

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



Informazioni personali	
Cognome/Nome	Nardi Paolo
Cittadinanza	italiana
Esperienza professionale	
Attuale (dal 31/12/2018 ad oggi)	<p>Inquadrato nell' Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D) con la qualifica di Specialista in attività amministrative e contabili presso Comune di Vicenza - Settore Programmazione, contabilità economica finanziaria, dal 1/6/2020 al 31/12/2023 e dal 19/2/2024 al 01/12/2025 con l'incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) del Servizio Contabilità economica e fiscale, dal 02/12/2025 al 31/12/2026 con l'incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) del Servizio Contabilità economico-finanziaria.</p>
Fino al 30/12/2018	<p>Istruttore Direttivo delle attività amministrative e contabili - categoria D, presso:</p> <p>Comune di Mantova, Settore Servizi Finanziari, Tributi e Demanio – Servizio Finanziario (Finanza straordinaria/Bilancio) – via Roma, 39 - Mantova</p> <ul style="list-style-type: none"> • Redazione di Bilancio di previsione, Documento Unico di Programmazione, piano investimenti, Rendiconto della gestione – Variazioni di bilancio • Analisi fonti di finanziamento (indebitamento) • Trasmissione bilanci alla BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche) • Gestione utenti software di contabilità "Libra" <p>Dal 3/12/1984, in seguito a concorso pubblico, sono stato assunto presso il Comune di Mantova.</p> <p>Dal gennaio 1985 tino a marzo 1987 ho prestato servizio presso l'ufficio Economato svolgendo per circa un anno le funzioni di Economo.</p> <p>Dal 1987 presto servizio presso il Servizio Finanziario. Pertanto ho preso parte anche alla transizione dal sistema contabile previsto dal TUEL (D.Lgs.n.267/2000) ai nuovi principi di armonizzazione.</p> <p>Ho svolto mansioni contabili presso l'Associazione dei Comuni Mantovani.</p>
Anni dal 2007 al 2009	Ho collaborato con la Fondazione Mantova Capitale Europea dello Spettacolo per la realizzazione del progetto "Mantova Terra di Teatro".
2008	Ho conseguito la qualifica di Steward (Responsabile di funzione). Per conto dell'AC. Mantova ho svolto le funzioni di coordinatore presso la curva ospiti dello stadio comunale.

Istruzione e formazione																	
1982	Istituto Tecnico Commerciale "A.Pitentino" Mantova Diploma di ragioniere e perito commerciale Votazione 45/60																
2000	Centro di Formazione Professionale Regionale di Mantova Diploma in 'Tecniche di programmazione informatica Visual Basic' (150 ore)																
2010	Oxford School of English Mantova Diploma di corso annuale (90 ore) inglese per adulti																
Capacità e competenze personali																	
Madrelingua	Italiano																
Inglese	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">comprendere</th> <th colspan="2">parlato</th> </tr> <tr> <th>ascolto</th> <th>lettura</th> <th>Interazione orale</th> <th>Produzione orale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>buono</td> <td>buono</td> <td>buono</td> <td>buono</td> </tr> <tr> <td>scolastico</td> <td>scolastico</td> <td>scolastico</td> <td>scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	comprendere		parlato		ascolto	lettura	Interazione orale	Produzione orale	buono	buono	buono	buono	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico
comprendere		parlato															
ascolto	lettura	Interazione orale	Produzione orale														
buono	buono	buono	buono														
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico														
Francese																	
Competenze informatiche	Programmazione Visual basic e Visual Basic for Applications (VBA), per la personalizzazione delle applicazioni Office, con particolare riguardo a Microsoft Acces, Excel e Word Applicativi Microsoft Office																
Docenze	Formazione interna del personale: <ul style="list-style-type: none"> ● corso sulle spese di investimento con riferimenti al software di contabilità 'Libra'; ● corso Microsoft Excel avanzato (negli anni 2008, 2009 e 2010) ● corso Microsoft Excel base (negli anni 2008, 2009 e 2010) ● corso Microsoft Access (negli anni 2008 e 2009) <ul style="list-style-type: none"> ● utilizzo del software di contabilità "Libra"; ● utilizzo di Microsoft Excel (Funzioni, Gestione dei dati, Tabelle pivot, ecc.) ● utilizzo di Microsoft Access (Struttura tabelle, Query, realizzazione di Maschere e Sottomaschere, Report e Sottoreport) 																
Consulenze interne al Comune di Mantova																	