



**Comune di Vicenza**

**RELAZIONE  
PREVISIONALE E  
PROGRAMMATICA  
PER IL PERIODO**

**2010-2011-2012**

*(approvata con deliberazione consiliare n. 25/27802 del 23 aprile 2010)*



**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**2010-2011-2012**

**S O M M A R I O**

**SEZIONE 1**

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,  
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI  
SERVIZI DELL'ENTE**

**SEZIONE 2**

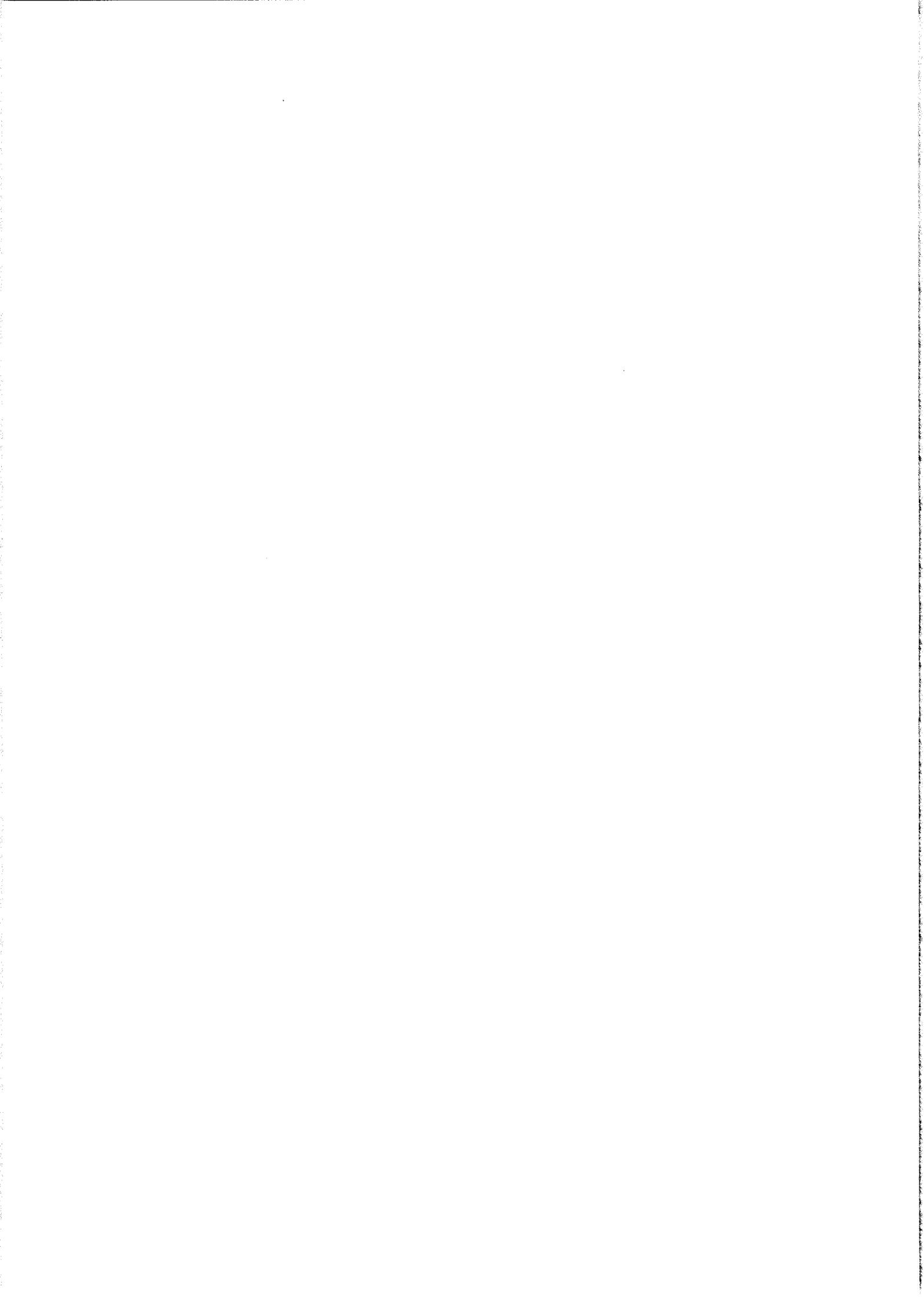
**ANALISI DELLE RISORSE**

**SEZIONE 3**

**PROGRAMMI E PROGETTI  
Piano alienazioni e valorizzazioni  
immobiliari - art. 58 L. 21/8/08, n. 133**

**SEZIONE 4**

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI  
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E  
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI  
ATTUAZIONE**

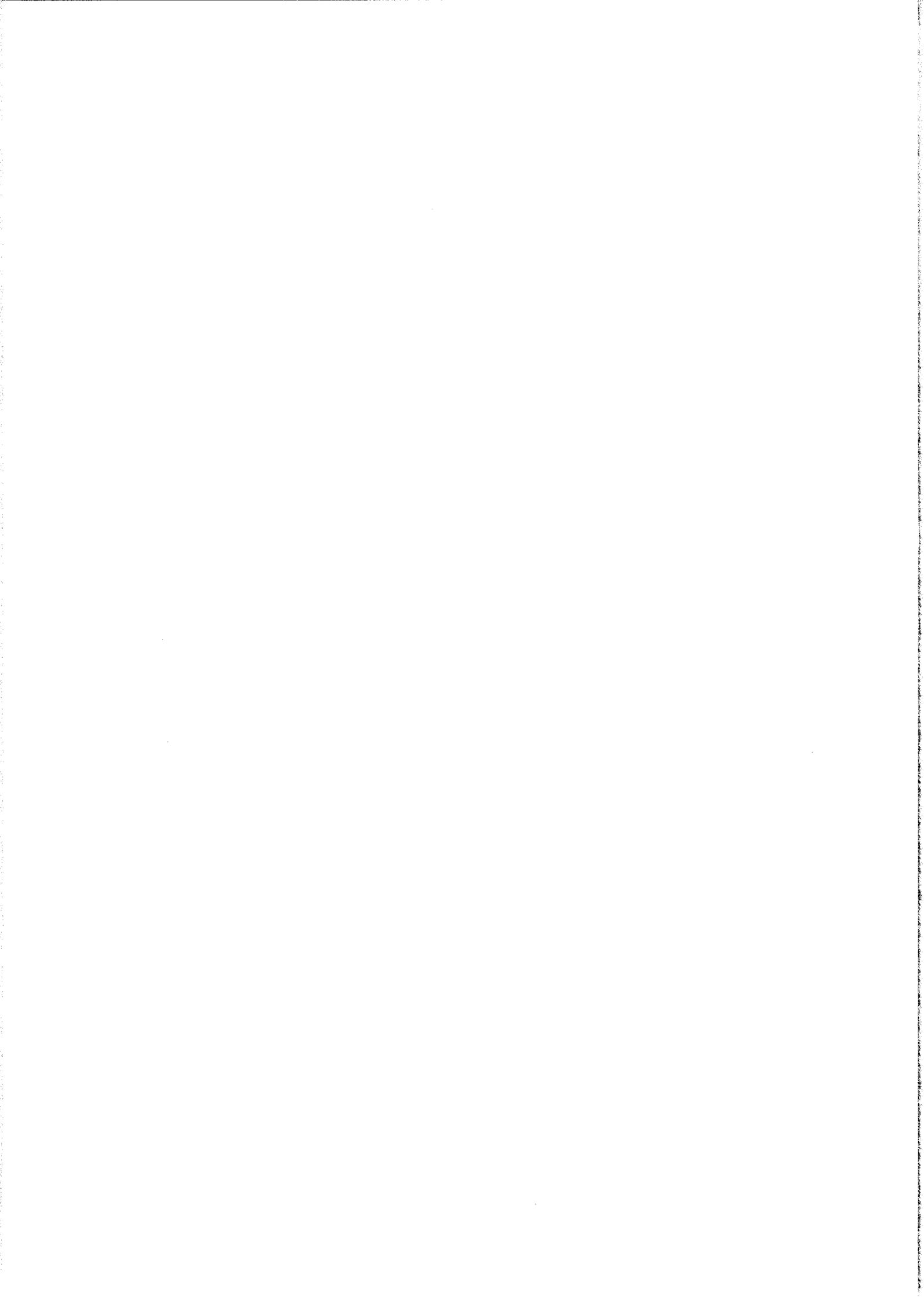


**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**2010-2011-2012**

**SEZIONE 1**

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA  
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**



## 1.1 POPOLAZIONE

<b>1.1.1</b>	Popolazione legale al censimento al 21.10.2001	n.°	107.223
<b>1.1.2</b>	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 TUEL)		114.107
	Di cui: maschi	n.°	54.365
	Femmine	n.°	59.742
	nuclei familiari	n.°	51.162
	Comunità/convivenze	n.°	97
<b>1.1.3</b>	Popolazione al 1.1.2008 ( penultimo anno precedente ): 114.107		
<b>1.1.4</b>	Nati nell'anno	n.°	1.115
<b>1.1.5</b>	Deceduti nell'anno	n.°	1.119
	saldo naturale	n.°	-4
<b>1.1.6</b>	Immigrati nell'anno	n.°	4.466
<b>1.1.7</b>	Emigrati nell'anno	n.°	3.558
	saldo migratorio	n.°	+908
<b>1.1.8</b>	Popolazione al 31.12.2008 : 115.012 ( penultimo anno precedente ) di cui:		
<b>1.1.9</b>	In età prescolare (0/5 anni)	n.°	6.459
<b>1.1.10</b>	In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n.°	8.243
<b>1.1.11</b>	In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n.°	5.063
<b>1.1.12</b>	In età adulta (19/65 anni)	n.°	71.328
<b>1.1.13</b>	In età senile (oltre 65 anni)	n.°	23.919
<b>1.1.14</b>	Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2004	10,70
		2005	10,18
		2006	10,00
		2007	8,90
		2008	9,70
<b>1.1.15</b>	Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2004	9,68
		2005	9,46
		2006	9,20
		2007	10,28
		2008	9,77
<b>1.1.16</b>	Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
	Abitanti entro il	n.°	Non disp.
		n.°	Non disp.
<b>1.1.17</b>	Livello di istruzione della popolazione residente di 6 anni e più:		
	Laurea 12%	Lic.elementare	24,30%
	Diploma 30,10%	Alfabeti	5,70%
	Lic.media 27,60%	Analfabeti	0,20%

## Segue 1.1 –POPOLAZIONE

(segue)

**1.1.18** Condizione socio-economica delle famiglie:

( 6,15% di famiglie assistite)

## 1.2 –TERRITORIO

**1.2.1** - Superficie in Kmq. 80,31

### 1.2.2 - RISORSE IDRICHE

\* Laghi n.° Nessuno

\* Fiumi e torrenti n.° 3

### 1.2.3 - STRADE

\* Statali Km 45,152

\* Provinciali Km

\* Comunali Km 173,36

\* Vicinali Km 39,509

\* Autostrade Km 36

### 1.2.4 PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

\* Piano regolatore adottato Si  No

\* Piano regolatore approvato Si  No

\* Programma di fabbricazione Si  No

\* Piano edilizia economica popolare Si  No

#### PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

\* Industriali Si  No

\* Artigianali Si  No

\* Commerciali Si  No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170 TUEL) si  no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) 80.456.900

**AREA INTERESSATA**

**AREA DISPONIBILE**

**P.E.E.P.**

**P.I.P.**

## 1.3 – SERVIZI

### 1.3.1 - PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
A1	98	19	B3	130	19	C4		171
A2		16	B4		31	C5		61
A3		9	B5		43	D1	195	20
A4		29	B6		37	D2		80
A5		17	B7		20	D3	60	32
B1	94	12	C1	471	85	D4		60
B2		42	C3		107	D5		15
			C3		26	D6		22

#### 1.3.1.2 – Totale personale al 31-12-2009:

<b>Dirigenti di ruolo</b>	15
<b>Segretario generale</b>	1

Dirigenti a tempo determinato 7  
Dirigenti in comando -

Personale staff del sindaco 3

Categoria e posizione economica	1.3.1.3 - AREA TECNICA DIPARTIMENTO TERRITORIO		1.3.1.4 – AREA ECONOMICO- FINANZIARIA		1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA		1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA	
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio
A2				1				
A4				7				1
A5								1
B1				1				
B2				5				1
B3		2		2				7
B4				4				2
B5				1				3
B6		5		11		1		3
B7		1		3				5
C1		4		5		17		4
C2		21		10		24		8
C3		2				12		
C4		7		5		37		12
C5		8		13				17
D1		1		2		14		
D2		16		8		7		7
D3		7				15		
D4		14		5		2		10
D5		2						4
D6		3		6				1
DIRIGENTI		7		3		1		1

### 1.3.2. – STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		ANNO 2009		ANNO 2010		ANNO 2011	
1.3.2.1	Asili nido n.° 10	posti n.° 715					
1.3.2.2	Scuole materne n.° 39	posti n.° 3.300	Posti n.° 3.350				
1.3.2.3	Scuole elementari n.° 30	posti n.° 5.700	posti n.° 5.700	posti n.° 5.750	Posti n.° 5.750	Posti n.° 5.750	Posti n.° 5.750
1.3.2.4	Scuole medie n.° 16	posti n.° 3.700	posti n.° 3.700	posti n.° 3.750	Posti n.° 3.750	Posti n.° 3.750	Posti n.° 3.750
1.3.2.5	Strutture res.li per anziani n.°	posti n.° 964					
1.3.2.6	Farmacie Comunali	n.° 0					
1.3.2.7	Rete fognaria in Km.	261 Km.					
	-bianca	8 Km.	0	0	0	0	0
	-nera	8 Km.	0	0	0	0	0
	-mista	245 Km.	0	0	0	0	0
1.3.2.8	Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>					
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km	445					
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>					
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini	n.° 651	n.° 657				
		hq. 121,29	hq. 121,85				
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica	n.° 14883	n.°	n.°	n.°	n.°	n.°
1.3.2.13	Rete gas in Km.	474 Km					
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in quintali:	733 019, 10					
	-civile		0	0	0	0	0
	-industriale		0	0	0	0	0
	-differenziata	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>					
1.3.2.15	Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>					
1.3.2.16	Mezzi operativi	n.° 4	n.° 4	n.° 5	n.° 5	n.° 5	n.° 5
1.3.2.17	Veicoli	n.° 104	n.° 109	n.° 112	n.° 115	n.° 115	n.° 115
1.3.2.18	Centro elaborazione dati	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>					
1.3.2.19	Personal computer	n.° 870					
1.3.2.20	Altre strutture	0					

### 1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012		
<b>1.3.3.1 – Consorzi</b>	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0
<b>1.3.3.2 - Aziende</b>	n.° 1	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0
<b>1.3.3.3 - Istituzioni</b>	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1
<b>1.3.3.4 - Società di capitali</b>	n.° 16	n.° 15	n.° 15	n.° 15	n.° 15	n.° 15
<b>1.3.3.5 - Concessioni</b>	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

.....

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi) .....

.....

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda - AZIENSA MUNICIPALE CONSERVAZIONE PATRIMONIO E SERVIZI

1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i ...

.....

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i ...BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i .....

.....

1.3.3.4.1 - Denominazione

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2009)	% QUOTA PROPRIETA'	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'
AIM VI SPA (HOLDING)	100,00	71.293.000,00
AIM VICENZA RETI SRL	100,00	47.862.000,00
ACQUE VICENTINE SPA	83,5397	4.882.900,00
SOCIETA' AUTOSTRADA BS-VR-VI-PD SPA	3,85	4.175.325,00
CIS SPA – CENTRO INTERSCAMBI MERCI	8,4593	442.975,00
FIERA DI VICENZA SPA	32,11	2.083.990,00
SOCIETA' MAGAZZINI GENERALI SPA	25,00	310.329,25
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,11	281.470,70
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA	0,003119	8.291,25
VIART VICENZA ARTIGIANATO ARTISTICO SRL	33,00	60.000,00
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00	27.500,00
BANCA POPOLARE ETICA	0,115	26.250,00
FTV SPA	0,132	10.087,80
AEROPORTI VICENTINI SPA	4,08	4.896,00
SOCIETA' PER L'AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,098	306,02

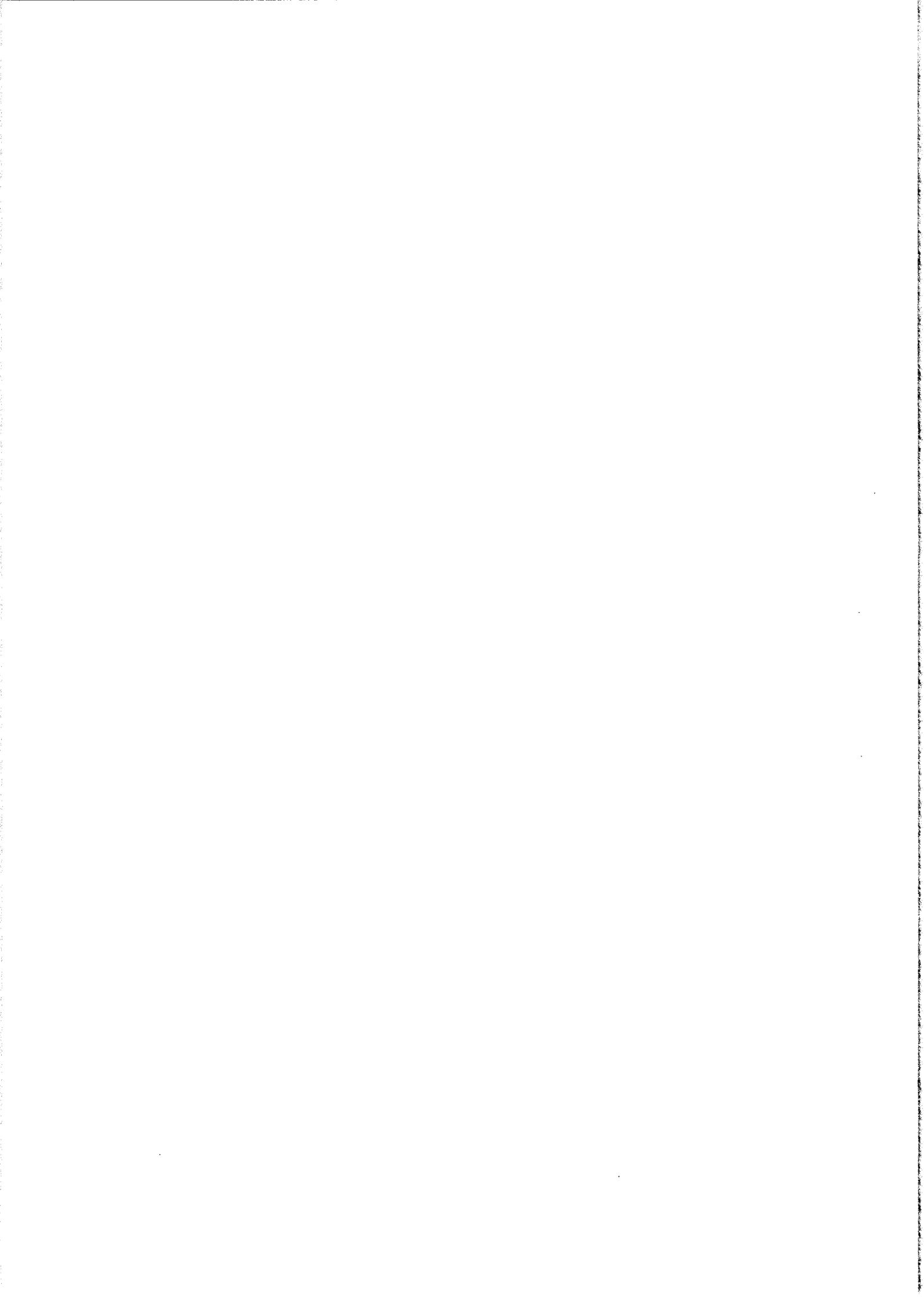
- 1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i .....
- 1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione .....
- 1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi .....
- 1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n .....  
Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione) .....
- 1.3.3.7.1 - Altro (specificare) Si rinvia alla descrizione del programma economico e finanziario .....

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**2010-2011-2012**

**SEZIONE 2**

**ANALISI DELLE RISORSE.**



## 2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(in Euro)

2.1.1. - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2012	2012	
	1	2	3	4	5	6	7		
Tributarie	42.886.866,72	36.669.375,38	37.257.527,00	37.430.936,90	36.930.936,90	37.130.936,90	37.130.936,90	0,47%	
Contributi e trasferimenti correnti	33.650.788,63	41.442.663,05	41.504.714,97	41.928.450,04	41.934.360,04	41.573.450,04	41.573.450,04	1,02%	
Extratributarie	23.906.853,45	25.356.037,50	23.990.940,79	21.309.773,68	20.850.473,68	20.565.439,68	20.565.439,68	-11,18%	
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>100.484.508,80</b>	<b>103.468.075,93</b>	<b>102.753.182,76</b>	<b>100.669.160,62</b>	<b>99.715.770,62</b>	<b>99.269.826,62</b>	<b>99.269.826,62</b>	<b>-2,03%</b>	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	800.000,00	800.000,00	1.060.000,00	800.000,00	1.000.000,00	960.000,00	960.000,00	-24,53%	
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>101.284.508,80</b>	<b>105.068.075,93</b>	<b>103.813.182,76</b>	<b>101.469.160,62</b>	<b>100.715.770,62</b>	<b>100.169.826,62</b>	<b>100.169.826,62</b>	<b>-2,26%</b>	
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	11.947.478,78	14.614.174,49	31.791.756,02	52.942.104,08	97.195.863,52	45.131.984,08	45.131.984,08	66,53%	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	2.531.412,66	2.411.062,70	1.040.000,00	566.000,00	748.000,00	748.000,00	748.000,00	-45,58%	
Accensione mutui passivi	7.430.218,00	8.050.000,00	47.182.980,16	5.958.000,00	5.300.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00	-87,37%	
Altre accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
Avanzo di amministrazione applicato per:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
- fondo ammortamento	1.221.000,00	2.395.548,15	880.900,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00		
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>23.130.109,44</b>	<b>27.470.805,34</b>	<b>80.894.736,18</b>	<b>60.456.104,08</b>	<b>103.243.863,52</b>	<b>51.679.984,08</b>	<b>51.679.984,08</b>	<b>-25,25%</b>	
Riscossione di crediti	0,00	0,00	60.400.000,00	20.400.000,00	20.400.000,00	20.400.000,00	20.400.000,00	0,00%	
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00%	
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.400.000,00</b>	<b>25.400.000,00</b>	<b>25.400.000,00</b>	<b>25.400.000,00</b>	<b>25.400.000,00</b>	<b>0,00%</b>	
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>124.414.618,24</b>	<b>132.538.881,27</b>	<b>250.107.918,94</b>	<b>187.335.264,70</b>	<b>229.359.634,14</b>	<b>177.249.810,70</b>	<b>177.249.810,70</b>	<b>-25,10%</b>	

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
2.2.1 - ENTRATE TRIBUTARIE  
(in Euro)

2.2.1.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione pluriennale							% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)		
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2010	2011	2012		
	1	2	3	4	5	6				7	
IMPOSTE	42.571.455,28	36.283.250,75	36.985.527,00	37.169.935,90	36.669.935,90	36.869.935,90					0,50%
TASSE	3.332.412,66	116.051,78	52.000,00	41.001,00	41.001,00	41.001,00					-21,15%
TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE	314.411,44	270.072,85	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00					0,00%
<b>TOTALE</b>	<b>46.218.279,38</b>	<b>36.669.375,38</b>	<b>37.257.527,00</b>	<b>37.430.936,90</b>	<b>36.930.936,90</b>	<b>37.130.936,90</b>					<b>0,47%</b>

2.2.1.2

**IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI**  
(in Euro)

ALIQUOTE ICI	GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)			GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)			TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2009	2010	2009	2010	2010	2010	
ICI 1 <sup>a</sup> CASA	4,00	4,00	292.900,00	203.000,00			203.000,00
ICI 1 <sup>a</sup> CASA	7,00	7,00	18.603.100,00	19.454.000,00			19.454.000,00
Fabbricati produttivi	7,00	7,00					0,00
Altro	7,00	7,00			2.699.000,00		2.993.000,00
<b>TOTALE</b>			<b>18.896.000,00</b>	<b>19.657.000,00</b>	<b>2.699.000,00</b>	<b>2.993.000,00</b>	<b>22.650.000,00</b>

**2.2.1.3- Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.**

**SI RINVIA ALLA DESCRIZIONE DI QUANTO INDICATO NEL PROGRAMMA ECONOMICO-FINANZIARIO**

.....

**2.2.1.4- Percentuale d'incidenza dell'Ici dei fabbricati produttivi sulle abitazioni.**

.....

**2.2.1.5- Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.**

**SI RINVIA ALLE SPECIFICHE DELIBERE DELLE ALIQUOTE PER IL 2010**

.....

**2.2.1.6- Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.**

**ZAVAGNIN DOTT. FAUSTO**

.....

**2.2.1.7- Altre considerazioni e vincoli**

**SI RINVIA ALLA DESCRIZIONE DI QUANTO INDICATO NEL PROGRAMMA ECONOMICO FINANZIARIO**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**  
(in Euro)

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2012	2012	
	1	2	3	4	5	6	7		
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'O STATO	21.673.929,24	27.989.080,93	27.355.430,52	27.399.760,91	27.399.760,91	27.399.760,91	27.399.760,91	0,16%	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	11.173.864,47	12.689.920,60	12.945.212,45	13.183.689,13	13.183.689,13	13.183.689,13	13.183.689,13	1,84%	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE PER FUNZIONI DELEGATE	522.984,37	515.844,25	540.000,00	405.000,00	405.000,00	405.000,00	405.000,00	-25,00%	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI ED INTERNAZIONALI	106.684,94	46.389,14	189.000,00	546.000,00	551.910,00	191.000,00	191.000,00	188,89%	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	213.325,61	201.428,13	475.072,00	394.000,00	394.000,00	394.000,00	394.000,00	-17,07%	
<b>TOTALE</b>	33.690.788,63	41.442.663,05	41.504.714,97	41.928.450,04	41.934.360,04	41.573.450,04	41.573.450,04	1,02%	

**2.2.2.2- Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.**

**Traferimenti correnti dallo Stato**

*Le previsioni dei trasferimenti dello Stato inseriti nel bilancio tengono conto delle spettanze attuali; gli strumenti degli anni 2010-2012 della compartecipazione irpef e dei trasferimenti erariali saranno adeguati in corso d'anno non appena si conosceranno gli importi assegnati dal Ministero dell'Interno.*

**2.2.2.3- Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.**

...- si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi .....

**2.2.2.4- Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).**

.....- si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi .....

**2.2.2.5- Altre considerazioni e vincoli.**

... - si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.3 - PROVENTI EXTRATRIBUTARI**  
(in Euro)

2.2.3.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2007	2008	2009	2010	2011	2012			
	1	2	3	4	5	6	7		
PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	10.785.990,06	10.724.975,70	11.208.338,28	11.846.200,00	11.846.200,00	11.846.200,00	11.846.200,00	5,69%	
PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	3.093.747,19	2.793.713,16	4.313.937,50	3.473.437,50	2.973.437,50	2.973.437,50	2.973.437,50	-19,48%	
INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	3.078.859,53	3.831.477,20	1.579.378,61	940.191,58	940.225,58	940.191,58	940.191,58	-40,47%	
UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DELLE SOCIETA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
PROVENTI DIVERSI	6.948.256,67	8.005.871,44	6.889.286,40	5.049.944,60	5.090.610,60	4.805.610,60	4.805.610,60	-26,70%	
<b>TOTALE</b>	23.906.853,45	25.356.037,50	23.990.940,79	21.309.773,68	20.850.473,68	20.565.439,68	20.565.439,68	-11,18%	

**2.2.3.2- Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.**

*Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi, con particolare riguardo al programma Economico Finanziario.*

**2.2.3.3- Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.**

*Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi, con particolare riguardo al programma Economico Finanziario.*

**2.2.3.4- Altre considerazioni e vincoli.**

*Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi*

.....

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.4 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/C CAPITALE**  
(in Euro)

2.2.4.1

ENTRATE	Trend Storico					Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2011	2012	2012	
	1	2	3	4	5	6				7
ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	5.698.151,64	2.548.941,52	6.403.828,88	24.608.829,09	43.758.969,09	13.205.969,09				284,28%
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO	347.406,30	127.846,67	8.885.977,52	247.014,99	13.017.014,99	17.014,99				-97,22%
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	717.432,44	3.841.194,33	4.781.002,18	13.311.857,00	3.600.000,00	3.800.000,00				178,43%
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	651.501,06	0,00	1.800.000,00	0,00	0,00	0,00				-100,00%
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	7.864.400,00	11.307.274,67	12.070.947,44	16.140.403,00	38.567.879,44	29.757.000,00				33,71%
<b>TOTALE</b>	15.278.891,44	17.825.257,19	33.941.756,02	54.308.104,08	98.943.863,52	46.779.984,08				60,00%

**2.2.4.2- Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nel triennio.**

*Per quanto riguarda le alienazioni ed i contributi in conto capitale si rinvia al bilancio di previsione ed al piano triennale dei lavori pubblici.*

**2.2.4.3- Altre considerazioni e illustrazioni.**

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.5 - PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE**  
 (in Euro)

2.2.5.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2007	2008	2009	2010	2011	2012		
1	2	3	4	5	6	7		
<b>Totale proventi da oneri di urbanizzazione</b>	3.331.412,66	3.211.082,70	2.100.000,00	1.366.000,00	1.748.000,00	1.648.000,00	-34,95%	

**2.2.5.2- Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.**

*Si rinvia alla descrizione di quanto indicato nel programma sviluppo del territorio*

**2.2.5.3- Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità ed opportunità.**

**2.2.5.4- Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.**

*Gli schemi e la normativa dei permessi a costruire tenuto conto delle disposizioni e dei vincoli della Legge Finanziaria 2008, art. 2 comma 8.*

**2.2.5.5.- Altre considerazioni e vincoli.**

*Gli oneri di urbanizzazione, trasformati, dal nuovo testo unico sull'edilizia (D.P.R. 380/2001) in "permessi a costruire", ammontano a complessivi € 1.316.000,00 di cui € 800.000,00 diretti al finanziamento delle spese correnti e € 566.000,00 diretti al finanziamento degli investimenti*

**2.2 - ANALISI DELLE RISORSE**  
**2.2.6 - ACCENSIONE DI PRESTITI**  
(in Euro)

2.2.6.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2007 1	2008 2	2009 3	2010 4	2011 5	2012 6	2012 6		
FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00								0,00%
ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	7.430.218,00	8.050.000,00	47.182.980,16	5.958.000,00	5.300.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00	-87,37%
EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI									0,00%
<b>TOTALE</b>	7.430.218,00	8.050.000,00	47.182.980,16	5.958.000,00	5.300.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00	5.800.000,00	-87,37%

**2.2.6.2- Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo del risparmio pubblico o privato.**

*L'ammontare dei mutui previsti nel bilancio pluriennale rispetta gli obiettivi del patto di stabilità interno; per ulteriori dettagli sulle condizioni di indebitamento si rinvia al programma Economico Finanziario.*

**2.2.6.3 Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.**

*Tutti gli oneri indotti derivanti dal finanziamento degli investimenti sono ricompresi negli appositi stanziamenti della spesa del bilancio pluriennale.*

**2.2.6.4- Altre considerazioni e vincoli.**

*Si rinvia alla descrizione del programma Economico Finanziario .....*

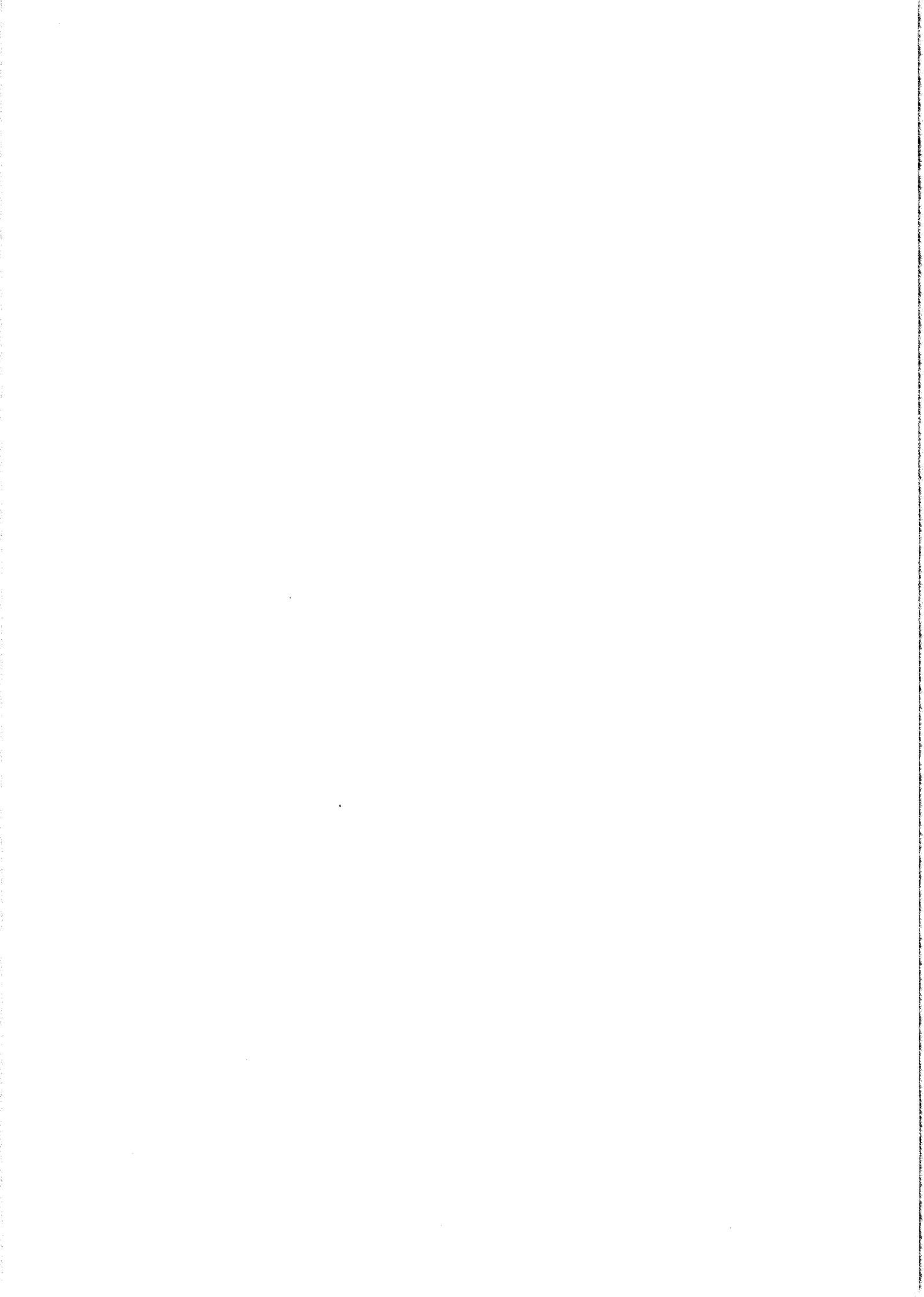


**2.2.7.2- Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.**

*Gli stanziamenti per l'anticipazione di Tesoreria rientrano nei limiti dell'art. 222 del TUEL. Si precisa peraltro che questo Comune non ha mai utilizzato anticipazioni di Tesoreria. Le riscossioni di crediti indicate nelle previsioni riguardano la gestione attiva delle giacenze di cassa.*

**2.2.7.3- Altre considerazioni e vincoli.**

.....

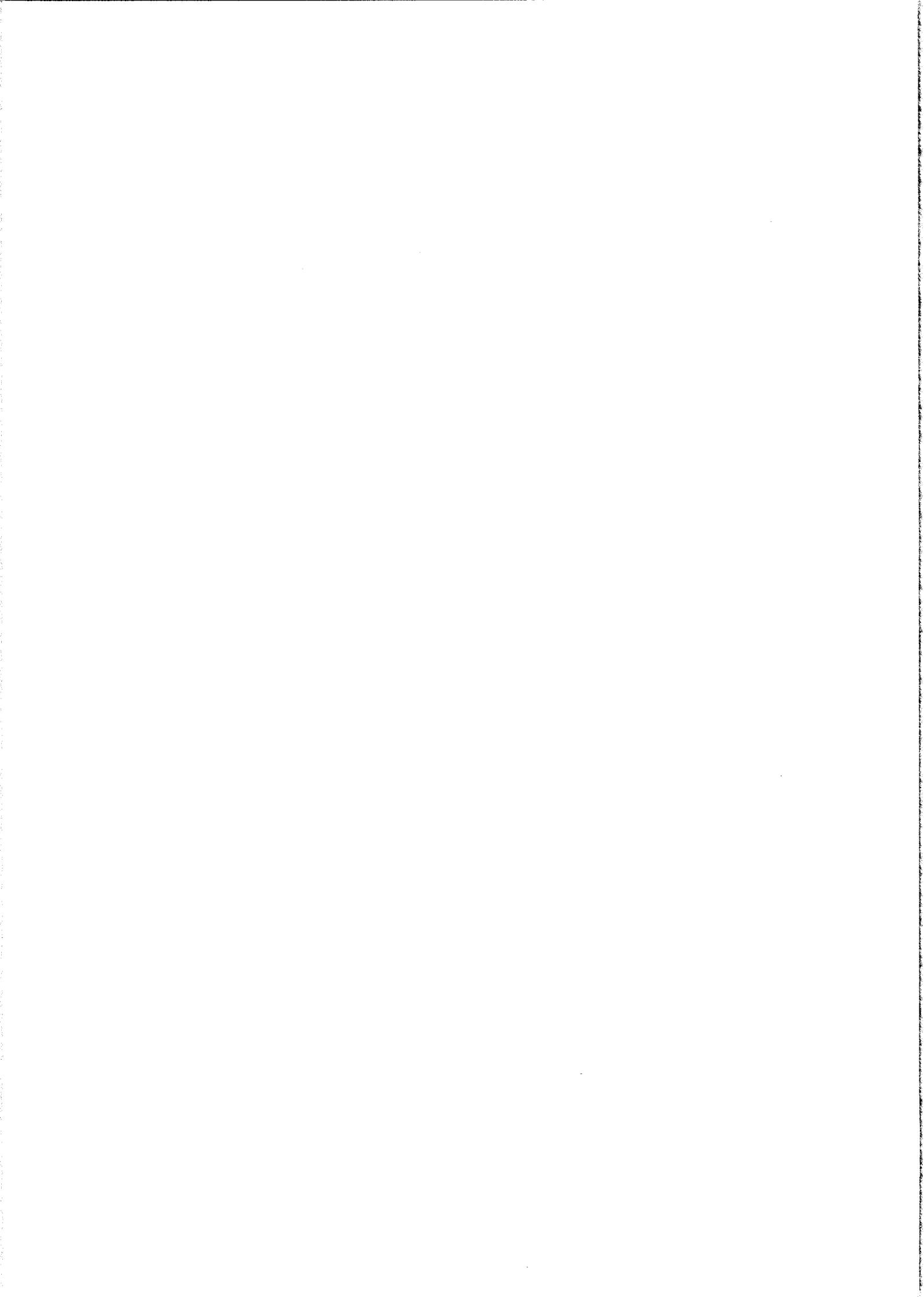


**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**2010-2011-2012**

**SEZIONE 3**

**PROGRAMMI E PROGETTI**

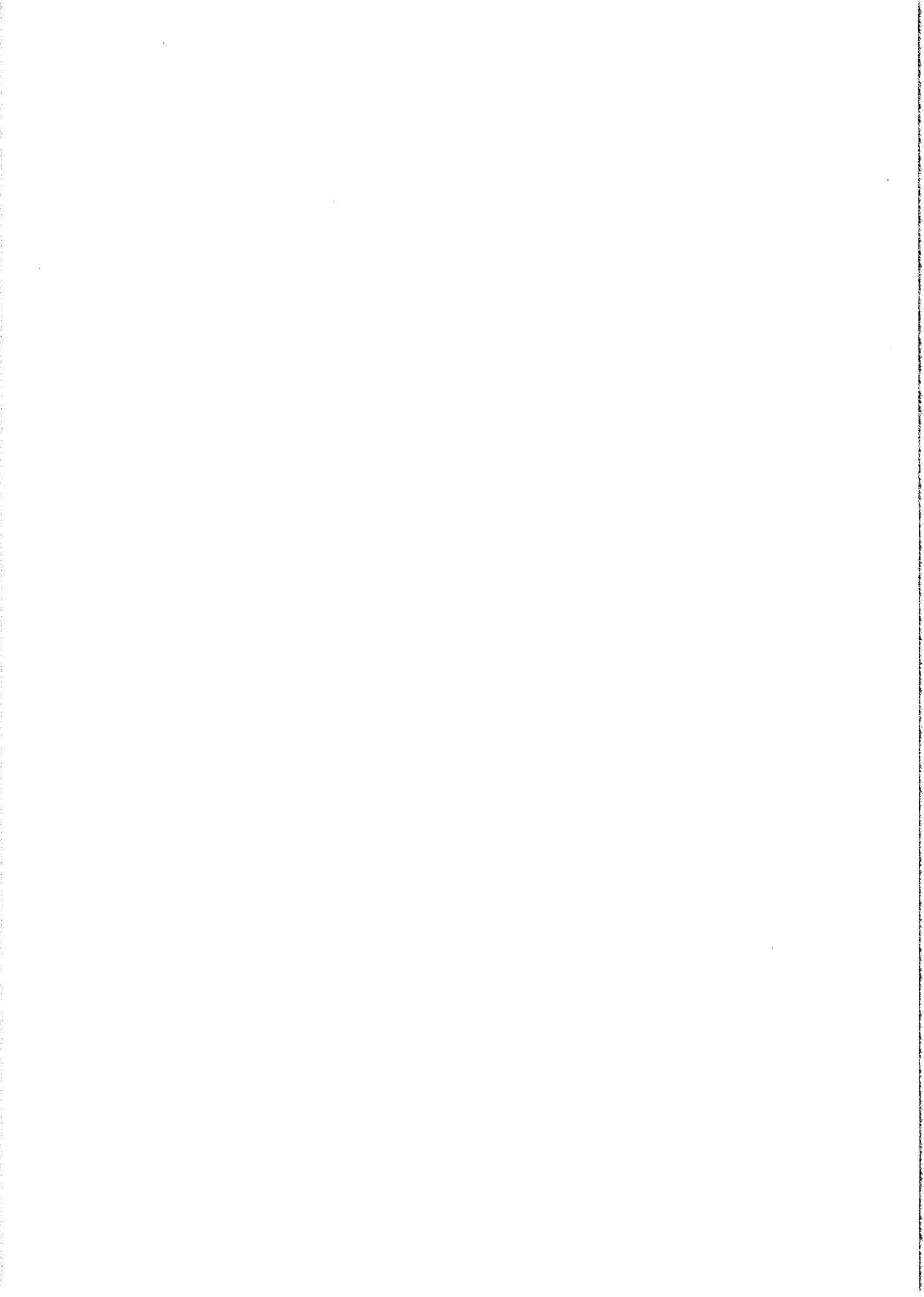


**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**2010-2011-2012**

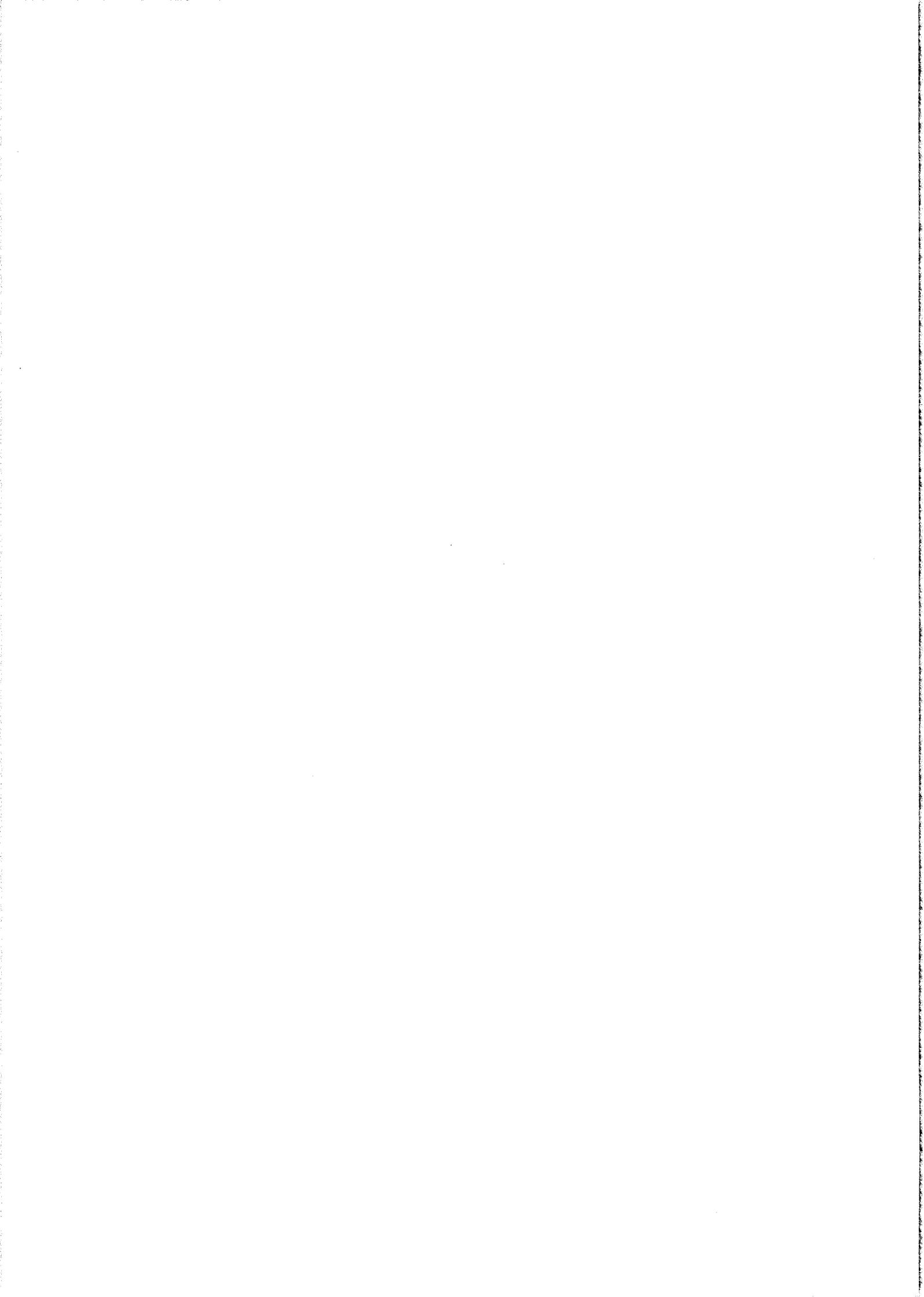
**PROGRAMMI**

<b>PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO</b>	<b>pag. 1</b>
<b>PROGRAMMA STAFF DEL SINDACO</b>	<b>pag. 31</b>
<b>PROGRAMMA AFFARI GENERALI E PERSONALE</b>	<b>pag. 35</b>
<b>Piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari – art. 58 L. 21/8/08, n. 133</b>	<b>pag. 38</b>
<b>PROGRAMMA TERRITORIO</b>	<b>pag. 55</b>
<b>PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA</b>	<b>pag. 76</b>
<b>PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE</b>	<b>pag. 112</b>



## ELENCO DETTAGLIATO DEI PROGRAMMI E RESPONSABILI

RA	descrizione responsabile attivita'	direttore	assessore
<b>PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO</b>		<b>BELLESIA Dott. Mauro</b>	
27	PROVVEDITORATO	BELLESIA Dott. Mauro (ad interim)	Lago
30	PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
33	RAGIONIERE CAPO - FUNZIONI GENERALI	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
34	TASSE E IMPOSTE	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Lago
35	PUBBLICITA' E AFFISSIONI	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Lago
38	POLIZIA AMM.VA E PUBBLICI ESERCIZI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Variati
39	COMMERCIO	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Variati
40	FIERE, MERCATI, MERCATO ORTOFRUTTICOLO E SERVIZI CONNESSI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Variati
73	PROVVEDITORATO UFFICI GIUDIZIARI	BELLESIA Dott. Mauro (ad interim)	Lago
74	RIVITALIZZAZIONE CENTRO STORICO	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Variati
78	MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Variati
98	SERVIZIO I.V.A. E ALTRI SERVIZI GENERALI	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
<b>STAFF SINDACO</b>		<b>VETRANO Dott. Simone Maurizio</b>	
4	RELAZIONE CON IL PUBBLICO	VETRANO Dott. Simone Maurizio	Variati
57	UFFICIO STAMPA	VETRANO Dott. Simone Maurizio	Variati
97	ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL SINDACO	VETRANO Dott. Simone Maurizio	Variati
<b>PROGRAMMA AFFARI GENERALI E PERSONALE</b>		<b>CASTAGNARO Dott.ssa Micaela</b>	
3	SEGRETERIA GENERALE - PROTOCOLLO - ARCHIVIO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
5	UFFICIO DIFENSORE CIVICO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
6	SIT - ECOGRAFICO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad interim)	Ruggeri
7	INFORMATICA	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad interim)	Ruggeri
9	CONTRATTI	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Cangini
10	AVVOCATURA COMUNALE	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Moretti
12	PERSONALE	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Ruggeri
26	PERSONALE (SALARIO ACCESSORIO)	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Ruggeri
53	PATRIMONIO	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Cangini
62	ATTIVITA' ISTITUZIONALE PRESIDENZA CONSIGLIO COMUNALE	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Poletto
90	SEGRETERIA GENERALE - FUNZIONI GENERALI E ISTITUZIONALI	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
104	STATISTICA	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad interim)	Ruggeri
<b>PROGRAMMA TERRITORIO</b>		<b>BORTOLI Arch. Antonio</b>	
16	URBANISTICA	BORTOLI Arch. Antonio	Lazzari
18	EDILIZIA PRIVATA, GESTIONE ENERGETICA E SUAP	PIRON Arch. Michela	Cangini
21	MANUTENZIONE PATRIMONIO	FICHERA Ing. Giovanni	Tosetto
22	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI	FICHERA Ing. Giovanni	Tosetto
23	RIQUALIFICAZIONE URBANA	GALIAZZO Ing. Diego	Tosetto
24	VERDE E PARCHI PUBBLICI	GALIAZZO Ing. Diego	Tosetto
25	AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO	BORTOLI Arch. Antonio (ad interim)	Dalla Pozza
37	CAPO DIPARTIMENTO TERRITORIO	BORTOLI Arch. Antonio	Lazzari
60	QUALITA' DELLA VITA - PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Variati
64	TRAFFICO, SOSTA E MOBILITA' CICLISTICA	ANDRIOLO Arch. Carlo	Dalla Pozza
65	TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	ANDRIOLO Arch. Carlo	Dalla Pozza
66	SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO	TIBALDO Dott. Mariano	Tosetto
68	UFFICIO ESPROPRI	TIBALDO Dott. Mariano	Tosetto
70	PROTEZIONE CIVILE	CARLI Ing. Vittorio	Variati
71	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	GALIAZZO Ing. Diego	Tosetto
91	PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Variati
93	SERVIZIO SANITARIO	BORTOLI Arch. Antonio (ad interim)	Dalla Pozza
<b>PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA</b>		<b>VETRANO Dott. Simone Maurizio</b>	
1	DECENTRAMENTO	DI PACE Dott. Ruggiero	Moretti
2	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	DI PACE Dott. Ruggiero	Nicolai
13	ANAGRAFE	DI PACE Dott. Ruggiero	Ruggeri
14	STATO CIVILE	DI PACE Dott. Ruggiero	Ruggeri
15	ELETTORALE - LEVA - PENSIONE	DI PACE Dott. Ruggiero	Ruggeri
31	GESTIONE SCUOLE MATERNE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
32	GEMELLAGGI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Variati
42	ASILI NIDO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
43	SCUOLE MATERNE COMUNALI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
44	DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
45	POLITICHE GIOVANILI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
46	ATTIVITA' CULTURALI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Lazzari
47	MUSEI CIVICI E PINACOTECHES	AVAGNINA Dott.ssa Maria Elisa	Lazzari
48	ASSISTENZA BENEFIC.PUBBL. E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
49	SERVIZIO CIMITERIALE	DI PACE Dott. Ruggiero	Ruggeri
52	POLITICA DELLA CASA, ERP, GESTIONE PEEP	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
61	GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
63	POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'	SIMONI Dott.ssa Loretta	Variati
67	CIRCOSCRIZIONI COMUNALI (FONDI)	DI PACE Dott. Ruggiero	Moretti
79	SCUOLE MATERNE STATALI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
80	ISTRUZIONE ELEMENTARE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
81	ISTRUZIONE MEDIA STATALE PRIMO GRADO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
82	ISTRUZIONE MEDIA STATALE SECONDO GRADO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
84	SERVIZI TURISTICI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Variati
85	BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA (FONDI)	SIMONI Dott.ssa Loretta	Lazzari
87	SERVIZIO DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
89	ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	DI PACE Dott. Ruggiero	Nicolai
92	PISCINE COMUNALI	DI PACE Dott. Ruggiero	Nicolai
<b>PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE</b>		<b>ROSINI Avv. Cristiano</b>	
41	CORPO DI POLIZIA LOCALE	ROSINI Avv. Cristiano	Dalla Pozza



# PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO

## La Ragioneria comunale

### **Le attività di routine della Ragioneria**

Le attività principali della Ragioneria riguardano:

- la programmazione economico-finanziaria (bilanci annuali e pluriennali, piani esecutivi di gestione),
- i processi di formazione e di gestione del bilancio tramite le variazioni dello stesso e l'utilizzo del fondo di riserva,
- la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità economico-patrimoniale con la tenuta degli inventari dei beni del Comune, la contabilità fiscale ed Irap,
- il controllo interno della gestione contabile e degli investimenti,
- i rapporti con il Tesoriere comunale (attualmente Banca Popolare di Vicenza), la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale (relazioni, referti, certificazioni, attestazioni ecc.),
- i rapporti con le aziende partecipate sotto il profilo economico-finanziario,
- l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (mutui e altre forme di prestito),
- le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni,
- la gestione amministrativa-contabile degli affitti.

Le principali finalità da conseguire da parte della Ragioneria, oltre a garantire le attività prettamente routinarie, riguardano:

- il raggiungimento degli obiettivi di politica economico-finanziaria del nostro Paese (patto di stabilità interno), coordinando i flussi finanziari di tutti i Settori del Comune,
- il raggiungimento degli obiettivi strategici specifici affidati alla Ragioneria dall'Amministrazione comunale; fra questi ultimi si evidenzia il reperimento delle necessarie risorse finanziarie, le manovre atte ad ottenere risparmi di spesa in linea con le disposizioni contenute nelle recenti leggi finanziarie, oltre ai controlli inerenti il patto di stabilità interno e le aziende partecipate.

### **Le attività aggiuntive**

A seguito della delibera di G.C. n. 286 del 1/10/08, fanno capo alla Ragioneria anche il nuovo Ufficio Aziende Partecipate ed il nuovo Ufficio finanziamenti comunitari.

La riorganizzazione del Comune (delibere della GC n. 131 e n. 132 del 15/5/2009 è /2009) conferma l'attribuzione alla Ragioneria della

gestione operativa e tecnica dell'Ufficio Aziende Partecipate e dell'Ufficio controllo di Gestione.

Dal 1/1/2010 a seguito del collocamento a riposo del dott. Cunico è stato attribuito al Ragioniere capo anche la direzione ad interim del Settore Provveditorato- Economato

### **Il quadro normativo di riferimento per il bilancio 2010**

Il quadro normativo di riferimento per l'anno 2010 è il seguente:

Fra le norme principali che interessano gli enti locali si ricordano:

■ **Bilanci preventivi 2010 scadenza al 30/4/10** - DM 17 dicembre 2009 (GU n. 301 del 29/12/09)

#### ■ **L. 191 del 23/12/09, L. finanziaria 2010**

(art. 2, c.24) Certificazione entro il 31/3/10 incrementi ICI fabbricati ex rurali (DL 262/2006, art. 2, commi da 33 a 38 e da 40 a 45, ai fini della corrispondente riduzione dei trasferimenti erariali)

(art. 2, c. 127) Rimborso minori entrate da taglio ICI 1 casa a decorrere dal 2008

(art. 2, c. 128) Rimborso ICI 1 casa: soppressa la norma che prevedeva che in sede di Conferenza Stato-Città la definizione dei criteri e modalità per la erogazione del rimborso ai Comuni

(art. 2, c. 183) Riduzione contributo ordinario -12 mln 2010, -86 mln 2011, -118 mln 2012 per taglio n. consiglieri, n. assessori ecc. (in attesa di DM)

(art. 2, c. 184) Riduzione del n. dei consiglieri comunali

(art. 2, c. 185) Riduzione del n. assessori comunali

(art. 2, c. 186) Soppressione difensore civico, circoscrizioni, direttore generale, consorzi di funzioni tra gli enti locali

#### ■ **DL 194 del 30/12/09 "Milleproroghe"**

(articolo 1, comma 16) Pagamenti a fornitori della PA.. Viene estesa, anche, al 2010, la possibilità di procedere a certificazione crediti certi, liquidi, esigibili e non solo x cessioni pro soluto (cessione crediti).

(articolo 2, comma 5) Pubblicità atti Pubblica amministrazione. Prorogato al 1° luglio 2010 il termine per far partire definitivamente la pubblicità legale degli atti pubblici in via informatica (il cosiddetto albo pretorio virtuale).

(articolo 5, comma 7) Tariffe . Proroga del blocco di alcune tariffe al 31 dicembre 2010.

(articolo 8, comma 3) Tarsu . Slitta al 30 giugno 2010 il passaggio dalla Tarsu alla Tia. Si tratta dell'ennesimo rinvio della partenza del sistema della tariffa integrata ambientale previsto dal Dlgs 22/1997 prima e dal Dlgs 152/2006, poi.

#### ■ **DL 25/1/2010, n. 2, Interventi urgenti per gli enti locali**

(art. 1, c. 1) la riduzione dei contributi ordinari per effetto del taglio di assessori e consiglieri (rinviato al 2011) avviene sulla base della

popolazione e limitatamente ai comuni che andranno alle elezioni (-12 ml nel 2010, -86 nel 2011, -118 nel 2012).

(art. 1, c. 2) rinvio del taglio del 20% del n. di assessori e consiglieri, soppressione difensore civico, circoscrizioni a decorrere dal 2011 e limitatamente ai comuni che andranno alle elezioni.

(art. 4, c. 1) conferma procedure di scioglimento del Consiglio dell'Ente da parte del Prefetto, se entro il termine di legge non è stato approvato il bilancio preventivo.

(art. 4, c. 2) Conferma regole per il calcolo dei trasferimenti erariali.

(art. 4, c. 4) fondo di 30 ml per contributi a enti che utilizzano l'avanzo di amministrazione per l'estinzione anticipata dei mutui. Le modalità saranno stabilite da un DM.

■ **DM 29 gennaio 2010**, riguardante la "Determinazione del costo globale annuo massimo per le operazioni di mutuo effettuate dagli Enti Locali, ai sensi del Decreto-legge 2 marzo 1989, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla Legge 24 aprile 1989, n. 144".

#### ■ **Manovra d'estate DL 112/08 conv. L. 133 del 6/8/08**

art. 23-bis - nuovo regime dei servizi pubblici locali di rilevanza economica,

art. 46 - modifiche al regime degli incarichi individuali, collaborazioni, consulenze,

art. 58 - piano alienazioni immobiliari, allegato al bilancio di previsione,

art. 76, spesa del personale degli enti locali

art. 77 e 77 bis - nuovo regime del patto stabilità interno per gli anni 2009/2011,

art. 77 bis, comma 30 - sospensione aumenti dei tributi, tranne Tarsu/Tia,

art. 77 quater - modifiche al sistema di tesoreria unica: estensione del regime della tesoreria mista a tutti i Comuni e revoca della sperimentazione che ha permesso al Comune di Vicenza l'uscita temporanea dalle regole della tesoreria unica con l'opportunità di trattenere gli interessi attivi sulle giacenze di cassa.

■ **Nuovi parametri di deficitarietà strutturale (2010-2012)** di cui al decreto ministeriale 24 settembre 2009 (Circ. 3/3/10).

### **Linee programmatiche**

■ Il bilancio 2010 fa riferimento alle linee programmatiche approvate da parte di questa Amministrazione con delibera consiliare n. 36 del 20/6/2008 ed al bilancio dell'anno precedente approvato con delibera consiliare n. 24 del 17/3/2009.

### **Le entrate di parte corrente**

#### ■ **Entrate tributarie**

Le voci più importanti delle entrate tributarie sono le seguenti:

- ICI in aumento rispetto l'anno precedente da 20,6 mln a 21,3 mln (vedere tabella sotto indicata);
- lotta all'evasione in aumento da 1 mln a 1,4 mln;

- addizionale IRPF in diminuzione da 7,4 mln a 7,3 mln (vedere tabella sotto indicata);
- imposta energia elettrica in aumento da 1,2 mln a 1,4 mln;
- occorre rilevare che i titoli I e II delle entrate subiscono dei riallineamenti per effetto di numerose disposizioni legislative in materia di trasferimenti erariali: aumento trasferimenti erariali a compensazione Ici 1 casa, Ici fabbricati ex rurali (ex art. 2, commi 33-38, d.l. 262/06 e art. 1, comma 339, della L. 296/2006), adeguamenti compartecipazione Irpef ecc. (per una disamina sull'andamento dei trasferimenti erariali si rinvia al paragrafo successivo).

Il trend dell'Imposta comunale sugli immobili è il seguente:

	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Proventi I.C.I. compreso recupero evasione	21.595.000,00	21.695.000,00	22.750.000,00
aliquota ab. Principale	4%.	4%.	4%.
aliquota altri immobili	7%.	7%.	7%.
detrazione ab. Principale	120,00	120,00	120,00

- Il trend dell'Addizionale Irpef è il seguente:

	<b>2008</b>	<b>2009</b>	<b>2010</b>
Addizionale Irpef	7.450.000,00	7.450.000,00	7.300.000,00
aliquota	0,4%.	0,4%.	0,4%.
Soglia di esenzione annua	10.000,00	10.000,00	10.000,00

Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto indicato nella relazione del Settore tributi.

TIA - tariffa igiene ambientale: vista la sentenza n. 238 del 24/7/2009 della Corte Costituzionale che riconosce la natura tributaria della TIA e la circolare ANCI n. 15/FL/AR/SS/mf-10 del 2/3/2010 che suggerisce alcune soluzioni temporanee per la redazione dei bilanci preventivi 2010 e riscontrato (come indicato da AIM e dal responsabile del Settore Tributi) che per procedere operativamente occorre un intervento normativo sia in tema di IVA sia in tema di gestione del servizio rifiuti, si ritiene di porre nel bilancio dell'anno 2010 due capitoli per memoria di importo simbolico al fine di poter evidenziare l'entrata tributaria e la relativa spesa, una volta che sarà chiarito sotto il profilo normativo il gettito, il regime fiscale e le modalità di riscossione.

## ■ Trasferimenti erariali

Per quanto riguarda le entrate dallo Stato, si prevede una riduzione dei trasferimenti erariali rispetto alle previsioni iniziali dell'anno 2009 di ca. 0,5 mln.

I trasferimenti erariali sono collegati a varie voci di bilancio allocate nei titoli I, II, III e IV, che presentano tutte un andamento e peculiarità specifiche.

La seguente tabella sintetizza l'andamento delle voci principali (che riguardano i titoli I (entrate tributarie) e II (entrate da trasferimenti)):

	Previsione 2009	Previsione 2010	differenze parziali	differenze totali	
COMPARTECIPAZIONE I.R.P.E.F.	2.227.830,00	2.919.935,90	+692.105,90		
MAGGIORE I.C.I. EX ART. 2, COMMI33-38, D.L. 262/2006, PARI A MINORI TRASFERIMENTI	1.252.697,00	0,00	-1.252.697,00	-560.591,10	Tit. 1
TRASFERIMENTI STATO	18.500.000,00	18.460.317,00	-39.683,00		
TRASFERIMENTI DALLO STATO PER ICI PRIMA CASA	6.555.000,00	6.622.358,27	+67.358,27	+27.675,27	Tit. 2
				tot. -532.915,83	

Gli importi dei trasferimenti e dei rimborsi erariali sono comunque calcolati in via presuntiva poiché molte volte l'esatta quantificazione avviene in corso d'anno, sulla base di specifiche certificazioni delle spese sostenute (ad esempio i rimborsi Iva); non appena saranno disponibili gli importi esatti, si provvederà, se del caso, ad adeguare gli stanziamenti di bilancio.

## ■ Altri trasferimenti

Gli altri trasferimenti riguardano principalmente quelli della Regione Veneto.

I trasferimenti regionali di parte corrente sono di norma vincolati a spese o interventi specifici, attivabili a seguito dei relativi provvedimenti autorizzativi.

## ■ Altre entrate di parte corrente

Fra le entrate di parte corrente previste per l'anno 2010, si ricorda:

- canone affidamento ai privati pubblicità e affissioni 0,7 ml;
- proventi da mense scolastiche 2,8 ml ca;
- proventi da asili nido 0,9 ml;
- infrazioni codice strada 3,2 ml;
- ruoli infrazioni codice strada 1,2 ml;
- proventi biglietti ingresso Teatro Olimpico e Musei civici 0,7 ml;
- cosap permanente 0,5 ml ca;
- cosap temporanea 0,8 ml;
- fitti attivi 1,4 ml ca;
- definizione abusi edilizi 0,6 ml;
- interessi attivi 0,9 ml;
- proventi diversi da AIM 2,1 ml.

Le entrate del codice delle strada tengono conto del progetto ZTL che porterà ad un miglioramento della viabilità del centro storico ed un maggiore rispetto delle regole della circolazione stradale.

In merito alla definizione degli abusi edilizi si prevede una entrata di 0,6 ml che riguarda prudenzialmente i provvedimenti in corso.

I proventi diversi da AIM diminuiscono da 4 a 2,1 mln sulla base di quanto indicato nella delibera C.C. n. 50/2009 – global service strade – e della cessione dell'immobile di S. Biagio, che comporta una riduzione dei canoni di affitto.

## ■ Riepilogo delle entrate correnti

Dati in milioni di euro

Entrate correnti	2008	2009	2010
Entrate Tributarie tit. 1	37,19	36,98	37,43
Trasferimenti tit. 2	41,14	41,23	41,93
Entrate extratributarie tit. 3	24,94	24,01	21,31
<b>TOTALE TITOLI I, II E III</b>	<b>103,27</b>	<b>102,22</b>	<b>100,67</b>
Proventi a costruire (Tit. 4 - a finanziamento spese correnti)	0,80	1,01	0,80
Avanzo (per finanziamento elezioni amministrative)	0,80		
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>104,87</b>	<b>103,23</b>	<b>101,47</b>

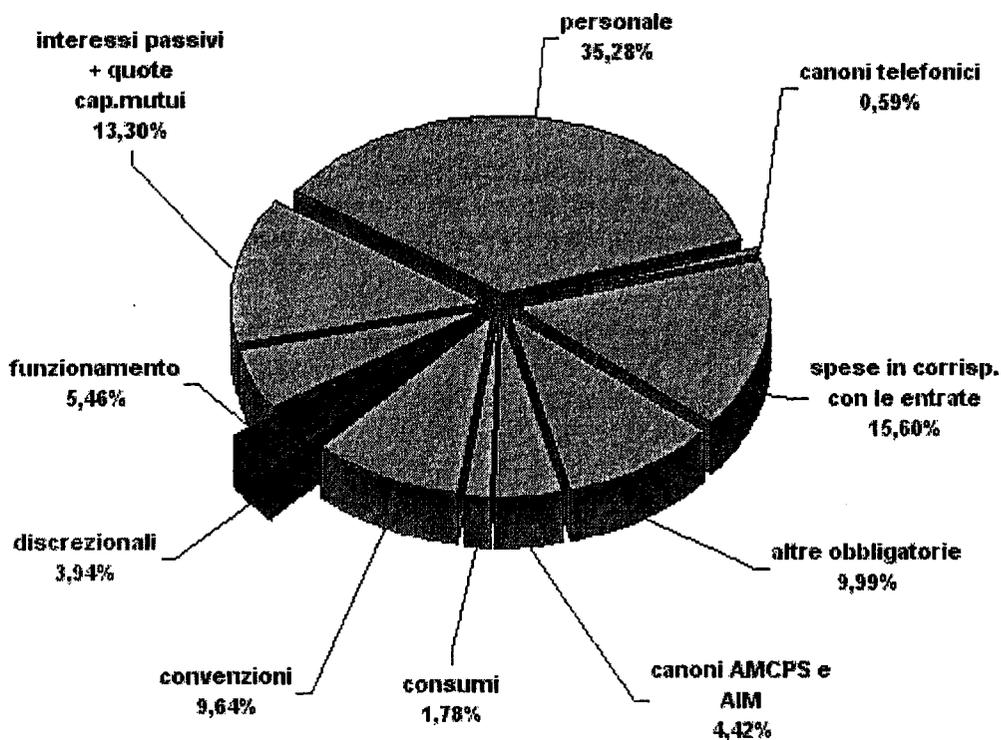
**Le spese di  
parte corrente**

**BILANCIO 2010**

Analisi % della spesa corrente (comprese quote capitale mutui)

tipologia spese	previsione 2010	percentuale
altre obbligatorie	10.140.344,97	9,99%
canoni AMCPS e AIM	4.485.152,99	4,42%
consumi	1.807.500,00	1,78%
convenzioni	9.784.502,74	9,64%
discrezionali	3.998.176,05	3,94%
funzionamento	5.535.799,64	5,46%
interessi passivi + quote cap.mutui	13.494.000,00	13,30%
personale	35.794.914,93	35,28%
canoni telefonici	599.387,51	0,59%
spese in corrisp. con le entrate	15.829.381,79	15,60%
<b>totale TITOLO I SPESA + quote cap.mutui</b>	<b>101.469.160,62</b>	<b>100,00%</b>

**BILANCIO PREVISIONE 2010  
SPESA CORRENTI SUDDIVISE PER TIPOLOGIA**



## ANDAMENTO SPESE CORRENTI 2009-2010

### SECONDO LA SUDDIVISIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO

(dati in milioni di €)

Spese correnti	2009	2010
Intervento 01 - personale (al netto buoni pasto dipendenti)	35,67	35,79
Intervento 02 - acquisto beni consumo e/o materie prime	1,26	1,22
Intervento 03 - prestazioni di servizi (compresi buoni pasto dip.)	28,27	26,72
Intervento 04 - utilizzo di beni di terzi	1,45	1,51
Intervento 05 - trasferimenti	16,62	17,55
Intervento 06 - interessi passivi	3,99	3,29
Intervento 07 - imposte e tasse	2,65	2,71
Intervento 08 - oneri straordinari della gestione corrente	1,58	1,56
Intervento 09 - ammortamenti di esercizio	0	0
Intervento 10 - fondo svalutazione crediti	0,01	0,01
Intervento 11 - fondo di riserva	0,93	0,91
<b>TOTALE TITOLO 1° SPESE CORRENTI</b>	<b>92,43</b>	<b>91,27</b>
quote capitale mutui	10,85	10,2
<b>TOT. TITOLO 1° SPESE CORRENTI + QUOTE CAPITALE MUTUI</b>	<b>103,28</b>	<b>101,47</b>

#### ■ Andamento delle spese obbligatorie

Nel 2010 alcune spese obbligatorie di parte corrente registrano un aumento, come peraltro rilevato anche negli anni precedenti.

Si rinvia al grafico precedente per evidenziare il peso percentuale delle spese obbligatorie sui totali di bilancio ed il conseguente grado di rigidità strutturale.

Fra le altre spese obbligatorie, gli interessi e le quote capitale dei mutui registrano una flessione dovuta alla manovra di estinzione anticipata dei mutui (indicata dettagliatamente nel successivo paragrafo relativo all'indebitamento).

#### ■ Contenimento delle altre spese

La riduzione effettiva delle entrate correnti e le limitazioni poste dalla legge finanziaria 2010, con particolare riguardo al blocco degli aumenti delle aliquote e delle tariffe e al patto di stabilità interno, impongono un contenimento della spesa corrente, peraltro accentuato dall'incomprimibile aumento di alcune voci di spesa obbligatorie (personale, USL, spese giustizia, come sopra evidenziato).

Il contenimento delle spese avviene principalmente nelle spese facoltative e nelle spese dei consumi, rispettando comunque le convenzioni in essere.

Sono stati interessati al contenimento delle spese tutti i Settori del Comune tranne il sociale, per il quale viene confermato anche il capitolo per le "emergenze sociali" creato nel bilancio dell'anno precedente.

Nei limiti del possibile, si è cercato comunque di non penalizzare il settore scolastico e la sicurezza con l'avvio del progetto "Strada amica".

## ■ Patto di stabilità

Per il Comune di Vicenza, il rispetto del patto di stabilità interno impone per l'anno 2010 una particolare attenzione ai processi di spesa; infatti, il contenimento del saldo finanziario richiesto dall'art. 77 bis del DL 112/08 (convertito nella L. 133 del 6/8/08) si rileva un obiettivo di difficile raggiungimento.

Gli obiettivi da raggiungere sono calcolati in termini di competenza mista (accertamenti e riscossioni da un lato, impegni e pagamenti dall'altro) e vincolano direttamente la costruzione del bilancio preventivo, nel senso che non risulta possibile approvare un bilancio non rispettoso, fin dall'inizio, dei limiti di legge.

Il Comune di Vicenza, sulla base dei dati consuntivi attualmente disponibili, risulta essere "virtuoso" ai fini del patto di stabilità interno anche per l'anno 2009, così come avvenuto negli anni precedenti 1999-2008.

La tabella seguente dimostra la coerenza delle previsioni del bilancio 2010 con gli obietti del patto di stabilità interno.

### PATTO STABILITA' 2010

		RENDICONTO 2007	PREVISIONE 2010
Entrate, tit. 1	<b>Tit. 1</b>	<b>46.218.279,38</b>	<b>37.430.936,90</b>
Entrate, tit. 2	<b>Tit. 2</b>	<b>33.690.788,63</b>	<b>41.928.450,04</b>
Entrate, tit. 3	<b>Tit. 3</b>	<b>23.906.853,45</b>	<b>21.309.773,68</b>
Entrate, tit. 4		<b>7.387.906,02</b>	<b>12.000.000,00</b>
- riscossione crediti (tit. 4, cat. 6)		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Tit. 4</b>	<b>7.387.906,02</b>	<b>12.000.000,00</b>
<b>tot. Entrate nette:</b>		<b>111.203.827,48</b>	<b>112.669.160,62</b>
Spese tit. 1 (impegni comp.)	<b>Tit. 1</b>	<b>88.918.103,73</b>	<b>91.267.160,62</b>
Spese, tit. 2 (pagamenti comp.+res.)		<b>36.089.586,77</b>	<b>21.200.000,00</b>
- concessione di crediti (tit. 2, int. 10)		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Tit. 2</b>	<b>36.089.586,77</b>	<b>21.200.000,00</b>
<b>tot. Spese nette:</b>		<b>125.007.690,50</b>	<b>112.467.160,62</b>
<b>Saldo:</b>		<b>-13.803.863,02</b>	<b>+202.000,00</b>

MIGLIORAMENTO 97%

**13.389.747,13**

OBIETTIVO

**-414.115,89**

DIFFERENZA

**+616.115,89**

## **Equilibri, indebitamento e controlli**

I permessi a costruire definiti dal D.P.R. 380/01, a seguito della recente evoluzione del quadro giurisprudenziale, sono stati inseriti nel titolo 4 di entrata e finanziano spese correnti nei limiti della normativa in essere (massimo 75%).

Nel bilancio 2010 sono rispettati tutti i limiti e le altre condizioni di legge, compresi:

- gli obiettivi del patto di stabilità;
- i limiti della spesa di personale;
- le disposizioni in merito agli oneri di urbanizzazione;
- il vincolo della L.R. 41/93 in tema di destinazione di risorse per le barriere architettoniche e l'art. 208 sulla destinazione dei proventi delle sanzioni del codice della strada come indicato nelle singole voci di bilancio.

Anche il fondo di riserva rispetta le disposizioni di legge e del regolamento di contabilità.

Per quanto concerne le spese per incarichi e consulenze, si confermano le decisioni ed i criteri di cui alla delibera di CC n. 66 del 20/11/08 ( e successive modificazioni (relazione previsionale e programmatica 2009-2011), ai sensi dell'art. 3, comma 55, della L. 244 del 24/12/07.

Gli incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze che si intende affidare nell'anno 2010, ai sensi del citato art. 3, comma 55, sono quelli indicati nei programmi della presente relazione previsionale e programmatica, con le rispettive motivazioni, spesa prevista e copertura finanziaria.

Ciascun Dirigente, nell'ambito delle direttive consiliari, è responsabile degli incarichi affidati con proprio atto amministrativo, in particolar modo ai sensi dell'art. 3, commi 18 e 54 della L. 244/07, dell'art. 7, comma 6 e dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. 165/01, fermo restando che i rapporti con il Dipartimento della Funzione pubblica sono di competenza del Settore Risorse Umane.

Gli incarichi che la Ragioneria/Provveditorato intendono affidare nel programma dell'anno 2010 sono i seguenti:

Soggetto	Oggetto	Importo	Copertura finanziaria
Esperti a livello nazionale ed internazionale	Bilancio sostenibile ed ambientale	€ 10.000,00	Cap. 1012600
Esperti informatici	Cambio software di base Ragioneria, protocollo, atti amministrativi, economato e patrimonio	€ 35.000 da definire in relazione ai valori del progetto, ai tempi necessari al recupero dei dati e all'avvio dei nuovi software.	Cap. 1409900 "interventi di informatizzazione"

**Gli investimenti  
dell'anno 2010**

In sintesi gli investimenti previsti per l'anno 2010 sono i seguenti:

<b>SPESE D'INVESTIMENTO 2010 PER GRANDI AGGREGATI</b>	<b>IMPORTI</b>
Manutenzioni e interventi urgenti del patrimonio comunale	3.200.000,00
Beni culturali	6.495.000,00
Sport e spettacolo	3.205.857,00
Edilizia sociale	705.000,00
Cimiteri e interventi igienico - sanitari	2.590.000,00
Manutenzione chiese	328.000,00
Edilizia scolastica	6.671.700,00
Edilizia residenziale pubblica	15.650.000,00
Manutenzioni mercati	150.000,00
Opere stradali	50.000,00
Bonifiche e difesa del suolo	100.000,00
Collettori fognari e altri interventi di urbanizzazione	0,00
Verde pubblico, arredo urbano, riqualificazione piazze, parcheggi	<u>1.595.563,00</u>
Riqualificazione del Territorio	160.000,00
Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizzazione, beni mobili)	2.734.984,08
Controversie, espropri, convenzioni	668.000,00
Biblioteca e università	272.000,00
Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione	3.000.000,00
Varie	<u>140.000,00</u>
<b>Totale :</b>	<b><u><u>47.716.104,08</u></u></b>
Movimentazioni di tesoreria (partite alla pari)	<u>20.400.000,00</u>
<b>Totale tit. 2:</b>	<b><u><u>68.116.104,08</u></u></b>

Per l'analisi dettagliata delle opere pubbliche e degli altri investimenti del Comune di Vicenza occorre fare riferimento al bilancio, al programma triennale dei lavori pubblici e all'elenco annuale dei lavori, ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e al D.M. del 9 giugno 2005.

Si fa presente che il piano triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori 2008 è stato adottato con delibera della Giunta comunale n. 321 del 21/10/09; entrambi sono stati pubblicati all'Albo Pretorio dal 24/10/09 al 22/12/09.

In sintesi la situazione delle fonti di finanziamento degli investimenti è la seguente:

<b>FONTI DI FINANZIAMENTO INVESTIMENTI 2010</b>	<b>IMPORTI</b>
Mutui o altri prestiti	5.958.000,00
Permessi a costruire	566.000,00
Contributi	22.183.274,99
Ricavi da alienazioni (al netto vendita S. Biagio e Vicenza est ad AIM, destinati a rimborso mutui)	11.998.829,09
Ricavi e trasferimenti per il Settore Sociale	6.150.000,00
Concessioni cimiteriali	860.000,00
<b><u>Totale parziale :</u></b>	<b><u>47.716.104,08</u></b>
Movimentazioni di tesoreria (partite alla pari)	20.400.000,00
<b><u>Totale complessivo (tit. II spesa) :</u></b>	<b><u>68.116.104,08</u></b>

Si precisa che le alienazioni patrimoniali iscritte nel bilancio 2010 (tit. IV di entrata - al netto vendita S. Biagio e Vicenza est ad AIM, destinati a rimborso mutui), sono prudenzialmente indicate a € 11.998.829,09, valore ampiamente inferiore al totale indicato dal piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali di cui all'art. 58 del DL 112/08, convertito nella L. 133 del 21/8/08.

Le alienazioni patrimoniali rispettano i vincoli di legge. Per quanto riguarda la prevista alienazione alla Fondazione Cariverona e la ristrutturazione del complesso immobiliare di S. Rocco (di proprietà 50% indivisa tra Comune e Provincia), saranno mantenute le finalità originarie all'interno della struttura.

### **L'indebitamento**

L'avanzo dell'anno 2009 è applicato al bilancio 2010 con l'importo presunto di € 1.000.000 ed è interamente destinato alla riduzione del residuo debito con la Cassa DD PP, nelle modalità indicate nella circolare n. 1255 del 27/1/2005.

La restituzione di debiti è considerata una manovra virtuosa ai fini del patto di stabilità ed anche nell'ambito del federalismo fiscale.

Inoltre, la restituzione anticipata dei debiti comporta una riduzione delle rate di ammortamento dei prestiti (interessi e restituzioni di capitale) ovvero un alleggerimento delle spese correnti, già dal secondo semestre dell'anno 2010. In dettaglio, l'effetto è il seguente:

<b>MANOVRA: AVANZO DI AMMINISTRAZIONE A RIMBORSO ANTICIPATO MUTUI BILANCIO 2010</b>			
<b>ENTRATE</b>		<b>SPESE</b>	
A.A. presunto dell'anno 2009	1.000.000,00	Tit. 1 - interessi passivi	-10.000,00
		Tit. 3 - rimborso quote mutui	-90.000,00
		Tit. 3 - rimborso anticipato mutui	1.000.000,00
<b>Tot.</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>Tot.</b>	<b>900.000,00</b>

**Effetto positivo su bilancio 2010: -100.000,00**

<b>MANOVRA: AVANZO DI AMMINISTRAZIONE A RIMBORSO ANTICIPATO MUTUI BILANCIO 2011</b>			
<b>ENTRATE</b>		<b>SPESE</b>	
		Tit. 1 - interessi passivi	-20.000,00
		Tit. 3 - rimborso quote mutui	-180.000,00
<b>Tot.</b>	<b>0,00</b>	<b>Tot.</b>	<b>-200.000,00</b>

**Effetto positivo su bilancio 2011 e successivi: 200.000,00**

Adempimenti e tempistica della manovra:

- approvazione del bilancio di previsione 2010 entro aprile 2010;
- approvazione del rendiconto dell'anno 2009 entro aprile/maggio 2010;
- stipula e pagamento da parte di AIM Vicenza Spa del contratto di vendita della sede di S. Biagio e dell'area di Vicenza est, entro maggio 2010;
- delibera di CC "estinzione anticipata mutui Cassa DD PP", entro maggio 2010;
- adempimenti amministrativi e estinzione anticipata dei mutui della Cassa DD PP entro giugno 2010.

Analoga manovra di estinzione anticipata dei mutui sarà effettuata anche con i proventi della cessione della sede di S. Biagio e dell'area di Vicenza est ad AIM Vicenza Spa. In dettaglio, l'effetto finanziario è il seguente:

<b>MANOVRA: ALIENAZIONI AIM A RIMBORSO ANTICIPATO MUTUI</b>			
<b>BILANCIO 2010</b>			
<b>ENTRATE</b>		<b>SPESE</b>	
Tit. 3 - Affitti ( da 2500000 a 2.140.000)	-361.666,00	Tit. 1 - interessi passivi	-200.000,00
		Tit. 3 - rimborso quote mutui	-1.050.000,00
Tit. 4 - Alienazioni ad AIM (S.Biagio, VI est)	11.750.000,00	Tit. 3 - rimborso anticipato mutui	11.750.000,00
<b>Tot.</b>	<b>11.388.334,00</b>	<b>Tot.</b>	<b>10.590.000,00</b>

**Effetto positivo su bilancio 2010:**

**888.334,00**

<b>MANOVRA: ALIENAZIONI AIM A RIMBORSO ANTICIPATO MUTUI</b>			
<b>BILANCIO 2011</b>			
<b>ENTRATE</b>		<b>SPESE</b>	
Tit. 3 - Affitti	-620.000,00	Tit. 1 - interessi passivi	-400.000,00
		Tit. 3 - rimborso quote mutui	-2.100.000,00
<b>Tot.</b>	<b>-620.000,00</b>	<b>Tot.</b>	<b>-2.500.000,00</b>

**Effetto positivo su bilancio 2011 e successivi:**

**1.880.000,00**

Per finanziare gli investimenti previsti nel bilancio 2010, è prevista l'assunzione di prestiti per il finanziamento di investimenti per l'ammontare complessivo di € 5.958.000 nei limiti dei mutui precedentemente assunti e del patto di stabilità interno.

In relazione all'opportunità di ridurre i costi finanziari utilizzando strumenti di finanziamento alternativi, si autorizza la Ragioneria a ricercare di volta in volta le fonti di finanziamento e le rimodulazioni del debito più favorevoli, nei limiti delle previsioni del presente bilancio e nel rispetto di tutti i vincoli di legge.

### **Le aziende partecipate**

Attualmente le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

ACQUE VICENTINE SPA	83,5397%
AEROPORTI VICENTINI SPA - IN LIQUIDAZIONE	4,080%
AIM VICENZA RETI SRL	100,000%
AIM VICENZA SPA HOLDING	100,000%
AUTOSTRADA BS-PD SPA	3,850%
AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,0980%
BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%
BANCA POPOLARE ETICA	0,115%
C I S - CENTRO INTERSCAMBIO MERCI SPA	8,460%
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,110%
FIERA DI VICENZA SPA	32,11%
FTV SPA	0,132%
MAGAZZINI GENERALI SPA	25,000%
VI. ART. SRL - DELIBERATA CESSIONE QUOTA	33,330%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%

Le società di cui sopra sono in linea con le finalità istituzionali del Comune di Vicenza e rispettano le disposizioni normative vigenti, fra le quali l'art. 13, del D.L. 4/7/06, n. 223, convertito nella L. 4/8/06, n. 248 e l'art. 3, commi 27, 28 e 29 della L. n. 244 del 24/12/07.

Nel corso dell'anno 2009 è stato avviato un profondo processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, sulla base degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con le seguenti delibere:

- delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa",
- delibera CC n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMGPS".

Gli atti più significativi sono stati i seguenti:

- delibera CC n. 74 del 22 dicembre 2008 "Approvazione nuovo Statuto AIM Vicenza Spa";
- Approvazione con delibera consiliare n. 24 del 17/3/2009 del Piano operativo aziendale di AIM Vicenza Spa, ai sensi dell'art. 4 dello statuto.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 46/43777 del 6/07/2009 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE \_ Trasformazione di A.M.C.P.S. da Azienda Speciale in srl, ridenominazione in "A.M.C.P.S. srl" e approvazione del nuovo Statuto della società
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 47/43784 del 6/07/2009 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Fusione per incorporazione di A.M.C.P.S. srl in AIM Vicenza Spa
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 50/45448 del 13/07/2009 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Razionalizzazione del servizio globale di gestione e manutenzione delle strade

comunali e relative pertinenze, della rete di illuminazione, delle aree di sosta a pagamento e dei parcheggi

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 53/45830 del 14/07/2009 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Modifiche all'art. 3 dello Statuto della Società Magazzini Generali Merci e Derrate Spa – Approvazione
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 61/60490 del 22/09/2009 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Fusione per incorporazione di Fiera di Vicenza Spa in Immobiliare Fiera di Vicenza Spa
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 63/61061 del 24/09/2009 ad oggetto: SOCIETA' PARTECIPATE – Verifica e controllo "ex post" del progetto di bilancio consuntivo di AIM Vicenza Spa.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 323/69366 del 28.10.2009 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza.

Nel corso dell'anno 2010 si proseguirà nel percorso già avviato con una ulteriore integrazione delle società partecipate nell'ottica di un'unica strategia industriale.

In particolare, si provvederà alla riunificazione delle società patrimoniali del Comune, AIM Vicenza Spa e AIM Vicenza reti srl, con incorporazione di quest'ultima nella prima.

Tale operazione non cambia nulla nei rapporti e nei contratti in essere ed offre vari vantaggi. A titolo di esempio:

- 1) economie dei costi di gestione (un unico organo di amministrazione, unica contabilità ecc.);
- 2) razionalizzazione e semplificazione delle attività poste in un unico soggetto giuridico-amministrativo;
- 3) valorizzazione del patrimonio e conseguenti migliori indici finanziari-patrimoniali, con effetti positivi sui costi finanziari della società.

La riunificazione delle società patrimoniali è volta alla creazione di un gruppo con una società patrimoniale detenuta al 100% dal Comune di Vicenza a cui fanno capo diverse società di scopo, tra le quali rientra anche AMCPS, ora Valore Città, potenzialmente aperte, in quanto società operative, anche ad altri soci pubblici e privati.

Per quanto riguarda i rapporti patrimoniali tra AIM ed il Comune di Vicenza, è prevista nel corso dell'anno 2010 la cessione della sede di S. Biagio ad AIM Vicenza Spa, limitatamente alle palazzine uffici, al magazzino materiali e ad una piccola area retrostante, attualmente in uso da parte dell'azienda stessa. La parte rimanente verrà adibita a parcheggi aumentando la superficie del parcheggio dei Carmini. Conseguentemente si riduce anche l'affitto che l'Azienda paga al Comune dell'intera area di S. Biagio che passa da 970.000 a 350.000 ca. su base annua. L'importo esatto della cessione è oggetto di perizia da parte dell'Agenzia delle Entrate.

Oltre alla sede di S. Biagio sarà ceduta ad AIM Vicenza Spa anche l'area di Vicenza est, attualmente in uso da parte dell'azienda stessa. Anche in questo caso l'importo esatto della cessione è oggetto di perizia da parte dell'Agenzia delle Entrate.

A seguito dell'esito negativo della gara per l'alienazione delle azioni dell'Autostrada Brescia Verona Vicenza Padova detenute dal Comune (CC n. 62 del 22/09/2009), sarà verificata, assieme agli altri Enti soci, l'opportunità di procedere ad una nuova gara.

Per quanto concerne:

- VIART srl, è in corso la cessione della quota del Comune di Vicenza (CC n.79/77853 del 30.11.2009);
- Scuola Arte e Mestieri è già stata deliberata dal Consiglio Comunale la messa in liquidazione (provvedimento n. 1 del 21.01.2010)

Per quanto riguarda le altre partecipazioni strategiche, continua nell'anno 2010 il processo di cessione graduale del 60% delle quote della società Acque Vicentine Spa ai 28 comuni vicentini che hanno aderito alla convenzione del 18/12/2006.

Attualmente la partecipazione del Comune di Vicenza è scesa al 83% ca. per effetto dei contratti di acquisto finora sottoscritti.

Le altre società partecipate verranno sottoposte ad attenta valutazione al fine di individuare reciproche sinergie ed eventualmente i casi in cui conviene la dismissione.

In merito ai nuovi adempimenti previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si rileva quanto segue:

- pubblicazione dei compensi degli amministratori delle società del Comune: ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono regolarmente pubblicati ed aggiornati sul sito del Comune di Vicenza alla pagina WEB:

[www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria](http://www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria)

e rispettano gli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni).

A riguardo, si precisa che a seguito degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con le delibere n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa" e n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPS" sono da ritenersi superate tutte le disposizioni del Comune precedenti riguardanti i compensi degli amministratori delle società partecipate ed in particolare quelle contenute nella delibera consiliare n. 22 del 24/6/2004.

- invio dei dati dei compensi degli amministratori alla Funzione Pubblica: ai sensi dell'art. 1 comma 587 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono stati regolarmente inviati al Ministero tramite procedura CONSOC.

- entro il 31.12.2010 si dovrà procedere ad una ricognizione delle attività delle aziende partecipate in adempimento all'art. 3 comma 29 e seguenti della Legge 244/2007, predisponendo la cessione a terzi delle partecipazioni non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali.

**RISULTANZE DEI RENDICONTI DELLE AZIENDE SPECIALI E ALTRI SOGGETTI**

Ai sensi dell'art. 172 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000.

	SOCIETA'	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI VICENZA	RISULTATO DI ESERCIZIO 2008 (UTILE/PERDITA)
1	A.A.T.O. BACCHIGLIONE	10,40%	228.651
2	ACQUE VICENTINE SPA	96,992%	626.212
3	AEROPORTI VICENTINI SPA	4,080%	-729.720
4	AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,900%	-183.682
5	AIM GROUP	100,000%	-997.150
6	AIM VICENZA RETI SRL	100,000%	1.335
7	AIM VICENZA SPA	100,000%	1.976.868
8	AMCPS	100,000%	2.713
9	AUTO BS-PD SPA	3,850%	15.873.337
10	AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,098%	757
11	BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%	151.035.348
12	BANCA POPOLARE ETICA	0,115%	1.269.947
13	BIBLIOTECA BERTOLIANA DI VICENZA	100,00%	8.269
14	C I S - CENTRO INTERMODALE SPA	8,460%	-146.003
15	CONSORZIO UNIVERSITARIO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	5,58%	5.480
16	COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,110%	-69.130
17	CONSORZIO VICENZA E'	10,04%	1.614
18	FIERA DI VICENZA SPA	31,060%	-759.003
19	FONDAZIONE STUDI UNIVERSITARI	33,30%	312.480
20	FONDAZIONE TEATRO COMUNALE DI VICENZA	20,00%	248.509
21	FONDAZIONE MARIANO RUMOR	29,76%	- 18.081
22	FTV SPA	0,132%	78.886
23	IMMOBILIARE FIERA DI VICENZA SPA	33,330%	-748.447
24	MAGAZZINI GENERALI SPA	25,000%	5.948
25	VI. ART. SRL	33,330%	-29.974
26	VICENZA LOGYSTIC CITY CENTER SRL	55,00%	-129.887

**■ Controllo analogo sulle aziende partecipate**

Secondo la delibera consiliare n. 74/71856 del 22/12/2008 che ha approvato il nuovo Statuto di AIM Vicenza Spa, il controllo analogo del Comune (art. 4 dello statuto) si svolge nelle seguenti modalità  
- controllo "ex ante" da parte del Consiglio comunale in sede di approvazione del bilancio preventivo del Comune, tramite il Piano Operativo annuale di Sviluppo della società, comprensivo del piano degli investimenti da realizzare;

- monitoraggio semestrale da parte della Giunta comunale;
- verifica e controllo "ex post" da parte del Consiglio comunale.

Il controllo analogo è stato finora effettuato tramite le seguenti delibere:

- deliberazione del C.C. n. 24/16921 del 17/3/2009 di approvazione del bilancio preventivo del Comune dell'anno 2009 e del Piano Operativo annuale di Sviluppo di AIM Vicenza Spa;
- delibera del CC n. 63/61061 del 24.09.2009 di verifica e controllo "ex post" del progetto di bilancio consuntivo 2008 di Airin Vicenza spa;
- delibera di G.C. n. 323/69366 del 28.10.2009 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza;
- con la delibera di approvazione del bilancio preventivo 2010 si procede quindi al controllo "ex ante" tramite l'approvazione del Piano Operativo annuale di Sviluppo di AIM Vicenza Spa.

In tema di controllo analogo, anche i Revisori dei conti del Comune hanno competenze specifiche ed in particolare devono presentare apposite relazioni alla Corte dei conti come prescritto dall'art.1 della Legge n. 266 del 23.12.2005.

Il regime dei controlli sarà comunque rivisto completamente nell'ambito della riforma del federalismo fiscale e per prepararsi alle novità, peraltro già annunciate da tempo, la Ragioneria sta predisponendo (anticipando i tempi) un bilancio consolidato del Comune e delle proprie aziende partecipate seguendo i nuovi principi contabili approvati dall'Osservatorio per la Finanza e la contabilità degli enti locali presso il Ministero dell'Interno, ai sensi dell'art. 154 del Tuel.

### ■ **Misure di sostegno dei Fornitori**

Con delibera G.C. n. 370 del 16/11/2009 è stato approvato un protocollo d'intesa con le Banche operanti nel territorio vicentino al fine di introdurre misure di sostegno finanziario ai fornitori del Comune in relazione alla profonda crisi economica in atto.

All'iniziativa hanno aderito tutte le banche principali; il protocollo e le banche aderenti sono disponibili sul sito del Comune di Vicenza alla pagina:

<http://www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria/>

## **Provveditorato Beni Strumentali**

Il Settore sul piano strutturale ed organizzativo, sta attraversando una fase di cambiamento e pressione operativa a seguito del pensionamento di alcuni dipendenti, non completamente avvicendati, compreso quello del Dirigente; ruolo attualmente ricoperto con l'interim del capo Dipartimento Economico Finanziario.

Sotto l'aspetto funzionale il settore è riuscito a completare il percorso formativo - sperimentale in ordine all'applicazione degli acquisti on line. Allo stato attuale si è in attesa dell'assegnazione delle nuove strumentazioni informatiche che consentano una correlazione completa con la piattaforma tecnologica che supporta le transazioni on line.

Al fine di ottimizzare le nuove procedure occorre comunque coinvolgere tutti gli altri Settori comunali che abitualmente conseguono provviste di beni e servizi; infatti, solo in un contesto generalizzato ed omogeneo del processo negoziale, si potrà centrare il duplice obiettivo di migliorare le performances contrattuali e concorrere alla riduzione dei costi.

### *Contenimento delle spese di funzionamento*

Il Settore nel corso del 2010, dovrà operare con risorse contingentate.

La progressiva migrazione verso acquisizioni tramite procedure informatiche ("Mercato elettronico") permetterà:

- 1) di contattare un numero maggiore di ditte e quindi di ottenere tramite l'accresciuta concorrenza acquisti migliori sotto il profilo qualità/prezzo;
- 2) di realizzare un percorso di crescita e, conseguente, selezione qualitativa dei fornitori.

L'iniziale diffidenza dei fornitori locali nei confronti dell'utilizzo del "mercato elettronico" sembra essere in via di superamento, in relazione alla necessità, in taluni casi, della vicinanza fisica per eventuali contestazioni, piccole modifiche od integrazioni dei prodotti acquistati.

Richiamato lo scenario di risorse contingentate, il Settore sarà maggiormente impegnato, nel corso del 2010, ad approfondire il monitoraggio della spesa e dei beni e servizi che verranno richiesti dai vari Uffici e Servizi. Questo è in parte già possibile con il collaudato sistema RDA che viene utilizzato per la fornitura della cancelleria e correlati.

Uguale azione verrà svolta per la carta necessaria alle varie produzioni documentali; in questo ambito il Settore promuoverà tutte le azioni dirette a sviluppare procedure che riconoscano l'utilizzo di metodiche a basso impatto ambientale e/o perseguire azioni dirette alla

dematerializzazione dei documenti in linea con il piano nazionale denominato E-GOV2012.

Nell'anno corrente, verrà affidato alla ditta vincitrice l'appalto delle pulizie esternalizzate, che dopo vari approfondimenti ed analisi, presenterà alcune novità:

- la durata (2 anni + 2 anni) in ragione alle attuali congiunture economiche che rendono il mercato particolarmente dinamico;
- l'inserimento, per la prima volta, di alcuni piani di Palazzo Trissino;
- una rinnovata azione di monitoraggio della qualità del servizio e del grado di soddisfazione degli utenti.

Il Settore, poi, si è impegnato a gestire le medesima attività presso il nuovo Teatro comunale come da convenzione già sottoscritta.

Sarà attivata una verifica della gestione dell'autoparco al fine di un miglior efficientamento complessivo; i veicoli attualmente in uso sono tutti di proprietà e presentano una anzianità d'immatricolazione (con esclusione dei mezzi a servizio della Polizia Locale) eccessiva sia rispetto ai costi di manutenzione, sia in relazione all'impatto ambientale.

D'intesa con il Settore Sistemi Informatici si procederà ad una profonda e strutturale modifica del sistema di riproduzione documentale, consistente nella progressiva diminuzione delle stampanti affiancate ai vari Pc, mediante la valorizzazione delle copiatrici (che sono state in gran parte noleggiate anche con la funzionalità di stampante). Ciò consentirà notevoli risparmi specie nelle acquisizioni dei prodotti di consumo.

Nel turno elettorale, previsto durante la primavera, si dovrà far fronte alla logistica e alle relazioni operative con la Prefettura, Uffici Giudiziari, Forze dell'Ordine, Istituti Scolastici Comprensivi e l'allestimento e smontaggio dei 112 seggi elettorali.

#### *Scuole*

Nell'ambito degli stanziamenti sarà data la risposta più ampia, alle richieste di beni strumentali delle scuole sia comunali che statali, relativamente alle spese di competenza del Comune.

#### *Uffici Giudiziari*

Si prevedono, inoltre, attività aggiuntive nell'ambito della definizione del complesso progetto di trasferimento degli Uffici Giudiziari nel nuovo Palazzo di Giustizia.

Nel contempo verrà mantenuto il sostegno logistico, con le conseguenti attività di manutenzione e facchinaggio dei locali attualmente in uso.

### **Sviluppo economico**

Per l'anno 2010, il Settore sviluppo Economico prevede di realizzare i seguenti programmi e progetti con riferimento ai diversi servizi gestiti dallo stesso :

#### *Mercato ortofrutticolo*

- Riqualificazione del mercato

Attualmente il Mercato Ortofrutticolo di Vicenza è a gestione pubblica e dispone di una struttura molto ampia che si sviluppa su 53 mila metri

quadri (di cui 11 mila area verde). Ospita al suo interno numerose attività commerciali, unitamente alla sede del "Logistic Veloce City Center", ed è un importante punto di riferimento sia per gli operatori del settore ortofrutticolo, e più in generale dell'agroalimentare, sia per i consumatori finali.

La Direzione del Mercato Ortofrutticolo è affidata al Settore "Politiche dello Sviluppo" e viene garantita con risorse proprie dell'Amministrazione Comunale:

- personale dipendente del Comune di Vicenza (tre operai e tre impiegati);
- risorse finanziarie come indicate in bilancio.

La struttura, che risale agli anni '50, richiede spesso consistenti interventi di manutenzione straordinaria ed impegna costantemente l'Amministrazione con spese straordinarie.

Nel corso del 2009 l'Assessorato ha avviato uno studio progettuale per pensare quale ruolo futuro assegnare al Mercato Ortofrutticolo: lo studio in corso sviluppa importanti tematiche:

- sotto il profilo urbanistico/edilizio con valutazioni in ordine alla ristrutturazione dell'attuale ma anche all'eventuale rifacimento completo;
- sotto il profilo giuridico/amministrativo valutando quale potrà essere la soluzione gestionale/patrimoniale migliore per la città (operatori commerciali e cittadinanza) e per l'Amministrazione Pubblica in generale;
- sotto il profilo della sostenibilità strategica dell'idea di mantenere vivo ed operativo un Mercato, modernamente ripensato, in quella zona della città nonostante le difficoltà derivanti dalla crisi economica degli ultimi anni.

Lo studio, e gli approfondimenti conseguenti, consentiranno all'amministrazione di valutare le operazioni necessarie per la riqualificazione del mercato e la sua trasformazione in polo agroalimentare. Nel frattempo verranno assegnati temporaneamente, previo bando, gli stand liberi, e saranno sottoscritte le concessioni degli stessi, inoltre si procederà a valutare la possibilità di affidare la gestione del mercato a terzi al fine di ottimizzare le risorse disponibili.

### *Commercio fisso*

- Modifica ai criteri di programmazione per le medie strutture di vendita  
Anche a seguito dell'adozione del PAT è necessario apportare alcune modifiche ai criteri di programmazione per le medie strutture di vendita al fine di adeguarli al nuovo strumento urbanistico. Si prevede inoltre di poter calcolare l'indice di equilibrio per l'insediamento di nuove attività in relazione alla effettiva situazione della rete commerciale nelle diverse zone del territorio comunale.

- Progetto integrato di rivitalizzazione del centro storico

Il progetto strategico, che ha ottenuto un finanziamento dalla Regione Veneto per l'importo di € 335.000,00 si inserisce nel quadro delle iniziative pubbliche e private volte a contrastare i cosiddetti fenomeni di desertificazione dei centri urbani e a favorire la loro rivitalizzazione e la tutela delle loro specifiche radici storico-culturali, agendo sul comparto commerciale in una logica di sinergia tra i vari attori coinvolti e di unitarietà dell'ambito territoriale di riferimento, al fine ultimo di migliorare i corrispondenti livelli di qualità della vita.

Il programma integrato, al quale partecipano anche Ascom e Confesercenti, prevede:

- Interventi di riqualificazione dell'asse stradale e delle aree di Corso Fogazzaro;
- Interventi di arredo urbano e spazi aperti;

- La redazione di un programma operativo;
- Il funzionamento di un organismo di gestione.

- Tavolo di concertazione Comune/Ascom

Nel corso del 2010 proseguiranno inoltre gli incontri con ASCOM allo scopo di concertare azioni sui seguenti temi:

- a) Potenziare le politiche finalizzate a mantenere elevata ed efficiente la presenza commerciale nel tessuto urbano vicentino;
- b) Sviluppare politiche per mantenere l'equilibrio tra gli esercizi di vicinato e la media e grande distribuzione;
- c) Costruire azioni che permettano una più netta integrazione tra i vari livelli e i diversi ambiti della pianificazione urbanistica, turistica e commerciale;
- d) Individuare azioni di marketing che tengano conto anche delle esigenze degli operatori;
- e) Considerare le eventuali integrazioni ai processi di pianificazione e progettazione pubblica in atto;
- f) Sviluppare programmi congiunti per convogliare sul territorio le risorse finanziarie comunitarie, statali, regionali, provinciali, camerali che si renderanno disponibili di volta in volta.

#### *Occupazione suolo pubblico*

- Nuovo regolamento

Il vigente regolamento va rivisto in quanto nel corso del tempo, al fine di migliorare l'organizzazione della gestione del servizio e risolvere alcune problematiche in ordine alla applicazione del regolamento vigente, è emersa l'esigenza di rivisitare tutto il regolamento nel suo complesso in modo di esplicitare in modo più compiuto alcune disposizioni e di inserirne altre, così da migliorare il dettato normativo e semplificare gli adempimenti posti a carico del cittadino e dell'Amministrazione, oltre ad adeguarlo a seguito dei nuovi servizi affidati ad AIM con la convenzione Global Service.

#### *Carburanti*

- Attività di collaudo

Una particolare attività che viene svolta dall'Ufficio Carburanti, e che è di carattere straordinario, riguarda il collaudo degli impianti di distribuzione carburante. Il collaudo viene eseguito da una apposita Commissione che coinvolge diversi enti e richiede un procedimento molto complesso. Per una particolare coincidenza temporale (concomitanza di numerose scadenze quindicennali) e considerate le numerose istanze già pervenute presso il settore, nel 2010, l'ufficio preposto dovrà provvedere ad eseguire numerosi collaudi di impianti privati e/o pubblici, sia di nuova costruzione sia impianti ristrutturati. Si programma pertanto di poter dare in tal modo una risposta positiva all'utenza.

#### *Edicole*

- Revisione della regolamentazione attuale

L'attuale regolamentazione dovrà essere rivista a seguito dell'entrata in vigore della Legge 4 agosto 2006 n. 248 di conversione del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223 "Disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, per il contenimento e la razionalizzazione della spesa pubblica, nonché interventi in materia di entrate e di contrasto all'evasione fiscale", la quale stabilisce, tra l'altro, che la programmazione commerciale non possa essere basata su vincoli quali il rispetto di distanze minime obbligatorie tra attività congeneri. La validità di tale criterio, in base ad un consolidato orientamento giurisprudenziale, ha assunto portata generale per cui lo stesso è applicabile a qualsiasi attività produttiva o di servizi. La revisione dei criteri per la

programmazione e la disciplina delle attività di vendita quotidiani e periodici, è inoltre necessaria anche alla luce dei principi introdotti dalla direttiva della Comunità Europea n. 2006/123/CE adottata il 12 dicembre 2006, cosiddetta "Direttiva Bolkestein". La Direttiva ha in particolare determinato quali requisiti non possono essere oggetto di valutazione nelle procedure di autorizzazione, fra i quali è richiamato il divieto di stabilire *"..restrizioni quantitative o territoriali sotto forma, in particolare, di restrizioni fissate in funzione della popolazione o di una distanza geografica minima tra prestatori.."*

#### *Polizia amministrativa*

- Regolamento delle attività di vigilanza sui pubblici spettacoli

In attuazione dell'art. 141 e seguenti del R.D. 06.05.1940 n.635 "Regolamento per l'esecuzione del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza", R.D. 18.06.1931 n.773, così come modificato dall'art.4 del D.P.R. 28.05.2001 n.311 è necessario adottare un nuovo regolamento che disciplini i compiti ed il funzionamento della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo. Il regolamento comunale, oltre ad essere obbligatorio, è necessario anche per dare una direttiva unitaria agli operatori ed esercenti che intendono presentare domande per l'ottenimento delle licenze di agibilità per spettacoli viaggianti, manifestazioni temporanee, o locali di pubblico spettacolo.

#### *Pubblici esercizi*

- Programmazione pubblici esercizi

In collaborazione con il S.I.T. è stata elaborata, in attuazione della L.R. 29/2007 e delle linee guida regionali, la programmazione dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande, che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio comunale congiuntamente al nuovo regolamento di disciplina del procedimento per il rilascio delle autorizzazioni per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande. Il regolamento, in applicazione della programmazione comunale ed in coerenza con le disposizioni e con i principi legislativi vigenti, si propone di semplificare le procedure amministrative per l'esercizio dell'attività. Si evidenzia, in particolare, che è stato inserito l'obbligo di presentare, in caso di nuova apertura di pubblici esercizi, idonea documentazione d'impatto acustico.

- Nuovo regolamento per la disciplina delle sale gioco

A norma dell'art. 19 punto 8) del DPR 24/7/1977 N. 616 l'apertura di nuove sale giochi ed il loro esercizio è subordinata alla disciplina dettata dall'art. 86 del T.U.L.P.S., approvato con R.D. 18/06/1931 n. 773 e successive modifiche ed integrazioni, nonché dal relativo regolamento. L'apertura delle stesse può essere condizionata dal comune al rispetto di alcune condizioni ed eventuali limiti. Vi possono infatti essere elementi di discrezionalità in capo al Comune, connessi all'ubicazione delle sale giochi, alla sorvegliabilità dei locali ed ai requisiti morali del richiedente. E' perciò opportuno disciplinare questi aspetti e la procedura per l'apertura di queste attività con apposito regolamento.

#### *Acconciatori ed estetisti*

- Regolamento per la disciplina delle attività di barbiere, acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing

La Giunta regionale con deliberazione n. 440 del 23 febbraio 2010 ha recentemente approvato, alla luce dei principi dettati dalla normativa nazionale e regionale in materia, individuando, poi, le norme di dettaglio, lo schema tipo di regolamento comunale che disciplina l'esercizio delle attività di acconciatore, barbiere, di tatuaggio e piercing. Il comune dovrà perciò, sentite le rappresentanze locali delle organizzazioni di categoria, approvare un regolamento sulla base dello schema tipo predisposto dalla Giunta regionale.

#### *Commercio su aree pubbliche*

- Revisione piano del commercio su aree pubbliche

Con Deliberazione di C.C. 2001/68 è stato approvato il primo Piano per il Commercio su aree pubbliche con il quale è stata compiuta una attenta ricognizione dell'esistente. Fin dal 2009 però, attraverso un'intensa attività di ricognizione e verifica delle reali condizioni della rete di vendita su area pubblica, si sono avviati, di concerto con le Associazioni di categoria e il Comando di polizia locale, i lavori per aggiornare il Piano con l'obiettivo di renderlo coerente con le nuove esigenze del territorio e rispondente ai bisogni della categoria. Nell'anno in corso si prevede di concludere la revisione del piano in modo da poter sottoporre al Consiglio comunale l'adozione delle necessarie modifiche.

#### *Rilancio economico del Comune di Vicenza*

- In considerazione della situazione di crisi economica l'Amministrazione comunale vuol essere soggetto attivo dello sviluppo economico collaborando con le Associazioni di categoria, i Sindacati e la Camera di commercio per adottare delle strategie concertate attraverso convegni, seminari ed azioni concrete volte ad accrescere lo sviluppo del nostro comune.

Si prevede l'affidamento dei seguenti incarichi:

<b>Soggetto</b>	<b>Oggetto e motivazione</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo di copertura finanziaria</b>
"Coordinatore" progetto integrato centro storico	Attività prevista nell'ambito di progetto approvato dalla Regione Veneto	€38.000,00	Cap.1630000 finanziato dalla Regione Veneto
"Coordinatore" progetto riqualificazione mercato ortofrutticolo	La complessità del progetto richiede il coordinamento delle diverse azioni da intraprendere	€10.000,00	Cap. 1359100 e Cap. 1336701

### **Servizio delle entrate**

#### *Le attività del Settore Servizio delle Entrate*

L'attività del Servizio delle Entrate si esplica attraverso la gestione dei tributi di competenza comunale (Imposta Comunale sugli Immobili,

Imposta Comunale sulla Pubblicità, Diritti sulle Pubbliche Affissioni e il canone concessione impianti pubblicitari a privati) e dello sportello catastale decentrato.

Inoltre il Settore si occupa del rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni in materia di pubblicità.

Fanno capo al Settore anche i tributi accertati e riscossi da altri enti e cioè l'addizionale sull'energia elettrica, l'addizionale comunale sull'IRPEF ed il trasferimento delle quote dell'IRPEF comunale da parte dell'Erario, quest'ultima sostitutiva di trasferimenti erariali.

#### *Le finalità da conseguire Ricerca dell'evasione*

Come per gli anni precedenti, l'obiettivo principale dell'azione del Settore consiste nella ricerca ed individuazione dell'evasione dei tributi e la loro diretta gestione e ciò sia per incrementare il gettito complessivo dei tributi per fronteggiare, almeno in parte, le continue decurtazioni dei trasferimenti erariali, sia per conseguire finalità di perequazione tra i cittadini contribuenti.

#### *Semplificazione*

Altro punto qualificante è rappresentato dalla ricerca di modi di facilitazione dell'adempimento dell'obbligazione tributaria e di avvicinamento dei cittadini alla macchina fiscale, che non deve essere vista come una vessazione, bensì di un necessario mezzo di reperimento di risorse per far fronte ai costi dei servizi della collettività.

In tale ottica, continuerà l'attività connessa all'invio dei bollettini sia dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, accompagnata da una lettera che illustra le norme utili per il corretto pagamento dell'imposta, che dell'Imposta Comunale sugli Immobili (I.C.I.) collegata alle schede immobiliari contenenti i dati catastali dei fabbricati dei contribuenti. Queste operazioni sono utili sia al cittadino sia alla pubblica amministrazione che, in tal modo, verifica ed aggiorna le proprie banche dati.

#### *Facilitazioni nelle modalità di pagamento dei tributi*

Prosegue la possibilità da parte di contribuenti e assistenti fiscali di pagare l'I.C.I. tramite il modello F24 presso un qualsiasi sportello bancario o postale con le stesse modalità dei tributi erariali e regionali e, quindi, con la possibilità di utilizzare in compensazione per il pagamento dell'I.C.I. i crediti derivanti da altre imposte.

Vi è inoltre la possibilità di pagare l'I.C.I. presso gli sportelli bancari degli Istituti di Credito che sottoscrivono apposita convenzione con il Comune di Vicenza per tale servizio, presso il settore "Servizio delle Entrate" e le sedi circoscrizionali a mezzo POS e tramite il servizio telematico gestito da Poste Italiane S.p.A..

Per l'imposta di pubblicità e per il diritto sulle pubbliche affissioni è possibile il pagamento a mezzo POS presso l'Ufficio preposto.

Infine, in collaborazione con il CED, è stata prevista la possibilità per il contribuente di effettuare il pagamento delle imposte I.C.I. e pubblicità on line attraverso il portale "FROM-CI" e anche di verificare la propria situazione immobiliare, quale risulta dalla banca dati comunale.

## *Aggiornamento dei Regolamenti*

Alla luce di alcune novità normative e di innovativa giurisprudenza, nonché per agevolare i contribuenti in questa fase di difficoltà economica, si rende opportuno rivedere ed aggiornare i regolamenti dei due tributi principali ed il Regolamento Generale delle Entrate Tributarie.

## *Contenzioso e difesa in giudizio*

Senza ricorrere a professionisti esterni al Comune, quindi con un notevole risparmio di costi, il Settore è in grado di garantire la difesa in giudizio dell'ente, sia in 1° grado davanti la Commissione Tributaria Provinciale, sia in 2° grado davanti a quella Regionale.

## *I tributi comunali:*

### *I.C.I.*

#### *Riscossione diretta*

Proseguirà la riscossione diretta dell'imposta in sostituzione del pagamento del tributo attraverso il Concessionario della riscossione dei tributi avvalendosi del supporto della Tesoreria Comunale con servizi di carattere complementare quali bollettazione, spedizione, rendicontazione, ecc..

Ciò consente di risparmiare sui costi, di acquisire più celermente le informazioni per l'aggiornamento della banca dati, di disporre della situazione di cassa settimanalmente aggiornata ai pagamenti effettuati dai contribuenti e di effettuare un rapido controllo per il perseguimento della ricerca dell'evasione, anche se la gestione diretta comporta un maggiore impegno dell'ufficio soprattutto per quanto concerne la parte contabile.

## *Aliquote ed agevolazioni d'imposta*

L'Amministrazione Comunale è tenuta a confermare, in base alla normativa vigente, - che ha sospeso il potere degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi, delle addizionali e delle aliquote (tranne che per la tassa per la raccolta dei rifiuti urbani) - anche per l'anno 2010 le aliquote d'imposta in vigore negli anni precedenti e precisamente:

- Aliquota ordinaria 7,00 per mille,
- Aliquota ridotta 4,00 per mille per le abitazioni di cat. A/1, A/8 e A/9 ed altri casi elencati nel regolamento comunale ICI;
- Per l'abitazione principale di cat. A/1, A/8 e A/9 viene, inoltre, confermata la detrazione di € 120,00.

Per quanto riguarda invece l'agevolazione per i proprietari della sola abitazione principale di cat. A/1, A/8 e A/9 e pertinenze o per i titolari del diritto reale di usufrutto, uso o abitazione sulle stesse in particolari situazioni di disagio, situazioni individuate con apposita deliberazione del Consiglio Comunale, si conferma la maggiore detrazione pari a € 258,00.

L'esenzione per l'abitazione principale, sue pertinenze e casi assimilati si tradurrà anche nel 2010 in un minor introito per il comune che dovrà essere rimborsato dallo Stato come previsto dal D.L. n. 93/2008, come convertito dalla L. n. 126/2008

Il trasferimento compensativo dovrebbe garantire l'invarianza del gettito previsto per l'I.C.I..

Entro il 31/3/2010 dovrà essere certificato il maggior gettito ICI accertato a tutto il 2009 derivante dall'attuazione del DL 262/2006 (fabbricati ex-rurali, fabbricati ex "E", fabbricati cat.B, ecc.). Al fine di redigere tale certificazione sarà necessario controllare un notevole numero di dati quali: accatastamenti effettuati, dichiarazioni e pagamenti.

### *Rimborsi*

Il contribuente può chiedere, entro i termini stabiliti dalla legge, il rimborso delle somme versate per il pagamento dell'imposta e non dovute ed ha diritto ad ottenere il relativo rimborso. Nel corso dell'anno 2009 sono state evase n. 519 pratiche di rimborso.

### *Riordino banca dati*

A seguito della bollettazione inviata ai contribuenti nel corso dell'anno 2009 sono state restituite dai contribuenti stessi più di mille schede immobiliari con le indicazioni delle modifiche da apportare affinché siano corretti i dati contenuti nella banca dati I.C.I. in possesso del Settore. L'attività dell'ufficio perciò sarà in parte destinata alla correzione dei dati evidenziati dai contribuenti, alla conseguente bonifica della banca dati ed alla eventuale emissione di avvisi di accertamento se dalla correzione dei dati scaturisse un'imposta da recuperare. Tutto ciò al fine di una sempre maggiore corrispondenza con la realtà immobiliare presente sul territorio ed al fine di evitare disparità di tassazione tra situazioni immobiliari del tutto simili.

I dati poi, ove discordanti da quelli catastali, dovranno essere trasmessi all'Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Vicenza.

Attraverso modalità informatiche sarà inoltre possibile per le associazioni di categoria, i CAAF ed ordini professionali, che hanno sottoscritto apposita convenzione, accedere alla banca dati I.C.I. comunale e segnalare eventuali discordanze od errori al fine di allineare le diverse banche dati.

### *Riclassamento*

Altra importante attività viene svolta per l'aggiornamento catastale di molte unità immobiliari e il loro riclassamento in collaborazione con l'Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Vicenza. Con questa procedura di riordino sarà aggiornata la rendita catastale degli immobili sottoposti a revisione, con beneficio per l'I.C.I., e contestualmente sarà aggiornata la situazione immobiliare presente nel territorio.

In particolare per i fabbricati rurali, si verificherà la correttezza del classamento rispetto alle effettive destinazioni d'uso delle porzioni di tali unità immobiliari.

### *Recupero evasione*

In costanza di aliquote, l'attività dell'ufficio sarà diretta principalmente nel campo delle aree fabbricabili e dei fabbricati di destinazione speciale (immobili classificati o classificabili nella categoria catastale "D"). Si intensificheranno inoltre i necessari rapporti con il settore Urbanistica in previsione dell'approvazione definitiva del Piano di assetto del territorio e del Piano degli Interventi per valutarne gli effetti sulle aree fabbricabili a fini ICI.

## *Catasto ai Comuni*

L'Amministrazione comunale con delibera consiliare n. 27 del 26.9.2007 ha stabilito, in attuazione del DPCM del 14 giugno 2007 sul Decentramento catastale, di esercitare le funzioni catastali previste nella opzione a) di primo livello scegliendo quale modalità di gestione la forma diretta ed autonoma. Le risorse umane e finanziarie che lo stato trasferirà ai comuni per l'effettiva attuazione del decentramento saranno individuate con successivi provvedimenti. Mentre apposita convenzione da sottoscrivere con l'Agenzia del Territorio regolerà lo svolgimento delle funzioni decentrate.

Il processo per il decentramento è stato pertanto avviato ma necessita ancora di vari decreti attuativi per la sua concreta realizzazione. Manca ancora infatti l'individuazione delle risorse finanziarie ed umane da decentrare per avviare effettivamente il catasto comunale.

Il passaggio delle funzioni catastali dall' Agenzia del Territorio al Comune dovrà poi essere monitorato sotto il profilo della qualità e dell'efficienza del servizio offerto in modo da poter valutare se le scelte compiute possano essere ampliate sia per quanto riguarda i compiti assunti che per la modalità di gestione.

Nel frattempo è già stato attivato presso il settore uno sportello catastale aperto nelle mattine di martedì e giovedì che rilascia visure catastali e provvede alla correzione di errori catastali eventualmente riscontrati.

## *IMPOSTA DI PUBBLICITÀ E PUBBLICHE AFFISSIONI*

Gli obiettivi e l'attività dell'ufficio pubblicità e pubbliche affissioni saranno rivolte :

- allo svolgimento di compiti autorizzativi/concessori di manufatti pubblicitari nonché di verifica e controllo della regolare installazione dei medesimii;
- alla gestione diretta dell'imposta di pubblicità;
- alla gestione diretta del servizio pubbliche affissioni;
- alla lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale in collaborazione con gli agenti di polizia locale, da attuare non solo con le procedure sanzionatorie, ma anche attraverso la procedura di avvio di procedimento di revoca, di rimozione e di diffida dei manufatti abusivi rilevati sul territorio;
- al proseguimento di censimenti di impianti pubblicitari installati sul territorio comunale;
- alla prosecuzione dell'informatizzazione del registro delle autorizzazioni e concessioni.

## *Canoni concessione impianti pubblicitari a privati*

Per quanto attiene i canoni sui manufatti pubblicitari, è intenzione del Settore continuare sulla strada concessoria per conseguire entrate alternative a quelle consuete dei tributi.

A tal fine, si prevede l'indizione nel 2010 di nuove gare sia per l'installazione di manufatti di servizio contenenti pubblicità e sia per l'attribuzione di spazi affissivi ai privati per l'effettuazione di affissioni dirette, con conseguente maggiore introito di canoni concessori.

Tuttavia, stante il particolare momento di crisi economica che ha avuto riflessi negativi sull'uso della pubblicità come mezzo di visibilità e promozione, si valuterà l'ipotesi di rideterminare il canone concessorio versato dalla società risultata vincitrice della gara per l'installazione e gestione in centro storico di parte delle transenne parapetonali.

Continueranno, inoltre, il costruttivo lavoro della Conferenza permanente di servizio tra vari uffici comunali e personale AIM impegnata a risolvere le problematiche connesse alla collocazione di impianti pubblicitari sul territorio comunale nonché la partecipazione ai nuovi organismi che verranno istituiti per sottoporre le pratiche relative all'installazione di mezzi pubblicitari in aree soggette a vincoli di tutela paesaggistica.

#### **ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF**

Questa Amministrazione si è avvalsa della facoltà di istituire la suddetta addizionale a decorrere dal 2001 nella misura dello 0,15% con delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 5 dicembre 2000 confermata, nella stessa misura percentuale, anche per gli anni successivi, sino al 2006.

A seguito dell'emanazione della Legge n. 269 del 27/12/2006 (legge finanziaria 2007), art. 1, comma 142, l'Amministrazione comunale ha stabilito di aumentare l'aliquota allo 0,40%.

Al fine, però, di non accrescere la pressione fiscale sulle fasce deboli della popolazione residente nel Comune di Vicenza, si è individuata una soglia di reddito complessivo di € 10.000,00 fino alla quale il contribuente rimane esente dall'addizionale, mentre per i redditi superiori si applicherà l'aliquota opportunamente variata. Anche per l'anno 2010 vengono mantenute l'aliquota e la soglia di esenzione fissate nel 2007 e confermate nel 2008 e 2009.

#### ***L'applicazione della Tariffa Igiene Ambientale***

Pur in presenza della sentenza n.238/2009 della Corte Costituzionale in tema di applicabilità dell'IVA sulla TIA (la quale peraltro, essendo una sentenza di rigetto, vincola unicamente il giudice remittente), si continuerà a fatturare la tariffa sino a quando non venga emanato l'annunciato ed indispensabile intervento legislativo che chiarisca la natura del corrispettivo del servizio e le conseguenze tributarie e fiscali per il futuro ed il passato.

# PROGRAMMA STAFF SINDACO

## Staff del Sindaco

L'ufficio di staff del sindaco è articolato in segreteria, ufficio stampa e urp. Complessivamente gestisce alcune funzioni nodali dell'amministrazione, e in particolare a supporto del Sindaco, muovendosi per questa ragione in un'ottica di collegamento tra assessorati e settori dell'Amministrazione Comunale: comunicazione e informazione dell'Amministrazione Comunale, sia verso l'esterno che verso l'interno; rapporti con i cittadini; assistenza al Sindaco nelle sue funzioni istituzionali e nell'attività amministrativa; cura e gestione del cerimoniale e degli eventi e attività istituzionali.

I diversi uffici dello Staff del Sindaco attueranno nel 2009 l'avvio di alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicano tra gli obiettivi strategici l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione.

## Attività istituzionali del Sindaco

### *Segreteria*

La segreteria assolve tutti i compiti di assistenza al Sindaco, articolando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo della Giunta (di norma, dalle 8 alle 20, dal lunedì al venerdì. Per le attività del sabato e della domenica, sono sempre a disposizione il Capo di Gabinetto e Portavoce e il Capo del Cerimoniale, rispettivamente per le funzioni politiche e di comunicazione il primo, di rappresentanza istituzionale il secondo). Le attività principali della segreteria riguardano le seguenti funzioni: raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; preparazione di documentazione di interesse o competenza del sindaco, tra cui delibere e determine; gestione dell'agenda, della corrispondenza, degli inviti e delle missioni del Sindaco; gestione delle richieste dei cittadini rivolte al Sindaco; gestione dei patrocini e delle attività in Sala degli Stucchi e in sala Giunta; organizzazione e gestione del Cerimoniale e delle occasioni di rappresentanza istituzionale.

La segreteria, coerentemente con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione in carica, svilupperà nel 2009 una riorganizzazione delle modalità e degli strumenti di lavoro per rendere più efficiente il meccanismo di risposta ai cittadini e ai diversi soggetti che interloquiscono con il Sindaco. Verranno inoltre messi in campo altri progetti volti ad avvicinare i cittadini alla Pubblica Amministrazione.

In particolare, viene posto come obiettivo lo sviluppo dei seguenti progetti:

#### SPORTELLO "DILLO AL SINDACO"

Istituzione di uno sportello che avrà la funzione di raccogliere reclami, segnalazioni, proposte, richieste varie, di stretta competenza del sindaco o che coinvolgono altri settori dell'amministrazione comunale.

Attraverso un software adeguato, ogni osservazione sarà recepita e ogni segnalazione sarà sottoposta all'attenzione dell'amministrazione. L'obiettivo è di analizzare i tipi di richieste, monitorare ogni singola istanza, tenere sotto controllo lo stato di avanzamento di ogni singola pratica e i tempi di risposta della struttura comunale. Lo sportello sarà a disposizione dei cittadini in fasce orarie definite.

#### INFORMATIZZAZIONE UFFICIO DEL SINDACO

Trasmissione elettronica dei documenti contenenti le indicazioni del sindaco tramite posta certificata. Destinatari dei documenti citati, considerati ufficiali, saranno gli Uffici del Comune che si avvarranno di tali indicazioni per gestire le pratiche e dare riscontro finale all'Ufficio di Staff. Ciò consentirà, per ogni pratica, un importante risparmio di carta non solo per l'Ufficio di Staff ma per tutti i Settori interessati all'espletamento delle pratiche.

In ultimo, avendo la posta certificata valore ufficiale, sarà possibile una significativa riduzione dell'utilizzo del fax.

#### AGGIORNAMENTO AUTOMATICO MAILING LIST

Aggiornamento automatico della rubrica elettronica di Lotus Notes.

Il progetto consiste nel collaborare con il Ced alla creazione di un sistema che consenta l'aggiornamento automatico degli indirizzi e.mail presenti nella rubrica. L'aggiornamento avverrebbe automaticamente all'inserimento del nuovo indirizzo nel campo *destinatario* di una e.mail e prevedrebbe la possibilità di aggiornare un contatto preesistente oppure crearne uno nuovo.

#### MATRIMONI

Al momento l'unica sede di celebrazione dei matrimoni civili all'interno del Comune di Vicenza è Sala degli Stucchi a Palazzo Trissino. Sala degli Stucchi rappresenta a tutti gli effetti uno spazio di lavoro del sindaco, che è opportuno il più possibile preservare come tale.

E' quindi necessario uno studio di fattibilità per individuare una nuova sede, adeguata, per la celebrazione dei matrimoni civili.

È da studiare anche la possibilità di mettere a disposizione delle celebrazioni matrimoniali alcuni spazi comunali di particolare prestigio. In questo caso le celebrazioni saranno a pagamento e i proventi contribuiranno alla manutenzione ordinaria dei luoghi di celebrazione.

L'utilizzo delle nuove sedi sarà regolamentato in modo da alternarle e consentire agli ufficiali di stato civile di assistere senza disagi.

#### *Cerimoniale*

Nell'anno 2010, il Cerimoniale curerà le relazioni esterne con le cariche e le istituzioni Nazionali (visite di Ministri, sottosegretari, europarlamentari, parlamentari, senatori) e di altri Paesi (Ambasciatori, Consoli, delegazioni di altre Nazioni in visita di cortesia o istituzionale).

Seguirà con particolare attenzione il ciclo della vita Amministrativo dell'Ente anche per individuare i soggetti che vi abbiano appartenuto, elaborando gli opportuni provvedimenti di necrologia, onori funebri, allestimenti particolari quali la camera ardente o la sepoltura nel Famedio dei concittadini illustri e benemeriti con relativi servizi di Livrea, scorta, addobbi esterni.

Si occuperà inoltre di gestire le cerimonie e le inaugurazioni curando la logistica di tutti gli avvenimenti, dalle inaugurazioni delle nuove vie cittadine, parchi pubblici e altri luoghi intitolabili.

Attuerà le direttive impartite dal Capo dello Stato attraverso la locale Prefettura, programmando le festività civili (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, Anniversario della Liberazione, Festa della Repubblica, festa dei nonni, Commemorazione 10 Martiri) oltre alle festività proposte dalle Associazioni ex combattentistiche e d'Arma locali.

**Cerimonia: "12° Pellegrinaggio Cremisi dei Bersaglieri Vicentini"**

Il Pellegrinaggio Cremisi ha luogo ogni due anni e richiama sul territorio vicentino e veneto i Bersaglieri in Congedo dell'Italia Nord-Orientale.

L'evento prevede una conferenza divulgativa, la stampa del libro "Le Battaglie dei tre Monti", e il raduno.

Domenica 29 agosto i Bersaglieri, con le rappresentanze e Gonfaloni dei Comuni decorati, la Bandiera della città di Vicenza, la Croce Nera Austriaca e gli Anziani Combattenti della città gemella di Annecy muoveranno verso cima Valbella

Incarichi previsti nel 2010:

Soggetto	Oggetto e motivazione	Importo	Cap. copertura finanziaria
Esperti del settore	Servizi di supporto alla realizzazione delle scelte strategiche previste nelle linee programmatiche e nella presente RPP	25.000,00	Cap. 1009700

**Comunicazione e Informazione**

Nel corso del 2010 l'Amministrazione proseguirà nell'azione di comunicazione e informazione al cittadino nell'ottica del perseguimento della trasparenza amministrativa.

Come previsto dalla legge 150/2000 l'attività informativa sarà svolta dall'ufficio stampa e quella di comunicazione sarà promossa dall'ufficio relazioni con il pubblico, riuniti nell'unica struttura "ufficio di informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico", in relazione sinergica con l'azione del portavoce del sindaco.

Nel corso del 2010 i principali impegni di questi uffici riguarderanno lo sviluppo della comunicazione interna e lo studio di nuove modalità di informazione e comunicazione, accanto alle attività più tradizionali di informazione attraverso i media del territorio e di comunicazione diretta al cittadino.

Per quanto riguarda la comunicazione interna saranno sviluppati specifici momenti formativi/informativi con la rete dei referenti dei diversi settori, completamente rinnovata in seguito alla riorganizzazione dell'ente. Come previsto dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico coordinerà l'attività del gruppo dei referenti e il più ristretto comitato di redazione del sito internet, attraverso incontri di settore e collettivi.

Particolare attenzione sarà riservata allo sviluppo dell'ambiente internet, potenziando e migliorando in termini di contenuti e di aggiornamento il sito istituzionale e attivando nuove azioni informative, in particolare legate al mondo del web 2.0.

L'ufficio stampa continuerà inoltre ad essere a disposizione dei settori e degli amministratori per la redazione di comunicati stampa, l'organizzazione di conferenze stampa, la gestione dei rapporti con i

mezzi di comunicazione, e proseguirà nella redazione della rassegna stampa giornaliera e tematica e nel servizio di assistenza ai giornalisti in consiglio comunale. Garantirà lo sviluppo quotidiano delle pagine internet e intranet di competenza, compresa la pubblicazione in tempo reale in home page e nelle pagine di ogni settore di tutte le ultime notizie diramate dal Comune e nella realizzazione della Newsletter elettronica periodica.

L'urp proseguirà nell'attività di prima comunicazione al cittadino sui servizi di tutti i settori comunali e nell'agevolazione dell'accesso agli atti e nella raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Si occuperà inoltre dell'illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti e che necessitano di assistenza e spiegazioni e della distribuzione dei relativi materiali (contributi scolastici, bandi casa, contributi per l'affitto, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali, bonus governativi...).

Ufficio stampa e urp proseguiranno infine nell'attività di consulenza fornita agli altri settori con l'obiettivo di migliorare e coordinare l'immagine complessiva dell'ente (collaborazione per campagne di comunicazione, consulenza per la redazione di testi, semplificazione modulistica...).

# PROGRAMMA

## AFFARI GENERALI E PERSONALE

### La Segreteria Generale

#### *Segreteria generale*

Gli organi istituzionali del comune, Sindaco - Giunta comunale, Consiglio comunale, Presidente del Consiglio comunale, Conferenza dei Capigruppo e commissioni consiliari - si avvalgono degli uffici della Segreteria Generale per lo svolgimento della loro attività amministrativa; la struttura è tuttavia, punto di riferimento pure per le esigenze generali di funzionamento degli uffici e dei servizi comunali.

Gli uffici della Segreteria Generale, che comprendono anche i servizi protocollo, archivio, spedizione e l'ufficio del difensore civico, svolgono attività istruttorie, di consulenza, di assistenza e di supporto nella redazione delle proposte di deliberazione degli organi collegiali e degli atti del Sindaco, ed, in generale, per tutte le problematiche amministrative del comune.

Della struttura si avvale, altresì, l'ufficio di direzione generale, non disponendo lo stesso di una propria segreteria.

La Segreteria Generale garantirà anche per l'anno 2010 il consueto e collaudato contributo per l'assistenza agli amministratori ed ai consiglieri comunali in relazione ai quesiti posti, alle informazioni ed ai documenti richiesti e necessari allo svolgimento della loro funzione.

Appuntamento significativo è rappresentato dalle elezioni regionali che si terranno il 28 e 29 marzo 2010.

La consultazione impegna l'ufficio, come polo di organizzazione e di assistenza giuridica, sia nella fase preparatoria che in quella del concreto svolgimento della consultazione elettorale.

Nel servizio Segreteria generale, come già cennato, è inserito pure l'ufficio del Difensore civico, il cui personale svolge anche funzioni di segreteria alla prima commissione consiliare e collabora con il Difensore Civico Regionale.

Altro appuntamento importante per il 2010 è rappresentato dall'avvio della pubblicazione informatica all'albo pretorio obbligatoriamente a partire dal 1 luglio 2010, che avrà validità giuridica e che sostituirà la pubblicazione in forma cartacea. Peraltro, nel nostro comune questa procedura è già in essere da qualche anno.

Per corso del primo semestre del 2010, la Segreteria Generale curerà anche la stesura aggiornata, ai sensi delle vigenti disposizioni, del regolamento sul procedimento amministrativo.

#### *Protocollo, Archivio, Spedizione*

L'Ufficio, che si articola anche nei servizi archivio e spedizione, gestisce l'intero iter documentale delle pratiche, dalla formazione alla loro archiviazione una volta concluse e garantisce, altresì, il servizio di spedizione dei plichi postali.

Il servizio Protocollo continuerà a garantire nel corso dell'anno 2010 la registrazione, la classificazione e la fascicolazione di tutta la documentazione amministrativa prodotta e ricevuta dal Comune.

D'intesa ed in collaborazione con il Settore Servizi Informativi, curerà, al contempo, la gestione dei flussi documentali (work flow), in conformità

con quanto previsto dal quadro normativo vigente sul protocollo informatico e sull'amministrazione digitale. (D.P.R. 445/ 2000, D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82).

Nell'arco del triennio si raggiungerà la progressiva dematerializzazione dei documenti trattati incentivando le procedure sostitutive consentite alla gestione del cartaceo.

Il servizio archivio opererà raccogliendo e conservando in conformità con il Piano di conservazione (deliberazione G. C. n. 40 del 8 febbraio 2008, P.G.N. 7293) la documentazione ufficiale del Comune a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale svolta dallo stesso.

Presso l'ex Salone Pasubio si proseguirà nel triennio al completamento delle scaffalature compact per la conservazione dei documenti su elementi mobili e compattabili su rotaia per una ottimale fruizione degli spazi destinati all'archiviazione.

L'archivio non è tuttavia esclusiva prerogativa delle attività istituzionali degli uffici: per le finalità di ricerca, opportunamente motivate e autorizzate, sarà consultabile da studiosi e ricercatori esterni per i quali si metterà a disposizione una sala con una dotazione essenziale per la consultazione dei documenti conservati.

Il servizio spedizione garantirà l'invio dei plichi provenienti dai diversi settori e il responsabile del servizio opererà in veste di agente contabile, provvedendo agli anticipi delle somme per le spese postali, per le tassate, telegrammi e l'utilizzo dei corrieri.

A breve si provvederà all'aggiornamento delle macchine affrancatrici elettroniche attualmente in dotazione, obsolete e non più in produzione, e si dovranno quindi acquisire nuovi softwares gestionali per il loro funzionamento.

Anche per questo servizio si studieranno con Poste Italiane le forme più idonee e convenienti per la progressiva sua dematerializzazione incentivando le procedure di invio "on line".

## **Contratti**

L'Ufficio Contratti fornisce prestazioni di assistenza, consulenza e coordinamento per gli altri Settori in ordine ai procedimenti di carattere negoziale predisponendo gli atti contrattuali relativi e curando gli adempimenti successivi alla stipula previsti dalle disposizioni norme vigenti quali registrazione, trascrizione etc. ...

In particolare, vengono gestite dall'ufficio le procedure di affidamento degli appalti di servizi e forniture nei settori ordinari utilizzando anche procedure telematiche di gara "on line" razionalizzando in tal modo tempi e costi delle medesime.

E' prevista la prosecuzione delle vendite degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e della trasformazione dei diritti di superficie in piena proprietà a beneficio dei privati.

## **Patrimonio**

I compiti dell'ufficio patrimonio sono principalmente la pianificazione strategica generale del patrimonio immobiliare comprensiva di alienazioni, acquisti e gestione amministrativa e tecnica degli immobili oltre alla gestione e all'aggiornamento dell'inventario del patrimonio comunale.

In particolare viene curato il programma delle alienazioni ai privati attuato con la vendita di immobili facenti parte del patrimonio comunale privi di valore strategico sotto il profilo dell'interesse pubblico e la

gestione degli altri immobili tramite contratti di locazione e/o concessione oltre alla gestione amministrativa, tecnica, manutentiva e di sorveglianza dei vari stabili comunali. Si valuteranno le modalità con cui procedere alle alienazioni, sfruttando i nuovi meccanismi introdotti dall'art. 58 del D.L. 112/2008, ed approfondendo le tematiche della partecipazione dei privati alla vendita ed alla gestione del patrimonio immobiliare.

Particolare impegno sarà dedicato all'aspetto tecnico-estimativo e all'aggiornamento catastale dei vari beni da alienare, in diretto contatto con l'Agenzia del Territorio, al fine di perfezionare i vari contratti di compravendita.

Si presterà attenzione per quanto riguarda l'aspetto contrattuale - convenzionale della zona industriale di Vicenza ovest svincolando le ditte richiedenti dal diritto di rivendica esistente sui terreni, tramite accordi transattivi.

Si riconferma la gestione degli aspetti amministrativi relativi all'eliminazione delle scritte murali sull'arredo cittadino oltre che informare l'Amministrazione delle vendite di beni immobili di privati, in applicazione art. 62 D.Lgs. 22/01/04 n. 42, per eventuali prelazioni.

Si cercherà di prestare la massima attenzione alla conservazione dei beni patrimoniali considerati non alienabili ricercando una migliore valorizzazione e una maggiore redditività di essi, vigilando attentamente sul rinnovo delle locazioni e concessioni, provando ad inserire, ove possibile, aspetti di novità che sottolineino la valenza sociale delle attività comunali anche nella gestione di immobili locati e concessi a privati, aggiornando opportunamente i canoni degli immobili aventi destinazione non residenziale.

Come sempre provvederà a recuperare sul mercato immobiliare beni che istituzionalmente deve reperire il Comune per essere messi a disposizione ed utilizzati da altri organi statali e provinciali quali uffici giudiziari, archivi, centro per impiego ed altro.

Da ultimo si continuerà a tenere rapporti con il Genio Civile, Consorzi, Soprintendenza, Conservatoria e Agenzia del Territorio e del Demanio oltre ad effettuare pagamenti tarsu e ici su edifici comunali.

Gli incarichi che Il Settore Patrimonio intende affidare nel programma dell'anno 2010 sono i seguenti:

Soggetto	Oggetto	Importo	Copertura finanziaria
Esperti del settore	Servizi di valutazioni patrimoniali connesse al reperimento delle entrate previste in bilancio	€ 30.000	Cap. 1026000

## PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

Art. 58 della L. 21/8/08, n. 133

**Fabbricato rurale, accessori e terreno di pertinenza in Strada di Carpaneda**, occupato con contratto agrario disdettato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 47, mappali 13, 14, 346, 348, 350, 352 – Immobile da accatastare • Destinazione P.R.G. RSA4\*139 – E.2.1 • Superficie mq 8.250 • Prezzo base € 514.000,00 ;

**Terreno e fabbricato in Strada di Carpaneda**, occupato con contratto agrario disdettato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 43, mappali 71, 72, 73, 238 – Fabbricato da accatastare • Destinazione P.R.G. RSA4\*142 – E.2.1 • Superficie mq 13.300 • Prezzo base € 682.000,00 ;

**Locale di vendita del latte in Via Zugliano**, locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 11, mappale 496 sub 2, Categoria C/1 • Destinazione P.R.G. RC1 • Superficie commerciale mq 30 • Prezzo base € 31.000,00 ;

**Locale di vendita del latte in Strada della Paglia**, locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 11, mappale 219, Categoria C/1 • Destinazione P.R.G. SP1/S • Superficie commerciale mq 34 • Prezzo base € 34.000,00 ;

**Locale di vendita del latte in Via E. di Velo**, locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 82, mappale 74, sub 19, Categoria C/1 – Parzialmente da accatastare • Destinazione P.R.G. RC0,5/12 • Superficie commerciale mq 37 • Prezzo base € 38.000,00 ;

**Locale di vendita del latte in Via Astichello**, locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg.78, mappale 1200 – Fabbricato da accatastare • Destinazione P.R.G. RC1 • Superficie commerciale mq 33 • Prezzo € 36.000,00 ;

**Fabbricato Via Torino**, occupato con contratti di locazione scaduti • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg 46, mappale 383 – Fabbricato da accatastare • Destinazione P.R.G. RCD/C/1 • Superficie lorda mq 3.160 circa • Prezzo base € 3.992.500,00.

**Sede AIM Igiene Ambientale San Rocco**, locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg.3 Mappale 237 • Destinazione urbanistica RSA1 • Superficie commerciale fabbricati 551 mq , superficie scoperta mq 563 • Valore € 1.060.000,00

**Parcheggio Cantarane**, diritto di superficie con scadenza anno 2071 • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 3 Mappale 752 • Destinazione urbanistica RSA1 • posti auto n 288 , posti moto n. 15 , abitazioni n 15 , magazzino n 1 • Valore € 1.100.158,00

**Negozi in Contrà Santa Croce**, libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 3 Mappale 37 sub 6 • Destinazione urbanistica RSA1 • Superficie commerciale 55 mq • Valore presunto € 85.250,00

**Ex Caserma Guardia di Finanza e attigua palazzina**, libere • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 3 Mappale 208 graffato 478 e mappale 220 • Destinazione urbanistica RSA1 • Superficie lorda ex Caserma mq 890 , superficie scoperta mq 889 ; superficie lorda palazzina mq 636 ; superficie scoperta mq 41 • Valore presunto € 2.500.000,00

**Area urbana PEEP Laghetto – Supermercato** • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 71 Mappale strade – da frazionare • Destinazione urbanistica R-PEC • Superficie 450 mq • Valore presunto € 157.500,00

**Ex Fiera padiglioni di Contrà Mure Porta Nova** identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 3 Mappali 343-294-437-668-296-669 • Destinazione urbanistica RSA1 • Superficie lorda 2.752 mq • Valore presunto € 3.000.000,00

**Ex Scuola Giusti** , identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 3 Mappali 253 sub 3 • Destinazione urbanistica RSA1 • Superficie lorda 3145 mq • Valore presunto € 3.500.000,00

**Tot. 16.730.408,00**

**Complesso AIM san Biagio, locato** • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 4 Mappale 18 parte – da frazionare • Destinazione urbanistica RSA1 • Superficie lorda fabbricati mq 6345 Superficie scoperta 4030 mq e **Area AIM Vicenza Est**, • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 19 Mappale 325 parte e 323 – da frazionare • Destinazione urbanistica F4-F e zona S • Superficie mq 36.325 • Valore presunto totale € 11.750.000,00

**Tot. 11.750.000,00**

**Complesso Monastico di San Rocco**, parzialmente occupato • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 3, Mappali vari • Destinazione P.R.G. RSA1 • Superficie commerciale mq 6.620,70 + area scoperta • Valore € 4.283.000,00 • Con vincolo a mantenere le destinazioni esistenti (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½ )

**Fabbricato Via Motton San Lorenzo**, parzialmente occupato • identificativi catastali: Comune di Vicenza - Fg.4, Mappale 74 • Destinazione P.R.G. RSA1 • Superficie catastale mq 468 • Valore € 361.275,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½)

**Fabbricato Piazzetta San Giuseppe**, parzialmente occupato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg 7, Mappale 60 • Destinazione P.R.G. RSA1 • superficie catastale mq 450 • Valore € 354.500,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½)

**Appartamento Contrà San Francesco**, occupato • identificativi catastali Fg. 1, Mappale 312, Sub 3 • Destinazione P.R.G. RSA1 • Superficie catastale mq 125 • Valore presunto € 90.000,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½)

**Fabbricato Via Apolloni**, occupato con contratto scaduto • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 2, Mappale 107 • Destinazione urbanistica RSA1 • Superficie commerciale mq 311 • Valore € 286.120,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½ )

**Ex fondo rustico in Valproto - Quinto Vicentino**, libero • identificativi catastali: Comune di Quinto Vicentino Fg 8, Mappali vari • Superficie commerciale fabbricato mq 370, superficie area di corte mq 1305, superficie terreno agricolo mq 15.128 • Valore € 335.500,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½ )

**Tot. 5.710.395,00**

**Totale generale 34.190.803,00**

### Le attività

Le attività principali del Settore riguardano:

- accesso al pubblico impiego;
- amministrazione del personale, ivi compreso il personale supplente (stato giuridico);
- selezione, formazione e sviluppo delle risorse umane;
- gestione del sistema delle relazioni sindacali;
- organizzazione, dotazione organica, ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- rilevazioni statistiche;
- rilevazione presenze;
- trattamento economico del personale;
- trattamento pensionistico del personale;
- ufficio di disciplina, contenzioso del lavoro;
- valutazione del personale;
- raffreddamento dei conflitti: ascolto, mobbing e molestie sessuali;
- politiche per le "pari opportunità" per quanto di competenza;
- gestione gettoni di presenza e indennità di funzione degli amministratori;
- gestione oneri per permessi retribuiti degli amministratori;
- gestione rimborsi spese e indennità di missione agli amministratori e al personale.

### Quadro generale (D. Lgs 150/2009 - Riforma Brunetta)

L'organizzazione dell'Ente locale è, da sempre, materia impegnativa, resa ancora più complessa dall'approvazione del Decreto legislativo n° 150 del 27 ottobre 2009 di attuazione della legge Brunetta (Legge n° 15 del 4 marzo 2009) che mira a garantire una migliore organizzazione del lavoro pubblico, assicurare il progressivo miglioramento della qualità delle prestazioni erogate al pubblico, ottenere adeguati livelli di produttività del lavoro pubblico e riconoscere i meriti e i demeriti dei dirigenti pubblici e del personale. Alcuni dei principi stabiliti dal Decreto possono essere così riassunti:

#### Il principio di trasparenza

Come principio ispiratore della riforma, la trasparenza è intesa come accessibilità totale di tutte le informazioni concernenti l'organizzazione, gli andamenti gestionali, l'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali e dei risultati, l'attività di misurazione e valutazione, per consentire forme diffuse di controllo interno ed esterno (anche da parte del cittadino). A tal fine, l'Amministrazione deve adottare un programma triennale per la trasparenza della performance e per l'integrità e prevedere una apposita pagina web sul programma di trasparenza e integrità. In merito i dirigenti e i titolari di posizione organizzative e di alta professionalità devono compilare apposito curriculum vitae da pubblicare sulla pagine web.

#### Premiare il merito

L'asse della riforma è l'attribuzione selettiva degli incentivi economici e di carriera, in modo da premiare i capaci e i meritevoli. Il decreto fissa in materia una serie di principi nuovi: non più di un quarto dei dipendenti di ciascuna amministrazione potrà beneficiare del trattamento accessorio nella misura massima prevista dal contratto, non più della metà potrà goderne in misura ridotta al cinquanta per cento, mentre ai lavoratori meno meritevoli non sarà corrisposto alcun incentivo. La distribuzione tra

le varie fasce può essere derogata dalla contrattazione collettiva integrativa entro limiti predeterminati. Inoltre vengono previste forme di incentivazione aggiuntive per le performances di eccellenza e per i progetti innovativi; criteri meritocratici per le progressioni economiche; l'accesso dei dipendenti migliori a percorsi di alta formazione. Come ben si capisce la realizzazione di tale principio comporta per il settore un notevole impegno per i prossimi anni.

### I dirigenti

I dirigenti sono i veri responsabili dell'attribuzione dei trattamenti economici accessori in quanto ad essi compete la valutazione della performance individuale di ciascun dipendente, secondo criteri certificati dal sistema di valutazione. La nuova normativa valorizza dunque la figura del dirigente, il quale avrà a disposizione reali e concreti strumenti per operare e sarà sanzionato, anche economicamente, qualora non svolga efficacemente il proprio lavoro.

A ciò si collega quanto previsto dal decreto in materia di disciplina, in primo luogo, una semplificazione dei procedimenti ed un incremento della loro funzionalità, soprattutto attraverso l'estensione dei poteri del dirigente della struttura in cui il dipendente lavora.

Si comprende la necessità di attuare, attraverso la formazione, un percorso che consenta ai dirigenti di acquisire il nuovo ruolo.

### *Le spese*

I limiti imposti dalle vigenti norme finanziarie fanno sì che la previsione di spesa del personale per l'anno 2010 non possa superare la spesa sostenuta nel 2009, eccezion fatta per gli oneri derivanti dagli incrementi contrattuali.

Si dovrà altresì tener conto del principio previsto dall'art. 76 c. 5 della L. 133/2008 *"gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti"*.

Si è in attesa, inoltre, dell'emanazione del decreto previsto dallo stesso art. 76 al c. 6 della L. 133/2008 *che definirà i parametri e criteri di virtuosità, con correlati obiettivi differenziati di risparmio, tenuto conto delle dimensioni demografiche degli Enti, delle percentuali di incidenza delle spese di personale attualmente esistenti rispetto alla spesa corrente e dell'andamento di tale tipologia di spesa nel quinquennio precedente*.

Ancora una volta la sfida da affrontare nel 2010 e negli anni successivi è mantenere l'erogazione di tutti i servizi già erogati alla cittadinanza, pur avendo a disposizione risorse limitate.

Le spese del Settore in argomento sono per la maggior parte vincolate e limitate. Riguardano il pagamento del salario fondamentale e accessorio del personale dirigente e non dirigente; i costi della formazione; il pagamento dell'indennità di carica agli amministratori comunali e ai consiglieri; le liquidazioni al personale con incarichi professionali e ai componenti il nucleo di valutazione.

### *Relazioni Sindacali*

La materia delle relazioni sindacali è divenuta con il tempo e con le ristrettezze di bilancio determinate dalla crisi economica sempre più delicata. L'Amministrazione ha l'intento di mantenere ai livelli degli anni precedenti i fondi a disposizione della contrattazione decentrata integrativa, risulta difficile, invece, procedere con degli aumenti a meno che non si tratti di aumenti obbligatori.

Al fine di economicizzare l'azione Amministrativa, gli incontri di delegazione trattante vengono programmati con cadenza mensile, definiti nella durata della riunione e spesso convocati per i pomeriggi di non rientro.

Al fine di rendere organica e definita la materia delle relazioni sindacali è allo studio il "protocollo delle relazioni sindacali". Tale documento sarà presentato entro maggio 2010.

Vi è poi la necessità di rivisitare la materia delle "Indennità" prevista dal CCDI dell'11/6/2007. In particolare, ha avuto esito positivo la sperimentazione attuata nel corso dell'anno 2009 relativa alla "valorizzazione di funzioni correlate a particolari attività". L'istituto consente l'attribuzione di un riconoscimento economico a coloro che svolgono particolari compiti ma che non rientrano nell'area delle posizioni organizzative o delle alte professionalità. L'Amministrazione intende, perciò, ricondurre tale incentivo economico nell'ambito delle indennità finanziate da risorse stabili.

Altro argomento importante è rappresentato dai vari servizi che l'Amministrazione ha erogato ricorrendo a "progetti" finanziati ai sensi dell'art. 15, comma 5 del CCNL 1/4/1999 ma che essendo divenuti stabili devono trovare altra fonte di finanziamento. In particolare si parla del "servizio valletti Teatro Olimpico" e di taluni servizi prestati dal personale della Polizia Locale. Sono allo studio soluzioni alternative che permettano, nel rispetto della normativa vigente, di continuare l'erogazione dei servizi.

### *Assunzioni*

Nel corso del 2010, malgrado la riduzione della spesa del personale, attraverso una razionalizzazione delle risorse e il costante monitoraggio della spesa si intende garantire la sostituzione del turn/over privilegiando i seguenti settori:

- Polizia locale;
- Servizi sociali ed abitativi;
- Mobilità;
- Turismo.

Nel mese di aprile di svolgeranno le prove del concorso per esami a n. 1 posto di Dirigente Informatico. Si intende altresì, procedere con il concorso per esami a n. 1 posto di Dirigente Amministrativo. Ciò per coprire, almeno in parte, i posti dirigenziali vacanti a seguito del pensionamento dei titolari avvenuto nell'anno 2009.

Nei prossimi mesi avranno corso anche le procedure selettive per il personale disabili. In una prima fase sono previste n. 10 assunzioni. Le procedure sono piuttosto "macchinose" in quanto il "centro per l'impiego della Provincia di Vicenza" si limita a segnalare dei nominativi per i quali è necessario acquisire tutte le informazioni utili per lo svolgimento delle prove (presenza di traduttori per i sordo-muti/ tipo di disabilità per eliminare le barriere architettoniche/ testi in braille per i non vedenti...).

E' poi da gestire la graduatoria del corso-concorso per "agenti di Polizia Locale" che prevede la possibilità, per gli enti che hanno aderito alla convenzione di utilizzare la predetta graduatoria per le assunzioni di ciascun Comune. Vista la possibilità data ai concorrenti idonei di rinunciare per due volte alle offerte di lavoro, si presume che il tempo impiegato per tutti gli adempimenti sarà copioso.

Oltre a ciò sarà necessario procedere all'indizione del concorso per titoli per la formazione di graduatorie triennali per l'assunzione a tempo determinato di personale insegnante della scuola dell'infanzia. Visto il

particolare periodo economico si prevede un altissimo afflusso di domande cui consegue una mole di lavoro impegnativa in quanto questo tipo di graduatorie sono formate sulla base dell'anzianità di servizio data anche a singoli giorni di lavoro.

### *Le finalità*

Nel corso dell'anno 2009 si è provveduto a:

1. definire la struttura organizzativa dell'Ente;
2. rideterminare la dotazione organica;
3. revisione delle segreterie decentrate della rilevazione presenze accorpate secondo criteri razionali e funzionali;
4. implementazione del nuovo software gestionale e di rilevazione presenze. A tal proposito si sono manifestate molteplici difficoltà nell'attivazione del programma Rilevazione Presenze, che non hanno ancora permesso il completo utilizzo del portale web da parte dei dipendenti;
5. analisi dei processi operativi all'interno del Settore conseguenti all'implementazione del software, che hanno permesso di razionalizzarli, di verificarne la congruità e l'economicità;

Nel corso dell'anno 2010-2011 si ritiene:

1. di iniziare lo sviluppo del controllo di gestione del personale attraverso l'analisi dei costi per settore. Nel perseguimento di questa finalità appare indispensabile l'implementazione completa del software e il superamento delle difficoltà di cui al punto 4;
2. di procedere alla rilevazione del grado di soddisfazione dei cittadini (customer satisfaction) nei confronti dei servizi erogati dal Comune;
3. di proseguire contestualmente alla rilevazione del grado di soddisfazione del personale nei confronti dei servizi erogati e dell'organizzazione interna al fine di valutarne gli ambiti di miglioramento.

### *La formazione*

La riorganizzazione in atto nel Comune implica la creazione di un sistema formativo permanente del personale come leva di sviluppo delle risorse umane e supporto dei processi gestionali.

La Giunta comunale l'11 novembre 2009 ha approvato il progetto di "definizione del piano triennale della formazione e adozione della relativa Carta dei servizi". L'Amministrazione ha scelto, a tal fine, di avvalersi, in veste di partner, dell'esperienza pluriennale e qualificata della Fondazione Cuoia di Altavilla, di cui il Comune è socio fondatore. Le azioni iniziali previste per la costruzione di tale sistema sono le seguenti:

- creazione di una rete di Referenti della formazione a livello di Dipartimento/Settore, individuati dai dirigenti di riferimento o dalle P.O. su base fiduciaria, motivati e sensibili al tema, che, opportunamente formati, supporteranno l'ufficio formazione centrale in relazione alla gestione dell'intero processo formativo (dall'analisi dei fabbisogni all'erogazione e valutazione dei corsi);
- stesura di un Piano triennale della Formazione basato sui fabbisogni formativi di ciascun Settore, raccolti ed elaborati dall'ufficio formazione in collaborazione con i Referenti della formazione;
- istituzione di un Albo di formatori interni che valorizzerà le competenze del personale consentendo economie interne per quanto concerne le

attività di docenza, finora affidate prevalentemente all'esterno, e favorendo un apprendimento basato sulle reali necessità dell'Ente e sullo scambio dei saperi fra colleghi.

Come strumento di miglioramento del processo è in programma l'attivazione nel 2010 di un sistema di monitoraggio e valutazione della formazione erogata in base al Piano formativo che consentirà di misurare il gradimento dei destinatari e il grado di apprendimento conseguito.

Nel corso del 2010 prenderà inoltre avvio un percorso formativo di tipo manageriale rivolto ai Dirigenti e ai Funzionari. Il ruolo che tali figure rivestono all'interno dell'Ente risulta infatti nevralgico, da qui la necessità di qualificare il loro profilo professionale attraverso lo sviluppo di competenze organizzative, relazionali, il miglioramento della capacità di affrontare e risolvere i problemi e di gestire i gruppi di lavoro.

Il primo percorso, rivolto ai soli Dirigenti si articolerà in quattro moduli didattici, in due edizioni ciascuno, per complessive 16 giornate.

1. Lavorare per obiettivi per ottenere di più da sé e dagli altri e raggiungere i risultati;
2. Ruolo e responsabilità del Dirigente pubblico;
3. Improvvisazione e Public speaking;
4. L'arte di negoziare.

Il secondo percorso, rivolto ai Funzionari apicali, si sostanzierà nella partecipazione a corsi executive organizzati dalla Fondazione Cuoia.

A completamento di tale fase si procederà alla stesura di una Carta dei Servizi della Formazione che si presenterà come un "patto" tra il Comune e i suoi dipendenti per quanto riguarda le attività formative e avrà i seguenti contenuti:

1. descrizione di valori, obiettivi e attività dell'ufficio formazione condivisi con la rete dei referenti per la formazione;
2. analisi dei processi formativi sotto l'aspetto procedurale;
3. presentazione del sistema di monitoraggio e valutazione della formazione con la previsione di indicatori di performance e di qualità.

#### *Incarichi esterni*

Ai fini dell'attuazione delle disposizioni dell'art. 3, commi 55 e 56 della L. 244/2007 (Finanziaria 2008), come modificati dal D.L. 112/2008 e recepito con deliberazione del Consiglio comunale n. 66 del 20.11.2008, si dà atto che allo stato è prevista l'attribuzione dell'incarico esterno (ricompreso nelle fattispecie di cui all'art. 7, commi 6 e ss. del D.Lgs. 165/2001 per le quali sia prevista la programmazione) per procedere alla realizzazione della customer satisfaction di cui al punto 2 delle "Finalità", come da prospetto allegato:

<b>Soggetto</b>	<b>Oggetto e motivazione</b>	<b>Importo</b>	<b>Cap. copertura finanziaria</b>
Esperti del settore	Indagine statistica della soddisfazione dei servizi da parte della cittadinanza	6.900,00	Cap. 1016801 € 5.000,00; cap. 1016804 € 1.900,00

## I Sistemi Informatici e Telematici

I Sistemi Informatici e Telematici dell'Amministrazione Comunale sono gestiti da un apposito Servizio la cui funzione è articolata in quattro principali attività:

- assicurare supporto informatico e telematico alle attività ed ai processi interni, detti anche processi di "back-office";
- garantire l'interscambio di informazioni con la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale;
- sviluppare e realizzare progetti per l'erogazione di servizi comunali ai cittadini ed alle imprese sfruttando le opportunità offerte dall'ICT ed in particolare dalla rete Internet;
- Gestire un sistema di controllo IT di tipo "corporate" in grado di assicurare un livello di sicurezza informatica tale da soddisfare i requisiti previsti dalle leggi e regolamenti vigenti, in linea con le politiche dell'Amministrazione.

Il Programma del Servizio per il periodo 2010/2012 intende sviluppare e realizzare tali attività istituzionali, compatibilmente sia con la situazione finanziaria contingente, che non permette interventi di un certo rilievo economico, che con la situazione dirigenziale, in quanto in attesa della definizione dell'incarico.

Dalle indicazioni ministeriali in tema di "E\_Government" (cf. "linee strategiche per il piano triennale 2010-2012" approvato dal Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione - CNIPA - in data 24.9.2009) emerge la spinta ad attuare politiche di modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni che, attraverso l'utilizzo dell'Information e Communication Technology (ICT), tendano al conseguimento di obiettivi di miglioramento della sua efficienza allo scopo di:

- ripensare e semplificare le regole che stanno alla base della gestione dei procedimenti amministrativi;
- ridurre gli oneri amministrativi;
- snellire i processi interni;
- certezza e celerità dei tempi di erogazione dei servizi;
- ridurre i costi di funzionamento della PA.

Il raggiungimento di questi obiettivi consente all'Amministrazione di innalzare la qualità del servizio reso nonché l'accessibilità dei servizi comunali da parte di cittadini e imprese.

I progetti sui quali si sviluppa il programma di interventi nell'arco dell'anno e per il triennio 2010-2012, si possono inquadrare all'interno dei seguenti progetti (o macro aree):

### **1 - attività a favore della struttura comunale**

Queste attività si riferiscono ad interventi riguardanti la modernizzazione dei sistemi informatici di supporto ai processi interni all'Ente (sistemi di *back-office*) e inter-Ente (sistemi di *interoperabilità amministrativa*) che deve consentire l'innalzamento della efficienza delle procedure amministrative, prerequisite indispensabile al conseguimento di riduzioni nella spesa pubblica. E' in previsione, inoltre, il rifacimento della Sala del Consiglio Comunale, al cui interno verrà predisposta apposita strumentazione per il collegamento internet degli Amministratori e dei Consiglieri comunali. Infine, si prevede di dotare la Biblioteca Bertoliana di un servizio di Hot Spot al fine di offrire la connettività wireless agli utenti per la navigazione Internet.

## **2 - attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese**

Queste attività riguardano l'attuazione di interventi di semplificazione procedimentale e di innovazione dei processi amministrativi tali da permettere la partecipazione diretta del cittadino e dell'impresa. Consentono, infatti, di effettuare on-line procedure di maggiore impatto (sistemi di *e-government* e di *front-office virtuale*) come ad esempio la richiesta on-line dei certificati, lo scambio dei dati per via telematica tra amministrazione e cittadino e tra amministrazioni.

## **3 - attività del C.S.T. (Centro Servizi Territoriale) Vicentino**

Il CST Vicentino è una realtà territoriale istituita alla fine del 2007, di cui fanno parte attualmente 46 Amministrazioni Comunali.

Nasce dall'adesione ad ALI (Alleanze Locali per l'Innovazione) su proposta del CNIPA e dalla volontà congiunta di Provincia e Comune di Vicenza di sperimentare sul territorio vicentino un nuovo modello di cooperazione intercomunale, efficace e sostenibile, con lo scopo di innovare la P.A. locale; porta al costituirsi di una struttura di riferimento specifica denominata Centro Servizi Territoriale (CST) attraverso forme di gestione associata dei servizi che si pone i seguenti obiettivi:

- ❖ aiutare i piccoli Comuni a raggiungere un livello tecnologico adeguato alle nuove esigenze di servizio pubblico;
- ❖ raggiungere economie di scala riducendo i costi e normalizzando il mercato dei servizi ICT;
- ❖ promuovere l'interscambio dei dati a tutti i livelli della Pubblica Amministrazione facilitando i processi di interoperabilità di linguaggi e tecnologie tra i diversi Enti e settori.

### *Attività a favore della struttura comunale*

La macroarea riguarda l'insieme delle tecnologie ICT che vanno dall'infrastruttura di rete all'hardware e al software, indispensabile al supporto informativo dell'Ente. Il Programma 2010-2012 prevede l'attuazione delle seguenti attività:

➤ **potenziamento ed adeguamento dell'hardware:** al fine di garantire adeguati livelli di servizio e di sicurezza è necessario il potenziamento dell'infrastruttura in sala server, agendo in particolare su due fronti:

- sostituzione di tutto ciò che è troppo obsoleto e per il quale anche la manutenzione diventa difficile, per cui il rischio di fermo del servizio è elevato in situazioni che possono essere anche critiche;

- introduzione di una nuova tecnologia di server al fine di gestire in modo più efficiente l'infrastruttura presente in sala server onde ottenere una gestione più ottimale di spazio, risparmio energetico, aumento dell'affidabilità dei sistemi e della sicurezza informatica.

Per rendere il progetto sostenibile, l'introduzione del nuovo "Server blade" sarà destinata all'installazione dei nuovi software di cui l'Amministrazione intende dotarsi e per le richieste provenienti dal CST Vicentino. Viene demandato ad una fase successiva la sostituzione dell'esistente, attraverso un piano di migrazione che tenga conto del grado di obsolescenza delle macchine attualmente usate e della criticità dei sistemi installati.

➤ **Sistemi software di back-office:** si tratta di sostituire gli attuali programmi con nuove applicazioni gestionali maggiormente rispondenti alle esigenze evidenziate dai singoli Settori, in particolare dal Settore

Servizi Demografici ed Elettorali, dal Settore Programmazione e Contabilità Economica e dal Settore Interventi Sociali, come di seguito specificato.

### *Servizi Demografici*

Digitalizzazione archivio cartaceo dell'anagrafe: con la realizzazione del progetto sulla digitalizzazione dell'archivio anagrafico, si procederà alla digitalizzazione degli archivi cartacei dell'anagrafe al fine di consentire una rapida, semplice ed efficiente ricerca e gestione di alcuni documenti anagrafici, da una postazione di lavoro informatica, sostituendo gli attuali procedimenti manuali. Il risultato porterà alla creazione di un archivio indicizzato di immagini di alta qualità di documenti anagrafici ("Schede individuali attive e passive AP5", "Schede stranieri e AIRE" e "Schede famiglia attive e cessate AP6") integrato con l'attuale piattaforma software di gestione dell'ufficio anagrafe (Ascot Web di Insiel), in modo tale che l'accesso alle immagini digitalizzate dei documenti e il loro utilizzo sia trasparente al personale dell'ufficio.

La prima parte del progetto, relativo alla stesura e pubblicazione del bando di gara è già stata realizzata nel corso del 2009, nell'anno 2010 verrà selezionata la ditta aggiudicataria del bando con la quale si procederà alla definizione di un piano di lavoro per l'esecuzione del progetto, che prevederà l'introduzione di un nuovo software fornito dalla ditta aggiudicataria e per il quale sarà necessario l'acquisizione di un nuovo hardware secondo la logica descritta negli interventi previsti per la sala macchina.

Con la realizzazione del progetto, l'Amministrazione si dota di un software il cui uso può essere esteso anche a molti altri settori e uffici per eliminare il notevole ricorso alla consultazione di archivi cartacei, con notevole risparmio di tempo e protezione degli archivi cartacei sempre più compromessi dal notevole uso. Inoltre, una volta consolidato il trasferimento, l'archivio cartaceo può essere trasferito in altro luogo liberando spazio utile negli uffici.

### *Ragioneria Generale*

Applicativo per la gestione delle attività della Ragioneria Generale: compatibilmente con le risorse economiche disponibili nel Bilancio 2010, sarà dato avvio allo studio per la sostituzione del programma di gestione della Ragioneria. Grazie a questo intervento la Ragioneria sarà messa nelle condizioni di poter essere meglio integrata con il sistema informatico comunale sfruttando le facilities che i moderni sistemi offrono in termini di interoperabilità dei sistemi.

### *Servizi Sociali*

Tra i progetti per l'anno 2010 risulta opportuno inserire la completa informatizzazione del Settore Interventi Sociali ed Abitativi mediante acquisizione di un nuovo software. In particolare dovrà essere informatizzato l'ufficio casa avendo particolare riguardo alla predisposizione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi popolari. Per quanto riguarda più specificatamente i servizi assistenziali verranno informatizzati i vari servizi con l'apertura di uno sportello cui il cittadino potrà rivolgersi sia per l'erogazione di servizi gestiti direttamente dal Comune attraverso il proprio personale e/o personale esterno, sia da parte dell'ULSS in caso di presenza di deleghe. Verrà inoltre informatizzato il servizio di assistenza domiciliare, quello minori e quello dell'età adulta. Tale acquisizione avverrà mediante gara ufficiosa a trattativa privata alla quale saranno invitate almeno cinque ditte che dovranno fornire un software rispondente ad un capitolato di gara che

sarà predisposto dallo scrivente settore in collaborazione con il personale dell'assessorato. I tempi, visti i vari adempimenti, non saranno brevi e si ritiene quindi che entro l'anno corrente sarà possibile portare a termine circa l'ottanta per cento del progetto di informatizzazione.

➤ **Sistemi di interoperabilità amministrativa:** si tratta di interventi volti all'innovazione tecnologica, coerenti e funzionali, con l'obiettivo di implementare le possibilità offerte dall'ITC e di ottimizzare le risorse disponibili.

#### *Rifacimento della Sala del Consiglio Comunale*

Il rifacimento della Sala del Consiglio Comunale prevede anche la ristrutturazione della parte tecnologica: rifacimento e cablaggio dell'impianto di rete (elettrica, dati e video-audio) nonché l'acquisizione di un sistema software per la gestione elettronica delle votazioni durante le riunioni del Consiglio, che includa una modalità di accreditamento del votante.

#### *D.P.R. 445/2000*

Gestione Documentale Elettronica: altro obiettivo PEG che si intende raggiungere è l'introduzione di risorse tecnologiche al fine di alleggerire i processi amministrativi rendendoli più veloci ed efficienti e nel contempo riducendo i costi per la gestione documentale. Il progetto già avviato nel corso degli anni con l'introduzione del Protocollo Informatico a norma del T.U. 445/2000 è stato consolidato e rafforzato nel tempo con l'estensione delle funzioni di protocollo, scannerizzazione dei documenti al centro e nelle segreterie decentrate, la trasmissione dei documenti, postalizzazione informatica della corrispondenza - Poste OnLine -, l'utilizzo di posta PEC (Posta Elettronica Certificata) nelle comunicazioni con le Aziende Partecipate. Per l'anno 2010 si prevede l'estensione della posta PEC ai diversi settori comunali e della firma digitali ai responsabili di struttura. Al fine di rendere l'azione più efficiente, l'introduzione di Pec e firma digitale dovrà essere accompagnata da un preciso e chiaro intervento di natura organizzativo oltreché tecnologico per studiare e sperimentare le migliori integrazioni con le piattaforme già disponibili nell'ente. L'introduzione sarà accompagnata da un'adeguata informazione e formazione agli addetti, per farsi che Pec e Firma digitale siano vissute e percepite nella loro esatta consistenza come un reale apporto di valore all'azione amministrativa.

#### *Semplificazione dei processi di richiesta assistenza hw/sw e di acquisto materiale informatico*

Attualmente le richieste di intervento di assistenza hw/sw, provenienti da tutti i settori comunali, vengono inoltrate telefonicamente al referente del servizio di help-desk.

Per semplificare e rendere più efficiente il processo, nell'anno 2010 si intende studiare e progettare un nuovo servizio on-line da pubblicare nella Intranet con il quale - in ogni momento - sarà possibile inoltrare la propria segnalazione e richiesta. La stessa sarà inserita in un sistema software di gestione della chiamata, integrato con un applicativo di gestione del parco macchine già sviluppato internamente. Il progetto permetterà l'invio della segnalazione dell'utenza interna in qualsiasi momento e non legata alla presenza di un operatore di help-desk. Inoltre

la richiesta sarà legata direttamente al componente hw/sw per il quale l'assistenza è richiesta

La gestione delle richieste di acquisto hw/sw è sempre accompagnata da una preliminare verifica tra il settore richiedente e settore sistemi informatici per acquisire costi e caratteristiche dei componenti ricercati. Il riscontro viene talvolta fatto più volte per conciliare i bisogni con le risorse economiche a disposizione. Per permettere ad ogni settore di procedere con una valutazione autonoma di quando disponibile sul mercato, è intenzione di pubblicare nella Intranet un listino con i prezzi dell'ultima gara di acquisto materiale informatico o della convenzione "Consip" disponibile. Il settore richiedente, dopo aver fatto le proprie verifiche e considerazioni, potrà così inviare al "centro unico di acquisto" una domanda già perfezionata.

### *I sistemi di e-government e di front-office*

Il Programma 2010-2012 per quanto riguarda i sistemi di *e-government* e di *front-office virtuale* prevede interventi di implementazione nei seguenti ambiti:

➤ "Servizi Cimiteriali on-line": pubblicazione del servizio on-line in Internet dei dati cimiteriali; esso consente alle imprese di effettuare ricerche e consultazioni sui dati cimiteriali gestiti dall'Ente. La consultazione dei dati viene consentita nei limiti delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dati. Il programma gestisce direttamente le operazioni di registrazione on line (abilitazione utenti) da parte delle imprese esterne per la compilazione delle domande di concessione e prenotazione dei servizi. E' inoltre possibile procedere on line alla visualizzazione grafica (schema a colori) riportante lo stato di prenotazioni e disponibilità.

➤ Progetto "Reti amiche": rilascio di certificati anagrafici presso gli sportelli delle "Poste Italiane". Il progetto si pone lo scopo di promuovere la semplificazione delle procedure amministrative a favore della collettività permettendo ai cittadini di richiedere un certificato anagrafico anche in sportelli non del Comune. In Poste Italiane è stato individuato un soggetto in grado di gestire le attività funzionali al procedimento di rilascio dei certificati anagrafici attraverso un sistema di interoperabilità tra il sistema di gestione dei demografici e il sistema di sportello di Poste Italiane, il tutto nel rispetto dei requisiti di sicurezza del servizio. Poste Italiane ha aderito al progetto "Reti Amiche", promosso dal Ministero della Pubblica Amministrazione e Innovazione, il cui obiettivo è quello di facilitare l'accesso della collettività ai servizi della Pubblica Amministrazione, mettendo a disposizione la propria rete di infrastrutture e uffici postali al fine di semplificare l'accesso da parte dei richiedenti.

➤ introduzione del "timbro digitale": attualmente è possibile richiedere certificati anagrafici, oltre che presso gli sportelli tradizionali, dai chioschi self-service comunali dove il documento viene rilasciato stampato su carta filigranata per dare valore legale al documento stesso. Tale servizio di rilascio certificati non poteva essere erogato direttamente on-line su richiesta del cittadino dalla propria abitazione: infatti un documento elettronico una volta stampato perde definitivamente tutti gli attributi dati dalla firma digitale e di conseguenza il suo valore legale.

Con la tecnologia del "timbro digitale" il documento elettronico firmato è trasformato in un codice grafico bidimensionale capace di contenere l'intero documento e la sua firma digitale, permettendo di pubblicare i servizi di richiesta certificati nel portale dei servizi on-line del Comune. Il

cittadino, direttamente dalla propria abitazione, potrà ricevere nel proprio Pc di casa un documento elettronico in un formato standard che manterrà il proprio valore legale anche una volta stampato e sarà equivalente a quello emesso allo sportello tradizionale e nei chioschi.

Nel corso dell'anno sarà eseguito uno studio di fattibilità per valutare l'introduzione della tecnologia del T.D. nel nostro Ente arricchendo il valore dei servizi on-line già erogati attraverso il portale "From-ci". Una volta acquisita tale tecnologia, la stessa potrà essere applicata non solo nei certificati anagrafici, ma in qualsiasi documento elettronico rilasciato dall'Ente

> concessioni edilizie "on-line": l'Amministrazione ha già reso disponibile, nell'ambito dei servizi interattivi per i professionisti, le imprese e la cittadinanza, l'accesso alle informazioni degli strumenti urbanistici in termini di visualizzazione della cartografia tematizzata e alla normativa di Piano, collegata alle zone dello stesso. Nell'ambito di un processo di crescita dei servizi on-line erogati dal settore Edilizia Privata si intende ampliare l'offerta attraverso i seguenti servizi:

- prenotazione degli appuntamenti con i tecnici del Settore,
- pre-inoltro delle pratiche da web,
- consultazione delle pratiche da web,
- consultazione dei verbali della Commissione edilizia.

I nuovi servizi saranno integrati nel portale comunale dei servizi on-line "From-ci" che continua ad essere il punto d'accesso per l'offerta di servizi web comunali, come richiesto dalla normativa vigente allo scopo di semplificare la fruizione dei servizi dispositivi agli utenti con un solo punto d'accesso e un solo sistema di autenticazione e profilazione dell'utente.

#### *Le attività del C.S.T. Vicentino*

Le attività che CNIPA ha avviato già nel 2001 con progetti di e-government specifici, hanno favorito nel tempo una serie di iniziative volte a promuovere un processo di innovazione della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai Comuni di piccole e medie dimensioni, attraverso forme di gestione associata dei servizi.

Tali modelli, denominati ALI (Alleanze Locali per l'Innovazione) sono finalizzati alla erogazione di servizi di supporto per le funzioni comunali più importanti; alla qualificazione delle funzioni svolte e dei servizi offerti al territorio; al conseguimento di economie di gestione; alla acquisizione di competenze e professionalità altrimenti non disponibili soprattutto per Amministrazioni di piccole dimensioni.

Il 2010 costituirà per il CST Vicentino un anno decisivo durante il quale, grazie alla aggiudicazione di uno specifico finanziamento da parte del Ministero della Funzione Pubblica all'interno dell'Avviso per la selezione di progetti CST, saranno avviate alcune gestioni associate oggetto dell'accordo.

Tra queste si citano, ad esempio l'erogazione di Servizi di Statistica Comunale, di consulenza in materia di SIT, il portale on-line ALI per gli Enti aderenti e per diffondere i servizi al cittadino (FROM-CI).

In collaborazione con il SIT, sarà inoltre realizzato il Progetto "G.I.T.- Gestione Intersettoriale del Territorio" all'interno del Programma Ministeriale denominato "Elisa2"; tale progetto, che coinvolge 250 Amministrazioni comunali, ha l'obiettivo di ottenere uno snellimento dei tempi d'attesa e la semplificazione delle procedure catastali e relative alla fiscalità comunale attraverso l'innovazione tecnologica e organizzativa.

Troverà realizzazione anche il progetto "EG4G E\_Government For Governance" della Regione del Veneto, tramite il quale il CST si propone di diventare un punto di raccordo e integrazione sul territorio per agevolare il dialogo tra cittadini e Comuni in tema di servizi a domanda individuale e governance del territorio attraverso la diffusione nei Comuni partecipanti di soluzioni a Riuso N. 450 e 496 - Sisco Istatef e Web Gis con la Regione del Veneto ed il Friuli Venezia Giulia.

Per la realizzazione dei progetti succitati si prevede di avvalersi di attività di consulenza per figure professionali non presenti all'interno del Settore, quantificate come segue:

Soggetto	Oggetto e motivazione	Importo	Cap. copertura finanziaria	Note
Esperti del settore	Attività di "Project Management" relative al "CST Vicentino"	10.000,00	1009800/2010	Bil. anno 2010
Esperti del settore	Attività di "Project Management" relative al "CST Vicentino"	10.000,00	1400900/2005	Residui anno 2005 (utilizzo subordinato a verifica dello stato di attuazione del progetto "From-ci")

#### L'Ufficio Statistica

L'Ufficio Comunale di Statistica, in quanto parte del Sistema Statistico Nazionale (D.Lgs. 322/89), svolge innanzitutto le obbligatorie funzioni istituzionali per tutte le attività che rientrano nell'ambito del Programma Statistico Nazionale. Parallelamente a questa attività, l'Ufficio è incaricato della raccolta, elaborazione, analisi, diffusione ed archiviazione delle informazioni statistiche a supporto dell'attività amministrativa del Comune e per rispondere alle esigenze conoscitive della cittadinanza; è impegnato inoltre in attività di supporto ai diversi Settori comunali per la progettazione e realizzazione di sistemi informativi specifici.

Svolge inoltre attività di coordinamento statistico interno e di produzione di elaborati statistici sia per gli Uffici che per i cittadini e le imprese.

#### *Supporto alle attività di programmazione comunale e diffusione delle informazioni*

L'Ufficio Statistica proseguirà nell'attività di consulenza e supporto alle funzioni svolte dagli altri Settori ed Uffici. Particolare rilevanza - soprattutto in relazione all'impatto e alla sensibilità che la materia ha per la popolazione vicentina - riveste il progetto denominato C.U.G.I. (Centro Unico per la Gestione delle Iscrizioni) svolto in collaborazione con il settore Servizi Educativi e l'Ufficio Sistemi Informatici comunale, per la predisposizione di un sistema coordinato a livello cittadino per la gestione delle iscrizioni degli alunni nelle scuole primarie e secondarie, con lo scopo di razionalizzare l'offerta formativa presente sul territorio rispetto

alle diverse istanze evidenziate dai soggetti di parte. Tale progetto, avviato nel corso del 2008, ha subito un forte impulso nel corso del 2009 e si prevede impegnerà in modo rilevante l'ufficio almeno per i prossimi 2/3 anni.

Proseguirà anche per l'anno in corso la collaborazione con il Settore Urbanistica per la predisposizione di dati e studi a supporto delle attività di redazione del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) e del futuro Piano degli Interventi (P.I.).

Negli ultimi due anni l'Ufficio Statistica ha assunto un ruolo rilevante anche nelle materie di competenza del Settore Sviluppo Economico, collaborando con gli addetti alla predisposizione dei Piani programmatici. Si prevede di proseguire e consolidare tali forme di collaborazione rispetto alla redazione dei prossimi Piani (es. Piano delle Edicole) per ancorare le previsioni contenute nella programmazione agli effettivi dati demografici e territoriali, in vista di uno sviluppo delle attività economiche in armonia con le reali esigenze della città.

L'Ufficio prevede di proseguire nell'attività di raccolta, elaborazione e diffusione dei principali dati statistici sulla popolazione e dell'indice dei prezzi al consumo sia attraverso le periodiche pubblicazioni tematiche cartacee sia sulle proprie pagine del sito web comunale, a supporto di tutti i Settori comunali interessati e per opportuna divulgazione esterna. In tale contesto intende approfondire l'importante attività di analisi delle previsioni demografiche riferite alla popolazione vicentina.

#### *Rilevazioni nell'ambito del PSN (Programma Statistico Nazionale)*

Tra le attività istituzionali di maggior rilievo svolte dall'Ufficio vi è quella relativa della rilevazione prezzi al consumo per conto dell'ISTAT, che confluisce nel calcolo del tasso nazionale di inflazione. Al fine di migliorare la qualità dei dati acquisiti durante la rilevazione e di raggiungere gli standard qualitativi imposti dall'ISTAT stesso in termini di esaustività del campione, l'Ufficio si è posto negli ultimissimi anni l'obiettivo di aumentare sia il numero degli esercizi censiti sia il numero di quotazioni. Inoltre, è stata avviata nel corso del 2009 e da compiersi nel 2010 l'informatizzazione promossa dall'ISTAT di tutte le fasi della rilevazione dei prezzi in sostituzione della gestione manuale cartacea. Con la piena operatività di questo progetto sono attesi non solo miglioramenti sensibili nella qualità dell'informazione gestita e nei tempi di acquisizione, ma sarà possibile utilizzare in modo più efficace le risorse dell'Ufficio oggi impegnate in operazioni di "data entry". Per l'anno 2010 l'Amministrazione ha assunto, con contratto a tempo determinato part-time verticale, due rilevatrici per le operazioni di rilevazione sopra descritte. Vi sarà la necessità di individuare - entro la scadenza contrattuale - una soluzione in via definitiva a questo delicato aspetto.

L'Ufficio segue inoltre tutte le altre indagini, sia a carattere continuativo che periodico, inserite nel Programma Statistico Nazionale.

#### *Censimento della popola- zione e delle abitazioni Anno 2011*

Il più rilevante impegno che attende l'Ufficio Statistica per il prossimo triennio è rappresentato dal Censimento della Popolazione e delle abitazioni, il cui avvio ufficiale è fissato per il mese di novembre 2011, ma che già nel corso del 2009 - e sempre di più avvicinandosi l'anno censuario - sta impegnando la struttura, in particolare per la

predisposizione delle basi territoriali, in stretta collaborazione con l'Ufficio Ecografico.

Si prevede, a partire dall'inizio del 2011 e per almeno la metà del 2012 un sensibile ridimensionamento di tutte le attività descritte ai punti precedenti a causa dell'impegno di risorse economiche, materiali e di personale che il censimento comporta.

## **Il Sistema Informativo Territoriale (SIT)**

Il Sistema Informativo Territoriale Comunale mette a disposizione dei Settori dell'Amministrazione e della cittadinanza strumenti per la conoscenza e la condivisione di dati ed informazioni territoriali, offrendo servizi di supporto alla pianificazione economica, urbanistica, dei lavori pubblici e, in generale, per tutte le attività comunali che, in vario modo, hanno il territorio e le sue infrastrutture come riferimento.

In generale il programma triennale prevede di diffondere in maniera più completa all'interno della struttura comunale gli strumenti per la conoscenza e l'utilizzo dei dati territoriali tramite il trasferimento della conoscenza e della tecnologia ad oggi già disponibili. In particolare la tecnologia e la metodologia saranno progressivamente trasferite a tutti i Settori comunali con modalità Intranet e in prospettiva, anche a cittadini ed imprese attraverso la rete Internet, studiando a tal proposito possibili sinergie tra il Comune di Vicenza e altri soggetti, pubblici e privati, nonché tutte le possibilità offerte dal mondo dell'I.C.T. (Information and Communication Technologies), anche in ottica "open-source".

### *Redazione del PAT/PI*

Nel 2010 l'Ufficio SIT sarà ancora impegnato nel supporto al Settore Urbanistica per la predisposizione di mappe e per la strutturazione delle basi dati cartografiche riguardanti il Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.) e il Piano degli Interventi (P.I.), secondo le specifiche dettate dalla L.R. 11/2005. Gli elaborati conclusivi saranno poi resi disponibili - secondo le indicazioni del Settore Urbanistica - dal Sistema Informativo Territoriale per una consultazione da parte di tutti gli utenti interessati attraverso Intranet.

### *Aggiornamento CTRN*

Nel corso del 2010 sarà conclusa la nuova Carta Tecnica Regionale Numerica alle scale 2000 e 5000 e il relativo database topografico. Saranno conseguentemente avviate le procedure tecniche ed organizzative atte a sostituire la precedente versione quale cartografia di base ufficiale. Particolare rilevanza rivestiranno le procedure organizzative necessarie al continuo aggiornamento degli elementi della cartografia di base, che dovranno necessariamente essere concordate con tutti i Settori comunali e tutti i soggetti esterni che, a vario titolo, possono concorrere alla modifica della stessa.

### *Progetto WEB-GIS*

Proprio per consolidare la diffusione dell'accesso agli archivi cartografici da parte degli Uffici comunali, sarà ulteriormente promosso l'utilizzo dell'applicativo "WebGis" anche attraverso la pubblicazione di ulteriori tematismi e la formazione all'uso dello stesso.

Parallelamente al perfezionamento di questo strumento, l'Ufficio intende percorrere anche strade alternative e complementari, nell'ottica di fornire un servizio in linea con le continue evoluzioni tecnologiche in questo campo, con particolare riferimento al mondo dell'"open-source", valorizzando al massimo le competenze presenti all'interno del Settore.

L'ufficio proseguirà nella collaborazione con la Regione Veneto nell'ambito del progetto "EG4G" per il quale la Regione ha ottenuto dei finanziamenti ministeriali. Tale progetto, redatto in collaborazione con il Settore Sistemi Informatici del Comune, prevede la realizzazione a favore dei Comuni aderenti al CST Vicentino di tutta una serie di programmi applicativi per la gestione delle informazioni territoriali (SIT) tra cui un "WebGis" evoluto con funzioni di gestione sovra-comunale, la cooperazione applicativa e l'interfacciamento con l'Agenzia del Territorio per l'utilizzo dei dati catastali.

Il quadro è poi completato da un ultimo progetto, denominato "GIT", redatto dal Comune di Milano all'interno del "Programma ELISA" del Ministero per gli Affari Regionali per il finanziamento di iniziative per l'innovazione degli EE.LL., al quale il Comune di Vicenza ha aderito in forma associata.

Anche questo progetto è stato di recente ammesso ai finanziamenti e consentirà al Comune di Vicenza ed agli Enti aderenti al CST Vicentino di avere a disposizione una suite di programmi applicativi per la gestione del decentramento catastale.

#### **Ufficio Ecografico**

L'ufficio Ecografico svolge le funzioni dovute per gli adempimenti topografici ed ecografici previsti dalla legislazione anagrafica per la formazione e gestione delle basi territoriali comunali con particolare riferimento alla numerazione civica ed alla toponomastica. Sovrintende inoltre alla predisposizione delle riunioni della Commissione Toponomastica comunale.

Per il triennio di previsione saranno completate e perfezionate attività riguardanti le operazioni di numerazione civica degli interni e di georeferenziazione dei civici esterni, nonché il loro aggancio alle aree edificate del data-base topologico del SIT. Si procederà a definire uno specifico Progetto Obiettivo che pianifichi un processo di revisione e aggiornamento della numerazione civica cittadina, con determinazione delle risorse umane e strumentali necessarie per il suo avvio: verranno valutate anche possibilità di esternalizzare questa specifica attività.

L'Ufficio proseguirà l'ormai consolidata attività di manutenzione sistematica di alcuni archivi strategici come la banca dati che consente la interconnessione tra i codici ecografici e quelli catastali e quello che georeferenzia i civici esterni.

L'ufficio svolgerà, in collaborazione con l'Ufficio Statistica, le attività di aggiornamento delle basi territoriali per il Censimento della popolazione e delle abitazioni 2011 e, con quest'ultimo, farà parte integrante dell'Ufficio Comunale di Censimento.

# PROGRAMMA TERRITORIO

## *Le attività del dipartimento*

Le attività del programma sono curate dal Dipartimento Territorio ed attengono agli aspetti pianificatori, programmatori tecnici ed amministrativi relativi all'uso del territorio, alla programmazione, progettazione, affidamento e realizzazione delle opere pubbliche comunali; alla cura, manutenzione e conservazione del patrimonio comunale e di edilizia pubblica, alla gestione dei rapporti con AIM AMCPS Valore Città in riferimento ai lavori affidati in Global Service, ai rapporti con Acque Vicentine in relazione alla gestione della risorsa acqua sia potabile che depurata, all'edilizia privata e allo sportello per le attività produttive.

Riguardano inoltre la mobilità urbana e i trasporti pubblici, la viabilità, i parcheggi, il verde pubblico e le infrastrutture dei servizi, la protezione civile e la sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro.

## *Gli interventi previsti*

Il programma, mediante il miglior utilizzo delle risorse disponibili, persegue innanzitutto gli obiettivi di sicurezza, tutela e miglioramento dell'assetto geomorfologico, ambientale e paesaggistico del territorio comunale, la salvaguardia, l'adeguamento e l'innovazione del sistema insediativo e infrastrutturale, lo sviluppo socioeconomico e la valorizzazione delle risorse locali.

Tutti gli interventi contenuti nel presente programma fanno riferimento ai principi di rispetto della qualità complessiva della vita urbana e della sua promozione e difesa, per far sì che le risorse siano utilizzate in modo coordinato e utile e che le azioni siano rivolte alla tutela ambientale, per salvaguardare la salute dei cittadini e produrre una concreta politica incentrata sul concetto di sviluppo sostenibile e di corretto assetto del territorio.

Obiettivo non secondario è altresì agire nella direzione della migliore qualità della vita; per la mobilità e lo sviluppo urbano sostenibile; per il verde urbano e la difesa delle biodiversità; per il risparmio delle risorse energetiche e l'utilizzo di quelle rinnovabili; per la salvaguardia delle risorse idriche e il corretto ciclo dei rifiuti; per la promozione e la tutela della salute e del diritto di ogni cittadino di avere aria, luce e acqua pulite.

Il Piano delle Opere Pubbliche 2010/2012 con l'elenco annuale 2010 dei lavori è stato adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 321 del 21/10/2009.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 dell'11/12/2009 è stato adottato il Piano di Assetto del Territorio.

Le attività del Dipartimento Territorio sono curate dai seguenti Settori:

- Urbanistica;
- Lavori Pubblici e Grandi Opere;
- Ambiente, tutela del territorio e igiene;
- Edilizia privata, gestione energetica e SUAP;
- Sostenibilità Urbana, grandi infrastrutture, viabilità e verde urbano;
- Mobilità e trasporti;
- Protezione Civile e prevenzione;

- Servizio Amministrativo del Dipartimento territorio.

Il programma che si presenta ora al Consiglio, prevede gli interventi di seguito sinteticamente illustrati.

## **URBANISTICA**

### *Pianificazione territoriale e urbanistica (PRG, PAT, PI, PUA)*

In attuazione dell'Accordo di Pianificazione sottoscritto con la Regione Veneto in data 20 luglio 2006, si proseguirà con l'attività per l'approvazione del Piano di Assetto del Territorio (PAT) e della Valutazione Ambientale Strategica (VAS), nonché al continuo aggiornamento degli archivi alfa-numeriche dei dati e delle informazioni del Quadro Conoscitivo, procedendo dove ritenuto opportuno, alle necessarie integrazioni conoscitive mediante affidamento di incarico.

Continuerà la collaborazione con gli altri Comuni interessati per la redazione di specifici PATI per ambiti e/o per temi, riguardanti, tra l'altro, l'assetto economico-produttivo del quadrante ovest, l'assetto ambientale e naturalistico con particolare riguardo ai Monti Berici e al sistema fluviale.

In riferimento alle priorità indicate dall'Amministrazione Comunale, obiettivo per l'anno 2010 sarà la presentazione alla Giunta Comunale di una modifica del vigente strumento urbanistico generale per l'introduzione di varianti di prioritario interesse. Nel contempo saranno avviate le attività propedeutiche alla redazione del primo Piano degli Interventi (PI) in attuazione delle previsioni del PAT, in corso di approvazione.

Ai sensi della Legge Regionale n.11/2004, in collaborazione con il S.I.T., si completerà l'acquisizione della nuova CTR numerica alla scala 2000 per il centro abitato e 5000 per il territorio rurale, del relativo database topografico e dell'ortofoto digitale dell'intero territorio comunale; si provvederà inoltre, sempre con la collaborazione del SIT, a mettere in atto le necessarie misure tecniche ed organizzative per sostituire la versione correntemente utilizzata con la nuova CTR quale cartografia ufficiale di base per tutti i Settori comunali.

A seguito dell'esame da parte della Regione Veneto delle ultime Varianti al PRG depositate presso gli Uffici regionali, nel corso dei primi mesi del 2010 si procederà alla predisposizione degli atti tecnici per il recepimento dei provvedimenti definitivamente approvati (Variante parziale al P.R.G. per l'inserimento di nuove previsioni viabilistiche da Viale del Sole alla S.P.46 "Pasubio" - Stralcio A, Variante relativa alla Zona Industriale Ovest, Variante RSA4).

L'attività di adeguamento e aggiornamento del PRG prevede anche la definizione delle Varianti per opere infrastrutturali di iniziativa comunale o proposte da altri enti. Tra queste si ricorda la Variante Bertesinella e la Variante relativa al nuovo ponte sul fiume Bacchiglione in località Debba-Longare.

Nei primi sei mesi del 2010 è inoltre prevista l'approvazione definitiva della Variante Tecnica al PRG, ai sensi del comma 4° dell'articolo 50 della L.R. 61/1985, adottata dal Consiglio Comunale con delibera n. 56 del 16.07.2009.

Nel corso del 2010 si definiranno inoltre, anche alla luce dell'approvazione del PAT e della Variante Tecnica, le modalità tecniche e amministrative per la predisposizione dei Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa pubblica attualmente in progettazione e per la loro istruttoria.

Si proseguirà nell'attività istruttoria e valutativa per l'approvazione dei piani attuativi di iniziativa privata.

### *Rete ecologica comunale*

In coerenza con l'armatura ambientale indicata nel PAT, si intende promuovere e realizzare un progetto ambientale da sviluppare sulla direttrice Berici-Bacchiglione-Tesina nella parte sud del territorio comunale.

Le strutture ecologiche individuate assumeranno un'importante funzione sotto il profilo della fruizione degli ambiti di pregio anche con finalità di tutela e valorizzazione del paesaggio e dei beni culturali, primo tra tutti il progetto di riqualificazione paesaggistica della Valletta del Silenzio a cui si darà attuazione dopo l'approvazione del piano/progetto da parte della Giunta Regionale.

La connessione ecologica Berici-Bacchiglione-Tesina, consentirà la connessione tra il sistema dei Berici, quello del Bacchiglione e quello del Tesina, risolvendo le fratture costituite dalle barriere infrastrutturali presenti nella parte del territorio interessata.

### *Programma di Riqualificazione Urbana per lo Sviluppo Sostenibile del Territorio (P.R.U.S.S.T.)*

Il Programma di Riqualificazione Urbana per lo Sviluppo Sostenibile del Territorio (P.R.U.S.S.T.) denominato "I luoghi delle nuove funzioni per lo sviluppo sostenibile della città di Vicenza" - finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per un importo complessivo di € 5.209.194,00 - sta proseguendo nella sua attuazione grazie al coordinamento del Settore Urbanistica e sotto il controllo del Collegio di Vigilanza istituito appositamente per vigilare sull'esecuzione dell'Accordo Quadro sottoscritto nel maggio 2003. L'azione di coordinamento coinvolge vari Settori del Comune di Vicenza e altri attori proponenti ed è oggetto di costante monitoraggio semestrale, eseguito secondo le modalità predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

### *Progetto Pilota Complessità Territoriali*

Nel 2004 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha promosso il programma Sviluppo Integrato - Sistemi Territoriali - Multi Azioni "S.I.S.Te.M.A." per supportare idee-programma per lo sviluppo locale con operazioni di programmazione e progettazione territoriale di aree strategiche e di particolare interesse e ha finanziato il Progetto Pilota del Comune di Vicenza per un importo di € 558.822,00.

Il Progetto Pilota è strutturato su tre ordini di azioni:

- azioni di sistema: redazione del Piano Strategico, collegato al nuovo Piano di Assetto del Territorio, che preveda azioni a breve, medio e lungo termine nonché modi e prodotti da sviluppare al fine di individuare il nuovo ruolo di Vicenza all'interno del sistema europeo;

- azioni di contesto: creazione di un network tra i soggetti del sistema "Veneto Meridionale" e dei sistemi europei anche attraverso la realizzazione di un sito internet;

- azioni locali: realizzazione del Forum Center e definizione di un Piano di comunicazione.

L'attività di attuazione del Progetto Pilota per il 2010 proseguirà con l'implementazione delle azioni previste, con il monitoraggio dello stesso, con lo sviluppo di azioni di comunicazione e nella implementazione del sito internet, collegato alle attività del Forum Center, quale strumento per la comunicazione verso e con gli stakeholders e i cittadini.

### *Forum Center*

Sarà confermato quale centro dedicato all'informazione, alla promozione e alla condivisione delle iniziative, dei programmi e dei progetti legati alla trasformazione del territorio e della città.

Nel 2010 è previsto lo sviluppo di uno specifico programma che coordini le diverse attività e i progetti dell'Amministrazione Comunale tra la pianificazione territoriale, i progetti di opere pubbliche e di interesse pubblico, le attività culturali e di promozione urbana, con particolare riguardo alle attività connesse allo sviluppo di azioni per rafforzare il ruolo di Vicenza quale Capoluogo provinciale.

Di particolare rilevanza saranno le iniziative legate al Piano di Assetto del Territorio e alla formazione del Piano degli Interventi, al marketing urbano e all'attuazione di importanti progetti di riqualificazione architettonica e urbanistica, quali il restauro della Basilica Palladiana, restauro complesso di Santa Corona e di Palazzo Chiericati. Il Forum Center sarà impegnato anche con attività di informazione sull'andamento dei lavori con iniziative connesse e complementari.

L'attività del Forum Center inoltre, sarà di supporto all'Ufficio Unesco per gli eventi previsti al fine di diffondere e valorizzare la conoscenza dei siti UNESCO nel Veneto.

### *Attività Unesco*

In attuazione del Piano di Gestione del Sito, con il quale è stato individuato un programma di azioni e progetti per sviluppare la vocazione culturale del sistema e per promuoverne la conoscenza, puntando al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- incremento di un turismo di qualità verso Vicenza e il sistema delle ville e prolungamento della stanzialità dei visitatori e degli studiosi creando nuove opportunità o valorizzando quelle esistenti, in modo da superare l'attuale tendenza a una fruizione fugace delle risorse culturali offerte dal sito e da invertire la situazione di insufficiente promozione dei beni che lo compongono;
- miglioramento della fruibilità dei beni mediante la creazione di nuovi itinerari;
- crescita della coscienza del valore del patrimonio da parte delle popolazioni locali, favorendo la divulgazione delle conoscenze;
- perseguimento di una politica unitaria di promozione del sito che coinvolga tutte le realtà territoriali comprese al suo interno;

L'Ufficio Unesco proseguirà la collaborazione con gli altri siti veneti, al fine di realizzare i seguenti progetti di interesse comune:

- pianificazione dei servizi di assistenza culturale mediante un adeguato sistema informativo e di comunicazione;
- diffusione e valorizzazione della conoscenza dei siti UNESCO del Veneto nell'ambito delle istituzioni scolastiche regionali.

L'Ufficio continuerà a svolgere le funzioni di coordinamento tra tutti i soggetti responsabili del sito UNESCO "La città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto", le mansioni di segreteria e di monitoraggio del Piano di Gestione del Sito, in attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto a Vicenza in data 12 luglio 2007.

Inoltre, a seguito della redazione Piano/Progetto Valletta del Silenzio in collaborazione con la Regione del Veneto, finalizzato alla riqualificazione paesaggistico - ambientale dell'ambito in questione, il Comune di Vicenza, in collaborazione con Enti e Associazioni operanti sul territorio, procederà, ottenuto il finanziamento regionale, all'attuazione degli interventi previsti.

Il Settore Urbanistica prevede di attribuire i seguenti incarichi:

<b>Soggetto</b>	<b>Oggetto e motivazione dell'incarico</b>	<b>Importo</b>	<b>Cap. di copertura finanziaria</b>
Consulenti legali	Consulenza specialistica giuridico-contrattuale per redazione accordi urbanistici e stesura delle relative convenzioni	15.000,00	1102104 "Pianificazione territoriale e urbanistica"
Consulenti legali	Consulenza specialistica giuridico-contrattuale per redazione accordi urbanistici e stesura delle relative convenzioni	15.000,00	1954501 "Spese per PAT e altri strumenti urbanistici"
Consulenti tecnico-estimativi	Consulenza di carattere economico-estimativo per verifica equilibri economici degli accordi	20.000,00	1102104 "Pianificazione territoriale e urbanistica"
Consulenti tecnico-estimativi	Consulenza tecnico-estimativa nell'applicazione degli strumenti della perequazione, compensazione e crediti edilizi	20.000,00	1954501 "Spese per PAT e altri strumenti urbanistici"

#### **EDILIZIA PRIVATA, GESTIONE ENERGETICA E SUAP**

L'attività del Settore Edilizia Privata, Gestione Energetica, Sportello Unico Attività Produttive, riguarda l'attuazione della pianificazione urbanistica con l'obiettivo di migliorare la qualità architettonica e il miglioramento delle prestazioni energetiche degli edifici.

Le principali mansioni riguardano l'attività edilizia sia di carattere residenziale, che di tipo produttivo, volta al rinnovamento del

patrimonio edilizio esistente, sia al nuovo sviluppo in nuovi ambiti insediativi.

Le recenti disposizioni normative in materia edilizia riguardano interventi volti a promuovere e rilanciare il settore delle costruzioni attraverso incentivi e bonus volumetrici per un'edilizia sostenibile e l'eliminazione delle barriere architettoniche.

Il settore è inoltre impegnato nell'attuazione delle disposizioni normative che riguardano l'incentivazione della bio-edilizia e quanto previsto dalle nuove disposizioni che riguardano la produzione di energia prodotta da fonti energetiche alternative.

A tal riguardo ci si propone che il nuovo Regolamento edilizio in fase di elaborazione, oltre a problematiche edilizie ed ad aspetti igienico sanitari, affronti anche problematiche di decoro urbano, risparmio energetico, utilizzo di fonti rinnovabili, di regolamentazione delle antenne. Tale regolamento sarà accompagnato anche da un processo di partecipazione degli ordini professionali.

Sono di recente attuazione le nuove disposizioni in materia di autorizzazione paesaggistica che hanno notevoli riflessi per quanto riguarda l'adeguamento delle procedure e il rispetto della tempistica dettata dalla normativa di riferimento.

Altre attività svolte sono:

- l'attività di vigilanza e repressione degli abusi edilizi e il controllo sul territorio con verifica anche dell'attività dei cantieri con esecuzione di opere edilizie;
- adempimenti previsti per le opere in conglomerato cementizio con la verifica delle disposizioni previste dal DPR 380/01 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*" riguardante le procedure connesse alle funzioni di vigilanza e controllo sulle opere realizzate con conglomerati cementizi armati, normali precompressi ed a struttura metallica;
- La partecipazione a commissioni di vigilanza per pubblici spettacoli in ottemperanza al Testo unico Leggi Pubblica Sicurezza, verificando la solidità e la sicurezza delle strutture e luoghi sede di manifestazioni pubbliche, in collaborazione con altri settore ed enti coinvolti;
- Mantenimento e consolidamento delle normali funzioni svolte dallo Sportello unico per l'edilizia e dallo Sportello Unico Attività Produttive, con particolare attenzione alla semplificazione degli adempimenti procedimenti amministrativi;
- Attività di informazione e consulenza ai professionisti sulle procedure tecniche;
- Istruttoria delle pratiche edilizie;
- Predisposizione di atti e/o pareri finalizzati al rilascio di Permessi di Costruire per la realizzazione di opere edilizie;
- Controllo delle Denunce Inizio Attività;
- Accettazione/verifica delle richieste di agibilità relative agli interventi edilizi;
- Attestazioni conformità edilizie;
- Determinazione dei criteri e applicazione delle sanzioni previste dal testo unico per l'edilizia D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia*".

*Riqualificazione urbana*

Il programma prevede di proseguire il piano straordinario di manutenzione urbana, in particolare intervenendo su strade, marciapiedi, segnaletica stradale e illuminazione pubblica nell'ambito del Global Service.

Al fine di ridurre le situazioni di degrado presenti soprattutto nei quartieri periferici della città è previsto un riordino della viabilità, degli spazi e degli edifici pubblici a partire dai due quartieri più popolosi della città: S. Pio X e San Lazzaro.

Al fine di informare ed ottenere una condivisione dei progetti proposti e atteggiamenti virtuosi che facilitino il mantenimento dell'ordine e della pulizia nelle aree pubbliche, gli interventi saranno attuati previo coinvolgimento e partecipazione dei cittadini ai progetti di riqualificazione dei quartieri.

Sarà predisposto uno specifico strumento di programmazione e controllo delle attività manutentive nell'ambito del servizio globale di gestione e manutenzione delle strade, affidato in concessione ad AIM Vicenza S.p.A.

Proseguirà il progetto per l'abbattimento delle barriere architettoniche e per rendere accessibili i luoghi della città per i diversamente abili, gli anziani, i bambini, in particolare nei quartieri periferici.

Si prevede inoltre una programmazione di interventi di riqualificazione di alcuni luoghi del centro storico (Piazzetta S. Giacomo, Porta Castello, Piazzale Fraccon, Piazza Matteotti, Piazza S. Lorenzo) con lo scopo prioritario di eliminare gli elementi contraddittori quali: segnali stradali inutili o sovrabbondanti, elementi di arredo urbano obsoleti, cartelli per affissione non più in uso, aiuole vuote e fatiscenti.

Proseguirà, allargando l'iniziativa a nuovi spazi urbani, l'allestimento di fioriere per l'arredo di alcuni luoghi del Centro Storico quali piazze, ponti, palazzi comunali.

Anche la sistemazione e rinnovo degli ornamenti delle rotatorie, a partire da quella in prossimità del parcheggio di Viale Circoli, proseguirà come iniziato nel 2009.

*Verde pubblico*

Si vuole incentivare e promuovere una politica del verde che prefiguri il soddisfacimento di una crescente richiesta di qualità, soprattutto dell'aria e delle condizioni ambientali della nostra città.

Il progetto di riqualificazione attraverso il verde pubblico riguarderà anche gli spazi marginali lungo i fiumi, le strade, le aiuole spartitraffico, le aree verdi abbandonate, le rotatorie. Questi spazi residuali che possono diventare dei frammenti di paesaggio rifugio per la biodiversità, saranno oggetto di particolare attenzione e riqualificazione. Sarà realizzato un progetto con la finalità di poter utilizzare in sicurezza le aree di verde pubblico come parchi urbani e fluviali che saranno attrezzati con percorsi-natura pedonali. Alcuni argini dei fiumi saranno ripuliti e sistemati creando percorsi accessibili e attrezzati.

Proseguiranno gli interventi di manutenzione ordinaria dei parchi storici, dei parchi gioco e delle aree verdi. Verranno eseguiti alcuni interventi puntuali di rinnovo delle piantumazioni nelle aree verdi e lungo i viali cittadini.

In particolare è prevista la massima attenzione nell'adeguamento del verde esistente e nella messa in sicurezza dei luoghi urbani nel caso siano presenti alberature già mappate e che possono costituire un pericolo per la collettività a causa della loro precaria situazione fitopatologica.

Sono in fase di avanzamento i progetti di riqualificazione di alcuni importanti ambiti comunali: il parco fluviale dell'Astichello, il parco dell'ex Centrale del Latte, i versanti di Piazzale della Vittoria, l'alveo del canale Bisatto a Debba, l'area verde di via Bellini, l'ampliamento dell'Oasi di Casale e la valorizzazione dell'Oasi della Valletta del Silenzio.

Nel corso del 2010 è programmata la realizzazione della completa sistemazione del Parco della Vittoria a Monte Berico, che prevede la ristrutturazione del verde e dei percorsi pedonali con la creazione di aree di sosta attrezzate.

Anche le aree verdi nelle scuole cittadine verranno interessate da un programma di intervento e riqualificazione realizzato in collaborazione con l'Assessorato all'Istruzione.

Inoltre, in seguito a numerose richieste pervenute dai cittadini e visto il successo riscontrato in Campo Marzo, è previsto l'allestimento di alcune aree dedicate alla sgambettatura dei cani e il riordino delle norme e della cartellonistica per l'uso degli spazi pubblici.

Verrà predisposto il Piano del Verde Urbano e il nuovo Regolamento del Verde per le aree pubbliche e per quelle private.

In tutti gli interventi saranno coinvolte le associazioni che operano nel territorio oltre alla Forestale, a Veneto Agricoltura, al Genio Civile e al Consorzio di Bonifica Riviera Berica.

## *Infrastrutture*

In seguito agli accordi sottoscritti nel corso del 2009 con la Provincia e con i Sindaci dei Comuni interessati, nel corso del 2010 è prevista la redazione del progetto preliminare del tracciato della tangenziale Nord-Est e della prosecuzione di Via Aldo Moro con lo scopo di contrastare le maggiori criticità cittadine in relazione all'inquinamento derivante dal traffico di attraversamento est ovest che interessa oggi numerosi quartieri della città (S. Pio X, S. Andrea-Anconetta, S. Bortolo).

L'amministrazione Comunale attiverà presso lo Stato e i Ministeri interessati tutte le azioni necessarie affinché l'arteria venga finanziata, per una realizzazione da attuarsi nel più breve tempo possibile.

Nel corso del 2009 è stata approvata la Variante alla SP 46 - Bretella viale del Sole-Pasubio: saranno ora attivate tutte le azioni necessarie, presso la Provincia e la Società Autostrada Serenissima, per promuovere la realizzazione della bretella di collegamento della SP 46 primo tratto Stralcio A. Saranno seguite con attenzione e con spirito di collaborazione le successive fasi progettuali e realizzative al fine di ottimizzare il rapporto, soprattutto dal punto di vista ambientale, tra la nuova arteria e il territorio. Nel progetto esecutivo dovranno essere considerate adeguate geometrie stradali e opere di mitigazione.

Proseguirà il progetto per dotare la Città di adeguati impianti fognari; in particolare sarà potenziata la dotazione di fognature connesse ai

depuratori collegando zone che ne sono ancora prive ed eliminando di conseguenza lo scarico fognario nei nostri fiumi. Su questo tema è di particolare importanza il raddoppio del depuratore Città di Vicenza, al fine di migliorare l'infrastruttura e valorizzare le attività complementari previste con questa opera, quali la produzione di energia pulita da fonti alternative come il biogas.

Per altre due opere strategiche e complesse per lo sviluppo della città quali la metropolitana di superficie e la TAV, opere importanti e che necessitano di ingenti finanziamenti, sarà ricercata una condivisione con i Comuni dell'area metropolitana e della Conferenza dei Sindaci della tratta AV/AC, con la Provincia e la Camera di Commercio, con le Associazioni di Categoria, con gli enti di programmazione e di coordinamento superiore quali Regione e Stato, per individuare una soluzione del tracciato condivisa e capace per quanto possibile di trovare per il nodo di Vicenza un uso del territorio che contempererà l'odierna fase storica e quelle in divenire.

Sarà prestata una particolare attenzione affinché i cittadini siano resi partecipi e portati a conoscenza delle scelte, soprattutto per quanto riguarda la tutela e la compatibilità ambientale.

Sono inoltre previsti, per quanto di competenza comunale, la progettazione e l'avvio realizzativo del nodo di accesso al nuovo Palazzo di Giustizia.

### *Parcheggi*

Dopo l'approvazione del PAT con il quale è stato definito il disegno strategico relativo alla grande viabilità della città e ai punti di connessione del sistema delle accessibilità, si procederà nel corso del 2010 ad individuare gli strumenti e mettere in atto i progetti per la realizzazione dei parcheggi di interscambio connessi al sistema del TPL. Saranno sviluppati gli studi di fattibilità finalizzati alla realizzazione di alcuni nodi di interscambio ad ovest e a nord della città, in collaborazione con il Settore Mobilità.

Un nuovo parcheggio di attestazione al centro storico è previsto nell'area ex-Gil: per la realizzazione di questa importante infrastruttura è previsto un project financing .

### *Viabilità*

In riferimento al monitoraggio sulla rete stradale realizzato nel corso del 2009 e nel rispetto delle necessità espresse dalla città, si prevede la continuazione del programma di asfaltature delle vie cittadine, con la sistemazione, costruzione e asfaltatura dei marciapiedi e la realizzazione di nuovi impianti di illuminazione a basso consumo energetico.

Per quanto riguarda le manutenzioni nel centro storico, sarà avviato il programma che prevede un primo stralcio funzionale della nuova pavimentazione in porfido lungo corso Fogazzaro.

Il programma asfaltature 2010 contempla la realizzazione di numerosi cantieri che cominceranno ad interessare anche le strade interne dei quartieri.

Per quanto riguarda i ponti e i sottopassi cittadini si proseguirà nella attività di monitoraggio affidata in global service; in particolare sono previsti i primi interventi manutentivi sul Ponte di Via Ferretto de' Ferretti e in alcuni sottopassi.

Per garantire la sicurezza delle utenze deboli quali pedoni e ciclisti si prevede di intervenire sia nella manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale sia con la realizzazione di sistemi che migliorano

la sicurezza e la visibilità dei percorsi e che mitigano la velocità di transito degli automezzi.

Ad integrazione dell'intervento realizzato nel 2009 lungo Strada di Longara, si prevede la realizzazione di una pista ciclabile, di un nuovo impianto di illuminazione e della riqualificazione del piazzale antistante il cimitero.

Sono programmati interventi di riqualificazione dei seguenti tratti di strada con la previsione della tombinatura dei fossati, la realizzazione di marciapiedi, di fermate bus e allargamenti stradali: strada delle Cattane, strada Saviabona, via Zanecchin, strada di Polegge.

Si prevede la realizzazione di due rotatorie, la prima in corrispondenza dell'intersezione di via Lago di Lugano con strada Marosticana e la seconda lungo strada delle Cattane in prossimità dell'Auchan.

Sarà avviato lo studio per i progetti di nuovi tratti di strada a completamento della rete esistente e funzionali ad un miglior livello di servizio della rete e dei nodi viari, in particolare quelli inseriti all'interno del PAT e definiti con la funzione di bretelle scolmatrici.

Gli interventi previsti verranno progettati e realizzati in regime di Global Service da AIM Vicenza Divisione Valore Città AMPCS.

Si prevede inoltre la realizzazione e la revisione delle linee di illuminazione pubblica obsolete, in particolare ad integrazione dei lavori nei cantieri oggetto di revisione viaria (Corso Fogazzaro, Strada di Longara, Via della Paglia, Strada di Gogna, Viale Ferrarin).

I lavori e i progetti saranno realizzati in collaborazione con AIM e particolare attenzione sarà posta al risparmio energetico ed alle fonti rinnovabili.

Saranno realizzati interventi di ammodernamento e di riqualificazione dei sottoservizi e reti tecnologiche, in particolare nei tratti di viabilità oggetto di riqualificazione e asfaltatura.

### *Verde pubblico pianificazione*

Si prevede la progettazione e la programmazione di interventi sul verde urbano atti a migliorare e incrementare le aree verdi e gli ambiti naturalistici; è inoltre prevista la realizzazione di corridoi ecologici e itinerari ciclopedonali di collegamento.

E' stato predisposto uno studio di fattibilità con l'individuazione di sei itinerari ecologici "messi a sistema" per costituire un tessuto strutturato e collegato al paesaggio urbano:

1. circuito ecologico fascia risorgiva delle Maddalene
2. sistema delle oasi della Riviera Berica
3. circuito ambientale valle di Gogna - S. Agostino
4. sistema boschivo dorsale dei Berici
5. direttrice ecologica Monte Crocetta/Villaggio del Sole-Carpaneda/Dioma
6. penetrante fluviale Astichello-Querini.

Verrà presentato e seguirà l'iter di approvazione il progetto di un corridoio ecologico che coinvolge la dorsale dei Berici, il corso del fiume Bacchiglione fino al fiume Tesina; il progetto, che verrà proposto per dei finanziamenti regionali, favorisce la conservazione e la propagazione

degli habitat della fauna ittica, dei volatili e della piccola selvaggina, oltre a tutelare la biodiversità ambientale.

E' in fase di presentazione alla Regione Veneto il progetto "Theatro dell'Armonia", che si prefigge di conservare e valorizzare l'area naturalistica della Valletta del Silenzio sulla quale insistono le Ville Valmarana e La Rotonda.

I principali interventi previsti dal piano sono:

- a) valorizzazione dell'Oasi a fini didattici;
- b) realizzazione di un centro visite didattico-turistico dotato di parcheggio;
- c) riqualificazione dello spazio verde circostante le Ville;
- d) realizzazione nella Valletta di un sistema di percorsi di collegamento;
- e) sistemazione della viabilità esistente;
- f) revisione del sistema dei collegamenti di accesso turistico.

## **MOBILITA' E TRASPORTI**

### *Il Piano Urbano della Mobilità*

Nel 2010 è prevista la redazione del Piano Urbano della Mobilità (PUM), strumento di pianificazione strategica delle infrastrutture per la mobilità e della gestione della mobilità.

Si configura come lo strumento principale per governare i fenomeni della mobilità nella loro complessità, sia nello scenario esistente sia in quello futuro.

La redazione del PUM va intimamente connessa con il PAT in corso di approvazione in quanto nell'ambito del PUM si dovrà declinare l' "idea di città" che il PAT ha delineato.

Inoltre, il PUM diventa strumento strategico per la gestione della mobilità. Vicenza ed il territorio limitrofo sono ricchissimi di previsioni infrastrutturali: il sistema delle complanari venete, l'alta velocità/capacità, la superstrada pedemontana veneta, il Servizio Ferroviario Metropolitano Regionale, la tangenziale nord, il prolungamento di via Aldo Moro, la nuova SP.46. Inoltre, il PAT ha delineato numerose altre infrastrutture: le bretelle scolmatrici, i parcheggi scambiatori, la dorsale metropolitana, la riorganizzazione morfologico-funzionale di alcuni nodi urbani.

Il PUM si pone quindi il ruolo di definire il funzionamento della mobilità nel nuovo scenario infrastrutturale, approfondendo gli aspetti tariffari, gli scenari intermedi, l'assetto a regime.

### *Trasporto pubblico e mobility management*

Ruolo fondamentale nel futuro assetto della mobilità è quello che dovrà garantire il trasporto pubblico locale.

Nello scenario a regime, la nuova filovia Ponte Alto-Stanga costituisce l'asta portante del servizio pubblico, sulla quale dovranno riorganizzarsi i rimanenti servizi. Il PUM avrà però il compito di delineare anche le azioni intermedie per arrivare a tale scenario, dando attuazione fin da subito ad una rivisitazione complessiva del trasporto pubblico in grado di attrarre nuovi utenti sulla scorta di un ridisegno di alcune linee, dello sviluppo del concetto di interscambio, dell'attivazione dei sistemi intelligenti di informazione all'utenza.

Un'altra leva di forza è il sistema Centrobus, che deve sempre più garantire non soltanto la connessione tra parcheggi scambiatori e centro città, ma anche distribuzione delle persone nell'area più centrale attraverso un efficiente interscambio con le altre linee. In questo modo, si aumenta l'attrattività del Centrobus e si riescono ad allontanare dal cuore della città i bus più ingombranti.

Altra modalità di rilancio del trasporto pubblico è costituita dall'implementazione di servizi a chiamata, in grado di incrementare la copertura di territori a bassa densità poco adatti ad un sistema ordinario di trasporto.

Altro tema di straordinaria importanza per il trasporto pubblico nel 2010 è rappresentato da un lato dalla nuova convenzione con i comuni contermini e con l'azienda affidataria AIM per il trasporto suburbano, dall'altro dalle procedure di gara per l'affidamento del servizio di trasporto pubblico, con definizione delle opzioni di gara o dell'eventuale affidamento in house.

Nell'ambito del mobility management, continua l'implementazione di progetti mirati all'utenza scolastica (pedibus, bicibus, percorsi sicuri casa-scuola) in collaborazione con il Settore Servizi Educativi. Verrà inoltre sviluppata, nell'ambito del mobility manager d'area, la conoscenza della mobilità nelle scuole superiori della città, attività necessaria per giungere al miglioramento delle situazione di accesso ai plessi scolastici superiori.

#### *Dorsale Metropolitana*

Con la presentazione di istanza di finanziamento ai sensi della L. 211/1992, è ora in corso l'istruttoria ministeriale sulla Filovia di Vicenza, con le conseguenti azioni di dar corso all'avvio dell'attuazione del progetto.

In caso esito negativo dell'istanza, si dovranno comunque perseguire l'attuazione della corsia riservata sul sedime ex FTV tra Ponte Alto e Stazione, in stretto rapporto con la Provincia.

#### *Mobilità ciclistica*

La politica della ciclabilità quale migliore modalità di spostamento alla scala urbana si amplia dal comune di Vicenza all'intera sua area metropolitana. La conferenza dei Sindaci, concordemente alla Provincia, ha posto questo tema come prioritario per il 2010, conferendo ulteriore slancio alla realizzazione dei percorsi ciclabili ma anche promozione della cultura della bicicletta. In quest'accezione, saranno organizzati incontri di aggiornamento tra i tecnici dei comuni metropolitani in modo da giungere ad un abaco della ciclabilità, con l'obiettivo di rendere i percorsi ciclabili sicuri, riconoscibili, attrattivi nell'intera area metropolitana.

Inoltre, continua l'implementazione di piste ciclabili da realizzarsi nell'ambito del Global Service ed in stretta relazione con il Settore Sostenibilità Urbana e Grandi Infrastrutture.

#### *Parcheggi e sosta*

Tra le azioni che il PUM dovrà delineare, quella dell'accesso all'area centrale sarà tra le più strategiche, trattando in particolare il tema della sosta, da integrarsi con il sistema dei parcheggi scambiatori.

Sono stati avviati gli studi che porteranno al bando di project financing per il parcheggio Ex Gil e, nel triennio, alla realizzazione di parcheggio scambiatore a Ponte Alto, con risorse esterne e forme di partenariato pubblico/privato.

Molte sono invece le azioni che potranno attuarsi nel corso del 2010: il presidio con sbarre di alcuni parcheggi centrali, per meglio regolamentare la sosta ed annullare l'elusione, il completamento dell'attuazione del Piano Sosta con conversione a righe blu dell'ambito San Rocco-Corpus Domini, l'individuazione di zone "cuscinetto" poste tra il centro (sosta tariffata) e la periferia (sosta libera) dove attuare una politica a difesa di residenti ed attività insediate, la rimodulazione delle tariffe di abbonamento.

Si dovrà inoltre portare a compimento il trasferimento del parcheggio scambiatore di via Farini nella nuova area delle ex Dogane.

#### *Zona a traffico limitato (ZTL)*

L'avvio nel 2009 del telecontrollo degli accessi richiede ora alcuni miglioramenti di software in grado di ottimizzare l'attività ordinaria, in stretta relazione con il Comando di Polizia Locale e con il Global Service, di gestione delle strade affidate ad AIM Vicenza SpA, responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria delle telecamere. Inoltre, è prevista la fornitura ed attivazione delle telecamere di contesto.

Sono inoltre in corso di definizione le azioni da svolgersi nel 2010 per la soppressione del parcheggio in piazza Biade.

#### *Limitazioni del traffico pesante*

In città è sempre più visibile l'invasione di un traffico pesante che adibisce a sosta gli ambiti più residenziali della città, con conseguenze sia di inquinamento ambientale, sia di ingombro fisico e funzionale all'interno dei quartieri.

Si dovranno quindi promuovere soluzioni a questo fenomeno, tramite divieti di transito, divieti di sosta o anche il ricorso a Zone a Traffico Limitato per mezzi pesanti (es. ambito di via Rossini).

Si deve inoltre avviare una più completa regolamentazione della circolazione dei mezzi pesanti e dei convogli straordinari, in particolare per mitigarne gli effetti sulla congestione urbana e sulle pavimentazioni stradali attraverso una internalizzazione degli effetti (corrispettivo per usura strade, orari e limitazioni di circolazione, ecc.).

#### *Moderazione del traffico e isole ambientali*

Con l'attuazione delle nuove infrastrutture previste dal PAT e dal PUM, i quartieri residenziali saranno trattati in termini di estesa moderazione del traffico e di creazioni di condizioni di mobilità adeguate agli utenti deboli e alla mobilità lenta.

È prevista l'attuazione di alcune iniziative pilota, tra cui quella da estendere al quartiere di San Pio X, per il quale è stato richiesto finanziamento alla Regione Veneto.

## **PROTEZIONE CIVILE E PREVENZIONE**

### *Protezione civile*

Sicurezza del territorio e incolumità dei cittadini sono priorità assolute per chiunque sia chiamato a governare.

La prevenzione dei rischi può essere considerata a pieno titolo la misura della responsabilità civile e della maturità sociale. E' chiaro pertanto che, del territorio che ci accoglie, tutti noi dovremmo conoscere le potenziali incrinature, i rischi possibili e le aree di crisi per riuscire a prevenirli, per anticipare e quindi evitare, almeno nella maggior parte dei casi, pericoli veri e propri. Da qui l'importanza di analizzare il

territorio comunale, di misurare risorse strumentali e umane, di coordinare relazioni e gruppi, di prevedere interventi mirati e tempestivi. Per tutto questo è intenzione dell'Amministrazione Comunale, in attuazione delle vigenti normative, dotarsi del Piano Comunale di Emergenza in materia di Protezione Civile, in fase di approvazione da parte del comitato provinciale di Protezione Civile; il Piano di Emergenza è uno strumento di studio e ricerca, ma soprattutto la mappa fondamentale che consentirà agli attori coinvolti nella tutela del territorio e delle persone che vi risiedono, di disporre di un quadro aggiornato delle situazioni maggiormente critiche e della vulnerabilità nell'ambito comunale. E' un documento tecnico prezioso per chi opera nell'ambito della Protezione Civile, che analizza la situazione attuale, ma altrettanto individua gli scenari e le emergenze in base alla simulazione del "cosa succederebbe se...", fornendo le risposte essenziali per poter gestire situazioni complesse con riferimento alle caratteristiche morfologiche, territoriali e sociali delle zone coinvolte e con una definizione delle strutture pubbliche e private che andrebbero di volta in volta mobilitate.

L'Amministrazione Comunale, inoltre, tramite gli uffici competenti, attuerà il potenziamento dell'informazione ai cittadini, al fine di aumentare la consapevolezza dei rischi legati alle peculiari caratteristiche del territorio e della necessità di poter attivare, con sufficiente facilità, misure di comportamento, personale e collettivo, idonee a fronteggiare le diverse situazioni che si possono presentare.

Le esercitazioni periodiche programmate, che coinvolgeranno le associazioni di volontariato ed il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, sono motivate proprio dalla necessità di diffondere comportamenti personali e collettivi in tal senso.

Sarà previsto inoltre il completamento della formazione dei nuovi allievi volontari, nonché la loro dotazione di dispositivi di protezione individuale e vestiario.

## *Prevenzione*

La materia della Prevenzione e Sicurezza comprende le funzioni proprie del Datore di Lavoro ed i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione, previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

In particolare è prevista l'effettuazione di visite annuali e riunioni periodiche con i datori di lavoro delegati delle sedi decentrate.

Costituiscono particolare rilevanza per la tutela dei lavoratori gli istituti della formazione ed informazione.

Sono previsti corsi per gli addetti alle emergenze, di primo soccorso e per i tecnici interessati all'applicazione del D.Lgs. 81/2008.

Particolare cura sarà posta alla divulgazione di pubblicazioni e dispense sulla sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro ed altra documentazione intesa ad accrescere la partecipazione dei lavoratori.

Vengono fornite disposizioni per l'applicazione dei dispositivi di protezione individuale.

Contestualmente si provvederà all'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi per scuole e sedi minori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 ove necessario.

Al fine di far crescere la cultura della sicurezza si provvederà a svolgere, in tutte le scuole e in tutti i palazzi comunali, delle specifiche prove di evacuazione.

La prosecuzione dell'assistenza sanitaria viene garantita da istituzioni e/o società sanitarie.

Per ultimo si completerà la migrazione on line del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (SGSL), da una modalità

sostanzialmente cartacea ad una nuova gestione digitale documentale web-based, passando al secondo step con l'introduzione di un sistema di formazione e-learning di informazione e formazione .

## **LAVORI PUBBLICI E GRANDI OPERE**

### *Patrimonio*

La conservazione, l'adeguamento, il rinnovo e la valorizzazione del patrimonio comunale, sia sotto il profilo della tutela degli immobili in termini di manutenzione e durata sia per garantire una adeguata funzionalità, rappresentano principi da adottare e perseguire con continuità.

Si procederà pertanto nel corso del 2010 ai necessari lavori di manutenzione straordinaria degli immobili comunali, proseguendo gli interventi in corso e avviando i lavori manutentivi programmati, anche con attività progettuali mirate alla conservazione funzionale. Particolare attenzione sarà riservata agli adeguamenti di legge in materia di superamento delle barriere architettoniche ed accessibilità, di prevenzione incendi e di sicurezza dei luoghi di lavoro; inoltre sarà iniziato il monitoraggio per la verifica sismica degli edifici a partire dalle scuole cittadine.

In collaborazione con AIM Vicenza SpA verranno incentivate politiche mirate alla ricerca e impiego di risorse destinate ad interventi orientati all'efficienza e al risparmio energetico del patrimonio comunale e si continuerà il programma straordinario di produzione di energia fotovoltaica avviato lo scorso anno.

### *Beni culturali, monumenti, teatri e grandi opere*

Particolare rilevanza sarà assegnata per il 2010 ai grandi monumenti cittadini.

Proseguiranno infatti i lavori di restauro della Basilica Palladiana e del Palazzo Chiericati, mentre saranno ultimati i lavori di restauro del Palazzo Cordellina. In particolare per la Basilica sono stati acquisiti ulteriori finanziamenti, con i quali si darà avvio alla fase realizzativa degli ulteriori stralci funzionali.

Per Palazzo Chiericati si potrà con contributi esterni iniziare un processo finalizzato ad un nuovo e organico riallestimento museale che prevede, dopo la conclusione dei lavori in corso nell'area palladiana, il recupero dell'ala ottocentesca del complesso museale.

Proseguiranno anche gli importanti lavori di restauro della chiesa di Santa Corona, mentre saranno ultimati gli interventi di restauro della Chiesa di S. Domenico.

Sono previsti, anche con risorse esterne, interventi di manutenzione straordinaria e di restauro conservativo per altri monumenti cittadini e chiese di proprietà comunale. In particolare saranno avviati i lavori di sistemazione della Chiesa di S. Filippo e S. Giacomo, mentre saranno ultimati i lavori di restauro del primo tratto dei Portici di Monte Berico e programmati i lavori relativi al secondo tratto.

Importanti interventi sono previsti anche per Palazzo Trissino. Infatti si procederà al restauro della sala consiliare con fondi della Soprintendenza ai beni culturali, e si procederà contestualmente con

risorse proprie al rinnovo complessivo degli elementi di arredo e dei relativi impianti tecnologici.

Acquisiti i necessari contributi esterni, sarà avviata la procedura per affidare l'incarico di progettazione del restauro del Teatro Olimpico, che tra l'altro sarà interessato nel corso dell'anno dall'intervento di adeguamento dell'impianto antincendio.

Proseguiranno i lavori del primo e secondo stralcio funzionale del restauro delle mura cittadine, il cui completamento sarà affidato a risorse esterne da reperire nel corso del triennio. Nel corso dell'anno 2010 si procederà anche al restauro conservativo di Porta S. Croce, di cui è già stata eseguita una prima messa in sicurezza.

Nel corso del triennio sono programmati i lavori di restauro della Loggia Longhena ai Giardini Salvi, il restauro e recupero funzionale delle ex serre Cunico all'interno di Parco Querini.

### *Sport e spettacolo*

Lo sport in ogni sua forma riveste un carattere sociale di fondamentale rilievo per l'intera collettività. A tal fine questa amministrazione ritiene che per l'anno in corso sia di particolare importanza dare rilevanza alle strutture sportive e indirizzare un consistente impegno finanziario per garantire un significativo intervento sia in termini di riqualificazione e innovazione degli impianti cittadini esistenti sia in termini di previsione di nuovi complessi sportivi.

In tal senso un significativo intervento con principi di bio-architettura ed eco-compatibilità interesserà il quartiere di San Pio X con la realizzazione di un nuovo centro polifunzionale con servizi alla collettività annessi. Altre due nuove strutture con analoghi contenuti sono previste nel polo scolastico di Via Turra e in prossimità e a servizio alla Scuola Giovanni XXIII in Via Faccio.

Nel corso del 2010 continuerà l'attenzione riservata alle strutture calcistiche nei quartieri, con particolare previsione di riconversione del manto del campo da calcio della Stanga in erba sintetica e saranno avviati i lavori del primo stralcio per la realizzazione del nuovo impianto sportivo da rugby in zona S. Agostino, finanziato in parte con contributo regionale.

Proseguirà nel corso dell'anno l'attività generale di monitoraggio finalizzata alla conservazione e all'adeguamento alle normative di sicurezza delle strutture sportive in genere. In particolare si ultimeranno gli interventi di ristrutturazione degli spogliatoi del Campo di Atletica "Perraro" di via Rosmini, recentemente interessato dalla realizzazione di una nuova copertura della tribuna.

Un importante impegno di risorse è destinato ai lavori di riqualificazione del Palazzetto dello Sport di via Goldoni, che include sia la riconversione funzionale della ex piscina di via Goldoni in palestra di ginnastica artistica, sia l'integrazione impiantistica con opere di rinnovo del fabbricato per il rilascio del CPI.

Saranno eseguiti gli interventi di ristrutturazione degli spogliatoi della palestra in contrà Burci, e sarà avviato un primo stralcio dei lavori di adeguamento della palestra di atletica pesante di via Carducci.

Saranno assicurati anche alcuni interventi necessari per la manutenzione funzionale dello stadio "Romeo Menti".

Nel triennio si intende completare gli interventi di ristrutturazione della palestra di contrà Burci e definire compiutamente le opere di ristrutturazione della palestra di atletica pesante di via Carducci.

#### *Edilizia sociale e residenziale*

Saranno realizzate, da parte di cooperative già assegnatarie, le opere di urbanizzazione e i servizi necessari per la costruzione di 150 alloggi in zona Laghetto e in via Farini.

Nell'ambito dell'iniziativa di housing sociale e previa concessione del contributo della Fondazione Cariverona, sarà ristrutturato un fabbricato in Viale S. Lazzaro per la realizzazione di 16 alloggi da destinare a giovani coppie.

Così pure, previa positiva conclusione della richiesta di finanziamento regionale, si darà corso alla riqualificazione edilizia del Villaggio Giuliano.

Potranno inoltre essere attivati gli interventi attuativi del Piano Abitare 2007/2009 condizionati dal reperimento delle risorse.

#### *Cimiteri*

Nel triennio saranno garantiti gli interventi di manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini urbani e suburbani.

Nel Cimitero Maggiore è prevista la realizzazione di un nuovo impianto di cremazione, con il coinvolgimento di altri Comuni interessati che hanno aderito al progetto.

#### *Canile Comunale*

Per il nuovo canile di via Mantovani si intende continuare i lavori di riqualificazione e adeguamento funzionale con la realizzazione dell'allacciamento alla rete idrica con risorse proprie e la sostituzione di alcuni stalli grazie ad un contributo regionale.

#### *Edilizia scolastica*

Gli edifici scolastici sono stati oggetto recentemente di un programma straordinario di monitoraggio; ora si è in grado di mettere in atto mirati interventi di riqualificazione sia nell'ambito della sicurezza che delle normative vigenti in materia di igiene, per addivenire ad un significativo miglioramento del patrimonio scolastico esistente.

In tal senso saranno ultimati i lavori di uno stralcio funzionale per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi della scuola media Carta e della scuola media Ambrosoli, quest'ultima interessata anche da lavori di ristrutturazione.

Particolare attenzione sarà rivolta nel corso del 2010 alla scuola elementare Colombo, nella quale sarà avviato il primo lotto dei lavori di riqualificazione energetica e adeguamento sismico e il progetto del secondo lotto funzionale. Per lo stesso stabile è previsto l'intervento di

adeguamento alle normative di prevenzione incendi oltre alla sistemazione di alcuni servizi igienici.

Anche il polo scolastico di Anconetta sarà interessato da un importante intervento di riqualificazione dell'edificio della ex scuola elementare Pertile di Via Mainardi, al fine di trasferire la scuola elementare di zona ora ospitata presso lo stabile della scuola media.

Più in generale sono previsti lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione funzionale, con specifico riferimento all'adeguamento, in varie strutture scolastiche ed educative: asili nido di Bertesina, ex OMNI, scuole materne AMC Piccoli, San Rocco, Collodi, Agazzi, Laghetto e Burci, scuole elementari Laghetto, Zanella, Zecchetto, Salerno, e scuole medie Giuriolo, Scamozzi, Barolini, quest'ultima recentemente oggetto della messa in sicurezza dei serramenti.

Acquisiti i necessari contributi esterni, saranno eseguiti interventi straordinari di messa in sicurezza della scuole materne Dal Sasso e Tretti, scuole elementari De Amicis, Gonzati, scuole medie Calderari e Bortolan.

Proseguiranno invece i lavori di ristrutturazione e adeguamento della scuola elementare "Vittorino da Feltre" finalizzati tra l'altro al trasferimento della scuola materna Burci.

Per le palestre scolastiche, da troppo tempo prive di interventi manutentivi, nel corso dell'anno sarà avviata un'attività straordinaria di monitoraggio finalizzata alla conservazione e all'adeguamento alle normative di sicurezza, con significativi stanziamenti previsti in bilancio. Con principi di eco sostenibilità saranno programmate la progettazione e la realizzazione di due nuove palestre scolastiche presso le scuole Giovanni XXIII e scuole elementari di via Turra.

Verranno infine monitorati i 22 impianti fotovoltaici per la produzione di energia, installati nel corso del 2009 in collaborazione con AIM. Al fine di mettere in atto strategie di contenimento e risparmio saranno analizzati i consumi energetici dei fabbricati per verificarne la qualificazione energetica. Sempre nel campo del risparmio energetico e della sostenibilità, si precisa che per integrare gli interventi sugli immobili scolastici, contenere le dispersioni, limitare i campi elettromagnetici artificiali e migliorare il microclima e l'acustica, verranno progettati e realizzati tetti verdi e riqualificate le zone a verde dei cortili.

## **AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO**

### *Ecologia*

Oltre all'adozione dei provvedimenti emergenziali a seguito del mancato rispetto dei valori limite di alcuni inquinanti - in particolare le polveri sottili - nel corso del 2010 gli interventi a tutela della qualità dell'aria, se la proposta avanzata all'Amministrazione Provinciale nel febbraio scorso, quale Ente che presiede e coordina il Tavolo Tecnico Zonale, troverà positivo riscontro, riguarderanno la redazione del Piano d'Azione, riferito ai Comuni classificati in Zona "A1 Agglomerato", attraverso un accordo tra le Pubbliche Amministrazioni secondo le modalità previste dall'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241.

In merito alla tutela della qualità delle acque, in collaborazione con il Settore Edilizia Privata saranno intensificati i monitoraggi degli scarichi domestici extrafognari che più frequentemente danno luogo a sversamenti di liquami nei corsi d'acqua superficiali; verrà richiesta la collaborazione del Consorzio di Bonifica per verificare l'effettiva portata dei corsi d'acqua di competenza comunali e ora recettori finali di tali scarichi. Inoltre, in collaborazione con Acque Vicentine, dovrà essere predisposto un piano di monitoraggio e di intervento per i pozzi a getto continuo e fontanili di proprietà comunale.

Alla definizione del Piano di Assetto del Territorio dovrà essere verificata la corrispondenza alle previsioni degli strumenti urbanistici e loro varianti del Piano di Classificazione Acustica del territorio Comunale, adottato dalla Giunta Comunale il 22 luglio 2009, per la sua approvazione da parte del Consiglio Comunale.

In tema di bonifiche e tutela del suolo e delle acque sotterranee particolare impegno sarà rivolto agli interventi di competenza comunale nell'ex area Zambon, nonché - tramite l'impiego delle risorse concesse dalla Giunta Regionale del Veneto - nelle aree PP6, lotto est e lotto ovest; PP7 ed ex Centrale del Latte.

Per contrastare il fenomeno dell'abbandono rifiuti, in particolare quelli pericolosi rappresentati dai materiali contenenti amianto, sarà predisposta la corresponsione di un contributo per favorire la rimozione e lo smaltimento di quanto rientra nella definizione di "microraccolta", in collaborazione con Valore Ambiente.

In collaborazione con il Settore Edilizia Pubblica verrà completato il progetto per la messa in sicurezza e bonifica dei serbatoi e cisterne di proprietà comunale e ora dismessi.

### *Igiene e Sanità Pubblica*

Per quanto riguarda le iniziative in campo sanitario, continueranno gli interventi di contrasto alla proliferazione della zanzara tigre e di derattizzazione, mediante l'attuazione di piani organici interessanti le aree e immobili pubblici.

Dopo le esperienze positive di coinvolgimento dei Comuni limitrofi a Vicenza, con appalti annuali di cui Vicenza era capofila, nel 2009 si è passati ad un appalto triennale del servizio - sempre per Vicenza e Comuni limitrofi - mediante gara ad evidenza europea, allo scopo di contenere le spese ritenendosi possibile una migliore offerta vista la durata maggiore dell'appalto. Per il 2010 l'appalto è in corso.

Nel 2010 si continuerà a dare attuazione agli interventi volti al contenimento della proliferazione dei colombi; in particolare si continuerà con il servizio di falconeria in Centro Città. Si intende inoltre procedere con l'affitto o acquisto di una torre piccionaia.

Per il canile comunale, dopo che è stata prospettata alla Conferenza dei Sindaci dell'ULSS n. 6 la volontà di procedere ad un nuovo tipo di convenzionamento con i Comuni dell'ULSS n. 6 che ne usufruiscono e con l'Ente gestore (ENPA di Vicenza), nei primi mesi del 2010 sarà firmata la nuova Convenzione. Dovrà essere impostato un nuovo sistema di contabilizzazione e recupero crediti dagli altri Comuni, e resoconto della gestione da parte del gestore, anche vista l'Ordinanza ministeriale del 16.7.2009, che ordina di dare comunicazione dei risultati ottenuti e dello stato di salute e benessere dei cani randagi anche nel Rendiconto della gestione.

Autorizzazioni sanitarie in campo alimentare: permangono in capo al Sindaco poche residuali, tra cui quelle riguardanti l'Attività Alberghiera e la macellazione dei suini a domicilio.

Permane inoltre la gestione delle procedure riguardanti l'autorizzazione per le strutture sanitarie.

L'avviata collaborazione con i settori tecnici comunali per eseguire i controlli di regolarità edilizia su tali strutture si svilupperà in modo più stringente nel 2010 per arrivare a concludere anche le pratiche arretrate.

## **SERVIZIO AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTO DEL TERRITORIO**

Il Settore è di supporto amministrativo ai Settori tecnici del Dipartimento Territorio.

Notevole attività comporta la predisposizione degli atti deliberativi e determinazioni dirigenziali che rappresentano il momento di verifica finale amministrativa, oltre che tecnica, dei progetti e dei procedimenti. A tal proposito è da rilevare che i provvedimenti predisposti dal Servizio Amministrativo riguardano la quasi totalità degli investimenti del Comune.

Proseguirà inoltre la collaborazione con i Responsabili dei Procedimenti per le dovute comunicazioni, richieste dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

La propria attività consiste nel fornire l'assistenza e la consulenza amministrativa per la redazione di atti amministrativi, incarichi professionali, studio ed applicazione delle procedure, programmazione triennale ed annuale, acquisizione delle aree mediante procedure espropriative, affidamento dei lavori, gestione degli appalti ed assistenza nella soluzione delle problematiche durante la fase di esecuzione dei lavori.

Una corretta impostazione dei progetti e della normativa contrattuale previene infatti l'instaurarsi di contenziosi costosi e pregiudizievoli al sollecito completamento delle opere pubbliche. Così pure una pronta definizione delle problematiche nel corso di esecuzione dei lavori, a supporto degli organi tecnici, permette la conclusione degli appalti senza oneri aggiuntivi ed a vantaggio del pubblico interesse. L'impegno sarà particolare, in sintonia con gli uffici tecnici operativi, per la corretta applicazione delle normative in materia di progettazione, affidamento ed esecuzione di lavori pubblici, di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili, di conferimento d'incarichi professionali, di ricerca delle fonti di finanziamento ed attivazione delle procedure per l'accesso a contribuzioni e finanziamenti.

In particolare dovranno essere tenuti aggiornati ed affinati schemi di contratto e di capitolato speciale d'appalto adeguati alle nuove prescrizioni normative in materia di lavori pubblici di provenienza sia statale che regionale, sia in recepimento della giurisprudenza in materia.

Il supporto del Servizio Amministrativo sarà rivolto anche ai rapporti con A.I.M. Vicenza S.p.A., nella fase di attuazione delle indicazioni statutarie e dei contratti di servizio, con particolare riferimento alla concessione del Servizio globale di gestione delle strade.

Dovrà assumere un rilievo particolare l'attività di monitoraggio dei lavori pubblici, che assicuri un costante controllo ed una aggiornata rendicontazione sullo stato di avanzamento dei programmi e dei progetti.

Per quanto riguarda l'Ufficio Espropri, oltre allo svolgimento dell'attività espropriativa per le opere di competenza comunale, sarà assicurata la possibile collaborazione anche per i procedimenti di competenza di altre amministrazioni, per opere che rivestono comunque interesse per il Comune.

Non gestendo direttamente dotazioni finanziarie di rilievo, il Settore svolgerà la propria attività al fine di stimolare e favorire il conseguimento degli obiettivi che il bilancio assegna ai settori tecnici, condividendone la responsabilità per l'aspetto amministrativo.

# PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA

## Servizi Demografici ed Elettorali

L'attività di questi servizi riguarda la gestione dei registri dello Stato Civile, della Popolazione e l'adempimento di altre funzioni in materia elettorale e di leva militare. Si tratta di funzioni che vengono svolte sotto la diretta sorveglianza del Sindaco in qualità di Ufficiale di Governo.

In questi ultimi anni, e più recentemente nel 2009, i servizi demografici sono stati oggetto di importanti modificazioni legislative in alcuni istituti, quali il matrimonio, la cittadinanza, la residenza, e ciò per effetto dei fenomeni migratori dall'estero che hanno interessato il nostro paese. Pertanto i comuni sono chiamati ad assolvere a maggiori e nuovi compiti al fine di assicurare la puntuale tenuta dei suddetti registri e procedere al conferimento dei diritti civili nel pieno rispetto delle norme dello Stato.

Per il funzionamento degli uffici preposti alle attività in parola sono pertanto richiesti sempre maggiore professionalità e competenza da parte del personale addetto e la messa a disposizione da parte dell'amministrazione comunale di adeguata strumentazione tecnica, in particolare quella informatica.

Per l'anno 2010 sarà consolidato l'utilizzo delle procedure "AscotWeb" per l'esecuzione di tutte le variazioni e annotazioni anagrafiche e che consentiranno progressivamente l'abbandono della documentazione cartacea per tali adempimenti. Si tratta di un sistema di gestione dei dati che consente la piena integrazione fra Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale. Attraverso questo sistema infatti risultano e risulteranno ancor più facilitate le comunicazioni con altri uffici della Pubblica Amministrazione.

Restando nel campo dell'informatizzazione dei servizi demografici, particolarmente importante risulterà nell'anno 2010 il completamento del progetto di dematerializzazione dei documenti anagrafici, mediante fotocopione, scansione e digitalizzazione dei dati. Questo moderno processo di acquisizione dei dati relativi ai fogli di famiglia renderà più spedito il lavoro di certificazione e, ciò che sarà di maggiore utilità, consentirà di poter operare senza consultazione di documenti cartacei da qualsiasi postazione di lavoro collegata con la procedura dei servizi demografici comunali. Queste innovazioni avranno ricadute positive sull'organizzazione del servizio anche in funzione della possibilità di istituire nuovi centri di erogazione dei servizi in parola nelle zone del decentramento amministrativo.

Nel segno della modernizzazione delle procedure attinenti i servizi demografici, nel corso del 2010 si potrà attuare anche la digitalizzazione degli indici decennali degli archivi di Stato Civile. Sarà così integrata l'opera di informatizzazione che già dal 2009 interessa significativamente l'attività dello Stato Civile

In previsione delle consultazioni elettorali per l'elezione del Presidente della Regione e del Consiglio Regionale fissate per il giorno 28 e 29 marzo 2010, si procederà alle revisioni, secondo le modalità previste dalla legge, delle liste elettorali, all'attivazione di tutti gli atti elettorali compresi le

liste generali e sezionali, i fascicoli, le tessere elettorali e le notifiche di atti relativi a procedimenti in materia di elettorale. A ciò si aggiungano tutti gli adempimenti afferenti alla gestione e nomina dei presidenti e componenti delle seggi elettorali.

## **Decentramento amministrativo**

Per volontà espressa dal legislatore nazionale, l'attività di amministrazione delegata dal Consiglio Comunale a organi amministrativi di elezione diretta (Presidenti e Consigli di Circoscrizione) è prevista in fase di esaurimento nei comuni della dimensione demografica del Comune di Vicenza. Già nell'ultima tornata elettorale del 2008, per il rinnovo degli organi amministrativi comunali, non sono stati eletti i nuovi organi amministrativi delle sette zone del decentramento cittadino, per effetto dell'entrata in vigore di disposizioni legislative in materia di riduzione del numero delle circoscrizioni di decentramento amministrativo dei comuni.

Dal 2008 pertanto è stata avviata una fase di riprogettazione dell'attività del decentramento amministrativo cittadino, fase che ha visto chiaro fin dall'inizio, l'obiettivo di mantenere un patrimonio di risorse umane ed esperienze rappresentate dal volontariato sociale e dall'associazionismo nell'ambito culturale e sportivo, legati tradizionalmente al territorio di quartieri e frazioni.

Con questi presupposti è oggi allo studio un progetto di riforma del decentramento, progetto che andrà a definire le funzioni legate alla partecipazione civica e funzioni di amministrazione diretta. Più in particolare il progetto tratteggerà i riferimenti di zona, la gestione delle attività di partecipazione civica, i servizi al cittadino (demografici e altri di supporto a quelli erogati dagli uffici centrali).

Nel corso del 2010 proseguiranno tutte le iniziative di carattere sociale culturale e sportivo e del tempo libero, che tradizionalmente fanno riferimento alle attività delle circoscrizioni:

le feste di carnevale, l'organizzazione dei soggiorni climatici per anziani, le manifestazioni teatrali, sportive e di intrattenimento, i presepi e altre iniziative legate alla festa del Natale. Si tratta di iniziative ed eventi realizzati grazie all'intervento e alla collaborazione delle associazioni di volontariato locale.

Nel 2010 proseguirà l'attività amministrativa, già avviata nel 2009, volta a migliorare e razionalizzare la gestione dei locali e degli altri spazi di pertinenza delle sedi circoscrizionali. Questa attività si prefigge di raggiungere l'obiettivo di valorizzare le attività svolte all'interno di questi spazi dalle associazioni e dai vari gruppi locali, senza tralasciare gli aspetti di natura economica necessari a garantire la copertura dei costi di mantenimento delle strutture.

Anche lo svolgimento di attività a carattere sociale saranno garantite nei centri civici sociali per anziani, giovani, e per ragazzi in età scolare.

Nell'anno in esame sarà rivista, di concerto con l'assessorato allo Sport, la disciplina regolante l'assegnazione e la fissazione dei corrispettivi di concessione degli impianti sportivi periferici minori, nella prospettiva di realizzare una politica sportiva mirata a incentivare lo sport giovanile.

L'attività amministrativa di gestione di palestre, parchi, giardini, aree verdi e altri servizi di pubblica utilità, attività non secondaria nel contesto

delle varie funzioni svolte dalle circoscrizioni, sarà assicurata nell'anno 2010 relativamente ai servizi di pulizia, sorveglianza, apertura e chiusura.

### **Servizi Funerario e Cimiteriale**

Per l'anno 2010 sarà regolarmente svolta l'attività per gli interventi ordinari di inumazioni, tumulazioni ed estumulazioni nel Cimitero Maggiore e negli altri cimiteri periferici, in considerazione delle opere eseguite negli anni precedenti e consistenti nella realizzazione e recupero dei campi di inumazione e di loculi.

L'attività amministrativa inerente la concessione di loculi e colombari sarà particolarmente sviluppata al fine di garantire nuovi e maggiori introiti necessari a garantire il finanziamento degli interventi di investimento e manutenzione nei cimiteri.

Nell'anno in esame sarà avviato in via sperimentale il programma di prenotazione on line dei funerali, essendo stata incaricata già una ditta specializzata della predisposizione del relativo software.

Sarà avviato inoltre una procedura sperimentale per il rilascio delle concessioni cimiteriali interamente informatizzata via web, utilizzabile da tutti gli operatori del settore.

Nel 2010 entrerà in funzione il sistema di pagamento dei diritti e corrispettivi di concessione dovuti al comune mediante l'apposito sportello pagamenti From -Ci.

Per quanto attiene alle procedure di cremazione delle salme, nell'anno in corso sarà avviato il progetto di sistemazione dell'area crematoria mediante la realizzazione delle opere edilizie preliminari per l'installazione del nuovo forno crematorio, previsto in funzionamento per l'anno 2011. A tal fine sarà previsto un servizio intercomunale in convenzione per la cremazione di salme e resti mortali.

Per l'anno in trattazione si prevede infine di istituire, in sostituzione di registro cartaceo già adottato da inizio anno, un nuovo registro informatico per l'iscrizione delle volontà di cremazione.

### **Attività Sportive**

Per l'anno 2010 proseguiranno tutte le attività già avviate dall'anno 2008, attività volte all'avanzamento del patrimonio impiantistico comunale. In accordo con gli uffici tecnici comunali, si procederà alla realizzazione di nuovi interventi e a carattere manutentivo, oltre ad altri lavori di adeguamento degli impianti alla normativa in materia di sicurezza o di disciplina sportiva.

In via prioritaria le azioni si concentreranno sugli impianti di maggior rilievo cittadino, sulle palestre scolastiche di proprietà comunale.

Attenzione particolare sarà dedicata alle manifestazioni ed iniziative che diffondono lo sport a tutti i livelli, compresa la promozione dell'immagine della città in campo nazionale ed internazionale, privilegiando gli eventi di novità.

Viene confermata l'attività svolta in favore della fascia di età compresa nell'obbligo scolastico, età in cui troveranno utile integrazione le attività di sport con quelle di natura educativa e ricreativa.

In particolare vanno citate le iniziative di sostegno economico alle famiglie:

- a) assunzione delle spese di trasporto degli scolari per raggiungere gli impianti di pratica natatoria;
- b) il bonus sport per ragazzi e giovani che praticano attività sportiva, con priorità alle famiglie che sostengono spese di sport per più di un figlio;

### *Gestione strutture*

Prosegue anche per l'anno 2010 politica di gestione del patrimonio sportivo improntata alla massima trasparenza nell'interesse generale della collettività e dei praticanti. Al fine di migliorare l'utilizzo delle strutture e degli impianti, nel corso del 2010 si prevede il rinnovo delle concessioni dei seguenti impianti sportivi mediante procedura ad evidenza pubblica:

- Tennis Via M. Zebio;
- Piscina San Pio X;
- Palestra di atletica pesante Via Carducci;
- Palazzetto dello Sport.

Sarà garantita anche per l'anno in esame la copertura finanziaria per il servizio di custodia e pulizia delle strutture cittadine di competenza comunale.

In virtù di specifici accordi con l'Amministrazione Provinciale saranno messe a disposizione di società e associazioni sportive alcune palestre di proprietà provinciale per assicurare il regolare svolgimento di tutte le attività sportive cittadine. A tale riguardo il comune erogherà contributi perequativi per spese d'uso di dette strutture.

### *Sostegno dell'associazionismo e formazione*

Indispensabile sarà continuare nell'azione di collaborazione con l'associazionismo sportivo, con il CONI e con le Federazioni, Per l'anno in esame sono previsti specifici incontri a tema per dirigenti di società e associazioni sportive.

Al fine di evitare la proliferazione di società ed associazioni sportive, fenomeno che, a causa di ingiustificata concorrenza o eccessivo campanilismo, generalmente determina uno scadimento della qualità dell'attività sportiva e scarsità di mezzi economici e strumentali, nel 2010 saranno erogati contributi economici per incentivare la fusione tra società o associazioni sportive.

### *Manifestazioni*

Il programma annuale delle manifestazioni sarà allestito con l'intervento e la partecipazione di tutte le componenti sportive interessate e svilupperà progetti di interesse e di richiamo per la Città, per i media informativi, per il turista e per gli amatori delle discipline sportive.

Per l'anno 2010 è stato stilato un programma che, tenuto conto delle richieste pervenute dalle varie società sportive, associazioni ed Enti di promozione sportiva, prevede la distinzione tra quelle manifestazioni che richiedono intenso impegno finanziario e organizzativo e di particolare interesse sportivo ("Top Events") e altre di tono minore.

Le manifestazioni più importanti riguardano: Galà dello Sport, Stravicenza, Torneo future di tennis, Gran fondo città di Vicenza, Coppa Città di Vicenza, Mundialito torneo di calcio categoria pulcini (nella ricorrenza dei mondiali di calcio 2010 in South Africa), Camminando tra gli Sport, Maratona del Palladio su Pattini (novità 2010 I<sup>a</sup> edizione) Vicenza Splash, Astico Brenta, Rally sprint città del Palladio, Corri Babbo Natale corri, Scuola di Vela (Lago di Fimon e Venezia)

## Servizi sociali e abitativi

Il programma si articola in interventi volti a fornire appoggio e sostegno alla generalità dei cittadini e in servizi specificatamente rivolti a particolari categorie quali, i minori, gli anziani, i portatori di handicap e i cittadini stranieri, bisognosi di sostegno perché particolarmente deboli o a rischio di emarginazione sociale o devianza.

Comprende anche interventi volti ad affrontare il problema abitativo, particolarmente rilevante nel nostro territorio, attraverso l'assegnazione degli alloggi ERP di proprietà comunali e di proprietà dell'ATER di Vicenza, di alloggi assunti in locazione da privati per situazioni di emergenza abitativa, l'erogazione di contributi regionali e comunali agli inquilini a sostegno del pagamento delle spese di locazione, oltre allo studio ed attuazione di interventi di supporto ed impulso al mercato privato delle locazioni e di risposta alle situazioni di emergenza abitativa attraverso gli strumenti offerti dalla normativa vigente sulla disciplina delle locazioni e del rilascio di immobili ad uso abitativo.

L'obiettivo primario è di costruire, nel campo delle politiche sociali, una rete di servizi capillari, efficienti e moderni, consci che i servizi agli anziani, all'infanzia, per l'accoglienza, per il diritto alla casa sono centrali nel progetto di qualità di vita della nostra città.

Nel periodo considerato il programma si propone quindi di:

- potenziare l'integrazione tra servizi sociali e sanitari e tra i soggetti protagonisti del sistema di welfare locale, pubblici e privati, attraverso la collaborazione stretta in un sistema a rete, in particolare con gli organismi di volontariato;
- sostenere la famiglia, con particolare riferimento a quelle con minori in difficoltà;
- assistere gli anziani, agendo per favorire la permanenza a domicilio delle persone non autosufficienti, anziane e disabili, stimolando le risorse attive dell'anziano;
- sostenere giovani e adulti nell'uscita da percorsi di povertà, emarginazione e devianza;
- garantire alle famiglie un'adeguata disponibilità di alloggi.

Nel corso dell'anno, inoltre, sarà posta particolare attenzione della definizione di un riassetto logistico ed organizzativo dei servizi sociali territoriali, nella prospettiva di :

- costituire un'equipe di protezione e tutela dei minori distinta dal servizio sociale territoriale dedicato alle famiglie con minori;
- accorpate le attuali 7 zone di servizio sociale;
- migliorare e sviluppare i processi di integrazione con il distretto socio-sanitario dell'ULSS.

### *Motivazione delle scelte*

Il sistema di welfare non è solo un insieme di prestazioni e servizi, ma un sistema di relazioni di cura, prevenzione, controllo, promozione, messo in atto con una pluralità di attori sociali, all'interno del quale il Comune ha

sempre più un ruolo di regia e garanzia. Diventa, pertanto, fondamentale, la collaborazione con il privato sociale e le associazioni di volontariato.

Le linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale, relative alle azioni e progetti da realizzare nel corso del mandato, infatti, prevedono il riconoscimento e la promozione del privato sociale, sia nelle forme della cooperazione sociale che del volontariato, nell'ottica di un rapporto basato un principio di partnership e cooperazione nelle attività di interesse generale che portino valore aggiunto alla collettività.

Il Comune, quindi, inteso non solo come soggetto gestore di attività, ma regolatore, che si impegna nella governance di un sistema di integrazione di servizi pubblici e privati presenti nel territorio aggregando, in una logica di rete, di integrazione strategica e operativa, tutti gli attori che a vari livelli vi operano.

Nel corso dell'anno 2010, il contesto, oltremodo preoccupante per la crisi in atto, impone di salvaguardare l'erogazione dei servizi alla persona e ricercare, nel contempo, maggiore economicità ed efficienza nella gestione delle attività. L'Amministrazione Comunale sarà impegnata a sostenere, in primis, quei nuclei familiari che si trovano in difficoltà a causa della perdita del lavoro o sospensione dello stesso da parte del capo famiglia o di altri componenti, in particolare attraverso:

- il mantenimento, anche per l'anno 2010, del fondo di solidarietà, già istituito nell'anno 2009, con il quale sostenere economicamente quelle famiglie, in particolare con figli minori, che fanno fatica ad arrivare a fine mese;
- progettualità specifiche volte a sperimentare diverse forme di inserimento lavorativo e/o formazione, per le quali si sono già presentate richieste di finanziamento pubblico e privato.

### *Famiglie con minori*

Questo ambito di intervento comprende diverse modalità di aiuto alla famiglia che si sviluppano sulla base di una specifica progettazione e consistono: nella presa in carico psico-sociale, in servizi domiciliari di sostegno socio-educativo, inserimenti in centri diurni, oltre a interventi di collocazione in strutture tutelari di minori temporaneamente privi di un ambiente familiare idoneo.

Le linee di intervento nelle quali l'Amministrazione Comunale si muoverà per il prossimo anno saranno, in particolare, rivolte:

- Alla prosecuzione delle attività del *Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare (CASF)*, la cui gestione è affidata al Comune di Vicenza, con l'obiettivo di coordinare e promuovere l'affido familiare in tutto il territorio dell'ULSS 6.

- Alla definizione delle competenze Comune/Ulss inerenti la protezione e tutela minori, sia dal punto di vista tecnico che economico. Il percorso, già intrapreso nell'anno 2009, dovrà andare a definire l'ipotesi di delega alla Azienda ULSS della gestione delle attività tecniche e professionali relative alla tutela.

- A definire, con gli Enti titolari di servizi residenziali, semi-residenziali, domiciliari per minori le nuove convenzioni per l'inserimento di minori che tengano conto, da un lato, della scarsità di risorse economiche a disposizione - determinata anche dalla sensibile riduzione dei trasferimenti regionali - e, dall'altro, dalle esigenze delle strutture di assicurare la copertura dei costi sostenuti. La finalità è di garantire unicità di offerta e monitoraggio delle accoglienze gestite dalle comunità, in relazione al mutare dei bisogni del territorio.

- A promuovere una pluralità di servizi in un'ottica interassessorile capaci di sostenere ed aiutare la famiglia, in particolare quella numerosa (più di quattro figli).

Nel corso dell'anno 2010, inoltre, si dovrà dare attuazione al progetto "Il Centro per la Famiglia", per il quale è già stato concesso un finanziamento regionale. L'idea di fondo, condivisa con gli altri partner che aderiscono al progetto, è di promuovere un luogo specifico di riferimento per offrire sostegno alle famiglie circa la genitorialità. Il Centro dovrà costituire un punto di riferimento e lo strumento per coordinare le iniziative promosse nei territori di tutta la provincia a sostegno della genitorialità, garantendo una comunicazione stabile e organizzata tra i diversi sistemi che si interfacciano con le famiglie.

## Adulti

Anche in questa area le azioni prendono avvio dal lavoro professionale del servizio sociale di base e si articolano in attività/interventi mirati ai bisogni individuali di sostegno educativo, assistenziale e relazionale, di tutela sociale, di integrazione del reddito.

Gli interventi assicurati a questa fascia della popolazione, come previsti dalla Legge 328/2000, saranno finalizzati principalmente al superamento dell'indigenza e del disagio materiale e si concretizzeranno in:

- Assistenza economica ordinaria a carattere continuativo o straordinario;
- Servizi di informazione, di ascolto e di orientamento sui servizi e le risorse del sistema locale e sulle modalità di accesso;
- Interventi di sostegno all'inserimento lavorativo
- Servizi ed interventi di prima necessità rivolti alle persone a rischio emarginazione;
- Ammissione alle strutture comunali di accoglienza.

Verranno portati a conclusione i progetti avviati alla fine dell'anno 2009, con particolare riguardo alle povertà emergenti, in particolare attraverso la realizzazione del progetto "S.P.E.S." (Sfruttamento Povertà Estrema) che prevede due linee di intervento:

- *Nei confronti delle persone vittime di abuso e sfruttamento sessuale:* azioni rivolte alle vittime di tratta, intenzionate ad uscire dal giro di sfruttamento, attraverso il primo contatto in strada - mediante l'Unità di Strada e/o accompagnamenti sanitari - ma anche con il tentativo di ricostruzione di una vita pressoché normale nel territorio di sgancio.

- *Nei confronti delle persone in povertà estrema e senza fissa dimora* mediante l'avvicinamento della comunità all'albergo cittadino (con azioni apertura e di solidarietà in cui la comunità può venire in contatto con l'attività svolta dalla struttura comunale e comprendere le difficoltà e l'iter seguito dalle persone senza fissa dimora e, viceversa, con l'avvicinamento degli ospiti alla comunità (inserimento lavorativo, abitativo, familiare). Si provvederà a dare il via ad un bando di co-progettazione al fine di rendere la struttura maggiormente rispondente ai bisogni dei cittadini interessati.

Nel corso dell'anno 2010 si darà corso ad un intervento, già finanziato, di risanamento sulla struttura di 2<sup>a</sup> accoglienza di via dei Mille.

Altri interventi previsti da specifiche progettualità, la cui realizzazione è subordinata alla concessione dei relativi finanziamenti già richiesti alla fondazione Cariverona, riguardano:

- *Lavoro vs Povertà:* tale progetto prevede l'assunzione e formazione di persone in difficoltà economica, causata da una recente perdita di lavoro e, in secondo luogo, chi è disoccupato da più lungo tempo. La finalità è di passare da un sostegno di tipo assistenziale

contributivo ad un sostegno lavorativo che non solo contribuisca a facilitare un ritorno al lavoro ma, anche a creare un beneficio a livello economico generale.

- *Formando per il futuro*: si tratta di un'attività formativa, rivolta ai giovani dai 13 ai 20 anni, per i quali verrà definito un progetto individuale, con funzione di recupero sociale.

### *Inclusione sociale*

Al fine di dare concreta attuazione a quanto già indicato nelle linee programmatiche di governo, è stato previsto uno stanziamento apposito finalizzato a finanziare attività ed interventi che mirino a dare risposte concrete ad altri bisogni che rientrano nell'area dell'inclusione sociale, nella visione di un'amministrazione che riconosca a tutti i suoi cittadini il diritto ad avere una vita dignitosa e, per quanto possibile autonoma. Tali progetti di inclusione sociale potranno riguardare i nomadi, le persone senza fissa dimora, gli immigrati e altre situazioni di marginalità sociale. Per quanto riguarda le persone di origine sinta e rom, residenti da anni nel nostro territorio, si intendono sviluppare dei progetti atti a testare la loro capacità di vivere in contesti abitativi diversi, ovvero in aree più piccole o appartamenti.

Il progetto "*Inserimenti abitativi sinti/rom*", per il quale è stato chiesto il finanziamento alla Fondazione Cariverona, prevede 3 diverse modalità di intervento:

- Alloggio tramite una progettualità: volto alla ricerca di un alloggio sul mercato privato e la stipula del contratto con il supporto degli operatori comunali;
- Alloggio ERP: coloro che si trova utilmente collocato nella graduatoria ERP, in caso di assegnazione dell'alloggio, verranno seguiti nel loro inserimento nel contesto abitativo da un educatore o assistente sociale;
- Microarea.

Si tratta, in ogni caso, di un progetto personalizzato per ciascuna famiglia che comprende, l'individuazione del luogo idoneo, la definizione del contratto sociale, inserimento nell'area/alloggio e l'accompagnamento fino all'autonomia.

Si procederà, inoltre, a mettere in sicurezza e migliorare i servizi degli attuali due campi nomadi presenti in città, grazie al finanziamento richiesto al Ministero degli Interni per il tramite del Commissario Regionale (Prefetto di Venezia).

Particolare attenzione sarà posta ai problemi connessi alle difficoltà di integrazione dei cittadini stranieri e, allo scopo, è stato presentato, all'interno del bando previsto dal Ministero dell'interno, un *Progetto di mediazione civica*. L'idea di fondo è che sia preferibile intervenire nel momento della mediazione per evitare il degenerare di conflitti (specie nei contesti abitativi di forte disagio), le cui ricadute sarebbero più pesanti, oltre che dal punto di vista sociale e della sicurezza, anche economico.

Si prevede, quindi, di formare, grazie ad un pool di mediatori professionisti, dei mediatori cittadini che potranno essere utilizzati in azioni sociali, abitative, socio sanitarie e quant'altro si renderà necessario.

Relativamente alle problematiche carcerarie, si attiverà la consulta comunale nell'intento di favorire un maggior collegamento del Comune con la Casa Circondariale cittadina, i detenuti e le loro famiglie, il volontariato e tutti gli enti preposti a favorire il loro inserimento nella società. Sarà valorizzata, inoltre, la figura del Garante delle persone private della libertà personale di prossima istituzione da parte del Consiglio Comunale.

## Incarichi esterni

Nel corso dell'anno 2010 è prevista l'attribuzione dei seguenti incarichi, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e seguenti del Dlgs 165/2001:

soggetto	Oggetto e motivazione dell'incarico	Importo	Cap. di copertura finanziaria	note
n. 2 psicologi	Attività psicologica a sostegno delle famiglie affidatarie nell'ambito Centro per l'affido e la solidarietà familiare (per tutti i comuni dell'Azienda ULSS 6)	56.000,00	1306000 1306001	Parte della spesa viene rimborsata dai comuni aderenti al CASF
n. 1 assist. sociale	Attività nell'ambito del Progetto Polo Assistenziale Alzheimer: gruppo operativo assistenziale specializzato per interventi domiciliari urgenti, dimissioni ospedaliere, osservazione a domicilio per supporto MMG, attività di supervisione badanti	52.000,00	1271800	Finanziato con contributo Fondazione Cariverona
n.1 psicologo	Attività di accoglienza e di accompagnamento degli ospiti dell'albergo cittadino per il loro reinserimento sociale (inserimento lavorativo, abitativo..)	13.800,00	1359900	Finanziato con contributo regionale
n. 1 assistente sociale	Attività sociale rivolta a persone vittime di abuso e sfruttamento sessuale: accompagnamento e prevenzione sanitaria, reinserimento sociale, abitativo, lavorativo	23.500,00	1359900 1304100	Finanziato con contributo regionale
n. 1 assistente sociale	Attività sociale professionale area minori zona 6, in sostituzione della titolare in comando c/o Azienda ULSS per progetto "ARCA"	32.000,00	1310800	Finanziato con contributo regionale
Esperti del settore	Studi ed indagini per l'individuazione dei bisogni e dell'impatto delle azioni sociali	10.000,00	1300103	

## Settore Servizi Scolastici ed Educativi

### Introduzione

Il Settore Servizi Scolastici ed Educativi si caratterizza per attività inerenti l'educazione, l'istruzione e la formazione ed è impegnato a

garantire a tutti i bambini, i ragazzi e i giovani della città pari opportunità ed una crescita equilibrata ed armoniosa.

Gli ambiti di cui l'Assessorato si occupa direttamente riguardano:

- i servizi per l'infanzia, con l'organizzazione e la gestione diretta dei servizi educativi per bambini da zero a tre anni e delle scuole dell'infanzia comunali per bambini da tre a sei anni;
- i servizi relativi al diritto allo studio per i bambini e ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado;
- i servizi di mensa e di trasporto scolastico;
- la realizzazione dei centri ricreativi estivi;
- i contributi regionali per i libri di testo e le borse di studio;
- le politiche giovanili.

L'Assessorato, inoltre, definisce il *Piano Territoriale Scolastico - P.T.S.* strumento di programmazione del servizio scolastico, che coinvolge i diversi attori istituzionali, per garantire pari opportunità di accesso al servizio scolastico ed una qualità omogenea del servizio in tutta la città attraverso l'elaborazione di un Piano dell'Offerta Formativa Territoriale.

Il PTS si avvale del CUGI (Centro Unico Gestione Iscrizioni) con il quale è possibile pianificare le iscrizioni di tutte le scuole dell'infanzia comunali e statali, primarie e secondarie di primo grado, secondo criteri di trasparenza ed equità, attraverso l'utilizzo di uno specifico programma da parte di tutte le segreterie degli 11 Istituti Comprensivi.

Il CUGI consente di promuovere una "governance" della politica scolastica con l'obiettivo primario di promuovere la vita dei quartieri e creare pari opportunità formative, orientare le iscrizioni nelle scuole vicine alla propria abitazione, evitando così spostamenti ingiustificati e alte concentrazioni di alunni con cittadinanza non italiana.

Il Settore promuove e realizza attività e progetti in collaborazione con enti ed istituzioni scolastiche cittadine per un'offerta formativa territoriale sempre più qualificata, con l'obiettivo di valorizzare anche i nuovi linguaggi e le nuove forme espressive, attraverso i quali proporre contenuti, conoscenze e valori.

Sul fronte delle politiche giovanili, l'impegno del Settore è quello di offrire ai ragazzi tutti i servizi informativi di cui necessitano, per la scuola, il lavoro, il tempo libero, la formazione, l'orientamento. Lo strumento principalmente utilizzato è quello del servizio comunale Informagiovani, che opera anche in collaborazione con gli enti territoriali, in una logica di sistema. Inoltre, attraverso il VI\_LAB, organismo innovativo di partecipazione composto da rappresentanti delle associazioni giovanili impegnate nel sociale, della consulta degli studenti e dei giovani dei diversi partiti cittadini sono proposte iniziative formative, culturali, sociali, educative e laboratoriali.

L'attività che il Settore svolge non riguarda solo l'ambito scolastico o giovanile ma, nella logica del Programma "Vicenza Città Educativa", sostiene e propone attività di educazione permanente rivolte a tutta la comunità locale e finalizzate alla crescita culturale e sociale dei cittadini di Vicenza.

Il settore, per l'ampiezza delle proprie competenze e la trasversalità dei propri compiti, lavora ed interagisce con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati del territorio, per costruire sempre maggiori reti di relazioni, collaborazioni, sinergie che favoriscano l'evoluzione del lavoro dalla logica di rete a quella di sistema.

La complessità e vastità delle attività del settore e gli obiettivi di miglioramento qualitativo necessari per affrontare i cambiamenti, comportano la necessità di prestare particolare attenzione alla crescita professionale del personale del settore, attraverso la formazione e l'aggiornamento costante.

Pertanto, per il personale addetto ai servizi scolastici ed educativi del settore, il piano della formazione annuale sarà studiato e predisposto in modo specifico e mirato dai relativi uffici sulla base delle indicazioni del collegio dei docenti delle scuole dell'infanzia, dell'equipe degli asili nido e dei relativi coordinamenti educativi e scolastici, mentre per il personale amministrativo si farà riferimento all'offerta formativa dell'amministrazione, garantendo che tutto il personale abbia opportunità di accesso e partecipazione, in particolare a partire dalle proposte più inerenti il proprio ambito di lavoro.

## **Attività**

### *I servizi educativi per la prima infanzia 0-3 anni e le famiglie*

I servizi educativi comunali per la prima infanzia

I servizi educativi comunali per la prima infanzia costituiscono un complesso articolato e coordinato di strutture ed attività presenti capillarmente nel territorio cittadino.

Gli obiettivi che si propongono sono di facilitare l'accesso delle madri al mondo del lavoro, favorendo la conciliazione tra esigenze lavorative, di cura e di pari opportunità; creare, in stretta connessione con le famiglie, le migliori condizioni di benessere psicofisico e la crescita armoniosa dei bambini; svolgere un'opera di promozione culturale e di informazione sulle problematiche relative alla prima infanzia; realizzare la più ampia integrazione nel territorio, in sinergia con altri servizi educativi, sanitari e sociali.

Il lavoro degli ultimi anni, ma anche quello che si prospetta per il 2010, è finalizzato a consolidare i livelli qualitativi raggiunti nell'erogazione dei servizi a bambini e famiglie, ponendo il massimo impegno ed attenzione a cogliere tutti i segnali di cambiamento sociale che richiedono tempestive riflessioni ed adeguamenti anche nell'organizzazione di tali servizi.

L'esito dell'indagine sulla rilevazione della soddisfazione delle famiglie con figli frequentanti gli asili nido comunali svolta nel 2009, conferma la validità della proposta educativa offerta, con un indice di gradimento complessivo per il servizio ricevuto pari **all'86,05%**, ma impegna comunque a rafforzare l'azione, in modo particolare verso una maggiore flessibilità degli orari, l'innovazione delle proposte educative e progettuali, la cura e la sicurezza delle strutture, degli arredi e delle attrezzature per gli spazi interni e le aree verdi esterne.

Dal punto di vista educativo e pedagogico, i servizi stanno compiendo un notevole salto di qualità, riconosciuto anche in ambito regionale e nazionale, grazie all'apporto dell'esperienza dei servizi comunali di Vicenza in convegni, seminari, riviste specializzate del settore.

Alla luce delle nuove conoscenze e sperimentazioni metodologiche, la progettualità futura e la conseguente operatività si caratterizzerà ancora per alcuni elementi fondamentali quali, la centralità del bambino e della sua famiglia, il lavoro per progetti, la partecipazione dei genitori, la particolare attenzione per l'inclusione delle famiglie straniere, sempre più presenti all'interno delle strutture e per quelle con figli, in vario modo e misura, portatori di disabilità.

La crescita qualitativa dei servizi non può prescindere dall'impegno costante sul fronte della professionalità degli operatori addetti. Per tale ragione, anche nel 2010 il progetto di formazione per il personale educatore, coordinatore, esecutore scolastico ed amministrativo, sarà studiato e predisposto per favorire il massimo apprendimento e supporto dal punto di vista teorico e per offrire sempre maggiori

strumenti di lavoro concreti ed applicabili alla propria attività quotidiana.

Le strutture comunali di asilo nido rimarranno anche per il 2010 dieci, di cui quattro (4) gestiti attraverso convenzioni con Cooperative scadenti il 31.08.2010.

Sarà pertanto necessario, per questi, provvedere ad espletare una nuova gara d'appalto per individuare il nuovo soggetto a cui affidare in concessione quattro nidi (Giuliari, Cariolato, Villaggio del Sole e Rossini). Considerata la minore richiesta di utilizzo dei servizi alla prima infanzia pervenuta in questi mesi si ritiene opportuno procedere alla gara d'appalto riducendo i posti attualmente autorizzati ai sensi della Legge Regionale 22/2002.

Il bando di gara sarà esteso anche al nido Aziendale Comune/Ipab mentre sarà chiesta la gestione diretta da parte dell'Ulss del nido aziendale dell'Ulss stesso per il quale l'Amministrazione Comunale ha curato in questi anni la gestione ed il coordinamento dei 36 posti in collaborazione con l'Azienda Unicredit. I due nidi aziendali, con uniformità di impostazione educativa e gestionale, coordinamento e supervisione comunale, costituiscono una rete cittadina di servizi che entrano a far parte del più complesso sistema dei servizi alla prima infanzia di competenza comunale.

I posti disponibili per l'utenza saranno complessivamente circa 640, che copriranno circa il 16% della potenziale utenza cittadina.

Per quanto riguarda le rette, nel 2009 la Giunta Comunale ha modificato i criteri e le modalità di calcolo che prevedono un'applicazione di una percentuale (2%) sull'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE).

Si registra, inoltre, una presenza sempre maggiore di famiglie straniere con ridotta capacità di contribuzione e di situazioni di disagio socio-economico presentate dai servizi sociali del territorio.

E' prevista comunque per l'anno educativo 2010/2011 un'ulteriore revisione delle rette con l'applicazione di riduzioni per famiglie con 4 o più fratelli e la riduzione della retta massima.

Sulla base delle suddette indicazioni la contribuzione delle famiglie alla copertura del costo del servizio si attesta al di sotto del 30%, come previsto dalla normativa regionale di riferimento.

Anche per le entrate da contributi regionali in c/gestione, le cui domande saranno presentate entro il 30 aprile prossimo, non sono previsti aumenti rispetto al passato.

Il servizio di "Estate Nido" sarà assicurato anche nel 2010 nel mese di agosto, con l'apertura di una struttura per tutta la città a servizio anche degli asili nido aziendali. Questo garantirà alle famiglie un servizio continuativo per 12 mesi all'anno.

Per garantire il funzionamento delle strutture durante l'anno, l'Ufficio provvede direttamente all'approvvigionamento di tutti i beni ed i servizi necessari, alle manutenzioni di arredi, attrezzature interne ed esterne.

Nel 2010 dovranno essere completate anche tutte le pratiche di accreditamento in base alla legge regionale 22/2002 di tutti i servizi alla prima infanzia gestiti direttamente dal Comune, secondo i nuovi standard quantitativi e qualitativi di funzionamento. La normativa, contrariamente al passato, assegna ai comuni e non più alle regioni, la competenza in materia di concessione delle autorizzazioni all'esercizio delle strutture nuove o già funzionanti. Per i servizi educativi per la prima infanzia gestiti dal settore direttamente o indirettamente, l'amministrazione comunale riveste il ruolo sia di soggetto gestore

diretto dei propri servizi, sia di soggetto autorizzatore di quelli presenti sul territorio.

Infatti è stata istituita nel 2008 una commissione interassessorile su tale materia, secondo quanto stabilito dalla delibera approvata dalla Giunta.

Continuerà nel 2010 il servizio dei "Nidi famiglia" che vede il Comune impegnato nel ruolo di "organizzatore". Si tratta di una sperimentazione regionale che non prevede per l'Amministrazione comunale nessuna spesa aggiuntiva, se non quella del personale dedicato a compiti amministrativi e di consulenza educativa e pedagogica.

Questi i dati relativi all'affidamento degli incarichi nell'anno 2010:

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
Cooperativa Sociale Codess	Affidamento gestione nidi Cariolato e Villaggio del Sole	€ 339.493,84	1238500	Contratto in scadenza al 31.08.2010 Necessita predisporre nuova gara d'appalto
Cooperativa Proposta	Affidamento gestione nidi Giuliari e Rossini	€ 287.606,90	1238500	Contratto in scadenza al 31.08.2010 Necessita predisporre nuova gara d'appalto
Consorzio Prisma	Affidamento gestione nido Aziendale Comune Ipab	Differenza tra le rette introitate ed il costo del servizio	1238500	Contratto in scadenza al 31.08.2010 Necessita predisporre nuova gara d'appalto
Consorzio Prisma	Affidamento gestione nido Aziendale Comune Ulss	Differenza tra le rette introitate ed il costo del servizio	1238500	Contratto in scadenza al 31.08.2010 Necessita predisporre nuova gara d'appalto

### *Politiche a favore dei giovani*

Nell'ultimo anno, l'Assessorato si è fortemente impegnato in un ripensamento complessivo delle politiche comunali a favore dei giovani, attraverso la ristrutturazione e l'acquisizione di nuovi spazi, l'erogazione di nuovi servizi, una forte presenza in ambiti regionali e nazionali, con un considerevole sviluppo di progettualità ed iniziative che hanno consentito l'accesso anche a specifici finanziamenti regionali e ministeriali.

Oltre a questo, proseguirà anche nel 2010 un intenso lavoro di pianificazione e sistematizzazione delle attività con un investimento operativo verso i soggetti istituzionali, pubblici e privati presenti nel territorio, con l'obiettivo di evolvere la logica del lavoro in rete verso una logica di sistema, che consenta all'amministrazione di essere collettore delle istanze del territorio e guida di un sistema integrato di servizi a favore dei giovani.

E' per questo che l'Assessorato ha costituito Vi-Lab, un tavolo di lavoro permanente di confronto, ideazione e progettazione sulle politiche giovanili; al suo interno vi partecipano rappresentanze del mondo studentesco, dell'associazionismo e delle cooperative, della politica

cittadina, nonché rappresentanti di Assessorati quali Istruzione e Politiche Giovanili, Cultura, Famiglia e Pace, Decentramento e Sport. I rappresentanti, scelti in base al principio della rappresentanza democratica delle nuove generazioni, si riuniscono di norma almeno una volta al mese per dare voce a tutte le idee, le iniziative riguardanti il mondo giovanile.

L'Assessorato all'Istruzione e alle Politiche Giovanili nel sostenere le feste rock, attraverso la valorizzazione del coordinamento delle stesse, intende proseguire nel progetto di prevenzione "guida in stato di ebbrezza", in collaborazione con l'Ulss 6 - servizio Sert.

Con l'Associazione culturale "Interart", che ha in gestione il servizio comunale "Informagiovani" per il triennio 2008-2010, sarà dato ulteriore impulso all'impegno in ambito locale, regionale e nazionale, anche grazie all'utilizzo degli spazi presso il complesso della "ex GIL". In tale area, infatti, sorge il nuovo centro Informagiovani e polo delle politiche giovanili della città.

Gli spazi disponibili consentono l'allestimento di sportelli monotematici, laboratori didattici polifunzionali, uffici di progettazione e piccola galleria d'arte.

Nello stesso complesso trova collocazione anche lo sportello GAI - Giovani Artisti Italiani. La città di Vicenza, infatti, appartiene al circuito GAI con altre 45 amministrazioni locali e si propone di promuovere e sostenere la creatività giovanile nell'ambito artistico e culturale, con percorsi informativi e formativi personalizzati.

L'Amministrazione comunale parteciperà ai progetti nazionali di "Italia Creativa" che prevede uno specifico finanziamento di € 53.550,00 a fronte di un co-finanziamento locale di € 22.950,00 e "La rete dei festival" con un finanziamento di € 130.000,00 a fronte di un co-finanziamento locale di € 30.000,00 con la finalità di riservare ai giovani artisti occasioni di visibilità a livello nazionale.

Sempre per quanto riguarda la progettualità in ambito nazionale proseguirà nel 2010 la sperimentazione del Piano Locale Giovani. Il progetto è proposto dal Ministero delle Politiche Giovanili in collaborazione con ANCI. Tale sperimentazione risulterà particolarmente importante perché il suo esito positivo consentirà di mantenere l'accesso ai finanziamenti ministeriali e di svolgere servizi innovativi ed all'avanguardia nel panorama italiano ed europeo.

Inoltre l'Amministrazione Comunale parteciperà, attraverso un accordo di partenariato con il Comune di Padova, ad un bando Anci sulla valorizzazione della street art e del writing urbano.

In tema di interventi informativi, sensibilizzativi e formativi e di prevenzione primaria e secondaria inerenti alle tematiche giovanili è stato presentato alla Fondazione Cariverona, un progetto denominato "Lay out" in collaborazione con due Parrocchie cittadine (Santa Bertilla e Ferrovieri) con l'obiettivo in particolare di riscoprire i luoghi tradizionali di aggregazione, utilizzando il territorio che non si deve chiudere dentro spazi fisici ma che si apra alla comunità per una visione progettuale unica e condivisa.

Sarà ulteriormente potenziata l'attività dello sportello generalista di Levà degli Angeli.

Maggiore impegno sarà dedicato anche alla pubblicazione mensile dell'Assessorato Citylights-Infomacità, distribuita ogni mese in 16.000 copie gratuite.

Il progetto si realizza senza alcun costo a carico dell'amministrazione, ma esclusivamente grazie a contributi di partnership istituzionali, previsti in € 80.000,00, ed alla raccolta pubblicitaria mensile.

Sarà garantita anche per il 2010 l'adesione ad associazioni e reti particolarmente importanti per le opportunità di partecipazione ed accesso a progetti e finanziamenti, quali la rete ITER, Eurodesk, Anci-Ideali, GAI, per un importo complessivo annuo di € 13.500,00.

Questi i dati relativi all'affidamento degli incarichi nell'anno 2010:

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
Interart Associazione di Promozione Sociale - Vicenza	Gestione servizio Informagiovani	€ 181.446,67 + ISTAT (da impegnare ad approvazione del bilancio 2010)	1307900	Contratto in scadenza al 31.12.2010 - Necessita predisporre nuova gara d'appalto
Interart Associazione di Promozione Sociale - Vicenza	PLG - Piano Locale Giovani	€ 68.500,00	1239302	Progetto finanziato dal Ministero della Gioventù
Veneto Jazz	Progetto "La rete dei festival" 2° anno	Da definire	1057800	L'incarico è stato affidato nel 2009 e potrebbe essere ripetuto anche nel 2010, considerato che il progetto finanziato dal Ministero della Gioventù prevede la realizzazione dello stesso in due anni.
Interart Associazione di Promozione Sociale - Vicenza	Progetto "La rete dei festival" 2° anno	Da definire	1057800	L'incarico è stato affidato nel 2009 e potrebbe essere ripetuto anche nel 2010 considerato che il progetto finanziato dal Ministero della Gioventù prevede la realizzazione dello stesso in due anni.
	Progetto "Italia Creativa" 2° anno	Da definire	1057800	
Cooperativa Il Mosaico	PLG - Azione n. 1 Orientamento post-scuola	€ 11.500,00	1239302	Progetto finanziato dal Ministero della Gioventù

### *Le Scuole dell'infanzia comunali*

Le Scuole dell'infanzia comunali, "paritarie" ai sensi della L. n. 62 del marzo 2000, fanno parte del sistema formativo nazionale come le scuole dell'infanzia statali.

Il numero degli alunni frequentanti le 16 scuole sono 1.125 suddivisi in 45 sezioni di 25 bambini ciascuna. Le 16 scuole sono raggruppate in un unico **Circolo Didattico**.

Le scuole dell'infanzia comunali ospitano 29 alunni disabili per i quali è necessario individualizzare una specifica proposta didattica al fine di favorire l'integrazione e facilitare gli apprendimenti. Il collegio docenti ha elaborato uno specifico progetto che favorisca l'accoglienza dei bambini diversamente abili e delle loro famiglie. Le scuole fanno proprie le "Linee guida sull'integrazione scolastica degli alunni con disabilità"

emanate dal Ministero dell'istruzione dell'Università e della Ricerca nel 2009, al fine di orientare tutte le loro azioni ai principi dell'integrazione.

C'è una presenza rilevante di alunni stranieri la cui media è del 28,81% con punte significative in alcune scuole: 56,06% S.I. O. Tretti, 56,06% S.I. Giuliani, 32% S.I. P. Trevisan, 33% S.I. L.F. Tretti.

Le risorse quantificate in circa € 42.000,00 sono utilizzate per acquistare materiale didattico, materiale di pulizia e per attivare laboratori didattici ed iniziative culturali nelle diverse aree di apprendimento.

Per ogni bambino gli insegnanti compilano il "**Portfolio delle competenze individuali**" ai soli fini didattico-educativi, comprensivo del **Piano personalizzato delle attività educative** che è l'insieme delle **unità di apprendimento** effettivamente realizzate.

Tutta l'attività di progettazione si rifà al **Piano dell'Offerta formativa** (POF) che definisce l'identità, le finalità, le scelte educative e didattiche del Circolo Didattico e al **Progetto educativo-didattico** (PED) elaborato da ogni singolo plesso.

E' attualmente in atto la riforma della scuola che dà agli insegnanti la possibilità di sperimentare le "Nuove indicazioni per il curricolo della scuola dell'infanzia". La riforma traccia le linee e i criteri per il conseguimento delle finalità formative, in sostituzione delle precedenti Indicazioni proposte transitoriamente alle scuole negli anni scorsi.

Le scuole sono chiamate alla elaborazione dei curricoli di studio, secondo una metodologia operativa di studio e di approfondimento, accompagnata da flessibilità e gradualità di applicazione. La scuola nel nuovo scenario promuove la centralità della persona, una nuova cittadinanza e un nuovo umanesimo. L'organizzazione curricolare si articolerà in campi di esperienza (*Il sé e l'altro, Il corpo e il movimento, Linguaggi, creatività, espressione, I discorsi e le parole, La conoscenza del mondo*) - riprendendo parzialmente gli Orientamenti del '91-, ponendo particolare attenzione ai traguardi di sviluppo delle competenze e alla valutazione. Viene ribadita l'importanza della relazione, collaborazione e condivisione nel rapporto bambino-scuola-famiglia.

La "**mission**" del Circolo è "**La scuola nell'integrazione incontra la società della conoscenza**". Per realizzare ciò diventa indispensabile un lavoro in rete con le varie agenzie educative presenti sul territorio comunale (Istituti comprensivi, CSA, CTI, CTSS, Associazioni culturali, Enti, Cooperative, ecc.).

Le scelte educative sono: accoglienza, relazione, integrazione, orientamento, progettualità, continuità, lavoro in rete, condivisione, convivenza civile.

Le scelte didattiche sono: gioco, organizzazione spazio-temporale, valutazione, osservazione, personalizzazione del percorso educativo, utilizzazione routines, esperienze dirette, psicomotricità, acquisizione delle regole.

Il tema conduttore per l'anno scolastico 2009/2010 è "**Educare al pensiero come pensiero critico, creativo, valoriale**" che viene articolato in modo differenziato, secondo le variabili che intervengono nella progettazione di ogni singolo plesso.

Le scuole comunali vantano una lunga tradizione di rapporti sociali con la città e i quartieri, sono cresciute e si sono sviluppate man mano che la popolazione è aumentata, costituiscono un polo importante per un'infanzia che cresce.

Attuano una positiva collaborazione con persone, associazioni, enti e valorizzano ogni risorsa umana e sociale di un territorio ricco di testimonianze storico, culturali ed economiche.

Scegliere quale progetto annuale "Educare al pensiero come pensiero critico, creativo, valoriale" significa aiutare i bambini a sviluppare una identità consapevole e aperta, valorizzando l'identità personale di ogni studente. Tale progetto, si pone in continuità con quello realizzato lo scorso anno "L'educazione alla Cittadinanza attraverso il gioco". Le tematiche della *democrazia* e della *ragionevolezza* diventano le componenti essenziali del processo educativo. Educare al pensiero, dunque, si fa possibilità di espressione democratica e di espressione razionale e si lega a filo doppio, al senso che le scuole dell'infanzia comunali hanno dato all'educazione alla cittadinanza. L'educazione al pensiero è strettamente collegata alle conoscenze sui processi di apprendimento e insegnamento e alle modalità con cui conoscenze e competenze si acquisiscono. Gli studi più aggiornati ci portano a considerare la mente intesa come reticolo: non più una sola mente impegnata nella costruzione di conoscenza, ma più menti interconnesse, all'interno di contesti di apprendimento favorenti processi di conoscenza. La conoscenza è mutuata dal dialogo e dalla scoperta di gruppo e sono le situazioni, le esperienze che portano all'ampliamento del patrimonio conoscitivo. La convivenza diventa l'elemento trasversale in grado di rendere significativo e motivante l'intervento educativo della scuola in un'ottica di condivisione delle diversità che unisce alunni così diversi tra loro. Nella scuola l'identità culturale di ogni alunno rappresenta un elemento di unicità che unito al resto dei compagni trasforma la comunità scolastica.

Questa è la volontà espressa dal collegio dei docenti in preparazione del nuovo anno scolastico, grazie anche all'esperienza maturata negli anni precedenti che, in un progetto unitario, ha visto realizzarsi esperienze didattiche pienamente rispondenti alle esigenze specifiche di ogni singola scuola e dei bambini in esse inseriti.

Qui di seguito viene illustrata in maniera schematica la proposta formativa che prevede percorsi comuni ed iniziative di libera scelta di ogni scuola.

E' importante sottolineare come ogni proposta sia funzionalmente collegabile al progetto comune su cui lavoreranno i 1125 alunni delle scuole dell'infanzia comunali.

Il progetto "***Educare al pensiero come pensiero critico, creativo, valoriale***" apre la possibilità a molte iniziative sfruttando metodologie che prevedono l'utilizzo di laboratori, che possono far nascere nei bambini curiosità, stupore della conoscenza, voglia di declinare il sapere con la fantasia, la creatività, l'ingegno, la pluralità delle applicazioni delle proprie capacità, abilità e competenze. Sarà cura delle insegnanti di ciascun plesso elaborare un curriculum che, partendo dai bisogni fondamentali dei bambini, preveda l'organizzazione delle attività didattiche in campi di esperienza, così da condurre i bambini attraverso il fare e l'agire ad aprirsi ad un processo di conoscenza della realtà circostante.

Ciò risponde anche al documento emanato dal Ministero della Pubblica Istruzione riguardo ai compiti della scuola nel Nuovo scenario. "*La scuola, grazie agli strumenti forniti dall'autonomia scolastica è infatti chiamata a realizzare una stretta connessione con il territorio in cui è inserita*".

Gli ambiti su cui si strutturerà la progettazione sull'educazione al pensiero sono: PENSIERO CRITICO (riconoscere problemi, saper porre domande, ricercare risposte dentro il contesto, autocorreggersi...),

PENSIERO CRITICO (metaforizzare, meravigliarsi, essere creativi...),  
PENSIERO VALORIALE (riconoscere diritti e doveri di tutti e di ciascuno  
nella comunità, negoziare le regole, aver cura dell'altro, empatizzare...),  
COSTRUIRE CONOSCENZA IN COMUNITA' (cooperare, risolvere  
problemi, ascoltare il sé e l'altro, il rispetto...)

I progetti-itinerari qui riportati rappresentano un ampliamento della  
proposta educativa:

**progetti comuni:**

1. Le scuole dell'infanzia comunali nella ricerca, progettazione e sperimentazione (collaborazione scuola- famiglia: strategie e modalità per una partnership di qualità legato al gemellaggio con i paesi di Russia, Germania, Croazia, Polonia)
2. L'Osservazione del bambino come pratica educativa
3. Accoglienza bambini diversamente abili
4. Lavoro in rete (progetti realizzati fra più scuole)
5. Accoglienza bambini nuovi iscritti
6. Incontriamo gli altri: progetto di accoglienza e inserimento bambini stranieri
7. Feste a scuola
8. Progetto continuità asilo nido/scuola/primaria/istituto Fogazzaro
9. Bambini a teatro - Le fiabe di mamma oca per nutrire i piccoli pensieri
10. Biblioteca
11. Solidarietà
12. La pedagogia musicale mediatore culturale ed interculturale nella scuola dell'infanzia
13. S.O.G.N.I. (partecipazione dei genitori alla vita della scuola)

**Progetti a libera scelta:**

1. La scuola incontra il museo pinacoteca, museo naturalistico, museo del risorgimento)
2. Un corpo pensante - laboratori di danza educativa
3. Libro spettacolo
4. La lingua straniera nelle scuole (hocus e lotus, etc...)
5. Laboratori di creta
6. Raccontami una fiaba
7. Progetto alimentazione (Latterie Vicentine/fattorie didattiche)
8. Attività motoria
9. Acqua amica (corsi di nuoto)
10. Piccoli gesti di ecologia (raccolta differenziata, plastichiamo, carta riciclata in collaborazione con la Cooperativa Il Nuovo Ponte, Alberi per il futuro)
11. Poliziotti di quartiere
12. Educazione stradale
13. Conosciamo altri paesi
14. Azienda agricola di Montecchio Precalcino (percorsi didattici)
15. Educazione ambientale (camminando per i Colli Berici, uccelli rapaci, adotta un fiume.)
16. Biblioteca (incontri c/o biblioteca di quartiere)

Di seguito i dati concernenti l'affidamento degli incarichi nell'anno 2010 per le suddette iniziative, precisato che per quanto riguarda gli interventi educativi, formativi e/o di aggiornamento obbligatorio per gli insegnanti di scuola dell'infanzia (come per gli educatori degli asili nido) per il periodo settembre/dicembre non è possibile in questo momento quantificare l'entità della spesa e i docenti incaricati, poiché spetta ai competenti organi collegiali presentare entro il 30 giugno le relative proposte:

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
<i>Formatori Danza-educatori</i>	progetti "Un corpo pensante" "Raccontami una fiaba"	€ 5.454,00	1051701	formazione docenti, progettazione, supervisione progettuale, docenza laboratori
Associazione Culturale Theama	laboratori-spettacoli "La Fiaba di Mamma Oca per nutrire i piccoll pensieri"	€ 4.400,00	1051701	progettazione e gestione laboratori-spettacolo
teatro stabile d'innovazione La Picclonaia-I Carrara	laboratori-spettacoli "Teatro e pensiero creativo"	€ 1.100,00	1051701	progettazione e gestione laboratori-spettacolo
Compagnia teatrale "Teatro di Sabbia"	progetto "libri-spettacolo"	€ 1.056,00	1051701	progettazione e gestione laboratori-spettacolo
ARDEA - Associazione per la didattica museale	iniziative di didattica museale	€ 480,00	1051701	progettazione e gestione laboratori di didattica, già collaboratori dei Civici Musei
Soc. Coop. Sociale "I Berici"	progetto "Arboreo selvatico"	€ 368,00	1057101	
Associazione Sportiva Pianeta Sport	progetto di attività motoria	€ 4.800,00	1051701	
iniziative didattico-educative a.s. 2010/2011 - sett-dic. 2010	parte progetti didattico-educativi	€ 2.000,00	1051701	non ancora determinabili i beneficiari

### Refezione scuole infanzia e asili nido

Il servizio comprende pure la gestione, nei diversi aspetti, e nel pieno rispetto della normativa in materia di igiene delle preparazioni alimentari, della **ristorazione scolastica** per tutti i bambini degli asili nido, scuole dell'infanzia comunali, statali, paritaria "Fiorasi" e primaria di Settecà, con sede gestionale ed operativa nella struttura di Via Goldoni. I pasti complessivi che vengono confezionati sono oltre 580.000 all'anno. Le risorse necessarie per l'acquisto delle derrate alimentari e di altro materiale vario.

Numerose sono le diete speciali da confezionare per rispondere alle specifiche esigenze di una parte della popolazione scolastica (allergie e intolleranze alimentari, scelte culturali e religiose, ecc.).

Per un approfondimento si veda la pubblicazione "**L'Alimentazione a scuola**".

E' prevista anche l'esecuzione di alcuni lavori manutentivi presso le cucine; si dovrà provvedere anche ad acquistare apparecchiature e attrezzature per superare l'obsolescenza fisica e tecnologica di quelle esistenti (lavastoviglie, frigoriferi, lavatrici, ecc).

Le rette scolastiche per le scuole dell'infanzia comunali e statali sono differenziate in fasce su base ISEE.

Ulteriori entrate specifiche per le sole scuole dell'infanzia comunali derivano da contributi statali, regionali e per il consumo di prodotti lattiero-caseari (CEE).

I rapporti con le scuole statali che fanno capo al settore (11 istituti comprensivi cittadini con 14 plessi di scuola dell'infanzia con oltre 1.300 alunni, 26 scuole primarie con oltre 5.300 alunni e 11 scuole secondarie di primo grado con oltre 3.200 alunni) nel 2010 riguarderanno:

→ il **Piano Territoriale Scolastico - P.T.S.**, avviato nel gennaio del 2009, strumento di governance dei servizi scolastici nella città relativi alla scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, avrà ulteriore sviluppi ne:

✓ la realizzazione di un sistema informativo denominato **Centro Unico di Gestione delle Iscrizioni - C.U.G.I.**, creato con risorse e competenze interne all'amministrazione e messo a disposizione via web di tutti gli istituti comprensivi cittadini, per la formulazione di graduatorie di accesso al primo anno di ogni ordine scolastico, con criteri omogenei di trasparenza e equità;

- l'elaborazione di un **nuovo Piano dell'Offerta Formativa Territoriale 2010/2011**, finalizzato a sostenere la qualità scolastica nei diversi istituti che prevede l'istituzione di Dipartimenti disciplinari nell'ambito dei quali si svilupperanno le diverse progettualità.

Per la realizzazione del nuovo piano si prevede l'assegnazione di contributi alle scuole aderenti e di incarichi ad esperti (docenti e formatori) che per il periodo settembre dicembre si ipotizza come segue (20.000,00)

✓ l'elaborazione del **nuovo dimensionamento** degli istituti comprensivi della città;

✓ **Progetto Europeo Art&Earth**: dal 1° marzo 2010 prenderà avvio operativo il primo progetto europeo finanziato al Comune di Vicenza e di cui al bando Europeo di Educazione allo sviluppo UE EuropeAid/127765/c/ACT/Multi - Budget lines 21.03.02 - "Public awareness and education for development in Europe" - riservato agli enti Locali. Questo settore ha presentato un progetto denominato "ART&EARTH" - An innovative model of development and global education for europe communities" per un budget complessivo per 30 mesi di € 954.547,00 dei quali €715.910,00 finanziati dalla Commissione Europea e il rimanente cofinanziato dai partner del progetto. In tale ambito è prevista una spesa per la prima annualità di € 207.427,00, comprendente anche:

✓ incarichi diretti del Comune di Vicenza - dopo apposite selezioni: € 26.320,00

✓ incarico/delega al partner *Progetto Mondo Mlal* per € 74.296,00 per attività proprie previste nel progetto e per attività previste nel progetto tramite gli enti associati (Comune di Osijek in Croazia e Associazione Solstizio)

✓ incarico/delega al partner Scuola materna comunale di Czestochowa € 35.000,00 per attività proprie previste nel progetto

→ gli **aspetti logistici**: coordinamento degli indirizzi e delle priorità per la predisposizione del piano di manutenzione straordinaria e del piano annuale dei lavori all'interno della programmazione triennale dei lavori pubblici. Nell'ambito della razionalizzazione dell'utilizzo degli stabili scolastici, è previsto il trasferimento della scuola dell'infanzia Burci nella scuola primaria, opportunamente adeguata alle nuove esigenze;

→ il **funzionamento**: erogazione attraverso il settore Provveditorato di un contributo annuale agli 11 istituti comprensivi, nonché la definizione del piano di acquisto degli arredi scolastici;

- le azioni realizzate nel **Piano dell'Offerta Formativa Territoriale - P.O.F.T., 2009/2010**, nell'ambito del protocollo d'intesa con l'ULSS 6 "Vicenza" e gli Istituti Comprensivi cittadini, in risposta a specifici bisogni formativi e in un'ottica di razionalizzazione degli interventi educativi proposti dalle scuole in diversi ambiti (aree - La città vivibile e solidale - dell'interculturalità, - storico, artistico e ambientale, - dei linguaggi espressivi).
- Queste, in sintesi le singole progettualità che proseguono fino a giugno 2010:
- Programma di integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari (co-finanziamento regionale): lavoriaminsieme, la valorizzazione dei mediatori culturali - progetto Real World, promozione del dialogo tra le culture, Piano regionale Infanzia, adolescenza, famiglia (PIAF) - Sportello di consulenza ed ascolto, On the Road, Valorizziamo il cortile e le aree verdi della scuola*
- La convivenza, l'interculturalità e stili di vita*
- Educazione alla legalità*
- Finestre - Storie di rifugiati ed Incontri*
- La Francia... più vicino a noi*
- Educazione alimentare e ristorazione scolastica*
- Guarda Palladio*
- La villa dei nani*
- Conosciamo i parchi della città;*
- Il museo per la scuola*
- Oasi di Casale*
- Scopriamo il museo*
- La civiltà nella villa*
- Imparare con l'acqua e i fiumi di Vicenza*
- Vie d'acqua per la scuola*
- L'assenza del limite e i bambini nella shoah*
- Dire, fare e pensare:*
- Fiera Vicenza Educational*
- Te.Sp.I.*
- Teatro ragazzi e formazione*
- Lo spazio fantastico*
- rassegna Vicenza Danza*
- Magiche visioni*
- ...ci vediamo a teatro!*
- Lecture a piccoli passi*
- Opera domani*
- Teatro delle emozioni - Concorso di scrittura ed illustrazione*
- Do, re, mi...ascolto e canto così*
- Bullo da sballo*
- Associazione Internazionale delle Città Educative [A.I.C.E.] - rinnovo adesione*
- **stages giovanili:** anche nel 2010 verrà assicurato l'inserimento presso gli uffici comunali di circa 60 studenti di Istituti superiori, nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro;
- **informatizzazione delle procedure per la gestione dei servizi funzionali all'attività didattica - mensa e trasporto scolastico, City card:** proseguirà la modalità di gestione dei servizi scolastici attraverso la scheda multiservizi denominata *City card* con tecnologia Rdif, sistema che assicura la copertura del servizio sotto l'aspetto gestionale e contabile. E' inoltre prevista l'estensione della *City card* anche al servizio comunale asili nido, politiche giovanili, servizi sociali, Biblioteca, etc...) e ad altri ordini scolastici (scuole secondarie di primo grado);

- **mensa scolastica nelle scuole primarie cittadine:** la gara quadriennale per la gestione del servizio di ristorazione scolastica scade nell'estate 2010. Pertanto verrà avviata una procedura di gara per l'individuazione del nuovo gestore. Gli indirizzi per la nuova gara dovranno andare verso il contenimento del costo pasto per l'utenza e l'individuazione di un menù equilibrato, gradibile ai bambini e nel contempo innovativo rispetto alla tradizionale proposizione di primo piatto, secondo piatto, contorni, dessert... Ciò anche per consentire l'intera consumazione delle porzioni fornite e limitare gli sprechi. Al gestore verrà richiesto anche il servizio di distribuzione pasti. Verranno garantite le agevolazioni per le famiglie a più basso reddito;
- **scuolabus:** anche per questo servizio la gara è in scadenza nel mese di giugno 2010. E' in corso di valutazione la possibilità di trasferire l'erogazione dell'intero servizio al Global Center di A.I.M., che dovrà comunque garantire parzialmente o totalmente le linee di trasporto scolastico che si renderanno necessarie per il miglior assolvimento dell'obbligo scolastico;
- **servizi Scolastici - Centri Ricreativi Estivi:** verrà esperita una nuova gara per l'individuazione di un soggetto idoneo alla gestione di:
  - centri ricreativi (servizio a parziale copertura con quote di introito)
  - servizi animazione pre e post orario scolastico (servizio a totale copertura con quote di introito)
  - servizi di vigilanza al servizio di mensa scolastica (servizio anche questo a totale copertura con quote di introito)
- **personale A.T.A.:** verrà assicurato un contributo al personale A.T.A. che fornisce il servizio di assistenza mensa nelle scuole dell'infanzia comunali e statali;
- **interventi nell'ambito del diritto allo studio**  
Anche per il 2010 verranno garantiti:
  - la fornitura di libri di testo per alunni delle scuole primarie statali e parificate per una spesa di € 171.000,00;
  - la fornitura di presidi riabilitativi ed attrezzature speciali per alunni disabili;
  - il contributo regionale borse di studio per alunni di scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado;
  - il contributo regionale libri di testo per alunni di scuola secondaria 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> grado;
  - contributi ad enti o istituzioni operanti sul territorio per iniziative di particolare valenza culturale e socio-educativo in favore delle scuole;
- **sostegno alle scuole dell'infanzia non statali:**
  - anche nel 2010 verrà assicurato alle 9 scuole aderenti alla Federazione Italiana Scuole Materne - F.I.S.M., un sostegno annuo per la didattica e il loro funzionamento, come dalla vigente convenzione in scadenza;
  - convenzionamento annuale con l'Amministrazione provinciale per l'erogazione di contributi alle scuole materne non statali, comunali o convenzionate con i comuni.
- **adempimento dell'obbligo scolastico:**
  - proseguirà l'attività di sorveglianza e controllo provvedendo all'erogazione di eventuali ammonimenti e sanzioni alle famiglie degli inadempienti;
- **sostegno - in qualità di soci fondatori - a:**
  - Fondazione Studi Universitari di Vicenza - F.S.U., attraverso l'erogazione di un contributo annuo;

- Centro Produttività Veneto - che ha creato al suo interno un'area ad hoc denominata "Scuola d'Arte e Mestieri", assorbendo le attività della ex Scuola messa in liquidazione, attraverso l'erogazione di un contributo per l'anno 2010 di € 83.000,00. A carico del Comune anche la spesa di competenza per la messa in liquidazione della scuola, calcolata in via presuntiva in € 28.044,89;
- **convenzionamento con Comuni contermini** per l'accesso a servizi scolastici da parte di utenti ivi residenti:
  - convenzione scuola elementare S. Agostino, per il riparto delle spese di funzionamento tra i Comuni di Altavilla, Arcugnano e Vicenza, in base al numero degli iscritti.

Di seguito i dati concernenti l'affidamento degli incarichi nell'anno 2010 per le suddette iniziative:

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
Formatori ed esperti	progetti "aggiornamento degli insegnanti e degli operatori della scuola e valorizzazione dei mediatori culturali - Real World"	€ 7.000,00	1307800	Finanz. Reg.le Conferenza Sindaci - programma di integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari
psicologo	progetto "Sportello di Consulenza ed ascolto"	€ 9.263,41	1304001	P.I.A.F. Regione Veneto (finanz. Reg.le -Conferenza dei Sindaci)
Formatori, artigiani ed esperti	progetti "valorizziamo il cortile e le aree verdi della scuola" "Dire, fare e pensare" "Lo spazio fantastico"	€ 17.300,00	1238400 1081502	
Formatore ed esperto	progetti "La civiltà nella villa" "Imparare con l'acqua e i fiumi di Vicenza"	€ 4.000,00	1057800	Acque Vicentine assicura la copertura della spesa per l'incarico
Associazione Theama	progetto "Te.Sp.I." -	€ 2.000,00	1081502	attività di formazione ai docenti a cura di esperti teatrali
Testro Stabile di innovazione LA PICCIONAIA - I CARRARA	progetto "Teatro ragazzi e formazione" - "La Villa dei Nani"	€ 2.050,00	1081502	attività di formazione ai docenti a cura di esperti teatrali
ULSS 6 Vicenza	progetto di "Educazione alimentare" - docenza corsi	€ 5.000,00	1081700	obbligo formazione HACCP per il personale addetto mense scolastiche
Esperti didattici e della comunicazione	progetto europeo "Art&Earth" -	€ 26.320,00	capitolo finanziamento europei	finanziamento europeo - incarichi dopo apposite selezioni
Progetto Mondo Mlai	progetto europeo "Art&Earth" - incarico/delega al partner per attività proprie e di enti associati	€ 74.296,00	capitolo finanziamento europei	finanziamento europeo
scuola materna comunale di Czestochowa	progetto europeo "Art&Earth" - incarico/delega al partner per attività proprie	€ 35.000,00	capitolo finanziamento europei	finanziamento europeo

## Servizio Civile

Nel corso del 2010 il servizio si consoliderà nelle due direttrici:

> **Servizio Civile Nazionale**, con la realizzazione dei seguenti progetti:

n.	Titolo progetto	Settore d'impiego	Volontari
1	Gocce di solidarietà 2009	Servizi Sociali - Minori	7
2	La Biblioteca fuori di sé 2009	Biblioteca Bertoliana	7
<b>Totale</b>			<b>14</b>

Per l'anno 2010 questo ufficio ha presentato all'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile 4 progetti di

> **Servizio Civile Nazionale**, intitolati:

n.	Titolo progetto	Settore d'impiego	Volontari
1	ART&EARTH	Educazione	2
2	Erbario Flora Vascolare Vicentina	Museo naturalistico	2
3	La Biblioteca fuori di sé 2010	Biblioteca Bertoliana	7
4	Rete di solidarietà territoriale	Servizi Sociali	7
<b>Totale</b>			<b>20</b>

> **Servizio Civile Regionale** che prevede la realizzazione dei seguenti progetti:

n.	Titolo progetto	Settore d'impiego	Volontari
1	Vicenza nelle sue fotografie: storia per immagini (fine progetto 1/2/2010)	Biblioteca Bertoliana	3
2	Vicenza nelle sue fotografie: storia per immagini (2 parte) progetto approvato	Biblioteca Bertoliana	3
<b>Totale</b>			<b>6</b>

La Regione Veneto assicura la copertura delle spese per detti volontari fino ad un importo massimo del 60%.

Per quanto attiene gli incarichi relativi ai volontari del servizio civile nazionale e regionale dei nuovi progetti presentati, si precisa che non è possibile in questo momento individuare i soggetti e quantificarne la relativa spesa, poiché si procederà a specifiche selezioni solo dopo la comunicazione di approvazione degli stessi, nell'ambito comunque dello stanziamento di bilancio previsto nei rispettivi capitoli 1290800 - 1091300 e 1091301.

## Valutazioni finali

L'esposizione sopra riportata dimostra ampiamente la complessità del settore dal punto di vista della vastità delle competenze, della rete di relazioni istituzionali o meno e della loro specificità, sia dal punto di vista dei servizi, in parte erogati direttamente ai cittadini attraverso le proprie strutture per l'infanzia (11 asili nido e 16 scuole dell'infanzia), sia dal punto di vista della progettualità, che copre attività scolastiche ed extra scolastiche per ogni fascia di età, da 0 a 14 anni.

Ogni attività promossa e realizzata dall'assessorato per i circa 11.800 bambini e ragazzi utenti in ambito educativo-scolastico, coinvolge direttamente anche le loro famiglie, alle quali devono essere offerti servizi in quantità e qualità adeguati, informazione trasparente e precisa, partecipazione, disponibilità all'ascolto delle numerose e diverse istanze presentate.

Lo sforzo del Settore è quello di promuovere la co-progettazione educativa e scolastica coinvolgendo tutti i soggetti interessati in una ottica di rete e sistema. L'ente locale non è più solo l'erogatore di risorse e beni strumentali, ma è il primo responsabile della "governance" scolastica chiamato, anche dalla recente normativa, a realizzare una politica educativa sempre più attenta ai reali bisogni dei cittadini e della comunità.

La previsione delle attività per il 2010 dimostra però anche la grande vitalità del settore, costantemente alla ricerca del miglioramento, dell'innovazione e dei segnali di cambiamento propri di una comunità sempre più complessa e a volte disorientata.

## Attività Culturali

La politica culturale per il triennio 2010-2012 propone alcuni assestamenti dell'asse progettuale sin qui definito, secondo le seguenti coordinate:

a) un confronto continuativo e il coordinamento delle attività con i soggetti associativi del territorio, anche con idee e modalità innovative e con la creazione di larghe convergenze operative sin dalle primissime fasi, secondo un'ottica bottom-up ritenuta ottimale per una reale partecipazione attiva delle diverse stratificazioni sociali cittadine (associazionismo, categorie economiche, operatori culturali, ecc.);

b) un forte ruolo propulsivo, di indirizzo e di controllo dell'Assessorato alla Cultura, delegando per quanto possibile le funzioni operative al ricco e variegato mondo dell'associazionismo cittadino, dato che l'evoluzione dei tempi, delle normative e del quadro di riferimento complessivo impongono all'ente locale soluzioni gestionali più moderne ed efficaci, improntate a una maggiore snellezza procedurale e decisionale.

c) il coinvolgimento del mondo economico nella pianificazione culturale, con un nuovo ruolo, maggiormente partecipativo, degli sponsor privati. Le partnership, se da un lato permettono un ampliamento del portafoglio risorse, dall'altro devono contemplare forme di co-progettazione quanto più possibile condivisa e strutturata secondo un rapporto costi/benefici accettabile sia per l'ente locale che per lo sponsor;

*d) l'avvio di una specifica strategia culturale in vista della restituzione alla città della Basilica Palladiana (che avverrà prevedibilmente nei primi mesi del 2012). La strategia in questione dovrà collocare la Basilica Palladiana in un contesto nazionale e internazionale di rilievo come contenitore culturale del contemporaneo, definendo gli elementi per la gestione e la sostenibilità del futuro centro culturale del complesso basilicale.*

Sul piano più strettamente operativo le quattro coordinate si tradurranno nei seguenti programmi:

a) nella riproposizione di tavoli di confronto specifici (su teatro, musica, attività espositive, musei, attorno ai quali siedono alcuni fra i più importanti soggetti della scena culturale cittadina), ma anche di piattaforme di condivisione operativa che, come detto, coinvolgano più "attori" chiamati a portare contributi di idee alle manifestazioni a maggiore impatto sulla città (Festival Jazz, "Vie d'Acqua", manifestazioni estive, Ciclo di Spettacoli Classici, Ottobre Piovono Libri) creando veri e propri sistemi di rete in cui la progettazione dell'Assessorato si integri e si completi con proposte di segno analogo o con iniziative collaterali a tema. Tale schema, già proposto con successo nei mesi finali del 2009 e nei primi mesi del 2010, deve costituire una vera e propria metodologia di lavoro;

b) nella riproposizione del ruolo dell'Assessorato come organizzatore diretto di eventi (festival jazz, rassegne espositive), ma con forme sempre più diffuse ed estese di co-gestione con l'associazionismo e i soggetti privati, quando non di vera e propria esternalizzazione, ponendo tuttavia in essere leve di pressione sui risultati, chiarendo ex ante gli obiettivi di prestazione attesi ed elaborando meccanismi di incentivazione al raggiungimento degli stessi. Lo stesso dicasi per i livelli di costante interlocuzione con le istituzioni del territorio dotate di autonomia organizzativa, soprattutto con quelle di cui il Comune è socio (Fondazione Teatro Comunale, Teatro Stabile del Veneto, Orchestra del Teatro Olimpico, Cisa) o con le quali sono in vigore specifiche convenzioni (La Piccionaia-I Carrara per il Teatro Astra, la FITA per il Teatro San Marco; Theama teatro per lo Spazio Bixio);

c) nel consolidamento di un rapporto di partnership proficuo con gli sponsor che, soprattutto in tempi di contrazione delle risorse, rappresentano una fonte preziosa di sostenibilità per i progetti culturali. Tale rapporto si svilupperà attraverso la condivisione strategica degli obiettivi e in alcuni casi (Trivellato Mercedes Benz per "Vicenza Jazz"; Intesa San Paolo per "Dire poesia"; Acque Vicentine per "Vie d'acqua") si tradurrà in un intervento diretto dello sponsor nella co-progettazione degli eventi, mettendo in campo know how, professionalità e strutture in grado di coadiuvare l'azione dell'ente locale;

d) nell'avvio sin dal 2010 di uno studio di fattibilità legato allo sviluppo della Basilica Palladiana come contenitore culturale vocato al contemporaneo, studio che richiederà competenze nella progettazione strategica di politiche territoriali, nell'economia della cultura, nel management e nel marketing, nella comunicazione, nel fundraising e in ambito giuridico, analizzando in quest'ultimo caso i modelli gestionali più evoluti e verificando la possibilità della costituzione di una fondazione pubblico-privata. Non disponendo, a livello di risorse interne, di professionalità tali da garantire standard qualitativi adeguati a un lavoro complesso e articolato come quello richiesto, e considerato che la mole di lavoro da sviluppare non potrà essere affidata a un singolo professionista, si procederà all'affidamento dello studio (attraverso gara o altre procedure di evidenza pubblica) a una società di consulenza e progettazione culturale specializzata in politiche territoriali di sviluppo della cultura contemporanea.

Secondo tali linee, la programmazione culturale per il triennio in questione, ma soprattutto per il 2010, si svilupperà nei seguenti progetti tematici:

1) **Progetti speciali:**

- il festival internazionale "**Vicenza Jazz**" che giungerà nel 2010 alla XV edizione, secondo la collaudata formula di una diffusa estensione dei concerti nei teatri, nelle piazze e nei locali e che, sul piano della comunicazione, introdurrà elementi di innovazione con l'apertura di un sito internet dedicato;
- la seconda edizione di "**Vie d'acqua**" che proporrà itinerari, momenti di confronto e spettacoli attorno al tema delle vie d'acqua cittadine e all'acqua come risorsa essenziale per l'umanità e sarà quest'anno arricchita dal contributo di un comitato scientifico presieduto dal meteorologo Luca Mercalli;
- la **programmazione estiva** che sarà articolata in momenti di cinema, musica, teatro, animazione per bambini e che avrà un occhio di riguardo per lo spazio di Campo Marzo nell'ottica della rivitalizzazione dell'area;
- il **Ciclo di Spettacoli Classici** al Teatro Olimpico che, con la nuova direzione artistica di Alessandro Gassman, proporrà la tradizionale stagione di prosa, integrata dalla seconda edizione di "**Laboratorio Olimpico**", progetto gestito in collaborazione con l'Accademia Olimpica;

2) "**Verso la Basilica**" percorso di avvicinamento alla restituzione del manufatto palladiano restaurato, che si concretizzerà, sul piano progettuale, nella realizzazione dello studio di fattibilità di cui sopra e, sul piano operativo in una riedizione della piattaforma "**Vie di fuga**". Sulla scorta di quanto già avvenuto a gennaio, nel periodo autunnale sarà riproposto un palinsesto di workshop, spettacoli, momenti di riflessione, mostre attorno al significato della Basilica Palladiana come monumento-simbolo della città ma anche, in proiezione futura, come contenitore di attività espositive tale da rilanciare il ruolo della città non solo a livello locale;

3) **Vicenza contemporanea: una programmazione espositiva** stratificata attorno alle sedi del LAMeC (autori del territorio e una monografica sul Futurismo), di casa Cogollo (design contemporaneo) e di AB23 (giovani artisti dell'arte contemporanea, con incursioni nella video installazione e nella video poesia) secondo un calendario che troverà momenti di sinergia anche con le gallerie private cittadine;

4) **Lecture e letterature:** percorsi di approfondimento che si snoderanno lungo tutto l'anno con rassegne come "**Dire Poesia**", realizzata a Palazzo Chiericati, a Palazzo Leoni Montanari e a "L'officina", in collaborazione con Intesa San Paolo; "**Libriamo**", piccolo festival della letteratura e dell'editoria in programma come da tradizione a fine agosto; "**Note a piè di pagina**", kermesse che animerà il mese di ottobre abbinando reading, performance teatrali e musicali; infine tre segmenti dedicati ad altrettanti autori vicentini: **Mario Rigoni Stern** (giugno), nel secondo anniversario della scomparsa, **Antonio Barolini** (convegni e iniziative in collaborazione con la Biblioteca Bertoliana), infine **Antonio Fogazzaro** di cui nel 2011 ricorrerà il centenario della scomparsa;

5) **"Vicenza città Unesco"** avrà in **"Vicenza d'autore"** (contenitore di musica e spettacolo in programma a novembre in alcuni siti artistici meno noti e frequentati, ma di indubbio pregio architettonico) un proprio momento dedicato. In realtà questo specifico segmento vivrà trasversalmente - nell'obiettivo di una valorizzazione prioritaria dei siti Unesco e, in generale, del patrimonio artistico cittadino - rispetto ai quattro filoni progettuali precedenti. Vi saranno infatti singole iniziative, inserite in specifici contenitori, che daranno un'impronta precisa alla funzione della valorizzazione e della riscoperta del patrimonio storico cittadino (è il caso dei palazzi e delle piazze che faranno da sfondo ai concerti di "Vicenza Jazz", delle proposte di "Dire poesia" ospitate a Palazzo Chiericati; delle iniziative estive e di ottobre che saranno collocata a Casa del Palladio, a Palazzo Bonin Longare, nella Loggia del Capitaniato).

Su molti progetti vi saranno ampie convergenze e tavoli di confronto con altri assessorati comunali, in particolare con Istruzione e Politiche giovanili; Turismo; Sviluppo economico; Decentramento; Famiglia e Pace. Collaborazioni e co-proiezioni culturali riguarderanno anche la Direzione Civici Musei e la Biblioteca Bertoliana, in un'ottica di offerta culturale integrata.

La contrazione delle risorse e al tempo stesso le carenze di organico che affliggono un comparto dell'Amministrazione per sua stessa natura votato a un'attività a tutto campo, anche sotto il profilo dell'impegno personale (le manifestazioni si svolgono quasi sempre in orario serale o durante il fine settimana) renderà ancor più difficoltoso il raggiungimento del break even tra risorse, capitale umano impiegato e performance finali.

Per questo l'assessorato sarà impegnato in modo ancor più intenso a garantire comunque standard qualitativi adeguati per la progettualità prevista.

Eventi speciali o programmazioni particolarmente innovative e di impatto anche internazionale potranno pertanto essere possibili nel triennio solo con adeguati correttivi in ordine alle risorse (finanziarie e umane) a disposizione.

In proiezione triennale, la progettualità dell'Assessorato potrà ricevere impulsi nuovi e diversi da almeno tre fattori strategici: come detto, le nuove funzioni culturali della Basilica Palladiana ma anche i nuovi assetti gestionali del Teatro Comunale che potrebbero condurre a forme di collaborazione basate su protocolli d'intesa in cui il Comunale stesso diventi una sorta di braccio operativo dell'Amministrazione su alcuni progetti di particolare pregnanza.

Ne conseguirebbero significative economie di scala, effetti virtuosi sulla gestione delle risorse, anche umane, e un' incisiva azione sullo scenario culturale cittadino in termini di organicità progettuale, andando a toccare (ed è questo il terzo elemento) anche la geografia dei rapporti con il Teatro Stabile del Veneto per quanto riguarda la gestione del Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico: una prospettiva oltremodo stimolante e su cui si lavorerà da subito, almeno a livello di analisi del contesto, e che potrebbe disegnare nuove geometrie di rapporti per la cultura cittadina.

Gli incarichi che intende assegnare il settore sono i seguenti:

<b>soggetto</b>	Società di consulenza e progettazione culturale da individuare attraverso gara
<b>oggetto e motivazione dell'incarico</b>	<p><u>Oggetto:</u> studio di fattibilità legato allo sviluppo della Basilica Palladiana come contenitore culturale vocato al contemporaneo, articolato in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analisi interna e del contesto: screening mirato di tutti i fattori potenzialmente rilevanti dal punto di vista della pianificazione strategica;</li> <li>- analisi esterna: benchmark delle realtà di riferimento a livello nazionale e internazionale, che costituiscono casi di eccellenza;</li> <li>- analisi assetto giuridico del nuovo soggetto culturale, basato sui modelli gestionali più evoluti, verificando la possibilità della costituzione di una fondazione pubblico-privata;</li> <li>- piano strategico che determini nel breve, medio e lungo termine obiettivi, azioni e strumenti, individuando altresì i soggetti da coinvolgere per la sostenibilità economica, sociale e culturale della Basilica Palladiana.</li> </ul> <p><u>Motivazioni:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- necessità di definire per tempo le strategie culturali della rinnovata Basilica Palladiana;</li> <li>- necessità di definire un'analisi del contesto tale da studiare i migliori assetti gestionali possibili;</li> </ul> <p>complessità del lavoro che richiede professionalità specifiche e team di progetto dedicati, non disponibili all'interno dell'Amministrazione Comunale</p>
<b>importo</b>	Max 40 mila euro, iva compresa
<b>Cap. di copertura finanziaria</b>	Capitolo di nuova istituzione "Consulenze per progetti culturali Basilica Palladiana e attività collegate" 1257900

Di seguito si riportano gli incarichi previsti dalla Biblioteca Bertoliana:

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
N. 2 Co.Co.Pro.	progetto centenario Bertolo	€ 52.760,00	1995000	Durata 1 anno
N. 1 Co.Co.Pro.	Centro servizi Prov.le	€ 26.380,00	1995000	Durata 1 anno
N. 1 Co.Co.Pro.	Progetto Bertolo	€ 2.200,00	1995000	Durata 1 mese
N. 1 lavoro occasionale	Rete urbana collegamenti estate	€ 1.750,00	1995000	Durata 1 mese

## Musei civici e Teatro Olimpico

Per l'anno 2010 le gravi ristrettezze di bilancio e i tagli operati sugli stanziamenti già oltremodo limitati per far fronte alla gestione di tre istituti museali e di un sito monumentale del peso del Teatro Olimpico costringono a una programmazione di minima, che contempla solo iniziative strettamente correlate alle operazioni di restauro in corso presso la Pinacoteca di Palazzo Chiericati e il Museo del Risorgimento e della Resistenza e ad attività collegate ai compiti istituzionali dei musei, quali la schedatura delle collezioni e la ricerca, escludendo l'organizzazione di eventi, seppure contenuti come negli anni pregressi.

In particolare, per quanto riguarda la Pinacoteca civica, in relazione ai lavori in corso in Palazzo Chiericati, si renderanno necessari incarichi di consulenza e incarichi di forniture di prototipi relativi alla questione illuminotecnica che, come noto, riveste negli allestimenti museali un ruolo di primaria importanza.

Nella stessa Pinacoteca era stato inoltre previsto, in preparazione al centenario di Antonio Fogazzaro che cadrà nel 2011, un evento consistente in una serie di quattro conferenze-spettacolo incentrata su romanzi dello scrittore ("Il Santo", "Piccolo mondo antico", "Malombra" e "Leila"), a cura di Luca Scarlini e con la presenza di Patricia Zanco. Per questo, come per la realizzazione di schede scientifiche per un percorso archeologico urbano, non si è in grado di confermare la fattibilità, in quanto i tagli intervenuti e le sponsorizzazioni richieste, ancora non confermate, non lo consentono.

Per tutte le sedi museali, scartate le iniziative più impegnative sotto il profilo economico, si sono comunque mantenuti i due appuntamenti che si inseriscono in un quadro di rapporti con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali come la *Settimana della Cultura*, che si celebra annualmente a livello nazionale, o legati ad appuntamenti di respiro internazionale quali *La Notte dei Musei*, indetta dalla Direzione Nazionale dei Musei di Francia.

Per quanto riguarda il Museo Naturalistico Archeologico, sono previste attività collegate, come sopra detto, ai compiti istituzionali, con la prosecuzione di ricerche e raccolta dati relative al progetto scientifico "Cartografia floristica del Vicentino", gli interventi di schedatura informatizzata delle collezioni naturalistiche, la partecipazione a progetto interregionale nel quale sono coinvolti il Museo di Udine, l'Università di Ferrara, e attività didattiche incentrate sulla zona del Lago di Fimon, in convenzione con il Comune di Arcugnano.

E' previsto inoltre l'avvio di un progetto di ricerca sulla presenza di pipistrelli in aree urbane, da condurre con altri musei del territorio vicentino (Montecchio Maggiore, Valdagno, Bassano del Grappa, Asiago e Valstagna).

Nel corso del 2010 il Museo curerà infine la pubblicazione dei numeri 12 e 13 della rivista periodica dell'istituto "Natura Vicentina".

Il Museo del Risorgimento e della Resistenza, nell'ambito dei progetti del Comitato Nazionale per le Celebrazioni del 150° Anniversario dell'Unità d'Italia, organizzerà nei mesi di novembre-dicembre 2010 una serie di conferenze e proiezioni propedeutiche alle celebrazioni del 2011.

Nel corso dell'anno la sede museale di Villa Guiccioli ha infine in programma la revisione e la stampa del percorso didattico *Il Museo per mano - Il Risorgimento*, dedicato agli eventi del 1848 vicentino.

#### Incarichi consulenze

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA
<i>Un architetto con specifiche competenze</i>	<u>Oggetto:</u> progetto illuminotecnico ala palladiana della Pinacoteca. <u>Motivazione:</u> specificità e importanza della prestazione e assenza figura tecnica equivalente nell'organico del Comune	€ 18.500,00 + I.V.A.	1090100

#### Turismo

In ambito turistico si ritiene che il ruolo del Comune nel triennio 2010-2012 e, nello specifico del 2010, debba svilupparsi secondo le seguenti coordinate:

- a. intensificazione delle politiche promozionali a raggio extra territoriale, tese non tanto o non solo alla promozione o all'organizzazione/finanziamento della singola manifestazione, quanto piuttosto a un pacchetto di offerta integrata che veicoli l'immagine dell'identità cittadina;
- b. sviluppo del livello dell'accoglienza attraverso l'analisi dello scenario attuale e l'introduzione di iniziative o proposte che possano intensificare alcuni segmenti di turismo (es. business, congressuale, religioso) o lo sviluppo di nuovi strumenti operativi nell'ottica di una cultura della mondialità e di un concetto di città di respiro internazionale;
- c. recupero di iniziative di tradizione e animazione del centro storico per consolidare l'identità della città e sviluppare uno spirito di partecipazione e appartenenza dei cittadini che contribuisca alla costruzione di uno "spirito di Vicenza" che - in senso più ampio - si traduca anche in un atteggiamento disponibile e accogliente della popolazione locale, dei commercianti, degli addetti culturali verso i turisti, evidentemente collegato al precedente punto b)

In una congiuntura economica non facile come l'attuale, e con una disponibilità di bilancio assai esigua, le tre le coordinate di cui sopra dovranno tradursi in programmi e strategie per lo più condivise con enti e operatori economici (Fiera, Camera di Commercio e associazioni di categoria), amministrazioni e organismi portatori di interesse culturale (CISA, Biblioteca Bertoliana, Musei etc.), ma soprattutto con altri settori comunali (in primis cultura, quindi politiche giovanili, sport, sviluppo economico, decentramento) e con gli enti di cui il Comune è socio, quali il Consorzio "Vicenza E" e "Vi.Art". Tale strategia è dettata sia dalla necessità di poter ottenere significative economie di scala rispetto ai

costi da sostenere, sia dalla necessità di una condivisione progettuale che non può e non deve prescindere dagli "attori" del territorio.

Sul piano progettuale, le tre direttrici indicate si concretizzeranno in:

a) possibili partecipazioni a fiere e borse del turismo (Expo di Shanghai, Meeting di Rimini, Città Unesco ad Assisi) e attività di promozione sugli organi di stampa e su pubblicazioni del "marchio Vicenza" nel suo complesso (dunque tenendo anche conto delle eccellenze culturali, economiche, industriali, paesaggistiche). Non va ovviamente trascurato il rapporto con le città inserite nella lista del patrimonio mondiale UNESCO - soprattutto quelle del Veneto -, o con quelle che propongono similitudini architettoniche significative, come le città murate quelle con teatri antichi inseriti nel tessuto urbanistico. Al tempo stesso l'Assessorato agirà anche su singoli eventi di particolare richiamo, come il concerto di Philip Glass in Piazza dei Signori (maggio) la serata "Viva Verdi", da realizzarsi in collaborazione con TVA Vicenza, o il Festival Biblico, che possano coniugare fruizione e valorizzazione e possano fungere (assieme anche ad altri appuntamenti culturali e musicali di richiamo) da volano d'attrazione per un turismo locale e/o nazionale. Inoltre, fra gli interventi da prevedere nel corso del 2010, significativo sarà l'aggiornamento di notizie e di informazioni da inserire nel sito del Comune di Vicenza, provvedendo con nuove pagine web, a illustrare le diverse valenze artistico-culturali, oltre che i programmi delle manifestazioni più importanti della città, non escludendo la possibilità di realizzare ex-novo un sito specifico per il comparto turismo.

Nei primi mesi dell'anno l'attenzione è rivolta in particolare alla verifica della possibilità e delle condizioni di una presenza della città e del territorio vicentino, intesi come "sistema Vicenza" all'Expo universale di Shanghai, in programma da maggio a ottobre 2010. Tale prospettiva è andata definendosi dopo che nel padiglione italiano è stata utilizzata anche l'immagine tridimensionale del teatro Olimpico e che è ipotizzabile una presenza allo stand di Venezia nella sezione UPBA (Urban Best Practices Area) dell'Expo. Si tratta sicuramente di un'occasione importante di marketing territoriale che richiede l'attivazione di ogni utile sinergia tra istituzioni pubbliche, private e categorie economiche per promuovere Vicenza e le sue eccellenze culturali/artistiche ed economiche incentrate sul binomio Oro-Palladio, attraverso strumenti di comunicazione adeguati alla tipologia di visitatori dell'Expo, per il 95% cinesi, realizzati sulla base delle risorse che sarà possibile reperire;

b) tavoli di concertazione in cui dialogare con le diverse specificità economiche, culturali, produttive e sociali della città e del territorio, per fare sistema in campo turistico e sviluppare possibili percorsi tematici negli ambiti indicati in precedenza. In questo senso si tratterà di proseguire nel progetto di realizzazione della "Carta Vicenza", che darà la possibilità ai turisti di ottenere vantaggi immediati, non solo per il biglietto unico di accesso ai musei cittadini (e non solo quelli municipali), ma anche sconti sugli acquisti, concordati con commercianti e artigiani, oltre che con le aziende di servizi.

c) un ripensamento delle feste estive, in particolar modo di quella di sotto le mura di Viale Mazzini che sarà sostituita da momenti di spettacolo (tappa vicentina del Festival Show e altre proposte di intrattenimento a Campo Marzo) e il rilancio di manifestazioni

appartenenti alla tradizione locale ("La Rua" attraverso la partecipazione all'apposito comitato).

## Gemellaggi

L'anno 2010 si caratterizzerà per l'impegno in due direzioni. La prima, porterà a dare attuazione alle linee di indirizzo in materia di gemellaggi, patti di amicizia, di fratellanza e scambi nazionali ed internazionali approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 12 del 18 febbraio 2010, mentre la seconda sarà rivolta a rafforzare i rapporti di collaborazione con le città gemellate di Annecy e Pforzheim, anche attraverso progettualità comuni in ambiti fino ad ora poco esplorati.

Il lavoro svolto nel 2009 e la riconferma dell'importanza dell'impegno per il rafforzamento di una forte cultura europea, le azioni per favorire e rendere concreta la cultura della pace, della tolleranza e della riconciliazione tra i popoli, le iniziative mirate di sostegno e collaborazione solidaristica, hanno determinato la necessità di allargare la prospettiva rispetto alle consolidate modalità dei rapporti di gemellaggio così come fino ad ora intese e realizzate.

Considerato il ruolo che l'Amministrazione comunale intende assumere nell'ambito delle attività di scambio e nelle relazioni internazionali sono state individuate altre forme di rapporto che rispondono a diversi livelli di impegno e collaborazione, quali i patti di amicizia e i patti di fratellanza, anche tenuto conto che le risorse destinabili a tale ambito di attività sono esigue.

Il ruolo che il Comune dovrà sempre più sviluppare sarà quello di favorire e facilitare, attraverso la propria presenza ed attività istituzionale sul territorio, occasioni di incontro, di scambio, di costruzione di programmi condivisi, di collaborazione sinergica tra imprese, categorie economiche, istituzioni pubbliche e private in ambito formativo, scientifico, sanitario, oltre che culturale ed economico.

Pertanto, la prospettiva di aumento delle tipologie e della complessità di gestione dei rapporti sia in ambito europeo che extra europeo ha reso opportuna l'elaborazione di un apposito regolamento, approvato con la sopra citata delibera, nonché l'istituzione di un organismo permanente a carattere consultivo a supporto dell'Amministrazione comunale per integrare ed arricchire le proposte, grazie alla competenza di persone ed organismi con approfondita conoscenza in specifiche aree di interesse.

Nella prima parte dell'anno tale consulta dovrà essere costituita con la nomina da parte della Giunta dei componenti indicati e resa operativa secondo quanto previsto dal Regolamento approvato.

Per quanto riguarda le iniziative conseguenti all'approvazione delle diverse tipologie di rapporti di scambio da realizzare nel 2010, è precisa volontà dell'Amministrazione, su invito anche del Consiglio comunale attraverso specifici ordini del giorno, proseguire nel rapporto di collaborazione già avviato nel 2009 con la città di Cleveland (USA) sottoscritto e formalizzato in un patto di amicizia.

Tale rapporto dovrà svilupparsi in particolare esplorando le opportunità formative, economiche e culturali attraverso:

- la possibilità di collaborazione nel campo della ricerca e dello sviluppo industriale, rivolto anche all'ambito universitario;
- il rafforzamento degli scambi commerciali mediante l'esplorazione del reciproco interesse per le imprese delle due città;
- la collaborazione nel campo della formazione e della ricerca clinica.

Nel 2010 sarà forte l'impegno anche per la definizione e la stipula di un patto di amicizia con la città croata di Osijek con la quale sono attivi rapporti fin dal periodo della guerra nella ex Jugoslavia.

Recentemente i contatti tra le città si sono intensificati giungendo alla volontà condivisa di sottoscrivere un accordo formale di collaborazione riguardante in particolare l'ambito formativo, economico e culturale, con un interesse particolare per la partnership in progetti europei di interesse comune.

Da valutare, nel corso dell'anno, sarà anche la richiesta della città di Betlemme per l'avvio di un rapporto di collaborazione solidaristica tra le due città.

Per quanto riguarda l'attività prevista con le città gemellate, va evidenziato che, come previsto dalle linee di indirizzo recentemente approvate, accanto agli ambiti di collaborazione ormai consolidati, quali quello scolastico, culturale, ricreativo/sportivo sono in corso approfondimenti ed intese per lo sviluppo di progetti comuni su importanti tematiche per la nostra città, quali la sostenibilità ambientale, il benessere e la qualità della vita dei cittadini, l'offerta turistica, la partecipazione a progetti finanziati dall'UE.

In particolare, per quanto riguarda la città di Annecy, quest'anno ricorre il quindicesimo anniversario del gemellaggio per il quale sono in fase di programmazione alcune iniziative svolte sia a Vicenza che ad Annecy.

Uno degli ambiti più qualificanti dell'attività di quest'anno sarà la collaborazione nell'ambito di Agenda 21 su cui Annecy è attiva già dal 2005, con lo scambio di esperienze e buone pratiche in ambito ambientale, della mobilità, dell'eco-sostenibilità, della qualità della vita, della partecipazione dei cittadini e dei diversi portatori di interessi.

Si svolgerà anche uno scambio tra giunte ed amministratori ad Annecy su temi strategici per i diversi settori comunali ed i servizi ai cittadini.

Per quanto riguarda la città di Pforzheim, invece, nel 2009 l'impegno per rivitalizzare il gemellaggio ha portato, nel mese di febbraio 2010, ad un incontro tra le due città che ha consentito di fissare, oltre al programma di attività 2010, anche importanti punti di interesse reciproco.

In particolare, l'attenzione per il mondo economico con specifico riferimento al settore orafa con l'impegno a ricercare modalità di maggiore coinvolgimento di aziende di Pforzheim nelle fiere orafe vicentine.

Inoltre, collaborazione stretta per la partecipazione a programmi europei ed iniziative di scambio e conoscenza in ambito universitario per quanto riguarda mecatronica ed ingegneria gestionale.

E' stata avviata anche una collaborazione che potrà tradursi nel corso dell'anno in un progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo per la riqualificazione di disoccupati oltre i 45 anni ed immigrati, di cui la città di Pforzheim sarà capofila e il Comune di Vicenza tra i partner.

Nel corso dell'anno si lavorerà anche in vista del ventennale del gemellaggio che ricorrerà nel 2011 e che si caratterizzerà soprattutto per le iniziative rivolte ai cittadini.

Incarichi previsti nel 2010:

Soggetto	Oggetto e motivazione	Importo	Cap. copertura finanziaria
Esperti del settore	Servizi di supporto alla realizzazione delle scelte strategiche previste nelle linee programmatiche e nella presente RPP	15.000,00	Cap. 1094900 Cap. 1308400 Cap. 1097600

L'attività svolta nel 2009 ha avuto come obiettivo la ripresa di relazioni e rapporti con diversi soggetti istituzionali e del mondo dell'associazionismo del territorio attivi nell'ambito della promozione di una "cultura di genere", ma anche di una "cultura della differenza" che ha sempre più bisogno di crescere e radicarsi nelle azioni quotidiane in tutti i contesti sociali, lavorativi ed istituzionali.

La rete di relazioni che si è cercato di impostare con diversi soggetti pubblici e privati e le iniziative intraprese, pur nella ristrettezza delle risorse a disposizione, hanno consentito di creare importanti presupposti perché nel 2010 possano svilupparsi specifiche attività che contribuiscano alla sensibilizzazione su tali tematiche ed alla definizione di azioni sempre più mirate in tal senso.

L'impegno nell'attività di conoscenza e coordinamento di associazioni e gruppi femminili proseguirà e sarà sistematizzata per favorire la sempre maggiore espansione della rete di relazioni fin qui costruita.

Nel corso dell'anno dovrà essere data attuazione all'obiettivo della costituzione di due organismi di parità previsti dall'amministrazione comunale.

Si tratta in primo luogo della "commissione comunale pari opportunità" ai sensi dell'art. 48 dello statuto, rispetto alla quale è stato presentato un progetto alla Regione, in attesa di approvazione e finanziamento, che prevede due ambiti di intervento. Il primo, si riferisce ad attività finalizzate al coinvolgimento di una larga fascia di popolazione femminile presente sul territorio attraverso azioni di informazione e sensibilizzazione su tematiche di interesse generale, mentre il secondo si riferisce ad attività specificamente progettate per persone partecipanti al percorso formativo specifico di accompagnamento alla nascita della commissione. L'obiettivo è di creare le condizioni per un'efficace operatività e propositività di interventi in tema di pari opportunità all'interno dell'amministrazione comunale.

Il secondo organismo da avviare è il "comitato comunale pari opportunità" previsto dall'art. 19 del CCNL/2000 per il quale è in corso l'individuazione dei componenti. Anche per questo nuovo organismo dovrà essere previsto un percorso informativo-formativo dei componenti per far crescere in loro la conoscenza e la sensibilità verso questi temi e offrire strumenti di analisi efficaci e consapevolezza delle necessità di sviluppare una cultura di parità e di valorizzazione delle differenze.

Nella prima parte del 2010, inoltre, sarà definito il passaggio di competenza nella gestione del "Tavolo di lavoro in favore di donne vittime di violenza" precedentemente seguito dal settore Interventi Sociali.

Si tratta di un organismo a carattere permanente che ha lo scopo di favorire una reale politica di rete tra istituzioni e terzo settore finalizzata al contrasto dei fenomeni di violenza sulle donne in città ed al supporto nella realizzazione di progettualità operative comuni ed integrate.

Prioritariamente dovrà essere ridefinita la composizione del Tavolo, puntando ad un allargamento del coinvolgimento di istituzioni fino ad ora non presenti, in accordo con l'ULSS 6 ed alla partecipazione di rappresentanti della maggioranza e della minoranza in consiglio comunale. Questo, con l'obiettivo di dare nuovi impulsi e un rinnovato impegno istituzionale a tale organismo che si trova sempre più ad affrontare le problematiche del disagio e della violenza sulle donne, spesso nascosta perché intrafamiliare, che colpisce sempre più anche donne straniere.

Oltre a queste attività specifiche, pur consapevoli dell'esiguità delle risorse di bilancio a disposizione, sarà fatto quanto possibile per proseguire l'attività di informazione e sensibilizzazione del territorio, con proposte ed occasioni volte a favorire la partecipazione alla riflessione, allo scambio di idee e proposte su alcune tematiche particolarmente attuali e sentite dalle donne, quali la necessità di vincere gli stereotipi ed i luoghi comuni, la prevenzione di tutte le forme di violenza fisica e psicologica subita prima di tutto in famiglia, la valorizzazione delle risorse e delle competenze per l'affermazione personale in ruoli e spazi adeguati e riconosciuti in ambito sociale, professionale e politico, la conciliazione dei tempi di lavoro e di cura della famiglia.

# PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE

## Comando Polizia Locale

### *Organizzazione del Comando e assunzione nuovi Agenti*

Nel corso del corrente anno l'organigramma del Comando sarà oggetto di alcuni passaggi di categoria giuridica attraverso progressione verticale, nonché dall'assunzione di nuovi Agenti di Polizia Locale a seguito di conclusione del corso-concorso per la formazione di una graduatoria utile a livello provinciale, gestito e coordinato dalla Polizia Locale di Vicenza.

Le nuove figure professionali di Vice Ispettore e di Agente andranno a coprire parzialmente la dotazione organica della Polizia Locale.

### *Attività Istituzionale*

Il Comando Polizia Locale svolge nelle attività istituzionali demandate dalle normative vigenti competenze in materia di polizia amministrativa, polizia stradale, polizia giudiziaria e pubblica sicurezza sul territorio comunale, mediante attività di controllo, prevenzione, repressione degli illeciti adottando i provvedimenti e le misure previste dalla legge. Sarà maggiormente significativa l'attività di polizia stradale finalizzata a garantire la sicurezza stradale mediante attività di prevenzione e repressione delle violazioni al codice della strada, con particolare riferimento alle norme di comportamento e di mobilità urbana.

### *Rilevazione accessi di veicoli in Z.T.L.*

Terminata la fase di operatività sperimentale sarà funzionante anche nel corrente anno il sistema di rilevamento degli accessi veicolari in zona a traffico limitato nelle ore diurne. L'efficacia delle procedure e il regolare funzionamento del sistema, sarà costantemente monitorata, al fine di consentire la corretta attività procedimentale amministrativa sanzionatoria prevista dalle normative vigenti in materia di circolazione stradale a carico dei veicoli non autorizzati e pertanto non inseriti nella "White list" (veicoli autorizzati all'accesso nella zona a traffico limitato). AIM S.p.A. di Vicenza provvederà ad implementare la tecnologia esistente per le apparecchiature di controllo della zona a traffico limitato.

### *Progetto "Strada Amica"*

La Regione Veneto con legge regionale n. 9 del 7 maggio 2002 "Interventi regionali per la promozione della legalità e della sicurezza" ha istituito un capitolo per l'assegnazione di contributi a favore degli Enti Locali. Con deliberazione di Giunta Comunale P.G.N. 54806 del 28.08.2009, è stato approvato il progetto "Strada Amica".

Il progetto prevede per la Polizia Locale una parte in spesa corrente per la realizzazione di servizi in materia di infortunistica stradale ed una parte in investimenti per l'acquisizioni di beni strumentali necessari al progetto.

La Giunta Regionale ha approvato la graduatoria delle domande ammesse e finanziate, tra le quali rientra il Comune di Vicenza. La realizzazione del progetto è comunque condizionata dalla comunicazione ufficiale sui tempi e modalità di erogazione del finanziamento da parte della Regione Veneto e al finanziamento da parte del Comune della propria spesa di competenza.

### *Formazione del personale e dei nuovi Agenti*

L'attività espletata della Polizia Locale è interessata da numerosi e costanti aggiornamenti nelle competenze, per effetto di novità interessanti la normativa vigente.

Le frequenti modificazioni ed aggiornamenti legislativi, comportano per gli operatori dell'area di vigilanza un continuo aggiornamento sulle materie di competenza degli enti locali, per approfondire i contenuti, il significato e le modalità applicative ed attuative delle materie trattate.

Come di consueto, si rinnoverà la formazione e aggiornamento professionale nelle principali tematiche istituzionali della Polizia Locale (circolazione stradale, annonaria, edilizia, infortunistica, polizia giudiziaria, esercitazioni di tiro a segno).

Saranno rinnovati gli abbonamenti "On-Line" e documentali di maggior incidenza nell'attività compiuta dagli operatori dell'area di vigilanza, nonché acquisiti i testi e la modulistica nelle materie di competenza della Polizia Locale utili al personale interno e in servizio sul territorio.

I nuovi Agenti effettueranno attività di formazione teorica all'interno del Comando Polizia Locale e pratica mediante iniziale affiancamento con personale esperto per un graduale, efficiente ed efficace inserimento nell'attività lavorativa sulle materie di competenza.

Contribuisce alla formazione per i neo-assunti la Scuola Regionale di Polizia Locale tramite le proprie offerte formative.

### *Centrale Operativa multifunzionale*

La recente ristrutturazione della Centrale Operativa nella direzione multifunzionale ha consentito l'acquisizione delle più recenti tecnologie informatiche e di telecomunicazione ed in particolare il nuovo software di gestione dei servizi consente una pianificazione e programmazione dei turni del personale con procedure informatiche.

In particolare la Centrale Operativa è composta da 3 postazioni multimediali che consente la gestione in tempo reale degli interventi effettuati sul territorio di competenza, a seguito di richieste del cittadino, attraverso dei moduli di gestione informatizzati del traffico radio, che consente l'invio di chiamate selettive agli apparati radio in dotazione al personale e ad alcuni veicoli dotati di sistema di radiolocalizzazione (GPS), ottimizzando i tempi di intervento.

Le informazioni vengono associate, registrate e inserite automaticamente nel data base, generando relazioni di servizio e conseguentemente viene alimentata la banca dati che sarà utilizzata per analisi quantitative e qualitative dei servizi forniti dal Comando.

Queste nuove funzionalità consentono di migliorare:

- L'efficacia operativa attraverso l'informatica, le telecomunicazioni e la radiolocalizzazione;
- il controllo del territorio attraverso una più efficace presenza del personale;
- il monitoraggio del territorio anche attraverso la videosorveglianza.

La nuova Centrale Operativa multifunzionale è un sistema aperto ed i dati acquisiti possono essere utilizzati dagli altri Uffici del Comando per

attività amministrative quali la redazione di rapporti di servizio, controlli ripetuti sul territorio a seguito di istanze, segnalazioni, esposti, etc. La nuova Centrale Operativa è stata creata nell'ottica di migliorare i servizi istituzionali resi dalla Polizia Locale a vantaggio della collettività. Le potenzialità del sistema sono strettamente collegate agli input forniti attraverso i rapporti redatti dal personale in servizio sul territorio che alimentano le banche dati. Pertanto, il corretto funzionamento della Centrale Operativa richiede obbligatoriamente la partecipazione di tutto il personale del Corpo di Polizia Locale.

### *Nonni Vigili*

Servizio di pubblica utilità svolto da personale "anziano" impiegato davanti alle scuole elementari, garantendo la loro presenza in numerosi plessi scolastici del Comune di Vicenza. Tale attività consente, con l'ausilio dei "Nonni Vigili", sia l'attraversamento pedonale in sicurezza degli alunni che si recano a scuola, sia l'impiego degli Agenti di Polizia Locale in altri prioritari compiti istituzionali. L'inserimento di nuovi "Nonni Vigili" nell'attività di attraversamento pedonale dei giovani studenti viene seguita da personale del Comando Polizia Locale e apposito incontro verrà effettuato per avere omogeneità nell'attività di pubblica utilità.

### *Educazione stradale*

Il Comando Polizia Locale effettua da molti anni l'attività didattica finalizzata all'insegnamento delle principali norme di comportamento relative alla circolazione stradale, coinvolgendo numerosi plessi scolastici cittadini. La sensibilizzazione rivolta all'educazione stradale presso le scuole favorisce la crescita del senso civico e aiuta i giovani studenti e utenti della strada a muoversi con maggiore accortezza e sicurezza nella circolazione urbana.

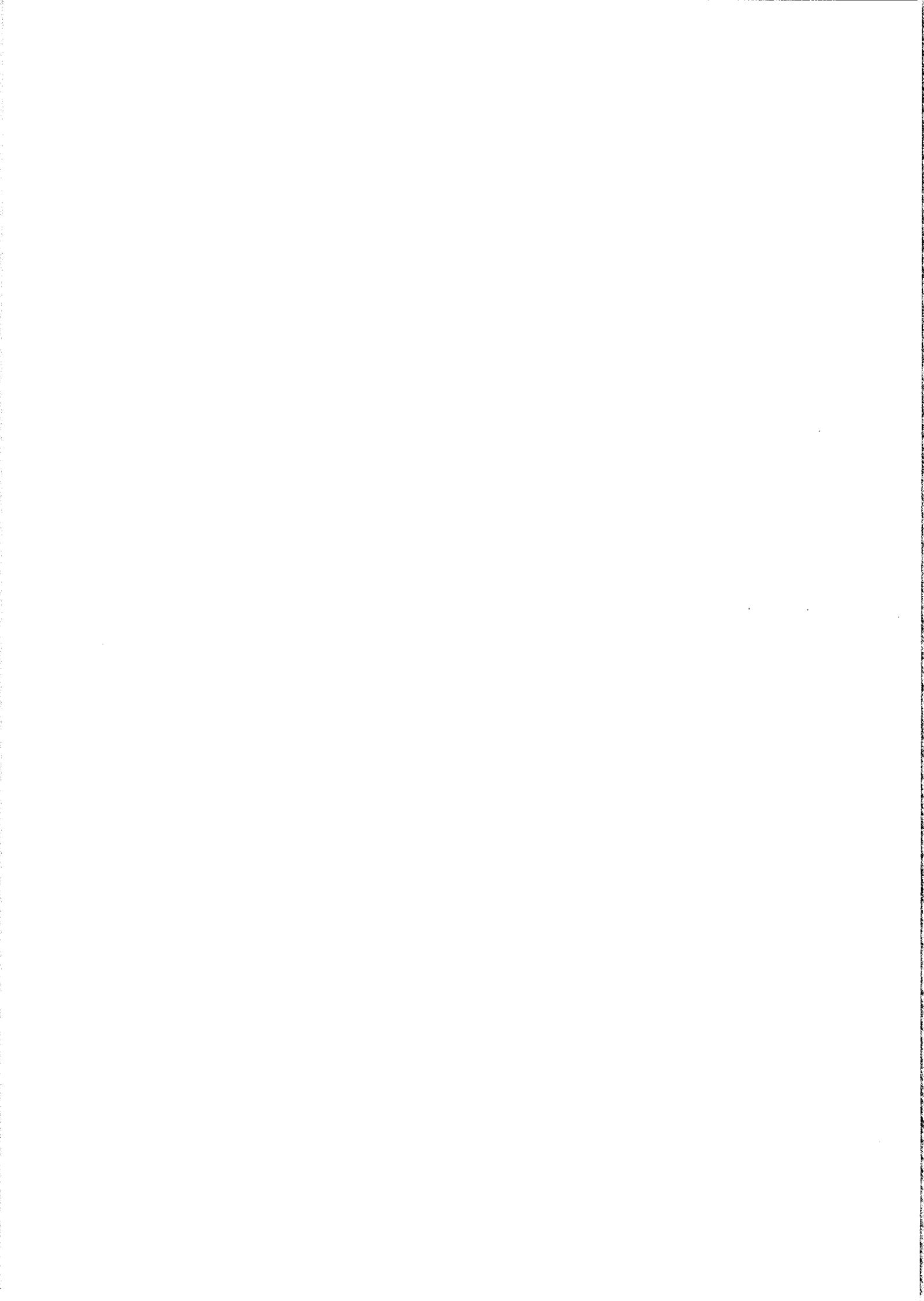
Il finanziamento di tale attività con i proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie come previsto anche dal codice della strada, consente un programma di istruzione presso le scuole abbinata all'acquisizione di beni per finalità di educazione stradale.

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**2010-2011-2012**

**SEZIONE 3**

**PARTE TABELLARE DEI PROGRAMMI**



3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

PROGRAMMA N.	ANNO 2010						ANNO 2011						ANNO 2012					
	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE			
	CONSOLIDATA	DI SVILUPPO				CONSOLIDATA	DI SVILUPPO				CONSOLIDATA	DI SVILUPPO						
1	39.895.923,70	1.698.711,71	0,00	41.594.635,41	0,00	41.594.635,41	40.469.923,70	1.798.711,71	150.000,00	42.418.635,41	150.000,00	42.418.635,41	40.419.889,70	1.698.711,71	150.000,00	42.268.601,41		
2	35.556.949,50	2.640.497,54	21.207.014,99	59.204.462,03	21.207.014,99	80.411.477,02	21.241.859,50	2.640.497,54	20.917.014,99	44.799.372,03	20.917.014,99	44.799.372,03	20.903.949,50	2.640.497,54	20.917.014,99	44.461.462,03		
3	93.544,64	83.900,00	0,00	177.444,64	0,00	177.444,64	93.544,64	88.900,00	0,00	182.444,64	0,00	182.444,64	93.544,64	88.900,00	0,00	182.444,64		
4	5.487.536,44	11.468.552,68	30.735.089,09	47.691.178,21	30.735.089,09	78.426.267,30	5.487.536,44	11.453.552,68	96.094.848,53	113.035.937,65	96.094.848,53	113.035.937,65	5.487.536,44	11.453.552,68	44.530.949,09	61.472.058,21		
5	306.850,00	826.850,00	192.000,00	1.325.700,00	192.000,00	1.517.700,00	273.550,00	861.850,00	0,00	1.135.400,00	0,00	1.135.400,00	273.550,00	961.850,00	0,00	1.235.400,00		
6	16.916.739,86	4.443.104,55	15.982.000,00	37.341.844,41	15.982.000,00	53.323.844,41	16.837.739,86	4.468.104,55	6.482.000,00	27.787.844,41	6.482.000,00	27.787.844,41	16.729.739,86	4.418.104,55	6.482.000,00	27.629.844,41		
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALI	98.057.544,14	21.161.616,48	68.116.104,08	187.335.264,70	68.116.104,08	255.451.368,78	84.404.154,14	21.311.616,48	123.643.863,52	229.359.634,14	123.643.863,52	229.359.634,14	83.908.210,14	21.261.616,48	72.679.964,08	177.249.810,70		

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 1 AFFARI GENERALI E PERSONALE

##### ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2010	2011	2012	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	125.000	125.000	125.000	
* PROVINCIA	23.748.829	41.218.969	11.395.969	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>23.873.829</b>	<b>41.343.969</b>	<b>11.520.969</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	40.672.806	10.136.666	39.809.632	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>40.672.806</b>	<b>10.136.666</b>	<b>39.809.632</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>64.546.635</b>	<b>51.480.635</b>	<b>51.330.601</b>	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 2 ECONOMICO E FINANZIARIO

##### ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2010	2011	2012	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	26.386.591	26.386.591	26.386.591	
* PROVINCIA	455.000	460.910	100.000	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	20.430.000	20.430.000	20.430.000	
* ALTRE ENTRATE	17.015	17.015	17.015	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>47.288.606</b>	<b>47.294.516</b>	<b>46.933.606</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	6.915.856	-7.495.144	-7.472.144	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>6.915.856</b>	<b>-7.495.144</b>	<b>-7.472.144</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>54.204.462</b>	<b>39.799.372</b>	<b>39.461.462</b>	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 3 STAFF DEL SINDACO

##### ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2010	2011	2012	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	4.170	4.170	4.170	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>4.170</b>	<b>4.170</b>	<b>4.170</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	23.125.275	9.240.275	9.240.275	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>23.125.275</b>	<b>9.240.275</b>	<b>9.240.275</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>23.129.445</b>	<b>9.244.445</b>	<b>9.244.445</b>	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 4 TERRITORIO

##### ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2010	2011	2012	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	9.252.116	9.252.116	9.252.116	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	5.000	5.000	5.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	9.960.403	32.387.879	23.577.000	
* ALTRE ENTRATE	230.000	13.000.000	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>19.447.519</b>	<b>54.644.996</b>	<b>32.834.116</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	51.195.659	67.452.942	37.699.942	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>51.195.659</b>	<b>67.452.942</b>	<b>37.699.942</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>70.643.178</b>	<b>122.097.938</b>	<b>70.534.058</b>	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 5 COMANDO POLIZIA LOCALE

##### ENTRATE

	2010	2011	2012	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
<b>ENTRATE SPECIFICHE</b>				
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	0	0	0	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST.	0	0	0	
PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE				
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>PROVENTI DEI SERVIZI</b>				
	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>QUOTE DI RISORSE GENERALI</b>				
	24.277.700	10.197.400	10.297.400	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>24.277.700</b>	<b>10.197.400</b>	<b>10.297.400</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>24.277.700</b>	<b>10.197.400</b>	<b>10.297.400</b>	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

### 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

#### 6 SERVIZI ALLA CITTADINANZA ED ALLA PERSONA

##### ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2010	2011	2012	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	4.815.573	4.815.573	4.815.573	
* PROVINCIA	951.000	2.631.000	1.901.000	
* UNIONE EUROPEA	400.000	400.000	400.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	6.150.000	6.150.000	6.150.000	
* ALTRE ENTRATE	0	0	0	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>12.316.573</b>	<b>13.996.573</b>	<b>13.266.573</b>	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	47.977.272	22.853.272	23.425.272	
<b>TOTALE (C)</b>	<b>47.977.272</b>	<b>22.853.272</b>	<b>23.425.272</b>	
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>60.293.844</b>	<b>36.849.844</b>	<b>36.691.844</b>	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 1  
AFFARI GENERALI E PERSONALE  
( IMPIEGHI )**

**ANNO 2010**  
( importi in Euro )

**ANNO 2011**  
( importi in Euro )

**ANNO 2012**  
( importi in Euro )

* V. % sul totale spese finanziarie I & II	SPESA CORRENTE										TOT.	V. % sul totale spese finanziarie I & II
	CONOLIDATA					DI SVILUPPO						
	ENTRATA	%	*	%	**	ENTRATA	%	*	%	**		
1	35.423.231	88,8	1	322.898	19,0	1	322.898	19,0	1	150.000	100,0	36.296.095
2	0	0,0	2	7.470	0,4	2	7.470	0,4	2	0	0,0	7.470
3	2.921.844	7,3	3	900.132	53,0	3	900.132	53,0	3	0	0,0	3.951.976
4	974.300	2,4	4	239.500	14,1	4	239.500	14,1	4	0	0,0	1.203.800
5	81.700	0,2	5	31.562	1,9	5	31.562	1,9	5	0	0,0	113.262
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	0
7	473.198	1,2	7	111.000	6,5	7	111.000	6,5	7	0	0,0	584.198
8	25.650	0,1	8	86.150	5,1	8	86.150	5,1	8	0	0,0	111.800
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0
	<b>39.899.924</b>			<b>1.698.712</b>			<b>1.698.712</b>			<b>150.000</b>		<b>42.688.601</b>

* V. % sul totale spese finanziarie I & II	SPESA CORRENTE										TOT.	V. % sul totale spese finanziarie I & II
	CONOLIDATA					DI SVILUPPO						
	ENTRATA	%	*	%	**	ENTRATA	%	*	%	**		
1	35.823.197	88,6	1	322.898	19,0	1	322.898	19,0	1	150.000	100,0	36.096.129
2	0	0,0	2	7.470	0,4	2	7.470	0,4	2	0	0,0	7.470
3	3.051.844	7,6	3	900.132	53,0	3	900.132	53,0	3	0	0,0	4.201.976
4	984.300	2,4	4	239.500	14,1	4	239.500	14,1	4	0	0,0	1.203.800
5	81.700	0,2	5	31.562	1,9	5	31.562	1,9	5	0	0,0	113.262
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	0
7	473.198	1,2	7	111.000	6,2	7	111.000	6,2	7	0	0,0	584.198
8	25.650	0,1	8	86.150	10,3	8	86.150	10,3	8	0	0,0	211.800
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0
	<b>40.419.890</b>			<b>1.698.712</b>			<b>1.698.712</b>			<b>150.000</b>		<b>42.418.636</b>

Note:

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 2  
ECONOMICO E FINANZIARIO  
( IMPIEGHI )**

**ANNO 2010**  
( importi in Euro )

**ANNO 2011**  
( importi in Euro )

**ANNO 2012**  
( importi in Euro )

* V. % sul totale spese finali I & II	SPESA CORRENTE						TOT.	V. % sul totale spese finali I & II	SPESA PER INVESTIMENTO						TOT.	V. % sul totale spese finali I & II							
	CONSOLIDATA			DI SVILUPPO					CONSOLIDATA			DI SVILUPPO											
	ENTRATA	%	*	ENTRATA	%	**			ENTRATA	%	**	ENTRATA	%	**									
1	0	0,0	1	0	0,0	1	207.015	1,0	0	0,0	1	317.015	1,5	317.015	1,5	317.015	0,2						
2	514.673	6,9	2	6.959	0,3	2	521.632	0,4	0	0,0	2	514.673	7,5	2	6.959	0,3	0	0,0					
3	2.075.122	28,0	3	611.577	23,2	3	2.686.699	2,1	0	0,0	3	1.690.122	24,7	3	611.577	23,2	0	0,0	2.301.699	1,7			
4	153.000	2,1	4	0	0,0	4	153.000	0,1	0	0,0	4	153.000	2,2	4	0	0,0	0	0,0	153.000	0,1			
5	199.355	2,7	5	0	0,0	5	199.355	0,5	0	0,0	5	199.355	2,9	5	0	0,0	0	0,0	199.355	0,2			
6	3.233.000	43,6	6	59.000	2,2	6	3.292.000	2,5	0	0,0	6	3.023.000	44,2	6	59.000	2,2	6	59.000	0,2	3.082.000	2,3		
7	163.700	2,2	7	1.962.536	74,3	7	2.126.236	1,6	0	0,0	7	163.700	2,4	7	1.962.536	74,3	7	1.962.536	1,3	2.126.236	1,6		
8	152.900	2,1	8	425	0,0	8	253.325	0,2	0	0,0	8	152.900	2,2	8	425	0,0	8	425	0,0	253.325	0,2		
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0	0	0,0			
10	5.200	0,1	10	0	0,0	10	20.405.200	15,8	0	0,0	10	5.200	0,1	10	0	0,0	10	20.400.000	97,5	20.405.200	15,3		
11	914.000	12,3	11	0	0,0	11	914.000	0,7	0	0,0	11	914.000	13,7	11	0	0,0	11	940.000	0,0	940.000	0,7		
	<b>7.410.950</b>			<b>2.640.498</b>			<b>31.258.462</b>				<b>7.179.860</b>			<b>2.640.498</b>			<b>30.737.372</b>			<b>20.917.015</b>			<b>30.398.462</b>

Note:

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\* Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esteri
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 3  
STAFF DEL SINDACO  
( IMPIEGHI )**

**ANNO 2010**  
( importi in Euro )

**ANNO 2011**  
( importi in Euro )

**ANNO 2012**  
( importi in Euro )

n°	SPESA CORRENTE						TOT.	V. % sul totale spese finali I.e.II	SPESA PER INVESTIMENTO						TOT.	V. % sul totale spese finali I.e.II	
	CONSOLIDATA			DI SVILUPPO					CONSOLIDATA			DI SVILUPPO					
	ENTIA	%	%	ENTIA	%	%			ENTIA	%	%	ENTIA	%	%			
1	0	0,0	1	0	0,0	1	0	0,0	1	0	0,0	1	0	0,0	1	0	0,0
2	1.900	2,0	2	1.900	2,0	2	1.900	0,2	2	1.900	2,0	2	1.900	0,2	2	1.900	0,2
3	71.645	76,6	3	50.900	57,3	3	122.545	0,1	3	71.645	76,6	3	50.900	57,3	3	122.545	0,1
4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0
5	20.000	21,4	5	20.000	21,4	5	20.000	0,0	5	20.000	21,4	5	20.000	0,0	5	20.000	0,0
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0
7	0	0,0	7	0	0,0	7	0	0,0	7	0	0,0	7	0	0,0	7	0	0,0
8	0	0,0	8	38.000	42,7	8	38.000	0,0	8	38.000	42,7	8	38.000	0,0	8	38.000	0,0
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0
	93.545			93.545			182.445			93.545			88.900			182.445	

Note:

\* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

\*\*Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni







3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

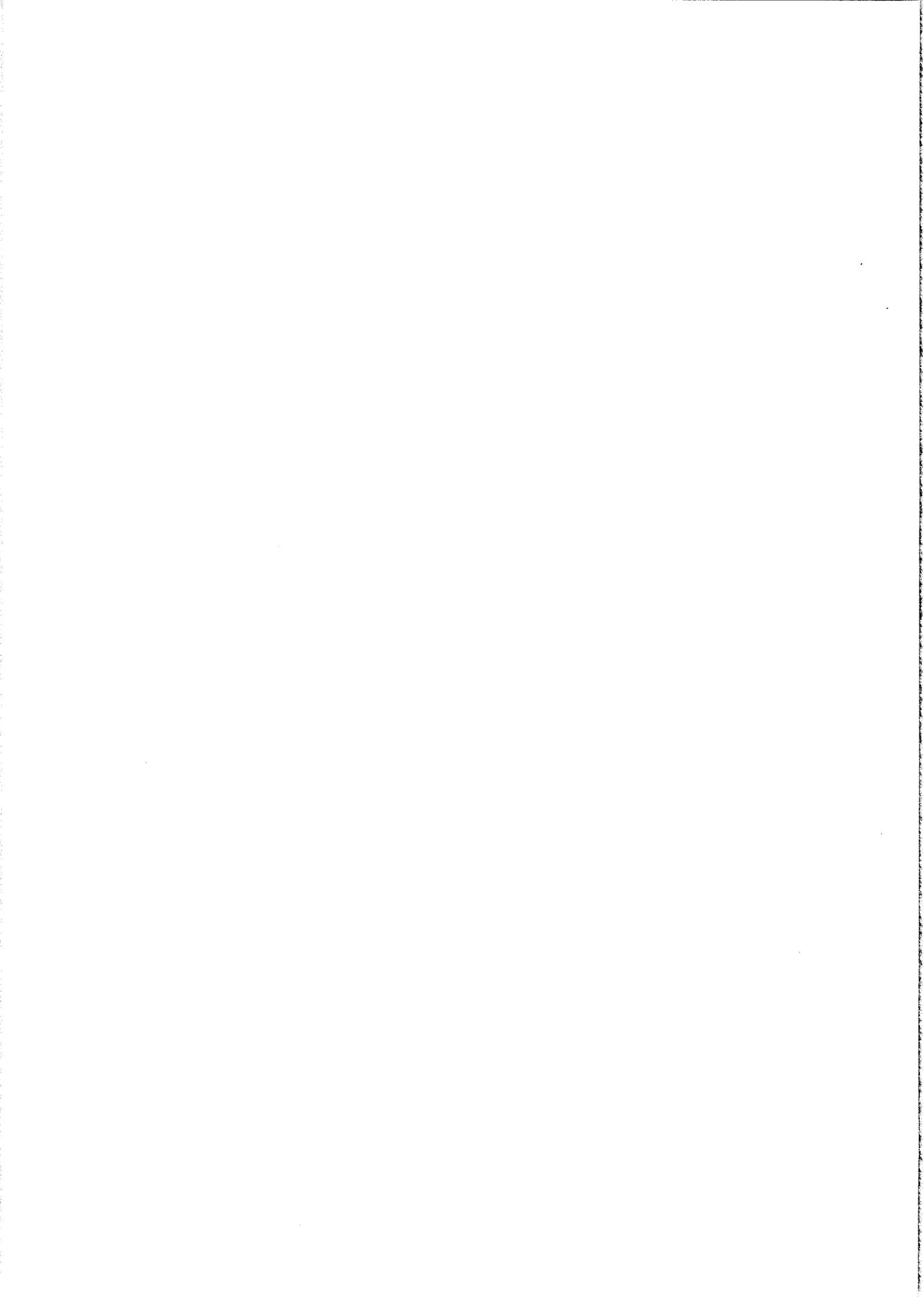
PROGR N°	PROGR N°	PREVISIONE PLURIENNALE SPESA			LEGGE DI FINANZIAMENTO E REGOLAMENTO UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO ( Totale della previsione pluriennale )									
		ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012		Quota di risorse generali	Previdenti da servizi	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri indebitamenti	Altre Entrate	
															187.335.264,70
1	21	41.594.635,41	42.418.635,41	42.268.601,41	49.238.604,96	289.500,00	375.000,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.363.767,27
2	22	59.204.862,03	44.799.372,03	44.461.462,03	-28.406.832,69	3.297.000,00	79.180.818,78	30.000,00	0,00	0,00	1.015.910,00	17.058.000,00	15.000.000,00	0,00	61.290.000,00
3	23	177.444,64	182.444,64	182.444,64	529.823,00	0,00	12.308,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	24	47.691.178,21	113.035.937,65	61.472.038,21	93.590.083,19	1.074.600,00	13.230.000,00	48.379.206,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.975.282,44
5	25	1.323.700,00	1.135.400,00	1.235.400,00	-10.769.000,00	14.341.500,00	0,00	104.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	26	37.341.844,41	27.787.844,41	27.629.844,41	35.476.815,28	16.536.000,00	2.682.000,00	12.964.717,95	1.167.000,00	273.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.660.000,00
TOTALI	TOTALI	187.335.264,70	229.359.634,14	177.249.810,70	139.679.897,74	35.538.600,00	95.480.327,70	61.477.924,39	1.182.000,00	1.288.910,00	17.058.000,00	15.000.000,00	0,00	0,00	227.239.049,71

**RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA**

**2010-2011-2012**

**SEZIONE 4**

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI  
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO  
STATO DI ATTUAZIONE**



descrizione	funz. serv. on. inizio	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento	
LOGGIA DEL CAPITANIATO- RINNOVO ARREDO SALA DEL CONSIGLIO COMUNALE	1	3	2008	194.112,67	0,00	194.112,67	Avanzo di Amm.
ARREDI SCOLASTICI PENSILINE VIA FRESCOBALDI AUTO FURGONE MOBILIO	1	3	2009	143.117,17	0	143.117,17	Mutui
ANAGRAFE DIGITALIZZAZIONE DOC.CARTACEI ECC	1	3	2009	250.000,00	0	250.000,00	Mutui
NOTTI TRANQUILLE -- PROGETTO + SPESE CORRENTI	1	3	2009	45.600,00	0	45.600,00	Mutui
VILLA TACCHI 1 STRALCIO - RESTAURO CONSERVATIVO	1	5	2000	516.456,90	494.238,94	22.217,96	Ricavi
CHIESE DI PROPRIETA' COM.LE MANUTENZIONE STR.ANNO 2003	1	5	2003	100.000,00	74.113,60	25.886,40	Ricavi
ESPROPRIO TRATTO OVEST DELLA SERENISSIMA DI PROPRIETA' IMPR.COSTR. MALTAURO	1	5	2003	250.000,00	229.638,29	20.361,71	Ricavi
BASILICA PALLADIANA PROG.ESEC.	1	5	2004	16.220.367,30	9.707.440,58	6.512.926,72	Contributi
CHIOSTRI S.CORONA MANUT. STR.	1	5	2005	50.342,39	0,00	50.342,39	Mutui
VARI STABILI COM.LI - MANUT, STR.	1	5	2005	37.254,42	0,00	37.254,42	Mutui
COLONNE P.ZA SIGNORI - RESTAURO	1	5	2005	102.542,89	73.655,64	28.887,25	Contributi
PALAZZO COSTANTINI CENTRALE TERMICA POTENZIAMENTO	1	5	2006	395.620,28	68.937,57	326.682,71	Mutui
PALAZZO S.GIACOMO E COSTANTINICOSTRUZ. FONTANA EVAPORATIVA	1	5	2006	281.411,15	47.131,92	234.279,23	Mutui
STABILI COM.LI LAVORI DI MIGLIORIA	1	5	2006	63.200,00	229,83	62.970,17	Mutui
MURA DA BRECCIA PORTA NOVA A PORTA S.CROCE 1-2 STRALCIO E TORRE	1	5	2006	1.097.554,22	0,00	1.097.554,22	Contributi
MUSEO RISORGIMENTO FORESTERIA E AREA MUSEALE - SISTEMAZ.IM- PIANTO ELETTRICO	1	5	2006	100.000,00	4.101,02	95.898,98	Mutui
PALAZZO BRUSAROSCO- PROGETTO ESECUTIVO LAVORI MANUTENZ.ORDINARIA PROSPETTI	1	5	2007	32.195,00	0,00	32.195,00	Mutui
PALAZZO UFFICI IMPIANTO ELETTRICO MANUT.STR. E COMPLETAMENTO	1	5	2007	81.180,00	0,00	81.180,00	Mutui
STABILI COM.LI MANUTENZ.STR.	1	5	2007	69.925,00	0,00	69.925,00	Mutui

descrizione	inzi- one	stag- ione	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento
CHIESA MADDALENE RESTAURO E - IMPIANTO ELETTRICO - ILLUMINAZIONE -SERRAMENTI MANUT. STR.	1	5	2008	50.000,00	0,00	50.000,00	Mutui
PALAZZO S.GIACOMO BIBLIOTECA BERTOLIANA MANUTENZ.STR.	1	5	2008	111.500,00	0,00	111.500,00	Mutui
MAGAZZINI COM.LI VIA FRESCOBALDI MANUTENZ.	1	5	2008	60.900,00	0,00	60.900,00	Mutui
BIBLIOTECA LA VIGNA-TEATRO OLIMPICO- FONTANA P.ZA S.LORENZO	1	5	2008	34.700,00	0,00	34.700,00	Mutui
VARI STABILI MANUT. STR.	1	5	2008	99.950,00	15.158,40	84.791,60	Mutui
PALAZZO NEGRISOLO SEDE POLIZIA MUNICIPALE MANUT.STR.	1	5	2008	37.000,00	0,00	37.000,00	Mutui
PORTA S.CROCE MESSA IN SICUREZZA RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO	1	5	2008	50.000,00	0,00	50.000,00	Mutui
VARI STABILI E ACQUEDOTTO ROMANO MANUT. STR.	1	5	2008	136.600,00	0,00	136.600,00	Mutui
TEATRO OLIMPICO INTERVENTI MANUTENZ. STR.	1	5	2008	49.000,00	0,00	49.000,00	Mutui
MUSEO RISORGIMENTO INTERVENTI MANUTENZ. STR.	1	5	2008	25.500,00	0,00	25.500,00	Mutui
EX CHIESA SS. FILIPPO E GIACOMO LAVORI COPERTO - APPR. PROGETTO DEF.	1	5	2009	35.000,00	0	35.000,00	Mutui
MONTE BERICO PORTICI E SCALETTE RESTAURO	1	5	2009	27.804,98	0	27.804,98	Mutui
MONTE BERICO PORTICI E SCALETTE RESTAURO	1	5	2009	24.795,02	0	24.795,02	Mutui
PLAZZO UFFICI MESSA A NORMA SUPERFICIE VETRATE E SCHERMATURA DA IRRAGGIAMENTO SOLARE	1	5	2009	38.000,00	0	38.000,00	Mutui
STABILI COM.LI STRALCIO A - PROG.DEF.	1	5	2009	95.000,00	0	95.000,00	Mutui
PORTA S.CROCE	1	5	2009	300.000,00	0	300.000,00	Mutui
EX UFF. LEVA VIA ARZIGNANO	1	5	2009	50.000,00	0	50.000,00	Mutui
STABILI COM.LI 09 MANUT. STR.	1	5	2009	105.818,46	0	105.818,46	Mutui
ESPROPRI INCROCIO V.LE CRICOLI E MAROSTICANA 2 STRALCIO ACQ,DALLA PROVINCIA - MAGG.SPESA	1	5	2009	23.700,84	0	23.700,84	Avanzo di Amm.

descrizione	unità cons.	segr. fin.	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento
BASILICA PALLADIANA PROG.ESEC.+CLAV.74/1-2-3- 4+CAP.1103500/R1102300- 1370500+PAG.PRECEDENTI	1	5	2009	648.313,39	0	648.313,39	Contributi
BASILICA PALLADIANA PROG.ESEC.+CLAV.74/1-2-3- 4+CAP.1103500/R1102300- 1370500+PAG.PRECEDENTI	1	5	2009	1.851.686,61	0	1.851.686,61	Contributi
POLO S.MARIA NOVA POLO SCOLASTICO DELL'OBBLIGO INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZ.AREA	1	6	2005	300.000,00	59.307,95	240.692,05	Mutui
ARREDO URBANO	1	6	2009	75.000,00	0	75.000,00	Mutui
RECINZIONI SCOLASTICHE RISANAMENTO CONSERVATIVO	1	6	2009	65.000,00	0	65.000,00	Mutui
STALLI DI SOSTA PER BICI	1	6	2009	100.000,00	0	100.000,00	Mutui
P.ZA S.LORENZO	1	6	2009	60.000,00	0	60.000,00	Mutui
PISTA CICLOPEDONALE ARGINE FIUME BACCHIGLIONE - PERCORSO NATURALISTICO	1	8	2008	190.000,00	0,00	190.000,00	Contributi
PALAZZO DI GIUSTIZIA - PROGET- TO AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZ.	2	1	2000	9.763.617,68	9.223.455,73	540.161,95	Mutui
PALAZZO GIUSTIZIA - APPROV.PROGETTO DEFINITIVO	2	1	2003	23.784.932,00	22.225.356,07	1.559.575,93	Mutui
NOTTI TRANQUILLE -- PROGETTO + SPESE CORRENTI	1	1	2009	76.488,16	0	76.488,16	Contributi
NOTTI TRANQUILLE -- PROGETTO + SPESE CORRENTI	3	1	2009	100.000,00	0	100.000,00	Ricavi
NOTTI TRANQUILLE -- PROGETTO + SPESE CORRENTI	1	1	2009	27.511,84	0	27.511,84	Contributi
SCUOLA MATERNA LAGHETTO AMPLIAMENTO	4	1	2002	309.874,14	286.486,39	23.387,75	Mutui
SCUOLA MATERNA VIA NINO BIXIO 2 STRALCIO - RISTRUTTURAZIONE	4	1	2004	600.000,00	452.788,34	147.211,66	Mutui
AREA EDUCATIVA DI VIA N.BIXIO MANUTENZ. STR.	4	1	2005	137.000,00	11.275,47	125.724,53	Mutui
AUDITORIUM VIA MAMELI COMPLE- TAMENTO LAVORI	4	1	2005	82.650,00	0,00	82.650,00	Mutui
COMPLESSO EDILIZIO SCOLASTICO VIA MAMELI/BIXIO INTERVENTI COMPLETAMENTO	4	1	2005	253.150,00	140.706,22	112.443,78	Mutui
SC.MATERNA G.A. PIRAZZO IMPIANTO ELETTRICO ADEGUAMENTO	4	1	2006	45.100,00	156,46	44.943,54	ROTAZION/DEVO LU

descrizione	Unità orizz.	Servizio FID	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento
FABBRICATO EX GIL LOCALI INFORMAGIOVANI RISTRUTT.PARZIALE LOCALI	4	1	2006	220.000,00	92.550,02	127.449,98	ROTAZION/DEVO LU
FABBRICATO EX GIL LOCALI INFORMAGIOVANI RISTRUTT.PARZIALE LOCALI	4	1	2006	220.000,00	0,00	220.000,00	ROTAZION/DEVO LU
EDIFICIO VIA BIXIO-PROGETTO ESECUTIVO LAVORI RECUPERO	4	1	2006	846.802,50	710.837,04	135.965,46	ROTAZION/DEVO LU
ACQ.AREA IN VIA C.MOLLINO/ANGOLO VIA C.SCARPA P/COSTRUZ.NUOVA SC.MATERNA	4	1	2007	554.400,00	0,00	554.400,00	Contributi
SC.ELEMENTARE L.DA PORTO - COMPLETAMENTI IMPIANTI P/OTTENIMENTO CPI	4	2	2003	300.000,00	242.140,28	57.859,72	Mutui
SC.MEDIA CALDERARI REALIZZAZ. PIATTAFORMA ELEVATRICE P/DISA- BILI V/CAP.1530200/02	4	5	2000	30.191,10	0,00	30.191,10	Avanzo di Amm.
SCUOLE COM.LI - PROGETTO MANUTSTR. ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA E SANITARIE	4	5	2002	442.959,56	401.804,29	41.155,27	Ricavi
SCUOLE - MANUT.STR. 1 STRALCIO	4	5	2003	450.000,00	386.549,74	63.450,26	Mutui
EDIFICIO SCOLASTICO VIA N.BIXIO 1 STRALCIO MANUTENZ.STR. E ADEGUAM.IMPIANTI	4	5	2003	500.000,00	469.043,93	30.956,07	Mutui
SC.MEDIE CALDERARI MUTTONI TRISSINO CARTA - RICAVO ZONE A RISCLDAMENTO AUTONOMO	4	5	2004	35.995,56	0,00	35.995,56	ROTAZION/DEVO LU
SC.MATERNA S.FRANCESCO/SC.RODARI E PAJELLO - MANUT. STR.	4	5	2005	45.500,00	13.511,71	31.988,29	Mutui
ASILO NIDO FERROVIERI - MANUT.STR.	4	5	2005	60.600,00	0,00	60.600,00	Mutui
ASILO NIDO VIA TURRA - MANUT. STR.	4	5	2005	45.700,00	24.135,03	21.564,97	Mutui
SC.MEDIA CALDERARI - MANUT. STR.	4	5	2005	56.700,00	3.490,13	53.209,87	Mutui
SC.MEDIA CALDERARI - MANUT. STR.	4	5	2005	53.900,00	0,00	53.900,00	Mutui
COMPLESSO S.MARIA NOVA ADEGUAMENTO P/TRASFERIM.ELEMENTARE GIUSTI	4	5	2005	424.641,42	258.164,10	166.477,32	Mutui
COMPLESSO S.MARIA NOVA ADEGUAMENTO P/TRASFERIM.ELEMENTARE GIUSTI	4	5	2005	424.641,42	0,00	424.641,42	Mutui
SCUOLA MATERNA LATTES - IMPIANTO ELETTRICO APPR. PROG.ESECUTIVO	4	5	2006	86.800,00	8.200,13	78.599,87	Mutui
SC.MATERNA MARCO POLO LAVORI IMPIANTO ELETTRICO	4	5	2006	94.800,00	328,99	94.471,01	Mutui

descrizione	quartiere	servizio	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento
SC.MATERNA DAL SASSO- MANUTENZIONE STRAORDIN.2006	4	5	2006	65.200,00	0,00	65.200,00	Mutui
SC.MATERNA AMC PICCOLI - IMPIANTO ELETTRICO - MANUT. ADEGUAMENTO	4	5	2006	208.800,00	139.286,29	69.513,71	Mutui
UFFICIO INFORMAGIOVANI 2 STRALCIO RISTRUTTURAZIONE	4	5	2006	237.400,00	160.066,97	77.333,03	Mutui
SC.ELEMENTARE ARNALDI DE AMICIS TIEPOLO GONZATI	4	5	2006	59.300,00	16.258,00	43.042,00	Mutui
ELEM.RODARI E MEDIA SCAMOZZI- LAVORI ADEGUAMENTO MENSE SCOL.	4	5	2006	44.686,40	22.665,59	22.020,81	Mutui
SCUOLE IMPIANTI TERMICI - MANUT. STR.	4	5	2006	62.500,00	0,00	62.500,00	Mutui
S.MARIA NOVA 4 STRALCIO - RI STRUTTURAZIONE COMPLESSO	4	5	2006	700.000,00	566.875,73	133.124,27	Mutui
SC. MATERNE: POLO, LATTES, S. MAR COFOGAZZARO, TREVISAN, S. ROCC O, E S.AGOSTINO	4	5	2007	53.500,00	4.756,41	48.743,59	Mutui
EX UFFICIO LEVA VIA ARZIGNANO COMOLETAMENTO LAVORI	4	5	2007	52.807,52	0,00	52.807,52	ROTAZION/DEVO LU
SC.ELEMENTARE DA FELTRE CONSOLIDAMENTO STATICO	4	5	2007	290.000,00	143.639,50	146.360,50	Mutui
SC.ELEMENTARE DA FELTRE CONS.STATICO 1 IMPALCATO ATRIO SCALEECC	4	5	2007	210.000,00	168.158,51	41.841,49	Mutui
SCUOLA MEDIA TRISSINO- PROGETTO ESECUT.MANUTENZIONE STRAORDINARIA ANNO 2007	4	5	2007	147.500,00	12.187,03	135.312,97	Mutui
MEDIA MAFFEI-PROG.ESECUTIVO LAVORI AULA MUSICA E TINTEGGIATURE INTERNE	4	5	2007	94.500,00	8.711,30	85.788,70	Mutui
STABILI SCOLASTICI- PROG.ESECUTIVO LAVORI MANUT.STRAORD.2007	4	5	2007	111.949,90	10.389,59	101.560,31	Mutui
EDIFICI SCOLASTICI PROG.ESEC. LAVORI MANUT.STR.IMPIANTI	4	5	2007	65.000,00	17.554,07	47.445,93	Mutui
PALESTRE SCOLASTICHE PROG.ESECUTIVO MANUTENZ.STR.	4	5	2007	64.600,00	43.448,09	21.151,91	Mutui
SCUOLE CITTADINE MANUT.STR.2 PARTE - ASILO NIDO TURRA E SC.ELEM.DA PORTO	4	5	2007	36.350,10	126,05	36.224,05	Mutui
SC.MATERNE SASSO E AGAZZI - INTERVENTI PREVENZIONE INCENDI	4	5	2008	40.000,00	0,00	40.000,00	Mutui
SC.MATERNE COLLODI E LAGHETTO -PROG.ESEC. INTERVENTI PREVENZINCENDI	4	5	2008	50.500,00	0,00	50.500,00	Mutui

descrizione	finzi- one	servi- zio	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento
SC.ELEMENT. AC PERTILE RECUPERO FUNZIONALE RIFACIMENTO PAVIMENTAZ. 1 PIANO	4	5	2008	191.000,00	716,03	190.283,97	Mutui
SC.ELEMENTARE LIOY SOSTITUZ. SERRAMENTI	4	5	2008	79.300,00	0,00	79.300,00	Mutui
SC.ELEMENTARE J CABIANCA MANUT. STR.	4	5	2008	80.000,00	0,00	80.000,00	Mutui
SC.MATERNE PICCOLI S.MARCO MARCO POLO ELEMENTARI ZANELLA E DON MAGRIN MEDIE GURIOLO/TRISSI	4	5	2008	65.100,00	42.686,18	22.413,82	Mutui
ACCESSO PEDONALE C/O ASILO NI- DO E SC.MATERNA S.ROCCO	4	5	2008	49.300,00	0,00	49.300,00	Mutui
SC.MATERNA S.AGOSTINO ED ELEMENTARE ARNALDI - RIFACIMENTO IMPIANTO ELETTRICO	4	5	2008	90.500,00	0,00	90.500,00	Mutui
SC.ELEMENTARE GIOVANNI XXIII ESC.MEDIA E SALERNO MANUT.STR.	4	5	2008	60.100,00	0,00	60.100,00	Mutui
SC.ELEMENTARE 2 GIUGNO E SC.MEDIA SCAMOZZI	4	5	2008	66.800,00	0,00	66.800,00	Mutui
SC.ELEMENTARE DA FELTRE E SC.MEDIA BORTOLAN MANUT. STR.	4	5	2008	59.700,00	5.322,46	54.377,54	Mutui
ASILO NIDO EX ONMI APPR.PROG.DEF	4	5	2009	89.100,00	0	89.100,00	Mutui
SC.ELEM.DA FELTRE- PR.ESECU.T.LAVORI CONSOLID.E SOSTITUZ.CONTROSOFFITTI	4	5	2009	103.503,81	0	103.503,81	Mutui
SC.ELEMENTARE C.COLOMBO SERVIZI IGIENICI MANUT. STR.	4	5	2009	65.700,00	0	65.700,00	Mutui
SC.ELEMENTARE PERTILE RISANAMENTO	4	5	2009	230.000,00	0	230.000,00	Mutui
SC.ELEMENTARE COLOMBO STRALCIO BLOCCO A RIQUALIFCAZ. ENERGETICA	4	5	2009	563.000,00	0	563.000,00	Mutui
SC.ELEMENTARE PERTILE RIFACIMENTO 1 IMPALCATO ALA EST	4	5	2009	120.000,00	0	120.000,00	Contributi
SC.MEDIA CARTA- MANUT. STR.	4	5	2009	31.672,00	0	31.672,00	Mutui
ASILO NIDO BERTESINA MATERNE AMC PICCOLI E S.ROCCO ELEMENTARE LAGHETTO E MEDIA A. BAROLINI	4	5	2009	60.779,12	0	60.779,12	Mutui
SCUOLA ZANELLA ECC.	4	5	2009	64.000,00	0	64.000,00	Mutui
SC.MATERNE COLLODI ECC. SC.LELEM. ZECCHETTO ECC.	4	5	2009	68.760,00	0	68.760,00	Mutui

descrizione	unità serv cons. titolo	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento	
SC.MEDIA AMBROSOLI PALESTRA DOCCE	4	5	2009	37.000,00	0	37.000,00	Mutui
ASILO NIDO EX ONMI SC.ELEM.GONZATI CALDERARI BORTOLAN	4	5	2009	65.800,00	0	65.800,00	Mutui
SC.ELEM.TIEPOLO FELTRE PERTINI	4	5	2009	66.600,00	0	66.600,00	Mutui
SC.ELEM. COLOMBO	4	5	2009	64.000,00	0	64.000,00	Contributi
SC.ELEM. COLOMBO	4	5	2009	32.000,00	0	32.000,00	Mutui
SC.ELEM.COLOMBO BLOCCO A LOTTO2 RIQUALIFICAZ.ENERGETICA	4	5	2009	69.468,00	0	69.468,00	Mutui
SCUOLE CITTADINE IMPIANTI FOTOVOLTAICI	4	5	2009	100.000,00	0	100.000,00	Mutui
SC.ELEM.LOSCHI E SC.MEDIA CARTA PREVENZ.INCENDI TOT. EURO 351297,53 CON CAP. 1370500/09	4	5	2009	83.351,01	0	83.351,01	Contributi
SC.ELEM.LOSCHI E SC.MEDIA CARTA PREVENZ.INCENDI TOT. EURO 351297,53 CON CAP. 1370500/09	4	5	2009	257.218,55	0	257.218,55	Contributi
SC.MEDIA G. AMBROSOLI OTTENIMENTO CERTIF.PREVENZ.INCENDI TOTEURO 351334,06 CON SC.MEDIA G. AMBROSOLI OTTENIMENTO	4	5	2009	49.063,86	0	49.063,86	Contributi
CERTIF.PREVENZ.INCENDI TOTEURO 351334,06 CON PALAZZO CORDELLINA - RISTRUTTURAZIONE,RESTAURO E CREAZIONE DEPOSITO MECCANIZZATO	4	5	2009	293.996,06	0	293.996,06	Contributi
MUSEO RISORGIMENTO MANUTENZ. STRAORD.	5	1	2003	104.000,00	13.373,13	90.626,87	Mutui
PALAZZO CHIERICATI MUSEO CIVICO 1 E 2 STRALCIO APPROV.PROGETTO ESEC. RESTAURO	5	1	2003	4.148.410,35	3.035.077,12	1.113.333,23	Avanzo di Amm.
PALAZZO CHIERICATI 1 E 2 STRALCIO LOTTO 1 PROGET. ESEC. RESTAURO	5	1	2003	3.300.960,03	0,00	3.300.960,03	Contributi
BIBLIOTECA BERTOLIANA- CONTRIBUTO ANNO 2009	5	1	2009	100.000,00	0	100.000,00	Avanzo di Amm.
LOCALE ATTIGUO CHIESA SS.AMBROGIO E BELLINO	5	2	2000	30.987,41	0,00	30.987,41	Avanzo di Amm.
TEATRO DI VICENZA- APPROV.PROGETTO ESECUTIVO (DENTRO PROGRAM-MA PRUSST)	5	2	2001	23.757.017,75	23.720.970,93	36.046,82	Ricavi
STABILI COM.LI MANUTENZ.STRAORANNO 2004 1 STRALCIO - APPROV.PROGETTO	5	2	2004	570.000,00	476.049,08	93.950,92	Mutui

descrizione	inizi com.	SDA fine	anno	importo totale	importo liquidato	somma residue	fonte finanziamento
S.CORONA SPESE P/PROGET.	5	2	2004	1.817.148,66	832.712,28	984.436,38	Contributi
CHIESA S.DOMENICO - RESTAURO PROGETTAZ.ESECUTIVA	5	2	2005	126.000,00	0,00	126.000,00	Contributi
CHIESA S.DOMENICO APPR.PROG. ESECUTIVO	5	2	2005	1.640.720,00	727.322,24	913.397,76	Contributi
EX UFF.LEVA - VIA ARZIGNANO - APPR.PROG. DEF. RISTRUTTURAZIONE	5	2	2006	275.000,00	137.581,67	137.418,33	Contributi
CHIESA S.CORONA - 1 STRALCIO	5	2	2007	7.569.930,38	39.533,02	7.530.397,36	Contributi
EX CHIESA SS. FILIPPO E GIACOMO LAVORI COPERTO - APPR. PROGETTO DEF.	5	2	2009	100.000,00	0	100.000,00	Contributi
MONTE BERICO PORTICI E SCALETTE RESTAURO	5	2	2009	142.808,28	0	142.808,28	Contributi
TEATRO OLIMPICO	5	2	2009	50.000,00	0	50.000,00	Mutui
PALASPORT 3 STRALCIO COMPLET. IMPIANTO TRATTAMENTO ARIA SALACOMPETIZIONI	6	2	2006	176.000,00	136.483,21	39.516,79	Mutui
IMP.SPORTIVO G. PERRARO RISTRUTT.3 STRALCIO	6	2	2006	250.000,00	190.851,14	59.148,86	Mutui
STADIO MENTI RESTAURO CONSERV.PIDONEITA' STATICA	6	2	2006	195.000,00	51.217,08	143.782,92	Mutui
PALASPORT 4 STRALCIO RISTRUTT.	6	2	2006	739.000,00	682.586,20	56.413,80	Mutui
PALASPORT 5 STRALCIO - PROGETTO DEF.	6	2	2007	350.000,00	39.444,68	310.555,32	Mutui
IMPIANTI SPORTIVI LAVORI MANUTENZ.STR.	6	2	2007	85.000,00	60.872,40	24.127,60	Mutui
STADIO MENTI PROGET.DEF.MANUT.STR.	6	2	2007	50.000,00	0,00	50.000,00	Mutui
PALESTRA ATLETICA PESANTE FILPJ VIA CARDUCCI 1 STRALCIO - RISTRUTTURAZIONE	6	2	2007	240.000,00	0,00	240.000,00	Mutui
IMPIANTO SPORTIVO G.PERRARO SPOGLIATOI - RISTRUTTURAZIONE	6	2	2007	500.000,00	0,00	500.000,00	Mutui
PALAZZETTO DELLO SPORT CENTRALI TRATTAMENTO ARIA - INSONORIZZAZIONE	6	2	2008	66.303,65	0,00	66.303,65	Mutui
CAMPO DI ATLETICA PERRARO COPERTURA TRIBUNA	6	2	2008	325.000,00	20.648,66	304.351,34	Mutui

descrizione	capitolo	subcapitolo	anno	importo totale	importo liquidato	somme residue	fonte finanziamento
STADIO MENTI - MANUTENZ.STR.	6	2	2008	100.000,00	0,00	100.000,00	Mutui
CAMPO CALCIO VIA PASCOLI E STANGA ECC. - MANUTENZ. STR.	6	2	2008	50.000,00	29.887,60	20.112,40	Mutui
PALESTRA MEDIA VIVALDI MANUT. STR.	6	2	2008	20.800,00	0,00	20.800,00	Mutui
PALESTRE E VARI IMPIANTI CITTADINI MANUT. STR.	6	2	2008	55.424,00	0,00	55.424,00	Mutui
PALETRA ATLETICA VIA CARDUCCI 2 STRALCIO MANUT. STR.	6	2	2008	300.000,00	0,00	300.000,00	Mutui
CAMPI CALCIO CITTADINI MANUT.STR.	6	2	2008	52.832,00	14.414,50	38.417,50	Mutui
CAMPO SPORTIVO RUGBY REALIZZAZIONE	6	2	2008	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	Mutui
PALAZZETTO DELLO SPORT MANUT.STR.	6	2	2008	283.696,35	0,00	283.696,35	Mutui
PALESTRA UMBERTO I RISTRUTT. E ADEGUAMENTO LAVORI 1 STRALCIO	6	2	2008	250.000,00	0,00	250.000,00	Mutui
PALESTRA P/GINNASTICA ARTISTICA C/O EX PISCINA COPERTA PALASPORT	6	2	2009	319.415,33	0	319.415,33	Mutui
PALESTRA P/GINNASTICA ARTISTICA C/O EX PISCINA COPERTA PALASPORT	6	2	2009	47.168,67	0	47.168,67	Mutui
PALESTRA P/GINNASTICA ARTISTICA C/O EX PISCINA COPERTA PALASPORT	6	2	2009	352.143,00	0	352.143,00	Contributi
PALESTRA P/GINNASTICA ARTISTICA C/O EX PISCINA COPERTA PALASPORT	6	2	2009	75.000,00	0	75.000,00	Mutui
CAMPO CALCIO VIA GAGLIARDOTTI-PR.ESEC.LAVORI RIFACIM.IN ERBA SINTETICA	6	2	2009	356.089,07	0	356.089,07	Mutui
CAMPO CALCIO VIA GAGLIARDOTTI-PR.ESEC.LAVORI RIFACIM.IN ERBA SINTETICA	6	2	2009	23.500,80	0	23.500,80	Mutui
CAMPO CALCIO VIA GAGLIARDOTTI-PR.ESEC.LAVORI RIFACIM.IN ERBA SINTETICA	6	2	2009	21.383,27	0	21.383,27	Mutui
CAMPO DA CALCIO DI VIA PASCOLI-PR.ESEC.LAVORI RIFACIMENTO IN ERBA SINTETICA	6	2	2009	348.487,06	0	348.487,06	Mutui
CAMPO DA CALCIO DI VIA PASCOLI-PR.ESEC.LAVORI RIFACIMENTO IN ERBA SINTETICA	6	2	2009	26.254,39	0	26.254,39	Mutui
CAMPO CALCIO VIA CALVI-PR.ESECUT.LAVORI RIFACIMENTO IN ERBA SINTETICA	6	2	2009	341.405,62	0	341.405,62	Mutui

descrizione	unita di misura	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	Fonte finanziamento	
CAMPO CALCIO VIA CALVI- PR.ESECUT.LAVORI RIFACIMENTO IN ERBA SINTETICA	6	2	2009	38.692,66	0	38.692,66	Mutui
CAMPO CALCIO VIA CALVI- PR.ESECUT.LAVORI RIFACIMENTO IN ERBA SINTETICA	6	2	2009	25.000,00	0	25.000,00	Mutui
PALESTRA SC.MEDIA DI VIA MAINARDI	6	2	2009	37.200,00	0	37.200,00	Mutui
CAMPO CALCIO POMARI	6	2	2009	220.000,00	0	220.000,00	Mutui
STADIO MENTI MANUTENZ.STR.	6	2	2009	100.000,00	0	100.000,00	Mutui
IMPIANTI SPORTIVI VARI MANUT. STR.PROG.DEF.	6	2	2009	100.000,00	0	100.000,00	Mutui
IMPIANTI SPORTIVI	6	2	2009	60.000,00	0	60.000,00	Mutui
PISTE CICLABILI S.PIO X - CEN-TRO - APPROV.PROGETTO	8	1	2000	232.401,42	57.408,39	174.993,03	Ricavi
PISTA CICL.VIA ALIDOSIO/CAIMPENTA E SOTTOPASSO PEDONALE 1400000000+500000000+LAV 34/13	8	1	2001	981.268,11	945.987,81	35.280,30	Ricavi
STRADE E MARCIAPIEDI ANNO 2002 MANUTENZ. 1/2 LOTTO	8	1	2002	1.026.400,92	971.816,84	54.584,08	Mutui
STRADE E MARCIAPIEDI- MANUTENZ.STRAORDIN.ANNO 2002 3° E 4°LOTTO	8	1	2002	1.039.186,80	990.365,76	48.821,04	Mutui
PONTI STRADALI - REALIZZAZ.SISTEMA GESTIONE E MANUTENZ.	8	1	2002	413.165,52	308.009,90	105.155,62	Mutui
STR.S. PIETRO INTRIGOGNA ALLARGAMENTO E REALIZZ. AREA SOSTA CAPOLINEA AUTOBUS	8	1	2002	284.051,29	251.713,04	32.338,25	Mutui
INTERVENTI P/MOBILITA' E SICU- REZZA STRADALE	8	1	2003	776.000,00	679.411,06	96.588,94	Mutui
STRADA DELLA PAGLIA 1 STRALCIOSISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE	8	1	2003	1.550.000,00	324.954,11	1.225.045,89	Mutui
STRADE - PIANO MANUTENZ.STR. ANNO 2003	8	1	2003	199.970,89	177.768,75	22.202,14	Mutui
STRADA ACCESSO CASA FAMIGLIA SPERANZA - COSTRUZIONE TRONCO	8	1	2003	310.000,00	255.668,53	54.331,47	Mutui
ACCESSO EX COLONIA BEDIN ALDIGHIERI VIABILITA' E 361519,82 ANNO 2003 + E 85000,00 MS 2004	8	1	2003	361.519,82	309.714,99	51.804,83	Mutui
STRADA S.ANTONINO 1 STRALCIO - SISTEMAZIONE	8	1	2003	600.000,00	505.887,78	94.112,22	Mutui

descrizione	Unità Servizi	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento	
REALIZZAZ. STRADA A NORD DEI PL201/202/206 TRA VIA MALACARNE E DALL'ACQUA	8	1	2003	140.000,00	0,00	140.000,00	Mutui
PERCORSO CICLO/PEDONALE LUNGO BACCHIGLIONE/COLLEGAMENTO CON POLEGGE/LAGHETTO--E	8	1	2003	150.000,00	0,00	150.000,00	Mutui
STR.MADDALENE COSTRUZIONE MARCIAPIEDI E PISTA CICLABILE	8	1	2004	950.000,00	921.659,31	28.340,69	Mutui
V.LE ROMA/V.LE DE GASPERI	8	1	2004	1.100.000,00	26.498,09	1.073.501,91	Contributi
VIA CAMINER-PROGETTO DEF- ESECUTIVO PER SISTEMAZIONE TRATTO TERMINALE EX 27/274 E 27/316	8	1	2004	80.000,00	0,00	80.000,00	Mutui
PISTE CICLABILI ESISTENTI - INTERVENTI 1 STRALCIO - APPROV. PROGETTO	8	1	2004	50.000,00	5.170,07	44.829,93	Mutui
PONTI E OPERE D'ARTE STRADALI MANUT.STR. ANNO 2005	8	1	2005	100.000,00	74.128,95	25.871,05	Mutui
ROTATORIA TRA V.LE TRENTO/ MAZZINI D'ALVIANO	8	1	2005	220.000,00	118.613,18	101.386,82	Mutui
ROTATORIA STR.MAROSTICANA E VIABILITA' IN VIA PFORZHEIM	8	1	2005	46.906,08	4.761,17	42.144,91	Mutui
CASELLO VICENZA EST RISTRUTTURAZ. +/COD.LAV. 27/195- 273-279 NUOVO PROG.ESECUTIVO - PARTE	8	1	2005	544.862,02	504.835,23	40.026,79	Contributi
PISTA CICLO PEDONALE DA V.LE TRIESTE A COMUNE MONTICELLO COOTTO	8	1	2005	280.000,00	198.101,34	81.898,66	Mutui
STR.S.ANTONINO DA V.LE DAL VERME A P.TE MARCHESE COSTRUZ.PI STA CICL. E ROTATORIA ROTATORIA TRA B.GO SCROFFA/GALLIENO/V NOVEMBRE/CECCARINI/ZAMBECCA RI - 1 STRALCIO	8	1	2006	428.000,00	0,00	428.000,00	Contributi
MARCIAPIEDI QUADRANTE N/O CIR- COSCRIZIONI 4/5/6 - MANUT.STR.	8	1	2006	318.000,00	236.187,50	81.812,50	Mutui
MARCIAPIEDI QUADRANTE CENTRO ES/E CIRCOSCRIZIONI 1/2/3/7 MANUT. STR.	8	1	2006	382.000,00	0,00	382.000,00	Mutui
STRADA GOGNA ALLARGAMENTO CON PISTA CICLO PEDONALE 2 STRALCIO	8	1	2007	1.000.000,00	409.659,68	590.340,32	Mutui
ROTATORIA TRA V.LE CRISPI/S.LAZZARO/V.LE VERONA - PROG.ESEC.COSTRUZIONE	8	1	2007	152.000,00	20.840,56	131.159,44	Mutui
PONTE CICLOPEDONALE SUL FIUME RETRONE ZONA S.AGOSTINO -	8	1	2007	292.000,00	0,00	292.000,00	Mutui
ROTATORIA TRA VIA BASSANO E VIA DELLO STADIO	8	1	2007	220.000,00	185.036,46	34.963,54	Mutui

Descrizione	funz. serv. (1)	anno	importo totale	importo liquidato	somma restata	fonte imbandimento	
MARCIAPIEDE FERMATA FERROVIARIA TRATTO VICENZA SCHIO LOCALI-TA' ANCONETTA-NUOVA COSTRUZ.	8	1	2007	53.000,00	0,00	53.000,00	Mutui
MANUT.STR. STRADE 2008 2 STRALCIO	8	1	2008	207.000,00	20.283,67	186.716,33	Mutui
MANUT.STR.STRADE ANNO 2008 4 STRALCIO	8	1	2008	173.000,00	115.231,14	57.768,86	Mutui
MANUTENZ.STRAORDIN.PONTI E OPERE D'ARTE STRADALI	8	1	2008	64.947,41	0,00	64.947,41	Mutui
STRADA MAROSTICANA - MANUTENZ. STR.	8	1	2008	175.000,00	630,23	174.369,77	Mutui
SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE ANNO 2008 MANUT. STR.	8	1	2008	150.000,00	0,00	150.000,00	Mutui
ROTATORIA COLLEGAMENTO AREA COTOROSSI V.LE DELLO STADIO E VIA ZANECCHIN - REALIZZAZ.	8	1	2008	220.000,00	0,00	220.000,00	Mutui
PISTA CICLO PEDONALE LUNGO FERROVIA VI-SCHIO DA V.LE TRIESTEAL COMUNE DI MONTICELLO CO OTT	8	1	2008	150.000,00	0,00	150.000,00	Mutui
MARCIAPIEDI-PROGETTO DEF-ESECUTIVO MANUT.STRAORDIN.ANNO 2008	8	1	2008	140.000,00	0,00	140.000,00	Mutui
CAMPO BASEBALL VIA BELLINI - TABELLONE - MANUT. STR.	8	1	2009	20.400,00	0	20.400,00	Avanzo di Amm.
V.LE FERRARIN RIQUALIFICAZ.	8	1	2009	335.000,00	0	335.000,00	Mutui
VIA A. MORO CORSIA EST 1 STRALCIO	8	1	2009	59.030,90	0	59.030,90	Mutui
VIA A. MORO CORSIA EST 1 STRALCIO	8	1	2009	225.874,92	0	225.874,92	Mutui
VIA A. MORO CORSIA EST 1 STRALCIO	8	1	2009	65.434,18	0	65.434,18	Mutui
C.TRA' S.BORTOLO ASFALTATURA	8	1	2009	38.000,00	0	38.000,00	Mutui
C.TRA' S. FRANCESCO ASFALTATURA	8	1	2009	108.000,00	0	108.000,00	Mutui
C.TRA' S. MARCO ASFALTATURA	8	1	2009	78.000,00	0	78.000,00	Mutui
V.LE CRISPI E STR. EX CIRCOSCRIZ. 6 MANUT. PAVIMENTAZ. STRADALE	8	1	2009	184.543,52	0	184.543,52	Mutui
V.LE CRISPI E STR. EX CIRCOSCRIZ. 6 MANUT. PAVIMENTAZ. STRADALE	8	1	2009	101.340,00	0	101.340,00	Mutui

descrizione	tipologia servizio	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento		
V.LE CRISPI E STR. EX CIRCOSCRIZ. 6 MANUT. PAVIMENTAZ. STRADALE	8	1	2009	26.688,32	0	26.688,32	Mutui	
V.LE CRISPI E STR. EX CIRCOSCRIZ. 6 MANUT. PAVIMENTAZ. STRADALE	8	1	2009	23.210,44	0	23.210,44	Mutui	
STRADA BERTESINELLA MANUT. STR	8	1	2009	150.000,00	0	150.000,00	Mutui	
STRADA BERTESINELLA MANUT. STR	8	1	2009	31.302,32	0	31.302,32	Mutui	
STRADA BERTESINELLA MANUT. STR	8	1	2009	59.602,65	0	59.602,65	Mutui	
V.LE CAMISANO DA V.LE DELLA PACE A ROTATORIA INCROCIO STR. CÀ BALBI	8	1	2009	250.000,00	0	250.000,00	Mutui	
STRADA LONGARA PROG. DEF.	8	1	2009	400.000,00	0	400.000,00	Mutui	
VIA NICOLO'VICENTINO-PROGETTO ESEC. MANUTENZIONE STRAORDINARIA	8	1	2009	32.665,33	0	32.665,33	Mutui	
VIA NICOLO'VICENTINO-PROGETTO ESEC. MANUTENZIONE STRAORDINARIA	8	1	2009	47.334,67	0	47.334,67	Mutui	
VIALE S.AGOSTINO-PROGETTO DEFINITIVO ASFALTATURA	8	1	2009	120.748,32	0	120.748,32	Mutui	
STRADA PADANA VERSO VERONA - PROGETTO DEFINITIVO ASFALTATURA 1*STRALCIO	8	1	2009	168.846,92	0	168.846,92	Mutui	
STRADA PADANA VERSO VERONA-PROGETTO DEFINITIVO ASFALTATURA 2*STRALCIO	8	1	2009	73.633,63	0	73.633,63	Mutui	
VIA CECCARINI E VIA LEGIONE GALLIENO MANUT. STR.	8	1	2009	50.000,00	0	50.000,00	Mutui	
V.LE ROMA RISANAMENTI STRADALI	8	1	2009	100.000,00	0	100.000,00	Mutui	
SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE	8	1	2009	75.000,00	0	75.000,00	Mutui	
SEGNALETICA STRADALE ORIZZONTALE	8	1	2009	25.000,00	0	25.000,00	Mutui	
PONTI E OPERE D'ARTE STRADALI 09 MANUT. STR.	8	1	2009	200.000,00	0	200.000,00	Mutui	
ROTATORIA INTERSEZ. VIA RIVIERA BERICA VIA DE NICOLA	8	1	2009	250.000,00	0	250.000,00	Mutui	
MARCIAPIEDI MANUT. STR. FA PARTE UNICO MUTUO EURO5400000,00	N.B.	8	1	2009	652.927,11	0	652.927,11	Mutui

descrizione	anz. ser- vizi	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento	
STRADE SFALTATURE MANUTENZ. ECN.B. FA PARTE MUTUO DI EURO 5400000,00	8	1	2009	4.147.072,89	0	4.147.072,89	Mutui
SOTTOPASSO PEDONALE LINEA FERROVIARIA MI/VE TRA VIA ALIDOSIO E CAIMPENTA	8	1	2009	53.829,00	0	53.829,00	Mutui
SVINCOLO VIA A. MORO 1 STRALCIO BARRIERE ANTIRUMORE PROG. DEF.	8	1	2009	50.000,00	0	50.000,00	Mutui
GESTIONE INTERVENTI X CIRCOLAZ. ANNO 09	8	1	2009	21.925,94	0	21.925,94	Mutui
NUOVO MARCIAPIEDE IN VIA ZANECCHIN	8	1	2009	250.000,00	0	250.000,00	Mutui
REALIZZAZ. CAMPO SCUOLA P INSEGNAMENTO CODICE STRADA	8	1	2009	50.000,00	0	50.000,00	Mutui
REALIZZAZ. ISOLE AMBIENTALI NEI QUARTIERI E MODERAZ. TRAFFICO	8	1	2009	150.000,00	0	150.000,00	Mutui
PERCORSO CICLOPEDONALE DA VIA TRENTO A VIA PRATI 2 STRALCIO	8	1	2009	85.000,00	0	85.000,00	Mutui
PISTA CICLOPEDONALE LUNGO FERROVIA VI SCHIO DA V.LE TRIESTE AL CONFINE COMUNE MONTICELLO C	8	1	2009	150.000,00	0	150.000,00	Mutui
PERCORSO CICLOPEDONALE TRA STR. GOGNA E PARCO RETRONE	8	1	2009	150.000,00	0	150.000,00	Mutui
PISTA CICLABILE VIA DEI LAGHI TRA VIA LAGO DI COMO E VIA LAGO MAGGIORE	8	1	2009	60.000,00	0	60.000,00	Mutui
REALIZZAZ. PERCORSO S. LAZZARO CENTRO 1 STRALCIO V.LE MERCATO NUOVO TRA VIA FARINI E L. ANTON	8	1	2009	100.000,00	0	100.000,00	Mutui
ROTATORIA TRA STR. PASUBIO E STR. MADDALENE	8	1	2009	260.000,00	0	260.000,00	Mutui
PERCORSO CICLOPEDONALE V.LE TRENTO VIA PRATI 1 STRALCIO	8	1	2009	65.000,00	0	65.000,00	Mutui
PARCHEGGIO A RASO P/NUOVO TRIBUNALE	8	1	2009	330.000,00	0	330.000,00	Mutui
ILLUMINAZ. PUBBLICA MANUT. STR. NB. FA PARTE UNICO MUTUO EURO 5400000,00	8	1	2009	600.000,00	0	600.000,00	Mutui
IMPIANTI ILLUMINAZ. PUBBLICA RIV. BERICA, STR. MAROSTICANA ECCANNO 2008	8	2	2008	570.000,00	374.495,00	195.505,00	Mutui
CREAZ. CENTRO ECO-LOGISTICO URBANO PROGETTO P/RACCOLTA E DISTRIBUZ. MERCI A 1/2 VICENZA LCC	8	3	2000	425.560,49	0,00	425.560,49	Contributi
LOGISTIC CITY CENTER PROGRAMMA	8	3	2008	110.831,68	55.415,84	55.415,84	Contributi

descrizione	funzi- one	servi- zio	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento
TRASPORTO PUBBLICO COFINANZIAMENTO/ACQ.BUS ECOLOGICI	8	3	2009	585.989,09	0	585.989,09	Contributi
PIAZZA PRATI - PROGETTO SISTEMAZ. RIQUALIFCAZ. 1 STRALCIO	9	1	2003	310.000,00	0,00	310.000,00	Mutui
BACINO ROGGIA CAVEGGIARA INTERVENTI STRUTTURALI ADESIONE 2* LOTTO OPERE DIFESA IDRAULICA	9	1	2004	700.000,00	627.809,20	72.190,80	Mutui
APPR.BANDO REDAZ.PIANO STRATEGICO CITTA VICENZA	9	1	2005	200.000,00	153.434,67	46.565,33	Contributi
ILLUMINAZ.PUBBLICA CENTRO STORICO - INTERVENTI DI MIGLIORIAI	9	1	2006	100.000,00	9.377,50	90.622,50	Mutui
IMPIANTO SPORTIVO SKATE PARK COSTRUZIONE C/O PARCO FORNACI	9	1	2007	300.000,00	144.000,00	156.000,00	Mutui
INTERVENTI DI ARREDO URBANO PROG.DEF. ESECUTIV. - ANNO 2008	9	1	2008	100.000,00	0,00	100.000,00	Mutui
FABBRICATO IN VIA DEI MILLE 36- PROGETTO RISTRUTTURAZIONE	9	2	2000	430.208,60	379.896,20	50.312,40	Ricavi
ERP VIA ZANARDELLI - AVVISO P/PROPOSTE PROGETTUALI RIQUALIFICAZIONE	9	2	2002	150.000,00	32.038,19	117.961,81	Ricavi
ERP 3*STRALCIO-PROGETTO ESECUTIVO MANUT.STRAORD. P.P. PER RECUPERO 30 ALLOGGI	9	2	2005	1.227.639,79	606.082,43	621.557,36	Ricavi
ERP VIA MEDICI RISTRUTTURAZIO- NE 12 ALLOGGI P/ANZIANI - PROGETTO ESECUTIVO	9	2	2005	1.026.000,00	332.638,00	693.362,00	Ricavi
AREE DEI RII CORDANO/RETRONE/DIOMA/CARPA NEDA RIDUZ.RISCHIO IPARTE C/LAV.10/103	9	3	2005	1.028.057,28	424.233,28	603.824,00	Contributi
FIUME BACCHIGLIONE LOCALITA' DEBBA DISSTESTO IDROGEOLOGICO -MANUTENZ.	9	3	2005	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	Contributi
PROTEZIONE CIVILE SEDE - MANUTSTR.	9	3	2008	82.500,00	0,00	82.500,00	Mutui
AREA PP7 VERDE PUBBLICO - SI- STEMAZ.AREA	9	6	2000	44.663,19	13.169,65	31.493,54	Utili
PARCHI STORICI CITTADINI - MANNUTENZ.STR. APPR.PROGETTO ESE-CUTIVO ANNO 2004	9	6	2004	150.000,00	95.162,77	54.837,23	Mutui
CAMPO MARZO SETTORE EST 1 STRALCIO - RIQUALIFICAZIONE	9	6	2004	1.198.281,00	993.318,46	204.962,54	Contributi
VERDE PUBBLICO - MANUTENZIONESTRAORDINARIA	9	6	2005	56.658,89	16.931,86	39.727,03	Mutui
SERIOLA C/O GIARDINI SALVI - CONSOLIDAMENTO SPONDA	9	6	2005	37.342,50	3.084,88	34.257,62	Mutui

descrizione	funz. orig.	serv. fin.	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento
PARCO QUERINI - MANUTENZ. E RISANAMENTO	9	6	2005	58.772,45	0,00	58.772,45	Mutui
ALBERATURE 2006 REIMPIANTO	9	6	2006	90.067,20	1.835,16	88.232,04	Mutui
ALBERATURE 2006 ABBATTIMENTI	9	6	2006	59.932,80	0,00	59.932,80	Mutui
SITO PP6 LOTTO EST EX VALBRUNAV.LE MAZZINI/FRAMARIN-INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA BONIFIC	9	6	2006	169.599,45	0,00	169.599,45	Mutui
GIARDINO VALMARANA SALVI 2 STRALCIO - RIQUALIFICAZIONE	9	6	2007	230.000,00	74.214,62	155.785,38	Mutui
GIARDINO VALMARANA SALVI 2 STRALCIO - RIQUALIFICAZIONE	9	6	2007	230.000,00	0,00	230.000,00	Mutui
PARCHI STORICI MANUT.STR.2007	9	6	2007	100.000,00	0,00	100.000,00	Mutui
ALBERATURE - MANUT. STR.2007	9	6	2007	100.000,00	0,00	100.000,00	Mutui
PARCHI GIOCO - MANUT. STR.	9	6	2007	55.500,00	0,00	55.500,00	Mutui
AREE VERDI MANUT.STRAORD.	9	6	2007	44.500,00	0,00	44.500,00	Mutui
RILEVAMENTO INQUINAMENTO ATMOSFERICO ZONA CA' BALBI NUOVA STAZIONE	9	6	2007	88.730,72	0,00	88.730,72	ROTAZION/DEVO LU
GIARDINO SALVI ROGGIA SERIOLA - BONIFICA	9	6	2008	79.000,00	30.400,00	48.600,00	Mutui
PARCHI VERDE PUBBLICO ALBERATURE ABBATTIMENTI REIMPIANTI MANUT.STR.	9	6	2008	100.699,20	0,00	100.699,20	Mutui
PARCHI GIOCO LAVORI MANUTENZ. STR.	9	6	2008	104.300,80	0,00	104.300,80	Mutui
PARCHI STORICI MANUTENZ. STR.	9	6	2008	45.000,00	0,00	45.000,00	Mutui
PARCO NEL PP12 REALIZZAZIONE 2STRALCIO	9	6	2008	150.000,00	62.788,15	87.211,85	Mutui
PARCO DELLE SCIENZE C/O PARCO QUERINI 1 STRALCIO - REALIZZAZIONE	9	6	2008	55.000,00	5.000,00	50.000,00	Mutui
AREA EX ZAMBON LAVORI BONIFICAAMIAMTO E DEMOLIZIONE EDIFICI B C G I Z	9	6	2008	587.672,00	0,00	587.672,00	Mutui
AREE VERDI MANUT. STR.	9	6	2009	120.000,00	0	120.000,00	Mutui

descrizione	funz. ser- one /zio	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	fonte finanziamento	
VERDE PUBBLICO MANUT. STR.	9	6	2009	80.000,00	0	80.000,00	Mutui
PP7 X AREA BELTRAME PROG. DEF. COMPLETAMENTO CARATTERIZZAZ.AMBIENTALE E	9	6	2009	100.000,00	0	100.000,00	Mutui
STABILI COM.LI 2 STRALCIO MANUTENZ. STR. ANNO 2004	10	4	2004	150.000,00	75.478,33	74.521,67	Mutui
VARI STABILI COM.LI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	1	4	2009	100.000,00	0	100.000,00	Mutui
CIMITERO POLEGGE - AMPLIAMENTO	10	5	2001	671.393,97	607.559,34	63.834,63	Ricavi
CIMITERO MAGGIORE CAMPO INUMAZIONE BAMBINI MANUT.STR.TERRENO	10	5	2007	42.640,96	0,00	42.640,96	Ricavi
CIMITERO BERTESINA CAMPO INUMAZIONE 2007 MANUT. STR.	10	5	2007	68.590,00	0,00	68.590,00	Ricavi
CIMITERO MAGGIORE IMPIANTO ILLUMINAZ. VOTIVA 13/14 LOTTO	10	5	2007	27.160,00	0,00	27.160,00	Ricavi
CIMITERO MAGG. ESTUMULAZIONI ESUMAZIONI MANUT. STR.	10	5	2007	112.876,78	0,00	112.876,78	Ricavi
FORNO CREMATORIO -- NUOVO APPRPROGETTO	10	5	2008	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	Contributi
CIMITERO MADDALENE CASALE LONGARA - INTERVENTI VARI	10	5	2008	125.275,67	14.783,67	110.492,00	Ricavi
CIMITERO POLEGGE	10	5	2008	23.025,00	0,00	23.025,00	Ricavi
CIMITERO BERTESINA PERIZIA VARIANTE CAMPO INUMAZIONE	10	5	2009	25.762,74	0	25.762,74	Ricavi
CIMITERO MAGGIORE RIESUMAZIONE CAMPO INUMAZIONE G 1 STRALCIO	10	5	2009	115.112,74	0	115.112,74	Ricavi
RINUNCIA COLOMBARI RESTITUI- ONE SOMME AI PRIVATI	10	5	2009	47.461,25	0	47.461,25	Ricavi

