

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Castagnaro Micaela
Luogo e data di nascita	_____
Nazionalità	Italiana
E.mail ufficio	mcastagnaro@comune.vicenza.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'1.8.1987 al 31.8.1990 ULSS n. 24 di Colognola ai Colli (VR) Collaboratore Amministrativo CCNL Sanità (VII q.f.).

Responsabile della segreteria del Presidente dell'Ulss 24 con funzioni di segretario verbalizzante delle sedute degli organi collegiali.

L'attività afferente al ruolo comprendeva la stesura di provvedimenti da sottoporre all'esame del Comitato di gestione e dell'Assemblea Generale dell'ULSS ivi compresi gli aspetti inerenti alla verbalizzazione delle sedute degli organi.

Le funzioni presupponevano anche attività di supporto giuridico/amministrativo agli organi istituzionali relativamente all'esplicazione del loro mandato.

Dall'1.9.1990 al 31.1.1999 Regione Veneto: CO.RE.CO. di Vicenza, Consiglio Regionale del Veneto, Osservatorio regionale sul pubblico impiego, quale Istruttore Direttivo (VII q.f.) e, in seguito, dal 21.9.1992 in qualità di Funzionario Amministrativo (VIII q.f.);

Quale Istruttore assegnato al Settore Affari Generali, Personale, Sociale della Sezione Provinciale del Comitato Regionale di Controllo di Vicenza ha affrontato lo studio degli aspetti giuridici concernenti l'applicazione di contratti del personale delle Regioni e degli EE.LL. oltre a curare l'istruttoria per il relativo esame di legittimità, di provvedimenti relativi all'adozione da parte degli EE.LL. e delle II.PP.AA.BB. delle dotazioni organiche, dei regolamenti di organizzazione e di qualsiasi altro atto regolamentare rientrante nella competenza del settore.

E' stata incaricata del controllo degli statuti comunali, attività quest'ultima per la quale ha ricevuto un particolare encomio da parte del Presidente pro-tempore dello stesso Comitato.

Nell'agosto del 1992 ,a seguito di mobilità interna, incaricata dalla Giunta della Regione Veneto, prima quale funzionario di supporto ad un dirigente incaricato e poi, a seguito di pensionamento dello stesso, come responsabile a prestare attività presso l'Osservatorio Regionale sulla contrattazione , organismo consultivo istituito dalla Regione Veneto quale ufficio della direzione per la gestione delle risorse umane con rappresentanti sindacali e di EE.LL. deputato al controllo dell'applicazione delle disposizioni contrattuali e alla risoluzione delle controversie inerenti i contratti di lavoro del comparto EE.LL..

L'attività comportava un costante rapporto con massimi rappresentanti della contrattualistica pubblica, non solo a livello regionale ma anche nazionale (ANCI, ARAN, Ministeri) e si concretizzava nella stesura di risoluzioni interpretative di casi dubbi che, dopo essere state sottoposte all'Osservatorio, costituivano atto di indirizzo regionale mediante pubblicazione sul BUR.

Nel 1995, pur continuando a lavorare per due giorni alla settimana presso l'Osservatorio, è stata chiamata a prestare attività in Consiglio Regionale del Veneto a supporto dei gruppi consiliari seguendo in particolare la predisposizione di progetti di legge, atti ispettivi e di approfondimento in stretto rapporto con gli uffici legislativi.

Ha collaborato attivamente con la I^a Commissione consiliare del Consiglio Regionale per quanto ha riguardato la predisposizione delle leggi regionali emanante in quel periodo in materia di personale e di riorganizzazione delle strutture regionali oltre ad avere predisposto il progetto di legge relativo all'istituzione del mercato mobiliare del Triveneto poi divenuto legge regionale.

Dall'1.2.1999 al 31.8.2007 presso l'IPAB Proti Salvi Trento di Vicenza quale Dirigente a tempo indeterminato a seguito di procedura concorsuale pubblica con incarico di Direttore dei Servizi e del Personale e di Vice Direttore generale.

In quegli anni, oltre a gestire il personale dell'Ente in possesso di professionalità diversificate (circa 800 dipendenti e circa 1000 anziani) stante i servizi offerti (residenziali, semiresidenziali, domiciliari) auto e non autosufficienti, ha curato, quale dirigente dei servizi, l'attivazione di servizi innovativi con la stesura di molteplici protocolli regolamentanti l'attività assistenziale anche in sinergia con il coordinatore sanitario della struttura ed i medici in convenzione.

Ha collaborato attivamente con la direzione del Sociale dell'ULSS per la stesura di due protocolli d'intesa approvati successivamente dalla Regione Veneto disciplinanti il futuro assetto dei servizi socio-sanitari della città di Vicenza.

Atti, questi, prodromici alla fusione tra IPAB servizi assistenziali e Istituto Salvi avvenuta nel 2003.

Ha predisposto una convenzione con la Casa Circondariale di Vicenza la prima in ambito regionale per l'inserimento lavorativo di detenuti e la stesura del documento di costituzione dell'A.R.C.A., ente regionale di protezione e cura dei minori vittime di abuso, in sinergia con la Direzione Sociale del Comune di Vicenza e dell'ULSS n. 6 rientrando nelle finalità statutarie dell'IPAB anche la tutela dei minori.

Ha supportato il Direttore Generale dell'IPAB nella stesura di tutti gli atti regolamentari ivi compresi quelli concernenti la valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente.

Dall'1.9.2007 ad oggi, a seguito di mobilità volontaria, presta servizio quale Dirigente a tempo indeterminato presso il Comune di Vicenza ricoprendo i seguenti incarichi:

- da settembre 2007 a settembre 2008: Direttore del Settore Servizi Sociali;
- da ottobre 2008 a marzo 2019: Direttore del Settore Risorse Umane, Segreteria Generale, Partecipazione.

In questi anni ha rivestito contestualmente, a seguito di conferimento di specifici atti d'incarico da parte del Sindaco pro-tempore, le funzioni di Vice Direttore Generale e di Vice Segretario Generale oltre che di Capo Dipartimento Affari Generali e Personale del Comune di Vicenza.

Gli incarichi di Vice-segretario hanno comportato una stretta collaborazione con i Segretari generali incaricati nel seguire le problematiche generali dell'Ente oltre all'esercizio dell'attività dei controlli interni degli atti di tutti i settori, il rogito dei contratti in sostituzione del Segretario Generale e la partecipazione alle sedute di Giunta e Consiglio non solo nel caso di assenze programmate ma anche nei periodi di vacanza del titolare che si sono protratti per diversi mesi (due nel corso dell'incarico: sostituzione del Dr. Vetrano e del Dr. Caporino).

Gli incarichi di Vice direttore generale hanno pure comportato uno stretto rapporto di collaborazione con il direttore generale incaricato nell'approfondimento di diverse problematiche oltre alla sua sostituzione che ha garantito la settimanale presenza alle sedute di Giunta per quasi un anno nel 2017 a seguito di sua assenza per malattia. Nei suddetti anni, inoltre, in ragione di quanto previsto dall'allora vigente Regolamento degli uffici e servizi ha sostituito come Capo Dipartimento anche tutti i dirigenti dei settori appartenenti allo stesso assenti per diverse cause .

- da aprile 2019 ad oggi Direttore dei Servizi Sociali e Direttore Ufficio Ambito ATS Ven6-Vi cui si è aggiunto dal 1 gennaio 2024 sino al 31 dicembre 2026 l'incarico di Direttore dell'Area 3 “ Sviluppo della comunità e Valorizzazione della Città”;

- da aprile 2019 a maggio 2022, inoltre, Direttore ad interim del Servizio Provveditorato e del SIC;

- da settembre 2019 a maggio 2022 Direttore ad interim dei Servizi Demografici e da luglio 2019 ai primi mesi del 2020 Direttore ad interim del Servizio Istruzione.

E' stata componente della Struttura Tecnica del Comitato di Settore per le Autonomie Locali presso ANCI Nazionale.

E' stata componente del Comitato dei Garanti della Regione Veneto, Area Dirigenza, nominata dal Presidente della Regione Veneto, dal 24.2.2015 al 31.12.2018.

ISTRUZIONE

Diploma di Laurea magistrale in Giurisprudenza, Università degli Studi di Modena, Anno Accademico 1986/87;

Diploma di Maturità classica Liceo-Ginnasio "Stimate" di Verona.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese a livello scolastico

CAPACITA' E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE:

Competenze acquisite in pluriennale esperienza di direzione di strutture complesse in enti di medie/grandi dimensioni.

CAPACITA' E COMPETENZE

TECNICHE:

Esperienza tecnico-giuridica, economica di budget, sviluppo HR, capacità di coordinamento progetti e risorse umane.

CAPACITA' E COMPETENZE

INFORMATICHE:

Utilizzo pacchetto office, internet, posta elettronica

INCARICHI PROFESSIONALI, CONSULENZE E PRESTAZIONI IN QUALITA' DI RELATORE

Attività di docenza:

Dall'anno scolastico 1987/1988 fino all'anno scolastico 1995/1996 attività di insegnamento per le materie giuridiche "Legislazione sociale" e "Aspetti giuridici applicati alla professione" presso la Scuola Infermieri professionali dell'ULSS n. 24-Veneto orientale e in corsi OSS indetti in diversi enti dalla Regione Veneto .

Negli anni 1999, 2000, 2001 attività di docenza in materia di "Ordinamento e organizzazione di strutture e servizi" in corsi di durata semestrale rivolti a Segretari comunali, dirigenti e funzionari di EELL presso il CUOA di Altavilla Vicentina .

Negli anni 1999, 2000, 2001 attività di docenza presso la sede dell'Ordine dei Commercialisti di Padova in corsi di durata trimestrale organizzati dallo stesso Ordine in materia di ordinamento degli EE.LL. destinata a dottori commercialisti.

Molteplici incarichi professionali quale componente del Nucleo di Valutazione in diversi Enti Locali (Comuni, IIPPAB) della Regione Veneto.

Consulenze

Dal 1992 al 2013 ha prestato per l'ANCI Veneto attività di consulente in materia di personale.

Ha curato per l'Associazione la predisposizione di innumerevoli risposte a quesiti posti dagli EE.LL. attinenti a problematiche interpretative relative all'applicazione del contratto di lavoro e disposizioni normative ad esso attinenti. Ha collaborato direttamente con la Commissione personale ANCI per l'approfondimento di particolari tematiche concernenti l'ordinamento delle

autonomie locali.

Nell'anno 1988 ha collaborato con la Regione Emilia Romagna per attivare in quella Regione una struttura simile all'Osservatorio Regionale per il pubblico impiego operante in Veneto.

Dall'1.10.2000 al 31.12.2000 ha svolto un incarico professionale di natura tecnico-giuridica per conto dall'associazione URIPA di Padova per l'approfondimento di alcuni aspetti contrattuali collaborando per questo con il prof. Bertolissi di Padova.

Partecipazione in qualità di relatore a convegni e seminari

Tra diverse attività di relatore a convegni, si segnalano in particolare:

- il 28 ottobre 1996 quale responsabile dell'Osservatorio sulla contrattazione del Veneto con una relazione dal titolo "Problematiche applicative del nuovo contratto emergenti nell'Osservatorio regionale sulla contrattazione" al convegno regionale "Nuovo contratto di lavoro per i dirigenti ed i dipendenti comunali", tenutosi a Dueville ed organizzato dall'ANCI Veneto e dall'ANCI Nazionale;
- Il 1° giugno 1998 ha tenuto, quale responsabile dell'Osservatorio sulla contrattazione del Veneto, una relazione introduttiva al convegno regionale avente per tema "Dal D. Lgs.29/93 al D. Lgs.80/98: l'evoluzione del rapporto di lavoro nel pubblico impiego", tenutosi a Montagnana ed organizzato dall'ANCI Veneto.

L'8 giugno 1998 ha tenuto, quale responsabile dell'Osservatorio sulla contrattazione del Veneto, una relazione su "Nuovo status giuridico - economico dei dipendenti comunali" all'incontro seminariale "Nuove disposizioni in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nelle pubbliche amministrazioni - D. Lgs. n.80 del 31/03/1998", tenutosi a Cagliari ed organizzato dall'associazione provinciale degli Enti Locali di quel capoluogo.

Nei giorni 30 giugno e 1 luglio 1998 è stata incaricata dal Dirigente Responsabile della direzione per la gestione delle risorse umane della Regione Veneto a presenziare, per conto della Regione Veneto, al seminario di studio su retribuzioni e contrattazione del settore pubblico, organizzato dalla Aran a Roma, al fine di rendere conoscibile a livello nazionale l'esperienza dell'Osservatorio Veneto sulla contrattazione. Intervento che ha ottenuto particolare plauso ed - eco a livello nazionale.

Il 16 ottobre 1998 ha partecipato in qualità di relatore ad un convegno regionale su "Il nuovo ordinamento professionale dei dipendenti degli enti locali alla luce delle recenti modifiche legislative e del nuovo contratto di lavoro" organizzato dall'ANCI Veneto e dell'ANCI Nazionale tenutosi a Venezia.

Nel anno 1999 ha partecipato in qualità di relatore al "Corso di aggiornamento per gli addetti agli uffici del personale delle II.PP.A.B. per conto dell'A.N.S.D.I.P.P. presso la Fondazione Breda di Padova e l'Istituto Configliacchi di Padova.

L'8 marzo 2005 ha partecipato come relatore presso l'Università degli studi di Padova, facoltà di Giurisprudenza, ad un convegno organizzato dalla stessa università, dal Centro Studi di Diritto del lavoro "Domenico Napoletano" e dall'Ordine degli Avvocati di Padova su "Esercizio dei poteri dirigenziali negli enti locali".

Ha partecipato, inoltre, nel corso di questi ultimi anni in qualità di relatore a diversi convegni organizzati da comuni, associazioni e parti sociali sia in materia di gestione delle risorse umane che in materia di contrattualistica pubblica.

PUBBLICAZIONI

Raccolta coordinata anni 1991, 1992, 1993, 1994 delle risoluzioni dell'Osservatorio Regionale sulla contrattazione in collaborazione con Erilla Zanella edito da Ica Veneto;

Raccolta coordinata anno 1995 delle risoluzioni dell'Osservatorio Regionale sulla contrattazione in collaborazione con Erilla Zanella edito da Ica Veneto;

Il nuovo Contratto di Lavoro dei dipendenti degli EE.LL. a cura di Micaela Castagnaro.

ULTERIORI INFORMAZIONI

Coautrice di diversi articoli e pubblicazioni in materia di organizzazione e normativa sul personale enti locali ed enti regionali.

Curriculum vitae redatto ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 e con la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art.75 del medesimo DPR.

02 Giugno 2025

Micaela Castagnaro
(sottoscritto con firma digitale)