



COMUNE DI VICENZA

RELAZIONE DELLA PERFORMANCE

ANNO 2025

INDICE

INDICE GENERALE	2
INTRODUZIONE	3
1. <i>IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE</i>	7
2. <i>PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E RISULTATI RAGGIUNTI</i>	7
3. <i>PERFORMANCE INDIVIDUALE E RISULTATI RAGGIUNTI</i>	8
4. <i>AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E CONTROLLI INTERNI</i>	9
MONITORAGGIO ALTRE SEZIONI DEL PIAO 2025-2027	12
5. SEZ. 3. ORGANIZZAZIONE CAPITALE UMANO	12
3.1 – <i>STRUTTURA ORGANIZZATIVA</i>	12
3.2 – <i>PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE</i>	13
3.3 – <i>PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE</i>	13
3.4 – <i>PIANO DELLE AZIONI POSITIVE</i>	15
3.5 – <i>ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE</i>	18

Allegato 1): Albero della Performance 2025 con i risultati conseguiti

INTRODUZIONE

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 41 del 26/3/2025, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, in ottemperanza alle disposizioni contenute nell'art. 6 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito dalla L. n. 113 del 6/8/2021.

Il predetto Piano e precisamente la Sottosezione Performance, ha sostituito il Piano delle Performance previsto dal D. Lgs. 150/2009, mantenendone i contenuti e la funzione di elemento fondamentale nella gestione del ciclo della performance, in grado di "tradurre" in risultati le scelte strategiche dell'Amministrazione Comunale.

Il PIAO 2025-2027 è stato approvato nella vigenza del Sistema di Valutazione di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 355 del 07.12.2011 che prevedeva, per gli indicatori relativi agli obiettivi di performance, un target minimo e un target atteso. L'aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) approvato con D.G.C. n. 106/2025, ha previsto, in un'ottica di semplificazione del processo, un indicatore di risultato con un unico target di riferimento per ciascun obiettivo.

Con delibera di Giunta Comunale n. 210 del 26/11/2025, a seguito dell'applicazione del nuovo SMVP è stato quindi definito un unico target di riferimento, individuato nel "target minimo", qualora fossero stati presenti, a margine degli obiettivi di performance, entrambi i valori (target minimo e atteso).

La Relazione sulla Performance è il documento che rendiconta, per ciascun obiettivo esecutivo contenuto nella Sottosezione Performance del PIAO, i risultati realizzati alla fine di ciascun anno in termini di performance organizzativa.

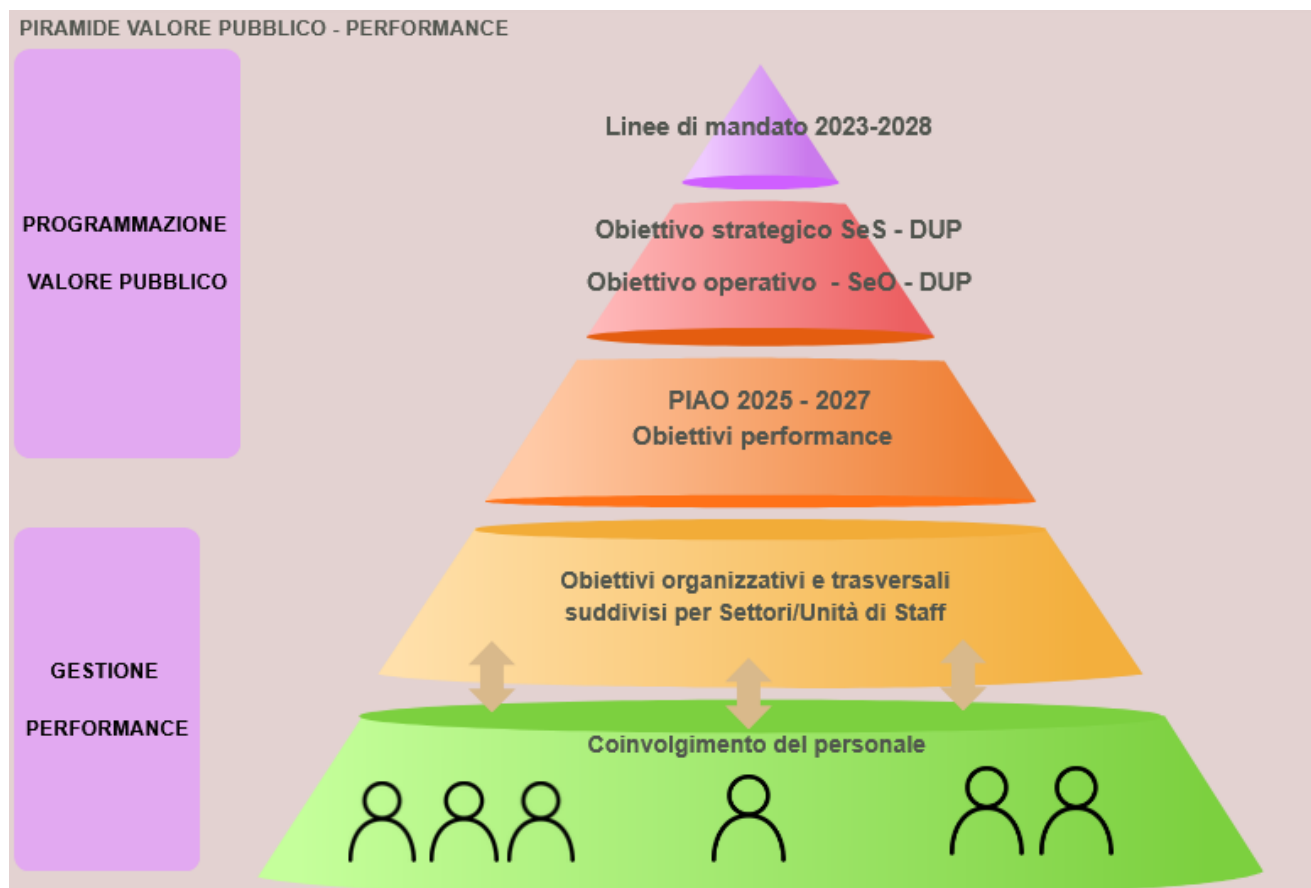
La Relazione sulla Performance prevista dall'art. 10 comma, 1 lettera b) del D. Lgs. n. 150/2009 costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra a cittadini e portatori di interessi i risultati ottenuti nell'anno precedente.

La presente Relazione conclude il ciclo di gestione della *performance* ed evidenzia, a consuntivo, i risultati della performance organizzativa ed individuale dei dirigenti e dei dipendenti dell'ente, raggiunti nell'anno 2025 rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con la rilevazione degli eventuali scostamenti.

Il ciclo della *performance* collega la pianificazione, la definizione degli obiettivi, la misurazione dei risultati in riferimento all'Ente nella sua globalità (*performance* organizzativa) e al singolo dipendente (*performance* individuale) e coinvolge, nel suo complesso, gli organi di indirizzo politico-amministrativo, la dirigenza e tutto il personale.

Secondo quanto contenuto nelle Linee di Mandato 2023-2028 l'Amministrazione intende operare per una Città più verde, pulita ed efficiente che lavora, accoglie, protegge le fasce più fragili della popolazione, che si trasforma e si muove verso il futuro con i suoi quartieri promuovendo la sostenibilità, la pace, il benessere, la tutela, la valorizzazione, la promozione del territorio e del patrimonio culturale, artistico e paesaggistico; una città che si adopera per la semplificazione e la trasparenza, il potenziamento del ruolo delle reti, del sistema associativo, produttivo e del tessuto

sociale e una accurata analisi dei bisogni del territorio. Pertanto sono state definite quattro aree strategiche rientranti nella programmazione dell'Amministrazione comunale, espressione della missione del mandato istituzionale, con particolare riferimento al soddisfacimento dei bisogni dei cittadini, al miglioramento della qualità della vita, alla crescita del benessere sociale, culturale ed economico della comunità locale e gli obiettivi strategici definiti per ciascun settore che fanno riferimento ad orizzonti temporali pluriennali.



Secondo quanto strutturato nella sottosezione 2.2 “Performance” del PIAO 2025-2027, sono stati individuati gli obiettivi operativi annuali chiari, concreti, misurabili, sfidanti, tendenti al miglioramento dell’azione amministrativa e dipendenti dalle azioni delle persone a cui sono stati assegnati, così da poterne misurare l’effettivo raggiungimento. Tutti i settori comunali sono coinvolti nell’attuazione degli obiettivi di performance e, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nella Legge 190/2012 che prevede il collegamento dei contenuti del Piano della performance con quelli del PTPCT, sono previsti specifici obiettivi trasversali in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza muniti di indicatori oggettivi e misurabili strettamente correlati alle misure previste. Gli obiettivi sono quindi oggetto di rendicontazione, a consuntivo, da parte dei dirigenti responsabili per quanto di competenza, ai fini della misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi medesimi e secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) aggiornato con delibera di Giunta Comunale n. 105 del 2/7/2025, per quanto riguarda la metodologia di valutazione del Segretario Generale e del Direttore Generale con decorrenza 1/1/2025, e con delibera di Giunta Comunale n. 106 del 2/7/2025 per quanto riguarda la metodologia di valutazione dei dirigenti e del personale di comparto ed EQ. Con delibera di Giunta Comunale n. 124 del 30/7/2025 è stata prevista

la decorrenza del nuovo SMVP dal 1/1/2025 per i dirigenti e dal 1/1/2026 per il personale di comparto ed EQ.

Tenuto conto delle Linee di mandato 2023-2028, per il triennio 2025-2027 sono state individuate 4 aree strategiche sulle quali l'Amministrazione ha ritenuto di impegnarsi:



Nell'Area 1 “VICENZA, LA CITTÀ CHE LAVORA, ACCOGLIE E PROTEGGE” sono stati definiti gli obiettivi che mirano allo sviluppo commerciale e al ripopolamento del centro storico; all'attivazione di efficaci politiche del lavoro e alla promozione del lavoro di qualità; ad assicurare efficienza nell'azione amministrativa e nell'organizzazione delle attività; a un incremento dell'innovazione e digitalizzazione dei servizi pubblici; a realizzare interventi a garanzia della legalità, anticorruzione e trasparenza; alla programmazione e sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica e privata; alla realizzazione di interventi di assistenza sociale e di tutela a favore di famiglie, coppie, soggetti fragili, anziani; alla programmazione di interventi di welfare e di accoglienza; al miglioramento della sicurezza in città; alla realizzazione di interventi di rigenerazione e riqualificazione delle aree degradate; allo sviluppo di azioni finalizzate alla Protezione civile della città.

Nell'Area 2 “VICENZA, LA CITTÀ DEL DOMANI CHE SI TRASFORMA E SI MUOVE” sono stati definiti gli obiettivi finalizzati al potenziamento dei trasporti pubblici locali, alla mobilità sostenibile e al miglioramento della sosta in città; allo sviluppo delle infrastrutture e degli interventi di riqualificazione e rigenerazione urbana; alla valorizzazione del Parco della Pace; alla realizzazione dell'opera relativa al progetto TAV/TAC; alla promozione di iniziative a favore del mondo giovanile in stretta connessione con gli istituti scolastici e l'università; alla realizzazione di interventi di ammodernamento degli edifici scolastici.

Nell'area 3 “VICENZA, LA CITTÀ DEI QUARTIERI VERDE E PULITA” sono stati definiti gli obiettivi rivolti al potenziamento degli strumenti di partecipazione attiva; allo sviluppo di eventi e attività nei quartieri; alla valorizzazione dei servizi di prossimità; alla promozione del volontariato; allo sviluppo del verde pubblico; al recupero delle aree dismesse; ad interventi di miglioramento ambientale e di cura urbana; allo sviluppo di azioni per la produzione e il consumo di energia responsabili; alla tutela delle acque e alla lotta al cambiamento climatico.

Nell'Area 4 “VICENZA, LA CITTÀ PER LA PACE, IL BENESSERE E LA CULTURA” sono stati definiti gli obiettivi rivolti alla promozione del valore della Pace; alla valorizzazione dell'identità della città; al potenziamento delle proposte per il Servizio Civile; alla promozione della cooperazione e degli scambi internazionali; allo sviluppo della presenza internazionale in città; alla valorizzazione dell'attività motoria; all'efficientamento delle strutture sportive cittadine; allo sviluppo di forme di cooperazione pubblico privato; alla promozione di eventi e manifestazioni sportive di carattere nazionale e internazionale sul territorio; alla promozione della città di Vicenza come luogo di sport; allo sviluppo di programmi ed eventi culturali anche di livello nazionale o internazionale; alla valorizzazione del circuito museale e dei capolavori attraverso un progetto strategico di comunicazione; allo sviluppo del brand Vicenza.

Con successiva delibera di Giunta Comunale n. 210 del 26/11/2025 e secondo quanto previsto dalla normativa relativamente al monitoraggio infrannuale, in relazione al verificarsi di situazioni esogene/endogene, sono state apportate alcune modifiche agli obiettivi dei Settori, accolte dal Nucleo di Valutazione nel corso della seduta del 23/10/2025.

1. IL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE

Con delibera di Giunta Comunale n. 105 del 2/7/2025 è stato aggiornato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) per quanto riguarda la metodologia di valutazione della performance individuale del Segretario Generale e del Direttore Generale con decorrenza dall'anno 2025.

Con delibera di Giunta Comunale n. 106 del 02.07.2025 è stato aggiornato il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) dei dirigenti e del personale di comparto ed EQ prevedendo la sua applicazione a decorrere dall'anno 2025. Con successiva delibera di Giunta Comunale n. 124 del 30.07.2025 il punto 3) del dispositivo della citata delibera n. 106/2025 è stato modificato prevedendo:

- per il personale di comparto e le EQ la decorrenza del nuovo SMVP dal 01.01.2026; pertanto per l'anno 2025 la valutazione della performance individuale viene svolta in base al Sistema di Valutazione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 355 del 07.12.2011;
- per i dirigenti la decorrenza del nuovo SMVP dal 01.01.2025.

Il Sistema di Valutazione prevede la misurazione e la valutazione della performance in termini di risultati ottenuti nel conseguimento degli obiettivi, competenze acquisite e comportamenti agiti.

- **Performance organizzativa:** esprime il risultato conseguito nel suo complesso dall'Amministrazione e/o dalle unità/strutture organizzative;
- **Performance individuale del personale:** misura il contributo fornito da ciascun individuo al raggiungimento degli obiettivi dell'Amministrazione, in termini di conseguimento di risultati e di comportamenti agiti.

2. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E RISULTATI RAGGIUNTI

Nel presente paragrafo viene riportato il grado di raggiungimento degli obiettivi di performance del PIAO relativi all'anno 2025 (così come definiti dal nuovo Sistema di Valutazione e corrispondenti alla colonna "Obiettivo operativo" del PIAO 2025-2027), elencati in allegato sub 1) alla presente Relazione e sinteticamente riassunti come segue:

OBIETTIVI DI PERFORMANCE (ORGANIZZATIVA E TRASVERSALE)	RISULTATO RAGGIUNTO
AREA 1	100
AREA 2	100
AREA 3	100
AREA 4	100
PERFORMANCE ENTE	100

Per quanto riguarda il raggiungimento dell'obiettivo della formazione, trasversale a tutti i Settori dell'Ente, secondo quanto previsto, da ultimo, dalla delibera di Giunta Comunale n. 210 del 26/11/2025 di monitoraggio e variazione degli obiettivi 2025, considerato che nel triennio 2025-2027 si punterà gradualmente al raggiungimento dell'obiettivo di garantire, ad almeno il 50% del personale comunale la fruizione di almeno 40 ore di formazione annuali, nel 2025, primo anno di sperimentazione

dell'obiettivo, è stato previsto che il personale che avesse svolto un numero di ore superiore a 30 si attestasse intorno al 25%, per un totale complessivo di più del 50% del monte ore teorico, calcolato su 40 ore per ciascun dipendente. Tenuto conto della rendicontazione dei singoli settori, tale percentuale è stata raggiunta a livello di ente.

Per quanto riguarda il raggiungimento dell'obiettivo trasversale assegnato a tutti i dirigenti relativo al rispetto dei pagamenti previsti dalle disposizioni di legge, secondo i target definiti dalla circolare n. 1 del 3/1/2024 della Ragioneria Generale dello Stato, il Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 16 del 15/4/2026 allegato al Rendiconto 2025 approvato con delibera consiliare n. 36 del 28/4/2026, ha evidenziato che il dato annuale del Comune di Vicenza, peraltro già pubblicato sul sito istituzionale alla voce "Amministrazione trasparente" secondo le modalità di cui al DPCM 22/9/2014, è di -4,89 giorni rispetto ai 30 giorni minimi di legge. Pertanto l'obiettivo si intende raggiunto.

3. PERFORMANCE INDIVIDUALE E RISULTATI RAGGIUNTI

La Performance Individuale, come previsto dall'art. 9 del Decreto 150/2009, riguarda i singoli dipendenti (dirigenti, elevate qualificazioni, personale di comparto), è collegata al raggiungimento degli obiettivi di performance (organizzativi e trasversali), alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi ed è distinta secondo quanto previsto dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) e dalle conseguenti distinte metodologie.

Performance Individuale Dirigenti

Il vigente Sistema di Valutazione, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 106/2025, prevede che la misurazione e la valutazione Performance individuale dei Dirigenti riguardi:

- a) la performance di Ente **PESO 18**;
- b) la performance degli obiettivi di Settore **PESO 50**;
- c) i comportamenti organizzativi, articolati in diversi fattori comportamentali **PESO 30**;
- d) la capacità di valutazione dei propri collaboratori, intesa come capacità di differenziazione dei giudizi **PESO 2**.

Il risultato medio della performance individuale dei dirigenti per l'anno 2025 risulta pari a 92,13/100.

Performance Individuale Dipendenti (non titolari di E.Q.)

Per i dipendenti non titolari di Elevata Qualificazione la valutazione media delle competenze professionali e dei comportamenti organizzativi di ciascuna area giuridica, secondo quanto previsto dal Sistema di Valutazione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 355/201, può essere così riassunta:

Area	Valutazione anno 2025	Valutazione anno 2024	Scostamento 2025-2024
Operatore	25,22	25,25	- 0,03
Operatore esperto	27,24	26,84	+ 0,40
Istruttore	27,24	27,41	- 0,17
Funzionario	28,20	27,64	+ 0,56

Dalla tabella si denota, rispetto alle valutazioni espresse dai dirigenti nel 2024, un aumento in media pari a 0,19 punti.

Performance Individuale Dipendenti (titolari di E.Q.)

Per i dipendenti titolari di Elevata Qualificazione la valutazione media delle competenze professionali e dei comportamenti organizzativi, secondo quanto previsto dal Sistema di Valutazione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 355/201, può essere così riassunta:

Area	Valutazione anno 2025	Valutazione anno 2024	Scostamento 2025-2024
E.Q.	29,80	29,50	+ 0,3

Dalla tabella si registra, rispetto alle valutazioni espresse dai dirigenti nel 2024, un giudizio medio leggermente superiore rispetto all'anno precedente.

4. AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E CONTROLLI INTERNI

Con l'entrata in vigore del D. Lgs. 33/2013 il Comune di Vicenza ha provveduto tempestivamente alla creazione dell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito internet dell'ente, che è stata successivamente implementata e adeguata alle modifiche apportate dal D. Lgs. 97/2016.

I dati sono stati raccolti e pubblicati a cura dei Dirigenti competenti, individuati per materia, nell'allegato n. 30 al Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 - sottosezione 2.4.2).

La supervisione di tutto il processo è affidata alla dott.ssa Stefania Di Cindio, nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (di seguito RPCT) con decreto del Sindaco PGN 153046 dell'11 ottobre 2018 e successivamente confermata con PGN 133303 del 31 luglio 2023. Il Nucleo di Valutazione ha provveduto a verificare lo stato di attuazione degli adempimenti in materia di trasparenza in base alla delibera ANAC n. 192 del 7 maggio 2025, alla data del 31 maggio 2025.

Le griglie del Nucleo di Valutazione sono pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sottosezione di Amministrazione Trasparente.

In ordine alla struttura organizzativa deputata all'esercizio dell'attività di controllo interno, si rileva che la Sezione Controlli Interni nominata dal Responsabile della Prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Vicenza con provvedimento PGN 0111090 in data 11 luglio 2019 non è più attiva nella sua composizione originaria dal mese di maggio 2022.

Con la creazione, a livello di struttura organizzativa dell'Ente, dell'Unità di staff del Segretario Generale, la Sezione Controlli Interni è oggi costituita dall'Ufficio controlli interni, anticorruzione, trasparenza ed è tale ufficio che effettua gli accertamenti a campione sulla pubblicazione dei provvedimenti oggetto di controllo successivo di legittimità (art. 4 Regolamento comunale in materia di controlli interni).

Attualmente il procedimento di controllo è articolato nelle seguenti fasi:

- estrazione degli atti da sottoporre a controllo da parte dell'Ufficio controlli interni, anticorruzione, trasparenza;

- preistruttoria degli atti estratti da parte dell'Ufficio suddetto, con particolare riferimento alla verifica degli adempimenti relativi agli obblighi di pubblicazione e degli altri adempimenti formali;
- verifica complessiva, nel merito, di ciascun provvedimento sottoposto a controllo, da parte del Segretario Generale e/o in seduta plenaria, per determinate tipologie di provvedimenti, con il Dirigente del settore interessato e relative EQ.

Tali tempistica, programma e metodologia hanno consentito un'analisi approfondita e articolata degli atti e, pertanto, verranno riproposti anche per il 2026.

Le tipologie ed il numero di atti esaminati nel corso del 2025 (complessivamente 391) sono qui elencati:

- n. 144 determinazioni dirigenziali
- n. 7 determinazioni concernenti la Biblioteca Bertoliana
- n. 60 liquidazioni
- n. 12 liquidazioni concernenti la Biblioteca Bertoliana
- n. 24 ordinanze
- n. 12 concessioni
- n. 12 scritture private
- n. 12 permessi di costruire produttivi
- n. 12 permessi di costruire residenziali
- n. 12 altri provvedimenti Suap Commercio Manifestazioni
- n. 8 determinazioni di modifica contrattuale
- n. 16 determinazioni di affidamento diretto
- n. 2 determinazione di conferimento di incarichi di collaborazioni e consulenza
- n. 2 determinazione concernente procedure negoziate senza bando
- n.1 determinazione concernente procedure negoziate sopra soglia
- n. 3 determinazione di proroga
- n. 12 C.I.L., C.I.L.A., C.I.L.A.S.
- n. 12 concessioni SUAP Commercio e Manifestazioni
- n. 12 S.C.I.A. art. 22 D.P.R. 380/2001
- n. 12 S.C.I.A. art. 23 D.P.R. 380/2001
- n. 4 subappalti

Nel corso del 2025 sono proseguiti i controlli a campione di cui all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 sugli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 euro IVA esclusa. Con il supporto del Sistema Informatico Comunale, ora Settore Innovazione e Digitalizzazione, è stato introdotto un algoritmo nell'area di gestione che estrae casualmente ogni mese un numero di procedimenti riferiti al mese precedente tale da garantire che sia sottoposto a controllo un campione pari ad almeno il 15% di quelli

complessivamente pubblicati nell'anno da parte di tutti i Settori e/o Unità. Nel corso del 2025 sono state svolte n. 12 sedute di estrazione dei CIG ex art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e sono stati estratti un totale di n. 105 procedimenti.

In ordine agli obiettivi trasversali dell'ente connessi agli adempimenti Anticorruzione e Trasparenza – annualità 2025, si rileva che a seguito dell'approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027 avvenuta con delibera di Giunta comunale n. 41 del 26 marzo 2025 si è proseguito, in un percorso progressivamente evolutivo della cultura della prevenzione e della gestione del rischio, nell'aggiornamento della mappatura dei processi e della relativa metodologia di gestione, mantenendo la metodologia di analisi già introdotta, sulla base di un percorso che contempla le seguenti fasi:

- 1) individuazione, all'interno di ogni processo, di fasi e/o attività significative;
- 2) valutazione dei possibili eventi rischiosi;
- 3) analisi delle cause degli stessi;
- 4) previsione di misure per la prevenzione degli eventi rischiosi.

Tutti i Dirigenti di Settore e/o Unità di Staff hanno, quindi, rivisto ed aggiornato i processi di competenza, perseguendo il perfezionamento della mappatura dei processi attuata e la riorganizzazione dei procedimenti, laddove si è rilevato necessario, con il fine di standardizzare e semplificare le attività amministrative, aumentando la produttività e migliorando la qualità del lavoro, migliorare i servizi forniti ai cittadini con riduzione dei tempi, riduzione dei costi, anche indiretti, nello svolgimento delle diverse attività ed operazioni.

Nel corso del 2025 i Dirigenti hanno inoltre aggiornato, in attuazione di un obiettivo di performance trasversale, le pubblicazioni contenute nelle singole sezioni di amministrazione trasparente, tenuto anche conto:

- degli adeguamenti previsti in materia di contratti pubblici, così come disciplinati dal Decreto legislativo 36/2023 (art. 28). ANAC nell'Allegato 9 del PNA 2022, approvato con deliberazione ANAC n° 7 del 17/01/2023, nell'Allegato 1 della Delibera ANAC 264 del 20.6.2023, come modificato con delibera 601 del 19 dicembre 2023 ha infatti ridefinito i relativi obblighi di pubblicazione sostituendo quelli elencati nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" dell'allegato 1 alla Delibera ANAC n.1310/2016;
- degli schemi approvati da ANAC con delibera n.495/2024, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs.33/2013, ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione di cui agli artt. 4-bis (utilizzo delle risorse pubbliche), 13 (organizzazione), 31 (controlli su attività e organizzazione) e 12 (atti di carattere normativo e amministrativo generale) del citato decreto.

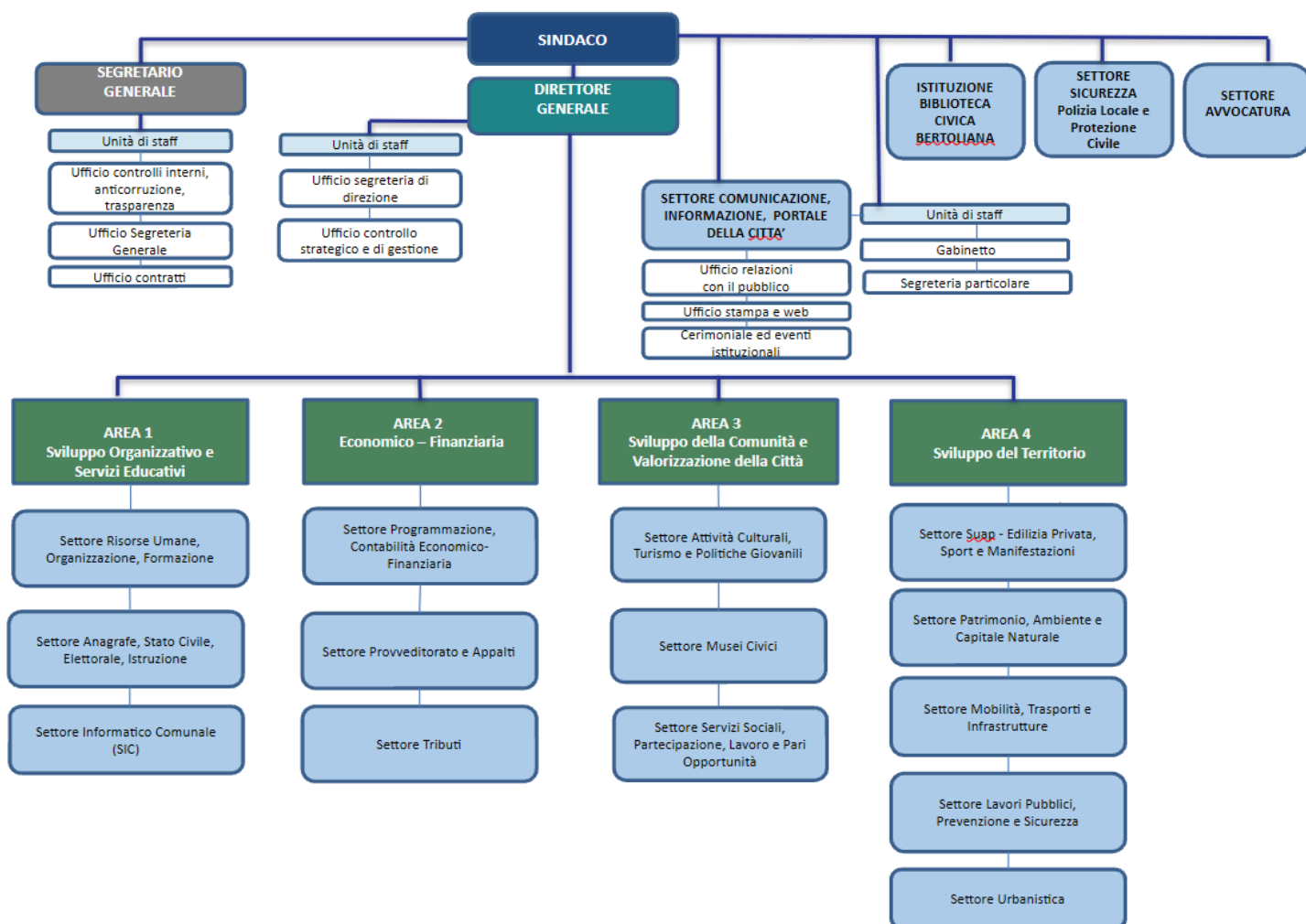
In ordine al tema delle pubblicazioni, si conferma, tuttavia, la necessità di disporre quanto prima di una piattaforma di Amministrazione Trasparente che consenta una gestione automatica dei flussi delle pubblicazioni obbligatorie per adempiere in modo semplice ed organizzato alla complessa normativa sulla Trasparenza, con l'obiettivo di efficientare i processi e garantire pieno controllo e monitoraggio delle scadenze di pubblicazione evitando ulteriori gravosi appesantimenti agli uffici deputati al controllo e soprattutto, agli uffici comunali che sono destinatari degli innumerevoli adempimenti connessi al tema Anticorruzione – Trasparenza. La mancanza di flussi informatizzati dei dati per l'implementazione automatica di Amministrazione trasparente continua ad essere, infatti, un limite notevole, che si auspica verrà man mano superato adottando, nell'ambito delle risorse disponibili, delle soluzioni tecniche che possano garantire da un lato la conformità delle pubblicazioni a quanto previsto dalla normativa e dalle specifiche indicazioni dell'ANAC e, dall'altro, semplifichino il più possibile, mediante flussi informatizzati, l'attività degli uffici.

MONITORAGGIO ALTRE SEZIONI DEL PIAO 2025-2027

5. SEZ. 3. ORGANIZZAZIONE CAPITALE UMANO

3.1 – STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Con delibera di Giunta Comunale n. 4 del 15.01.2025 sono state apportate alcune modifiche, secondo quanto stabilito dall'art. 10 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, all'assetto organizzativo dell'Ente, definito secondo il sottostante schema:



3.2 – PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE

Al 31/12/2025, il personale dipendente in servizio presso il Comune di Vicenza consiste complessivamente in 977 dipendenti, di cui 282 uomini e 695 donne, collocati per lo più nella fascia di età tra i 40 e i 60 anni, in prevalenza donne. Nel Comune di Vicenza i contratti a tempo determinato sono stipulati negli ambiti dei servizi scolastici (ausiliari, educatori, insegnanti) e dei servizi sociali (assistenti sociali) e coinvolgono quasi esclusivamente il genere femminile.

Gli incaricati di elevata qualificazione sono 47 di cui 18 uomini e 29 donne. I dirigenti sono 16 di cui 11 uomini e 5 donne. Sono ricoperti da figure femminili i ruoli di Segretario Comunale e Direttore Generale.

Il numero di dipendenti a tempo indeterminato negli ultimi cinque anni è passato da n. 814 (al 31/12/2021) a n. 865 (al 31/12/2025), con un aumento di n. 51 unità.

Nel corso dell'anno 2025 sono stati assunti con contratto a tempo indeterminato complessivamente 63 dipendenti (44 donne e 19 uomini) di cui 43 nuove assunzioni, 1 stabilizzazione e 19 trasformazioni del rapporto di lavoro.

CATEGORIA	UOMINI		DONNE		TOTALE	
	non di ruolo	di ruolo	non di ruolo	di ruolo	non di ruolo	di ruolo
OP0 (ex cat.A)	5	11	23	69	28	80
OE0 (ex cat. B1-B3)	0	44	2	60	2	104
IS0 (ex cat. C)	6	121	2	276	8	397
FE0 (ex cat. D1-D3)	5	79	63	193	68	272
DIR	4	7	1	4	5	11
SEGRETARIO	0	0	0	1	0	1
DIRETTORE GENERALE	0	0	1	0	1	0
Totale	20	262	92	603	112	865
Totale complessivo	282		695		977	

3.3 – PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

Nel corso del 2025, l'Ufficio Formazione ha promosso e coordinato un processo di pianificazione partecipata delle attività formative, coinvolgendo Dirigenti e referenti della formazione individuati in ciascun Settore. Tale percorso è stato finalizzato alla rilevazione dei fabbisogni formativi, alla condivisione delle priorità e alla definizione di una programmazione coerente sia con le esigenze organizzative dell'Ente sia con gli indirizzi nazionali in materia di sviluppo delle competenze professionali, in particolare nel rispetto della Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione pubblicato il 15 gennaio 2025.

Nell'ambito di questo processo sono stati organizzati due incontri di confronto, aggiornamento e condivisione, rivolti ai Dirigenti e ai referenti della formazione:

- 27 maggio 2025: incontro finalizzato a focalizzare lo stato di avanzamento della Formazione 2025, l'aggiornamento dei nominativi dei dipendenti incaricati del ruolo di referente per la formazione per ciascun settore/unità di staff, la condivisione delle modalità di gestione del processo autorizzativo delle iniziative formative e presentare il nuovo file di monitoraggio delle attività predisposto dall'Ufficio Formazione e condiviso sul drive di Zimbra, al fine di garantire una rilevazione più puntuale e uniforme delle attività formative.
- 6 novembre 2025: incontro dedicato alla presentazione delle modifiche apportate all'obiettivo trasversale in materia di formazione, che ha previsto la revisione dell'indicatore originariamente fissato nel 50% del personale dell'Ente chiamato a svolgere almeno 40 ore di formazione, rimodulato nel 25% del personale dell'Ente che dovrà svolgere almeno 30 ore di formazione, in coerenza con l'articolazione dell'obiettivo sul triennio 2025–2027. Tutte le ore di formazione sono state adeguatamente riparametrate tenendo conto delle diverse situazioni assunzionali e dei periodi di servizio effettivo dei dipendenti.

Il catalogo delle proposte formative adottato e divulgato nel corso del 2024, è stato aggiornato e ampliato con nuove attività formative suddivise nelle seguenti sezioni, riportate poi anche nel file di rendicontazione della formazione:

- Formazione obbligatoria;
- Formazione neoassunti;
- Formazione per la transizione digitale;
- Formazione per la transizione amministrativa;
- Formazione di genere e per le pari opportunità;
- Formazione specialistica.

Il Catalogo è stato inserito il 10 aprile 2025 nella rete intranet dell'Ente, mentre il file di monitoraggio della formazione è stato condiviso con i Dirigenti e i referenti della formazione immediatamente dopo l'incontro informativo del 27 maggio 2025.

Sono stati organizzati, successivamente, degli incontri con i singoli settori per fare il punto sulla formazione dell'Ente, analizzare lo stato dei corsi svolti e le modalità adottate, al fine di individuare eventuali ambiti di miglioramento e definire una strategia per la pianificazione della formazione 2026-2028, da far confluire nella programmazione del PIAO 2026-2028, individuando corsi obbligatori e specialistici, garantendo l'aggiornamento e la valorizzazione del personale, esplorando le opportunità di finanziamento e ottimizzazione delle risorse e favorendo il confronto e la condivisione di idee.

Nel corso dell'anno è stata, inoltre, ampliata e aggiornata l'offerta formativa disponibile sulla rete intranet, nella sezione "Materiali corsi di formazione". È stato predisposto un sistema di filtro e controllo degli accessi, finalizzato a verificare il corretto accesso ai contenuti formativi e la completa fruizione dei corsi caricati. Tale intervento ha consentito un migliore monitoraggio delle attività formative e una più puntuale verifica dell'effettiva fruizione dei materiali video da parte del personale, contribuendo a rafforzare la tracciabilità e l'efficacia delle iniziative formative.

Complessivamente, nel 2025 sono state erogate 25.017 ore di formazione, prevalentemente online, con il coinvolgimento di 747 dipendenti.

Le attività formative hanno riguardato in particolare:

- corsi obbligatori (anticorruzione, sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, trasparenza, accesso agli atti);
- corsi di formazione in presenza organizzati direttamente dall'Ufficio Formazione (Protocollazione e Gestione documentale, LibreOffice Calc e Writer);
- corsi di formazione trasversale, tecnico-specialistica, digitale ed economico-finanziaria.

3.4 – PIANO DELLE AZIONI POSITIVE

Con il Piano Triennale delle Azioni Positive 2025-2027, il Comune di Vicenza si è impegnato ad agire per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

Obiettivo 1| Applicazione istituti lavoro agile e lavoro da remoto – parte 2025

Destinatari	Tutto il personale comunale
Bisogni a cui rispondere	L'obiettivo si propone di porre in essere azioni che agevolino il benessere organizzativo dell'Ente in relazione all'applicazione degli istituti di conciliazione vita lavoro
Azioni previste	Formazione sull'utilizzo degli strumenti informatici necessari per svolgere lavoro agile e lavoro da remoto
Strutture coinvolte nell'intervento	Risorse Umane, organizzazione, formazione, servizio prevenzione e sicurezza; Settore Informatico comunale e strutture dell'ente direttamente interessate;
Tempi	2025 - 2026
Target	<ul style="list-style-type: none"> ○ Applicazione dell'istituto del lavoro agile a partire dal primo semestre 2025 1.2 Applicazione dell'istituto del lavoro da remoto a partire dal primo semestre 2025
Strumenti per il monitoraggio	N. dipendenti aderenti Sondaggio, dopo un anno dalla attivazione degli istituti, al personale dipendente in lavoro agile o in lavoro da remoto sul benessere derivante dall'applicazione degli istituti
Risorse finanziarie	costo dotazione informatica per le postazioni di lavoro a distanza; costo del personale dell'ente impiegato nella analisi
Risultati raggiunti	N. dipendenti aderenti anno 2025: n. 121 accordi di lavoro agile; n. 14 accordi di lavoro da remoto

Obiettivo 2| Formazione e aggiornamento professionale sul tema utilizzo linguaggio inclusivo – parte 2025

Destinatari	Tutto il personale comunale
Bisogni a cui rispondere	Favorire anche attraverso l'utilizzo del linguaggio inclusivo lo sviluppo dei principi di pari opportunità e di contrasto alle discriminazioni

Azioni previste	2.1 Divulgazione del materiale informativo 2.2 Individuazione del personale interessato in base alle funzioni assegnate 2.3 Partecipazione a incontri sul tema, anche con organismi paritetici dell'Ente o di altre realtà del territorio
Strutture coinvolte nell'intervento	Ufficio Pari opportunità e Settore Risorse Umane, organizzazione, formazione
Tempi	2025/2027
Target	Rendere accessibile a tutto il personale il materiale formativo dedicato all'argomento, reperibile nella rete intranet comunale. Proseguire con la programmazione dell'attività formativa in modo da raggiungere il target del 50% del personale dell'Ente (nell'anno 2024 è stato coinvolto il 20% del personale)
Strumenti per il monitoraggio	materiale informativo divulgato; n. dipendenti partecipanti ai corsi
Risorse finanziarie	Capitolo di spesa Pari Opportunità; macro aggregato 1 – spesa per la formazione
Risultati raggiunti	materiale informativo divulgato: https://intranet.comune.vicenza.it/risorse_umane/formazione/piao/linguaggio_inclusivo n. dipendenti partecipanti ai corsi: 29

Obiettivo 3| Strumenti di welfare aziendale: sperimentazione della banca delle ore e ferie solidali – parte 2025

Destinatari	Tutto il personale comunale
Bisogni a cui rispondere	Banca delle ore: fruizione, entro la fine dell'anno successivo a quello di maturazione, per esigenze personali e familiari delle ore in eccedenza derivanti da prestazioni di lavoro straordinario svolte per il dipendente; Ferie solidali: favorire la solidarietà tra dipendenti a favore di personale che necessitano di prestare assistenza a figli minori che bisognosi di cure costanti;
Azioni previste	A seguito dell'introduzione nel contratto decentrato integrativo di apposita disciplina sui seguenti istituti a favore del welfare aziendale: a) banca delle ore (previsto dall'art 33 del CCNL 2019-2021) e b) banca delle ferie solidali (art. 30 del CCNL 2016 – 2018) e della successiva Informativa ai dipendenti e dell'aggiornamento dell'applicativo Infopoint, nel corso dell'anno 2025 si procederà al monitoraggio dell'attività e alla valutazione effettiva dell'impatto sul benessere dei dipendenti.
Strutture coinvolte	Settore Risorse Umane Organizzazione Formazione e segreterie decentrate
Tempi	2025 - 2027

Target	monitoraggio e report di analisi
Strumenti per il monitoraggio	Report di analisi
Risorse finanziarie	Capitoli del personale
Risultati raggiunti	Dipendenti che hanno aderito alla banca ore: 40 Nessuna richiesta per le ferie solidali

Obiettivo 4| Formazione in tema di parità di genere ed eliminazione delle discriminazioni – parte 2025

Destinatari	Personale comunale
Bisogni a cui rispondere	Raggiungere la parità di genere, combattere le forme di ogni discriminazione, eliminare molestie e di violenza di genere nella sfera pubblica e privata. Favorire forme di garanzia e inclusione per il riconoscimento dei diritti umani (obiettivi posti dall'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e recepiti dalla Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile.)
Azioni previste	Partecipazione di almeno il 10% del personale dell'Ente ai corsi on line "RIFORMA Mentis" e/o "La cultura del rispetto" sulla piattaforma Syllabus
Strutture coinvolte nell'intervento	Ufficio Pari opportunità e Settore Risorse Umane, organizzazione, formazione
Tempi	2025/2026
Target	Promozione di una cultura attenta al rispetto delle differenze all'interno dei luoghi di lavoro pubblici Conoscere le modalità per individuare, prevenire, le diverse forme di molestia, violenza e discriminazione; Conoscere le norme e degli strumenti tecnici a tutela delle forme di molestia, violenza e discriminazione.
Strumenti per il monitoraggio	N. dipendenti aderenti Valutazione, in collaborazione con il CUG, della ricaduta dell'attività formativa rispetto ad eventuali segnalazioni di atti discriminatori
Risorse finanziarie	Corsi gratuiti
Risultati raggiunti	N. dipendenti aderenti: 26

3.5 – ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE

Il lavoro agile, inteso come strumento organizzativo volto a conciliare i tempi di vita e di lavoro, promuovendo flessibilità, produttività, efficienza, valorizzazione e responsabilizzazione del personale, può essere adottato dai dipendenti assunti e in servizio, a condizione che svolgano attività o processi che non richiedano una presenza continuativa presso la sede di lavoro, non comportino un contatto costante con l'utenza o con i colleghi e non siano soggetti a turnazioni. In ogni caso, deve essere garantito lo svolgimento corretto e completo delle mansioni assegnate.

Nell'ambito del quadro generale di riferimento nonché in attuazione del PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2025 – 2027 e degli specifici obiettivi ivi previsti in tema di lavoro agile, nel corso dell'anno 2025 è stata effettuata, da parte dei dirigenti di ciascun settore, la ricognizione della mappatura effettuata nel 2024 rispetto alle attività che possono essere svolte a distanza, con il livello di smartabilità previsto sulla base delle linee guida contenute nella specifica sezione del PIAO 2025-2027. La mappatura è stata aggiornata con i nominativi dei dipendenti assegnati ai singoli settori alla data del 31/10/2025 e con le scadenze dei contratti individuali di lavoro agile in essere.

Considerata la positiva esperienza del primo anno di attivazione è stato prevista la possibilità di estendere a tre anni la durata dei contratti di lavoro agile.

Alla data del 31/12/2025 sono risultati attivi n. 121 accordi di lavoro agile.

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento			
1	VICENZA LA CITTA' CHE LAVORA, ACCOGLIE E PROTEGGE	1.1	VICENZA: IL RILANCIO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E DELLE POLITICHE DEL LAVORO	1.1.01	VICENZA: IL RILANCIO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E DELLE POLITICHE DEL LAVORO - 1.06	1.1.01_0001	Creazione di un percorso formativo per i professionisti per la presentazione di pratiche edilizie	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00			
				Tot. Ob. DUP											100,00
				1.1.02	1.1.02_0001	Efficientamento della strumentazione regolatoria inerente l'utilizzo del suolo pubblico a finalità commerciali	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00				
					1.1.02_0002	Rivitalizzazione centro storico: promozione iniziative che generino capacità attrattiva anche in termini di valorizzazione del commercio	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00				
		Tot. Ob. DUP											100,00		
		Tot. Ob. Strat.											100,00		
		1.2	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITÀ E ALLA TRASPARENZA	1.2.01	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITÀ E ALLA TRASPARENZA - 22.03 - 10.02	1.2.01_0001	Organizzazione ed efficientamento dei procedimenti relativi a Taxi e NCC	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITÀ, TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00			
						Tot. Ob. DUP									

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				1.2.03	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 21.02 - 4.01	1.2.03_0001	Aggiornamento della Carta dei Servizi del Sistema Integrato di educazione e istruzione 0/6 del Comune di Vicenza	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						1.2.03_0002	Aggiornamento della Carta dei Servizi del Sistema Integrato di educazione e istruzione 0/6 del Comune di Vicenza	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				1.2.04	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 21.01 - 1.10	1.2.04_0001	Proseguire alla sistemazione delle posizioni previdenziali scoperte individuate dall'INPS con avvisi di note di debito	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						1.2.04_0002	Revisione e sistematizzazione della modulistica pubblicata nelle sezioni "Risorse Umane" e "Comunicazione ai dipendenti" della intranet comunale	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						1.2.04_0003	Redazione della newsletter informativa "Noi siamo il Comune" rivolta al personale dell'ente	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.04_0004	Prosecuzione della progettualità innovativa per l'accoglienza e l'accompagnamento dei neo assunti (on boarding articolato in più fasi) avviata dal 2024	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						1.2.04_0005	Analisi dei processi maggiormente significativi	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						1.2.04_0006	Prosecuzione dell'obiettivo pluriennale avviato nel 2024 sulla Mappatura delle competenze trasversali e tecniche maggiormente significative	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						1.2.04_0007	Allineamento normativo della disciplina regolamentare negli ambiti di competenza	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						Tot. Ob. DUP					100,00	
				1.2.11	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 99999 - 1.10	1.2.11_0001	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00
						1.2.11_0002	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.11_0003	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	20.01-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SEGRETARIO GENERALE	100,00
						1.2.11_0004	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	BEGGIATO LORENZO	21.03-SETTORE INFORMATICO COMUNALE (SIC)	100,00
						1.2.11_0005	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00
						1.2.11_0006	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	CAFÀ VALERIA	25.02-SETTORE MUSEI CIVICI	100,00
						1.2.11_0007	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00
						1.2.11_0008	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	CASTAGNARO MICAELA	25.04-SETTORE SERVIZI SOCIALI, PARTECIPAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA'	100,00
						1.2.11_0009	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	D'AMATO RICCARDO	22.05-SETTORE URBANISTICA	100,00
						1.2.11_0010	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
						1.2.11_0011	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	25.01-SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	100,00
						1.2.11_0012	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						1.2.11_0013	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	LEMBO FERRUCCIO	24.02-SETTORE AVVOCATURA	100,00
						1.2.11_0014	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.11_0015	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
						1.2.11_0016	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						1.2.11_0017	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						1.2.11_0018	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	TREVISIOL MICHELE	23.02-SETTORE PROVVEDITORATI E APPALTI	100,00
						1.2.11_0019	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00
						1.2.11_0020	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	26.01-BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	100,00
						1.2.11_0021	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						1.2.11_0022	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						1.2.11_0023	Programmazione triennale della formazione	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00
						Tot. Ob. DUP						100,00
				1.2.12	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 20.02 - 1.11	1.2.12_0001	Monitoraggio procedurale e finanziario progetti PNRR	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.12_0002	Razionalizzazione della spesa corrente in collaborazione con il Settore Programmazione Contabilità Economico Finanziaria	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00
						1.2.12_0003	Collaborazione con il Settore Comunicazione e Portale della Città e il Settore Risorse Umane per la redazione della newsletter informativa "Noi siamo il Comune" rivolta al personale dell'ente	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00
						1.2.12_0004	Fascicolazione informatica dei procedimenti di competenza in conformità alle linee guida AGID	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00
						1.2.12_0005	Analisi e studio della tematica del Valore Pubblico al fine dell'implementazi e aggiornamento della parte descrittiva della sottosezione 2.1 Valore Pubblico del PIAO	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00
						1.2.12_0006	Formazione in materia di controllo strategico e di gestione e temi affini	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00
						1.2.12_0007	Razionalizzazione dei processi	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	99999-ND	100,00
						1.2.12_0008	Razionalizzazione della spesa corrente	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	99999-ND	100,00
Tot. Ob. DUP											100,00	

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				1.2.18	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 24.02 - 1.11	1.2.18_0001	Proposte operative alla luce delle novità introdotte dall'Intelligenza Artificiale (AI) per assicurare maggiore efficienza e digitalizzazione al Settore Avvocatura	26/03/25	31/12/25	LEMBO FERRUCCIO	24.02-SETTORE AVVOCATURA	100,00
						1.2.18_0002	Supporto e consulenza tecnico giuridica ai diversi Settori dell'Ente al fine di prevenire e limitare il possibile contenzioso	26/03/25	31/12/25	LEMBO FERRUCCIO	24.02-SETTORE AVVOCATURA	100,00
						1.2.18_0003	Monitoraggio del contenzioso, pendente avanti alle diverse sedi del Giudice di Pace, avverso le cartelle esattoriali emesse dalla Polizia Locale al fine di controllo dei crediti del Comune	26/03/25	31/12/25	LEMBO FERRUCCIO	24.02-SETTORE AVVOCATURA	100,00
Tot. Ob. DUP											100,00	
				1.2.20	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 23.01 - 1.03	1.2.20_0001	Razionalizzazione della spesa corrente in collaborazione con l'Ufficio Controllo strategico e di gestione	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.20_0002	Rafforzare la capacità progettuale dell'Ente nell'ambito della progettazione Europea, mediante formazione e training del "Gruppo di lavoro intersettoriale"	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						1.2.20_0003	Razionalizzazione della spesa corrente in collaborazione con l'Ufficio Controllo strategico e di gestione	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						1.2.20_0004	Rafforzare la capacità progettuale dell'Ente nell'ambito della progettazione Europea, mediante formazione e training del "Gruppo di lavoro intersettoriale"	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						Tot. Ob. DUP						100,00
				1.2.22	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 23.02 - 1.03	1.2.22_0001	Efficientamento e miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro mediante aggiornamento dei documenti di valutazione del rischio (DVR) relativi	26/03/25	31/12/25	TREVISIOL MICHELE	23.02-SETTORE PROVVEDITORATI E APPALTI	100,00
						1.2.22_0002	Creazione elenco operatori economici unico per tutti i settori	26/03/25	31/12/25	TREVISIOL MICHELE	23.02-SETTORE PROVVEDITORATI E APPALTI	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.22_0003	Standardizzazione della modulistica relativa al subappalto (art. 119 codice) per tutti i settori comunali	26/03/25	31/12/25	TREVISIOL MICHELE	23.02-SETTORE PROVVEDITORATI E APPALTI	100,00
						1.2.22_0004	Ricognizione/ classificazione generale di quanto depositato/ utilizzato presso il magazzino di via Frescobaldi	26/03/25	31/12/25	TREVISIOL MICHELE	23.02-SETTORE PROVVEDITORATI E APPALTI	100,00
						1.2.22_0005	Efficientare mediante monitoraggio le attività logistiche di assistenza e di sgombero, movimentazione e ridislocazione degli arredi scolastici	26/03/25	31/12/25	TREVISIOL MICHELE	23.02-SETTORE PROVVEDITORATI E APPALTI	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
			1.2.27		VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 99999 - 1.03	1.2.27_0001	Rispetto tempi pagamento fatture commerciali	26/03/25	31/12/25	ND DIRIGENTE	99999-ND	0,00
					Tot. Ob. DUP							0,00
			1.2.28		VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 23.03 - 1.04	1.2.28_0001	Digitalizzazione delle istruttorie afferenti ai procedimenti tributari in materia di IMU	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.28_0002	Lotta all'evasione sull'imposta di soggiorno	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00
						1.2.28_0003	Digitalizzazione delle istruttorie afferenti ai procedimenti tributari in materia di IMU	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00
						1.2.28_0004	Lotta all'evasione sull'imposta di soggiorno	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
				1.2.30	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 20.01 - 1.02 UFFICIO CONTRATTI	1.2.30_0001	UFFICIO CONTRATTI: Informatizzazione dei contratti repertoriati nell'anno 2008	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	20.01-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SEGRETARIO GENERALE	100,00
						1.2.30_0002	UFFICIO CONTRATTI: Redazione modello di lettera commerciale da utilizzare per contratti relativi all'affidamento di lavori d'importo inferiore alle soglie europee	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	20.01-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SEGRETARIO GENERALE	100,00
						1.2.30_0003	Obiettivi assegnati al Servizio Contratti	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	99999-ND	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				1.2.32	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 22.02 - 1.05	1.2.32_0001	Creazione unità operativa amministrativa unica per il Settore Patrimonio Ambiente e Capitale Naturale	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
						1.2.32_0002	Ottimizzazione della gestione del patrimonio immobiliare attraverso l'integrazione della digitalizzazione dei fascicoli immobiliari (non ERP) con i dati relativi alla manutenzione	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
						1.2.32_0003	Ottimizzazione della gestione del patrimonio immobiliare attraverso l'integrazione della digitalizzazione dei fascicoli immobiliari (non ERP) con i dati relativi alla valorizzazione	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00
				1.2.36	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 24.03 - 1.11	1.2.36_0001	Realizzazione di un progetto di razionalizzazione della spesa comunale attualmente destinata all'acquisto dei giornali quotidiani	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.36_0002	Elaborazione dello studio grafico della newsletter di comunicazione interna "Noi siamo il Comune" a cura della Direzione Generale e collaborazione tecnica alla sua redazione periodica	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00
						1.2.36_0003	Razionalizzazione e attualizzazione del ruolo dell'Amministrazione all'interno delle commemorazioni istituzionali e celebrazioni pubbliche	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00
						1.2.36_0004	Sviluppo del progetto di gestione delle segnalazioni di disservizio	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00
						1.2.36_0005	Supporto nella reingegnerizzazione del processo di segnalazione disservizi	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00
						Tot. Ob. DUP					100,00	
			1.2.41	1.2.41	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 20.01 - 1.02 - UFFICIO SEGRETERIA GENERALE	1.2.41_0001	USG - Digitalizzazione dei servizi - Efficientamento del processo di ricerca delle deliberazioni di Giunta comunale annualità 1990-1999 e di Consiglio Comunale annualità 2000-2009	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	20.01-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SEGRETARIO GENERALE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.41_0002	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE: Efficientamento dei servizi - Miglioramento di alcuni processi di competenza del personale usciere che presta assistenza alle sedute di Consiglio Comunale	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	20.01-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SEGRETARIO GENERALE	100,00
						1.2.41_0003	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE: Efficientamento dei servizi - Miglioramento del processo di gestione delle richieste di cambio/modifica di nome/ cognome	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	20.01-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SEGRETARIO GENERALE	100,00
						1.2.41_0004	Obiettivi assegnati al Servizio Segreteria generale	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	99999-ND	100,00
					Tot. Ob. DUP						100,00	
				1.2.44	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 99999 - 1.02	1.2.44_0001	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	20.01-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SEGRETARIO GENERALE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.44_0002	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	20.01-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL SEGRETARIO GENERALE	100,00
						1.2.44_0003	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
						1.2.44_0004	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	BEGGIATO LORENZO	21.03-SETTORE INFORMATICO COMUNALE (SIC)	100,00
						1.2.44_0005	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00
						1.2.44_0006	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	CAFÀ VALERIA	25.02-SETTORE MUSEI CIVICI	100,00
						1.2.44_0007	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00
						1.2.44_0008	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	CASTAGNARO MICAELA	25.04-SETTORE SERVIZI SOCIALI, PARTECIPAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA'	100,00
						1.2.44_0009	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.44_0010	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	D'AMATO RICCARDO	22.05-SETTORE URBANISTICA	100,00
						1.2.44_0011	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
						1.2.44_0012	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	25.01-SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	100,00
						1.2.44_0013	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						1.2.44_0014	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	LEMBO FERRUCCIO	24.02-SETTORE AVVOCATURA	100,00
						1.2.44_0015	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00
						1.2.44_0016	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
						1.2.44_0017	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						1.2.44_0018	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.44_0019	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
						1.2.44_0020	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	BEGGIATO LORENZO	21.03-SETTORE INFORMATICO COMUNALE (SIC)	100,00
						1.2.44_0021	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00
						1.2.44_0022	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	CAFÀ VALERIA	25.02-SETTORE MUSEI CIVICI	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.44_0023	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00
						1.2.44_0024	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	CASTAGNARO MICAELA	25.04-SETTORE SERVIZI SOCIALI, PARTECIPAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA'	100,00
						1.2.44_0025	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	20.02-UNITA' DI STAFF ALLE DIRETTE DIPENDENZE DEL DIRETTORE GENERALE	100,00
						1.2.44_0026	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	D'AMATO RICCARDO	22.05-SETTORE URBANISTICA	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.44_0027	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
						1.2.44_0028	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	25.01-SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	100,00
						1.2.44_0029	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						1.2.44_0030	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	LEMBO FERRUCCIO	24.02-SETTORE AVVOCATURA	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.44_0031	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00
						1.2.44_0032	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
						1.2.44_0033	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						1.2.44_0034	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.44_0035	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00
						1.2.44_0036	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	TREVISIOL MICHELE	23.02-SETTORE PROVVEDITORATI E APPALTI	100,00
						1.2.44_0037	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
						1.2.44_0038	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	TREVISIOL MICHELE	23.02-SETTORE PROVVEDITORATI E APPALTI	100,00
						1.2.44_0039	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	26.01-BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	100,00
						1.2.44_0040	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	26.01-BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.44_0041	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						1.2.44_0042	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						1.2.44_0043	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						1.2.44_0044	Attuazione delle Misure di contrasto previste nella Sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00
						1.2.44_0045	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						1.2.44_0046	Monitoraggio degli adempimenti in materia di pubblicazione ex D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in ottemperanza a quanto stabilito dalla misura 01 della sezione 2.4 del PIAO 2025/2027	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.03-SETTORE TRIBUTI	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				1.2.46	Tot. Ob. DUP							100,00
				1.2.46	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONE DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 21.02 - 1.07	1.2.46_0001	Digitalizzazione del servizio di richiesta di pubblicazione di matrimonio	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
				1.2.46		1.2.46_0002	Impostare i criteri di valorizzazione delle tombe di famiglia, a seguito di studio tecnico/ amministrativo dei 17 manufatti attualmente concedibili	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
				1.2.46		1.2.46_0003	Creazione di un unico servizio di front office per il ricevimento delle pratiche di iscrizione anagrafica	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
				1.2.46		1.2.46_0004	Digitalizzazione del servizio di richiesta di pubblicazione di matrimonio	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
				1.2.46		1.2.46_0005	Impostare i criteri di valorizzazione delle tombe di famiglia, a seguito di studio tecnico/ amministrativo dei 17 manufatti attualmente concedibili	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
				1.2.46		1.2.46_0006	Creazione di un unico servizio di front office per il ricevimento delle pratiche di iscrizione anagrafica	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
					Tot. Ob. DUP							100,00
				1.2.47	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 21.03 - 1.08	1.2.47_0001	Razionalizzazione del processo di notifica degli atti	26/03/25	31/12/25	BEGGIATO LORENZO	21.03-SETTORE INFORMATICO COMUNALE (SIC)	100,00
						1.2.47_0002	Efficientare la gestione documentale del Comune	26/03/25	31/12/25	BEGGIATO LORENZO	21.03-SETTORE INFORMATICO COMUNALE (SIC)	100,00
						1.2.47_0003	Incrementare il livello di sicurezza dei dati, dei servizi e dell'infrastruttura IT del Comune	26/03/25	31/12/25	BEGGIATO LORENZO	21.03-SETTORE INFORMATICO COMUNALE (SIC)	100,00
						1.2.47_0004	Incrementare il livello di digitalizzazione del Comune, collaborando con i diversi Settori dell'ente interessati dalla revisione/ digitalizzazione dei processi	26/03/25	31/12/25	BEGGIATO LORENZO	21.03-SETTORE INFORMATICO COMUNALE (SIC)	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
				1.2.51	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 24.01 - 3.01	1.2.51_0001	DIGITALIZZAZIONI DEI PROCEDIMENTI INERENTI IL RILIEVO DEI SINISTRI STRADALI	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.2.51_0002	DETERMINAZIONE CONTRIBUTO CONCEDIBILE PER SOSTEGNO IMMEDIATO DANNI GRANDINE 2023 O.C.D.P.C. n. 1025/2023 (PROTEZIONE CIVILE)	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00
						1.2.51_0003	GESTIONE SANZIONI AMMINISTRATIVE – GARA D'APPALTO PER LA POSTALIZZAZIONE E NOTIFICAZIONE	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
				1.2.54	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 22.01 - 1.06	1.2.54_0001	Creazione di un protocollo per lo svolgimento delle conferenze di servizi interne	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00
						1.2.54_0002	Riduzione arretrato delle procedure non concluse fuori termine in riferimento al primo semestre 2025 (progetto mille esperti)	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				1.2.56	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 22.04 - 1.06	1.2.56_0001	Redazione di guida relativa al Codice dei contratti integrata con aggiornamenti per circolari ANAC e MIT, prassi, sentenze TAR, Consiglio Stato, ecc.	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
						1.2.56_0002	Sistema BDAP (Banca dati Amministrazioni Pubbliche) - Efficientamento della gestione dei CUP (Codice Unico di Progetto) non ancora iniziati degli anni trascorsi	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
						1.2.56_0003	Redazione dello stato finale OO.PP. concluse (ricomprese nell'elenco annuale 2017 inerenti il Settore Lavori Pubblici)	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00
				1.2.60	VICENZA: L'EFFICIENZA AMMINISTRATIVA E ORGANIZZATIVA, L'INNOVAZIONE E LA DIGITALIZZAZIONI DEI SERVIZI, L'ATTENZIONE ALLA LEGALITA' E ALLA TRASPARENZA - 22.03 - 10.05	1.2.60_0001	Ridefinizione dei processi di formazione del parere tecnico alla luce del Nuovo Regolamento Canone Unico Patrimoniale (CUP)	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00
				Tot. Ob. Strat.								99,28

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
		1.3	VICENZA: UNA CITTÀ INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI	1.3.01	VICENZA: UNA CITTÀ INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 22.03 - 1.11	1.3.01_0001	Razionalizzazione e digitalizzazione del processo di richiesta, rinnovo e utilizzo del CUDE (Contrassegno Unificato Disabili Europeo)	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				1.3.02	VICENZA: UNA CITTÀ INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 21.01 - 1.11	1.3.02_0001	Ottimizzazione del processo adibito al servizio di accoglienza al pubblico attraverso la creazione di uno sportello front office dedicato alla protocollazione in entrate delle pratiche CUDE	26/03/25	31/12/25	PICCIN ELISABETTA	21.01-SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE FORMAZIONE	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				1.3.04	VICENZA: UNA CITTÀ INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 21.02 - 1.07	1.3.04_0001	Revisione del Regolamento per la celebrazione dei Matrimoni Civili	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						1.3.04_0002	Revisione del Regolamento per la celebrazione dei Matrimoni Civili	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				1.3.05	VICENZA: UNA CITTÀ INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 22.02 - 8.02	1.3.05_0001	Ottimizzazione della gestione degli immobili riservati all'edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) e recupero risorse per interventi ERP	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				1.3.06	VICENZA: UNA CITTA' INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 25.04 - 12.07	1.3.06_0001	Ambiti Territoriali Sociali - Attuazione della riforma di cui alla Legge Regionale n.9/2024	26/03/25	31/12/25	CASTAGNARO MICAELA	25.04-SETTORE SERVIZI SOCIALI, PARTECIPAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA'	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				1.3.07	VICENZA: UNA CITTA' INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 22.02 - 9.05	1.3.07_0001	Realizzazione di un'oasi felina	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				1.3.08	VICENZA: UNA CITTA' INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 25.04 - 12.02	1.3.08_0001	Rilevazione sulla qualità percepita del servizio di trasporto sociale in favore delle persone con disabilità o ridotta autonomia personale	26/03/25	31/12/25	CASTAGNARO MICAELA	25.04-SETTORE SERVIZI SOCIALI, PARTECIPAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA'	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				1.3.09	VICENZA: UNA CITTA' INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 22.03 - 12.02	1.3.09_0001	Avvio delle attività del tecnico referente del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche (PEBA)	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				1.3.10	VICENZA: UNA CITTA' INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 25.04 - 12.03	1.3.10_0001	Revisione del Regolamento per l'erogazione di contributi economici ad integrazione del reddito - Capo III "Prestazioni economiche integrative di rette per i servizi residenziali e semi-residenziali"	26/03/25	31/12/25	CASTAGNARO MICAELA	25.04-SETTORE SERVIZI SOCIALI, PARTECIPAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA'	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento	
		1.4		1.3.11	VICENZA: UNA CITTA' INCLUSIVA PER L'ABITARE, LE FAMIGLIE E I SOGGETTI FRAGILI - 25.04 - 12.06	1.3.11_0001	Predisposizione del regolamento per l'assegnazione di alloggi per finalità sociali di cui all'art. 46 della L.R. 39/2017	26/03/25	31/12/25	CASTAGNARO MICAELA	25.04-SETTORE SERVIZI SOCIALI, PARTECIPAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA'	100,00	
Tot. Ob. DUP											100,00		
Tot. Ob. Strat.											100,00		
				VICENZA: IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA IN CITTA', LA RIGENERAZIONE E LA RIQUALIFICAZION DELLE AREE DEGRADATE	1.4.01	VICENZA: IL MIGLIORAMENTO DELLA SICUREZZA IN CITTA', LA RIGENERAZIONE E LA RIQUALIFICAZION DELLE AREE DEGRADATE	1.4.01_0001	AGGIORNAMENTI DEL PIANO COMUNALE DI EMERGENZA (PROTEZIONE CIVILE)	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00
							1.4.01_0002	SERVIZI ANTIDEGRADO URBANO, DI CONTROLLO DELLE VIOLAZIONI IN MATERIA DI ABBANDONO DI RIFIUTI , ANCHE TRAMITE CONTROLLI IN BORGHESE E CON VIDEOSORVEGLIA	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00
						1.4.01_0003	CONTRASTO AL MICROSPACCIO DI SOSTANZE STUPEFACENTI	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00	
						1.4.01_0004	SERVIZI ANTIDEGRADO URBANO ANCHE MEDIANTE LA BASE OPERATIVA DEL DISTACCAMENTO DI POLIZIA LOCALE A CAMPO MARZO	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00	

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						1.4.01_0005	SERVIZI SPECIALISTICI DI POLIZIA STRADALE GENERALE E SERVIZI DI VIGILANZA DI QUARTIERE	26/03/25	31/12/25	PAROLIN MASSIMO	24.01-UNITA' DI SICUREZZA POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
			Tot. Ob. Strat.									100,00
Tot. Area Strat.												99,36
2	VICENZA LA CITTA' DEL DOMANI CHE SI TRASFORMA E SI MUOVE	2.1	VICENZA: IL POTENZIAMENTO DEL TRASPORTO PUBBLICO, LA SOSTA E LA MOBILITA' SOSTENIBILE	2.1.03	VICENZA: IL POTENZIAMENTO DEL TRASPORTO PUBBLICO, LA SOSTA E LA MOBILITA' SOSTENIBILE	2.1.03_0001	Garantire la massima funzionalità della rete di mobilità privata e pubblica in occasione del Giro d'Italia	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
						2.1.03_0002	Attuazione del progetto bike-to-work nelle politiche aziendali di mobilità sostenibile	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
						2.1.03_0003	Approvazione ed attuazione del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile per Vicenza	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
			Tot. Ob. Strat.									100,00
		2.2	VICENZA: LA GUIDA AL PROCESSO DI TRASFORMAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA A SERVIZIO DELLA CITTA'	2.2.01	VICENZA: LA GUIDA AL PROCESSO DI TRASFORMAZIONE DELLE INFRASTRUTTURE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RIGENERAZIONE URBANA A SERVIZIO DELLA CITTA' - 22.03 - 10.05	2.2.01_0001	Piano straordinario di controllo, manutenzione, sostituzione ed eventuale potenziamento della segnaletica verticale prioritaria (DM MIT 11/12/2024)	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
						2.2.01_0002	Attuazione dei progetti PNRR – Rendicontazioni in Regis	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						2.2.01_0003	TAV - Accompagnare l'inserimento urbano delle opere previste	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
				2.2.03	VICENZA: LA GUIDA AL PROCESSO DI TRASFORMAZION DELLE INFRASTRUTTURE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZION E RIGENERAZIONE URBANA A SERVIZIO DELLA CITTA' - 22.04 - 1.06	2.2.03_0001	Interventi di riqualificazione del compendio immobiliare dell'area denominata ex Macello	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
						2.2.03_0002	Sviluppo delle fasi di progettazione mancanti finalizzate all'appalto dei lavori delle opere inserite negli elenchi annuali OO.PP. 2017-2022 non ancora cantierate	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
						2.2.03_0003	Gestione tecnico-amministrativa dei progetti di cui agli accordi con MIBACT (Ministero per i Beni e le Attività Culturali) sottoscritti a gennaio 2024	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
				2.2.04	VICENZA: LA GUIDA AL PROCESSO DI TRASFORMAZION DELLE INFRASTRUTTURE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZION E RIGENERAZIONE URBANA A SERVIZIO DELLA CITTA' - 22.05 - 8.01	2.2.04_0001	Variante al Piano degli Interventi relativa al "Sistema dei servizi" – Fase 2	26/03/25	31/12/25	D'AMATO RICCARDO	22.05-SETTORE URBANISTICA	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
						2.2.04_0002	Formazione del Piano strategico "Masterplan Vicenza 2030" - Fase 2	26/03/25	31/12/25	D'AMATO RICCARDO	22.05-SETTORE URBANISTICA	100,00
				2.2.05		Tot. Ob. DUP						100,00
					VICENZA: LA GUIDA AL PROCESSO DI TRASFORMAZION DELLE INFRASTRUTTURE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZION E RIGENERAZIONE URBANA A SERVIZIO DELLA CITTA' - 20.1 -1.06	2.2.05_0001	Coordinamento del processo di riqualificazione del compendio immobiliare "Ex Macello"	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	99999-ND	100,00
						Tot. Ob. DUP						100,00
				Tot. Ob. Strat.								100,00
		2.3	VICENZA: I GIOVANI, LA SCUOLA E L'UNIVERSITÀ AL CENTRO DELLA VICENZA DEL FUTURO	2.3.03	VICENZA: I GIOVANI, LA SCUOLA E L'UNIVERSITA' AL CENTRO DELLA VICENZA DEL FUTURO - 25.01 - 5.02	2.3.03_0001	Incremento attività formative per le scuole superiori di Vicenza legate al tema della legalità	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	25.01-SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	100,00
						Tot. Ob. DUP						100,00
				2.3.04	VICENZA: I GIOVANI, LA SCUOLA E L'UNIVERSITA' AL CENTRO DELLA VICENZA DEL FUTURO - 21.02 - 1.07	2.3.04_0001	Spostamento delle sezioni elettorali dagli istituti scolastici ad altri edifici al fine di non interrompere l'attività didattica durante le consultazioni elettorali	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
						2.3.04_0002	Spostamento delle sezioni elettorali dagli istituti scolastici ad altri edifici al fine di non interrompere l'attività didattica durante le consultazioni elettorali	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				2.3.05	Tot. Ob. DUP							100,00
				VICENZA: I GIOVANI, LA SCUOLA E L'UNIVERSITA' AL CENTRO DELLA VICENZA DEL FUTURO - 21.02 - 4.01	2.3.05_0001	Nuovo regolamento per la costituzione del Comitato di controllo sulla qualità del servizio mensa scolastica		26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
					2.3.05_0002	Attivazione della piattaforma per l'iscrizione online ai Servizi alla prima infanzia (asili nido)		26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
					2.3.05_0003	Piano di razionalizzazione dell'utilizzo degli edifici scolastici al fine di consentire un più efficiente ed efficace impiego delle risorse e del patrimonio comunale		26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
					2.3.05_0004	Nuovo regolamento per la costituzione del Comitato di controllo sulla qualità del servizio mensa scolastica		26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
					2.3.05_0005	Attivazione della piattaforma per l'iscrizione online ai Servizi alla prima infanzia (asili nido)		26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
					2.3.05_0006	Piano di razionalizzazione dell'utilizzo degli edifici scolastici al fine di consentire un più efficiente ed efficace impiego delle risorse e del patrimonio comunale		26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00
					Tot. Ob. DUP							100,00
				Tot. Ob. Strat.								100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguimento				
Tot. Area Strat.												100,00				
3	VICENZA LA CITTA' DEI QUARTIERI VERDE E PULITA	3.1	VICENZA: ATTENZIONE AI QUARTIERI, LA PARTECIPAZIONE E IL VOLONTARIATO	3.1.01	VICENZA: ATTENZIONE AI QUARTIERI, LA PARTECIPAZIONE E IL VOLONTARIATO - 26.01 - 5.02	3.1.01_0001	Nuova sede Villaggio del Sole: progettazione spazi, predisposizione atti di gara per acquisto arredi e riorganizzazione del servizio al pubblico	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	26.01-BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	100,00				
												Tot. Ob. DUP				
				3.1.03	VICENZA: ATTENZIONE AI QUARTIERI, LA PARTECIPAZIONE E IL VOLONTARIATO - 24.03 - 1.11	3.1.03_0001	Avvicinare l'amministrazione comunale ai cittadini attraverso una partecipazione costante alla vita della comunità	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00				
												3.1.03_0002	Aumentare la consapevolezza della cittadinanza relativa alla storia recente della città	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO
				Tot. Ob. DUP											100,00	
				3.1.04	VICENZA: ATTENZIONE AI QUARTIERI, LA PARTECIPAZIONE E IL VOLONTARIATO - 25.04 - 1.01	3.1.04_0001	Sviluppo e consolidamento dei Consigli di Quartiere	26/03/25	31/12/25	CASTAGNARO MICAELA	25.04-SETTORE SERVIZI SOCIALI, PARTECIPAZIONE, LAVORO E PARI OPPORTUNITA'	100,00				
												Tot. Ob. DUP				
				Tot. Ob. Strat.												100,00
						3.2	VICENZA: LO SVILUPPO DEL VERDE PUBBLICO E LA CURA URBANA	3.2.01	VICENZA: LO SVILUPPO DEL VERDE PUBBLICO E LA CURA URBANA - 9.03	3.2.01_0001	Elaborazione Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani, pulizia stradale e gestione ecocentri in sostituzione del precedente Regolamento di igiene ambientale del 1983	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
																Tot. Ob. DUP

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				3.2.02	VICENZA: LO SVILUPPO DEL VERDE PUBBLICO E LA CURA URBANA - 9.02	3.2.02_0001	Aggiornamento Regolamento di Igiene	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00
			Tot. Ob. Strat.									100,00
		3.3	VICENZA: L'ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE, LA LOTTA AL CAMBIAMENTO CLIMATICO E LA TUTELA DELLE ACQUE	3.3.01	VICENZA: L'ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE, LA LOTTA AL CAMBIAMENTO CLIMATICO E LA TUTELA DELLE ACQUE - 22.04 - 9.02	3.3.01_0001	Valutazione della proposta di Partenariato pubblico privato finalizzata alla realizzazione di interventi di riqualificazione energetica e valorizzazione di immobili ad uso pubblico	26/03/25	31/12/25	GABBI PAOLO	22.04-SETTORE LAVORI PUBBLICI, PREVENZIONE E SICUREZZA	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00
				3.3.03	VICENZA: L'ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE, LA LOTTA AL CAMBIAMENTO CLIMATICO E LA TUTELA DELLE ACQUE - 22.03 - 9.06	3.3.03_0001	Piano Comunale delle Acque	26/03/25	31/12/25	ANDRIOLO CARLO	22.03-SETTORE MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00
				3.3.04	VICENZA: L'ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE, LA LOTTA AL CAMBIAMENTO CLIMATICO E LA TUTELA DELLE ACQUE - 24.02 - 1.11	3.3.04_0001	Supporto giuridico per la valutazione della proposta di Partenariato pubblico-privato finalizzata alla riqualificazione energetica e valorizzazione degli immobili ad uso pubblico del Comune di Vicenza	26/03/25	31/12/25	LEMBO FERRUCCIO	24.02-SETTORE AVVOCATURA	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				3.3.05	VICENZA: L'ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE, LA LOTTA AL CAMBIAMENTO CLIMATICO E LA TUTELA DELLE ACQUE - 23.01 - 1.11	3.3.05_0001	Supporto operativo per la valutazione della proposta di Partenariato pubblico-privato finalizzata alla riqualificazione energetica e valorizzazione degli immobili ad uso pubblico	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
						3.3.05_0002	Supporto operativo per la valutazione della proposta di Partenariato pubblico-privato finalizzata alla riqualificazione energetica e valorizzazione degli immobili ad uso pubblico	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIO CONTABILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00
				3.3.06	VICENZA: L'ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE, LA LOTTA AL CAMBIAMENTO CLIMATICO E LA TUTELA DELLE ACQUE - 22.02 - 9.02	3.3.06_0001	Redazione del Piano energetico comunale e monitoraggio del PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima, attivazione del conto termico e individuazione dell'Energy manager comunale)	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
						3.3.06_0002	Realizzazione di una Comunità energetica rinnovabile	26/03/25	31/12/25	PELIZZARO PIERO	22.02-SETTORE PATRIMONIO, AMBIENTE E CAPITALE NATURALE	100,00
				Tot. Ob. DUP								100,00
				3.3.07	VICENZA: L'ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE, LA LOTTA AL CAMBIAMENTO CLIMATICO E LA TUTELA DELLE ACQUE - 20.02 - 1.05	3.3.07_0001	Progetto di riqualificazione energetica immobili comunali	26/03/25	31/12/25	CAVALIERI MICHELA	99999-ND	100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento					
					Tot. Ob. DUP							100,00					
			Tot. Ob. Strat.									100,00					
			Tot. Area Strat.										100,00				
4	VICENZA LA CITTA' PER LA PACE, IL BENESSERE E LA CULTURA	4.1	VICENZA: LA PROMOZIONE DELLA PACE E LA VALORIZZAZIONE DELLA COOPERAZIONE E DEGLI SCAMBI INTERNAZIONALI	4.1.01	VICENZA: LA PROMOZIONE DELLA PACE E LA VALORIZZAZIONE DELLA COOPERAZIONE E DEGLI SCAMBI INTERNAZIONALI	4.1.01_0001	Organizzazione di due eventi pubblici di sensibilizzazione della cittadinanza sui temi dei diritti umani, della solidarietà tra i popoli	26/03/25	31/12/25	GIAMMARCHI CLAUDIA	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00					
						4.1.01_0002	Organizzazione di due eventi pubblici di sensibilizzazione della cittadinanza sui temi dei diritti umani, della solidarietà tra i popoli	26/03/25	31/12/25	MARONI MATTEO	21.02-SETTORE ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, ISTRUZIONE	100,00					
						Tot. Ob. DUP							100,00				
						Tot. Ob. Strat.			100,00								
				4.2	VICENZA: LA CITTA' DELLO SPORT E DEL TEMPO LIBERO	4.2.01	VICENZA: LA CITTA' DELLO SPORT E DEL TEMPO LIBERO	4.2.01_0001	Programmazione e realizzazione manifestazioni sportive di rilevanza nazionale e/o internazionale	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00			
		Tot. Ob. DUP							100,00								
		Tot. Ob. Strat.			100,00												
				4.3	VICENZA: IL RAFFORZAMENTO DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVITA' TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA	4.3.01	VICENZA: IL RAFFORZAMENTO DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVITA' TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 23.01 - 1.03	4.3.01_0001	Valorizzazione ed efficientamento dei servizi di promozione turistica	26/03/25	31/12/25	SUDIRO LUIGI	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	100,00			
								4.3.01_0002	Valorizzazione ed efficientamento dei servizi di promozione turistica	26/03/25	31/12/25	BELLESIA MAURO	23.01-SETTORE PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	100,00			
		Tot. Ob. DUP							100,00								

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				4.3.02	VICENZA: IL RAFFORZAMENTO DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVITÀ TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 25.02 - 1.03	4.3.02_0001	Valorizzazione ed efficientamento dei servizi di promozione turistica mediante definizione del processo di gestione dei servizi	26/03/25	31/12/25	CAFÀ VALERIA	25.02-SETTORE MUSEI CIVICI	100,00
Tot. Ob. DUP											100,00	
				4.3.03	VICENZA: IL RAFFORZAMENTO DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVITÀ TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 25.01 - 7.01	4.3.03_0001	Valorizzazione ed efficientamento dei servizi di promozione turistica	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	25.01-SETTORE ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	100,00
Tot. Ob. DUP											100,00	
				4.3.04	VICENZA: IL RAFFORZAMENTO DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVITÀ TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 25.02 - 6.02	4.3.04_0001	Gallerie di Palazzo Thiene: valorizzazione degli spazi mediante analisi, studio e programmazione degli stessi al fine di realizzare iniziative culturali ed espositive	26/03/25	31/12/25	CAFÀ VALERIA	25.02-SETTORE MUSEI CIVICI	100,00
						4.3.04_0002	Promozione dei Musei mediante pubblicazione di contributi comunicativi	26/03/25	31/12/25	CAFÀ VALERIA	25.02-SETTORE MUSEI CIVICI	100,00
						4.3.04_0003	Ampliamento dell'accessibilità museale	26/03/25	31/12/25	CAFÀ VALERIA	25.02-SETTORE MUSEI CIVICI	100,00
						4.3.04_0004	Realizzazione nuovi spazi per la didattica e l'attività nei musei	26/03/25	31/12/25	CAFÀ VALERIA	25.02-SETTORE MUSEI CIVICI	100,00
Tot. Ob. DUP											100,00	

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento
				4.3.05	VICENZA: IL RAFFORZAMENTC DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVIT TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 24.03 - 1.11	4.3.05_0001	Migliorare il sito comunale per quanto riguarda l'agenda eventi VIVA	26/03/25	31/12/25	BERTASI ALESSANDRO	24.03-SETTORE COMUNICAZIONE INFORMAZIONE, PORTALE DELLA CITTA'	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				4.3.06	VICENZA: IL RAFFORZAMENTC DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVIT TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 22.05 - 6.01	4.3.06_0001	UNESCO – attivazione dei tavoli interistituzionali 4 e 9 del Piano di Gestione 2024-2030 e aggiornamento schede di conservazione Beni Palladiani	26/03/25	31/12/25	D'AMATO RICCARDO	22.05-SETTORE URBANISTICA	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				4.3.07	VICENZA: IL RAFFORZAMENTC DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVIT TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 26.01 - 6.02	4.3.07_0001	Coordinamento attività di promozione della lettura nel Forum Vicenza Città che legge	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	26.01-BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	100,00
						4.3.07_0002	Informatizzazione del workflow per la gestione degli eventi culturali della biblioteca	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	26.01-BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00
				4.3.10	VICENZA: IL RAFFORZAMENTC DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVIT TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 25.01 - 6.02	4.3.10_0001	Ideazione e Realizzazione nuove rassegne culturali in collaborazione con Forum Cultura	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	25.01-SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	100,00
						4.3.10_0002	Informatizzazione del procedimento di gestione degli eventi al Teatro Olimpico	26/03/25	31/12/25	GAZZOLA MATTEA	25.01-SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI	100,00
Tot. Ob. DUP												100,00

Report - Albero Performance

Cod. Area Str.	Area Strategica	Cod. Strategico	Ob. Strategico	Cod. DUP	Ob. DUP	Cod. PIAO	Ob. PIAO	Dt. Inizio	Dt. Fine	Responsabile	Unità Organizzative	% Conseguitamento			
5				4.3.14	VICENZA: IL RAFFORZAMENTC DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVIT TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 22.01 - 6.02	4.3.14_0001	Programmazione, coordinamento e realizzazione 4 manifestazioni di elevata partecipazione	26/03/25	31/12/25	CARRUCCIU GIANLUIGI	22.01-SETTORE SUAP - EDILIZIA PRIVATA, SPORT E MANIFESTAZIONI	100,00			
				Tot. Ob. DUP											100,00
				4.3.15	VICENZA: IL RAFFORZAMENTC DELL'OFFERTA CULTURALE E DELL'ATTRATTIVIT TURISTICA, LO SVILUPPO DEL BRAND VICENZA - 20.1 - 1.03	4.3.15_0001	Coordinamento processo di trasformazione del "Consorzio Vicenza è" in società strumentale in house	26/03/25	31/12/25	DI CINDIO STEFANIA	99999-ND	100,00			
				Tot. Ob. DUP											100,00
				Tot. Ob. Strat.											100,00
				Tot. Area Strat.											100,00
5	Obiettivo di Ente	5.1	Obiettivo fittizio per collegare Obiettivi di ENTE del PIAO -	5.1.1	Obiettivo fittizio per collegare obiettivo di Ente del PIAO	5.1.1_0001	Obiettivo di Ente	26/03/25	31/12/25	ND DIRIGENTE	99999-ND				
				Tot. Ob. DUP											
				Tot. Ob. Strat.											
Tot. Area Strat.															