



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

**RENDICONTO
DELL'ANNO 2024**

**RELAZIONE
SULLA GESTIONE**

e nota integrativa

1.1 POPOLAZIONE	
1.1.1 Popolazione legale al censimento 2023	n.110.299
1.1.2 Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (2023) (art.156 TUEL) di cui	n. 110.471
- maschi	n. 53.017
- femmine	n. 57.454
- nuclei familiari	n. 53.184
- comunità/convivenze	n. 74
1.1.3 Popolazione al 31.12.2024	n.110.555
1.1.4 Nati nell'anno	n. 711
1.1.5 Deceduti nell'anno	n. 1.190
- saldo naturale	n. - 479
1.1.6 Immigrati nell'anno	n. 4.514
1.1.7 Emigrati nell'anno	n. 3.951
- saldo migratorio	n. 563
1.1.8 Popolazione al 31.12.2023 (penultimo anno precedente) di cui	n. 110 471
1.1.9 In età prescolare (0/5 anni)	n. 4.541
1.1.10 In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n. 7.062
1.1.11 In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n. 5.165
1.1.12 In età adulta (19/65 anni)	n. 67.455
1.1.13 In età senile (oltre 65 anni)	n. 26.402
1.1.14 Tasso di natalità all'ultimo quinquennio	Tasso
	2018 7,12
	2019 7,10
	2020 6,71
	2021 6,40
	2022 6,70
	2023 6,60
	2024 6,40
1.1.15 Tasso di mortalità ultimo quinquennio	Tasso
	2018 11,61
	2019 10,50
	2020 11,46
	2021 12,20
	2022 12,75
	2023 11,30
	2024 10,77
1.1.16 Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente (dati ricavati dal P.A.T.) Abitanti entro il	
1.1.17 Livello di istruzione della popolazione residente di 6 anni e più: dati censimento 2022	
Laurea 21,40 %	Licenza elementare 12,50%
Diploma 38,30%	Alfabeti nessun titolo 2,55%
Licenza media 25,00%	Analfabeti 0,25%
1.1.18 Condizione socio-economica delle famiglie: (.....% famiglie assistite)	

1.2 TERRITORIO				
1.2.1	SUPERFICIE in kmq.			80,49
1.2.2	RISORSE IDRICHE			
	- laghi nessuno		- fiumi e torrenti n.3	
1.2.3	STRADE			
	- statali km 45,152	- provinciali km	- comunali km 423	
	- vicinali km 39,509	- autostrade km 36		
1.2.4	PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI	si		no
	Piano regolatore adottato	X		
	Piano regolatore approvato	X		
	Programma di fabbricazione			X
	Piano di edilizia economica popolare			x
	PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI	si		no
	Industriali			X
	Artigianali			X
	Commerciali			X
	Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170 TUEL)			X
	Se si indicare l'area della superficie fondiaria (in mq)			
		AREA INTERESSATA		AREA DISPONIBILE
	P.E.E.P.			
	P.I.P.			

1.3 SERVIZI			
1.3.1	PERSONALE		
	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
	OP	88	86
	OE	121	120
	ISO	437	425
	FEO	215	208
1.3.1.2	Totale personale al 31.12.2024		
	Dotazione organica al 31.12.2024		
	Dirigenti di ruolo	12	11
	Segretario Generale	1	1
	Direttore Generale	1	1
	Dirigenti a tempo determinato	5	5
	Personale Staff Sindaco		3
	Personale in comando da altri enti		1
1.3.1.3	AREA TECNICA		122
	AREA 4 SVILUPPO DEL TERRITORIO		
	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
	OP		1
	OE		11
	ISO		57
	FEO		50
	DIR		3

1.3.1.4 AREA ECONOMICO FINANZIARIA		58
AREA 2 ECONOMICO FINANZIARIA		
Settore Tributi		
Settore Provveditorato e Appalti		
Settore Programmazione, contabilità economico-finanziaria		
Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
OP		5
OE		9
ISO		25
FEO		17
DIR		2
1.3.1.5 AREA DI VIGILANZA		126
Unità di Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile		
Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
OP		
OE		1
ISO		92
FEO		32
DIR		1
1.3.1.6 AREA DEMOGRAFICA STATISTICA		67
AREA 1 SVILUPPO ORGANIZZATIVO E SERVIZI EDUCATIVI		
Settore anagrafe, Stato Civile, Elettorale (esclusa Istruzione)		
Settore Informatico Comunale (SIC escluso protocollo)		
Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
OP		
OE		12
ISO		45
FEO		9
DIR		1

1.3.2 STRUTTURE				
Tipologia	Esercizio in corso	Programmazione Pluriennale		
	2024	2025	2026	2027
1.3.2.1 Asili nido n. 10 posti	499	499	499	619
1.3.2.2 Scuole materne n. 31 posti	2200	2200	2200	2200
1.3.2.3 Scuole elementari n. 26 posti	5125	5125	5125	5125
1.3.2.4 Scuole medie n. 12 posti	3300	3300	3300	3300
1.3.2.5 Strutture residenziali per anziani n.	847	847	847	847
1.3.2.6 Farmacie comunali n.	-	-	-	-
1.3.2.7 Rete fognaria in km.	347			
bianca	42			
nera	76			
1.3.2.8 Esistenza depuratore	SI			
1.3.2.9 Rete acquedotto in km	485,20			
1.3.2.10 Attuazione servizio idrico integrato	SI			
1.3.2.11 Aree verdi, parchi, giardini	n. 676			
	ha 126			
1.3.2.12 Punti luce illuminazione pubblica n.	17.234			
1.3.2.13 Rete gas in Km	486			
1.3.2.14 Raccolta rifiuti in kg: dato al 31/12/2023	67.377.000			
- civile	n.d.			
- industriale	n.d.			
- differenziata	SI	SI	SI	SI
1.3.2.15 Esistenza discarica	NO	NO	NO	NO
1.3.2.16 Mezzi operativi n.	23	23	23	23
1.3.2.17 Veicoli n.	52	52	52	52
1.3.2.18 Centro elaborazione dati	SI	SI	SI	SI
1.3.2.19 Personal computer n.	820	820	820	820
1.3.2.20 Altre strutture	-	-	-	-
1.3.3 ORGANISMI GESTIONALI				
	Esercizio in corso	Programmazione Pluriennale		
	2024	2025	2026	2027
1.3.3.1 Consorzi	2	2	2	2
1.3.3.2 Aziende	0	0	0	0
1.3.3.3 Istituzioni	1	1	1	1
1.3.3.4 Società di capitali	11	11	11	11
1.3.3.5 Concessioni	0	0	0	0
1.3.3.3.1 Denominazione Istituzione: Biblioteca Civica Bertoliana				
1.3.3.4.1 Denominazioni Società di capitali:				

Partecipazione societaria diretta (al 31/12/2023)	Quota partecipazione
VALORE CITTA' AMPCS SRL (in house)	100,00%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%
AGSM - AIM SPA	38,80%
S.V.T. SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL (in house)	34,66%
VICENZA HOLDING SPA	32,11%
VIACQUA SPA (in house)	28,29%
MAGAZZINI GENERALI SPA IN LIQUIDAZIONE (in fallimento)	25,00%
C.I.S. CENTRO INTERSCAMBI MERCI SPA (in fallimento)	8,46%
PASUBIO TECNOLOGIA SRL	1,92%
BANCA POPOLARE ETICA	0,0285%
BANCA POPOLARE DI VICENZA (in liquidazione coatta amministrativa)	0,003119%

Il quadro normativo di riferimento

Il quadro normativo in tema di bilanci e gestione finanziaria degli enti locali deriva dalle leggi di contabilità e finanza e dalle leggi di bilancio degli ultimi anni ed in particolare:

- **Tuel, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267** e successive modificazioni.

- **l'art. 3, comma 18, della L. 24/12/2003, n. 350** - Legge finanziaria 2004 in tema di spese in conto capitale:

"18. Ai fini di cui all'articolo 119, sesto comma, della Costituzione, costituiscono investimenti:

a) l'acquisto, la costruzione, la ristrutturazione e la manutenzione straordinaria di beni immobili, costituiti da fabbricati sia residenziali che non residenziali;

b) la costruzione, la demolizione, la ristrutturazione, il recupero e la manutenzione straordinaria di opere e impianti;

c) l'acquisto di impianti, macchinari, attrezzature tecnico-scientifiche, mezzi di trasporto e altri beni mobili ad utilizzo pluriennale;

d) gli oneri per beni immateriali ad utilizzo pluriennale;

e) l'acquisizione di aree, espropri e servitù onerose;

f) le partecipazioni azionarie e i conferimenti di capitale, nei limiti della facoltà di partecipazione concessa ai singoli enti mutuatari dai rispettivi ordinamenti;

g) i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale a seguito di escussione delle garanzie destinati specificamente alla realizzazione degli investimenti a cura di un altro ente od organismo appartenente al settore delle pubbliche amministrazioni;

h) i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale a seguito di escussione delle garanzie in favore di soggetti concessionari di lavori pubblici o di proprietari o gestori di impianti, di reti o di dotazioni funzionali all'erogazione di servizi pubblici o di soggetti che erogano servizi pubblici, le cui concessioni o contratti di servizio prevedono la retrocessione degli investimenti agli enti committenti alla loro scadenza, anche anticipata. In tale fattispecie rientra l'intervento finanziario a favore del concessionario di cui al comma 2 dell'articolo 19 della legge 11 febbraio 1994, n. 109;

i) gli interventi contenuti in programmi generali relativi a piani urbanistici attuativi, esecutivi, dichiarati di preminente interesse regionale aventi finalità pubblica volti al recupero e alla valorizzazione del territorio".

- **D. Lgs. 23/6/11, n. 118** e successive modificazioni, per ultimo il DM 25/07/2023.

- Principi contabili:

Principi generali o postulati, allegato 1 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale, Allegato n. 4/3 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, Allegato n. 4/4 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

- L. 24/12/12. n. 228 - Legge stabilità per l'anno 2013.
- L. 27/12/13, n. 147, legge di stabilità per l'anno 2014.
- L. 11/11/14, n. 164, conversione DL 133/14.
- DL 24/4/14, n. 66, conv. nella L. 23/6/14, n. 89.
- DL 24/6/14, n.90, convertito nella L. 11/8/14, n. 114 (riforma della PA).
- L. 23/12/14, n. 190, legge di stabilità dell'anno 2015.
- Milleproroghe D.L. 192/2014 conv. nella L.11 del 27/2/15.
- L. 28/12/15, n. 208 - Legge di stabilità 2016.
- **L. 24 dicembre 2012, n. 243** modificata dalla L. 12 agosto 2016, n. 164. Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione. Si evidenzia in particolare l'art. 9 in tema di pareggio e di equilibri di bilancio, nonché l'art. 10 che regola le condizioni di indebitamento.
- DL fiscale, DL 22/10/16, n. 193, conv. nella L. 1/12/16, n. 225.
- **L. 11/12/16, n. 232, Legge di bilancio 2017.**
- **la L. 27/12/17, n. 205, Legge di bilancio 2018.**
- **la Circolare del 21 marzo 2018 n. 13** della Ragioneria generale dello Stato a oggetto: decreto ministeriale 18 gennaio 2008, n. 40, concernente "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni".
- **gli schemi tipo del programma triennale delle opere pubbliche e del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi** di cui all'allegato I.5 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.
- **le sentenze della Corte Cost. n. 247 del 29/11/17 e n. 101 del 17/5/18** in tema di avanzi di amministrazione ed equilibri di bilancio:
 La prima (sent. 247/17) precisava che l'unica interpretazione possibile "...non può che essere quella secondo cui l'avanzo di amministrazione rimane nella disponibilità dell'ente che lo realizza".
 La successiva Circolare del MEF n.5/2018, ribadiva la valenza delle regole già stabilite per l'anno 2018.
 La Corte Costituzionale con la successiva sent. n. 101 del 17/5/18 ha dichiarato "l'illegittimità costituzionale dell'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, nella parte in cui stabilisce che, a partire dal 2020, ai fini della determinazione dell'equilibrio del bilancio degli enti territoriali, le spese vincolate provenienti dai precedenti esercizi debbano trovare finanziamento nelle sole entrate di competenza e nella parte in cui non prevede che l'inserimento dell'avanzo di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato nei bilanci dei medesimi enti territoriali abbia effetti neutrali rispetto alla determinazione dell'equilibrio dell'esercizio di competenza".
 In pratica, secondo la Consulta negli equilibri di bilancio (anche ai fini dei vincoli di finanza pubblica) devono essere conteggiati anche l'avanzo

di amministrazione applicato al bilancio e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa.

- **il DM 30 maggio 2018 estende il regime del Siope+** a tutti gli enti attualmente soggetti alla rilevazione Siope, con decorrenza dal 1° gennaio 2019.

- il DM 18/5/18 correttivo al D.Lgs. 118/11. Semplificazione del Documento unico di programmazione (GU n.132 del 9-6-2018).

- il DPCM n. 67 del 23 aprile 2018 (GU n.135 del 13-6-2018) criteri e modalità di attuazione dell'art. 10, comma 5, della legge 243/2012 sul ricorso all'indebitamento da parte delle regioni e degli enti locali, ivi incluse le modalità attuative del potere sostitutivo dello Stato.

- il DL 25/7/18, n. 91, Proroga di termini previsti da disposizioni legislative.

- il DM 23 luglio 2018 Monitoraggio del saldo di finanza pubblica, di cui al comma 466, dell'articolo 1, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, delle città metropolitane, delle province e dei comuni per l'anno 2018 (articolo 1, comma 469, della legge 11 dicembre 2016, n. 232).

- **la Circolare del MEF n. 25 del 3/10/18** "Modifiche alla circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, in materia di utilizzo degli avanzi di amministrazione per investimenti da parte degli enti locali per l'anno 2018".

- **L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019.**

- **10 correttivo 118/11, MEF DM 1/3/19** Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011 (GU n.71 del 25-3-2019), con particolare riguardo alla disciplina della contabilizzazione degli investimenti e delle spese di progettazione.

- **DL 30 aprile 2019, n. 34** conv. in L. 28 giugno 2019, n. 58 Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi.

- **Circ. MEF n. 20 19/6/19** Adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2018 - Art. 1, comma 867, della legge 30 dicembre 2018 n. 145.

- **11 correttivo 118/11, MEF DM 1/8/19** Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011. (GU n.196 del 22-8-2019), con particolare riguardo alla disciplina del risultato di amministrazione e agli equilibri di bilancio.

- **ARERA - Autorità di regolazione per energia reti e ambiente, "Orientamenti per la copertura dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021"** (351/2019/R/RIF) e "Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati" (352/2019/R/RIF). I due documenti recano una serie di novità rilevanti tanto per i gestori del servizio di rifiuti quanto per i Comuni; l'ANCI in una nota del 16/9/19 esprime preoccupazioni per le ripercussioni sui bilanci degli enti locali in corso di approvazione se le novità avranno

effetto dal 1/1/2020. Il bilancio è comunque redatto a normativa vigente.

- **DL fiscale** - DL 26/10/2019, n. 124.

- DL 17/3/20, n. 18, conv. nella L. 20/4/20, n. 27 (cura Italia).

- DL 19/5/20, n. 34 conv. nella L. 17 luglio 2020, n. 77 (crescita).

- DL 14/8/20, n. 104, Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia.

- DL semplificazioni. DL 16 luglio 2020, n. 76 conv. L. 11 settembre 2020, n. 120.

- Decreto "ristori" DL 28 ottobre 2020, n. 137.

- Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 212342 del 3 novembre 2020, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ai sensi dell'articolo 39, comma 2, del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126.

- Linee guida per le relazioni annuali del Sindaco dei Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, sul funzionamento del sistema integrato dei controlli interni nell'esercizio 2019 (art. 148 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267), nonché lo schema per il referto annuale del Sindaco. Corte dei conti, Sezione delle Autonomie deliberazione n.19/2020.

- Linee di indirizzo per i controlli interni durante l'emergenza da covid-19, Corte dei conti, Sezione delle Autonomie, delibera n. 18 del 27 ottobre 2020.

- DL 23/11/20, n. 154 (ristori ter).

- DL 30/11/20, n. 157 (ristori quater).

- **L. 30/12/20, n. 178, legge di bilancio 2021.**

- **DL 31/12/20, n. 183**, milleproroghe.

- Nuova certificazione covid-19, scad. 31/5/21 Decreto Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 59033 del 1 aprile 2021.

- **DL 22 marzo 2021, n. 41, conv. L 21 maggio 2021, n. 69 "Decreto sostegni":**

- **DL 30 aprile 2021, n. 56**, Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi.

- **DL 25 maggio 2021, n. 73 sostegni bis** conv. L. 23 luglio 2021, n. 106.

- **Recovery plan - PNRR**, Piano nazionale di ripresa e resilienza presentato dal Governo alla Commissione europea entro fine aprile 2021.

- DL 30 giugno 2021, n. 99 Misure urgenti in materia fiscale, di tutela del lavoro, dei consumatori e di sostegno alle imprese.

- DL 9 giugno 2021, n. 80 (decreto reclutamento) Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni.

- DL 31 maggio 2021, n. 77 Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza PNRR, convertito nella L. 29 luglio 2021, n. 108.

- **13° correttivo al D.Lgs. 118/11, DM 1/9/21** (GU n.221 del 15-9-2021):

(art. 1) "Il dettaglio delle spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione deve essere riportato nella relazione al rendiconto".

(art. 3) "La rateizzazione di un'entrata esigibile negli esercizi precedenti determina la cancellazione del residuo attivo dalle scritture della contabilità finanziaria e l'accertamento del medesimo credito nell'esercizio in cui viene concessa la rateizzazione con imputazione agli esercizi previsti dal piano di rateizzazione."

(art. 4) Riclassificazione delle componenti del patrimonio netto, al fine di evidenziarne la quota costituita da beni indisponibili, non utilizzabile per far fronte alle passività dell'ente.

"Il patrimonio netto, pari alla differenza tra le attività e le passività dello stato patrimoniale, è articolato nelle seguenti poste:

- a) fondo di dotazione;
- b) riserve;
- c) risultato economico dell'esercizio;
- d) risultati economici di esercizi precedenti;
- e) riserve negative per beni indisponibili."

(art. 5) Sostituita interamente l'appendice tecnica al Principio del bilancio consolidato 4/4.

(art. 7, c.1) Aggiornamenti al bilancio di previsione a decorrere dal bilancio di previsione 2023-2025.

(art. 8) Gli aggiornamenti al rendiconto decorrono dal rendiconto 2021.

(art. 9) Gli aggiornamenti al bilancio consolidato decorrono dal consolidato 2021.

- **DL Fiscale DL 21/10/21, n. 146**, Misure urgenti in materia economica e fiscale, a tutela del lavoro e per esigenze indifferibili.

- **DM n. 273932 del 28 ottobre 2021 concernente la certificazione per l'anno 2021 della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19** (scadente 31/5/22).

L. 30 dicembre 2021, n 234, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024.

(Art.1, c. 14 e 15) I ruoli di riscossione coattiva emessi dal 2022 non contengono più l'aggio esattoriale (che verrà pagato dallo Stato).

- (Art. 1, c. 172-173) Vincolo di utilizzo di una parte del FSC - fondo solidarietà comunale, per il potenziamento dei servizi educativi per l'infanzia (asili nido).
- (Art. 1, c. 564) Incremento FSC - fondo solidarietà comunale per servizi asili nido, sociale e trasporto disabili.
- (Art. 1, c. 583-587) Aumenti per l'indennità di funzione dei sindaci e assessori.
- (Art. 1, c. 590-591) Proroga dal 30/6/22 al 31/10/22 della verifica del MEF sulle certificazioni COVID-19 per le quali il termine resta il 31/5/22.
- (Art. 1, c. 5706-707) Esenzione dal pagamento del CU - canone unico, per occupazioni suolo pubblico per esercizi commerciali, fino alla data del 31/3/22. E' previsto un contributo erariale per il ristoro del mancato gettito.
- DL 27/1/2022 n. 4 - sostegni ter (G.U. 27/1/2022 n. 21) conv. nella L. 28/3/22, n. 25.
 - DL 228/21 Milleproroghe convertito DL 30 dicembre 2021, n. 228, conv. nella L. 25 febbraio 2022, n. 15.
 - Via libera del MEF all'utilizzo dell'avanzo del "fondone" per la copertura della spesa di energia. FAQ n. 49 1/6/2022 Avanzi vincolati per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali.
 - DL "Aiuti" DL 17/5/22, n. 50, conv. nella L. 15/7/22, n. 91.
 - PNRR Circolare 4/7/22, n. 28 Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale. Controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti di gestione delle risorse del PNRR.
 - PNRR MEF Cir. 26/7/22, n. 29, Circolare delle procedure finanziarie PNRR.
 - DM 28/7/22 Differimento al 31/8/22 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali. (GU n.177 del 30-07-2022).
 - ANAC Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, Aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022.
 - DL semplificazioni: DL 21/6/22, n. 73, "Semplificazioni fiscali" conv. L. 4 agosto 2022, n. 122.
 - Delibera ARERA n. 15/2022 A partire dal 1° gennaio 2023 tutti gli operatori del settore rifiuti (gestori, ETC, Comuni) dovranno rispettare, in base allo schema regolatorio di partenza, gli obblighi di qualità del servizio introdotti dall'ARERA.
 - DL n. 115 del 9/8/22 (decreto aiuti bis). conv. nella L. 21/9/2022 n. 142.
 - Nuovo CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 sottoscritto il 4 agosto 2022 e approvato il 19/10/22 dal Governo.
 - DM 13 dicembre 2022 che dispone il differimento termine di approvazione del bilancio di previsione dell'anno 2023 al 31/3/2023.

L. 29 dicembre 2022, n 197, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025"
(Art.1, c. 29) E' riconosciuto agli enti locali un contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati. A tal fine viene istituito un fondo con dotazione di 400 milioni di euro per l'anno 2023, di cui 350 milioni in favore dei comuni.

(Art. 1, c. 81-82) Viene introdotto un nuovo caso di esenzione IMU, che esenta dal pagamento dell'imposta i proprietari di immobili occupati abusivamente che abbiano presentato regolare denuncia.

(Art. 1, c. 227-230) Cancellazione totale dei crediti esattoriali fino a mille euro iscritti a ruolo dal 2000 al 2015. Per i Comuni e gli altri enti territoriali il comma 227 predispone l'annullamento automatico parziale, limitatamente alle somme dovute a titolo di interessi e sanzioni. E' data facoltà agli enti locali di disporre la non applicazione dello stralcio parziale sui carichi di propria competenza attraverso l'adozione di un provvedimento entro il 31/01/2023.

(Art. 1, c. 369-379) Per fronteggiare l'aumento dei prezzi dei materiali da costruzione, carburanti e prodotti energetici in seguito alla revisione dei prezzi regionali per l'anno 2023, la dotazione del Fondo per l'avvio delle opere indifferibili è incrementata di 500 milioni di euro per l'anno 2023. A tale preassegnazione accedono gli enti locali che avviano le procedure di affidamento delle opere pubbliche dal 01/01/2023 al 31/12/2023.

(Art. 1, c. 774) Viene incrementata di 50 milioni di euro la quota del fondo di solidarietà comunale per il progressivo ristoro del taglio a suo tempo operato con il DL 66/2014.

(Art. 1, c. 775) In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, è data facoltà di approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo accertato. Inoltre, viene differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione.

(Art. 1, c. 785) Si prevede l'emanazione di un decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il MEF e da adottare entro il 31/10/2023, per l'individuazione dei criteri e delle modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese correlate alla crisi pandemica.

Milleproroghe, DL 29/12/22, n. 198, conv. nella L. 24/2/23, n. 14

DL Aiuti ter DL 23/9/22, n. 144 conv. nella L. 17/11/2022 n. 175

DL 18/11/22, 176 "aiuti quater" conv. Legge 13 gennaio 2023, n. 6

DL bollette DL 30/3/23, n. 34 conv. nella L. 26/5/2023 n. 56

DM 25/7/23 (GU n.181 del 4-8-2023), Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188

Legge di bilancio 2024, L. 30/12/23, n. 213 Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026.

Milleproroghe DL 30/12/23, n. 215

DM 22 dicembre 2023 proroga termine bil. prev. al 31/3/24

RGS circ.1/2024, riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni - Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24

febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41.

Decreto PNRR QUATER DL 2/3/24, n. 19, conv. in L. 29/4/24, n. 56 recante "Ulteriori disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".

Tagli Trasferimenti FSC 2024 Conferenza Stato-città del 27/6/24 ha dato il via libera allo schema di decreto di riparto del fondo previsto dall'art. 1, comma 508, della L. 213/2023 (legge di bilancio 2024).

Parametri deficitarietà e.i. 2022-2024 Definizione dei parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale nel triennio 2022-2024.

DL 9/8/24, n. 113, c.d. "omnibus" conv. in L. 7 ottobre 2024, n. 143 L'art. 10, c. 3, prevede la scaletta per la fase pilota della nuova contabilità accrual a partire dall'anno 2025.

Per quanto concerne in modo specifico il processo di rendicontazione, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11 con la delibera di approvazione del rendiconto si provvederà al riaccertamento ordinario dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza (criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata).

Il nuovo quadro normativo risulta peraltro in evoluzione e di difficile applicazione; permangono vari dubbi, con particolare riguardo al percorso di riallineamento dei trasferimenti erariali, all'applicazione della TARI e agli equilibri di bilancio. Rimane incerta anche l'applicazione delle norme in tema di ritardi dei pagamenti e società partecipate.

Sul tema è intervenuto anche il MEF con alcune circolari.

La prima, circ. MEF n. 5 del 9/3/20 (Chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della L. 24/12/12, n. 243) precisa che l'equilibrio dei bilanci dell'art. 9 della L. 243/12 "deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale, anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito". Inoltre la medesima circolare riscontra che il comparto ha raggiunto gli obiettivi per il triennio 2018-2020.

La seconda circ. MEF n.8 del 15/3/21, precisa che "i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, Fondo pluriennale vincolato e debito). L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118 del 2011".

Inoltre, la medesima circolare "ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del

2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2021-2022."

La terza Circ. MEF del 15 marzo 2022, n. 15, ha riscontrato il rispetto del saldo ex art.9 della L. 243/2012 e, pertanto, "ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del 2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2022-2023".

Anche la Corte dei Conti sembra essersi allineata alla posizione assunta dal MEF con la delibera n. 58 del 15 aprile 2021, della Corte dei conti, Sez. reg. controllo per la Lombardia che, dopo essersi ampiamente soffermata sulla ricostruzione della disciplina del pareggio di bilancio, sulla successiva giurisprudenza e sui chiarimenti forniti dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 5 del 2020, specifica che il singolo Ente deve rispettare gli equilibri di cui al d.lgs. 118/2011 così come previsto dall'art. 1 c. 821 L. 145/2018 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo di avanzi, FPV e debito).

La circolare del MEF del 27 gennaio 2023, n. 5, conferma i principi precedenti, stabilendo che:

1) "a livello di comparto regionale e nazionale, deve essere conseguito il saldo non negativo di cui all'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 anche ai fini della legittima contrazione del debito, mentre, a livello di singoli enti, devono essere rispettati esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 30 dicembre 2018, n. 145".

2) a seguito di verifiche, "si ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del 2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2023-2024".

I documenti programmatici

Le **linee programmatiche di governo** relative al **mandato amministrativo 2023-2028** sono state approvate con delibera di Consiglio comunale n. 49 del 27/07/2023;

La **relazione di inizio mandato**, ai sensi art. 4-bis, D.Lgs. n. 149/2011, proclamazione Sindaco Giacomo Possamai del 31/05/2023, è stata approvata con delibera di Giunta comunale n. 163 del 24/8/2023.

Fra gli altri documenti programmatici vi sono:

- il **Documento Unico di Programmazione quinquennale DUP 2024/2028**, presentato con Delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 26/09/2023;

- il **bilancio preventivo dell'anno 2024**, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 85 del 20/12/2023, comprendente anche il DUP 2024/2028;
- la delibera di Giunta comunale n. 44 del 29/2/2024 che approva il **Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026** (PEG) e successive modificazioni;
- la delibera di Giunta comunale n. 69 del 27/3/2024 che approva il documento programmatico triennale denominato "**Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026**" per il triennio 2024-2026 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- la delibera di Giunta comunale n. 161 del 9/8/2024 di modifica e aggiornamento del PIAO 2024-2026 – Sezione 3 – 3.2 "Piano Triennale dei fabbisogni del personale" – Integrazione e Aggiornamento".

Le verifiche in corso d'anno dei documenti programmatici

La delibera di Consiglio comunale n. 50 del 9/7/2024 ha approvato **l'asestamento generale di bilancio, la verifica dello stato di attuazione dei programmi, la salvaguardia degli equilibri di bilancio e l'aggiornamento del DUP.**

ELENCO DETERMINE/DELIBERE DI VARIAZIONE DI BILANCIO ADOTTATE NEL 2024

1. *Delibera di Giunta comunale n. 18 del 29/1/2024 "BILANCIO Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL)" ratificata in Consiglio comunale con delibera n.10 del 5/3/2024;*
2. *delibera di Giunta comunale n. 59 del 21/3/2024 "Riaccertamento e reimputazione impegni ed accertamenti ai sensi del D.Lgs. 118/2021";*
3. *delibera di Giunta comunale n. 70 del 29/3/2024 "Approvazione del Piano Triennale 2024-2025-2026 di razionalizzazione e riqualificazione della spesa ex art. 16 comma 4 d.l. 98/2011";*
4. *delibera di Giunta comunale n. 92 del 24/4/2024 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL)" ratificata in Consiglio comunale con delibera n.31 del 28/5/2024;*
5. *determina del Rag. Capo n.841 del 30/4/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett b), del D.Lgs. 267/2000";*
6. *determina del Rag. Capo n.842 del 30/4/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett b), del D.Lgs. 267/2000";*
7. *determina del Rag. Capo n.1000 del 30/4/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lettera c) del D.Lgs. 267/2000";*

8. delibera di Giunta comunale n. 120 del 6/6/2024 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL)" ratificata in Consiglio comunale con delibera n.49 del 9/7/2024;
9. delibera di Consiglio comunale n. 38 dell'11/6/2024 "Sentenza n. 501/2024 Tribunale di Vicenza – Riconoscimento debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lettera a) del D.Lgs n. 267/2000";
10. determina del Rag. Capo n.1350 del 27/6/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lettera c) del D.Lgs. 267/2000";
11. delibera di Consiglio comunale n.50 del 9/7/2024 "BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio e aggiornamento del DUP";
12. determina del Rag. Capo n.1781 del 27/8/2024 "Presenza d'atto dello stralcio della misura M2C4I2.2 "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" dal PNRR e conseguente nuova denominazione dei capitoli di bilancio di cui alle determinazioni nn. 1294/2023,1295/2023,1629/2023";
13. delibera di Giunta comunale n.178 del 9/9/2024 "Bilancio - Prelievo dal fondo di riserva anno 2024, ai sensi dell'art. 176 del D.LGS. 267/2000 (n. 1)" comunicata in Consiglio comunale con delibera n.62 del 24/09/2024;
14. delibera di Giunta comunale n. 195 del 11/10/2024 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL)" ratificata in Consiglio comunale con delibera n.76 del 18/11/2024;
15. determina del Rag. Capo n.2281 del 18/10/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater del D.Lgs. 267/2000";
16. determina del Rag. Capo n.2452 del 31/10/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett b) del D.Lgs. 267/2000";
17. delibera di Giunta comunale n. 213 del 6/11/2024 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL)" ratificata in Consiglio comunale con delibera n.82 del 28/11/2024;
18. delibera di Consiglio comunale n. 83 del 28/11/2024 "BILANCIO – Variazione di Bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e punto 4.2 lett. h) dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;
19. determina del Rag. Capo n.2818 del 29/11/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett b) del D.Lgs. 267/2000";
20. determina del Rag. Capo n.2817 del 29/11/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett c) del D.Lgs. 267/2000";
21. determina del Rag. Capo n.3111 del 18/12/2024 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater lett c) del D.Lgs. 267/2000";
22. delibera di Giunta comunale n.308 del 31/12/2024 "Bilancio - Prelievo dal fondo di riserva anno 2024, ai sensi dell'art. 176 del D.LGS. 267/2000 (n. 2)" comunicata in Consiglio comunale con delibera n.2 del 30/1/2025.

Le variazioni di bilancio di adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa relative alle voci in corrispondenza sono state effettuate in sede di rendiconto.

I risultati complessivi della gestione 2024

Sulla base della comunicazione della Ragioneria ai Dirigenti e Assessori del 17/1/25, prot. 9004/25, finalizzata al recupero delle informazioni necessarie alla formazione del rendiconto generale della gestione dell'anno 2024, è stato redatto il presente rendiconto, la relazione ex art. 151, comma 6 e art. 231 del TUEL D.Lgs. 267/2000 e degli altri allegati di legge.

Il Comune di Vicenza, dall'anno 1999 al 2018, risulta essere "**virtuoso**" ai fini del saldo di finanza pubblica (ex "patto di stabilità interno" fino all'anno 2015), fino all'abrogazione dall'anno 2019, per effetto dell'art. 1, c. 823, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019.

Si fa presente che la circ. MEF n. 5 del 9/3/20 ha precisato che l'art. 9 della L. 243/12 "deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale" e che la RGS ha riscontrato per il triennio 2019-2021 il rispetto della norma, così come declinata al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali).".

Si fa presente, altresì, che è già applicabile nel nostro ordinamento l'obbligo di approvare il bilancio in pareggio tra entrate e spese, secondo quanto previsto dall'articolo 162 del Tuel e dal principio contabile allegato 4/2, nonché in riferimento all'art. 1, c. 821, della L. 145/2018 ed al D.M. 1 agosto 2019 (11° correttivo al D.Lgs. 118/2011) ed al DMEF 7/9/2020, in GU n. 243 del 1/10/2020 (12° correttivo al D.Lgs. 118/2011) relativi ai nuovi criteri e nuovi modelli per la determinazione degli equilibri di bilancio.

Vedasi anche la Circ. MEF 8 del 15/3/21.

Le iniziative e le attività sviluppate nel corso dell'anno, nei limiti delle scelte di politica economica nazionale, sono in linea con il bilancio preventivo e gli altri strumenti di programmazione del Comune.

L'esercizio 2024 segna un **risultato positivo** in linea con le aspettative, per una serie di ragioni qui di seguito specificate.

L'applicazione della contabilità armonizzata di cui al D. Lgs. 118/2011 comporta valori difficilmente paragonabili agli anni precedenti per il fatto che occorre eliminare i residui attivi e passivi non supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate.

Il riaccertamento ordinario dei residui rileva le economie di spesa e le altre indicazioni dei singoli responsabili dei servizi comunali.

E' stata effettuata una attività di verifica generale degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa sulla base delle informazioni e delle

indicazioni pervenute dai vari uffici comunali sui capitoli di entrata e di spesa di propria competenza (comunicazione della Ragioneria ai Dirigenti e Assessori del 17/1/25, prot. 9004/25). Sono stati evidenziati i componenti destinati e vincolati dell'avanzo di amministrazione, secondo quanto indicato nel principio applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. 118/11).

Per le singole voci di dettaglio della composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/24 vedasi gli allegati a/1), a/2 e a/3 al Rendiconto 2024.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione sarà comunque subordinato alle condizioni di legge, fra cui la verifica dell'esistenza di eventuali passività non prevedibili e la necessità di provvedere a nuove spese non finanziabili dal fondo di riserva, ai sensi del punto 5.3. del Principio applicato della contabilità finanziaria "potenziata" Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/11.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO 2024

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				76.123.575,31
RISCOSSIONI	+	48.854.219,09	161.285.459,79	210.139.678,88
PAGAMENTI	-	33.129.680,98	158.416.122,07	191.545.803,05
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			94.717.451,14
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	-			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			94.717.451,14
RESIDUI ATTIVI	+	70.041.656,61	45.376.974,16	115.418.630,77
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>		0,00	186.433,83	186.433,83
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	-	40.557.880,19	35.696.305,87	76.254.186,06
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	-			20.923.177,28
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	-			68.097.875,07
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A)	=			44.860.843,50
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2024:				
Parte accantonata				
Fondo crediti dubbia esigibilità' al 31/12/2024				27.987.040,62
Fondo perdite società' partecipate				100.000,00
Fondo contenzioso				1.820.000,00
Altri accantonamenti				1.792.945,10
Totale parte accantonata (B)				31.699.985,72
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				1.570.563,71
Vincoli derivanti da trasferimenti				1.037.938,07
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				6.077.154,92
Altri vincoli				0,00
Totale parte vincolata (C)				8.685.656,70
Parte destinata agli investimenti				
Totale parte destinata agli investimenti (D)				456.635,81
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)				4.018.565,27
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto				0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare				

Per quanto riguarda i risultati della gestione in riferimento al piano degli indicatori di bilancio, è opportuno sottolineare che occorre far riferimento anche ai costi e fabbisogni standard di cui al D.Lgs. 216/10, per i quali si attende l'aggiornamento statistico da parte di Sose Spa (società del MEF), nonché agli indicatori di bilancio sugli equilibri di competenza e di cassa, al piano di razionalizzazione della spesa, al patto di stabilità interno come sostituito dall'anno 2016 con il nuovo saldo di competenza, al DMI 22 dicembre 2015 "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali".

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11, contestualmente alla delibera di approvazione del rendiconto, si provvede al **riaccertamento ordinario** dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza (criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata). Il riaccertamento è stato contabilmente effettuato prioritariamente in riferimento ai postulati di cui all'allegato 1 al D. Lgs. 118/2011, con criteri prudenziali sulla base dei provvedimenti di liquidazione di spese e delle altre informazioni pervenute dagli Uffici comunali; **l'adozione di criteri prudenziali ha ispirato in particolare modo la rilevazione degli accertamenti ed il mantenimento degli impegni di spesa in situazioni di incertezza.**

Il risultato complessivo è stato influenzato dai seguenti elementi principali.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) sulla base dei principi contabili, è quantificato nel bilancio consuntivo dell'anno 2024 in € 27.987.040,62 in linea con gli esercizi precedenti.

Si fa presente che il FCDE è stato allineato alle disposizioni di legge valide per l'anno di riferimento ed in particolare al metodo di calcolo normale matematico di cui al principio contabile 4/2, completando il lungo processo di adeguamento ai criteri contabili standard riservato agli enti sperimentatori del D. Lgs. 118/2011. Ciò è stato ottenuto senza alcuna rilevazione di disavanzo tecnico, evidenziando anche in questo caso il perseguimento degli obiettivi di virtuosità finanziaria e contabile e la permanenza degli equilibri di bilancio senza alcuna discontinuità con gli esercizi precedenti.

Nell'anno 2024 il FCDE tiene conto anche della gestione della sosta che rileva un aumento rilevante dei crediti non riscossi dal gestore GPS Global Parking Solution Spa (comunicazione del 25/2/25 prot. 31376).

Vedasi l'Allegato c) al rendiconto.

Si ricorda che il FCDE è destinato a coprire le entrate di difficile esazione, al fine di non alterare gli equilibri di bilancio.

Altri crediti invece sono stati patrimonializzati ex art. 230, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 seguendo un criterio ancor più prudenziale. Vedasi la nota integrativa al presente rendiconto.

L'accantonamento al **fondo rischi passività potenziali** è di € 1.820.000,00 in linea con lo stanziamento dell'anno precedente, come indicato nella tabella seguente e viene calcolato coerentemente con i criteri degli anni precedenti, sulla base delle indicazioni del rischio da contenzioso provenienti dall'Avvocatura comunale, agli atti della Ragioneria (prot. 17114 del 31/01/24).

Si fa presente che con delibera di Consiglio comunale n. 29/81357 del 29 maggio 2018 "Bilancio - Riconoscimento debito fuori bilancio vertenza esproprio per servizio idrico integrato, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)" è stato riconosciuto, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), il debito fuori bilancio di cui alla sentenza del Tribunale di Vicenza n. 2681/17 per il valore escusso nell'anno 2018 di € 643.608,55, dando atto che viene comunque prevista una refusione di spese per € 608.608,55 da ViAcqua spa, una volta che sarà incassata dalla Società la relativa somma nell'ambito del sistema tariffario vigente.

Detto atto è stato trasmesso alla Procura della Sezione Regionale Veneto della Corte dei Conti con PEC nota pgn. 82077 del 31/05/2018, ai sensi dell'art. 194, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 23, c. 5, della Legge 27/12/2002, n. 289.

FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI
(fondo contenzioso)
(accantonamenti ed utilizzi)

		note:
Iniziale	1.820.000,00	
	10.000,00	stanziato nel bilancio 2024 in parte corrente al cap. 1375100 - FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI
	10.000,00	stanziato nel bilancio 2024 in conto capitale al cap.1974801 - FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI
	-512.290,74	Applicato AA accantonato 2023 Fondo Contenzioso - Delibera CC n.38 del 11/06/24 – Riconoscimento Debiti fuori bilancio
	492.290,74	Accantonamento a Rendiconto 2024
SALDO AL 31/12/2024	<u>1.820.000,00</u>	

La parte accantonata dell'avanzo di amministrazione si completa con:

- il fondo ripiano perdite aziende partecipate di € 100.000,00, calcolato a fini prudenziali;
- altri accantonamenti: rinnovi contrattuali personale dipendente di € 1.476.554,10, indennità fine mandato del Sindaco di € 16.391,00 e IRAP ed altri oneri di € 300.000,00.

Vedasi gli Allegati a) e a/1) al rendiconto.

La parte vincolata dell'avanzo di amministrazione, riguarda esclusivamente somme introitate o comunque disponibili con un vincolo specifico di spesa, derivante da disposizioni di legge, erogazione di contributi finalizzati e vincoli stabiliti dal Consiglio comunale.

Fra questi, sono degni di nota:

- trasformazione diritti di superficie in diritti di proprietà ERP € 1.538.161,03
- fondo per il finanziamento di investimenti di efficientamento energetico effettuati tramite project financing in corso di definizione nell'anno 2025 e altri investimenti sugli immobili urgenti ed indifferibili per garantire il corretto funzionamento dei servizi pubblici in essere di € 2.800.000;
- fondo per progettazione opere pubbliche € 300.000;
- manutenzioni urgenti € 300.000,00;
- rimborsi tributi e rimborsi diversi € 400.000,00;
- rimborso permessi a costruire € 100.000,00;
- interventi urgenti informatici € 150.000,00;
- altre voci connesse a vincoli di utilizzo.

Vedasi gli Allegati a) e a/2) e a/3) al rendiconto.

La parte libera dell'avanzo di amministrazione 2024 è di € 4.018.565,27, di cui la metà circa dovrà essere utilizzata per poter calmierare il canone del project financing di efficientamento energetico in corso di definizione.

La cassa al 31/12/2024 risulta pari ad € 94.717.451,14 di cui vincolata € 6.502.517,41.

Entrate correnti

La gestione dell'anno 2024 risente ancora della situazione emergenziale dell'aumento dei prezzi energetici e delle materie prime derivanti dalla guerra in Ucraina.

Sotto il profilo finanziario si rileva che il trasferimento dello Stato finalizzato a sostenere i bilanci degli enti locali nel periodo emergenziale, c.d. **"fondone"** ex art. 106 DL 19/5/20 n. 34, è stato quasi completamente utilizzato, come indicato nell'ultima attestazione finale del 25/05/2023 acquisita con protocollo n. 145649 e nel DM 8 febbraio 2024.

Si ricorda che a fronte della suddetta situazione il Comune di Vicenza è risultato beneficiario dei seguenti trasferimenti erariali:

ART.106 DL 34/20 FONDONE	ART.39 DL 104/20 FONDONE BIS	
2.109.090,82	799.599,46	acconto
<u>5.138.556,35</u>	<u>4.106.585,90</u>	saldo
7.247.647,17	4.906.185,36	
		Tot. Complessivo anno 2020: 12.153.832,53

Nell'anno 2021 è stato aggiunto il c.d. "Fondino" di € 978.573.

Nell'anno 2023 è stato assegnato al Comune di Vicenza un altro trasferimento integrativo per l'aumento prezzi di € 1.107.195,15 (cap. 63100, CONTRIBUTO STATALE PER IL CONTENIMENTO DEI COSTI DELL'ENERGIA ELETTRICA E DEL GAS NATURALE - DL N.17 DEL 1/3/2022 ART.27 C.2).

Tutti i fondi straordinari sono stati quasi interamente utilizzati; rimane comunque un obbligo di restituzione di fondi emergenziali di cui € 4.801,00 per quattro anni, indicato nell'avanzo di amministrazione vincolato per la parte da restituire negli anni successivi, come previsto dalla legge e dall'attestazione pgn 145649 del 25/3/23, cap. 8900.

Ciò premesso, per quanto riguarda la gestione ripetitiva delle entrate del Comune, si segnala un andamento positivo, rilevato perlopiù nell'ultimo periodo dell'anno 2024, come qui di seguito riportato:

CAPITOLO	DESCRIZIONE	MAGGIORI ENTRATE PRINCIPALI	MINORI ENTRATE PRINCIPALI
2700	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	450.000	
4800	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU)	300.000	
7700	CANONE UNICO PATRIMONIALE - LAVORI SU STRADE	70.000	
8100	CANONE UNICO PATRIMONIALE - PARTE PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI	694.210	
8101	CANONE UNICO PATRIMONIALE - PARTE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	205.899	
9900	CONTRIBUTO STATALE SULLE SPESE PER LE SCUOLE MATERNE COMUNALI	488.221	
31001	SANZIONI PER INFRAZIONI RUOLI A:CODICE DELLA STRADA	937.033	
34500	DEFINIZIONE ABUSI EDILIZI	276.202	
35000	INTERESSI ATTIVI	226.653	
29201	PROVENTI PER STAMPATI, REGOLAMENTI E TARIFFE UFF. COM. (ACCERTAMENTI PROCEDUR. UFF. CONTRAVVENZ.)		285.504
31300	PROVENTI BIGLIETTI INGRESSO TEATRO OLIMPICO E MUSEI CIVICI - RILEVANTE IVA		209.144
55300	CONCESSIONI CIMITERIALI		245.122

Per quanto concerne i trasferimenti del **PNRR** si rinvia all'apposito riepilogo qui di seguito.

Sulla base del punto 3.2 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/11 si rileva la seguente situazione dei c/c postali al 31/12/2024, specificando che le somme sono state accertate rispettando i principi della competenza e della cassa:

n. 11816360	Imposta di Pubblicità	euro	16,81
n. 12114369	Ufficio Tecnico	euro	35.772,88
n. 14875363	Ragioneria	euro	1.826,14
n. 15365364	COSAP Temporanea	euro	6.260,31

Per quanto riguarda gli stanziamenti di entrata ed uscita correnti relativi alla **TARI**, si è reso necessario riallineare a consuntivo le previsioni del cap. di entrata 47700 in corrispondenza con il cap. di spesa 1380400, al fine di tener conto degli aumenti inflattivi indicati nella delibera consiliare di approvazione del PEF Servizio rifiuti – TARI, D.C.C. n. 43 del 24/06/2024.

Si fa presente che con delibera consiliare di assestamento n. 83 del 28/11/24 si sono utilizzate entrate di parte corrente (CU parte pubblicità, per € 195.790 per finanziare spese di investimento allocate nel tit. 2.

Spese correnti

Per quanto riguarda le **spese di personale**, quantificate inizialmente in Euro 36.259.890 ml (macro 1), si segnalano due aspetti importanti:

- 1) una economia di spesa in linea con gli esercizi precedenti;
- 2) un accantonamento per oneri contrattuali di 1,4 ml ca.

Un'altra significativa economia di spesa riguarda le rate di mutui, visto che nell'anno 2023 non ne sono stati praticamente accesi nuovi mutui e nell'anno 2024 si è fatto largo uso delle opportunità di utilizzo dei mutui flessibili, che consentono di modulare il debito (e pagare interessi) nel momento in cui scatta l'obbligo di pagare ai fornitori gli stati di avanzamento delle opere pubbliche.

Anche l'evoluzione delle spese correnti risente della crisi socio-economica Covid-19 e della guerra in Ucraina.

Sono state effettuate numerose variazioni di bilancio per poter consentire l'utilizzo dei trasferimenti erariali e per garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio (vedasi elenco specifico sopraindicato).

Sotto il profilo tecnico-contabile la gestione delle spese considera due fattori particolarmente rilevanti:

1. l'obbligo della **fattura elettronica** da parte di tutti i fornitori della PA e le rilevazioni di tutti i debiti in una apposita piattaforma informatica gestita dal Ministero dell'Economia (sistema PCC):
2. il regime IVA dello **split payment** secondo il quale le PA pagano ai fornitori le fatture al netto dell'Iva, riversando l'Iva direttamente all'Erario.

Il consuntivo dell'anno 2024 rispetta le disposizioni di cui all'art. 208 e art. 142, c. 12-bis e ter, del Codice della strada, D. Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni, come qui di seguito indicato. Si fa presente che gli importi qui di seguito indicati comprendono i seguenti incassi dell'anno 2023 a competenza ed a residui:

- le sanzioni al codice della strada introitate nell'anno (3,8 ml ca.);
- le sanzioni al codice della strada destinate a previdenza integrativa della polizia locale (0,18 ml ca.);
- le sanzioni al codice della strada derivanti da ruoli pregressi di Equitalia (2,1 ml ca.)

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DEGLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI

Direzione Centrale della Finanza Locale

MODELLO DI RELAZIONE

(art. 142, comma 12-quater, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285)

1. INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione Ente Locale: **VICENZA (VI)**

Codice Ente Locale: **2050901160**

Tipologia Ente: **COMUNE**

Anno a cui si riferiscono i proventi:

2024

2. PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, COME RISULTANTI DALLA CONTABILITÀ DELL'ENTE DELL'ANNO PRECEDENTE.

- I dati contenuti si intendono da rendiconto approvato (si/no)

- I dati si intendono da verbale di chiusura (si/no)

in corso d'adozione
SI

Quadro 1

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento di tutte le violazioni al codice della strada (ad eccezione delle sole violazioni di cui all'art. 142, comma 12-bis)	5.899.703,78
B	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade di competenza e in concessione	153.127,98
C	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade non di proprietà dell'ente locale	0,00
D	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate su strade di proprietà dell'ente locale da parte di organi di polizia stradale dipendenti da altri enti.	0,00
TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ EX ART. 142, COMMA 12-BIS (B+C+D)		153.127,98
TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (A+B+C+D)		6.052.831,76

Specificazione dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis:

Per i proventi di cui al punto C indicare in questa sezione gli importi versati ai singoli enti e la loro denominazione.

Codice ente	Denominazione ente locale beneficiario	Euro
Regione		0,00
Provincia		0,00
Comune		0,00
Altro		0,00
TOTALE C		0,00

Per i proventi di cui al punto D indicare in questa sezione gli importi versati dai singoli enti e la loro denominazione.

Codice ente	Denominazione ente locale beneficiario	Euro
Regione		0,00
Provincia		0,00
Comune		0,00
Altro		0,00
TOTALE D		0,00

3. DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL DELL'ART. 208 COMMA 1 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) -

Quadro 2

Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Totale in Euro
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	737.462,97
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei propri Corpi di polizia (art. 208, comma 4 lettera b)	737.462,97
Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGTU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	1.474.925,95
TOTALE	2.949.851,89

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) -

Quadro 3

Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	Totale in Euro
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12-ter -1)	118.793,24
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter -2)	34.334,74
TOTALE	153.127,98

4. UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL COMMA 1 DELL'ART. 208 COMMA 1 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA' DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

L'utilizzo dei proventi, indicando gli interventi realizzati con il rispettivo costo a valere sulle risorse ad essi destinati nei quadri di cui al punto 3, viene riportato nei quadri seguenti. Ciascun intervento viene numerato da 1 a n ed i dati sono inseriti progressivamente fino a conclusione dell'intervento.

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) -

Quadro 4

Anno 2024				
Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	N°	Denominazione intervento	Costo in Euro	Percentuale di realizzazione (%)
208-4-a	1	manutenzione ordinaria segnaletica	737.462,97	100,00%
Totale 208-4-a			737.462,97	100,00%
208-4-b	1	spese per servizi amministrativi relativi all'art. 208 del Codice della Strada	600.000,00	100,00%
208-4-b	2	spese per automezzi, mezzi e attrezzature	137.462,97	100,00%
Totale 208-4-b			737.462,97	100,00%
208-4-c	1	manutenzione ordinaria strade	1.474.925,95	100,00%
Totale 208-4-c			1.474.925,95	100,00%
TOTALE			2.949.851,89	

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis -

Quadro 5

Anno 2024				
Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	N°	Denominazione intervento	Costo in Euro	Percentuale di realizzazione (%)
142-12 ter-1	1	manutenzione ordinaria segnaletica e strade	118.793,24	100,00%
Totale 142-12 ter-1			118.793,24	100,00%
142-12 ter-2	1	spese per automezzi, mezzi e attrezzature	34.334,74	100,00%
Totale 142-12 ter-2			34.334,74	100,00%
TOTALE			153.127,98	100,00%

Si evidenzia che l'Ente, in ottemperanza alle disposizioni del Ministero dell'Interno-FL, ha provveduto in data 29/05/2024 all'inserimento dei dati nella piattaforma informatica, in osservanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992, art. 142 c.12-quater, relativi alla Relazione sui proventi per violazioni al Codice della Strada dell'anno 2022 (Certificazione anno 2024). La normativa prevede, a regime, la trasmissione annuale della suddetta Relazione entro il termine stabilito del 31 maggio di ciascun anno, con riferimento all'esercizio precedente.

Spese sottoposte a vincoli di legge

In un contesto generale di alleggerimento dei vincoli di finanza pubblica, l'art. 21-bis del d.l. 50/2017, convertito nella L. 96/2017, prevedeva inizialmente la disapplicazione di alcuni **limiti di spesa**, ma solo per gli enti c.d. "virtuosi" e cioè quelli:

- 1) in regola con l'approvazione del bilancio preventivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente, ai sensi dell'art. 151 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 2) in regola con il saldo di finanza pubblica (ex patto di stabilità interno) ai sensi dell'art 9 della L. 243/2012.

Visto che il saldo di finanza pubblica è stato abrogato dall'art. 1, c. 823, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019, la disapplicazione dei vincoli di spesa (qui di seguito specificati) scattava esclusivamente nei confronti degli enti che approvano il bilancio preventivo in regola entro il 31 dicembre dell'anno precedente.

I vincoli di spesa riguardano:

TIPOLOGIA	NORMA	LIMITI E CONDIZIONI
Consulenze	Art. 6, c. 7 del DL 78/10	Dal 2011, limite 20% della spesa anno 2009
Relazioni pubbliche	Art. 6, c. 8 del DL 78/10	Dal 2011, limite 20% della spesa anno 2009
Convegni	idem c.s.	Dal 2011, limite 20% della spesa anno 2009
Pubblicità	idem c.s.	Dal 2011, limite 20% della spesa anno 2009
Rappresentanza	idem c.s.	Dal 2011, limite 20% della spesa anno 2009
Sponsorizzazioni	Art. 6, c. 9 del DL 78/10	dal 2011, spesa = zero
Formazione	Art. 6, c. 13 del DL 78/10	Dal 2011, limite 50% della spesa anno 2009
Stampe di relazioni, pubblicazioni	art. 27, c.1, D.L. 112/08	dal 2009, limite 50% della spesa anno 2007

L'art. 1, comma 905, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019, introduce ulteriori semplificazioni gestionali per enti c.d. "virtuosi", ma sulla base di presupposti leggermente diversi, cioè gli Enti che dimostrano due condizioni:

- 1) di essere in regola con l'approvazione del bilancio preventivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 2) di essere in regola con l'approvazione del bilancio consuntivo entro il 30 aprile dell'anno successivo, ai sensi dell'art. 151, comma 7, del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Gli ulteriori vincoli di spesa, oggetto di disapplicazione per effetto del citato art. 1, comma 905 della L. 145/2018, riguardano:

TIPOLOGIA	NORMA	LIMITI E CONDIZIONI
Missioni	Art. 6, c. 12 del DL 78/10	Dal 2011, limite 50% della spesa anno 2009
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autoveature	Art. 5, c. 2 del DL 95/12, conv. L. 7/8/2012, n. 135	Dal 1/5/2014, limite 30% della spesa anno 2011 (Art. 15, c. 1, DL 24/4/14, n. 66, conv. L. 89/2014) (N.B. limite 50% fino al 30/4/2014)
Spese pubblicitarie - comunicazione al Garante	art. 5, cc. 4 e 5, L. 25/2/1987, n. 67	
Piani triennali di razionalizzazione dotazioni strumentali, informatiche, autoveature di servizio, beni immobili ad uso abitativo o di servizio (esclusi beni infrastrutturali)	art. 2, c. 594, L. 24/12/2007, n. 244	
Acquisto beni immobili	art. 12, c. 1-ter, DL 6/7/2011, n. 98, conv. L. 15/7/2011, n. 111 (inserito dall'art. 1, c. 138, della L. 228 del 24/12/2012)	
Locazioni e manutenzioni di immobili	art. 24 DL 24/4/2014, n. 66, conv. L. 23/6/2014, n. 89	

A decorrere dall'anno 2020, ai sensi Art. 57, c. 2, del D.L. n. 124 del 26/10/19, convertito nella L. n. 157 del 19/12/19, per gli enti locali e loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'art. 1, c. 2, D.Lgs. n. 118/2011, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, sono stati abrogati tutti i suddetti limiti di spesa.

Piano di razionalizzazione della spesa

L'art. 16 commi 4, 5 e 6 del D.L. 98/2011, convertito con modificazioni in L. 111/2011, introduce per gli Enti la possibilità di adottare Piani di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento. In relazione ai processi di razionalizzazione di cui sopra, è possibile utilizzare le eventuali economie aggiuntive effettivamente realizzate, per la quota del 50%, per la contrattazione integrativa del personale dipendente.

Con delibera di GC n. 70 del 29/3/24 è stato approvato il Piano triennale di razionalizzazione della spesa 2024-2025-2026, di cui all'art. 16 commi 4 e 5 del D.L. 98/2011, convertito in L. 111/2011.

I dati finanziari dei risultati ottenuti sono indicati nella seguente tabella.

PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA 2024-2026

EX D.L. 98/2011 art. 16, cc. 4 e 5 e delibera GC n. 70 del 29/3/24

L'analisi dei dati finanziari al 31/12/24 rileva quanto segue:

Oggetto della spesa ex delibera GC n. 70 del 29/3/24	Economia presunta es. 2024, GC n. 70 del 29/3/24	ECONOMIA di spesa effettiva	Note
Contenimento delle spese telefoniche, cap. 1004900	50.000,00	112.944,88	Economia di spesa a consuntivo al 31/12/24, cap. 1004900
Contenimento delle spese per consumi edifici e servizi obbligatori, cap. 1006805	50.000,00	97.864,70	Economia di spesa a consuntivo al 31/12/24, cap. 1006805
Eliminazione costi oneri personale comandato, cap. 1004600	32.842,35	34.000,00	Economia di spesa a consuntivo al 31/12/24, cap. 1004600
Contenimento spesa per rimodulazione servizio neve, cap. 1322906	100.000,00	100.000,00	Riduzione stanziamento di spesa da 224.000 a 124.000 effettuata nel bilancio preventivo 2024 e mantenuta a consuntivo al 31/12/24

232.842,35 344.809,58

La spesa del personale

La **spesa del personale** relativa all'anno 2024 rispetta i limiti ex art. art.1, comma 557, della L. finanziaria 2007, L. 296/06, come si evince dal seguente prospetto:

Componenti spesa personale	Media 2011-2013 (Impegni*)	Rendiconto 2024
macroaggregato 101-Redditi da lavoro dipendente	35.642.210,43	37.096.755,77
macroaggregato 102 - Irap	1.962.536,22	1.559.062,54
altri macroaggregati	1.326.558,29	27.192,15
Totale spese di personale (A)	38.931.304,94	38.683.010,46
(-) Componenti escluse (B)	1.824.759,84	7.886.586,32
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006) (C=A-B)	37.106.545,10	30.796.424,14

** i dati riferiti all'anno 2011 sono rilevati da consuntivo con la ex codifica di cui al D.Lgs. 267/2000*

Per quanto riguarda il rispetto degli altri limiti in tema di personale, si rinvia a quanto successivamente indicato dal competente Settore Risorse Umane.

L'applicazione dell'avanzo dell'esercizio precedente

L'avanzo di amministrazione dell'anno precedente, come risultante dal rendiconto 2023 è stato applicato al bilancio 2024 come segue:

	Avanzo di Amm.ne al 31/12/2023	Applicazione al bilancio 2024	da applicare	Con atto:
TOTALE COM PLESSIVO	54.124.552,25	13.267.489,93	40.857.062,32	
di cui:				
parte DISPONIBILE	5.660.583,98	5.660.583,98	0,00	Assestamento - Delibera CC n.50 del 09/07/24 - Assest. Nov. CC n.83 del 28/11/24
parte ACCANTONATA				
Fondo ripiano perdite aziende partecipate	1.102.000,00	0,00	1.102.000,00	
Fondo contenzioso	1.820.000,00	512.290,74	1.307.709,26	Delibera CC n.38 del 11/06/24 Debiti fuori bilancio- Incos
Altri accantonamenti	30.810.101,42	405.445,90	30.404.655,52	
- di cui rinnovi contrattuali	922.000,00	205.445,90	716.554,10	Det.Rag. Capo n.2281 del 18/10/24
- di cui indennità fine mandato Sindaco	5.351,00	0,00	5.351,00	
- di cui IRAP e altri oneri	200.000,00	200.000,00	0,00	Det.Rag. Capo n.2281 del 18/10/24
Fondo crediti di dubbia esigibilità	29.682.750,42	0,00	29.682.750,42	
TOTALE PARTE ACCANTONATA	33.732.101,42	917.736,64	32.814.364,78	
parte VINCOLATA				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				
- di cui ERP - Opere edilizie finanziate da trasferimenti per trasformazione dir.di superficie in dir. Proprietà	2.007.838,02	800.000,00	1.207.838,02	Det.Rag. Capo n.2818 del 29/11/2024
- di cui Cimiteri - Cimitero maggiore e cimiteri suburbani-ampliamento	210.222,12	210.222,12	0,00	Det.Rag. Capo n.3111 del 18/12/2024
Totale parte vincolata da leggi e principi contabili	2.218.060,14	1.010.222,12	1.207.838,02	
Vincoli derivanti da trasferimenti				
- di cui spese per centri estivi finanziate da trasferimenti dallo Stato una-tantum per Covid-19 ex art. 105 D.L. n.34/2020 ed ex art.63 D.L. n.73/2021	103.164,00	4.801,00	98.363,00	
- di cui Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità - L.234/22 art.1 c.179	201.146,19	201.146,19	0,00	Assestamento - Delibera CC n.50 del 09/07/24
- di cui progetto Cercando lavoro	14.283,90	0,00	14.283,90	
- di cui Alluvione	853.291,17	0,00	853.291,17	
- di reinvestimento entrate da contributi vari	72.000,00	0,00	72.000,00	
- di cui Fondi Europei Regionali- POR FESR VENETO 2014-2020	381.081,64	0,00	381.081,64	
Totale parte vincolata da trasferimenti	1.624.966,90	205.947,19	1.419.019,71	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				
- di cui rimborsi permessi a costruire	300.000,00	0,00	300.000,00	
- di cui rimborsi tributi diversi	100.000,00	0,00	100.000,00	
- di cui Fondo regolazioni a consuntivo emergenza energetica-sanitaria 2022-2023	519.204,00	0,00	519.204,00	
- di cui manutenzioni urgenti	500.000,00	500.000,00	0,00	Det.Rag.Capo n.1000 del 17/05/2024
- di cui Fondo regolazioni contrattuali servizi gestiti in house	400.000,00	0,00	400.000,00	
- di cui Fondo aumento prezzi opere pubbliche	500.000,00	0,00	500.000,00	
- di cui spese consumi per uffici e servizi obbligatori	400.000,00	0,00	400.000,00	
- di cui Fondo per progettazione opere pubbliche	500.000,00	500.000,00	0,00	Det.Rag.Capo n.1000 del 17/05/2024
- di cui Fondo spese per progetti in corso di definizione (PNRR)	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	GCUrg.n.120 del 06/06/24- GCUrg.n.213 del 06/11/24- CC n.83 del 28/11/24
- di cui Fondo spese per cofinanziamenti progetti SISUS in corso di definizione	998.000,00	998.000,00	0,00	GCUrg.n.120 del 06/06/24
- di cui cofinanziamento conservatorio Pedrollo	540.000,00	0,00	540.000,00	
- di cui Fondo efficientamento energetico	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	
- di cui messa in sicurezza beni patrimoniali	500.000,00	0,00	500.000,00	
- di cui interventi di valorizzazione e razionalizzazione immobili comunali ad uso serv.pubblici	500.000,00	0,00	500.000,00	
- di cui copertura Pazzo Trissino	475.000,00	475.000,00	0,00	Det.Rag.Capo n.1350 del 27/06/24
Totale parte vincolata vincoli attribuiti dall'Ente	10.232.204,00	5.473.000,00	4.759.204,00	
TOTALE PARTE VINCOLATA	14.075.231,04	6.689.169,31	7.386.061,73	
parte DESTINATA agli investimenti				
- di cui Piscina Coni- Completamento impianti di trattamento dell'aria	50.000,00	0,00	50.000,00	
- di cui analisi vulnerabilità sismica	400.000,00	0,00	400.000,00	
- di cui economie su investimenti pregressi (Cupola S.Stefano)	206.635,81	0,00	206.635,81	
TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI	656.635,81	0,00	656.635,81	

Per dettagli si rinvia agli appositi allegati a/1), a/2) e a/3) al rendiconto.

L'applicazione degli utili e dividendi da aziende partecipate

La situazione degli utili percepiti dalle aziende partecipate negli ultimi anni è la seguente:

ANNO 2019

Gli utili indicati in entrata del bilancio dell'anno 2019 sono:

- dal Gruppo AIM € 2.3000.000,00;
- da Vi Holding spa (vedasi assestamento approvato con delibera C.C. n. 36/110656 dell'11/07/2019) € 298.641,03;

dal CIAT (vedasi assestamento approvato con delibera C.C. n. 36/110656 dell'11/07/2019) € 83.588,74.

ANNO 2020

Gli utili dal Gruppo AIM utili indicati in entrata del bilancio dell'anno 2020 sono:

- € 5.000.000,00 applicati al bilancio di previsione iniziale 2020;
- € 1.600.000,00 applicati con variazione di bilancio di Consiglio comunale Delibera n. 23 del 9/6/2020;
- € 400.000,00 applicati con variazione di bilancio di Consiglio comunale Delibera n. 32 del 16/7/2020.

I trasferimenti una-tantum da AIM Energy sono:

- € 220.000,00 applicati con variazione di bilancio di Consiglio comunale Delibera n. 32 del 16/7/2020.

In particolare gli utili e trasferimenti applicati in sede di variazioni di bilancio 2020 per € 2.220.000,00 sono stati finalizzati alla costituzione di un fondo di solidarietà comunale di spesa per emergenza epidemiologica da Covid-19, successivamente distribuito con delibera di Giunta comunale d'urgenza n. 169 del 25/11/2020, ratificata dal Consiglio comunale con delibera n. 72 del 10/12/20.

ANNO 2021

Gli utili indicati in entrata del bilancio dell'anno 2021 sono:

€ 9.000.000,00 applicati al bilancio di previsione iniziale (ricompresi 3 ml di saldo fusione con Agsm dell'anno 2020).

Si rileva peraltro un differimento dell'esigibilità di una parte degli utili di AIM derivanti dalla Fusione con AGSM, precisamente di 3 ml dall'anno 2021, come da comunicazioni del 17/2/22, Prot. N.0028631/2022 del 21/02/2022.

ANNO 2022

Gli utili rilevati nel conto del bilancio dell'anno 2022 si riferiscono ad AIM-AGSM Spa e ammontano a € 10.476.000.

Rimane fermo il differimento della parte residua degli utili derivanti dalla fusione tra AIM e AGSM di € 3.000.000.

Così come avvenuto negli anni precedenti, l'aumento dei dividendi distribuiti da AIM - AGSM, anche a seguito dell'operazione di fusione (CC n. 46 del 08/10/2020), è considerato nel bilancio del Comune di Vicenza una entrata straordinaria che finanzia spese eccezionali derivanti dalle crisi socio-economica ed energetica e dalla necessità di avviare i progetti finanziati dal PNRR.

ANNO 2023

Gli utili rilevati nel conto del bilancio dell'anno 2023 si riferiscono ad AIM-AGSM Spa e ammontano ad € 11.744.000.

Rimane fermo il differimento della parte residua ed eventuale degli utili derivanti dalla fusione tra AIM e AGSM di € 3.000.000, al momento della riscossione effettiva (Vedasi comunicazione di AGSM-Aim del 20/12/22, prot. 0201941).

Come negli anni precedenti, l'aumento dei dividendi distribuiti da AIM - AGSM, viene considerata un'entrata straordinaria a finanziamento delle spese eccezionali derivanti dalle crisi socio-economica ed energetica e dalla necessità di avviare i progetti finanziati dal PNRR.

ANNO 2024

Gli utili rilevati nel conto del bilancio dell'anno 2024 si riferiscono ad AIM-AGSM Spa e ammontano ad € 10.786.400, come da comunicazione di AGSM AIM del 15/11/23, prot. 192083.

Investimenti

Gli investimenti contabilizzati nell'anno 2024 sono i seguenti:

INVESTIMENTI 2024: SPESA AGGREGATA PER SETTORI D'INTERVENTO	PROGRAMMAZION E 2024	PROGRAMMAZION E DEFINITIVA	AUTORIZZATO
<u>Opere:</u>			
PATRIMONIO COMUNALE	5.000.000,00	13.287.855,82	9.049.539,49
BENI CULTURALI-MUSEI CIVICI-TEATRI CITTADINI E SALE PUBBLICHE	3.165.000,00	4.118.500,56	1.103.057,06
SPORT	1.100.000,00	1.580.000,00	1.576.576,39
CIMITERI E INTERVENTI IGIENICO-SANITARI	675.000,00	925.222,12	342.700,24
MANUTENZIONE CHIESE	428.000,00	618.000,00	342.579,49
EDILIZIA SCOLASTICA	1.510.000,00	3.436.617,76	3.436.617,76
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	300.000,00	4.482.912,70	3.505.298,58
MERCATI	300.000,00	0,00	0
OPERE STRADALI	3.350.000,00	10.821.511,87	9.541.196,87
DIFESA DELL'AMBIENTE E BONIFICHE	7.150.728,64	7.175.728,64	75.000,00
VERDE PUBBLICO-ARREDO URBANO-RIQUALIFICAZIONE PIAZZE- PARCHEGGI	1.000.000,00	3.800.850,68	2.585.085,00
OPERE DI DIFESA IDRAULICA E DEL TERRITORIO	400.000,00	690.000,00	689.600,00
INFORMATICA	0,00	1.353.378,10	569.212,96
SICUREZZA URBANA	0,00	99.440,00	99.440,00
Totale opere	24.378.728,64	52.390.018,25	32.915.903,84
<u>Non opere:</u>			
GESTIONE DEL PATRIMONIO (PROGETTAZIONI, INFORMATIZZAZIONE, BENI MOBILI)	365.000,00	1.799.898,82	1.680.280,37
CONTROVERSIE, ESPROPRI, CONVENZIONI	20.000,00	20.000,00	10.000,00
SISTEMA BIBLIOTECARIO	150.000,00	180.000,00	180.000,00
TRASPORTO PUBBLICO URBANO FINANZIATO DALLA STATO/REGIONE	4.241.742,60	4.241.742,60	0,00
VARIE	125.000,00	332.860,94	207.860,94
Totale Non opere	4.901.742,60	6.574.502,36	2.078.141,31
Totale complessivo Investimenti 2024:	29.280.471,24	58.964.520,61	34.994.045,15

Tali spese sono state così finanziate:

INVESTIMENTI 2024	ENTRATE PREVISTE nel 2024	PREVISIONE DEFINITIVA	ACCERTAMENTI
FONTI DI FINANZIAMENTO			
MUTUI O ALTRI PRESTITI	7.650.000,00	12.900.000,00	12.530.294,94
RISORSE PROPRIE	0,00	155.790,00	154.263,24
AVANZO LIBERO INVESTIMENTI	0,00	3.928.700,00	3.812.953,76
AVANZO VINCOLATO INVESTIMENTI (REND. 2023)	0,00	2.485.222,12	2.452.488,58
AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PROGETTI PNRR (REND. 2023)	1.050.000,00	3.000.000,00	2.912.845,08
AVANZO VINCOLATO PER SPESE PROGETTI SISUS	0,00	998.000,00	998.000,00
PERMESSI A COSTRUIRE	728.000,00	920.000,00	761.781,11
CONTRIBUTI	14.200.728,64	28.925.065,89	6.698.165,84
TRASFERIMENTI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	4.241.742,60	4.241.742,60	4.241.742,60
RICAVI DA ALIENAZIONI	450.000,00	450.000,00	63.510,00
RICAVI E TRASFERIMENTI PER IL SOCIALE	300.000,00	300.000,00	300.000,00
CONCESSIONI CIMITERIALI	660.000,00	660.000,00	68.000,00
Totale complessivo Entrate in conto capitale 2024:	29.280.471,24	58.964.520,61	34.994.045,15

Per ulteriori dettagli vedasi, più avanti, "Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili".

Permessi a costruire

I permessi a costruire, di cui al D.P.R. 380/01, fermo restando le deroghe previste per il periodo emergenziale Covid-19 e per l'aumento dei consumi energetici, finanziano due tipologie di spesa distinte, in linea con la destinazione a manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio dell'Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 460, della Legge 11/12/2016, n. 232:

- € 1.000.000 finanzia spese correnti, cap. 107101, e precisamente il contratto di servizio con AMCPS per la manutenzione tecnica ed energetica del patrimonio comunale
- € 761.781,11 finanzia spese di manutenzione del patrimonio e di investimento.

PNRR

A seguito della revisione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvata con la decisione di esecuzione del Consiglio UE – ECOFIN del 08/12/2023 e della rinuncia dell'Amministrazione al contributo assegnato per la realizzazione di due progetti, il Comune di Vicenza risulta assegnatario, quale Soggetto attuatore e sub-attuatore (ex art. 9 DL n. 77/2021), di **n. 60 progetti** finanziati nell'ambito del PNRR e **n. 1 progetto** finanziato nell'ambito del Piano Nazionale Complementare (PNC), per un importo totale di **Euro 49.705.579,22**. Dei 61 progetti, tre sono conclusi e rendicontati.

A fronte del suddetto stanziamento europeo a valere sul dispositivo per la ripresa e la resilienza (RRF), il Comune ha stanziato un **cofinanziamento con risorse proprie, pari a Euro 3.931.617,76** per la copertura dell'aumento prezzi subito da alcuni progetti. *(dato aggiornato al 31 dicembre 2024)*

La suddetta revisione ha stralciato dal Piano la Misura M2C4I2.2, denominata "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni". Pertanto, i progetti "in essere" (**n.20 per un valore totale di Euro 4.960.000**) confluiti inizialmente nella citata Misura, rimangono finanziati a valere sulle risorse nazionali stanziato, a legislazione vigente, all'art. 1, comma 29, della Legge 160/2019 (c.d. Piccole Opere) e all'art. 1, comma 139 e seguenti, della legge 145/2018 (c.d. Medie opere). Dei 20 progetti, 14 sono conclusi e rendicontati. *(dato aggiornato al 31 dicembre 2024)*

Tornando al PNRR/PNC, per ciascun intervento finanziato (identificato per CUP) sono stati individuati appositi capitoli di entrata e di uscita come previsto dalla Circolare MEF-RGS n. 29/2022).

I progetti riguardano i seguenti interventi del Piano: PA Digitale, Cybersecurity, Ciclovie urbane, Trasporto urbano più sostenibile, Economia circolare, Potenziamento dei centri per l'impiego e dell'offerta dei servizi di istruzione: in particolare gli asili nido, Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale, Rigenerazione urbana, Sport e inclusione sociale.

Detti progetti vengono monitorati e rendicontati mediante REGIS, lo strumento obbligatorio unico di supporto ai processi di programmazione, attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR, introdotto dal Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato ai sensi dell'articolo 1, comma 1043, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di bilancio 2021).

Trattasi di una piattaforma WEB che garantisce il continuo e tempestivo presidio dell'avanzamento finanziario, procedurale e fisico degli interventi selezionati e finanziati dal PNRR, consentendo la puntuale e costante verifica della loro capacità di conseguimento delle milestones e dei target (UE e nazionali) e delle misure ad essi associati.

Il sistema "ReGiS" si basa su un'architettura modulare, disegnata in linea con i processi amministrativi di programmazione, attuazione, gestione contabile, rendicontazione e controllo del PNRR e consente, alle Amministrazioni Centrali titolari di misure e ai Soggetti attuatori (come ad es. il Comune di Vicenza), di

compiere all'interno dei diversi moduli le specifiche attività di competenza, in coerenza con quanto descritto nel Sistema di Gestione e Controllo del PNRR.

In particolare, si fa presente che, per quanto concerne le attività del Comune di Vicenza, il sistema Regis viene alimentato dal Responsabile unico di procedimento del singolo progetto identificato per codice CUP Vedasi anche la Delibera di Giunta Comunale n.198 del 06/10/2022.

Con Deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 6 ottobre 2022 è stata istituita una Cabina di regia per l'attuazione e il monitoraggio degli interventi sopracitati con il compito di assicurare il coordinamento dei servizi comunali impegnati nell'attuazione dei progetti e di garantire una corretta gestione delle risorse assegnate nonché il raggiungimento dei target previsti per ciascuno progetto, nei termini e nei modi dettati dai bandi di finanziamento delle Amministrazioni centrali titolari di Misura del PNRR.

La Cabina di regia è strutturata sulla base di un modello che ripartisce, nell'ambito dell'organigramma dell'Ente, le seguenti funzioni: governo, coordinamento generale, coordinamento specifico per l'attuazione dei progetti, la funzione direttiva dei singoli progetti, quella attuativa e di supporto all'attuazione e quella di monitoraggio finanziario.

Con riferimento ai dati 2024, gli organi preposti al coordinamento generale della Cabina di Regia hanno svolto n. 3 monitoraggi per la verifica dell'avanzamento procedurale dei progetti e n. 2 monitoraggi relativi all'avanzamento finanziario.

Per quanto concerne l'attuazione della funzione di monitoraggio finanziario di cui alla delibera di GC n. 198 del 06/10/2022, si riporta l'elenco degli interventi finanziati con fondi PNRR, suddivisi per servizi, responsabili e capitoli di bilancio/PEG corrispondenti:

N.	SERVIZIO	RESPONSABILE SERVIZIO	TITOLO INTERVENTO	IMPORTO	E.	S.
1	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C111.2P CUP B31C22000570006 Decreto PCM/DT 174 - 1/2023 - PNRR-2024 MIGRAZIONE AL CLOUD DEI SERVIZI DIGITALI DELL'AMMINISTRAZIONE	810.174,00 €	62505	1050500
2	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C111.4.1P CUP B31F22001530006 D. MITD 32 - 2/2022 MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO COMUNALE E DI SEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	516.323,00 €	62501	1410100
3	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C111.4.4P CUP B31F22002150006 D MITD 25 - 3/2022 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - INTEGRAZIONE DI CIE	14.000,00 €	62504	1410400
4	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C214.1.2S CUP B31B22001250001 DM MINS 509/2021 REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLOPEDONALE IN SEDE PROPRIA LUNGO STRADA DI CASALE - STRALCIO A	400.000,00 €	62511	1411100
5	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C214.1.2S CUP B31B22001260001 DM MINS 509/2021 REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLABILE LUNGO VIA DELLA SCUOLA	350.000,00 €	62512	1411200
6	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C214.1.2S CUP B31B22001270001 DM MINS 509/2021 COMPLETAMENTO E MESSA IN RETE DEI PERCORSI CICLABILI COME PREVISTI DAL PUM	100.000,00 €	62513	1411300

7	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C2I4.1.2S CUP B31B22001280001 DM MINS 509/2021 COMPLETAMENTO E MESSA IN RETE DEI PERCORSI CICLABILI PREVISTI DAL PUM - STRALCIO B	243.459,00 €	62514	1411400
8	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C2I4.1.2S CUP B31B22001290001 DM MINS 509/2021 PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO VIA DELLO STADIO IN ATTESTAZIONE AL CENTRO CITTA'	400.000,00 €	62515	1411500
9	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C2I4.1.2S CUP D41B20000420007 DM MIT 344/2020 Comune di Vicenza LV1 Percorso ciclopedonale di collegamento Cresole-Rettorgole-Vicenza	200.000,00 €	62575	1416300
10	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C2I4.1.2S CUP D41B21003100007 DM MINS 344/2020 Comune di Vicenza LV2 Percorso ciclopedonale di collegamento Cresole-Rettorgole-Vicenza	193.073,33 €	129800	1951205
11	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C2I4.4.1P CUP F30J22000000006 DM MIMS 530/2021 Fornitura di n. 13 autobus elettrici urbani classe 1 per il servizio di TPL	4.518.935,00 €	62509	1410900
12	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM2C2I4.4.1P CUP F31B22000750006 DM MIMS 530/2021 Infrastruttura di supporto per l'alimentazione di autobus elettrici "Viale Fusinieri".	2.885.000,00 €	62510	1411000
13	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B35E22000060006 D. MI 57/2022 ASILO NIDO S.LAZZARO - NUOVA COSTRUZIONE	1.680.000,00 €	62548	1414800
14	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B35E22000060006 D. MI 57/2022 ASILO NIDO S.LAZZARO - NUOVA COSTRUZIONE - COFINANZIAMENTO	246.617,76 €		1414801
15	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PATRIMONIO COMUNALE - INTERVENTI PER STRAORDINARIA MANUTENZIONE COMPRESI IMPIANTI TECNOLOGICI C.PI. E D.LGS 81/2008 E VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA	190.000,00 €	201200	1400200
16	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B33C22000000006 D. MI 19/2022 ASILO NIDO PIARDA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON ADEGUAMENTO SISMICO	2.039.700,00 €	62550	1415000
17	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B33C22000000006 asilo nido Piarda - manutenzione straordinaria con adeguamento sismico - rilevante iva - cofinanziamento	1.050.000,00 €		1415001
18	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B35E22000070006 D. MI 74/2022 NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICI DA DESTINARE AD ASILI NIDO E SCUOLE DI INFANZIA - VIA TURRA	2.400.000,00 €	62573	1416200
19	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B35E22000070006 D. MI 74/2022 NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICI DA DESTINARE AD ASILI NIDO E SCUOLE DI INFANZIA - VIA TURRA - COFINANZIAMENTO	270.000,00 €		1416201
20	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.2S CUP B37G22000010006 D. MI 19/2022 Riconversione di spazi esistenti SCUOLA PRIMARIA "VITTORINO DA FELTRE" in Contrà Burci	257.000,00 €	62551	1415100
21	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.1S CUP B94H22000140006 D. MLPS 98/2022 Servizio socio psico educativo	211.500,00 €	62506	1050600
22	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.2S CUP B34H22000200006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER CONTINUITÀ ASSISTENZIALE - SERVIZI	545.943,98 €	62574	1050900

23	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.1.2S CUP B34H22000200006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	1.814.056,02 €	132400	1902203
24	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.2S CUP B34H22000200006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER CONTINUITÀ ASSISTENZIALE - TRASFERIMENTO FONDI	100.000,00 €	62580	1416900
25	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.3S CUP B94H22000150006 D. MLPS 98/2022 Servizi domiciliari per anziani non autosufficienti	330.000,00 €	62507	1050700
26	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.4S CUP B14H22000010006 D. MLPS 98/2022 SERVIZIO DI SUPERVISIONE PER GLI OPERATORI SOCIALI E SOCIO SANITARI DELL'AMBITO VEN 06 E VEN 05	210.000,00 €	62508	1050800
27	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.2S CUP B94H22000160006 D. MLPS 98/2022 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - A DEFINIZIONE E ATTIVAZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALIZZATO - SERVIZIO PSICO SOCIO EDUCATIVO	355.000,00 €	62600	1300602
28	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.2S CUP B94H22000160006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'	360.000,00 €	62601	1902206
29	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.2S CUP B94H22000160006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - COFINANZIAMENTO	40.000,00 €		1902209
30	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.3S CUP B34H22000020006 D. MLPS 98/2022 INVESTIMENTO 1.3.1 PROGETTO HOUSING FIRST - REALIZZAZIONE DI ALLOGGI FINALIZZATI AL REINSERIMENTO E ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE SENZA DIMORA	710.000,00 €	62562	1300604
31	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.3S CUP B34H22000060006 D. MLPS 98/2022 INVESTIMENTO 1.3.2 STAZIONE DI POSTA - CENTRO SERVIZI	180.000,00 €	62700	1300603
32	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.3S CUP B34H22000060006 D. MLPS 98/2022 INVESTIMENTO 1.3.2 STAZIONE DI POSTA - Immobile San Marco	710.000,00 €	132500	1902204
33	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.3S CUP B34H22000060006 INVESTIMENTO 1.3.2 STAZIONE DI POSTA - CENTRO SERVIZI - TRASFERIMENTO A ENTI	200.000,00 €	132501	1902205
34	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J20002100004 D. Mint 04.04.2022 RESTAURO DELLA TORRE DEL TORMENTO	350.000,00 €	62516	1411600
35	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002840001 D. Mint 04.04.2022 SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI	450.000,00 €	2517	1530213
36	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36C18000000004 D. Mint 04.04.2022 PARCO QUERINI - CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO CONSERVATIVO MANUFATTI	300.000,00 €	62518	1411800

37	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B39G19000410004 D. Mint 04.04.2022 PALAZZO CHIERICATI - COMPLETAMENTO RESTAURO ALA OTTOCENTESCA	140.000,00 €	62519	1411900
38	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002750001 D. MINT 04.04.2022 ZONA HOTEL CAMPO MARZO E VIA GORIZIA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	400.000,00 €	62521	1661106
39	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004030001 D. Mint 04.04.2022 CICLOVIA N.6 VICENZA - RETTORGOLE DI CALDOGNO - COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI	400.000,00 €	62522	1951208
40	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J20002110004 D. Mint 04.04.2022 BASILICA PALLADIANA - RECUPERO E VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA	250.000,00 €	62523	1412300
41	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004050001 D. Mint 04.04.2022 CICLOVIA ANELLO URBANO - COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI	400.000,00 €	62524	1951209
42	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002810001 D. Mint 04.04.2022 "VILLA BEDIN ALDIGHERI - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL PARCO DI VILLA BEDINALDIGHERI	200.000,00 €	62525	1946202
43	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002720001 D. MINT 04.04.2022 CAMPO MARZO - VIALE VERDI - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	450.000,00 €	62526	1661105
44	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002770001 D. MINT 04.04.2022 GIARDINO SALVI - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO - ADEGUAMENTO E NUOVO SISTEMA ILLUMINAZIONE	400.000,00 €	62527	1661109
45	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002800001 D. MINT 04.04.2022 AREA INDUSTRIALE - REALIZZAZIONE DEI PERCORSI CICLABILI E DEGLI ASSI VERDI PER LA RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA INDUSTRIALE	950.000,00 €	62528	1946203
46	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002760001 D. MINT 04.04.2022 ROGGIA SERIOLA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	600.000,00 €	62529	1661107
47	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002780001 D. MINT 04.04.2022 ZONA OVEST DI VIALE ROMA - CAMPO MARZO - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	1.400.000,00 €	62530	1661110
48	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002850001 D. MINT 04.04.2022 SCUOLA SECONDARIA MAINARDI - SCUOLE RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI	500.000,00 €	62531	1530211
49	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B38B21000030004 D. MINT 04.04.2022 EX SCUOLA GIUSTI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ED INTERNI	500.000,00 €	62532	1400209
50	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B38B21000030004 D. MINT 04.04.2022 EX SCUOLA GIUSTI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ED INTERNI - COFINANZIAMENTO	260.000,00 €		1420400

51	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002870001 D. MINT 04.04.2022 SCUOLA MATERNA PALLADIO - SCUOLE RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI	600.000,00 €	62533	1530214
52	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002870001 D. MINT 04.04.2022 SCUOLA MATERNA PALLADIO - SCUOLE RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI - COFINANZIAMENTO	200.000,00 €		1420100
53	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002820001 D. MINT 04.04.2022 PALAZZETTO DELLO SPORT. RISTRUTTURAZIONE PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITÀ SPORTIVE - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E AREA GIOCO	600.000,00 €	62534	1876203
54	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002820001 D. MINT 04.04.2022 PALAZZETTO DELLO SPORT. RISTRUTTURAZIONE PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITÀ SPORTIVE - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E AREA GIOCO - COFINANZIAMENTO	50.000,00 €		1420200
55	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002860001 D. MINT 04.04.2022 "SCUOLA SECONDARIA CALDERARI - SCUOLE RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI	500.000,00 €	62535	1530212
56	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B35F21000610001 D. MINT 04.04.2022 LOGGIA DEL LONGHENA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	600.000,00 €	62536	1661108
57	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B35F21000610001 D. MINT 04.04.2022 LOGGIA DEL LONGHENA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO - COFINANZIAMENTO	40.000,00 €		1661113
58	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004020001 D. MINT 04.04.2022 CICLOVIA N.11 VICENZA - TORRI DI QUARTESOLO COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI	650.000,00 €	62537	1951207
59	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004020001 D. MINT 04.04.2022 CICLOVIA N.11 VICENZA - TORRI DI QUARTESOLO COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI - COFINANZIAMENTO	35.000,00 €		1951211
60	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002790001 D. MINT 04.04.2022 VIALE ROMA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	2.100.000,00 €	62538	1661112
61	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002830001 D. MINT 04.04.2022 PALAZZETTO DELLO SPORT - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITÀ SPORTIVE. NUOVI SPOGLIATOI E ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO	850.000,00 €	62539	1876204
62	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002830001 D. MINT 04.04.2022 PALAZZETTO DELLO SPORT - NUOVI SPOGLIATOI E ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO-COFINANZIAMENTO	100.000,00 €		1420300

63	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002740001 D. MINT 04.04.2022 PARCHI GIOCO-REALIZZAZIONE ED ADEGUAMENTO DI PARCHI GIOCO INCLUSIVI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE CIRCOSCRIZIONI CITTADINE	950.000,00 €	62540	1946201
64	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002740001 D. MINT 04.04.2022 PARCHI GIOCO-REALIZZAZIONE ED ADEGUAMENTO DI PARCHI GIOCO INCLUSIVI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE CIRCOSCRIZIONI CITTADINE - COFINANZIAMENTO	30.000,00 €		1946204
65	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	ANDRIOLO	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004010001 D. MINT 04.04.2022 CICLOVIA N.10 VICENZA - MAROLA-COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI	650.000,00 €	62541	1951206
66	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J21000010004 D. MINT 04.04.2022 PALAZZO CHIERICATI - RESTAURO CONSERVATIVO	1.250.000,00 €	62542	1600503
67	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J21000010004 D. MINT 04.04.2022 PALAZZO CHIERICATI - RESTAURO CONSERVATIVO - COFINANZIAMENTO	425.000,00 €		1420400
68	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B38I21000820001 D. MINT 04.04.2022 ZONA EST DI VIALE ROMA E VIA DALMAZIA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA	1.100.000,00 €	62543	1661111
69	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B38C21000020004 D. MINT 04.04.2022 PALAZZO DEL TERRITORIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1.460.000,00 €	62544	1625100
70	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J20002120004 D. MINT 04.04.2022 PALAZZO CHIERICATI - SEDE DEL MUSEO CIVICO - RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO MUSEALE - REALIZZAZIONE DEPOSITI 1° STRALCIO	500.000,00 €	62545	1414500
71	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J20002120004 D. MINT 04.04.2022 PALAZZO CHIERICATI - SEDE DEL MUSEO CIVICO - RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO MUSEALE - REALIZZAZIONE DEPOSITI 1° STRALCIO - COFINANZIAMENTO	95.000,00 €		1414501
72	Ambiente, energia e territorio	CARRUCCIU	PNRRM5C2I3.1 CUP B35B22000370006 D. 12/09/2022 PCM-DIP SPORT Intervento Cluster 1 - Area Sportiva Parco della Pace	2.100.000,00 €	2546	1414600
73	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I3.1 CUP B32H22003760006 D. 12/09/2022 PCM-DIP SPORT Intervento Cluster 2 - CAMPO DI ATLETICA LEGGERA G. PERRARO	1.400.000,00 €	62547	1414700
74	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	OPERA DI COMPLETAMENTO CAMPO DI ATLETICA G. PERRARO	400.000,00 €		1876603
75	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.2S CUP B25I22005300006 D. MLPS 320/2022 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' -REALIZZAZIONE INTERVENTI INTEGRATI, PROGETTO PERSONALIZZATO, ABITAZIONE E LAVORO	320.000,00 €	62577	1050901
76	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.2S CUP B25I22005300006 D. MLPS 320/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'	395.000,00 €	62603	1902208
77	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.4.3P CUP B31F23000170006 Decreto PCM/DTD n. 127 - 2 /2022 - PNRR -2023 PIATTAFORMA PAGOPA - ATTIVAZIONE SERVIZI	38.458,00 €	62578	1416700

78	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.3.1P CUP B51F22009770006 Decreto PCM/DTD 152 - 3/2022 - PNRR-2023 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) - SVILUPPO DI NR 5 API	203.435,00 €	62581	1417000
79	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C1I1.1.1S CUP B32H22014260006 D.M. 74/2019 OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI ADEGUAMENTO DELLA SEDE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI VICENZA	1.800.000,00 €	1893400	1417100
80	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	CENTRO PER L'IMPIEGO VIALE TORINO	500.000,00 €		1986104
81	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.7.2P CUP B59I23001130006 DDR RV 140/2023 RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE NEI COMUNI DELL'AREA URBANA DI VICENZA. ATTIVITA' DI FORMAZIONE E COMUNICAZIONE - SERVIZI	320.325,00 €	62582	1050902
82	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.7.2P CUP B59I23001130006 DDR RV 140/2023 RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE NEI COMUNI DELL'AREA URBANA DI VICENZA. ATTIVITA' DI FORMAZIONE E COMUNICAZIONE - INVESTIMENTI	16.275,00 €	62853	1417200
83	Servizio Anagrafe, stato civile, elettorale	MARONI	PNC A1.1. - PNRRM1C1I1.4 CUP B31F23001320001 DECRETO PCM/DTD 18/2023 - PNC - INTEGRAZIONE NELL'ANPR DELLE LISTE ELETTORALI	12.346,40 €	62854	1050903
84	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.5 CYBERSECURITY CUP B37H24000910006 DET ACN 30550/2024 RINFORZARE LA CAPACITÀ DI RESILIENZA DEI DATI E DEI SERVIZI DIGITALI DEL COMUNE CCON RIFERIMENTO AI RISCHI E ALLE MINACCE CYBER - SERVIZI	296.362,53 €	62855	1050904
85	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.5 CYBERSECURITY CUP B37H24000910006 DET ACN 30550/2024 RINFORZARE LA CAPACITÀ DI RESILIENZA DEI DATI E DEI SERVIZI DIGITALI DEL COMUNE CCON RIFERIMENTO AI RISCHI E ALLE MINACCE CYBER	569.212,96 €	62856	1420500

L'indebitamento

L'indebitamento complessivo al 31/12/2024 rileva il seguente andamento.

ANNO	DEBITO COMPLESSIVO	
2012	60.501.727,00	
2013	58.057.194,00	
2014	54.247.233,00	
2015	53.275.300,00	
2016	52.252.500,16	(*)
2017	50.936.174,32	(*)
2018	49.676.835,93	(*)
2019	47.709.899,15	(*)
2020	46.862.331,61	(*)
2021	47.310.984,30	(*)
2022	44.800.188,37	(*)
2023	37.844.302,86	(*)
2024	39.565.017,88	(*)

(*) L'importo contiene anche le fidejussioni e le altre garanzie

prestate a terzi.

Sono ampiamente rispettati i limiti attuali di indebitamento come risulta dalla tabella seguente (limite di indebitamento per interessi, art. 1, c.539, della L. 190/14 = 10%).

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI 2024	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 (rendiconto 2022)</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (titolo I)	€ 78.339.335,29
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	€ 24.993.875,26
3) Entrate extratributarie (titolo III)	€ 37.546.160,40
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	€ 140.879.370,95

SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1)	€ 14.087.937,09
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2023 (2)	€ 6.233.835,13
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso (ESCLUSI MUTUI FLESSIBILI ESTINTI ANTICIPATAMENTE)	€ 1.326.953,57
Contributi erariali in c/interessi su mutui	€ 0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	€ 0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	€ 6.527.148,39
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2023	€ 37.221.805,94
Debito autorizzato nell'esercizio 2024	€ 12.530.294,94
Quote Capitali rimborsate nell'esercizio 2024	€ 5.755.819,99
Riduzione accertamenti mutui flessibili e altre variazioni	€ 5.028.080,73
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	€ 38.968.200,16
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	€ 596.817,72
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	€ 0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	€ 0,00

(1) - per gli enti locali il 10% dell'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

In riferimento ai principi contabili, si evidenziano qui di seguito le fidejussioni in essere.

Oggetto	Beneficiario	Debito garantito	Importo attuale fidejussione
CANONI DI LOCAZIONE ALVEO FIUME ROGGIA DIOMA	AGENZIA DEL DEMANIO	972,00	972,00
CANONE DI LOCAZIONE EX SEDE FERROTRAMVIA VICENZA-NOVENTA AD USO PISTA CICLABILE	AGENZIA DEL DEMANIO	10.912,00	10.912,00
CONTRIBUTO MEF PE R LAVORI CAMPO NOMADI	PREFETTURA VENEZIA	309.500,00	309.500,00
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO - OPERE DI RIFACIMENTO IMPIANTO NATATORIO COMUNALE	PISCINE DI VICENZA	157.500,00	91.462,18
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO - OPERE DI RIFACIMENTO IMPIANTO NATATORIO COMUNALE	PISCINE DI VICENZA	215.000,00	126.806,28
00030 - FIDEJUSSIONE A CARATTERE FINANZIARIO	AGENZIA DELLE ENTRATE	5.000,00	5.000,00
CANONE UTENZA DEL SERVIZIO DI INFORMATICA DEL CENTRO DI ELABORAZIONE DATI DEL S.I.DTT. - DPR 634/1994	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE	1.333,73	1.333,73
EROGAZIONE CONTRIBUTO FINALIZZATO AL PROGETTO CONTRASTO VENDITA E SPACCIO STUPEFACENTI TRIENNIO 2020/2022	PREFETTURA DI VENEZIA	50.831,53	50.831,53
		751.049,26	596.817,72 €

Il DUP 2024/2026 approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 85 del 20/12/2023, in coerenza con le manovre finanziarie di riduzione del debito già effettuate (delibera di CC n. 56 del 25/11/14, delibera CC n. 18 del 12/5/15, determina n. 815 del 22/5/15, determina n. 825 del 21/5/20) ed in presenza di vincoli di finanza pubblica (L. 243/12) finalizzati a contenere i livelli dell'indebitamento, autorizzava la Ragioneria, nell'ambito delle direttive già indicate nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2020 e successivi, ad utilizzare le eventuali economie sugli stanziamenti per mutui e altri prestiti, sulle quote residuali del fondo di riserva, nonché i risparmi di spesa di personale dipendente non utilizzati e riscontrabili a fine esercizio, destinandoli all'estinzione anticipata dell'indebitamento già contratto e/o alla riduzione o rinegoziazione del debito per investimenti, nei limiti comunque dell'effettiva convenienza delle singole operazioni di estinzione, utilizzando anche gli eventuali margini di parte corrente disponibili a fine esercizio, così come previsto dai principi contabili all. 1, punto 16, e all. 4/2 punto 5.3.3. al D.Lgs. 118/11.

Sulla base della suddetta autorizzazione e sulla base degli stanziamenti di spesa indicati nel bilancio preventivo dell'anno 2024 per la realizzazione di opere pubbliche e altri investimenti, è stata effettuata la seguente manovra: sottoscrizione di mutui nell'esercizio 2024 per tot. € 12.530.294,94 e successiva non attivazione di mutui flessibili per un tot. di € 5.014.228,89, come evidenziato nella seguente tabella.

Tipo atto	N° e data atto	Oggetto mutuo	Importo
DET	1692 del 08/08/2024	EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA "L. LATTES" SITA IN VIA FASOLO N. 28 A VICENZA	331.048,54
DGC	248 del 29/11/2024	REALIZZAZIONE DI GIARDINO PUBBLICO NEL CORTILE DEL COMPLESSO DI SAN BIAGIO	199.600,00
DGC	244 del 29/11/2024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DELLA SCUOLA PRIMARIA	100.000,00

Tipo atto	N° e data atto	Oggetto mutuo	Importo
		RODARI DI VIA TURRA	
DGC	228 del 19/11/2024	STADIO MENTI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	199.750,00
DGC	231 del 19/11/2024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE COMUNALE ANNO 2024 LOTTO 1	849.600,00
DET	2715 del 25/11/2024	REALIZZAZIONE DI UNA PISTA CICLO-PEDONALE INTERCOMUNALE TRA VIA FORNACE (COMUNE DI COSTABISSARA) E LA STRADA MADDALENE – RISORGIVE DELLA ROGGIA SERIOLA (COMUNE DI VICENZA)	169.668,87
DGC	246 del 29/11/2024	COMPLETAMENTO OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLA RETE DI ACQUE BIANCHE CRITICITÀ IDRAULICA IN STRADA CUL DE OLA - ANNO 2024	249.800,00
DGC	245 del 29/11/2024	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO: MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE COMUNALI ANNO 2024	229.600,00
DGC	252 del 29/11/2024	CICLOVIE URBANE INTERMODALI, STRALCIO 1: VIALE FIUME - CITTADELLA DEGLI STUDI	499.800,00
DGC	256 del 04/12/2024	OPERE DI SOSTEGNO STRADALI: RIPRISTINO RILEVATO STRADALE DEL CAVALCAFERROVIA DI STRADA DELL'OSPEDALETTO	249.800,00
DGC	262 del 04/12/2024	RIQUALIFICAZIONE GIARDINI SCOLASTICI SCUOLE DELL'INFANZIA - ASILI NIDO - ANNO 2024	199.600,00
DGC	263 del 04/12/2024	RIQUALIFICAZIONE GIARDINI SCOLASTICI SCUOLE DELL'INFANZIA – SCUOLE MATERNE - ANNO 2024	199.600,00
DGC	258 del 04/12/2024	MANUTENZIONE STRAORDINARIA INFRASTRUTTURE STRADALI – LOTTO 1	599.600,00
DGC	269 del 06/12/2024	RIQUALIFICAZIONE AMBITI SCOLASTICI E CENTRALITÀ URBANE - 2024	149.600,00
DGC	276 del 09/12/2024	PERIZIA NIDO SAN LAZZARO VIA CORELLI	190.000,00
DGC	272 del 09/12/2024	COMPLESSO MUSEALE PALAZZO CHIERICATI - REALIZZAZIONE DI FONTANA EVAPORATIVA AD INTEGRAZIONE DELL'IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE	197.761,48
DGC	285 del 13/12/2024	OPERA DI COMPLETAMENTO CAMPO DI ATLETICA G. PERRARO	399.400,00
			5.014.228,89

Il saldo di finanza pubblica (ex patto di stabilità)

Il Comune di Vicenza, dall'anno 1999 al 2018, risulta essere "**virtuoso**" ai fini del **saldo di finanza pubblica** (ex "patto di stabilità interno" fino all'anno 2015), fino all'**abrogazione** per effetto dell'art. 1, c. 823, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, **legge di bilancio per l'anno 2019**.

Si fa presente che la circ. MEF n. 5 del 9/3/20 ha precisato che l'art. 9 della L. 243/12 "deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale" e che la RGS ha riscontrato per il triennio 2019-2021 il rispetto della norma, così come declinata al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali).".

Tempestività dei pagamenti

L'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.L. n. 66/14, evidenzia un netto miglioramento ed il mantenimento di livelli entro i limiti di legge, fermo restando che i dati annuali del Comune di Vicenza, peraltro già pubblicati sul sito istituzionale alla voce "Amministrazione trasparente", si collocano tra le Amministrazioni del nostro Paese più virtuose.

Anno 2013	39 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2014	23 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2015	16 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2016	9 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2017	8 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2018	-1 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2019	-3 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2020	-4 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).
Anno 2021	-5 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).
Anno 2022	-4 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).
Anno 2023	-4 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).
Anno 2024	-5 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL

Il Comune di Vicenza non ha mai evidenziato situazioni di deficitarietà strutturali.

Con DM del 4/8/2023 sono stati aggiornati i parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale nel triennio 2022-2024.

Con precedente DMI del 28/12/2018 sono stati approvati i parametri obiettivi, per il triennio 2019/2021, costituiti da indicatori di bilancio - individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", di cui all'articolo 18-bis del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014, approvato con decreto del Ministero dell'interno del 22 dicembre 2015 - ai quali sono associate, per ciascuna tipologia di ente locale, le rispettive soglie di deficitarietà.

I suddetti parametri trovano applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020.

La seguente tabella, contenente i parametri obiettivi di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale dell'esercizio finanziario 2023, costituisce allegato al rendiconto della gestione secondo quanto stabilito dal Tuel (art. 227, c. 5, lett. b).

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE
DEFICITARIO**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	No
P7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%	Si	No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizione strutturalmente deficitarie	Si	No
---	-----------	----------------------

Le aziende e gli organismi partecipati

Le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

DENOMINAZIONE	PARTECIPAZIONE
VALORE CITTA' AMCPS SRL (in house)	100,00%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%
AGSM - AIM SPA	38,80%
S.V.T. - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL (in house)	34,66%
VICENZA HOLDING SPA	32,11%
VIACQUA SPA (in house)	28,29%
MAGAZZINI GENERALI SPA IN LIQUIDAZIONE (in fallimento)	25,00%
C I S - CENTRO INTERSCAMBI MERCI SPA IN LIQUIDAZIONE (in fallimento)	8,46%
BANCA POPOLARE ETICA	0,0285%
BANCA POPOLARE DI VICENZA (in Liquidazione Coatta Amministrativa)	0,003119%
PASUBIO TECNOLOGIA SRL	1,92%

Per ciascuna Azienda partecipata dal Comune di Vicenza si evidenziano nella tabella sottostante il capitale sociale e il risultato economico dell'anno 2023, ai sensi dell'art. 172 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000:

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2023)	PARTECIPAZIONE	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'	RISULTATO ECONOMICO 2023
VALORE CITTA' AMCPS SRL	100,00	2.310.000	42.144
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00	27.500	1.790
AGSM-AIM SPA	38,80	37.088.235	44.536.911
SVT - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL	34,66	3.466.000	626.117
VICENZA HOLDING SPA	32,11	2.083.864	- 1.184.036
VIACQUA SPA	28,29	3.401.377	8.143.226
MAGAZZINI GENERALI SPA IN LIQUIDAZIONE - in fallimento	25,00	310.329,25	-
CIS SPA - CENTRO INTERSCAMBI MERCI - IN LIQUIDAZIONE - in fallimento dal 20/01/2021	8,460	442.975,00	-
BANCA POPOLARE ETICA	0,0285	26.287	27.134.631
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA - in liquidazione coatta amministrativa	0,003119	8.470,42	-
PASUBIO TECNOLOGIA SRL	1,92	4.093,42	52.631

Ai sensi del punto 4.2., let. d), del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, fermo restando che la gestione dell'anno 2023 degli organismi partecipati è in fase di rendicontazione, i **risultati complessivi in un'ottica consolidata** e semplificata, possono essere così sintetizzati sulla base dei dati attualmente disponibili:

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2023)	PARTECIPAZIONE %	RISULTATO	ANNO	QUOTA DI RISULTATO ATTRIBUIBILE AL COMUNE
VALORE CITTA' AMCPS SRL (in house)	100,00%	42.144	2023	42.144
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%	1.790	2023	985
AGSM-AIM SPA	38,80%	44.536.911	2023	17.280.321
SVT - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL	34,66%	626.117	2023	217.012
VICENZA HOLDING SPA	32,11%	- 1.184.036	2023	- 380.194
VIACQUA SPA	28,29%	8.143.226	2023	2.303.718
MAGAZZINI GENERALI SPA IN LIQUIDAZIONE - in fallimento	25,00%	-	-	-
CIS SPA - CENTRO INTERSCAMBI MERCI - IN LIQUIDAZIONE - in fallimento dal 20/01/2021	8,460%	-	-	-
BANCA POPOLARE ETICA	0,0285%	27.134.631	2023	7.733
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA - in liquidazione coatta amministrativa	0,003119%	-	-	-
PASUBIO TECNOLOGIA SRL	1,92%	52.631	2023	1.011

I suddetti risultati saranno comunque oggetto di successivi aggiornamenti mano a mano che saranno disponibili i bilanci consuntivi delle aziende partecipate e comunque in sede di approvazione del bilancio consolidato, ai sensi dell'art.151, comma 8 del Tuel ed allegato 4/4 del D. Lgs.118/11.

Per quanto concerne le **modalità dei controlli** degli obiettivi degli organismi partecipati tramite comparazioni esterne, si rimane ancora in attesa della diffusione dei fabbisogni e dei costi standard, secondo quanto prescritto dai principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e degli altri parametri di confronto di cui all'art.1, c. 672, L. 28/12/15, n. 208, (indicatori quantitativi e qualitativi per società partecipate, con individuazione di 5 fasce da definirsi con apposito DM).

Nel corso dell'anno 2016 è stato emanato il D. Lgs. 175/16 in materia di società partecipate dagli enti locali che ha trovato applicazione nell'anno 2017 con l'adozione da parte del Consiglio comunale della ricognizione straordinaria a

norma dell'art. 24 e nell'anno 2018 con l'approvazione, sempre da parte del Consiglio Comunale, della razionalizzazione periodica a norma dell'art.20 .

Il Consiglio Comunale ha adottato con delibera n. 75 del 15/12/2010 la **ricognizione delle partecipazioni** societarie del Comune di Vicenza, ai sensi dell'art. 3 commi 27 e segg. Legge 244/07, dando atto che le società di cui sopra sono in linea con le finalità istituzionali del Comune e rispettano pertanto le disposizioni normative vigenti.

Nel corso dell'anno 2013, sulla base del processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, già avviato da tempo (delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa" e delibera CC n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPS"), è stata adottata la **delibera consiliare n. 15 del 26/3/2013 che ha segnato la fuoriuscita del Gruppo AIM dal regime "in house"**.

La Legge n. 190 del 23/12/2014 "Legge di Stabilità 2015" ha previsto una serie di adempimenti che gli enti elencati all'art. 1, comma 611 hanno dovuto effettuare, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato.

La norma così recita:

"611. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, commi da 27 a 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e successive modificazioni, e dall'articolo 1, comma 569, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e successive modificazioni, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato, le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali... , a decorrere dal 1° gennaio 2015, avviano un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015, anche tenendo conto dei seguenti **criteri:**

a) eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

b) soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;

c) eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;

d) aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;

e) contenimento dei costi di funzionamento, anche mediante riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, nonché attraverso la riduzione delle relative remunerazioni.

612. I presidenti delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano, i presidenti delle province, i sindaci e gli altri organi di vertice delle amministrazioni di cui al comma 611, in relazione ai rispettivi ambiti di competenza, definiscono e approvano, entro il 31 marzo 2015, un **piano operativo** di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, le modalità e i tempi di attuazione,

*nonche' l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire. Tale piano, corredato di un'apposita **relazione tecnica**, e' trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata. Entro il 31 marzo 2016, gli organi di cui al primo periodo predispongono una relazione sui risultati conseguiti, che e' trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicata nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata. La pubblicazione del piano e della relazione costituisce obbligo di pubblicita' ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33."*

In attuazione quindi del dettato normativo dianzi evidenziato, il Comune di Vicenza con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 10/39468 del 16/4/2015** ha approvato il Piano operativo e la Relazione tecnica avviando il processo di razionalizzazione delle società partecipate.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 29/03/2016 è stata data applicazione al dettato del comma 612 predisponendo la Relazione del Sindaco sui risultati conseguiti dall'attuazione del Piano Operativo. La Relazione è stata inviata alla Sezione Regionale della Corte dei Conti del Veneto.

Fra gli altri atti più significativi dalla fine dell'anno 2017 in poi si segnalano i seguenti:

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 – art. 24 – Revisione straordinaria delle partecipazioni – Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 39 del 10/10/2017 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Fusione tra la soc. Acque Vicentine Spa e la Soc. Alto Vicentino Servizi – AVS.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 57 del 19/12/2017 avente ad oggetto: BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020, del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, e suoi allegati.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 27 del 24/04/2018 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2017, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 36 del 25/05/2018 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 37 del 27/09/2018 avente ad oggetto: BILANCIO - Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2017.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 57 del 12/12/2018 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2017. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 61 del 12/12/2018 ad oggetto: BILANCIO – Approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2023, del Documento Unico di Programmazione (DUP) e i suoi allegati, con

determinazione degli obiettivi per singole società partecipate ai sensi dell'art. 147 quater del D.Lgs 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella Legge 213/2012 contenente le direttive per le aziende partecipate.

- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n.220 del 12/12/2018 ad oggetto: Aziende partecipate – Controlli infrannuali sulle Aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2018.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n.10 del 30/01/2019 ad oggetto: Aziende partecipate – Approvazione lettera d'intenti per l'integrazione tra AIM Vicenza Spa ed AGSM Spa.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 28 del 04/06/2019 approva la fusione per incorporazione delle società Impianti Berico Tesina Srl e Impianti Berico Tesina Acqua Srl in Viacqua Spa.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 36 del 11/07/2019 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio.
- Il Consiglio comunale con deliberazione n. 41 del 10/9/2019 approva il Bilancio Consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2018.
- Il Consiglio comunale approva la deliberazione n. 62 del 3/12/19 ad oggetto: Scissione AIM Vicenza Spa e adozione regime in house per alcuni servizi pubblici locali a favore del Comune di Vicenza. Linee di indirizzo.
- Il Consiglio comunale con deliberazione n. 63 del 3/12/19 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2018. Art. 20, D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175.
- La Giunta Comunale approva la delibera n. 230 del 18/12/2019 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2019.
- Il Consiglio comunale approva la deliberazione n. 75/196841 dell'11/12/2019 avente ad oggetto – BILANCIO – Approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022, del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020/2022, e suoi allegati.
- Determina n.2116 del 18/11/2019 ad oggetto: Proroga "concessione amministrativa tra il Comune di Vicenza ed Aim Vicenza Spa per la razionalizzazione del servizio globale di gestione e manutenzione delle strade comunali e altre pertinenze, della rete di illuminazione pubblica, delle aree di sosta a pagamento e dei parcheggi" in scadenza al 20/11/2019.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 12 del 23/04/2020 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2019, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 46 del 08/10/2020 approva la **fusione per incorporazione della società AIM Vicenza Spa nella società AGSM Verona Spa.**
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 52 del 12/11/2020 approva la **trasformazione di Valore Città AMPCS Srl in società in house** del

Comune di Vicenza, con affidamento diretto, a far data dal 01/01/2021, dei servizi neve, verde pubblico, strade, segnaletica luminosa, segnaletica orizzontale e verticale, gestione tecnica ed energetica degli immobili comunali, affissioni, patrimonio abitativo e servizi cimiteriali.

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 59 del 19/11/2020 avente ad oggetto: BILANCIO - Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2019.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 73 del 10/12/2020 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2019. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 199 del 16/12/2020 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle Aziende partecipate dal Comune di Vicenza - Anno 2020.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 26 del 24/03/2021 avente ad oggetto: BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e suoi allegati.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 32 del 22/04/2021 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2020, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 43 del 01/07/2021 avente ad oggetto: BILANCIO - Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio e aggiornamento del DUP.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 57 del 23/09/2021 avente ad oggetto: BILANCIO - Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2020.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 89 del 15/12/2021 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2020. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 267 del 29/12/2021 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle Aziende partecipate dal Comune di Vicenza - Anno 2021.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 90 del 16/12/21 avente ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 e suoi allegati.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 24 del 11/04/2022 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2021, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 40 del 30/06/2022 avente ad oggetto: BILANCIO - Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio e aggiornamento del DUP.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 53 del 29/09/2022 avente

ad oggetto: Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2021;

- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 70 del 15/12/2022 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2021. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 294 del 21/12/2022 ad oggetto: Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2022;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 13 del 30/01/2023 avente ad oggetto: BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 e suoi allegati;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 40 del 20/04/2023 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2022, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 50 del 27/07/2023 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 55 del 26/09/2023 avente ad oggetto: BILANCIO - Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2022;
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 87 del 20/12/2023 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2022. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 250 del 28/12/2023 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2023;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 22 del 23/04/2024 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del Rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2023, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 50 del 09/07/2024 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio e aggiornamento del DUP.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 61 del 24/09/2024 avente ad oggetto: Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2023;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 288 del 18/12/2024 avente ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2024;
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 96 del 19/12/2024 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2023. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;

Sulla base di questi ultimi provvedimenti citati, si riporta qui di seguito una sintesi della situazione e dei risultati conseguiti per ciascuna società partecipata dal Comune di Vicenza.

AIM VICENZA SPA - AGSM AIM SPA (società quotata)

Per quanto concerne l'analisi dettagliata delle delibere del Comune di Vicenza nei confronti di AIM, si rinvia alle relazioni precedenti contenute nei DUP (documenti unici di programmazione; per ultimo il DUP 2023/2025 approvato con delibera CC n. 13 del 30/01/2023), nelle relazioni ai rendiconti (per ultimo il rendiconto dell'anno 2022, approvato con delibera CC n. 40 del 20/04/2023) e nelle specifiche delibere consiliari di razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175.

L'ultimo bilancio del Gruppo AIM dell'anno 2022 conferma l'andamento complessivamente positivo: utile di 46.5 nel 2022, 53.7 ml nel 2021 e 26.6 ml nel 2020.

L'anno 2020 è stato caratterizzato dalla fusione con il gruppo AGSM di Verona e dalla creazione di una società in house direttamente partecipata dal Comune di Vicenza.

Le delibere più importanti dell'ultimo periodo sono le seguenti:

- la deliberazione n. 62 del 03/12/2019 con cui il Consiglio Comunale approva la scissione di AIM Vicenza Spa e l'adozione delle linee di indirizzo per la gestione in regime in house di alcuni servizi pubblici locali;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 08/10/2020 che approva la fusione per incorporazione della società AIM Vicenza Spa nella società AGSM Verona Spa, a far data dal 01/01/2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 12/11/2020 che approva la trasformazione di Valore Città AMPCS Srl in società in house del Comune di Vicenza, con affidamento diretto, a far data dal 01/01/2021, dei servizi neve, verde pubblico, strade, segnaletica luminosa, segnaletica orizzontale e verticale, gestione tecnica ed energetica degli immobili comunali, affissioni, patrimonio abitativo e servizi cimiteriali;
- l'iscrizione (la richiesta di iscrizione in data 23/12/2020 protocollo 0097890) del Comune di Vicenza nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house tenuto presso l'A.N.A.C., ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 87 del 20/12/2023 ad oggetto: Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2022. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 250 del 28/12/2023 ad oggetto: Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza - Anno 2023;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 288 del 18/12/2024 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza - Anno 2024;

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 96 del 19/12/2024 ad oggetto: Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2023. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;

Pertanto, dal 1/1/2021, AIM – AGSM Spa, si configura ai fini del D.Lgs. 175/2016 come una società quotata nella quale il Comune di Vicenza detiene il 38,80% del capitale.

Gli obiettivi, le strategie e le linee di intervento per i prossimi esercizi sono quelli già definiti nel progetto di fusione tra AIM Vicenza Spa e AGSM Verona Spa, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 08/10/2020, nonché quelli indicati nel DUP 2024/2028, approvato con delibera CC n. 85 del 20/12/2023 e nel DUP 2025-2027, approvato con delibera consiliare n. 94 del 19/12/2024.

La situazione reddituale di AGSM AIM Spa rispetta le previsioni in aumento ed il perseguimento degli obiettivi del piano industriale vigente.

VALORE CITTA' – AMCPS (società in house)

La deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 12/11/2020 approva la trasformazione di Valore Città AMCPS Srl, da società del Gruppo AIM, in società in house del Comune di Vicenza, con affidamento diretto, a far data dal 01/01/2021, dei servizi neve, verde pubblico, strade, segnaletica luminosa, segnaletica orizzontale e verticale, gestione tecnica ed energetica degli immobili comunali, affissioni, patrimonio abitativo e servizi cimiteriali.

I valori economici, Iva compresa, dei contratti di servizio per la gestione de gli ultimi esercizi sono sintetizzati nella seguente tabella, come da comunicazione prot. 17818 del 3/2/2025:

CANONI AMCPS ex delib. CC n. 52 del 12/11/2020 e successive variazioni

CAP.		2021	2022	2023	2024	2025
1323701	STRADE E ACQUE METEORICHE	2.197.184	2.197.184	2.197.184	2.197.184	2.197.184
1251801	VERDE	1.565.016	1.565.016	1.565.016	1.565.016	1.565.016
1324702	SEGNALETICA	692.960	692.960	692.960	592.960	692.960
1324703	SEGNALETICA	201.200	201.200	201.200	201.200	201.200
1006803	GESTIONE TECNICA	1.549.058	1.549.058	1.549.058	1.549.058	1.549.058
1006804	GESTIONE ENERGETICA	2.472.306	3.272.306	2.872.306	2.700.000	2.600.000
1343101	ATTACCHINAGGIO	75.000	75.000	75.000	75.000	75.000
1322906	NEVE	224.000	224.000	224.000	124.000	124.000
1382001	CIMITERI	803.000	803.000	803.000	803.000	803.000
1391000	ERP gestione amministrativa	611.614	611.614	611.614	611.614	611.614
1391001	ERP manutenzioni ordinarie	732.000	732.000	732.000	732.000	732.000

Gli obiettivi, le strategie e le linee di intervento della Società sono quelli già definiti nella citata deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 12/11/2020 e nei DUP, approvati successivamente con le delibere consiliari di approvazione dei bilanci preventivi annuali, di seguito elencati:

- DUP 2021/2023 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 26 del 24/3/2021 ad oggetto "BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e suoi allegati;
- DUP 2022/2024 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 90 del 16/12/2021 ad oggetto "BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 e suoi allegati;
- DUP 2023/2025 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 30/1/2023 ad oggetto "BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 e suoi allegati;
- DUP 2024/2028 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 85 del 20/12/2023 ad oggetto "BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2028 e suoi allegati;
- DUP 2025/2027 approvato con delibera di Consiglio comunale n. 94 del 19/12/2024 ad oggetto "BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 e suoi allegati.

Dall'anno 2021 sulla società Valore Città AMCPS Srl si applica il controllo analogo, tramite le seguenti delibere:

- del bilancio preventivo 2022 (CC n. 90 del 16/12/21) per quanto concerne la fissazione degli obiettivi, oltre alla delibera CC n. 52 del 12/11/2020 che approva la trasformazione di Valore Città AMCPS Srl, da società del Gruppo AIM, in società in house del Comune di Vicenza;
- del rendiconto 2021 (CC n. 24 del 11/04/22) e del bilancio consolidato (CC n. 53 del 29/09/2022) per quanto riguarda la verifica dei risultati (controllo ex post di cui all'art. 12 dello statuto);
- del bilancio preventivo 2023/2025 approvato con delibera CC n. 13 del 30/01/21 per gli obiettivi;
- del rendiconto 2022 (delibera CC n. 40 del 20/04/23) e del bilancio consolidato 2022 (delibera CC n. 55 del 26/09/23) per quanto riguarda la verifica dei risultati (controllo ex post di cui all'art. 12 dello statuto);
- dei controlli infrannuali 2023 (GC n. 250 del 28/12/2023) per quanto concerne la verifica dei bilanci intermedi.
- delibera di Consiglio comunale n. 85 del 20/12/2023 ad oggetto "BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2028 e suoi allegati;
- delibera di Consiglio comunale n. 22 del 23/4/2024 di approvazione del Rendiconto dell'anno 2023 del Comune di Vicenza;
- delibera di Consiglio comunale n. 61 del 24/9/2024 di approvazione del Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2023;
- delibera di Giunta comunale n. 288 del 18/12/2024 ad oggetto AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza - anno 2024;
- delibera di Consiglio comunale n. 96 del 19/12/2024 ad oggetto AZIENDE PARTECIPATE - Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2023 art. 20 D.Lgs.19 agosto 2016 n. 175.

A ciò si aggiungono i controlli tecnici, amministrativi e di qualità dei servizi affidati alla Società da parte dei Direttori responsabili dei singoli servizi sulla base delle indicazioni della delibera CC n. 13 del 30/01/2023 e del DUP allegato al bilancio di previsione.

L'Azienda ha chiuso l'esercizio 2023 con un risultato positivo di € 42.144,00.

VIACQUA SPA (ex Acque Vicentine Spa)

La società è in regime "in house".

Il Consiglio Comunale ha adottato il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: "AZIENDE PARTECIPATE - D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 - art. 24 - Revisione straordinaria delle partecipazioni - Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016", dove ribadisce il mantenimento della società Acque Vicentine Spa, confermando la strategicità della partecipazione e precisando che la Società rientra tra le Società quotate, ai sensi dell'art. 2, comma 1, let. p, del D. Lgs. 175/16, per le quali non si applica il medesimo decreto, se non espressamente previsto nelle singole disposizioni.

Il Consiglio comunale con deliberazione n. 39 del 10/10/2017 ha approvato il progetto di fusione per incorporazione di Alto vicentino servizi SpA in Acque vicentine Spa, con effetto dal 1/1/18; la denominazione della nuova società è VIACQUA Spa e la partecipazione del Comune di Vicenza è stata ricalcolata al 30,26%.

A seguito della delibera di Consiglio comunale n. 28/86749 del 4 giugno 2019 "AZIENDE PARTECIPATE- Fusione per incorporazione delle società Impianti Berico Tesina srl e Impianti Berico Tesina Acqua srl in Viacqua spa" la partecipazione attuale del Comune di Vicenza è scesa al di sotto del 30%.

Si fa presente che il controllo analogo sulla società viene svolto, sulla base dello statuto, dall'Assemblea di coordinamento intercomunale costituita dai rappresentanti legali di ciascun Ente locale socio.

Con deliberazione n. 25 del 11/04/2022 il Consiglio comunale ha approvato la scissione di Impianti Agno srl ed incorporazione nella società Viacqua Spa, partecipata dal Comune di Vicenza.

A seguito della suddetta deliberazione consigliare la partecipazione attuale del Comune di Vicenza è del 28,29%.

L'esercizio 2022 di Viacqua Spa si è chiuso con un risultato positivo di € 6.043.945,00.

La situazione economica al 30/06/2023 presenta un risultato intermedio di esercizio pari a € 3.258.613,00.

In data 20/9/22, prot. 149150, è pervenuto il nuovo Piano industriale della Società 2022-2024.

L'azienda ha chiuso l'esercizio 2023 con un risultato di € 8.143.226.

Vicenza Logistic City Center srl

La società è partecipata dal Comune di Vicenza al 55%.

Il Consiglio Comunale, nel Piano Operativo approvato con provvedimento n. 10/39468 del 16/04/2015 in applicazione dell'art. 1 commi 612 e seguenti della Legge 190/2014, ha richiesto un piano di risanamento entro il 30/6/2015, visto le perdite degli esercizi precedenti.

Dopo varie vicissitudini, la Società ha presentato negli ultimi tre anni 2020, 2021 e 2022 bilanci d'esercizio in utile.

Il Consiglio Comunale ha adottato il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: "AZIENDE PARTECIPATE - D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 - art. 24 - Revisione straordinaria delle partecipazioni - Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016", dove ha ricordato che, "come indicato nel precedente piano di razionalizzazione di cui alla citata delibera CC n. 10 del 16/4/15 e nelle direttive contenute nei documenti di programmazione del Comune di Vicenza, la società svolge un ruolo strategico e comunque necessario per raggiungere gli obiettivi di contenimento dei livelli di inquinamento del centro storico, che hanno ormai raggiunto soglie di criticità. La partecipazione risulta importante per l'Amministrazione comunale perché la Società svolge importanti servizi di logistica fra il centro storico e la periferia mediante l'utilizzo di mezzi ecologici elettrici per il trasporto di merci dalla piattaforma del mercato ortofrutticolo ai commercianti del centro, riducendo in tal modo il traffico commerciale e migliorando la qualità dell'aria e della vita.

Merita ricordare come il Consiglio di Stato, con sentenza n. 596/2009, ha accolto l'appello della Società Logistic City Center srl e del Comune di Vicenza avverso la sentenza del Tar n. 146/2008 che aveva accolto il ricorso dei Corrieri aerei Internazionali aderenti all' A.I.C.A.I. contro l'Ordinanza comunale n. 72012 del 29/12/2006. Il provvedimento del Comune di Vicenza stabiliva infatti, che nella Zona ZTL, potevano transitare solo i veicoli elettrici utilizzati dalla Società Logistic City Center srl, con eccezione di alcune categorie di trasporto, creando con questo un notevole beneficio alla cittadinanza in termini di minor inquinamento nel Centro Storico. Per tali motivi si ricercheranno le forme amministrative consentite dalla legge al fine di garantire gli attuali servizi in essere, implementandoli in relazione all'impiego delle nuove tecnologie disponibili".

Il DUP 2018-2020, approvato dal C.C. con il provvedimento n.57 del 19/12/2017, fra le direttive alle società partecipate indica: "Poiché la Società presenta ancora, ai fini del D. Lgs. 175/16, la condizione del limite del fatturato, che impone azioni di razionalizzazione entro l'anno 2018, dovranno essere ricercate forme aggregative con altri soggetti presenti nel mercato".

Il successivo DUP 2019-2023 approvato dalla nuova Amministrazione comunale con delibera consiliare n. 61/186827 del 12/12/2018, indica: "fermo restando eventuali proroghe dei termini previsti dalla legge e rilevando a tutt'oggi il persistere, ai fini del D. Lgs. 175/16, della condizione del limite del fatturato, che impone azioni di razionalizzazione, si dà indirizzo di presentare entro breve termine un progetto aggregativo sostenibile ed in linea con le linee programmatiche di questa Amministrazione.".

A seguito del cambio dell'Amministrazione comunale, è stata individuata la società SVT srl quale soggetto idoneo per l'aggregazione, poiché svolge il servizio di trasporto pubblico locale e, in quest'ambito, sono prevedibili sinergie gestionali e convenienze economiche.

Con deliberazione n. 57 del 12/12/2018 che ha approvato la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute al 31/12/2017 dal Comune di Vicenza, il Consiglio Comunale ha ribadito per Vicenza Logistic City Center Srl "la volontà dell'Amministrazione comunale di procedere nella realizzazione dell'iter di aggregazione sopraindicato...salvaguardando la continuità sulle attività in essere e la possibilità di acquisizione di contributi europei pubblici".

L'iter di aggregazione è già stato avviato; nella riunione di tutti i soci della Società (Associazioni artigiani, Apindustria, Confederazione nazionale artigianato ecc.) il 3/12/2018 presso il Comune di Vicenza, è stata richiesta la disponibilità a cedere gratuitamente le quote al Comune in quanto tale adempimento è da

considerarsi necessario per procedere alla fusione con SVT. Le comunicazioni della suddetta disponibilità è pervenuta nei mesi di dicembre 2018 e gennaio 2019.

Successivamente l'Amministrazione ha chiesto a SVT di attivarsi per pervenire all'aggregazione societaria nella consapevolezza che comunque il processo di aggregazione avrebbe comportato tempi di realizzazione non brevi in relazione ai procedimenti civilistici fissati per le fusioni societarie.

Nel frattempo l'art. 1, comma 723, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019, ha introdotto il comma 5-bis all'art. 24 del TU sulle partecipate D. Lgs. 175/16 che recita "5-bis. A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione".

La Società sembra peraltro rientrare nella suddetta fattispecie poiché presenta bilanci d'esercizio in utile gli ultimi quattro esercizi, 2019, 2020, 2021 e 2022.

L'ANCI (che aveva promosso la deroga di cui all'art. 1, comma 723, della L.145/18) con nota del 6/3/19, prot. 21/vsg/sd/ad, considera applicabile la deroga all'obbligo di alienazione delle società (art. 24, commi 4 e 5, D.Lgs. 175/16 - art. 1, comma 723, della L. 145/2018) anche in sede di ricognizione ordinaria delle società partecipate, nel caso di risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione stessa e al fine di tutelare il patrimonio pubblico.

Vi sono comunque interpretazioni differenti più restrittive, per cui si rimane in attesa di chiarimenti o indicazioni più precise rispetto agli obblighi di alienazione della società. Ciò anche in relazione al fatto che, se si dovesse liquidare la società, vi sarebbe certamente un danno patrimoniale-ambientale evidente, poiché di fatto si ritornerebbe ad una distribuzione disordinata delle merci in centro storico, non più con mezzi ecologici, come avviene oggi, ma con mezzi di trasporto tradizionali.

Si fa presente che durante il primo decennio di attività i mezzi ecologici di Logistic City Center Srl hanno percorso oltre 400.000 km, traducibili in un risparmio per l'aria della Città di circa 51.000 kg di PM10.

A riguardo, si fa presente che la succitata sentenza n. 596/2009 del Consiglio di Stato, rileva che "la Società Veloce svolge un servizio pubblico locale in senso proprio" e "esclusivamente a vantaggio della collettività vicentina". Pertanto, la medesima società esplica un servizio di interesse generale in relazione alla tutela rafforzata del patrimonio culturale ed ambientale della Città riconosciuto, peraltro, patrimonio dell'umanità dall'Unesco; ciò in relazione anche al valore primario ed assoluto indicato nella Costituzione per quanto concerne l'ambiente, il paesaggio e la salute (Vedasi anche Corte dei Conti, Sez. reg. di controllo Lombardia, det. N. 398/2016 e CDS sez. V, sent. N. 578/2019).

Con deliberazione n. 73 del 10/12/2020 che approva la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute al 31/12/2019 dal Comune di Vicenza, il Consiglio Comunale ribadisce quanto segue:

"visto il citato comma 5-bis dell'art. 24 del D. Lgs. 175/16, ritenuta comunque l'attività societaria necessaria a raggiungere gli obiettivi di contenimento dei livelli di inquinamento del centro storico salvaguardando il patrimonio artistico e ambientale della Città ed in attesa di un chiarimento del quadro normativo sulle possibilità di mantenimento delle piccole società con i bilanci in utile di esercizio, si ritiene di sospendere momentaneamente l'obiettivo di aggregazione già indicato nella precedente deliberazione consiliare n. 63 del 3/12/2019, dando

continuità di erogazione dei servizi di trasporto pubblico ecologico in essere, senza precludere eventuali acquisizioni di contributi pubblici ed europei diretti a sostenere soggetti pubblici specifici operanti nel settore ecologico; per quest'ultima fattispecie si fa riferimento anche alle misure contenute nel DDL Legge di bilancio per l'anno 2021 e alle misure anti COVID - 19".

Le suddette direttive sono confermate dalle successive delibere di Consiglio comunale:

- n. 70 del 15/12/2022 ad oggetto: Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2021. Art. 20 D.LGS.19/8/2016 n.175.
- n. 87 del 20/12/2023 ad oggetto: Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2022. Art. 20 D.LGS.19/8/2016 n.175.
- n. 96 del 19/12/2024 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2023 art. 20 D.Lgs.19 agosto 2016 n. 175.

L'azienda ha chiuso l'esercizio 2023 con un risultato positivo di € 1.790.

SVT srl – Società Vicentina Trasporti

In data 31 luglio 2017 con delibera n. 2 / 2017 l'Ente di Governo del Trasporto Pubblico Locale del bacino provinciale di Vicenza ha approvato la relazione di cui all'art. 34 comma 20 del D.L. n. 179/2012, preordinata all'affidamento in house del bacino provinciale del trasporto pubblico locale di Vicenza, ed affidamento della concessione in house providing a SVT srl.

Con deliberazione n. 36 del 21/09/2017 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Razionalizzazione e riorganizzazione del servizio trasporto pubblico locale. Adozione del regime "in house" da parte di SVT SRL - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL, il Consiglio Comunale ha proceduto a razionalizzare e riorganizzare la gestione del servizio di trasporto pubblico locale (TPL) adottando il regime "in house" in accordo con la Provincia di Vicenza e, in linea con le decisioni dell'Ente di Governo del Trasporto Pubblico Locale del bacino provinciale di Vicenza, entrando in possesso delle quote della società SVT srl, pari al 34,66%, detenute da AIM Mobilità srl mediante erogazione di un dividendo straordinario in natura da parte della Società capogruppo AIM Spa; ha approvato, inoltre, la bozza di Statuto della società SVT srl, contenente le modalità del controllo analogo che il Comune eserciterà sulla Società sulla base dell'art. 16 del D. Lgs. 175/16 (testo unico sulle partecipate dagli enti locali) e della normativa comunitaria.

In merito alle modalità di effettuazione del controllo analogo, in linea con l'art.23 del Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza, il nuovo Statuto della Società all'art.23 prevede "Gli Enti Locali soci, in conformità all'art. 5, comma 5 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e agli artt. 2, comma 1, lett. b) e 16 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, esercitano un controllo analogo congiunto sulla società e sui servizi pubblici ad essa affidati.

Fermo restando gli obblighi di legge, gli Enti locali soci esercitano sulla Società il controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, nelle seguenti forme e modalità:

- a) tramite definizione degli obiettivi gestionali della Società in sede di programmazione annuale ed in coerenza con i documenti programmatori degli Enti soci;*
- b) nell'ambito del regime dei controlli di ciascun Ente socio, tramite l'esame ed approvazione della relazione semestrale della Società di cui all'art.25;*
- c) mediante le decisioni riservate all'Assemblea dei soci ai sensi del precedente art. 16;*

d) nell'ambito ed in coerenza con il processo di rendicontazione di ciascun Ente socio, tramite approvazione del bilancio annuale della Società che deve contenere la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali di cui al precedente punto a);

e) mediante i Disciplinari di esecuzione dei servizi affidati direttamente dagli Enti Soci, che dovranno contenere regole e strumenti che, unitamente alle disposizioni del presente Statuto, assicurino in concreto agli Enti soci un controllo ed una interazione sulla Società analoghi a quelli esercitati sui propri servizi e strutture, capaci quindi di controllare puntualmente e con immediatezza le scelte gestionali e l'operatività della medesima Società".

Per quanto concerne le direttive ed i controlli effettivi sulla Società si rinvia alle attività specifiche adottate dalla Provincia di Vicenza, in qualità di socio di maggioranza.

Rimangono ferme le direttive alla Società già indicate nel DUP 2019 (CC delib. n. 61 del 12/12/2018) in merito agli impegni inerenti l'utilizzo dei fondi comunitari POR FESR 2014 - 2020.

In data 20/12/21, l'assemblea di SVT srl ha approvato il nuovo piano industriale 2022-2026 con l'indicazione di fornire idonea informativa ai soci sui livelli effettivi di indebitamento e sulla loro sostenibilità.

In relazione alle perdite di SVT nell'anno 2021, pari a € -1.727.589,00, e all'andamento generale di tutte le società di trasporto pubblico locale a seguito della crisi socio economica derivante dall'emergenza sanitaria Covid-19, si è deciso di procedere ad un accantonamento in via prudenziale nel rendiconto dell'anno 2022, anche se le perdite risultano ripianate con riserve della medesima società.

Nel corso dell'anno 2023 l'Ente di governo del TPL del bacino territoriale di Vicenza, con delibera n. 4 del 14/7/23, ha approvato l'aggiornamento delle tariffe dei titoli di viaggio a partire dal 1/8/23 al fine di ridurre il deficit di bilancio generato dall'aumento dei costi energetici.

In data 5/3/2024 il Consiglio Comunale ha approvato con delibera n. 13 del 5/3/2024 la modifica allo statuto di S.V.T. Srl - per ampliamento dell'oggetto sociale.

L'azienda ha chiuso l'esercizio 2023 con un risultato positivo di € 626.117.

VICENZA HOLDING SPA – Ex Fiera di Vicenza Spa

In data 25/10/2016 il C.C. con deliberazione n. 45 ha approvato il progetto di aggregazione della Fiera di Vicenza Spa con la Soc. Rimini Fiera Spa. La soc. Fiera di Vicenza Spa ha pertanto modificato la propria ragione sociale in Vicenza Holding Spa.

Il Comune di Vicenza mantiene la propria quota di partecipazione del 32,11% come anche gli altri soci (Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza).

Il Consiglio comunale, con riferimento all'avvenuta aggregazione con Rimini Fiera Spa, con provvedimento n. 36 del 25/07/2018, ha deliberato di "dare seguito agli adempimenti conseguenti fra cui le necessarie modifiche statutarie e dei patti parasociali finalizzati alla quotazione in borsa di Italian Exhibition Group spa, dando mandato all'Amministratore unico di Vicenza Holding Spa di negoziare ed approvare con gli altri soci di IEG ogni condizione migliorativa a salvaguardia degli interessi del territorio vicentino", fermo restando che le P.A. che controllano la Società tramite Vicenza Holding Spa (Comune di Vicenza,

Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza), devono ancora definire le modalità di coordinamento del controllo.

La Giunta Comunale con decisione n. 321 del 29/08/2018 ha preso atto della proposta della C.C.I.A.A. di Vicenza, comunicata con nota del 28/08/2018 PGN.128194, di voler acquistare da ciascun socio pubblico, Comune e Provincia di Vicenza, una quota parte delle azioni di Vicenza Holding Spa tra il 3% e il 4% del capitale sociale complessivo della società, previa quotazione della società IEG Spa entro il 30 novembre 2018, esprimendo il proprio parere positivo.

Il nuovo recente quadro normativo in materia di società partecipate (T.U. D.Lgs 175/2016) prevede che debbano essere alienate od oggetto di razionalizzazione le partecipazioni per le quali si verifica anche una sola delle condizioni previste dall'art.20 comma 1 e 2, fra cui l'assenza di personale dipendente e l'esercizio di funzioni analoghe ad altre società partecipate.

Successivamente, con deliberazione n. 57 del 12/12/2018 che ha approvato la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute al 31/12/2017 dal Comune di Vicenza, il Consiglio Comunale ha previsto per Vicenza Holding Spa "la cessione della partecipazione a titolo oneroso, in accordo con gli altri soci pubblici (Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza) salvaguardando la garanzia della presenza pubblica nel capitale della società".

Dopo la quotazione in borsa di IEG avvenuta nell'anno 2019, é in corso una valutazione tecnico economica sulle modalità di allineamento alle norme del D. Lgs. 175/16 di Vicenza Holding Spa, perseguendo gli obiettivi già fissati dal patto parasociale sottoscritto con la Provincia di Vicenza e la C.C.I.A.A. di Vicenza, allo scopo di salvaguardare le garanzie della presenza pubblica vicentina nel capitale di IEG.

Tra la fine dell'anno 2019 e l'inizio dell'anno 2020 sono peraltro intervenuti nuovi fatti ed elementi tali da dover ridelineare l'intervento pubblico congiunto del Comune, Provincia e CCIAA di Vicenza nell'attuale sistema fieristico vicentino, anche in relazione alla possibilità concessa dal legislatore di mantenere piccole società in utile di esercizio fino alla data del 31/12/2021 allo scopo di tutelare il patrimonio pubblico ed il valore delle quote societarie pubbliche (art. 1, comma 723, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019, che ha introdotto il comma 5-bis all'art. 24 del TU sulle partecipate D. Lgs. 175/16).

Ci si riferisce alla crisi socio-economica conseguente all'emergenza epidemiologica COVID-19, alle nuove possibilità di aggregazione tra IEG - Italian Exhibition Group Spa (società quotata che ha riunificato le fiere di Vicenza e Rimini) e Fiera di Bologna, nonché alla realizzazione dell'alta velocità ferroviaria che prevede una stazione specifica alla fiera di Vicenza.

In merito al primo punto (crisi da Covid-19) diventa obiettivo prioritario dell'Amministrazione sostenere il tessuto imprenditoriale vicentino in un momento particolarmente difficile e nell'ambito delle funzioni legate allo sviluppo economico del territorio e della comunità vicentini, ai sensi dell'art. 13 del TUEL D. Lgs. 267/2000.

Tra le azioni ritenute più appropriate rientra necessariamente l'espressione di una unità di intenti e la possibilità di rappresentare gli Enti vicentini una unica compagine societaria nell'assemblea di IEG, che si esplica attraverso il mantenimento della società Vicenza Holding Spa.

Tale azione di intervento appare, fra l'altro, in linea con l'art. 54 del DL 19/5/20, n. 34, che prevede varie forme di aiuti pubblici alle imprese, nell'ambito della sezione 3.1 della Comunicazione della Commissione europea C (2020) 1863 final - "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19".

In merito al secondo punto (aggregazioni in atto) si fa presente che è in corso un piano di fusione con la Fiera di Bologna che inevitabilmente farà scendere la percentuale di partecipazione dei soci istituzionali vicentini; in questa prospettiva risulta essenziale agire unitariamente affinché Vicenza continui ad avere un ruolo all'altezza delle aspettative e delle esigenze del territorio.

Con la deliberazione n.73 del 10/12/2020, con cui si è approvata la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute al 31/12/2019 del Comune di Vicenza, il Consiglio Comunale, pur confermando il percorso di riallineamento al quadro normativo del D.Lgs. 175/2016 già evidenziato nella precedente ricognizione delle partecipazioni di cui alla delibera CC n. 57 del 12/12/2018, con la quale si è definito di "procedere alla cessione della partecipazione a titolo oneroso in accordo con gli altri soci pubblici (Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza) salvaguardando la garanzia della presenza pubblica nel capitale della società" e viste le problematiche suesposte con particolare riferimento alla crisi socio-economica derivante dal COVID-19, ha ritenuto di sospendere momentaneamente il percorso già avviato allo scopo di tutelare il patrimonio pubblico vicentino ed, indirettamente, il valore delle quote societarie pubbliche, nonché il tessuto socio-economico del territorio vicentino.

A conseguenza della crisi socio-economica derivante dall'emergenza epidemiologica Covid-19, la società ha peraltro chiuso i bilanci degli esercizi 2020, 2021 e 2022 in perdita, rispettivamente di € 152.335,00 nel 2020, di € 138.033 nel 2021 e di € 112.138 nel 2022.

Con delibera n. 89 del 15/12/2021, ad oggetto "Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2020 ex art. 20 del D. Lgs. 175/2016" il Consiglio Comunale ha disposto "si prevede nell'anno 2022, non appena superato l'attuale periodo di crisi derivante dall'emergenza Covid-19, di riprendere il percorso di riallineamento al D.Lgs. 175/16, salvaguardando il patrimonio pubblico vicentino in accordo con gli altri soci pubblici che detengono la quota di maggioranza della società."

Vedasi anche la delibera CC n. 70 del 15/12/2022 ad oggetto : Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2021. Art. 20 D.LGS.19/8/2016 n.175.

Il Consiglio comunale con delibera n. 11 del 24/02/2022 ha approvato lo schema di patto parasociale tra Vicenza Holding Spa e Rimini Congressi srl.

In data 28/11/22 l'Assemblea della Società Vicenza Holding Spa ha dato incarico all'Amministratore Unico di effettuare gli opportuni approfondimenti e verifiche in funzione dell'ipotesi della messa in liquidazione della società, tenuto conto della necessità di definire anticipatamente i contenziosi in essere.

L'azienda ha chiuso l'esercizio 2023 con un risultato negativo di € -1.184.036.

Per quanto concerne la partecipata IEG, l'ottimo andamento del mercato e dei bilanci della Società quotata e la previsione di utili di esercizio da distribuire stabilmente nei prossimi anni, genereranno una gestione positiva anche in capo a Vicenza Holding.

In questo nuovo scenario i tre soci pubblici (Comune, Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza), preso atto dei notevoli investimenti di IEG nel quartiere fieristico della Città di Vicenza, intendono promuovere e valorizzare la Società Vicenza Holding, già a partire dall'anno 2025, con un progetto generale condiviso di sostegno al turismo collegato alle attività fieristiche. Vedasi delibera di Consiglio comunale n.94 del 19/12/24 di approvazione del Bilancio di Previsione

2025/2027, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 e suoi allegati.

C.I.S. Srl

Il Comune di Vicenza detiene nella società una partecipazione dell'8,46%.

Il Cda della società, nominato nel mese di Luglio del 2012 nella seduta del 12.11.2012 ha deliberato la messa in liquidazione della società.

Il 10/10/2013 la società è stata ammessa alla procedura di concordato preventivo.

Successivamente il 6/6/2014 la Società ha presentato una nuova proposta di concordato n. 36/2014 integrata in data 12/09/2014, a seguito di rinuncia della precedente proposta n. 32/2013.

In data 01/07/2014 i liquidatori del CIS hanno rassegnato le dimissioni dalla carica ed è stato nominato Liquidatore Unico il dr. Drapelli Enzo Pietro che ha rassegnato le dimissioni in data 18/09/2015 e in pari data l'Assemblea della Società ha nominato nuovo liquidatore il dr. Domenico De Rosa.

Il Commissario Giudiziale dr. Nerio De Bortoli ha depositato in data 22/11/2014 al Tribunale di Vicenza la relazione ex art. 172 L.F. la nuova proposta di concordato.

Il Tribunale di Vicenza ha fissato l'adunanza dei creditori per il 02/12/2014 e in tale sede il Giudice delegato d.ssa Paola Cazzola ha dichiarato aperte le operazioni di voto che si sono concluse in data 22/12/2014.

Tutti i creditori hanno votato a favore del Concordato preventivo.

Il Tribunale di Vicenza con decreto 1909/2015 del 20/03/2015 ha omologato il concordato preventivo.

Il Consiglio Comunale ha adottato il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: " AZIENDE PARTECIPATE - D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 - art. 24 - Revisione straordinaria delle partecipazioni - Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016", dove ha dato atto della prosecuzione della procedura soggetta al controllo da parte del Tribunale, sino alla chiusura definitiva delle attività liquidatorie (o fintanto che non intervengano altre procedure atte alla dismissione della partecipazione).

In data 20/1/2021 il Tribunale di Vicenza ha depositato la sentenza di fallimento della società.

Magazzini Generali Srl

La società è stata posta in liquidazione con decisione dell'Assemblea del 27/6/2013. E' stato nominato liquidatore il rag. Gianfrancesco Padoan.

In data 3 giugno 2014 il Liquidatore a seguito della decisione dell'Assemblea dell'8/05/2014 ha depositato presso il Tribunale di Vicenza il Ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo.

Il Tribunale di Vicenza con Decreto del 3/07/2014 depositato in cancelleria il

07/07/2014 ha dichiarato ammissibile la procedura preliminare al Concordato preventivo.

Giudice delegato è stato nominato il d.r Giuseppe Limitone e Commissario Giudiziale lo studio Adiuvo.Pro di Vicenza.

Il 3/02/2015 il Commissario Giudiziale ha depositato la Relazione ex art. 172 L.F. e l'udienza è stata fissata per il 13/02/2015.

I creditori hanno votato a favore del Concordato preventivo.

Il Tribunale di Vicenza in data 3/07/2015 ha revocato il decreto di ammissione alla procedura di concordato e dichiarato il fallimento della società con sentenza n. 4068/2015.

Il Liquidatore rag. Gianfrancesco Padoan nel mese di luglio ha conferito incarico allo studio Casa – Sebastiano di Vicenza di proporre appello alla Corte di Appello di Venezia avverso il provvedimento di fallimento.

In data 11/11/2015 è stata pubblicata la sentenza n. 2637/2015 della Corte di Appello di Venezia che ha rigettato il reclamo presentato.

Il Consiglio Comunale ha adottato il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: "AZIENDE PARTECIPATE – D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 – art. 24 – Revisione straordinaria delle partecipazioni – Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016", dove si dà atto che è in essere la procedura di cui alla legge fallimentare soggetta al controllo da parte del Tribunale che porterà alla chiusura della Società.

Attualmente è in essere la procedura di cui alla legge fallimentare, soggetta al controllo da parte del Tribunale, che porterà alla chiusura della società.

PASUBIO TECNOLOGIA SRL

Nel corso dell'anno 2023 il Consiglio comunale ha adottato la delibera n. 23 del 02/03/2023, ad oggetto "ACQUISIZIONE DI QUOTE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETÀ IN HOUSE PASUBIO TECNOLOGIA S.R.L. E AFFIDAMENTO IN HOUSE DEL SERVIZIO DI GESTIONE INFRASTRUTTURALE DEL DATACENTER COMUNALE MEDIANTE L'EROGAZIONE DI SERVIZI IAAS QUALIFICATI E DI SERVIZI SISTEMISTICI A SUPPORTO".

Con la suddetta delibera sono state acquisite n. 4.100 quote societarie della società Pasubio Tecnologia s.r.l. per la somma complessiva di euro 22.352,70, pari al 1,86% del capitale nominale post aumento della società.

Ai sensi dell'art.4, commi 1 e 2 del D.Lgs 175/2016, l'acquisizione della partecipazione alla suddetta società è ritenuta necessaria al conseguimento delle finalità istituzionali del Comune di Vicenza connesse al perseguimento degli obblighi di adempiere alle previsioni normative relative alla migrazione verso il Cloud e al raggiungimento degli obiettivi di PNRR.

Attualmente la quota di partecipazione posseduta dal Comune di Vicenza è pari all'1,92%.

L'azienda ha chiuso l'esercizio 2023 con un risultato di € 52.631.

BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA

In considerazione del mutamento del quadro normativo e della situazione economico finanziaria della Banca che ha presentato bilanci 2014 e 2015 in gravi perdite, ed in considerazione dell'impossibilità nell'attuale periodo di procedere all'alienazione, non si era proceduto alla cessione delle quote anche in attesa di sviluppi sulla ristrutturazione societaria e il ricollocamento sul mercato.

Con Decreto n. 185 del 25 giugno 2017, il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) ha disposto, su proposta della Banca d'Italia, la sottoposizione di Banca Popolare di Vicenza S.p.A. a liquidazione coatta amministrativa. In data 14/12/2017, sono stati trasmessi all'Avvocatura comunale i documenti necessari per il recupero delle somme investite.

BANCA POPOLARE ETICA SCPA

Prosegue la normale attività aziendale e non sono noti motivi di criticità.

Adempimenti in materia di partecipazioni

In merito agli adempimenti amministrativi previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si proseguirà con:

- la pubblicazione dei compensi degli amministratori delle Società del Comune ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) nel rispetto degli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni).

L'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 che prevedeva la pubblicazione, con aggiornamento semestrale, dei compensi degli Amministratori delle Società partecipate del Comune **è stato abrogato** dall'art. 28 c.1 lett.e) del D.Lgs. 19 agosto 2016 n.175.

- la pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.L. 6/7/2011 n. 98, di un elenco delle società partecipate e di una rappresentazione grafica evidenziante i collegamenti tra il Comune e le società stesse;
- la comunicazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro delle informazioni relative alle partecipazioni detenute dal Comune di Vicenza, in via diretta e in via indiretta, in Società e/o Enti e, in attuazione dell'art. 17, cc. 3 e 4, del D.L. 90/2014, delle informazioni relative ai rappresentanti nominati negli Organi di governo di Società ed Enti.

Si fa presente che per quanto attiene agli obblighi di trasparenza e pubblicità relativi ai bilanci e alle informazioni generali delle società partecipate, si prosegue nell'attuazione dell'art. 22 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 33 del 14/3/2013 pubblicando sul sito Internet del Comune di Vicenza i dati e le informazioni che perverranno, in aggiornamento, dalle medesime società e altri Enti vigilati. Rimangono distinti i controlli anticorruzione e trasparenza che fanno capo ai rispettivi responsabili individuati dall'Amministrazione, dalle società e dagli organismi esterni, ai sensi della determina Anac n. 8/2015.

In riferimento all'obbligo di inserimento in bilancio del fondo di ripiano perdite delle aziende partecipate ex art. 1, c. 551, della L. 147/2013, si è provveduto ad inserire fra le spese correnti un fondo prudenziale in linea con la legge.

Rimangono fermi i controlli tecnici e amministrativi specifici che ogni responsabile di servizio deve effettuare sui servizi di propria competenza come individuati nei provvedimenti degli incarichi dirigenziali e nel piano esecutivo di gestione.

Il prospetto debiti/crediti nei confronti delle società partecipate, di cui all'art. 11, comma 6, lett. j, del D. Lgs. 118/2011 (ex art. 6, comma 4, del DL. 95/2012, abrogato dal D. Lgs. 118/11) è in fase di sottoscrizione da parte degli Organi di revisione delle società partecipate, così come previsto dalla legge. Per quanto concerne l'esito della suddetta verifica, non si è a conoscenza di discordanze contabili per le quali necessita approvare un provvedimento ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

Siti delle Società partecipate

I Bilanci e le altre informazioni sulle partecipazioni del Comune sono disponibili dal sito www.comune.vicenza.it seguendo il seguente percorso:
Amministrazione trasparente >Enti controllati >Società partecipate
I principali siti istituzionali delle aziende e degli altri soggetti partecipati sono i seguenti:

www.agsmaim.it
www.amcps.it
www.viacqua.it
www.bancaetica.it
www.bibliotecabertoliana.it
www.svt.vi.it
www.bpvilca.it
www.tevi.it
www.univi.it
www.velocelogistic.it
www.vicenzaholding.it
www.lavigna.it
www.cuoa.it
www.palladiomuseum.org/cisa
www.fondazionemontedipietadivicenza.it
www.fondazionevcs.org
www.atobacchiglione.it
www.consorziociat.it
www.vicenzae.org
www.ipabperimioridivicenza.it
www.ipab.vicenza.it
www.fondazioneistoriaonlus.it
www.entevicentini.it
www.orchestraolimpicovicenza.it
www.sitiunesco.it
www.ipab.scuolafiorasi.it
www.fondazioneroi.it
www.fondazioneclariverona.org
www.consigliobacinovicenza.it
www.pasubiotecnologia.it/

L'indirizzo internet del Comune di Vicenza di pubblicazione dei Bilanci e Rendiconti è il seguente:

<https://servizi2.comune.vicenza.it/amministrazione/trasparente/cmsammtrasparente.php/bilanci>

IPA RISORGIVE

Alla luce del rinnovato input regionale allo sviluppo delle attività delle Intese Programmatiche d'Area (strumento di programmazione decentrata e di sviluppo locale disciplinato della L.R 35/2001 art. 25 e ss.mm), nel corso del 2024 il Comune di Vicenza ha inteso rivitalizzare l'attività del Tavolo di Concertazione dell'IPA, presieduto dalla Vicesindaca, realizzando un percorso partecipativo tra tutti i soggetti aderenti che ha portato all'adozione, il 10 dicembre 2024, del nuovo Documento Programmatico d'Area (DPA). Il documento definisce gli obiettivi strategici, gli obiettivi trasversali e gli interventi prioritari che l'Intesa intende perseguire nel periodo 2024 - 2028.

Il percorso di partecipazione, avviato nel febbraio 2024 con l'assistenza tecnica della società coop. Poleis, e in sinergia con il progetto europeo H2020 Cities 2030 di cui il Comune di Vicenza è partner, ha coinvolto tutti i soggetti aderenti all'IPA ovvero i comuni: Altavilla vicentina, Bressanvido, Bolzano Vicentino, Caldogno, Comisano Vicentino, Costabissara, Creazzo, Dueville, (ex Gambugliano), Monteviale, Monticello Conte Otto, Pozzoleone, Quinto vicentino, Sandrigo, Sovizzo, Torri di Quartesolo, le parti economiche e sociali, e i nuovi soggetti, pubblici e privati (La Biblioteca internazionale "La Vigna", l'Associazione Comitato Risorgive Bressanvido e Viacqua S.p.A) che hanno aderito all'Intesa.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 300 del 24.12.2024, l'Amministrazione ha preso atto delle risultanze del Tavolo di concertazione del 10 dicembre e ha approvato la revisione del Protocollo d'Intesa dell'IPA delle Risorgive, attualmente in fase di stipula da parte di tutti i soggetti aderenti.

Nel 2024, sono stati avviati alcuni dei progetti inseriti nel DPA, quale ad es. il progetto "Bike To work" finanziato dalla Provincia di Vicenza, di cui l'Amministrazione ha adottato il Protocollo d'intesa con deliberazione della Giunta comunale n. 236/2024.

Come previsto da Regolamento del Tavolo di concertazione, di cui è stato preso atto con Deliberazione della Giunta comune n. 64/2024, il Comune di Vicenza svolge la funzione di Segreteria tecnica del Tavolo. Nel 2024, si sono svolte 3 sedute del Tavolo e ulteriori riunioni tecniche e incontri di partecipazione di cui il Comune ha seguito l'organizzazione sia tecnica che amministrativa.

A seguito del rendiconto delle attività svolte, la Regione del Veneto ha riconosciuto ed erogato al Comune il contributo per il funzionamento dell'IPA annualità 2024 ex DGR 264/2024, pari a Euro 17.204,30

Ufficio Politiche comunitarie Unità di Progetto Autorità urbana

L'attività dell'ufficio Politiche Comunitarie si sviluppa attraverso il coordinamento e l'assistenza tecnica ai Settori del Comune che presentano, implementano e rendicontano progetti europei, sia nell'ambito dei fondi europei diretti (partecipazione a bandi della Commissione Europea), che dei fondi europei indiretti (partecipazione a bandi FESR della Regione del Veneto), che dei finanziamenti extra europei (regionali, statali o di istituzioni/aziende pubbliche).

I settori interessati nel corso del 2024 sono stati, in particolare: Attività culturali, Turismo e Politiche Giovanili; Musei Civici; Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana; Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro, Pari opportunità; Suap - Edilizia Privata, Sport e Manifestazioni, Commercio; Ambiente e Patrimonio; Mobilità Trasporti e Infrastrutture; Lavori Pubblici, Prevenzione e Sicurezza; Urbanistica; Risorse Umane, Organizzazione, Formazione; Anagrafe Stato Civile Elettorale, Istruzione; Informatico comunale (SIC); Comunicazione, Informazione, Portale della Città; Sicurezza Polizia Locale e Protezione civile.

L'Ufficio gestisce € **31.885.930,59** di contributi europei, di cui € 29.379.112,87 a favore del Comune e dell'Area urbana di Vicenza, come descritto successivamente.

FONDI EUROPEI INDIRETTI

Nell'ambito dei fondi europei indiretti, l'Ufficio, che incorpora l'Unità di progetto Autorità Urbana, organismo intermedio della Regione del Veneto e della Commissione europea, svolge le seguenti attività:

1) attuazione e monitoraggio dei progetti della Strategia Integrata per lo Sviluppo Urbano Sostenibile (**SISUS**) del Programma Operativo Regionale Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (**POR FESR**) **Veneto 2014-2020** (*chiusosi nel 2023*) / Programma Sviluppo e Coesione (**PSC**) **Veneto** (*in chiusura al 2025*): il Comune di Vicenza è soggetto capofila dell'Area urbana di Vicenza, che si compone dei comuni di Altavilla Vicentina, Caldogno, Creazzo, Sovizzo e Torri di Quartesolo per l'attuazione di interventi in materia di Agenda Digitale (MyData e MyCity), Trasporto Pubblico Locale (autobus sostenibili e tecnologie - ICT di bordo e di terra) ed Edilizia residenziale e sociale pubblica (recupero e efficientamento energetico di alloggi ERP, per co-housing e per persone senza fissa dimora).

La dotazione finanziaria per l'attuazione della SISUS 14-20 è la seguente:

Azione	Beneficiario	Nr. Progetti	Target finale	Co-finanziamento POR FESR
222 servizi ICT	SIC Comune VI	2	20 Servizi Informat. -CONCLUSO	1.246.171,43 €
462 TPL Autobus	SVT srl	1	21 Autobus -CONCLUSO	2.506.666,67 €
463 TPL ICT	SVT srl	2	ICT a bordo e terra TPL -CONCLUSO	2.025.028,57 €
941 sub1) ERP	LLPP Comune VI	3	43 alloggiERP (di cui 29-CONCLUSO	2.675.151,65 €
941sub2) COH	LLPP Comune VI	1	8 alloggi co-housing	960.000,00 €
958 senza dimora	LLPP Comune VI	2	2edifici e 1alloggio senza dimora	876.848,36 €
Premialità	SVT srl	1	5 autobus - CONCLUSO	656.800,00 €
Totale SISUS		12		10.946.666,67 €

Nel corso dell'anno si sono svolte le attività di monitoraggio e assistenza tecnica ai beneficiari e ai

destinatari (i Comuni dell'Area) degli interventi avviati negli anni precedenti, in chiusura nel 2025 [azione 941 – co-housing Vicolo Cieco Retrone, 7 (31.03.2025); azione 941 – 14 alloggi ERP (30.06.2025); azione 958 senza dimora via dei Mille, 32 e Contrà Corpus Domini, 16 (30.06.2025)].

L'ufficio ha curato la pratica relativa all'esproprio dell'edificio dell'Albergo cittadino, destinato alle persone senza dimora, con il riconoscimento, viste le circostanze eccezionali verificatesi, dell'interruzione del termine del periodo di stabilità delle operazioni e dell'esonero dalla restituzione del contributo percepito per il recupero e l'efficientamento energetico dell'edificio (381.081,64 €).

L'ufficio ha inoltre predisposto, nonché negoziato con l'Autorità di gestione regionale e AVEPA, una modifica della SISUS (riduzione da 44 a 43 alloggi), a seguito della vendita nel 2024 di uno degli alloggi ERP oggetto di contributo, ottenendo che il rispettivo contributo sia redistribuito a favore del recupero degli altri alloggi ERP, senza alcuna decurtazione del sostegno.

Infine, l'ufficio ha curato i rapporti con l'Autorità di gestione regionale e AVEPA, redigendo le relazioni, gli approfondimenti e gli atti richiesti.

2) L'attuazione, della **SISUS del PR FESR Veneto 2021-2027**: il Comune di Vicenza è soggetto capofila dell'Area Urbana di Vicenza che si compone dei comuni dell'Area POR FESR 2014-2020 con l'aggiunta dei Comuni di Costabissara, Longare e Quinto Vicentino per l'attuazione di interventi in materia di Agenda Digitale, Trasporto Pubblico Locale e Percorsi ciclabili, Infrastrutture verdi, Edilizia residenziale e sociale pubblica (con relativa progettualità sociale co-finanziata dal PR Fondo Sociale Europeo FSE+ Veneto 2021-2027), Rigenerazione urbana, sostegno a progetti integrati con gli interventi precedenti, realizzati da piccole e medie imprese nell'ambito cultura, turismo, commercio e sociale.

La dotazione finanziaria per l'attuazione della SISUS 21-27 è la seguente:

Azione	Potenziale Beneficiario	Nr. Progetti	Target finale	Co-finanz. PR FESR
ROS 1.2 Agenda digitale	SIC Comuni AU	2	9 Comuni	784.165,14 €
ROS 1.3 Progetti integrati	PMI	1	4 imprese	294.061,93 €
271 Infrastrutture verdi	Comuni AU	6	12,65 Ettari	3.187.141,20 €
281 Percorsi ciclabili	Comuni AU	3	1,97 Km	1.764.371,57 €
282 TPL. Punti ricarica elettr.	SVT srl	1	4 Punti di ricarica	485.202,18 €
283 TPL. Autobus elettrici	SVT srl	1	4 autobus elettrici	1.842.788,08 €
284 TPL STI. Infomobilità	SVT srl – Comune VI	2	1 adeg. tecnologico 1 centrale Mobilità	1.617.340,60 €
431 ERP	Comune VI	2	10 alloggi ERP	920.825,70 €
432 Co-housing (Co-H)	Comuni AU	3	20 alloggi Co-Hous.	3.000.000,00 €
FSE+ 3k ESO 4.11 Serv. sociali	Comuni AU	3	3 serv. sociali Co-H	604.406,95 €
OS 5.1 Rigeneraz. urbana	Comuni AU	3	3 aree urbane rig.	2.450.516,07 €
Totale SISUS		27		16.950.819,42 €

A seguito dell'individuazione dell'Area urbana da parte della Regione (DGR n. 1469 del 18 novembre 2022) e dell'approvazione della Strategia Integrata di Sviluppo Urbano Sostenibile (DDR n. 160 del 13 novembre 2023), l'ufficio ha predisposto e curato la fase di attuazione della SISUS, svolgendo attività sia in prima persona, sia in collaborazione con altri settori intra ed extra comunali, con il coinvolgimento della Cabina di regia dell'Area (Comuni AU) e del Tavolo di partenariato urbano, in coordinamento con l'Autorità di gestione regionale e AVEPA. In particolare, nel 2024 si è negoziato il crono-programma di attuazione degli interventi 2024-2026 con l'Autorità di gestione regionale e si sono pubblicati gli inviti pubblici, con prestazione di assistenza tecnica ai potenziali beneficiari e lo svolgimento delle relative istruttorie tecniche, dei

progetti 271 p1 Oasi degli Stagni di Casale, 432 p1 co-housing Debba e p2 co-housing via Bedin, OS 51 p1 rigenerazione urbana Quinto Vicentino, 281 p1 pista ciclabile Caldogno e p2 pista ciclabile Strada di Casale. In alcuni casi gli inviti pubblici sono stati integrati e rettificati per recepire le richieste sopraggiunte dall’Autorità di gestione regionale.

Si sono inoltre attivate le procedure per due modifiche della SISUS (riguardanti i co-housing e l’ERP), con riprogettazione tecnica interna e co-progettazione in cabina di regia dell’Area, relativa ri-stesura della documentazione SISUS e rinegoziazione con l’Autorità di gestione regionale. Il primo negoziato si è concluso con l’approvazione della modifica della SISUS con DGC n. 140 del 10 luglio 2024, mentre il secondo è in corso di istruttoria regionale: a seguito di procedura di manifestazione di interesse per l’individuazione di un nuovo edificio di co-housing tra i Comuni dell’Area urbana e approvazione della proposta tecnica da parte della cabina di regia dell’Area, si è sottoposta la proposta di modifica all’Autorità di gestione regionale.

Nel corso del 2024 si sono svolti incontri tematici e bi-laterali con i potenziali beneficiari, nonché si sono organizzati e coordinati incontri della Cabina di regia dell’Area (21 marzo, 13 dicembre) e del Tavolo di partenariato urbano (8 aprile 2024).

Infine, l’ufficio ha curato i rapporti con l’Autorità di gestione regionale e AVEPA, redigendo le relazioni, gli approfondimenti e gli atti richiesti.

Fino a settembre 2024 (supplente) e da ottobre 2024 (titolare), l’Autorità Urbana di Vicenza svolge un ruolo di **coordinamento e rappresentanza delle 11 Autorità urbane del Veneto**, quale Rappresentante Unico SUS, nel Comitato di Sorveglianza del PR FESR e PR FSE+ 2021-2027. L’Autorità urbana di Vicenza ha partecipato all’incontro del 5-6 novembre 2024.

A seguito del “SUD Peer review Workshop di Vicenza (aprile 2023)” (evento tecnico della Commissione europea sullo sviluppo urbano sostenibile nell’ambito dei Fondi strutturali e di investimento europei), l’Autorità urbana di Vicenza, presentando la propria candidatura in risposta alle Call for Peer Review 2023 e 2024, è stata selezionata dall’**European Urban Initiative-EUI della Commissione europea**, per partecipare nel 2024 come **Peer reviewer** (esperto di sviluppo urbano sostenibile) ai Peer review workshop di Kalisz, Polonia, 31 gennaio-1 febbraio, e Jiu Valley, Romania, 25-26 settembre. Inoltre è stata invitata a partecipare, come rappresentante delle Autorità urbane del Veneto, alla Peer review di Jesolo, 4 dicembre.

3) Assistenza tecnica per la partecipazione ai **bandi del PR Veneto FESR 2021-2027**, nel caso il Settore competente non si avvalga di altre forme di assistenza:

Bando di riferimento	Budget potenziale	Presentazione / esito	Ruolo del Comune	Settore Competente / Referente
PR Veneto FESR 2021-2027 – Azione 2.2.1- Comunità Energetiche (soggetti pubblici, aree abitative, aree portuali) DGR 1568/2023	30.000,00 €	29/02/2024 / non istruita da parte di AVEPA per esaurimento dotazione finanziaria	Beneficiario	Settore Ambiente
PR Veneto FESR 2021-2027- Azione 2.1.1 - Efficienza energetica edifici pubblici (non residenziale) DGR 1423/2023	1.000.000,00 €	31/01/2024 (Assistenza tecnica al Settore fino al 7/1/2024)	Beneficiario	Settore Lavori Pubblici

Nell’ambito della “nuova” Area urbana si è inoltre prestata assistenza al Settore Informatico Comunale per l’attuazione delle attività dell’**Innovation Lab-Centri di Facilitazione Digitale di Vicenza**, co-finanziate dal POR FESR 2014-2020 e attualmente dalla Misura 1.7.2 del PNRR, contributo di 336.600 € (termine: 31 dicembre 2025).

FONDI EUROPEI DIRETTI

Nell'ambito dei fondi europei diretti, le attività dell'ufficio riguardano l'assistenza ai settori per:

- 1) la presentazione di **proposte progettuali** in risposta ai bandi della programmazione dei fondi europei diretti 2021 – 2027. In particolare, il Comune è posizionato nelle reti “ricerca partner” e monitora le call dei diversi Programmi della Cooperazione Territoriale Europea, attivandosi rispetto alle seguenti proposte progettuali:

Titolo del Progetto Programma/Call di Riferimento	Budget potenziale	Presentazione / esito	Ruolo del Comune	Settore Competente / Referente
Erasmus+: Cooperation partnerships European cooperation in vocational education and training Proposta del Comune di Pforzheim	-	05/03/2024 Non partecipato (rinuncia da parte del Comune di Pforzheim, Coordinatore)	Partner	Ufficio Gemellaggi
CERV Network of Towns. Call CERV-2024- CITIZENS-TOWN-NT FAIR GAME Gender-equal Access to Movement and Exercise Proposta del Vicenza Calcio Femminile	Endorsement	-	Autorità locale	Ufficio Sport
Interreg VI A Italia – Austria Secondo Avviso Proposta de La Piccionaia	142.564,45 € (di cui 10.000 € valorizzazione spese personale)	23/05/2024 / Finanziato	Partner	Settore Musei – Museo Naturalistico e Archeologico
Interreg VI A Italia – Austria Progetto Fit4Co CBO - Bando del GECT Euregio Senza Confini per individuazione e proposta di risoluzione di 5 ostacoli transfrontalieri Proposta di ANCI	-	02/08/2024 Non partecipato	Partner	-
HORIZON. Call “HORIZON-CL5-2024-D6-01- 12. A new framework to improve traffic safety culture in the Eu”. Progetto PANDORA- Shaping A Novel Culture For Safer Roads For All” Proposta di Fondazione ISSNOVA	189.500 €	05/09/2024 Non finanziato	Partner	Settore Mobilità e Trasporti
EUI. Third Call for Proposals EUI - Innovative Actions Modello finanziario sperimentale per l'ammodernamento degli edifici pubblici residenziali nella città di Osijek Proposta della Città di Osijek	150.000 €	14/10/2024 Non partecipato	Città transfer	Settori Patrimonio, Ambiente e Lavori Pubblici
FutureFoodS Call 2024 Transforming Food Systems - reshaping food system interactions, fostering food innovations and empowering sustainable food choices Proposta di Culinary Institute by Vejle Erhverv	-	21/11/2024 Non partecipato (Comune di Vicenza: soggetto non ammissibile)	Partner	Settore Ambiente
Joint Research Center della Commissione europea. Preparatory Action - Innovation for place-based transformations	Assistenza tecnica	22/11/2024 (istruttoria CE in corso)	Destinatario di assistenza tecnica	Ufficio politiche comunitarie

- 2) l'attuazione dei seguenti **progetti con attività in corso**:

Titolo del progetto/ Programma	Risultati a favore del Comune di Vicenza	Budget totale di Progetto gestito dal Comune	Budget a favore del Comune	Durata del Progetto	Ruolo del Comune	Settore Competente Referente	Ruolo dell'Ufficio Politiche Comunitarie
PLACES / Interreg VI A Italia - Austria	Museo Naturalistico e Archeologico	142.564,45 €	142.564,45 € (di cui 10.000 € valorizzazione spese personale)	01/2025-12/2026	Partner	Musei civici Ref: Dirigente Musei Civici	Supporto al Settore nell'avvio, nell'implementazione e nella rendicontazione
OwnYourSECAP LIFE+	Attuazione e monitoraggio del PAESC	-	-	12/2022-08/2025	Città target	Ambiente Ref: Dirigente Ambiente	Supporto al Settore nell'attuazione e coordinamento del PAESC dal punto di vista dell'accesso ai fondi europei
CITIES 2030 Horizon 2020	Piattaforma digitale Urban food policy lab, living lab, workshop, training e coaching, eventi e azioni pilota in ambito di economia circolare	€ 400.750,00	€ 400.750,00	10/2020 – 09/2024 + 6 mesi per rendicontazione e verifiche UE	Partner	Ambiente Ref: Dirigente Ambiente	Supporto ai Settori nell'implementazione e nella rendicontazione (tramite 1 unità di personale a tempo determinato dedicata nel periodo nov. 2021-ott. 2024)
Nice to work with you Erasmus +	Visite studio a Bonn	-	-	Fino al 31/08/2024	Città esperta	SIC, Turismo, Ambiente, Biblioteca	Supporto ai Settori nell'implementazione (visita studio a Bonn di 1 referente Settore Ambiente e di 1 referente Settore Turismo a settembre 2024)
Totale		543.314,15 €	543.314,15 €				

3) La rendicontazione finale e validazione da parte della Commissione Europea, i seguiti delle attività, nonché il consolidamento, la divulgazione e la replicabilità dei risultati raggiunti, come raccomandato dall'UE, per i **progetti con attività concluse**:

Titolo del progetto/ Programma	Risultati a favore del Comune di Vicenza	Budget totale di Progetto gestito dal Comune	Budget a favore del Comune	Durata del Progetto	Ruolo del Comune	Settore Competente Referente	Ruolo dell'Ufficio Politiche Comunitarie
PRO BYKE Interreg Italia-Austria	Linee guida PUMS Piano e strumenti per valorizzazione della mobilità ciclabile	€ 927.456,05	€ 334.191,33	Concluso nel 2023 A seguire: attuazione PUMS	Coordinatore	Mobilità Ref: Dirigente Mobilità	Supporto al Settore nell'attuazione e coordinamento del PUMS dell'accesso ai fondi europei
LIFE+	Linee guida per	€ 201.091,00	€ 201.091,00	Concluso nel	Partner	Ambiente	Supporto al Settore

VENETO ADAPT	il PAESC Azione pilota Via Cul de Ola			2022 A seguire: Attuazione PAESC		Ref:Dirigente Ambiente	nell'attuazione e coordinamento del PAESC dal punto di vista dell'accesso ai fondi europei
WORTHY Erasmus+	Piattaforma digitale Ampliamento offerta formativa POFT: creatività digitale applicata allo studio della storia	€ 382.849,00	€ 77.100,00	Concluso nel 2022 A seguire: Sviluppo indagine sull'innovazione culturale in collaborazione con il Politecnico di Milano	Coordinatore	Politiche Comunitarie e Servizi Educativi Ref.: Dirigente Politiche comunitarie e Dirigente e P.O. Sistemi Educativi	Ulteriori sviluppi della indagine sull'innovazione culturale in collaborazione con il Politecnico di Milano
SOLEZ Interreg Central Europe	Linee guida PUMS	€ 1.933.734,00	€ 325.930,00	Concluso nel 2019 A seguire: redazione e attuazione PUMS	Coordinatore	Mobilità Ref: Dirigente Mobilità	Supporto al Settore nell'attuazione e coordinamento del PUMS dal punto di vista dell'accesso ai fondi europei
<i>Totale</i>		<i>€ 3.445.130,05</i>	<i>€ 938.312,33</i>				

Inoltre con Determina del Direttore Generale n. 1718 del 12 agosto 2024 si è costituito il **Gruppo di lavoro trasettoriale per la progettazione europea** che, tramite i referenti UE di ogni Settore, individua e condivide le priorità dei Settori e indaga le opportunità presenti nel ventaglio di bandi e opportunità di finanziamenti diretti offerti dalla Commissione europea. Il Gruppo è coordinato dall'ufficio Politiche comunitarie in collaborazione con la Direzione generale. Il referente UE è interfaccia del Settore/Servizio/Ufficio nel contesto del Gruppo, riceve informazione e formazione in materia di progettazione europea ed è referente tematico nel caso di partecipazione a progetti europei. Il Gruppo si è riunito il 1° ottobre per il lancio delle attività e il 15 novembre 2024 con l'assistenza tecnica di Regione del Veneto e Unioncamere del Veneto – Sede di Bruxelles.

La seguente tabella riassume l'importo di contributi europei gestiti, per i fondi diretti ed indiretti:

Titolo del progetto. Programma di riferimento	Budget totale di Progetto gestito dal Comune	Budget a favore del Comune e dell'Area urbana	Durata del progetto	Ruolo del Comune	Settore competente/ referente	Ruolo dell'ufficio Politiche comunitarie
<i>Totale fondi diretti UE</i>	<i>3.988.444,20 €</i>	<i>€ 1.481.626,48 €</i>				
SISUS POR FESR 2014-2020 Asse 6	10.946.666,67 €	10.946.666,67 €	01/2017-12/2024	Coordinatore	Unità di Progetto AU Ref.DottBellesia	Autorità urbana
SISUS PR FESR 2021-2027	16.950.819,42 €	16.950.819,42 €	01/2023-12/2029	Coordinatore	Unità di Progetto AU Ref.DottBellesia	Autorità urbana
<i>Totale fondi indiretti</i>	<i>27.897.486,09 €</i>	<i>27.897.486,09 €</i>				
	Budget totale dei Progetti gestiti da Comune	Budget totale a favore del Comune e dell'Area urbana				
TOTALE FONDI	€ 31.885.930,29	€ 29.379.112,57				

L'ufficio cura infine le attività di **comunicazione e informazione dei progetti**, sia diretti, sia indiretti, che si concretizzano nella gestione della sezione web del sito e di comunicati e conferenze stampa, in coordinamento con l'ufficio Stampa.

FONDI EXTRA EUROPEI

Nell'ambito dei finanziamenti extra europei (regionali, statali o di istituzioni/aziende pubbliche) sono stati segnalati, mediante una scheda informativa a cura dell'ufficio, diversi bandi ai Settori per competenza, agli atti dell'ufficio, e in particolare prestata assistenza tecnica per la presentazione della domanda di contributo/partecipazione rispetto ai seguenti:

Bando	Budget potenziale	Presentazione / esito	Ruolo del Comune	Settore Competente
PR Veneto FSE+ Generazioni a confronto - Promuovere Age Diversity Management nei contesti organizzativi (DGR 110/2024)	Endorsement a 6 progetti del territorio	21/03/2024	Partner di rete	Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro e Pari opportunità
Programma Sperimentale MangiaPlastica Avviso 2024	-	31/03/2024	Beneficiario	Settore Ambiente
PNRR M1C1I1.5 Cybersecurity	€ 865.575,49	12/04/2024 Finanziato	Beneficiario	Settore Informatico Comunale
PR Veneto FSE+ Formazione continua - un'opportunità per la crescita e lo sviluppo delle competenze dei lavoratori" (DGR 231/2024)	Endorsement a 2 progetti del territorio	09/05/2024	Partner di rete	Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Lavoro e Pari opportunità
Fondazione CariVerona, Bando Format2024, educare all'economia circolare	Endorsement	05/07/2024	Partner sostenitore	Settore Ambiente

RELAZIONI ISTITUZIONALI E TECNICHE

L'ufficio ha proseguito inoltre le relazioni con soggetti istituzionali, in primis il **Politecnico di Milano - Osservatorio sull'Innovazione Digitale nella Cultura**, attraverso la partecipazione a webinar tematici, survey e gruppi di lavoro, estesi anche ai temi delle tecnologie digitali applicate al turismo, e all'accessibilità all'esperienza museale, in stretta connessione tra ambiti contigui. Altre attività hanno riguardato le potenzialità del progetto europeo "Worthy" e le sue declinazioni in contesti di apprendimento digitale, concretizzatisi anche nella pubblicazione di articoli scientifici su riviste internazionali. L'ufficio, in collaborazione con il SIC, partecipa anche alle attività del **Politecnico di Milano – Osservatorio Smart Cities** mediante interviste e eventi di networking.

Con DGC n. 238 del 29 novembre 2024 è stata rilanciata la partecipazione del Comune di Vicenza a **Veneto Region Network in Europe** (come ente domiciliato della Regione del Veneto, sede di Bruxelles) la cui prima adesione è avvenuta nel 2017. L'adesione si concretizza in: un percorso di informazione e formazione qualificata al Gruppo di lavoro transettoriale per la progettazione europea; il supporto professionale per l'individuazione delle opportunità di finanziamento e partecipazione ai programmi europei, con possibilità di usufruire del servizio legato alla preparazione di dossier su tematiche specifiche; l'accesso a uffici e sale riunioni a Bruxelles per l'organizzazione di seminari, incontri ed eventi dedicati alle tematiche europee; l'accesso ad una rete di contatti con opportunità di networking con altri attori regionali e europei, facilitando la cooperazione e la condivisione di esperienze.

Inoltre è proseguita anche la collaborazione con l'**ONU - IFFD (International Federation for Family Development)** per gli adempimenti connessi con la "Dichiarazione di Venezia"; in particolare il percorso di co-progettazione della SISUS 21-27 è stato presentato come buona pratica durante gli incontri internazionali tenutisi in Consiglio regionale a Venezia (14-15 marzo 2024) e a Brasilia-

Brasile (collegamento da remoto, 6-7 novembre 2024) e pubblicato nel sito de la Venice Declaration.

L'ufficio ha partecipato ai meeting/eventi di networking/workshop tecnici/gruppi di lavoro in ambito di sviluppo urbano sostenibile e capacity building degli enti locali nel contesto dell'**European Regions and Cities Week "Empowering Communities"** (Bruxelles, 7-10 ottobre 2024).

L'ufficio, nell'ambito di uno scambio di formazione professionale, ha prestato assistenza al Settore Servizi sociali, partecipazione, lavoro e pari opportunità per l'organizzazione della visita studio di una quindicina di funzionari del **Comune di Bonn** (5-8 novembre 2024).

L'ufficio ha organizzato con l'Unità di Coordinamento Regionale del Veneto **l'infoday nazionale del Programma UE Central Europe**, ospitato in Sala del Consiglio Comunale, il 6 novembre 2024.

L'ufficio si è occupato infine dell'organizzazione, in collaborazione con Regione Veneto e Unioncamere del Veneto – Sede di Bruxelles di un convegno tematico **"Le opportunità di finanziamento dell'Unione europea per la cultura e la creatività"** ospitato dal Comune di Vicenza in Sala del Consiglio, inizialmente previsto per il 5 dicembre 2024 e poi, su indicazione regionale, rinviato al 20 febbraio 2025.

CONTO DEL BILANCIO 2024 - ELIMINAZIONE DI CREDITI

Codice Annuale Acc.	Anno	Descrizione accertamento originale	Cap.	TITOLO	IP.	Cal.	Motivazione Variazione	Importo variazione
179	2020	I.M.U. ANNO 2020	4800				ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Riduzione per arrotondamenti	€ 6,00
140	2022	AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI MERCATI CONTADINI DI VICENZA- TRIENNIO 2022/202	8101				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 201255/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 6.243,39
111	2022	COSAP TEMPORANEA - CANONE OCCUPAZIONE SUOLO E ARRE PUBBLICHE TEMPORANEA	8101				ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 276,60
33	2023	AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI MERCATI CONTADINI DI VICENZA- TRIENNIO	8101				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 201255/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 6.243,39
103	2022	SPORT - CONCESSIONE IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE (FATTURE DI VENDITA IVA 102)	28801				ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 4.315,49
150	2021	PROVENTI ODEON - TEATRO OLIMPICO - MUSEI	32502				ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore email del 10/02/2025) Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 989,80
246	2022	PROVENTI ODEON - TEATRO OLIMPICO - MUSEI	32502				ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 1.000,00
171	2023	PROVENTI ODEON - TEATRO OLIMPICO - MUSEI	32502				ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore email del 10/02/2025) Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 45.200,00
1	2019	UNITÀ IMMOBILIARE IN BASILICA PALLADIANA DA CONCEDERSI IN USO A "VILLAGGIO SOS DI VICENZA ONLUS".	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile in quanto già riscosso su acc. 63/2020.	€ 6.303,73
1	2021	UNITÀ IMMOBILIARE IN BASILICA PALLADIANA DA CONCEDERSI IN USO A "VILLAGGIO SOS DI VICENZA ONLUS".	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile per cessata locazione	€ 13.654,62
1	2022	UNITÀ IMMOBILIARE IN BASILICA PALLADIANA DA CONCEDERSI IN USO A "VILLAGGIO SOS DI VICENZA ONLUS".	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile per cessata locazione	€ 13.469,62
1	2023	UNITÀ IMMOBILIARE IN BASILICA PALLADIANA DA CONCEDERSI IN USO A "VILLAGGIO SOS DI VICENZA ONLUS".	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile per cessata locazione	€ 13.654,62
2	2022	CONCESSIONE IN USO AREA IN VIA CARDUCCI A C.I.S.L. - UNIONE SINDACALE TERRITORIALE PROVINCIA DI VICE	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 732,00
2	2023	CONCESSIONE IN USO AREA IN VIA CARDUCCI A C.I.S.L. - UNIONE SINDACALE TERRITORIALE PROVINCIA DI VICE	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 732,00
3	2021	CONDominio ALTAVILLA 16 - COD. 403 FITTO ANNUALE IN USO DI UN'AREA NELLA ZONA P.E.E.P. DI	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 155,33
3	2022	CONDominio ALTAVILLA 16 - COD.403 FITTO ANNUALE IN USO DI UN'AREA NELLA ZONA P.E.E.P. DI	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 155,33
4	2022	CONDominio SAGGITTARIO COD.224 FITTO ANNUALE IN USO DI UN'AREA NELLA ZONA P.E.E.P. DI SA	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 155,34
6	2022	CONDominio ANTONIANA COD. 223 FITTO ANNUALE IN USO DI UN'AREA NELLA ZONA P.E.E.P. DI SANT	32602				ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 466,00

3	2023	CONDominio ALTAVILLA COD.403 FITTO ANNUALE IN USO DI UN'AREA NELLA ZONA P.E.E.P. DI SANT'	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 155,33
4	2023	CONDominio SAGGITTARIO COD.224 FITTO ANNUALE IN USO DI UN'AREA NELLA ZONA P.E.E.P. DI SAN	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 155,34
5	2023	CONDominio EMBASSY COD. 225 FITTO ANNUALE IN USO DI UN'AREA NELLA ZONA P.E.E.P. DI SANT'A	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 155,33
6	2023	CONDominio ANTONIANA COD. 223 FITTO ANNUALE IN USO DI UN'AREA NELLA ZONA P.E.E.P. DI SANT	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 466,00
9	2019	FONDAZIONE CENTRO PRODUTTIVITA' G. RUMOR CONCESSIONE COMPLESSO IMMOBILIARE IN VIA ROSSI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 500,00
7	2021	FONDAZIONE CENTRO PRODUTTIVITA' CONCESSIONE IN USO COMPLESSO IMMOBILIARE SITO IN VIA ROSSINI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 500,00
7	2022	FONDAZIONE CENTRO PRODUTTIVITA' CONCESSIONE IN USO COMPLESSO IMMOBILIARE SITO IN VIA ROSSINI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 6.000,00
7	2023	FONDAZIONE CENTRO PRODUTTIVITA' CONCESSIONE IN USO COMPLESSO IMMOBILIARE SITO IN VIA ROSSINI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 6.000,00
8	2021	IL TELEFONINO - CONCESSIONE IN USO UNITÀ IMMOBILIARE SITA IN CORSO PALLADIO N.104	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 15.850,00
11	2021	PARTECIPAZIONE - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DEL PARCO GIOCHI DI VIA LAGO D'ISEO E DELL'U	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 100,00
9	2021	CHIOMENTO LAURA- CONCESSIONE IN USO UNITÀ IMMOBILIARE SITA A VICENZA IN VIA PAJELLO N.9	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 3.716,64
8	2022	PARTECIPAZIONE - AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DEL PARCO GIOCHI DI VIA LAGO D'ISEO E DELL'U	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 16,67
279	2020	PATRIMONIO - RINNOVO CONCESSIONE AL TUBETTIFICIO VICENTINO S.R.L. PER LA RECINZIONE DI UN TRATTO DI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 96,30
46	2021	PATRIMONIO - RINNOVO CONCESSIONE AL TUBETTIFICIO VICENTINO S.R.L. PER LA RECINZIONE DI UN TRATTO DI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 96,30
32	2022	PATRIMONIO - RINNOVO CONCESSIONE AL TUBETTIFICIO VICENTINO S.R.L. PER LA RECINZIONE DI UN TRATTO DI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 96,30
13	2023	PATRIMONIO - RINNOVO CONCESSIONE AL TUBETTIFICIO VICENTINO S.R.L. PER LA RECINZIONE DI UN TRATTO DI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 96,30
316	2021	EMERGENZA COVID19 - CONTRIBUTI A SOSTEGNO ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO PER UTILIZZO LOCALI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 7.363,78
99	2022	FITTI ANNO 2022 E PREGRESSI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 1.000,00
99	2023	FITTI ANNO 2023 E PREGRESSI	32602		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 20/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 2.756,67
29	2021	CONCESSIONE SERVIZIO BOOKSHOP DEI MUSEI CIVICI DA 1/11/2019 A 31/10/2023 - MARSILIO ARTE	33400		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore email del 10/02/2025) Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 18.017,67

295	2023	RIMBORSO SPESE PASTI DALL'O.P.A.S.M. PER REFEZIONE SCUOLE MATERNEFIORASI - RILEVANTE IVA	40000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 2.733,78
571	2022	RIMBORSO SPESE PASTI DALL'O.P.A.S.M. PER REFEZIONE SCUOLE MATERNEFIORASI - RILEVANTE IVA	40000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 2.122,40
145	2019	RIMBORSI VARI	41300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Riduzione per arrotondamenti	€ 0,03
100	2020	RICEVUTE ECONOMICHE - INTROITI DIVERSI ANNO 2020	41300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 568,38
185	2022	INTROITI DIVERSI	41300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Riduzione per arrotondamenti	€ 0,03
422	2023	ENTRATE DA PAGO PA NON RIPARTIBILI	41300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 170,23
207	2023	introiti diversi 2023	41300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Riduzione per arrotondamenti	€ 0,07
110	2023	RICEVUTE ECONOMICHE - INTROITI DIVERSI ANNO 2023	41300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 52,04
331	2022	RISCOSSIONI PAGOPA 2022 NON RIPARTIBILI	41301		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 467,45
530	2023	ACCERTAMENTO TECNICO PAGO PA FINE ANNO	41301		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 200,00
3564	2010	ASSEGNAZIONE ALLOGGIO INVIA DE AMICIS N. 14	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 880,06
20	2015	FITTO ALLOGGIO IN VIA MASSARIA	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 450,00
144	2017	FITTO ALLOGGIO IN VIALE FUSINATO N.94 PERIODO AGOSTO 2015-GENNAIO 2017	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 30,00
36	2018	ASSEGNAZIONE ALLOGGIO IN CONTRA' SAN BORTOLO N. 77	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma non dovuta per cessazione anticipata del contratto	€ 350,00
203	2018	FITTO ALLOGGIO IN CONTRA' SAN BORTOLO N. 77	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Credito inesigibile, intervento non realizzato	€ 785,50
137	2018	FITTO ALLOGGIO IN VIALE TRENTO 8	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 175,00
387	2018	FITTO ALLOGGIO IN VIALE TRENTO N. 8	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 65,50
33	2019	FITTO ALLOGGIO IN CONTRA' SAN BORTOLO N. 77	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Credito inesigibile, intervento non realizzato	€ 240,00
48	2019	FITTO ALLOGGIO IN VIALE TRENTO N. 8	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 30,00
42	2019	FITTO ALLOGGIO IN STRADA DI POLEGGE N. 51	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 240,00

394	2020	DISAGIO ABITATIVO - PROSECUZIONE INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 5	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 135,50
388	2020	RECUPERO FITTO ALLOGGIO AGOSTO-NOVEMBRE 2020	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 480,00
85	2020	RINNOVO ASSEGNAZIONE ALLOGGIO VIA DEL CARSO 39/C PERIODO 01.01-31.12.2020	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 40,00
84	2020	ASSEGNAZ. TEMPOR. AD USO PRIVATO ABITAZIONE STRADA DI POLEGGE	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 245,50
388	2021	CONTRATTO TRANSITORIO DELL'ALLOGGIO DI PROPRIETÀ COMUNALE AL NUCLEO FAMILIARE 24	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 233,50
195	2021	INDENNITA' OCCUPAZ. ALLOGGIO VIALE CAMISANO,21 INT. 4 GENNAIO APRILE 2021	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 320,00
229	2021	DISAGIO ABITATIVO - INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 10/2021	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2021 su acc. 161/2021	€ 300,00
452	2021	DISAGIO ABITATIVO - INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 34/2021	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2021 in altro accertamento	€ 103,50
426	2021	DISAGIO ABITATIVO - INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 32/2021	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2021 in altro accertamento	€ 500,00
350	2021	RECUPERO FITTO ALLOGGI PROPR.PRIV.CONC.IN LOCAZ.AL COMUNE DEST.A NUCLEI FAM.IN DIFF	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 935,35
53	2021	PROSECUZIONE INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 51/2020	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 80,00
62	2021	INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 59/2020	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 65,50
192	2022	DISAGIO ABITATIVO - INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 7/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 e 2023 rispettivamente su acc. 209/2022 e 301/2023	€ 1.733,50
50	2022	DISAGIO ABITATIVO - CONTRATTO TRANSITORIO DELL'ALLOGGIO DI PROPRIETÀ COMUNALE	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 600,00
255	2022	RECUPERO FITTO ALLOGGIO FINO A 10/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 600,00
230	2022	INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 6/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 83,50
218	2022	RECUPERO FITTO ALLOGGI PROPR. PRIV. CONC. IN LOCAZ. AL COMUNE DEST. A NUCLEI FAM.	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 140,50
55	2022	DISAGIO ABITATIVO - INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 34/2021	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 700,00
141	2022	FITTO ALLOGGI COMUNE	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 1.400,00

150	2022	DISAGIO ABITATIVO - INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 1/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 833,50
521	2022	FITTO ALLOGGI - IMPOSTA DI REGISTRO	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 su acc. 301/2023	€ 299,50
44	2022	DISAGIO ABITATIVO – INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 10/2021	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 su acc. 209/2022	€ 300,00
244	2022	PROSECUZIONE INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 14/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2022 in altro accertamento	€ 133,50
56	2022	DISAGIO ABITATIVO – INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 32/2021	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma parzialmente introitata nel 2022 in altro accertamento e parte non esigibile	€ 2.500,00
62	2022	APPROVAZIONE ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI ALLOGGIO DI PROPRIETA' PRIVATA	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma non dovuta per cessazione anticipata del contratto	€ 200,00
301	2022	RECUPERO FITTO ALLOGGI CAP 42300 - PROPR.PRIV.CONC.IN LOCAZ.AL COMUNE DEST.A NUCLEI FAM.IN DIFF	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Riduzione per arrotondamenti	€ 126,00
169	2022	DISAGIO ABITATIVO - PROSECUZIONE INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMIL	42300		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 130,00
71	2023	DISAGIO ABITATIVO – INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 52/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 su acc. 301/2023	€ 33,50
38	2023	DISAGIO ABITATIVO – INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 7/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 su acc. 301/2023	€ 140,00
263	2023	PROSECUZIONE INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 8/2023	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 e 2024 rispettivamente su acc. 301/2023 e 181/2024	€ 1.733,50
236	2023	PROSECUZIONE INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 6/2023	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 e 2024 rispettivamente su acc. 344/2023 e 527/2023	€ 663,50
58	2023	INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 39/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 su acc. 364/2022	€ 33,50
34	2023	DISAGIO ABITATIVO - INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 1/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 su acc. 301/2023	€ 100,00
293	2023	INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 14/2023	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 e 2024 rispettivamente su acc. 301/2023, 344/2023 e 181/2024	€ 313,50
211	2023	INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 3/2023	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 e 2024 rispettivamente su acc. 301/2023 e 181/2024	€ 1.033,50
320	2023	INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 18/2023	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 su acc. 301/2023 e 344/2023	€ 1.353,50
352	2023	INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 23/2023	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 e 2024 rispettivamente su acc. 301/2023 e 181/2024	€ 633,50

371	2023	INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 in altro accertamento	€ 500,00
43	2023	PROSECUZIONE INTERVENTO ABITATIVO A FAVORE DEL NUCLEO FAMILIARE 14/2022	42300		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 96315 del 10/06/2024). Somma introitata nel 2023 in altro accertamento	€ 300,00
563	2022	AMBIENTE - IMPEGNO DI SPESA PER IL TRASFERIMENTO ALLA REGIONE VENETO O ALLO STATO DI QUOTE DI SANZIO	47100		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 206588/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 4.500,00
502	2023	AMBIENTE - IMPEGNO DI SPESA PER IL TRASFERIMENTO ALLA REGIONE VENETO O ALLO STATO DI QUOTE DI SANZIO	47100		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN. 206588/2024) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 12.500,00
39	2023	SERVIZI SOCIALI: AMPLIAMENTO POSTI PROGETTO S.A.I. (SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE), CAT. ORDINARI	60500		ENTRATA RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore email del 10/02/2025) Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate	€ 20.867,74
499	2020	MOBILITÀ E TRASPORTI: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA PROVINCIA DI VICENZA E COMUNE DI VICENZA	90900		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore PGN 3038/2025). Credito inesigibile per erroneo doppio accertamento	€ 200.000,00
443	2023	MUTUO CON CASSA DD.PP. DI € 398.812,57 PER INTERVENTI MANUT.STRAORD.RETE STRADALE COMUNALE ANN	122400		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Email del 23/04/2024 dell'Ufficio). Estinzione mutuo - opera finanziata con risorse proprie	€ 398.812,57
117	2023	STIPENDI - RITENUTE IRPEF ANNO 2023 (imp 446/2023) 151696	250100		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO. Arrotondamenti.	€ 0,01
114	2020	ANTICIPO CASSA ECONOMO ANNO 2020	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 1.636,00
Totale eliminazioni						€ 844.825,53

ELIMINAZIONI IN CORRISPONDENZA ENTRATA/SPESA						
304	2023	PNRRM5C211.2S CUP B25I22005300006 D.MLPS 320/2022 PERC.AUTON.PERSONE CON DISAB.INTERV. ABILIT. E LAV	62577		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n.2540/2023.	€ 395.000,00
336	2019	ANTICIPO DI CASSA PER L'ECONOMO ANNO 2019	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 326/2019.	€ 25.000,00
651	2019	ANTICIPO CASSA ECONOMO ANNO 2020	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 2378/2020.	€ 70.000,00
114	2020	ANTICIPO CASSA ECONOMO ANNO 2020	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 2425/2020.	€ 23.364,00
100	2021	ANTICIPO CASSA ECONOMO ANNO 2021	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 366/2021.	€ 21.500,00
147	2021	ANTICIPO DI CASSA ECONOMALE ANNO 2021	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 366/2021.	€ 23.500,00
387	2022	SOSTITUZIONE AGENTE CONTABILE SERVIZI ANAGRAFICI	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 384/2022	€ 2.200,00
372	2022	SOSTITUZIONE AGENTE CONTABILE SERVIZIO SPEDIZIONI	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 384/2022	€ 2.000,00
597	2022	anticipo economato	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 384/2022	€ 18.200,00
291	2022	INTEGRAZIONE FONDO CASSA AGENTE CONTABILE AMBROSINI	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 384/2022	€ 1.000,00
148	2022	ANTICIPO CASSA ECONOMALE 2022	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 384/2022	€ 1.843,15
112	2023	ANTICIPO CASSA ECONOMALE 2023	320000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 377/2023	€ 30.000,00
244	2020	COMMISSIONE DI VIGILANZA (IMP 294/2020)	325200		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 294/2020	€ 3.008,72
121	2019	DEPOSITI CAUZIONALI	260000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 309/2019	€ 891,00
146	2022	DEPOSITI CAUZIONALI (V. PROGRAMMA CAUZIONI) (IMP 369/2022)	260000		ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 369/2022	€ 2.000,00
Totale eliminazioni in corrispondenza entrata/spesa						€ 619.506,87
TOTALE COMPLESSIVO ELIMINAZIONI						€ 1.464.332,40



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

RENDICONTO DELL'ANNO 2024

RELAZIONE SULLA GESTIONE

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI
PER SPESE D'INVESTIMENTO FINANZIATI CON
IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE
DISPONIBILI 2024**

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2024

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2024	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	RISORSE PROPRIE	AVANZO LIBERO INVESTIMENTI	AVANZO VINCOLATO INVESTIMENTI (REND. 2023)	AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PNRR (REND 2023)	AVANZO VINCOLATO PER SPESE PROGETTI SISUS	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSIA COSTRUIRE	Fonte Finanziaria	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP CIMITERIALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2024
	TOTALE COMPLESSIVO	58.964.520,61	12.530.294,94	154.263,24	3.812.953,76	2.912.845,08	998.000,00	761.781,11	10.939.908,44		63.510,00	368.000,00	34.994.045,15	
1902206 NI	PNRRM5C211.2S CUP B94H22000160006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'	360.000,00								PNRR	360.000,00		360.000,00	
1902209 NI	PNRRM5C211.2S CUP B94H22000160006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - COFINANZIAMENTO	40.000,00				40.000,00							40.000,00	
1902208 NI	PNRRM5C211.2S CUP B25I22005300006 D. MLPS 320/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'	395.000,00								PNRR	395.000,00		395.000,00	
1649703	PROGRAMMA RECUPERO E RAZIONALIZZAZIONE IMMOBILI E ALLOGGI ERP (art. 4 DL 47/2014 - L. n. 80/2014) - INTERVENTI RIPRISTINO ALLOGGI DI RISULTA E MANUTENZ. STRAORD. DM 3/10/2018 - DGR N. 1885/2018	1.236.739,50								REGIONE progr. recupero e razionalizzaz. immobili alloggi ERP	1.236.739,50		1.236.739,50	
1530215 NI	SCUOLA PRIMARIA ZANELLA - MANTO DI COPERTURA E SERRAMENTI ESTERNI 1° STRALCIO - CUP B37H2100800004 (fondo adeguamento prezzi decreto MIT n.80/2024)	26.124,43								Fondo adeguament o prezzi LL.PP. Dec MIT n.80 del 2/4/24	26.124,43		26.124,43	
1400212 NI	PALAZZO "EX ACI" A SAN BIAGIO - NUOVO CORSO UNIVERSITARIO DEL DESIGN - CUP B37H22001500002 (fondo adeguamento prezzi decreto MIT n.80/24)	74.821,35								Fondo adeguament o prezzi LL.PP. Dec MIT n.80 del 2/4/24	74.821,35		74.821,35	
1405102 NI	EX CENTRALE DEL LATTE 2° STRALCIO - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE - CUP B39J17000040001 (fondo adeguamento prezzi decreto MIT n.80/2024)	246.379,87								Fondo adeguament o prezzi LL.PP. Dec MIT n.80 del 2/4/24	246.379,87		246.379,87	
1986800 NI	REIMPIEGO FONDO ADEGUAMENTO PREZZI LL.PP. DECRETO DIRETTORIALE MIT N.418 DEL 26/09/2024	453.918,43								Fondo adeguament o prezzi LL.PP. Dec MIT n.418 del 26/9/24	453.918,43		453.918,43	
1601001	TORRE DEL TORMENTO ED ALTRI INTERVENTI SU MURA CITTADINE	23.790,00		23.790,00									23.790,00	
1661113 NI	PNRRM5C212.1P CUP B35F21000610001 D. MINT 04-04-2022 LOGGIA DEL LONGHENA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO - COFINANZIAMENTO	40.000,00				40.000,00							40.000,00	
1947501 NI	RESTITUZIONE FONDI PNRR	158.382,24				151.227,32							151.227,32	
1986301 NI	SPESE PER ESPROPRIAZIONI COMPRESSE NELLA LINEA FERROVIARIA AVIAC VERONA PADOVA - DELIB. GC 3 DEL 17/11/2024	3.500.000,00								IRICAV DUE per conto di altri SPA	3.500.000,00		3.500.000,00	

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2024

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2024	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	RISORSE PROPRIE	AVANZO VINCOLATO LIBERO INVESTIMENTI	AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PNRR (REND. 2023)	AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PER SPESE PROGETTI SISUS	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSIA COSTRUIRE	Fonte finanziamenti contribuiti	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP CIMITERIALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2024
	TOTALE COMPLESSIVO	58.964.520,61	12.530.294,94	154.263,24	3.812.953,76	2.912.845,08	998.000,00	761.781,11		10.939.908,44	63.510,00	368.000,00	34.994.045,15
1420300 NI	PNRRM5C212.1P CUP B37H21002830001 D. MINT 04.04.2022 PALAZZETTO DELLO SPORT - NUOVI SPOGLIATOI E ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO-COFINANZIAMENTO	100.000,00				100.000,00							100.000,00
1876200	IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - INTERVENTI VARI -	630.000,00	449.800,00	28.473,24	149.663,50								627.936,74
1876001	PISCINA CONI - COMPLETAMENTO IMPIANTI DI TRATTAMENTO DELL'ARIA	100.000,00	99.800,00										99.800,00
1873704	MANUTENZIONI STRAORDINARIE STADIO MENTI	200.000,00	199.750,00										199.750,00
1876602	SPOGLIATOIO FEMMINILE CAMPO DA CALCIO VIA BARACCA	100.000,00	99.689,65										99.689,65
1876603	OPERA DI COMPLETAMENTO CAMPO DI ATLETICA G. PERRARO	400.000,00	399.400,00										399.400,00
	CIMITERI E INTERVENTI IGIENICO SANITARI	925.222,12	0,00	0,00	78.580,80	0,00	0,00	0,00		18.300,00	0,00	68.000,00	342.700,24
1706000	CIMITERO MAGGIORE E CIMITERI SUBURBANI - AMPLIAMENTO	800.222,12			78.580,80							68.000,00	324.400,24
1706700	CIMITERI CITTADINI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	100.000,00										0,00	0,00
1902800	CANILE SANITARIO E RIFUGIO PER CANI	25.000,00	0,00						COMUNALI	18.300,00			18.300,00
	MANUTENZIONE CHIESE	618.000,00	69.800,00	0,00	131.269,49	0,00	0,00	78.000,00		0,00	63.510,00	0,00	342.579,49
1501800	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI DESTINATI AL CULTO (L.R. n. 44 del 20/8/87)	78.000,00						78.000,00					78.000,00
1600600	CHIESE DI PROPRIETA' COMUNALE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO	300.000,00	0,00		131.269,49			0,00			63.510,00		194.779,49
1600602	Chiesa dei Servi - Manutenzione straordinaria	240.000,00	69.800,00								0,00		69.800,00

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2024

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2024	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	RISORSE PROPRIE	AVANZO LIBERO INVESTIMENTI	AVANZO VINCOLATO INVESTIMENTI (REND. 2023)	AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PROGETTI PNRR (REND 2023)	AVANZO VINCOLATO PER SPESE PROGETTI SISUS	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSIA COSTRUIRE	Fonte finanziamenti	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP CIMITERIALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2024
	TOTALE COMPLESSIVO	58.964.520,61	12.530.294,94	154.263,24	3.812.953,76	2.452.488,58	2.912.845,08	998.000,00	761.781,11		10.939.908,44	63.510,00	368.000,00	34.994.045,15
	EDILIZIA SCOLASTICA	3.436.617,76	331.048,54	0,00	0,00	0,00	2.026.617,76	0,00	28.951,46		1.050.000,00	0,00	0,00	3.436.617,76
1414801 NI	PNRRM4C11.1.S CUP B35E2200060006 D. MI 57/2022 ASILO NIDO S.LAZZARO - NUOVA COSTRUZIONE - COFINANZIAMENTO	246.617,76					246.617,76							246.617,76
1415001	PNRRM4C11.1.S CUP B33C2200000006 ASILO NIDO PIARDA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON ADEGUAMENTO SISMICO - RILEVANTE IVA - COFINANZIAMENTO	1.050.000,00					1.050.000,00							1.050.000,00
1416201 NI	PNRRM4C11.1.S CUP B35E22000070006 D. MI 74/2022 NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICI DA DESTINARE AD ASILI NIDO E SCUOLE DI INFANZIA - VIA TURRA - COFINANZIAMENTO	270.000,00					270.000,00							270.000,00
1420100 NI	PNRRM5C212.IP CUP B37H21002870001 D. MINT 04.04.2022 SCUOLA MATERNA PALLADIO - SCUOLE RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI- COFINANZIAMENTO	200.000,00					200.000,00							200.000,00
1420401 NI	PNRRM5C212.IP CUP B38B21000030004 D. MINT 04.04.2022 EX SCUOLA GIUSTI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ED INTERNI - COFINANZIAMENTO	260.000,00					260.000,00							260.000,00
1535401 NI	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA SCUOLA DELL'INFANZIA "LATTES" - PR VENETO FESR 2021-2027	1.200.000,00	331.048,54						28.951,46	REGIONE PR FESR Veneto 21-27	840.000,00			1.200.000,00
1530200	SCUOLE ED EDIFICI COMUNALI: MANUTENZIONI STRAORDINARIE, ADEGUAMENTO NORMATIVE DI SICUREZZA E SANITARIE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA.	0,00	0,00											0,00
1530210	CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, CC. 29 E 29 BIS L. 160/2019 DMI 30/1/2020 E DEL 11/11/2020	210.000,00								STATO	210.000,00			210.000,00
	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	4.482.912,70	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	362.087,00	0,00		2.043.211,58	0,00	300.000,00	3.505.298,58
1649701	OPERE EDILIZIE FINANZIATE DA TRASFERIMENTI PER TRASFORMAZIONE DIRITTI DI SUPERFICIE IN DIRITTI DI PROPRIETA'	1.100.000,00				800.000,00							300.000,00	1.100.000,00
1932809 NI	F.C. - SISUS - PR VENETO FESR 2021-2027 AZIONE 431 - 432 EDILIZIA RESIDENZIALE E SOCIALE	3.020.825,70								F.C. - SISUS	2.043.211,58			2.043.211,58

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2024

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2024	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	RISORSE PROPRIE	AVANZO VINCOLATO LIBERO INVESTIMENTI	AVANZO VINCOLATO INVESTIMENTI (REND. 2023)	AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PNRR (REND. 2023)	AVANZO VINCOLATO PER SPESE PER PROGETTI SISUS	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSIA COSTRUIRE	Fonte finanziamenti	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP CIMITERIALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2024
	TOTALE COMPLESSIVO	58.964.520,61	12.530.294,94	154.263,24	3.812.953,76	2.452.488,58	2.912.845,08	998.000,00	761.781,11		10.939.908,44	63.510,00	368.000,00	34.994.045,15
1932810 NI	F.C. - SISUS - PR VENETO FESR 2021-2027 AZIONE 431 - 432 EDILIZIA RESIDENZIALE E SOCIALE - COFINANZIAMENTO	362.087,00						362.087,00						362.087,00
	MERCATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
1970400	MERCATO ORTOFRUTTICOLO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00											0,00
	OPERE STRADALI	10.821.511,87	8.067.068,87	0,00	600.000,00	0,00	35.000,00	426.628,00	0,00		412.500,00	0,00	0,00	9.541.196,87
1940803	INTERVENTI SULLA VIABILITA' (MODERAZIONE DEL TRAFFICO, MODIFICHE ALLA CIRCOLAZIONE, ATTRAVERSAMENTI PEDONALI, REVISIONE DELLA VIABILITA')	400.000,00	200.000,00		200.000,00									400.000,00
1940812	RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA ASSI URBANI PRIMARI	200.000,00	199.600,00											199.600,00
1941104	STRADE E MARCIAPIEDI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	4.250.000,00	3.848.400,00		400.000,00									4.248.400,00
1950500	PONTI ED OPERE D'ARTE STRADALI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00											0,00
1950502	NUOVO PONTE DI DEBBA	2.250.000,00	2.250.000,00											2.250.000,00
1950304	ATTIVAZIONE PEBA - Trasporto Pubblico Locale (TPL)	100.000,00	100.000,00											100.000,00
1950305	ATTIVAZIONE PEBA - STRADE E MARCIAPIEDI	100.000,00	100.000,00											100.000,00
1951200	PISTE CICLABILI CON RELATIVE ATTREZZATURE E SEGNALETICA	1.230.000,00	1.219.068,87											1.219.068,87
1988902	INTERVENTI DI RISEZIONAMENTO DI ASSI STRADALI	150.000,00	150.000,00											150.000,00
1932807 NI	F.C. - SISUS - PR VENETO FESR 2021-2027 AZIONE 281 - 284 MOBILITA' E PISTE CICLABILI	1.679.883,87								F.C. - SISUS	412.500,00			412.500,00

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2024

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2024	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	RISORSE PROPRIE	AVANZO VINCOLATO LIBERO INVESTIMENTI	AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PNRR (REND. 2023)	AVANZO VINCOLATO PER SPESE PROGETTI SISUS	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSA COSTRUIRE	Fonte finanziamenti contribuiti	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP CIMITERIALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2024
	TOTALE COMPLESSIVO	58.964.520,61	12.530.294,94	154.263,24	3.812.953,76	2.912.845,08	998.000,00	761.781,11		10.939.908,44	63.510,00	368.000,00	34.994.045,15
1988903	ILLUMINAZIONE PUBBLICA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	550.000,00	549.800,00										549.800,00
	OPERE DI DIFESA IDRAULICA E DEL TERRITORIO	690.000,00	499.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	689.600,00
1619500	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLA RETE DI ACQUE BIANCHE	350.000,00	249.800,00		100.000,00								349.800,00
1948000	INTERVENTI VARI DI SISTEMAZIONE OPERE DI SOSTEGNO (STRADALI)	340.000,00	249.800,00		90.000,00								339.800,00
	INFORMATICA	1.353.378,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		569.212,96	0,00	0,00	569.212,96
1420500 NI	PNRRM1C11.5 CYBERSECURITY CUP B37H24000910006 DET ACN 30550/2024 RINFORZARE LA CAPACITA DI RESILIENZA DEI DATI E DEI SERVIZI DIGITALI DEL COMUNE CON RIFERIMENTO AI RISCHI E ALLE MINACCE CYBER	569.212,96							PNRR	569.212,96			569.212,96
1932804 NI	F.C. - SISUS - PR VENETO FESR 2021+2027 AZIONI 121 - 122 MYDATA 2.0 MYCITY 2.0	784.165,14							F.C. - SISUS	0,00			0,00
	SICUREZZA URBANA	99.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		99.440,00	0,00	0,00	99.440,00
1402010 NI	SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA FINANZIATI CON IL FONDO PER LA SICUREZZA URBANA DECRETO MINISTERIALE 29/12/2023	99.440,00							STATO	99.440,00			99.440,00
	NON OPERE	6.574.502,36	0,00	30.000,00	332.882,76	0,00	0,00	654.829,65	0,00	60.759,76	0,00	0,00	2.078.141,31
	GESTIONE DEL PATRIMONIO (PROGETTAZIONE - INFORMATIZZAZIONE - BENI MOBILI)	1.799.898,82	0,00	0,00	332.882,76	0,00	0,00	302.829,65	0,00	44.898,82	0,00	0,00	1.680.280,37
1400213 NI	PROGETTO ANTICIPICIONI	175.000,00			175.000,00								175.000,00
1400902	INTERVENTI DI DIGITALIZZAZIONE E INNOVAZIONE	30.000,00			29.890,00								29.890,00
1905300	MANUTENZIONI STRAORDINARIE: INTERVENTI URGENTI	600.000,00			499.669,14			97.468,47					597.137,61

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2024

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2024	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	RISORSE PROPRIE	AVANZO LIBERO INVESTIMENTI	AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PNRR (REND. 2023)	AVANZO VINCOLATO PER SPESE PROGETTI SISUS	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSA COSTRUIRE	Fonte finanziamenti	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP CIMITERIALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2024
	TOTALE COMPLESSIVO	58.964.520,61	12.530.294,94	154.263,24	3.812.953,76	2.912.845,08	998.000,00	761.781,11		10.939.908,44	63.510,00	368.000,00	34.994.045,15
1600003	MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI E MANUTENZIONI URGENTI	0,00						0,00					0,00
1986101	FONDO PER PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	550.000,00						50.000,00					550.000,00
1405400	FONDO INTEGRATIVO PER PROGETTI RIGENERAZIONE URBANA	0,00											0,00
1402000	ACQUISTO MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	30.000,00						0,00					0,00
1402004	ACQUISTO UNA TANTUM ATTREZZATURE INFORMATICHE PER GLI UFFICI COMUNALI	108.000,00			108.000,00								108.000,00
1402009	SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE	0,00											0,00
1402100	ACQUISTO CESPITI AMMORTIZZABILI PER SERVIZI COMUNALI	50.000,00						26.015,54					26.015,54
1401000	PATRIMONIO COMUNALE DATO IN CONCESSIONE / LOCAZIONE: Adeguamento normativa	5.000,00						0,00					0,00
1402301	SPESE PER SPOSTAMENTO SEGGI ELETTORALI DELLE SCUOLE	20.000,00			0,00								0,00
1449300	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU PROPRIETA' IMMOBILIARI IN CONDOMINIO	30.000,00						29.345,64					29.345,64
1986801	INTERVENTI FINANZIATI DA MONETIZZAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO AI SENSI DELL'ART.16 COMMA 4 LETTERA D) TER DEL DPR N. 380/2001	37.000,00			0,00								0,00
1402101	REVISIONE IMPIANTISTICA AFFISSIONI COMUNALI	100.000,00						100.000,00					100.000,00
1600505	MUSEI - INTERVENTI DI STUDIO E VALORIZZAZIONE COLLEZIONI - RILEVANTE IVA	20.000,00			19.992,76								19.992,76
1612905	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H20001970001 D. MINT 08.11.2021 REALIZZAZIONE MARGI/PIEDE STRADA OSPEDALETTO	1.441,07							PNRR	1.441,07			1.441,07

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2024

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2024	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	RISORSE PROPRIE	AVANZO VINCOLATO LIBERO INVESTIMENTI	AVANZO VINCOLATO FONDO SPESE PNRR (REND. 2023)	AVANZO VINCOLATO PER SPESE PROGETTI SISUS	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE	Fonte finanziamenti	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP CIMITERIALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2024
	TOTALE COMPLESSIVO	58.964.520,61	12.530.294,94	154.263,24	2.452.488,58	2.912.845,08	998.000,00	761.781,11		10.939.908,44	63.510,00	368.000,00	34.994.045,15
1649003	SPESE PER PIANO DELLE ACQUE E PROGETTAZIONI IDRAULICHE	43.457,75							Consiglio di Bacino Bacchiglione	43.457,75			43.457,75
	CONTROVERSIE, ESPROPRI, CONVENZIONI	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00		0,00	0,00	0,00	10.000,00
1947400	MAGGIORI SPESE PER ONERI DI ESPROPRIAZIONE E FRUTTI PENDENTI	10.000,00						10.000,00					10.000,00
1974801	FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI	10.000,00						0,00					0,00
	SISTEMA BIBLIOTECARIO	180.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00		0,00	0,00	0,00	180.000,00
1625200	CONTRIBUTO INVESTIMENTI BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	150.000,00						150.000,00					150.000,00
1625201	CONTRIBUTO STRAORDINARIO LUNA TANTUM INVESTIMENTI BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	30.000,00		30.000,00									30.000,00
	TRASPORTO PUBBLICO URBANO	4.241.742,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
1971200	TRASFERIMENTI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	4.241.742,60							REGIONE	0,00			0,00
	VARIE	332.860,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192.000,00		15.860,94	0,00	0,00	207.860,94
1706300	RESTITUZIONE CANONI CONCESSIONI CIMITERIALI	60.000,00										0,00	0,00
1970901	INTERVENTI PER LA PROTEZIONE CIVILE	15.000,00						0,00					0,00
1986600	RIMBORSO PERMESSI A COSTRUIRE	50.000,00						0,00					0,00
1404600	REINVESTIMENTO DI ENTRATE DA CONTRIBUTI VARI	15.860,94							contributi vari da reinvestire	15.860,94			15.860,94
1900300	INTERVENTI FINANZIATI DA MONETIZZAZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE	192.000,00						192.000,00					192.000,00



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

RENDICONTO DELL'ANNO 2024

RELAZIONE SULLA GESTIONE

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Piano degli indicatori di bilanc
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2024

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp- Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	29,668	20,656	32,744	95,697	100,000	84,599	91,909	63,603
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	5,520	3,836	6,139	96,303	100,000	99,783	100,000	0,000
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	35,188	24,492	38,883	95,805	100,000	86,456	93,187	63,528
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	10,035	9,275	11,884	96,865	101,227	79,317	90,132	16,587
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,007	0,005	0,001	95,484	100,000	62,743	100,000	0,000
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,311	0,267	0,255	96,462	100,000	40,548	67,980	5,534
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,001	0,154	0,241	99,921	100,000	27,186	9,027	100,000
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	1,127	0,874	0,035	97,792	100,000	35,177	97,012	33,780
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	11,480	10,575	12,416	96,999	100,994	73,010	88,121	24,171
TITOLO 3:	Entrate extratributarie								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8,938	6,106	8,675	96,878	100,657	71,971	90,025	27,588
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2,996	1,995	3,007	95,386	100,255	95,581	95,934	85,114
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,005	0,074	0,223	95,406	100,000	99,809	100,000	0,000
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	5,004	3,329	5,219	98,020	100,000	42,239	0,000	58,384
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,577	1,523	1,932	97,361	100,398	49,264	48,563	50,372
30000	Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie	18,520	13,027	19,857	97,210	100,278	57,245	62,214	52,128
TITOLO 4:	Entrate in conto capitale								
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	8,546	31,450	9,134	100,000	100,147	33,195	47,083	25,489
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,000	1,079	1,355	100,000	100,000	97,783	100,000	0,000
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,653	0,435	0,369	100,000	100,000	88,565	100,000	36,641
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,801	0,592	0,945	43,449	100,000	99,940	100,000	0,000
40000	Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale	10,000	33,555	11,803	99,231	100,140	39,451	59,049	25,496
TITOLO 5:	Entrate da riduzione di attività finanziarie								
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,000	0,000	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	3,545	2,358	3,637	60,647	102,118	11,498	0,929	18,356
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	3,545	2,358	3,637	62,655	102,118	11,498	0,929	18,356
TITOLO 6:	Accensione prestiti								
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3,545	3,977	3,637	100,000	100,000	100,000	100,000	0,000
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60000	Totale TITOLO 6: Accensione prestiti	3,545	3,977	3,637	100,000	100,000	100,000	100,000	0,000
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2,317	1,541	0,000	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2,317	1,541	0,000	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	12,083	8,223	10,307	81,048	100,748	69,720	79,295	1,189
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	3,322	2,253	0,261	91,362	100,065	66,198	76,434	63,070
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	15,405	10,476	10,568	83,070	100,587	69,415	79,224	24,244
TOTALE ENTRATE		100,000	100,000	100,000	93,224	100,330	64,258	78,043	40,590

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
agroalimentari e pesca	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 17 Energia e diversificazione e delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 19 Relazioni internazionali	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,003	0,000	0,006	0,000	0,008	0,023	0,001
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,003	0,000	0,006	0,000	0,008	0,023	0,001
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01 Fondo di riserva	0,354	0,000	0,062	0,000	0,000	0,000	0,208
	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,524	0,000	0,868	0,000	0,000	0,000	2,917
	03 Altri fondi	0,009	0,000	0,005	0,000	0,000	0,000	0,017
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti	1,887	0,000	0,935	0,000	0,000	0,000	3,141
Missione 50 Debito pubblico	01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2,760	0,000	1,499	0,000	2,033	0,000	0,240
	Totale Missione 50 Debito pubblico	2,760	0,000	1,499	0,000	2,033	0,000	0,240
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01 Restituzione anticipazioni di tesoreria	2,177	0,000	1,240	0,000	0,000	0,000	4,166
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie	2,177	0,000	1,240	0,000	0,000	0,000	4,166
Missione 99 Servizi per conto terzi	01 Servizi per conto terzi _ Partite di giro	14,473	0,000	8,430	0,000	7,714	0,000	10,119
	02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema nazionale sanitario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi	14,473	0,000	8,430	0,000	7,714	0,000	10,119

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 20.. (dati percentuali)					
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali	
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	99,292	100,000	77,730	87,224	39,461
	02	Segreteria generale	99,288	100,000	95,014	97,382	66,909
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	99,156	100,000	67,468	91,946	14,062
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	98,583	100,000	74,440	71,434	80,887
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	98,479	100,000	74,724	79,591	61,045
	06	Ufficio tecnico	99,882	100,000	34,909	63,545	9,579
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	99,324	100,000	80,586	87,059	32,363
	08	Statistica e sistemi informativi	99,004	100,000	73,104	77,594	52,776
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	010	Risorse umane	99,722	100,000	74,597	89,253	20,926
	011	Altri servizi generali	98,908	100,000	59,614	81,972	23,660
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione		99,021	100,000	69,656	84,882	30,855
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	100,000	100,000	35,652	57,421	11,669
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
		TOTALE Missione 02 Giustizia	100,000	100,000	35,652	57,421	11,669
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	99,569	100,000	87,769	89,436	76,786
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000
		TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza	99,569	100,000	87,769	89,436	76,786
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	99,547	100,000	90,017	93,030	45,057
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	98,067	100,000	77,998	87,716	30,079
	03	Edilizia scolastica	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Istruzione universitaria	95,000	100,000	100,000	100,000	0,000
	05	Istruzione tecnica superiore	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	94,297	100,000	88,906	89,211	86,814
	07	Diritto allo studio	98,213	100,000	57,405	51,617	68,804
		TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	96,217	100,000	82,265	84,365	70,391
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	99,638	100,000	84,844	85,179	83,834
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	97,938	100,000	58,399	66,859	44,596
		Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	99,231	100,000	72,992	77,825	62,123
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	99,775	100,000	79,516	88,854	55,879
	02	Giovani	99,028	100,000	74,697	60,474	95,490
		Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	99,715	100,000	78,678	84,640	65,066
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	97,609	100,000	55,562	47,036	87,832
		Totale Missione 07 Turismo	97,609	100,000	55,562	47,036	87,832
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	99,492	100,000	77,173	90,938	21,536
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	99,111	100,000	57,705	75,171	29,280
		Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	99,245	100,000	65,498	82,479	27,281
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	99,492	100,000	66,662	78,808	31,335
	03	Rifiuti	97,231	100,000	84,773	89,991	67,787
	04	Servizio idrico integrato	99,990	100,000	17,032	99,985	0,002
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	97,816	100,000	82,949	100,000	73,496
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	99,898	100,000	0,000	0,000	0,000
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	99,599	100,000	77,507	88,916	65,061
		Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	97,993	100,000	80,447	88,012	58,181
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Trasporto pubblico locale	99,887	100,000	79,352	90,432	20,743
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Altre modalità di trasporto	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	98,866	100,000	63,413	77,397	38,316
		Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	99,486	100,000	72,169	85,412	32,142
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	98,790	100,000	55,736	58,029	52,994
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	100,000	100,000	1,529	99,214	0,000
		Totale Missione 11 Soccorso civile	99,824	100,000	10,224	63,344	4,303
	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	98,355	100,000	81,185	81,642	79,212
	02	Interventi per la disabilità	97,556	100,000	70,858	71,434	70,020
	03	Interventi per gli anziani	98,234	100,000	73,147	72,791	74,881

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2024

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 20.. (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	99,571	100,000	41,699	31,157	47,192
	05	Interventi per le famiglie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Interventi per il diritto alla casa	96,225	100,000	50,844	80,130	27,724
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	99,707	100,000	91,599	92,266	81,500
	08	Cooperazione e associazionismo	97,690	100,000	9,917	25,333	3,178
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	98,271	100,000	71,920	78,632	55,101
	Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia			98,635	100,000	65,693	71,058
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia del ...	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 13 Tutela della salute			0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	99,545	100,000	54,749	80,738	14,616
	03	Ricerca e innovazione	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	97,709	100,000	71,074	70,985	71,436
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività			99,376	100,000	57,062	78,989
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Formazione professionale	100,000	100,000	15,712	10,941	52,952
	03	Sostegno all'occupazione	98,833	100,000	93,521	0,000	93,521
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale			98,917	100,000	48,378	10,941
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Caccia e pesca	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca			0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche			0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali			0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	97,941	100,000	100,000	100,000	0,000
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali			97,941	100,000	100,000	100,000
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	03	Altri fondi	50,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti			0,231	100,000	0,000	0,000
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	69,366	100,000	100,000	100,000	0,000
	Totale Missione 50 Debito pubblico			69,366	100,000	100,000	100,000
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie			0,000	100,000	0,000	0,000
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	69,363	100,000	53,155	67,534	27,371
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema nazionale sanitario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi			69,363	100,000	53,155	67,534



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

RENDICONTO DELL'ANNO 2024

RELAZIONE SULLA GESTIONE

STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

e nota integrativa

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2024	ANNO 2023
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) Immobilizzazioni immateriali		
1) Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2) Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3) Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	246.785,72	296.445,62
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5) Avviamento	0,00	0,00
6) Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9) Altre	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni immateriali	246.785,72	296.445,62
II) Immobilizzazioni materiali		
1) Beni demaniali	82.869.860,28	85.427.639,55
1.1) Terreni	511.685,63	369.488,43
1.2) Fabbricati	59.298.787,51	61.057.957,36
1.3) Infrastrutture	1.970.674,69	2.040.184,27
1.9) Altri beni demaniali	21.088.712,45	21.960.009,49
III 2) Altre immobilizzazioni materiali	106.124.225,39	113.421.225,83
2.1) Terreni	20.320.709,47	20.320.278,60
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2) Fabbricati	83.961.315,00	91.108.538,39
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3) Impianti e macchinari	458.552,10	458.791,51
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4) Attrezzature industriali e commerciali	860.061,71	944.026,11
2.5) Mezzi di trasporto	12.965,40	63.506,37
2.6) Macchine per ufficio e hardware	82.807,89	142.830,06
2.7) Mobili e arredi	401.421,99	348.154,76
2.8) Infrastrutture	0,00	0,00
2.99) Altri beni materiali	26.391,83	35.100,03
3) Immobilizzazioni in corso ed acconti	268.892.626,52	251.428.217,92
Totale immobilizzazioni materiali	457.886.712,19	450.277.083,30
IV) Immobilizzazioni Finanziarie		
1) Partecipazioni in	275.641.659,89	269.958.208,24
a) imprese controllate	3.813.476,65	3.770.351,70
b) imprese partecipate	268.489.343,13	263.060.418,24
c) altri soggetti	3.338.840,11	3.127.438,30
2) Crediti verso	1.405.156,62	1.405.156,62

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2024	ANNO 2023
a) altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b) imprese controllate	0,00	0,00
c) imprese partecipate	0,00	0,00
d) altri soggetti	1.405.156,62	1.405.156,62
3) Altri titoli	57.000,00	57.000,00
Totale immobilizzazioni finanziarie	277.103.816,51	271.420.364,86
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	735.237.314,42	721.993.893,78
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) Rimanenze	124.558,56	124.558,56
Totale rimanenze	124.558,56	124.558,56
II) Crediti		
1) Crediti di natura tributaria	14.078.073,73	23.588.322,75
a) Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b) Altri crediti da tributi	14.050.536,63	23.560.785,65
c) Crediti da Fondi perequativi	27.537,10	27.537,10
2) Crediti per trasferimenti e contributi	43.500.801,21	41.679.725,38
a) verso amministrazioni pubbliche	37.165.861,99	35.477.134,06
b) imprese controllate	0,00	0,00
c) imprese partecipate	0,00	0,00
d) verso altri soggetti	6.334.939,22	6.202.591,32
3) Verso clienti ed utenti	7.452.528,74	7.670.286,44
4) Altri Crediti	33.305.940,03	35.798.933,47
a) verso l'erario	0,00	138.210,00
b) per attività svolta per c/terzi	581.465,33	1.676.507,92
c) altri	32.724.474,70	33.984.215,55
Totale crediti	98.337.343,71	108.737.268,04
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
1) Partecipazioni	0,00	0,00
2) Altri titoli	0,00	0,00
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
IV) Disponibilità liquide		
1) Conto di tesoreria	94.717.451,14	76.123.575,31
a) Istituto tesoriere	94.717.451,14	76.123.575,31
b) presso Banca d'Italia	0,00	0,00
2) Altri depositi bancari e postali	17.081.287,06	11.761.150,06
3) Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4) Altri conti presso la tesoreria statale intetati all'ente	0,00	0,00
Totale disponibilità liquide	111.798.738,20	87.884.725,37
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	210.260.640,47	196.746.551,97
D) RATEI E RISCONTI		
1) Ratei attivi	0,00	0,00
2) Risconti attivi	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00

Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2024	ANNO 2023
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	945.497.954,89	918.740.445,75

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2024	ANNO 2023
A) PATRIMONIO NETTO		
I) Fondo di dotazione	392.073.785,40	392.073.785,40
II) Riserve	274.921.063,95	270.959.810,57
b) da capitale	44.100.230,02	38.416.778,37
c) da permessi di costruire	22.183.399,32	21.229.611,78
d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	170.832.579,80	178.318.580,26
e) altre riserve indisponibili	0,00	0,00
f) altre riserve disponibili	37.804.854,81	32.994.840,16
III) Risultato economico dell'esercizio	8.785.833,72	14.644.974,97
IV) Risultati economici di esercizi precedenti	60.220.350,00	45.575.375,03
V) Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	736.001.033,07	723.253.945,97
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1) Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2) Per imposte	0,00	0,00
3) Altri	33.005.142,34	34.035.258,04
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	33.005.142,34	34.035.258,04
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
D) DEBITI		
1) Debiti da finanziamento	38.982.052,00	37.221.805,94
a) prestiti obbligazionari	0,00	0,00
b) v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
c) verso banche e tesoriere	0,00	0,00
d) verso altri finanziatori	38.982.052,00	37.221.805,94
2) Debiti verso fornitori	6.981.455,18	7.482.687,97
3) Acconti	0,00	0,00
4) Debiti per trasferimenti e contributi	13.100.512,52	13.389.874,61
a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
b) altre amministrazioni pubbliche	4.930.969,74	6.631.118,65
c) imprese controllate	1.251.545,41	251.219,38
d) imprese partecipate	2.708.282,62	2.516.900,12
e) altri soggetti	4.209.714,75	3.990.636,46
5) Altri debiti	13.477.647,71	11.029.716,05
a) tributari	3.363.791,70	2.003.052,19
b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	5.720.222,39	3.530.598,57
c) per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
d) altri	4.393.633,62	5.496.065,29
TOTALE DEBITI (D)	72.541.667,41	69.124.084,57
E) RATEI E RISCONTI		

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2024	ANNO 2023
I) Ratei passivi	0,00	0,00
II) Risconti passivi	103.950.112,07	92.327.157,17
1) Contributi agli investimenti	100.522.261,70	88.899.306,80
a) da altre amministrazioni pubbliche	67.570.740,86	55.746.322,91
b) da altri soggetti	32.951.520,84	33.152.983,89
2) Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3) Altri risconti passivi	3.427.850,37	3.427.850,37
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	103.950.112,07	92.327.157,17
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	945.497.954,89	918.740.445,75
CONTI D'ORDINE	0,00	0,00
1) Impegni su esercizi futuri	203.382.238,02	170.777.506,40
2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	596.817,72	622.496,92
5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE	203.979.055,74	171.400.003,32

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	Anno 2023
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
1) Proventi da tributi	67.668.740,71	64.793.582,74
2) Proventi da fondi perequativi	12.686.944,51	12.379.166,83
3) Proventi da trasferimenti e contributi	32.967.170,75	32.349.906,18
a) Proventi da trasferimenti correnti	25.645.449,87	27.670.995,29
b) Quota annuale di contributi agli investimenti	3.521.720,88	4.678.910,89
c) Contributi agli investimenti	3.800.000,00	0,00
4) Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	17.683.917,03	20.296.198,51
a) Proventi derivanti dalla gestione dei beni	10.138.683,18	9.453.868,02
b) Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	7.545.233,85	10.842.330,49
5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8) Altri ricavi e proventi diversi	10.845.143,66	10.317.762,80
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	141.851.916,66	140.136.617,06
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	795.708,88	758.539,88
10) Prestazioni di servizi	61.248.388,36	59.264.504,97
11) Utilizzo beni di terzi	517.273,26	512.961,12
12) Trasferimenti e contributi	31.024.868,58	23.128.908,34
a) Trasferimenti correnti	24.574.464,84	23.128.908,34
b) Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	30.000,00	0,00
c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti	6.420.403,74	0,00
13) Personale	35.475.453,58	33.884.133,07
14) Ammortamenti e svalutazioni	12.146.681,34	12.031.405,17
a) Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	130.357,40	114.121,31
b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	12.003.148,41	11.917.283,86
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	13.175,53	0,00
d) Svalutazione dei crediti	0,00	0,00
15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	45.207,51
16) Accantonamenti per rischi	906.474,89	6.227.056,43
17) Altri accantonamenti	565.594,10	527.351,00
18) Oneri diversi di gestione	3.125.294,35	2.594.788,61
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	145.805.737,34	138.974.856,10
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-3.953.820,68	1.161.760,96
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
PROVENTI FINANZIARI		
19) Proventi da partecipazioni	10.786.400,00	14.744.000,00
a) da società controllate	0,00	0,00
b) da società partecipate	10.786.400,00	14.744.000,00
c) da altri soggetti	0,00	0,00
20) Altri proventi finanziari	461.653,31	225.540,51
Totale proventi finanziari	11.248.053,31	14.969.540,51
ONERI FINANZIARI		
21) Interessi ed altri oneri finanziari	697.880,34	785.061,24
a) Interessi passivi	697.880,34	785.061,24
b) Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari	697.880,34	785.061,24
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	10.550.172,97	14.184.479,27

CONTO ECONOMICO

	Anno 2024	Anno 2023
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22) Rivalutazioni	0,00	0,00
23) Svalutazioni	0,00	0,00
TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
24) Proventi straordinari	4.702.035,55	1.146.050,14
a) Proventi da permessi di costruire	1.000.000,00	1.000.000,00
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	2.800.000,00	0,00
c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	0,00	146.050,14
d) Plusvalenze patrimoniali	184.475,26	0,00
e) Altri proventi straordinari	717.560,29	0,00
Totale proventi straordinari	4.702.035,55	1.146.050,14
25) Oneri straordinari	963.256,37	2.782,21
a) Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	842.385,68	0,00
c) Minusvalenze patrimoniali	0,00	2.782,21
d) Altri oneri straordinari	120.870,69	0,00
Totale oneri straordinari	963.256,37	2.782,21
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	3.738.779,18	1.143.267,93
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	10.335.131,47	16.489.508,16
26) Imposte (*)	1.549.297,75	1.844.533,19
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	8.785.833,72	14.644.974,97

Per quanto riguarda la contabilità economico-patrimoniale, il 2024 è l'ultimo anno in cui si applica a pieno titolo il sistema contabile previsto dall'ultima riforma di cui al D.Lgs. 118/2011.

Tale sistema contabile era sostanzialmente derivato dalla contabilità finanziaria che ha sempre avuto un ruolo fondamentale di tipo autorizzatorio e programmatico, a livello preventivo, e di tipo vincolante durante la gestione ed in fase di rendicontazione.

La direttiva europea 2011/85/UE ha disposto che gli Stati Membri UE devono dotarsi di sistemi contabili utili a generare dati fondati sul principio accrual (competenza economica) per poter predisporre gli aggregati di contabilità nazionale secondo le regole del SEC (Sistema Europeo dei Conti Integrati), verificando a tal fine l'adeguatezza degli standard internazionali di contabilità già codificati per il settore pubblico (IPSAS).

Il percorso di allineamento è sfociato nell'inserimento del sistema contabile accrual unico per le Amministrazioni Pubbliche italiane tra le riforme abilitanti del PNRR (Riforma 1.15).

Il nuovo sistema unico di contabilità economico patrimoniale, basato sul principio accrual, riguarda tutti i comparti della P.A., come definiti dall'art. 1, comma 2, Legge 31 dicembre 2009, n. 196.

Con Determina del Ragioniere generale dello Stato n. 176775 del 27/6/2024 sono stati approvati il Quadro concettuale e 18 standard ITAS, sulla base dei lavori dello Standard Setter Board.

Successivamente il DL 9/8/24, n. 113, conv. in L. 7 ottobre 2024, n. 143, (art. 10, c.3) ha previsto una serie di adempimenti per la fase pilota della nuova contabilità accrual a partire dall'esercizio 2025.

Pertanto, i risultati della contabilità economico-patrimoniale dell'anno 2024 qui di seguito rappresentati hanno uno scarso significato segnaletico, fermo restando che trattasi comunque di un sistema contabile derivato e redatto a scopi prettamente conoscitivi.

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

I valori delle immobilizzazioni sono desunti dagli inventari elaborati e redatti ai sensi dell'articolo 230 del TUEL, delle norme contenute nel regolamento di contabilità e nel Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011).

Le immobilizzazioni immateriali per l'importo di Euro 246.785,72 si riferiscono al costo ancora da ammortizzare del software acquistato su licenza d'uso.

Le immobilizzazioni in corso rappresentano prevalentemente liquidazioni su stati di avanzamento di opere non ancora ultimate e quindi non ancora inventariate ed inserite tra l'attivo dello stato patrimoniale.

Le immobilizzazioni finanziarie sono state valutate con il metodo del patrimonio netto.

All'interno delle immobilizzazioni finanziarie vi sono crediti di dubbia esigibilità, stralciati dal conto del bilancio, inseriti nella voce B IV2d dell'attivo dello stato patrimoniale e per i quali è stato rilevato nel passivo patrimoniale un adeguato fondo compensativo. Per tali crediti si reputa che vi siano le condizioni per considerarli difficilmente riscuotibili ai sensi dell'art. 230 comma 5 del Dlgs. 267/2000.

In dettaglio tali crediti sono relativi a :

Ici	209.278,69
Contributi	701.580,81
Fitti attivi e concessioni	494.297,12
TOTALE	1.405.156,62

L'inserimento nello stato patrimoniale dei crediti di dubbia esigibilità ed il contemporaneo stralcio nel conto del bilancio non interferisce nel procedimento di recupero dei crediti posti in essere dai competenti responsabili dei servizi.

I titoli comprendono investimenti in titoli di stato relativi a volontà testamentarie.

Le rimanenze finali sono state valutate al costo e si riferiscono principalmente a generi alimentari ed al magazzino economale.

I residui attivi finali indicati nel conto del bilancio per la somma di Euro 115.418.630,77 trovano corrispondenza nelle seguenti voci dell'attivo dello stato patrimoniale:

Crediti di natura tributaria per Euro 14.078.073,73
Crediti per trasferimenti e contributi Euro 43.500.801,21
Crediti verso clienti ed utenti 7.452.528,74
Altri 33.305.940,03
Altri depositi bancari e postali 17.081,287,06.

Le disponibilità liquide ammontano a complessive Euro 111.798.738,20 e corrispondono per Euro 94.717.451,14 alle somme disponibili nel conto di tesoreria, per Euro 16.894.853,23 alle somme disponibili in conti di deposito presso istituti bancari diversi per il finanziamento delle opere pubbliche in corso di realizzazione e per Euro 186.433,83 per somme disponibili in conti correnti postali e bancari.

PASSIVO

Il patrimonio netto rilevato a fine esercizio ammonta a Euro 736.001.033,07 di cui per riserve da permessi a costruire per 22.183.399,32.

La modifica della consistenza del patrimonio netto deriva dalle variazioni indicate nella tabella seguente:

Risultato economico di esercizio	+8.785.833,72
Variazione riserve da permessi di costruire	+ 953.787,54
Variazione altre riserve	+3.007.465,84
TOTALE	+12.747.087,10

I fondi per rischi ed oneri per l'importo complessivo di Euro 33.005.142,34 sono costituiti dal fondo per crediti di dubbia esigibilità per l'importo di Euro 29.392.197,24 per Euro 1.405.156,62 dal fondo compensativo per crediti immobilizzati ed altri fondi (contenzioso e rinnovi contrattuali) per Euro 3.612.945,10.

I residui passivi finali indicati nel conto del bilancio confluiscono nelle corrispondenti voci dei debiti dello stato patrimoniale:

debiti verso fornitori per Euro 6.981.455,18;
debiti per trasferimenti 13.100.512,52;
altri debiti per Euro 13.477.647,71

Tra gli altri debiti che risultano nella contabilità finanziaria solo per la quota dell'anno di competenza, figurano i debiti da finanziamento verso istituti bancari per complessive Euro 38.982.052,00 (mutui passivi).

Tra i conti d'ordine si evidenziano impegni già imputati finanziariamente su esercizi futuri in applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D.lgs 118/2011).

Si segnala che tali impegni sono già finanziati da accertamenti imputati finanziariamente nei medesimi esercizi e dal fondo pluriennale vincolato.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico 2024 si conclude con un risultato economico positivo di Euro 8.785.833,72 così composto:

risultato della gestione Euro - 3.953.820,68
saldo proventi ed oneri finanziari Euro + 10.550.172,97;
saldo proventi ed oneri straordinari è di Euro + 3.738.779,18

I proventi ed i costi della gestione sono stati rettificati dall'IVA a debito ed a credito che confluisce nello stato patrimoniale con un saldo passivo di Euro 127.902,00 alla voce D5a.

Tra i costi della gestione gli ammortamenti ammontano a complessivi Euro 12.146.681,34 di cui Euro 130.357,40 per beni immateriali ed Euro 12.003.148,41 per beni materiali.

Gli ammortamenti sono stati calcolati seguendo le norme contenute negli art. 229 e 230 del T.U.E.L. e nel Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011) e corrispondono alle risultanze degli inventari dei beni mobili ed immobili.

I proventi e gli oneri straordinari indicati con un saldo pari a Euro + 4.702.035,55 corrispondono a:

- Permessi a costruire destinati al finanziamento di spese correnti per 1.000.000 euro;
- Proventi da trasferimento in conto capitale (espropri TAV) 2.800.000,00 euro;
- Plusvalenze patrimoniali per euro 184.475,26;
- Altri proventi straordinari per euro 717.560,29.

Le imposte per euro 1.549.297,75 corrispondono all'Irap determinata sia con il metodo retributivo che commerciale.



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

RENDICONTO DELL'ANNO 2024

RELAZIONE SULLA GESTIONE

ANALISI PER MISSIONI E SERVIZI

INDICE

MISSIONE - Servizi istituzionali, generali e di gestione

pag. 6

ORGANI ISTITUZIONALI

Unità di Staff del Sindaco

SEGRETERIA PARTICOLARE DEL SINDACO

Unità di Staff del Direttore Generale

UFFICIO SEGRETERIA DI DIREZIONE

UFFICIO CONTROLLO STRATEGICO E DI GESTIONE

Comunicazione – Informazione - Portale della città

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)

UFFICIO STAMPA E WEB

CERIMONIALE ED EVENTI ISTITUZIONALI

SEGRETERIA GENERALE

Unità di Staff del Segretario Generale

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

UFFICIO CONTROLLI INTERNI, ANTICORRUZIONE TRASPARENZA

UFFICIO CONTRATTI

GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

Programmazione Contabilità Economico - Finanziaria

Provveditorato

Servizio Appalti

GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI

Tributi

GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Patrimonio Abitativi

UFFICIO TECNICO

Lavori Pubblici – Prevenzione e Sicurezza

ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE

Servizio Anagrafe- Stato Civile-Elettorale

STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI

Settore Informatico Comunale (SIC)

RISORSE UMANE

Risorse Umane, Organizzazione, Formazione

ALTRI SERVIZI GENERALI

PARI OPPORTUNITA'

PARTECIPAZIONE

PROMOZIONE, COORDINAMENTO E GESTIONE DI INIZIATIVE, ATTIVITÀ E SERVIZI NELL'AMBITO DELLE POLITICHE DELLA PACE, DIRITTI UMANI, SOLIDARIETÀ

MISSIONE - Ordine pubblico e sicurezza

pag. 51

POLIZIA LOCALE

MISSIONE - Istruzione e diritto allo studio

pag. 54

ISTRUZIONE

MISSIONE - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

pag. 68

VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO
Musei Civici

ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE
Attività Culturali
Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana

MISSIONE - Politiche giovanili, sport e tempo libero

pag. 85

SPORT E TEMPO LIBERO

POLITICHE GIOVANILI

MISSIONE – Turismo

pag. 91

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO
Turismo e gemellaggi

MISSIONE - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

pag. 94

URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO
Urbanistica

MISSIONE - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

pag. 98

AMBIENTE

MISSIONE - Trasporti e diritto alla mobilità

pag. 105

TRASPORTO PUBBLICO LOCALE
Servizio Mobilità e Trasporti

VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI
Servizio Infrastrutture

MISSIONE - Soccorso civile

pag. 109

PROTEZIONE CIVILE

UFFICIO DATORE DEL LAVORO

MISSIONE - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

pag. 111

ASILI NIDO

SERVIZI SOCIALI – FAMIGLIE CON MINORI, POVERTÀ E INCLUSIONE SOCIALE, PERSONE CON DISABILITÀ, ANZIANI, CASA, PROGETTI

AREA DELLA FAMIGLIA E DELLA COMUNITÀ – BENESSERE E TUTELA DEGLI ANIMALI

**MANIFESTAZIONI ED EVENTI
SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRODUTTIVA E RESIDENZIALE
COMMERCIO**

**FORMAZIONE PROFESSIONALE
POLITICHE PER IL LAVORO**

MISSIONE - Servizi istituzionali, generali e di gestione

ORGANI ISTITUZIONALI

UNITA' DI STAFF DEL SINDACO

Segreteria Particolare del Sindaco

L'Ufficio "Segreteria Particolare del Sindaco" nel corso del 2024 ha svolto le consuete mansioni di assistenza al Sindaco nelle sue funzioni, in particolare nella gestione degli impegni istituzionali, del protocollo e della corrispondenza, delle richieste di appuntamento, degli inviti e dell'organizzazione degli impegni fuori sede.

Le attività svolte dalla Segreteria hanno riguardato inoltre le funzioni di raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; la convocazione degli incontri; il raccordo con gli assessorati, le consigliere e i consiglieri delegati, i settori e i diversi enti pubblici, aziende partecipate e associazioni di categoria; la preparazione di documentazione di interesse e/o competenza del Sindaco, tra cui proposte di deliberazioni, relazioni alla Giunta e delle determinazioni del Dirigente del Settore Comunicazione, Informazione, Portale della Città, al quale l'Ufficio afferisce per le competenze gestionali.

L'ufficio ha inoltre mantenuto il compito di gestire l'utilizzo della Sala degli Stucchi e della Sala Giunta, curando un'apposita agenda informatica e coordinando sia le attività interne (soprattutto conferenze stampa e matrimoni), sia le richieste di utilizzo da parte di soggetti interni ed esterni.

L'Ufficio ha gestito il procedimento di concessione del Patrocinio, arrivando nel 2024 ad analizzare un totale di 408 istruttorie. Ha inoltre proseguito l'attività di invio degli auguri alle persone al raggiungimento del centesimo anno di età e, nei casi concordati con le famiglie, l'attività di recapito di un piccolo omaggio floreale alle cittadine e cittadini centenari consegnato, quando concordato, direttamente dal Sindaco.

La Segreteria ha provveduto inoltre all'invio di telegrammi e/o necrologi richiesti dal Sindaco nel caso di decessi di persone legate alle istituzioni.

L'ufficio ha redatto determinazioni di assunzione di impegni di spesa riguardanti le proprie necessità e ha provveduto alle relative liquidazioni delle fatture.

L'Ufficio ha predisposto il calendario, la verifica dell'adeguatezza e disponibilità degli spazi, i procedimenti per la prenotazione, il contatto con la cittadinanza e ogni altra attività correlata in occasione delle "Giunte nei Quartieri", iniziativa dell'Amministrazione Comunale che ha visto, nella sua seconda edizione, un totale di 12 incontri organizzati nei centri civici o in altri spazi comunali, rispetto ai 7 incontri organizzati nella seconda parte dell'anno 2023. Durante questi incontri, la cittadinanza ha modo di incontrare, previa prenotazione, sindaco e assessori/e singolarmente per un momento di ascolto e confronto. Complessivamente, sono state gestite circa 200 prenotazioni, in linea con l'anno precedente. La Segreteria ha inoltre implementato il processo di presa in carico e monitoraggio delle segnalazioni pervenute durante questi incontri o di quelle provenienti dai diversi canali (telefono, e-mail, presenza), migliorando le tempistiche di primo riscontro alle segnalazioni e supportando gli assessori/e e gli altri servizi nell'evasione delle stesse.

In merito agli orari di lavoro si segnala che il personale dell'ufficio si coordina alternando i giorni di rientro, assicurando così la presenza durante l'intera settimana e, in caso di necessità, anche nel fine settimana.

UNITA' DI STAFF DEL DIRETTORE GENERALE

L'Unità di Staff del Direttore Generale è articolata in Ufficio Segreteria di direzione e Ufficio controllo strategico e di gestione.

Ufficio Segreteria di Direzione

L'Ufficio segreteria del Direttore Generale ha assolto nel 2024 tutti i compiti di assistenza e supporto alla Direzione Generale.

Le attività svolte dalla segreteria hanno riguardato le funzioni di raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Direttore Generale; la preparazione di documentazione di interesse e/o competenza del Direttore Generale, tra cui proposte di deliberazioni, relazioni alla Giunta, determinazioni, provvedimenti di liquidazione, la gestione della corrispondenza, dell'agenda e degli incontri, la comunicazione e il raccordo con la Dirigenza anche con riguardo al tema della gestione per obiettivi e alla redazione/stesura/monitoraggio del PIAO. Sono state svolte attività di supporto al Direttore Generale negli incontri con i dirigenti per il monitoraggio delle attività/progetti strategici e prioritari e negli incontri del Comitato di direzione, nonché attraverso l'analisi di tematiche di rilievo.

Nello specifico, nel corso dell'anno l'ufficio ha svolto un approfondito lavoro di analisi della normativa vigente in materia di Misurazione e Valutazione della Performance propedeutica alla elaborazione di una proposta di un nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance al fine di aggiornare l'attuale Sistema in vigore dal 2012.

L'ufficio ha altresì collaborato con l'ufficio Risorse Umane pianificando e dando avvio ad un percorso formativo destinato a Dirigenti ed EQ sul tema del Valore Pubblico.

È regolarmente proseguita l'attività di gestione delle valutazioni di tutto il personale dirigenziale e del personale dell'Unità di Staff del Direttore Generale, oltre al coordinamento delle attività di rendicontazione degli obiettivi di performance anche per il tramite del caricamento dati e del relativo costante aggiornamento nel portale StrategicPA.

Sono state svolte attività in ordine agli adempimenti e alle scadenze relative agli obiettivi trasversali in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza e alle misure previste dal PIAO 2024/2026 sezione 2.4 Rischi Corruttivi e Trasparenza - Piano Triennale 2024 - 2026 di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.), nonché a quelle determinate e comunicate dal Servizio Programmazione, Contabilità economico finanziaria.

Ufficio Controllo Strategico e di Gestione

Nel corso del 2024, l'Ufficio ha fornito supporto al Direttore generale con particolare riferimento alle attività inerenti al monitoraggio sullo stato di attuazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR.

In particolare, l'Ufficio ha svolto le funzioni di Segreteria tecnica della Cabina di regia istituita con Delibera di Giunta comunale n. 198/2022, predisponendo e verbalizzando le due sedute di Coordinamento generale svolte dal Direttore generale e dal Segretario generale con i Direttori dei Settori interessati dall'attuazione dei progetti PNRR. In particolare, è stato svolto il monitoraggio procedurale del I quadrimestre 2024 su tutti i progetti in essere (PGN 103661/2024), un monitoraggio straordinario sullo stato di avanzamento dei progetti afferenti all'intervento di rigenerazione urbana M5C2I2.2. (PGN 170777/2024) ed è stato avviato il monitoraggio del II semestre 2024 con focus sui progetti a valere sulla misura M5C2I1 Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale (PGN 214138/2024).

In collaborazione con il Settore Programmazione e contabilità finanziaria: a) è stato monitorato lo stato di avanzamento fisico e finanziario dei progetti finanziati nell'ambito del Piano

nazionale di ripresa e resilienza – PNRR relativi al primo e secondo semestre 2024; b) è stato dato supporto al Collegio dei revisori contabili del Comune di Vicenza per la compilazione del Questionario di finanza territoriale (QFIT) – Tabella PNRR 2024 richiesto dalla Corte dei Conti; c) è stata riscontrata la richiesta della Corte dei Conti – Sezione del Veneto in materia di controllo di gestione – attuazione PNRR ex art.7, c.7 DL 77/2021 con la relazione del Sindaco sullo stato di attuazione dei progetti PNRR al 30 giugno 2024 (PGN 159130/2024); d) è stata riscontrata la richiesta della Prefettura di Vicenza relativa alle criticità emerse durante l’attuazione dei progetti, con l’elaborazione di una prospetto puntuale progetto per progetto (PGN 97503/2024).

L’Ufficio ha supportato, inoltre, la partecipazione della Vicesindaca, delegata da Anci Veneto, alle riunioni della Cabina di regia PNRR presso la Prefettura di Vicenza.

Durante il corso dell’anno, è stato dato supporto ai Settori per l’analisi normativa in materia di PNRR con particolare riferimento alle regole di rendicontazione, all’applicativo REGIS, alla comunicazione, con la creazione sul sito istituzionale del Comune della pagina dedicata ai progetti PNRR <https://www.comune.vicenza.it/Argomenti/Speciali/IL-PNRR-CAMBIA-LA-CITTA> e alla gestione documentale dei fascicoli di progetto sul gestionale Sicr@.

Con riferimento alla partecipazione del Comune al Progetto della Regione del Veneto “1000 Esperti” nell’ambito della misura PNRRM1C1I2.2.1 – Assistenza tecnica a livello centrale e locale PNRR, sono state avviate le riunioni di coordinamento intersettoriale per la rilevazione sulla piattaforma regionale “mpa” delle procedure amministrative monitorate nel secondo semestre 2024.

L’Ufficio ha, inoltre, supportato il Direttore generale nel coordinamento intersettoriale per l’attuazione di alcuni progetti finanziati a valere su fondi nazionali e privati in materia ambientale, turistica e di cooperazione internazionale.

COMUNICAZIONE – INFORMAZIONE - PORTALE DELLA CITTA’

Nel corso del 2024, ufficio stampa e ufficio relazioni con il pubblico, nell’ambito del settore Comunicazione, Informazione e Portale della Città, si sono occupati dell’informazione istituzionale e della comunicazione alla cittadinanza, come previsto dalla legge 150/2000.

Attraverso i due uffici è stata quotidianamente perseguita la trasparenza amministrativa, sono stati illustrati l’attività e il funzionamento del Comune, promosso e favorito l’accesso dei cittadini a nuovi servizi e iniziative.

Un impegno particolare è stato posto da entrambi gli uffici nella complessa attività di migrazione al nuovo sito istituzionale - conforme alle linee guida Agid per i siti della PA - di cui ora il settore Comunicazione, Informazione e Portale della Città gestisce tutte le pagine informative, quelle di presentazione dei Servizi e l’agenda eventi VIVA.

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

È proseguito il servizio di risposta telefonica al cittadino Vicenza Calling, con centralino telefonico comunale e call center urp unificati e inseriti in modo organico nella rete della comunicazione interna. Il personale dello sportello urp è stato impegnato, oltre che nell’erogazione dei servizi propri dell’ufficio, nella trasformazione delle 374 schede informative e di altre pagine web del vecchio sito in pagine Avvisi e pagine Servizi del nuovo sito.

I dati

Nel corso del 2024 l'urp ha dato risposta telefonica a 37.416 utenti (nel 2023 le risposte telefoniche erano state 26.830). Le chiamate "passanti" ad altri uffici sono state 18.084, quelle risolte con informazioni fornite direttamente dagli addetti urp sono state 19.332.

Le richieste di informazioni telefoniche hanno riguardato principalmente i settori anagrafe e stato civile (13.838 telefonate), SUAP (3.255 telefonate), servizi sociali (2.089 telefonate), mobilità per CUDE (1.946 telefonate).

L'urp ha inoltre accolto 476 persone allo sportello e ha dato risposta a 2.740 quesiti presentati via email. Nel 2023 le persone accolte erano state 967 e 5.752 le risposte via email. Il calo di persone allo sportello è dovuto al trasferimento del servizio CUDE ad altro settore; quello delle risposte via mail è giustificato dall'introduzione dal 24/06/2024 dei servizi Richiedi assistenza e Segnala disservizio, presenti in ogni pagina del nuovo sito. Tramite il form Richiedi assistenza l'urp ha risposto a 508 richieste.

Per quanto riguarda le segnalazioni e i reclami (modulo online sul vecchio sito e servizio Segnala disservizio sul nuovo sito), l'ufficio ha gestito 234 procedimenti (erano stati 199 nel 2023), occupandosi di protocollare le richieste e assegnarle ai servizi, monitorando i tempi di risposta. Nel nuovo sito il form Segnala disservizio prevede la protocollazione automatica della segnalazione che l'urp provvede ad assegnare al settore di competenza, tramite il portale (per i settori già abilitati) o tramite il sistema di protocollazione Sicraweb.

Nel nuovo sito sono 100 le pagine Servizi pubblicate dopo un lavoro di aggiornamento e semplificazione delle ex schede urp.

Le visualizzazioni complessive delle pagine Servizi sono state 277.117. Le maggiori visualizzazioni riguardano le pagine Carta d'identità elettronica (25.406), Area riservata dipendenti comunali (12.630), Prenota appuntamento (10.812), Certificati anagrafici (10.697), Cambio di residenza da altro Comune o dall'estero (9.406), Cambio di residenza all'interno del Comune di Vicenza (9.217), Ztl - Zona a traffico limitato informazioni generali (8.822).

Ufficio Stampa

Nel corso del 2024, l'ufficio stampa ha completato la revisione dei contenuti di propria competenza presenti nel vecchio sito web e ne ha curato la migrazione nel nuovo, prendendo in carico in particolare la gestione della homepage, delle Novità, del calendario eventi Viva e di alcuni argomenti.

Per quanto riguarda i social network, l'ufficio ha messo in atto specifiche strategie in tutti i canali istituzionali gestiti (Facebook, Instagram, X, Youtube, Telegram, LinkedIn) in particolare per la promozione di eventi o iniziative, in collaborazione con altre pagine istituzionali o di amministratori. Ha inoltre realizzato 12 reel specifici per la valorizzazione del brand Vicenza. L'ufficio stampa si occupa anche delle pagine Facebook e Instagram di Mostre in Basilica e da agosto 2024 di quelle del Teatro Olimpico.

I dati

Stampa

Complessivamente sono stati redatti e divulgati 1162 comunicati stampa (erano stati 1.348 nel 2023, 1.426 nel 2022, 1.505 nel 2021) e sono state organizzate 276 conferenze stampa (erano state 284 nel 2023, 257 nel 2022, 268 nel 2021), a cui vanno aggiunte le comunicazioni "dopo giunta".

Sono inoltre proseguiti l'assistenza quotidiana ai giornalisti nel recupero di informazioni e commenti ufficiali, il controllo della rassegna stampa quotidiana informatizzata elaborata da una società esterna, la gestione della sala stampa durante le sedute consiliari, la produzione e archiviazione del materiale fotografico, il coordinamento redazionale del notiziario comunale, la collaborazione a campagne di comunicazione.

Social network

Di seguito gli iscritti dei canali social istituzionali rilevati negli insight messi a disposizione dalle stesse piattaforme.

La pagina Facebook ha raggiunto a fine 2024 47.846 follower (erano 43.400 nel 2023 e 42.001 nel 2022).

La pagina Instagram ha raggiunto a fine 2024 23.645 follower (erano 17.500 nel 2023 e 14.434 nel 2022).

La pagina Telegram, aperta a settembre 2021, ha raggiunto a fine 2024 7458 iscritti (erano 2.600 nel 2023 e 1966 a fine 2022).

Il profilo X registra a fine 2024 6274 follower (erano 6.285 nel 2023 e 6.206 follower nel 2022).

Il canale YouTube Città di Vicenza registra a fine 2024 1890 iscritti (erano 1.500 nel 2023 e 1340 nel 2022).

Il canale YouTube Vicenza Cultura registra a fine 2024 1180 iscritti (erano 1060 nel 2023 e 957 nel 2022).

La pagina LinkedIn, aperta a inizio ottobre del 2022, registra 747 follower (erano 537 nel 2023 e 326 nel 2022).

La pagina Instagram del Teatro Olimpico, presa in carico da agosto 2024, è passata da 2824 a 3211 follower.

La pagina Facebook di Mostre in Basilica ha raggiunto a fine 2024 11.500 follower.

La pagina Instagram di Mostre in Basilica ha raggiunto a fine 2024 4.600 follower.

Sito

Dalla messa online di fine giugno la sezione Novità, composta dalle pagine Comunicati, Avvisi, Notizie, ha totalizzato 336.711 visualizzazioni, delle quali 266.069 per i Comunicati, 57.092 per gli Avvisi e 13.549 per le Notizie. I comunicati con le visualizzazioni maggiori sono stati "La nuova social card 'Dedicata a te a favore delle famiglie beneficiarie'" (11.742), "Questione di stoffa", il film girato a Vicenza in prima visione su Rai 1 domenica 3 novembre" (9.391) e "Mercoledì 16 ottobre il Giro del Veneto arriva a Vicenza, per una grande giornata di sport" (9.566). Gli Avvisi con le visualizzazioni maggiori sono stati "Inquinamento atmosferico, veicoli inquinanti" (6.063), "Concorsi pubblici" (5.231) e "Domenica ecologica 27 ottobre - Blocco del traffico" (4.523).

Per quanto riguarda il calendario Viva, le visualizzazioni complessive sono state 81.372. Le maggiori visualizzazioni riguardano gli eventi Notte Bianca di Vicenza 2024 (13.722), Capodanno a Vicenza 2025 (6.088), Hangar Palooza Festival (2.182), Domenica-ecologica 24 novembre 2024 (1.477).

Cerimoniale ed eventi istituzionali

Nell'anno 2024 l'ufficio del Cerimoniale ha curato tutti gli aspetti della rappresentanza delle Istituzioni nelle cerimonie e nelle manifestazioni cittadine e nazionali, occupandosi degli inviti alle associazioni, della produzione di eventuali materiali informativi. L'ufficio del Cerimoniale ha inoltre collaborato nell'organizzazione di cerimonie, inaugurazioni, incontri, convegni organizzati dal Sindaco, spesso in collaborazione con altre Istituzioni, o dagli assessorati o da enti ed associazioni che hanno richiesto l'intervento dell'Amministrazione comunale.

L'ufficio del Cerimoniale ha seguito il coordinamento della partecipazione agli eventi di rappresentanti di Governo, Autorità e personalità nazionali e straniere. Si è occupato di tutte le cerimonie istituzionali di competenza del Comune o che hanno coinvolto il Comune e ha coordinato l'attività dei settori comunali impegnati nell'evento.

Nel corso del 2024, l'ufficio del Cerimoniale, essendo responsabile della Bandiera della Città di Vicenza, decorata con due medaglie di onorificenza al valore militare (M.O.V.M.), e della Bandiera Nazionale, ha predisposto l'istruttoria per la partecipazione della Bandiera di Vicenza alle cerimonie cittadine e nazionali e curato la sostituzione, laddove necessario per il decoro,

delle bandiere (Nazionale, Europea e Regione del Veneto) esposte sui pennoni esterni dei palazzi comunali.

Nell'arco dell'anno 2024, l'Ufficio del Cerimoniale ha effettuato numerose cerimonie e inaugurazioni di diversi eventi con il taglio del nastro laddove ritenuto necessario dall'Amministrazione, e ha curato la ricezione delle delegazioni italiane ed estere in visita al Sindaco. L'ufficio del Cerimoniale ha seguito anche le visite istituzionali, prevalentemente a scopo didattico, di studenti dei vari Istituti scolastici di ogni ordine e grado che ne hanno fatto richiesta.

L'ufficio del Cerimoniale ha assolto i compiti di assistenza al Sindaco, articolando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo dell'amministrazione, assicurando la funzionalità dell'ufficio dal lunedì alla domenica.

L'ufficio Cerimoniale ha organizzato in particolare le seguenti cerimonie ed eventi istituzionali, alla presenza del Sindaco e di altre autorità, curando la logistica, il coordinamento con gli altri servizi comunali, gli aspetti legati agli inviti del Sindaco, l'accoglienza degli ospiti e la presentazione della cerimonia. Tra gli eventi più rilevanti si segnalano:

13 gennaio 2024 – Cerimonia in ricordo dell'uccisione del partigiano Dino Carta;

27 gennaio 2024 - Giorno della Memoria - Commemorazione in memoria dei deportati vicentini e posa delle pietre d'inciampo

La cerimonia ha successivamente proseguito con la posa delle pietre d'inciampo a Torquato Fraccon e Franco Fraccon in Contra' Santa Corona 25, a Carlo Crico in Piazza delle Erbe 45 e a Piero Franco in Contra' Porta Santa Lucia 44. Il Cerimoniale ha curato la logistica e gli aspetti legati agli inviti e alla presentazione della cerimonia;

27 gennaio 2024 – Concerto "L'Orchestra del Teatro, la Fenice In Basilica: il tempo tra arte e musica";

9 febbraio 2024 - Giorno del Ricordo

Cerimonia svolta in collaborazione con l'Associazione Nazionale Venezia Giulia e Dalmazia (ANVGD);

10 febbraio 2024 - Giorno del Ricordo, in memoria delle vittime delle Foibe

Cerimonia svolta in collaborazione con ANVGD;

1 marzo 2024 - Inaugurazione dell'evento espositivo "Pop Beat Italia – 1960 1979";

6 marzo 2024 - 196° Anniversario Fondazione del Corpo di Polizia Locale;

8 marzo 2024 – Accoglienza feretro di Tonino Assirelli

L'ufficio ha organizzato e gestito la cerimonia laica di accoglienza, nel cortile di Palazzo Trissino, dell'ex consigliere e assessore comunale Tonino Assirelli. Le autorità dopo la breve cerimonia si sono recate in corteo alla cerimonia religiosa nella chiesa dei Servi;

13 marzo 2024 – Inaugurazione ambulatori medici di Via Fincato;

25 aprile 2024 - 79° Anniversario della Liberazione

Evento istituzionale svolto in collaborazione con Prefettura e COESPU;

12 maggio 2024 – 95^a Adunata Alpini

L'ufficio ha curato la parte relativa alle visite in Municipio, all'assistenza del Sindaco e alla partecipazione della Bandiera della Città di Vicenza decorata con due MOVM alle diverse cerimonie Istituzionali alla presenza di autorità civili e militari;

17 maggio 2024 – Visita Ambasciatore USA a Vicenza

L'ufficio ha organizzato e gestito l'evento in Basilica Palladiana. Una delegazione statunitense guidata dall'Ambasciatore degli Stati Uniti d'America è stata accolta dal Sindaco;

31 maggio 2024 – Cerimonia di consegna attestati di riconoscenza per 95[^] Adunata Alpini;

2 giugno 2024 - Festa della Repubblica

Evento istituzionale svolto in collaborazione con Prefettura e COESPU;

5 giugno 2024 – 210° anniversario Fondazione Arma dei Carabinieri;

10 giugno 2024 – 100° Anniversario della morte di Giacomo Matteotti.

L'ufficio ha organizzato e gestito la cerimonia istituzionale, che si è svolta in Piazza Matteotti, di scoprimento lapide intitolata a Giacomo Matteotti;

10 giugno 2024 – 176° Anniversario dell'eroica giornata che meritò la prima Medaglia d'Oro alla città di Vicenza;

11 luglio 2024 – Cerimonia di consegna dell'onorificenza COVID19 ai dipendenti della Polizia Locale

L'ufficio ha proceduto, in collaborazione con la Polizia Locale, alla consegna delle onorificenze COVID19 ai dipendenti della Polizia Locale, come previsto dal DGR n.143 del 15 febbraio 2022;

17 luglio 2024 – Inaugurazione murale e targa "The soul of Vicenza"

L'ufficio ha organizzato una piccola cerimonia in cui si è collocata una targa ad intitolazione del murale in Piazza San Biagio dell'artista Robert Vargas;

31 agosto 2024 - Pulizia portici di Monte Berico

L'ufficio ha attivato i gruppi di protezione civile ANA Monte Pasubio, Gruppo Comunale di Monte Berico, Volontari della Caserma Ederle, coordinando il settore Valore Ambiente di AMCPS per la fornitura del materiale utile alla pulizia e di generi di conforto;

8 settembre 2024 – 1[^] edizione di "Premio Città di Vicenza"

L'ufficio ha organizzato la cerimonia di consegna di targhe o medaglie a cittadine/i o gruppi di cittadini vicentini benemeriti. La cerimonia si è svolta al Teatro Olimpico alla presenza di autorità civili e militari;

8 settembre 2024 – Festa Patronale

L'ufficio ha collaborato con la Diocesi all'accoglienza delle autorità civili e militari alla celebrazione eucaristica in Basilica di Monte Berico;

19 ottobre 2024 – Cerimonia di consegna – Premio Pigafetta

L'ufficio ha collaborato con Camera di Commercio e Associazione Vicentini nel Mondo alla cerimonia di consegna del Premio Pigafetta per l'internazionalizzazione 2024 che ha avuto luogo in Teatro Olimpico. Si è occupato inoltre dell'accoglienza dell'Ambasciatore della Repubblica Federale del Brasile in sala Stucchi per il saluto istituzionale precedente alla cerimonia;

22 ottobre 2024 – Cerimonia di inaugurazione della nuova sede IUAV a Vicenza

Evento svolto in collaborazione con la Fondazione Studi Universitari;

2 novembre 2024 – Commemorazione dei Caduti al Cimitero Maggiore di Vicenza;

4 novembre 2023 – Giorno dell'Unità Nazionale e Festa delle Forze Armate

Evento istituzionale svolto in collaborazione con Prefettura e COESP;

9 novembre 2024 – 80° Anniversario dell'Eccidio dei 10 Martiri;

18 novembre 2024 – 80° Anniversario dei bombardamenti su Vicenza

Evento istituzionale organizzato in collaborazione con ANVCG;

18 novembre 2024 - Conferimento Cittadinanza onoraria alla memoria del c.m. Matteo Miotto

L'ufficio ha organizzato la cerimonia di consegna della cittadinanza onoraria alla memoria del Caporal Maggiore Matteo Miotto, alpino deceduto in Afghanistan nel dicembre 2010, nella Sala Bernarda durante una seduta del Consiglio Comunale;

2 dicembre 2024 – Cerimonia di Riconoscimento delle Botteghe e Attività storiche

L'ufficio ha curato la parte relativa alla trasmissione degli inviti e al momento di consegna delle targhe riconoscimento;

6 dicembre 2024 - Inaugurazione dell'evento espositivo "Tre Capolavori a Vicenza"

L'ufficio ha gestito e organizzato l'inaugurazione dell'evento espositivo "Tre Capolavori a Vicenza" in Basilica Palladiana. Il Cerimoniale ha curato tutto l'aspetto legato agli inviti e la presentazione della cerimonia, nonché l'organizzazione del rinfresco per gli ospiti;

15 dicembre 2024 – 80° Anniversario della morte di Antonio Giuriolo

L'ufficio ha curato i provvedimenti relativi allo spostamento della Bandiera della Città di Vicenza nel Comune di Lizzano in Belvedere (BO). La cerimonia ha visto la partecipazione del Sindaco;

18 dicembre 2024 – Cerimonia di ringraziamento ai dipendenti pensionati dall'Ente negli anni 2023 e 2024, in sala Stucchi;

18 dicembre 2024 – Conferenza di Presentazione Ipotesi Progettuale "Nuova Biblioteca Bertoliana" in sala Stucchi di Palazzo Trissino

L'ufficio ha curato la parte relativa alla trasmissione degli inviti e all'accoglienza degli ospiti;

20 dicembre 2024 – Inaugurazione "Nuova Ala Roi – Palazzo Chiericati"

L'ufficio ha organizzato e gestito l'evento inaugurativo svoltosi in Piazza Matteotti in occasione dell'apertura della "Ala Roi" del museo di Palazzo Chiericati;

21 dicembre 2024 – Inaugurazione "Parco Ippodromo"

L'ufficio ha organizzato una breve cerimonia in occasione della fine dei lavori presso "Parco Ippodromo";

21 dicembre 2024 – Cerimonia Istituzionale in ricordo dei deportati dall'Ex Carcere di San Biagio;

21 dicembre 2024 – Consegna della Targa Celebrativa alla carriera del Maestro Giuliano Fracasso;

27 dicembre 2024 – Inaugurazione fine lavori "Giardino Salvi";

29 dicembre 2024 – Apertura Anno Giubilare

L'ufficio ha collaborato con la Diocesi di Vicenza per la cerimonia di apertura dell'Anno Giubilare.

SEGRETERIA GENERALE

UNITA' DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

Ufficio Segreteria Generale

Nel 2024 l'Ufficio segreteria generale, controlli interni, anticorruzione e trasparenza ha continuato a svolgere l'attività tesa ad assicurare il necessario supporto giuridico-funzionale agli organi istituzionali dell'Ente (Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Sindaco e Presidente del Consiglio Comunale, comprese le Commissioni consiliari). Tale attività si è svolta in modo puntuale e secondo gli intendimenti e gli obiettivi programmatici. La Segreteria generale ha predisposto provvedimenti di competenza del Sindaco, compresi quelli di designazione o nomina dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, curandone anche le relative procedure, dall'avviso pubblico fino al decreto di nomina o designazione. La Segreteria generale ha svolto, inoltre, attività correlate alla presentazione delle liste dei candidati e alla raccolta delle designazioni dei rappresentanti di lista in occasione delle elezioni europee dell'8 e 9 giugno 2024.

La Giunta comunale, nel corso del 2024, si è riunita n. 91 volte; ha approvato n. 322 deliberazioni, di cui n. 15 inerenti i progetti di PNRR. Ha inoltre esaminato n. 503 relazioni istruttorie. Nell'anno 2024 sono state, tra l'altro, gestite: - n° 22 pratiche di "Cambio nome", di cui n. 12 attribuite a maggiorenni e n. 10 riferite a minorenni; - n° 19 petizioni online, di cui n. 10 attivate; - n° 3 deleghe di funzioni a Consiglieri; n. 2 nomine a consigliere esterno; n° 13 procedimenti volti alla designazioni/nomine di rappresentanti dell'Amministrazione presso Enti; - n° 6 adesioni ad Associazioni attive; - n° 103 procedimenti per la concessione della Sala Bernarda, Sala Rainaldi e Sala Collese; - n. 64 eventi avviati e n. 53 eventi conclusi in Loggia del Capitaniato. La Segreteria generale ha evaso prontamente le richieste di accesso amministrativo presentate dai Consiglieri comunali e dalla cittadinanza, aggiornando il registro degli accessi in via semestrale e pubblicandolo in Amministrazione trasparente. Sono pervenute n. 2 richieste di accesso civico semplice, mentre le richieste di accesso civico generalizzato sono state pari a n. 46.

La Segreteria generale, nella sua articolazione di Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale, ha continuato a prestare assistenza al Presidente del Consiglio comunale, sia della precedente Amministrazione che di quella corrente e ha supportato la conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari. L'ufficio di Presidenza del Consiglio comunale ha inoltre continuato a supportare l'attività di organizzazione delle Commissioni consiliari permanenti che si sono riunite 72 volte. A fronte dell'attività delle commissioni consiliari permanenti sono stati erogati n. 630 gettoni di presenza.

Nel corso dell'anno inoltre:

- il Consiglio comunale ha tenuto n. 17 sedute ed ha adottato n. 96 deliberazioni (di cui n. 19 mozioni, n.2 richieste di dibattito, n.2 richieste di convocazione, n. 2 comunicazioni);
- sono state trattate n. 94 domande d'attualità e sono stati approvati n. 57 ordini del giorno;
- la Conferenza dei Presidenti dei Gruppi consiliari si è riunita n. 17 volte;
- sono state gestite n. 69 interrogazioni e n. 7 interpellanze a risposta orale, nonché n. 7 interrogazioni e nessuna interpellanza a risposta scritta.

Relativamente alle Commissioni consiliari, queste si sono riunite come segue: Commissione di controllo e garanzia: nessuna seduta; I Commissione "Affari istituzionali, finanze e partecipate" n. 27 sedute; II Commissione "Territorio" n. 20 sedute; III Commissione "Sviluppo economico e attività culturali" n. 7 sedute; IV Commissione "Servizi alla popolazione" n. 12 sedute; V Commissione "Diritti e pari opportunità" n. 6 sedute. Sul piano operativo si è assicurata la redazione ed approvazione dei processi verbali dei consigli comunali in osservanza delle norme regolamentari interne, nel rispetto dei tempi medi programmati e confermando la riduzione degli stessi già attuata negli ultimi anni.

Il Segretario generale, con il supporto dell'Ufficio controlli interni, ha esercitato le funzioni relative all'attività di controllo interno e successivo di regolarità amministrativa sugli atti di competenza dei diversi servizi effettuando il controllo successivo di regolarità amministrativa.

Il controllo è stato effettuato esaminando principalmente il provvedimento finale del procedimento e chiedendo, ove ritenuto necessario, chiarimenti ed esibizione di documentazione integrativa ai Dirigenti competenti per l'approfondimento della disamina.

Relativamente ai procedimenti di maggiore complessità e/o caratterizzati da specifica rilevanza, con riferimento a quelle aree individuate come più "sensibili" nella Sezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 (appalti, autorizzazioni, concessioni, provvedimenti in materia urbanistica e commercio), l'analisi documentale è stata integrata più volte con richieste di chiarimenti, analisi del fascicolo contenente l'attività istruttoria svolta contestualmente a colloqui di approfondimento con i Dirigenti e con i responsabili dei relativi procedimenti.

In sede di verifica è stata posta particolare attenzione alla corretta gestione delle procedure di appalto e ai procedimenti concessori ed autorizzatori, con particolare riferimento alle verifiche dei requisiti e ai controlli preventivi e successivi effettuati o da effettuare. Altri ambiti di intervento dell'Ufficio controlli interni sono stati il richiamo all'osservanza degli obblighi di pubblicazione e trasparenza, mediante recepimento delle modifiche introdotte dal PNA 2022 - allegato 9 - nella sezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026. L'attuazione degli obblighi di pubblicazione è stata monitorata dal RPCT mediante periodici riscontri in ordine alle pubblicazioni effettuate in Amministrazione trasparente, con particolare attenzione alla sotto sezione "Bandi di gara e contratti", precipuamente modificata.

Il RPCT ha assistito il Nucleo di Valutazione dell'Ente in occasione delle attività previste dalla deliberazione Anac n. 213 del 23 aprile 2024 così come integrata e sostituita dall'Atto del Presidente del 1 giugno 2024, ratificato con Delibera n. 270 del 5 giugno 2024 ai fini dello svolgimento delle verifiche sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza con rilevazione al 31 maggio 2024.

Il RPCT ha inviato n° 16 note ai Dirigenti dell'Ente e, nel dettaglio, riguardanti i seguenti temi:

- Istruzioni per il caricamento in amministrazione trasparente sottosezione bandi di gara e contratti di atti e documenti come da all 1. alla delibera Anac 264 del 20/06/2023;
- Controlli a campione di cui all'art. 52 del d. lgs. 36/2023 sugli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 euro iva esclusa;
- Progetto di revisione/aggiornamento della mappatura dei processi e di riorganizzazione dei procedimenti - richiesta individuazione referenti;
- Obiettivi trasversali di prevenzione dei rischi corruttivi e trasparenza;
- Aggiornamento sezione amministrazione trasparente - sottosezione "scadenario obblighi amministrativi" - anno 2024;
- Ottemperanza alla delibera Anac n. 213 del 23 aprile 2024. Invio attestazione, griglia rilevazione e criteri di compilazione;
- Trasparenza nell'utilizzo delle risorse pubbliche - art. 4 bis d.lgs. 33/2013 - pubblicazione dati sui pagamenti - parere del Garante per la protezione dei dati personali;
- Misura 00: progetto di revisione/aggiornamento della mappatura dei processi e di riorganizzazione dei procedimenti;
- Obiettivi trasversali di prevenzione dei rischi corruttivi e trasparenza - sottosezione 2.4 "rischi corruttivi e trasparenza" - monitoraggio conclusivo 2024. Indicazioni operative;
- Misura 20: contratti - affidamenti diretti e procedure negoziate - principio di rotazione negli affidamenti diretti e nelle procedure negoziate senza bando (art. 49 del d.lgs. 36/2023);
- Misura 21: contratti - misure specifiche per le fasi di programmazione/progettazione, affidamento ed esecuzione - corretta progettazione della gara (art. 58 del d.lgs 36/2023).

A seguito dei controlli effettuati, sono state emanate n. 51 specifiche direttive e/o fornite indicazioni operative ai Settori destinatari dei controlli.

Nel complesso, sono state svolte n° 16 sedute di estrazione atti (mediante sistema random.org

e mediante estrazione da Sicraweb) su un numero complessivo di atti assoggettati ad estrazione pari a 16.289.

I controlli effettuati sugli atti estratti ed esaminati hanno riguardato n° 377 atti complessivi, così ripartiti:

- n. 144 determinazioni dirigenziali
- n. 8 determinazioni concernenti la Biblioteca Bertoliana
- n. 57 liquidazioni
- n. 12 liquidazioni concernenti la Biblioteca Bertoliana
- n. 24 ordinanze
- n. 8 concessioni di servizi
- n. 4 concessioni (III quadrimestre 2023)
- n. 12 scritture private
- n. 12 permessi di costruire produttivi
- n. 12 permessi di costruire residenziali
- n. 8 provvedimenti di competenza del SUAP-Commercio
- n. 4 altri provvedimenti Suap Commercio Manifestazioni
- n. 7 determinazioni di modifica contrattuale
- n. 4 determinazioni di affidamento diretto
- n. 10 determinazioni di affidamento diretto senza indagine di mercato (II semestre 2023)
- n. 1 determinazione di conferimento di incarichi di collaborazioni e consulenza
- n. 1 determinazione concernente procedure negoziate senza bando
- n. 1 determinazione di proroga
- n. 12 C.I.L., C.I.L.A., C.I.L.A.S.
- n. 8 concessioni e autorizzazioni di competenza del SUAP-Commercio
- n. 4 concessioni SUAP Commercio e Manifestazioni
- n. 12 S.C.I.A. art. 22 D.P.R. 380/2001
- n. 12 S.C.I.A. art. 23 D.P.R. 380/2001

A partire dal 2024 sono stati introdotti i controlli a campione di cui all'art. 52 del D. Lgs. 36/2023 sugli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 euro IVA esclusa. Con il supporto del Sistema Informatico Comunale è stato introdotto un algoritmo nell'area di gestione che estrae casualmente ogni mese un numero di procedimenti riferiti al mese precedente tale da garantire che sia sottoposto a controllo un campione pari ad almeno il 15% di quelli complessivamente pubblicati nell'anno da parte di tutti i Settori e/o Unità.

Nel corso del 2024 sono state svolte n. 8 sedute di estrazione dei Cig ex art. 52 del D.Lgs. 36/2023 e sono stati estratti un totale di n. 108 procedimenti.

Altro ambito rilevante di attività del RPCT è stato quello relativo alla predisposizione e gestione della Sezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026, approvato con delibera di Giunta comunale n. 69 del 27 marzo 2024. È continuata pertanto anche nel corso del 2024 l'attività di revisione e di aggiornamento della mappatura dei processi, i cui esiti conclusivi confluiranno nella sottosezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" della sezione 2 "Valore pubblico, performance e anticorruzione" del prossimo PIAO 2024/2026. La Sezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2024-2026 ha previsto trentotto misure di contrasto generali, numerate da M01 a M38, oltre alla misura M00, che rappresenta la revisione/aggiornamento della mappatura dei processi di cui sopra e la riorganizzazione dei procedimenti. Con particolare riferimento alla misura 00, il RPCT ha tenuto un corso nei mesi di settembre e ottobre 2024 nel quale sono state illustrate ai referenti di ciascun settore le corrette modalità di revisione/aggiornamento della mappatura dei processi e di riorganizzazione dei procedimenti. Per ogni misura sono state individuate le azioni, i soggetti responsabili, nonché le fasi, i tempi, i monitoraggi e gli indicatori di attuazione. Nell'ambito delle misure specifiche "ulteriori" si è provveduto all'adeguamento delle Misure M20 (contratti - affidamenti diretti e procedure negoziate) e M21 (contratti - misure specifiche per le fasi programmazione, progettazione, affidamento, esecuzione) alla luce delle modifiche ed innovazioni introdotte dal D.Lgs. 36/2023 rilevanti anche ai fini dell'attività del controllo di regolarità amministrativa. Per favorire i due monitoraggi semestrali, il Responsabile della prevenzione della corruzione ha predisposto dei modelli unificati e semplificati, che sono stati trasmessi ai Dirigenti, pubblicati un'apposita sezione denominata "Anticorruzione e

Trasparenza” della Intranet comunale e che hanno permesso una rendicontazione uniforme e di facile lettura. È stata predisposta e pubblicata in Amministrazione Trasparente la relazione annuale ANAC 2023 del RPCT in ordine allo stato di attuazione della sottosezione anticorruzione e trasparenza del Piao 2023-2025. Relativamente al medesimo anno 2023 è stata predisposta la consueta Relazione annuale sui controlli interni. In attuazione dell’art. 54 del D.Lgs. 165 del 2001 e dell’art. 15, comma 3, del DPR 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”, nonché dell’art. 14 del Codice di comportamento aziendale, è stata prevista la Misura 02, con la quale è stato richiesto uno specifico monitoraggio sull’attuazione e applicazione del Codice di comportamento,effettuato, relativamente all’anno 2023, nel febbraio 2024, concludendosi con una relazione di sintesi del RPCT, pubblicata sul sito internet del Comune di Vicenza.

Per quanto attiene l’istituto del whistleblowing sono state introdotte delle apposite Linee Guida, allegate al Piao 2024-2026, al fine di dare completa attuazione al D.Lgs. 24/2023, entrato in vigore il 30 marzo 2023 ed alla delibera Anac n. 311 del 12 luglio 2023. Al 31/12/2024 non è pervenuta alcuna segnalazione al RPCT.

È continuato anche l’aggiornamento dei procedimenti di competenza del Comune di Vicenza e afferenti ai singoli Settori/Unità di Staff. La formazione anticorruzione nell’anno 2024 si è concentrata su un approfondimento effettuato dal RPCT in merito alle corrette modalità di svolgimento della mappatura dei processi (misura 00 del PIAO 2024 - 2026) e di effettuazione della corretta riorganizzazione dei procedimenti. La formazione è stata incentrata, inoltre, sugli elementi innovativi in materia di codice di comportamento dei dipendenti pubblici ex art. 54 D.Lgs. 165/2001 introdotti a seguito dell’entrata in vigore del dpr 81/2023 e al ciclo di digitalizzazione dei contratti pubblici alla luce delle recenti modifiche normative introdotte dagli artt. 19 ss. Del D.Lgs. 36/2023.

Ufficio Contratti

Nel corso dell’anno 2024, sono stati repertoriati n. 52 atti, stipulati in forma pubblico – amministrativa, relativi alle categorie di seguito riportate: appalti di lavori, servizi o forniture; trasformazioni DDS in piena proprietà/eliminazione vincoli PEEP; rettifiche catastali, decreti d’esproprio; compravendite di immobili e convenzioni edilizie.

Inoltre, si è provveduto a repertoriare n. 34 contratti tra locazioni, comodati e concessioni, stipulati mediante scritture private non autenticate, atti da iscrivere a Repertorio, ai sensi e per gli effetti dell’art. 67 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Sono stati stipulati, altresì, mediante scrittura privata non autenticata n. 18 contratti d’appalto di lavori, servizi o forniture.

L’attività dell’Ufficio si è caratterizzata anche per il continuo supporto in materia contrattuale ai vari Settori, fornendo informative relative al codice dei contratti.

L’Ufficio ha, infine, continuato nelle attività d’incasso delle entrate relative alle spese contrattuali di stipula, mediante il sito istituzionale dell’Ente della piattaforma elettronica PagoPa-MyPay, con corrispondenti voci di entrata.

Le attività generali della Ragioneria comunale

Le attività ragionieristiche riguardano tutte le fasi della gestione amministrativa del Comune, dalla programmazione, alla formazione e gestione del bilancio tramite le variazioni dello stesso, alle delibere, alle determine ecc.

Le rilevazioni contabili sono effettuate in contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, ed in contabilità economico-patrimoniale con la tenuta dei registri e degli inventari dei beni del Comune. Inoltre, sussistono altre contabilità specifiche come ad esempio quella Iva, Irpef ed Irap, la gestione degli stipendi, il controllo di gestione, il controllo strategico degli investimenti, la gestione degli agenti contabili, ecc..

Ultimamente si è aggiunta anche la rilevazione delle movimentazioni di cassa nell'ambito del sistema europeo SIOPE.

Alla Ragioneria fanno capo anche i rapporti economico-finanziari con le Aziende partecipate, i rapporti con il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti, l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie, il Provveditorato ed i servizi economici, le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni.

I dati quantitativi più significativi delle attività della Ragioneria sono i seguenti:

	2022	2023	2024
<i>N. mandati di pagamento</i>	19672	19.394	18642
<i>N. reversali di incasso</i>	58506	59.801	71564
<i>N. rilevazioni di fatture e transazioni in uscita</i>	25442	25.772	25502
<i>N. mutui e devoluzioni stipulati</i>	37	4	40
<i>N. liquidazioni di spesa sottoposte al controllo della Ragioneria</i>	6.333	6.712	6422
<i>N. delibere sottoposte al controllo della Ragioneria</i>	396	350	418
<i>N. determine dei dirigenti sottoposte al controllo della Ragioneria</i>	3.183	3156	3343
<i>N. verbali dell'Organo di revisione dei conti</i>	34	30	31
<i>N. certificazioni per i Ministeri dell'Interno e dell'Economia</i>	5	6	7
<i>N. certificazioni per la Corte dei Conti</i>	5	6	6
<i>N. assicurazioni</i>	8	9	9
<i>N. gestione sinistri</i>	105	140	137

PROVVEDITORATO

Ricordato che, da inizio dell'anno 2024, è entrato in vigore l'obbligo, previsto dall'articolo 21 del Codice dei contratti pubblici, per tutte le attività negoziali dell'Ente di gestione degli approvvigionamenti di servizi e forniture di avvalersi di PAD (Piattaforme Approvvigionamento Digitale) certificate; tale disposizione ha particolarmente impegnato il Servizio sia nella formazione che nell'utilizzo di tali software gestionali che dovevano correlarsi in termini di interoperabilità con analoghe strutture informatiche di monitoraggio e controllo statale.

A fronte di queste impegnative novità tecnico-procedurali, il Servizio ha visto nel corso del 2024 depauperarsi il contingente di personale assegnato dei due funzionari amministrativi incardinati nel medesimo. Questa tendenza negativa sta rendendo difficoltosa la realizzazione degli obiettivi specifici di Peg assegnati al Servizio.

Da segnalare, fra i procedimenti non ordinari affidati al Servizio: lavori di "implementazione del sistema di videosorveglianza comunale" dell'importo di € 110.000,00 (Iva e oneri compresi) – affidamento lavori mediante Rdo sul Mepa di Consip spa alla società "S.T.T. - Servizi Telematici Telefonici". Cig B056C77DC7 e realizzazione infrastrutture elettriche a supporto dei nuovi punti di videosorveglianza, affidamento servizio fornitura e posa in opera alla società V-Reti srl. Cig B230069EEA.

Si è dato corso alla procedura di acquisto e all'affidamento dell'installazione dei cartelli stradali indicanti una nuova zona soggetta al Controllo di Vicinato.

Attivazione di contratti noleggio lungo per n° 6 apparecchiature multifunzione ecosostenibili, mediante affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. B, del D.Lgs. 36/2023, per gli Asili Nido Comunali.

Di seguito si riportano le principali attività svolte, per le competenze ordinarie, durante l'anno 2024:

SERVIZIO CASSA ECONOMALE

Il servizio cassa economale ha provveduto alla riscossione delle entrate e all'anticipazione delle spese economali per missioni, pubblicazioni e spese varie di funzionamento degli uffici.

Nel corso dell'anno 2024, inoltre, sono state sostenute spese economali per complessivi € 27.388,00 con n.218 operazioni.

CANCELLERIA E MATERIALE CORRELATO

Nel corso dell'anno 2024 sono state garantite le forniture di carta, cancelleria e correlati, stampati, timbri, consumabili per la stampa, etc. per tutti i Settori richiedenti.

È stato attivato un nuovo affidamento diretto alla ditta PROCED per la fornitura di materiali di cancelleria per ufficio e correlato per i Settori del Comune di Vicenza, per la durata di un anno.

Si è proceduto all'affidamento tramite la piattaforma telematica di nuovo inserimento denominata "Appalti e Contratti & Procurement" della fornitura di fogli atti di Stato Civile ordinati in n° 106 volumi per l'anno 2025.

Si è dato corso all'affidamento tramite Mepa per la durata di 18 mesi, della fornitura di timbri per i Settori comunali.

È stata aggiudicata la fornitura di carta per copia e stampa per i Settori comunali, a ridotto impatto ambientale, conforme al DM dell'ambiente 4 aprile 2013, in G.U. n. 102 – 03/05/2013, per la durata di anni uno, aggiudicata alla ditta Magazzini Carta Rumor.

Per quanto riguarda la fornitura di consumabili per la stampa rigenerati, si è proceduto all'affidamento alla società Carto Copy Service srl.

Per quanto riguarda la fornitura di consumabili per la stampa originali, si è proceduto all'affidamento alla società Eco Laser Informatica srl.

Il Servizio ha dato seguito anche all'attivazione e/o il rinnovo degli abbonamenti a giornali e riviste specialistiche sia su supporto cartaceo, che digitale e la fornitura di manuali specialistici e banche dati per i Settori comunali.

A titolo di mero esempio, non esaustivo, si riportano i seguenti:

- rinnovo dell'abbonamento nella formula triennale e alla banca dati giuridica digitale "De Jure Top Maior";
- rinnovo di n. 3 abbonamenti multipli nella formula "Premium" alla rivista e banca dati in formato digitale "LexItalia.it" edita da Giuriconsult s.r.l.;

- rinnovo n. 4 abbonamenti online annuali al quotidiano digitale "Il Giornale di Vicenza".

È stata aggiudicata la fornitura triennale di giornali quotidiani e riviste periodiche in favore dell'Ufficio Stampa ad edicola Paola De Gobbi.

GESTIONE FOTOCOPIATRICI IN CONVENZIONE

Il Servizio provvede alla gestione di un parco macchine multifunzione (copi/stampa e scansioni) formato da n. 89 apparecchi acquisiti con la formula del noleggio "full service" quadriennale/quinquennale.

Nel corso dell'anno 2024 si è provveduto ad attivare un contratto di noleggio per una nuova macchina e a dare corso all'adesione di n. 34 mediante rinnovo della proposizione di contratti di noleggio full service in scadenza, tutti mediante adesione a convenzione CONSIP.

Inoltre, anche gli asili nido comunali sono stati dotati di n. 6 apparecchiature multifunzione ecosostenibili, in noleggio, tramite affidamento diretto per il tramite del Mepa di Consip Spa.

STAMPERIA

Il servizio di Stamperia nel corso del 2024 ha provveduto alla realizzazione e alla stampa di prodotti tipografici ad uso degli uffici quali modulistica, registri e schede, con l'utilizzo di carte naturali e speciali, con stampa anche su carta chimica. Ha, inoltre, provveduto, alla realizzazione e alla stampa di manifesti, locandine, brochure e dépliant per la promozione di eventi e iniziative istituzionali. A questo si deve aggiungere la produzione e la stampa di inviti, buste, attestati, pergamene, diplomi, ecc. per le attività legate al cerimoniale e all'organizzazione di eventi e manifestazioni oltre alla realizzazione di rilegature (anche di ripristino) di volumetti, dispense, bilanci, relazioni, ecc.

Particolare impegno è stato richiesto alla Stamperia Comunale durante il turno elettorale per le Elezioni Europee del giugno '24 per attività di riproduzione e stampa di circolari e modulistica specifici.

ARREDI E VARIE

Nel corso del 2024 il Servizio Provveditorato ha provveduto all'acquisto, tramite MEPA di n. 30 sedute operative, e n. 15 sedute ergonomiche per uffici e servizi vari con consegna nel 2025. Copiose sono state, poi, le esigenze di implementazione o ricollocamento di arredi manifestate dagli uffici: le stesse sono state evase spesso mediante una razionalizzazione effettuata utilizzando il mobilio recuperato dai traslochi e dalle riconfigurazioni delle postazioni di lavoro realizzate negli ultimi anni.

VESTIARIO

Il Servizio ha provveduto a fornire il vestiario previsto dal "Regolamento per la dotazione di vestiario e accessori al personale dipendente", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 243/58998 del 15.09.2010 e s.m.i.

Gli acquisti di vestiario sono stati effettuati applicando i criteri ambientali minimi approvati con DM 7 febbraio 2023 (pubblicato nella G.U. n. 70 del 23 marzo 2023), per quanto riguarda i prodotti tessili e del 17/05/2018 (G.U. n. 125 del 31/05/2018), per quanto riguarda le calzature, a norma di quanto indicato all'articolo 57, comma 2, del D. Lgs 36/2023 e s.m.i.

In particolare, nel corso del 2024, sono stati effettuati i seguenti acquisti, tramite il Mepa di Consip Spa:

per la Polizia Locale: fornitura di vestiario e calzature, giubbetti antiproiettile e "divise storiche" in occasione dell'Adunata degli Alpini di maggio 2024;

per altri dipendenti: fornitura di vestiario e calzature per cuochi, operai e personale scuole e vario.

È stata inoltre predisposta determina a contrarre per la fornitura di vestiario e calzature per tutti i dipendenti comunali (consegna 2025).

COMPLEMENTI D'ARREDO E VARIE

Nel corso del 2024 il Servizio Provveditorato ha provveduto ad effettuare procedure di acquisto per:

- fornitura di cordless per scuole comunali e uffici vari;

- nuovo affidamento del servizio di manutenzioni varie per asili nido e scuole comunali ed uffici comunali;

- fornitura tende per n. 2 asili nido comunali, n. 1 scuola materna comunale e n. 6 scuole statali.

È stata, inoltre, predisposta una decisione di contrarre per la fornitura di ulteriori tende, per l'anno 2025.

Infine il servizio ha provveduto alla gestione delle richieste di lavaggio tende e manutenzioni nelle scuole dell'infanzia comunali, per il tramite dei rispettivi contratti già in essere.

SCUOLE

Si è collaborato in via continuativa con le scuole nel dare corso a tutte le varie richieste di modifica e integrazione all'allestimento di arredi e complementi di arredo.

Si è proceduto, inoltre, a:

- affidamento diretto mediante piattaforma telematica Appalti e Contratti & Procurement, per la fornitura di una sedia ergonomica tipo scuola per un'alunna con disabilità frequentante la scuola dell'infanzia "SAN GAETANO";

- affidamento diretto tramite ODA in Mepa, per la fornitura di un tavolo ergonomico multifunzione per un alunno con disabilità con la carrozzina per la scuola dell'infanzia "A.PERONATO";

- affidamento diretto tramite ODA in Mepa, per la fornitura di una coppia di ritzi salto in alto omologati world athletics per la scuola secondaria MAFFEI di via Carta;

- è stata svolta la RDO mediante procedura aperta in MEPA, per l'affidamento della fornitura di materiale di primo soccorso per scuole comunali, uffici vari e auto aziendali, per la durata di due anni ditta Aiesi;

- è stata gestita con regolarità la fornitura di materiale di reintegro per cassette di primo soccorso per scuole comunali ed uffici vari;

- è stato dato corso all'affidamento tramite Mepa della fornitura di bandiere, fasce da sindaco, kit porta bandiere da sala e da tavolo e aste per bandiere da esterno per la durata di due anni alla ditta A.P. Promotion.

È stata gestita con regolarità la fornitura di materiale di bandiere per edifici comunali, scolastici e manifestazioni.

SERVIZI PULIZIE - FORNITURA PRODOTTI PULIZIE - VIGILANZA - CONCESSIONE DISTRIBUTORI ALIMENTI E BEVANDE

Sono stati assicurati con regolarità i servizi di pulizia esternalizzati degli immobili comunali, ed in attesa dell'aggiudicazione della nuova edizione della procedura aperta di affidamento da parte del soggetto aggregatore Provincia di Vicenza, si è proceduto ad una proroga del servizio dal 16/09/24 al 30/06/25.

Si è provveduto ad aumentare in estensione l'appalto in alcuni palazzi già oggetto dell'attività.

Al personale ausiliario dipendente del Comune rimangono attività residuali a Palazzo Trissino e per interventi mirati in margine ad eventi o particolari utilizzi del Palazzo.

Per quanto riguarda la fornitura di prodotti ed attrezzi per le pulizie sta continuando il rapporto contrattuale in essere con la società Luigi Lievore srl.

Per quanto riguarda i servizi di vigilanza esterna sugli immobili, in attesa dell'aggiudicazione della 2^a edizione della procedura centralizzata di affidamento da parte di Regione Veneto-Azienda Zero, si è proceduto ad una proroga dell'incarico in essere per tutto l'anno 2024 e fino al 30/04/25 procedendo anche ad aumentare in estensione i servizi di vigilanza sul patrimonio pubblico.

Per quanto riguarda l'igienizzazione automatica dei servizi igienici nei vari stabili comunali si è proceduto ad una proroga di un trimestre, e alla contestuale aggiudicazione del nuovo affidatario per un triennio.

Per quanto riguarda l'affidamento della concessione di servizi per l'esercizio della somministrazione di alimenti/bevande a mezzo di distributori automatici rimane attiva quella stipulata con la ditta Ristovending srl.

CERIMONIE E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI

Nel corso del 2024 il Servizio Provveditorato è stato chiamato a dare una notevole collaborazione per la realizzazione dell'Adunata Nazionale degli Alpini.

Numerose poi, sono state le altre manifestazioni e cerimonie (celebrazioni, commemorazioni, premiazioni, attività di piazza, convegni, presentazioni di libri) svoltesi, con cadenza e

svolgimento continuo nell'ordinario, per le quali si è provveduto a dare l'assistenza per gli aspetti di logistica, nei limiti dati dalla dotazione di personale operaio assegnato, confermando le collaborazioni con assessorati, associazioni ed uffici, ed anche per quelle svolte in sede municipale di Palazzo Trissino.

L'attività ha riguardato anche i servizi di preparazione e ripristino della sala degli Stucchi per la celebrazione di matrimoni e unioni civili.

SERVIZIO OGGETTI RINVENUTI

Nell'anno 2024 sono stati consegnati n. 822 oggetti, di cui:

- n° 255 - Documenti Identificativi vari;
- n° 115 - Biciclette e n° 6 Monopattini;
- n° 92 - Telefoni cellulari, Laptop, Tablet, Ipad;
- n° 354 - Sacche, chiavi, tessere, oggetti da lavoro, bigiotteria, occhiali, preziosi;
- n° 136 Documenti restituiti ai legittimi proprietari;
- n° 21 Altri oggetti restituiti ai legittimi proprietari;
- n° 31 Documenti d'Identità, inviati ai Comuni di Residenza o alle relative sedi di rappresentanza diplomatica;

Dal 01 al 15 Ottobre 2024 si è tenuta l'Asta Telematica degli Oggetti Rinvenuti nell'anno 2022, da parte dell'I.V.G. di Vicenza. In data 25 Ottobre 2024, a mezzo bonifico bancario, sono pervenuti i proventi di tale alienazione per un importo di 4.941,00 Euro.

TRASLOCHI E FACCHINAGGIO

Nel corso del 2024 sono stati garantiti i servizi di trasloco e facchinaggio richiesti dai diversi Servizi comunali.

Tra questi di particolare impegno e ricorrenza sono stati quelli provenienti dal Servizio Istruzione, che hanno comportato una notevolissima movimentazione/asporto dell'arredo scolastico, durante l'intero anno solare.

In particolare, si ricordano gli interventi nei plessi:

Scuola Pertile, Salerno, Ed. De Amicis, Ambrosoli, Maffei, Dal Sasso, nido Calvi, Zecchetto, Piccoli, Bortolan.

Inoltre, sono stati eseguiti i seguenti interventi presso varie strutture Comunali, quali:

- consegna arredi e allestimento di nuovi ambulatori medici presso nuova sede via Fincato, ai Ferrovieri, con ausilio del personale Autoparco;
- spostamento ufficio Ass.re Lavori Pubblici dal 2° piano al 4° piano, del palazzo Uffici, con cambiamento di n. 4 uffici fra i vari piani;
- spostamento ufficio Sport da Palazzo del Territorio al Palazzo Uffici al terzo piano;
- riorganizzazione del settore Cultura e Musei a Palazzo del Territorio;
- altresì, si sono effettuati vari spostamenti di personale fra vari uffici all'interno degli stessi palazzi nell'arco dell'anno in corso;
- incaricata ditta esterna allo smaltimento di materiale elettorale in carico al Tribunale di Vicenza, stoccato presso magazzini comunali, con ausilio della società Valore Ambiente srl;
- sistemazione archivio del Settore Anagrafe all'interno del Palazzo Uffici;
- per motivi di ristrutturazione edilizia si è dovuto liberare l'asilo nido Piarda, riallestito presso ambienti siti in Contrà Burci di proprietà di un Istituto Religioso;
- proceduto al riallestimento della scuola materna Palladio, terminati i lavori di ristrutturazione, con recupero materiale dai magazzini, e dalla scuola San Rocco con il trasporto dell'arredo corrente;
- intervenuti allo smaltimento di materiale presso Pattinodromo per conto dell'Ufficio Sport.

AUTOPARCO E MAGAZZINI

Nel 2024 è stata garantita la gestione e la manutenzione del parco macchine, individuando per la parte amministrativa, con idonee procedure negoziali, la ditta per la fornitura dei ricambi, la ditta per la fornitura e manutenzione degli pneumatici e la proroga alla ditta per il servizio di autolavaggio.

I carburanti hanno continuato ad essere approvvigionati tramite adesione ad Accordo Quadro MePA con la ditta Italiana Petroli S.p.A. e si è attivato l'iter di adesione al nuovo Accordo

Quadro AQ – Fuel Card 3 in MePA in cui la nuova affidataria risulta la società Kuwait Petroleum Italia S.p.A.

Il personale dell'Autoparco ha garantito il supporto per il trasporto di materiale e l'allestimento di strutture in occasione di manifestazioni e cerimonie di piazza ed a favore di altre realtà istituzionali e militari; si evidenziano per l'intensità delle collaborazioni, quelle svolte in occasione dell'Adunata Nazionale Alpini del 12-14 maggio.

Il Servizio ha anche eseguito piccoli interventi di manutenzione e sistemazione/sgombero di arredi e materiale vario.

Nel 2024 sono state inserite nel parco mezzi comunale nella modalità contrattuale del noleggio lungo: n° 3 auto Fiat Panda; n° 2 Jeep Renegade allestite per il corpo di Polizia Locale a doppia alimentazione elettrico/benzina. Si è proceduto alla periodica verifica funzionale e sostenibilità ambientale dei veicoli individuando oltre una decina di mezzi da inviare alla demolizione e conseguente radiazione dal P.R.A..

SERVIZIO APPALTI

Il Servizio Appalti viene istituito nell'ambito del Settore Provveditorato e Appalti a seguito della riorganizzazione della struttura dell'Ente disposta con delibera di Giunta Comunale n. 200 del 31/10/2023.

Il Servizio ha contribuito alla stesura del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 23 del 23/04/2024, così come modificato con deliberazione consiliare n. 104 del 08/05/2024.

Il regolamento suddetto ha previsto l'avvio delle attività di competenza a far data dal 05/06/2024 a seguito del recesso dalla convenzione di adesione alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza, disposto dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 11 del 05/03/2024.

In particolare, nell'esercizio delle sue competenze istituzionali ed in collaborazione con i Settori comunali, costituendosi quale struttura organizzativa stabile, funzionale alla qualificazione della stazione appaltante, ottenuta presso l'ANAC dal Comune (livelli SF 1, L1), ai sensi dell'articolo 63 del Codice dei contratti pubblici, si occupa della gestione amministrativa della fase di affidamento dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture (compresi i procedimenti di partenariato pubblico/privato e di concessione di cui al libro IV del D.lgs. n. 36/2023), secondo le soglie definite dal Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, attualmente pari o superiori ad € 40.000,00.

Il Servizio Appalti ha provveduto alla predisposizione e gestione delle gare richieste dai Settori comunali mediante l'utilizzo di piattaforme digitali certificate, nel nuovo ciclo digitale degli appalti che si è imposto a partire dal 1 gennaio 2024. A tal proposito, l'attività caratterizzante si è espletata nella predisposizione di Bandi/Lettere d'invito, di Disciplinari, della documentazione e modulistica specialistica e del loro aggiornamento.

Il Servizio è stato impegnato, altresì, nel potenziamento e nell'integrazione in un'unica modalità informativa dei dati e delle informazioni sugli appalti/concessioni soggetti al Codice dei contratti pubblici provenienti da vari Settori del Comune, al fine di rafforzare la capacità di controllo e monitoraggio in ordine al raggiungimento degli obiettivi dei Settori dell'Ente.

Dopo un periodo di formazione del personale attribuito, di seguito si riportano le principali attività attuate, per le competenze ordinarie, dal 05 giugno 2024.

Gestione gare

La gestione centralizzata delle procedure di gara per lavori, forniture e servizi per tutto l'Ente, al fine di garantire una maggiore efficienza, sia in relazione alle specifiche procedure, che ai diversi adempimenti interconnessi, inerenti l'utilizzo di banche dati/piattaforme interne ed esterne all'Amministrazione, curando gli adempimenti relativi allo svolgimento della procedura di gara in tutte le sue fasi, ivi compresi gli obblighi di pubblicità e la corresponsione dei contributi ANAC, con fondi impegnati dal Settore richiedente, effettuando, inoltre, i controlli circa la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione messi a disposizione attraverso il Fascicolo virtuale degli operatori economici (FVOE) e predisponendo lo schema di determinazione definitiva per il Settore competente, si rileva per quanto segue:

nello specifico, da giugno 2024, sono state espletate n. 17 procedure aperte, anche a più lotti funzionali e n. 6 negoziate.

Altre procedure, pervenute a fine anno, sono in corso nel 2025 (attualmente n. 2 aperte – 2 negoziate).

Affidamenti diretti

Da giugno 2024, il Servizio si è occupato delle procedure di affidamento diretto di lavori, servizi, forniture per importi pari o superiori ad € 40.000,00, per un totale di n.8 affidamenti, curando gli adempimenti legati all'affidamento in tutte le sue fasi nonché la verifica del possesso dei requisiti da parte degli operatori economici.

Supporto giuridico amministrativo - consulenze

Il Servizio è stato, inoltre, impegnato in una costante attività di supporto giuridico amministrativo in materia di affidamenti di contratti pubblici, in una logica di collaborazione con i vari Settori, per l'individuazione delle procedure di gara, per la predisposizione della documentazione di gara e nella fase di espletamento della procedura attraverso le piattaforme telematiche certificate.

In particolare:

- supporto giuridico amministrativo ai RUP per la definizione e predisposizione degli atti preliminari alla fase di affidamento;
- nella fase esecutiva supporto ai RUP per subappalti e sub affidamenti e modifiche dei contratti in corso di esecuzione.

Le attività di consulenza, tramite comunicazioni telefoniche, scambio di email/PGN e vari incontri in presenza, hanno riguardato n. 18 gare/affidamenti.

Il Servizio si è occupato dell'inoltro ai Settori comunali della seguente documentazione:

- invio modello foglio patti e condizioni per affidamento diretto di servizi e forniture;
- modello per imposta di bollo gare e contratti pubblici;
- vademecum informativo per gli affidamenti diretti predisposto dall'ANAC.

Programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2025/2027 e relativi aggiornamenti

A seguito dell'emanazione del nuovo Codice dei contratti (D.Lgs. 36/2023) che definisce all'art. 37 i criteri per la pianificazione, programmazione e progettazione in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, da allegare al bilancio preventivo, il Servizio è stato deputato alla predisposizione del Programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2025/2027 e agli aggiornamenti del Programma triennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2024/2026.

Inoltre, il Servizio è stato impegnato, a titolo consulenziale, nella redazione di n. 2 Circolari amministrative, di seguito elencate:

- Il Responsabile Unico del Progetto nel nuovo D.Lgs. 36/2023: principali novità e orientamenti giurisprudenziali PGN 170617/2024;
- Cause di esclusione automatiche, non automatiche e grave illecito professionale: principali novità normative e orientamenti applicativi PGN 185809/2024.

A ciò sono seguiti incontri divulgativi e di confronto per il personale dei diversi Settori Comunali in tema di contrattualistica pubblica tramite collegamenti da remoto e in presenza.

I Tributi comunali

L'attività del Settore Tributi si è espletata nella gestione dei tributi di competenza comunale, ovvero CUP, Diritti sulle Pubbliche Affissioni, IMU, TASI, Imposta di Soggiorno nonché sul canone di concessione impianti pubblicitari a privati.

Fanno, inoltre, capo al Servizio l'Addizionale comunale sull'IRPEF riscossa dall'Erario e la collaborazione con l'Agenzia delle Entrate nella lotta all'evasione dei tributi. In merito all'Addizionale comunale sull'IRPEF, il Settore provvede autonomamente allo scarico dei versamenti a titolo di addizionale dal portale dell'Agenzia delle Entrate ed alla loro successiva suddivisione negli anni impositivi competenti al fine di una corretta imputazione nel capitolo di Bilancio preventivo dell'Ente.

Relativamente ai tributi comunali sopra elencati, il Settore provvede ad indicare alla Ragioneria comunale l'esatta imputazione ai capitoli di Bilancio preventivo delle somme riscosse a vario titolo.

Infine, il Settore cura direttamente la difesa in giudizio dell'ente relativamente alle controversie tributarie, sia in 1° che in 2° grado di giudizio, senza ricorso a legali esterni.

IMU 2024

L'ufficio è stato impegnato nelle attività di implementazione del nuovo programma gestionale.

Nel corso del 2024 sono state attivate numerose nuove funzionalità del gestionale Imu per cui si sono rese necessarie n. 8 giornate formative.

Nel dettaglio, viste anche le nuove funzionalità del gestionale IMU, l'ufficio nel corso del 2024 è stato impegnato nelle seguenti attività:

- sono stati inviati per la prima volta, grazie all'implementazione del programma, i solleciti di pagamento previsti per legge per quale atto propedeutico alla trasmissione ad ADER degli atti non pagati;
- consulenza telefonica;
- consulenza tramite posta elettronica sulle due caselle di posta istituzionali del settore ("Tributi" ed "IMU");
- rilascio visure catastali ed estratti di mappa anche a pagamento presso lo Sportello Catastale decentrato. Ciò comporta l'onere del versamento trimestrale dei diritti di visura corrisposti dai cittadini in Tesoreria Comunale e, successivamente, della liquidazione effettiva di tali diritti all'Agenzia delle Entrate – Sezione Territorio;
- scarico dei flussi di pagamento F24 contenenti tutti i dati di pagamento dal portale dell'Agenzia Entrate per l'inserimento nel programma gestionale IMU in uso all'ufficio;
- sopralluoghi concordati con i cittadini per verificare lo stato di inagibilità/inabitabilità degli immobili oggetto di autocertificazioni rese all'Ufficio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con redazione di apposito verbale ed invio di comunicazione dell'esito del sopralluogo al cittadino istante;
- bonifica e aggiornamento della banca dati;
- emissione di avvisi di accertamento e di provvedimenti di rimborso;
- registrazione nell'apposita piattaforma informatica istituita sul Portale del Federalismo fiscale del MEF dei dati puntuali relativi alle istanze di rimborso IMU pervenute.

Dati attività 2024 – IMU/TASI

Nel corso del 2024 l'attività dell'ufficio IMU e TASI si è concretizzata negli atti ed adempimenti sotto elencati:

- accertamenti emessi n. 1407 di cui 1186 per l'IMU e n. 221 per la TASI;
- rimborsi n. 272 comprendenti sia provvedimenti a titolo di IMU (n. 254) che provvedimenti a titolo di TASI (n. 18);

- solleciti di pagamento IMU n. 224 e n. 180 solleciti di pagamento TASI a fronte degli accertamenti notificati nel 2020;
- solleciti non pagati inviati ADER per le successive fasi esecutive: n. 171 per IMU e n. 141 TASI;
- riversamenti a comuni vari per IMU/TASI non dovute al comune di Vicenza n. 6;
- riclassamento: sono state istruite complessivamente n. 9 pratiche riguardanti segnalazioni all'Agenzia delle Entrate - Territorio di Vicenza per rettifiche di classamenti di fabbricati già accatastati e per errori concernenti dati di possesso e titolarità degli immobili presenti nella banca dati catastale e verifica di immobili autocertificati inagibili o inabitabili dai contribuenti mediante sopralluogo da parte degli addetti dello Sportello Catastale decentrato degli immobili stessi;
- sono state rilasciate dallo Sportello catastale decentrato n. 29 visure gratuite e n. 58 visure a pagamento;
- richieste di aliquote IMU agevolate protocollate:
 1. usi gratuiti n. 252;
 2. autocertificazioni C/1 - C/3 n. 46;
 3. autocertificazioni A/10 n. 35;
 4. contratti agevolati n. 1.805.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

L'attività svolta dall'ufficio tributi in materia di imposta di soggiorno nel corso dell'anno 2024 si è articolata nel seguente modo:

- invio trimestrale tramite mail a tutte le strutture ricettive di promemoria circa l'obbligo di presentare la dichiarazione delle presenze ospiti;
- verifica contabile dei versamenti effettuati trimestralmente dalle strutture ricettive;
- aggiornamento della banca dati relativamente alle nuove aperture e alle chiusure delle strutture ricettive;
- predisposizione ed invio tramite mail ai gestori delle strutture ricettive di note illustrative e di esempi pratici di compilazione del Modello 21, scaricabili anche dal software di gestione dell'Imposta di Soggiorno;
- solleciti alla presentazione delle dichiarazioni trimestrali inviati alle strutture ricettive che non provvedono entro i termini regolamentari;
- solleciti di pagamento alle strutture ricettive che non hanno riversato l'Imposta di Soggiorno entro i termini regolamentari;
- predisposizione del Conto Giudiziale da rendere alla Corte dei Conti del Veneto.

Nel corso dell'anno 2024, l'ufficio, nell'ottica di collaborazione con i contribuenti, ha predisposto una Guida Operativa all'imposta di soggiorno per agevolare i plurimi adempimenti dichiarativi annuali dell'imposta. La Guida è stata pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

CANONE UNICO DI PUBBLICITÀ E PUBBLICHE AFFISSIONI

L'ufficio ha gestito in forma diretta il CUP 2024 relativo alle Pubbliche Affissioni, al canone concessorio degli impianti per affissioni dirette, alle concessioni/convenzioni riguardanti impianti pubblicitari.

Per la componente pubblicitaria del CUP l'ufficio si è avvalso del supporto di un soggetto esterno, in via sperimentale: i risultati finanziari sono evidenziati nella parte generale della presente relazione al Rendiconto 2024..

Nell'ambito della semplificazione degli adempimenti burocratici e, con il supporto dell'operatore esterno, è proseguito anche nel 2024 l'invio degli avvisi di pagamento PagoPA precompilati per il versamento del CUP - Esposizione Pubblicitaria, accompagnati dall'elenco dei manufatti pubblicitari.

È stata costantemente gestita la relazione con l'utenza mediante il mezzo informatico come strumento di dialogo e collaborazione fra utenti ed ufficio pubblicità e pubbliche affissioni.

Nel corso del 2024 è stato aggiornato il Regolamento dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni approvato con delibera consiliare n. 92 del 17/12/2024.

Dati attività 2024 – CUP e diritti Pubbliche Affissioni:

- *commissioni gestite dall'ufficio affissioni: n. 333 richieste;*

- avvisi di pagamento del CUP 2024 emessi: n. 2052;
- dichiarazioni per pubblicità temporanea relativa a locandine, cartelli cantiere inferiori a 3 mq., cartelli agenzie immobiliari, saldi, pubblicità all'interno dei centri commerciali: n. 487.

CONTENZIOSO TRIBUTARIO

La gestione del contenzioso tributario per il 1° e 2° grado di giudizio, senza il contributo di legali esterni, innanzi alle Corti di Giustizia Tributarie comporta un lavoro di continuo studio della normativa, della giurisprudenza e della dottrina per consentire un'efficace difesa dell'Ente avverso i ricorsi e gli appelli presentati dai contribuenti accertati.

Nel corso del 2024 sono stati presentati n. 8 ricorsi (6 ricorsi in primo grado e 2 ricorsi in secondo grado) avverso avvisi di accertamento emessi dall'ufficio per un ammontare complessivo pari ad € 214.598,06.

Quasi tutti i ricorsi in primo e secondo grado comportano inoltre la necessità, da parte dell'addetto del Settore, di presenziare alle udienze in quanto è prassi da parte dei contribuenti richiedere che la vertenza sia discussa in pubblica udienza.

GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

PATRIMONIO - ABITATIVI

La valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune svolta nel corso del 2024 ha visto interessato il servizio con le seguenti attività:

- è stato predisposto con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 11/06/2024 il piano per l'alienazione di n. 59 alloggi ERP ai sensi Legge Regionale n. 39 del 3 novembre 2017 "*Norme in materia di edilizia residenziale pubblica*", che disciplina l'alienazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica (ERP).

Seguendo l'iter previsto il suddetto provvedimento è stato inviato alla Regione Veneto per l'approvazione da parte della stessa, che si otteneva con deliberazione DGR n. 1089 del 17/09/2024.

- Individuazione per interventi di riqualificazione di n. 100 alloggi Erp: gli alloggi da riqualificare sono 100, finanziati dal Comune e da altri Enti: 39 sono finanziati da fondi comunali per 1.200.000 euro, a cui si aggiungono 8 alloggi finanziati con un prossimo stanziamento di fondi per 150.000 euro. Altri 20 alloggi sono invece finanziati con Fondi PSC - SISUS per 2.351.000 euro. 24 sono poi finanziati con Fondi della Regione del Veneto per 1.362.000 euro, e 9 finanziati con Fondi Pnrr Missione 5 (sociale anziani) per 830.000 euro.

Per quanto concerne l'attività di controllo e monitoraggio di alloggi ERP si evidenzia che nel corso del 2024, sono stati svolti sopralluoghi agli appartamenti sfitti.

È proseguita l'attività informativa agli utenti svolta dall'Agenzia per l'applicazione dell'Accordo Territoriale per la locazione concordata del 28.01.2019 ai sensi della L.n. 431/98, utilizzando anche la specifica sezione sul sito internet comunale.

Con riferimento all'attività di valorizzazione patrimoniale delle concessioni in diritto di superficie relative ad immobili insistenti nei piani PEEP, sono state svolte le seguenti attività:

- Redatti n. 29 provvedimenti amministrativi per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà e/o eliminazione vincoli PEEP per complessivi ricavi introitati di € 270.375,86;
- Effettuati n. 63 conteggi/ proposte di trasformazione del diritto di superficie in proprietà e/o eliminazione dei vincoli PEEP;
- Effettuati n. 25 conteggi/comunicazioni di prezzo massimo di cessione alloggi PEEP.

La parte web relativa alla gestione delle richieste di trasformazione dei diritti di superficie in proprietà, già attivata, con il sistema automatizzato di presentazione e gestione delle relative

istanze al comune, è stato oggetto di ulteriori inserimenti relativi a convenzioni riguardanti altri quartieri della città.

La valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune svolta nel corso del 2024 ha visto interessato il servizio con le seguenti attività.

Sono stati sottoscritti e pubblicati in Amministrazione Trasparente n.17 contratti di concessione di locali comunali ad uso non abitativo ma commerciale.

Avvisi pubblici: pubblicazione avvisi pubblici per manifestazioni di interesse o bandi di gara sia per vendite che per locazioni e/o concessioni d'uso di immobili di proprietà comunale compresa ogni altra attività ad essi connessi.

Vendite immobiliari: compresa ogni attività ad essa connessa quali la corretta identificazione catastale dell'immobile, valutazioni patrimoniali rapporti con la controparte procedimenti amministrativi, prodromici alla stipula dell'atto e rapporti con l'ufficiale rogante.

Acquisizioni immobiliari: compresa ogni attività ad essa connessa quali la corretta identificazione catastale dell'immobile, studio e analisi dei piani urbanistici per le acquisizioni di opere di urbanizzazione dei piani urbanistici, valutazioni patrimoniali rapporti con altri Settori di competenza e con la controparte, procedimenti amministrativi prodromici alla stipula dell'atto e rapporti con l'ufficiale rogante.

Istruttorie per accordi patrimoniali:

- studio e analisi di immobili di proprietà comunale e/o di proprietà privata ma di interesse dell'Amministrazione comunale
- redazione di elaborati di sintesi e di approfondimento su immobili oggetto di valorizzazione
- redazione del piano di valorizzazione e alienazione di cui all'art.58 della L.133/08
- supporto ad altri Settori per valutazioni patrimoniali con particolare riferimento all'Avvocatura comunale
- pareri di competenza richiesti da altri Settori con riferimento a piani urbanisti e p.d.c. convenzionati
- rapporti con altri Enti per operazione immobiliari (INVIMIT – Agenzia del Demanio – Agenzia delle Entrate . . .)
- studio, analisi e valutazioni patrimoniali in merito alle cessioni derivanti da procedure espropriative passive nonché redazione degli atti amministrativi prodromici alla cessione (permuta funzionale nell'ambito della procedura espropriativa TAV/TAC).

Procedure V.I.C.: redazione e compilazione delle procedure di valutazione di interesse culturale per gli immobili di proprietà comunale tramite la procedura telematica della Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza nonché rapporti con il medesimo Ente.

Autorizzazioni concessioni in uso "art. 57bis": redazione di apposita procedura, per la richiesta di concessione in uso di stabili di proprietà comunale vincolati alla competente Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza nonché rapporti con il medesimo Ente.

Per quanto concerne il dettaglio delle attività interessanti il patrimonio comunale si evidenzia, per la parte operativa:

- sono stati svolti sopralluoghi alla proprietà della ex guardia di finanza/Via Bonollo;
- sopralluoghi presso ex cinema Arlecchino;
- vari sopralluoghi ex scuola in Piazzale Giusti per le varie problematiche avvenute nella struttura (infiltrazioni, danni/vandalismi/ occupazioni abusive);
- sono stati svolti sopralluoghi presso le sedi delle associazioni in via Natale del Grande;
- sono stati svolti sopralluoghi presso i siti di San Biagio, ex Tribunale;
- sono stati svolti sopralluoghi presso i bagni di Monte Berico;
- sono stati svolti sopralluoghi presso le serre di Parco Querini;
- sopralluogo presso l'immobile di Corso SS Felice e Fortunato ex negozio telefonia;

- sono stati svolti vari sopralluoghi presso le sedi delle Associazioni;
- istruttoria di n.43 diritti di prelazione;
- provvedimenti di liquidazioni spese n.125;
- determine n.148;
- eseguiti n. 560 controlli sui pagamenti delle concessioni;
- inviato n.47 solleciti di pagamento di concessionari morosi;
- inviato n. 693 avvisi di pagamento Pago Pa;
- richiesta certificati antimafia n.9;
- richiesta certificati casellario giudiziario n. 11;
- richiesta regolarità contabile n. 10.

Sono proseguite le attività dei procedimenti di Esproprio per l'attuazione di opere pubbliche in via Carpaneda, Ospedaletto, Bertesinella.

Sono proseguite le attività inerenti l'accordo per la realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria e di adeguamento della sede del Centro per l'Impiego di Vicenza, in viale Torino n. 19.

Sono state adottate le seguenti deliberazioni - decisioni:

- decisioni di Giunta approvate n.58;
- delibere della Giunta adottate n.10;
- delibere di Consiglio comunale approvate n.4.

È stato effettuato, dell'inventario e dei beni patrimoniali l'aggiornamento di n. 27 fascicoli n. 3 nuovi fascicoli.

Sono state effettuate n. 6 istanze catastali.

Con AMCPS sono state effettuate estrazione e verifiche sugli alloggi sfitti e viste modalità di inserimento in REM dei dati relativi agli APE degli immobili in gestione all'Azienda.

Collaborato con Settore LL.PP. per abbinamento alloggi ERP con i garage per interventi PNRR.

Per Ufficio Sport continuata collaborazione per l'estrazione di planimetrie di immobili per alloggiamento Alpini per l'adunata nazionale.

Estratto dati relativi agli alloggi ERP per Settore Urbanistica per la predisposizione di una mappatura di tutte le strutture gestite dal Settore Servizi Sociali.

Per esproprio TAV verifica degli atti di compravendita dei beni da espropriare.

Come previsto da norma, sono stati trasmessi al MEF dei dati relativi ai beni immobili di proprietà del Comune di Vicenza.

In collaborazione con il SIT, è stata fatta estrazione per ASCOM dei dati relativi agli immobili di proprietà del Comune siti sul territorio comunale.

È stato organizzato un incontro preliminare sugli Applicativi Digitali con l'Agenzia del Demanio e il SIT del Comune di Vicenza per valutare i servizi digitali per la gestione patrimoniale che l'Agenzia ha sviluppato negli ultimi anni e che potrebbero essere usati anche dall'Amministrazione Comunale.

Collaborato con vari Servizi per verifiche patrimoniali.

Per quanto riguarda gli espropri sono proseguite le attività dei:

- procedimenti di esproprio per l'attuazione dell'opera pubblica "Lavori di completamento del collegamento ciclabile tra Vicenza e Montebelluna Maggiore tramite il raccordo delle reti ciclabili di Vicenza e Creazzo per la tratta di competenza del Comune di Vicenza";

- procedimenti di esproprio per l'attuazione dell'opera pubblica "A piedi per Bertesina e collegamento di ambito sovra comunale - asse portante n. 9 ciclovia Quinto vicentino - Vicenza centro (PUM)";
- procedimenti di esproprio per l'attuazione dell'opera pubblica "Lavori di realizzazione di un marciapiede in strada di Ospedaletto";
- sistemazione e riqualificazione di strada dell'Ospedaletto.

Sono stati curati i rapporti con Genio civile, Consorzi di Bonifica, Anas, Viacqua, Provincia di Vicenza per tutte le operazioni tecnico-amministrative;

L'ufficio si occupa inoltre delle procedure espropriative in essere per l'acquisizione di beni immobili di proprietà privata e imporre servitù su tali beni, necessarie per la realizzazione di alcune opere pubbliche, emanando:

- n. 1 decreto d'esproprio,
- n. 2 contratti di compravendita,
- n. 40 provvedimenti di liquidazione indennità d'esproprio a saldo e rispettive determinazioni;
- n. 1 redazione di rettifica intestazione catastale.

Sono pervenute n. 6 richieste di accesso agli atti di procedimenti in essere (sono state recuperate le pratiche dall'archivio, eseguiti sopralluoghi dello stato dei luoghi e stesura di corrispondenza varia).

UFFICIO TECNICO

LAVORI PUBBLICI – PREVENZIONE E SICUREZZA

Le attività del Settore Lavori pubblici, Prevenzione e Sicurezza, oltre a quanto previsto nel regolamento uffici e servizi, hanno riguardato:

- le opere di manutenzione ordinaria, straordinaria, risanamento conservativo, ristrutturazione e riqualificazione con riferimento al patrimonio comunale di edilizia pubblica affidato (sedi degli uffici comunali, edifici monumentali e vincolati, musei, chiese, teatri e sale pubbliche, impianti sportivi, scuole, cimiteri, fabbricati di edilizia sociale, mercati);
- il coordinamento e gestione dei contratti di servizio con l'azienda in house Valore Città, AMCP S.r.l. (per il patrimonio edilizio affidato e per il verde pubblico);
- l'assistenza alla Commissione Comunale di Vigilanza, locali di pubblico spettacolo (CCVLPS);
- la manutenzione del mercato all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli e agroalimentari;
- lo sviluppo delle opere in programmazione che beneficiano dell'assegnazione di finanziamenti e contributi (City branding, PNRR, FC – SISUS – PSC VENETO, e MIBACT);
- i lavori relativi al completamento del 2° stralcio della ex Centrale del Latte;
- l'avvio dei lavori per una serie di interventi finanziati dal PNRR:
 - Villa Bedin Aldighieri – riqualificazione ambientale del parco
 - Giardini Salvi
 - Roggia Seriola
 - Campo Marzo, ambito est
 - Campo Marzo, ambito ovest
 - Loggetta Longhena
 - Parchi Gioco inclusivi nelle circoscrizioni
 - la realizzazione di centro servizi con stazione di posta;
 - la realizzazione di gruppi di appartamenti autonomi atti a garantire l'autonomia dell'anziano
 - scuola secondaria di I grado G.G. Trissino * riqualificazione energetica e messa in sicurezza
 - scuola secondaria di I grado Scamozzi * riqualificazione energetica e messa in sicurezza
 - asilo nido S.Lazzaro * nuova costruzione
 - asilo nido Piarda * manutenzione straordinaria con adeguamento sismico

- scuola primaria Vittorino Da Feltre * predisposizione nuovi spazi da adibire al servizio di mensa scolastica
 - torre del Tormento * restauro della torre
 - scuola secondaria Ambrosoli * ristrutturazione edilizia di immobile pubblico per lo sviluppo di servizi educativi e didattici
 - parco Querini * consolidamento statico e restauro conservativo manufatti
 - palazzo Chiericati * completamento restauro ala ottocentesca
 - basilica Palladiana - area archeologica * recupero e valorizzazione area archeologica
 - scuola secondaria Mainardi * scuole ristrutturazione edilizia di immobile pubblico per lo sviluppo di servizi educativi e didattici
 - ex scuola Giusti * manutenzione straordinaria copertura ed interni
 - scuola materna Palladio * scuole ristrutturazione edilizia di immobile pubblico per lo sviluppo di servizi educativi e didattici
 - Palazzetto dello Sport * ristrutturazione per la promozione di attività sportive - riqualificazione funzionale e area gioco
 - scuola secondaria Calderari * scuole ristrutturazione edilizia di immobile pubblico per lo sviluppo di servizi educativi e didattici
 - Palazzetto dello Sport * ristrutturazione edilizia per la promozione di attività sportive. nuovi spogliatoi e adeguamento norme antincendio
 - palazzo Chiericati * restauro conservativo
 - palazzo del Territorio * manutenzione straordinaria
 - palazzo Chiericati - sede del museo civico * restauro e valorizzazione del complesso museale - realizzazione depositi 1° stralcio
 - campo di atletica leggera G. Ferraro * riqualificazione di impianto di atletica leggera
 - asilo nido Turra * riqualificazione energetica - sostituzione led
- in relazione al budget previsto nel triennale delle opere pubbliche sono state avviate ed approvate le progettazioni dei vari interventi;
 - la sicurezza negli edifici comunali di valore storico-artistico destinati a musei, biblioteche, archivi, gallerie, mostre di cui ai DD.PP.RR. n. 569/1992 e n. 418/1995;
 - le verifiche tecniche sulle condizioni di sicurezza degli immobili comunali (edifici, impianti e aree), prevedendo anche la creazione e gestione di apposita banca dati contenente anche gli interventi effettuati, per la rilevazione delle situazioni di criticità;
 - la definizione, in riferimento a dette situazioni di criticità, delle priorità d'intervento correlate alla tipologia dei rischi, delle misure preventive da attuare in attesa della realizzazione di detti interventi e delle risorse finanziarie necessarie;
 - oltre alle attività di ordinaria manutenzione e gestione dei parchi urbani, la riqualificazione delle alberature morte o fortemente danneggiate a seguito di importanti eventi meteorologici in tutto il territorio comunale;
 - il taglio e sostituzione di alberature pericolose, nell'obiettivo di mantenere e migliorare costantemente il patrimonio arboreo;
 - la partecipazione al Progetto Silva per la forestazione urbana e l'attivazione di accordi e convenzioni con realtà in grado di fornire nuovo patrimonio arboreo;
 - l'attuazione di numerosi interventi sui parchi gioco cittadini, in accordo con il competente Servizio della Partecipazione, in modo da mettere a norma le strutture ed eliminare eventuali pericoli indotti dall'usura e dal vandalismo;
 - gli interventi sui giardini scolastici per la sostituzione dei dispositivi ludici necessari di messa a norma e l'introduzione di nuovi giochi;
 - le diverse attività previste dalla norma (Legge n. 10/2013) per lo sviluppo degli spazi verdi urbani quali Alberi per ogni nato, Certificato Arboreo, Bilancio arboreo, Giornata Nazionale dell'Albero, promozione di iniziative di sviluppo degli spazi verdi;
 - il controllo e verifica relativa al servizio di custodia e sorveglianza dei parchi Storici cittadini, Parco Querini, Giardino Salvi, Villa Guiccioli, Abside San Lorenzo, con completamento dell'aggiudicazione a favore dei nuovi affidatari;
 - la prosecuzione nelle attività di abbattimento delle barriere architettoniche negli edifici, in ragione della programmazione prevista.

Infine, si riportano le principali progettazioni/affidamenti del 2024:

PFTE nuove aree cani - anno 2024 di importo complessivo pari a € 100.000,00. cup b35i24000300004
PFTE "interventi per la realizzazione di un nuovo approdo per canoe lungo il fiume Retrone" dell'importo complessivo di € 75.000,00 - cup b38e24000240004.
PFTE "realizzazione di parco pubblico presso via Carlo Mollino". importo complessivo di € 275.000,00 - cup b35i24000240004
PD-PE nuovo asilo nido in via Turra - quartiere di S. Francesco" dell'importo di € 2.670.000,00 - cup b35e22000070006 cig 9769827c47 PNRR
PE "interventi di abbattimento delle barriere architettoniche presso la scuola secondaria di primo grado "F. Maffei" in Contra' Santa Caterina 11" dell'importo di € 170.000,00. cup b37g23000740004
PFTE-PE "installazione di punti di ricarica elettrica per gli automezzi ibridi in dotazione alla polizia locale presso la sede di Palazzo Negrisolò, in strada Soccorso Soccorsetto n. 46" dell'importo complessivo di € 100.000,00 - cup b33f24000030004.
PFTE-PE "interventi di manutenzione straordinaria alloggi di edilizia residenziale pubblica anno 2024, dell'importo complessivo di € 300.000,00 cup b32d24000130004
PFTE-PE relativo agli interventi di manutenzione straordinaria su alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà del comune di Vicenza siti in via vico, via Einaudi e via Maurisio, dell'importo complessivo di € 800.000,00. cup b32d24000250004
PE riqualificazione alloggi siti in via Giorgione n. 128, 134 e 136 - cup b94h22000160006. PNRR
PFTE "realizzazione nuovi ossari di fascia nel cimitero maggiore di Vicenza" dell'importo complessivo di € 210.222,12 cup b35i24000220004
PFTE-PE "interventi di manutenzione straordinaria della copertura dell'ossario del cimitero di Longara" dell'importo complessivo di € 90.000,00. cup b32f24000310004.
DOCFAP realizzazione di nuovi spazi ad uso della Biblioteca Bertoliana, con individuazione dell'ipotesi progettuale da tenere a riferimento per i successivi approfondimenti progettuali. cup: b38c24002660004 cig: b2f320cd48
PE riqualificazione impianto di atletica leggera G. Ferraro. approvazione del progetto esecutivo dell'importo complessivo di € 1.800.000,00 - cup b32h22003760006 PNRR
PE riqualificazione e ristrutturazione edilizia dell'immobile di via Torino da destinare a nuova sede del centro per l'impiego di Vicenza dell'importo complessivo di 2.300.000,00 €. cup b32h22014260006 PNRR
PFTE "interventi strutturali antisismici presso la scuola materna "piccoli" in Vicenza", dell'importo complessivo di € 1.148.145,20. cup b36f24000250005
PFTE complesso museale palazzo chiericati - realizzazione di fontana evaporativa ad integrazione dell'impianto di climatizzazione dell'importo complessivo di € 390.000,00. cup b35i24000260004
PFTE "riqualificazione giardini scolastici scuole dell'infanzia - scuole materne - anno 2024" dell'importo complessivo di € 200.000,00. cup b32b24001130004.
PFTE "riqualificazione giardini scolastici scuole dell'infanzia - asili nido - anno 2024" dell'importo complessivo di € 200.000,00. cup b37g24000620004.
PFTE-PE "ristrutturazione campo da calcio di Strada del Tormeno in Vicenza" dell'importo complessivo di € 400.000,00 . cup b37d24000420004
PE "interventi di manutenzione straordinaria presso lo spogliatoio del campo da calcio femminile di via baracca" dell'importo complessivo di € 100.000,00. cup b32h22012030004.
PE "interventi di completamento impianti trattamento aria - uta spogliatoi maschili" presso la piscina di viale Ferrarin a Vicenza dell'importo complessivo di € 100.000,00. cup b32h23012470004
PE manutenzione straordinaria dell'impianto termico della parrocchia di San Michele "Ai Servi" dell'importo complessivo di € 70.000,00. cup b32e23056750004.
PFTE "realizzazione di giardino pubblico nel cortile del complesso di San Biagio" dell'importo complessivo di € 200.000,00. cup b38c24003060004.
PE "manutenzione straordinaria campi da calcetto di via natta in Vicenza" dell'importo complessivo di € 160.000,00. cup b32h24011160004.

PE messa in sicurezza alberature comunali anno 2024 dell'importo complessivo di € 230.000,00. cup b38e24000240004.
PE manutenzione straordinaria per abbattimento delle barriere architettoniche della scuola primaria Rodari di via Turra dell'importo complessivo di € 115.000,00. cup b37g24000400004.
PFTE-PE manutenzione straordinaria per interventi di risanamento strutturale presso lo stadioamenti di Vicenza dell'importo complessivo di € 200.000,00. cup b32h23012750004
PE riqualificazione percorsi e spazi pedonali in via Europa, viale Fiume e via Ischia - cup b37h15001590004 dell'importo complessivo di € 200.000,00
PE "palazzo chiericati - Piazza Matteotti - restauro conservativo" dell'importo complessivo di € 1.640.000,00 - cup b36j21000010004 PNRR
PFTE "realizzazione di un centro servizi con stazione di posta per persone in condizioni di bisogno presso la struttura di contra' san marco n. 4" - cup: b34h22000060006 PNRR
PE lavori di manutenzione straordinaria del nuovo teatro comunale anno 2019 dell'importo complessivo di € 53.000,00 - cup b35h19000020004
PE interventi di manutenzione straordinaria del nuovo teatro comunale anno 2020, dell'importo complessivo di € 70.000,00 - cup b38h20000380004
PE "lavori per la tutela, conservazione, restauro, fruizione, valorizzazione e digitalizzazione dei portici di Monte Berico a Vicenza" dell'importo complessivo di € 3.792.000,00
PE "efficientamento energetico scuola dell'infanzia 'b. dalla scola' a san pio x" dell'importo complessivo di € 210.000,00 - cup b34d24001050001.
PFTE interventi di manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico su tre immobili di proprietà comunale siti in Vicenza" - cup b34h22000200006 PNRR
PE ricomposizione paesaggistica dell'area ex serre Cunico di Parco Querini - cup b34h20005700004 dell'importo complessivo di 200.000,00 €
PE "riqualificazione della copertura di Palazzo Trissino sede del comune di Vicenza 1° e 2° stralcio" dell'importo complessivo di € 1.200.000,00 - cup b32h18001210004
PFTE p3 recupero di edificio di proprietà del comune di Vicenza per co-housing sito in via Bedin n. 27, 6 alloggi - cup b33e23000940003
PFTE edificio sito in viale Riviera Berica n. 756 a Vicenza ex scuola primaria "Fantoni" in località Debba" cup b38j23002810003
PE "manutenzione straordinaria di complessivi 7 alloggi - lotto l" dell'importo complessivo di € 400.733,57. cup b37h21007130006.
PE "manutenzione straordinaria di complessivi 9 alloggi - lotto i" dell'importo complessivo di € 560.428,82. cup b37h21007100006.
PE "manutenzione straordinaria di complessivi 8 alloggi - lotto h" dell'importo complessivo di € 401.332,17. cup b37h21007070006.
PE "manutenzione straordinaria palazzo degli uffici - modifiche interne al piano quarto ed altri piani" dell'importo complessivo di € 140.000,00 - cup b38h20000410004
PE "lavori di efficientamento energetico della scuola dell'infanzia "I. Lattes" sita in via Fasolo n. 28 a Vicenza", dell'importo complessivo di € 1.200.000,00,00 . cup b34d24000360006
verde pubblico: approvazione del progetto esecutivo di riqualificazione alberature anno 2023 dell'importo complessivo di € 200.000,00 - cup b36c23001110004.
PE "lavori di riqualificazione dell'auditorium canneti di Vicenza" per un importo di complessivo di € 2.400.000,00 e perizia suppletiva e di modifica al contratto ai sensi dell'art. 106 del d.lgs. 50/2016 e smi. cup b37h21001400005 cig 9927189f81
"rimozione hot spot e campagna di monitoraggio rete piezometrica" - cup b39j17000040001. decisione a contrarre e affidamento diretto dei lavori all'impresa costruzioni Bordignon srl c.f./p.iva 03344050269, per € 115.038,14 comprensivi di oneri di sicurezza oltre iva. cig b3fb39a707

ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

SERVIZIO ANAGRAFE – STATO CIVILE – ELETTORALE

I servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale assicurano lo sviluppo delle relative funzioni istituzionali, nonché gestiscono, tramite l'affidamento in house alla società Valore Città AMPCS s.r.l, i cimiteri cittadini e i servizi mortuari. Il Settore coordina inoltre l'attività dei servizi interni e cura il funzionamento dell'ufficio di anagrafe decentrata presso l'ex circoscrizione 3. Nell'anno 2024 è proseguita l'attività di formazione trasversale degli operatori e di quella specialistica, in modo da garantire sempre di più l'intercambiabilità tra gli stessi ed una risposta più pronta, rapida e competente alla cittadinanza.

L'Ufficio Anagrafe ha seguito le innovazioni e implementazioni da parte del Ministero dell'Interno per quanto riguarda l'Anagrafe Nazionale. L'ufficio di Stato Civile procede con la dematerializzazione degli atti di Stato Civile, che ancora rimangono cartacei, nonostante il lavoro di digitalizzazione prosegua a livello statale con l'introduzione dell'ANSC (Archivio Nazionale dello Stato Civile). L'Ufficio Elettorale, nel perseguimento di uno degli obiettivi di mandato dell'attuale Amministrazione, insediatasi a giugno 2023, ha iniziato l'importante lavoro di riduzione dei seggi elettorali e contestualmente dei plessi scolastici interessati in periodo di elezioni.

ANAGRAFE

Nel corso dell'anno si è garantito il regolare processo per tutte le procedure relative ai movimenti della popolazione, sia per i cittadini italiani che stranieri o italiani residenti all'estero. È proseguita l'attività, attraverso la procedura telematica ministeriale "Gepi", di controllo dei requisiti anagrafici alle domande presentate dai cittadini per ottenere l'Assegno di Inclusione Sociale (ADI). Si è eliminata la cassa allo sportello per il rilascio dei certificati ed è stato introdotto il sistema di pagamento di bollo ed eventuali diritti di segreteria con PagoPA.

L'attività di produzione dei servizi nell'anno 2024 può essere riassunta nei seguenti dati, rilevabili dai gestionali in uso presso il Servizio:

<i>Servizi anagrafici</i>	2024
Certificazioni anagrafiche	25.672
Certificati storici da redigere manualmente	563
Carte d'identità	16.735
Cancellazioni da APR (emigrazione in altro comune - estero - irreperibilità)	3.109
Iscrizioni in APR (italiani e stranieri)	3.648
Attestazioni regolarità soggiorno cittadini comunitari	150
Registrazione permessi di soggiorno + ostatività	1.258
Avvio procedimenti accertativi di cancellazione anagrafica per irreperibilità	749
Convivenze anagrafiche	76
AIRE - anagrafe italiani residenti estero - (iscrizioni - variazioni)	1.521
Pratiche cambi di abitazione all'interno del comune	2.724
Variazioni anagrafiche cittadini stranieri	205
Rettifiche indirizzi/interni	61

ELETTORALE

Nel corso del 2024 il servizio elettorale è stato impegnato con le elezioni europee, che si sono tenute nel fine settimana dell'8-9 giugno.

Sono state svolte le attività ordinarie di aggiornamento delle liste elettorali con le revisioni dinamiche ordinarie e semestrali.

Avendo avviato da anni la digitalizzazione delle liste elettorali si è provveduto alla dismissione e alla rimozione dell'archivio rotativo dei fascicoli elettorali.

Sulla base del mandato amministrativo 2023-2028 dell'Amministrazione Comunale è continuata l'attività di ricerca di locali alternativi alle scuole per collocare i seggi elettorali con il coinvolgimento del Settore Provveditorato e Appalti e del Settore Lavori Pubblici. È stata chiesta la disponibilità di spazi all'Azienda Ospedaliera. È stata contattata la Questura per il parere relativo alla sicurezza degli spazi individuati.

Regolare risulta la tenuta dell'Albo degli scrutatori, dei Presidenti di Seggio e dei Giudici Popolari. I dati dell'attività sono così riassunti:

Certificati e servizi elettorali	2024
tessere elettorali rilasciate	5.276
tagliandi per aggiornamento tessere	1.259
tagliandi aggiornamento per ristrutturazione seggi	0
certificazioni di iscrizione liste elettorali uso candidatura/referendum	1.055
iscrizioni - cancellazioni - variazioni liste elettorali anche per ristrutturazione seggi	8.563

STATO CIVILE

Il Servizio si occupa di registrazione, archiviazione e aggiornamento in atti ufficiali dei fatti principali della vita delle persone: nascita, matrimonio/unione civile, morte, separazione, divorzio, variazione della cittadinanza e del rilascio delle relative certificazioni. Nel 2024 è proseguito il processo d'informatizzazione e dematerializzazione di atti di stato civile cartacei, nonché la conseguente archiviazione informatica anche delle annotazioni di stato civile estratte da documenti cartacei.

Si è provveduto a presentare istanza di contributo per il passaggio dei dati della banca dati dello Stato Civile all'Archivio Nazionale dello Stato Civile (ANSC) partecipando al bando del PNRR.

Nell'anno 2024 l'attività svolta può essere così sintetizzata nei seguenti dati:

Servizi di stato civile	2024
annotazioni nei registri cartacei, comprese quelle di separazioni, divorzi, ricorsi, autorizzazioni a vivere separati, convenzioni per separazione dei beni, fiondi patrimoniali	377 (separazioni/divorzi/c onvenzioni) +5.079 annotazioni (altro)
copie integrali atti di stato civile a privati e a pubbliche amministrazioni	1.438
certificazioni di stato civile rilasciate allo sportello anche per uffici interni e visure	71.658
certificati di stato civile storici	1.040
atti di nascita: iscrizione	832
atti di nascita: trascrizione + adozione, riconoscimenti, cambi nome	983
comunicazioni in base alla Legge Bassanini per i nati nel comune, ma denunciati nel comune di residenza dei genitori	1.297
atti di pubblicazione di matrimonio - fissazione data e luogo	321 + 81 (richieste da altri Comuni)
matrimoni civili	213
trascrizione matrimoni da altri Comuni, religiosi, dall'estero	79 (altri Comuni) 57 (religiosi Vicenza) 64 (religiosi altri Comuni) 290 (estero)

unioni civili: iscrizioni	9
unioni civili: trascrizioni	2 + 1 (estero)
convenzioni per separazioni e divorzi (art.6 - DI 132/2014)	
accordi e conferme per separazioni e divorzi (art.12-DL132/2014) e riconciliazioni	86 accordi, 90 conferme, 5 mancata conf, 4 riconciliazioni
trascrizioni sentenze di separazione/divorzio dall'estero	39
Trascrizione di negoziazioni assistite	5 SEP + 2 DIV
acquisto della cittadinanza italiana da parte di minori	323
riconoscimento cittadinanza italiana jure sanguinis	10
acquisto della cittadinanza italiana per giuramento	628
acquisto cittadinanza ex.art.4 (maggioenni residenti dalla nascita)	55
rinuncia/perdita	1
atti di morte: iscrizione per decessi nel comune	2.035
trascrizione decessi in altro comune e all'estero	160

SERVIZI C FUNERARI E CIMITERIALI

Nel 2024 è proseguita la collaborazione con Valore Città AMCPS s.r.l. per la gestione dei servizi cimiteriali tramite anche l'implementazione del programma informatico per i servizi funerari e cimiteriali. Sono iniziate le sepolture nel campo di inumazione riservato ai fedeli di religione islamica, con le medesime prescrizioni di tutti gli altri defunti, previo accordo con le principali rappresentanze della fede islamica a Vicenza. Prosegue l'attività di estumulazione e esumazione dei resti mortali, allo scadere dei termini di legge per poter effettuare le relative operazioni, con la pubblicazione di 2 ordinanze, al fine di garantire la rotazione dei campi e la disponibilità di sepolture distinte per i nuovi richiedenti. Sono stati affidati i lavori per la realizzazione di nuovi ossari presso il Cimitero Maggiore, in risposta alla sempre maggiore richiesta di questa tipologia di sepolture.

Nel dettaglio si riportano di seguito i dati relativi alle attività espletate nell'anno 2024:

Attività funeraria e cimiteriale	2024
ordinanze per l'estumulazione da colombari e ossari nei cimiteri comunali e per l'esumazione	2
estumulazioni ordinarie / straordinarie	804
esumazioni ordinarie/straordinarie	54
tumulazioni salme/resti/ceneri	1536
inumazioni	212
trasporto salme o ceneri in altro comune	3654
ricevimento di salme-ceneri-resti mortali da altri comuni o dall'estero	2748
traslazioni salme per avvicinamento	7
autorizzazioni alla cremazione	1178
funerali di indigenti	24
tumulazione ceneri/resti in cinerario/ossario/loculo/tomba	1275
autorizzazioni per messa in opera di accessori e posa lapidi, ecc.	366
concessione colombari-ossari-cinerari	502
trasporto salme o ceneri all'estero con passaporto mortuario	36 salme + 8 ceneri

SERVIZIO INFORMATICO COMUNALE (SIC)

Nel corso del 2024 il SIC è stato ancora profondamente impegnato nelle attività derivanti da progetti di digitalizzazione finanziati dal NextGenerationEU-PNRR EU, attività che si è affiancata a quella per la digitalizzazione di servizi e processi dell'Ente e per l'attività di assistenza e gestione contrattuale sulle postazioni di lavoro e le piattaforme software in uso nei settori.

Per quanto attiene ai bandi di finanziamento NextGenerationEU-PNRR è stato completato il progetto presentato in risposta alla Misura 1.4.3 "*Adozione piattaforma pagoPA*". Il progetto è stato positivamente asseverato dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale e il Comune ha dunque potuto incassare nel mese di novembre il voucher di 38.458 euro previsto.

Sempre con riferimento ai bandi NextGenerationEU-PNRR, il progetto finanziato dalla Misura 1.4.1 "*Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici*", la cui conclusione era stimata entro l'anno, ha riscontrato ritardi sia per le difficoltà tecniche ed organizzative sottese alla pubblicazione del nuovo sito internet istituzionale, conforme alle Linee Guida di AgID, andato on-line a giugno, con un ritardo di alcuni mesi rispetto al cronoprogramma iniziale, sia per la messa in produzione dei 6 servizi al cittadino previsti per i quali 3 sono stati pubblicati entro il 2024 mentre altri 3 saranno dispiegati nei primi mesi del 2025, con un ritardo di circa 6 mesi sul cronoprogramma iniziale.

Nel corso del 2024 è stata inoltre avviata la fase operativa del progetto finanziato con la Misura 1.7.2 *Rete dei Servizi di Facilitazione Digitale* (336.000 euro) che ha portato nell'anno a raggiungere circa 1700 cittadini erogando quasi 2000 servizi di facilitazione e firmazione e la cui conclusione è prevista entro il 2025;

Nel corso dell'anno sono stati ammessi a finanziamento e dunque avviati i seguenti progetti:

- Investimento 1.2 "*Abilitazione al cloud per le PA Locali*" (810.174 euro) per il quale si è conclusa la fase di contrattualizzazione con la stipula del contratto in house con la società Pasubio Tecnologia srl per la migrazione di quasi venti servizi: la conclusione è prevista nel primo semestre del 2025;
- Misura 1.3.1 - *Piattaforma Digitale Nazionale Dati* (203.000 euro) conclusione prevista entro il primo trimestre 2025;
- Investimento 1.5 "*Cybersecurity*" (865.575 euro) conclusione prevista dicembre 2025

Un ulteriore progetto finanziato dalla Misura 1.4.5 "*Piattaforma Notifiche Digitali - SEND*" è stato ammesso a finanziamento per complessivi 69.000 euro ma non ancora avviato mentre un ultimo a valere sulla Misura 1.4.4 "*Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR) - Adesione allo Stato Civile digitale (ANSC)*" è stato presentato ma non ancora ammesso a finanziamento.

Internamente si è dato impulso ad attività volte ad implementare sistemi per la gestione e l'aggiornamento delle postazioni di lavoro. Si sono inoltre destinate notevoli risorse all'aggiornamento del parco PC in dotazione, con l'acquisto di circa 100 nuove macchine e di dispositivi hardware. Nel corso del 2024 il SIC ha prodotto uno sforzo notevole sia economicamente sia in termini di ore/uomo impiegate per la configurazione e la distribuzione agli utenti delle nuove macchine al fine di ridurre il numero di PC con sistema operativo obsoleto all'interno della rete comunale e dunque incrementando notevolmente l'efficienza dei dipendenti coinvolti da tali sostituzioni; a fine dicembre 2024 il numero di PC con Win 7 o 8 ancora operativi risulta essere pari rispettivamente a 81 e 14, per un totale di 95.

I servizi interni si sono focalizzati sull'implementazione della nuova piattaforma certificata per la gestione degli appalti, lo sviluppo di servizi online a supporto principalmente dei processi di

assunzione da parte delle Risorse Umane, la costituzione del fascicolo del fabbricato all'interno della versione intranet del geoportale comunale SITVI, l'implementazione della piattaforma Geoworks per la gestione delle occupazioni del suolo pubblico, nonché su una capillare attività di sistemazione dei cablaggi di alcune sedi comunali.

È contestualmente proseguita l'attività di revisione dei processi di gestione documentale, sia digitali che cartacei, per gli uffici archivio e protocollo, sia attraverso l'adozione formale del Manuale di Gestione Documentale, sia tramite l'organizzazione di numerosi momenti di formazione con focus sulla protocollazione e sulla gestione documentale: nel corso del 2024 inoltre si è implementata la piattaforma "ArchiVista" e il portale "ArchiMista" che ha permesso agli uffici la gestione digitale di oltre 100 unità archivistiche organizzate in due complessi archivistici denominati "Sezione Edilizia Pubblica - seconda metà sec. XX" e "Sezione Strade e viabilità - VIII Ripartizione (sezione) - seconda metà sec. XX", attività propedeutica per il processo di corretta digitalizzazione del patrimonio informativo degli archivi comunali.

L'ufficio Ecografico nel corso del 2024 ha effettuato in parallelo all'attività di manutenzione ordinaria di toponomastica e numerazione civica, la revisione straordinaria della numerazione civica finalizzata all'aggiornamento/correzione delle posizioni anagrafiche in ANPR, attività strategica in quanto una mancata corrispondenza tra l'indirizzo registrato presso l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente e l'effettivo indirizzo ecografico ha conseguenze sia a livello di produzione dei certificati sia a livello di servizi digitali, per i quali viene a mancare il requisito del "once only".

L'Ufficio Statistica, nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (Sistan) ha gestito le ordinarie indagini legate alla Programmazione Statistica Nazionale ed ha sviluppato un sistema di indicatori a supporto della programmazione delle risorse per le scuole dell'infanzia e dei nidi.

ORGANIZZAZIONE

Con deliberazioni di Giunta Comunale n. 57 del 20.03.2024 e n. 104 del 08.05.2024 concernente le modifiche del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, conseguentemente, all'assetto organizzativo dell'Ente e alle mappe delle attività, nonché alla approvazione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), delibera di Giunta comunale n. 69 del 27.03.2024 e successiva modifica con deliberazione n. 161 del 07.08.2024 questo settore ha provveduto ad effettuare le procedure assunzionali nel rispetto delle modalità ivi previste e, nello specifico:

- a. utilizzo di graduatorie dell'Ente esistenti e valide per il medesimo profilo professionale
- b. utilizzo di graduatorie di altri enti
- c. mediante concorso pubblico, selezioni uniche e/o stabilizzazioni laddove vi siano i presupposti
- d. mediante procedure ex art. 33, comma 5 del d.lgs. n. 165/2001
- e. mobilità volontaria o per interscambio
- f. trasformazione da tempo parziale a tempo pieno di personale già in servizio
- g. cambio profilo agenti polizia locale
- h. progressioni tra aree ai sensi dell'art. 13, comma 6 del nuovo CCNL 2019 - 2021
- i. elevazione a tempo pieno di dipendenti assunti a tempo parziale
- l. ricostituzione rapporto di lavoro ex art. 26, comma 1 CCNL 16/11/2022.

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E DOTAZIONE ORGANICA

La programmazione del fabbisogno del personale dell'ente, sulla base delle proposte avanzate dai diversi dirigenti dell'Amministrazione e definite dalla Direzione generale, ponderate con la capacità assunzionale, le risorse stanziare nel bilancio e le esigenze dell'Amministrazione ha previsto l'attuazione dei progetti PNRR utilizzando gli strumenti consentiti dalla legislazione vigente, secondo le seguenti modalità già richiamate nel PIAO approvato dal Comune di Vicenza (deliberazione di Giunta n. 69/2024) attraverso:

- assunzioni previste dall'art. 9 comma 18 bis del d.l. n. 152/2021 che ha modificato l'art. 1 del D.L. n. 80/2021 a valere sui quadri economici dei progetti per l'attuazione del PNRR e da effettuarsi nei limiti e nelle modalità individuate dalla circolare n. 4/2022 della RGS;
- assunzioni a tempo determinato, a carico del bilancio comunale, nell'ambito dei progetti PNRR anche oltre il limite del lavoro flessibile per un periodo non superiore a trentasei mesi previste dall'art. 31 bis del d.l. 152/2021, e nei limiti di cui all'art. 31 bis del d.l. n. 152/2021.

Nel corso dell'anno si è inoltre provveduto a potenziare la dotazione organica di alcuni Settori dell'Ente in funzione delle esigenze di riorganizzazione dei diversi servizi e di svolgimento delle funzioni, come emerse nei confronti con la Direzione Generale.

In particolare sono state perfezionate o sono in via di conclusione le procedure per l'assunzione di:

- 1 istruttore amministrativo - contabile per il Settore Programmazione, Contabilità Economica Finanziaria da destinare in sostituzione di risorsa da trasferire per mobilità interna al settore Tributi;
- 2 collaboratori amministrativi da destinare al settore Tributi per le attività di reinternalizzazione della Tari;
- 1 collaboratore amministrativo da assegnare al Settore Risorse Umane Organizzazione e Formazione per le attività di formazione;
- 5 educatori asili nido per il potenziamento del Settore Istruzione in relazione all'ampliamento del servizio Asili Nido in relazione all'aumento della richiesta da parte delle famiglie;

- 1 addetto ai servizi scolastici per il potenziamento del Settore Istruzione in relazione all'ampliamento del servizio Asili Nido in relazione all'aumento della richiesta da parte delle famiglie;
- 1 istruttore amministrativo contabile da destinare al Settore Lavori Pubblici per le attività amministrative anche connesse ai progetti PNRR;
- 1 funzionario informatico per le attività GIS da destinare al settore SIC;
- 1 istruttore informatico per il Settore Sic per il potenziamento dell'organico connesso alle esigenze di digitalizzazione dell'ente;
- 1 istruttore di Polizia Locale conseguente alla sostituzione di un cambio profilo di un dipendente inidoneo alla mansione destinato alle attività amministrative in altro ufficio dell'ente;
- 2 funzionari amministrativi contabili per far fronte ad esigenze di copertura collegate a mobilità interna di altro funzionario e a sostituzione di cessato in altro profilo;
- 1 istruttore grafico da destinare al Settore Comunicazione, Informazione e Portale della Città;
- 1 istruttore bibliotecario da destinare all'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana, anche in considerazione di sopravvenuti eventi riguardanti altro personale assegnato che comportano una minore copertura della dotazione organica del servizio;
- 1 funzionario amministrativo da assegnare all'Ufficio Politiche Comunitarie presso il Settore Programmazione Economica e Finanziaria, da assumere anche mediante procedura di stabilizzazione di personale a tempo determinato già in servizio nell'ente;
- 2 assistenti sociali per il potenziamento dei LEPS di processo legati all'art.1 comma 166 della legge n. 234/2021;
- 1 funzionario amministrativo contabile da reperire attraverso procedura di mobilità e da destinare al settore Settore Programmazione, Contabilità Economica Finanziaria;
- 2 funzionari conservatori per il Museo del Risorgimento e il Museo Archeologico da individuare mediante selezione pubblica a partire dal 2025.

La metodologia di programmazione della soddisfazione del fabbisogno assunzionale ha tenuto conto di eventuali ottimizzazioni di risorse già in organico attraverso una diversa ricollocazione delle stesse, della sostituzione di personale già cessato anche attingendo a profili diversi da quelli di cessazione, ma in base al fabbisogno effettivo definito dalla Direzione generale a seguito del confronto con le direzioni competenti, fermo restando il sistematico rispetto dei limiti della capacità assunzionale dell'ente e della disponibilità pluriennale dello stanziamento di bilancio.

Si è inoltre provveduto ad anticipare al 2024, compatibilmente con disponibilità e sostenibilità finanziaria dell'Ente riferita sia allo stanziamento di bilancio che alla capacità assunzionale, alcune sostituzioni di personale in servizio e che andrà in quiescenza del corso del primo semestre 2025.

Si rileva altresì l'attività di assunzione di Assistenti sociali finanziata da trasferimenti statali (DGR n. 256 del 15 marzo 2023 la Regione del Veneto ha approvato il "Piano regionale per la non autosufficienza 2022 - 2024" di cui al DPCM 3 ottobre 2022 per l'utilizzo delle risorse del Fondo nazionale per le non autosufficienze per il triennio 2022 - 2024."). Dette risorse, attribuite al rafforzamento delle professionalità sociali nei PUA, sono state destinate agli Ambiti Territoriali Sociali, che in base alle esigenze e in coerenza con il coordinamento svolto dalla Regione, hanno sostenuto la spesa per l'assunzione di personale con professionalità sociale da assumere con contratto a tempo indeterminato.

Ulteriore attività che ha impegnato l'ufficio è stata rappresentata dall'individuazione del fabbisogno di personale da selezionare attraverso la procedura ai sensi dell'art. 13 comma 6 CCNL 16.11.22 (progressioni economiche verticali).

L'art. 13 comma 6 del vigente CCNL 2019 - 2021 sottoscritto il 16.11.2022 prevede la facoltà entro il termine del 31 dicembre 2025, in conformità a quanto disposto dall'art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. n. 165/2001, di effettuare progressioni straordinarie tra aree che tengano conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza.

Tali progressioni sono finanziate con l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30/12/2021, in misura non superiore allo 0,55% del M.S. 2018. La progressione di carriera viene attribuita al/alla dipendente che risulta meglio

classificato in graduatoria, in riferimento ad ognuna delle Aree e profilo professionale individuate nel PIAO, all'esito della definizione di una procedura valutativa effettuata da apposita Commissione, in conformità ai requisiti, ai criteri ed elementi di valutazione definiti dal regolamento approvato con D.G.C. n. 146 del 17 luglio 2024, a seguito di apposito confronto sindacale per la definizione dei criteri per l'effettuazione delle procedure sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;
- b) titolo di studio;
- c) competenze professionali.

Considerato che nel bilancio dell'ente sono stati stanziati euro 128.000 da destinare all'attuazione di tale procedura, è stato individuato in 63 il numero dei posti e dei profili professionali per i quali è stata effettuata la selezione per Aree di inquadramento e per profilo professionale. A tal fine sono state bandite n. 13 diverse procedure selettive, e precisamente:

AREA	PROFILO PROFESSIONALE PRE PROGRESSIONE	PROFILO PROFESSIONALE PRE PROGRESSIONE
Area dei Funzionari e delle EQ	Addetto Stampa	Funzionario specialista dell'informazione e della comunicazione
	Coordinatore ai Servizi di cucina	Funzionario coordinatore servizi cucina
	Educatore asili nido ex C	Educatore asili Nido
	Insegnante scuola dell'infanzia ex C	Insegnante scuola dell'infanzia
	Istruttore amministrativo-contabile	Funzionario amministrativo contabile
	Istruttore bibliotecario	Funzionario bibliotecario
	Istruttore di Polizia Locale	Funzionario di Polizia Locale
	Istruttore Informatico	Funzionario informatico
	Istruttore tecnico	Funzionario tecnico
Area degli istruttori	Collaboratore amministrativo	Istruttore amministrativo
	Custode	Istruttore tecnico di sorveglianza ai siti museali
Area degli Operatori	Addetto ai servizi ausiliari di supporto e di sorveglianza	Collaboratore ai servizi di supporto e di sorveglianza
	Addetto ai servizi scolastici	Collaboratore ai servizi scolastici

Assunzioni 2024 – personale a tempo indeterminato

- Area degli Operatori	n. unità	4
- Area degli Operatori Esperti	n. unità	17
- Area degli Istruttori	n. unità	36
- Area dei funzionari e dell'Elevata qualificazione	n. unità	37
- Dirigenti (a tempo determinato)	n. unità	2
	totale n. 103	unità
di cui		
- per concorso	n. unità	91
- per mobilità	n. unità	1
- per riammissione in servizio	n. unità	2
- art. 110 TUEL (dirigenti a tempo determinato)	n. unità	2
- Incremento orario	n. unità	7

Cessazioni 2024 – personale a tempo indeterminato

- Area degli Operatori	n. unità	4
- Area degli Operatori Esperti	n. unità	14
- Area degli Istruttori	n. unità	35

- Area dei funzionari e dell'Elevata qualificazione n. unità 15

totale n. 68 unità di cui

- per pensionamento n. 25 unità
- per dimissioni n. 33 unità
- per mobilità in uscita n. 9 unità
- per licenziamento n. 1 unità

Nel corso dell'anno 2024 hanno prestato servizio, a vario titolo e con tipologie di orario diverse **n. 213** unità a tempo determinato per complessivi **37.573** giorni di servizio. In particolare, le assunzioni hanno riguardato:

servizi scolastici (67,18 %) per complessivi giorni 25.240.

- addetto ai servizi scolastici per complessivi giorni 6.963 (18,54 %)
- educatori asili nido per complessivi giorni 3.961 (10,54 %)
- insegnanti sc. infanzia per complessivi giorni 13.448 (35,79 %)
- collaboratore amministrativo per complessivi giorni 807 (2,15%)
- istruttore amministrativo contabile per complessivi giorni 61 (0,16%)

altri settori (32,82 %) per complessivi giorni 12.333.

Personale di ruolo in servizio al 31 dicembre 2024

- Area Operatori n. 86 unità
 - Area Operatori Esperti n. 120 unità
 - Area Istruttori n. 425 unità
 - Area Funzionari ed E.Q. n. 208 unità
 - Dirigenti a tempo indeterminato n. 11 unità
- Totale n. **850** unità

- Dirigenti a tempo determinato n. 5 unità
- Segretario Generale n. 1 unità
- Direttore Generale n. 1 unità
- Collaboratori Ufficio Staff del Sindaco
A tempo determinato ex art. 90D.Lgs. 267/2000 n. 3 unità

Totale n. **860** unità (compreso personale comandato o distaccato)

Al fine della attuazione della programmazione delle assunzioni si sono svolte le seguenti procedure:

CONCORSI/SELEZIONI BANDITI NEL 2023 E CONCLUSI NEL 2024

- Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 3 posti di Funzionario tecnico a tempo pieno ed indeterminato, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, di cui un posto riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010
- approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 532 del 25.03.2024;
- Selezione pubblica, per titoli ed esami, nell'ambito di interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, per la copertura di sei posti di Istruttore tecnico a tempo parziale e determinato per un periodo non superiore a 30 mesi - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 524 del 22.03.2024;
- Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di tre unità nel profilo di Istruttore tecnico a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nell'Area degli istruttori, di cui un posto riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 554 del 25.03.2024.

CONCORSI/SELEZIONI BANDITI E CONCLUSI NEL 2024

- Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un posto nel profilo di Funzionario specialista dell'Informazione e della Comunicazione a tempo pieno ed indeterminato, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 968 del 15.05.2024.

- Concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di un posto nel profilo di Addetto stampa a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'Area degli Istruttori – approvazione graduatoria con determinazione dirigenziale n. 682 dell'11.04.2024.
- Selezione pubblica, per prova orale, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, di personale Insegnante per le Scuole dell'Infanzia Comunali, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 866 del 02.05.2024.
- Concorso pubblico, per prova pratica ed orale, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Operaio tecnico-manutentore a tempo pieno ed indeterminato, anche con mansione di autista Area degli operatori riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 - approvazione graduatoria con determinazione dirigenziale n. 600 del 02.04.2024.
- Avviso finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti di cui all' art. 3, comma 5 del D. L. 44/2023, convertito nella L. 74/2023 e s.m.i. ed interessato alla stabilizzazione presso il Comune di Vicenza e nello specifico di n. 3 unità nel profilo di Insegnante di scuola d'infanzia, Area degli Istruttori - approvazione graduatoria con determinazione dirigenziale n. 684 del 11.04.2024.
- Selezione pubblica mediante comparazione di curricula e colloquio per l'assunzione di una figura dirigenziale in dotazione organica con contratto a tempo pieno e determinato di durata triennale con profilo di: Dirigente per il Settore "Ambiente e Patrimonio" – assegnazione incarico con nota PGN 89117 del 29.05.2024.
- Concorso pubblico per la copertura di tre posti di Educatore Asili Nido, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 1602 del 30.07.2024.
- Concorso pubblico per la copertura di due posti di Insegnante di Scuola dell'Infanzia, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno ed indeterminato - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 1442 del 10.07.2024.
- Concorso pubblico, per prova scritta e orale, per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore messo notificatore, Area degli Operatori Esperti - prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010 - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 1601 del 30.07.2024.
- Concorso pubblico, per prova scritta e orale, per la copertura di n. 2 posti di Collaboratore amministrativo, Area degli Operatori Esperti, a tempo pieno e indeterminato, di cui 1 posto riservato alle categorie protette di cui all' art. 18 c. 2 della legge 12 marzo 1999 n. 68 - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 1663 del 06.08.2024.
- Selezione pubblica per prova orale, per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, di personale Educatore Asili Nido, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 1574 del 26.07.2024.
- Concorso per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore grafico, Area degli Istruttori - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 2975 dell'11.12.2024.
- Concorso per soli esami, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario informatico in ambito GIS da assegnare ai sistemi informativi territoriali a tempo pieno ed indeterminato (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione) - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 3130 del 18.12.2024.

- Avvio a selezione nella Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 16 l. 56/87 e della d.g.r. 1219/2021, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato (36 ore settimanali), per il profilo professionale di Addetto ai servizi scolastici - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 3239 del 23.12.2024.
- Avviso finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 3, comma 5 del D. L. 44/2023, convertito nella L. 74/2023 e s.m.i. ed interessato alla stabilizzazione presso il Comune di Vicenza per la copertura di n. 1 unità nel profilo di Funzionario amministrativo-contabile (area dei Funzionari e delle EQ) a tempo parziale (18 ore settimanali) per l'Ufficio Politiche Comunitarie presso il Settore Programmazione Economica e Finanziaria - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 3040 del 14.12.2024.

CONCORSI/SELEZIONI BANDITI NEL 2024 E CONCLUSI NEL 2025

- Selezione pubblica, per colloquio e prova pratica, per la copertura di n. 3 posti di Addetto ai servizi scolastici a tempo determinato e pieno (36 ore settimanali) mediante richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'Impiego di Vicenza ai sensi dell'art. 16, l. 56/1987e della d.g.r. 1219/2021 - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 168 del 27.01.2025.
- Selezione pubblica, per colloquio e prova pratica, per la copertura di n. 6 posti di Addetto ai servizi scolastici a tempo determinato e parziale (18 ore settimanali) mediante richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'Impiego di Vicenza ai sensi dell'art. 16, l. 56/1987e della d.g.r. 1219/2021 - approvazione graduatoria con determina dirigenziale n. 168 del 27.01.2025.

CONCORSI/SELEZIONI BANDITI NEL 2024 E IN CORSO

- Avviso esplorativo di mobilità volontaria per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario amministrativo-contabile, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 30 d.lgs 165/2001.
- Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di 2 posti di Funzionario amministrativo-contabile, area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato, di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010.
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario conservatore museale per il museo archeologico a tempo pieno ed indeterminato (Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione) riservato prioritariamente a favore delle volontarie e dei volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale.
- Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Istruttore informatico, Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato.
- Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Istruttore amministrativo-contabile, Area degli Istruttori, a tempo pieno e indeterminato, prioritariamente riservato ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010.
- Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Funzionario conservatore museale per il museo del risorgimento e della resistenza a tempo pieno ed indeterminato (area dei funzionari ed elevata qualificazione).
- Avviso pubblico per la formazione di un elenco integrativo delle vigenti graduatorie per l'assunzione a tempo determinato di Insegnanti di Scuole dell'Infanzia per candidati con titolo abilitante.
- Avviso pubblico per la formazione di un elenco integrativo delle vigenti graduatorie per l'assunzione a tempo determinato di Insegnanti di Scuole dell'Infanzia per candidati con titolo affine (non abilitante).
- Avviso pubblico per la formazione di un elenco integrativo alle vigenti graduatorie per assunzioni a tempo determinato di Educatore negli Asili Nido Comunali.

CONVENZIONI STIPULATE CON ALTRI ENTI PER ASSUNZIONE DI PERSONALE

- Accordo per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Padova per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità nel profilo di Istruttore di Biblioteca (ex Cat. C) da parte del Comune di Vicenza - approvato con determina dirigenziale n. 1021 del 20.05.2024.

- Accordo per l'utilizzo della graduatoria del comune di Padova relativa al profilo di Istruttore tecnico (area degli istruttori) a tempo pieno e indeterminato – da parte del Comune di Vicenza – sottoscritto dal Direttore del Settore Risorse umane, organizzazione, formazione in data 25.10.2024.

- Accordo per l'utilizzo della graduatoria relativa al profilo professionale di Funzionario tecnico a tempo pieno e indeterminato – da parte del Comune di Vicenza - approvato con determina dirigenziale n. 3096 del 17.12.2024.

CONVENZIONI STIPULATE CON ALTRI ENTI PER CESSIONE DI GRADUATORIE DEL COMUNE DI VICENZA

- Accordo per l'utilizzo da parte del comune di Bassano del Grappa della graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di due posti di Istruttore amministrativo-contabile a tempo pieno ed indeterminato, cat. giur. c, attuale area degli Istruttori – approvato con determina dirigenziale n. 3114 del 18.12.2024.

- Convenzione per l'utilizzo da parte del comune di Castelgomberto della graduatoria del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di due posti di Istruttore amministrativo-contabile a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori - approvata con determina dirigenziale n. 469 del 14.03.2024.

- Convenzione per l'utilizzo da parte dell'Azienda regionale per il Diritto allo studio universitario della graduatoria del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Collaboratore cuoco a tempo pieno e indeterminato, cat. b3 dell'ordinamento professionale - approvata con determina dirigenziale n. 41 dell'11.01.2024.

- Convenzione per l'utilizzo da parte del Comune di Thiene della graduatoria del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di 3 posti di Istruttore direttivo amministrativo a tempo pieno e indeterminato, cat. d dell'ordinamento professionale - approvata con determina dirigenziale n. 44 dell'11.01.2024.

- Convenzione per l'utilizzo da parte del comune di Cornedo Vicentino della graduatoria del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di due posti di Assistente sociale a tempo pieno e indeterminato, cat. D dell'ordinamento professionale - approvata con determina dirigenziale n. 222 del 06.02.2024.

- Convenzione per l'utilizzo da parte del Comune di Grumolo delle Abbadesse della graduatoria del corso-concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di n. 6 unità nel profilo di Istruttore di Polizia locale a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'area degli Istruttori, di cui un posto riservato prioritariamente a volontari FF.AA. ai sensi del D.lgs. 66/2010 - approvata con determina dirigenziale n. 467 del 14.03.2024.

- Convenzione per l'utilizzo da parte del Comune di Marano Vicentino della graduatoria del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Collaboratore cuoco a tempo pieno e indeterminato, cat. B3 dell'ordinamento professionale - approvata con determina dirigenziale n. 1077 del 28.05.2024.

- Convenzione per l'utilizzo da parte del Comune di Torri di Quartesolo della graduatoria del corso-concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di n. 6 unità nel profilo di Istruttore di Polizia locale a tempo pieno e indeterminato, inquadrato nell'area degli Istruttori, di cui un posto riservato prioritariamente a volontari FF.AA. ai sensi del D.lgs. 66/2010 - approvata con determina dirigenziale n. 2365 del 24.10.2024.

TRATTAMENTO PENSIONISTICO E DI FINE RAPPORTO

Nel corso dell'anno 2024:

- sono state elaborate 27 pratiche di pensione e 27 pratiche di liquidazione del premio di fine servizio e/o fine rapporto (pensione anticipata, anticipata in cumulo, di vecchiaia, anticipata quota 103, opzione donna, vecchiaia in cumulo e precoci);
- sono stati effettuati n. 220 inserimenti di Ultimo Miglio per pratiche di liquidazione

TFR relativi alla cessazione per fine contratto del personale dipendente a tempo determinato o con incarico giornaliero o per dimissioni volontarie di dipendenti a tempo indeterminato;

- sono state certificate circa 240 posizioni assicurative tramite Passweb;
- sono state elaborate diverse simulazioni di calcolo per pensioni anticipate e uscite flessibili;
- sono state riliquidate: n. 37 pensioni e n. 37 TFS/TFR riferite all'anno 2021.
- Sono state effettuate n. 202 sistemazioni contributive tramite cassetto previdenziale Inps – flussi variazione DMA in attuazione dell'art. 1 c. 131-133 L. 213/2023 – Regolarizzazione contributiva.

SORVEGLIANZA SANITARIA

Nell'anno 2024 il servizio di sorveglianza sanitaria per i dipendenti è stato affidato, nel rispetto delle procedure previste dal codice dei contratti, ad un nuovo operatore economico e conseguentemente con un nuovo medico competente e con una diversa organizzazione del servizio, nel rispetto degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/08.

Nel corso dell'anno 2024 sono state richieste dall'ufficio ed effettuate a cura del medico competente n. 472 visite mediche, come previsto dal protocollo degli accertamenti sanitari preventivi e periodici, anche su impulso dei dipendenti interessati, per accertare l'idoneità o meno alla mansione inerente il profilo professionale rivestito.

A seguito delle visite, i giudizi di idoneità sono stati i seguenti:

- n. 396 idoneità alla mansione specifica
- n. 15 idoneità con limitazioni
- n. 23 idoneità con limitazioni e prescrizioni
- n. 33 idoneità con prescrizioni
- n. 4 inidoneità temporanea
- n. 1 inidoneità permanente.

Nel caso di inidoneità temporanee o permanenti il dipendente viene destinato temporaneamente o permanentemente ad altra funzione ascrivibile alla categoria di appartenenza, anche presso altri settori dell'Ente. Si è registrato un caso di inidoneità permanente e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale.

ACQUISIZIONE DI SERVIZI

Nel corso dell'anno 2024 sono proseguite le attività del servizio di gestione da remoto delle prove preselettive e scritte dei concorsi a seguito dell'accordo quadro concluso ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel 2022, per le prove da remoto da espletarsi nel secondo semestre 2022 e negli anni 2023 e 2024.

A fine anno 2024 mediante trattativa diretta in Mepa è stata affidata la fornitura del servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici a favore dei dipendenti comunali fino a giugno 2025, essendo scaduta la convenzione Consip Buoni Pasto ed. 9 lotto 3 Veneto e non disponibile l'Accordo Quadro Buoni Pasto 10 lotto 3, nelle more di attivazione dell'Accordo Quadro Buoni Pasto 11 lotto 3.

FORMAZIONE

La programmazione della formazione è stata definita nel rispetto dei vincoli di bilancio disponibili, tenendo conto delle esigenze emerse dall'analisi del fabbisogno formativo dei settori. Le attività sono state pianificate in conformità alle linee guida del PIAO 2024-2026, garantendo il rispetto degli obblighi formativi in materia di anticorruzione, trasparenza e sicurezza sul lavoro.

La formazione è stata erogata principalmente in modalità webinar e da remoto, con interventi mirati al raggiungimento di obiettivi specifici dei settori. Particolare attenzione è stata dedicata alla formazione obbligatoria, tecnico-specialistica, all'aggiornamento normativo e all'approfondimento delle tematiche legate alla digitalizzazione dell'Ente.

Nel 2024, hanno partecipato ai corsi di formazione 721 dipendenti su 994, di cui:

- 259 educatori e insegnanti
- 258 tra profili amministrativi e altri profili
- 132 operatori della polizia locale e protezione civile

- 72 profili tecnici.

Il Settore "Risorse Umane, Organizzazione, Formazione" ha organizzato il corso in presenza "*Linguaggio Inclusivo nella Pubblica Amministrazione: Strumenti per una comunicazione accessibile e rispettosa*", articolato in quattro giornate e con la partecipazione di 158 dipendenti.

Durante l'anno sono stati individuati i Referenti per la formazione, con i quali si è svolto un incontro per presentare il Piano della formazione e i relativi adempimenti. È stato introdotto un metodo di monitoraggio e aggiornamento della formazione individuale per la rendicontazione periodica dei dati. Inoltre, è stato predisposto e condiviso un catalogo di corsi, gratuiti e a pagamento, per supportare la pianificazione annuale della formazione del personale. Il catalogo include le proposte formative gratuite del Dipartimento della Funzione Pubblica (Syllabus), della formazione interna (in aula e online) e di enti esterni come IFEL, ANCI, Regione Veneto e INPS.

Nel mese di ottobre 2024 si è tenuto a Vicenza il Convegno-Laboratorio "Il Ricambio Generazionale: le misure per favorire il reclutamento dei giovani e la collaborazione tra Università ed Enti Locali", rivolto a Dirigenti, Responsabili e Funzionari delle aree Risorse Umane, Organizzazione e Formazione. L'evento si inserisce nell'ambito del progetto MediAree, promosso da ANCI sotto la regia del Dipartimento della Funzione Pubblica, con l'obiettivo di introdurre un sistema innovativo di reclutamento per i giovani. Tale sistema prevede un nuovo approccio ai percorsi selettivi e una sinergia tra diversi Enti Locali. Al convegno hanno partecipato anche le Università di Padova, Verona e Ca' Foscari di Venezia, oltre ai Comuni di Vicenza, Verona e Padova, a conferma della collaborazione tra il mondo accademico e la pubblica amministrazione.

A fine 2024, si sono tenuti incontri con i singoli settori per analizzare lo stato della formazione dell'anno, individuare possibili miglioramenti e pianificare le attività formative per il triennio 2025-2027. L'attenzione è stata posta sui corsi obbligatori e specialistici, sull'ottimizzazione delle risorse e sulle opportunità di finanziamento. Complessivamente, si sono svolti 18 incontri con Dirigenti e referenti della formazione, articolati in quattro diverse date.

Infine, la sezione "Formazione" della rete Intranet del Comune è stata aggiornata e ampliata, includendo materiali relativi alla formazione per neoassunti (onboarding), ai corsi obbligatori e all'aggiornamento normativo, garantendo un accesso più chiaro e immediato alle risorse formative.

RELAZIONI SINDACALI

Nel corso dell'anno 2024 si sono svolti complessivamente 16 incontri con le Organizzazioni Sindacali del comparto e della dirigenza, che hanno portato alla sottoscrizione del contratto decentrato del comparto e della dirigenza e del contratto decentrato per la definizione dei criteri e delle modalità di ripartizione delle risorse finanziarie del fondo destinato ad incentivare le funzioni tecniche. Si sono concluse, inoltre, le procedure di confronto per la definizione dei criteri per l'effettuazione delle Progressioni Economiche Verticali, per la definizione dei criteri per il conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione, per l'approvazione del Regolamento dei rapporti di lavoro a tempo parziale e per l'approvazione delle linee guida lavoro per lo svolgimento del lavoro agile e da remoto.

ALTRI SERVIZI GENERALI

Pari Opportunità

L'impegno dell'assessorato è proseguito nell'ottica di attuare il Piano di mandato fatto di azioni atte a garantire le pari opportunità e il contrasto delle discriminazioni come strumento di politiche e di azioni concrete, in accordo con quanto previsto dal GEP (Piano europeo per la parità di genere), in stretto collegamento con la Consulta per le Politiche di Genere, valorizzandone il ruolo.

Nello specifico si è proseguito con interventi atti a perseguire i seguenti obiettivi ed azioni puntuali:

- al fine di promuovere strumenti di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e più in generale la parità di genere nei luoghi di lavoro, unitamente allo sviluppo di un Piano per la città che mappi Vicenza e il suo grado di adeguatezza alle esigenze del mondo femminile, con Delibera n.171 è stata approvata la partecipazione a titolo gratuito al progetto finanziato dalla Regione del Veneto (delibera di giunta regionale n. 1522 del 29/11/2022) "P.A.R.I. - Dimore, diversità di genere per modelli organizzativi sostenibili in rete", grazie al quale sono state realizzate due giornate di confronto tra i diversi componenti della Consulta, al termine delle quali sono stati attivati alcuni tavoli di lavoro su tematiche concrete che verranno affrontate e implementate nel 2025;

- al fine di divulgare la cultura per la parità di genere, anche valorizzando il linguaggio inclusivo e non discriminatorio nella PA, è stata supportata la stesura di un libretto dedicato al Linguaggio Inclusivo, sviluppato su stimolo della Presidente della Commissione V, poi pubblicato sul sito istituzionale e attuato grazie all'inserimento tra le Azioni Positive del PIAO di un primo corso di aggiornamento per i/le dipendenti comunali;

- al fine di colmare progressivamente il gender gap con riferimento alla toponomastica e, in generale, al riconoscimento del ruolo delle figure femminili anche afferenti alla storia della città, è iniziato un dialogo con i componenti della Consulta al fine di creare un tavolo di lavoro dedicato e si è operato per dare visibilità alle cittadine illustri nel Famedio;

- al fine di promuovere, nelle aziende partecipate del Comune di Vicenza, la certificazione della parità di genere introdotta dalla Legge di Bilancio 2022, che attesti le misure adottate sui luoghi di lavoro per costruire una vera parità tra uomini e donne, è stata avviata una prima mappatura propedeutica alla stesura del Bilancio di genere in ottica di sostenibilità da parte della stessa Amministrazione ed è stato promosso un corso di formazione rivolto alle aziende partecipate del comune di Vicenza all'interno del progetto "P.A.R.I - Una stanza tutta per sé";

- al fine di stimolare la collaborazione tra i membri della Consulta e di divulgare quanto più possibile le iniziative cittadine dedicate ai temi delle pari opportunità, dei diritti delle donne e del contrasto alla violenza di genere, sono stati pubblicati due avvisi di raccolta progetti per le giornate dell'8 marzo e del 25 novembre, cui sono seguite le pubblicazioni di materiale divulgativo e il patrocinio delle molte iniziative promosse da associazioni ed enti vari;

- a chiusura d'anno, per meglio proseguire nel 2025 le attività della Consulta, in particolare in merito alla stesura del "Piano della Città", è sorta l'esigenza di un suo ampliamento, come previsto dall'art. 3, punto 5 dell'allegato A, "Modalità di funzionamento della Consulta per le Politiche di Genere", pertanto è stato pubblicato un avviso per la candidatura di nuovi soggetti interessati ad entrare a far parte della Consulta esistente.

- al fine di potenziare reti e strumenti operativi per il contrasto alle discriminazioni, compresi i centri di ascolto per avversare le discriminazioni legate al sesso, all'orientamento sessuale e all'identità di genere, l'assessorato ha riattivato il ruolo del comune nell'ambito della rete R.E.A.D.Y. e aderito alla presentazione di un progetto a valere sul bando UNAR capitanato dal

Comune di Padova che, se finanziato, permetterebbe l'apertura in via sperimentale di uno sportello d'ascolto antidiscriminazioni.

Partecipazione

Nel 2024 si è data piena attuazione a quanto inserito nelle linee di mandato e quindi si è posta sempre più l'attenzione ai quartieri, in primis approvando il "Regolamento comunale sui Consigli di quartiere" con Delibera di Consiglio Comunale n.28.

Successivamente sono state avviate le prime attività dei Consigli stessi, quali organi consultivi atti a favorire la partecipazione, la rilevazione delle criticità e del disagio, prevedendo confronti frequenti e programmati con l'Amministrazione Comunale. Sono stati eletti, da parte del Consiglio Comunale, i primi nove membri componenti ciascun Consiglio. In seguito ciascuno dei n.10 Consigli ha eletto il proprio Presidente.

Nel mese di ottobre è stato avviato l'iter per l'istituzione dei n.10 Tavoli di rete di quartiere, composti dal mondo dell'associazionismo cittadino, tra i quali verranno poi nominati gli ulteriori tre Consiglieri di quartiere, concludendo così la composizione definitiva dei n.10 Consigli.

Parallelamente sono state avviate le procedure per i due servizi principe a supporto dei neocostituiti Consigli di quartiere, andando ad individuare due percorsi di formazione dedicata sia ai Consiglieri di quartiere che agli Amministratori e ai dipendenti comunali, concentrando l'attenzione sui principi dell'amministrazione condivisa e della partecipazione attiva della cittadinanza.

Al contempo è stata avviata la progettazione di un servizio ad hoc di facilitazione dei lavori di questi nuovi istituti di partecipazione, affidato a inizio 2025.

Sempre nell'ottica della partecipazione attiva dei cittadini e delle cittadine, sono state consolidate l'organizzazione e l'attuazione di attività di volontariato da parte di singoli cittadini iscritti al Registro dei Volontari Civici, disposti a mettersi a disposizione della collettività, attraverso la realizzazione di attività e servizi, secondo la propria disponibilità di tempo o competenza specifica. Queste figure preziose sono state impegnate sempre più in sinergia con altri Servizi comunali.

Durante il 2024 sono proseguite le attività ormai consolidate, ma comunque in crescita di anno in anno, di animazione dei quartieri in particolare attraverso:

- la pubblicazione di due bandi semestrali per la concessione di contributi a supporto delle iniziative di tipo ludico, culturale, sociale e aggregativo proposte dalle associazioni del territorio nei quartieri della città;
- il supporto alle stagioni dei teatri (anche all'aperto) presenti nei quartieri;
- il supporto ad iniziative promosse dalle associazioni cittadine presso l'animata area di parco Fornaci, i centri polifunzionali con spazi per le associazioni e attività destinate alla vita della comunità dei Ferrovieri con La Locomotiva e di Laghetto con Lagorà.

Nel 2024 è stato inoltre sostenuto il rilancio delle attività dei centri di aggregazione per anziani dei quartieri, puntando a creare una rete tra loro, che sproni e supporti i gestori di ciascun centro ad apprendere dalle buone pratiche gli uni dagli altri, in base alle proprie peculiarità e specificità. In particolare si è proceduto all'individuazione del gestore del centro ricreativo di via Istria, nell'ottica di armonizzarne la tipologia di gestione a quella della maggior parte dei centri analoghi in carico al Servizio Partecipazione.

Una cura sempre maggiore è stata riservata alla gestione dei parchi gioco e delle aree verdi cittadine, spazi che in molti quartieri della città presentano criticità. Con Delibera di Giunta n.96 sono state infatti approvate "le linee d'indirizzo per la gestione e la valorizzazione dei parchi gioco e delle aree verdi dei quartieri della città di Vicenza", cui si è iniziato a dare attuazione attraverso le due gare di affidamento dei servizi relative ai parchi cittadini di quartiere (da un lato i parchi suddivisi in 10 lotti e dall'altro c.d. parchi speciali) e l'assegnazione ad ente del terzo Settore del manufatto presente nel parco giochi di via Durando, a fronte dell'animazione sia del centro di aggregazione, che del parco circostante.

Si è proseguito inoltre nel monitorare il buon andamento delle assegnazioni dei servizi di apertura, chiusura, vigilanza e pulizia, così da far tesoro delle segnalazioni pervenute dai gestori stessi, nonché dai cittadini, con particolare riguardo agli aspetti legati alla manutenzione ordinaria e straordinaria e al rispetto delle regole e della cura degli spazi comuni da parte degli utenti.

Si è continuato a dar applicazione alle "Linee guida per la concessione e l'uso degli orti urbani", soggette a un continuo monitoraggio per verificarne l'adeguatezza applicativa e la rispondenza alle reali esigenze della cittadinanza. Attualmente questi spazi sono presenti solo in alcune zone cittadine, dove aree verdi adibite ad orti urbani vengono, in collaborazione con un'associazione che coordina spazi e concessionari, concessi in gestione ad anziani over 65, famiglie e associazioni.

È stato avviato lo studio propedeutico all'aggiornamento dei criteri per la concessione degli spazi comunali di competenza del Servizio Partecipazione, che quotidianamente impegnano il personale degli uffici decentrati, al fine di dare la massima accoglienza ad associazioni, enti e cittadini. Tra le attività di gestione degli spazi decentrati una buona parte consiste anche nella messa a disposizione degli spazi stessi ai diversi Settori comunali (per corsi di formazione, incontri con la cittadinanza e riunioni di progetti finanziati da enti terzi e sviluppati dall'Amministrazione), nonché alla segreteria del Sindaco per le attività di Giunta nei quartieri e a partire dalla fine dell'anno ai Presidenti dei Consigli di quartiere.

È stato avviato, infine, l'iter per la predisposizione e l'approvazione di un nuovo Regolamento per la concessione di contributi, interfacciandosi con i vari Assessorati, al fine di armonizzare in un unico documento le necessità di ciascun settore, nel rispetto della normativa vigente.

Promozione, coordinamento e gestione di iniziative, attività e servizi nell'ambito delle Politiche della Pace, diritti umani, solidarietà

A partire dal 1° gennaio 2024, alla luce di specifica delega all'Assessore all'Istruzione, è in capo al servizio Istruzione la competenza sulle attività di promozione, coordinamento e gestione di iniziative e servizi nell'ambito delle politiche della pace, diritti umani e solidarietà, in attuazione dell'art. 2 dello Statuto comunale "*Pace e cooperazione*".

L'impegno ad agire nei termini di una vera e propria educazione alla pace ha visto pertanto il Servizio impegnato in diversi ambiti. Il rinnovo dell'adesione al **Coordinamento Nazionale degli Enti Locali per la Pace** e la partecipazione attiva alla sua rete veneta, sono state occasione di confronto con Comuni attivi sulle stesse tematiche. Si sono svolti incontri e redatti documenti, anche in preparazione della partecipazione all'Arena di Pace del 18 maggio 2024.

Sono ripresi importanti contatti con il Centro di Ateneo per i Diritti Umani "Antonio Papisca" dell'Università degli Studi di Padova, con il quale il Comune di Vicenza aveva stipulato un protocollo d'intesa nel 2015. Una rete attiva che ha portato in città le competenze di studiosi e le esperienze di donne e uomini di Amministratori locali veneti in occasione di incontri nell'ambito delle tante iniziative di **Abitare le infanzie 06+** in particolare con l'appuntamento **Vicenza per la pace e i diritti umani: educazione e/è partecipazione**.

Il Servizio si è inoltre impegnato, nei mesi da giugno a ottobre, in un tutoring a favore di uno **stagista universitario** e ciò ha favorito ulteriori elementi di conoscenza e approfondimento delle tematiche.

In occasione dell'Adunata degli Alpini, in collaborazione con la Consulta di genere, ha preso vita un'importante iniziativa di educazione alla pace chiamata **Intrecci di Pace** che ha visto la partecipazione attiva di 5.000 bambini e bambine appartenenti a 45 scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado della città, con il supporto di 15 circa associazioni cittadine.

Il ricavato dell'iniziativa è andato a finanziare laboratori di educazione alla pace, alla nonviolenza, alla gestione dei conflitti e alle pari opportunità per i giovani e giovanissimi nelle scuole di Vicenza.

Anche grazie a questa iniziativa infatti il **Poft** per l'anno scolastico 2024/2025 ha visto una nuova sezione specificatamente dedicata a queste tematiche, chiamata **InterAzioni di Pace**.

Un importante focus è stato inoltre posto sulla **Casa per la Pace**, di cui l'Assessore all'Istruzione è Presidente, con l'attivazione di numerosi incontri e contatti con le circa 30 associazioni appartenenti al Forum per la Pace e con il Gruppo di gestione. Tutto ciò ha portato a vivificare il legame con questa particolare realtà che caratterizza il Comune di Vicenza, dotandola anche di nuovi materiali e strumenti in vista della sistemazione dei locali che ospitano Casa per la Pace e per il riordino e la valorizzazione del suo Centro di documentazione tematico. Tale necessità di rinnovamento si è infine condensata nella preparazione di un nuovo Regolamento di Casa per la Pace.

POLIZIA LOCALE

Attività istituzionale

Nell'anno 2024 la Polizia Locale ha sviluppato la propria attività di Polizia Amministrativa, Polizia Stradale, Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza mediante servizi di controllo al codice della strada, ai regolamenti comunali e alle altre disposizioni normative, con particolare attenzione alle problematiche legate alla sicurezza urbana e alle situazioni di degrado presenti nell'intero territorio cittadino. Particolare attenzione è stata data all'attività di vigilanza di quartiere, implementata nel corso di tutto l'anno 2024 e in costante sviluppo.

Sicurezza stradale

Le violazioni al Codice della Strada, accertate nel 2024, sono state n° 90101, ricomprendenti le infrazioni al Codice della Strada, ai Regolamenti Comunali ed alle altre leggi amministrative di competenza della Polizia Locale.

Nell'ambito dell'attività di polizia stradale le infrazioni alle norme di comportamento del titolo V del Codice della Strada, tra le quali risultano particolarmente significative, le violazioni di eccesso di velocità (8350 violazioni), e di mancanza del rispetto delle segnalazioni semaforiche (2812 violazioni).

Le violazioni per guida senza l'uso dei sistemi di ritenuta sono state 340, mentre le violazioni accertate per l'uso scorretto, durante la guida, di apparecchi radiotelefonici sono state 191, in linea con l'anno precedente.

Le sanzioni amministrative accessorie adottate hanno riguardato n° 469 veicoli sospesi dalla circolazione per omessa revisione, n° 155 sequestri (di cui 18 per guida in stato di ebbrezza) 21 fermi amministrativi ed infine n° 4388 rimozioni di veicoli ai sensi dell'art. 159 del C.D.S.

L'attività inerente l'infortunistica stradale, così come previsto dall'articolo 5 della legge 7.3.1986, n. 65, ha comportato n° 712 rilievi di incidenti stradali. Tra gli incidenti rilevati, n° 377 hanno registrato lesioni a persone di cui n° 9 con prognosi riservate e n° 3 con esito mortale.

In materia di educazione stradale sono state servite n° 22 scuole per un totale di 28 ore di lezione raggiungendo n° 2445 allievi, oltre a 2 attività specifiche con adulti o extracomunitari per un totale di 530 persone raggiunte in 11 ore di lezione.

Sicurezza urbana

Il problema della sicurezza è un argomento di fondamentale importanza a cui è stata data risposta mediante una ottimizzazione della struttura del Comando nonché del distaccamento di Campo Marzo, con il fine di svolgere attività orientate alla prevenzione e al contrasto di attività illecite in materia di spaccio di stupefacenti.

All'attività specifica dell'antidegrado e della sicurezza urbana per il 2024 sono state dedicate 5010 ore di servizio, per circa 15.000 controlli complessivi, realizzando importanti risultati inerenti il bivacco (n.431 violazioni), la mendicizia (n. 34 violazioni), i parcheggiatori abusivi (77 violazioni).

L'attività di contrasto allo spaccio di stupefacenti ha, d'altro canto, portato al deferimento all'Autorità Giudiziaria di 36 persone e a 13 arresti. Nel corso delle 200 operazioni antidroga e 96 perquisizioni svolte sono stati inoltre identificate 400 persone e sequestrati oltre 14.000 euro, ritenuti provento di tale attività illecita.

L'utilizzo delle telecamere di videosorveglianza, in dotazione al Comando di Polizia Locale, è stato fondamentale in circa 100 interventi effettuati, tra i quali 40 interventi mirati al contrasto di spaccio di sostanze stupefacenti che hanno permesso di individuare e bloccare in flagranza i soggetti dediti all'attività di spaccio.

In tema di pubblica sicurezza, sono stati attivate 98 giornate di controllo con 591 operatori impegnati per servizi di ordine pubblico in ausilio alle forze di polizia e 51 servizi con 348

operatori impegnati per 2087 ore per manifestazioni varie (culturali, politiche, sportive, religiose e altre).

Videosorveglianza - Informatizzazione - Modernizzazione tecnologica

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito della modernizzazione tecnologica e dell'efficientamento delle procedure, ha messo a regime la procedura informatica di rilascio dei fascicoli inerenti il rilievo tecnico dei sinistri stradali tramite apposito portale dedicato, diminuendo sensibilmente i relativi tempi di gestione. È stata realizzata la transizione su piattaforma digitale cloud dell'intero sistema di gestione delle procedure di polizia locale tramite la piattaforma Verbatel, semplificando l'accesso da remoto alle informazioni del database.

Risulta altresì concluso il progetto di ampliamento del sistema di videosorveglianza cittadina, mediante l'installazione di 9 telecamere nelle aree di Viale Eretenio e Porta Santa Lucia.

A seguito di partecipazione a bando ministeriale per la sicurezza urbana è stato ammesso al finanziamento il progetto di implementazione della videosorveglianza presso le aree di Villa Tacchi – San Pio X e Viale San Lazzaro, tuttora in esecuzione.

È stata altresì predisposta l'infrastruttura necessaria alla successiva realizzazione del progetto "Linea di confine", che prevede la messa in opera di procedure per la firma grafometrica e per il rilievo geolocalizzato dei sinistri stradali.

Controllo del vicinato

In esecuzione del Protocollo di Intesa tra la Prefettura di Vicenza e il Comune di Vicenza sul controllo di vicinato, è stato effettuato il monitoraggio delle aree di Borgo Santa Lucia e Parco Città, delle Vie Quadrilatero Campo Marzo – Eretenio – Milano – Torino - Via Adenauer – Gandhi, Allende e Parco Fornaci. Sono state gestite 88 richieste da parte dei Coordinatori, di cui 56 da apposito portale e 32 via email. Stati svolti periodici incontri formativi e di collegamento, tenutisi presso il Comando di Polizia Locale.

Polizia Commerciale amministrativa – Accertamenti – Edilizia

In tema di polizia annonaria, nel 2024 sono stati effettuati 1630 controlli commerciali, pubblici esercizi circoli privati, fiere, sagre, attività artigianali.

Sono stati inoltre effettuati 7478 accertamenti anagrafici, per i quali sono stati necessari 12236 sopralluoghi presso gli indirizzi oggetto di verifica.

L'attività in merito di polizia edilizia è consistita in 160 controlli nei cantieri edili, risultanti in 36 segnalazioni all'Ufficio Tecnico per abusi, 4 dei quali di natura penale.

Sicurezza Ambientale e controllo abbandono/scorretto conferimento rifiuti

L'ufficio Polizia Urbana, Sanitaria ed Ecologica ha accertato, in tema di sicurezza ambientale, 192 violazioni inerenti l'abbandono dei rifiuti, di cui 111 tramite la visione delle immagini del sistema di videosorveglianza. Oggetto di attenzione è stato inoltre il rispetto del Regolamento Comunale per il Benessere degli animali (107 controlli) e del Regolamento inerente il verde pubblico (oltre 250 controlli).

L'ufficio ha curato, infine, 58 tra Trattamenti e Accertamenti Sanitari obbligatori.

Centrale Operativa

La Centrale Operativa del Comando Polizia Locale di Vicenza (orario 07.00 – 01.00) ha gestito 27.098 richieste di intervento, per oltre 945 ore di conversazione.

Personale

Il personale del settore Polizia Locale, al fine di essere costantemente addestrato nelle materie di specifica competenza, ha partecipato, nel corso dell'anno 2024, a n° 41 corsi di aggiornamento professionale per un totale di n° 432 operatori impegnati per 1726 ore/operatore di formazione.

Oltre alla formazione ed all'aggiornamento professionale mediante corsi e giornate di studio, sono stati messi a disposizione del personale testi, manuali, prontuari e servizi di abbonamento "On Line", banche dati tematiche specializzate.

È stato inoltre attuato e concluso il corso per l'ottenimento della patente di servizio per l'abilitazione alla guida dei mezzi della Polizia Locale, per 14 operatori.

Nell'anno 2024 sono stati assunti, da vigenti graduatorie, 7 Agenti di Polizia Locale ed 1 Ufficiale.

Vigilanza Scuole

Si è assicurato il servizio di vigilanza presso le Scuole Primarie di Vicenza mediante supporto fornito ad associazione di volontariato del Terzo Settore, affidataria della gestione del servizio "Nonni Vigili".

ISTRUZIONE

Il servizio, per l'ampiezza e la trasversalità delle proprie competenze, lavora e interagisce con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati del territorio, per costruire sempre maggiori reti di relazioni, collaborazioni, sinergie che favoriscano l'evoluzione del lavoro dalla logica di rete a quella di sistema. Si caratterizza quindi per attività inerenti l'educazione, l'istruzione e la formazione per garantire a bambini/e, ragazzi/e, giovani, famiglie e anziani della città uguali opportunità di istruzione, conoscenza e crescita in contesti sani e adeguati che favoriscano lo sviluppo equilibrato del minore. In questa ottica, anche nel corso del 2024 il Servizio si è fortemente impegnato a garantire i servizi nelle aree di attività che lo riguardano:

- gestione organizzativa-coordinamento, monitoraggio e controllo della gestione affidata a terzi, degli asili nido e scuole dell'infanzia comunali;
- gestione rette relative agli asili nido e al servizio di refezione scolastica;
- procedure di acquisizione del personale giornaliero supplente educatore, insegnante e collaboratore scolastico degli asili nido e scuole dell'infanzia comunali;
- pianificazione, sviluppo e gestione del piano territoriale scolastico – P.T.S.;
- gestione e coordinamento servizi scolastici anche attraverso piattaforme dedicate;
- attività nell'ambito del diritto allo studio: borse di studio, libri di testo, mensa, scuolabus, contributi diversi;
- gestione Centri Ricreativi Estivi;
- convenzioni e rapporti con la F.I.S.M.;
- svolgimento di compiti e funzioni in materia scolastica previsti dal D.Lgs. n. 112/1998;
- attività di indirizzo e pianificazione funzionale in materia di edilizia scolastica;
- promozione, coordinamento e gestione, di iniziative, attività e servizi nell'ambito delle politiche della pace, diritti umani, solidarietà.

All'impegno ordinario legato alla gestione dei servizi, delle progettualità e delle attività sinteticamente descritte, si ricordano gli adempimenti derivanti:

- dall'applicazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - PTPCT, che ha richiesto un ampio, qualificato e complesso lavoro di analisi e revisione dei procedimenti del settore che rientrano nelle aree di rischio, l'individuazione dei processi organizzativi delle aree di rischio e delle relative misure di contrasto, il costante monitoraggio degli stessi;
- dalla approvazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle attività operative previste nel piano delle performance.

SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE: SERVIZI EDUCATIVO-SCOLASTICI 0-6 ANNI

Per il Sistema Integrato di Educazione e Istruzione composto dalle scuole dell'infanzia e dai Servizi alla prima infanzia, il 2024 è stato un anno di importante coinvolgimento pedagogico, in quanto ci ha visti protagonisti del XXIII convegno nazionale, organizzato in collaborazione con il Gruppo Nazionale Nidi Infanzia. Il convegno è stato inserito all'interno di un ricco programma culturale ed educativo, con l'obiettivo di incrementare la sensibilizzazione verso la prima infanzia, e favorire la condivisione di buone pratiche volte a migliorare la proposta educativa dei nostri Servizi.

Il convegno inoltre, ha risposto al bisogno formativo degli operatori che attraverso lo scambio con altre e nuove realtà territoriali, hanno implementato conoscenze e competenze al fine di renderle spendibili nel quotidiano.

Anche nel 2024 la continuità educativa tra Servizi alla prima infanzia e scuole dell'infanzia, ha rappresentato il nodo cruciale sul quale investire risorse (umane, temporali, economiche), e sul quale definire gli obiettivi di miglioramento per il prossimo futuro.

L'attività educativa e didattica svolta dai Servizi educativi 0-6 anni, si è attivata in modo tale da rispondere ancora una volta ai nuovi bisogni dell'infanzia e alle esigenze organizzative delle

famiglie che sempre più spesso, delegano al contesto educativo e scolastico, il supporto alla gestione familiare.

I Servizi 06 anni hanno implementato l'apertura verso il territorio partecipando ad iniziative di ricerca organizzate dall'università di Verona in collaborazione con l'ufficio scolastico territoriale, con l'obiettivo di innovarsi, sviluppare competenze in ambito osservativo e acquisire capacità di utilizzo degli strumenti finalizzanti appunto all'osservazione dei bambini e delle bambine.

Nell'anno 2024, il documento PED (Progetti Educativo Didattici) dei Servizi 0-6 è stato stilato con il pieno coinvolgimento del coordinamento pedagogico e del personale tutto, dando vita all'ultima annualità (3 di 3), che contemplava i 10 diritti naturali proposti dal pedagogista Zavalloni, che hanno condotto ad una significativa proposta laboratoriale all'interno di ogni singola struttura, dove il fine ultimo era l'acquisizione di abilità, conoscenze e competenze, da parte dei bambini e delle bambine.

Anche nell'anno appena trascorso, gli incontri di coordinamento e quelli collegiali, hanno ottenuto risvolti molto positivi rispetto alla partecipazione del personale, aumentando la comunicazione e relazione tra educatrici e docenti, nell'ottica della concreta realizzazione del Sistema Integrato di educazione e istruzione previsto dalla legge 107/2015 e dal decreto attuativo 65/2017.

La progettualità svolta all'interno dei Servizi 06, ha tenuto conto di progetti trasversali rispetto ai campi di esperienza che rappresentano il fare dei bambini e delle bambine, e particolare attenzione è stata attivata rispetto al tema della valutazione, autovalutazione e documentazione.

Quest'ultima, si è espressa attraverso l'utilizzo di strumenti a favore della testimonianza di quanto proposto come foto, diari di bordo ed elaborati grafici da condividere con il plesso e le famiglie.

Nell'anno 2024, sono stati messi in campo approfondimenti rispetto al nuovo documento "*Linee pedagogiche per il Sistema Integrato zerosei*" emanato dal Ministero dell'Istruzione dove le tematiche affrontate si concentrano principalmente sull'ecologia delle relazioni, le famiglie come partner dell'alleanza educativa e gli orientamenti della commissione europea.

L'ambiente educativo e le posture dell'educatore hanno contraddistinto le riflessioni pedagogiche e le azioni quotidiane nei confronti dei bambini e delle bambine, con la finalità ultima di migliorare gli spazi, gli strumenti e la relazione adulto- bambino.

Le dimensioni della professionalità hanno contribuito a indirizzare le figure professionali presenti nei Servizi 06, garantendo la centralità dei bambini e attivandosi a ridurre gli svantaggi culturali, sociali e relazionali, promuovendo l'inclusione di tutti i bambini e tutte le bambine.

L'inclusione dei bambini con disabilità o bisogni educativi e speciali in particolare, ha richiesto una specifica attenzione diventando esperienza formativa per tutti i bambini del gruppo, che hanno imparato a conoscere e accettare le eventuali difficoltà dell'altro sviluppando sentimenti di solidarietà ed empatia.

I laboratori avviati all'interno dei Servizi 06 affondano le radici sul principio del fare e sono stati i seguenti: orto didattico, cucina, manipolativo, creativo e immaginativo, logico e matematico, motorio e psicomotorio, grafico, simbolico, scatole azzurre, biblioteca, artistico, linguistico e molti altri.

Numerose sono anche le uscite effettuate dai Servizi rispetto a visite in fattoria didattica piuttosto che all'Oasi di Casale, o altri siti significativi per i più piccoli.

Come ogni anno, all'interno dei Servizi sono stati realizzati alcuni progetti educativo-didattici proposti con il coinvolgimento di soggetti esterni, come ad esempio l'attività motoria, i laboratori con le famiglie, il teatro e altro.

Oltre al progetto S.O.G.N.I. che vede il coinvolgimento dei genitori all'interno dei Servizi in supporto e in aiuto alle attività manuali e organizzative come le feste, i laboratori, le serate a tema e altro, è stata attivata anche la collaborazione con il progetto "*Ci sto affare fatica*" che

ha coinvolto giovani con disabilità lievi, a supporto della manutenzione e della cura degli spazi, degli arredi e altro, nelle scuole dell'infanzia del comune.

Insegnanti ed educatrici hanno manifestato in maniera sistematica la disponibilità a organizzare colloqui individuali con le famiglie e ad incrementare una proficua continuità educativa orizzontale, utilizzando sia la modalità in presenza che quella da remoto.

Per promuovere e facilitare la continuità tra agenzie educative del territorio (nidi e scuole dell'infanzia comunali), si è continuato a utilizzare la scheda di passaggio tra nido e scuola dell'infanzia, che ha consentito alle educatrici e alle insegnanti di confrontarsi sulla visione generale del bambino e della bambina e di soffermarsi sulle competenze e i requisiti richiesti nel delicato passaggio da un servizio all'altro. La scheda di passaggio, redatta per ogni bambino/a, ha preso in esame gli ambiti affettivo-relazionale, l'autonomia alimentare e l'igiene personale, l'autonomia linguistica, l'autonomia cognitiva e l'autonomia motoria e ha coinvolto tutto il personale degli asili nido e delle scuole dell'infanzia.

Tale scheda, nel prossimo futuro, sarà materia di riesame.

La formazione per tutto il personale (docenti, educatori, esecutori scolastici, cuochi), si è svolta per la maggior parte in presenza, e solo in parte da remoto con l'utilizzo dei mezzi e strumenti in dotazione ai Servizi.

Le tematiche trattate sono state interessanti e innovative, emerse dall'analisi dei bisogni del personale stesso. I temi trattati sono stati i seguenti:

- **"Sicurezza"** (*antincendio – primo soccorso*) tenuto dal Centro Sicurezza Ambiente
- **"Per una scuola inclusiva"** a cura della dott.ssa Antonella Carretta
- **"I.R.C."** in collaborazione con l'ufficio diocesano
- **"Percorso musicale"** a cura dell'associazione CUCA
- **"Formazione sull'autismo"** a cura dell'associazione Brunello
- **"Continuità e rapporto scuola-famiglia"** dott. Marco Maggi formatore.

La formazione per ogni operatore dei Servizi 0-6 è compresa tra 25 e 30 ore totali ad anno educativo-scolastico.

Il Tavolo di Coordinamento Pedagogico Territoriale, istituito dal 2019 con capofila la città di Vicenza, prevede la partecipazione dei rappresentanti di tutti i Servizi 0-6 della provincia di Vicenza (scuole statali, comunali, paritarie FISM, nidi comunali, privati e nidi famiglia) per un totale di 320 servizi presenti, ha continuato ad incontrarsi pianificando la formazione che ha visto l'adesione di circa 1000 iscritti (docenti, educatori e coordinatori della provincia), approfondendo, per l'anno 2024, i temi legati alla relazione tra le famiglie e l'infanzia, per un totale di 12 ore.

Il percorso formativo si è concluso nel mese di Maggio 2023 invitando le famiglie ad una serata formativa dove poter condividere gli stessi assunti pedagogici adottati dal personale che opera nei Servizi 06 anni.

Il Coordinamento pedagogico territoriale continua il proprio percorso di dialogo e confronto, pianificando 4/5 incontri annuali.

Attraverso gli incontri periodici degli organi collegiali è proseguito anche nell'anno 2024 il dialogo tra scuola e famiglia, con la presentazione ai genitori di ogni scuola e di ogni nido della progettazione educativa e didattica stilata per il corrente anno.

Nelle scuole dell'infanzia nel mese di ottobre si sono tenute le votazioni per il rinnovo degli Organi Collegiali previsti dalla normativa, ed in particolare per il Consiglio di Circolo in scadenza nell'anno 2024.

Per quanto riguarda l'inclusione dei bambini stranieri nelle strutture comunali, la percentuale si mantiene elevata, pari a circa il 25% circa degli iscritti negli asili nido e circa il 40%, nelle scuole dell'infanzia, con livelli che in alcune zone raggiungono punti più elevati come i nidi **"S. Lazzaro"** e **"S. Rocco"**, le scuole **"L. F. Tretti"**, **"Giuliari"**, **"Dal Sasso"**, **"Rossini"**, **"S. Lazzaro"**, **"Peronato"**. Le etnie dei bambini presenti nelle strutture 0-6 anni, sono molteplici con una buona percentuale di bambini provenienti dall'Est Europa e dall'Africa.

Anche i bambini con disabilità, in significativo aumento negli ultimi anni, hanno trovato posto nei nostri Servizi 0-6, dove vengono forniti loro percorsi personalizzati e inclusivi. Le insegnanti

di sostegno svolgono una formazione specifica per ottenere conoscenze e competenze utili alla compilazione della documentazione e la traduzione degli obiettivi pianificati, in interventi educativi e didattici quotidiani.

Anche nel 2024, data la disponibilità di posti in alcune scuole cittadine, sono stati accolti alunni non residenti a Vicenza, nel rispetto delle convenzioni stilate con i rispettivi comuni.

Nel mese di gennaio 2024 si sono aperte le iscrizioni alla scuola dell'infanzia come da nota del MIUR e sono stati predisposti i necessari adempimenti amministrativi per l'anno scolastico 2024/2025.

L'accordo con gli Istituti Comprensivi della città prevede la suddivisione del territorio cittadino in 10 aree in analogia con i bacini d'utenza delle scuole primarie, individuando le "scuole di pertinenza" dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Il genitore che sceglie di iscrivere il proprio figlio in una scuola di pertinenza acquisisce maggiore punteggio.

Le domande presentate presso le scuole comunali si sono mantenute piuttosto stabili rispetto all'anno precedente, tenendo conto che ben 50 domande sono arrivate dopo il termine di chiusura. La zona Ovest della città, contrariamente a quella ad Est, si conferma ancora come ambito dove le iscrizioni sono in forte aumento con liste di attesa piuttosto rilevanti alla scuola dell'infanzia Rossini e al Centro Infanzia S. Lazzaro.

Per gli asili nido sono stati incrementati i posti disponibili, accogliendo circa 50 bambini che hanno potuto accedere al Servizio dato, dall'apertura della terza sezione presso il nido Ferrovieri, dall'aumento dei bambini presso il nido Turra e dall'apertura della sezione "PRIMAVERA" presso la scuola dell'infanzia Peronato accogliendo 10 bambini di età compresa tra i due e i tre anni.

Le iscrizioni, nell'anno 2024, hanno visto una leggera flessione che ha condotto alla chiusura di una sezione presso la scuola dell'infanzia Molino, mentre la scuola dell'infanzia Fogazzaro ha ampliato una sezione a fronte della chiusura di una, presso la scuola Peronato.

Anche nel 2024 il documento R.A.V. (Rapporto di Auto Valutazione), ha contraddistinto la progettualità e gli interventi educativi in itinere, focalizzando l'attenzione sulle aree da migliorare e/o modificare, ed evidenziando, attraverso il Piano di Miglioramento, priorità, traguardi di medio-lungo periodo e obiettivi di processo.

Uno dei punti centrali del programma di mandato dell'Amministrazione comunale era anche la progressiva riduzione delle rette degli asili nido nel corso dei cinque anni di mandato. In tale ambito, alle famiglie dei bambini e delle bambine frequentanti gli asili nido comunali e in concessione, che abbiano richiesto il bonus asilo nido INPS, l'Amministrazione comunale per l'anno educativo 2024/2025 ha previsto una riduzione mensile della retta pari al 40% della differenza tra retta base ed il succitato bonus spettante in base all'ISEE.

Tale misura, oltre a costituire un importante sollievo economico per le famiglie, rappresenta un grande incentivo all'occupazione femminile grazie alla redistribuzione del carico di cura che ancora oggi grava in maniera eccessiva sulle donne.

CENTRO PER LA DOCUMENTAZIONE PEDAGOGICA E LA DIDATTICA LABORATORIALE

Il Centro pedagogico rappresenta oggi un punto di riferimento culturale, sociale e scolastico non solo per le migliaia di utenti che lo frequentano, ma per tutta la comunità del quartiere di San Felice, che è formata da molti giovani e da tante persone di origine straniera. I numerosi volontari e professionisti, operando nell'ambito delle politiche educative, rendono vivo questo spazio offrendo alla comunità un po' del loro tempo libero e della loro competenza. Il Centro dispone di uno spazio accoglienza, di aree per laboratori per bambini e per adulti, di una palestra per lezioni di psicomotricità, di circa sette sportelli per colloqui con esperti, di una sala per mostre e conferenze, di una saletta per riunioni e incontri, di una cucina, di un laboratorio di falegnameria, e di un forno per creta e argilla. Sono inoltre presenti tre biblioteche, accessibili nell'orario di apertura o su prenotazione: una pedagogica per adulti, che raccoglie libri e riviste per motivare l'apprendimento, consultabili anche nella nel sito della rete Biblioteche Scuole Vicentine, e due biblioteche per i più giovani. Si tratta della Biblioteca per

ragazzi, con testi adatti all'età della scuola dell'infanzia e primaria, e di "Bill - La biblioteca della legalità", presente al Centro di via dei Mille con le famose valigie riempite con oltre 800 tra libri e audiolibri, in aumento di anno in anno, che possono essere presi in prestito dalle scuole di ogni ordine e grado.

Nel corso del 2024 un migliaio di utenti ha partecipato alle oltre cinquanta proposte formative (sia teoriche che pratiche) curate da una squadra di 60 volontari e suddivise in quattro aree: lettura, sportello, incontro e laboratorio, attività rivolte a cinque diverse fasce di pubblico a cui le attività sono dedicate, ovvero alunni della scuola dell'infanzia, della primaria e della secondaria, educatori e insegnanti, e adulti. Sono ripartite anche le attività già consolidate negli anni come la psicomotricità, la falegnameria, il mosaico, la cucina per adolescenti e la maglia. Sono sempre attive, poi, le collaborazioni con gli enti del Terzo settore del territorio, tra cui Arciragazzi, Come un Incantesimo, Proti 1412 e la cooperativa La casetta.

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Il tema della refezione scolastica è da sempre all'attenzione del Comune di Vicenza sia per l'incidenza che ha sul benessere di bambini e bambine, sia per l'impegno organizzativo necessario per garantire un servizio idoneo. La gestione del servizio principalmente per la fascia c.d. "zero-sei" comporta una responsabilità gestionale e la garanzia di erogare agli utenti pasti ineccepibili sia sotto l'aspetto igienico-nutrizionale che qualitativo; nello stesso tempo assume anche un aspetto di promozione di un'alimentazione corretta ed equilibrata. Non solo quindi la scelta merceologica alla base del servizio, ma anche tutti i processi che sono dietro la preparazione di un pranzo per le scuole. Obiettivo generale è quello di garantire standard qualitativi elevati attenendosi a tutta la regolamentazione in materia di sicurezza igienico sanitaria e di rintracciabilità degli alimenti.

In questo contesto il servizio di refezione scolastica comunale gestito attraverso il centro cottura comunale di Via Goldoni si occupa di tutte le operazioni necessarie per effettuare la produzione, il confezionamento e il trasporto dei pasti per i bambini/e di 9 asili nido comunali, 17 scuole dell'infanzia comunali, 14 scuole dell'infanzia statali, oltre che dell'infanzia paritaria A. Fiorasi e della primaria "Magrini" di Setteca e nell'anno 2024 ha prodotto oltre 440.500 pasti. I menù, predisposti in accordo con il SIAN - Servizio Igiene ed Alimenti dell'azienda sanitaria Berica cercando di dare più alternanza possibile, vengono aggiornati periodicamente cercando di offrire più varietà possibili nelle preparazioni. I pasti sono consegnati nei vari plessi scolastici in contenitori termici pluriporzione attraverso l'impiego di propri automezzi, con una scansione temporale che tiene conto dell'orario dell'attività didattica. La distribuzione dei pasti nelle strutture "zero-sei" comunali avviene a cura del personale che vi lavora, mentre per le scuole dell'infanzia statali - a seguito dell'impossibilità del personale scolastico (ATA) alla distribuzione e riassetto dei locali mensa - il servizio è appaltato a cooperativa sociale esterna a seguito di gara europea. Tutto il processo è gestito, sull'intera filiera, ai sensi della normativa in materia di produzione alimentare (sistema HACCP) mediante l'applicazione del piano di autocontrollo.

I dati necessari alla prenotazione dei pasti (plesso, sezione, n. alunni, diete speciali, ecc.) vengono rilevati attraverso il sistema informatizzato del quale si avvale il Comune anche per la gestione delle rette, in uniformità con la procedura di fornitura pasti della scuola primaria. Tenendo conto, inoltre, di orientamenti culturali/religiosi e patologie alimentari, il centro ha erogato nell'anno oltre 78.000 menù personalizzati (500 utenti usufruiscono di diete speciali).

La grande professionalità ed esperienza del personale che lavora presso il centro di cottura comunale è anche il risultato della costante formazione, con particolare attenzione alla complessità di protocolli e procedure in tema di sicurezza alimentari.

Anche nel 2024 il servizio si è occupato dell'acquisto delle derrate alimentari con specifiche e complesse procedure di gara, con particolare riguardo a criteri di salvaguardia dell'ambiente (CAM). L'amministrazione si è particolarmente impegnata anche per la fornitura del materiale didattico e di prodotti per la pulizia, nonché per il rinnovo delle attrezzature professionali di cucina e lavanderia, attività rese possibili attraverso una specifica variazione di bilancio.

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI

Sono 14 le scuole dell'infanzia statali, 26 le primarie e 12 le scuole secondarie di primo grado (2 sono succursali) - suddivise in 8 istituti comprensivi - di cui l'Assessorato all'Istruzione si occupa direttamente, oltre agli asili nido ed alle scuole dell'infanzia comunali.

Anche nel 2024 il servizio istruzione si è quindi occupato:

- della Gestione Iscrizioni Scolastiche con le due consuete modalità:
 - per le scuole dell'infanzia comunali è stata utilizzata la piattaforma school-net, applicativo del servizio Istruzione, che già gestisce i servizi mensa e scuolabus;
 - per le scuole primarie e secondarie di primo grado, in relazione alle modalità di iscrizione on line definite dal MIUR, il settore è stato impegnato nella campagna informativa alle famiglie.
- del *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale*: documento pubblicato nel sito del Comune di Vicenza e rivolto alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, vicentine, statali, comunali e paritarie. Il Poft nasce a seguito di un dialogo tra i vari servizi comunali coinvolti, le associazioni e gli enti che propongono attività di supporto alle lezioni in aula per arricchire l'offerta e offrire nuovi stimoli per l'apprendimento. Si tratta quindi di uno strumento prezioso per favorire la contaminazione tra scuola e vita culturale e associativa della città, che l'anno scorso ha visto ben 1.243 adesioni da parte di scuole o docenti per un totale di 25.874 alunni coinvolti. Il Poft è inoltre un mezzo per avvicinarsi alle meraviglie della nostra città e rivelare ricchezze nascoste e testare nuovi approcci didattici o di gruppo. Tutto questo con il prezioso coinvolgimento delle energie del territorio. Vengono proposte attività di vario tipo, suddivise in sei aree tematiche (ecologia, ambiente, natura; relazioni sociali; salute e benessere; arte, storia e cultura del territorio; linguaggi espressivi; promozione della pratica sportiva) che per il 2024/25 ha raccolto un totale di 224 progetti tra cui gli/le insegnanti hanno potuto scegliere, valutando quelli più utili da affiancare al proprio percorso scolastico ed educativo. Per la migliore realizzazione delle attività per i progetti lettura e mobilità sostenibile ci si è avvalsi di soggetti esperti individuati a seguito di avviso pubblico.

Tra le novità 2024/2025 la sezione "*Interazioni di pace. Relazioni, inclusione, pari opportunità*", che contiene 42 nuovi progetti su temi legati ai conflitti, all'affettività, alla parità di genere, alla cittadinanza attiva, alle migrazioni e diversità. Sono stati proposti strumenti per dare vita a modalità creative e nonviolente per affrontare le relazioni e i conflitti in un mondo in cui la violenza verbale e fisica sembra essere la modalità prevalente di interazione fra persone e comunità. Nuovi progetti sono stati introdotti anche nella sezione "Salute e benessere", dedicati ad esempio alla sensibilizzazione su cervello o tumori, e in quella "Ecologia, ambiente, natura", con la collaborazione, tra le altre, con un importante istituto di ricerca scientifica. I 254 progetti, in aumento rispetto all'anno scorso quando erano 224, sono così suddivisi: 42 per la sezione "Interazioni di pace. Relazioni, inclusione, pari opportunità", 36 per "Ecologia, ambiente, natura", 34 per "Relazioni sociali", 43 per "Salute e benessere", 52 per "Arte, storia, cultura del territorio", 47 per "Linguaggi espressivi", e 3 per "Promozione della pratica sportiva".

Nel mese di ottobre per la prima volta vi è stato un incontro di presentazione per i docenti dei progetti formativi per tutte le scuole del Comune di Vicenza, legati al *Poft* (Piano dell'offerta formativa triennale) e a *Piani paralleli* (proposte educative delle politiche giovanili per le scuole secondarie di secondo grado), che ha avuto una risposta molto positiva con oltre un centinaio di soggetti presenti sui più di 120 soggetti proponenti i progetti. L'alleanza tra scuole, Comune e territorio è anche una leva per contrastare le disuguaglianze, per sensibilizzare gli studenti e le studentesse ad avere atteggiamenti di cura e rispetto verso sé stessi e gli altri. Per crescere e testare nuovi approcci didattici o di gruppo.

Di particolare rilievo tra i progetti conclusi nel mese di giugno nell'ambito del *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale - P.O.F.T. 2023/24*, vi sono:

- *BILL – Biblioteca della legalità in valigia*: è questo un progetto già da parecchi anni inserito nel POFT del Comune di Vicenza che tratta in modo interdisciplinare i temi dell'educazione civica e della cittadinanza attiva, ha visto la nascita della BILL territoriale. Al fine di intraprendere un percorso formativo di Educazione civica attraverso l'utilizzo dei libri, l'Assessorato all'Istruzione ha istituito una BILL – biblioteca della legalità, solo per le scuole, catalogando per genere e tipologia di utenza albi illustrati, narrativa, saggistica e graphic novel, classici e una selezione di titoli di Gianni Rodari da prestare alle scuole in valigie "della legalità". Quale evento finale il 3 giugno si è tenuta presso il Teatro Bixio di Vicenza una giornata formativa/informativa rivolta ai docenti in occasione della quale sono stati illustrati ai presenti (docenti, dirigenti, partners) i lavori effettuati dagli alunni delle diverse scuole

aderenti al progetto BILL, alla presenza delle autrici BILL Cecilia D'elia - Senatrice della Repubblica che ha scritto anche il testo "Nina e i diritti delle donne" e Francesca Parmigiani - avvocato che ha scritto diversi testi rivolti ai bambini come "La Costituzione spiegata ai bambini", "Lo Stato spiegato alle bambine ed ai bambini", "La Resistenza spiegata ai bambini", "L'Europa spiegata alle bambine e ai bambini".

Il progetto ha visto anche il proseguimento dell'attività dei gruppi di lettura, gli interventi di autori BILL non solo nelle scuole ma anche per docenti e famiglie (particolarmente sul tema dell'orientamento scolastico), corsi di poesia, uno spettacolo al teatro Astra sulla mafia dal titolo "La stanza di Agnese" - la vita di Paolo Borsellino raccontata attraverso gli occhi della moglie - cui hanno partecipato gratuitamente le 28 scuole aderenti al progetto. Particolarmente apprezzata dalle famiglie e dai docenti l'iniziativa "Libri in musica", momento musicale e di spettacolo aperto al pubblico sul testo "La strada ti chiama" dell'autrice Franca Bonafini a cura di ragazzi dell'indirizzo musicale della scuola secondaria di primo grado "Muttoni" e del Conservatorio di Vicenza;

- nell'ambito del progetto o "On the Road. In strada sicuramente: A scuola, a piedi o in bici... da soli", che affronta i temi della mobilità sostenibile e dell'educazione alla mobilità attiva in collaborazione con l'assessorato alla mobilità e la Polizia Locale, esperti sono intervenuti nelle scuole per promuovere i temi dell'educazione civica, rispetto delle regole, l'educazione stradale, il decalogo del ciclista. La proposta si articola in 4 lezioni, 2/3 interventi in classe di un'ora ciascuno con l'utilizzo di materiale didattico e tecniche partecipative per l'acquisizione delle competenze del pedone e del ciclista, e una prova pratica presso il campo scuola di educazione stradale "Magg. Pil. Stefano Bazzo" di Via Bellini con l'utilizzo di bici per bambini, alla quale nel solo mese di maggio hanno partecipato oltre 800 alunni di classi terze, quarte e quinte delle scuole primarie della città, ai quali - dopo l'esame sul codice della strada - è stata consegnata la "patente" di ciclista con la loro foto;

- "Finale della 3^a edizione del Campiello Junior": per la prima volta questa importante iniziativa si è svolta a Vicenza ed ha visto nella giuria popolare, composta da giovani lettori di tutta Italia, anche scuole cittadine, al quale il Comune ha assicurato il trasporto gratuito per il teatro sede dell'evento, convinti che Vicenza debba avere sempre più una particolare attenzione per le giovani generazioni e per la promozione della lettura di qualità quale fondamentale strumento educativo;

- mostra pop-beat: in tale ambito sono stati organizzati inviti specifici ai docenti delle scuole di ogni ordine e grado per una visita dedicata sulla mostra, illustrata dallo stesso curatore ed alla quale hanno aderito tutte le scuole;

- little free library a Vicenza: il progetto ha previsto nel 2024 la costruzione e l'installazione di quattro cassette per lo scambio gratuito dei libri in ogni quartiere di Vicenza, all'interno di parchi o altri luoghi pubblici pertinenti, allo scopo di promuovere la lettura, la cultura della condivisione e la cura di un bene comune. Quali custodi delle cassette installate sono state incaricate le scuole primarie, che devono non solo rifornire la cassetta ma anche curarne l'integrità e promuoverne l'utilizzo all'interno del quartiere, coinvolgendo sia le famiglie che gli altri abitanti del quartiere. Stante l'alta adesione delle scuole, il progetto proseguirà anche per il successivo anno scolastico;

- paternariato al progetto europo C.L.I.C.K., Combatting Language Instigation, Cruelty and Knavery con il fine di contribuire a contrastare il fenomeno dei discorsi d'odio, sia online che offline, proponendo nuovi modi per formare, informare e sensibilizzare i giovani sulla tematica;

- paternariato al progetto "Cambia stile, salva il clima" dove il tema principale è la moda, la sua sostenibilità e la sua insostenibilità, iniziativa presentata alla Regione Veneto nell'ambito del bando sugli "Interventi regionali per la promozione dei diritti umani, la cultura di pace, la cooperazione allo sviluppo e la solidarietà", in continuità con i progetti presenti all'interno del POFT;

- con l'obiettivo di estendere e potenziare iniziative per contrastare il fenomeno dell'abbandono scolastico, il Comune ha aderito al progetto "A scuola per il futuro", che vede quali attori numerose cooperative afferenti al network CNCA (Coordinamento Nazionale Comunità Accoglienza), che collabora dal anni in progettualità volte al contrasto della povertà educativa e dell'abbandono scolastico;

- paternariato al progetto "Un impegno condiviso", presentato da Non dalla Guerra APS nell'ambito del bando "Un impegno condiviso di cura", con l'impegno di promuovere le diverse attività negli istituti scolastici cittadini e all'interno della rete di Casa per la Pace e del Forum

per la pace. L'obiettivo è offrire risposte concrete ai bisogni espressi dal territorio, in particolare per quanto attiene l'ambiente, la cura e la gestione degli animali e l'ambito sociale;

• rinnovata per il triennio 2024/2027 l'adesione al progetto di Confartigianato Imprese Vicenza "Academy Confartigianato", dedicato a studenti e docenti di ogni ordine e grado, quale contenitore formativo permanente che favorisce l'acquisizione di competenze di base.

Trasporto scolastico

Nell'ambito dei servizi scolastici, il Comune di Vicenza anche nel 2024 ha assicurato:

- **trasporti didattici:** nel corso dell'anno sono stati 124 (complessivamente oltre 3800 utenti) i trasferimenti delle scolaresche per le uscite didattiche previste nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa Territoriale ("*On the road*", "*Vicenza per mano*", "*Bill - La biblioteca della legalità*", *Parco della Pace*, visite alle fattorie didattiche, attività in tema naturalistico e ambientale, uscite a teatro e ai musei cittadini, ecc.), tenuto conto che le scuole e le famiglie devono già farsi carico dei costi di eventuali biglietti di ingresso o quote di adesione a progetti extrascolastici, offrendo così uguali opportunità di partecipazione;
- **trasporto scolastico ordinario:** al fine di rendere effettivo il diritto allo studio, in attuazione degli artt. 3 e 34 della Costituzione, il Comune di Vicenza anche nel 2024 ha assicurato il servizio di trasporto scolastico rivolto a minori residenti in zone della città prive o scarsamente servite dal trasporto pubblico (in presenza di un numero minimo di utenti), prestazione che rientra nelle competenze del Comune anche in base al D. Lgs. n. 112/98 per quanto attiene ai compiti conferiti agli Enti Locali in materia di istruzione scolastica ed alla Legge Regionale Veneto 31/1985 sul diritto allo studio. Il servizio - a domanda individuale e affidato a ditte esterne alle quali è stato prorogato il contratto nelle more dell'espletamento della nuova gara europea - si svolge su tre linee e coinvolge 90 alunni di 6 scuole primarie e secondarie statali:
linea 1 (*scuole primarie Pertini e Negri, secondaria di primo grado Scamozzi*)
linea 2 (*primaria Cabianca e secondaria di primo grado Calderari*)
linea 3 (*secondaria Mainardi*).

Anche questo importante servizio di supporto al sistema educativo scolastico è gestito nella totalità (iscrizioni, informazioni e pagamenti) con procedura informatica *online* tramite il gestionale denominato *School-net* e viene costantemente monitorato e controllato dal personale dell'ufficio istruzione anche sotto il profilo degli standard di *accessibilità* (copertura del territorio comunale scarsamente servito dal trasporto pubblico in relazione alla mobilità scolastica), *puntualità* (rispetto del piano e degli orari previsti), *continuità* (garanzia per l'intero anno scolastico) e *sicurezza* (professionalità personale impiegato, manutenzione e pulizia dei mezzi utilizzati).

- **trasporto disabili:** il d.lgs. 31 marzo 1998, n. 112, all'art. 139, nel conferire alle regioni e agli enti locali le funzioni ed i compiti amministrativi dello stato, confermando quanto già contenuto nel d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (Testo unico in materia di istruzione) che, agli artt. 312 e seguenti, disciplina il diritto all'educazione, all'istruzione e alla integrazione dell'alunno con disabilità, ha attribuito alle province, in relazione all'istruzione secondaria superiore e ai comuni, in relazione agli altri gradi inferiori di scuola, i compiti e le funzioni concernenti i servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con disabilità o in situazione di svantaggio tra i quali sembra possa ricomprendersi sia l'organizzazione di trasporti speciali che la relativa assistenza *ad personam*. Tali disposizioni sono chiaramente strumentali alla piena ed integrale attuazione delle norme in materia di diritto all'istruzione degli alunni con disabilità, per il quali l'ufficio Istruzione si è sempre speso, assicurando anche nel 2024 a tutti i minori con disabilità motoria certificati in condizioni di gravità ex art. 3 comma 3 legge 104/92 che ne hanno fatto richiesta idoneo servizio individuale.

Anche il trasporto dei minori con disabilità, in virtù della peculiare condizione in cui versano i trasportati e la continua riorganizzazione degli orari, viene costantemente monitorato, curando in particolare i rapporti con le famiglie e le scuole, alle quali vengono richieste relazioni sull'esecuzione dei servizi e tempestive segnalazioni in caso di eventuali problematiche.

Nonni vigile per la città di Vicenza

Da oltre quattro anni i nonni vigili, con la loro presenza presso gli attraversamenti pedonali e in specifici percorsi di accompagnamento, garantiscono ai bambini di 29 scuole cittadine massima sicurezza nel recarsi quotidianamente a scuola sia a piedi che in bicicletta, con effetti positivi sulla riduzione del traffico motorizzato e la qualità dei percorsi casa-scuola. Per molti pensionati il servizio offre l'opportunità di impegnarsi in un'attività socialmente utile a contatto con i giovanissimi, con risvolti positivi per entrambi. Col tempo infatti il nonno vigile diventa una figura di riferimento importante per i bambini, acquisendo anche un ruolo educativo nell'ambito della sicurezza stradale e dei rapporti sociali. Il servizio costituisce inoltre non solo un importante punto di riferimento per alunni e famiglie ma anche un utile strumento di conoscenza e segnalazione all'amministrazione di criticità o esigenze di uno specifico territorio. Importante la collaborazione con i singoli istituti scolastici ai fini organizzativi per quanto riguarda gli orari scolastici e il contatto con le famiglie.

Il servizio - curato dall'associazione di promozione sociale Senior Veneto, aggiudicataria del progetto triennale "Nonni vigile per la città di Vicenza" a seguito di una specifica gara svolta congiuntamente dall'assessorato all'Istruzione e dal Comando Polizia Locale - nel corso dell'anno è stato rinnovato per un ulteriore triennio, come previsto nel contratto originario.

Mensa scuole primarie

Il servizio di mensa scolastica è un servizio scolastico essenziale in quanto va incontro alle esigenze delle famiglie consentendo la frequenza della scuola a tempo pieno, nonché i rientri pomeridiani obbligatori nelle sezioni a modulo delle scuole primarie e nelle scuole secondarie di primo grado. Inoltre, il momento del pranzo a scuola, oltre a garantire la fornitura di piatti adeguati dal punto di vista sia igienico sia nutrizionale, costituisce anche un momento educativo, di convivialità e di educazione alimentare, rappresentando una grande opportunità per assaggiare cibi di genere vario.

Tale servizio è gestito in ogni sua fase dall'applicativo school-net, portale raggiungibile da qualsiasi dispositivo connesso alla rete e attraverso il quale il genitore/tutore può monitorare la situazione, effettuare comunicazioni all'amministrazione, richiedere attestazioni per la detrazione dal reddito di parte delle spese.

Il pagamento dei servizi scolastici può avvenire sia tramite il portale con pagoPA, che presso l'ufficio istruzione, che dispone di POS dedicato, possibilità di cui nell'anno 2024 hanno usufruito 3.311 utenti.

È proseguito inoltre la fornitura nelle mense di lunch box e borracce personalizzabili, che negli anni ha contribuito notevolmente alla riduzione del consumo di plastica (oltre 45.900 bottigliette di plastica in meno ogni mese).

Il servizio - a domanda individuale e affidato ad un raggruppamento temporaneo d'impresa al quale è stato prorogato il contratto nelle more dell'espletamento della nuova gara europea - nel 2024 ha erogato complessivamente oltre 420.000 pasti ad alunni e docenti delle scuole primarie cittadine.

Adempimento dell'obbligo scolastico

La dispersione scolastica è un fenomeno complesso e articolato, non certo facile da arginare, che comporta costi individuali e sociali elevati ed è il risultato di una serie di fattori che hanno come conseguenza la mancata o incompleta o irregolare fruizione dei servizi dell'istruzione da parte di ragazzi e giovani in età scolare. Sono ancora molti i fattori di rischio che portano all'abbandono del percorso scolastico e sul quale occorre fare rete: oltre a motivazioni soggettive legate a difficoltà cognitive e di apprendimento, demotivazione, senso di inadeguatezza, condizioni socio-economiche della famiglia, vi sono fattori più legati alla scuola e al contesto, al rapporto con i docenti, alla qualità della didattica attuata, alle basse aspettative nella scuola sulla capacità del sistema formativo di incidere sulle opportunità future degli studenti.

Grazie alla sinergia dei docenti con i servizi sociali - che hanno trovato soluzioni con l'attivazione di interventi individuali o con la scelta di diverso indirizzo scolastico - nel 2024 sono notevolmente diminuite le segnalazioni da parte delle scuole di mancata o saltuaria frequenza scolastica di minori residenti.

L'adempimento dell'obbligo scolastico è disciplinato da una variegata normativa, sulla quale il Governo è recentemente intervenuto, prevedendo l'inasprimento delle sanzioni (fino alla reclusione) per i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale che non provvedano all'assolvimento dell'obbligo di istruzione. La modifica al codice penale è arrivata con il decreto Caivano, decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159.

INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE

Sperimentazione del c.d. "fattore famiglia"

Il fattore famiglia è uno strumento integrativo per definire le condizioni economiche e sociali della famiglia che accede alle prestazioni sociali ed ai servizi a domanda individuale. È un indicatore sintetico della situazione reddituale e patrimoniale che garantisce condizioni migliorative, integrando ogni altro indicatore, coefficiente e quoziente di premialità per le famiglie, al fine di individuare eque modalità di accesso alle prestazioni sociali e ai servizi a domanda individuale erogati dai Comuni.

In applicazione quindi delle DGR Veneto 1406/2024 e 647/2024, nel mese di settembre l'ufficio Istruzione del Comune - in qualità di capofila per l'Ambito Territoriale Sociale VEN_06 - ha gestito la terza annualità del bando rivolto alle famiglie con minori che hanno frequentato servizi per la prima infanzia riconosciuti dalla Regione Veneto [LR 32/90, L.R. 22/2022 e L.R. 2/2006], per almeno due mesi, anche non consecutivi, nell'anno educativo 2023/2024. In tale ambito si è quindi provveduto a:

1. divulgare le attività inerenti al "Fattore Famiglia" nel rispettivo territorio [raccolta delle domande, decorrenza e scadenza di presentazione delle medesime nonché la riapertura della raccolta e deroghe alle proprie scelte organizzative per la modalità, la decorrenza e la scadenza di presentazione delle domande, compatibilmente con i termini di rendicontazione alla Regione];
2. interpretare, scegliere ed applicare le fonti giuridiche relative alle varie fattispecie inerenti agli aspetti della domanda di contribuzione [quali, ad esempio, questioni relative alla residenza, al titolo di soggiorno, alle competenze del tutore minorile e al calcolo, alla validità e alla scelta della tipologia di ISEE];
3. escludere i richiedenti privi dei requisiti;
4. approvare la graduatoria provvisoria e definitiva delle domande ammissibili;
5. erogare gli interventi economici;
6. rispondere ai quesiti posti dai Comuni e dagli interessati del territorio di riferimento dell'"Ambito Territoriale Sociale" di competenza [di cui fanno parte i comuni di: *Agugliaro, Albettono, Altavilla, Arcugnano, Asigliano Veneto, Barbarano Mossano, Bolzano Vicentino, Bressanvido, Caldogno, Camisano Vicentino, Campiglia dei Berici, Castegnero, Costabissara, Creazzo, Dueville, Gambugliano, Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Longare, Montegalda, Montegaldella, Monteviale, Monticello Conte Otto, Nanto, Noventa Vicentina, Orgiano, Pojana Maggiore, Pozzoleone, Quinto Vicentino, Sandrigo, Sossano, Sovizzo, Torri di Quartesolo, Vicenza, Villaga, Zovencedo*].

Centri ricreativi estivi

I centri ricreativi estivi si confermano un servizio essenziale a sostegno di molte famiglie con figli minori da accudire durante i periodi di chiusura delle scuole, in particolare nei mesi estivi, considerata l'importanza di offrire ai più giovani occasioni di socializzazione, gioco e apprendimento e alle famiglie un utile supporto per meglio conciliare le esigenze di cura dei figli con quelle lavorative. Anche per l'estate 2024 il Comune ha quindi promosso e coordinato centri ricreativi estivi per il periodo dal 10 giugno al 10 settembre 2024 rivolti a bambini/ragazzi da 0 a 17 anni, dal lunedì al venerdì, per mezza giornata o giorno intero, con o senza mensa [complessivamente 39 proposte curate da associazioni sportive e di volontariato, da scuole, comitati genitori, cooperative, enti del privato sociale e parrocchie], secondo il modello progettuale e organizzativo ampiamente collaudato, attuato in spazi sicuri e protetti (preferibilmente all'aria aperta e in aree verdi), con la guida di operatori qualificati, in grado di proporre attività adeguate a ciascun contesto e fascia di età ed in ciascuna zona della città. Sport diversi (*calcio, volley, ginnastica artistica, ginnastica ritmica, atletica, freestyle freestyle, basket, giochi popolari, giochi d'acqua, scherma, pallamano, gioco libero, scacchi, laboratori*

teatrali, calcio balilla, tennis tavolo, tchuckball.....), lingua inglese e danza (comprese streetdance e acrobatica aerea) sono le attività dei centri estivi di maggiore interesse per le famiglie. Sono state effettuate uscite in piscina, nei musei cittadini o in montagna, oltre a gite "fuori porta" in alcuni parchi divertimento.

Da non dimenticare l'attenzione per i bambini più fragili: sono 51 i piccoli con disabilità presenti nell'anno 2024 nei centri estivi e 193 gli utenti segnalati dai servizi sociali. Di fondamentale importanza è l'aiuto di Ipab per i minori di Vicenza, che come ogni anno ha sostenuto una parte della retta degli utenti in difficoltà. L'offerta formativa è stata arricchita anche con proposte in collaborazione con Gallerie d'Italia, Confindustria Vicenza, Soccorso Alpino e Corpo Italiano di Soccorso Ordine di Malta.

Come già avvenuto negli scorsi anni, anche nel 2024 il *Ministero per le pari opportunità e la famiglia* ha erogato ai comuni che ne hanno fatto richiesta uno specifico finanziamento per la realizzazione di progetti di gestione di centri estivi e attività ludico-ricreative per bambini/e ed adolescenti, somma che il Comune di Vicenza ha ripartito tra i gestori delle diverse attività che hanno presentato istanza a seguito di ulteriore specifico bando pubblico.

Agevolazioni nel pagamento del servizio mensa

Va ricordato che il servizio mensa è un servizio a domanda individuale, quindi facoltativo, che ogni amministrazione eroga discrezionalmente, nei limiti delle disponibilità di bilancio, e per la cui fruizione è richiesta una contribuzione da parte dell'utenza, valutandone l'utilità anche sotto il profilo della promozione e dello sviluppo sociale della comunità. In tale ambito, con l'avvio del nuovo anno educativo-scolastico 2024/25, si è proceduto ad una variazione dei costi del servizio, prevedendo contemporaneamente un aumento delle fasce ISEE per l'accesso all'agevolazione, passate da due ad otto.

Nel caso di specie, il Comune ha individuato il costo complessivo del servizio, includendo sia i costi diretti sia quelli indiretti, ed ha previsto nove contribuzioni diversificate in base alle condizioni economiche degli utenti, individuando le relative fasce reddituali e, conseguentemente, modulando le tariffe anche al fine di definire maggiori condizioni agevolate di accesso al servizio. La tariffa pagata dall'utente a fronte della fruizione del servizio pubblico di mensa scolastica rappresenta la misura della contribuzione dell'utente rispetto al costo complessivo sostenuto dall'Amministrazione per l'erogazione del servizio. Questa diversa applicazione della tariffazione ha comportato che, rispetto alle 2.102 agevolazioni concesse per il periodo gennaio-giugno 2024 (1.150 in fascia A e 985 in fascia B), per il periodo settembre-dicembre 2024 sono stati 3.977 gli utenti che hanno usufruito di tariffe agevolate (oltre il 74% nelle scuole primarie ed oltre il 79% nelle scuole dell'infanzia).

Libri di testo

Anche per il 2024 il servizio Istruzione ha provveduto:

- **per la scuola primaria:** alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria residenti, anche in istruzione parentale, servizio anche questo effettuato con il gestionale dedicato sulla piattaforma dei servizi scolastici School-Net, sistema che garantisce la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie ed un puntuale riscontro delle forniture e dei costi. L'ufficio ha effettuato come di consueto un lavoro di filtro e controllo degli iscritti alle scuole cittadine, in sinergia con i comuni contermini e con numerosi comuni fuori regione, ai fini di adempiere alle richieste di rimborso per i non residenti o frequentanti scuole di altri comuni;
- **per la scuola secondaria di primo e secondo grado:** il servizio Istruzione si è occupato anche delle istruttorie relative al bando regionale rivolto alle famiglie con un determinato reddito e con figli iscritti in scuole secondarie di primo e secondo grado o scuole di formazione professionale accreditate per la richiesta di contributi economici da utilizzare per l'acquisto di libri di testo e di contenuti didattici alternativi. Per ogni domanda presentata via web è stata verificata la residenza degli alunni, lo stato di famiglia, l'ISEE, le spese effettivamente sostenute e la cui documentazione a supporto è pervenuta tramite PEC o PEO. Sempre nel corso del 2024 sono stati liquidati i contributi ai beneficiari del "Buono libri 2023/2024".

ALTRI INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE REALTÀ SCOLASTICO-EDUCATIVE

Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione ed istruzione

Lo Stato promuove e sostiene la qualificazione dell'offerta dei servizi educativi mediante un Piano di Azione Nazionale Pluriennale, attraverso cui eroga annualmente risorse direttamente ai Comuni. Le Regioni definiscono la programmazione e le modalità di riparto delle risorse assegnate in Conferenza unificata, le attività di autorizzazione, accreditamento e vigilanza effettuate dagli Enti Locali. Il Fondo, che rappresenta un cofinanziamento statale delle risorse stanziare annualmente dalle Regioni, è finalizzato a interventi di gestione e qualificazione dell'offerta di servizi educativi per l'infanzia e scuole dell'infanzia statali e paritarie, nonché formazione del personale educativo e docente e alla promozione dei coordinamenti pedagogici territoriali.

In tale ambito, anche nel 2024 l'ufficio Istruzione ha impegnato ed erogato ai beneficiari indicati nella deliberazione regionale di riparto i contributi spettanti, verificate eventuali variazioni in merito ai beneficiari dei trasferimenti nei casi di avvenuta chiusura, cessione o subentro delle attività.

Edifici scolastici: manutenzione e funzionamento

Gli edifici scolastici rappresentano un luogo di particolare valore (sono circa 80 quelli di competenza comunale), in cui bambini e ragazzi crescono e imparano e devono essere luoghi in cui sia possibile istruire i giovani garantendo le massime caratteristiche di comfort e sicurezza. Come per le altre tipologie, anche nell'edilizia scolastica una grande fetta del costruito risale a decenni fa, necessitando inevitabilmente di debiti interventi, per i quali il Comune di Vicenza ha posto la massima attenzione, agendo puntualmente con scelte di priorità ogni anno, investendo tempo e risorse per garantire il massimo degli standard agli studenti. È proseguito l'impegno dell'amministrazione anche per il rinnovo degli impianti termici più vetusti e degli infissi con l'obiettivo non solo di migliorare il comfort degli ambienti ma anche di ridurre i consumi e le emissioni. Grande anche l'impegno per la riqualificazione dei giardini scolastici degli asili nido e scuole dell'infanzia comunali, nell'ottica di un sempre maggiore miglioramento degli ambienti vissuti dai bambini. Quindi non solo nuove attrezzature gioco idonee e sicure ma anche eventuali strutture per la didattica all'esterno che rispondano alle esigenze pedagogiche che sempre più asili nido e scuole dell'infanzia manifestano.

Saluto agli alunni vicentini nel primo giorno di scuola

Anche per l'avvio dell'anno scolastico 2024/25 – giorno emozionante per tutti (famiglie, bambini e bambine, docenti) dato che inizia un nuovo anno e un nuovo pezzo di storia scolastica, momento importante per la comunità educante - assessori e consiglieri comunali hanno portato il saluto dell'amministrazione comunale e l'augurio di un buon inizio di anno scolastico nelle scuole della città. In tale occasione è stato consegnato anche un piccolo presente, ovvero un segnalibro con un'illustrazione, per augurare a tutti e a tutte un anno all'insegna della positività, della crescita e della condivisione.

Fondazione Studi Universitari di Vicenza

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 57 del 23/07/2024 il Comune di Vicenza ha approvato la nuova convenzione per il triennio 2024-2026 che disciplina i rapporti tra soci fondatori e Fondazione Studi Universitari di Vicenza, per la regolamentazione dei reciproci rapporti in relazione ai contributi da versare per l'esercizio dell'attività e il perseguimento degli scopi della Fondazione stessa, convenzione prontamente sottoscritta da tutti i soci. In relazione a ciò, l'ufficio Istruzione ha provveduto alla liquidazione della prima tranche di contributo 2024, oltre che al saldo – a seguito di consuntivo – del contributo 2023.

Convenzione con scuole dell'infanzia autonome

La convenzione triennale 2023-2025 con la *Federazione Italiana Scuole Materne – FISM Vicenza* disciplina criteri e modalità di erogazione dei contributi previsti per i servizi all'infanzia che concorrono, unitamente a quelli comunali e statali, alla formazione integrale dei bambini/e, alla continuità educativa con il nido e con la scuola primaria e a garantire il massimo grado di scolarizzazione in città per questa fascia di età. Su questa base, nel mese di giugno sono stati quindi erogati alle 9 scuole materne non statali cittadine aderenti alla Fism i contributi

determinati sulla base della convenzione (numero sezioni e alunni, progetti, presenza di alunni con disabilità certificati, servizio di nido integrato...), tenuto conto anche della loro funzione pubblica di carattere socio-educativo e senza scopo di lucro, a favore di minori in età prescolare.

Area della disabilità

In collaborazione con il Servizio Provveditorato, è proseguita la fornitura di presidi riabilitativi e attrezzature speciali (non forniti dall'ULSS) per gli alunni disabili, nonché di sussidi didattici appropriati ed efficaci per una maggiore inclusione ed arredo specifico.

Fondazione C.U.O.A. Business School

Sulla base della deliberazione di Consiglio comunale con la quale il Comune di Vicenza ha aderito alla Fondazione CUOA di Altavilla Vicentina e che lo Statuto riconosce "socio fondatore", nel corso del 2024 è stato erogato alla stessa un contributo destinato al funzionamento di questo importante centro di formazione, che permette anche di "*partecipare al cambiamento*", per promuovere e difendere il grande valore dei talenti e delle eccellenze del Made in Italy nel mercato globale, in massima coerenza con le iniziative di responsabilità sociale, nella logica di una crescita sostenibile.

Interventi a cura di volontari nelle scuole

Le attività di volontariato, in quanto espressione di contributo costruttivo alla comunità civile ed allo sviluppo dei servizi scolastici, costituiscono una importante realtà di impegno spontaneo sia singolo che di gruppo. Il Comune di Vicenza da anni valorizza ed incentiva la partecipazione dei familiari dei bambini frequentanti le scuole cittadine nelle attività di volontariato sul tema scuola "bene comune". Nel corso del 2024, grazie ad oltre 200 volontari, sono stati effettuati interventi diversi nelle scuole cittadine per un totale complessivo di 1.137 ore (tinteggiature, piccole riparazioni, sistemazione spazi verdi, installazione tendaggi, allestimento locali biblioteca, ecc.).

AREA DELL'ORIENTAMENTO

Tirocini universitari e Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)

Nell'ambito dei **tirocini curricolari universitari** rivolti a studenti iscritti ad un corso di laurea magistrale, master o dottorato, sulla base di apposite convenzioni che disciplinano i rapporti tra gli enti coinvolti nelle attività di stage, nel corso del 2024 il Comune di Vicenza ha accolto 20 studenti universitari.

Nell'ambito dei **PCTO – Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento**, progetti che dal 2019 hanno innovato le precedenti attività di Alternanza Scuola-Lavoro per la scuola secondaria, sono stati accolti 28 studenti di vari istituti di istruzione superiori cittadini. Con questa moderna modalità didattica gli studenti, attraverso l'esperienza pratica, hanno potuto consolidare le conoscenze acquisite a scuola, testando sul campo le proprie attitudini, arricchendo la propria formazione e orientando il proprio percorso di studio verso il futuro lavoro. In sintesi, i ragazzi si mettono alla prova con le **competenze trasversali** (soft skills o competenze psicosociali), cioè capacità applicabili a diversi contesti relazionali e sociali.

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Il servizio civile è un progetto finalizzato alla difesa non armata e nonviolenta della Patria, all'educazione, alla pace tra i popoli e alla promozione dei valori fondativi della Repubblica italiana, con azioni per le comunità e per il territorio che il Comune di Vicenza ritiene importante occasione di formazione e di crescita personale e professionale per ogni giovane cittadino.

Nell'ambito dei progetti di Servizio Civile Universale 2024/2025 presentati dal Comune di Vicenza, nel mese di giugno 2024, quattro ragazze di età compresa tra i 18 ai 28 anni hanno iniziato il loro percorso di 12 mesi all'interno del Servizio Musei Civici cittadini per il progetto denominato "*Musei dietro le quinte*".

Inoltre, nel mese di dicembre 2024, due ragazze di età compresa tra i 18 ai 28 anni hanno iniziato il loro percorso di 12 mesi di Servizio Civile Ambientale 2024/2025 all'interno del

Settore Patrimonio Ambiente e Capitale Naturale con il progetto denominato "*Dall'educazione ambientale allo sviluppo sostenibile*".

Nel corso del 2024 l'Ufficio per il servizio civile universale si è adoperato per realizzare il programma generale, cogliendo l'opportunità di co-programmare alcune delle fasi del progetto con ARCI Servizio Civile, al fine di arricchire le opportunità previste per i giovani volontari. Lo stesso ufficio si è inoltre occupato di coordinare le attività generali del Servizio coinvolto, ovvero il Settore Musei Civici.

Sono stati garantiti nel corso del 2024 i rapporti con il Dipartimento, anche mediante l'uso di un software dedicato, nonché la gestione organizzativa degli operatori volontari (rilevazione presenze, ferie, malattie, permessi, uscite, ecc...).

Per i progetti di servizio civile universale sopra citati il Servizio dedicato si è fatto carico di impegnare le spese per la formazione generale e specifica e di trasporto (in ambito locale), che verranno poi rimborsate a fine progetto dal Dipartimento per le politiche giovanili ed il servizio civile universale, che nel frattempo si è fatto direttamente carico dei pagamenti dei compensi spettanti mensilmente agli operatori volontari.

L'Ufficio per il servizio civile universale ha realizzato il programma generale mediante una co-progettazione con ARCI Servizio Civile (che ha formalmente presentato il progetto), al fine di arricchire le opportunità previste per i giovani volontari. Lo stesso ufficio si è inoltre occupato di coordinare le attività generali del Servizio coinvolto, ovvero il Settore Musei Civici.

Sono stati garantiti nel corso del 2024 i rapporti con il Dipartimento, anche mediante l'uso di un software dedicato, nonché la gestione organizzativa degli operatori volontari (rilevazione presenze, ferie, malattie, permessi, uscite, ecc...).

MUSEI CIVICI

I Musei Civici, costituiti da un circuito di sette monumenti (Museo Civico di Palazzo Chiericati, Palazzo Thiene, complesso della Chiesa di Santa Corona, Museo naturalistico archeologico, Museo del Risorgimento e della Resistenza, Teatro Olimpico e Basilica Palladiana) rappresentano un importante attrattore per visitatori e turisti che nel 2024 hanno raggiunto i 483.540 visitatori (+13,04% rispetto al 2023) con 296.435 biglietti venduti.

I Musei e monumenti sono stati aperti sei giorni su sette per tutto l'anno, oltre alla aperture straordinarie in occasione delle principali festività dell'anno e sono stati al centro di un'offerta culturale composita e variegata, destinata a un pubblico eterogeneo per età, genere, fabbisogni culturali e didattici.

Sono dunque importanti presidi e generatori culturali in rete con le istituzioni della città e al contempo in grado di ottemperare alla propria funzione di tutela, conservazione, studio e ricerca rispetto alle numerose e composite collezioni di proprietà civica.

Attività comune a tutte le sedi (didattica, promozione, accessibilità, sicurezza, eventi, progetti in Art Bonus)

Si è regolarmente svolta lungo tutto il corso dell'anno l'attività didattica rivolta a scuole e famiglie a cura della cooperativa Scatola Cultura.

A settembre presso il Chiostro del Museo Diocesano si è tenuto un open day per gli/le insegnanti di ogni ordine e grado di presentazione dell'offerta didattica di tutta la rete museale cittadina, di cui i Musei Civici fanno parte, dal titolo "I musei per la scuola".

In collaborazione con i Musei partner si sono attivate una serie di iniziative ormai tradizionali come l'adesione alla giornata nazionale "Famiglie al Museo" con la caccia al tesoro nei Musei di Vicenza tenutasi lo scorso 13 ottobre e la Notte Europea dei Musei con aperture prolungate. Sempre in collaborazione con i Musei partner si sono organizzati i centri ricreativi in occasione delle feste di Carnevale e i centri estivi nel mese di giugno aperti ai bambini/e della scuola primaria.

L'accesso ai Musei per i minori è stato valorizzato anche attraverso le iniziative di laboratori gratuiti in orario serale nell'iniziativa "Buonanotte al Museo" a cura di Scatola Cultura, e attraverso i pomeriggi "Aspettando Natale al Museo" nel periodo natalizio in collaborazione con Confcommercio Vicenza, con il coinvolgimento di più sedi.

Nell'ambito dell'inclusione, anche quest'anno "I Dance the Way I Feel" del gruppo Amici del 5° Piano oncologia di Vicenza, ha previsto incontri mensili di danza per pazienti ed ex pazienti oncologici e loro familiari all'interno degli spazi museali.

Inoltre si è incrementato il percorso tattile per persone con disabilità visiva in collaborazione con la Ditta Shape 3D Veneto grazie al progetto regionale per il turismo Sociale e Inclusivo in collaborazione con l'Azienda ULSS n. 8 Berica.

In Basilica Palladiana è stato collocato il plastico tattile della Città con audiodescrizione in italiano e inglese a disposizione dei visitatori e accessibile a persone con disabilità. È proseguita poi la distribuzione dei depliant realizzati con la Comunicazione Aumentativa Alternativa.

Nel corso del 2024 sono stati accolti e integrati nei musei civici:

- n. 9 volontari di servizio civile;
- 2 tirocinanti universitari di specializzazione;
- 3 accoglienze in PCTO.

Dal punto di vista della sicurezza si è provveduto all'avvio della seconda revisione di tutti i Piani di Emergenza delle diverse sedi museali e all'aggiornamento del piano di formazione obbligatoria e facoltativa da parte del personale dipendente in collaborazione con l'Ufficio del datore di lavoro.

Nel complesso si sono realizzati 226 eventi tra conferenze, concerti, presentazioni, cerimonie.

Sono stati aggiornati e implementati i progetti Art bonus suddivisi per sede (ora in totale dieci).

Nel corso dell'anno si sono gestite ed evase 55 richieste di utilizzo di immagini, delle quali 48 in forma gratuita e 7 a pagamento.

L'attività di promozione e comunicazione seguita internamente dal settore Musei Civici è stata realizzata e incrementata costantemente sui social media, dove si è giunti al seguente esito:

- instagram 4.644 follower
- facebook 7.924 follower
- X 1.733 follower
- youtube 1190 iscritti
- newsletter 1996 iscritti.

Nel settembre del 2024 è stata attivata la newsletter dei Musei Civici, che comprende tutta l'attività in programmazione dei musei e monumenti e consente un costante aggiornamento ai suoi iscritti, peraltro in costante aumento.

Il 2024 è stato anche l'anno dell'aggiornamento delle tariffe di ingresso nei musei, con la revisione delle tipologie di biglietti singoli e cumulativi e la creazione di una fidelity card, denominata "Platinum Card" che consente l'accesso a tutte le sedi museali senza limiti di numero per un anno intero. La vendita ha superato nel giro di un paio di mesi le 1000 card, a testimonianza di un significativo bisogno di fidelizzazione da parte dell'utenza museale.

Si è inoltre provveduto a rinnovare la convenzione con i musei partner privati, scaduta nel corso del 2024, con aggiornamento della quota.

Il settore Musei ha proseguito con la gestione dei procedimenti di concessione degli spazi museali su richiesta di enti, istituzioni e privati.

A seguire le attività realizzate per singola sede.

Basilica Palladiana

Nel monumento palladiano è proseguita l'attività culturale ed espositiva, confermando la Basilica quale luogo di riferimento con una vivace programmazione e occasioni di intrattenimento di qualità nel cuore del centro storico, oltre ad essere confermata come il secondo monumento più visitato dopo il Teatro Olimpico.

Il 2024 si è aperto con la prosecuzione fino al 4 febbraio del progetto espositivo "Tre capolavori a Vicenza" con l'esposizione delle opere "San Girolamo" di Caravaggio, "Le quattro età dell'uomo" di Antoon Van Dyck e "No Memory Without Loss" dell'artista contemporaneo vicentino Arcangelo Sassolino, realizzato in esclusiva per l'occasione. Il progetto è stato realizzato dal Comune di Vicenza in collaborazione con il Cisa Palladio e la Fondazione Teatro Comunale Città di Vicenza.

Dal 16 dicembre 2023 al 4 febbraio 2024 si sono avuti quasi 62.000 visitatori.

Dal 2 marzo al 30 giugno e poi con proroga fino al 28 luglio, in collaborazione con Silvana editoriale, il Salone della Basilica ha ospitato la mostra "POP/BEAT – Italia 1960-1979. Liberi di sognare".

La mostra ha narrato in maniera inedita le generazioni pop e beat italiane, testimonianze di un sentire comune legato a una visione ottimistica del futuro e all'impegno movimentista del Sessantotto.

Ha registrato oltre 11 mila visitatori paganti e più di 5000 partecipanti ai 15 eventi collaterali di approfondimento, oltre ai "mercoledì con il curatore", visite guidate all'esposizione con Roberto Floreani.

La Basilica è stata anche il centro del Festival Illustri 2024 in collaborazione con l'associazione omonima e con Gallerie d'Italia – Vicenza, sede museale di Intesa Sanpaolo.

In Sala Zattereri dal 29 giugno al 29 settembre si è tenuto "Illustri Hub" un corner creativo con esposizione, attività, laboratori e incontri dedicati al coinvolgimento del pubblico nel variegato mondo dell'illustrazione.

Le sezioni espositive del festival Saranno Illustri, Illustri e Maestri Illustri si sono tenute a Palazzo Thiene, nel Salone della Basilica e presso Gallerie d'Italia dal 31 agosto al 29 settembre 2024 con le migliori firme e personalità emergenti del panorama italiano e internazionale dell'illustrazione.

In tutto le sezioni espositive hanno avuto circa 7500 visitatori.

Nei mesi di ottobre e novembre, la Basilica è stata sede di alcuni eventi culturali legati alla stagione degli Spettacoli Classici, a convegni e kermesse di alcuni giorni come ad esempio

l'iniziativa "Making Future" realizzata con Confindustria Vicenza e l'associazione Pleiadi, finalizzata ad avvicinare le giovani generazioni alle materie Stem (Science, Technology, Engineering, Mathematics) e stimolare l'interesse verso le discipline tecnico-scientifiche, in un evento che promuove creatività, innovazione e competenze cruciali per il futuro.

In Sala Zavattoni si sono susseguite alcune mostre a tema.

Si è tenuta la mostra personale dell'artista vicentino Emanuele Tasca dal titolo "Tracce palladiane", nella Sala degli Zavattoni dal 9 al 23 novembre, mentre ad ottobre si è ospitata la mostra "Ville Palladiane - Narrazioni visive degli studenti Isia di Urbino", curata del fotografo vicentino Alberto Sinigaglia.

Tutte le mostre collaterali sono state a ingresso gratuito, al fine di agevolare la fruizione del piano terra della Basilica a un pubblico più ampio possibile.

Infine dal 6 dicembre 2024 al 9 marzo 2025 è disponibile alla visita, gratuita per i residenti e compresa nel biglietto del monumento per i non residenti, l'esposizione "Tre Capolavori. La forma dell'acqua. Leonardo Da Vinci, Jacopo Bassano, Gianandrea Gazzola".

Il progetto è stato realizzato dal Comune di Vicenza in collaborazione con il Cisa Palladio e la Fondazione Teatro Comunale Città di Vicenza".

Dal 20 marzo a fine settembre è stata aperta alle visite e al servizio bar serale la terrazza della Basilica, consentendo nel fine settimana la visita del pubblico fino alle ore 01 il venerdì e sabato e fino alle 23.00 la domenica.

Museo Civico di Palazzo Chiericati

L'attività del 2024 per il Museo Civico di Palazzo Chiericati è stata orientata principalmente alla riapertura delle 11 sale della rinnovata ala Roi, inaugurata il 20 dicembre 2024.

Dal punto di vista amministrativo si sono conclusi tutti i procedimenti con le varie ditte coinvolte per un totale di 16 procedimenti (trasporti e accrochage, fornitura e posa corpi illuminanti, fornitura e montaggio tendaggi, servizio di traduzione testi, servizio fotografico, ritiro e smaltimento rifiuti, montaggio cornici e passepartout, interventi di grafica, comunicazione visiva e promozione della nuova ala, pulizie straordinarie, manutenzione e restauro scala est, fornitura e montaggio cornici modanate dorate e laccate, interventi di grafica e comunicazione, riproduzione in scala di opere grafiche, fornitura e posa pellicole anti UV).

Dal punto di vista scientifico e operativo, nel corso dell'anno sono stati seguiti i restauri (14 opere) e manutenzioni (200 opere), coinvolgendo 9 ditte diverse e coordinando i lavori con la Soprintendenza. I dipinti e le opere su carta privi di cornice sono stati dotati di nuove cornici stilisticamente in linea con il periodo dell'opera, coinvolgendo 3 ditte diverse. Sono stati redatti tutti i testi (pannelli di sala, didascalie delle opere, didascalie delle vetrine, testi per brochure) e il tutto è stato tradotto in inglese (le brochure anche in spagnolo, tedesco e francese). A fine estate sono iniziati i lavori di realizzazione delle strutture allestitivo (pannelli, vetrine ecc) mentre i mesi di novembre e dicembre sono stati dedicati all'allestimento delle opere, al montaggio di tende, pannelli, didascalie, vetrine, corpi illuminanti. Tutti i lavori sono stati accompagnati da comunicazione istituzionale e social.

Oltre a questo significativo impegno, si è comunque garantita l'attività ordinaria e del museo, ovvero la tutela e valorizzazione delle opere, la ricerca scientifica, i contatti con altre istituzioni museali, l'offerta didattica per minori e famiglie, le occasioni di approfondimento culturale e di intrattenimento.

Riguardo all'attività espositiva il Museo ha ospitato anche nel 2024, sia mostre vere e proprie, sia iniziative espositive più contenute ma di alto livello scientifico.

Il settore ha programmato e realizzato il trasferimento del materiale lapideo depositato nelle barchesse del Palazzo al nuovo deposito, data la demolizione e ricostruzione delle stesse a cura del settore Lavori Pubblici.

Negli spazi ipogei si è tenuta la mostra "Opere di Mario Mirko Vucetich. La donazione Breganze", inaugurata il 21/12/2023, a cura di Alessandro Martoni, Maria Elisa Avagnina, Angelo Colla e Mauro Zocchetta. La mostra doveva concludersi il 04/06/2024 ma, dato il buon riscontro ricevuto, la si è prorogata fino al 29/09/2024.

Il Museo Civico ha inoltre continuato il progetto "Ospiti al Chiericati": l'esposizione temporanea, all'interno del percorso museale permanente, di una sola opera d'arte di alto livello qualitativo e di pregio, in dialogo con le raccolte del museo.

Dal 3/10/2023 al 7/7/2024 il Museo ha accolto l'opera del pittore veneziano Carlo Saraceni (Venezia, 1578/1583 - 1620), "L'angelo che appare alla moglie di Manoach": un olio su rame custodito al Kunstmuseum di Basilea, prestato ai Musei Civici di Vicenza in cambio della tavola con la "Sacra Famiglia" di Prospero Fontana, uno dei capolavori delle collezioni vicentine che il Chiericati ha concesso in prestito per una mostra internazionale su due sedi (Amburgo, Bucerius Kunst Forum e Kunstmuseum di Basilea), "Donne di genio. Le donne artiste e i loro compagni di viaggio".

In occasione del cinquecentenario dalla scomparsa del celebre pittore Bartolomeo Montagna, dal 16/11/2023 al 07/04/2024 è stata esposta la tavola con la "Madonna con il Bambino e i santi Giovanni Battista e Francesco", capolavoro proveniente dalla celebre collezione d'arte del conte Vittorio Cini e oggi custodita in una collezione privata.

Per proseguire le iniziative attorno a Bartolomeo Montagna, dal 29/10/2024 al 06/04/2025 il Museo accoglie l'opera "San Pietro benedicente", proveniente dalle Gallerie dell'Accademia di Venezia.

Dal 02/10/2024 al 09/02/2025, in occasione del prestito della tela di Giambattista Pittoni, "Diana e le ninfe", il Museo ha ospitato la tela con "Salmace ed Ermafrodito" del pittore veneziano Giovanni Antonio Pellegrini, capolavoro proveniente dal Museo d'Arte Sorlini - MarteS di Carzago di Calvagese della Riviera, che accoglie la ricca collezione d'arte dell'imprenditore bresciano Luciano Sorlini.

Sono stati poi organizzati 5 cicli di incontri e conferenze:

1) "Bartolomeo Montagna pittore del Rinascimento a Vicenza"

Ciclo di incontri per celebrare i 500 anni della morte di Bartolomeo Montagna (1523-2023).

Il ciclo di incontri prevede 7 appuntamenti (dal 16/11/2023 al 4/4/2024) dedicati a Bartolomeo Montagna e all'arte del suo tempo a Vicenza, tenuti da storici dell'arte e studiosi che hanno dedicato studi e ricerche a Bartolomeo Montagna e all'arte vicentina del suo tempo.

2) Ciclo di conferenze legate alla mostra "Opere di Mario Mirko Vucetich"

Ciclo di 3 incontri (dal 23/04 al 04/06/2024) organizzati dai Musei Civici e dall'Accademia Olimpica di Vicenza, in concomitanza con la mostra "Opere di Mario Mirko Vucetich. La donazione Breganze".

3-4) seconda (cinque incontri dal 12/10/2023 al 11/04/2024) e terza edizione (quattro incontri dal 06/10 al 28/11/2024) del ciclo "MUSEO in Mostra", che offrono uno sguardo sugli eventi e progetti espositivi in corso nei quali il Museo civico di Palazzo Chiericati e le Gallerie di Palazzo Thiene sono stati coinvolti attraverso prestiti, scambi, collaborazioni, partnership.

5) seconda edizione del ciclo "Libri al Chiericati", 3 incontri (dal 09/05 al 29/05/2024) pensata per il Museo civico di Palazzo Chiericati, che ha come protagonisti libri e pubblicazioni, attraverso la presentazione di novità editoriali su temi e argomenti strettamente legati alla vita del museo, alle sue raccolte d'arte e più in generale alla storia dell'arte vicentina e veneta.

È stata inoltre organizzata una tavola rotonda dedicata a Giuseppe Roi e ai Musei Vicentini, il 26 marzo 2024, in occasione del centenario dalla nascita del grande mecenate.

Inoltre, come ogni anno, sono stati ospitati nel Salone d'Onore un centinaio di appuntamenti culturali realizzati in collaborazione con le associazioni culturali del territorio quali gli Amici dei Musei e Monumenti, Biblioteca Civica Bertoliana, Italia Nostra, FAI Vicenza, Garden Giardini Storici, Officina dei talenti, Settimane Musicali, Conservatorio di Vicenza.

In continuità con gli anni precedenti, sono proseguiti i progetti di inclusione:

1. progetto "I dance the way I feel" in collaborazione con l'associazione Amici del Quinto Piano e Fondazione San Bortolo di Vicenza con lo svolgimento per tutto l'anno delle sessioni di danza terapeutica al Museo Civico e presso il Museo Naturalistico Archeologico;
2. progetto di accoglienza di studenti delle superiori per il compimento del PTCO formativo in collaborazione con i licei artistici della città;
3. I Musei Civici hanno inoltre ospitato 4 volontari del Servizio Civile Universale, ai quali è stata erogata dal Settore Musei una formazione generale e specifica per un totale di 74 ore.

Durante l'anno sono state gestite 7 pratiche di prestiti (+ 2 poi ritirate) per un totale di 102 opere prestate in mostre ospitate in Italia e all'estero.

Palazzo Thiene

Acquisito dall'amministrazione nel 2021, è stato mantenuto aperto al pubblico nella parte delle Gallerie allestite dal giovedì alla domenica, oltre ad ospitare eventi culturali e cerimonie legati alla programmazione dell'ente.

Si sono poi programmate e organizzate le seguenti mostre in collaborazione con associazioni, operatori culturali, istituti scolastici superiori, IEG Fiera di Vicenza, tutte a ingresso gratuito:

- 14/03 – 07/04 Mostra Fondazione Zoè – loggiato inferiore fino al 7 aprile;
 - 27/04 – 15/05 mostra alpini fino al 15 maggio sotterranei;
 - 29/06 ILLUSTRI dal 29/6 al 29/9/24;
 - 07/09 fino al 20/10 Mostra Vaccaro IEG;
 - 3/11 – 12/01 One Health mostra fondazione Zoè loggiato inferiore fino al 12/01/2025;
- Inoltre si sono realizzate diverse attività nel loggiato inferiore e nei sotterranei:
- 28/01 Scatola cultura domenica ecologica laboratorio;
 - 10/03 Danza in rete – spettacolo nei sotterranei;
 - 16/03 Società del Quartetto concerto;
 - 24/03 Città Impresa – Gallerie;
 - 24/03 e 28/04 PANTAGIRO ore 11;
 - 18/05 evento AIRC serale;
 - 26/5 MUVI Settimane Musicali - Cortile e Gallerie;
 - 29/11 Altrovi Ascolti e Racconti sale ipogee;
 - 30/11 Altrovi Ascolti e Racconti sale ipogee;
 - 30/11 Aspettando il Natale Scatola Cultura due turni ore 15 e 17.

Dal 20/08 al 31/08 si è svolto il primo festival di teatro popolare nel cortile del palazzo dal titolo "Be Popular" con oltre dieci spettacoli a cura di Stivalaccio Teatro.

Museo Naturalistico Archeologico

Le attività sono suddivise per tipologia.

1) VALORIZZAZIONE

Nel 2024 è proseguita la mostra temporanea "Una smodata passione per i coleotteri: storie di insetti e di entomologi vicentini" (16 giugno 2023-16 giugno 2024). Sono state inoltre realizzate numerose attività culturali legate alla mostra, sia per adulti (conferenze) che per bambini e famiglie (laboratori didattici). Sempre per famiglie e bambini, si sono attivati diversi appuntamenti culturali.

Il 28-29 settembre si è partecipato alle Giornate Europee del Patrimonio con visita di tre siti archeologici: Criptoportico Romano, area archeologica della Corte dei Bissari, Palazzo Gualdo (resti del Teatro Romano Berga). Con Italia Nostra Vicenza, Gruppo Archeologico CRT Vicenza, Museo Diocesano, Musei Civici Vicenza, Ordine degli Avvocati e Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Verona, Vicenza e Rovigo.

Numerose le conferenze mensili, ad ingresso gratuito, in collaborazione con il Gruppo Archeologico.

Il 19 ottobre a Barbarano Vicentino, si è organizzata una visita particolare ovvero "Tra grotte, selci e palafitte un omaggio ad Alberto Broglio nei "suoi" Berici, in collaborazione con l'Accademia Olimpica e l'Università degli Studi di Ferrara

Il personale del museo è intervenuto per migliorare alcuni allestimenti.

In concomitanza con la 95^a Adunata Nazionale Alpini 2024" (10-12 maggio 2024) il Museo ha ospitato la mostra fotografica "la guerra nelle nevi dell'Ortles".

Lo staff del Museo è stato confermato membro del CTP-Comitato Tecnico per il Paesaggio.

È stato nominato nel gruppo di lavoro per la progettazione europea Comitato degli Stakeholders" del Dottorato in Scienze Umane dell'Università di Ferrara.

È attiva la collaborazione con l'Università Iuav di Venezia, corso di design, con un lavoro di approfondimento sulla cultura materiale e il rapporto con gli oggetti (prof.ssa Rosa Chiesa)

Si riportano le seguenti collaborazioni in Bandi europei:

- redazione progetto europeo Interreg VI-A Italia-Austria. "PLACES Promoting Landscape, Accessibility and Culture for Experiential and Sustainable Tourism", coordinato da La Piccionaia. Il Museo è un sito pilota. Partecipano le regioni di: Veneto, Friuli, Trentino Alto-Adige, Carinzia (Austria);
- programma UE Europa creativa. Culture moves Europe. partecipazione al bando "third call for individual mobility of artists and cultural professionals". Progetto di collaborazione

internazionale tra il Museo Naturalistico Archeologico di Vicenza e il Museo di Storia Naturale di Zagabria (Croazia)

2) CURA E GESTIONE DELLE COLLEZIONI

Si è proseguito il progetto di riordino dei depositi archeologici in collaborazione con la Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza.

Sono proseguiti i progetti di digitalizzazione in collaborazione con la Regione Veneto.

Si è partecipato al bando regionale per i contributi legge 17/19, ottenendo un finanziamento per manutenzione collezioni.

Si è dato corso alla creazione di un deposito intangibile delle pubblicazioni del Museo.

È altrettanto proseguita l'attività scientifica, attraverso lo studio delle collezioni e la partecipazione a convegni e congressi scientifici, oltre alla pubblicazione di natura Vicentina e del volume "Passione per i coleotteri" a cura di Francesco Mezzalana.

Chiesa di Santa Corona

La Chiesa è stata mantenuta aperta al pubblico per tutto l'anno in orario coincidente con l'orario di apertura dei musei e monumenti, con alcune estensioni orarie in occasione di eventi serali nel centro storico.

Si sono poi svolti alcuni concerti nel corso dell'anno richiesti da associazioni musicali del territorio, in particolare i gruppi di cori durante l'adunata degli Alpini nel mese di maggio.

È proseguito in collaborazione con il Consorzio di promozione Turistica Vicenza un progetto di valorizzazione delle opere custodite dalla Chiesa, in particolare dell'opera "Battesimo di Cristo" di Giovanni Bellini, che ha visto una notevole adesione di pubblico.

Museo del Risorgimento e della Resistenza

Nel 2024 ha aderito al progetto "La Grande Guerra Infinita" promosso dalla Legge Regionale n. 25/2022 e coordinato dal MEVE di Montebelluna (Memoriale Veneto della Grande Guerra), collaborando per la mappatura dei Musei della Grande Guerra nel Veneto e per la realizzazione di attività di promozione e valorizzazione dei luoghi e delle memorie della Prima Guerra Mondiale. In particolare, è stata allestita al Museo del Risorgimento, nell'ambito della mostra diffusa "Spirito e corpo, fede e alimentazione nella Grande Guerra" del MEVE, una esposizione dedicata all'alimentazione durante la guerra in trincea, intitolata "Dentro alla gavetta". L'esposizione è stata inserita tra le attività didattiche rivolte agli istituti scolastici vicentini (18.10.2024/08/06/2025).

Questo progetto si aggiunge a quello già in atto con il MuDRi, il Museo Diffuso del Risorgimento, progetto interregionale che mette in rete il patrimonio culturale dei luoghi protagonisti degli eventi risorgimentali, coinvolgendo i territori interessati in Veneto, Lombardia e Trentino con capofila la Provincia di Mantova.

Sono proseguite le attività di prestito e di accoglimento di donazioni destinate alle raccolte storiche del Museo, nonché l'attività di consultazione e di ricerca in archivio e in biblioteca mediante l'assistenza ad utenti e ricercatori.

Il 10 giugno, per il 176° anniversario dell'eroica giornata che meritò alla bandiera della Città di Vicenza la prima medaglia d'oro al valor militare, il Museo del Risorgimento ha ospitato la cerimonia istituzionale nel giardino di Villa Guiccioli e all'interno del Museo.

È continuata la collaborazione con l'Associazione Domenico Cariolato per alcune iniziative come la presenza a supporto dei visitatori e la proposta di tre eventi in auditorium.

Il 19 maggio, nell'ambito del cartellone del festival Vicenza Jazz, il Museo del Risorgimento e il parco di Villa Guiccioli hanno ospitato e gestito la logistica del "concerto all'alba".

In occasione del 78° anniversario di fondazione della Repubblica Italiana, il 2 giugno il Museo e il parco di Villa Guiccioli hanno ospitato, in collaborazione con la Prefettura di Vicenza, una cerimonia commemorativa per la Festa della Repubblica.

È proseguita la collaborazione tra Museo e istituti culturali e associazioni del territorio (Accademia Olimpica, Istrevi, Associazione Alpini). In occasione dell'Adunata Nazionale degli Alpini del 10/12 maggio, il Museo è stato coinvolto dall'Associazione Alpini in alcune attività culturali ed in particolare nell'organizzazione di due esposizioni ospitate nell'auditorium del Museo. In novembre ha collaborato con l'Accademia Olimpica per il convegno dedicato alla figura di Luigi Cavalli "Dalle lotte risorgimentali all'impegno politico e civile: il garibaldino Luigi Cavalli a cent'anni dalla morte (1839-1924)", con l'allestimento anche di una piccola esposizione con documentazione conservata negli archivi del Museo.

Ciclo Spettacoli Classici

Il 77° Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico di Vicenza, "Coro", guidato dalla direzione artistica di Ermanna Montanari e Marco Martinelli, è andato in scena nei mesi di settembre ed ottobre scorsi, vedendo articolarsi un programma di 10 spettacoli (per un totale di 14 repliche) di cui 3 prime assolute, 1 prima nazionale, 1 prima regionale, 3 chiamate pubbliche e 7 incontri di approfondimento a Palazzo Cordellina, ha visto in scena 213 artisti e 106 sono stati i partecipanti alle chiamate pubbliche (Festa Silenzio in Basilica Palladiana e Purgatorio dei Poeti al Teatro Astra). In media ad ognuna delle 14 repliche al Teatro Olimpico di Vicenza hanno assistito circa 330 persone per un totale di quasi 4.600.

Il pubblico di spettatori under 30 ha rappresentato circa il 15% del totale e il 50% dei presenti a teatro aveva un'età al di sotto dei 50 anni; circa 250 sono stati gli studenti di istituti secondari di secondo grado di Vicenza, Schio, Possagno e Treviso, accompagnati a teatro dai loro insegnanti; sul totale degli spettatori, l'80% proviene da Vicenza e provincia. Il 65% degli spettatori acquista online.

Il tema del ciclo è stato il "coro", inteso come radice fondante il teatro, e fin dalle origini, specchio disvelante della *polis*, sempre un gesto "politico", oltre che poetico: una "chiamata pubblica" ai cittadini.

Il Ciclo dei Classici edizione 2024 è stato promosso dal Comune di Vicenza con l'Accademia Olimpica, la Biblioteca Civica Bertoliana e la Regione del Veneto, realizzato con il coordinamento artistico de La Piccionaia Centro di produzione teatrale, il coordinamento generale della Fondazione Teatro Comunale Città di Vicenza e con la Media partnership di Rai Radio3.

Per quanto riguarda le produzioni, il Ciclo si è avvalso delle collaborazioni con il National Theatre of Greece, Sardegna Teatro, Teatro Bellini, Emilia Romagna Teatro ERT-Teatro Nazionale, Fondazione Teatro Due Parma, Compagnia Teatro Persona, I Teatri di Reggio Emilia, produzione PAV, AMAT, Comune di Pesaro, Gruppo Uror, Parco Archeologico di Pompei, Ravenna Festival, Teatro di Napoli-Teatro Nazionale, Fondazione Teatro Stabile del Veneto-Teatro Nazionale, Tempo Reale, ampliando significativamente la rete teatrale di riferimento.

Festival Jazz New Conversations

L'edizione 2024 del festival *New Conversations - Vicenza Jazz*, "Un sogno lungo 88 tasti", giunto quest'anno alla 28esima edizione, ha visto un rinnovamento del proprio format, con giornate ancor più dense di musica dal vivo, concerti non stop dal pomeriggio a notte fonda (e anche fino all'alba), consolidandosi sempre più, grazie alla sua particolare proposta culturale, come evento identitario e di aggregazione per tutta la città ed il territorio.

Dal 13 al 19 maggio, con un prologo il 5 ed il 7 in occasione dell'adunata degli Alpini ospitata a Vicenza, la kermesse vicentina, sotto il titolo "Un sogno lungo 88 tasti", è stata, infatti, un composito omaggio al pianoforte nella storia del jazz, e non solo, nel centenario della nascita di Bud Powell (1924-1966), padre del moderno piano jazz e nel cinquantesimo della morte di Duke Ellington (1899-1974), direttore d'orchestra, compositore e pianista, il "duca" che ha ispirato intere generazioni di jazzisti.

Palcoscenico delle stelle del jazz non sono stati solo i teatri: a Vicenza per l'edizione 2024 di *New Conversations*, al di fuori dei consueti teatri della città, gli eventi musicali si sono tenuti dappertutto: dai locali, con gli appuntamenti after hours della programmazione, ai luoghi monumentali del centro storico come la Loggia del Capitaniato e la Basilica Palladiana, edificio simbolo di Vicenza, ma anche ai musei (il Museo del Risorgimento e della Resistenza di Villa Guiccioli, a Monte Berico), i cinema, lungo le vie e le piazze del centro storico con le street band, fino al Cimitero Maggiore con il suo storico appuntamento *around midnight*: la musica jazz, durante la 28esima edizione del festival, è stata davvero dovunque.

Festival di musica classica in Teatro Olimpico

Come da tradizione il Teatro Olimpico anche nel corso del 2024 ha ospitato i grandi festival di musica classica, ai quali il Comune collabora e contribuisce in modo diretto/indiretto: "Omaggio

a Palladio con Sir Andrés Schiff” e “Vicenza Opera Festival”, proposti dalla Società del Quartetto, il festival cameristico “Settimane musicali al Teatro Olimpico”, il festival “Vicenza in Lirica”, “Laboratorio Olimpico”, progetto promosso dall’Accademia Olimpica, “Spazio & Musica”, “Incontro sulla tastiera” e “All’Olimpico col Pedrollo”, con il Conservatorio di Musica di Vicenza.

Altri festival ed eventi ospitati in Olimpico

Nel corso del 2024 il Teatro Olimpico ha ospitato altri importanti eventi e cerimonie:

- 7 e 8 aprile, convegno e concerto “Frau Musika”, con la Società del Quartetto
- 10 aprile, “Festa della Polizia”, in occasione del 172esimo anniversario della fondazione della Polizia di Stato
- 13 aprile, “Yoy Performing Arts – Fiori Assenti” – Festival Danza in Rete, con Fondazione Teatro Comunale Città di Vicenza
- 14 aprile, “Ad Est della Musica” – concerto in Odeo, con Associazione Dialog APS
- 14 aprile, “Premio Brunelli”, con Settimane Musicali al Teatro Olimpico
- 6 maggio, concerto “Cantami O Musa”, con Incontro Sulla Tastiera
- 8 maggio, concerto “Omaggio a Ennio Morricone con Susanna Rigacci”, con Teatro Verdi di Montecatini
- 11 maggio, “Cerimonia in occasione della 95esima Adunata degli Alpini”
- 18 maggio, “Premio Faber 2024”, con Fita Veneto
- 27 maggio, concerto con associazione Ensemble l’Archicembalo
- 28 maggio, concerto “Sur: tra Argentina e Spagna”, con Incontro Sulla Tastiera
- 30 maggio, evento su Carla Lonzi ed il femminismo, con Accademia Olimpica
- 4 giugno, festival “Una Basilica di Libri”, con Baldilibri
- 11 giugno, “Premio Tullio Serafin”, con Concetto Armonico APS
- 17 giugno, “Premio Strega”, con Baldilibri APS
- 18 giugno, concerto “Incanto” – con Antonella Ruggiero, con CSV Vicenza
- 26 giugno, concerto “65esimo anniversario dei Solisti Veneti”, con I Solisti Veneti
- 29 giugno, Festival della Bellezza – “IDEM – Percorsi di relazione”
- 11 settembre, concerto “Meraviglie Barocche”, con Associazione Spazio e Musica
- 5 ottobre, “Premio Fedeltà Associativa”, con Confartigianato Imprese Vicenza
- 9 ottobre, spettacolo di danza “Nid Platform”, con Fondazione Teatro Comunale Città di Vicenza
- 19 ottobre, “Premio Pigafetta”, con Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili
- 29 ottobre, concerto “Vivaldi Segreto”, con Incontro Sulla Tastiera
- 1 e 2 novembre, “Passione secondo Matteo”, con Associazione Culturale Mousikè
- 11 novembre, convegno “Ci.Te.Mos”, con FAIV – Federazione Artigiani Imprenditori Vicentini
- 11 novembre, spettacolo “Streghe Maledette”, con Stivalaccio Teatro
- 12,16, 23 e 30 novembre, conferenza “Impresa Giovani”, con associazione Be Ancient Be Cool nell’ambito del Progetto ANCI dedicato all’imprenditoria giovanile
- 14 novembre, tornata su Luigi Cavalli, con Accademia Olimpica
- 15 novembre, concerto per Bando Produttori, Officina dei Talenti
- 15 novembre, “Mi hanno gettato in mezzo ai lupi e non ne sono uscita capobranco - Michela Giraud”, con Due Punti Srl
- 27 e 28 novembre, conferenza su Giangiorgio Trissino – intera giornata, con Accademia Olimpica
- 14 dicembre, evento “Umano – Mai Troppo”, Carl Sagan.

Festival Biblico - XX edizione

La città di Vicenza ha ospitato gli appuntamenti della 20^a edizione del Festival Biblico dal 20 al 26 maggio.

Per omaggiare l’intero corpo biblico in un anno così speciale, il Festival ha scelto un tema trasversale a tutte le Sacre Scritture. Un tema potente nella sua essenzialità e quasi radicale per questi tempi: agape, la forma più espansiva dell’amore e allo stesso tempo sostanziale perché suggerisce un modo di abitare il mondo, a livello sociale e civile, rivelandosi nella concretezza delle relazioni della vita di ogni giorno.

RASSEGNA ESTATE:

- Realizzazione film "Questione di Stoffa"

Nel mese di luglio si sono tenute in città le riprese del film "Questione di Stoffa", prodotto da Pepito Produzioni s.r.l., per la regia di Alessandro Angelini - autore della recente serie televisiva Vincenzo Malinconico, avvocato d'insuccesso (2022).

Il film è stato girato nello stabile in Contra' del Monte 10 di proprietà del Comune allestito a bottega di tessuti e nel negozio di stoffe situato di fronte.

Alcune scene sono state girate in piazza dei Signori, al Teatro Olimpico, in piazza Matteotti e a Villa Valmarana ai Nani.

L'opera è stata sostenuta da Fondazione Veneto Film Commission di cui il Comune di Vicenza è socio sostenitore.

- Cinema sotto le stelle

Nella programmazione culturale estiva del Comune di Vicenza come da tradizione nel giardino dei Chiostrì di Santa Corona si è tenuta la rassegna "Cinema Sotto le Stelle", giunta alla sua 31^a edizione, firmata come sempre dal Cinema Odeon, in collaborazione e con il contributo del Comune di Vicenza, con il sostegno della Provincia di Vicenza, del Gruppo Agsm Aim e di Europa Cinemas e con la collaborazione di Cineteca Nazionale e Cineteca di Bologna.

Ricco e articolato il cartellone, che ha visto appuntamenti quotidiani dal 14 giugno al 1 settembre: un film al giorno, tutti i giorni, per tutti i gusti, tra grandi classici e nuove proposte, ritorni e stuzzicanti scoperte. 80 serate per la rassegna estiva più lunga mai proposta dal Cinema Odeon.

- "Dialoghi di mezza estate" con l'Accademia Olimpica, Gallerie d'Italia ed il Conservatorio A. Pedrollo – Vicenza

Un ciclo di quattro incontri, realizzati in collaborazione con il Comune di Vicenza e il Conservatorio di Musica Arrigo Pedrollo, ospitati alle Gallerie d'Italia - Vicenza, all'Odeo del Teatro Olimpico e nel Chiostro del Conservatorio Pedrollo. Si è iniziato giovedì 6 giugno alle Gallerie d'Italia - Vicenza con Il mito di *Prometeo e la fusione nucleare* in compagnia del fisico Piero Martin e del filosofo Paolo Vidali; *L'età, se esiste. Saremo tutti immortali?* è stato invece il tema intorno al quale mercoledì 12 giugno si sono intrecciate le opinioni della genetista Isabella Saggio e del filosofo della scienza Giovanni Boniolo. Mercoledì 19 giugno, appuntamento alle 18 nel Chiostro del Conservatorio «Arrigo Pedrollo» per *Riflessi nell'acqua*, in compagnia dell'ingegnere Andrea Rinaldo, e dell'agronoma Mara Thiene. Ultimo incontro in programma è stato quello di giovedì 27 giugno, nell'Odeo del Teatro Olimpico, dedicato a un altro tema di stringente attualità: *L'intelligenza del futuro: naturale o artificiale?* con lo psicologo sperimentale Paolo Legrenzi ed il filosofo Paolo Bottazzini.

- Terrestri d'estate con La Piccionaia

Terrestri d'estate è il cartellone estivo ideato e curato da La Piccionaia Centro di produzione teatrale per il Comune di Vicenza, realizzato con il contributo di Camera di Commercio di Vicenza, MIC - Ministero della Cultura, Regione del Veneto, Rete delle Biblioteche Vicentine e la collaborazione di Agsm Aim. Sviluppato tra il Teatro Astra a Vicenza, il pertinente giardino, gli immancabili paesaggi, Colceresa, Valdagno e San Vito di Leguzzano, Terrestri in viaggio - Il festival dello spettatore curioso si è allargato poi a settembre al bosco urbano a ovest di Vicenza, con Carpaneda Ecofestival, già stata palcoscenico della precedente edizione: dopo la grande risposta ricevuta dal pubblico, quest'anno il ritorno prevede un ricco programma di due giorni.

- Il Giardino di Alice – "Batti cinque!" ed ExVuoto Teatro

Dal 7 luglio 2024 è tornata a Vicenza la rassegna di teatro per famiglie *Il giardino di Alice*, con il sostegno del Comune di Vicenza. Il numero magico del 2024 è stato 5: 5 spazi verdi, 5 domeniche, 5 spettacoli creati dalle compagnie che in questi ultimi 5 anni hanno riscosso maggior successo di pubblico. Ecco svelato il perché del sottotitolo: "batti cinque". La rassegna si è aperta domenica 7 luglio e si è conclusa l'1 settembre.

- Salotti Urbani nel giardino dello Spazio Bixio

Salotti Urbani, la rassegna estiva di Theama teatro è andata in scena dal 4 al 29 luglio nel giardino dello Spazio Bixio. Realizzata in collaborazione con Agsm Aim e con il sostegno del Comune, per la prima volta si è spostata anche nei quartieri di Vicenza, così da rendere viva tutta la città. 5 appuntamenti si sono tenuti infatti nel giardino dello Spazio Bixio alle 21.15 e quattro, facenti parte di "Le Città della Canzone", si sono svolti alle 19.30 nelle periferie della città.

- "Le Armonie del Palladio" dal 9 agosto al 25 ottobre nelle chiese del centro storico

Si tratta di un ciclo concertistico che dal 2012 si svolge nelle chiese più importanti del centro storico di Vicenza. Il tratto distintivo della kermesse musicale è da sempre la valorizzazione del patrimonio strumentale degli organi storici custoditi nelle chiese del capoluogo berico, ben 45 strumenti. Solisti di fama internazionale titolari delle grandi cattedrali europee si avvicinano alle consolle dei preziosi strumenti richiamando un pubblico sempre numeroso ed entusiasta. L'organizzazione di tutti gli appuntamenti fa capo all'associazione Ensemble l'Archicembalo il cui direttore artistico è Enrico Zanovello.

- "Pomeriggi e Notturmi d'estate" con l'Orchestra del Teatro Olimpico di Vicenza e la Società del Quartetto

Anche nel 2024 l'Orchestra del Teatro Olimpico e Società del Quartetto hanno esteso la loro proposta musicale al periodo estivo con 11 serate di musica da camera sotto le stelle. Gli eventi si sono svolti tra il 7 giugno ed il 2 agosto 2024, così suddivisi: i Notturmi della OTO sono stati ospitati al Chiostro di San Lorenzo mentre per i quattro Pomeriggi della Società del Quartetto sono state scelte altrettante perle architettoniche vicentine come Palazzo Da Schio, Villa Ghislanzoni Curti, Villa Valmarana ai Nani e Palazzo Cordellina.

- "Cortili aperti – Per incontrarsi" con la Biblioteca Civica Bertoliana

Si chiama "*Cortili aperti. Per incontrarsi*" ed è il nuovo progetto della Biblioteca Bertoliana per uscire dalle proprie stanze e invitare i cittadini a incontrarsi nei suoi spazi all'aperto di contra' Riale: la Bertoliana punta a valorizzare in modo organico anche gli spazi all'aperto della sede storica di palazzo San Giacomo al civico 5 e della sede di pubblica lettura di palazzo Costantini al civico 13. Di fatto un triangolo di "piazze del sapere", già molto frequentate, incastonato tra corso Palladio, corso Fogazzaro e contra' Porti, che si intende ora mettere a sistema, ciascuna con una propria connotazione: il cortile di palazzo Cordellina, quale area dedicata agli eventi e alla lettura, con il suo sontuoso colonnato, le sue panchine d'artista, le piante e il palco estivo; il salotto *en plein air* del suggestivo chiostro di palazzo San Giacomo, con la sua vera da pozzo, per la lettura e il relax; e il cortile di palazzo Costantini, dedicato ad attività pensate soprattutto per le famiglie e i bambini. Al centro delle tre sedi l'area verde della fontana, uno spazio a cavallo tra arte e natura, che verrà presto riqualificata per trasformarsi a sua volta in un altro cortile aperto alla cittadinanza. Per favorire la frequentazione e per arrivare alla familiarità con i "cortili aperti", è stato messo a punto per luglio un cartellone di eventi gratuiti, tra concerti, presentazioni di libri, letture e laboratori per bambini. Si è cominciato giovedì 4 luglio con un primo appuntamento, e si è concluso il 24 luglio.

- "Visioni di Danza" con la compagnia Naturalis Labor

Il festival di danza ha animato i luoghi della città con la presenza di numerose compagnie che hanno presentato nel corso di un'intensa settimana le loro più significative creazioni. Riproposta il 30 luglio la Notte del tango in Loggia del Capitaniato dopo l'entusiasmante esperienza degli scorsi anni che ha visto un numeroso pubblico ballare in piazza dei Signori. Anche quest'anno *Visioni di Danza* ha proposto diversi laboratori/eventi nel periodo compreso tra la fine di luglio ed i primi giorni di agosto, sostenuto dal Comune di Vicenza, dal Ministero della Cultura, dalla Regione Veneto, con il patrocinio della Provincia di Vicenza.

"Be Popular" il teatro popolare con Stivalaccio Teatro

Be Popular dal 2017 – in collaborazione con il Comune, la Regione del Veneto, il Ministero della Cultura, AGSM Aim, Illustri, ArtEven e Palazzo da Schio - propone un teatro fatto con e per il pubblico, che affonda le radici in un'arte antica e arcaica, ma che si rinnova col passare dei tempi senza per questo tradire la propria missione di collegamento diretto tra artisti e popolo.

Il festival si è tenuto come di consueto in agosto, per rivolgersi in particolare a quella fascia di popolazione che resta in città e che trova un momento di formazione e accrescimento culturale attraverso lo svago e il divertimento tipici del teatro popolare, in un contesto informale. Durante il festival, è stato possibile ammirare le opere di Francabandera presso le Gallerie di Palazzo Thiene, ed immergersi nel suo racconto del teatro, tra riflessioni critiche scritte e disegnate. Un nucleo delle opere esposte si riferisce in particolare all'attività di Stivalaccio Teatro, ripercorrendo il rapporto dell'umano con la maschera, con la finzione e con lo svelamento di se stessi.

- "Illustri Festival 24 – Disegnare la complessità" con Illustri APS

Il festival ha base nella città di Vicenza ma coinvolge nella sua rete artisti che risiedono in tutto il mondo. L'illustrazione italiana viene promossa grazie a un fitto calendario di mostre, attività di formazione, portfolio review e incontri organizzati in diverse città d'Italia e anche grazie a una serie di progetti culturali e sociali che rafforzano il valore comunicativo di questa forma di arte contemporanea. La manifestazione si è rivolta a tutte le persone di tutte le età, dagli amanti dell'illustrazione e visitatori per caso, e si è tenuta presso la Basilica Palladiana. L'evento si è svolto dal 28 giugno 2024, ogni settimana il martedì, mercoledì, giovedì, venerdì, sabato e domenica fino al 29 settembre 2024.

ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

L'offerta della Bertoliana è definibile all'interno dei servizi tipici di tre modelli di biblioteche:

- **MISSION 1: la *public library*;**
- **MISSION 2: la biblioteca storica di conservazione;**
- **MISSION 3: la biblioteca di studio e ricerca.**

A queste *missions* se ne aggiunge una quarta: in quanto Istituzione pubblica culturale del Comune di Vicenza, la Bertoliana si configura anche come **centro culturale**, promotrice di eventi ed attività e pertanto produttrice di cultura.

SERVIZI

L'impegno della Bertoliana è di offrire la più ampia apertura possibile delle sedi e dei servizi.

I giorni medi di apertura sono aumentati e continua l'apertura della sede di Palazzo Costantini anche la domenica pomeriggio (anticipando la chiusura serale alle ore 21, anziché alle ore 22). Sono state organizzate nelle nuove sale Bertoliana varie iniziative di promozione della lettura nei fine settimana con un incremento delle famiglie che frequentano la biblioteca. Inoltre le nuove sale bambini e ragazzi hanno attratto sia mamme e nonne con bambini durante le mattinate, sia associazioni di persone con disabilità che hanno trovato ospitalità in un luogo molto accogliente. La collaborazione con il settore cultura e servizi sociali del comune con l'inclusione della biblioteca nelle loro attività di promozione museale o sociale ha portato a incontrare nuovi pubblici.

Anche nelle sedi decentrate si sono moltiplicate le iniziative di promozione della lettura e di presentazioni di libri. La Biblioteca dei semi, progetto realizzato nella sede di Laghetto, ha creato un nuovo servizio capace di incrementare l'utenza e le attività di promozione collegate, anche alle scuole del territorio.

Significativo inoltre il fatto che il fondo per l'acquisto libri a favore delle biblioteche del Ministero della Cultura nell'ultimo triennio abbia ampliato la capacità di acquisto di documenti: maggiori libri e maggiore scelta hanno dettato un maggiore utilizzo del servizio di prestito.

Continua la crescita degli utenti attivi e dei prestiti di documenti fisici, soprattutto il numero di prestiti interbibliotecari in uscita, che comprende i prestiti di materiali posseduti dall'Istituzione ad altre biblioteche, che a loro volta li presteranno agli utenti finali (questo dato comprende sia l'interprestito entro la rete di cooperazione provinciale, che quello nazionale e internazionale), il numero degli iscritti che nel corso dell'anno hanno utilizzato il servizio di prestito, delle attività culturali e delle persone presenti a queste attività.

I dati sotto riportati permettono di cogliere l'effettivo servizio reso alla cittadinanza di Vicenza indipendentemente dalla provenienza dei materiali messi a disposizione.

	2022	2023	2024
Visite in biblioteca*	154.823	180.123	155.217
Consulenze #	3.336	3.830	3.300
Prestiti locali	112.551	128.015	127.638
Prestiti interbibl. in uscita	34.348	35.291	37.837
Iscrizioni nell'anno	1.002	1.480	1.547
Iscritti attivi**	9.683	10.442	11.004
N. Attività Culturali ospitate a Palazzo Cordellina	89	104	128
N. persone presenti alle attività culturali P. Cordellina	7.151	10.768	11.789
N. Attività Culturali Rete Urbana e Palazzo San Giacomo	////	163	225
N. persone presenti alle attività culturali sedi	////	3.303	3.907
N. giorni di apertura	252 (media)	240 (media)	260 (media)
Ore di apertura settimanali	Sedi decentrate: 22,30' *§* Palazzo Costantini 71 h	Sedi decentrate: 22,30' *§* Palazzo Costantini 78 h	Palazzo San Giacomo 59,5 Sedi decentrate: 22,30' Palazzo Costantini 78

* risultato da settimane campione estensione su 12 mesi

risultato da settimane campione estensione su 12 mesi: vengono conteggiate le sole ricerche a soggetto; mentre le richieste di localizzazione sono state 16.568

** PER ISCRITTI ATTIVI SI INTENDONO ISCRITTI CHE HANNO EFFETTUATO ALMENO UN PRESTITO NEL CORSO DELL'ANNO.

DOTAZIONE DOCUMENTARIA

Dotazione documentaria

	2022 (su 11 mesi)	2023 (su 11 mesi)	2024 (su 11 mesi)
Posseduto S. Giacomo catalogato in SBN	403.365	419.721	426.264
Posseduto Rete Urbana catalogato in CLAVIS	140.152	144.368	148.846
TOTALE posseduto	543.517	564.089	575.110

Periodici

		2022	2023	2024
Sede Centrale	Periodici	136	147	150
	Quotidiani	18	19	20
	Periodici in dono o deposito legale	47	67	38
Rete Urbana	Periodici	54	56	55
	Quotidiani	11	11	11
N. totale titoli correnti		266	300	274

Aggiornamento della dotazione documentaria

	2022	2023	2024
Nuove accessioni (acquisti e doni) Palazzo S. Giacomo	4.138	4.541	3.911
Nuove accessioni (acquisti e doni) Sedi Rete Urbana	4.053	4.681	4.552
Totale accessioni	8.191	9.222	8.463
De-accessioni Rete Urbana	0	0	873
De-accessioni Palazzo San Giacomo	0	0	0
Totale de-accessioni	0	0	0
Variazione patrimonio n. documenti totali	8.191	9.222	7.590

MISSION 1: la *public library*

A partire dal 1999 la Bertoliana ha svolto una funzione di traino rispetto alla cooperazione bibliotecaria vicentina che coinvolge una novantina di biblioteche comunali. Un travagliato dialogo tra gli enti interessati ha portato a raggiungere nel 2016 per tale cooperazione l'obiettivo della rete geografica: virtualmente, ai fini dell'offerta alla cittadinanza e della sua organizzazione, si tratta di un'unica grande biblioteca distribuita sul territorio. La nuova convenzione approvata sarà valida dal 31 ottobre fino al 31 dicembre 2030, vede ente capofila la Provincia e la Rete biblioteche Vicentine (RBV) che comprende ad oggi **92 comuni per un totale di 116 biblioteche o punti prestito**. La partecipazione alla Rete garantisce alla cittadinanza un servizio molto apprezzato che permette di ottenere, in tempi contenuti, un libro o dvd o audiolibro posseduto da una qualsiasi delle biblioteche aderenti presso la sede più comoda per il ritiro. Infatti, viene garantito il trasporto del patrimonio librario concesso in prestito a livello di rete con tre passaggi settimanali.

Questa adesione comporta la partecipazione del personale della biblioteca alla Commissione tecnica nonché ai numerosi gruppi di lavoro di rete sorti intorno a nodi di servizio cruciali.

Viene richiesto inoltre dalla convenzione sottoscritta di adesione alla Rete, uno sforzo per acquisire un numero maggiore di nuovi documenti librari e multimediali per avvicinarsi agli standard previsti dalla convenzione stessa, cioè la spesa destinata ad acquisto documenti di 1 € per abitante all'anno. Attualmente la Bertoliana è all'altezza di questa richiesta conteggiando sia la documentazione corrente delle biblioteche di pubblica lettura, che della biblioteca di conservazione nonché l'elevato esborso per l'offerta più cospicua di periodici di tutta la Rete. Infatti nel 2024 per acquisto libri, antiquariato ed editoria elettronica sono stati impegnati € 92.201,48. Tenuto conto poi che la Bertoliana nel 2024 ha impegnato € 28.343,06 per gli abbonamenti correnti ai periodici, la cifra complessiva per abitante raggiunge € 120.544,54 e la quota per abitante risulta di € 1,09 in linea con quanto previsto dalla Convenzione provinciale che prevede € 1 per abitante. Nel 2024 però non è stato rinnovato il contributo per acquisto libri erogato dal Ministero della Cultura negli ultimi tre anni, mentre si ha notizia che ci sarà nel 2025.

Dalla Rete è stata espletata una gara unica per tutte le biblioteche aderenti che ha assicurato la fornitura del software di rete, il trasporto interbibliotecario, il prestito digitale e la fornitura documentaria fino al 31/10/2028, prorogabile di un altro anno. Anche la Biblioteca Bertoliana ha aderito a tale affidamento mantenendo contemporaneamente una parziale autonomia nell'acquisto per garantire il perseguimento dei propri fini specifici di biblioteca capoluogo di provincia con funzioni di conservazione, approfondimento e di ricerca. La nuova gara è in fase di preparazione e questo comporterà una proroga dei contratti in essere.

La Biblioteca Bertoliana è attiva inoltre nel Polo regionale del Veneto Polo VIA, realtà di cooperazione tra le biblioteche venete all'interno del più ampio Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN), dal 1990. **Le biblioteche aderenti al Polo VIA in questo momento sono 314 e pertanto si tratta del terzo maggiore Polo italiano.**

La Biblioteca Bertoliana è attiva nel Polo dal 1990 e ne garantisce da allora, su incarico della Regione, il coordinamento biblioteconomico, che dopo la recente modifica organizzativa approvata dalla Regione Veneto, ha acquisito una notevole autonomia d'indirizzo. È inoltre in fase di approvazione da parte della Regione un nuovo protocollo di partecipazione al Polo regionale che verrà sottoposto a tutte le biblioteche aderenti e che rafforza ulteriormente le competenze della Biblioteca Bertoliana come responsabile del coordinamento biblioteconomico della rete regionale. L'Istituzione ritiene la presenza della Bertoliana in SBN condizione essenziale per assicurare visibilità nazionale e internazionale alle proprie collezioni, specialmente a quelle antiche, specialistiche e della sezione locale.

MISSION 2: la biblioteca storica di conservazione

La pluricentenaria storia della Bertoliana l'ha vista accumulare un ricco patrimonio documentario con carattere storico/artistico, da gestirsi, dunque, con logiche conservative. Tali raccolte "raccontano" in particolare l'evoluzione dell'area vicentina nell'ultimo millennio e richiedono di essere adeguatamente conservate e valorizzate così da arricchire il presente ed il futuro dello stesso territorio. Per valorizzare è necessario conoscere il patrimonio e dotarlo di strumenti di corredo utili per la consultazione; per tale motivo la Bertoliana investe in progetti di catalogazione e inventariazione delle raccolte librarie antiche, dei manoscritti, degli archivi storici e contemporanei, dei fondi musicali e fotografici e promuove iniziative di promozione

delle raccolte attraverso esposizioni, incontri culturali, visite guidate, pubblicazioni, articoli sui quotidiani locali, aggiornamento del proprio sito internet e della pagina facebook, newsletter, pieghevoli di percorsi alla lettura.

La realizzazione di eventi di valorizzazione delle raccolte della Bertoliana in collaborazione con le altre istituzioni culturali cittadine e non solo rientra negli intenti di questa amministrazione e nella logica di un reciproco arricchimento di chi organizza eventi culturali.

MISSION 3: la biblioteca di studio e ricerca

Da sempre la Bertoliana è luogo per lo studio dei vicentini, elemento che lega strettamente l'Istituzione alla città di cui è espressione, ma è anche biblioteca di ricerca di numerosi studiosi nazionali e internazionali, che qui trovano ricche raccolte manoscritte, archivistiche e librerie per approfondire i loro studi. Questa funzione della Bertoliana, evidenziata anche da numerose richieste di materiali per prestiti per mostre e da costanti richieste di consulenze specifiche sui propri fondi, va costantemente incentivata mediante la messa a punto di adeguati progetti di valorizzazione, comunicazione e digitalizzazione delle raccolte, così che la biblioteca acquisti sempre maggiore credibilità scientifica a livello nazionale e internazionale.

MISSION 4: la biblioteca centro culturale

Dal 2011 la Bertoliana fruisce del restaurato Palazzo Cordellina quale sede per attività culturali oltre che amministrative. Oggi la sede è un riferimento per gli eventi culturali della Città. Ospita, prima di tutto, le proposte tese a valorizzare le raccolte della biblioteca, ma anche molto altro. Vi trovano spazio incontri, presentazioni, esposizioni, concerti, lezioni, corsi.

I PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DELLE RACCOLTE E LE ATTIVITA' CULTURALI

Proseguire nella direzione di una biblioteca non solo luogo della cultura ma anche luogo terzo in cui cittadine e cittadini possano incontrarsi e condividere a diverso titolo gli interessi e le capacità, è una linea che la Bertoliana intende coltivare. La scelta della Bertoliana è di puntare su attività di promozione alla lettura mirate alla valorizzazione e alla conoscenza del patrimonio della biblioteca e alla crescita della comunità di riferimento.

Gli ambiti messi in atto nel 2024 sono stati indirizzati alle seguenti progettualità:

a) Valorizzazione delle raccolte conservative

- **Portale archivistico:** implementazione, anche con il supporto di un volontario del Servizio civile, dei dati archivistici inseriti, conseguentemente a mirati progetti di inventariazione delle raccolte. Si è conclusa l'inventariazione dell'archivio di Giulio Bedeschi.
- **Catalogazione manoscritti:** nel corso del 2024 è stato completato il progetto di catalogazione dei manoscritti in NBM con la bonifica, revisione e pubblicazione on line delle ultime schede catalografiche.
- **Catalogazione raccolte fotografiche:** nel corso del 2024 si è completata la catalogazione e la digitalizzazione del fondo fotografico dell'Ente di Promozione Turistica di Vicenza (circa 7.000 fotografie che documentano il paesaggio, l'architettura civile e religiosa, la pittura e scultura di Vicenza e della sua provincia).
- **Catalogazione patrimonio librario antico:** proseguirà la catalogazione in SBN del patrimonio librario antico raro e di pregio stampato fra il 1701 e il 1930.
- **Promozione del patrimonio** attraverso esposizioni, visite guidate, collaborazioni con Università per tesi di laurea e studi specifici sulle raccolte.
- **Adesione al PNRR** per la digitalizzazione di manoscritti, documenti d'archivio e periodici;
- **Collaborazione con ENGIM Veneto** per un progetto di spolveratura del materiale archivistico e antico;

b) Progetti di promozione della lettura

- Giornata della Memoria: dal 2019 la Biblioteca Bertoliana, in collaborazione con varie realtà culturali della città, organizza una serie di appuntamenti di approfondimento che includono presentazioni di libri, incontro con le Comunità ebraiche del Veneto, letture ad alta voce e laboratori per bambini;
- Giorno del ricordo: dal 2019 la Biblioteca Bertoliana, in collaborazione con varie realtà culturali della città, organizza appuntamenti di approfondimento e presentazione di libri;

- M'illumino di meno: attività, presentazione libri, concerti al buio in occasione dell'iniziativa di Caterpillar, in collaborazione con il Settore ecologia del Comune di Vicenza (16 febbraio);
- Settimana del Cervello: promossa da fondazione Zoè, la Settimana del Cervello vede la collaborazione della Bertoliana nell'accogliere appuntamenti di letture ad alta voce per bambini sul tema delle neuroscienze;
- InChioostro: letture ad alta voce per adulti nel chiostro di Palazzo San Giacomo (giugno);
- Cortili Aperti: attività culturali nel cortile di Palazzo Cordellina (luglio, settembre);
- Notte della Ricerca: in collaborazione con varie realtà culturali della città, la biblioteca organizza una serie di appuntamenti per adulti e bambini per sostenere la diffusione della scienza (fine settembre);
- Maratona di Lettura: collaborazione all'iniziativa promossa dalla Regione Veneto (fine settembre);
- Ciclo dei Classici dell'Olimpico: la biblioteca, che partecipa al tavolo tecnico dei Classici dell'Olimpico, sostiene il ciclo organizzando incontri culturali e presentazioni di libri sui temi degli spettacoli (ottobre);
- Progetto "Nati per leggere": per allargare le iniziative in corso, la Bertoliana ha partecipato a un tavolo di coordinamento di iniziative anche nella zona della valle del Chiampo e dell'Agno volte a promuovere la lettura nei bambini tra 0 e 6 anni. All'interno di questo progetto è stato attivato il servizio di consegna della Tessera della biblioteca ai nuovi nati e il Progetto Babypitstop, per adeguare le sedi di pubblica lettura con fasciatoi per cambiare i neonati e poltrone per l'allattamento; continua la collaborazione con il Settore Prevenzione e Igiene pubblica della ULSS Vicenza 8 Berica con il supporto ai corsi Nati per Leggere dedicati agli operatori sanitari e agli educatori, continuano anche per il corso del 2025 la serie di incontri in collaborazione con il Settore Consultori dell'ULSS 8 Berica denominati "Colazione mamme", dedicati alla lettura precoce e riservati alle neo-mamme;
- Progetto "Quartieri letterari": presentazione di libri per giovani e adulti nelle sedi succursali della biblioteca Bertoliana;
- Progetto "Biblioteca dei semi" nella sede di Laghetto: l'iniziativa prevede la raccolta, catalogazione e prestito di semi da piantare; i semi vengono dati a "prestito" all'utente che riconsegnerà alla biblioteca i nuovi semi prodotti dalle piante che ha curato; tale attività continua ad essere affiancata da incontri pubblici legati alla semina e cura delle piante e a temi culturali affini, con presentazioni di libri e conferenze;
- Progetto Silent Book: proseguiranno le iniziative avviate nel 2024 del Silent book. Sulla scia di esperienze già avviate in altre città italiane, il progetto mira a condividere, in vari spazi della città, il piacere della lettura silenziosa, ognuno con un libro a sua scelta.
- Rassegna "FARE ASSIEME una nuova Biblioteca", ciclo di incontri di condivisione di esperienze per elaborare idee per servizi innovativi.

c) Attività continuative

- presentazioni di libri di autore e ambito veneto e/o di particolare interesse e richiamo per il pubblico della biblioteca;
- ciclo di letture AD ALTA VOCE ad opera di lettrici volontarie;
- letture ad alta voce in collaborazione con l'Associazione Aster 3 presso la biblioteca di Villa Tacchi;
- laboratori in collaborazione con Unicomondo;
- collaborazione con il Conservatorio di musica A. Pedrollo in occasione dell'iniziativa "M'illumino di meno", "I Sabati Musicali", "Fiori musicali";
- laboratorio didattici in collaborazione con associazioni del territorio;
- visite guidate alle scuole;
- predisposizione di bibliografie tematiche per incentivare l'attenzione dell'utenza a particolari occasioni/momenti/anniversari;
- collaborazione con la Cooperativa Socioculturale che ha in carico le biblioteche di Palazzo Costantini, Riviera Berica e Anconetta per l'organizzazione di incontri di promozione della lettura;
- collaborazioni di tipo sociale con Fondazione ANFASS Ferruccio Poli, Cooperativa Margherita, Gruppo Asperger Veneto, Cooperativa M25, Associazione Midori, per l'accoglienza di persone con disabilità nei servizi e nelle iniziative di promozione dedicate;

- collaborazione della biblioteca di Villaggio del Sole con le realtà associative del quartiere per coordinare iniziative volte al miglioramento del tessuto sociale;
- collaborazioni con gli altri presidi culturali della città (teatri, musei, associazioni o fondazioni culturali e scientifiche, università) per organizzare una rete di conoscenza che la Bertoliana può esprimere attraverso la promozione della lettura.

d) Le attività culturali a Palazzo Cordellina

La massima fruizione pubblica di Palazzo Cordellina per iniziative ritenute di qualità è divenuto uno degli obiettivi primari dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione. S'intendono pertanto confermare quelle attività, soprattutto a carattere continuativo, che già negli ultimi anni hanno avuto un ottimo riscontro positivo di pubblico e di critica quali la rassegna musicale "I Sabati Musicali" e la rassegna di poesia e musica "Fiori Musicali", in collaborazione con il Conservatorio di Musica A. Pedrollo. Si continuerà, inoltre, ad elaborare dei progetti per valorizzare le raccolte della biblioteca (con esposizioni, presentazioni ed eventi vari), come sopra indicato, e a dare ospitalità nel palazzo alle attività promosse da altri settori comunali e collaborando con altre realtà e presidi culturali (Accademia Olimpica, Istrevi ecc.), di categoria e con l'associazionismo della città (Assoc. Mousiké, Assoc. Gooliver Aps, Rotary Club Vicenza, Lions Host Vicenza, Assoc. Cenacolo Poeti Vicentini, Assoc. Midori, Assoc. Donna chiama Donna, Fondazione Zoè, Italia Nostra, Assoc. Cariolato, La Piccionaia ecc.) evidenziando la necessità, considerata l'esiguità di personale della biblioteca che segue tale gestione, di un fattivo coinvolgimento per l'organizzazione tecnica e logistica soprattutto per gli eventi promossi da terzi ma anche per le iniziative conseguenti alle semplici richieste di concessione a pagamento delle sale.

Si intende implementare e ospitare, sempre in relazione alle possibilità di gestione e di accoglienza, incontri culturali, presentazioni di libri, esposizioni, visite guidate, per una effettiva valorizzazione di Palazzo Cordellina facendolo eccellere come uno dei presidi culturali e monumentali più importanti della Città.

ATTIVITA' CULTURALI 2024

	P CORDELLINA	SAN GIACOMO	Rete Urbana	TOTALE
TOTALE ATTIVITA 2024	142	128	225	495
TOTALE PRESENZE 2024	13183	1386	3907	18476

POLITICHE GIOVANILI

Nel 2024 si è mirato a potenziare e sistematizzare i progetti già esistenti e ad avviarne di nuovi. Queste iniziative sono state orientate a rispondere alle sfide sociali, economiche e culturali che riguardano le nuove generazioni. Gli sforzi si sono concentrati principalmente su:

1. **Educazione e formazione:** Molti progetti hanno cercato di ampliare le opportunità educative e formative, inclusi corsi professionali, workshop su competenze digitali e iniziative per favorire il pensiero critico tra i giovani.
2. **Spazi di aggregazione:** Si è cercato di creare e migliorare spazi fisici e virtuali in cui i giovani potessero incontrarsi, socializzare e lavorare insieme, inclusi centri giovanili, biblioteche e piattaforme digitali.
3. **Sostenibilità e innovazione:** I progetti rivolti ai giovani hanno spesso incluso temi legati alla sostenibilità ambientale, alla creatività e all'innovazione, per incentivare il coinvolgimento in azioni che affrontino le sfide globali.

Centri di aggregazione giovanile e Informagiovani

1. **Centro Burci e Tecchio:** questi centri, gestiti da un'ATS con capofila l'Associazione Arci Servizio Civile, hanno offerto corsi, laboratori, eventi divulgativi, cineforum e incontri con associazioni, registrando una crescente partecipazione di giovani e adulti.
2. **Centro Zona Tre:** gestito dalla Cooperativa Aster Tre, è principalmente focalizzato su attività di doposcuola, ma stanno cercando di trasformarsi in un centro di aggregazione giovanile.
3. **Progetto Giovani Vicenza (PGVI):** gestito dalla Cooperativa Studio Progetto, il PGVI offre il Servizio Informagiovani e il Centro B55 dove si sta cercando di coinvolgere attivamente le rappresentanze studentesche e genitoriali delle scuole locali.
4. **Progetto "Santa Cruz":** questo progetto territoriale mira a creare un nuovo centro di aggregazione giovanile nel quartiere di Santa Croce Bigolina, con la collaborazione della Parrocchia, del Circolo Noi e della Cooperativa Cosmo.

In sintesi, si sta puntando sulla collaborazione tra enti e realtà locali per promuovere attività formative, ricreative e di supporto per i giovani, con l'obiettivo di consolidare e ampliare questi spazi di aggregazione sul territorio.

Nel 2025 scadranno le concessioni per la gestione dei centri e con l'aiuto di ANCI si sta lavorando su due strumenti fondamentali, la co-progettazione e la co-programmazione, per definire il percorso ideale per l'assegnazione futura dei centri di aggregazione.

Volontariato

Due i progetti che si inseriscono nel contesto di grande attenzione al benessere e alla crescita dei giovani del territorio vicentino, attraverso attività di volontariato e inclusione sociale.

1. Esperienze Forti, alla sua VII edizione, ha rappresentato un'importante opportunità per i giovani tra i 15 e i 23 anni di impegnarsi in attività di volontariato durante l'estate, potendo contribuire alla comunità e allo stesso tempo crescere personalmente. Il progetto ha mantenuto la sua formula consolidata, aumentando la collaborazione tra varie realtà locali e il numero di partecipanti. La continuità dell'iniziativa ha contribuito a rafforzare i legami sociali e a stimolare il senso di responsabilità tra i giovani, promuovendo anche una visione di solidarietà e impegno civile.
2. "Ci sto? Affare fatica!" ha continuato a essere un'iniziativa di successo, quest'anno giunta alla sua sesta edizione. Il progetto, che ha visto il coinvolgimento di 120 giovani tra i 14 e i 18 anni, ha avuto un focus particolare sull'inclusione, con un'attenzione speciale per i ragazzi con fragilità. La collaborazione con il Coordinamento Autismi ha permesso di sviluppare un ambiente di lavoro equilibrato e inclusivo, dove i partecipanti hanno potuto lavorare in squadre miste, favorendo l'integrazione di giovani con diverse capacità e potenzialità. L'alto numero di iscritti e la lunga lista d'attesa evidenziano il forte interesse e la partecipazione a questo tipo di iniziative, che contribuiscono a favorire una cultura di solidarietà e inclusione.

Mondo scuola

L'iniziativa di potenziamento e ottimizzazione dell'offerta formativa nelle scuole secondarie di II grado, chiamata "**Piani Paralleli**" ha avuto l'obiettivo di rafforzare la collaborazione tra le amministrazioni locali e le istituzioni scolastiche, promuovendo la qualità del sistema educativo e mettendo in rete le risorse per evitare la dispersione. Le proposte selezionate sono state 57, suddivise in 5 tematiche principali: Cittadinanza Attiva, Storia e Legalità, Affettività e salute, Ambiente, Arte e cultura, e Orientamento.

Inoltre si è promossa la collaborazione annuale con la Rete Territoriale Scolastica dei docenti della provincia di Vicenza, capeggiata dall'Istituto Rossi di Vicenza, per realizzare percorsi di promozione della lettura.

Le attività proposte sono state:

- "**Viva chi legge**": una gara tra istituti scolastici sulla conoscenza di un libro o autore, ispirata al programma televisivo "Per un pugno di libri".
- "**Booktrailer**": un'attività in cui gli studenti realizzano video per promuovere la lettura di un libro.
- "**Tweetbook**": una sfida in cui gli studenti devono riassumere o commentare un libro in 160 caratteri, utilizzando il formato di un tweet, in italiano o in lingue straniere.

Queste attività sono state progettate per incentivare la lettura e migliorare la partecipazione degli studenti in maniera creativa e interattiva.

Progetti territoriali

In relazione ai Piani territoriali in materia di politiche giovanili si è conclusa la progettualità denominata **Attivate.Vi** che prevedeva quattro progetti: due elaborati e proposti dal Comune di Vicenza in collaborazione con il tavolo di lavoro denominato Focus Giovani, uno dal Comune di Sossano e uno dal Comune di Dueville.

Il nuovo Piano di intervento in materia di politiche giovanili denominato "**Giovani protagonisti**", promosso dall'Ufficio Giovani su mandato del Comitato di Distretto Est Aulss 8 per l'anno prossimo, intende promuovere il protagonismo dei giovani, portandoli da un atteggiamento passivo a uno attivo in vari ambiti della vita, come la scuola, il territorio e l'ambiente.

Il piano si articola in cinque progetti:

1. Progetto 1: Mirerà a rinvigorire la partecipazione scolastica degli studenti, che attualmente mostrano una forte passività e una scarsa rappresentanza. Il progetto si proporrà di dare nuova vita ai modelli di partecipazione, rendendo gli studenti protagonisti attivi nel contesto scolastico.
2. Progetto 2: Si concentrerà sull'educazione dei giovani rispetto al mondo digitale e al giornalismo d'inchiesta. L'obiettivo sarà insegnare loro a distinguere le notizie vere da quelle false, sviluppando una maggiore consapevolezza critica riguardo alle informazioni che circolano online.
3. Progetto 3: sarà indirizzato a giovani già attivi nel progetto Hyla del 2023. Prevederà percorsi formativi e appuntamenti di sensibilizzazione su temi come la partecipazione democratica, la comunicazione efficace, la citizen science, la sostenibilità e le politiche locali. Questo progetto culminerà con la seconda edizione di un festival che coinvolgerà nuovi giovani e realtà locali.
4. Progetto 4: Si concentrerà sulla partecipazione giovanile attraverso eventi sportivi e ricreativi. Includerà una giornata di giochi sportivi per i più piccoli, una settimana dello sport a Costabissara e un torneo calcistico di 12 ore, coinvolgendo il gruppo informale "BissarEvents".
5. Progetto 5: questo progetto si baserà sull'implementazione di un processo di cura e ripristino delle aree naturali. Includerà un campo di lavoro in un contesto geografico differente, il Summer Camp, che rappresenta un'opportunità qualificante per i partecipanti.

In sintesi, il piano avrà lo scopo di rendere i giovani protagonisti attivi nelle loro comunità, sviluppando competenze civiche, sociali e ambientali attraverso una serie di attività educative, partecipative e di sensibilizzazione.

Partecipazione alle reti territoriali

Continua la collaborazione all'interno del Focus Giovani per l'elaborazione del progetto di finanziamento con la Fondazione Cariverona.

Il Focus Giovani Vicenza, realtà informale costituita da 14 enti del Terzo Settore (cooperative, associazioni, fondazioni, ecc.), dal Comune di Vicenza e dall'AULSS 8 Berica, con il supporto di Fondazione Cariverona ha dato vita a un processo partecipativo che ha coinvolto giovani, famiglie, anziani, e diverse realtà sociali e culturali, con l'obiettivo di creare un luogo che rispondesse alle esigenze della comunità, promuovendo l'inclusione e la socializzazione tra diverse generazioni.

Lo spazio dell'Ex Centrale del Latte si prevede diventi un punto di riferimento per attività culturali, artistiche e educative, con particolare attenzione ai giovani, ma in una logica di apertura e collaborazione intergenerazionale.

Il prossimo passo della progettazione partecipata sarà la redazione del progetto definitivo, che includerà le attività da realizzare e una pianificazione concreta per l'utilizzo dello spazio, con il coinvolgimento attivo di tutti gli attori interessati. La Fondazione Cariverona continua a sostenere il progetto, attraverso il finanziamento e la supervisione, affinché la realizzazione dello spazio possa essere un modello di inclusione, collaborazione e crescita per la comunità vicentina.

Continua quindi la collaborazione tra tutti i soggetti coinvolti, con l'obiettivo di concretizzare l'ambizioso progetto e renderlo un vero e proprio fulcro di aggregazione, cultura e innovazione sociale.

Manifestazioni musicali

Vicenza si conferma un importante polo per i festival estivi, riconosciuti a livello regionale e nazionale. Il Coordinamento Festival, che unisce diverse associazioni culturali, ha svolto un ruolo fondamentale nella loro crescita, collaborando attivamente con l'Amministrazione Comunale. Questi eventi non solo arricchiscono l'offerta culturale, ma hanno anche effetti positivi sull'economia locale, attirando migliaia di visitatori e generando significativi investimenti.

Nel 2024, la città ha visto il ritorno di eventi di successo come il FDTD Weekender, il Lumen Festival e Spiorock, che hanno animato i quartieri e i luoghi storici, come i Giardini del Teatro Astra e le mura di Viale Mazzini. Inoltre, il programma estivo è stato arricchito da nuove iniziative, come la seconda edizione di Desidera - La notte di San Lorenzo, che ha attirato un vasto pubblico.

Un appuntamento significativo è stato l'Hangar Palooza Festival, svoltosi al Parco della Pace dal 26 al 29 settembre, che ha coinvolto la comunità giovanile con un mix di musica, attività sociali, ludiche, ricreative ed educative. Questi festival, con la loro forte vocazione culturale e sociale, hanno trasformato Vicenza in una vera e propria "città dei festival", incentivando l'impegno giovanile nel campo artistico e culturale e contribuendo così alla crescita della comunità.

SPORT E TEMPO LIBERO

Come previsto dalle Linee di Mandato 2023-2028, la programmazione dell'attività sportiva risulta finalizzata a integrare l'attività fisica e quella sportiva nelle politiche urbane, promuovere la salute dei cittadini e l'integrazione sociale, migliorare la qualità dell'ambiente e incentivare il marketing sportivo per favorire lo sviluppo economico e turistico della città e delle sue eccellenze. Ciò potrà essere più efficacemente compiuto alla luce delle indicazioni che sono emerse dalla realizzazione del "Piano Strategico per lo Sport della città di Vicenza" che ha coinvolto cittadini di tutte le fasce di età e mondo dell'associazionismo sportivo, mettendo in evidenza esigenze, proposte e prospettive, in particolare in conseguenza dei cambiamenti prodotti dalla pandemia.

Le manifestazioni sportive rappresentano uno dei cardini dell'attività e sono diventate un tradizionale appuntamento nella vita della città di Vicenza, occasioni di ritrovo da parte della cittadinanza, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni, società sportive e operatori

economici, finalizzate alla valorizzazione del territorio nell'ambito dell'attività sportiva e a far conoscere aspetti naturalistici, storici, culturali ed enogastronomici del territorio.

Il Servizio Sport ha proseguito la programmazione e il funzionamento degli impianti di propria competenza diretta, ottimizzandone l'uso settimanale per soddisfare tutte le richieste e tutte le esigenze manifestate dalle società sportive, attraverso la procedura online per la presentazione della richiesta di utilizzo degli impianti sportivi comunali, sempre sulla base di quanto previsto dal vigente Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi.

Nel 2024 la gestione dei servizi di apertura, chiusura, pulizia, custodia e piccola manutenzione degli impianti sportivi di competenza, delle palestre comunali in scadenza sono state oggetto di procedura aperta telematica con conclusione e affidamento a partire dal mese di febbraio 2025.

È stata avviata nel 2024 la procedura ad evidenza pubblica di alcuni impianti sportivi dedicati al gioco del calcio in scadenza.

Anche per la stagione sportiva 2023/2024 è stata data applicazione alla delibera della Giunta n. 214 del 13 luglio 2021 che ha approvato il nuovo piano tariffario, rendendo più semplice, chiara e trasparente la definizione delle tariffe per ciascun impianto e la loro applicazione alle concessioni in via continuativa o temporanea, secondo le richieste delle società/associazioni sportive. La contabilizzazione e la fatturazione degli utilizzi, grazie alla piattaforma gestionale ha consentito una gestione più razionale sia a da parte degli uffici preposti che dei fruitori.

In continuità con il passato è attiva la procedura Pago Pa per permettere alle associazioni sportive di effettuare i pagamenti relativi all'utilizzo degli impianti sportivi rendendo il sistema più agevole e funzionale.

Sempre nell'ambito della digitalizzazione sono state implementate alcune procedure interne attraverso il miglioramento del gestionale che è alimentato dai dati sugli utilizzi delle varie discipline sportive.

È stata intensificata la collaborazione con il Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni per la programmazione di lavori negli impianti sportivi, la gestione delle segnalazioni di emergenze e guasti, la richiesta di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di valutazione di tempi e priorità di intervento e, laddove possibile, si è cercato, con il prezioso supporto dei gestori degli impianti, di utilizzare le risorse economiche dell'ufficio sport per riqualificare con piccole azioni di manutenzione alcuni degli impianti maggiormente usurati e densamente utilizzati.

L'approvazione nel 2024 della Carta Etica per il superamento dei divari e delle discriminazioni di genere nello sport, nata per la tutela dei diritti delle atlete ha tra i suoi obiettivi la sensibilizzazione sui temi riguardanti le pari opportunità e i diritti nello sport, l'utilizzo di un linguaggio di genere inclusivo e la promozione della cultura sportiva in generale con l'impegno di sostenere le atlete sul territorio che praticano sport individuali e di squadra.

Prioritaria è stata come sempre, l'attenzione rivolta alla fascia di popolazione più giovane, a partire dai bambini e dai ragazzi, agevolando la pratica di discipline sportive e attività motorie in genere, in ogni contesto extra scolastico di quartiere, offrendo a tutti uguali opportunità di scelta tra diverse proposte ludiche e formative, fondamentali per lo sviluppo psico-fisico e per la costruzione di relazioni solide tra pari, in ambienti sani ed educativi. In particolare, sarà favorito l'accesso alla pratica sportiva a minori e adulti in condizioni di disagio psico-fisico e disabilità, attraverso la sensibilizzazione all'accoglienza da parte delle associazioni/società sportive, anche con modalità e condizioni agevolate di partecipazione alle diverse discipline sportive.

Un consistente impegno è stato rivolto alla programmazione e realizzazione di eventi e manifestazioni sportive, organizzati direttamente o in collaborazione con soggetti provenienti dal mondo sportivo.

Vengono annoverati tra i maggiori eventi realizzati nel 2024 di significativo impatto per la città di Vicenza ed elevata partecipazione di pubblico:

1. "Ultrabericus Trail", corsa a piedi realizzata sabato 16 marzo 2024 ha rappresentato un importante evento sportivo a carattere nazionale;
2. "Confezionamento Razioni contro la fame" e realizzata sabato 16 marzo 2024 assemblando e distribuendo ingredienti quali riso, soia, verdure disidratate, vitamine e sali minerali, per un sostentamento alimentare di base per tutte le popolazioni indigenti del mondo e destinate principalmente ai programmi di scolarizzazione;
3. "StrAVicenza" corsa a piedi e realizzata domenica 17 marzo 2024 ha interessato le strade del centro storico e limitrofe;
4. "Corriretrone" realizzata domenica 21 aprile 2024 lungo un percorso panoramico articolato in varie distanze nei dintorni di Vicenza, con i tracciati che hanno attraversato i luoghi più suggestivi del Parco del Retrone;
5. "Campionato Veneto e Trentino Sprint Relay di corsa orientamento", programmata per domenica 21 aprile 2024
6. "9° ATP Challenger Città di Vicenza", realizzato dal 26 maggio al 2 giugno 2024. evento inserito nella categoria dei Challenger 75 ed inserito a pieno titolo nel calendario mondiale di categoria con la partecipazione di giocatori professionisti e di altissimo ranking;
7. manifestazione ludico-motoria non agonistica, denominata "La Galopera", giunta alla 38^a edizione realizzata domenica 26 maggio 2024 con l'obiettivo di promuovere la pratica sportiva e il benessere psico-fisico delle persone;
8. "Special Olympics" realizzato a Vicenza nel mese di giugno con arrivo della fiaccola il 14 giugno e le gare di ginnastica artistica e ritmica sabato 22 e domenica 23 giugno. Trattasi del programma internazionale più diffuso al mondo di allenamenti e competizioni sportive per persone con disabilità intellettiva, fondato nel 1968 e riconosciuto dal Comitato Olimpico Internazionale.
9. "Camminando tra gli Sport", giunta alla sua sedicesima edizione realizzata domenica 8 settembre 2024. L'evento costituisce un appuntamento fisso del mese di settembre di ogni anno e segna l'avvio della nuova stagione sportiva, promuovendo le più diverse discipline sportive gestite dalle società/associazioni dilettantistiche attive in città. La manifestazione, oltre a favorire la conoscenza dei vari sport e a promuoverne la pratica, intende svolgere anche un'importante azione di sensibilizzazione sugli effetti e i benefici psico-fisici dell'attività motoria per tutte le fasce di età, a cominciare dai più giovani.
10. "La via dei Berici 2024" realizzata nei giorni 4-5-6 ottobre 2024. Manifestazione sportiva che ha rappresentato un punto di riferimento per il rafforzamento dell'immagine di Vicenza e dei colli Berici, luoghi di eccellenza per le due ruote sia a livello sportivo che turistico, ambientale, enogastronomico e culturale;
11. "Giro del Veneto", realizzato mercoledì 16 ottobre 2024 con l'obiettivo di ripercorrere la positiva esperienza dell'organizzazione del Campionato Italiano di Ciclismo 2020, riportando dopo molto tempo il grande ciclismo in Veneto. La corsa, con l'ingresso nella pianura berica ha comportato un circuito finale ripetuto più volte con arrivo a Monte Berico.
12. gara amichevole di calcio della nazionale Femminile. Italia - Spagna realizzata Martedì 29 ottobre 2024 allo Stadio Comunale Romeo Menti.

Vengono inoltre attuate all'interno degli impianti sportivi o di edifici di proprietà comunale vari eventi e mostre collegate al mondo dello Sport nella varie discipline (calcio, rugby, tennis, ginnastica artistica e ritmica, pallacanestro e pallavolo).

In particolare, il trofeo "la Coppa Davis" noto come "l'insalatiera" è stato esposto all'interno della Basilica palladiana dal 28 al 31 marzo 2024, con migliaia di visitatori e appassionati che

hanno potuto ammirare il simbolo unico e speciale della principale competizione a squadre nella storia del tennis maschile.

Per l'estate 2024 è stato riproposto il Progetto "Estate nei parchi in città", realizzato dal mese di giugno al mese di settembre con lo svolgimento di attività motoria, ginnastica dolce, di mantenimento, pratica sportiva, rivolta agli adulti di ogni età e ai giovani presso alcuni parchi e aree verdi cittadine con particolare riferimento al Parco Querini per soddisfare sempre più le esigenze e le aspettative di quanti praticano costantemente sport, ma anche di quanti cercano occasioni di svago e di benessere all'aria aperta, in un contesto urbano che di solito non utilizzano con tali modalità.

Da parte delle varie associazioni è stato presentato e realizzato un progetto consistente nell'organizzazione e svolgimento di attività a carattere sportivo, motorio, espressivo, quali a titolo di esempio, ginnastica, ginnastica dolce, yoga, biodanza, Tai Chi, Qi gong, Do in, bellydance, danza contemporanea, kung fu, autodifesa, espressività corporea e altre discipline e pratiche motorie, anche con articolazione modulare e integrata e altro.

È stata inoltre rinnovata la disponibilità alla collaborazione nella programmazione dei centri ricreativi estivi, attraverso la concessione gratuita delle palestre e di altri impianti sportivi alle associazioni per l'organizzazione e la gestione di attività ludiche e ricreative estive per bambini e ragazzi della città, secondo i criteri definiti dal Servizio Istruzione, con il quale, grazie all'accordo e alla costante sinergia è stata definita al meglio l'offerta di attività e progetti a carattere sportivo proposta alle famiglie, sempre particolarmente apprezzata e richiesta nel periodo estivo.

Compatibilmente con le risorse a disposizione nel bilancio 2024 sono stati assegnati contributi economici e sostegni in servizi a progetti, attività o eventi ritenuti significativi e con ricadute positive sulla comunità locale, per avvicinare alla pratica sportiva, alla passione per lo sport, alla socialità, alla valorizzazione delle diversità, al benessere psico-fisico delle persone.

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

TURISMO E GEMELLAGGI

Nel corso del 2024, l'attività turistica ha registrato un positivo incremento con un importante aumento delle presenze su tutto il territorio comunale. Di seguito si riportano le principali attività svolte dall'Ufficio Turismo nel corso dell'anno:

Collaborazione con il Consorzio Vicenza È: Sono proseguiti i rapporti con il Consorzio Vicenza È per la promozione turistica e la valutazione delle strategie da realizzare. L'Ufficio Turismo ha collaborato attivamente anche nella realizzazione di materiale promozionale. È stata svolta l'attività amministrativa prevista dalla convenzione in vigore tra l'Amministrazione Comunale e il Consorzio Vicenza È, inclusi i relativi adempimenti burocratici e il pagamento della quota associativa.

Installazione di pannelli informativi turistici: Sono stati progettati, realizzati e installati due nuovi pannelli informativi turistici in punti strategici della città, quali Piazza Matteotti e la zona della stazione dei treni, con l'obiettivo di migliorare l'accoglienza e fornire informazioni immediate ai visitatori.

Gestione dell'Ufficio IAT: La collaborazione con il Consorzio Vicenza È è proseguita per la gestione dell'Ufficio IAT. Tra le attività svolte, si evidenziano la ristampa del materiale informativo e l'implementazione di nuove strategie per la promozione turistica.

Nel 2024 si è inoltre provveduto al rinnovo della convenzione con il Consorzio Vicenza È per la gestione continuativa dell'Ufficio IAT, garantendo un servizio di alta qualità per i turisti.

Collaborazione con Confcommercio: sono proseguite le relazioni e la collaborazione con Confcommercio per l'attuazione delle attività previste dal Protocollo di Intesa 2024-2028. Tra queste, è stato curato l'invio di informazioni e aggiornamenti per il sito web **Easyvi.it**, piattaforma strategica per la comunicazione turistica.

Iscrizione all'Associazione "Vicentini nel Mondo": l'Amministrazione Comunale ha rinnovato l'iscrizione all'Associazione "Vicentini nel Mondo", un ente impegnato nell'assistenza morale e materiale a favore dei vicentini residenti all'estero.

Progetto "Una piattaforma digitale unitaria per l'offerta turistica integrata": nell'ambito del progetto "Una piattaforma digitale unitaria per l'offerta turistica integrata del sito UNESCO La città di Vicenza e le ville del Palladio in Veneto", è stata affidata all'Istituto Commercio Servizi Società Benefit di Vicenza la realizzazione di servizi di marketing turistico, sia interno che esterno. Questo progetto mira a potenziare l'immagine della città e a promuovere la sua offerta turistica in maniera innovativa e coordinata.

Places: Progetto InterReg-Italia Austria: partecipazione in qualità di partner al progetto PLACES che prevede la realizzazione di percorsi esperienziali/sensoriali all'interno del Museo Naturalistico e Archeologico.

Progetto Erasmus+ con Bonn (Germania): partecipazione di 5 giorni nell'ambito dello scambio di buone pratiche sul tema "turismo" con il Comune di Bonn, durante il quale sono stati approfonditi aspetti legati alla promozione turistica e alle strategie di valorizzazione del patrimonio culturale e turistico delle due città.

Giubileo mariano: l'ufficio turismo ha partecipato a diversi incontri nell'ambito dell'organizzazione del giubileo mariano in programma nel 2026.

Strutture ricettive: È proseguita l'attività di aggiornamento delle strutture ricettive (nuove aperture/chiusure) nel sito del Comune di Vicenza.

Nel 2024 l'Ufficio Gemellaggi ha continuato a svolgere un ruolo fondamentale nel consolidare i rapporti con le città gemellate e nel promuovere nuove collaborazioni a livello internazionale.

Attività con la città gemellata di Annecy (Francia)

- **Progetto "Séjour de Découverte":** due giovani studentesse vicentine hanno partecipato a un'esperienza lavorativa estiva ad Annecy. Reciprocamente, due studentesse francesi sono state ospitate a Vicenza, svolgendo uno stage presso ALDA e H-Farm per un periodo di quattro settimane.

- **Collaborazione istituzionale:** una delegazione di Vicenza, composta da tre persone, è stata ospitata ad Annecy a febbraio 2024 per la pianificazione delle attività comuni. In particolare nell'ambito dello sport, dell'istruzione e dell'ambiente. Reciprocamente nel mese di ottobre una delegazione di Annecy ha visitato Vicenza per pianificare eventi e progetti comuni, incluso i festeggiamenti del trentennale del gemellaggio previsti per aprile 2025.

- **Progetto "Mode avion":** sono stati ricevuti due giovani di Annecy in un progetto denominato "Mode Avion" impegnati in un viaggio a piedi dalla Francia alla Cina, con tappe nelle città gemellate e amiche.

Sono iniziati i preparativi per le celebrazioni del trentennale del gemellaggio con Annecy in programma per il 2025 attraverso la collaborazione con l'assessorato al turismo, gli hotel e altre attività commerciali per la promozione turistica di Vicenza in Francia e organizzati diversi incontri con l'associazione "Gli amici di Annecy".

Attività con la città gemellata di Pforzheim (Germania)

- **Collaborazione istituzionale:** una delegazione ufficiale di Vicenza, composta da tre persone, è stata ospitata a Pforzheim a gennaio in occasione della presentazione del programma cittadino. A luglio una seconda delegazione è stata ospite della città tedesca nell'ambito della programmazione e della partecipazione al progetto di scambio di buone pratiche "Hallstein" sul tema dell'inclusività e dell'accessibilità che si realizzerà a febbraio 2025.

- **ViYoung Festival:** ad aprile quattro giovani di Pforzheim hanno partecipato ViYoung Festival di Vicenza. L'Ufficio Gemellaggi ha organizzato la loro ospitalità e alcune attività.

- **Collaborazione culturale:** l'Ufficio ha contribuito alla pubblicazione di articoli sulla cultura e le tradizioni vicentine nel quotidiano **Pforzheimer Zeitung**, inviando informazioni e fotografie in occasione delle festività natalizie.

Rafforzamento dei rapporti tra le scuole dell'oro

Sono stati incentivati gli scambi tra il GAVI (Gold Academy Vicenza) e la Goldschmiede Schuoe di Pforzheim, con visite reciproche in collaborazione con l'Ufficio Gemellaggi. Alle due città gemellate è stato chiesto di partecipare all'iniziativa "M'illumino di meno".

Contributi e collaborazioni

L'ufficio gemellaggi ha collaborato con il CAI vicentino nell'organizzazione della loro annuale uscita con la città di Pforzheim e ha promosso l'incontro tra l'Atletica Vicentina e la corrispondente associazione di Annecy, favorendo la partecipazione di una prima delegazione sportiva vicentina alla maratona sul lago di Annecy nell'aprile 2024. Questo incontro ha gettato le basi per un futuro gemellaggio sportivo tra le due realtà.

Con Annecy sono stati inoltre avviati i primi contatti tra Pallamano Vicenza e Pallamano Annecy e tra due squadre di rugby.

Rapporti con altre città e nuovi contatti

Guiyang (Cina): i rapporti con la città cinese sono proseguiti e intensificati, includendo nuove collaborazioni culturali, turistiche e istituzionali.

Betlemme (Palestina): sono stati fatti alcuni tentativi di ripresa dei contatti con la città e sono stati organizzati incontri con associazioni vicentine per valutare progetti per borse di studio e progetti legati alla musica.

Metz (Francia): è stato avviato un dialogo con la città di Metz (F) per lo sviluppo di future collaborazioni e per valutare un possibile patto di amicizia.

Zhytomyr (Ucraina): sono continuati i rapporti con la città tramite videoconferenze e partecipazione a progetti attraverso l'associazione ALDA.

Cleveland (USA): sono ripresi i contatti con la città statunitense tramite un cittadino di Vicenza, il quale ha proposto una collaborazione con l'associazione italiana presente a Cleveland.

Starigrad: sono ripresi i contatti con la città serba.

Puerto San Julian (Argentina): sono iniziati i primi contatti con la città argentina che ha Pigafetta come punto di contatto.

Charlotte (USA): sono stati accolti gruppi di studenti universitari di architettura in vista di future collaborazioni con la nostra città.

L'ufficio gemellaggi è stato coinvolto come partner nei seguenti progetti europei:

Progetto "NICE: Narratives of Intercultural Communities in Europe": progetto che coinvolge Vicenza, Brescia e altre città europee, nell'ambito della cooperazione giovanile.

Progetto con AICS (Agenzia Italiana per la cooperazione e lo sviluppo): progetto che prevede interventi mirati con scambio di buone pratiche per lo sviluppo di iniziative educative in Bolivia.

Progetto "Una Mano per un Sorriso" (Kenya): progetto dedicato alla ristrutturazione di una scuola in Kenya.

Altre attività

L'Ufficio Gemellaggi ha accolto una scuola d'arte bulgara composta da studenti delle scuole superiori, che hanno avuto l'opportunità di vivere un'esperienza formativa presso la Bottega d'Arte Busato. Al termine dell'esperienza, gli studenti hanno realizzato una mostra dedicata a Vicenza, esposta nella loro città. L'Ufficio Gemellaggi si è occupato di organizzare l'incontro.

Sono stati acquistati nuovi gadget promozionali per l'Ufficio Gemellaggi, da utilizzare durante eventi e incontri istituzionali.

Nel corso dell'intero anno sono proseguiti gli scambi tra alcune scuole di varie nazioni e l'accoglienza di delegazioni da diversi paesi del mondo. L'Ufficio Gemellaggi ha curato l'organizzazione dei saluti istituzionali e l'eventuale prenotazione delle visite guidate ai monumenti vicentini. Si sono svolti incontri con insegnanti e presidi e sono iniziate diverse collaborazioni con le scuole superiori di Vicenza.

Piano Regolatore Comunale

Nell'anno 2024 è stato dato corso alle seguenti attività pianificatorie:

Con delibera n. 56 del 23.07.2024 il Consiglio Comunale ha adottato la "Variante parziale 2024" al Piano degli Interventi ai sensi dell'art.18 della LR 11/2004.

Con delibera n. 72 del 29.10.2024 il Consiglio Comunale ha adottato la Variante parziale al Piano degli Interventi "Variante Verde 2024" ai sensi dell'art.18 della LR11/2004.

Con delibera n. 88 del 17.12.2024 il Consiglio Comunale ha adottato la Variante parziale al Piano degli Interventi – Riqualficazione compendio immobiliare Ex Macello comunale ai sensi dell'art.18 della LR11/2004.

Il Consiglio Comunale ha preso atto con delibera n. 42 del 20.06.2024 del Documento del Sindaco relativo alla Variante parziale al Piano degli Interventi – Riqualficazione compendio immobiliare Ex Macello comunale ai sensi dell'art.18 c.1 della LR11/2004.

Con delibera n. 89 del 17.12.2024 il Consiglio Comunale ha approvato parzialmente la Variante parziale 2024 al Piano degli Interventi – esclusivamente per i contenuti relativi all'art. 12 – Credito Edilizio e Credito Edilizio da rinaturalizzazione delle NTO e all'Elaborato 8 – Registro dei Crediti Edilizi.

Con delibera n. 31 del 14.02.2024 la Giunta Comunale ha istituito il Catasto comunale dei soprassuoli boschivi percorsi dal fuoco ai sensi dell'art.10 comma 2 della legge n.353/2000 e con successiva delibera n. 71 del 03.04.2024 ha approvato il citato Catasto costituito dall'elaborato denominato "Catasto Comunale delle aree percorse dal fuoco del Comune di Vicenza".

Con decisione n. 53 del 06.03.2024 la Giunta Comunale ha preso atto della relazione in merito alla non più attuale opportunità di realizzazione di un archivio robotizzato previsto dall'accordo Ex Enel e ha dato mandato di rinegoziare i contenuti dell'accordo citato.

Con delibera n. 165 del 21.08.2024 la Giunta Comunale ha approvato l'istituzione della commissione intersettoriale per la qualità architettonica e urbanistica nella città storica ai sensi dell'art.8 bis dell'Elaborato 7 del Piano degli Interventi.

Con delibera n. 167 del 28.08.2024 la Giunta Comunale ha approvato l'Atto di indirizzo per la redazione del Masterplan Vicenza 2030" e con Determina 2857 del 03.12.2024 è stata indetta la trattativa diretta in MEPA per il servizio di redazione del Documento Masterplan Vicenza 2030.

Con determina n. 85 del 18.01.2024 è stato approvato l'avviso da pubblicare relativo alla Variante ai sensi dell'art.4 della LR 14/2019 per l'individuazione dei manufatti incongrui.

Con determina n. 86 del 18.01.2024 è stato approvato l'avviso da pubblicare relativo alla Variante Verde per la riclassificazione di aree edificabili ai sensi della LR4/2015 .

Con determina n. 570 del 27.03.2024 si è avviata la procedura per l'affidamento ex art.50, comma 1 lett b) del D.lgs 36/2023 del servizio relativo al processo partecipativo legato alla redazione della variante parziale al Piano degli Interventi "Sistema dei Servizi".

In stretta collaborazione con il gruppo di lavoro incaricato, coordinato dal prof. Andrea Mariotto dello IUAV, si è proceduto con una serie di incontri volti a comprendere la dotazione di servizi presenti in città al fine di garantire un'offerta di qualità, funzionalità ed efficienza per migliorare la vita quotidiana dei cittadini.

La prima fase del percorso (denominato Vicenzascolta – *confronto pubblico verso una città migliore*) si è svolta a metà giugno e ha riguardato una decina di incontri interni con gli Assessorati del Comune. La seconda fase, a metà luglio, ha visto una serie di incontri con i principali produttori di servizi nei vari ambiti, da quelli socio-sanitari e assistenziali, allo sport, dai servizi di rete alle associazioni di categoria, dai portatori di interessi diffusi alle associazioni ambientaliste. Il percorso di ascolto si è poi spostato nei quartieri, con 12 incontri nei mesi di settembre e ottobre, per raccogliere istanze, criticità, problematiche vissute, ma anche indicazioni di luoghi cui è attribuito un valore positivo da parte dei cittadini.

Il percorso partecipativo Vicenzascolta si è quindi concluso con l'incontro finale del 19 ottobre nel corso del quale sono stati esplicitati gli esiti mediante un Report finale che sarà funzionale alla redazione della Variante al Piano degli Interventi "Sistema dei Servizi".

Con determina n. 1417 del 09.07.2024 è stato disposto l'aggiornamento del Prontuario del Verde.

Con determina n. 1988 del 18.09.2024 è stata costituita la Commissione intersettoriale per la qualità architettonica e urbanistica nella città storica.

Con determina n. 2580 del 13.11.2024 è stato affidato ex art.50 comma1, lett. b) del Dlgs. 36/2023 il servizio di ricerca sull'impatto sociale dell'opera pubblica Alta Velocità/alta Capacità nell'ambito socio territoriale del quartiere dei Ferrovieri di Vicenza.

Con determina n. 2585 del 13.11.2024 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico-economica relativo alla realizzazione di un percorso ciclopedonale in sede propria su strada di Casale stralcio A2, proposta progettuale rientrante nella strategia integrata di sviluppo urbano sostenibile dell'area urbana di Vicenza, cofinanziata dal PR Veneto FESR 2021-2027 (decreto regionale n.160 del 13/11/2023) – azione 281 ciclovie nelle aree urbane ai sensi del comma 10, articolo 38 del decreto legislativo 36/2023.

Con determina n. 3021 del 13.12.2024 è stato affidato il servizio di redazione del piano di monitoraggio del PAT 2020-2023.

Piano per il Centro Storico

Con delibera n. 44 del 20.06.2024 il Consiglio Comunale ha controdedotto alle osservazioni pervenute e ha approvato la Variante parziale al Piano degli Interventi – Città storica – ai sensi dell'art.18 della LR11/2004.

Con determina n. 1418 del 09.07.2024 "Variante Parziale al Piano degli Interventi – Città Storica si è preso atto degli elaborati adeguati alla delibera consiliare nr. 44 del 20.06.2024 e recepito i contenuti tecnici negli elaborati del piano degli interventi vigente.

Quadro Conoscitivo comunale e il monitoraggio della V.A.S.

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di monitoraggio del Piano degli Interventi attraverso l'aggiornamento del Quadro conoscitivo, ovvero la banca dati alfanumerica che definisce l'impianto strumentale finalizzato alla redazione del Piano Regolatore Comunale in formato digitale.

Con determina n. 37 del 11.01.2024 sono stati aggiornati gli elaborati del Piano degli Interventi ai sensi dell'art.2, comma 6 e dell'art.4, comma 1 delle NTO.

Ai fini dell'approvazione di varianti puntuali:

Con determina n. 1536 del 23.07.2024 è stato affidato ex art.50, comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 il servizio di redazione dell'asseverazione/valutazione di compatibilità idraulica ai sensi della D.G.R. n. 2948 del 06 ottobre 2009 e dell'attestazione/valutazione sismica ai sensi della D.G.R. n. 1572/2013 e della D.G.R. n. 899/2019 relative alla Variante "Ex Macello Comunale".

Con determina n. 2943 del 10.12.2024 è stato affidato il servizio di redazione della Valutazione della compatibilità idraulica e della verifica di conformità al P.G.R.A. finalizzata all'adozione di varianti parziali al PI "Sistema di servizi".

Con determina n. 3025 del 13.12.2024 è stato affidato il servizio di redazione della verifica di sostenibilità/verifica facilitata di sostenibilità ambientale (VAS) ai sensi della DGR 545 del 09.05.2022 nr. 61 nonché della verifica della incidenza ambientale (VINCA) relativi alla Variante Sistema dei Servizi.

Con determina n. 3149 del 19.12.2024 è stata indetta la procedura per l'affidamento dei servizi relativi alla redazione del Piano Colore, del vademecum per la presentazione e redazione dei PUA e per l'organizzazione del processo partecipativo legato alla redazione del Masterplan Vicenza 2030.

Con determina n. 3226 del 23.12.2024 è stato affidato il servizio di redazione dell'attestazione/valutazione Sismica relativa alle varianti parziali al PI "Sistema dei servizi".

Piani Urbanistici Attuativi (PUA)

A seguito dell'entrata in vigore della Legge Regionale n. 14/2017 relativa al "contenimento del consumo di suolo" e all'approvazione della Variante al P.I. per il rinnovo delle previsioni in decadenza del 4.3.2021 (delibera Consiglio Comunale n. 16) è proseguita l'attività valutativa e istruttoria per l'approvazione dei Piani Attuativi di iniziativa privata conformi al vigente Piano

degli Interventi (P.I.) e alla citata Legge Regionale, con incontri, verifica elaborati e acquisizione pareri.

Con delibera n. 152 del 31.07.2024 la Giunta Comunale ha adottato ai sensi dell'art. 20 della LR11/2004 il piano urbanistico attuativo denominato "PU8- Due Torri in Via dei Cappuccini".

Nel mese di ottobre 2024 è stata sottoscritta la Convenzione urbanistica relativa al Pua C16 – Casale Strada delle Caperse, approvato con Delibera di G.C. n.191 del 11.10.2023.

È proseguito l'uso, l'aggiornamento e la formazione relativa al nuovo software GPU – Gestione Pratiche Urbanistiche, in collaborazione con la Regione Veneto, ai sensi della LR54/1988 "Interventi per la costituzione di sistemi informativi e l'informatizzazione degli enti locali".

È proseguita anche la valutazione e definizione di pareri e attestazioni urbanistiche inoltrate da parte di altri Settori comunali, Enti esterni e privati cittadini (n. 34).

Forum Center

Il servizio di informazione e consulenza in materia urbanistica continua ad essere svolto nel quadro delle attività del Servizio Urbanistica tramite prenotazione di appuntamenti online, restando in essere, quale strumento di comunicazione degli atti di pianificazione, il portale internet www.vicenzaforumcenter.it costantemente aggiornato con notizie e progetti.

Unesco

Nel corso del 2024, l'Ufficio ha proseguito con le attività assegnate quale "Soggetto Referente" del Sito Patrimonio Mondiale UNESCO "Città di Vicenza e le Ville del Palladio nel Veneto" (in seguito: Sito) e come struttura operativa di riferimento incaricata a svolgere le mansioni di segreteria e di monitoraggio del Piano di Gestione del Sito (rif: Atto di Intesa tra gli Enti del 12.07.17 e Protocollo di Intesa del 26.06.24).

L'Ufficio attua le decisioni della governance del Sito aggiornando il Comitato di Pilotaggio sul raggiungimento degli obiettivi e indirizzi definiti dal Piano di Gestione. Durante il 2024 sono state effettuate tre riunioni del Comitato di Pilotaggio nei giorni 29 febbraio, 9 luglio e 10 dicembre.

L'Ufficio ha svolto attività di monitoraggio dello stato di conservazione del Sito informando il Ministero della Cultura-Ufficio Unesco (in seguito: MIC) e il Centro del Patrimonio Mondiale UNESCO (in seguito: WHC) sullo stato di avanzamento dei progetti in corso.

Nel 2024 è stato completato il percorso di aggiornamento del Piano di Gestione del Sito (PdG), avviato nel 2022, in attuazione del progetto "Aggiornamento del Piano di Gestione" finanziato ai sensi della L. 77/06 (E.F. 2021). Le attività dell'Ufficio si sono esplicitate nel coordinamento generale, supporto tecnico e amministrativo del progetto, con la collaborazione degli incaricati (Project Manager, arch. Katia Basili - determina n. 269 del 08.02.23 e il servizio supporto tecnico scientifico ATI PTSCLAS-Fondazione Links - determina n. 96 del 19.01.23) con il coinvolgimento dei soggetti istituzionali del Sito (n.37) e altri stakeholders e rappresentanti del territorio.

Il Piano di Gestione 2024-2030 è stato approvato con Protocollo di Intesa tra enti del 26.6.24 (PGn. 105824), e presentato alla cittadinanza nell'evento del 18 Aprile. Successivamente si è proceduto alla sua traduzione in inglese e invio al WHC e alla stampa di alcune copie cartacee. È stata inviata al MIC la rendicontazione finale del progetto.

Con riferimento al succitato Protocollo di Intesa del 26.6.24 è stato stabilito che, nelle more dell'operatività del nuovo soggetto gestore del Sito previsto dal progetto n. 1 "Nuovo modello di governance" del PdG, il ruolo di Soggetto Referente è in capo al Comune di Vicenza-Ufficio Unesco e il ruolo di Site Manager è in capo al Direttore arch. Riccardo D'Amato.

Per l'attuazione del progetto, il Comune di Vicenza ha sottoscritto con la Regione del Veneto una Lettera di Intenti (PGn. 89025 del 29.05.24) e costituito congiuntamente una Cabina di Regia i cui rappresentanti per il Comune di Vicenza (dott.ssa Stefania Di Cindio, Segretario Generale e arch. Riccardo D'Amato, Direttore) sono stati indicati con nota PGn. 128070 del 5.8.24.

Con determina n. 2524 del 7.11.24 è stato avviato il "servizio di supporto specialistico per l'attuazione dei progetti del Piano di Gestione del Sito Patrimonio Mondiale UNESCO "Città di Vicenza e le Ville del Palladio nel Veneto" (CIG B403022B3B), affidato all'arch. Katia Basili per l'importo di €30.000,00. Il servizio sarà completato nel corso del 2025.

Nel 2024 è stato avviato il progetto "Realizzazione di prodotti multimediali per la promozione della conoscenza del Sito" (E.F. 2022), finanziato ai sensi della L. 77/06 per l'importo di €

81.00,00 (DM 25 agosto 2023 rep. 280) e co-finanziato dal Comune di Vicenza per € 9.000,00, con l'affidamento del "servizio di realizzazione di prodotti multimediali audio/video per il Sito Patrimonio Mondiale UNESCO "Città di Vicenza e le Ville del Palladio nel Veneto"" (CIG B454E6F69B) alla ditta Cabiria di Siben Melissa. Il servizio sarà completato nel corso del 2025 e 2026.

È stata inviata al MIC una richiesta di modifica del cronoprogramma di rendicontazione del progetto (Pgn 205993 del 11.12.24).

Con determina n. 2538 del 08.11.24 è stata accertata l'entrata ed approvata la spesa del contributo ministeriale del progetto "Elaborazione di una proposta di "minor modification" dei confini del Sito", finanziato ai sensi della L. 77/06 per l'importo di € 108.00,00 (rif. DM 31 luglio 2024 rep. 246) e co-finanziato dal Comune di Vicenza per € 12.000,00.

Si è proceduto alla prima rendicontazione al MIC relativa al Progetto Operativo con PGn. 190499 19.11.24, che prevede l'attuazione del progetto nel corso del 2025 e 2026.

Con delibera di G.C. n. 43 del 17.7.24 sono state approvate due richieste di finanziamento per l'Avviso dei progetti finanziabili ai sensi della L. 77/06 (E.F. 2024) per i seguenti progetti:

- "Attuazione progetti per l'obiettivo "Conservazione" del Piano di Gestione" finanziato ai sensi della L. 77/06 per l'importo di € 168.00,00 e co-finanziato dal Comune di Vicenza per € 19.000,00; la richiesta è stata inviata al MIC con PGn. 121436 del 23.7.24. (CUP B76J24000100005)
- "Attività di comunicazione per trentennale dell'iscrizione del Sito", finanziato ai sensi della L. 77/06 per l'importo di € 250.00,00 e co-finanziato dal Comune di Vicenza per € 27.800,00; la richiesta è stata inviata al MIC con PGn. 121443 del 23.7.24. (CUP B79B24002820005)

Il MIC non ha concluso l'iter di valutazione delle richieste di finanziamento E.F 2024.

Nel 2024 sono state promosse alcune iniziative di celebrazione del trentennale della prima iscrizione (17 dicembre 1994) del Sito nella Lista del Patrimonio Mondiale, si segnalano in particolare le seguenti:

- dal 18 al 24 aprile: evento di presentazione al pubblico del Piano di Gestione 2024-2030 e calendario di eventi (aperture straordinarie beni palladiani, visite guidate, concerti, ecc);
- ottobre-dicembre: mostra fotografica sulle Ville palladiane "Ville Palladiane - Narrazioni visive" realizzata dagli studenti ISIA di Urbino e ospitata nella sala Zavattoni in Basilica Palladiana e cortile di Palazzo Trissino;
- 17 dicembre: evento istituzionale di celebrazione del trentennale;
- dicembre: contributo alla "VI Biennale Internazionale Ex Libris Città di Vicenza" dedicata al trentennale.

Nel 2024 l'Ufficio ha costantemente implementato i contenuti nel nuovo portale web istituzionale dedicato al Sito www.vicenzavillepalladio.it informando gli utenti sulle fasi del percorso di elaborazione del PdG e sulle iniziative di valorizzazione dei beni palladiani.

L'Ufficio ha partecipato alle riunioni e alle iniziative promosse dal Tavolo di coordinamento dei Siti Unesco istituito dalla Regione Veneto, quali il World Tourism Expo (W.T.E.) a Genova a settembre, e fornendo collaborazione per la pubblicazione nuovo volume intitolato "Città di Vicenza e le Ville del Palladio" della collana "Le Guide di Repubblica" edito a dicembre.

L'Ufficio ha inoltre fornito supporto alle iniziative promosse dall'Associazione Beni Italiani Patrimonio Mondiale.

L'Ufficio, inoltre, ha elaborato pareri su progetti urbanistici richiesti dagli uffici tecnici competenti e di altri enti.

Tutela qualità dell'aria

È stata rinnovata per il triennio 2024-2026 la Convenzione per l'affidamento ad ARPAV della gestione della rete di rilevamento dell'inquinamento atmosferico e del monitoraggio della qualità dell'aria del Comune di Vicenza, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 19/12/2023, in quanto è stata sostituita la vecchia centralina di rilevamento sita in Corso San Felice e Fortunato (ingresso parcheggio Cattaneo) di proprietà comunale con una più evoluta di proprietà di ARPAV.

Con deliberazione di Giunta Regionale n. 836 del 6/6/2017 è stato approvato il "nuovo Accordo di programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure di risanamento per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino padano" (http://www.arpa.veneto.it/inquinanti/bollettino_allerta_PM10.php).

In relazione agli indirizzi dell'Accordo di Bacino Padano, sono state approvate con la medesima deliberazione di Giunta Regionale le modalità di attuazione dei livelli di allerta in relazione ai giorni di superamento dei limiti di legge per il parametro PM10.

Nel frattempo, la Corte di giustizia della Commissione Europea, con sentenza del 10 novembre 2020, ha condannato l'Italia per il superamento sistematico e continuato, a partire dal 2008, dei valori limiti giornalieri e del valore limite annuale delle polveri sottili e per non aver adottato misure appropriate per garantire il rispetto di tali valori limite. In ragione di ciò, la Regione Veneto con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 238 del 02/03/2021, ha approvato il Pacchetto di misure straordinarie per la qualità dell'aria, di immediata attuazione, nella quale sono presenti una serie di misure straordinarie, condivise con le Regioni del Bacino Padano, finalizzate al raggiungimento dei valori limite di qualità dell'aria nel più breve tempo possibile. Si tratta di interventi integrativi alle misure previste dall'Accordo di Bacino Padano e dal Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera. L'attuazione di tali misure, ai sensi degli artt. 5 e 7 della Normativa di Piano del P.R.T.R.A., è prevista in capo ai Comuni sotto il coordinamento dei Tavoli Tecnici di Zona, avendo come primo e preminente obiettivo la salute della popolazione.

Successivamente la Regione Veneto ha emesso una ulteriore Delibera di Giunta (1089 del 09/08/2021) avente ad oggetto: "DGR n. 238/2021 avente ad oggetto "Pacchetto di misure straordinarie per la qualità dell'aria in esecuzione della sentenza del 10 novembre 2020 della Corte di Giustizia europea". Indirizzi operativi a supporto della corretta applicazione delle misure.

Con delibera n. 786 del 12/07/2024 la Regione Veneto ha confermato le misure emanate con le precedenti delibere succitate, nelle more dell'approvazione del Nuovo Piano di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera.

Le misure straordinarie oggetto di ordinanza sindacale indicate nella DGRV n. 238 del 02/03/2021 sono così riassumibili:

- divieto di combustioni all'aperto di residui vegetali;
- divieto combustione di biomasse per stufe <3 stelle in allerta verde e < 4 stelle in condizioni di allerta arancio e rosso, in presenza di sistemi di riscaldamento alternativi;
- abbassamento di 1° C nelle abitazioni ed edifici pubblici in condizioni di allerta arancio e rossa;
- divieto della circolazione dei veicoli privati fino a Euro 4 diesel nei giorni feriali dalle 8:30 alle 18:30 in allerta verde; estensione del divieto alle auto private euro 5 diesel ed Euro2 benzina tutti i giorni dalle 8:30 alle 18:30 in allerta arancio e ulteriore estensione ai veicoli commerciali leggeri in allerta rosso nei comuni con popolazione >30.000 abitanti;

È stata quindi promulgata ordinanza sindacale n. 641/2024 che ha recepito le indicazioni regionali, per il periodo 1° settembre 2024 - 30 aprile 2025. Sono state inoltre organizzate le

domeniche ecologiche dei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile, settembre, ottobre, novembre e dicembre 2024.

Inquinamento luminoso

In attuazione alle disposizioni di cui alla Legge Regione Veneto n. 17/2009 e di quanto previsto dal PICIL (approvato con deliberazione di C.C. n. 69 del 18/12/2012), è proseguita l'attività di verifica delle segnalazioni di difformità pervenute al Servizio; le pratiche istruite nel 2023 a seguito di segnalazione sono 2.

Tutela qualità delle acque

Gli scarichi dei depuratori di Casale e di Via Cipro sono stati oggetto di analisi ARPAV, nell'ottica di un'attività di monitoraggio e di controllo dei parametri e rispettive concentrazioni previste dalla normativa vigente.

Il Comune, anche in applicazione di accordi definiti nella riunione del 20/07/2023 con Provincia, Viacqua, Genio Civile, prosegue l'intento di adottare azioni volte ad intensificare la ricerca delle cause antropiche apportate sui fiumi dagli scarichi domestici non collettati alla pubblica fognatura.

Tra il mese di aprile ed il mese di dicembre, sono stati svolti svariati sopralluoghi anche congiunti con i tecnici di Viacqua SpA per dare seguito a segnalazioni di scarichi domestici extrafognari nonché segnalazioni di possibili scarichi non autorizzati in fossati o canali. Parimenti nel medesimo arco temporale e con riguardo alla realizzazione di una nuova pista ciclabile presso Via Dalla Scuola, l'Ufficio Ambiente ha verificato per mezzo di raccomandate, la presentazione di una corretta manutenzione dei sistemi di scarichi delle proprietà poste a ridosso dell'area oggetto dell'intervento. È stata inoltre intensificata l'attività, anche per il tramite di alcuni procedimenti amministrativi, per il raggiungimento di una completa ed effettiva regolarizzazione del sistema di scarico e conseguente collettamento alla pubblica fognatura del complesso situato presso Strada Ponti di Debba denominato "Opificio ex Cotorossi".

Sono state emesse n. 2 ordinanze-ingiunzioni per il pagamento di altrettante sanzioni amministrative per superamento, da parte di ditte produttive, di limiti qualitativi ammessi per gli scarichi industriali e per quelli quantitativi indicati nel provvedimento di autorizzazione unica ambientale (AUA).

Sono in corso di svolgimento alcuni interventi strutturali da parte dell'Ente Gestore del Servizio Idrico Integrato nel depuratore di Sant'Agostino per mitigare l'annoso problema degli odori sgradevoli lamentati dai cittadini che risiedono nelle sue vicinanze.

Il Protocollo d'Intesa sugli interventi di rimozione rifiuti urbani dalle rive, dagli alvei o galleggianti sui corsi d'acqua cittadini, permane valido fino all'anno 2025 con il Genio Civile, il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta per la raccolta dei rifiuti e con Valore Ambiente srl per lo smaltimento.

In tema di tutela qualitativa delle falde acquifere si è mantenuta vigile l'attenzione sull'inquinamento da sostanze perfluoroalchiliche (PFAS), non da ultimo anche per tramite l'istituzione di un "Tavolo di Coordinamento e di Indirizzo" denominato Osservatorio PFAS.

Prosegue anche la collaborazione con Viacqua S.p.A., sulle segnalazioni di anomalie riconducibili a problematiche attinenti gli scarichi fognari o a sversamenti al di fuori dalla rete pubblica.

Politiche energetiche

L'Amministrazione con propria delibera ha promosso un percorso atto ad individuare;

- una società/ studio che promuova uno studio di gestione e tecnico per la realizzazione di una comunità energetica che ricomprenda l'Amministrazione Comunale;
- un soggetto che affianchi gli uffici per la valutazione di quanto proposto e per la gestione delle assemblee pubbliche con cui verranno comunicate le modalità di realizzazione ed adesione alla comunità energetica.
- la realizzazione del Piano energetico Comunale e dell'attivazione del conto termico e l'individuazione dell'energy manager comunale.

Impianti termici

Nel corso del 2024 sono stati attivati 2 bandi di contributi privati per l'acquisto di condizionatori, caldaie e pompe di calore a seguito dell'approvazione dell'impegno di spesa del 2023.

Rumore

Nel 2024 sono proseguite le attività di verifica strumentale e procedimentale, condotte in collaborazione con il Dipartimento Provinciale ARPAV di Vicenza, nell'ambito dei procedimenti amministrativi avviati a seguito di esposti; le pratiche istruite nel 2024 sono complessivamente 15, di cui 9 risultano concluse.

Sono state rilasciate 35 autorizzazioni di deroga al rumore per le lavorazioni svolte nell'ambito dei cantieri edili o stradali.

È stata attuata l'annuale verifica a campione delle autocertificazioni presentate da ditte produttive in ambito di richieste di rilascio di Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA) eseguite dal tecnico competente in acustica incaricato dall'ufficio.

Bonifiche

Hanno avuto avvio gli interventi di bonifica e messa in sicurezza permanente, con sistemazione a parco urbano, dell'area denominata PUA n. 7 "ex acciaierie Beltrame". L'intervento rientra tra quelli finanziati con il Bando Periferie – Intervento 16.

Sono proseguiti gli interventi di bonifica e i monitoraggi ambientali presso il sito industriale dismesso ex Zambon in Via dei Cappuccini, hanno avuto avvio le attività di collaudo con il supporto di ARPAV.

Nel corso del 2024 hanno avuto avvio n. 2 nuovi procedimenti ambientali presso siti privati, n. 2 procedimenti in area pubblica (Pala schermo e piastra polivalente Pomari). Sono in corso 15 procedimenti di bonifica in altrettanti siti privati, per i quali proseguono le attività tecnico amministrative dell'Ufficio.

È stato avviato l'aggiornamento delle schede SitVI per i siti di bonifica concluse ed in itinere nel territorio comunale.

Rifiuti

il Servizio ha prioritariamente gestito le situazioni di segnalazioni per abbandono ma anche di degrado evidenziate dai cittadini o altri enti.

In merito ai rifiuti, notevole attività del Servizio è stata dedicata dal personale preposto a questo aspetto per la gestione ordinaria delle segnalazioni relative ai rifiuti e delle situazioni di degrado evidenziate dai cittadini o altri Servizi/Enti, accompagnando i cittadini al ripristino dello stato dei luoghi eliminando situazioni private di degrado.

Tali attività, mirate al ripristino dello stato dei luoghi, vengono svolte anche con la collaborazione della Polizia Locale, per gli aspetti di controllo e le eventuali sanzioni, oltre alla stretta collaborazione con AIM Valore Ambiente, per la parte relativa alla rimozione dei rifiuti urbani abbandonati in aree pubbliche.

Il Settore Ambiente ha inoltre partecipato a due bandi, ottenendo per entrambi l'assegnazione di risorse previste:

- bando videosorveglianza della regione Veneto, con cui è stato concesso il contributo pari al 50% della spesa effettuata per l'installazione di n. 6 videocamere destinate al contrasto dell'abbandono dei rifiuti;
- bando Mangiaplastica, con cui il Ministero dell'Ambiente ha concesso le risorse per l'acquisto e la messa in opera di un ecocompattatore.

Amianto

Il Settore Ambiente, fondamentale fornisce informazioni ai cittadini e ai professionisti che si rivolgono per ottenere informazioni inerenti la gestione e, in particolare, la bonifica di manufatti contenenti amianto. Attività svolta anche attraverso la collaborazione con personale di altri enti e la condivisione di informazioni ed esperienze differenti.

Gli uffici, nell'ambito delle attività ordinarie, si propongono come punto di riferimento in quanto svolge costantemente l'attività di informazione e di supporto.

Da evidenziare che, relativamente alle segnalazioni di problematiche legate alla presenza di manufatti contenenti amianto, è stata confermata la tendenza degli ultimi anni che vede un

continuo calo di esposti. Questo grazie alla metodologia adottata dal Settore Ambiente che si traduce in attività di supporto esperto ai privati che sono intenzionati ad affrontare interventi di bonifica. In questo modo si collabora con i cittadini a ridurre la presenza di detti materiali, accompagnando nelle scelte da adottare mirando a un miglioramento ambientale e riduzione del rischio per la salute pubblica, oltre al fatto che la specifica competenza, in ambito di verifica, spetta ad altri enti. Per le problematiche più complesse e comunque per affrontare situazioni di difficile soluzione, dovuta in particolare a cittadini che non si attivano riguardo il monitoraggio o l'eventuale bonifica, come prevista dalla normativa vigente, si è in fase di sperimentazione di un protocollo procedurale che è stato definito con l'ausilio dell'Avvocatura comunale, avviando anche un confronto con il Dipartimento provinciale ARPAV per la gestione collaborativa di tali casi.

Igiene e Sanità Pubblica

In campo sanitario si sono espletati gli interventi di derattizzazione e disinfestazione tramite la ditta BIBLION SERVIZI S.r.l., incaricata da questa Amministrazione, a seguito di gara d'appalto, per il periodo 2020-2024.

In totale sono stati eseguiti:

- n. 9 cicli di derattizzazione programmata nel territorio comunale e scuole
- n. 163 interventi di derattizzazione in aree pubbliche su segnalazioni di privati cittadini
- n. 43 interventi di derattizzazione straordinaria in scuole ed edifici pubblici
- n. 70 interventi di disinfestazione straordinaria in scuole ed edifici pubblici
- n. 6 cicli di disinfestazione larvicida in tutto il territorio comunale
- n. 19 interventi di disinfestazione aduicida nelle aree verdi e nei parchi pubblici del territorio comunale
- n. 75 interventi di disinfestazione straordinaria su segnalazione dei cittadini

Considerato il risultato soddisfacente nell'attività di contenimento dei colombi nel centro cittadino attraverso l'utilizzo di falchi appositamente addestrati e nel restante territorio comunale con la cattura dei volatili tramite apposite gabbie, è continuato nell'anno 2024 il servizio integrato comprendente le sopra citate attività svolte dalla ditta VETTORAZZO SERVIZI Sas con sede a Cison di Valmarino (TV) che ha espletato il servizio come da condizioni previste nel capitolato d'appalto. Il servizio è terminato nel mese di ottobre e sono state attivate le procedure di affidamento del servizio che si concluderanno entro febbraio 2025.

I Comuni della provincia di Vicenza che usufruiscono del servizio di gestione del canile comunale di via Gogna sono 33. Per quanto riguarda il Comune di Vicenza, alla data del 31 dicembre 2024 il canile ha visto l'ingresso di n. 80 esemplari, l'adozione di n. 88 cani. Presenti al 31 dicembre 2024 n. 69 cani.

Per quanto riguarda l'attività relativa alle autorizzazioni per le strutture sanitarie ex L.R. n.22/2002, nel corso del 2024 si è proceduto al rilascio di n. 24 autorizzazioni, n. 23 provvedimenti di modifiche, integrazioni e archivio delle stesse.

Parco della Pace

Con determina n. 1652 del 05/08/2024 è stata approvata la perizia di variante n. 6, in diminuzione.

A settembre 2024 è stato sottoscritto il verbale di fine lavori ed il successivo verbale di verifica ultimazione lavori (novembre 2024). A novembre 2024 la direzione lavori ha dato avvio alla redazione del conto finale dell'opera. È stato preso in carico (consegna anticipata) il parcheggio nord - rugby.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

Nell'ambito dei finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) il Servizio ha aggiudicato i seguenti lavori:

- Missione 5 - Inclusione e coesione , Componente 2 - Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), Misura 3, Investimento 3.1 "SPORT E INCLUSIONE SOCIALE" - Cluster 1, per la realizzazione di un'area sportiva all'interno dell'ambito del Parco della Pace:

- per il lotto 1 "MULTISPORT – SPOGLIATOI – CANOA".- i lavori sono stati aggiudicati alla RTI CO.I.MA – COSTRUZIONI IDRAULICHE MARANGONI s.r.l. – P.IVA/C.F. 1289660241– Via dell'Artigianato, 71 – 36043 Camisano Vicentino (VI);
 - per il lotto 2 "CAMPI DA RUGBY" i lavori sono stati aggiudicati da ICA CONSORZIO ARTIGIANI ASSOCIATI"- P.IVA 03353360245 con sede Via Marotti, 8 Loc. Castelnuovo - 36033 Isola Vicentina (VI) - Esecutrice LC Lavori in Corso S.r.l. P.IVA 03581510249 con sede Via Marotti, 8 Loc. Castelnuovo - 36033 Isola Vicentina (VI).
- Sono in corso le procedure di collaudo statico della tensostruttura.

Per quanto riguarda il progetto:

- Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente 1 – Economia circolare e agricoltura sostenibile, Investimento 1.1 – Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti, per la realizzazione di un polo per il recupero del rifiuto tessile, il soggetto realizzatore, Insieme società Cooperativa sociale a.r.l., ha comunicato di voler interrompere il procedimento di amministrazione condivisa con il Comune di Vicenza finalizzato alla realizzazione del progetto. Con delibera di giunta comunale n. 322 del 31/12/2024, l'Amministrazione ha preso atto della richiesta del soggetto realizzatore e ha rinunciato al finanziamento ministeriale.

Dati Ambientali

È proseguita l'attività di raccolta dei dati ambientali richiesti annualmente da ISTAT tramite i questionari "Rilevazione Dati ambientali nelle città" per le tematiche acqua, aria, energia, rifiuti, rumore, trasporti, verde urbano e eco management, ritenute le più rappresentative della problematica ambientale in ambito urbano. Si è inoltre provveduto alla compilazione dei questionari proposti annualmente da Legambiente, "Comuni Ricicloni" ed "Ecosistema Urbano".

Paesaggio

Conformemente al Codice dei Beni Culturali D.lgs 42/2004 prosegue l'istruttoria per il rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche ordinarie, semplificate, postume e i provvedimenti di compatibilità paesaggistica. La maggior parte dei provvedimenti di autorizzazione riguardano interventi in aree soggette a Vincolo Fluviale (art. 142 del D.lgs 42/2004) esteso anche nelle ZTO A e B, e del vincolo di notevole interesse pubblico denominato "Area del Monte Berico e della Riviera Berica settentrionale" (Provvedimento MIBACT del 23 marzo 2021 ai sensi dell'art. 136, lett. c e d del D.lgs 42/2004). Sono incrementate anche le verifiche e conseguenti archiviazioni di pratiche non assoggettabili ad autorizzazione, in virtù dell'applicazione dell'allegato A del DRP 31/2017, e le verifiche di compatibilità paesaggistica relative a pratiche edilizie di sanatoria, per effetto dell'entrata in vigore del "Decreto Salva Casa 2024" (decreto-legge 69 del 29/5/2024 convertito in L.105/2024). Complessivamente nel corso del 2024 sono state assegnate 237 pratiche, di cui 186 autorizzate con parere favorevole.

Nel rispetto del target regionale, relativamente alla Misura PNRR per la diminuzione dei tempi di istruttoria e rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche, si evidenzia che nel controllo effettuato del "Pool Vicenza" risulta più che positivo il rispetto delle tempistiche stesse, sia per le procedure semplificate che per quelle ordinarie.

In occasione dei procedimenti di sanatoria, si è riscontrato che le modalità di calcolo delle sanzioni sono da rivedere e aggiornare, nell'arco del 2025 verranno rese operative le nuove determinazioni per il calcolo delle sanzioni ai sensi degli artt.167 e 181 del D.lgs42/2004.

Progetti Europei

Il Settore Ambiente sta procedendo con l'avanzamento delle attività progettuali collegate a finanziamenti europei come sinteticamente descritto nel seguente prospetto:

Titolo del Progetto Programma di Riferimento	Periodo attività	di Ruolo del Comune
<p>“HORIZON2020” – Cities 2030: il progetto europeo, in coordinamento con il capofila (Università degli Studi Ca’ Foscari di Venezia) e il consorzio dei partners, nonché con la Biblioteca Internazionale “La Vigna” (in qualità di terza parte associata del Comune di Vicenza), ha sviluppato le attività previste per l’ultimo anno di progetto, terminando ufficialmente a fine settembre 2024.</p> <p>In particolare, sono state seguite due direttrici principali, in linea con gli obiettivi specifici e la tabella di implementazione, previsti dal progetto Cities2030:</p> <ul style="list-style-type: none"> • la disseminazione e valorizzazione della conoscenza e delle esperienze maturate nell’ambito del Cities2030 Vicenza Food Lab nel corso del progetto, attraverso iniziative di visibilità e trasferimento di competenze • la creazione di opportunità e strumenti per garantire la sostenibilità delle azioni e dei risultati raggiunti dal Cities2030 Vicenza Food Lab, soprattutto <p>Per quanto concerne il primo punto, sono stati organizzati numerosi eventi, anche in sinergia con le iniziative già in essere nella programmazione del Comune di Vicenza (es. IPA Risorgive, Domeniche di formazione ecologica, riqualificazione del Mercato Ortofrutticolo, rassegna "Abitare le infanzie 06+"), cercando di valorizzare dei luoghi della città come possibili “luoghi del cibo”, con un’attenzione particolare per le zone centrali, la Biblioteca La Vigna, Parco Querini e il Mercato stesso. Tra gli obiettivi specifici, l’intento era raggiungere tutta la popolazione, riservando un’attenzione particolare per i ragazzi e i giovani. Ad esempio, sono stati realizzati incontri di presentazione di libri (“Non buttarlo” di Alessio Cicchini e “Il Senso Buono” di Anna Prandoni), di approfondimento di temi chiave come la lotta allo spreco alimentare, di promozione del food blogging come strumento per raccontare il territorio, un Silent Book Club, una Bio Merenda, una Disco Salad... È stato anche avviato il Mercato della Terra, in collaborazione con Slow Food. Inoltre, è stata progressivamente integrata con informazioni e aggiornamenti, la sezione dedicata al Vicenza Food Lab nella piattaforma presente sul sito ufficiale di progetto (https://cities2030-community.gisai.eu/labs/page/56-1-welcome-to-vicenza/).</p> <p>Relativamente al secondo punto, è stato sviluppato un percorso di collaborazione sia territoriale sia tra stakeholders più rilevanti, considerando l’intera area della Provincia di Vicenza come il City Region Food System di riferimento. In particolare, sono stati trovati e approfonditi diversi punti di contatto con gli obiettivi ed il lavoro di IPA Risorgive, che ha il Comune di Vicenza come coordinatore. L’attenzione si è focalizzata soprattutto sulla governance e sulla possibilità di condividere con i diversi Enti coinvolti (es. 16 Municipalità, ma anche organizzazioni di categoria, sindacati, attori sociali...) le conoscenze per sviluppare una Food Policy capace di valorizzare le specificità e gli obiettivi di ciascuna comunità, rimanendo coerente con una programmazione territoriale più ampia. A tal fine, non solo c’è stato un reciproco coinvolgimento nelle attività rispettivamente del Cities2030 Vicenza Food Lab e di IPA Risorgive, ma è stato anche realizzato un Food System Dialogue, secondo il format delle Nazioni Unite. L’obiettivo era comprendere come la politica alimentare progettata dalla Città di Vicenza e dai Comuni della sua Provincia possa diventare uno strumento per promuovere sostenibilità, innovazione e trasformazione a livello</p>	<p>01/01/24 – 31/10/2024</p>	<p>Altri servizi coinvolti: Ufficio Politiche comunitarie</p>

<p>ambientale, economico e sociale. Successivamente, c'è stato un ulteriore momento di confronto contestualmente alla presentazione del documento "Verso una politica alimentare per Vicenza. Una roadmap per guidare i prossimi passi". Nella logica di disseminazione dei risultati di progetto, è stata coinvolta anche IPA Alto Vicentino.</p> <p>Queste iniziative sono state pensate anche per dare seguito e concretezza all'adesione della città di Vicenza al Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP).</p> <p>Dal punto di vista amministrativo, sono state realizzate le attività necessarie per elaborare e sottomettere il rendiconto tecnico e quello finanziario, in vista della revisione finale da parte della Commissione Europea.</p>		
<p>Programma LIFE+: il Settore Ambiente, coordina le attività del Gruppo di lavoro individuato per svolgere le attività relative al progetto "YourOwnSecap", nel quale la città di Vicenza è stata inserita in qualità di città esperta. Si procede con i confronti assieme a SOGESCA per lo svolgimento delle attività previste tra cui la raccolta dei dati per le attività di monitoraggio e sviluppo delle azioni del PAESC.</p>	<p>01/01/24 – 31/12/2024</p>	<p>Altri servizi coinvolti: Ufficio Politiche comunitarie</p>

Relativamente al Piano Urbano di Mobilità Sostenibile, le attività conseguenti alla sua adozione nel corso del 2022 sono state portate a termine, con particolare riferimento alla proposta di controdeduzioni alle osservazioni raccolte ed al completamento della procedura di Valutazione Ambientale Strategica per la quale la Regione ha espresso il suo parere favorevole. Il PUMS risulta quindi completo per l'avvio alla sua approvazione in Consiglio Comunale.

In attuazione del PUMS e delle relative previsioni in tema di sviluppo del trasporto pubblico locale e delle Bus Rapid Transit-BRT, sono stati sviluppati i progetti di fattibilità tecnica ed economica delle due linee BRT Blu e BRT Verde, nell'obiettivo di partecipare all'Avviso 3 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti per il finanziamento delle opere.

Nel quadro del progetto di Alta Velocità – Alta Capacità per l'Attraversamento della città di Vicenza, il Settore ha approfondito ed istruito la definizione del Protocollo d'Intesa tra Commissario straordinario di Governo, Regione del Veneto, Provincia di Vicenza, Comune di Vicenza, Camera di Commercio di Vicenza, RFI e Consorzio Iricav Due per la realizzazione delle modifiche progettuali richieste dal Comune di Vicenza sul 2° lotto funzionale. È stata inoltre condotta l'istruttoria tecnica per la Conferenza dei Servizi della Variante del sottopasso di via dell'Oreficeria, raccogliendo e coordinando i contributi dei diversi Settori Comunali.

Per lo sviluppo del TPL, il Settore ha gestito il finanziamento PNRR per la sostituzione di bus a combustione interna con bus full electric ed il finanziamento del Piano Strategico Nazionale per la Mobilità Sostenibile per le stesse finalità.

È stato inoltre gestito il finanziamento del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti per l'acquisizione dei veicoli full electric flash charge che garantiranno l'esercizio sulla BRT Rossa da realizzare nell'ambito del 2° lotto funzionale dell'attraversamento di Vicenza dell'AVAC.

Quanto all'attuazione del PNRR, è stata completata la verifica progettuale degli interventi, con anche finanziamenti comunali, dell'ambito viale Verdi-viale Roma-piazzale De Gasperi-corso San Felice.

In ambito PNRR ed ulteriori finanziamenti comunali, sono stati eseguiti numerosi interventi di infrastrutture ciclabili:

- Ciclovía Rettorgole di Caldogeno – Vicenza: lavori avviati;
- Ciclovía "Anello urbano": lavori conclusi;
- Ciclovía Torri di Quartesolo – Vicenza: lavori in corso;
- Ciclovía Marola – Vicenza: lavori conclusi;
- pista ciclopedonale di Casale - lotto A: lavori avviati;
- pista ciclopedonale in via della Scola: lavori in corso;
- completamento piste ciclopedonali lotto A: lavori avviati;
- completamento piste ciclopedonali lotto B: lavori avviati;
- pista ciclopedonale in via dello Stadio: lavori in corso;
- Ciclovía Anello Urbano: lavori conclusi;
- Ciclovía 6 – Rettorgole: lavori in corso;
- Ciclovía 10 – Marola: lavori conclusi;
- Ciclovía 11 - Torri di Quartesolo: lavori in corso;
- Ciclabile Casale - Stralci A1 - A2 - B e C - D e E: lavori in corso;
- Ciclabile Viale dello Stadio: lavori in corso;
- Ciclabile Viale della Scola: lavori in corso;
- Ciclabile Viale Giuriolo: lavori affidati;
- Ciclovía SR 11: in corso di revisione progetto;

- Ciclovía San Pietro Intrigogna: lavori affidati;
- Ciclabile arginale Bacchiglione verso Cresole: in corso di revisione progetto;
- Ciclabile e sistemazione stradale Viale della Scienza: lavori ultimati;
- Ciclabile e sistemazione stradale Viale della Tecnica: lavori affidati.

Parallelamente, numerose sono state le azioni diffuse in grado di rendere la città sempre più bike friendly, così come continuano le revisioni progettuali di particolari luoghi critici per la messa in sicurezza della rete stradale ed in particolare degli utenti deboli, anche con riferimento all'eliminazione delle barriere architettoniche.

Il Settore è stato poi individuato per garantire le attività di Tecnico Referente PEBA per tutte le progettazioni sviluppate nell'ambito dell'Area di Sviluppo del Territorio.

Il servizio di bike sharing è stato arricchito anche con il servizio di monopattini in sharing, riscontrando un buon accoglimento in termini di utilizzo. Sono in corso di osservazioni gli effetti delle modifiche normative intercorse al Codice della Strada.

La raccolta di questi dati è stata utilizzata per la progettazione del capitolato che sarà messo in gara nel 2025.

Sempre nell'ambito di promozione della ciclabilità e più in generale del trasferimento modale verso mezzi più sostenibili, è stato attivamente seguito l'avvio del progetto di bike-to-work nell'ambito sia dell'IPA Risorgive sia nei rapporti con la Provincia e le altre IPA/raggruppamenti di amministrazioni, anche con il contributo del Mobility Manager d'Area, funzione in capo al Settore.

In relazione al budget previsto nel triennale delle opere pubbliche, sono state compiute le progettazioni di ulteriori interventi per la mobilità previste nel Piano Annuale OO.PP. 2024.

Per quanto riguarda le politiche della sosta, sono state approvate alcune importanti azioni per il riordino e l'ampliamento dell'offerta in zona ospedaliera, in accordo con ULSS 8, e per lo scorrimento delle liste d'attesa di accesso agli abbonamenti residenti intervenendo su tariffe e disponibilità presso i parcheggi Fogazzaro, Strasburgo e Cattaneo.

Nell'ambito del trasporto pubblico locale, il Settore ha continuato la sua attività tecnica come Comune Capofila dell'Ente di Governo per il TPL del bacino territoriale provinciale. Sono state avviate le verifiche sugli esiti della sperimentazione Perimetrò in vista di una prosecuzione del servizio.

Per il trasporto pubblico non di linea, è stata avviata l'attività di revisione ed aggiornamento del Regolamento Comunale taxi ed NCC, in costante confronto con le associazioni di categoria.

VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI

SERVIZIO INFRASTRUTTURE

Le attività relative alle infrastrutture riguardano in particolare:

- l'affidamento - nei limiti economici indicati dal regolamento comunale dei contratti - e la gestione dei contratti di servizi di ingegneria e architettura attinenti la progettazione, il coordinamento della sicurezza e la direzione dei lavori sulle infrastrutture stradali comunali;
- l'affidamento - nei limiti economici indicati dal regolamento comunale dei contratti - e la gestione dei contratti di lavori relativi alle infrastrutture stradali comunali;
- la redazione di progetti e la direzione dei lavori di manutenzione straordinaria delle pavimentazioni di strade, piazze, marciapiedi e piste ciclabili;
- la redazione di progetto e la direzione dei lavori di opere di allargamento o adeguamento delle sedi stradali e di costruzione di marciapiedi;

- la gestione coordinata delle opere di manutenzione straordinaria della rete di raccolta e smaltimento delle acque bianche;
- la gestione coordinata delle opere di manutenzione straordinaria e di realizzazione di nuovi impianti di pubblica illuminazione;
- il censimento e il monitoraggio di ponti e opere d'arte stradali;
- la gestione dei contratti di ordinaria manutenzione con VALORE CITTA' AMCPS S.R.L. per i cosiddetti "servizio strade" e "servizio neve") e con CITY GREEN LIGHT S.R.L. per la gestione tecnica ed energetica della pubblica illuminazione.

Sul fronte delle grandi opere, relativamente alla "Variante alla S.P. 46", si sono svolte diverse interlocuzioni e verifiche per giungere ad un quadro condiviso delle opere in cessione, in contraddittorio con ANAS e la Provincia di Vicenza.

Per quanto riguarda il nodo dei Ponti di Debba, è stato definito un "accordo operativo per il nuovo ponte in località Debba e relativa bretella di connessione alla Autostrada A4", tra Comune di Vicenza, Comune di Longare e Provincia di Vicenza, impegnando l'amministrazione comunale a giungere alla definizione di risorse e soggetto attuatore per la realizzazione del tratto di connessione tra la rotatoria sulla strada San Pietro Intrigogna a Vicenza ed il sovrappasso dell'autostrada A4 e al cofinanziamento del DOCFAP.

Nella gestione dei sottoservizi e dei relativi cantieri, è stato portato alla firma un "protocollo di collaborazione per la programmazione e realizzazione di interventi di interesse comune tra Viacqua s.p.a e comune di Vicenza" per sviluppare una progettualità che consenta di perseguire gli obiettivi di manutenzione ed estensione delle reti, nel rispetto degli obiettivi di performance misurati dai macro-indicatori di qualità tecnica definiti da ARERA e nel rispetto delle esigenze del territorio del Comune di Vicenza perseguendo, ove possibile, le massime sinergie tenuto conto delle reciproche competenze e coinvolgendo, qualora necessario, la cittadinanza.

È stata avviata analoga attività con l'azienda V-Reti.

Con riferimento al monitoraggio dei ponti esistenti, il Servizio ha iniziato il censimento dei manufatti presenti sul territorio comunale al fine di programmare le future attività di ispezione. Sono state altresì affidate le attività di verifiche di sicurezza su n. 2 opere d'arte (cavalcaferrovia di Strada di Bertesina e ponte del Marchese) che presentano Classe di Attenzione "Alta" e la redazione di DOCFAP al fine di valutare le alternative di intervento. È stato inoltre affidato l'incarico per l'esecuzione di prove e indagini sui materiali sul cavalcaferrovia di Strada di Bertesina.

Con riferimento alle progettazioni delle opere previste nella programmazione triennale ed elenco annuale 2024, sono stati approvati i progetti relativi alle seguenti opere:

- manutenzione straordinaria rete stradale comunale Anno 2024 - Lotto 1;
- manutenzione straordinaria rete stradale comunale Anno 2024 - Lotto 2;
- manutenzione straordinaria infrastrutture stradali - Lotto 1;
- manutenzione straordinaria infrastrutture stradali - Lotto 2;
- manutenzione straordinaria infrastrutture stradali - Lotto 3;
- manutenzione straordinaria illuminazione pubblica Anno 2024;
- opere di sostegno stradali: ripristino del rilevato stradale in strada dell'Ospedaletto;
- completamento opere di manutenzione straordinaria sulla rete di acque bianche criticità idraulica in strada Cul de Ola;
- opere di manutenzione straordinaria della rete di smaltimento acque bianche.

Con riferimento alle opere di precedenti annualità, sono stati avviati e, nella maggior parte dei casi, terminati, i lavori relativi alle seguenti opere principali (resta da chiudere l'opera dal punto di vista amministrativo/contabile):

- manutenzione straordinaria rete stradale comunale Anno 2022 - Strade di quartiere area ovest;
- attuazione PEBA: manutenzione straordinaria marciapiedi Anno 2022;
- manutenzione straordinaria illuminazione pubblica Anno 2023;
- Ponte provvisorio Debba e relative opere complementari.

In relazione ai fondi del Ministero dell'Interno relativi alla "*Messa in sicurezza degli edifici e del territorio*", fuoriusciti dal PNRR, nel corso dell'anno sono stati portati a termine i lavori relativi ai seguenti interventi:

- Messa in sicurezza degli edifici e del territorio: Ponte di via Maganza
- Messa in sicurezza degli edifici e del territorio: Ponte di Debba
- Messa in sicurezza degli edifici e del territorio: Giunti di viale Risorgimento
- Con riferimento al medesimo contributo, nel corso dell'anno si è proceduto alla presentazione del rendiconto finale delle seguenti opere:
 - Messa in sicurezza degli edifici e del territorio: Opera di sostegno viale Margherita;
 - Messa in sicurezza degli edifici e del territorio: Opera di sostegno via Cialdini;
 - Messa in sicurezza degli edifici e del territorio: Interventi strutturali sul cavalcaferrovia Ferreto De' Ferreti - Stralcio 1° - 2° stralcio operativo;
 - Messa in sicurezza degli edifici e del territorio: Manutenzione straordinaria rete acque bianche di Strada delle Caperse.

In relazione ai fondi PNRR, nel corso dell'anno sono stati portati a termine i lavori relativi alla realizzazione percorsi ciclabili e assi verdi per rigenerazione urbana dell'area industriale (M5C2I2.1). Resta da completare il rendiconto finale.

Per quanto concerne le attività di collaudo delle opere di urbanizzazione realizzate nell'ambito di piani attuativi e di permessi di costruire convenzionati di iniziativa privata, sono in carico al Settore un numero complessivo di pratiche pari a 22;

Si tratta di interventi in corso di realizzazione (quali il Piano n. 219 a Laghetto, il PUA a Campedello in strada delle Cà Tosate e il Piano a Polegge in strada Ponte dei Carri, la pista ciclopedonale tra strada della Paglia e strada di Bertesinella e altre opere minori in strada Mantovani, via Carducci, via Cimone, via Monte Zovetto, in Riviera Berica.

Vi sono poi alcune opere di urbanizzazione concluse ma con alcuni aspetti dei collaudi da approfondire quali in particolare l'area Amazon e il Piano in strada Parolina.

Risulta in carico al Settore anche l'attività di chiusura ed approvazione di collaudi particolarmente significativi quali i PIRUEA Cotorossi, Vetri e Pomari, nonché la gestione delle opere di urbanizzazione concluse e non ancora acquisite al Patrimonio comunale di vecchi Piani di lottizzazione quali quello a Longara (PdL n. 161), il Piano Meschinelli (PdL n. 177), l'area Armes, il Piano di Recupero vicolo cieco Retrone.

In particolare nel corso del 2024 sono stati approvati il certificato di regolare esecuzione del parcheggio pubblico in strada della Rotonda e il collaudo del parcheggio ad uso pubblico in strada dei Templari.

Sotto il profilo della gestione degli impianti pubblicitari, il Settore ha contribuito per le parti di competenza alla revisione del Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale. Sono state prodotte n. 1535 autorizzazioni pubblicitarie.

È stato affidato l'incarico per l'aggiornamento del Piano Comunale delle Acque, che si configura quale strumento fondamentale per individuare le criticità idrauliche a livello locale, indirizzare in maniera corretta lo sviluppo urbanistico e la gestione della maglia idraulica e perseguire i seguenti obiettivi:

- salvaguardare la sicurezza di cose e persone;
- prevenire alterazioni della stabilità dell'ambiente fisico e naturale con particolare riferimento alle zone sottoposte a vincolo idrogeologico, nonché alle aree instabili e molto instabili;
- migliorare il controllo delle condizioni di rischio idraulico promuovendo azioni che ne riducano le cause e organizzando le forme d'uso del territorio in termini di maggiore compatibilità con i fattori fisici legati al regime dei corsi d'acqua, dei sistemi di bonifica e della rete idraulica minore;
- promuovere un riassetto idraulico complessivo del territorio attraverso interventi di difesa attiva volti ad incrementare la capacità di invaso diffusa dei suoli con azioni diverse compreso l'utilizzo delle pertinenze degli ambiti fluviali come luoghi privilegiati per gli interventi di rinaturalizzazione;
- armonizzare la pianificazione e la programmazione dell'uso del suolo con la pianificazione delle opere idrauliche ed al riassetto delle reti di bonifica attuati dagli enti competenti e stabilire a riguardo specifiche direttive per la formazione dei PAT/PATI.

PROTEZIONE CIVILE

L'attività del Servizio Protezione Civile nell'anno 2024 si è espletata, oltre che con riferimento all'ordinaria amministrazione, anche sul monitoraggio dei rischi naturali ed antropici e sugli interventi di gestione delle emergenze.

Complessivamente si è attivato il monitoraggio da parte della struttura comunale di Protezione Civile, su 86 eventi avversi segnalati tramite "avviso di criticità" dal Centro Funzionale Decentrato della Regione del Veneto, in particolare:

- 40 per rischio idraulico, idrogeologico e temporali;
- 26 per rischio vento forte;
- 12 per rischio disagio fisico (elevate temperature)
- 7 per rischio gelate e neve.

L'evoluzione dei succitati eventi ha determinato situazioni di emergenza gestite, in 14 occasioni, attraverso il costituito Centro Operativo Comunale, principalmente per problematiche legate a criticità nella rete idraulica primaria e secondaria e nei sistemi di drenaggio delle acque meteoriche.

Relativamente alle attività straordinarie, si è conclusa l'implementazione delle azioni previste dal protocollo di adesione all'Osservatorio dei Cittadini, promosso dall'Autorità di Bacino Distretto delle Alpi Orientali, finalizzato alla mitigazione del rischio alluvioni. Per effetto di tale percorso, attestante l'impegno concreto sul fronte della prevenzione del predetto rischio, la città di Vicenza ha ottenuto una riduzione del livello di rischio idraulico per il proprio territorio, riferito alle mappe del PGRA (Piano di Gestione del Rischio Alluvione).

Parallelamente è proseguito l'aggiornamento del Piano Comunale di Emergenza, in tale ambito, attraverso la partecipazione ad un bando regionale, si è ottenuto un finanziamento di 11.000 euro da utilizzare per tale finalità.

Con riferimento all'emergenza idraulica ed idrogeologica che ha interessato il territorio comunale di Vicenza nel mese di maggio 2024, successivamente alla dichiarazione dello stato di emergenza nazionale, sono state avviate le attività di censimento dei danni in favore della cittadinanza e delle attività economiche e produttive. A seguito della definizione degli stanziamenti per i danni derivati dalla grandinata dell'agosto 2023 è stata avviata nel 2024, ed è tuttora in corso, la procedura per l'erogazione dei contributi per l'immediato sostegno, finalizzati al ristoro delle spese più urgenti sostenute dalla cittadinanza. Si è definita altresì, con l'erogazione del saldo, la procedura di rifusione dei danni occorsi in occasione dell'evento che ha interessato la zona est di Vicenza nel dicembre del 2020.

Nel corso dell'anno 2024 sono state espletate, inoltre, le procedure amministrative per l'acquisizione di attrezzature varie e mezzi impiegati dal Gruppo Comunale dei volontari di Protezione Civile.

UFFICIO DEL DATORE DEL LAVORO

Funzioni in capo al Datore di Lavoro incaricato.

Le funzioni del Datore di Lavoro, previste dal D.Lgs. 81/2008, in materia di prevenzione, sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro, riguardano essenzialmente: la nomina del RSPP, l'adozione di misure organizzative per la gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro, la designazione dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza; la fornitura di necessari e idonei dispositivi di protezione individuale -DPI- ai lavoratori, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione -RSPP- ed il Medico Competente individuato; l'organizzazione dei corsi formativi in materia di sicurezza, previsti dall'accordo Stato-Regioni.

È stato dato seguito, nella forma dell'aggiornamento continuo, agli adeguamenti/integrazioni dei Documenti di Valutazione dei Rischi -DVR- delle varie sedi di lavoro comunali.

Sono stati aggiornati i relativi DVR di n. 6 sedi comunali.

Sono stati organizzati e tenuti n. 6 incontri formativi/informativi con i vari Settori comunali.

Sono state effettuate numerose prove di esodo in alcuni degli stabili comunali, sedi di lavoro.

Si è interagito con il Settore LL.PP. e la società Valore Città Amcps srl, rispettivamente, responsabile del contratto di servizio e affidatario del medesimo in ordine alle competenze afferenti la gestione tecnica ed energetica degli immobili comunali, per una progressiva razionalizzazione gestionale, anche a seguito di eventi ispettivi afferenti la Biblioteca Civica Bertoliana.

Sono stati organizzati i seguenti corsi di formazione/aggiornamento:

- n. 2 corsi di formazione obbligatoria Generale (4 ore) per i Volontari del Servizio Civile Universale e per i dipendenti comunali;
- n. 2 corso di formazione obbligatoria Specifica (4 ore) per i per i dipendenti comunali;
- n. 1 corso di formazione obbligatoria Specifica (4 ore) per i per il personale scolastico;
- n. 1 corso di aggiornamento della formazione obbligatoria Specifica (6 ore) per i dipendenti comunali;
- n. 1 corso per Addetti al Primo Soccorso (12 ore) per il personale della Polizia Locale;
- n. 2 corsi per Addetti al Primo Soccorso (12 ore) per il personale della Gestione Scuole ed il personale di uffici diversi;
- n. 1 corso per Addetti al Primo Soccorso (12 ore) per i dipendenti comunali;
- n. 2 corsi di Aggiornamento Primo Soccorso (4 ore) per il personale della Gestione Scuole ed il personale di uffici diversi;
- n. 1 corso di Aggiornamento Primo Soccorso (4 ore) per i dipendenti comunali;
- n. 1 corso di formazione per Addetti Antincendio (8 ore) per la Polizia Locale ed il personale di uffici diversi;
- n. 1 corso di formazione per Addetti Antincendio (8 ore) per per i dipendenti comunali;
- n. 2 corsi di Aggiornamento per Addetti Antincendio (5 ore) per i dipendenti comunali.

Sono state, inoltre, inviate apposite note ai Direttori dei vari Settori con istruzioni e raccomandazioni riguardanti le disposizioni normative e le misure sulla sicurezza nei luoghi di lavoro da adottare, afferenti gli edifici/sedi di competenza.

MISSIONE - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

ASILI NIDO

Vedi – **MISSIONE – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO** - Sistema integrato di educazione e istruzione: Servizi educativo- scolastici 0-6 anni

SERVIZI SOCIALI – FAMIGLIE CON MINORI, POVERTA' E INCLUSIONE SOCIALE, PERSONE CON DISABILITA', ANZIANI, CASA, PROGETTI

L'anno 2024 ha visto la struttura particolarmente impegnata nella predisposizione degli atti per l'affidamento di importanti servizi rivolti a diverse fasce della popolazione.

Relativamente all'affidamento di servizi già strutturati e di particolare rilevanza per i quali sono state espletate le procedure di gara per garantirne la continuità, si evidenzia:

- l'affidamento dal 01.11.2024 del servizio di assistenza domiciliare rivolto in particolare alle persone anziane;
- l'affidamento dal 01.08.2024 della gestione del Centro antiviolenza di Vicenza e dello sportello di Arzignano;
- l'affidamento dal 01.08.2024 dei servizi di accoglienza rivolti alle persone in estrema povertà e/o senza fissa dimora;
- l'affidamento dal 01.02.2024 del servizio di accoglienza in centro diurno socio-educativo per minori;
- l'affidamento dal 15.07.2024 del servizio di trasporto sociale e per il lavoro rivolto a persone con disabilità e ridotta autonomia personale;
- rinnovo, dal 01.07.2024 e fino al 31.12.2026, dell'affidamento dei servizi di accoglienza integrati relativi al progetto SAI- ordinari;

Tra i nuovi servizi affidati in corso d'anno si segnalano:

- i servizi nell'ambito dei progetti di protezione e tutela minori e del servizio affidi e solidarietà familiare, con decorrenza dal 26.08.2024, a seguito della conclusione dell'Accordo di Programma con AULSS 8;
- il servizio di Pronto Intervento Sociale, con decorrenza dal 22.04.2024, rivolto a tutti i comuni dell'Ambito Territoriale Sociale;

Molto rilevanti le attività relative agli investimenti del PNRR, per i servizi di competenza del Settore, per i quali si è data continuità ai servizi già affidati a fine 2023 e avviate nuove e importanti progettualità tra cui:

- il servizio di supervisione per gli operatori sociali e socio-sanitari dell'ambito per la prevenzione del burnout;
- le due progettualità riferite ai "percorsi di autonomia per persone con disabilità - Realizzazione interventi integrati, progetto personalizzato, abitazione e lavoro";
- il progetto Housing First "Realizzazione di alloggi finalizzati al reinserimento e all'autonomia delle persone senza dimora";

Si è dato inoltre seguito ai progetti a valersi sul PNRR che riguarderanno complessivamente 200 anziani, prevalentemente residenti a Vicenza.

Il 2024 ha visto inoltre il raggiungimento degli obiettivi prefissati relativamente all'informatizzazione dei procedimenti del Settore per l'erogazione di interventi/contributi a favore dei cittadini, progetto che ha coinvolto anche i Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale.

Famiglie con minori

Sul versante delle azioni a favore della famiglia e dei minori è continuata l'attività di presa in carico di minori in situazioni di disagio e gli interventi di sostegno ai nuclei familiari con minori, con particolare riferimento alle situazioni di povertà educativa, abitativa ed economica.

In particolare:

- è stato portato a compimento la prima fase del progetto regionale "Bando Insieme" , con la costituzione delle equipe multidisciplinari, l'individuazione dei beneficiari con la formalizzazione del rapporto con gli enti erogatori dei servizi;
- è stata garantita la partecipazione ai centri estivi ad oltre 250 minori attraverso l'accreditamento degli enti di tutto l'Ambito Territoriale Sociale.

Nell'ambito dell'azione prescritta dall'Autorità Giudiziaria si snoda l'attività del "Servizio di protezione e tutela minori", con delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2023 è stato rinnovato l'Accordo di Programma per la gestione associata del servizio tra l'ULSS 8 e i Comuni del Distretto Est fino al 30 giugno 2024 al fine di consentire il graduale passaggio di consegne finalizzato alla gestione diretta da parte del Comune di Vicenza delle funzioni di protezione e tutela dei minori. I nuclei famigliari seguiti dal SPTM nel corso del 2024 sono stati n. 198

I dati complessivi relativi agli interventi attivati nel 2024 sono i seguenti:

- nr. 15 minori inseriti nei servizi semi-residenziali
- nr. 133 minori e/o nuclei con minori in strutture protette o in soluzioni abitative-educative
- nr. 11 minori stranieri non accompagnati accolti in strutture protette.

Complessivamente gli interventi di cui sopra hanno comportato una spesa di € 1.971.583,01. L'affidamento ad un soggetto del Terzo Settore, dal 01.01.2024, dei servizi educativi e di psicologia territoriale ha consentito di coadiuvare l'attività degli assistenti sociali territoriali, presso i CSST, con il supporto professionisti psicologi in funzione di un approccio per quanto possibile precoce ai bisogni educativi dei minori e dei genitori.

Gli interventi di sostegno socio-educativo in ambito familiare, hanno coinvolto nr. 66 minori, per una spesa di € 163.449,93

Gli inserimenti in centro diurno socio educativo, suddivisi per età (6-11) (11/12-18), sono rivolti ai minori più fragili e con scarse reti sociali. Nel corso dell'anno ne hanno beneficiato complessivamente n. 30 minori.

Per tutti i minori in carico, per i quali non si sono resi necessari interventi di protezione e tutela specifici, sono state poste in essere comunque azioni di sostegno attraverso: segretariato sociale (informazioni e consulenza sulla rete dei servizi), interventi di valutazione sociale, di supporto alla genitorialità fragile, di attivazione di servizi a sostegno della povertà educativa, di mediazione familiare, aiuto per l'integrazione sociale nelle situazioni di fragilità, sostegno per l'inserimento nei centri pomeridiani ricreativi e sportivi.

Un importante contributo è stato dato dalla progettualità educativa di prevenzione dell'istituzionalizzazione dei minori P.I.P.P.I., che il Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 identifica come Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali e che il PNRR finanzia per la triennalità 2023-2025 con un importo complessivo di € 211.500,00.

Nel 2024 il finanziamento ricevuto dalla Regione del Veneto è stato integrato con l'investimento PNRR, estendendo i dispositivi previsti (sostegno socio educativo, lavoro con gruppi di genitori, supporto per la scuola,, etc) ad ulteriori 10 famiglie (portando da 30 a 40 i nuclei beneficiari)

È proseguita la gestione associata del *Centro Affidi e Solidarietà Familiare (CASF)* per il quale il Comune di Vicenza esercita, in qualità di capofila, tutte le attività tecniche e amministrative, mentre la copertura delle spese di funzionamento è assicurata dalla compartecipazione finanziaria di tutti i comuni del Distretto

I dati relativi agli affidi, nel corso del 2024, sono i seguenti:

- nr. 54 minori in affido del comune di Vicenza
- € 356.531,87 di contributi affido erogati alle famiglie affidatarie.

Il CASF promuove la cultura generale dell'accoglienza e della vicinanza solidale, favorendo l'emergere di disponibilità familiari in grado di divenire risorsa per i minori e le famiglie del territorio che versano in temporanee condizioni di disagio.

I corsi sull'affido, rivolti alle famiglie e alle persone interessate a diventare famiglie affidatarie, si sono svolti online ed hanno visto il coinvolgimento di n. 87 famiglie.

A favore dei minori e delle famiglie sono stati inoltre attivati numerosi interventi per il contrasto alla povertà educativa grazie alle misure nazionali e regionali previste per l'inclusione sociale. Nel 2024 sono stati erogati 330 contributi per servizi educativi a famiglie con minori (doposcuola, attività sportive e ricreative, servizi personalizzati) per un totale di € 93.575,21.

In corso d'anno è stata riproposta l'iniziativa del "bonus abbonamenti", a favore di studenti e lavoratori residenti nel comune di Vicenza, con la finalità di calmierare il costo degli abbonamenti annuali urbani e suburbani per il trasporto pubblico locale.

In esito del bando pubblicato è stato riconosciuto un bonus di € 50,00 per ogni abbonamento valido a n. 182 richiedenti.

Gli interventi a favore delle famiglie, inoltre, sono stati integrati con altre provvidenze economiche per le quali i procedimenti per l'erogazione dei benefici sono in capo al Comune a valere su finanziamenti statali e regionali, tra cui:

- ❖ l'Assegno di Maternità: per il quale sono state presentate n. 195, di cui accolte n. 130, per un ammontare complessivo di € 295.146,60 di benefici erogati dall'INPS;
- ❖ interventi regionali in favore delle famiglie fragili di cui alla L.R. n. 20/2020 (orfani, famiglie monoparentali, numerose e con parti trigemellari). Per tale intervento il Comune di Vicenza ha il ruolo di capofila per tutti i comuni dell'Ambito Sociale. Con i fondi assegnati è stato possibile erogare un contributo complessivamente a n. 420 nuclei familiari a fronte di n. 882 domande presentate.

Nel 2024 è stata avviata una nuova collaborazione con IPAB per i Minori per la definizione di progettualità di integrazione educativa a favore dei bambini che si trovano a vivere nelle strutture di accoglienza comunali.

Povertà e inclusione sociale

Nel 2024 sono giunte a conclusione alcune delle progettualità finanziate dai PON (Piani Operativi Nazionali) relativi alle annualità 2014/2020. In particolare:

- si è concluso il progetto PON avviso 4 che ha finanziato gli interventi per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza fissa dimora;
- sono state attuate nuove modalità di gestione degli strumenti del PAIS alla luce delle modifiche intervenute per l'utilizzo della Quota Servizi Fondo Povertà, in particolare è stata posta attenzione a quelle situazioni esonerate dagli obblighi per anzianità e disabilità individuando strumenti più leggeri di monitoraggio dei progetti.

Inoltre, alla luce delle nuove possibilità di utilizzo di tale finanziamento, si è esteso l'uso degli strumenti di analisi e progettazione anche ai beneficiari RIA (Reddito Inclusione Attiva). È stato infatti redatto un nuovo modello Pais (semplificato) per la sottoscrizione dei progetti personalizzati di tutti gli utenti in carico ai servizi sociali che non sono percettori di misure nazionali di contrasto alla povertà e che partecipano ad attività di inclusione sociale a valersi sulle risorse del Ria o del Fondo Povertà. Complessivamente sono stati sottoscritti 136 progetti Pais da utenti non beneficiari delle misure nazionali di contrasto alla povertà e 200 progetti di beneficiari del contributo regionale RIA

Per il supporto per la ricerca del lavoro e riqualificazione formativa professionale: sono state valorizzate le iniziative finanziate dal GOL e da altre fonti di finanziamento legate alle politiche attive del lavoro, garantendo il supporto attivo per la ricerca dei soggetti ospitanti e la composizione dei gruppi classe per la formazione teorica. Sono state in totale 175 le persone assistite o orientate dall'Ufficio d'Ambito per l'accesso alle opportunità formative e/o di politica attiva del lavoro; è stato possibile attivare 47 tirocini di inserimento lavorativo in collaborazione con gli enti accreditati alle politiche del lavoro, 255 percorsi di formazione propedeutica attivati (di 87 per l'acquisizione della licenza media), 97 percorsi formativi finanziati dall'ambito

Il 2024 è stato un anno centrale per gli interventi rivolti alle persone in condizioni di grave marginalità, essendo stato quasi completato il sistema dei servizi integrati. Sono infatti stati garantiti:

- i servizi di accoglienza per le persone in condizione di povertà, con il nuovo affidamento dei servizi di accoglienza comunitaria di San Marco e degli appartamenti di co-housing, housing LED e housing FIRST, integrando risorse dell'amministrazione, con contributi PNRR, contributi regionali e contributi nazionali della Quota Servizi Fondo Povertà e Fondo Povertà estrema
- i servizi di accoglienza a bassa soglia per le persone presenti nel territorio dell'ATS
- i servizi di strada e gli interventi educativi per le persone che fanno uso di droga e alcol
- il Pronto Intervento Sociale, rivolto anche alle persone NON in condizione di marginalità, residenti e presenti nei Comuni dell'ATS che garantisce una copertura h 24 per 365 giorni all'anno.

Come previsto dalla DGR 1312/2022 l'area dell'inclusione sociale ha ricompreso nel 2024 interventi trasversali a tutti i target di popolazione (minori, adulti, anziani, persone con disabilità, persone con dipendenze, persone con diagnosi psichiatriche).

In questo senso accanto ai tradizionali interventi e prestazioni che sono finalizzati prioritariamente all'integrazione sociale della popolazione adulta a rischio di emarginazione economica, sociale, sanitaria e relazionale sono stati ampliati gli interventi di inclusione rivolti a tutta la cittadinanza in condizioni di difficoltà economica e sociale.

Per quanto riguarda gli interventi di sostegno economico, nel corso del 2024 sono stati erogati contributi per complessivi € 70.068,05.

Il sistema dei servizi di accoglienza per le persone in situazioni di marginalità ed estrema povertà è articolato in base al percorso di vita delle persone in difficoltà ed ha garantito l'accoglienza di n. 212 persone, così suddivisa:

<i>struttura</i>	<i>Nr. utenti accolti</i>
Albergo Cittadino San Marco	93
Strutture di via Bedin e via dei Mille	20
Struttura di Settecà	16
Struttura di via A. Mario	10
Struttura di co housing di Via Bertesina	8
Accoglienza notturna presso la struttura di via Giordano	65

È continuato il lavoro di raccordo con i diversi soggetti che per competenza e a diverso titolo intervengono in quest'ambito: i Servizi Sociali, la Polizia Locale/pattuglia antidegrado, la Caritas, le cooperative Cosep, Pari Passo, Cosmo, l'associazione Papa Giovanni XXIII, la Croce Rossa Italiana, l'Associazione Ozaman, il Servizio per le Dipendenze, l'Ordine di Malta, e l'Associazione Alpini, l'associazione Salute Solidale, l'associazione Caracol Olol Jackson e il gruppo informale Welcome Refugees Vicenza.

Sono state n. 220 le donne prese in carico dal Centro Antiviolenza per il quale è stato rinnovato l'affidamento della gestione in capo all'Associazione Donna Chiama Donna, sia per la sede di Vicenza che lo sportello di Arzignano. I servizi del centro sono finanziati dai comuni dell'ULSS 8 aderenti e da specifici contributi statali e regionali.

Anche nel 2024 la Regione del Veneto ha garantito uno specifico contributo finalizzato ai percorsi di autonomia delle donne vittime di violenza.

È stato rifinanziato dal Ministero dell'Interno, fino al 31.12.2026, il progetto SAI (Servizi Accoglienza Integrazione), sistema di protezione per i richiedenti asilo e rifugiati, per n. 69 posti, del quale il comune di Vicenza è ente titolare del progetto con la collaborazione dei comuni di Bressanvido, Dueville, Quinto Vicentino e Sandrigo.

Per tutte le persone accolte sono stati realizzati progetti specifici di inclusione che hanno visto la realizzazione di attività formative per la lingua, tirocini di inserimento lavorativo, inserimento scolastico per i minori, accompagnamento sociale e sanitario.

Le attività dell'emporio Solidale hanno coinvolto circa 300 famiglie che mensilmente, previa autorizzazione dei servizi sociali territoriali di Vicenza hanno potuto rifornirsi dei beni messi a disposizione con le modalità di supermercato presso la sede dell'Emporio.

Persone con disabilità

Nell'ambito degli interventi in favore delle persone con disabilità, realizzati dall'azienda ULSS 8 "Berica" su delega dei comuni, è stato assicurato il trasferimento delle risorse necessarie per dare continuità all'erogazione dei servizi, in particolare inserimenti residenziali, frequenza ai centri diurni, integrazione scolastica, accoglienze temporanee, integrazione lavorativa, progetti personalizzati di autonomia abitativa.

Il Settore ha garantito il servizio di trasporto, tramite affidamento a soggetti del terzo settore, al fine di consentire alle persone con disabilità di raggiungere strutture a carattere assistenziale/educativo/formativo, ovvero centri di cura o riabilitazione, nonché per esigenze legate alla fruizione del tempo libero, ove possibile.

Hanno usufruito del servizio di trasporto complessivamente n. 120 utenti, _per una spesa a carico del comune di € 118.039,15.

È stato assicurato l'intervento economico diretto del Comune per l'integrazione delle rette di n. 28 utenti in carico al Dipartimento di Salute Mentale ed inseriti in comunità alloggio o gruppi appartamento per una spesa complessiva di € 240.685,99.

A valere sul fondo statale, è stato possibile erogare contributi per il rimborso delle spese sostenute per lavori di abbattimento di barriere architettoniche in edifici privati a n. 37 beneficiari, corrispondenti complessivamente a € 46.790,65 Le nuove domande presentate e istruite in corso d'anno sono state n. 40.

Il Comitato dei Sindaci ha approvato un nuovo regolamento che disciplina modalità e criteri per il calcolo della quota sociale a carico delle persone con disabilità inserite nei servizi residenziali, poi recepito in sede consiliare da tutti i comuni. Il nuovo regolamento si è reso necessario al fine di arginare il copioso contenzioso in materia, con sentenze sfavorevoli ai comuni che determinano una pesante ricaduta sui bilanci degli enti. La questione non è ancora risolta ed è stato sollecitato un intervento regionale.

Il servizio sociale ha collaborato con i servizi socio sanitari al fine di adeguare l'offerta di servizi alle recenti indicazioni normative, in particolare è stato costituito un gruppo di lavoro integrato per la gestione dei progetti PNRR.

ANZIANI

In materia di tutela della persona anziana, sono proseguiti gli interventi tesi a consolidare la presenza diffusa di servizi sul territorio.

I servizi rivolti alla popolazione anziana erogati dall'Amministrazione Comunale sono stati finalizzati:

- all'accoglienza (temporanea o definitiva) nelle strutture per non autosufficienti, a tutela di coloro che non possono più rimanere nella loro abitazione, attraverso l'erogazione di contributi economici finalizzati all'integrazione del pagamento della retta;

- agli interventi per la permanenza a casa dell'anziano, attraverso un sistema integrato dei servizi per la domiciliarità che comprende: l'assistenza domiciliare, la consegna di pasti a domicilio, l'erogazione delle impegnative di cura domiciliare (ICDb, ICDb plus, ICD, ICDmgs), il trasporto sociale, l'integrazione della retta per la frequenza dei centri diurni socio-assistenziali.

Nel 2024 è stata avviata anche l'erogazione delle impegnative di sollievo per le persone anziane che frequentano i Centri Diurni ed il Comune di Vicenza ha gestito il servizio per i Comuni dell'ATS, quale Comune capofila.

Sono stati complessivamente n. 1708 gli anziani in carico ai servizi sociali territoriali, di cui n.. 359 hanno usufruito del servizio di pasti a domicilio per una spesa a carico del Comune: € 153.736,11

L'attività di sostegno in favore degli anziani si è esplicata anche attraverso forme di aiuto economico, in particolare con l'integrazione delle rette di anziani inseriti in case di riposo o frequentanti i centri diurni.

I dati anno 2024 mostrano un aumento per quanto riguarda gli inserimenti residenziali definitivi e temporanei. Anche i servizi semi residenziali registrano un lieve aumento vista riapertura in corso d'anno del centro diurno Bachelet:

<i>Struttura</i>	<i>Utenti</i>	<i>Spesa a carico Comune</i>
Non autosufficienti	154	1.068.762,99
Autosufficienti	15	
Centri diurni	8	46.444,90

Gli interventi economici a sostegno del reddito erogati in favore di anziani sono risultati complessivamente di € 20.110,00.

Per quanto riguarda le impegnative di cura domiciliare, finanziate dalla Regione con il Fondo per la Non autosufficienza, sono stati erogati contributi a n. 572 utenti titolari di impegnativa, in prevalenza persone anziane, ed erogate risorse ai beneficiari per un importo complessivo di € 940.092,00.

L'attività di presa in carico delle persone anziane ha visto accrescersi la già consolidata collaborazione con l'Azienda Ulss 8 Berica soprattutto in ordine ai percorsi di dimissione ospedaliera protetta.

Va migliorando la sinergia con l'azienda ULSS nella gestione delle Unità Valutative Multidimensionali Distrettuali (U.V.M.D.) Il Servizio Sociale Comunale ha partecipato ai gruppi di lavoro per la stesura del nuovo regolamento UVMD

In aumento la domanda di assistenza a domicilio, determinata da persone anziane che presentano profili di non autosufficienza sempre più gravi e dall'incremento demografico dei grandi anziani.

Sono stati n. 408 gli utenti seguiti con il servizio di assistenza domiciliare, di questi n. 118 Assistenza Domiciliare Integrata con i servizi sanitari dell'Azienda Ulss, per una spesa complessiva di € 694.381,93.

Gli anziani soli sono aiutati anche attraverso la collaborazione con il Tribunale di Vicenza - Volontaria Giurisdizione, per l'istruzione dei ricorsi per la nomina di AdS dove necessario

Da segnalarsi l'importante apporto di due progettualità finanziate dal PNRR Missione 5 e cioè:

- Linea di attività 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti, dell'importo di € 2.460.000,00 nel triennio 2023-2025, finalizzata ad investimenti infrastrutturali e di domotica in abitazioni per anziani e all'implementazione dell'assistenza domiciliare

- Linea di attività 1.1.3 Rafforzamento dei servizi domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione di € 330.000,00 nel triennio 2023-2025, finalizzata all'implementazione dell'assistenza domiciliare intensiva post ospedaliera per anziani non autosufficienti in collaborazione con i servizi sanitari.

È stata garantita la continuità fino a giugno 2024 dell'attività dei due sportelli per l'assistenza familiare/badanti che hanno informato ed accompagnato le famiglie interessate all'individuazione della badante più idonea.

Casa

Nell'ambito degli interventi volti a contrastare il disagio abitativo si è proceduto ad assegnare gli alloggi che si sono resi liberi ed a rinnovare gli interventi in scadenza, per un totale n. 35 contratti di sublocazione.

Hanno conseguito l'assegnazione di un alloggio ERP, sulla base della graduatoria vigente, complessivamente n. 56 nuclei familiari, di cui n. 18 assegnatari di un alloggio ATER e n. 38 di un alloggio di proprietà comunale.

Sono state effettuate n. 4 mobilità straordinarie, trasferendo nuclei già occupanti alloggi di proprietà comunale, in altri appartamenti idonei alle mutate condizioni dei nuclei stessi.

È stato richiesto l'avvio di n. 4 procedure di decadenza dall'assegnazione dell'alloggio, nessuna conclusa con provvedimento di decadenza mentre sono state affidate, come da contratto di servizio, ad AMCPS le procedure di sfratto per morosità che nell'anno sono state 4.

Sono state esaminate 36 domande di ospitalità presso alloggi di proprietà comunale, di cui autorizzate 17 e 8 domande di ampliamento del nucleo tutte autorizzate.

Progetti PNRR MISSIONE 5 COMPONENTE 2

Sono complessivamente 8 i progetti finanziati dal PNRR con l'Avviso 1/2022 afferenti all'Ambito Territoriale Sociale VEN-06, tutti i progetti sono stati avviati, anche attraverso la collaborazione del Settore Lavori Pubblici. Si riporta di seguito una sintesi delle schede di aggiornamento delle diverse progettualità:

Titolo del progetto	Famiglie Ambito Sociale PIPPI a Vicenza, rafforzamento del sostegno alla genitorialità VEN_06 - Vicenza
Sub investimento	1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 06/12/2022 Durata (data inizio - data fine) 20/12/2022 - 31/03/2026

Target	30 Famiglie
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	OBIETTIVO: sostenere le famiglie con minori nella capacità di rispondere in modo adeguato ai bisogni dei bambini attraverso il consolidamento della rete dei servizi- scuola-comunità attorno alla famiglia. TARGET: famiglie in situazione di vulnerabilità comprendono genitori con figli conviventi o meno, in età 0-17 anni, con particolare focus sulla fascia 6-14. STATO AVANZAMENTO: il servizio è stato affidato con procedura di evidenza pubblica ed è in fase esecutiva. Sono state composte le Equipe Multidisciplinare per ogni famiglia formata da una equipe di base economico.
Budget totale	€ 211.500

Titolo del progetto	Progetti di assistenza domiciliare per la dimissione ospedaliera protetta di anziani non autosufficienti
Sub investimento	1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 28/04/2023 Durata (data inizio – data fine) 28/03/2023 - 31/03/2026
Target	125 Anziani
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	L'intervento prevede: - rafforzamento dell'assistenza domiciliare ordinariamente erogata con "pacchetti" di interventi di cura della persona di alta intensità assistenziale, finalizzati alla prima fase del post dimissione o per aggravamento del soggetto a domicilio, agevolando il successivo transito al SAD ordinario o ad altri servizi tutelari - utilizzo di strumenti condivisi per la valutazione del bisogno per qualificare il target di utenza che potrà fruire dei "pacchetti" di assistenza domiciliare - promozione di interventi proattivi, analizzando anticipatamente i rischi potenziali di una presa in carico per le persone con fragilità sociali - valorizzazione e costruzione di sinergie con le altre risorse attivabili a supporto della permanenza a domicilio. STATO AVANZAMENTO: è stato elaborato il protocollo per le dimissioni protette finalizzato all'individuazione dei beneficiari. È stato costituito il gruppo di lavoro di ambito per il progetto. È in fase di conclusione la procedura di gara-
Budget totale	€ 330.000

Titolo del progetto	Lavorare nel sociale in modo progettuale ed integrato
Sub investimento	1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 10/11/2022 Durata (data inizio – data fine) 20/12/2023 - 31/03/2026
Target	245 operatori del sociale
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	L'intervento prevede: - supervisione individuale per assistenti sociali - supervisione di gruppo di assistenti sociali - supervisioni organizzative multi professionali STATO AVANZAMENTO: il servizio è stato affidato con procedura di evidenza pubblica e le attività sono regolarmente partite nel dicembre 2023 e continuate per tutto il 2024 con lo svolgimento di gruppi di supervisione monoprofessionale di assistenti sociali, di équipe multiprofessionali e supervisione individuale di operatori dell'ATS VEN6 anche in rispetto dei previsti LEPS
Budget totale in conto corrente	€ 210.000

Titolo del progetto	Autonomia a Casa Propria
Sub investimento	1.2.1 Servizi per persone con disabilità
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 06/09/2022 Durata (data inizio – data fine) 20/12/2023 - 31/03/2026
Target	12 persone con disabilità segnalate dai servizi specialistici e dai servizi sociali (disabilità fisica e sensoriale)
Descrizione dello stato di	L'intervento prevede: - riadattamento di alloggi per disabili

avanzamento del progetto	- progetti personalizzati per tutti gli ospiti - sostegno all'inclusione sociale e al lavoro STATO AVANZAMENTO: sono stati individuati gli alloggi nel patrimonio ATER e sono in fase di avvio le procedure per il riattamento. È stata costituita l'equipe di progetto e sono stati individuati i beneficiari. È stato regolarmente affidato il servizio socio educativo previsto dal progetto.
Budget totale	€ 715.000

Titolo del progetto	Abitare Insieme
Sub investimento	1.2.1 Servizi per persone con disabilità
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 06/09/2022 Durata (data inizio – data fine) 20/12/2023 - 31/03/2026
Target	12 persone con disabilità psichica già inseriti in progetti di abitate sostenute
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	L'intervento prevede: - riadattamento di alloggi - progetti personalizzati per tutti gli ospiti - sostegno all'inclusione sociale e al lavoro STATO AVANZAMENTO: sono stati individuati gli alloggi nel patrimonio Comunale e sono in fase di avvio le procedure per il riattamento. È stata costituita l'equipe di progetto e sono stati individuati i beneficiari. È stato regolarmente affidato il servizio socio educativo previsto dal progetto.
Budget totale	€ 715.000

Titolo del progetto	Progetto Abitare
Sub investimento	1.3.1 Povertà estrema – Housing first
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 29/03/2023 Durata (data inizio – data fine) 29/03/2023 - 31/03/2026
Target	28 persone prive di alloggio (senza dimora)
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	L'intervento prevede: - riadattamento di alloggi - progetti personalizzati per tutti gli ospiti - accompagnamento all'autonomia STATO AVANZAMENTO: è stata espletata una procedura di coprogettazione in fase di conclusione che ha permesso di individuare gli alloggi e definire il progetto di servizio
Budget totale	€ 710.000

Titolo del progetto	Centri Servizi Vicenza e provincia
Sub investimento	1.3.2 Stazione di Posta
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 28/03/2023 Durata (data inizio – data fine) 28/03/2023 - 31/03/2026
Target	300 persone in condizione di marginalità
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	L'intervento prevede: - riadattamento dello spazio dove si realizzerà il Centro Servizio - trasferimento di risorse all'Ambito di Arzignano per la ristrutturazione del Centro Servizi di pertinenza - apertura del servizio STATO AVANZAMENTO: è in fase di esecuzione le attività di ristrutturazione della struttura
Budget totale	€ 1.090.000

AREA DELLA FAMIGLIA E DELLA COMUNITA' – BENESSERE E TUTELA DEGLI ANIMALI

Vedi – **MISSIONE - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE** - Ambiente

COMMERCIO

MANIFESTAZIONI ED EVENTI

L'Amministrazione Comunale pianifica e programma attività diversificate nell'ambito culturale, artistico, di spettacolo, di intrattenimento che coinvolgono la cittadinanza, i visitatori e turisti che scelgono Vicenza come meta con l'obiettivo di trascorrere momenti di divertimento e svago oltre che ammirare il patrimonio artistico, architettonico e storico della città.

Gli eventi proposti alla collettività sono numerosi e differenziati, a volte replicando molte iniziative che hanno già avuto particolare successo in precedenti edizioni, in altre circostanze implementate e arricchite per dare visibilità alla città e condividere la progettualità con le realtà presenti nel territorio attraverso eventi di coinvolgimento popolare, nonché per agevolare la vita sociale ed economica non solo delle attività commerciali, ma di tutto l'ambiente cittadino.

Nel rispetto delle prescrizioni imposte dalle Autorità governative e regionali, e in virtù del protocollo di intesa sottoscritto tra il Comune di Vicenza e la Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza sono state confermate le iniziative occasionali negli spazi aperti con feste di via, rassegne di arte varia, oggettistica e creazioni dell'ingegno, con particolare riguardo a Piazza dei Signori, Piazza delle Erbe, Piazza Biade, Piazza San Lorenzo, Piazza Duomo, Piazza Matteotti, Piazza Castello, Piazzale De Gasperi, oltre che ai Giardini Salvi e nell'area di Viale Roma e Campo Marzo.

Un nuovo luogo di intrattenimento per incontri, spettacoli, etc. è il Parco della Pace sperimentato per la prima volta nel 2023 con l'evento "Hangar Palooza" e replicato nel 2024 con l'aggiunta di altre manifestazioni.

Le principali manifestazioni del 2024 che hanno animato la città di Vicenza sono state:

- Le manifestazioni fieristiche legate alla "Fiera dell'Oro dal titolo "Golden Generation" realizzate dal 19 al 21 gennaio e "Golden Future" dal 6 al 9 settembre rappresentano un appuntamento atteso e di grande rilevanza economica e promozionale per Vicenza, sia per l'attenzione mediatica a livello internazionale ponendo Vicenza al centro del mondo economico ed imprenditoriale del lusso e della gioielleria, sia per le migliaia di visitatori che la manifestazione richiama;
- il carnevale dal 7 al 10 febbraio – Le Maschere veneziane, il carnevale dei piccoli e il San Valentino dei grandi, la sfilata delle mascherine, gli artisti di strada con il grande evento della sfilata dei carri di carnevale;
- il raduno scoutistico con accesso al Parco della Pace nei giorni 20 e 21 aprile 2024 delle sezioni Agesci (Associazione Guide e Scouts Cattolici Italiani) per festeggiarne il 50° anniversario.
- La città di Vicenza, dal 10 al 12 maggio 2024 ha ospitato l'Adunata Nazionale degli Alpini con centinaia di migliaia di persone che sono state accolte, ospitate nella città di Vicenza. Il venerdì e il sabato sono state giornate di cerimonie e di grande festa popolare con il momento solenne culminato domenica 12 maggio con la significativa sfilata considerata tra le più partecipate delle sfilate organizzate dagli alpini;
- Domenica 9 giugno si è svolto l'incontro di finale di Play off di calcio tra Carrarese e L.R. Vicenza con allestimento di un grande schermo in campo Marzo per permettere alle persone di vedere l'ultimo appuntamento della stagione calcistica 2023/2024;
- Rassegna "Vicenza in festival" dal 19 al 20 luglio e dall'1 al 5 settembre in Piazza dei Signori proponendo un programma di eventi musicali di grande successo;

- Celebrazione dei 70 anni di **VicenzaOro** la cui prima edizione risale al 1954, il 6 settembre 2024 in occasione dell'opening dell'edizione settembrina della Fiera dell'Oro.
- la 4^a edizione della "Notte Bianca" realizzata da venerdì 13 a domenica 15 settembre con intrattenimenti diversificati tra musica popolare, classica, conferenze e la presentazione di eventi sportivi ed eventi culturali collaterali nelle principali piazze del centro storico;
- "Vi Wine Festival 2024", da venerdì 20 a domenica 22 settembre, evento enogastronomico dedicato alle eccellenze vitivinicole e gastronomiche del territorio;
- "CioccolandoVi" realizzata nei giorni 18, 19 e 20 ottobre 2024 tra Piazza dei Signori e Piazza Garibaldi, ha riscosso negli anni un successo crescente, divenendo un atteso appuntamento per cittadini e turisti e garantendo un forte richiamo per la città;
- In occasione del periodo natalizio, sono state realizzate come ogni anno, una serie eventi e iniziative mediante allestimenti luminosi, villaggi natalizi, videomapping - proiezioni audio video sui monumenti e l'installazione in Piazza dei Signori di un abete natalizio di modo da rendere attrattiva al pubblico la città di Vicenza e dare risalto alla ricorrenza e alle tradizioni del nostro territorio, con momenti di incontro e svago per far trascorrere piacevolmente il Natale del capoluogo berico.

Le attività si sono concentrate prevalentemente nel centro storico cittadino, nelle vie limitrofe e nelle periferie, valorizzando piazze e strade con addobbi luminosi, installazioni, spettacoli e proposte di vario genere per tutte le fasce di età.

A conclusione dell'anno 2024 è stata organizzata la Festa di capodanno offrendo alla cittadinanza uno spettacolo musicale.

L'ufficio Coordinamento Eventi, come di consueto, è stato punto di riferimento trasversale sia per gli organizzatori esterni e sia per le attività dei vari Assessorati del Comune, non solo per la calendarizzazione degli eventi nelle piazze e spazi aperti cittadini, ma anche per il supporto organizzativo ed amministrativo relativamente alle iniziative a sfondo culturale e sportivo.

SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRODUTTIVA E RESIDENZIALE

Lo Sportello Unico dell'Edilizia (Sportello Unico attività Produttive **SUAP** e Sportello Unico Edilizia **SUE**) gestisce tutte le istanze e comunicazioni riconducibili a tematiche edilizie di natura produttiva e residenziale.

Ai sensi del DPR 160/10 e del DPR 380/01 gestisce, direttamente o indirettamente, per conto di altri Enti, una pluralità di procedimenti, tutti in modalità telematica. La maggior parte di questi procedimenti è di competenza del Comune.

L'attività del **SUAP - SUE** è incentrata prevalentemente sull'analisi delle pratiche edilizie con una forte connotazione alla digitalizzazione ed all'uso dei sistemi telematici avanzati che contraddistinguono il Settore.

Nell'anno 2024, si è provveduto, in accordo con la Regione Veneto e con il Settore Informatico Comunale (SIC) del Comune di Vicenza all'attivazione del nuovo sistema applicativo informatico "**Lizard**" di gestione delle pratiche edilizie.

Il nuovo applicativo, ha reso maggiormente interoperabili i vari sistemi, riducendo i tempi istruttori, il tutto nell'ottica del perseguimento degli obiettivi posti dal PNRR relativi alla riduzione dei tempi procedurali.

Nel quadro di un contesto normativo assai complesso, che ha visto nell'anno 2024 un proliferare provvedimenti legislativi tra i quali spiccano il DL 69/2024 "Decreto Salva Casa" e Legge 105/2024, il personale è stato fortemente impegnato nella formazione e nell'approfondimento delle tematiche sopraggiunte con i suddetti decreti.

Nell'ottica di una disciplina edilizia ancora in divenire il Settore ha voluto formulare una nuova bozza di **Regolamento Edilizio** per agevolare il lavoro sia degli Uffici che dei Professionisti.

A tale proposito, anche alla luce della Variante al Piano degli Interventi adottata a luglio 2024, tali strumenti dovranno essere coordinati con le nuove previsioni urbanistiche sopraggiunte.

Per tale motivo l'attività di Settore è stata in costante e reciproca collaborazione con il Settore Urbanistica.

L'attività dello Sportello Edilizia Produttiva (SUAP) e Edilizia Privata (SUE) svolta nell'anno 2024 ha riguardato le seguenti pratiche:

- n. 366 manutenzioni ordinarie
- n. comunicazioni varie
- n. 358 richieste di certificati di destinazione urbanistica
- n. 270 pratiche di agibilità
- n. 60 richieste di autorizzazione paesaggistica
- n. 25 comunicazioni inizio lavori (CIL)
- n. 1371 comunicazioni inizio lavori asseverata (CILA)
- n. 23 comunicazioni inizio lavori asseverata Superbonus (CILA_S)
- n. 127 denunce inizio attività (DIA)
- n. 248 richieste di permesso di costruire
- n. 314 idoneità alloggi
- n. 3 SUAP AUA
- n. 6 SUAP comunicazione preventiva
- n. 6 SUAP certificazioni
- n. 37 istanze telefonia mobile
- n. 6 SUAP delibere di Consiglio art. 3 LR 55/2012
- n. 2 SUAP delibere di Consiglio art. 4 LR 55/2012
- n. 3 SUAP delibere di Consiglio art. 44 NTO del PI
- n. 2 SUAP delibere di Consiglio art. 14 DPR 380/01
- ABUSI n. 20+2= 22
- ACCESSI ATTI n. 1880
- APPUNTAMENTI FRONT OFFICE n. 820.

L'Ufficio per il controllo del Territorio e repressione dell'abusivismo edilizio nel corso dell'anno 2024 ha emesso n. 19 ordinanze di cui:

- n. 10 sanzioni pecuniarie amministrative
- n. 4 ordinanza di demolizione e/o ripristino dello stato dei luoghi
- n. 4 sospensioni lavori
- n. 1 ingiunzione di pagamento.

COMMERCIO

Durante tutto l'anno 2024 sono stati garantiti i controlli ordinari sulle attività commerciali, la consulenza e l'istruttoria sulle nuove aperture e sulle cessazioni degli esercizi ed elaborate n.667 pratiche totali.

È stato incentivato lo strumento PagoPa al fine di agevolare il pagamento del Canone Unico Patrimoniale per ogni singola categoria di operatori con cui si rapportano gli uffici (esercenti il commercio su aree pubbliche, gestori di pubblici esercizi, gestori di spettacoli viaggianti ecc...).

È proseguita l'attività di monitoraggio e controllo del rispetto dei requisiti di legge da parte delle imprese che aprono ex novo e di quelle con esercizi già avviati. Sono stati incrementati ad opera dei funzionari addetti all'attività i rapporti con il personale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli (ADM) e con Confartigianato per una collaborazione sul controllo dell'esatta ubicazione degli esercizi al fine consentire il corretto rilascio della licenza alcolici.

È stato avviato il procedimento di analisi dettagliata e di studio delle modalità di un più efficace coordinamento tra il "Regolamento per l'occupazione di aree pubbliche per spazi di ristoro all'aperto" (Dcc n° 67308/63 del 2005) e il "Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale" (Dcc n° 17/2021, modificato con Dcc n° 86/2021). Gli uffici, per tutto l'anno 2024 hanno continuato ad istruire le istanze delle numerose richieste di occupazione di spazi all'aperto (plateatici), chiedendo documentazione necessaria e rilasciando per ciascun esercente le relative concessioni. Sono state rilasciate n. 265 concessioni relative ad altrettante aree pubbliche occupate e curata la parte di accertamento e riscossione perfezionando i relativi conteggi CUP.

È stato concluso l'iter di approvazione del nuovo regolamento comunale relativo alle "Attività artigianali a servizio della persona (acconciatori, estetisti, tatuatori)" e curata l'adeguata pubblicità tra gli operatori del settore al fine di un'ottimale applicazione dello stesso. Sono stati incrementati i rapporti con le associazioni di categoria per uniformare i procedimenti, nonché quelli con i funzionari dell'Ulss 8 Berica e con gli uffici Regionali.

Sono state monitorate le aree pubbliche al fine di conformare la reale situazione dei mercati con quanto previsto nel Piano delle Aree approvato nel 2019. Sono stati verificati i posteggi e formulate graduatorie di merito in base all'anzianità di iscrizione al R.E.A. e al punteggio ottenuto come precario.

Nell'anno 2024 è proseguita l'attività di monitoraggio e controllo del rispetto dei requisiti di legge da parte delle imprese che aprono ex novo e di quelle con locali già avviati.. Non è venuta meno la collaborazione con le forze di polizia al fine di effettuare controlli incrociati anche di ordine pubblico sugli esercizi "rumorosi" e oggetto di esposti da parte dei cittadini. sono state elaborate n. 313 pratiche pervenute attraverso il portale SUAP.

È continuata la gestione delle concessioni e gestione dei rapporti con la Cooperativa Orto.Vi per la gestione ordinaria del Mercato; sono state riviste le concessioni in scadenza ed è stato affidato ad una competente società "Spinof dell'Università di Padova" un lavoro di indagine al fine di individuare il nuovo modello gestionale del Mercato Ortofrutticolo. A fine novembre 2024 è stato consegnato lo studio di fattibilità per la rigenerazione dell'area mercato e nuovo business model. È stata adottata la delibera di Giunta comunale n. 24 in data 24/12/2024, che prende atto dei contenuti dello studio e con determina n. 3298 del 30/12/2024 è stata stabilita la proroga Orto.Vi per 10 mesi.

MISSIONE - Politiche per il lavoro e la formazione professionale

FORMAZIONE PROFESSIONALE

(vedi **MISSIONE SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE** – Risorse Umane – Organizzazione , Formazione)

POLITICHE PER IL LAVORO

La nuova organizzazione approvata dall'Amministrazione Comunale ha individuato nel Settore Servizi Sociali, Partecipazione, Pari Opportunità, Politiche del Lavoro la struttura incaricata per le attività concernenti le Politiche del Lavoro. Ciò ha reso necessario definire l'organizzazione delle funzioni relative e le principali attività che si intendono realizzare in maniera conforme e coerente alle linee programmatiche 2023-2028. La Giunta comunale con decisione n. 141 del 24 aprile 2024 ha espresso parere favorevole alla programmazione delle attività e delle funzioni dell'ufficio denominato "Ufficio Politiche del Lavoro".

Le attività realizzate nel 2024 sono state principalmente:

- A) relativamente alle attività dello sportello Cercando il lavoro è stata data comunicazione a Veneto Lavoro del nuovo assetto dello sportello lavoro, rinnovando gli impegni assunti nell'ambito del Protocollo di Intesa tra Regione del Veneto, Veneto Lavoro e Associazione Nazionale dei Comuni Italiani – ANCI Veneto "Rete territoriale per i servizi al lavoro e di orientamento" approvato con D.G.R. n.1554 del 22 ottobre 2018 e sottoscritto (Pgn. 52062/2024 del 28/03/2024). Lo sportello attualmente, su indicazione del Centro per l'Impiego, accoglie gli interessati su appuntamento.
- B) a seguito della chiusura della convenzione per il progetto Cercando il Lavoro con i Comuni della Provincia (scaduta il 31 dicembre 2023) è stata data avvio ad una riorganizzazione mantenendo gli obiettivi di: informare, orientare, accompagnare le cittadine e i cittadini senza lavoro ad accedere alle risorse del territorio; raccogliere bisogni e elaborare progetti per eventualmente intercettare risorse; raccordarsi con il Centro per l'Impiego nel rapporto con le aziende per facilitare l'incontro domanda/offerta; prevedere altre eventuali attività concordate con i Comuni della rete di Cercando il Lavoro.
- C) relativamente alla collaborazione con le imprese per favorire l'occupazione, si è proceduto alla approvazione in collaborazione con Veneto Lavoro-UOT di Vicenza e CPI di un protocollo che definisce i reciproci impegni per la cura dei rapporti con il mondo produttivo.

Nello specifico il Protocollo prevede che il Comune di Vicenza si impegni a:

1. garantire un supporto informativo alle aziende, favorendo la promozione dei servizi del Centro per l'impiego verso l'intero contesto produttivo territoriale;
2. segnalare all'UOT Vicenza e al CPI le eventuali nuove attività produttive che si insediano nel territorio dell'ATS o le opportunità di lavoro che emergono nel territorio, in modo da coinvolgere le nuove imprese nella rete con tempestività e proporre il servizio di IDO (incrocio tra domanda e offerta) e tutti gli altri servizi/strumenti specifici del CPI per le aziende;
3. offrire con lo Sportello Lavoro, in raccordo e collaborazione con il Centro per l'impiego, consulenza informativa alle aziende rispetto alle opportunità offerte dal Centro per l'impiego;
4. collaborare con l'UOT Vicenza, per la promozione ed il supporto alle iniziative gestite dal CPI;
5. individuare e segnalare al CPI aziende o soggetti del terzo settore, disponibili a collaborare per lo svolgimento dei progetti di tirocinio, sia di inserimento lavorativo che di

inclusione sociale, anche rivolti a chi è iscritto al Collocamento mirato ai sensi della L.68/99;

6. condividere le informazioni sui servizi offerti dal CPI con gli altri settori comunali e/o sportelli attivi, nell'ambito di riferimento e con i comuni partner.

Similmente il Protocollo prevede che Veneto Lavoro si impegni a:

1. condividere con lo Sportello Lavoro le vacancies attive, favorendo l'autocandidatura e l'incrocio domanda-offerta degli utenti che accedono allo Sportello attraverso le apposite funzionalità;
2. condividere con lo Sportello Lavoro le disponibilità delle imprese di tirocinio, propedeutiche all'assunzione, in modo da divulgarle agli utenti che accedono allo Sportello;
3. informare lo Sportello Lavoro delle iniziative gestite dai CPI quali gli IncontraLavoro ed eventi, organizzati dall' UOT Vicenza, quali workshop, convegni, di interesse per le imprese e condividere eventuali proposte di focus group, forum, attività utili ai fini della conoscenza e divulgazione dei servizi per il lavoro e delle misure attive nel territorio al fine di favorirne la partecipazione;
4. condividere con lo Sportello Lavoro strumenti comunicativi in uso dall'OUT Vicenza per le aziende quali la Newsletter Aziende, le comunicazioni, i post sui social, ai fini di favorire la diffusione possibile nel territorio;
5. divulgare ad enti ed imprese le informazioni sugli incentivi e sugli strumenti utili per favorire l'inserimento lavorativo di persone in condizione di svantaggio nel mercato del lavoro;
6. condividere le informazioni sui servizi offerti dall'ATS con i CPI e con gli Enti della propria rete territoriale di riferimento.

D) relativamente al Forum permanente e progetti innovativi

- 1) Il Comune di Vicenza ha dato vita nel 2024 al Forum permanente per il lavoro e la formazione. Al Forum partecipano oltre 30 realtà del territorio rappresentative degli enti accreditati di formazione, delle agenzie del lavoro, di rappresentanti datoriali e dei sindacati oltre a istituzioni pubbliche quali Veneto lavoro, la Fondazione per gli Studi universitari, Fondazione ITS, la Camera di Commercio, il Centro per l'Impiego.

Il Forum è presieduto dall'Assessore delegato al lavoro; il consigliere delegato dal Sindaco svolge le funzioni di coordinatore, di facilitatore e gestore delle attività che il Forum decide di avviare.

Il Forum è aperto ai contributi specifici:

- del garante dei diritti dei cittadini reclusi;
- del consigliere delegato ai diritti delle persone con disabilità e delle loro famiglie;
- del consigliere delegato ai diritti delle persone migranti presenti in Città;
- di un referente per le Pari Opportunità.

Obiettivi prioritari del Forum sono:

- lo scambio di informazioni;
- la condivisione di conoscenze;

Da giugno 2024 sono stati realizzati 3 incontri di cui due di presentazione, conoscenza reciproca e definizione del programma; un incontro seminariale sulle dinamiche del lavoro vicentino e veneto valorizzando le esperienze dell'Osservatorio sull'Economia e il Lavoro della Camera di Commercio e dell'Osservatorio regionale sul Mercato del Lavoro di Veneto Lavoro.

È stato definito il calendario di lavoro che prevede le seguenti aree tematiche:

- formazione e lavoro in carcere e per i carcerati
- formazione e lavoro per i cittadini con disabilità
- formazione e lavoro per gli stranieri regolarmente presenti e/o richiedenti asilo in attesa di riconoscimento
- formazione e lavoro per le donne
- formazione e lavoro per gli adulti (maschi e femmine) maturi (over 50).

E) Sono state realizzate le attività previste nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Giovani e Impresa" per il progetto "Crescere nell'imprenditorialità: una rete digitale e territoriale per giovani innovatori della provincia di Vicenza" con la realizzazione di diverse iniziative e l'adesione ad un finanziamento integrativo del progetto finalizzato specificatamente a supportare l'avvio di imprese da parte di giovani intercettati dal progetto, rendendo strutturale un sistema di raccolta informazioni e bisogni e di risposte da parte dei diversi soggetti del territorio.