

**CURRICULUM VITAE**  
**MARCO GIOVANNI BONAFEDE**

**DATI GENERALI:**

Cognome: BONAFEDE  
Nome: MARCO GIOVANNI  
Luogo di nascita:  
Data di nascita:  
Indirizzo residenza:  
Recapito telefonico:  
Recapito email:  
Posizione rispetto agli obblighi di leva:  
CF:

**ISTRUZIONE E PERCORSO SCOLASTICO:**

anno scolastico 1996/1997: diploma di maturità tecnica per geometri presso l'ITSG "A. Canova" di Vicenza. Voto di maturità: 60/60  
anno accademico 2003/2004: laurea (vecchio ordinamento) in "*Pianificazione territoriale, urbanistica ed ambientale*" presso la facoltà di architettura IUAV di Venezia. Voto di laurea: 110/110 e lode.

**ESPERIENZE PROFESSIONALI:**

dal 04.03.2002 al 29.12.2002: istruttore tecnico presso il Dipartimento Lavori Pubblici – **Settore Progettazioni** del Comune di Vicenza. Contratto a tempo determinato.  
dal 30.12.2002 al 31.03.2003: istruttore tecnico presso il Dipartimento Lavori Pubblici – **Settore Progettazioni** del Comune di Vicenza. Contratto a tempo indeterminato a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami.  
dal 01.04.2003 al 25.02.2008: istruttore tecnico presso il **Settore Mobilità** del Comune di Vicenza.  
dal 26.02.2008 al 11.05.2011: istruttore tecnico presso il **Settore Lavori Pubblici e Grandi Opere** del Comune di Vicenza.  
dal 12.05.2011 al 11.11.2018: istruttore tecnico (C1) presso il **Settore Mobilità e Trasporti** del Comune di Vicenza.  
dal 12.11.2018 ad oggi: funzionario tecnico (D3) presso il **Servizio Mobilità e Trasporti** del Comune di Vicenza. Contratto a tempo indeterminato a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami.  
dal 01.01.2017 ad oggi: incarico di Direttore Segretario di "*IPAB per i Minori di Vicenza*" (nomina con delibera del Consiglio di Amministrazione n° 24 del

20.12.2016).

dal 17.06.2019 ad oggi:

incarico di **Posizione Organizzativa** del Servizio Mobilità e Trasporti del Comune di Vicenza.

#### ATTIVITA' SVOLTE:

Durante il servizio prestato presso i diversi settori tecnici del **Comune di Vicenza** si sono sviluppate attività ed acquisite competenze in materia di:

- progettazione e direzione lavori, con particolare riferimento a: strade (progettazione e direzione lavori di opere stradali e manutenzione, segnaletica, impianti semaforici), impianti sportivi (progettazione e direzione lavori, compresi progetti di manutenzione), edifici scolastici e pubblici in generale (progettazione e direzione lavori per i soli aspetti manutentivi), abbattimento barriere architettoniche (pianificazione, progettazione e direzione lavori);
- riqualificazione urbana (progettazione);
- redazione di piani/progetti complessi in materia di mobilità e trasporti;
- sicurezza stradale (studi e progetti);
- redazione e studi per piani e progetti di mobilità sostenibile e logistica nonché gestione operativa della rete del TPL e distribuzione merci;
- gestione di coordinamenti complessi, gestione progettuale e operativa di manifestazioni, "grandi eventi" e calamità naturali per gli aspetti attinenti agli impatti e alla gestione della mobilità e del trasporto pubblico nonché della logistica connessa all'evento;
- istruttoria, estensione e gestione di ordinanze in materia di viabilità e disciplina della circolazione;
- gestione e coordinamento di cantieri stradali, con pianificazione degli stessi;
- valutazione ed istruttoria su progetti edilizi;
- regime patrimoniale delle strade, catasto strade e classificazioni;
- consulenza tecnica-giuridica in materia di "codice della strada";
- valutazione interesse culturale per beni di proprietà pubblica (D.lgs. 42/2004 e smi), ricerca storica e di archivio in materia di infrastrutture, patrimonio pubblico, cartografia;
- gestione di affidamenti/appalti nelle materie di competenza, ai sensi del D.lgs. 163/2006 e del D.lgs. 50/2016 e smi.

Funzioni ed incarichi di:

- progettista - componente di gruppi di progettazione;
- direttore lavori - direttore operativo;
- responsabile unico del procedimento (RUP) - assistente al RUP;
- mobility manager aziendale;
- posizione organizzativa del Servizio Mobilità e Trasporti.

Durante il servizio prestato presso **IPAB per i Minori di Vicenza** si sono sviluppate attività ed acquisite competenze in materia di:

- direttore dell'Ente;
- economo;
- responsabile anticorruzione e trasparenza;
- segretario del Consiglio di Amministrazione;
- presidente commissioni di concorso ed esame;

- espressione dei pareri di regolarità tecnica ed amministrativa per le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;
- responsabile della protezione dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016.

**ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI/PROFESSIONALIZZANTI e FORMAZIONE CONTINUA:**

- da giugno 2009 a maggio 2014: componente della Commissione Edilizia Integrata del Comune di Monticello Conte Otto, con funzioni di esperto in materia urbanistica e di beni ambientali.
- dal 28.05.2003 al 26.02.2008: Presidente del Consiglio di Circoscrizione n° 5 del Comune di Vicenza, a seguito delle elezioni amministrative del 25.05.2003, con elezione diretta (*e corrispondente periodo di aspettativa ai sensi di legge dalla posizione lavorativa presso il Comune di Vicenza*).
- dal 13.12.2010 al 28.02.2011: componente dell'Unità di progetto “*Ufficio danni alluvione*”, istituito dal Comune di Vicenza con provvedimento PGN 87455/2010.
- dal 10.12.2013 al 30.04.2014: componente dell'Unità di progetto “*Ufficio gestione emergenza disinesco ordigni bellici*”, istituito dal Comune di Vicenza con provvedimento PGN 93384/2013. Competenze ed incarichi operativi attinenti al sistema di mobilità per l'evacuazione della popolazione, tutela dei beni vincolati, servizio di staff del Commissario di Governo e redazione generale del Piano.
- dal 15.04.2014 al 28.02.2015: funzioni di “assistente al RUP” (ex art. 10 D. Lgs 163/2006) presso IPAB “Opera Pia Fiorasi” di Vicenza, per interventi riqualificazione energetica, manutenzione straordinaria e abbattimento barriere architettoniche presso sede scolastica.
- dal 05.09.2014 al 31.12.2014: funzioni di “assistente al RUP” (ex art. 10 D. Lgs 163/2006) presso “IPAB per i Minori di Vicenza”, per interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio dell’Ente.
- dal 15.09.2014 ad oggi: referente per la comunicazione istituzionale e ufficio stampa per il Servizio Mobilità e Trasporti del Comune di Vicenza.
- ottobre 2014 – marzo 2015: corso di formazione (durata 52 ore) presso CUOA di Altavilla Vicentina in materia di “*sicurezza stradale e moderazione del traffico*”.
- da maggio 2015 ad oggi: componente dell’Ufficio di assistenza giuridica (Comune di Vicenza) in occasione delle varie tornate elettorali (politiche, regionali, amministrative, europee, referendum)
- dal 17.07.2015 ad oggi: componente dell’Unità di progetto “*Attraversamento ferroviario AV/AC Città di Vicenza*”, istituito dal Comune di Vicenza con provvedimento PGN 77687/2015, con incarichi relativi al sistema

- della mobilità e della logistica urbana in relazione al riassetto della rete a seguito dell'inserimento di una linea filoviaria.
- aprile/maggio 2016: corso di formazione (28 ore) "Il nuovo codice degli appalti e concessioni", organizzato da Confindustria Vicenza e Public Procurement Institute.
- giugno 2016: corso di formazione (durata 4 ore) sul piano nazionale d'azione per il GREEN PUBLIC PROCUREMENT (decreto interministeriale 10 aprile 2016).
- settembre 2016: partecipazione per il Comune di Vicenza al convegno nazionale "I^ giornata nazionale del filobus", Bologna 29.09.2016, CIFI (Collegio Ingegneri Ferroviari Italiani) e MAN.TRA (Associazione Nazionale Manutenzioni Trasporti).
- novembre 2016: corso di formazione (durata 6 ore) sul piano nazionale d'azione per il GREEN PUBLIC PROCUREMENT (decreto interministeriale 10 aprile 2016).
- dicembre 2016 – febbraio 2017: corso di formazione (21 ore) "Il codice dei contratti dopo le linee guida ANAC e ministeriali: servizi e forniture, e-procurement e CONSIP", organizzato dal Comune di Vicenza e Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei servizi pubblici locali. 17 gennaio, 31 gennaio e 9 febbraio
- gennaio – febbraio 2017: corso di formazione (24 ore) "Opere pubbliche, lavori e concessioni", organizzato dal Comune di Vicenza e Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei servizi pubblici locali. 15 dicembre, 24 gennaio e 7 febbraio.
- dal 01.03.2017 ad oggi: componente del gruppo di lavoro dedicato al progetto "CE 243 – SOLEZ" (Smart solution supportino low emission zones and other low-carbon mobility polizie in EU cities).
- 18 – 19 maggio 2017: partecipazione per il Comune di Vicenza alla 1^ conferenza nazionale "Piani urbani della mobilità sostenibile" – Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare, Ministero dell'Infrastrutture e Trasporti, Euromobility. Bari, 18 e 19 maggio 2017.
- maggio – giugno 2017: corso di formazione (8 ore) "Il Codice degli appalti pubblici dopo il correttivo", organizzato da Confindustria Vicenza. 26 maggio e 7 giugno.
- 20 giugno 2017: corso di formazione (8 ore) "Il ruolo del responsabile unico del procedimento nel D. Lgs. 50/2016 e smi", organizzato dal Comune di Vicenza.
- maggio – luglio 2017: partecipazione al corso di formazione "Armonizzare la pianificazione di mobilità ed energia per garantire un futuro

	intelligente, sostenibile ed inclusivo alle città europee". Progetto SIMPLA, EU "Horizont 2020. Area Science Park di Trieste.
dal 17.10.2017 ad oggi	Mobility Manager del Comune di Vicenza (ai sensi del DM 27.03.1998) e responsabile del management della mobilità in occasione di grandi eventi. Incarico attribuito con determina PGN 140164 del 19.10.2017.
06 giugno 2018:	partecipazione al corso di formazione (6 ore) "La gestione degli eventi pubblici da parte della Pubblica Amministrazione" - comune di Venezia.
giugno 2018:	partecipazione al corso di formazione "Mobility Management aziendale" - Euromobility e comune di Vicenza.
dal 13 marzo 2019 ad oggi:	componente del gruppo di lavoro per la redazione del PUMS del Comune di Vicenza (istituito con delibera di Giunta Comunale n° 43/2019).
12 aprile 2019	partecipazione al corso di aggiornamento "Il Codice dei contratti tra procedure di infrazione e decreto sblocca cantieri", organizzato da Confindustria Vicenza e Comune di Vicenza.
15 maggio 2019	partecipazione al corso di aggiornamento "Il decreto sblocca cantieri, le novità per gli appalti", organizzato da Confindustria Vicenza e Comune di Vicenza.

#### ALTRE INFORMAZIONI:

*Patente di guida:* categoria "B"

*Lingua straniera:* inglese.

*Competenze informatiche:* pacchetto Office (padronanza completa word, excel e power point), pacchetto AutoCad 2D, principali funzioni e programmi per gestione posta elettronica, navigazione e gestione siti internet.

Vicenza, 01.07.2019

*Marco Giovanni Bonafede*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e smi "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

*Marco Giovanni Bonafede*