

ORIGINALE



ALLEGATO ALLA DELIB. CONS.
N. 24/26033 DEL 2.4.2013

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GEN.LE

Comune di Vicenza



**RELAZIONE
PREVISIONALE E
PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO**

2013 - 2014 - 2015

*(approvata con deliberazione del Consiglio comunale
n. 24/26033 del 2 aprile 2013)*



Comune di Vicenza

**RELAZIONE
PREVISIONALE E
PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO**

2013 - 2014 - 2015

*(approvata con deliberazione del Consiglio comunale
n. 24/26033 del 2 aprile 2013)*

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2013 - 2014 - 2015

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

1.1 POPOLAZIONE

1.1.1	Popolazione legale al censimento al 09-10-2011	n.°	111.500
1.1.2	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 TUEL)		115.928
	Di cui: maschi	n.°	55.113
	Femmine	n.°	60.815
	nuclei familiari	n.°	52.788
	Comunità/convivenze	n.°	94
1.1.3	Popolazione al 1.1.2011 (penultimo anno precedente): 115.928		
1.1.4	Nati nell'anno	n.°	951
1.1.5	Deceduti nell'anno	n.°	1.142
	saldo naturale	n.°	-191
1.1.6	Immigrati nell'anno	n.°	3.657
1.1.7	Emigrati nell'anno	n.°	3.738
	saldo migratorio	n.°	-81
1.1.8	Popolazione al 31.12.2011 : 115.675 (penultimo anno precedente) di cui:		
1.1.9	In età prescolare (0/5 anni)	n.°	6.186
1.1.10	In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n.°	8.426
1.1.11	In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n.°	5.261
1.1.12	In età adulta (19/65 anni)	n.°	71.215
1.1.13	In età senile (oltre 65 anni)	n.°	24.587
1.1.14	Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2007	8,90
		2008	9,70
		2009	9,26
		2010	8,97
		2011	8,21
1.1.15	Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2007	10,28
		2008	9,77
		2009	9,65
		2010	9,60
		2011	9,86
1.1.16	Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente (dati ricavati dal P.A.T.)	Abitanti entro il 2019	n.°
			129.256.
1.1.17	Livello di istruzione della popolazione residente di 6 anni e più:		
	Laurea	12 %	Lic.elementare
	Diploma	30,1%	24,3 %
	Lic.media	27,6 %	Alfabeti
			5,7%
			Analfabeti
			0,2 %

Segue 1.1 -POPOLAZIONE

(segue)

1.1.18 Condizione socio-economica delle famiglie:

(4,21 % di famiglie assistite)

1.2 -TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km². 80,31

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n.° Nessuno

* Fiumi e torrenti n.° 3

1.2.3 - STRADE

* Statali Km 45,152

* Provinciali Km

* Comunali Km 173,36

* Vicinali Km 39,509

* Autostrade Km 36

1.2.4 PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

* Piano regolatore adottato Si No

* Piano regolatore approvato Si No

* Programma di fabbricazione Si No

* Piano edilizia economica popolare Si No

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

* Industriali Si No

* Artigianali Si No

* Commerciali Si No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170 TUEL) si no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.
P.I.P.

1.3 – SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
A1	109	22	B3	122	28	C4		154
A2		10	B4		22	C5		52
A3		8	B5		39	D1	194	37
A4		22	B6		31	D2		70
A5		14	B7		13	D3	52	29
B1	84	23	C1	473	111	D4		55
B2		31	C3		97	D5		10
			C3		24	D6		20

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12-2021:

Dirigenti di ruolo	15
Segretario generale	1

Dirigenti a tempo determinato 7
Dirigenti in comando -

Personale staff del sindaco 3

Categoria e posizione economica	1.3.1.3 - AREA TECNICA DIPARTIMENTO TERRITORIO		1.3.1.4 – AREA ECONOMICO- FINANZIARIA		1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA		1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA	
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio
A2				1				
A4				4				
A5								
B1				1				
B2				3				2
B3		2		3				6
B4				3				
B5				1				3
B6		4		9		1		1
B7		1		1				2
C1		9		5		24		3
C2		21		8		21		2
C3		2				10		
C4		9		3		34		10
C5		6		12				8
D1		4		3		17		1
D2		16		6		7		5
D3		6				13		1
D4		12		6		2		2
D5								3
D6		3		4				1
DIRIGENTI		7		4		1		2

1.3.2. – STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		ANNO 2012		ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	
1.3.2.1	Asili nido n.° 10	posti n.° 602	posti n.° 602	Posti n.° 602	Posti n.° 602		
1.3.2.2	Scuole materne n.° 39	posti n.° 3.301	Posti n.° 3.301	posti n.° 3.301	Posti n.° 3.301		
1.3.2.3	Scuole elementari n.° 30	posti n.° 5.703	posti n.° 5.703	posti n.° 5.703	Posti n.° 5.703		
1.3.2.4	Scuole medie n.° 16	posti n.° 3.482	posti n.° 3.482	posti n.° 3.482	Posti n.° 3.482		
1.3.2.5	Strutture res.li per anziani n.°	posti n.° 985	posti n.° 985	posti n.° 985	Posti n.° 985		
1.3.2.6	Farmacie Comunali	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0		
1.3.2.7	Rete fognaria in Km.	267 Km.					
	-bianca	11 Km.	0	0	0		
	-nera	11 Km.	0	0	0		
	-mista	245 Km.	0	0	0		
1.3.2.8	Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km	449					
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini	n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667		
		ha. 120,26	ha. 120,26	ha. 120,26	ha. 120,26		
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica	n.° 15.801	n.°	n.°	n.°		
1.3.2.13	Rete gas in Km.	479 Km					
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in quintali:	709 312, 60					
	-civile	n.d.	0	0	0		
	-industriale	n.d.	0	0	0		
	-differenziata	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
1.3.2.15	Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>		
1.3.2.16	Mezzi operativi	n.° 20	n.° 20	n.° 20	n.° 20		
1.3.2.17	Veicoli	n.° 81	n.° 67	n.° 67	n.° 67		
1.3.2.18	Centro elaborazione dati	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>		
1.3.2.19	Personal computer	n.° 870	n.° 870	n.° 870	n.° 870		
1.3.2.20	Altre strutture	0					

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	
1.3.3.1 – Consorzi	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	
1.3.3.2 - Aziende	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	
1.3.3.3 - Istituzioni	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	
1.3.3.4 - Società di capitali	n.° 14	n.° 14	n.° 14	n.° 14	
1.3.3.5 - Concessioni	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

.....

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

.....

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda -

1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i ...

.....

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i ...BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i

.....

1.3.3.4.1 - Denominazione

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2011)	% QUOTA PROPRIETA'	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'
AIM VICENZA SPA (HOLDING)	100,00	71.293.000,00
ACQUE VICENTINE SPA	63,4756	4.237.534,45
SOCIETA' AUTOSTRADA BS-VR-VI-PD SPA	0,2552	325.350,00
CIS SPA – CENTRO INTERSCAMBI MERCI	8,460	442.975,00
FIERA DI VICENZA SPA	32,11	2.083.990,00
SOCIETA' MAGAZZINI GENERALI SPA	25,00	310.329,25
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,110	281.470,70
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA	0,003119	8.291,25
VLART VICENZA ARTIGIANATO ARTISTICO SRL	33,330	60.000,00
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00	27.500,00
BANCA POPOLARE ETICA	0,115	26.250,00
FTV SPA	0,132	10.087,80
AEROPORTI VICENTINI SPA	4,080	4.896,00
SOCIETA' PER L'AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,0980	306,02

1.3.3.4.2 – Ente/i Associato/i

.....

- 1.3.3.5.1 - Servizi gestiti in concessione
- 1.3.3.5.2 - Soggetti che svolgono i servizi
-
- 1.3.3.6.1 - Unione di Comuni (se costituita) n
- Comuni uniti (indicare i nomi per ciascuna unione)
- 1.3.3.7.1 - Altro (specificare) Si rinvia alla descrizione del programma economico e finanziario
-

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2013 - 2014 - 2015

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE.

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(in Euro)

2.1.1. - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2015	2015	
	1	2	3	4	5	6	7		
Tributarie	35.910.022,92	57.706.082,73	65.556.735,62	59.220.220,40	80.494.947,20	80.594.947,20	-9,67%		
Contributi e trasferimenti correnti	63.384.402,69	28.669.140,94	19.544.727,02	15.304.419,06	15.354.419,06	15.354.419,06	-21,70%		
Extracontributarie	20.066.723,50	22.052.341,39	22.311.688,12	20.273.128,95	19.617.854,20	19.718.156,38	-9,14%		
TOTALE ENTRATE CORRENTI	119.361.149,11	108.427.565,06	107.413.150,76	94.797.768,41	115.467.220,46	115.667.522,64	-11,74%		
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	800.000,00	930.000,00	930.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%		
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	3.655.189,45	0,00	500.000,00	500.000,00					
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	123.816.338,56	109.357.565,06	108.843.150,76	95.297.768,41	115.467.220,46	115.667.522,64	-12,44%		
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	29.817.491,14	10.382.195,57	76.623.629,86	29.154.114,58	25.415.969,09	19.191.969,09	-61,95%		
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	2.014.029,59	1.517.550,01	1.863.000,00	1.143.000,00	0,00	0,00	-38,65%		
Accensione mutui passivi	17.067.763,47	19.925.464,41	2.086.000,00	5.384.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	158,10%		
Altre accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
Avanzo di amministrazione applicato per:									
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	0,00	0,00	1.000.000,00	1.800.000,00					
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	48.839.284,20	31.825.209,99	81.572.629,86	37.481.114,58	27.415.969,09	21.191.969,09	-54,05%		
Riscossione di crediti	0,00	0,00	1.444.785,16	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00%		
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00%		
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	6.444.785,16	5.400.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00%		
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	172.655.622,76	141.182.775,05	196.860.565,78	138.178.882,99	148.283.189,55	142.259.491,73	-29,81%		

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 - ENTRATE TRIBUTARIE

(in Euro)

2.2.1.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale						% scostamento della col.4 rispetto alla col.3	
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)			
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018			
IMPOSTE	35.658.333,25	39.714.273,54	49.173.521,62	47.521.841,40	48.082.191,20	48.182.191,20	48.182.191,20	48.182.191,20	48.182.191,20	48.182.191,20	48.182.191,20	7
TASSE	30.989,65	25.287,92	20.001,00	2.294.059,00	22.972.756,00	22.972.756,00	22.972.756,00	22.972.756,00	22.972.756,00	22.972.756,00	22.972.756,00	-3,36%
TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE	220.700,02	17.966.521,27	16.363.213,00	9.404.320,00	9.440.000,00	9.440.000,00	9.440.000,00	9.440.000,00	9.440.000,00	9.440.000,00	9.440.000,00	11369,72%
TOTALE	35.910.022,92	57.706.082,73	65.556.735,62	59.220.220,40	80.494.947,20	80.494.947,20	80.494.947,20	80.494.947,20	80.494.947,20	80.494.947,20	80.494.947,20	-9,67%

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI

(in Euro)

	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	2012	2013	(previsioni) 2012	(previsioni) 2013	(previsioni) 2012	(previsioni) 2013	
	ICI 1^A CASA						
ICI II^A CASA							0,00
Fabbricati produttivi							0,00
Altro					10.000,00	10.000,00	10.000,00
TOTALE			0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00

2.2.1.3- Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

SI RINVIA ALLA DESCRIZIONE DI QUANTO INDICATO NEL PROGRAMMA ECONOMICO-FINANZIARIO

2.2.1.4- Percentuale d'incidenza dell'Ici dei fabbricati produttivi sulle abitazioni.

2.2.1.5- Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

SI RINVIA ALLE SPECIFICHE DELIBERE DELLE ALIQUOTE PER IL 2013

2.2.1.6- Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

ZAVAGNIN DOTT. FAUSTO

2.2.1.7- Altre considerazioni e vincoli

SI RINVIA ALLA DESCRIZIONE DI QUANTO INDICATO NEL PROGRAMMA ECONOMICO FINANZIARIO

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI
(in Euro)

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico					Programmazione pluriennale					% scostamento della col.4 rispetto alla col.3	
	(accertamenti)		(previsioni)		2010	(accertamenti)		(previsioni)		2015		
	2010	2011	2012	2013		2014	2015					
	1	2	3	4	5	6	7					
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO	47.256.543,74	14.101.185,55	4.985.107,26	2.916.345,06	2.916.345,06	2.916.345,06	-41,50%					
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	14.388.947,80	13.105.697,37	12.238.347,30	10.903.574,00	10.903.574,00	10.903.574,00	-10,91%					
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE PER FUNZIONI DELEGATE	289.686,36	176.021,95	270.000,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00	0,00%					
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI ED INTERNAZIONALI	315.541,73	946.476,33	1.590.175,80	908.000,00	908.000,00	908.000,00	-42,90%					
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	1.133.683,06	339.759,74	461.096,66	306.500,00	356.500,00	356.500,00	-33,53%					
TOTALE	63.384.402,69	28.669.140,94	19.544.727,02	15.304.419,06	15.354.419,06	15.354.419,06	-21,70%					

2.2.2.2- Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Traferimenti correnti dallo Stato

Si rinvia a quanto indicato nel programma Economico Finanziario

2.2.2.3- Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

...- si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2.2.4- Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

.....- si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2.2.5- Altre considerazioni e vincoli.

... - si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - PROVENTI EXTRATRIBUTARI

(in Euro)

2.2.3.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2015		
	1	2	3	4	5	6	7		
PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	11.229.568,85	11.304.797,86	10.365.406,17	10.325.360,00	10.325.360,00	10.325.360,00	10.325.360,00	-0,39%	
PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	3.147.337,67	2.989.854,71	3.428.363,99	3.084.270,00	2.994.270,00	2.994.270,00	2.994.270,00	-10,04%	
INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	542.989,57	577.456,52	200.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	60,00%	
UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E									
PARTECIPATE, DIVIDENDI DELLE SOCIETA'	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%	
PROVENTI DIVERSI	5.146.827,41	7.180.232,30	7.717.917,96	6.543.498,95	5.978.224,20	6.078.526,38	6.078.526,38	-15,22%	
TOTALE	20.066.723,50	22.052.341,39	22.311.688,12	20.273.128,95	19.617.854,20	19.718.156,38	19.718.156,38	-9,14%	

2.2.3.2- Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi, con particolare riguardo al programma Economico Finanziario.

2.2.3.3- Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi, con particolare riguardo al programma Economico Finanziario.

2.2.3.4- Altre considerazioni e vincoli.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

.....

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.4 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/C CAPITALE
(in Euro)

2.2.4.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	<i>(accertamenti)</i>		<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>		<i>(previsioni)</i>		
	2010	2011	2012	2013	2014	2015		
	1	2	3	4	5	6	7	
ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	14.614.143,38	7.589.109,08	42.688.370,85	10.100.969,09	15.607.969,09	10.007.969,09	-76,34%	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO	247.014,99	229.312,57	21.183.354,95	9.784.365,00	0,00	0,00	-53,81%	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	2.262.585,31	146.576,26	4.815.880,00	2.500.000,00	4.790.200,00	3.550.000,00	-48,09%	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	30.368,00	1.265.880,00	1.207.967,21	116.501,05	65.000,00	65.000,00	-90,36%	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	15.477.409,05	3.598.867,67	9.521.056,85	7.795.279,44	4.952.800,00	5.569.000,00	-18,13%	
TOTALE	32.631.520,73	12.829.745,58	79.416.629,86	30.297.114,58	25.415.969,09	19.191.969,09	-61,85%	

2.2.4.2- Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nel triennio.

Per quanto riguarda le alienazioni ed i contributi in conto capitale si rinvia al bilancio di previsione ed al piano triennale dei lavori pubblici.

2.2.4.3- Altre considerazioni e illustrazioni.

2.2.5.2- Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Si rinvia alla descrizione di quanto indicato nel programma sviluppo del territorio

2.2.5.3- Opere di urbanizzazione eseguite a sconto nel triennio: entità ed opportunità.

2.2.5.4- Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Si rinvia alla descrizione di quanto indicato nel programma economico-finanziario

2.2.5.5.- Altre considerazioni e vincoli.

Gli oneri di urbanizzazione, trasformati, dal nuovo testo unico sull'edilizia (D.P.R. 380/2001) in "permessi a costruire", ammontano a complessivi € 1.143.000,00 diretti al finanziamento degli investimenti

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.5 - PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE
(in Euro)

2.2.5.1

ENTRATE	Trend Stacco				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2010	2011	2012	2013	2014	2015			
1		2	3	4	5	6		7	
Totale proventi da oneri di urbanizzazione	2.814.029,59	2.447.560,01	2.793.000,00	1.143.000,00	1.181.000,00	1.031.000,00			-59,08%

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - ACCENSIONE DI PRESTITI

(in Euro)

2.2.6.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2010	2011	2012	2013	2014	2015			
	1	2	3	4	5	6	7		
FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	17.007.763,47	19.925.464,41	2.086.000,00	5.384.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	158,10%	
EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
TOTALE	17.007.763,47	19.925.464,41	2.086.000,00	5.384.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	158,10%	

2.2.6.2- Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo del risparmio pubblico o privato.

L'ammontare dei mutui previsti nel bilancio pluriennale rispetta gli obiettivi del patto di stabilità interno, per ulteriori dettagli sulle condizioni di indebitamento si rinvia al programma Economico Finanziario.

2.2.6.3 Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

Tutti gli oneri indotti derivanti dal finanziamento degli investimenti sono ricompresi negli appositi stanziamenti della spesa del bilancio pluriennale.

2.2.6.4- Altre considerazioni e vincoli.

Si rinvia alla descrizione del programma Economico Finanziario

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.7 - RISCOSSIONE DI CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA
(in Euro)

2.2.7.1

ENTRATE	Trend Storico		Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)				
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	
	1	2	3	4	5	6	7
RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00	0,00	1.444.785,16	400.000,00	400.000,00	400.000,00	-72,31%
ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00%
TOTALE	0,00	0,00	6.444.785,16	5.400.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00	-16,21%

2.2.7.2- Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Gli stanziamenti per l'anticipazione di Tesoreria rientrano nei limiti dell'art. 222 del TUEL. Si precisa peraltro che questo Comune non ha mai utilizzato anticipazioni di Tesoreria. Le riscossioni di crediti indicate nelle previsioni riguardano il fondo di rotazione..

2.2.7.3- Altre considerazioni e vincoli.

.....

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2013 - 2014 - 2015

SEZIONE 3

PARTE TABELLARE DEI PROGRAMMI

3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

PROGRAMMA N.	ANNO 2013					ANNO 2014					ANNO 2015				
	SPESA CORRENTE		SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE	SPESA CORRENTE DI SVILUPPO	SPESA CORRENTE		SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE	SPESA CORRENTE		SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE		
	CONSOLIDATA	DI SVILUPPO				CONSOLIDATA	DI SVILUPPO			CONSOLIDATA	DI SVILUPPO				
1	39.539.652,00	0,00	295.000,00	39.834.652,00	39.539.652,00	0,00	120.000,00	39.659.652,00	39.539.652,00	0,00	120.000,00	39.659.652,00			
2	20.573.552,41	0,00	900.000,00	21.473.552,41	21.500.663,46	0,00	715.000,00	22.215.663,46	21.700.967,64	0,00	715.000,00	22.415.967,64			
3	158.863,44	0,00	0,00	158.863,44	158.863,44	0,00	0,00	158.863,44	158.863,44	0,00	0,00	158.863,44			
4	17.798.597,04	0,00	31.874.613,53	49.673.210,57	37.888.936,04	0,00	26.170.969,09	64.039.905,13	37.888.936,04	0,00	20.196.969,09	58.065.905,13			
5	822.750,00	0,00	0,00	822.750,00	822.750,00	0,00	810.000,00	822.750,00	822.750,00	0,00	810.000,00	822.750,00			
6	21.404.353,52	0,00	4.811.501,05	26.215.854,57	20.576.353,52	0,00	810.000,00	21.386.353,52	20.576.353,52	0,00	810.000,00	21.136.353,52			
TOTALI	100.297.768,41	0,00	37.881.114,58	138.178.882,99	120.467.220,46	0,00	27.815.969,09	148.283.189,55	120.467.220,46	0,00	27.815.969,09	147.259.491,73			

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
1 AFFARI GENERALI E PERSONALE
ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2013		2014		2015		LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO		125.000		125.000		125.000	
* REGIONE		0		0		0	
* PROVINCIA		0		0		0	
* UNIONE EUROPEA		0		0		0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA		0		0		0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0		0		0	
* ALTRE ENTRATE		12.580.454		16.342.454		11.642.454	
TOTALE (A)		12.705.454		16.467.454		11.767.454	
PROVENTI DEI SERVIZI		98.260		98.260		98.260	
TOTALE (B)		98.260		98.260		98.260	
QUOTE DI RISORSE GENERALI		27.030.938		23.093.938		27.793.938	
TOTALE (C)		27.030.938		23.093.938		27.793.938	
TOTALE GENERALE (A+B+C)		39.834.652		39.659.652		39.659.652	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
2 ECONOMICO E FINANZIARIO
ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	2013	2014	2015	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	1.649.671	1.649.671	1.649.671	
* REGIONE	10.000	10.000	10.000	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	150.000	150.000	150.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	5.384.000	2.000.000	2.000.000	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	66.820.064	88.009.516	88.209.818	
TOTALE (A)	74.013.735	91.819.187	92.019.489	
PROVENTI DEI SERVIZI	770.100	770.100	770.100	
TOTALE (B)	770.100	770.100	770.100	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	-53.310.283	-70.373.622	-70.373.622	
TOTALE (C)	-53.310.283	-70.373.622	-70.373.622	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	21.473.552	22.215.665	22.415.968	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
3 STAFF DEL SINDACO
ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2013	2014	2015	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	4.170	4.170	4.170	
* REGIONE	0	0	0	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	4.170	4.170	4.170	
PROVENTI DEI SERVIZI	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	154.694	154.694	154.694	
TOTALE (C)	154.694	154.694	154.694	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	158.863	158.863	158.863	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
4 TERRITORIO**

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2013	2014	2015	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	10.214.365	430.000	430.000	
* REGIONE	10.502.500	12.792.700	11.552.500	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	696.000	696.000	696.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	3.296.279	4.513.800	5.380.000	
TOTALE (A)	24.709.144	18.432.500	18.058.500	
PROVENTI DEI SERVIZI	374.100	374.100	374.100	
TOTALE (B)	374.100	374.100	374.100	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	24.589.966	45.233.305	39.633.305	
TOTALE (C)	24.589.966	45.233.305	39.633.305	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	49.673.211	64.039.905	58.065.905	

(1) : Prestiti da istituti privati; ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
5 CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE
 ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2013	2014	2015	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	0	0	0	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	15.000	15.000	15.000	
TOTALE (A)	15.000	15.000	15.000	
PROVENTI DEI SERVIZI	4.084.500	4.084.500	4.084.500	
TOTALE (B)	4.084.500	4.084.500	4.084.500	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	-3.276.750	-3.276.750	-3.276.750	
TOTALE (C)	-3.276.750	-3.276.750	-3.276.750	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	822.750	822.750	822.750	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
6 SERVIZI ALLA CITTADINANZA ED ALLA PERSONA
ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	2013	2014	2015	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	707.504	707.504	707.504	
* REGIONE	3.161.074	3.161.074	3.161.074	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	62.000	62.000	62.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	9.920.441	7.288.940	6.138.940	
TOTALE (A)	13.851.020	11.219.519	10.069.519	
PROVENTI DEI SERVIZI	4.998.400	4.998.400	4.998.400	
TOTALE (B)	4.998.400	4.998.400	4.998.400	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	7.366.435	5.168.435	6.068.435	
TOTALE (C)	7.366.435	5.168.435	6.068.435	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	26.215.855	21.386.354	21.136.354	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N.

1 AFFARI GENERALI E PERSONALE

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
39.539.652,00	99,26%	0	0,00%	295.000,00	0,74%	39.834.652,00	28,83%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
39.539.652,00	99,70%	0	0,00%	120.000,00	0,30%	39.659.652,00	26,75%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
39.539.652,00	99,70%	0	0,00%	120.000,00	0,30%	39.659.652,00	27,88%

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N.
2 ECONOMICO E FINANZIARIO**

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
20.573.552,41	95,81%	0	0,00%	900.000,00	4,19%	21.473.552,41	15,54%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
21.500.665,46	96,78%	0	0,00%	715.000,00	3,22%	22.215.665,46	14,98%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su totale				
21.700.967,64	96,81%	0	0,00%	715.000,00	3,19%	22.415.967,64	15,76%

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N.

3 STAFF DEL SINDACO

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
Entità (a)	Percentuale	Entità (b)	Percentu	Entità (c)	Percentual		
158.863,44	100,00%	0	0,00%	0,00	0,00%	158.863,44	0,11%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali
Consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
Entità (a)	Percentuale	Entità (b)	Percentu	Entità (c)	Percentual		
158.863,44	100,00%	0	0,00%	0,00	0,00%	158.863,44	0,11%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali
Consolidata		Di sviluppo		Spesa per investimento			
Entità (a)	Percentuale	Entità (b)	Percentu	Entità (c)	Percentual		
158.863,44	100,00%	0	0,00%	0,00	0,00%	158.863,44	0,11%

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N.

4 TERRITORIO

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale		
Entità (a)	Percentuale su	Entità (b)	Percentu				
17.798.597,04	35,83%	0	0,00%	31.874.613,53	64,17%	49.673.210,57	35,95%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	su totale		
Entità (a)	totale	Entità (b)	ale su				
37.868.936,04	59,13%	0	0,00%	26.170.969,09	40,87%	64.039.905,13	43,19%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	valore percentuale sul totale spese finali
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	ale su				
37.868.936,04	65,22%	0	0,00%	20.196.969,09	34,78%	58.065.905,13	40,82%

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N.
5 CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE**

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale	Entità (b)	Percentuale su				
822.750,00	100,00%	0	0,00%	0,00	0,00%	822.750,00	0,60%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale su totale	Entità (b)	Percentuale su				
822.750,00	100,00%	0	0,00%	0,00	0,00%	822.750,00	0,55%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale su totale		
Entità (a)	Percentuale	Entità (b)	Percentuale su				
822.750,00	100,00%	0	0,00%	0,00	0,00%	822.750,00	0,58%

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N.
6 SERVIZI ALLA CITTADINANZA ED ALLA PERSONA**

Anno 2013							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale		
Entità (a)	Percentuale su	Entità (b)	Percentu				
21.404.353,52	81,65%	0	0,00%	4.811.501,05	18,35%	26.215.854,57	18,97%

Anno 2014							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale		
Entità (a)	Percentuale su	Entità (b)	Percentu				
20.576.353,52	96,21%	0	0,00%	810.000,00	3,79%	21.386.353,52	14,42%

Anno 2015							
Spesa corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	Valore percentuale sul totale spese finali titoli I, II e III
Consolidata		Di sviluppo		Entità (c)	Percentuale		
Entità (a)	Percentuale su	Entità (b)	Percentu				
20.576.353,52	97,35%	0	0,00%	560.000,00	2,65%	21.136.353,52	14,86%

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

PROGR N°	PREVISIONE PLURIENNALE SPESA			LEGGHE DI FINANZIAMENTO E REGOLAMENTO UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)									
	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015		Quote di risorse generali	Proventi da servizi	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti	Altre Entrate	
	1	39.834.652,00	39.659.652,00		39.659.652,00	77.918.813,73	294.780,00	375.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.565.362,27
2	21.473.552,41	22.215.665,46	22.415.967,64	-1.94.057.525,62	2.310.300,00	4.949.013,00	30.000,00	0,00	450.000,00	9.384.000,00	0,00	243.039.398,13		
3	158.863,44	158.863,44	158.863,44	464.081,40	0,00	12.508,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4	49.673.210,57	64.039.905,13	58.065.905,13	109.456.576,39	1.122.300,00	11.074.365,00	34.847.700,00	0,00	2.088.000,00	0,00	0,00	13.190.079,44		
5	822.750,00	822.750,00	822.750,00	-9.830.250,00	12.253.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00		
6	26.215.854,57	21.386.353,52	21.136.353,52	18.603.304,10	14.995.200,00	2.122.313,26	9.483.222,00	0,00	186.000,00	0,00	0,00	23.348.322,25		
TOTALI	138.178.882,99	148.283.189,55	142.259.491,73	2.555.000,00	30.976.080,00	18.533.400,18	44.360.922,00	0,00	2.724.000,00	9.384.000,00	0,00	320.198.162,09		

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2013 - 2014 - 2015

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2013 - 2014 - 2015

PROGRAMMI

PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO	pag. 1
PROGRAMMA STAFF DEL SINDACO	pag. 38
PROGRAMMA AFFARI GENERALI E PERSONALE	pag. 41
Piano alienazioni e valorizzazioni immobiliari – art. 58 L. 21/8/08, n. 133	pag. 50
PROGRAMMA TERRITORIO	pag. 54
PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA	pag. 77
PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE	pag. 103

ELENCO DETTAGLIATO DEI PROGRAMMI E RESPONSABILI

RA	descrizione responsabile attività	direttore	ASSESSORE
PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO		BELLESIA Dott. Mauro	
27	PROVVEDITORATO	PRETTO Dott.ssa Alessandra	Lago
30	PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
33	RAGIONIERE CAPO - FUNZIONI GENERALI	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
34	TASSE E IMPOSTE	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Lago
35	PUBBLICITA' E AFFISSIONI	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Lago
38	POLIZIA AMM.VA E PUBBLICI ESERCIZI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
39	COMMERCIO	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
40	FIERE, MERCATI, MERCATO ORTOFRUTTICOLO E SERVIZI CONNESSI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
73	PROVVEDITORATO UFFICI GIUDIZIARI	PRETTO Dott.ssa Alessandra	Lago
74	RIVITALIZZAZIONE CENTRO STORICO	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
78	MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Ruggeri
98	SERVIZIO I.V.A. E ALTRI SERVIZI GENERALI	BELLESIA Dott. Mauro	Lago
STAFF SINDACO		CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	
4	RELAZIONE CON IL PUBBLICO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
57	UFFICIO STAMPA	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
97	ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL SINDACO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
PROGRAMMA AFFARI GENERALI E PERSONALE		CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	
3	SEGRETERIA GENERALE - PROTOCOLLO - ARCHIVIO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
5	UFFICIO DIFENSORE CIVICO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
6	SIT - ECOGRAFICO	MISSAGIA Ing. Marcello	Ruggeri
7	INFORMATICA	MISSAGIA Ing. Marcello	Ruggeri
9	CONTRATTI	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Cangini
10	AVVOCATURA COMUNALE	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Pecori
12	PERSONALE	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Ruggeri
26	PERSONALE (SALARIO ACCESSORIO)	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Ruggeri
53	PATRIMONIO	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Pecori
62	ATTIVITA' ISTITUZIONALE PRESIDENZA CONSIGLIO COMUNALE	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Poletto
90	SEGRETERIA GENERALE - FUNZIONI GENERALI E ISTITUZIONALI	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela	Variati
104	STATISTICA	MISSAGIA Ing. Marcello	Ruggeri
PROGRAMMA TERRITORIO		BORTOLI Arch. Antonio (ad Interim)	
16	URBANISTICA	GUARTI Dott. Danilo (ad interim)	Lazzari
18	EDILIZIA PRIVATA, GESTIONE ENERGETICA E SUAP	PIRON Arch. Michela	Cangini
21	MANUTENZIONE PATRIMONIO	FICHERA Ing. Giovanni	Tosetto
22	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI	FICHERA Ing. Giovanni	Tosetto
23	RIQUALIFICAZIONE URBANA	GALIAZZO Ing. Diego	Tosetto
24	VERDE E PARCHI PUBBLICI	GALIAZZO Ing. Diego	Dalla Pozza
25	AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO	GUARTI Dott. Danilo	Dalla Pozza
37	CAPO DIPARTIMENTO TERRITORIO	BORTOLI Arch. Antonio (ad interim)	Lazzari
60	QUALITA' DELLA VITA - PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Variati
64	TRAFFICO, SOSTA E MOBILITA' CICLISTICA	ANDRIOLO Arch. Carlo	Variati
65	TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	ANDRIOLO Arch. Carlo	Dalla Pozza
66	SERVIZIO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO TERRITORIO	TIBALDO Dott. Mariano	Tosetto
68	UFFICIO ESPROPRI	TIBALDO Dott. Mariano	Tosetto
70	PROTEZIONE CIVILE	GALIAZZO Ing. Diego	Variati
71	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	GALIAZZO Ing. Diego	Tosetto
91	PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Variati
93	SERVIZIO SANITARIO	GUARTI Dott. Danilo	Dalla Pozza
PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA		CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad Interim)	
1	DECENTRAMENTO	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad interim)	Pecori
2	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	ZAVAGNIN Dott. Fausto (ad interim)	Nicolai
13	ANAGRAFE	DI PACE Dott. Ruggiero	Pecori
14	STATO CIVILE	DI PACE Dott. Ruggiero	Pecori
15	ELETTORALE - LEVA - PENSIONE	DI PACE Dott. Ruggiero	Pecori
31	GESTIONE SCUOLE MATERNE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
32	GEMELLAGGI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Variati
42	ASILI NIDO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
43	SCUOLE MATERNE COMUNALI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
44	DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
45	POLITICHE GIOVANILI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
46	ATTIVITA' CULTURALI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Lazzari
47	MUSEI CIVICI E PINACOTECHES	AVAGNINA Dott.ssa Maria Elisa	Lazzari
48	ASSISTENZA BENEFIC.PUBLB. E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
49	SERVIZIO CIMITERIALE	DI PACE Dott. Ruggiero	Pecori
52	POLITICA DELLA CASA, ERP, GESTIONE PEEP	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
61	GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
63	POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'	SIMONI Dott.ssa Loretta	Variati
67	CIRCOSCRIZIONI COMUNALI (FONDI)	CASTAGNARO Dott.ssa Micaela (ad interim)	Pecori
79	SCUOLE MATERNE STATALI	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
80	ISTRUZIONE ELEMENTARE	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
81	ISTRUZIONE MEDIA STATALE PRIMO GRADO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
82	ISTRUZIONE MEDIA STATALE SECONDO GRADO	GOLIN Dott. Silvano	Moretti
84	SERVIZI TURISTICI	SIMONI Dott.ssa Loretta	Pecori
85	BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA (FONDI)	SIMONI Dott.ssa Loretta	Lazzari
87	SERVIZIO DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	HASSAN ADDE Dott. Iusuf	Giuliani
89	ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	ZAVAGNIN Dott. Fausto (ad interim)	Nicolai
92	PISCINE COMUNALI	ZAVAGNIN Dott. Fausto (ad interim)	Nicolai
PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE		ROSINI Avv. Cristiano	
41	CORPO DI POLIZIA LOCALE	ROSINI Avv. Cristiano	Dalla Pozza

PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO

Programmazione, Contabilità Economico Finanziaria

La Ragioneria comunale

Le attività di routine della Ragioneria

Le attività principali della Ragioneria riguardano:

- la programmazione economico-finanziaria (bilanci annuali e pluriennali, piani esecutivi di gestione),
- i processi di formazione e di gestione del bilancio tramite le variazioni dello stesso e l'utilizzo del fondo di riserva,
- la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità economico-patrimoniale con la tenuta degli inventari dei beni del Comune, la contabilità fiscale ed Irap,
- il controllo interno della gestione contabile e degli investimenti,
- i rapporti con il Tesoriere comunale (attualmente Banca Popolare di Vicenza), la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale (relazioni, referti, certificazioni, attestazioni ecc.),
- i rapporti con le aziende partecipate sotto il profilo economico-finanziario,
- l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (mutui e altre forme di prestito),
- le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni,
- la gestione contabile degli affitti sulla base delle indicazioni del Settore Patrimonio;
- il coordinamento di tutto il Dipartimento economico-finanziario, nell'ambito dell'organizzazione interna del Comune.

Le principali finalità da conseguire da parte della Ragioneria, oltre a garantire le attività contabili routinarie, riguardano:

- il raggiungimento degli obiettivi di politica economico-finanziaria del nostro Paese (patto di stabilità interno), coordinando i flussi finanziari di tutti i Settori del Comune;
- il raggiungimento degli obiettivi strategici specifici affidati alla Ragioneria dall'Amministrazione comunale; fra questi ultimi si evidenzia il reperimento delle necessarie risorse finanziarie di indebitamento, le manovre atte ad ottenere risparmi di spesa in linea con le disposizioni contenute nelle recenti leggi finanziarie, oltre ai controlli inerenti il patto di stabilità interno e le aziende partecipate.

Le attività aggiuntive

A seguito della delibera di G.C. n. 286 del 1/10/08, fanno capo alla Ragioneria anche l'Ufficio Aziende Partecipate e l'Ufficio finanziamenti comunitari, che hanno compiti di coordinamento fermo restando che i

relativi progetti, contratti e/o attività specifiche di programmazione e di realizzazione rimangono nella responsabilità di ciascun Settore comunale in riferimento alle proprie competenze (delibere della GC n. 131 e n. 132 del 15/5/2009).

In materia di controlli, il DL 10/10/12, n.174, convertito nella L. 7/12/12, n. 213, ha introdotto grandi novità che investono la Ragioneria sotto vari aspetti legati alle seguenti tipologie di controllo:

- 1) controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- 2) controllo di gestione (di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa);
- 3) controllo strategico i termini di congruenza tra risultati ed obiettivi
- 4) controllo degli equilibri finanziari, della gestione di competenza e cassa e del patto di stabilità interno;
- 5) bilancio consolidato - controllo di efficacia efficienza ed economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente
- 6) controllo della qualità dei servizi erogati sia direttamente che indirettamente.

Si veda a riguardo il Regolamento di contabilità approvato dal CC con delibera n. 11 del 14/2/13 ed il regolamento dei controlli approvato dal CC con delibera n. 12 del 14/2/13.

Dall'anno 2011 si aggiunge un'ulteriore ed importantissima attività di coordinamento e di controllo del reperimento dei dati del Comune e delle Aziende partecipate, finalizzati alla determinazione dei costi e dei fabbisogni standard, nell'ambito del federalismo municipale (L. 42/2009).

Proseguirà anche il percorso di digitalizzazione degli atti amministrativi (determine e delibere) connesso agli atti contabili, che già da tempo avvengono in forma digitale con firma elettronica.

La nuova contabilità uniforme di tutte le PA

Il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, introduce negli enti locali l'obbligo di adozione di sistemi contabili e di schemi di bilancio uniformi con quelli delle altre Pubbliche Amministrazioni.

Alla contabilità finanziaria si affianca, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, ricomprendendo anche le Istituzioni e gli altri organismi strumentali che fanno capo all'Ente.

Con DM del 28/12/11 il Comune di Vicenza è stato inserito nella sperimentazione della nuova contabilità di tutte le Pubbliche Amministrazioni redatta su principi, bilanci e piano dei conti uniformi. La sperimentazione durerà due anni, 2012 e 2013, e poi la nuova contabilità sarà adottata da tutti gli enti locali.

I Comuni che partecipano alla suddetta sperimentazione sono una cinquantina ed a fronte delle maggiori incombenze è connesso anche un premio di € 20.000.000,00 in termini di benefici ai fini del patto di

stabilità interno. La suddivisione per ciascun Ente del premio dell'anno 2013 avverrà con apposito DM nel corso dell'anno.

Nell'ambito della riforma è previsto anche l'obbligo del bilancio consolidato e del rendiconto semplificato per il Cittadino (schemi da definirsi con DM).

Le novità più rilevanti discendono dall'applicazione del nuovo principio della "competenza potenziata" secondo il quale "le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, che danno luogo a entrate e spese per l'ente di riferimento sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ferma restando, nel caso di attività di investimento che comporta impegni di spesa che vengono a scadenza in più esercizi finanziari, la necessità di predisporre, sin dal primo anno, la copertura finanziaria per l'effettuazione della complessiva spesa dell'investimento".

Il principio della competenza potenziato consente di:

- conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche;
- evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti;
- rafforzare la programmazione di bilancio;
- favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni;
- avvicinare la competenza finanziaria a quella economica.

In pratica il Consiglio comunale:

- nell'anno 2012, ha approvato il bilancio preventivo sia negli schemi tradizionali ed anche nei nuovi modelli, ma, questi ultimi, solo a fini conoscitivi;
- nell'anno 2013, invece, approva il bilancio preventivo seguendo i nuovi modelli di cui al D.Lgs. 118/2011 e allega il bilancio tradizionale a fini conoscitivi.

La lotta all'evasione

Con delibera n. 65 del 7/3/2012 la G.C. ha disposto gli indirizzi generali e le priorità per l'espletamento delle attività inerenti la lotta all'evasione, fra cui:

- a) controlli incrociati su terreni e fabbricati del territorio vicentino, utilizzando tutte le informazioni ed i database finora raccolti ed inseriti nel software "GIT Elisa", nonché le banche dati disponibili a seguito della convenzione con l'Agenzia delle Entrate sottoscritta il 4/10/11 ed alla documentazione prodotta dalla stessa Agenzia con lo scopo di facilitare le attività di verifica;
- b) verifiche sulle agevolazioni scolastiche comunali e sulle richieste di altre agevolazioni di carattere sociale, anche in collaborazione con la Guardia di Finanza, nelle forme previste dalla legge;
- c) controlli soggettivi conseguenti alle verifiche dei punti precedenti, nei casi di incongruità dei dati e/o palese riscontro di altre forme elusive.

Il coordinamento delle attività è stato affidato al Capo Dipartimento Economico-finanziario.

Il Comune, oltre ad adempiere ad un preciso obbligo di legge, può trarne un vantaggio considerevole: se dimostrerà di essere parte attiva nelle attività di accertamento e di controllo, introiterà (almeno nel triennio in corso 2012-2014) il 100% delle somme riscosse dei tributi statali, oltre ai recuperi delle imposte di propria spettanza.

Tecnicamente ciò avviene tramite le c.d. "Segnalazioni qualificate" che consistono in segnalazioni via WEB, nel portale dell'Agenzia delle Entrate, di posizioni soggettive in relazione alle quali sono rilevati atti, fatti e negozi che evidenziano, senza ulteriori elaborazioni logiche, comportamenti evasivi ed elusivi.

Nell'anno 2013, continuerà l'attività di verifica sugli immobili sulla base degli indirizzi di cui alla citata delibera di G.C. n. 65 del 7/3/2012.

Il quadro normativo di riferimento per il bilancio 2013

Il quadro normativo di riferimento per l'anno 2013 è particolarmente ricco di novità e di problematiche applicative tant'è vero che il termine ultimo di adozione dei bilanci preventivi è stato differito al 30/6/2013 (art. 1, c.381 L. 24/12/12. n. 228 - Legge stabilità 2013)

■ DL 10/10/12, n.174, convertito nella L. 7/12/12, n. 213

(art. 1 bis) Relazione di fine mandato (art. 4, D.Lgs. 6/9/11 n. 149) volta a verificare la situazione finanziaria-patrimoniale e l'indebitamento; predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario entro 90 gg antecedenti la scadenza del mandato, sottoscritta dal Sindaco, pubblicata sul sito, certificata dall'Organo di revisione, trasmessa alla Corte dei Conti - sezione regionale di controllo entro 10 gg dalla sottoscrizione. Sanzione pecuniaria personale ai responsabili del servizio finanziario in caso di mancata redazione.

(art. 1 bis) Relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria-patrimoniale e l'indebitamento; predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario, sottoscritta dal Sindaco entro 90 gg dall'inizio del mandato.

(art.3, c.1, let.b) Riscritto l'art. 49 Tuel: esteso il campo di applicazione del parere di regolarità contabile (qualora la delibera "comporti riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio...").

(art.3, c.1, let.b) Riscritto l'art. 49 Tuel: obbligo di motivazione da parte di Giunta e Consiglio in caso di pareri negativi sulle delibere dei responsabili dei servizi, da riportare nel medesimo atto.

(art.3, c.1, let.d) Riscritto l'art. 147 Tuel. Nuova definizione e priorità dei controlli interni

(art.3, c.1, let.d) Nuovo art. 147bis del Tuel. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, in primis e a livello preventivo, dal parere di regolarità tecnica di ogni responsabile del servizio. Il

responsabile del servizio finanziario effettua il solo controllo contabile attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile.

(art.3, c.1, let.d) Nuovo art. 147bis del Tuel. Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase successiva, dal segretario secondo principi generali di revisione aziendale.

(art.3, c.1, let.d) Nuovo art. 147ter del Tuel. Controllo strategico.

(art.3, c.1, let.d) Nuovo art. 147quater del Tuel. Controlli sulle società partecipate.

(art.3, c.1, let.d) Nuovo art. 147quinquies del Tuel. Controllo sugli equilibri finanziari, spetta al responsabile del servizio finanziario con vigilanza dell'Organo di revisione e comprende anche la gestione degli organismi esterni.

(art.3, c.1, let.e) Referto semestrale sulla regolarità della gestione del (sindaco tramite) direttore generale o segretario alla Corte dei Conti. Possibili sanzioni agli amministratori inadempienti da 5 a 20 volte la retribuzione del momento. (applicabile per i Comuni sopra 15.000 ab.)

(art.3, c.1, let.e) Nuovo art. 148 del Tuel. Potenziati i controlli della R.G.S. anche in caso di squilibri rilevati dal SIOPE.

(art.3, c.1, let.e) Nuovo art. 148bis del Tuel. Rafforzamento del controllo della Corte dei conti sulla gestione finanziaria degli enti locali. In caso di pronuncia della CdC, scatta l'obbligo di adottare i provvedimenti conseguenti entro 30 gg.

(art.3, c.1, let.f) Modificato art. 153 del Tuel. Il responsabile del servizio finanziario è responsabile degli equilibri di bilancio e agisce in autonomia segnalando eventuali squilibri anche alla Corte dei Conti.

(art.3, c.1, let.g) Metà della quota minima del fondo di riserva (0,15%) è destinato a spese non prevedibili.

(art.3, c.1, let.g) Nel caso di utilizzo di entrate a specifica destinazione (art.195 Tuel) e di anticipazioni di tesoreria (art. 222 tuel) il fondo di riserva minimo è del 0,45%.

(art.3, c.1, let.h) l'avanzo di amministrazione non può essere utilizzato in presenza di utilizzo di entrate a specifica destinazione (art.195 Tuel) e di anticipazioni di tesoreria (art. 222 tuel)

(art.3, c.1, let.i) riscritto art. 191, c.3 del Tuel. Per i lavori pubblici di somma urgenza il responsabile del procedimento entro 20 gg fa e sottopone al Consiglio il provvedimento di riconoscimento del debito fuori bilancio da adottarsi entro 30 gg (e da inviarsi alla Corte dei Conti).

(art.3, c.1, let.i) Per gli enti in dissesto il limite delle anticipazioni di cassa è elevato a 5 dodicesimi.

(art.3, c.1, let.l) Mancata approvazione del rendiconto entro il 30 aprile fa scattare lo scioglimento del Consiglio da parte del Prefetto.

(art.3, c.1, let.o) Art. 239 Tuel Ampliamento degli atti soggetti a parere obbligatori dell'Organo di revisione.

(art.3, c.1, let.p) la tabella delle condizioni strutturalmente deficitarie è da allegare al rendiconto e non più al certificato del rendiconto.

(art.3, c.1, let.r) Nuovo art. 243 bis Procedure di predissesto e fondo di rotazione.

(art.6) Nuovi modelli di revisione della spesa degli enti locali e ruolo attivo della RGS e della Corte dei Conti.

(art. 9) Spostato al 30/6/13 il nuovo regime di riscossione senza Equitalia.

■ L. 24/12/12. n. 228 - Legge stabilità 2013

(art. 1, c.115) Fino al 31/12/13 è sospesa la riforma delle Province.

(art. 1, c.119) Aumento del taglio dei trasferimenti erariali nell'ambito della spending review (art. 16, c.6, DL 95/12): per il 2013 da 2.000 ml a 2.250; per il 2014 da 2.000 ml a 2.500; dal 2015 da 2.000 ml a 2.600. Modalità da approvare in Conferenza Stato-Città.

(art. 1, c.120) Fondo di solidarietà comunale è aumentato di 150 ml. (per parziale compensazione dei tagli nel primo anno di applicazione dell'IMU).

(art. 1, c.122) Patto regionale incentivato: le Regioni sono destinatarie di un contributo pari all'83,33% degli spazi finanziari ceduti ai Comuni (vedasi art. 1, c. 138 e segg., L. 220/2010 "patto regionale verticale").

(art. 1, c.128 e 129) Gli eventuali debiti dei Comuni nei confronti del Mininterno sono recuperati a valere su qualunque assegnazione finanziaria al Comune medesimo, utilizzando anche l'IMU riscossa tramite mod. F24. Possibilità di rateizzazione fino a 5 anni.

(art. 1, c.141 e 142) Negli anni 2013 e 2014, la spesa per l'acquisto di mobili e arredi non può essere superiore al 20% della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011. Deroga se vi sono maggiori risparmi di spesa. Obbligo di versamento al bilancio dello Stato dei risparmi di spesa entro il 30 giugno.

(art. 1, c.143 e 144) Le PA non possono acquistare autovetture fino al 31/12/14, nè possono stipulare contratti di locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture, salvo per "i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza".

(art. 1, c.146) Vietati gli incarichi di consulenza in materia informatica se non per "casi eccezionali, adeguatamente motivati, in cui occorra provvedere alla soluzione di problemi specifici connessi al funzionamento dei sistemi informatici".

(art. 1, c.147) Vietato il rinnovo degli incarichi; proroga solo per il completamento del progetto e senza aumento compenso.

(art. 1, c.207) Sanzioni specifiche per mancato raggiungimento degli obiettivi del patto a causa di contributi erariali pluriennali non erogati (L.798/84).

(art. 1, c.380) IMU: per il 2013 e 2014, tutto il gettito diverso dalla prima casa, ad esclusione degli immobili di categoria D, è di competenza comunale. Per garantire la neutralità della manovra è soppresso il fondo sperimentale di riequilibrio ed è istituito un fondo di solidarietà comunale alimentato da una quota di IMU che ogni ente dovrà versare allo Stato (criteri di formazione e di riparto stabiliti da un DPCM entro il 30/4/13, previo accordo in Conferenza Stato-Città).

(art. 1, c.381) Il termine per l'approvazione del bilancio preventivo è differito al 30/6/13.

(art. 1, c.382) Anticipo di cassa dallo Stato ai Comuni commisurato al 20% delle spettanze del 2012.

(art. 1, c.382) La verifica del gettito IMU dell'anno 2012 avviene tenendo conto delle agevolazioni di ciascun comune.

(art. 1, c.428) Modificati i parametri di virtuosità ai fini del patto di stabilità interno per i comuni:

- dal 2014, convergenza tra spesa storica e costi e fabbisogni standard;
- rispetto del patto di stabilità interno;
- dal 2014, incidenza spesa personale/spesa corrente;
- autonomia finanziaria;
- equilibrio di parte corrente;
- dal 2014, tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale;
- dal 2014, effettiva partecipazione all'azione di contrasto all'evasione fiscale;
- rapporto tra le entrate di parte corrente riscosse e accertate;
- dal 2014, dismissioni di partecipazioni societarie;
- due fattori di correzione: valore delle rendite catastali e numero di occupati.

(art. 1, c.429) Premio di 20 ml ai fini del patto per gli enti sperimentatori della nuova contabilità ex D.Lgs. 118/11.

(art. 1, c.431) Ridefinite le % obiettivo ai fini del patto per enti non virtuosi (i virtuosi hanno obiettivo = zero). Per l'anno 2013 saranno determinate da un DM, in ogni caso non superiori a: 15,8% comuni con più di 5000 ab.; 13% comuni tra 1.001 e 5.000 ab..

(art. 1, c.432) Le % obiettivo si calcolano sulla media delle spese correnti 2007-2009.

(art. 1, c.437) Patto di stabilità orizzontale nazionale: entro il 15/7 i Comuni comunicano gli "spazi" positivi e negativi.

(art. 1, c.439) Aggiornamento delle sanzioni per mancato raggiungimento del patto stabilità interno:

- a) riduzione fondi erariali per la differenza tra il risultato e l'obiettivo (deroga per particolari finanziamenti UE).
- b) impegni di spese correnti in misura superiore della media dell'ultimo triennio;

c) vietato l'indebitamento per gli investimenti (attestazione obbligatoria per ogni nuovo mutuo);

d) vietato procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo;

e) riduzione del 30% indennità di funzione e gettoni di presenza rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 giugno 2010.

(art. 1, c.441) Abrogazione art.3, c.28, L.350/03: facoltà di utilizzo plusvalore da alienazioni di beni patrimoniali, inclusi i beni immobili, per le spese ex art. 187, c.2, del D.Lgs. 267/00 (spese finanziabili con avanzo di amministrazione).

(art. 1, c.442) Abrogazione art.1, c.66, L. 311/04: possibilità di utilizzare il plusvalore (plusvalenze) dell'alienazione dei beni patrimoniali per finanziare il rimborso quote capitale prestiti.

(art. 1, c.443) I proventi da alienazioni di beni patrimoniali disponibili possono essere destinati esclusivamente alla copertura di spese di investimento ovvero, in assenza di queste o per la parte eccedente, per la riduzione del debito.

(art. 1, c.444) Per il ripristino degli equilibri di bilancio, entro il 30 settembre ex delibera art. 193 del Tuel, è possibile modificare tariffe ed aliquote «in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006 , n. 296»

(art. 1, c.445) Se la certificazione del patto di stabilità è trasmessa in ritardo, dopo il 31/3 e entro 30/6, attestando il rispetto del patto, si applica solo la sanzione del divieto di assunzioni. In caso di inadempienza l'Organo di revisione diventa automaticamente commissario ad acta.

(art. 1, c.446) Obbligo di rinvio della certificazione del patto dopo l'approvazione del rendiconto se peggiorativa.

(art. 1, c.480) Aumento aliquota Iva dal 21% al 22% dal 1/7/2013.

■ Legge sul pareggio di bilancio delle PA L. 24 dicembre 2012, n. 243

Linee programmatiche

Il bilancio 2012 fa riferimento alle linee programmatiche approvate da parte di questa Amministrazione con delibera consiliare n. 36 del 20/6/2008 ed al bilancio dell'anno precedente approvato con delibera consiliare n. 22 del 22/4/2012.

■ **Entrate tributarie**

L'art. 1, c.380 della L. 24/12/12. n. 228 - Legge stabilità 2013 prevede che per gli anni 2013 e 2014, tutto il gettito dell'IMU diverso dalla prima casa, ad esclusione degli immobili di categoria D, sia di competenza comunale. Per garantire la neutralità della manovra da parte dello Stato viene soppresso il fondo sperimentale di riequilibrio ed è istituito un fondo di solidarietà comunale alimentato da una quota di IMU che ogni ente dovrà versare al bilancio dello Stato. I criteri di formazione e di riparto stabiliti saranno stabiliti da un apposito DPCM entro il 30/4/13, previo accordo in Conferenza Stato-Città.

Di conseguenza, per mancanza dei dati relativi al Comune e, tenuto conto che la manovra dovrebbe essere alla pari, il presente bilancio è redatto secondo la normativa valida per l'anno 2012; non appena saranno noti i dati e le informazioni relative al Comune di Vicenza, si provvederà ad effettuare le opportune variazioni di bilancio.

Rimane aperta anche la questione dell'accertamento convenzionale IMU anno 2012 indicato nel rendiconto dell'anno 2012 che corrisponde alla minore entrata effettiva nel bilancio del Comune rispetto le stime del MEF riportate nel portale del federalismo fiscale, che, a loro volta, hanno comportato il taglio dei trasferimenti erariali. Si tratta, nella sostanza, di un credito nei confronti dello Stato che sarà definito probabilmente entro aprile 2013 da un apposito decreto tenendo conto delle agevolazioni di ciascun comune (art. 1, c.382, L. 228/12).

La problematica si ripercuote, fra l'altro anche nella gestione dell'anno 2013; anche in questo caso, non appena si conosceranno gli importi del Comune si provvederà ad adeguare le previsioni di bilancio.

Le voci più importanti delle entrate tributarie sono le seguenti:

- **IMU** che comporta per il Comune un gettito complessivo di € 33.600.000,00 determinato sulla base degli introiti effettivi dell'anno 2012.
- **addizionale IRPEF** con un gettito di € 9.245.000,00

	2010	2011	2012	2013
Addizionale Irpef	7.300.000,00	7.300.000,00	9.295.000,00	9.245.000,00
aliquota	0,4%.	0,4%.	0,6%.	0,6%.
Soglia di esenzione annua	10.000,00	10.000,00	15.000,00	15.000,00

Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto indicato nella relazione del Settore tributi e alle delibere allegate al bilancio 2013.

- lotta all'evasione tributi comunali: confermati 1,55 mln;
- **TARES** - Per quanto concerne l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, che l'art. 14 del DL 6/12/11, n.201

convertito nella L. 22/12/11, n. 214 "salva Italia" prevede dall'anno 2013, si è inserito in bilancio il gettito presunto della parte riguardante il finanziamento dei servizi indivisibili ed un corrispondente taglio dei trasferimenti erariali, in quanto la manovra dovrebbe essere a saldo zero per il Comune. AIM, almeno per l'anno 2013, riscuote direttamente la parte della Tares che finanzia la gestione del servizio rifiuti.

Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto indicato nella relazione del Settore tributi e del Settore ambiente.

■ **Trasferimenti erariali**

Come già precedentemente indicato con riguardo all'IMU, le previsioni dei trasferimenti erariali dell'anno 2013 sono state effettuate sulla base della legislazione vigente nell'anno 2012, fermo restando le riduzioni di risorse nell'ambito della spending review, di cui si tratterà qui di seguito, ed in attesa della comunicazione dei dati relativi al gettito IMU di spettanza del Comune e del fondo di solidarietà, ai sensi dell'art. 1, c. 380 della L. 228/12.

La manovra è prevista alla pari e pertanto non appena saranno noti i dati e le informazioni relative al Comune di Vicenza, si provvederà ad effettuare le opportune variazioni di bilancio.

Nell'anno 2013 sono previste le seguenti riduzioni di risorse (i dati sono presunti in quanto non si dispone ancora delle comunicazioni ufficiali da parte del Ministero dell'interno):

1) Taglio spending review ex art. 16, c.6, DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135, come modificato dall'art. 1, c.119 della L. 228/12 - legge stabilità, **€ 2.200.000,00;**

2) Taglio dei costi della politica ex art.2, c.183, L. 191/2009 (calcolato in via del tutto presuntiva, in quanto non si conoscono le spettanze ufficiali per l'anno 2013, sulla base del DM 29/9/11 che fissa il taglio a € 6,47 per abitante - GU 14/10/11) **€ 712.000,00** su base annua;

Nell'anno 2012 i tagli ai trasferimenti erano di 6,4 ml. ca. (vedasi relazione al bilancio dell'anno 2012).

Non appesa si conosceranno le risorse sulle quali effettivamente si potrà contare, saranno predisposte le conseguenti variazioni di bilancio.

■ **Altri trasferimenti**

Gli altri trasferimenti riguardano principalmente quelli della Regione Veneto, che si prevedono in diminuzione specie nei servizi trasporto pubblico, scuole materne e asili nido.

Si ricorda che i trasferimenti regionali di parte corrente sono di norma vincolati a spese o interventi specifici, attivabili a seguito dei relativi provvedimenti autorizzativi.

■ Altre entrate di parte corrente

Fra le entrate di parte corrente previste per l'anno 2013, si ricorda:

- canone affidamento ai privati pubblicità e affissioni 0,45 ml (risorsa 3010075);
- proventi da mense scolastiche 2,5 ml ca (risorse 3010300; 3010303 e 3010305);
- proventi da asili nido 0,97 ml (risorsa 3010301);
- infrazioni codice strada 3,1 ml (risorsa 3010308);
- ruoli infrazioni codice strada 0,70 ml (risorsa 3010310);
- proventi biglietti ingresso Teatro Olimpico e Musei civici 0,55 ml (3010313);
- cosap permanente 0,5 ml ca (risorsa 3020073);
- cosap temporanea 0,55 ml (risorsa 3020074);
- fitti attivi 1,3 ml ca (risorsa 3020326);
- definizione abusi edilizi 0,12 ml (risorsa 3020345);
- interessi attivi 0,3 ml (risorsa 3030350);
- proventi diversi da AIM 1,7 ml (risorsa 3050316);
- contributi da Cariverona per le spese correnti per un totale di 2,2 ml a finanziamento progetti ed attività dei settori del sociale e della cultura.

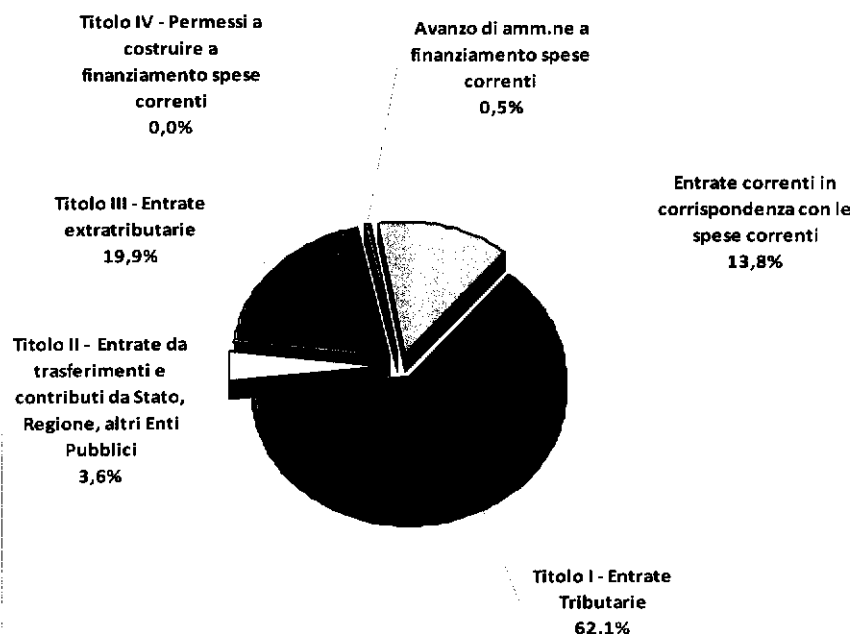
E' prevista anche l'applicazione di una parte dell'avanzo di amministrazione di € 0,5 ml per il finanziamento delle spese derivanti da elezioni amministrative come concesso dall'art.1, c.160, L. 662/1996.

■ Riepilogo delle entrate correnti

Dati in milioni di euro (comprese le corrispondenze)

Entrate correnti	2010	2011	2012	2013
Entrate Tributarie (tit. 1)	37,43	37,59	62,54	59,22
Contributi e Trasferimenti da Stato, Regione e altri Enti Pubblici (tit. 2)	41,93	38,36	16,19	15,31
Entrate extratributarie (tit. 3)	21,31	21,76	21,69	20,27
TOTALE TITOLI I, II E III	100,67	97,71	100,42	94,80
Proventi a costruire (Tit. 4) a finanziamento spese correnti	0,80	0,93	0,93	0,00
Avanzo di amm.ne a finanziamento spese correnti (2012: estinzione anticipata mutui) (2013: elezioni amm.ve – art.1, c.160, L.662/96)	0,00	0,00	0,5	0,5
TOTALE ENTRATE CORRENTI	101,47	98,64	101,85	95,30

BILANCIO PREVISIONE 2013 ENTRATE CORRENTI



**Le spese di
parte corrente**

**ANDAMENTO SPESE CORRENTI 2011-2013
SECONDO LA SUDDIVISIONE MINISTERIALE DEL BILANCIO**

(comprese le corrispondenze)
(dati in milioni di €)

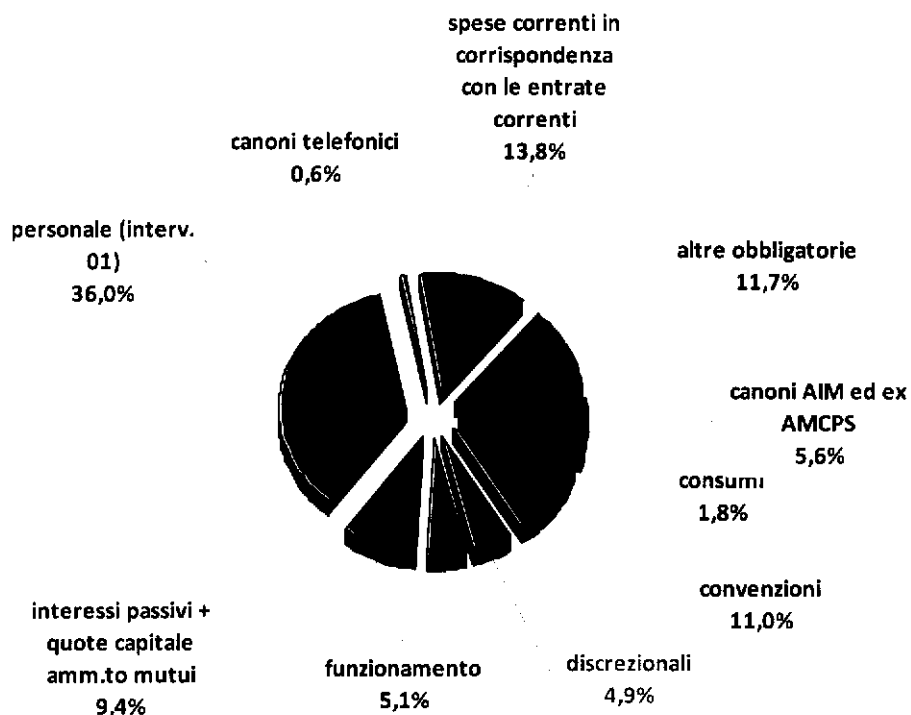
Spese correnti	2011	2012	2013
Intervento 01 - personale	35,63	35,13	34,36
Intervento 02 - acquisto beni consumo e/o materie prime	1,17	1,14	1,08
Intervento 03 - prestazioni di servizi	25,73	28,45	27,02
Intervento 04 - utilizzo di beni di terzi	1,59	1,58	1,29
Intervento 05 - trasferimenti	17,89	17,59	16,72
Intervento 06 - interessi passivi	2,60	3,05	2,00
Intervento 07 - imposte e tasse	2,71	2,90	2,90
Intervento 08 - oneri straordinari della gestione corrente	1,81	1,47	1,98
Intervento 09 - ammortamenti di esercizio	0,00	0,00	0,00
Intervento 10 - fondo svalutazione crediti	0,01	0,00	0,03
Intervento 11 - fondo di riserva	0,90	1,04	0,92
TOTALE TITOLO 1° SPESE CORRENTI	90,04	92,35	88,30
quote capitale mutui	8,60	9,50	7,00
TOT. TITOLO 1° SPESE CORRENTI + QUOTE CAPITALE MUTUI	98,64	101,85	95,30

BILANCIO 2013

Analisi % della spesa corrente (comprese quote capitale mutui)

	previsione 2013	%
altre obbligatorie	11.146.071,64	11,70%
canoni AIM ed ex AMCPS	5.300.904,04	5,56%
consumi	1.762.000,00	1,85%
convenzioni	10.502.389,72	11,02%
discrezionali	4.637.488,03	4,87%
funzionamento	4.861.330,83	5,10%
interessi passivi + quote capitale amm.to mutui	9.000.000,00	9,44%
personale (interv. 01)	34.329.850,00	36,02%
canoni telefonici	581.387,51	0,61%
spese correnti in corrispondenza con le entrate correnti	13.176.346,64	13,83%
totale TITOLO I SPESA + quote cap.mutui	95.297.768,41	100,00%

BILANCIO PREVISIONE 2013 SPESE CORRENTI SUDDIVISE PER TIPOLOGIA



■ Andamento delle spese obbligatorie

Le manovre di **estinzione anticipata dei mutui** effettuate nell'anno 2012 hanno comportato un beneficio negli equilibri di parte corrente di oltre 3 milioni, di cui una parte è già stata inserita nel bilancio dell'anno 2012.

La **spesa del personale** si riduce per effetto del blocco del turnover e pertanto viene rispettato il limite ex art. art.1, comma 557, della L. finanziaria 2007, L. 296/06.

Si ritiene di rispettare anche per l'anno 2013 il limite del **rapporto tra le spese di personale e le spese correnti** (limite massimo 50%, art. 28, comma 11 quater, DL 201/11, conv. L. 214/11) stante la riduzione dei costi rispetto all'anno precedente.

Aumenta invece la spesa corrente per effetto dell'aumento dell'IVA dal 20 al 21% come indicato dall'art. 2, c.2-bis e 2-quater del DL 13/8/11, n. 138, convertito nella L. 14/9/11, n. 148 e dal 21 al 22% nel corso dell'anno 2013.

Le altre spese obbligatorie non presentano rilevanti scostamenti rispetto all'anno 2012.

■ Contenimento delle altre spese

La continua riduzione delle risorse finanziarie e le limitazioni su alcune tipologie di spesa ex DL 78/2010, comportato un contenimento della spesa corrente, con riferimento in particolare alle spese per consulenze, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza, missioni, formazione ed autovetture. Tale riduzione permane anche negli anni successivi.

L'art. 1, commi 141 e 142 della legge n. 228 del 24/12/2012 (Legge di stabilità 2013) introduce una ulteriore limitazione delle **spese di acquisto di mobili ed arredi** che non possono superare la spesa media sostenuta negli anni 2010 e 2011. La normativa non è chiara a riguardo e soprattutto mancano le modalità applicative dell'eventuale riversamento delle economie nel bilancio dello Stato. In ogni caso l'acquisto di mobili ed arredi è momentaneamente bloccato fino al momento in cui si conosceranno le disposizioni attuative.

Per quanto riguarda la sottocategoria delle spese di consulenze, è previsto un unico capitolo di € 15.721,00 nei limiti previsti dall'art. 6, comma 7, del DL 78/2010.

Anche le **spese per automezzi** sono al centro dell'attenzione per l'obbligo di adozione di azioni rivolte al contenimento delle spese. La giunta comunale con delibera n. 1 del 09/01/2013 ha approvato il piano di ristrutturazione del parco automezzi in attuazione dell'art. 5 comma 2 della legge 95/2012. Si rinvia alla relazione dell'Economo comunale.

Per quanto concerne gli incarichi e le consulenze, si confermano le decisioni ed i criteri di cui alla delibera di CC n. 66 del 20/11/08 (e successive modificazioni (fra cui le relazioni previsionali e programmatiche 2009, 2010, 2011 e 2012), ai sensi dell'art. 3, comma 55, della L. 244 del 24/12/07.

Gli incarichi che si intende affidare nell'anno 2012, ai sensi del citato art. 3, comma 55, sono quelli indicati nei programmi della presente relazione previsionale e programmatica, con le rispettive motivazioni, spesa prevista e copertura finanziaria. Si fa presente che ciascun Dirigente, nell'ambito delle direttive consiliari, è responsabile degli incarichi e dell'iter amministrativo affidati con proprio atto, in particolar modo ai sensi dell'art. 3, commi 18 e 54 della L. 244/07, dell'art. 7, comma 6 e dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. 165/01, fermo restando che i conseguenti rapporti con il Dipartimento della Funzione pubblica sono di competenza del Settore Risorse Umane.

■ **Equilibri, indebitamento e controlli**

I **permessi a costruire**, di cui al D.P.R. 380/01 e DL 225 del 29/12/10, sono previsti in bilancio nell'importo totale di € 1.143.000,00 e finanziano solo la spesa per investimenti per effetto della mancata riproposizione della norma che consentiva il finanziamento parziale delle spese di parte corrente; la norma era contenuta nell'articolo 2, comma 8, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (legge finanziaria 2008), come modificata dal comma 41 dell'art. 2, D.L. 29 dicembre 2009, n. 225 (Milleproroghe).

Nel bilancio 2013 sono rispettati tutti i limiti e le altre condizioni di legge, compresi:

- gli obiettivi del patto di stabilità;
- i limiti della spesa di personale;
- le disposizioni in merito agli oneri di urbanizzazione;
- il vincolo della L.R. 41/93 in tema di destinazione di risorse per le barriere architettoniche;
- le disposizioni di cui all'art. 208 (destinazione dei proventi del Codice della Strada) del D. Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni, come qui di seguito evidenziato:
 - spese per segnaletica - Art 208, comma 4 lett. a), percentuale minima 12,5%, percentuale effettiva 17,02%;
 - spese per automezzi, mezzi e attrezzature, attività controllo e accertamento violazioni - Art 208, comma 4 lett. b), percentuale minima 12,5%, percentuale effettiva 52,65%;
 - spese per sicurezza. Educazione stradale, manutenzione strade Art 208, comma 4 lett. c), percentuale minima 25,00%, percentuale effettiva 51,41%.

Anche il fondo di riserva rispetta le disposizioni di legge e del regolamento di contabilità.

■ Patto di stabilità

Anche per il Comune di Vicenza, il rispetto del patto di stabilità interno impone una particolare attenzione ai processi di spesa; infatti, il contenimento del saldo finanziario richiesto dalle ultime leggi di stabilità rileva un obiettivo di difficile raggiungimento.

Rimane, peraltro, la contraddizione tra la contrazione dei pagamenti delle opere pubbliche e degli altri investimenti imposta dalla normativa del patto di stabilità e altre norme di derivazione comunitaria che impongono alla P.A. di pagare in tempi strettissimi (30 giorni) tutti i fornitori.

Il Comune di Vicenza, sulla base dei dati consuntivi attualmente disponibili, risulta essere "virtuoso" ai fini del patto di stabilità interno anche per l'anno 2012, così come avvenuto negli anni precedenti 1999-2011.

Fermo restando le palesi difficoltà per il raggiungimento degli obiettivi risulta importante attuare una efficace azione di coordinamento dei flussi finanziari da parte della Ragioneria e dei singoli dirigenti responsabili dei servizi comunali per quanto concerne la programmazione e la compatibilità dei pagamenti degli atti di propria competenza ai sensi degli artt. 151 del TUEL e 9, comma 1, lett. a), numero 2, del decreto legge n. 78/2009.

La tabella seguente dimostra la coerenza delle previsioni del bilancio con gli obiettivi del patto di stabilità interno.

PATTO STABILITA' 2013		PREVISIONE 2013
Entrate, tit. 1 (accertamenti comp.)		59.220.220,40
	Tit. 1	59.220.220,40
Entrate, tit. 2 (accertamenti comp.)		15.304.419,06
	Tit. 2	15.304.419,06
Entrate, tit. 3 (accertamenti comp.)		20.273.128,95
	Tit. 3	20.273.128,95
Entrate, tit. 4 (riscossioni comp.+res.)		17.000.000,00
	Tit. 4	17.000.000,00
	tot. Entrate nette:	111.797.768,41
Spese tit. 1 (impegni comp.)		88.297.768,41
	Tit. 1	88.297.768,41
Spese, tit. 2 (pagamenti comp.+res.)		16.000.000,00
	Tit. 2	16.000.000,00
	tot. Spese nette:	104.297.768,41
Saldo:		7.500.000,00
OBIETTIVO		7.299.000,00
DIFFERENZA		201.000,00

**Gli investimenti
dell'anno 2013**

In sintesi gli investimenti previsti per l'anno 2013 sono i seguenti:

ELENCO ANNUALE INVESTIMENTI 2013

SPESE D'INVESTIMENTO 2013 PER GRANDI		
AGGREGATI	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI
Manutenzioni e interventi urgenti del patrimonio comunale	400.000,00	
Beni culturali	4.870.000,00	
Sport e spettacolo	200.000,00	
Edilizia sociale	250.000,00	
Cimiteri e interventi igienico - sanitari	795.000,00	
Manutenzione chiese	78.000,00	
Edilizia scolastica	1.700.000,00	
Edilizia residenziale pubblica	4.651.501,05	
Manutenzioni mercati	80.000,00	
Opere stradali	2.350.000,00	
Bonifiche e difesa del suolo	3.294.000,00	
Verde pubblico, arredo urbano, riqualificazione piazze, parcheggi	9.520.000,00	
Collettori fognari ed altri interventi di urbanizzazione	2.242.279,44	
Eventi atmosferici straordinari	200.000,00	30.630.780,49
<i>Non opere:</i>		
Riqualificazione del Territorio	100.000,00	
Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizzazione, beni mobili)	2.402.969,09	
Controversie, espropri, convenzioni	688.000,00	
Beni culturali	100.000,00	
Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione	2.500.000,00	
Spese per ALLUVIONE	844.365,00	
Varie	215.000,00	6.850.334,09
Totale		37.481.114,58
Movimentazioni di tesoreria (partite alla pari)	400.000,00	400.000,00
Totale TITOLO II - INVESTIMENTI		37.881.114,58

Per l'analisi dettagliata delle opere pubbliche e degli altri investimenti del Comune di Vicenza occorre fare riferimento al bilancio, al programma triennale dei lavori pubblici e all'elenco annuale dei lavori, ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e al D.M. del 11/11/2011.

Si fa presente che il piano triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori 2013 è stato adottato con delibera della Giunta comunale n. 419 del 19/11/2012; entrambi sono stati pubblicati all'Albo Pretorio dal 21/11/12 al 19/01/13.

In sintesi la situazione delle fonti di finanziamento degli investimenti è la seguente:

FONTI DI FINANZIAMENTO INVESTIMENTI 2013	IMPORTI
Mutui o altri prestiti	5.384.000,00
Avanzo di Amministrazione	1.800.000,00
Permessi a costruire	1.143.000,00
Contributi	14.453.145,49
Ricavi da alienazioni	9.260.969,09
Ricavi e trasferimenti per il Settore Sociale	4.600.000,00
Concessioni cimiteriali	840.000,00
Totale parziale :	<u>37.481.114,58</u>
 Movimentazioni di tesoreria (partite alla pari)	 400.000,00
 Totale complessivo fonti di finanziamento:	 <u>37.881.114,58</u>
 Totale Titolo II - investimenti	 <u>37.881.114,58</u>

Si precisa che le alienazioni patrimoniali iscritte nel bilancio 2013 (tit. IV di entrata), sono prudenzialmente indicate con un valore inferiore al totale indicato dal piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali di cui all'art. 58 del DL 112/08, convertito nella L. 133 del 21/8/08.

Le alienazioni patrimoniali rispettano i vincoli di legge.

L'indebitamento

Nell'anno 2012 sono state effettuate due operazioni di estinzione anticipata dei mutui in ammortamento per:

- € 8.336.707,63 entro il 30/6/2012 finanziata con una parte dei proventi della vendita delle azioni dell'autostrada BS-PD
- € 3.318.452,27 entro il 31/12/12 finanziata con il premio di € 3.000.000,00 ottenuto per la virtuosità ai fini del patto di stabilità 2012 orizzontale nazionale e per la restante parte con il mancato taglio delle risorse finanziarie ex art. 16, commi 6 e 6bis, del DL 6/7/12, n. 95 - spending review.

Ne ha beneficiato l'indebitamento del Comune che rileva una forte riduzione alla fine dell'anno 2012, come evidenziato dalla seguente tabella.

ANALISI DEL DEBITO COMPLESSIVO PER INVESTIMENTI					
2007	2008	2009	2010	2011	2012
€ 73.215.886	€ 70.602.958	€ 102.408.102	€ 86.331.322	€ 80.628.143	€ 60.501.727

L'assunzione di nuovi mutui prevista nel bilancio 2013 è prevista in tot. € 5,3 ml, di cui € 3,3 ca. ml relativi ai fondi di rotazione (mutui a tasso zero) vincolati alle bonifiche ambientali.

Sono ampiamente rispettati i limiti di indebitamento di legge come risulta dalla tabella seguente.

VERIFICA LIMITE DI INDEBITAMENTO INTERESSI SU ENTRATE CORRENTI

	Previsione		
	2013	2014	2015
Interessi passivi (interv. 06)	2.000.000,00	2.100.000,00	2.200.000,00
Entrate correnti (Tit. I,II,III) <i>(rendiconto del penultimo anno precedente)</i>	108.631.180,11	108.631.180,11	108.631.180,11
% indebitamento effettivo	1,84%	1,93%	2,03%
Limite di legge	6,00%	4,00%	4,00%

Le aziende partecipate:

A fine anno 2012 le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

ACQUE VICENTINE SPA	63,47%
AEROPORTI VICENTINI SPA - LIQUIDAZIONE	IN 4,080%
AIM VICENZA SPA HOLDING	100,000%
AUTOSTRADA BS-PD SPA	0,26%
AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,0980%
BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%
BANCA POPOLARE ETICA	0,115%
C I S - CENTRO INTERSCAMBIO MERCI SPA	8,460%
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,110%
FIERA DI VICENZA SPA	32,11%
FTV SPA	0,132%
MAGAZZINI GENERALI SPA	25,000%
VI. ART. SRL - DELIBERATA CESSIONE QUOTA	33,330%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%

Il Consiglio Comunale ha adottato con delibera n. 75 del 15.12.2010 la ricognizione delle partecipazioni societarie del Comune di Vicenza, ai sensi dell'art. 3 commi 27 e segg. Legge 244/07, dando atto che le società di cui sopra sono in linea con le finalità istituzionali del Comune e rispettano pertanto le disposizioni normative vigenti.

Nel corso dell'anno 2012 è continuato il processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, avviato nel 2009 sulla base degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con le seguenti delibere:

- delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa",
- delibera CC n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMPCS".

Gli atti più significativi dell'anno 2012 sono stati i seguenti:

□ La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 131/32258 del 09.05.2012 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Società A4 Holding Spa - Alienazione del pacchetto azionario di proprietà del Comune di Vicenza - Presa d'atto chiusura fase prelazione. Variazione di Bilancio. Liquidazione della somma di € 2.923.565,04 alla Soc. F2i SGR Spa.

□ La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 168/36444 del 23.05.2012 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Società A4 Holding Spa - Alienazione del pacchetto azionario di proprietà del

Comune di Vicenza – Delibera Giunta Comunale n. 131 del 9.05.2012 – Modifica del punto n. 3 del dispositivo.

☐ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 27/39113 del 31.05.2012 avente ad oggetto: RATIFICHE – Ratifica della deliberazione d'urgenza della Giunta comunale 9.5.2012 n. 131 P.G.N. 32258 avente per oggetto: "AZIENDE PARTECIPATE - Società A4 Holding Spa – Alienazione del pacchetto azionario di proprietà del Comune di Vicenza – Presa d'atto chiusura fase prelazione. Variazione di Bilancio. Liquidazione della somma di € 2.923.565,04 alla Soc. F2i SGR Spa."

☐ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 39/66824 del 13/09/2012 AZIENDE PARTECIPATE – Verifica e controllo ex post del progetto di bilancio consuntivo 2011 della Società AIM Vicenza Spa.

☐ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 43 del 27/9/12 ad oggetto: "Terza variazione di bilancio" . Previsto nel bilancio preventivo 2012 del Comune un introito relativo agli utili di AIM Vicenza Spa per € 600.000.

☐ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 59 del 27/11/12 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA – Approvazione del rendiconto della gestione esercizio 2011.

☐ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 60 del 27/11/12 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA – Approvazione del bilancio di previsione 2012 e del bilancio pluriennale 2012 – 2013 – 2014

☐ Il Consiglio Comunale nel provvedimento n. 61 del 27/11/12 ad oggetto: BILANCIO – Assestamento del bilancio dell'anno 2012, delibera:
- di provvedere al pagamento dell'escussione della fideiussione a favore del CIS per € 1.044.785,16;
- di mettere in liquidazione la Società partecipata CIS con i provvedimenti di legge conseguenti, come deliberato nell'Assemblea dei soci della medesima società il 12 novembre 2012.

☐ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 63 del 27/11/12 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Approvazione della convenzione per la cooperazione tra gli enti locali partecipanti compresi nell'Ambito Territoriale Ottimale del servizio idrico integrato "Bacchiglione" ai sensi dell'art. 3, comma 2, della l.r. 17/2012 e della D.G.R.V. n. 1006/2012.

☐ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 64 del 27/11/12 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Colledge Valmarana Morosini SpA – Cessione del pacchetto azionario del Comune di Vicenza.

☐ La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 461/95672 del 19/12/2012 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2012, dando atto che le società partecipate presentano una situazione in linea con gli obiettivi di questa Amministrazione, fermo restando le situazioni critiche di CIS e Magazzini Generali.

Nel corso dell'anno 2013 si cercherà di completare il percorso già avviato con i seguenti obiettivi ai sensi dell'art. 147-quater del Tuel, come

modificato dal D. Lgs. 174/12 e del regolamento di contabilità del Comune, fermo restando quanto indicato nelle altre relazioni contenute nella presente relazione previsionale e programmatica nell'ambito delle competenze specifiche di ciascun settore:

AIM Vicenza Spa

Si conferma sulla base dell'ultima situazione semestrale della Società, approvata con provvedimento della Giunta Comunale n. 461/95672 del 19/12/2012, l'andamento positivo del Gruppo AIM Vicenza Spa per l'anno 2012.

Nell'ambito del riposizionamento del Gruppo AIM delineato dalle delibere consiliari n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa" e n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPS" e dal piano industriale, nonché dalle successive delibere di approvazione dei bilanci preventivi del Comune contenenti i piani operativi annuali del Gruppo AIM, sono state avviate e/o definite le seguenti operazioni societarie:

- costituzione di una New_Co con la società AGSM di Verona per l'approvvigionamento all'ingrosso di gas naturale ed energia elettrica;

- costituzione di una New_Co operante nel settore del fotovoltaico e delle energie rinnovabili denominata AIM ECOENERGY srl, controllata da AIM Energy srl che ne deterrà il 51% (il 49% è invece detenuto dalla Società Manni Energy srl appartenente al Gruppo Manni di Verona);

- cessione alla soc. ACQUE VICENTINE SPA di una quota pari al 25% del pacchetto azionario del 50% detenuto da AIM Vicenza Spa nella soc. CENTRO IDRICO DI NOVOLEDO srl;

- acquisizione di una quota del 15% del capitale sociale della società SOENERGY srl con sede legale ad Argenta (FE) nell'ottica del rafforzamento industriale e di una necessaria strategia espansiva di AIM Energy srl considerato tra l'altro che la suddetta società di Ferrara è risultata aggiudicataria di due lotti della gara indetta da CONSIP per le forniture di gas alle P.A..

Per quanto concerne gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la Società, ai sensi dell'art. 147-quater del Tuel, come modificato dal D. Lgs. 174/12, si rinvia al piano operativo annuale allegato al presente bilancio di previsione.

Acque Vicentine Spa

Continua nell'anno 2013 il processo di cessione graduale del 60% delle quote della società Acque Vicentine Spa ai 28 comuni vicentini che hanno aderito alla convenzione del 18/12/2006.

Con decisione di G.C. n. 58 del 22/2/2012 è stata concessa una proroga al pagamento delle quote da parte degli altri Comuni soci al 31/12/2013.

Attualmente la partecipazione del Comune di Vicenza è scesa al 67,46% ca. per effetto dei contratti di acquisto finora sottoscritti.

Nel corso dell'anno 2013 e successivi saranno perseguiti obiettivi di miglioramento della qualità dell'ambiente, con la realizzazione di interventi per l'eliminazione di scarichi fognari diretti a fiume, ed in particolare:

- opere di dismissione scarichi zona Rotonda e Campedello (inizio lavori 2013, termine 2014);
- opere di dismissione scarico zona Debba (inizio lavori 2013, termine 2014);
- completamento progettazione e indizione gara per dismissione scarichi zona Cà Balbi.

Altri obiettivi di miglioramento riguardano la qualità delle prestazioni; ad esempio:

- chiusura anello acquedotto tra via dello Stadio e via Martiri delle Foibe
- applicazione rigorosa del nuovo disciplinare tecnico per gli interventi di manomissione del suolo stradale comunale.

I principali lavori di mantenimento infrastrutture riguardano:

- la sostituzione condotta acquedotto via dei Cappuccini;
- il mantenimento di perdite di rete acquedotto inferiori al 25% e quindi abbondantemente inferiore alla media nazionale (superiore al 35%)

Altri interventi sono finalizzati al miglioramento della capacità competitiva dell'azienda, attraverso lo sviluppo di attività congiunte con altri gestori in-house veneti del servizio idrico integrato nell'ambito della società consortile Viveracqua.

Autostrada BS-PD SPA

Il Comune di Vicenza nel corso del 2012 ha concluso l'operazione di cessione del 3,60% del pacchetto azionario detenuto nella società AUTOBSPD Spa ed ha introitato la somma di € 31.258.881,76.

Il Comune, a seguito dell'operazione, rimane proprietario di n. 4500 azioni pari allo 0,2552% del capitale, quota di minoranza non significativa che comunque non consente di influenzare le scelte di programmazione e di gestione della Società.

Fiera di Vicenza Spa

L'ultima relazione semestrale relativa all'anno 2012 presenta un saldo economico positivo. Per quanto concerne il 2013 prosegue la realizzazione degli obiettivi già delineati ed in particolare l'ampliamento del quartiere espositivo con l'annesso parcheggio.

College Valmarana Morosini Spa

La situazione economica della società negli ultimi tre esercizi relativamente agli anni 2009, 2010 e 2011 è andata via via deteriorandosi

presentando perdite in progressivo aumento. Considerato che sulla base dell'attuale orientamento giurisprudenziale gli enti locali devono attivarsi per riportare in utile le società in costante perdita e nel caso ciò non fosse possibile procedere alla dismissione delle proprie partecipazioni l'Amministrazione comunale con deliberazione del C.C. n. 64 del 27.11.2012 ha deciso di procedere alla cessione del pacchetto azionario detenuto nella società così come anche suggerito dalla Corte dei conti del Veneto con le delibere nn. 528 e 529 del 4/7/2012.

Si procederà pertanto nell'anno 2013 all'indizione della gara per l'operazione dianzi evidenziata.

C. I. S. Spa

Il Comune di Vicenza detiene nella società una partecipazione dell'8,46%. La società ha presentato risultati economici in perdita negli ultimi esercizi.

Il Cda della società, nominato nel mese di Luglio del 2012 nella seduta del 12.11.2012 ha deliberato la messa in liquidazione della società viste:

- la perdita al 31.12.2012 ammonta € 1.667.321,00,
- la mancanza di continuità aziendale;
- una situazione di insolvenza,
- l'impossibilità di raggiungere l'oggetto sociale.

Il Comune di Vicenza, con delibera del C.C. n. 61 del 27/11/2012, ha provveduto, al pagamento della somma di € 1.044.785,16 relativa all'escussione della fidejussione concessa a garanzia dei mutui accesi dalla Società per l'acquisto dei terreni dove realizzare il Centro Merci, alla messa in liquidazione della Società stessa, nonché all'avvio di una azione giudiziaria finalizzata al recupero della somma pagata per l'escussione della garanzia.

Nel corso del 2013 saranno poste in essere le ulteriori azioni necessarie alla liquidazione della Società.

Magazzini Generali

Prosegue l'opera di risanamento dei conti dell'Azienda da parte del Consiglio di amministrazione. Il Comune, tramite il proprio rappresentante in seno alla Società, sta valutando l'eventualità della messa in liquidazione di Magazzini Generali Spa, fermo restando l'interesse comunale nei confronti dell'area di proprietà dell'Azienda.

Ogni futura decisione in merito sarà comunque sottoposta al vaglio del Consiglio comunale ai sensi di legge.

Viart

In data 30.11.2009 il C.C. con provvedimento n. 79/77853 ha deliberato la cessione della quota del Comune di Vicenza. La procedura di gara è stata temporaneamente sospesa perché la vendita della quota del Comune avrebbe compromesso l'erogazione di un rilevante contributo pubblico (contributo FAS).

Al momento attuale la situazione è mutata e si è in attesa di una comunicazione da parte della Società al fine di riprendere la procedura di vendita.

Logistic

La società dovrebbe chiudere l'anno 2012 con una situazione economica in sostanziale pareggio.

L'anno 2013 sarà caratterizzato dal consolidamento delle attività che rientrano nella c.d. "catena del fresco non deperibile", nonché da uno sviluppo generale connesso all'entrata a regime della nuova normativa di accesso alla ZTL.

Aeroporti Vicentini

La Società è in liquidazione dall'anno 2008, come da delibera del CC n. 71 del 4/12/2008.

Altre partecipazioni

Le altre partecipazioni sono di minoranza e poco significative, per cui non sussiste alcuna possibilità da parte del Comune di influenzare gli obiettivi programmatici e le scelte gestionali.

In merito agli adempimenti amministrativi previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si rileva quanto segue:

- pubblicazione dei compensi degli amministratori delle società del Comune: ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi, a seguito della verifica dell'Organo di revisione, sono stati pubblicati ed aggiornati sul sito del Comune di Vicenza e rispettano gli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni).
- invio telematico dei dati dei compensi degli amministratori alla Funzione Pubblica: ai sensi dell'art. 1 comma 587 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono stati inviati al Ministero tramite procedura CONSOC. Per quanto riguarda i compensi degli amministratori degli anni precedenti si rinvia alle rispettive relazioni del bilancio e del rendiconto.
- pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.L. 6/7/2011 n. 98, di un elenco delle società partecipate e di una rappresentazione grafica evidenziante i collegamenti tra il Comune e le società stesse;

- invio telematico al Ministero delle Finanze e dell'Economia - Dipartimento del Tesoro di informazione sulle partecipazioni quote ed azioni di società e/o enti possedute direttamente o indirettamente dal Comune di Vicenza;

- le verifiche effettuate dall'Organo di revisione nell'ambito dei controlli della Corte dei Conti ai sensi dell'articolo 1, commi 166 e 167, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

Come prescritto dal DM 27/1/2012, n. 22, il Comune dovrà coordinare la gara per l'affidamento del servizio GAS per tutti i comuni dell'ambito territoriale; stante la specificità e la delicatezza della materia, tenuto conto anche dei rapporti con gli altri Comuni, sarà necessario ricorrere ad incarico esterno particolarmente qualificato per supportare l'Amministrazione nella determinazione degli aspetti tecnici del servizio, nell'ambito delle risorse di bilancio di stretta competenza comunale.

Altri organismi gestionali esterni

Per quanto concerne gli obiettivi dell'Istituzione Biblioteca Bertoliana si rinvia all'apposita delibera consiliare di approvazione del bilancio di previsione e per quanto concerne gli altri organismi gestionali esterni (ex art. 22 del regolamento di contabilità) si rinvia alle altre relazioni settoriali contenute nella presente relazione previsionale e programmatica.

RISULTANZE DEI RENDICONTI DELLE AZIENDE SPECIALI E ALTRI SOGGETTI

Ai sensi dell'art. 172 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000.

	SOCIETA'	PERCENTUALE PARTECIPAZIONE COMUNE DI VICENZA	RISULTATO DI ESERCIZIO 2011 (UTILE/PERDITA)
1	A.A.T.O. BACCHIGLIONE	10,40%	€ 143.833,00
2	ATO VICENTINO R.U.	13,09%	-€ 37.036,00
3	ACQUE VICENTINE SPA	72,27%	€ 1.274.470,00
4	AEROPORTI VICENTINI SPA	4,080%	€ 1.342,00
5	AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,900%	€ 468.010,00
6	AIM GROUP	100,000%	€ 2.826.263,00
7	AIM VICENZA SPA	100,000%	€ 647.066,00
8	AUTO BS-PD SPA	3,850%	€ 50.454.176,00
9	AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,098%	€ 671,00
10	BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%	€ 83.966.564,00
11	BANCA POPOLARE ETICA	0,115%	€ 1.490.374,00
12	BIBLIOTECA BERTOLIANA DI VICENZA	100,00%	
13	C.I.A.T.	31,46%	€ ,00
14	C I S - CENTRO INTERMODALE SPA	8,460%	-€ 177.151,00
15	CONSORZIO UNIVERSITARIO ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	DI 5,58%	€ 874,00
16	COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,110%	-€ 87.823,00
17	CONSORZIO VICENZA E'	10,04%	€ 3.900,00
18	FIERA DI VICENZA SPA	32,11%	€ 1.417.811,00
19	FONDAZIONE STUDI UNIVERSITARI	33,30%	€ 139.723,00
20	FONDAZIONE TEATRO COMUNALE VICENZA	DI 20,00%	€ 116.136,00
21	FONDAZIONE MARIANO RUMOR	29,76%	€ 46.018,00
22	FONDAZIONE G. RUMOR PRODUTTIVITA' VENETO	CENTRO 2,36%	€ 189.001,00
23	FTV SPA	0,132%	€ 6.037,00
24	MAGAZZINI GENERALI SPA	25,000%	-€ 459.746,00
25	VI. ART. SRL	33,330%	€ 1.398,00
26	VICENZA LOGYSTIC CITY CENTER SRL	55,00%	€ 2.853,00

Il regime dei controlli

Dall'anno 2013 si applica il nuovo regime dei controlli sulle società partecipate come prescritto dall'art. 147-quater del Tuel, modificato dal D. Lgs. 174/12 e come indicato nel Regolamento di contabilità approvato dal CC con delibera n. 11 del 14/2/13.

In particolare, l'art. 23 distingue le società in house dalle altre controllate e da quelle non controllate e focalizza la prima fase di monitoraggio in concomitanza con l'approvazione della delibera consiliare di ricognizione dello stato di attuazione dei programmi e di salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 del Tuel.

La seconda fase consiste nel monitoraggio ex post che si inserisce nell'ambito delle attività e degli adempimenti di rendicontazione generale del Comune.

Il controllo sulle società partecipate è esercitato dal responsabile del servizio finanziario con l'ausilio di ciascun dirigente competente per materia dei servizi e/o attività esternalizzati.

Per la prima volta nell'anno 2013 il Consiglio comunale dovrà approvare il bilancio consolidato comprendente le risultanze del Comune e quelle delle aziende partecipate. Il nuovo strumento consentirà una visione finanziaria e patrimoniale d'insieme ed evidenzierà i beni, i crediti, i debiti ed il patrimonio netto complessivo della Città.

Per usufruire di tutte le potenzialità conoscitive del bilancio consolidato e dei controlli connessi si ritiene opportuno dotare la ragioneria e l'Ufficio Aziende partecipate di una idonea struttura, ricorrendo anche a collaborazioni esterne particolarmente qualificate nell'analisi dei bilanci e delle problematiche societarie.

Il controllo analogo sul Gruppo AIM è stato finora effettuato tramite le seguenti delibere:

- deliberazione del C.C. n. 25/27802 del 23/4/2010 di approvazione del bilancio preventivo del Comune dell'anno 2010 e del Piano Operativo annuale di Sviluppo di AIM Vicenza Spa;
- deliberazione del C.C. n. 44/48186 del 14.07.2010 ad oggetto: BILANCIO - aggiornamento piano operativo AIM Vicenza Spa e Prospetto delle opere autorizzate nell'ambito del global service di cui alla delibera C.C. n. 50/2009;
- deliberazione del C.C. n. 45/48189 del 14/07/2010 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Modifica dello Statuto di AIM Vicenza Spa;
- deliberazione del C.C. n. 46/48192 del 14.07.2010 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Verifica e controllo ex post del progetto di bilancio consuntivo 2009 della Società AIM Vicenza Spa;
- deliberazione di C.C. n. 65/71166 del 27.10.2010 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Verifica e controllo ex post del progetto di Bilancio consuntivo 2009 della Società AMCPS SRL.
- deliberazione del C.C. n. 75/86097 del 15.12.2010 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Ricognizione delle partecipazioni societarie del Comune di Vicenza, ai sensi dell'art. 3 commi 27 e segg. Legge 244/07
- delibera di G.C. n. 432/87553 del 29.12.2010 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza;
- delibera di G.C. n. 29/9707 del 09/02/2011 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Indirizzi ad AIM Vicenza Spa per la predisposizione del Piano operativo 2011, a seguito delle indicazioni pervenute dall'AVCP;

- delibera di C. C. n. 35/51253 del 22/07/2011 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Verifica e controllo ex post del progetto di bilancio consuntivo 2010 della Società AIM Vicenza Spa.
- delibera di G.C. n. 378/86376 del 21.12.2011 ad oggetto: Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2011
- delibera di C.C. n. 39/66824 del 13/09/2012 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Verifica e controllo ex post del progetto di bilancio consuntivo 2011 della Società AIM Vicenza Spa.
- Delibera di G.C. n. 461/95672 del 19/12/2012 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2012

In tema di controllo, anche i Revisori dei conti del Comune hanno competenze specifiche sulle aziende e gli altri organismi partecipati ed in particolare devono presentare apposite relazioni alla Corte dei conti come prescritto dall'art.1 della Legge n. 266 del 23.12.2005.

Per quanto concerne l'obbligo di ricognizione degli enti, agenzie e organismi che esercitano funzioni fondamentali e funzioni amministrative di spettanza degli enti locali, ai sensi dell'art.9, commi 1, 2, 4 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135, si ritiene, pur in carenza delle modalità attuative da definirsi dalla Conferenza unificata, che la fattispecie non riguardi il Comune di Vicenza.

Provveditorato

Il settore sarà impegnato nel garantire i servizi assegnati dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 132 del 15.05.2009 e ss.mm.ii.

In particolare, per l'anno 2013, si prevede di realizzare i seguenti programmi:

Gestione della cassa economale

Il settore dovrà gestire tramite l'agente contabile preposto la cassa economale per il pagamento in contanti delle spese minute e gli incassi in contanti.

L'economista comunale dovrà coordinare i sub-agenti contabili nominati con provvedimenti del Ragioniere Capo anche ai fini della resa del conto di cui all'art. 233 del D.Lgs. 267/2000.

Acquisizione di beni strumentali ai servizi

Il settore dovrà provvedere, nei limiti degli stanziamenti di bilancio, all'acquisizione di beni strumentali ai vari servizi dell'Ente.

In particolare il settore dovrà fornire ai vari settori i prodotti di cancelleria, carta, stampati, consumabili per stampa, mobili e arredi per uffici e scuole, acquisto e manutenzione di impianti di climatizzazione, noleggio e/o acquisto di copiatrici e fax, materiale di ferramenta, giornali e riviste, ecc.

Nell'acquisizione dei beni e servizi il Settore dovrà operare applicando il Codice dei Contratti pubblici, il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 67182/73 del 30.11.2006 e il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti (D.P.R. 207 del 05/10/2010).

Il settore dovrà attenersi anche a quanto previsto dall'art. 1 del D.L. 95/2012 come convertito in legge 135/2012 (obbligo di approvvigionarsi tramite Consip spa) e dall'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012 (obbligo di avvalersi del mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria).

Nel corso del 2013 dovranno essere espletate le procedure per affidare le seguenti forniture/servizi essendo in scadenza i contratti precedentemente affidati:

bene/servizio affidato	Provvedimento di aggiudicazione	Durata affidamento	Scadenza affidamento
SERVIZIO DI MECCANICO	39213 DEL 01/06/2012	UNO RINNOVABILE	30/06/2013
MANUTENZIONE / FORNITURA PNEUMATICI	45658 DEL 30/06/2011	DUE	30/06/2013
CARROZZIERE	47624 DEL 08/07/2011	DUE	30/06/2013
AUTONOLEGGIO	52075 DEL 18/07/2012	UNO	31/07/2013
AUTOLAVAGGIO	39338 DEL 04/06/2012	UNO RINNOVABILE	30/06/2013
FORNITURA AUTORICAMBI AUTOMEZZI	50893 DEL 12/07/2012	UNO	30/06/2013
FORNITURA CANCELLERIA	42081 DEL 17/06/2011	DUE	22/06/2013
FORNITURA CARTA	53573 del 03/08/2011	DUE	03/08/2013
FORNITURA TONER	62868 DEL 22/09/2011	DUE	22/09/2013

MANUTENZIONE CLIMATIZZATORI	20224 23/03/2011	DUE	23/03/2013
IGIENIZZAZIONE BAGNI	DT. 47946 DEL 03/07/2012	UNO	30/06/2013

Gestione beni mobili e relativo inventario

Verrà aggiornato l'inventario dei beni mobili sulla base degli acquisti e delle dismissioni intervenute.

Gestione servizio di pulizia stabili comunali

Dovrà essere disposto il rinnovo programmato del contratto di appalto del servizio di pulizie esternalizzate aggiudicato con decorrenza dal 01/02/2011 per la durata di due anni rinnovabili confermando l'estensione dell'appalto anche relativamente al 1[^] e 2[^] piano di Palazzo Trissino e ad alcune sedi circoscrizionali. Dovrà essere inserito nel contratto d'appalto anche il nuovo palazzo di Giustizia in seguito al trasferimento di parte degli Uffici giudiziari.

Il settore dovrà inoltre gestire e coordinare i dipendenti comunali addetti alle pulizie di parte di Palazzo Trissino.

Nel corso dell'anno dovranno essere assicurati, nei limiti degli stanziamenti disponibili, servizi di pulizie straordinari in occasione di mostre, manifestazioni o eventi.

Gestione parco autoveicoli, servizio auto di rappresentanza

In attuazione dell'art. 5 comma 2 del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, convertito il legge 135 del 07/08/2012 che prevede che: *"A decorrere dall'anno 2013, le amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nonché le autorità indipendenti, ivi inclusa la Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob), e le società dalle stesse amministrazioni controllate non possono effettuare spese di ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi"* dovrà essere adottato un piano di ristrutturazione del parco automezzi con una riduzione e redistribuzione dei mezzi disponibili.

Verrà garantito il servizio di auto di rappresentanza agli organi istituzionali.

Gestione della stamperia

La stamperia provvederà ad effettuare la stampa di modulistica, stampati, volantini e manifesti vari su richiesta dei vari settori comunali.

Gestione del magazzino comunale

La squadra operai provvederà a fornire il supporto logistico per le manifestazioni organizzate dal Comune garantendo il trasporto di materiali e l'allestimento di strutture per manifestazioni e cerimonie. Si occuperà inoltre di evadere le richieste di piccoli traslochi e facchinaggio per uffici e scuole.

Verrà fornito il supporto logistico necessario per le elezioni politiche e per le elezioni comunali.

Il settore terrà inoltre i rapporti con gli istituti comprensivi, con la questura e la prefettura per tutte le incombenze relative alle elezioni.

Gestione del vestiario personale dipendente

Nel rispetto del "Regolamento del vestiario per la Polizia Locale ed il personale comunale avente diritto", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 243/58998 del 15.09.2010 e s.m.i. verranno

effettuate le forniture di vestiario, di divise, di calzature e di altri accessori sia per gli agenti di Polizia locale, sia per l'altro personale avente diritto al vestiario (uscieri, personale addetto ai musei, autisti di rappresentanza, operai del mercato ortofrutticolo, dell'autorimessa, personale educatore ed esecutore scolastico, cuochi/e della cucina centrale di via Goldoni, ecc.).

Scuole

Nell'ambito degli stanziamenti sarà data la risposta più ampia, alle richieste di beni strumentali delle scuole sia comunali che statali, relativamente alle spese di competenza del comune.

Ufficio Oggetti Rinvenuti

Prosegue la gestione dell'Ufficio Oggetti Rinvenuti affidato al settore Provveditorato dal maggio 2011.

Verrà mantenuto l'attuale servizio di apertura al pubblico dello sportello nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00, per un totale settimanale di 24 ore.

Nel corso del 2013 si prevede di espletare un'asta degli oggetti rinvenuti divenuti di proprietà comunale avvalendosi della convenzione stipulata con l'Istituto Vendite Giudiziarie.

Uffici Giudiziari

Nel corso del 2013 verrà completata la prima fase del trasferimento degli Uffici Giudiziari con il trasferimento del settore penale del tribunale dagli Uffici di S. Corona al nuovo Palazzo di Giustizia in Borgo Berga.

Nel contempo verrà mantenuto il sostegno logistico, con le conseguenti attività di manutenzione e facchinaggio dei locali.

Politiche dello Sviluppo

PATTO SOCIALE PER IL LAVORO VICENTINO - CERCANDO IL LAVORO

Nell'ambito del "Patto sociale per il lavoro vicentino" proseguirà il progetto avviato nel 2012 "Cercando il lavoro"- in collaborazione con i comuni contermini di Altavilla Vic., Arcugnano, Bolzano Vicentino, Caldogno, Costabissara, Creazzo, Dueville, Longare, Monteviale, Monticello Conte Otto, Quinto Vic., Sovizzo e Torri di Quartesolo, con gli Studi professionali di selezione e ricerca del personale, il Centro Produttività Veneto e l'Ordine dei consulenti del lavoro. Tra i principali obiettivi del progetto "Cercando il lavoro" figurano l'incontro tra le esigenze di personale delle imprese e il capitale professionale disponibile sul territorio, favorire la ricollocazione dei disoccupati e promuovere la formazione in prospettiva occupazionale e proporre opportunità professionali all'estero. Il progetto proseguirà con le seguenti iniziative, a cui se ne aggiungeranno altre in fase di definizione,:

- **SPORTELLO GRATUITO DEI CONSULENTI DEL LAVORO** presso il settore "Politiche dello sviluppo";
- **CORSI DI FORMAZIONE GRATUITA** in tema di ricerca di prima occupazione e ricollocazione sul mercato del lavoro;
- **CONSULENZE GRATUITE INDIVIDUALI** in materia di lavoro;
- **CONFERENZE** sulla ricerca di lavoro all'estero;
- **CORSO DI NUOVA IMPRESA (START UP)**: il percorso formativo prevede la redazione di un business-plan, a cui si aggiungono il supporto nel reperimento di finanziamenti per l'avvio dell'attività e la facilitazione nelle pratiche di avvio dell'impresa attraverso il Servizio Nuova Impresa del Centro Produttività Veneto, sostenuto dalla Camera di Commercio di Vicenza.

All'inizio del 2013 verrà organizzato un seminario esteso a tutti i soggetti coinvolti nel progetto ed anche alle associazioni di categoria per cercare di individuare le azioni migliori per l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.

Con il rifinanziamento da parte della Fondazione Cariverona del progetto "Patto per il lavoro", promosso dalla Provincia di Vicenza, riprenderà inoltre l'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio sociale.

RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO

Piazza Erbe

Al fine di rilanciare piazza Erbe e di restituirla alla sua vocazione di luogo mercatale per la vendita di fiori, frutta e prodotti agricoli saranno trasferiti in piazza Erbe i mercati di "Campagna amica" che si svolgono il martedì mattina in piazzale De Gasperi e il sabato mattina in piazza Matteotti. Verrà inoltre predisposto il bando per assegnare in piazza Erbe n.9 posteggi riservati ai produttori agricoli durante il mercato centrale del giovedì mattina.

Piano plateatici

Per l'occupazione di spazi ed aree aventi valore archeologico, storico, artistico e ambientale, con plateatici dei pubblici esercizi o con attrezzature da parte degli operatori commerciali su area pubblica o per manifestazioni, a seguito di alcuni recenti pareri della Soprintendenza per i beni architettonici paesaggistici, si provvederà ad elaborare, una dettagliata e precisa mappatura del centro storico nella quale individuare le aree ove vietare o condizionare la posa dei plateatici, da concordare preventivamente con la Soprintendenza, al fine di definire la compatibilità tra le attività commerciali all'aperto e ambulanti, di diversi generi e tipologia, e le esigenze di tutela e di adeguata qualità della valorizzazione del patrimonio artistico e culturale.

Museo dell'oro

Nel corso del 2013 sarà inaugurato all'interno della Basilica Palladiana il Museo dell'oro, realizzato dalla Fiera spa di Vicenza, iniziativa promossa e supportata da questo assessorato.

Si procederà inoltre, in collaborazione con il settore "Patrimonio e contratti" ad assegnare gli ulteriori spazi liberi con destinazione commerciale che si affacciano su piazza Erbe.

SUAP (SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE)

La disciplina di riforma dello sportello unico per le attività produttive (SUAP), adottata con il DPR n 160/2010, ha acquisito efficacia in modo graduale a partire dal gennaio 2011. Dal 2011 è entrato in vigore il procedimento automatizzato per cui da allora le SCIA (segnalazioni certificate d'inizio attività) vengono presentate in via telematica. Nel 2012 sono state avviate le procedure per l'installazione e la sperimentazione della nuova piattaforma software per la gestione telematica delle pratiche, con l'obiettivo dell'automazione dei flussi informativi e dell'interscambio dei dati tra il SUAP e tutti i soggetti coinvolti nel procedimento. Nel 2013 il portale SUAP "Impresa in un giorno" diventerà operativo anche per il comune di Vicenza e costituirà l'interfaccia unica per i procedimenti in materia di attività produttive. Il SUAP sarà così potenziato anche grazie all'accordo raggiunto con Infocamere e la ditta Maggioli. A tal fine dovrà essere completata la standardizzazione dei moduli e dei procedimenti.

COMMERCIO IN SEDE FISSA

La recente L.R. n.50 del 28.12.2012, "Politiche per lo sviluppo del sistema commerciale nella regione del Veneto", entrata in vigore il 1 gennaio 2013, prevede per la sua attuazione l'emanazione da parte della Giunta regionale di un regolamento regionale recante gli indirizzi per lo sviluppo del sistema commerciale - concernente in particolare le grandi e medie strutture di vendita - a cui il comune si dovrà adeguare con propri provvedimenti allo scopo di assicurare una maggiore coerenza tra la pianificazione territoriale e urbanistica e lo sviluppo degli insediamenti commerciali.

In tale ottica proseguiranno gli incontri del Tavolo di analisi e confronto, promosso dal Comune di Vicenza, con i comuni capoluoghi del Veneto, l'ANCI e la Regione del Veneto, per confrontarsi su questi temi e dare attuazione alla nuova legge regionale, nella convinzione che, per una regolare, funzionale e corretta gestione del territorio, senza pregiudicare principi fondamentali, quale la libertà di iniziativa economica e la libera concorrenza, costituzionalmente garantiti, vi debba essere

la possibilità di proporre strategie di sviluppo del settore commercio che mirino a non alterare il già precario rapporto tra piccola e media distribuzione, a rafforzare il servizio di prossimità e a riservare un ruolo di primo piano alle attività inserite nel tessuto urbano soprattutto nell'ottica di rivitalizzare il centro storico, obiettivo prioritario nel governo e sviluppo del territorio. Vi è infatti la necessità di contenere il più possibile il disequilibrio, di fatto crescente anche nel comune di Vicenza, tra la presenza di medie e grandi strutture di vendita ed esercizi di vicinato e, pur salvaguardando la pluralità delle forme distributive, di favorire la riqualificazione dei centri storici ed urbani attraverso lo sviluppo equilibrato delle attività commerciali.

COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Nel corso del 2013 dovrà essere data piena attuazione alla delibera di C.C. n. 53 del 30.10.2012 con cui è stato modificato il Piano del commercio su aree pubbliche, predisponendo:

- bando per assegnazione nuovi posteggi nei mercati e posteggi isolati;
- bando per assegnazione posteggi ai produttori agricoli.

MERCATO ORTOFRUTTICOLO

Nel corso del 2013 verranno svolte le procedure per il rinnovo delle concessioni degli stand e per l'assegnazione degli spazi liberi agli operatori interessati mediante apposito bando.

Nel contempo proseguirà la progettualità, già avviata per il rilancio del mercato quale polo-alimentare, sotto il profilo urbanistico, edilizio, commerciale e finanziario.

Servizio delle entrate

Le attività del Settore Servizio delle Entrate

Il Settore Servizio delle Entrate gestisce i tributi di competenza comunale e cioè: l'Imposta Municipale Propria (IMU), l'Imposta Comunale sugli Immobili (anni pregressi), l' Imposta Comunale sulla Pubblicità e i Diritti sulle Pubbliche Affissioni).

Dal 1° gennaio 2013 dovrà anche essere gestita la TARES e dal 2014 l'Imposta Municipale Secondaria.

Il Settore gestisce inoltre i canoni di concessione impianti pubblicitari a privati, il rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni in materia di pubblicità e l'attività dello sportello catastale decentrato.

Fanno capo al Settore anche i tributi accertati e riscossi da altri enti e cioè l'addizionale comunale sull'IRPEF ed i vecchi ruoli coattivi TARSU.

Le finalità da conseguire

Ricerca e lotta all'evasione

L'obiettivo principale dell'azione del Settore consiste nella ricerca ed individuazione dell'evasione od elusione dei tributi per conseguire finalità di equità tra i cittadini contribuenti.

Si intensificheranno inoltre i necessari rapporti con il Settore Urbanistica in previsione dell'attuazione del Piano degli Interventi per valutarne gli effetti sulle aree fabbricabili a fini IMU.

Nel 2013 proseguirà la collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione concorrendo all'attività accertativa mediante "segnalazioni qualificate" all'erario ed esaminando le richieste di informativa che giungono dall'Agenzia.

Applicazione dell'Imposta Municipale Propria

Nel 2013 si inizieranno le attività di verifica dei versamenti IMU 2012 ed all'emissione dei correlati avvisi di accertamento, nonché ad esaminare le numerose richieste di rimborso e dichiarazioni pervenute.

Dato che nel 2013 non vi sarà più la "quota statale" sull'IMU e che il gettito derivante dagli immobili di categorie D sarà di competenza dell'erario, sarà probabilmente necessario rivedere il regolamento e la struttura delle aliquote, nonché rivedere le simulazioni di gettito.

Imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni

Gli obiettivi e l'attività dell'ufficio pubblicità e pubbliche affissioni saranno rivolte :

- allo svolgimento di compiti autorizzativi/concessori di manufatti pubblicitari, nonché di verifica e controllo della regolare installazione dei medesimi;
- alla gestione diretta dell'imposta di pubblicità;
- alla gestione diretta del servizio pubbliche affissioni;
- alla lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale in collaborazione con gli agenti di polizia locale, da attuare non solo con le procedure sanzionatorie, ma anche attraverso la procedura di avvio di procedimento di revoca, di rimozione e di diffida dei manufatti abusivi rilevati sul territorio;
- alla collaborazione operativa con vari settori comunali, utenti e ditte pubblicitarie;
- alla gestione del contratto di servizio attacchinaggio con AIM Divisione Valore Città.

Dal 2014 imposta e diritti cesseranno di esistere mentre prenderà avvio l'Imposta Municipale Secondaria.

Canoni concessione impianti pubblicitari a privati

Per quanto attiene i canoni sui manufatti pubblicitari si continuerà nella strada intrapresa di conseguire entrate aggiuntive ai tributi mediante rilascio di concessioni per l'utilizzo di alcuni impianti pubblicitari da parte dei privati.

Contenzioso e difesa in giudizio

Senza ricorrere a professionisti esterni al Comune, quindi con un notevole risparmio di costi, il Settore è in grado di garantire la difesa in giudizio dell'ente, sia in 1° grado davanti la Commissione Tributaria Provinciale, sia in 2° grado davanti a quella Regionale.

Riscossione coattiva tramite ruolo

Salvo ulteriori proroghe di legge, nel 2013 verrà messa in gara la concessione della riscossione coattiva dei tributi e di altre entrate comunale in quanto verrà meno la possibilità di affidamento diretto ad Equitalia.

Riordino banca dati

L'attività del Settore sarà in parte destinata alla correzione dei dati evidenziati dai contribuenti, alla conseguente bonifica della banca dati ed alla eventuale emissione di avvisi di accertamento se dalla correzione dei dati scaturisse un'imposta da recuperare. Tutto ciò al fine di una sempre maggiore corrispondenza con la realtà immobiliare presente sul territorio ed al fine di evitare disparità di tassazione tra situazioni immobiliari del tutto simili.

I dati poi, ove discordanti da quelli catastali, dovranno essere trasmessi all'Agenzia del Territorio – Ufficio Provinciale di Vicenza.

Riclassamento

Altra importante attività viene svolta per l'aggiornamento catastale di molte unità immobiliari e il loro riclassamento in collaborazione con l'Agenzia del Territorio – Ufficio Provinciale di Vicenza. Con questa procedura di riordino sarà aggiornata la rendita catastale degli immobili sottoposti a

revisione, con beneficio per l'I.C.I. pregressa, l' IMU e contestualmente sarà aggiornata la situazione immobiliare presente nel territorio.

Catasto ai Comuni

L' Amministrazione comunale con delibera consiliare n. 27 del 26.9.2007 ha stabilito, in attuazione del DPCM del 14 giugno 2007 sul Decentramento catastale, di esercitare le funzioni catastali previste nella opzione a) di primo livello scegliendo quale modalità di gestione la forma diretta ed autonoma.

Il processo per il decentramento è stato avviato ma necessita ancora di vari decreti attuativi per la sua concreta realizzazione. Manca ancora infatti l'individuazione delle risorse finanziarie ed umane da decentrare per avviare effettivamente il catasto comunale.

Nel frattempo è già stato attivato presso il settore uno **sportello catastale** aperto nelle mattine di martedì e giovedì che rilascia visure catastali e provvede alla correzione di errori catastali eventualmente riscontrati.

Da ottobre 2012, l'Ufficio provvede anche a riscuotere per conto dell'Agenzia delle Entrate, i diritti erariali sulle visure.

Tares

Al 1° gennaio 2013 è entrata in vigore la TARES . Il Settore Servizio delle Entrate collaborerà con il Settore Ambiente e con AIM-Igiene Ambientale per la predisposizione del Regolamento e l'elaborazione delle tariffe 2013.

Si provvederà anche alla stesura degli atti necessari all'affidamento ad AIM della riscossione del tributo e, se possibile, anche all'attribuzione delle funzioni e potere in capo al "funzionario responsabile del tributo".

PROGRAMMA STAFF SINDACO

Staff del Sindaco

Staff del Sindaco

L'ufficio di staff del sindaco è articolato in segreteria, ufficio stampa, ufficio cerimoniale e urp. Complessivamente gestisce alcune funzioni nodali dell'amministrazione, e in particolare a supporto del Sindaco, muovendosi per questa ragione in un'ottica di collegamento tra assessorati e settori dell'Amministrazione Comunale: comunicazione e informazione dell'Amministrazione Comunale, sia verso l'esterno che verso l'interno; rapporti con i cittadini; assistenza al Sindaco nelle sue funzioni istituzionali e nell'attività amministrativa; cura e gestione del cerimoniale e degli eventi e attività istituzionali.

I diversi uffici dello Staff del Sindaco nel 2013 proseguiranno l'attuazione di alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicano tra gli obiettivi strategici l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione.

Segreteria

La segreteria assolve tutti i compiti di assistenza al Sindaco, articolando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo della Giunta (di norma, dalle 8 alle 20, dal lunedì al venerdì. Per le attività del sabato e della domenica, sono sempre a disposizione il Capo di Gabinetto e Portavoce e il Capo del Cerimoniale, rispettivamente per le funzioni politiche e di comunicazione il primo, di rappresentanza istituzionale il secondo). Le attività principali della segreteria riguardano le seguenti funzioni: raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; preparazione di documentazione di interesse o competenza del sindaco, tra cui delibere e determine; gestione dell'agenda, della corrispondenza, degli inviti e delle missioni del Sindaco; gestione delle richieste dei cittadini rivolte al Sindaco; gestione dei patrocini e delle attività in Sala degli Stucchi e in sala Giunta; organizzazione e gestione del Cerimoniale e delle occasioni di rappresentanza istituzionale.

La segreteria, coerentemente con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione in carica, proseguirà nel 2013 la riorganizzazione delle modalità e degli strumenti di lavoro per rendere più efficiente il meccanismo di risposta ai cittadini e ai diversi soggetti che interloquiscono con il Sindaco. Verranno inoltre messi in campo altri progetti volti ad avvicinare i cittadini alla Pubblica Amministrazione e vari progetti ad hoc in base alle esigenze.

Fra questi, particolare importanza assumerà la gestione degli eventi culturali e non, all'interno della Basilica Palladiana e in rete con il territorio, dopo il grande successo della mostra "Raffaello verso Picasso", appuntamenti supervisionati direttamente dal sindaco. L'impegno della segreteria rivestirà un ruolo di grande importanza per garantire la migliore gestione possibile e il massimo coordinamento per eventi che, a causa della loro portata nazionale ed internazionale, rappresentano un investimento strategico prioritario per la città con ricadute sulla cultura, il turismo, e l'economia di un territorio che oltrepassa i confini comunali.

L'efficace ruolo di coordinamento della segreteria nei confronti degli uffici competenti, della giunta, e di enti, istituzioni e altre realtà interne ed esterne all'Amministrazione Comunale rappresenterà una risorsa fondamentale anche per l'organizzazione e la gestione di iniziative finalizzate al coinvolgimento della cittadinanza nelle decisioni relative alla programmazione del Comune nell'ottica di una partecipazione sempre più attiva e di un avvicinamento ulteriore fra

Amministrazione e cittadinanza. Un avvicinamento diretto attraverso le tradizionali assemblee pubbliche o indiretto attraverso interfaccia di varia natura realizzate con infrastrutture tecnologiche applicate alla comunicazione in rete.

Inoltre, l'esperienza maturata nella gestione dell'emergenza relativa al rischio alluvione, rappresenta un know-how prezioso che assicura all'Amministrazione Comunale la possibilità di fare affidamento su una struttura estremamente affidabile in caso di emergenze di varia natura, le cui origini siano naturali ma non solo. Dalle prime fasi dell'emergenza fino alla cessazione dell'allarme e al ritorno alla normalità, la segreteria è in grado di coordinare enti e attori, raccogliere materiali e fornire puntuali report al Sindaco che ha il compito di guidare le operazioni e informare la cittadinanza.

Cerimoniale

Nell'anno 2013 il Cerimoniale si dovrà occupare delle relazioni esterne con le cariche Istituzionali dello Stato oltre a quelle più frequenti dei Ministri, dei Sottosegretari di Stato, Europarlamentari, Parlamentari e Senatori oltre ai Diplomatici di altre Nazioni (Ambasciatori, Consoli o delegazioni estere in visita di cortesia o Istituzionale).

Seguirà con particolare attenzione il ciclo della vita amministrativa dell'Ente anche per individuarne i soggetti che vi abbiano appartenuto, elaborando gli opportuni provvedimenti di necrologia, onori funebri, allestimenti particolari quali la camera ardente o la sepoltura nel Famedio dei concittadini illustri e benemeriti con relativi servizi di livrea, scorta, addobbi esterni.

Si occuperà inoltre di gestire le cerimonie e le inaugurazioni curando la logistica di tutti gli avvenimenti, dalle inaugurazioni delle nuove vie cittadine, parchi pubblici e altri luoghi intitolabili.

Attuerà le direttive impartite dal Capo dello Stato attraverso la locale Prefettura, programmando le festività civili (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, Anniversario della Liberazione, Festa della Repubblica, festa dei nonni, Commemorazione 10 Martiri) oltre alle festività proposte dalle Associazioni ex combattentistiche e d'Arma locali.

Ufficio di Informazione e comunicazione

La comunicazione e l'informazione al cittadino rappresentano uno strumento fondamentale per perseguire la trasparenza amministrativa, illustrare l'attività e il funzionamento del Comune, promuovere e favorire l'accesso dei cittadini a nuovi servizi e iniziative. Come previsto dalla legge 150/2000 l'attività informativa istituzionale sarà svolta anche nel 2013 dall'ufficio stampa, attrezzatosi con una redazione web, mentre quella di comunicazione sarà promossa dall'ufficio relazioni con il pubblico.

I due uffici sono riuniti nell' "ufficio di informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico" che opera nello staff del sindaco in sinergia con l'azione del portavoce.

Nell'ambito dell'area strategica "Vicenza per i cittadini" l'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico proseguirà nel 2013 lo sviluppo del progetto "web 2.0 per i cittadini", con particolare riferimento agli strumenti di comunicazione più innovativi e interattivi (sito istituzionale, integrazione con siti satelliti, social network).

Nel 2013 gli uffici proseguiranno inoltre nello sviluppo della comunicazione interna, con momenti formativi/informativi per la rete dei referenti, oltre che nell'ordinaria attività di informazione attraverso i media del territorio e di comunicazione diretta al cittadino.

In questo senso l'ufficio stampa continuerà ad essere a disposizione dei settori e degli amministratori per la redazione di comunicati stampa, l'organizzazione di conferenze stampa, la gestione dei rapporti con i mezzi di comunicazione, e proseguirà nella redazione della rassegna stampa giornaliera e tematica e nel servizio di assistenza ai giornalisti in consiglio comunale. Garantirà lo sviluppo quotidiano delle pagine internet e intranet di competenza, compresa la pubblicazione in tempo reale in home page e nelle pagine di ogni settore di tutte le ultime notizie diramate dal Comune, opportunamente corredate da materiale fotografico prodotto in gran parte

dallo stesso ufficio e da altri documenti di approfondimento, e nella realizzazione della Newsletter elettronica settimanale.

L'urp proseguirà nell'attività di prima comunicazione al cittadino sui servizi di tutti i settori comunali e nell'agevolazione dell'accesso agli atti e nella raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Si occuperà inoltre dell'illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti e che necessitano di assistenza e spiegazioni e della distribuzione dei relativi materiali (contributi scolastici, bandi casa, contributi per l'affitto, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali, bonus governativi...).

L'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico proseguirà infine nell'attività di consulenza agli altri settori, con l'obiettivo di migliorare e coordinare l'immagine complessiva dell'ente (collaborazione per campagne di comunicazione, consulenza per la redazione di testi, semplificazione modulistica...).

PROGRAMMA

AFFARI GENERALI E PERSONALE

Segreteria Generale

La Segreteria Generale è il punto di riferimento, come struttura organizzativa, per le esigenze generali di funzionamento degli organi del Comune e degli uffici e dei servizi comunali, nella quale sono inseriti i servizi protocollo - archivio - spedizione.

Svolge attività istruttorie e di assistenza del Consiglio comunale, della Giunta comunale e della Conferenza dei capigruppo consiliari ed in generale ai lavori di tutte le Commissioni consiliari.

Cura la redazione delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio comunale e dei processi verbali delle relative sedute. Predisporre, poi, i più importanti atti provvedimenti del Sindaco.

La Segreteria Generale garantirà anche per l'anno 2013 il consueto e collaudato contributo per l'assistenza agli amministratori ed ai consiglieri comunali in relazione ai quesiti posti, alle informazioni ed ai documenti richiesti e necessari allo svolgimento della loro funzione.

Appuntamenti significativi saranno rappresentati dalle elezioni politiche, che si terranno il 24 e il 25 febbraio 2013 e successivamente dalle elezioni amministrative per il rinnovo degli Organi del comune.

Le consultazioni impegneranno l'ufficio, come punto di riferimento organizzativo e di assistenza giuridica, sia nelle fasi preparatorie che in quelle del concreto svolgimento dei predetti procedimenti elettorali.

Adempimenti che richiederanno, pure, un forte impegno degli uffici saranno quelli derivanti dalla attuazione delle previsioni statutarie e regolamentari contenute nei nuovi statuto del comune e regolamento del consiglio comunale e nel supporto al segretario generale per il rispetto delle disposizioni previste in materia di trasparenza per le cariche elettive e di governo e in materia di controlli interni dal D.L. n.174/2012 convertito in Legge 213/2012.

Costante cura sarà, anche, riservata alla pubblicazione informatica dei documenti all'albo pretorio, che, come è noto, è obbligatoria ed ha validità giuridica.

Sarà, parimenti, assicurata l'efficienza del servizio Equitalia che comporta una razionale gestione del deposito, della catalogazione e della consegna ai cittadini delle ingiunzioni, nonché degli atti giudiziari del Tribunale e del Giudice di Pace.

Nell'ottica del generale rinnovamento dell'amministrazione pubblica, in coerenza con criteri di efficacia, efficienza ed economicità, previsti dalla legge, l'ufficio continuerà nel miglioramento della informatizzazione dei propri procedimenti amministrativi per renderli consultabili e disponibili agli uffici ed ai cittadini in agevole modalità digitale.

La segreteria generale è, inoltre, ancora impegnata nel processo di dematerializzazione dei documenti attraverso un uso esclusivo del mezzo informatico per le comunicazioni interne agli uffici, nonché verso destinatari esterni dell'ente.

Sarà, altresì, implementata l'area riservata agli Amministratori comunali per rispondere alla necessità di fornire da subito una rendicontazione precisa di quanto avvenuto in Consiglio comunale.

Continuerà, poi, l'aggiornamento costante della raccolta degli statuti degli enti e delle aziende partecipate e dei regolamenti comunali.

Il Protocollo continuerà a garantire per il periodo di riferimento la registrazione, la classificazione e la fascicolazione di tutta la documentazione amministrativa prodotta e ricevuta dal Comune nel corso dell'anno e nell'esercizio delle sue attività istituzionali e con quanto previsto dal quadro

normativo vigente sul protocollo informatico e sull'amministrazione digitale. (D.P.R. 445/ 2000, D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82) e del C.A.D. del 2010.

L'obiettivo che ci si prefigge indicato è quello della progressiva dematerializzazione dei documenti trattati incentivando le procedure sostitutive consentite alla gestione del cartaceo.

L'Archivio opererà raccogliendo e conservando in conformità con il Piano di conservazione (deliberazione G. C. n. 40 del 8 febbraio 2008, P.G.N. 7293) la documentazione ufficiale del Comune a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale svolta dallo stesso.

Presso l'ex Salone Pasubio si proseguirà nel 2013 al completamento delle scaffalature compact per la conservazione dei documenti su elementi mobili e compattabili su rotaia per una ottimale fruizione degli spazi destinati all'archiviazione della documentazione di deposito.

L'archivio non è tuttavia esclusiva prerogativa delle attività istituzionali degli uffici: per le finalità di ricerca, opportunamente motivate e autorizzate, sarà consultabile da studiosi e ricercatori esterni per i quali si cercherà di mettere disposizione una sala con una dotazione essenziale per la consultazione dei documenti conservati.

Si proseguirà con la inventariazione dell'archivio storico con la conseguente messa in rete dell'inventario di consistenza a diretto vantaggio sia degli uffici che degli studiosi e ricercatori esterni.

L'Ufficio Spedizione garantirà la spedizione dei plichi provenienti dai diversi Settori.

Il responsabile del servizio operando in veste di agente contabile, provvederà agli anticipi delle somme per le spese postali, per le tassate, telegrammi e l'utilizzo dei corrieri.

A breve si provvederà all'aggiornamento della macchina affrancatrice elettronica attualmente in dotazione adeguandone il software a fronte delle nuove tariffe di spedizione varate per il 2013.

Anche per questo servizio si studieranno con Poste Italiane le forme più idonee e convenienti per la progressiva sua dematerializzazione incentivando le procedure di invio "on line" upgradando il software sicr@web di protocollazione che al momento non risulta compatibile con la procedura per l'invio di "Poste on line" di Poste Italiane.

Si valuteranno altresì alternative al servizio fin qui garantito di Poste Italiane per il trattamento e la consegna di alcune particolari tipologie di corrispondenza raffrontandone i costi relativi.

Risorse Umane e Organizzazione

Nel nostro ordinamento, le assunzioni di personale negli Enti locali sono soggette ad un complesso sistema di vincoli che si innestano nel più ampio quadro legislativo di contenimento delle spese in materia di pubblico impiego nonché di limitazione della facoltà di ricorso da parte delle Pubbliche Amministrazioni al sistema del lavoro flessibile.

Come noto, al fine del rispetto del Patto di stabilità il Comune di Vicenza deve adottare misure idonee a garantire la **riduzione della spesa per il personale, da intendersi come riduzione dell'ammontare della spesa per il personale dell'anno precedente** (art. 1, comma 557 legge 27/12/2006 n. 296).

Ai fini dell'applicazione dell'obbligo di riduzione delle spese del personale bisogna tener conto anche delle spese sostenute per il lavoro flessibile: collaborazioni coordinate e continuative, somministrazione di lavoro, incarichi con contratto a tempo determinato per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati in strutture e organismi partecipati facenti capo al Comune di Vicenza.

Nel caso di mancato rispetto della riduzione della spesa si porrebbe in essere una violazione del Patto di stabilità che determinerebbe, come sanzione, il divieto assoluto ed inderogabile a carico dell'Ente di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo (art. 76, comma 4, L. 6/8/2008 n. 133 di conversione del DL 25/6/2008 n. 112, richiamato dall'art. 1, comma 557-te L. 296/2006)

Altro vincolo è rappresentato dalla **riduzione del tetto di spesa del personale rispetto al complesso delle spese correnti sostenute dall'Ente** (art. 76, comma 4, L. 6/8/2008 n. 133 di conversione del DL 25/6/2008 n. 112). Ciò significa che se l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti è fatto divieto assoluto all'Ente di procedere ad assunzioni di personale "a qualsiasi titolo" e "con qualsivoglia tipologia contrattuale".

Anche la possibilità di effettuare nuove assunzioni di personale sono limitate da un limite proporzionale; in particolare, l'Ente che ha un rapporto di spese di personale/spese correnti inferiore al 50% può procedere all'assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato **nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dei rapporti di lavoro dell'anno precedente**.

A tutto quanto sopra esposto, sono da segnalare i limiti imposti alle assunzioni con contratti di lavoro flessibile: il ricorso ad assunzioni a tempo determinato e al conferimento di incarichi di co.co.co può avvenire **entro il limite del 50% della spesa sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009** (art. 9, comma 28 L. 30/7/2010, n. 122 di conversione del DL 31/5/2010, n. 78 come modificato dall'art. 4, comma 102, L. 12/11/11 n. 183 e dall'art. 4-ter, comma 12 L44/2012 di conversione del DL n. 16/2012).

A decorrere dal 1 gennaio 2013 gli Enti Locali possono superare il predetto limite "*per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, istruzione pubblica e del settore sociale*", ferma restando la necessità che la spesa complessiva non superi quella sostenuta per le stesse finalità nell'esercizio 2009.

Le misure straordinarie di carattere finanziario sopra esposte impongono all'Ente di introdurre piani di razionalizzazione strutturali e nuovi modelli di gestione. Per ciò bisogna pensare ad alcune soluzioni organizzative e logistiche. Come ben comprensibile, la gestione del personale è una funzione interna dell'Ente resa sempre più complessa dall'evolversi del quadro normativo e che assorbe molte energie e personale interno al settore e all'Ente.

E' nei programmi del Settore l'introduzione, a partire dal 2013, della "**Check List sistema di gestione qualità**". Si tratta di uno strumento messo a disposizione dal Dipartimento della Funzione Pubblica per supportare l'analisi del sistema di misurazione delle Amministrazioni secondo uno schema omogeneo di riferimento e condurre direttamente, dall'analisi delle criticità emerse, alla definizione di azioni volte a migliorare la performance dell'organizzazione. La Check List, presente all'indirizzo <http://www.qualitapa.gov.it/gestione-performance/>, oltre a rappresentare un valido aiuto per la definizione degli obiettivi strategici ed operativi definiti dal D.Lgs 150/2009, è in linea con quanto previsto in tema di controlli strategici dal D.L. 174 del 10 ottobre 2012, convertito successivamente nella Legge 213 del 7 dicembre 2012.

Affinché l'analisi organizzativa venga compiutamente svolta è fondamentale da un lato comunicare il progetto di autovalutazione per favorire la condivisione degli obiettivi e stimolare così la partecipazione al miglioramento, dall'altro organizzare la formazione di tutti coloro che sono direttamente coinvolti.

Ciò premesso, anche alla luce delle imminenti elezioni amministrative e del nuovo riassetto organizzativo, questo nuovo strumento verrà utilizzato successivamente alla ridefinizione del nuovo organigramma e alla comunicazione e formazione interna delle figure apicali che saranno individuate dalla direzione dell'ente.

La Check List, definita nel corso dell'anno 2013, sarà utile negli anni successivi al miglioramento continuo della performance del Comune di Vicenza, in quanto l'analisi si tradurrà in azioni di miglioramento pianificato attraverso:

1) L'identificazione delle priorità di azione;

- 2) La collocazione delle azioni secondo un piano di sviluppo temporale realistico, con obiettivi e fasi di controllo;
- 3) L'integrazione del piano nel normale processo di pianificazione strategica.

Come nel 2012 anche quest'anno, ai fini del miglioramento del ciclo della Performance e nell'ottica di una semplificazione del processo di definizione, monitoraggio e rendicontazione degli obiettivi strategici ed operativi, sarà implementato un nuovo software denominato SMART fornito dalla società "Maggioli Informatica".

Con riferimento al software "Skema", già attivato nel 2012, verrà somministrato ai dirigenti e ai titolari di posizione organizzativa/alta professionalità, un questionario di soddisfazione, utile alla realizzazione degli step successivi:

- pianificazione ed attuazione degli interventi migliorativi al programma;
- riproposizione del questionario;
- analisi conclusiva del grado di soddisfazione del software Skema.

Altro obiettivo da sviluppare anche nel corso del 2013 è relativo all'ottimizzazione delle procedure informatiche in dotazione al settore e della comunicazione agli utenti interni delle norme vigenti in materia di stipendi e pensioni.

I procedimenti amministrativi del rapporto di lavoro standardizzati nel corso del 2012 verranno schedulati con il programma J Suite per una gestione informatizzata dei principali processi gestionali del settore (assunzioni, malattie e cessazioni).

Sistemi Informatici Telematici e S.I.T.

I Sistemi Informatici e Telematici dell'Amministrazione Comunale sono gestiti da un apposito Servizio la cui funzione è articolata in quattro principali attività:

- assicurare supporto informatico e telematico alle attività ed ai processi interni, detti anche processi di "back-office";
- garantire l'interscambio di informazioni con la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale;
- sviluppare e realizzare progetti per l'erogazione di servizi comunali ai cittadini ed alle imprese sfruttando le opportunità offerte dall'ICT ed in particolare dalla rete Internet;
- gestire un sistema di controllo IT di tipo "corporate" in grado di assicurare un livello di sicurezza informatica tale da soddisfare i requisiti previsti dalle leggi e regolamenti vigenti, in linea con le politiche dell'Amministrazione.

Il Programma del Servizio per il periodo 2013-2015 intende sviluppare e realizzare tali attività istituzionali, compatibilmente con la situazione finanziaria contingente, che limita fortemente gli interventi di un certo rilievo economico.

L'esigenza sempre più espressa dalla normativa e dalle direttive ministeriali è l'attuazione di politiche di modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni che, attraverso l'utilizzo dell'Information e Communication Technology (ICT), tendano al conseguimento di obiettivi di miglioramento della sua efficienza allo scopo di: ripensare e semplificare le regole che stanno alla base della gestione dei procedimenti amministrativi, ridurre gli oneri amministrativi, con particolare riferimento all'utilizzo dell'autocertificazione, snellire i processi interni, certezza e celerità dei tempi di erogazione dei servizi, ridurre i costi di funzionamento della PA, garantire adeguati livelli di sicurezza informatica.

Il raggiungimento di questi obiettivi consente all'Amministrazione di innalzare la qualità del servizio reso nonché l'accessibilità dei servizi comunali da parte di cittadini e imprese.

I progetti sui quali si sviluppa il programma di interventi per il triennio 2013-2015, si possono

inquadrare all'interno dei seguenti progetti (o macro aree):

1 - Manutenzione e Potenziamento infrastruttura ICT

Queste attività si riferiscono ad interventi riguardanti la modernizzazione dei sistemi informatici di supporto ai processi interni all'Ente e inter-Ente che deve consentire l'innalzamento della efficienza delle procedure amministrative.

2 - attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese

Queste attività riguardano l'attuazione di interventi di semplificazione procedimentale e di innovazione dei processi amministrativi tali da permettere la partecipazione diretta del cittadino e dell'impresa. Consentono, infatti, di effettuare on-line procedure di maggiore impatto (sistemi di *e-government* e di *front-office virtuale*) come ad esempio la richiesta on-line dei certificati, lo scambio dei dati per via telematica tra amministrazione e cittadino e tra amministrazioni. L'attività ricomprende anche gli interventi finalizzati alla riduzione del digital divide.

3 - attività del C.S.T. (Centro Servizi Territoriale) Vicentino

Il CST Vicentino è una realtà territoriale istituita alla fine del 2007, di cui fanno parte attualmente 43 Amministrazioni Comunali e si pone i seguenti obiettivi: aiutare i piccoli Comuni a raggiungere un livello tecnologico adeguato alle nuove esigenze di servizio pubblico, raggiungere economie di scala riducendo i costi e normalizzando il mercato dei servizi ICT, promuovere l'interscambio dei dati a tutti i livelli della Pubblica Amministrazione facilitando i processi di interoperabilità di linguaggi e tecnologie tra i diversi Enti e settori.

1. Manutenzione e Potenziamento infrastruttura ICT

La macroarea riguarda l'insieme delle tecnologie ICT hardware e software (server, infrastruttura di rete, software, parco macchine, ecc. ...) indispensabili al funzionamento del sistema informativo dell'Ente. Il Programma 2013-2015 prevede l'attuazione delle seguenti attività:

potenziamento ed adeguamento dell'hardware e del software di base: al fine di garantire adeguati livelli di servizio e di sicurezza è necessario il potenziamento dell'infrastruttura dei server, agendo in particolare su:

Consolidamento dei server, disaster recovery e monitoraggio risorse

L'attuale infrastruttura di server verrà ulteriormente virtualizzata e gradualmente migrata sul nuovo server blade acquisito. Verranno conseguentemente perfezionate ed adottate le politiche di disaster recovery.

Aggiornamento parco macchine

Si procederà, compatibilmente con le risorse disponibili, all'adozione di un piano di aggiornamento del parco macchine, compreso il software installato nei client per garantire buoni livelli di servizio e il rispetto delle misure di sicurezza.

Sostituzione del sistema di posta elettronica e dispositivi mobili

Verrà introdotto un nuovo sistema di gestione più flessibile per una gestione della posta elettronica da web più efficiente nel rispondere alle esigenze dell'utenza. Il sistema sarà maggiormente integrato anche con i dispositivi mobili, tecnologia che verrà approfondita allo scopo di implementarne l'utilizzo delle attività direzionali

Ammodernamento degli apparati di rete

Verrà ammodernata l'infrastruttura di rete telematica a servizio delle sedi comunali, mediante l'adeguamento del cablaggio strutturato esistente e l'installazione di nuovi apparati attivi di rete sia periferici sia di centro stella

Sistemi software di back-office: il Settore procederà con l'acquisizione di nuove procedure o all'aggiornamento di software esistenti ma non più funzionali, come di seguito specificato.

Piano di emergenza

Definizione di un piano di emergenza per garantire il funzionamento dei servizi legati alla dichiarazione dello stato di allerta o pre-allerta e che saranno svolti in via prioritaria sulle restanti attività in carico al settore. Faranno parte del piano di emergenza: revisione e potenziamento del sistema di avviso alla cittadinanza via sms, gestione archivio dei volontari e organizzazione interna

Servizi Sociali e Abitativi

Il nuovo gestionale sostituirà, secondo un piano di lavoro da definire in base alle esigenze del settore servizi sociali, i diversi applicativi attualmente esistenti al fine di avere un'unica piattaforma software di riferimento per tutto il settore. Le attività comprenderanno: conversione dati, configurazione, formazione e avvio dei singoli servizi.

Protocollo e Gestione Atti

Si darà particolare impulso alla gestione documentale dematerializzata, con particolare riferimento ai work-flow degli atti di determinazione dirigenziale e deliberazioni con successiva formazione del personale e messa in produzione.

Sviluppo delle tecnologie Open Source

Verrà dato impulso alla crescita dell'utilizzo di tecnologie open source. Nella comparazione tra le possibili soluzioni relative a sistemi operativi lato server, tools, applicazioni verranno preferiti, ove possibile e conveniente, strumenti open source.

Digitalizzazione dei cartellini delle carte d'identità

Dopo aver concluso la digitalizzazione e indicizzazione dei cartellini, la loro consultazione informatica al settore demografico, l'accesso verrà esteso all'esterno dell'ente alle autorità di pubblica sicurezza (PPSS).

Gestione delle tornate elettorali

Il settore sarà impegnato nell'attività di assistenza ICT all'ufficio elettorale, nella preparazione, configurazione e assistenza del software per la raccolta dei risultati elettorali e nella preparazione della strumentazione informatica (pc, stampanti, maxi schermo, telefoni, ...) usata a supporto della gestione delle tornate elettorali.

2. Attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese

Per quanto riguarda i sistemi di *e-government* e di *front-office virtuale* si prevedono interventi di implementazione nei seguenti ambiti:

Sportello Unico per le Attività Produttive - SUAP

Verrà dato supporto al SUAP per la progettazione, configurazione e sperimentazione dell'integrazione tra il portale nazionale di Infocamere, www.impresainungiorno.it e la piattaforma di protocollo e gestione documentale in uso nell'amministrazione, sicr@web di Maggioli, al fine di ottenere una gestione più automatizzata e riducendo i passaggi manuali richiesti per le pratiche Suap.

Sito Web e Nuovi Siti satelliti

Il Settore darà supporto allo sviluppo di vari siti, anche tramite il supporto di sponsor: sito del teatro olimpico, sito del turismo. Si ricercheranno eventuali sponsor per il sito della Basilica Palladiana. Nel Sito Web comunale verrà implementata la sezione relativa alla gestione delle attività del Consiglieri Comunali.

Superamento del Digital Divide

Le aree di intervento individuate sono relative all'individuazione ed incremento dei dati rilasciati in open data, al progetto Finqer, alle petizioni on line. Verranno anche valutate applicazioni per la partecipazione, quali ad esempio il decoro urbano.

3. Le attività del C.S.T. Vicentino

Al C.S.T. Vicentino sarà dato impulso mediante il coinvolgimento dei Comuni in alcuni progetti che sono giunti alla fase della diffusione e porteranno i primi importanti benefici:

- Portale ALI: per i Comuni partecipanti sarà disponibile un portale istituzionale gestito con modalità analoghe alla intranet del Comune di Vicenza. Offrirà l'accesso ai servizi proposti dall'ALI (cartografia, schede urp, SIT, Sistan) ai Comuni aderenti.
- Rete Comuni: è un sistema di relazioni stabili tra i comuni partecipanti per garantire un'elevata qualità giuridica, organizzativa e tecnica.

Ulteriori iniziative:

- Protocollo di Intesa con la Regione del Veneto per lo sviluppo di progettualità e collaborazioni nell'ambito dell'e-government e Società dell'informazione: con la firma del Protocollo d'Intesa, saranno realizzati alcuni studi sul processo di dematerializzazione
- Sarà messa a disposizione la possibilità di utilizzare la gara in corso di aggiudicazione del Comune di Vicenza relativa all'assistenza tecnica e sistemistica in loco da parte di personale specializzato
- Antivirus: l'Ente metterà a disposizione degli Enti la possibilità di acquistare a prezzi agevolati le licenze del software antivirus.
- Statistica: i Comuni possono avvalersi dell'ufficio comunale di statistica come supporto alle attività svolte verso l'Istat e verso altre attività interne ai Comuni e rivolte ai cittadini ed alle imprese. Il Settore fornirà supporto operativo e consulenziale per le attività di rilevazione statistica necessarie per migliorare la qualità dei servizi offerti all'utenza.
- Open Source: verranno condivise le best practice relative alle tecnologie open source sui temi di interesse: produttività individuale, sistemi operativi lato server, soluzioni infrastrutturali, applicativi.
- Formazione su software regionale legge 54/88: il Comune organizzerà ed ospiterà la formazione verso gli Enti territoriali afferenti al C.S.T. prioritariamente volta agli applicativi gestionali GPE e GIS.

Il Sistema Informativo Territoriale (SIT)

Prevenzione e gestione degli eventi alluvionali

SIT, Ufficio Ecografico e Ufficio Statistica consolideranno e perfezioneranno, sulla base delle esperienze passate, procedure e basi informative *ad hoc* per la prevenzione, la gestione e l'analisi *ex-post* delle emergenze, con particolare riferimento a quelle legate agli eventi alluvionali.

Database topografico

Si procederà alla verifica e all'aggiornamento di ulteriori classi di oggetti strategici per la completezza informativa del geodb quali aree verdi, piste ciclabili, manufatti stradali, definendo le modalità per un aggiornamento continuo con i settori comunali di riferimento. Si darà ulteriore sviluppo all'attività di coordinamento del gruppo di lavoro sul DBT costituito con la regione Veneto e gli Enti produttori di informazioni cartografiche a livello locale. Verranno infine definite le specifiche tecniche per i rilievi topografici che devono essere resi al comune da terzi nell'ambito delle pianificazioni ed attuazioni urbanistiche.

Sistema Informativo Territoriale condiviso e partecipato

In sinergia con i settori che gestiscono ed utilizzano dati territoriali si definiranno procedure applicative atte sia a gestire tali dati sia a renderli disponibili all'interno del sistema informativo comunale, oltre che consentire l'accesso e l'utilizzo dei dati territoriali e della cartografia di base prodotti e gestiti dal SIT e/o dagli altri settori. A tal fine si considereranno anche le possibilità offerte da strumenti open-source.

Patrimonio comunale e fiscalità locale

In collaborazione con i settori Servizi Legali, Contratti e Patrimonio e Programmazione e Contabilità Economico-Finanziaria e l'ufficio Ecografico si aggiornerà il progetto per l'informatizzazione del Patrimonio comunale, per adeguarlo alla fornitura obbligatoria di dati sui beni patrimoniali a valori di mercato richiesta annualmente dal Ministero Economia e Finanze. Inoltre, si svilupperanno metodologie e tecniche per l'incrocio delle banche dati comunali e nazionali per una efficace lotta all'evasione fiscale. Sempre nell'ambito della fiscalità locale, infine, si porteranno avanti le correnti attività di aggiornamento e arricchimento della piattaforma C&T nell'ambito del progetto GIT.

Ufficio Ecografico

Informatizzazione richieste/concessioni numerazione civica e aggancio

L'Ufficio provvederà nel triennio ad una progressiva informatizzazione della procedura di richiesta/concessione della numerazione civica interna/esterna, interfacciandosi in maniera diretta con le procedure di gestione delle pratiche edilizie e allo Sportello Unico per le Attività Produttive. Si procederà inoltre all'aggancio degli archivi del settore dello Sviluppo Economico relativi alle licenze dei parrucchieri ed estetisti e alle stazioni di servizio con il database della numerazione civica, al fine di garantire la congruenza delle dichiarazioni rese ed una immediata georeferenziazione dei contenuti informativi di detti archivi.

L'Ufficio Statistica

Rilevazioni nell'ambito del PSN (Programma Statistico Nazionale)

L'attività prevista dal P.S.N. si incentrerà soprattutto nello svolgimento delle indagini e rilevazioni programmate, tra le quali principalmente la Rilevazione dei Prezzi al Consumo, per la quale, compatibilmente con la disponibilità di risorse, l'ufficio in collaborazione con l'Istat darà avvio alla procedura che consentirà di effettuare l'anticipazione dell'indice.

Supporto alle attività di programmazione e gestione e diffusione delle informazioni

Nel triennio considerato l'Ufficio Statistica proseguirà nell'attività di consulenza e supporto alle funzioni svolte dagli altri Settori ed Uffici. In particolare nel corso del 2013 si affiancherà all'ufficio Anagrafe per il completamento delle operazioni di regione delle liste anagrafiche a seguito delle risultanze del censimento e al settore Servizi Educativi nell'ambito del progetto C.U.G.I. (Centro Unico per la Gestione delle Iscrizioni) per la gestione delle iscrizioni e l'elaborazione delle graduatorie, in ottemperanza alle direttive MIUR.

L'Ufficio prevede di proseguire l'attività di raccolta, elaborazione e diffusione dei principali dati statistici sia attraverso le periodiche pubblicazioni tematiche sia sulle proprie pagine del sito web comunale. Verrà inoltre rivisto ed ammodernato l'annuario statistico. Verranno aggiornate le previsioni demografiche riferite alla popolazione vicentina. Nella prima parte del triennio considerato, infine, l'Ufficio curerà le elaborazioni e sintesi dai dati relativi ai censimenti dell'Agricoltura e della Popolazione e Abitazioni.

Open data

L'ufficio Statistica proseguirà l'attività, intrapresa nella seconda metà del 2012, di ricerca, raccolta e messa a disposizione in qualità di "dati aperti" di tutti i dati e dalle informazioni disponibili all'interno del sistema informativo dell'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle linee guida nazionali e sopranazionali

I compiti dell'Ufficio Patrimonio sono principalmente la pianificazione strategica generale del patrimonio immobiliare comprensiva di alienazioni, acquisti e gestione amministrativa e tecnica degli immobili oltre alla gestione e all'aggiornamento dell'inventario del patrimonio comunale.

In particolare viene curato il programma delle alienazioni ai privati attuato con la vendita di immobili facenti parte del patrimonio comunale privi di valore strategico sotto il profilo dell'interesse pubblico e la gestione degli altri immobili tramite contratti di locazione e/o concessione oltre alla gestione amministrativa, tecnica, manutentiva e di sorveglianza dei vari stabili comunali. Si valuteranno le modalità con cui procedere alle alienazioni, sfruttando i meccanismi introdotti dall'art. 58 della L. 6 agosto 2008 n. 133, ed approfondendo le tematiche della partecipazione dei privati alla vendita ed alla gestione del patrimonio immobiliare.

Particolare impegno sarà dedicato all'aspetto tecnico-estimativo e all'aggiornamento catastale dei vari beni da alienare, in diretto contatto con l'Agenzia del Territorio, al fine di perfezionare i vari contratti di compravendita.

Si riconferma la gestione degli aspetti amministrativi relativi all'eliminazione delle scritte murali sull'arredo cittadino oltre che informare l'Amministrazione delle vendite di beni immobili di privati, in applicazione art. 62 D.Lgs. 22/01/04 n. 42, per eventuali prelazioni.

Si cercherà di prestare la massima attenzione alla conservazione dei beni patrimoniali considerati non alienabili ricercando una migliore valorizzazione e una maggiore redditività di essi, vigilando attentamente sul rinnovo delle locazioni e concessioni, provando ad inserire, ove possibile, aspetti di novità che sottolineino la valenza sociale delle attività comunali anche nella gestione di immobili locati e concessi a privati, aggiornando opportunamente i canoni degli immobili aventi destinazione non residenziale.

Particolare attenzione continuerà ad essere rivolta alle esigenze dell'associazionismo, relativamente agli stabili comunali disponibili ed adatti per un utilizzo con finalità sociali.

Si continuerà a tenere rapporti con il Genio Civile, Consorzi, Soprintendenza, Conservatoria e Agenzia del Territorio e del Demanio dello Stato oltre ad effettuare pagamenti tarsu e ici su edifici comunali.

Infine, proseguirà la collaborazione con gli altri uffici in merito alle problematiche patrimoniali, convenzionali e contrattuali inerenti gli immobili non gestiti da questo Ufficio.

Contratti

L' Ufficio Contratti fornisce prestazioni di assistenza, consulenza e coordinamento per gli altri Settori comunali in ordine ai procedimenti di carattere negoziale espletando sia gli adempimenti preliminari, sia quelli conseguenti alla stipulazione dei contratti previsti dalle disposizioni normative vigenti tra i quali si annoverano ispezioni ipotecarie, registrazioni, trascrizioni, repertorizzazioni, applicazione e contabilizzazione dei diritti di segreteria.

L'attività predetta si articola specificatamente nella predisposizione degli atti pubblici a rogito del Segretario Generale quali contratti d'appalto di lavori, servizi, forniture, compravendite, convenzioni urbanistiche, permuta, costituzione di diritti reali, locazioni; l'Ufficio cura, altresì, la redazione e sottoscrizione di scritture private conformemente alle esigenze degli altri Uffici comunali.

In particolare vengono gestite dall'Ufficio le procedure di affidamento ad evidenza pubblica degli appalti/concessioni di servizi e forniture nei settori ordinari per importi sia sopra che sotto la soglia comunitaria ovvero in economia assistendo, inoltre, gli uffici competenti nell' emanazione dei relativi provvedimenti.

OGGETTO : Piano Vendite art. 58 legge 133/2008 BILANCIO 2013

Fabbricato rurale, accessori e terreno di pertinenza in Strada di Carpaneda	€ 416.340,00
Terreno e fabbricato in Strada di Carpaneda	€ 552.420,00
Locale di vendita del latte in Via Zugliano	€ 25.110,00
Locale di vendita del latte in Strada della Paglia	€ 27.540,00
Fabbricato in Via Torino	€ 3.233.925,00
Sede AIM Igiene Ambientale San Rocco	€ 954.000,00
Parcheggio Cantarane	€ 1.166.000,00
Parcheggio interrato di Via Napoli	€ 621.000,00
Parcheggio interrato di viale Trento	€ 612.000,00
Parcheggio interrato di via Trissino / via Spalato	€ 655.200,00
Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 9	€ 153.000,00
Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ.11	€ 72.900,00
Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 13	€ 49.950,00
Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 55	€ 69.750,00
Negozio in Via G.B. Vico civ. 45	€ 91.800,00
Negozio in Via Fra Paolo Sarpi civ. 48	€ 87.300,00
Relitto stradale in Contrà Cantarane	€ 66.000,00
N.9 Abitazioni E.R.P.	€ 526.000,00
Terreno tra via Medici e viale Grappa, ex Centrale del Latte	€ 3.900.000,00
Immobile tra via Giuriolo e contrà Barche, ex Macello	€ 3.150.000,00
Area urbana in via Lago di Levico	€ 175.000,00

subtotale € 16.605.235,00

PROVENTI ALLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

Appartamento via Fra Paolo Sarpi – Padova	€ 117.000,00
Appartamento via Fra Paolo Sarpi – Padova	€ 126.000,00

subtotale € 243.000,00

EX-IPAI

Appartamento Contrà San Francesco	€ 67.500,00
Fabbricato Via Apolloni	€ 231.300,00
Terreno agricolo in Valproto - Quinto Vicentino	€ 20.700,00
Ex fondo rustico in Valproto - Quinto Vicentino	€ 271.800,00

subtotale € 591.300,00

totale € 17.439.535,00

Piano Vendite art. 58 legge 133/2008 – Bilancio 2013

Fabbricato rurale, accessori e terreno di pertinenza in Strada di Carpaneda • occupato con contratto disdettato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 47, mappali 13, 14, 346, 348, 350, 352 – Immobile da accatastare • Destinazione P.R.G./P.I. Zona rurale • Superficie mq 8.250 • Prezzo base € 416.340,00;

Terreno e fabbricato in Strada di Carpaneda • occupato con contratto disdettato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 43, mappali 71, 72, 73, 238 – Fabbricato da accatastare • Destinazione P.R.G./P.I. B14 • Superficie mq 13.300 • Prezzo base € 552.420,00;

Locale di vendita del latte in Via Zugliano • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 11, mappale 496 sub 2, Categoria C/1 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 30 • Prezzo base € 25.110,00;

Locale di vendita del latte in Strada della Paglia • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 11, mappale 219, Categoria C/1 • Destinazione P.R.G./P.I. Zona F Attrezzature e impianti di interesse generale • Superficie commerciale mq 34 • Prezzo base € 27.540,00;

Fabbricato in Via Torino • occupato con contratti di locazione scaduti • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg 46, mappale 383 – Fabbricato da accatastare • Destinazione P.R.G./P.I. B18 • Superficie lorda mq 3.160 circa • Prezzo base € 3.233.925,00;

Sede AIM Igiene Ambientale San Rocco • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg.3 Mappale 237 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale fabbricati 551 mq , superficie scoperta mq 563 • Valore € 954.000,00;

Parcheggio Cantarane • diritto di superficie con scadenza anno 2071 • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 3 Mappale 752 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • posti auto n 288 , posti moto n. 15 , abitazioni n. 5 , magazzino n 1 • Valore € 1.166.000,00;

Parcheggio interrato di Via Napoli • privato di uso pubblico • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg.46 mappale 1383 sub 104 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • n° posti auto 27 • Prezzo € 621.000,00 (estinzione uso pubblico);

Parcheggio interrato di viale Trento • privato di uso pubblico • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 64 mappale 2185 sub 158,159,160,161,162,163,164 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • n°. posti auto 34 • Prezzo € 612.000,00 (estinzione uso pubblico);

Parcheggio interrato di via Trissino / via Spalato • proprietà • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg.8 mappale 283 sub 93 • Destinazione P.R.G./P.I. B2 • n° posti auto 28 • Prezzo € 655.200,00;

Negozi in Via Bartolomeo Pajello civ. 9 • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 331 sub. 9 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 100 • Prezzo € 153.000,00;

Negozi in Via Bartolomeo Pajello civ. 11 • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 331 sub. 10 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie catastale mq 45 – superficie commerciale mq 45 • Prezzo € 72.900,00;

- Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 13** • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 331 sub. 11 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 31 • Prezzo € 49.950,00;
- Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 55** • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 186 sub. 11 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 43 • Prezzo € 69.750,00;
- Negozio in Via G.B. Vico civ. 45** • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 186 sub.12 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 57 • Prezzo € 91.800,00;
- Negozio in Via Fra Paolo Sarpi civ. 48** • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 329 sub.15 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 54 • Prezzo € 87.300,00;
- Relitto stradale in Contrà Cantarane** • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 3 mappale 'strade' parte • da frazionare • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie mq 165 circa • Prezzo € 66.000,00;
- Alloggio ERP in Via Vico civ. 28** • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 160 sub 1 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 92 • Prezzo 75.000,00;
- Alloggio ERP in Via Vico civ. 136** • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 200 sub 1 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 76 • Prezzo 63.000,00;
- Alloggio ERP in Via Sarpi civ. 37** • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 187 sub 1 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 75 • Prezzo 62.000,00;
- Alloggio ERP in Via Vico civ. 60** • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 176 sub 1 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 73 • Prezzo 61.000,00;
- Alloggio ERP in Via Vico civ. 118** • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 247 sub 4 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 70 • Prezzo 60.000,00;
- Alloggio ERP in Via Fiume civ. 113** • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 78 mappale 360 sub 6 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 64 • Prezzo 55.000,00;
- Alloggio ERP in Via Btg. Sette Comuni civ. 11** • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 9 mappale 154 sub 3 e sub 6 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 57 • Prezzo € 50.000,00;

Alloggio ERP in Via Morbegno civ. 7 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 63 mappale 155 sub 3 e sub 5 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 57 • Prezzo € 50.000,00;

Alloggio ERP in Via Zanardelli civ. 16 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 63 mappale 155 sub 2 e sub 7 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 57 • Prezzo € 50.000,00

Terreno tra via Medici e viale Grappa, ex Centrale del Latte • identificativi catastali: Comune di Vicenza, Fg 73, Mappale 2098 parte • Superficie fondiaria massima mq 4.500 circa • Destinazione urbanistica B15 • Valore € 3.900.000,00;

Immobile tra via Giuriolo e contrà Barche, ex Macello • identificativi catastali: Comune di Vicenza, Fg. 5, Mappali 305, 308 parte, 336 parte, 354, porzione strada pubblica • Superficie fondiaria mq 2850 circa • Zona urbanistica A1 • Valore € 3.150.000,00;

Area urbana in via Lago di Levico • identificativi catastali: Comune di Vicenza, Fg. 71, Mappale 'strade' porzione da frazionare • Superficie mq 500 circa • Zona urbanistica vigente 'Zona a servizio della viabilità e viabilità esistente - Zona urbanistica in adozione D (20) • Valore € 175.000,00;

Appartamento via Fra Paolo Sarpi – Padova • libero • identificativi catastali Fg. A/20, Mappale 211, Sub 35 • Superficie mq 108 • Valore presunto € 117.000,00 • a seguito donazione e lascito testamentario i proventi devono essere destinati ad attività culturali promosse dall'Istituzione pubblica Biblioteca Civica Bertoliana;

Appartamento via Fra Paolo Sarpi – Padova • occupato • identificativi catastali Fg. A/20, Mappale 211, Sub 36 • Superficie mq 115 • Valore presunto € 126.000,00 • a seguito donazione e lascito testamentario i proventi devono essere destinati ad attività culturali promosse dall'Istituzione pubblica Biblioteca Civica Bertoliana;

Ex IPAI

Appartamento Contrà San Francesco • occupato • identificativi catastali Fg. 1, Mappale 312, Sub 3 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie catastale mq 125 • Valore presunto € 67.500,00. (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½);

Fabbricato Via Apolloni • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 2, Mappale 107 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 311 • Valore € 231.300,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½);

Terreno agricolo in Valproto - Quinto Vicentino • libero • identificativi catastali: Comune di Quinto Vicentino Fg 8, Mappali 67 • Superficie mq 5.501 • Valore € 20.700,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½);

Ex fondo rustico in Valproto - Quinto Vicentino • libero • identificativi catastali: Comune di Quinto Vicentino Fg 8, Mappali vari • Superficie commerciale fabbricato mq 370, superficie area di corte mq 1305, superficie terreno agricolo mq 15.128 • Valore € 271.800,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad ½);

PROGRAMMA TERRITORIO

Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale

Il Piano degli Interventi

A seguito dell'adozione del Piano degli Interventi avvenuta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 23-24.10.2012 gli Uffici procederanno alle istruttorie delle osservazioni pervenute al fine di completare l'iter di formazione e giungere alla definitiva approvazione del Piano.

L'entrata in vigore di nuove norme regionali per lo sviluppo del sistema commerciale (L.R. n. 50 del 28 dicembre 2012) e per la semplificazione delle procedure urbanistiche, nei casi di sportello unico per le attività produttive (L.R. n. 55 del 31 dicembre 2012), comportano ulteriori adeguamenti da introdurre nel PI, che potranno avvenire per fasi e secondo gli indirizzi esposti nella delibera di Giunta Regionale del Veneto di cui all'articolo 4 della LR 50/2012.

L'approvazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP) avvenuta nel corso del 2012, comporterà inoltre l'adeguamento degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale con il Piano provinciale sovraordinato.

L'innovativa disciplina del Piano degli Interventi impone la contestuale programmazione dei tempi di attuazione delle previsioni e delle risorse finanziarie necessariamente disponibili, in rapporto principale al bilancio pluriennale e al programma triennale delle opere pubbliche, e consente forme di partecipazione dei privati nella fase di definizione degli obiettivi e dei contenuti del piano.

Il PI, pertanto, sarà costantemente monitorato ed eventualmente adeguato secondo le attività che l'Amministrazione Comunale intende promuovere in rapporto al bilancio pluriennale e al programma triennale delle opere pubbliche.

Inoltre, seguendo le norme generali del PAT e le indicazioni della Giunta Comunale, verranno verificate eventuali proposte dei privati, quali forme partecipative ai sensi dell'articolo 6 della LR 11/2004, finalizzate ad azioni di interesse pubblico.

Il Piano per il Centro Storico

A seguito della decisione di Giunta n. 444 del 3 ottobre 2012 si è avviata la redazione del Masterplan Urbano del Centro Storico di Vicenza.

Il centro storico di Vicenza è tuttora disciplinato dal Piano Particolareggiato del Centro Storico (Piano Coppa), strumento che inizia il suo iter formativo nel lontano 1963 e viene definitivamente approvato nel 1979.

Volendo tracciare un bilancio del Piano Coppa, si può confermare che l'obiettivo di salvaguardia è stato complessivamente raggiunto, sono invece mancati i processi di rinascita e riqualificazione sociale ed economica, che la stessa attuale normativa in materia di tutela dei beni storici -Codice Beni Culturali- persegue, assegnando sempre più ai beni culturali il ruolo di risorsa economica, fattore di sviluppo del territorio.

Occorre, quindi, procedere ad una revisione complessiva di questo strumento.

Il primo passo è l'elaborazione di un Masterplan urbano che verrà concepito come un documento politico/tecnico il quale, a partire dalle linee guida della pianificazione vigente, raccoglie la sfida della qualità e propone il racconto del futuro possibile che si intende costruire.

Il Masterplan si configura come uno strumento innovativo che individua e disegna le opportunità, utilizza processi di studio e strumenti di comunicazione diversi da quelli dei piani urbanistici tradizionali per poter contribuire ad arricchire i punti di vista della pianificazione urbanistica e a comunicare le scelte e le opzioni a tutti i cittadini, anche quelli meno abituati alla lettura dei piani.

Il requisito fondamentale di questo percorso è la discussione aperta dei temi e delle scelte che avverrà, coinvolgendo fin dagli inizi le forze sociali, culturali ed economiche della città.

Questo processo verrà condotto nella trasparenza attraverso la pubblicazione delle diverse fasi del progetto e con la costituzione di alcuni tavoli di lavoro dedicati alle diverse tematiche.

Il Quadro Conoscitivo comunale e il monitoraggio della V.A.S.

Si darà corso all'aggiornamento del Quadro Conoscitivo già predisposto dal Comune in occasione del Piano di Assetto del Territorio, sempre con la collaborazione del SIT. Ai sensi della LR 11/2004 e s.m.i. (art. 11 bis) sarà quindi trasmesso alla Giunta regionale ai fini del solo monitoraggio.

In conformità alla DGR n. 3308 del 4 novembre 2008 “ *Applicazione delle nuove norme tecniche sulle costruzioni in zona sismica. Indicazioni per la redazione e verifica della pianificazione urbanistica. (Lr 11 del 23 aprile 2004 “Norme per il governo del territorio”)*”, il Quadro Conoscitivo deve migliorare la conoscenza anche delle componenti che determinano la pericolosità sismica locale, nonché fornire criteri di scelta finalizzati alla prevenzione dell'eventuale rischio. Nella fase di redazione dei nuovi strumenti urbanistici (P.I. e P.A.T.I.) e loro varianti lo studio di compatibilità sismica stabilisce l'assegnazione, sulla base degli studi nazionali disponibili, di uno o più parametri di accelerazione del suolo per il territorio considerato. Si procederà pertanto alle necessarie integrazioni conoscitive mediante affidamento di incarico.

Si darà inoltre corso all'attività di monitoraggio della Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) finalizzata a supportare le decisioni di pianificazione e a valutare le conformità delle scelte del PI rispetto al PAT approvato.

Obiettivo dell'Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale entro il mandato amministrativo è quello di avviare le attività propedeutiche alla formazione di alcuni “Schemi Direttori” che il Piano degli Interventi ha individuato, al fine di coordinare l'attuazione delle previsioni urbanistiche con la realizzazione delle urbanizzazioni, delle opere pubbliche e di pubblico interesse e degli altri interventi di trasformazione.

Gli accordi di programma

Verrà dato seguito all'accordo di programma con l'IPAB di Vicenza, già approvato dalla Conferenza di Servizi in data 19 aprile 2012.

Il ricorso alla procedura dell'accordo di programma potrà essere peraltro preso in considerazione per la definizione di intese con soggetti pubblici finalizzati ad azioni di Interesse Pubblico Strategico.

Servizio Amministrativo del Dipartimento Territorio

Il Settore è di supporto amministrativo ai Settori tecnici del Dipartimento Territorio.

Notevole attività comporta la predisposizione degli atti deliberativi e determinazioni dirigenziali che rappresentano il momento di verifica finale amministrativa, oltre che tecnica, dei progetti e dei procedimenti. A tal proposito è da rilevare che i provvedimenti predisposti dal Servizio Amministrativo riguardano la quasi totalità degli investimenti per opere pubbliche del Comune.

L'ufficio sarà impegnato per la progressiva riduzione dei tempi di redazione degli atti, in modo da favorire la celere realizzazione dei programmi comunali.

Il Settore è chiamato a fornire l'assistenza e la consulenza amministrativa per la redazione di atti amministrativi, incarichi professionali, studio ed applicazione delle procedure, programmazione triennale ed annuale, acquisizione delle aree mediante procedure espropriative, affidamento dei lavori, gestione degli appalti di lavori e di servizi di competenza del Dipartimento ed assistenza nella soluzione delle problematiche durante la fase di esecuzione dei lavori.

Una corretta impostazione dei progetti e della normativa contrattuale previene infatti l'instaurarsi di contenziosi costosi e pregiudizievoli al sollecito completamento delle opere pubbliche. Così pure una pronta definizione delle problematiche nel corso di esecuzione dei lavori, a supporto degli organi tecnici, permette la conclusione degli appalti senza oneri aggiuntivi ed a vantaggio del pubblico interesse. L'impegno sarà particolare, in sintonia con gli uffici tecnici operativi, per la corretta applicazione delle normative in materia di progettazione, affidamento ed esecuzione di lavori pubblici, di sicurezza nei cantieri temporanei o mobili, di conferimento d'incarichi professionali, di ricerca delle fonti di finanziamento ed attivazione delle procedure per l'accesso a contribuzioni e finanziamenti.

In particolare dovranno essere tenuti aggiornati ed affinati schemi di contratto e di capitolato speciale d'appalto adeguati alle nuove prescrizioni normative in materia di lavori pubblici di provenienza sia statale che regionale, sia in recepimento della giurisprudenza in materia.

Al fine di snellire le procedure di gara, operare con trasparenza ed imparzialità ed assicurare parità di trattamento fra gli operatori economici, sarà costantemente aggiornato l'apposito elenco già formato, previa pubblicazione di avviso pubblico, di operatori economici interessati alle procedure di affidamento di lavori pubblici mediante procedura negoziata nei modi e per gli appalti previsti dal Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Per quanto riguarda gli incarichi esterni di natura professionale, da affidarsi per le prestazioni non eseguibili con la struttura comunale, sarà rinnovato l'elenco dei professionisti da interpellare per le procedure di incarico di importo inferiore a € 100.000,00, previa pubblicazione di apposito avviso pubblico, come disciplinato dal Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Proseguirà inoltre la collaborazione con i Responsabili dei Procedimenti per le dovute comunicazioni, richieste dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici.

Il supporto del Servizio Amministrativo sarà rivolto anche ai rapporti con A.I.M. Vicenza S.p.A., nella fase di attuazione delle indicazioni statutarie e dei contratti di servizio, con particolare riferimento alla concessione del Servizio globale di gestione delle strade.

Dovrà assumere un rilievo particolare l'attività di monitoraggio dei lavori pubblici, che assicuri un costante controllo ed una aggiornata rendicontazione sullo stato di avanzamento dei programmi e dei progetti.

A partire dall'anno 2013 il settore sarà particolarmente coinvolto nella gestione degli aspetti amministrativi delle procedure conseguenti all'approvazione del primo Piano degli Interventi, che contiene la previsione di importanti opere pubbliche, da eseguire anche mediante forme di partenariato pubblico-privato ed appositi accordi con altri enti pubblici e soggetti privati.

Continuerà la collaborazione con altri settori comunali per la conclusione delle pratiche di rimborso danni ai beni pubblici e privati causati dall'alluvione 2010 e danni causati dalle eccezionali avversità atmosferiche di novembre 2012, anche mediante il distacco temporaneo di personale del settore. In particolare saranno mantenuti aggiornati i rapporti con la struttura regionale per il procedimento di rimborso delle spese sostenute dal Comune per gli interventi di prima emergenza e somma urgenza ed interventi urgenti indifferibili.

Per quanto riguarda l'Ufficio Espropri, oltre allo svolgimento dell'attività espropriativa per le opere di competenza comunale, sarà assicurata la possibile collaborazione anche per i procedimenti di competenza di altre amministrazioni, per opere che rivestono comunque interesse per il Comune.

Non gestendo direttamente dotazioni finanziarie di rilievo, il Settore svolgerà la propria attività al fine di stimolare e favorire il conseguimento degli obiettivi che il bilancio assegna ai settori tecnici, condividendone la responsabilità per l'aspetto amministrativo.

Urbanistica

In coerenza con le scelte strutturali del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.), approvato dalla Conferenza di Servizi il 26 agosto 2010, ratificato dalla G.R.V. con provvedimento n. 2558 del 3.11.2010 (BUR n. 88 del 30.11.2010) e con riferimento alle previsioni del vigente Piano Regolatore Generale/Piano degli Interventi (P.R.G./P.I.) per l'anno 2013 gli obiettivi saranno:

- si proseguirà nell'attività istruttoria e valutativa per l'approvazione dei Piani Urbanistici Attuativi (P.U.A.) di iniziativa privata già presentati e di nuova presentazione, ai sensi della L.R. n. 11/2004 e del D.L. n. 70/2011 convertito in L. n. 106/2011; tale attività sarà interessata dall'avvio dell'utilizzo del software GPE, appositamente implementato per la gestione delle pratiche urbanistiche, dato in cessione gratuita dalla Regione Veneto nell'ambito degli obiettivi della LR 54/88 "Interventi per la costituzione di sistemi informativi e l'informatizzazione degli enti locali";
- si proseguirà nell'attività istruttoria relativamente alle richieste di parere e di certificazione urbanistica che verranno presentate;
- si collaborerà con l'Unità di progetto "Pianificazione strategica e territoriale" per l'approvazione del primo Piano degli Interventi (P.I.);
- al fine di migliorare il servizio di informazione al cittadino nonché di ridurre i tempi di risposta alle istanze, verrà implementato il sito internet www.vicenzaforumcenter.it quale portale urbanistico del Comune di Vicenza.

Progetto Pilota Complessità Territoriali

Nel 2004 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha promosso il programma Sviluppo Integrato – Sistemi Territoriali – Multi Azioni "S.I.S.Te.M.A." per supportare idee-programma per lo sviluppo locale con operazioni di programmazione e progettazione territoriale di aree strategiche e di particolare interesse e ha finanziato il Progetto Pilota del Comune di Vicenza per un importo di € 558.822,00.

Il Progetto Pilota è strutturato su tre ordini di azioni:

- azioni di sistema: redazione del Piano Strategico, collegato al nuovo Piano di Assetto del Territorio, che preveda azioni a breve, medio e lungo termine nonché modi e prodotti da sviluppare al fine di individuare il nuovo ruolo di Vicenza all'interno del sistema europeo;
- azioni di contesto: creazione di un network tra i soggetti del sistema "Veneto Meridionale" e dei sistemi europei anche attraverso la realizzazione di un sito internet;
- azioni locali: realizzazione del Forum Center e definizione di un Piano di Comunicazione.

L'attuazione del Progetto Pilota per il 2013 svilupperà le nuove azioni previste in accordo con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Attività Ufficio UNESCO

Attuazione del Piano di Gestione del Sito, con il quale è stato individuato un programma di azioni e di progetti. L'Ufficio continuerà a svolgere le funzioni di coordinamento tra tutti i soggetti responsabili del sito UNESCO, le mansioni di segreteria e di monitoraggio del Piano di Gestione del Sito, in attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto a Vicenza in data 12 luglio 2007.

L'Ufficio UNESCO proseguirà con lo sviluppo del progetto "Aggiornamento e completamento del Piano di Gestione relativo alla valutazione dei rischi ambientali e accidentali sul patrimonio del sito Unesco" finanziato ai sensi della L 77/06.

L'Ufficio valuterà la partecipazione al prossimo bando di finanziamenti L. 77/06 che verrà emanato nel 2013.

L'Ufficio UNESCO proseguirà la collaborazione e attuazione dei progetti comuni elaborati con gli altri tre siti Unesco veneti (Sistema siti Unesco veneto), con il coordinamento del Comune di Verona, al fine di realizzare i seguenti progetti di interesse comune:

- pianificazione dei servizi di assistenza culturale mediante un adeguato sistema informativo di comunicazione;
- diffusione e valorizzazione della conoscenza dei siti UNESCO del Veneto nell'ambito delle istituzioni scolastiche regionali;
- pubblicazione di un volume che descrivi i quattro siti Unesco del Veneto attraverso la penna di Johann Wolfgang von Goethe;
- visite didattiche: per un approccio consapevole dei quattro siti culturali Unesco Veneti;
- Progetto di promozione e valorizzazione dei quattro siti Unesco del Veneto.

Il Centro per il Patrimonio Mondiale UNESCO avvierà a partire da luglio 2013, per la durata di un anno, il Secondo Ciclo del Rapporto Periodico alla cui compilazione sono impegnati tutti i siti Unesco d'Europa e Nord America. Pertanto l'Ufficio sarà impegnato nella compilazione di quanto richiesto, in coordinamento con il MiBAC.

Nel 2014 ricorrerà il 20° dell'iscrizione della città di Vicenza alla lista "Patrimonio mondiale Unesco".

Forum Center

Sarà confermato quale centro dedicato all'informazione, alla promozione e alla condivisione delle iniziative, dei programmi e dei progetti legati alla trasformazione del territorio e della città anche mediante l'implementazione del sito INTERNET collegato alle attività del FORUM CENTER.

Svolgerà la funzione di sportello per il cittadino per il Settore Urbanistica, come avviato da dicembre 2011.

Il Forum Center sarà impegnato anche con attività di informazione sull'andamento dei lavori di formazione del Piano degli Interventi. Di particolare rilevanza saranno le iniziative legate al Piano degli Interventi, al marketing urbano e all'attuazione di importanti progetti di riqualificazione architettonica e urbanistica.

Il Forum Center, inoltre, sarà di supporto all'Ufficio Unesco per gli eventi volti alla valorizzazione dei siti e del Sistema siti Unesco veneto.

In collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, inoltre, l'Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territorio e il Settore Urbanistica valuteranno la propria partecipazione ai bandi di programmazione europea che propongono il finanziamento o co-finanziamento di progetti negli ambiti d'azione o di interesse del Settore.

Edilizia Privata, Gestione Energetica e Suap

L'attività del settore Edilizia Privata continuerà nella gestione e nel controllo delle trasformazioni edilizie ed urbanistiche sul territorio. Sono infatti di competenza dello stesso il rilascio dei permessi di costruire e, più in generale, ogni procedura che si riferisca a interventi sugli immobili residenziali e produttivi, (presentazione di Denunce di Inizio Attività, di autorizzazioni paesaggistico ambientali ecc).

L'attività sarà articolata in:

- attività di front-office esercitata dallo Sportello per Edilizia e lo Sportello Unico per Imprese Imprese, volta alla ricezione e protocollazione d'istanze;
- attività di back-office essenzialmente istruttoria, sia sotto il profilo tecnico che amministrativo, volta alla verifica dei requisiti necessari all'efficacia dei titoli edilizi richiesti o presentati, ed alla conformità degli stessi agli strumenti urbanistici vigenti.

L'ufficio amministrativo inoltre si occupa di ricevere, gestire ed emettere le autorizzazioni paesaggistico-ambientali obbligatorie e vincolanti nelle procedure di propria competenza.

Sarà inoltre dato maggior sviluppo alle procedure on-line, consentendo sia ai cittadini che alle imprese la possibilità di interagire con gli uffici, senza recarsi presso gli sportelli, presentando le pratiche edilizie e SUAP attraverso portali appositamente studiati in collaborazione con la Regione Veneto.

A seguito delle recenti normative si continuerà nel percorso di semplificazione delle procedure edilizie.

L'ufficio S.U.A.P., che si occupa prevalentemente di problematiche riguardanti attività edilizia di carattere residenziale e produttivo, sarà impegnato nell'attuazione delle disposizioni normative in materia e nell'aggiornamento costante del proprio personale al fine di rispondere adeguatamente alle esigenze dell'utenza.

Particolare attenzione sarà poi rivolta all'attuazione del nuovo strumento urbanistico.

Proseguiranno le attività di:

- gestione delle pratiche edilizie relative al rilascio del permesso di costruire;
- controllo e verifica delle Segnalazioni Certificate Inizio Attività (S.C.I.A)
- attivazione e gestione dei procedimenti amministrativi finalizzati all'emissione dell'Autorizzazione Paesaggistica (D. Lgs. 42/2004) in regime ordinario e semplificato;
- attività di vigilanza del territorio, attraverso sopralluoghi tecnici di verifica dei cantieri edili e procedure amministrative concernenti la repressione dell'abusivismo edilizio;
- adeguamento delle procedure riguardanti lo Sportello Unico Attività Produttive, a seguito dell'entrata in vigore della LR 55/2012 "Procedure urbanistiche semplificate di sportello unico per le attività produttive e disposizioni in materie varie";
- attivazione del nuovo programma di Gestione Pratiche Edilizie, on-line;
- proseguimento dell'attività di aggiornamento degli archivi storici ed aggiornamento del Data Base;
- controllo e definizione dei procedimenti amministrativi delle pratiche edilizie;
- applicazione delle sanzioni amministrative previste dal Testo Unico per l'edilizia D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 inerenti: mancata e/o ritardata presentazione di richieste di certificato di agibilità (artt. 24 e 25) e mancata produzione della documentazione catastale, fine lavori e collaudo statico (art. 23);
- predisposizione e definizione iter amministrativo delle delibere di approvazione delle convenzioni;

sopralluoghi tecnici e atti relativi amministrativi finalizzati alla verifica delle condizioni di agibilità/inabitabilità.

Lavori Pubblici e Grandi Opere

Attività generali

Le attività del **Settore Lavori Pubblici e Grandi Opere**, nell'ambito delle funzioni del Dipartimento Sviluppo del Territorio, afferiscono agli aspetti di **programmazione, progettazione, affidamento, realizzazione e collaudo** delle opere pubbliche nel rispetto della programmazione triennale dei lavori pubblici.

Il settore provvede anche alla **manutenzione e conservazione** del patrimonio comunale e di edilizia pubblica e per alcuni interventi puntuali e residuali cura la realizzazione di infrastrutture viarie in collaborazione con il competente Settore Infrastrutture.

Le azioni, finalizzate a garantire la **qualità delle prestazioni**, vengono svolte mirando al rispetto dei principi di **economicità, efficacia, tempestività e correttezza** in conformità con le normative specifiche in materia di contratti pubblici.

Patrimonio Comunale

La **valorizzazione**, la **conservazione**, l'**adeguamento** e il **rinnovo** del patrimonio comunale, sia sotto il profilo della tutela degli immobili in termini di manutenzione e durata sia per garantire una adeguata funzionalità, rappresentano principi da perseguire con continuità.

Particolare attenzione sarà riservata agli adeguamenti di legge in materia di superamento delle barriere architettoniche ed accessibilità, di prevenzione incendi e di sicurezza dei luoghi di lavoro, compatibilmente con le risorse assegnate.

Nel corso del 2013 si procederà sia completando gli interventi già iniziati che avviando alcuni lavori di manutenzione straordinaria programmati nel corso del 2012.

Saranno effettuati i necessari sopralluoghi sia per la verifica di nuove richieste d'intervento, ma soprattutto per una straordinaria attività di **schedatura degli immobili comunali** (comprendenti impianti sportivi, edifici scolastici e edifici monumentali) finalizzata ad ottenere un quadro completo dello stato conservazione degli immobili rilevati.

Nel corso dell'anno 2013 si avvierà il secondo stralcio relativo alla sistemazione di alcuni locali per la nuova sede della COVI srl con la previsione di una centrale del freddo, presso il **mercato ortofrutticolo**.

A seguito del terremoto in Emilia del maggio 2012, che ha interessato anche il territorio comunale vicentino, il Settore ha curato le verifiche delle condizioni statiche di diversi stabili e i primi intervenuti con opere di messa in sicurezza ed è stato anche avviato il monitoraggio strutturale laddove necessario. Interventi particolari in tal senso saranno effettuati per la **chiesa e campanile di Santo Stefano** e per il **campanile di San Faustino**.

Nell'ambito del monitoraggio di cui all'art. 2 comma 3 dell' OPCM 3274/03 che prevede l'obbligo di **verifica degli edifici strategici e infrastrutturali** il Settore LL.PP. avvierà la predisposizione delle "verifiche di livello zero" iniziando con priorità dagli **edifici scolastici**.

Beni culturali, monumenti, grandi opere e interventi PRUSST

Sarà confermata la particolare importanza assegnata in questi ultimi anni ai grandi monumenti cittadini del famoso architetto Andrea Palladio.

I lavori di **restauro della Basilica Palladiana** finanziati della Fondazione Cariverona, vedranno le ultime modeste operazioni di completamento che erano state rinviate per consentire l'apertura in tempo utile della grande mostra "*Da Raffaello a Picasso*", inaugurata la prima settimana di Ottobre. Nel corso del 2013 le attività del settore si sposteranno verso la gestione e mantenimento in funzione di questo grande monumento.

Nel corso del 2013 si concluderanno i lavori di restauro dell'ala palladiana di **Palazzo Chiericati**, che ha visto l'apertura nei locali interrati, completamente restaurati, per ospitare la mostra "*Cinque secoli di volti*".

Nel corso dell'anno si completerà la realizzazione del giunto tra ala palladiana e ala novecentesca e per quest'ultima si procederà con le operazioni di affidamento e avvio delle

lavorazioni di riqualificazione funzionale, nel rispetto dell'intesa con la Regione Veneto per cui sono state concesse cospicue risorse economiche della Comunità Europea nell'ambito dei finanziamenti POR.

Contestualmente sarà attivata anche la progettazione esecutiva dell'ala ottocentesca per la quale sarà necessario reperire ulteriori fondi di finanziamento. Il tutto nell'ambito di un processo finalizzato ad un nuovo e organico riallestimento museale.

Si procederà alla progettazione e realizzazione di un secondo stralcio delle opere di restauro dei **locali ex Lamec** nella Basilica Palladiana che verranno destinati alla gestione all'Ente Fiera per le proprie attività promozionali legate al cosiddetto "*Museo del Gioiello*".

A seguito di numerosi eventi che hanno manifestato la vetustà del sistema di rilevazione dell'impianto antincendio del **Teatro Olimpico** si procederà con la necessaria progettazione per il rinnovo parziale o totale e messa a norma dell'impianto di rivelazione e spegnimento con relativo nuovo sistema di gestione.

Se saranno realizzate le previste alienazioni patrimoniali, importanti fondi verranno destinati al rinnovo funzionale anche per stralci funzionali della sala del **Cinema Arlecchino**, il restauro e recupero dell'ex **Padiglione Fiera** all'interno dei Giardini Salvi.

Saranno ultimati i lavori di sistemazione della copertura della **Chiesa di S. Filippo e S. Giacomo** e, compatibilmente con lo stato di conservazione, le grandi tele saranno riposizionate nella loro collocazione originaria nel controsoffitto ligneo, dopo lo spostamento avvenuto per evitarne l'ulteriore degrado a seguito delle precipitazioni del mese di novembre del 2010 in fase di emergenza alluvionale.

Conclusi i lavori dei primi tre stralci funzionali del restauro delle **mura scaligere cittadine** si procederà con il necessario programma di manutenzione periodica delle cortine murarie, per garantire una buona conservazione del paramento storico. Con ulteriori fondi PRUSST si avvierà un intervento conservativo delle torri lungo le mura inizialmente escluse dal finanziamento.

Particolare importanza rivestirà anche l'intervento riservato al **Museo del Risorgimento** che vedrà il rifacimento delle tinteggiature esterne della ex foresteria grazie ad un contributo della Fondazione Roi.

Sarà inoltre rinnovata la partnership con ENGIM Veneto, scuola di formazione per il restauro, mediante l'istituzione di un cantiere scuola, per proseguire i lavori di recupero delle sale affrescate di **Palazzo Cordellina**.

Nell'ambito del PIRUEA Cotorossi nel quartiere Borgo Berga saranno completate le azioni necessarie a rendere funzionale il **Nuovo Palazzo di Giustizia**, inaugurato nel mese di dicembre scorso, e si avvieranno le attività per il completamento del trasloco.

Nell'ambito degli interventi inclusi nel PRUSST di riqualificazione dei marciapiedi e rifacimento della pavimentazione stradale di **Viale Roma** che hanno dato un volto nuovo all'ingresso della città, si procederà con ulteriori piccoli interventi integrativi di completamento.

Riqualificazioni stradali

Il Settore LL.PP. e Grandi Opere, a seguito dell'emergenza conseguente all'alluvione del 31 ottobre-2 Novembre 2010, ha curato la progettazione, l'affidamento, la realizzazione e il collaudo delle lavorazioni di risanamento statico del **Ponte Pusterla**. Definiti a fine novembre del 2012 gli aspetti legati al finanziamento complessivo dell'opera si procederà con la definizione delle opere di completamento che riguardano specificatamente il nuovo parapetto laterale e le importanti operazioni di protezione delle fondazioni delle pile in collaborazione con il Genio Civile di Vicenza.

Edilizia residenziale e sociale

Nel corso dell'anno 2013, grazie al contributo della Fondazione Cariverona, saranno avviati gli importanti lavori di ristrutturazione del **fabbricato in Viale S. Lazzaro** per la realizzazione di 16 alloggi da destinare a giovani coppie, nell'ambito dell'iniziativa di housing sociale. Tale intervento prevede strategie mirate al risparmio energetico.

Relativamente alla ristrutturazione dell'**edificio in via Medici**, dopo revoca dell'affidamento per abbandono del cantiere da parte delle due imprese assegnatarie, si procederà a nuova assegnazione e all'avvio dei lavori;

Sempre nel corso dell'anno sarà ultimato anche l'intervento di ristrutturazione dell'**albergo di Via Dei Mille**.

Relativamente ai lavori di ristrutturazione dell'immobile comunale da destinare a **casa di accoglienza in Strada Padana Superiore** al civico 135, nel corso del 2012, dopo alcune modifiche progettuali, su indicazione del settore servizi abitativi, si avvierà la procedura di acquisizione di un mappale di proprietà della corte comune e si darà corso al progetto esecutivo.

Si continuerà infine con i lavori straordinari di **manutenzione degli alloggi residenziali sfitti** per la loro riassegnazione a famiglie in possesso dei requisiti.

Canile comunale

Grazie ad un ulteriore finanziamento dalla Regionale Veneto sarà possibile continuare i lavori di riqualificazione e completamento funzionale del **Canile di via Mantovani** che prevede il completamento dei lavori per la sostituzione e il rinnovo di alcuni box.

Edilizia cimiteriale

Nel corso dell'anno saranno garantiti, compatibilmente con le risorse disponibili, gli interventi di **manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini urbani e suburbani**, con priorità al rifacimento delle guaine dei tetti ammalorati, oltre alle manutenzioni richieste dalle **esumazioni ed estumulazioni**.

Nel **Cimitero Maggiore** sarà ultimata la riqualificazione dell'area crematoria ed il concomitante riposizionamento della camera mortuaria e magazzino nuove bare, tramite manutenzione straordinaria locali esistenti, ad oggi sotto utilizzati.

Nel **Cimitero Maggiore Giardino** saranno predisposti nuovi ossari/ cinerari prefabbricati ed alcuni lotti del medesimo Cimitero saranno dotati di rampe metalliche per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Si provvederà ad attivare l'illuminazione votiva nel nuovo campo d'inumazione del **Cimitero di Maddalene**.

Nel **Cimitero di Polegge** si provvederà alla sistemazione del parco della rimembranza e delle aree esterne di proprietà comunale.

Nel **Cimitero di Settecà** si completerà il recupero della funzionalità della cappella ossari.

Il **Cimitero di Casale** verrà dotato di una copertura per le celebrazioni liturgiche. Si provvederà inoltre alla tinteggiatura dei servizi e camera mortuaria.

Impianti sportivi

Particolare importanza è stata assegnata negli anni precedenti agli impianti sportivi, il che ha consentito di indirizzare un notevole impegno economico, anche grazie alla *vendita delle quote azionarie della Società Autostrade Brescia-Verona-Vicenza-Padova*, sia per interventi di riqualificazione dei vari impianti esistenti sia per nuove strutture per favorire e incentivare la pratica sportiva.

Nel corso dell'anno 2013, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, proseguirà il programma dei lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento alle normative di sicurezza in numerosi impianti sportivi e palestre scolastiche.

Conclusi i complessi lavori di riconversione funzionale della ex piscina in **palestra di ginnastica artistica** presso il Palazzetto dello Sport di via Goldoni l'intervento verrà completato con le misure integrative per l'acquisizione del relativo Certificato di Prevenzione Incendio. Sempre all'interno dell'immobile contenente la **nuova palestra di ginnastica artistica**, dopo aver proceduto a razionalizzare i locali tecnici a seguito della messa in esercizio del teleriscaldamento, si utilizzeranno alcune risorse disponibili specificatamente per ricavare anche un locale uffici per la società che gestisce l'impianto al fine di dare completa funzionalità.

Nell'ambito degli interventi di riqualificazione del **Palazzetto dello Sport** si provvederà ad approvare il progetto esecutivo ed avviare i lavori di manutenzione straordinaria gli spogliatoi esistenti al piano interrato, che vedrà l'unificazione dei quattro piccoli ambienti in due spogliatoi più adeguati ed accoglienti.

Nel corso dell'anno saranno assicurate le attività di indagine finalizzate al mantenimento delle condizioni di cui al certificato di idoneità statica dello **stadio "Romeo Menti"** come richiesto dalla Commissione Vigilanza Pubblico Spettacolo e potenziato il sistema di illuminazione di emergenza.

Ultimati gli importanti lavori per la realizzazione del **nuovo impianto sportivo da rugby in zona S. Agostino**, finanziato per metà con contributo regionale, con nuove risorse sarà ultimato il completamento funzionale di alcune porzioni degli spogliatoi non rientranti nella prima fase e al completamento del secondo campo per gli allenamenti.

Con i sopracitati fondi derivanti dalla vendita delle quote autostrada BR-PD, si procederà con i seguenti interventi ulteriori:

- Manutenzione straordinaria con sostituzione infissi **Palascherma di via Riello**;
- Manutenzione straordinaria spogliatoi **campo da calcio di via Alleghe**.
- Interventi manutentivi **campo da calcio via Colombo**.

- Riqualficazione funzionale della **piastra polivalente di via Bellini** ai Pomari con particolare riferimento alla pratica del bike-polo.
- Nuova pavimentazione palestra della **scuola media Trissino**

Tra i gli interventi che riguardano le palestre scolastiche già finanziati in particolare si evidenziano le risorse destinate alla rifacimento copertura della palestra della **scuola elementare Negri** i cui lavori saranno eseguiti nel corso dell'estate.

Un importante finanziamento è stato destinato alla costruzione di un **Nuovo Centro Polifunzionale a S. Pio X**, con palestra, spogliatoi, servizi e uffici per il quartiere la cui progettazione è ispirata a modelli di bioedilizia e risparmio energetico. I lavori del 1° stralcio relativi al corpo di fabbrica principali si sono recentemente conclusi, mentre con fondi residui si completeranno nei primi mesi dell'anno i lavori di sistemazione dell'area esterna.

Nell'ambito di favorire le attività prettamente sportive cittadine ma anche di dotare tre importanti aree della città di strutture ad uso collettivo saranno completati i lavori di realizzazione di tre nuove **tensostrutture polifunzionali di quartiere** nelle seguenti località cittadine:

- **S. Francesco** presso la scuola Elementare di via Turra
- **Maddalene** nei pressi dell'omonima chiesa parrocchiale
- **Anconetta** in un area a destinazione sportiva.

Per le prime due tensostrutture, **S. Francesco** in via Turra e **Maddalene**, saranno ultimati anche i lavori di costruzione dei necessari **spogliatoi e servizi annessi**. Per la terza tensostruttura di **Anconetta** si procederà con la progettazione esecutiva e successivo avvio dei lavori che saranno comunque ultimati nel corso dell'anno 2013.

A seguito di accordi con la società che gestisce l'**impianto sportivo di via Monte Zebio**, dove si pratica tra l'altro tennis e calcetto, si darà corso ai lavori di riqualficazione degli immobili con il secondo stralcio funzionale.

Edilizia scolastica

Gli edifici scolastici saranno oggetto di un programma di verifiche, sulla base delle effettive risorse disponibili, con mirati interventi di riqualficazione che portino prioritariamente ai necessari adeguamenti alle normative vigenti in materia di igiene e di sicurezza, oltre che ad un vero miglioramento del patrimonio scolastico esistente.

In tal senso sono recentemente realizzati i lavori di un terzo stralcio funzionale finalizzati all'ottenimento del certificato prevenzione incendi della **scuola media Ambrosoli**, che ha visto il rifacimento dell'impianto elettrico e il completo rinnovo delle tinteggiature dei vari ambienti scolastici. Sempre per la medesima scuola è stato finanziato un intervento di risanamento del terreno di fondazione che sarà eseguito nell'estate del 2013.

Sono stati acquisiti importanti contributi dalla Fondazione Cariverona che consentiranno nel corso dell'anno 2013 l'esecuzione degli interventi straordinari di messa in sicurezza e riqualficazione della **scuola elementare Da Feltre**.

Molta attenzione è stata rivolta alla **scuola elementare Colombo** interessata da importanti lavori di messa in sicurezza e riqualficazione energetica. Resteranno da ultimare i lavori di completamento dell'impianto di ventilazione e trattamento dell'aria, che andrà a regime nel

corso dell'anno 2013, e gli ultimi interventi integrativi di adeguamento alle normative di prevenzione incendio.

Si completeranno gli importanti lavori di riqualificazione funzionale della **ex scuola materna di Contrà Burci** per l'inserimento di attività giovanili innovative.

Con le risorse ottenute dalla Fondazione per la vendita del complesso S. Rocco è stato avviato il processo di ristrutturazione del **Polo scolastico di S. Maria Nova** finalizzato al trasferimento della scuola media Giuriolo, nel cui stabile è pensato un futuro nuovo polo bibliotecario. Il nuovo polo scolastico di S. Maria Nova sarà dotato di una nuova palestra con spogliatoi, di cui è stata individuata la progettazione definitiva e per la quale è in corso l'approvazione della competente sovrintendenza.

Il 2012 ha visto una importante attività di indagine per rilevare le ormai residuali **pavimentazioni in vinil-amianto** nei locali scolastici. Tale attività di monitoraggio ha condotto alla individuazione di alcuni edifici dove ancora persiste tale materiale e per i quali è stata stilata una graduatoria per ordine di priorità di intervento di rimozione. In tal senso, dopo aver proceduto a sostituire la pavimentazione esistente nella scuola materna Malfermoni con nuova pavimentazione in pvc, si precederà, compatibilmente con le risorse disponibili, con ulteriori sostituzioni della pavimentazione per le altre strutture scolastiche.

Nel corso del 2013 continueranno le verifiche finalizzate all'adeguamento delle mense delle strutture scolastiche che ancora necessitano di interventi.

Infrastrutture, Gestione Urbana e Protezione Civile

Gestione urbana

Il programma di riqualificazione urbana, iniziato negli anni precedenti e che ha visto consistenti investimenti con la realizzazione di numerose opere di sistemazione stradale e di messa in sicurezza delle strade cittadine, nonché la realizzazione di nuovi percorsi ciclabili e pedonali, continuerà con la realizzazione di interventi finanziabili con l'impiego delle economie del Piano Operativo annuale del Global Service e mirati principalmente alla messa in sicurezza della rete.

Sempre in ambito Global Service saranno portate a termine le ultime opere relative al Poa: nodo di via dello Stadio, cavalca ferrovia Ferretto de Ferretti ecc.

Con l'esaurirsi delle opere infrastrutturali contenute nel POA, si inizierà a completare la raccolta delle rendicontazioni, al fine sia del controllo analogo sia della liquidazione delle rate di canone.

Relativamente al progetto "Tanti quartieri una città", che ha visto nel corso dell'anno scorso la realizzazione di quasi tutti gli interventi programmati, verrà dato corso alle opere relative al Prolungamento di Martiri delle Foibe e di via San Cristoforo. Per quanto riguarda gli interventi di salvaguardia idraulica, inizieranno i lavori per la realizzazione degli impianti di raccolta e sollevamento delle acque bianche a tergo dei rialzi arginali nel tratto compreso tra viale Diaz e la Passerella delle Piscine. Per l'analoga sistemazione nel tratto successivo verrà completato il progetto preliminare affidato e verrà redatto, con Acque Vicentine, il progetto definitivo ed esecutivo nonché l'affidamento dei lavori.

Anche in corrispondenza di contrà Chioare e stradella dei Munari verranno ripristinate le condotte idrauliche, creati dei sistemi antiriflusso delle acque e degli impianti di sollevamento che entreranno

in funzione durante le piene del Bacchiglione per scaricare in pressione l'acqua in fiume. Queste opere faranno sì che tali aree non siano più allagate per le piene del Bacchiglione.

Continuerà la collaborazione con il Genio Civile per le opere di messa in sicurezza idraulica della città di Vicenza, in quanto dette opere sono strettamente collegate agli interventi appena descritti.

Sempre relativamente agli aspetti idraulici verranno approfondite le analisi, in collaborazione con il Consorzio APV e Acque Vicentine, relativamente alle zone in cui permangono le segnalazioni di allagamenti in corrispondenza dei momenti di piena; l'obiettivo è la programmazione e realizzazioni di interventi risolutivi.

In relazione al nuovo disciplinare scavi e con l'utilizzo dell'applicativo Citywork, verranno condotte dagli uffici le verifiche su tutti gli interventi relativi ai sottoservizi realizzati nelle strade cittadine e sarà data celere comunicazione sia agli enti concessionari che agli enti gestori per eventuali sistemazioni provvisorie e definitive da farsi a regola d'arte, affinché il ripristino non costituisca un pericolo per i cittadini. Contestualmente a quanto descritto, verrà fatta una ricognizione delle vie cittadine al fine di individuare situazioni critiche risolvibili con la manutenzione ordinaria ovvero con la messa in sicurezza per la successiva programmazione di un intervento straordinario.

In relazione al budget previsto nel Poa e nel bilancio dell'anno 2013 verranno completati gli interventi di riqualificazione dell'illuminazione cittadina dando priorità alle linee che versano in condizioni di maggior criticità.

Proseguirà, contestualmente al programma sulla rete stradale, il progetto per l'abbattimento delle barriere architettoniche e per rendere accessibili i luoghi della città per i diversamente abili, gli anziani, i bambini, in particolare nei quartieri periferici, con le relative opere.

L'attività descritta sarà inserita nello strumento informatico City Work, che consente di articolare la programmazione e verificare/controllare le attività manutentive nell'ambito del servizio globale di gestione e manutenzione delle strade, affidato in concessione ad AIM Vicenza S.p.A Valore Città Amcps.

Per quanto riguarda l'arredo urbano, si prevede di realizzare una ricognizione dello stato attuale, per programmare in modo utile un successivo intervento finalizzato al rinnovo degli elementi che negli anni hanno subito un deterioramento, per effetto degli agenti atmosferici e in alcuni casi per atti vandalici. L'attenzione verrà posta in particolare agli elementi di arredo funzionali anche alla pulizia della città (cestini, posacenere, ecc) e agli elementi di arredo (fioriere, panchine e segnaletica di vario genere).

Infrastrutture

Durante il corso dell'anno, è prevista l'acquisizione ed approvazione del progetto definitivo della variante alla strada SP 46, il cui sviluppo compete alla società Autostrada A4 Brescia Padova. Detto progetto che attualmente è in corso di validazione, dovrà essere analizzato al fine di verificare la compatibilità urbanistica ovvero di prevedere l'adeguamento allo strumento urbanistico. In ragione del grado di analisi già avanzato lo stesso progetto potrà essere oggetto di un appalto integrato con l'obiettivo di accelerare la realizzazione delle opere e risolvere in via definitiva il problema del traffico lungo l'asse di Strada Pasubio. Durante il corso dell'anno potrà essere valutato un nuovo accordo di programma per trasferire l'onere di ente appaltante dall'Autostrada BS-PD alla Regione Veneto in quanto maggior finanziatrice dell'opera.

Continuerà la collaborazione con Anas per la definizione del progetto preliminare della Tangenziale Nord Est, progetto iniziato durante il corso dell'anno precedente e che dovrebbe concludersi nel 2013. Il progetto prevede anche un approfondimento delle indagini e dei rilievi nonché la realizzazione dello Sia al fine dell'approvazione dell'opera dal Cipe, in quanto opera inserita nella Legge Obiettivo. Il tracciato indicativo dell'opera è stato inserito nel PI.

La variante alla SP 247 in località Debba è in attesa dell'approvazione della variante urbanistica. A seguito delle indicazioni derivate dal territorio e dall'analisi funzionale della viabilità dell'area, è emerso che quest'intervento risulta non sufficiente a risolvere le attuali e prevedibili criticità. L'Amministrazione già nel corso del 2012 ha concretizzato una proposta integrativa del progetto attuale con l'inserimento nel PI dell'opera.

Relativamente al progetto Alta Velocità Ferroviaria, dovrà essere avviata un'azione per l'acquisizione da parte di Italferr della soluzione studiata dalla Camera di Commercio, anche con la collaborazione del Comune di Vicenza e degli altri Enti territoriali.

Proseguirà il progetto per dotare la Città di adeguati impianti fognari e di reti a norma per quanto riguarda le forniture di acqua, gas ed elettricità. Relativamente agli scarichi fognari è stato acquisito un progetto, redatto dal Genio Civile, che individua gli scarichi e i punti critici lungo le sponde del Bacchiglione e ne indica i relativi interventi. Questi saranno a carico dei privati quindi dovrà essere condotta una campagna informativa atta a coinvolgere gli interessati e a concretizzarli affinché non generino più criticità durante la piena.

Relativamente alla fognatura nera, è di particolare importanza il raddoppio del depuratore Città di Vicenza, al fine di migliorare l'infrastruttura e di valorizzare le attività complementari previste con questa opera, quali la produzione di energia pulita da fonti alternative come il biogas.

In relazione ai finanziamenti relativi all'alluvione 2010, saranno progettati e realizzati interventi i diversi interventi autorizzati tra i quali quelli di riqualificazione dei principali ponti della città con particolare attenzione a ponte delle Barche e a ponte Furo.

Verde pubblico

L'anno 2013 sarà decisivo per dare alla città un nuovo assetto del verde con il completamento delle opere iniziate negli anni passati e perché verrà definito lo strumento di programmazione del verde per i prossimi anni.

Verrà infatti ultimato il Piano del Verde che, dopo un percorso di analisi con i rappresentanti del territorio, associazioni ed enti verrà redatto nella forma definitiva e portato a completamento con il nuovo regolamento del verde. Questo strumento risulta di fondamentale importanza perché detta le linee programmatiche dell'assetto del verde della città e ne determina le norme tecniche che staranno alla base di ogni intervento.

Durante l'anno proseguiranno gli interventi di riqualificazione di Parco Querini con l'impiego dei finanziamenti relativi all'alluvione del 2010: saranno riqualificate la Peschiera e opere di messa in sicurezza del muro di cinta lungo Contrà Rumor, elemento gravemente sollecitato in occasione dell'evento.

Nell'ambito dell'iniziativa "Tanti quartieri una città", grazie alle economie relative agli interventi già eseguiti, verranno ampliati i progetti di sistemazione del Verde ed in particolare quello relativo alla riqualificazione ed implementazione del patrimonio arboreo del Comune di Vicenza. Gli interventi sono in parte già individuati nel progetto redatto l'anno scorso e quindi sarà sufficiente

affidare i lavori. Sempre in relazione al progetto sviluppato nel 2012, sarà condotta una campagna di verifica degli interventi realizzati da parte di Amcps per rilevare eventuali miglioramenti o criticità da sistemare.

Verrà redatto un documento per individuare eventuali interventi che riguarderanno la realizzazione di nuovi parchi gioco e la messa in sicurezza degli esistenti con la sostituzione o riqualificazione dei giochi attualmente presenti. Analogamente per i giardini scolastici con interventi sul verde, sugli eventuali giochi presenti e sulle recinzioni.

Anche durante il corrente anno verrà realizzato un progetto di riqualificazione generale del verde e degli addobbi floreali della città. Tale iniziativa denominata "Vicenza in fiore" ha come obiettivo la valorizzazione della città con particolare riferimento al centro storico, che sarà particolarmente frequentato a seguito delle iniziative che riguarderanno la Basilica Palladiana. Gli interventi interesseranno anche i quartieri e le principali vie d'accesso e i ponti.

Durante il 2013, esaurita la fase preparatoria e preliminare dell'iniziativa "GRANDE THEATRO DELL'ARMONIA", potrà essere realizzata la progettazione definitiva ed esecutiva del primo stralcio e affidati i lavori delle opere per il centro di accoglienza dei visitatori, nell'ambito degli interventi di valorizzazione della Valletta del Silenzio.

Il progetto delle reti ecologiche verrà completato con ulteriori stralci da realizzarsi negli ambiti individuati.

Durante l'anno dovrà essere aggiornato il documento ricognitivo sullo stato delle alberature ad opera di Amcps e su questa base redatto un piano di interventi in corrispondenza delle situazioni di maggior criticità e pericolo. L'obiettivo è quello di ridurre il rischio di schianti, e relativi danni a persone e cose, in occasione di fortuali estivi o eventi atmosferici di particolare rilievo. In ambito della salvaguardia delle alberature si continuerà il monitoraggio per rilevare eventuali patologie dannose per il patrimonio arboreo e che possono creare deterioramento degli alberi con conseguente rischio per i cittadini.

Si provvederà inoltre al primo censimento informatizzato delle alberature in centro storico, strumento fondamentale nel controllo manutentivo.

Il 2013 sarà l'anno dedicato alle nuove alberature per quanto riguarda l'iniziativa "un albero ogni nuovo nato". Relativamente ai reimpianti l'amministrazione si impegnerà per sostenere le associazioni o gruppi che vogliono contribuire all'arricchimento del patrimonio arboreo e alla pulizia della città.

Relativamente all'Oasi di Casale continua l'attività di gestione ordinaria in convenzione con il Comitato di Gestione WWF per la parte didattica e divulgativa. Continua l'impegno relativo al bando europeo e ai finanziamenti regionali (PSR) che hanno come obiettivo la valorizzazione degli aspetti faunistici e florovivaistici.

Alla luce degli accordi urbanistici e di dettaglio del Piano degli Interventi, coerentemente con il progetto definitivo approvato, si procederà alla realizzazione di ulteriori stralci del Parco Fluviale Astichello, al fine di valorizzare tutto l'ambito territoriale ricompreso tra via F.lli Bandiera e viale Cricoli.

Relativamente alle nuove aree verdi e boscate sulle quali l'amministrazione è impegnata da anni in un percorso di riqualificazione e sviluppo, durante l'anno dovrà essere valutata la modalità per una

futura gestione sia relativamente agli aspetti del verde che degli aspetti didattici e di rapporto con i cittadini.

Protezione Civile

L'anno trascorso ha visto il verificarsi di numerosi eventi che hanno coinvolto la protezione civile ma hanno anche evidenziato la necessità di un aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale per quanto riguarda la casistica degli eventi che devono essere gestiti. Inoltre con il trascorrere del tempo sono cambiati numerosi riferimenti all'interno di aziende comunali, enti e aziende private coinvolte nel documento. Obiettivo per il 2013 sarà quindi il completamento dell'aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale – anche in virtù della nuova normativa - e l'approvazione in Consiglio Comunale.

Dovranno essere quindi acquisiti gli aggiornamenti già formulati nel corso del 2012 e relativi a:

- Emergenza bomba, ovvero nel caso di ritrovamento di un ordigno bellico
- Procedure in corso di caduta di meteorite o satellite, seppur remota come possibilità, verrà realizzata una procedura per monitorare lo svilupparsi dell'evento, per la diffusione delle informazioni e dell'applicazione dei provvedimenti di auto protezione da attuare nell'ipotesi peggiore nonché della catena comunicativa tra i vari enti coinvolti;
- Procedure in corso di persona dispersa.

L'aggiornamento del piano verrà fatto anche in relazione all'emergenza alluvione. A seguito degli eventi verificatisi nel 2010 e 2011, è stato svolto, durante il 2012, un importante lavoro per creare un sistema di raccolta delle informazioni relative al meteo, ai livelli dei fiumi e alle precipitazioni finalizzato ad una migliore gestione dell'allerta ai cittadini e a limitare danni di un eventuale evento critico. Inoltre dovrà essere recepita la procedura relativamente alla previsione dei livelli del fiume Bacchiglione a ponte degli Angeli, in corso di definizione con la Regione Veneto.

Si procederà quindi, in conformità alla D.G.R. n° 3315 del 21 dicembre 2010 e successive norme, all'adeguamento del piano comunale di emergenza secondo le linee guida regionali per la standardizzazione e lo scambio informatico dei dati in materia di protezione civile.

Durante l'anno 2013 dovrà essere programmata un'altra giornata per la prova delle sirene di allarme, affinché continui la formazione della cittadinanza a questa tipologia di allerta. Potrà altresì valutarsi l'ampliamento del sistema di allertamento e il miglioramento della rete di comunicazione tra le sorgenti e la postazione di comando.

Relativamente all'emergenza neve, dovrà essere aggiornato il contratto con Aim Spa sia in termini economici che relativamente alle mansioni da svolgere.

Le esercitazioni periodiche programmate, che coinvolgeranno le associazioni di volontariato ed il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, sono motivate proprio dalla necessità di diffondere comportamenti personali e collettivi orientati alla sicurezza. Per l'anno in corso si potrà fare un'esercitazione funzionale alla prova del sistema di allertamento con le sirene.

Durante l'anno saranno promossi e realizzati incontri per l'aggiornamento e la formazione del personale volontario del Gruppo Comunale di Protezione Civile. Relativamente alle dotazioni si prevede l'integrazione con nuovi acquisti di strumentazione e la continua manutenzione di quanto già esistente.

Sarà inoltre prevista una selezione di nuovi allievi volontari e per loro verrà fornita la dotazione di dispositivi di protezione individuale e vestiario.

Piano Urbano della Mobilità

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 22 ottobre 2012 è stato approvato il Piano Urbano della Mobilità di Vicenza, delineando così le linee strategiche per lo sviluppo della mobilità del capoluogo nei prossimi 5-10 anni.

Dopo i primi interventi attuativi realizzati nel 2012, nel corso del 2013 saranno studiate e programmate alcune significative azioni identificabili nei seguenti campi:

- trasporto pubblico locale: completamento delle corsie riservate (dopo quella di Viale San Lazzaro e Viale Verona, saranno realizzate le corsie di Viale Trieste e di Viale Milano) con l'obiettivo di attivare le prime due Linee ad Alta Mobilità (LAM), la Rossa (ex Linea 1) e la Blu (ex Linea 5). Per questa ragione, occorre attivare non soltanto queste risorse infrastrutturali, ma anche promuovere con preciso marketing il nuovo modo di muoversi in bus a Vicenza (livrea dei bus, disegno delle fermate, layout degli orari ecc.);
- ciclabilità: occorre completare alcuni dei più importanti percorsi tra i quartieri ed il centro, in particolare l'itinerario verso San Lazzaro con la ciclabile di Via dei Cairoli;
- accesso al centro: tra le principali tesi del PUM, vi è la necessità di tagliare gli itinerari di attraversamento del centro, internamente all'anello delle mura cinquecentesche (Viali Mazzini, D'Alviano, Rodolfi, Margherita, Risorgimento, Venezia e Milano). Si passerà quindi alla verifica progettuale delle possibili azioni, nell'ottica di garantire comunque il massimo accesso ai parcheggi centrali.

Le diverse progettualità attuative del PUM saranno sottoposte ad un percorso partecipativo per valutarne potenzialità e negatività per le diverse componenti di traffico e per i diversi segmenti di utenza.

Trasporto pubblico

L'articolato quadro normativo che si è creato a livello nazionale sull'affidamento dei servizi pubblici, insieme al percorso della Regione Veneto per giungere ad una diversa determinazione di costi e prestazioni standard del TPL diversa dalla 'spesa storica', determinano un quadro di riferimento molto complesso ed in continuo divenire, da verificare a livello locale anche in funzione delle necessarie integrazioni operative tra AIM e FTV.

In questo senso, occorrerà seguire attentamente l'evoluzione delle condizioni al contorno, dei finanziamenti, dell'erogazione del servizio in modo da garantire i livelli di trasporto previsti dal PUM e contemporaneamente continuare a fornire un trasporto anche per particolari segmenti 'deboli' di utenza e per territori a bassa densità insediativa.

È anche in questa direzione che nel 2013 sarà affidato, mediante gara, il servizio serale a chiamata per rendere economicamente sostenibile il trasporto pubblico negli orari serali. Questa sperimentazione costituirà essenziale esperienza per passare poi all'estensione dei servizi a chiamata anche nelle fasce diurne per le porzioni di territorio a bassa densità insediativa, come previsto nel PUM.

Prosegue inoltre il tavolo tecnico, aperto con le organizzazioni sindacali di AIM Mobilità, per discutere e risolvere molte situazioni di piccole criticità o di disagio nello svolgimento del servizio di trasporto pubblico in città.

Interventi per la mobilità

Nel 2013 si completeranno alcuni interventi approvati e finanziati nell'ambito del programma "Tanti Quartieri. Una Città". Si porterà inoltre a conclusione il nuovo assetto della mobilità nel nodo del nuovo tribunale, con l'attivazione del completamento di Via Martiri delle Foibe e l'avvio a pieno regime della nuova intersezione tra Via dello Stadio e Via Ettore Gallo.

Si darà inoltre corso a piccoli interventi di messa in sicurezza di intersezioni o di attraversamenti, nel limite delle scarsissime risorse rese disponibili dal programma triennale dei lavori pubblici 2013-2015.

Mobilità ciclistica

Con il completamento degli interventi previsti nell'ambito dei progetti "Ciclabilità subito" e "Tanti Quartieri, una Città" si punta a terminare i collegamenti ciclabili tra il centro ed i quartieri di San Lazzaro (ciclabile in Via Cairoli), Maddalene (ciclabilità in Corso Fogazzaro), Laghetto-Polegge (ciclabile in Contrà Forti San Francesco e Piazzetta Marconi), Anconetta (ciclabile in Via Riello), San Pio X-Stanga-Bertesinella (conversione del sottopasso Viale della Pace-Corso Padova e ciclabile di Viale della Pace), Stanga-Casale (ciclabile in Via Martiri delle Foibe).

Continuerà poi l'attività dell'Ufficio Biciclette, in convenzione con Fiab-Tuttinbici, per la promozione dell'uso della bicicletta (es adesione al Giretto d'Italia) e per la soluzione di problemi puntuali sulla rete viaria cittadina.

È inoltre prevista l'apertura del primo parcheggio custodito per biciclette in centro storico, nell'edificio in corso di ristrutturazione in Largo Neri Pozza.

Parcheggi e sosta

A livello di nuove infrastrutture, nel 2013 si avvia a regime il nuovo parcheggio Borgo Berga (400 posti), con agevolazioni per residenti e attività economiche e si realizzerà il parcheggio di Anconetta, in Viale Trieste all'altezza del passaggio a livello, necessario per dare offerta di sosta ad un'area deficitaria e funzionale all'attivazione della corsia riservata per il trasporto pubblico locale in direzione di Ospedaletto.

È inoltre prevista l'attivazione della 'zona cuscinetto' nell'area del Quartiere Italia, prevista dal PUM e finalizzata a scoraggiare la sosta pendolare a vantaggio dei residenti e degli avventori delle attività economiche e commerciali ivi presenti.

Zona a traffico limitato (ZTL)

Nel 2013 entra a pieno regime la nuova normativa sugli accessi alla Zona a Traffico Limitato definita con la deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 6 giugno 2012, così come la procedura di concessione delle deroghe tramite determinazione dirigenziale.

È inoltre programmato il trasferimento dell'Ufficio Permessi ZTL dal Comando Polizia Locale al Settore Mobilità e Trasporti. Il passaggio sarà accompagnato da una decisa informatizzazione del procedimento di rilascio dei permessi, sia in fase di domanda sia in sede di emissione del titolo autorizzatorio. Si dovrà inoltre implementare un nuovo software di gestione dei permessi, in grado di gestire al meglio anche la nuova normativa degli accessi.

Piano della Segnaletica di Indirizzamento (PSI)

L'attivazione, avvenuta o prevista, di molte nuove infrastrutture per la viabilità (Tangenziale Sud, Nuovo Tribunale, Martiri delle Foibe, rotatorie, nuova SP46) rende ormai improcrastinabile l'avvio delle fasi di analisi ed approfondimento intese alla redazione di un nuovo Piano della Segnaletica di Indirizzamento per l'individuazione degli itinerari fondamentali, degli istradamenti, dei percorsi migliori per muoversi in città, anche nel rispetto del principio di allontanare il traffico di attraversamento dal cuore dei quartieri. Il piano della segnaletica dovrà essere conforme anche alle previsioni strategiche del PUM.

Nuovo Regolamento Viario

Altro fondamentale strumento per la redazione e la verifica dei progetti viari è rappresentato dal Regolamento Viario, previsto dalle Direttive Ministeriali 24.06.1995 "Direttive per la redazione, adozione ed attuazione dei Piani Urbani del Traffico". Attualmente, vige il regolamento approvato

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 20 luglio 1999 e s.m.i., ormai superato dai numerosi decreti attuativi del Codice della Strada.

Occorre pertanto avviare l'aggiornamento del regolamento viario comunale alla normativa sovraordinata.

Inoltre, gli obiettivi del PUM verso la mobilità sostenibile determineranno il ricorso a sempre più numerosi interventi di moderazione del traffico, di soluzioni ciclabili, di isole ambientali e zone 30 che sovente presentano scarsi riferimenti normativi nazionali e regionali. È pertanto di strategica importanza inserire nel nuovo Regolamento Viario un abaco della ciclabilità e della moderazione del traffico in modo da normalizzare le progettazioni non solo del Comune, ma anche dei privati (si pensi ad es. alle opere di urbanizzazione).

Mobility Manager

Dopo l'attivazione del servizio di car sharing aziendale, con la riduzione del numero di auto di servizio e la condivisione tra dipendenti tramite apposito software, si implementano ora le politiche di spostamento dei dipendenti comunali durante le attività di lavoro con la fornitura e l'attivazione di n. 30 biciclette a pedalata assistita ad alto rendimento e ad emissioni 0 E-Byke0, fornite dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del mare.

Sicurezza e Prevenzione

Al Settore Sicurezza e Prevenzione competono le funzioni proprie del datore di lavoro ed i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81.

Nel dettaglio, tali funzioni sono connesse con:

Valutazione di tutti i rischi per la salute e sicurezza;

Elaborazione del documento contenente la relazione sulla valutazione dei rischi, sull'individuazione delle misure di prevenzione ed il programma delle misure da adottare;

Adozione delle misure organizzative per gestire le emergenze dei luoghi di lavoro;

Fornitura dei dispositivi di protezione individuale (DPI);

Controllo sanitario dei lavoratori;

Informazione e formazione adeguate per i lavoratori, mediante:

- Informazione e formazione adeguate per dirigenti e preposti.
- Informazione e formazione adeguate per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Istruzioni adeguate ai lavoratori.
- Partecipazione consultazione dei lavoratori.
- Partecipazione consultazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Misure di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione e di pericolo grave ed immediato;

Sicurezza degli edifici di valore storico-artistico destinati ai musei, biblioteche, ecc.

Nel campo dei lavori pubblici viene svolto il ruolo di responsabile Unico del Procedimento (Basilica – Palazzo Chiericati).

Il Settore proseguirà con le attività di controllo della situazione statica per gli edifici pubblici e privati.

Nel 2013 si prevede il seguente programma di attività:

PROGRAMMA ATTIVITÀ 2013		
Obiettivo-attività	Periodo 01.01.2013	Note, documenti prodotti e "risultati misurabili"

Sopralluoghi e verifiche presso le sedi di lavoro	31.12.2013	Programma generale dei sopralluoghi presso le sedi di lavoro per segnalare rischi ed eventuali non conformità
Sopralluoghi e verifiche presso strutture scolastiche	Da marzo a luglio	Verifiche di sicurezza sull'involucro edilizio e acustico
Aggiornamento procedura Dispositivi di Protezione Individuale	Settembre	Elenco Dispositivi di Protezione Individuale per mansioni
Incontri coordinamento con Rappresentanti Lavoratori per la Sicurezza	Ogni 4 mesi	Calendario e verbali degli incontri
Formazione e aggiornamento Rappresentanti Lavoratori per la Sicurezza, Addetti Servizio Prevenzione e Protezione		Almeno 8 ore di corsi di aggiornamento, secondo la norma, per gli Addetti Servizio Prevenzione e Protezione e i Rappresentanti Lavoratori per la Sicurezza
Formazione di base per i lavoratori, parte generale e specifica	programma con Settore Risorse Umane	formazione e informazione su rischi, ruoli, responsabilità, misure di sicurezza e di emergenza;
Formazione antincendio e primo soccorso	Secondo necessità	Aggiornamento per addetti già nominati; corsi per nuovi addetti; numero ore/persona di formazione
Formazione preposti	Programma con Settore Risorse Umane	incontri di 4 ore numero ore/persona di formazione
Prove di evacuazione	Maggio e Ottobre	Per tutte le scuole e per 6 Palazzi; verbali delle prove, sopralluogo, check, aggiornamento di planimetrie e squadre emergenza
Aggiornamento del sito sistema gestione sicurezza on line (SGS)	Periodiche	Aggiornamento del sito e dei documenti;
Riunione periodica di sicurezza	Novembre	Con gli Addetti Servizio Prevenzione e Protezione e i Rappresentanti Lavoratori per la Sicurezza; Datore di Lavoro- Datori di Lavoro Delegati, Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione e Medico Competente
Controllo registro infortuni ed eventuali indagini	Novembre	Indagini su segnalazioni infortuni e NC periodiche; resoconto in R.P.
Documenti Valutazione dei Rischi		Revisione 10 Documenti Valutazione dei Rischi
Piani di Emergenza		Aggiornamento
Miglioramento dei processi organizzativi	Dicembre	Sistema di qualità Uni-Inail - Sistema Gestione Sicurezza Lavoro

Ambiente, Tutela del Territorio e Igiene

Tutela qualità dell'aria: in attesa dell'approvazione della revisione del PRTRA (Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera), si confermano azioni di limitazione della circolazione dei veicoli più inquinanti, con l'attuazione del Piano d'Azione Comunale per il Risanamento dell'Atmosfera e delle azioni per ridurre il rischio di superamento delle polveri sottili per la stagione invernale 2013/2014. Salve particolari innovazioni e/o aggiornamenti del PRTRA in corso

di approvazione da parte della Regione Veneto, per la primavera 2013 ed in occasione della Settimana Europea della Mobilità Sostenibile, saranno programmate alcune domeniche ecologiche, al fine di sensibilizzare la cittadinanza sul corretto utilizzo dei mezzi di trasporto privato, l'incentivazione all'utilizzo dei mezzi pubblici e promuovere stili di vita ecosostenibili.

Inquinamento luminoso: in attuazione alle disposizioni di cui alla LRV n.17/2009 "Nuove norme per il contenimento dell'inquinamento luminoso, il risparmio energetico nell'illuminazione per esterni e per la tutela dell'ambiente e dell'attività svolta dagli osservatori astronomici" verrà data attuazione a quanto previsto dal vigente Piano dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso (PICIL) approvato nel 2012 con l'obiettivo di valorizzare il territorio, migliorare la sicurezza del traffico e delle persone ed, in particolare, perseguire il risparmio energetico e la diminuzione delle emissioni di CO₂.

Tutela della qualità delle acque: come previsto dal Protocollo d'Intesa stipulato tra il Comune e Acque Vicentine SpA, contenente procedure, azioni e controlli inerenti l'adeguatezza delle modalità di scarico delle utenze domestiche, sia dal punto di vista edilizio che ambientale, al fine di perseguire il miglioramento della qualità dei corsi d'acqua cittadini, verrà conclusa la redazione del Regolamento che disciplinerà gli scarichi domestici che, non essendo allacciati alla pubblica fognatura, recapitano in corso d'acqua o in suolo.

Nel rispetto ed in attuazione della specifica normativa regionale, proseguirà inoltre l'attività disciplinata dal Protocollo d'Intesa con il Genio Civile, il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta, AIM Valore Ambiente, Provincia di Vicenza, sulla pulizia dei corsi d'acqua cittadini, per la rimozione dei rifiuti trasportati o galleggianti in essi.

Si vigilerà sull'attuazione del Piano d'Ambito dell'ATO, con particolare riferimento al riordino del sistema di collettamento-depurazione comunale delle acque nere (reflui fognari) al fine di ridurre le emissioni di scarichi in suolo o in corsi d'acqua. Per quanto riguarda le acque bianche (meteoriche), si attuerà, in collaborazione con Acque Vicentine, una ricognizione delle condotte e dei sistemi di drenaggio affinché sia garantito un buon equilibrio idraulico che possa contribuire ad evitare allagamenti in caso di piogge abbondanti.

In ottemperanza a quanto previsto dal Piano Regionale di Tutela delle Acque, in materia di rispetto quantitativo della risorsa idrica, per limitare gli sprechi si procederà secondo il programma già avviato lo scorso anno con la messa a norma dei pozzi artesiani di proprietà comunale. A seconda dei casi si provvederà all'apposizione di dispositivi di chiusura, alla sostituzione, dove utile o necessario, dei pozzi artesiani che erogano acqua non potabile con fontanili allacciati alla pubblica fognatura. In programma vi sono infine alcune dismissioni di vecchi pozzi inutilizzati. I lavori necessari saranno eseguiti dalle Aziende Acque Vicentine S.p.A. e AIM Valore Città. Considerato che il Settore Ambiente lo scorso anno ha inviato ai proprietari di pozzi artesiani identificati sulla base di elenchi del Genio Civile, lettere informative con l'intento di sensibilizzare all'uso responsabile dell'acqua riferito in particolare alla cattiva abitudine di lasciare l'erogazione a getto continuo, da ora l'attenzione del Settore si concentrerà maggiormente nel verificare l'effettivo adempimento al disposto in collaborazione con la Polizia Locale.

Bonifiche: Proseguirà l'attività istituzionale relativa agli iter tecnico-amministrativi in corso riguardanti le bonifiche ambientali, in collaborazione con ARPAV e gli enti preposti.

In considerazione dei finanziamenti ottenuti dalla Regione Veneto, verrà approvato il progetto operativo di bonifica dell'area PP6 ed attuato il primo stralcio, in relazione ai fondi erogati dalla Regione Veneto.

Grazie all'ottenimento di finanziamenti regionali a fondo perduto per la copertura degli oneri sostenuti dagli Enti Locali per le opere di progettazione e di caratterizzazione delle attività di cui all'art. 242, del D.lgs. n. 152/2006 (*fondi ex Legge regionale 12 gennaio 2009, n. 1, art. 20, comma 2*), verrà approvato il progetto per la successiva aggiudicazione per dar corso all'attività di

caratterizzazione ed eventuale messa in sicurezza e/o bonifica delle cisterne interrate site negli immobili di proprietà comunale.

Si procederà, infine, come previsto dalla Conferenza di servizi che ha approvato il Progetto di Bonifica Operativo relativo all'area ex Zambon, a monitorare le attività che Zambon Group spa attuerà nel corso del 2013.

Rifiuti: nel 2013 si prosegue quanto previsto nel Piano Industriale 2011- 2013 con la revisione del sistema di gestione di RU. Prosegue la raccolta integrata "porta a porta" con bidoni, integrati con cassonetti di prossimità. Integrazione delle attuali riciclerie con quella prevista a S.Pio X e quartiere Laghetto.

Sviluppo di iniziative integrate e di formazione ambientale all'interno delle scuole, con azioni trasversali che interessano tutte le scuole e azioni mirate per singola scuola. Percorsi tematici di gestione, riduzione, tecniche operative di gestione dei rifiuti, visite didattiche.

Sviluppo delle raccolte differenziate negli uffici pubblici, sviluppo di specifiche campagne di educazione civica.

Obiettivo di riduzione del 8% circa della quantità di rifiuto a smaltimento, con contestuale incremento dei rifiuti raccolti differenziatamente, con il raggiungimento del 65% della differenziata. Per quanto riguarda l'amianto (eternit), nel corso del 2013 si continuerà a monitorare il territorio, dando corso alle procedure previste dalla normativa vigente a seguito di esposti da parte dei cittadini o individuazioni d'ufficio. Continuerà, inoltre, la collaborazione con AIM Spa e Valore Ambiente srl per implementare e favorire la micro raccolta di piccole quantità di eternit di provenienza residenziale.

Politiche energetiche: per quanto riguarda le politiche energetiche, il Settore Ambiente, Tutela del Territorio e Igiene collaborerà con i settori del Dipartimento del Territorio al fine di implementare buone pratiche in materia di risparmio energetico e utilizzo di risorse energetiche da fonti sostenibili.

Verrà data continuità al servizio per la verifica del rendimento di combustione e dello stato di esercizio e manutenzione degli impianti termici siti nel territorio Comunale ex DPR n.412/1993.

A seguito dell'approvazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) del comune di Vicenza, si darà corso alle iniziative necessarie al fine di dare attuazione alle azioni ivi previste per il raggiungimento entro l'anno 2020 dell'obiettivo di ridurre del 20% le emissioni di CO₂ rispetto all'anno 2006.

Igiene e sanità pubblica: Per quanto riguarda l'attività in campo sanitario e, nello specifico, l'assolvimento delle competenze attribuite al Comune in relazione agli interventi di disinfestazione e derattizzazione del territorio comunale, oltre al normale servizio, previsto dal contratto e svolto dalla ditta incaricata vincitrice dell'appalto triennale del 2012, saranno previste azioni di tipo straordinario.

Gli interventi riguarderanno principalmente la derattizzazione potenziata delle zone centrali della città (immissione di blocchi di esche paraffinate nelle caditoie stradali) e la disinfestazione antilarvale delle zone critiche del territorio in ordine ad un maggior controllo e prevenzione della West Nile (virus di cui la zanzara tigre è accertato vettore). Sarà data inoltre attenzione agli interventi di disinfestazione in emergenza sanitaria nelle scuole cittadine, mense, strutture protette (eliminazione urgente di nidi di calabroni, vespe, blatte ecc.).

In ordine al servizio di contenimento e controllo della popolazione dei colombi di città, grazie al contratto di appalto triennale del servizio falconeria, lo stesso proseguirà nelle zone di intervento del centro storico.

Relativamente alla gestione del rifugio del cane, nel 2013 proseguirà la collaborazione con l'ENPA di Vicenza, in qualità di gestore del rifugio anche a servizio dei comuni appartenenti all'ULSS n.6,

con la transizione avviata nel 2010 e consolidata nel 2012 verso il nuovo metodo di contabilizzazione economica dello stesso.

Continuerà, infine, l'attività di competenza del comune relativamente alle procedure riguardanti il rilascio delle autorizzazioni delle strutture sanitarie ex LR 22/2002.

Progetti Europei: Per l'anno 2013 il Settore Ambiente, in collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, ha in programma di gestire le seguenti attività:

PROGETTO LIFE NADIA:

- Attività di formazione presso le scuole vicentine;
- Condivisione dei risultati di progetto attraverso Gruppi di Lavoro con Provincia e Comune di Bolzano;
- Riproposizione dei questionari presso i siti sensibili a seguito della conclusione degli interventi di risanamento;
- Partecipazione alle iniziative organizzate dal coordinatore e dai partner di progetto (meeting, convegni, visite ispettive).

PROGETTO CONURBANT:

- 11 febbraio 2013, visita peer-to-peer da parte dei partner spagnoli di Palma (città gemellata a Vicenza) con supervisione del tutor Padova;
- Organizzazione di una visita di peer-to-peer audit presso la città gemellata di Palma di Mallorca per fine marzo 2013;
- Organizzazione di un web meeting in concomitanza con la visita a Palma;
- Coordinamento delle attività presso i Comuni contermini, per lo sviluppo dei loro PAES partecipati attraverso i Forum in loco;
- Organizzazioni di gruppi di lavoro sulla base delle indicazioni che ci verranno fornite dal partner responsabile (Osijek) che coinvolgano anche altri Comuni contermini non aderenti al progetto, ma disponibili alla sensibilizzazione ad un percorso comune (Caldogno, Torri di Q.lo, ecc.);
- Organizzazione Energy Days 2013 nella settimana 24-28 giugno 2013;
- Organizzazione 5° Meeting di progetto e partecipazione al 2° International Workshop, Bruxelles durante l'EUSEW 2013 (17-22 giugno);
- Scelta delle due azioni da implementare del PAES e predisposizione della domanda di finanziamento ELENA;
- Organizzazione del 6° meeting di progetto fine ottobre Palma di Mallorca;

PROGETTO WFTP:

- Definizione ufficiale del gruppo di lavoro interno, con lettere di incarico;
- Incontro con Università di Padova, CPV, AcqueVicentine e Centro Idrico di Novoledo entro il mese di febbraio 2013 per approvare il crono programma ed individuare i dati reperibili per la baseline;
- Individuazione del First Level Controller per il Comune entro maggio 2013;
- Partecipazione agli incontri locali ed internazionali previsti dal crono programma di progetto (Norimberga a maggio 2013) e di un terzo entro fine anno in Polonia;

Sempre in collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, si valuterà la propria partecipazione ad eventuali nuovi bandi di programmazione europea, promossi nel corrente anno solare, che propongano il finanziamento di progetti negli ambiti d'azione e d'interesse del settore.

PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA

Servizi Demografici ed Elettorali

Servizi Anagrafe ed Elettorale

L'attività dei servizi demografici esige una programmazione basata sull'utilizzo prevalente di prodotti informatici che consentano a breve e medio termine la produzione dei relativi servizi con procedure in automazione. Avvalendosi della tecnologia informatica sarà possibile non solo rispondere adeguatamente alle crescenti esigenze dei cittadini con contenuti costi di produzione dei servizi ma anche assolvere agli adempimenti legislativi - divenuti sempre più stringenti per gli addetti ai lavori - finalizzati alla semplificazione amministrativa per gli utenti. Il raggiungimento dei suddetti obiettivi consentirà una gestione sostenibile dei registri dello Stato Civile, della Popolazione e l'adempimento di altre funzioni in materia elettorale e di leva militare poiché gli investimenti finanziari in attrezzatura informatica e software gestionali consentiranno risparmi complessivi di spesa per risorse umane e materiali vari di consumo.

Per l'anno in esame sono in fase di attuazione adeguamenti organizzativi per meglio rispondere alle modifiche legislative introdotte negli anni 2011 e 2012 (estensione del rilascio delle carte di identità ai minori di anni 15, decertificazione amministrativa e cambi di residenza in tempo reale). In particolare, l'apertura di un nuovo punto servizi di anagrafe presso la circoscrizione n. 3 consentirà ai cittadini di usufruire della stessa operatività degli uffici oggi collocati in Piazza Biade. Nel corso del 2013 sarà approfondito l'iter per la realizzazione di un portale dei servizi demografici/cimitero web che, oltre a fornire una guida integrata e completa all'utilizzo dei servizi demografici, consentirebbe la gestione avanzata dei servizi on-line per soggetti istituzionali, professionisti e cittadini. L'attivazione del portale consentirebbe peraltro un notevole sgravio della intensa attività di sportello. Anche per l'anno 2013 proseguirà l'impegno volto ad ampliare e aggiornare le procedure di informatizzazione degli uffici demografici e contestuale abbandono dei documenti cartacei per favorire l'adeguamento progressivo alle disposizioni di legge riguardanti l'obbligo di scambio di informazioni e documenti tra P.A. esclusivamente per via telematica. In questa direzione saranno ampliati gli accessi agli archivi dei dati ai vari soggetti legittimati anche attraverso specifiche convenzioni. Nel 2013 saranno messe in atto le tecniche di contenimento del consumo di materiali stampabili e della carta attraverso un piano di dematerializzazione del cartaceo che prevederà la produzione, archiviazione e gestione dei documenti in prevalente modalità digitale.

L'ufficio Anagrafe resterà interessato per tutto il 2013 dalle operazioni di verifica della consistenza numerica degli abitanti, delle famiglie e delle convivenze, conseguentemente all'attuazione del "15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni" svoltosi il 9 ottobre 2011.

Quanto all'attività riguardante i **servizi elettorali** per l'anno 2013, essa si presenta particolarmente intensa, dato lo svolgimento delle elezioni dei rappresentanti della Camera dei Deputati e del Senato della Repubblica previste il 24 e 25 febbraio e delle elezioni del Sindaco e del Consiglio Comunale già programmate per i giorni 26 e 27 maggio con eventuale turno di ballottaggio fissato nei giorni 9 e 10 giugno.

Servizi di stato civile, funerari e cimiteriali

Saranno consolidati e migliorati nell'anno in esame i servizi di prenotazione on-line, in particolare per le pubblicazioni di matrimoni, matrimoni e denunce di nascita, pratiche per l'ottenimento della cittadinanza italiana.

Al fine di migliorare l'informatizzazione e modernizzazione dei servizi, nel 2013 saranno adeguati i software per lo scambio delle informazioni tra le P.A. in ossequio alle disposizioni legislative in vigore nell'anno in corso e relative alla citata "decertificazione".

Anche per quanto riguarda l'attività dei servizi leva e pensioni nel 2013 saranno assicurati tutti gli adempimenti previsti. Nel 2013 saranno rese definitivamente operative e obbligatorie per le imprese le procedure on-line attinenti ai servizi cimiteriali e funerari, in particolare le procedure relative alle richieste e rilascio delle concessioni cimiteriali, di prenotazione automatica dei funerali. La completa attuazione dei progetti di informatizzazione avviati fin dal 2009 e la conclusione della fase di sperimentazione di questi servizi consentiranno il definitivo abbandono dell'attività amministrativa basata sul cartaceo con sensibili risparmi di spesa.

Per l'anno 2013 sarà regolarmente svolta l'attività riguardante gli interventi ordinari di inumazioni, tumulazioni ed estumulazioni nel Cimitero Maggiore e negli altri cimiteri periferici. In particolare l'attività gestionale dell'ufficio funerario sarà dedicata alla prosecuzione del recupero dei colombari in concessione di durata cinquantennale scaduta nel 2009/2010 e di quelli in concessione di durata quarantennale scaduta nel 2011, oltre al completamento delle operazioni tecnico-amministrative rivolte al recupero degli ossari in concessione scaduta nel 2008-2009.

Nell'anno in corso, salvo ritardi per imprevisti di natura procedurale e/o tecnica, sarà avviato il nuovo impianto di cremazione nel Cimitero Maggiore. Prenderà quindi avvio il servizio convenzionato intercomunale per la cremazione di salme e resti mortali con i 28 comuni della provincia di Vicenza che hanno aderito alla proposta del Comune di Vicenza di cofinanziamento dell'impianto.

Decentramento amministrativo

Nelle linee programmatiche e di governo per il 2013, il tema del decentramento, inteso come "forma di partecipazione" in grado di confermare un efficace avvicinamento del tessuto civile e sociale, soprattutto attraverso l'associazionismo, sarà sicuramente oggetto di riflessione da parte della nuova Amministrazione che si insedierà dopo le elezioni comunali di maggio.

Infatti, se per volontà del legislatore nazionale, ancora nel 2007, l'attività di amministrazione delegata dal Consiglio Comunale agli organi circoscrizionali è stata esclusa per i comuni della dimensione demografica di Vicenza, quest'Amministrazione uscente intende comunque proseguire nel lavoro avviato sin dall'autunno 2008 e poi ripetuto anche negli anni successivi sino al 2012, che ha portato all'individuazione di referenti in ogni circoscrizione su alcuni settori cardine del rapporto fra Amministrazione ed Associazionismo, con particolare riguardo allo sport, alla cultura ed al sociale.

Attraverso la rete dei referenti proseguirà il lavoro di ascolto, di elaborazione di proposte da trasformare in scelte amministrative.

Nel corso del 2013, in base alle disponibilità di Bilancio, proseguiranno le iniziative più significative di carattere sociale, culturale, sportivo e del tempo libero, che tradizionalmente fanno riferimento alle attività delle circoscrizioni, rafforzando la collaborazione e la sinergia con i settori della cultura, dello sport, del sociale e del turismo.

In relazione a quanto sopra, è in corso di perfezionamento, l'applicazione del progetto di riorganizzazione dei servizi decentrati, con l'obiettivo di mantenere il patrimonio di risorse umane e di esperienze, rappresentate dal volontariato sociale e dall'associazionismo, nell'ambito culturale e sportivo, legati tradizionalmente al territorio di quartieri e frazioni, definendo le funzioni per una partecipazione civica e per un'amministrazione diretta.

Più in particolare il progetto tratterà i riferimenti di zona, la gestione delle attività di partecipazione civica, i servizi al cittadino con l'istituzione di uno "sportello informativo" rivolto all'utente per ottenere le informazioni basilari e necessarie circa i diversi servizi che l'Amministrazione sarà in grado di erogare, a supporto di quanto già in essere dagli uffici centrali, con il coinvolgimento, dei settori anagrafe, decentramento amministrativo e sociale.

Fra le iniziative più significative che saranno riproposte anche per il 2013, si citano le principali:- il Carnevale nelle circoscrizioni;- la realizzazione dei soggiorni climatici per anziani; - le rassegne di spettacoli e le manifestazioni sportive e del tempo libero, nell'ambito dei tradizionali appuntamenti promossi dalle singole associazioni con il sostegno dell'Amministrazione Comunale; - le iniziative di attività ludico-motoria per gli anziani; - il calendario degli appuntamenti nel periodo natalizio con il "Percorso cittadino dei presepi".

Tale impegno permetterà di consolidare e di migliorare gli obiettivi ed i rapporti di sinergia con l'associazionismo operante sul territorio, diventando, la programmazione e la calendarizzazione degli eventi, forme di richiamo anche per il turismo.

Nel 2013 proseguirà l'attività amministrativa volta a migliorare e razionalizzare la gestione dei locali, delle sedi e degli altri spazi circoscrizionali, prefiggendosi lo scopo di valorizzare le attività svolte all'interno degli spazi comunali dalle associazioni e dai vari gruppi locali, senza trascurare gli aspetti di natura economica necessari a garantire i costi di mantenimento dei locali stessi, anche attraverso il coinvolgimento diretto nella gestione dei servizi di manutenzione e di conservazione dei locali stessi, per la valorizzazione e la conservazione del patrimonio comunale.

Saranno altresì garantiti, nei centri civici di aggregazione per anziani e per giovani in età scolare, lo svolgimento di iniziative e manifestazioni a carattere sociale e ricreativo.

Nel corso dell'esercizio in esame, saranno applicati, di concerto con l'ufficio sport, gli indirizzi e le modalità, suggeriti dalle stesse associazioni nel corso dei diversi incontri avvenuti nel 2012, circa l'assegnazione degli impianti sportivi circoscrizionali, con particolare attenzione ad incentivare soprattutto lo sport giovanile.

L'attività amministrativa di gestione di palestre, parchi gioco, giardini, aree verdi e altri servizi di pubblica utilità, attività non secondaria nel contesto delle varie funzioni svolte dal Decentramento Amministrativo, permetterà di garantire i relativi servizi di pulizia, sorveglianza, apertura e chiusura degli impianti sopracitati e delle strutture circoscrizionali.

Sport

Nel 2013 proseguirà il recupero delle aree adibite allo sport sia per quanto riguarda gli impianti sportivi all'aperto sia al coperto, allo scopo di offrire alla cittadinanza un servizio migliorato in termini qualitativi. E' necessario proseguire anche l'opera di adeguamento degli stabili comunali dove si svolge attività sportiva alla nuova normativa relativa sulla sicurezza dei locali

Sono previsti nuovi interventi di adeguamento del Palasport alle normative vigenti con particolare riguardo alla zona spogliatoi, alle coperture che obsolete dal tempo provocano ancora infiltrazioni d'acqua, alla sala competizioni ed all'impianto idraulico, nonché a quello antincendio.

Si rendono necessari altri interventi strutturali su grandi impianti come lo Stadio Menti, il Pattinodromo, la pista di atletica leggera, la palestra di Laghetto ed alcuni adeguamenti negli impianti di Via Carducci e della palestra Burci.

Una particolare attenzione sarà dedicata anche agli impianti sportivi circoscrizionali con interventi di piccola manutenzione e di adeguamento qualitativo sulla base delle priorità segnalate sia dalle società che li gestiscono sia dagli organi scolastici.

Come di consueto, tutta la parte dedicata alla promozione delle attività sportive in città sarà implementata con nuove iniziative e con il mantenimento di eventi di carattere sia nazionale che locale con grande coinvolgimento della cittadinanza.

E' prevista la conferma della "Mille Miglia Storica" e tra i grandi eventi del 2013 ci sarà a maggio l'arrivo della Tappa del Giro D'Italia. Vi sarà un coinvolgimento più diretto dell'Assessorato allo Sport all'attività estiva degli Educamp ed intensificata l'iniziativa denominata "Ginnastica nei Parchi".

Poi sicuramente riconfermate le iniziative come "Camminando tra gli sport", "Il Galà dello Sport" e tutte le manifestazioni che coinvolgono la cittadinanza ed avviano i giovani alla pratica sportiva, favorendo le attività degli sport cosiddetti minori. Inoltre saranno promosse varie attività rivolte al mondo scolastico che fanno capo al progetto Scuola e Sport in collaborazione con il CONI e l'UST (Ufficio scolastico territoriale).

Gestione strutture

Nel 2013 verrà intensificata la politica di gestione del patrimonio sportivo improntata nell'affidamento delle strutture alle Società cittadine, come già avviato nel 2012, così da garantire una adesione del servizio offerto alla domanda e svolgere un controllo sull'utenza che usufruisce degli impianti sportivi di proprietà comunale.

Sarà definita la gestione del Palazzetto dello Sport per la quale si è orientati ad aprirlo a tutte le attività che siano compatibili con la struttura, evitando un affidamento diretto della gestione, ma soltanto un accordo per pulizia, custodia, sorveglianza e pulizia, lasciando la strategia gestionale ancora in capo all'Amministrazione Comunale.

Sarà garantita anche per l'anno in esame la copertura finanziaria per il servizio di custodia e pulizia delle strutture cittadine di competenza comunale. In virtù di specifici accordi con l'Amministrazione Provinciale saranno messe a disposizione di società e associazioni sportive alcune palestre attualmente di proprietà provinciale per assicurare il regolare svolgimento di tutte le attività sportive cittadine. A tale riguardo il comune erogherà contributi perequativi per spese d'uso di dette strutture.

Si proseguirà con la politica di ridurre i costi delle utenze a carico dell'Assessorato allo Sport.

Sostegno dell'associazionismo e formazione

Sarà proseguita tutta l'attività rivolta al sostegno delle società e delle associazioni spontanee e di volontariato attive nella promozione della pratica sportiva e delle nuove frontiere del benessere psico fisico e mentale già attive in città.

Si rende indispensabile al proposito avvalersi della collaborazione sia del Coni che di tutti gli Enti di Promozione sportiva nonché delle Federazioni iscritte al CONI, nonché di altri soggetti o istituzioni disposte a collaborare in termini di fornitura servizi o contributi a vario titolo, anche economici.

Attraverso il portale dello sport www.sport.vicenza.it, già molto frequentato appena dopo la sua apertura nel gennaio 2011 ed in costante aumento per numero di contatti e richiesta di informazioni, ci sarà un coinvolgimento diretto con il mondo sportivo della città di Vicenza e la comunicazione on line verrà intensificata allo scopo di dare massima visibilità ad ogni società ed associazione che proporrà iniziative di carattere sia sportivo che ricreativo.

Descrizione del Programma

Il programma si articola in interventi volti a fornire assistenza a particolari categorie, quali i minori, gli anziani, i portatori di handicap e i cittadini stranieri, bisognosi di sostegno perché particolarmente deboli o a rischio di emarginazione sociale o devianza, situazioni per le quali il non intervenire precocemente può far precipitare la situazione con la conseguenza di costi sociali più alti per la collettività.

Comprende anche interventi volti ad affrontare il problema abitativo, particolarmente rilevante nel nostro territorio, attraverso l'assegnazione degli alloggi ERP di proprietà comunali e di proprietà dell'ATER di Vicenza, l'assegnazione di alloggi assunti in locazione da privati per situazioni di emergenza abitativa, l'erogazione di contributi agli inquilini a sostegno del pagamento delle spese di locazione, oltre allo studio ed attuazione di interventi di supporto ed impulso al mercato privato degli affitti e di risposta alle situazioni di emergenza abitativa attraverso gli strumenti offerti dalla normativa vigente sulla disciplina delle locazioni e del rilascio di immobili ad uso abitativo.

Verrà posta particolare attenzione nel sostenere ed aiutare le famiglie più deboli a superare le difficoltà derivanti dal perdurare della crisi economica che ha colpito anche il nostro territorio. In questo periodo, infatti, risulta fondamentale disporre di risorse adeguate per rispondere alle numerose domande di aiuto che pervengono dalle famiglie che devono affrontare il dramma della perdita di lavoro, il rischio dello sfratto, le emergenze delle spese quotidiane per le bollette, i figli, le cure mediche.

In particolare, nel periodo considerato, si prevede di:

- completare la riorganizzazione dei servizi sociali territoriali secondo quanto previsto dal progetto istitutivo dei tre CSST (Centri Servizi Sociali Territoriali) realizzato alla fine del 2012; monitorare il loro funzionamento mantenendo la rilevanza territoriale e la vicinanza il più possibile al contesto di vita dei cittadini utenti;
- sviluppare con il soggetto fornitore individuato attraverso apposita procedura di gara nel 2012, tutte le attività finalizzate alla messa in esercizio del nuovo software applicativo, che consentirà di gestire in modalità totalmente integrata il sistema informativo sociale ed abitativo, al fine di conseguire un miglioramento qualitativo ed un recupero in termini di efficienza;
- regolamentare gli interventi e le prestazioni in campo sociale erogate ai cittadini, con priorità per l'erogazione degli interventi economici a sostegno del reddito e della locazione;
- applicare i nuovi criteri per l'accesso agli alloggi ERP riservati per situazioni di emergenza abitativa approvati con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 15.11.2012, "Regolamento per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica in emergenza abitativa";
- sostenere le famiglie a basso reddito, in particolare con minori di età, anziani o persone non autosufficienti, contrastando la grave deprivazione, esito della crisi economica, sia con prestazioni di servizi sia con erogazioni di carattere monetario, anche mediante il ricorso, ove possibile, a finanziamenti di soggetti terzi.

Famiglie con minori

Nel campo degli interventi per la famiglia, l'Amministrazione comunale orienterà la sua attività in particolare, verso:

- la prosecuzione delle attività del *Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare (CASF)*, la cui gestione è affidata al Comune di Vicenza, con l'obiettivo di coordinare e promuovere l'affido familiare in tutto il territorio dell'ULSS 6; particolare attenzione verrà data alla

promozione della solidarietà familiare e della vicinanza solidale, al fine di sviluppare l'aiuto di prossimità nelle sue varie espressioni;

- il monitoraggio dei servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale per minori affidati nel 2012, nonché lo sviluppo delle azioni previste dall'Accordo Territoriale;
- la definizione del "Piano della città per i minori e le loro famiglie", attraverso un processo partecipativo di condivisione del Piano con tutti i diversi attori coinvolti nelle tematiche relative al sostegno e protezione dell'infanzia e della famiglia; la presentazione del Piano al Consiglio Comunale; l'avvio delle attività previste nel Piano stesso, a partire dagli interventi rivolti alle situazioni in maggiore criticità (avvio dei gruppi di auto-aiuto dei genitori e progetti di orientamento per i ragazzi già seguiti dai servizi sociali);
- il monitoraggio delle attività del Servizio di Protezione e Tutela Minori, svolto in gestione associata con l'Azienda ULSS dal 2011, con particolare riferimento ai progetti di sostegno alla genitorialità in collaborazione con il Servizio Sociale Territoriale ed alle modalità di scelta e di accesso alle strutture residenziali per i minori allontanati dal nucleo familiare di provenienza;
- la sottoscrizione dell'accordo con AIM per il sostegno economico e l'educazione al consumo delle famiglie in difficoltà economica;
- il sostegno delle famiglie, in particolare monoreddito e con minori a carico, che a causa della crisi economica non sono più in grado di far fronte anche ai bisogni essenziali (pagamento dell'affitto e/o delle utenze).

Adulti

La crisi sta colpendo molte famiglie ed è legata alla difficoltà del lavoro. Gravissima diventa la situazione di quelle famiglie nelle quali i padri e la madri perdono il lavoro senza poi riuscire a trovarne un altro. Il Comune è vicino con discrezione assicurando dignità. Dopo le opportune verifiche interverremo con aiuti anche di natura economica. In questa area le azioni prendono avvio dal lavoro professionale del servizio sociale di base e si articolano in attività/interventi mirati ai bisogni individuali di sostegno educativo, assistenziale e relazionale, di tutela sociale, di integrazione del reddito.

Nel corso dell'anno 2013 sono portati a termine i lavori di ristrutturazione della struttura di 2^a accoglienza di via dei Mille che potrà accogliere 18 utenti.

Per quanto riguarda l'Albergo Cittadino, struttura consolidata che offre risposte al bisogno di accoglienza delle persone adulte senza fissa dimora o in situazioni di emergenza abitativa, verrà realizzato nel 2013 un ampio progetto sostenuto dalla Fondazione Cariverona, al fine di sperimentare esperienze di autonomia abitativa e lavorativa per gli ospiti.

Con tale progetto si intende perseguire un aumento graduale dell'autonomia degli ospiti, creare momenti di confronto con la società e sviluppare nuove abilità lavorative compatibili con le caratteristiche dei singoli utenti. Saranno attivati i servizi di integrazione sociale per le persone in strutture di accoglienza, in alloggi di autonomia e contesti condominiali; inoltre sarà attivato un servizio di strada per i senza fissa dimora ed il recupero degli alimenti cotti e alimenti invenduti attraverso l'attività di persone svantaggiate.

Di estrema attualità il problema del lavoro: si conferma anche per l'anno 2013 la collaborazione dei Servizi Sociali alle azioni di sistema messe in atto dal Settore Attività Produttive per sostenere le competenze di ricerca del lavoro e contrastare l'esclusione delle persone adulte, ancorché fragili, dal mercato del lavoro.

Nel 2013, relativamente al fenomeno della tratta e della prostituzione, si intende dare seguito alle azioni previste nel Progetto a finanziamento regionale "S.P.Es. 3 – Piano di inclusione sociale – Azione relativa alla tratta e allo sfruttamento sessuale". Specificatamente si proseguirà con gli interventi dell'unità di strada sul territorio del Comune di Vicenza e i Comuni limitrofi (uscite programmate 2 volte a settimana) che svolga monitoraggio delle presenze in strada; raccolta e

analisi dei dati in modo da permettere una programmazione efficiente ed efficace delle politiche sulla tematica dello sfruttamento; prevenzione e accompagnamento sanitario; interventi sperimentali per mappare e agganciare la prostituzione indoor; interventi di sensibilizzazione a favore di ragazzi minorenni frequentanti le scuole superiori/inferiori della città e dei Comuni limitrofi e incontri di sensibilizzazione con gruppi di cittadini.

Si prevede inoltre di avviare la progettazione relativamente alla nuova azione (S.P.Es 4) in collaborazione con la rete dei partner.

Nel 2013 si ritiene di consolidare le attività del Centro Antiviolenza attraverso il prosieguo delle attività dello sportello, la formalizzazione delle modalità di raccordo con le altre istituzioni pubbliche e private coinvolte (approvazione del protocollo di intesa con le forze dell'ordine e definizione delle procedure relative all'accoglienza di vittime di violenza nelle situazioni di urgenza); le attività di sensibilizzazione e formazione rivolte alla cittadinanza e agli operatori della rete di contrasto al fenomeno.

Inclusione sociale

Per quanto riguarda gli interventi rivolti alle popolazioni rom, sinti e camminanti residenti da anni nel nostro territorio, proseguiranno i progetti già avviati nel 2012, al fine di facilitare la frequenza scolastica e l'integrazione dei minori di origine Rom, il progetto educativo per gli adolescenti ed il sostegno alla genitorialità.

Con il progetto relativo al servizio civile, previa approvazione, si prevede l'impiego di volontari presso i campi nomadi con compiti di facilitazione dell'inserimento scolastico e sociale dei minori.

Si è in attesa di conferma dei finanziamenti statali i lavori di sistemazione del campo nomadi di viale Cricoli.

Relativamente alle problematiche carcerarie verrà assicurato il necessario supporto all'attività del Garante delle persone private della libertà personale, eletto dal Consiglio Comunale nel 2011 e si darà esecuzione alle attività previste dal "Piano della Città per le persone in esecuzione penale 2011/2013".

Si evidenzia che per quanto riguarda gli interventi a favore della popolazione immigrata è stato presentato nel dicembre 2012 un progetto al Ministero degli Interni per un finanziamento nel Fondo Europeo per l'Integrazione dei cittadini di Paesi Terzi (FEI 2012) dal titolo "Crescere con Vicenza: protagonismo dei giovani nella costruzione della cittadinanza", che qualora approvato prevede la realizzazione di azioni rivolte all'insieme dei cittadini, con particolare attenzione ai giovani adulti (immigrati di seconda generazione).

Disabili

Il Comune di Vicenza è preoccupato che i tagli dello Stato e della Regione nel sistema socio-sanitario, uniti ai limiti di spesa imposti ai Comuni, possano incidere negativamente sui servizi alla disabilità che rappresentano un dovere di equità verso questi cittadini e le loro famiglie. Per questo l'Amministrazione Comunale per il 2013 propone l'aumento dell'1% sui trasferimenti all'ULSS ma soprattutto a livello di Conferenza dei Sindaci si è andrà a disciplinare compiutamente, attraverso la sottoscrizione di un'apposita convenzione/accordo, i rapporti intercorrenti tra i Comuni e l'Azienda ULSS relativamente alla gestione di servizi interventi e prestazioni socio-assistenziali delegati riguardanti i disabili. In tal modo si intendono conseguire i seguenti obiettivi:

- raggiungere un buon rapporto di efficacia/efficienza nella gestione degli interventi e della spesa;
- garantire maggiore razionalità, equità, economicità nell'erogazione degli interventi attraverso la definizione condivisa dei criteri di accesso e dei percorsi possibili in relazione alle risorse a disposizione, nonché la costruzione percorsi e metodologie condivise.

Nel 2013 si intende dare seguito alle azioni di concertazione e collaborazione con le associazioni dei familiari di persone con disabilità e specificatamente: integrazione della Carta dei Servizi, già approvata dal Consiglio Comunale, relativamente alle altre tipologie di prestazioni (servizi residenziali, trasporti, tempo libero).

Inoltre, dando seguito all'ordine del giorno del Consiglio Comunale del 15.11.2012, si intende istituire una Consulta comunale delle associazioni di familiari, al fine di monitorare l'applicazione della Carta dei Servizi e concorrere all'individuazione di politiche e iniziative a sostegno delle persone con disabilità e loro familiari.

A seguito della ratifica da parte del Consiglio Comunale, verrà data applicazione al "regolamento per la compartecipazione alla spesa delle persone seguite dal Dipartimento di Salute Mentale dell'ULSS 6 "Vicenza" inserite in comunità alloggio e gruppi appartamento", approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 13.12.2012, consolidando così le azioni intraprese nel 2012 per definire la partecipazione alla spesa sociale, in applicazione dei Livelli Essenziali di Assistenza.

Anziani

Si avviano a conclusione, nell'anno 2013, le attività previste dal Progetto Polo Assistenziale Alzheimer (seconda edizione), finanziato dalla Fondazione Cariverona, attuando le seguenti azioni:

- monitoraggio degli accessi allo sportello telefonico informativo sull'Alzheimer;
- entrata a regime e monitoraggio dell'elenco delle assistenti familiari;
- attività di formazione e affiancamento per le assistenti familiari, per i familiari e per i caregivers.

Si conferma il sistema istituzionale dei servizi di sostegno alla domiciliarità per la persona fragile o non autosufficiente, comprendente l'assistenza domiciliare, la fornitura di pasti caldi a domicilio, il servizio di telesoccorso, gli interventi di sostegno economico, l'erogazione dell'assegno di cura, nonché interventi di sollievo, quali l'accesso ai centri diurni socio-riabilitativi e i ricoveri temporanei.

La scadenza nel 2013 dei contratti in essere con i fornitori dei servizi domiciliari e dei pasti a domicilio presenta la necessità di garantire la continuità dei servizi, esplorando le azioni realizzabili per dare sostenibilità al sistema di erogazione.

Verranno implementate le attività ricomprese nel progetto "A.A.A: Anziani, assistenza e accoglienza" con l'obiettivo di creare una rete di risposte diversificate rispetto ai bisogni rilevati dal territorio, puntando a mantenere il più possibile l'anziano nel proprio ambiente di vita, rimuovendo e prevenendo le situazioni di esclusione e di isolamento. In particolare il progetto si articola su 3 azioni:

- creazione di gruppi di mutuo aiuto tra famiglie, singoli, associazioni o parrocchie che si assumono l'impegno a sostenere l'anziano, in un'ottica di diffusione di una cultura della solidarietà familiare;
- la sperimentazione di forme di vicinanza solidale per il sostegno all'anziano solo;
- formazione e monitoraggio dell'assistenza prestata dai *care givers* che assistono l'anziano (familiare, bandante, volontario, ecc.) attraverso l'affiancamento da parte di tutor qualificati;
- potenziamento del servizio di assistenza domiciliare attraverso il miglioramento della qualità del servizio e l'ampliamento dell'utenza.

Le sperimentazioni rese possibili dai finanziamenti della Fondazione Cariverona hanno consentito la progettazione del registro delle fragilità, necessario supporto sia per il monitoraggio delle situazioni di bisogno conclamato sia per le azioni di contatto e assistenza in occasione di calamità naturali. Nell'arco del 2013 si avvieranno le azioni di costruzione, monitoraggio ed aggiornamento del registro in collaborazione con l'Azienda ULSS e con le associazioni cittadine coinvolte.

Nel dicembre 2012 è stato presentato un progetto alla Direzione Regionale INPS – gestione separata ex INPDAP all'interno delle attività previste dall'Istituto e denominate "Home care premium 2012". Gli interventi, qualora approvati, consentiranno di rispondere ai bisogni assistenziali di

dipendenti o pensionati ex INPDAP, o loro familiari, che si trovino in una condizione certificata di non autosufficienza. Tale azione, così come esplicitato dall'Istituto, ha una ricaduta significativa anche per gli altri cittadini non in regime ex Inpdap, permettendo un potenziamento delle risorse a loro favore.

Sarà data esecuzione all'Accordo di Programma con la Regione Veneto e l'IPAB qualora questo venisse definitivamente approvato dal Presidente della Regione avendo particolare attenzione nel definire gli aspetti amministrativi che consentiranno il trasferimento della titolarità dei due centri diurni socio-assistenziali comunali (Villa Rota Barbieri e Bachelet) all'IPAB di Vicenza.

Pace e diritti umani, cooperazione internazionale

In corso d'anno verrà trasferita nella nuova sede di via Porto Godi la Casa per la Pace che, a seguito della chiusura per inagibilità della precedente sede. La nuova sede sarà aperta a tutte le associazioni vicentine, gruppi e singoli cittadini impegnati sul tema della pace, nonviolenza, diritti umani e della cooperazione internazionale.

E' previsto lo sviluppo dei progetti realizzati grazie collaborazione con i volontari del servizio civile in attività di promozione di una cultura di pace nella città e particolarmente tra gli studenti.

Continuerà la collaborazione con il Coordinamento Enti Locali per la Pace, al quale il Comune di Vicenza aderisce ed al coordinamento internazionale *Mayors for peace*.

Per quanto riguarda i progetti di cooperazione internazionale, verranno portate a conclusione le attività previste dal progetto "*Rehabilitation and beautification of the degrade commercial centre in Bethlem*", in partenariato con la municipalità di Betlemme, per la riqualificazione di una strada nel centro storico di Betlemme.

Casa

L'Amministrazione comunale, nel corso dell'anno 2013, procederà:

- alle assegnazione degli alloggi e.r.p. disponibili, in attuazione della graduatoria annuale degli aspiranti assegnatari d'abitazione di ERP;
- alle assegnazioni degli alloggi ERP di emergenza abitativa secondo quanto stabilito dal "Regolamento per l'assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica in emergenza abitativa", approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 58 del 15.11.2012;
- all'attuazione di interventi di emergenza abitativa mediante l'Agenzia Comunale per la Locazione, per i casi di disagio abitativo e familiare grave;
- a proseguire, tramite l'Agenzia comunale per la locazione, nella realizzazione di specifiche iniziative per pubblicizzare e favorire la stipula di contratti di locazione agevolati ai sensi della L. 431/1998;
- al sostegno economico dei nuclei familiare assegnatari di alloggi erp in difficoltà nel pagamento dei canoni o interventi, a favore di anziani o disabili, per la sicurezza degli alloggi dagli stessi occupati, attraverso l'impiego delle somme che saranno devolute dall'ATER ed AIM – Divisione Valore Città - AMCPS, al fondo sociale ERP.

Nell'ambito del progetto "I luoghi dell'abitare", finanziato dalla Fondazione Cariverona, si prevede la ristrutturazione di un immobile di proprietà comunale, al fine di recuperare alloggi atti ad ospitare in *co-housing* padri separati, adeguatamente monitorati ed accompagnati da operatori sociali, al fine di venire incontro alle necessità di quanti, a causa della disgregazione dei legami familiari, si trovino nella necessità di dover lasciare l'abitazione di residenza e non sono nelle condizioni economiche per poter provvedere autonomamente ad altra collocazione abitativa.

Gli interventi, per quanto concerne la parte dedicata agli investimenti prevedono:

- continuazione del programma di manutenzione straordinaria di alloggi ERP sfitti perché privi di standard residenziali. Il programma biennale, per una spesa complessiva di €

1.298.858, prevede interventi su n. 60 alloggi con il recupero per stralci operativi di cui 40 già avviati nel 2012. Con la realizzazione del 2° stralcio, nell'anno 2013, si procederà con l'avvio di lavori sui rimanenti 20 alloggi;

- monitoraggio e gestione dei lavori, a seguito dell'avviamento del cantiere avvenuto ad inizio 2013 da parte del Settore Lavori Pubblici, relativi al programma di *social housing* per n. 16 alloggi, destinati all'affitto per giovani coppie; da ricavare nell'immobile di proprietà comunale sito in viale San Lazzaro, che saranno realizzati grazie al contributo della Fondazione Cariverona,
- prosecuzione della gestione delle procedure per le dismissioni delle aree in diritto di superficie delle zone PEEP e/o l'eliminazione dei vincoli e l'alienazione di beni patrimoniali comunali non strategici, funzionali all'acquisizione delle risorse per finanziare il Piano Abitare.

Per quanto riguarda gli alloggi locati dalla Soc. " Ge.co.ve Srl" siti in Via Divisione Julia ai civici n. 57/59, si procederà con le azioni di rilascio degli alloggi, facendo ricorso anche alla mediazione civica, al fine di procedere alla riconsegna degli stabili al proprietario.

Nell'area comunale di Via Farini, nella quale è prevista la realizzazione di circa n. 110 alloggi da parte delle ditte Sarmar Spa, Ge.co.ve Srl e Piller Puicher sas, assegnatarie dei finanziamenti regionali, continuerà con il monitoraggio delle fasi realizzative dell'intervento.

Relativamente all'intervento localizzato nell' area comunale sita nel PP10 – Laghetto, si procederà alla verifica della possibilità di realizzazione dell'intervento con la ditta "Ge.co,ve Srl".

Incarichi esterni

Nel corso dell'anno 2013 è prevista l'attribuzione dei seguenti incarichi, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e seguenti del Dlgs 165/2001:

soggetto	Oggetto e motivazione dell'incarico	Importo	Cap. di copertura finanziaria	note
n. 1 assistente sociale	Attività sociale nell'ambito del progetto "A.A.A. Anziani Assistenza Accoglienza"	22.000,00	1381700	Finanziato con contributo Fondazione Cariverona
n.1 amministrativo	Attività amministrativa nell'ambito del progetto "A.A.A. Anziani Assistenza Accoglienza"	16.000,00	1381700	Finanziato con contributo Fondazione Cariverona
n.1 assistente sociale	Attività sociale a sostegno delle famiglie affidatarie nell'ambito Centro per l'affido e la solidarietà familiare (per tutti i comuni dell'Azienda ULSS 6)	22.000,00	1306000 1306001	Parte della spesa viene rimborsata dai comuni aderenti al CASF
n. 1 assistente sociale	Attività sociale nell'ambito del Progetto "Home Care Premium"	45.000,00	NUOVO	Finanziato con contributo INPDAP
n. 1 amministrativo	Attività amministrativa nell'ambito del Progetto "Home Care Premium"	35.000,00	NUOVO	Finanziato con contributo INPDAP
n. 3 formatori	Attività formativa nell'ambito del Progetto Polo Assistenziale Alzheimer	5.000,00	1302500	Richiesta di finanziamento al Dipartimento per le Pari Opportunità

Servizi Scolastici ed Educativi

Attività

Il Settore Servizi Scolastici ed Educativi si caratterizza per attività inerenti l'educazione, l'istruzione e la formazione ed è impegnato a garantire a tutti i bambini, i ragazzi e i giovani della città pari opportunità ed una crescita equilibrata ed armoniosa.

L'intento dell'Assessorato all'istruzione e alle Politiche giovanili è quello di raccogliere una sfida "complessa" originata da una emergenza educativa, per rispondere ai tanti problemi quotidiani che hanno diminuito la voglia di credere nel futuro e di impegnarsi concretamente per migliorare il mondo che ci circonda. La crisi valoriale, ma ora anche la crisi economica, la mancanza di modelli di riferimento, l'incapacità individuale e sociale di affrontare con serenità, fiducia ed impegno le difficoltà relazionali e pratiche della vita, sono i temi con i quali il Settore vuole confrontarsi, finalizzando la propria azione nell'offrire opportunità individuali e di comunità per superare il disagio e i conflitti e, nel contempo, per promuovere l'impegno e le professionalità, anche in termini di volontariato, nel contesto educativo, formativo e valoriale.

Gli ambiti di cui l'Assessorato si occupa direttamente riguardano:

- i servizi per l'infanzia, con l'organizzazione e la gestione diretta dei servizi educativi per bambini da zero a tre anni e delle scuole dell'infanzia comunali per bambini da tre a sei anni;
- i servizi relativi al diritto allo studio per i bambini e ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado;
- i servizi di mensa e di trasporto scolastico;
- i contributi regionali per i libri di testo;
- il Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica laboratoriale;
- le politiche giovanili.

Il settore, per l'ampiezza e la trasversalità delle proprie competenze, lavora ed interagisce con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati del territorio, per costruire sempre maggiori reti di relazioni, collaborazioni, sinergie che favoriscano l'evoluzione del lavoro dalla logica di rete a quella di sistema.

La complessità e vastità delle attività del settore e gli obiettivi di miglioramento qualitativo necessari per affrontare i cambiamenti, comportano la necessità di prestare particolare attenzione alla crescita professionale del personale del settore, attraverso la formazione e l'aggiornamento costante.

Pertanto, per il personale addetto ai servizi scolastici ed educativi del settore, il piano della formazione annuale sarà studiato e predisposto in modo specifico e mirato dai relativi uffici sulla base delle indicazioni del collegio dei docenti delle scuole dell'infanzia, dell'equipe degli asili nido e dei relativi coordinamenti educativi e scolastici, mentre per il personale amministrativo si farà riferimento all'offerta formativa dell'amministrazione, garantendo che tutto il personale abbia opportunità di accesso e partecipazione, in particolare a partire dalle proposte più inerenti il proprio ambito di lavoro.

I servizi educativi per la prima infanzia 0-3 anni e le famiglie

I servizi educativi comunali per la prima infanzia costituiscono un complesso articolato e coordinato di strutture ed attività presenti capillarmente nel territorio cittadino.

Gli obiettivi che si propongono sono di facilitare l'accesso delle madri al mondo del lavoro, favorendo la conciliazione tra esigenze lavorative, di cura e di pari opportunità; creare, in stretta connessione con le famiglie, le migliori condizioni di benessere psicofisico e la crescita armoniosa dei bambini; svolgere un'opera di promozione culturale e di informazione sulle problematiche relative alla prima infanzia; realizzare la più ampia integrazione nel territorio, in sinergia con altri servizi educativi, sanitari e sociali.

Il lavoro degli ultimi anni, ma anche quello che si prospetta per il 2013, è finalizzato a consolidare i livelli qualitativi raggiunti nell'erogazione dei servizi a bambini e famiglie, ponendo il massimo impegno ed attenzione a cogliere tutti i segnali di cambiamento sociale che richiedono tempestive riflessioni ed adeguamenti anche nell'organizzazione di tali servizi.

In tal senso il servizio asili nido al fine di un migliore inserimento dei bambini nelle proprie strutture ha elaborato con la partecipazione del personale coordinatore, educatore ed ausiliario un progetto che prevede l'applicazione della metodologia educativa "lavorare con gruppi verticali di bambini". In questo modo a partire dall'anno educativo 2012/2013 (settembre 2012) è stata superata la rigidità delle attuali graduatorie che nel suddividere i bambini in gruppi di lattanti (fino a 12 mesi), medi (fino a 36 mesi) e grandi (fino a 36 mesi) non sempre consentiva l'accoglienza flessibile dei bambini in relazione alle domande giacenti o in lista di attesa.

Nel 2013 il gruppo di lavoro con le coordinatrici degli asili nido comunali, procederà al monitoraggio per la valutazione delle criticità al fine eventualmente di ampliare la percentuale di sezioni con gruppi misti/verticali.

Le strutture comunali di asilo nido rimarranno anche per il 2013 undici con 553 posti disponibili per le graduatorie del Comune di Vicenza.

Di queste cinque (5) "Cariolato", "Villaggio del Sole", "Giuliari", "Rossini" e "Comune-Ipab" sono gestite con contratto di concessione da Cooperative a seguito di gara d'appalto valida dal 01.09.2012 al 31.08.2014.

Per garantire il funzionamento delle strutture durante l'anno, l'Ufficio provvede direttamente all'approvvigionamento di tutti beni ed i servizi necessari, alle manutenzioni di arredi, attrezzature interne ed esterne.

Il servizio di "Estate Nido" sarà assicurato, attraverso l'attuale contratto di affidamento alla Cooperativa Codess di Padova, anche nel 2013 nel mese di agosto, con l'apertura di una struttura per tutta la città. Questo garantirà alle famiglie un servizio continuativo per 12 mesi all'anno.

Per quanto riguarda le rette del servizio asili nido, sarà mantenuta anche per il 2013 la stessa modalità di calcolo applicata dall'anno educativo 2011-2012 che prevede l'applicazione dell'Isee.

Continuerà nel 2013 il servizio dei "Nidi famiglia" che vede il Comune impegnato nel ruolo di "organizzatore". Si tratta di una sperimentazione regionale che non prevede per l'Amministrazione comunale nessuna spesa aggiuntiva, se non quella del personale dedicato a compiti amministrativi e di consulenza educativa e pedagogica.

Politiche a favore dei giovani

Servizio Informagiovani.

L'Informagiovani è un servizio informativo volto a diffondere tutte le opportunità rivolte ai ragazzi del territorio in tema di lavoro, studio, formazione, mobilità all'estero, volontariato, società e tempo libero sia attraverso lo sportello aperto al pubblico di Levà degli Angeli, 7, sia attraverso il portale internet www.informagiovani.vi.it.

Il servizio è stato affidato per un anno, a seguito di gara d'appalto, al Consorzio Prisma Soc. Coop. Sociale consortile di Vicenza, che ha iniziato l'attività il 01.06.2012. Nei primi mesi dell'anno, quindi sarà necessario, a seguito del monitoraggio del servizio, decidere come previsto dal bando stesso, se procedere, con la facoltà di aggiudicazione ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. da esercitarsi per un ulteriore anno, oppure se indire un nuovo bando.

Il costo del servizio per l'anno 2013 nel caso di proroga dello stesso, è previsto in circa € 68.640,00 IVA 4% compresa al quale potrà aggiungersi il costo per l'aggiornamento Istat rispetto ad € 92.353,46 del 2012. Alla suddetta cifra dovranno aggiungersi le quote per le adesioni ad associazioni e reti particolarmente importanti per le opportunità di partecipazione ed accesso a progetti e finanziamenti, quali la rete ITER, Eurodesk, GAI.

Altre iniziative a favore dei giovani – Tavolo “Vi-lab”

Vilab nasce per promuovere la partecipazione e la condivisione dei giovani alle iniziative che si intendono realizzare nel territorio comunale a loro rivolte da Vilab stesso e dall'Amministrazione del Comune di Vicenza.

I principi ispiratori del Tavolo sono la partecipazione democratica e le pari opportunità in ambito giovanile.

La funzione del tavolo è consultiva, sviluppa e discute idee, suggerisce percorsi di progettazione in ambito di politiche giovanili in collaborazione con gli altri Assessorati in particolar modo quello all'Istruzione e alle Politiche giovanili.

Al fine quindi di favorire le suddette attività si ritiene di mettere a disposizione di Vi-lab un budget annuo che sarà quantificato in sede di approvazione del bilancio.

Polo Giovanile di Contrà Barche

Con determina dirigenziale n. 80655 del 31.10.2012 è stato aggiudicato, in via definitiva, l'appalto relativo alla gestione degli spazi del Polo Giovanile di Contrà Barche, 55 per quattro anni a partire da 14.01.2013 alla Società “La Piccionaia – I Carrara Soc.Coop.” di Vicenza senza alcun onere a carico dell'Amministrazione.

Sarà un servizio del Comune di Vicenza destinato alla frequentazione giovanile con finalità prioritaria quella di sviluppare occasioni di socializzazione per i singoli giovani, per i gruppi informali ed associativi, nonché la fruizione di servizi culturali e ricreativi ammessi.

Il Polo rappresenterà l'istituzione di riferimento per l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di tutti gli interventi relativi alle politiche giovanili del Comune che si svolgono attraverso progetti ed iniziative di carattere sociale, culturale, formativo, artistico, sportivo, ricreativo e di spettacolo.

Altre iniziative attuate nell'ambito delle politiche giovanili riguardano eventi ricreativi quali le feste rock e la realizzazione di progettualità educative per le scuole superiori (educazione alla legalità, lotta contro le mafie, sostegno alla giornata della memoria, etc.).

Le Scuole dell'infanzia comunali

Le Scuole dell'infanzia comunali, “paritarie” ai sensi della L. n. 62 del marzo 2000, fanno parte del sistema formativo nazionale come le scuole dell'infanzia statali.

Il numero degli alunni frequentanti le 16 scuole sono 1.125 suddivisi in 45 sezioni di 25 bambini ciascuna. Le 16 scuole sono raggruppate in un unico **Circolo Didattico**.

Le scuole dell'infanzia comunali ospitano 30 alunni disabili per i quali è necessario individualizzare una specifica proposta didattica al fine di favorire l'integrazione e facilitare gli apprendimenti. Il collegio docenti ha elaborato uno specifico progetto che favorisca l'accoglienza dei bambini diversamente abili e delle loro famiglie. Le scuole fanno proprie le "Linee guida sull'integrazione scolastica degli alunni con disabilità" emanate dal Ministero dell'istruzione dell'Università e della Ricerca nel 2009, al fine di orientare tutte le loro azioni ai principi dell'integrazione.

C'è una presenza rilevante di alunni stranieri in quasi tutte le scuole pari al 34%, che in alcune, diventa significativa: 77% S.I. O. Tretti, 59% S.I. Giuliari, 59% S.I. L.F.Tretti, 55% S.I. Dal Sasso, 50% S.I. P. Trevisan.

Le risorse necessarie saranno utilizzate per acquistare materiale didattico, materiale di pulizia e per attivare laboratori didattici ed iniziative culturali nelle diverse aree di apprendimento.

Per ogni bambino gli insegnanti compilano il “**Portfolio delle competenze individuali**” ai soli fini didattico-educativi, comprensivo del **Piano personalizzato delle attività educative** che è l'insieme delle **unità di apprendimento** effettivamente realizzate.

Il nuovo **Piano dell'Offerta formativa 2012 (POF)** che definisce l'identità, le finalità, le scelte educative, didattiche e metodologiche del Circolo Didattico, adottato dal Consiglio di Circolo, sarà

presentato in tutti i consigli d'intersezione delle scuole comunali. Si procederà alla stesura di un POF in formato ridotto da consegnare ai genitori all'inizio del nuovo anno scolastico, in sostituzione di quello che faceva riferimento al precedente documento. Sono state emanate le "Indicazioni nazionali per il curricolo" 2012 che saranno oggetto di studio e approfondimento da parte del Collegio dei docenti. I corsi di formazione affronteranno tematiche quali "La progettazione partecipata e sviluppo di competenze", secondo una metodologia operativa di studio e di approfondimento, accompagnata da flessibilità e gradualità di applicazione. Altri corsi di formazione affronteranno la tematica dell'intercultura. Viene ribadita l'importanza della relazione, collaborazione e condivisione nel rapporto bambino-scuola-famiglia, anche attraverso la formazione specifica del personale docente /non docente. Si precisa che per quanto riguarda gli interventi formativi e/o di aggiornamento obbligatorio per gli insegnanti di scuola dell'infanzia (come per gli educatori degli asili nido) per il periodo settembre/dicembre non è possibile in questo momento quantificare l'entità della spesa e i docenti incaricati, poiché spetta ai competenti organi collegiali presentare entro il 30 giugno le relative proposte.

La "mission" del Circolo è "La scuola nell'integrazione incontra la società della conoscenza". Per realizzare ciò diventa indispensabile un lavoro in rete con le varie agenzie educative presenti sul territorio comunale (Istituti comprensivi, CSA, CTI, CTSS, Associazioni culturali, Enti, Cooperative, ecc.). In particolare viene curata la rete tra scuole dell'infanzia comunali, statali, paritarie e primarie della città, per la verifica della scheda individuale per gli alunni che passano dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria realizzata lo scorso anno scolastico e adottata da tutte le scuole dell'infanzia della città.

Particolare attenzione sarà riservata a possibili interventi di riorganizzazione in base all'andamento delle iscrizioni, ad ulteriore garanzia del funzionamento dei servizi scolastici, per garantire il contenimento della spesa complessiva.

Per quanto riguarda la gestione delle supplenze, si procederà ad un nuovo bando per la graduatoria triennale da cui si attingerà il personale insegnante per garantire la sostituzione nelle scuole dell'infanzia comunali per il prossimo anno scolastico.

Gli acquisti del materiale didattico avverranno attraverso le procedure della CONSIP spa, secondo la normativa vigente (convenzioni e RDO).

Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica laboratoriale

Proseguirà l'attività relativa ai laboratori didattici, agli sportelli di sostegno, agli incontri serali per genitori ed adulti, nonché le attività afferenti alla documentazione pedagogica e all'utilizzo della relativa biblioteca. Tutte le attività saranno condotte da volontari professionisti.

Refezione scuole infanzia e asili nido

Il servizio comprende pure la gestione, nei diversi aspetti, e nel pieno rispetto della normativa in materia di igiene delle preparazioni alimentari, della **ristorazione scolastica** per tutti i bambini degli asili nido, scuole dell'infanzia comunali, statali, paritaria "Fiorasi" e primaria di Settecà, con sede gestionale ed operativa nella struttura di Via Goldoni. I pasti complessivi che vengono confezionati sono oltre 550.000 all'anno.

Numerose sono le diete speciali da confezionare per rispondere alle specifiche esigenze di una parte della popolazione scolastica (allergie e intolleranze alimentari, scelte culturali e religiose, ecc.).

E' prevista anche l'esecuzione di alcuni lavori manutentivi presso le cucine; si dovrà provvedere anche ad acquistare apparecchiature e attrezzature per superare l'obsolescenza fisica e tecnologica di quelle esistenti (lavastoviglie, frigoriferi, lavatrici, ecc).

Le rette scolastiche per le scuole dell'infanzia comunali e statali sono differenziate in fasce su base ISEE.

Ulteriori entrate specifiche per le sole scuole dell'infanzia comunali derivano da contributi statali, regionali e per il consumo di prodotti lattiero-caseari (AVEPA).

Servizi Educativi e Scolastici e Vicenza Città sostenibile

Di seguito le iniziative in ambito scolastico riguardanti l'annualità 2013 per le 51 scuole statali cittadine che fanno capo al settore (11 istituti comprensivi statali cittadini composti da 14 scuole dell'infanzia, 23 primarie ed 11 secondarie di primo grado) che si sviluppano all'interno del **Piano Territoriale Scolastico – P.T.S.** [strumento di governance dei servizi scolastici nella città] su due direttrici:

- ✓ **Gestione Iscrizioni Scolastiche:** per il nuovo anno scolastico, le iscrizioni avranno modalità diverse
- **per le scuole dell'infanzia** viene confermato il **C.U.G.I** (Centro Unico Gestione Iscrizioni), sistema informativo messo a disposizione via web a tutti gli istituti comprensivi cittadini anche per l'a.s. 2013/14, per la formulazione di graduatorie di accesso al primo anno di ogni ordine scolastico, con criteri omogenei di trasparenza e equità;
- **per le scuole primarie e secondarie di primo grado**, in relazione alle nuove modalità di **iscrizione on line** definite dal Ministero alla PI il settore sarà impegnato nella campagna informativa alle famiglie. Nell'ottica del P.T.S. e in accordo con gli Istituti comprensivi cittadini sono stati confermati criteri unitari per la definizione delle "precedenze" nella formazione delle graduatorie di istituto e verranno fornite puntuali indicazioni di territorialità alle famiglie della città. Dal giorno 21 gennaio al 28 febbraio 2013 si potrà compilare la domanda che verrà automaticamente inviata alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo della scuola prescelta. La stessa segreteria offrirà assistenza alle famiglie che non hanno il computer. Il nuovo sistema "Iscrizioni on line" si farà carico di avvisare le famiglie, via posta elettronica e in tempo reale, dell'avvenuta registrazione o delle variazioni di stato della domanda. La famiglia attraverso una funzione web potrà in ogni momento seguire l'iter della domanda inoltrata.
- ✓ il **Piano dell'Offerta Formativa Territoriale** con un'offerta progettuale omogenea e qualificata che svilupperà progetti diversificati per aree tematiche. In tale ambito prenderanno avvio le attività che vedono il coinvolgimento delle scuole di ogni ordine e grado nell'ambito del nuovo progetto europeo vinto dal Comune di Vicenza e coordinato dal Settore in qualità di leader denominato **Youth4Earth**.

Tale progetto che amplia e sviluppa le azioni di global education avviate con il percorso di Art&Earth promosso dal Comune di Vicenza in partnership con l'ONG Progetto MondoMlal, i comuni di Czestochowa e di Osijek, ha come obiettivo quello di sperimentare pratiche innovative di global education da integrare nei piani cittadini di offerta formativa, favorendo contemporaneamente la condivisione di risorse e lo scambio di buone pratiche tra le agenzie educative delle tre città di intervento.

Le tre assi di sviluppo di Youth&Earth sono volte sono a:

1. consolidare e sviluppare le proposte di global learning grazie all'attivazione di centri cittadini didattici di riferimento, che consentano l'accumulo e l'utilizzo delle competenze e degli strumenti sviluppati nelle sperimentazioni nelle scuole di ogni ordine e grado ed in particolare negli istituti superiori;
2. ampliare i servizi di global learning al target giovanile (fascia di età 15-24) non coinvolto nel progetto europeo Arth&Earth;

3. sviluppare la dimensione europea dell'azione, favorendo la nascita di gruppi di interesse tra attori locali delle tre città, sostenendoli nella promozione di iniziative condivise su temi specifici della global education.

Altra azione di rilievo all'interno del P.O.F.T. è il Programma di integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari (co-finanziamento regionale).

Sul fronte dell'*edilizia scolastica* resta la competenza del settore nell'individuare le priorità logistiche da parte delle scuole, che si dovranno integrare con quelle tecniche, al fine di predisporre il piano di manutenzione straordinaria ed il piano annuale dei lavori all'interno della programmazione triennale dei lavori pubblici.

Continuerà la valorizzazione dell'apporto della *componente genitoriale* nelle scuole cittadine che, con materiale messo a disposizione dall'Amministrazione comunale, si occuperanno di *piccoli lavori di manutenzione* per il miglioramento degli ambienti scolastici, in un patto di corresponsabilità Comune/scuole/Aim Valore Città. Tutto il personale sarà coperto dalle polizze assicurative dell'Ente.

Il settore cura anche i rapporti con le scuole ed il competente settore Provveditorato per la definizione dei parametri e l'erogazione del contributo annuale agli 11 istituti comprensivi,

Il settore inoltre coordina l'inserimento dei *tirocini formativi* in collaborazione con le università e l'Ulss, nonché gli *stages* nell'ambito dell'alternanza scuola/lavoro, in collaborazione con gli istituti superiori.

Verrà data continuità al servizio di *mensa scolastica* nell'ambito del vigente contratto.

Nell'anno 2013 sarà esperita la nuova gara per il servizio di *scuolabus*.

Agevolazioni tariffarie per le famiglie con minor reddito: la richiesta di agevolazioni al pagamento del servizio mensa sarà effettuata dall'utenza con la nuova procedura web, già sperimentata nel 2012 grazie alla collaborazione con il Settore Sistemi Informativi. Costante l'attività di controllo sulle istanze presentate tramite collegamento alle banche dati.

Proseguiranno fino a giugno 2013 – a seguito di specifica gara - i servizi di *pre-postscuola*, a cura del gestore Centro Sportivo Italiano.

Per quanto concerne l'attività ludico-animativa proposta alle famiglie della città nei mesi di giugno, luglio e settembre e denominata *Centri Ricreativi Estivi*, alla luce delle minori risorse messe a disposizione, il settore collaborerà con l'Assessorato allo Sport ed il Comitato Olimpico Nazionale Italiano – C.O.N.I. per la realizzazione della formula sperimentata a Vicenza con successo nell'estate 2012.

Personale A.T.A.: anche per il 2013 verrà assicurato un contributo al personale A.T.A. per le funzioni amministrative degli istituti comprensivi che collaborano alla gestione del servizio mensa attraverso citycard, ed al personale che fornisce il servizio di assistenza mensa nelle scuole dell'infanzia statali – c.d. "funzioni miste", sulla base dei criteri concordati con i dirigenti scolastici stessi.

Ulteriori interventi nell'ambito del diritto allo studio

Anche per il 2013 verranno garantiti:

- la fornitura di libri di testo per alunni delle scuole primarie statali e parificate;

- la fornitura di presidii riabilitativi ed attrezzature speciali per alunni disabili;
- la collaborazione con la Regione Veneto alle procedure web per la richiesta e la successiva liquidazione dei contributi regionali libri di testo (per alunni di scuola secondaria 1[^] e 2[^] grado).

Sostegno alle scuole dell'infanzia non statali: previa stipula di nuova convenzione, sarà erogato anche per il 2013 un contributo alla Federazione Italiana Scuole Materne – F.I.S.M., al fine di assicurare alle 9 scuole aderenti cittadine un sostegno per la didattica ed il funzionamento. Riconfermato anche il convenzionamento annuale con l'Amministrazione provinciale per l'erogazione di contributi alle scuole materne non statali, comunali o convenzionate con i comuni.

Adempimento dell'obbligo scolastico: in collaborazione con i Dirigenti Scolastici e l'Ufficio Minori del Comune, proseguirà l'attività di sorveglianza e controllo provvedendo all'erogazione di eventuali ammonimenti e sanzioni alle famiglie degli inadempienti;

Sostegno – in qualità di soci fondatori – a:

- *Fondazione Studi Universitari di Vicenza – F.S.U.*, attraverso l'erogazione di un contributo annuo con adeguamento ISTAT;
- *Centro Produttività Veneto* – che ha creato al suo interno un'area ad hoc denominata “Scuola d'Arte e Mestieri”, assorbendo le attività della ex Scuola liquidata.

Per ciascuna delle iniziative illustrate, si riportano di seguito i dati concernenti l'affidamento degli incarichi nell'anno 2013:

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
docente esperto in didattica interculturale per la scuola dell'infanzia e primaria	progetto “aggiornamento degli insegnanti e degli operatori della scuola e valorizzazione dei mediatori culturali”	€ 1.000,00	1307800/13	finanziamento regionale Conferenza dei Sindaci – programma di integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari
mediatori culturali	Progetto di inserimento alunni stranieri Real World	€ 1.000,00	1081502/13	Capitolo progetti
Responsabile didattico	progetto europeo “Youth4Earth” – responsabile didattico	€ 13.400,00	1361000/12	finanziamento europeo

Servizio Civile

Nel corso del 2013 proseguiranno i 3 progetti di **servizio civile nazionale** attivati in 3 diversi settori di questo ente:

n.	Titolo progetto	Totale settore d'impiego	Volontari
1	Art&Earth 2011	Servizi Scolastici, Educativi e Servizi Sociali	4
2	Camminando verso il futuro	Servizi Sociali	2
3	La Biblioteca fuori di sé 2011	Biblioteca civica Bertoliana	7

Inoltre, compatibilmente ai tempi di avvio dettati dall'Ufficio nazionale per il Servizio Civile, in caso di approvazione prenderanno avvio le nuove progettualità presentate nel 2012 dai settori Servizi scolastici ed educativi, Servizi sociali e Biblioteca Bertoliana.

Sempre nel corso del 2013 è prevista la presentazione di nuovi progetti nell'ambito degli specifici bandi dell'Ufficio nazionale.

Anche nell'anno 2013 saranno garantiti i rapporti con Ufficio Nazionale per il Servizio Civile e la Regione Veneto, relativamente all'accreditamento e alle sedi progetti, nonché l'aggiornamento normativo, la redazione di progetti di servizio civile nazionale (L. 64/2011) e regionale (LR 18/2005), nonché la gestione dei volontari in servizio (ferie, malattie, rilevazione presenza, ecc.).

Per l'iniziativa **Servizio civile nazionale** il Comune assume le spese per la formazione generale e specifica, il vitto, il trasporto, la certificazione delle competenze, e l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile assume direttamente l'onere derivanti dal compenso ai volontari ed assicura al Comune un rimborso per parte dei costi per la formazione generale e le spese per il vitto.

Per l'attività di **servizio civile regionale** inerente le 2 progettualità presentare nel 2012 il Comune assume per intero tutti gli oneri afferenti ai volontari (oneri contributivi, costi della formazione generale e specifica), al volontario è riconosciuta un'indennità giornaliera.

Stante i vigenti vincoli di assunzione non si prevede per il 2013 la presentazione di progetti di servizio civile regionale, per i quali Regione Veneto assicurava l'erogazione di contributi al Comune pari del 60% delle spese generali e 100% del premio di fine servizio.

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
A.N.C.I.	formazione	€ 4.944,60	107811/13	
ENAIIP	Certificazione delle competenze	€ 2.402,63	1091301/13	

Cultura e Turismo

L'Assessorato alla cultura intende proseguire nel 2013 la strategia di dialogo e coordinamento con le realtà associative e istituzionali cittadine, proponendo un palinsesto di proposte orientato alla molteplicità dei target, all'integrazione progettuale virtuosa (sia in termini di ottimizzazione delle risorse che di coinvolgimento partecipato di diversi operatori), all'accessibilità da parte delle fasce più giovani della popolazione, allo sviluppo di filoni culturali (letteratura, poesia, itinerari artistici) che si integrino con il variegato pacchetto di spettacoli dal vivo, infine – e non da ultimo – alla diffusione di una cultura proattiva che abbatta i cosiddetti "costi di attivazione", contribuendo a formare un pubblico sensibile e attento alla valenza formativa e arricchente dell'esperienza culturale.

Si proseguirà inoltre nella valorizzazione in chiave internazionale del patrimonio culturale di Vicenza (nelle sue componenti materiali e immateriali), capitalizzando l'attenzione mediatica veicolata dalla riapertura della Basilica Palladiana.

La programmazione si svilupperà attorno ad alcuni assi progettuali:

- l'apertura "a regime" della Basilica Palladiana, nella sua veste rinnovata, dopo la mostra-evento "Raffaello verso Picasso"
- il 66° Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico affidato per il secondo anno consecutivo alla prestigiosa firma del regista lituano Eimuntas Nekrosius, creatore di originali e raffinate messinscene

- il XVII° festival internazionale New Conversations Vicenza Jazz, vero fiore all'occhiello della programmazione culturale cittadina, per la gestione del quale si proseguirà nel percorso istitutivo di una specifica istituzione di scopo
- la riscoperta della vocazione di Vicenza quale città dell'architettura.

Linee d'azione 2013 e programmazione pluriennale 2013-2015

Iniziative di successo per le quali attendersi un grande flusso di visitatori/turisti debbono necessariamente essere programmate e veicolate con una comunicazione adeguata almeno due anni prima. L'interesse dell'Amministrazione è impostare una politica culturale che si sviluppi lungo alcune linee programmatiche tese allo sviluppo degli assi progettuali citati in premessa che formeranno un insieme integrato e composito di proposte volte a soddisfare un pubblico trasversale per formazione e per fascia d'età. Questo sistema integrato di iniziative, supportato da apposite strategie di marketing e promozionali, sarà in grado di attivare anche importanti ricadute a turistiche tali da rendere Vicenza un punto di riferimento per il turismo culturale non solo a livello nazionale. In questo senso, l'eccellente esperienza maturata con la mostra "Raffaello verso Picasso" che ha visto la città protagonista di un'autentica rinascita culturale, potrà offrire un modello di sviluppo vincente del territorio, inteso nelle sue varie componenti (economiche, sociali, culturali, turistiche). Opportunamente sviluppati, i suddetti assi progettuali, che trovano riferimento in alcuni luoghi simbolo della città (teatro Olimpico, Basilica Palladiana, sistema delle piazze, palazzi), potranno così far emergere una rete articolata di proposte culturali che – legate all'assoluto prestigio dei contenitori – rappresenteranno le carte vincenti della programmazione 2013 e, in prospettiva, del triennio 13-15.

La necessità di far crescere questo modello progettuale dovrà quindi giocoforza portare a una programmazione di ampio respiro, basata non solo sulla contingenza annuale ma su un'ottica di medio-lungo termine che consenta un consolidamento di Vicenza nel panorama delle città d'arte, adeguato alle sue caratteristiche storico-architettoniche:

La Basilica Palladiana dopo la mostra "Raffaello verso Picasso"

Prima tappa di una "rinascita culturale" che ha visto nel corso del 2012 una felice sinergia fra alcuni dei maggiori siti Palladiani, la riapertura della Basilica, trasformata in moderno contenitore culturale, dopo la mostra *Raffaello verso Picasso*, si appresta nel 2013 a ospitare attività musicali, letterarie, teatrali, di vario genere, tutte di alto profilo, in collaborazione con qualificati operatori culturali, che contribuiranno a mantenere desta l'attenzione su questo splendido monumento. Spazio privilegiato, grazie alla sua centralità urbana, nonché per la sua destinazione pubblica, la Basilica Palladiana potrà divenire nel tempo il più rilevante polo culturale e di interesse turistico di Vicenza, contribuendo così a ridefinire l'identità complessiva della città, attivando nuove connessioni con il territorio e contribuendo a una proiezione di Vicenza su scala internazionale. Non si trascureranno, tra un'iniziativa e l'altra, azioni mirate a far entrare nella meraviglia della Basilica Palladiana ristrutturata i cittadini e i turisti che mai prima hanno avuto la possibilità di visitare spazi straordinari della Basilica stessa, oggi a norma, quali la grande terrazza.

Comunque, come detto, la programmazione di questo simbolico e prestigioso contenitore dovrà essere impostata in ottica triennale, di modo da poter pianificare fin d'ora eventi che – per la loro importanza – necessitano di tempi di realizzazione adeguati.

Così, tra febbraio e i primi di maggio 2014, la Basilica Palladiana ospiterà la mostra "Verso Monet: storia del paesaggio dal '600 al '900", realizzata in collaborazione con Linea d'Ombra, mentre per l'ultima parte del 2014 e i primi mesi del 2015 si intende programmare sin d'ora un'altra grande mostra internazionale di pittura che possa mantenere elevato l'interesse del pubblico e degli addetti

ai lavori e che, diversamente dalle due precedenti mostre - proposte in abbinata con Verona -, sarà a esclusivo appannaggio di Vicenza, amplificando così l'attenzione verso la nostra città e la sua offerta culturale.

A tal proposito, viste le limitazioni generali del bilancio, si ritiene di indirizzare (per un'entità pari a quella ricevuta nel 2013) a questo importante evento i contributi della Fondazione Cariverona del 2014 e del 2015 relativi a "classe cultura".

Si ricercheranno contributi integrativi rispetto ai fondi di bilancio comunale da altre Fondazioni e privati per le altre iniziative culturali.

Architettura

Ruota attorno al tema dell'architettura, considerata l'autentica vocazione della città, *Vicenza città dell'architettura* un contenitore di eventi di vario genere che proporrà per il secondo anno consecutivo workshop, installazioni, meetings con giovani designer, studi grafici e artisti, azioni performative sul tema dell'architettura in collaborazione con le più importanti associazioni cittadine e realtà operanti nel settore. Con l'ambizione di trasformare questo appuntamento in una "best practice" per la città.

Musica

Tra i festival più rilevanti del panorama jazzistico europeo, forte di un consenso di pubblico e di critica cresciuto negli anni, come testimoniato dai sold out della scorsa stagione, *New Conversations Vicenza Jazz*, giunto alla XVIII edizione, fra il 10 e il 18 maggio 2013, ci condurrà nella West Coast Californiana fino alla Colombia, con tutti i suoi rimandi spagnoli e gli incontri ricchi di fascino col flamenco. Il programma musicale coinvolgerà l'intera città e il suo hinterland (palazzi storici, chiese, biblioteche, locali trasformati per l'occasione in versatili jazz club, piazze, strade), con proposte sempre inedite e progetti speciali creati appositamente per il festival vicentino e Festival Jazz continuerà in tutto il periodo 2013-2015 essendo ormai un appuntamento nazionale consolidato e apprezzato.

In ambito classico, specifiche collaborazioni saranno attivate con Orchestra del Teatro Olimpico, Società del Quartetto, Settimane Musicali al Teatro Olimpico, Conservatorio di musica "A. Pedrollo", anche per la rassegna *Vicenza d'autore, musica tra sacro e profano nei luoghi d'arte della città* in programma in autunno, che ha nelle "messe cantate" il proprio tratto distintivo.

Teatro

La Fondazione Teatro comunale "Città di Vicenza", di cui il Comune è socio fondatore, sarà partner gestionale del 66° *Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico*. La rassegna firmata dal regista lituano Eimuntas Nekrosius sarà composta da allestimenti site specific, workshop, progetti multidisciplinari, tesi a rilanciare l'idea forte di "Vicenza teatro del mondo".

Un nuovo sito web dedicato all'Olimpico e agli spettacoli classici, verrà messo in rete in collaborazione con la Direzione Musei Civici, il CED e l'ufficio stampa.

Il teatro palladiano ospiterà anche iniziative laboratoriali e di approfondimento in collaborazione con l'Accademia Olimpica. Altre partnership, su base di specifiche convenzioni, saranno attivate con La Piccionaia - I Carrara Teatro Stabile di Innovazione, Theama Teatro, F.I.T.A, Arteven e con l'Università Ca' Foscari di Venezia (progetto *Classici contro*).

Spetterà alla nuova Amministrazione mettere a fuoco in modo definitivo la strategia di sinergie tra realtà quali la Basilica, l'Olimpico, il Teatro Comunale e, possibilmente, lo stesso CISA anche attraverso una unica Fondazione.

Letteratura

Nel corso del 2013 saranno riproposte l'apprezzata rassegna *Dire Poesia* (frutto della collaborazione con Intesa Sanpaolo - Gallerie di Palazzo Leoni Montanari) e *Libriamo*, il festival letterario vicentino che proporrà: incontri con autori noti e emergenti, eventi esclusivi, itinerari

letterari dedicati alla riscoperta dei luoghi che hanno visto fiorire la vita e l'opera di grandi intellettuali vicentini.

Alla letteratura saranno poi dedicati specifici segmenti progettuali nel corso dell'anno (*es: letture a piccoli passi*), allo scopo di avvicinare soprattutto i giovani alla lettura e al libro, inteso come strumento da toccare, leggere, ascoltare, guardare e condividere con letture animate, laboratori, passeggiate letterarie.

Altre iniziative 2013

La programmazione estiva sarà caratterizzata da varie iniziative di diverso taglio tematico: momenti di cinema, musica, danza, teatro, animazione, all'insegna dell'intrattenimento, ma sempre con un occhio di riguardo alla qualità dei progetti e alla ricerca di alcune fra le più interessanti proposte artistiche del panorama nazionale.

Proseguiranno inoltre le collaborazioni con Biblioteca La Vigna, Istituto Rezzara, Istituto per le ricerche di storia sociale e religiosa, Società Generale di Mutuo Soccorso.

Attività espositive

La programmazione coinvolgerà casa Cogollo (esposizioni di design contemporaneo per avvicinare il pubblico a un settore della produttività e della creatività di crescente interesse) e AB23 (giovani artisti d'arte contemporanea) secondo un calendario che troverà momenti di sinergia con le gallerie private cittadine.

Collaborazioni specifiche saranno siglate con gallerie private e associazioni come L'Officina arte contemporanea.

Turismo

Il beneficio portato dallo svolgimento della mostra "Raffaello verso Picasso" in Basilica palladiana, in termini di presenze di visitatori e turisti, nonché di conoscenza di quanto può offrire Vicenza dal punto di vista artistico, naturalistico ed enogastronomico, fa ritenere necessario agire in ogni modo per mantenere elevata la capacità di attrazione e di accoglienza della città verso nuovi ospiti e verso quanti hanno avuto modo di conoscerla in occasione della mostra ma non di visitarla adeguatamente. La prosecuzione del lavoro di rete con tutti i soggetti istituzionali o meno, pubblici e privati potrà garantire la proposta di iniziative e progetti rispondenti a tali obiettivi. Gran parte dell'anno sarà inoltre dedicata all'attiva informativa e promozionale per la seconda mostra curata da Linea d'Ombra in programma in Basilica palladiana all'inizio del 2014. Così come avvenuto nel 2012, le azioni e le attività definite saranno realizzate in collaborazione con il consorzio Vicenza è, le categorie economiche, le istituzioni locali, associazioni e gruppi culturali del territorio.

La programmazione di iniziative e manifestazioni per rendere accogliente il centro storico per i cittadini ed i turisti sarà curata per offrire, soprattutto nei fine settimana, più varietà possibile di intrattenimenti qualitativamente apprezzabili, secondo quanto stabilito dal nuovo regolamento sull'uso delle piazze del centro storico. Sarà dato supporto e collaborazione agli ormai consolidati appuntamenti annuali, quali i festival della cultura giapponese, il festival Biblico, il Festivalshow, le manifestazioni estive, quelle relative a particolari ricorrenze e quelle natalizie. Particolare sarà l'impegno per l'organizzazione de "Il Giro della Rúa 2013" considerato il recente inserimento della manifestazione nel registro delle feste storiche regionali che ne consentirà la promozione anche nei circuiti nazionali ed europei.

Gemellaggi

La scarsità di risorse di bilancio che caratterizzerà anche il 2013 ed i limiti imposti dal D. Lgs. 78/2010 consentiranno al massimo il mantenimento del livello di attività del 2012 comunque con una previsione di impegni alquanto limitata. Pertanto, considerato il valore delle attività di scambio

tra scuole delle città gemellate e di altre città europee, sarà prioritario cercare di garantire il loro svolgimento ed il sostegno economico per le spese di trasferta e di accoglienza dei giovani, gli stage linguistici estivi per gli studenti delle scuole superiori ad Annecy e Bayreuth ed altre eventuali attività concordate nella programmazione annuale tra città, che coinvolgano gruppi di cittadini, associazioni di vario tipo e categorie economiche.

Rimarrà forte l'impegno nella definizione di accordi con città italiane ed europee per la partecipazione a bandi e programmi europei, sia promossi dall'Amministrazione comunale che da altri soggetti pubblici o privati, considerato che l'UE ha decretato il 2013 "anno europeo del cittadino".

Politiche per le Pari Opportunità

Dopo l'avvio nel 2012 dell'attività del centro comunale anti violenza – CeAv, sarà importante consolidarne il funzionamento, intensificare le iniziative di sensibilizzazione e di conoscenza dei servizi proposti, ampliare la rete delle collaborazioni con soggetti pubblici e privati ed individuare strategie e modalità per il suo finanziamento. Nella prima parte dell'anno saranno portati a termine i progetti che hanno coinvolto le scuole superiori della città nel corrente anno scolastico, mentre sarà avviata la nuova progettazione che coinvolgerà anche le scuole primarie e secondarie di primo grado.

Inoltre, considerato che il nuovo statuto comunale recentemente approvato ha introdotto anche l'istituto del bilancio di genere finalizzato a realizzare politiche economiche più eque ed efficaci ed a definire una più efficiente distribuzione delle risorse di bilancio, è stata prevista, nell'ambito di un progetto presentato alla Regione per il finanziamento, un'attività specifica su tale tema. Riguarderà l'analisi di contesto in ottica di genere, l'analisi dei documenti di programmazione per verificare l'impatto in ottica di genere dei principali documenti programmatici e di governo locale, l'analisi della domanda e dei servizi dopo l'individuazione delle aree direttamente e indirettamente inerenti il genere, l'elaborazione di indicatori di impatto del servizio rispetto alle differenze di genere. Il progetto dovrà coinvolgere, a vari livelli, il personale dei settori maggiormente coinvolti ed i cittadini e portare poi all'individuazione condivisa delle modalità di stesura del bilancio di genere.

Per quanto possibile, saranno predisposti progetti da presentare per il finanziamento regionale o statale e data attuazione a quelli già approvati. Nel 2013 sarà costituita anche la nuova commissione per le pari opportunità, per la quale sarà organizzata una specifica azione formativa per fornire conoscenze e strumenti per svolgere al meglio la propria attività e sarà approfondito il lavoro con la rete delle associazioni femminili attive sul territorio, per la programmazione di iniziative e progetti comuni.

Biblioteca Civica Bertoliana

La conclusione e la successiva ripresa della tornata amministrativa segneranno inevitabilmente l'attività dell'Istituzione Bertoliana nel 2013 anche se un programma di massima per l'intero esercizio viene delineato dal Consiglio in carica e supporta il bilancio di previsione.

Per cercare di ridurre gli effetti sfavorevoli dei tagli nei trasferimenti pubblici che divengono di anno in anno più pesanti, l'Istituzione continuerà a puntare sul volontariato e sul servizio civile relativamente alla disponibilità di risorse umane; sul piano finanziario, invece, si farà conto ancora una volta sull'attenzione della Fondazione Cariverona, dell'Associazione Amici della Bertoliana, dell'AUSER locale e dei partner di dialogo che affiancano la Biblioteca nella sua attività a favore della collettività più ampia. A monte di tutto vi sarà, comunque, la costante ricerca di un dialogo fitto e costruttivo con l'Amministrazione comunale in generale e, più in particolare, con l'Assessorato alla cultura.

Per il miglioramento dell'offerta di servizio dovrebbe trovare attuazione il trasferimento degli uffici amministrativi e direzionali dell'Istituzione da Palazzo Costantini a Palazzo Cordellina, progetto già

ipotizzato per il 2012, risultato però non realizzabile per la mancanza delle necessarie risorse finanziarie. Il raggiungimento di tale obiettivo permetterà di dar seguito all'ampliamento di spazi studio sollecitato dagli utenti e rispondere alle proposte di ospitalità avanzate dalla Fondazione "Mariano Rumor" relative in particolare all' archivio dello statista vicentino. Porterà però maggiori oneri collegati alla necessità di mantenere sempre aperta negli orari di ufficio la reception ed il book-shop del palazzo.

Anche l'avvio della caffetteria in Palazzo Cordellina si trasporta sul 2013, in questo caso a causa dei problemi burocratici collegati alla gara per l'assegnazione dell'incarico per la gestione.

Con riferimento al servizio ordinario vanno segnalate:

- la riconferma della collaborazione con l'Opera Pia Cordellina che garantirà anche per il 2012 l'apertura della sede di Palazzo Costantini nella fascia serale oltre che nel fine settimana;
- l'impossibilità di fruire di supplenti per l'apertura delle biblioteche della rete urbana causata dalle recenti limitazioni imposte alla spesa pubblica dallo Stato centrale e la conseguente pesante contrazione attuata negli orari delle sedi di Anconetta e Riviera Berica. Rispetto a ciò non si potrà che mantenere alta l'attenzione alla ricerca di ogni soluzione rispettosa delle diverse esigenze in gioco per garantire il ripristino di un più ampio orario di servizio in attesa di una razionalizzazione dell'intera organizzazione dell'attività decentrata della Bertoliana che richiede però una presa di decisione politica dell'Amministrazione comunale;

La recente acquisizione di Palazzo Cordellina ha fatto da vero detonatore per lo sviluppo delle attività culturali della Biblioteca. Il centinaio di iniziative realizzate in quella sede nel corso del 2012 ha permesso di affinarne la versatilità e di acquisire alcune attrezzature utili agli allestimenti.

Per il 2013 le proposte avanzate sono molte. Alcune di queste hanno già trovato, oltre al placet di massima del Consiglio di Amministrazione, anche un riscontro sul piano progettuale ed organizzativo.

- Dal 25 gennaio al 10 febbraio, con riferimento al Giorno della memoria, viene realizzata una mostra sulla Shoah che intende valorizzare anche il recente dono della importante raccolta libraria dell'avv. Bortolo Brogliato, tutta centrata su tale argomento;
- Nel mese di marzo, in collaborazione con l'Assessorato alla cultura, l'Associazione La Vigna, ed un apposito comitato composto da privati sarà allestita una mostra antologica sul pittore Mario Albanese
- Contemporaneamente, nella seconda metà di marzo, con l'Assessorato comunale al turismo è prevista l'apertura una nuova mostra dell'Associazione Gohan, *Haru no Kaze*, centrata sulla cultura giapponese
- Nel successivo mese di aprile sarà la volta di un'antologica su un altro artista vicentino: Alberto Corrà, pittore e scultore. Anche in questo caso l'iniziativa si concretizzerà in dialogo con l'Assessorato alla cultura, anche se gli oneri finanziari saranno in gran parte in carico alla famiglia Corrà
- 9, 16, 23 e 30 maggio sono le date individuate per la nuova stagione di concerti denominata *Fiori musicali* attuati in collaborazione con il Conservatorio Pedrollo di Vicenza
- L'evento di maggior impegno dovrebbe essere collegato al 500° anniversario della battaglia di Vicenza (1513), gravissimo fatto di sangue che si inserisce nelle vicende militari del periodo cambratico. Oltre ad una mostra, che dovrebbe occupare gran parte di Palazzo Cordellina, è previsto un incontro di studio, un momento teatrale, un evento musicale. La proposta dovrebbe essere sostenuta in particolare da contributi della Fondazione Cariverona

Altre iniziative sono in fase di messa a punto ma non hanno ancora trovato una collocazione cronologica. Il riferimento va, in particolare, alla mostra antologica dell'opera del fotografo Placido Barbieri che ha donato le sue foto alla nostra Biblioteca.

A queste attività si aggiungeranno, sicuramente, le presentazioni di libri, in particolare di opere collegate al nostro territorio.

Troveranno sicuramente luogo, inoltre, la presentazione e la valorizzazione di progetti che hanno interessato l'attività dell'Istituzione negli ultimi anni: lo studio dell'archivio della Famiglia Trissino realizzato in collaborazione con la Soprintendenza archivistica per il Veneto, nonché la ricerca iconografica sui volti dei vicentini illustri. Questi passaggi vedranno coinvolta ancora una volta la Fondazione Cariverona che ha avuto il ruolo di finanziatore.

Relativamente agli stabili in uso alla Bertoliana nel 2013 vanno segnalate:

- la prevista conclusione dei lavori di rifacimento del tetto dell'ex chiesa dei Santi Filippo e Giacomo che dovrebbe permetterci di tornare nella disponibilità di una sala significativa per l'attività convegnistica e concertistica, anche se ancora priva di riscaldamento
- la prosecuzione dei lavori di restauro degli affreschi di Palazzo Cordellina tramite l'ENGIM che, dopo il completamento dell'apparato decorativo delle sale poste a pianterreno, dovrebbe iniziare ad interessare le sale al piano nobile. Il restauro è totalmente sostenuto da fondi provenienti dalla Fondazione Cariverona.

Musei Civici e Teatro Olimpico

Pinacoteca di Palazzo Chiericati

Dopo il recupero e l'inaugurazione nel 2012 delle nuove Sale dedicate al Lascito Roi e delle sale al pianterreno e a livello seminterrato di **Palazzo Chiericati**, nel 2013 sarà portato a compimento il **restauro delle sale espositive del piano nobile** dell'ala palladiana del complesso della Pinacoteca, concepita dal progetto come dimora gentilizia dei secoli XVI/XVII.

Nel riallestimento, che sarà realizzato con l'apposito contributo di Cariverona, **sarà quindi ricollocato** in tali spazi un **primo nucleo di opere** della Pinacoteca, **legate all'epoca del palazzo**, previ i necessari interventi di manutenzione dei dipinti e delle relative cornici.

La riapertura dell'intera ala palladiana del complesso costituirà per il Museo un passo di fondamentale importanza, che si spera ripeta il positivo riscontro già riscosso per le aperture parziali di cui sopra e a cui ci si intende preparare, a livello di **comunicazione e promozione**, destinando a tale scopo adeguate risorse dal bilancio del Settore. Per tali finalità, grazie a **borsa di studio annuale della Fondazione Giuseppe Roi**, la Pinacoteca potrà avvalersi della collaborazione di una giovane storica dell'arte che, grazie anche a pregresse esperienze acquisite, collaborerà alla prevista prosecuzione del restyling del sito del sistema museale - in particolare attraverso l'attivazione di collegamenti con i maggiori social networks -, alla predisposizione e sviluppo di proposte volte alla fidelizzazione del pubblico e alla creazione di nuovi strumenti tecnologici (app per smartphone, smartguide, etc.).

In relazione al nuovo allestimento sarà rivista la proposta didattica con l'**attivazione di nuovi percorsi**, avvalendosi di Ardea Associazione per la Didattica Museale, che ha collaborato alla redazione degli apparati didattici permanenti delle sale espositive.

Negli spazi già restaurati del pianterreno è in programma inoltre un'**iniziativa espositiva** intitolata "**Omaggio a Quagliato**", che intende presentare le opere donate al Comune dallo scultore, recentemente scomparso, con corredo di disegni e altre opere di confronto.

Nella ricorrenza del **centenario della nascita di Giulio Carpioni**, esponente di rilievo della pittura vicentina e veneta del '600, saranno infine attivate iniziative scientifiche e di valorizzazione, al momento in via di definizione, legate alla figura dell'artista, in collaborazione con la Fondazione Giorgio Cini di Venezia, con contributo già richiesto alla Regione Veneto.

Museo Naturalistico Archeologico

Per il 2013 il Museo, in attesa dei lavori di restauro della sede e in considerazione anche delle ristrettezze di bilancio, intende impegnarsi, in sintonia con gli altri due istituti del Settore, in modo particolare sul versante della didattica e della promozione, come strumenti di veicolazione dei propri contenuti e come rilancio delle proprie attività e funzioni. In questa prospettiva è prevista, con particolare investimento, l'**adesione alle iniziative annuali promosse a livello nazionale o**

europeo (*Settimana della Cultura, Biodiversamente, Notte dei Musei, Giornate Europee del Patrimonio*).

In occasione delle manifestazioni, con apertura gratuita al pubblico, verranno organizzate attività didattiche specifiche, allo scopo di promuovere e approfondire la conoscenza delle collezioni esposte.

Altra iniziativa didattica dell'Istituto per migliorare il collegamento con la scuola e il territorio sarà la **Giornata archeologica**, in collaborazione con il Comune di Arcugnano.

Per dare incremento, migliorare e dare continuità alla didattica, sarà organizzato presso il museo e nello spazio dei Chiostrì un breve **Centro estivo**, in collaborazione con le Associazioni e Cooperative convenzionate per la didattica museale, per tener viva la presenza di studenti in un periodo in cui la sede non è normalmente frequentata dalle scuole.

L'impegno dell'Istituto sul versante della **ricerca scientifica**, oltre che con la **stampa** del n. 16 di **Natura Vicentina**, si concretizzerà con la **pubblicazione** della **Cartografia floristica della provincia di Vicenza**, risultato di oltre cinque anni di ricerche sul territorio, con il coinvolgimento di un gruppo di cinque ricercatori. Il volume costituirà uno **strumento chiave** per la conoscenza della distribuzione della flora della nostra provincia.

Nell'anno verranno inoltre effettuati i consueti interventi di manutenzione delle collezioni (pulizia dei reperti e dell'apparato espositivo, ormai obsoleto, e soggetto a frequenti malfunzionamenti per quanto riguarda gli impianti di illuminazione).

Il 2013 vedrà inoltre la partecipazione del Museo all'importante **mostra Venetkens**, curata dalla Soprintendenza ai Beni Archeologici del Veneto e che aprirà nel prossimo aprile nel salone del **Palazzo della Ragione di Padova**. Alcuni dei materiali in prestito alla mostra sono inediti, in quanto provenienti da recenti recuperi fatti negli scavi d'emergenza in città e restaurati grazie anche al contributo della Regione. Il termine "**Venetkens**", che dà il titolo alla mostra e che sta a indicare la terra dei Veneti, è riportato unicamente nell'iscrizione incisa su un blocco di basalto rinvenuto a Isola Vicentina nel 1992 ed esposto nel nostro Museo.

Vista l'importanza dei reperti, la presenza di alcuni inediti e le nuove informazioni scientifiche acquisite per la redazione del catalogo della mostra, si prevede di avviare lo studio del **riallestimento della sezione preromana**, tra le più importanti del Museo per la conoscenza dell'origine del centro urbano di Vicenza, richiedendo contributi alla Regione su apposite leggi.

Sempre in previsione dei lavori di restauro della sede, è prevista inoltre l'organizzazione di una **giornata di studio** sul futuro del Museo, per individuare le **linee guida** su cui impostare le **nuove attività didattiche e di ricerca**, tenendo conto del **recupero ad uso museale di quegli spazi del complesso claustrale** di S. Corona attualmente occupati da uffici del Tribunale di Vicenza, in previsione del loro trasferimento nella nuova sede.

Museo del Risorgimento e della Resistenza

Le **attività** in programma per il Museo riguarderanno principalmente nel corso del 2013 le operazioni di **completamento del riallestimento della parte espositiva**, dopo gli interventi di rifacimento degli impianti e la messa a norma degli spazi aperti al pubblico, compreso l'Auditorium, realizzati nel 2012.

I lavori interventi riguarderanno in particolare:

la collocazione dei nuovi apparati didascalici, la risistemazione e messa a norma delle strutture espositive con la sostituzione delle parti in vetro, la risistemazione del salone d'ingresso con nuova proposta espositiva, la definizione di nuovi percorsi didattici, il completamento del progetto di nuova illuminazione delle vetrine e di quello relativo all'installazione di videocontrollo nelle sale.

Il recupero del Museo sarà concluso con l'intervento di **tinteggiatura degli esterni della foresteria**, che potrà essere realizzato **grazie a contributo** concesso dalla **Fondazione Giuseppe Roi** su richiesta della Direzione Musei.

Il Museo parteciperà, come le altre sedi alle iniziative annuali già ricordate, aggiungendo specificamente le **Giornate della memoria e del ricordo**.

- la **Settimana della Cultura**, la **Notte dei Musei** e le **Giornate Europee del Patrimonio**;
- il **rilancio delle iniziative didattiche**, con la **proposta di nuovi itinerari**;
- l'organizzazione, in collaborazione con altre istituzioni, di **spettacoli, convegni e attività editoriali**.

In continuità con le attività già in essere, l'Istituto, in previsione delle **celebrazioni del Centenario della Grande Guerra**, lavorerà a un **programma di manifestazioni** comprendente:

- attività di collaborazione con Istituzioni museali italiane e austriache, in particolare con il Museo Storico della Guerra di Rovereto, per la parte riguardante l'organizzazione di convegni e la ricerca scientifica;
- organizzazione di eventi espositivi e spettacoli inerenti il tema della memoria e della Grande Guerra;
- partecipazione a convegni, seminari, attività di ricerca in collaborazione con il Comitato Regionale Veneto per la Grande Guerra, il Ministero per i Beni Culturali e le competenti Soprintendenze regionali. Il **Museo** è stato **individuato dal Ministero dei Beni culturali come referente per fornire supporto scientifico e organizzativo al progetto "European Awareness"**, in collaborazione con la Fondazione Museo Storico del Trentino;
- pubblicazioni di fonti inedite, iconografiche e documentarie.

Teatro Olimpico e Basilica Palladiana

Per quanto riguarda il Teatro Olimpico, che risulta attualmente sprovvisto di un responsabile dei servizi tecnici per intervenuta scadenza del contratto con la ditta esterna aggiudicataria del servizio nel triennio 2010/12, e la Basilica Palladiana, nuovamente accessibile dopo il restauro, appare funzionale, in un'ottica di integrazioni di servizi e di sinergie, prevedere una gestione in modalità integrata dei servizi tecnici e della biglietteria degli eventi/spettacoli delle due sedi. In tale prospettiva, è al vaglio l'ipotesi di affidamento di tali servizi alla Fondazione Teatro Comunale - di cui il Comune di Vicenza è socio fondatore e ha propri rappresentanti nell'assemblea dei soci e nel C.d.A. - che, gestendo a tali servizi complessivamente e con il ricorso in parte a proprio personale, potrebbe offrire condizioni che si presume possano essere economicamente vantaggiose per l'Amministrazione.

Investimenti

Sul programma degli investimenti è stato proposto il completamento della dotazione illuminotecnica e acustica del Teatro Olimpico.

PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE

Corpo di Polizia Locale

Attività Istituzionale

Il Comando Polizia Locale svolge le attività istituzionali assegnate dalle normative vigenti con competenze in materia di polizia amministrativa, polizia stradale, polizia giudiziaria e pubblica sicurezza nel territorio comunale.

I compiti di vigilanza si articolano mediante attività di controllo, di prevenzione, di accertamento, di repressione degli eventuali comportamenti illeciti, adottando i provvedimenti anche di carattere sanzionatorio previsti dalla legislazione vigente.

Sicurezza stradale

A garanzia della sicurezza stradale per tutelare pedoni, ciclisti, anziani, bambini, diversamente abili, proseguirà l'attività con controlli specifici sul rispetto delle principali norme di comportamento e delle norme riguardanti la mobilità urbana, accertando le violazioni commesse dagli utenti della strada.

Nell'ambito della sicurezza stradale verrà seguita con particolare attenzione l'attività di rilevazione e verbalizzazione degli incidenti stradali nel territorio di competenza con mezzi, strumentazioni informatiche e tecnologiche in funzione di una progressiva dematerializzazione della documentazione cartacea.

Nelle funzioni di polizia stradale peculiare considerazione sarà rivolta all'uso dei cellulari, delle cinture di sicurezza, dell'abuso di alcool durante la guida, attraversamenti pedonali, con servizi di controllo, accertamento e sanzionatorio alle norme della circolazione stradale.

La Polizia Locale sarà adibita anche al controllo dei documenti dei conducenti compresa la regolarità del trasporto su mezzi pesanti, tenendo conto anche delle risultanze dei cronotachigrafi digitali e analogici per l'accertamento di eventuali infrazioni nel trasporto merci, con la finalità di garantire una maggiore sicurezza della circolazione stradale.

Videosorveglianza

Da alcuni anni l'Amministrazione Comunale è impegnata in un graduale potenziamento dei sistemi di videosorveglianza sul territorio comunale, posizionando i vari punti di controllo in determinate aree della Città ritenute "sensibili" per la presenza di edifici pubblici, di edifici di pregio storico artistico o di aree interessate da fenomeni di degrado o, comunque, di difficile sorvegliabilità.

Sulla base delle indicazioni condivise istituzionalmente in sede di Comitato per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica, nonché degli input provenienti dalla cittadinanza, è stata decisa la predisposizione di un nuovo progetto per l'ulteriore implementazione e adeguamento del sistema.

Sulla base di circolari e consigli provenienti da tecnici del Ministero degli Interni, sono state evidenziate nuove tecnologie di ripresa e registrazione delle immagini che saranno sperimentate nel corrente anno.

La videosorveglianza in alcuni punti della Città con maggiori criticità rappresenta un elemento strategico e una continua evoluzione di un percorso iniziato alcuni anni orsono che procede compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio ed è oggetto di continuo monitoraggio e valutazione per allargare l'area di intervento.

Informatizzazione e modernizzazione tecnologica

Il Comando Polizia Locale sta progressivamente sviluppando un piano di informatizzazione in direzione, sia di una maggiore efficienza degli impianti tecnologici in dotazione, sia nell'ottica di dematerializzazione della documentazione cartacea.

Gli investimenti finanziari sulla nuova Centrale Operativa multifunzionale consentono di avere un sistema aperto ed i dati acquisiti possono essere utilizzati dagli altri Uffici del Comando per attività amministrative quali la redazione di rapporti di servizio ed i controlli sul territorio di competenza. La graduale espansione informatica creerà sempre una maggiore cooperazione fra il personale in servizio sul territorio incaricato di effettuare i controlli e gli addetti alla Centrale Operativa

In materia di infortunistica stradale la costruzione del fascicolo inerente l'incidente stradale con modalità informatiche proseguirà con l'utilizzazione delle nuove tecnologie nei vari turni di servizio.

La stessa installazione e configurazione nuova versione gestione procedure sanzionatorie in ambiente web ha agevolato le funzioni di ricerca del verbale e un miglioramento nella gestione della documentazione, nonché sviluppi in direzione di nuove applicazioni che saranno attivate nei prossimi anni.

Il progetto di sviluppo della verbalizzazione, appoggiandosi a palmari con stampanti wireless, consentirà di gestire mediante supporti informatici parte dei processi delle violazioni al codice della strada.

Il nuovo software di gestione dei servizi sarà integrato e interattivo con il programma di rilevazione presenze.

A seguito della realizzazione da parte della Regione Veneto dell'asse portante anche nella Città di Vicenza con antenna principale posizionata sul territorio comunale e idoneo sistema digitale installato a titolo di prova ed in forma gratuita presso la Centrale Operativa del Comando Polizia Locale, verrà sviluppato il sistema "TETRA" (TErrestriale TRunked RAdio) di telecomunicazione.

Il sistema TETRA rappresenta uno standard aperto per sistemi radiomobili veicolari e portatile ed offre una serie di funzionalità quali la conversazione a canale aperto fra gruppi chiusi di utenti, le comunicazioni istantanee all'interno di un gruppo e tra gruppi su aree estese, le funzioni di radiolocalizzazione GPS, la sicurezza delle comunicazioni voce e dati, mediante cifratura e autenticazione.

Vigilanza di prossimità

E' iniziata nella seconda metà dello scorso anno una prima fase di sperimentazione della vigilanza di prossimità nell'area di Campo Marzo e limitrofe, mediante specifici servizi di controllo anche in collaborazione con le altre Forze di Polizia.

Ora la nuova vigilanza di prossimità verrà pianificata e programmata mediante uno studio e un monitoraggio di tutte le tipologie di segnalazione provenienti anche dagli Stakeholders nelle varie zone della Città

Ciò permetterà di conoscere le aree in cui questo servizio potrà essere maggiormente utile ed efficace in modo da redigere un nuovo progetto di vigilanza di prossimità sul territorio comunale.

Nella fase di implementazione progettuale verrà comunque posta particolare attenzione ai mercati rionali e di quartiere per tenere sotto osservazione i fenomeni e le variabili dell'area considerata, in modo da raccogliere, elaborare, interpretare ed evidenziare i dati ottenuti.

L'agente di prossimità, si inserisce in un'ottica diversa di organizzazione di risorse umane che, unita alle dotazioni strumentali e finanziarie, dovrà rispondere ai bisogni ed alle istanze delle persone, gruppi di interesse, associazioni, etc. comprendendo tali esigenze e agendo in funzione di una risposta-soluzione alle problematiche e/o necessità evidenziate.

Nonni Vigili

Prosegue da oltre 20 anni il servizio di pubblica utilità svolto da personale "anziano" impiegato davanti alle scuole elementari, garantendo la loro presenza in 27 plessi scolastici del territorio comunale.

Tale attività rinnovata ogni anno e confermata anche nell'anno scolastico 2012/2013 permette, con l'ausilio dei "Nonni Vigili", sia l'attraversamento pedonale in sicurezza degli alunni che si recano a scuola, sia l'impiego degli Agenti di Polizia Locale in altri prioritari compiti istituzionali.

Un servizio ritenuto essenziale e molto gradito dalla cittadinanza, che ha avuto nel corso del tempo novità legislative in materia di incarichi e assunzioni del personale che impongono un'analisi sulla gestione amministrativa del servizio e le necessarie valutazioni sull'attuazione del medesimo

Formazione del personale della Polizia Locale

Gli ambiti di operatività del personale appartenente alla Polizia Locale sono notevolmente accresciuti nel corso del tempo, sia per effetto di aggiornamenti nelle varie materie di competenza, sia per la natura degli interventi che vengono effettuati nel territorio di competenza.

Considerato lo sviluppo delle competenze e le modifiche normative che intervengono sulla circolazione stradale, sulla polizia amministrativa, etc. diviene essenziale la conoscenza delle varie materie da parte del personale, sia per approfondire i contenuti, sia per garantire un'informazione tempestiva sulle nuove disposizioni, che di volta in volta, entrano in vigore.

Anche nei prossimi anni la formazione e l'aggiornamento professionale del personale avrà come riferimento la circolazione stradale, l'annonaria, l'edilizia, l'infortunistica, la polizia giudiziaria, la polizia urbana.

Dato il programma pluriennale di sviluppo dell'informatizzazione e della modernizzazione tecnologia della Polizia Locale, particolare attenzione verrà focalizzata sul miglioramento della conoscenza inserendo momenti di incontro e specifici corsi di formazione di nuovi sistemi informatici che sono stati oggetto di investimento in questi ultimi anni nella Polizia Locale.

Come previsto dalla normativa vigente verrà tenuto il corso di lezioni regolamentari di tiro a segno, presso poligoni abilitati per l'addestramento del personale.

Considerato che da alcuni anni sono attivi alcuni servizi "On Line" certamente utili all'attività istituzionale e molto utilizzati, si ritiene opportuno rinnovarli date le tematiche contenute in tali servizi Internet, unitamente agli abbonamenti documentali e alla fornitura di testi, manuali, modulistica, etc.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2013 - 2014 - 2015

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI
NEGLI ANNI PRECEDENTI**

DESCRIZIONE	FUNZIO NE	SERVIZI O	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
ANAGRAFE DIGITALIZZAZIONE DOC.CARTACEI ECC RINNOVAMENTO PROCEDURE DI	1	3	2009	250.000,00	208.739,70	41.260,30	Mutui
CONTABILITA' FINANZIARIA E FLUSSO DOCUMENTALE	1	3	2010	400.000,00	324.145,99	75.854,01	Mutui
INSTALLAZ. RETE HOT SPOT P/CONNESSIONE INTERNET WIFI	1	3	2012	190.000,00	126.554,00	63.446,00	AZIONI
PR.63886/12 AFFID. INSTALLAZ. WWIFI ECC. A 1/2 DITTA TISCALI ITALIA SPA	1	3	2012	126.554,00	0,00	126.554,00	AUTOSTRADA AZIONI
pgn 96862/12 SISTEMA VIDEOSORVEGLIANZA CITTADINO IMPLEMENTAZIONE E MANUTENZIONE	1	3	2012	80.000,00	0,00	80.000,00	AUTOSTRADA AZIONI
PGN 94295/12 ALLUVIONE PONTE PUSTERLA LAVORI RISANAMENTO STRUTTURALE	1	3	2012	1.191.468,13	634.350,00	557.118,13	AUTOSTRADA UNIONE EUROPEA
APPROVAZIONE DEI PROGETTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2004 1°	1	5	2004	570.000,00	476.049,08	93.950,92	Mutui
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1	5	2005	50.342,39	0,00	50.342,39	Mutui
APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO	1	5	2006	100.000,00	4.485,18	95.514,82	Mutui
ESECUTIVO LAVORI MANUTENZIONE ORDINARIA PROSPETTI AM	1	5	2007	32.195,00	117,00	32.078,00	Mutui
BERTOLIANA PROG.DEF.INTERVENTI MANUTENZIONE STR.+++	1	5	2008	111.500,00	88.062,00	23.438,00	Mutui
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO INTERVENTI DI MANUT.STR.	1	5	2008	25.500,00	0,00	25.500,00	Mutui
VARI STABILI MANUT. STRAORDINARIA PALAZZO NEGRISOLO SEDE POLIZIA MUNICIPALE MANUT.STR.	1	5	2008	99.950,00	46.548,78	53.401,22	Mutui
ACQUEDOTTO ROMANO MANUT. STR.	1	5	2008	37.000,00	3.268,96	33.731,04	Mutui
ACQUEDOTTO ROMANO MANUT. STR.	1	5	2008	136.600,00	84.869,56	51.730,44	Mutui
PALAZZO DI GIUSTIZIA - NUOVO PROGETTO ESECUTIVO PROT.N.69423/2011 PORTA S.CROCE PERIZIA SUPPL.	2	1	2009	23.784.932,00	23.663.409,73	121.522,27	CONTRIBUTO STATO
AFFID. LAVORI A 1/2 EX AMCP S	1	5	2009	253.640,54	169.018,60	84.621,94	Mutui
PROT.N. 69423/2011 PORTA S. CROCE PERIZIA SUPPL. SPESE TECNICHE A 1/2 AIM VICENZA SPA	1	5	2009	26.400,00	0,00	26.400,00	Mutui
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DI REALIZZAZIONE INDAGINI ARCHEOLOGICHE	1	6	2005	300.000,00	59.307,95	240.692,05	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO PER LA SISTEMAZIONE DEGLI STALLI	1	6	2009	100.000,00	0,00	100.000,00	Mutui
APPROVAZIONE DEL NUOVO PROGETTO DI AMPLIAMENTO E RISTRUTTURAZIONE	2	1	2000	9.763.617,68	9.272.101,11	491.516,57	Mutui
ESEC. RISTRUTTURAZIONE MATERNA VIA NINO BIXIO 2° STRALCIO-MODIFICA	4	1	2004	600.000,04	528.483,36	71.516,68	Mutui
RISTRUTTURAZIONE LOCALI PIANO PRIMO FABBR. VIA BIXIO +++	4	1	2005	137.000,00	101.275,47	35.724,53	Mutui
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE LOCALI PIANO PRIMO FABBR. VIA BIXIO +++	4	1	2005	137.000,00	101.275,47	35.724,53	Mutui
SOCIETA' SUPERNOVA SRL, CON SEDE A VICENZA, AREA SP1	4	1	2007	554.400,00	0,00	554.400,00	CONTRIBUTI FONDAZIONE
PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	4	2	2010	450.000,00	374.867,56	75.132,44	Mutui
MANUTENZIONE STRAORDINARIA NELLE SCUOLE COMUNALI CON ADEGUAMENTO NORMATIVO	4	5	2002	442.959,56	410.253,83	32.705,73	7 - Ricavi S1
PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE - 1° STR	4	5	2003	450.000,00	386.549,74	63.450,26	Mutui
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MATERNA S. FRANCESCO, ELEMENTI RODARI E	4	5	2005	45.500,00	14.959,60	30.540,40	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DI ADEGUAMENTO DELLE MENSE SCOLASTICHE	4	5	2006	44.686,40	22.665,59	22.020,81	Mutui
PROT. 2007/021490 - STABILI COMUNALI - APPROVAZIONE DELLA PERIZIA DI VARIANTE DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE	4	5	2006	74.010,36	0,00	74.010,36	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	4	5	2007	111.949,90	85.389,59	26.560,31	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	4	5	2007	65.000,00	17.554,07	47.445,93	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI	4	5	2008	40.000,00	137,28	39.862,72	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI	4	5	2008	50.500,00	173,84	50.326,16	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	4	5	2008	60.100,00	5.709,40	54.390,60	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DEGLI INTERVENTI PER L'OTTENIMENTO	4	5	2009	350.000,00	299.103,39	50.896,61	Contributi S1
PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA A 1/2 AIM EX	4	5	2009	63.044,70	0,00	63.044,70	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DELLE OPERE ACCESSORIE INSTALLAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI	4	5	2009	98.350,26	0,00	98.350,26	Mutui

DESCRIZIONE	FUNZIO NE	SERVIZI O	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
PROT.N. 75904/2011 SC.ELEM.COLOMBO LAVORI AGG. A 1/2 DITTA C.G.M.	4	5	2009	23.638,82	0,00	23.638,82	Mutui
PGN 65923 SC.ELEM.COLOMBO STR.BLOCCO B LOTTO 2AFFID.FORNITURA A 1/2 DITTA FAST	4	5	2009	42.613,54	0,00	42.613,54	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI SISTEMAZ.SERVIZI PIANOT	4	5	2010	200.000,00	162.163,94	37.836,06	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDI	4	5	2010	47.500,00	4.490,45	43.009,55	Mutui
PROT.N. 69921/2011 PROG. ESEC. MANUT. STR. ASILO NIDO VIA TURRA E MATERNA TRETTI	4	5	2010	73.140,00	43.432,94	29.707,06	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARI	4	5	2010	56.801,40	5.285,24	51.516,16	Mutui
PROT.N. 81819/2011 SC.ELEM.DE AMICIS PROG. ESEC. MESSA A NORMA CONTROSOFFITTI	4	5	2010	150.000,00	110.717,50	39.282,50	CONTRIBUTI
SC.MATERNA TRETTI --- AFFID. LAVORI DITTA ROSSI COSTRUZ. GEN. SRL	4	5	2010	200.000,00	110.957,00	89.043,00	FONDAZIONE
pgn 69421/12 sc.materna tretti perizia variante a 1/2 ditta rossi costruzioni	4	5	2010	38.778,95	0,00	38.778,95	CONTRIBUTI
PGN 96123/12 SC.GG.TRISSINO AFFID. LAVORI DITTA MONDO SPA APPR. PROG. ESEC.	4	5	2010	40.576,99	0,00	40.576,99	REGIONE
POLO SCOLASTICO SANTA MARIA NOVA	4	5	2011	1.975.000,00	1.038.939,03	936.060,97	7 - Ricavi S1
PGN 37548/12 SC.ELEMENTARE G.PRATI	4	5	2011	100.000,00	0,00	100.000,00	CONTRIBUTI
APPR.PROG.ESEC. V/CAP 1530203/12	4	5	2011	100.000,00	0,00	100.000,00	FONDAZIONE
SC.MEDIA TRISSINO - PROG. ESECUT.V/CAP. 1530203/2012	4	5	2011	35.000,00	0,00	35.000,00	CONTRIBUTI
AFFID. A IMPRESA CGM LAVORI C/O PLESSO S.MARIA NOVA P/ TRASFERIMENTO SC. GIURIOLO	4	5	2011	875.449,29	228.423,42	647.025,87	FONDAZIONE
SC. MATERNA LATTES APPROV. PERIZIA VARIANTE MANUT. STR. A 1/2 VALORE CITTà	4	5	2011	111.715,32	88.889,73	22.825,59	VENDITA SAN
PR.57756/12 COMPLES.S.MARIA NOVA	4	5	2011	21.728,28	0,00	21.728,28	ROCCO)
SOSTITUZ.GRUPPO TERMICO A 1/2 EX AMCPS	4	5	2011	21.728,28	0,00	21.728,28	ROCCO)
PGN 96474/12 COMPLESSO S.MARIA NOVA ORA	4	5	2011	188.358,75	0,00	188.358,75	7 - Ricavi S1
SC.GIURIOLO PERIZIA VARIANTE A 1/2 DITTA CGM	4	5	2011	188.358,75	0,00	188.358,75	AZIONI
PROT. . 38853/2012 SC.MATERNA TREVISAN APPR. PROG. DEF. SOSTITUZ. SERRAMENTI	4	5	2012	51.400,00	3.867,74	47.532,26	AUTOSTRADA
SC.MEDIA GG.TRISSINO APPR. PROG. ESEC V/CAP. 1530200/2011	4	5	2012	36.000,00	12.889,36	23.110,64	AZIONI
SOSTITUZIONE SERRAMENTI ESTERNI ELEMENTARE CABIANCA	4	5	2012	85.000,00	7.839,84	77.160,16	AUTOSTRADA
PROT.N.46576/12 SC.ELEMENTARE PERTINI -	4	5	2012	85.000,00	7.839,84	77.160,16	VENDITA SAN
APPR.PROG.ESEC.LAVORI IMPIANTO RISCALDAMENTO	4	5	2012	50.000,00	4.534,20	45.465,80	ROCCO)
PROT.N.51169/12 SC.MATERNA R.C.AGAZZI	4	5	2012	50.000,00	4.534,20	45.465,80	VENDITA SAN
MAUT.STR.APPR.PROG.ESEC	4	5	2012	37.863,59	3.497,91	34.365,68	ROCCO)
pr.n.65737/12 SC.MEDIA AMBROSOLI APPR.PROG. DEF. CONSOLIDAMENTO STRUTT. 1 STRALCIO	4	5	2012	37.863,59	3.497,91	34.365,68	VENDITA SAN
1^STRALCIO_AFFIDAMENTO IMPRESA SICURMAX SNC	4	5	2012	83.700,00	12.450,81	71.249,19	ROCCO)
LAVORI SICUREZZA	4	5	2012	83.700,00	12.450,81	71.249,19	VENDITA SAN
PGN 83883/12 SC.ELEM. FRACCON 1 STR. MODIFICA	4	5	2012	101.706,00	27.493,65	74.212,35	ROCCO)
AFFID. DITTA SICURMAX	4	5	2012	101.706,00	27.493,65	74.212,35	AZIONI
PGN 86335/12 SC.MEDIA BORTOLAN - LAVORI A 1/2 VALORE CITTà AMCPS	4	5	2012	27.493,65	0,00	27.493,65	AUTOSTRADA
PGN 86335/12 SC.MEDIA BORTOLAN - LAVORI AGGIUNTIVI A 1/2 VALORE CITTà AMCPS	4	5	2012	98.187,68	0,00	98.187,68	AZIONI
PGN 81391/12 SC.MEDIA AMBROSOLI IMPIANTO ELETTRICO AFFID. LAVORI DITTA F.LLI CAROLLO SRL	4	5	2012	98.187,68	0,00	98.187,68	AUTOSTRADA
PGN 93521/12 SC.PRIMARIA FRACCON -AFFID. LAVORI TINTEGGIATURA A 1/2 DITTA MAROSTICA COLOR SRL	4	5	2012	24.878,92	0,00	24.878,92	AZIONI
PGN 84200/12 PALAZZO CHIERICATI RESTAURO LOTTO 1^ STRALCIO	4	5	2012	24.878,92	0,00	24.878,92	AUTOSTRADA
APPROVAZIONEDEL PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MUSEO DE	4	5	2012	51.152,46	0,00	51.152,46	VENDITA SAN
PROGETTO DEF.DEI LAVORI MANUTENZIONE STR.ANNO 2010+++	4	5	2012	51.152,46	0,00	51.152,46	ROCCO)
DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZION	4	5	2012	30.224,11	0,00	30.224,11	VENDITA SAN
PALAZZO CHIERICATI SISTEMAZIONE MANTO COPERTURA A 1/2 EUROCOSTRUZIONI	4	5	2012	30.224,11	0,00	30.224,11	ROCCO)
NOVECENTESCA MUSEO CIVICO PINACOTECA APPR.PROG. ESEC.LAVORI	4	5	2012	30.224,11	0,00	30.224,11	CONTRIBUTI
PGN 71262/12 PALAZZO CHIERICATI ALA 800 INCARICO AD ING. FRINZI BRUNO	4	5	2012	30.224,11	0,00	30.224,11	FONDAZIONE
PGN 71272/12 PALAZZO CHIERICATI ALA 800 INCARICO ING. MODENA	4	5	2012	30.224,11	0,00	30.224,11	CONTRIBUTI
NOVECENTESCA MUSEO CIVICO PINACOTECA APPR.PROG.ESEC. LAVORI	4	5	2012	30.224,11	0,00	30.224,11	REGIONE
APPR.PROG.ESEC. LAVORI	4	5	2012	30.224,11	0,00	30.224,11	CONTRIBUTI
APPR.PROG.ESEC. LAVORI	5	1	2011	1.265.880,00	30.830,80	1.235.049,20	UNIONE
							EUROPEA

DESCRIZIONE	FUNZION E	SERVIZI O	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
PROT.N.51304/12 MUSEO CIVICO ALA NOVECENTESCA - AFFID. LAVORI ALL'ATI TRA EUROCOSTRUZIONI E SIELV PGN 85582/12 PALAZZO CHIERICATI ALA 900 - INCENTIVO MERLONI	5	1	2011	247.500,00	0,00	247.500,00	UNIONE EUROPEA
	5	1	2011	31.152,00	0,00	31.152,00	UNIONE EUROPEA
COMPLESSO S. CORONA APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO INTERVENTI DI MANUTENZIONE	5	2	2007	7.156.344,05	6.899.403,68	256.940,37	CONTRIBUTI FONDAZIONE
COPERTURE LIGNEE EX CHIESA SS.FILIPPO E GIACOMO AFFID. LAVORI AD EUROCOSTRUZIONI	5	2	2009	50.000,00	4.374,98	45.625,02	Mutui
PGN 61309 - BASILICA PALL. - RESTAURO EX LAMEC - 1° STRALCIO	5	2	2009	437.470,59	337.470,59	100.000,00	Contributi S1 AZIONI
BASILICA OPERE VARIE FINANZIATE CON VENDITA AZIONI AUTOSTRADA	5	2	2012	300.000,00	259.265,58	40.734,42	AUTOSTRADA AZIONI
APPROVAZIONPROGETTO	5	2	2012	900.000,00	854.803,44	45.196,56	AUTOSTRADA
DEF.RISTRUTT.COMPLET.IMPIANTO TRATTAMENTO A DEL PROGETTO DEFINITIVO DI RISTRUTTURAZIONE DELL'	6	2	2006	176.000,00	136.497,61	39.502,39	Mutui
PROT. 2007/042693 - IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE	6	2	2006	250.000,00	228.320,89	21.679,11	Mutui
PROT. 2007/060290 - IMPIANTI SPORTIVI - APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE	6	2	2007	350.000,00	307.538,24	42.461,76	Mutui
APPR.NE DEL PROGETTO ESEC.LAVORI RISTRUTT. SPESE TECNICHE	6	2	2007	500.000,00	467.908,55	32.090,45	Mutui
PERRAROAPPROVAZ.-PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI COPERTURA TRIBU-	6	2	2007	240.000,00	218.400,00	21.600,00	Mutui
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI MANUTENZ.S	6	2	2008	300.000,00	269.180,06	30.819,94	Mutui
PALESTRA P/GINNASTICA ARTISTICA C/O EX PISCINA COPERTA PALASPORT	6	2	2008	283.696,35	251.328,28	32.368,07	Mutui
APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI MANUTENZ	6	2	2009	807.143,00	755.975,27	51.167,73	Mutui
PROT. N. 81885/2011 SC.ELEMENTARE NEGRI - PROG. ESECUTIVO RIFACIM. COPERTO PALESTRA	6	2	2010	114.000,00	18.060,46	95.939,54	Mutui
	6	2	2010	125.000,00	12.137,04	112.862,96	Mutui
CENTRO POLIFUNZIONALE A S.PIO X - 1 STRALCIO	6	2	2010	1.050.000,00	1.006.590,18	43.409,82	Mutui
PROT. N. 71576/2011 PROG. DDESEECUT. LAVORI VARI PALAZZETTO DELLO SPORT	6	2	2011	100.000,00	15.076,42	84.923,58	Mutui
PROT. N. 7358/2012 CAMPO CALCIO VIA VITTORIO VENETO APPR. PROG. ESEC.	6	2	2011	50.000,00	0,00	50.000,00	VENDITA SAN ROCCO)
TENSOSTRUTTURA POLIFUNZ. IN VIA TURRA - PARCO CITTÀ	6	2	2011	50.000,00	0,00	50.000,00	AZIONI
PROT. N. 35198/2012 TENSOSTRUTTURA POLIFUNZ. DI MADDALENE PROG. DEF. REALIZZAZIONE SPOGLIATOI	6	2	2012	360.000,00	339.077,06	20.922,94	AUTOSTRADA VENDITA SAN ROCCO)
PALESTRA LAGHETTO RIFACIMENTO DISTRIBUZIONE TERMICA E IDRICA	6	2	2012	310.000,00	266.841,43	43.158,57	AZIONI
PROT.N.52803/12 OSPEDALETTO TENSOSTRUTTURA POLIFUNZ.APPR.PROG.DEF. LAVORI	6	2	2012	60.000,00	6.334,58	53.665,42	AUTOSTRADA AZIONI
PROT.N.53007/12 TENSOSTRUTTURA MADDALENE AFFID. LAVORI DITTA SARTORI SAS	6	2	2012	390.000,00	325.200,41	64.799,59	AUTOSTRADA AZIONI
MADDALENE - AFFID. LAVORI IMPRESA EDILE ABBADESSE	6	2	2012	263.495,11	180.400,00	83.095,11	AUTOSTRADA VENDITA SAN ROCCO)
PROT.N.53635/12 TENSOSTRUTTURA DI VIA TURRA AFFID.LAVORI IMPRESA BIFFI	6	2	2012	232.344,38	137.500,00	94.844,38	AZIONI
TURRA AFFID. LAVORI IMPRESA EUGANEA RESTAURI SRL	6	2	2012	252.742,13	0,00	252.742,13	AUTOSTRADA VENDITA SAN ROCCO)
AFFID. LAV.COPERTURA STRUTTURA DITTA SCIABICA PIETRO	6	2	2012	247.102,00	0,00	247.102,00	AZIONI
PGN 87186/12 TENSOSTRUTTURA OSPEDALETTO AFFID. LAVORI AD IMPRESA FAVARETTI SRL	6	2	2012	47.118,82	2.076,96	45.041,86	AUTOSTRADA AZIONI
PGN 89812/12 TENSOSTRUTTURA VIA TURRA LAVORI A 1/2 DITTA CEIS IMPIANTI SPORTIVI SRL	6	2	2012	273.580,42	0,00	273.580,42	AUTOSTRADA VENDITA SAN ROCCO)
pgn 89187/12 PALASCHERMA VIA RIELLO LAVORI A 1/2 DITTA CARPENTERIA METALLICA F.LLI BISOGNIN SNC	6	2	2012	28.131,40	0,00	28.131,40	VENDITA SAN ROCCO)
PGN 93895/12 TENSOSTRUTTURA POLIFUNZIONALE OSPEDALETTO APPR.PROG.DEF.	6	2	2012	43.450,00	0,00	43.450,00	VENDITA SAN ROCCO)
pgn 95937/12 CAMPO CALCIO VIA LAGO ALLEGHE SPOGLIATOI 1 STR. APPR. PROG. DEF. MANUT.STR.	6	2	2012	300.000,00	0,00	300.000,00	VENDITA SAN ROCCO)
PGN 85873/12 TENSOSTRUTTURA POLIF. A MADDALENE PERIZIA VARIANTE A 1/2 DITTA SARTORI SAS	6	2	2012	75.000,00	0,00	75.000,00	AZIONI
pgn 85875/12 TENSOSTRUTTURA PARCO CITTÀ PERIZIA LAVOIRI A 1/2 DITTA BIFFI SPA	6	2	2012	27.903,42	0,00	27.903,42	AUTOSTRADA AZIONI
PGN 96552/12 PALASPORT SPOGLIATOI APPR. PROG. DEF. RIQUALIFICAZIONE	6	2	2012	28.742,18	0,00	28.742,18	AUTOSTRADA VENDITA SAN ROCCO)
PGN 96528/12 TENSOSTRUTTURA VIA TURRA PERIZIA VARIANTE LAVORI A 1/2 DITTA EUGANEA RESTAURI	6	2	2012	50.000,00	0,00	50.000,00	VENDITA SAN ROCCO)
	6	2	2012	38.256,22	0,00	38.256,22	ROCCO)

DESCRIZIONE	FUNZIO NE	SERVIZI O	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
PROGETTO ESECUTIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRAD	8	1	2002	1.026.400,92	973.617,48	52.783,44	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRA	8	1	2002	1.039.186,80	990.365,76	48.821,04	Mutui
RIANTE LAVORI REALIZZAZ.PISTA CICLABILE/PEDONALETR	8	1	2002	103.291,38	0,00	103.291,38	Mutui
DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI GESTION	8	1	2002	413.165,52	322.247,58	90.917,94	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO DELLA PASSERELLA CICLOPEDONALE IN VI	8	1	2003	32.883,22	0,00	32.883,22	Mutui
SPERANZAPROGETTO DEF.VO LAVORI COSTRUZIONE DI UN TRONCO DI ST	8	1	2003	310.000,00	257.270,67	52.729,33	Mutui
PROGETTOP/REALIZZ.LUNGO BACCHIGLIONE+++++APPR.PROG.DEF.GC2	8	1	2003	104.000,00	12.772,06	91.227,94	Mutui
PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA STRADA DI QUARTIE	8	1	2003	140.000,00	0,00	140.000,00	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA D	8	1	2004	50.000,00	5.170,07	44.829,93	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO PER LA VIABILITA' DI ACCESSO ALL'EX	8	1	2004	85.000,00	47.673,23	37.326,77	Mutui
prot. n. 40088/2012 PAVIMENTAZ.STR.LE V.LE ROMA E P.LE DE GASPERI APPR.PROG.ESEC.RIQUALIFICAZ.	8	1	2004	265.000,00	237.651,71	27.348,29	Contributi S1
PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI ED OPERED	8	1	2005	100.000,00	74.128,95	25.871,05	Mutui
APPR.PROG.DEFPER SISTEMAZ/RIQUALIFICAZ.++ DET.1744/2008 APPR.PR	8	1	2005	775.000,00	729.748,01	45.251,99	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO PER LA REALIZZAZIONE DELLA VIABILITA'	8	1	2005	544.862,02	509.634,98	35.227,04	Contributi S1
PROGETTO DEFINITIVO DI SISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIONE+++	8	1	2006	78.000,00	57.803,37	20.196,63	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO PER LAMANUTENZIONE STROARI	8	1	2006	36.462,99	56,96	36.406,03	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO E AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIF	8	1	2006	237.820,00	211.638,67	26.181,33	Mutui
DEFINIZIONE NUOVO QUADRO ECONOMICO DELLA SISTEMAZIO	8	1	2007	88.000,00	46.782,41	41.217,59	CONTRIBUTO REGIONE
APPR.PROG.DEFIN INSTALLAZIONE SUL FIUME RETRONE ZONA S.AGOSTIN	8	1	2007	292.000,00	25.620,00	266.380,00	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO PER LA MANUTENZIONE ST	8	1	2008	140.000,00	66.101,65	73.898,35	Mutui
PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE. ANNO 2008 -	8	1	2008	173.000,00	115.231,18	57.768,82	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO - ESECUTIVO PER LA MANUTENZIONE ST	8	1	2008	64.947,41	24.000,00	40.947,41	Mutui
PROT. 22086/ SPOST.COLLETORE CONSORTILE BONNA SU VIA DELLO STADIO APPR.PROG.DEF.1 STRALCIO	8	1	2008	220.000,00	0,00	220.000,00	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI ASFALTATURA DI VIALE CAMISA	8	1	2009	250.000,00	159.327,20	90.672,80	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO DI RIQUALIFICAZIONE STRADALE DI STRADA	8	1	2009	400.000,00	336.972,51	63.027,49	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIA NIC	8	1	2009	80.000,00	47.319,86	32.680,14	Mutui
ALL'IMPRESA MIOTTI COSTRUZIONI S.P.A. CON SEDE A PIANEZZE S	8	1	2009	369.087,04	184.543,52	184.543,52	Mutui
ALL'IMPRESA SA. VI S.A.S CON SEDE A MONTEGROTTO TERME (PD)	8	1	2009	150.000,00	0,00	150.000,00	Mutui
SPESA PER LAVORI AGGIUNTIVI NELL'AMBITO DEI LAVORI D	8	1	2009	101.340,00	0,00	101.340,00	Mutui
PROT. 2009/067751 - STRADE - APPROVAZIONE PERIZIADI VARIANTE LAVORI DI RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZI	8	1	2009	65.021,07	0,00	65.021,07	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TRATTIS	8	1	2009	50.000,00	0,00	50.000,00	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIAC	8	1	2009	200.000,00	0,00	200.000,00	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO IN LINEA TECNICA PER LA COSTRUZIONED	8	1	2009	250.000,00	220.882,47	29.117,53	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 2009 D	8	1	2009	652.927,11	570.644,00	82.283,11	Mutui
APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO INTERVENTI DI MANUTENZ	8	1	2009	600.000,00	318.381,80	281.618,20	Mutui
PROGETTI DI ASFALTATURA, MANUTENZIONE E RIPRISTINI STR	8	1	2009	4.147.072,89	3.853.950,92	293.121,97	Mutui
VARIANTE DI RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE STR	8	1	2009	26.688,32	0,00	26.688,32	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO COSTRUZIONE BARRIERA ANTIRUMORE SV	8	1	2009	50.000,00	0,00	50.000,00	Mutui

DESCRIZIONE	FUNZION E	SERVIZI O	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
DEFINITIVO IN LINEA TECNICA +++++ APPR.PROG.DEF. GC.	8	1	2009	250.000,00	206.477,93	43.522,07	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DI ISOLE AMBIEN	8	1	2009	150.000,00	92.133,31	57.866,69	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO IN LINEA TECNICA REALIZZAZIONE PISTA CIC	8	1	2009	150.000,00	0,00	150.000,00	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO REALIZZAZIONE PISTA CICLO- PEDONALE TRA S	8	1	2009	150.000,00	127.476,90	22.523,10	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DI UNA PISTA CI	8	1	2009	60.000,00	38.522,13	21.477,87	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO REALIZZAZIONE PERCORSO CICLABILE SAN	8	1	2009	100.000,00	76.483,14	23.516,86	Mutui
PROGETTO DEFINITIVO IN LINEA TECNICA REALIZZAZIONE ROTATORIA	8	1	2009	260.000,00	36.645,35	223.354,65	Mutui
APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO REALIZZAZIONE PARCH	8	1	2009	330.000,00	0,00	330.000,00	Mutui
DEFINITIVO SISTEMAZIONE E RIQUAL.STRADA CATTANE/BIRON DI SO	8	1	2010	398.640,00	69.412,63	329.227,37	CONTRIBUTO REGIONE
PROGETTO ESECUTIVO DEL QUARTIERE DI SAN PIOX. CUP B37H	8	1	2010	384.000,00	34.272,96	349.727,05	CONTRIBUTO REGIONE
DEFINITIVO DI ASFALTATURA DI STRADA DI LONGARA DELL'IM	8	1	2010	155.065,72	95.032,04	60.033,68	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO DI ASFALTATURA VIA PIZZOCARO DELL'	8	1	2010	282.000,00	178.278,88	103.721,12	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO DI RIQUALIFICAZIONE STRADALE DI STRADA	8	1	2010	500.000,00	356.470,63	143.529,37	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO ESECUTIVO DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA MATTEOT	8	1	2010	444.150,00	338.912,50	105.237,50	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO ESECUTIVO DI MANUTENZIONESTRAORDINARIA SEGNA	8	1	2010	150.000,00	108.361,00	41.639,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO ESECUTIVO DI ISOLE AMBIENTALI NEI QUARTIERI E	8	1	2010	100.000,00	62.244,49	37.755,51	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA VI	8	1	2010	250.000,00	12.458,18	237.541,82	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELP	8	1	2010	236.000,00	185.534,60	50.465,40	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO INTERVENTI PERLA MOBILITA' E SEGNA	8	1	2010	100.000,00	45.173,27	54.826,73	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO ESECUTIVO DI ISOLE AMBIENTALI NEI QUARTIERI E	8	1	2010	100.000,00	56.702,97	43.297,03	SERVICE (SSD800MS3)
APPR.PROG.TO DEFINITIVO REALIZZAZIONE PISTA CICLO- PEDONALE ANC	8	1	2010	250.000,00	44.693,24	205.306,76	SERVICE (SSD800MS3)
PROG.DEF.VO INTERVENTI DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO	8	1	2010	300.000,00	250.536,84	49.463,16	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO ESECUTIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEGNALE	8	1	2010	120.000,00	65.825,00	54.375,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON MON	8	1	2010	364.000,00	0,00	364.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO INTERVENTI DI MANUTENZ.S	8	1	2010	200.000,00	125.322,42	74.677,58	SERVICE (SSD800MS3)
APPR.PROG.E TO ESEC ADEGUAMENTO ATTRAVERSAMENTI PEDONALICUP B3	8	1	2010	88.368,00	65.072,00	23.296,00	SERVICE (SSD800MS3)
APPR PROGETTO DEFINITIVO ADEGUAMENTO ATTRAVERSAMENTI PEDONA	8	1	2010	142.000,00	57.141,53	84.858,47	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO ESECUTIVO PER ADEGUAMENTO ATTRAVERSAMENTI PEDON	8	1	2010	30.368,00	0,00	30.368,00	Contributi S1 SERVICE
PROGETTO DEFINITIVO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARC	8	1	2010	400.000,00	316.559,79	83.440,21	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO INTERVENTI PER LA CIRCOLAZIONE ANN	8	1	2010	105.000,00	83.858,00	21.142,00	SERVICE (SSD800MS3)
DEFINITIVO REALIZZAZIONE PISTA CICLO-PEDONALE ANCON	8	1	2010	500.000,00	329.386,84	170.613,16	Mutui SERVICE
PROGETTO DEFINITIVO DI RIQUALIFICAZIONE DI CORSO FOGAZZA	8	1	2010	1.100.000,00	576.569,58	523.430,42	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. 2010/075942 CUP B37H10001710005 APPR. PROG.O DEFINITIVO RIQUALIFICAZIONE STRADA DI SAVIABONA 1	8	1	2010	200.000,00	112.950,70	87.049,30	SERVICE (SSD800MS3)
DEFINITIVO REALIZZAZIONE PISTA CICLO-PEDONALE TRA	8	1	2010	190.000,00	145.104,00	44.896,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO COMPLETAMENTO REALIZZAZIONE CAMPO SCUO	8	1	2010	25.000,00	0,00	25.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO SISTEMAZIONE PARCHEGGI E AREE D	8	1	2010	104.000,00	0,00	104.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
DEFINITIVO RIQUALIFICAZIONE ROTATORIA AUCHAN VERSO	8	1	2010	128.640,00	0,00	128.640,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO DI RIQUALIFICAZIONE PRINCIPALI STR	8	1	2010	500.000,00	112.313,92	387.686,08	SERVICE (SSD800MS3)

DESCRIZIONE	FUNZIO NE	SERVIZI O	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DI RISANAMENT	8	1	2010	46.608,40	0,00	46.608,40	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DI RISANAMENTIS	8	1	2010	30.965,99	0,00	30.965,99	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DI RISANAMENTI S	8	1	2010	101.800,00	0,00	101.800,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO PER LA REALIZZAZIONE DI RISANAMENT	8	1	2010	25.680,52	0,00	25.680,52	SERVICE (SSD800MS3)
PEDEMURO+VIA BARDELLA+S.LLA S.GIOVANNI (DEVOLUZ.MUT	8	1	2010	70.355,62	0,00	70.355,62	SERVICE (SSD800MS3)
PEDEMURO+VIA BARDELLA+S.LLA S.GIOVANNI (DEVOLUZ.MUT	8	1	2010	45.924,21	0,00	45.924,21	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. 47813/2012 V.LE DELLO STADIO AREA NUOVO TRIBUNALE - APPR. NUOVO PROG.DEF. 1 STRALCIO	8	1	2010	400.000,00	0,00	400.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. N. 47813/2012 COLLEG. V.LE STADIO CON TRIBUNALE APPR.NUOVO PROG. DEF. 1 STR.	8	1	2010	1.240.000,00	762.061,17	477.938,83	SERVICE (SSD800MS3)
ACCORDODI PROGRAMMA CON COMUNE CALDOGNO PER LAVORI DI ASFA	8	1	2011	50.000,00	16.904,64	33.095,36	Contributi S1 SERVICE
PROGETTO DEFINITIVO PER INTERVENTIMANUTENZIONE STRAORD	8	1	2011	112.000,00	77.811,00	34.189,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEF.PER ADEGUAM.ATTRAVERSAMENTI PEDONALI NELL	8	1	2011	63.355,49	26.374,34	36.981,15	SERVICE (SSD800MS3)
DEF.INTERVENTI DI SICUREZZA ACCESSO MERCATO NUOVO DA VIA FORNA	8	1	2011	51.200,00	22.356,51	28.843,49	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO "CICLABILITA'SUBITO INTERVENTI P	8	1	2011	240.000,00	97.594,00	142.406,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO DI RISANAMENTO E ASFALTATURA DI ST	8	1	2011	120.000,00	77.900,48	42.099,52	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO PER INTERVENTI MESSA IN SICUREZZAS	8	1	2011	50.000,00	18.734,53	31.265,47	SERVICE (SSD800MS3)
APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DIILLUMINAZIONE DEL SI	8	1	2011	22.000,00	0,00	22.000,00	A COSTRUIRE 500 - PERMESSI
PROGETTO DEFINITIVO PER INTERVENTIMANUTENZIONE STRAORD	8	1	2011	145.000,00	44.469,00	100.531,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROGETTO DEFINITIVO RIQUALIFICAZIONE INTERSEZIONE A	8	1	2011	250.000,00	188.657,32	61.342,68	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. N. 78449/2011 APPR.PROG.DEF. MANUT STR.SEGNALETICA STRADALE	8	1	2011	150.000,00	69.064,00	80.936,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROT.N.78722 PROG.DEF.ROTATORTIA BORGO SCROFFA-IV NOVEMBRE GALLIENO CECCARINI	8	1	2011	76.500,00	0,00	76.500,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROT.N. 82845/2011 PROG.DEF. CICLABILITA' SUBITO 2 STRALCIO	8	1	2011	140.000,00	72.692,08	67.307,92	SERVICE (SSD800MS3)
PROT.N.82197/2011 PROG.DEF. REGOLAMENTAZ. COPPE ROTATORIE 2 STRALCIO	8	1	2011	46.500,00	20.985,57	25.514,43	SERVICE (SSD800MS3)
PROT.N. 82200/2011 PROG.DEF. INTERSEZIONE A RASO TRA VIA QUADRI E V.LE TRIESTE 1 STRALCIO	8	1	2011	250.000,00	78.080,00	171.920,00	SERVICE (SSD800MS3)
INCROCIO A RASO PARCOM CITTA' 1 STR. ALLEST. PROVV	8	1	2011	250.000,00	0,00	250.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
pgn 34980/12 STR. DELLE CATTANE PROG. DEF. MANUT. STR. CONDOTTE ACQUA/GAS/ ECC.-ILLUMINAZ. PUBBL	8	1	2011	60.000,00	0,00	60.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. N. 36338/2012 MARCIAPIEDI MANUT. STR. PROG. DEF. - G/S	8	1	2011	94.640,00	69.833,46	24.806,54	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. N. 36332/2012 INTERVENTI PER LA CIRCOLAZIONE E MODERAZIONE DEL TRAFFICO APPR. PROG. DEF. - G/S	8	1	2011	192.688,75	150.484,80	42.203,95	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. N. 36337/2012 INTERVENTI MANUTENZ. STR. TRATTI STRADALI APPR. PROG. DEF. - G/S	8	1	2011	50.528,18	0,00	50.528,18	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. N.38756/2011 VIA A. MORO 2 STR. PROG.DEF. COSTRUZ. BARRIERA ANTIRUMORE	8	1	2011	50.000,00	0,00	50.000,00	Mutui SERVICE
PROT. N.38744/2012 INTERSEZ. A RASO VIA QUADRI E STR. BERTESINA - APPR.PROG. DEF. RIQUALIFICAZ.	8	1	2011	94.000,00	72.226,46	21.773,54	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. N.38751/2012 INCROCIO A RASO PARCO CITTA' 2 STRALCIO PROG. DEF. RIQUALIFICAZ.	8	1	2011	150.000,00	109.923,35	40.076,65	SERVICE (SSD800MS3)
PROT. N. 47813/2012 COLLEG.V.LE STADIO CON TRIBUNALE APPR.PROG.DEF. 1 STR.	8	1	2011	200.000,00	0,00	200.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
PROT.N.56443/12 ROTATORIA TRA STR.PASUBIO/VIA ROLLE - APPR.PROG.DEF.	8	1	2011	150.000,00	3.000,00	147.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
PGN 83494/12 RIQUALIFICAZ. INCROCIO TRA VIA QUADRI/V.LE TRIESTE 2 STR. APPR.PROG. DEF.	8	1	2011	100.000,00	0,00	100.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
PGN 87670/12 SICUREZZA STRADALE ANNO 2012 2 STR. ECC.	8	1	2011	87.100,00	0,00	87.100,00	SERVICE (SSD800MS3)
PGN 85669/12 CIRCOLAZIONE E MODERAZ. TRAFFICO 2 STR. - APPR. PROG. DEF	8	1	2011	150.000,00	0,00	150.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
PGN 85673/12 ZTL TELECAMERE APPR. PROG. DEF. METEORICHE APPR.PROG.DEF. INTERVENTI MANUT. STR.	8	1	2011	100.000,00	0,00	100.000,00	SERVICE (SSD800MS3)
STR.	8	1	2011	100.000,00	0,00	100.000,00	SERVICE (SSD800MS3)

DESCRIZIONE	FUNZIO NE	SERVIZI O	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
pgn 93866/12 VIABILITA' CITTADINA ANNO 2012							SERVICE
APPR.PROG.DEF.ASFALTATURE E MESSA IN SICUREZZA	8	1	2011	500.000,00	0,00	500.000,00	(SSD800MS3)
PROT. N. 40112/2012 ASSE STRADALE V.LE							AZIONI
TRIESTE/ANCONETTA APPR.PROG.DEF/ESEC	8	1	2012	1.205.670,72	1.178.353,68	27.317,04	AUTOSTRADA
PROT.N. 47017/2012 N. PISTA CICLABILE POLEGGE							AZIONI
CENTRO APPR. PROG. DEF. LAVORI COMPLETAMENTO	8	1	2012	277.348,80	252.123,66	25.225,14	AUTOSTRADA
PROT. N. 44123/12 CAVALCAFERROVIA VIA FERRETTO DE							500 - PERMESSI
FERRETTI - INTERVENTI URGENTI	8	1	2012	24.200,00	0,00	24.200,00	A COSTRUIRE
PROT.N.57793/12 STR.BERTESINA/QUINTARELLO ECC.							AZIONI
APPR.PROG.DEF.ESEC. LAVORI DI RIQUALIFICAZ.	8	1	2012	281.124,00	259.524,88	21.599,12	AUTOSTRADA
prot.n.56929/12 RIQUALIFICAZ. V.LE DELLA PACE - APPR.							AZIONI
PROG. DEF/ESEC	8	1	2012	137.478,92	101.843,25	35.635,67	AUTOSTRADA
PGN 65081/12 STRADA BERTESINA QUINTARELLO ETC							AZIONI
AFFIDAMENTO IMPRESA BATTAGLIN COSTRUZIONI SRL	8	1	2012	161.524,03	133.220,52	28.303,51	AUTOSTRADA
INCARICO ING.ROSSI SUPPORTO PROGETTAZIONE							AZIONI
DEFINITIVA/ESECUT	8	1	2012	43.414,80	23.280,40	20.134,40	AUTOSTRADA
PGN 69853/12 RIQUALIFICAZ. V.LE DELLA PACE AFFID							AZIONI
IMPRESA CARRARO GIORGIO	8	1	2012	100.083,04	0,00	100.083,04	AUTOSTRADA
pgn 69854/12 BRETELLA SERENISSIMA/STADIO APPR.							AZIONI
PROG. DEFINITIVO	8	1	2012	1.647.703,80	496.359,76	1.151.344,04	AUTOSTRADA
pgn 71044/12 ASSE STRADALE V.LE TRIESTE/ANCONETTA							AZIONI
ECC. APPROV. PERIZIA VARIANTE A 1/2 CO.I.MA	8	1	2012	155.506,91	98.223,81	57.283,10	AUTOSTRADA
pgn 75524/12 STRADA SETTECA',BERTESINA E CA' BALBI							AZIONI
APPR. PROG. DEF. INTERVENTI	8	1	2012	185.000,00	147.112,93	37.887,07	AUTOSTRADA
PGN 75494/12 ZONA SANTA BERTILLA APPR.PROG. DEF.							AZIONI
LAVORI	8	1	2012	632.000,00	608.059,51	23.940,49	AUTOSTRADA
PGN 75491/12 CENTRO STORICO APPR. PROG. DEF.							AZIONI
LAVORI ASFALTATURA ECC.	8	1	2012	975.000,00	877.625,08	97.374,92	AUTOSTRADA
PGN 75498/12 ILLUMINAZIONE PUBBLICA CONTRA' SAN							AZIONI
MARCO,CHIOARE,CORNOLEO ---APPR. PROG.DEFINITIVO	8	1	2012	100.000,00	60.931,78	39.068,22	AUTOSTRADA
PGN 75500/12 V.LE VERONA E V.LE S.LAZZARO							AZIONI
APPR.PROG. DEF. LAVORI RIQUALIFICAZ	8	1	2012	700.000,00	564.378,76	135.621,24	AUTOSTRADA
PGN 75544/12 MOBILITA' QUARTIERE S.PIO X APPR.							AZIONI
PROG. DEF. LAVORI ASFALTATURE	8	1	2012	509.000,00	457.243,58	51.756,42	AUTOSTRADA
DALL'ACQUA, MAINARDI E LOC.ANCONETTA -- APPR.							AZIONI
PROG.DEF	8	1	2012	85.000,00	36.628,96	48.371,04	AUTOSTRADA
PGN 75487/12 STRALCIO DI PISTA CICLABILE-SAVIABONA							AZIONI
INTER.MOBILITA E COLL.CICLABILE FS--APPR.PROG.DEF	8	1	2012	450.000,00	424.986,35	25.033,65	AUTOSTRADA
PGN 75477/12 RISTRUTTURAZIONE EX MAGAZZINO IN							AZIONI
CONTRA' SAN PAOLO --- APPR. PROG. DEF.	8	1	2012	99.000,00	26.723,09	72.276,91	AUTOSTRADA
RISANAMENTO ASFALTATURE E MOBILITA' ---							AZIONI
APPR.PROG. DEF.	8	1	2012	360.000,00	335.864,92	24.135,08	AUTOSTRADA
PGN 75639/12 MADDALENE/LOBBIA APPR.PROG.DEF.							AZIONI
LAVORI ASFALTATURE E ABBATTIMENTO BARRIERE	8	1	2012	240.000,00	198.054,37	41.945,63	AUTOSTRADA
PGN 75523/12 STRADE S.BORTOLO APPR.PROG. DEF.							AZIONI
LAVORI ASFALTATURE	8	1	2012	230.000,00	207.639,04	22.360,96	AUTOSTRADA
PGN 74223/12 VIA S.CRISTOFORO A BERTESINA							AZIONI
APPR.PROG. DEF.	8	1	2012	188.018,58	0,00	188.018,58	AUTOSTRADA
PGN 76427/12 V.LE X GIUGNO APPR.PROG. DEF.							AZIONI
RIPRISTINO MURO DI SOSTEGNO	8	1	2012	49.863,23	0,00	49.863,23	AUTOSTRADA
PGN 92640/12 COMPLESSO EDILIZIO S. BIAGIO							500 - PERMESSI
RISANAMENTO A 1/2 DITTA C.F.P. SRL	8	1	2012	43.835,00	0,00	43.835,00	A COSTRUIRE
PGN 94061/12 REALIZZAZ. AREA A PARCHEGGIO IN V.LE							AZIONI
TRIESTE VICINO PASSAGGIO A LIVELLO	8	1	2012	190.000,00	0,00	190.000,00	AUTOSTRADA
PGN 93895/12 TENSOSTRUTTURA POLIFUNZIONALE DI							500 - PERMESSI
OSPEDALETTO APPR. PROG. DEF.	8	1	2012	25.000,00	0,00	25.000,00	A COSTRUIRE
PICASSO INTERVENTI COMPLKEMENTARI A 1/2							500 - PERMESSI
GAETANO PAOLIN	8	1	2012	21.500,00	0,00	21.500,00	A COSTRUIRE
FORLI,STUPARICH,BTG.VICENZA,OZANAM,SIDERURGIA E							AZIONI
PISTA CICL.MADDALENE	8	2	2012	200.000,00	0,00	200.000,00	AUTOSTRADA
							CONTRIBUTO
TRASPORTO PUBBLICO	8	3	2012	388.777,50	0,00	388.777,50	REGIONE
INTERVENTI STRUTTURALI SULLA RETE IDROGRAFICA							
NON PRINCIP	9	1	2004	183.544,00	0,00	183.544,00	Mutui
pgn 81830/12 EDIFICI EX IPAB V.LE S.LAZZARO 79 AFFID.							CONTRIBUTI
LAVORI COSTRUZIONI MIOTTI	9	2	2010	2.220.753,63	0,00	2.220.753,63	FONDAZIONE
RETE ACQUE BIANCHE E STRADE ZONE							AZIONI
S.MARCO/S BIAGIO RIPRISTINO DANNI --assestamento --	9	3	2012	445.000,00	29.194,88	415.805,12	AUTOSTRADA
PGN 95542/12 RETE ACQUE BIANCHE STRADE S.MARCO							AZIONI
E S.BIAGIO AFFID, INCARICO ING. F.VALERIO	9	3	2012	29.194,88	0,00	29.194,88	AUTOSTRADA
PROT.2005/055581 GIARDINO SALVI -APPROVAZIONE							
DEL PROGETTO DEFINITIVO DI CONSOLIDAMENTO							
DELLA SPOND	9	6	2005	37.342,50	3.550,00	33.792,50	Mutui
PROT.2007/060669 GIARDINO VALMARANA SALVI - APPR.							
DEL PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI RIQUALIFICA	9	6	2007	230.000,00	185.057,28	44.942,72	Mutui
DEL PROGETTO DEF,MANUTENZIONE STR.ALBERATURE							
2007+P	9	6	2007	100.000,00	3.166,10	96.833,90	Mutui

DESCRIZIONE	FUNZIO NE	SERVIZI O	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
APPROV.PROGETTO DEFINITIVO LAVORI MANUTENZIONE STRAORD.PARCHI GIO	9	6	2007	55.500,00	141,54	55.358,46	Mutui
APPROVAZIONEDEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONEST	9	6	2007	44.500,00	151,12	44.348,88	Mutui
DEL PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ST	9	6	2008	104.300,80	354,59	103.946,21	Mutui
PROGETTI PRELIMINARE E DEFINITIVO 1° STRALCIO DEIO L	9	6	2008	587.672,00	441.258,42	146.413,58	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO E AFFIDAMENTO LAVORI MANUTEN	9	6	2010	36.000,00	0,00	36.000,00	Mutui
PROGETTO ESECUTIVO E AFFIDAMENTO LAVORI A 1/2AMCPS E	9	6	2010	39.660,00	0,00	39.660,00	Mutui
BERICI/BACCHIGLIONE/TESINA AFFID. A ICA CONSORZIO ARTIGIANI ASSOCIAT	9	6	2010	50.000,00	0,00	50.000,00	CONTRIBUTI FONDAZIONE
PGN 91871/12 CORRIDOIO ECOLOGICO BERICI/BACCHIGLIONE/TESINA 2 STR. PROG. ESEC. PR.63044/12 PP6 - AFFID. INCARICO STUDIO INGEO SINTESI SRL	9	6	2010	250.000,00	929,51	249.070,49	FONDAZIONE ROTA/DEV SSD800MS3
PGN 82397/12 GIARDINO DELLA VITTORIA AFFID. LAVORI DITTA BALZARIN LINO CAMBIO RAGIONE SOCIALE VITTORIA PERIZIA VARIANTE A 1/2 DITTA BALZARIN LINO SR	9	6	2011	46.585,00	0,00	46.585,00	
OPERE IDRAULICHE NELL'AREA V.LE TRENTO/FERRARIN E BROTTON 1 STR.AFFID. A SOC. ING. 2P E ASSOC.SRL REDAZ. PROGETTO VALORIZZAZIONE AREA EX DAL MOLIN A 1/2 SOC. LAND MILANO SRL	9	6	2011	72.916,08	0,00	72.916,08	Mutui
PROT.N. 58164/12 REIMPIANTO ALBERATURE STRADALI: 500 ALBERI - APPR.PROG.,DEF.++ V/IMP-80242 PR.N.59917/12 AREA EX AREOPORTO DAL MOLIN DETERMINA A CONTRARRE PASSERELLA PISCINE SISTEMA SOLLEVAM.ACQUE APPR.PROG.	9	6	2011	29.486,87	0,00	29.486,87	Mutui
PGN 75898/12 ALBERATURE STRADALI 500 ALBERI AFFID. A 1/82 DITTA ZERGA	9	6	2012	49.077,60	22.399,52	26.678,08	Mutui AZIONI AUTOSTRADA
PGN 84279/12 PARCO DELLA PACE - AFFID. INCARICO PROG. ECC. A 1/2 COOP.ARCHITETTI E INGEGNERI E	9	6	2012	49.077,60	22.399,52	26.678,08	CONTRIBUTI STATO
pgn 87831/12 PARCO GIOCHI VILLA TACCHI PGN 87833/12 SERVIZI IGIENICI NEI PARCHI GICO VIA MOZZI.ROSSINI.BARACCA - APPR.PROG.DEF	9	6	2012	47.819,20	14.345,76	33.473,44	AZIONI STATO
PGN 87965/12 BONIFICA BELLICA AFFID. LAVORI DITTA GAP SERVICE SRL	9	6	2012	241.680,00	178.090,95	63.589,05	AZIONI AUTOSTRADA
PGN 89818/12 CORRIDOIO BACCHIGLIONE /TESINA - PERIZIA	9	6	2012	760.747,85	661.446,22	99.301,63	CONTRIBUTI STATO
pgn 91862/12 PARCHI GIOCO E VERDE - PROG. DEF.	9	6	2012	250.922,40	27.826,78	223.095,62	AZIONI AUTOSTRADA
area ex dal molin - parco della pace e museo areonautica PGN 95724/12 AREA EX AREOPORTO DAL MOLIN INCARICO A STUDIO FAVERO MILAN INGEGNERIA SPA RIFUGIO DEL CANE DI GOGNA APPR. PROG. ESECUTIVO SISTEMAZ. BOX	9	6	2012	166.501,08	95.701,20	70.799,88	AZIONI AUTOSTRADA
APPROVAZIONEDEI PROGETTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA 20042° S	9	6	2012	29.148,90	0,00	29.148,90	CONTRIBUTI STATO
PROT. N. 69058/2011 ALLOGGI PRONTA ACCOGLIENZA (ALBERGO CITTADINO) AFFID. LAVORI	9	6	2012	32.670,54	0,00	32.670,54	AZIONI AUTOSTRADA
PROT. N. 69058/2011 AFFID. LAVORI ALLOGGI PRONTA ACCOGLIENZA - ALBERGO CITTADINO	9	6	2012	75.614,64	0,00	75.614,64	AZIONI AUTOSTRADA
MILLE LAVORI AGGIUNTIVI A 1/2 VALORE CITTA' AMCPS SR	9	6	2012	656.446,22	0,00	656.446,22	CONTRIBUTI STATO
V.LE DIAZ-- APPR. PROGETTO DEF MISURE URGENTI STRALCIO1-	9	6	2012	46.767,47	0,00	46.767,47	AZIONI AUTOSTRADA
EX SC.MATERNA C.TRà BURCI ORA CENTRO GIOVANILE APPR.PROG. ESEC. LAVORI	9	6	2012	31.985,36	0,00	31.985,36	AZIONI AUTOSTRADA
2011 FORNO CREMATORIO NUOVO - APPR. PROGETTO PROGETTO ESECUTIVO DEI LAVORI MANUTENZIONE STRAORDIN	9	6	2012	1.426.964,88	117.970,20	1.308.994,68	CONTRIBUTI STATO
PROGETTO DEFINITIVO DEI LAVORI DI RIFACIMENTO CAMPO DI	10	2	2011	47.970,20	0,00	47.970,20	STATO
PROGETTO DEFINITIVO DI ROTAZIONE CAMPO DI INUMAZIONE "G"	10	2	2011	70.000,00	1.160,00	68.840,00	Contributi S1
prof. n. 88080/2011 APPR.PROG.ESECUT. CAMPO INUMAZIONE G 2 STR. FASE 2 LAVORI DI ROTAZIONE PROT.N.79590/2011 CIMITERO MADDALENE APPR.PROG. ESECUTIVO	10	4	2004	150.000,00	75.478,33	74.521,67	Mutui CONTRIBUTI
	10	4	2006	219.453,19	0,00	219.453,19	FONDAZIONE CONTRIBUTI
	10	4	2006	36.880,94	0,00	36.880,94	FONDAZIONE CONTRIBUTI
	10	4	2006	28.881,53	0,00	28.881,53	FONDAZIONE CONTRIBUTI
	10	4	2010	230.000,00	0,00	230.000,00	Contributi S1
	10	4	2010	200.000,00	79.847,74	120.152,26	Mutui
	10	5	2011	1.090.760,50	0,00	1.090.760,50	7 - Ricavi S1
	10	5	2007	42.478,13	0,00	42.478,13	7 - Ricavi S1
	10	5	2009	132.958,39	0,00	132.958,39	7 - Ricavi S1
	10	5	2010	466.836,62	253.256,36	213.580,26	7 - Ricavi S1
	10	5	2011	202.744,39	4.585,46	198.158,93	7 - Ricavi S1
	10	5	2011	64.776,96	0,00	64.776,96	7 - Ricavi S1

DESCRIZIONE	FUNZIONI	SERVIZIO	anno	importo totale	importo liquidato	somma residua	tipoEntrata.des
PROT.N.79590/2011 CIMITERO MADDALENE AFFID.LAVORI DITTA CI.EFFE.TI SRL	10	5	2011	47.734,50	17.484,50	30.250,00	7 - Ricavi S1
PROT. N. 74730/2011 CIMITERO CASALE CAMPO INUMAZ. SUD. EST PROG. ESEC.	10	5	2011	26.000,00	0,00	26.000,00	7 - Ricavi S1
PGN 52517/12 CIMITERI CITTADINI APPR. PROG. SEC. LAVORI AUTOMAZIONE CANCELLI	10	5	2012	55.000,00	5.317,20	49.682,80	CONCESSIONI CIMITERIALI
PGN 66886/12 CIMITERO MAGGIORE RIASFALTATURE VIALETTI A 1/2 DITTA VALORE CITTA'	10	5	2012	35.115,45	0,00	35.115,45	CONCESSIONI CIMITERIALI
PGN 94289/12 CIMITERO CASALE APPR.PROG. LAVORI DI COPERTURA PER CELEBRAZIONI LITURGICHE	10	5	2012	120.000,00	7.111,78	112.888,22	CONCESSIONI CIMITERIALI
PGN 93862/12 CIMITERO MAGG. SISTEMAZ. EX INCENERITORE	10	5	2012	63.500,00	222,04	63.277,96	CONCESSIONI CIMITERIALI
PGN 96689/12 CIMITERO SETTECA' E ALTRI CIMITERI - AFFIDAMENTO VARI LAVORI	10	5	2012	35.226,73	0,00	35.226,73	CONCESSIONI CIMITERIALI
MERCATO ORTOFRUTTICOLO CATENA FRESCO/FREDDO - assestamento -	11	2	2012	40.000,00	0,00	40.000,00	AZIONI AUTOSTRADA