



COMUNE DI VICENZA

DECRETO DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE **SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN VIDEOCONFERENZA** AI SENSI DELL'ART. 73 DEL DECRETO-LEGGE 17 MARZO 2020, N. 18, «MISURE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE E DI SOSTEGNO ECONOMICO PER FAMIGLIE, LAVORATORI E IMPRESE CONNESSE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19»

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATI:

- l'art. 73, comma 1, del Decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, «Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19», ove si dispone che «Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente»;
- il punto uno della Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, «Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili», ove si stabilisce che «In considerazione di quanto esposto in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7, comma 1, lettera c), e dell'articolo 24, comma 1, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, è dichiarato, per 6 mesi dalla data del presente provvedimento, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili».

DATO ATTO che il vigente Regolamento del consiglio comunale non contiene una disciplina delle sedute di Consiglio comunale in modalità di videoconferenza;



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA
PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA

PRECISATO che in applicazione della richiamata normativa la definizione delle modalità di gestione delle sedute in videoconferenza rientra nelle prerogative del Presidente del consiglio comunale;

RITENUTO, pertanto, di definire in apposito disciplinare le modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza del Consiglio comunale per le motivazioni di cui alle norme citate, per tutta la durata dell'emergenza, al fine di garantire la funzionalità del medesimo organo nel rispetto dei principi definiti dall'art. 73 citato;

DECRETA

1. Di approvare il **Disciplinare delle sedute del consiglio comunale in videoconferenza** allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dispone la pubblicazione all'Albo Pretorio informatico dell'Ente e sul sito internet istituzionale del presente atto e la trasmissione del medesimo al Sindaco, agli Assessori, ai Consiglieri Comunali, al Segretario generale.

Vicenza, 16 aprile 2020

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Avv. Valerio Sorrentino

(firma digitale ai sensi del d.lgs. 82/2005)



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA
PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA

Allegato

Disciplinare delle sedute del consiglio comunale in videoconferenza

1. La convocazione della seduta e la trasmissione della documentazione relativa agli argomenti posti all'o.d.g. delle sedute avvengono con le modalità e nei termini previsti dal regolamento consiliare;
2. La seduta si svolge in forma telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, comunque in modalità sincrona, con la possibilità di tutti i componenti, eccetto il Presidente del Consiglio e il Segretario generale e i suoi collaboratori e/o il suo vicario, di intervenire in luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando i programmi reperibili nel mercato ed individuati come più idonei dal servizio informatico dell'Ente, con l'utilizzo obbligatorio di *webcam* e microfono, con strumenti nella diretta disponibilità degli interessati (ad es. p.c., smartphone, tablet) idonei a garantire la tracciabilità dell'utenza, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;
3. Nel caso in cui i consiglieri, entro due giorni prima della data fissata per la seduta, comunichino formalmente, mediante mail istituzionale indirizzata all'ufficio di presidenza, di non disporre di strumenti idonei o di non avere possibilità di connessione internet adeguata nella propria residenza o domicilio, si provvede ad allestire postazioni nella sede municipale a cura del servizio informatico;
4. La seduta è valida in videoconferenza, anche in sedi diverse dal Comune, pertanto la sede è virtuale, con la possibilità che tutti i componenti siano collegati in videoconferenza;
5. La presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza, secondo le modalità indicate nel presente atto; in particolare la presenza dei Consiglieri alle sedute in videoconferenza è attestata, previa dichiarazione di inizio dei lavori, all'ora stabilita di riunione e successivamente ad essa, dal momento di accesso da parte dei Consiglieri medesimi al sistema operativo di videoconferenza.
6. La presenza assicurata in tali modalità è valida ai fini della percezione del gettone di presenza, nel rispetto delle modalità di cui all'art. 70 del Regolamento del Consiglio Comunale, nonché dell'eventuale attestazione delle modalità di espletamento del mandato per la fruizione dei permessi per assentarsi dal servizio.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA
PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA

7. Al momento della convocazione della seduta, sono fornite ad ogni componente le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza;
8. Ciascun Consigliere, Assessore o altro soggetto chiamato a partecipare alle riunioni telematiche è personalmente responsabile dell'utilizzo non corretto, anche da parte di terzi, del proprio account di accesso al sistema operativo di videoconferenza. E' obbligatorio utilizzare un account con il proprio nome. Non è consentito condividere con soggetti terzi il codice identificativo della seduta telematica, al fine di evitare la partecipazione di soggetti non titolati a farlo; deve, altresì, essere garantito che tramite i dispositivi utilizzati non presenzino soggetti non invitati a partecipare, nei casi in cui la seduta sia in forma segreta; non devono, inoltre, essere trasmesse immagini di altri soggetti – soprattutto minori - durante la seduta, nei casi in cui la seduta sia pubblica e diffusa;
9. La seduta è registrata; la pubblicità è garantita mediante un collegamento dedicato in *streaming* , assicurando la visione da parte dei cittadini senza possibilità d'intervento. Qualora il servizio informatico accerti l'impossibilità di effettuare la diretta streaming, sarà garantita la pubblicazione in tempi differiti sul portale istituzionale del Comune della ripresa integrale dei lavori.;
10. La pubblicità delle sedute del Consiglio comunale, sia in diretta streaming che in differita, può essere sospesa, qualora si debba procedere in seduta segreta ai sensi dell'art. 10 del Regolamento del Consiglio comunale.
11. Ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Presidente e al Segretario generale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i partecipanti di poter intervenire alla seduta e alla discussione, di poter presentare documenti, di poter votare sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea; la telecamera deve, pertanto, essere tenuta sempre attiva;
12. Salvo che al momento in cui il Presidente conferisca la parola, al fine di consentire l'ordinato e regolare svolgimento dei lavori, per tutta la durata della riunione, i Consiglieri e coloro che prestano attività di supporto e assistenza assicurano che il proprio microfono sia disattivato.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA
PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA

13. In caso di inosservanza delle disposizioni di cui al punto precedente, il Presidente, dopo aver richiamato all'ordine coloro che se ne rendano autori, può disporre la disattivazione del microfono.
14. Ogni atto che debba essere posto all'esame dell'Assemblea in corso di seduta (es. ordini del giorno) e che non sia sottoposto, a norma di Regolamento, a preventiva iscrizione all'ordine del giorno, è depositato, in formato non modificabile, mediante invio tramite mail istituzionale all'ufficio di presidenza entro un'ora prima dell'orario previsto per l'apertura dei lavori del Consiglio comunale. I documenti trasmessi si intendono sottoscritti dal presentatore e da coloro che inviano tramite mail istituzionale entro il medesimo termine comunicazione di condivisione. L'ufficio di presidenza provvede a trasmettere i documenti ricevuti a tutti i componenti del Consiglio entro l'ora fissata per l'inizio della seduta. In via eccezionale il Presidente può autorizzare la presentazione di documenti in corso di seduta; in tal caso il documento è letto dal presentatore entro un tempo non superiore a tre minuti e si considera sottoscritto anche da coloro che dichiarano, intervenendo in videoconferenza, di aderire; il documento deve essere tempestivamente trasmesso tramite mail all'ufficio di presidenza.
15. Il Segretario generale attesta la presenza dei componenti degli organi mediante appello nominale, volto ad accertare gli accessi telematici effettuati alla piattaforma telematica e la effettiva presenza dei Consiglieri dinanzi al proprio dispositivo di collegamento che consenta di identificare con certezza audio-visiva i partecipanti alla riunione;
16. La seduta, dopo l'appello nominale da parte del Segretario generale, è dichiarata dal Presidente valida, secondo i *quorum* previsti dal regolamento consiliare, dallo statuto, dalla legge; successivamente all'appello iniziale la presenza dei Consiglieri è accertata dal momento della loro attivazione dell'accesso alla piattaforma e, salvo il diverso esito di successive verifiche, l'Assemblea si presume adunata in numero legale;
17. Le modalità di intervento sono definite al momento della seduta dal Presidente, esponendo le misure operative per assicurare l'ordine e l'illustrazione degli interventi; ogni consigliere può richiedere di intervenire prenotandosi mediante l'utilizzo dell'apposita funzione "chat", specificando la natura della richiesta (es.: intervento in discussione, dichiarazione di voto, intervento per fatto personale, mozione d'ordine, modifica ordine del giorno, questione pregiudiziale, questione sospensiva, richiesta di sospensione o di chiusura della seduta ecc.) ; nel caso in cui, in base al regolamento, per l'ammissibilità della richiesta è previsto che essa sia formulata da parte di più



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA
PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241



COMUNE DI VICENZA

consiglieri, è necessario che pervenga analogha richiesta utilizzando la funzione “chat” da parte dei consiglieri nel numero minimo previsto; gli interventi sono autorizzati nell’ordine di ricezione dei messaggi in chat; la durata di ogni intervento è fissata in conformità al vigente regolamento e, pertanto, chi svolge funzione di assistenza operativa alla seduta attiva, all’inizio di ogni intervento, il timer in modo che, in prossimità della scadenza del tempo fissato, il Presidente possa avvisare il consigliere; scaduto il tempo previsto, e dopo un primo richiamo, il Presidente provvede a spegnere l’audio del consigliere;

18. Al termine degli interventi e delle dichiarazioni di voto si passa alla votazione per appello nominale mediante chiamata di ogni consigliere collegato; coloro che non rispondono alla chiamata sono considerati non partecipanti alla votazione; i consiglieri che intendono partecipare alla votazione devono dichiarare il proprio voto favorevole, contrario o astenuto;
19. Al termine della votazione il Presidente dichiara l’esito, con l’assistenza del Segretario generale che ha proceduto a verbalizzare i voti espressi dai presenti; se gli scrutatori, nominati ad inizio seduta, non intervengono per rilevare eventuali irregolarità, la votazione si intende validamente conclusa;
20. La seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Presidente dell’ora di chiusura;
21. In caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisce il collegamento in videoconferenza, il Presidente sospende temporaneamente la seduta per poi riprendere la videoconferenza mediante un nuovo appello del Segretario generale e secondo le modalità sopra indicate; decorso il termine di un’ora dall’inizio della sospensione senza che sia stato possibile riprendere la connessione, la seduta è sciolta;
22. I consiglieri che intendono assentarsi temporaneamente o definitivamente dalla seduta in corso devono comunicarlo mediante l’utilizzo della funzione “chat” e scollegarsi dal sistema di videoconferenza;
23. Alla seduta in videoconferenza possono partecipare gli Assessori collegati con analogha modalità;
24. Il verbale della seduta deve dare atto della modalità di svolgimento in videoconferenza;
25. La presente disciplina ha durata pari a quella dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020 per fronteggiare il contagio da coronavirus COVID-19, salvo eventuali diverse disposizioni che saranno in merito emanate.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D’ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA
PALAZZO TRISSINO BASTON - CORSO A. PALLADIO, 98 - 36100 VICENZA - TEL. 0444.221111
CODICE FISCALE E PARTITA IVA N. 00516890241