



COMUNE DI VICENZA

**RELAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE
AL RENDICONTO**

PER L'ESERCIZIO 2012

*(approvata con deliberazione Consiglio comunale
n. 21/26014 del 2 aprile 2013)*

INDICE

PRIMA PARTE

1. **Analisi finanziaria**
2. **Risultati acquisiti in ordine al patto di stabilità interno**
3. **Analisi economica**
4. **Analisi patrimoniale**
5. **Prospetto di conciliazione**
6. **Risultanze del rendiconto e tabelle**

SECONDA PARTE

7. **Elenco dei programmi e responsabili**
8. **Analisi dei programmi**

PRIMA PARTE

1. Analisi finanziaria

SOMMARIO

- **Risultanze riepilogative del conto del bilancio 2012**
- **Dimostrazione dell'avanzo di amministrazione 2012**
- **Gestione competenza**
- **Gestione residui**
- **Investimenti**

RISULTANZE RIEPILOGATIVE DEL CONTO DEL BILANCIO

2012

previsioni finali di bilancio

ENTRATA	Competenza
Titolo 1° - TRIBUTARIE	65.556.735,62
Titolo 2° - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	19.544.727,02
Titolo 3° - EXTRATRIBUTARIE	22.311.688,12
Titolo 4° - ALIENAZIONI, ecc.	80.861.415,02
Titolo 5° - ACCENSIONE DI PRESTITI	7.086.000,00
Titolo 6° - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	25.430.000,00
Avanzo di amministrazione applicato	1.500.000,00
TOTALE COMPLESSIVO DELLE ENTRATE	222.290.565,78

SPESA	Competenza
Titolo 1° - CORRENTI	96.445.150,76
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	74.137.448,30
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	26.277.966,72
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	25.430.000,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	222.290.565,78

I dati previsionali sopraesposti sono stati approvati con deliberazione consiliare n. 22/29535 del 24/4/2012 e successive variazioni di bilancio.

risultati finali della gestione finanziaria di competenza

ENTRATA	Accertamenti
Titolo 1° - TRIBUTARIE	66.672.874,49
Titolo 2° - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	19.776.106,43
Titolo 3° - EXTRATRIBUTARIE	22.182.199,19
Titolo 4° - ALIENAZIONI, ecc.	46.125.927,24
Titolo 5° - ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00
Titolo 6° - ENTRATE PER SERVIZI C/TERZI	10.856.411,57
TOTALE ENTRATE	165.613.518,92

SPESA	Impegni
Titolo 1° - CORRENTI	91.518.683,07
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	39.059.342,74
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	20.126.416,01
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	10.856.411,57
TOTALE SPESE	161.560.853,39

Avanzo di amministrazione 2011 applicato al 2012	963.648,92
---	-------------------

GESTIONE DI COMPETENZA

Per quanto attiene al risultato positivo del bilancio finanziario di competenza si rileva che esso proviene dalla gestione corrente e dalla gestione c/capitale come evidenziato qui di seguito.

1) LA GESTIONE CORRENTE

Entrate correnti	+ 108.631.180,11
Spese correnti	- 91.518.683,07
Tit. III (Serv. 3, Int. 3) spese rimborso prestiti	- 20.126.416,01
differenza	- 3.013.918,97
Permessi a costruire (cap. 107101 investimenti)	+ 930.000,00
Ricavi destinati a estinzione anticipata mutui (cap. 76200 investimenti)	+ 7.879.966,72
Avanzo 2011 applicato a "Spese correnti" Tit. 1	+ 464.450,48
Avanzo 2011 applicato a Tit. 3, serv.3 int. 3	+ 499.198,44
AVANZO EFFETTIVO CORRENTE ***	+ 6.759.696,67

2) LA GESTIONE C/CAPITALE

Entrate Tit. IV e V, cat. 3	+ 46.125.927,24
Quota permessi a costruire (cap. 107101 investimenti) applicata a parte corrente	- 930.000,00
Ricavi destinati a estinzione anticipata mutui (cap. 76200 investimenti) destinata al titolo 3 della spesa	- 7.879.966,72
Spese titolo II	- 39.059.342,74
Avanzo 2011 applicato a investimenti	+ 0,00
DISAVANZO IN C/CAPITALE	- 1.743.382,22
AVANZO EFFETTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	5.016.314,45

Nel **PROSPETTO CHE SEGUE - "Risultanze finali del conto del bilancio 2012 in confronto alle previsioni definitive"**- vengono indicate le previsioni finali 2012 con gli stanziamenti assestati, gli accertamenti di bilancio dell'entrata e gli impegni di spesa, le maggiori entrate, le minori entrate, le minori spese e le maggiori spese rispetto all'assestato. Gli **stanziamenti assestati**, come pure gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa 2012, trovano riscontro nei riepiloghi del Conto del Bilancio. Gli stanziamenti assestati pareggiano nell'importo di **€ 222.290.565,78**. Le colonne di destra hanno lo scopo di evidenziare le maggiori o minori entrate da confrontarsi con le minori spese.

**PROSPETTO DELLE RISULTANZE FINALI DEL CONTO DEL BILANCIO 2012 IN CONFRONTO ALLE
PREVISIONI DEFINITIVE**

	Stanziamanti assestati	accertamenti e impegni	Differenza tra stanziamenti definitivi e accertamenti/impegni - maggiori e minori entrate e minori spese
Entrate di competenza			
Titolo 1° Tributarie	65.556.735,62	66.672.874,49	1.116.138,87
Titolo 2° Contributi e trasferimenti	19.544.727,02	19.776.106,43	231.379,41
Titolo 3° Extratributarie	22.311.688,12	22.182.199,19	-129.488,93
Titolo 4° In c/ capitale	80.861.415,02	46.125.927,24	-34.735.487,78
Titolo 5° Accensione di prestiti	7.086.000,00	0,00	-7.086.000,00
Titolo 6° Da servizi per c/terzi	25.430.000,00	10.856.411,57	-14.573.588,43
Avanzo di amministrazione	1.500.000,00		
Totale	222.290.565,78	165.613.518,92	-55.177.046,86
Spese di competenza			
Titolo 1° Correnti	96.445.150,76	91.518.683,07	4.926.467,69
Titolo 2° In c/capitale	74.137.448,30	39.059.342,74	35.078.105,56
Titolo 3° Rimborso di prestiti	26.277.966,72	20.126.416,01	6.151.550,71
Titolo 4° Per servizi per c/terzi	25.430.000,00	10.856.411,57	14.573.588,43
Totale	222.290.565,78	161.560.853,39	60.729.712,39

GESTIONE RESIDUI

Si elencano ora più analiticamente le variazioni che hanno determinato la gestione residui:

Miglioramenti

per maggiori accertamenti di residui attivi	+ 3.599,83	
per economie di residui passivi	+ 257.604,87	
per residui passivi eliminati in corrispondenza di altrettanti residui attivi	+ 55.188,84	
		+ 316.393,54

Peggioramenti

per eliminazione di residui attivi	- 661.797,74	
per residui attivi eliminati in corrispondenza di altrattanti residui passivi	- 55.188,84	
		- 716.986,58

SALDO della gestione residui

- 400.593,04

Le **economie conseguite tra i residui passivi** sono state realizzate nei seguenti titoli di spesa:

Titolo 1° - CORRENTI	204.208,26
Titolo 2° - CONTO CAPITALE	53.396,61
Titolo 3° - RIMBORSO PRESTITI	0,00
Titolo 4° - SPESE PER SERVIZI C/TERZI	0,00
Totale economie sui residui passivi	257.604,87

I **residui passivi eliminati in corrispondenza dei residui attivi** ammontano a € 55.188,84 e si riferiscono a spese correlate a minori riscossioni di entrate con vincolo di destinazione.

Le **economie effettive in conto residui passivi** ammontano pertanto a € 257.604,87

I **peggioramenti della gestione dei residui attivi** ammontano a € 716,986,58 (di cui € 55.188,84 in corrispondenza con la spesa).

Si evidenzia che l'eliminazione o riduzione di residui attivi e passivi è stata effettuata sulla base delle istruzioni fornite dai dirigenti competenti alla gestione dei residui stessi, sulla base dell'organizzazione interna e del Piano Esecutivo di Gestione.

DIMOSTRAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2012

Il conto del bilancio per l'esercizio 2011 del Comune è stato predisposto secondo i contenuti e la struttura previsti dal DPR 194/96. Il conto così come viene presentato per l'approvazione al Consiglio Comunale presenta le seguenti risultanze:

	Fondo di cassa al 31/12/2011	45.477.101,41
	+ riscossioni effettuate	
	in conto residui	48.789.460,42
	in conto competenza	137.807.729,98
		186.597.190,40
	- pagamenti effettuati	
	in conto residui	-59.176.181,20
	in conto competenza	-117.129.085,39
		-176.305.266,59
	Fondo di cassa al 31/12/2012	55.769.025,22
	+ somme rimaste da riscuotere	
	in conto competenza	27.805.788,94
	in conto residui	94.428.732,87
		122.234.521,81
	- somme rimaste da pagare	
	in conto competenza	-44.431.768,00
	in conto residui	-128.956.057,62
		-173.387.825,62
	Avanzo di amministrazione al 31.12.2012	4.615.721,41
	Dal confronto fra	
	accertamenti entrate di competenza	165.613.518,92
	e impegni spese di competenza	-161.560.853,39
		4.052.665,53
	si ha una differenza attiva di	
	e dal confronto tra	
	minori residui passivi	312.793,71
	e il saldo di quelli attivi	-713.386,75
		-400.593,04
	c'è una differenza passiva di	
	aggiungendo l'avanzo di amministrazione 2011	963.648,92
	applicato al 2012	
	si ha il risultato complessivo della gestione dell'esercizio 2012 pari all'avanzo di amministrazione già esposto	4.615.721,41

Astraendo dall'applicazione dell'avanzo 2011 i risultati della gestione competenza e residui sono i seguenti:

Gestione fondi di competenza		
differenza passiva (accertamenti - impegni a competenza)	4.052.665,53	
Avanzo di amministrazione 2011 applicato al bilancio 2012	963.648,92	
Avanzo effettivo della gestione di competenza		5.016.314,45
e aggiungendo anche l'avanzo di amministrazione 2011 non applicato al 2012		0,00
nonché il saldo della gestione dei residui		-400.593,04
Torna il totale avanzo di gestione di competenza e residui		4.615.721,41

La gestione 2012 chiude con un avanzo di € 4.615.721,41 di cui 2.281.481,54 VINCOLATO

INVESTIMENTI previsioni e Impegni di spesa

INVESTIMENTI 2012: SPESA AGGREGATA PER SETTORI D'INTERVENTO	BILANCIO PREVENTIVO 2012	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNI COMPETENZA
Opere:			
Manutenzioni e interventi urgenti del patrimonio comunale	590.000,00	582.500,00	482.500,00
Beni culturali	5.678.400,00	5.678.400,00	300.000,00
Sport e spettacolo	3.477.000,00	3.477.000,00	2.745.000,00
Edilizia sociale	325.000,00	325.000,00	0,00
Cimiteri e interventi igienico - sanitari	795.000,00	796.499,08	424.964,69
Manutenzione chiese	78.000,00	78.000,00	78.000,00
Edilizia scolastica	2.337.850,00	2.337.850,00	2.142.850,00
Edilizia residenziale pubblica	4.150.000,00	4.150.000,00	314.021,52
Manutenzioni mercati	50.000,00	90.000,00	40.000,00
Opere stradali	14.086.500,00	12.705.679,36	11.016.679,36
Bonifiche e difesa del suolo	2.086.000,00	2.086.000,00	0,00
Verde pubblico, arredo urbano, riqualificazione piazze, parcheggi	14.380.000,00	14.497.474,64	4.537.474,64
Collettori fognari, altri interventi di urbanizzazione e opere idrauliche di salvaguardia	842.279,44	842.279,44	300.000,00
Riqualificazione del Territorio	100.000,00	100.000,00	0,00
Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizzazione, beni mobili, valori mobiliari)	2.112.969,09	5.315.534,13	5.065.651,73
Controversie, espropri, convenzioni	1.530.000,00	1.970.000,00	1.905.908,15
Basilica, Nuovo Teatro Comunale e Biblioteca	1.230.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione	2.500.000,00	2.500.000,00	1.717.715,95
Spese per ALLUVIONE	10.183.354,95	10.633.354,95	2.426.700,00
Varie	255.000,00	3.527.091,54	3.517.091,54
Totale parziale (al netto di partite finanziarie)	66.787.353,48	72.692.663,14	38.014.557,58
Escussione di fidejussioni e altre partite finanziarie (partite alla pari)	400.000,00	1.444.785,16	1.044.785,16
Totale complessivo tit. 2 Spesa	67.187.353,48	74.137.448,30	39.059.342,74

INVESTIMENTI fonti di finanziamento

Le somme IMPEGNATE per spese di investimento, al netto delle attività finanziarie, ammontano a:

38.014.557,58

La panoramica complessiva relativa alle fonti di finanziamento, al netto delle attività finanziarie, è la seguente:

Finanziamento opere	Stanziamanti definitivi bilancio 2012 (Entrata)	Totale accertato	Scostamenti in + e in -
Mutui	2.086.000,00	0,00	- 2.086.000,00
Contributi	29.785.259,01	8.509.068,72	- 21.276.190,29
Permessi a costruire	1.863.000,00	2.157.702,35	+ 294.702,35
Ricavi da alienazioni	33.968.404,13	24.821.917,16	- 9.146.486,97
Ricavi del Sociale	4.150.000,00	314.021,52	- 3.835.978,48
Concessioni cimiteriali	840.000,00	468.465,61	- 371.534,39
	72.692.663,14	36.271.175,36	-36.421.487,78

Autofinanziamento

1.743.382,22

Torna TOTALE IMPEGNATO SPESE D'INVESTIMENTO, al netto attività finanziarie

38.014.557,58

CONTO DEL BILANCIO 2012 - variazione dei residui attivi -

TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERT.	Descrizione	MOTIVAZIONI DELLA VARIAZIONE	Importo
3	300200	ERARIO C/IVA	4566/2011	FITTI E CORRISPETTIVI AIM	Trattasi di crediti rivelatisi insussistenti dopo una verifica tra accertamenti presuntivi e importi effettivamente riscossi	-597,19
3	42300	RECUPERO FITTO ALLOGGI NUCLEI FAM.IN DIFFICOLTA'	40391	L. M. - assegnazione alloggio in Via Mentana, 28	Trattasi di credito attivo inesigibile in quanto il cittadino L.M. ha rilasciato l'alloggio in data anticipata alla scadenza del contratto (Determina 42021 del 08/06/2012)	-300,00
3	42300	RECUPERO FITTO ALLOGGI NUCLEI FAM.IN DIFFICOLTA'	3040/2010	L. M. - assegnazione alloggio in Via Mentana, 28	Trattasi di credito attivo inesigibile in quanto il cittadino L.M. ha rilasciato l'alloggio in data anticipata alla scadenza del contratto (Determina 42021 del 08/06/2012)	-240,00
3	42300	RECUPERO FITTO ALLOGGI NUCLEI FAM.IN DIFFICOLTA'	3761/2010	L. M. - assegnazione alloggio in Via Mentana, 28	Trattasi di credito attivo inesigibile in quanto il cittadino L.M. ha rilasciato l'alloggio in data anticipata alla scadenza del contratto (Determina 42021 del 08/06/2012)	-320,00
3	42300	RECUPERO FITTO ALLOGGI NUCLEI FAM.IN DIFFICOLTA'	4227/2011	B.P. - Fitto alloggio in via Zanardelli, 55	Trattasi di credito attivo inesigibile in quanto la somma risulta già riscossa con reversale n.5133/2012 accertamento n.4525/2011 (V.lettera del Settore Servizi Sociali del 18/07/2012)	-134,00
6	250100	RITENUTE ERARIALI SU RETRIBUZIONI	4215/2011	Ritenute Irpef codici tributi vari - L. M.	Trattasi di residuo attivo insussistente in quanto la somma è stata erroneamente accertata Acc.841/2012	-400,00
6	250100	RITENUTE ERARIALI SU RETRIBUZIONI	4215/2011	Ritenute Irpef codici tributi vari - G. F.	Trattasi di residuo attivo insussistente in quanto la somma è stata erroneamente accertata Acc.841/2012	-317,86
3	42300	RECUPERO FITTO ALLOGGI NUCLEI FAM.IN DIFFICOLTA'	438/2011	H.H. fitto alloggio in via Marosticana	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto H.H è risultato, non più assegnatario dell'alloggio.(Lettera del Settore Sociali in data 21/01/2013)	-750,00
2	15700	CONTRIBUTO REGIONALE CONTRO INQUINAMENTO ATMOSFERICO	3512/2005	Regione Veneto - acquisto due autovetture a trazione elettrica	Minor contributo corrisposto a saldo sulla base dell'attività svolta e dei rendiconti presentati	-13,69
6	32000	SPONSORIZZAZIONI VARIE	3337/2008	ASSOCIAZIONE ANZ. COMUNI ITALIANO - contributo Italia Creativa	Trattasi di residuo attivo inesigibile in quanto è stata corrisposto sulla base dell'attività svolta e dalle rendicontazioni presentate (V.lettera Settore Istruzione del 19/02/2013 Pg. 14927)	-725,00

CONTO DEL BILANCIO 2012 - variazione dei residui attivi -

TITOLO	CAPITOLO	DESCRIZIONE	ACCERT.	Descrizione	MOTIVAZIONI DELLA VARIAZIONE	Importo
3	43800	CONTRIBUTI PER REALIZZAZIONE INFORMATICA	4152/2007	BANCA POPOLARE DI VICENZA - contributo per Informaticità anno 2007	Trattasi di residuo attivo inesigibile per differimento dell'inizio della sponsorizzazione che ha comportato un minore contributo (V.lettera Settore Istruzione del 19/02/2013 Pg.14927)	-3.000,00
2	21900	CONTRIBUTI UNANTANTUM PER INIZIATIVE ESPOSITIVE MUSEI CIVICI	5293/2010	CONTRIBUTI per iniziative espositive musei civici anno 2010	Trattasi di crediti inseriti nel conto del patrimonio ai sensi dell'art. 230, c.5, del D.lgs 267/00 e del principio contabile n. 3, punto 52 dell'Osservatorio per la Finanza e Contabilità degli Enti Locali da reimputare nell'anno successivo ai sensi del D.lg. 118/2011.	-655.000,00
3	35600	ENTRATE PER FREQUENZA CENTRI RICREATIVI ESTIVI	1664/2011	Entrate per frequenza Centri Estivi anno 2011	TOTALE ELIMINAZIONI ENTRATA	-661.797,74
2	11100	POLITICHE GIOVANILI PER SPERIMENTAZIONE PIANO LOCALE GIOVANILE	19/2008	Ministero Politiche giovanili - piano sperimentale anno 2007	ELIMINAZIONE IN CORRISPONDENZA E/S	-14.588,84
2	11100	POLITICHE GIOVANILI PER SPERIMENTAZIONE PIANO LOCALE GIOVANILE	219/2008	Ministero Politiche giovanili - piano sperimentale anno 2008	ELIMINAZIONE IN CORRISPONDENZA E/S	-12.000,00
2	10100	POLITICHE GIOVANILI PER COORDINAMENTO NAZIONALE INFORMAGIOVANI	31/2008	Ministero Politiche giovanili- contributo per coordinamento informagiovani anno 2008	ELIMINAZIONE IN CORRISPONDENZA E/S	-15.000,00
4	71200	ALLOGGI E.R.P.	2771/2003	S.G. acquisto alloggio in Via Palestro,8	TOTALE ELIMINAZIONI E/S	-13.600,00
4	73000	CONCESSIONI LOCULI CIMITERIALI	3765/2011	G.V. concessione tomba in Cimitero Maddalene	Aumento su comunicazione del Settore	2.682,88
4	71200	CESSIONE ALLOGGI ERP	813/2001	R.G. cessione alloggio ERP in Viale Fiume,65	Aumento su comunicazione del Settore	900,00
3	7500	CANONI PER AFFIDAMENTO A PRIVATI PUBBLICITA' E AFFISSIONI	4673/2011	Canone per affidamento a privati pubblicità e affissioni anno 2011	ARROTONDAMENTO	16,94
TOTALE MAGGIORI RIACCERTAMENTI						3.699,83
totale complessivo eliminazioni residui attivi anno 2012						-713.386,75

2. Risultati acquisiti in ordine al patto di stabilità interno

Patto di stabilità interno 2012 - Art. 31, commi 20 e 20 bis, della legge n. 183/2011
(Legge n. 183/2011 e Decreto Legge n. 16/2012)

PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE
della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2012

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2013

COMUNE VICENZA

VISTO il decreto n. 0020386 del Ministero dell'economia e delle finanze del 5 giugno 2012 concernente la determinazione degli obiettivi programmatici relativi al patto di stabilità interno 2012 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti;

VISTO il decreto n. 0053363 del Ministero dell'economia e delle finanze del 9 luglio 2012 concernente il monitoraggio semestrale del "patto di stabilità interno" per l'anno 2012 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti;

VISTI i risultati della gestione di competenza e di cassa dell'esercizio 2012;

VISTE le informazioni sul monitoraggio del patto di stabilità interno 2012 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "http://pattostabilitainterno.tesoro.it".

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:

		<i>Importi in migliaia di euro</i>
SALDO FINANZIARIO 2012		
		Competenza mista
1	ENTRATE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	154.467
2	SPESE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	140.693
3=1-2	SALDO FINANZIARIO	13.774
4	SALDO OBIETTIVO 2012	11.392
5	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI CON IL PATTO ORIZZONTALE NAZIONALE 2012 (art. 4-ter, comma 2, decreto legge n. 16 del 2012)	0
6	Pagamenti di residui passivi di parte capitale (o, per gli enti che partecipano alla sperimentazione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, pagamenti per impegni già assunti al 31 dicembre del 2011) di cui al comma 6, articolo 4-ter del decreto legge 2 marzo 2012, n.16	0
7=5-6	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI CON IL PATTO ORIZZONTALE NAZIONALE 2012 E NON UTILIZZATI PER PAGAMENTI DI RESIDUI PASSIVI IN CONTO CAPITALE (o, per gli enti che partecipano alla sperimentazione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, per pagamenti di impegni già assunti al 31 dicembre del 2011). Art. 4-ter, comma 6, decreto legge n. 16 del 2012	0
8=4-7	SALDO OBIETTIVO 2012 FINALE	11.392
9=3-8	DIFFERENZA TRA SALDO FINANZIARIO E OBIETTIVO ANNUALE FINALE	2.382

Sulla base delle predette risultanze si certifica che:

- il patto di stabilità interno per l'anno 2012 è stato rispettato
 il patto di stabilità interno per l'anno 2012 NON È STATO RISPETTATO

LUOGO VICENZA

DATA 21/03/2013

IL PRESIDENTE / IL SINDACO

MARIANI DOT. ACHILLE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO
BEUENZI DOT. MAURO

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

GUZZONI RAFFAENICO

MONTI DOT. SSA TERESAHERITA

BOCCHESI DOT. PAOLO

- 3. Analisi economica**
- 4. Analisi patrimoniale**
- 5. Prospetto di conciliazione**

CONTO ECONOMICO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
A) <u>PROVENTI DELLA GESTIONE</u>			
1) Proventi tributari	66.605.801,19		
2) Proventi da trasferimenti	18.999.329,49		
3) Proventi da servizi pubblici	9.235.426,23		
4) Proventi da gestione patrimoniale	3.210.753,90		
5) Proventi diversi	11.773.462,85		
6) Proventi da concessioni di edificare	930.000,00		
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione	0,00		
TOTALE PROVENTI DELLA GESTIONE (A)		110.754.773,66	
B) <u>COSTI DELLA GESTIONE</u>			
9) Personale	34.242.529,94		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.474.960,12		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-19.000,21		
12) Prestazioni di servizi	29.475.949,40		
13) Godimento beni di terzi	1.396.054,15		
14) Trasferimenti	19.730.387,65		
15) Imposte e tasse	2.488.615,58		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	13.381.495,58		
TOTALE COSTI DELLA GESTIONE (B)		102.170.992,21	
RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)			8.583.781,45
C) <u>PROVENTI ED ONERI DA AZIENDE SPECIALI PARTECIPATE</u>			
17) Utili	600.000,00		
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00		
19) Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate	0,00		
TOTALE (C) (17+18+19)			600.000,00
RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A+B+/-C)			9.183.781,45
D) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>			
20) Interessi attivi	548.578,71		
21) Interessi passivi			
- su mutui e prestiti	2.292.065,92		
- su obbligazioni			
- su anticipazioni			
- per altre cause			
TOTALE (D) (20-21)		-1.743.487,21	7.440.294,24
E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>			
Proventi			
22) Insussistenze del passivo	0,00		
23) Sopravvenienze attive	3.086.620,15		
24) Plusvalenze patrimoniali	23.765.442,21		
Totale Proventi (e.1) (22+23+24)		26.852.062,36	
Oneri			
25) Insussistenze dell'attivo	61.986,57		
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00		
27) Accantonamento per svalutazione crediti	2.281.481,54		
28) Oneri straordinari	4.853.850,02		
Totale Oneri (e.2) (25+26+27+28)		7.197.318,13	
TOTALE (E) (e1-e2)		19.654.744,23	
RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)			27.095.038,47

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO)

A) IMMOBILIZZAZIONI

I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE AL 01/01/2012	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE AL 31/12/2012
		+	-	+	-	
1) Costi pluriennali capitalizzati (relativo fondo ammortamento in detrazione)	302.260,22	141.085,62	0,00	0,00	139.880,04	303.365,80
Totale	302.260,22	141.085,62	0,00	0,00	139.880,04	303.365,80

II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

1) Beni demaniali (relativo fondo ammortamento in detrazione)	103.234.691,84	486.671,29	0,00	2.668.330,35	4.350.904,49	102.038.788,99
2) Terreni (patrimonio indisponibile)	6.118.378,88	180,49	302,25	161,25	0,00	6.118.418,37
3) Terreni (patrimonio disponibile)	13.398.507,51	2.904,75	2.904,75	0,00	161,25	13.398.346,26
4) Fabbricati (patrimonio indisponibile) (relativo fondo ammortamento in detrazione)	166.315.473,97	76.681,74	123.085,24	1.212.173,11	10.635.340,23	156.645.923,35
5) Fabbricati (patrimonio disponibile) (relativo fondo ammortamento in detrazione)	22.492.705,63	0,00	30.370,67	68.825,45	1.401.208,75	21.129.751,86
6) Macchinari, attrezzature e impianti (relativo fondo ammortamento in detrazione)	340.743,50	810.125,94	0,00	0,00	213.547,03	737.322,41
7) Attrezzature e sistemi informatici (relativo fondo ammortamento in detrazione)	178.661,30	145.520,75	0,00	0,00	152.631,90	171.579,15
8) Automezzi e motomezzi (relativo fondo ammortamento in detrazione)	266.034,28	0,00	0,00	0,00	107.530,00	158.504,28
9) Mobili e macchine d'ufficio (relativo fondo ammortamento in detrazione)	88.880,05	338.792,18	0,00	0,00	129.502,05	296.170,18
10) Universalità di beni (patrimonio indisponibile) (relativo fondo ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11) Universalità di beni (patrimonio disponibile) (relativo fondo ammortamento in detrazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12) Diritti reali su beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13) Immobilizzazioni in corso	181.307.761,44	22.873.399,61	0,00	0,00	0,00	214.181.161,06
Totale	503.741.858,40	503.741.858,40	24.534.285,75	156.642,91	3.949.290,16	514.877.965,70

III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

1) Partecipazioni in:						
a) imprese controllate	193.298.172,31	0,00	562.158,12	0,00	0,00	192.726.014,10
b) imprese collegate	3.224.953,05	0,00	0,00	0,00	0,00	3.224.953,05
c) altre imprese	8.871.914,25	0,00	7.493.439,55	0,00	0,00	1.378.474,70
2) Crediti verso:						
a) imprese controllate	0,00					0,00
b) imprese collegate	0,00					0,00
c) altre imprese	0,00					0,00
3) Titoli (investimenti) a medio e lungo termine)	57.000,00	0,00	0,00			57.000,00
4) Crediti di dubbia esigibilità (detratto il fondo svalutazione crediti)	3.079.525,75	658.000,00	67.073,30	0,00	2.281.481,54	1.385.970,81
5) Crediti per depositi cauzionali	51.645,69					51.645,69
Totale	208.573.211,05	658.000,00	8.122.670,97	0,00	2.281.481,54	198.824.058,54
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	712.617.329,67	712.617.329,67	25.330.351,37	8.279.313,88	3.949.290,16	714.005.390,04

B) ATTIVO CIRCOLANTE

I) RIMANENZE

	98.447,10			117.447,31	98.447,10	117.447,31
Totale	98.447,10	98.447,10	0,00	117.447,31	98.447,10	117.447,31

II) CREDITI

1) Verso contribuenti	5.633.793,81	66.672.674,49	61.723.179,83	0,00	0,00	10.583.488,47
2) Verso enti del settore pubblico allargato						
a) Stato - correnti	10.387.505,10	6.171.493,18	5.213.199,71	0,00	0,00	11.325.798,57
- capitale	1.136.357,81	4.206.700,00	3.762.517,38	0,00	0,00	1.580.540,43
b) Regione - correnti	1.936.705,59	12.228.741,70	12.062.859,83	0,00	0,00	2.102.587,68
- capitale	5.723.092,08	1.717.715,95	4.805.962,52	0,00	0,00	2.834.845,49
c) Altri - correnti	1.303.162,85	1.375.671,55	1.023.063,17	0,00	0,00	1.655.971,23
- capitale	2.424.780,79	1.207.967,21	274.264,67	0,00	0,00	3.358.483,33
3) Verso debitori diversi						
a) verso utenti di servizi pubblici	1.742.817,38	10.268.174,87	10.470.872,35	0,00	0,00	1.540.119,90
b) verso utenti di beni patrimoniali	190.392,60	3.210.753,90	3.369.739,78	0,00	0,00	31.408,72
c) verso altri - correnti	15.898.121,56	8.703.270,42	12.789.686,65	657.950,08	587.950,08	11.811.705,33
- capitale	88.839.532,08	5.823.184,59	23.768.308,38	0,00	0,00	70.894.418,27
d) da alienazioni patrimoniali	4.016.821,07	33.173.949,31	35.747.530,71	0,00	0,00	1.443.239,67
e) per somme corrisposte c/terzi	4.379.361,22	10.856.411,57	12.302.892,19	0,00	0,00	2.832.780,60
4) Crediti per IVA	1.338.539,38			1.270.950,08	1.032.748,64	1.576.740,82
5) Per depositi						
a) banche	0,00					0,00
b) Cassa Depositi e prestiti	0,00					0,00
Totale	144.930.983,28	144.930.983,28	165.617.118,74	167.314.176,87	1.828.900,16	123.472.126,49

III) ATTIVITA FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI

1) Titoli

	0,00		0,00	0,00			0,00
Totale	0,00						

IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE

1) Fondo di cassa
2) Depositi bancari

	45.477.101,41		186.597.190,40	176.305.266,59			55.769.025,22
	0,00						0,00
Totale	45.477.101,41	45.477.101,41	186.597.190,40	176.305.266,59	0,00	0,00	55.769.025,22

TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE

	190.506.531,79	190.506.531,79	352.214.309,14	363.619.443,58	1.948.347,47	1.689.145,82	179.358.599,02
--	----------------	----------------	----------------	----------------	--------------	--------------	----------------

C) RATEI E RISCONTI

I) Ratei attivi

	0,00				0,00	0,00	0,00
--	------	--	--	--	------	------	------

II) Risconti attivi

	0,00				0,00	0,00	0,00
--	------	--	--	--	------	------	------

TOTALE RATEI E RISCONTI

	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
--	------	------	------	------	------	------	------

TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)

	803.123.861,46	903.123.881,46	377.544.680,51	371.898.757,44	5.895.637,63	21.301.413,10	893.363.889,06
--	----------------	----------------	----------------	----------------	--------------	---------------	----------------

CONTI D'ORDINE

D) OPERE DA REALIZZARE

	165.309.709,96	165.309.709,96	86.266.754,35	99.631.714,11			151.944.750,20
--	----------------	----------------	---------------	---------------	--	--	----------------

E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI

	0,00	0,00				0,00	0,00
--	------	------	--	--	--	------	------

F) BENI DI TERZI

	0,00	0,00					0,00
--	------	------	--	--	--	--	------

TOTALE CONTI D'ORDINE

	165.309.709,96	165.309.709,96	86.266.754,35	99.631.714,11	0,00	0,00	151.944.750,20
--	----------------	----------------	---------------	---------------	------	------	----------------

CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO)

	IMPORTI PARZIALI	CONSISTENZA INIZIALE AL 1/1/2012	VARIAZIONI DA C/FINANZIARIO		VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE		CONSISTENZA FINALE AL 31/12/2012
			+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETTO							
I) NETTO PATRIMONIALE	507.974.518,48	507.974.518,48	260.349.371,46	224.860.243,34	-9.456.990,76	-2.258.803,96	536.265.459,81
II) NETTO DA BENI DEMANIALI	103.234.691,84	103.234.691,84	486.671,29	0,00	2.668.330,35	4.350.904,40	102.038.786,98
TOTALE PATRIMONIO NETTO	611.209.210,33	611.209.210,33	260.836.042,75	224.860.243,34	-6.788.660,41	2.092.100,53	638.304.246,80
B) CONFERIMENTI							
I) Conferimenti da trasferimenti in c/capitale	119.980.556,89	119.980.556,89	10.338.341,01	18.718.884,51	0,00	3.599.416,71	107.998.796,67
II) Conferimenti da concessioni di edificare	20.645.147,83	20.645.147,83	2.157.702,35	87.110,48	0,00	619.354,43	22.096.385,27
TOTALE CONFERIMENTI	140.625.704,71	140.625.704,71	12.496.043,36	18.805.794,99	0,00	4.218.771,14	130.095.181,94
C) DEBITI							
I) Debiti di finanziamento							
1) finanziamenti a breve termine	0,00		0,00	0,00			0,00
2) per mutui e prestiti	80.628.143,51		0,00	20.126.416,01			60.501.727,50
3) per prestiti obbligazionari	0,00		0,00	0,00			0,00
4) per debiti pluriennali	0,00		0,00	0,00			0,00
	80.628.143,51	80.628.143,51	0,00	20.126.416,01	0,00	0,00	60.501.727,50
II) Debiti di funzionamento	11.571.593,24	11.571.593,24	92.833.961,74	93.752.956,84			10.452.598,34
III) Debiti per Iva	0,00	0,00					0,00
IV) Debiti per anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
V) Debiti per somme anticipate da terzi	11.563.729,33	11.563.729,33	10.856.411,57	11.429.693,82			10.990.477,98
VI) Debiti verso:							
1) imprese controllate	0,00						0,00
2) imprese collegate	0,00						0,00
3) altri (aziende speciali, consorzi, istituzioni)	0,00						0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII) Altri debiti	32.534.938,91	32.534.938,91	724.201,09	2.923.682,64	0,00	0,00	30.335.457,36
TOTALE DEBITI	136.298.404,99	136.298.404,99	104.214.574,40	128.232.719,11	0,00	0,00	112.280.260,28
D) RATEI E RISCONTI							
I) Ratei passivi	0,00				0,00	0,00	0,00
II) Risconti passivi	14.990.541,43				12.684.298,04	14.990.541,43	12.684.298,04
TOTALE RATEI E RISCONTI	14.990.541,43	14.990.541,43	0,00	0,00	12.684.298,04	14.990.541,43	12.684.298,04
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)	903.123.861,46	903.123.861,46	377.544.660,51	371.896.757,44	5.895.637,63	21.301.413,10	893.363.989,06
CONTI D'ORDINE							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE	165.309.709,96	165.309.709,96	86.266.754,35	99.831.714,11	0,00	0,00	151.944.750,20
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	165.309.709,96	165.309.709,96	86.266.754,35	99.831.714,11	0,00	0,00	151.944.750,20

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (ENTRATE)

TITOLO I	ENTRATE TRIBUTARIE	RISCONTI PASSIVI				RATEI ATTIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	NOTE	AL CONTO ECONOMICO		AL CONTO DEL PATRIMONIO	
		INIZIALI (+)	FINALI (-)	INIZIALI (-)	FINALI (+)	INIZIALI (-)	FINALI (+)			RIF. (1E)-(2E)-(3E)-(4E)-(5E)-(6E)	(7E)	RIF. C.P. ATTIVO	RIF. C.P. PASSIVO
COMPETENZA	(1E)	(2E)	(3E)	(4E)	(5E)	(6E)							
1) Imposte	48.406.041,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				48.353.263,08	AI/II4		
2) Tasse	14.285,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-52.777,96			0,00	AI/II4		
3) Tributi speciali	17.252.538,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14.295,34			17.252.538,11	AI		
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	66.672.874,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				66.605.801,19	C I	0,00 D II	
TITOLO II	ENTRATE DA TRASFERIMENTI												
1) da Stato	6.171.493,18	14.990.541,43	12.684.298,04	0,00	0,00	0,00	-3.083.020,33			5.394.716,24			
2) da regione	11.958.741,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			11.958.741,70		BI		
3) da regione per funzioni delegate	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			270.000,00				
4) da org. comunitari e internazionali	1.044.200,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1.044.200,03				
5) da altri enti del settore pubblico	331.671,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			331.671,52				
TOTALE ENTRATE DA TRASFERIMENTI	19.776.106,43	14.990.541,43	12.684.298,04	0,00	0,00	0,00				18.993.328,49	C I	0,00 D II	
TITOLO III	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE												
1) Proventi servizi pubblici	10.268.174,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				9.235.426,23	AI/II4		
2) Proventi gestione patrimoniale	3.210.753,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-1.032.748,64			3.210.753,90	AI/II4		
3) Proventi finanziari	548.578,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			548.578,71				
- Interessi su depositi													
- Interessi su capitale conferito ad aziende speciali e partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00				
4) Proventi per utili da aziende speciali e partecipate, dividendi e società	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			600.000,00				
5) Proventi diversi	7.554.691,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.218.771,14			11.773.462,85			
TOTALE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	22.182.199,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.186.022,50				C I	0,00 D II	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	108.631.180,11	14.990.541,43	12.684.298,04	0,00	0,00	0,00	3.186.022,50						
TITOLO IV	ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI												
TRASFERIMENTO DI CAPITALI													
RISCOSSIONI DI CREDITI													
1) Alienazioni di beni patrimoniali	33.170.349,49									23.765.442,21	AI I	8.212.240,58 BI	
2) Trasferimenti di capitale dallo Stato	4.206.700,00											BI	
3) Trasferimenti di capitale da regione	1.717.715,95											BI	
4) Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	1.207.967,21											BI	
5) Trasferimenti di capitale da altri soggetti	4.778.409,43									930.000,00		BI/RII	
TOTALE TRASFERIMENTI DI CAPITALE (2+3+4+5)	11.910.792,59												
6) Riscossione di crediti	1.044.765,16												
TOTALE ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI, TRASF. DI CAPITALI ECT	46.125.927,24												

TITOLO V

ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI

- 1) Anticipazioni di cassa
- 2) Finanziamenti a breve termine
- 3) Assunzione di mutui e prestiti
- 4) Emissione prestiti obbligazionari

TOTALE ENTRATE ACCENSIONE DI PRESTITI

TITOLO VI SERVIZI PER CONTO TERZI

TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA

- Insistenze del passivo
- Sopravvenienze dell'attivo
- Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni (costi capitalizzati)
- Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione

1	0,00
2	0,00
3	0,00
4	0,00
TOTALE ENTRATE ACCENSIONE DI PRESTITI	
	0,00

10.856.411,57

165.613.518,92

E22	0,00
E23	3.086.320,15
A7	0,00
A8	0,00

B I

0,00

C IV	0,00
C I 1)	0,00
C I 2)	0,00
C I 3)	0,00

B I I 3e

1.733.569,33

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE (SPESE)

IMPEGNI FINANZIARI DI COMPETENZA	RISCONTI A TTIVI		RATEI PASSIVI		ALTRE RETTIFICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO	AL CONTO ECONOMICO	NOTE	AL CONTO DEL PATRIMONIO			
	INIZIALI (+) (25)	FINALI (-) (35)	INIZIALI (-) (45)	FINALI (+) (55)				RIF.	(75)	RIF.	C.P. PASSIVO
(1S)					(6S)			RIF.	C.P. ATTIVO	RIF.	C.P. PASSIVO
34.652.999,20	0,00	0,00	0,00	0,00	-410.469,26 B9	34.242.529,94					
1.165.294,68	0,00	0,00	0,00	0,00	309.665,44 B10	1.474.960,12					
28.274.020,83	0,00	0,00	0,00	0,00	1.201.928,57 B12	29.475.949,40					
1.610.498,24	0,00	0,00	0,00	0,00	-214.444,09 B13	1.396.054,15					
18.449.555,27											
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 B14	0,00					
6.635,95					0,00 B14	6.635,95					
10.759,00					0,00 B14	10.759,00					
4.875,35					0,00 B14	4.875,35					
0,00					0,00 B14	0,00					
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 C19	0,00					
18.427.284,97	0,00	0,00	0,00	0,00	1.280.832,38 B14	19.708.117,35					
2.292.065,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 D21	2.292.065,92					
2.690.012,96	0,00	0,00	0,00	0,00	-204.387,38 B15	2.485.625,58					
2.384.235,97	0,00	0,00	0,00	0,00	2.469.614,06 E28	4.853.850,02					
91.518.683,07	0,00	0,00	0,00	0,00	4.435.729,71			0,00	0,00		0,00
22.781.075,58											
7.485.771,18											
15.294.304,40											
1.257.908,15											
609.082,00											
648.826,15											
0,00											
0,00											
0,00											
80.000,00											
0,00											
80.000,00											
0,00											
0,00											
0,00											

TIT. I SPESE CORRENTI

- 1) Personale
- 2) Acq. materie prime e/o beni di consumo
- 3) Prestazioni di servizi
- 4) Utilizzo di beni di terzi
- 5) Trattenimenti
 - di cui:
 - Stato
 - Regione
 - Province
 - Comuni
 - a Comunità montane
 - Az. Speciali e partecip.
 - altri
- 6) Interessi passivi e oneri finanziari
- 7) Imposte e tasse
- 8) Oneri straordinari gestione corrente

Totale spese correnti

TIT. II SPESE IN CONTO CAPITALE

- 1) acquisizione di beni immobili
 - di cui:
 - a) pagamenti eseguiti
 - b) somme rimaste da pagare
- 2) espropri e servizi onerosi
 - di cui:
 - a) pagamenti eseguiti
 - b) somme rimaste da pagare
- 3) acquisti di beni specifici per realizzazioni in economia
 - di cui:
 - a) pagamenti eseguiti
 - b) somme rimaste da pagare
- 4) utilizzo di beni di terzi per realizzazioni in economia
 - di cui:
 - a) pagamenti eseguiti
 - b) somme rimaste da pagare
- 5) acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
 - di cui:
 - a) pagamenti eseguiti
 - b) somme rimaste da pagare
- 6) incarichi professionali esterni
 - di cui:
 - a) pagamenti eseguiti
 - b) somme rimaste da pagare

CONTO DEL PATRIMONIO

ATTIVITA'

I valori iniziali delle immobilizzazioni sono desunti dagli inventari elaborati e redatti ai sensi degli artt. 229 e 230 del TUEL, nonché delle norme contenute nel regolamento di contabilità.

Le immobilizzazioni immateriali per l'importo di Euro 303.365,80 si riferiscono al costo (al netto degli ammortamenti) di software acquistato su licenza d'uso.

Le variazioni positive da conto finanziario delle immobilizzazioni nel conto del patrimonio (totali Euro 25.330.351,37) derivano da nuove acquisizioni avvenute nel corso dell'esercizio relative a fatture registrate o da ricevere e dalla rilevazione di crediti di dubbia esigibilità.

Le variazioni negative da altre cause delle immobilizzazioni immateriali e materiali dipendono dalla rilevazione delle quote di ammortamento di esercizio nonché da riclassificazioni ed aggiornamento degli inventari, mentre quelle positive da riclassificazioni delle immobilizzazioni ed aggiornamenti degli inventari.

Le immobilizzazioni in corso rappresentano prevalentemente liquidazioni su stati di avanzamento di opere non ancora ultimate e quindi non ancora inventariate ed inserite tra le attività del conto del patrimonio.

Le immobilizzazioni finanziarie sono state valutate al valore nominale.

All'interno delle immobilizzazioni finanziarie vi sono crediti di dubbia esigibilità al netto del fondo svalutazione crediti.

Tali crediti, stralciati dal conto del bilancio ed inseriti nella voce AIII 4 del conto del patrimonio sono rappresentati da crediti per i quali si reputa vi siano le condizioni per considerarli difficilmente riscuotibili ai sensi dell'art. 230 comma 5 del Dlgs. 267/2000.

In dettaglio tali crediti sono relativi a :

<i>Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani</i>	<i>24.157,99</i>
<i>Addizionale Ex Eca</i>	<i>2.415,66</i>
<i>Ici</i>	<i>436.745,58</i>

<i>Cosap</i>	<i>869.491,37</i>
<i>Recupero rate ammortamento mutui acquedotto</i>	<i>12.888,96</i>
<i>Contributi</i>	<i>1.052.298,94</i>
<i>Fitti attivi e concessioni</i>	<i>1.347.099,59</i>
TOTALE	3.745.098,09
- FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	-2.359.127,23
TOTALE AL NETTO DEL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	1.385.970,86

L'inserimento nel conto del patrimonio dei crediti di dubbia esigibilità ed il parallelo stralcio nel conto del bilancio, non interferisce nel procedimento di recupero dei crediti posti in essere dai competenti responsabili dei servizi.

I titoli comprendono investimenti in titoli di stato relativi a volontà testamentarie.

Le rimanenze iniziali e finali sono state valutate al costo e si riferiscono principalmente a generi alimentari ed al magazzino economale.

I crediti iniziali e finali evidenziati nel conto del patrimonio corrispondono ai residui attivi rispettivamente iniziali e finali.

In particolare:

a) i residui attivi iniziali di Euro 143.931.580,04 corrispondono a:

Crediti vs contribuenti per Euro 5.633.793,81;
 Crediti vs enti del settore pubblico allargato Euro 22.891.604,20;
 Crediti vs debitori diversi Euro 115.406.182,03.

b) i residui attivi finali di Euro 122.234.521,81 corrispondono a:

Crediti vs contribuenti per Euro 10.583.488,47;
 Crediti vs enti del settore pubblico allargato Euro 22.658.226,71;
 Crediti vs debitori diversi Euro 88.992.806,63.

Le disponibilità liquide ammontano a complessive Euro 55.769.025,22 e corrispondono alle somme indicate nel conto del tesoriere.

PASSIVITA'

Il patrimonio netto rilevato a fine esercizio ammonta a complessive Euro 638.304.248,80 di cui Euro 102.038.788,99 derivanti da beni demaniali.

I conferimenti indicati a fine esercizio per Euro 130.095.181,94 corrispondono ai trasferimenti in conto capitale ed ai permessi a costruire non destinati alla spesa corrente.

I residui passivi iniziali indicati nel conto del bilancio per la somma di Euro 188.445.032,53 trovano corrispondenza nelle seguenti voci:

- debiti di funzionamento Euro 11.571.593,24;
- debiti per somme anticipate da terzi Euro 11.563.729,33 corrispondenti alle spese per conto di terzi;
- impegni per opere da realizzare voce D attivo ed E passivo: Euro 116.727.622,58 corrispondenti a impegni non liquidati sulle spese in conto capitale;
- conti d'ordine voce D attivo ed E passivo: Euro 48.582.087,38 relativi costi anno futuro;

I residui passivi finali indicati nel conto del bilancio per la somma di Euro 173.387.825,62 trovano corrispondenza nelle seguenti voci:

- debiti di funzionamento Euro 10.452.598,34;
- debiti per somme anticipate da terzi Euro 10.990.477,08 corrispondenti alle spese per conto di terzi;
- impegni per opere da realizzare voce D attivo ed E passivo: Euro 104.737.338,59 corrispondenti a impegni non liquidati sulle spese in conto capitale;
- conti d'ordine voce D attivo ed E passivo: Euro 47.207.411,61 relativi costi anno futuro;

Tra gli altri debiti che risultano nella contabilità finanziaria solo per la quota dell'anno di competenza, figurano i debiti di finanziamento verso istituti bancari per complessive Euro 60.501.727,50 (mutui passivi);

CONTO ECONOMICO

Il conto economico 2012 si conclude con un risultato economico positivo di Euro 27.095.038,47 così composto:

- risultato della gestione Euro 8.583.781,45;
- saldo degli oneri e proventi da aziende speciali e partecipate Euro 600.000,00;
- risultato della gestione operativa Euro 9.183.781,45;
- saldo proventi ed oneri finanziari Euro -1.743.487,21;
- saldo proventi ed oneri straordinari è di Euro 19.654.744,23.

Da questi dati si evidenzia come la gestione operativa si concluda con un risultato economico positivo derivante da un risultato positivo della gestione interna.

Il risultato economico viene peggiorato dalla gestione finanziaria, derivante dalla somma algebrica dei proventi relativi alla gestione della liquidità e dagli interessi passivi sui mutui contratti negli anni precedenti per il finanziamento di opere pubbliche.

I proventi ed i costi della gestione sono stati rettificati dall'IVA a debito ed a credito che confluisce nel conto del patrimonio con un saldo attivo di Euro 1.576.740,82 alla voce BII4.

Le variazioni delle rimanenze di materie prime di Euro -19.000,21 sono la risultante di un valore delle rimanenze finali che ammontano a Euro 117.447,31 rispetto a quelle iniziali con un valore di Euro 98.447,10.

Tra i costi della gestione gli ammortamenti ammontano a complessivi Euro 13.381.495,58 di cui Euro 139.960,04 per beni immateriali, Euro 12.638.324,56 per beni immobili e Euro 603.210,98 per beni mobili.

Gli ammortamenti sono stati calcolati seguendo le norme contenute negli art. 229 e 230 del T.U.E.L. e corrispondono alle risultanze degli inventari dei beni mobili ed immobili.

I proventi e gli oneri straordinari indicati con un saldo pari a Euro 19.654.744,23 corrispondono a:

- sopravvenienze attive per Euro 3.086.620,15 relative a maggiori residui attivi ed a contributi straordinari ricevuti per l'emergenza alluvione;
- plusvalenze patrimoniali derivanti da cessioni o riclassificazioni di beni comunali ad un valore superiore al valore contabile per Euro 23.765.442,21;
- insussistenze dell'attivo per Euro 61.986,57 corrispondenti ai minori residui attivi delle entrate correnti e per servizi per conto terzi indicati nella consistenza iniziale dei crediti nonché allo stralcio di parte dei crediti di dubbia esigibilità;
- accantonamento per svalutazione crediti per Euro 2.281.481,54;
- oneri straordinari per Euro 4.853.850,02 principalmente per costi sostenuti per l'emergenza alluvione.

PROSPETTO DI CONCILIAZIONE

Per il Comune di Vicenza il prospetto di conciliazione non rappresenta un mezzo per ottenere (in via semplificata) il conto economico ed il conto del patrimonio, poiché è stato applicato un sistema contabile più sofisticato sulla base di una contabilità generale a partita doppia ed una contabilità analitica al fine di calcolare costi e proventi dei singoli servizi.

In altri termini, il prospetto di conciliazione nel Comune di Vicenza perde l'importanza che, invece, è attribuita nei confronti degli altri enti che non hanno applicato la contabilità generale.

Ciò nonostante, visto che alcuni interpretano le disposizioni di legge evidenziando, comunque, l'esistenza dell'obbligo di presentazione del prospetto di conciliazione, la Ragioneria comunale ha provveduto di conseguenza.

Tale documento indica solamente i collegamenti tra conto del bilancio, conto economico e conto del patrimonio relativamente alla gestione di competenza fermo restando i diversi principi contabili che ne ispirano la redazione.

6. Risultanze del rendiconto e Tabelle

DATI GENERALI DEL COMUNE DI VICENZA AL 31/12/2012

1) Notizie varie

Popolazione residente (ab.)*	115.655
Nuclei familiari (n.)*	52.879
Circoscrizioni (n.)	0
Frazioni geografiche (n.)	0
Superficie Comune (ha)	8.045
Superficie urbana (ha) centro abitato	2.846
Lunghezza delle strade esterne (Km.)	161
Lunghezza delle strade interne centro abitato (Km.)	371

2) Assetto del territorio e dell'ambiente

Piano di Assetto del Territorio approvato	si
Piano degli Interventi/ Piano regolatore generale approvato	si
Programma di fabbricazione:	no
Piano edilizia economica e popolare: E.R.P. ai sensi dell'art. 51 L. 865/71	no
Piano per gli insediamenti produttivi - industriali - artigianali - commerciali	no
Piano attività commerciali	si
Piano urbano del traffico	si
Piano energetico ambientale comunale	no

** i dati relativi alla popolazione sono stati indicati con i valori del 2011 in quanto per l'anno 2012 sono in fase di ricalcolo a seguito della pubblicazione della popolazione legale (in riferimento al Censimento del 9 ottobre 2011)*

INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2010	2011	2012
autonomia finanziaria	$\frac{\text{Titolo I + titolo III}}{\text{Titolo I + II + III}} \times 100$	47%	74%	82%
autonomia impositiva	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I + II + III}} \times 100$	30%	53%	61%
pressione finanziaria	$\frac{\text{Titolo I + titolo II}}{\text{popolazione}}$	856,53	746,84	747,47
pressione tributaria	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{popolazione}}$	309,76	498,95	576,48
intervento erariale	$\frac{\text{trasferimenti statali}}{\text{popolazione}}$	407,64	121,92	53,36
intervento regionale	$\frac{\text{trasferimenti regionali}}{\text{popolazione}}$	124,12	113,32	103,40
incidenza residui attivi	$\frac{\text{totale residui attivi}}{\text{totale accertamenti di competenza}} \times 100$	80%	93%	74%
incidenza residui passivi	$\frac{\text{totale residui passivi}}{\text{totale impegni di competenza}} \times 100$	101%	120%	107%
indebitamento locale pro capite	$\frac{\text{residui debiti mutui}}{\text{popolazione}}$	744,70	697,14	523,12
velocità riscossione entrate proprie	$\frac{\text{riscossione Titolo I + III}}{\text{accertamenti Titolo I + III}}$	80	85	80
rigidità spesa corrente	$\frac{\text{spese personale + quote ammort. mutui}}{\text{totale entrate Titoli I + II + III}} \times 100$	38%	41%	40%
velocità gestione spese correnti	$\frac{\text{pagamenti Titolo I competenza}}{\text{impegni Titolo I competenza}}$	70	66	75
redditività del patrimonio	$\frac{\text{entrate patrimoniali}}{\text{valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	38,29%	20,64%	92,40%
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali indisponibili}}{\text{popolazione}}$	1.578,52	1.490,93	1.407,33
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali disponibili}}{\text{popolazione}}$	329,21	317,89	310,38
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni demaniali}}{\text{popolazione}}$	871,29	892,61	882,27
rapporto dipendenti/popolazione	$\frac{\text{dipendenti}}{\text{popolazione}}$	1/116	1/120	1/123

INDICATORI DELL'ENTRATA

		2010	2011	2012	
Congruità dell'I.C.I./IMU	$\frac{\text{Proventi I.C.I./IMU}}{\text{n. unità immobiliari}}$	202,75	202,78	253,36	
	$\frac{\text{Proventi I.C.I./IMU}}{\text{n. famiglie + n. imprese}}$	424,73	428,64	530,21	
	$\frac{\text{Proventi I.C.I./IMU prima abitazione}}{\text{Totale proventi I.C.I./IMU}}$	24,33%	24,07%	23,63%	
	$\frac{\text{Proventi I.C.I./IMU altri fabbricati}}{\text{Totale proventi I.C.I./IMU}}$	64,64%	64,86%	68,41%	
	$\frac{\text{Proventi I.C.I./IMU terreni agricoli}}{\text{Totale proventi I.C.I./IMU}}$	0,61%	0,61%	0,81%	
	$\frac{\text{Proventi I.C.I./IMU aree edificabili}}{\text{Totale proventi I.C.I./IMU}}$	10,42%	10,46%	7,15%	
	Congruità dell'I.C.I.A.P.	$\frac{\text{Provento I.C.I.A.P.}}{\text{Popolazione}}$			
Congruità della T.O.S.A.P.	$\frac{\text{T.O.S.A.P. passi carrai}}{\text{n. passi carrai}}$				
	$\frac{\text{Tasse occupazione suolo pubblico}}{\text{mq. occupati}}$				
Congruità T.A.R.S.U.	$\frac{\text{n. iscritti a ruolo}}{\text{n. famiglie + n. utenze commerciali + seconde case}} \times 100$				

UFFICIO CONTABILITA' ECONOMICA		SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE per comuni ed unioni di comuni											
SERVIZIO	Parametro di efficacia	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	Parametro di efficienza	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	PROVENTI	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	
1	Alberghi esclusi dormitori pubblici e case di riposo e di ricovero	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti				provento totale numero utenti			
2	Alberghi diurni e bagni pubblici	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti				provento totale numero utenti			
3	Asili nido	domande soddisfatte domande presentate	59,28%	91,64%	100,00%	costo totale n.bambini frequentanti	7.033,92	7.650,90	8.599,54	provento totale n.bambini frequentanti	2.876,10	2.038,61	2.762,32
4	Convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti				provento totale numero utenti			
5	Colonie e soggiorni stagionali, stabilimenti termali	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti				provento totale numero utenti			
6	Corsi extrascolastici di insegnamento di arte, sport e altre discipline, fatta eccezione per quelli espressamente previsti per legge	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero iscritti				provento totale numero utenti			
7	Giardini zoologici e botanici	numero visitatori popolazione				costo totale totale mq. superficie				provento totale numero visitatori			
8	Impianti sportivi	numero impianti popolazione	1/2.695	1/1.994	1/1.959	costo totale numero utenti	202,88	121,50	147,98	provento totale numero utenti	15,97	4,58	6,89
9	Mattatoi pubblici	q.li carne macellate popolazione				costo totale q.li carni macellate				provento totale q.li carni macellate			
10	Mense	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero pasti offerti				provento totale numero pasti offerti			
11	Mense scolastiche	domande soddisfatte domande presentate	100%	100%	100%	costo totale numero pasti offerti	11,25	9,16	9,75	provento totale numero pasti offerti	2,98	2,91	3,46
12	Mercati e fiere attrezzate					costo totale mq superf.occupata	3,70	1,99	1,65	provento totale mq superf.occupata	4,96	5,66	5,55
13	Pesa pubblica					costo totale numero servizi resi	1,45	0,16	3,32	provento totale numero servizi resi	0,70	13,73	8,30
14	Servizi turistici diversi: stabilimenti balneari, approdi turistici e simili					costo totale popolazione				provento totale popolazione			
15	Spurgo pozzi neri	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero interventi				provento totale numero interventi			
16	Teatri	numero spettatori nr. posti disponibili x nr. rappresentazioni	0,78	0,76	0,91	costo totale numero spettatori	283,59	228,71	149,65	provento totale numero spettatori	93,42	73,67	12,87
17	Musei, pinacoteche, gallerie e mostre	numero visitatori numero istituzioni	30.768	46.046	47.794	costo totale numero visitatori	15,10	8,96	9,26	provento totale numero visitatori	5,24	3,34	4,00
18	Spettacoli									provento totale numero spettacoli			
19	Trasporti di carni macellate					costo totale q.li carni macellate				provento totale q.li carni macellate			
20	Trasporti funebri, pompe funebri e illuminazioni votive	domande soddisfatte domande presentate				costo totale nr. servizi prestati				provento totale nr. servizi resi			
21	Uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili	domande soddisfatte domande presentate	100%	100%	100%	costo totale nr. giorni d'utilizzo	51,22	80,24	68,70	provento totale nr. giorni d'utilizzo	109,87	35,12	109,31
22	Altri servizi (Centri ricreativi estivi)	domande soddisfatte domande presentate				costo totale numero utenti				provento totale numero utenti			

UFFICIO CONTABILITA' ECONOMICA		SERVIZI INDISPENSABILI per comuni ed unioni di comuni						
Servizio	Parametro di efficacia	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	Parametro di efficienza	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012
1	Servizi connessi agli organi istituzionali	1/1.302	1/1.502	1/1.578	costo totale popolazione	43,15	40,79	44,03
2	Amministrazione generale, compreso servizio elettorale	1/828	1/876	1/835	costo totale popolazione	245,08	174,19	183,93
3	Servizi connessi all'Ufficio tecnico comunale	100%	100%	100%	costo totale popolazione	57,41	46,73	58,28
4	Servizi di anagrafe e di stato civile	1/3.864	1/3.731	1/3.550	costo totale popolazione	7,69	8,03	7,69
5	Servizio statistico	1/11.593	1/14.457	1/12.624	costo totale popolazione	2,45	4,72	6,40
6	Servizi connessi con la giustizia				costo totale popolazione	10,31	10,33	10,43
7	Polizia locale e amministrativa	1/822	1/857	1/847	costo totale popolazione	47,98	55,02	55,39
8	Servizio della leva militare				costo totale popolazione	0,91	0,83	0,90
9	Protezione civile, pronto intervento e tutela della sicurezza pubblica	1/28.981	1/28.914	1/14.202	costo totale popolazione	68,68	2,22	29,87
10	Istruzione primaria e secondaria inferiore				costo totale n. studenti frequentanti	879,29	909,31	813,51
11	Servizi necroscopici e cimiteriali				costo totale popolazione	2,79	2,99	3,06
12	Acquedotto	servizio gestito dall'ADM SPA	servizio gestito dall'ADM SPA	servizio gestito dall'ADM SPA	costo totale mc acqua erogata			
13	Fognatura e depurazione	servizio gestito dall'ADM SPA	servizio gestito dall'ADM SPA	servizio gestito dall'ADM SPA	costo totale Km rete fognaria			
14	Nettezza urbana	servizio gestito dall'ADM SPA	servizio gestito dall'ADM SPA	servizio gestito dall'ADM SPA	costo totale Q.li di rifiuto smaltiti			
15	Viabilità e illuminazione pubblica				costo totale Km strade illuminate	3.414,98	2.348,30	4.771,16

UFFICIO CONTABILITA' ECONOMICA		SERVIZI DIVERSI per comuni ed unioni di comuni										
SERVIZIO	Parametro di efficacia	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	Parametro di efficienza	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	PROVENTI	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012
1 Distributore gas	$\frac{\text{mc gas erogato}}{\text{popolazione servita} \times \text{unit\`a imm.ri servite}} \times \text{unit\`a imm.ri}$				$\frac{\text{costo totale}}{\text{mc gas erogato}}$				$\frac{\text{provento totale}}{\text{gas erogato}}$			
2 Centrale del latte					$\frac{\text{costo totale}}{\text{litri latte prodotto}}$				$\frac{\text{provento totale}}{\text{litri latte prodotto}}$			
3 Distributore energia elettrica	$\frac{\text{unit\`a imm.ri servite}}{\text{totale unit\`a imm.ri}}$				$\frac{\text{costo totale}}{\text{KWh erogati}}$				$\frac{\text{provento totale}}{\text{KWh erogati}}$			
4 Teleriscaldamento	$\frac{\text{unit\`a imm.ri servite}}{\text{totale unit\`a imm.ri}}$				$\frac{\text{costo totale}}{\text{calorie prodotte}}$				$\frac{\text{provento totale}}{\text{K calorie prodotte}}$			
5 Trasporti pubblici	$\frac{\text{viaggiatori per Km. posti disponibili}}{\text{Km percorsi}}$				$\frac{\text{costo totale}}{\text{percorsi}}$				$\frac{\text{provento totale}}{\text{Km percorsi}}$			
6 Altri servizi	$\frac{\text{domande soddisfatte}}{\text{domande presentate}}$				$\frac{\text{costo totale}}{\text{unit\`a di misura del servizio}}$				$\frac{\text{provento totale}}{\text{unit\`a di misura del servizio}}$			

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO
D.M.I. 18 febbraio 2013 (TRIENNIO 2013-2015)**

CODICE ENTE

2	0	5	0	9	0	1	1	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

COMUNE DI

VICENZA

PROVINCIA DI **VICENZA**

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2012

delibera n. 21/26014 del 2 Aprile 2013

No Sì

- 1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);
 - 2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;
 - 3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;
 - 4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;
 - 5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuel;
- Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;
- 6) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuel con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012;
 - 7) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;
 - 8) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;
 - 9) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.

Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
	SI	NO
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente

Vicenza, 2/4/2013



Il RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Bellesini Dott. Mauro)

[Handwritten Signature]

BILANCIO CONSUNTIVO RIEPILOGO ENTRATA ANNO 2012

DESCRIZIONE	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio			Conto del tesoriere			Determinazione dei residui Residui da riportare			Accertamenti			Maggiori o minori entrate	
	RS	CP	T	Riscossioni			Residui			Residui				
				Residui	Competenza	Totale	Residui	Competenza	Residui	Competenza	Accertamenti al 31 dicembre			
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	RS	5.633.793,81		5.598.136,24		35.657,57		5.633.793,81		0,00			0,00	
	CP	65.556.735,62		56.125.043,59		10.547.830,90		66.672.874,49		1.116.138,87				
	T	71.190.529,43		61.723.179,83		10.583.488,47		72.306.668,30						
TITOLO 2 ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI	RS	13.607.373,54		2.453.092,03		10.458.667,82		12.911.759,85		-695.613,69				
	CP	19.544.727,02		15.150.416,79		4.625.689,64		19.776.106,43		231.379,41				
	T	33.152.100,56		17.603.508,82		15.084.357,46		32.687.866,28						
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	21.399.727,53		11.717.379,73		9.662.289,97		21.379.669,70		-20.057,83 (INS)				
	CP	22.311.688,12		14.892.861,22		7.289.337,97		22.182.199,19		-129.488,93				
	T	43.711.415,65		26.610.240,95		16.951.627,94		43.561.868,89						
TITOLO 4 ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, TRASFERIMENTI DI CA-	RS	40.275.974,73		8.439.551,45		31.840.023,10		40.279.574,55		3.599,82				
	CP	80.861.415,02		42.516.586,14		3.609.341,10		46.125.927,24		-34.735.487,78				
	T	121.137.389,75		50.956.137,59		35.449.364,20		86.405.501,79						
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	RS	58.635.349,21		17.402.446,07		41.232.903,14		58.635.349,21		0,00				
	CP	7.086.000,00		0,00		0,00		0,00		-7.086.000,00				
	T	65.721.349,21		17.402.446,07		41.232.903,14		58.635.349,21						
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	4.379.361,22		3.178.854,90		1.199.191,27		4.378.046,17		-1.315,05 (INS)				
	CP	25.430.000,00		9.122.822,24		1.733.589,33		10.856.411,57		-14.573.588,43				
	T	29.809.361,22		12.301.677,14		2.932.780,60		15.234.457,74						
TOTALE GENERALE	RS	143.931.580,04		48.789.460,42		94.428.732,87		143.218.193,29		-713.386,75				
	CP	220.790.565,78		137.807.729,98		27.805.788,94		165.613.518,92		-55.177.046,86				
	T	364.722.145,82		186.597.190,40		122.234.521,81		308.831.712,21						
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FONDO DI CASSA AL 1° GENNAIO		1.500.000,00		45.477.101,41										
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	143.931.580,04		48.789.460,42		94.428.732,87		143.218.193,29		-713.386,75 (INS)				
	CP	222.290.565,78		183.284.831,39		27.805.788,94		165.613.518,92		-56.677.046,86				
	T	366.222.145,82		232.074.291,81		122.234.521,81		308.831.712,21						

BILANCIO CONSUNTIVO RIEPILOGO SPESA ANNO 2012

DESCRIZIONE	Residui conservati e stanziamenti definitivi di bilancio			Conto del tesoriere			Determinazione dei residui			Impegni			Minori residui o economie
	RS	CP	T	Residui	Competenza	Totale	Residui	Competenza	Residui al 31 dicembre	Residui	Competenza	Impegni al 31 dicembre	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	RS	60.153.680,62	25.077.368,83	34.816.914,69	59.894.283,52	259.397,10 (INS)							
	CP	96.445.150,76	68.675.587,81	22.843.095,26	91.518.683,07	4.926.467,69							
	T	156.598.831,38	93.752.956,64	57.660.009,95	151.412.966,59								
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	116.727.622,58	30.596.113,83	86.078.112,14	116.674.225,97	53.396,61 (INS)							
	CP	74.137.448,30	20.400.116,29	18.659.226,45	39.059.342,74	35.078.105,56							
	T	190.865.070,88	50.996.230,12	104.737.338,59	155.733.568,71								
TITOLO 3 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI	RS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
	CP	26.277.966,72	20.126.416,01	0,00	20.126.416,01	6.151.550,71							
	T	26.277.966,72	20.126.416,01	0,00	20.126.416,01								
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	RS	11.563.729,33	3.502.698,54	8.061.030,79	11.563.729,33	0,00 (INS)							
	CP	25.430.000,00	7.926.965,28	2.929.446,29	10.856.411,57	14.573.588,43							
	T	36.993.729,33	11.429.663,82	10.990.477,08	22.420.140,90								
TOTALE GENERALE	RS	188.445.032,53	59.176.181,20	128.956.057,62	188.132.238,82	312.793,71 (INS)							
	CP	222.290.565,78	117.129.085,39	44.431.768,00	161.560.853,39	60.729.712,39							
	T	410.735.598,31	176.305.266,59	173.387.825,62	349.693.092,21								
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		0,00											
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	188.445.032,53	59.176.181,20	128.956.057,62	188.132.238,82	312.793,71 (INS)							
	CP	222.290.565,78	117.129.085,39	44.431.768,00	161.560.853,39	60.729.712,39							
	T	410.735.598,31	176.305.266,59	173.387.825,62	349.693.092,21								

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2012

GESTIONE			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE

FONDO DI CASSA al 1° gennaio			
Riscossioni	48.789.460,42	137.807.729,98	186.597.190,40
Pagamenti	59.176.181,20	117.129.085,39	176.305.266,59
FONDO DI CASSA al 31 dicembre			
			55.769.025,22
Pagamento per azioni esecutive non regolarizzate			0,00
Differenza			55.769.025,22
RESIDUI ATTIVI			
	94.428.732,87	27.805.788,94	122.234.521,81
RESIDUI PASSIVI			
	128.956.057,62	44.431.768,00	173.387.825,62
Differenza			-51.153.303,81
			+ 4.615.721,41

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	Fondi vincolati	2.281.481,54
Risultato di amministrazione	Fondi per finanziamento spese in conto capitale	0,00
	Fondi di ammortamento	
	Fondi non vincolati	2.334.239,87

SECONDA PARTE

8. Analisi dei programmi

PROGRAMMI

PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO	pag. 1
PROGRAMMA STAFF DEL SINDACO	pag. 25
PROGRAMMA AFFARI GENERALI E PERSONALE	pag. 29
PROGRAMMA TERRITORIO	pag. 44
PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA	pag. 75
PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE	pag. 110

PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO

Le attività generali della Ragioneria comunale

Le attività ragionieristiche riguardano tutte le fasi della gestione amministrativa del Comune, dalla programmazione, alla formazione e gestione bilancio tramite le variazioni dello stesso, alle delibere, alle determine ecc.

Le rilevazioni contabili sono effettuate in contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, ed in contabilità economico-patrimoniale con la tenuta dei registri e degli inventari dei beni del Comune. Inoltre, sussistono altre contabilità specifiche come ad esempio quella Iva, Irpef ed Irap, la gestione degli stipendi, il controllo di gestione, il controllo strategico degli investimenti, la gestione degli agenti contabili, ecc..

Ultimamente si è aggiunta anche la rilevazione delle movimentazioni di cassa nell'ambito del sistema europeo SIOPE, oltre naturalmente a quella relativa al patto di stabilità interno.

Alla Ragioneria fanno capo anche i rapporti economico-finanziari con le Aziende partecipate, i rapporti con il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti, l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie, il Provveditorato ed i servizi economici, le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni.

I dati quantitativi più significativi delle attività della Ragioneria sono i seguenti:

	2011	2012
N. mandati di pagamento	11.633	12.387
N. reversali di incasso	8.414	14.337
N. rilevazioni di fatture e transazioni in uscita	14.972	29554
N. mutui e devoluzioni stipulati	14	0
N. registrazioni in partita doppia	42.244	43.100
N. cespiti inventariati	167	180
N. liquidazioni di spesa sottoposte al controllo della Ragioneria	5.597	5710
N. delibere sottoposte al controllo della Ragioneria	454	556
N. determine dei dirigenti sottoposte al controllo della Ragioneria	2.013	2.221
N. verbali dell'Organo di revisione dei conti	23	24
N. certificazioni per i Ministeri dell'Interno e dell'Economia	12	12
N. certificazioni per la Corte dei Conti	13	13
N. assicurazioni	13	15
N. gestione sinistri	268	182

Quadro normativo

Il quadro normativo in materia di consuntivo non risulta sostanzialmente modificato rispetto all'anno precedente; occorre comunque evidenziare che la scadenza del rendiconto e di tutti gli adempimenti connessi sono stati anticipati dal 30 giugno al 30 aprile, comportando non poche problematiche applicative in quanto le procedure di chiusura e di verifica dei conti risentono inevitabilmente della complessità delle operazioni effettuate (art. 227, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 come modificato dall'art. 2-quater del D.L. 7/10/2008 n. 154 convertito in L. n. 189 del 4/12/08)

Si applicano i nuovi parametri di deficitarietà strutturale (2010-2012) di cui al decreto ministeriale 24 settembre 2009 (Circ. 3/3/10).

Il resto della normativa rimane uguale a quella degli anni scorsi.

I risultati della gestione 2012

Il bilancio 2012 del Comune ha rispettato, come è sempre avvenuto in passato, i vincoli del patto di stabilità e, pertanto, il Comune rientra nella categoria degli "enti virtuosi", anche se risulta sempre più difficile contribuire al miglioramento dei saldi imposto dalle recenti leggi finanziarie.

Le iniziative e le attività sviluppate nel corso del 2012, nei limiti delle scelte di politica economica nazionale, sono in linea con il bilancio preventivo e gli altri strumenti di programmazione del Comune.

Come negli anni precedenti, anche l'esercizio 2012 segna un risultato positivo secondo le aspettative ed in linea con i valori degli anni precedenti.

La gestione 2012 chiude con un **avanzo di:**

Avanzo di amministrazione al 31/12/12	4.615.721,41
di cui vincolato per accertamento convenzionale IMU	-2.281.481,54
Avanzo di amministrazione libero	2.334.239,87

Il risultato complessivo è stato influenzato dai seguenti elementi principali:

Entrate correnti:

- sostanziale rispetto della programmazione di bilancio, tenuto conto che il risultato della gestione di competenza è influenzato da un ridimensionamento degli introiti

tributari soprattutto in riferimento all'IMU e dal riallineamento dei trasferimenti e rimborsi erariali.

- Il titolo 3 rileva un andamento sostanzialmente in linea con le previsioni

Spese correnti:

- le spese correnti sono state in linea con le previsioni e le ristrettezze di bilancio evidenziano l'utilizzo quasi completo delle disponibilità finanziarie;
- alcuni fatti imprevisi legati alla gestione ordinaria dei servizi pubblici hanno inoltre comportato l'utilizzo del fondo di riserva.

Il consuntivo dell'anno 2012 rispetta le disposizioni di cui all'art. 208 del Codice della strada, D. Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni come qui di seguito indicato:

- spese per segnaletica - Art 208, comma 4 lett. a), percentuale minima 12,50%, percentuale effettiva 17,97%;

- spese per automezzi, mezzi e attrezzature, attività controllo e accertamento violazioni - Art 208, comma 4 lett. b), percentuale minima 12,50%, percentuale effettiva 39,10%;

- spese per sicurezza. Educazione stradale, manutenzione strade Art 208, comma 4 lett. c), percentuale minima 25,00%, percentuale effettiva 54,71%;

In merito al calcolo del **limite del rapporto tra spesa del personale e spese correnti** ex art. 76, comma 7, del DL 112/08, conv. nella L. 133/08 e successive modificazioni, fissato al **50%** dal c. 11quater, art. 28 DL 201/11, conv. nella L.214/11 (salva Italia), la percentuale rilevata a consuntivo 2012, calcolata tenendo conto anche dei dati forniti dalle società partecipate dal Comune, rileva il rispetto della norma di legge.

Il rispetto del limite di legge si evince sia tenendo conto le sole spese di personale del Comune ed è pari al 37,79 %, sia ricomprendendo anche quelle delle società partecipate ed è pari al 42,32 %.

Per quanto riguarda il rispetto degli altri limiti in tema di personale, si rinvia a quanto successivamente indicato dal competente Settore Risorse Umane.

Investimenti:

- per quanto concerne le fonti di finanziamento bisogna rilevare la mancata realizzazione di alcune entrate da alienazioni patrimoniali rispetto le previsioni di bilancio e un incremento degli introiti derivanti da oneri di urbanizzazione, sempre rispetto alle previsioni definitive;

- il limite di indebitamento, ridotto dal 25 al 12 per cento ai sensi dell'art. 204 del Tuel, non comporta particolari conseguenze per il Comune di Vicenza che si colloca ampiamente al di sotto; trattasi comunque di limite teorico, fermo restando che ciò che conta è il limite effettivo ovvero la reale capacità del bilancio di pagare gli interessi passivi ed i rimborsi di capitale, nei limiti del patto di stabilità interno;

Gli investimenti realizzati nell'anno 2012 sono i seguenti:

INVESTIMENTI 2012: SPESA AGGREGATA PER SETTORI D'INTERVENTO	BILANCIO PREVENTIVO 2012	PREVISIONE DEFINITIVA	IMPEGNI COMPETENZA
Opere:			
Manutenzioni e interventi urgenti del patrimonio comunale	590.000,00	582.500,00	482.500,00
Beni culturali	5.678.400,00	5.678.400,00	300.000,00
Sport e spettacolo	3.477.000,00	3.477.000,00	2.745.000,00
Edilizia sociale	325.000,00	325.000,00	0,00
Cimiteri e interventi igienico - sanitari	795.000,00	796.499,08	424.964,69
Manutenzione chiese	78.000,00	78.000,00	78.000,00
Edilizia scolastica	2.337.850,00	2.337.850,00	2.142.850,00
Edilizia residenziale pubblica	4.150.000,00	4.150.000,00	314.021,52
Manutenzioni mercati	50.000,00	90.000,00	40.000,00
Opere stradali	14.086.500,00	12.705.679,36	11.016.679,36
Bonifiche e difesa del suolo	2.086.000,00	2.086.000,00	0,00
Verde pubblico, arredo urbano, riqualificazione piazze, parcheggi	14.380.000,00	14.497.474,64	4.537.474,64
Collettori fognari, altri interventi di urbanizzazione e opere idrauliche di salvaguardia	842.279,44	842.279,44	300.000,00
Totale opere	48.876.029,44	47.646.682,52	22.381.490,21
Non opere:			
Riqualificazione del Territorio	100.000,00	100.000,00	0,00
Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizzazione, beni mobili, valori mobiliari)	2.112.969,09	5.315.534,13	5.065.651,73
Controversie, espropri, convenzioni	1.530.000,00	1.970.000,00	1.905.908,15
Basilica, Nuovo Teatro Comunale e Biblioteca	1.230.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione	2.500.000,00	2.500.000,00	1.717.715,95
Spese per ALLUVIONE	10.183.354,95	10.633.354,95	2.426.700,00
Varie	255.000,00	3.527.091,54	3.517.091,54
Totale Non opere	17.911.324,04	25.045.980,62	15.633.067,37
Escussione di fidejussioni e altre partite finanziarie (partite alla pari)	400.000,00	1.444.785,16	1.044.785,16
Totale complessivo tit. 2 Spesa	67.187.353,48	74.137.448,30	39.059.342,74

la spesa risulta così finanziata:

INVESTIMENTI 2012: FONTI FINANZIAMENTO	BILANCIO PREVENTIVO 2012	PREVISIONE DEFINITIVA	ACCERTAMENTI COMPETENZA
Mutui o altri prestiti	2.086.000,00	2.086.000,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato	0,00	0,00	0,00
Permessi a costruire	1.100.000,00	1.863.000,00	2.157.702,35
Contributi	27.566.514,39	29.785.259,01	8.509.068,72
Ricavi da alienazioni	10.589.489,09	10.589.489,09	1.443.002,12
Ricavi patrimoniali per vendita azioni Autostrada	20.455.350,00	23.378.915,04	23.378.915,04
Ricavi e trasferimenti per il Settore Sociale	4.150.000,00	4.150.000,00	314.021,52
Concessioni cimiteriali	840.000,00	840.000,00	468.465,61
Totale parziale	66.787.353,48	72.692.663,14	36.271.175,36
Escussione di fidejussioni e altre partite finanziarie (partite alla pari)	400.000,00	1.444.785,16	1.044.785,16
Totale complessivo Entrate	67.187.353,48	74.137.448,30	37.315.960,52
Autofinanziamento			1.743.382,22
			39.059.342,74

Indebitamento:

Nell'anno 2012 sono state effettuate due operazioni di estinzione anticipata dei mutui in ammortamento per:

- € 8.336.707,63 entro il 30/6/2012 finanziata con una parte dei proventi della vendita delle azioni dell'autostrada BS-PD
- € 3.318.452,27 entro il 31/12/12 finanziata con il premio di € 3.000.000,00 ottenuto per la virtuosità ai fini del patto di stabilità 2012 orizzontale nazionale e per la restante parte con il mancato taglio delle risorse finanziarie ex art. 16, commi 6 e 6bis, del DL 6/7/12, n. 95 - spending review.

Ne ha beneficiato l'indebitamento del Comune che rileva una forte riduzione alla fine dell'anno 2012, come evidenziato dalla seguente tabella.

ANALISI DEL DEBITO COMPLESSIVO PER INVESTIMENTI					
2007	2008	2009	2010	2011	2012
€ 73.215.886	€ 70.602.958	€ 102.408.102	€ 86.331.322	€ 80.628.143	€ 60.501.727

Nell'anno 2012 non sono stati sottoscritti mutui a causa dei limiti del patto di stabilità interno.

VERIFICA LIMITE DI INDEBITAMENTO INTERESSI SU ENTRATE CORRENTI

	Rendiconto		
	2010	2011	2012
Interessi passivi (interv. 06)	3.967.183,56	2.135.255,73	2.292.065,92
Entrate correnti (Tit. I,II,III) <i>(rendiconto del penultimo anno precedente)</i>	103.468.075,93	102.361.106,97	119.361.149,11
% indebitamento effettivo	3,83%	2,09%	1,92%
Limite di legge	15,00%	12,00%	8,00%

Le aziende partecipate:

A fine anno 2012 le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

ACQUE VICENTINE SPA	63,47%
AEROPORTI VICENTINI SPA - IN LIQUIDAZIONE	4,080%
AIM VICENZA SPA HOLDING	100,000%
AUTOSTRADA BS-PD SPA	0,26%
AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,0980%
BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%
BANCA POPOLARE ETICA	0,115%
C I S - CENTRO INTERSCAMBIO MERCI SPA	8,460%
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,110%
FIERA DI VICENZA SPA	32,11%
FTV SPA	0,132%
MAGAZZINI GENERALI SPA	25,000%
VI. ART. SRL - DELIBERATA CESSIONE QUOTA	33,330%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%

Nel corso dell'anno 2012 è continuato il processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, avviato nel 2009 sulla base degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con le seguenti delibere:

- delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa",

- delibera CC n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPS".

Gli atti più significativi dell'anno 2012 sono stati i seguenti:

- ❑ La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 131/32258 del 09.05.2012 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Società A4 Holding Spa – Alienazione del pacchetto azionario di proprietà del Comune di Vicenza – Presa d'atto chiusura fase prelazione. Variazione di Bilancio. Liquidazione della somma di € 2.923.565,04 alla Soc. F2i SGR Spa.
- ❑ La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 168/36444 del 23.05.2012 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Società A4 Holding Spa – Alienazione del pacchetto azionario di proprietà del Comune di Vicenza – Delibera Giunta Comunale n. 131 del 9.05.2012 – Modifica del punto n. 3 del dispositivo.
 - ❑ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 27/39113 del 31.05.2012 avente ad oggetto: RATIFICHE – Ratifica della deliberazione d'urgenza della Giunta comunale 9.5.2012 n. 131 P.G.N. 32258 avente per oggetto: "AZIENDE PARTECIPATE - Società A4 Holding Spa – Alienazione del pacchetto azionario di proprietà del Comune di Vicenza – Presa d'atto chiusura fase prelazione. Variazione di Bilancio. Liquidazione della somma di € 2.923.565,04 alla Soc. F2i SGR Spa."
- ❑ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 39/66824 del 13/09/2012 AZIENDE PARTECIPATE – Verifica e controllo ex post del progetto di bilancio consuntivo 2011 della Società AIM Vicenza Spa.
- ❑ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 43 del 27/9/12 ad oggetto: "Terza variazione di bilancio" . Previsto nel bilancio preventivo 2012 del Comune un introito relativo agli utili di AIM Vicenza Spa per € 600.000.
- ❑ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 59 del 27/11/12 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA – Approvazione del rendiconto della gestione esercizio 2011.
- ❑ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 60 del 27/11/12 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA – Approvazione del bilancio di previsione 2012 e del bilancio pluriennale 2012 – 2013 – 2014
- ❑ Il Consiglio Comunale nel provvedimento n. 61 del 27/11/12 ad oggetto: BILANCIO – Assestamento del bilancio dell'anno 2012, delibera:
 - di provvedere al pagamento dell'escussione della fideiussione a favore del CIS per € 1.044.785,16;
 - di mettere in liquidazione la Società partecipata CIS con i provvedimenti di legge conseguenti, come deliberato nell'Assemblea dei soci della medesima società il 12 novembre 2012.
- ❑ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 63 del 27/11/12 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Approvazione della convenzione per la cooperazione tra gli enti locali partecipanti compresi nell'Ambito Territoriale Ottimale del servizio idrico integrato "Bacchiglione" ai sensi dell'art. 3, comma 2, della l.r. 17/2012 e della D.G.R.V. n. 1006/2012.
- ❑ Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 64 del 27/11/12 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Colledge Valmarana Morosini SpA – Cessione del pacchetto azionario del Comune di Vicenza.
- ❑ La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 461/95672 del 19/12/2012 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2012

In materia di controlli sulle aziende partecipate si deve evidenziare che la Corte dei Conti – Sezione Regionale del Veneto con le seguenti delibere:

- Delibera n. 528/12 del 4/7/2012 ad oggetto: "Art. 1, commi 166 e 167 L. 266/05 relazione dell'organo di revisione sul rendiconto 2009 del Comune di Vicenza" con la quale si evidenziava la situazione in perdita di alcune aziende partecipate dal Comune e la necessità, fra l'altro, "di valutare la permanenza delle condizioni di natura tecnica e/o di convenienza economica, nonché di sostenibilità politico-sociale che hanno giustificato, a monte, la scelta di svolgere il servizio e di farlo attraverso moduli privatistici...";

- Delibera n. 529/12 del 4/7/2012 ad oggetto: "Art. 1, commi 166 e 167 L. 266/05 relazione dell'organo di revisione sul rendiconto 2010 del Comune di Vicenza" con la quale si evidenziava il perdurare di situazioni in perdita di alcune aziende partecipate dal Comune, i rischi di maggiori oneri sul bilancio dell'ente e la necessità di intervenire per evitare per il futuro il ripetersi di situazioni critiche;

ha posto l'accento sulla necessità che le partecipate in situazioni di perdurante perdita di esercizio provvedano a modificare tali situazioni.

In merito agli adempimenti amministrativi previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si rileva quanto segue:

- pubblicazione dei compensi degli amministratori delle società del Comune: ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono regolarmente pubblicati ed aggiornati sul sito del Comune di Vicenza alla pagina WEB:

www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria

e rispettano gli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni).

- invio dei dati dei compensi degli amministratori alla Funzione Pubblica: ai sensi dell'art. 1 comma 587 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono stati regolarmente inviati al Ministero tramite procedura CONSOC.

Secondo la delibera consiliare n. 74/71856 del 22/12/2008 che ha approvato il nuovo Statuto di AIM Vicenza Spa, il controllo analogo del Comune (art. 4 dello statuto) si svolge nelle seguenti modalità:

- controllo "ex ante" da parte del Consiglio comunale in sede di approvazione del bilancio preventivo del Comune, tramite il Piano Operativo annuale di Sviluppo della società, comprensivo del piano degli investimenti da realizzare;

- monitoraggio semestrale da parte della Giunta comunale;

- verifica e controllo "ex post" da parte del Consiglio comunale.

Il controllo analogo è stato finora effettuato tramite le seguenti delibere:

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 39/66824 del 13/09/2012 AZIENDE PARTECIPATE – Verifica e controllo ex post del progetto di bilancio consuntivo 2011 della Società AIM Vicenza Spa.

- la Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 461/95672 del 19/12/2012 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2012

In tema di controllo analogo, anche i Revisori dei conti del Comune hanno competenze specifiche ed in particolare devono presentare apposite relazioni alla Corte dei conti come prescritto dall'art.1 della Legge n. 266 del 23.12.2005.

Nell'ambito del riposizionamento della Società delineato dalle delibere consiliari n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa" e n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPS", nonché dalle successive delibere di approvazione dei bilanci preventivi del Comune contenenti i piani operativi annuali del Gruppo AIM, sono state avviate e/o sono in corso le seguenti operazioni societarie:

- costituzione di una New_Co con la società AGSM di Verona per l'approvvigionamento all'ingrosso di gas naturale ed energia elettrica;
- costituzione di una New_Co operante nel settore del fotovoltaico e delle energie rinnovabili tramite AIM Energy srl che deterrà il 51% denominata AIM ECOENERGY srl con la soc. Manni Energy srl;
- cessione alla soc. ACQUE VICENTINE SPA di una quota pari al 25% del pacchetto azionario del 50% detenuto da AIM Vicenza Spa nella soc. CENTRO IDRICO DI NOVOLEDO srl;
- acquisizione di una quota del 15% del capitale sociale della società SOENERGY srl con sede legale ad Argenta (FE) nell'ottica del rafforzamento della strategia espansiva di AIM Energy srl considerato che la suddetta società di Ferrara è risultata aggiudicataria di due lotti della gara indetta da CONSIP per le forniture di gas alle P.A..

Sempre in tema di controllo analogo il Comune di Vicenza ha verificato che le Aziende partecipate dove l'ente ha una funzione di controllo, avessero adottato il modello di organizzazione aziendale di cui al Dlgs. 231/2001. Alla data del 31.12.2012 la situazione è la seguente:

Società	Adozione del modello	Valutazione adozione allo studio
ACQUE VICENTINE SPA	SI	
AIM VICENZA SPA	SI	
AEROPORTI VICENTINI SPA	LA SOCIETA' E IN LIQUIDAZIONE	
AUTOSTRADA BS – PD	SI	
BANCA ETICA	SI	
FIERA DI VICENZA SPA	IN FASE DI ADOZIONE	
C.I.S. SPA	LA SOCIETA' E IN LIQUIDAZIONE	
COLLEGE VALMARANA SPA	NO	
LOGISTIC CITY CENTER SRL	NO	X
MAGAZZINI GENERALI SPA	SI	

Provveditorato

Il Settore Provveditorato ha nella mappa delle attività previsto dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" l'acquisizione di beni e servizi per il miglior funzionamento di tutti gli Uffici e Organi Istituzionali del Comune.

Anche durante l'esercizio 2012 il Settore ha operato cercando di soddisfare le richieste di acquisizione di beni e servizi necessari all'Ente operando nel modo più efficace ed efficiente e cercando di programmare e razionalizzare le procedure.

In particolare nel corso del 2012 è stato attivato il nuovo software sicra web che ha permesso la gestione dei buoni d'ordine informatizzati e la creazione e l'inserimento nel software, previa apposita codifica, delle merci che subiscono movimentazioni nel magazzino di cancelleria e stampati.

Nel corso del 2012 inoltre, anche in ottemperanza di quanto previsto dall'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94, è stato potenziato l'uso dell'e-procurement per l'acquisizione in economia di beni e servizi avvalendosi del mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip spa.

In particolare nel corso del 2012 sono stati emessi n. 90 ordini diretti di acquisto sul mercato elettronico e n. 3 richieste di offerta (R.D.O.).

Il complesso delle attività svolte nel corso del 2012 ha comportato molteplici ed articolati interventi sia per quanto attiene l'acquisizione di beni e servizi che attività di collaborazione ed assistenza a favore di altri Settori e Servizi Comunali, scuole e uffici giudiziari.

Di seguito in sintesi si riportano accorpati per uffici le azioni e gli interventi che conseguono ai compiti d'istituto per il Settore attuati nel corso dell'anno 2012:

SERVIZIO CASSA ECONOMALE

Il servizio cassa ha provveduto alla riscossione delle entrate e all'anticipazione delle spese economali per missioni, pubblicazioni e spese varie di funzionamento degli uffici.

Nel corso del 2012 sono state riscosse entrate in contanti per complessivi € 235,97 e sono state sostenute spese economali per complessivi € 65.475,35, con 450 operazioni.

CANCELLERIA E MATERIALE CORRELATO, PER GLI UFFICI

Nel corso del 2012 sono state assicurate agli uffici e ai servizi le forniture di materiale di cancelleria, carta e consumabili per stampa avvalendosi delle ditte appaltatrici aggiudicatrici delle procedure di gara espletate nel corso dell'anno 2011 per la durata di anni due.

La distribuzione del materiale ai vari Uffici richiedenti è avvenuta tramite la procedura inserita in intranet e denominata RDA (Richiesta Di Acquisto) che permette di monitorare le tipologie e le quantità del fabbisogno per ogni Centro di Costo nonché di monitorare e controllare l'andamento della spesa nel rispetto dei budgets assegnati a ciascun centro di costo.

GIORNALI – RIVISTE - PUBBLICAZIONI VARIE – BANCHE DATI

Nel corso del 2012 si è mantenuta la duplice azione di contenere i costi e di procedere, per quanto possibile

d'intesa con gli uffici interessati, con la migrazione degli abbonamenti dalla versione cartacea a quella on line.

E' stato mantenuto il monitoraggio al fine di determinare il dato complessivo degli abbonamenti ed acquisti in genere di stampa quotidiana, periodica, divulgativa, professionale, banche dati sia su cartaceo che on line. Nel frattempo si è dato corso al rinnovo di abbonamenti specifici per alcuni

Settori allo scopo di mantenere un costante aggiornamento tecnico-amministrativo. È stato attivato l'abbonamento alla Banca Dati Guritel per consultare on line l'archivio della gazzetta Ufficiale e confermato l'abbonamento a diversi giornali economico-finanziari e quotidiani (questi ultimi in particolare per l'Ufficio Stampa) oltre all'acquisto di testi specializzati per i vari settori.

GESTIONE FOTOCOPIATRICI IN CONVENZIONE

Già dal 2003 l'Ente fa uso delle forme di noleggio full service sia aderendo alle convenzioni Consip che avvalendo si di operatori presenti nel mercato qualora offrano condizioni migliorative rispetto alle Convenzioni Consip.

Il parco copiatrici in uso nei vari Uffici e Servizi comunali si aggira in oltre 60 macchine nolleggiate tramite Consip e n° 5 macchine con noleggio da ditte nel mercato. La maggioranza di queste macchine si presenta nella versione multifunzione (copia, stampante, scanner).

Per tutte sono state rilevate trimestralmente le produzioni, mentre per le due macchine ad alta produzione del Centro Documentale la rilevazione è stata svolta mensilmente, per una produzione complessiva nel corso del 2012 di oltre 5.060.000 copie.

Tale attività di monitoraggio consente di fornire agli uffici preposti di valutare la appropriatezza delle macchina rispetto al fabbisogno e considerare parte dei costi della produzione documentale.

Nel corso del 2012 sono stati affidati avvalendosi delle nuove convenzioni consip attive i seguenti contratti di noleggio quadriennali, in seguito alla scadenza dei contratti precedentemente stipulati:

- n. 22 fotocopiatrici multifunzione riferite alle convenzioni consip fotocopiatrici 18 lotto 1, lotto 3 e lotto 4 e fotocopiatrici 19 lotto 1 (determina pgn. 30310 del 30/04/2012)
- n. 15 fotocopiatrici multifunzione riferite alle convenzioni consip fotocopiatrici 18 lotto 1, lotto 2 e lotto 4 (determina pgn. 26806 del 16/04/2012);
- n. 13 fotocopiatrici multifunzione da assegnare alle scuole dell'infanzia comunali riferite alla convenzione consip fotocopiatrici 18 lotto 3 (determina pgn. 13179 del 23/02/2012);
- n. 14 fotocopiatrici multifunzione riferite alla convenzione Consip Fotocopiatrici 20 Lotto 1 e Lotto 2 (determina pgn. 88668 del 29/11/2012).

STAMPERIA

Il servizio di stamperia, nel quale operano due dipendenti, nel corso del 2012 ha svolto i seguenti lavori:

- riproduzione di circa 170 modelli di stampati, che vengono resi disponibili agli uffici richiedenti in tempi brevissimi;
- stampa di modulistica sia in bianco e nero che a colori per tutti gli uffici comunali, polizia locale, staff del Sindaco e Assessori, con rilegature e brosure di volumetti e dispense, bilanci e relazioni di Giunta (stampa di carta autocopiante, locandine, manifesti, bandi di concorso, inviti, certificati anagrafici, carta intestata, buste ecc.), il lavoro svolto in totale è pari ad una quantità di circa 120.000 copie/mese,
- manutenzione e funzionamento della fotocopiatrice di produzione e della fotocopiatrice a colori che sono ubicate al 2° piano di palazzo Trissino;

ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE

Nel corso del 2012 il Settore Provveditorato ha provveduto alla sostituzione di 30 sedute da lavoro a norma in sostituzione di altrettante non corrispondenti alla direttive del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il Settore ha garantito la manutenzione annuale degli impianti di climatizzazione degli Uffici Comunali e delle Sedi Giudiziarie e la sostituzione di alcuni impianti obsoleti, sia dal palazzo di giustizia in contrà Santa Corona che in alcuni uffici del Comando di Polizia Locale.

Il Settore Provveditorato ha seguito i contratti in essere per la manutenzione dei bagni chimici per disabili nel Parco delle Fornaci, la manutenzione semestrale degli estintori presso la Procura della Repubblica, il noleggio di due container per gli uffici giudiziari, i lavori di sfalcio erba e pulizia

del parcheggio degli archivi degli uffici giudiziari in Via Divisione Folgore e il programma di derattizzazione degli stessi, inoltre il servizio di manutenzione delle radio ricetrasmittenti della Polizia Locale. Il Settore ha seguito la manutenzione dei termoconvettori presso i Palazzi di Giustizia, con la sostituzione dei filtri d'aria di questi ultimi e ha provveduto a seguire la manutenzione degli archivi rotanti degli uffici Elettorale e Demografici e la riparazione e manutenzione degli archivi compattati del salone Pasubio e degli archivi degli Uffici Giudiziari di Via Divisione Folgore.

Il Settore è stato chiamato a gestire il trasloco degli uffici dei Servizi Sociali decentrati, concentrando gli stessi come da programma, ovvero integrando i Servizi sociali della zona 5 con la zona 4, i Servizi della zona 7 con la zona 6 e la zona 2 con la 3, restituendo all'ULSS gli uffici in precedenza occupati. Si è inoltre provveduto alla riorganizzazione delle circoscrizioni, in particolare potenziando con l'arredo di nuovi uffici il servizio anagrafe della Zona 3 in Villa Tacchi.

Il settore ha inoltre provveduto ad alienare due archivi rotanti non più utilizzati dall'Ufficio anagrafe liberando nuovi spazi per gli operatori, a riorganizzare gli archivi interrati nel Palazzo degli Uffici e a trasferire in Via Torino, 13 parte del materiale d'archivio, installando idonee scaffalature.

Il Settore Provveditorato ha infine collaborato con l'ufficio Cultura all'allestimento dei locali della Basilica Palladiana in occasione della Mostra e, nel corso del 2012, ha fornito arredi e attrezzature a vari uffici comunali, in particolare Polizia Locale Ufficio Stampa e Segreteria del Sindaco.

VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Il Settore ha provveduto a fornire al personale avente diritto il vestiario previsto dal Regolamento del vestiario per la Polizia Locale ed il personale comunale avente diritto approvato con delibera di Giunta Comunale n. 243/58998 del 15.09.2010 e i dispositivi di protezione individuale su indicazione del Responsabile della sicurezza.

SCUOLE

Il Settore ha provveduto a registrare su appositi files tutti i seguenti tipi di richieste, pervenuti dalle varie scuole, sia comunali che statali, al fine di monitorare tale tipo di richieste:

- interventi di manutenzione;
- acquisti di materiale vario;
- richieste di smaltimento beni.

Nel corso del 2012, per quanto riguarda le manutenzioni varie su arredi ed altre attrezzature delle scuole comunali, ci si è avvalsi della gara, già espletata nell'anno 2011 e valida per due anni.

Per quanto riguarda le scuole comunali e statali si è provveduto inoltre ad acquistare:

ARREDO SCOLASTICO per un importo complessivo di € 29.446,84, tramite il mercato elettronico, utilizzando il sistema ACQUISTINRETEPA.IT.

I prodotti di cui sopra sono stati quindi ricercati, sia comparando i prezzi tra loro e sia valutando i prodotti in base alle caratteristiche tecniche, tenendo anche conto delle esigenze espresse dalle varie scuole.

BANDIERE per un importo complessivo di € 7.479,01, in parte tramite il mercato elettronico, utilizzando il sistema ACQUISTINRETEPA.IT.

Le bandiere di cui sopra, non già consegnate alle scuole, sono giacenti in magazzino e vengono consegnate anche ai vari servizi comunali.

CASSETTE PRONTO SOCCORSO per un importo complessivo di € 968,00, tramite il mercato elettronico, utilizzando il sistema ACQUISTINRETEPA.IT.

Le cassette di cui sopra, non già consegnate alle scuole, sono giacenti in magazzino e vengono consegnate anche ai vari servizi comunali.

TELEFONI CORDLESS per un importo complessivo di € 623,15, in parte tramite il mercato elettronico, utilizzando il sistema ACQUISTINRETEPA.IT.

I telefoni di cui sopra, non già consegnati alle scuole, sono giacenti in magazzino e vengono consegnati anche ai vari servizi comunali.

PORTAOMBRELLI per un importo complessivo di € 1.854,93, tramite il mercato elettronico, utilizzando il sistema ACQUISTINRETEPA.IT.

I portaombrelli di cui sopra, non già consegnati alle scuole, sono giacenti in magazzino e vengono consegnati anche ai vari servizi comunali.

SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI (N. 16 PLESSI)

In particolare per le scuole materne comunali questo Settore ha provveduto:

- al pagamento dei canoni di noleggio delle fotocopiatrici;
- ad effettuare riparazioni e manutenzioni sull'arredo e sulle attrezzature sopra citate;
- al finanziamento delle spese di funzionamento in genere;
- all'acquisto di ausili per alunni con disabilità per € 4.732,00.
- alla riparazione tende da interno per € 229,90.
- all'acquisto di elettrodomestici, per un importo totale di € 366,63
- all'acquisto di scale a pioli, per un importo totale di € 435,60
- all'acquisto di materiale da giardino, corda per legatura brandine e tappeto da esterno, per un importo totale di € 137,03

SCUOLE STATALI (N. 11 ISTITUTI COMPRENSIVI)

In particolare per le scuole statali (infanzia, primarie e secondarie di 1° grado) questo Settore ha provveduto:

- ad assegnare e liquidare i fondi di funzionamento tra gli 11 Istituti Comprensivi cittadini per un importo di € 125.027,50.
- all'acquisto di carrelli porta-vivande, per un importo totale di € 649,96
- all'acquisto di elettrodomestici, per un importo totale di € 647,35

SERVIZIO PULIZIE – MATERIALI D'USO E CONSUMO – IGIENIZZAZIONE

SERVIZIO PULIZIE

Con determina pgn. 94698 del 20/12/2012 è stato disposto il rinnovo programmato del contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di pulizie delle sedi comunali decentrate, delle sedi giudiziarie e della Biblioteca Bertoliana di cui alla gara d'appalto espletata nel 2010 e aggiudicata nel 2011 per un biennio rinnovabile.

Il personale ausiliario dipendente del Comune (6 unità) effettua il servizio di pulizia di parte di Palazzo Trissino e nel corso del 2012 ha svolto anche numerosi interventi di pulizie straordinarie in occasione di eventi, mostre, convegni, corsi, ecc.

E' stata espletata ed aggiudicata una procedura di acquisto in economia mediante cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di lavaggio e manutenzione di tendaggi e lavaggio di tappeti e poltroncine per gli uffici Comunali e giudiziari.

Si è garantita la fornitura di materiali di consumo per gli uffici e servizi ed è proseguito l'affidamento in corso del servizio di igienizzazione, sanificazione e disinfezione automatica dei

servizi igienici di Palazzo Trissino, delle sedi Comunali decentrate, degli uffici Giudiziari, dei Musei e dei Teatri.

SERVIZIO OGGETTI RINVENUTI

L'ufficio oggetti rinvenuti dal 01/05/2011 è gestito da due dipendenti del Settore Provveditorato che svolgono questo servizio in aggiunta ad altre mansioni.

Nel 2012 si è mantenuta l'apertura al pubblico dello sportello nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00. In alcuni pomeriggi di martedì o giovedì il personale riceve su appuntamento anche gli addetti di Poste Italiane, FTV, AIM, Polizia, Questura o privati cittadini che recapitano numerosi oggetti rinvenuti.

L'Ufficio Provveditorato gestisce le procedure amministrative relative a tutti i documenti rinvenuti appartenenti a cittadini residenti fuori Comune, con una impegnativa attività di back office che occupa i dipendenti anche in orario non di sportello.

Nel 2012 sono stati protocollati n. 1173 oggetti, tra portafogli, documenti, borse, valigie, zainetti, biciclette, cellulari ed altro diverso materiale, con la spedizione ai rispettivi comuni di residenza di n. 760 portafogli /documenti e con la riconsegna ai rispettivi proprietari di n. 92 oggetti.

Con delibera di Giunta Comunale n. 42 del 15/02/2012 è stata approvata la convenzione con l'Istituto Vendite Giudiziarie di Longare per l'alienazione dei beni rinvenuti.

In attuazione delle determinazioni pgn. 61408 del 23/08/2012 e 77760 del 22/10/2012 in data 23 ottobre 2012 presso la sede dell'Istituto Vendite Giudiziarie di Vicenza si è tenuta l'asta per l'alienazione degli oggetti rinvenuti che erano divenuti in disponibilità del Comune e, in particolare, di n. 40 biciclette, n. 7 ciclomotori, cellulari vari, 1 computer, ecc. e vendita in blocco: n. 35 biciclette da rottamare.

Tutti gli oggetti rinvenuti messi all'asta sono stati venduti ricavando un importo complessivo di € 3.430,00.

AUTOPARCO – MAGAZZINO PER MANIFESTAZIONI – INVENTARIO

Nel corso del 2012 sono state eseguite le consuete operazioni di gestione e manutenzione dell'autoparco comunale secondo le proprie competenze.

Si è provveduto all'alienazione di un furgone fiat ducato attrezzato per il trasporto disabili non più utilizzato.

Nel 2012 è stata espletata ed aggiudicata una procedura di gare per l'affidamento del servizio di meccanico per i veicoli di proprietà comunale.

Con delibera di Giunta Comunale n. 169 del 29/05/2012 è stato adottato il Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento delle dotazioni strumentali e delle autovetture di servizio e dei beni immobili contenente le misure adottate per il contenimento della spesa relativa ai 116 veicoli di proprietà comunale (di cui 16 concessi in comodato d'uso ad enti ed associazioni con spese di gestione a loro carico).

Per quanto riguarda i servizi di gestione, manutenzione e riparazione degli autoveicoli comunali si è operato nel rispetto dell'art. 6. comma 14 del D.L. 78/2010 che ha limitato la spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture dal 2011 in poi, all'80 % delle spese sostenute nel 2009, con esclusione dei soli servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica.

L'officina comunale ha eseguito parte degli interventi di manutenzione e riparazione, mentre le forniture di benzina e gasolio sono state assicurate utilizzando le fuel cards della Esso Italiana srl, in adesione alla convenzione CONSIP.

Il servizio di rappresentanza è stato svolto in maniera puntuale ed adeguata dagli autisti di rappresentanza.

Il personale della autorimessa ha inoltre collaborato con gli uffici del settore provveditorato per il trasporto di materiale e l'allestimento di strutture in occasione di manifestazioni e cerimonie istituzionali.

Sono state numerose nel corso del 2012 le richieste di supporto logistico in occasione di manifestazioni non a carattere istituzionale che hanno interessato il settore provveditorato. Nel corso di tutto l'anno sono stati richiesti numerosissimi interventi in occasione di interventi sportivi, sociali, culturali, di spettacolo, di intrattenimento che hanno comportato il trasporto e l'allestimento di materiale comunale per manifestazioni (palchi, transenne, sedie, pedane, ecc.). Particolarmente frenetica ed intensa è stata poi l'attività nei mesi estivi dove spesso si sono svolte in maniera concomitante varie manifestazioni di varia natura nel corso dello stesso fine settimana.

Sono poi state sempre attive le forme di collaborazione con gli Istituti comprensivi scolastici cittadini, per l'esecuzione di piccoli interventi di manutenzione - con particolare attenzione agli asili nido ed alle scuole materne comunali - e di trasporto di materiale dismesso e obsoleto in discarica, di sistemazione di arredi e materiale vario, assicurando con regolarità gli interventi nonostante le limitate risorse a disposizione.

La preparazione delle manifestazioni istituzionali di maggiore importanza (25 aprile e 2 giugno soprattutto) ha richiesto uno sforzo organizzativo e logistico considerevole, che ha coinvolto non soltanto il settore provveditorato ma anche altri settori, a cominciare dall'Ufficio di gabinetto del Sindaco e il Corpo di Polizia Locale. L'attività preparatoria ha riguardato non soltanto l'allestimento della Piazza con palchi e transenne, ma anche tutte le attività collaterali ed accessorie alle manifestazioni (applicazione di bandiere, labari e stendardi, amplificazione, ecc.) che hanno impegnato tutto il settore a vari livelli.

Sono state effettuate le consuete rilevazioni di inventariazione ed inserimento nell'apposito software dei nuovi beni acquistati, delle dismissioni e delle variazioni.

PALAZZI DI GIUSTIZIA

Particolarmente impegnativa nel corso del 2012 è stato lo studio e l'espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio di servizio di facchinaggio e trasloco di alcune sedi Giudiziarie al nuovo Palazzo di Giustizia di Borgo Berga.

Dopo numerosi incontri con i referenti del Tribunale per studiare le più idonee modalità di trasloco con determina pgn. 45780 del 26/06/2012 è stata indetta la procedura di gara per l'affidamento del trasloco degli Uffici dei Giudici di Pace, degli Uffici della Procura della Repubblica e degli Uffici del settore penale del Tribunale dalle sedi di Piazzetta Gualdi, Corso Palladio e Contrà S. Corona alla nuova sede del Palazzo di Giustizia in Borgo Berga.

La gara è stata aggiudicata con determinazione P.G.N. 59315 del 13/08/2012 dichiarata efficace con determinazione PGN. 63162 del 31/08/2012.

Entro la fine di novembre si sono concluse le operazioni di trasferimento dei Giudici di Pace dalla vecchia sede in affitto di Piazzetta Gualti al nuovo Palazzo di Giustizia, mentre in data 31/12/2012 si sono ultimati i lavori di trasloco degli Uffici della Procura della Repubblica da Palazzo Negri De Salvi in Corso Palladio e degli Uffici della Procura presso il Tribunale in Contrà Santa Corona al nuovo Palazzo di giustizia in Via Ettore Gallo 24.

Nel rispetto della legge n. 392 del 24.4.1941 e successive modificazioni ed integrazioni, il Settore ha inoltre svolto un costante lavoro di assistenza amministrativa e operativa per il miglior funzionamento dei Palazzi di Giustizia eseguendo la pulizia dei locali, la riparazione dei mobili, la fornitura e la manutenzione dei climatizzatori e servizi di facchinaggio.

PATTO SOCIALE PER IL LAVORO VICENTINO

Il Comune di Vicenza e la Provincia di Vicenza, riconoscendo l'importanza e la necessità di realizzare opportune intese interistituzionali per l'attuazione di azioni integrate e coordinate, finalizzate a inserimento lavorativo delle categorie di persone in situazione di svantaggio sociale, hanno sottoscritto un accordo per la realizzazione del progetto "PATTO SOCIALE PER IL LAVORO VICENTINO", finanziato dalla Fondazione Cariverona per il quale sono stati destinati al Comune complessivamente €256.733,91 a cui il Comune ha aggiunto €76.686,75 di cofinanziamento.

Il comune di Vicenza è perciò partner operativo del progetto, (scaduto il 31 ottobre 2012) e si è impegnato a realizzare gli obiettivi e le azioni previste dal progetto. L'attività del comune di Vicenza è iniziata nel mese di aprile 2011 con la raccolta di domande e con l'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio sociale; nel corso del 2012 l'attività è proseguita sino all'esaurimento del fondo. A fine 2012 sono pervenute ed inserite nel database n. 993 domande. I tirocini attivati dal Comune in azione per il sostegno al reddito sono stati 103 (prevalentemente presso il Comune stesso, AIM, Acque Vicentine). A questo progetto ne sono poi seguiti altri su iniziativa del comune di Vicenza - Assessorato allo sviluppo economico. E precisamente:

a) istituzione sportello consulenza per il lavoro

Nell'ambito del "Patto sociale per il lavoro vicentino" il Comune di Vicenza e l'Ordine dei Consulenti del lavoro della provincia di Vicenza, hanno ritenuto opportuno avviare un progetto di collaborazione con finalità prevalentemente volta al potenziamento dell'inserimento lavorativo. I consulenti del lavoro si sono messi a disposizione per agevolare la conoscenza del mercato del lavoro e degli strumenti utili all'inserimento lavorativo. Con **delibera di G.C. n. 90/22891 del 5 aprile 2012**, è stato approvato il progetto, e successivamente in data 10 aprile 2012, è stata sottoscritta per la sua realizzazione apposita convenzione tra il comune di Vicenza, l'Ordine dei Consulenti del Lavoro della provincia di Vicenza e la Fondazione consulenti per il lavoro. Tale progetto si è concretizzato con l'attivazione, a partire dal 26 aprile 2012, di uno sportello presso la sede del Settore Sviluppo Economico in Contrà Busato, 19, con la presenza di un consulente del lavoro per 4 ore con cadenza settimanale. Gli appuntamenti effettuati nel 2012 sono stati complessivamente n.233.

L'iniziativa è stata presentata al "Festival del lavoro", svoltosi a Brescia e organizzato dall'Ordine nazionale dei consulenti del lavoro, come operazione innovativa in campo nazionale.

b) "Cercando il lavoro"

A partire dal mese di settembre 2012 le iniziative collegate al "Patto sociale" sono state implementate ed estese, su iniziativa del comune di Vicenza, ai comuni di Altavilla Vic., Arcugnano, Bolzano Vicentino, Caldogno, Costabissara, Creazzo, Dueville, Longare, Monteviale, Monticello Conte Otto, Quinto Vic., Sovizzo e Torri di Quartesolo, che, a loro volta, hanno partecipato al "Patto sociale per il lavoro" e che hanno manifestato la volontà di collaborare in modo sinergico per fronteggiare la difficile situazione economica venutasi a creare negli ultimi anni. A tal fine e in esecuzione della **deliberazione di G.C.n. 360 del 19.09.2012**, il comune di Vicenza, in data 28 settembre 2012, ha sottoscritto con i rappresentanti dei comuni suddetti apposita convenzione per la realizzazione di un progetto di collaborazione finalizzato ad affrontare i problemi della disoccupazione ed a promuovere nuove imprese con l'adozione di azioni concrete. Gli obiettivi concordati e le iniziative individuate dagli enti sono stati oggetto delle seguenti convenzioni in cui sono stati coinvolti anche altri soggetti che hanno dichiarato la loro disponibilità a collaborare:

- Convenzione tra comuni e l'Ordine dei consulenti del lavoro di Vicenza e la Fondazione consulenti per il lavoro: con la **convenzione sottoscritta in data 22 ottobre 2012** è stato deciso di estendere anche ai cittadini di tutti i comuni sottoscrittori l'accesso allo Sportello di orientamento e consulenza in materia di lavoro istituito presso il settore "Politiche dello sviluppo";

- Accordo tra comuni e studi professionali per la ricerca e selezione del personale : sempre in data 22 ottobre 2012 è stato firmato, in esecuzione della **delibera di G.C. n. 385 del 10 ottobre 2012**, un accordo tra i comuni e vari studi professionali di ricerca e selezione del personale, per creare una rete sinergica con l'obiettivo di fornire ai disoccupati e inoccupati strumenti per la ricerca attiva di lavoro e di facilitare l'incontro tra le esigenze di competenza dell'impresa e il capitale intellettuale disponibile nel nostro territorio. A seguito di questi accordi è stato avviato il progetto "CERCANDO IL LAVORO" con cui sono state previste e realizzate, oltre allo Sportello gratuito dei consulenti del lavoro, le seguenti iniziative:

- CORSI DI FORMAZIONE GRATUITA in tema di ricerca di prima occupazione e ricollocazione sul mercato del lavoro e CONSULENZE GRATUITE INDIVIDUALI in materia di lavoro;
- CONFERENZE sulla ricerca di lavoro all'estero;
- CORSO DI NUOVA IMPRESA (START UP) organizzato dal Centro per la Produttività Veneto su incarico del comune di Vicenza. Il percorso formativo prevede la redazione di un business-plan, a cui si aggiungono il supporto nel reperimento di finanziamenti per l'avvio dell'attività e la facilitazione nelle pratiche di avvio dell'impresa attraverso il Servizio Nuova Impresa del Centro Produttività Veneto, sostenuto dalla Camera di Commercio di Vicenza.

Complessivamente ai corsi hanno partecipato n. 191 persone.

Tutte le informazioni sono on-line sul sito www.comune.vicenza.it cliccando su "CERCANDO il lavoro".

Sempre con lo scopo di agevolare, assistere ed orientare le persone che vogliono intraprendere un'attività imprenditoriale l'assessorato ha organizzato l'iniziativa " **Facciamo l'impresa**", presentata nel mese di giugno nella Loggia del Capitaniato, pensata per creare e sviluppare una rete di facilitatori, in grado di agevolare la nascita di nuove attività imprenditoriali con un percorso che dall'informazione e dall'orientamento dei neo imprenditori, passa attraverso le fasi di formazione, selezione dei progetti, ricerca fondi, per arrivare infine all'affiancamento con tutoraggio e mentoring. L'iniziativa è stata lanciata e sostenuta dal comune di Vicenza unitamente alla Confindustria di Vicenza, al "Progetto Marzotto", all'ApiD Gruppo Donne imprenditrici di Apindustria Vicenza, al Cna Vicenza, al Gruppo Giovani imprenditori di Confartigianato Vicenza ed all'associazione "Veneto Responsabile". "Facciamo l'impresa" nasce infatti dall'esigenza di valorizzare e mettere in rete le competenze dei diversi operatori di settore, capaci di generare, se uniti, un'ampia offerta di conoscenza e sostegno alla creazione di nuove realtà imprenditoriali. Obiettivo del network è quello di condividere conoscenze, esperienze e strutture, per agevolare la nascita di imprese sane, che poggino su criteri di sostenibilità economica, sociale e ambientale, in grado di generare fatturato e lavoro. Alcune banche - CraBrendola - Cassa Rurale ed artigiana di Brendola Credito Cooperativo e Banca Popolare di Vicenza, - si sono offerte di finanziare l'avvio di start up. In particolare la Banca Popolare di Vicenza ha aderito all'iniziativa "Facciamo l'impresa" prevedendo la concessione di un plafond di finanziamenti fino a 5.000.000,00 di euro a condizioni agevolate, destinato alle neo micro imprese che presenteranno domanda di valutazione e attendibilità del progetto imprenditoriale tramite il comune di Vicenza.

LIBERALIZZAZIONI E SEMPLIFICAZIONI- NUOVE REGOLAMENTAZIONI

Tavolo di analisi e confronto con i comuni capoluoghi

A seguito dei recenti interventi normativi in materia di liberalizzazione delle attività economiche e di orari degli esercizi commerciali si è costituito, promosso dal Comune di Vicenza, un Tavolo di analisi e confronto con le amministrazioni comunali dei comuni capoluogo del Veneto, l'ANCI e la

Regione del Veneto che si è riunito periodicamente nel corso dell'anno per confrontarsi su questi temi, ed è tutt'ora attivo, nella convinzione che, per una regolare, funzionale e corretta gestione del territorio, senza pregiudicare principi fondamentali, quale la libertà di iniziativa economica e la libera concorrenza, costituzionalmente garantiti, vi debba essere la possibilità di proporre strategie di sviluppo del settore commercio che mirino a non alterare il già precario rapporto tra piccola e media distribuzione, a rafforzare il servizio di prossimità e a riservare un ruolo di primo piano alle attività inserite nel tessuto urbano soprattutto nell'ottica di rivitalizzare il centro storico, obiettivo prioritario nel governo e sviluppo del territorio. Vi è infatti la necessità di contenere il più possibile il disequilibrio, di fatto crescente anche nel comune di Vicenza, tra la presenza di medie e grandi strutture di vendita ed esercizi di vicinato e, pur salvaguardando la pluralità delle forme distributive, di favorire la riqualificazione dei centri storici ed urbani attraverso lo sviluppo equilibrato delle attività commerciali. Così come, pur recependo le liberalizzazioni e semplificazioni introdotte in materia di pubblici esercizi c'è la possibilità per l'ente di adottare criteri di programmazione degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande per ragioni di pubblico interesse, quali l'ordine pubblico, la sicurezza pubblica, l'incolumità pubblica, la sanità pubblica, sicurezza stradale, la tutela dei lavoratori, la tutela dell'ambiente e la conservazione del patrimonio nazionale storico artistico. Tutti gli enti hanno infatti ritenuto di appoggiare la posizione della regione Veneto, che con la L.R. n. 30/2011 ha dettato, tra l'altro, disposizioni urgenti in materia di commercio e di orari di apertura e chiusura delle attività di commercio al dettaglio, in base alla considerazione che la disciplina degli orari degli esercizi commerciali rientra nella materia del commercio e che la stessa ha notevole importanza nel governo del territorio. Ciò a fronte della posizione assunta dal Governo, recentemente confermata dalla Corte costituzionale, che sostiene che tale materia rientri nella competenza dello Stato essendo attinente alla concorrenza perché potrebbe introdurre nuovi o ulteriori limiti o barriere all'accesso al mercato ed alla libera esplicazione della capacità imprenditoriale. Così come tutti i comuni hanno condiviso gli indirizzi della Regione Veneto in materia di commercio contenuti nella recente L.R. n. 50/2012.

Gli enti hanno siglato un protocollo di intesa finalizzato alla collaborazione e all'interazione reciproca con lo scopo di uniformare gli interventi in materia di commercio da parte degli EE.LL., di predisporre proposte normative ed emendamenti sia a livello nazionale che regionale e di monitorare il percorso di liberalizzazione. Tra tutti gli enti coinvolti c'è stata un'ampia concertazione e convergenza di obiettivi, a prescindere dai livelli istituzionali e dall'appartenenza politica, segno di un interesse comune diretto ad una applicazione omogenea delle nuove norme alle reali esigenze delle comunità rappresentate.

Attuazione "liberalizzazione"

Per dare attuazione alla direttiva europea c.d. Bolkestein si sono susseguiti anche nel corso del 2012 vari interventi legislativi in tema di liberalizzazioni e semplificazione amministrativa, che riguardano le attività economiche ed in particolare gli esercizi commerciali, sia per gli orari di apertura che per la programmazione sul territorio. Costituisce infatti principio generale dell'ordinamento nazionale la libertà di apertura di nuovi esercizi commerciali senza contingenti, limiti territoriali o altri vincoli di qualsiasi altra natura, esclusi quelli connessi alla tutela della salute, dei lavoratori, dell'ambiente, ivi incluso l'ambiente urbano, e dei beni culturali. A tal proposito la Regione Veneto, con deliberazione della Giunta regionale n. 1010 del 5 giugno 2012 e con la L.R. n. 24 del 6 luglio 2012, ha effettuato una ricognizione delle disposizioni regionali in materia di commercio interessate dai sopravvenuti principi di liberalizzazione dell'esercizio dell'attività commerciale. In ottemperanza alle nuove disposizioni sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

- Farmacie: in base alla nuova normativa introdotta dalla Legge 27/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, recante disposizioni urgenti per la concorrenza, lo sviluppo delle infrastrutture e la competitività", sono state individuate con deliberazione di G.C. n.109 del 18.04.2012 n. 5 nuove sedi farmaceutiche nel territorio comunale. Nel contempo è stato confermato il parere favorevole al trasferimento di n.2 sedi

farmaceutiche dal centro storico a sedi decentrate (Saviabona e S.Felice-Cattane). Il parere espresso è stato trasmesso alla Regione Veneto per i successivi adempimenti.

- Modifiche i Regolamenti del commercio su aree pubbliche: in attuazione delle nuove normative e al fine di aggiornare la situazione delle fiere e dei mercati sono stati modificati con **delibera C.C. n. 53 del 30 ottobre 2012 il Piano del commercio su aree pubbliche, i relativi regolamenti e le planimetrie delle aree mercatali**.
- Adeguamento: il Consiglio comunale con **deliberazione n.65 del 18 dicembre 2012** ha adeguato i propri ordinamenti alle nuove normative intervenendo su regolamenti, procedure e modulistica in materia di commercio, somministrazione di alimenti e bevande, edicole ecc.

PIANO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Con l'obiettivo prioritario di aggiornare il Piano per renderlo coerente con le nuove esigenze del territorio e dei cittadini e di riqualificare i mercati e le fiere, si è avviato un tavolo con le Associazioni di categoria dei commercianti e il Comando di Polizia locale per un'intensa attività di verifica delle reali condizioni della rete di vendita su area pubblica, volta alla valorizzazione delle attività, nel rispetto, soprattutto per quelle che si svolgono nel centro storico, di un contesto storico-ambientale di gran pregio ed adottando un metodo di lavoro di massima concertazione. E' stata così in particolar modo valutata la situazione in Centro storico, per la funzione strategica che lo stesso riveste per l'intera immagine della Città, dichiarata dall'Unesco Patrimonio dell'Umanità, in relazione alla sua crescente vocazione turistica. Alla luce dei principi enunciati dalla normativa in funzione dell'obiettivo di salvaguardia dei centri storici e' emerso il sovraccarico che grava in alcune vie e piazze nelle zone di maggior pregio architettonico e storico, anche sotto il profilo della sicurezza. In considerazione poi anche dei recenti importanti lavori di restauro della Basilica Palladiana e della grande mostra organizzata per la sua inaugurazione e riapertura al pubblico, dal 6 ottobre 2012 al 20 gennaio 2013, si è ravvisa la necessità di intervenire anche con una complessiva riqualificazione delle aree antistanti, fissando nuovi criteri e regole per le occupazioni del suolo pubblico durante le fiere del Prenatale e dell'Epifania. Inoltre si è valutata l'opportunità di procedere alla riduzione, per motivi di pubblico interesse, di alcune aree di mercato che creavano pesanti interferenze con il passaggio pedonale o con la visuale dei monumenti.

Promozione prodotti locali

Con l'intento inoltre di incentivare il commercio dei prodotti locali e a Km zero sono state coinvolte nella revisione del piano anche le Associazioni degli agricoltori per orientare e sostenere il consumo dei prodotti agricoli di provenienza locale. E' stata così confermata la vocazione mercatale di piazza Erbe, recentemente restaurata, per la vendita di fiori e prodotti orto-frutticoli. Si è pertanto concordato con le associazioni degli agricoltori di trasferirvi i mercati settimanali di "Campagna amica" e di riservare alcuni posti ai produttori agricoli durante il mercato centrale del giovedì.

RIVITALIZZAZIONE CENTRO STORICO

Nel corso dell'anno sono sorte nuove associazioni- l'ass. Ponte Pusterla, ass. Il Fiero, il comitato di contrà Paolo Lioy, l'ass. "Botteghe di Piazza Erbe", la nuova associazione di corso Fogazzaro - volte a promuovere **iniziative di animazione e commerciali** in varie zone del centro storico per le quali l'assessorato ha svolto una funzione di supporto e coordinamento.

Così come ha collaborato con l'assessorato al Patrimonio per l'assegnazione dei locali commerciali siti all'interno della Basilica Palladiana e per l'ideazione del **Museo del gioiello** che sarà realizzato dalla Fiera di Vicenza spa sempre all'interno della Basilica per attività espositive, culturali e promozionali connesse con l'attività della Fiera e delle sue Manifestazioni. Questo progetto rientra nella strategia di creare maggiore collegamento tra Fiera e città con un'estensione della fiera del lusso all'ambito del centro storico.

E' stato inoltre incentivato l'utilizzo dello spazio pubblico per la collocazione di plateatici dei pubblici esercizi che sono infatti aumentati negli ultimi anni di circa il 30%.

SUAP (Sportello unico attività produttive)

La disciplina di riforma dello sportello unico per le attività produttive (SUAP), adottata con il DPR n 160/2010, ha acquisito efficacia in modo graduale a partire dal gennaio 2011. Dal 2011 è entrato in vigore il procedimento automatizzato per cui da allora le SCIA (segnalazioni certificate d'inizio attività) vengono presentate in via telematica. Nel 2012 sono state avviate le procedure per l'installazione e la sperimentazione della nuova piattaforma software della ditta Maggioli per la gestione telematica delle pratiche, con l'obiettivo dell'automazione dei flussi informativi e dell'interscambio dei dati tra il SUAP e tutti i soggetti coinvolti nel procedimento. Il DPR160/2010 infatti prevede l'esclusivo utilizzo degli strumenti telematici nell'esplicazione di tutte le fasi del procedimento amministrativo per garantire semplificazione e certezza dei tempi di conclusione.

Queste innovazioni hanno richiesto un'adeguata formazione nel corso dell'anno. Il personale del settore, unitamente a quello dell'Edilizia Privata, nel primo semestre dell'anno ha seguito il corso *"Il nuovo modello organizzativo e manageriale dell'organizzazione snella per lo Sportello Unico del Comune di Vicenza"* volto alla realizzazione ed utilizzo del Portale. I colleghi inoltre hanno partecipato ad altri corsi di formazione per aggiornamento professionale anche per adeguare e implementare le schede informative inserite nel sito del comune e la modulistica con relativi allegati a seguito delle varie modifiche normative nel frattempo intervenute (in materia di orari attività, regolamentazione sale giochi, semplificazioni, liberalizzazioni, decertificazione ecc.). Sono stati predisposti inoltre i work flow relativi ai principali procedimenti amministrativi per il rilascio delle autorizzazioni e per la gestione di SCIA.

Nei mesi di settembre e ottobre l'Amministrazione ha lavorato con "Infocamere", che gestisce il portale SUAP "Impresainungiorno", e "Maggioli Spa" per sviluppare una integrazione delle piattaforme e dei portali adottati dalle due società in ambito SUAP. Il Comune di Vicenza verrebbe così ad avere un sistema avanzato di "gestione documentale" integrata nella suite Comunica/Sicr@Web che consenta: l'acquisizione e l'archiviazione di documenti elettronici eventualmente firmati digitalmente, la gestione del front-office e del back-office.

Questa collaborazione, che ha avuto esito favorevole, e che verrà ulteriormente sviluppata, consente all'Amministrazione Comunale di proporsi come Ente di riferimento in ambito provinciale quale ente che dispone di un sistema integrato tra le piattaforme "impresainungiorno" (già ampiamente diffusa da InfoCamere in molti comuni del Veneto) e "J-Iride" (applicativo della Maggioli Spa già in uso in importanti comuni italiani). In data 11.12.2012 è stata sottoscritta la richiesta di disponibilità al convenzionamento con la CCIAA per l'utilizzo della piattaforma SUAP Camerale .

DECERTIFICAZIONE

In base a quanto previsto dalla legge 183/2011 ("legge stabilità") sulla documentazione amministrativa. E la Direttiva n.14 del Ministro per la Pubblica amministrazione e la Semplificazione del 22 dicembre 2011, "Adempimenti urgenti per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive", è stata fatta una ricognizione delle certificazioni richieste ai privati per eliminare quelle che non possono essere più richieste e rivedere conseguentemente, anche sotto questo profilo, la modulistica e le schede informative inserite in internet sul sito del comune; conseguentemente vengono acquisiti d'ufficio i certificati presso altre p.a., predisponendo la modulistica necessaria e le autocertificazioni da rendere disponibili ai cittadini e vengono effettuati i controlli presso altre p.a, in ordine alle autocertificazioni prodotte dai cittadini. Il settore, su incarico del Direttore Generale, ha provveduto a raccogliere tutte le comunicazioni degli altri settori comunali in merito all'applicazione di tale normativa.

MERCATO ORTOFRUTTICOLO

Nel corso del 2012 sono proseguiti gli approfondimenti necessari all'amministrazione per valutare le operazioni di riqualificazione del mercato e la sua trasformazione in polo agroalimentare, il suo

nuovo ruolo e i nuovi servizi che potrà offrire. Prima di poter procedere alla realizzazione di questo impegnativo progetto, che richiede anche notevoli finanziamenti, si è ritenuto opportuno esternare la gestione di parte dei servizi del mercato (servizio di portineria e controllo degli accessi; gestione servizi e funzionamento del Mercato e delle attività interne; riscossione dai singoli operatori dei pagamenti connessi ai servizi collegati all'utilizzo delle strutture del Mercato (entrate giornaliere, abbonamenti, tesseramenti, utilizzo della pesa pubblica, ecc.); pulizia uffici della Direzione Mercato, servizi igienici aperti al pubblico, piazzali interni, spazi di circolazione del pubblico e aree sottostanti la tettoia dei produttori; manutenzione ordinaria della pesa pubblica; derattizzazione generale dell'intera superficie del Mercato; Il pagamento dei vari consumi energetici (utenze acqua, luce, gas), ammassamento, sgombero neve e spargimento sale nelle aree interne al Mercato; manutenzione ordinaria degli impianti e delle strutture).

E' stata così esperita, in ottemperanza a quanto previsto dalla Giunta comunale con **delibera n. 272 del 11.07.2012**, la procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento con contratto "appalto pubblico di servizi", della gestione di servizi presso il mercato ortofrutticolo, per il periodo di 2 anni, a seguito della quale è stato sottoscritto apposito contratto con la soc.coop. AGROVI.

Servizio delle entrate

I Tributi comunali

L'attività del "Servizio delle Entrate" si è espletata nella gestione dei tributi di competenza comunale, Imposta Comunale sugli Immobili, pregresso Tassa smaltimento Rifiuti, Imposta Comunale sulla Pubblicità, Diritti sulle Pubbliche Affissioni e nuova IMU, nonché sul canone concessione impianti pubblicitari a privati.

Fanno, inoltre, capo al Settore l'addizionale comunale sull'IRPEF riscossa dall'Erario.

Il Settore si occupa anche del rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni in materia di impianti pubblicitari.

Infine, il Settore cura direttamente la difesa in giudizio dell'ente, sia in 1° che in 2° grado di giudizio, senza ricorso a legali esterni.

I.C.I.

La gestione dell'I.C.I. è rivolta principalmente alle seguenti attività:

- aggiornamento e bonifica della banca dati dei contribuenti procedendo, a tale scopo, anche alla registrazione delle variazioni rilevanti ai fini ICI acquisibili direttamente dall'ufficio mediante la consultazione della banca dati catastale ovvero che pervengono all'ufficio tramite il MUI (Modello Unico Informatico);
- controllo fiscale attraverso la verifica delle dichiarazioni, delle denunce di successione acquisite dall'Agenzia delle Entrate, delle autocertificazioni, dei presupposti impositivi e dei versamenti effettuati dai contribuenti;
- adempimenti connessi alle procedure di accertamento per recupero dell'evasione;
- rimborso dell'imposta non dovuta;
- gestione del contenzioso tributario.

Nel corso del 2012 è proseguita la ricerca dell'evasione diretta soprattutto agli accertamenti delle aree fabbricabili, degli immobili posseduti in aggiunta all'abitazione principale e relative pertinenze in quanto dal 2008 l'abitazione principale e relative pertinenze sono esenti dall'ICI e degli immobili per i quali non era presente alcun pagamento d'imposta.

Un'attività che ha particolarmente impegnato l'ufficio nel corso del 2012 è stata quella della bonifica della banca dati I.C.I. ai fini di avere una situazione immobiliare il più possibile reale e da poter utilizzare come base di partenza per l'Imposta Municipale Propria (IMU) e dell'inserimento dei modelli DOC-FA scaricati dal Portale dei comuni del sito dell'Agenzia del Territorio e degli atti notarili registrati tramite il circuito informatico MUI.

I.M.U.

Al 1° gennaio 2102 è entrata in vigore l'Imposta Municipale Propria.

Al fine di agevolare gli adempimenti a carico dei cittadini e di ottimizzare l'attività amministrativa dell'ente si sono svolte le seguenti attività:

- Informazione mediante invio di brochures contenenti una breve illustrazione della nuova imposta e le modalità di calcolo della stessa: n° 55893;
- è stato aggiornato il contenuto del sito internet del comune;
- è stata adeguata la modulistica modificandola secondo le variazioni normative intervenute nel corso dell'anno;
- durante i periodi di pagamento dell'acconto e del saldo è stato ampliato l'orario di apertura dell'ufficio;
- consulenza telefonica;
- consulenza tramite posta elettronica;
- lettere a determinate categorie di utenti quali: possessori di immobili locati con contratto a canone concordatario di cui alla Legge n. 431/1998; possessori di immobili concessi in uso gratuito a propri parenti e ONLUS;
- rilascio visure catastali anche a seguito dell'introduzione del servizio delle visure a pagamento a decorrere dal 1° ottobre 2012;
- scaricamento F24 contenenti tutti i flussi di pagamento con i codici Comune e Stato IMU dal portale dell'Agenzia Entrate per la contabilizzazione dei pagamenti IMU in acconto ed a saldo e per l'inserimento nel programma gestionale IMU in uso all'ufficio;
- registrazione nella banca dati in uso all'ufficio degli immobili ATER;
- creazione della modulistica delle autocertificazioni per le aliquote agevolative deliberate dall'Amministrazione Comunale.

Dati attività 2012 – Ufficio IMU/I.C.I. e contenzioso

Nel corso del 2012 l'attività dell'ufficio IMU/I.C.I. si è concretizzata negli atti ed adempimenti sottoelencati:

- accertamenti emessi n. 1986 per un totale di € 1.430.970,00 (con sanzione ridotta);
- rimborsi n. 303 per un totale di € 182.849,29 di cui compensati nell'anno 2011 e 2012 € 11.937,00;
- pagamenti effettuati presso il Settore mediante il POS sono stati n. 119 per un ammontare complessivo di € 22.379,68;
- dichiarazioni I.C.I., comprendenti dichiarazioni di successione ricevute dall'Agenzia delle Entrate, variazioni M.U.I., nonché variazioni catastali DOC-FA e fabbricati strumentali all'attività agricola inseriti in banca dati: n. 5.307;
- ruoli emessi n. 2 per complessivi € 368.091,57;
- riclassamento e fabbricati fantasma: sono state istruite complessivamente 484 pratiche riguardanti segnalazioni all'Agenzia del Territorio di Vicenza per rettifiche classamenti di fabbricati già accatastati, fabbricati fantasma inseriti a seguito della pubblicazione degli elenchi elaborati dall'Agenzia del Territorio e verifica di immobili autocertificati inagibili o inabitabili dai contribuenti mediante sopralluogo degli immobili stessi;
- bonifiche su banche dati comunale I.C.I. e catastale: su segnalazione dei contribuenti e dell'ufficio I.C.I. nonché a seguito di un confronto tra le varie banche dati a disposizione dell'ufficio sono state corrette circa 7.000 posizioni, consentendo di avere archivi sempre più aggiornati e corrispondenti alla reale situazione immobiliare comunale;
- predisposizione di n. 27 atti di controdeduzioni a seguito di n. 20 ricorsi (16 in materia I.C.I. per un totale di € 204.098,63 e 4 in materia di Imposta Pubblicità per un totale di € 2.602,00) per un importo complessivo di € 206.700,63;

- comunicazioni via e-mail spedite ai contribuenti relative ad informazioni sulle brochures inviate con la bollettazione o relative ad altre informazioni utili al pagamento dell'imposta alle scadenze di legge: n° 820;
- contratti concordatari di cui alla Legge n. 431/1998 pervenuti all'Ufficio: n. 778;
- ricevimento autocertificazioni per aliquote agevolative deliberate per IMU:
 1. usi gratuiti n. 1.105;
 2. nuclei familiari numerosi e con portatori di handicap grave n. 583;
 3. immobili destinate ad attività produttive n. 626;
 4. ville storiche n. 23;
 5. comunicazioni varie (correzione errori modelli F24 e compensazioni su codici tributo diversi) n. 194.

Ufficio Pubblicità e Pubbliche Affissioni

L'ufficio ha gestito in forma diretta l'imposta di pubblicità ed il relativo contenzioso tributario, il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone concessorio degli impianti per affissioni dirette, le convenzioni per impianti di servizio abbinati a pubblicità ed il Piano Generale degli impianti pubblicitari.

Ha poi curato le autorizzativi/concessori delle varie tipologie di manufatti pubblicitari, la verifica sulla corretta installazione e di controllo sulle esposizioni abusive, con recupero dell'imposta di pubblicità evasa.

Nel corso dell'anno sono state espletate le seguenti attività :

- dato attuazione al progetto 2011 sulle preinsegne zona industriale ovest
- pannello display a Borgo Berga
- copertura ex macello con striscione mostra Raffaello verso Picasso.

L'attività istituzionale di vigilanza sulla corretta osservanza delle disposizioni, sia di tipo autorizzativo/concessorio che di tipo fiscale, riguardanti le varie tipologie di pubblicità presenti sul territorio, espletata sia dal personale del Settore sia dagli agenti della Polizia Locale, ha portato all'emissione di n. 372 avvisi di accertamento per omessi/tardivi/parziali pagamenti, omessa/infedele dichiarazione per complessivi € 199.183,00. Tale attività è realizzata direttamente da personale dell'ufficio e comprende sia l'elaborazione ed emissione degli accertamenti e sia l'elaborazione e l'invio dei relativi provvedimenti di avvio di procedimento e quelli di diffida e rimozione di mezzi pubblicitari abusivi, contenenti altresì le modalità corrette di regolarizzazione.

Nell'ambito della semplificazione degli adempimenti burocratici, è proseguito anche nel 2012 l'invio di bollettini precompilati per il versamento dell'imposta di pubblicità, accompagnato da una lettera sulle norme per il corretto pagamento della medesima imposta. In tale ambito si colloca anche l'aggiornamento della modulistica approntata per l'utenza sia nel sito del Comune che a livello cartaceo presso il settore. Particolarmente apprezzato anche il servizio di pagamento tramite POS, introdotto nel 2009, che ha visto un costante aumento di operazioni: al 31/12/ 2012 sono state 589 per un introito di € 32.755,00.

Un cenno particolare merita anche l'uso sempre più frequente del mezzo informatico come strumento di dialogo, comunicazione, collaborazione e certificazione fra utenti ed ufficio pubblicità e pubbliche affissioni, riscontrabile dalla corrispondenza in arrivo ed evasa dagli uffici nelle corrispondenti caselle di posta elettronica (sia generali come "Affissioni" e "Pubblicità" e sia del personale impiegato).

Imposta pubblicità on-line

Dati attività' al 31/12/2012

- commissioni gestite dall'ufficio affissioni: n° 559 ordini per un totale di 77.260 fogli affissi con un introito di € 232.553,70;
- autorizzazioni e concessioni protocollate ed istruite: n° 1.104;
- dichiarazioni consegnate, sulla base delle autorizzazioni/concessioni rilasciate: n° 1.029;
- dichiarazioni rese allo sportello per pubblicità temporanea relativa a locandine, cartelli cantiere inferiori a 3 mq., cartelli agenzie immobiliari, saldi, pubblicità all'interno dei centri commerciali: n° 2.013;
- bollettini inviati con lettera accompagnatoria relativi alle dichiarazioni annuali soggette ad ICP: n° 1.598;
- fascicoli riordinati: n° 700;
- dinieghi, comunicazioni motivi ostativi: n° 272;
- avvio di procedimento manufatti abusivi e relativi provvedimenti (diffida alla rimozione, revoca autorizzazione/concessione): n° 70;
- accertamenti omessi/parziali pagamenti: n° 136;
- accertamenti tardivi pagamenti: n° 56;
- accertamenti per omessa-infedele dichiarazione (sulla base dei verbali di accertamento alle violazioni in materia pubblicitaria trasmessi dal Comando di polizia locale): n° 180;
- segnalazioni al Comando Polizia Locale: n° 130;
- sopralluoghi di verifica sulla corretta installazione degli impianti stradali: n° 120;
- operazioni eseguite con POS in dotazione: n° 589 con un introito di € 32.755,00 (AL 31/12/2012);
- locandine timbrate: n° 66.705.

Progetto collaborazione con Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione

Nel 2012 si è provveduto ad esaminare e poi rispondere a n.16 richieste notizie presentate dall'Agenzia delle Entrate.

Progetto "case fantasma"

Nel corso del 2012 si è provveduto a pubblicare all'Albo Pretorio Comunale l'elenco dei fabbricati cosiddetti "fantasma", elenco formato dalla competente Agenzia del Territorio di Vicenza a seguito dell'articolo 19, comma 14, del D.L. 78/2010. Finita la pubblicazione delle rendite presunte dei fabbricati fantasma, l'ufficio ha provveduto ad inserire nella banca dati comunale n. 52 unità immobiliari derivate dall'accatastamento effettuato da parte dell'Agenzia del territorio.

Sempre nell'ambito del progetto "case fantasma", l'ufficio ha inserito nella propria banca dati comunale n. 91 denunce di accatastamento dell'anno 2010 e n. 105 denunce di accatastamento dell'anno 2011 presentate dai proprietari di tali unità immobiliari.

A completamento del progetto sopracitato, il 15 novembre 2012, con nota prot. n. 84379, è stato segnalato al Settore Edilizia Privata l'elenco degli immobili "fantasma" identificati dalla competente Agenzia del Territorio perché lo stesso provveda agli adempimenti di propria competenza.

PROGRAMMA STAFF SINDACO

Staff del Sindaco

L'ufficio di staff del sindaco è articolato in segreteria, ufficio stampa, ufficio cerimoniale e urp. Nel corso del 2012 ha gestito, in coerenza con gli obiettivi di soddisfazione della propria missione istituzionale, alcune funzioni nodali dell'amministrazione, in particolare a supporto del Sindaco, muovendosi per questa ragione in un'ottica di collegamento tra assessorati e settori dell'Amministrazione Comunale: comunicazione e informazione dell'Amministrazione Comunale, sia verso l'esterno che verso l'interno; rapporti con i cittadini; assistenza al Sindaco nelle sue funzioni istituzionali e nell'attività amministrativa; cura e gestione del cerimoniale e degli eventi e attività istituzionali.

Sono stati avviati alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicano tra gli obiettivi strategici l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione.

Segreteria del Sindaco

Ha assolto tutti i compiti di assistenza al Sindaco, articolando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo dell'amministrazione, assicurando la funzionalità dell'ufficio dalle 8 alle 20, dal lunedì al venerdì. Per le attività del sabato e della domenica, sono sempre stati a disposizione il Capo di Gabinetto e Portavoce e il Capo del Cerimoniale, rispettivamente per le funzioni politiche e di comunicazione il primo, di rappresentanza istituzionale il secondo. Le attività principali della segreteria hanno riguardato le seguenti funzioni: raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; preparazione di documentazione di interesse o competenza del sindaco, tra cui delibere e determine; gestione dell'agenda, della corrispondenza (circa 1307 comunicazioni via e-mail a settimana), contatti telefonici (circa 320 telefonate al giorno) lettere del Sindaco (n. 905 nel 2012), gestione degli inviti e delle missioni del Sindaco; gestione delle richieste dei cittadini rivolte al Sindaco (377 contatti personali nel 2012); gestione dell'istruttoria e rilascio dei patrocini (n. 300 nel 2012), gestione delle attività in Sala degli Stucchi e in sala Giunta; organizzazione e gestione del cerimoniale e delle occasioni di rappresentanza istituzionale.

La segreteria, coerentemente con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione in carica, ha attuato una riorganizzazione delle modalità e degli strumenti di lavoro per rendere più efficiente il meccanismo di risposta ai cittadini e ai diversi soggetti che interloquiscono con il Sindaco, prediligendo l'utilizzo della posta elettronica e lo smistamento dei documenti tramite protocollo informatico.

PROGETTI SPECIALI

Riapertura Basilica Palladiana – Mostra Raffaello verso Picasso

Dall'inizio dell'anno la segreteria ha svolto un ruolo di organizzazione, coordinamento e pubbliche relazioni durante i mesi di preparazione alla riapertura del monumento e all'inaugurazione della mostra: due grandi eventi che hanno visto la partecipazione dei massimi rappresentanti di Stato, Regione Veneto, Provincia e Comuni di enti culturali, altre istituzioni e gruppi privati, e la presenza di oltre 273.000 visitatori. Un impegno quotidiano in fase di preparazione che è stato prolungato

fino al termine dell'esposizione nel gennaio 2013 con l'organizzazione e il coordinamento di eventi e visite in Basilica alla presenza di varie autorità accompagnate dal Sindaco.

Assemblee pubbliche - Tanti Quartieri, Una Città

Nei mesi di gennaio e febbraio la segreteria ha svolto un ruolo di raccolta materiali, confronto con gli uffici competenti, organizzazione logistica e coordinamento con gli attori per la realizzazione di 16 assemblee pubbliche nei quartieri e nelle frazioni della città per il confronto diretto fra il sindaco, la giunta e i cittadini. Una serie di assemblee interattive curate nei minimi dettagli in cui il Sindaco e la Giunta hanno avuto modo di illustrare ai cittadini quanto realizzato dall'inizio del mandato e i cittadini hanno potuto sottoporre all'attenzione di Sindaco e Giunta proposte su come investire le risorse pubbliche nell'ottica dell'avvicinamento dell'amministrazione ai cittadini e della partecipazione.

Rischio Alluvione – Gestione dell'emergenza

La segreteria ha avuto un ruolo di primo piano nella gestione in più occasioni del rischio alluvione, in particolare per gli eventi dell'11 novembre 2012. A partire dalla fase di attenzione la segreteria si è attivata per coordinare gli enti competenti e raccogliere le informazioni per metterle a disposizione del Sindaco che ricopre il compito di gestire l'emergenza. L'impegno della segreteria si è intensificato nelle successive fasi di preallarme ed allarme, fino allo stato di fine allarme, con particolare attenzione per il coordinamento delle operazioni finalizzate ad informare la popolazione degli sviluppi dell'emergenza attraverso media tradizionali e on-line.

Ufficio Cerimoniale

Hanno avuto lo svolgimento previsto tutte le festività civili e nazionali comprese nell'apposita delibera – elenco 2012 per l'anno solare 2012, perseguendo eccellenti risultanze in termini di quantità e di qualità per tutti gli eventi stabiliti da Leggi dello Stato (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, 25 aprile, 2 giugno ecc.) che vengono via via preordinati dalla locale Prefettura.

Ma particolare rilievo e significato lo hanno assunto due eventi a carattere straordinario che si sono succeduti in giugno e settembre.

Cerimonia in suffragio dei Caduti nella Grande Guerra

Si è svolta come previsto il 24 giugno 2012 la cerimonia su titolata, pur con le difficoltà dovute alla distanza del sito e alle derivate complessità degli allestimenti organizzati a 1300 mt. di quota alle pendici del Massiccio del Pasubio. Tale evento ha pure ottenuto la presenza straordinaria del Ministro dell'Interno - Anna Maria Cancellieri - che ha particolarmente apprezzato l'anniversario e lo ha vissuto in qualità di Oratore Ufficiale. Ha inoltre esplicitamente richiesto di potersi intrattenere per un "rancio Alpino" che abbiamo organizzato per Lei e per tutte le Autorità civili e militari sul posto, con non poche difficoltà, grazie all'aiuto organizzativo della locale sezione dell'Associazione Nazionale Alpini.

Adunata Sezionale degli Alpini

Ha avuto l'esito sperato la succitata Adunata e gli Alpini si sono complimentati con l'Amministrazione Comunale (con lettera scritta) per l'impeccabile organizzazione.

In effetti si sono riversati in città dai 10.000 ai 12.000 Alpini che hanno trascorso due giorni di cerimonie ed inaugurazioni, dai monumenti alla mostra per il 90° di Fondazione con programma articolato che li ha visti protagonisti di eventi commemorativi ma pure una serata di cori alpini al Teatro Olimpico.

Il culmine della manifestazione si è comunque raggiunto domenica 16 settembre 2012 allorché la grande massa di Alpini, radunatasi in Campo Marzo, ha sfilato per le vie della città giungendo poi

nella piazza dei Signori (che non ha potuto contenerli tutti) ove le Autorità Civili e Militari hanno tenuto le loro allocuzioni.

Particolare pregio della predetta manifestazione è da attribuire alla presenza del Presidente Nazionale dell'A.N.A. Corrado Perona che ha lanciato in quest'occasione la candidatura della città di Vicenza quale sede per l'Adunata Nazionale Alpina del 2016, anniversario della STRAFEXPEDITION che nel 1916 vide la città di Vicenza protagonista dello storico evento.

Ufficio di Informazione e comunicazione

L'attività informativa del Comune è svolta dall'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico (ufficio stampa e urp) e si integra e si completa, come peraltro previsto dalle legge 150/2000, con l'attività del portavoce del sindaco.

Nell'ambito dell'area strategica "Vicenza per i cittadini" l'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico nel 2012 ha proseguito lo sviluppo del progetto "web 2.0 per i cittadini", in particolare collaborando con il ced alla completa revisione del sito istituzionale che ora presenta una veste grafica fortemente caratterizzata dalle immagini, anche per quanto riguarda le notizie quotidiane curate dall'ufficio stampa.

L'urp e la redazione web si sono occupati della semplificazione dei canali di navigazione e dell'incrocio dei contenuti presenti nelle varie aree del sito, hanno definito la completa revisione grafica e contenutistica e l'integrazione con il nuovo sito del calendario eventi (in collaborazione con Ced e Informagiovani) e hanno collaborato assiduamente con i settori bisognosi di assistenza nella realizzazione e pubblicazione di materiali informativi web.

L'ufficio stampa ha realizzato una specifica area stampa dove poter depositare e consultare con motore di ricerca testi, approfondimenti, foto, documenti audio e video a disposizione dei giornalisti e, più in generale, di tutti gli utenti web.

La redazione web ha inoltre sviluppato i profili istituzionali attivati sui social network più diffusi (facebook, twitter e flickr) curando, in particolare, il reperimento delle risposte ai quesiti sollevati dagli utenti.

Facebook (dove il profilo comunale ha raggiunto alla fine del 2012 5.900 fans) e twitter (che ha registrato 1276 follower), sono risultati strumenti molto efficaci in particolare per informare "in diretta" i cittadini durante le emergenze per gli allagamenti di novembre.

In questi social network nel corso del 2012 sono stati pubblicati complessivamente 2380 post e tweet e 435 foto.

Quest'attività innovativa non si è sostituita, ma ha affiancato l'azione tradizionale di ufficio stampa e urp che è stata a sua volta incrementata.

Nel corso del 2012 l'ufficio stampa ha redatto e divulgato 1.765 comunicati (erano stati 1482 nel 2011, 1478 nel 2010, 1179 nel 2009 e 710 nel 2008) ed ha organizzato 325 conferenze stampa, di cui 67 "dopo giunta" (le conferenze stampa erano state 258 nel 2011, 238 nel 2010, 204 nel 2009 e 167 nel 2008, escluse le comunicazioni "dopo giunta", risultate particolarmente impegnative in questo ultimo anno).

Sono inoltre proseguiti l'assistenza quotidiana ai giornalisti, l'elaborazione della rassegna stampa quotidiana informatizzata, la gestione della stampa durante le sedute consiliari, l'archiviazione del materiale fotografico, l'invio settimanale della newsletter.

L'ufficio relazioni con il pubblico ha proseguito nell'attività di prima comunicazione relativa a tutti i servizi comunali, nell'agevolazione dell'accesso agli atti e nella raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Ha continuato inoltre a lavorare al fianco di alcuni settori per servizi di distribuzione dei materiali e di illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti che necessitano di assistenza e spiegazioni (contributi scolastici, bandi casa, contributi per l'affitto, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali, bonus governativi...).

L'attività di sportello dell'urp (front office, telefonico e di persona) per l'anno 2012 ha registrato 14.672 contatti (10.827 erano stati i contatti del 2011, 12.712 quelli del 2010 i cui ultimi 2 mesi sono stati quelli dell'alluvione, 11.079 quelli del 2009 e 9.031 quelli del 2008) di cui 4.752 telefonici e 9.920 di persona. 10.301 sono state le mail in entrata (erano state 9.762 nel 2011, 10.284 nel 2010, 8.864 nel 2009 e 7.106 nel 2008) e 1.634 quelle in uscita (1604 nel 2011, 1.906 nel 2010, 1.412 nel 2009, 1.069 nel 2008). A quest'attività di front office sono corrisposte 1.399 azioni di back office (1.214 nel 2011, 1.263 nel 2010; 1.552 nel 2009; 1.053 nel 2008). 26 sono state le pratiche di accesso formale agli atti amministrativi (29 quelle del 2011, 47 quelle del 2010 e quelle del 2009, 26 quelle del 2008) e 99 quelle relative ai reclami (erano state 22 nel 2011, 25 nel 2010, 74 nel 2009 e 49 nel 2008). Il materiale distribuito ai cittadini in "autoconsultazione", cioè esposto nelle bacheche dell'atrio e all'interno dell'ufficio, è ammontato a 16.086 unità (15.457 le unità distribuite nel 2011, 19.757 quelle del 2010, 16.496 del 2009, circa 13 mila le unità del 2008). Per quanto riguarda l'analisi dei visitatori della banca dati urp pubblicata sul sito internet comunale (attualmente sono 333 le schede informative della voce CITTADINO duplicate anche nelle pagine dei SETTORI) emerge un numero totale annuo di 803.699 accessi (nel 2011 erano stati 513.701 gli accessi complessivi; nel 2010 erano stati 478.124) con dati mensili che oscillano tra le 44.769 e le 96.985 consultazioni, indice di una netta impennata nell'utilizzo dello strumento internet tra i cittadini che cercano informazioni sui servizi dell'amministrazione comunale.

Più in generale, a confortare l'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico nel notevole impegno profuso per la gestione dei contenuti del sito istituzionale, nel corso del 2012 risulta un numero totale annuo di visitatori pari a 2.434.642 (da febbraio 2012 a dicembre 2012) con dati mensili che oscillano tra 368.619 e le 133.366 visite mensili, a conferma dell'utilizzo crescente dello strumento internet tra i cittadini che cercano informazioni su notizie e servizi relativi al Comune.

Nei primi mesi dell'anno le pagine più visitate sono state quelle relative ai SERVIZI ONLINE, alla sezione CITTADINO (che nel vecchio sito si chiamava ARGOMENTI), ovvero la banca dati urp (con accessi compresi tra i 56.219 e 38.958 per cittadino e 43.335 e 35.132 per i servizi online). Nel mese di maggio la pagina più cliccata in assoluto, con 102.354 accessi, è stata la scheda urp relativa all'IMU i cui contatti sono saliti a 131.439 nel mese di giugno. Da giugno sono state considerevoli anche le visite alla pagina dedicata alla mostra in Basilica (31.202) che nei mesi successivi è sempre stata una delle pagine più cliccate, raggiungendo il livello più alto di 1.216.179 visite a ottobre (69.307 ad agosto, 326.787 a settembre, 829.922 a novembre e 756.967 a dicembre).

Notevoli sono risultati inoltre gli accessi alle notizie stampa che da luglio a ottobre hanno oscillato dalle 46.656 alle 75.531 visite.

A novembre molto visitate sono state anche le pagine dedicate alla petizione del sindaco per la raccolta firme per il bacino di laminazione di Caldogno (146.209 visite) e la pagina informativa "In caso di alluvione" con 54.625 contatti. A dicembre ritorna tra le pagine più viste la scheda urp sull'IMU (con 108.044 visite); seguono la galleria fotografica dedicata al concorso fotografico per raccogliere foto per il sito (902.289) e il nuovo calendario eventi (67.128).

PROGRAMMA AFFARI GENERALI E PERSONALE

Segreteria Generale

La struttura organizzativa della Segreteria Generale ha supportato l'Amministrazione comunale per lo svolgimento della attività dei suoi organi istituzionali.

Ha svolto attività istruttorie e di assistenza del consiglio comunale, della giunta comunale e della conferenza dei capigruppo consiliari ed in generale ai lavori di tutte le commissioni consiliari garantendo un elevato livello di qualità nella redazione delle deliberazioni della giunta e del consiglio comunale e dei processi verbali delle sedute.

Ha predisposto i più importanti provvedimenti di competenza del Sindaco, nonché quelli relativi agli atti di nomina dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, gli atti di deleghe generali e specifiche agli assessori e deleghe specifiche per i dirigenti comunali.

Ha evaso prontamente le richieste di accesso ai documenti presentate dai consiglieri comunali e dai cittadini.

Ha portato a conclusione il programma straordinario di eventi e manifestazioni celebrative dell'Anniversario dei 150 anni dell'Unità d'Italia iniziato nel 2011.

L'ufficio ha continuato nel miglioramento della informatizzazione dei propri procedimenti amministrativi e nell'ottimizzazione della pubblicazione informatica dei documenti all'albo pretorio.

Di particolare rilievo è stato il supporto al Segretario Generale nella sua funzione; notevole è stato pure l'impegno profuso nell'approfondimento giuridico delle varie tematiche del nuovo Statuto comunale e del Regolamento del Consiglio comunale come richiesto dalla apposita Commissione Consiliare Speciale e nella stesura finale dei predetti documenti.

Va pure ricordata la disponibilità e la collaborazione offerte con generosità in occasione dei gravi eventi di avversità atmosferiche verificatisi nel mese di novembre.

Il servizio, anche nella sua articolazione di ufficio di presidenza, ha prestato assistenza al presidente del consiglio comunale nella sua funzione di presidente del consiglio e della conferenza dei capigruppo consiliari, che si è riunita, nel corso dell'anno per i propri compiti istituzionali.

In merito all'attività degli organi istituzionali si forniscono i seguenti dati:

Il Consiglio comunale ha tenuto 25 sedute ed ha adottato 69 atti di cui deliberazioni e n. 11 provvedimenti a carattere non deliberativo.

La Giunta comunale si è riunita 67 volte, ha approvato 477 deliberazioni ed esaminati 560 pratiche in via istruttoria;

La Conferenza dei capigruppo consiliari si è riunita n. 28 volte;

Le commissioni consiliari hanno tenuto le seguenti riunioni:

I^ Commissione "Affari Istituzionali"	n. 10
II^ Commissione "Finanze e Patrimonio"	n. 17
III^ Commissione "Territorio"	n. 23
IV^ Commissione "Sviluppo Economico e Attività Culturali"	n. 6
V^ Commissione "Servizi alla Popolazione"	n. 13

Protocollo

L'Ufficio nel corso dell'anno ha effettuato la registrazione, classificazione e fascicolazione di tutta la documentazione amministrativa prodotta e ricevuta dal Comune nell'esercizio delle proprie attività istituzionali.

Si è operato d'intesa e in stretta collaborazione con il Settore Servizi Informativi rispettando puntualmente quanto previsto dalla gestione dei flussi documentali (work flow) rapportandosi a quanto previsto dal quadro normativo vigente sul protocollo informatico e sull'amministrazione digitale. (D.P.R. 445/ 2000, D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82) nonché dal Codice dell'amministrazione digitale D.Lgs n. 335/2010 noto con l'acronimo (C.A.D.).

Relativamente ai dati statistici si precisa che nel corso del 2012 sono state protocollate complessivamente 97.296 pratiche così ripartite: 55.115 in entrata; 31.405 in uscita, 10.776 interni tra cui bisogna annoverare 477 provvedimenti di Giunta, 74 di Consiglio, 1.917 determinazioni dirigenziali.

A fronte del notevole numero delle postazioni decentrate e dell'altrettanto consistente numero di addetti che si sono alternati presso le stesse, l'Ufficio ha provveduto con tempestività a risolvere direttamente - per quanto di competenza - le problematiche da questi segnalate operando come assistenza di primo livello.

Ha altresì puntualmente segnalato al Settore Sistemi Informativi quelle criticità - sempre rilevate dall'Ufficio o segnalate allo stesso - che richiedevano interventi di livello superiore e che quindi, non rientrando nelle possibilità di un'azione propria, non potevano essere risolte senza l'intervento esterno della assistenza della ditta fornitrice del programma.

Una volta esaurito il proprio iter amministrativo la documentazione ufficiale del Comune, a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale svolta dallo stesso, passa all'archivio di deposito che la conserva nei tempi e nei termini stabiliti dal *Piano di conservazione* (deliberazione G. C. n. 40 del 8 febbraio 2008, P.G.N. 7293) contenuto all'interno del *Manuale di gestione del Protocollo informatico e del Servizio archivistico comunale*.

Oltre alla rilevazione degli archivi aggregati disposti in altri stabili comunali, nel corso dell'anno si è verificata la loro effettiva consistenza relativamente alla documentazione conservata e l'idoneità o meno dei locali che la conservano.

Tali dati sono fondamentali nel caso si portasse avanti il processo di concentrazione in un unico contenitore opportunamente attrezzato.

Anche nel 2012 si è provveduto, senza altri apporti esterni, al trasferimento della documentazione dal terzo piano di Palazzo Trissino al deposito di Palazzo Uffici utilizzando il personale in servizio.

Complessivamente si sono movimentati 892 faldoni per 110 metri lineari di documentazione che ha trovato idonea collocazione negli spazi appositamente attrezzati e sfruttati in maniera intensiva grazie all'utilizzo di scaffalature compact dell'archivio di deposito presso l'ex Salone Pasubio.

Oltre ai compiti istituzionali descritti di supporto delle attività istituzionali degli uffici relativamente alla parte corrente e di deposito, la documentazione è stata consultata da universitari, studiosi e ricercatori esterni, autorizzati, per finalità di ricerca finalizzate alla stesura di tesi di laurea e pubblicazioni che storico - statistiche, questo a completamento/integrazione con le altre fonti archivistiche cittadine conservate presso la Biblioteca Bertoliana e l'Archivio di Stato.

L'Ufficio Spedizione opera utilizzando un'unica macchina affrancatrice dotata di un apposito software gestionale autorizzato dalla Azienda Poste Italiane con cui ha provveduto all'inoltro giornaliero verso i destinatari esterni della corrispondenza consegnata dagli uffici dei vari settori comunali.

Nel ruolo di agente contabile il responsabile del servizio ha provveduto altresì agli anticipi delle somme per le spese postali per le tassate, telegrammi, l'utilizzo dei corrieri controllandone l'operatività degli stessi gestendo le urgenze provvedendo all'acquisto dei materiali necessari per la spedizione quali cartoline per avviso di ricevimento nazionale ed estere, rulli per bar code delle raccomandate versamenti per io servizio di Poste on line.

Il monitoraggio delle spese per la spedizione è stato eseguito puntualmente imputandole ai singoli centri di costo ricavandone poi le relative statistiche che per il 2012 hanno fornito i dati seguenti: 189.900 plichi in posta prioritaria; 6.830 pieghi di libro (l'incremento è stato prodotto dalla

Mostra presso la basilica palladiana), 4.000 atti giudiziari, 49.844 raccomandate nazionali (incremento dovuto in particolare a spedizioni per alluvione e censimento) e 3.960 estere. Il totale dei plichi in uscita è stato di 254.534 pezzi elaborati dall'affrancatrice cui vanno a sommarsi questi altri plichi a danaro: 10 telegrammi, 320 colli per corrieri (mostra), 1.520 tassate e 61 raccomandate 1 e 20 raccomandate posta free, servizio questo avviato nella seconda metà dell'anno.

Risorse Umane e Organizzazione

L'attività del settore nell'anno 2012 si è caratterizzata sia per lo svolgimento dell'attività ordinaria di gestione giudica ed economico-previdenziale del personale dipendente e degli Amministratori, che per una serie di interventi di particolare rilevanza, di seguito indicati.

Attività connesse all'ispezione ministeriale

Nel corso dell'anno 2010 il Comune di Vicenza è stato sottoposto ad ispezione ministeriale nell'ambito dei controlli a campione effettuati dall'Agenzia delle Entrate. A dicembre 2010 è pervenuto l'esito dell'ispezione contenente numerosi rilievi. Nel mese di aprile 2012 sono state inviate le relative controdeduzioni. Gli uffici sono stati a lungo impegnati nella predisposizione delle predette controdeduzioni, in quanto, solo alcuni rilievi sono stati ritenuti accoglibili. La maggior parte degli istituti regolati dai contratti decentrati sottoscritti nel tempo o le assunzioni effettuate si valuta abbiano i requisiti di legittimità, efficacia, efficienza ed economicità per l'Ente. Sono stati effettuati vari incontri sia con la parte politica che con la parte sindacale per illustrare il contenuto dell'ispezione e per illustrare le relative soluzioni.

Sistema di misurazione e valutazione della performance

Nel corso del 2012 il settore, in ottemperanza alla normativa dettata dal d.lgs 150/2009 ha approvato i seguenti atti:

- Delibera G.C. 167 del 23/05/2012 "Approvazione del documento programmatico triennale denominato Piano della Performance per il triennio 2012-2014", che, in attuazione degli indirizzi programmatici e nel rispetto delle disponibilità finanziarie e di bilancio, definisce gli obiettivi strategici ed operativi, nonché le azioni dirette a rendere più efficienti i servizi;
- Delibera G.C. 166 del 23/05/2012 "Integrazione fondo salario accessorio 2012 del personale dipendente", ai sensi dell'art 15 c. 2 e 5 del CCNL 01/04/1999 per l'attribuzione di risorse finanziarie aggiuntive agli obiettivi strategici definiti nel "Piano della Performance 2012-2014";
- Delibera G.C. 435 del 28/11/2012 "Monitoraggio 1° semestre 2012 – Modifica assegnazione risorse finanziarie agli obiettivi strategici", a seguito della ridefinizione dei pesi attribuiti a ciascun obiettivo strategico in considerazione del livello di strategicità e complessità, fermo restando le somme stanziare nella precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 23/05/2012 ex art. 15 c. 2 e c. 5.

Per un miglioramento del ciclo della Performance e nell'ottica di una semplificazione del processo di valutazione delle competenze e dei comportamenti dimostrati da ciascun dipendente è stato implementato il nuovo sistema di valutazione, vigente dal 1° gennaio 2012, con un nuovo software (Skema) consultabile dal "Portale del dipendente" nella sezione "Sportello".

Altre attività principali

- **Rilevazione presenza:** nel corso del 2012 sono state ulteriormente implementate con l'introduzione dei limiti individuali (art. 19, L. 104/92, ore studio ecc.) in modo che il

dipendente non usufruisca di giustificativi in misura superiore al conteggio giorni spettanti e la data della richiesta delle causali inserite da infopoint.

- **Servizio mensa:** l'ufficio provvede alla gestione dei buoni pasto da attribuire ai propri dipendenti quale servizio sostitutivo di mensa previsto dal contratto. A seguito dell'entrata in vigore della "spending review" è stato necessario rivedere il valore nominale dei buoni pasto da € 8.10 a € 7.00.
- **L'ufficio di disciplina** è stato interessato da un numero "fisiologico" di procedimenti disciplinari, tenuto anche conto che dal 2010 la competenza per i procedimenti disciplinari che prevedono la sospensione del personale fino a 10 giorni sono di competenza del dirigente di settore ove il dipendente presta servizio.
- E' in corso un procedimento disciplinare verso 9 dipendenti che hanno acceduto ad un area riservata del programma di valutazione.

Convenzioni

Con delibera di Giunta Comunale n. 117 del 27/4/2011, è stata stipulata la convenzione con il tribunale di Vicenza per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità da parte di condannati per guida in stato di ebbrezza. Alla luce dell'elevato numero di domande pervenute, la convenzione è stata poi modificata con delibera di GC n. 37 del 15/2/2012 limitando ai soli residenti nel Comune di Vicenza la possibilità di richiedere lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità. I settori dell'Ente che hanno accettato di accogliere i condannati sono l'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana e il settore "Provveditorato". Nel corso dell'anno 2012 sono state 14 le persone accolte presso l'Ente.

Relazioni sindacali

Nel corso dell'anno 2012 si sono svolti 9 incontri tra la delegazione di parte pubblica e le parti sindacali.

Le materie oggetto di discussione hanno riguardato:

- Problematiche relative alla situazione occupazionale, in special modo nel settore servizi scolastici, causati dall'impossibilità di procedere ad assunzioni a tempo determinato stante i vincoli imposti dalla normativa;
- Fondo del salario accessorio (destinazione risorse, utilizzo istituti incentivanti, verifica fondi);
- Approvazione del nuovo contratto decentrato in relazione alla disciplina delle indennità;

Nel mese di luglio le parti sindacali hanno chiesto alla Prefettura l'apertura di un tavolo per la definizione della procedura di raffreddamento dei conflitti relativamente all'apertura nel periodo estivo degli sportelli dell'anagrafe per il rilascio delle carte di identità e per la decentralizzazione del servizio anagrafe presso la circoscrizione 3.

Sorveglianza Sanitaria

In merito alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti, nel corso dell'anno 2012, le visite mediche effettuate sono state circa 447, con i relativi accertamenti così come previsto dal protocollo degli accertamenti sanitari preventivi e periodici, anche su richiesta del dipendente al fine di valutare l'idoneità alla mansione ascritta al profilo professionale rivestito. A seguito delle visite, si sono resi necessari 6 cambi di mansione definitivi.

Dotazione Organica

I primi mesi dell'anno 2012 sono stati caratterizzati dal totale blocco delle assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale determinato dai dubbi interpretativi sui calcoli del

rapporto fra spesa del personale e spesa corrente al lordo delle società partecipate. Il superamento del 50% di tale indice, preclude qualsiasi possibilità assunzionale alle Pubbliche Amministrazioni. Solamente la delibera n. 3 del 17/01/2012 della Corte dei Conti Sezione Toscana, ha messo nelle condizioni le Amministrazioni di calcolare nella maniera corretta tale indice e nel mese di maggio, dopo gli opportuni approfondimenti, si è potuto calcolare il rapporto suddetto nella misura del 44,01% sbloccando, di fatto, le assunzioni.

Lavoro flessibile: nel corso dell'anno 2012 le limitazioni alla spesa per il personale a tempo determinato e per i contratti di lavoro flessibile hanno messo in grossa difficoltà il Comune che si è trovato ad affrontare alcune situazioni di emergenza e di sofferenza nell'erogazione dei servizi, in particolare in 3 ambiti critici: la necessità di definire le pratiche relative all'"ufficio danni alluvione", la prolungata assenza di personale appartenente al settore interventi sociali (in particolare assistenti sociali) e anagrafe.

Assunzioni a tempo indeterminato: Con provvedimento 210 del 13/6/2012 è stato approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2012/2014 e il piano delle assunzioni anno 2012, successivamente modificato con delibera n. 325 del 22/8/2012.

L'insieme di tali interventi in aggiunta alle numerose cessazioni non previste hanno determinato una sensibile riduzione della spesa del personale rispetto alla previsione.

La consistenza numerica del personale dipendente a tempo determinato ed indeterminato ha avuto, nel corso dell'anno, le seguenti variazioni:

ASSUNZIONI 2012

• cat. C	n. 9 unità
• cat. D1	n. 3 “
• cat. D3	n. 1 “

	n. 13 unità
• per mobilità esterna	n. 4 unità
• per concorso	n. 9 “

	n. 13 unità

CESSAZIONI 2012

• cat. A	n. 4 unità
• cat. B1	n. 5 “
• cat. B3	n. 5 “
• cat. C	n. 9 “
• cat. D1	n. 12 “
• cat. D3	n. 2 “

	n. 37 unità
• cessazione per inidoneità fisica	n. 1 unità
• cessazione per decesso	n. 1 “

• dimissioni per limiti di età	n. 3 “
• dimissioni per pensionamento	n. 12 “
• dimissioni volontarie	n. 2 “
• trasf. con mobilità con interscambio	n. 1 “
• trasferimento con mobilità in uscita	n. 2 “
• cessazione per limiti di servizio	n. 15 “

	n. 37 unità

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Nel corso dell'anno sono state assunte, a vario titolo e con tipologie di orario diverse, n. 166 unità a tempo determinato per complessivi 27.765 giorni di servizio ricondotti ad intero.

In particolare, le assunzioni hanno riguardato:

servizi scolastici (78,26%)

- n. 55 addetto ai servizi scolastici per complessivi giorni 8.439 (30,39%)
- n. 19 educatori asili nido per complessivi giorni 2.533 (9,12%)
- n. 60 insegnanti sc. infanzia per complessivi giorni 10.758 (38,75%)

servizi sociali (4,62%)

- n. 5 dipendenti (1 Dirigente amministrativo, 3 assistenti sociali, 1 collaboratore amministrativo) per complessivi giorni 1.282

corpo Polizia Locale (1,65%)

- n. 2 agente di polizia locale per complessivi giorni 458

personale amministrativo (14,15%)

- n. 24 unità per complessivi giorni 3.929

personale tecnico (1,32%)

- n. 1 dirigente tecnico per complessivi giorni 366

MODIFICA ORARIO DI LAVORO

Nel corso dell'anno 2012 sono state accolte le richieste di modifica dell'orario di lavoro di circa 19 dipendenti.

CONCORSI

Nel corso dell'anno sono stati espletate le seguenti **selezioni a tempo determinato**:

- selezione per l'assunzione di addetti ai servizi scolastici a tempo determinato per gli asili nido e le scuole dell'infanzia comunali;
- concorso a tempo indeterminato insegnanti scuola dell'infanzia.

Personale di ruolo in servizio al 31 dicembre 2011

• cat. giur. A	n. 80 unità
• cat. giur. B1	n. 81 unità
• cat. giur. B3	n. 116 unità
• cat. giur. C	n. 438 unità
• cat. giur. D1	n. 187 unità
• cat. giur. D3	n. 43 unità
• Dirigenti a tempo indet.	n. 15 unità
• Segretario Generale	n. 1 unità

totale **n. 961 unità**

• Dirigenti a tempo determ.	n. 7 unità
• Ufficio Staff del Sindaco	n. 3 unità

totale **n. 971 unità**
(compreso personale comandato o distaccato)

Personale di ruolo in servizio al 31 dicembre 2012

• cat. giur. A	n. 76 unità
• cat. giur. B1	n. 76 unità
• cat. giur. B3	n. 111 unità
• cat. giur. C	n. 438 unità
• cat. giur. D1	n. 179 unità
• cat. giur. D3	n. 42 unità
• Dirigenti a tempo indet.	n. 15 unità
• Segretario Generale	n. 1 unità

totale **n. 938 unità**

• Dirigenti a tempo determ.	n. 7 unità
• Ufficio Staff del Sindaco	n. 3 unità

totale **n. 948 unità**
(compreso personale comandato o distaccato)

Trattamento economico e pensionistico

Nel corso dell'anno 2012 l'ufficio pensioni è stato impegnato nell'applicare le disposizioni normative introdotte con il decreto legge 06 dicembre 2011 n. 201 convertito in legge 22 dicembre 2011 n. 214 (Governo Monti – Salva Italia) oltre alla legge n. 14 del 24.02.1012 di conversione, con modificazioni, del decreto legge 29.12.2011, n. 216 (Milleproroghe).

Le modifiche apportate al sistema previdenziale, hanno teso ad uniformare:

- sistemi di calcolo
- entità delle aliquote contributive
- requisiti necessari per il pensionamento che tengono conto della sostenibilità nel tempo mediante l'adeguamento alla speranza di vita.
- Inoltre le nuove norme hanno previsto tra l'altro:
- l'eliminazione delle finestre di uscita
- il potenziamento dell'Istituto della totalizzazione dei contributi

- l'introduzione delle forme di flessibilità
- la soppressione dell'INPDAP con l'attribuzione delle sue funzioni all'INPS
- introduzione di nuovi termini generali per il pagamento delle prestazioni di fine lavoro (Tfs e Tfr) dei dipendenti pubblici.

A partire dal 15.09.2012, poi, è divenuto operativo il Fondo di previdenza complementare Perseo, destinato ai lavoratori del comparto Sanità e Regioni e Autonomie locali e nato con l'obiettivo di offrire ai lavoratori una maggiore copertura previdenziale al momento del pensionamento.

L'avvio della campagna di informazione avvenuta già ai fini del mese di dicembre 2012 (con l'organizzazione di un corso di formazione per gli addetti degli uffici pensioni dei Comuni Vicentini), proseguirà nell'anno 2013 con giornate di aggiornamento mirato al singolo dipendente.

Infatti sarà per l'Ufficio un lavoro molto importante che richiederà un notevole impegno professionale, sociale e umano per i tanti quesiti e casistiche che saranno posti e per il necessario supporto ad una scelta che determinerà il futuro post-lavorativo dei singoli individui.

Nell'ambito della progettualità del settore risorse umane, al solito servizio di informazione ai dipendenti (telefonico o personale), è stato pubblicato sulla intranet del Comune del materiale informativo (guida sintetica alle Pensioni dal 2012, riscatti, ricongiunzioni, tfs e tfr) volto a facilitare il dipendente nella ricerca e conoscenza delle nuove modifiche apportate al sistema previdenziale.

Nel corso dell'anno 2012 sono state/i:

- elaborate **31** pratiche di pensione e **32** pratiche di liquidazione del premio di fine servizio (dimissioni, anzianità, vecchiaia, inabilità e morte);
- riliquidate in modo definitivo **29** pratiche di pensione e di TFS/TFR relative alle cessazioni intervenute nell'anno 2010;
- inviate all'Inps gestione ex Inpdap **118** pratiche per la liquidazione tfr relative alla cessazione per fine contratto dei dipendenti a tempo determinato o con incarico giornaliero;
- predisposti circa **220** mod. PA04 / 108 a completamento di pratiche di riscatto, ricongiunzione e sistemazione di posizioni assicurative;
- elaborate diverse simulazioni di calcolo, soprattutto in merito all'opzione al calcolo contributivo puro, a dipendenti donne che hanno raggiunto o che raggiungeranno entro il 2015 il diritto al pensionamento con 35 anni di contribuzione e 57 anni di età

Aggiornamento e formazione

Nell'anno 2012 l'attività dell'ufficio formazione è stata ridistribuita tra il personale dell'ufficio assunzioni a seguito dell'assenza per maternità della preposta.

L'attività formativa è stata caratterizzata dall'implementazione di un corso di formazione dal titolo "Front office esterno ed interno nel Comune: comunicazione esterna, interna ed organizzativa" che ha coinvolto i servizi demografici, i servizi sociali, la biblioteca, il settore cultura. Il corso, articolato in 21 ore di lezione con successivo follow up di 4 ore dopo due mesi, si prefigge di fornire conoscenze e strumenti per gestire positivamente la relazione con il pubblico e/o l'utente interno in un'ottica di orientamento alla qualità in modo da rendere i partecipanti al corso consapevoli dell'importanza del ruolo di operatore di front office rivestito nell'Ente. Il percorso formativo è strettamente legato al progetto di riorganizzazione dei servizi demografici e sociali in atto nel Comune di Vicenza.

E' proseguito il riordino dei dati della formazione in database statico in formato Excel e parallelamente in procedura informatica Gp4fp di gestione giuridica del personale al fine di realizzare un database unitario e facilmente fruibile della formazione dei dipendenti del Comune di Vicenza da costruire con l'apporto dei referenti della formazione;

Nel corso dell'anno sono stati organizzati corsi in house che hanno riguardato, tra l'altro, le materie dei tributi (IMU), trattamento pensionistico (Fondo Perseo), l'aggiornamento sui software di grafica liberi "scribus e gimp"

Nel corso del 2012 è stato attivato un percorso formativo con il supporto della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Verona - Polo Scientifico Didattico Studi sull'Impresa relativo ad una sperimentazione di misurazione della soddisfazione dei cittadini (Citizens Satisfaction) per il conseguente miglioramento della qualità dei servizi erogati dall'Amministrazione come prevede il d. lgs 150/2009 e s.m.i.. Il percorso formativo ha coinvolto management, dipendenti e utenti dei servizi Anagrafe-Stato civile e Cultura.

Sistemi Informatici Telematici e S.I.T.

I Sistemi Informatici e Telematici dell'Amministrazione Comunale sono gestiti da un apposito Servizio la cui funzione è articolata in quattro principali attività:

- assicurare supporto informatico e telematico alle attività ed ai processi interni, detti anche processi di "back-office";
- garantire l'interscambio di informazioni con la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale;
- sviluppare e realizzare progetti per l'erogazione di servizi comunali ai cittadini ed alle imprese sfruttando le opportunità offerte dall'ICT ed in particolare dalla rete Internet;
- gestire un sistema di controllo IT di tipo "corporate" in grado di assicurare un livello di sicurezza informatica tale da soddisfare i requisiti previsti dalle leggi e regolamenti vigenti, in linea con le politiche dell'Amministrazione.

Dalle indicazioni ministeriali in tema di "E Government" e di informatizzazione della pubblica amministrazione previsto dal Codice della PA Digitale emerge la spinta ad attuare politiche di modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni che, attraverso l'utilizzo dell'Information e Communication Technology (ICT), tendano al conseguimento di obiettivi di miglioramento della sua efficienza allo scopo di: ripensare e semplificare le regole che stanno alla base della gestione dei procedimenti amministrativi, ridurre gli oneri amministrativi, snellire i processi interni, dare certezza e celerità dei tempi di erogazione dei servizi, ridurre i costi di funzionamento della PA.

Il raggiungimento di questi obiettivi consente all'Amministrazione di innalzare la qualità del servizio reso nonché l'accessibilità dei servizi comunali da parte di cittadini e imprese.

I progetti sui quali si è sviluppato il programma di interventi nell'arco dell'anno 2012 si possono inquadrare all'interno delle seguenti macro aree di intervento:

1 - Manutenzione e Potenziamento infrastruttura ICT

Queste attività si riferiscono ad interventi riguardanti la modernizzazione dei sistemi informatici di supporto ai processi interni all'Ente (sistemi di back-office) e inter-Ente (sistemi di interoperabilità amministrativa) che deve consentire l'innalzamento della efficienza delle procedure amministrative, prerequisite indispensabile al conseguimento di riduzioni nella spesa pubblica.

2 - attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese

Queste attività riguardano l'attuazione di interventi di semplificazione procedimentale e di innovazione dei processi amministrativi tali da permettere la partecipazione diretta del cittadino e dell'impresa. Consentono, infatti, di effettuare on-line procedure di maggiore impatto (sistemi di *e-government* e di *front-office virtuale*) come ad esempio la richiesta on-line dei certificati, lo scambio dei dati per via telematica tra amministrazione e cittadino e tra amministrazioni. L'attività ricomprende anche gli interventi finalizzati alla riduzione del digital divide.

3 - attività del C.S.T. (Centro Servizi Territoriale) Vicentino

Il CST Vicentino è una realtà territoriale istituita alla fine del 2007, di cui fanno parte attualmente 43 Amministrazioni Comunali e si pone i seguenti obiettivi:

- aiutare i piccoli Comuni a raggiungere un livello tecnologico adeguato alle nuove esigenze di servizio pubblico;
- raggiungere economie di scala riducendo i costi e normalizzando il mercato dei servizi ICT;
- promuovere l'interscambio dei dati a tutti i livelli della Pubblica Amministrazione facilitando i processi di interoperabilità di linguaggi e tecnologie tra i diversi Enti e settori.

Progetti realizzati nelle tre macroaree

1 - Manutenzione e Potenziamiento infrastruttura ICT

La macroarea riguarda l'insieme delle tecnologie ICT che vanno dall'infrastruttura di rete all'hardware e al software, indispensabile al supporto ICT dell'Ente. Il 2012 ha visto le seguenti attività:

Potenziamiento ed adeguamento dell'hardware

- al fine di garantire adeguati livelli di servizio e di sicurezza si è attuato un potenziamento dell'infrastruttura nella server farm, agendo in particolare sul consolidamento del parco server, procedendo nel piano di virtualizzazione e provvedendo all'espletamento di tutte le fasi di gara per l'acquisizione di una nuova tipologia di server di ultima generazione: blade server.

I benefici sono: la gestione più ottimale di spazio, il risparmio energetico, l'aumento dell'affidabilità dei sistemi e della sicurezza informatica.

Si è inoltre proceduto all'aggiornamento delle postazioni di lavoro per sostituire le postazioni non più a norma e i personal computer necessari per attivare le nuove procedure acquisite.

Sistemi software di back-office

Sostituzione dell'esistente con nuove procedure aggiornate maggiormente rispondenti alle esigenze evidenziate dai singoli Settori in particolare, dal Settore Segreteria Generale, dal Edilizia Produttiva e Commercio per il SUAP, dai Servizi Sociale come di seguito specificato.

Servizi Sociali ed abitativi

Espletamento di tutte le fasi di gara per l'acquisizione della piattaforma informatica per la reingegnerizzazione ed unificazione dei diversi applicativi esistenti e per dotare il settore di uno strumento innovativo per la gestione dei procedimenti. Preparazione del server e installazione della procedura in ambiente di test.

Ragioneria Generale, Protocollo e Gestione Atti

Avvio in produzione del protocollo generale con formazione diffusa ai settori. Definizione iter degli atti di determinazione dirigenziale e configurazione del work-flow nell'ambiente di test.

Digitalizzazione dei cartellini delle carte d'identità

Creato in modo automatico l'archivio degli indici di accesso ai documenti digitalizzati ed estesa la consultazione a tutte le postazioni dei demografici.

Rifacimento della Sala del Consiglio Comunale

Nell'ambito del rinnovo della Sala Consiliare, il Settore ha provveduto alla direzione tecnica dei lavori relativi alle componenti informatiche e di rete.

Nuovo centralino Tribunale

Si è proceduto con l'acquisizione ed installazione del centralino del nuovo tribunale e contestuale migrazione degli utenti via via trasferiti.

Adeguamento alle direttive del CAD

Definito il piano di continuità operativa e di disaster recovery per l'adozione da parte dall'amministrazione.

2 - attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese

I sistemi di e-government e di front-office

Il Programma 2012-2014 per quanto riguarda i sistemi di e-government e di front-office virtuale ha previsto interventi di implementazione nei seguenti ambiti:

Sportello Unico per le imprese ed i cittadini

- Analisi, configurazione, formazione e test della soluzione individuata nell'anno 2011, come da pianificazione iniziale, non è seguita la fase di messa in produzione per il nuovo accordo tra Infocamere e Maggioli: è stata infatti esaminata ed accettata la nuova versione del portale di Infocamere, www.impresaiungiorno, notevolmente potenziato e con in più la possibilità di integrazione tra Front Office camerale e software di gestione documentale in uso nell'amministrazione, sicr@web di Maggioli.

Siti Istituzionali e satelliti

E' stato realizzato il nuovo Sito dell'Amministrazione Comunale, secondo logiche di Web 2.0, di promozione dei servizi a cittadini, imprese e visitatori.

Digital Divide

Realizzazione interventi per il superamento del Digital Divide con azioni nelle seguenti 2 aree: - estensione della copertura wifi gratuita ai cittadini,

- individuazione ed incremento dei dati rilasciati in "open data",
- scansione e diffusione di 15 manoscritti antichi e circa 4000 foto storiche

Videosorveglianza della Basilica Palladiana

Il Settore ha curato la realizzazione del sistema di videosorveglianza interna e registrazione digitale ed analogica delle immagini al fine di garantire la sicurezza delle manifestazioni.

Le attività del C.S.T. Vicentino

Al C.S.T. Vicentino è stato dato impulso mediante il coinvolgimento dei Comuni in alcuni progetti che sono giunti alla fase della diffusione e porteranno i primi importanti benefici:

- Infrastruttura tecnologica: i server di recente acquisizione sono stati installati e configurati per erogare servizi ai Comuni facenti parte del C.S.T.
- GIT Elisa: per i 12 Comuni partecipanti sono state popolate le banche dati con la cartografia catastale, con i dati anagrafici, tributari, provenienti dalle Agenzie delle Entrate e del Territorio; si è proceduto con la formazione e l'avviamento.
- EG4G: per i Comuni partecipanti all'interno di un ambiente Web-gis sono state popolate le banche dati cartografiche ed avviate le singole applicazioni disponibili (applicativi: @Anagrafe, @ICI, @Tributi, @PRG, @CDU).
- Portale ALI: per i Comuni partecipanti è stato realizzato un portale istituzionale gestito con modalità analoghe alla intranet del Comune di Vicenza. Offre l'accesso ai servizi proposti dall'ALI (cartografia, schede urp, SIT, Sistan) ai Comuni aderenti.

Ulteriori iniziative:

- E' stata messa a disposizione la possibilità di utilizzare la gara già aggiudicata dal Comune di Vicenza relativa all'assistenza tecnica in loco da parte di personale specializzato, a condizioni economiche vantaggiose

- **Formazione:** il Codice dell'Amministrazione Digitale ha introdotto molte innovazioni sul documento informatico e le problematiche associate: produzione, conservazione, trasmissione, pubblicazione, ... Per dare supporto alla digitalizzazione, è stato organizzato un evento formativo con un docente di elevata professionalità autore di molteplici articoli sulla tematica. E' stato inoltre organizzato un evento sulla sicurezza informatica.
- **Antivirus:** l'Ente ha messo a disposizione degli Enti la possibilità di acquistare a prezzi agevolati le licenze del software antivirus.
- **Statistica:** i Comuni possono avvalersi dell'ufficio comunale di statistica come supporto alle attività svolte verso l'Istat e verso altre attività interne ai Comuni e rivolte ai cittadini ed alle imprese. Il Settore ha fornito supporto operativo e consulenziale per le attività di rilevazione statistica necessarie per migliorare la qualità dei servizi offerti all'utenza.
- **Open Source:** sono state condivise le best practice relative alle tecnologie open source sui temi di interesse: produttività individuale, sistemi operativi lato server, soluzioni infrastrutturali, applicativi.

Ufficio Comunale di Statistica

Censimento e attività del P.S.N.: Nel corso del 2012 si sono positivamente portate a termine tutte le attività relative alla fase operativa, di controllo di qualità e copertura e di rendicontazione delle spese del Censimento, compresa la liquidazione dei compensi ai rilevatori. Si è dato supporto all'ufficio anagrafe per l'avvio della attività di revisione anagrafica post censuaria, attività che proseguirà anche nel 2013. L'Ufficio ha seguito inoltre tutte le altre indagini, sia a carattere continuativo che periodico, inserite nel Programma Statistico Nazionale. Con riferimento alla rilevazione dei Prezzi al Consumo, tramite ricorso ad una persona del patto Sociale per il Lavoro e attraverso una riorganizzazione dell'attività, si è potuto supplire al mancato rinnovo del contratto alle due rilevatrici dei prezzi scaduto a gennaio 2012.

Pubblicazione e CUGI: si è curato anche per l'anno 2012 la diffusione dei dati socio-demografici a livello comunale relativi all'anno precedente, attraverso la consueta pubblicazione "Vicenza - Dati ed indicatori demografici. Anno 2011" ed ha affiancato il settore servizi Educativi nell'attività di iscrizione alle scuole dell'obbligo nell'ambito del progetto CUGI.

Open Data: Particolare rilevanza ha rivestito anche la ricerca, strutturazione e successiva pubblicazione in apposita sezione del sito web comunale di dati in formato aperto, provenienti da diversi settori comunali. Il Comune di Vicenza si colloca come 6° Comune in Italia – 1° non capoluogo di regione - come quantità di dataset disponibili in open data.

Ufficio Ecografico

Censimento e rete geodetica: l'ufficio Ecografico, parallelamente alla corrente attività di gestione della toponomastica cittadina, di assegnazione e revisione della numerazione civica esterna ed interna e di accertamenti ecografico per gli adempimenti dell'ufficio anagrafe, ha affiancato l'ufficio statistica per le attività operative connesse al censimento e l'ufficio SIT per l'arricchimento e la manutenzione della rete geodetica.

Recupero toponomastica: Ha rispettato l'obiettivo posto di recupero di gran parte della toponomastica rimasta arretrata implementando, al contempo, un database georeferenziato delle targhe storiche nel territorio comunale, utile strumento per una efficace manutenzione delle stesse.

Ufficio Sistema Informativo Territoriale (SIT)

Rete Geodetica di Vicenza: la R.G.C. è stata completata tramite l'integrazione di 1.101 punti fiduciali catastali, opportunamente elaborati. Tutti i 1.438 punti della rete, comprese le relative monografie, sono stati resi disponibili in internet tramite il webgis comunale SITVI. E' stata formalizzata la richiesta ai settori comunali competenti di rendere obbligatorio l'uso della rete per le attività di rilievo a fini comunali da parte di soggetti pubblici e privati. Si è infine avviata la

necessaria attività di manutenzione della rete stessa tramite monitoraggio ed eventuale sostituzione di punti degradati o non più esistenti.

GeoDatabase: Nel corso dell'anno 2012 l'ufficio SIT ha svolto l'attività di controllo, correzione e aggiornamento delle classi del geodb con particolare riferimento all'edificato, anche attraverso un'integrazione degli strumenti GIS con il programma di gestione delle pratiche edilizie (GPE), recuperando i fabbricati sorti dall'anno di restituzione del geodb (2009) a tutto il 2012. In tema di Geodb il comune di Vicenza partecipa, nel ruolo di capofila, di un tavolo di lavoro congiunto con la Regione Veneto e altri comuni capoluogo del veneto per la revisione delle specifiche tecniche nazionali in tema di database geografici.

Il webgis comunale *SITVI* è stato arricchito anche attraverso la pubblicazione di ulteriori tematismi, quali l'edificato aggiornato, il catasto, le telecamere di pubblica sicurezza, la rete geodetica.

Definizione di un modello organizzativo intersettoriale: l'ufficio ha redatto un documento progettuale per la definizione di un protocollo interno per la messa a sistema delle informazioni (territoriali e no) per la costituzione di un sistema informativo comunale compiuto.

Progetti EG4G e GIT Elisa: si sono sviluppate le attività di popolamento delle banche dati necessarie al positivo collaudo finale del progetto regionale EG4G. Per quanto attiene al progetto GIT Elisa l'ufficio ha gestito, infine, l'aggiornamento programmato delle basi di dati cartografiche ed alfanumeriche sia delle banche dati comunali che di quelle degli altri comuni del C.S.T vicentino che partecipano al progetto.

Gruppo di lavoro per il contrasto all'evasione fiscale: sono state studiate ed applicate, in via sperimentale, tecniche per l'individuazione di potenziali situazioni di evasione ed elusione fiscale secondo le indicazioni ricevute dall'Amministrazione. E' stata siglata una convenzione con la GdF per l'accesso alle banche dati anagrafiche.

Patrimonio

Nel corso dell'anno 2012 sono state svolte le seguenti pratiche:

- n. 24 atti amministrativi di concessione in uso unità immobiliari;
- n. 31 atti amministrativi di concessione in uso terreni;
- n. 26 atti amministrativi gestione patrimonio comunale;
- n. 48 provvedimenti di liquidazione;
- predisposizione dei contratti relativi a tutti i suddetti atti amministrativi;
- relazioni illustrative alla G.C. per istruttoria pratiche patrimoniali;
- gestione amministrativa, tecnica e manutentiva dei vari stabili comunali, con interventi fatti eseguire da Valore Città srl o dai privati;
- gestione del contratto relativo ai servizi di vigilanza presso stabili comunali e sedi giudiziarie;
- controllo e attivazione procedura di recupero coattivo dei mancati introiti concernenti la gestione attiva dei beni di proprietà comunale, previa verifica degli avvenuti pagamenti;
- n.4 atti amministrativi di vendita beni immobili a seguito attuazione Programma delle alienazioni;
- espletamento aste pubbliche per vendita immobili comunali ed ex IPAI, compresa apposizione nei siti di cartellonistica per la vendita;
- assistenza tecnica nella procedura privata per l'alienazione della ex Caserma Guardia di Finanza, del complesso immobiliare San Rocco e degli immobili ex IPAI;
- richieste al Ministero Beni Culturali e Paesaggistici per verificare l'interesse culturale del patrimonio immobiliare pubblico ai sensi dell'articolo 12 D.Lgs. 42/2004;

- controllo dei computi metrici presentati dai privati, per lavori in immobili di proprietà comunale dati loro in concessione, nonché interventi per la messa in sicurezza di altri immobili di proprietà comunale;
- gestione locali adibiti a sedi per le associazioni e siti presso l'ex Scuola Giusti, in Via Arzignano e in Via Spalato, con assegnazione locali a n.3 associazioni;
- rapporti con le associazioni concessionari di stabili di proprietà comunale;
- valutazione diritti edificatori relativi a piani urbanistici;
- predisposizione piano alienazione allegato al bilancio di previsione, come previsto dall'articolo 58;
- collaborazioni per Centrale del Latte di Via Medici, Tribunale ex Cotorossi, San Biagio, San Rocco, AIM Via Fusinieri, IPAB, APA, Dal Molin, ex Zambon, "Una piazza per Saviabona", Campo Federale ecc.;
- espletamento compiti del Settore conseguenti all'Alluvione e assegnazione di personale del Patrimonio all'Ufficio danni Alluvione da febbraio a giugno;
- incarichi CTP ai tecnici dell'Ufficio Patrimonio a seguito cause legali: Ridaoui, Caputo ecc;
- n. 7 atti catastali finalizzati al perfezionamento delle compravendite (frazionamenti e accatastamenti);
- assistenza tecnica all'Ufficio Legale e nel caso di problematiche riguardanti immobili di proprietà comunale;
- rilevazioni immobili comunali privi di documentazione aggiornata;
- verifiche di rilevazioni per definizione confini di proprietà;
- verifiche catastali per cessioni – vincoli aree da cedere al Comune a seguito di piani urbanistici e istanze di rettifica di errori;
- rettifica rendite catastali edifici comunali;
- verifiche patrimoniali per evasioni richieste accertamenti da parte di privati e di altri Settori comunali;
- n.29 pagamenti TARSU su edifici comunali;
- n.3 pagamenti concessioni idrauliche della Regione Veneto – Genio Civile;
- n.7 pagamenti concessioni del Consorzio Alta Pianura Veneta;
- n.10 riscossione affitti su terreni agricoli comunali;
- pagamenti IMU immobili di proprietà comunale siti in altri Comuni;
- n.56 fascicoli aggiornati inventario beni patrimoniali;
- scansioni atti e documentazione varia;
- continuato progetto patrimonio in modalità condivisa con gli Uffici Patrimonio – Ragioneria - SIT. Allineati complessivamente, da inizio progetto, con relativi aggiornamenti GEOMEDIA, i beni immobili inseriti nelle tabelle ACCESS: n.716 records relativi a fabbricati, n.693 records relativi a terreni, n.1811 records relativi a diritti di servitù fabbricati e n.28 records relativi a diritti servitù terreni;
- riversati e strutturati in ACCESS dati relativi a Fabbricati storico (n.173 records allineati) e terreni storico (n.95 records allineati);
- con la collaborazione del SIT, strutturati ed inviati dati al MEF pari a 1869 records (oltre ai 4100 inviati nel 2010 e al momento cancellati), come previsto dall'articolo 2 della Legge 191/2009;
- nell'ambito del progetto Patto Sociale, istruita e coordinata per le attività dell'Ufficio Inventario la signora Zordan;
- gestione degli aspetti amministrativi relativi all'eliminazione delle scritte murali sull'arredo cittadino;
- n.10 relazioni alla Giunta comunale per eventuali prelazioni di beni immobili di privati in applicazione all'articolo 62 D.Lgs. 22/01/2004 n.42;
- rapporti con Genio civile, Consorzi, Soprintendenza, Conservatoria, Agenzia del Territorio, Archivio Notarile, Agenzia del Demanio.

Contratti

Nel corso del 2012 sono stati stipulati ed inseriti a repertorio 115 atti per un rilevante ammontare così distinti:

- atti di compravendita (47), contratti d' appalto (30), cessioni di azioni ai vari Comuni di AIM Vicenza Acqua SpA (15), preliminari di compravendita (3).
- Il restante numero di atti ricomprende altre tipologie quali, acquisizioni gratuite di terreni (2), convenzioni (1), convenzioni urbanistiche (3), atti di rettifica catastale (1), permuta (1), cancellazioni ipoteche (3), transazioni (2), concessioni (7).
- Non sono stati repertoriati concessioni/locazioni di vario genere (40), comodati (2).

Particolare menzione e rilievo meritano alcuni atti:

- contratto preliminare di cessione di immobili n. 27.675 di rep.S. con l'A.P.A. in merito all'acquisizione di parte dell'area sita in VI-EST, prima destinata a centro di commercializzazione di carni e bestiame;
- in esecuzione del programma d'alienazione di beni immobili comunali, si segnalano i contratti preliminari n. 27.703 di Rep.S. con la Società DUEPONTI s.r.l. per il complesso immobiliare sito in Via Motton San Lorenzo ed il contratto n. 27.773 di Rep.S. con l'Immobiliare GORIZIA s.r.l. per l'alienazione del complesso immobiliare ex Caserma Guardia di Finanza;
- degno di menzione l'addendum a preliminare di compravendita con la Fondazione CARIVERONA inerente il complesso immobiliare di San Rocco;
- integrazione al contratto di "global-service" con A.I.M. n. 27.736 di Rep.S. del 19.9.2012 per l'importo di € 8.617.500,00;
- il contratto n. 27.718 di Rep.S. del 5.7.2012 con il quale è stato venduto alle Acciaierie Beltrame un terreno in loc. VI-OVEST per l'importo di € 160.000,00;

Non va sottaciuto, inoltre, che l' Ufficio Contratti ha seguito i vari bandi di gara per la vendita delle azioni della Società Autostrada Brescia-Verona-Vicenza-Padova, nonché la predisposizione e la stipula del contratto definitivo di vendita per un importo complessivo di oltre € 30.000.000,00.

L'Ufficio svolge un'intensa attività amministrativa (deliberazioni di Giunta e di Consiglio comunale, determine, bandi di gara, liquidazioni ecc.) propedeutica e conseguente all'attività.

Va inoltre evidenziato l'impegno che l'Ufficio ha dato, e dà, all'Ufficio Funerario per le concessioni cimiteriali e le "vulture" delle tombe di famiglia (ricerche anagrafiche, contatti con gli interessati, controllo delle dichiarazioni presentate e quant'altro).

Si sottolinea, infine, che la complessità, la particolarità e l'importanza della materia contrattualistica richiedono grande preparazione professionale, aggiornamento continuo del personale per l'evoluzione costante della legislazione, nonché una particolare cura dei rapporti con gli utenti.

PROGRAMMA TERRITORIO

UNITÀ DI PROGETTO PIANIFICAZIONE STRATEGICA E TERRITORIALE

Nel corso del 2012 è proseguita l'attività per la formazione del Piano degli Interventi secondo gli indirizzi esposti nel Documento del Sindaco del luglio 2011, che ha comportato:

- la trasposizione della Variante Tecnica (V.T.) su nuova base aerofotogrammetrica regionale e l'adeguamento, nonché correzione, cartografica per alcuni ambiti che non sono stati definiti con la V.T. perché non compatibili con l'ex art.50 comma 4 L.R. 61/85;
- la verifica e l'aggiornamento dei vincoli sovraordinati (monumentali, tecnologici, sanitari, ecc.) e delle aree a servizi esistenti;
- la verifica e consolidamento delle aree assoggettate a PUA attuate (PEEP, piani particolareggiati, di lottizzazione, di recupero);
- la definizione delle tutele sugli edifici di valore testimoniale individuati dal PAT e rientranti nel tessuto consolidato e la riconsiderazione di alcuni ambiti RSA2, RSA3 e RSA4 in coerenza con le strategie e gli obiettivi di PAT;
- l'inserimento delle istanze per il soddisfacimento dei bisogni abitativi di tipo familiare (BID)
- l'analisi dei tessuti insediativi ad alta densità abitativa (R/C-1) e la definizione dell'altezza massima per ciascun isolato;
- l'istruttoria alle proposte di accordo, ai sensi dell'art. 6 della L.R. 11/2004, già formalizzate in Giunta in data 14.12/2011, con provvedimento n.365.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 23-24.10.2012 il Piano degli Interventi è stato adottato. Si è quindi proceduto alla pubblicazione sul sito di tutti gli elaborati costituenti il Piano e in collaborazione con il Settore Urbanistica e il Settore Sistemi Informatici è stato creato un modulo per la presentazione on-line delle osservazioni.

E' inoltre proseguita l'attività degli Uffici relativamente all'accordo di programma, ai sensi dell'art.32 della L.R. 35/2001, tra la Regione Veneto, il Comune di Vicenza e l'IPAB di Vicenza. L'accordo è stato quindi approvato dalla Conferenza dei Servizi il 19 aprile 2012.

In collaborazione con il Settore Urbanistica si è proceduto alla formazione del progetto relativo al Piano Nazionale per le Città, di cui all'art. 4 del Decreto 03.08.2012 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Si è avviato un tavolo tecnico per la redazione del Masterplan Urbano del Centro Storico, costituito oltre che dall'Amministrazione, da Ordini Professionali e da Enti Pubblici interessati, che si articolerà in un ciclo di incontri, il primo dei quali si è svolto il 7 novembre.

Sono stati inoltre definiti i seguenti provvedimenti:

- Ratifica accordo di programma, con del. C.C. n. 25 del 24.04.2012, tra Comune di Vicenza, Regione Veneto e ULSS 6;
- Verifica dell'interesse pubblico delle proposte di Accordo Pubblico/Privato di cui all'art. 6 L.R. 11/2004, con del. C.C. n. 36 del 03.07.2012;
- Riclassificazione urbanistica con del. C.C. n. 38 del 03.07.2012, di parte della zona a verde sportivo di progetto lungo strada di Ospedaletto in zona per attrezzature di interesse collettivo;
- Approvazione con del. C.C. n. 42 del 13.09.2012, varianti parziali conseguenti al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – Piano Vendite – bilancio 2012;

Approvazione della proposta di Contratto di Valorizzazione Urbana (CVU), con del. G.C. n. 373 del 03.10.2012, di cui all'art. 4 del Decreto 03.08.2012 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Servizio Amministrativo del Dipartimento Territorio

Il Settore svolge la propria attività nel rispetto delle metodologie individuate dal proprio sistema di gestione qualità in quanto, da dicembre 2007, settore certificato ISO 9001:2008. In data 6.12.2012 è stato confermato dal Soggetto Certificatore il possesso dei requisiti del Sistema di Gestione della Qualità. Durante l'anno il settore ha collaborato nelle attività di supporto e di predisposizione della documentazione che ha portato alla certificazione anche del Settore Sicurezza e Prevenzione in seguito alla verifica del RINA del 6.12.2012.

Il Settore ha svolto la propria attività di supporto amministrativo ai settori tecnici del dipartimento in relazione alle richieste e alle necessità che sono emerse durante l'anno.

Ha provveduto in particolare alla predisposizione degli atti amministrativi del Consiglio Comunale, della Giunta e delle determinazioni dirigenziali nelle materie di competenza del Dipartimento Territorio (oltre 1250 provvedimenti) fornendo altresì supporto e collaborazione per gli aspetti amministrativi negli atti di programmazione urbanistica con particolare riferimento alla elaborazione del piano degli interventi.

Per quanto riguarda i lavori pubblici il settore ha svolto funzione di coordinamento per la formazione e approvazione del Programma Triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici 2012/2014 nonché per il monitoraggio delle varie fasi di attuazione del medesimo.

Sono stati attivati tutti gli investimenti per gli interventi progettati contenuti nell'Elenco Annuale 2012 dei lavori per i quali si è verificata la copertura finanziaria nei limiti consentiti dal patto di stabilità.

In attuazione del contratto di concessione con AIM per la gestione delle strade e relative pertinenze, sono stati attivati tutti gli investimenti per gli interventi contenuti nel POA 2012 ed è conseguentemente proseguita l'attività di rendicontazione degli interventi di Global Service Strade e il trasferimento ad AIM delle risorse previste per l'esecuzione del servizio.

Particolare impegno è stato riservato ai procedimenti amministrativi richiesti per l'attuazione del programma straordinario di interventi sulle strade e sul sistema della mobilità, verde pubblico ed edifici pubblici, reso possibile grazie alle disponibilità finanziarie reperite mediante ricavi da vendita di azioni della Società Autostrada BS-PD. Tali interventi sono stati eseguiti parte in Addendum al contratto di Global Service con AIM e parte direttamente dalle strutture comunali.

Sono state attivate le procedure di accesso ai contributi, in collaborazione con gli uffici tecnici, in seguito a bandi pubblicati dalla Regione Veneto.

Per quanto riguarda i contributi che vengono concessi annualmente dalla Fondazione Cariverona, il Settore ha svolto funzione di coordinamento per la presentazione delle domande entro il 28 febbraio 2012 anche da parte degli altri settori interessati; per i contributi già concessi su opere pubbliche ha curato i rapporti con la Fondazione per un costante aggiornamento sull'avanzamento dei lavori e sulla loro rendicontazione.

E' proseguita la gestione diretta delle procedure di appalto di lavori fino all'individuazione dell'appaltatore e all'affidamento dei lavori.

Al fine di snellire le procedure di gara, operare con trasparenza ed imparzialità ed assicurare parità di trattamento fra gli operatori economici, è stato predisposto apposito elenco, previa pubblicazione di avviso pubblico, di operatori economici interessati alle procedure di affidamento di lavori pubblici mediante procedura negoziata nei modi e per gli appalti previsti dal Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Il settore amministrativo ha curato altresì le procedure di affidamento dei servizi di ingegneria e architettura necessari per lo svolgimento delle attività istituzionali. In relazione a tale attività è sttao

aggiornato l'elenco degli operatori economici che hanno aderito ad apposito bando per la partecipazione alle procedure negoziate per il conferimento degli incarichi professionali.

E' proseguita l'attività amministrativa e di supporto del settore legata alla conclusione e messa in servizio di importanti strutture quali la Basilica Palladiana e l'organizzazione della grande mostra inaugurale, il restauro del Tempio di Santa Corona e la continuazione dei lavori di Palazzo Chiericati.

E' continuata la collaborazione nell'attività per l'erogazione dei contributi ai privati e alle imprese per i danni subiti a seguito dell'alluvione 2010 anche mediante la messa a disposizione del personale del Settore. Sono stati curati i rapporti con la struttura commissariale costituita in seguito all'alluvione relativamente alla gestione dei fondi attribuiti per le spese sostenute dal Comune per gli interventi di emergenza e somma urgenza e per l'attivazione degli interventi finanziati per la messa in sicurezza del territorio e delle strutture per la viabilità danneggiate dall'alluvione.

L'Ufficio Espropri ha svolto la propria attività di acquisizione delle aree attraverso procedimenti espropriativi ed accordi bonari, che hanno particolarmente impegnato l'ufficio in considerazione delle risorse straordinarie disponibili per l'esecuzione di numerose opere pubbliche. L'Ufficio espropri ha proseguito il percorso di miglioramento delle procedure mediante una progressiva standardizzazione della modulistica.

Urbanistica

E' proseguita l'attività istruttoria e valutativa per l'approvazione dei piani attuativi di iniziativa privata depositati agli atti, in particolare:

- PAC 2/3 a Campedello – Conferenza di Servizi interna per espressione pareri di competenza del 5.03.2012;
- PAP 2 a Poggio Variante - Conferenza di Servizi interna per espressione pareri di competenza del 6.03.2012;
- PAC 3 a Casale - Conferenza di Servizi interna per espressione pareri di competenza del 5.06.2012;
- Istanza di delimitazione d'ambito Piano di recupero IPAB / Caprin – istruttoria;
- Istanza di delimitazione d'ambito Piano Urbanistico Attuativo – Zona IACA/E a Vicenza Est (proprietà soc. La Pria) – istruttoria;

Sono stati definiti i seguenti provvedimenti:

- Approvazione, con delibera n. 47 del 22.02.2012, del Piano Urbanistico Attuativo Piano di Recupero di iniziativa pubblica – Parcheggio Carmini.
- Piano Urbanistico Attuativo denominato PAD 1 Debba. Adottato e approvato con delibere n. 98 del 18.04.2012 e n. 190 del 06.06.2012
- Piano Urbanistico Attuativo denominato PAM 1 Maddalene – Area commerciale di Via Rolle angolo Via Pasubio adottato e approvato con delibere n. 164 del 23.05.2012, e n. 255 del 04.07.2012.
- Delibera n. 346 del 05.09.2012 – Protocollo d'intesa tra Comune di Vicenza e Provincia di Vicenza.
- Delibera n. 41 del 13.09.2012 Delimitazione ambito di intervento Piano Urbanistico Attuativo a Maddalene – Strada Pasubio – denominato PUA 221.
- Delibera n. 373 del 03.10.2012 – Piano Nazionale per le Città – Approvazione della proposta di Contratto di Valorizzazione Urbana (CVU) di cui all'art. 4 del Decreto 03.8.2012 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.
- Delibera n. 108 del 18.04.2012 – Unesco. Presentazione delle domande di finanziamento ai sensi L. 77/06.
- Delibera n. 122 del 09.05.2012 – Unesco – Presa d'atto comunicazione dell'avvenuta registrazione decreti di finanziamento relativi a progetti finanziati ex L. 77/2006.

- Delibera n. 333 del 29.08.2012 – Forum Center – Convenzione tra Università IUAV di Venezia e Comune di Vicenza – Accordi di collaborazione.
- Determina PGN 66638 del 13.09.2012 – Procedura negoziata per affidamento incarico professionale per progettazione, organizzazione, gestione e restituzione di un processo partecipativo relativo alla progettazione del Parco della Pace.
- Determina PGN 84279 del 15.11.2012 – Affidamento dell’incarico professionale per la progettazione, organizzazione, gestione e la restituzione di un processo partecipativo relativo alla progettazione del Parco della Pace (ex Aeroporto Dal Molin) alla Cooperativa Architetti e Ingegneri – Urbanistica s.c. – Caire di Reggio Emilia.

Sono inoltre state svolte le seguenti attività:

- Conferenza di servizi interna per la predisposizione di uno schema tipo di convenzione urbanistica, successivamente allegato alle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi adottato.
- Acquisizione gratuita del software GPU – Gestione Pratiche Urbanistiche in collaborazione con il dott. Luca Wabersich della Regione Veneto – Direzione sistema informatico – Unità complessa e-government, ai sensi della L.R. 54/1988 “Interventi per la costituzione di sistemi informativi e l’informatizzazione degli enti locali”.
- Predisposizione di “Direttive per la presentazione, adozione e approvazione dei Piani Urbanistici Attuativi (P.U.A.) di iniziativa privata, ai sensi della L.R. 11/2004 e del D.L. n. 70/2011 convertito in L. 106/2011”.
- Conclusione del percorso di progettazione partecipata riguardante l’area del quartiere di Laghetto in collaborazione all’Associazione Fram_menti di Riese Pio X.
- Sviluppo del percorso partecipativo “E tu cosa ci vedi? San Pio X” per lo sviluppo sostenibile ed inclusivo del quartiere San Pio X, in collaborazione con l’ all’Associazione Fram_menti di Riese Pio X.
- Collaborazione con l’”Unità di progetto pianificazione strategica e territoriale” per la redazione del Piano degli Interventi.
- Evasione delle richieste di CDU – Certificato di Destinazione Urbanistica entro un tempo massimo di 20 giorni.

Forum Center

Il Forum Center nel 2012 ha continuato la sua attività di partecipazione e sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza su temi urbani e territoriali.

E’ stata migliorata l’interfaccia interattiva del touch-screen del Forum Center al fine di migliorarne la fruibilità, mediante nuove applicazioni e aggiornamento dei contenuti.

Dal 28.11.2011 al fine di rafforzare il rapporto con la cittadinanza e di migliorare il servizio di informazione, il Forum Center svolge anche funzioni di front office per il Settore Urbanistica; ciò incrementa il numero di utenti alle attività in svolgimento, l’informazione e la comunicazione svolta dallo stesso Forum Center.

Per le sue attività il Forum Center utilizza come strumento di comunicazione il sito internet www.vicenzaforumcenter.it, implementato in maniera continuativa nel corso dell’anno, in relazione alle attività programmate.

Il Forum Center, inoltre, è stato di supporto all’Ufficio Unesco per gli eventi volti alla valorizzazione dei sito e del Sistema siti Unesco veneto.

Progetto Pilota Complessità Territoriali

In relazione alle azioni previste dal Progetto Pilota, con la collaborazione del Settore Cultura, è stata sviluppato il progetto “Vicenza Città dell’Architettura”, rientrante tra gli obiettivi delle azioni di

sistema in quanto collegata alla quarta Vision delineate dal Piano Strategico elaborato con il Progetto Pilota.

Attività Ufficio UNESCO

E' stato completato il "Progetto editoriale sul Sito UNESCO "La città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto", finanziato ai sensi della L 77/06, con la ristampa in lingua italiana e in lingua inglese del volume.

E' stato presentato a gennaio 2012, e distribuito nei successivi mesi, circa 3.000 del volume "Vicenza, la cinta murata: forma urbis", riedizione rivista e aggiornata del Carnet del Turista pubblicato nel 1984 dall'Ente del Turismo, con testi di Franco Barbieri, promosso in collaborazione con l'Associazione Italia Nostra, quale iniziativa di valorizzazione e promozione della conoscenza del patrimonio urbano cittadino, che ha riscontrato ampio interesse e consenso di pubblico.

Il MiBAC ha emanato per il 2012 il Bando per la presentazione di richieste di finanziamento ai sensi dell'art. 4 comma 1 della Legge 77/06. L'Ufficio ha presentato per conto del Comune di Lugo, in qualità di soggetto referente per l'intero sito Unesco, la domanda di finanziamento per "Progetto per il miglioramento dell'accessibilità turistica al colle di Lonedo di Lugo di Vicenza attraverso la riorganizzazione del sistema di mobilità".

Il MiBAC ha comunicato nel 2012 l'assegnazione del finanziamento per due progetti per il quali era stata presentata domanda, nel 2011 per il "Progetto per il decoro e arredo dell'igiene urbana nell'ambito dell'area monumentale" e nel 2010 per il progetto "Aggiornamento e completamento del Piano di Gestione relativo alla valutazione dei rischi ambientali e accidentali sul patrimonio del sito Unesco". Non è stato concesso, invece, il finanziamento per il progetto presentato nel 2010 relativo a "Realizzazione di una piattaforma interrata per la raccolta dei rifiuti solidi nell'area prospiciente il Palazzo Civena in viale Eretenio".

Il "Progetto per il decoro e arredo dell'igiene urbana nell'ambito dell'area monumentale" è stato avviato e completato a fine settembre, con l'affidamento degli interventi ad AIM Valore Ambiente SpA.

Riguardo il progetto "Aggiornamento e completamento del Piano di Gestione relativo alla valutazione dei rischi ambientali e accidentali sul patrimonio del sito Unesco", è stata avviata e completata la prima fase che prevedeva l'affidamento dell'incarico dello studio di valutazione, che è stato consegnato a fine novembre 2011.

Per quanto riguarda le attività promosse dall'Associazione dei quattro siti culturali del Veneto (con il coordinamento del Comune di Verona capofila del raggruppamento), l'Ufficio ha partecipato ai tavoli di coordinamento e collaborato attivamente allo sviluppo dei diversi progetti finanziati dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e dalla Regione Veneto.

In particolare per i progetti:

- "Diffusione e valorizzazione della conoscenza dei siti UNESCO del Veneto nell'ambito delle istituzioni scolastiche regionali" si è proseguito con lo sviluppo della realizzazione del Cd-ROM che dovrebbe essere completato nel 2013; il video-documentario è stato presentato e proiettato presso la Biblioteca La Vigna;
- "Pubblicazione di un volume che descrivi i quattro siti Unesco del Veneto attraverso la penna di Johann Wolfgang von Goethe", sono stati definiti i contenuti e la struttura del volume;
- "Visite didattiche: per un approccio consapevole dei quattro siti culturali Unesco Veneti" sono stati definiti i contenuti e le modalità di partecipazione, è stato promosso a livello regionale il programma delle visite didattiche dei quattro siti Unesco. Riguardo il Sito di Vicenza l'attività didattica è stata affidata all'Associazione Ardea per quanto riguarda gli itinerari del sito di Vicenza; le visite didattiche sono in corso di svolgimento nell'A.A. 2012/2013 secondo i turni di prenotazione delle scuole;

- progetti editoriali (Case Editrici TCI e Sagep) dedicati ai quattro siti Unesco del Veneto: collaborazione per l'elaborazione dei contenuti. Tali riviste verranno pubblicizzate nel 2013.

Con la collaborazione del Settore Cultura sono state promosse diverse iniziative culturali (periodo estivo-autunnale) con tema della ricorrenza del 40° Anniversario della firma Convenzione UNESCO.

L'Ufficio ha presentato la propria candidatura per il "Premio Giovanni Spadolini – anno 2012" per la "Categoria Speciale Siti UNESCO", con il Progetto di Restauro di Palazzo Chiericati "Dalla città al museo, dal museo alla città". Il progetto è entrato nella cinquina dei vincitori della Medaglia.

Edilizia Privata, Gestione Energetica e Suap

L'attività del Settore Edilizia Privata, Gestione Energetica e SUAP è incentrata nell'applicazione delle disposizioni legislative statali, regionali e regolamentari in materia edilizia.

Lo Sportello Unico per le Attività Produttive, che costituisce un'unità operativa all'interno del Settore, ha come ambito di applicazione tutti i procedimenti che hanno a oggetto l'accesso e l'esercizio di attività produttive e di prestazioni di servizi.

Il Settore è interessato altresì dallo svolgimento di attività complementari di supporto ad altri Settori e nel caso del SUAP anche di coordinamento.

Di seguito si riportano i dati riguardanti le attività svolte nell'anno 2012.

Allo Sportello Edilizia Privata gli utenti hanno presentato:

- n. 738 Istanze di accesso agli atti amministrativi;
- n. 197 pratiche relative a richieste di Piani Casa;
- n. 268 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire;
- n. 325 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità;
- n. 347 pratiche relative a Comunicazione preventiva;
- n. 435 pratiche relative a Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA);
- n. 121 pratiche relative a Segnalazione Certificata di Inizio Attività in variante;
- n. 904 pratiche relative a manutenzioni ordinarie;
- n. 55 pratiche relative a Denuncia di Inizio Attività (Super Dia);
- n. 34 pratiche relative a comunicazioni varie;
- n. 54 pratiche relative a Denuncia di Inizio Attività;
- n. 61 pratiche relative a cambi d'uso senza opere;

Allo Sportello Unico per le Attività Produttive, che si occupa prevalentemente di insediamenti produttivi (industriale, commerciale, artigianale) sono state presentate nel corso dell'anno 2012 le seguenti pratiche:

- n. 14 pratiche relative a richieste di Piani Casa;
- n. 50 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire;
- n. 36 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità;
- n. 63 pratiche relative a Comunicazione preventiva;
- n. 119 pratiche relative a Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA);
- n. 12 pratiche relative a Segnalazione Certificata di Inizio Attività in variante;
- n. 18 pratiche relative a manutenzioni ordinarie;
- n. 11 pratiche relative a Denuncia di Inizio Attività (Super Dia);
- n. 64 pratiche relative a comunicazioni varie;

n. 40 pratiche relative a Denuncia di Inizio Attività;

Sono state rilasciate complessivamente n. 77 Autorizzazione Paesaggistiche.

Il Settore Edilizia Privata, Gestione Energetica e SUAP, nel corso del 2012, ha sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale le seguenti deliberazioni:

- 1) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 3 del 25/01/2012 P.G. n° 5515/2012:
OGGETTO: Piano Particolareggiato del Centro Storico. Modifica dell'utilizzo del fabbricato sito in Contrà Garibaldi n. 1 e denominato "Palazzo delle Poste".
- 2) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 56 del 29/02/2012 P.G. n° 13892/2012
OGGETTO: Svincolo da atti unilaterali d'obbligo stipulati ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 10 del 28/01/1977. Ditta Canova Maurizio.
- 3) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 9 del 07/03/2012 P.G. n° 16739/2012:
OGGETTO: Approvazione, ai sensi dell'art.30 comma 1 delle NTA del vigente PRG/PI per la valutazione dell'interesse generale dell'area e ai sensi dell'art. 63 delle NTA del vigente PRG/PI per costruzione in deroga dai confini di zona, di un complesso edilizio presentato dalle Religiose della Congregazione delle Suore della Divina Volontà in Strada della Paglia;
- 4) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 10 del 07/03/2012 P.G. n° 16746/2012:
OGGETTO: Progetto di Ristrutturazione ed ampliamento di un edificio per la realizzazione di un fabbricato ad uso turistico-ricettivo, locali di ristoro, distribuzione al dettaglio e deposito bagagli. Ditta "LA CONCHIGLIA D'ORO SRL", richiesta NUT 2275/2011 PG n. 28727/2011.
- 5) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 11 del 07/03/2012 P.G. n° 16754/2012:
OGGETTO: Piano Particolareggiato del Centro Storico. Modifica dell'utilizzo dell'immobile (ex cinema Berico) sito in Contrà Busa San Michele.
- 6) Deliberazione di Consiglio Comunale n° 55 del 15/11/2012 P.G. n° 84625/2012:
OGGETTO: Approvazione, ai sensi dell'art. 8 DPR 7 settembre 2010 n. 160 e dell'art. 48 7 bis 2 della LR 11/04, della variante al PRG/PI per il parziale mutamento di destinazione d'uso, senza opere, di "Palazzo Fontana" sito in Viale S. Lazzaro/Via Fermi.

Uffici per il Controllo del Territorio e repressione dell'abusivismo edilizio

Nel corso dell'anno 2012 sono state emesse n° 98 ordinanze di cui:

- n. 49 sanzioni pecuniarie amministrative ;
- n. 21 ordinanze di demolizione e/o ripristino dello stato dei luoghi ;
- n. 15 ordinanze revoca/annullamento;
- n. 7 ingiunzioni di pagamento;
- n. 4 ordinanze di messa in sicurezza;
- n. 2 accertamenti di inottemperanza.

Inoltre sono state emesse n. 10 ordinanze di sospensione lavori relative ad interventi in corso d'opera.

E' stato dato avvio a n. 71 procedimenti amministrativi per presunti abusi edilizi e vigilanza pratiche edilizie.

Nel corso dell'anno 2012 sono state emesse n° 5 ordinanze contingibili ed urgenti.

L'ufficio amministrativo dello Sportello Unico per le Attività Produttive, si è occupato degli adempimenti ambientale riguardanti le attività produttive (industriale e artigianale) per i quali ha esaminato:

- n. 31 nuovi avvii/modifica di attività produttive;
- n. 15 richieste di attività ricettive (B&B, residence, ecc) ;
- n. 62 autorizzazioni allo scarico acque reflue industriali;
- n. 50 note della Provincia di Vicenza relative a procedimenti di emissione in atmosfera;
- n. 6 autorizzazioni/rinnovi utilizzo gas tossici;
- n. 2 autorizzazioni all'esercizio di attività di rifiuti non pericolosi.

Per il miglioramento del servizio è stato implementato il database degli schedari storici con l'aggiunta di nuovi 9786 cartellini digitalizzati. E' proseguito il monitoraggio dell'applicazione della Legge regionale cd. "Piano Casa", di aggiornamento della cartografia tecnica, di gestione informatica delle pratiche edilizie.

Sono stati effettuati numerosi sopralluoghi , nella maggior parte delle scuole dell'infanzia e primarie del Comune di Vicenza, ed in decine di edifici privati a seguito degli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012.

Sono stati effettuati sopralluoghi presso 81 immobili dislocati nelle aree soggette ad esondazione a seguito dell'evento alluvionale del 11/11/2012. Tutto il personale ha svolto parte attiva di supporto e coordinamento nella fase di emergenza.

E' stato ulteriormente sviluppato, in collaborazione con la Regione Veneto, l'utilizzo del software GPE.

Sono stati sperimentati nuovi metodi di invio e gestione telematica della pratiche SUAP, in collaborazione con la Camera di Commercio (3 giornate di formazione per software People) ed il Gruppo Maggioli (9 giornate di formazione per analisi della qualità del sistema organizzativo, configurazione portale ULISSE, configurazione procedimenti tramite SICRAWEB).

Lavori Pubblici e Grandi Opere

Le attività del Settore

Le attività del Settore Lavori Pubblici e Grandi Opere, nell'ambito delle attività del Dipartimento Sviluppo del Territorio, attengono agli aspetti di programmazione, progettazione, affidamento, realizzazione e collaudo delle opere pubbliche nel rispetto della programmazione triennale dei lavori pubblici.

Il settore provvede anche alla manutenzione e conservazione del patrimonio comunale e di edilizia pubblica e per alcuni interventi puntuali e residuali cura la realizzazione di infrastrutture viarie anche in collaborazione con il competente Settore Infrastrutture.

Tutte le azioni, finalizzate a garantire la qualità delle prestazioni, vengono svolte nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza in conformità con le normative specifiche in materia di contratti pubblici.

Patrimonio comunale

La valorizzazione, la conservazione, l'adeguamento e il rinnovo del patrimonio comunale, sia sotto il profilo della tutela degli immobili in termini di manutenzione e durata sia per garantire una adeguata funzionalità, rappresentano principi da perseguire con continuità.

Nel corso del 2012 si è proceduto sia completando gli interventi già iniziati che avviando i lavori manutentivi programmati nel 2011-2012.

Sono stati effettuati numerosi sopralluoghi per la verifica di nuove richieste d'intervento, provvedendo anche alla ricerca di risorse finanziarie per l'esecuzione dei lavori.

Particolare attenzione è stata riservata agli adeguamenti di legge in materia di superamento delle barriere architettoniche ed accessibilità, di prevenzione incendi e di sicurezza dei luoghi di lavoro, compatibilmente con le risorse assegnate.

Sono stati ultimati, nel corso dell'anno 2012, i lavori al **mercato ortofrutticolo** relativi alla sistemazione di alcuni locali per la nuova sede della COVI srl, ed altri più modesti interventi di manutenzione straordinaria.

L'alluvione del 1° novembre 2010 che ha colpito la città di Vicenza, ha impegnato tra l'altro il Settore nell'indagine ricognitiva dei danni provocati al patrimonio comunale, sia in collaborazione con altri settori che con i periti dell'Assicurazione, al fine di pervenire alla quantificazione del risarcimento riconosciuto.

A seguito del terremoto in Emilia del maggio 2012, che ha interessato anche il nostro territorio comunale, il Settore è stato impegnato con attività di supporto tecnico e gestionale; sono state verificate inoltre le condizioni statiche di diversi stabili, si è intervenuti con opere di messa in sicurezza ed è stato anche avviato il monitoraggio strutturale laddove necessario. Interventi particolari si ricordano per **chiesa e campanile di Santo Stefano** e **campanile di San Faustino**.

Beni culturali, monumenti, Grandi opere e interventi PRUSST

E' stata confermata la particolare importanza assegnata in questi ultimi anni ai grandi monumenti cittadini palladiani.

I lavori di **restauro della Basilica Palladiana**, per la quale sono stati acquisiti i necessari ulteriori finanziamenti da parte della Fondazione Cariverona, si sono conclusi in tempo utile per l'apertura della grande mostra "*Da Raffaello a Picasso*", inaugurata la prima settimana di Ottobre. Tali lavori hanno comportato un impegno straordinario del settore finalizzato ad espletare tutti gli adempimenti per gli allestimenti e adeguamenti impiantistici per il salone della in Basilica e dell'ex area Zavatleri.

La riapertura della Basilica Palladiana alla città, ha rappresentato l'occasione per sistemare anche la facciata di **Palazzo Uffici** che prospetta su corte dei Bissari. Si è infatti proceduto alla messa in sicurezza dei paramenti in pietra, delle superfici vetrate attraverso l'applicazione di una apposita pellicola anti UU.VV. e alla completa tinteggiatura delle superfici murarie.

Anche il **monumento di Andrea Palladio** è stato oggetto di intervento di restauro conservativo grazie al contributo dell'associazione Amici dei Monumenti.

Nel corso del 2012 sono proseguiti i lavori di restauro dell'ala palladiana di **Palazzo Chiericati**, e si è proceduto all'apertura dei locali interrati, completamente restaurati, per ospitare la mostra "*Cinque secoli di volti*". Il settore si è attivato a tal fine anche per l'installazione provvisoria, all'interno del cortile del palazzo, dei servizi igienici, la cui collocazione definitiva è prevista all'interno dell'ala ottocentesca.

Nel corso dell'anno si è proceduto con la progettazione esecutiva del restauro dell'ala novecentesca, nel cui quadro economico è stata prevista la somma per la realizzazione del giunto sismico tra ala palladiana e ala novecentesca. Quest'ultimo intervento è iniziato nel mese di ottobre 2012 nel rispetto dell'intesa con la Regione Veneto per cui sono state concesse cospicue risorse economiche della Comunità Europea nell'ambito dei finanziamenti POR. Per la fine dell'anno è stato infine avviato il bando di gara per l'affidamento dei relativi lavori dell'ala novecentesca.

Contestualmente è stata attivata anche la progettazione esecutiva dell'ala ottocentesca per la quale sarà necessario reperire ulteriori fondi di finanziamento. Il tutto nell'ambito di un processo finalizzato ad un nuovo e organico riallestimento museale.

Si è proceduto alla progettazione e realizzazione del primo stralcio delle opere di restauro dei **locali ex Lamec** nella Basilica Palladiana che verranno destinati alla gestione all'Ente Fiera per le proprie attività promozionali legate al cosiddetto "*Museo del Gioiello*".

Si sono conclusi anche gli importanti lavori di restauro e consolidamento strutturale della **Chiesa di Santa Corona** finanziati dalla Fondazione Cariverona. Grazie anche ad un particolare sforzo da parte del settore, il Tempio è stato riaperto alla città in concomitanza con l'inaugurazione della prestigiosa mostra in Basilica Palladiana.

Sono iniziati i lavori di sistemazione della copertura della **Chiesa di S. Filippo e S. Giacomo** e, grazie al reperimento dei fondi necessari, è stato possibile dare avvio anche al restauro di alcune delle grandi tele del controsoffitto ligneo. Spostate nel mese di novembre del 2010 per evitarne l'ulteriore degrado, a lavori ultimati potranno essere riposizionate nella loro collocazione originaria.

Importanti interventi sono stati eseguiti nella **sala consiliare di Palazzo Trissino**. Infatti dopo il restauro delle tele con fondi della Soprintendenza ai Beni Culturali e delle pareti con fondi del comune è stato completato il processo di totale rinnovo con la realizzazione e fornitura degli elementi di arredo e dei relativi impianti tecnologici.

Conclusi i lavori dei primi tre stralci funzionali del restauro delle **mura scaligere cittadine** si è proceduto ad avviare il programma di manutenzione periodica delle cortine murarie, per garantire una buona conservazione del paramento murario.

Nel corso dell'anno 2012 sono state ultimate le lavorazioni di restauro e consolidamento statico della **Torre di Porta S. Croce**. Il completamento delle opere di restauro e la riqualificazione funzionale sarà possibile con il reperimento di risorse esterne.

Risorse sono state destinate al **Museo del Risorgimento** in particolare per l'adeguamento alle normative sicurezza e antincendio della sala auditorium.

E' stata inoltre rinnovata la partnership con ENGIM Veneto, scuola di formazione per il restauro, e si è attivato un cantiere scuola per proseguire i lavori di recupero delle sale affrescate di **Palazzo Cordellina**. Nel 2012 si è concluso il restauro delle pareti e della volta della sala espositiva a piano terra e dell'adiacente stanzino con recupero dell'apparato decorativo delle pareti e dell'affresco di "*Leda e il cigno*" sulla volta, in precedenza non visibile a causa di impropri interventi del passato.

Una donazione e il contributo della Banca Popolare di Vicenza ha consentito di posizionare il **monumento alla memoria di Neri Pozza** nei pressi di Ponte S. Paolo.

Nell'ambito del PIRUEA Cotorossi nel quartiere Borgo Berga sono state attuate tutte le azioni necessarie a rendere funzionale il **Nuovo Palazzo di Giustizia**, inaugurato nel mese di dicembre. E' stato pertanto possibile iniziare le complesse operazioni di trasloco degli uffici dei Giudici di Pace e della Procura, grazie ad un impegno straordinario del settore che ha visto il coinvolgimento di altri settori comunali.

In collaborazione con altri settori comunali, si è proceduto con la necessaria revisione e approfondimento dello studio di fattibilità per la realizzazione **Nuovo Centro Civico Culturale** mediante project financing, il cui bando di gara è stato rinviato a seguito della profonda crisi che ha interessato il mercato immobiliare nell'ultimo biennio.

Nell'ambito degli interventi inclusi nel PRUSST si è proceduto al completo rifacimento della pavimentazione della carreggiata di **Viale Roma**, che in aggiunta all'importante intervento di riqualificazione dei marciapiedi dell'anno precedente, hanno restituito un volto nuovo all'ingresso della città.

Riqualificazioni stradali

Tra le opere stradali curati direttamente dal Settore LL.PP. sono stati ultimati i lavori di allargamento e sistemazione di **Strada della Paglia**, che hanno visto la messa in sicurezza dell'intersezione con strada di Bertesina. I lavori di costruzione di una pista ciclopedonale in **Strada S. Antonino** 3° stralcio. Nell'ambito dei lavori di riqualificazione di Viale Ferrarin, già ultimati, si è completata la sistemazione dell'aiuola alberata.

Il Settore LL.PP. e Grandi Opere, a seguito dell'emergenza conseguente all'alluvione del 31 ottobre-2 Novembre 2010, ha curato la progettazione, l'affidamento, la realizzazione e il collaudo delle lavorazioni di risanamento statico del **Ponte Pusterla**. Definiti a fine novembre gli aspetti legati al finanziamento complessivo dell'opera si è proceduto con la definizione delle opere di completamento che riguardano specificatamente il nuovo parapetto laterale e si è dato corso alla progettazione delle operazioni di protezione delle fondazioni delle pile.

Edilizia residenziale e sociale

Grazie al contributo offerto della Fondazione Cariverona è stato possibile completare la fase di gara e l'affidamento dei lavori di ristrutturazione del **fabbricato in Viale S. Lazzaro** per la realizzazione di 16 alloggi da destinare a giovani coppie, nell'ambito dell'iniziativa di housing sociale. Tale intervento prevede strategie mirate al risparmio energetico.

E' stato altresì possibile procedere alla demolizione del fabbricato comunale fatiscente adiacente al Condominio Giordano, risolvendo in tale modo parte del contenzioso legale.

Per quanto riguarda la ristrutturazione dell'**edificio in via Medici**, a causa dell'abbandono del cantiere da parte delle due imprese assegnatarie si è proceduto alla revoca dell'affidamento e ora si dovrà procedere a nuova assegnazione dei lavori; contestualmente e si è dato corso anche ad un intervento di ristrutturazione dell'**albergo di Via Dei Mille**.

Relativamente ai lavori di ristrutturazione dell'immobile comunale da destinare a **casa di accoglienza in Strada Padana Superiore** al civico 135, nel corso del 2012, su indicazione del

settore servizi abitativi, si è proceduto ad alcune modifiche progettuali, e si sono raccolti i dati per avviare la procedura di acquisizione di un mappale di proprietà della corte comune.

Si è proseguito inoltre con i lavori di **manutenzione straordinaria degli alloggi residenziali sfitti** per la loro riassegnazione a famiglie in possesso dei requisiti.

Canile comunale

Grazie ad un ulteriore finanziamento dalla Regionale Veneto sarà possibile continuare i lavori di riqualificazione e completamento funzionale del **Canile di via Mantovani** che prevede il completamento dei lavori per la sostituzione e il rinnovo di alcuni box. Nel corso del 2012 si è dato avvio alla procedura di gara per l'affidamento dei suddetti lavori.

Edilizia cimiteriale

Nel corso dell'anno 2012 sono state garantite le **estumulazioni ordinarie e straordinarie** nei Cimiteri Cittadini e completata la sostituzione terreno con idoneo miscelato nel campo "G" 2° stralcio, fase 2, del Cimitero Maggiore.

Sempre nel Cimitero Maggiore Monumentale e Giardino è proseguito durante tutto il 2012 il servizio di falconeria con i previsti due interventi settimanali.

Per il **Cimitero Maggiore** l'Amministrazione Comunale ha approvato e ulteriormente rifinanziato il nuovo progetto definitivo di riqualificazione dell'area crematoria. AIM Vicenza spa ha esposto la gara d'appalto per la realizzazione "chiavi in mano" del nuovo forno, che sarà a disposizione anche dei Comuni convenzionati nel corso del 2013.

E' stata approvata la spesa per la sistemazione della camera mortuaria in altro locale esistente e la sistemazione dell'ex deposito inceneritore dei fiori.

Nel **Cimitero di Maddalene** è stata predisposta una copertura per le celebrazioni liturgiche, ridipinto blocchi loculi sottostanti, incrementato la dotazione a verde esterna e interna e finanziato l'illuminazione votiva del campo d'inumazione a nord del vecchio cimitero.

Nel **Cimitero di Polegge** è stata completata la sostituzione marmi dei blocchi loculi e costruito due nuove aiuole nel campo d'inumazione e all'ingresso della zona di ampliamento.

Nel **Cimitero di Casale** si è proceduto al rifacimento guaine e lattonerie dei tetti dei servizi igienici, camera mortuaria e retrostante blocco loculi, ed è stata approvata la spesa per la costruzione di apposita copertura per le celebrazioni liturgiche.

Nel **Cimitero di Longara** è stato installato apposito controsoffitto antisfondellamento nella galleria centrale del blocco loculi sud ovest.

In molti cimiteri si è reso necessario sostituire le apparecchiature di automazione di alcuni cancelli d'ingresso.

Impianti sportivi

Particolare importanza è stata assegnata agli impianti sportivi, il che ha consentito di indirizzare un notevole impegno economico, grazie anche alla *vendita delle quote azionarie della Società*

Autostrade Brescia-Verona-Vicenza-Padova, sia per interventi di riqualificazione dei vari impianti esistenti sia per nuove strutture per favorire e incentivare la pratica sportiva.

Nel corso dell'anno 2012 è proseguito infatti il programma dei lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento alle normative di sicurezza in numerosi impianti sportivi e palestre scolastiche.

Si sono conclusi i complessi lavori di riconversione funzionale della ex piscina in **palestra di ginnastica artistica** presso il Palazzetto dello Sport di via Goldoni: la nuova struttura è entrata in funzione.

Sempre all'interno del **Palazzetto dello Sport** si è proceduto a razionalizzare i locali tecnici a seguito della messa in esercizio del teleriscaldamento; in seguito si provvederà ad approvare il progetto definitivo di manutenzione straordinaria degli spogliatoi esistenti al piano interrato, che vedrà l'unificazione dei quattro piccoli ambienti in due spogliatoi più adeguati ed accoglienti.

Nel corso dell'anno sono state assicurate le attività di indagine finalizzate al rilascio di un nuovo e generale certificato di idoneità statica dello **stadio "Romeo Menti"** come richiesto dalla Commissione Vigilanza Pubblico Spettacolo.

Nel corso dell'anno particolare attenzione è stata riservata alle strutture calcistiche nei quartieri. In tal senso si sono conclusi i lavori di conversione del manto erboso in erba sintetica nel **campo da calcio B in località Pomari** e del **campo da calcio di via Bellini**.

Tra gli interventi che riguardano i campi da calcio nei quartieri in particolare si evidenzia il nuovo impianto di illuminazione del **campo da calcio di via Cavalieri Vittorio Veneto**.

L'attenzione è riservata anche ad altre attività sportive cittadine. Sono stati ultimati infatti gli importanti lavori per la realizzazione del **nuovo impianto sportivo da rugby in zona S. Agostino**, finanziato per metà con contributo regionale. Con nuove risorse si è avviato il completamento funzionale di alcune porzioni non rientranti nella prima fase e al completamento del secondo campo per gli allenamenti.

Si sono conclusi i lavori di riqualificazione funzionale della **palestra in contrà Burci** che ha visto la sostituzione dei controsoffitti, degli infissi e il completo rifacimento della pavimentazione sportiva.

Con i sopracitati fondi derivanti dalla vendita delle quote autostrada BR-PD, si è proceduto con i seguenti interventi:

- Sostituzione della pavimentazione delle palestre nella **scuola media Bortolan**, nella **scuola media Scamozzi**, nella **scuola media Barolini**, nella **scuola media Carta** e nella **scuola Media Ambrosoli**;
- Riqualificazione palestrina **scuola elementare Giovanni XXII**;
- Riqualificazione area sportiva esterna **scuola media Scamozzi**;
- Riqualificazione spogliatoi **palestra scuola media Barolini**.
- Messa in sicurezza recinzioni e impermeabilizzazione tribune **campo da calcio di via Einaudi**;
- Manutenzione straordinaria copertura e sostituzione infissi **Palascherma di via Riello**;
- Rifacimento impianto termoidraulico-idraulico spogliatoi al **Palalaghetto**.

Sono stati completati i seguenti progetti definitivi:

- Manutenzione straordinaria spogliatoi **campo da calcio di via Alleghe**.
- Manutenzione straordinaria con sostituzione infissi **Palascherma di via Riello**;
- Interventi manutentivi **campo da calcio via Colombo**.

- Riqualficazione funzionale della **piastra polivalente di via Bellini** ai Pomari con particolare riferimento alla pratica del bike-polo.
- Nuova pavimentazione palestra della **scuola media Trissino**

Un importante finanziamento è stato destinato alla costruzione di un **Nuovo Centro Polifunzionale a S. Pio X**, con palestra, spogliatoi, servizi e uffici per il quartiere la cui progettazione è ispirata a modelli di bioedilizia e risparmio energetico. I lavori principali si sono conclusi entro l'anno 2012, mentre con fondi residui si è dato inizio al completamento delle sistemazioni dell'area esterna.

Per promuovere le attività sportive cittadine anche in zone della città sprovviste di strutture ad uso collettivo sono stati avviati i lavori di realizzazione di tre nuove **tensostrutture polifunzionali di quartiere** nelle seguenti località cittadine:

- **S. Francesco** presso la scuola Elementare di via Turra
- **Maddalene** nei pressi dell'omonima chiesa parrocchiale
- **Anconetta** in un area a destinazione sportiva.

Per le prime due tensostrutture sono stati iniziati anche i lavori di costruzione dei necessari **spogliatoi e servizi annessi**, mentre per la terza tensostruttura l'intervento, di cui è in corso la progettazione esecutiva, sarà avviato nel corso del 2013.

Edilizia scolastica

Gli edifici scolastici sono stati oggetto di un programma di verifiche, che avrà un ulteriore seguito sulla base delle effettive risorse disponibili, per realizzare mirati interventi di riqualificazione nell'ambito dei necessari adeguamenti alle normative vigenti in materia di igiene e di sicurezza e per un significativo miglioramento del patrimonio scolastico esistente.

In tal senso sono stati finanziati e realizzati i lavori di un terzo stralcio funzionale per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi della **scuola media Ambrosoli**, che ha visto il rifacimento dell'impianto elettrico e il completo rinnovo delle tinteggiature dei vari ambienti scolastici. Sempre per la medesima scuola è stato finanziato un intervento di risanamento del terreno di fondazione che sarà eseguito nell'estate del 2013.

Importanti lavori sono stati eseguiti alla **scuola materna O. Tretti** che è stata interessata da una riqualificazione energetica con rifacimento della copertura, cappotto termico, infissi, impianto elettrico e rinnovo delle tinteggiature dei vari ambienti scolastici, che le hanno conferito un aspetto del tutto rinnovato.

Sono stati acquisiti ulteriori importanti contributi dalla Fondazione Cariverona che hanno consentito nel corso dell'anno 2012 l'esecuzione degli interventi straordinari di messa in sicurezza della **materna Dal Sasso** (serramenti esterni), **materna Piccoli** (scala esterna).

Sono stati finanziati e realizzati i lavori di un primo stralcio funzionale per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi della **scuola elementare Fraccon**, che ha visto il rifacimento dell'impianto elettrico e il completo rinnovo delle tinteggiature dei vari ambienti scolastici. Sempre nella medesima scuola è stato finanziato e realizzato un intervento di risanamento della palestrina danneggiata dagli eventi alluvionali del novembre del 2010.

Particolare attenzione è stata rivolta alla **scuola elementare Colombo**, interessata da importanti lavori di messa in sicurezza e riqualificazione energetica, nella quale è stato concluso un primo lotto di lavori, oggetto di specifico contributo regionale. Nel secondo lotto si è dato corso al

completamento dell'impianto di ventilazione e trattamento dell'aria, che andrà a regime nel corso dell'anno 2013, e al completamento dell'intervento di adeguamento alle normative di prevenzione incendio.

Si è dato avvio ai lavori di riqualificazione funzionale per l'inserimento di attività per i giovani nell'edificio della **ex scuola materna di Contrà Burci**, il cui completamento è previsto per i primi mesi del 2013.

Con le risorse ottenute dalla Fondazione per la vendita del complesso S. Rocco è stato avviato il processo di ristrutturazione del **Polo scolastico di S. Maria Nova**, finalizzato al trasferimento della scuola media Giuriolo. Il nuovo polo scolastico sarà dotato di una nuova palestra con spogliatoi, di cui è stata definita la progettazione definitiva e per la quale è in corso l'approvazione della competente sovrintendenza.

Il 2012 ha visto una importante attività di indagine per rilevare le ormai residuali **pavimentazioni in vinil-amianto** nei locali scolastici. Tale attività di monitoraggio ha condotto alla individuazione di alcuni edifici dove ancora persiste tale materiale e per i quali è stata stilata una graduatoria per ordine di priorità di intervento. In tal senso si è proceduto nel corso del periodo estivo a sostituire, con nuova pavimentazione in pvc., la pavimentazione esistente nella **scuola materna Malfermoni**

Nel corso del 2012 con fondi derivanti dalla vendita delle precitate quote autostrada BR-PD si è inoltre proceduto ai seguenti interventi di manutenzione straordinaria negli stabili scolastici sottoelencati:

- **Materna Travisan** (sostituzione serramenti)
- **Materna Marco Polo** (stralcio interventi per il CPI)
- **Materna Laghetto** (sostituzione serramenti)
- **Materna Lattes** (sostituzione serramenti e interventi vari)
- **Materna Agazzi** (ristrutturazione servizi igienici e controsoffitti)
- **Elementare Zanella** (stralcio sostituzione serramenti)
- **Elementare Prati** (ristrutturazione servizi igienici)
- **Elementare Pertini** (rete termoidraulica e servizi igienici)
- **Elementare Pajello** (ristrutturazione servizi piano primo)
- **Elementare Pertile** (sostituzione serramenti e opere per CPI)
- **Elementare Pasini** (sostituzione serramenti)
- **Elementare Cabianca** (sostituzione serramenti)
- **Elementare Laghetto** (sostituzione serramenti e interventi vari)
- **Elementare Zecchetto** (nuova siepe di recinzione)
- **Media Bortolan** (impianto di riscaldamento)
- **Media Carta** (impianto di riscaldamento blocco palestra)

Nel corso del 2012 si è proceduto anche all'adeguamento delle mense delle **scuole elementari Arnaldi, Rodari e Salerno** e della **scuola media Maffei**.

A seguito di uno specifico monitoraggio nel rispetto dell'intesa Governo e Regioni, mirato a prevenire eventuali situazioni di rischio connesse alla vulnerabilità degli elementi non strutturali, si è dato corso, compatibilmente con le risorse disponibili, a finanziare un primo gruppo di interventi di **sostituzione di controsoffitti**.

In tal senso, anche con contributo della Fondazione Cariverona, sono stati eseguiti i lavori di sostituzione nelle seguenti strutture scolastiche:

- **Elementare De Amicis**
- **Elementare Prati**
- **Media Trissino**
- **Elementare Pajello**
- **Materna Laghetto**
- **Elementare Da Porto**
- **Elementare Loschi**
- **Media Carta**

Nel corso del 2012 sono continuati infine i monitoraggi sugli impianti di produzione di energia fotovoltaica, realizzati in collaborazione con AIM Vicenza spa, ed si è proceduto al completamento di specifici **audit energetici** per sei edifici scolastici finalizzati a verificarne la qualificazione energetica al fine di mettere in atto strategie di contenimento dei consumi.

Infrastrutture, Gestione Urbana e Protezione Civile

“Tanti quartieri una città”

Tra le principali attività sviluppate nel corso dell'anno 2012 c'è stato il programma “Tanti quartieri una città”: progetto nato a seguito della disponibilità economica derivata dalla vendita delle quote dell'Autostrada BS-PD. Questo progetto si è svolto in quattro fasi che hanno impegnato principalmente gli uffici tecnici del Comune di Vicenza e, nelle fasi finali, l'azienda AIM S.p.A..

Le fasi sono state quattro:

- la prima ha previsto 16 riunioni nelle diverse aree della città per trovare riscontro alle segnalazioni già ricevute, in parte già elaborate e raccogliere le richieste dei cittadini;
- la seconda ha visto l'elaborazione dei potenziali interventi che si sarebbero potuti realizzare nel corso dell'anno. Contenuta in un documento preliminare alla progettazione ha rappresentato la base sulla quale sono poi stati realizzati tutti i progetti relativi agli interventi individuati dalla Giunta Comunale;
- la terza ha previsto l'inserimento dei progetti nell'“addendum POA”, ovvero l'aggiunta nel contratto di Global Service di un ulteriore elenco di interventi da realizzare entro l'anno a cura di AIM S.p.A.;
- nella quarta fase i progetti individuati dalla Giunta Comunale sono stati progettati e realizzati in parte da AIM ed in parte dall'Ufficio Tecnico del Comune di Vicenza.

Gli Uffici Comunali hanno coordinato, verificato, approvato e raccolto i documenti amministrativi necessari per la liquidazione anche dei progetti degli interventi affidati ad AIM S.p.A. in prevalenza gli interventi si sono riferiti alla riqualificazione delle infrastrutture esistenti e delle aree verdi. Particolare attenzione è stata posta alla messa in sicurezza stradale, all'eliminazione delle barriere architettoniche, all'arredo urbano delle strade e delle aree verdi, dando così seguito ai principali obiettivi individuati nelle 16 fasi assembleari nei quartieri.

Gli interventi completati hanno riguardato complessivamente più di 100 strade per circa 27 km., per uno sviluppo di 160.000 mq. di asfaltature, compresa parte dei marciapiedi a lato delle strade asfaltate.

Gli interventi hanno riguardato anche la riqualificazione di linee elettriche di illuminazione pubblica; in particolare nell'area di San Marco, contrà Chioare e Rumor, e viale Pasubio (ancora in corso).

Sul verde sono stati riqualificati 40 parchi gioco, 20 giardini scolastici, alcuni siti storici come il Parco di Villa Guiccioli e il Parco di Villa Tacchi e molte aree verdi attrezzate di quartiere. Sono inoltre stati messi a dimora oltre 500 alberi a pronto effetto lungo le strade. Sono inoltre stati allestiti nuovi orti urbani in via F.lli Bandiera e in via Baracca.

Infine sono stati messi in opera gli interventi previsti nel primo stralcio della rete ecologica Berici-Bacchiglione-Tesina.

Global service

Relativamente al Global Service il lavoro svolto è stato in continuità con quanto già impostato nei precedenti anni, sia relativamente alle infrastrutture stradali, sia alle grandi infrastrutture.

Per quanto riguarda la continuazione della riqualificazione delle strade della città sono state riasfaltate numerose strade, circa un centinaio, situate in particolare nei quartieri della città, individuate mediante sopralluoghi, in relazione alle criticità e alla funzionalità. Tra i principali progetti sviluppati e a cui si è dato corso nell'anno si citano: il collegamento viario tra via dello Stadio e il nuovo ponte sul fiume Bacchiglione; uno stralcio del progetto di riqualificazione del cavalcavia ferroviario di via Ferretto de Ferretti; la riqualificazione della strada delle Cattane; la riqualificazione di Corso Fogazzaro; le opere di manutenzione straordinaria delle caditoie cittadine. Sono proseguiti, e in parte terminati, gli stralci funzionali di alcuni lavori iniziati nel 2011. A questo proposito si citano: la pista ciclabile Gogna ai ferrovieri; la rotatoria di Via Quadri e la rotatoria di strada Pasubio. Inoltre è iniziata la realizzazione della rotatoria in località Setteca, Strada Padana verso Padova.

Durante l'anno è continuata l'attività di monitoraggio della rete stradale interessata da interventi di posa di sottoservizi e allacciamenti tra le linee esistenti e gli edifici privati. E' stato aggiornato il disciplinare scavi, approvato con atto deliberativo di Giunta Comunale n. 418 del 14/11/2012, rendendolo più funzionale alle problematiche inerenti la frequenza degli interventi sulla viabilità esistente e alla riqualificazione e minimizzazione dei successivi interventi di manutenzione straordinaria.

Sono stati realizzati dei parcheggi a servizio della città; in particolare sono stati completati i lavori di realizzazione del parcheggio di via Rossi – intervento diretto dall'ATER.

Relativamente agli interventi sull'illuminazione pubblica, sempre in ambito Global Service, sono stati realizzati gli interventi programmati e relativi ai progetti già approvati nel corso del 2011 e 2012.

Cityworks e autorizzazioni

Il programma acquistato nel corso dell'anno 2010 è divenuto uno strumento fondamentale per la programmazione degli interventi per avere in qualsiasi momento, un quadro conoscitivo della situazione in città. Durante l'anno il programma è stato integrato nel nuovo server dedicato che si trova presso il SIT. Il programma ha iniziato a fornire un utile supporto per il coordinamento e la gestione degli interventi sui sottoservizi ed in particolare ha rappresentato lo strumento per prevenire e controllare gli interventi su pavimentazioni di recente realizzazione.

Alluvione 2010

A seguito dell'alluvione del 1 novembre 2010, il settore ha collaborato attivamente con i diversi Enti per agevolare tutte le attività necessarie al reperimento di fondi e alla realizzazione delle opere. Con il Genio Civile sono state seguite le aree relative ai principali corsi d'acqua e in particolare gli interventi sulla sponda destra e sinistra del tratto del Bacchiglione tra viale Diaz e viale D'Alviano. Il Comune ha dato corso alla progettazione delle opere idrauliche relative agli impianti di raccolta e sollevamento delle acque bianche ad integrazione delle opere in corso da parte del Genio Civile nel tratto tra viale Diaz e la passerella delle piscine; mentre è stato realizzato lo studio di fattibilità di

tutte le opere che dovranno essere realizzate nel tratto tra viale Diaz a viale D'Alviano, il cui costo è stato inserito nei Piani OO.PP. 2013/2015.

Relativamente agli interventi sull'Astichello, a monte dell'immissione nel Bacchiglione a Parco Querini, e relativo muro di contenimento in contrà Chioare, questi si sono conclusi nel corso dell'anno e il Settore Infrastrutture ha progettato e fatto realizzare una serie di opere complementari, quali l'illuminazione pubblica e la sistemazione dell'area verde, finalizzate a riqualificare l'asse stradale.

Nel mese di novembre si è verificato un evento meteorologico eccezionale che ha messo parzialmente in crisi l'area del centro storico di Vicenza. In particolare stradella dei Munari e contrà Chioare, dove si sono verificati allagamenti per risalita. Per queste strade è stato fatto un progetto preliminare per le opere di ripristino dei danni e la messa in sicurezza idraulica. Dopo l'approvazione del preliminare è stato elaborato, in coordinamento con Acque Vicentine, il progetto definitivo-esecutivo.

Nuove Infrastrutture

Relativamente alle grandi infrastrutture di trasporto sono state sviluppate le seguenti attività:

- **Prolungamento di via Martiri delle Foibe.** Durante il corso dell'anno è stato sviluppato il progetto definitivo, la variante allo strumento urbanistico, il progetto esecutivo dell'opera e successivamente è stato dato l'avvio all'acquisizione dei terreni interessati. L'attività è stata coordinata con gli Enti gestori dei sottoservizi per la risoluzione delle interferenze e per l'integrazione dell'opera di progetto con nuove reti. È iniziata la procedura per l'affidamento dei lavori.
- **SP 46.** L'attività svolta durante l'anno è consistita nell'affiancare l'Ente incaricato della progettazione al fine di agevolare la corretta redazione del progetto definitivo ed agevolare l'iter approvativo dell'opera.
- **SP 247.** L'Amministrazione, a seguito delle indicazioni raccolte dai diversi incontri con i cittadini, ha valutato la necessità di completare il progetto della variante alla SP 247 proposto dalla Provincia di Vicenza, collegando il nuovo ponte con il casello di Vicenza Est con una nuova strada parallela a via Pelosa. Allo stato attuale si è in attesa della delibera Cipe che dovrebbe accogliere le osservazioni espresse nell'ambito del progetto Si.Ta.Ve; tale accoglimento costituirebbe variante urbanistica del nuovo tracciato.
- **AV Alta Velocità.** In collaborazione con la Camera di Commercio è stato predisposto un progetto preliminare della linea ad AV nel tratto interno al Comune di Vicenza. Il progetto prevede una nuova stazione a Ponte Alto, nonché la riqualificazione dell'asse Ponte Alto - stazione centrale FS con opere viarie e la ricucitura delle aree Nord Sud dell'attuale linea.
- **Tangenziale Nord Est.** Rispetto a quanto elaborato negli anni precedenti, durante l'anno sono stati affinati alcuni aspetti del tracciato al fine di definire con maggior dettaglio le caratteristiche della strada e delle intersezioni con la viabilità esistente. Durante l'anno l'ANAS ha ricevuto mandato dal MIT di realizzare la progettazione preliminare, ed in questo ambito è iniziata una collaborazione con gli uffici Comunali finalizzata a trasmettere quanto finora elaborato e fornire un supporto operativo alla progettazione.

Relativamente alle reti infrastrutturali sono continuati gli interventi di riqualificazione e posa di nuove reti di sottoservizi in particolare nell'area del centro storico tra contrà Santa Lucia e via XX

Settembre. Anche nella riqualificazione di strada delle Cattane si è proceduto alla predisposizione di nuove dorsali infrastrutturali di sottoservizi.

Verde

Relativamente alle competenze attribuite all'Ufficio verde urbano, sono state sviluppate le seguenti attività:

- **Global Service.** E' stata svolta un'azione di monitoraggio sulla manutenzione ordinaria, secondo i contenuti tecnici stabiliti in Concessione. Sono state puntualmente trasmesse alla segreteria tecnica di AIM Valore Città le segnalazioni pervenute direttamente dai cittadini all'Ufficio o tramite gli altri uffici comunali o decentrati aventi rapporti con il pubblico. Sono inoltre state proposte a cura dell'ufficio alcune opere manutentive di messa in sicurezza e conservazione del patrimonio a verde.
- **Gestione Regolamento Edilizio del Verde.** Sono state attivate le procedure di tutela e di salvaguardia del territorio, previste nelle norme del Regolamento del Verde, in particolare per quanto attiene alla comunicazione di abbattimento e reimpianto delle alberature in proprietà privata. E' stata inoltre garantita la buona manutenzione agraria dei fondi, intimando gli sfalci minimi negli appezzamenti in stato di abbandono. Relativamente ai pareri espressi sui piani di iniziativa privata, sono stati garantiti gli standard previsti nel Regolamento stesso; in caso di aree a standard da cedere al Comune, si è anche tenuto conto dei carichi di gestione e di mantenimento. E' stata garantita la manutenzione essenziale sulle aree comunali non inserite nel Global Service.
- **Gestione delle Aree Verdi.** E' continuato il rapporto di collaborazione con gli uffici decentrati di zona, al fine di raccogliere e portare a soluzione le problematiche gestionali e manutentive delle aree verdi di quartiere e dei parchi gioco. Si è inoltre instaurato un rapporto di concreta collaborazione con i Soggetti che hanno avuto in gestione le grandi aree a parco della Città, al fine di migliorare il controllo del territorio ed il servizio al cittadino. Si sono definiti nuovi protocolli e disciplinari per le gestioni affidate a terzi in Convenzione.
- **Censimento e rilevamento Aree Verdi.** Nel corso dell'anno è proseguito l'aggiornamento dei rilievi su parchi gioco e sui giardini scolastici, anche alla luce dei nuovi lavori di riqualificazione, finalizzato alla pianificazione manutentiva e alla pubblicazione sul sito comunale dei dati utili a garantire la piena fruibilità delle aree pubbliche. Il sito è stato reso pubblico nel mese di maggio 2012, ora si dovrà aver cura del sistematico aggiornamento
- **Collaborazioni con Associazioni ambientali.** Sono state accolte molte iniziative proposte dalle Associazioni di volontariato o Gruppi di cittadini per migliorare la consistenza del verde pubblico.
In occasione della giornata nazionale dell'albero del 21 novembre, la Piazza dei Signori è stata allestita con un manto erboso e alberature a pronto effetto. Nell'occasione sono state distribuite ai cittadini 1000 piantine di carpino bianco. Il Comune ha inoltre patrocinato una serie di incontri sul tema dell'albero in città, organizzati dalle Associazioni ambientaliste e conclusi con la presentazione

del Piano Urbano del Verde, alla cui redazione hanno contribuito le Associazioni stesse.

- **Vicenza in fiore 2012.** Nell'ambito della riqualificazione urbana, è stato sviluppato il progetto che ha trovato copertura nel progetto "Tanti quartieri una città". Gli interventi lungo il corso dell'anno hanno avuto come obiettivo il riordino e la riqualificazione delle principali aree verdi della città con particolare riferimento alle principali vie di accesso e aree di attestazione al centro storico. Il tema conduttore per questo progetto è stata la realizzazione di macchie di colori che nel periodo primaverile richiamavano i colori della città di Vicenza. Gli allestimenti sono stati riproposti anche nella stagione autunnale. L'investimento ammonta ad euro 200.000,00
- **Tanti quartieri una città :** a seguito di quanto sopra riportato sono stati realizzati dal Comune di Vicenza gli interventi relativi a :
 1. 14 parchi giochi
 2. 7 aree verdi e parchi storici.
 3. 500 nuove alberatureOltre a queste attività l'ufficio ha svolto il coordinamento degli interventi affidati ad Aim Spa che hanno riguardato:
 4. 26 parchi giochi
 5. 10 aree verdi e parchi storici.
 6. 20 giardini scolatici
- **Convenzioni e collaborazioni.** Sono rinnovate alcune importanti Convenzioni per la tutela e il miglioramento ambientale.
 1. *Veneto Agricoltura.* Con l'azienda forestale, a seguito della stipula di apposito accordo, sono continuate alcune importanti collaborazioni per progetti ambientali come la Rete Ecologica Berici-Bacchiglione. Sono state acquistate a prezzo agevolato circa 3.000 piantine forestali per alcune iniziative ambientali, come *l'albero per ogni nato*.
 2. *Servizio fitopatologico provinciale.* E' stata rinnovata la convenzione pluriennale per la prevenzione ed il controllo fitopatologico sul territorio comunale, attuato mediante il Global Service con AIM Valore Città AMCPS.
 3. *Servizi forestali regionali.* Prosegue la collaborazione con l'ufficio regionale competente in ambiti boschivi. E' stato trovato l'accordo per eseguire un intervento di miglioramento del versante boschivo di Monte Berico, nell'ambito del progetto rete ecologica.
- **Aree sgambettamento cani.** E' stata verificata la fattibilità e sono state programmate nuove aree sperimentali dedicate ai cani, in primis l'allestimento dell'area verde di via Bacchiglione . Sono stati quantificati e pianificati i ripristini e i miglioramenti delle aree già in uso.
- **Oasi di Casale. Progetto regionale.** Sono state terminate ed inaugurate le opere previste nel progetto di valorizzazione dell'Oasi per un ammontare complessivo di 140.000 euro, che aveva ottenuto un importante finanziamento regionale (90.000 euro). E' stata portata a termine la fase di rendicontazione. Sono in via di conclusione le pratiche di allacciamento dell'impianto fotovoltaico.

- **Oasi di Casale. Bando PSR 2012.** E' stato redatto e presentato in Regione il progetto per partecipare al Bando di Sviluppo Rurale. Il progetto prevede la rinaturalizzazione di nuove zone umide e il rinnovo della vegetazione boschiva esistente. L'ammontare complessivo è di 115.000,00 euro.
- **Oasi Valletta del Silenzio** il progetto preliminare realizzato nel corso del 2011 è stato adeguato dopo l'emanazione del vincolo da parte della Regione Veneto ed è stato sottoposto alla Soprintendenza Beni Ambientali e Paesaggistici per un parere. Ricevuto il parere favorevole, il progetto è stato approvato dalla Giunta Comunale. Sono quindi state avviate diverse attività che interessano l'ambito tra cui la un progetto di sistemazione dei corsi d'acqua e la bonifica dell'edificio presente nella Valletta. Sono iniziate le attività per la realizzazione del progetto definitivo: rilievi e studio del contesto, in attesa che si perfezioni la variante urbanistica con l'approvazione del PI e quindi sia possa procedere ad approvare il progetto definitivo.
- **Oasi Valletta del Silenzio PSR 2012.** E' stato redatto e presentato in Regione il progetto per partecipare al Bando di Sviluppo Rurale. Il progetto prevede la riqualificazione dei percorsi, degli elementi di arredo e degli spazi di accoglienza didattica. L'ammontare complessivo è di 85.000,00 euro
- **Rete Ecologica Colli Berici-Bacchiglione Tesina.** E' stato realizzato il I stralcio dei lavori, per un ammontare complessivo di 200.000,00 euro. Gli interventi riguardano le località di San Pietro Intrigogna e di Sant'Agostino. E' stato approvato il progetto esecutivo II stralcio, in fase di appalto. I lavori ricadono nella zona collinare del Colle Ambellicopoli e nell'ambito della Valletta del Silenzio. L'ammontare è di euro 250.000,00.
- **Progetto di valorizzazione quartiere di Villaggio del Sole.** E' stato realizzato il I stralcio dei lavori, per un ammontare complessivo di 100.000,00 euro. Gli interventi riguardano le località di San Pietro Intrigogna e di Sant'Agostino. E' stato approvato il progetto esecutivo II stralcio, in fase di appalto. I lavori ricadono nella zona collinare del Colle Ambellicopoli e nell'ambito della Valletta del Silenzio. L'ammontare è di euro 250.000,00.
- **Rotatorie.** Dopo il buon esito del bando pubblico, continua la ricerca di sponsor per l'allestimento di rotatorie cittadine. Sono state affidate 7 rotatorie in gestione a privati mentre è in corso l'accordo per la gestione di altre 10 rotatorie.
- **Orti urbani.** Sono stati ampliati gli orti esistenti in via Baracca nella zona dei Ferrovieri, con la predisposizione di 15 nuovi lotti. E' stato realizzato un nuovo impianto in via Brenta-Adige, nelle vicinanze degli attuali orti di via F.li Bandiera. Sono previsti 20 nuovi lotti. Il costo dell'opera ammonta a 20.000,00 euro.
- **Alberature pubbliche.** E' stato finanziato un progetto di euro 250.000,00 per la piantumazione di n. 500 alberature pubbliche, la maggioranza delle quali in sedime stradale, suddivise in modo capillare e omogeneo nei quartieri. Nel contempo si è provveduto con un finanziamento di euro 25.000,00 alla verifica e messa in sicurezza delle alberature a rischio.

- **Giardino Salvi roggia Seriola.** E' stato realizzato il uno stralcio di opere mirate a migliorare lo stato della Roggia con interventi sulla paratoia e sistemazioni del letto della roggia e della qualità delle acque con trattamenti periodici.
- **Piano del Verde** Durante l'anno si sono svolti numerosi incontri con le associazioni per l'analisi della bozza del piano. Durante gli incontri sono emersi spunti e suggerimenti con i quali integrare il documento durante la stesura finale.

Protezione Civile

Durante il corso dell'anno sono state sviluppate diverse attività inerenti il probabile verificarsi di eventi emergenziali, tali attività si sono concentrate, in particolare, nell'adeguamento della documentazione esistente e nella realizzazione di nuove procedure di allertamento per il rischio idrogeologico ed idraulico. Si è curata inoltre la predisposizione del un piano degli accertamenti urgenti sulla staticità sugli edifici pubblici scolastici a seguito di evento sismico.

Per quanto riguarda il Piano di emergenza Comunale, si è provveduto ad un suo aggiornamento in relazione ai dati delle parti coinvolte a vario titolo nella gestione delle emergenze (referenti, recapiti telefonici, indirizzi ecc.), sono state inoltre inserite nel piano le nuove procedure riferite al rischio idrogeologico ed idraulico aggiornate a seguito dell'implementazione del sistema di allertamento acustico per il rischio alluvione. Sono stati approfonditi temi in precedenza soltanto citati ed è tuttora in corso una approfondita revisione dell'intero corpo del Piano di Emergenza Comunale, anche in relazione alle recenti novità normative in tema di Piani di Protezione Civile.

Sempre con riferimento alle procedure di allertamento della popolazione per criticità idrauliche è stato redatto un documento ricognitivo delle azioni da intraprendere, in parte già previste e con nuove attività mirate ad un preciso inquadramento del fenomeno anche alla luce delle nuove relazioni tra il Centro Funzionale Decentrato della Protezione Civile presso la Regione Veneto ed il settore Protezione Civile di questa Amministrazione. A seguito dell'alluvione del 2010 sono state implementate procedure e modelli territoriali finalizzati a prevedere l'andamento degli eventi meteorologici che si verificano. In relazione a tutto ciò ed in considerazione del fatto che il modello di previsione dell'andamento della piena del Bacchiglione, in dotazione alla Regione, è ancora di carattere sperimentale, sarà necessario interfacciarsi ulteriormente con l'autorità regionale di Protezione Civile al fine della predisposizione di un documento definitivo che individui le azioni da compiere per il futuro.

Nell'ambito dell'implementazione della procedura di allertamento acustico, realizzata l'anno scorso, è stata compiuta la prova delle apparecchiature, che hanno dimostrato la loro efficienza in occasione dell'evento critico dell'11 novembre. Proprio in questa occasione c'è stato un forte coordinamento con Genio Civile e con il Consorzio APV per la realizzazione di interventi provvisori e definitivi per la salvaguardia della città.

L'attività della Protezione Civile si è anche svolta nel mese di maggio in concomitanza alle scosse telluriche avvertite nel nostro territorio successivamente ai più gravi sismi avvenuti nell'area della Pianura Padana. Questo ha generato un'attività di monitoraggio degli effetti dell'evento sugli edifici comunali con sopralluoghi che hanno coinvolto tutto il personale dei diversi uffici tecnici coordinati dalla Protezione Civile.

Con riguardo al servizio neve non si debbono segnalare particolari problematiche dato che non si sono verificate precipitazioni nevose di particolare intensità. Solo Sul finire dell'anno si è proceduto all'attivazione di AIM Valore Città per la salatura della rete viaria principale secondo le procedure previste dal Piano Neve. Nel mese di dicembre 2012 AIM Valore Città è stata invitata alla stampa ed affissione del manifesto neve, predisposto dall'Ufficio Protezione Civile al fine di dare pubblicità alla rispettiva ordinanza sindacale, nel corso dello stesso mese l'azienda ha provveduto in tal senso.

Sul fronte del Gruppo Comunale di Protezione Civile si evidenzia il consistente contributo fornito per la redazione delle procedure legate al rischio idrogeologico ed idraulico. In favore dei volontari è stata effettuata la consueta attività formativa e di retraining legata all'attività di soccorso soprattutto nel campo idrogeologico e meteorologico. Tutti i volontari sono stati inoltre sottoposti alla consueta campagna di visite mediche previste per legge.

Mobilità e Trasporti

Piano Urbano della Mobilità

Nel 2012, è stata conclusa la parte progettuale del Piano Urbano della Mobilità (PUM) e lo stesso è stato sottoposto all'analisi ed al contributo delle associazioni di categoria e dei diversi portatori di interessi diffusi in città (associazioni sindacali delle diverse categorie economiche, segreterie provinciali dei sindacati e rappresentanze aziendali, ordini professionali, enti istituzionali, associazioni ambientaliste e di settore ecc.).

Con questo contributo, il documento finale di piano è stato posto all'attenzione del Consiglio Comunale che l'ha approvato con deliberazione n. 48 del 22 ottobre 2012.

Contestualmente, è stata curata la procedura di valutazione ambientale strategica (VAS), presso la Regione Veneto, addivenendo al giudizio di non assoggettabilità del PUM alla VAS.

E' immediatamente stata attivata anche la fase operativa con alcuni interventi di prioritizzazione del trasporto pubblico locale nell'ottica di dare avvio alle Linee ad Alta Mobilità (LAM), sia per il rilancio del trasporto pubblico locale, sia per il perseguimento di una mobilità sostenibile come definita nel PUM. È stata avviata la corsia riservata da Viale San Lazzaro a Viale Verona, a servizio della Linea 1 (futura LAM Rossa), mentre è prossima di attuazione la corsia riservata in Viale Trieste (Linea 5, futura LAM Blu) legata alla realizzazione di un nuovo parcheggio a compensazione delle esigenze di sosta locali.

Sono stati poi attivati alcuni interventi ciclabili fondamentali per giungere al completamento degli itinerari ciclabili tra i quartieri ed il centro:

- ciclabile in Via Lamarmora e Via Pagliarino (itinerario Polegge-Centro);
- ciclabile in Strada Postumia, Viale Anconetta e Viale Trieste (itinerario Ospedaletto-Centro);
- ciclabile in Via Istria, Via Scarpa, Via Chiminelli e Via Riello (itinerario Anconetta-Centro);
- ciclabile in Viale della Pace.

In sede di PUM sono state anche valutate, dal punto di vista trasportistico e della mobilità, le diverse scelte pianificatorie e progettuali contenute nel primo Piano degli Interventi.

Trasporto pubblico

In corso d'anno è stata delineata la scelta di procedere con l'integrazione operativa tra le due aziende che a livello provinciali esercitano la quasi totalità delle linee (AIM e FTV), giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 31 maggio 2012.

Il nuovo quadro normativo che si è nel frattempo delineato muta nuovamente gli assetti delle forme di gestione del trasporto pubblico locale, rendendo più probabile la gara di affidamento.

Nel frattempo, la Regione Veneto ha avviato un lavoro di definizione dei costi standard e delle prestazioni standard per il trasporto sia extraurbano che urbano, all'interno di una commissione tecnica nella quale sono rappresentati gli enti affidanti (province e comuni capoluogo) della regione. Si è quindi partecipato ad incontri, seminari di approfondimento e si contribuisce con la fornitura dei dati necessari. È previsto che nel 2013 tale commissione tecnica completi i suoi lavori, utili e strumentali anche all'eventuale definizione dei capitolati di gara.

A livello locale, si è dovuto gestire il secondo anno di tagli al trasferimento del fondo trasporti regionali, con riorganizzazione dei servizi, l'ottimizzazione della velocità commerciale, l'ottimizzazione di alcuni percorsi (tagli di percorrenze, linearizzazioni).

Interventi per la mobilità

La quasi totalità di interventi per la mobilità attuati nel corso del 2012 sono stati definiti e finanziati nell'ambito del programma "Tanti Quartieri. Una Città" con interventi riguardanti le seguenti tipologie:

- verifica e ridisegno della circolazione sulle strade oggetto di asfaltatura: è stato analizzato e ridefinito il disegno della mobilità in km 26,4 di rete urbana;
- messa in sicurezza di intersezioni (coppe rotatorie, platee rialzate...): sono state trattate circa 30 intersezioni;
- messa in sicurezza di attraversamenti pedonali tramite rialzi e ricorso ad appositi impianti di illuminazione zenithale da impiegarsi nei contesti periferici e lungo le principali strade a maggior traffico: si è intervenuto su circa 60 attraversamenti pedonali e ciclabili;
- creazione di percorsi pedonali e ciclabili: sono stati realizzati km 2,1 di nuovi itinerari ciclabili o ciclo-pedonali;
- realizzazione di corsie riservate al trasporto pubblico locale: si è dato corso a 960 metri di nuove corsie riservate, assegnando finanziamenti per altri 500 metri da realizzarsi nel corso del 2013;
- realizzazione di "zone 30": sono state attuate 5 Zone 30 e Zone residenziali.

Altro significativo intervento è il completamento della riorganizzazione delle intersezioni di Via Quadri con Viale Trieste, con Via Mollino e con Strada di Bertesina, tramite realizzazione di 3 rotatorie con la funzione di fluidificare l'attuale asta di circonvallazione e di ridurre le emissioni inquinanti legate ai lunghi accodamenti per i precedenti semafori.

Mobilità ciclistica

I principali interventi, già elencati nei precedenti paragrafi, sono stati completati da alcune ulteriori azioni per garantire sempre più una ciclabilità diffusa, per una città amica della bicicletta agevolando il movimento della due ruote non soltanto nelle piste ciclabili.

È stato inoltre avviato il cantiere di ristrutturazione dell'edificio in zona Ponte San Paolo-Piazzetta Neri Pozza, per allestire il primo parcheggio coperto e custodito per biciclette in città.

Parcheggi e sosta

Si è dato corso alla completa attuazione della deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 2012 con la quale si è razionalizzata e semplificata la politica della sosta in città.

Nell'ambito delle numerose azioni a sostegno della mobilità sostenibile (bus e bici) lungo le strade urbane, è stata compiuta un'importante azione di riordino della sosta sia tramite ridisegno della sezione stradale, sia tramite diversa regolamentazione (disco orario, carico scarico ecc.) in modo da garantire un corretto equilibrio tra i diversi modi di accesso (auto, bus, bici).

Sempre in questo ambito è stata avviata la realizzazione di un nuovo parcheggio per 47 posti a Anconetta, in prossimità del passaggio a livello.

Zona a traffico limitato (ZTL)

Nel 2012, dopo approfonditi confronti con le associazioni delle categorie economiche (artigianato, commercio, industria) e con la società della logistica urbana Veloce, con la deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 6 giugno 2012 è stata ridefinita la disciplina degli accessi alla ZTL per quanto riguarda le seguenti tipologie:

- veicoli che trasportano deperibili, medicinali e mezzi edili, che dal 1 ottobre 2012 devono entrare in ZTL con permesso anche nella precedente fascia oraria di franchigia;
- per tutti i veicoli di trasporto cose, limite di 3,5 t di massa a pieno carico;
- condizioni più restrittive per le autorizzazioni in deroga;
- veicoli dei manutentori che vanno a sostituire categoria di artigiani e commercianti;
- veicoli per le consegne di prodotti alimentari a domicilio

Questo ha comportato un notevole lavoro di istruttoria delle domande di accesso (ca 500 domande) ora entrato a regime.

Sono poi entrati a regime tutte le telecamere di contesto dei varchi elettronici di presidio della ZTL. È ormai di prossima attivazione l'ulteriore varco di Contrà San Faustino. Sono state avviate le attività per il trasferimento dell'Ufficio Permessi ZTL dal Comando di Polizia Locale al Settore Mobilità e Trasporti, con una spinta chiara di informatizzazione di tutte le procedure di richiesta e di rilascio dei permessi.

Sicurezza e Prevenzione

Si è proseguito con i corsi di formazione ed informazione del personale dipendente, della sorveglianza sanitaria e delle prove di evacuazione.

Contestualmente si è proseguito nell'aggiornamento del documento valutazione rischi dei vari immobili, delle planimetrie di esodo e della relativa segnaletica.

E' stato predisposto nella intranet un forum on line al fine di consentire a tutti i dipendenti comunali di essere parte attiva sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e si è proseguito nell'aggiornamento del sito della sicurezza.

E' stata altresì predisposta una serie di corsi sulla sicurezza nei luoghi di lavoro al fine di consentire ai dipendenti di aggiornarsi in materia di sicurezza .

Importante traguardo raggiunto è stata la certificazione del sistema di gestione della qualità ISO 9001:2008 .

Particolarmente impegnativo è stato il lavoro di controllo e di verifica statica sugli edifici sia pubblici che privati che ha visto l'ufficio intervenire puntualmente in un centinaio di casi.

Particolare attenzione è stata poi posta ai controlli in materia di sicurezza al Teatro Olimpico e specificatamente anche durante le attività di spettacolo .

Sono proseguiti per tutto l'anno i controlli di sicurezza nelle varie sedi di lavoro e nelle scuole, completando poi l'iter con specifiche prove di evacuazione.

Per ultimo si evidenzia l'importante lavoro relativo all'elaborazione del Documento di valutazione dei Rischi, delle planimetrie di Emergenza e del Piano di Emergenza e delle riunioni Coordinamento con le ditte coinvolte nella mostra in Basilica Palladiana.

Puntualmente viene riportato lo schema delle attività svolte :

ATTIVITA' 2012 IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

OBIETTIVO	ATTIVITA' SVOLTE
VALUTAZIONE DEI RISCHI	<p>7) Sopralluoghi presso: P. Trissino, P. Uffici, Teatro Olimpico, Biblioteche (San Giacomo, Costantini, Palazzo Cordellina), P. ex IPAI, Museo Risorgimento, P. Territorio, Polizia Locale, Palazzo Ex Aci, Museo Santa Corona, Museo del Risorgimento; Basilica Palladiana; Palazzo Chiericati, Cucine Centrali, P. Negrisolfo, Autorimessa</p> <p>8) Sopralluoghi presso tutte le scuole a gestione comunale (nidi e materne)</p> <p>9) Revisione dei Documenti di Valutazione dei Rischi per Musei, qualche aggiornamento per le scuole, Basilica</p> <p>10) valutazione semiquantitativa del rischio da movimentazione carichi per il personale delle scuole materne e nidi, a seguito di richiesta SPISAL</p> <p>11) Segnalazione ai competenti Datori di Lavoro delle non conformità rilevate nel corso dei sopralluoghi</p> <p>12) Analisi degli infortuni avvenuti al personale del comune, secondo la specifica procedura di sicurezza (che prevede di analizzare gli eventi, per valutare misure preventive o correttive)</p>

GESTIONE EMERGENZE	<p>13) Prove di evacuazione per tutti i nidi e scuole materne</p> <p>14) elaborazione di procedura di emergenza in caso di terremoto per le scuole</p> <p>15) Prove evacuazione presso altre sedi: P. Trissino, P. Uffici, P. ex ACI, ex IPAI, P. Territorio, P. Negrisolò, P. Polizia Locale</p> <p>16) prova di evacuazione presso il Teatro Olimpico, con presenza di pubblico</p> <p>17) elaborazione di planimetrie di emergenza: Palazzo Cordellina, Basilica Palladiana, P.Uffici, P. ex ACI, scuole Trevisan, Rossini, villaggio del Sole, S. Gaetano, N. Sasso, Giuliari, L.F.Tretti, Casale, Saviabona, Ferrovieri, S. Agostino, S. Rocco, Calvi</p>
PROCEDURE DI SICUREZZA	<p>18) Elaborazione procedura per la pulizia delle affettatrici presso Cucine centrali e cucine delle scuole</p> <p>19) elaborazione istruzione operativa per addetto al controllo ingressi al mercato ortofrutticolo</p>
FORMAZIONE E INFORMAZIONE	<p>20) Corsi e incontri di aggiornamento per RLS, ASPP, dirigenti (dott. Guariniello, ing. Rotella, dott. Zanon e altri)</p> <p>21) incontro di sensibilizzazione sul ruolo di preposto con le coordinatrici delle scuole</p> <p>22) Corsi Antincendio (1 da 16h e 2 da 8h)</p> <p>23) Corsi di Primo Soccorso (5 corsi da 12h + 2 aggiornamenti da 4h)</p> <p>24) Corsi per preposti e personale delle scuole (4 corsi di 8h)</p> <p>25) riunioni con i Settori SeP e Risorse Umane per illustrare i nuovi adempimenti normativi e le esigenze di formazione per tutto il personale comunale (lavoratori, preposti e dirigenti)</p> <p>26) corso di formazione per addetti a lavori elettrici (PES-PEI)</p> <p>27) corso di formazione per Dirigenti (16 ore)</p>
PROBLEMATICHE SPECIFICHE DI ALCUNE SEDI	<p>28) Teatro Olimpico: sopralluoghi e riunioni per gestire problematiche relative all'impianto antincendio e alle istruzioni comportamentali per il personale</p> <p>29) Basilica: sopralluoghi durante i lavori di restauro, durante l'allestimento e durante la mostra; elaborazione del Documento di Valutazione dei Rischi, delle planimetrie di emergenza e del Piano di Emergenza di massima (da integrare da parte dei responsabili della mostra); riunioni di coordinamento con le ditte coinvolte nella mostra e con altri enti interessati (Settore Cultura, Festival Biblico)</p>
ALTRO (attività svolte su richieste specifiche)	<p>30) Verifica uscite e problemi di sicurezza scuola Giuliari</p> <p>31) Collaborazione per lavori di messa a punto del sito SGS</p> <p>32) Incontri di coordinamento ai fini della sicurezza per Palazzo Chiericati e Palazzo Cordellina in occasione dei cenoni di fine anno</p> <p>33) Incontro per verifiche di sicurezza relative alle attività svolte dai nonni vigili</p> <p>34) collaborazione per individuazione delle figure di preposto presso il Comando PL</p> <p>35) Analisi ambientali per problema polveri Autorimessa comunale</p> <p>36) supervisione dei video per la gestione emergenza ascensori</p> <p>37) approfondimento sui DPI per Polizia Locale</p> <p>38) riunioni di coordinamento per lavori a P. Chiericati</p> <p>39) sopralluogo presso ditta appaltatrice servizio pasti per le scuole; riunione di coordinamento sicurezza appalti presso le scuole l'accesso in sicurezza della ditta appaltatrice</p> <p>40) coordinamento sicurezza cantieri per lavori di restauro presso alcune sedi di circoscrizioni</p> <p>41) verifica di problemi e segnalazioni presso scuole (arredi instabili, postazione non idonea al lavaggio presso una cucina, comportamenti più idonei in caso di terremoto)</p> <p>42) riunione periodica di sicurezza (art. 35 T.U.)</p>

Ambiente, Tutela del Territorio e Igiene

Tutela qualità dell'aria: nel corso del 2012, nell'ambito delle azioni dirette alla prevenzione e riduzione degli inquinanti presenti nell'atmosfera urbana, è stata attuata ed intensificata la limitazione del traffico, ricomprendendo anche i veicoli classificati euro 2 diesel per la porzione di territorio relativa al centro storico. Con specifico provvedimento in data 20 gennaio 2012 PGN 4393, in relazione al peggioramento della qualità dell'aria, è stato adottato un provvedimento di

emergenza che inibiva la circolazione, nella zona del centro storico, ai veicoli alimentati a gasolio classificati Euro 3, vietato l'utilizzo di apparecchi per il riscaldamento domestico funzionanti a biomassa legnosa e l'utilizzo di dispositivi che, al fine di favorire l'ingresso del pubblico, consentono di mantenere aperti gli accessi verso i locali interni di edifici appartenenti alla categoria E5 di cui all'art. 3 del DPR 412/1993 e conseguente obbligo di mantenere chiuse le porte.

E' stata organizzata, inoltre, una domenica ecologica di blocco totale delle auto nel giorno 18 marzo 2012 e, in occasione della Settimana Europea per la Mobilità Sostenibile, domenica 23 settembre 2012 si è dato corso al blocco totale della circolazione. Entrambe le iniziative hanno avuto anche l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza in merito all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico e ad adottare stili di vita ambientalmente sostenibili.

In attesa dell'aggiornamento del PRTRA (Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera), si è provveduto ad approvare il "Piano di Azione, Tutela e Risanamento dell'Atmosfera della città di Vicenza – aggiornamento 2012" con deliberazione di Giunta Comunale n.75 del 21 marzo 2012. Con deliberazione n.405 del 31 ottobre 2012, è stato approvato il Piano Stralcio delle azioni per ridurre il rischio di superamento delle polveri sottili per la stagione invernale 2012/2013. In particolare, come già precedentemente attuato, il piano stralcio prevede la limitazione della circolazione in un'ampia porzione del territorio comunale per i veicoli classificati Euro 0 ed Euro 1 nonché, per l'area del centro storico, anche per i veicoli alimentati a gasolio classificati euro 2. Tra le altre azioni attuate, la limitazione della temperatura massima a 19°C all'interno degli uffici pubblici, il divieto di combustioni all'aperto e l'invito all'azienda di trasporto pubblico ad utilizzare veicoli a basso impatto ambientale e promuovere tariffe incentivanti per i possessori di veicoli inquinanti.

Inquinamento luminoso: in attuazione alle disposizioni di cui alla LRV n. 17/2009, a seguito di un processo partecipativo che ha visto il coinvolgimento delle associazioni di categoria degli imprenditori, degli ordini professionali e delle associazioni ambientaliste, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 18 dicembre 2012 è stato approvato il Piano dell'Illuminazione per il Contenimento dell'Inquinamento Luminoso (PICIL). Il PICIL è stato redatto con risorse interne ed in collaborazione con ARPAV Vicenza, AIM Servizi a Rete srl e Veneto Stellato. All'interno del PICIL approvato, oltre ad un regolamento attuativo del piano, sono riportati l'analisi dello stato di fatto degli impianti di illuminazione pubblica, la classificazione illuminotecnica, le fasce di rispetto degli osservatori astronomici, il censimento degli impianti, i consumi di energia elettrica per l'illuminazione pubblica, la CO2 emessa, un'analisi economica dei consumi e, infine, una programmazione degli interventi per adeguare gli impianti esistenti ai principi del risparmio energetico e tutela dell'ambiente come previsto dalla normativa vigente.

Tutela della qualità delle acque: in ottemperanza a quanto contenuto nel Protocollo d'Intesa tra il Comune e Acque Vicentine S.p.A., approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 64/86326 del 19.12.2011 e del relativo ordine del giorno n. 90 del 19.12.2011, su problematiche edilizie-ambientali inerenti le acque di scarico di tipo domestico fognario ed extrafognario, sono state attivate le procedure atte, da un lato al rilascio dei pareri di conformità da parte di Acque Vicentine sui manufatti di scarico in fase di realizzazione di nuove opere edilizie, dall'altro alle verifiche sugli scarichi domestici extrafognari già attivati ma che abbiano mostrato segni di mal funzionamento causando problematiche igieniche o di inquinamento. Da evidenziare, inoltre, che si è dato avvio ad un servizio convenzionato con Acque Vicentine per lo svuotamento vasche biologiche a prezzi calmierati. La collaborazione tra i due enti ha permesso la redazione di uno schema di Regolamento per gli scarichi di tipo domestico non recapitanti in pubblica fognatura. Attualmente il regolamento è in fase di revisione al fine di armonizzarne i contenuti con le nuove procedure edilizie basate sull'autocertificazione. In ottemperanza all'o.d.g. del Consiglio Comunale sopra richiamato, è stata inserita nel sito web del Comune una mappa della fognatura presente nel

territorio comunale e alcuni schemi tipo di impianti di trattamento di acque reflue in caso di assenza di fognatura pubblica.

Per quanto riguarda la rimozione dai corsi d'acqua cittadini dei rifiuti galleggianti o ivi trasportati, è proseguita l'attività di pulizia prevista nel Protocollo d'Intesa tra questo Comune, il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta, Il Genio Civile, Valore Ambiente e la Provincia, eseguendo gli interventi programmati di pulizia degli alvei e delle sponde. Inoltre si sono resi necessari interventi straordinari sia per la Roggia Caveggiara, a causa di un consistente abbandono di rifiuti sugli argini e nell'alveo, che per i principali corsi d'acqua nei quali le copiose piogge autunnali avevano trasportato in gran quantità rifiuti, tronchi e ramaglie.

Per quanto riguarda il risparmio idrico, al fine di adeguare i pozzi artesiani comunali alle disposizioni regionali previste dal Piano di Tutela delle Acque, è proseguita la verifica degli stessi che ha portato alla chiusura definitiva di due pozzi a getto continuo (Strada dei Pizzolati e Strada Postumia), che costituiscono parte di un programma di generale dismissione o messa a norma dei pozzi esistenti. Per quanto riguarda la verifica dei pozzi a salienza di proprietà privata sono stati eseguiti alcuni controlli in collaborazione con la polizia locale, che ha provveduto altresì all'irrogazione delle relative sanzioni. Infine, a seguito del periodo di siccità estivo il Settore Ambiente ha inviato ai proprietari di pozzi artesiani lettere informative con l'intento di sensibilizzare all'uso responsabile dell'acqua riferito in particolare alla cattiva abitudine di lasciare l'erogazione a getto continuo.

Politiche energetiche: A seguito della deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 28 gennaio 2011, con la quale il Comune di Vicenza ha aderito al "Patto dei Sindaci" (sottoscritto il 18/11/2011) per raggiungere gli obiettivi fissati dall'Unione Europea per il 2020, riducendo le emissioni di CO₂ nel territorio comunale di almeno il 20%, l'Assessorato all'Ambiente nel corso del 2012 è stato impegnato nella redazione del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES). Il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) è un documento chiave che indica come i firmatari del Patto dei Sindaci rispetteranno gli obiettivi che si sono prefissati per il 2020. Il PAES di Vicenza è stato presentato ai portatori di interessi diffusi in seduta pubblica, prima della sua approvazione, in data 28/12/2012 presso la sala riunioni dei Chiostrì di Santa Corona. Per il Comune di Vicenza, l'obiettivo fissato per il 2020 è di ridurre le proprie emissioni di CO₂ di 115.514 tCO₂ anno rispetto all'anno 2006.

A fine di sensibilizzare la cittadinanza al tema del risparmio energetico, il Comune di Vicenza ha aderito all'iniziativa promossa dall'UE denominata EUSEW 2012 (European Union Sustainable Energy Week) organizzando un percorso formativo e informativo per tecnici e cittadini che si è svolto nel mese di giugno. Inoltre, in collaborazione con AIM Energy,, ha aderito come per gli anni precedenti, all'iniziativa "M'illumino di meno" tenutasi nel giorno 17 febbraio 2012.

Per quanto riguarda la verifica del rendimento di combustione e dello stato di esercizio e manutenzione degli impianti termici siti nel territorio comunale (ex D.P.R. 412/1993 e s.m.i.), si è proseguito con le attività di servizio conformemente alla convenzione sottoscritta con la società VI-ENERGIA dell'Amministrazione Provinciale.

Rumore: nell'ambito del progetto europeo denominato NADIA, sono state redatte, ai sensi del D.Lgs. 194/2005, la Mappatura Acustica Strategica del territorio comunale e la Mappatura Strategica del Trasporto Pubblico Locale. A seguito della mappatura acustica si è dato seguito ad alcune azioni di risanamento acustico per il rumore da traffico presso la scuola Lattes, con la posa di oltre 80 ml di barriere acustiche e, nella scuola Cà Bianca, mediante la sostituzione degli infissi esistenti con nuovi infissi isolanti e la posa di asfalto fonoassorbente.

In collaborazione con il Dipartimento ARPAV di Vicenza si è proseguito, vista l'approvazione del Piano di Classificazione Acustica (deliberazione CC n. 12/2011), alle verifiche strumentali a seguito dei procedimenti amministrativi avviati.

Bonifiche: relativamente alle aree che di interesse pubblico si evidenzia:

- approvazione Piano della Caratterizzazione e Analisi del Rischio area PP6
- approvazione Piano della Caratterizzazione ex Centrale del Latte di Via Medici
- incarico per il Progetto di Bonifica dell'area PP6
- approvazione del Progetto di Bonifica dell'area ex Zambon

Per un quadro complessivo della situazione nel territorio comunale, si precisa che le procedure di bonifica in corso nel 2012 hanno interessato circa 26 siti contaminati; nel corso del 2012 si è proceduto alla chiusura di 3 procedimenti.

A seguito dell'ottenimento del finanziamento regionale per la caratterizzazione ambientale e messa in sicurezza dei serbatoi comunali dismessi ad uso delle centrali termiche presso strutture ed edifici di proprietà comunale, nel corso del 2012 si è proseguito con la predisposizione del progetto, la cui gara d'appalto sarà espletata nel corso del 2013.

Rifiuti: Il sistema di raccolta differenziata dei Rifiuti Urbani, con l'introduzione di servizi "porta a porta" è stato ulteriormente potenziato, secondo gli indirizzi approvati dal Consiglio Comunale nell'ambito del Piano Finanziario 2012 approvato ai sensi del DPR n.158/1999.

Al 31 dicembre 2012 sono stati interessate:

- 15.300 utenze con il servizio domiciliato "porta a porta" del rifiuto residuo nell'area esterna;
- 6.000 utenze con l'integrazione della raccolta "porta a porta" anche per la carta ed gli imballaggi leggeri;
- 1.900 utenze nell'ambito dell'area monumentale del Centro Storico con la raccolta "porta a porta" dell'imballaggio leggero;
- 6.600 utenze con il sistema di prossimità a controllo dell'accesso attive nell'area del Villaggio del Sole (912), Strada di Settecà/Via Guido Rossa (281) e nel quartiere di S.Pio X (per la parte già attiva (5.500);

Complessivamente, la riorganizzazione del sistema, con l'introduzione della raccolta porta a porta ha interessato fin qui circa 50.370 abitanti.

Entrambe le esperienze, sia con il sistema domiciliato, sia con il contenitore di prossimità, hanno dimostrato la capacità di raggiungere livelli di intercettazione ben superiori al 70%.

Nella zona monumentale, è stata avviata la raccolta differenziata a domicilio della plastica (sia per utenze domestiche che commerciali) e molta attenzione è stata posta al rapporto con i cittadini al fine di indurre a comportamenti virtuosi, in particolare nelle aree in cui sono state attivate modalità di raccolta porta a porta.

Particolare attenzione è stata posta alla realizzazione di metodi comunicativi più efficaci per informare e formare i cittadini nel realizzare una corretta gestione e prevenzione dei rifiuti, nel contempo individuando metodologie efficaci nella repressione dei sempre diffusi casi di abbandono dei rifiuti.

A fine di sensibilizzare la cittadinanza verso comportamenti virtuosi nell'ambito della raccolta e smaltimento dei rifiuti, il Comune di Vicenza, come per gli anni precedenti, ha aderito all'iniziativa promossa da Legambiente "Puliamo il mondo" tenutasi il giorno 30 settembre 2012.

Il Comune ha aderito, formalizzando la collaborazione con Legambiente, alla Campagna Eternit free promossa da Legambiente, al fine di agevolare e creare alternative ai tetti in amianto oltre a ridurre così gli eventuali abbandoni dei rifiuti contenenti amianto. Tale campagna, tra gli scopi, oltre a promuovere la sostituzione della grandi coperture in eternit con tetti fotovoltaici, prevede di fornire ai cittadini strumenti e informazioni ai cittadini. Tra gli eventi di comunicazione da evidenziare è il convegno del 11 dicembre avente come oggetto le "Ultime opportunità per disfarsi dei tetti di amianto sfruttando il Conto Energia".

Un nuovo rifinanziamento del contributo comunale, per il servizio a richiesta di raccolta e smaltimento rifiuti contenenti amianto provenienti da utenze domestiche ed edifici residenziali a tariffe convenzionate in collaborazione con Valore Ambiente srl, (es. eternit), è stato predisposto con erogazione del contributo a partire dal 2013.

Igiene e Sanità Pubblica: In campo sanitario si sono espletati gli interventi di derattizzazione e disinfestazione tramite la ditta BIOCONTROL S.r.l., incaricata da questa Amministrazione con appalto triennale (2009-2012) e si è provveduto ad espletare una nuova gara d'appalto per tali interventi, relativamente al periodo 1.1.2013-31.12.2015.

In totale sono stati eseguiti:

- n. 6 interventi di derattizzazione nel territorio comunale;
- n. 105 interventi di derattizzazione in aree pubbliche su segnalazioni di privati cittadini, di Enti Pubblici e di altri Enti;
- n. 34 interventi di derattizzazione straordinaria in scuole pubbliche;
- 5 interventi larvicida zanzare in tutto il territorio comunale, comprese scuole pubbliche e parchi-gioco;
- 6 interventi di disinfestazione adulticida nelle aree verdi e nei parchi pubblici presenti nel territorio comunale;
- n. 136 interventi di disinfestazione straordinaria in emergenza sanitaria o su segnalazione dei cittadini.

Dopo le positive esperienze di contenimento dei colombi nel centro cittadino attraverso l'utilizzo di falchi appositamente addestrati con servizio in affidamento annuale, è stata effettuata una gara di appalto triennale efficace dall'inizio del 2011 con n.96 interventi suddivisi per 12 mesi e per n. 2 interventi settimanali.

Il canile comunale, successivamente alla firma della convenzione con l'ENPA, ente gestore del canile, ha visto un netto miglioramento della gestione contabile. Per quanto riguarda il Comune di Vicenza, nel 2012 sono entrati al canile n.209 esemplari, sono stati adottati n. 228 cani, n. 18 cani sono deceduti.

Si evidenzia, infine, che nella seduta del 18 dicembre 2012, dopo un lungo iter istruttorio, il Consiglio Comunale ha approvato il nuovo "Regolamento per la tutela ed il benessere degli animali".

Come per l'anno precedente, in collaborazione con il Servizio Veterinario dell'ULSS n.6, è stato organizzato, nel mese di novembre 2012, il corso per il rilascio del patentino obbligatorio per i padroni di cani definiti morsicatori, che ha visto la partecipazione di oltre 20 cittadini.

Per quanto riguarda l'attività relativa alle autorizzazioni per le strutture sanitarie ex L.R. n.22/2002, nel corso del 2012 si è proceduto al rilascio di n. 20 autorizzazioni e n. 19 provvedimenti di modifiche e integrazioni delle stesse.

Progetti Europei: Per l'anno 2012 il Settore Ambiente, in collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, ha gestito le seguenti attività:

a) coordinamento del progetto LIFE+ NADIA, mediante:

- l'organizzazione del terzo meeting di progetto nonché di un convegno/workshop dedicato all'inquinamento acustico (9 marzo 2012);
- l'effettuazione delle attività di mappatura acustica strategica del territorio comunale e del trasporto pubblico locale;
- attuazione degli interventi di risanamento acustico presso le scuole Lattes e Cabianca.

b) coordinamento delle azioni previste dal progetto europeo CONURBANT, al quale il Comune partecipa in qualità di leader dal 9 maggio 2011 che prevedono:

- la gestione di tutte le attività di coordinamento dei 15 partners;
- organizzazione del terzo e quarto meeting di progetto, a Bruxelles in marzo e a Cipro in ottobre;
- preparazione degli eventi previsti per l'Energy Week di giugno sia a livello internazionale (Bruxelles) che locale;
- la stesura del PAES (Piano di Azione per l'Energia Sostenibile);

- organizzazione di almeno due forum a carattere interattivo e divulgativo per Vicenza e i Comuni contermini partecipanti al progetto.

Il Comune di Vicenza, inoltre, è inserito in qualità di partner con funzioni di città laboratorio nell'ambito del progetto europeo denominato "Urban Water Foot Print". Il progetto è stato approvato e finanziato nel dicembre 2012 dal Central Europe Programme.

Sempre in collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, il Settore Ambiente nel corso dell'anno 2012 ha manifestato il proprio interesse al progetto smart cities presentato da AIM spa in materia di energia rinnovabile e al progetto LIFE denominato PRISCA in materia di riutilizzo dei rifiuti al quale partecipano Valore Ambiente srl e la Coop Prisma di Vicenza.

PROGRAMMA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA

Servizi Demografici ed Elettorali

Servizio Anagrafico ed Elettorale

Nel corso dell'anno 2012 l'attività del servizio anagrafico si è svolta regolarmente sia attraverso l'attuazione dei servizi ordinari alla popolazione sia mediante la realizzazione dei progetti previsti dal piano della performance.

Con riferimento agli obiettivi strategici in ambito di servizi demografici è stato sviluppato ed attuato il progetto per l'attuazione del decentramento dei servizi anagrafici. La realizzazione di questo progetto contribuirà positivamente al superamento del problema del congestionamento dei servizi anagrafici nella sede degli uffici centrali di Piazza Biade. Il progetto ha riguardato inoltre la riorganizzazione di servizi demografici e sociali sul territorio in alcune delle attuali sedi degli uffici delle ex circoscrizioni.

Per fronteggiare le aumentate richieste di servizi, a causa delle modifiche legislative intervenute nel 2011 in materia di rilascio di carte di identità è stato ulteriormente sviluppato, rispetto al 2011, il servizio di prenotazione on line per il rilascio di detti documenti.

Anche per lo svolgimento di pratiche per i cambi di residenza è stato introdotto l'applicativo di prenotazione on line al fine di offrire alla cittadinanza un servizio più efficiente e volto a contenere i tempi di attesa agli sportelli.

In circoscrizione n. 3 nella sede di Villa Tacchi è stato aperto uno sportello/punto informativo per i servizi anagrafici in aggiunta allo sportello per il rilascio immediato delle carte di identità e su prenotazione on line operativo senza soluzioni di continuità.

Al fine di sviluppare la formazione di archivi informatici, è stata completato il progetto di digitalizzazione degli atti d'ufficio delle carte di identità mediante scansione delle restanti 48.000 immagini. Il progetto prevedeva la scansione iniziale di un volume di immagini stimato in circa 80.000 documenti, dei quali 32.000 circa scansionati nel 2011. La digitalizzazione di tutti i documenti con relativa indicizzazione dei dati in essi contenuti consentirà controlli on line da parte di tutti i soggetti della P.A. interessati alle verifiche di autenticità delle carte di identità emesse dal Comune di Vicenza è ciò nello spirito di favorire lo scambio telematico di informazioni tra le P.P.A.A.

Nell'anno in esame è stato avviato un progetto finalizzato al contenimento dei consumi di carta e cancelleria (dematerializzazione). Il progetto ha sviluppato l'analisi delle quantità delle attrezzature e prodotti impiegati per lo svolgimento di tutte le attività dei servizi demografici e le azioni atte a ridurre l'impiego di detti prodotti (carta, toner, cartucce stampanti cancelleria in genere).

Nel 2012 è stato avviato anche il progetto preliminare per la realizzazione di un "Portale dei Servizi Demografici-Cimitero Web" mediante discussione dei contenuti e stesura della relazione. Il portale se realizzato fornirà all'utenza (privati, enti istituzionali e professionisti) una guida integrata, agevole e completa, all'utilizzo dei servizi demografici anche on line. Anche quest'ultimo progetto è finalizzato alla riduzione del numero degli accessi agli uffici e dei tempi di attesa agli sportelli.

L'attività di produzione dei servizi nell'anno in esame può essere esposta e riassunta nei seguenti dati, indicativamente rilevabili dai numeratori elettronici agli sportelli:

- sportello certificazioni: 25.000 certificati

- autenticazioni e certificati storici: 18.000 operazioni
- comunicazioni/certificazioni rilasciate ad istituzioni pubbliche e privati, consulenza e dati per compilazione autocertificazioni : 15.000 operazioni
- variazioni anagrafiche varie (nati, morti, cambi casa, matrimoni, cittadinanze, rettifiche generalità, divorzi, procedure di cancellazione per irreperibilità) 15.000 operazioni.

Sono state altresì rilasciate 19.143 carte di identità, mentre per altre 2.000 circa si è provveduto a procrastinarne la validità di ulteriori cinque anni, a seguito delle disposizioni introdotte dalla L. n. 112/2008.

Le pratiche di immigrazione sono state 2.974.

Le pratiche di emigrazione, invece, sono state complessivamente 2.571.

Non trascurabile l'attività svolta per la tenuta dei registri informatici A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), attività consistita nell'inserimento di tutti gli elementi mancanti (paternità, maternità, matrimonio e codici postali dell'indirizzo estero) in conseguenza del travaso dei dati dal precedente programma - AS400 all'attuale.

Il corpo anagrafico degli A.I.R.E comprende 4.858 iscritti, e 2.929 famiglie. Nel 2012 ci sono state 335 iscrizioni, 77 cancellazioni e 491 aggiornamenti o variazioni che, attraverso il prodotto informatico ANAGAIRE, vanno ad aggiornare i dati presenti presso il Ministero dell'Interno.

Il Decreto Legislativo n. 30 del 6 febbraio 2007, ha totalmente modificato la modalità di iscrizione anagrafica dei cittadini comunitari.

Il citato decreto pone in capo all'Ufficio Anagrafe il rilascio dell'attestazione di regolare soggiorno di tutti i Comunitari che lo richiedono.

Le attestazioni di soggiorno rilasciate ai Comunitari da questa Anagrafe, nel 2011 sono state 261.

La popolazione residente al 31.12.2012 consta di n. 114.121 unità di cui n. 53.999 maschi e 60.122 femmine.

I residenti stranieri sono 19.396 di cui 9.482 maschi e 9.914 femmine.

Nel corso del 2012 il **servizio elettorale** è stato impegnato, oltre che nell'attività ordinaria riguardante l'aggiornamento delle liste elettorali anche in quelle straordinarie, per lo svolgimento delle Elezioni Amministrative del 5 e 6 maggio che hanno coinvolto 1078 Comuni d'Italia e le elezioni della Regione Sicilia del 27 e 28 ottobre 2012.

In previsione delle tornate elettorali del 2013 (elezioni politiche e comunali) al fine di velocizzare le procedure di rilascio delle tessere elettorali, esaurite smarrite o non pervenute, è stato realizzato un software per la prenotazione on line del relativo ritiro presso l'ufficio elettorale.

Nel corso del 2012 è stato portato a termine il procedimento di riduzione dei collegi elettorali provinciali, portandoli da 6 a 2, in ossequio alle disposizioni di cui al D.L. 13 agosto 2011 n. 138, convertito con modificazioni nella L. 14 settembre 2011 n. 42. – Ridefinizione delle circoscrizioni dei collegi provinciali. Ciò ha comportato n. 3.037 cambi di sezione tra gli elettori.

Il 2012 è stato caratterizzato da una movimentazione di 2.897 elettori iscritti e n. 3.310 elettori cancellati, n. 2026 cambi di sezione, sono state rilasciate n. 2897 tessere elettorali per i nuovi iscritti e n. 300 rinnovi per esaurimento spazi. Il totale degli elettori è di n. 86.336.

E' stato aggiornato l'Albo dei Presidenti di seggio che conta n. 749 iscritti.

E' stato aggiornato l'Albo degli Scrutatori che conta n. 3.421 iscritti.

Servizi di Stato Civile, Funerari e Cimiteriali

L'attività di **stato civile** è stata svolta regolarmente e risultata, per l'anno in esame, ancora in crescita quanto al volume di servizi erogati ai cittadini per rilascio certificati, estratti, copie integrali e corrispondenza con altri enti ed istituzioni.

Al fine di facilitare il disbrigo di alcune pratiche ordinarie e ricorrenti e ridurre l'accesso agli sportelli dello stato civile, nel 2012 è stato realizzato un software che consente la prenotazione on line per le procedure delle pubblicazioni di matrimonio e per le denunce di nascita.

Nell'anno 2012 l'attività svolta può essere così sintetizzata nei seguenti dati statistici:

OPERAZIONI DI STATO CIVILE RIGUARDANTI LE RETTIFICHE E CORREZIONI D'UFFICIO, TUTELE E INTERDIZIONI, REGIME PATRIMONIALE E SEPARAZIONE PERSONALE E PRATICHE SCELTA DEL NOME: n. 738

OPERAZIONI DI STATO CIVILE RIGURDANTI I REGISTRI CARTACEI CON INSERIMENTO A TERMINALE: n.10,250

CERTIFICAZIONI DI SPORTELLO COMPRESI GLI STORICI: n. 29957

COPIE INTEGRALI ATTI DI STATO CIVILE A PRIVATI E A P.A. n. 1850

ATTI DI NASCITA:

ATTI ISCRITTI: n.1134

riguardanti i nati nel comune e ivi residenti

ATTI TRASCritti in Italia e all'estero: n. 360

riguardanti i nati occasionalmente in altro comune ma residenti a Vicenza

ATTI LEGGE BASSANINI: n. 1781;

riguardanti i nati nel comune e denunciati nel comune di residenza dei genitori

ATTI DI MATRIMONIO:

ATTI ISCRITTI: n. 282;

riguardanti i matrimoni celebrati nel comune sia civili che religiosi

ATTI TRASCritti: n. 193;

riguardanti i matrimoni di residenti celebrati in altro comune e all'estero sia civili che religiosi

ATTI DI CITTADINANZA: n. 348;

atti relativi all'acquisto e riacquisto della cittadinanza italiana nei vari casi:

Jure sanguinis (le lunghe pratiche per i discendenti di cittadini italiani emigrati ai primi del novecento nei paesi sudamericani), per matrimonio con cittadini, raggiungimento della maggiore età per i nati nel territorio della Repubblica e sempre residenti, extra comunitari residenti da oltre un decennio o altri periodi a seconda dei casi. Predisposizione di tutte le pratiche relative agli accertamenti di residenza per i minori figli di residenti divenuti cittadini e predisposizione degli appositi provvedimenti da trasmettere alla firma del sindaco per la successiva trascrizione nei registri di cittadinanza.

ATTI DI MORTE:

ATTI ISCRITTI : n. 1862;

riguardanti i decessi nel comune ,di residenti e non residenti

ATTI TRASCritti: n. 76;

riguardanti i decessi in altro comune o all'estero

PERMESI DI SEPPELLIMENTO: n. 1862;

PERMESSI PER RESTI MORTALI : n. 58.

PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO

Per le pubblicazioni di matrimonio è stata perfezionata l'attuale procedura dell'Albo Pretorio on line con predisposizione di sostanziali migliorie volte a rendere il sito a norma di legge e molto più accessibile agli utenti/cittadini;

ATTI DI PUBBLICAZIONE : n. 388;

TRASCRIPTIONE SENTENZE DI DIVORZIO : n. 101;

SERVIZI RIGURDANTI LA LEVA MILITARE E LE PENSIONI

LISTA DI LEVA MILITARE:

Completamento lista di leva comprendente iscritti : n. 1288 ;

Aggiornamento per acquisto di cittadinanza, decessi e cambio nome: n. 65;

RUOLI MATRICOLARI:

Aggiornamento delle posizioni degli iscritti per: n. 800 ;
Rilascio di certificazioni per LEVA n. 380.

PENSIONI:

Sono stati fatti gli accertamenti della residenza con caricamento a video e completamento scheda e consegna di decreti del Ministero n. 309;

Sono state fatte le variazioni anagrafiche inerenti gli iscritti all'Inpdap, Inps ecc. n. 470

Nell'ambito dei **servizi funerari e cimiteriali** particolare rilievo assume un progetto volto al miglioramento qualitativo dei servizi e consistente nel recupero dei siti adibiti alle sepolture in colombaro mediante riconnessione amministrativa. Si tratta, per quanto descritto dell'attività gestionale con particolare riferimento ai colombari in concessione di durata cinquantennale scaduta nel 2010 e di quelli in concessione di durata quarantennale scaduta nel 2011, attività che ha consentito il raggiungimento di obiettivi finanziari per introiti pari ad € 468.465,61 oltre ad un introito di € 450.000,00 corrisposto ad AIM, per la gestione del servizio cimiteriale.

Nel corso del 2012 è stata data attuazione alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 19 dicembre 2011 con la quale è stata approvata la convenzione per l'erogazione del servizio di cremazione salme e resti mortali ad altri comuni della provincia di Vicenza. Si è dato quindi corso alla sottoscrizione di parte delle 28 convenzioni previste che partecipano finanziariamente alla realizzazione dell'impianto crematorio del Cimitero Maggiore di Vicenza.

Nel dettaglio i servizi svolti nell'anno 2012 possono così essere sintetizzati:

- Estumulazione ordinaria di 142 ossari quarantennali scaduti con alcune riconcessioni;
- Estumulazione ordinaria di 739 colombari quarantennali e cinquantennali scaduti con alcune riconcessioni;
- Predisposizione e definizione pratiche per la traslazione di 480 salme già tumulate nel comune, per avvicinamento o per trasporto in altra sede;
- Predisposizione e definizione pratiche per il trasporto e la sepoltura di 2022 salme e ceneri: 949 salme nel comune, per sepoltura o per cremazione, 932 salme in altro comune o all'estero compresi i passaporti mortuari 141 trasporti di ceneri e resti mortali;
- Predisposizione e definizione pratiche per il trasporto in altro comune o all'estero di cassette di resti mortali o ceneri compresi i passaporti mortuari;
- Predisposizione pratiche per il ricevimento di salme, resti o ceneri da altri comuni o dall'estero compresi i nulla-osta al ricevimento nel comune;
- Predisposizione di 1485 pratiche inerenti la messa in opera degli accessori sulle lastre in marmo dei colombari e tombe di famiglia e la posa in opera delle lapidi e monumentini sulle fosse di inumazione;
- Predisposizione di circa 650 contratti di concessione colombari, ossari e cellette cinerarie.

Decentramento amministrativo

Nel corso del 2012 è proseguita, alla luce di quanto avviato e sperimentato nel 2008, l'attività istituzionale del decentramento volta a rafforzare e consolidare i rapporti con le Associazioni impegnate sul territorio, nel settore della cultura, dello sport e del sociale, attraverso periodici incontri di partecipazione estesi anche agli ambienti delle parrocchie e dei comitati di genitori delle scuole cittadine.

Grazie ad un'attenta e costante attività amministrativa svolta dagli uffici circoscrizionali è stato possibile mantenere un buon livello di servizi di informazione di assistenza ai cittadini.

Nel corso dell'anno, lo studio del progetto, volto alla riorganizzazione dei servizi negli uffici periferici del decentramento, tratteggiando un possibile assetto futuro di alcuni servizi

demografici, sociali e di altri, rivolti al cittadino, è proseguito, approfondendo i contenuti, specificando ruoli e strutture, al fine di ottimizzare le risorse umane ed informatiche a disposizione.

Nel corso dell'esercizio 2012, sono state curate, organizzate e realizzate numerose iniziative e manifestazioni di rilevanza non solo circoscrizionale, ma anche di interesse sovracomunale, fra queste si evidenziano:

ATTIVITA' E PROGETTI CON L'ASSOCIAZIONISMO

1) attuazione di più di 300 progetti, presentati dalle Associazioni per un importo di spesa pari a € 89.110,00 a titolo di contributo, o di altre forme di sostegno (concessioni materiale di allestimento, di rappresentanza, agevolazioni utilizzo locali ed applicazione ridotta imposte pubblicità etc.), organizzati in occasione di ricorrenze, di festività, di eventi stagionali, tradizioni locali, ovvero:

“Maggio musicale in S. Pietro” realizzata dall'associazione Pensionati Trastevere; “Visite guidate storico-culturali in Centro Storico” con il CTG La Rua; “Estate al Proti”, rassegna teatrale e di concerti; “Corso di speleologia” con il Club Speleologico “Proteo”, in occasione del 50° della nascita dell'associazione stessa; “Rassegna Teatrale invernale al teatro parrocchiale di Ca' Balbi; “Estate insieme” con il Comitato Genitori S. Andrea; “24° Concerto di Pasqua” e “32° Concerto d'Autunno” con l'Associazione Iniziative Culturali della Parrocchia S. Paolo; Rassegna teatrale estiva “Teatrosottolestelle” al Centro Civico di Villa Lattes; “Teatrosei” Rassegna autunnale nei diversi spazi teatrali della Circoscrizione n. 6; Concerti vocali e strumentali nella sala polifunzionale del Centro Civico di Via Vaccari; “Sportunity: due giorni di sport per disabili” con il Gruppo Sportivo Non Vedenti;

2) n. 200 iniziative natalizie, distribuite sul territorio cittadino, in collaborazione con l'associazionismo locale per una spesa complessiva di €. 48.480,00 sempre a titolo di contributo o altre forme di sostegno;

3) Numerose iniziative organizzate dai Centri Diurni e di Aggregazione per Anziani nelle diverse sedi, distribuite nelle diverse circoscrizioni;

ATTIVITA' DI SUPPORTO degli Uffici delle Circoscrizioni ad altri settori comunali

- raccolta domande per agevolazioni mensa scolastica
- raccolta domande per “borse di studio”
- raccolta domande per contributo libri di testo
- raccolta domande agevolazione TIA (Tariffa Igiene Ambientale)
- sportello POS per versamento ICI

GESTIONE LOCALI E STRUTTURE

-Raccolta domande di utilizzo dei locali siti nelle sedi delle Circoscrizioni e relative concessioni;

-Gestione dei servizi nei locali e strutture di competenza delle Circoscrizioni (Centri socio-culturali, Centri Anziani, Ludoteche)

SOGGIORNI CLIMATICI PER ANZIANI

-Organizzazione soggiorni climatici per anziani: estero/lunghe distanze, mare, montagna, lago e terme.

-raccolta iscrizioni quasi 800 partecipanti

-istruttoria su domande utenti richiedenti il contributo ad integrazione della quota di partecipazione, circa 50.

PALESTRE

Raccolta domande di utilizzo delle palestre presentate dalle Associazioni sportive;
Istruttoria sulle domande;
Predisposizione concessioni.

CAMPI CALCIO

Raccolta domande di utilizzo dei campi da calcio presentate dalle Associazioni sportive;
Istruttoria sulle domande;
Predisposizione concessioni.

ANAGRAFE DECENTRATA

Sportello anagrafe decentrata nelle sedi delle Circoscrizioni n. 3 – n.5 – n.6. Come già evidenziato, questo servizio è tuttora oggetto di una riorganizzazione nell'ambito del più ampio progetto dello "sportello informativo", che coinvolge anche i settori sociale e demografici, al fine di riordinare e razionalizzare le risorse umane e strutturali per evitare i disagi patiti nel corso dell'anno, a causa delle interruzioni per l'impossibilità di assicurare personale sostitutivo degli addetti assenti per ferie o malattia

INIZIATIVE ISTITUZIONALI

- a) Incontri del Sindaco con altri esponenti dell'Amministrazione Comunale ed i responsabili delle Associazioni operanti nel territorio delle Circoscrizioni.
- b) Nel 2012 è proseguita la collaborazione con i "referenti" delle Associazioni su alcuni settori cardine del rapporto tra Amministrazione e associazionismo (sport-sociale-cultura).
- c) Partecipazione organizzativa ed economica ai progetti 2012 presentati dalle Associazioni.
- d) Natale 2012: organizzazioni di numerose iniziative sul tema.
- e) Organizzazione Corsi di attività motoria per la Terza Età, con la raccolta di quasi n. 1.300 iscrizioni su 27 palestre cittadine distribuiti in n. 42 turni.
- f) Supporto alla realizzazione dei Soggiorni climatici per anziani, organizzati dalle associazioni di volontariato sociale operanti nel territorio comunale, con l'adesione di circa 700 utenti, che hanno poi partecipato ai 30 circa pacchetti soggiorno proposti.

Sport

Anche nel 2012 l'attività dell'Assessorato allo Sport è stata molto intensa nell'intento di realizzare iniziative, eventi e manifestazioni per promuovere la pratica sportiva tra i giovani oltre a creare momenti di spettacolo per la cittadinanza.

Particolarmente significativa l'opera sociale rivolta ad agevolare le famiglie in difficoltà, attraverso interventi di carattere economico rivolti alle società sportive attraverso la continua migrazione degli impianti sportivi ed il contenimento delle tariffe d'uso, agevolando così una politica di contenimento dei costi e quindi senza ulteriori aggravii nei confronti dei genitori che avviano i propri figli alla pratica sportiva.

Sono state aggiornate, mediante gara, le "vecchie convenzioni" e le nuove sono state ideate con l'intento di rientrare sui costi fissi, incaricando le società gestrici di adempiere a tutti quei servizi che prima venivano svolti direttamente dal Comune. Le utenze ormai sono quasi tutte a carico delle società sportive gestrici che si sono anche impegnate in investimenti importanti sulle strutture stesse (tennis, calcio, baseball, rugby, piscine, ecc).

Un bel segnale si è avuto anche sotto l'aspetto contabile, grazie alle agevolazioni verso le società in difficoltà, con piani di rientro economico circa gli affitti degli impianti sportivi che finalmente ora sono in pieno controllo da parte degli uffici comunali.

Le tariffe in generale non hanno subito aumenti, anzi si è cercato il rientro economico di alcuni "sospesi" con le società sportive, spalmando gli arretrati in più anni. Possiamo tranquillamente affermare che oggi gli uffici comunali hanno il controllo reale sull'impiantistica sportiva cittadina.

La promozione dello sport è stata un altro riferimento importante dell'attività dell'Assessorato

Le attività di promozione anche per gli sport dei disabili sono state favorite con occhio di riguardo così come le iniziative Paralimpiche, le attività al Palazzetto dello Sport con Giocolandia ed al Campo di Via Rosmini con Sportlandia oltre alla riuscitissima iniziativa promossa dagli "Amici dell'Atletica" con varie attività orientate al recupero ed all'inserimento dei ragazzini con handicap e disabilità. E' stata ripetuta con successo la giornata Paralimpica presso gli impianti del Palazzetto dello Sport, campo di San Bortolo, Campo di atletica "Perraro" e Pattinodromo Comunale.

Per una politica di risparmio sui costi dello sport, a seguito di un accordo con AIM Trasporti, si è voluto agevolare il trasporto dei ragazzi dalle scuole agli impianti sportivi cittadini, con particolare riferimento all'attività del nuoto, così da dare alle famiglie un beneficio reale.

Non sono mancate le manifestazioni rivolte alla cittadinanza per la diffusione della cultura e della pratica sportiva tra cui "Camminando tra gli sport", "La Festa Country", "Ginnastica nei Parchi". La pista sul ghiaccio nel periodo natalizio ha avuto un riscontro eccezionale.

Altre manifestazioni consuetudinarie e tradizionali hanno riscosso il consueto successo come la Stravicenza, le manifestazioni ciclistiche come Bimbinbici, la Vicenza Pedala e le varie podistiche tra cui la Corri Retrone, la Lucciolata, La Galopera ed altre nei quartieri. Poi la Coppa Città di Vicenza, Corri Babbo Natale Corri e le iniziative collegate all'atletica tra cui i campionati di società, il trofeo Munich e tutte le gare dell'attività scolastica.

Particolarmente apprezzate anche le nuove iniziative tra cui si sono distinti il campionato mondiale di boxe, gli assoluti di arti marziali, le iniziative collegate ai balli brasiliani come la Capoeira e quelle dedicate agli sport motoristici come il ritorno della Mille Miglia storica, e l'edizione della Milano-Taranto in moto.

Grande sinergia tra l'Assessorato allo Sport e le Circoscrizioni cittadine, attraverso incontri, riunioni, dibattiti e confronti per migliorare le relazioni ed avvicinare la cittadinanza alla pubblica amministrazione.

Sinteticamente tra grandi e piccoli impianti sono 70 le strutture gestite dal Decentramento e dall'Assessorato allo Sport. Le società sportive attualmente, settimanalmente, fruiscono di 1500 ore a costi decisamente bassi.

Il grande impegno economico su tutta l'impiantistica sportiva esistente e la creazione delle nuove strutture, ci ha portato ad una situazione ottimale della distribuzione stessa degli impianti sportivi in tutto il territorio cittadino, evitando quindi inutili spostamenti tra quartieri.

Il Portale dello Sport, inaugurato nel gennaio 2011, consente di dialogare in tempo reale con le realtà che si relazionano con l'Amministrazione Comunale sui temi dello sport.

E' migliorata anche la visibilità delle iniziative, delle manifestazioni sia quelle organizzate direttamente sia in collaborazione, nonché proposte dalle società presenti nel territorio.

Attraverso questo strumento risulta visibile la situazione dell'impiantistica sportiva cittadina, la collocazione delle strutture e la fruibilità degli impianti

Le visite al sito, tra il 2011 ed il 2012, hanno avuto un incremento del 30%, passando da 15 mila ad oltre 20 mila, con circa 70/80 contatti al giorno che, per un sito istituzionale, rappresentano una buona media.

Servizi sociali e abitativi

Descrizione del programma

L'attuazione del programma, come enunciato nella Relazione Previsionale e Programmatica 2012-2014, si è concretizzato prevalentemente in interventi volti a fornire appoggio e sostegno alle fasce più deboli della popolazione (anziani, nuclei monoparentali o monoreddito, disabili, stranieri con problemi di integrazione, persone in situazione di marginalità estrema).

Alle tradizionali fragilità, tuttavia, si sono aggiunte nuove povertà determinate dal perdurare della crisi economica, che hanno colpito famiglie finora non a rischio di povertà, dovute alla maggiore precarietà del lavoro, alla difficile ricollocazione di persone adulte espulse dal mondo del lavoro, nonché dalla disgregazione delle relazioni sociali.

A fronte di una domanda di prestazioni, sia in termini di servizi che monetarie, in costante crescita, è proseguita positivamente l'attività di presa in carico, di progettazione e gestione dei progetti assistenziali, oltre agli interventi volti ad affrontare il problema abitativo, particolarmente rilevante nel nostro territorio.

Per rispondere in maniera più efficace alle sfide dell'attuale momento socio-economico, si è perseguita un'importante ridefinizione dell'assetto organizzativo. In collaborazione con i Settori "Servizi demografici" e "Decentramento" è stata data attuazione, nel mese di dicembre, al progetto di riorganizzazione dei servizi decentrati. Nel corso dell'anno si sono programmati, coordinati e attuati gli interventi necessari all'avvio delle attività. Il personale interessato al progetto è stato coinvolto in uno specifico progetto formativo e si sono realizzati i necessari lavori di adeguamento dei locali. Per quanto riguarda specificatamente i servizi sociali territoriali, con la realizzazione di n. 3 CSST (Centri Servizi Sociali Territoriali), si sono conclusi nel mese di dicembre i traslochi previsti dal progetto riorganizzativo.

Nel corso dell'anno si è conclusa l'apposita procedura di gara per individuare il soggetto fornitore del nuovo software applicativo che consentirà di gestire in maniera integrata il sistema informativo sociale e abitativo, conseguendo così un miglioramento qualitativo ed un recupero in termini di efficienza.

Famiglie con minori

Sul versante delle azioni a favore della famiglia e dei minori è continuata l'attività di presa in carico di minori in situazioni di disagio, nonché sono proseguiti gli interventi di sostegno al nucleo familiare con minori, in particolare attraverso interventi di sostegno socio-educativo e frequenza ai centri diurni socio-educativi. In alcune situazioni gli interventi sono derivati da mandati giudiziari, con l'allontanamento del minore e l'inserimento in strutture residenziali, pronta accoglienza, comunità educative, ecc..

E' proseguita l'attività del "Servizio di protezione e tutela minori", istituito nel 2011 in gestione associata con l'Azienda ULSS. Nel corso dell'anno 2012 il servizio ha preso in carico n. 344 minori, di cui sono n. 117 i minori sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria.

Il servizio risponde sia su mandato dell'autorità giudiziaria, sia assumendo un concetto di tutela più ampio, a supporto della famiglia e del minore.

L'attivazione di tale servizio, che ha trovato collocazione in apposita sede, consente alle assistenti sociali comunali di lavorare in equipe avvalendosi anche delle competenze psicologiche fornite dall'ULSS, in modo da poter effettuare una valutazione multidimensionale dei problemi trattati e costruire progetti di intervento individualizzati.

I dati complessivi relativi agli interventi attivati nel corso del 2012, sono i seguenti:

- Nr. minori inseriti nei centri diurni: 41
- Nr. minori inseriti in comunità diurna: 9
- Nr. minori inseriti in strutture residenziali: 110
- Nr. nuclei familiari con minori alloggiati in strutture alberghiere: 11

Gli interventi di carattere residenziale e semi-residenziale hanno comportato una spesa complessiva di € 1.541.924,48.

Gli interventi di carattere socio-educativo, in particolare di sostegno socio-educativo in ambito familiare hanno coinvolto nr. 24 minori, per una spesa di € 159.508,11, corrispondente a n. 6.616 ore di servizio annuo erogato, pari ad una media di 5,5 ore/settimanali per minore.

Per gli altri minori in carico, per i quali non si rendono necessari interventi di protezione e tutela specifici, vengono poste in essere comunque azioni di sostegno attraverso: attività di segretariato sociale (informazioni e consulenza sulla rete dei servizi), interventi di valutazione sociale, counseling per un'attività di supporto alla genitorialità, interventi di mediazione familiare, aiuto per l'integrazione sociale nelle situazioni di debolezza e fragilità, interventi mirati a favorire il processo di integrazione nelle strutture educative e scolastiche, interventi per favorire l'inserimento nella rete territoriale e la socializzazione.

E' proseguita l'attività del *Centro Affidi e Solidarietà Familiare (CASF)*, il cui ambito di competenza coincide con il territorio della Conferenza dei Sindaci dell'ULSS 6 "Vicenza". Il Comune di Vicenza è soggetto gestore di tutte le attività tecniche e amministrative del CASF, mentre la copertura delle spese di funzionamento è assicurata dalla compartecipazione finanziaria di tutti i Comuni dell'ULSS 6. I dati relativi agli affidi, nel corso del 2012, sono i seguenti:

- Nr. minori in affido: 49
- Quote contributi liquidati alle famiglie affidatarie nell'anno 2012: euro 174.460,47 a nr. 40 famiglie, per un contributo medio annuo di euro 4.361,00/nucleo familiare.

Gli interventi economici erogati con la finalità di prevenire, superare o ridurre le condizioni di bisogno delle famiglie con minori per inadeguatezza del reddito e difficoltà sociali, sono stati complessivamente pari a € 300.951,52 in favore di 434 nuclei familiari (contributo medio annuo per nucleo € 693,44).

Gli interventi a favore delle famiglie, inoltre, sono stati integrati con altre provvidenze economiche, quali l'assegno di maternità e l'assegno nucleo familiare liquidati dall'INPS, le cui domande presentate sono state nel 2012, rispettivamente n. 150 e n. 159.

La Giunta Comunale con deliberazione n. 237/44684 del 20.06.2012 ha ritenuto opportuno definire, per la prima volta, delle linee guida per l'affidamento a strutture sociali accreditate dei servizi di accoglienza residenziale e semiresidenziale per minori e madri con bambini. E' stato quindi individuato uno specifico percorso selettivo, attraverso la pubblicazione di un bando pubblico per la creazione di graduatorie per tipologia di servizio, al fine di individuare i soggetti fornitori in conformità alla L.R. 22/2002 ed alle disposizioni e principi che disciplinano i contratti pubblici.

I soggetti accreditati inseriti nelle graduatorie si sono impegnati, con la sottoscrizione di un "Accordo Territoriale", a costruire con il Comune di Vicenza una rete territoriale di servizi ed interventi che consenta la definizione e gestione di progetti di accoglienza residenziale e semi-residenziale appropriati ed efficaci per i minori.

Nel corso del 2012 è stata elaborata una proposta di documento programmatico "Piano della città per i bambini, i ragazzi e le famiglie", con la collaborazione di un gruppo di lavoro composto, oltre che da assessore, dirigente e funzionari dell'Assessorato, da rappresentanti delle strutture di accoglienza residenziale e diurna dei minori. Nei primi mesi del 2013 il documento sarà inoltre

condiviso con le principali realtà operanti nel territorio a favore delle famiglie e dei minori, per essere approvato nel 2013 dal Consiglio comunale.

In sede di definizione del regolamento comunale sull'IMU, in collaborazione con il Settore delle Entrate, si è provveduto a definire delle esenzioni a favore delle famiglie numerose.

Adulti

L'attività dell'area adulti si è articolata, nel periodo considerato, su due servizi principali: il servizio sociale territoriale ed il servizio di accoglienza comunale, avendo come obiettivo fondamentale l'integrazione sociale della popolazione adulta a rischio di emarginazione economica, sociale e relazionale.

Sono state garantite le prestazioni sociali - previste dalla L. 328/2000 - finalizzate alla prevenzione del disagio e della marginalità sociale.

Per quanto riguarda gli interventi di sostegno economico, necessari laddove l'insufficienza dei redditi delle famiglie o dei singoli determina condizioni tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari, sono stati erogati nell'anno 2012, complessivamente € 196.183,59 a nr. 282 beneficiari (contributo medio annuo per beneficiario € 695,69).

Le strutture comunali di accoglienza hanno garantito l'accoglienza di n. 205 persone senza alloggio, per complessivi n. 23.224 pernottamenti annui, così ripartiti:

<i>struttura</i>	<i>Nr. utenti accolti</i>	<i>Nr. totale pernott.</i>	<i>Pres. Media giornaliera</i>
Albergo Cittadino	170	16379	45
Alloggi di via Bedin	21	3335	9
Alloggi di Settecà	9	2450	7
Appartamento di sgancio	5	1060	3

La gestione delle strutture comunali di accoglienza, tramite la cooperativa sociale Cosep, ha comportato un costo complessivo annuo di € 437.112,00.

Si evidenzia inoltre che i pasti, consumati presso la mensa dell'albergo cittadino da n. 143 utenti, sono stati globalmente n. 14.600, con una media di n. 40 pasti/giorno.

Per la prima volta, in collaborazione con la Caritas e le altre realtà del privato sociale, è stata promossa la *Giornata mondiale della povertà* (17 ottobre) con un'iniziativa pubblica tenutasi in Piazza delle Poste.

E' stata confermata in occasione del Natale, anche per l'anno 2012, la raccolta di generi alimentari presso i supermercati cittadini, denominata "*Riempimi di gioia*", da destinare alle persone in difficoltà economiche e agli istituti di assistenza della città.

Nei giorni 15-16 dicembre si è svolta la raccolta, organizzata da questo Assessorato e dal gruppo comunale di Protezione Civile, con la preziosa collaborazione di volontari di diverse associazioni e gruppi presenti sul territorio cittadino.

L'iniziativa ha permesso di raccogliere 29,5 tonnellate di generi alimentari che sono poi stati distribuiti alle parrocchie e alle realtà di volontariato (Fratelli di Santa Lucia, Mezzanino, Istituto S. Chiara, CRI, parrocchie che provvedono alla distribuzione nel corso dell'anno di alimenti alle famiglie e alle persone in difficoltà. Sono stati inoltre distribuiti generi alimentari alle famiglie segnalate dal servizio sociale che non richiedono aiuto agli enti di assistenza privati. Le famiglie complessivamente individuate sono più di 1203.

Il Centro Antiviolenza del Comune di Vicenza è entrato a regime nell'aprile del 2012. Sono state definite e formalizzate le diverse modalità di collaborazione con i servizi del territorio (azienda ULSS n. 6, servizi sociali territoriali, Servizio Protezione e Tutela) ed è in fase di definizione il protocollo con le Forze dell'Ordine. Il numero di utenti che si sono rivolte al centro da maggio 2012 (apertura alla popolazione del centro) al 31 dicembre 2012 sono state 144, di cui 80 sono state successivamente prese in carico.

Il progetto, presentato alla Fondazione Cariverona, ha beneficiato di un finanziamento di € 150.000,00 per il biennio 2012-13.

Nel corso del 2012 è stato avviato il progetto di inclusione sociale denominato "SPES3" (Sfruttamento Povertà Estrema) – finanziato dalla regione Veneto per €126.883,37 di cui €72.100,35 per l'area relativa alle persone vittime di abuso e sfruttamento sessuale e €54.783,02 per l'area riferita alle persone in povertà estrema; le linee di intervento prevedono:

- l'attivazione dell'Unità di Strada rivolta alle persone vittime di sfruttamento sessuale
- inserimenti lavorativi per persone senza fissa dimora ospiti presso l'Albergo Cittadino
- inserimenti lavorativi ed abitativi per persone sottoposte a misure alternative alla pena.

E' stata attivata, inoltre, in partnership con il Comune di Venezia una rete di protezione e accoglienza per persone vittime di tratta (sia in campo sessuale che lavorativo), nonché promossa, per la prima volta, la *Giornata europea contro la tratta degli esseri umani* (18 ottobre) attraverso l'affissione di manifesti in tutta la città.

Nel corso dell'anno sono state ampliate le frequenze con cui le unità di strada (per la prostituzione e per i senza fissa dimora) escono per monitorare le strade cittadine più a rischio.

Nell'ambito delle attività di sostegno alle persone con fragilità sono state inoltre realizzate le seguenti attività:

- organizzazione e realizzazione del progetto "Il Rossi per Vicenza" in collaborazione con l'Istituto Scolastico A. Rossi, della Protezione Civile Provinciale, dell'Ipab di Vicenza, della Caritas diocesana, dell'Associazione Murialdo, della Biblioteca Bertoliana, della cooperativa Il Cigno, dell'Arco Ragazzi, del Consorzio Prisma e del Centro Capta. L'iniziativa ha visto la formazione e l'organizzazione di attività di volontariato da parte degli studenti dell'Istituto che hanno poi nel corso dell'anno svolto il proprio servizio a favore di persone disabili, disagio fisico e mentale, nei servizi della Biblioteca e nei gruppi della Protezione Civile;
- realizzazione di un progetto per la messa a disposizione ad utenti segnalati dal servizio sociale di biciclette. I mezzi sono stati recuperati tra quelli in deposito presso l'ufficio oggetti rinvenuti dell'Amministrazione e non reclamati ai sensi della normativa. Il progetto ha visto il coinvolgimento di volontari per la sistemazione delle biciclette che sono poi state consegnate a 14 nuclei familiari;
- sostegno alla realizzazione dell'iniziativa "Mese del Benessere Psicologico" che ha visto la realizzazione di una decina di incontri rivolti alla popolazione sui temi del disagio psicologico;
- la partecipazione ai due laboratori promossi dal Servizio per le Tossicodipendenze dell'azienda ULSS n. 6 sulla dipendenza e grave marginalità sociale e sui giovani e consumo di sostanze. Il primo gruppo ha prodotto un documento di riflessione che è stato presentato nel corso del Festival Biblico 2012. Il secondo gruppo ha invece predisposto un progetto di formazione per gli insegnanti delle scuole superiori che è stato in parte già realizzato nel corso del 2012.

Disabili

Nell'ambito degli interventi in favore dei disabili, è stato garantito il servizio di trasporto al fine di consentire loro di raggiungere strutture a carattere assistenziale/educativo/formativo, ovvero centri di cura o riabilitazione, nonché anche per esigenze legate alla fruizione del tempo libero.

Hanno usufruito del servizio di trasporto nr. 108 utenti, per una spesa a carico del comune di € 111.049,98.

A livello di Conferenza dei Sindaci, a seguito dell'approvazione – da parte dell'Azienda ULSS – del Regolamento per l'accesso di nuovi pazienti in carico al Dipartimento di Salute Mentale e la permanenza di ospiti inseriti nelle Comunità Alloggio e nei Gruppi Appartamento – è stato costituito un gruppo di lavoro per la definizione di comuni modalità di partecipazione alla spesa da parte degli utenti e/o familiari, al fine di garantire la necessaria omogeneità ed uniformità di comportamento in tutti comuni del territorio dell'Azienda ULSS. E' stato quindi elaborato il "*Regolamento per la compartecipazione delle persone con disabilità inserite in strutture residenziali a tempo*

indeterminato” che è stato approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 13.12.2012. Nella definizione dei criteri per la compartecipazione alla spesa si è tenuto conto della necessità di coniugare le disponibilità di bilancio dei Comuni con le disponibilità finanziarie degli utenti e/o loro familiari, in un’ottica di equità sostanziale e di solidarietà.

Dall’anno 2012, quindi, il Comune di Vicenza ha effettuato la verifica delle situazioni reddituali di n. 45 utenti, assumendo a proprio carico in parte, o totalmente, la quota sociale per coloro i quali non erano in grado, con i propri redditi, di garantirne la copertura integrale, per un impegno finanziario complessivo di € 319.271,96.

Sempre nell’ambito delle attività della Conferenza dei Sindaci il Tavolo di lavoro con le Associazioni dei familiari delle persone con disabilità ha portato alla definizione di una “carta dei servizi per le persone con disabilità”. Il documento generale e le indicazioni relativamente al funzionamento dei centri diurni è stato approvato dal Consiglio Comunale il 15 novembre 2012. Il gruppo di lavoro ha successivamente continuato il suo impegno nell’intento di elaborare delle indicazioni relativamente ai servizi residenziali e al trasporto che saranno portate all’attenzione del Consiglio, una volta approvate dalla Conferenza dei Sindaci dell’ULSS 6.

Inclusione sociale e immigrati

E’ positivamente proseguita l’attività della Garante dei Detenuti, figura istituita nel 2011, in particolare attraverso colloqui settimanali con i detenuti presso la Casa Circondariale ed incontri con i responsabili dell’area giuridico-pedagogica e dell’area sanitaria. Sul territorio si sono svolti incontri con gruppi di mediazione culturale, studenti ed esponenti del mondo del volontariato. E’ stato attivato il Tavolo Sanità (Direttore Carcere, Direttore Generale ULSS 6, Direttore Sanitario, Dirigente UO Sanità Penitenziaria, Direttore del SERT e Assessore alla Famiglia e alla Pace del Comune di Vicenza). La Garante ha aderito alle iniziative del Coordinamento Nazionale dei Garanti ed ha promosso un incontro, a livello nazionale, che si è tenuto a Vicenza il 5 giugno 2012. E’ stato assicurato il servizio di segreteria per le attività dell’ufficio del Garante, in particolare per le funzioni di ricevimento del pubblico e per l’organizzazione di iniziative di sensibilizzazione sul territorio riguardanti l’argomento del carcere.

Per quanto riguarda le persone nomadi è proseguito il progetto educativo per gli adolescenti Rom e il servizio di igiene personale mediante l’impiego di assistenti domiciliari.

E’ stata garantita la partecipazione del Comune alla rete intercultura promossa presso l’Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza e mantenuti costanti contatti di collaborazione con le scuole frequentate da bambini appartenenti alla cultura rom e sinta. Sono stati inoltre realizzati dei progetti di solidarietà familiare e vicinanza familiare.

Dopo l’installazione dei contatori dei consumi elettrici per le famiglie sinte e rom residenti nei due campi nomadi (avvenuta nel 2011) ne è stato monitorato ed eventualmente integrato il pagamento delle relative spese, sulla base di istruttorie sociali e progetti quadro individualizzati.

Sono stati realizzati infine degli spettacoli e degli incontri pubblici per far conoscere a tutta la cittadinanza la cultura sinta e rom.

Sono state realizzate e concluse le azioni progettuali previste nel finanziamento europeo a valere sui fondi FEI il progetto *“Comunità in divenire: prassi per la promozione di un nuovo cittadino di Vicenza”*, che hanno visto il coinvolgimento di oltre 2500 persone, di cui 250 direttamente beneficiari delle azioni di alfabetizzazione, sviluppo di un patto di corresponsabilità civica tra generazioni e scambio di buone pratiche di accudimento dei figli all’interno di gruppi intergenerazionali.

E’ proseguita fino agli inizi del mese di luglio, a seguito della sottoscrizione di apposita convenzione nell’ambito dell’emergenza Nord-Africa, l’accoglienza di mediamente n.41 profughi., realizzando altresì attività di insegnamento della lingua italiana, di mediazione linguistica, di orientamento giuridico-legale, di formazione professionale e inserimento occupazionale.

Le attività di accoglienza, gestite dalla cooperativa Cosep, hanno comportato una spesa complessiva di € 680.646,00, interamente rimborsate dallo Stato.

Nel corso dell'anno è proseguita la sperimentazione sul tema della Mediazione Civica avviata gli scorsi anni in collaborazione con l'Università di Padova, Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia. Gli interventi realizzati, oltre al contesto del condominio di via Divisione Julia, hanno interessato l'area dei nomadi ed in particolare la gestione del futuro intervento di riqualificazione dell'area di via Cricoli.

Altre iniziative nell'ambito dell'inclusione sociale realizzate nel 2012:

- *VIII° incontro interreligioso*, a carattere provinciale, presso il Teatro Comunale in collaborazione con il Centro Ecumenico Eugenio IV e altre Associazioni;
- prima festa della cittadinanza, rivolta ai giovani diciottenni e alle persone che hanno acquisito nel corso degli ultimi due anni la cittadinanza italiana, che si è svolta il 2 giugno 2012;
- "*Festa dei popoli*", che si è svolta il 9 giugno 2012 con il coinvolgimento di n. 14 associazioni di immigrati;
- "*Festa della badante*" il 17 giugno 2012, realizzando anche momenti di sensibilizzazione e dibattito;
- prosiegua e conclusione delle attività previste all'interno del progetto "*OASI – Rete Sprar Alto Vicentino*" – per l'accoglienza ed il sostegno ai rifugiati;
- prosiegua della attività previste nel progetto della rete NIRVA della Regione Veneto, progetto finanziato dalla Comunità Europea che ha lo scopo di aiutare i migranti che non possono o non vogliono restare in Italia e desiderano spontaneamente ritornare nel loro paese di origine, mediante l'attuazione di progetti di reinserimento sociale;
- sostegno alla campagna nazionale "*L'Italia sono anch'io*".

In collaborazione con il Settore Servizi Demografici si è provveduto all'istituzione della via fittizia Bakhita per l'iscrizione anagrafica delle persone senza fissa dimora.

Anziani

In materia di tutela della persona anziana, sono proseguiti gli interventi tesi a consolidare la presenza diffusa di servizi sul territorio. Il sistema della residenzialità, quindi, è stato integrato con il sistema dei servizi domiciliari che comprende: l'assistenza domiciliare, la fornitura di pasti caldi a domicilio, il servizio di telesoccorso, interventi di sostegno economico, l'erogazione dell'assegno di cura, tutti interventi finalizzati a sostenere, anche economicamente, la famiglia per la permanenza a casa dell'anziano.

I centri diurni socio-assistenziali del Comune di Vicenza, Villa Rota Barbieri e Bachelet, garantiscono complessivamente la disponibilità di n. 65 posti per anziani non autosufficienti parziali o totali. I dati, relativi alla frequenza ai Centri nell'anno 2012, sono i seguenti:

Centro Diurno Villa Rota Barbieri:

- anziani che hanno usufruito del servizio: n. 67
- giornate complessive di presenza: n. 7.805

Centro Diurno di Bachelet:

- anziani che hanno usufruito del servizio: n. 50
- giornate complessive di presenza: n. 5.549

Il servizio di assistenza domiciliare, nel corso dell'anno 2012 ha erogato complessivamente n. 47.064 ore di servizio in favore di complessi n. 309 utenti nell'anno, per una spesa totale di € 711.642,00.

Per il servizio pasti a domicilio i dati relativi al servizio nel corso dell'anno 2012, sono i seguenti:

- nr. utenti autorizzati: 379
- nr. pasti/anno consegnati: 75.768
- spesa a carico del Comune: € 134.934,00.

L'attività di sostegno in favore degli anziani si è esplicata anche attraverso forme di aiuto economico, in particolare con l'integrazione delle rette di ospiti ricoverati in case di riposo e frequentanti i centri diurni. I soggetti in carico totale o parziale per l'anno 2012, risultano così suddivisi:

<i>Struttura</i>	<i>Anziani</i>	<i>Spesa a carico Comune</i>
Non autosufficienti	229	
Autosufficienti	24	
Centri diurni	15	1.715.665,73

Gli interventi economici erogati nell'anno 2012 in favore di anziani sono risultati complessivamente di € 77.134,83 per n. 87 utenti (contributo medio/annuo pro capite € 886,61).

Gli interventi a carico del Bilancio comunale, sono stati integrati con il sistema di provvidenze economiche erogate dalla Regione, per le quali l'attività amministrativa viene comunque svolta dal Comune.

In particolare, nel periodo considerato, sono stati erogati i seguenti contributi:

- Assegno di cura:
 - Nr. domande presentate: 1.523
 - Nr. domande accolte: 766
 - Nr. utenti assistiti: 545
 - Nr. quote contributo erogate: 1180
 - Importo complessivo contributi: € 1.388.645,00
- Agevolazione TIA (Tariffa Igiene Ambientale):
 - nr. Domande presentate: 643

Nel 2012 sono altresì stati attivati n. 63 nuovi utenti al servizio di Telesoccorso, per un totale complessivo di n. 590 utenti che usufruiscono del servizio.

Nel corso dell'anno sono state avviate e in parte realizzate le azioni previste all'interno della convenzione tra Comune – IPAB e Azienda ULSS 6 per la realizzazione del progetto “*Polo Assistenziale Alzheimer 2011/13*”.

In particolare:

- è stato avviato ed è a regime lo sportello telefonico rivolto a familiari e operatori. Il telefono, coordinato dagli operatori comunali e gestito dai volontari dell'Associazione Ozanam ha ricevuto da febbraio 2012 n. 155 richieste;
- è stato realizzato un corso per assistenti familiari con la collaborazione del Consorzio Prisma (coop. Fai Berica) e avviato il progetto per il servizio di assistenti familiari in situazioni di urgenza;
- nel mese di settembre è stata realizzata, in collaborazione con gli altri partner e la Consulta Anziani del Comune, una settimana di sensibilizzazione, informazione e formazione sul tema dell'Alzheimer che ha visto il susseguirsi di incontri teatrali, testimonianze di familiari, incontri con autori di libri, momenti formativi per gli operatori;
- sono state realizzate le azioni di integrazioni di assistenza domiciliare a favore di persone con demenza cognitiva e Alzheimer anche attraverso il coordinamento di operatori espressamente dedicati (assistente sociale);
- sono positivamente continuate le attività dei due gruppi di aiuto a favore dei familiari di malati di Alzheimer.

Grazie al finanziamento della Fondazione Cariverona di € 590.000,00 è stato avviato il progetto “AAA Anziani Accoglienza Assistenza”, che ha garantito alcune prestazioni di assistenza domiciliare, la formazione di volontari per progetti sperimentali di vicinanza solidale ad anziani soli, la definizione delle procedure e l'individuazione del personale dedicato (due assistenti sociali part time).

In collaborazione la Società di Mutuo Soccorso sono stati organizzati dei corsi di informatica rivolti agli “over 60”, al fine facilitare ed incentivare l'utilizzo delle nuove tecnologie.

Confermata anche nel 2012 la collaborazione con la Società del Quartetto per l'offerta del servizio di taxi sharing agli anziani ultrasessantenni interessati ad assistere ai concerti del Teatro Comunale. Promossa con AIM Energy e la Consulta Anziani del Comune la campagna "Dal contante al conto" per favorire l'uso della moneta elettronica.

Nella Conferenza dei Servizi del 19.04.2012, Regione Veneto, Comune di Vicenza ed IPAB di Vicenza, hanno sottoscritto la "Proposta di accordo di programma, ai sensi dell'art. 32 della L.R. 29.11.2001 n. 35 e s.m.i., riguardante l'intervento per la programmazione dei Centri di Servizio residenziali per anziani non autosufficienti e per la qualificazione dei servizi semi-residenziali per anziani non autosufficienti" che, oltre a ridefinire la rete dei servizi per gli anziani sul territorio, prevede il trasferimento della titolarità dei due centri diurni socio-assistenziali comunali (Villa Rota Barbieri e Bachelet) all'IPAB di Vicenza.

Pace e diritti umani, cooperazione internazionale

E' stata sottoscritta la convenzione tra i partner (Comune di Vicenza, Comune di Padova e AIM) relativa al progetto ministeriale – in collaborazione con municipalità di Betlemme – che prevede la progettazione e ristrutturazione di una via della città. E' stato siglato protocollo di intesa con il Comune di Betlemme per la realizzazione del progetto ed avviate le attività. 3 architetti di Betlemme sono stati ospitati a Vicenza per una settimana nell'ambito delle attività del progetto.

Presso la Casa per la Pace sono stati impiegati due volontari del servizio civile in un progetto che prevede lo sviluppo di attività di promozione di una cultura di pace nella città e particolarmente tra gli studenti.

Tra il 25 novembre e il 10 dicembre è stata promossa l'iniziativa *E' tempo di diritti*, che ha visto la collaborazione di oltre 35 associazioni del territorio e la realizzazione di 25 incontri rivolti alla cittadinanza sui temi del diritto al lavoro, alla pace, all'acqua, alla salute, alla dignità delle persone detenute, alla tutela dei diritti dei bambini e degli anziani. In tale contesto è stata organizzata una tavola rotonda con gli studenti delle scuole superiori in occasione della giornata internazionale di solidarietà con il popolo palestinese (29 novembre).

E' proseguita la partecipazione al Coordinamento Nazionale EELL per la pace ed alle iniziative da questo promosse e rinnovata l'adesione al coordinamento internazionale *Mayors for Peace*.

Casa

Nell'anno 2012 sono state intraprese iniziative volte alla riduzione del disagio abitativo.

Per soddisfare la domanda abitativa, è stata disposta l'assegnazione di complessivi n. 71 alloggi fra i quali n. 64 alloggi e.r.p. e n. 7 in favore di nuclei familiari in situazioni di grave emergenza abitativa con l'intervento dell'Agenzia Comunale per la Locazione.

Anche nell'anno 2012 è stato bandito il concorso ordinario per l'assegnazione di alloggi e.r.p., in occasione del quale sono state raccolte 1.044 domande.

E' stata approvata la graduatoria definitiva relativa al bando indetto nell'anno 2011 che ha visto su 1.010 domande presentate, n. 56 escluse perché carenti dei requisiti di legge.

Con l'attuazione del programma di destinazione del fondo sociale riguardante gli assegnatari degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, sono stati liquidati € 20.222,62 di contributi per fronteggiare situazioni di morosità e € 9.492,45 per interventi edilizi e di impiantistica per la sicurezza degli alloggi.

A seguito del cedimento struttura di un fabbricato ERP, ad inizio 2012, si è reso necessario trasferire temporaneamente in albergo n. 5 nuclei familiari, fino alla consegna dei nuovi alloggi, per una spesa complessiva di € 27.338,06.

A sostegno degli anziani in difficoltà assegnatari di alloggi ERP anziani o in situazione di fragilità, ripetendo l'iniziativa già attuata negli anni precedenti, è stata offerta la disponibilità in comodato

d'uso di un climatizzatore portatile per affrontare i disagi della calura estiva (consegnati in totale n. 40 apparecchi).

E' stato individuato, tra tre possibili soluzioni, l'immobile in cui realizzare il co-housing per padri separati privi di alloggi, da realizzarsi con il finanziamento della Fondazione Cariverona.

E' stato approvato il nuovo "Regolamento per l'assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica in emergenza abitativa" con delibera del Consiglio Comunale n. 58 del 15 novembre 2012. Si è dato corso alla raccolta ed elaborazione dei dati relativi alla condizione abitativa della città con la pubblicazione dell'"Osservatorio Casa 2010-2011".

L'attività di consulenza ai cittadini a sostegno della promozione dei contratti di locazione agevolati è proseguita anche attraverso il servizio, nell'ambito delle competenze dell'Agenzia Comunale per la locazione, fornito dalle Associazioni firmatarie e aderenti all'Accordo Territoriale per la locazione agevolata siglato nell'anno 2004. Nell'anno di riferimento tale attività informativa è stata efficace e dimostrata dalla crescita numerica dei contratti agevolati depositati in Comune: n. 768 contratti nel corso dell'anno 2012 contro i n. 693 contratti nel corso dell'anno 2011, mantenendo un trend in crescita, nonostante le incertezze dovute all'introduzione dell'IMU.

Nel quadro degli interventi in materia abitativa, realizzati nel corso del 2012, vanno tenuti in considerazione anche:

- la messa a disposizione di un fondo integrativo di € 135.180,00 che va a concorrere con il fondo regionale a favore degli assegnatari dei contributi per il sostegno delle spese di affitto (FSA), contributi che nel 2012 sono stati erogati a n. 961 soggetti beneficiari, a fronte di n. 1183 domande presentate, per un importo totale pari ad € 674.419,56 (contributo medio pro-capite erogato € 701,00);
- sono stati erogati n. 31 contributi a favore di nuclei familiari in pendenza di sfratto esecutivo, a copertura della cauzione per l'avvio di un nuovo contratto di locazione sul libero mercato, per una spesa complessiva di € 37.881,86, oltre ad intervenire in n. 8 situazioni a sostegno di nuclei familiari in situazioni di sfratto per morosità attraverso la mediazione con avvocati o proprietari e con l'erogazione di contributi per un ammontare di € 18.200,00;
- si è proceduto, infine, a n. 14 nuove assegnazioni di alloggi per emergenza abitativa assunti in locazione da privati e sublocati a nuclei segnalati dai servizi sociali.

Con riferimento agli interventi riguardanti gli investimenti per l'edilizia residenziale pubblica, va evidenziato che:

- si è dato corso al recupero di alloggi comunali con la prosecuzione dei lavori per gli interventi sugli immobili comunali siti in Via Dei Mille, nonché si è proseguita la cantierabilità dei lavori di manutenzione straordinaria su 20 alloggi Erp;
- sono stati completati i lavori istruttori ed effettuati i relativi sopralluoghi su circa 87 alloggi del patrimonio comunale Erp non più assegnabili, trattandosi di alloggi privi di standard di residenzialità. E' stato approvato – con delibera di Giunta Comunale n. 76/18049 del 21.03.2012 – un Programma di Interventi di manutenzione straordinaria atti al recupero di n. 40 alloggi per aumentare l'offerta di assegnazioni ai sensi della L.R. V. n. 10/1996;
- è stata predisposta una relazione con schede e documentazione tecnica per un piano di vendita di n. 9 alloggi ERP sfitti, privi degli standard minimi per la residenzialità;
- è continuata l'acquisizione di risorse per il finanziamento del piano abitare, derivanti in prevalenza da cessione in proprietà delle aree già concesse in diritto di superficie nei Piani di Zona ed eliminazione vincoli Peep, con un introito per una somma pari a € 126.764,09;
- è stata espletata la gara e sono stati affidati i lavori, finanziati dalla Fondazione Cariverona, per la ristrutturazione da parte del Comune di un fabbricato residenziale sito in Viale San Lazzaro, con il ricavo di n. 16 alloggi con relative autorimesse. Tale progetto di housing sociale destinerà tale risorsa a favore di giovani coppie

Per quanto riguarda gli alloggi locati dalla Soc. " Ge.co.ve Srl" siti in Via Divisione Julia ai civici n. 57/59, preso atto dell'impossibilità di procedere all'acquisto dell'immobile per mancato accordo sul

prezzo di cessione, nel corso del 2012 si è proseguito con l'attività di sgombero degli alloggi al fine di procedere alla riconsegna del fabbricato al proprietario. Al fine di agevolare la procedura di rilascio degli alloggi, si è fatto ricorso alla mediazione civica. Al 31.12.2012 risultavano ancora occupati n. 18 alloggi su 40.

Nell'area comunale di Via Farini, nella quale è prevista la realizzazione di circa n. 110 alloggi, in parte prevalentemente da destinare alla locazione agevolata, in parte destinati alla cessione in proprietà (prima casa di abitazione), le ditte Sarmar Spa, Ge.co.ve Srl e Piller Puicher sas, assegnatarie dei finanziamenti regionali, non hanno ancora proceduto alla realizzazione degli immobili per difficoltà legate al mercato finanziario.

Relativamente all'intervento localizzato nell'area comunale sita nel PP10 – Laghetto, la ditta "Ge.co.ve Srl", destinataria dei fondi regionali per la realizzazione di n. 72 alloggi destinati alla locazione agevolata, ha comunicato in corso d'anno l'insussistenza di tale linea di finanziamento e, pertanto, sta valutando se proseguire o meno con l'intervento.

Servizi Scolastici ed Educativi

Premessa

Il Settore nel 2012 è stato fortemente impegnato a garantire i servizi nonostante le limitazioni della spesa per il personale dovute alla normativa vigente.

Grande è stato l'impegno profuso da tutto il personale per far fronte alle due emergenze alluvionali del mese di novembre e alle ripetute scosse telluriche che hanno reso necessario una serie di interventi relativi alla messa in sicurezza preventiva e successiva degli edifici scolastici.

Servizi Educativi per la Prima Infanzia

In sintesi l'anno educativo appena trascorso ha visto l'Assessorato e tutto il personale dei nidi impegnato nelle seguenti azioni:

- **Interventi di riorganizzazione emergenziale** a garanzia del funzionamento dei servizi scolastici ed educativi, per il periodo Gennaio/Giugno 2012, a seguito del divieto di assunzioni di personale a tempo determinato;
- **Ulteriore riorganizzazione del servizio:** riduzione della capacità ricettiva dei nidi comunali a seguito di una minore richiesta del servizio soprattutto dovuta alla crisi economica che vede molte madri rimanere a casa senza lavoro. Sulla base quindi della nuova capacità ricettiva, in ogni sezione, strutturata con gruppi verticali di bambini è stato assegnato il relativo personale educatore ed ausiliario. Rivisti anche gli orari di apertura/chiusura degli stessi asili nido;
- **Introduzione della metodologia "Lavorare a gruppi verticali"** per la costituzione di sezioni con gruppi misti nei nidi comunali;
- **Progetto formazione:** il Settore Servizi Scolastici ed Educativi ha organizzato il corso di formazione per il personale educatore degli asili nido comunali per complessive n. 21.30 ore sulle seguenti tematiche:
 - "Introduzione ai fattori di rischio e di pregiudizio nella Prima Infanzia con la collaborazione dell'équipe di psicologi del Centro l'Arca dell'Ulss n. 6 di Vicenza;
 - "Percorso sicurezza"
 - "Disturbi dello spettro autistico" con la collaborazione di esperti indicati dalla Fondazione Brunello di Vicenza;
 - "Autoaggiornamento" con il coordinamento della Psicopedagoga del Comune di Vicenza;
 - "Lavorare con gruppi verticali di bambini" con la collaborazione del Prof. Walter Fornasa esperto in materia.

- **Sicurezza dei bambini e del personale nelle strutture adibite ad asili nido e nei luoghi di lavoro:** il forte impulso dato al tema della sicurezza sia dei bambini che del personale nel 2011 è proseguito anche nel 2012 con l'aggiornamento e l'individuazione dei preposti in materia di sicurezza e prevenzione di ogni singola struttura di asilo nido, scuole dell'Infanzia e della gestione delle scuole materne
- **Domande di accesso al servizio:** in relazione alla grave crisi economica anche i servizi educativi comunali hanno riscontrato flessioni sulle richieste di accesso al servizio. Pertanto è stato necessario ridurre la capacità ricettiva dei nidi cittadini con la conseguente riorganizzazione del servizio-
Nel 2012 sono state 479 le domande presentate, a fronte di una lista di attesa di 18 domande rimaste al 31 dicembre.
Per quanto riguarda la composizione dei frequentanti, anche nel 2012 la presenza di bambini stranieri è stata notevole, raggiungendo la media del 26,94% circa.
Indetta ed affidata la gestione in regime di concessione di servizi per la prima infanzia per il periodo 01.09.2012 – 31.08.2014 per un importo complessivo annuale previsto di € 467.045,00 IVA compresa. A seguito della gara d'appalto sono stati affidati in gestione i seguenti asili nido:
 - "Cariolato"- Strada Bertesina, 355 e "Comune/Ipab – Corso Padova, 59 al Consorzio Prisma di Vicenza;
 - "Giuliani – Via Goito, 2 e "Rossini" Via Rossini, 46 alla Cooperativa Proposta di Vicenza;
 - "Villaggio del Sole" – Via Biron di Sopra, 90 alla Cooperativa "Codess" di Padova
- **Applicazione ISEE per le rette:** è stata confermata l'applicazione del sistema ISEE per il calcolo della retta alle famiglie. Il riscontro di questa nuova modalità ci appare piuttosto soddisfacente.
- **Estate Nido** garantito il servizio per tutto il mese di agosto presso il nido "Villaggio del Sole" attraverso l'affidamento della gestione, a mezzo gara d'appalto, alla Cooperativa Codess.
- **Autorizzazioni ed Accredimenti L.R. 22/2002:** è proseguita la raccolta e l'esame delle domande pervenute da parte di strutture adibite a servizi alla prima infanzia private in applicazione della LR 22/2002 in materia di autorizzazione all'esercizio e di accreditamento dei servizi socio-educativi per i minori, con l'assegnazione ai Comuni e non più alla Regione, della competenza in materia di concessione delle autorizzazioni all'esercizio per le strutture nuove o già funzionanti.
- **Monitoraggio sul servizio:** nel mese di maggio è stata svolta l'indagine a cadenza annuale per la rilevazione della soddisfazione delle famiglie utenti degli asili nido comunali, prevista dalla Carta dei Servizi, che ha coinvolto oltre 700 genitori.
- **Nidi in famiglia:** approvato un protocollo d'intesa con la Regione del Veneto per l'assegnazione di contributi denominati "buoni famiglia" a favore delle famiglie che utilizzano il servizio "Nidi in famiglia" nell'ambito del progetto Regionale "Progetto implementazione madri di giorno".

Politiche Giovanili

Per quanto riguarda le politiche giovanili, anche l'anno 2012 è stato intenso e ricco di attività e progettualità e si può considerare positivo nonostante le difficoltà economiche del bilancio, grazie soprattutto ad una stretta e proficua collaborazione con il mondo scolastico e le associazioni giovanili.

Servizio Informagiovani. Con determina n. 21935 del 27.03.2012 è stato aggiudicato a Prisma Società Cooperativa Sociale Consortile di Vicenza, in via definitiva, l'appalto relativo al Servizio Informagiovani, con validità di un anno dalla stipula del contratto e precisamente dal 01.06.2012.

Nel periodo Giugno-Settembre 2012 gli accessi al portale sono stati 11049 e vedono al primo posto il tema del lavoro e studio all'estero (32,16%) seguito da studio e formazione (25,14%) e dal lavoro (24,23%) mentre gli utenti che hanno utilizzato i servizi multimediali allo sportello di Levà degli Angeli sono stati 1348 di cui n.656 hanno utilizzato i PC della sede per la compilazione dei documenti necessari alla riduzione della quota della mensa scolastica.

Per quanto riguarda la richiesta di informazioni ben 497 utenti si sono rivolti direttamente allo sportello mentre 105 hanno fatto le richieste telefonicamente e 123 via mail. Il buon dato di affluenza allo sportello è stato agevolato anche dall'ampliamento dell'orario di apertura dello stesso che oltre al mattino di martedì, mercoledì, giovedì e sabato (dalle 10.00 alle 13.00) è aperto anche nei pomeriggi di lunedì, martedì, mercoledì e venerdì (dalle 15.30 alle 18.30), inoltre è prevista l'apertura serale al giovedì dalle ore 18.30 alle ore 21.30.

"I Giovedì dell'Informagiovani": in Novembre ha preso il via questa nuova iniziativa: incontri dedicati a workshop e laboratori su differenti temi (imprenditoria giovanile, giovani e lavoro ect.) che hanno riscontrato una grande partecipazione. Questa iniziativa è la prima di una serie di attività che saranno proposte nel 2013 come ad esempio "Scambiatempo" (banca del tempo giovane per il passaggio di competenze e di conoscenze tra i giovani), "Essereconsapevoli" (sportello legale per i giovani. Esperti a disposizione – avvocati, commercialisti, medici, psicologi etc.), "Scopri Vicenza" (mappa e guida giovane della città di Vicenza), "Abitare" (bacheca tematica ed incontri correlati).

Pubblicazione Citylights-Informacittà. Edito dal Comune di Vicenza.

Dal mese di luglio è stata pubblicata e distribuita gratuitamente "..... aspettando Informacittà", una guida mensile degli avvenimenti della città di Vicenza che comprende corsi ed iniziative suddivisi nei seguenti temi: cultura, musica, tempo libero, teatro e salute e benessere.

Nel corso del 2013 dovrebbe essere edito il nuovo progetto editoriale, articolato in quattro moduli, ognuno dei quali fa riferimento ad uno specifico canale di comunicazione.

CENTRO INFORMAGIOVANI:

Presso la sede di Contrà Barche, 55 oltre alle attività di sportello e di laboratorio per i Giovani Artisti Italiani sono stati messi a disposizione dell'utenza tre laboratori attrezzati e polifunzionali per prove musicali, teatrali, danza e per attività culturali e formative oltre ad una galleria espositiva.

A seguito della cessazione della gestione del servizio con l'Associazione di promozione sociale "Interart" per scadenza contrattuale, in attesa dell'indizione della gara per la gestione degli spazi suindicati, è stata approvata una convenzione con l'Associazione Auser di Vicenza per il servizio di prenotazione, apertura e sorveglianza per il periodo 01.02.2012 – 31.12.2012.

Con determina dirigenziale n. 58636 del 09.08.2012 è stata indetta la gara per la gestione del Polo Giovanile in Contrà Barche, 55 e con determina n. n. 80655 del 31.10.2012 è stato aggiudicato, in via definitiva, l'appalto relativo alla gestione degli spazi del Polo Giovanile di Contrà Barche, 55 per quattro anni a partire da 14.01.2013 alla Società "La Piccionaia – I Carrara Soc.Coop." di Vicenza senza alcun onere a carico dell'Amministrazione.

PROGETTI REALIZZATI: l'anno 2012 si è caratterizzato, per questo settore, per il potenziamento delle iniziative e dei progetti rivolti ai ragazzi della città, anche attraverso una stretta e proficua collaborazione con il mondo scolastico e le associazioni giovanili.

Sono state promosse attività interessanti ed accattivanti dell'interesse giovanile, con una forte ricaduta anche educativa sui ragazzi.

Il bilancio è positivo per il 2012, infatti l'Assessorato è riuscito nonostante le difficoltà economiche a dare delle risposte positive e significative ai giovani di Vicenza.

1. **Adesione alla campagna meno alcool più gusto** dell'ULSS 6 con la diffusione del messaggio educativo anche all'interno delle Feste rock di quartiere

2. **Collaborazione per giornata della legalità** in Piazza dei Signori il 21 marzo promossa dalle associazioni Libera e Avviso Pubblico;

3. **Organizzazione con Ritmo Metropolitano presso il Teatro Comunale della manifestazione "Express yourself"**: Per il IV° anno consecutivo, l'Assessorato alle Politiche Giovanili ha collaborato con l'Associazione organizzatrice "Ritmo Metropolitano" e con la Fondazione Teatro di Vicenza per la promozione della manifestazione "Express yourself" ormai diventata un appuntamento atteso dai giovani vicentini e che l'anno scorso ha registrato un successo inaspettato con circa 2000 presenze;
4. **Organizzazione evento "Operazione Gengis Car"** che si è svolta il giorno 19 maggio in Piazza Biadei. L'obiettivo finale di questa operazione era quello di consegnare 3 piccole automobili al reparto di Odontostomatologia dell'Università di Ulaan Baatar (capitale della Mongolia) dopo averle trasformate in unità di assistenza odontoiatrica d'emergenza.
5. **Collaborazione alla Consulta degli Studenti per l'organizzazione della Festa della Creatività** degli studenti degli Istituti Superiori di Vicenza e Provincia che si è tenuta il giorno 27.04.2012 presso gli spazi adiacenti al Teatro Astra e Informagiovani e che ha visto coinvolti più di 900 studenti delle scuole superiori
6. **Organizzazione Primavera Musicale** Nell'ambito della programmazione delle attività rivolte ai giovani della città, l'Assessorato alle Politiche Giovanili ha organizzato, in collaborazione con il Bar Smeraldo e con la sponsorizzazione del Banco Popolare di Verona, una rassegna musicale dedicata ai gruppi emergenti e non, nei giorni 25-26-27 maggio 2012 a Campo Marzio denominata "Primavera Musicale";
7. **Organizzazione delle feste rock nei quartieri – Progetto "Prevenzione della guida in stato di ebbrezza"**. Anche quest'anno l'Assessorato alle Politiche Giovanili in collaborazione con il Coordinamento Feste Rock, Progetto Blu Runner e Ulss n.6 ha sostenuto attraverso un supporto di carattere tecnico ed organizzativo le feste rock nei quartieri nel periodo 7 Giugno – 15 Luglio;
8. **Organizzazione di Sperimentarti II edizione**: laboratori gratuiti per giovani, evento alla II edizione che si è snodato lungo tutto il mese di maggio con l'obiettivo di proporre ai giovani di Vicenza la possibilità di sperimentare attività creative, sviluppare abilità, acquisire conoscenze in una modalità "peer to peer", cioè da pari a pari, grazie a giovani di talento che si sono messi a disposizione gratuita dei loro coetanei per approfondire, insegnare, condividere saperi e attività
9. **Collaborazione nella diffusione della comunicazione e nell'organizzazione logistica con Arty Party**: la manifestazione vicentina, che concentra un mix di arti, dalla musica ai graffiti, all'arte e tanto altro. Quest'anno dal titolo "The new world", il mondo nuovo, in tutte le sue sfaccettature, il tema della quarta edizione del festival artistico musicale Arty Party in programma da venerdì 1 a domenica 3 giugno all'oratorio dell'Araceli che intende interrogarsi sui cambiamenti dell'attuale periodo
- Progettazione e presentazione del progetto regionale "Unconventional Constitution" su giovani cittadinanza attiva e volontariato**: il progetto permetterà ai giovani di confrontarsi in modo originale con le carte costituzionali di Italia, America e Cina e la Carta Europea dei Diritti dell'Uomo. I giovani che partecipano al progetto, dai 15 ai 30 anni, sono seguiti da 8 giovani volontari che presteranno il loro tempo quali tutor e li aiuteranno ad individuare i tratti fondamentali, le implicazioni e le contraddizioni che caratterizzano queste carte costituzionali secondo temi specifici e tramite linguaggi artistici e creativi. Questo permetterà loro di gettare uno sguardo nuovo sul mondo e l'attualità che li circonda, stimolando la creatività giovanile e la consapevolezza in merito alle tematiche scelte: Partecipazione e Democrazia, Pace e Diritti Umani, Dal pregiudizio alle Politiche delle differenze: l'Integrazione sociale, Politiche sociali: Istruzione e Lavoro, Dalla solidarietà al volontariato.
10. **Iniziativa "Diritti...con noi"** in collaborazione con Assessorato alla famiglia e alla pace – Novembre 2012.
11. **Progettazione e presentazione progetto regionale "In onda"** su giovani cittadinanza attiva e volontariato. II edizione. Dicembre 2012.

Tavolo ViLab: dalla costituzione di un nuovo regolamento e dalla creazione di un direttivo interno, i componenti di Vilab hanno lavorato, pensato e realizzato attività, puntando innanzitutto a creare unione interna e empatia, coltivando un confronto costruttivo con le istituzioni. Inoltre hanno avuto modo di confrontarsi con l'amministrazione sul tema del Parco della Pace e più recentemente anche con i due maggiori comitati che promuovono idee per il Parco stesso. Non sono mancate dei suggerimenti ed indicazioni per la realizzazione del nuovo Polo giovanile di Contrà Barche. Inoltre hanno avuto ruolo attivo nella consultazione per la realizzazione del nuovo sito del Comune

- **ADESIONI A RETI ED ASSOCIAZIONI:** è stata confermata anche per il 2012 la presenza del Settore in importanti organismi nazionali ed europei nell'ambito delle politiche a favore dei giovani, con l'adesione ad Eurodesk, al Circuito Giovani Artisti Italiani – GAI, alla rete ITER (Innovation, Territories, Energies and Resources).

Direzione Scuole dell'Infanzia comunali

Il 30 giugno scorso si è concluso l'anno scolastico 2011/2012 per le 16 scuole dell'infanzia comunali. Gli alunni frequentanti le scuole sono stati complessivamente n. 1.129. Le scuole hanno accolto n. 30 bambini portatori di handicap a cui sono stati assegnati insegnanti di sostegno, predisponendo specifici progetti educativi individualizzati, in stretta collaborazione con le famiglie e gli specialisti. Nelle 16 scuole sono inseriti numerosi bambini extracomunitari per i quali le insegnanti hanno predisposto percorsi metodologici differenziati per favorire l'apprendimento della lingua italiana. I bambini non residenti frequentanti sono stati complessivamente 19, per alcuni di questi si è provveduto con specifica convenzione con i rispettivi comuni di residenza.

Per quanto riguarda il Piano dell'Offerta Formativa le insegnanti hanno rielaborato un nuovo documento che è stato approvato dal collegio dei docenti il 24 novembre 2012. Tale documento (POF) definisce l'identità, le finalità, le scelte educative, didattiche e metodologiche del Circolo Didattico e viene declinato dal Progetto educativo-didattico (PED) stilato da ogni singolo plesso. Sono stati elaborati numerosi progetti, anche con la collaborazione di altri enti e istituzioni, valorizzando le risorse interne e rispondendo concretamente alle esigenze progettuali di ogni singola scuola, nel rispetto della propria autonomia e della libertà didattica e d'insegnamento.

Sono state predisposte le necessarie procedure amministrative necessarie per il buon funzionamento delle scuole (iscrizioni, gestione del personale, gestione delle supplenze, rapporti con il CSA, Istituti Comprensivi, Amministrazione Provinciale, ULSS e altri Enti, ecc.) ivi comprese le liquidazioni relative alle spese sostenute nel rispetto dei vincoli previsti dal patto di stabilità.

Ci si è avvalsi per il terzo anno del Centro Unico di Gestione Iscrizioni (C.U.G.I.), un innovativo sistema che assicura una percentuale e corretta definizione delle operazioni e delle procedure di iscrizione, evitando il fenomeno delle doppie/triple iscrizioni. L'accordo prevede la suddivisione del territorio cittadino in 11 aree che ricalcano i bacini d'utenza delle scuole primarie, individuando per ogni via cittadina le "scuole di pertinenza" dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Dal 31 gennaio al 12 febbraio 2012 nelle 16 scuole dell'infanzia si sono svolte le iscrizioni per il nuovo anno scolastico. Per i genitori dei bambini nuovi iscritti sono state realizzate una serie di iniziative per accompagnarli al loro ingresso alla scuola (incontri, consegna di materiale specifico, ecc.).

Per quanto riguarda la gestione delle supplenze, ci si è avvalsi della graduatoria triennale da cui è stato attinto il personale insegnante per garantire la sostituzione nelle scuole dell'infanzia comunali. Da gennaio a maggio, a seguito della normativa che impediva di assumere personale a qualsiasi titolo (limiti relativi al superamento del patto di stabilità e limiti di assunzione di personale a tempo determinato), sono state sospese le chiamate per le supplenze. Nonostante questa ristrettezza, grazie alla collaborazione del personale delle scuole, il servizio è stato garantito. Non si è quindi proceduto

all'affidamento del servizio a ditta esterna. A seguito di concorso, nel mese di dicembre, sono state assunte 8 insegnanti con incarico a tempo indeterminato.

A luglio si è svolta la formazione annuale del personale esecutore scolastico.

A febbraio e a settembre si è svolta la formazione del personale docente di ruolo, delle insegnanti inserite nella graduatoria delle supplenze, aperta anche alla partecipazione delle insegnanti delle scuole dell'infanzia statali della città.

Sono continuate le iniziative di continuità riguardanti la realizzazione di specifici progetti educativi didattici con gli asili nido e le scuole primarie. Alcuni percorsi hanno previsto specifici momenti formativi che hanno favorito la conoscenza e il dialogo tra istituzioni diverse. In particolare è stata realizzata la scheda dei traguardi per lo sviluppo delle competenze per il passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria che è stata adottata da tutte le scuole comunali, statali, paritarie presenti in città.

E' continuata nel corso dell'anno scolastico l'attenzione ai problemi di edilizia scolastica e di sicurezza degli edifici d'intesa con il Settore Lavori Pubblici, Settore Prevenzione e Sicurezza e con AIM VALORE CITTA'. Con il settore Provveditorato sono state definite e pianificate sulla base delle risorse disponibili le dotazioni delle scuole (arredi, attrezzature, divise, ecc.).

Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica Laboratoriale

Nell'anno 2012 sono state attivate le seguenti proposte gratuite con 155 volontari professionisti:

- n 95 laboratori per 891 utenti;
- n. 44 sportelli di consulenza per il disagio scolastico e sociale per 361 utenti;
- n. 19 incontri aperti al pubblico su tematiche educativo-formative;
- n. 4611 ore di Front Office e Back Office;
- n. 234 ore per riordino e pulizia locali;
- n. 1 mostra didattica.

Servizio di refezione scolastica

Sono stati 533.819 i pasti erogati nel 2012 dal servizio di refezione scolastica, riferiti ai 10 asili nido comunali, alle 16 scuole dell'infanzia comunali ed alle 14 scuole dell'infanzia statali, oltre alla scuola dell'O.P.A.S.M. "A. Fiorasi" e alla scuola primaria "Magrini" di Settecà.

Sono state completamente soddisfatte tutte le richieste di diete speciali per motivi religiosi e sanitari, legate ad intolleranze ed allergie alimentari.

Il servizio è stato monitorato, sotto il profilo igienico-sanitario, ma anche, grazie alle nuove schede di rilevazione organolettica e nutrizionale, sotto il profilo della qualità complessiva percepita dall'utenza e dal personale di tutte le Scuole dell'Infanzia e degli Asili Nido evidenziando un buon gradimento del servizio offerto.

Il servizio si è occupato anche della gestione delle rette delle scuole dell'infanzia comunali e statali, attraverso il sistema informatico citycard, scheda multiservizi denominata con tecnologia Rdif. Sono state concesse per l'anno scolastico 2012/2013 n. 553 agevolazioni su un totale di 2.368 utenti.

E' stato attivato un capillare controllo giornaliero in tutti i plessi scolastici comunali, incrociando i dati ottenuti dal sistema informatico con i dati forniti dalle scuole, sanando in tempo reale le incongruità.

Il servizio si è occupato anche dell'acquisto del materiale didattico, di pulizia, alimentare e vario per i refettori delle cucine delle scuole e per gli asili nido.

Istruzione e Diritto allo studio Interventi diversi

Nel 2012 le scuole cittadine che fanno capo al settore (11 Istituti Comprensivi statali) coinvolte nelle azioni progettuali illustrate di seguito comprendono 14 plessi di scuola dell'infanzia con oltre 1.250 alunni, 26 scuole primarie con oltre 5.000 alunni e 11 scuole secondarie di primo grado con oltre 3.400 alunni.

GESTIONE INFORMATICA DEI SERVIZI SCOLASTICI

Sistema Citycard

E' proseguito nel 2012 la gestione del servizio di rilevazione, trasmissione e rendicontazione nei servizi di refezione, mensa e scuolabus attraverso il sistema informatizzato *citycard* che ha confermato una gestione puntuale ed efficiente sotto l'aspetto organizzativo e contabile. Tale piattaforma ha gestito anche il servizio di Pre-postscuola.

Piano territoriale scolastico e CUGI

Il *Piano Territoriale Scolastico - P.T.S.*, strumento di governance dei servizi scolastici nella città di cui si è dotato il Comune di Vicenza, si è confermato un sistema innovativo per la gestione condivisa del servizio scolastico della città e che ha consentito di valorizzare in modo unitario le diverse realtà scolastiche appartenenti agli 11 Istituti Comprensivi.

Le due direttrici di sviluppo del P.T.S. si sono confermate

- il *Centro Unico di Gestione delle Iscrizioni - C.U.G.I.*, un sistema informativo creato con risorse e competenze interne all'amministrazione e messo a disposizione via web di tutti gli istituti comprensivi cittadini e che ha consentito la gestione delle iscrizioni 2011/12 con criteri omogenei di trasparenza e equità;
- il *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale - P.O.F.T.*

Progetti per le scuole e il territorio

Nel mese di giugno sono giunti a conclusione i 44 progetti del Piano dell'Offerta Formativa Territoriale - P.O.F.T. 2011/12, che hanno visto per i soli laboratori in classe l'adesione complessiva di oltre 20.000 alunni e 1.632 docenti delle scuole cittadine, precisato che tali numeri si riferiscono alla partecipazione di medesimi alunni alle attività previste da progetti diversi nell'arco dell'anno scolastico.

Nel mese di settembre è stato consegnato alle scuole il P.O.F.T. 2012/2013, redatto raggruppando le 66 proposte condivise con i Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi cittadini in cinque aree tematiche:

1. area La città vivibile e solidale;
2. area dell'interculturalità;
3. area della promozione, del benessere e della relazione;
4. area storico, artistico e ambientale;
5. area dei linguaggi espressivi;

▪ progetti specifici finanziati con bandi regionali, statali od europei:

→ *programma di integrazione sociale e scolastica*: promosso dalla Regione Veneto attraverso la Conferenza dei Sindaci e coordinato dal Comune di Vicenza per i quattro distretti dell'Ulss 6, si è conclusa nel mese di giugno la settima annualità di questo importante progetto, che si è sviluppato nelle seguenti cinque aree tematiche previste dal bando:

- 1a. *integrazione scolastica dei minori ed il diritto allo studio - Lavoriaminsieme* -
- 1b. *attività di sostegno per l'acquisizione della lingua italiana*
- 1c. *psicologia scolastica*
- 2a. *valorizzazione dei mediatori linguistico-culturale*

2b. aggiornamento docenti;

→ **sportello di consulenza ed ascolto:** nell'ambito del *Piano Infanzia Adolescenza e Famiglia – P.I.A.F.*, la Regione Veneto ha finanziato questa importante azione che realizza un servizio di counseling psicologico negli 11 istituti comprensivi cittadini con una specifica sezione dedicata alle problematiche sociali degli alunni extracomunitari e delle loro famiglie e si colloca all'interno di un'ottica promozionale - più che preventiva - in quanto opera nei contesti della "normalità" più che sulla patologia o sul disagio conclamato, sulla generalità della popolazione giovanile e non solo sui soggetti problematici, sui bisogni dei ragazzi e non solo sui rischi di devianza. Il servizio è curato da professionisti (psicologi e counselor);

→ **progetto europeo Art&Earth:** il 31/12 è invece giunto al termine il progetto europeo Art&Earth, *An innovative model of development and global education for europe communities*, nell'ambito del bando UE EuropeAid/ 127765/c/ACT/Multi – Budget lines 21.03.02 – “Public awareness and education for development in Europe” riservato agli enti Locali ed avviato nell'anno scolastico 2010/11. Le attività del 2012 si sono concentrate nello scambio culturale con le scuole del Burkina Faso e nella sistematizzazione del processo educativo avviato con tale progettualità;

→ **progetto europeo Youth4Earth:** nel mese di novembre 2012 l'Unione Europea ha comunicato l'approvazione del nuovo progetto denominato Youth4Earth, presentato nell'ambito del “EuropeAid Programme”. Lo stesso, della durata di 36 mesi, intende promuovere - tra i bambini e i giovani delle città di Vicenza, Czestochowa (Polonia) e Osijek (Croazia) la consapevolezza e conoscenza sui temi dello sviluppo sostenibile che costituiscono il “7° Obiettivo del Millennio” sancito dalle Nazioni Unite:

- diritto universale all'acqua e corretto uso delle risorse idriche;
- lotta alla deforestazione e tutela della biodiversità;
- lotta alla povertà estrema;
- politiche di sviluppo sostenibile (a partire dal settore cruciale dell'energia);

▪ **partnership a progetti** cui si è aderito nel corso del 2012:

- *“Terapia e prevenzione dell'HIV in donne e bambini in Malawi”*, progetto presentato promosso presso la Regione Veneto dalla Comunità di S.Egidio-Padova Onlus;
- *“Faccio io!”*: progetto sperimentale di educazione domiciliare presentato da RTS Una vita speciale;
- *Acqua e igiene in Burkina Faso*: progetto promosso presso la Regione Veneto da ProgettoMondoMlal;
- *“EURO.MOB.EX-EUROpean MOBility for the commercial Exchange”*: presentato dall'Associazione G. Rumor di Vicenza e finalizzato alla realizzazione di tirocini all'estero di laureati in discipline economiche-tecniche, disponibili sul mercato del lavoro ;

Sono state inoltre attuate e/o sostenute e/o pubblicizzate alle scuole nel corso del 2012 **altri interventi o iniziative** in ambito educativo-didattico-culturale, tra i quali si ricordano:

- concorso *“La scuola e il Teatro”* – promosso dalla FITA Veneto per avvicinare gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado al teatro;
- *Associazione Internazionale delle Città Educative - A.I.C.E.* - con sede a Barcellona (Spagna): rinnovata l'adesione a questa associazione alla quale Vicenza ha aderito nel 2000 approvandone gli indirizzi generali per un progetto “Vicenza città educativa”;
- *Area della privacy - tutela dati: in relazione al codice per la protezione dei dati personali* (D.Lgs. 196/93 “Codice della privacy”), oltre ad aggiornare il Documento programmatico sulla Sicurezza e relative “misure minime”, è continuata l'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del suddetto decreto relativo alla tutela del trattamento dei dati personali.

Particolare attenzione è stata rivolta alla formazione individuale del personale in materia di tutela dei dati.

Trasporto scolastico: gestione ed organizzazione

E' scaduto il 30 giugno il servizio affidato in appalto a ditte di trasporto e che comprende 6 linee ordinarie e 1 per disabili. Sono stati 321 gli utenti residenti in zone della città prive o scarsamente fornite di trasporto pubblico che hanno usufruito del servizio scuolabus fino a giugno 2012, così suddivisi: n. 26 di scuola dell'infanzia, n. 62 di scuola primaria e n. 233 di scuola secondaria di primo grado.

Anche nel 2012, per aumentarne la sicurezza, il servizio è stato integrato con interventi di accompagnamento alle fermate e attraversamenti stradali curati dai nonni vigili, in collaborazione con il comando di polizia municipale.

Nel mese di settembre, verificato in argomento la convenienza economica, con particolare riferimento all'aumento del prezzo del carburante intervenuto nel periodo settembre 2011 / giugno 2012 (dati ISTAT +35,3%) l'Amministrazione comunale ha esercitato l'opzione di proroga alle medesime condizioni in essere per le 6 linee ordinarie. Stante inoltre l'aumento delle richieste di servizio per alunni disabili, si è esperita una specifica indagine di mercato a seguito della quale si è provveduto ad una nuova aggiudicazione del servizio per l'a.s. 2012/2013.

Mensa scuole primarie

Il servizio di mensa scolastica, comprensivo del servizio di scodellamento ed affidato a seguito di gara biennale fino ad agosto 2012 al raggruppamento d'impresa Serenissima Ristorazione – Camst – Euroristorazione, ha coinvolto 26 scuole primarie statali e 4 scuole secondarie di primo grado degli 11 Istituti Comprensivi cittadini, per un totale di 434.344 pasti erogati nell'anno 2012 [411.011 per alunni e 22.333 per adulti].

Confermata la disponibilità del personale A.T.A. in servizio nelle scuole dell'infanzia statali a proseguire il servizio di somministrazione dei pasti preparati direttamente dal Comune di Vicenza, e del personale delle segreterie a curare la gestione quotidiana del sistema citycard (in totale 71,50 "funzioni miste" erogate suddivise tra gli 11 Istituti Comprensivi in base al numero di plessi ed alunni fruitori del servizio).

Invariato il costo pasto a carico degli utenti (€ 4,50), come è proseguita la fornitura di un pasto per docenti del valore dell'importo che il Ministero alla Pubblica Istruzione versa agli istituti comprensivi, calcolato in € 2,83/pasto omnicomprensivi.

Come ogni anno, nel mese di giugno, a seguito di specifica convenzione, sono state liquidate le "funzioni miste" alle scuole che hanno garantito la disponibilità di personale scolastico (ATA) amministrativo e per la distribuzione e riassetto dei locali mensa nell'anno scolastico precedente.

E' proseguita anche nel 2012 la collaborazione con l'ULSS 6 "Vicenza" per quanto attiene la formazione e/o aggiornamento alle procedure previste per H.A.C.C.P. del personale addetto al servizio di refezione scolastica.

Nel mese di giugno è stato inoltre pubblicato il nuovo bando di gara per il servizio di refezione scolastica, costruito sulla base delle indicazioni del tavolo tecnico composto da Comune, Ulss, dirigenti scolastici e rappresentanti dei docenti e dei genitori. In particolare, il nuovo bando favoriva la concorrenza e la partecipazione di ditte anche piccole, con la suddivisione dell'appalto in 5 lotti.

Dopo l'esperimento della gara il servizio è stato affidato al raggruppamento d'impresa Serenissima Ristorazione – Camst – Euroristorazione per i lotti 1, 4 e 5 ed alla ditta di Ristorazione Chef Exspress per i lotti 2 e 3.

Adempimento dell'obbligo scolastico

E' proseguita l'attività di sorveglianza e controllo in ambito cittadino, provvedendo all'erogazione di eventuali ammonimenti e sanzioni alle famiglie degli inadempienti ed alle opportune segnalazioni presso il Settore Sociale e Minori, per eventuali interventi congiunti.

Interventi a sostegno delle famiglie

Agevolazioni nel pagamento dei buoni pasto-mensa

Sono stati 1.115 gli alunni residenti di famiglie a basso reddito che nell'anno scolastico 2011/2012 (periodo gennaio/giugno) hanno usufruito di riduzioni dal pagamento del costo-pasto rispetto a € 4,50 del prezzo pieno, agevolazioni concesse secondo due fasce di ISEE. Anche per l'anno scolastico 2012/2013 (periodo settembre/dicembre) sono stati confermati gli importi delle quote pasto ridotte (€ 0,80 ed € 2,00), sulla base della situazione reddituale [1^ fascia riferita al valore "minimo vitale" (Imive) individuato secondo i "criteri concernenti l'erogazione di prestazioni e servizi socio-assistenziali" dal settore servizi sociali e 2^ fascia incrementando tale valore del 75%]. Grazie alla collaborazione con il Sistema Servizi Informatici, nel mese di maggio è stata realizzata una nuova procedura WEB per la richiesta di agevolazioni che, nell'ambito dell'obiettivo "lotta all'evasione", ha notevolmente migliorato il servizio per l'utenza e per l'ufficio, attraverso le due modalità di front e back office, che hanno permesso di gestire con maggiore puntualità ed efficacia le 2.845 istanze con tutti gli elementi di tracciabilità della pratica, consentendo un preciso e celere controllo formale e anagrafico dei dati contenuti.

Al 31/12/2012 sono state concesse in totale 1.012 agevolazioni ad altrettanti utenti di scuola primarie e secondarie residenti, di cui 525 in fascia A e 487 in fascia B.

Libri di testo

♦ per la scuola primaria: con L.R. n. 16 del 27/04/2012 la Regione Veneto ha modificato l'art. 15 della L.R. 31/1985, stabilendo che il Comune sul quale ricade l'obbligo della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria è "*quello di residenza anagrafica dello studente*" e che il provvedimento ha a valere dall'a.s. 2011/12. Questo ha comportato un notevole lavoro di "filtro e controllo" degli iscritti alle scuole cittadine, nonché una fitta corrispondenza con i Comuni contermini e con numerosi comuni fuori regione ai fini delle richieste di rimborso per i non residenti.

L'Associazione Cartolibrari cittadina ha inoltre confermato uno sconto del 13% sulla fornitura di libri di testo alternativi e del 3% sul prezzo fissato dal Ministero a fronte del pagamento entro il mese di novembre di tutte le fatture pervenute entro il mese di ottobre (circa il 90% dell'importo previsionale);

♦ per la scuola secondaria di primo e secondo grado: anche per l'a.s. 2012/13 gli utenti potevano presentare istanza per la concessione del contributo "*Buono libri*" esclusivamente via web, con successiva convalida del comune di residenza. Le domande di contributo validate inoltrate alla regione per il Comune di Vicenza sono risultate 533.

Centri Ricreativi Estivi

Nel corso del 2012, stante la riduzione dei fondi di bilancio a disposizione del Settore, è stato concordato con il Centro Sportivo Italiano - gestore comunale dei Centri Ricreativi Estivi fino all'estate 2012, la modifica del capitolato d'onere, consentendo così la realizzazione di una formula innovativa di servizio nel territorio cittadino, che ha visto la contemporanea presenza di Coni e Csi che, in collaborazione con gli Assessorati allo Sport, all'Istruzione e al Decentramento e Partecipazione del Comune di Vicenza, hanno messo a punto un'offerta ampliata e differenziata per le famiglie cittadine. Questa nuova formula ha registrato un aumento complessivo delle frequenze ai Centri Estivi.

Servizio di pre-postscuola

E' proseguito questo importante servizio di sorveglianza e animazione nelle scuole dell'infanzia comunali e statali e primarie statali, affidato per gli aa.ss. 2010/2013 al soggetto gestore Centro Sportivo Italiano. Interamente finanziato con le rette dell'utenza, anche questo servizio è stato gestito attraverso il sistema citycard.

Altri interventi a sostegno delle realtà scolastico-educative

Convenzione con scuole materne autonome

Sulla base di specifica convenzione, riconoscendo la funzione socio-educativa svolta dalle 9 scuole dell'infanzia cittadine aderenti alla Federazione Italiana Scuole Materne – F.I.S.M., nel 2012 alle stesse sono stati erogati specifici contributi.

Area dell'handicap

Anche per il 2012 è stata assicurata – tramite il competente Settore Provveditorato - la fornitura di presidi riabilitativi ed attrezzature speciali per alunni disabili non forniti dall'ULSS.

Fondazione Studi Universitari – F.S.U. Vicenza

Sono stati erogati gli annuali contributi alle spese di gestione alla Fondazione Studi Universitari F.S.U – Vicenza, come da convenzione in atto e da accordo di programma per la Sede di San Nicola.

Scuola arte e mestieri – C.P.V.

E' proseguito anche nel 2012 il supporto finanziario alla Fondazione Centro Produttività Veneto, che ha costituito al suo interno un'area ad hoc denominata "Scuola d'Arte e Mestieri" assorbendo le attività dell'ex Scuola dopo la liquidazione di quest'ultima, avvenuta nel 2010.

Edifici scolastici: manutenzione e funzionamento

Il settore si è occupato degli *aspetti logistici* attraverso il coordinamento degli indirizzi e delle priorità per la predisposizione del piano di manutenzione straordinaria e del piano annuale dei lavori, all'interno della programmazione triennale dei lavori pubblici. Per quanto riguarda il *funzionamento* dei plessi, attraverso il settore Provveditorato, viene erogato un contributo annuale agli 11 istituti comprensivi e definito il piano di acquisto degli arredi scolastici.

▪ AREA dell'ORIENTAMENTO

Tirocini e stages universitari e degli istituti superiori:

Nel corso del 2012, con l'intento di incentivare le esperienze di alternanza scuola/lavoro, sono stati ospitati in tirocinio 124 giovani studenti, sulla base degli indirizzi scolastici e dei relativi piani formativi.

I tirocini si sono svolti in collaborazione con le università del nord Italia e gli istituti superiori cittadini. Gli studenti ospitati erano così suddivisi:

- 45 studenti universitari di diverse facoltà;
- 71 studenti di Istituti Superiori cittadini frequentanti il quarto anno (Da Schio, Canova, Fogazzaro, Montagna, Piovene, Quadri, Fusinieri, Engim);
- 6 studenti Oss ULSS;
- 2 studenti del progetto Leonardo da Vinci.

Gestione volontari del servizio civile

GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE

L'Amministrazione Comunale di Vicenza è ente accreditato in classe terza per lo svolgimento di progetti che prevedono l'impiego di volontari in servizio civile nazionale e regionale, ai sensi delle leggi L. 64/2001 e L.R. 18/2005.

L'attività del Servizio Civile comporta l'adeguamento continuo alla normativa in relazione alla complessità della materia, derivante anche dalla coesistenza delle normative nazionale e regionale, nonché l'esame e la conoscenza delle esigenze di servizio relativo ai vari settori in cui sono inseriti i giovani volontari, per una maggiore efficacia anche formativa del periodo di servizio, nonché l'assistenza nel momento della redazione e presentazione dei progetti.

Durante il 2012 hanno prestato servizio civile complessivamente 13 giovani:

n.	Titolo progetto	Settore d'impiego	Volontari
1	Art&Earth 2011	Servizi Scolastici, Educativi e Servizi Sociali	4
2	Camminando verso il futuro	Servizi Sociali	2
3	La Biblioteca fuori di sé 2011	Biblioteca civica Bertoliana	7

Nel corso del 2012 sono stati elaborati e presentati alla Regione Veneto 3 nuovi progetti di servizio civile nazionale e 2 nuovi progetti di servizio civile regionale

Cultura e Turismo

Cultura

Premessa

Come precisato nella Relazione Previsionale e Programmatica al Bilancio 2012, la programmazione culturale si è sviluppata mediante progetti integrati e di "rete", secondo il principio ispiratore di interazione dinamica tra le differenti realtà culturali operanti a vario titolo nel territorio (associazioni, istituzioni e operatori culturali, musei, biblioteche, teatri), nell'ottica della valorizzazione del patrimonio culturale di Vicenza con un forte orientamento internazionale.

Iniziative svolte:

Riapertura della Basilica Palladiana e attività collegate

La restituzione del monumento-simbolo della città, con la mostra di caratura internazionale **Raffaello verso Picasso**, è sicuramente l'evento per eccellenza del 2012. La mostra, sostenuta dalla Fondazione Cariverona e realizzata dalla società Linea d'Ombra di Marco Goldin, ha visto l'esposizione di più di 80 capolavori della ritrattistica mondiale e ha rilanciato la città in campo artistico e turistico con numeri ben al di sopra di ogni aspettativa.

Va sottolineato comunque che la riapertura è stata preceduta da varie iniziative volte a tenere desta l'attenzione sull'evento. In tale contesto vanno citati **Vicenza Città dell'Architettura** che ha proposto workshop, installazioni, giornate di studio e azioni performative sul tema dell'architettura, in collaborazione con le più importanti associazioni cittadine del settore, gli appuntamenti musicali di "**Musicalcentro 2012- Aspettando la Basilica.**" e i due concerti del 5 e 6 ottobre in Piazza dei Signori (PFM e Antonella Ruggiero, Banda della Polizia di Stato con Cheryl Porter).

Musica

L'appuntamento più prestigioso è ancora una volta rappresentato dal festival internazionale **New conversations – Vicenza Jazz**, giunto alla XVII edizione, organizzato dal 4 al 12 maggio con il titolo "Alla fiera dell'est: sulle rotte di Marco Polo e Thelonious Monk" che ha mostrato un occhio

di riguardo alla produzione jazzistica dell'est del mondo (con artisti come Trilok Gurtu, Rudresh Mahanthappa e Nguyen Le), ma garantendo sempre la presenza di grandi artisti nazionali e internazionali (D'Andrea, Dado Moroni, Fabrizio Bosso, Paolo Fresu, Kenny Burton, Mulgrew Miller, Uri Caine, Martux, per citarne solo alcuni).

Come da tradizione, il festival ha coinvolto teatri e palazzi antichi, ma anche piazze, chiese, scuole e luoghi all'aperto (grande successo per l'esibizione di Elio e le Storie Tese in una Piazza dei Signori gremita di persone).

Molto apprezzati dal pubblico sono stati anche i **concerti in Campo Marzo** inseriti nella programmazione estiva (Nick the Nightfly, Bruno Conte) e il progetto innovativo **Olimpico OpeNights** nel giardino del Teatro Olimpico, mentre in ambito più classico sono proseguite le collaborazioni con l'Orchestra del Teatro Olimpico, Società del Quartetto, Settimane Musicali, Conservatorio di Musica, Coro e Orchestra di Vicenza, Spazio e Musica e con altre associazioni musicali locali.

Teatro

Il 2012 rappresenta l'inizio di un nuovo corso per il **Ciclo di Spettacoli Classici** al Teatro Olimpico: la collaborazione con il Teatro Comunale quale partner gestionale e la direzione artistica affidata ad un nome di primissimo piano del teatro internazionale, come il regista Eimuntas Nekrosius. E il calendario presentato ha ottenuto un ottimo consenso di pubblico e critica.

A conclusione del Ciclo, ha preso avvio il **Laboratorio Olimpico**, la due giorni di teatro, critica, video, rete, blog, streaming, a cura dell'Accademia Olimpica.

La programmazione teatrale cittadina si è completata nel corso dell'anno mediante le collaborazioni con La Piccionaia – I Carrara (stagione al Teatro Astra e Estate Qui), Theama Teatro (Spazio Bixio, Estate Qui. Progetto Profili – Voci di donne), Fita Provinciale (rassegna Fita Insieme) e Fita Veneto (Maschera d'Oro).

Letteratura

Dal 21 marzo al 9 giugno è stata riproposta la IV edizione di **Dire poesia** grazie alla collaborazione di Gruppo Intesa Sanpaolo-Gallerie di Palazzo Leoni Montanari, con la partecipazione di esponenti di primo piano della scena poetica nazionale e internazionale.

Il 28 marzo, nell'ambito di **Letture a piccoli passi**, iniziativa rivolta ai ragazzi della scuola primaria, si è svolto l'incontro con la famosa autrice svedese Asa Lind.

A metà giugno ha avuto luogo la VI edizione di **Libriamo**, dedicata alla figura e all'opera di Neri Pozza, nell'anno del centenario della nascita. Le celebrazioni sono poi proseguite in altri momenti dell'anno mediante itinerari letterari, reading, percorsi espositivi (a Palazzo Cordellina a cura della Biblioteca Bertoliana e a Palazzo Chiericati a cura della Direzione Musei).

Attività espositive

Proseguendo nel percorso già intrapreso da qualche anno, è stato dedicato ampio spazio all'arte contemporanea distribuendo le mostre temporanee nei due spazi espositivi di AB23 e Casa Cogollo, con particolare attenzione al nuovo design a Casa Cogollo. In tale sede si è conclusa la mostra **Mompracem** in omaggio a Emilio Salgari; quindi dal 28 aprile al 10 giugno con **SottoTorchio, le carte di Dire poesia** sono state esposte le scritture originali donate dagli autori intervenuti nelle quattro edizioni di Dire Poesia. All'interno della rassegna Libriamo la sede ha ospitato in giugno una mostra internazionale di **Mail art** ispirata a Neri Pozza. Dal 30 settembre al 18 novembre è stata la volta di **Menù food design**, una collettiva per scoprire nuovi orizzonti del menù d'autore, mentre a metà dicembre è stata inaugurata la mostra di giocattoli **Pop Toys**, provenienti da una collezione privata.

Ad AB23 invece si è svolta da fine settembre a fine ottobre la rassegna di Silvano Tassarollo **Se il grano non muore**, con due installazioni site specific sul tema del tempo e della natura. Ha chiuso la

programmazione la mostra fotografica di Giuliano Francesconi "Il corpo delle immagini" alla Biblioteca internazionale La Vigna.- Casa Gallo, Palazzo Brusarosco Zaccaria.

Altre iniziative

Grande interesse hanno suscitato gli appuntamenti pensati nel corso dell'anno per celebrare il 40° anniversario della firma della Convenzione Unesco: da **Stasera Unesco**, progetto estivo di scoperta e valorizzazione di alcuni dei principali siti "protetti" della città, tramite incursioni letterarie, teatrali e musicali, a **Vicenza non solo Unesco** in programma nel periodo autunnale. Così come apprezzati sono stati gli incontri nel segno del rapporto classicità-contemporaneità della rassegna **Classici contro**, realizzata in collaborazione con l'Università Ca' Foscari di Venezia.

Attività di coordinamento interno ed esterno

Attraverso l'ufficio coordinamento eventi, l'assessorato ha sovrinteso, coordinato e fornito supporto logistico e amministrativo a oltre duecento manifestazioni all'aperto, svoltesi nel corso dell'anno. Le iniziative sono state proposte da varie categorie di soggetti (associazioni, enti religiosi, scuole, società e soggetti privati).

Di particolare importanza è il sostegno dato alle istituzioni culturali nelle quali il Comune riveste uno specifico ruolo all'interno degli organismi societari: l'Orchestra del Teatro Olimpico, il C.I.S.A. "A. Palladio", l'Istituto Rezzara, la Biblioteca internazionale "La Vigna", l'Accademia Olimpica, l'Istituto per le Ricerche di Storia Sociale e Religiosa.

Concessioni di stabili ed entrate aggiuntive

Le concessioni di stabili comunali sono state: n. 82 per i Chiostrì di Santa Corona, n. 2 per l'Auditorium F. Canneti (in ragione della ridotta capienza) e n. 32 per il Teatro Astra.

Anche per il 2012 l'assessorato alla cultura ha provveduto a reperire risorse aggiuntive e integrative rispetto a quelle stanziare a bilancio presso enti pubblici e soggetti privati di seguito specificati.

- Ministero per i Beni e le Attività Culturali (per il Festival Jazz);
- Regione Veneto (accordo di programma per manifestazioni varie, Celebrazioni Neri Pozza);
- Ascom e Aquile Corde (per il Festival Jazz);
- Fondazione Cariverona (per i progetti Spettacoli Classici, Celebrazioni Neri Pozza, Festival ed eventi speciali);
- Unicredit Banca (per iniziative varie);
- Banca Popolare di Verona (per EstateQui);
- Fondazione Roi (per Vicenza d'Autore/Vicenza non solo Unesco);
- Gemmo (per attività espositive);

Altre partnership si sono tradotte nell'assunzione diretta da parte degli sponsor di spese organizzative e artistiche. Rientrano in tale fattispecie soprattutto gli accordi con Intesa Sanpaolo (per Dire Poesia), con Acque Vicentine (per Vicenza Liquida) e con Trivellato Mercedes Benz (per il Festival Jazz) oltre ai numerosi sponsor tecnici che hanno offerto servizi a costo zero o sensibilmente ridotti rispetto ai prezzi di mercato.

Particolare importanza va assegnata al sostegno reso da AIM Vicenza che si è resa partecipe di un vero e proprio progetto culturale, in parallelo e a complemento delle attività dell'Assessorato alla Cultura, dando la possibilità di dar vita a manifestazioni e soprattutto ad azioni comunicative altrimenti difficilmente realizzabili, stanti le ultime disposizioni di legge in materia.

Turismo

L'impegno dell'assessorato nel 2012 è stato rivolto principalmente verso due ambiti di intervento.

Il primo riguarda l'introduzione, dal primo maggio, dell'imposta di soggiorno prevista dal D. Lgs. 23/2011 in materia di federalismo fiscale municipale, applicata alle 142 strutture ricettive di diversa tipologia presenti sul territorio comunale. Nella prima parte dell'anno si è svolta la consultazione preventiva di tutti gli stakeholders interessati, operatori turistici e categorie economiche, per recepire istanze, proposte e criticità di cui tener conto nella stesura del regolamento, dei criteri applicativi, della misura dell'imposta e delle relative modalità di attuazione. Le indicazioni emerse hanno portato alla stesura del regolamento, approvato dal consiglio comunale con delibera n. 14 del 29.03.2012. Successivamente, la giunta comunale con delibera n. 86 del 05.04.2012 ha approvato le modalità di gestione dell'imposta, l'ambito di applicazione, la sua entità e la casistica delle esenzioni.

L'impostazione adottata risulta unica ed innovativa rispetto a quelle degli altri i comuni italiani. Inoltre, per consentire alle strutture ricettive una gestione semplice e completa dell'imposta (calcolo, versamento, gestione presenze, esenzioni) ed all'ente un'attività di back office e controllo efficace e trasparente, è stato adottato un programma informatizzato, dopo apposita indagine di mercato. In aprile si è svolta la formazione del personale interno addetto e l'illustrazione del software alle strutture coinvolte. Il personale dell'assessorato ha assicurato consulenza individualizzata alle strutture a supporto della fase di avvio dell'applicazione dell'imposta e per l'uso del software nei diversi adempimenti gestionali lungo tutto l'arco dell'anno.

Il secondo ambito di attività ha riguardato l'informazione e la promozione della mostra "*Raffaello verso Picasso*", in rete con tutti i soggetti istituzionali e non del territorio a vario titolo coinvolti nell'accoglienza, comunicazione, informazione, promozione culturale ed economica. Particolare impegno è stato rivolto alla realizzazione di strumenti promozionali con diverse finalità e target.

Collaborazione è stata fornita per la produzione del primo strumento promozionale realizzato, il quaderno della mostra, con specifiche schede tematiche sulle attrazioni culturali della città, distribuito con i più importanti quotidiani nazionali e locali. Sono stati inoltre realizzati 30 totem promozionali bifacciali con la pianta della città, i principali siti culturali del centro storico ed i relativi testi. E' stata quindi studiata la loro dislocazione in centro storico per una più efficace informazione turistica e curato il loro posizionamento. Sono stati predisposti striscioni stradali in linea con i contenuti dei totem ed un pieghevole indicante gli esercizi commerciali, suddivisi per categoria merceologica, aderenti ad un progetto di scontistica per i possessori dei biglietti della mostra e riportati in dettaglio nella pianta del centro storico. E' stata inoltre predisposta una vetrofania per identificare ogni esercizio aderente.

L'assessorato, nel corso dell'anno, ha curato inoltre molte iniziative e manifestazioni per rivitalizzare il centro storico. La manifestazione più importante dal punto di vista progettuale, organizzativo, operativo ed economico, in sinergia con altri uffici comunali e con l'Associazione "Comitato per la Rua Vicenza" è stata la terza edizione de "Il Giro della Rua 2012" con la partecipazione di oltre 10.000 persone nella serata dell'8 settembre. Inoltre, nel mese di marzo è stata curata l'edizione 2012 del festival della cultura giapponese "Haru no Kaze", gestita dall'associazione Gohan, divenuto l'evento più importante in Italia nel suo genere e del festival "Vivi Vicenza Manga" nel mese di giugno.

Supporto organizzativo è stato dato all'ottava edizione del "Festival Biblico" nel mese di maggio ed al "Festival Show 2012" in Campo Marzo nel mese di luglio. E' stata infine curata la predisposizione e l'allestimento delle luminarie natalizie, con la gestione dei rapporti con gli esercizi commerciali aderenti.

Gemellaggi

La scarsità di risorse destinate alle attività di scambio e gemellaggio ha limitato la programmazione di iniziative sia con le città gemellate che con le altre realtà con le quali l'amministrazione intrattiene patti di amicizia o rapporti inerenti partenariati per progetti europei. Sono stati comunque

garantiti gli scambi scolastici e le iniziative tra gruppi ed associazioni sia ospitati a Vicenza che nelle altre città

Impegnativa è stata l'organizzazione dell'attività estiva per 40 studenti vicentini partecipanti al progetto "Incontri Europei 2012" svoltosi ad Annecy e Bayreuth e consistente in uno stage linguistico di due settimane in agosto. E' stato poi realizzato un concorso fotografico concordato tra le città di Annecy e Vicenza ed aperto a tutti i cittadini, con mostre nelle due città all'inizio del 2013.

La costruzione di una rete di città interessate alla progettazione europea ha consentito la presentazione di progetti nell'ambito del programma "Europe for Citizens" per il momento ancora senza esito.

Politiche per le Pari Opportunità

L'impegno principale ha riguardato l'avvio nel mese di aprile del centro comunale anti violenza - CeAv, che ha comportato un'intensa attività propedeutica all'apertura del servizio. Sono state predisposte le procedure per il funzionamento dell'attività e la connessione con la rete dei servizi pubblici e privati del territorio, i nuovi protocolli con i vari soggetti coinvolti e la revisione di quelli già esistenti, la modulistica necessaria per la presa in carico e la gestione dei casi, il programma di informazione e sensibilizzazione della popolazione, la formazione per le scuole e gli operatori. E' stato individuato il soggetto più idoneo per la gestione operativa del centro e predisposta la relativa convenzione che disciplina il funzionamento dell'attività. E' stato anche elaborato ed approvato il protocollo di intesa con il Distretto socio-sanitario di Vicenza per il funzionamento dello sportello psicologico del CeAv.

Dopo l'apertura del servizio sono state avviate attività didattiche con le scuole superiori della città e predisposte iniziative culturali di sensibilizzazione, in sinergia con il settore Cultura ed alcune compagnie teatrali della città, culminate con la realizzazione del progetto "Profili 2012 - Voci di donna" nel mese di novembre, in occasione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne.

Molto produttiva è stata anche l'attività della commissione comunale per le pari opportunità, che ha svolto 8 incontri e lavorato su diverse importanti tematiche. Sono stati inoltre predisposti progetti presentati per il finanziamento regionale e ministeriale, ancora in attesa di riscontro.

Musei Civici e Teatro Olimpico

Come di consuetudine, per ciascuna delle sedi museali si è prioritariamente dato corso, alle attività istituzionali di ciascuna sede (interventi di restauro, incremento e riordino raccolte, acquisizione strumentazioni tecnico-scientifiche, interventi di messa in sicurezza e tutela delle collezioni) comprese nel piano annuale inviato alla Regione, come disposto dalla specifica Legge Regionale n° 50/1984 ai fini del contributo previsto.

Compatibilmente con le disponibilità di Bilancio sullo stanziamento dello specifico capitolo e su quello relativo al contributo regionale anzidetto, concesso per l'anno in esame in misura ancora una volta poco significativa, gli affidamenti si sono potuti effettuare solo per una minima parte di quanto proposto nel previsto piano allegato alla domanda di contributo - trasmessa alla Regione, come da norma, entro il mese di settembre 2011 -, sulla base di priorità e urgenza degli interventi proposti.

Oltre ai finanziamenti pubblici - stanziamenti comunali e contributo regionale -, anche per il 2012 la Fondazione Monte di Pietà di Vicenza ha sostenuto il restauro di un'opera di particolare importanza del patrimonio artistico civico, individuata nel dipinto di Bartolomeo Montagna "Maddalena tra i Ss. Girolamo, Paola, Monica e Agostino" della Chiesa di S. Corona, riaperta al pubblico nel dicembre 2012 dopo i lavori che ne avevano richiesto la chiusura prolungata, con il trasferimento temporaneo degli arredi pittorici presso il Museo Diocesano.

Anche per il 2012 i Musei hanno aderito all'iniziativa **"Notte dei Musei"**, promossa e coordinata a livello europeo dalla Direction des Musées de France e fissata per l'anno in esame per **Sabato 19 maggio**. A motivo dei lavori ancora in corso a quella data presso Palazzo Chiericati e Museo del Risorgimento e della Resistenza, la sola sede coinvolta è stata quella del Museo Naturalistico Archeologico, che ha proposto al pubblico un evento didattico, articolato in quattro interventi - due di attività presso la sala dell'Età del Ferro e due di laboratorio -, a rotazione nel corso della serata di apertura straordinaria, incentrati sui culti dei Veneti antichi, in particolare quelli documentati dalle laminette votive preromane provenienti dal "santuario" di Piazzetta San Giacomo.

Altro appuntamento annuale che ha visto la partecipazione dei **Musei vicentini** è stato quello delle **Giornate Europee del Patrimonio** (29-30 settembre 2012), intitolato quest'anno "L'Italia tesoro d'Europa" e celebrato **sabato 29 settembre** con un'apertura straordinaria gratuita dalle **ore 20 alle 23 del Museo del Risorgimento e della Resistenza**, presso il quale si è svolta una sessione non stop di musica, affidata all'esecuzione degli studenti del Liceo Pigafetta di Vicenza - indirizzo musicale, esibitisi nel Auditorium appena rinnovato del Museo, proponendo un repertorio comprendente musiche di Mozart, Vivaldi, Piazzola e De Marzi.

La **Pinacoteca di Palazzo Chiericati**, chiusa al pubblico dal 3 ottobre 2011 per i lavori di restauro in corso, ha visto una prima, parziale riapertura con la **presentazione** al pubblico di una **nuova sezione museale**, recuperata in stanze del sottotetto e **dedicata all'esposizione delle opere del Lascito Roi** al museo. Per questi nuovi spazi - inaugurati il 24 maggio, nella ricorrenza del terzo anno dalla scomparsa del Donatore -, il progetto ha previsto un allestimento che richiama gli spazi domestici in cui erano collocati i numerosi pregiati libri e i pezzi d'arte donati. Per l'occasione è stato anche presentato il catalogo della collezione, realizzato dalla Direzione Musei con il contributo della Fondazione Giuseppe Roi, istituita dallo stesso marchese Roi in favore delle attività dei Musei di Vicenza e alla quale si deve il finanziamento dei precedenti cataloghi scientifici della Pinacoteca.

I nuovi allestimenti sono stati realizzati con il contributo della Fondazione Cariverona, appositamente destinato al riallestimento dell'ala palladiana del complesso museale dopo gli interventi di restauro.

L'impegno principale del 2012 è stato quello richiesto dall'organizzazione e allestimento della **mostra "Cinque secoli di volti. Una società e la sua immagine nei capolavori di Palazzo Chiericati"**, con cui sono state riaperte le sale al pianterreno e resi accessibili i seminterrati del palazzo palladiano, oggetto di radicale intervento di recupero e funzionalizzazione che ha permesso di renderli per la prima volta pienamente utilizzati, costituendo dunque una totale novità per il pubblico.

La mostra, **inaugurata il 3 ottobre 2012** e aperta fino al 20 gennaio 2013, concepita come dialogo e risposta all'esposizione presso la Basilica Palladiana, è stata particolarmente apprezzata dai visitatori, molti dei quali hanno espresso il loro gradimento nel libro delle firme dell'esposizione, giunto a fine anno al terzo volume. **Al 31 dicembre 2012 gli ingressi in mostra sono stati 19.674: nella prima settimana di apertura è stata prevista la visita gratuita all'esposizione per i cittadini di Vicenza.**

Per l'iniziativa è stata realizzata una guida-catalogo, pubblicata a stampa da Marsilio Editore, che ne ha sostenuto direttamente la spesa.

Nel periodo anzidetto l'orario di Palazzo Chiericati, per il previsto adeguamento con quello della mostra "Raffaello verso Picasso" in Basilica, è stato modificato, con apertura 10-18 e prolungamento fino alle 20 da venerdì a domenica. Medesima modifica anche per il Teatro Olimpico, con inizio tuttavia posticipato al 6 novembre, appena conclusa la stagione autunnale degli spettacoli.

Nel 2012, come programmato, si è dato corso alla prima delle tre fasi di revisione del **sito del sistema museale civico www.museicivicivicienza.it**, dedicata al **restyling** complessivo e all'introduzione di **galleria fotografica**.

Le due altre sedi museali civiche di Museo Naturalistico Archeologico e Museo del Risorgimento e della Resistenza, il cui pubblico è principalmente costituito da gruppi scolastici, dal 6 ottobre sono state aperte nella sola fascia mattutina (9-13), permettendo così il recupero di unità di custodia per l'organizzazione del servizio nelle sale della mostra in Palazzo Chiericati.

Il **Museo Naturalistico Archeologico**, oltre alla programmata pubblicazione del n° 15 della rivista periodica "Natura Vicentina", ha promosso e curato le seguenti **iniziative**:

- 15.03.2012 - Presentazione del documentario "Asini e Scienziati", realizzato dal Museo in occasione della riproposizione, nel settembre 2011, dell'escursione scientifica da Bolca a Ponte di Veja effettuata nel 1879 da Paolo Liroy;
- 19.04.2012 - Presentazione Guida botanica del Pasubio;
- 19.05.2012 - "Notte dei Musei 2012" - Evento didattico, con visite guidate e attività laboratoriali condotte in collaborazione con ARDEA Associazione per la Didattica museale;
- 19/20.05.2012 - Organizzazione e realizzazione dell'workshop "Fibre vegetali e intrecci nel Neolitico". Progetto realizzato con contributo del Comune di Arcugnano e collaborazione della Cooperativa di didattica Ambientale "I Berici" di Arcugnano e dell'Associazione Studio D-archeologia didattica museologia di Padova;
- 12.06.2012 - Conferenza teatrale "*Fimon 1864. Ossi e pignatte*";
- da giugno a settembre 2012, realizzazione di orto idroponico a celle fotovoltaiche, cucina a energia solare e mostra "Energia e noi", nell'ambito di "2012 Anno Internazionale delle energie sostenibili per tutti";
- Ultima settimana di ottobre, in adesione ad iniziativa sulla Biodiversità proposta dall'ANMS - Associazione Nazionale dei Musei Scientifici -, organizzazione e gestione incontri, visite e attività ludico-didattiche presso Oasi naturalistica di Casale, in collaborazione con WWF locale e Musei di Valdagno e Valstagna.

La sede museale è stata inoltre coinvolta nella realizzazione della **seconda tranche del progetto di Itinerario archeologico "Vicenza romana"**, con contributo della Fondazione Cariverona e la collaborazione scientifica della Soprintendenza per i Beni Archeologici del Veneto. In questa fase sono state realizzate le **ulteriori dodici tabelle segnaletiche**, riguardanti siti romani di proprietà privata e di ulteriori di proprietà pubblica. La segnaletica, per omogeneità impostata sul medesimo schema formale di quella del percorso palladiano, ma contraddistinta da diverso colore, riporta descrizioni - **in Italiano e Inglese** - e mappe di segnalazione dei vari siti. Come previsto dal progetto, oltre alle tabelle, in questa seconda fase si è dato corso a progettazione e stampa di **opuscolo didattico per le scuole e di un altro - bilingue - per accompagnare vicentini e turisti** nell'itinerario di visita.

Relativamente al **Museo del Risorgimento e della Resistenza**, la sede è rimasta **chiusa al pubblico dal 15 febbraio a fine maggio**, per gli interventi di **restauro e messa a norma degli impianti delle sale espositive e dell'auditorium**. Per consentire l'esecuzione dei lavori, si è reso necessario disallestire gli spazi e le strutture, con successive **revisione e ricollocazione dei materiali**, che verranno corredati di **rinnovati apparati didascalico-didattici**, realizzati in base a progettazione grafica più rispondente alle attuali esigenze dei visitatori.

Nel corso dell'anno in esame, le iniziative e attività curate dal Museo di Villa Guiccioli sono state le seguenti:

- 30.01.2012 - Convegno su Giornata della Memoria, in collaborazione con l'Istituto della Resistenza e dell'Età Contemporanea Ettore Gallo, A.N.P.I. e Liceo Scientifico "G.B. Quadri"
- febbraio/aprile 2012 - Ciclo di conferenze su Unità d'Italia in collaborazione con Istrevi;
- 22.06.2012 - Cerimonia di donazione al Museo degli indumenti del partigiano Dino Carta;
- 29.09.2012 - Manifestazione musicale in occasione delle "Giornate Europee del Patrimonio", in collaborazione con il Liceo "Pigafetta" – Indirizzo musicale;
- 31.10.2012 - Partecipazione a convegno dell'Accademia Olimpica su *Vicenza tra le due guerre mondiali*.

Per il 2012 il ricorso all'utilizzo dei soci dell'A.U.S.E.R – Sezione di Vicenza per servizi integrativi di custodia è stato particolarmente rilevante, anche in conseguenza delle aperture prolungate delle sedi di Palazzo Chiericati e Teatro Olimpico, oltre che di ulteriori cessazioni dal servizio intervenute.

Presso la Pinacoteca, anche nell'anno in esame si è potuto contare sulla collaborazione volontaria dei soci di "Italia Nostra" che, previa apposita preventiva formazione, hanno accompagnato il pubblico nella visita della mostra "Cinque secoli di volti".

Nel corso del 2012 la Direzione Musei ha evaso inoltre:

- N° 7 pratiche per **concessioni in prestito e/o trasferimento temporaneo di opere e materiali delle raccolte civiche per mostre**
- N° 59 pratiche per **concessioni in uso del Teatro Olimpico, 47 per l'uso dell'Odeo per manifestazioni (concerti, convegni, rappresentazioni), per un totale di n° 125 serate d'uso programmate**, di cui è stata curata l'organizzazione dei servizi per ciascuna previsti (assistenza illuminotecnica, presenza squadra Vigili del Fuoco, interventi di pulizia, gestione impianti di sicurezza, controllo di sala);
- N° 55 richieste di **riproduzioni fotografiche** da parte di studiosi, ricercatori e case editrici, con fornitura delle immagini (su CD o via mail) e applicazione diritti di riproduzione, ove previsti.

Gli studiosi che hanno chiesto l'accesso al **catalogo scientifico della Pinacoteca di Palazzo Chiericati** pubblicato nel sito ai quali è stata assegnata la necessaria **password** sono stati **n° 27**.

Nel corso del 2012 i dati relativi agli ingressi registrati da ciascuna delle sedi del sistema museale civico sono stati i seguenti:

Teatro Olimpico	152.800
Pinacoteca di Palazzo Chiericati	26.577
Museo Risorgimento Resistenza	3.199
Museo Naturalistico Archeologico	14.000

PROGRAMMA CORPO DI POLIZIA LOCALE

Corpo di Polizia Locale

Attività istituzionale

Nell'anno 2012 la Polizia Locale ha sviluppato la propria attività di Polizia Amministrativa, Polizia Stradale, Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza mediante servizi di controllo e di contrasto alle azioni illecite con l'elaborazione di 55.852 infrazioni al codice della strada, ai regolamenti comunali e alle altre varie disposizioni normative.

Nell'ambito dell'attività di polizia stradale sono state verbalizzate 2.580 infrazioni alle norme di comportamento, 44.417 alle norme riguardanti la mobilità urbana. Sono state conseguentemente adottate sanzioni amministrative accessorie che hanno comportato il ritiro di documenti di circolazione e guida, la sospensione di veicoli dalla circolazione per omessa revisione, il sequestro e il fermo amministrativo di veicoli per un totale di 1.715 provvedimenti amministrativi.

Sicurezza stradale

Nell'ambito del miglioramento della sicurezza stradale sono stati effettuati appositi servizi diretti al controllo del comportamento dei conducenti i veicoli con l'obiettivo di proteggere pedoni, ciclisti, anziani e bambini, diversamente abili.

L'attività inerente all'infortunistica stradale, così come previsto dall'articolo 5 della legge 7.3.1986, n. 65 ha comportato il trattamento di oltre 900 pratiche, suddivise principalmente nella rilevazione degli incidenti stradali e conseguentemente nelle segnalazioni agli enti competenti (INAIL, INPS, Autorità Giudiziaria, M.C.T.C., Prefettura, Ufficio Provinciale D.T.T., etc.) secondo la legislazione vigente.

Di ulteriore rilievo l'attività di viabilità stradale per garantire sicurezza e fluidità alla circolazione stradale a seguito dei numerosi cantieri stradali che hanno interessato al viabilità cittadina per oltre 70 servizi straordinari predisposti.

Sicurezza stradale intesa anche come insegnamento delle principali norme di comportamento relative alla circolazione stradale con interventi effettuati dal personale di Polizia Locale nelle scuole dell'Infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

La Polizia Locale è intervenuta in materia di sicurezza dei giovani utenti della strada anche all'interno del progetto biennale 2011-2012 "On the Road – In strada sicuramente: A scuola, A piedi, on in bici...", in collaborazione con l'Assessorato all'Istruzione e alla Mobilità.

Gli stessi "Nonni Vigili", maggiormente circostanziati nell'apposita sezione, agevolando l'attraversamento pedonale in sicurezza dei giovani alunni che vanno a scuola, contribuiscono attivamente alla sicurezza stradale.

Sicurezza urbana

Particolare attenzione è stata dedicata alla prevenzione e al contrasto di attività illecite in materia di degrado urbano, mediante servizi articolati e continuativi nell'arco dell'anno del personale appartenente alla Polizia Locale estendendo determinati servizi in alcune zone della Città.

A dimostrazione dell'intensa attività di controllo, sono state accertate complessivamente 3.123 infrazioni alle principali disposizioni "Anti-alcool", "Anti-prostituzione", "Bivacco Nomadi" "Accattonaggio" e "Ubriachezza molesta" che, di fatto, rappresentano un incremento di quasi il 100% delle sanzioni nel quadro comparativo con l'anno precedente.

Il sostanziale maggior impegno della Polizia Locale, anche in collaborazione con le altre Forze dell'Ordine per garantire un sereno e pacifico svolgimento della vita sociale sul territorio comunale e una libera fruizione degli spazi pubblici, ha determinato una diminuzione dell'attività di polizia

stradale che si è riflessa in una effettiva riduzione delle sanzioni in materia di codice della strada, per circa il 25%.

In tema di sicurezza urbana e ordine pubblico sono stati altresì predisposti oltre 50 servizi per manifestazioni varie (culturali e/o politiche, Mille Miglia, Adunata Alpini, Stravicenza, etc.) per un totale di oltre 2.000 ore di servizio.

Inoltre sono stati predisposti molteplici servizi di ordine pubblico collegati a specifiche ordinanze della Questura a seguito di cortei e sit-in nell'ambito comunale.

Informatizzazione e modernizzazione tecnologica

Anche nel 2012 sono stati effettuati importanti investimenti nell'ammmodernamento e nello sviluppo informatico e tecnologico della Polizia Locale, in direzione dell'innalzamento della qualità dei servizi, miglioramento dei processi di comunicazione interna ed esterna, graduale dematerializzazione del materiale cartaceo, standardizzazione dei procedimenti e semplificazione amministrativa.

Sono stati avviati sperimentalmente i programmi concernenti il flusso informatico tra Centrale Operativa/personale con palmare e per la rilevazione delle sanzioni amministrative, il nuovo programma Chips Web r.2 per la gestione del codice della strada in ambiente web, il nuovo software "GESTINC " (Gestione Infortunistica Stradale) per il rilievo e la gestione degli incidenti stradali in ambiente informatico, con la generazione automatica degli atti/relazioni necessari per la formazione del fascicolo dell'incidente.

Un tema di grande attualità, con forte espansione negli ultimi anni è la videosorveglianza che costituisce un sistema ritenuto efficace per le Forze di Polizia.

L'Amministrazione Comunale nell'ambito del binomio sicurezza urbana/modernizzazione tecnologica anche nel 2012 ha provveduto all'installazione di altri punti di videocontrollo sul territorio comunale, in direzione di una maggiore sicurezza in alcune aree ritenute "sensibili".

Data l'utilità di tali strumenti di vigilanza in materia di sicurezza urbana è stato approntato un nuovo progetto di videosorveglianza finalizzato al potenziamento sia di aree già sottoposte a videosorveglianza, sia l'estensione di nuove zone del territorio comunale non coperte, che verrà comunque continuamente integrato dalla sperimentazione di nuove tecnologie.

Vigilanza di prossimità

Il problema della sicurezza è un argomento di fondamentale importanza e attenzione, sia della politica a livello nazionale, sia nell'ambito degli enti locali anche in funzione del principio di sussidiarietà enti/cittadini recepito nell'ordinamento italiano all'interno della Costituzione.

Attività di vigilanza, di controllo, di accertamento nelle aree del Centro Storico e ampliando l'azione nelle periferie rappresenta una tematica di valore e di attenzione anche da parte della politica locale.

In particolare nella seconda metà del 2012 l'area di Campo Marzo e le vie limitrofe sono state oggetto di specifici servizi da parte della Polizia Locale con l'obiettivo di monitorare costantemente determinate zone "sensibili" sotto il profilo della sicurezza urbana, accertando eventuali attività illecite compiute dalle persone. Per tale attività sono stati impiegati 684 operatori dell'area di vigilanza per un totale di 3.420 ore di servizio

L'esigenza di un'attività di prevenzione e controllo del territorio ha orientato l'Amministrazione Comunale alla stesura di un nuovo progetto, per sviluppare attraverso successivi stadi e proseguendo in maniera incrementale specifici servizi diretti ad implementare la vigilanza di prossimità.

Nonni Vigili

Anche per l'anno scolastico 2011/2012 è stato regolarmente eseguito il servizio di pubblica utilità da parte del personale addetto alla vigilanza davanti alle scuole elementari, coordinate dal Comando

Polizia Locale. Si sono resi disponibili per tale servizio 50 persone "c.d. Nonni Vigili" con la copertura di 27 scuole cittadine per un totale di 13.215 interventi come da calendario scolastico.

L'aiuto dei Nonni Vigili nei confronti dei bambini e dei ragazzi per l'attraverso pedonale in sicurezza nelle immediate vicinanze degli istituti Scolastici consente l'utilizzo di persone in servizi utili alla collettività cittadina.

I genitori degli alunni vedono in queste persone dotate di apposito vestiario e paletta un motivo di maggiore sicurezza per i loro figli aiutati nell'attraversamento pedonale.

Gli Agenti di Polizia Locale, un tempo impegnati in questa attività, possono adempiere ad altri prioritari compiti istituzionali.

Formazione del personale e dei nuovi Agenti

Il personale del settore Polizia Locale ha partecipato a molteplici corsi di formazione e di aggiornamento professionale, in parte in forma gratuita, date le limitate risorse finanziarie in tema di formazione,

Per l'approfondimento di tematiche, spesso oggetto di modifiche normative, per il miglioramento della conoscenza e della competenza, per lo sviluppo di nuove funzioni è stata effettuata la seguente attività formativa realizzata mediante corsi, incontri, giornate di studio, seminari :

- Esercitazioni di tiro con l'arma in dotazione; Sicurezza e Prevenzione sui luoghi di lavoro;
- Codice della Strada; Edilizia;
- Annonaria per; Aggiornamento Dirigenti e Funzionari;
- Educazione Stradale; Procedimenti anagrafici;
- Violenza domestica; Videosorveglianza;
- Corso di base sull'autotrasporto, tempi di guida e cronotachigrafo.

Collegate allo sviluppo dell'informatizzazione del Comando Utilizzo sono state effettuati appositi incontri di formazione e precisamente.

- Utilizzo del programma Gestinc nell'infortunistica stradale;
- Utilizzo del programma Chips web r.2 per la gestione dei verbali;
- Utilizzo dei programmi della Centrale Operativa;
- Utilizzo dei sistemi basati su palmari.

Oltre alla formazione e aggiornamento professionale mediante corsi e giornate di studio, sono a disposizione del personale testi, manuali, prontuari e servizi di abbonamento "On Line".

L'attività sistematica di formazione continua professionale permette di acquisire nuove capacità e competenze rese necessarie dai molteplici interventi legislativi in continua evoluzione e dallo sviluppo informatico e tecnologico del Comando Polizia Locale.