



Comune di Vicenza

**RENDICONTO  
DELL'ANNO 2023**

**RELAZIONE  
SULLA GESTIONE**

**e nota integrativa**



<b>1.1 POPOLAZIONE</b>			
<b>1.1.1</b>	Popolazione legale al censimento al 2021	n.°	110.293
<b>1.1.2</b>	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente	n.	110.536
	(art.156 TUEL)		
	Di cui: maschi	n.°	52.937
	Femmine	n.°	57.599
	nuclei familiari	n.°	53.027
	Comunità/convivenze	n.°	76
<b>1.1.3</b>	Popolazione al 31.12.2023	n.	110.471
<b>1.1.4</b>	Nati nell'anno 2023	n.°	733
<b>1.1.5</b>	Deceduti nell'anno 2023	n.°	1.253
	saldo naturale	n.°	-520
<b>1.1.6</b>	Immigrati nell'anno 2023	n.°	4.759
<b>1.1.7</b>	Emigrati nell'anno 2023	n.°	4.304
	saldo migratorio	n.°	455
<b>1.1.8</b>	Popolazione al 31.12.2022	n.	110.536
	( penultimo anno precedente )		
	di cui:		
<b>1.1.9</b>	In età prescolare (0/5 anni)	n.°	4.553
<b>1.1.10</b>	In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n.°	7.162
<b>1.1.11</b>	In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n.°	5.245
<b>1.1.12</b>	In età adulta (19/65 anni)	n.°	67.382
<b>1.1.13</b>	In età senile (oltre 65 anni)	n.°	26.285
<b>1.1.14</b>	Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2018	7,12
		2019	7,10
		2020	6,71
		2021	6,40
		2022	6,70
		2023	6,60
<b>1.1.15</b>	Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2018	11,61
		2019	10,50
		2020	11,46
		2021	12,20
		2022	12,75
		2023	11,30
<b>1.1.16</b>	Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
	(dati ricavati dal P.A.T.)	Abitanti entro il	n.°
			n.°
<b>1.1.17</b>	Livello di istruzione della popolazione residente di 6 anni e più: dati censimento 2021		
	Laurea	20,5 %	Lic.elementare
	Diploma	37,6 %	Alfabeti nessun titolo
	Lic.media	25,6 %	Analfabeti
			13,2%
			2,8%
			0,3%

**Segue 1.1 –POPOLAZIONE**

**1.1.18** Condizione socio-economica delle famiglie:  
 ( .....% di famiglie assistite) n.4191 famiglie

**1.2 –TERRITORIO**

**1.2.1 -** Superficie in Km<sup>2</sup>.                      80,49.

**1.2.2 - RISORSE IDRICHE**

\* Laghi                      Nessuno                      \* Fiumi e torrenti n.°                      3

**1.2.3 - STRADE**

\* Statali Km                      45,152.                      \* Provinciali Km                      \* Comunali Km                      423

\* Vicinali Km                      39,509.                      \* Autostrade Km                      36

**1.2.4 PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**

\* Piano regolatore adottato                      Si                       No

\* Piano regolatore approvato                      Si                       No

\* Programma di fabbricazione                      Si                       No

\* Piano edilizia economica popolare                      Si                       No

**PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI**

\* Industriali                      Si                       No

\* Artigianali                      Si                       No

\* Commerciali                      Si                       No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti  
 (art. 170 TUEL)                      si                       no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

**AREA INTERESSATA                      AREA DISPONIBILE**

**P.E.E.P.**  
**P.I.P.**

## 1.3 – SERVIZI

### 1.3.1 – PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
OP0	92	88
OE0	115	115
IS0	438	425
FE0	191	190

#### 1.3.1.2 Totale personale al 31/12/2023 Dotazione organica al 31/12/2023

Dirigenti di ruolo	11
Segretario generale	1
Direttore Generale	1
Dirigenti a tempo determinato	3
Personale Staff Sindaco	3
Personale in comando da altri enti	

Categoria e posizione economica	1.3.1.3 - AREA TECNICA DIPARTIMENTO TERRITORIO		1.3.1.4 - AREA ECONOMICO- FINANZIARIA		1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA		1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA	
	Previsti in dotazione organica	in servizio	Previsti in dotazione organica	in servizio	Previsti in dotazione organica	in servizio	Previsti in dotazione organica	in servizio
OP0		1		6				
OE0		11		8		1		12
IS0		52		21		89		44
FE0		51		15		32		9
DIR		4		2		1		2

#### LEGENDA:

1.3.1.3 - AREA TECNICA DIPARTIMENTO TERRITORIO  
AREA SERVIZI AL TERRITORIO

1.3.1.4 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA  
AREA SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI E FINANZIARI  
Servizio Programmazione, contabilità economico-finanziaria  
Servizio Provveditorato  
Servizio Tributi

1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA  
Servizio Polizia Locale e Protezione Civile

1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA  
AREA SERVIZI AL CITTADINO, AFFARI GENERALI E FINANZIARI  
Servizio Anagrafe, Stato Civile, Elettorale – Ufficio Statistica  
Servizio Informatico comunale (SIC) Ufficio per il digitale (tolto il Protocollo)

**1.3.2. – STRUTTURE**

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
		ANNO 2023		ANNO 2024		ANNO 2025		ANNO 2026	
1.3.2.1	Asili nido n.10	Posti	450	Posti	450	Posti	450	Posti	450
1.3.2.2	Scuole materne n.31	Posti	2.700	Posti	2.700	Posti	2.700	Posti	2.700
1.3.2.3	Scuole elementari n.26	Posti	5.125	Posti	5.125	Posti	5.125	Posti	5.125
1.3.2.4	Scuole medie n.12	Posti	3.300	Posti	3.300	Posti	3.300	Posti	3.300
1.3.2.5	Strutture res.li per anziani n.	Posti	847	Posti	847	Posti	847	Posti	847
1.3.2.6	Farmacie Comunali	n.°	0	n.°	0	n.°	0	n.°	0
1.3.2.7	Rete fognaria in Km.	347,	Km.						
	-bianca	42,	Km.		0		0		0
	-nera	76,	Km.		0		0		0
	-mista	229,	Km.		0		0		0
1.3.2.8	Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km	485,	Km						
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini	n.°	676	n.°		n.°		n.°	
		Ha	126	ha.		ha.		ha.	
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica		17234	n.°		n.°		n.°	
1.3.2.13	Rete gas in Km.	486	Km						
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in kg: dato 31/12/2023		67.377.00						
	-civile		n.d.		0		0		0
	-industriale		n.d.		0		0		0
	-differenziata	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.15	Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.16	Mezzi operativi	n.°	22	n.°	24	n.°	24	n.°	24
1.3.2.17	Veicoli	n.°	56	n.°	59	n.°	59	n.°	59
1.3.2.18	Centro elaborazione dati	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.19	Personal computer	n.°	800	n.°	820	n.°	820	n.°	820
1.3.2.20	Altre strutture		0						

### 1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
	ANNO 2023	ANNO 2024		ANNO 2025		ANNO 2026	
<b>1.3.3.1 – Consorzi</b>	n.° 2	n.°	2	n.°	2	n.°	2
<b>1.3.3.2 - Aziende</b>	n.° 0	n.°	0	n.°	0	n.°	0
<b>1.3.3.3 - Istituzioni</b>	n.° 1	n.°	1	n.°	1	n.°	1
<b>1.3.3.4 - Società di capitali</b>	n.° 11	n.°	11	n.°	11	n.°	11
<b>1.3.3.5 - Concessioni</b>	n.° 0	n.°	0	n.°	0	n.°	0

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i ...BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

1.3.3.4.1 - Denominazione

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2023)	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE
VALORE CITTA' AMCPS SRL (in house)	100,00%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%
AGSM AIM SPA	38,80%
SVT - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL (in house)	34,66%
VICENZA HOLDING SPA	32,11%
VIACQUA SPA (in house)	28,29%
MAGAZZINI GENERALI SPA - in fallimento	25,00%
C I S - CENTRO INTERSCAMBIO MERCI SPA in liquidazione, in fallimento	8,46%
PASUBIO TECNOLOGIA S.R.L.	1,86%
BANCA POPOLARE ETICA	0,0296%
BANCA POPOLARE DI VICENZA in liquidazione coatta amministrativa	0,003119%

## **Il quadro normativo di riferimento**

Il quadro normativo in tema di bilanci e gestione finanziaria degli enti locali deriva dalle leggi di contabilità e finanza e dalle leggi di bilancio degli ultimi anni ed in particolare:

- **Tuel, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267** e successive modificazioni.

- **l'art. 3, comma 18, della L. 24/12/2003, n. 350** - Legge finanziaria 2004 in tema di spese in conto capitale:

*"18. Ai fini di cui all'articolo 119, sesto comma, della Costituzione, costituiscono investimenti:*

*a) l'acquisto, la costruzione, la ristrutturazione e la manutenzione straordinaria di beni immobili, costituiti da fabbricati sia residenziali che non residenziali;*

*b) la costruzione, la demolizione, la ristrutturazione, il recupero e la manutenzione straordinaria di opere e impianti;*

*c) l'acquisto di impianti, macchinari, attrezzature tecnico-scientifiche, mezzi di trasporto e altri beni mobili ad utilizzo pluriennale;*

*d) gli oneri per beni immateriali ad utilizzo pluriennale;*

*e) l'acquisizione di aree, espropri e servitù onerose;*

*f) le partecipazioni azionarie e i conferimenti di capitale, nei limiti della facoltà di partecipazione concessa ai singoli enti mutuatari dai rispettivi ordinamenti;*

*g) i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale a seguito di escussione delle garanzie destinati specificamente alla realizzazione degli investimenti a cura di un altro ente od organismo appartenente al settore delle pubbliche amministrazioni;*

*h) i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale a seguito di escussione delle garanzie in favore di soggetti concessionari di lavori pubblici o di proprietari o gestori di impianti, di reti o di dotazioni funzionali all'erogazione di servizi pubblici o di soggetti che erogano servizi pubblici, le cui concessioni o contratti di servizio prevedono la retrocessione degli investimenti agli enti committenti alla loro scadenza, anche anticipata. In tale fattispecie rientra l'intervento finanziario a favore del concessionario di cui al comma 2 dell'articolo 19 della legge 11 febbraio 1994, n. 109;*

*i) gli interventi contenuti in programmi generali relativi a piani urbanistici attuativi, esecutivi, dichiarati di preminente interesse regionale aventi finalità pubblica volti al recupero e alla valorizzazione del territorio".*

- **D. Lgs. 23/6/11, n. 118** e successive modificazioni, per ultimo il DM 25/07/2023.

### **- Principi contabili:**

Principi generali o postulati, allegato 1 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 4/1 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, Allegato n. 4/2 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale, Allegato n. 4/3 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, Allegato n. 4/4 al D. Lgs. 23/6/11, n. 118.

- L. 24/12/12. n. 228 - Legge stabilità per l'anno 2013.



- L. 27/12/13, n. 147, legge di stabilità per l'anno 2014.
- L. 11/11/14, n. 164, conversione DL 133/14.
- DL 24/4/14, n. 66, conv. nella L. 23/6/14, n. 89.
- DL 24/6/14, n.90, convertito nella L. 11/8/14, n. 114 (riforma della PA).
- L. 23/12/14, n. 190, legge di stabilità dell'anno 2015.
- Milleproroghe D.L. 192/2014 conv. nella L.11 del 27/2/15.
- L. 28/12/15, n. 208 - Legge di stabilità 2016.
- **L. 24 dicembre 2012, n. 243** modificata dalla L. 12 agosto 2016, n. 164. Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione. Si evidenzia in particolare l'art. 9 in tema di pareggio e di equilibri di bilancio, nonché l'art. 10 che regola le condizioni di indebitamento.
- DL fiscale, DL 22/10/16, n. 193, conv. nella L. 1/12/16, n. 225.
- **L. 11/12/16, n. 232, Legge di bilancio 2017.**
- **la L. 27/12/17, n. 205, Legge di bilancio 2018.**
- **la Circolare del 21 marzo 2018 n. 13** della Ragioneria generale dello Stato a oggetto: decreto ministeriale 18 gennaio 2008, n. 40, concernente "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni".
- **gli schemi tipo del programma triennale delle opere pubbliche e del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi** di cui all'allegato I.5 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.
- **le sentenze della Corte Cost. n. 247 del 29/11/17 e n. 101 del 17/5/18** in tema di avanzi di amministrazione ed equilibri di bilancio:  
 La prima (sent. 247/17) precisava che l'unica interpretazione possibile "...non può che essere quella secondo cui l'avanzo di amministrazione rimane nella disponibilità dell'ente che lo realizza".  
 La successiva Circolare del MEF n.5/2018, ribadiva la valenza delle regole già stabilite per l'anno 2018.  
 La Corte Costituzionale con la successiva sent. n. 101 del 17/5/18 ha dichiarato "l'illegittimità costituzionale dell'art. 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, nella parte in cui stabilisce che, a partire dal 2020, ai fini della determinazione dell'equilibrio del bilancio degli enti territoriali, le spese vincolate provenienti dai precedenti esercizi debbano trovare finanziamento nelle sole entrate di competenza e nella parte in cui non prevede che l'inserimento dell'avanzo di amministrazione e del fondo pluriennale vincolato nei bilanci dei medesimi enti territoriali abbia effetti neutrali rispetto alla determinazione dell'equilibrio dell'esercizio di competenza".  
 In pratica, secondo la Consulta negli equilibri di bilancio (anche ai fini dei vincoli di finanza pubblica) devono essere conteggiati anche l'avanzo di amministrazione applicato al bilancio e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa.

- **il DM 30 maggio 2018 estende il regime del Siope+** a tutti gli enti attualmente soggetti alla rilevazione Siope, con decorrenza dal 1° gennaio 2019.
- il DM 18/5/18 correttivo al D.Lgs. 118/11. Semplificazione del Documento unico di programmazione (GU n.132 del 9-6-2018).
- il DPCM n. 67 del 23 aprile 2018 (GU n.135 del 13-6-2018) criteri e modalità di attuazione dell'art. 10, comma 5, della legge 243/2012 sul ricorso all'indebitamento da parte delle regioni e degli enti locali, ivi incluse le modalità attuative del potere sostitutivo dello Stato.
- il DL 25/7/18, n. 91, Proroga di termini previsti da disposizioni legislative.
- il DM 23 luglio 2018 Monitoraggio del saldo di finanza pubblica, di cui al comma 466, dell'articolo 1, della legge 11 dicembre 2016, n. 232, delle città metropolitane, delle province e dei comuni per l'anno 2018 (articolo 1, comma 469, della legge 11 dicembre 2016, n. 232).
- **la Circolare del MEF n. 25 del 3/10/18** "Modifiche alla circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, in materia di utilizzo degli avanzi di amministrazione per investimenti da parte degli enti locali per l'anno 2018".
- **L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019.**
- **10 correttivo 118/11, MEF DM 1/3/19** Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011 (GU n.71 del 25-3-2019), con particolare riguardo alla disciplina della contabilizzazione degli investimenti e delle spese di progettazione.
- **DL 30 aprile 2019, n. 34** conv. in L. 28 giugno 2019, n. 58 Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi.
- **Circ. MEF n. 20 19/6/19** Adempimenti relativi all'obbligo di comunicazione dell'ammontare complessivo dello stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati al 31/12/2018 - Art. 1, comma 867, della legge 30 dicembre 2018 n. 145.
- **11 correttivo 118/11, MEF DM 1/8/19** Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo n. 118 del 2011. (GU n.196 del 22-8-2019), con particolare riguardo alla disciplina del risultato di amministrazione e agli equilibri di bilancio.
- **ARERA - Autorità di regolazione per energia reti e ambiente, "Orientamenti per la copertura dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021"** (351/2019/R/RIF) e "Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati" (352/2019/R/RIF). I due documenti recano una serie di novità rilevanti tanto per i gestori del servizio di rifiuti quanto per i Comuni; l'ANCI in una nota del 16/9/19 esprime preoccupazioni per le ripercussioni sui bilanci degli enti locali in corso di approvazione se le novità avranno effetto dal 1/1/2020. Il bilancio è comunque redatto a normativa vigente.
- **DL fiscale** - DL 26/10/2019, n. 124.

- DL 17/3/20, n. 18, conv. nella L. 20/4/20, n. 27 (cura Italia).
- DL 19/5/20, n. 34 conv. nella L. 17 luglio 2020, n. 77 (crescita).
- DL 14/8/20, n. 104, Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia.
- DL semplificazioni. DL 16 luglio 2020, n. 76 conv. L. 11 settembre 2020, n. 120.
- Decreto "ristori" DL 28 ottobre 2020, n. 137.
- Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 212342 del 3 novembre 2020, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza, ai sensi dell'articolo 39, comma 2, del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126.
- Linee guida per le relazioni annuali del Sindaco dei Comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, sul funzionamento del sistema integrato dei controlli interni nell'esercizio 2019 (art. 148 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267), nonché lo schema per il referto annuale del Sindaco. Corte dei conti, Sezione delle Autonomie deliberazione n.19/2020.
- Linee di indirizzo per i controlli interni durante l'emergenza da covid-19, Corte dei conti, Sezione delle Autonomie, delibera n. 18 del 27 ottobre 2020.
- DL 23/11/20, n. 154 (ristori ter).
- DL 30/11/20, n. 157 (ristori quater).
- **L. 30/12/20, n. 178, legge di bilancio 2021.**
- **DL 31/12/20, n. 183**, milleproroghe.
- Nuova certificazione covid-19, scad. 31/5/21 Decreto Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 59033 del 1 aprile 2021.
- **DL 22 marzo 2021, n. 41, conv. L 21 maggio 2021, n. 69 "Decreto sostegni"**:
- **DL 30 aprile 2021, n. 56**, Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi.
- **DL 25 maggio 2021, n. 73 sostegni bis** conv. L. 23 luglio 2021, n. 106.
- **Recovery plan - PNRR**, Piano nazionale di ripresa e resilienza presentato dal Governo alla Commissione europea entro fine aprile 2021.

- DL 30 giugno 2021, n. 99 Misure urgenti in materia fiscale, di tutela del lavoro, dei consumatori e di sostegno alle imprese.

- DL 9 giugno 2021, n. 80 (decreto reclutamento) Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni.

- DL 31 maggio 2021, n. 77 Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza PNRR, convertito nella L. 29 luglio 2021, n. 108.

- **13° correttivo al D.Lgs. 118/11, DM 1/9/21** (GU n.221 del 15-9-2021):

(art. 1) "Il dettaglio delle spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione deve essere riportato nella relazione al rendiconto".

(art. 3) "La rateizzazione di un'entrata esigibile negli esercizi precedenti determina la cancellazione del residuo attivo dalle scritture della contabilità finanziaria e l'accertamento del medesimo credito nell'esercizio in cui viene concessa la rateizzazione con imputazione agli esercizi previsti dal piano di rateizzazione."

(art. 4) Riclassificazione delle componenti del patrimonio netto, al fine di evidenziarne la quota costituita da beni indisponibili, non utilizzabile per far fronte alle passività dell'ente.

"Il patrimonio netto, pari alla differenza tra le attività e le passività dello stato patrimoniale, è articolato nelle seguenti poste:

- a) fondo di dotazione;
- b) riserve;
- c) risultato economico dell'esercizio;
- d) risultati economici di esercizi precedenti;
- e) riserve negative per beni indisponibili."

(art. 5) Sostituita interamente l'appendice tecnica al Principio del bilancio consolidato 4/4.

(art. 7, c.1) Aggiornamenti al bilancio di previsione a decorrere dal bilancio di previsione 2023-2025.

(art. 8) Gli aggiornamenti al rendiconto decorrono dal rendiconto 2021.

(art. 9) Gli aggiornamenti al bilancio consolidato decorrono dal consolidato 2021.

- **DL Fiscale DL 21/10/21, n. 146**, Misure urgenti in materia economica e fiscale, a tutela del lavoro e per esigenze indifferibili.

- **DM n. 273932 del 28 ottobre 2021 concernente la certificazione per l'anno 2021 della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19** (scadente 31/5/22).

**L. 30 dicembre 2021, n 234**, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024.

(Art.1, c. 14 e 15) I ruoli di riscossione coattiva emessi dal 2022 non contengono più l'aggio esattoriale (che verrà pagato dallo Stato).

(Art. 1, c. 172-173) Vincolo di utilizzo di una parte del FSC - fondo solidarietà comunale, per il potenziamento dei servizi educativi per l'infanzia (asili nido).

(Art. 1, c. 564) Incremento FSC - fondo solidarietà comunale per servizi asili nido, sociale e trasporto disabili.

(Art. 1, c. 583-587) Aumenti per l'indennità di funzione dei sindaci e assessori.

(Art. 1, c. 590-591) Proroga dal 30/6/22 al 31/10/22 della verifica del MEF sulle certificazioni COVID-19 per le quali il termine resta il 31/5/22.

(Art. 1, c. 5706-707) Esenzione dal pagamento del CU - canone unico, per occupazioni suolo pubblico per esercizi commerciali, fino alla data del 31/3/22. E' previsto un contributo erariale per il ristoro del mancato gettito.

- DL 27/1/2022 n. 4 - sostegni ter (G.U. 27/1/2022 n. 21) conv. nella L. 28/3/22, n. 25.

- DL 228/21 Milleproroghe convertito DL 30 dicembre 2021, n. 228, conv. nella L. 25 febbraio 2022, n. 15.

- Via libera del MEF all'utilizzo dell'avanzo del "fondone" per la copertura della spesa di energia. FAQ n. 49 1/6/2022 Avanzi vincolati per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali.

- DL "Aiuti" DL 17/5/22, n. 50, conv. nella L. 15/7/22, n. 91.

- PNRR Circolare 4/7/22, n. 28 Controllo di regolarità amministrativa e contabile dei rendiconti di contabilità ordinaria e di contabilità speciale. Controllo di regolarità amministrativa e contabile sugli atti di gestione delle risorse del PNRR.

- PNRR MEF Cir. 26/7/22, n. 29, Circolare delle procedure finanziarie PNRR.

- DM 28/7/22 Differimento al 31/8/22 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali. (GU n.177 del 30-07-2022).

- ANAC Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011, Aggiornata con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022.

- DL semplificazioni: DL 21/6/22, n. 73, "Semplificazioni fiscali" conv. L. 4 agosto 2022, n. 122.

- Delibera ARERA n. 15/2022 A partire dal 1° gennaio 2023 tutti gli operatori del settore rifiuti (gestori, ETC, Comuni) dovranno rispettare, in base allo schema regolatorio di partenza, gli obblighi di qualità del servizio introdotti dall'ARERA.

- DL n. 115 del 9/8/22 (decreto aiuti bis). conv. nella L. 21/9/2022 n. 142.

- Nuovo CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019-2021 sottoscritto il 4 agosto 2022 e approvato il 19/10/22 dal Governo.

- DM 13 dicembre 2022 che dispone il differimento termine di approvazione del bilancio di previsione dell'anno 2023 al 31/3/2023.

**L. 29 dicembre 2022, n 197**, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025" (Art.1, c. 29) E' riconosciuto agli enti locali un contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati. A tal fine viene istituito un

fondo con dotazione di 400 milioni di euro per l'anno 2023, di cui 350 milioni in favore dei comuni.

(Art. 1, c. 81-82) Viene introdotto un nuovo caso di esenzione IMU, che esenta dal pagamento dell'imposta i proprietari di immobili occupati abusivamente che abbiano presentato regolare denuncia.

(Art. 1, c. 227-230) Cancellazione totale dei crediti esattoriali fino a mille euro iscritti a ruolo dal 2000 al 2015. Per i Comuni e gli altri enti territoriali il comma 227 predispone l'annullamento automatico parziale, limitatamente alle somme dovute a titolo di interessi e sanzioni. E' data facoltà agli enti locali di disporre la non applicazione dello stralcio parziale sui carichi di propria competenza attraverso l'adozione di un provvedimento entro il 31/01/2023.

(Art. 1, c. 369-379) Per fronteggiare l'aumento dei prezzi dei materiali da costruzione, carburanti e prodotti energetici in seguito alla revisione dei prezzi regionali per l'anno 2023, la dotazione del Fondo per l'avvio delle opere indifferibili è incrementata di 500 milioni di euro per l'anno 2023. A tale preassegnazione accedono gli enti locali che avviano le procedure di affidamento delle opere pubbliche dal 01/01/2023 al 31/12/2023.

(Art. 1, c. 774) Viene incrementata di 50 milioni di euro la quota del fondo di solidarietà comunale per il progressivo ristoro del taglio a suo tempo operato con il DL 66/2014.

(Art. 1, c. 775) In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, è data facoltà di approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo accertato. Inoltre, viene differito al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione.

(Art. 1, c. 785) Si prevede l'emanazione di un decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il MEF e da adottare entro il 31/10/2023, per l'individuazione dei criteri e delle modalità per la verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese correlate alla crisi pandemica.

**Per quanto concerne in modo specifico il processo di rendicontazione**, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11 con la delibera di approvazione del rendiconto si provvederà al riaccertamento ordinario dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza (criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata).

**Il nuovo quadro normativo risulta peraltro in evoluzione e di difficile applicazione**; permangono molti dubbi, con particolare riguardo ai trasferimenti erariali legati all'emergenza Covid-19, all'applicazione della TARI. Rimane incerta anche l'applicazione delle norme in tema di ritardi dei pagamenti e società partecipate.

Sul tema è intervenuto anche il MEF con alcune circolari.

La prima, circ. MEF n. 5 del 9/3/20 (Chiarimenti sulle regole di finanza pubblica per gli enti territoriali, di cui agli articoli 9 e 10 della L. 24/12/12, n. 243) precisa che l'equilibrio dei bilanci dell'art. 9 della L. 243/12 "deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale, anche quale presupposto per la legittima contrazione del debito". Inoltre la medesima circolare riscontra che il comparto ha raggiunto gli obiettivi per il triennio 2018-2020.

La seconda circ. MEF n.8 del 15/3/21, precisa che "i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri di cui al decreto

legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, Fondo pluriennale vincolato e debito). L'informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo n. 118 del 2011".

Inoltre, la medesima circolare "ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del 2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2021-2022."

La terza Circ. MEF del 15 marzo 2022, n. 15, ha riscontrato il rispetto del saldo ex art.9 della L. 243/2012 e, pertanto, "ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del 2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2022-2023".

Anche la Corte dei Conti sembra essersi allineata alla posizione assunta dal MEF con la delibera n. 58 del 15 aprile 2021, della Corte dei conti, Sez. reg. controllo per la Lombardia che, dopo essersi ampiamente soffermata sulla ricostruzione della disciplina del pareggio di bilancio, sulla successiva giurisprudenza e sui chiarimenti forniti dal Ministero dell'economia e delle finanze con circolare n. 5 del 2020, specifica che il singolo Ente deve rispettare gli equilibri di cui al d.lgs. 118/2011 così come previsto dall'art. 1 c. 821 L. 145/2018 (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo di avanzi, FPV e debito).

La circolare del MEF del 27 gennaio 2023, n. 5, conferma i principi precedenti, stabilendo che:

1) "a livello di comparto regionale e nazionale, deve essere conseguito il saldo non negativo di cui all'articolo 9 della legge n. 243 del 2012 anche ai fini della legittima contrazione del debito, mentre, a livello di singoli enti, devono essere rispettati esclusivamente gli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 30 dicembre 2018, n. 145".

2) a seguito di verifiche, "si ritiene che gli enti territoriali osservino il presupposto richiesto dall'articolo 10 della richiamata legge n. 243 del 2012, per la legittima contrazione di operazioni di indebitamento nel richiamato biennio 2023-2024".

## ***I documenti programmatici***

Le **linee programmatiche di governo** relative al **mandato amministrativo 2018-2023** sono state approvate con delibera di Consiglio comunale n. 35/113306 del 25 luglio 2018;

La **relazione di fine mandato**, ai sensi art. 4 D.Lgs. n. 149/2011, Sindaco Francesco Rucco, è stata approvata con delibera di Giunta comunale n. 86 del 05/04/2023;

Le **linee programmatiche di governo** relative al **mandato amministrativo 2023-2028** sono state approvate con delibera di Consiglio comunale n. 49 del 27/07/2023;

La **relazione di inizio mandato**, ai sensi art. 4-bis, D.Lgs. n. 149/2011, proclamazione Sindaco Giacomo Possamai del 31/05/2023, è stata approvata con delibera di Giunta comunale n. 163 del 24/8/2023.

Fra gli altri documenti programmatici vi sono:

- il **bilancio preventivo dell'anno 2023**, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 13 del 30/01/2023, comprendente anche il DUP 2023/2025;

- la delibera di Giunta comunale n. 47 del 01/03/2023 che approva il **Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025** (PEG) e successive modificazioni;

- la delibera di Giunta comunale n. 106 del 27/4/2023 che approva il documento programmatico triennale denominato "**P.I.A.O. Piano Integrato di Attività e Organizzazione**" per il triennio 2023-2025 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

- la delibera di Giunta comunale n. 158 del 10/08/2023 ad oggetto: "Modifica al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e all'assetto organizzativo dell'ente e mappe di attività e contestuale modifiche del PIAO 2023 - 2025"

- la delibera di Giunta comunale n. 200 del 31/10/2023 ad oggetto: "Modifiche al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e all'assetto organizzativo dell'ente e mappe di attività. Contestuale modifiche del PIAO 2023 - 2025"

- la delibera di Giunta comunale n. 201 del 31/10/2023 ad oggetto: "PIAO 2023-2025 - SEZIONE 3 - 3.2 "Piano Triennale dei fabbisogni del personale" - integrazione e aggiornamento".

### ***Le verifiche in corso d'anno dei documenti programmatici***

La delibera di Consiglio comunale n. 50 del 27/7/2023 ha approvato **l'assestamento generale di bilancio, la verifica dello stato di attuazione dei programmi, la salvaguardia degli equilibri di bilancio.**



## **ELENCO DETERMINE/DELIBERE DI VARIAZIONE DI BILANCIO ADOPTATE NEL 2023**

1. Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 27/01/2023 "Riconoscimento di debito fuori bilancio sentenza della Corte d'Appello di Venezia n. 693/2022";
2. Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 13/03/2023 "Variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del d.lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118/2011";
3. Delibera di Giunta comunale n. 73 del 28/03/2023 "Riaccertamento e reimputazione impegni ed accertamenti ai sensi del D.Lgs. 118/2021";
4. Delibera di Giunta comunale n. 82 del 30/03/2023 "Bilancio - Prelievo dal Fondo di Riserva anno 2023, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000 (n.1)" comunicata al Consiglio Comunale con delibera n. 39 del 20/4/2023;
5. Determina del Rag. Capo n.1045 del 27/04/2023 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, lett. C), del D.Lgs. 267/2000";
6. Determina del Rag. Capo n.1292 del 25/05/2023 "PNRR - Perimetrazione dei capitoli di bilancio ai sensi dell'art. 3 del decreto 11 ottobre 2021 Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai progetti finanziati ex decreto n. 344/2020 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti";
7. Determina del Rag. Capo n.1293 del 25/05/2023 "PNRR - Perimetrazione dei capitoli di bilancio ai sensi dell'art. 3 del decreto 11 ottobre 2021 Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai progetti finanziati ex decreto interdipartimentale del 23 febbraio 2021 - "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" medie opere - assegnazione contributi per l'annualità 2021";
8. Determina del Rag. Capo n.1294 del 25/05/2023 "PNRR - Perimetrazione dei capitoli di bilancio ai sensi dell'art. 3 del decreto 11 ottobre 2021 Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai progetti finanziati ex decreto del Ministero dell'Interno del 14 gennaio 2020 - "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" piccole opere - assegnazione contributi per l'annualità 2020";
9. Determina del Rag. Capo n.1295 del 25/05/2023 "PNRR - Perimetrazione dei capitoli di bilancio ai sensi dell'art. 3 del decreto 11 ottobre 2021 Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai progetti finanziati ex decreto del Ministero dell'Interno del 30 gennaio 2020 e del 11 novembre 2020 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" piccole opere - assegnazione contributi per le annualità 2021 e 2022" ;
10. Determina del Rag. Capo n.1447 del 9/6/2023 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater del D.Lgs. 267/2000";
11. Determina del Rag. Capo n.1629 del 29/6/2023 "PNRR Perimetrazione capitolo di bilancio ai sensi dell'art. 3 del Decreto 11 ottobre 2021 Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente al progetto finanziato ex Decreto del Ministero dell'Interno del 30 gennaio 2020 - "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei comuni" piccole opere - Assegnazione contributi per l'annualità 2023";
12. Delibera di Consiglio Comunale n. 50 del 27/7/2023 "Bilancio - assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio";
13. Delibera di Giunta Comunale n. 166 del 30/8/2023 "Bilancio - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) ratificata in Consiglio Comunale con delibera n. 56 del 26/9/2023";

14. Determina del Rag. Capo n.2079 del 5/9/2023 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, del D.Lgs. 267/2000";
15. Determina del Rag. Capo n.2281 del 29/9/2023 "Variazione di bilancio del Ragioniere Capo, ai sensi dell'art. 175, comma 5 quater, del D.Lgs. 267/2000";
16. Delibera di Giunta Comunale n. 196 del 18/10/2023 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) ratificata in Consiglio Comunale con delibera n. 68 del 28/11/2023";
17. Delibera di Consiglio Comunale n.69 del 28/11/2023 "BILANCIO – Variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011";
18. Delibera di Giunta Comunale n. 220 del 29/11/2023 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel)" ratificata in Consiglio Comunale con delibera n. 80 del 19/12/2023;
19. Delibera di Giunta comunale n. 238 del 20/12/2023 "Bilancio - Prelievo dal Fondo di Riserva anno 2023, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000 (n.2)" comunicata al Consiglio Comunale con delibera n. 1 del 23/01/2024;

Le variazioni di bilancio di adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa relative alle voci in corrispondenza sono state effettuate in sede di rendiconto.

### ***I risultati complessivi della gestione 2023***

Il Comune di Vicenza, dall'anno 1999 al 2018, risulta essere "**virtuoso**" ai fini del saldo di finanza pubblica (ex "patto di stabilità interno" fino all'anno 2015), fino all'abrogazione dall'anno 2019, per effetto dell'art. 1, c. 823, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019.

Si fa presente che la circ. MEF n. 5 del 9/3/20 ha precisato che l'art. 9 della L. 243/12 "deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale" e che la RGS ha riscontrato per il triennio 2019-2021 il rispetto della norma, così come declinata al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali).".

Si fa presente, altresì, che è già applicabile nel nostro ordinamento l'obbligo di approvare il bilancio in pareggio tra entrate e spese, secondo quanto previsto dall'articolo 162 del Tuel e dal principio contabile allegato 4/2, nonché in riferimento all'art. 1, c. 821, della L. 145/2018 ed al D.M. 1 agosto 2019 (11° correttivo al D.Lgs. 118/2011) ed al DMEF 7/9/2020, in GU n. 243 del 1/10/2020 (12° correttivo al D.Lgs. 118/2011) relativi ai nuovi criteri e nuovi modelli per la determinazione degli equilibri di bilancio.

Vedasi anche la Circ. MEF 8 del 15/3/21.

Le iniziative e le attività sviluppate nel corso dell'anno, nei limiti delle scelte di politica economica nazionale, sono in linea con il bilancio preventivo e gli altri strumenti di programmazione del Comune.

L'esercizio 2023 segna un **risultato molto positivo** oltre le aspettative, per una serie di ragioni qui di seguito specificate.

L'applicazione della nuova contabilità armonizzata comporta comunque valori difficilmente paragonabili agli anni precedenti per il fatto che occorre eliminare i residui attivi e passivi non supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate.

Il riaccertamento ordinario dei residui rileva le economie di spesa e le altre indicazioni dei singoli responsabili dei servizi comunali.

E' stata effettuata una attività di verifica generale degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa sulla base delle informazioni e delle indicazioni pervenute dai vari uffici comunali sui capitoli di entrata e di spesa di propria competenza (comunicazione del 17/01/24, prot. 8855). Sono stati evidenziati i componenti destinati e vincolati dell'avanzo di amministrazione, secondo quanto indicato nel principio applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. 118/11).

Per le singole voci di dettaglio della composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/23 vedasi gli allegati a/1), a/2 e a/3 al Rendiconto 2023.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione sarà comunque subordinato alle condizioni di legge, fra cui la verifica dell'esistenza di eventuali passività non prevedibili e la necessità di provvedere a nuove spese non finanziabili dal fondo di riserva, ai sensi del punto 5.3. del Principio applicato della contabilità finanziaria "potenziata" Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/11.

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE  
ESERCIZIO 2023**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				95.681.025,58
RISCOSSIONI	+	22.710.005,42	132.945.348,52	155.655.353,94
PAGAMENTI	-	37.591.797,33	137.621.006,88	175.212.804,21
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			76.123.575,31
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	-			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	=			76.123.575,31
RESIDUI ATTIVI	+	68.084.911,73	52.275.296,37	120.360.208,10
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>		0,00	178.109,51	178.109,51
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>		0,00	0,00	0,00
RESIDUI PASSIVI	-	41.227.577,80	35.661.404,56	76.888.982,36
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	-			16.785.403,59
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	-			48.684.845,21
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A)	=			54.124.552,25
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023:				
<b>Parte accantonata</b>				
Fondo perdite societa' partecipate				1.102.000,00
Fondo contenzioso				1.820.000,00
Altri accantonamenti				1.127.351,00
Fondo crediti dubbia esigibilita'				29.682.750,42
			Totale parte accantonata (B)	33.732.101,42
<b>Parte vincolata</b>				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				2.218.060,14
Vincoli derivanti da trasferimenti				1.624.966,90
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				10.232.204,00
Altri vincoli				0,00
			Totale parte vincolata (C)	14.075.231,04
<b>Parte destinata agli investimenti</b>				
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	656.635,81
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	5.660.583,98
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare				

**Per quanto riguarda i risultati della gestione in riferimento al piano degli indicatori di bilancio**, è opportuno sottolineare che occorre far riferimento anche ai costi e fabbisogni standard di cui al D.Lgs. 216/10, per i quali si attende l'aggiornamento statistico da parte di Sose Spa (società del MEF), nonché agli indicatori di bilancio sugli equilibri di competenza e di cassa, al piano di razionalizzazione della spesa, al patto di stabilità interno come sostituito dall'anno 2016 con il nuovo saldo di competenza, al DMI 22 dicembre 2015 "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali".

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11, contestualmente alla delibera di approvazione del rendiconto, si provvede al **riaccertamento ordinario** dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza

(criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata). Il riaccertamento è stato contabilmente effettuato prioritariamente in riferimento ai postulati di cui all'allegato 1 al D. Lgs. 118/2011, con criteri prudenziali sulla base dei provvedimenti di liquidazione di spese e delle altre informazioni pervenute dagli Uffici comunali; **l'adozione di criteri prudenziali ha ispirato in particolare modo la rilevazione degli accertamenti ed il mantenimento degli impegni di spesa in situazioni di incertezza.**

Il risultato complessivo è stato influenzato dai seguenti elementi principali.

**Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)** sulla base dei principi contabili, è quantificato nel bilancio consuntivo dell'anno 2023 in € 29.682.750,42.

Si fa presente che il FCDE è stato allineato alle disposizioni di legge valide per l'anno di riferimento ed in particolare al metodo di calcolo normale matematico di cui al principio contabile 4/2, completando il lungo processo di adeguamento ai criteri contabili standard riservato agli enti sperimentatori del D. Lgs. 118/2011. Ciò è stato ottenuto senza alcuna rilevazione di disavanzo tecnico, evidenziando anche in questo caso il perseguimento degli obiettivi di virtuosità finanziaria e contabile e la permanenza degli equilibri di bilancio senza alcuna discontinuità con gli esercizi precedenti.

Nell'anno 2023 il FCDE registra un aumento rispetto all'anno precedente per effetto soprattutto della gestione della sosta che rileva un aumento rilevante dei crediti non riscossi dal gestore GPS Global Parking Solution Spa.

Vedasi l'Allegato c) al rendiconto.

Si ricorda che il FCDE è destinato a coprire le entrate di difficile esazione, al fine di non alterare gli equilibri di bilancio.

Altri crediti invece sono stati patrimonializzati ex art. 230, comma 5, del D.Lgs. 267/2000 seguendo un criterio ancor più prudenziale. Vedasi la nota integrativa al presente rendiconto.

L'accantonamento al **fondo rischi passività potenziali** è di € 1.820.000,00 come indicato nella tabella seguente e viene calcolato coerentemente con i criteri degli anni precedenti, sulla base delle indicazioni del rischio da contenzioso provenienti dall'Avvocatura comunale, agli atti della Ragioneria (prot. 17114 del 31/01/24).

Si fa presente che con delibera di Consiglio comunale n. 29/81357 del 29 maggio 2018 "Bilancio - Riconoscimento debito fuori bilancio vertenza esproprio per servizio idrico integrato, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)" è stato riconosciuto, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), il debito fuori bilancio di cui alla sentenza del Tribunale di Vicenza n. 2681/17 per il valore escusso nell'anno 2018 di € 643.608,55, dando atto che viene comunque prevista una refusione di spese per € 608.608,55 da ViAcqua spa, una volta che sarà incassata dalla Società la relativa somma nell'ambito del sistema tariffario vigente.

Detto atto è stato trasmesso alla Procura della Sezione Regionale Veneto della Corte dei Conti con PEC nota pgn. 82077 del 31/05/2018, ai sensi dell'art. 194, c. 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 23, c. 5, della Legge 27/12/2002, n. 289.

**FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI**  
(fondo contenzioso)  
(accantonamenti ed utilizzi)

		applicazione al bilancio 2023:	note:
01/01/2023	1.800.000,00	0,00	
31/12/2023	10.000,00		stanziato nel bilancio 2023 in parte corrente al cap. 1375100 - FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI
31/12/2023	10.000,00		stanziato nel bilancio 2023 in conto capitale al cap.1974801 - FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI
<b>SALDO AL 31/12/2023</b>	<b><u>1.820.000,00</u></b>		

**La parte accantonata dell'avanzo di amministrazione** si completa con:

- il fondo ripiano perdite aziende partecipate di € 1.102.000,00, tenuto conto anche della situazione della società partecipata Vicenza Holding;
- altri accantonamenti: rinnovi contrattuali personale dipendente di € 922.000,00, indennità fine mandato del Sindaco di € 5.351,00 e IRAP ed altri oneri di € 200.000,00.

*Vedasi gli Allegati a) e a/1) al rendiconto.*

**La parte vincolata dell'avanzo di amministrazione**, riguarda esclusivamente somme introitate o comunque disponibili con un vincolo specifico di spesa, derivante da disposizioni di legge, erogazione di contributi finalizzati e vincoli stabiliti dal Consiglio comunale.

Fra questi, sono degni di nota:

- fondo regolazioni a consuntivo emergenza energetica e sanitaria 2022-2023, € 519.204, vincolati ad una eventuale restituzione a seguito delle certificazioni previste nell'anno 2024;
- trasformazione diritti di superficie in diritti di proprietà ERP € 2.007.838,02;
- fondo spese per progetti in corso di definizione € 3.000.000,00;
- fondo spese per cofinanziamento progetti Sisus in corso di definizione € 998.000,00;
- fondo per progettazione opere pubbliche € 500.000;
- manutenzioni urgenti € 500.000,00;
- fondo efficientamento energetico € 1.000.000,00;
- rimborsi tributi diversi € 100.000,00;
- rimborso permessi a costruire € 300.000,00;
- concessioni cimiteriali € 210.222,12;
- altre voci connesse a vincoli di utilizzo.

*Vedasi gli Allegati a) e a/2) e a/3) al rendiconto.*

**La parte libera dell'avanzo di amministrazione** 2023 è di € 5.660.583,98.

La cassa al 31/12/2023 risulta pari ad € 76.123.575,31 di cui vincolata € 2.071.146,12.

## **Entrate correnti**

La gestione dell'anno 2023 segna la fine del periodo di crisi epidemiologica COVID-19, ma risente dell'aumento dei prezzi energetici e delle materie prime derivanti dalla guerra in Ucraina.

Sotto il profilo finanziario si rileva che il trasferimento dello Stato finalizzato a sostenere i bilanci degli enti locali nel periodo emergenziale, c.d. **"fondone"** ex art. 106 DL 19/5/20 n. 34, è stato quasi completamente utilizzato, come indicato nell'ultima attestazione finale del 25/05/2023 acquisita con protocollo n. 145649 e nel DM 8 febbraio 2024.

Si ricorda che a fronte della suddetta situazione il Comune di Vicenza è risultato beneficiario dei seguenti trasferimenti erariali:

ART.106 DL 34/20 FONDONE	ART.39 DL 104/20 FONDONE BIS	
2.109.090,82	799.599,46	acconto
<u>5.138.556,35</u>	<u>4.106.585,90</u>	saldo
7.247.647,17	4.906.185,36	
		Tot. Complessivo anno 2020: 12.153.832,53

Nell'anno 2021 è stato aggiunto il c.d. "Fondino" di € 978.573.

Per quanto concerne il trasferimento integrativo per l'aumento prezzi dell'anno 2023 di € 1.107.195,15 (cap. 63100, CONTRIBUTO STATALE PER IL CONTENIMENTO DEI COSTI DELL'ENERGIA ELETTRICA E DEL GAS NATURALE - DL N.17 DEL 1/3/2022 ART.27 C.2), in relazione allo stato attuale di incertezza dell'andamento del mercato, si è prudenzialmente previsto una quota di avanzo vincolato di circa la metà dell'importo.

Ciò premesso, per quanto riguarda le entrate tributarie si segnala un andamento più che positivo, rilevato nell'ultimo periodo dell'anno 2023, come qui di seguito riportato:

cap.		Tit.	Stanziamiento	MAGGIORI ENTRATE
2600	LOTTA ALL'EVASIONE E DEFINIZIONE CARTELLE - RECUPERO DI IMPOSTE	1	1.928.383,00	641.617
5700	IMPOSTA DI SOGGIORNO	1	600.000,00	218.290
4800	IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU)	1	26.500.000,00	150.000
9900	CONTRIBUTO STATALE SULLE SPESE PER LE SCUOLE MATERNE COMUNALI	2	460.000,00	595.047

63100	CONTRIBUTO STATALE PER IL CONTENIMENTO DEI COSTI DELL'ENERGIA ELETTRICA E DEL GAS NATURALE - DL N.17 DEL 1/3/2022 ART.27 C.2	2	530.000,00	577.195
15400	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO	2	130.000,00	637.632
31001	SANZIONI PER INFRAZIONI RUOLI A:CODICE DELLA STRADA	3	500.000,00	1.085.000
30801	SANZIONI PER INFRAZIONI A: CODICE DELLA STRADA	3	3.250.000,00	974.711
27500	DIRITTI DI SEGRETERIA U.T.C.	3	550.000,00	427.282
30301	PROVENTI DEL SERVIZIO MENSE SCOLASTICHE ESCLUSE SCUOLE MATERNE - RILEVANTE IVA	3	1.090.000,00	286.504
8101	CANONE UNICO PATRIMONIALE - PARTE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	3	730.000,00	285.590
8100	CANONE UNICO PATRIMONIALE - PARTE PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI	3	2.200.000,00	243.318
34500	DEFINIZIONE ABUSI EDILIZI	3	200.000,00	228.304
35000	INTERESSI ATTIVI	3	5.000,00	220.541
30100	PROVENTI ASILO NIDO - RILEVANTE IVA	3	722.000,00	216.036
28801	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - RILEVANTE IVA	3	250.000,00	192.111
29201	PROVENTI PER STAMPATI, REGOLAMENTI E TARIFFE UFF. COM. (ACCERTAMENTI PROCEDUR. UFF. CONTRAVVENZ.)	3	247.650,00	184.452
43400	RETTE E INTERVENTI ECONOMICI NELSETTORE SOCIALE (correlato al cap. 1359800/U)	3	162.000,00	147.890
7700	CANONE UNICO PATRIMONIALE - LAVORI SU STRADE	3	350.000,00	132.824
32602	FITTI REALI TERRENI E FABBRICATI E BENI (PARTE)	3	911.500,00	104.090
27103	DIRITTI DI SEGRETERIA (CONTRATTI)	3	56.000,00	79.000
<b>Tot.</b>				<b>7.627.432</b>

Per quanto concerne i trasferimenti del **PNRR** si rinvia all'apposito riepilogo qui di seguito.

Sulla base del punto 3.2 dell'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/11 si rileva la seguente situazione dei c/c postali al 31/12/2023, specificando che le somme sono state accertate rispettando i principi della competenza e della cassa:

12114369	Ufficio Tecnico	Euro	118.415,11
14875363	Ragioneria	Euro	2.106,07
15365364	COSAP Temporanea	Euro	2.682,99
229369	Polizia Locale	Euro	54.497,78
11816360	Imposta di Pubblicità	Euro	96,79
86287265	Add.le com.le IRPEF	Euro	310,77



## **Spese correnti**

Per quanto riguarda le **spese di personale**, quantificate inizialmente in 35 ml (macro 1), si segnalano due aspetti importanti:

- 1) una economia di spesa sugli anni precedenti di 1,6 ml ca.
- 2) un accantonamento per oneri contrattuali di 0,9 ml ca.

Un'altra significativa economia di spesa riguarda le rate dei mutui, 1 ml ca., visto che praticamente nell'anno 2023 non ne sono stati accesi di nuovi. Tale economia è stata resa possibile grazie all'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione 2022 destinato agli investimenti, per 2,5 milioni di euro, che ha permesso di ridurre l'ammontare dei mutui programmati generando così un importante risparmio sulle rate.

Anche l'evoluzione delle spese correnti risente della crisi socio-economica Covid-19 e della guerra in Ucraina.

Sono state effettuate numerose variazioni di bilancio per poter consentire l'utilizzo dei trasferimenti erariali e per garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio.

Sotto il profilo tecnico-contabile la gestione delle spese considera due fattori particolarmente rilevanti:

1. l'obbligo della **fattura elettronica** da parte di tutti i fornitori della PA e le rilevazioni di tutti i debiti in una apposita piattaforma informatica gestita dal Ministero dell'Economia (sistema PCC):
2. il nuovo regime IVA dello **split payment** secondo il quale le PA pagano ai fornitori le fatture al netto dell'Iva, riversando l'Iva direttamente all'Erario.

**Il consuntivo dell'anno 2023 rispetta le disposizioni di cui all'art. 208 e art. 142, c. 12-bis e ter, del Codice della strada, D. Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni, come qui di seguito indicato. Si fa presente che gli importi qui di seguito indicati comprendono i seguenti incassi dell'anno 2023 a competenza ed a residui:**

- le sanzioni al codice della strada introitate nell'anno (4,2 ml ca.);
- le sanzioni al codice della strada destinate a previdenza integrativa della polizia locale (0,2 ml ca.);
- le sanzioni al codice della strada derivanti da ruoli pregressi di Equitalia (1,8 ml ca.)

# MODELLO DI RELAZIONE

(art. 142, comma 12-quater, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285)

## 1. INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione Ente Locale: **VICENZA (VI)**

Codice Ente Locale: **2050901160**

Tipologia Ente: **COMUNE**

Anno a cui si riferiscono i proventi:

**2023**

## 2. PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, COME RISULTANTI DALLA CONTABILITÀ DELL'ENTE DELL'ANNO PRECEDENTE.

- I dati contenuti si intendono da rendiconto approvato (si/no)

in corso d'adozione

- I dati si intendono da verbale di chiusura (si/no)

SI

### Quadro 1

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento di tutte le violazioni al codice della strada (ad eccezione delle sole violazioni di cui all'art. 142, comma 12-bis)	6.058.457,85
B	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade di competenza e in concessione	179.490,56
C	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade non di proprietà dell'ente locale	0,00
D	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate su strade di proprietà dell'ente locale da parte di organi di polizia stradale dipendenti da altri enti.	0,00
<b>TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ EX ART. 142, COMMA 12-BIS (B+C+D)</b>		<b>179.490,56</b>
<b>TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (A+B+C+D)</b>		<b>6.237.948,41</b>

### Specificazione dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis:

Per i proventi di cui al punto C indicare in questa sezione gli importi versati ai singoli enti e la loro denominazione.

Codice ente	Denominazione ente locale beneficiario	Euro
Regione		0,00
Provincia		0,00
Comune		0,00
Altro		0,00
<b>TOTALE C</b>		<b>0,00</b>

Per i proventi di cui al punto D indicare in questa sezione gli importi versati dai singoli enti e la loro denominazione.

Codice ente	Denominazione ente locale beneficiario	Euro
Regione		0,00
Provincia		0,00
Comune		0,00
Altro		0,00
<b>TOTALE D</b>		<b>0,00</b>

### 3. DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL DELL'ART. 208 COMMA 1 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) -

#### Quadro 2

Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Totale in Euro
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	757.307,23
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei propri Corpi di polizia (art. 208, comma 4 lettera b)	757.307,23
Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	1.514.614,47
<b>TOTALE</b>	<b>3.029.228,93</b>

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) -

#### Quadro 3

Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	Totale in Euro
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12-ter -1)	145.156,56
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter -2)	34.334,00
<b>TOTALE</b>	<b>179.490,56</b>

**4. UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL COMMA 1 DELL'ART. 208 COMMA 1 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA' DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS**

L'utilizzo dei proventi, indicando gli interventi realizzati con il rispettivo costo a valere sulle risorse ad essi destinati nei quadri di cui al punto 3, viene riportato nei quadri seguenti. Ciascun intervento viene numerato da 1 a n ed i dati sono inseriti progressivamente fino a conclusione dell'intervento.

**Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) -  
Quadro 4**

<b>Anno 2023</b>				
<b>Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4</b>	<b>N°</b>	<b>Denominazione intervento</b>	<b>Costo in Euro</b>	<b>Percentuale di realizzazione (%)</b>
208-4-a	1	manutenzione ordinaria segnaletica	757.307,23	100,00%
<b>Totale 208-4-a</b>			<b>757.307,23</b>	<b>100,00%</b>
208-4-b	1	spese per servizi amministrativi relativi all'art. 208 del Codice della Strada	600.000,00	100,00%
208-4-b	2	spese per automezzi, mezzi e attrezzature	157.307,23	100,00%
<b>Totale 208-4-b</b>			<b>757.307,23</b>	<b>100,00%</b>
208-4-c	1	manutenzione ordinaria strade	1.514.614,47	100,00%
<b>Totale 208-4-c</b>			<b>1.514.614,47</b>	<b>100,00%</b>
<b>TOTALE</b>			<b>3.029.228,93</b>	

**Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis -  
Quadro 5**

<b>Anno 2023</b>				
<b>Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter</b>	<b>N°</b>	<b>Denominazione intervento</b>	<b>Costo in Euro</b>	<b>Percentuale di realizzazione (%)</b>
142-12 ter-1	1	manutenzione ordinaria segnaletica e strade	145.156,56	100,00%
<b>Totale 142-12 ter-1</b>			<b>145.156,56</b>	<b>100,00%</b>
142-12 ter-2	1	spese per automezzi, mezzi e attrezzature	34.334,00	100,00%
<b>Totale 142-12 ter-2</b>			<b>34.334,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>TOTALE</b>			<b>179.490,56</b>	<b>100,00%</b>

Si evidenzia che l'Ente, in ottemperanza alle disposizioni del Ministero dell'Interno-FL, ha provveduto in data 25/05/2023 all'inserimento dei dati nella piattaforma informatica, in osservanza alle disposizioni di cui al D.

Lgs. n. 285 del 30 aprile 1992, art. 142 c.12-quater, relativi alla Relazione sui proventi per violazioni al Codice della Strada dell'anno 2022 (Certificazione anno 2023). La normativa prevede, a regime, la trasmissione annuale della suddetta Relazione entro il termine stabilito del 31 maggio di ciascun anno, con riferimento all'esercizio precedente.

### **Spese sottoposte a vincoli di legge**

In un contesto generale di alleggerimento dei vincoli di finanza pubblica, l'art. 21-bis del d.l. 50/2017, convertito nella L. 96/2017, prevedeva inizialmente la disapplicazione di alcuni **limiti di spesa**, ma solo per gli enti c.d. "virtuosi" e cioè quelli:

- 1) in regola con l'approvazione del bilancio preventivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente, ai sensi dell'art. 151 del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 2) in regola con il saldo di finanza pubblica (ex patto di stabilità interno) ai sensi dell'art 9 della L. 243/2012.

Visto che il saldo di finanza pubblica è stato abrogato dall'art. 1, c. 823, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019, la disapplicazione dei vincoli di spesa (qui di seguito specificati) scattava esclusivamente nei confronti degli enti che approvano il bilancio preventivo in regola entro il 31 dicembre dell'anno precedente.

I vincoli di spesa riguardano:

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>NORMA</b>	<b>LIMITI E CONDIZIONI</b>
<b>Consulenze</b>	Art. 6, c. 7 del DL 78/10	Dal 2011, limite <b>20%</b> della spesa anno 2009
<b>Relazioni pubbliche</b>	Art. 6, c. 8 del DL 78/10	Dal 2011, limite <b>20%</b> della spesa anno 2009
<b>Convegni</b>	idem c.s.	Dal 2011, limite <b>20%</b> della spesa anno 2009
<b>Pubblicità</b>	idem c.s.	Dal 2011, limite <b>20%</b> della spesa anno 2009
<b>Rappresentanza</b>	idem c.s.	Dal 2011, limite <b>20%</b> della spesa anno 2009
<b>Sponsorizzazioni</b>	Art. 6, c. 9 del DL 78/10	dal 2011, spesa = <b>zero</b>
<b>Formazione</b>	Art. 6, c. 13 del DL 78/10	Dal 2011, limite <b>50%</b> della spesa anno 2009
<b>Stampe di relazioni, pubblicazioni</b>	art. 27, c.1, D.L. 112/08	dal 2009, limite <b>50%</b> della spesa anno 2007

L'art. 1, comma 905, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019, introduce ulteriori semplificazioni gestionali per enti c.d. "virtuosi", ma sulla base di presupposti leggermente diversi, cioè gli Enti che dimostrano due condizioni:

- 1) di essere in regola con l'approvazione del bilancio preventivo entro il 31 dicembre dell'anno precedente, ai sensi dell'art. 151, comma 1, del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

2) di essere in regola con l'approvazione del bilancio consuntivo entro il 30 aprile dell'anno successivo, ai sensi dell'art. 151, comma 7, del Tuel, d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Gli ulteriori vincoli di spesa, oggetto di disapplicazione per effetto del citato art. 1, comma 905 della L. 145/2018, riguardano:

TIPOLOGIA	NORMA	LIMITI E CONDIZIONI
Missioni	Art. 6, c. 12 del DL 78/10	Dal 2011, limite <b>50%</b> della spesa anno 2009
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autoveicoli	Art. 5, c. 2 del DL 95/12, conv. L. 7/8/2012, n. 135	Dal 1/5/2014, limite <b>30%</b> della spesa anno 2011 (Art. 15, c. 1, DL 24/4/14, n. 66, conv. L. 89/2014) (N.B. limite 50% fino al 30/4/2014)
Spese pubblicitarie - comunicazione al Garante	art. 5, cc. 4 e 5, L. 25/2/1987, n. 67	
Piani triennali di razionalizzazione dotazioni strumentali, informatiche, autoveicoli di servizio, beni immobili ad uso abitativo o di servizio (esclusi beni infrastrutturali)	art. 2, c. 594, L. 24/12/2007, n. 244	
Acquisto beni immobili	art. 12, c. 1-ter, DL 6/7/2011, n. 98, conv. L. 15/7/2011, n. 111 (inserito dall'art. 1, c. 138, della L. 228 del 24/12/2012)	
Locazioni e manutenzioni di immobili	art. 24 DL 24/4/2014, n. 66, conv. L. 23/6/2014, n. 89	

**A decorrere dall'anno 2020**, ai sensi Art. 57, c. 2, del D.L. n. 124 del 26/10/19, convertito nella L. n. 157 del 19/12/19, per gli enti locali e loro organismi ed enti strumentali, come definiti dall'art. 1, c. 2, D.Lgs. n. 118/2011, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, **sono stati abrogati tutti i suddetti limiti di spesa.**

## La spesa del personale

La **spesa del personale** relativa all'anno 2023 rispetta i limiti ex art. art.1, comma 557, della L. finanziaria 2007, L. 296/06, come si evince dal seguente prospetto:

<b>Componenti spesa personale</b>	<b>Media 2011-2013 (Impegni*)</b>	<b>Rendiconto 2023</b>
macroaggregato 101-Redditi da lavoro dipendente	35.642.210,43	34.876.255,08
macroaggregato 102 - Irap	1.962.536,22	1.100.517,11
altri macroaggregati	1.326.558,29	52.900,00
<b>Totale spese di personale (A)</b>	<b>38.931.304,94</b>	<b>36.029.672,19</b>
<b>(-) Componenti escluse (B)</b>	<b>1.824.759,84</b>	<b>5.317.286,55</b>
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006) (C=A-B)</b>	<b>37.106.545,10</b>	<b>30.712.385,64</b>

\* i dati riferiti all'anno 2011 sono rilevati da consuntivo con la ex codifica di cui al D.Lgs. 267/2000

Per quanto riguarda il rispetto degli altri limiti in tema di personale, si rinvia a quanto successivamente indicato dal competente Settore Risorse Umane.

## L'applicazione dell'avanzo dell'esercizio precedente

L'avanzo di amministrazione dell'anno precedente, come risultante dal rendiconto 2022 è stato applicato al bilancio 2023 come segue:

	Avanzo di Amm.ne al 31/12/2022	Applicazione al bilancio 2023	Con atto:
<b>TOTALE COM PLESSIVO</b>	<b>43.904.096,46</b>	<b>9.025.129,48</b>	
<b>di cui:</b>			
<b>parte DISPONIBILE</b>	<b>3.206.368,32</b>	<b>3.206.368,17</b>	Delibera CC n.50 del 27/07/23 Delibera CC n.69 del 28/11/23
<b>parte ACCANTONATA</b>			
Fondo ripiano perdite aziende partecipate	1.092.000,00	0,00	
Fondo contenzioso	1.800.000,00	0,00	
Altri accantonamenti	424.239,57	24.239,57	
- di cui rinnovi contrattuali	400.000,00	0,00	
- di cui indennità fine mandato Sindaco	24.239,57	24.239,57	Det.Rag.Capo n.1447 del 09/06/23
Fondo crediti di dubbia esigibilità	26.035.261,40	0,00	
<b>TOTALE PARTE ACCANTONATA</b>	<b>29.351.500,97</b>	<b>24.239,57</b>	
<b>parte VINCOLATA</b>			
<b>Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili</b>			
- di cui trasferimenti da Stato per Covid-19 "Fondone"	0,00	0,00	
- di cui ERP - Opere edilizie finanziate da trasferimenti per trasformazione dir.di superficie in dir. Proprietà	1.735.764,41	150.000,00	Det.Rag.Capo n.2079 del 05/09/23
- di cui Cimiteri - Cimitero maggiore e cimiteri suburbani-ampliamento	210.222,12	0,00	
<b>Totale parte vincolata da leggi e principi contabili</b>	<b>1.945.986,53</b>	<b>150.000,00</b>	
<b>Vincoli derivanti da trasferimenti</b>			
- di cui spese per centri estivi finanziate da trasferimenti dallo Stato una-tantum per Covid-19 ex art. 105 D.L. n.34/2020 ed ex art.63 D.L. n.73/2021	103.164,00	0,00	
- di cui Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità - L.234/22 art.1 c.179	201.146,19	0,00	
- di cui progetto Cercando lavoro	14.283,39	0,00	
- di cui Alluvione	853.291,17	0,00	
- di reinvestimento entrate da contributi vari	72.000,00	0,00	
<b>Totale parte vincolata da trasferimenti</b>	<b>1.243.884,75</b>	<b>0,00</b>	
<b>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</b>			
- di cui rimborsi permessi a costruire	300.000,00	0,00	
- di cui rimborsi tributi diversi	500.000,00	500.000,00	Det.Rag.Capo n.1045 del 27/04/23
- di cui Fondo regolazioni a consuntivo emergenza energetica-sanitaria 2022-2023	2.000.000,00	1.000.000,00	Delibera CC n. 69 del 28/11/23
- di cui messa in sicurezza immobili comunali e manutenzioni urgenti	400.000,00	400.000,00	Det.Rag.Capo n.1045 del 27/04/23
- di cui Fondo regolazioni contrattuali servizi gestiti in house	200.000,00	0,00	
- di cui Fondo aumento prezzi opere pubbliche	300.000,00	300.000,00	Delibera CC n. 50 del 27/07/23
- di cui spese consumi per uffici e servizi obbligatori	400.000,00	0,00	
- di cui Fondo per progettazione opere pubbliche	440.000,00	440.000,00	Det.Rag.Capo n.1045 del 27/04/23
- di cui bonifica siti inquinati e interventi di risanamento ambientale	419.273,93	419.273,93	Det.Rag.Capo n.1045 del 27/04/23
<b>Totale parte vincolata vincoli attribuiti dall'Ente</b>	<b>4.959.273,93</b>	<b>3.059.273,93</b>	
<b>TOTALE PARTE VINCOLATA</b>	<b>8.149.145,21</b>	<b>3.209.273,93</b>	
<b>parte DESTINATA agli investimenti</b>			
- di cui Nuova Biblioteca nello stabile dell'ex Tribunale	2.505.199,15	2.500.000,00	Delibera CC n. 69 del 28/11/23
- di cui analisi vulnerabilità sismica	400.000,00	0,00	
- di cui economie su investimenti progressi	291.882,81	85.247,81	Delibera CC n. 69 del 28/11/23
<b>TOTALE PARTE DESTINATA AGLI INVESTIMENTI</b>	<b>3.197.081,96</b>	<b>2.585.247,81</b>	



Per dettagli si rinvia agli appositi allegati a/1), a/2) e a/3) al rendiconto.

## ***L'applicazione degli utili e dividendi da aziende partecipate***

La situazione degli utili percepiti dalle aziende partecipate negli ultimi anni è la seguente:

### ANNO 2019

Gli utili indicati in entrata del bilancio dell'anno 2019 sono:

- dal Gruppo AIM € 2.3000.000,00;
- da Vi Holding spa (vedasi assestamento approvato con delibera C.C. n. 36/110656 dell'11/07/2019) € 298.641,03;

dal CIAT (vedasi assestamento approvato con delibera C.C. n. 36/110656 dell'11/07/2019) € 83.588,74.

### ANNO 2020

Gli utili dal Gruppo AIM utili indicati in entrata del bilancio dell'anno 2020 sono:

- € 5.000.000,00 applicati al bilancio di previsione iniziale 2020;
- € 1.600.000,00 applicati con variazione di bilancio di Consiglio comunale Delibera n. 23 del 9/6/2020;
- € 400.000,00 applicati con variazione di bilancio di Consiglio comunale Delibera n. 32 del 16/7/2020.

I trasferimenti una-tantum da AIM Energy sono:

- € 220.000,00 applicati con variazione di bilancio di Consiglio comunale Delibera n. 32 del 16/7/2020.

In particolare gli utili e trasferimenti applicati in sede di variazioni di bilancio 2020 per € 2.220.000,00 sono stati finalizzati alla costituzione di un fondo di solidarietà comunale di spesa per emergenza epidemiologica da Covid-19, successivamente distribuito con delibera di Giunta comunale d'urgenza n. 169 del 25/11/2020, ratificata dal Consiglio comunale con delibera n. 72 del 10/12/20.

### ANNO 2021

Gli utili indicati in entrata del bilancio dell'anno 2021 sono:

€ 9.000.000,00 applicati al bilancio di previsione iniziale (ricompresi 3 ml di saldo fusione con Agsm dell'anno 2020).

Si rileva peraltro un differimento dell'esigibilità di una parte degli utili di AIM derivanti dalla Fusione con AGSM, precisamente di 3 ml dall'anno 2021, come da comunicazioni del 17/2/22, Prot. N.0028631/2022 del 21/02/2022.

## ANNO 2022

Gli utili rilevati nel conto del bilancio dell'anno 2022 si riferiscono ad AIM-AGSM Spa e ammontano a € 10.476.000.

Rimane fermo il differimento della parte residua degli utili derivanti dalla fusione tra AIM e AGSM di € 3.000.000.

Così come avvenuto negli anni precedenti, l'aumento dei dividendi distribuiti da AIM - AGSM, anche a seguito dell'operazione di fusione (CC n. 46 del 08/10/2020), è considerato nel bilancio del Comune di Vicenza una entrata straordinaria che finanzia spese eccezionali derivanti dalle crisi socio-economica ed energetica e dalla necessità di avviare i progetti finanziati dal PNRR.

## ANNO 2023

Gli utili rilevati nel conto del bilancio dell'anno 2023 si riferiscono ad AIM-AGSM Spa e ammontano ad € 11.744.000.

Rimane fermo il differimento della parte residua degli utili derivanti dalla fusione tra AIM e AGSM di € 3.000.000.

Come negli anni precedenti, l'aumento dei dividendi distribuiti da AIM - AGSM, viene considerata un'entrata straordinaria a finanziamento delle spese eccezionali derivanti dalle crisi socio-economica ed energetica e dalla necessità di avviare i progetti finanziati dal PNRR.

## Investimenti

Gli investimenti contabilizzati nell'anno 2023 sono i seguenti:

<b>INVESTIMENTI 2023: SPESA AGGREGATA PER SETTORI D'INTERVENTO</b>	<b>PROGRAMMAZIONE 2023</b>	<b>PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA</b>	<b>AUTORIZZATO</b>
<b><u>Opere:</u></b>			
PATRIMONIO COMUNALE	32.950.000,00	34.670.000,00	2.120.000,00
BENI CULTURALI-MUSEI CIVICI-TEATRI CITTADINI E SALE PUBBLICHE	2.915.000,00	3.048.790,00	0,00
SPORT	1.000.000,00	1.054.900,00	904.900,00
CIMITERI E INTERVENTI IGIENICO-SANITARI	325.000,00	325.000,00	10.248,00
MANUTENZIONE CHIESE	278.000,00	278.000,00	158.000,00
EDILIZIA SCOLASTICA	310.000,00	310.000,00	210.000,00
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
MERCATI	100.000,00	100.000,00	0
OPERE STRADALI	2.115.000,00	2.415.000,00	1.365.000,00
DIFESA DELL'AMBIENTE E BONIFICHE	50.000,00	7.704.802,57	6.293.621,06
VERDE PUBBLICO-ARREDO URBANO-RIQUALIFICAZIONE PIAZZE- PARCHEGGI	300.000,00	670.000,00	670.000,00
OPERE DI DIFESA IDRAULICA E DEL TERRITORIO	150.000,00	150.000,00	150.000,00
<b>Totale opere</b>	<b>40.793.000,00</b>	<b>51.026.492,57</b>	<b>12.181.769,06</b>
<b><u>Non opere:</u></b>			
GESTIONE DEL PATRIMONIO (PROGETTAZIONI, INFORMATIZZAZIONE, BENI MOBILI)	275.000,00	4.784.155,83	2.136.029,03
CONTROVERSIE, ESPROPRI, CONVENZIONI	20.000,00	20.000,00	0,00
SISTEMA BIBLIOTECARIO	150.000,00	150.000,00	150.000,00
TRASPORTO PUBBLICO URBANO FINANZIATO DALLA STATO/REGIONE	2.653.021,60	21.842.742,08	19.342.742,08
EDILIZIA ABITATIVA	0,00	100.000,00	100.000,00
VARIE	365.000,00	765.000,00	309.169,70
<b>Totale Non opere</b>	<b>3.463.021,60</b>	<b>27.661.897,91</b>	<b>22.037.940,81</b>
<b>Totale complessivo Investimenti 2023:</b>	<b>44.256.021,60</b>	<b>78.688.390,48</b>	<b>34.219.709,87</b>

Tali spese sono state così finanziate:

<b>INVESTIMENTI 2023 FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>ENTRATE PREVISTE nel 2023</b>	<b>PREVISIONE DEFINITIVA</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>
AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI (REND.2022 EX BIBLIOTECA)	0,00	2.500.000,00	2.400.000,00
AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI (REND.2022)	0,00	85.247,81	85.247,00
RISORSE PROPRIE GENERALI	0,00	1.197.783,00	1.174.009,18
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022 VINCOLATO INVESTIMENTI	0,00	2.709.273,93	2.080.089,66
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022 DISPONIBILE	0,00	2.435.907,00	200.000,00
MUTUI O ALTRI PRESTITI	7.150.000,00	4.650.000,00	398.812,57
PERMESSI A COSTRUIRE	728.000,00	758.000,00	443.244,16
RIMBORSI DIVERSI	0,00	263.740,02	263.740,02
CONTRIBUTI	32.715.000,00	41.265.696,64	7.381.825,20
TRASFERIMENTI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	2.653.021,60	21.842.742,08	19.342.742,08
RICAVI DA ALIENAZIONI	350.000,00	320.000,00	150.000,00
RICAVI E TRASFERIMENTI PER IL SOCIALE	300.000,00	300.000,00	0,00
CONCESSIONI CIMITERIALI	360.000,00	360.000,00	300.000,00
<b>Totale complessivo Entrate in conto capitale 2023:</b>	<b>44.256.021,60</b>	<b>78.688.390,48</b>	<b>34.219.709,87</b>

Per ulteriori dettagli vedasi, più avanti, *“Elenco degli interventi programmati per spese d’investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili”*.

### **Permessi a costruire**

I permessi a costruire, di cui al D.P.R. 380/01, fermo restando le deroghe previste per il periodo emergenziale Covid-19 e per l’aumento dei consumi energetici, finanziano due tipologie di spesa distinte, in linea con la destinazione a manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio dell’Ente, ai sensi dell’art. 1, comma 460, della Legge 11/12/2016, n. 232:

- € 1.000.000 finanzia spese correnti, cap. 107101, e precisamente il contratto di servizio con AMCPS per la manutenzione tecnica ed energetica del patrimonio comunale
- € 443.244,16 finanzia spese di manutenzione del patrimonio e di investimento.

## **PNRR**

Al 31 dicembre 2023, il Comune di Vicenza è risultato Soggetto attuatore (ex art. 9 DL n. 77/2021) di n. 80 progetti finanziati nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e n. 1 progetto finanziato nell’ambito del Piano Nazionale Complementare (PNC) per un importo totale di Euro 60.813.117,23.

Gli interventi finanziati (identificati per CUP) sono, in parte, progetti “in essere” ovvero già finanziati da linee di finanziamento del bilancio statale poi confluite nel PNRR per i quali, a livello contabile è stata eseguita, ove possibile, la c.d. “perimetrazione” del capitolo di entrata e uscita (ex Circolare MEF-RGS n. 29/2022) con atto del Ragioniere Capo. L’altra parte riguarda, invece, i progetti “nativi PNRR” ovvero quei progetti ammessi a contributo a seguito di presentazione di proposte progettuali, per i quali è stato previsto e/o modificato lo stanziamento in bilancio a fronte della pubblicazione dei decreti di ammissione adottati dalle Amministrazioni titolari di Misure PNRR e successive loro modificazioni.

Gli ambiti d’intervento dei progetti riguardano i seguenti interventi: PA Digitale, Ciclovie urbane, Trasporto urbano più sostenibile, Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei Comuni, Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università; Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale, Sport e inclusione sociale.

Detti progetti sono stati monitorati e, in alcuni casi rendicontati entro la scadenza del 31.12.2023, mediante REGIS, lo strumento obbligatorio unico di supporto ai processi di programmazione, attuazione, monitoraggio, rendicontazione e controllo del PNRR, introdotto dal Ministero dell’economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato ai sensi Ai sensi dell’articolo 1, comma 1043, della Legge 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di bilancio 2021).

Trattasi di una piattaforma WEB che garantisce il continuo e tempestivo presidio dell'avanzamento finanziario, procedurale e fisico degli interventi selezionati e finanziati dal PNRR, consentendo la puntuale e costante verifica della loro capacità di conseguimento delle milestone e dei target (UE e nazionali) e delle misure ad essi associati.

Il sistema REGIS consente, inoltre, di verificare e monitorare il conseguimento delle ulteriori tappe tecnico-amministrative individuate dalle Amministrazioni Titolari di misure nei cronoprogrammi procedurali attuativi di misura.

Il sistema REGIS si basa su un'architettura modulare, disegnata in linea con i processi amministrativi di programmazione, attuazione, gestione contabile, rendicontazione e controllo del PNRR e consente, alle Amministrazioni Centrali titolari di misure e ai Soggetti attuatori (come ad es. il Comune di Vicenza), di compiere all'interno dei diversi moduli le specifiche attività di competenza, in coerenza con quanto descritto nel Sistema di Gestione e Controllo del PNRR.

In particolare, si fa presente che, per quanto concerne le attività del Comune di Vicenza, il sistema Regis viene alimentato dal Responsabile unico di procedimento del singolo progetto identificato per codice CUP. Vedasi anche la Delibera di Giunta Comunale n.198 del 06/10/2022.

Con Deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 6 ottobre 2022 è stata istituita una Cabina di regia per l'attuazione e il monitoraggio degli interventi sopracitati con il compito di assicurare il coordinamento dei servizi comunali impegnati nell'attuazione dei progetti e di garantire una corretta gestione delle risorse assegnate nonché il raggiungimento dei target previsti per ciascuno progetto, nei termini e nei modi dettati dai bandi di finanziamento delle Amministrazioni centrali titolari di Misura del PNRR.

La Cabina di regia è strutturata sulla base di un modello che ripartisce, nell'ambito dell'organigramma dell'Ente, le seguenti funzioni: governo, coordinamento generale, coordinamento specifico per l'attuazione dei progetti, la funzione direttiva dei singoli progetti, quella attuativa e di supporto all'attuazione e quella di monitoraggio finanziario.

Nell'arco del 2023, gli organi preposti al coordinamento generale della Cabina di Regia hanno svolto n. 3 monitoraggi per la verifica dell'avanzamento procedurale dei progetti e n.4 monitoraggi relativi all'avanzamento finanziario.

Di seguito viene riportato l'elenco degli interventi finanziati suddivisi per struttura e capitoli di bilancio corrispondenti:

<b>N.</b>	<b>SERVIZIO</b>	<b>SERVIZIO RESPONSABILE</b>	<b>TITOLO INTERVENTO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>E.</b>	<b>S.</b>
1	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.4.1P CUP B31F22001530006 D. MITD 32 - 2/2022 MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO COMUNALE E DI SEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO	516.323,00 €	<b>62501</b>	<b>1410100</b>
2	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.4.4P CUP B31F22002150006 D MITD 25 - 3/2022 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - INTEGRAZIONE DI CIE	14.000,00 €	<b>62504</b>	<b>1410400</b>
3	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.1.2S CUP B31B22001250001 DM MINS 509/2021 REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLOPEDONALE IN SEDE PROPRIA LUNGO STRADA DI CASALE - STRALCIO A	400.000,00 €	<b>62511</b>	<b>1411100</b>
4	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.1.2S CUP B31B22001260001 DM MINS 509/2021 REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLABILE LUNGO VIA DELLA SCUOLA	350.000,00 €	<b>62512</b>	<b>1411200</b>
5	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.1.2S CUP B31B22001270001 DM MINS 509/2021 COMPLETAMENTO E MESSA IN RETE DEI PERCORSI CICLABILI COME PREVISTI DAL PUM	100.000,00 €	<b>62513</b>	<b>1411300</b>
6	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.1.2S CUP B31B22001280001 DM MINS 509/2021 COMPLETAMENTO E MESSA IN RETE DEI PERCORSI CICLABILI PREVISTI DAL PUM - STRALCIO B	243.459,00 €	<b>62514</b>	<b>1411400</b>
7	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.1.2S CUP B31B22001290001 DM MINS 509/2021 PERCORSO CICLOPEDONALE LUNGO VIA DELLO STADIO IN ATTESTAZIONE AL CENTRO CITTA'	400.000,00 €	<b>62515</b>	<b>1411500</b>
8	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.1.2S CUP D41B20000420007 DM MIT 344/2020 Comune di Vicenza LV1 Percorso ciclopedonale di collegamento Cresole-Rettorgole-Vicenza	200.000,00 €	<b>62575</b>	<b>1416300</b>
9	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.1.2S CUP D41B21003100007 DM MINS 344/2020 Comune di Vicenza LV2 Percorso ciclopedonale di collegamento Cresole-Rettorgole-Vicenza	193.073,33 €	<b>129800</b>	<b>1951205</b>
10	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.4.1P CUP F30J22000000006 DM MIMS 530/2021 Fornitura di n. 13 autobus elettrici urbani classe 1 per il servizio di TPL	5.903.935,00 €	<b>62509</b>	<b>1410900</b>
11	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C2I4.4.1P CUP F31B22000750006 DM MIMS 530/2021 Infrastruttura di supporto per l'alimentazione di autobus elettrici "Viale Fusinieri".	1.500.000,00 €	<b>62510</b>	<b>1411000</b>

12	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B39J21022730001 CUP B39J21024400001 CUP B34D22001940006 CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, CC. 29 E 29 BIS L. 160/2019 DMI 30/1/2020" (DEAMICS E CALDERARI)	210.000,00 €	<b>128000</b>	<b>1530210</b>
13	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B32G20000370001 CUP B32G20000380001 CONTRIBUTO MINISTERIALE PER INVESTIMENTI IN OPERE PUBBLICHE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - ART.1, C.29, L.160/19 (MAINARDI)	120.000,00 €	<b>103300</b>	<b>1530206</b>
14	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B32G20000370001 CUP B32G20000380001 CONTRIBUTO MINISTERIALE PER INVESTIMENTI IN OPERE PUBBLICHE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - ART.1, C.29, L.160/19 (MUTTONI)	90.000,00 €	<b>103300</b>	<b>1530206</b>
15	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B39J21002340001 CUP B39J21002630001 CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ART. 1, CC. 29 E 29 BIS L. 160/2019 - DMI 11/11/2020 (TURRA SERRAMENTI)	105.000,00 €	<b>129500</b>	<b>1530210</b>
16	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B39J21002340001 CUP B39J21002630001 CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO - ART. 1, CC. 29 E 29 BIS L. 160/2019 - DMI 11/11/2020 (FERROVIERI)	105.000,00 €	<b>129500</b>	<b>1530210</b>
17	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B39J21022730001 CUP B39J21024400001 CUP B34D22001940006 CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, CC. 29 E 29 BIS L. 160/2019 DMI 30/1/2020" (S.LAZZARO)	150.000,00 €	<b>128000</b>	<b>1400206</b>
18	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B39J21022730001 CUP B39J21024400001 CUP B34D22001940006 CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, CC. 29 E 29 BIS L. 160/2019 DMI 30/1/2020" (TURRA LED)	60.000,00 €	<b>128000</b>	<b>1400206</b>
19	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B34H20003140001 D. MINT 23/02/2021 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO	250.000,00 €	<b>131200</b>	<b>1416400</b>
20	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H20000420004 D. MINT 08.11.2021 STRADE E MARCIAPIEDI*TERRITORIO COMUNALE	450.000,00 €	<b>62552</b>	<b>1612906</b>

21	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H20001970001 D. MINT 08.11.2021 REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE STRADA OSPEDALETTO	400.000,00 €	<b>62553</b>	<b>1612905</b>
22	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H20002000001 D. MINT 08.11.2021 Manutenzione straordinaria Ponte di Maganza	250.000,00 €	<b>62554</b>	<b>1612908</b>
23	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H20002010001 D. MINT 08.11.2021 Manutenzione straordinaria Ponte Debba	200.000,00 €	<b>62555</b>	<b>1612909</b>
24	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H20001990001 D. MINT 08.11.2021 Opere di sostegno Viale Margherita	200.000,00 €	<b>62556</b>	<b>1612902</b>
25	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H20001980001 D. MINT 08.11.2021 Opere di sostegno viale Cialdini	200.000,00 €	<b>62557</b>	<b>1612903</b>
26	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H13000150004 D. MINT 08.11.2021 OPERE DI RIQUALIFICAZIONE SOVRAPPASSI E SOTTOPASSI CAVALCAVIA FERRETTO DE FERRETTI	700.000,00 €	<b>62558</b>	<b>1612907</b>
27	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B37H18008280004 D. MINT 08.11.2021 VIALE RISORGIMENTO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIUNTI	150.000,00 €	<b>62559</b>	<b>1612904</b>
28	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B36J20000910001 D. MINT 08.11.2021 SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO "G.G. TRISSINO" - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MESSA IN SICUREZZA	400.000,00 €	<b>62560</b>	<b>1612900</b>
29	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B36J20000900001 D. MINT 08.11.2021 SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO ""SCAMOZZI"" - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E MESSA IN SICUREZZA	500.000,00 €	<b>62561</b>	<b>1612901</b>
30	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B35E22000060006 D. MI 57/2022 ASILO NIDO S.LAZZARO - NUOVA COSTRUZIONE	1.680.000,00 €	<b>62548</b>	<b>1414800</b>
31	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B38H22000000006 D.MI 57/2022 EX SCUOLA ANTONIO FOGAZZARO - RICONVERSIONE IN NUOVO ASILO NIDO	2.043.600,00 €	<b>62549</b>	<b>1414900</b>
32	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B33C22000000006 D. MI 19/2022 ASILO NIDO PIARDA - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON ADEGUAMENTO SISMICO	2.039.700,00 €	<b>62550</b>	<b>1415000</b>
33	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.1S CUP B35E22000070006 D. MI 74/2022 NUOVA COSTRUZIONE DI EDIFICI DA DESTINARE AD ASILI NIDO E SCUOLE DI INFANZIA - VIA TURRA	2.400.000,00 €	<b>62573</b>	<b>1416200</b>
34	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM4C1I1.2S CUP B37G22000010006 D. MI 19/2022 Riconversione di spazi esistenti SCUOLA PRIMARIA "VITTORINO DA FELTRE" in Contrà Burci	257.000,00 €	<b>62551</b>	<b>1415100</b>



35	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.1S CUP B94H22000140006 D. MLPS 98/2022 Servizio socio psico educativo	211.500,00 €	<b>62506</b>	<b>1050600</b>
36	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.2S CUP B34H22000200006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER CONTINUITÀ ASSISTENZIALE - SERVIZI	545.943,98 €	<b>62574</b>	<b>1050900</b>
37	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.1.2S CUP B34H22000200006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER CONTINUITÀ ASSISTENZIALE	1.814.056,02 €	<b>132400</b>	<b>1902203</b>
38	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.2S CUP B34H22000200006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER CONTINUITÀ ASSISTENZIALE - TRASFERIMENTO FONDI	100.000,00 €	<b>62580</b>	<b>1416900</b>
39	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.3S CUP B94H22000150006 D. MLPS 98/2022 Servizi domiciliari per anziani non autosufficienti	330.000,00 €	<b>62507</b>	<b>1050700</b>
40	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.1.4S CUP B14H22000010006 D. MLPS 98/2022 SERVIZIO DI SUPERVISIONE PER GLI OPERATORI SOCIALI E SOCIO SANITARI DELL'AMBITO VEN 06 E VEN 05	210.000,00 €	<b>62508</b>	<b>1050800</b>
41	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.2S CUP B94H22000160006 D. MLPS 98/2022 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - A DEFINIZIONE E ATTIVAZIONE DEL PROGETTO INDIVIDUALIZZATO - SERVIZIO PSICO SOCIO EDUCATIVO	345.000,00 €	<b>62600</b>	<b>1300602</b>
42	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.2S CUP B94H22000160006 D. MLPS 98/2022 RIQUALIFICAZIONE SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'	320.000,00 €	<b>62601</b>	<b>1902206</b>
43	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.2S CUP B94H22000160006 D. MLPS 98/2022 TRASFERIMENTI AD ENTI PER RIQUALIFICAZIONE SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'	50.000,00 €	<b>62602</b>	<b>1902207</b>
44	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.3S CUP B34H22000020006 D. MLPS 98/2022 INVESTIMENTO 1.3.1 PROGETTO HOUSING FIRST - REALIZZAZIONE DI ALLOGGI FINALIZZATI AL REINSERIMENTO E ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE SENZA DIMORA	710.000,00 €	<b>62562</b>	<b>1300604</b>
45	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.3S CUP B34H22000060006 D. MLPS 98/2022 INVESTIMENTO 1.3.2 STAZIONE DI POSTA - CENTRO SERVIZI	180.000,00 €	<b>62700</b>	<b>1300603</b>

46	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.3S CUP B34H22000060006 D. MLPS 98/2022 INVESTIMENTO 1.3.2 STAZIONE DI POSTA - Immobile San Marco	710.000,00 €	<b>132500</b>	<b>1902204</b>
47	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.3S CUP B34H22000060006 INVESTIMENTO 1.3.2 STAZIONE DI POSTA - CENTRO SERVIZI - TRASFERIMENTO A ENTI	200.000,00 €	<b>132501</b>	<b>1902205</b>
48	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J20002100004 D. Mint 04.04.2022 RESTAURO DELLA TORRE DEL TORMENTO	350.000,00 €	<b>62516</b>	<b>1411600</b>
49	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002840001 D. Mint 04.04.2022 SCUOLA SECONDARIA AMBROSOLI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI	450.000,00 €	<b>62517</b>	<b>1530213</b>
50	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36C18000000004 D. Mint 04.04.2022 PARCO QUERINI - CONSOLIDAMENTO STATICO E RESTAURO CONSERVATIVO MANUFATTI	300.000,00 €	<b>62518</b>	<b>1411800</b>
51	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B39G19000410004 D. Mint 04.04.2022 PALAZZO CHIERICATI - COMPLETAMENTO RESTAURO ALA OTTOCENTESCA	140.000,00 €	<b>62519</b>	<b>1411900</b>
52	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37E19000080004 D. Mint 04.04.2022 PORTA S. CROCE - LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO	250.000,00 €	<b>62520</b>	<b>1412000</b>
53	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002750001 D. MINT 04.04.2022 ZONA HOTEL CAMPO MARZO E VIA GORIZIA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	400.000,00 €	<b>62521</b>	<b>1661106</b>
54	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004030001 D. Mint 04.04.2022 CICLOVIA N.6 VICENZA - RETTORGOLE DI CALDOGNO - COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI	400.000,00 €	<b>62522</b>	<b>1951208</b>
55	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J20002110004 D. Mint 04.04.2022 BASILICA PALLADIANA - RECUPERO E VALORIZZAZIONE AREA ARCHEOLOGICA	250.000,00 €	<b>62523</b>	<b>1412300</b>
56	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004050001 D. Mint 04.04.2022 CICLOVIA ANELLO URBANO - COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI	400.000,00 €	<b>62524</b>	<b>1951209</b>
57	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002810001 D. Mint 04.04.2022 "VILLA BEDIN ALDIGHERI - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL PARCO DI VILLA BEDINALDIGHERI	200.000,00 €	<b>62525</b>	<b>1946202</b>
58	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002720001 D. MINT 04.04.2022 CAMPO MARZO - VIALE VERDI - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	450.000,00 €	<b>62526</b>	<b>1661105</b>

59	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002770001 D. MINT 04.04.2022 GIARDINO SALVI - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO - ADEGUAMENTO E NUOVO SISTEMA ILLUMINAZIONE	400.000,00 €	<b>62527</b>	<b>1661109</b>
60	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002800001 D. MINT 04.04.2022 AREA INDUSTRIALE - REALIZZAZIONE DEI PERCORSI CICLABILI E DEGLI ASSI VERDI PER LA RIGENERAZIONE URBANA DELL'AREA INDUSTRIALE	950.000,00 €	<b>62528</b>	<b>1946203</b>
61	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002760001 D. MINT 04.04.2022 ROGGIA SERIOLA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	600.000,00 €	<b>62529</b>	<b>1661107</b>
62	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002780001 D. MINT 04.04.2022 ZONA OVEST DI VIALE ROMA - CAMPO MARZO - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	1.400.000,00 €	<b>62530</b>	<b>1661110</b>
63	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002850001 D. MINT 04.04.2022 SCUOLA SECONDARIA MAINARDI - SCUOLE RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI	500.000,00 €	<b>62531</b>	<b>1530211</b>
64	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B38B21000030004 D. MINT 04.04.2022 EX SCUOLA GIUSTI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA COPERTURA ED INTERNI	500.000,00 €	<b>62532</b>	<b>1400209</b>
65	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002870001 D. MINT 04.04.2022 SCUOLA MATERNA PALLADIO - SCUOLE RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI	600.000,00 €	<b>62533</b>	<b>1530214</b>
66	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002820001 D. MINT 04.04.2022 PALAZZETTO DELLO SPORT. RISTRUTTURAZIONE PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITÀ SPORTIVE - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE E AREA GIOCO	600.000,00 €	<b>62534</b>	<b>1876203</b>
67	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002860001 D. MINT 04.04.2022 "SCUOLA SECONDARIA CALDERARI - SCUOLE RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DI IMMOBILE PUBBLICO PER LO SVILUPPO DI SERVIZI EDUCATIVI E DIDATTICI	500.000,00 €	<b>62535</b>	<b>1530212</b>
68	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B35F21000610001 D. MINT 04.04.2022 LOGGIA DEL LONGHENA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	600.000,00 €	<b>62536</b>	<b>1661108</b>
69	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004020001 D. MINT 04.04.2022 CICLOVIA N.11 VICENZA - TORRI DI QUARTESOLO COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI	650.000,00 €	<b>62537</b>	<b>1951207</b>

70	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002790001 D. MINT 04.04.2022 VIALE ROMA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA RELATIVO A CAMPO MARZO	2.100.000,00 €	<b>62538</b>	<b>1661112</b>
71	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002830001 D. MINT 04.04.2022 PALAZZETTO DELLO SPORT - RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA PER LA PROMOZIONE DI ATTIVITÀ SPORTIVE. NUOVI SPOGLIATOI E ADEGUAMENTO NORME ANTINCENDIO	850.000,00 €	<b>62539</b>	<b>1876204</b>
72	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B37H21002740001 D. MINT 04.04.2022 PARCHI GIOCO-REALIZZAZIONE ED ADEGUAMENTO DI PARCHI GIOCO INCLUSIVI PRESENTI ALL'INTERNO DELLE CIRCOSCRIZIONI CITTADINE	950.000,00 €	<b>62540</b>	<b>1946201</b>
73	Mobilità, Trasporti e Infrastrutture	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B34E21004010001 D. MINT 04.04.2022 CICLOVIA N.10 VICENZA - MAROLA-COMPLETAMENTO DELLE CICLOVIE PORTANTI	650.000,00 €	<b>62541</b>	<b>1951206</b>
74	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J21000010004 D. MINT 04.04.2022 PALAZZO CHIERICATI - RESTAURO CONSERVATIVO	1.250.000,00 €	<b>62542</b>	<b>1600503</b>
75	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B38I21000820001 D. MINT 04.04.2022 ZONA EST DI VIALE ROMA E VIA DALMAZIA - PROGETTO DI RIGENERAZIONE URBANA	1.100.000,00 €	<b>62543</b>	<b>1661111</b>
76	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B38C21000020004 D. MINT 04.04.2022 PALAZZO DEL TERRITORIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	1.460.000,00 €	<b>62544</b>	<b>1625100</b>
77	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I2.1P CUP B36J20002120004 D. MINT 04.04.2022 PALAZZO CHIERICATI - SEDE DEL MUSEO CIVICO - RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO MUSEALE - REALIZZAZIONE DEPOSITI 1° STRALCIO	500.000,00 €	<b>62545</b>	<b>1414500</b>
78	Ambiente, energia e territorio	CARRUCCIU	PNRRM5C2I3.1 CUP B35B22000370006 D. 12/09/2022 PCM-DIP SPORT Intervento Cluster 1 - Area Sportiva Parco della Pace	2.100.000,00 €	<b>62546</b>	<b>1414600</b>
79	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I3.1 CUP B32H22003760006 D. 12/09/2022 PCM-DIP SPORT Intervento Cluster 2 - CAMPO DI ATLETICA LEGGERA G. PERARO	1.400.000,00 €	<b>62547</b>	<b>1414700</b>
80	Ambiente, energia e territorio	CARRUCCIU	PNRRM2C1I1.1. CUP B39C22000110009 DM MATE 23/2023 AMPLIAMENTO IMPIANTO DI GESTIONE RIFIUTI TESSILI - (UP-CYCLING, DOWNCYCLING)	5.739.687,50 €	<b>62576</b>	<b>1416500</b>
81	Servizi Sociali	CASTAGNARO	PNRRM5C2I1.2S CUP B25I22005300006 D. MLPS 320/2022 PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' -REALIZZAZIONE INTERVENTI INTEGRATI, PROGETTO PERSONALIZZATO, ABITAZIONE E LAVORO	320.000,00 €	<b>62577</b>	<b>1050901</b>

82	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C2I1.2S CUP B25I22005300006 D. MLPS 320/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA'	395.000,00 €	<b>62603</b>	<b>1902208</b>
83	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.4.3P CUP B31F23000170006 Decreto PCM/DTD n. 127 - 2 /2022 - PNRR - 2023 PIATTAFORMA PAGOPA - ATTIVAZIONE SERVIZI	38.458,00 €	<b>62578</b>	<b>1416700</b>
84	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM2C4I2.2P CUP B34D23001340006 D. MINT 30/01/2020 SCUOLA DELL'INFANZIA "A. DAL SASSO" RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	210.000,00 €	<b>62579</b>	<b>1416800</b>
85	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.3.1P CUP B51F22009770006 Decreto PCM/DTD 152 - 3/2022 - PNRR-2023 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) - SVILUPPO DI NR 5 API	203.435,00 €	<b>62581</b>	<b>1417000</b>
86	Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza	GABBI	PNRRM5C1I1.1.1S CUP B32H22014260006 D.M. 74/2019 OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI ADEGUAMENTO DELLA SEDE DEL CENTRO PER L'IMPIEGO DI VICENZA	1.800.000,00 €	<b>1893400</b>	<b>1417100</b>
87	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.7.2P CUP B59I23001130006 DDR RV 140/2023 RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE NEI COMUNI DELL'AREA URBANA DI VICENZA. ATTIVITA' DI FORMAZIONE E COMUNICAZIONE - SERVIZI	320.325,00 €	<b>62582</b>	<b>1050902</b>
88	Servizio Informatico Comunale	BEGGIATO	PNRRM1C1I1.7.2P CUP B59I23001130006 DDR RV 140/2023 RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE NEI COMUNI DELL'AREA URBANA DI VICENZA. ATTIVITA' DI FORMAZIONE E COMUNICAZIONE - INVESTIMENTI	16.275,00 €	<b>62853</b>	<b>1417200</b>
89	Servizio Anagrafe, stato civile, elettorale	MARONI	PNC A1.1. - PNRRM1C1I1.4 CUP B31F23001320001 DECRETO PCM/DTD 18/2023 - PNC - INTEGRAZIONE NELL'ANPR DELLE LISTE ELETTORALI	12.346,40 €	<b>62854</b>	<b>1050903</b>

## L'indebitamento

L'indebitamento complessivo al 31/12/2023 rileva il seguente andamento.

<b>ANNO</b>	<b>DEBITO COMPLESSIVO</b>	
2012	60.501.727,00	
2013	58.057.194,00	
2014	54.247.233,00	
2015	53.275.300,00	
2016	52.252.500,16	(*)
2017	50.936.174,32	(*)
2018	49.676.835,93	(*)
2019	47.709.899,15	(*)
2020	46.862.331,61	(*)
2021	47.310.984,30	(*)
2022	44.800.188,37	(*)
2023	37.844.302,86	(*)
(*) L'importo contiene anche le fidejussioni e le altre garanzie prestate a terzi.		

Sono ampiamente rispettati i limiti attuali di indebitamento come risulta dalla tabella seguente (limite di indebitamento per interessi, art. 1, c.539, della L. 190/14 = 10%).

### Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI 2023</b>	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 (rendiconto 2021)</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	€ 75.088.760,69
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	€ 23.244.023,71
3) Entrate extratributarie (titolo III)	€ 27.449.585,39
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>€ 125.782.369,79</b>

<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>	
Livello massimo di spesa annuale (1):	€ 12.578.236,98
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2022 (2)	€ 7.009.197,28
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	€ 0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	€ 0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	€ 0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	€ 5.569.039,70
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>	
Debito contratto al 31/12/2022	€ 43.055.341,67
Debito autorizzato nell'esercizio 2023	€ 0,00
Quote Capitali rimborsate nell'esercizio 2023	€ 5.833.535,73
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>€ 37.221.805,94</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	€ 622.496,92
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	€ 0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	<b>€ 0,00</b>

(1) - per gli enti locali il 10% dell'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

In riferimento ai principi contabili, si evidenziano qui di seguito le fidejussioni in essere.

Oggetto	Beneficiario	Debito garantito	Importo attuale fidejussione
CANONI DI LOCAZIONE ALVEO FIUME ROGGIA DIOMA	AGENZIA DEL DEMANIO	972,00	972,00
CANONE DI LOCAZIONE EX SEDE FERROTRAMVIA VICENZA-NOVENTA AD USO PISTA CICLABILE	AGENZIA DEL DEMANIO	10.912,00	10.912,00
CONTRIBUTO MEF PE R LAVORI CAMPO NOMADI	PREFETTURA VENEZIA	309.500,00	309.500,00
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO - OPERE DI RIFACIMENTO IMPIANTO NATATORIO COMUNALE	PISCINE DI VICENZA	157.500,00	103.400,37
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO - OPERE DI RIFACIMENTO IMPIANTO NATATORIO COMUNALE	PISCINE DI VICENZA	215.000,00	140.547,29
00030 - FIDEJUSSIONE A CARATTERE FINANZIARIO	AGENZIA DELLE ENTRATE	5.000,00	5.000,00
CANONE UTENZA DEL SERVIZIO DI INFORMATICA DEL CENTRO DI ELABORAZIONE DATI DEL S.I.DTT. - DPR 634/1994	MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITA' SOSTENIBILE	1.333,73	1.333,73
EROGAZIONE CONTRIBUTO FINALIZZATO AL PROGETTO CONTRASTO VENDITA E SPACCIO STUPEFACENTI TRIENNIO 2020/2022	PREFETTURA DI VENEZIA	50.831,53	50.831,53
		<b>751.049,26</b>	<b>622.496,92</b>

Il DUP 2023/2025 approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 13 del 30/01/2023, in coerenza con le manovre finanziarie di riduzione del debito già effettuate (delibera di CC n. 56 del 25/11/14, delibera CC n. 18 del 12/5/15, determina n. 815 del 22/5/15, determina n. 825 del 21/5/20) ed in presenza di vincoli di finanza pubblica (L. 243/12) finalizzati a contenere i livelli dell'indebitamento, autorizzava la Ragioneria, nell'ambito delle direttive già indicate nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2017/2020 e successivi, ad utilizzare le eventuali economie sugli stanziamenti per mutui e altri prestiti, sulle quote residuali del fondo di riserva, nonché i risparmi di spesa di personale dipendente non utilizzati e riscontrabili a fine esercizio, destinandoli all'estinzione anticipata dell'indebitamento già contratto e/o alla riduzione o rinegoziazione del debito per investimenti, nei limiti comunque dell'effettiva convenienza delle singole operazioni di estinzione, utilizzando anche gli eventuali margini di parte corrente disponibili a fine esercizio, così come previsto dai principi contabili all. 1, punto 16, e all. 4/2 punto 5.3.3. al D.Lgs. 118/11.

Sulla base della suddetta autorizzazione è stata effettuata la seguente manovra:

- sottoscrizione e successiva mancata attivazione di mutui flessibili per il finanziamento dei seguenti investimenti e per un tot. di € 398.812,57.

N° verbale	Data verbale	Oggetto	Importo
2351	9/10/2023	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE COMUNALE ANNO 2023	398.812,57
			<b>398.812,57</b>



## ***Il saldo di finanza pubblica (ex patto di stabilità)***

Il Comune di Vicenza, dall'anno 1999 al 2018, risulta essere "**virtuoso**" ai fini del **saldo di finanza pubblica** (ex "patto di stabilità interno" fino all'anno 2015), fino all'**abrogazione** per effetto dell'art. 1, c. 823, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, **legge di bilancio per l'anno 2019**.

Si fa presente che la circ. MEF n. 5 del 9/3/20 ha precisato che l'art. 9 della L. 243/12 "deve essere rispettato dall'intero comparto a livello regionale e nazionale" e che la RGS ha riscontrato per il triennio 2019-2021 il rispetto della norma, così come declinata al primo periodo del comma 1-bis (saldo tra il complesso delle entrate e delle spese finali).".

## ***Tempestività dei pagamenti***

L'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/13, così come modificato dal D.L. n. 66/14, evidenzia un netto miglioramento ed il mantenimento di livelli entro i limiti di legge, fermo restando che i dati annuali del Comune di Vicenza, peraltro già pubblicati sul sito istituzionale alla voce "Amministrazione trasparente", si collocano tra le Amministrazioni del nostro Paese più virtuose.

Anno 2013	39 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2014	23 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2015	16 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2016	9 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2017	8 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2018	-1 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2019	-3 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2020	-4 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).
Anno 2021	-5 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).
Anno 2022	-4 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).
Anno 2023	-4 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).

## ***Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL***

Il Comune di Vicenza non ha mai evidenziato situazioni di deficitarietà strutturali.

Con DMI 28/12/2018 sono stati approvati i parametri obiettivi, per il triennio 2019/2021, costituiti da indicatori di bilancio - individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", di cui all'articolo 18-bis del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014, approvato con decreto del Ministero dell'interno del 22 dicembre 2015 - ai quali sono associate, per ciascuna tipologia di ente locale, le rispettive soglie di deficitarietà.

I suddetti parametri trovano applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020.

La seguente tabella, contenente i parametri obiettivi di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale dell'esercizio finanziario 2023, costituisce allegato al rendiconto della gestione secondo quanto stabilito dal Tuel (art. 227, c. 5, lett. b).

*Allegato l) al rendiconto - Parametri comuni*

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI  
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE  
DEFICITARIO**

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	Si	<del>No</del>
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	Si	<del>No</del>
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	Si	<del>No</del>
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	Si	<del>No</del>
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	Si	<del>No</del>
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	Si	<del>No</del>
P7	Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento) maggiore dello 0,60%	Si	<del>No</del>
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	Si	<del>No</del>

*Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.*

<b>Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizione strutturalmente deficitarie</b>	<b>Si</b>	<del><b>No</b></del>
---	-----------	----------------------

## Le aziende e gli organismi partecipati

Le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

DENOMINAZIONE	PARTECIPAZIONE
VALORE CITTA' AMCPS SRL (in house)	100,00%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%
AGSM - AIM SPA	38,80%
S.V.T. - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL (in house)	34,66%
VICENZA HOLDING SPA	32,11%
VIACQUA SPA (in house)	28,29%
MAGAZZINI GENERALI SPA IN LIQUIDAZIONE (in fallimento)	25,00%
C I S - CENTRO INTERSCAMBI MERCI SPA IN LIQUIDAZIONE (in fallimento)	8,46%
BANCA POPOLARE ETICA	0,0296%
BANCA POPOLARE DI VICENZA (in Liquidazione Coatta Amministrativa)	0,003119%
PASUBIO TECNOLOGIA SRL	1,86%

Per ciascuna Azienda partecipata dal Comune di Vicenza si evidenziano nella tabella sottostante il capitale sociale e il risultato economico dell'anno 2022, ai sensi dell'art. 172 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000:

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2022)	PARTECIPAZIONE	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'	RISULTATO ECONOMICO 2022
VALORE CITTA' AMCPS SRL	100,00	2.310.000,00	24.992
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00	27.500,00	736
AGSM - AIM SPA	38,80	37.088.235,00	14.242.469
SVT - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL	34,66	3.466.030,64	-2.406.814
VICENZA HOLDING SPA	32,11	2.083.990,00	-112.138
VIACQUA SPA	28,29	3.401.100,00	6.043.945
MAGAZZINI GENERALI SPA (in liquidazione, in fallimento)	25,00	310.329,25	-
C I S - CENTRO INTERSCAMBI MERCI (in liquidazione, in fallimento dal 20/1/2021)	8,460	442.975,00	-
BANCA POPOLARE ETICA	0,0296	26.232	6.541.334
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA (in Liquidazione coatta amministrativa)	0,003119	8.470,42	-

Ai sensi del punto 4.2., let. d), del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, fermo restando che la gestione dell'anno 2023 degli organismi partecipati è in fase di rendicontazione, i **risultati complessivi in un'ottica consolidata** e semplificata, possono essere così sintetizzati sulla base dei dati attualmente disponibili:

AZIENDA	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE	RISULTATO	ANNO	QUOTA DI RISULTATO ATTRIBUIBILE AL COMUNE
VALORE CITTA' AMCPS SRL (in house)	100,00	24.992	2022	24.992
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00	736	2022	405
AGSM - AIM SPA	38,80	14.242.469	2022	5.526.078
S.V.T. - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL	34,66	-2.406.814	2022	-834.202
VICENZA HOLDING SPA	32,11	-112.138	2022	-36.008
VIACQUA SPA	28,29	6.043.945	2022	1.709.832
BANCA POPOLARE ETICA	0.0296	6.541.334	2022	1.936

I suddetti risultati saranno comunque oggetto di successivi aggiornamenti mano a mano che saranno disponibili i bilanci consuntivi delle aziende partecipate e comunque in sede di approvazione del bilancio consolidato, ai sensi dell'art.151, comma 8 del Tuel ed allegato 4/4 del D. Lgs.118/11.

Per quanto concerne le **modalità dei controlli** degli obiettivi degli organismi partecipati tramite comparazioni esterne, si rimane ancora in attesa della diffusione dei fabbisogni e dei costi standard, secondo quanto prescritto dai principi contabili di cui al D. Lgs. 118/2011 e degli altri parametri di confronto di cui all'art.1, c. 672, L. 28/12/15, n. 208, (indicatori quantitativi e qualitativi per società partecipate, con individuazione di 5 fasce da definirsi con apposito DM).

Nel corso dell'anno 2016 è stato emanato il D. Lgs. 175/16 in materia di società partecipate dagli enti locali che ha trovato applicazione nell'anno 2017 con l'adozione da parte del Consiglio comunale della ricognizione straordinaria a norma dell'art. 24 e nell'anno 2018 con l'approvazione, sempre da parte del Consiglio Comunale, della razionalizzazione periodica a norma dell'art.20 .

Il Consiglio Comunale ha adottato con delibera n. 75 del 15/12/2010 la **ricognizione delle partecipazioni** societarie del Comune di Vicenza, ai sensi dell'art. 3 commi 27 e segg. Legge 244/07, dando atto che le società di cui sopra sono in linea con le finalità istituzionali del Comune e rispettano pertanto le disposizioni normative vigenti.

Nel corso dell'anno 2013, sulla base del processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, già avviato da tempo (delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa" e delibera CC n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPS"), è stata adottata la **delibera consiliare n. 15 del 26/3/2013 che ha segnato la fuoriuscita del Gruppo AIM dal regime "in house"**.

La Legge n. 190 del 23/12/2014 "Legge di Stabilità 2015" ha previsto una serie di adempimenti che gli enti elencati all'art. 1, comma 611 hanno dovuto effettuare, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato.

La norma così recita:

**"611.** Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, commi da 27 a 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e successive modificazioni, e dall'articolo 1, comma 569, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e successive modificazioni, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato, le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali... , a decorrere dal 1° gennaio 2015, avviano un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015, anche tenendo conto dei seguenti **criteri**:

a) eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

b) soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;

c) eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;

d) aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;

e) contenimento dei costi di funzionamento, anche mediante riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, nonché attraverso la riduzione delle relative remunerazioni.

**612.** I presidenti delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano, i presidenti delle province, i sindaci e gli altri organi di vertice delle amministrazioni di cui al comma 611, in relazione ai rispettivi ambiti di competenza, definiscono e approvano, entro il 31 marzo 2015, un **piano operativo** di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, le modalità e i tempi di attuazione, nonché l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire. Tale piano, corredato di un'apposita **relazione tecnica**, è trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata. Entro il 31 marzo 2016, gli organi di cui al primo periodo predispongono una relazione sui risultati conseguiti, che è trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicata nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata. La pubblicazione del piano e della relazione costituisce obbligo di pubblicità ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33."

In attuazione quindi del dettato normativo dianzi evidenziato, il Comune di Vicenza con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 10/39468 del 16/4/2015** ha approvato il Piano operativo e la Relazione tecnica avviando il processo di razionalizzazione delle società partecipate.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 29/03/2016 è stata data applicazione al dettato del comma 612 predisponendo la Relazione del Sindaco sui risultati conseguiti dall'attuazione del Piano Operativo. La Relazione è stata inviata alla Sezione Regionale della Corte dei Conti del Veneto.

Fra gli altri atti più significativi dalla fine dell'anno 2017 in poi si segnalano i seguenti:

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 – art. 24 – Revisione straordinaria delle partecipazioni – Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 39 del 10/10/2017 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Fusione tra la soc. Acque Vicentine Spa e la Soc. Alto Vicentino Servizi – AVS.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 57 del 19/12/2017 avente ad oggetto: BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020, del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2018/2020, e suoi allegati.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 27 del 24/04/2018 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2017, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 36 del 25/05/2018 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 37 del 27/09/2018 avente ad oggetto: BILANCIO - Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2017.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 57 del 12/12/2018 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2017. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 61 del 12/12/2018 ad oggetto: BILANCIO – Approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2023, del Documento Unico di Programmazione (DUP) e i suoi allegati, con determinazione degli obiettivi per singole società partecipate ai sensi dell'art. 147 quater del D.Lgs 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella Legge 213/2012 contenente le direttive per le aziende partecipate.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n.220 del 12/12/2018 ad oggetto: Aziende partecipate – Controlli infrannuali sulle Aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2018.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n.10 del 30/01/2019 ad oggetto: Aziende partecipate – Approvazione lettera d'intenti per l'integrazione tra AIM Vicenza Spa ed AGSM Spa.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 28 del 04/06/2019 approva la fusione per incorporazione delle società Impianti Berico Tesina Srl e Impianti

Berico Tesina Acqua Srl in Viacqua Spa.

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 36 del 11/07/2019 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio.
- Il Consiglio comunale con deliberazione n. 41 del 10/9/2019 approva il Bilancio Consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2018.
- Il Consiglio comunale approva la deliberazione n. 62 del 3/12/19 ad oggetto: Scissione AIM Vicenza Spa e adozione regime in house per alcuni servizi pubblici locali a favore del Comune di Vicenza. Linee di indirizzo.
- Il Consiglio comunale con deliberazione n. 63 del 3/12/19 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2018. Art. 20, D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175.
- La Giunta Comunale approva la delibera n. 230 del 18/12/2019 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2019.
- Il Consiglio comunale approva la deliberazione n. 75/196841 dell'11/12/2019 avente ad oggetto – BILANCIO – Approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022, del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2020/2022, e suoi allegati.
- Determina n.2116 del 18/11/2019 ad oggetto: Proroga "concessione amministrativa tra il Comune di Vicenza ed Aim Vicenza Spa per la razionalizzazione del servizio globale di gestione e manutenzione delle strade comunali e altre pertinenze, della rete di illuminazione pubblica, delle aree di sosta a pagamento e dei parcheggi" in scadenza al 20/11/2019.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 12 del 23/04/2020 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2019, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 46 del 08/10/2020 approva la **fusione per incorporazione della società AIM Vicenza Spa nella società AGSM Verona Spa.**
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 52 del 12/11/2020 approva la **trasformazione di Valore Città AMPCS Srl in società in house** del Comune di Vicenza, con affidamento diretto, a far data dal 01/01/2021, dei servizi neve, verde pubblico, strade, segnaletica luminosa, segnaletica orizzontale e verticale, gestione tecnica ed energetica degli immobili comunali, affissioni, patrimonio abitativo e servizi cimiteriali.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 59 del 19/11/2020 avente ad oggetto: BILANCIO - Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2019.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 73 del 10/12/2020 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2019. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 199 del 16/12/2020 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle Aziende

partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2020.

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 26 del 24/03/2021 avente ad oggetto: BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e suoi allegati.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 32 del 22/04/2021 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2020, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 43 del 01/07/2021 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio e aggiornamento del DUP.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 57 del 23/09/2021 avente ad oggetto: BILANCIO - Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2020.
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 89 del 15/12/2021 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2020. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 267 del 29/12/2021 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle Aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2021.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 90 del 16/12/21 avente ad oggetto: Approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024 e suoi allegati.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 24 del 11/04/2022 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2021, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 40 del 30/06/2022 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio e aggiornamento del DUP.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 53 del 29/09/2022 avente ad oggetto: Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2021;
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 70 del 15/12/2022 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2021. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 294 del 21/12/2022 ad oggetto: Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2022;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 13 del 30/01/2023 avente ad oggetto: BILANCIO - Approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 e suoi allegati;



- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 40 del 20/04/2023 avente ad oggetto: BILANCIO - Esame ed approvazione del rendiconto del Comune di Vicenza per l'esercizio 2022, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 118/2011;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 50 del 27/07/2023 avente ad oggetto: BILANCIO – Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi, salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 55 del 26/09/2023 avente ad oggetto: BILANCIO - Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2022;
- Il Consiglio Comunale con deliberazione n. 87 del 20/12/2023 approva la Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2022. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 250 del 28/12/2023 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2023;

Sulla base di questi ultimi provvedimenti citati, si riporta qui di seguito una sintesi della situazione e dei risultati conseguiti per ciascuna società partecipata dal Comune di Vicenza.

### **AIM VICENZA SPA - AGSM AIM SPA (società quotata)**

Per quanto concerne l'analisi dettagliata delle delibere del Comune di Vicenza nei confronti di AIM, si rinvia alle relazioni precedenti contenute nei DUP (documenti unici di programmazione; per ultimo il DUP 2023/2025 approvato con delibera CC n. 13 del 30/01/2023), nelle relazioni ai rendiconti (per ultimo il rendiconto dell'anno 2022, approvato con delibera CC n. 40 del 20/04/2023) e nelle specifiche delibere consiliari di razionalizzazione periodica delle partecipazioni ex art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175.

L'ultimo bilancio del Gruppo AIM dell'anno 2022 conferma l'andamento complessivamente positivo: utile di 46.5 nel 2022, 53.7 ml nel 2021 e 26.6 ml nel 2020.

L'anno 2020 è stato caratterizzato dalla fusione con il gruppo AGSM di Verona e dalla creazione di una società in house direttamente partecipata dal Comune di Vicenza.

Le delibere più importanti dell'ultimo periodo sono le seguenti:

- la deliberazione n. 62 del 03/12/2019 con cui il Consiglio Comunale approva la scissione di AIM Vicenza Spa e l'adozione delle linee di indirizzo per la gestione in regime in house di alcuni servizi pubblici locali;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 08/10/2020 che approva la fusione per incorporazione della società AIM Vicenza Spa nella società AGSM Verona Spa, a far data dal 01/01/2021;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 12/11/2020 che approva la trasformazione di Valore Città AMCPs Srl in società in house del Comune di Vicenza, con affidamento diretto, a far data dal 01/01/2021, dei servizi neve,

verde pubblico, strade, segnaletica luminosa, segnaletica orizzontale e verticale, gestione tecnica ed energetica degli immobili comunali, affissioni, patrimonio abitativo e servizi cimiteriali;

- l'iscrizione (la richiesta di iscrizione in data 23/12/2020 protocollo 0097890) del Comune di Vicenza nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house tenuto presso l'A.N.A.C., ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016;

- deliberazione di CC n. 87 del 20/12/2023 ad oggetto: Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2022. Art. 20 D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175;

- deliberazione di GC n. 250 del 28/12/2023 ad oggetto: Controlli infrannuali sulle aziende partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2023;

Pertanto, dal 1/1/2021, AIM – AGSM Spa, si configura ai fini del D.Lgs. 175/2016 come una società quotata nella quale il Comune di Vicenza detiene il 38,80% del capitale.

Gli obiettivi, le strategie e le linee di intervento per i prossimi esercizi sono quelli già definiti nel progetto di fusione tra AIM Vicenza Spa e AGSM Verona Spa, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 08/10/2020, nonché del DUP 2023/2025 e nel DUP 2025/2028 approvato con delibera CC n. 85 del 20/12/2023.

La situazione reddituale della nuova società rispetta le previsioni in aumento ed il perseguimento degli obiettivi del piano industriale vigente.

### **VALORE CITTA' – AMCPS (società in house)**

La deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 12/11/2020 approva la trasformazione di Valore Città AMCPS Srl, da società del Gruppo AIM, in società in house del Comune di Vicenza, con affidamento diretto, a far data dal 01/01/2021, dei servizi neve, verde pubblico, strade, segnaletica luminosa, segnaletica orizzontale e verticale, gestione tecnica ed energetica degli immobili comunali, affissioni, patrimonio abitativo e servizi cimiteriali.

I valori economici dei contratti di servizio per la gestione dell'anno 2023 sono sintetizzati nella seguente tabella:

<b>cap.</b>		<b>€</b>
1323701	STRADE E ACQUE METEORICHE	<b>2.197.184</b>
1251801	VERDE	<b>1.565.016</b>
1324702	SEGNALETICA	<b>692.960</b>
1324703	SEGNALETICA	<b>201.200</b>
1006803	GESTIONE TECNICA	<b>1.549.058</b>
1006804	GESTIONE ENERGETICA	<b>2.872.306</b>
1343101	ATTACCHINAGGIO	<b>75.000</b>
1322906	NEVE	<b>224.000</b>
1382001	CIMITERI	<b>803.000</b>
1391000	ERP gestione amministrativa	<b>611.614</b>

1391001	ERP manutenzioni ordinarie	732.000
	Tot. IVA compresa	11.523.338

Gli obiettivi, le strategie e le linee di intervento della Società sono quelli già definiti nella citata deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 12/11/2020.

Dall'anno 2021 sulla società Valore Città AMCPS Srl si applica il controllo analogo, tramite le seguenti delibere:

- del bilancio preventivo 2022 (CC n. 90 del 16/12/21) per quanto concerne la fissazione degli obiettivi, oltre alla delibera CC n. 52 del 12/11/2020 che approva la trasformazione di Valore Città AMCPS Srl, da società del Gruppo AIM, in società in house del Comune di Vicenza;
- del rendiconto 2021 (CC n. 24 del 11/04/22) e del bilancio consolidato (CC n. 53 del 29/09/2022) per quanto riguarda la verifica dei risultati (controllo ex post di cui all'art. 12 dello statuto);
- del bilancio preventivo 2023/2025 approvato con delibera CC n. 13 del 30/01/21 per gli obiettivi;
- del rendiconto 2022 (delibera CC n. 40 del 20/04/23) e del bilancio consolidato 2022 (delibera CC n. 55 del 26/09/23) per quanto riguarda la verifica dei risultati (controllo ex post di cui all'art. 12 dello statuto);
- dei controlli infrannuali 2023 (GC n. 250 del 28/12/2023) per quanto concerne la verifica dei bilanci intermedi.

A ciò si aggiungono i controlli tecnici, amministrativi e di qualità dei servizi affidati alla Società da parte dei Direttori responsabili dei singoli servizi sulla base delle indicazioni della delibera CC n. 13 del 30/01/2023 e del DUP allegato al bilancio di previsione.

### **VIACQUA SPA (ex Acque Vicentine Spa)**

La società è in regime "in house".

Il Consiglio Comunale ha adottato il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: "AZIENDE PARTECIPATE - D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 - art. 24 - Revisione straordinaria delle partecipazioni - Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016", dove ribadisce il mantenimento della società Acque Vicentine Spa, confermando la strategicità della partecipazione e precisando che la Società rientra tra le Società quotate, ai sensi dell'art. 2, comma 1, let. p, del D. Lgs. 175/16, per le quali non si applica il medesimo decreto, se non espressamente previsto nelle singole disposizioni.

Il Consiglio comunale con deliberazione n. 39 del 10/10/2017 ha approvato il progetto di fusione per incorporazione di Alto vicentino servizi SpA in Acque vicentine Spa, con effetto dal 1/1/18; la denominazione della nuova società è VIACQUA Spa e la partecipazione del Comune di Vicenza è stata ricalcolata al 30,26%.

A seguito della delibera di Consiglio comunale n. 28/86749 del 4 giugno 2019 "AZIENDE PARTECIPATE- Fusione per incorporazione delle società Impianti Berico Tesina srl e Impianti Berico Tesina Acqua srl in Viacqua spa" la partecipazione attuale del Comune di Vicenza è scesa al di sotto del 30%.

Si fa presente che il controllo analogo sulla società viene svolto, sulla base dello statuto, dall'Assemblea di coordinamento intercomunale costituita dai rappresentanti legali di ciascun Ente locale socio.

Con deliberazione n. 25 del 11/04/2022 il Consiglio comunale ha approvato la scissione di Impianti Agno srl ed incorporazione nella società Viacqua Spa, partecipata dal Comune di Vicenza.

A seguito della suddetta deliberazione consiliare la partecipazione attuale del Comune di Vicenza è del 28,29%.

L'esercizio 2022 di Viacqua Spa si è chiuso con un risultato positivo di € 6.043.945,00.

La situazione economica al 30/06/2023 presenta un risultato intermedio di esercizio pari a € 3.258.613,00.

In data 20/9/22, prot. 149150, è pervenuto il nuovo Piano industriale della Società 2022-2024.

### **Vicenza Logistic City Center srl**

La società è partecipata dal Comune di Vicenza al 55%.

Il Consiglio Comunale, nel Piano Operativo approvato con provvedimento n. 10/39468 del 16/04/2015 in applicazione dell'art. 1 commi 612 e seguenti della Legge 190/2014, ha richiesto un piano di risanamento entro il 30/6/2015, visto le perdite degli esercizi precedenti.

Dopo varie vicissitudini, la Società ha presentato negli ultimi tre anni 2020, 2021 e 2022 bilanci d'esercizio in utile.

Il Consiglio Comunale ha adottato il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: "AZIENDE PARTECIPATE - D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 - art. 24 - Revisione straordinaria delle partecipazioni - Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016", dove ha ricordato che, *"come indicato nel precedente piano di razionalizzazione di cui alla citata delibera CC n. 10 del 16/4/15 e nelle direttive contenute nei documenti di programmazione del Comune di Vicenza, la società svolge un ruolo strategico e comunque necessario per raggiungere gli obiettivi di contenimento dei livelli di inquinamento del centro storico, che hanno ormai raggiunto soglie di criticità. La partecipazione risulta importante per l'Amministrazione comunale perché la Società svolge importanti servizi di logistica fra il centro storico e la periferia mediante l'utilizzo di mezzi ecologici elettrici per il trasporto di merci dalla piattaforma del mercato ortofrutticolo ai commercianti del centro, riducendo in tal modo il traffico commerciale e migliorando la qualità dell'aria e della vita.*

*Merita ricordare come il Consiglio di Stato, con sentenza n. 596/2009, ha accolto l'appello della Società Logistic City Center srl e del Comune di Vicenza avverso la sentenza del Tar n. 146/2008 che aveva accolto il ricorso dei Corrieri aerei Internazionali aderenti all' A.I.C.A.I. contro l'Ordinanza comunale n. 72012 del 29/12/2006. Il provvedimento del Comune di Vicenza stabiliva infatti, che nella Zona ZTL, potevano transitare solo i veicoli elettrici utilizzati dalla Società Logistic City Center srl, con eccezione di alcune categorie di trasporto, creando con questo un notevole beneficio alla cittadinanza in termini di minor inquinamento nel Centro Storico. Per tali motivi si ricercheranno le forme amministrative consentite dalla legge al fine di garantire gli attuali servizi in essere, implementandoli in relazione all'impiego delle nuove tecnologie disponibili".*

Il DUP 2018-2020, approvato dal C.C. con il provvedimento n.57 del 19/12/2017, fra le direttive alle società partecipate indica: *"Poichè la Società presenta ancora, ai fini del D. Lgs. 175/16, la condizione del limite del fatturato, che impone azioni di razionalizzazione entro l'anno 2018, dovranno essere ricercate forme aggregative con altri soggetti presenti nel mercato"*.

Il successivo DUP 2019-2023 approvato dalla nuova Amministrazione comunale con delibera consiliare n. 61/186827 del 12/12/2018, indica: *"fermo restando eventuali proroghe dei termini previsti dalla legge e rilevando a tutt'oggi il persistere, ai fini del D. Lgs. 175/16, della condizione del limite del fatturato, che impone azioni di razionalizzazione, si dà indirizzo di presentare entro breve termine un progetto aggregativo sostenibile ed in linea con le linee programmatiche di questa Amministrazione."*

A seguito del cambio dell'Amministrazione comunale, è stata individuata la società SVT srl quale soggetto idoneo per l'aggregazione, poiché svolge il servizio di trasporto pubblico locale e, in quest'ambito, sono prevedibili sinergie gestionali e convenienze economiche.

Con deliberazione n. 57 del 12/12/2018 che ha approvato la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute al 31/12/2017 dal Comune di Vicenza, il Consiglio Comunale ha ribadito per Vicenza Logistic City Center Srl *"la volontà dell'Amministrazione comunale di procedere nella realizzazione dell'iter di aggregazione sopraindicato...salvaguardando la continuità sulle attività in essere e la possibilità di acquisizione di contributi europei pubblici"*.

L'iter di aggregazione è già stato avviato; nella riunione di tutti i soci della Società (Associazioni artigiani, Apindustria, Confederazione nazionale artigianato ecc.) il 3/12/2018 presso il Comune di Vicenza, è stata richiesta la disponibilità a cedere gratuitamente le quote al Comune in quanto tale adempimento è da considerarsi necessario per procedere alla fusione con SVT. Le comunicazioni della suddetta disponibilità è pervenuta nei mesi di dicembre 2018 e gennaio 2019.

Successivamente l'Amministrazione ha chiesto a SVT di attivarsi per pervenire all'aggregazione societaria nella consapevolezza che comunque il processo di aggregazione avrebbe comportato tempi di realizzazione non brevi in relazione ai procedimenti civilistici fissati per le fusioni societarie.

Nel frattempo l'art. 1, comma 723, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019, ha introdotto il comma 5-bis all'art. 24 del TU sulle partecipate D. Lgs. 175/16 che recita *"5-bis. A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione"*.

La Società sembra peraltro rientrare nella suddetta fattispecie poiché presenta bilanci d'esercizio in utile gli ultimi quattro esercizi, 2019, 2020, 2021 e 2022.

L'ANCI (che aveva promosso la deroga di cui all'art. 1, comma 723, della L.145/18) con nota del 6/3/19, prot. 21/vsg/sd/ad, considera applicabile la deroga all'obbligo di alienazione delle società (art. 24, commi 4 e 5, D.Lgs. 175/16 - art. 1, comma 723, della L. 145/2018) anche in sede di ricognizione ordinaria delle società partecipate, nel caso di risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione stessa e al fine di tutelare il patrimonio pubblico.

Vi sono comunque interpretazioni differenti più restrittive, per cui si rimane in attesa di chiarimenti o indicazioni più precise rispetto agli obblighi di alienazione della società. Ciò anche in relazione al fatto che, se si dovesse liquidare la società, vi sarebbe certamente un danno patrimoniale-ambientale evidente, poiché di fatto si ritornerebbe ad una distribuzione disordinata delle merci in centro storico, non più con mezzi ecologici, come avviene oggi, ma con mezzi di trasporto tradizionali.

Si fa presente che durante il primo decennio di attività i mezzi ecologici di Logistic City Center Srl hanno percorso oltre 400.000 km, traducibili in un risparmio per l'aria della Città di circa 51.000 kg di PM10.

A riguardo, si fa presente che la succitata sentenza n. 596/2009 del Consiglio di Stato, rileva che "la Società Veloce svolge un servizio pubblico locale in senso proprio" e "esclusivamente a vantaggio della collettività vicentina". Pertanto, la medesima società esplica un servizio di interesse generale in relazione alla tutela rafforzata del patrimonio culturale ed ambientale della Città riconosciuto, peraltro, patrimonio dell'umanità dall'Unesco; ciò in relazione anche al valore primario ed assoluto indicato nella Costituzione per quanto concerne l'ambiente, il paesaggio e la salute (Vedasi anche Corte dei Conti, Sez. reg. di controllo Lombardia, det. N. 398/2016 e CDS sez. V, sent. N. 578/2019).

Con deliberazione n. 73 del 10/12/2020 che approva la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute al 31/12/2019 dal Comune di Vicenza, il Consiglio Comunale ribadisce quanto segue:

*"visto il citato comma 5-bis dell'art. 24 del D. Lgs. 175/16, ritenuta comunque l'attività societaria necessaria a raggiungere gli obiettivi di contenimento dei livelli di inquinamento del centro storico salvaguardando il patrimonio artistico e ambientale della Città ed in attesa di un chiarimento del quadro normativo sulle possibilità di mantenimento delle piccole società con i bilanci in utile di esercizio, si ritiene di sospendere momentaneamente l'obiettivo di aggregazione già indicato nella precedente deliberazione consiliare n. 63 del 3/12/2019, dando continuità di erogazione dei servizi di trasporto pubblico ecologico in essere, senza precludere eventuali acquisizioni di contributi pubblici ed europei diretti a sostenere soggetti pubblici specifici operanti nel settore ecologico; per quest'ultima fattispecie si fa riferimento anche alle misure contenute nel DDL Legge di bilancio per l'anno 2021 e alle misure anti COVID - 19".*

Le suddette direttive sono confermate dalle successive delibere di Consiglio comunale:

- n. 70 del 15/12/2022 ad oggetto: Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2021. Art. 20 D.LGS.19/8/2016 n.175.
- n. 87 del 20/12/2023 ad oggetto: Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2022. Art. 20 D.LGS.19/8/2016 n.175.

### **SVT srl – Società Vicentina Trasporti**

In data 31 luglio 2017 con delibera n. 2 / 2017 l'Ente di Governo del Trasporto Pubblico Locale del bacino provinciale di Vicenza ha approvato la relazione di cui all'art. 34 comma 20 del D.L. n. 179/2012, preordinata all'affidamento in house del bacino provinciale del trasporto pubblico locale di Vicenza, ed affidamento della concessione in house providing a SVT srl.

Con deliberazione n. 36 del 21/09/2017 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - Razionalizzazione e riorganizzazione del servizio trasporto pubblico locale. Adozione del regime "in house" da parte di SVT SRL - SOCIETA' VICENTINA TRASPORTI SRL, il Consiglio Comunale ha proceduto a razionalizzare e

riorganizzare la gestione del servizio di trasporto pubblico locale (TPL) adottando il regime "in house" in accordo con la Provincia di Vicenza e, in linea con le decisioni dell'Ente di Governo del Trasporto Pubblico Locale del bacino provinciale di Vicenza, entrando in possesso delle quote della società SVT srl, pari al 34,66%, detenute da AIM Mobilità srl mediante erogazione di un dividendo straordinario in natura da parte della Società capogruppo AIM Spa; ha approvato, inoltre, la bozza di Statuto della società SVT srl, contenente le modalità del controllo analogo che il Comune eserciterà sulla Società sulla base dell'art. 16 del D. Lgs. 175/16 (testo unico sulle partecipate dagli enti locali) e della normativa comunitaria.

In merito alle modalità di effettuazione del controllo analogo, in linea con l'art.23 del Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza, il nuovo Statuto della Società all'art.23 prevede *"Gli Enti Locali soci, in conformità all'art. 5, comma 5 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e agli artt. 2, comma 1, lett. b) e 16 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, esercitano un controllo analogo congiunto sulla società e sui servizi pubblici ad essa affidati.*

*Fermo restando gli obblighi di legge, gli Enti locali soci esercitano sulla Società il controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, nelle seguenti forme e modalità:*

*a) tramite definizione degli obiettivi gestionali della Società in sede di programmazione annuale ed in coerenza con i documenti programmatori degli Enti soci;*

*b) nell'ambito del regime dei controlli di ciascun Ente socio, tramite l'esame ed approvazione della relazione semestrale della Società di cui all'art.25;*

*c) mediante le decisioni riservate all'Assemblea dei soci ai sensi del precedente art. 16;*

*d) nell'ambito ed in coerenza con il processo di rendicontazione di ciascun Ente socio, tramite approvazione del bilancio annuale della Società che deve contenere la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi gestionali di cui al precedente punto a);*

*e) mediante i Disciplinari di esecuzione dei servizi affidati direttamente dagli Enti Soci, che dovranno contenere regole e strumenti che, unitamente alle disposizioni del presente Statuto, assicurino in concreto agli Enti soci un controllo ed una interazione sulla Società analoghi a quelli esercitati sui propri servizi e strutture, capaci quindi di controllare puntualmente e con immediatezza le scelte gestionali e l'operatività della medesima Società".*

Per quanto concerne le direttive ed i controlli effettivi sulla Società si rinvia alle attività specifiche adottate dalla Provincia di Vicenza, in qualità di socio di maggioranza.

Rimangono ferme le direttive alla Società già indicate nel DUP 2019 (CC delib. n. 61 del 12/12/2018) in merito agli impegni inerenti l'utilizzo dei fondi comunitari POR FESR 2014 - 2020.

In data 20/12/21, l'assemblea di SVT srl ha approvato il nuovo piano industriale 2022-2026 con l'indicazione di fornire idonea informativa ai soci sui livelli effettivi di indebitamento e sulla loro sostenibilità.

In relazione alle perdite di SVT nell'anno 2021, pari a € -1.727.589,00, e all'andamento generale di tutte le società di trasporto pubblico locale a seguito della crisi socio economica derivante dall'emergenza sanitaria Covid-19, si è deciso di procedere ad un accantonamento in via prudenziale nel rendiconto dell'anno 2022, anche se le perdite risultano ripianate con riserve della medesima società.

Nel corso dell'anno 2023 l'Ente di governo del TPL del bacino territoriale di Vicenza, con delibera n. 4 del 14/7/23, ha approvato l'aggiornamento delle

tariffe dei titoli di viaggio a partire dal 1/8/23 al fine di ridurre il deficit di bilancio generato dall'aumento dei costi energetici.

### **Fiera di Vicenza Spa ora Vicenza Holding spa**

In data 25/10/2016 il C.C. con deliberazione n. 45 ha approvato il progetto di aggregazione della Fiera di Vicenza Spa con la Soc. Rimini Fiera Spa.

La soc. Fiera di Vicenza Spa ha pertanto modificato la propria ragione sociale in Vicenza Holding Spa.

Il Comune di Vicenza mantiene la propria quota di partecipazione del 32,11% come anche gli altri soci (Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza).

Il Consiglio comunale, con riferimento all'avvenuta aggregazione con Rimini Fiera Spa, con provvedimento n. 36 del 25/07/2018, ha deliberato di "dare seguito agli adempimenti conseguenti fra cui le necessarie modifiche statutarie e dei patti parasociali finalizzati alla quotazione in borsa di Italian Exhibition Group spa, dando mandato all'Amministratore unico di Vicenza Holding Spa di negoziare ed approvare con gli altri soci di IEG ogni condizione migliorativa a salvaguardia degli interessi del territorio vicentino", fermo restando che le P.A. che controllano la Società tramite Vicenza Holding Spa (Comune di Vicenza, Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza), devono ancora definire le modalità di coordinamento del controllo.

La Giunta Comunale con decisione n. 321 del 29/08/2018 ha preso atto della proposta della C.C.I.A.A. di Vicenza, comunicata con nota del 28/08/2018 PGN.128194, di voler acquistare da ciascun socio pubblico, Comune e Provincia di Vicenza, una quota parte delle azioni di Vicenza Holding Spa tra il 3% e il 4% del capitale sociale complessivo della società, previa quotazione della società IEG Spa entro il 30 novembre 2018, esprimendo il proprio parere positivo.

Il nuovo recente quadro normativo in materia di società partecipate (T.U. D.Lgs 175/2016) prevede che debbano essere alienate od oggetto di razionalizzazione le partecipazioni per le quali si verifica anche una sola delle condizioni previste dall'art.20 comma 1 e 2, fra cui l'assenza di personale dipendente e l'esercizio di funzioni analoghe ad altre società partecipate.

Successivamente, con deliberazione n. 57 del 12/12/2018 che ha approvato la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute al 31/12/2017 dal Comune di Vicenza, il Consiglio Comunale ha previsto per Vicenza Holding Spa "la cessione della partecipazione a titolo oneroso, in accordo con gli altri soci pubblici (Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza) salvaguardando la garanzia della presenza pubblica nel capitale della società".

Dopo la quotazione in borsa di IEG avvenuta nell'anno 2019, é in corso una valutazione tecnico economica sulle modalità di allineamento alle norme del D. Lgs. 175/16 di Vicenza Holding Spa, perseguendo gli obiettivi già fissati dal patto parasociale sottoscritto con la Provincia di Vicenza e la C.C.I.A.A. di Vicenza, allo scopo di salvaguardare le garanzie della presenza pubblica vicentina nel capitale di IEG.

Tra la fine dell'anno 2019 e l'inizio dell'anno 2020 sono peraltro intervenuti nuovi fatti ed elementi tali da dover ridelineare l'intervento pubblico congiunto del Comune, Provincia e CCIAA di Vicenza nell'attuale sistema fieristico vicentino, anche in relazione alla possibilità concessa dal legislatore di mantenere piccole società in utile di esercizio fino alla data del 31/12/2021 allo scopo di tutelare il patrimonio pubblico ed il valore delle quote societarie pubbliche (art. 1, comma 723, della L. 30 dicembre 2018, n. 145, legge di bilancio per l'anno 2019, che ha introdotto il comma 5-bis all'art. 24 del TU sulle partecipate D. Lgs. 175/16).



Ci si riferisce alla crisi socio-economica conseguente all'emergenza epidemiologica COVID-19, alle nuove possibilità di aggregazione tra IEG - Italian Exhibition Group Spa (società quotata che ha riunificato le fiere di Vicenza e Rimini) e Fiera di Bologna, nonché alla realizzazione dell'alta velocità ferroviaria che prevede una stazione specifica alla fiera di Vicenza.

In merito al primo punto (crisi da Covid-19) diventa obiettivo prioritario dell'Amministrazione sostenere il tessuto imprenditoriale vicentino in un momento particolarmente difficile e nell'ambito delle funzioni legate allo sviluppo economico del territorio e della comunità vicentini, ai sensi dell'art. 13 del TUEL D. Lgs. 267/2000.

Tra le azioni ritenute più appropriate rientra necessariamente l'espressione di una unità di intenti e la possibilità di rappresentare gli Enti vicentini una unica compagine societaria nell'assemblea di IEG, che si esplica attraverso il mantenimento della società Vicenza Holding Spa.

Tale azione di intervento appare, fra l'altro, in linea con l'art. 54 del DL 19/5/20, n. 34, che prevede varie forme di aiuti pubblici alle imprese, nell'ambito della sezione 3.1 della Comunicazione della Commissione europea C (2020) 1863 final - "Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19".

In merito al secondo punto (aggregazioni in atto) si fa presente che è in corso un piano di fusione con la Fiera di Bologna che inevitabilmente farà scendere la percentuale di partecipazione dei soci istituzionali vicentini; in questa prospettiva risulta essenziale agire unitariamente affinché Vicenza continui ad avere un ruolo all'altezza delle aspettative e delle esigenze del territorio.

Con la deliberazione n.73 del 10/12/2020, con cui si è approvata la razionalizzazione periodica delle partecipazioni possedute al 31/12/2019 del Comune di Vicenza, il Consiglio Comunale, pur confermando il percorso di riallineamento al quadro normativo del D.Lgs. 175/2016 già evidenziato nella precedente ricognizione delle partecipazioni di cui alla delibera CC n. 57 del 12/12/2018, con la quale si è definito di "procedere alla cessione della partecipazione a titolo oneroso in accordo con gli altri soci pubblici (Provincia di Vicenza e C.C.I.A.A. di Vicenza) salvaguardando la garanzia della presenza pubblica nel capitale della società" e viste le problematiche suesposte con particolare riferimento alla crisi socio-economica derivante dal COVID-19, ha ritenuto di sospendere momentaneamente il percorso già avviato allo scopo di tutelare il patrimonio pubblico vicentino ed, indirettamente, il valore delle quote societarie pubbliche, nonché il tessuto socio-economico del territorio vicentino.

A conseguenza della crisi socio-economica derivante dall'emergenza epidemiologica Covid-19, la società ha peraltro chiuso i bilanci degli esercizi 2020, 2021 e 2022 in perdita, rispettivamente di € 152.335,00 nel 2020, di € 138.033 nel 2021 e di € 112.138 nel 2022.

Con delibera n. 89 del 15/12/2021, ad oggetto "Razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Vicenza al 31/12/2020 ex art. 20 del D. Lgs. 175/2016" il Consiglio Comunale ha disposto "si prevede nell'anno 2022, non appena superato l'attuale periodo di crisi derivante dall'emergenza Covid-19, di riprendere il percorso di riallineamento al D.Lgs. 175/16, salvaguardando il patrimonio pubblico vicentino in accordo con gli altri soci pubblici che detengono la quota di maggioranza della società."

Il Consiglio comunale con delibera n. 11 del 24/02/2022 ha approvato lo schema di patto parasociale tra Vicenza Holding Spa e Rimini Congressi srl.

In data 28/11/22 l'Assemblea della Società Vicenza Holding Spa ha dato incarico all'Amministratore Unico di effettuare gli opportuni approfondimenti e verifiche in funzione dell'ipotesi della messa in liquidazione della società, tenuto conto della necessità di definire anticipatamente i contenziosi in essere.

### **C .I S. Srl**

Il Comune di Vicenza detiene nella società una partecipazione dell'8,46%.

Il Cda della società, nominato nel mese di Luglio del 2012 nella seduta del 12.11.2012 ha deliberato la messa in liquidazione della società.

Il 10/10/2013 la società è stata ammessa alla procedura di concordato preventivo.

Successivamente il 6/6/2014 la Società ha presentato una nuova proposta di concordato n. 36/2014 integrata in data 12/09/2014, a seguito di rinuncia della precedente proposta n. 32/2013.

In data 01/07/2014 i liquidatori del CIS hanno rassegnato le dimissioni dalla carica ed è stato nominato Liquidatore Unico il dr. Drapelli Enzo Pietro che ha rassegnato le dimissioni in data 18/09/2015 e in pari data l'Assemblea della Società ha nominato nuovo liquidatore il dr. Domenico De Rosa.

Il Commissario Giudiziale dr. Nerio De Bortoli ha depositato in data 22/11/2014 al Tribunale di Vicenza la relazione ex art. 172 L.F. la nuova proposta di concordato.

Il Tribunale di Vicenza ha fissato l'adunanza dei creditori per il 02/12/2014 e in tale sede il Giudice delegato d.ssa Paola Cazzola ha dichiarato aperte le operazioni di voto che si sono concluse in data 22/12/2014.

Tutti i creditori hanno votato a favore del Concordato preventivo.

Il Tribunale di Vicenza con decreto 1909/2015 del 20/03/2015 ha omologato il concordato preventivo.

Il Consiglio Comunale ha adottato il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: " AZIENDE PARTECIPATE - D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 - art. 24 - Revisione straordinaria delle partecipazioni - Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016", dove ha dato atto della prosecuzione della procedura soggetta al controllo da parte del Tribunale, sino alla chiusura definitiva delle attività liquidatorie (o fintanto che non intervengano altre procedure atte alla dismissione della partecipazione).

In data 20/1/2021 il Tribunale di Vicenza ha depositato la sentenza di fallimento della società.

### **Magazzini Generali Srl**

La società è stata posta in liquidazione con decisione dell'Assemblea del 27/6/2013. E' stato nominato liquidatore il rag. Gianfrancesco Padoan.

In data 3 giugno 2014 il Liquidatore a seguito della decisione dell'Assemblea dell'8/05/2014 ha depositato presso il Tribunale di Vicenza il Ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo.

Il Tribunale di Vicenza con Decreto del 3/07/2014 depositato in cancelleria il 07/07/2014 ha dichiarato ammissibile la procedura preliminare al Concordato preventivo.

Giudice delegato è stato nominato il d.r Giuseppe Limitone e Commissario Giudiziale lo studio Adiuvo.Pro di Vicenza.

Il 3/02/2015 il Commissario Giudiziale ha depositato la Relazione ex art. 172 L.F. e l'udienza è stata fissata per il 13/02/2015.

I creditori hanno votato a favore del Concordato preventivo.

Il Tribunale di Vicenza in data 3/07/2015 ha revocato il decreto di ammissione alla procedura di concordato e dichiarato il fallimento della società con sentenza n. 4068/2015.

Il Liquidatore rag. Gianfrancesco Padoan nel mese di luglio ha conferito incarico allo studio Casa – Sebastiano di Vicenza di proporre appello alla Corte di Appello di Venezia avverso il provvedimento di fallimento.

In data 11/11/2015 è stata pubblicata la sentenza n. 2637/2015 della Corte di Appello di Venezia che ha rigettato il reclamo presentato.

Il Consiglio Comunale ha adottato il provvedimento n. 38 del 28/09/2017 ad oggetto: " AZIENDE PARTECIPATE – D.Lgs 19 agosto 2016 n. 175 – art. 24 – Revisione straordinaria delle partecipazioni – Ricognizione partecipazioni possedute al 23/9/2016", dove si dà atto che è in essere la procedura di cui alla legge fallimentare soggetta al controllo da parte del Tribunale che porterà alla chiusura della Società.

Attualmente è in essere la procedura di cui alla legge fallimentare, soggetta al controllo da parte del Tribunale, che porterà alla chiusura della società.

### **BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA**

In considerazione del mutamento del quadro normativo e della situazione economico finanziaria della Banca che ha presentato bilanci 2014 e 2015 in gravi perdite, ed in considerazione dell'impossibilità nell'attuale periodo di procedere all'alienazione, non si era proceduto alla cessione delle quote anche in attesa di sviluppi sulla ristrutturazione societaria e il ricollocamento sul mercato.

Con Decreto n. 185 del 25 giugno 2017, il Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) ha disposto, su proposta della Banca d'Italia, la sottoposizione di Banca Popolare di Vicenza S.p.A. a liquidazione coatta amministrativa. In data 14/12/2017, sono stati trasmessi all'Avvocatura comunale i documenti necessari per il recupero delle somme investite.

### **BANCA POPOLARE ETICA SCPA**

Prosegue la normale attività aziendale e non sono noti motivi di criticità.

## **PASUBIO TECNOLOGIA SRL**

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 02/03/2023 è stata approvata l'acquisizione di 4.100 quote societarie della società Pasubio Tecnologia s.r.l.

Con la medesima delibera CC è stato disposto di affidare alla società in house il servizio di gestione infrastrutturale del datacenter comunale tramite servizi di tipo IAAS.

### **Adempimenti in materia di partecipazioni**

In merito agli adempimenti amministrativi previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si proseguirà con:

- la pubblicazione dei compensi degli amministratori delle Società del Comune ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) nel rispetto degli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni).

L'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 che prevedeva la pubblicazione, con aggiornamento semestrale, dei compensi degli Amministratori delle Società partecipate del Comune **è stato abrogato** dall'art. 28 c.1 lett.e) del D.Lgs. 19 agosto 2016 n.175.

- la pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.L. 6/7/2011 n. 98, di un elenco delle società partecipate e di una rappresentazione grafica evidenziante i collegamenti tra il Comune e le società stesse;
- la comunicazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro delle informazioni relative alle partecipazioni detenute dal Comune di Vicenza, in via diretta e in via indiretta, in Società e/o Enti e, in attuazione dell'art. 17, cc. 3 e 4, del D.L. 90/2014, delle informazioni relative ai rappresentanti nominati negli Organi di governo di Società ed Enti.

Si fa presente che per quanto attiene agli obblighi di trasparenza e pubblicità relativi ai bilanci e alle informazioni generali delle società partecipate, si prosegue nell'attuazione dell'art. 22 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 33 del 14/3/2013 pubblicando sul sito Internet del Comune di Vicenza i dati e le informazioni che perverranno, in aggiornamento, dalle medesime società e altri Enti vigilati. Rimangono distinti i controlli anticorruzione e trasparenza che fanno capo ai rispettivi responsabili individuati dall'Amministrazione, dalle società e dagli organismi esterni, ai sensi della determina Anac n. 8/2015.

In riferimento all'obbligo di inserimento in bilancio del fondo di ripiano perdite delle aziende partecipate ex art. 1, c. 551, della L. 147/2013, si è provveduto ad inserire fra le spese correnti un fondo prudenziale in linea con la legge (cap. 1333300).

Rimangono fermi i controlli tecnici e amministrativi specifici che ogni responsabile di servizio deve effettuare sui servizi di propria competenza come individuati nei provvedimenti degli incarichi dirigenziali e nel piano esecutivo di gestione.

Il prospetto debiti/crediti nei confronti delle società partecipate, di cui all'art. 11, comma 6, lett. j, del D. Lgs. 118/2011 (ex art. 6, comma 4, del DL. 95/2012, abrogato dal D. Lgs. 118/11) è in fase di sottoscrizione da parte degli Organi di revisione delle società partecipate, così come previsto dalla legge. Per quanto concerne l'esito della suddetta verifica, non si è a

conoscenza di discordanze contabili per le quali necessita approvare un provvedimento ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.

### **Siti delle Società partecipate:**

I Bilanci e le altre informazioni sulle partecipazioni del Comune sono disponibili dal sito [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) seguendo il seguente percorso:  
Amministrazione trasparente >Enti controllati >Società partecipate  
I principali siti istituzionali delle aziende e degli altri soggetti partecipati sono i seguenti:

[www.agsmaim.it](http://www.agsmaim.it)  
[www.amcps.it](http://www.amcps.it)  
[www.viacqua.it](http://www.viacqua.it)  
[www.bancaetica.it](http://www.bancaetica.it)  
[www.bibliotecabertoliana.it](http://www.bibliotecabertoliana.it)  
[www.svt.vi.it](http://www.svt.vi.it)  
[www.bpvilca.it](http://www.bpvilca.it)  
[www.tevi.it](http://www.tevi.it)  
[www.univi.it](http://www.univi.it)  
[www.velocelogistic.it](http://www.velocelogistic.it)  
[www.vicenzaholding.it](http://www.vicenzaholding.it)  
[www.lavigna.it](http://www.lavigna.it)  
[www.cuoa.it](http://www.cuoa.it)  
[www.palladiomuseum.org/cisa](http://www.palladiomuseum.org/cisa)  
[www.fondazionemontedipietadivicenza.it](http://www.fondazionemontedipietadivicenza.it)  
[www.fondazionevcs.org](http://www.fondazionevcs.org)  
[www.atobacchiglione.it](http://www.atobacchiglione.it)  
[www.consorziociat.it](http://www.consorziociat.it)  
[www.vicenzae.org](http://www.vicenzae.org)  
[www.ipabperiminoridivicenza.it](http://www.ipabperiminoridivicenza.it)  
[www.ipab.vicenza.it](http://www.ipab.vicenza.it)  
[www.fondazioneistoriaonlus.it](http://www.fondazioneistoriaonlus.it)  
[www.entevicentini.it](http://www.entevicentini.it)  
[www.orchestraolimpicovicenza.it](http://www.orchestraolimpicovicenza.it)  
[www.sitiunesco.it](http://www.sitiunesco.it)  
[www.ipab.scuolafiorasi.it](http://www.ipab.scuolafiorasi.it)  
[www.fondazioneroi.it](http://www.fondazioneroi.it)  
[www.fondazioneclariverona.org](http://www.fondazioneclariverona.org)  
[www.consigliobacinovicenza.it](http://www.consigliobacinovicenza.it)  
[www.pasubiotecnologia.it/](http://www.pasubiotecnologia.it/)

L'indirizzo internet del Comune di Vicenza di pubblicazione dei Bilanci e Rendiconti è il seguente:

[http://www.comune.vicenza.it/amministrazione/trasparente/cmsammtrasparente.php/bilanci/bilancio\\_preventivo\\_e\\_consuntivo](http://www.comune.vicenza.it/amministrazione/trasparente/cmsammtrasparente.php/bilanci/bilancio_preventivo_e_consuntivo)

**Ufficio Politiche comunitarie**  
**Unità di Progetto Autorità urbana**

L'attività dell'ufficio Politiche Comunitarie si sviluppa attraverso il coordinamento e l'assistenza tecnica ai Settori del Comune che presentano, implementano e rendicontano progetti europei, sia nell'ambito dei fondi europei diretti (partecipazione a bandi della Commissione Europea), che dei fondi europei indiretti (partecipazione a bandi FESR della Regione del Veneto), che dei finanziamenti extra europei (regionali, statali o di istituzioni/aziende pubbliche).

I servizi interessati nel corso del 2023 sono stati, in particolare: Ambiente, Energia e Territorio; Istruzione, Sport e Partecipazione; Servizio Informatico; Mobilità, Trasporti e Lavori Pubblici; Servizi sociali e abitativi; Patrimonio e Abitativi; Infrastrutture e Gestione urbana; Lavori Pubblici e Manutenzioni; Attività Culturali, Musei, Biblioteca Bertoliana, SUAP.

L'Ufficio gestisce € 31.743.366,14 di contributi europei, di cui € 29.236.548,42 a favore del Comune e dell'Area urbana di Vicenza, come descritto successivamente.

Nell'ambito dei fondi europei indiretti, l'Ufficio, che incorpora l'Unità di progetto Autorità Urbana, organismo intermedio della Regione del Veneto e della Commissione europea, svolge le seguenti attività:

- 1) attuazione e monitoraggio dei progetti della Strategia Integrata per lo Sviluppo Urbano Sostenibile (SISUS) del Programma Operativo Regionale Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR) Veneto 2014-2020 (in chiusura al 2023) / Programma Sviluppo e Coesione **(PSC) Veneto** (in chiusura al 2025): il Comune di Vicenza è soggetto capofila dell'Area urbana di Vicenza, che si compone dei comuni di Altavilla Vicentina, Caldogno, Creazzo, Sovizzo e Torri di Quartesolo per l'attuazione di interventi in materia di Agenda Digitale (MyData e MyCity), Trasporto Pubblico Locale (autobus sostenibili e tecnologie - ICT di bordo e di terra) ed Edilizia residenziale e sociale pubblica (recupero e efficientamento energetico di alloggi ERP, per co-housing e per senza fissa dimora).

La dotazione finanziaria per l'attuazione della SISUS 14-20 è la seguente:

Azione	Beneficiario	Nr. Progetti	Target finale	Co-finanziamento POR FESR
222 servizi ICT	SIC Comune VI	2	20 Servizi Informatici	1.246.171,43 €
462 TPL Autobus	SVT srl	1	21 Autobus	2.506.666,67 €
463 TPL ICT	SVT srl	2	ICT a bordo e terra TPL	2.025.028,57 €
941 sub1) ERP	LLPP Comune VI	3	44 alloggi ERP	2.675.151,65 €
941sub2) COH	LLPP Comune VI	1	8 alloggi co-housing	960.000,00 €
958 senza dimora	LLPP Comune VI	2	2edifici e 1alloggio senzadimora	876.848,36 €
Premialità	SVT srl	1	5 autobus	656.800,00 €
<b>Totale SISUS</b>		12		<b>10.946.666,67 €</b>

Nel corso dell'anno si sono svolte le attività di monitoraggio e assistenza tecnica ai beneficiari e ai destinatari (i Comuni dell'Area) degli interventi avviati negli anni precedenti, in chiusura tra il 2023 e il 2025 [azione 222 MyData e MyCity (31.07.23); azione 941 – co-housing Vicolo Cieco Retrone, 7 (31.03.2025); azione 941 – 15 alloggi ERP (30.06.2025); azione 958 senza dimora via dei Mille, 32 e Contrà Corpus Domini, 16 (30.06.2025)].

- 2) la co-progettazione, e poi attuazione, della SISUS del PR FESR Veneto 2021-2027: il Comune di Vicenza è soggetto capofila dell'Area Urbana di Vicenza che si compone dei comuni dell'Area POR FESR 2014-2020 con l'aggiunta dei Comuni di Costabissara, Longare e Quinto Vicentino per l'attuazione di interventi in materia di Agenda Digitale,

Trasporto Pubblico Locale e Percorsi ciclabili, Infrastrutture verdi, Edilizia residenziale e sociale pubblica (con relativa progettualità sociale co-finanziata dal PR Fondo Sociale Europeo FSE+ Veneto 2021-2027), Rigenerazione urbana, sostegno a progetti integrati con gli interventi precedenti, realizzati da piccole e medie imprese nell'ambito cultura, turismo, commercio e sociale.

La dotazione finanziaria per l'attuazione della SISUS 21-27 è la seguente:

Azione	Potenziale Beneficiario	Nr. Progetti	Target finale	Co-finanz. PR FESR
ROS 1.2 Agenda digitale	SIC Comuni AU	2	9 Comuni	784.165,14 €
ROS 1.3 Progetti integrati	PMI	1	4 imprese	294.061,93 €
271 Infrastrutture verdi	Comuni AU	6	12,65 Ettari	3.187.141,20 €
281 Percorsi ciclabili	Comuni AU	3	1,97 Km	1.764.371,57 €
282 TPL. Punti ricarica elettr.	SVT srl	1	4 Punti di ricarica	485.202,18 €
283 TPL. Autobus elettrici	SVT srl	1	4 autobus elettrici	1.842.788,08 €
284 TPL STI. Infomobilità	SVT srl – Comune VI	2	1 adeg. tecnologico 1 centrale Mobilità	1.617.340,60 €
431 ERP	Comune VI	1	9 alloggi ERP	882.185,77 €
432 Co-housing (Co-H)	Comuni AU	3	18 alloggi Co-Hous.	2.744.578,00 €
(433 Residenz. Leggera) ERP	Comune VI	1	4 alloggi ERP	294.061,93 €
OS 5.1 Rigeneraz. urbana	Comuni AU	3	3 aree urbane rig.	2.450.516,07 €
FSE+ 3k ESO 4.11 Serv. sociali	Comuni AU	3	3 serv. sociali Co-H	604.406,95 €
<b>Totale SISUS</b>		<b>27</b>		<b>16.950.819,42 €</b>

A seguito dell'individuazione dell'Area urbana da parte della Regione (DGR n. 1469 del 18 novembre 2022), l'ufficio ha predisposto e curato la fase di redazione e co-progettazione della SISUS, svolgendo attività sia in prima persona, sia in collaborazione con altri settori intra ed extra comunali, con il coinvolgimento della Cabina di regia dell'Area (Comuni AU) e del Tavolo di partenariato urbano, presentando, in risposta all'Invito pubblico regionale DDR n. 26 del 22 marzo 2023 una prima proposta di SISUS (area geografica interessata dalla strategia; analisi tematica del contesto urbano, delle esigenze di sviluppo e delle potenzialità dell'area; analisi di contesto; descrizione dell'approccio strategico integrato per dare risposta alle esigenze di sviluppo individuate e per realizzare le potenzialità dell'area; descrizione del coinvolgimento dei partner in conformità all'articolo 8 del reg. (UE) 2021/1060 nella preparazione e nell'attuazione della strategia, elenco dei progetti).

Nel mese di giugno è stato avviato il negoziato per la co-progettazione della SISUS con l'Autorità di gestione FESR della Regione del Veneto; il negoziato si è concluso con l'approvazione della SISUS da parte della Regione, avvenuta il 13 novembre con Decreto del Direttore della Programmazione Unitaria n. 160. A seguire, saranno attivati i relativi progetti, attraverso la pubblicazione degli inviti pubblici e le procedure istruttorie, in base al cronoprogramma concordato con la Regione.

Con l'Autorità Urbana di Padova (titolare), l'Autorità Urbana di Vicenza (supplente) ha svolto e continua a svolgere un ruolo di coordinamento e rappresentanza delle 11 Autorità urbane del Veneto, quale Rappresentante Unico SUS, nel Comitato di Sorveglianza del PR FESR e PR FSE+ 2021-2027.

Nell'ambito della "nuova" Area urbana si è prestata assistenza al Servizio Informatico Comunale per l'attuazione delle attività dell'Innovation Lab-Centri di Facilitazione Digitale di Vicenza, co-finanziate dal POR FESR 2014-2020 e attualmente dalla Misura 1.7.2 del PNRR, contributo di 336.600 € (termine: 31 dicembre 2025).

È stato inoltre ospitato e co-organizzato il "SUD Peer review Workshop di Vicenza (18-19 aprile 2023)": evento tecnico della Commissione europea sullo sviluppo urbano sostenibile; la Città di Vicenza è stata selezionata nell'ambito della Call "Expression of interest to peer-review workshop for SUD strategies" come Città "under review", ospitante il workshop destinato a

città coinvolte nell'attuazione di strategie di sviluppo urbano sostenibile finanziate dai fondi UE 2021-2027. In continuità, l'Autorità urbana si è candidata, ed è stata poi selezionata dall'European Urban Initiative-EUI, per partecipare ai Peer review workshop e a eventi successivi (Salonico, Grecia, 28-29 giugno 2023; Kalisz, Polonia, gennaio 2024).

Nell'ambito dei fondi europei diretti, le attività riguardano l'assistenza ai settori per:

- 1) la presentazione di nuove proposte progettuali in risposta ai nuovi bandi della programmazione dei fondi europei diretti 2021 - 2027. In particolare, il Comune è posizionato nelle reti "ricerca partner" dei diversi Programmi della Cooperazione Territoriale Europea e si è attivato rispetto alle seguenti proposte progettuali:

Titolo del Progetto Programma/Call di Riferimento	Budget potenziale	Presentazione / esito	Ruolo del Comune	Settore Competente / Referente
Urban regeneration of the "Alter Schlachthof" European Urban Initiative – EUI, 1^ Call	150.000 €	Gennaio/ Luglio 2023: non finanziato	Città transfer	Proposta del Sindaco Decisione GC n. 5, 11 gennaio 2023
INTERREG project: sustainable mobility in schools Interreg VA Italia – Austria, 1^ Call	-	Gennaio/Aprile 2023: non partecipato	Partner	Mobilità
AID4CC - Artificial Intelligence Devices for Climate Change vulnerabilities predictions Programma Interreg Alpine Space	400.000 € TBC	Settembre/ dicembre 2023: non finanziato	Partner	Protezione Civile Decisione GC n. 288, 28 settembre 2023

- 2) l'attuazione dei seguenti progetti con attività in corso:

Titolo del progetto/ Programma	Risultati a favore del Comune di Vicenza	Budget totale di Progetto gestito dal Comune	Budget a favore del Comune	Durata del Progetto	Ruolo del Comune	Settore Competente Referente	Ruolo dell'Ufficio Politiche Comunitarie
<b>OwnYourSECAP LIFE+</b>	Attuazione e monitoraggio del PAESC	-	-	12/2022-08/2025	Città target	Ambiente Ref:Dirigente Ambiente	Supporto al Settore nell'attuazione e coordinamento del PAESC dal punto di vista dell'accesso ai fondi europei
<b>CITIES 2030 Horizon 2020</b>	Piattaforma digitale  Urban food policy lab, living lab, workshop, training e coaching, eventi e azioni pilota in ambito di economia circolare	€ 400.750,00	€ 400.750,00	10/20 – 09/24 + 6 mesi per rendicontazione e verifiche UE	Partner  Partecipazione al bando CrescoAward: esito negativo  Partecipazione alla Call European Urban Agenda - Food Partnership: esito negativo	Ambiente Ref:Dirigente Ambiente	Supporto ai Settori nell'implementazione e nella rendicontazione
<b>Nice to work with you Erasmus +</b>	Visite studio a Bonn	-	-	Fino al 31/08/2024	Città esperta	SIC, Turismo, Ambiente, Biblioteca	Supporto ai Settori nell'implementazione



3) La rendicontazione finale e validazione da parte della Commissione Europea, i seguiti delle attività, nonché il consolidamento, la divulgazione e la replicabilità dei risultati raggiunti, come raccomandato dall'UE, per i progetti con attività concluse:

Titolo del progetto/ Programma	Risultati a favore del Comune di Vicenza	Budget totale di Progetto gestito dal Comune	Budget a favore del Comune	Durata del Progetto	Ruolo del Comune	Settore Competente Referente	Ruolo dell'Ufficio Politiche Comunitarie
<b>PRO BYKE Interreg Italia-Austria</b>	Linee guida PUMS  Piano e strumenti per valorizzazione della mobilità ciclabile	€ 927.456,05	€ 334.191,33	Concluso nel 2023  (11/2023 report finale)  A seguire: attuazione PUMS	Coordinatore	Mobilità Ref: Dirigente Mobilità	Management e rendicontazione di progetto del partenariato UE  Supporto al Settore nell'attuazione e coordinamento del PUMS dell'accesso ai fondi europei
<b>SOLEZ Interreg Central Europe</b>	Linee guida PUMS	€ 1.933.734,00	€ 325.930,00	Concluso nel 2019  A seguire: redazione e attuazione PUMS	Coordinatore	Mobilità Ref: Dirigente Mobilità	Supporto al Settore nell'attuazione e coordinamento del PUMS dal punto di vista dell'accesso ai fondi europei
<b>LIFE+ VENETO ADAPT</b>	Linee guida per il PAESC  Azione pilota Via Cul de Ola	€ 201.091,00	€ 201.091,00	Concluso nel 2022  A seguire: Attuazione PAESC	Partner	Ambiente Ref:Dirigente Ambiente	Supporto al Settore nell'attuazione e coordinamento del PAESC dal punto di vista dell'accesso ai fondi europei
<b>WORTHY Erasmus+</b>	Piattaforma digitale  Ampliamento offerta formativa POFT: creatività digitale applicata allo studio della storia	€ 382.849,00	€ 77.100,00	Concluso nel 2022  A seguire: Sviluppo indagine sull'innovazione culturale in collaborazione con il Politecnico di Milano	Coordinatore	Politiche Comunitarie e Servizi Educativi Ref.: Dirigente Politiche comunitarie e Dirigente e P.O. Sistemi Educativi	Ulteriori sviluppi della indagine sull'innovazione culturale in collaborazione con il Politecnico di Milano
<i>Totale fondi diretti</i>		<b>€ 3.845.880,05</b>	<b>€ 1.339.062,33</b>				

La seguente tabella riassume l'importo di contributi europei gestiti, per i fondi diretti ed indiretti:

Titolo del progetto. Programma di riferimento	Budget totale di Progetto gestito dal Comune	Budget a favore del Comune e dell'Area urbana	Durata del progetto	Ruolo del Comune	Settore competente/ referente	Ruolo dell'ufficio Politiche comunitarie
<i>Totale fondi diretti UE</i>	<i>3.845.880,05 €</i>	<i>1.339.062,33 €</i>				
<b>SISUS POR FESR 2014-2020 Asse 6</b>	10.946.666,67 €	10.946.666,67 €	01/2017-12/2024	Coordinatore	Unità di Progetto AU Ref.DottBellezia	Autorità urbana
<b>SISUS PR FESR 2021-2027</b>	16.950.819,42 €	16.950.819,42 €	01/2023-12/2029	Coordinatore	Unità di Progetto AU Ref.DottBellezia	Autorità urbana
<i>Totale fondi indiretti</i>	<i>27.897.486,09 €</i>	<i>27.897.486,09 €</i>				
	<b>Budget totale dei Progetti gestiti da Comune</b>	<b>Budget totale a favore del Comune e dell'Area urbana</b>				
<b>TOTALE FONDI</b>	<b>€ 31.743.366,14</b>	<b>€ 29.236.548,42</b>				

L'ufficio ha proseguito inoltre le relazioni con soggetti istituzionali, in primis il Politecnico di Milano - Osservatorio sull'Innovazione Digitale nella Cultura, attraverso la partecipazione a webinar tematici, survey e gruppi di lavoro, estesi anche ai temi delle tecnologie digitali applicate al turismo, in stretta connessione tra ambiti contigui, sulle potenzialità del progetto europeo "Worthy" e sulle sue declinazioni in contesti di apprendimento digitale, concretizzatisi anche nella pubblicazione di articoli scientifici su riviste internazionali.

Continua anche la partecipazione del Comune a reti di livello europeo, in particolare a Veneto Region Network in Europe (come ente domiciliato della Regione del Veneto, sede di Bruxelles) la cui adesione è avvenuta nel 2017, mentre è proseguita anche la collaborazione con l'IFFD (International Federation for Family Development) per gli adempimenti connessi con la "Dichiarazione di Venezia".

**CONTO DEL BILANCIO 2023 - ELIMINAZIONE DI CREDITI**

<b>Codice Annuale Acc.</b>	<b>Anno</b>	<b>Descrizione accertamento originale</b>	<b>Cap.</b>	<b>Titolo</b>	<b>Tip.</b>	<b>Cat.</b>	<b>Motivazione Variazione</b>	<b>Importo variazione</b>
379	2017	PROGETTO "PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA 2017", DGR N. 311/2017	61800	2	105	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 21/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica in sede di rendicontazione delle attività effettivamente affettuate	€ 1.866,90
515	2018	CONTRIBUTO PER IL PROGETTO "RETE DEL PATTO TERRIT. AREA COMUNE DUEVILLE PER UNA CITTADINANZA ATTIVA	61800	2	105	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 21/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica in sede di rendicontazione delle attività effettivamente affettuate	€ 1.047,00
183	2020	REGIONE VENETO - CONTRIBUTO ANNO 2020 PER CENTRO ANTIVIOLENZA - VICENZA	57300	2	101	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 21/02/2024). Somma introitata nel 2021 al cap. 60300	€ 2.150,54
596	2021	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI E ATTIVITA' NEI QUARTIERI	49700	2	101	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 21/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica in sede di rendicontazione delle attività effettivamente affettuate	€ 2.400,00
769	2019	RESTITUZIONE SOMME DA PARTE DI FAMIGLIE MONOPARENTALI - DGR1804/2013	41401	3	500	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 26/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. Somme introitate nel 2021 e nel 2022 nel cap. 43440	€ 694,85
22	2020	RESTITUZIONE SOMME DA PARTE DI FAMIGLIE MONOPARENTALI - DGR1804/2013	41401	3	500	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 26/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. Somme introitate nel 2021 e nel 2022 nel cap. 43440	€ 1.706,74
205	2020	PRESENTAZIONE RICORSI AD AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO NOVEMBRE - DICEMBRE 2019	43400	3	500	99	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 26/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. Determina di rinuncia alla riscossione n. 255/2022	€ 83,19
297	2020	PRESENTAZIONE RICORSI AD AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO GENNAIO - FEBBRAIO - MARZO 2020	43400	3	500	99	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 26/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. Determina di rinuncia alla riscossione n. 255/2022	€ 958,16
227	2021	PRESENTAZIONE RICORSI AD AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO: PREVISIONE SPESA E ENTRATA	43400	3	500	99	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 26/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. L'accertamento iniziale rappresentava una stima di entrata.	€ 7.524,08
499	2022	PRESENTAZIONE RICORSI PER AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO: PREVISIONE SPESA E ENTRATA	43400	3	500	99	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 26/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. L'accertamento iniziale rappresentava una stima di entrata.	€ 2.208,92
231	2021	ASSEGNO A NUCLEO FAMILIARE NUMEROSO(ART. 65 L. 448/98)- RESTITUZIONE DA RICHIEDENTE PGN 68843/2020	41401	3	500	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 27/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica, somma recuperata con ente di previdenza	€ 943,41
163	2019	RUOLI CODICE DELLA STRADA	31001	3	200	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 21/02/2024). Arrotondamenti vari	€ 143,65
107	2020	RUOLI CODICE DELLA STRADA	31001	3	200	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 21/02/2024). Arrotondamenti vari	€ 162,58
176	2022	POLIZIA LOCALE - TRIBUTI - RUOLI CODICE DELLA STRADA (AGENZIA DELLE ENTRATE)	31001	3	200	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 21/02/2024). Arrotondamenti vari	€ 0,81
286	2019	CONCORSO SPESE NOMADI PER CAMPO DI SOSTA	40700	3	500	99	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 01/03/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica e numerose azioni volte al recupero del credito.	€ 150,00
257	2021	INTROTI DA CONCESSIONI PER UTILIZZO AREE SOSTA ANNO 2021	40700	3	500	99	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 01/03/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica e numerose azioni volte al recupero del credito.	€ 1.713,83
15	2019	MUSEI CIVICI - AGGIUDICAZIONE AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI BOOKSHOP PER IL SISTEMA MUSEALE	33400	3	100	3	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 05/03/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica delle attività svolte e rendicontate.	€ 2.107,38
55	2020	MUSEI - AGGIUDICAZIONE DELLA CONCESSIONE D'USO E GESTIONE DEL SERVIZIO BOOKSHOP DEI MUSEI CIVICI DI VICENZA DALL'1.11.2019 AL 31.10.2023.	33400	3	100	3	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 05/03/2024). Credito dichiarato inesigibile per mancato utilizzo strutture causa Covid-19	€ 16.322,14

564	2022	TURISMO: FONDO UNICO NAZIONALE PER IL TURISMO (FUNT) PROGETTI DEL COMUNE DI VICENZA. CONTRIBUTO AL COMUNE	63200	2	101	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO (Comunicazione del Settore del 01/02/2024). Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. Somma erroneamente accertata in quanto contributo non spettante all'Ente	€ 52.500,00
443	2018	RIMBORSO COSTI DI PUBBLICAZ. BANDO DI GARA AFFIDAM.LAVORI PARCO DELLA PACE	325200	9	200	99	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. Somme introitate nel 2019 nell'accertamento 404/2019	€ 2.770,47
444	2018	PUBBLICAZIONE ESTRATTO DI AVVISO DI APPALTO AGGIUDICATO LAVORI PARCO DELLA PACE	325200	9	200	99	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Credito dichiarato inesigibile a seguito di verifica. Somme introitate nel 2019 nell'accertamento 404/2019	€ 2.036,00
421	2022	MUTUO CASSA DD.PP. DI € 400.000,00 PER RIFACIMENTO CAMPO CALCIO ERBA SINTETICA VIA GAGLIARDOTTI	122400	5	400	7	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Credito dichiarato inesigibile in quanto è stata richiesta la riduzione dell'importo del mutuo	€ 13.851,84
104	2021	FITTI LOCALI SOTTO GRADINATE STADIO MENTI (SERVIZIO IVA)	28804	3	100	3	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO. Arrotondamenti vari	€ 1.859,94
105	2022	MERCATO ORTOFRUTTICOLO - INTROITI (SERVIZIO IVA)	28901	3	100	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO. Arrotondamenti vari	€ 1.065,15
89	2020	RISCOSSIONE IVA SPLIT PAYMENT - ISTITUZIONALE	300201	9	100	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 6.200,37
65	2021	RISCOSSIONE IVA SPLIT PAYMENT - ISTITUZIONALE	300201	9	100	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 1.416,63
122	2022	RITENUTE: RISCOSSIONE IVA SPLIT PAYMENT - ISTITUZIONALE (imp 351/2022)	300201	9	100	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Adeguamento accertamento con le dichiarazioni e le reversali effettivamente incassate	€ 169.950,49
625	2012	CIS CENTRO INTERSCAMBIO MERCI SPA - RIMBORSO FIDEJSSIONE DEL COMUNE DI VICENZA	113200	5	200	3	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO Credito dichiarato inesigibile. Le somme sono state acquisite per mezzo della procedura concorsuale.	€ 1.044.785,16
<b>Totale eliminazioni</b>								<b>€ 1.338.620,23</b>
214	2022	SERVIZI SOCIALI: AMPLIAMENTO POSTI PROGETTO S.A.I. (SISTEMA ACCOGLIENZA INTEGRAZIONE), CAT. ORDINARI	60500	2	101	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n.549/2022. (Comunicazione del Settore del 20/02/2024)	€ 344.043,91
552	2022	FINANZIAMENTO REGIONALE REDDITO INCLUSIONE ATTIVA R.I.A. (vedi allegato)	57000	2	101	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n.4424/2021. (Comunicazione del Settore del 21/02/2024)	€ 370.265,00
469	2021	AMCPS - DEVOLUZIONI AL FONDO SOCIALE E SERVIZI ACCESSORI PER L'EDILIZIA RESID.PUBBL.-L.R. 39/2017	26500	2	101	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n.2930/2022. (Comunicazione del Settore del 22/02/2024)	€ 280,00
562	2020	TRASFERIMENTO MINISTERIALE PER REFERENDUM	60700	2	101	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegni vari cap. 1008804. (Comunicazione del Settore del 23/02/2024)	€ 24.057,59
352	2020	ELETTORALE - 2 UNITA' PER ELEZIONI SETTEMBRE 2020	60700	2	101	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegni vari cap. 1008804. (Comunicazione del Settore del 23/02/2024)	€ 3.181,53
447	2020	REGIONE VENETO-DGR N. 1320 ALLEG.B - TRASFERIMENTI UNA-TANTUM PER COVID-19 PER TRASPORTI PUBBLICI	16200	2	101	2	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n.3673/2020.	€ 122.363,18
2403	2013	MUTUO DI € 35.000,00 A CARICO DELLO STATO PER INTERVENTI PRESSO LA SCUOLA ELEMENTARE 2 GIUGNO	92700	4	200	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegni n.9212/2013 e n. 13804/2013	€ 1.245,22
325	2020	ATTIVITÀ MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE DGR 1241 DEL 20.08.19 A DESTINAZIONE DEI COMUNI E IST. SCOL	49400	2	105	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegno n. 2794/2020. (Comunicazione del Settore del 06/06/2023)	€ 7.262,57
566	2022	SERVIZI SOCIALI - ANNULLAMENTO DETERMINA N. 3092 E NUOVA DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL	24400	2	105	1	ENTRATA - RIDUZIONE ACCERTAMENTO IN CORRISPONDENZA con impegni n. 4613/2022 e 5269/2022. (Comunicazione del Settore del 12/09/2023)	€ 162.100,00
<b>Totale eliminazioni in corrispondenza entrata/spesa</b>								<b>€ 1.034.799,00</b>
<b>ELIMINAZIONI TOTALE</b>								<b>€ 2.373.419,23</b>



Comune di Vicenza

**RENDICONTO  
DELL'ANNO 2023**

**RELAZIONE  
SULLA GESTIONE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI  
PER SPESE D'INVESTIMENTO FINANZIATI CON  
IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE  
DISPONIBILI 2023**



ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2023

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2023	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DESTINATO AGLI INVEST 2022 EX BIBLIOTECA	AVANZO DESTINATO AGLI INVEST (REND. 2022)	RISORSE PROPRIE GENERALI	AVANZO DI AMMINISTRAZION E 2022 VINCOLATO INVESTIMENTI	AVANZO DI AMMINISTRAZION E 2022 LIBERO INVESTIMENTI	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSIA COSTRUIRE	RIMBORSI DIVERSI	Fonte di finanziamento Contributi	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ERP/CHIMTERI ALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2023
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>78.688.390,48</b>	<b>398.812,57</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>85.247,00</b>	<b>1.174.009,18</b>	<b>2.080.089,66</b>	<b>200.000,00</b>	<b>443.244,16</b>	<b>263.740,02</b>		<b>26.724.567,28</b>	<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>34.219.709,87</b>
	<b>OPERE</b>	<b>51.026.492,57</b>	<b>398.812,57</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.100.180,43</b>	<b>1.095.040,56</b>	<b>0,00</b>	<b>166.248,00</b>	<b>0,00</b>		<b>6.719.487,50</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>12.181.769,06</b>
	<b>PATRIMONIO COMUNALE</b>	<b>34.670.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.098.993,00</b>	<b>621.007,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.120.000,00</b>
1400200	PATRIMONIO COMUNALE - INTERVENTI PER STRAORDINARIA MANUTENZIONE COMPRESI IMPIANTI TECNOLOGICI P.I. E DLGS 81/2008 E VERIFICHE VULNERABILITA' SISMICA	460.000,00	0,00	300.000,00		70.000,00	90.000,00								460.000,00
1986104	CENTRO PER L'IMPIEGO VIALE TORINO COFINANZIAMENTO COMUNALE AL CUP B32H22014280006	300.000,00	0,00					0,00							0,00
1400210	BANDO PINQUA - EX SCUOLA GIUSTI E LOGGETTA LONGHENA	4.000.000,00									da Ministero e Programma PINGUA	0,00			0,00
1400202	PROGETTO PARTECIPATIVO PATRIMONIO COMUNALE	50.000,00													0,00
1400205	ATTIVAZIONE PEBA - EDIFICI	100.000,00		100.000,00											100.000,00
1625204	NUOVA BIBLIOTECA BERTOLIANA (1° e 2° stralzo funzionale)	2.700.000,00	0,00												0,00
1405300	BANDO PINQUA - ALLOGGI DEL VILLAGGIO GIULIANO - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E FUNZIONALE	13.500.000,00										0,00			0,00
1405301	BANDO PINQUA - POLO SCOLASTICO DEL VILLAGGIO GIULIANO - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	1.500.000,00										0,00			0,00
1405302	BANDO PINQUA - AREA ERP DI VIA BONOLLO ED EX CASERMA GUARDIA DI FINANZA	6.000.000,00										0,00			0,00
1405303	BANDO PINQUA - AREA EX PADIGLIONE FIERA CONTRA' MURE PORTA NOVA	4.500.000,00										0,00			0,00
1400208	INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE PALAZZO "EX ACT" A SAN BIAGIO - NUOVO CORSO UNIVERSITARIO DEL DESIGN	280.000,00				280.000,00									280.000,00
1405100	RIQUALIFICAZIONE AREA EX CENTRALE DEL LATTE FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE DPCM 6/12/2016	1.280.000,00				748.993,00	531.007,00								1.280.000,00
	<b>BENI CULTURALI - MUSEI CIVICI - TEATRI CITTADINI E SALE PUBBLICHE</b>	<b>3.048.790,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1600500	MUSEI CIVICI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO CONSERVATIVO - RILEVANTE IVA	110.000,00					0,00								0,00
1405001	TEATRO COMUNALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	50.000,00	0,00												0,00
1625003	COMPLESSO MONUMENTALE DEL TEATRO OLIMPIO -VERIFICA E RIDUZIONE RISCHIO SISMICO	1.745.000,00									da MIURACT	0,00			0,00

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2023

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2023	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DESTINATO AGLI INVEST 2022 EX BIBLIOTECA	RISORSE PROPRIE GENERALI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONI E 2022 VINCOLATO INVESTIMENTI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONI E 2022 LIBERO INVESTIMENTI	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSA COSTRUIRE	RIMBORSI DIVERSI	Fonte di finanziamento	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVIDA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVIDA ERPC/IMITERI ALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2023
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>78.688.390,48</b>	<b>398.812,57</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>1.174.009,18</b>	<b>2.080.089,66</b>	<b>200.000,00</b>	<b>443.244,16</b>	<b>263.740,02</b>		<b>26.724.567,28</b>	<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>34.219.709,87</b>
1625400	INTERVENTI COMPLESSO DI SANTA CORONA	535.000,00								Contributo MIC	0,00			0,00
1625500	INTERVENTI COMPLESSO DI SANTA MARIA NOVA	585.000,00								Contributo MIC	0,00			0,00
1601001	TORRE DEL TORMENTO ED ALTRI INTERVENTI SU MURA CITTADINE	23.790,00												0,00
	<b>SPORT</b>	<b>1.054.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54.900,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>904.900,00</b>
1876200	IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - INTERVENTI VARI -	300.000,00	0,00	300.000,00										300.000,00
1876001	PISCINA CONI - Completamento impianti di trattamento dell'aria	104.900,00	0,00	0,00		54.900,00								54.900,00
1873704	MANUTENZIONI STRAORDINARIE STADIO MENTI	50.000,00	0,00	50.000,00										50.000,00
1876601 NI	CAMPO RUGBY FERROVIERI	500.000,00	0,00	500.000,00										500.000,00
1876602 NI	SPOGLIATOIO FEMMINILE CAMPO DA CALCIO VIA BARACCA	100.000,00	0,00											0,00
1876603	OPERA DI COMPLETAMENTO CAMPO DI ATLETICA G. PERRARO	0,00												0,00
	<b>CIMITERI E INTERVENTI IGIENICO SANITARI</b>	<b>325.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.248,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.248,00</b>
1706000	CIMITERO MAGGIORE E CIMITERI SUBURBANI - AMPLIAMENTO	200.000,00												0,00
1706700	CIMITERI CITTADINI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	100.000,00						10.248,00						10.248,00
1902800	CANILE SANITARIO E RIFUGIO PER CANI	25.000,00								Contributo da	0,00			0,00
	<b>MANUTENZIONE CHIESE</b>	<b>278.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158.000,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>158.000,00</b>
1501800	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI DESTINATI AL CULTO (L.R. n. 44 del 20/6/87)	78.000,00						78.000,00						78.000,00
1600600	CHIESE DI PROPRIETA' COMUNALE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO	150.000,00						80.000,00						80.000,00
1600602	Chiesa dei Servi - Manutenzione straordinaria	50.000,00												0,00
	<b>EDILIZIA SCOLASTICA</b>	<b>310.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>210.000,00</b>
1530200	SCUOLE ED EDIFICI COMUNALI: MANUTENZIONI STRAORDINARIE, ADEGUAMENTO NORMATIVE DI SICUREZZA E SANITARIE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA:	100.000,00	0,00											0,00
1530210	PNRRM2C12.2P CUP B39J21002340001 CUP B39J21002630001 CUP B34D22001940006 CONTRIBUTO STATALE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ART. 1, CC. 29 E 29 BIS L. 16/02/2019 DMI 30/1/2020 11/11/2020	0,00								PNRR	0,00			0,00







ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2023

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2023	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DESTINATO AGLI INVEST 2022 EX BIBLIOTECA	AVANZO DESTINATO AGLI INVEST (REND. 2022 EX BIBLIOTECA)	AVANZO DESTINATO AGLI INVEST (REND. 2022)	RISORSE PROPRIE GENERALI	AVANZO DI AMMINISTRAZION VINCOLATO E 2022 INVESTIMENTI	AVANZO DI AMMINISTRAZION E 2022 LIBERO INVESTIMENTI	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSIA COSTRUIRE	RIMBORSI DIVERSI	Fonte di finanziamento Contributi	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP/CIMITERI ALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2023
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>78.688.390,48</b>	<b>398.812,57</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>85.247,00</b>	<b>1.174.009,18</b>	<b>2.080.089,66</b>	<b>200.000,00</b>	<b>443.244,16</b>	<b>263.740,02</b>			<b>26.724.567,28</b>	<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>34.219.709,87</b>
1986105 NI	FONDO SPESE PER INCREMENTO COSTI PROGETTI PNRR IN CORSO DI DEFINIZIONE	2.400.000,00					0,00	0,00								0,00
1986106 NI	FONDO SPESE PROGETTI SISUS PER COFINANZIAMENTI IN CORSO DI DEFINIZIONE	200.000,00					0,00	0,00								0,00
1986801 NI	INTERVENTI FINANZIATI DA MONETIZZAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO AI SENSI DELL'ART.16 COMMA 4 LETTERA D) TER DEL DPR N. 380/2001	37.000,00										da PRIVATI	0,00			0,00
1402101 NI	REVISIONE IMPIANTISTICA AFFISSIONI COMUNALI	100.000,00						100.000,00								100.000,00
	<b>CONTROVERSIE - ESPROPRI - CONVENZIONI</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1947400	IMMAGGIORI SPESE PER ONERI DI ESPROPRIAZIONE E FRUTTI PENDENTI	10.000,00							0,00							0,00
1974801	FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI	10.000,00							0,00							0,00
	<b>SISTEMA BIBLIOTECARIO</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
1625200	CONTRIBUTO INVESTIMENTI BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	150.000,00												150.000,00		150.000,00
	<b>VARIE</b>	<b>765.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>304.169,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>309.169,70</b>
1706300	RESTITUZIONE CANONI CONCESSIONI CIMITERIALI	60.000,00													0,00	0,00
1970901	INTERVENTI PER LA PROTEZIONE CIVILE	5.000,00							5.000,00							5.000,00
1986600	RIMBORSO PERMESSI A COSTRUIRE	300.000,00														0,00
1404600	REINVESTIMENTO DI ENTRATE DA CONTRIBUTI VARI	400.000,00										Cap 119900/E	304.169,70			304.169,70
	<b>TRASPORTO PUBBLICO URBANO</b>	<b>21.842.742,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>19.342.742,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>19.342.742,08</b>
1971200	TRASFERIMENTI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	2.653.021,60										da Regione	153.021,60			153.021,60
1971204 NI	TRASFERIMENTO A SVT SRL PER ACQUISIZIONE AUTOBUS ELETTRICI - LINEA BRT DECRETO MIT N.587 DEL 22/12/2017	19.000.000,00										da Stato	19.000.000,00			19.000.000,00
1986102	SPESE PROGETTAZIONE INFRASTRUTTURE ED OPERE PRIORITARIE PER LA MOBILITA' E TRASPORTI, FINANZIATE DA FONDO STATALE ART.1, C.140, L. 232/2016 - DECRETO MIMS 21/6/2021	189.720,48										da Stato (MIMS)	189.720,48			189.720,48

ELENCO DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI PER SPESE DI INVESTIMENTO FINANZIATI CON IL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2023

CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	TOTALE INVESTIMENTI PROGRAMMATI NEL 2023	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DESTINATO AGLI INVEST 2022 EX BIBLIOTECA	AVANZO DESTINATO AGLI INVEST (REND. 2022 EX (REND. 2022)	RISORSE PROPRIE GENERALI	AVANZO DI AMMINISTRAZION E 2022 VINCOLATO INVESTIMENTI	AVANZO DI AMMINISTRAZION E 2022 LIBERO INVESTIMENTI	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSIA COSTRUIRE	RIMBORSI DIVERSI	Fonte di finanziamento Contributi	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI ERP/CIMITERI ALI	TOTALE COMPLESSIVO INVESTIMENTI AUTORIZZATI NEL 2023
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>78.688.390,48</b>	<b>398.812,57</b>	<b>2.400.000,00</b>	<b>85.247,00</b>	<b>1.174.009,18</b>	<b>2.080.089,66</b>	<b>200.000,00</b>	<b>443.244,16</b>	<b>263.740,02</b>		<b>26.724.567,28</b>	<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>34.219.709,87</b>
	EDILIZIA ABITATIVA	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
1416900 NI	PNRRM3C11.2S CUP B34H2200200006 D. M.LPS 08/2022 RIQUALIFICAZIONE DI SPAZI ABITATIVI E DOTAZIONE TECNOLOGICA PER CONTINUITA ASSISTENZIALE - TRASFERIMENTO A ENTI	100.000,00									PNRR	100.000,00			100.000,00
	<b>SISTEMI INFORMATICI</b>	<b>258.168,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		<b>258.168,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>258.168,00</b>
1416700 NI	PNRRM1C11.4.3P CUP B31F23000170006 Decreto PCM/DTD n. 127 - 2/2022 - PNRR -2023 PIATTAFORMA PAGOFA - ATTIVAZIONE SERVIZI	38.458,00									PNRR	38.458,00			38.458,00
1417000 NI	PNRRM1C11.3.1P CUP B51F22009770006 D. PCM/DTD 152 - 3/2022 - PNRR-2023 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) - SVILUPPO DI NR 5 API	203.435,00									PNRR	203.435,00			203.435,00
1417200 NI	PNRRM1C11.7.2P CUP B59123001130006 DDR RV 140/2023 RETE DI SERVIZI DI FACILITAZIONE DIGITALE NEI COMUNI DELL'AREA URBANA DI VICENZA. ATTIVITA DI FORMAZIONE E COMUNICAZIONE - INVESTIMENTI	16.275,00									PNRR	16.275,00			16.275,00



Comune di Vicenza

**RENDICONTO  
DELL'ANNO 2023**

**RELAZIONE  
SULLA GESTIONE**

**PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO**



**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori sintetici**  
**Rendiconto esercizio 2023**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2023 (percentuale)
<b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b>		
1.1 Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborsamento prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	28,244
<b>2 Entrate correnti</b>		
2.1 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	108,255
2.2 Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	100,467
2.3 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	80,258
2.4 Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	74,484
2.5 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	71,782
2.6 Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	72,060
2.7 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	49,774
2.8 Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	49,967
<b>3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere</b>		
3.1 Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,000
3.2 Anticipazioni chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,000
<b>4 Spese di personale</b>		
4.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	28,729
4.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro</i>	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	15,175
4.3 Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)</i>	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	1,008
4.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	328,802
<b>5 Esternalizzazione dei servizi</b>		
5.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I	30,227
<b>6 Interessi passivi</b>		
6.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,516
6.2 Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
6.3 Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
<b>7 Investimenti</b>		
7.1 Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	11,309
7.2 Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	145,866
7.3 Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	3,998
7.4 Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	149,864
7.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	134,085
7.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	0,000
7.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	2,408
<b>8 Analisi dei residui</b>		
8.1 Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	50,961

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori sintetici**  
**Rendiconto esercizio 2023**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2023 (percentuale)	
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio / Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	23,225
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,000
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	59,889
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	21,318
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	3,443
<b>9 Smaltimento debiti non finanziari</b>			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	75,410
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	55,168
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	49,880
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	72,154
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	0,000
<b>10 Debiti finanziari</b>			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,000
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	13,549
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	4,351
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	340,347
<b>11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)</b>			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	10,458
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	1,213
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	62,323
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	26,005
<b>12 Disavanzo di amministrazione</b>			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,000
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / (Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,000
<b>13 Debiti fuori bilancio</b>			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,000
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000



**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori sintetici**  
**Rendiconto esercizio 2023**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2023 (percentuale)
<b>14 Fondo pluriennale vincolato</b>		
14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio  (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	23,543
<b>15 Partite di giro e conto terzi</b>		
15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate  (al netto dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	13,523
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa  (al netto del rimborso dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	15,835

(1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto.

(4) Da compilare solo se la voce E dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.

(5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

(6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

(8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione**

**Rendiconto esercizio 2023**

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
<b>TITOLO 1:</b>	<b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	27,422	19,723	34,982	99,879	92,622	69,353	74,335	42,637
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	5,241	3,744	6,684	100,000	100,000	99,778	99,778	0,000
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>10000</b>	<b>Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>32,663</b>	<b>23,468</b>	<b>41,665</b>	<b>99,896</b>	<b>93,637</b>	<b>73,572</b>	<b>78,416</b>	<b>42,637</b>
<b>TITOLO 2:</b>	<b>Trasferimenti correnti</b>								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	9,201	8,944	13,266	98,107	87,074	82,566	93,242	30,084
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,006	0,005	0,001	98,643	99,492	63,463	100,000	5,020
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,290	0,283	0,584	98,690	82,015	66,144	69,538	39,788
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,001	0,082	0,142	95,017	97,418	83,282	100,000	74,089
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,682	0,614	0,562	99,224	94,817	7,635	1,080	10,289
<b>20000</b>	<b>Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti</b>	<b>10,180</b>	<b>9,928</b>	<b>14,556</b>	<b>98,203</b>	<b>88,006</b>	<b>74,305</b>	<b>88,798</b>	<b>26,606</b>
<b>TITOLO 3:</b>	<b>Entrate extratributarie</b>								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	7,869	5,767	11,485	99,109	96,215	72,870	75,408	63,379
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	2,234	1,601	3,313	99,858	93,405	96,811	96,892	95,692
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,004	0,003	0,122	99,561	99,597	99,610	100,000	0,000
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	6,380	4,558	7,960	98,105	74,618	9,609	0,000	18,208
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,467	1,477	3,024	98,028	85,345	63,606	65,220	57,124
<b>30000</b>	<b>Totale TITOLO 3: Entrate extratributarie</b>	<b>17,955</b>	<b>13,407</b>	<b>25,904</b>	<b>98,676</b>	<b>84,974</b>	<b>46,805</b>	<b>53,909</b>	<b>32,608</b>
<b>TITOLO 4:</b>	<b>Entrate in conto capitale</b>								
40100	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	15,303	36,767	4,868	96,931	76,670	9,392	19,699	6,135
40300	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,000	0,000	0,000	95,000	95,000	0,000	0,000	0,000
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,437	0,312	0,476	99,219	99,515	83,057	92,914	3,021
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,748	0,627	0,996	97,630	98,762	99,940	100,000	98,975
<b>40000</b>	<b>Totale TITOLO 4: Entrate in conto capitale</b>	<b>16,488</b>	<b>37,706</b>	<b>6,339</b>	<b>96,974</b>	<b>77,161</b>	<b>15,548</b>	<b>37,809</b>	<b>6,479</b>
<b>TITOLO 5:</b>	<b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>								
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50200	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50300	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,000	0,000	0,000	95,000	0,000	0,000	0,000	0,000
50400	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	3,094	2,210	0,215	70,514	77,963	32,710	0,000	33,485
<b>50000</b>	<b>Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	<b>3,094</b>	<b>2,210</b>	<b>0,215</b>	<b>71,443</b>	<b>82,103</b>	<b>30,841</b>	<b>0,000</b>	<b>31,529</b>

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione**

**Rendiconto esercizio 2023**

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
<b>TITOLO 6:</b>	<b>Accensione prestiti</b>								
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	3,094	1,437	0,215	99,831	100,000	100,000	100,000	0,000
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
<b>60000</b>	<b>Totale TITOLO 6: Accensione prestiti</b>	<b>3,094</b>	<b>1,437</b>	<b>0,215</b>	<b>99,831</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>0,000</b>
<b>TITOLO 7:</b>	<b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2,163	1,546	0,000	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000
<b>70000</b>	<b>Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	<b>2,163</b>	<b>1,546</b>	<b>0,000</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
<b>TITOLO 9:</b>	<b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	11,261	8,045	10,224	99,307	100,509	84,625	91,457	2,403
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	3,102	2,254	0,881	99,624	99,641	21,179	28,619	1,442
<b>90000</b>	<b>Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro</b>	<b>14,363</b>	<b>10,298</b>	<b>11,105</b>	<b>99,371</b>	<b>100,315</b>	<b>78,358</b>	<b>86,470</b>	<b>2,133</b>
	<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>96,440</b>	<b>85,749</b>	<b>55,913</b>	<b>71,777</b>	<b>24,375</b>

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,980	0,000	0,882	1,457	1,427	1,468	0,053
	02	Segreteria generale	0,214	0,000	0,146	0,106	0,236	0,106	0,008
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	5,011	0,716	4,586	8,087	4,315	8,149	4,998
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,296	0,000	0,361	0,559	0,598	0,564	0,000
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	17,402	5,441	12,998	12,733	8,588	12,473	19,705
	06	Ufficio tecnico	0,736	4,479	2,143	3,270	1,567	3,295	3,020
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,821	0,000	0,533	0,042	0,844	0,042	0,060
	08	Statistica e sistemi informativi	0,885	1,090	1,278	0,976	1,038	0,984	1,643
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	10	Risorse umane	2,005	1,927	1,364	1,136	2,143	1,197	0,179
	11	Altri servizi generali	0,302	0,000	0,257	0,398	0,391	0,401	0,054
	<b>TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>			<b>28,649</b>	<b>13,653</b>	<b>24,548</b>	<b>28,763</b>	<b>21,147</b>	<b>28,678</b>
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,231	3,934	0,340	2,005	0,563	2,021	0,000
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>TOTALE Missione 02 Giustizia</b>			<b>0,231</b>	<b>3,934</b>	<b>0,340</b>	<b>2,005</b>	<b>0,563</b>	<b>2,021</b>
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	3,085	0,775	2,264	2,719	3,669	2,740	0,126
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,000	0,000	0,002	0,012	0,003	0,012	0,000
	<b>TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza</b>			<b>3,085</b>	<b>0,775</b>	<b>2,266</b>	<b>2,731</b>	<b>3,672</b>	<b>2,752</b>
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	2,504	1,977	1,663	1,114	2,742	1,122	0,021
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,182	0,999	0,280	0,805	0,455	0,811	0,014
	03	Edilizia scolastica	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Istruzione universitaria	0,004	0,000	0,003	0,000	0,004	0,000	0,000
	05	Istruzione tecnica superiore	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	1,750	4,525	4,413	5,167	3,381	5,204	5,984
	07	Diritto allo studio	0,882	0,113	0,715	0,355	1,149	0,357	0,054
	<b>TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>			<b>5,322</b>	<b>7,614</b>	<b>7,073</b>	<b>7,440</b>	<b>7,731</b>	<b>7,495</b>
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	4,109	2,415	4,980	5,889	3,881	6,759	6,651
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,494	1,832	1,453	2,210	2,117	1,402	0,442
	<b>Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>			<b>5,603</b>	<b>4,247</b>	<b>6,433</b>	<b>8,099</b>	<b>5,999</b>	<b>8,161</b>
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	1,130	5,280	2,421	5,101	2,513	5,135	2,281
	02	Giovani	0,215	0,928	0,219	0,417	0,362	0,425	0,002
	<b>Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero</b>			<b>1,345</b>	<b>6,208</b>	<b>2,640</b>	<b>5,518</b>	<b>2,875</b>	<b>5,561</b>
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,165	0,004	0,238	0,304	0,393	0,307	0,003
	<b>Totale Missione 07 Turismo</b>			<b>0,165</b>	<b>0,004</b>	<b>0,238</b>	<b>0,304</b>	<b>0,393</b>	<b>0,307</b>

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 08 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	1,533	13,114	1,316	4,765	2,008	4,344	0,265
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	2,145	25,441	2,830	10,133	3,544	10,210	1,744
	<b>Totale Missione 08 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		<b>3,678</b>	<b>38,555</b>	<b>4,147</b>	<b>14,898</b>	<b>5,552</b>	<b>14,554</b>	<b>2,009</b>
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,921	1,944	4,280	5,881	3,200	5,879	5,923
	03	Rifiuti	9,216	0,000	7,487	0,000	9,499	0,000	4,428
	04	Servizio idrico integrato	0,001	0,000	0,207	0,681	0,286	0,686	0,086
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,016	0,000	0,032	0,111	0,053	0,112	0,000
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,001	0,000	0,001	0,003	0,001	0,003	0,000
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,501	4,292	0,497	1,820	0,766	1,834	0,088
	<b>Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		<b>10,656</b>	<b>6,236</b>	<b>12,504</b>	<b>8,496</b>	<b>13,804</b>	<b>8,515</b>	<b>10,526</b>
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Trasporto pubblico locale	5,340	0,080	10,397	1,855	4,847	1,869	18,840
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Altre modalità di trasporto	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	5,183	11,741	7,540	13,809	9,488	13,962	4,577
	<b>Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>		<b>10,523</b>	<b>11,821</b>	<b>17,937</b>	<b>15,664</b>	<b>14,335</b>	<b>15,831</b>	<b>23,417</b>
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,095	0,391	0,116	0,172	0,185	0,173	0,010
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,023	0,411	0,079	0,473	0,131	0,476	0,000
	<b>Totale Missione 11 Soccorso civile</b>		<b>0,118</b>	<b>0,802</b>	<b>0,194</b>	<b>0,645</b>	<b>0,316</b>	<b>0,650</b>	<b>0,010</b>
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2,473	0,828	1,928	0,674	3,124	0,678	0,108
	02	Interventi per la disabilità	1,716	1,297	1,508	0,803	2,262	0,809	0,361
	03	Interventi per gli anziani	1,210	0,127	1,584	0,651	1,411	0,656	1,847
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	2,179	0,043	2,156	0,533	2,379	0,537	1,818
	05	Interventi per le famiglie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Interventi per il diritto alla casa	0,535	0,000	0,335	0,022	0,532	0,022	0,034
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	1,203	0,731	0,782	0,354	1,281	0,356	0,022
	08	Cooperazione e associazionismo	0,035	0,000	0,029	0,040	0,027	0,040	0,033
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,724	1,326	0,595	1,168	0,824	1,177	0,248
<b>Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>10,073</b>	<b>4,352</b>	<b>8,917</b>	<b>4,244</b>	<b>11,840</b>	<b>4,275</b>	<b>4,471</b>	

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			<b>Totale Missione 13 Tutela della salute</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,386	1,800	0,363	1,089	0,545	1,098	0,087
	03	Ricerca e innovazione	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,059	0,000	0,043	0,020	0,072	0,020	0,000
			<b>Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>	<b>0,445</b>	<b>1,800</b>	<b>0,406</b>	<b>1,109</b>	<b>0,616</b>	<b>1,117</b>
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Formazione professionale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	03	Sostegno all'occupazione	0,117	0,000	0,087	0,061	0,092	0,062	0,080
			<b>Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>	<b>0,117</b>	<b>0,000</b>	<b>0,087</b>	<b>0,061</b>	<b>0,092</b>	<b>0,062</b>
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Caccia e pesca	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			<b>Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			<b>Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
			<b>Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,003	0,000	0,004	0,023	0,007	0,024	0,000
			<b>Totale Missione 19 Relazioni internazionali</b>	<b>0,003</b>	<b>0,000</b>	<b>0,004</b>	<b>0,023</b>	<b>0,007</b>	<b>0,024</b>

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,332	0,000	0,096	0,000	0,000	0,000	0,242
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,432	0,000	0,885	0,000	0,000	0,000	2,230
	03	Altri fondi	0,008	0,000	0,005	0,000	0,000	0,000	0,013
	<b>Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti</b>		<b>1,772</b>	<b>0,000</b>	<b>0,985</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>2,484</b>
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2,588	0,000	1,598	0,000	2,443	0,000	0,313
	<b>Totale Missione 50 Debito pubblico</b>		<b>2,588</b>	<b>0,000</b>	<b>1,598</b>	<b>0,000</b>	<b>2,443</b>	<b>0,000</b>	<b>0,313</b>
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	2,046	0,000	1,264	0,000	0,000	0,000	3,186
	<b>Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie</b>		<b>2,046</b>	<b>0,000</b>	<b>1,264</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>3,186</b>
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	13,581	0,000	8,419	0,000	8,615	0,000	8,121
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema nazionale sanitario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>Totale Missione 99 Servizi per conto terzi</b>		<b>13,581</b>	<b>0,000</b>	<b>8,419</b>	<b>0,000</b>	<b>8,615</b>	<b>0,000</b>	<b>8,121</b>

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV )	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV )	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui )/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	100,203	129,445	70,017	81,676	31,100
	02	Segreteria generale	100,000	112,198	87,896	91,294	61,243
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	98,310	124,839	43,631	69,563	17,675
		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	100,000	129,613	69,268	74,479	39,755
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	99,954	115,655	77,935	78,377	76,948
	06	Ufficio tecnico	99,788	116,043	42,220	72,399	18,475
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	100,000	101,156	81,888	90,669	25,612
	08	Statistica e sistemi informativi	99,309	109,122	83,496	85,655	79,533
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	010	Risorse umane	98,371	107,657	74,624	84,715	35,773
	011	Altri servizi generali	99,912	118,644	41,415	73,621	8,402
<b>TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>			<b>99,496</b>	<b>116,868</b>	<b>66,727</b>	<b>78,980</b>	<b>43,273</b>
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	100,000	1697,648	38,456	84,264	0,000
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>TOTALE Missione 02 Giustizia</b>			<b>100,000</b>	<b>1697,648</b>	<b>38,456</b>	<b>84,264</b>
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	100,572	117,870	83,738	86,924	67,981
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	100,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza</b>			<b>100,572</b>	<b>117,963</b>	<b>83,738</b>	<b>86,924</b>
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	100,000	106,957	91,029	96,174	44,567
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	97,680	151,297	90,192	94,334	78,188
	03	Edilizia scolastica	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Istruzione universitaria	100,000	100,000	100,000	100,000	0,000
	05	Istruzione tecnica superiore	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	99,406	108,379	83,132	86,922	69,176
	07	Diritto allo studio	101,193	103,369	61,164	60,115	63,720
<b>TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>			<b>99,791</b>	<b>108,586</b>	<b>81,851</b>	<b>86,236</b>	<b>62,875</b>
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	99,603	120,278	72,073	85,674	44,457
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	99,666	109,602	57,854	56,496	61,369
	<b>Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</b>			<b>99,619</b>	<b>117,669</b>	<b>65,782</b>	<b>72,230</b>
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	99,001	124,817	71,631	76,781	60,004
	02	Giovani	100,085	103,838	60,748	63,330	55,577
	<b>Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero</b>			<b>99,150</b>	<b>122,574</b>	<b>69,591</b>	<b>74,338</b>
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	99,909	119,307	69,008	61,708	87,198
	<b>Totale Missione 07 Turismo</b>			<b>99,909</b>	<b>119,307</b>	<b>69,008</b>	<b>61,708</b>



**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV )	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV )	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui )/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 08 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	99,997	150,006	75,138	91,715	19,537
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	97,429	153,028	51,387	77,502	19,146
	<b>Totale Missione 08 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa</b>		<b>98,267</b>	<b>152,098</b>	<b>61,847</b>	<b>84,938</b>	<b>19,258</b>
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	99,832	119,476	71,085	86,231	51,216
	03	Rifiuti	85,953	100,000	74,100	89,973	25,017
	04	Servizio idrico integrato	98,727	160,608	39,870	100,000	1,932
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	100,000	179,740	84,033	100,000	61,806
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	100,000	101,904	5,437	0,000	5,437
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	94,101	167,718	47,483	63,685	27,753
	<b>Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>		<b>91,573</b>	<b>108,160</b>	<b>72,092</b>	<b>88,957</b>	<b>31,050</b>
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Trasporto pubblico locale	83,022	102,188	79,368	95,091	53,844
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Altre modalità di trasporto	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	99,692	125,094	73,079	72,481	73,920
	<b>Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>		<b>93,352</b>	<b>111,257</b>	<b>75,718</b>	<b>82,286</b>	<b>65,916</b>
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	96,140	114,908	48,965	51,677	32,881
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	100,000	112,571	0,435	0,000	0,435
	<b>Totale Missione 11 Soccorso civile</b>		<b>99,524</b>	<b>112,955</b>	<b>8,150</b>	<b>51,677</b>	<b>1,296</b>
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	99,866	99,523	78,587	79,452	74,295
	02	Interventi per la disabilità	99,977	106,153	58,482	43,620	96,943
	03	Interventi per gli anziani	100,000	97,168	80,190	77,206	91,133
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	99,963	100,946	27,206	29,744	25,166
	05	Interventi per le famiglie	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Interventi per il diritto alla casa	99,979	100,820	73,319	92,050	22,081
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	99,721	103,280	90,489	93,377	57,138
	08	Cooperazione e associazionismo	100,000	109,477	48,333	0,885	58,290
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	99,788	127,880	69,273	78,924	46,530
	<b>Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>		<b>99,916</b>	<b>102,438</b>	<b>58,925</b>	<b>63,965</b>	<b>48,334</b>

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV )	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV )	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui )/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 13 Tutela della salute	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>Totale Missione 13 Tutela della salute</b>		<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	99,832	143,715	58,993	86,056	10,661
	03	Ricerca e innovazione	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	100,000	107,828	80,160	81,635	44,170
	<b>Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività</b>		<b>99,848</b>	<b>138,831</b>	<b>62,240</b>	<b>85,112</b>	<b>11,314</b>
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Formazione professionale	100,000	100,000	76,299	0,000	76,299
	03	Sostegno all'occupazione	100,000	109,880	34,335	15,074	67,263
	<b>Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>		<b>100,000</b>	<b>106,905</b>	<b>50,405</b>	<b>15,074</b>	<b>72,929</b>
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Caccia e pesca	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>		<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>		<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>		<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	100,000	1096,774	100,000	100,000	0,000
	<b>Totale Missione 19 Relazioni internazionali</b>		<b>100,000</b>	<b>1096,774</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>0,000</b>

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi**  
**Rendiconto esercizio 2023**

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV )	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV )	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui )/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	03	Altri fondi	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	<b>Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti</b>		<b>19,191</b>	<b>10,238</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	69,403	100,000	100,000	100,000	0,000
	<b>Totale Missione 50 Debito pubblico</b>		<b>69,403</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	<b>Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie</b>		<b>100,000</b>	<b>100,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	70,481	100,000	61,020	74,708	34,990
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema nazionale sanitario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	<b>Totale Missione 99 Servizi per conto terzi</b>		<b>70,481</b>	<b>100,000</b>	<b>61,020</b>	<b>74,708</b>	<b>34,990</b>





Comune di Vicenza

**RENDICONTO  
DELL'ANNO 2023**

**RELAZIONE  
SULLA GESTIONE**

**STATO PATRIMONIALE  
E CONTO ECONOMICO**

**e nota integrativa**

**STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2023	ANNO 2022
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I) Immobilizzazioni immateriali		
1) Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2) Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3) Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	296.445,62	268.091,42
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5) Avviamento	0,00	0,00
6) Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9) Altre	0,00	0,00
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	296.445,62	268.091,42
II) Immobilizzazioni materiali		
1) Beni demaniali	85.427.639,55	90.157.101,32
1.1) Terreni	369.488,43	369.488,43
1.2) Fabbricati	61.057.957,36	64.316.596,82
1.3) Infrastrutture	2.040.184,27	2.109.303,85
1.9) Altri beni demaniali	21.960.009,49	23.361.712,22
III 2) Altre immobilizzazioni materiali	113.421.225,83	118.399.489,41
2.1) Terreni	20.320.278,60	20.317.822,35
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2) Fabbricati	91.108.538,39	96.193.465,94
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3) Impianti e macchinari	458.791,51	462.117,00
a) di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4) Attrezzature industriali e commerciali	944.026,11	986.253,56
2.5) Mezzi di trasporto	63.506,37	103.921,33
2.6) Macchine per ufficio e hardware	142.830,06	143.513,68
2.7) Mobili e arredi	348.154,76	148.396,83
2.8) Infrastrutture	0,00	0,00
2.99) Altri beni materiali	35.100,03	43.998,72
3) Immobilizzazioni in corso ed acconti	251.428.217,92	233.297.883,44
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	450.277.083,30	441.854.474,17
IV) Immobilizzazioni Finanziarie		
1) Partecipazioni in	269.958.208,24	275.796.139,75
a) imprese controllate	3.770.351,70	3.744.954,45
b) imprese partecipate	263.060.418,24	268.395.165,79
c) altri soggetti	3.127.438,30	3.656.019,51
2) Crediti verso	1.405.156,62	1.405.156,62

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2023	ANNO 2022
a) altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b) imprese controllate	0,00	0,00
c) imprese partecipate	0,00	0,00
d) altri soggetti	1.405.156,62	1.405.156,62
3) Altri titoli	57.000,00	57.000,00
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>271.420.364,86</b>	<b>277.258.296,37</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>721.993.893,78</b>	<b>719.380.861,96</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
I) Rimanenze	124.558,56	169.766,07
<b>Totale rimanenze</b>	<b>124.558,56</b>	<b>169.766,07</b>
II) Crediti		
1) Crediti di natura tributaria	23.588.322,75	12.083.442,82
a) Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b) Altri crediti da tributi	23.560.785,65	12.083.442,82
c) Crediti da Fondi perequativi	27.537,10	0,00
2) Crediti per trasferimenti e contributi	41.679.725,38	36.702.941,29
a) verso amministrazioni pubbliche	35.477.134,06	29.607.513,92
b) imprese controllate	0,00	0,00
c) imprese partecipate	0,00	0,00
d) verso altri soggetti	6.202.591,32	7.095.427,37
3) Verso clienti ed utenti	7.670.286,44	6.241.246,74
4) Altri Crediti	35.798.933,47	21.305.227,53
a) verso l'erario	138.210,00	0,00
b) per attività svolta per c/terzi	1.676.507,92	566.757,82
c) altri	33.984.215,55	20.738.469,71
<b>Totale crediti</b>	<b>108.737.268,04</b>	<b>76.332.858,38</b>
III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
1) Partecipazioni	0,00	0,00
2) Altri titoli	0,00	0,00
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
IV) Disponibilità liquide		
1) Conto di tesoreria	76.123.575,31	95.681.025,58
a) Istituto tesoriere	76.123.575,31	95.681.025,58
b) presso Banca d'Italia	0,00	0,00
2) Altri depositi bancari e postali	11.761.150,06	16.835.477,98
3) Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4) Altri conti presso la tesoreria statale intetati all'ente	0,00	0,00
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>87.884.725,37</b>	<b>112.516.503,56</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>196.746.551,97</b>	<b>189.019.128,01</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
1) Ratei attivi	0,00	0,00
2) Risconti attivi	0,00	0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Allegato n.10 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - (ATTIVO)	ANNO 2023	ANNO 2022
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	918.740.445,75	908.399.989,97



**STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2023	ANNO 2022
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
I) Fondo di dotazione	392.073.785,40	392.073.785,40
II) Riserve	270.959.810,57	276.238.801,31
b) da capitale	38.416.778,37	44.254.709,88
c) da permessi di costruire	21.229.611,78	20.670.671,01
d) riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	178.318.580,26	187.322.147,33
e) altre riserve indisponibili	0,00	0,00
f) altre riserve disponibili	32.994.840,16	23.991.273,09
III) Risultato economico dell'esercizio	14.644.974,97	14.611.915,71
IV) Risultati economici di esercizi precedenti	45.575.375,03	30.963.459,32
V) Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>723.253.945,97</b>	<b>713.887.961,74</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
1) Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2) Per imposte	0,00	0,00
3) Altri	34.035.258,04	29.664.657,59
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>34.035.258,04</b>	<b>29.664.657,59</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) DEBITI</b>		
1) Debiti da finanziamento	37.221.805,94	43.055.341,67
a) prestiti obbligazionari	0,00	0,00
b) v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
c) verso banche e tesoriere	0,00	0,00
d) verso altri finanziatori	37.221.805,94	43.055.341,67
2) Debiti verso fornitori	7.482.687,97	11.094.630,24
3) Acconti	0,00	0,00
4) Debiti per trasferimenti e contributi	13.389.874,61	15.079.256,68
a) enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00
b) altre amministrazioni pubbliche	6.631.118,65	6.402.842,52
c) imprese controllate	251.219,38	0,00
d) imprese partecipate	2.516.900,12	5.252.251,85
e) altri soggetti	3.990.636,46	3.424.162,31
5) Altri debiti	11.029.716,05	7.178.986,29
a) tributari	2.003.052,19	2.360.261,32
b) verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	3.530.598,57	3.265.944,89
c) per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00
d) altri	5.496.065,29	1.552.780,08
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>69.124.084,57</b>	<b>76.408.214,88</b>
<b>E) RATEI E RISCOSSI</b>		

STATO PATRIMONIALE - (PASSIVO)	ANNO 2023	ANNO 2022
I) Ratei passivi	0,00	0,00
II) Risconti passivi	92.327.157,17	88.439.155,76
1) Contributi agli investimenti	88.899.306,80	84.282.438,23
a) da altre amministrazioni pubbliche	55.746.322,91	50.280.223,44
b) da altri soggetti	33.152.983,89	34.002.214,79
2) Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3) Altri risconti passivi	3.427.850,37	4.156.717,53
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	92.327.157,17	88.439.155,76
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	918.740.445,75	908.399.989,97
CONTI D'ORDINE	0,00	0,00
1) Impegni su esercizi futuri	170.777.506,40	152.822.575,18
2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00
3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	622.496,92	700.061,54
5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	171.400.003,32	153.522.636,72

# CONTO ECONOMICO

	Anno 2023	Anno 2022
<b><u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u></b>		
1) Proventi da tributi	64.793.582,74	65.861.728,76
2) Proventi da fondi perequativi	12.379.166,83	12.477.606,53
3) Proventi da trasferimenti e contributi	32.349.906,18	31.910.780,06
a) Proventi da trasferimenti correnti	27.670.995,29	28.562.914,27
b) Quota annuale di contributi agli investimenti	4.678.910,89	3.347.865,79
c) Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4) Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	20.296.198,51	17.855.452,96
a) Proventi derivanti dalla gestione dei beni	9.453.868,02	9.450.518,56
b) Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
c) Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	10.842.330,49	8.404.934,40
5) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6) Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8) Altri ricavi e proventi diversi	10.317.762,80	8.403.941,81
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>	<b>140.136.617,06</b>	<b>136.509.510,12</b>
<b><u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u></b>		
9) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	758.539,88	1.428.135,44
10) Prestazioni di servizi	59.264.504,97	57.050.522,91
11) Utilizzo beni di terzi	512.961,12	524.561,96
12) Trasferimenti e contributi	23.128.908,34	23.578.382,19
a) Trasferimenti correnti	23.128.908,34	23.578.382,19
b) Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00
13) Personale	33.884.133,07	30.962.457,34
14) Ammortamenti e svalutazioni	12.031.405,17	12.044.833,07
a) Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	114.121,31	157.192,11
b) Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	11.917.283,86	11.887.640,96
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d) Svalutazione dei crediti	0,00	0,00
15) Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	45.207,51	-57.204,27
16) Accantonamenti per rischi	6.227.056,43	4.505.583,99
17) Altri accantonamenti	527.351,00	5.300,00
18) Oneri diversi di gestione	2.594.788,61	1.846.821,42
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>	<b>138.974.856,10</b>	<b>131.889.394,05</b>
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE ( A-B)</b>	<b>1.161.760,96</b>	<b>4.620.116,07</b>
<b><u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>		
<b><u>PROVENTI FINANZIARI</u></b>		
19) Proventi da partecipazioni	14.744.000,00	10.532.287,00
a) da società controllate	0,00	0,00
b) da società partecipate	14.744.000,00	10.532.287,00
c) da altri soggetti	0,00	0,00
20) Altri proventi finanziari	225.540,51	13,63
<b>Totale proventi finanziari</b>	<b>14.969.540,51</b>	<b>10.532.300,63</b>
<b><u>ONERI FINANZIARI</u></b>		
21) Interessi ed altri oneri finanziari	785.061,24	791.159,44
a) Interessi passivi	785.061,24	791.159,44
b) Altri oneri finanziari	0,00	0,00
<b>Totale oneri finanziari</b>	<b>785.061,24</b>	<b>791.159,44</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>	<b>14.184.479,27</b>	<b>9.741.141,19</b>

# CONTO ECONOMICO

	Anno 2023	Anno 2022
<b><u>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</u></b>		
22) Rivalutazioni	0,00	0,00
23) Svalutazioni	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b><u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u></b>		
24) Proventi straordinari	1.146.050,14	2.206.799,39
a) Proventi da permessi di costruire	1.000.000,00	2.100.000,00
b) Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
c) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	146.050,14	106.799,39
d) Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
e) Altri proventi straordinari	0,00	0,00
<b>Totale proventi straordinari</b>	<b>1.146.050,14</b>	<b>2.206.799,39</b>
25) Oneri straordinari	2.782,21	480.160,64
a) Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	0,00	477.173,44
c) Minusvalenze patrimoniali	2.782,21	2.987,20
d) Altri oneri straordinari	0,00	0,00
<b>Totale oneri straordinari</b>	<b>2.782,21</b>	<b>480.160,64</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>	<b>1.143.267,93</b>	<b>1.726.638,75</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	<b>16.489.508,16</b>	<b>16.087.896,01</b>
26) Imposte (*)	1.844.533,19	1.475.980,30
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>14.644.974,97</b>	<b>14.611.915,71</b>

## STATO PATRIMONIALE

### ATTIVO

I valori delle immobilizzazioni sono desunti dagli inventari elaborati e redatti ai sensi dell'articolo 230 del TUEL, delle norme contenute nel regolamento di contabilità e nel Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011).

Le immobilizzazioni immateriali per l'importo di Euro 296.445,62 si riferiscono al costo ancora da ammortizzare del software acquistato su licenza d'uso.

Le immobilizzazioni in corso rappresentano prevalentemente liquidazioni su stati di avanzamento di opere non ancora ultimate e quindi non ancora inventariate ed inserite tra l'attivo dello stato patrimoniale.

Le immobilizzazioni finanziarie sono state valutate con il metodo del patrimonio netto.

All'interno delle immobilizzazioni finanziarie vi sono crediti di dubbia esigibilità, stralciati dal conto del bilancio, inseriti nella voce B IV2d dell'attivo dello stato patrimoniale e per i quali è stato rilevato nel passivo patrimoniale un adeguato fondo compensativo. Per tali crediti si reputa che vi siano le condizioni per considerarli difficilmente riscuotibili ai sensi dell'art. 230 comma 5 del Dlgs. 267/2000.

In dettaglio tali crediti sono relativi a :

Ici	209.278,69
Contributi	701.580,81
Fitti attivi e concessioni	494.297,12
TOTALE	1.405.156,62

L'inserimento nello stato patrimoniale dei crediti di dubbia esigibilità ed il contemporaneo stralcio nel conto del bilancio non interferisce nel

procedimento di recupero dei crediti posti in essere dai competenti responsabili dei servizi.

I titoli comprendono investimenti in titoli di stato relativi a volontà testamentarie.

Le rimanenze finali sono state valutate al costo e si riferiscono principalmente a generi alimentari ed al magazzino economale.

I residui attivi finali indicati nel conto del bilancio per la somma di Euro 120.360.208,10 trovano corrispondenza nelle seguenti voci dell'attivo dello stato patrimoniale:

Crediti di natura tributaria per Euro 23.588.322,75;  
Crediti per trasferimenti e contributi Euro 41.679.725,38;  
Crediti verso clienti ed utenti 7.670.286,44;  
Altri 35.798.933,47  
Altri depositi bancari e postali 11.761,150,06.

Le disponibilità liquide ammontano a complessive Euro 87.884.725,37 e corrispondono per Euro 76.123.575,31 alle somme disponibili nel conto di tesoreria, per Euro 11.583.040,55 alle somme disponibili in conti di deposito presso istituti bancari diversi per il finanziamento delle opere pubbliche in corso di realizzazione e per Euro 178.109,51 per somme disponibili in conti correnti postali e bancari.

## PASSIVO

Il patrimonio netto rilevato a fine esercizio ammonta a Euro 723.253.945,97 di cui per riserve da permessi a costruire per 21.229.611,78.

La modifica della consistenza del patrimonio netto deriva dalle variazioni indicate nella tabella seguente:

Risultato economico di esercizio	+14.644.974,27
Variazione riserve da permessi di costruire	+ 558.940,77
Variazione altre riserve	-5.837.931,51
TOTALE	9.365.983,53

I fondi per rischi ed oneri per l'importo complessivo di Euro 34.035.258,04 sono costituiti dal fondo per crediti di dubbia esigibilità per l'importo di Euro 29.682.750,42, per Euro 1.405.156,62 dal fondo compensativo per crediti immobilizzati ed altri fondi ( contenzioso e rinnovi contrattuali ) per Euro 2.947.351.

I residui passivi finali indicati nel conto del bilancio confluiscono nelle corrispondenti voci dei debiti dello stato patrimoniale:

debiti verso fornitori per Euro 7.482.687,97;  
debiti per trasferimenti 13.389.874,61;  
altri debiti per Euro 11.051.618,47.

Tra gli altri debiti che risultano nella contabilità finanziaria solo per la quota dell'anno di competenza, figurano i debiti da finanziamento verso istituti bancari per complessive Euro 37.221.805,94 (mutui passivi).

Tra i conti d'ordine si evidenziano impegni già imputati finanziariamente su esercizi futuri in applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria ( Allegato n. 4/2 al D.lgs 118/2011 ).

Si segnala che tali impegni sono già finanziati da accertamenti imputati finanziariamente nei medesimi esercizi e dal fondo pluriennale vincolato.



## CONTO ECONOMICO

Il conto economico 2023 si conclude con un risultato economico positivo di Euro 14.644.974,27 così composto:

risultato della gestione Euro + 1.161.790,26;  
saldo proventi ed oneri finanziari Euro + 14.184.479,27;  
saldo proventi ed oneri straordinari è di Euro + 1.143.267,93.

Il risultato economico positivo della gestione viene migliorato dalla gestione finanziaria, derivante dalla somma algebrica dei proventi relativi alla gestione della liquidità e dalle partecipate e dagli interessi passivi sui mutui contratti negli anni precedenti per il finanziamento di opere pubbliche.

I proventi ed i costi della gestione sono stati rettificati dall'IVA a debito ed a credito che confluisce nello stato patrimoniale con un saldo attivo di Euro 138.210,00 alla voce CII4a.

Le variazioni delle rimanenze di materie prime di Euro + 45.207,51 sono la risultante di un valore delle rimanenze finali che ammontano a Euro 124.558,56 rispetto a quelle iniziali con un valore di Euro 169.766,07.

Tra i costi della gestione gli ammortamenti ammontano a complessivi Euro 12.031.405,17 di cui Euro 114.121,31 per beni immateriali ed Euro 11.917.283,86 per beni materiali.

Gli ammortamenti sono stati calcolati seguendo le norme contenute negli art. 229 e 230 del T.U.E.L. e nel Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011) e corrispondono alle risultanze degli inventari dei beni mobili ed immobili.

I proventi e gli oneri straordinari indicati con un saldo pari a Euro + 1.143.267,93 corrispondono a:

- Permessi a costruire destinati al finanziamento di spese correnti per 1.000.000 euro;

- sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo per Euro 146.050,14 corrispondenti a minori debiti ed a rilevazione di proventi relativi ad esercizi precedenti;
- minusvalenze patrimoniali per euro 2.782,21.

Le imposte per euro 1.844.533,19 corrispondono all'Irap determinata sia con il metodo retributivo che commerciale.



Comune di Vicenza

**RENDICONTO  
DELL'ANNO 2023**

**RELAZIONE  
SULLA GESTIONE**

**ANALISI PER MISSIONI  
E SERVIZI**

# RENDICONTO 2023

## INDICE

**MISSIONE - Servizi istituzionali, generali e di gestione**

**pag. 5**

**Comunicazione – Informazione - Portale della città**

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)  
UFFICIO STAMPA

**Unità di Staff del Sindaco**

UFFICIO SEGRETERIA PARTICOLARE DEL SINDACO  
UFFICIO CERIMONIALE ED VENTI ISTITUZIONALI

**Unità di Staff del Direttore Generale**

UFFICIO SEGRETERIA DI DIREZIONE

**Unità di Staff del Segretario Generale**

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE  
UFFICIO PRESIDENZA DEL CONSIGLIO  
UFFICIO CONTROLLI INTERNI, ANTICORRUZIONE  
CONTRATTI

**Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**

PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA  
PROVVEDITORATO

**Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

TRIBUTI

**Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

PATRIMONIO  
SERVIZI ABITATIVI

**Ufficio tecnico**

LAVORI PUBBLICI – PREVENZIONE E SICUREZZA  
UFFICIO UNICO AMMINISTRATIVO

**Elezioni e consultazioni popolari – anagrafe e stato civile**

ANAGRAFE- STATO CIVILE- ELETTORALE

**Statistica e sistemi informativi**

SISTEMA INFORMATICO COMUNALE (SIC)

**Risorse umane, organizzazione formazione**

**Politiche per le Pari Opportunità**

**Partecipazione**

**MISSIONE - Ordine pubblico e sicurezza**

**pag. 48**

**Polizia locale**

**MISSIONE - Istruzione e diritto allo studio**

**pag. 50**

ISTRUZIONE

**MISSIONE - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

**pag. 61**

**Valorizzazione dei beni di interesse storico**

MUSEI CIVICI

ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

**Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

ATTIVITA' CULTURALI

**MISSIONE - Politiche giovanili, sport e tempo libero**

**pag. 84**

**Politiche Giovanili**

**Sport e tempo libero**

**MISSIONE – Turismo**

**pag.93**

**Sviluppo e valorizzazione del turismo**

MANIFESTAZIONI

SETTORE TURISMO

GEMELLAGGI

**MISSIONE - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

**pag. 98**

**Urbanistica e assetto del territorio**

SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRODUTTIVA E RESIDENZIALE

**MISSIONE - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

**pag. 103**

**Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

AMBIENTE

**MISSIONE - Trasporti e diritto alla mobilità**

**pag. 111**

**Trasporto pubblico locale - Viabilità e infrastrutture stradali**

MOBILITA', TRASPORTI E INFRASTRUTTURE

**MISSIONE - Soccorso civile**

**pag. 114**

**Sistema di protezione civile**

PROTEZIONE CIVILE

PREVENZIONE E SICUREZZA

UFFICIO DEL DATORE DI LAVORO

***MISSIONE - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia***

***pag. 116***

Asili nido

Servizi Sociali

***MISSIONE - Sviluppo economico e competitività***

***pag. 126***

Commercio

***MISSIONE – Politiche per il lavoro e la formazione professionale***

***pag. 130***

Formazione professionale e sostegno all'occupazione

**COMUNICAZIONE – INFORMAZIONE – PORTALE DELLA CITTA'**

A partire dal 5 luglio 2023, data di adozione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione Comunale, il Settore "Comunicazione, Informazione, Portale della Città", dipendente funzionalmente dal Sindaco, esercita le funzioni gestionali afferenti all'Unità di staff del Sindaco, oltre che dirigere i seguenti uffici:

- ufficio cerimoniale ed eventi istituzionali;
- ufficio stampa e web;
- ufficio relazioni con il pubblico.

**COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE**

Nel corso del 2023 ufficio stampa e ufficio relazioni con il pubblico si sono occupati dell'informazione istituzionale e della comunicazione al cittadino, come previsto dalla legge 150/2000.

Attraverso i due uffici è stata quotidianamente perseguita la trasparenza amministrativa, sono stati illustrati l'attività e il funzionamento del Comune, promosso e favorito l'accesso delle cittadine e dei cittadini a nuovi servizi e iniziative.

**Ufficio Relazioni con il pubblico (URP)**

È proseguito il servizio di risposta telefonica al cittadino Vicenza Calling, con centralino telefonico comunale e call center urp unificati e inseriti in modo organico nella rete della comunicazione interna.

Nel corso del 2023, nell'ambito di un progetto di verifica della qualità dell'informazione presente online in vista della realizzazione del nuovo sito web del Comune, il personale ha somministrato un questionario ad un gruppo di utenti telefonici, rilevando che il motivo principale della chiamata ai centralini e all'urp era legato a quesiti sui servizi demografici e che solo una minoranza aveva prima consultato il sito, senza peraltro trovare l'informazione desiderata o dichiarando che la pagina informativa era troppo lunga.

Il personale dello sportello urp è stato impegnato, oltre che nell'erogazione dei servizi propri dell'ufficio, nella revisione generale delle 374 schede informative e di altri contenuti web funzionale alla realizzazione del nuovo sito.

**I dati**

Nel corso del 2023 l'urp ha dato risposta a **26.830** utenti al **telefono** (di cui telefonate per consulenza urp **18.672** e centralino telefonico **8.158**), ha accolto 967 persone allo **sportello** (accessibile su appuntamento principalmente per servizi CUDE) e ha dato risposta a 5.752 quesiti presentati via **email**. (Nel 2022 le risposte telefoniche erano state 24.978, 850 le persone accolte e 5.585 le risposte via email).

Le richieste di informazioni hanno riguardato principalmente gli ambiti anagrafe generica (5568 telefonate); CIE (1871 telefonate); stato civile (1941 telefonate) mobilità per CUDE (3365 telefonate); SUAP (1.575 telefonate); servizi sociali (1164 telefonate).

Per quanto riguarda le **segnalazioni** e i **reclami** (modulo online), l'ufficio ha gestito 199 procedimenti (erano stati 176 nel 2022), occupandosi di protocollare le richieste e assegnarle ai servizi, monitorando i tempi di risposta.

Questi, infine, i dati dei **servizi di larga diffusione** gestiti dall'urp: Nuove domande e rinnovi contrassegno persone con disabilità: 812 (erano stati 732 nel 2022); Raccolta domanda e cambio targa: 1.245 (erano stati 1.311 nel 2022); Rilascio permessi ZTL funerali: 21 (erano stati 30 nel 2022).

Per quanto riguarda le 374 **schede informative** del sito, sono state totalmente aggiornate e semplificate, realizzando per il sito di prossima pubblicazione 148 schede servizio e 76 contenuti diversi, secondo quanto disposto dalle linee guida Agid per i siti della PA.

Le visualizzazioni di tali schede nel 2023 sono state 1.310.312 (erano state 1.124.622 nel 2022; 1.109.948 nel 2021). Le maggiori visualizzazioni riguardano le schede informative di servizi demografici (287.837), cultura e musei (131.857), servizi scolastici (130.972), attività produttive (110.263), commercio (83.278) e servizi sociali (81.264).

## Ufficio Stampa

Nel corso del 2023 anche l'ufficio stampa ha revisionato i contenuti di propria competenza presenti nel sito, in vista del passaggio al nuovo sito web e della presa in carico da parte del settore Comunicazione, Informazione e Portale della Città dei contenuti informativi, compresi i CMS storicamente gestiti da altri settori.

Per quanto riguarda i social network, l'ufficio ha messo in atto specifiche strategie in tutti i canali istituzionali gestiti (Facebook, Twitter, Instagram, Youtube, Telegram, LinkedIn) in particolare per la promozione di eventi o iniziative, in collaborazione con altre pagine istituzionali o di amministratori. Ha inoltre realizzato in collaborazione con l'urp e video tutorial di servizio.

### I dati

#### Stampa

Complessivamente sono stati redatti e divulgati 1.348 comunicati stampa (erano stati 1.426 nel 2022, 1.505 nel 2021) e sono state organizzate 284 conferenze stampa (erano state 257 nel 2022, 268 nel 2021), a cui vanno aggiunte le comunicazioni "dopo giunta".

Sono inoltre proseguiti l'assistenza quotidiana ai giornalisti nel recupero di informazioni e commenti ufficiali, il controllo della rassegna stampa quotidiana informatizzata elaborata da una società esterna, la gestione della sala stampa durante le sedute consiliari e la presenza anche durante le sedute online, la produzione e archiviazione del materiale fotografico.

#### Social network

Di seguito gli iscritti dei canali social istituzionali rilevati negli insight messi a disposizione dalle stesse piattaforme.

La pagina Facebook ha raggiunto a fine 2023 43.400 follower (42.001 nel 2022).

La pagina Instagram ha raggiunto a fine 2023 17.500 follower (14.434 nel 2022).

La pagina Telegram, aperta a settembre 2021, ha raggiunto a fine 2023 2.600 iscritti (1966 a fine 2022).

Il profilo Twitter si registrano a fine 2023 6.285 (6.206 follower nel 2022).

Il canale YouTube Città di Vicenza registra 1.500 iscritti (1340 a fine 2022).

Il canale YouTube Vicenza Cultura si registrano 1060 (957 a fine 2022).

La pagina LinkedIn, aperta a inizio ottobre del 2022, registra 537 follower (326 a fine 2022).



## **UNITA' DI STAFF DEL SINDACO**

### **Ufficio Segreteria Particolare del Sindaco**

L'Ufficio "Segreteria Particolare del Sindaco" ha svolto le consuete mansioni di assistenza al Sindaco nelle sue funzioni, in particolare nella gestione degli impegni istituzionali, del protocollo e della corrispondenza, delle richieste di appuntamento, degli inviti e dell'organizzazione degli impegni fuori sede.

Le attività svolte dalla Segreteria hanno riguardato inoltre le funzioni di raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; la convocazione degli incontri; il raccordo con gli assessorati, i consiglieri delegati, i settori e i diversi enti pubblici, aziende partecipate e associazioni di categoria; la preparazione di documentazione di interesse e/o competenza del Sindaco, tra cui proposte di deliberazioni, relazioni alla Giunta e, a partire dal 5 luglio 2023, data di adozione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione Comunale, delle determinazioni del Dirigente del Settore Comunicazione, Informazione, Portale della Città, al quale l'Ufficio afferisce per le competenze gestionali.

Anche nell'anno 2023 l'ufficio ha mantenuto il compito di gestire l'utilizzo della Sala degli Stucchi e della Sala Giunta, curando un'apposita agenda informatica e coordinando sia le attività interne (soprattutto conferenze stampa e matrimoni) sia le richieste di utilizzo da parte di soggetti interni.

L'Ufficio ha gestito come di consueto l'istruttoria e la concessione dei patrocini e ha proseguito l'attività di invio degli auguri alle persone al raggiungimento del centesimo anno di età. Nei casi concordati con le famiglie, è stata ripresa la pratica del recapito di un piccolo omaggio floreale alle cittadine e cittadini centenari consegnato, quando concordato, direttamente dal Sindaco.

La Segreteria ha provveduto inoltre all'invio di telegrammi e/o necrologi richiesti dal Sindaco nel caso di decessi di persone legate alle istituzioni.

L'ufficio ha redatto determinazioni di assunzione impegno di spesa riguardanti le proprie necessità e ha provveduto alle relative liquidazioni delle fatture.

L'Ufficio ha predisposto il calendario, la verifica dell'adeguatezza e disponibilità degli spazi, i procedimenti per la prenotazione, il contatto con la cittadinanza e ogni altra attività correlata in occasione delle "Giunte nei Quartieri", iniziativa dell'Amministrazione Comunale che ha visto nella seconda parte dell'anno la Giunta Comunale svolgersi all'interno degli spazi delle ex Circostrizioni ogni due settimane, per un totale di 7 incontri. La cittadinanza ha avuto modo di prenotare un appuntamento con il Sindaco o con uno degli Assessori; tali incontri si sono svolti a valle dell'incontro di Giunta. La Segreteria ha predisposto un modello per la presa in carico delle segnalazioni provenienti dalla cittadinanza, condiviso con gli Assessori e la Direzione Generale.

L'Ufficio ha inoltre predisposto le determinazioni e le successive liquidazioni per il saldo della quota associativa annuale della Fondazione 3 novembre 1918 e per il contributo una tantum deliberato dalla Giunta Comunale per la Fondazione Paolo Rossi ETS.

In merito agli orari di lavoro si segnala che il personale dell'ufficio, a partire dall'adozione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, si coordina alternando i giorni di rientro, assicurando così la presenza durante l'intera settimana e, in caso di necessità, anche nel fine settimana.

## Ufficio Cerimoniale ed Eventi Istituzionali

Nell'anno 2023 l'ufficio del Cerimoniale ha curato tutti gli aspetti della rappresentanza delle Istituzioni nelle cerimonie e nelle manifestazioni cittadine e nazionali organizzate dal Sindaco e/o dagli assessorati, occupandosi della diffusione grafica mediante inviti alle associazioni, manifesti, informazioni alla stampa. L'ufficio del Cerimoniale ha inoltre collaborato nell'organizzazione di cerimonie, inaugurazioni, incontri, convegni organizzati dal Sindaco e/o dagli assessorati, nonché da enti ed associazioni che hanno richiesto l'intervento dell'Amministrazione comunale.

L'ufficio del Cerimoniale ha seguito il coordinamento della partecipazione agli eventi di rappresentanti di Governo, Autorità e personalità nazionali e straniere. Si è occupato di tutte le cerimonie istituzionali di competenza del Comune o che hanno coinvolto il Comune e ha coordinato l'attività dei settori comunali impegnati nell'evento.

Nel corso del 2023, l'ufficio del Cerimoniale, essendo responsabile della Bandiera della Città di Vicenza, decorata con due M.O.V.M., e della Bandiera Nazionale, ha predisposto l'istruttoria per la partecipazione della Bandiera di Vicenza alle cerimonie cittadine e nazionali e curato la sostituzione, laddove necessario per il decoro, delle bandiere (Nazionale, Europea e Regione del Veneto) esposte sui pennoni esterni dei palazzi comunali.

Nell'arco dell'anno 2023, l'Ufficio del Cerimoniale ha effettuato numerose cerimonie e inaugurazioni di diversi eventi con il taglio del nastro, sia in Basilica Palladiana che in altri siti prestigiosi.

L'ufficio del Cerimoniale ha seguito anche tutte le visite istituzionali, prevalentemente a scopo didattico, di studenti dei vari Istituti scolastici di ogni ordine e grado che ne hanno fatto richiesta.

L'ufficio del Cerimoniale ha assolto i compiti di assistenza al Sindaco, articolando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo dell'amministrazione, assicurando la funzionalità dell'ufficio dal lunedì alla domenica.

### Eventi più rilevanti

#### 14 gennaio 2023 – Cerimonia in ricordo dell'uccisione del partigiano Dino Carta

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito l'intero evento svoltosi presso Via Calderari alla presenza delle Autorità. Il Cerimoniale ha curato la logistica e gli aspetti legati agli inviti e alla presentazione della cerimonia.

#### 27 gennaio 2023 - Giorno della Memoria - Commemorazione lapide in memoria dei deportati vicentini e posa delle pietre d'inciampo

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito l'intero evento svoltosi davanti l'ingresso del Teatro Olimpico alla presenza di Autorità Religiose, Civili e Militari. La cerimonia ha successivamente proseguito con la posa delle pietre d'inciampo a Torquato Fraccon e Franco Fraccon in Contra' Santa Corona 25, a Carlo Crico in Piazza delle Erbe 45 e a Piero Franco in Contra' Porta Santa Lucia 44. Il Cerimoniale ha curato la logistica e gli aspetti legati agli inviti e alla presentazione della cerimonia.

#### 3 febbraio 2023 - Giorno del Ricordo

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito l'evento svoltosi davanti all'ex collegio Cordellina di Santa Maria Nova alla presenza del Presidente del Consiglio Comunale e delle Autorità Civili, Militari e Religiose. Dopo la deposizione di una corona di alloro si è svolto un momento di riflessione in memoria degli esuli italiani che il 3 febbraio 1947 trovarono rifugio nell'ex Convento di Santa Maria Nova.

Il Cerimoniale ha curato l'aspetto legato agli inviti e la presentazione della cerimonia.

#### 10 febbraio 2023 - Giorno del Ricordo, in memoria delle vittime delle Foibe

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito l'intero evento svoltosi presso il Cimitero Maggiore di Vicenza alla presenza del Sindaco, delle Autorità civili, Militari e Religiose e della cittadinanza invitata. Il Cerimoniale ha curato la logistica e gli aspetti legati agli inviti e alla presentazione della cerimonia.

#### 01 marzo 2023 - 195° Anniversario Fondazione del Corpo di Polizia Locale

L'Ufficio del Cerimoniale ha gestito l'evento svoltosi presso la Loggia del Capitaniato a Palazzo Trissino alla presenza del Sindaco, delle Autorità Civili, Militari e Religiose e della cittadinanza invitata. La festa dedicata alla fondazione del corpo vicentino, avvenuta il 26 febbraio 1828, è stata l'occasione per presentare i risultati dell'attività nell'anno trascorso e per consegnare i 18 encomi agli agenti che nel 2022 si sono distinti per qualità professionale, spirito d'iniziativa o atti eccezionali di merito, abnegazione e coraggio. Il Cerimoniale ha curato la logistica e gli aspetti legati agli inviti e alla presentazione della cerimonia.

#### 25 aprile 2023 - Anniversario della Liberazione

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito, in collaborazione con la Prefettura, l'intero evento svolto in Piazza dei Signori.

#### 30 maggio 2023 - Proclamazione del nuovo Sindaco di Vicenza

L'Ufficio del Cerimoniale, ha organizzato e gestito l'evento svoltosi in Sala Stucchi con la partecipazione della Stampa e della cittadinanza. L'evento, dopo il tradizionale omaggio alla Bandiera di Vicenza nello studio del Sindaco, è proseguito in Piazza dei Signori per rendere omaggio alla lapide della Torre Bissara che ricorda i caduti vicentini nella Guerra d'Indipendenza.

#### 31 maggio 2023 - Omaggio ai caduti della Guerra di Liberazione

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito l'evento, in collaborazione con ANPI ed ISTREVI, che ha previsto la collocazione di una corona di alloro presso le due lapidi che ricordano i 148 Caduti vicentini della Guerra di Liberazione, situate nel parco del Museo del Risorgimento e della Resistenza.

#### 2 giugno 2023 - Festa della Repubblica

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito, in collaborazione con la Prefettura, l'intero evento svolto in Piazza dei Signori. Le determinazioni collegate all'evento sono state predisposte e liquidate dall'Ufficio Manifestazioni.

#### 15 giugno 2023 - Presentazione della Giunta Comunale

L'Ufficio del Cerimoniale ha coordinato, in collaborazione con l'Ufficio Stampa, l'evento di presentazione della Giunta Comunale che si è tenuto presso Sala Stucchi alla presenza della cittadinanza e della stampa.

#### 26 agosto 2023 - Pulizia portici di Monte Berico

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato l'evento relativo alla pulizia dei portici di Monte Berico. Ha attivato i gruppi di protezione civile ANA Monte Pasubio, Gruppo Comunale di Monte Berico, Volontari della Caserma Ederle, coordinando il settore Valore Ambiente di AMCPS per la fornitura del materiale utile alla pulizia e di generi di conforto.

#### 15 settembre 2023 - Trasporto del Gioiello di Vicenza

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato il decimo trasporto del Gioiello di Vicenza con percorso a piedi da Piazza Duomo a Monte Berico, coordinando il servizio di supporto staffetta della Polizia Locale con i responsabili del trasporto del gioiello. A sostenere il Gioiello ex voto sono stati i neo eletti assessori e consiglieri comunali.

#### 23 ottobre 2023 - Conferimento Cittadinanza onoraria al Maestro Ivan Fischer, ideatore del Vicenza Opera Festival

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato la cerimonia di consegna della cittadinanza onoraria al Maestro Fischer presso la Sala del Consiglio Comunale.

#### 25 ottobre 2023 – Cerimonia di intitolazione del Parco Maria Teresa Fortuna Canivet

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato la cerimonia di intitolazione del Parco di Bertesina a Maria Teresa Fortuna Canivet, in collaborazione con Soroptimist Club Vicenza. Alla cerimonia hanno preso parte le Autorità civili.

#### 2 novembre 2023 – Commemorazione dei Caduti al Cimitero Maggiore di Vicenza

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito la Commemorazione dei Caduti di tutte le guerre presso il Cimitero Maggiore alla presenza del Sindaco, delle Autorità Religiose, Civili e Militari. Durante l'iniziativa è stata deposta una corona d'alloro.

#### 4 novembre 2023 - Festa delle Forze Armate

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito, in collaborazione con la Prefettura, l'intero evento complesso svolto in Piazza dei Signori. Le determinazioni collegate all'evento sono state predisposte e liquidate dall'Ufficio Manifestazioni.

#### 11 novembre 2023 – 79° Anniversario dell'Eccidio dei 10 Martiri

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito l'intero evento svoltosi presso Campo de' Nane a fronte del Monumento della Resistenza e successivo trasferimento in corteo in Viale 10 Martiri davanti al Monumento ai 10 Martiri. L'evento si è svolto alla presenza del Sindaco e delle Autorità.

#### 18 novembre 2023 – 79° Anniversario dei bombardamenti su Vicenza

L'Ufficio del Cerimoniale ha organizzato e gestito l'evento svoltosi in Piazza San Lorenzo con successiva cerimonia religiosa in suffragio delle vittime dei bombardamenti alleati su Vicenza del 1944, svoltasi presso il Tempio di San Lorenzo.

#### 16 dicembre 2023 - Inaugurazione dell'evento espositivo "Tre Capolavori a Vicenza"

L'Ufficio del Cerimoniale ha gestito e organizzato l'inaugurazione dell'evento espositivo "Tre Capolavori a Vicenza" presso la Basilica Palladiana. Il Cerimoniale ha curato tutto l'aspetto legato agli inviti e la presentazione della cerimonia, nonché l'organizzazione del rinfresco per gli ospiti.

### **UNITA' DI STAFF DEL DIRETTORE GENERALE**

#### **Ufficio Segreteria di Direzione**

L'Ufficio segreteria del Direttore Generale ha assolto nel 2023 tutti i compiti di assistenza e supporto alla Direzione Generale e fino al 5 luglio 2023, data del nuovo assetto organizzativo dell'Ente a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione comunale, ha svolto anche le diverse attività di raccordo e coordinamento delle azioni facenti capo agli Uffici in cui era articolata l'Unità di Staff del Direttore Generale e l'Unità di Staff del Sindaco per le azioni di competenza del Direttore Generale.

Le attività svolte dalla segreteria hanno riguardato le funzioni di raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Direttore Generale; la preparazione di documentazione di interesse e/o competenza del Direttore Generale, tra cui proposte di deliberazioni, relazioni alla Giunta, determinazioni, provvedimenti di liquidazione, la gestione della corrispondenza, dell'agenda e degli incontri, la comunicazione e il raccordo con la Dirigenza anche con riguardo al tema della gestione per obiettivi e alla redazione/stesura/ monitoraggio del PIAO; l'analisi di tematiche di rilievo per supporto al Direttore Generale.

E' regolarmente proseguita l'attività di gestione delle valutazioni di tutto il personale dirigenziale e del personale dell'Unità di Staff del Direttore Generale, oltre al coordinamento

delle attività di rendicontazione degli obiettivi di performance anche per il tramite del caricamento dati e del relativo costante aggiornamento nel portale StrategicPA.

L'ufficio ha altresì svolto nel 2023 attività in ordine agli adempimenti e alle scadenze relative agli obiettivi trasversali in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza e alle misure previste dal P.T.P.C.T. 2023/2025 nonché a quelle determinate e comunicate dal Servizio Programmazione, Contabilità economico finanziaria.

Nel corso dell'anno l'ufficio ha altresì svolto attività di assistenza al Direttore Generale nella gestione dei flussi di monitoraggio dei progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

L'ufficio ha attivato le procedure per acquisire tramite trattativa diretta nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) il servizio di supporto al R.U.P. nella procedura di analisi e valutazione tecnica, economico-finanziaria e amministrativa della proposta di Project Financing presentata ai sensi dell'art.183 comma 15 del D.lgs. n. 50/2016, per la realizzazione di interventi di riqualificazione energetica e valorizzazione di immobili ad uso pubblico del Comune di Vicenza.

Nel corso dell'anno l'ufficio ha continuato a svolgere le funzioni di raccordo con gli uffici tecnici incaricati della gestione del Progetto "Liberare Energie Urbane" di cui al Bando D.P.C.M. 25/05/2016 assicurandone il corretto flusso documentale.

L'ufficio ha altresì supportato il Direttore Generale nel processo di revisione della macrostruttura organizzativa dell'Ente anche attraverso l'organizzazione e la gestione di incontri finalizzati alla revisione dei funzionigrammi Settoriali.

Complessivamente, nel corso del 2023, l'Ufficio ha predisposto n. 7 proposte di deliberazioni, n. 9 determinazioni e n. 7 provvedimenti di liquidazione.

## **UNITA' DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE**

### **Ufficio Segreteria Generale**

Nel 2023 l'Ufficio segreteria generale, controlli interni, anticorruzione e presidenza del Consiglio comunale ha continuato a svolgere l'attività tesa ad assicurare il necessario supporto giuridico-funzionale agli organi istituzionali dell'Ente (Consiglio Comunale, Giunta Comunale, Sindaco e Presidente del Consiglio Comunale, comprese le Commissioni consiliari). Tale attività si è svolta in modo puntuale e secondo gli intendimenti e gli obiettivi programmatici.

La Segreteria generale ha predisposto provvedimenti di competenza del Sindaco, compresi quelli di designazione o nomina dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni, curandone anche le relative procedure, dall'avviso pubblico fino al decreto di nomina o designazione.

La Segreteria generale ha svolto, inoltre, rilevanti attività in occasione delle elezioni amministrative comunali del 14-15 maggio 2023, con successivo turno di ballottaggio, quali, principalmente, quelle correlate alla presentazione delle liste dei candidati, all'aggiornamento del data base della Prefettura relativamente ai nuovi Amministratori/Consiglieri in carica, alla ricezione e gestione dei rendiconti delle spese elettorali dei candidati Sindaci e delle liste collegate, alla verifica delle condizioni di incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità, agli aggiornamenti del sito internet comunale con i dati dei nuovi amministratori e tutti i correlati adempimenti in materia di trasparenza.

La Giunta comunale, nel corso del 2023, si è riunita n. 71 volte; ha approvato n. 263 deliberazioni, di cui n. 33 inerenti i progetti di PNRR. Ha inoltre esaminato n.424 relazioni istruttorie.

Nell'anno 2023 sono state, tra l'altro, gestite:

- n° 27 pratiche di "Cambio nome", di cui n. 14 attribuite a maggiorenni e n. 13 riferite a minorenni;
- n° 15 petizioni online, di cui n. 11 attivate;

- n° 18 deleghe di funzioni ad Assessori/Consiglieri;
- n°10 procedimenti volti alla designazioni/nomine di rappresentanti dell'Amministrazione presso Enti;
- n° 2 nuove adesioni ad Associazioni e gestione di n° 4 adesioni ad Associazioni attive;
- n° 128 procedimenti per la concessione della Sala Bernarda, Loggia del Capitaniato, Sala Rinaldi e Sala Collese.

La Segreteria generale ha evaso prontamente le richieste di accesso amministrativo presentate dai Consiglieri comunali e dai cittadini, aggiornando il registro degli accessi in via semestrale e pubblicandolo in Amministrazione trasparente. Non sono pervenute richieste di accesso civico semplice, mentre le richieste di accesso civico generalizzato sono state pari a n. 34.

Il Segretario generale ha svolto, su invito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - l'indagine conoscitiva sullo stato di attuazione delle disposizioni in materia di potere sostitutivo (art. 2, comma 9-ter della legge 241/1990), riscontrando gli esiti alla Presidenza stessa su apposito applicativo.

### **Ufficio Presidenza del Consiglio Comunale**

La Segreteria generale, nella sua articolazione di Ufficio di Presidenza del Consiglio comunale, ha continuato a prestare assistenza al Presidente del Consiglio comunale, sia della precedente Amministrazione che di quella corrente e ha supportato la conferenza dei Presidenti dei gruppi consiliari.

L'ufficio di Presidenza del Consiglio comunale ha inoltre continuato a supportare l'attività di organizzazione delle Commissioni consiliari permanenti che si sono riunite 62 volte. A fronte dell'attività delle commissioni consiliari permanenti sono stati erogati n. 532 gettoni di presenza.

Nel corso dell'anno inoltre:

- il Consiglio comunale ha tenuto n. 15 sedute ed ha adottato n. 87 deliberazioni (di cui n. 7 mozioni, n. 1 richieste di dibattito, n.1 richieste di convocazione, n. 3 comunicazioni);
- sono state trattate n. 45 domande d'attualità e sono stati approvati n. 57 ordini del giorno;
- la Conferenza dei Presidenti dei Gruppi consiliari si è riunita n. 13 volte;
- sono state gestite n. 43 interrogazioni e n. 7 interpellanze a risposta orale, nonché n. 10 interrogazioni e n. 2 interpellanze a risposta scritta.

Relativamente alle Commissioni consiliari, queste si sono riunite come segue:

Commissione di controllo e garanzia: n. 5 sedute

I Commissione "Affari istituzionali, finanze e partecipate" n. 17 sedute;

II Commissione "Territorio" n. 18 sedute;

III Commissione "Sviluppo economico e attività culturali" n. 6 sedute;

IV Commissione "Servizi alla popolazione" n. 10 sedute;

V Commissione "Diritti e pari opportunità" n. 6 sedute.

Sul piano operativo si è assicurata la redazione ed approvazione dei processi verbali dei consigli comunali in osservanza delle norme regolamentari interne, nel rispetto dei tempi medi programmati e confermando la riduzione degli stessi già attuata negli ultimi anni.

La Segreteria generale ha realizzato uno specifico progetto finalizzato alla selezione e formazione di personale comunale destinato a svolgere attività di assistenza tecnica alle sedute di Consiglio comunale. Sono state pertanto formate ed affiancate n. 6 nuove unità di personale, per un totale di formazione specifica di n. 31,5 ore, oltre le sedute di affiancamento in occasione dei Consigli comunali.

Il Segretario generale, con il supporto della Sezione controlli interni, sebbene ridotta ad una sola persona a decorrere dal secondo semestre 2022, ha esercitato le funzioni relative all'attività di controllo interno e successivo di regolarità amministrativa sugli atti di competenza dei diversi servizi effettuando il controllo successivo di regolarità amministrativa.

Il controllo è stato effettuato esaminando principalmente il provvedimento finale del procedimento e chiedendo, ove ritenuto necessario, chiarimenti ed esibizione di documentazione integrativa ai Dirigenti competenti per l'approfondimento della disamina.

Relativamente ai procedimenti di maggiore complessità e/o caratterizzati da specifica rilevanza, con riferimento a quelle aree individuate come più "sensibili" nella Sezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 (appalti, autorizzazioni, concessioni, provvedimenti in materia urbanistica e commercio), l'analisi documentale è stata integrata più volte con richieste di chiarimenti, analisi del fascicolo contenente l'attività istruttoria svolta contestualmente a colloqui di approfondimento con i Dirigenti e con i responsabili dei relativi procedimenti.

In sede di verifica è stata posta particolare attenzione alla corretta gestione delle procedure di appalto e ai procedimenti concessori ed autorizzatori, con particolare riferimento alle verifiche dei requisiti e ai controlli preventivi e successivi effettuati o da effettuare.

Altri ambiti di intervento della Sezione Controlli interni sono stati il richiamo all'osservanza degli obblighi di pubblicazione e trasparenza, mediante recepimento delle modifiche introdotte dal PNA 2022 - allegato 9 - nella sezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025. L'attuazione degli obblighi di pubblicazione è stata monitorata dal RPCT mediante periodici riscontri in ordine alle pubblicazioni effettuate in Amministrazione trasparente, con particolare attenzione alla sotto sezione "Bandi di gara e contratti", precipuamente modificata.

Il RPCT ha assistito il Nucleo di Valutazione dell'Ente in occasione delle attività previste dalla deliberazione Anac n.203 del 17 maggio 2023 ai fini dello svolgimento delle verifiche sull'assolvimento degli obblighi di trasparenza con rilevazione al 30 giugno 2023, concluse senza rilievi.

Il RPCT ha inviato n° 10 note ai Dirigenti dell'Ente volte a promuovere la conoscenza della normativa in materia di:

- antiriciclaggio ed adempimenti connessi;
- digitalizzazione dei contratti pubblici (delibere Anac);
- obiettivi in materia di anticorruzione e trasparenza con calendarizzazione dei controlli e dei monitoraggi;
- ricognizione dei procedimenti amministrativi ed aggiornamento del titolare del potere sostitutivo;
- conflitto di interessi (delibera Anac);
- riordino della disciplina dei servizi pubblici locali a rilevanza economica (delibera Anac);
- affidamenti diretti alle società in house (delibera Anac);
- richiami di normativa in materia di trasparenza nelle pubblicazioni degli atti rilevanti per la sezione Bandi di gara ed appalti.

A seguito dei controlli effettuati, sono state emanate specifiche direttive e/o fornite indicazioni operative.

Nel complesso, sono state svolte n° 18 sedute di estrazione atti (mediante sistema random.org) su un numero complessivo di atti assoggettati ad estrazione pari a 19.766.

I controlli effettuati sugli atti estratti ed esaminati hanno riguardato n° 414 atti complessivi, così ripartiti:

- n.126 determinazioni dirigenziali
- n. 100 liquidazioni
- n. 24 ordinanze
- n.12 concessioni di servizi
- n.12 scritture private
- n. 24 permessi di costruire (produttivi e residenziali)
- n.12 provvedimenti di competenza del SUAP-Commercio-Manifestazioni
- n.12 determinazioni di modifica contrattuale

- n. 20 determinazioni di affidamento diretto senza previa indagine di mercato
- n. 28 C.I.L., C.I.L.A., C.I.L.A.S.
- n. 24 concessioni e autorizzazioni di competenza del SUAP-Commercio
- n.10 S.C.I.A. art. 22 D.P.R. 380/2001
- n.10 S.C.I.A. art. 23 D.P.R. 380/2001

All'attività sopra riportata deve aggiungersi la disamina di n° 32 comunicazioni inviate ai vari Servizi comunali a seguito dei rilievi formulati dal RPCT .

Altro ambito rilevante di attività del RPCT è stato quello relativo alla predisposizione e gestione della Sezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025, approvato con delibera di Giunta comunale n. 106 del 27 aprile 2023.

E' continuata pertanto anche nel corso del 2023 l'attività di revisione e di aggiornamento della mappatura dei processi, i cui esiti conclusivi confluiranno nella sottosezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" della sezione 2 "Valore pubblico, performance e anticorruzione" del prossimo PIAO 2024/2026.

La Sezione 2.4 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2023-2025 ha previsto trentotto misure di contrasto generali, numerate da M01 a M38, oltre alla misura M00, che rappresenta la revisione/aggiornamento della mappatura dei processi di cui sopra e la riorganizzazione dei procedimenti. Per ogni misura sono state individuate le azioni, i soggetti responsabili, nonché le fasi, i tempi, i monitoraggi e gli indicatori di attuazione. Per favorire i due monitoraggi semestrali, il Responsabile della prevenzione della corruzione ha predisposto dei modelli unificati e semplificati, che sono stati trasmessi ai Dirigenti e che hanno permesso una rendicontazione uniforme e di facile lettura.

E' stata predisposta e pubblicata in Amministrazione Trasparente la relazione annuale ANAC 2022 del RPCT in ordine allo stato di attuazione della sottosezione anticorruzione e trasparenza del Piao 22-24.

Relativamente al medesimo anno 2022 è stata predisposta la consueta Relazione annuale sui controlli interni.

In attuazione dell'art. 54 del D.Lgs. 165 del 2001 e dell'art. 15, comma 3, del DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", nonché dell'art. 14 del Codice di comportamento aziendale, è stata prevista la Misura 02, con la quale è stato richiesto uno specifico monitoraggio sull'attuazione e applicazione del Codice di comportamento, effettuato, relativamente all'anno 2022, nel febbraio 2023, concludendosi con una relazione di sintesi del RPC, pubblicata sul sito internet del Comune di Vicenza.

Per quanto attiene l'istituto del whistleblowing, le cui segnalazioni sono gestite tramite una piattaforma informatica, al 31/12/2023 non è pervenuta alcuna segnalazione al RPC.

E' continuato anche l'aggiornamento dei procedimenti di competenza del Comune di Vicenza e afferenti ai singoli Servizi/Unità di Staff.

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti pubblici - d.lgs. 36/2023 -, il RPCT ha ritenuto di concentrare la formazione obbligatoria prevista ai fini della prevenzione della corruzione e per la trasparenza amministrativa, sui processi di acquisizione di lavori, servizi e forniture essendo questi i processi a più elevato rischio. E' stata promossa, altresì, presso i dirigenti la formazione in materia di antiriciclaggio.



## Contratti

Nel corso dell'anno 2023, l'ufficio contratti ha svolto un intenso lavoro, concentrato soprattutto nel periodo estivo, al fine di rispettare le tempistiche imposte dai bandi per gli interventi finanziati con le risorse previste dal PNRR: opportunità imperdibile per realizzare progetti e servizi in città.

Sono stati repertoriati n. 112 atti, stipulati in forma pubblico – amministrativa, relativi alle categorie di seguito riportate:

- n. 74 appalti di lavori, servizi o forniture dei quali n. 47 finanziati con risorse del PNRR;
- n. 26 trasformazioni DDS in piena proprietà/eliminazione vincoli PEEP;
- n. 1 rettifiche catastali;
- n. 9 concessioni in uso di beni immobili;
- n. 2 decreti d'esproprio.

Inoltre, si è provveduto a repertoriare n. 41 contratti tra locazioni, comodati, convenzioni e concessioni, stipulati mediante scritture private non autenticate, atti da iscrivere a Repertorio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 67 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

Sono stati stipulati, altresì, mediante scrittura privata non autenticata (importi inferiori ad € 100.000,00 ex art. 22 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti), n. 10 contratti d'appalto di lavori, servizi o forniture (dei quali uno finanziato con risorse del PNRR).

L'attività dell'Ufficio si è caratterizzata, altresì, per il continuo supporto in materia contrattuale ai vari Settori, soprattutto in questo periodo di transizione dal vecchio al nuovo codice dei contratti, fornendo informative per adempimenti connessi alle nuove disposizioni del codice e modulistica aggiornata.

L'Ufficio ha, infine, continuato alla informatizzazione delle attività di incasso delle entrate dovute per le spese contrattuali, mediante il sito istituzionale dell'Ente della piattaforma elettronica PagoPa-MyPay, con corrispondenti voci di entrata.

**Programmazione contabilità economico finanziaria****Le attività generali della Ragioneria comunale**

Le attività ragionieristiche riguardano tutte le fasi della gestione amministrativa del Comune, dalla programmazione, alla formazione e gestione bilancio tramite le variazioni dello stesso, alle delibere, alle determine ecc.

Le rilevazioni contabili sono effettuate in contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, ed in contabilità economico-patrimoniale con la tenuta dei registri e degli inventari dei beni del Comune. Inoltre, sussistono altre contabilità specifiche come ad esempio quella Iva, Irpef ed Irap, la gestione degli stipendi, il controllo di gestione, il controllo strategico degli investimenti, la gestione degli agenti contabili, ecc..

Ultimamente si è aggiunta anche la rilevazione delle movimentazioni di cassa nell'ambito del sistema europeo SIOPE.

Alla Ragioneria fanno capo anche i rapporti economico-finanziari con le Aziende partecipate, i rapporti con il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti, l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie, il Provveditorato ed i servizi economici, le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni.

I dati quantitativi più significativi delle attività della Ragioneria sono i seguenti:

	2021	2022	2023
N. mandati di pagamento	18.315	19672	19.394
N. reversali di incasso	105.399	58506	59.801
N. rilevazioni di fatture e transazioni in uscita	24.811	25442	25.772
N. mutui e devoluzioni stipulati	31	37	4
N. liquidazioni di spesa sottoposte al controllo della Ragioneria	6.948	6.333	6.712
N. delibere sottoposte al controllo della Ragioneria	353	396	350
N. determine dei dirigenti sottoposte al controllo della Ragioneria	1.988	3.183	3156
N. verbali dell'Organo di revisione dei conti	43	34	30
N. certificazioni per i Ministeri dell'Interno e dell'Economia	7	5	6
N. certificazioni per la Corte dei Conti	5	5	6
N. assicurazioni	8	8	9
N. gestione sinistri	131	105	140

## Provveditorato

Ricordato che, a seguito della riorganizzazione della struttura dell'Ente disposta con delibera di Giunta Comunale n. 31 del 20 febbraio 2019, sono state ampliate le attività di competenza del Servizio Provveditorato, che si sono aggiunte a quelle già relative all'acquisizione di beni e servizi strumentali per tutti gli Uffici comunali, a questo non è seguito un corrispondente, se non parziale, incremento del personale assegnato al Servizio che, di converso, in questi due anni, ha continuato a ridursi a seguito di mobilità avvenute, così come è stato dettagliatamente evidenziato in specifiche relazioni.

Fra i procedimenti non ordinari affidati al Servizio, si segnalano: la nuova concessione di servizi per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti preconfezionati e di bevande calde e fredde a mezzo di distributori automatici da installare presso gli uffici del comune di Vicenza, della Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana e tramite apposito accordo anche per il Palazzo di Giustizia di Vicenza, aggiudicata con determina n. 577 del 13/03/2023, con canone di concessione non soggetto ad IVA, da versare a carico del concessionario pari ad € 112.200,00 (€ 28.050,00 annui), come di seguito ripartito: 24/33 dell'importo a favore del Comune di Vicenza e dell'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana e 9/33 dell'importo a favore del Ministero della Giustizia;

Procedura di acquisto e l'affidamento dell'installazione dei cartelli stradali indicanti la zona soggetta al Controllo di Vicinato.

Fornitura di n. **28** cabine elettorali, con accessibilità per non deambulanti e persone con disabilità, conformi alla normativa UNI EN ISO 9001, aggiudicata con determina n. 403 del 21/02/2023, per un importo complessivo di € 4.984,00 (IVA esclusa);

Di seguito si riportano le principali attività attuate, per le competenze ordinarie, durante l'anno 2023:

### **SERVIZIO CASSA ECONOMALE**

Il servizio cassa economale ha provveduto alla riscossione delle entrate e all'anticipazione delle spese economali per missioni, pubblicazioni e spese varie di funzionamento degli uffici.

Nel corso dell'anno 2023, inoltre, sono stati riscossi introiti in contanti per complessivi € 1.447,96 e sono state sostenute spese economali per complessivi € 24.042,64 con n. 229 operazioni.

### **CANCELLERIA E MATERIALE CORRELATO**

Nel corso dell'anno 2023 sono state garantite le forniture di carta, cancelleria e correlati, stampati, timbri, consumabili per la stampa, etc. per gli Uffici e Servizi richiedenti.

Sono stati aggiudicati le seguenti forniture, concessioni e servizi:

- fornitura di carta per copia e stampa per gli uffici/servizi comunali, a ridotto impatto ambientale, conforme al DM dell'ambiente 4 aprile 2013, in G.U. n. 102 - 03/05/2013, per la durata di anni uno, aggiudicata con determina n. 2183 del 19/09/2023, per un importo complessivo presunto di € 20.028,50 (IVA esclusa);
- fornitura di materiali di cancelleria per ufficio e correlato per i Servizi del Comune di Vicenza, per la durata di un anno, aggiudicata con determina n. 1823 del 31/07/2023, per un importo complessivo presunto di € 19.986,16 (IVA esclusa);
- fornitura di carta per la stampa per la Stamperia Comunale, per la durata di due anni, aggiudicata con determina n. 2759 del 30/11/2023, per un importo complessivo presunto di € 17.807,00 (IVA esclusa);
- fornitura *una tantum* di buste intestate di tipologia, quantità e formati diversi con la dicitura "Comune di Vicenza" e stemma comunale sovrapposto in monocromo aggiudicata con

determina n. 2746 del 30/11/2023, per un importo complessivo presunto di € 2.638,38 (IVA esclusa);

- fornitura di n. 20.000 etichette conformi all'utilizzo per annotazioni a margine su atti di Stato Civile, come da descrizione contenuta al punto 17.2 del Massimario di Stato Civile, aggiudicata con determina n. 746 del 28/03/2023, per un importo complessivo di € 880,00 (IVA esclusa).
- fornitura di complessivi n. 9.500 fogli atti di Stato Civile (più n° 14 frontespizi), tutti per l'anno 2024, aggiudicata con determina n. 2453 del 20/10/2023, per un importo complessivo di € 2.568,78 (IVA esclusa).

L'ufficio ha eseguito anche l'attivazione e/o il rinnovo degli abbonamenti a giornali e riviste specialistiche sia su supporto cartaceo, che informatico e la fornitura di manuali specialistici e banche dati per i Servizi comunali. A titolo di mero esempio, non esaustivo, si riportano i seguenti:

- rinnovo dell'abbonamento nella formula annuale alla banca dati digitale "*DeJure Publica*" ed al portale "*l'Amministrativista.it*" al prezzo complessivo di € 460,00 oltre IVA al 4%, entrambi rinnovati con determina n. 1599 del 26/06/2023;
- rinnovo di n. 4 abbonamenti multipli al prezzo di € 636,50 (IVA al 4% esclusa) cadauno nella formula "Premium" alla rivista e banca dati in formato digitale "*LexItalia.it*" edita da Giuriconsult s.r.l., a valere fino ad ottobre 2024, rinnovato con determina n. 2471 del 24/10/2023;
- rinnovo di n° 1 abbonamento annuale al prezzo di € 130,00 (IVA al 4% esclusa) alla rivista digitale "*I Servizi Demografici*", rinnovato con determina n. 533 del 08/03/2023;
- rinnovo n. 4 abbonamenti online annuali al quotidiano digitale "*Il Giornale di Vicenza*" al prezzo di € 1.059,96 (IVA al 4% inclusa) e rinnovo di n. 3 abbonamenti cartacei al quotidiano "*Il Giornale di Vicenza*", in formula annuale 7 giorni su 7, con appoggio in edicola, al prezzo di € 957,00 (IVA assolta dall'editore), tutti rinnovati con determina n. 1598 del 26/06/2023.

### **GESTIONE FOTOCOPIATRICI IN CONVENZIONE**

Il Servizio ha provveduto alla gestione del parco macchine multifunzione (stampanti e fotocopiatrici) formato da n.97 apparecchi acquisiti con la formula del noleggio "*full service*" quadriennale/quinquennale.

Nel corso dell'anno 2023 è stato rinnovato n. 1 contratto di noleggio in scadenza mediante adesione a convenzione CONSIP attiva.

### **STAMPERIA**

Il servizio di Stamperia nel corso del 2023 ha provveduto alla realizzazione e alla stampa di prodotti tipografici ad uso degli uffici quali modulistica, registri e schede, con l'utilizzo di carte naturali e speciali, con stampa anche su carta chimica. Ha inoltre provveduto alla realizzazione e alla stampa di manifesti, locandine, brochure e depliant per la promozione di eventi e iniziative istituzionali. A questo si deve aggiungere la produzione e la stampa di inviti, buste, attestati, pergamene, diplomi, ecc. per le attività legate al cerimoniale e all'organizzazione di eventi e manifestazioni oltre alla realizzazione di rilegature, (anche di ripristino) di volumetti, dispense, bilanci, relazioni, ecc.

Particolare impegno è stato chiesto alla Stamperia Comunale durante i due turni elettorali per le Elezioni Comunali del maggio '23 per attività di riproduzione e stampa di circolari, modulistica specifici. Da segnalare che, a due terzi d'anno 2023, il servizio è rimasto con unica unità assegnata.

### **ARREDI E VARIE**

Nel corso del 2023 il Servizio Provveditorato ha provveduto all'acquisto, tramite MEPA di n. 30 sedute operative, per uffici e servizi vari con consegna nel 2024;

- si è continuato nell'affidamento del servizio manutenzione biennale degli archivi compatibili siti in Salone Pasubio.

Tante sono state poi le esigenze di implementazione o ricollocamento arredi manifestate dagli uffici: le stesse sono state evase mediante una razionalizzazione effettuata utilizzando il

mobilio recuperato dai traslochi e dalle riconfigurazioni delle postazioni di lavoro realizzate negli ultimi anni.

## **VESTIARIO**

Il Servizio ha provveduto a fornire il vestiario previsto dal "Regolamento per la dotazione di vestiario e accessori al personale dipendente", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 243/58998 del 15.09.2010 e s.m.i.

Gli acquisti di vestiario sono stati effettuati applicando i criteri ambientali minimi approvati con DM 7 febbraio 2023 (pubblicato nella G.U. n. 70 del 23 marzo 2023), per quanto riguarda i prodotti tessili e del 17/05/2018 (G.U. n. 125 del 31/05/2018), per quanto riguarda le calzature, a norma di quanto indicato all'articolo 57, comma 2, del D. Lgs 36/2023 e s.m.i.

In particolare, nel corso del 2023, sono stati effettuati i seguenti acquisti:

### **per la Polizia Locale:**

- affidamenti diretti tramite Mepa di Consip Spa, per la fornitura di: vestiario e calzature per nuovi agenti; vestiario, calzature e giubbetti antiproiettile per tutti gli agenti: € 108.799,91;
- determina a contrarre per la fornitura di vestiario, calzature ed accessori vari (trattativa diretta in Mepa che verrà indetta nel 2024): € 78.200,00;

### **per altri dipendenti:**

- affidamenti diretti, per la fornitura di vestiario per nuova usciera; vestiario e calzature per uscieri, custodi di musei ed autisti di rappresentanza: € 4.733,60;
- determina a contrarre per la fornitura di vestiario e calzature per cuochi, operai e personale scuole e vario (trattativa diretta in mepa che verrà indetta nel 2024): € 26.400,00.

## **COMPLEMENTI D'ARREDO E VARIE**

Nel corso del 2023 il Servizio Provveditorato ha provveduto all'affidamento anche di quanto segue:

- nuovo affidamento del servizio di lavaggio tendaggi, tappeti, poltroncine e cuscini per gli uffici e i servizi comunali, per due anni, tramite trattativa diretta in Mepa per € 32.600,00;
- affidamenti diretti per forniture urgenti di tende per ufficio Segreteria particolare del Sindaco e per Associazione "La Locomotiva": € 4.639,39;
- determina a contrarre per la fornitura di tende veneziane e tende in stoffa a minori impatti ambientali, compreso servizio di rimozione e smaltimento delle esistenti, per scuole e uffici vari (trattativa diretta in Mepa che verrà indetta nel 2024): € 12.200,00;
- fornitura di lenzuola monouso necessarie per alloggiamento forze dell'ordine durante elezioni: affidamento diretto fuori Mepa di € 564,00.

## **SCUOLE**

### **I principali interventi da segnalare riguardano:**

- Affidamento diretto mediante ODA in MEPA per la fornitura di n. **20** armadietti spogliatoio a **2** vani per il personale delle scuole per un costo di € 2.900,00 al netto dell'IVA.
- Trattativa diretta in MEPA con procedura negoziata, per la fornitura di **arredi per interni** per le scuole dell'infanzia a ridotto impatto ambientale, tavoli, sedie in polipropilene colorato, panchine con schienale per la spesa complessiva di € 18.464,88, al netto dell'IVA.
- Trattativa diretta in MEPA con procedura negoziata per la fornitura di **arredi per interni** per le scuole a ridotto impatto ambientale: sedie, banchi, cattedre, sgabelli, lavagne, attaccapanni per le scuole primarie e secondarie di primo grado; tavoli trapezoidali e sedie aula 3.0 per la scuola primaria; tavoli esagonali, casellario, moduli spogliatoio a tre vani con ante, armadi a doppia anta, mobili bassi con ante, mobili a giorno e moduli spogliatoio a giorno con porta scarpe per le scuole dell'infanzia, per un costo di € 36.920,95 (IVA esclusa).
- Affidamento diretto per la fornitura di un **lettino con movimentazione elettrica pisolopediatrico** colore blu marino da utilizzare per alunni in situazione di grave disabilità frequentanti la scuola secondaria "AMBROSOLI"- per un costo di € 1.774,00 (IVA esclusa).

- Affidamento diretto per la fornitura di un **lettino da visita pediatrico** colore 010682 ORANGE - per un costo di € 315,00 (IVA esclusa), presso la scuola primaria "Giovanni XXIII".
- Affidamento diretto per la fornitura di **n. 13 armadi a doppia anta battente** in melaminico con serratura, (scuola primaria "C.COLOMBO" IC10, scuola secondaria "AMBROSOLI" IC9, scuola primaria "LINO ZECCHETTO" IC9, scuola primaria "DA FELTRE" IC1), per un costo di € 4.940,00 (IVA esclusa).
- Affidamento diretto per la fornitura di un **banco antropometrico per alunno disabile** in carrozzina (scuola primaria "PASINI") per un costo di **€ 585,00 (IVA esclusa)** e di un tavolo per ipovedente, (scuola primaria "LINO ZECCHETTO") per un costo di € 535,00 (IVA esclusa).
- Affidamento diretto per la fornitura di "elementi **di seduta morbidi e tappetoni ignifughi** alla scuola primaria statale IC2 "DON A. MAGRINI" e alla scuola primaria statale IC1 "A.ARNALDI" per un costo di € 2.153,80 (IVA esclusa).
- Affidamento diretto per la fornitura di "protezioni **antitrauma protezione sicurezza per parete** su misura e **matiblok colla** lastre gr 850 alla scuola dell'infanzia comunale "A. DAL SASSO", per un costo di € 209,60 (IVA esclusa).
- Affidamento diretto per la fornitura di un "**sollevatore elettrico** completo di imbracatura per persone tetraplegiche con presa capo" scuola secondaria primo grado "AMBROSOLI", per un costo di € 830,00 (IVA esclusa).
- RDO mediante procedura aperta in MEPA, per l'affidamento della fornitura **di materiale di primo soccorso** per scuole comunali, uffici vari e auto aziendali, per la durata di due anni, importo di aggiudicazione € 3.024,40 (IVA esclusa).

È stata gestita con regolarità la fornitura di materiale di reintegro per cassette di primo soccorso per scuole comunali ed uffici vari.

Mentre è stata gestita con regolarità la fornitura di materiale di bandiere per edifici comunali, scolastici e manifestazioni si è dato corso alla fornitura di "**n. 3 fasce tricolore**" per il Sindaco di Vicenza per un costo di € 500,00 (IVA esclusa).

### **SERVIZI PULIZIE - FORNITURA PRODOTTI PULIZIE - VIGILANZA**

Per quanto riguarda i **servizi di pulizia** e sanificazione degli immobili comunali, rimane attiva, con determinazione n. 1669 del 25/08/21, l'adesione alla convenzione stipulata dal soggetto aggregatore Provincia di Vicenza con il RTI Coopservice sca (mandataria) e Pulitori & Affini spa per l'affidamento dei servizi di pulizia degli immobili. Sono state svolte attività una tantum non preventivabili a seguito di chiusura di cantieri per termine lavori, su immobili quali scuole ove hanno sede seggi elettorali; "serre" di Parco Querini o nuova Sala del Commiato.

Al **personale ausiliario dipendente** del Comune rimane l'attività di pulizia di parte di Palazzo Trissino e per interventi mirati in margine ad eventi o particolari utilizzi del Palazzo.

Per quanto riguarda i servizi **di vigilanza esterna sugli immobili**, in attesa dell'aggiudicazione della 2<sup>a</sup> edizione della procedura centralizzata di affidamento da parte di Regione Veneto-Azienda Zero, si è proceduto ad una proroga del servizio per tutto l'anno 2023.

Per quanto riguarda la **fornitura di prodotti ed attrezzi per le pulizie** rimane attivo, con determinazione n. 1082 del 01/06/21, l'affidamento biennale per il lotto 1 alla ditta Cleaner snc e per il lotto 2 alla ditta Luigi Lievore srl.

Per quanto riguarda **l'igienizzazione automatica dei servizi igienici** nei vari stabili, permane l'affidamento, come da determinazione n. 1851 del 17/08/22 e successiva estensione n. 2243 del 10/10/22, del relativo servizio alla ditta Anticimex a seguito di RDO sul MePA.

### **CERIMONIE E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI**

Nel corso del 2023 si sono presentate, con cadenza e svolgimento ordinario, le attività per eventi e manifestazioni (celebrazioni, commemorazioni, premiazioni, attività di piazza, convegni, presentazioni di libri), per le quali si è provveduto a dare l'assistenza possibile per gli aspetti di logistica, nei limiti dati dalla dotazione di personale operaio assegnato;

confermando anche le collaborazioni con assessorati, associazioni ed uffici, ed anche per quelle svolte in sede municipale di Palazzo Trissino.

Questo anche per i servizi di preparazione e ripristino della sala degli Stucchi per la celebrazione di matrimoni e unioni civili.

### **SERVIZIO OGGETTI RINVENUTI**

Nell'anno 2023 all'Ufficio Oggetti Rinvenuti sono stati consegnati n.**834** oggetti di cui:

- n° 262 - Portafogli, Documenti d'Identità e tessere varie;
- n° 73 - Biciclette (di cui n°2 restituite ai proprietari);
- n° 382 - Oggetti vari, quali: sacche, borse, valigie, bigiotteria, occhiali, chiavi, orologi, seggiolini bimbi, passeggino, (ect.);
- n° 117 - Telefoni cellulari, Laptop, Tablet, Ipad;
- n° 42 Documenti d'Identità, sono stati inviati ai Comuni di residenza o alle relative sedi di rappresentanza diplomatica;
- n° 139 Oggetti e beni vari, (principalmente documenti) sono stati restituiti ai legittimi proprietari;
- n° 10 Oggetti/Beni, sono stati richiesti e restituiti a privati cittadini che li avevano consegnati con regolare verbale e per i quali sono trascorsi i termini di legge previsti.

Dal 06 al 16 Novembre si è tenuta l'Asta Telematica degli Oggetti Rinvenuti negli anni 2020 e 2021, dal 27 novembre al 11 dicembre 2023 si è proceduto ad una seconda vendita per incanto, relativamente ad alcuni oggetti che erano rimasti invenduti in prima battuta.

In data 21 dicembre 2023, a mezzo bonifico bancario, sono pervenuti i proventi dell'alienazione per un importo di Euro 7,411,00, come da Convenzione con l'IVG provincia di Vicenza.

### **TRASLOCHI E FACCHINAGGIO**

Nel corso del 2023 sono stati garantiti i servizi di trasloco e facchinaggio richiesti dai diversi Servizi comunali. Tra questi di particolare impegno e ricorrenza sono stati quelli afferenti il Servizio Istruzione, che hanno comportato una notevolissima movimentazione/asporto dell'arredo scolastico, durante tutto l'anno solare; in particolare, interventi di rilievo nelle movimentazioni sono da ricordare presso le scuole: infanzia Malfermoni, infanzia Turra, infanzia Burci, infanzia San Gaetano, San Rocco, infanzia San Lazzaro, Peronato, Magrini, Lampertico, Loschi, Marco Polo, infanzia Collodi.

Effettuato anche lo svuotamento di storici depositi delle scuole Barolini – Tiepolo – Burci.

Inoltre, è stato eseguito un intervento radicale di svuotamento presso la scuola Palladio per esigenze di intervento edile di messa in sicurezza statica.

### **Inoltre, sono stati eseguiti i seguenti interventi presso varie strutture Comunali come:**

Sistemazione ufficio del Garante a Palazzo Trissino.

Spostamento materiale archivistico dell'Edilizia Privata da Palazzo Trissino a Salone Pasubio, con ausilio piattaforma.

Effettuato montaggio nuova scaffalatura presso archivio Ambrosoli.

Consegnato n° 3 casseforti all'Albergo Cittadino come da richiesta da parte del settore Sociale.

Effettuato spostamento ufficio Protezione Civile da Palazzo Trissino a Comando Polizia Locale.

Arredato nuovi uffici presso Villa Lattes per nuovo collocamento dell'ufficio Servizi Abitativi.

Ex ufficio casa, presso Porto Godi, è stato disallestito per conto del Settore Sociale.

Spostamento di 2 casseforti presso comando Polizia Locale, inoltre rimodulato uffici e asportato arredi sempre presso Comando Polizia Locale.

Effettuato intervento per preparazione uffici al piano nobile di Palazzo Trissino per trattamento antitarlo presso ufficio Segreteria Generale, Direttore Generale e presso ufficio Capo di Gabinetto.

Spostamento uffici Fondazione Accademia Olimpica presso Palazzo del Territorio causa intervento al tetto di Palazzo del Territorio.

Riorganizzazione dell'Ufficio (scrivania , cassetiera e seduta) Segretario Generale a Palazzo Trissino.

Montaggio e trasporto rastrelliere per magazzino Oggetti Rinvenuti.

Trasportato espositori dalla Loggia Longhena alle Serre Parco Querini.

Trasportato quadri da palazzo del Territorio a magazzino museo Naturalistico a Santa Corona.

Allestito nuova Guardiola al Parco Querini.

### **AUTOPARCO E MAGAZZINI**

Nel 2023 è stata garantita la gestione e la manutenzione del parco macchine, individuando per la parte amministrativa, con idonee procedure negoziali la nuova: officina; autoricambi.

I carburanti continuano ad essere approvvigionati tramite adesione ad accordo quadro Mepa con la ditta IP Italiana Petroli.

Anche nel 2023 sono stati disposti provvedimenti di noleggio lungo, nello specifico per: n° **3** auto Fiat Panda; n° **2** Jeep Renegade allestite per il corpo di Polizia Locale a doppia alimentazione elettrico/benzina (consegna prevista 2024). e n° **2** furgoni.

Il personale dell'Autoparco ha garantito il trasporto di materiale e l'allestimento di strutture in occasione di manifestazioni e cerimonie di piazza ed a favore di altre realtà istituzionali e militari; ha anche eseguito piccoli interventi di manutenzione e sistemazione/sgombero di arredi e materiale vario.

Il servizio Autoparco ha affrontato la gestione operativa della tornata elettorale comunale del 14 e 15 maggio con il relativo turno di ballottaggio, del 28 e 29 maggio.



### Tributi

#### I Tributi comunali

L'attività del Settore Tributi si è espletata nella gestione dei tributi di competenza comunale, ovvero CUP, Diritti sulle Pubbliche Affissioni, IMU, TASI, Imposta di Soggiorno nonché sul canone di concessione impianti pubblicitari a privati.

Fanno, inoltre, capo al Servizio l'Addizionale comunale sull'IRPEF riscossa dall'Erario e la collaborazione con l'Agenzia delle Entrate nella lotta all'evasione dei tributi. In merito all'Addizionale comunale sull'IRPEF, il Servizio provvede autonomamente allo scarico dei versamenti a titolo di addizionale dal portale dell'Agenzia delle Entrate ed alla loro successiva suddivisione negli anni impositivi competenti al fine di una corretta imputazione nel Capitolo di Bilancio preventivo dell'Ente.

Relativamente ai tributi comunali sopra elencati, il Servizio provvede ad indicare alla Ragioneria Comunale l'esatta imputazione ai capitoli di Bilancio preventivo delle somme riscosse a vario titolo.

Infine, il Servizio cura direttamente la difesa in giudizio dell'ente relativamente alle controversie tributarie, sia in 1° che in 2° grado di giudizio, senza ricorso a legali interni ed esterni.

#### IMU 2023

Per gran parte dell'anno l'ufficio è stato impegnato nelle attività propedeutiche all'avvio del nuovo programma gestionale nonché nell'attività di formazione del personale, imprescindibile per la sua piena operatività.

La migrazione dei dati dal vecchio al nuovo software si è concretata a metà maggio.

Precedentemente c'è stata un'importante attività di confronto ed interscambio di informazioni tra nuova software house - Maggioli -, ufficio IMU e vecchia software house - SIEP - tesa a garantire che tutti i dati venissero esaustivamente e correttamente importati.

A tale scopo ci sono state numerose riunioni sia in presenza che da remoto.

Inoltre, per massimizzare i risultati della migrazione al nuovo programma, ad inizio anno, sono state inserite nel vecchio gestionale tutte le richieste di aliquote agevolate pervenute nel corso del 2022.

Ad inizio aprile c'è stata una migrazione di prova con creazione di un ambiente di test su cui l'ufficio ha verificato la correttezza dell'importazione segnalando errori e/o omissioni alla nuova software house.

La migrazione definitiva si è avuta a maggio e contestualmente è stata avviata la formazione di tutto il personale che si è poi protratta anche nella restante parte dell'anno (in tutto ci sono state 12 lezioni) con periodici incontri volti anche a consentire l'avvio dell'attività di accertamento e di rimborso.

Una volta avviato il nuovo programma sono emerse delle criticità sui dati importati che sono state risolte con un'attività di bonifica del dato importato svolta, comunque, sempre manualmente ed in modo puntuale.

Fatta questa necessaria premessa, le attività svolte dall'ufficio nel corso del 2023 sono state:

- aggiornamento del contenuto del sito internet del comune, compresa la modulistica, sia in fase di acconto sia in fase di saldo;
- consulenza telefonica;
- consulenza tramite posta elettronica sulle due caselle di posta istituzionali del settore ("Tributi" ed "IMU");
- rilascio visure catastali ed estratti di mappa anche a pagamento presso lo Sportello Catastale decentrato. Ciò comporta l'onere del versamento trimestrale dei diritti di visura corrisposti dai cittadini in Tesoreria Comunale e, successivamente, della liquidazione effettiva di tali diritti all'Agenzia delle Entrate - Sezione Territorio. A tal fine, è stato nominato un agente contabile che rendiconta i versamenti di tali diritti;
- scarico dei flussi di pagamento F24 contenenti tutti i dati di pagamento dal portale dell'Agenzia Entrate per l'inserimento nel programma gestionale IMU in uso all'ufficio;
- sopralluoghi concordati con i cittadini per verificare lo stato di inagibilità/inabitabilità degli immobili oggetto di autocertificazioni rese all'Ufficio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con redazione di apposito verbale ed invio di comunicazione dell'esito del sopralluogo al cittadino istante;
- bonifica e aggiornamento della banca dati;
- emissione di avvisi di accertamento e di provvedimenti di rimborso;
- registrazione nell'apposita piattaforma informatica istituita sul Portale del Federalismo fiscale del MEF dei dati puntuali relativi alle istanze di rimborso IMU pervenute;

### **Dati attività 2023 – IMU/TASI**

Nel corso del 2023 l'attività dell'ufficio IMU e TASI si è concretizzata negli atti ed adempimenti sottoelencati:

- accertamenti emessi n. 451 di cui 312 per l'IMU per un totale di € 1.026.280,00 e n. 139 per la TASI per un totale di € 32.295,00;
- rimborsi n. 176 comprendenti sia provvedimenti a titolo di IMU (n. 160) che provvedimenti a titolo di TASI (n. 16) per un totale di € 72.846,22;
- riversamenti a comuni vari per IMU/TASI non dovute al comune di Vicenza n. 14 per un totale liquidato di € 3.433,64
- riversamenti da comuni vari per IMU/TASI dovute al comune di Vicenza n. 5 per un totale di € 12.291,44;
- riclassamento: sono state istruite complessivamente n. 10 pratiche riguardanti segnalazioni all'Agenzia delle Entrate - Territorio di Vicenza per rettifiche di classamenti di fabbricati già accatastati e per errori concernenti dati di possesso e titolarità degli immobili presenti nella banca dati catastale e verifica di immobili autocertificati inagibili o inabitabili dai contribuenti mediante sopralluogo da parte degli addetti dello Sportello Catastale decentrato degli immobili stessi;
- sono state rilasciate dallo Sportello catastale decentrato n. 54 visure gratuite e n. 69 visure a pagamento;
- richieste di aliquote IMU agevolate registrate in banca dati previa verifica della sussistenza dei presupposti:
  1. usi gratuiti n. 186 nel vecchio database e n. 176 nel nuovo;
  2. autocertificazioni C/1 – C/3 n. 405 nel vecchio database e n. 271 nel nuovo;
  3. autocertificazioni A/10 n. 20 nel vecchio database e n. 18 nel nuovo;

4. comunicazioni varie (correzione errori modelli F24, compensazioni su codici tributo diversi, compensazioni tra contitolari di immobili, ecc.) n. 98;
5. contratti agevolati n. 4.072.

## **IMPOSTA DI SOGGIORNO**

L'attività svolta dall'ufficio tributi in materia di imposta di soggiorno nel corso dell'anno 2023 si è articolata nel seguente modo:

- invio trimestrale tramite mail a tutte le strutture ricettive di promemoria circa l'obbligo di presentare la dichiarazione delle presenze ospiti;
- verifica contabile dei versamenti effettuati trimestralmente dalle strutture ricettive;
- aggiornamento della banca dati relativamente alle nuove aperture e alle chiusure delle strutture ricettive;
- predisposizione ed invio tramite mail ai gestori delle strutture ricettive di note illustrative e di esempi pratici di compilazione del Modello 21, scaricabili anche dal software di gestione dell'Imposta di Soggiorno;
- consulenza per la compilazione on-line dei Modelli 21 sul sito: <https://imposta-soggiorno.org/vicenza/> e relativo controllo in merito alla corretta compilazione degli stessi;
- solleciti alla presentazione delle dichiarazioni trimestrali inviati alle strutture ricettive che non provvedono entro i termini regolamentari;
- solleciti e/o intimazioni di pagamento alle strutture ricettive che non hanno riversato l'Imposta di Soggiorno entro i termini regolamentari;
- predisposizione del Conto Giudiziale da rendere alla Corte dei Conti del Veneto.

## **CANONE UNICO DI PUBBLICITÀ E PUBBLICHE AFFISSIONI**

L'ufficio ha gestito in forma diretta il CUP 2023 per la parte Pubblicità e Pubbliche Affissioni, il canone concessorio degli impianti per affissioni dirette, le concessioni/convenzioni riguardanti impianti pubblicitari.

Nel corso del 2023, nell'ambito del progetto triennale di riqualificazione dei tabelloni affissivi comunali obsoleti, sono stati effettuati lavori di rimozione, sostituzione e manutenzione su un totale di 121 impianti. Il progetto ha per scopo il raggiungimento di un maggior decoro urbano e, in taluni casi, una maggiore sicurezza dei cittadini.

Nell'ambito della semplificazione degli adempimenti burocratici, è proseguito anche nel 2023 l'invio degli avvisi di pagamento PagoPA precompilati per il versamento del CUP – Esposizione Pubblicitaria, accompagnati da una lettera informativa e dall'elenco dei manufatti pubblicitari.

La maggior parte dei contribuenti, per i quali l'Ufficio deteneva l'indirizzo di posta elettronica, ha ricevuto l'invito al pagamento correlato dal relativo avviso di pagamento PagoPA via mail; si è altresì provveduto ad aggiornare progressivamente la banca dati comunale con i nuovi indirizzi di posta elettronica.

Un cenno particolare merita anche l'uso sempre più frequente del mezzo informatico come strumento di dialogo, comunicazione, collaborazione e certificazione fra utenti ed ufficio pubblicità e pubbliche affissioni, riscontrabile dalla corrispondenza in arrivo ed evasa dagli uffici nelle corrispondenti caselle di posta elettronica "Affissioni" e "Pubblicità".

Nel corso del 2023 è proseguita ed è stata gestita dall'ufficio anche l'attività di rimborso della maggiorazione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni per gli anni impositivi dal 2013 al 2018 conseguente all'abrogazione da parte del Legislatore della facoltà di applicare detta maggiorazione già prevista dalla legge n. 449/1997 e di cui si era avvalso anche il nostro comune. Infatti, la Legge di Bilancio 2019 ha fornito un'interpretazione autentica sull'ambito applicativo dell'art. 23, comma 7, del D. Lgs. n. 83/2012 inerente

L'abrogazione della facoltà in capo ai comuni di confermare tacitamente o espressamente l'aumento delle tariffe dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e dei Diritti sulle Pubbliche Affissioni. Conseguentemente, è stato implementato il programma di gestione del tributo in uso all'ufficio in modo tale da poter generare i provvedimenti di rimborso con il calcolo degli interessi dovuti per i contribuenti che hanno richiesto il rimborso di tale maggiorazione.

L'ufficio, a tale ultimo proposito, ha istruito ed ha predisposto n. 42 nuovi provvedimenti di rimborso emettendoli entro i 180 giorni previsti dalle norme di legge ed ha liquidato in tutto un importo totale di € 191.112,05 a titolo di maggiore imposta di pubblicità 2013-2018, comprensivo anche delle rateizzazioni dei rimborsi concessi gli anni precedenti per le pratiche di importo superiori ad euro 4.000,00.

## **Dati attività 2023 – ICP/CUP e diritti Pubbliche Affissioni**

- commissioni gestite dall'ufficio affissioni: n. 348 richieste per un totale di n. 50.320 fogli affissi per un introito di € 160.920,19;
- dichiarazioni consegnate, sulla base delle autorizzazioni/concessioni rilasciate: n. 548;
- dichiarazioni rese allo sportello per pubblicità temporanea relativa a locandine, cartelli cantiere inferiori a 3 mq., cartelli agenzie immobiliari, saldi, pubblicità all'interno dei centri commerciali: n. 635 con conseguente inserimento nella banca dati comunale a titolo di Canone Unico Patrimoniale – Esposizione Pubblicitaria;
- Lettere informative CUP 2023 e relativi avvisi di pagamento PagoPA inviati relativi alle dichiarazioni annuali soggette a CUP - Esposizione Pubblicitaria: n. 1.355;
- operazioni eseguite con POS in dotazione: n. 74 con un introito di € 3.735,00.
- accertamenti emessi a titolo di Imposta Comunale sulla Pubblicità relativi all'anno 2020: n. 301 provvedimenti per un totale di € 357.921,90.

## **CONTENZIOSO TRIBUTARIO**

La gestione del contenzioso tributario per il 1° e 2° grado di giudizio, senza il contributo di legali interni all'ente od esterni, innanzi alle Corti di Giustizia Tributarie comporta un lavoro di continuo studio della normativa, della giurisprudenza e della dottrina per consentire un'efficace difesa dell'Ente avverso i ricorsi e gli appelli presentati dai contribuenti accertati.

Nel corso del 2023 sono stati presentati n. 17 ricorsi (14 ricorsi in secondo grado e 3 ricorsi in primo grado) avverso avvisi di accertamento emessi dall'ufficio per un ammontare complessivo pari ad € 154.138,31.

Gli atti predisposti sono stati: n. 30 controdeduzioni, n. 3 proposte di mediazione, n. 7 provvedimenti di rigetto di istanze di reclamo.

Quasi tutti i ricorsi in primo e secondo grado comportano inoltre la necessità, da parte dell'addetta del Settore, di presenziare alle udienze in quanto è prassi da parte dei contribuenti richiedere che la vertenza sia discussa in pubblica udienza.

## GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

### Patrimonio

La valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune svolta nel corso del 2023 ha visto interessato il servizio con le seguenti attività.

Sono stati sottoscritti e pubblicati in Amministrazione Trasparente n.39 contratti di concessione di locali comunali ad uso non abitativo ma bensì commerciale.

Relativamente all'attività, con aggiornamento piano alienazioni e valorizzazioni ai sensi art. 58 del D.L. 25 giugno 2008, n.112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, si evidenzia che sono state definite con specifica determina di attuazione i seguenti procedimenti di acquisizione/alienazione dei seguenti beni:

#### avvisi pubblici:

- avviso gara pubblica n. 5 lotti beni immobili;

#### vendite immobiliari:

- Terreno via Lamarmora/via Palestro;
- Appartamento Padova;
- Vendita diritti Zona industriale (old Color, F.I.V.);
- diritto superficie Park Cantarane;

#### istruttorie per acquisizioni/vendite:

- opere di urbanizzazione primaria e secondaria da Piani urbanistici ( Sant'Andrea);
- PdC convenzionati;
- Diocesi Palazzo Stecchini Nussi;
- Proprietà immobiliari Padova;

#### istruttorie per accordi patrimoniali:

- redazione piano vendite di cui al Bilancio;
- Poste Italiane;
- PU1 viale Margherita;
- Coop. Nuova Vita;
- concessioni cimiteriali;
- Accordo Regione Comune ULSS;
- Terreni e fabbricato Carpaneda;
- ex Dal Molin Parco della Pace;
- Serre Parco Querini;
- ex Macello;
- Nuova Questura;
- Zona industriale ditte varie;
- ulteriori istruttorie per pareri patrimoniali/ rapporti con altri Servizi comunali;
- rapporti con altri Enti Ulss / Agenzia delle Entrate / Agenzia del Demanio / Archivio di Stato;
- n. 4 istruttorie per delibere rinuncia diritto di rivendica Zona industriale;

#### procedura V.I.C. con Soprintendenza:

- Loggia Valmarana;
- Viale Margherita;
- Torre Verlato;
- Ex Palazzo Prefettizio;
- Ex scuola Fantoni;
- Ala Novecentesca Palazzo Chiericati;

### Richieste concessione d'uso Soprintendenza

- U.I. basilica Palladiana;
- caffè Garibaldi;
- Loggia Valmarana.

Per quanto concerne il dettaglio delle attività interessanti il patrimonio comunale si evidenzia, per la parte operativa:

- istruttoria di n.36 diritti di prelazione;
- provvedimenti di liquidazioni spese n.192;
- determine n.146;
- eseguiti n. 500 controlli sui pagamenti delle concessioni;
- inviato n.49 solleciti di pagamento di concessionari morosi;
- inviato n. 695 avvisi di pagamento Pago Pa.

Sono proseguite le attività dei procedimenti di Esproprio per l'attuazione di opere pubbliche in via Carpaneda, Ospedaletto, Bertesinella.

Sono proseguite le attività inerenti l'accordo per la realizzazione delle opere di manutenzione straordinaria e di adeguamento della sede del Centro per l'Impiego di Vicenza, in viale Torino n 19.

Sono state adottate le seguenti deliberazioni - decisioni:

- Decisioni di Giunta approvate n.46.
- Delibere della Giunta adottate n.14.
- Delibere di Consiglio comunale approvata n.1.

E' stato effettuato l'aggiornamento di n.25 fascicoli dell'inventario dei beni patrimoniali e n.3 nuovi fascicoli dell'inventario dei beni patrimoniali.

E' proseguita la collaborazione con AMCPS e con il SIT, per la gestione dell'ERP, per il confronto degli archivi informatici dei due Enti per allineamento dei dati del Patrimonio presente in REM (nuovo gestionale) con i corrispondenti records delle anagrafiche di AMCPS, con conseguente confronto delle problematiche emerse.

- n 1 attestazioni di proprietà di cui tre per il PSC Veneto – SISUS;
- redazione 2 istanze catastali;
- collaborato con i Servizi Edilizia Privata e Archivio per recupero documenti/pratiche per il bonus 110.

Presentazione alla Terza Commissione Consiliare il Patrimonio Immobiliare, consultabile anche su SitVi, con l'aggiunta dell'interoperatività con i dati gestiti dall'AMCPS dell'ERP.

Collaborato con vari Servizi per verifiche patrimoniali.

Per quanto riguarda gli espropri sono proseguite le attività :

- Procedimenti di esproprio per l'attuazione dell'opera pubblica " Lavori di completamento del collegamento ciclabile tra Vicenza e Montebelluna Maggiore tramite il raccordo delle reti ciclabili di Vicenza e Creazzo per la tratta di competenza del Comune di Vicenza".
- Procedimenti di esproprio per l'attuazione dell'opera pubblica " A piedi per Bertesina e collegamento di ambito sovra comunale - asse portante n. 9 ciclovia Quinto vicentino - Vicenza centro (PUM)".
- Procedimenti di esproprio per l'attuazione dell'opera pubblica " Lavori di realizzazione di un marciapiede in strada di Ospedaletto".
- Espropri Alta Velocità verifica di indennità proprietà comunali.

Sono stati curati i rapporti con Genio civile, Consorzi di Bonifica, Anas, Viaqua, Provincia di Vicenza per tutte le operazioni tecnico-amministrative.

L' ufficio si è occupato inoltre delle procedure in essere per acquisire beni immobili di proprietà privata e imporre servitù su tali beni, necessarie per la realizzazione di alcune opere pubbliche, emanando:

- n. 1 decreti d'esproprio,
- n. 59 provvedimenti di liquidazione indennità d'esproprio a saldo.

Sono pervenute n. 11 richieste di accesso agli atti di procedimenti in essere (sono state recuperate le pratiche dall'archivio, eseguiti sopralluoghi dello stato dei luoghi e stesura di corrispondenza varia).

Affidamento incarico per la redazione di tipo di frazionamento ed accatastamento dei terreni relativi alla realizzazione di una pista ciclabile lungo strada di Bertesina.

#### Partecipazioni a Bandi

Bando Beni Confiscati

Bando per studentati INVIMIT

Bando per studentati MIUR.

### **Ufficio Servizi Abitativi**

La valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune svolta nel corso del 2023 ha visto interessato il servizio con le seguenti attività :

per quanto concerne l'attività di controllo e monitoraggio di alloggi ERP si evidenzia che nel corso del 2023:

- sono stati svolti sopralluoghi ad appartamenti erp sfitti;
- sono stati svolti sopralluoghi alla proprietà della ex guardia di finanza/Via Bonollo;
- sopralluoghi presso ex cinema Arlecchino;
- vari sopralluoghi ex scuola in Piazzale Giusti per le varie problematiche avvenute nella struttura (infiltrazioni, danni/vandalismi/ occupazioni abusive);
- verifica problematiche statiche edificio al 50% comunale di Viale Fusinato.

E' proseguita l'attività informativa agli utenti svolta dall'Agenzia per l'applicazione dell' Accordo Territoriale per la locazione concordata del 28.01.2019 ai sensi della L.n. 431/98, utilizzando anche la specifica sezione sul sito internet comunale.

Con riferimento all'attività di valorizzazione patrimoniale delle concessioni in diritto di superficie relative ad immobili insistenti nei piani PEEP, sono state svolte le seguenti attività:

- Redatti n. 36 provvedimenti amministrativi per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà e/o eliminazione vincoli PEEP per complessivi ricavi introitati di € 308.580,86;
- Effettuati n. 38 conteggi/ proposte di trasformazione del diritto di superficie in proprietà e/o eliminazione dei vincoli PEEP;
- Effettuati n. 29 conteggi/comunicazioni di prezzo massimo di cessione alloggi PEEP.

La parte web relativa alla gestione delle richieste di trasformazione dei diritti di superficie in proprietà, già attivata, con il sistema automatizzato di presentazione e gestione delle relative istanze al comune, è stato oggetto di ulteriori inserimenti relativi a convenzioni riguardanti altri quartieri della città.

## Manutenzioni prevenzione e sicurezza

Le attività del "Servizio Manutenzioni, Prevenzioni e Sicurezza", in corso d'anno ridenominato "Servizio Lavori pubblici, prevenzione e sicurezza", con riferimento al patrimonio comunale di edilizia pubblica affidato,

- sedi degli uffici comunali,
- edifici monumentali e vincolati,
- musei
- chiese
- teatri e sale pubbliche,
- impianti sportivi,
- scuole,
- cimiteri,
- fabbricati di edilizia sociale,
- mercati,

hanno riguardato:

per **l'ufficio Manutenzioni**, opere di manutenzione ordinaria, straordinaria, risanamento conservativo, ristrutturazione e riqualificazione, coordinando e gestendo i seguenti processi:

- gestione e controllo dei contratti di servizio con l'azienda *in house* "AMCPS S.r.l.", per il patrimonio edilizio affidato, e provvedendo direttamente per la parte residuale del patrimonio entro i limiti dei capitoli di spesa assegnati;
- la progettazione, l'affidamento e l'avvio delle attività relative alle numerose opere finanziate dal PNRR afferenti il Servizio in parola;
- la programmazione, progettazione, esecuzione e collaudo delle opere pubbliche nel rispetto della programmazione triennale dei lavori pubblici; in particolare, su questa tematica è stata data priorità –in accordo con l'Amministrazione- ad una serie di opere (di cui sono state approvati i progetti di fattibilità tecnico-economica e/o esecutivi entro il 31/12/2023) rispetto ad altre, proprio per tener conto delle scadenze legate ai progetti PNRR;
- la predisposizione degli atti tecnici necessari per l'acquisizione di finanziamenti e contributi in collaborazione con le altre strutture dell'Area;
- funzioni e compiti assegnati dalla legge al RUP, relativamente alle opere di competenza e attività di supporto;
- la redazione di documenti preliminari, studi di fattibilità, progettazioni, definitive ed esecutive;
- il coordinamento della sicurezza, i compiti assegnati dalla legge al direttore di lavori, misure e contabilità, provvedimenti di liquidazione e collaudo;
- la predisposizione degli atti necessari per l'acquisizione dei pareri autorizzativi di enti preposti (Soprintendenza, ULSS, Genio civile, ecc.) e cura dei rapporti;
- la sicurezza negli edifici di valore storico-artistico destinati a musei, biblioteche, archivi, gallerie, mostre di cui ai DD.PP.RR. n. 569/1992 e n. 418/1995;
- la predisposizione per le materie di competenza, in collaborazione con gli altri Servizi interessati, della proposta di programmazione annuale e triennale dei lavori pubblici e dei relativi aggiornamenti annuali;
- la predisposizione di piani economico-finanziari per gli interventi di competenza;
- l'esecuzione dei contratti d'appalto e gestione e controllo dei contratti di servizio per le materie di competenza;
- l'assistenza alla Commissione Comunale di Vigilanza locali di pubblico spettacolo (CCVLPS);

per **l'ufficio Prevenzione e Sicurezza**

- le funzioni principali del datore di lavoro individuato ai sensi dell'art. 26, comma 2, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (fino al trasferimento, in corso d'anno, di tale funzione ad altro Servizio dell'Ente) coordinando e gestendo i processi di:
  - a) svolgimento, anche attraverso appalti o affidamenti, di tutte le funzioni in materia di prevenzione, sicurezza, e igiene sui luoghi di lavoro;



- b) nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), tramite incarico esterno, con determinazione n. 41 del 12/01/2023, scadenza il 31/12/2023;
  - c) svolgimento delle funzioni del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), e valutazione dei rischi collegati alle attività lavorative, individuazione delle misure di prevenzione e programmazione delle misure da adottare;
  - d) adozione delle misure organizzative per gestire le emergenze dei luoghi di lavoro e verifica dell'assegnazione dei dispositivi di protezione individuali (D.P.I.);
  - e) promozione di corsi informativi e formativi in materia di sicurezza per lavoratori, dirigenti, preposti, Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) e Addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione (ASPP);
- su segnalazione del Comando Provinciale dei VV.F., della P.L. o dei cittadini, in merito al verificarsi di eventi quali incendi, crolli, cedimenti strutturali e/o qualsiasi pericolo per la pubblica e privata incolumità, lo svolgimento di un servizio di controllo eseguendo sopralluoghi ed aprendo una pratica per ogni evento; tale attività comporta:
1. visura catastale e, talvolta, camerale per risalire alla proprietà;
  2. ricerca anagrafica per i dati relativi alla proprietà;
  3. sopralluoghi di verifica;
  4. richiesta di messa in sicurezza, prevalentemente con ordinanze contingibili urgenti;
  5. raccolta e controllo di tutta la documentazione necessaria che attesti l'avvenuta messa in sicurezza;
  6. predisposizione nulla osta per la riapertura degli impianti gas ed elettrici nel caso di sospensione della fornitura per motivi di sicurezza;
  7. comunicazioni al Comando dei VV.F. ed alla Prefettura dell'avvenuta messa in sicurezza;
  8. Anche nell'anno 2023 le segnalazioni ed i relativi sopralluoghi, sono state svariate decine, cui sono seguite le corrispondenti istruttorie.

Le azioni, finalizzate a garantire la qualità delle prestazioni, sono state svolte mirando al rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, in conformità alla normativa vigente in materia di contratti pubblici.

In ottemperanza alle disposizioni dell'Amministrazione, il Servizio ha perseguito lo sviluppo e il raggiungimento degli obiettivi assegnati ed in particolare il puntuale svolgimento delle opere in programmazione che hanno beneficiato dell'assegnazione di finanziamenti e contributi (City branding, PNRR, FC – SISUS – PSC Veneto, e MIBACT).

Infine, si riportano le principali progettazioni esecutive/affidamenti del 2023:

- |     |   |                 |
|-----|---|-----------------|
| 1.  | piccole opere – Calderari c.t.          | B34D22001940006 |
| 2.  | piccole opere – Mainardi serramenti     | B32G20000370001 |
| 3.  | piccole opere – Muttoni serramenti      | B32G20000380001 |
| 4.  | piccole opere – Asilo Via Turra infissi | B39J21002340001 |
| 5.  | piccole opere – Asilo Ferrovieri        | B39J21002630001 |
| 6.  | piccole opere – Nido San Lazzaro        | B39J21022730001 |
| 7.  | piccole opere – Asilo Via Turra led     | B39J21024400001 |
| 8.  | medie opere – Trissino                  | B36J20000910001 |
| 9.  | medie opere – Scamozzi                  | B36J20000900001 |
| 10. | asili – San Lazzaro via Corelli         | B35E22000060006 |
| 11. | asili – Fogazzaro Riviera Berica        | B38H22000000006 |
| 12. | asili – Piarda                          | B33C22000000006 |
| 13. | asili – Via Turra                       | B35E22000070006 |
| 14. | mensa Da Feltre                         | B37G22000010006 |
| 15. | Torre del Tormento                      | B36J20002100004 |
| 16. | Scuola Ambrosoli                        | B37H21002840001 |
| 17. | Torretta Belvedere                      | B36C18000000004 |
| 18. | Chiericati ala 800                      | B39G19000410004 |
| 19. | Porta Santa Croce                       | B37E19000080004 |
| 20. | Basilica – area archeologica            | B36J20002110004 |
| 21. | scuola Mainardi                         | B37H21002850001 |
| 22. | ex scuola Giusti                        | B38B21000030004 |

- |     |   |                  |
|-----|---|------------------|
| 23. | scuola materna Palladio   | B37H21002870001  |
| 24. | Palazzetto Sport – area gioco   | B37H21002820001  |
| 25. | scuola Calderari  | B37H21002860001  |
| 26. | Palazzetto Sport – spogliatoi   | B37H21002830001  |
| 27. | Chiericati ala 800  | B36J21000010004  |
| 28. | Palazzo del Territorio  | B38C21000020004  |
| 29. | Chiericati depositi   | B36J20002120004  |
| 30. | campo sportivo Ferraro  | B32H22003760006  |
| 31. | piccole opere – materna Dal Sasso   | B39J21024400001  |
| 32. | Campo Marzo, ambito via Gorizia   | B37H21002750001  |
| 33. | Villa Bedin Aldighieri – riqualificazione ambientale del parco  | B37H21002810001  |
| 34. | Giardini Salvi – adeguamento e nuovo sistema illuminazione  | B37H21002770001  |
| 35. | Campo Marzo, Roggia Seriola   | B37H21002760001  |
| 36. | Campo Marzo, ambito ovest   | B37H21002780001  |
| 37. | Loggetta Longhena - Giardini Salvi  | B35F21000610001  |
| 38. | Parchi Gioco inclusivi nelle circoscrizioni   | B37H21002740001  |
| 39. | Campo Marzo, ambito est   | B38I21000820001  |
| 40. | realizzazione di centro servizi con stazione di posta   | B34H22000060006  |
| 41. | realizzazione gruppi di appartamenti per l'autonomia dell'anziano   | B34H22000200006  |
| 42. | Teatro Comunale - manutenzione straordinaria impianti   | B38H21000010004  |
| 43. | ricomposizione paesaggistica area ex serre Cunico di Parco Querini  | B34H20005700004  |
| 44. | Peba edifici pubblici - "realizzazione di due rampe di accesso al portale sul lato ovest della Basilica di Monte Berico a Vicenza"    | B37J22000080004  |
| 45. | interventi di manutenzione straordinaria dell'impianto di climatizzazione della piscina coperta piccola in viale A. Ferrarin          | B38H20000430004  |
| 46. | lavori di riqualificazione della pavimentazione area gioco presso il palascherma di via Riello  | B32H22012010004  |
| 47. | lavori di riqualificazione energetica presso la scuola materna «Nerina Sasso» in strada Ca' Balbi 238 – nuovi serramenti e luci a led | B34D22004350004  |
| 48. | lavori di restauro e messa in sicurezza del campanile di San Giuliano 1° e 2° stralcio congiunto                                      | B36I16007020004  |
| 49. | manutenzione straordinaria manto di copertura dell'immobile sede della Circoscrizione 7 in via Vaccari, 107                           | B32F22000970004  |
| 50. | nuova copertura tribuna Stadio Rugby in via F. Baracca  | B32H22012020004  |
| 51. | straordinaria manutenzione della centrale termica Stadio Comunale   | B37H21007700004. |

Infine, si confermano TUTTI gli impegni assunti nell'anno 2023 ed anni precedenti. Si evidenzia che per quanto riguarda le entrate/spese in conto capitale è prevista, nell'anno 2024, l'avvio della ricognizione -in collaborazione col Settore Risorse finanziarie- delle opere concluse (con CRE e/o collaudo) nel periodo 2009-2017, con redazione dello stato finale generale al fine di valutare l'esistenza di eventuali economie.

## **Ufficio Unico Amministrativo**

L'Ufficio unico Amministrativo viene costituito in data 08/07/2019 per la gestione delle attività amministrative in applicazione del Codice dei contratti (D.Lgs.50/2016 e s.m.i.), a supporto dei Servizi Lavori Pubblici – Infrastrutture – Mobilità, ivi compresa la gestione dei procedimenti per l'affidamento di lavori, opere, servizi e forniture di loro competenza.

In supporto ai predetti Servizi, per l'anno 2023 ha, pertanto, predisposto n. 716 fra determinazioni dirigenziali e deliberazioni di Giunta, oltre ad avere inizializzato le decisioni di Giunta predisposte dagli uffici stessi.

Sono stati svolti tutti i numerosissimi adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza, alle comunicazioni ad ANAC, alle rendicontazioni varie in materia di anticorruzione nonché alla tempestiva gestione degli adempimenti delle gare effettuate a mezzo SUA della Provincia di Vicenza ed effettuate anche le verifiche previste per legge dei requisiti soggettivi degli aggiudicatari degli affidamenti diretti o a seguito di procedura negoziata per un valore superiore ad € 5.000,00.

Inoltre, essendo competente relativamente al Piano Triennale ed elenco Annuale delle Opere Pubbliche, ha proceduto con la redazione dello stesso per il 2023/2025 ed i procedimenti successivi di adozione, approvazione e pubblicazione nel Portale del MIT, nonché al coordinamento con gli Uffici comunali per la redazione del Piano Annuale e Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 (con redazione e procedimenti successivi di approvazione e pubblicazione nel Portale del MIT).

E' anche dedicato al monitoraggio obbligatorio delle Opere Pubbliche nella Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) di cui al D.Lgs.229/11 con la gestione nell'anno 2023 di n.569 CUP e relative Opere, procedendo poi con la trasmissione trimestrale degli aggiornamenti in corso d'anno ed il recupero delle annualità arretrate, per totale di oltre 240 CUP.

Infine, poiché con deliberazione n. 198 del 06/10/2022 la Giunta Comunale ha approvato con riferimento all'ATTUAZIONE E IL MONITORAGGIO DEI PROGETTI FINANZIATI NELL'AMBITO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) un modello di riparto delle funzioni, si è proseguito nell'attività di supporto per la gestione delle procedure amministrative dei progetti afferenti all'Area Servizi al territorio nonché il raccordo delle attività di gestione dei dati nell'applicativo REGIS con le altre banche dati in uso.

## ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE

### Anagrafe – Stato civile – Elettorale

I servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale assicurano lo sviluppo delle relative funzioni istituzionali, nonché gestiscono, tramite l'affidamento in house alla società Valore Città AMPCS s.r.l, i cimiteri cittadini e i servizi mortuari. Il Settore coordina inoltre l'attività dei servizi interni e cura il funzionamento dell'ufficio di anagrafe decentrata presso l'ex circoscrizione 3.

Nell'anno 2023 si è data priorità alla formazione trasversale degli operatori, in modo da garantire sempre di più l'intercambiabilità tra gli stessi ed una risposta più pronta e rapida al cittadino, di fatto riducendo in maniera considerevole i tempi di attesa con riferimento ai servizi più richiesti dai cittadini, come CIE e certificati.

L'Ufficio Anagrafe ha seguito le innovazioni e implementazioni da parte del Ministero dell'Interno per quanto riguarda l'Anagrafe Nazionale. L'ufficio di Stato Civile procede con la dematerializzazione degli atti di Stato Civile, che ancora rimangono cartacei, nonostante il lavoro di digitalizzazione prosegua a livello statale. L'Ufficio Elettorale, nel perseguimento di uno degli obiettivi di mandato dell'attuale Amministrazione, insediatasi a giugno 2023, ha iniziato l'importante lavoro di riduzione dei seggi elettorali e contestualmente dei plessi scolastici interessati in periodo di elezioni.

#### Anagrafe

Nel corso dell'anno si è garantito il regolare processo per tutte le procedure relative ai movimenti della popolazione, sia per i cittadini italiani che stranieri o italiani residenti all'estero. E' proseguita l'attività, attraverso la procedura telematica ministeriale " Gepi" , di controllo dei requisiti anagrafici alle domande presentate dai cittadini per ottenere il reddito di Cittadinanza, ora Assegno di Inclusione Sociale (ADI). Si è provveduto ad unire lo sportello rilascio certificati di stato civile, ubicato al primo piano della sede di Piazza Biade n.26, con lo sportello di rilascio certificati anagrafici, sito al piano terra, rendendo più agevole per il cittadino la prenotazione online del servizio e la sua fruizione.

L'attività di produzione dei servizi nell'anno 2023 può essere riassunta nei seguenti dati, rilevabili dal programma Ascot web:

<b>Servizi anagrafici</b>	<b>2023</b>
Certificazioni anagrafiche	25925
Certificati storici da redigere manualmente	530
Carte d' identità	17504 (17003 CIE + 501ci)
Cancellazioni da APR (emigrazione in altro comune - estero - irreperibilità)	3074
Iscrizioni in APR (italiani e stranieri)	3835
Attestazioni regolarità soggiorno cittadini comunitari	207
Registrazione permessi di soggiorno + ostatività	1093
Avvio procedimenti accertativi di cancellazione anagrafica per irreperibilità	879
Convivenze anagrafiche	80
AIRE - anagrafe italiani residenti estero- (iscrizioni - variazioni)	1587
Pratiche cambi di abitazione all'interno del comune	2980
Variazioni anagrafiche cittadini stranieri	350
Rettifiche indirizzi/interni	70

#### Elettorale

Nel corso del 2023 l'Ufficio elettorale è stato impegnato con una consultazione amministrativa, per due fine settimana, 14/15 e 28/29 maggio.

Sono state svolte le attività ordinarie di aggiornamento delle liste elettorali con le revisioni dinamiche ordinarie e semestrali.

A dicembre 2023 si è concluso il subentro in Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente anche con riferimento ai dati di ciascun elettore residente.

Regolare risulta la tenuta dell'Albo degli scrutatori, dei Presidenti di Seggio e dei Giudici Popolari. I dati dell'attività sono così riassunti:

<b>Certificati e servizi elettorali</b>	<b>2023</b>
tessere elettorali rilasciate	6042
tagliandi x aggiornamento tessere	3994
Tagliandi aggiornamento per ristrutturazione seggi	20143
certificazioni di iscrizione liste elettorali uso candidatura/referendum	1718
iscrizioni - cancellazioni - variazioni liste elettorali anche per ristrutturazione seggi	29717

### **Stato Civile**

Il Servizio si occupa di registrazione, archiviazione e aggiornamento in atti ufficiali dei fatti principali della vita delle persone: nascita, matrimonio/unione civile, morte, separazione, divorzio, variazione della cittadinanza e del rilascio delle relative certificazioni. Nel 2023 è proseguito il processo d'informatizzazione e dematerializzazione di atti di stato civile cartacei, nonché la conseguente archiviazione informatica anche delle annotazioni di stato civile estratte da documenti cartacei.

Nell'anno 2023 l'attività svolta può essere sintetizzata nei seguenti dati:

<b>Servizi di stato civile</b>	<b>2023</b>
annotazioni nei registri cartacei, comprese quelle di separazioni, divorzi, convenzioni	400 (separazioni/divorzi/c onvenzioni) +4.804 annotazioni (altro)
copie integrali atti di stato civile a privati e a pubbliche amministrazioni	1.596
certificazioni di stato civile rilasciate allo sportello anche per uffici interni e visure	79.970
certificati di stato civile storici	1.120
atti di nascita: iscrizione	850
atti di nascita: trascrizione + adozione, riconoscimenti, cambi nome	817
comunicazioni in base alla Legge Bassanini per i nati nel comune, ma denunciati nel comune di residenza dei genitori	1239
atti di pubblicazione di matrimonio - fissazione data e luogo	299 + 63 (richieste da altri Comuni)
matrimoni civili	245
Trascrizione matrimoni da altri Comuni, religiosi, dall'estero	71 (altri Comuni) 55 (religiosi Vicenza) 66 (religiosi altri Comuni) 238 (estero)
unioni civili: iscrizioni	11
unioni civili: trascrizioni	7 (2 estero)
convenzioni per separazioni e divorzi (art.6 - DI 132/2014)	3
accordi e conferme per separazioni e divorzi (art.12-DL132/2014)	95 accordi, 91 conferme, 1 mancata conf. 4 riconciliazioni
trascrizioni sentenze di separazione/divorzio dall'estero	32
acquisto della cittadinanza italiana da parte di minori	221
riconoscimento cittadinanza italiana jure sanguinis	8
acquisto della cittadinanza italiana per giuramento	444
acquisto cittadinanza ex.art.4 (maggiorescenti residenti dalla nascita)	70
rinuncia/perdita	1
atti di morte: iscrizione per decessi nel comune	2074
trascrizione decessi in altro comune e all'estero	189

### **Servizi funerari e cimiteriali**

Nel 2023 è proseguita la collaborazione con Valore Città AMCPS s.r.l. per la gestione dei servizi cimiteriali tramite anche l'implementazione del programma informatico per i servizi funerari e cimiteriali. Risulta completamente informatizzata la procedura di autorizzazione all'esecuzione dei lavori su arredi funebri da parte dei marmisti accreditati; procedura che rende più agevole la verifica della conformità dei lavori stessi con le prescrizioni comunali in merito. Si sono ripresi i colloqui con le comunità islamiche per la gestione dell'area destinata alle sepolture delle salme appartenenti a quel credo religioso, conclusesi all'inizio dell'anno 2024 con un accordo, che prevede, da parte degli appartenenti alla fede islamica, il rispetto dell'attuale normativa statale, regionale e comunale in materia di polizia mortuaria e relativa gestione amministrativa delle istanze. Sono infine state pubblicate 4 ordinanze di esumazione ed estumulazione di resti, al fine di garantire la rotazione dei campi e la disponibilità di sepolture distinte per i nuovi richiedenti.

Nel dettaglio si riportano di seguito i dati relativi alle attività espletate nell'anno 2023:

<b>Attività funeraria e cimiteriale</b>	<b>2023</b>
ordinanze per l'estumulazione da colombari e ossari nei cimiteri comunali e per l'esumazione	4
estumulazioni ordinarie / straordinarie	496
esumazioni ordinarie / straordinarie	357
tumulazioni salme/resti/ceneri	1731
inumazioni	194
trasporto salme o ceneri in altro comune	3553
ricevimento di salme-ceneri-resti mortali da altri comuni o dall'estero	2701
traslazioni salme per avvicinamento	8
autorizzazioni alla cremazione	1116
funerali di indigenti	12
tumulazione ceneri / resti in cinerario/ossario/loculo/tomba	1405
autorizzazioni per messa in opera di accessori e posa lapidi, ecc.	371
concessione colombari-ossari-cinerari	596
trasporto salme o ceneri all'estero con passaporto mortuario	34 salme +3 ceneri

Nel corso del 2023 il SIC è stato profondamente impegnato nelle attività derivanti da progetti di digitalizzazione finanziati da fondi comunitari, sia NextGenerationEU-PNRR EU sia POR FESR. Per quanto attiene ai bandi di finanziamento NextGenerationEU-PNRR rivolti ai Comuni è stato completato il progetto presentato in risposta alla Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE". Il progetto è stato positivamente asseverato dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale e il Comune ha dunque potuto incassare il voucher di 14.000 euro previsto.

Nel corso del 2023 sono stati avviati inoltre i progetti relativi alle misure

- 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA"
- 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

che sono in avanzato stato di realizzazione e la cui conclusione è prevista per la prima metà del 2024.

Per i bandi relativi a

- Misura 1.4.3 "Adozione app IO"
- Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali "

è stata ripresentata domanda di ammissione in quanto sono emerse in fase di analisi problematiche tecniche che potevano essere risolte esclusivamente con la presentazione di un nuovo progetto.

In particolare il progetto relativo all'Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali " è stato nuovamente ammesso a finanziamento per oltre 800.000 euro.

Nel corso del 2023 il SIC ha presentato richiesta di finanziamento, ammessa, per i seguenti due progetti:

- Misura 1.7.2 Rete dei Servizi di Facilitazione Digitale che prevede la creazione di Punti Digitali Facili e si pone l'obiettivo di raggiungere un cospicuo target di persone attraverso l'erogazione di servizi di accompagnamento e formazione in ambito digitale (336.000 euro)
- Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati (203.435 euro)

In corso d'anno sono stati conclusi due importanti progetti finanziati con fondi POR FESR: il progetto MyCity (Azione 2.2.2-1 della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile) e il progetto di bigdata MyData (Azione 2.2.2-2 della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile). Si è inoltre concluso ed è stato asseverato il progetto VI-PA presentato dal SAD di Vicenza in risposta al Bando "Agire per la cittadinanza digitale" finanziato dalla Regione Veneto con DGR n. 557 del 05 maggio 2020 per lo sviluppo di progettualità integrate (quali la razionalizzazione di data center comunali, l'espansione di servizi digitali, l'aumento del livello di interoperabilità dei sistemi degli Enti Locali).

Internamente si è dato impulso ad attività volte a rendere il sistema maggiormente resistente ai rischi informatici, implementando sistemi quale il doppio fattore di autenticazione della posta elettronica e software di gestione delle postazioni di lavoro che permettano l'aggiornamento automatico delle versioni dei programmi installati. Si sono inoltre destinate notevoli risorse all'aggiornamento del parco PC in dotazione, con l'acquisto di circa 100 nuove macchine e di dispositivi hw che permetteranno - nel corso del 2024 - di rinnovare almeno altri 50 PC.

I servizi interni si sono focalizzati sul passaggio alla nuova versione sw demografici - Ascot apex, e al supporto al settore Tributi al passaggio alla nuova piattaforma di gestione delle entrate; si è completata la rete wifi Palazzo Trissino con accensione di tutti gli access point e si sono avviate nuovi servizi interni quali la pubblicazione in SITVI dei DOCFA PDF collegati ai relativi mappali del catasto fabbricati e il servizio di prenotazione delle bici elettriche.

E' contestualmente proseguita l'attività di revisione dei processi di gestione documentale, sia digitali che cartacei, per gli uffici archivio e protocollo, sia attraverso il completamento del Manuale di Gestione Documentale, sia tramite l'organizzazione sistematica di momenti di formazione personalizzati con focus sulla protocollazione e sulla gestione documentale nonché per la fascicolazione dei documenti dei progetti PNRR. Si sono affrontati aspetti legati all'inquadramento normativo in materia di gestione documentale, con un focus sulla documentazione inerente il PNRR, e sulle istruzioni operative, con l'illustrazione dello schema di documentazione (in rapporto a REGIS), delle istruzioni in merito al flusso documentale in Socr@ e alla creazione e gestione dei fascicoli elettronici. Al corso sono seguiti dei momenti di approfondimento dei casi pratici, tenuti direttamente negli uffici da parte della responsabile dell'ufficio di protocollo.

L'ufficio Ecografico nel corso del 2023, oltre alla ordinaria attività di gestione della toponomastica e numerazione civica, ha collaborato con il SIT per l'attuazione di un progetto finalizzato al collegamento delle pratiche edilizie con il relativo edificio, tramite l'indirizzo e i dati catastali dell'area oggetto dell'intervento a cui la pratica si riferisce. L'attività si poneva in continuità con il progetto attuato nel 2022, attraverso il quale era stato costituito un dataset unico di tutte le pratiche edilizie raccolte in diversi archivi, poi confluito in un aggiornamento del database reso disponibile agli utenti del servizio Edilizia privata nell'intranet comunale (per le pratiche fino al 1998), e mantenendo la gestione delle pratiche dal 1999 attraverso il programma regionale GPE. La percentuale di pratiche edilizie aventi dati di localizzazione valida collegate all'edificio cartografico è stata del 63%.

L'Ufficio Statistica ha gestito un rilevante progetto per l'implementazione di API per l'interoperabilità tra il sistema gestionale socr@web e il portale degli OpenData di Regione del Veneto <https://dati.veneto.it>. L'attività tecnica, portata avanti dall'ufficio Statistica comunale, si è conclusa nella primavera 2023 con l'automatizzazione tramite interoperabilità dell'invio di oltre 40 flussi di dati, dei quali 21 interni alla procedura Sicrawe ed il resto esterni alla stessa.



### **RELAZIONI SINDACALI**

Nel corso dell'anno 2023 si sono svolti complessivamente 15 incontri con le Organizzazioni Sindacali del comparto e della dirigenza.

### **ORGANIZZAZIONE**

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 31/10/2023 sono state apportate delle modifiche del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e, conseguentemente, all'assetto organizzativo dell'Ente e alle mappe delle attività, nonché alla modifica del Piao 2023-2025.

In particolare questo settore ha provveduto:

- a) ad avviare nel 2023 le procedure per il conferimento di n. 3 incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 110 del decreto legislativo 267/2000 per la copertura rispettivamente del Settore "Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili", del Settore "Musei Civici" e del Settore "Urbanistica";
- b) ad avviare la procedura per interpello tra i dirigenti in servizio presso il Comune di Vicenza ai sensi dell'art. 29 comma 2 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi per la copertura dei restanti Settori di nuova istituzione.

### **PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E DOTAZIONE ORGANICA**

La programmazione del fabbisogno del personale dell'ente, sulla base delle proposte avanzate dai diversi dirigenti dell'Amministrazione e definite dalla Direzione generale, ponderate con la capacità assunzionale, le risorse stanziare nel bilancio e le esigenze dell'Amministrazione, è stata attuata attraverso i seguenti atti:

Con delibera di Giunta Comunale **n. 10 del 18/1/2023** "Piao 2022-2024 -sezione 3 - 3.2 "piano triennale dei fabbisogni del personale" - integrazione" si è proceduto ad un aggiornamento del PIAO 2022-2024, in relazione a:

- a) Assunzioni a tempo determinato per progetti PNRR
- b) Aggiornamento procedure concorsuali Area dirigenza e personale del comparto.

Rilevante richiamare il CCNL comparto funzioni locali 2019-2021 che ha introdotto, tra le altre novità, il nuovo ordinamento professionale rinviandone l'entrata in vigore al 1° aprile 2023, data entro la quale è stata data attuazione al relativo sistema di classificazione del personale, quale strumento innovativo di gestione delle risorse umane dell'Ente;

Con delibera di Giunta Comunale **n. 106 del 23/4/2023** "Approvazione del piano integrato attività e organizzazione (P.i.a.o.) 2023 - 2025 del Comune di Vicenza" è stato approvato un PIAO da considerarsi un piano di transizione, anche in considerazione della naturale scadenza del mandato amministrativo, che ha integrato gli atti di pianificazione già assunti dal Comune in attuazione delle norme che regolano l'ordinamento degli Enti Locali con riguardo alle ulteriori prospettive programmatiche indicate dalle disposizioni dell'art. 6 del D.L. 80/2021 conv. in L. n. 113/2021;

Con delibera di Giunta Comunale **n. 158 del 10/8/2023** "Modifica al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e all'assetto organizzativo dell'ente e mappe di attività e contestuale modifiche del Piao 2023 - 2025 " è stato previsto di sopprimere con decorrenza 1 settembre 2023 i servizi denominati Servizio Manutenzioni, Prevenzione e Sicurezza; Servizio Infrastrutture, Gestione urbana; Servizio Mobilità e Trasporti e Lavori pubblici, procedendo alla creazione di due nuovi servizi denominati "Servizio Lavori Pubblici, Prevenzione e Sicurezza" e " Servizio Mobilità, Trasporti e Infra-strutture". In conseguenza, è stato necessario predisporre le procedure necessarie per:

- a) la copertura del servizio di nuova istituzione denominato Servizio Lavori Pubblici, Prevenzione e Sicurezza mediante procedura per interpello ai sensi dell'art. 29, comma 2 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- b) la copertura del servizio di nuova istituzione denominato Servizio Mobilità, Trasporti e Infrastrutture mediante procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs n. 165/2001, finalizzata all'acquisizione di una risorsa a tempo indeterminato dotata di adeguata esperienza e competenza in materia di lavori pubblici, anche in relazione ai numerosi procedimenti finanziati dal PNRR in essere e che tale servizio dovrà gestire nel rispetto di tempistiche stringenti definite pena revoca dei relativi finanziamenti;
- c) affidare, nelle more dello svolgimento della procedura di cui alla precedente lett. b) un incarico ad interim ai sensi dell'art. 30 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- d) sostituire, nella sezione del PIAO 2023 - 2025 sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano, sotto sezione 3.2 Piano Triennale dei fabbisogni di personale, nella parte dedicata alla "Rilevazione dei fabbisogni assunzionali, programmazione e strategie" (pag. 182) il paragrafo:

"Si conferma di assumere nel 2023 numero 2 dirigenti tecnici a tempo indeterminato previo espletamento di apposite procedure concorsuali riferite rispettivamente alla competenza in materia di lavori pubblici da un lato, e alla materia di pianificazione urbanistica dall'altro, di prevedere l'assunzione di un ulteriore dirigente tecnico a tempo indeterminato per l'area ambiente nel 2024 previo espletamento di apposita procedura concorsuale"

come segue:

"Si prevede, altresì, di assumere nel 2023 un dirigente tecnico a tempo indeterminato per la copertura del Servizio Mobilità, Trasporti e Infrastrutture mediante espletamento di procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs n. 165/2001 e in caso di esito negativo della suddetta procedura, mediante concorso pubblico".

Con delibera di Giunta Comunale **n. 201 del 31/10/2023** "Piao 2023-2025 – sezione 3 – 3.2 "piano triennale dei fabbisogni del personale" – integrazione e aggiornamento" si è previsto di integrare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 106 del 27/4/2023 nella parte sezione 3.2 "Organizzazione e capitale umano" - Piano triennale dei fabbisogni di personale":

- elevando, relativamente alle assunzioni a tempo determinato da impiegare per l'attuazione dei progetti PNRR utilizzando gli strumenti consentiti dalla legislazione vigente, a 6 unità il numero di personale con qualifica di istruttore amministrativo – contabile appartenente all'area degli Istruttori a tempo pieno e determinato per 36 mesi e comunque non oltre il 31.12.2026 e di provvedere alla sistematica sostituzione di eventuali cessazioni intervenute anche mediante modifica dei profili assunzionali del personale da inserire in sostituzione dei cessati in modo da aggiornare la dotazione al fabbisogno, nonché di incrementare se necessario il personale previa valutazione del direttore generale sentiti i direttori di area e i dirigenti interessati, nel rispetto dello stanziamento annuale di bilancio;
- elevando l'orario da tempo parziale a tempo pieno di dipendenti già in ruolo nel profilo di addetti ai servizi scolastici dell'Area degli Operatori nell'ente che manifestano la volontà in tal senso per un numero complessivo di 108 ore pari alla trasformazione di n. 6 posti di lavoro da tempo parziale a tempo pieno già esistenti e conseguentemente di avviare le procedure secondo le indicazioni contenute nel Regolamento per i rapporti di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, prevedendo che le assunzioni possano decorrere dal 1 gennaio 2024;
- prevedendo l'assunzione e il conseguente avvio delle necessarie procedure selettive:
  - a) di un funzionario specialista nei rapporti con i media appartenente all'Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione, da assegnare al Servizio Informazione, Comunicazione e Portale della Città;

- b) di un istruttore addetto stampa, appartenente all'Area degli Istruttori, da assegnare al Servizio Informazione, Comunicazione e Portale della Città;
- c) inoltre, sempre per l'anno 2023, è stato stabilito di porre in essere la procedura necessaria alla copertura del fabbisogno di un dipendente appartenente all'Area degli Istruttori avente il profilo di istruttore bibliotecario, che potrà avvenire in via prioritaria mediante utilizzo graduatorie di altri enti o, in subordine, se non disponibili a breve tempo, mediante apposita procedura selettiva.

#### **Assunzioni 2023 – personale a tempo indeterminato**

- Area degli Operatori	n. 1 unità
- Area degli Operatori Esperti	n. 2 unità
- Area degli Istruttori	n. 39 unità
- Area dei funzionari e dell'Elevata qualificazione	n. 25 unità
- Dirigenti (a tempo determinato)	n. 2 unità
<b>totale n. 69 unità di cui</b>	
- per concorso	n. 47 unità
- per mobilità	n. 4 unità
- art. 110 TUEL (dirigenti a tempo determinato)	n. 1 unità
- Incremento orario	n. 17 unità

#### **Cessazioni 2023 – personale a tempo indeterminato**

- Area degli Operatori	n. 7 unità
- Area degli Operatori Esperti	n. 6 unità
- Area degli Istruttori	n. 36 unità
- Area dei funzionari e dell'Elevata qualificazione	n. 12 unità
<b>totale n. 61 unità di cui</b>	
- per pensionamento	n. 26 unità
- per dimissioni	n. 29 unità
- per mobilità in uscita	n. 5 unità
- per decesso	n. 1 unità

Nel corso dell'anno 2023 hanno prestato servizio, a vario titolo e con tipologie di orario diverse, n. 225 unità a tempo determinato per complessivi **33.571** giorni di servizio. In particolare, le assunzioni hanno riguardato:

**servizi scolastici (70,96 %)** per complessivi giorni 23.823

- addetto ai servizi scolastici per complessivi giorni 5.725 (17,05%)
- educatori asili nido per complessivi giorni 4.910 (14,63 %)
- insegnanti sc. infanzia per complessivi giorni 12.593 (37,51 %)
- esecutore cuoco per complessivi giorni 81 (0,24%)
- collaboratore cuoco per complessivi giorni 91 (0,28%)
- esecutore amministrativo per complessivi giorni 89 (0,27%)
- dirigente amministrativo per complessivi giorni 181 (0,54%)
- collaboratore amministrativo per complessivi giorni 153 (0,46%)

**altri settori (29,04 %)** per complessivi giorni 9.748

#### **Personale di ruolo in servizio al 31 dicembre 2023**

• Area Operatori	n. 88 unità	
• Area Operatori Esperti	n. 115 unità	
• Area Istruttori	n. 425 unità	
• Area Funzionari ed E.Q.	n. 190 unità	
• Dirigenti a tempo indeterminato	n. 11 unità	
	<b>Totale n. 829 unità</b>	
• Dirigenti a tempo determinato	n. 3 unità	
• Segretario Generale	n. 1 unità	
• Direttore Generale		n. 1 unità

- Collaboratori Ufficio Staff del Sindaco  
A tempo determinato ex art. 90D.Lgs. 267/2000 n. 3 unità  
Totale n. **837** unità (compreso personale comandato o distaccato)

### **TRATTAMENTO PENSIONISTICO E DI FINE RAPPORTO**

Nel corso dell'anno 2023:

- sono state elaborate 31 pratiche di pensione e 27 pratiche di liquidazione del premio di fine servizio di cui 4 pratiche di TFR (pensione anticipata, di vecchiaia, anticipata quota 100, quota 102, opzione donna, vecchiaia in cumulo e precoci);
- sono stati predisposti n. 194 prospetti di liquidazione di TFR relativi alla cessazione per fine contratto dei dipendenti a tempo determinato o con incarico giornaliero o per dimissioni volontarie di dipendenti a tempo indeterminato;
- sono state certificate circa 230 posizioni assicurative tramite Passweb;
- sono state elaborate diverse simulazioni di calcolo per pensioni anticipate e uscite flessibili;
- sono state riliquidate: n. 36 pensioni e n. 36 TFS/TFR riferite all'anno 2019, n. 36 pensioni e n. 36 TFS/TFR riferite all'anno 2020.

### **SORVEGLIANZA SANITARIA**

Nel corso dell'anno 2023 al fine di ottemperare agli obblighi in materia di sorveglianza sanitaria l'ufficio ha provveduto ad organizzare e a coordinare con il medico competente lo svolgimento di n. 510 visite mediche, come previsto dal protocollo degli accertamenti sanitari preventivi e periodici, anche su richiesta dei dipendenti interessati, per accertare l'idoneità o meno alla mansione inerente il profilo professionale rivestito.

A seguito delle visite, i giudizi di idoneità sono stati i seguenti:

- n. 434 idoneità alla mansione specifica
- n. 16 idoneità con limitazioni
- n. 22 idoneità con limitazioni e prescrizioni
- n. 32 idoneità con prescrizioni
- n. 5 inidoneità temporanea
- n. 1 inidoneità permanente

Nel caso di inidoneità temporanee o permanenti il dipendente viene destinato temporaneamente o permanentemente ad altra funzione ascrivibile alla categoria di appartenenza, anche presso altri settori dell'Ente.

### **CONCORSI/SELEZIONI BANDITI NEL 2022 E CONCLUSI NEL 2023**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di tre posti di Istruttore Direttivo Amministrativo a tempo pieno ed indeterminato (Cat. Giur. D)

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di 6 posti di Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato (cat. giur. C) di cui n. 2 per il Comune di Vicenza, n. 2 per la Provincia di Vicenza, n. 1 per il Comune di Grumolo delle Abbadesse e n. 1 per il Comune di Marano Vicentino

Selezione di 22 operatori volontari per tre progetti di Servizio Civile Universale del Comune di Vicenza

Avviso pubblico per la formazione di un elenco integrativo alla vigente graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Insegnanti di Scuola dell'Infanzia(categoria giuridica C)

## **CONCORSI/SELEZIONI BANDITI E CONCLUSI NEL 2023**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico Informatico a tempo pieno ed indeterminato, categoria giuridica C dell'ordinamento professionale.

Avviso di selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato, nell'ambito di interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) attuati dal Comune di Vicenza, per un periodo non superiore a 36 mesi, prorogabile nei limiti della durata di attuazione del progetto (comunque non oltre il 31 dicembre 2026) per la copertura di 2 posti di "Istruttore Amministrativo - Informatico" a 24 ore settimanali (cat. C).

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Tecnico a tempo pieno ed indeterminato (cat. giuridica D) riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA., ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010.

Avviso esplorativo di mobilità volontaria per la copertura di due posti a tempo pieno e indeterminato di Agente di polizia Locale, categoria giuridica C, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo-Contabile a tempo pieno ed indeterminato (cat. giuridica C).

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 2 posti di Assistente Sociale a tempo pieno ed indeterminato (cat. giuridica D).

Avviso di selezione pubblica per soli titoli per l'aggiornamento biennale dell'albo comunale dei rilevatori per le indagini statistiche nell'ambito del sistema statistico nazionale.

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Funzionario Coordinatore Pedagogico Prima Infanzia a tempo pieno ed indeterminato (area dei Funzionari ed elevata qualificazione) riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA., ai sensi del D.Lgs. n. 66/2010.

Avviso finalizzato ad individuare il personale in possesso dei requisiti e interessato alla stabilizzazione art. 20, comma 1, dlgs. n. 75 del 25 maggio 2017 e s.m.i.

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di un posto di Insegnante Scuola dell'Infanzia a tempo pieno ed indeterminato (area dei Funzionari ed elevata qualificazione).

Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico a tempo determinato di Direttore Generale del Comune di Vicenza.

Selezione per un posto di dirigente del Servizio "Servizio comunicazioni, Informazione, Portale della Città" mediante contratto a tempo pieno e determinato di diritto pubblico ex art. 110 c. 1 del T.U.E.L.

Avviso esplorativo di mobilità volontaria per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente Tecnico per il Servizio "Mobilità, Trasporti, Infrastrutture", ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

Avviso esplorativo di mobilità volontaria per la copertura di due posti a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario Tecnico, area dei Funzionari ed elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.  
Vicenza LPU 2023.

Corso - concorso pubblico, per esami, per la copertura di sei posti di Istruttore di Polizia Locale a tempo pieno ed indeterminato, inquadrato nell'Area degli Istruttori, di cui un posto riservato prioritariamente a volontari FF.AA., ai sensi del D.Lgs n. 66/2010.

#### **CONCORSI/SELEZIONI BANDITI NEL 2023 E CONCLUSI NEL 2024**

Selezione pubblica per la copertura di un posto di Dirigente del Settore "Musei Civici" mediante contratto a tempo pieno e determinato di diritto pubblico ex art. 110 ,c. 1, del T.U.E.L.

Selezione pubblica per la copertura di un posto di Dirigente del Settore "Urbanistica" mediante contratto a tempo pieno e determinato di diritto pubblico ex art. 110 ,c. 1, del T.U.E.L.

Selezione pubblica per la copertura di un posto di Dirigente del Settore "Attività Culturali, Turismo e Politiche giovanili" mediante contratto a tempo pieno e determinato di diritto pubblico ex art. 110, c. 1, del T.U.E.L.

#### **CONCORSI/SELEZIONI BANDITI NEL 2023 E IN CORSO**

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 3 posti di Istruttore Tecnico a tempo pieno ed indeterminato Area degli Istruttori, di cui un posto riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010.

Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 3 posti di Funzionario Tecnico a tempo pieno ed indeterminato, Area dei Funzionari ed elevata qualificazione, di cui un posto riservato prioritariamente ai volontari delle FF.AA. ai sensi del D. Lgs. n. 66/2010.

Avviso di selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato, nell'ambito di interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) attuati dal Comune di Vicenza, per un periodo non superiore a 30 mesi, prorogabile sino al 31 dicembre 2026, per la copertura di sei posti di istruttore tecnico, area degli istruttori, con rapporto di lavoro a tempo parziale 18 ore settimanali.

Selezione di 4 operatori volontari per un progetto di Servizio Civile Universale del Comune di Vicenza.

#### **CONVENZIONI STIPULATE CON ALTRI ENTI PER ASSUNZIONE DI PERSONALE**

Comune di Spinea Utilizzo graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto di Istruttore assistente bibliotecario a tempo pieno e indeterminato, categoria C dell'ordinamento professionale

#### **CONVENZIONI STIPULATE CON ALTRI ENTI PER CESSIONE DI GRADUATORIE DEL COMUNE DI VICENZA**

Comune di Castelgomberto Cessione graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di 2 posti di Assistente sociale a tempo pieno e indeterminato, cat. D dell'ordinamento professionale

Comune di Schio Cessione graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione di personale con il profilo di esecutore cuoco a tempo pieno e indeterminato – categoria giuridica B1 dell'ordinamento professionale

Comune di Sandrigo Utilizzo graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di 2 posti di Istruttore amministrativo-contabile a tempo pieno e indeterminato, categoria C dell'ordinamento professionale

Comune di Cornedo Vicentino      Utilizzo graduatoria del concorso pubblico, per esami, per la copertura di 2 posti di Assistente sociale a tempo pieno e indeterminato, categoria D dell'ordinamento professionale

### **ACQUISIZIONE DI SERVIZI**

Nel corso dell'anno 2023 sono proseguite le attività del servizio di gestione da remoto delle prove preselettive e scritte dei concorsi a seguito dell'accordo quadro concluso ai sensi dell'art. 54 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i. nel 2022, per le prove da remoto da espletarsi nel secondo semestre 2022 e negli anni 2023 e 2024.

Nel corso dell'anno 2023 è in corso la convenzione Consip Buoni Pasto ed. 9 lotto 3 Veneto, per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa a favore dei dipendenti comunali, alla quale si è aderito nel 2022 per il periodo settembre 2022 – agosto 2024.

### **FORMAZIONE**

La formazione è stata programmata, nei limiti delle risorse di bilancio disponibili, tenendo conto delle esigenze emerse dalla rilevazione del fabbisogno formativo dei servizi, secondo le linee guida contenute nel PIAO 2023-2025 e nel rispetto della formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza e sicurezza sul lavoro.

Prevalentemente l'attività formativa si è svolta con fruizione in modalità webinar. Gli interventi formativi svolti sono collegati direttamente alla realizzazione di obiettivi specifici dei servizi che hanno riguardato la formazione tecnico specialistica, l'aggiornamento normativo e l'approfondimento delle tematiche PNRR, alla quale hanno partecipato 150 dipendenti appartenenti ai diversi servizi dell'ente, mediante adesione a corsi svolti a catalogo proposti da diverse società di formazione, nonché mediante l'adesione a corsi gratuiti proposti da ANCI e altre realtà formative presenti sul territorio.

Ad integrazione del processo formativo e a seguito dell'adesione al Programma Formativo gratuito Syllabus "Competenze Digitali per la P.A." proposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio per l'innovazione e la digitalizzazione, sono iniziate le attività formative proposte da Syllabus che prevedono il coinvolgimento di tutto il personale comunale al fine di accrescere l'insieme minimo delle conoscenze e abilità informatiche, nonché negli ambiti dei contratti pubblici.

## **POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'**

Per l'anno 2023 l'Ufficio pari opportunità ha proseguito nella progettualità - pur con risorse limitate - l'attività di promozione a favore di tutte le categorie di cittadine e cittadini e di contrasto delle discriminazioni di ogni tipo e con l'obiettivo di rimuovere il più possibile gli ostacoli che impediscono la realizzazione della parità di genere.

L'impegno costante è stato finalizzato a ricercare e coordinare tutte le sinergie possibili per realizzare attività che avessero ricaduta in termini di efficacia, minore dispendio di risorse economiche e massima valorizzazione della capacità di iniziativa del mondo dell'associazionismo e di soggetti pubblici e privati presenti nel territorio.

E' proseguito l'impegno di mantenere vive le relazioni con le Associazioni femminili e gli ordini professionali cittadini, con le categorie imprenditoriali e i sindacati grazie alle attività di coordinamento messe in atto in collaborazione con la Consulta per le politiche di genere.

Numerose e diversificate sono state le iniziative programmate in collaborazione con la Consulta, concentrate soprattutto in occasione dell'8 marzo "Giornata internazionale della donna" e del 25 novembre "Giornata internazionale contro la violenza sulle donne". Conferenze, presentazione di libri, spettacoli teatrali, eventi divulgati con appositi volantini e attraverso la pagina istituzionale "social" del Comune, che hanno ottenuto un importante riscontro di pubblico.

Tutti gli eventi sono stati accomunati dall'impegno di combattere la violenza di genere, ottenere una maggior partecipazione delle donne sul mercato del lavoro, l'indipendenza economica di donne e uomini, la riduzione del divario in materia di retribuzioni, salari e pensioni, combattere la povertà femminile e la promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale.

Rilevante precisare che, a seguito del cambio di amministrazione Comunale, si è proceduto a porre in essere le attività necessarie per la nomina dei componenti della "Consulta per le politiche di genere" per la quale sono pervenute 47 candidature da parte delle varie realtà associative, economiche e sindacali del territorio. A seguito della prevista istruttoria, sono risultate ammissibili n. 37 richieste. La nuova Consulta ha iniziato ad operare il 7/11/2023 e, pur con tempi ristretti è stato possibile proporre 15 eventi nel periodo tra il 17 ed il 29 novembre 2023. La Consulta ha sostenuto la proposta di fare partire nuove valigie della legalità BILL dedicate alla parità di genere.

## **PARTECIPAZIONE**

Il 2023 è stato un anno di piena ripresa a seguito del timido ritorno alla socialità dopo la lunga emergenza sanitaria, che ha pesato in particolare sulle realtà associative e informali di quartiere che hanno finalmente potuto riprendere le proprie attività con entusiasmo, pur pagando ancora lo scotto della diminuzione di associati e volontari.

L'assessorato ha continuato a sostenere, per quanto possibile, la programmazione delle attività dei quartieri, soprattutto attraverso i bandi per l'erogazione di contributi per le attività primaverili ed estive prima ed autunno/invernali poi, che hanno visto con il secondo bando, promosso dalla nuova amministrazione entrante, la volontà di incrementare i fondi finalizzati all'assegnazione di contributi per progettualità di interesse collettivo e attività aggregative utili a ricreare il senso di appartenenza alla vita di quartiere e della città, nella convinzione che la condivisione di iniziative di quartiere possa essere uno strumento essenziale per la reale ripresa della socialità e della cittadinanza attiva.

Sono stati inoltre erogati contributi a favore dei centri aggregativi e per anziani a sostegno delle spese legate al loro mantenimento e alla riapertura, in particolare del Centro Proti, che era pian piano arrivato alla chiusura a seguito degli strascichi della pandemia e della mancanza di ricambio generazionale dei volontari. Lo stimolo dell'Assessorato ai diversi attori che vivono il centro, a prendersi cura della struttura che per anni li aveva ospitati, ha avuto successo ed ha permesso la nascita di nuove sinergie propositive. Anche agli altri centri anziani è stato dato supporto, con particolare riguardo alla programmazione delle diverse attività natalizie ed invernali promosse all'interno dei centri. E' stato inoltre data particolare attenzione alle attività teatrali di quartiere, come ulteriore forma di incentivo all'aggregazione e alla socializzazione.

Anche nel 2023 è stata prevista la riduzione del canone del 50% per l'utilizzo degli spazi comunali, in forma continuativa, al fine di aiutare la ripresa delle attività associative, portando così al ritorno di una routine associativa ritrovata.

Con tali interventi economici è stato riconosciuto il valore dell'associazionismo, del suo operato a favore della collettività e la volontà di supportarlo per facilitare la ripresa delle attività nei quartieri nell'ottica di una rivitalizzazione e rigenerazione a 360° degli spazi, fisici e relazionali, della città tutta.

Altro obiettivo perseguito è stato quello di valorizzare i centri di aggregazione presenti nei quartieri, anche grazie alla riassegnazione dei Centri La Locomotiva ai Ferrovieri e Lagorà a Laghetto, a seguito di gara che li ha visti assegnati ad un unico soggetto, capace di creare sinergie non solo all'interno del quartiere di appartenenza, ma anche tra i quartieri in cui sono ubicati.

Hanno continuato ad essere inoltre supportate e condivise, con grande apprezzamento da parte dei cittadini, le attività dei centri di aggregazione per anziani del quartiere dei Ferrovieri, di S. Pio X, mentre sono stati riassegnati e consolidati nella loro gestione i centri di S.Lazzaro e Villaggio del Sole.

Nel corso del 2023 è stata data piena attuazione alle attività previste dal "Regolamento dei Volontari Civici" grazie alla crescita del Registro dei Volontari Civici e all'inserimento di diversi volontari in numerose realtà. Il Registro è stato gestito dal Servizio Partecipazione, in collaborazione stretta con i Servizi Sociali, in particolare, è stato associato allo sportello "*Vicenza non sei solo*", così da poter dare il massimo riscontro sia a chi chiede di essere iscritto e di partecipare attivamente a iniziative di volontariato, sia a chi, tra i servizi comunali e gli enti "accreditati" (quali il Tribunale ormai consolidato e l'Ispettorato del Lavoro, la cui



convenzione è in fase di redazione) ha bisogno di supporto nella realizzazione delle proprie attività.

Il personale dello Sportello *Vicenza non sei solo* ha dimostrato di avere le competenze adatte a effettuare il primo colloquio conoscitivo del proponente volontario, riuscendo quindi ad indirizzarlo al meglio ai settori comunali o agli enti terzi. Il personale del Servizio Partecipazione invece ha il compito di tenere monitorate le domande di iscrizione e di inoltrarle allo sportello per la convocazione e la firma della documentazione necessaria all'iscrizione al registro.

A fine 2023 risultavano iscritti 89 volontari civici, alcuni dei quali non ancora attivati in quanto la loro disponibilità è limitata ai weekend e, in generale, in quanto le richieste pervenute non si accordavano alla loro disponibilità e/o ai loro interessi, a fronte di 46 attivi, chi in forma saltuaria, come i 12 volontari attivi per le domeniche ecologiche, chi in forma più continuativa, come ad esempio presso i Servizi Sociali, per i quali hanno realizzato servizi quali compagnia e piccole commissioni per persone anziane o supporto allo studio per i più giovani, così come hanno continuato in forma continuativa le attività di volontariato presso gli enti terzi, come il Tribunale.

Nel 2023 è proseguita la gestione omogenea degli orti dislocati nelle diverse zone della città, dimostrando che la costruzione di una rete in grado di veicolare lo scambio e la condivisione di esperienze, la collaborazione per progettualità e iniziative comuni, grazie all'Associazione Orti Urbani A.P.S., l'ente gestore dei 134 orti comunali, è risultata una scelta efficace e produttiva. Le concessioni, giunte alla prima possibilità di rinnovo con le nuove modalità di gestione, sono state tutte rinnovate, anche a fronte di un piccolo adeguamento del canone di concessione, che permetterà al gestore di garantire lo stesso servizio anche a fronte dell'aumento dei costi.

Infine, soprattutto nella seconda metà dell'anno l'Assessorato ha incrementato il rapporto diretto con le diverse realtà associative del volontariato, formali e informali capillarmente presenti, che svolgono il loro lavoro a favore di anziani, giovani, minori, cittadini italiani e stranieri, per favorire la costruzione di legami sociali, spirito di comunità e relazioni di fiducia reciproca, anche nell'ottica di creare una solida base di accoglienza dei neocostituenti Consigli di Quartiere, la cui istituzione è prevista per la prima metà del 2024.

I quartieri sono stati pertanto portati al centro delle attenzioni dell'Amministrazione, anche grazie ai consiglieri comunali che si sono fatti promotori dell'ascolto delle voci dei cittadini, singoli e associati, e grazie alla valorizzazione di progettualità e iniziative finalizzate al coinvolgimento e all'aggregazione con attività di tipo ludico, sociale, culturale e di animazione in generale.

### **POLIZIA LOCALE**

#### **Attività istituzionale**

Nell'anno 2023 la Polizia Locale ha sviluppato la propria attività di Polizia Amministrativa, Polizia Stradale, Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza mediante servizi di controllo al codice della strada, ai regolamenti comunali e alle altre disposizioni normative, con particolare attenzione alle problematiche legate alla sicurezza urbana e alle situazioni di degrado presenti nell'intero territorio cittadino. Particolare attenzione è stata data all'attività di vigilanza di quartiere, implementata nella seconda parte dell'anno 2023 e in costante sviluppo.

#### **Sicurezza stradale**

Le violazioni al Codice della Strada, accertate nel 2023, sono state n° 109043, ricomprendenti le infrazioni al Codice della Strada, ai Regolamenti Comunali ed alle altre leggi amministrative di competenza della Polizia Locale.

Nell'ambito dell'attività di polizia stradale le infrazioni alle norme di comportamento del titolo V del Codice della Strada, tra le quali risultano particolarmente significative, per i numeri, le violazioni di eccesso di velocità, (10344 violazioni), e di mancanza del rispetto delle segnalazioni semaforiche (10037 violazioni).

Le violazioni per guida senza l'uso dei sistemi di ritenuta sono state 541, mentre le violazioni accertate per l'uso scorretto, durante la guida, di apparecchi radiotelefonici sono state 200, in linea con l'anno precedente.

Le sanzioni amministrative accessorie adottate hanno riguardato n° 353 veicoli sospesi dalla circolazione per omessa revisione, n° 119 sequestri (di cui 22 per guida in stato di ebbrezza) 54 fermi amministrativi ed infine n° 3386 rimozioni di veicoli ai sensi dell'art. 159 del C.D.S.

L'attività inerente l'infortunistica stradale, così come previsto dall'articolo 5 della legge 7.3.1986, n. 65, ha comportato n° 686 rilievi di incidenti stradali, in aumento (+16%) rispetto all'anno precedente. Tra gli incidenti rilevati, n° 378 hanno registrato lesioni a persone di cui n° 6 con prognosi riservate e n° 2 con esito mortale.

In materia di educazione stradale sono state servite n° 15 scuole ore di lezione raggiungendo n° 1514 allievi.

#### **Sicurezza urbana**

Il problema della sicurezza è un argomento di fondamentale importanza a cui è stata data risposta mediante una ottimizzazione della struttura del Comando nonché del distaccamento di Campo Marzo, con il fine di svolgere attività orientate alla prevenzione e al contrasto di attività illecite in materia di spaccio di stupefacenti.

All'attività specifica dell'antidegrado e della sicurezza urbana per il 2023 sono state dedicate 5712 ore di servizio, realizzando importanti risultati sui controlli e sulle principali violazioni, prime fra tutte quelle inerenti bivacco (n°1224), mendicizia (n° 94), parcheggiatori abusivi (284 controlli e 77 violazioni, un aumento del 75% rispetto all'anno precedente).

L'attività di contrasto allo spaccio di stupefacenti ha, d'altro canto, portato al deferimento all'Autorità Giudiziaria di 28 persone e a 15 arresti. Nel corso delle 155 operazioni antidroga e 57 perquisizioni svolte sono stati inoltre identificate 655 persone e sequestrati oltre 18.000 euro, ritenuti provento di tale attività illecita.

L'utilizzo delle telecamere di videosorveglianza, in dotazione al Comando di Polizia Locale, è stato fondamentale in circa 140 interventi effettuati, tra i quali 56 interventi mirati al contrasto di spaccio di sostanze stupefacenti che hanno permesso di individuare e bloccare in flagranza i soggetti dediti all'attività di spaccio.

In tema di pubblica sicurezza, sono stati attivate 202 giornate di controllo con 834 operatori impegnati per servizi di ordine pubblico in ausilio alle forze di polizia e 59 servizi con 370 operatori impegnati per 2224 ore per manifestazioni varie (culturali, politiche, sportive, religiose e varie).

### **Videosorveglianza - Informatizzazione - Modernizzazione tecnologica**

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito della modernizzazione tecnologica e dell'efficientamento delle procedure, ha provveduto all'avvio delle procedure informatiche finalizzate all'implementazione del sistema di rilascio informatizzato dei fascicoli inerenti il rilievo tecnico dei sinistri stradali e del sistema di gestione informatizzata delle procedure amministrative inerenti Accertamenti e Trattamenti Sanitari Obbligatori. Risulta altresì concluso il progetto - a cofinanziamento regionale - di ampliamento del sistema di videosorveglianza cittadina, mediante l'installazione di ulteriori 3 portali di lettura targhe portando a 6 il numero totale dei varchi presidiati, sia in ingresso che in uscita dal territorio cittadino.

### **Controllo del vicinato**

In esecuzione del Protocollo di Intesa tra la Prefettura di Vicenza e il Comune di Vicenza sul controllo di vicinato, è stato portato a regime il monitoraggio delle aree di Borgo Santa Lucia e Parco Città, che vanno ad integrare le già esistenti aree controllate delle Vie Quadrilatero Campo Marzo - Eretenio - Milano - Torino - Via Adenauer - Gandhi, Allende e Parco Fornaci. Sono state gestite 82 richieste da parte dei Coordinatori, con i quali sono stati svolti periodici incontri formativi e di collegamento, tenutisi presso il Comando di Polizia Locale.

### **Polizia Commerciale amministrativa - Accertamenti - Edilizia**

In tema di polizia annonaria, nel 2023 sono stati effettuati 232 controlli commerciali, pubblici esercizi circoli privati, fiere, sagre, attività artigianali.

Sono stati inoltre effettuati 7716 accertamenti anagrafici, per i quali sono stati necessari 11987 sopralluoghi presso gli indirizzi oggetto di verifica.

L'attività in merito di polizia edilizia è consistita in 175 controlli nei cantieri edili, risultanti in 42 segnalazioni all'Ufficio Tecnico per abusi, 10 dei quali di natura penale.

### **Sicurezza Ambientale e controllo abbandono/scorretto conferimento rifiuti**

L'ufficio Polizia Urbana, Sanitaria ed Ecologica ha accertato, in tema di sicurezza ambientale, 151 violazioni ordinanza abbandono rifiuti, di cui 133 tramite la visione delle immagini del sistema di videosorveglianza. Oggetto di attenzione è stato inoltre il rispetto del Regolamento Comunale per il Benessere degli animali (120 controlli) e del Regolamento inerente il verde pubblico (oltre 200 controlli).

L'ufficio ha curato, infine, 54 tra Trattamenti e Accertamenti Sanitari obbligatori.

### **Centrale Operativa**

La Centrale Operativa del Comando Polizia Locale di Vicenza ( orario 07.00 - 01.00 ) ha gestito 27179 richieste di intervento, per oltre 700 ore di conversazione.

### **Personale**

Il personale del settore Polizia Locale, al fine di essere costantemente addestrato nelle materie di specifica competenza, ha partecipato, nel corso dell'anno 2023, a n° 41 corsi di aggiornamento professionale per un totale di n° 448 operatori impegnati per 1104 ore di formazione.

Oltre alla formazione ed all'aggiornamento professionale mediante corsi e giornate di studio, sono stati messi a disposizione del personale testi, manuali, prontuari e servizi di abbonamento "On Line", banche dati tematiche specializzate.

E' stato inoltre attuato e concluso di progetto formativo "Tecniche Operative" presso la scuola di Polizia di Stato di Peschiera.

Nell'anno 2023 risulta concluso il concorso finalizzato all'assunzione di Agenti di Polizia Locale, mentre sono stati assunti 2 Ufficiali da vigente graduatoria.

### **Vigilanza Scuole**

Si è assicurato il servizio di vigilanza presso le Scuole Primarie di Vicenza mediante supporto fornito ad associazione di volontariato del Terzo Settore, affidataria della gestione del servizio "Nonni Vigili".

### Istruzione

Il settore, per l'ampiezza e la trasversalità delle proprie competenze, lavora e interagisce con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati del territorio, per costruire sempre maggiori reti di relazioni, collaborazioni, sinergie che favoriscano l'evoluzione del lavoro dalla logica di rete a quella di sistema ed anche nel corso del 2023 si è fortemente impegnato a garantire i servizi nelle aree di attività che lo riguardano:

- i servizi per l'infanzia, con l'organizzazione e la gestione diretta dei servizi educativi per bambini da zero a tre anni e delle scuole dell'infanzia comunali per bambini da tre a sei anni, con l'applicazione di tutta normativa relativa alla fascia 0-6, dal punto di vista educativi, didattico, organizzativo e formativo;
- i servizi relativi al diritto allo studio per i bambini e ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado, attraverso il servizio di refezione scolastica, trasporto scolastico, libri di testo, ausili per la disabilità e altro;
- le progettualità educative rivolte alle scuole attraverso il Piano dell'Offerta Formativa Territoriale;
- i contributi regionali per i libri di testo;
- la sperimentazione del c.d. "fattore famiglia" regionale;
- il Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica Laboratoriale, con la riapertura dopo la pandemia e l'avvio di nuove attività e servizi;
- le politiche giovanili e i rapporti con le scuole superiori;
- il servizio civile universale;
- i tirocini universitari e i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO);
- altre progettualità particolari rivolte alle scuole e al territorio.

All'impegno ordinario legato alla gestione dei servizi, delle progettualità e delle attività sinteticamente descritte, si ricordano gli adempimenti derivanti:

- dall'applicazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - PTPCT, che ha richiesto un ampio, qualificato e complesso lavoro di analisi e revisione dei procedimenti del settore che rientrano nelle aree di rischio, l'individuazione dei processi organizzativi delle aree di rischio e delle relative misure di contrasto, il costante monitoraggio degli stessi;
- dalla approvazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle attività operative previste nel piano delle performance.

### **SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE: SERVIZI EDUCATIVO-SCOLASTICI 0-6 ANNI**

Per il Sistema Integrato di Educazione e Istruzione composto dalle scuole dell'infanzia e dai nidi comunali, il 2023 è stato un anno di importante investimento pedagogico, al fine di migliorare e ottimizzare la proposta educativa e formativa, a favore dei bambini fruitori dei nostri Servizi.

L'attività educativa e didattica svolta dai Servizi educativi 0-6 anni, si è adoperata nel tenere conto dei nuovi bisogni dell'infanzia e nel proporre e ricercare soluzioni e opportunità, a favore delle famiglie e dei bisogni di una società sempre più attenta e critica, nei confronti delle metodologie e delle azioni, messe in atto dai Servizi stessi.

L'impegno dei Servizi è quello di consolidare ed implementare i livelli qualitativi raggiunti negli anni precedenti, accogliendo e rispondendo anche nel 2023, a tutti i segnali di cambiamento educativo e sociale, che caratterizzano quella che viene considerata da Bauman una "società liquida" e dove la priorità, viene ancora una volta rappresentata dal benessere delle bambine e bambini, dal sostegno a un armonico sviluppo psico-fisico e dall'acquisizione delle abilità sociali.

Il 2023 ha rappresentato l'anno di consolidamento per lavorare concretamente su un unico modello di segmento educativo 0-6 anni, oltrepassando la distinzione dello 0-3 e del 3-6, in un'ottica di co-costruzione di un curriculum condiviso.

Anche nel 2023 la formazione e la progettazione hanno seguito indicazioni precise coinvolgendo appunto, sia i nidi che le scuole dell'infanzia con le stesse modalità di approccio, tempistiche e procedure.

I PED (Progetti Educativo Didattici) dei Servizi 0-6, sono stati pianificati aggiungendo e/o revisionando le proposte già presenti negli anni passati, nell'ottica di migliorare e giungere ad una reale e concreta continuità educativa, che favorisca il passaggio dei bambini da un Servizio all'altro.

I progetti Educativo Didattici, che hanno seguito indicazioni fornite, hanno messo in risalto le caratteristiche di ogni Servizio, pur nella "omogeneità" di quanto proposto.

Gli interventi educativi e le scelte pedagogiche che contraddistinguono i Servizi del comune di Vicenza, sono state evidenziate e definite, prima dai componenti dei coordinamenti pedagogici e successivamente, portate ai Tavoli di lavoro dei singoli istituti e agli incontri Collegiali.

Anche quest'anno, le tematiche e i progetti sviluppati sono strettamente legate alla sfera dei bisogni dei bambini e ai 10 diritti naturali di Zavalloni. Nel dettaglio, nel 2023 sono stati approfonditi il diritto al buon inizio, agli odori e all'uso delle mani.

Anche la documentazione è stata improntata all'utilizzo di strumenti a favore della testimonianza di quanto proposto attraverso foto, diari di bordo ed elaborati grafici da condividere con i genitori.

Oltre alla quotidiana sensibilizzazione alla raccolta differenziata e al riutilizzo degli scarti, tra i molteplici progetti di tutela e riciclo ambientale dedicati in particolare alla fascia 3-6 anni, sono stati realizzati: Compostiamo, Orto Didattico, laboratori di cucina con l'utilizzo dei prodotti a KM 0 e la collaborazione della Coldiretti, e visita alla fattoria con esperienza di produzione casearia.

Per i bambini da 0 a 3 anni invece, la proposta didattica si è concentrata sull'aspetto teatrale proponendo anche quest'anno "**OPERA BABY**". In ogni nido, è stato realizzato uno spettacolo teatrale in collaborazione con la fondazione Teatro comunale, in cui è stata messa in scena un'opera lirica, naturalmente rivisitata e adattata a spettatori così piccoli. L'approccio fin da giovanissimi, alla cultura intesa a 360°, incrementa e sviluppa sensibilità e curiosità per questo magico ed affascinante mondo.

Come ogni anno, all'interno dei Servizi sono stati realizzati alcuni progetti educativo-didattici proposti con il coinvolgimento di soggetti esterni, come ad esempio l'attività motoria, i laboratori con le famiglie, il teatro e molto altro.

E' ripreso anche il progetto S.O.G.N.I. che vede il coinvolgimento dei genitori all'interno dei Servizi, in supporto e aiuto alle attività manuali e organizzative come le feste, i laboratori, le serate a tema, ecc.

Insegnanti ed educatrici hanno manifestato in maniera sistematica la disponibilità a organizzare colloqui individuali con le famiglie e ad incrementare una proficua continuità educativa orizzontale, utilizzando sia la modalità in presenza che quella da remoto.

Per promuovere la continuità tra agenzie educative del territorio (nidi e scuole dell'infanzia comunali), si è continuato a utilizzare la scheda di passaggio tra nido e scuola dell'infanzia, che ha consentito alle educatrici e alle insegnanti di confrontarsi sulla visione generale del bambino e di soffermarsi sulle competenze e i requisiti richiesti nel delicato passaggio da un servizio all'altro. La scheda di passaggio, redatta per ogni bambina e bambino, ha preso in esame gli ambiti affettivo-relazionale, l'autonomia alimentare e l'igiene personale, l'autonomia linguistica, l'autonomia cognitiva e l'autonomia motoria e ha coinvolto tutto il personale degli asili nido e delle scuole dell'infanzia.

Per favorire e incrementare la comunicazione tra ordini di scuola, è stata istituita una commissione CONTINUITA' della quale fanno parte educatori e docenti in rappresentanza dei 17 Servizi, impegnati ad elaborare nuovi strumenti di comunicazione a favore di contenuti trasversali e informazioni sulle caratteristiche dei bambini.

La formazione per tutto il personale (docenti, educatori, esecutori scolastici, cuochi), si è svolta per la maggior parte in presenza, e solo in parte da remoto con l'utilizzo dei mezzi e strumenti in dotazione ai Servizi.

Le tematiche trattate sono state interessanti e innovative, emerse dall'analisi dei bisogni del personale stesso. I temi trattati sono stati i seguenti:

- **"Sicurezza"** (*antincendio - primo soccorso*) tenuto dal Centro Sicurezza Ambiente
- **"Per una scuola inclusiva"** a cura della dott.ssa Antonella Carretta
- **"I.R.C."** in collaborazione con l'ufficio diocesano
- **"Qualità dei Servizi e Etica Progettuale"**

La formazione per ogni operatore dei Servizi 0-6 è compresa tra 25 e 30 ore totali ad anno educativo-scolastico.

Il Tavolo di Coordinamento Pedagogico Territoriale, istituito dal 2019 con capofila la città di Vicenza, prevede la partecipazione dei rappresentanti di tutti i Servizi 0-6 della provincia di Vicenza (scuole statali, comunali, paritarie FISM, nidi comunali, privati e nidi famiglia) per un totale di 320 servizi presenti, ha continuato ad incontrarsi pianificando la formazione che ha visto l'adesione di ben 985 iscritti (docenti, educatori e coordinatori della provincia), approfondendo, per l'anno 2023, i temi legati alla **Qualità dei Servizi e l'Etica Progettuale**, per un totale di 12 ore.

Il percorso formativo si è concluso nel mese di Maggio 2023.

Nel mese di novembre 2023, è stato realizzato un nuovo evento formativo presso il teatro comunale di Vicenza, per presentare i formatori che proporranno il nuovo percorso formativo, anticipare i contenuti che verranno approfonditi e raccogliere eventuali proposte. I partecipanti sono stati circa 500.

Il Coordinamento pedagogico territoriale continua il proprio percorso di dialogo e confronto, pianificando 4/5 incontri annuali.

Attraverso gli incontri periodici degli organi collegiali è proseguito anche nell'anno 2023 il dialogo tra scuola e famiglia, con la presentazione ai genitori di ogni scuola e di ogni nido della progettazione educativa e didattica stilata per il corrente anno.

Nelle scuole dell'infanzia nel mese di Ottobre si sono tenute le votazioni per il rinnovo degli Organi Collegiali previsti dalla normativa, ed in particolare per il Consiglio di Intersezione.

Il personale dell'intero Sistema Integrato svolge con sistematicità incontri di plesso/equipe, incontri Collegiali, di sezione e colloqui con le famiglie per monitorare e confrontarsi regolarmente sul percorso educativo dei bambini accolti nelle strutture.

Per quanto riguarda l'inclusione dei bambini stranieri nelle strutture comunali, la percentuale si mantiene elevata, pari a circa il 25% circa degli iscritti negli asili nido e circa il 40%, nelle scuole dell'infanzia, con livelli che in alcune zone raggiungono punti più elevati come i nidi "S. Lazzaro" e "S. Rocco", le scuole "L. F. Tretti", "Giuliani", "Dal Sasso", "Rossini", "S. Lazzaro", "Peronato". Le etnie dei bambini presenti nelle strutture 0-6 anni sono molteplici con una buona percentuale di bambini provenienti dall'Est Europa e dall'Africa.

I Servizi 0-6 forniscono percorsi personalizzati e inclusivi per le bambine e i bambini con disabilità. Le insegnanti di sostegno svolgono una formazione specifica per ottenere conoscenze e competenze utili alla compilazione della documentazione e la traduzione degli obiettivi pianificati, in interventi educativi e didattici quotidiani.

Anche nel 2023, data la disponibilità di posti in alcune scuole cittadine, sono stati accolti alunni non residenti a Vicenza, nel rispetto delle convenzioni stilate con i rispettivi comuni.

Nel mese di gennaio 2023 si sono aperte le iscrizioni alla scuola dell'infanzia come da nota del MIUR e sono stati predisposti i necessari adempimenti amministrativi per l'anno scolastico 2023/2024. Per il terzo anno, le iscrizioni si sono svolte attraverso piattaforma online all'interno del sito comunale. A tutti i genitori dei bambini nati nel 2020 e residenti a Vicenza

sono stati recapitati a casa la scheda d'iscrizione prestampata indicante la scuola di pertinenza e tutta la documentazione informativa necessaria per una scelta consapevole.

L'accordo con gli Istituti Comprensivi della città prevede la suddivisione del territorio cittadino in 10 aree in analogia con i bacini d'utenza delle scuole primarie, individuando le "scuole di pertinenza" dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Il genitore che sceglie di iscrivere il proprio figlio o figlia in una scuola di pertinenza, acquisisce maggiore punteggio.

Le domande presentate presso le scuole comunali si sono mantenute piuttosto stabili rispetto all'anno precedente, tenendo conto che ben 70 domande sono arrivate dopo il termine di chiusura. La zona Ovest della città, contrariamente a quella ad Est, rileva un forte aumento delle iscrizioni con liste di attesa piuttosto rilevanti alla scuola dell'infanzia Rossini e al Centro Infanzia S.Lazzaro.

Anche nel 2023 il documento R.A.V. (Rapporto di Auto Valutazione) ha contraddistinto la progettualità e gli interventi educativi in itinere, focalizzando l'attenzione sulle aree da migliorare e/o modificare, ed evidenziando, attraverso il Piano di Miglioramento, priorità, traguardi di medio-lungo periodo e obiettivi di processo.

Uno dei punti centrali del programma di mandato dell'Amministrazione comunale è la progressiva riduzione delle rette degli asili nido nei prossimi cinque anni. Tale misura, oltre a costituire un importante sollievo economico per le famiglie, rappresenta un grande incentivo all'occupazione femminile grazie alla redistribuzione del carico di cura che ancora oggi grava in maniera eccessiva sulle donne.

Per tale ragione l'Amministrazione comunale per l'anno educativo 2023/2024, ed in particolare per il periodo settembre 2023 - luglio 2024, ha scelto di praticare alle famiglie dei bambini frequentanti gli asili nido comunali, che abbiano richiesto il bonus asilo nido INPS, una riduzione mensile della retta pari al 20% della differenza tra retta base ed il succitato bonus spettante in base all'ISEE: con questo meccanismo l'Amministrazione intende incentivare le famiglie ad accedere a tutte le agevolazioni attivate dallo Stato tramite INPS e dall'Amministrazione Comunale.

### **CENTRO PER LA DOCUMENTAZIONE PEDAGOGICA E LA DIDATTICA LABORATORIALE**

Dopo lo stop dovuto al Covid19 e alla parziale riapertura del marzo 2023, dal mese di dicembre 2023, ci si è attivati per tornare ad essere pienamente operativi. Il centro è aperto a bambini, adolescenti, giovani, genitori ed educatori per lo svolgimento di attività formative nell'ambito dell'educazione e della promozione e di iniziative teoriche e pratiche realizzate con la collaborazione di esperti volontari.

Sostegno allo studio, gruppi educativi e di autodisciplina, doposcuola, laboratori e incontri formativi, attività ludiche e ricreative sono i servizi offerti dal Centro per la documentazione pedagogica e la didattica laboratoriale di via dei Mille a partire da Gennaio 2024.

### **SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA**

Il servizio di refezione scolastica comunale gestito dalle cucine centrali di Via Goldoni produce i pasti per i 9 asili nido comunali, le 17 scuole dell'Infanzia comunali e le 14 scuole dell'Infanzia statali, oltre alla scuola dell'O.P.A.S.M. "A. Fiorasi" e alla Scuola primaria "Magrini" di Settecà, per un totale di oltre 400.000 pasti erogati nel corso del 2023.

Come di consueto, il servizio è stato monitorato sotto il profilo igienico-sanitario. E' proseguita la "rilevazione qualità del servizio" mensile tramite somministrazione di questionari al personale docente e non docente che presta servizio di assistenza durante il momento del pasto dei plessi scolastici serviti, i cui risultati - raccolti in un report annuale - sono uno strumento utile per trovare sempre nuove soglie di miglioramento della qualità del servizio e del gradimento da parte soprattutto dei piccoli utenti, fruitori del servizio.

In aprile sono state svolte tre giornate formative rivolte a tutto il personale comunale e statale (grazie anche ad interpreti L.I.S.: lingua dei segni) che manipola e somministra gli alimenti e i pasti nelle scuole sul tema HACCP e la corretta prassi igienica.

Il servizio si è occupato come di consueto anche dell'acquisto di materiale didattico, di prodotti per la pulizia, di generi alimentari, di attrezzature professionali di cucina e lavanderia.

Come tutti i servizi scolastici comunali, anche la gestione delle rette delle scuole dell'infanzia è avvenuta attraverso il Portale dei genitori con il sistema informatico School-net, uniformando le procedure di richiesta del servizio e di fornitura dei pasti con quelle della scuola primaria.

Presenti anche nel 2023 le problematiche legate all'approvvigionamento di alcuni generi alimentari risultati carenti o mancanti sul mercato e - per alcuni prodotti e alimenti - un considerevole aumento dei prezzi, dovuto all'impennata dell'inflazione degli ultimi mesi che ha comportato, anche in questo caso, la condivisione di soluzioni alternative finalizzate al contenimento degli aumenti dei costi, senza alterare la qualità dei menù approvati.

### **ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI**

Oltre agli asili nido ed alle scuole dell'infanzia comunali, l'Assessorato all'Istruzione si occupa direttamente, anche di 50 scuole statali (*14 scuole dell'infanzia, 26 scuole primarie e 10 scuole secondarie di primo grado di cui 2 con succursali*) suddivise in 10 Istituti Compresivi ed anche per il 2023 ha previsto:

□ *la Gestione Iscrizioni Scolastiche* con le due consuete modalità:

- per le scuole dell'infanzia è stata utilizzata per la prima volta la piattaforma school-net, applicativo del servizio Istruzione, che già gestisce i servizi mensa e scuolabus;

- per le scuole primarie e secondarie di primo grado, in relazione alle modalità di iscrizione on line definite dal MIUR, il settore è stato impegnato nella campagna informativa alle famiglie.

□ *il Piano dell'Offerta Formativa Territoriale*: documento pubblicato nel sito del Comune di Vicenza e rivolto alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, vicentine, statali, comunali e paritarie, anche per l'anno scolastico 2023/24 ha proposto attività di vario tipo, suddivise in sei aree tematiche (ecologia, ambiente, natura; relazioni sociali; salute e benessere; arte, storia e cultura del territorio; linguaggi espressivi; promozione della pratica sportiva) per un totale di 224 progetti tra cui gli insegnanti hanno potuto scegliere, valutando quelli più utili da affiancare al proprio percorso scolastico ed educativo.

Per la migliore realizzazione delle attività per i progetti lettura e mobilità sostenibile ci si è avvalsi di soggetti esperti individuati a seguito di avviso pubblico.

Nel mese di giugno sono giunti a conclusione anche i progetti del *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale - P.O.F.T. 2022/23*, alcuni dei quali di particolare rilievo:

- nell'ambito del progetto "On the Road. In strada sicuramente: A scuola, a piedi o in bici... da soli", sono stati attivati numerosi laboratori in classe per le scuole aderenti, cui sono seguite le prove pratiche di bicicletta, che hanno visto nel corso di tutto il mese di maggio 2023 circa 800 alunni di classi, terze, quarte e quinte delle scuole primarie della città presso il campo scuola di Via Bellini per imparare il codice della strada;
- primo compleanno di BILL - Biblioteca della legalità in valigia: questo progetto, già da parecchi anni inserito nel POFT del Comune di Vicenza che tratta in modo interdisciplinare i temi dell'educazione civica e della cittadinanza attiva, ha visto la nascita della BILL territoriale. Al fine di intraprendere un percorso formativo di Educazione civica attraverso l'utilizzo dei libri, l'Assessorato all'Istruzione ha istituito una BILL - biblioteca della legalità, solo per le scuole, catalogando per genere e tipologia di utenza albi illustrati, narrativa, saggistica e graphic novel, classici e una selezione di titoli di Gianni Rodari da prestare alle scuole in valigie "della legalità". Quale evento finale il 5 giugno si è tenuta presso il Teatro Bixio di Vicenza una giornata formativa/informativa rivolta ai docenti in occasione della quale sono stati illustrati ai presenti (docenti, dirigenti, partners) i lavori effettuati dagli alunni delle diverse scuole aderenti al progetto BILL, alla presenza anche dell'autore nazionale BILL Alessandro Riccioni. Inoltre, in occasione dello spettacolo teatrale rivolto a docenti "L'ultima estate di Falcone e Borsellino 30 anni dopo" al Teatro Astra di Vicenza, alla presenza di Claudio Fava, dell'associazione Libera e di BILL è stata riservata alle 26 scuole che hanno lavorato al progetto "Valigie BILL" partecipazione a titolo gratuito;
- Letture ad alta voce, due giornate di formazione all'Astra: in continuità con quanto sinora proposto, anche da remoto, il 20 marzo è stata prevista al Teatro Astra una formazione in



presenza di tre ore per docenti e adulti interessati sulla lettura ad alta voce, con restituzione e confronto sulle esperienze regionali del progetto "Onda Lunga", cui sono seguite letture ad alta voce di docenti delle scuole vicentine partecipanti ai corsi di lettura ad alta voce;

- in occasione della giornata internazionale della poesia e della Giornata della Memoria e dell'impegno in ricordo delle vittime innocenti delle mafie del 21 marzo, al Teatro Astra sono state effettuate letture ad alta voce per celebrare questo giorno e per ricordare vittime innocenti delle mafie, con il coinvolgimento di studenti e docenti che hanno avviato un percorso di lettura ad alta voce e la presenza di una esperta lettrice, doppiatrice ed attrice teatrale.

Sono state inoltre attuati, sostenuti, pubblicizzati presso le scuole e/o patrocinati nel corso del 2023 **altri interventi o iniziative** in ambito educativo-didattico-culturale, tra i quali si ricordano:

- saluti dell'Amministrazione all'inizio dell'anno scolastico: una quindicina tra assessori e consiglieri hanno portato il saluto dell'amministrazione ai 10 istituti comprensivi ed alle scuole paritarie cittadine consegnando a ciascun alunno un segnalibro, simpatico pensiero con la funzione di rammentare il primo giorno di scuola, uno dei ricordi indelebili nella memoria di molti;
- "Noi e il cibo anche il mangiare può diventare un gesto ecologico", pubblicazione che l'amministrazione ha voluto donare a tutti gli alunni delle classi quarte e quinte delle scuole primarie e delle prime delle secondarie di primo grado; utile guida sul mangiare sano con indicazioni sulle caratteristiche degli alimenti e loro provenienza, quanto, cosa e quando mangiare. Una parte dell'opera è dedicata all'ecologia a tavola, con informazioni su come evitare gli sprechi, su sostenibilità e Ogm e su come nutrirsi in modo naturale;
- premiazione dei vincitori del concorso rivolto alle classi delle scuole primarie e secondarie di primo grado e delle scuole paritarie di Vicenza per la realizzazione del logo di Un Giubileo per la rinascita - Monte Berico 2026, nell'ambito del convegno "Il santuario di Monte Berico spazio sacro voluto da Santa Maria";
- confronto sul "sentimento della legalità": 500 studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado hanno partecipato all'incontro con Nando Dalla Chiesa promosso nell'ambito delle attività "Bill, la biblioteca della legalità";
- nell'ambito dell'evento "Hangar Palooza Festival" l'Assessorato all'Istruzione ha organizzato il trasporto e l'animazione ad una rappresentanza di alunni degli istituti cittadini che hanno potuto visitare e conoscere il grande spazio verde, partecipare ad attività di animazione ed assistere ad una proiezione sulla storia del parco, visitando l'hangar del volo. Agli stessi è stata offerta una merenda preparata dalla cucina centrale comunale;
- incarico a mediatori culturali di lingua araba ed inglese per il migliore inserimento di alcuni minori di scuola dell'infanzia comunali appena arrivati e per rapportarsi con le rispettive famiglie, nelle quali nessuno dei componenti comprendeva ancora la lingua italiana;
- sostegno agli istituti comprensivi aderenti al POFT per l'attuazione di attività di Street-art (dal graffismo ai murali alla sticker art): per stimolare la distinzione tra vandalismo ed arte e riqualificare spazi urbani abbandonati o particolarmente esposti al pubblico, come le scuole e le palestre, sono stati erogati dei contributi a compartecipazione delle spese sostenute;
- "Oggi vado a scuola in bici!", iniziativa patrocinata dai Comuni di Vicenza ed Arcugnano promossa dal Comitato genitori promotore di "Percorsi ciclabili per la sicurezza stradale e la mobilità eco-sostenibile nei nostri quartieri" in collaborazione con l'istituto comprensivo 3 che ha coinvolto oltre mille alunni di nove plessi, di cui cinque di Vicenza. Oltre all'utilizzo della bicicletta, il progetto ha previsto altre attività propedeutiche svolte nei giorni antecedenti l'iniziativa per sensibilizzare gli alunni sulla mobilità sostenibile e le amministrazioni nella realizzazione di percorsi ciclo-pedonali sicuri;
- intitolazione del nuovo parco di Bertolina all'archeologa vicentina Maria Teresa Fortuna Canivet: l'Assessorato, presente alla cerimonia, ha curato il trasporto delle classi della scuola primaria Gonzati e la stampa di una brochure tratta dal libro "Le grandi donne vicentine della storia" di Antonio Di Lorenzo;
- paternariato di rete all'istituto di formazione professionale accreditato dalla Regione Veneto "Victory" per la partecipazione ad un bando nella sezione benessere con gli obiettivi di ridurre le distanze tra il mondo della scuola e quella del lavoro attraverso gli strumenti

dell'alternanza scuola-lavoro e del contratto di apprendistato, contrastare la dispersione scolastica e consolidare l'acquisizione di ulteriori competenze degli studenti qualificati, tra cui quelle digitali.

### Trasporti didattici

Nell'ambito dei servizi scolastici, anche per il 2023 sono stati assicurati i trasferimenti delle scolaresche per le uscite didattiche previste nell'ambito del Piano dell'Offerta Formativa Territoriale ("On the road", "Vicenza per mano", visite alle fattorie didattiche, attività in tema naturalistico e ambientale, uscite a teatro e ai musei cittadini, mostra sugli egizi, ecc.), tenuto conto che le scuole e le famiglie devono già farsi carico dei costi di eventuali biglietti di ingresso o quote di partecipazione ed offrendo così uguali opportunità di partecipazione.

### Trasporto scolastico: gestione e organizzazione

Anche il servizio scuolabus rivolto a minori residenti in zone della città prive o scarsamente servite dal trasporto pubblico (in presenza di un numero minimo di utenti), è stato gestito nella totalità (iscrizioni, informazioni e pagamenti) con la procedura informatica *School-Net*. Le linee attivate hanno riguardato 103 alunni delle seguenti scuole:

- *primarie Pertini e Negri, secondaria di primo grado Scamozzi* (linea 1),
- *primaria Cabianca e secondaria di primo grado Calderari* (linea 2),
- *secondaria Mainardi* (linea 3).

A seguito della chiusura dei Ponti di Debba, il servizio di trasporto scolastico "linea 1" fino a giugno 2023 è stato sdoppiato, scelta onerosa ma idonea e risolutiva dei disagi ed allungamento dei tempi di percorrenza causati dalle modifiche alla viabilità.

Da evidenziare che un guasto improvviso e non immediatamente riparabile all'impianto di riscaldamento della scuola primaria *V. Pasini* di Ospedaletto, ha reso necessario predisporre il trasferimento temporaneo per alcuni giorni degli alunni della suddetta scuola primaria alla vicina primaria "*A.C. Pertile*".

Nel mese di settembre è stato rinnovato l'affidamento alle medesime ditte di autoservizio, avvalendosi della facoltà prevista per il Comune di Vicenza nel contratto di appalto originario 2018-2022. E' in fase di predisposizione la nuova gara europea pluriennale per tutti i servizi di trasporto in scadenza, inserendo anche il servizio di trasporto disabili, per i prossimi anni scolastici con inizio a settembre 2024.

I servizi per gli alunni con disabilità attivati nel corso dell'anno 2023 con precedenti gare hanno subito notevoli cambiamenti a seguito di interventi di cambio scuola e di riorganizzazione del servizio, orari alternati ed assenze prolungate di alcuni alunni, ma è stato comunque assicurato a tutti i minori con disabilità motorie certificate in condizioni di gravità ex art. 3 comma 3 legge 104/92 che ne hanno fatto richiesta.

### Nonni vigile per la città di Vicenza

L'entrata e l'uscita sicura in 29 scuole cittadine è stata garantita anche per il 2023 dall'associazione di promozione sociale Senior Veneto, aggiudicataria del progetto triennale "*Nonni vigile per la città di Vicenza*" a seguito di una specifica gara svolta congiuntamente dall'assessorato all'Istruzione e dal Comando Polizia Locale. Il servizio costituisce un importante punto di riferimento per alunni e famiglie ed un utile strumento di conoscenza e segnalazione all'amministrazione di criticità o esigenze di uno specifico territorio.

### Mensa scuole primarie

Anche il servizio di refezione scolastica rappresenta un momento educativo fondamentale, durante il quale gli alunni possono implementare i rapporti interpersonali, confrontarsi tra loro e sperimentare un approccio al cibo certamente diverso a quello vissuto tra le mura di casa. Con la ristorazione scolastica, grazie anche all'importante ruolo di mediazione dei docenti, si educa e si abitua gli alunni ad un consumo dei pasti ragionevole, salutare e soprattutto che non crei sproporzioni derivanti da una differente estrazione sociale. Il servizio è gestito in ogni sua fase dal gestionale *School-Net*, portale raggiungibile con qualsiasi dispositivo connesso alla rete e con il quale il genitore/tutore può richiedere attestazioni per la detrazione dal reddito di parte delle spese, agevolazioni al pagamento, monitorare il servizio ed effettuare comunicazioni all'Amministrazione. Per contribuire all'abbattimento del consumo di plastica,

nelle mense gli alunni utilizzano il lunch box e borracce personalizzabili disponibili grazie alla collaborazione con Viacqua nell'ambito delle diverse iniziative volte a valorizzare l'acqua dell'acquedotto cittadino (oltre 45.900 bottigliette di plastica in meno ogni mese). Complessivamente nel 2023 i pasti erogati nelle scuole primarie cittadine interessate sono stati 402.356 (391.304 per alunni e 11.052 per insegnanti).

Da evidenziare che nel corso dell'anno, quale alternativa al pagoPA, 3.216 utenti dei servizi scolastici si sono rivolti all'ufficio Istruzione per il pagamento tramite POS dello scuolabus o della mensa.

Fino a giugno 2024 il servizio mensa è affidato, a seguito di gara europea e rinnovo previsto nel contratto d'appalto originario 2018/2022, ad un raggruppamento temporaneo d'impresa. E' in fase di predisposizione la nuova gara europea pluriennale con inizio a settembre 2024.

Sulla base di specifica convenzione con i dirigenti scolastici, nel mese di giugno sono state erogate le c.d. "funzioni miste" previste alle scuole che hanno garantito la disponibilità di personale scolastico (ATA) per la distribuzione e riassetto dei locali mensa delle scuole dell'infanzia nell'anno scolastico 2022/2023. Per l'anno scolastico 2023/2024 la disponibilità è stata confermata da soli 4 Istituti Comprensivi, ragione per la quale nel mese di settembre è stato rinnovato l'affidamento esterno del servizio di somministrazione dei pasti nelle scuole dell'Infanzia statali del Comune di Vicenza.

#### Adempimento dell'obbligo scolastico

L'adempimento dell'obbligo scolastico è disciplinato da una variegata normativa, tra cui:

- Circolare Ministeriale n. 101/2010 che, all'art. 1, dispone che "nell'attuale ordinamento l'obbligo di istruzione riguarda la fascia di età compresa tra i 6 e i 16 anni";
- Decreto Ministeriale n. 139/2007, n. 139, art. 1, dove è statuito che "L'istruzione obbligatoria è impartita per almeno 10 anni e si realizza secondo le disposizioni indicate all'articolo 1, comma 622, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";
- Legge n. 296/2006, n. 296, art. 1, c. 622 (Legge finanziaria per l'anno 2007) dove si precisa che "L'istruzione impartita per almeno dieci anni è obbligatoria ed è finalizzata a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno d'età".
- Decreto Miur 13 dicembre 2001, n. 489, all'art. 2, che disciplina specificamente la vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione.

In tale ambito, grazie alla sinergia dei docenti con i servizi sociali comunali, nel corso del 2023 la maggior parte delle segnalazioni pervenute di mancata o saltuaria frequenza scolastica di minori residenti pervenute dalle scuole hanno trovato soluzione con l'attivazione di interventi individuali o con la scelta di diverso indirizzo scolastico. Sono ancora molti i fattori di rischio che portano all'abbandono del percorso scolastico e sul quale occorre fare rete: oltre a motivazioni soggettive legate a difficoltà cognitive e di apprendimento e demotivazione, senso di inadeguatezza, condizioni socio-economiche della famiglia, vi sono fattori più legati alla scuola e al contesto, al rapporto con i docenti, alla qualità della didattica attuata, alle basse aspettative nella scuola sulla capacità del sistema formativo di incidere sulle opportunità future degli studenti.

#### **INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE**

##### Sperimentazione del c.d. "fattore famiglia"

La Regione Veneto ha approvato la seconda annualità della sperimentazione del "Fattore Famiglia" - di cui all'art. 3 della Legge Regionale n. 20 del 28 maggio 2020 "Interventi a sostegno della famiglia e della natalità" (art. 3) - per l'accesso agevolato ai servizi alla prima infanzia, mediante il coinvolgimento degli Ambiti Territoriali Sociali. Per l'ambito l'Ambito Sociale VEN 06 - Vicenza, in qualità di capofila il Comune di Vicenza ha redatto un uno specifico bando rivolto alle famiglie con minori che hanno frequentato servizi per la prima infanzia riconosciuti dalla Regione Veneto [LR 32/90, L.R. 22/2022 e L.R. 2/2006], per almeno due mesi, anche non consecutivi, nell'anno educativo 2022/2023. Il contributo è quantificato sulla base del valore ISEE del proprio reddito, rideterminato dopo l'applicazione del "Fattore Famiglia", è un indicatore sintetico della situazione reddituale e patrimoniale che ridetermina l'ISEE con scale di equivalenza più articolate per cogliere in modo più preciso le molteplici

dimensioni del bisogno, rispetto alla composizione e condizione familiare, lavorativa, invalidità e altro. L'Assessorato all'Istruzione ha provveduto poi a verificare le istanze pervenute e liquidare i contributi ai beneficiari dell'Ambito Territoriale Sociale di Vicenza di cui fanno parte i comuni di: *Agugliaro, Albettono, Altavilla, Arcugnano, Asigliano Veneto, Barbarano Mossano, Bolzano Vicentino, Bressanvido, Caldogno, Camisano Vicentino, Campiglia dei Berici, Castegnaro, Costabissara, Creazzo, Dueville, Gambugliano, Grisignano di Zocco, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Longare, Montegalda, Montegaldella, Monteviale, Monticello Conte Otto, Nanto, Noventa Vicentina, Orgiano, Pojana Maggiore, Pozzoleone, Quinto Vicentino, Sandrigo, Sossano, Sovizzo, Torri di Quartesolo, Vicenza, Villaga, Zovencedo.*

#### Centri ricreativi estivi

Sport, teatro, musica e tanto divertimento sono al centro del ricco programma dei centri estivi ricreativi proposti dal Comune anche per l'estate 2023. Sono in tutto 31 le iniziative ludiche, sportive e culturali contenute nel progetto dal titolo "*Giocare insieme*" e realizzate dall'amministrazione in collaborazione con 26 enti tra società sportive e associazioni cittadine a seguito di specifico bando pubblico, secondo un modello progettuale e organizzativo sperimentato da diversi anni. Come di consueto, per andare incontro alle famiglie e agevolare forme di mobilità sostenibile, in ogni circoscrizione è stato preventivato almeno un centro estivo. Le attività, per bambini e ragazzi dai 3 ai 16 anni, sono state attivate da giugno a settembre, dal lunedì al venerdì, per mezza giornata o giorno intero, in spazi e strutture che il Comune di Vicenza ha messo a disposizione gratuitamente o presso le sedi dei gestori. Come sempre, particolare attenzione è stata rivolta ai bambini con difficoltà e disabilità per i quali, grazie anche all'aiuto di Ipab per Minori, è stato possibile assicurare un sostegno economico. Analogo intervento è stato possibile anche per bambini e ragazzi di famiglie in difficoltà economiche, segnalate dai servizi sociali o da parrocchie o associazioni assistenziali operanti in città che hanno potuto partecipare gratuitamente ai centri estivi.

Inoltre, con riferimento allo specifico finanziamento del Ministero per le pari opportunità e la famiglia per la realizzazione di progetti di gestione di centri estivi e attività ludico-ricreative per bambini/e ed adolescenti per l'anno 2023, il Comune di Vicenza ha ripartito il contributo previsto tra i gestori delle diverse attività che hanno presentato istanza a seguito di ulteriore specifico bando.

Per arricchire l'offerta formativa alcune proposte sono state predisposte in collaborazione con l'amministrazione da Gallerie d'Italia, Confindustria Vicenza e Il Corpo Italiano di Soccorso Ordine di Malta.

#### Agevolazioni nel pagamento dei buoni pasto-mensa

La richiesta di agevolazione al pagamento del servizio mensa, per il quale sono state confermate le tariffe degli anni precedenti sulla base di due fasce di ISEE (fascia A € 0,80 e fascia B € 2,00), è avvenuta anche per il 2023 con modalità informatica on line tramite il gestionale School-Net. Per il periodo gennaio-giugno le agevolazioni concesse sono state complessivamente 2.102 (1.156 in fascia A e 946 in fascia B), mentre per il periodo settembre-dicembre sono state 2.102 (1.150 in fascia A e 985 in fascia B), in linea col precedente anno scolastico. Costante il supporto ad utenti con particolare difficoltà nell'utilizzo dei mezzi informatici, come l'informativa sui servizi effettuata tramite portale (email periodiche e sms).

#### Libri di testo

Anche per il 2023 il servizio Istruzione ha provveduto:

- per la scuola primaria: alla fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria residenti, effettuata come di consueto con il gestionale dedicato sulla piattaforma dei servizi scolastici School-Net, sistema che garantisce la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie ed un puntuale riscontro delle forniture e dei costi. L'ufficio ha effettuato un lavoro di filtro e controllo degli iscritti alle scuole cittadine, in sinergia con i comuni contermini e con numerosi comuni fuori regione, ai fini di adempiere alle richieste di rimborso per i non residenti o frequentanti scuole di altri comuni;
- per la scuola secondaria di primo e secondo grado: il servizio Istruzione si è occupato delle istruttorie relative al bando regionale rivolto alle famiglie con un determinato reddito e con figli iscritti in scuole secondarie di primo e secondo grado o scuole di formazione

professionale accreditate per la richiesta di contributi economici da utilizzare per l'acquisto di libri di testo e di contenuti didattici alternativi. Per ogni domanda presentate via web è stata verificata la residenza degli alunni, lo stato di famiglia, l'ISEE, le spese effettivamente sostenute e la cui documentazione a supporto è pervenuta tramite PEC o PEO. Sempre nel corso del 2023 sono stati liquidati i contributi ai beneficiari del "Buono libri 2022/2023".

## **ALTRI INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE REALTÀ SCOLASTICO-EDUCATIVE**

### Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione ed istruzione"

Il Servizio Istruzione, nell'ambito del riparto relativo al "Fondo nazionale per il Sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione", ha impegnato ed erogato ai beneficiari il contributo statale 2022 per il "Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione per le bambine e i bambini dalla nascita sino ai sei anni".

### Convenzione con scuole dell'infanzia autonome

Nel corso del 2023 è stata rinnovata la convenzione triennale con la Federazione Italiana Scuole Materne – FISM Vicenza, per disciplinare criteri e modalità di erogazione dei contributi previsti per i servizi all'infanzia che concorrono, unitamente a quelli comunali e statali, alla formazione integrale dei bambini, alla continuità educativa con il nido e con la scuola primaria e a garantire il massimo grado di scolarizzazione in città per questa fascia di età. Nel mese di giugno sono stati quindi erogati alle 9 scuole materne non statali cittadine aderenti alla Fism i contributi determinati sulla base della convenzione, considerata la loro funzione pubblica di carattere socio-educativo e senza scopo di lucro, a favore di minori in età prescolare.

### Fondazione Studi Universitari di Vicenza

E' stato assicurato anche per il 2023 un contributo alla Fondazione Studi Universitari di Vicenza, ente senza scopo di lucro che persegue l'obiettivo di favorire nel territorio della provincia di Vicenza lo sviluppo dell'attività universitaria, dell'istruzione superiore in generale, nonché della ricerca scientifica e di cui il Comune di Vicenza è socio fondatore. Il contributo viene erogato sulla base della convenzione triennale 2021-2023, approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 75/2021.

### Fondazione C.U.O.A. Business School

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 14 – pgn 4564 del 17/02/1998 con la quale il Comune di Vicenza ha aderito alla Fondazione CUOA di Altavilla Vicentina, preso atto che, sulla base dell'adesione del Comune di Vicenza alla Fondazione Cuoa e a quanto stabilito dallo Statuto che riconosce il Comune "socio fondatore", nel corso del 2023 è stato erogato alla stessa un contributo destinato al funzionamento.

### Area dell'handicap

La fornitura di presidi riabilitativi e attrezzature speciali (non forniti dall'ULSS) per gli alunni con disabilità, nonché materiale didattico ed arredo specifico, è stato assicurato anche nel 2023, in collaborazione con il Servizio Provveditorato.

### Edifici scolastici: manutenzione e funzionamento

Sono 80 gli edifici scolastici di proprietà comunale che, per una migliore programmazione degli interventi di edilizia scolastica ed avere una panoramica della situazione attuale, l'assessore all'Istruzione ha visitato insieme ai tecnici dell'istruzione, dei lavori pubblici, ai dirigenti e ai responsabili della sicurezza dei plessi. Numerosi gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria inerenti all'edilizia scolastica e alla sicurezza effettuati nel corso del 2023, di concerto con il Servizio Manutenzioni, Prevenzione e Sicurezza, attraverso Valore Città Amcps.

### Interventi a cura di volontari nelle scuole

Nel corso del 2023 sono stati effettuati 56 interventi nelle scuole di competenza a cura di 278 volontari (in genere familiari dei bambini frequentanti) che si sono occupati di tinteggiature, piccole riparazioni, sistemazione spazi verdi, installazione tendaggi, allestimento locali biblioteca, ecc. L'Assessorato da anni supporta nelle scuole attività individuali e collettive di

volontariato, sia per offrire opportunità di impegno sociale e civile, che per arricchire e potenziare l'offerta formativa a favore della popolazione scolastica.

Ogni intervento proposto è stato preventivamente approvato dal Servizio Istruzione, Sport, Partecipazione e se viene richiesto materiale specifico, anche dal Servizio Edilizia Pubblica, che redige annualmente un provvedimento per la copertura delle spese di fornitura a cura di Valore Città Amcps.

## **AREA DELL'ORIENTAMENTO**

### *Tirocini universitari e Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)*

Con l'intento di incentivare le esperienze di alternanza scuola/lavoro, nel corso del 2023 il Comune di Vicenza ha accolto 54 studenti in tirocinio, di cui:

- 30 studenti universitari di varie facoltà, nonché studenti europei provenienti da vari istituti di formazione professionale superiore (per studenti maggiorenni, post scuola superiore);
- 24 studenti in PCTO frequentanti il terzo e quarto anno di vari istituti di istruzione superiori cittadini e della provincia.

## **SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE**

Nel mese di giugno 22 ragazzi, di età compresa tra i 18 e i 28 anni, hanno iniziato il loro percorso di 12 mesi di Servizio Civile Universale 2023/2024 all'interno del Servizio Istruzione Sport e Partecipazione, della Biblioteca Civica Bertoliana e del circuito museale cittadino.

I progetti a cui hanno preso parte sono denominati BIBLIOTECAPP, GIOVANI ENERGIE CREATIVE e ARMONIA DI MUSEI, ciascuno dei quali permette ai giovani volontari di acquisire nuove competenze e conoscenze legate alle diverse realtà in cui stanno operando.

L'Ufficio per il servizio civile universale si è adoperato per realizzare il programma generale, cogliendo per il primo anno l'opportunità di co-programmare alcune delle fasi di due dei progetti con ARCI Servizio Civile, al fine di arricchire le opportunità previste per i giovani volontari. Lo stesso ufficio si è inoltre occupato di coordinare le attività generali dei Servizi coinvolti, ovvero Politiche Giovanili, Musei e Cultura e Biblioteca Bertoliana.

Nell'ultima parte del 2023 il Servizio ha lavorato infine per incrementare la fruibilità della scheda URP dedicata alle sedi accreditate per lo svolgimento del Servizio Civile, nell'ottica di poter presentare per il 2024 anche dei progetti dedicati al Servizio Civile Digitale ed offrire maggiori opportunità sia ai giovani volontari che ai servizi comunali.

Sono stati garantiti nel corso del 2023 i rapporti con il Dipartimento, anche mediante l'uso di un software dedicato, nonché la gestione organizzativa degli operatori volontari (rilevazione presenze, ferie, malattie, permessi, uscite, ecc...).

Per i progetti di servizio civile universale sopra citati il Servizio dedicato si è fatto carico di impegnare le spese per la formazione generale e specifica e di trasporto (in ambito locale), che verranno poi rimborsate a fine progetto dal Dipartimento per le politiche giovanili ed il servizio civile universale, che nel frattempo si è fatto direttamente carico dei pagamenti dei compensi spettanti mensilmente agli operatori volontari.

**VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO**

**Musei Civici**

**Basilica Palladiana: eventi espositivi**

- Fino al 28 maggio 2023 è stata aperta in Salone la **mostra "I creatori dell'Egitto Eterno"** in collaborazione con il Museo Egizio di Torino, la Fondazione Teatro Comunale e Marsilio Arte. Sono stati esposti 180 reperti originali, 160 provenienti dal Museo Egizio e 20 dal Louvre di Parigi, tra i quali statue, sarcofagi, papiri, bassorilievi, stele scolpite e dipinte, anfore, amuleti, strumenti musicali, che permettono di ricostruire la vita quotidiana degli abitanti di Deir-el Medina. La mostra è stata curata dal direttore del Museo Egizio Christian Greco, da Corinna Rossi, professore associato di Egittologia al Politecnico di Milano, da Cédric Gobeil e Paolo Marini, egittologi e curatori del Museo Egizio.

- Dal 22 al 25 giugno 2023 il Salone ha ospitato il **festival "Una Basilica di Libri"** patrocinato dalla Regione del Veneto, dalla Provincia di Vicenza, dal Comune di Vicenza, dall'Accademia Olimpica e da Confindustria Vicenza. In quattro giornate si sono susseguiti incontri con l'autore, conferenze, workshop letterari, laboratori per adulti e bambini sul tema dell'invito alla lettura e sul libro come strumento di crescita.

- Dal 1 ottobre 2023 al 10 dicembre il Salone ha ospitato la mostra a cura di Beato Vivo srl nel festival Relazionésimo 2023, dal titolo **"La proporzione aurea"**, pensata per offrire una visione delle relazioni tra numeri, bellezza, arte e armonia interpretate da opere inedite, realizzate da maestri di differenti discipline e arti, unita a un percorso didattico studiato su misura per le giovani generazioni. La mostra ha visto l'esposizione di installazioni e opere di artisti contemporanei per la curatela del critico e storico dell'arte dell'Accademia di Brera Rolando Bellini.

- Dal 16 dicembre al 4 febbraio 2024 si è realizzato in Basilica il progetto espositivo **"Tre capolavori a Vicenza"** con l'esposizione delle opere "San Girolamo" di Caravaggio, "Le quattro età dell'uomo" di Antoon Van Dyck e "No Memory Without Loss" dell'artista contemporaneo vicentino Arcangelo Sassolino, realizzato in esclusiva per l'occasione. Il progetto è stato realizzato dal Comune di Vicenza in collaborazione con il Cisa "Palladio" e la Fondazione Teatro Comunale Città di Vicenza".

- Da maggio a fine settembre è stata aperta alle visite e al servizio bar serale la terrazza della Basilica, consentendo nel fine settimana la visita del pubblico fino alle ore 01 il venerdì e sabato e fino alle 23.00 la domenica.

**Museo Civico di Palazzo Chiericati**

Ha incrementato l'attività espositiva ospitando, oltre a mostre vere e proprie, anche iniziative espositive più contenute ma di alto livello scientifico.

- Negli spazi ipogei si è tenuta la mostra **"Gli amici della gaia gioventù. Arte e poesia a Vicenza dal 1930 al 1950"**, organizzata dall'Accademia Olimpica in collaborazione con i Musei Civici di Vicenza, inaugurata il 25/11/2022 e conclusasi, dopo una proroga, il 24/09/2023.

- Il 21/12/2023 si è invece inaugurata, negli stessi spazi, la mostra **"Opere di Mario Mirko Vucetich. La donazione Breganze"**, a cura di Alessandro Martoni, Maria Elisa Avagnina, Angelo Colla e Mauro Zocchetta, che si concluderà il 04/06/2024.

- Oltre a queste iniziative di ampio respiro, il Museo Civico ha avviato il progetto **"Ospiti al Chiericati"**: l'esposizione temporanea, all'interno del percorso museale permanente, di una sola opera d'arte di alto livello qualitativo e di pregio, in dialogo con le raccolte del museo.

Dal 3/10/2023 al 7/7/2024 il Museo accoglie l'opera del pittore veneziano Carlo Saraceni (Venezia, 1578/1583 - 1620), **"L'angelo che appare alla moglie di Manoach"**: un olio su rame custodito al Kunstmuseum di Basilea, prestato ai Musei Civici di Vicenza in cambio della tavola con la **"Sacra Famiglia"** di Prospero Fontana, uno dei capolavori delle collezioni vicentine che il Chiericati concede in prestito per una mostra internazionale su due sedi (Amburgo, Bucerius

Kunst Forum e Kunstmuseum di Basilea), "Donne di genio. Le donne artiste e i loro compagni di viaggio".

In occasione del cinquecentenario dalla scomparsa del celebre pittore Bartolomeo Montagna, dal 16/11/2023 al 07/04/2024 sarà esposta la tavola con la "*Madonna con il Bambino e i santi Giovanni Battista e Francesco*" capolavoro proveniente dalla celebre collezione d'arte del conte Vittorio Cini e oggi custodita in una collezione privata.

Sono stati poi organizzati **3 cicli di incontri e conferenze:**

1) "Bartolomeo Montagna pittore del Rinascimento a Vicenza"

Ciclo di incontri per celebrare i 500 anni della morte di Bartolomeo Montagna (1523-2023). Il ciclo di incontri prevede 7 appuntamenti (dal 16/11/2023 al 4/4/2024) dedicati a Bartolomeo Montagna e all'arte del suo tempo a Vicenza, tenuti da storici dell'arte e studiosi che hanno dedicato studi e ricerche a Bartolomeo Montagna e all'arte vicentina del suo tempo.

2) seconda edizione del ciclo "MUSEo in Mostra", cinque incontri (dal 12/10/2023 al 11/04/2024) che offrono uno sguardo sugli eventi e progetti espositivi in corso nei quali il Museo civico di Palazzo Chiericati e le Gallerie di Palazzo Thiene sono coinvolti attraverso prestiti, scambi, collaborazioni, partnership.

3) nuova rassegna "Libri al Chiericati", ciclo di 3 incontri (dal 25/10 al 7/12/2023) pensato per il Museo civico di Palazzo Chiericati, che ha come protagonisti libri e pubblicazioni, attraverso la presentazione di novità editoriali su temi e argomenti strettamente legati alla vita del museo, alle sue raccolte d'arte e più in generale alla storia dell'arte vicentina e veneta.

Inoltre, come ogni anno, sono stati ospitati nel Salone d'Onore un **centinaio di appuntamenti culturali** realizzati in collaborazione con le associazioni culturali del territorio quali gli Amici dei Musei e Monumenti, biblioteca Civica Bertoliana, Italia Nostra, FAI Vicenza, Garden Giardini Storici, Officina dei talenti, Settimane Musicali, Conservatorio di Vicenza.

In continuità con gli anni precedenti, sono proseguiti i **progetti di inclusione:**

1. progetto "I dance the way I feel" in collaborazione con l'associazione Amici del Quinto Piano e Fondazione San Bortolo di Vicenza con lo svolgimento per tutto l'anno delle sessioni di danza terapeutica al Museo Civico e presso il Museo Naturalistico Archeologico;

2. progetto di accoglienza di studenti delle superiori per il compimento del PTCO formativo in collaborazione con i licei artistici della città;

3. i Musei Civici sono stati anche destinatari di alcuni interventi compresi nel progetto "Turismo sociale inclusivo" in collaborazione con l'Azienda ULSS 8 Berica: organizzazione e gestione di visite guidate in centro storico con guide turistiche formate per accompagnare persone con disabilità, realizzazione di copie in 3D di opere dei Musei per la fruizione da parte di persone cieche e ipovedenti, realizzazione di brochure in CAA (Comunicazione aumentativa e alternativa) per la fruizione da parte di persone con disabilità cognitiva.

Durante l'anno sono state gestite **8 pratiche di prestiti per un totale di 26 opere prestate** in mostre ospitate in Italia e all'estero.

Sul fronte dei restauri è stata siglata una convenzione con la scuola *ENGIM – Professioni del restauro*, attraverso la quale si realizzeranno restauri e manutenzioni di opere del Museo Civico e di Palazzo Thiene attraverso vari cantieri scuola.

Inoltre, in vista della riapertura del piano nobile dell'ala Ottocentesca del museo prevista per la primavera del 2024, si sono completate le procedure di gara o affidamento diretto per realizzazione dell'allestimento, restauri e manutenzioni delle opere, realizzazione delle cornici. Sono stati inoltre completati i capitolati delle procedure di gara o di affidamento diretto di prossima indizione: trasporti e accrocage, fornitura corpi illuminanti, fornitura tendaggi, servizio di traduzione testi.

Progetto PNNR digitalizzazione collezioni museali (in collaborazione con Regione Veneto): selezione materiale e elaborazione inventari ( n. 5346 tra disegni e incisioni selezionati per la digitalizzazione che produrrà oltre 10 mila acquisizioni digitali).



## **Palazzo Thiene**

Acquisito dall'amministrazione nel 2021 è stato mantenuto aperto al pubblico nella parte delle Gallerie allestite dal giovedì alla domenica, oltre ad ospitare eventi culturali e cerimonie legati alla programmazione dell'ente.

Si sono poi programmate e organizzate le seguenti mostre in collaborazione con associazioni, operatori culturali, istituti scolastici superiori, IEG Fiera di Vicenza :

- dal 31.03 al 14.05 "Blank generation – il punk di New York all'ombra del Palladio";
- dal 19.05 al 04.06 "Partecipazioni esperienziali" ;
- dal 02.09 al 29.10 PER L'ARTE;
- dal 20.09 al 29.10 "Un grande passato, il resto è futuro".

## **Museo Naturalistico Archeologico**

Ha portato avanti diverse attività qui suddivise per genere.

### Valorizzazione

Mostra temporanea "Una smodata passione per i coleotteri: storie di insetti e di entomologi vicentini" (16 giugno 2023-16 giugno 2024) con la collaborazione del Gruppo Naturalistico Archeologico degli Amici dei Musei Vicenza. Sono state inoltre realizzate numerose attività culturali legate alla mostra, sia per adulti (conferenze) che per bambini e famiglie (laboratori didattici). Es. 29 settembre (per la Notte della Ricerca) Marialuisa Dal Cortivo "I Coleotteri: biodiversità nascosta e funzioni ecosistemiche" a seguire visita guidata alla mostra a cura di Silvano Biondi. Per la rassegna Buonotte al Museo: 14 e 28 ottobre, "Tutti pazzi per i coleotteri".

Il Museo ha organizzato attività per bambini e famiglie anche durante le domeniche ecologiche, in collaborazione con Ufficio Ambiente, Energia, Territorio e Scatola Cultura. Es. 19 marzo laboratorio didattico sui boschi in concomitanza con la conferenza di Federico Corato "Gli ultimi boschi allagati di Vicenza". 23 aprile "insetti ed altri invertebrati sotto terra".

Conferenze mensili, ad ingresso gratuito, in collaborazione con il Gruppo Archeologico C.R.T. Una prima rassegna "L'archeologia e la storia raccontano" è iniziata il 29 gennaio 2023 con Christian Greco, direttore del Museo Egizio di Torino "I creatori dell'Egitto eterno. Scribi, artigiani e operai al servizio del faraone".

- 26 febbraio Claudia Cenci, funzionario archeologa della Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per le province di Verona, Rovigo e Vicenza. "L'antefissa fittile della Potnia theron"

- 26 marzo Luca Fezzi, professore di Storia romana all'Università di Padova, "La straordinaria vita di Cesare"

- 16 aprile Michele Stefanile, archeologo alla Scuola Superiore Meridionale di Archeologia "L'archeologia subacquea nel porto romano di Puteoli"

- 28 maggio Maria Giuseppina Lauro, archeologa al Segretariato generale della Presidenza della Repubblica "Castel Porziano e la Villa di Plinio"

La rassegna 2023/2024 "L'archeologia e la scienza raccontano" ha visto il ritorno di Cristian Greco il 29 ottobre "Alla scoperta di Tutankhamun"

- 26 novembre Annalisa Pedrotti, Professore associato all'Università di Trento "Ötzi l'uomo dei ghiacci. Eccezionale esempio del rapido evolversi dei metodi scientifici in archeologia".

- 27 maggio evento culturale archeologico "A cena con Vibia Matia" in collaborazione con CRT, l'Ideazione

Per un pubblico giovanile sono stati organizzati due eventi, con divulgatori scientifici attivi su youtube:

- in occasione del Darwin Day 2023, 12 febbraio, Willy Guasti, noto su YouTube come Zoosparkle "Il Mondo Prima dei Dinosauri"

- 14 settembre conferenza: "Alexander Von Humboldt, l'inventore della natura" di Dario De Santis.

Da giugno 2023 accoglienza e formazione volontari del servizio civile universale Sofia Paganin e Andrea Simbula. I volontari si sono occupati principalmente della catalogazione in ISBN della biblioteca museale, in collaborazione con la Biblioteca Bertoliana di Vicenza e collaborazione nel riordino dei depositi archeologici.

Tutoraggio PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e di orientamento) di due classi dell'Istituto Boscardin e Canova.

Continua la collaborazione con la Biblioteca Bertoliana per il progetto Biblioteca dei semi. In quest'ambito, per la rassegna "Fili d'erbario", 30 novembre visita guidata "Gli erbari del Museo Naturalistico Archeologico di Vicenza".

Nell'ambito della cura degli allestimenti permanenti: sostituzione parziale di apparato illuminotecnico sale età del Ferro, geologia dei Berici, Teatro Berga e pulizia straordinaria delle vetrine (esterno).

#### Cura e gestione delle collezioni

Manutenzione collezioni: oltre alla manutenzione ordinaria delle collezioni sono state effettuate le azioni di 1) studio microclimatico di una sala espositiva archeologica Età del Ferro ; 2) organizzazione deposito archeologico Teatro Berga; 3) fumicazione delle collezioni biologiche; 4) manutenzione, catalogazione, digitalizzazione della collezione ittologica.

Prestiti reperti. Su Autorizzazione della competente Soprintendenza prestito materiale archeologico statale al Comune di Barbarano Mossano

Donazioni: collezione mineralogica Aldo Allegranzi

Consegne materiale archeologico: Romano Trevisiol, una scatola di selci lavorate proveniente dalle Valli di Fimon, Arcugnano; Alberto Carolo, uno spillone con estremità incurvata a spirale trovato in superficie area lago di Fimon (Arcugnano)

Progetto riordino depositi museali archeologici statali con gli archeologi Valentina Mantonani e Robbie Stuanì (incaricati dalla competente Soprintendenza).

Digitalizzazione collezioni:

- continua il progetto digitalizzazione schedoni cartacei del materiale archeologico statale, con i volontari dell'Associazione Amici dei Musei e Gruppo CRT.
- Progetto PNNR digitalizzazione collezioni museali (in collaborazione con Regione Veneto): selezione materiale e elaborazione inventari.

#### Pubblicazioni

- Natura Vicentina- Quaderni del Museo Naturalistico Archeologico n. 23 (2021-2022). La rivista è stata presentata il 18 maggio, in occasione della "Giornata internazionale dei musei", promossa da ICOM (International Council of Museums)

- 4 Atti dei Convegni 2021-2022, in collaborazione con Associazione Amici dei Musei Vicenza: Botanico, 30 Anni Museo, Zoologico, Ecosistema Lago di Fimon.

#### Collaborazioni e ricerca

- A seguito alla convenzione operativa fra Soprintendenza Archeologia, Università degli Studi di Padova e Comune di Vicenza per lo studio e ricerca del contesto archeologico del "Teatro Berga" e delle altre aree archeologiche di Vicenza sono stati avviati i progetti: riordino deposito marmi teatro Berga, tesi su Teatro Berga con ricerca d'archivio (studente: Eugenio Bigo, relatrice Caterina Previato), analisi archeometriche lapidario e Teatro Berga (referenti Jacopo Bonetto, Simone D'Ilaria, dottoranda Beatrice Marchet). Il 14 dicembre, a Padova, International Workshop "Architetture e sistemi costruttivi dei teatri e degli anfiteatri antichi in area adriatica". Marchet ha presentato l'intervento "Il teatro romano di Vicenza: i marmi di importazione impiegati con funzione strutturale"
- studio ceramiche neolitiche, dottoranda Marika Ciela, relatrice Annalisa Pedrotti (Università di Trento)
- analisi non invasive di fibule ostrogote a cura di Giacomo Fiocco (Università di Pavia) e Oleh Yatsuk (Università di Torino). Le analisi contribuiranno al progetto di ricerca avviato da Joan Pilar Gil, Dipartimento di Archeologia dell'Università Ceca di Hradec Králové. Uno degli obiettivi del progetto è raccogliere dati archeometrici sulle oreficerie di epoca gota nell'area adriatica.
- Missione scientifica al Museo di Storia Naturale di Stoccolma per lo studio di una collezione di spugne fossili (borsa di studio UE Synthesys)
- il Museo ha aderito al progetto europeo xformal come partner associato

Il Museo ha organizzato 3 Convegni :

- 1) 20 maggio giornata di studi "Le imbarcazioni monossili del lago di Fimon. Storia dei rinvenimenti, studi, prospettive di ricerca" in collaborazione con il Comitato Scientifico della mostra temporanea 2022/203 "Palafitte e Piroghe";
- 2) 30 settembre Convegno "Verso un Ecomuseo per i Colli Berici" in collaborazione con EquiStiamo APS e Vaghe Stelle;
- 3) 3 dicembre tavola rotonda "ogni prosperità è reciproca, l'uomo e gli altri selvatici - un groviglio inestricabile" in collaborazione con Di Sana Pianta.

Fa parte dell'impegno del museo la collaborazione col Museo Chiericati nell'opera di riscontro inventariale del medagliere civico.

### **Chiesa di Santa Corona**

Mantenuta aperta al pubblico per tutto l'anno in orario coincidente con l'orario di apertura dei musei e monumenti. Si sono svolti alcuni concerti nel corso dell'anno richiesti da associazioni musicali del territorio.

E' inoltre partito un progetto di valorizzazione delle opere custodite dalla Chiesa, in particolare, dell'opera "Battesimo di Cristo" di Giovanni Bellini che proseguirà nel 2024 .

### **Museo del Risorgimento e della Resistenza**

Ha proseguito nel 2023 la collaborazione con il MuDRi, il Museo Diffuso del Risorgimento, progetto interregionale che mette in rete il patrimonio culturale dei luoghi protagonisti degli eventi risorgimentali, coinvolgendo i territori interessati in Veneto, Lombardia e Trentino con capofila la Provincia di Mantova. Con l'obiettivo di conservare, conoscere e promuovere il complesso dei beni culturali (musei, monumenti, ville, ossari, cippi, targhe) dei luoghi interessati dalle campagne militari del Risorgimento, il Museo ha sottoscritto un "Accordo di collaborazione per la promozione del progetto MuDRi (Museo Diffuso del Risorgimento) e lo sviluppo di sistemi culturali territoriali tematici" tra la Regione Veneto e i Comuni veneti che fanno parte del più ampio progetto del MuDRi.

Sono proseguite le attività di prestito e di accoglimento di donazioni destinate alle raccolte storiche del Museo, nonché l'attività di consultazione e di ricerca in archivio e in biblioteca mediante l'assistenza ad utenti e ricercatori. In accordo con la Soprintendenza è stato perfezionato il prestito temporaneo di una medaglia commemorativa dell'Ara di Mentana al Museo Garibaldino MUGA di Mentana (Roma), ed è stata accolta la donazione di una postazione telegrafica proveniente dalla Guerra dei Balcani nel secondo conflitto mondiale.

In collaborazione con l'Associazione Forte Monte Maso, sono stati messi a disposizione i pannelli fotografici della mostra "Ferro Fuoco e Sangue" per una mostra fotografica di oggetti della Grande Guerra negli spazi di Forte Maso a Valli del Pasubio.

Per quanto riguarda la didattica museale, il Museo ha coordinato il calendario delle visite di gruppi e scolaresche, e dato supporto all'associazione Scatola Cultura per le attività didattiche e per i laboratori didattici per famiglie e bambini in occasione di festività ed eventi. E' inoltre iniziata una nuova collaborazione con La Piccionaia per la proposta didattica di una narrazione teatrale intitolata "I piccoli maestri".

In occasione della Giornata nazionale delle famiglie al museo promossa da F@Mu, il 7 ottobre si è svolta in Museo la tappa finale dell'itinerario della Caccia al tesoro per famiglie organizzata dai Musei civici.

È proseguita la collaborazione tra Museo e istituti culturali e associazioni del territorio (Accademia Olimpica, Istrevi, Associazione Alpini). In marzo si è svolta in Museo, in collaborazione con le sezioni vicentine del CAI, la Lotteria di Primavera a scopo benefico.

In aprile, in collaborazione con Università di Padova e Istituto storico della Resistenza di Cuneo, il Museo ha ospitato la presentazione del libro "La devianza in Italia dall'unità al fascismo".

E' proseguita la collaborazione con l'ufficio parchi storici del Comune per l'organizzazione di alcuni eventi nel parco storico di Villa Guiccioli. In giugno è stata installata all'interno del Parco la riproduzione in pietra di una antica stele paleoveneta a cura di alcune sezioni vicentine ANA. In occasione del 77° anniversario di fondazione della Repubblica Italiana, il Museo e il parco di Villa Guiccioli hanno ospitato, in collaborazione con la Prefettura di Vicenza, una cerimonia commemorativa per la Festa della Repubblica.

### **Attività comuni a tutti i Musei Civici: didattica, promozione, accessibilità**

Si è regolarmente svolta lungo tutto il corso dell'anno l'attività didattica rivolta a scuole e famiglie a cura della cooperativa Scatola Cultura.

L' 11 settembre presso il Chiostro del Museo Naturalistico si è tenuto un **open day per gli insegnanti** di ogni ordine e grado di presentazione dell'offerta didattica di tutta la rete museale cittadino dal titolo " I musei per la scuola".

Il 23 settembre 2023 per l'evento "**I musei vi raccontano**" si sono organizzati diversi percorsi tra arte, storia e cultura.

Sabato 7 ottobre si è tenuta la **caccia al tesoro nei Musei di Vicenza**.

Nell'ambito dell'inclusione, anche quest'anno **I Dance the Way I Feel** del gruppo Amici del 5° Piano oncologia di Vicenza, ha previsto incontri mensili di danza per pazienti ed ex pazienti oncologici e loro familiari all'interno degli spazi museali.

Il 18 febbraio il Museo Naturalistico ha ospitato l'Unione Ciechi per **la giornata internazionale dei Braille**.

Inoltre si è incrementato il percorso tattile per persone con disabilità visiva in collaborazione con la Ditta Shape 3D Veneto grazie al progetto regionale per il turismo Sociale e Inclusivo in collaborazione con l'Azienda ULSS n. 8 Berica. Sono stati riprodotti ulteriori 2 reperti archeologici esposti presso il Museo Naturalistico Archeologico e di 5 reperti esposti nell'area archeologica musealizzata di Corte dei Bissari (Basilica Palladiana)

In occasione della **giornata nazionale delle famiglie al Museo** organizzata da [F@Mu](#) con il patrocinio del Ministero della Cultura è stata organizzata domenica 8 ottobre 2023 in collaborazione con Gallerie d'Italia - Vicenza, Palladio Museum, Museo Diocesano, Museo del Gioiello, Biblioteca civica Bertoliana, Museo del Santuario di Monte Berico la caccia al tesoro dal titolo "Aperti Museo".

Le famiglie con bambini hanno partecipato gratuitamente alla caccia al tesoro alla scoperta delle bellezze culturali della città, scegliendo tra due diversi itinerari in centro storico o a Monte Berico.

La nuova proposta "**I musei VI raccontano**" realizzata nel 2023 ha invitato cittadini e turisti a scoprire le storie dei palazzi, delle piazze e delle chiese del centro storico e svelato le vite dei pittori, degli architetti e degli scultori le cui creazioni fanno di Vicenza una "città bellissima". Perché Vicenza non è "solamente" la "città del Palladio", ma nei secoli è stata un luogo di elaborazione di saperi e ricerche, di esperienze e invenzioni.

Nelle giornate di sabato 23 e domenica 24 settembre sono stati organizzati tour guidati in alcuni degli 11 siti dell'intero circuito museale cittadino e a Palazzo Cordellina, sede di rappresentanza della Biblioteca civica Bertoliana.

A Palazzo Chiericati è stato ricordato Bartolomeo Montagna in occasione dei 500 anni dalla morte, visto che il museo civico della città vanta la raccolta più importante delle opere dell'artista, protagonista della pittura veneta del Rinascimento tra XV e XVI secolo, che a Vicenza svolse gran parte della sua attività.

Alle Gallerie di Palazzo Thiene, è stata proposta una sintesi raffinata del linguaggio di Giulio Romano con quello di Andrea Palladio, tra fantasia e l'universo figurativo, tra mito e allegoria, degli scultori e stuccatori Alessandro Vittoria e Bartolomeo Ridolfi e dei pittori Bernardino India e Anselmo Canera.

Nella chiesa di Santa Corona si è ripercorso la storia della pale d'altare, espressione di fede e di patronato familiare, dal Trecento all'Ottocento. Durante il percorso venivano raccontati i dipinti d'altare di Lorenzo Veneziano, Giovanni Bellini, Bartolomeo Montagna, Marcello Fogolino, Paolo Veronese, Giambattista Pittoni, Giovanni Busato.

Al Museo Naturalistico Archeologico è stata esposta un'importante raccolta di fossili che consente di ricostruire la storia geologica del territorio. Durante l'itinerario si è approfondita la conoscenza dell'era in cui Vicenza era sommersa dal mare ricco di coralli, ricci, granchi e grandi molluschi, con isole vulcaniche popolate da enormi pipistrelli e antichi ippopotami.

Voluto dall'avvocato Carlo Cordellina e realizzato in stile palladiano da Ottone Calderari tra il 1786 e il 1790, Palazzo Cordellina, sede di rappresentanza della Biblioteca civica Bertoliana e gioiello architettonico e pittorico vicentino ancora poco conosciuto, è stato aperto per la prima

volta al pubblico per le visite guidate. Un viaggio tra passato e presente, tra gli affreschi e le decorazioni di Paolo Guidolini e Girolamo Ciesa, e le collezioni contemporanee di Giorgio Peretti e di Manuela Bedeschi.

Nel corso dell'anno si sono gestite ed evase **57 richieste di utilizzo di immagini**, delle quali 35 in forma gratuita e 22 a pagamento, per un totale di € 5.900,00.

Nel corso del 2023 sono stati accolti e integrati nei musei civici:

- n. 8 volontari di servizio civile ( 4 per semestre);
- 1 tirocinante universitario;
- 120 ragazzi in PTCO progetto in collaborazione con Liceo Artistico "Boscardin" di Vicenza;
- n. 2 lavoratori di pubblica utilità (LPU).

### Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana

L'offerta della Bertoliana è definibile all'interno dei servizi tipici di tre modelli di biblioteche:

- **MISSION 1: la *public library*;**
- **MISSION 2: la biblioteca storica di conservazione;**
- **MISSION 3: la biblioteca di studio e ricerca.**

A queste *missions* se ne aggiunge una quarta: in quanto Istituzione pubblica culturale del Comune di Vicenza, la Bertoliana si configura anche come **centro culturale**, promotrice di eventi ed attività e pertanto produttrice di cultura.

### SERVIZI

L'impegno della Bertoliana è di offrire la più **ampia apertura possibile delle sedi e dei servizi**. I giorni medi di apertura sono cresciuti del 12,8% e continua l'apertura della sede di Palazzo Costantini anche la domenica pomeriggio (anticipando la chiusura serale alle ore 21, anziché alle ore 22). Sono state organizzate nelle nuove sale Bertoliana varie iniziative di promozione della lettura nei fine settimana con un incremento delle famiglie che frequentano la biblioteca. Inoltre le nuove sale bambini e ragazzi hanno attratto sia mamme e nonne con bambini durante le mattinate, sia associazioni di disabili che hanno trovato ospitalità in un luogo molto accogliente. La collaborazione con il settore cultura e servizi sociali del comune con l'inclusione della biblioteca nelle loro attività di promozione museale o sociale, hanno portato a incontrare nuovi pubblici. Anche nelle sedi decentrate **si sono moltiplicate le iniziative di promozione della lettura di presentazioni di libri**. La Biblioteca dei semi, progetto realizzato nella sede di Laghetto, ha creato un nuovo servizio capace di incrementare l'utenza e le attività di promozione collegate, anche alle scuole del territorio. Significativo inoltre il fatto che il fondo per l'acquisto libri a favore delle biblioteche del Ministero della Cultura nell'ultimo triennio ha ampliato la capacità di acquisto di documenti: maggiori libri e maggiore scelta hanno dettato un maggiore utilizzo del servizio di prestito. Continua la **crescita delle presenze, degli utenti attivi e dei prestiti di documenti fisici** con un superamento dei livelli di prestito antecedenti la pandemia di Covid, che aveva fatto registrare un calo del 23%. Rispetto al 2019, e dunque al periodo precedente all'emergenza COVID, che aveva alterato la modalità di erogazione dei servizi della Biblioteca, si evidenzia un **netto incremento dei prestiti (+15%)**, tornando a un indice di prestito di 1,17 prestiti per abitante.

**Sono cresciute le visite in biblioteca (+39,5% rispetto al 2019)**, sintomatico del fatto che la Bertoliana ha cominciato a definirsi non solo come luogo di studio ma anche di incontro.

Altro dato **in notevole crescita è il numero di prestiti interbibliotecari in uscita**, che comprende i prestiti di materiali posseduti dall'Istituzione ad altre biblioteche, che a loro volta li presteranno agli utenti finali. Questo dato comprende sia l'interprestito entro la rete di

cooperazione provinciale, che quello nazionale e internazionale. **In ripresa**, anche se il trend è più lento, **il numero degli iscritti che nel corso dell'anno hanno utilizzato il servizio di prestito** (iscritti attivi): l'indice d'impatto (n. di iscritti attivi ogni 100 abitanti) è quest'anno del 9,5% . Ciò significa che gli utenti che avevano ripreso a frequentare la biblioteca si sono fidelizzati e prendono in media 12 documenti a testa, sono cioè lettori forti in controtendenza rispetto alle statistiche nazionali. Ma l'indicatore che posiziona i lettori iscritti alla biblioteca che utilizzano il prestito è comunque inferiore al dato previsto dalle linee guida AIB del 2000, che era tra l'11 e il 13% . Questo indica che la biblioteca fatica ancora ad allargare la sua platea di utenti.

I dati sotto riportati permettono di cogliere l'effettivo servizio reso ai cittadini di Vicenza indipendentemente dalla provenienza dei materiali messi a disposizione.

	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Visite in biblioteca*	102.935	108.052	<b>154.823</b>	<b>180.123</b>
Consulenze #	3.310	4.133	<b>3.336</b>	<b>3.830</b>
Prestiti locali	85.609	80.402	<b>112.551</b>	<b>128.015</b>
Prestiti interbibl. in uscita	29.144	26.565	<b>34.348</b>	<b>35.291</b>
Iscrizioni nell'anno	542	567	<b>1.002</b>	<b>1.480</b>
Iscritti attivi**	8.847	8.147	<b>9.683</b>	<b>10.442</b>
N. Attività Culturali ospitate a Palazzo Cordellina	90	69	<b>89</b>	<b>104</b>
N. persone presenti alle attività culturali P. Cordellina	7.678	10.463	<b>7.151</b>	<b>10.768##</b>
N. Attività Culturali Rete Urbana				<b>163</b>
N. persone presenti alle attività culturali sedi				<b>3.303</b>
N. giorni di apertura	179 (media)	219 (media)	252 (media)	240 (media)
Ore di apertura settimanali	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini 82	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini 82	Sedi decentrate: 22,30' *§* Palazzo Costantini 71 h	Sedi decentrate: 22,30' *§* Palazzo Costantini 78 h

\* risultato da settimane campione estensione su 12 mesi

# risultato da settimane campione estensione su 12 mesi: vengono conteggiate le sole ricerche a soggetto; mentre le richieste di localizzazione sono state 16.568

\*\* per iscritti attivi si intendono iscritti che hanno effettuato almeno un prestito nel corso dell'anno.

## ALLE 10.768 PERSONE CHE HANNO PARTECIPATO FISICAMENTE ALLE ATTIVITÀ VANNO AGGIUNTE LE 273 VISUALIZZAZIONI DEGLI EVENTI CHE SI SONO SVOLTI ON LINE.

## DOTAZIONE DOCUMENTARIA

	<b>2020</b> (su 11 mesi)	<b>2021</b> (su 11 mesi)	<b>2022</b> (su 11 mesi)	<b>2023</b> (su 11 mesi)
Posseduto S. Giacomo catalogato in SBN	374.411	389.733	403.365	<b>419.721</b>
Posseduto Rete Urbana catalogato in CLAVIS	135.447	137.213	140.152	<b>144.368</b>
<b>TOTALE</b> posseduto	509.858	526.946	543.517	<b>564.089</b>

## Periodici

		<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<b>Sede</b> <b>centrale</b>	Periodici	130	<b>135</b>	<b>136</b>	<b>147</b>
	Quotidiani	18	<b>17</b>	<b>18</b>	<b>19</b>
	Periodici in dono o deposito legale	52	<b>46</b>	<b>47</b>	<b>67</b>
<b>Rete</b> <b>Urbana</b>	Periodici	55	<b>54</b>	<b>54</b>	<b>56</b>
	Quotidiani	12	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
<b>N. totale titoli correnti</b>		<b>267</b>	<b>263</b>	<b>266</b>	<b>300</b>

## Aggiornamento della dotazione documentaria

	<b>2020</b>	<b>2021*</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Nuove accessioni (acquisti e doni) Palazzo S. Giacomo	4.231	4.665	<b>4.138</b>	<b>4.541</b>
Nuove accessioni (acquisti e doni) Sedi Rete Urbana	2.876	3.379	<b>4.053</b>	<b>4.681</b>
<b>Totale accessioni</b>	<b>7.107</b>	<b>8.044</b>	<b>8.191</b>	<b>9.222</b>
De-accessioni Rete Urbana	0	1.500	<b>0</b>	<b>0</b>
De-accessioni	0	86 (periodici PCOSTPER)	<b>0</b>	<b>0</b>

Palazzo San Giacomo				
Totale de-accessioni	0	1.586	<b>0</b>	<b>0</b>
Variazione patrimonio n. documenti totali	7.107	6.458	<b>8.191</b>	<b>9.222</b>

### **MISSION 1: la public library**

A partire dal 1999 la Bertoliana ha svolto una funzione di traino rispetto alla cooperazione bibliotecaria vicentina che coinvolge una novantina di biblioteche comunali. Un travagliato dialogo tra gli enti interessati ha portato a raggiungere nel 2016 per tale cooperazione l'obiettivo della rete geografica: virtualmente, ai fini dell'offerta ai cittadini e della sua organizzazione, si tratta di un'unica grande biblioteca distribuita sul territorio. La nuova convenzione in corso di approvazione da parte dei comuni, sarà valida dall'1 gennaio 2024 fino al 31 dicembre 2030, vede ente capofila la Provincia e la Rete biblioteche Vicentine (RBV) che comprende ad oggi **91 comuni per un totale di 106 biblioteche o punti prestito**. La partecipazione alla Rete garantisce ai cittadini un servizio molto apprezzato che permette di ottenere, in tempi contenuti, un libro o dvd o audiolibro posseduto da una qualsiasi delle biblioteche aderenti presso la sede più comoda per il ritiro. Infatti, viene garantito il trasporto del patrimonio librario concesso in prestito a livello di rete con tre passaggi settimanali. Questa adesione comporta la partecipazione del personale della biblioteca alla Commissione tecnica nonché ai numerosi gruppi di lavoro di rete sorti intorno a nodi di servizio cruciali. Viene richiesto inoltre dalla convenzione sottoscritta di adesione alla Rete, uno sforzo per acquisire un numero maggiore di nuovi documenti librari e multimediali per avvicinarsi agli standard previsti dalla convenzione stessa, cioè la spesa destinata ad acquisto documenti di 1 € per abitante all'anno. Attualmente la Bertoliana è all'altezza di questa richiesta conteggiando sia la documentazione corrente delle biblioteche di pubblica lettura, che della biblioteca di conservazione nonché l'elevato esborso per l'offerta più cospicua di periodici di tutta la Rete. Infatti nel 2023 per acquisto libri, antiquariato e editoria elettronica sono stati impegnati 122.480,88 € (compreso contributo MIC 2023), cioè 1,10€ per abitante. Tenuto conto poi che la Bertoliana nel 2023 ha impegnato € 22.468,42 per gli abbonamenti correnti ai periodici, la cifra complessiva per abitante raggiunge €1,30. Nel 2024 però non è stato rinnovato il contributo per acquisto libri erogato dal Ministero della Cultura negli ultimi tre anni. Quindi la capacità di acquisto libri risulterà quasi dimezzata ritornando ai livelli precedenti la pandemia e comunque al di sotto di quanto richiesto dalla convenzione RBV. Dalla Rete è stata espletata una gara unica per tutte le biblioteche aderenti che ha assicurato per tre anni la fornitura del sw di rete, il trasporto interbibliotecario, il prestito digitale e la fornitura documentaria, ed ora è stata rinnovata fino a gennaio 2024. Anche la Biblioteca Bertoliana ha aderito a tale affidamento mantenendo contemporaneamente una parziale autonomia nell'acquisto per garantire il perseguimento dei propri fini specifici di biblioteca capoluogo di provincia con funzioni di conservazione, approfondimento e di ricerca. La nuova gara è in fase di preparazione e questo comporterà una proroga dei contratti in essere.

La Biblioteca Bertoliana è attiva inoltre nel Polo regionale del Veneto Polo VIA, realtà di cooperazione tra le biblioteche venete all'interno del più ampio Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN), dal 1990. **Le biblioteche aderenti al Polo VIA in questo momento sono 310 e pertanto si tratta del maggiore Polo italiano.** Dal 1990 la Bertoliana ne garantisce, su incarico della Regione, il coordinamento biblioteconomico, che dopo la recente modifica organizzativa approvata dalla Regione Veneto, acquisisce una notevole autonomia d'indirizzo. L'Istituzione ritiene la presenza della Bertoliana in SBN condizione essenziale per assicurare visibilità nazionale e internazionale alle proprie collezioni, specialmente a quelle antiche, specialistiche e della sezione locale.

### **MISSION 2: la biblioteca storica di conservazione**

La pluricentenaria storia della Bertoliana l'ha vista accumulare un ricco patrimonio documentario con carattere storico/artistico, da gestirsi, dunque, con logiche conservative. Tali raccolte "raccontano" in particolare l'evoluzione dell'area vicentina nell'ultimo millennio e



richiedono di essere adeguatamente conservate e valorizzate così da arricchire il presente ed il futuro dello stesso territorio. Per valorizzare è necessario conoscere il patrimonio e dotarlo di strumenti di corredo utili per la consultazione; per tale motivo la Bertoliana investe in progetti di catalogazione e inventariazione delle raccolte librerie antiche, dei manoscritti, degli archivi storici e contemporanei, dei fondi musicali e fotografici e promuove iniziative di promozione delle raccolte attraverso esposizioni, incontri culturali, visite guidate, pubblicazioni, articoli sui quotidiani locali, aggiornamento del proprio sito internet e della pagina facebook, newsletter, pieghevoli di percorsi alla lettura.

La realizzazione di eventi di valorizzazione delle raccolte della Bertoliana in collaborazione con le altre istituzioni culturali cittadine e non solo rientra negli intenti di questa amministrazione e nella logica di un reciproco arricchimento di chi organizza eventi culturali.

### **MISSION 3: la biblioteca di studio e ricerca**

Da sempre la Bertoliana è luogo per lo studio dei vicentini, elemento che lega strettamente l'Istituzione alla città di cui è espressione, ma è anche biblioteca di ricerca di numerosi studiosi nazionali e internazionali, che qui trovano ricche raccolte manoscritte, archivistiche e librerie per approfondire i loro studi. Questa funzione della Bertoliana, evidenziata anche da numerose richieste di materiali per prestiti per mostre e da costanti richieste di consulenze specifiche sui propri fondi, va costantemente incentivata mediante la messa a punto di adeguati progetti di valorizzazione, comunicazione e digitalizzazione delle raccolte, così che la biblioteca acquisti sempre maggiore credibilità scientifica a livello nazionale e internazionale.

### **MISSION 4: la biblioteca centro culturale**

Dal 2011 la Bertoliana fruisce del restaurato Palazzo Cordellina quale sede per attività culturali oltre che amministrative. Oggi la sede è un riferimento per gli eventi culturali della Città. Ospita, prima di tutto, le proposte tese a valorizzare le raccolte della biblioteca, ma anche molto altro. Vi trovano spazio incontri, presentazioni, esposizioni, concerti, lezioni, corsi.

### **I PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DELLE RACCOLTE E LE ATTIVITA' CULTURALI**

Proseguire nella direzione di una biblioteca non solo luogo della cultura ma anche luogo terzo in cui i cittadini possano incontrarsi e condividere a diverso titolo gli interessi e le capacità, è una linea che la Bertoliana intende coltivare. La scelta della Bertoliana è di puntare su attività di promozione alla lettura mirate alla valorizzazione e alla conoscenza del patrimonio della biblioteca e alla crescita della comunità di riferimento.

Gli ambiti messi in atto nel 2023 sono stati indirizzati alle seguenti progettualità:

#### **a) Valorizzazione delle raccolte conservative:**

- mostra per i 100 anni dalla nascita di Luigi Meneghello: *il riserbo, la scrittura. La Shoà di Katia e Luigi Meneghello* (aperta a ingresso gratuito dal 17 dicembre 2022 al 29 gennaio 2023, dal martedì alla domenica con orario 10-13; viste guidate fino al 17 febbraio 2023);
- collaborazione con CISA Palladio, in concomitanza con la mostra "Terra, acqua, fuoco", e sulla base dei progetti di valorizzazione delle raccolte in funzione degli obiettivi di Vicenza Capitale cultura 2024, per la realizzazione di una rassegna di incontri dedicati alla storia dell'imprenditoria vicentina (febbraio-marzo);
- valorizzazione degli archivi, e in particolare degli archivi d'impresa, in collaborazione con la facoltà di Economia della sede universitaria di Vicenza, e con lo IUAV di Vicenza, per promuovere degli itinerari sugli scrittori vicentini (marzo-aprile);
- iniziative per le celebrazioni dei 150 anni dalla nascita di Elisa Salerno in collaborazione con il Centro Presenza Donna (tra aprile e maggio);
- promozione del patrimonio attraverso esposizioni, visite guidate, collaborazioni con Università per tesi di laurea e studi specifici sulle raccolte;
- valorizzazione delle raccolte fotografiche (in particolare dell'Archivio fotografico Ferrini), attraverso la loro catalogazione e digitalizzazione;
- informatizzazione del patrimonio manoscritto nel catalogo regionale NBM;
- catalogazione e valorizzazione di biblioteche d'autore/fondi speciali, depositati per lasciti o donazione.
- adesione al PNRR per la digitalizzazione di manoscritti, documenti d'archivio e periodici;

- informatizzazione della richiesta di consultazione dei documenti d'archivio e manoscritti presso la Sala Riservata attraverso il sw gestionale Clavis;
- collaborazione con ENGIM Veneto per un progetto di spolveratura del materiale archivistico e antico;
- adesione al progetto di una banca dati degli Archivi del Veneto promossa dalla Regione del Veneto;
- collaborazione con RBV per la costituzione del Portale degli archivi vicentini;
- supporto scientifico all'Associazione Castello di Thiene per l'inventariazione del fondo privato della famiglia Capra e riversamento dei dati nel Portale degli archivi della Biblioteca Bertoliana;
- collaborazione con il Comune di Asiago per il riversamento dei dati dell'archivio dello scrittore Mario Rigoni Stern nel Portale degli archivi della Biblioteca Bertoliana.

#### **b) Progetti di promozione della lettura:**

- Giornata della Memoria: dal 2019 la Biblioteca Bertoliana, in collaborazione con varie realtà culturali della città, organizza una serie di appuntamenti di approfondimento che includono presentazioni di libri, incontro con le Comunità ebraiche del Veneto, letture ad alta voce e laboratori per bambini. Allestita fino al 17 febbraio 2023 la mostra "il riserbo, la memoria. La Shoah di Katia e Luigi Meneghello" per celebrare i 100 anni dalla nascita dello scrittore vicentino e per ricordare la sua passione civile nel tenere vivo il ricordo della Shoah;
- Giorno del ricordo: dal 2019 la Biblioteca Bertoliana, in collaborazione con varie realtà culturali della città, organizza appuntamenti di approfondimento e presentazione di libri;
- M'illumino di meno: attività, presentazione libri, concerti al buio in occasione dell'iniziativa di Caterpillar, in collaborazione con il Settore ecologia del Comune di Vicenza (16 febbraio);
- InChiostrò: letture ad alta voce per adulti nel chiostrò di Palazzo San Giacomo (luglio);
- Notte della Ricerca: in collaborazione con varie realtà culturali della città, la biblioteca organizza una serie di appuntamenti per adulti e bambini per sostenere la diffusione della scienza (fine settembre);
- Maratona di Lettura: collaborazione all'iniziativa promossa dalla Regione Veneto (fine settembre);
- Anniversario Italo Calvino: presentazione di libri, incontri culturali, letture ad alta voce e laboratori per bambini-ragazzi (ottobre-dicembre);
- Ciclo dei Classici dell'Olimpico: la biblioteca, che partecipa al tavolo tecnico dei Classici dell'Olimpico, sostiene il ciclo organizzando incontri culturali e presentazioni di libri sui temi degli spettacoli (ottobre);
- Organizzazione del book club "Parole di scienza": un appuntamento al mese con un libro e uno scrittore per parlare di scienza (novembre);
- Progetto "Nati per leggere": per allargare le iniziative in corso, la Bertoliana ha partecipato a un tavolo di coordinamento di iniziative anche nella zona della valle del Chiampo e dell'Agno volte a promuovere la lettura nei bambini tra 0 e 6 anni. All'interno di questo progetto è stato attivato il servizio di consegna della Tessera della biblioteca ai nuovi nati e il Progetto Babypitstop, per adeguare le sedi di pubblica lettura con fasciatoi per cambiare i neonati e poltrone per l'allattamento;
- Progetto "Quartieri letterari": presentazione di libri per giovani e adulti nelle sedi succursali della biblioteca Bertoliana;
- Progetto "Biblioteca dei semi" che si sta realizzando nella sede di Laghetto: l'iniziativa prevede la raccolta, catalogazione e prestito di semi da piantare; i semi verranno coltivati e l'utente che li ha ricevuti in prestito riconsegnerà alla biblioteca i nuovi semi prodotti dalle piante che ha curato.

#### **c) Attività continuative:**

- presentazioni di libri di autore e ambito veneto e/o di particolare interesse e richiamo per il pubblico della biblioteca;
- ciclo di letture AD ALTA VOCE ad opera di lettrici volontare;
- letture ad alta voce in collaborazione con l'Associazione Aster 3 presso la biblioteca di Villa Tacchi;
- laboratori in collaborazione con Unicomondo;
- collaborazione con il Conservatorio di musica Pedrollo in occasione dell'iniziativa "M'illumino di meno", "I sabati musicali", "Fiori musicali";

- laboratori didattici in collaborazione con associazioni del territorio;
- visite guidate alle scuole;
- predisposizione di bibliografie tematiche per incentivare l'attenzione dell'utenza a particolari occasioni/momenti/anniversari;
- collaborazione con la Cooperativa Socioculturale che ha in carico le biblioteche di Riviera Berica e Anconetta per l'organizzazione di incontri di promozione della lettura;
- collaborazione della biblioteca di Villaggio del Sole con le realtà associative del quartiere per coordinare iniziative volte al miglioramento del tessuto sociale;
- collaborazioni con gli altri presidi culturali della città (teatri, musei, associazioni o fondazioni culturali e scientifiche, università) per organizzare una rete di conoscenza che la Bertoliana può esprimere attraverso la promozione della lettura.

#### **d) Le attività culturali a Palazzo Cordellina**

La massima fruizione pubblica di Palazzo Cordellina per iniziative ritenute di qualità è divenuto uno degli obiettivi primari dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione. S'intendono pertanto confermare quelle attività, soprattutto a carattere continuativo, che già negli ultimi anni hanno avuto un ottimo riscontro positivo di pubblico e di critica quali la rassegna musicale "I Sabati Musicali" e la rassegna di poesia e musica "Fiori Musicali", in collaborazione con il Conservatorio di Musica A. Pedrollo. Si continuerà, inoltre, ad elaborare dei progetti per valorizzare le raccolte della biblioteca (con esposizioni, presentazioni ed eventi vari), come sopra indicato, e a dare ospitalità nel palazzo alle attività promosse da altri settori comunali e collaborando con altre realtà e presidi culturali (Accademia Olimpica, Istrevi ecc.), di categoria e con l'associazionismo della città (Assoc. Mousiké, Assoc. Gooliver Aps, Rotary Club Vicenza, Lions Host Vicenza, Assoc. Cenacolo Poeti Vicentini, Assoc. Midori, Assoc. Donna chiama Donna, Fondazione Zoè, Italia Nostra, Assoc. Cariolato, La Piccionaia ecc.) evidenziando la necessità, considerata l'esiguità di personale della biblioteca che segue tale gestione, di un fattivo coinvolgimento per l'organizzazione tecnica e logistica soprattutto per gli eventi promossi da terzi ma anche per le iniziative conseguenti alle semplici richieste di concessione a pagamento delle sale.

Si intende implementare e ospitare, sempre in relazione alle possibilità di gestione e di accoglienza, incontri culturali, presentazioni di libri, esposizioni, visite guidate, per una effettiva valorizzazione di Palazzo Cordellina facendolo eccellere come uno dei presidi culturali e monumentali più importanti della Città.

#### **ATTIVITA' CULTURALI 2023**

PLB= promozione della lettura 0-13

PLA = promozione della lettura adulti ad accesso libero

GF = gruppi formalizzati

C = corsi

AC = altre attività culturali ad accesso libero

CC= Concerti/teatro/spettacoli

CF= Conferenze, convegni, seminari

M = mostre

V = visite guidate

Biblioteca	n. attività anno 2023	Attività	Tipologia	Presenze R	Presenze A	Presenze totali
<b>PALAZZO S.GIACOMO</b>	9	Presentazioni, letture adulti	PLA		242	242
	9	Mostre	M			0
	12	Visite guidate alle scuole	V	277		277
	9	Visite guidate adulti	V		198	198
<b>TOTALE S. Giacomo</b>	<b>39</b>					<b>717</b>
<b>PALAZZO CORDELLINA</b>	36	Concerti/ spettacoli	CC		2258	2258
	5	Mostre	M		6558	6558
	2	Corsi	C		80	80
	23	Presentazioni, letture adulti	PLA		892	892
	34	Conferenze convegni seminari	CF		2108	2108
	5	Attività per gruppi formalizzati	GF		136	136
	4	Attività altre : incontri pubblici vari	AC		404	404
	2	Visite guidate adulti	V		88	88
	1	Attività per bambini	PLB	68	0	68
<b>TOTALE PCORD</b>	<b>112</b>			<b>68</b>	<b>12524</b>	<b>12592</b>
<b>PCOST</b>	9	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	PLB	84	48	132
	3	Presentazioni, letture adulti	PLA	1	42	43
	1	Attività gruppi formalizzati: progetto Crocus	GF	37	4	41
	2	Corsi/workshop	C	28	2	30
	1	Altre attività accesso libero: FAMU	AC	144	72	216
	11	Concerti: laboratorio musica bambini Cineberty;	CC	111	90	201
	15	Visite guidate alle scuole	V	270	32	302
<b>TOTALE PCOST</b>	<b>42</b>			<b>675</b>	<b>290</b>	<b>965</b>

<b>RBERI</b>	8	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	PLB	97	20	117
	1	Presentazioni, letture adulti	PLA	0	8	8
	2	Concerti: laboratorio musica bambini	CC	28	11	39
	8	Visite guidate alle scuole	V	203	19	222
<b>TOTALE RBERI</b>	<b>19</b>			<b>328</b>	<b>58</b>	<b>386</b>
<b>VTACC</b>	20	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	PLB	277	83	360
	3	Presentazioni, letture adulti	PLA	17	64	81
	2	Attività gruppi formalizzati: progetto Crocus/ Maratona lettura	GF	143	12	155
	2	Altre attività accesso libero: Giornata ecologica	AC	26	20	46
	6	Visite guidate alle scuole	V	208	27	235
<b>TOTALE VTACC</b>	<b>33</b>			<b>671</b>	<b>206</b>	<b>877</b>
<b>ANCON</b>	12	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	PLB	111	84	195
	1	Presentazioni, letture adulti	PLA	0	15	15
	1	Attività gruppi formalizzati: progetto Crocus	GF	17	1	18
	1	Concerti: laboratorio musica bambini	CC	18	18	36
	8	Visite guidate alle scuole	V	79	15	94
<b>TOTALE ANCON</b>	<b>23</b>			<b>225</b>	<b>133</b>	<b>358</b>
<b>LAGHE</b>	11	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	PLB	106	27	133
	8	Presentazioni, letture adulti	PLA	22	145	167
	2	Attività gruppi formalizzati: progetto Crocus/ maratona lettura	GF	100	5	105

	1	Altre attività accesso libero:	AC	16	0	16
	0	Visite guidate alle scuole	V			0
<b>TOTALE LAGHE</b>	<b>22</b>			<b>244</b>	<b>177</b>	<b>421</b>
<b>VSOLE</b>	17	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	PLB	143	45	188
	1	Presentazioni, letture adulti	PLA	0	20	20
	1	Concerti/spettacoli: teatro del vento	CC	9	6	15
	3	Visite guidate alle scuole	V	96	12	108
<b>TOTALE VSOLE</b>	<b>22</b>			<b>248</b>	<b>83</b>	<b>331</b>
<b>TOTALE ATTIVITA' Rete Urbana</b>	<b>161</b>					
<b>TOTALE PRESENZE RETE URBANA 2023</b>						<b>3338</b>
<b>TOTALE ATTIVITA' SAN GIACOMO</b>	<b>39</b>					
<b>TOTALE PRESENZE PALAZZO SAN GIACOMO 2023</b>						<b>717</b>
<b>TOTALE ATTIVITA' P CORDELLINA</b>	<b>112</b>					
<b>TOTALE PRESENZE P. CORDELLINA 2023 DELLA BERTOLIANA O IN COLLAB. CON BERTOLIANA</b>						<b>12592</b>
<b>TOTALE ATTIVITA 2023</b>	<b>312</b>					
<b>TOTALE PRESENZE 2023</b>						<b>16647</b>

**Ciclo spettacoli classici**

Il 76° Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico di Vicenza, "Stella Meravigliosa", il quinto della direzione artistica di Giancarlo Marinelli, è andato in scena dal 21 settembre al 21 ottobre 2023 con otto produzioni, di cui cinque in prima nazionale, che hanno preso vita sul palcoscenico del teatro coperto più antico del mondo e in altri spazi della città.

Tema dell'edizione 2023 il dilemma del mito tra conservazione e annientamento, creazione e distruzione, un "classico" ispirato al titolo del romanzo dello scrittore giapponese Yukio Mishima che Giancarlo Marinelli ha voluto come guida ad accompagnare gli spettacoli, molto diversi ma tutti di grande suggestione e gli incontri di approfondimento, particolarmente apprezzati e partecipati de L'Olimpico incontra il pubblico, eventi multidisciplinari che sono stati animati da studiosi, critici e artisti chiamati a discutere con il pubblico temi, suggestioni e problematiche suggerite dalle drammaturgie.

110 artisti, tra cui registi, attori e una ventina di musicisti, un direttore d'orchestra per 24 entrate in scena. E ancora 5 eventi di approfondimento seguiti da quasi 500 persone e l'esposizione dei costumi d'epoca nell'Odeo del Teatro Olimpico, circa 100 operatori di backstage, tra personale addetto all'assistenza tecnica e logistica e i responsabili della promozione, più di 7.000 spettatori (7.168), oltre 100.000 euro di incassi al botteghino (102.821); sono questi i dati in estrema sintesi del 76° Ciclo dei Classici, dati sicuramente positivi ma che non riescono a restituire la complessità e la portata dell'operazione.

Ancora una volta i Classici hanno dimostrato tutta la loro vitalità, intessendo relazioni, connessioni, rapporti, collegando mondi e situazioni davvero molto distanti, restituendo una pluralità di voci che hanno saputo esprimere e coniugare tradizione e innovazione, sperimentalismo performativo e riflessione sul testo, affermando la riappropriazione del classico nella vita di molti e avvicinando l'esperienza artistica al Teatro Olimpico a spettatori che non l'avevano conosciuta. Resta la convinzione che i Classici siano sempre una fonte d'ispirazione per leggere e comprendere l'attualità, tesi al futuro "un passo innanzi a noi".

**Festival New Conversations**

Nell'edizione 2023 del festival New Conversations – Vicenza Jazz, la black music si è tinta di rosa. Dal 10 al 20 maggio la kermesse vicentina, sotto il titolo "The Other Side, l'altra metà del jazz", è stata, infatti, un composito omaggio al mondo femminile nel jazz, con la presenza di artiste significative sia nazionali che internazionali, soprattutto delle ultime generazioni: le americane Nicole Mitchell, Myra Melford e Rachel Eckroth, la pianista greca Tania Giannouli, le francesi Anne Pacey e Joëlle Léandre, molte italiane a iniziare da Zoe Pia. Negli oltre cento concerti del programma artistico ideato da Riccardo Brazzale, ci sono state anche grandi presenze maschili: Abdullah Ibrahim, Jan Garbarek in quartetto con Trilok Gurtu, Marc Ribot, Donny McCaslin, Hamid Drake, il quartetto di Fabrizio Bosso e Rosario Giuliani, il duo di Danilo Rea e Michel Godard.

Il tradizionale concerto gratuito in piazza dei Signori, organizzato grazie a uno specifico contributo di AGSM-AIM, causa maltempo si è dovuto tenere al Teatro Comunale. Sabato 13 maggio, direttamente dal Salento, la celeberrima Orchestra "La Notte della Taranta", con tutto il suo corteo di ballerini posseduti, danzatori indiovolati e il necessario contorno di cantanti e musicisti, impegnati a scatenare un'apoteosi della danza con sempre più vorticosi ritmi di pizzica, sino all'esorcismo finale ha travolto il pubblico di ogni età. Una serata davvero gioiosa ed esuberante, che è stata come un ponte gettato tra la missione jazzistica del festival e un ascolto più immediato e di grande richiamo popolare.

Come sempre i concerti Vicenza Jazz non si sono limitati ai teatri, diffondendosi in tutta la città, dai locali ai palazzi antichi, le chiese, i musei, i cinema, le librerie, le vie e le piazze del centro storico.

E' stato riproposto il Concorso internazionale per giovani Under 30, denominato "Olimpico jazz Contest", finalizzato a far emergere i nuovi artisti e le nuove tendenze in ambito internazionale.

### **Festival di musica classica in Teatro Olimpico**

Come da tradizione il Teatro Olimpico anche nel corso del 2023 ha ospitato i grandi festival di musica classica, ai quali il Comune collabora e contribuisce in modo diretto/indiretto: "Omaggio a Palladio con Sir Andrés Schiff" e "Vicenza Opera Festival" con Iván Fischer, proposti dalla Società del Quartetto, il festival cameristico "Settimane musicali al Teatro Olimpico", il festival "Vicenza in Lirica", "Laboratorio Olimpico", progetto promosso dall'Accademia Olimpica, "Spazio & Musica", "Incontro sulla tastiera" e "All'Olimpico col Pedrollo", con il Conservatorio di Musica di Vicenza.

### **Altri festival ed eventi ospitati in Olimpico**

Nel corso del 2023 il Teatro Olimpico ha ospitato altri importanti eventi e cerimonie:

- dal 2 al 5 marzo, Masterclass di alto perfezionamento in canto lirico con l'associazione culturale Concetto Armonico APS
- 20 marzo, "Buon Compleanno Bach" con l'Associazione Culturale Mousiké in occasione della Giornata Europea della Musica Antica
- 25 marzo, Concerto di Gala Asac Veneto, in occasione dell'Assemblea Nazionale della Feniarco
- 27 marzo, incontro con lo scrittore David Grossmann con l'associazione culturale Idemperscorsi di relazione (evento anteprima della decima edizione del Festival della Bellezza)
- 12 aprile, 171° anniversario della fondazione della Polizia di Stato con la Questura di Vicenza
- 14 e 15 aprile, Classici Contro "Eris, archeologia del conflitto" con l'Università Ca' Foscari di Venezia – Dipartimento di Studi Umanistici
- 23 aprile, dodicesima edizione del Concorso Pianistico Nazionale Premio Lamberto Brunelli, nell'ambito festival concertistico Settimane Musicali al Teatro Olimpico di Vicenza
- 19 aprile, evento sulla sostenibilità ambientale con Tessa Gelisio, ambientalista, ecoblogger (ecocentrica.it), conduttrice televisiva e fondatrice dell'associazione forPlanet onlus
- 4 aprile, evento per la Consegna premio "Leone del Veneto" con il Consiglio regionale del Veneto
- 21 aprile, evento consegna premio "Marcella Pobbe"
- 18 aprile, concerto della storica formazione bandistica della Marina americana in Europa (US Navy Europe)
- 8 maggio, cerimonia commemorazione Amenduni con la Fondazione San Bortolo
- 10 maggio, spettacolo scientifico con Confindustria Vicenza per ragazzi e famiglie in occasione della nomina di Vicenza a Comune STEM 2022, per l'impegno nella diffusione della cultura tecnico-scientifica verso le giovani generazioni
- 20 maggio, concerto della compagnia vincitrice del 32° Festival nazionale "Maschera d'oro", da molti anni FITA Veneto
- 2 giugno, cerimonia di consegna dei titoli onorifici della Repubblica da parte del Prefetto di Vicenza in occasione della Festa della Repubblica e concerto con il Conservatorio "Arrigo Pedrollo"
- 12 giugno, assemblea annuale giovani imprenditori di Confindustria Vicenza intitolato "Il supporto alla natalità da parte delle aziende" nell'ambito del progetto "Generazioni Future"
- 13 giugno, concerto "Splendori Barocchi: Affetti e trionfi" con l'Ensemble l'Archicembalo con il Coro e Orchestra Barocca Andrea Palladio diretto da Enrico Zanovello
- 15 giugno, evento organizzato dal Centro di servizio per il volontariato della Provincia di Vicenza



- 16 giugno, Convegno Artigeniali – 2<sup>a</sup> edizione, a cura di CNA Veneto Ovest
- dal 23 al 28 giugno, Festival della Bellezza "La vita che imita l'arte"
- 15 e 16 luglio, La Milaneseiana a Vicenza con Cisticchi e Ute Lemper
- 8 settembre, congresso dell'Ordine degli architetti pianificatori, paesaggisti e conservatori - Vicenza in occasione del centenario dell'istituzione dell'Ordine degli architetti pianificatori, paesaggisti e conservatori (1923 – 2023)
- 13 settembre, concerto con l'Orchestra Frau Musica a più strumenti originali, diretta da Andrea Marcon
- 23 settembre, THE GRAND TOUR Travel Company, evento con visita e breve concerto in Odeo riservato a un gruppo di circa 28 turisti americani
- dall'21 settembre al 21 ottobre, esposizione di costumi de "I sette contro Tebe", andato in scena nel 1937 per la regia di Guido Salvini
- 8 ottobre, RelazioneSimo, festival di quattro giorni con convegni, conferenze, mostre, teatro e workshop
- 22 ottobre, conferenza con Federico Faggin, fisico, inventore e imprenditore italiano
- 31 ottobre e 1 novembre, Progetto Bach con l'Associazione Culturale Mousikè
- 4 novembre, Convegno per il Centenario dell'Albo nazionale degli Ingegneri con l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Vicenza.
- 7 novembre, Recital con il violoncellista Ettore Pagano accompagnato al pianoforte dalla pianista Monica Cattarossi
- 12 novembre esibizione del musicista Partho Sarothy accompagnato dal percussionista tablista Stefano Grazia
- 19 novembre, Premio Roi per la cultura medica a cura AARVI ONLUS - Ass. amici del rene di Vicenza
- 23 novembre, Convegno ANCE - Associazione Nazionale Costruttori Edili Roma di Confindustria Vicenza
- 25 novembre, spettacolo teatrale "Un re in ascolto" di Italo Calvino con Matteo Cremon, sound design Andrea Santini, collaborazione artistica e regia Valentina Brusaferrò
- 9 ottobre, conferenza "Il Teatro dell'anima nell'opera di J.S. Bach per il Teatro Olimpico" nella sala dell'Odeo
- 5 novembre, spettacolo teatrale "Don Chisciotte" a cura di Stivalaccio Teatro
- 10 novembre, convegno "Beni confiscati e misure di prevenzione antimafia tra normativa e strumenti per gli enti locali"
- 20 novembre, consegna dei diplomi agli studenti di Engim Veneto Professioni del Restauro nella sala dell'Odeo

### **Rassegne teatrali (Stagione 2023/2024)**

Prosegue la collaborazione con le associazioni culturali vicentine impegnate nell'ambito del teatro, con le rassegne teatrali:

- "Terrestri?", dal 3 novembre 2023 al 21 maggio 2024", rassegna serale di teatro contemporaneo curata dal Centro di Produzione Teatrale La Piccionaia per il Comune di Vicenza con il sostegno del Ministero della cultura e della Regione del Veneto e la collaborazione tecnica di Nardi Out Door. In questa edizione è tornata con un punto di domanda in più e un'immagine creata dalla macchina, che sottende il pensiero dell'uomo, a rappresentarla. Siamo ancora solo terrestri o stiamo diventando anche altro? Il cartellone propone appuntamenti di qualità con spettacoli e artisti pluripremiati. Protagonisti della stagione serale vicentina i grandi nomi Antonio Rezza, Mario Perrotta e Roberto Castello, le compagnie sempre innovative Sotterraneo, Kepler-452, Fanny & Alexander e Muta Imago, i giovani affermati Matilde Vigna e Lorenzo Maragoni e i nuovi artisti Baladam B-side, Alberto Boubakar Malanchino e Fieno/Di Chio.
- "Teatro Bartender - Faccia a faccia", dal 6 ottobre 2023 al 29 giugno 2024, stagione di spettacoli ed eventi di scena all'AB23, spazio del Comune di Vicenza dedicato al contemporaneo e affidato per la parte artistica e organizzativa alla vicentina Theama Teatro e al Teatro Scientifico di Verona.

### **Festival Biblico - XIX edizione**

La città di Vicenza ha ospitato gli appuntamenti della 19<sup>a</sup> edizione del Biblico dal 25 al 28 maggio 2023.

Questa edizione ha seguito un criterio tematico ed è stata dedicata ai cap. 1-11 di Genesi per trasmettere l'idea portante di una creazione costante e continua, nonostante la portata degli eventi e l'oscillazione delle nostre certezze.

L'edizione 2023 è stata una proposta costruita su due indicatori principali:

- la creazione continua, come concetto di possibilità costante;
- lo shabbat come necessità di pausa per comprendersi e meglio intendere quel che accade.

Sono stati realizzati 4 format per offrire contesti diversi per età e ricerca personale, ma in grado comunque di ospitare tutti, senza distinzione.

Come nelle passate edizioni sono stati proposti al pubblico incontri biblici, denominati giorno & notte, dove sono state ospitate personalità di varie fedi per esplorare il libro di Genesi; la meditazione, uno spazio di riflessione dove la Parola biblica si è intersecata con la rilettura artistica e contemporanea; i dialoghi per interrogarsi sui temi dell'attualità con studiosi & ricercatori, giornalisti, scrittori, economisti, antropologi, biblisti e teologi ecc; Geografia delle fedi – format nato con lo scopo di indagare le sensibilità interreligiose facendo un focus su territori di conflitto; un format dedicato soprattutto al pubblico più giovane (25-35 anni); infine la sezione artistica e le passeggiate per stare bene.

## **RASSEGNA ESTATE**

### **Realizzazione fiction "Luce dei tuoi occhi 2" a cura di Mediaset**

Da giugno a autunno inoltrato si sono tenute in città le riprese del film "La vita accanto" per la regia di Marco Tullio Giordana, ispirato all'omonimo romanzo della scrittrice vicentina Maria Pia Veladiano che racconta di una famiglia vicentina la cui vita viene sconvolta dalla nascita di una bambina con un vasto angioma sul viso.

Prodotta da Kavac Film S.r.l., l'opera è stata considerata di interesse culturale da parte del Ministero della cultura ed è sostenuta da Fondazione Veneto Film Commission di cui il Comune di Vicenza è socio sostenitore. Un progetto di qualità che verrà trasmesso a livello nazionale consentendo di valorizzare le risorse turistiche e culturali della città palladiana.

Con il supporto del Comune sono stati previsti specifici set nel centro storico e nei palazzi e monumenti della città.

### **Cinema sotto le stelle**

Nella programmazione culturale estiva del Comune di Vicenza come da tradizione nel giardino dei Chiostri di Santa Corona si è tenuta la rassegna "Cinema Sotto le Stelle", giunta alla sua 30<sup>a</sup> edizione, firmata come sempre dal Cinema Odeon, in collaborazione e con il contributo del Comune di Vicenza, con il sostegno della Provincia di Vicenza, del Gruppo Agsm Aim e di Europa Cinemas e con la collaborazione di Cineteca Nazionale e Cineteca di Bologna.

Ricco e articolato il cartellone, che ha visto appuntamenti quotidiani dal 23 giugno al 3 settembre, per tutti i gusti, tra grandi classici e nuove proposte, ritorni e scoperte. Sono stati proposti anche incontri con nomi di spicco della cinematografia come Marco Tullio Giordana, Pupi Avati, Emilia Mazzacurati e Joanna Cassidy.

### **Dialoghi di mezza estate con l'Accademia Olimpica e Gallerie d'Italia – Vicenza**

Bugie, tempo, sonno, comunicazione, identità, paesaggio. Sono queste le sei "parole chiave" attorno alle quali l'Accademia Olimpica e le Gallerie d'Italia - Vicenza, sede museale di Intesa Sanpaolo, hanno proposto ogni mercoledì alle 18, dal 14 giugno al 19 luglio, il ciclo di appuntamenti: "Dialoghi di mezza estate". Il programma, sviluppato in sinergia dalle due istituzioni culturali e realizzato in collaborazione con il Comune di Vicenza, si è articolato fra Palazzo Leoni Montanari, sede cittadina delle Gallerie d'Italia, il giardino del Teatro Olimpico e il chiostro del Museo Naturalistico Archeologico. Dodici gli esperti coinvolti, due per ogni tema, spesso scelti volutamente in (almeno apparente) "antitesi disciplinare".

### **Terrestri d'estate con La Piccionaia**

Terrestri d'estate è il cartellone estivo ideato e curato da La Piccionaia Centro di produzione teatrale per il Comune di Vicenza, realizzato con il contributo di Camera di Commercio di Vicenza, MIC - Ministero della Cultura, Regione del Veneto e la collaborazione di Agsm Aim. L'iniziativa vede nomi di spicco come Tindaro Granata, Annachiara Marchioro, Lorenzo Maragoni, Patrizia Laquidara e Gli Omini.

Realizzata anche in collaborazione con la Biblioteca Civica Bertoliana e l'Associazione Illustri, quest'anno si è allargata in città grazie ad un nuovo spazio culturale nell'area di Carpaneda, sviluppato nell'ambito del progetto V.A.N.G.A. Vicenza per l'Ambiente. Nuove Generazioni in Azione, e in provincia con una partnership con i Comuni di San Vito di Leguzzano, Colceresa, Valdagno e Asiago. Terrestri d'estate ha proposto fino al 10 settembre un ricco calendario di appuntamenti tra teatro e performance itineranti. Il viaggio per spettatori curiosi ha attraversato le vie d'acqua del centro storico della città Unesco, resa unica dal paesaggio naturale che si inserisce nel disegno della mappa cittadina, le aree boschive periurbane, per estendersi in provincia alla scoperta di luoghi insoliti, in compagnia di artisti ed esperti.

### **Il Giardino di Alice Ensemble Vicenza ed ExVuotoTeatro**

Anche per l'estate 2023 per i più piccoli e le famiglie è stata proposta la rassegna estiva "Il Giardino di Alice", portando le arti performative in città da luglio a settembre, con un'anteprima già a giugno. L'iniziativa, gestita dall'Associazione ExVuoto (E.T.S.) grazie al sostegno dell'assessorato alla cultura, turismo e attrattività della città, ha abituato in questi anni il pubblico vicentino a spettacoli per famiglie al Giardino Salvi e nei parchi giochi della città, all'insegna della sostenibilità ambientale e dell'accessibilità economica, offrendo una proposta culturale di qualità a tutte quelle famiglie che restano in città nel periodo estivo.

L'edizione 2023, intitolata "Altri mondi", si è però allargata e ha lasciato il Giardino Salvi per spostarsi nei quartieri di periferia e in luoghi suggestivi come la falesia di Gogna e il brolo del Palazzo Vescovile, offrendo una proposta di spettacoli ricca e variegata, che andava dal teatro d'infanzia al teatro di narrazione, dalla danza urbana al nouveau cirque, alla poesia.

Sono state ben nove le location raggiunte da "Il Giardino di Alice" nei suoi diversi eventi: il quartiere di S. Croce Bigolina, la Falesia di Gogna, l'oasi Valletta del Silenzio, il brolo del Palazzo Vescovile, i giardini del plesso ULSS 8 in corso SS. Felice e Fortunato, Pampas – Il giardino inclusivo, il parco giochi di via Giuriato a S. Pio X, il quartiere dei ferrovieri e quello di S. Andrea.

Questa espansione è stata possibile grazie non solo alla partecipazione del Comune di Vicenza e di numerosi partner e sponsor privati, ma anche grazie alla partecipazione diretta della cittadinanza in una fortunata campagna di crowdfunding gestita dall'Associazione.

### **Salotti Urbani nel giardino dello Spazio Bixio**

Salotti urbani, la rassegna estiva di Theama teatro è andata in scena dal 3 al 28 luglio nel giardino dello Spazio Bixio. Realizzata in collaborazione con Agsm Aim e con il sostegno del Comune, si è articolata su due appuntamenti alla settimana focalizzati sull'importanza della relazione con se stessi e con la comunità. Quattro gli "aperitivi culturali" alle 19.30, con un artista e un facilitatore, e quattro i "divertimenti urbani" in scena alle 21.15, dedicati a prosa, letteratura e musica.

### **"Le Armonie del Palladio" dal 9 agosto al 4 novembre nelle chiese del centro storico**

Si tratta di un ciclo concertistico che dal 2012 si svolge nelle chiese più importanti del centro storico di Vicenza. Il tratto distintivo della kermesse musicale è da sempre la valorizzazione del patrimonio strumentale degli organi storici custoditi nelle chiese del capoluogo berico, ben 45 strumenti. Solisti di fama internazionale titolari delle grandi cattedrali europee, si avvicinano alle consolle dei preziosi strumenti richiamando un pubblico sempre numeroso ed entusiasta. L'organizzazione di tutti gli appuntamenti fa capo all'associazione Ensemble l'Archicembalo il cui direttore artistico è Enrico Zanovello.

### **Notturmi a San Lorenzo con l'Orchestra del Teatro Olimpico di Vicenza**

La serie dei Notturmi della OTO al Chiostro della Chiesa di Lorenzo si è tenuta dal 9 giugno al 28 luglio. Nata qualche anno fa, la rassegna di musica sotto le stelle della OTO realizzata in collaborazione con il Comune di Vicenza, vede i musicisti dell'orchestra esibirsi in varie formazioni da camera guidati dai loro maestri formatori: il direttore principale Alexander Lonquich, Jacopo Di Tonno, Klaus Manfrini, Filippo Lama, Ubaldo Fioravanti, Davide Sanson e Saverio Tasca. La serie di concerti ha conquistato i favori del pubblico proprio per la varietà degli ensemble schierati di volta in volta, ma anche per le interessanti proposte musicali in cartellone che spaziano dal Settecento ai nostri giorni.

### **La Milaneseiana a Vicenza con Cristicchi e Ute Lemper**

Arrivata alla 24esima edizione, sabato 15 e domenica 16 luglio "La Milaneseiana" ha fatto tappa a Vicenza. Ideata e diretta da Elisabetta Sgarbi, La Milaneseiana attraversa 23 città italiane in 7 diverse regioni, con oltre 60 incontri ed eventi e più di 200 ospiti italiani e internazionali provenienti da diverse discipline. Si tratta del più grande festival itinerante europeo che promuove il dialogo tra le arti, intrecciando Letteratura, Musica, Cinema, Scienza, Arte, Filosofia, Teatro, Diritto, Economia, Sport e, per il primo anno, Fumetto, creando riflessioni e approfondimenti. Il tema della 24esima edizione è stato "Ritorni", ispirato dallo scrittore nigeriano, Ben Okri. Un tema-mondo per interpretare la cronaca attuale (chi lascia la propria terra sperando di non farci più ritorno, chi parte sognando di tornarci), che abbraccia anche altri nuclei tematici: il rapporto con la natura, quello con l'intelligenza artificiale e quello tra genitori e figli.

Al Teatro Olimpico si sono tenuti due spettacoli: sabato 15 luglio alle 21 "Torneremo ancora. Concerto mistico per Battiato" con Simone Cristicchi e Amara, oltre alla partecipazione dei solisti della Accademia Naonis di Pordenone, e domenica 16 luglio alle 21 "Un viaggio attraverso 45 anni di successi della vita di Ute Lemper" con Mircea Cărtărescu e Ute Lemper.

### **Visioni di danza con la compagnia Naturalis Labor**

Il festival di danza ha animato i luoghi della città con la presenza di numerose compagnie nazionali che hanno presentato nel corso di un'intensa settimana le loro più significative creazioni. Riproposta l'1 agosto la Notte del tango in Loggia del Capitaniato dopo l'entusiasmante esperienza dello scorso anno che ha visto un numeroso pubblico ballare in piazza dei Signori. Il 2 agosto è andata in scena Jessica D'Angelo con il suo nuovo lavoro *Transitum Ire* per due spettacoli, uno mattutino e l'altro pomeridiano, in Loggia del Capitaniato. Il 3 e il 4 agosto altre due intense notti della danza hanno animato la Loggia e piazza dei Signori. Non è mancato l'importante momento di scambio e crescita tra danzatori, coreografi e pubblico con gli incontri Meet The Artist. Quest'anno Visioni di Danza ha proposto quattro diversi laboratori/eventi tenuti da Leonardo Diana di compagnia VersiliaDanza, Wlateral Suquia e Ayelen Sanchez, Jessica D'Angelo e Luciano Padovani di Naturalis Labor e Sara Pischedda del Balletto di Sardegna/Asmed. Visioni di danza è sostenuto dal Comune di Vicenza, dal Ministero della Cultura, dalla Regione Veneto, con il patrocinio della Provincia di Vicenza.

### **Be Popular il teatro popolare nel cortile Da Schio con StivalaccioTeatro**

Be Popular dal 2017 propone un teatro fatto con e per il pubblico, che affonda le radici in un'arte antica e arcaica, ma che si rinnova col passare dei tempi senza per questo tradire la propria missione di collegamento diretto tra artisti e popolo. Il festival si è tenuto come di consueto in agosto, per rivolgersi in particolare a quella fascia di popolazione che resta in città e che trova un momento di formazione e accrescimento culturale attraverso lo svago e il divertimento tipici del teatro popolare, in un contesto informale. Gli spettacoli sono stati allestiti nel cortile Da Schio, in corso Palladio, dal 22 al 27 agosto.

### **Arte a km zero.. o quasi in contra' San Gaetano**

Da fine agosto gli appuntamenti di Arte a km zero sono stati ospitati, nella sede dell'associazione, artisti del territorio che, grazie alla loro creatività, sono riusciti ad esprimere il concetto di "bello" attraverso tecniche di espressione differenti.

Anche in questa terza edizione la strada è stata la protagonista. Allestimenti a tema hanno animato il centro storico, coinvolgendo la cittadinanza in un percorso sensoriale originale. Sono stati inoltre organizzati corsi di riciclo creativo, per bambini e ragazzi, a Palazzo Thiene e in altri palazzi storici della città. Novità è il coinvolgimento degli studenti delle scuole superiori di Vicenza, che sono stati invitati a partecipare al concorso Ieri, Oggi e Domani. La manifestazione Arte a km zero... o quasi, è stata allestita in contra' San Gaetano da Thiene, e in altre vie del centro storico, coinvolgendo le attività commerciali.

### **Tour guidati**

Il progetto Vicenza Tour 2023 è stato realizzato nella terza edizione per rendere più attrattivo il patrimonio architettonico, artistico e storico di Vicenza riconosciuto dall'Unesco patrimonio mondiale dell'umanità.

L'obiettivo del programma suddiviso per tipologie è stata la valorizzazione del significativo patrimonio storico, culturale e museale della Città, attraverso una efficace pianificazione, promozione e fruizione di musei, monumenti, luoghi di culto da parte del pubblico che nei prossimi mesi sceglierà di visitare Vicenza, al fine di accrescere la consapevolezza dell'importante patrimonio cittadino.

Le visite guidate sono state realizzate dal mese di maggio al mese di dicembre 2023 come di seguito evidenziato:

<b>DATA</b>	<b>DESCRIZIONE</b>
13.5.2023	Villa Ghislanzoni Curti tra arte, cultura e natura
27.5.2023	Villa Ghislanzoni Curti tra arte, cultura e natura
11.6.2023	Vicenza dall'alto. Il Torrione di Porta Castello, la Torre Campanaria e la Terrazza della Basilica Palladiana
23.6.2023	Vicenza fuori e dentro. Il Santuario di Monte Berico
24.6.2023	Piccoli Mondi antichi e moderni. La Vicenza di Antonio Fogazzaro
2.9.2023	Lungo la Postumia: la Vicenza Romana
15.10.2023	Il Rinascimento nell'armonia dei siti palladiani: Palazzo Chiericati e Teatro Olimpico
22.10.2023	Il Rinascimento tra moda e sviluppo dell'arte orafa: Museo del Gioiello e Palazzo Thiene
29.10.2023	Il Rinascimento nell'armonia dei siti palladiani: Teatro Olimpico, Palladio Museum
5.11.2023	La Vicenza del '600. Palazzo Leoni Montanari, L'Oratorio del Gonfalone e San Nicola
12.11.2023	Palazzo Trissino e la Loggia del capitaniato. Nel cuore del governo cittadino
3.12.2023	Due passi nel Natale... il Museo del Gioiello e Palazzo Leoni Montanari
17.12.2023	Due passi nel Natale... Palazzo Chiericati e il Museo Diocesano

### POLITICHE GIOVANILI

Nel 2023 si è continuato con la programmazione degli interventi in favore dei giovani sempre nell'ottica educativo-formativa, anche se, per certi aspetti, l'attività ha subito un rallentamento dovuto al cambio di amministrazione tra maggio e giugno. Si è cercato di potenziare alcune iniziative, sistematizzarle e incrementare i progetti rivolti ai giovani della città, anche attraverso una più stretta e proficua collaborazione con il mondo scolastico e le associazioni giovanili per promuovere cittadinanza attiva e impegno civico.

#### **Informagiovani e Centri di aggregazione giovanile**

Nei due centri di aggregazione giovanile **Centro Burci e Tecchio**, gestiti da un'ATS con capofila l'Associazione Arci Servizio Civile, si sono svolti diversi corsi di formazione e il ricco programma di iniziative comprendente attività laboratoriali, eventi divulgativi, cineforum, incontri di diverse associazioni hanno coinvolto un numero sempre maggiore di giovani e adulti.

Il **Centro Zona tre**, gestito dalla Cooperativa Aster Tre, con principalmente attività di doposcuola, ha aderito ad un progetto del Piano giovani regionale 2022/2023, dal titolo "Vigili" e, in prospettiva anche del nuovo bando di gestione che uscirà durante l'anno prossimo e sarà di pertinenza delle Politiche giovanili e non più della Partecipazione, si sta piano piano trasformando in centro di aggregazione giovanile.

La Cooperativa Studio Progetto con il Progetto Giovani Vicenza (PGVI) gestisce il **Servizio Informagiovani** ed il **Centro B55**.

Il Servizio Informagiovani apre al pubblico 20 ore settimanali distribuite su 5 giorni in sede principale a Levà degli Angeli il martedì e giovedì dalle 10.00 alle 13.00 e il lunedì, martedì, mercoledì, venerdì dalle 15.30 alle 18.30 e offre attività di consulenza e informazione sulle politiche giovanili relative a lavoro, formazione, mobilità, volontariato, tempo libero, iniziative varie per i giovani dai 6 ai 35 anni.

Presso gli spazi del Centro B55 è stato attivato uno sportello informativo decentrato per intercettare l'utenza giovane che lo frequenta, promuovere il servizio e le sue attività, organizzare iniziative ad hoc da loro stimulate (focus informativi specifici, ecc.). In questo primo periodo di sperimentazione lo sportello decentrato ha svolto consulenze specifiche sul tema volontariato potendole arricchire con proposte dirette di coinvolgimento dell'utenza con le attività che si svolgono regolarmente al B55.

In risposta alla finalità ed agli obiettivi generali stabiliti dal Capitolato per l'affidamento del Servizio Informagiovani e il Centro B55 per il triennio 01/06/2022 – 31/05/2025, le attività hanno registrato una concentrazione di eventi attorno alla due giorni del **Festival Vi Young** del 24 e 25 marzo in cui sono state coinvolte tutte le componenti della società vicentina, dalle associazioni giovanili e studentesche, alle categorie economiche e professionali, al mondo della scuola, dell'università, della cultura; partner nazionali ed internazionali come Eurodesk Italy, ALDA e la Venice Diplomatic Society dell'Università Cà Foscari hanno arricchito la seconda edizione. I temi che hanno caratterizzato l'evento sono stati l'Europa nella giornata di venerdì 24 marzo e l'arte e la cultura il sabato 25 marzo. Una particolare rilevanza ha avuto anche il **Concorso artistico sui diritti umani**, all'interno dell'evento, conclusosi con le premiazioni dei vincitori in occasione del Festival e che ha registrato un richiamo di livello nazionale tra i partecipanti.

Si è proseguito nel coinvolgimento delle realtà giovanili territoriali all'interno del B55 specialmente con l'aggancio delle rappresentanze studentesche e genitoriali degli Istituti: attivazione di un percorso di formazione co-costruito con i rappresentanti del Fogazzaro e rivolto agli studenti del Liceo, il coinvolgimento degli operatori di Informagiovani nelle attività dell'assemblea di Istituto (sempre al Fogazzaro), l'attivazione di nuove collaborazioni PCTO con il Liceo Pigafetta e un nuovo canale di promozione delle attività che arriva agli studenti attraverso i canali informativi di alcuni Comitati Genitori cittadini.

## **Orientamento al lavoro, all'imprenditorialità e autoimprenditorialità giovanile**

Sono stati portati avanti, nel corso dell'anno, progetti di formazione per rafforzare competenze e creare opportunità di inserimento lavorativo, come per esempio il **progetto Spazio Hub** – III edizione, in collaborazione con Confartigianato Imprese Vicenza, volto all'orientamento ed al sostegno all'imprenditoria e auto imprenditorialità. Le linee di azione del progetto, che per la città di Vicenza è rivolto in modo particolare ai giovani, si sono sviluppate su tre assi principali: orientamento, accompagnamento e facilitazione, che ne hanno costituito anche gli obiettivi principali. Si sono offerte una serie di occasioni e spazi (colloqui individuali e incontri di gruppo) per osservare da più punti di vista il progetto imprenditoriale e la motivazione che lo alimenta: 15 sono stati i progetti analizzati. Si sono organizzati diversi percorsi per l'elaborazione di modelli di business sostenibili e coerenti con il mercato, attraverso l'analisi e la definizione delle dimensioni cardine che hanno consentito la trasformazione delle idee a progetti d'impresa concreti e realizzabili.

Si è concluso quest'anno il **progetto GioViDue** finanziato da Cariverona sul Bando Giovani Protagonisti 2019, che ha visto come capofila il Comune di Vicenza con partner operativi il Comune di Dueville, la Cooperativa Studio Progetto e la Fondazione Fenice, avviato a Maggio 2020. Il management del progetto fa capo ad un tavolo operativo che ha visto la partecipazione di tutti gli attori sopraelencati. Questo gruppo di lavoro si è occupato di definire tempistiche ed operatività della realizzazione progettuale monitorando il raggiungimento dei risultati attesi e gestendo le relazioni con la Fondazione e con il territorio coinvolto dalle azioni progettuali. L'evento finale della triennalità si è tenuto dal 19 al 21 aprile 2023 a Vicenza e si è inserito nella strategia di aggancio della rete costruita da GioViDue con il territorio e le agenzie preposte all'accompagnamento dei giovani nel mercato del lavoro.

- 19 Aprile 2023: al B55 di Vicenza in collaborazione con il Progetto Giovani comunale, Veneto Lavoro e gli Istituti superiori da Schio e Fusinieri con 64 studenti delle classi quinte hanno incontrato i recruiter di 5 grandi gruppi del territorio: Pietro Fiorentini, Morato, Leroy Merlin, LIDL e Cereal Docks. La giornata ha avuto la finalità di far sperimentare agli studenti cosa significhi sostenere un colloquio di lavoro ricevendo dai recruiter consigli facilmente spendibili in sede di preparazione della ricerca attiva di lavoro. Per alcuni studenti, dopo il conseguimento del diploma a settembre 2023, è stato possibile re-incontrare i recruiter per sostenere un reale colloquio a scopo assunzione.
- 20 Aprile 2023: al B55 di Vicenza in collaborazione con la Rete Orientainsieme è stato organizzato un laboratorio dal titolo "Dopo la terza" in cui insegnanti referenti per l'orientamento in uscita dalle scuole medie e per l'orientamento in entrata delle scuole superiori e CFP facilitati dall'equipe di Studio Progetto e da un formatore esterno hanno collaborato alla stesura di un profilo di quelle che sono le maggiori criticità e i maggiori punti di forza dell'attuale assetto del passaggio tra scuola secondaria di primo e secondo grado con la finalità di migliorare questa esperienza per gli studenti. Durante l'incontro la Rete Orientainsieme ha tenuto una breve formazione di aggiornamento sulle linee ministeriali per l'orientamento che entreranno in essere dal prossimo anno scolastico.
- 21 Aprile 2023: in Villa Zileri Motterle a Monteviale (VI) si è tenuto l'evento finale di progetto alla presenza dei referenti di Fondazione Cariverona e dei soggetti promotori di GioViDue. Durante il pomeriggio, a cura dell'equipe di Studio Progetto, sono stati presentati i principali risultati raggiunti nella triennalità per poi passare ad una fase più laboratoriale in cui insegnanti referenti per PCTO e orientamento in uscita delle scuole secondarie di secondo grado e Centri di formazione professionale ed enti e organizzazioni che si occupano dell'inserimento lavorativo degli studenti, hanno lavorato per fare sintesi e trovare alcune modalità concrete con cui aumentare la collaborazione nella gestione della fase di passaggio dei giovani dal mondo della formazione al mondo del lavoro.

## **Volontariato**

Riproposta anche nel 2023 l'attività ormai consolidata e collaudata di attività di volontariato estivo:

- la VII edizione di **Esperienze Forti**, potenziando il coordinamento delle attività progettate da diverse realtà del territorio al fine di accogliere le sempre più numerose richieste di coinvolgimento da parte dei giovani. Realizzata dal Centro Vicentino di Solidarietà (Ce.I.S. onlus) in collaborazione con l'ufficio politiche giovanili del Comune di Vicenza, ha riproposto

la consueta formula: i ragazzi, dai 15 ai 23 anni, dedicano per due o tre settimane del tempo volontario della propria estate (dal 13 giugno al 1 settembre) per sé e per gli altri. Nel 2023 sono 28 le realtà, (19 nel 2016 e 17 nel 2017, 23 nel 2018, 25 nel 2019, 20 nel 2020, 19 nel 2021, 22 nel 2022), che hanno dato la disponibilità di accogliere più di 265 giovani.

I ragazzi hanno partecipato e scelto complessivamente 345 esperienze di volontariato in ambiti quali: la protezione ambientale, la protezione degli animali, la cultura, i centri per anziani, per bambini, per disabili e per persone in stato di povertà e marginalità, le biblioteche della città, le attività pratiche come ad esempio il giardinaggio, gli sgomberi, i traslochi, le imbiancature, le esperienze con la Protezione Civile. In questa edizione una novità è stata l'inserimento di attività durante le annuali manifestazioni culturali e musicali denominate Feste Rock di Vicenza (JAMROCK, LUMEN FESTIVAL, RIVIERA ROCK, FROM DISCO TO DISCO, FERROCK) che hanno ospitato circa 50 di ragazzi. Altra novità è stata il coinvolgimento dell'associazione HU.SEED che si occupa di consegna pasti attraverso l'unità di strada e l'Associazione AGENDO onlus che gestisce un laboratorio ed un negozio ortofrutticolo anche con persone con disabilità.

- Per il quinto anno a Vicenza dal 03/07/2023 al 28/07/2023 si è svolto il progetto **Ci sto? Affare fatica!** grazie alla collaborazione tra Cooperativa Tangram e l'Assessorato alle Politiche Giovanili del Comune di Vicenza. È stata consolidata la collaborazione con il coordinamento autismi (ABAut - ABA per l'Autismo, ANGSA Veneto Onlus, Autismo Triveneto Onlus, Gruppo Asperger Veneto). Le risorse stanziare - che hanno visto la compartecipazione del progetto "Comunità Generat(t)ive finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale e di cui Tangram è capofila - hanno permesso di organizzare 4 settimane di attività con 12 squadre di partecipanti, per un totale di 120 giovani partecipanti (14-18 anni) e di 12 giovani tutor (18-30 anni), inoltre si è formata una lunga lista di attesa. Nelle squadre è stata bilanciata la presenza di ragazzi e ragazze segnalati dai Servizi territoriali, oltre a giovani con più o meno evidenti fragilità che non sempre sono state segnalate in precedenza. Per garantire una composizione delle squadre equilibrata, è stato valutato di non inserire più di tre ragazzi con fragilità in un'unica squadra. Nel corso delle 4 settimane i giovani si sono presi cura dei beni comuni della Città, in particolare: la Scuola dell'Infanzia Tretti di San Pio X; la Scuola dell'Infanzia Trevisan di Anconetta, diversi impianti sportivi (Campi da Calcio, Pattinodromo, Palestre degli Istituti Scolastici), individuati con la collaborazione dell'Amministrazione Comunale e delle Società Sportive.
- Si è confermata l'adesione a progetti di cittadinanza attiva per la raccolta di fondi da destinare ad iniziative di cooperazione, come il **Social Day**: progetto di cittadinanza attiva e partecipazione rivolto ai giovani. Alcuni studenti (30) degli Istituti superiori Fogazzaro, Canova e Quadri sono stati impegnati nella pulizia delle aree verdi di Parco Città e via Turra, messe a disposizione dal Comune di Vicenza. Altri ragazzi hanno svolto, invece, le loro attività in aziende private, realtà locali e con singoli cittadini che si sono resi disponibili nell'accogliere gli studenti.

### **Mondo scuola**

Nella prima metà dell'anno si sono realizzate alcune **attività educative** predisposte nell'ambito delle politiche giovanili e rivolte agli studenti di III media a integrazione delle proposte contenute nel POFT:

- Educazione civica: "Educare alla Costituzione: origini e contenuto" - 27.02.2023 Teatro Astra;
- Bullismo e Cyber-Bullismo: spettacolo teatrale e workshop - 29.03.2023 Teatro Astra;
- Corso di formazione sulla prevenzione e contrasto alle dipendenze e pericoli della rete e dal gioco d'azzardo: "Consapevolmente - Il virtuale è reale";

Per gli studenti del primo e secondo anno delle scuole superiori di II grado sono stati organizzati, proposti e attuati dei **percorsi** sulla legalità e diritti, cittadinanza attiva e sulla memoria e sul ricordo:

- Cineforum sul tema legalità e diritti dal titolo: "#storiedidirittiedipersona" - Cinema Odeon, gennaio-aprile 2023;
- incontro con Marco FOLLINI - giornalista italiano ed ex vicepresidente del Consiglio dei Ministri su "Attualità della Costituzione attraverso l'esempio di Aldo Moro" - Teatro Astra, 1 febbraio 2023;



- organizzato incontro con il magistrato Nino Di Matteo dal titolo "Gli uomini passano, le idee restano..." Ridotto del Teatro Comunale, 23 marzo 2023 poi cancellato in quanto il magistrato era impossibilitato;
- lezione magistrale in occasione della Giornata della Memoria con intervento di Rita Chiappini, rappresentante per l'Italia dell'attività didattica dello Yad Vashem di Gerusalemme – Teatro Astra, 27 gennaio 2023;
- incontro in occasione della Giornata del Ricordo con intervento del prof. Enrico Cernigoi sulle complesse vicende del confine nord-orientale in occasione della Giornata del Ricordo – teatro Astra, 9 febbraio 2023;
- performance teatrale in collaborazione con alcuni studenti di un Istituto di Pordenone su testo ispirato alla Costituzione italiana – Teatro Astra, 9 marzo 2023;
- 6 visite guidate alla scoperta del lato culturale e politico/istituzionale nella sede principale rappresentativa della Città di Vicenza ad aprile 2023;
- progetto Sabrina: incontri di sensibilizzazione sui disturbi alimentari (DCA);
- progetto "Testimoni di legalità" incontri a cura della Fondazione Rocco Chinnici – tra febbraio e aprile 2023.

Sono stati realizzati dei libretti sulla Costituzione Italiana in collaborazione con l'Associazione Democrazia nelle regole di Roma, pubblicazione distribuita in parte agli studenti.

Con la **nuova costituzione dell'Assessorato alle politiche giovanili** di giugno 2023 si è ottimizzata e sistematizzata la proposta formativa che è stata presentata a ottobre 2023 alle scuole di II grado, con il nome di **Piani Paralleli**, rendendo la collaborazione più stretta tra Amministrazione e Istituzioni Scolastiche con obiettivi prioritari il sostegno alla qualità del sistema educativo/scolastico, il potenziamento dell'offerta formativa e la messa in rete delle risorse per evitarne la dispersione.

Le proposte scelte sono state 27 e vertono su 4 temi principali: Cittadinanza Attiva e Legalità, Innovazione, Creatività e Affettività.

Si è proseguita la collaborazione con la Rete Territoriale Scolastica dei docenti della provincia di Vicenza con capofila l'Istituto Rossi di Vicenza per gli annuali percorsi di promozione della lettura così strutturati:

- **"Viva chi legge"**: gara inter Istituti di conoscenza circa un libro e/o un autore, liberamente ispirata alla fortunata trasmissione televisiva "Per un pugno di libri". L'attività ha previsto una fase eliminatoria di istituto ed una fase finale inter Istituti, che – come sempre negli ultimi anni – si è svolta il giorno mercoledì 5 aprile 2023 dalle ore 14.00 alle ore 16.30 presso la Loggia del Capitaniato in Piazza dei Signori alla presenza di più di 200 studenti della provincia e una classe di un Istituto della città di Padova;

- **"Booktrailer"**: realizzazione di un video volto a promuovere la lettura di un libro. Vi hanno partecipato studenti da tutta la Provincia, con risultati notevoli. I migliori 10 booktrailer sono stati proiettati poi in apertura di programmazione al cinema "Odeon" di Vicenza a maggio 2023. A sostegno di ciò, si sono realizzati due corsi di videomaker presso il B55 a marzo con un formatore per aiutare 80 studenti nella realizzazione dei trailer;

- **"Tweetbook"**: attività volta a riassumere e/o commentare un libro in 160 caratteri di uno short message (tweet) del cellulare, in lingua italiana o nelle lingue estere più studiate. Anche questa attività ha visto la partecipazione di moltissimi studenti di tutta la provincia premiati durante l'evento in Piazza dei Signori.

In collaborazione con l'Assessorato allo sport e l'Assessorato alla Partecipazione si è lavorato per la realizzazione della **Gara Nazionale "RoboCupJr Academy"** che l'Istituto Rossi, capofila dell'omonima rete nazionale, ha ospitato tra il 19 e il 22 aprile 2023. Più di 700 ragazzi accompagnati da circa 60-70 docenti sono stati accolti a Vicenza anche con attività culturali e turistiche.

Per gli studenti universitari si è realizzata e distribuita una guida **"Alloggi a Vicenza per studenti universitari"** utile a stipulare un contratto di locazione, conoscere le agevolazioni previste e con alcuni consigli pratici in collaborazione con l'Assessorato al Patrimonio.

### **Progetti territoriali**

Quest'anno l'ufficio giovani, su mandato del Comitato di Distretto Est Aulss 8 Berica, ha elaborato due Piani di intervento in materia di politiche giovanili.

In particolare:

- il primo denominato **Catch up** (Reti Territoriali per i giovani veneti **Re.te. Gio-Ve**), proseguendo l'esperienza dei precedenti Piani di intervento in materia di politiche giovanili ha previsto misure e strategie comunicative per raggiungere e coinvolgere i giovani maggiormente a rischio di esclusione sociale o con minori opportunità. Due le linee di intervento: la prima, attuata in alcune delle 21 scuole secondarie di primo e secondo grado del Distretto Est di Vicenza e la seconda, con interventi di formazione e coinvolgimento di gruppi o di singoli giovani, attraverso attività svolte nei centri di aggregazione B55 di Vicenza e Dado giallo di Dueville;
- il secondo denominato **Vigili** (Giovani in loco **G.i.L.**), ha avuto come obiettivo quello di agire nei contesti di vita degli adolescenti, attraverso interventi di educazione di strada e lavoro prossimale di comunità e di costruzione di una mappa dei luoghi reali e virtuali di incontro, sempre in continuità con le progettualità. Tre progetti: uno denominato "Good Vibes Sossano", sviluppato nell'Area Berica dal Comune di Sossano, il secondo e il terzo progetto realizzati in due aree diverse della città e precisamente quello denominato "POV protagonismo opportunità visioni", che si svilupperà nel quartiere di San Pio X e "Santa Cruz" che si svilupperà nei quartieri di Campedello, Santa Croce Bigolina, Longara e Debba, con obiettivi di attivare e sostenere la costruzione di reti sociali locali in grado di produrre sinergie e progettare in modo partecipato azioni mirate alla migliore vivibilità del territorio per gli adolescenti e i giovani.

È stato rendicontato il Piano d'intervento in materia di politiche giovanili denominato **CapacitandoVi** iniziato nel 2022 e in collaborazione con Ce.I.S. onlus, Cooperativa Studio Progetto, Cooperativa Margherita e Cooperativa Altre Strade per interventi di prevenzione nelle scuole e nel territorio della provincia.

È stato rendicontato il Piano d'intervento in materia di politiche giovanili denominato **CapacitAzione** iniziato nel 2022 e in collaborazione con Ce.I.S. onlus e Cooperativa Studio Progetto per interventi integrativi al Piano CapacitandoVi.

In collaborazione con l'ufficio Partecipazione si è redatta la relazione e rendicontazione finale del **progetto Solidarietà e invecchiamento attivo: la rete per gli anziani di Vicenza** in collaborazione con IPAB Vicenza, APS Senior Veneto, Associazione Culturale L'Ideazione e ASD A.SA.BE.

Ad agosto la Regione Veneto ha emesso un nuovo Piano di intervento in materia di politiche giovanili "Giovani e Generatività" e il Comitato dei Sindaci del Distretto Est dell'ULSS 8 Berica, assegnatario del Piano da parte della Regione Veneto, ha confermato l'incarico al Comune di Vicenza, in qualità di capofila per l'elaborazione del Piano e la sua presentazione. L'Assessorato alle Politiche giovanili ha elaborato una progettualità denominata **Attivate.Vi** che prevede quattro progetti: due elaborati e proposti dal Comune di Vicenza in collaborazione con il tavolo di lavoro denominato Focus Giovani, uno dal Comune di Sossano e uno dal Comune di Dueville e saranno realizzati nel 2024.

### **Partecipazione alle reti territoriali**

L'ufficio politiche giovanili partecipa attivamente, dalla sua costituzione, alla rete informale denominata "**Focus Giovani**", che, dal 2018 con il Ser.D. dell'Aulss 8 Berica, raggruppa diversi attori (17) della realtà associativa vicentina con l'obiettivo di costruire una voce comune e informare il processo di policy building sulle politiche giovanili del Comune di Vicenza.

Questa rete si pone l'obiettivo di rinsaldare le connessioni interne fra portatori di interesse afferenti a diverse sfere della vita pubblica impegnati nel confronto con i giovani e con la gestione di servizi a loro dedicati.

Il Focus è diviso in due gruppi tematici a cui periodicamente l'ufficio giovani partecipa:

- Alleanze educative: in cui ci si dedica ad interventi per il contrasto alla dispersione scolastica, inclusione e orientamento del sistema educativo;
- Partecipazione e territorio: in cui ci si dedica ad interventi sul tema della partecipazione, protagonismo giovanile e animazione territoriale al servizio delle comunità (con questo gruppo si sta collaborando per il nuovo Piano Giovani "Attivate.Vi.")

A fronte di un percorso di co-progettazione durato 4 anni, nel 2023 si è evidenziata la necessità di creare un gruppo di management delle politiche giovanili cittadine, coeso e

duraturo, in cui l'amministrazione comunale fosse catalizzatore e interlocutore attento e proattivo nel processo di co-costruzione di una Vicenza "Città dei e per i giovani".

Quest'anno la collaborazione con la Fondazione Cariverona ha portato all'adesione al bando "**Costruire futuro**" che verte in 4 punti:

1. GOVERNANCE: strutturazione di un coordinamento permanente cross-sector tra organizzazioni (no-profit, imprese, enti pubblici e gruppi informali) che si occupano di politiche giovanili definendo un modello organizzativo partecipativo, e meccanismi di incontro e dialogo con i giovani, target di intervento.
2. GIOVANI: SCUOLA E LAVORO strutturare percorsi, momenti e situazioni di contatto con i giovani e fra di loro, coinvolgendo le istituzioni scolastiche e le organizzazioni giovanili nel ruolo di tramite e presidio fondamentale di inclusione e promozione di competenze fondamentali.
3. GIOVANI: SALUTE E BENESSERE individuare una strategia di prevenzione e intervento che si basi sulla relazione tra ETS e servizi pubblici, in grado di intercettare e rispondere alle necessità e alle richieste di accompagnamento al benessere psico-fisico, favorendo l'inclusione sociale e contrastando l'emarginazione e la solitudine.
4. GIOVANI: SPAZI E PARTECIPAZIONE Aumentare la disponibilità di spazi di prossimità e aggregazione, nonché iniziative di partecipazione democratica dei giovani, in cui poter sperimentare l'autonomia e il protagonismo, promuovendo situazioni di impegno civico, la creazione di gruppi informali e/o l'associazionismo giovanile.

La fase successiva nel 2024 sarà l'elaborazione di un progetto da presentare a finanziamento alla Fondazione Cariverona.

### **Manifestazioni musicali**

Per quanto riguarda le manifestazioni giovanili, e in particolar modo ai festival musicali estivi, si è collaborato con il Coordinamento Feste rock per la realizzazione di tre eventi musicali nei quartieri: **Riviera folk festival** dall'8 all'11 giugno 2023 il **Jamrock Festival** dal 12 al 16 luglio 2023 e il **Ferrock** dal 26 al 30 luglio 2023.

Il 10 agosto 2023 l'Assessorato alle Politiche Giovanili insieme all'Assessorato alla Cultura ha organizzato congiuntamente un evento serale, aperto alla cittadinanza, presso Piazzale della Vittoria a Monte Berico, denominato **Desidera - La notte di San Lorenzo a Vicenza**.

Dal 13 al 15 ottobre 2023 l'Assessorato in collaborazione con il Coordinamento Feste rock ha realizzato una nuova manifestazione musico culturale chiamata il "**Festival dei Festival - Hangar Palooza**", tenutasi presso il Parco della Pace: primo grande evento che ha visto coinvolti non solo gli organizzatori delle varie feste rock cittadine ma anche ha prodotto una proficua collaborazione tra Assessorati e diverse associazioni. Il programma della manifestazione ha visto tre giorni non-stop (anche notturna) di musica, attività rivolte alle scolaresche, attività culturali e sociali, attività ludico ricreative ed educative, attività sportive, mercatini di artigianato e di prodotti alimentari locali, etc. rivolti a tutta la popolazione della città e non solo.

## **SPORT E TEMPO LIBERO**

Il 2023 è stato caratterizzato da una piena ripresa delle attività sportive, anche a fronte di prestigiosi eventi e manifestazioni sportive a carattere nazionale ed internazionale. Infatti, è ripresa a pieno ritmo la programmazione dell'attività sportiva finalizzata a integrare l'attività fisica e quella sportiva nelle politiche urbane, promuovere la salute dei cittadini e l'integrazione sociale, migliorare la qualità dell'ambiente e incentivare il marketing sportivo per favorire lo sviluppo economico e turistico della città e delle sue eccellenze. Ciò ha potuto beneficiare della continuità garantita anche dopo il cambio di amministrazione, basata non solo sulle indicazioni emerse dalla realizzazione del progetto relativo alla definizione di un piano strategico per lo sport della città di Vicenza che ha coinvolto cittadini di tutte le fasce di età e mondo dell'associazionismo sportivo, ma anche dall'impegno preso con la cittadinanza dalla nuova Amministrazione attraverso le proprie linee di mandato 2023-2028.

La città ha quindi cominciato, soprattutto nella seconda parte del 2023, a dimostrare la propria ambizione di competere e la volontà di collaborare con le principali città venete ed italiane per accogliere eventi di caratura nazionale ed internazionale. L'attrattività ed il rilancio della città su vasta scala sono passate anche da queste operazioni: creare importanti indotti di pubblico tramite i grandi appuntamenti sportivi, quali il Giro d'Italia Handbike, i Mondiali di Pattinaggio su pista, piuttosto che il Campionato Europeo di Orienteering ed il Giro del Veneto, che sono state occasioni in cui la città ha saputo valorizzare e sfruttare al massimo tutti i suoi settori.

Questi grandi eventi non sono stati fine a se stessi ma hanno avuto il ruolo di volano per far crescere il commercio, il turismo, la conoscenza della città, la riqualificazione del territorio e quindi lo sviluppo del Brand Vicenza.

Prioritaria è stata ancora una volta l'attenzione verso la fascia di popolazione più giovane, a partire dai bambini e dai ragazzi, agevolando la pratica di discipline sportive e attività motorie in genere in ogni contesto extra scolastico di quartiere, offrendo a tutti uguali opportunità di scelta tra diverse proposte ludiche e formative, fondamentali per lo sviluppo psico-fisico e per la costruzione di relazioni solide tra pari, in ambienti sani ed educativi. In particolare, è stato favorito l'accesso alla pratica sportiva a minori e adulti in condizioni di disagio psico-fisico e disabilità, attraverso la sensibilizzazione delle associazioni/società sportive e modalità di accesso agevolate alle diverse discipline sportive.

Grazie all'utilizzo dei fondi messi a disposizione da un Progetto a finanziamento Regionale sul turismo, anche sportivo, sostenibile e inclusivo, è stato possibile acquistare delle attrezzature da posizionare in diversi impianti sportivi cittadini che accolgono attività per atleti disabili.

Il Servizio Sport ha proseguito nel miglioramento della programmazione e del funzionamento degli impianti di propria competenza diretta, ottimizzandone l'uso settimanale per soddisfare tutte le richieste e tutte le esigenze manifestate dalle società sportive, attraverso la predisposizione di una procedura online per la presentazione della richiesta di utilizzo degli impianti sportivi comunali, sempre sulla base di quanto previsto dal vigente Regolamento per l'utilizzo degli impianti sportivi.

La gestione dei servizi di apertura, chiusura, pulizia e piccola manutenzione degli impianti di competenza, affidata attraverso specifiche procedure di gara aperte, in conformità alla normativa regionale di riferimento, ad associazioni e società sportive aventi i requisiti previsti, ha continuato ad essere la medesima grazie alla possibilità, per tutte le concessioni di servizi scadute e in attesa di rinnovo o in scadenza entro il 2021, per effetto dell'art. 10 del D.L. 25.05.2021 n. 73 "Misure urgenti connesse all'emergenza da Covid 19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali" convertito nella L. 23 luglio 2021 n. 106, di essere prorogate fino al 31 dicembre 2025, per consentire il riequilibrio economico-finanziario delle associazioni stesse, in vista delle procedure di affidamento che saranno espletate ai sensi delle vigenti disposizioni legislative.

Anche per la stagione sportiva 2023/2024 è stata data applicazione alla delibera della Giunta n. 214 del 13 luglio 2021 che ha approvato il nuovo piano tariffario, rendendo più semplice, chiara e trasparente la definizione delle tariffe per ciascun impianto e la loro applicazione alle concessioni in via continuativa o temporanea, secondo le richieste delle società/associazioni sportive. La contabilizzazione e la fatturazione degli utilizzi, grazie anche al potenziamento del gestionale che ha trovato piena applicazione nel 2023, ha consentito una gestione più razionale e meno onerosa dei controlli, sia da parte degli uffici preposti che dei fruitori.

Anche per effetto dell'impostazione tariffaria vigente, nel corso del 2023 è stato possibile valorizzare e incentivare l'utilizzo di alcuni impianti fino ad ora meno appetibili a causa delle tariffe ritenute elevate e che, per effetto delle difficoltà legate alla pandemia, non sarebbero stati richiesti rimanendo inutilizzati, a fronte comunque dell'aumento della domanda.

E' stata potenziata la collaborazione con il Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni per la programmazione di lavori negli impianti sportivi, la gestione delle segnalazioni di emergenze e

guasti, la richiesta di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e di valutazione di tempi e priorità di intervento e, laddove possibile, si è cercato, con il prezioso supporto dei gestori degli impianti, di utilizzare le risorse economiche dell'ufficio sport per riqualificare con piccole azioni di manutenzione alcuni degli impianti maggiormente usurati e densamente utilizzati.

Con l'avvio dell'anno scolastico sono stati riproposti agli Istituti comprensivi cittadini appositi protocolli di intesa per la regolamentazione dell'uso delle palestre delle scuole dell'obbligo di proprietà comunale in orario extra scolastico, per lo svolgimento delle attività sportive di quartiere e a carattere agonistico, per rendere l'utilizzo più razionale e regolamentato in modo chiaro e omogeneo, anche in riferimento alla necessità di continuare a garantire la massima igiene e salubrità di spazi sportivi condivisi.

Alla luce del potenziamento proseguito anche nel 2023 dell'attività motoria e sportiva estiva all'aperto nel periodo giugno-settembre con l'estensione ad altri parchi cittadini oltre al consueto e consolidato Parco Querini, che anche nel 2023 ha accolto l'edizione dell'ormai consolidata manifestazione "Camminando fra gli Sport" e della "Giornata mondiale del Tai Chi", tenuto conto del gradimento che l'attività all'aperto ha riscosso nei cittadini che hanno potuto praticare gratuitamente attività di ginnastica, danza, yoga, pilates, nordic walking, tai chi e altre arti marziali; nel 2023 è stata incentivata una programmazione di attività in parchi e aree verdi, più articolata e diversificata nelle proposte, per soddisfare sempre più le esigenze e le aspettative di quanti praticano costantemente sport, ma anche di quanti cercano occasioni di svago e di benessere all'aria aperta, in un contesto urbano che di solito non utilizzano con tali modalità.

E' stata inoltre rinnovata la disponibilità alla collaborazione nella programmazione dei centri ricreativi estivi, attraverso la concessione gratuita delle palestre e di altri impianti sportivi alle associazioni per l'organizzazione e la gestione di attività ludiche e ricreative estive per bambini e ragazzi della città, secondo i criteri definiti dal Servizio Istruzione, con il quale, grazie all'accordo e alla costante sinergia è stata definita al meglio l'offerta di attività e progetti a carattere sportivo proposta alle famiglie, sempre particolarmente apprezzata e richiesta nel periodo estivo.

La collaborazione con il Servizio Istruzione si è concretizzata anche nella realizzazione del progetto "Scuola ed Educazione fisica", rientrante nel POFT dell'anno scolastico 2023/2024 che ha previsto la proposta di percorsi di apprendimento e pratica di diverse discipline sportive all'interno dell'attività scolastica nel corso dell'anno, curata da esperti messi a disposizione dalle società sportive del territorio, secondo una programmazione definita in accordo con le scuole aderenti.

Anche con il Servizio Partecipazione, è stato nuovamente proposto il progetto di attività ludico-motoria per adulti e anziani, in collaborazione con le associazioni sportive vicentine, per promuovere il benessere psico-fisico delle persone adulte e anziane, prevenire le malattie correlate all'età, migliorare la qualità e lo stile di vita, favorire la relazione interpersonale e la socializzazione attraverso il recupero della corporeità, mettendo gratuitamente a disposizione gli impianti sportivi disponibili e adeguati a tale tipologia di attività.

Compatibilmente con le risorse a disposizione nel bilancio 2023 sono stati assegnati contributi economici e sostegni in servizi a progetti, attività o eventi ritenuti significativi e con ricadute positive sulla comunità locale, per avvicinare alla pratica sportiva, alla passione per lo sport, alla socialità, alla valorizzazione delle diversità, al benessere psico-fisico delle persone.

Un consistente impegno è stato rivolto alla programmazione e realizzazione di eventi e manifestazioni sportive, organizzati direttamente o in collaborazione con soggetti provenienti dal mondo sportivo, tra cui i seguenti eventi, che hanno tutti riportato una buona partecipazione, da parte di una cittadinanza desiderosa di partecipare attivamente alle attività culturali e sportive proposte con entusiasmo anche dalla nuova Amministrazione, come: il campionato nazionale di Hockey, le manifestazioni podistiche Ultraberibus e StraVicenza, 10°

Challenge Pallavolo femminile Torri, Torneo Memorial Concato, la manifestazione ciclistica Trasberica Gravel, tornando alla podistica la consolidata CorriRetrone, la Giornata Mondiale del Tai Chi e Giornata Mondiale dello Yoga, la manifestazione ciclistica Gran Fondo Liotto, la manifestazione podistica di raccolta fondi Run 4 Hope, il Torneo di tennis ATP Challenge internazionale, le manifestazioni podistiche che richiamano anche il mondo amatoriale e non solo agonistico come la Manifestazione Galopera e Lucciolata, la CronoRetrone, affiancate ad eventi di diffusione dell'importanza dell'attività non solo sportiva, ma anche fisica, come Camminando tra gli Sport - quest'anno per la prima volta a Parco Querini, seguita da due eventi di maggiore respiro e prestigio come il Giro d'Italia Handbike, il Mondiale di Pattinaggio, il campionato Europeo di Orienteering, La via dei Berici e la tappa di Arrivo del Giro del Veneto.

### **SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**

#### **Manifestazioni**

L'Ufficio Manifestazioni ed eventi è stato, nel 2023, un punto di riferimento trasversale per l'Amministrazione Comunale e per i soggetti organizzatori di eventi e manifestazioni nella calendarizzazione e gestione delle iniziative realizzate in Centro Storico e nell'area cittadina.

Terminato il periodo delle festività natalizie, sono ripartite le iniziative e gli eventi - ininterrotti da febbraio a dicembre fatta salva la pausa d'agosto – proposti da associazioni sia locali che provenienti da diverse regioni d'Italia e nell'ottica del piano di rivitalizzazione e di sostegno alle attività degli esercizi commerciali della città.

Mostre mercato quali Unico Mercato del fatto a mano, Circo delle Pulci, l'Arte che riparte, l'Arte in corso, Chi cerca trova, Veneto a Tavola, Festival delle tradizioni italiane, Vi-Ceramica, Party del Benessere, Mercatino Francese, Bell'Italia e Mercatino Piemontese, oltre ai mercatini tematici per ricorrenze quali San Valentino, Carnevale, Festa del papà e della mamma e Giornata degli alberi hanno portato i più disparati prodotti artigianali, amatoriali e della produzione alimentare in città.

Particolare rilevanza hanno avuto le iniziative a finalità sociale, come la Campagna contro il gioco d'azzardo "Io non mi gioco", SOS Pace & Aiuto, la giornata della consapevolezza sull'autismo, la giornata del naso rosso, la giornata dedicata alla prevenzione di ULSS8, le campagne specifiche sull'udito e sulla salute femminile, il corteo religioso Nagarkirtan dell'associazione Gurudwara Shri Guru Ram Das Niwas, la campagna di sensibilizzazione sulla sicurezza stradale della Polizia di Stato, Coprimi col Cuore e Fleurs (... e io avrò cura di te), dedicata all'impegno contro la violenza sulla donna.

A maggio la città ha accolto la 19<sup>a</sup> edizione del Festival Biblico, con un apprezzato dehor in Piazza Duomo, e sono ripartite fino all'autunno le sagre parrocchiali e di quartiere.

Dalla primavera la città si è trasformata in un set, con le riprese televisive di "Paese che vai" e "Linea Verde Explora" e del film "La vita accanto", oltre che di serie tv e del filmato celebrativo di un'importante realtà produttiva locale. Le sere d'estate sono state arricchite dalle diverse rassegne teatrali, musicali e cinematografiche en plein air al Chiostro e al Giardino di Santa Corona, al Chiostro di San Lorenzo, al giardino del Teatro Olimpico, nonché al giardino del Teatro Astra e nei cortili di Palazzo Leoni Montanari.

Numerose le iniziative scolastiche con supporto dell'Ufficio, dai Giochi Sportivi dell'Istituto Farina nelle piazze della città fino alla tradizionale "Corri Babbo Natale Corri", con la partecipazione di oltre 1500 studenti.

Piazza dei Signori nel mese di luglio è stata illuminata dalla musica classica di Viva Verdi, e il 10 agosto a Piazzale della Vittoria chiuso il pianoforte classico e le luci spente hanno regalato un'inedita notte di San Lorenzo.

A settembre è tornata la rassegna musicale di Vicenza in Festival con Robert Plant dei Led Zeppelin, l'omaggio a Maria Callas e il concerto di Gigi d'Alessio, con una serata di musica ed intrattenimento leggero del duo insolito Panariello e Marco Masini.

Per tali eventi, svoltisi in Piazza dei Signori con presenza di pubblico, sulla base di quanto già realizzato negli anni precedenti, sono stati richiesti agli organizzatori piani di emergenza e

protocolli particolarmente rigidi con controlli molto dettagliati sui flussi e sulle presenze sia all'interno delle aree dedicate agli spettacoli che nei dintorni. In queste occasioni, per sostenere le attività di ristorazione limitrofe a Piazza dei Signori, è stato sempre garantito l'accesso ai clienti.

Durante Vicenza in Festival si è svolto anche VI OFF (Vicenza Oro Fuori Fiera), con installazioni e performance artistiche diffuse, poi seguito da Vi-Wine che ha celebrato il meglio della produzione vinicola locale e non solo.

Ad ottobre protagoniste delle Piazza sono state le importanti iniziative Azioni Solidali, la festa delle associazioni del volontariato vicentino organizzata da CVS, e CioccolandoVI, appuntamento di consolidato richiamo nel calendario cittadino. A novembre Relacionesimo, il festival delle relazioni, dalla Basilica Palladiana è sceso in piazza per aprirsi alla cittadinanza.

Programmazione dettagliata e idonea gestione sono state richieste anche agli organizzatori di Feste Rock e sociali, dal Riviera Folk Festival di S. Croce Bigolina a Jam Rock di parco Fornaci, fino al Ferrock di parco Retrone, tornati ad una gestione scevra dei limiti imposti dal Covid.

Menzione a parte meritano "From Disco to Disco Weekender", riproposto nell'area di Corte dei Bissari con l'obiettivo di darle, per un fine settimana, l'importanza di location protagonista, ed il "Lumen Festival" che ha riportato la musica e l'intrattenimento nell'area verde sotto le mura di Viale Mazzini, per il quale si è aggiunta l'istruttoria presso la Soprintendenza ABAP in quanto area sottoposta a vincolo.

A chiudere la stagione dei festival è stato "Hangar Palooza Festival", organizzato dal coordinamento feste rock della città di Vicenza, che ha permesso di aprire alla città per tre giorni Parco della Pace con visite guidate, laboratori, dibattiti e conferenze e, a conclusione di ogni giornata, buon cibo e buona musica.

Numerosi anche gli eventi sportivi per i quali è stato fornito il supporto di coordinamento e di polizia amministrativa, quali Ultraberibus, Stravicenza, TransBerica Gravel, Gran Fondo Liotto, Giro del Veneto, Camminando Tra gli Sport, Mondiale di Handbike, campionato di Pattinaggio su strada, la ciclistica La Via dei Berici e gli Europei di Orienteering, oltre che le giornate del Tai Chi in Parco Querini e dello Yoga in piazza dei Signori.

Analogo supporto è stato garantito per le attività di propaganda elettorale in occasioni delle elezioni amministrative e per le ricorrenze istituzionali del 25 e 28 aprile, 2 e 5 giugno, 4 novembre e 4 dicembre.

In accordo con Confcommercio e le associazioni del centro storico, sono state allestite le luminarie natalizie, con interventi anche nei quartieri della periferia.

Sono inoltre state allestite le tradizionali Casette di Natale, con disposizione riformulata da Piazza Biade a Matteotti, con l'obiettivo di valorizzare il capo est di Corso Palladio, invitando i visitatori a percorrere l'intero corso Palladio.

Altri mercatini si sono svolti nei fine settimana dell'Avvento in piazza Duomo e in Corte dei Bissari, mentre in Piazza San Lorenzo Campagna amica di Coldiretti ha portato il Natale delle montagne vicentine, con laboratori e attività per tutte le età.

Le luminarie sono state arricchite dal tradizionale albero in Piazza dei Signori, con altri cinque alberi in piazza Castello, contrà Garibaldi, piazza Biade, piazza Matteotti e piazza San Lorenzo, e da videoproiezioni a tema natalizio sulla parete laterale di Palazzo Chiericati all'inizio di corso Palladio e sulla facciata della chiesa di San Lorenzo.

In Campo Marzo è stata riproposta la pista di pattinaggio su ghiaccio ed altre attrazioni dedicate ai bambini, allo scopo di proseguire nel piano di rivitalizzazione della zona.

Il 31 dicembre infine è stata realizzata a Vicenza la festa di Capodanno, organizzata per la prima volta in Viale Roma, con una prima parte di intrattenimento musicale e radio e poi con il



concerto di Max Gazzè. Nonostante il meteo avverso l'iniziativa ha riscosso il favore del pubblico.

Importanza sempre maggiore ha acquisito nel corso dell'anno il coordinamento delle attività inerenti all'Adunata Nazionale degli Alpini 2024, approfondito e dettagliato nei report degli obiettivi di performance.

Il primo obiettivo, "Monitoraggio dell'accordo con la Soprintendenza ABAP", ha avuto la finalità di verificare l'efficacia dell'Accordo stesso nel semplificare le procedure autorizzative rilasciate dalla competente Soprintendenza ABAP sulle numerose richieste che pervengono all'Amministrazione da parte di privati/associazioni che richiedono periodicamente l'uso di spazi pubblici all'aperto in centro storico sottoposti a vincolo, tutelati quale patrimonio culturale ai sensi dell'art. 10 comma 4 lett. g) del Dgls n. 42/2004.

L'Accordo tra Comune e Soprintendenza è stato approvato con Delibera di Giunta n. 246 del 23/11/2022, con una validità iniziale di 2 anni.

Ai fini dell'implementazione dell'accordo, nonché della verifica della sua validità e di eventuali note per la futura riesamina, e con modifica dell'obiettivo in corso di monitoraggio, ci si è proposti quindi da un lato di diffondere le linee guida dell'accordo a proponenti e organizzatori di eventi in centro storico, così da informarli fin dall'inizio delle istruttorie di quali siano le prescrizioni da rispettare, nonché la documentazione da presentare e le modalità con cui farlo. In questo modo viene snellita la parte istruttoria limitando revisioni, modifiche e correzioni a proposte e progetti, nonché - si auspica - la corrispondenza con la Soprintendenza.

A questo si è affiancato un monitoraggio attuativo dell'Accordo, tramite il conteggio su apposito file excel delle istruttorie dell'Ufficio Coordinamento Eventi - e ove affiancate in collaborazione di altri uffici e servizi per eventi a loro afferenti - autorizzate d'ufficio secondo l'Accordo, autorizzate dalla Soprintendenza senza ulteriori integrazioni e/o prescrizioni, autorizzate dalla Soprintendenza con ulteriori integrazioni e/o prescrizioni - con annotazione delle stesse - e non autorizzate. Questo al fine di raccogliere dati utili in sede di futura riesamina dell'Accordo allo scadere del suo periodo di validità.

Le linee guida dell'accordo sono state inviate puntualmente via email, e illustrate a voce in sede di incontri e conferenze dei servizi, a proponenti e organizzatori di eventi in centro storico, così da informarli fin dall'inizio delle istruttorie di quali siano le prescrizioni da rispettare, nonché la documentazione da presentare e le modalità con cui farlo. Le stesse sono inoltre state condivise con gli uffici interessati e/o coinvolti dall'organizzazione di eventi in centro storico, quali ad es. gli uffici Cultura, Sport e Parchi Storici.

Il monitoraggio attuativo è stato compilato sottoforma di file, e illustrato all'Assessore di riferimento.

Il secondo obiettivo ha riguardato "Avvio coordinamento delle attività di programmazione e gestione dell'evento in collaborazione con ANA Vicenza e AA2024 in occasione dell'Adunata Nazionale Alpini 2024", per la quale l'ufficio Manifestazioni segue il coordinamento generale. L'obiettivo - che si propone di proseguire nel 2024 con il coordinamento fino all'Adunata e i successivi step - ha il fine di creare, in occasione dell'Adunata Alpini 2024 che si terrà a Vicenza a maggio 2024, una collaborazione stabile tra il Comune di Vicenza, la sezione ANA "Monte Pasubio" di Vicenza ed AA2024, srl creata ad hoc da ANA, agendo da ponte di collegamento e coordinamento per le attività di programmazione prima e di gestione dell'evento poi.

L'ufficio ha ricevuto, a tal scopo, la gestione di una casella mail dedicata "Alpini 2024 Comune di Vicenza" <alpini2024@comune.vicenza.it>.

L'ufficio ha inoltre partecipato agli incontri preliminari fra Amministrazione e ANA Vicenza, per approfondire proposte, programma e competenze nella gestione delle diverse tematiche

presentate dall'evento. Tali tematiche sono state individuate da ANA in 1. Comunicazioni, 2. Viabilità e Mobilità, 3. Alloggiamenti, 4. Eventi e Cerimonie, 5. Cittadelle, 6. Supporti logistici.

Per il perseguimento dell'obiettivo si è proposto di effettuare, da settembre 2023, incontri regolari con i rappresentanti di ANA Vicenza ed AA2024, con invito ai referenti di altri uffici, enti e realtà interessati, con un'attività costante di coordinamento e sinergia tra i vari servizi dell'Amministrazione Comunale per individuare le necessità collegate all'evento.

Il report di entrambi gli obiettivi è stato trasmesso con PGN 191672/2023 del 15/11/2023, rispettando per entrambi gli obiettivi il target atteso.

## **Turismo**

Nel corso del 2023, l'attività turistica ha subito un incremento sostanziale durante tutto il corso dell'anno con un importante aumento di presenze su tutto il territorio comunale.

E' proseguito l'aggiornamento delle pagine del sito web comunale dedicate alle strutture ricettive alberghiere e complementari attraverso l'estrazione dei dati dal Database regionale.

E' proseguita l'attività di Film Commission in occasione della registrazione di film e fiction in città, predisponendo i permessi necessari alle troupe per l'accesso alle varie location e fornendo supporto logistico durante le riprese.

Sono proseguiti i rapporti con il Consorzio Vicenza E' per la promozione turistica e la valutazione delle strategie da realizzare, collaborando anche in termini di appoggio nella realizzazione di materiale promozionale; si è inoltre svolta l'attività amministrativa prevista dalla convenzione in vigore tra l'Amministrazione Comunale e il Consorzio Vicenza E'.

Sono proseguiti i tavoli di lavoro e le riunioni con Confcommercio per la realizzazione delle attività contenute nel protocollo di intesa 2022-2023 tra cui l'invio di informazioni e aggiornamenti per il sito web easyvi.it.

Si è concluso il progetto per la realizzazione della nuova segnaletica turistica pedonale. Il progetto ha permesso di aggiornare e rifare la cartellonistica turistica presente nel centro storico grazie all'installazione di una segnaletica coordinata e attuale.

Grazie alla partecipazione al progetto "Turismo sociale e inclusivo" con l'Ulss 8 Berica si è provveduto a realizzare i seguenti interventi per rendere la città e i musei sempre più inclusivi:

- organizzazione di 4 percorsi naturalistici accessibili aperti a tutti con fornitura di tandem a pedalata assistita per le persone con disabilità;
- inclusione di persone con disabilità nelle visite guidate denominate "Scopri Vicenza" realizzate in centro storico;
- stampa di 350 brochure in CAA dei musei civici;
- realizzazione di 10 modellini in 3D per musei civici;
- acquisto e installazione di ausili per impianti sportivi (seggolini per docce, maniglioni...)
- realizzazione di una pavimentazione accessibile a Parco Querini.

Si è provveduto a rinnovare l'iscrizione all'Associazione "Vicentini nel Mondo", ente che svolge opere di assistenza morale e materiale a favore dei vicentini residenti all'estero o in altre regioni italiane.

E' stata appoggiata e seguita l'iniziativa "Free Wheels-Walkers on the Road" partecipando altresì alle spese per l'ospitalità di un gruppo di persone con mobilità ridotta che vivono un'esperienza di cammino attraversando le varie regioni italiane.

Nel mese di aprile l'ufficio turismo ha partecipato in Caserma Ederle all'iniziativa "Meet the Mayors" durante la quale si mira a promuovere le peculiarità e specialità del nostro territorio alla comunità americana.

E' proseguita la collaborazione con il Consorzio Vicenza E' per la gestione dell'ufficio IAT, la ristampa del materiale informativo e la promozione turistica.

## Gemellaggi

Nel 2023 sono proseguite le relazioni con le due città gemellate di Pforzheim (D) e Annecy(F).

### **Attività con Pforzheim**

Nel mese di marzo, per celebrare il 30° anniversario della firma del gemellaggio con la città tedesca (rimandato causa Covid e successivi impegni di entrambi i Sindaci) è stata organizzata l'ospitalità di una delegazione ufficiale, tra cui il Sindaco di Pforzheim Peter Boch. Per l'occasione si è svolta una cerimonia nel Salone d'onore di Palazzo Chiericati alla presenza dei due Sindaci durante la quale la città tedesca ha omaggiato la nostra città di un sito internet attraverso il quale è possibile visitare virtualmente alcuni monumenti di Vicenza in formato 3D. Nello stesso mese si è concluso il progetto "Powered by Reuchlin" con la partecipazione dell'ufficio gemellaggi all'incontro finale che si è tenuto a Francoforte (D). Il progetto, realizzato in occasione del 500esimo anniversario della morte del filosofo e umanista Johannes Reuchlin a cui la città tedesca ha dato i natali, ha voluto ricordare l'importante data al fine di favorire la diffusione tra le generazioni attuali del pensiero e delle idee di Reuchlin. L'iniziativa, che ha visto la città tedesca come capofila, ha coinvolto, oltre che il Comune di Vicenza, anche la città di Osijek (HR) e la città di Czestochowa (PL).

Tra alcune scuole delle due città sono proseguiti gli scambi scolastici, ai quali l'ufficio gemellaggi partecipa organizzando i saluti istituzionali, la prenotazione delle visite ai nostri monumenti con guide turistiche autorizzate.

Ad ottobre è stato festeggiato il 50° anniversario del gemellaggio tra l'IPA (International Police Association) di Vicenza e l'IPA di Pforzheim. Una rappresentanza dell'IPA tedesca è stata in visita nella nostra città. L'ufficio gemellaggi ha collaborato nell'organizzazione di alcuni momenti della visita.

L'ufficio Gemellaggi di Vicenza ha collaborato per la pubblicazione sul Pforzheim Zeitung di articoli di cultura e costume vicentino inviando informazioni e foto in occasione delle feste natalizie.

### **Attività con Annecy**

Nel mese di febbraio è stata ospite a Vicenza una delegazione di Annecy composta da 4 persone tra le quali anche il sindaco Francois Astorg.

Nell'estate 2023 si è realizzato il progetto "Séjour de Découverte" che ha permesso a 2 giovani studenti vicentini di vivere un'esperienza lavorativa nella città di Annecy scoprendo la cultura d'oltralpe, arricchendo le conoscenze linguistiche e migliorando il proprio curriculum. Reciprocamente, due studenti francesi, sono stati ospitati a Vicenza dove entrambi hanno svolto uno stage lavorativo di tre settimane all'Ostello della Gioventù.

Nel corso del 2023 l'ufficio ha appoggiato la realizzazione di un docufilm sul relitto "France" da parte dell'Associazione "Carpe Diem Diving ASD" di Vicenza. Un gruppo di sub di Vicenza si è recato ad Annecy nel mese di ottobre per effettuare riprese subacquee nel lago della città francese.

**URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**

**Piano Regolatore Comunale**

Nell'anno 2023 è stato dato corso alle seguenti attività pianificatorie:

Con delibere n. 2 del 23.01.2023 e n. 42 del 20.04.2023 il Consiglio Comunale ha adottato e approvato la Variante parziale al Piano degli Interventi finalizzata all'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio per "l'ampliamento di Strada Casale".

Con delibere n. 3 del 23.01.2023 e n. 41 del 20.04.2023 il Consiglio Comunale ha adottato e approvato la Variante parziale al Piano degli Interventi "Area a servizi destinata al ricovero e cura dei gatti randagi".

Con delibera n. 4 del 23.01.2023 il Consiglio Comunale ha approvato la Variante semplificata al P.A.T. Banca Dati Alfa Numerica e Vettoriale ed Elaborato 1. Rettifica di errore cartografico, ai sensi dell'art. 14-bis della L.R. 11/2004.

Con delibere n. 18 del 16.02.2023 e n. 60 del 23.10.2023 il Consiglio Comunale ha adottato e approvato la Variante parziale al Piano degli Interventi "Variante Verde 2022".

Con delibere n. 27 del 02.03.2023 e n. 71 del 28.11.2023 il Consiglio Comunale ha adottato e approvato la Variante parziale al Piano degli Interventi per la realizzazione della ciclovia n. 5 "Vicenza-Rettorgole-Cresole".

Con delibera consiliare n. 33 del 20.03.2023 il Consiglio Comunale ha approvato la Variante parziale al Piano degli Interventi per la realizzazione di un percorso ciclo-pedonale lungo Strada Casale.

Con delibere consiliari n. 34 del 20.03.2023 e n. 61 del 23.10.2023 il Consiglio Comunale ha adottato e approvato la Variante parziale al Piano degli Interventi per la realizzazione di nuove dotazioni di sosta a Casale e Debba.

Il Consiglio Comunale ha preso atto:

- in data 16.02.2023, provvedimento n. 16, dell'illustrazione del "Documento del Sindaco relativo alla Variante parziale al Piano degli Interventi a seguito di sentenza del Consiglio di Stato n. 6904/2022", ai sensi dell'art. 18, comma 1, della L.R. 11/2004;
- in data 23.10.2023, provvedimento n. 59, dell'illustrazione del "Documento del Sindaco relativo alla Variante parziale al Piano degli Interventi - Sistema dei Servizi" ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2004.

Con delibera n. 5 del 18.01.2023 la Giunta Comunale ha approvato le nuove "Linee guida per la valutazione economica degli interventi in variante o in deroga agli strumenti urbanistici e per la gestione dei crediti edilizi CE e CER".

Con delibera n. 19 del 01.02.2023 la Giunta Comunale ha approvato i documenti funzionali all'individuazione dei manufatti incongrui, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 14/2019.

Con delibera n. 22 del 08.02.2023 la Giunta Comunale ha approvato il "Prontuario del Verde" successivamente aggiornato con determina n. 542 del 08.03.2023.

Con determina n. 148 del 26.01.2023 è stato approvato l'avviso da pubblicare relativo alla "Variante verde 2023" per la riclassificazione di aree edificabili ai sensi della L.R.4/2015.

Con determina n. 2947 del 20.12.2023 si è avviata la procedura relativa alla variante al PI "Sistemi dei servizi" finalizzata alla definizione ed attuazione del percorso di progettazione partecipata e coinvolgimento della cittadinanza.

**Piano per il Centro Storico**

L'incarico di progettazione della Variante parziale al PI relativa al Centro Storico del capoluogo e dei borghi storici limitrofi è stato affidato all'RTP Studio Tombolan e Associati (capogruppo mandatario) di Padova, a Nord Progetti srl di Parma e arch. Massimo Vallotto di Bassano del Grappa (mandanti), nel mese di ottobre 2017.

La proposta di Variante al Centro Storico e ai borghi storici limitrofi è stata acquisita con nota del capogruppo del RTP Tombolan del 12 maggio 2022 (PG n. 77065/2022).

Con delibera consiliare n. 31 del 13.03.2023 il Consiglio Comunale ha adottato la Variante parziale al Piano degli Interventi - Città Storica ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2004.

Con delibera consiliare n. 70 del 28.11.2023 il Consiglio Comunale ha revocato la delibera n. 31 del 13.03.2023 ed adottato la Variante parziale al Piano degli Interventi - Città Storica ai sensi dell'art. 18 della L.R. 11/2004.

### **Quadro Conoscitivo comunale e il monitoraggio della V.A.S.**

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di monitoraggio del Piano degli Interventi attraverso l'aggiornamento del Quadro conoscitivo, ovvero la banca dati alfanumerica che definisce l'impianto strumentale finalizzato alla redazione del Piano Regolatore Comunale in formato digitale.

Con determina n. 1227 del 17.05.2023 sono stati aggiornati gli elaborati del Piano degli Interventi ai sensi dell'art.2, comma 6 e dell'art.4, comma 1 delle NTO.

### **Piani Urbanistici Attuativi (PUA)**

A seguito dell'entrata in vigore della Legge Regionale n. 14/2017 relativa al "contenimento del consumo di suolo" e all'approvazione della variante al P.I. per il rinnovo delle previsioni in scadenza del 4.3.2021 (delibera Consiglio Comunale n. 16) è proseguita l'attività valutativa per l'approvazione dei Piani Attuativi di iniziativa privata conformi al vigente Piano degli Interventi (PI) e alla citata Legge Regionale.

Con delibere n. 19 del 16.02.2023 e n. 52 del 27.07.2023 il Consiglio Comunale ha individuato l'ambito da sottoporre a PUA denominato "Complesso Palazzo Pigatti" ed ha adottato e approvato il piano stesso in variante al Piano degli Interventi, ai sensi dell'art. 20 comma 8 ter della L.R. 11/2004. In data 5.12.2023 è stata stipulata la convenzione relativa.

Con delibere n. 88 del 12.04.2023 e n. 191 dell'11.10.2023 la Giunta Comunale ha adottato e approvato il Piano Urbanistico Attuativo (PUA) denominato "Zona residenziale di espansione - C16 Casale" in Strada delle Caperse. Successivamente, con determina n. 2536 del 02.11.2023, è stata approvata la modifica allo schema di convenzione urbanistica, come stabilito nel provvedimento della Giunta Comunale n. 191 del 11.10.2023.

Con determina n. 1509 del 15.06.2023 si è preso atto della modifica dell'assetto proprietario dei beni ricompresi nell'ambito del PUA "Area Speciale n. 1 in località Ferrovieri" ai fini della stipula della convenzione avvenuta il 28.6.2023.

E' proseguito l'uso e la formazione relativa al nuovo software GPU - Gestione Pratiche Urbanistiche, in collaborazione con la Regione Veneto, ai sensi della L.R. 54/1988 "Interventi per la costituzione di sistemi informativi e l'informatizzazione degli enti locali".

E' proseguita l'attività istruttoria dei Piani Urbanistici Attuativi di iniziativa privata presentati: PU8 2 Torri, PU1 Piarde e PUA C24 Aurora.

E' proseguita anche la valutazione e definizione di pareri e attestazioni urbanistiche inoltrate da parte di altri Settori comunali, Enti esterni e privati cittadini (n. 407).

### **Forum Center**

Il servizio di informazione e consulenza in materia urbanistica continua ad essere svolto nel quadro delle attività del Servizio Urbanistica tramite prenotazione di appuntamenti online, restando in essere, quale strumento di comunicazione degli atti di pianificazione, il portale internet [www.vicenzaforumcenter.it](http://www.vicenzaforumcenter.it)

### **Unesco**

Nel corso del 2023, l'Ufficio ha proseguito con le attività previste dal proprio ruolo di "Soggetto Referente" del Sito del patrimonio Mondiale "Città di Vicenza e le Ville del Palladio nel Veneto" (Atto di Intesa tra gli Enti del 12 luglio 2017) come struttura operativa di riferimento incaricato di svolgere le mansioni di segreteria e di monitoraggio del Piano di Gestione del Sito, tramite l'organizzazione di riunioni periodiche di aggiornamento e condivisione delle attività previste con gli enti e soggetti coinvolti nel Sito.

L'Ufficio attua le decisioni della governance del Sito aggiornando il Comitato di Pilotaggio sul raggiungimento degli obiettivi e indirizzi definiti dal Piano di Gestione e delle comunicazioni da/verso il Centro del Patrimonio Mondiale UNESCO e Ministero della Cultura-Ufficio Unesco (MIC). In particolare sono state effettuate quattro riunioni del Comitato di Pilotaggio nei giorni 14 marzo, 10 maggio, 3 ottobre e 12 dicembre.

L'Ufficio ha proseguito con le attività di monitoraggio dello stato di conservazione del Sito seriale inviato al Centro del Patrimonio Mondiale, con nota PGn. 210892 del 15.12.23, per tramite del MIC, una relazione di aggiornamento rispetto alle raccomandazioni WHC/ICOMOS a seguito della Advisory Mission del 2017.

Nel 2023 si è proseguito con il percorso di aggiornamento del Piano di Gestione del Sito, avviato nel 2022, in attuazione del progetto "Aggiornamento del Piano di Gestione" finanziato ai sensi della L. 77/06, annualità 2021. Le attività dell'Ufficio si sono esplicitate nel coordinamento generale, supporto tecnico e amministrativo del progetto, con la collaborazione degli incaricati (Project Manager, arch. Katia Basili - determina n. 269 del 08.02.2023 e il servizio supporto tecnico scientifico ATI PTSCLAS-Fondazione Links - determina n. 96 del 19.01.2023) con coinvolgimenti dei soggetti istituzionali del Sito (es. 21 comuni, 6 Province, Regione Veneto, 3 Soprintendenze competenti, IRVV) e altri stakeholders e rappresentanti del territorio, in un percorso partecipativo (evento "Laboratorio Palladio" tenutosi il 6.7.2023 a Palazzo Cordellina) e numerosi incontri in presenza e videocall e attività di formazione (capacity building).

Come previsto dal cronoprogramma del progetto (rimodulato con PGn 69311 del 19.4.23) è stata completata la fase 1 (Analisi conoscitiva) e avviata la fase 2 (Percorso partecipato ed elaborazione bozza del Piano) nonché completata la fase 1 (collaudo tecnico) del nuovo sito web ([www.vicenzavillepalladio.it](http://www.vicenzavillepalladio.it)).

Grazie al finanziamento della Regione Veneto, destinato a iniziative di valorizzazione dei Siti, Elementi e Buone Pratiche di salvaguardia riconosciuti patrimonio Unesco materiale e immateriale del Veneto ex Art. 19 L.R. 17/2019, si è proceduto alla realizzazione del progetto denominato "Studio di fattibilità per le targhe Unesco" e con determina n. 2084 del 05.09.2023 è stato affidato il servizio per la redazione di uno studio di fattibilità per la realizzazione di targhe commemorative dell'iscrizione alla lista del Patrimonio Mondiale UNESCO del sito "La città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto" allo Studio CS Communication Services di Fabio Adranno di Ferrara.

Il progetto concluso è stato rendicontato alla Regione del Veneto con PGn 214222 del 21.12.23.

Con determina n. 2650 del 17.11.2023 è stata accertata l'entrata ed approvata la spesa del contributo ministeriale relativo al progetto "Realizzazione di prodotti multimediali per la promozione della conoscenza del Sito, finanziato dal Ministero della Cultura ai sensi della L. 77/06 annualità 2022.

Si è proceduto alla prima rendicontazione al MIC relativa al Progetto Operativo con PGN 209835 del 14.12.23 per l'attuazione del progetto nel corso del 2024.

Con delibera n.183 del 4.10.2023 è stata approvata la domanda di finanziamento, ai sensi della L. 77/06 annualità 2023, per il progetto denominato "Elaborazione di una proposta di "minor modification" dei confini del Sito", inviata al Ministero della Cultura con PGn 169191 del 9.10.23.

L'Ufficio ha completato la compilazione del Terzo Ciclo del Rapporto Periodico, come da nota PGn. 155061/2023 del 15/09/2023.

L'Ufficio ha partecipato alle riunioni e alle iniziative promosse dal Tavolo di coordinamento dei Siti Unesco istituito dalla Regione Veneto, con la partecipazione come relatore alla 1° Borsa Internazionale dei Siti tenutosi il 31.5.2023 a Castelbrando (TV), al WTE di Torino il 21-23 settembre.

L'ufficio ha partecipato alle seguenti iniziative:

- 29.9.2023 relatore alla tavola Rotonda sul tema Piani di gestione dei Siti Unesco, all'interno di LUBEC di Lucca;
- 3.11.2023 relatore al convegno "Villa Pisani a Bagnolo di Andrea Palladio: cinquecento anni di storia costruttiva. Nuovi apporti alla conoscenza del complesso".

L'Ufficio ha partecipato alle riunioni dell'assemblea dei soci dell'Associazione Beni Italiani Patrimonio Mondiale e fornito supporto per la nomina del consigliere delegato Stefano Dal Prà Caputo come membro del Consiglio Direttivo.

L'Ufficio, inoltre, ha elaborato pareri su progetti urbanistici richiesti dagli uffici tecnici competenti.

## Sportello Unico Edilizia Produttiva e Residenziale

Lo Sportello Unico dell'Edilizia (Sportello Unico attività Produttive **SUAP** e Sportello Unico Edilizia **SUE**) gestisce tutte le istanze e comunicazioni riconducibili a tematiche edilizie di natura produttiva e residenziale.

Ai sensi del. DPR 160/10 e del DPR 380/01 gestisce, direttamente o indirettamente, per conto di altri Enti, una pluralità di procedimenti, tutti in modalità telematica. La maggior parte di questi procedimenti è di competenza del Comune.

L'attività del **SUAP - SUE** è incentrata prevalentemente sull'analisi delle pratiche edilizie. A tal fine è stato predisposto **un vademecum operativo** per il personale nell'ottica di Implementare la standardizzazione dei processi e l'omogenizzazione delle Istruttorie.

Tra le attività strategiche dell'Ufficio, **al fine di migliorare l'assetto pianificatorio dell'ente**, è stato predisposto un **documento contenente i contributi per la formazione del nuovo Piano degli interventi** attraverso un percorso costruttivo e migliorativo delle Norme tecniche Operative del Piano degli Interventi vigenti.

Il progetto prevede l'analisi dettagliata delle Norme Tecniche Operative del Piano degli Interventi con l'individuazione di criticità e la formulazione di proposte migliorative. La finalità è stata quella di migliorare lo strumento urbanistico sulla scorta dell'esperienza maturata dallo studio degli interventi diretti ( PDC, SCIA, ecc)

Tale documento è stato, quindi, trasmesso al Servizio Urbanistica per il suo recepimento nel redigendo Piano degli interventi.

Nel corso del 2023, inoltre, si è lavorato anche all'aggiornamento del Regolamento SUAP e alla stesura di uno schema di convenzione per i permessi convenzionati di cui all'art. 14 del DPR 380/01, strumento al quale si fa spesso ricorso per dare risposte adeguate a progetti ed iniziati private che rivestono anche interesse pubblico.

Si è intensificata la collaborazione con il Servizio Urbanistica anche in occasione della ri-adozione della variante al PI della "Citta' Storica", a seguito delle osservazioni pervenute anche dai rappresentanti di Ordine e Categorie.

Relativamente all'attività ordinaria del Servizio, i provvedimenti normativi e le relative proroghe attinenti a *bonus*, le detrazioni fiscali conseguenti ad interventi edilizi di riqualificazione energetica e miglioramento o adeguamento strutturale, hanno confermato nell'anno 2023 livelli elevati del numero di pratiche da esaminare e delle richieste di consultazione dei precedenti edilizi.

Per fare fronte a queste esigenze è stato mantenuto attivo lo sportello specifico denominato "Superbonus 110%", ufficio preposto alla gestione della consultazione degli atti d'archivio e al ricevimento dei tecnici per fornire le informazioni utili alla presentazione delle pratiche edilizie, in particolar modo delle sanatorie edilizie.

L'attività dello sportello SUAP – SUE svolta nell'anno 2023 ha riguardato le seguenti pratiche:

- n. 284 manutenzioni ordinarie
- n. 36 comunicazioni varie
- n. 373 richieste di certificati di destinazione urbanistica
- n. 444 pratiche di agibilità
- n. 29 richieste di autorizzazione paesaggistica
- n. 40 comunicazioni inizio lavori (CIL)
- n. 1.222 comunicazioni inizio lavori asseverata (CILA)
- n. 156 comunicazioni inizio lavori asseverata Superbonus (CILA\_S)
- n. 133 denunce inizio attività (DIA)
- n. 268 richieste di permesso di costruire
- n. 9 denunce inizio attività (Piano Casa)
- n. 3 permessi di costruire (Piano Casa)

- n. 1.283 segnalazioni certificate di inizio attività edilizia (SCIA)
  - n. 24 procedimenti di abusi edilizi
  - n. 6 AUA
  - n. 14 autorizzazioni/certificazioni SUAP
  - n. 44 istanze di telefonia mobile
  - n. 780 appuntamenti tecnici al front - office
- Inoltre, sono stati effettuati:
- n. 1.724 procedimenti per verifica pratiche edilizie, anche ai fini notarili.

L'Ufficio per il controllo del Territorio e repressione dell'abusivismo edilizio nel corso dell'anno 2023 ha emesso n. 20 ordinanze di cui:

- n. 8 sanzioni pecuniarie amministrative
- n. 7 ordinanza di demolizione e/o ripristino dello stato dei luoghi
- n. 4 sospensioni lavori
- n. 1 revoca di ordinanza
- n. 0 dichiarazione di insussistenza dei requisiti agibilità
- n. 0 proroga ordinanza
- n. 0 ordinanza di sospensione sperimentazione/o attivazione impianti tecnologici.



### **Tutela qualità dell'aria**

E' stata rinnovata per il triennio 2024-2026 la Convenzione per l'affidamento ad ARPAV della gestione della rete di rilevamento dell'inquinamento atmosferico e del monitoraggio della qualità dell'aria del Comune di Vicenza, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 19/12/2023, in quanto è stata sostituita la vecchia centralina di rilevamento sita in Corso San Felice e Fortunato (ingresso parcheggio Cattaneo) di proprietà comunale con una più evoluta di proprietà di ARPAV.

Con deliberazione di Giunta Regionale n. 836 del 6/6/2017 è stato approvato il "nuovo Accordo di programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure di risanamento per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino padano" ([http://www.arpa.veneto.it/inquinanti/bollettino\\_allerta\\_PM10.php](http://www.arpa.veneto.it/inquinanti/bollettino_allerta_PM10.php)).

In relazione agli indirizzi dell'Accordo di Bacino Padano, sono state approvate con la medesima deliberazione di Giunta Regionale le modalità di attuazione dei livelli di allerta in relazione ai giorni di superamento dei limiti di legge per il parametro PM10.

Nel frattempo, la Corte di giustizia della Commissione Europea, con sentenza del 10 novembre 2020, ha condannato l'Italia per il superamento sistematico e continuato, a partire dal 2008, dei valori limiti giornalieri e del valore limite annuale delle polveri sottili e per non aver adottato misure appropriate per garantire il rispetto di tali valori limite. In ragione di ciò, la Regione Veneto con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 238 del 02/03/2021, ha approvato il Pacchetto di misure straordinarie per la qualità dell'aria, di immediata attuazione, nella quale sono presenti una serie di misure straordinarie, condivise con le Regioni del Bacino Padano, finalizzate al raggiungimento dei valori limite di qualità dell'aria nel più breve tempo possibile. Si tratta di interventi integrativi alle misure previste dall'Accordo di Bacino Padano e dal Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera. L'attuazione di tali misure, ai sensi degli artt. 5 e 7 della Normativa di Piano del P.R.T.R.A., è prevista in capo ai Comuni sotto il coordinamento dei Tavoli Tecnici di Zona, avendo come primo e preminente obiettivo la salute della popolazione.

Successivamente la Regione Veneto ha emesso una ulteriore Delibera di Giunta (1089 del 09/08/2021) avente ad oggetto: "DGR n. 238/2021 avente ad oggetto "Pacchetto di misure straordinarie per la qualità dell'aria in esecuzione della sentenza del 10 novembre 2020 della Corte di Giustizia europea". Indirizzi operativi a supporto della corretta applicazione delle misure.

In particolare, tra le misure straordinarie è previsto innanzitutto il prolungamento del periodo di limitazione alla circolazione veicolare dal 1° ottobre di ogni anno fino al 30 aprile dell'anno successivo.

Le misure straordinarie oggetto di ordinanza sindacale indicate nella DGRV n. 238 del 02/03/2021 sono così riassumibili:

- divieto di combustioni all'aperto di residui vegetali;
- divieto combustione di biomasse per stufe <3 stelle in allerta verde e < 4 stelle in condizioni di allerta arancio e rosso, in presenza di sistemi di riscaldamento alternativi;
- abbassamento di 1° C nelle abitazioni ed edifici pubblici in condizioni di allerta arancio e rossa;
- divieto della circolazione dei veicoli privati fino a Euro 4 diesel nei giorni feriali dalle 8:30 alle 18:30 in allerta verde; estensione del divieto alle auto private euro 5 diesel ed Euro2

benzina tutti i giorni dalle 8:30 alle 18:30 in allerta arancio e ulteriore estensione ai veicoli commerciali leggeri in allerta rosso nei comuni con popolazione >30.000 abitanti.

E' stata quindi promulgata ordinanza sindacale PGN 163447/2023 che ha recepito le indicazioni regionali, per il periodo 1° settembre 2023 - 30 aprile 2024. Sono state inoltre organizzate le domeniche ecologiche dei mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile, settembre, ottobre, novembre e dicembre 2023.

### **Inquinamento luminoso**

in attuazione alle disposizioni di cui alla Legge Regione Veneto n. 17/2009 e di quanto previsto dal PICIL (approvato con deliberazione di C.C. n. 69 del 18/12/2012), è proseguita l'attività di verifica delle segnalazioni di difformità pervenute al Servizio; le pratiche istruite nel 2023 a seguito di segnalazione sono 3.

### **Tutela qualità delle acque**

Con il perdurare dello stato di severità idrica, protrattosi a livello nazionale anche nell'anno 2023, confermato dall'aggiornamento dell'Osservatorio Permanente dell'Autorità di bacino distrettuale delle Alpi Orientali nella seduta del 13/02/2023, il Presidente della Giunta Regionale, con l'Ordinanza del n. 20 del 14/03/2023, ha protratto di 12 mesi lo stato di emergenza di rilievo nazionale, in relazione alla situazione di deficit idrico, definito dalla Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 dicembre 2022. Nell'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale vengono individuate alcune azioni da attuare in sinergia con tutti gli enti competenti. Per quanto riguarda i Comuni, i Sindaci dei Comuni del Veneto sono stati incaricati *"sentite le aziende di gestione del Servizio Idrico Integrato, ad attivare con urgenza campagne di informazione per raccomandare l'uso accorto della risorsa idrica rivolte alla cittadinanza per limitarne gli utilizzi agli usi potabili e domestici, promuovendo una serie di buone pratiche e comportamenti da adottare per evitare lo spreco dell'acqua, quali, a titolo esemplificativo: usare gli elettrodomestici a pieno carico; fare la doccia al posto del bagno; chiudere il rubinetto nell'azione di lavarsi i denti; utilizzare l'acqua di lavaggio degli alimenti freschi per annaffiare le piante, e altre iniziative simili di contenimento per la tutela della risorsa idrica"*. Il Comune di Vicenza ha ottemperato mediante la pubblicazione nel sito istituzionale di buone pratiche e di consigli utili al risparmio idrico, così come da parte sua ha fatto Viacqua SpA quale gestore del Servizio Idrico Integrato.

Inoltre, tecnici del Servizio Ambiente, in occasione di sopralluoghi presso abitazioni dove erano presenti pozzi artesiani, hanno eseguito verifiche sulla loro corretta gestione, sensibilizzando particolarmente i cittadini sullo spreco che producono in caso di erogazione dell'acqua a getto continuo.

Un altro problema legato alla siccità e alle alte temperature, già manifestatosi nell'anno precedente, è stato quello della formazione di schiume all'altezza del salto piezometrico del corso del fiume Bacchiglione in località Ponti di Debba. Tali episodi, apparsi in modo più sporadico e comunque non oltre il primo semestre dell'anno, sono stati oggetto di altri approfondimenti da parte di ARPAV e di Viacqua con ulteriori verifiche analitiche che hanno messo in luce la correlazione tra cause antropiche e cause naturali amplificate da particolari situazioni meteo-climatiche. Anche gli scarichi dei depuratori di Casale e di Via Cipro sono stati oggetto di analisi ARPAV, ma i risultati hanno potuto escludere apporti fuori norma.

Il Comune, anche in applicazione di accordi definiti nella riunione del 20/07/2023 con Provincia, Viacqua, Genio Civile, ha attuato altre azioni miranti ad intensificare la ricerca delle cause antropiche apportate sui fiumi dagli scarichi domestici non collettati alla pubblica fognatura.

Nei mesi di aprile e di settembre sono stati eseguiti dal Servizio Ambiente, in collaborazione con Viacqua SpA, n. 43 verifiche sugli scarichi domestici della zona Riviera Berica/Pista ciclabile Casarotto. Nel mese di dicembre, a seguito dell'invio di n. 83 raccomandate nell'anno 2022, alle utenze situate in Strada dell'Opificio e in Strada Ponti di Debba, alle quali si chiedeva conferma dell'attuazione della regolare separazione delle reti di scarico e degli allacci alla pubblica fognatura, il Comune è intervenuto, su richiesta dell'Ente gestore Viacqua SpA, con l'emissione di n. 29 diffide nei confronti di coloro che ancora non avevano fornito riscontro.

Sono state emesse n. 13 ordinanze-ingiunzioni per il pagamento di altrettante sanzioni amministrative per superamento, da parte di ditte produttive, di limiti qualitativi ammessi per

gli scarichi industriali e per quelli quantitativi indicati nel provvedimento di autorizzazione unica ambientale (AUA).

E' stato dato avvio ad importanti interventi strutturali nel depuratore di Sant'Agostino per mitigare l'annoso problema degli odori sgradevoli lamentati dai cittadini che risiedono nelle sue vicinanze.

Si è attuata l'annuale verifica a campione delle autocertificazioni relative all'esenzione dal pagamento del corrispettivo di fognatura e depurazione riferita agli approvvigionamenti autonomi da pozzi artesiani.

Il Protocollo d'Intesa sugli interventi di rimozione rifiuti urbani dalle rive, dagli alvei o galleggianti sui corsi d'acqua cittadini, è stato rinnovato fino all'anno 2025 con il Genio Civile, il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta per la raccolta dei rifiuti e con Valore Ambiente srl per lo smaltimento. A seguito delle difficoltà palesate dagli enti sottoscrittori ad effettuare interventi a chiamata, si è provveduto ad incaricare un operatore privato per attuare eventuali rimozioni di rifiuti in periodi dell'anno non coincidenti con gli interventi di manutenzione programmata dagli enti suddetti.

In tema di tutela qualitativa delle falde acquifere si è mantenuta vigile l'attenzione sull'inquinamento da sostanze perfluoroalchiliche (PFAS), seguendo l'evolversi dei piani di studio, i monitoraggi e delle azioni coordinate dalla Regione Veneto in merito allo screening sanitario rivolto ai cittadini della zona definita "arancione" e delle verifiche sulla contaminazione degli alimenti.

E' proseguita la collaborazione con Viacqua S.p.A., riguardo alle segnalazioni di anomalie riconducibili a problematiche attinenti gli scarichi fognari o a sversamenti al di fuori dalla rete pubblica.

### **Politiche energetiche**

L'Amministrazione intende promuovere un percorso atto ad individuare la possibile creazione delle nascenti Comunità Energetiche Rinnovabili nel territorio comunale.

Al termine, qualora le valutazioni successive portassero ad individuare un'area per la creazione di una CER con la partecipazione dell'Amministrazione Comunale, si cercherà di reperire le risorse necessarie presentando dei veri e propri studi di fattibilità in caso di bandi di finanziamento promossi da Regione o Stato.

Nell'ambito del progetto europeo Veneto Adapt, ha approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 21/10/2021 il proprio Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC), più comunemente detto Piano di adattamento ai cambiamenti climatici. Il Piano, pertanto è diventato operativo ed è passato alla fase di avvio e di raggiungimento degli obiettivi previsti, da parte dei Servizi comunali coinvolti.

### **Impianti termici**

Nel corso del 2023 è stato approvato l'impegno di spesa per la procedura di erogazione di contributi a privati per la sostituzione di caldaie o condizionatori obsoleti, al fine della riduzione dei costi e dei consumi energetici delle famiglie.

### **Rumore**

Nel 2023 sono proseguite le attività di verifica strumentale e procedimentale, condotte in collaborazione con il Dipartimento Provinciale ARPAV di Vicenza, nell'ambito dei procedimenti amministrativi avviati a seguito di esposti; le pratiche istruite nel 2023 sono complessivamente 9, di cui 8 risultano concluse.

Sono state rilasciate 37 autorizzazioni di deroga al rumore per le lavorazioni svolte nell'ambito dei cantieri edili o stradali.

E' stata attuata l'annuale verifica a campione delle autocertificazioni presentate da ditte produttive in ambito di richieste di rilascio di Autorizzazioni Uniche Ambientali (AUA) eseguite dal tecnico competente in acustica incaricato dall'ufficio.

### **Bonifiche**

Sono terminate le operazioni di collaudo tecnico funzionale del parcheggio realizzato nell'ambito del procedimento ambientale di messa in sicurezza permanente dell'area denominata PUA n. 7 "ex acciaierie Beltrame". Il parcheggio è funzionante.

E' stato approvato il progetto esecutivo per la riqualificazione con realizzazione di un parco nell'ambito del procedimento ambientale di messa in sicurezza permanente dell'area denominata PUA n. 7 "ex acciaierie Beltrame". Hanno avuto avvio le procedure di gara per l'individuazione della ditta esecutrice degli interventi.

L'intervento rientra tra quelli finanziati con il Bando Periferie – Intervento 16.

Stanno proseguendo gli interventi di bonifica e i monitoraggi ambientali presso il sito industriale dismesso ex Zambon in Via dei Cappuccini. E' stata concessa la proroga per l'ultimazione dei lavori al 30 giugno 2024, previa acquisizione dei pareri degli Enti.

E' stato emesso dalla Provincia di Vicenza il certificato di avvenuta bonifica per gli interventi di messa in sicurezza permanente del sito 'Parco Astichello' – area verde tra viale Cricoli e Via Pforzheim.

Nel corso del 2023 sono stati conclusi 5 procedimenti ambientale, 4 presso siti privati e 1 area pubblica (Parco Astichello) con emissione della certificazione di avvenuta bonifica da parte della Provincia, Sono stati aperti 5 nuovi procedimenti ambientali presso siti privati, conseguenti ad altrettante comunicazioni di potenziale contaminazione. Oltre a quanto sopra specificato, sono in corso 13 procedimenti di bonifica in altrettanti siti privati, per i quali proseguono le attività tecnico amministrative dell'Ufficio.

### **Rifiuti**

il Servizio ha prioritariamente gestito le situazioni di segnalazioni per abbandono ma anche di degrado evidenziate dai cittadini o altri enti.

In merito ai rifiuti, notevole attività del Servizio è stata dedicata dal personale preposto a questo aspetto per la gestione ordinaria delle segnalazioni relative ai rifiuti e delle situazioni di degrado evidenziate dai cittadini o altri Servizi/Enti.

Tali attività, mirate al ripristino dello stato dei luoghi, vengono svolte anche con la collaborazione della Polizia Locale, per gli aspetti di controllo e le eventuali sanzioni, oltre alla stretta collaborazione con AIM Valore Ambiente, per la parte relativa alla rimozione dei rifiuti urbani abbandonati in aree pubbliche. Complessivamente sono state avviate 187 istruttorie, con l'avvio di venti procedimenti amministrativi, necessari all'eventuale emissione di ordinanza ai sensi dell'articolo 192 del Decreto legislativo 6 aprile 2006 n° 152 "Norme in materia ambientale". Tali avvii di procedimento amministrativo hanno interessato, in particolare, situazioni legate alla presenza di auto abbandonate in aree private.

### **Amianto**

Il Settore Ambiente, fondamentale fornisce informazioni ai cittadini e ai professionisti che si rivolgono per ottenere informazioni inerenti la gestione e, in particolare, la bonifica di manufatti contenenti amianto. Attività svolta anche attraverso la collaborazione con personale di altri enti e la condivisione di informazioni ed esperienze differenti.

Gli uffici, nell'ambito delle attività ordinarie, si propongono come punto di riferimento in quanto svolgono costantemente l'attività di informazione e di supporto.

Da evidenziare che, relativamente alle segnalazioni di problematiche legate alla presenza di manufatti contenenti amianto, è stata confermata la tendenza degli ultimi anni che vede un continuo calo di esposti. Questo grazie alla metodologia adottata dal Settore Ambiente che si traduce in attività di supporto esperto ai privati che sono intenzionati ad affrontare interventi di bonifica. In questo modo si collabora con i cittadini a ridurre la presenza di detti materiali, accompagnando nelle scelte da adottare mirando a un miglioramento ambientale e riduzione del rischio per la salute pubblica, oltre al fatto che la specifica competenza, in ambito di verifica, spetta ad altri enti. Per le problematiche più complesse e comunque per affrontare situazioni di difficile soluzione, dovuta in particolare a cittadini che non si attivano riguardo il monitoraggio o l'eventuale bonifica, come prevista dalla normativa vigente, si è avviato un confronto con il Dipartimento provinciale ARPAV per la gestione collaborativa di tali casi.

### **Igiene e Sanità Pubblica**

In campo sanitario si sono espletati gli interventi di derattizzazione e disinfestazione tramite la ditta BIBLION SERVIZI S.r.l., incaricata da questa Amministrazione, a seguito di gara d'appalto, per il periodo 2020-2024.

In totale sono stati eseguiti:

- n. 9 cicli di derattizzazione programmata nel territorio comunale e scuole
- n. 183 interventi di derattizzazione in aree pubbliche su segnalazioni di privati cittadini
- n. 110 interventi di derattizzazione straordinaria in scuole ed edifici pubblici
- n. 94 interventi di disinfestazione straordinaria in scuole ed edifici pubblici
- n. 6 cicli di disinfestazione larvicida in tutto il territorio comunale
- n.139 interventi di disinfestazione adulticida nelle aree verdi e nei parchi pubblici del territorio comunale
- n. 51 interventi di disinfestazione straordinaria su segnalazione dei cittadini

Considerato il risultato soddisfacente nell'attività di contenimento dei colombi nel centro cittadino attraverso l'utilizzo di falchi appositamente addestrati e nel restante territorio comunale con la cattura dei volatili tramite apposite gabbie, è continuato nell'anno 2023 il servizio integrato comprendente le sopra citate attività svolte dalla ditta VETTORAZZO SERVIZI Sas con sede a Cison di Valmarino (TV) che ha espletato il servizio come da condizioni previste nel capitolato d'appalto.

Nell'anno 2023 si è conclusa la procedura di gara per l'affidamento del servizio di gestione del canile comunale di Via Gogna cui è risultata vincitrice l'Associazione ENPA sino al 26/10/2028.

I Comuni della provincia di Vicenza che usufruiscono del servizio di gestione del canile comunale di via Gogna sono 33. Per quanto riguarda il Comune di Vicenza, alla data del 31 dicembre 2023 il canile ha visto l'ingresso di n. 105 esemplari, l'adozione di n. 111 cani. Presenti al 31 dicembre 2023 n. 80 cani.

Per quanto riguarda l'attività relativa alle autorizzazioni per le strutture sanitarie ex L.R. n.22/2002, nel corso del 2023 si è proceduto al rilascio di n. 55 autorizzazioni, n. 28 provvedimenti di modifiche, integrazioni e archivio delle stesse.

### **Parco della Pace**

Si stanno ultimando i lavori aggiudicati al RTI Euroambiente Srl di Pistoia (capogruppo mandataria), Peverelli Srl, ITAF Srl, Maroso Enzo Srl, Bettiol Srl (mandanti).

E' stata trasmessa la relazione di ultimazione delle strutture dell'edificio Museo dell'Aria E.08 – HANGAR 1 a firma dell'ing. Giustino Moro.

Si è proceduto alla consegna parziale di alcune parti del parco soggette agli interventi di progetto finanziati con i fondi PNRR - Missione 5 – Inclusione e coesione, Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), Misura 3, Investimento 3.1 "SPORT E INCLUSIONE SOCIALE – Cluster 1.

Con determinazione dirigenziale n. 101 del 19 gennaio 2023, è stata approvata la "Perizia di variante n. 5 - ambiente – bando periferie – intervento n. 2 parco della pace - integrazione impianto di illuminazione pubblica", dell'importo complessivo di € 259.430,84 (duecentocinquantanovemilaquattrocentotrenta/84) oltre i.v.a. di legge, l'atto di sottomissione di cui sopra p.g.n. 2968 del 9 gennaio 2023, e gli elaborati tecnici di cui alla deliberazione di giunta comunale n. 235 che approvava il progetto definitivo-esecutivo; Il Servizio sta collaborando con l'impresa, e con l'ausilio di Veneto Agricoltura, alla stesura del Piano di gestione del verde una volta consegnato il cantiere.

### **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

Nell'ambito dei finanziamenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) il Servizio ha aggiudicato i seguenti lavori:

- Missione 5 – Inclusione e coesione , Componente 2 – Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore (M5C2), Misura 3, Investimento 3.1 "SPORT E INCLUSIONE SOCIALE" - Cluster 1, per la realizzazione di un'area sportiva all'interno dell'ambito del Parco della Pace:
  - per il lotto 1 "MULTISPORT – SPOGLIATOI – CANOA".- i lavori sono stati aggiudicati alla RTI CO.I.MA – COSTRUZIONI IDRAULICHE MARANGONI s.r.l. – P.IVA/C.F. 1289660241– Via dell'Artigianato, 71 – 36043 Camisano Vicentino (VI);

- per il lotto 2 "CAMPI DA RUGBY" i lavori sono stati aggiudicati da ICA CONSORZIO ARTIGIANI ASSOCIATI"- P.IVA 03353360245 con sede Via Marotti, 8 Loc. Castelnuovo - 36033 Isola Vicentina (VI) - Esecutrice LC Lavori in Corso S.r.l. P.IVA 03581510249 con sede Via Marotti, 8 Loc. Castelnuovo - 36033 Isola Vicentina (VI).

I lavori stanno proseguendo e sono in procinto di essere terminati nel 2024.

Per quanto riguarda il progetto

- Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente 1 – Economia circolare e agricoltura sostenibile, Investimento 1.1 – Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti, per la realizzazione di un polo per il recupero del rifiuto tessile,; è stato individuato il soggetto realizzatore nella Insieme società Cooperativa sociale a.r.l. C.F. /P.Iva 01252610249 con sede a Vicenza in via B.Dalla Scola n. 255 ed è stato avviato il procedimento finalizzato alla conclusione di un accordo di amministrazione condivisa.

### **Dati Ambientali**

E' proseguita l'attività di raccolta dei dati ambientali richiesti annualmente da ISTAT tramite i questionari "Rilevazione Dati ambientali nelle città" per le tematiche acqua, aria, energia, rifiuti, rumore, trasporti, verde urbano e eco management, ritenute le più rappresentative della problematica ambientale in ambito urbano. Si è inoltre provveduto alla compilazione dei questionari proposti annualmente da Legambiente, "Comuni Ricicloni" ed "Ecosistema Urbano".

### **Progetti Europei**

Il Settore Ambiente sta procedendo con l'avanzamento delle attività progettuali collegate a finanziamenti europei come sinteticamente descritto nel seguente prospetto:

Titolo del Progetto Programma di Riferimento	Periodo attività	di Ruolo del Comune
<p>“HORIZON2020” – Cities 2030: il progetto europeo, in coordinamento con il capofila e il consorzio dei partners, nonché con la Biblioteca Internazionale “La Vigna” (in qualità di terza parte associata del Comune di Vicenza), ha sviluppato un percorso di attuazione delle attività previste in particolare per i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• policy lab,</li> <li>• living lab.</li> </ul> <p><b>Policy lab.</b> Come seguito dell’evento pubblico del 27 ottobre 2022 e per instaurare un dialogo costruttivo con il territorio e i suoi attori principali, in ambito sociale ed economico, il 15 e 16 aprile 2023 è stato organizzato “PassaVivande”, un evento di consultazione pubblica e progettazione partecipata sul cibo e la città. L’obiettivo era raccogliere, esplicitare, valorizzare la creatività e la capacità di fare del territorio, mettendole in rapporto più efficace con il progetto Cities2030, ma soprattutto con le istituzioni locali. Le due giornate hanno coinvolto circa ottanta persone che, grazie all’utilizzo di una metodologia dedicata (Open Space Technology) e il supporto di esperti facilitatori, hanno dialogato per definire le priorità e le necessità del sistema alimentare urbano di Vicenza, anche alla luce degli obiettivi dell’Agenda2030. Le quattro “ricette” per Vicenza avanzate dai partecipanti sono le seguenti: 1) Educazione alimentare – Mettere assieme il sapere con il fare. L’obiettivo è sviluppare un “programma urbano” e continuativo di educazione alimentare per adulti e bambini/e attraverso il coinvolgimento e il contributo in rete di attori e competenze diversi 2) Parco Agricolo per Vicenza – Carpaneda e non solo. L’obiettivo è realizzare un parco agricolo nell’area periurbana (ovest) di Vicenza per la messa in rete e la tutela delle aree verdi urbane e periurbane, promuovendo attività agroecologiche, di educazione e di partecipazione dei cittadini 3) Polo Unico Provinciale per il recupero delle eccedenze di cibo – Il cibo, da rifiuto a risorsa. L’obiettivo è migliorare e potenziare quanto già in essere a Vicenza attraverso la realizzazione di un polo unico provinciale (con magazzino) per la raccolta e la ridistribuzione delle eccedenze di cibo ed il potenziamento delle strutture gestionali e logistiche esistenti, per incentivare l’integrazione con la rete provinciale 4) Food City Lab per Vicenza – Un laboratorio permanente sulle politiche del cibo. L’obiettivo è creare un centro di competenza stabile che possa diventare il punto di riferimento per la conoscenza e la divulgazione dei temi correlati al cibo, alla salute e alla sostenibilità e che coordini le iniziative a livello locale, in sinergia con tutti gli attori del territorio. Il Centro permetterebbe di costruire conoscenza, competenze e progetti attorno al tema sempre più cruciale del cibo</p> <p><b>Living lab.</b> Per i living lab le azioni si sono focalizzate sui tre ambiti già individuati come prioritari: 1) sviluppare un ecosistema locale del cibo attraverso il supporto alla filiera corta 2) sperimentare nuovi atteggiamenti incoraggiando la riduzione degli sprechi alimentari e il riutilizzo del cibo 3) promuovere la co-progettazione favorendo la creazione di reti e alleanze a livello urbano e periurbano.</p> <p>I 5 macro-interventi sono stati i seguenti:</p> <p>1) Studenti come CRFS Ambassadors. Indirizzato ai ragazzi delle scuole secondarie di secondo grado della città e della provincia, include un percorso di in-formazione e azioni di rielaborazione creativa dei temi della sostenibilità alimentare 2) Food action. Azioni di conoscenza, scambio e collaborazione rivolte ai cittadini per la creazione di una food community locale inclusiva. Un’attività specifica riguarda la rielaborazione delle ricette della tradizione in</p>	<p>01/01/23 31/12/2023</p>	<p>– Altri servizi coinvolti: Ufficio Politiche comunitarie</p>

<p>chiave sostenibile e sana 3) Mangiare bene a scuola. Dialogo e azioni collaborative tra i servizi di ristorazione scolastica, le scuole e le famiglie e co-progettazione per iniziative a supporto della sostenibilità e di modelli alimentari sani 4) Comunità locale del cibo. Azioni di promozione della filiera corta (focus su produzione locale e commercio al dettaglio) e supporto all'incontro domanda-offerta per ridurre gli sprechi alimentari e rivitalizzare il commercio di prossimità 5) Cities2030 Menù. Azioni collaborative con i ristoratori del territorio per proporre il 'Cities2030 Menù' (in sinergia con l'Azione 2), anche in una logica di favorire un turismo eno-gastronomico più consapevole.</p> <p>In collaborazione con l'Ufficio di ambito territoriale sociale - Servizi Sociali del Comune di Vicenza, nel contesto del Living Lab 2 - Food Action, è stata realizzata l'iniziativa "Conosciamoci a cena. Rassegna di cibo etnico sostenibile - Storie di donne, cibo e inclusione". L'obiettivo era dimostrare come il cibo sia un importante strumento di aggregazione e inclusione sociale, capace di generare opportunità di benessere, anche economico. Sono state coinvolte un gruppo di donne migranti che, grazie al supporto dell'Associazione Via Firenze 21 e di una figura specializzata, hanno elaborato delle ricette tradizionali in chiave sostenibile e di riduzione dello spreco alimentare, per poi proporle alla cittadinanza nell'ambito di quattro serate ospitate da ristoratori della città, selezionati tramite apposito Avviso pubblico di manifestazione di interesse. L'interesse e la partecipazione della cittadinanza sono stati significativi: le registrazioni sono state sempre più numerose dei posti disponibili tanto da dover attivare delle liste d'attesa. Numerose sono state anche le richieste di replicare l'iniziativa.</p> <p>In collaborazione con l'Ufficio VIII di Ambito Territoriale di Vicenza sono stati sviluppati laboratori specifici per il contesto scolastico:</p> <p>1) LIVING LAB #1 - "Students as CRFS Ambassadors" - Studenti come ambasciatori del cambiamento dei sistemi alimentari urbani - Istituti di secondo grado 2) LIVING LAB #2 - "Food Action", I nonni raccontano - Scuole primarie 3) LIVING LAB #3 - "Mangiare bene a Scuola", Occhio allo spreco! - Scuole primarie e secondarie di primo grado 4) LIVING LAB #4 - "Comunità locale del cibo", Facciamo la spesa a km0 - Scuole secondarie di primo grado.</p>		
<p>Programma LIFE+: il Settore Ambiente, coordina le attività del Gruppo di lavoro individuato per svolgere le attività relative al progetto "YourOwnSecap", nel quale la città di Vicenza è stata inserita in qualità di città esperta. Si procede con i confronti assieme a SOGESCA per lo svolgimento delle attività previste tra cui l'organizzazione delle attività di monitoraggio e sviluppo delle azioni del PAESC.</p>	<p>01/01/23 31/12/2023</p>	<p>- Altri servizi coinvolti: Ufficio Politiche comunitarie</p>



### **Servizio Mobilità e Trasporti**

Il Piano Urbano di Mobilità Sostenibile, adottato nel corso del 2022, ha proceduto nel suo percorso verso l'approvazione con il lavoro di controdeduzione alle osservazioni presentate anche in funzione del completamento della procedura VAS.

Si è completata la progettazione per una serie di interventi finanziati dal PNRR (viale Verdi e viale Roma) e da fondi propri dell'Amministrazione Comunale (corso SS. Felice e Fortunato e piazzale De Gasperi).

Si sono svolte alcune revisioni progettuali di particolari attraversamenti pedonali che abbisognano di una migliore messa in sicurezza, con illuminazione zenitale dedicata. Medesima attività progettuale è stata svolta per quelle variazioni alla viabilità necessarie al miglioramento della sicurezza, con particolare riferimento all'utenza debole.

Quanto al Progetto Alta Velocità / Alta Capacità, è stata avviata la progettazione definitiva della tratta est, dal Bivio Bacchiglione verso Torri di Quartesolo e Grisignano di Zocco, RFI, proseguendo nella necessaria definizione del tracciato.

Altro intervento di particolare complessità riguarda le opere di superamento della ferrovia Vicenza-Schio in località Anconetta, con la necessità di verificare le diverse alternative per l'eliminazione del passaggio a livello proposte dalla competente Unità di RFI.

Su questi temi progettuali di competenza RFI, il Settore fornisce opera di supporto tecnico all'Amministrazione e di dialogo con le strutture tecniche incaricate.

Per la mobilità ciclistica, componente importante della mobilità cittadina, si conferma la necessità di infrastrutture dedicate specialmente lungo le direttrici viarie principali di accesso in città e nei nodi viari principali, dove muoversi in bici a fianco del traffico veicolare riducendo drasticamente i problemi di sicurezza.

Molti sono gli interventi finanziati dal PNRR:

- Ciclovía Rettorgole di Caldogeno – Vicenza: lavori avviati;
- Ciclovía "Anello urbano": lavori avviati;
- Ciclovía Torri di Quartesolo – Vicenza: progettazione conclusa;
- Ciclovía Marola – Vicenza: lavori avviati
- pista ciclopedonale di Casale - lotto A: lavori avviati;
- pista ciclopedonale in via della Scuola: lavori di prossimo avvio;
- completamento piste ciclopedonali lotto A: lavori avviati;
- completamento piste ciclopedonali lotto B: lavori avviati;
- pista ciclopedonale in via dello Stadio: progetto approvato;

Si è proseguito il monitoraggio del servizio di Bike Sharing, che ad oggi ha confermato risultati di assoluta rilevanza in termini di utilizzo.

In relazione al budget previsto nel triennale delle opere pubbliche, sono state avviate le progettazioni di ulteriori interventi per il progressivo completamento delle linee ciclabili portanti.

È proseguita l'attività di gestione del contratto di concessione della sosta, con numerosi approfondimenti tecnici e ricerca di soluzioni per garantire la regolarità del servizio.

Nel 2023 si è dato completamento al processo di informatizzazione delle procedure di rilascio dei permessi di accesso in ZTL, anche tramite condivisione della banca dati (taxi, ncc, disabili, ecc.) con altre città venete, semplificando ulteriormente i transiti nelle ZTL per gli aventi diritto.

Anche per i rinnovi, si è operata una massiccia implementazione di modalità on-line.

Il trasporto pubblico è uno dei temi centrali del PUMS, che definisce un sistema articolato di mobilità urbana mettendo a sistema una rete gerarchizzata di linee: le Linee ad Alta Mobilità – LAM, le linee ordinarie, le navette dei parcheggi scambiatori, i servizi a chiamata del Perimetro. In questo quadro, è rilevante il percorso di implementazione del progetto relativo alla LAM rossa (inserito nel progetto definitivo della linea AV-AC "attraversamento Vicenza) e la predisposizione del PFTE delle ulteriori due linee LAM (blu e verde), la cui progettazione è in corso anche al fine di accedere ai fondi ministeriali per la realizzazione dei sistemi di trasporto rapido di massa.

Nel 2023 è stato firmato da SVT il contratto di fornitura dei nuovi veicoli filoviari con ricarica flash charge.

Sono state tutte realizzate le previsioni del piano di eliminazione delle barriere architettoniche alle fermate TPL, in modo da garantire, congiuntamente all'impegno dell'azienda SVT di rinnovo del parco rotabile con nuovi mezzi appositamente attrezzati, l'accesso universale al trasporto pubblico locale, in attuazione dell'Ordinanza del Tribunale di Vicenza del 13.09.2017.

Tali interventi si inquadrano peraltro nel nuovo Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA), redatto a cura del Servizio Mobilità e Trasporti ed approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 25 settembre 2019.

### **Servizio Infrastrutture**

Sul fronte delle grandi opere, è proseguita l'attività di monitoraggio dell'avanzamento dei lavori di realizzazione della Variante alla S.P. 46 "del Pasubio" tra Viale del Sole e Costabissara, per la quale si è raggiunta l'apertura dell'asse stradale e degli svincoli. Procederà nel corso del 2024 l'attività di monitoraggio per quanto concerne le opere accessorie e la presa in consegna degli ultimi manufatti.

Nell'ambito dei progetti per dotare la città di adeguati impianti fognari e di reti a norma per quanto riguarda le forniture di acqua, gas ed elettricità, si è provveduto al coordinamento con gli enti gestori ViAcqua Spa e V-Reti S.r.l., funzionale all'integrazione dei progetti per minimizzare il disagio per i cittadini.

È proseguito l'iter progettuale degli interventi in viale della Tecnica, finanziati con contributo del Ministero per la Transizione Ecologica (ora MASE) per la realizzazione di opere di adattamento ai cambiamenti climatici.

Nel corso dell'anno sono stati approvati i progetti relativi alle seguenti opere (principali):

- manutenzione straordinaria rete stradale comunale Anno 2022 area ovest;
- manutenzione straordinaria rete stradale comunale Anno 2023;
- manutenzione straordinaria illuminazione pubblica Anno 2023;
- risezionamento assi stradali: adeguamento di un tratto di strada Ambrosini;
- interventi vari di sistemazione opere di sostegno stradali: nuovi dispositivi di ritenuta.

Sono poi state appaltate e avviate le seguenti opere:

- Ponte provvisorio Debba e relative opere complementari;
- attuazione PEBA: manutenzione straordinaria marciapiedi Anno 2021;
- manutenzione straordinaria rete stradale comunale Anno 2022 area est;
- manutenzione straordinaria rete stradale comunale Anno 2022 viale S. Agostino;
- manutenzione straordinaria strade, marciapiedi e arredo urbano - Anno 2023 (finanziato con Decreto 14/01/2022 del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari interni e territoriali);
- arredo urbano: rimozione, sostituzione e installazione tabelloni affissivi obsoleti Anno 2022;
- manutenzione straordinaria di marciapiedi, piste ciclabili e vialetti pedonali.

Sono state portate a termine opere avviate nel corso del 2022, tra cui:

- manutenzione straordinaria strade centro storico;
- manutenzione straordinaria rete stradale Anno 2021;
- manutenzione straordinaria rete stradale Anno 2022.

In relazione ai fondi PNRR, nel corso dell'anno sono stati portati a termine i lavori avviati nel 2022 relativi ai seguenti interventi:

- Interventi strutturali sul cavalferrovia Ferreto de Ferreti (M2C4I2.2);
- Opere di sostegno di via Cialdini (M2C4I2.2);

Sono stati inoltre avviati i lavori finanziati PNRR relativi ai seguenti interventi:

- Ponte di via Maganza (M2C4I.2.2);
- Giunti di viale Risorgimento (M2C4I2.2);
- Manutenzione straordinaria rete acque bianche della strada delle Caperse (M2C4I2.2);
- Manutenzione straordinaria strada e marciapiedi: via Quadri (M2C4I2.2).

Sono stati appaltati, ma non avviati, i lavori relativi alle seguenti opere, parimenti finanziate dal PNRR:

- Ponte di Debba (M2C4I2.2);
- Realizzazione percorsi ciclabili e assi verdi per rigenerazione urbana dell'area industriale (M5C2I2.1).

Alla programmazione, progettazione e direzione dei lavori di cui sopra si è aggiunta la normale attività di gestione delle segnalazioni mediante verifica delle stesse, anche con il supporto di City Green Light, AMCPS ed enti gestori dei vari sottoservizi.

Per quanto attiene ai contratti di servizi, il Servizio Infrastrutture è stato occupato nella gestione del contratto con City Green Light S.r.l., affidataria della gestione tecnica ed energetica dell'illuminazione pubblica a seguito di adesione alla convenzione Consip. In particolare, si sono concluse le opere di efficientamento energetico mediante *relamping*, nonché gli interventi di radicale rifacimento di circa tre chilometri di linee nei quartieri Laghetto e Anconetta.

È proseguita anche l'attività di supporto al direttore dell'esecuzione dei contratti di gestione con Valore Città AMCPS S.r.l. relativamente al servizio strade, servizio neve e servizio verde pubblico per quanto attiene alle aree verdi di pertinenza stradale.

È stata data continuità all'attività di gestione dei Piani Urbanistici Attuativi, in particolare procedendo con le nomine del collaudatore e con i relativi collaudi, attività in coordinamento con i Servizi Edilizia Privata – SUAP, Ragioneria e Patrimonio rispettivamente per gli aspetti legati al finanziamento della manutenzione ordinaria di eventuali nuove acquisizioni e per gli aspetti patrimoniali.

In questo contesto, sono stati approvati i collaudi tecnico-amministrativi delle opere di urbanizzazione relative alla realizzazione del supermercato ALDI in viale San Lazzaro, del parcheggio pubblico relativo al piano urbanistico attuativo PAD 1 a Debba e delle opere di urbanizzazione realizzate in via Petrarca-via Poliziano in relazione ad un intervento edilizio residenziale di demolizione e nuova costruzione.

È stato inoltre affidato l'incarico di collaudatore tecnico-amministrativo delle rimanenti opere di urbanizzazione del piano urbanistico attuativo PIRUEA Cotorossi.

Sono proseguite le attività di verifica/istruttoria dei lavori, tuttora in corso di realizzazione, delle opere di urbanizzazione del piano urbanistico attuativo n. 219 a Laghetto lungo strada Marosticana e del parcheggio pubblico in strada della Rotonda relativo ad un permesso di costruire di ristrutturazione edilizia e cambio di destinazione d'uso per il ricavo di un complesso direzionale.

Sono proseguite le attività di rilascio di pareri relativi a pratiche edilizie private (n. 30); in particolare si evidenzia il parere in merito al permesso di costruire delle opere di urbanizzazione del piano urbanistico attuativo PAC 1 a Campedello lungo strada Cà Tosate.

In merito alla cura urbana, sono stati conclusi i lavori di posa e allacciamento di cinque nuovi defibrillatori in altrettante aree della città.

Relativamente agli obiettivi del Servizio per il 2023, è stata predisposta una check-list della documentazione necessaria per i collaudi tecnico-amministrativi delle opere di urbanizzazione convenzionate (piani di lottizzazione, permessi di costruire convenzionati, accordi, ecc.) per standardizzare la procedura e ridurre così i tempi di istruttoria.

È stato formato un gruppo di lavoro tecnico di concerto con il Servizio Informatico Comunale, per l'aggiornamento e l'implementazione di funzionalità del gestionale "Geoworks" (ex Cityworks), necessario al monitoraggio degli eventi sul suolo pubblico (plateatici edili, cantieri stradali, manifestazioni, ecc...).

È proseguito il rapporto con Valore Città AMCPS S.r.l. per l'implementazione del gestionale "Hyper" presso gli uffici tecnici comunali, con finalità di controllo dell'attività della stessa società nell'ambito delle mansioni affidategli.

**SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**

**Protezione Civile**

L'attività del Servizio Protezione Civile nell'anno 2023 si è caratterizzata, oltre che sull'ordinaria amministrazione, anche sul monitoraggio dei rischi naturali ed antropici e sugli interventi di gestione delle emergenze.

Sul fronte dei rischi correlati ad eventi meteo avversi o di disagio climatico è stato valutato l'impatto territoriale di circa 70 bollettini di allarme emessi dal Centro Funzionale Decentrato della Regione Veneto, l'attività preponderante si è concentrata sulla verifica di segnalate criticità meteo con riflesso sulla rete idraulica principale e secondaria. Il monitoraggio ha avuto luogo anche rispetto ad avvisi di rischio gelate e nevicate.

Relativamente alle attività straordinarie, è stata avviata l'implementazione delle azioni previste dal protocollo di adesione all'Osservatorio dei Cittadini, promosso dall'Autorità di Bacino Distretto delle Alpi Orientali, finalizzato alla mitigazione del rischio alluvioni, parallelamente si è avviato l'aggiornamento del Piano Comunale di Emergenza con particolare riferimento alla parte inerente il rischio idraulico. A seguito della grandinata avvenuta nel territorio comunale nel mese di luglio si è proceduto ad un primo sommario censimento dei danni e, successivamente, ad una più approfondita ricognizione.

Si è costituito il gruppo di lavoro per la pronta operatività in caso di eventi meteo di media rilevanza che inducono sul territorio disagi non determinanti il superamento dei livelli idrometrici critici della rete idrografica primaria, sono state individuate le competenze e le procedure per gli interventi in argomento.

Nel corso dell'anno sono state espletate le procedure amministrative per l'acquisizione di attrezzature varie e mezzi impiegati dal Gruppo Comunale dei volontari di Protezione e rendicontate alla Regione Veneto ed al Dipartimento Nazionale di Protezione Civile le spese sostenute per l'acquisto di vestiario e attrezzature varie nell'ambito dell'emergenza Covid-19.

## Prevenzione e Sicurezza

Vedasi **MISSIONE – Servizi istituzionali, generali e di gestione – Ufficio Tecnico –LAVORI PUBBLICI – PREVENZIONE E SICUREZZA**

## Ufficio del Datore di Lavoro

### Funzioni in capo al Datore di Lavoro

Le funzioni del Datore di Lavoro, previste dal D.Lgs. 81/2008, in materia di prevenzione, sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro, riguardano essenzialmente: la valutazione dei rischi; l'adozione di misure organizzative per la gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro; la designazione dei lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza; la fornitura di necessari e idonei dispositivi di protezione individuale –DPI– ai lavoratori, sentito il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione –RSPP– ed il Medico Competente; l'organizzazione dei corsi formativi in materia di sicurezza, previsti dall'accordo Stato-Regioni.

E' stato dato seguito, nella forma dell'aggiornamento continuo, agli adeguamenti/integrazioni dei Documenti di Valutazione dei Rischi –DVR– dei vari immobili.

Sono stati aggiornati i DVR di n. 8 stabili comunali.

Sono stati organizzati e tenuti n. 6 incontri formativi/informativi.

Sono state effettuate n. 11 prove di esodo in alcuni degli stabili comunali, luogo di lavoro.

Lo spazio Intranet dedicato alla sicurezza on-line viene aggiornato costantemente per permetterne la consultazione aperta e responsabile a tutti i dipendenti.

Sono stati organizzati i seguenti corsi di formazione/aggiornamento:

- n. 2 corsi di formazione obbligatoria Generale (4 ore) per i Volontari del Servizio Civile Universale e per il personale scolastico;
- n. 1 corso di formazione obbligatoria Specifica (4 ore) per i Volontari del Servizio Civile Universale;
- n. 1 corso di aggiornamento della formazione obbligatoria Specifica (6 ore) per il personale scolastico;
- n. 2 corsi per Addetti al Primo Soccorso (12 ore) per il personale della Gestione Scuole ed il personale di uffici diversi;
- n. 2 corsi di formazione per Addetti Antincendio (8 ore) per la Polizia Locale ed il personale di uffici diversi.

Sono state inoltre inviate lettere ai Dirigenti dei vari Settori con raccomandazioni riguardanti le misure sulla sicurezza da adottare, afferenti gli edifici di competenza.

## **MISSIONE - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

### **ASILI NIDO**

Vedasi - **MISSIONE – Istruzione e diritto allo studio** – Sistema integrato di educazione e istruzione: Servizi Educativo-scolastici 0-6 anni

### **SERVIZI SOCIALI**

#### **Descrizione del programma**

Nel corso dell'anno 2023, in linea con le linee programmatiche di mandato, la struttura è stata impegnata, in particolare, nella predisposizione di procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di servizi essenziali e per l'avvio delle progettualità previste dagli investimenti del PNRR Missione 5 Componente 2.

Si è dato corso, inoltre, al rafforzamento del sistema integrato dei servizi pubblici e privati e di programmazione dei nuovi dispositivi previsti nel Piano Territoriale per il Contrasto alla Grave Marginalità.

Il processo è stato garantito dalla continuità del coordinamento, in capo al Comune di Vicenza, del tavolo per la grave marginalità e da percorsi di formazione aperti a tutti gli operatori. In corso d'anno tra l'altro:

- è stata avviata la procedura per l'affidamento del servizio di pronto intervento sociale a favore delle persone in stato di marginalità ed emergenza sociale che gravitano sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale VEN-06;
- è stato avviato il percorso per la co-progettazione e gestione in partnership dei servizi previsti dal PNRR-M5 - C2-1.3.1 "housing first".

Per quanto attiene all'area della popolazione anziana, si è proceduto all'affidamento della concessione triennale del servizio di preparazione e consegna pasti a domicilio; nonché a garantire la continuità dell'attività dei due sportelli per l'assistenza familiare/badanti che garantiscono un sostegno alle famiglie con anziani.

Sono stati inoltre avviati due importanti progetti a valersi sul PNRR che riguarderanno complessivamente 200 anziani, prevalentemente residenti a Vicenza.

Tra gli interventi trasversali a tutte le fasce della popolazione si evidenzia che si è dato corso al procedimento per il riconoscimento del bonus idrico integrativo che, sulla base del fondo messo a disposizione dal Consiglio di Bacino dell'Ambito Bacchiglione, ha consentito di erogare il beneficio a 670 richiedenti a fronte di 1.858 domande idonee su 2.260 domande presentate.

Si è dedicata particolare attenzione, inoltre, allo sviluppo dell'informatizzazione dei procedimenti del Settore per l'erogazione di interventi/contributi a favore dei cittadini.

#### **Famiglie con minori**

Sul versante delle azioni a favore della famiglia e dei minori è continuata l'attività di presa in carico di minori in situazioni di disagio e gli interventi di sostegno ai nuclei familiari con minori, con particolare riferimento alle situazioni di povertà educativa, abitativa ed economica.

Alcune progettualità specifiche hanno consentito di rafforzare il lavoro di rete a favore dei bambini e degli adolescenti. In particolare:

- l'approvazione nel 2023 del progetto regionale "Bando Insieme" ha consentito l'avvio di un percorso di costruzione di equipe multidisciplinari per la presa in carico delle situazioni multiproblematiche, prevedendo inoltre la rivisitazione dei protocolli operativi in essere;
- sono stati realizzati diversi incontri tra tutte le realtà del privato sociale e dell'associazionismo sportivo che hanno permesso la costruzione di un "catalogo" delle offerte di interventi ed azioni a disposizione degli operatori;
- è stato realizzato un percorso formativo, specificamente rivolto agli operatori del pubblico e del privato, sulla gestione e presa in carico delle famiglie multiproblematiche.

Nell'ambito dell'azione prescritta dall'Autorità Giudiziaria si snoda l'attività del "Servizio di protezione e tutela minori", con delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 19/12/2023 è stato rinnovato l'Accordo di Programma per la gestione associata del servizio tra l'ULSS 8 e i Comuni del Distretto Est fino al 30 giugno 2024 al fine di consentire il graduale passaggio di consegne finalizzato alla gestione diretta da parte del Comune di Vicenza delle funzioni di protezione e tutela dei minori. I minori seguiti dal SPTM nel corso del 2023 sono stati n. 240 appartenenti a n. 174 nuclei familiari.

I dati complessivi relativi agli interventi attivati nel 2023 sono i seguenti:

- nr. 39 minori inseriti nei servizi semi-residenziali
- nr. 126 minori e/o nuclei con minori in strutture protette o in soluzioni abitative-educative
- nr. 12 minori stranieri non accompagnati accolti in strutture protette.

Complessivamente gli interventi di cui sopra hanno comportato una spesa di € 1.310.629,00. Nel corso del 2023 è stata espletata la gara d'appalto per l'affidamento dei servizi educativi e di psicologia territoriale con avvio delle attività a partire dal 1° gennaio 2024. L'appalto ha previsto in maniera innovativa il servizio di psicologia territoriale, con l'intento di coadiuvare il lavoro degli assistenti sociali territoriali in funzione di un approccio per quanto possibile precoce ai bisogni educativi dei minori e dei genitori.

Gli interventi di sostegno socio-educativo in ambito familiare, hanno coinvolto nr. 42 minori, per una spesa di € 250.338,05.

Gli inserimenti in centro diurno socio educativo, suddivisi per età (6-11) (11/12-18), sono rivolti ai minori più fragili e con scarse reti sociali. Nel corso dell'anno ne hanno beneficiato n. 27 minori.

Per tutti i minori in carico, per i quali non si sono resi necessari interventi di protezione e tutela specifici, sono state poste in essere comunque azioni di sostegno attraverso: segretariato sociale (informazioni e consulenza sulla rete dei servizi), interventi di valutazione sociale, di supporto alla genitorialità fragile, di attivazione di servizi a sostegno della povertà educativa, di mediazione familiare, aiuto per l'integrazione sociale nelle situazioni di fragilità, sostegno per l'inserimento nei centri pomeridiani ricreativi e sportivi.

Un importante contributo è dato dalla progettualità educativa di prevenzione dell'istituzionalizzazione dei minori P.I.P.P.I., che il Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 identifica come Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali e che il PNRR finanzia per la triennalità 2023-2025 con un importo complessivo di € 211.500,00. Nel 2023 è stata presentata con esito positivo la candidatura per un ulteriore finanziamento regionale a favore del cosiddetto PIPPI 12.

Nel 2023 è continuata la presa in carico di nuclei familiari con minori in condizione di particolare fragilità, in uscita dai Centri di Accoglienza Straordinari.

E' proseguita la gestione associata del *Centro Affidi e Solidarietà Familiare (CASF)* per il quale il Comune di Vicenza esercita, in qualità di capofila, tutte le attività tecniche e amministrative, mentre la copertura delle spese di funzionamento è assicurata dalla compartecipazione finanziaria di tutti i comuni del Distretto

I dati relativi agli affidi, nel corso del 2023, sono i seguenti:

- nr. 93 minori in affido, di cui 52 del comune di Vicenza
- € 254.330,19 di contributi affido erogati in favore di n. 45 famiglie affidatarie.

I corsi sull'affido, rivolti alle famiglie e alle persone interessate a diventare famiglie affidatarie, si sono svolti online ed hanno visto il coinvolgimento di n. 87 famiglie.

Il CASF promuove la cultura generale dell'accoglienza e dalla vicinanza solidale, favorendo l'emergere di disponibilità familiari in grado di divenire risorsa per i minori e le famiglie del territorio che versano in temporanee condizioni di disagio.

I contributi economici erogati con la finalità di prevenire, superare o ridurre le condizioni di bisogno delle famiglie con minori ammontano a € 99.625,00.

A favore dei minori e delle famiglie sono stati inoltre attivati numerosi interventi per il contrasto alla povertà educativa grazie alle misure nazionali e regionali previste per l'inclusione sociale. Nel 2023 sono stati erogati 249 voucher per servizi educativi a famiglie con minori (doposcuola, attività sportive e ricreative, servizi personalizzati) per un totale di € 80.099,99.

In corso d'anno è stato stanziato un apposito fondo per finanziare l'erogazione di un "bonus abbonamenti", a favore di studenti e lavoratori, con la finalità di calmierare il costo degli

abbonamenti annuali a seguito dell'aumento delle tariffe dei titoli di viaggio del trasporto pubblico locale.

In esito del bando pubblicato è stato riconosciuto un bonus di € 50,00 per ogni abbonamento valido a n .272 richiedenti.

Gli interventi a favore delle famiglie, inoltre, sono stati integrati con altre provvidenze economiche per le quali i procedimenti per l'erogazione dei benefici sono in capo al Comune a valere su finanziamenti statali e regionali, tra cui:

- l'Assegno di Maternità: per il quale sono state presentate n. 220, di cui accolte n. 153, per un ammontare complessivo di € 295.449,30 di benefici erogati dall'INPS;
- interventi regionali in favore delle famiglie fragili di cui alla L.R. n. 20/2020 (orfani, famiglie monoparentali, numerose e con parti trigemellari). Per tale intervento, come disposto dalla Regione Veneto, il Comune di Vicenza ha il ruolo di capofila per tutti i comuni dell'Ambito Sociale. Con i fondi assegnati è stato possibile erogare un contributo a n. 530 a fronte di n. 769 domande presentate.

### **Povertà e inclusione sociale**

Nel 2023 sono giunte a conclusione alcune delle progettualità finanziate dai PON (Piani Operativi Nazionali) relativi alle annualità 2014/2020. In particolare:

- si è concluso il progetto PON avviso 4 che ha finanziato gli interventi per il contrasto alla grave emarginazione adulta e alla condizione di senza fissa dimora;
- si è concluso il progetto PAIS Avviso 1/2019 che ha sostenuto gli interventi di inclusione attiva e di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale previsti nei Patti per l'inclusione sociale (PaIS) sottoscritti dai beneficiari del Reddito di Cittadinanza e da altre persone in povertà;
- si è concluso il progetto PrIns Avviso 1/2021 che ha permesso il rafforzamento degli interventi di pronto intervento sociale e interventi rivolti alle persone senza dimora o in povertà estrema e marginalità, contribuendo, in particolare, al superamento della frammentazione dei servizi, con particolare riferimento al pronto intervento sociale, e al potenziamento delle strutture dedicate.

Gli interventi e i servizi attivati nel 2023 sono stati:

- il rafforzamento dei servizi educativi di strada, prevedendo da luglio a dicembre 2023 il raddoppio delle ore dedicate al servizio;
- l'affidamento del servizio di accoglienza notturna a bassa soglia presso la struttura di via Giordano;
- la definizione di un protocollo con gli Enti del Terzo Settore per la gestione delle risorse del Piano Operativo Complementare dell'avviso "Dom Veneto" (PON 4/2026) che ha consentito la realizzazione di numerosi interventi a favore delle persone in grave marginalità, tra cui: laboratori di inclusione, acquisto di beni essenziali, accompagnamento al lavoro, sportelli di segretariato sociale, accesso all'emporio solidale, acquisto di arredi e attrezzature per le strutture di accoglienza comunali;
- l'avvio delle procedure per il passaggio dal Reddito di Cittadinanza all'Assegno di Inclusione con la predisposizione di tutti i dispositivi necessari.

Come previsto dalla DGR 1312/2022 l'area dell'inclusione sociale ha ricompreso nel 2023 interventi trasversali a tutti i target di popolazione (minori, adulti, anziani, persone con disabilità, persone con dipendenze, persone con diagnosi psichiatriche).

In questo senso accanto ai tradizionali interventi e prestazioni che sono finalizzati prioritariamente all'integrazione sociale della popolazione adulta a rischio di emarginazione economica, sociale, sanitaria e relazionale sono stati ampliati gli interventi di inclusione rivolti a tutta la cittadinanza in condizioni di difficoltà economica e sociale.

Gli obiettivi previsti nel Piano di Zona per il 2023 hanno avuto il seguente esito:



Obiettivo	Attività realizzate
Rafforzamento sostegni e strumenti per il PAIS Patto per l'inclusione sociale	<p>Incremento delle modalità telematiche della cartella sociale coerente con gli strumenti nazionali PAIS</p> <p>Definizione delle procedure per l'integrazione degli ETS nelle EEMM</p> <p>Accompagnamento dei beneficiari alle politiche attive per il lavoro (inclusi i tirocini)</p> <p>Sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare: realizzazione di incontri di gruppo centrati sul benessere psico-fisico durante la gravidanza e nel puerperio</p> <p>Servizio di mediazione culturale: è stato sperimentato uno specifico sportello di supporto legale e mediazione a favore dei cittadini stranieri non accolti in SAI</p>
Rafforzamento dei servizi di segretariato sociale	<p>L'equipe socio educativa dell'Ufficio d'Ambito è stata rafforzata dall'incremento delle ore della figura dell'educatore.</p> <p>E' proseguito un servizio informativo a risposta telefonica rivolto alla cittadinanza per fornire indicazioni utili alle modalità di accesso ai servizi socio-sanitari del territorio (Vicenza Non Sei Solo).</p> <p>Sono state concordate con il Centro per l'Impiego delle modalità specifiche per l'invio degli utenti in carico al sociale.</p>
Sviluppo e ampliamento Sistemi informativi dedicati al sociale	Nel 2023 è stato sviluppato il sistema informativo relativo alla predisposizione dei moduli per l'accesso ai servizi e agli interventi dell'Ufficio di Ambito che troverà attuazione nel 2024
P.U.C. – Progetti utili alla collettività	<p>Si è proseguito nella promozione dei PUC, in particolare nei comuni esterni al Capofila dove vi erano minori risorse. Nell'anno 2023 si sono attivati i PUC nel 75% dei comuni dell'Ambito.</p> <p>Sono più che raddoppiati rispetto allo scorso anno il numero dei progetti di vicinanza solidale rispetto alla precedente annualità, realizzati sia con i volontari civici che attraverso i PUC.</p>

Le persone adulte seguite dall'equipe marginalità nell'anno 2023 con progetti personalizzati sono state complessivamente 170.

I progetti realizzati sulle situazioni segnalate o prese in carico direttamente per il Comune di Vicenza sono stati complessivamente 995 di cui:

- 117 percorsi di istruzione presso il Centro Provinciale Istruzione Adulti CPIA
- 195 percorsi formativi finalizzati all'inserimento lavorativo
- 48 iscrizioni a corsi per l'acquisizione della patente di guida
- 171 persone seguite per l'accesso alle politiche attive del lavoro
- 52 persone seguite per percorsi benessere per la tutela della salute
- 20 persone in grave marginalità inserite i laboratori di risocializzazione
- 251 persone hanno svolto attività di volontariato
- 141 ragazzi NEET sono stati sostenuti.

I nuclei familiari in carico dai Servizi Sociali Territoriali afferenti all'area della grave marginalità sono stati n. 172.

Per quanto riguarda gli interventi di sostegno economico, nel corso del 2023 sono stati erogati contributi per complessivi € 44.960,00.

Il sistema dei servizi di accoglienza per le persone in situazioni di marginalità ed estrema povertà è articolato in base al percorso di vita delle persone in difficoltà ed ha garantito l'accoglienza di n. 258 persone, così suddivisa:

<i>struttura</i>	<i>Nr. utenti accolti</i>
Albergo Cittadino San Marco	144
Strutture di via Bedin e via dei Mille	14
Struttura di Settecà	13
Struttura di via A. Mario	13
Struttura di strada coltura del Tesina	8
Accoglienza notturna presso la struttura di via Giordano	66

L'accoglienza notturna a bassa soglia per le persone in strada, per lo più prive di residenza, nella struttura di via Giordano ha registrato un incremento del numero delle presenze ed è stata resa operativa per 365 giorni all'anno, anziché per il solo periodo invernale come in precedenza.

Grazie alle attività del "tavolo per la marginalità estrema" è stato possibile garantire l'integrazione delle risorse messe a disposizione dalle diverse progettualità, sia del Comune di Vicenza, che di altre realtà del territorio come l'associazione Diakonia onlus.

E' continuato il lavoro di raccordo con i diversi soggetti che per competenza e a diverso titolo intervengono in quest'ambito: i Servizi Sociali, la Polizia Locale/pattuglia antidegrado, la Caritas, le cooperative Cosep, Pari Passo, Cosmo, l'associazione Papa Giovanni XXIII, la Croce Rossa Italiana, l'Associazione Ozaman, il Servizio per le Dipendenze, l'Ordine di Malta, e l'Associazione Alpini, l'associazione Salute Solidale, l'associazione Caracol Olol Jackson e il gruppo informale Welcome Refugees Vicenza.

Nel 2023 è stato approvato il rinnovo della convenzione per la gestione associata del Centro Antiviolenza Comune di Vicenza nonché dato avvio alla procedura per il nuovo affidamento del servizio di gestione del CAV.

I dati del Centro continuano a registrare un incremento costante, a fine 2023 292 donne sono state prese in carico contro le 272 del 2022.

Anche nel 2023 la Regione del Veneto ha garantito uno specifico contributo finalizzato ai percorsi di autonomia delle donne vittime di violenza che ha consentito l'erogazione di oltre 17.000 euro.

Nel 2023 è stata presentata la domanda per la prosecuzione del finanziamento del Sistema di Protezione per i Richiedenti Asilo e Rifugiati (SAI ex SIPROIMI - Servizi Accoglienza e Integrazione), per il triennio 2024-2026 con riduzione dei posti del progetto da 75 a 69 a seguito del recesso da parte di un comune precedentemente aderente.

Con decreto del Ministro dell'Interno del 18/12/2023 la prosecuzione è stata differita al momento fino al 20/02/2024.

Per tutte le persone accolte sono stati realizzati progetti specifici di inclusione che hanno visto la realizzazione di attività formative per la lingua, tirocini di inserimento lavorativo, inserimento scolastico per i minori, accompagnamento sociale e sanitario.

Le persone adulte seguite nell'anno 2023 dai Servizi Sociali Territoriali sono state n. 1053.

Nell'ambito delle attività previste dalla gestione associata dei servizi di cui al Piano Nazionale e al Piano Regionale di contrasto alla povertà tra i 37 Comuni del Distretto Est dell' AULSS 8 "Berica" sono stati attivati numerosi interventi, in accordo con i servizi sociali dei comuni, a valersi sulle seguenti progettualità: Progetto regionale RIA - Reddito Inclusione Attiva e quota servizi del Fondo Povertà - Reddito di Cittadinanza.

Le attività dell'emporio Solidale hanno coinvolto circa 300 famiglie che mensilmente, previa autorizzazione dei servizi sociali territoriali di Vicenza hanno potuto rifornirsi dei beni messi a disposizione con le modalità di supermercato presso la sede dell'Emporio.

E' stata rinnovata la convenzione con Croce Rossa Italiana - Comitato di Vicenza Onlus per il funzionamento dell'Emporio Solidale Vicentino.

### **Persone con disabilità**

Nell'ambito degli interventi in favore delle persone con disabilità, realizzati dall'azienda ULSS 8 "Berica" su delega dei comuni, è stato assicurato il trasferimento delle risorse necessarie per dare continuità all'erogazione dei servizi, in particolare inserimenti residenziali, frequenza ai

centri diurni, integrazione scolastica, accoglienze temporanee, integrazione lavorativa, progetti personalizzati di autonomia abitativa.

Il Settore ha garantito il servizio di trasporto, tramite affidamento a soggetti del terzo settore, al fine di consentire alle persone con disabilità di raggiungere strutture a carattere assistenziale/educativo/formativo, ovvero centri di cura o riabilitazione, nonché per esigenze legate alla fruizione del tempo libero, ove possibile.

Hanno usufruito del servizio di trasporto complessivamente n. 101 utenti, di cui n. 26 minori, per una spesa a carico del comune di € 85.667,00.

E' stato assicurato l'intervento economico diretto del Comune per l'integrazione delle rette di n. 31 utenti in carico al Dipartimento di Salute Mentale ed inseriti in comunità alloggio o gruppi appartamento per una spesa complessiva di € 289.711,00.

A valere sul fondo statale, è stato possibile erogare contributi per il rimborso delle spese sostenute per lavori di abbattimento di barriere architettoniche in edifici privati a n. 25 beneficiari, corrispondenti complessivamente a € 28.111,01 Le nuove domande presentate e istruite in corso d'anno sono state n. 26.

Nel corso del 2023 il Comitato dei Sindaci ha assunto la decisione di approvare un nuovo regolamento unico per tutti i comuni del Disretto che definisca modalità e criteri per determinare la quota sociale a carico delle persone con disabilità inserite nei servizi residenziali ed, a tal fine, ha costituito un tavolo di lavoro affinché predisponga il testo regolamentare da approvare in sede di Comitato dei Sindaci e, successivamente da parte di tutti i Comuni.

Il servizio sociale ha collaborato con i servizi socio sanitari al fine di garantire e adeguare l'offerta di servizi alle recenti indicazioni normative, in particolare è stato costituito un gruppo di lavoro integrato per la gestione dei progetti PNRR.

## **Anziani**

In materia di tutela della persona anziana, sono proseguiti gli interventi tesi a consolidare la presenza diffusa di servizi sul territorio.

I servizi rivolti alla popolazione anziana erogati dall'Amministrazione Comunale sono stati finalizzati:

- all'accoglienza (temporanea o definitiva) nelle strutture per non autosufficienti, a tutela di coloro che non possono più rimanere nella loro abitazione, attraverso l'erogazione di contributi economici finalizzati all'integrazione del pagamento della retta;

- agli interventi per la permanenza a casa dell'anziano, attraverso un sistema integrato dei servizi per la domiciliarità che comprende: l'assistenza domiciliare, la consegna di pasti a domicilio, l'erogazione delle impegnative di cura domiciliare (ICDb, ICD, ICDmgs), il trasporto sociale, l'integrazione della retta per la frequenza dei centri diurni socio-assistenziali.

Sono stati complessivamente n. 1708 gli anziani in carico ai servizi sociali territoriali, di cui n. 340 hanno usufruito del servizio di pasti a domicilio per una spesa a carico del Comune: € 139.806,00.

L'attività di sostegno in favore degli anziani si è esplicitata anche attraverso forme di aiuto economico, in particolare con l'integrazione delle rette di anziani inseriti in case di riposo o frequentanti i centri diurni.

I dati anno 2023 mostrano un lieve aumento. per quanto riguarda gli inserimenti residenziali definitivi e temporanei, mentre i servizi semi residenziali risentono ancora del protrarsi, anche nel 2023 della chiusura dei centri diurni Trento e Bachelet:

<i>Struttura</i>	<i>Anziani</i>	<i>Spesa a carico Comune</i>
Non autosufficienti	137	1.087.599,00
Autosufficienti	15	
Centri diurni	4	21.862,16

Gli interventi economici a sostegno del reddito erogati in favore di anziani sono risultati complessivamente di € 20.110,00.

Per quanto riguarda le impegnative di cura domiciliare, finanziate dalla Regione con il Fondo per la Non autosufficienza, sono state presentate n. 154 nuove domande, in prevalenza da persone anziane, ed erogate risorse ai beneficiari per un importo complessivo di € 851.480,00.

L'attività di presa in carico delle persone anziane ha visto accrescersi la già consolidata collaborazione con l'Azienda Ulss 8 Berica soprattutto in ordine ai percorsi di dimissione ospedaliera protetta.

Si continuano ad avvertire delle difficoltà organizzative nella gestione delle Unità Valutative Multidimensionali Distrettuali (U.V.M.D.) da parte dell'Azienda ULSS.

In aumento la domanda di assistenza a domicilio con operatore formato determinata da persone anziane che presentano profili di non autosufficienza sempre più gravi, dalla carenza nel territorio cittadino di centri diurni socio-sanitari e dall'incremento demografico dei grandi anziani.

Sono stati n. 307 gli utenti seguiti con il servizio di assistenza domiciliare, di questi n. 114 Assistenza Domiciliare Integrata con i servizi sanitari dell'Azienda Ulss, per una spesa complessiva di € 738.628,00.

Da segnalarsi l'importante apporto di due progettualità finanziate dal PNRR Missione 5 e cioè:

- Linea di attività 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti, dell'importo di € 2.460.000,00 nel triennio 2023-2025, finalizzata ad investimenti infrastrutturali e di domotica in abitazioni per anziani e all'implementazione dell'assistenza domiciliare

- Linea di attività 1.1.3 Rafforzamento dei servizi domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione di € 330.000,00 nel triennio 2023-2025, finalizzata all'implementazione dell'assistenza domiciliare intensiva post ospedaliera per anziani non autosufficienti in collaborazione con i servizi sanitari.

Il progetto "Sportelli di assistenza familiare", attivato in precedenza con il finanziamento regionale previsto dalla DGR 910/2019, è continuato anche nel 2023 con due sportelli, uno dislocato nella zona ovest in via Thaon di Revel, uno in zona est, in via Turra nelle sedi dei due Centri civici. Gli sportelli hanno informato ed accompagnato le famiglie interessate all'individuazione della badante più idonea, nonché predisposto un registro degli assistenti familiari formati, nelle more dell'implementazione del "Registro Regionale degli assistenti familiari".

## **Casa**

Nell'ambito degli interventi volti a contrastare il disagio abitativo si è proceduto ad assegnare gli alloggi che si sono resi liberi ed a rinnovare gli interventi in scadenza, per un totale n. 31 contratti di sublocazione.

Hanno conseguito l'assegnazione di un alloggio ERP, sulla base della graduatoria vigente, complessivamente n. 61 nuclei familiari, di cui n. 18 assegnatari di un alloggio ATER e n. 43 di un alloggio di proprietà comunale.

Sono state effettuate n. 3 mobilità straordinarie e n. 3 mobilità ordinarie, trasferendo nuclei già occupanti alloggi di proprietà comunale, in altri appartamenti idonei alle mutate condizioni dei nuclei stessi.

E' stato richiesto l'avvio di n. 6 procedure di decadenza dall'assegnazione dell'alloggio, nessuna conclusa con provvedimento di decadenza mentre sono state affidate, come da contratto di servizio, ad AMCPS le procedure di sfratto per morosità che nell'anno sono state 4.

Sono state esaminate 36 domande di ospitalità presso alloggi di proprietà comunale, di cui autorizzate 27 e 3 domande di ampliamento del nucleo tutte autorizzate.

E' stato emanato il bando 2023 per l'assegnazione degli alloggi ERP nel Comune di Vicenza e nei due mesi di apertura sono state ricevute complessivamente 1.156 domande.

## **Progetti PNRR MISSIONE 5 COMPONENTE 2**

Sono complessivamente 8 i progetti finanziati dal PNRR con l'Avviso 1/2022 afferenti all'Ambito Territoriale Sociale VEN-06, tutti i progetti sono stati avviati, anche attraverso la collaborazione del Settore Lavori Pubblici. Si riporta di seguito una sintesi delle schede di aggiornamento delle diverse progettualità:

Titolo del progetto	Famiglie Ambito Sociale PIPPI a Vicenza, rafforzamento del sostegno alla genitorialità VEN_06 - Vicenza
Sub investimento	1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 06/12/2022  Durata (data inizio – data fine) 20/12/2022 - 31/03/2026
Target	30 Famiglie
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	OBIETTIVO: sostenere le famiglie con minori nella capacità di rispondere in modo adeguato ai bisogni dei bambini attraverso il consolidamento della rete dei servizi- scuola-comunità attorno alla famiglia.  TARGET: famiglie in situazione di vulnerabilità comprendono genitori con figli conviventi o meno, in età 0-17 anni, con particolare focus sulla fascia 6-14.  STATO AVANZAMENTO: il servizio è stato affidato con procedura di evidenza pubblica ed è in fase esecutiva. Sono state composte le Equipe Multidisciplinare per ogni famiglia formata da una equipe di base economico.
Budget totale	€ 211.500

Titolo del progetto	Progetti di assistenza domiciliare per la dimissione ospedaliera protetta di anziani non autosufficienti
Sub investimento	1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 28/04/2023  Durata (data inizio – data fine) 28/03/2023 - 31/03/2026
Target	125 Anziani
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	L'intervento prevede:  - rafforzamento dell'assistenza domiciliare ordinariamente erogata con "pacchetti" di interventi di cura della persona di alta intensità assistenziale, finalizzati alla prima fase del post dimissione o per aggravamento del soggetto a domicilio, agevolando il successivo transito al SAD ordinario o ad altri servizi tutelari  - utilizzo di strumenti condivisi per la valutazione del bisogno per qualificare il target di utenza che potrà fruire dei "pacchetti" di assistenza domiciliare  - promozione di interventi proattivi, analizzando anticipatamente i rischi potenziali di una presa in carico per le persone con fragilità sociali  - valorizzazione e costruzione di sinergie con le altre risorse attivabili a supporto della permanenza a domicilio.  STATO AVANZAMENTO: è stato elaborato il protocollo per le dimissioni protette finalizzato all'individuazione dei beneficiari. E' stato costituito il gruppo di lavoro di ambito per il progetto. E' in fase di avvio la procedura di gara-
Budget totale	€ 330.000

Titolo del progetto	Lavorare nel sociale in modo progettuale ed integrato
Sub investimento	1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 10/11/2022  Durata (data inizio – data fine) 20/12/2023 - 31/03/2026
Target	245 operatori del sociale
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	L'intervento prevede:  - supervisione individuale per assistenti sociali  - supervisione di gruppo di assistenti sociali  - supervisioni organizzative multi professionali  STATO AVANZAMENTO: il servizio è stato affidato con procedura di evidenza pubblica e le attività sono regolarmente partite
Budget totale in conto corrente	€ 210.000

Titolo del progetto	Autonomia a Casa Propria
Sub investimento	1.2.1 Servizi per persone con disabilità
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 06/09/2022  Durata (data inizio – data fine) 20/12/2023 - 31/03/2026
Target	12 persone con disabilità segnalate dai servizi specialistici e dai servizi sociali (disabilità fisica e sensoriale)
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	L'intervento prevede:  - riadattamento di alloggi per disabili  - progetti personalizzati per tutti gli ospiti  - sostegno all'inclusione sociale e al lavoro  STATO AVANZAMENTO: sono stati individuati gli alloggi nel patrimonio ATER e sono in fase di avvio le procedure per il riattamento. E' stata costituita l'equipe di progetto e sono stati individuati i beneficiari. E' stato regolarmente affidato il servizio socio educativo previsto dal progetto.
Budget totale	€ 715.000

Titolo del progetto	Abitare Insieme
Sub investimento	1.2.1 Servizi per persone con disabilità
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 06/09/2022  Durata (data inizio – data fine) 20/12/2023 - 31/03/2026
Target	12 persone con disabilità psichica già inseriti in progetti di abitate sostenute

Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	<p>L'intervento prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- riadattamento di alloggi</li> <li>- progetti personalizzati per tutti gli ospiti</li> <li>- sostegno all'inclusione sociale e al lavoro</li> </ul> <p>STATO AVANZAMENTO: sono stati individuati gli alloggi nel patrimonio Comunale e sono in fase di avvio le procedure per il riattamento. E' stata costituita l'equipe di progetto e sono stati individuati i beneficiari. E' stato regolarmente affidato il servizio socio educativo previsto dal progetto.</p>
Budget totale	€ 715.000

Titolo del progetto	Progetto Abitare
Sub investimento	1.3.1 Povertà estrema – Housing first
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 29/03/2023 Durata (data inizio – data fine) 29/03/2023 - 31/03/2026
Target	28 persone prive di alloggio (senza dimora)
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	<p>L'intervento prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- riadattamento di alloggi</li> <li>- progetti personalizzati per tutti gli ospiti</li> <li>- accompagnamento all'autonomia</li> </ul> <p>STATO AVANZAMENTO: è stata espletata una procedura di coprogettazione in fase di conclusione che ha permesso di individuare gli alloggi e definire il progetto di servizio</p>
Budget totale	€ 710.000

Titolo del progetto	Centri Servizi Vicenza e provincia
Sub investimento	1.3.2 Stazione di Posta
Tempistica:	Data sottoscrizione Convenzione di finanziamento 28/03/2023 Durata (data inizio – data fine) 28/03/2023 - 31/03/2026
Target	300 persone in condizione di marginalità
Descrizione dello stato di avanzamento del progetto	<p>L'intervento prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- riadattamento dello spazio dove si realizzerà il Centro Servizio</li> <li>- trasferimento di risorse all'Ambito di Arzignano per la ristrutturazione del Centro Servizi di pertinenza</li> <li>- apertura del servizio</li> </ul> <p>STATO AVANZAMENTO: è in fase di esecuzione le attività di ristrutturazione della struttura</p>
Budget totale	€ 1.090.000

### **COMMERCIO**

Di seguito si elencano i provvedimenti significativi che si inseriscono nelle numerose attività del Suap-commercio:

#### **COMMERCIO AREE PUBBLICHE MERCATI**

L'ufficio preposto alle attività di commercio su area pubblica, oltre all'ordinaria attività di istruttoria delle pratiche autorizzatorie e di sub-ingresso nei posteggi dei mercati e/o delle cessazioni delle varie ditte, ha continuato la verifica, della sussistenza dei requisiti di onorabilità e professionalità prescritti dalla normativa, compresa l'iscrizione ai registri camerali quale "ditta attiva" e della regolarità contributiva INPS-INAIL.

Nel corso dell'anno 2023 sono state elaborate 75 pratiche giunte attraverso il sito [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it), nonché le concessioni dei mercati in convenzione (Campagna Amica-Coldiretti e "Non ho l'età" per l'antiquariato) e quelle relative ai posteggi isolati (vendita di fiori, palloncini e paninari).

L'ufficio commercio aree pubbliche segue inoltre anche tutti gli accertamenti relativi ai pagamenti Cup di tutti gli ambulanti, compresi quelli precari (circa 400 ditte), controlla altresì le effettive riscossioni e gli eventuali mancati pagamenti.

#### **REGOLAMENTI**

Nell'anno 2023 è stato redatto il "Regolamento per la disciplina delle attività di acconciatore, estetista, tatuatore e piercer di cui alla L.R. 27 novembre 1991, N. 29 e L.R. 23 ottobre 2009, N. 28.

Vi era la necessità dell'adeguamento di detto regolamento in quanto il precedente era stato approvato nell'anno 2006.

Le fasi propedeutiche all'approvazione dell'atto da parte del Consiglio Comunale sono state:

- 1) organizzazione di un tavolo tecnico al fine di condividere la bozza del regolamento. In data 10 luglio 2023 i rappresentanti del comune si sono incontrati con i rappresentanti del CNA, Confartigianato e Ulss 8 Berica;
- 2) presentazione alla Giunta Comunale della delibera e del regolamento;
- 3) 24 ottobre 2023 incontro della Commissione Consiliare Sviluppo Economico e attività culturali per l'espressione del parere obbligatorio;
- 4) iscrizione all'o.d.g. del Consiglio Comunale per la seduta di novembre;
- 5) approvazione del regolamento con delibera di Consiglio Comunale n.73 del 28 novembre 2023.

#### **EVENTI**

Secondo quanto previsto dal "Piano delle aree urbane da destinare al commercio nell'ambito delle **"fiere annuali"** (delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 21 ottobre 2021) e a seguito della decisione di G.C. n. 278 del 12 ottobre 2022, a **gennaio 2023** è stata organizzata dall'Associazione "Non ho l'età" con sede in contrà Vescovado a Vicenza, per i giorni 5 e 6 gennaio una manifestazione in viale Roma con operatori che hanno esposto merci attinenti alle festività natalizie creando un contesto gradevole per i visitatori.

#### **PARCO DIVERTIMENTI**

Per l'anno 2023 l'ufficio commercio ha gestito direttamente l'organizzazione di parco divertimenti a Campo Marzo sia per il periodo Pasquale che per il classico periodo di settembre (Festa dei Oto).

Sono state verificate e fatte le relative istruttorie delle attrazioni da autorizzare; per le pratiche inoltrate allo sportello SUAP, sono state quindi formulate graduatorie, verificato il posizionamento nell'area di Campo Marzo e redatte le relative planimetrie.



Al fine di mettere l'area in sicurezza e collaudare le attrazioni installate si è proceduto ad eseguire con la Commissione comunale di vigilanza i relativi sopralluoghi.

**PASQUA:** ha visto il posizionamento di 29 attrazioni e di 2 banchi dolci.

**PER SETTEMBRE:** Sono state installate n. 46 attrazioni e n. 7 banchi dolci.

Ai fini igienici sono stati installati i bagni chimici a servizio dei visitatori del parco divertimenti, sia lato Viale Roma, sia lato esedra Viale Eretenio.

### **PUBBLICI ESERCIZI**

Durante tutto l'anno 2023 sono stati garantiti i controlli ordinari sulle nuove aperture e sui sub-ingressi delle varie attività di pubblico esercizio, che vede sul nostro territorio circa 750 attività di somministrazione comprendenti Bar, pizzerie/ristoranti, circoli privati ecc..

Sono state elaborate n. 128 pratiche pervenute attraverso il portale "impresa in un giorno".

E' continuata, altresì, la consulenza telefonica ai vari studi professionali per una corretta predisposizione della SCIA all'interno del portale SUAP.

Non è mai venuta meno la collaborazione con le forze di polizia al fine di effettuare controlli incrociati anche di ordine pubblico sugli esercizi "rumorosi" e oggetto di esposti da parte dei cittadini.

### **PLATEATICI SU AREA PUBBLICA**

Nell'anno 2023 è stato applicato per le aree "tutelate" della città, un Accordo, redatto ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 trasmesso e in seguito condiviso con la Soprintendenza ABAP per le provincie di Verona, Rovigo e Vicenza.

L'avvenuta condivisione dell'Accordo di collaborazione e semplificazione è stato, quindi, sottoscritto tra le due amministrazioni in data 21.11.2022 (P.G.N. 186262).

Gli uffici, quindi, anche nell'ottica del suddetto accordo per tutto l'anno 2023 hanno continuato ad istruire le istanze delle numerose richieste di occupazione di spazi all'aperto (plateatici), chiedendo documentazione necessaria e rilasciando per ciascun esercente le relative concessioni.

Sono state rilasciate n. 168 concessioni relative ad altrettante aree pubbliche occupate.

L'ufficio ha curato anche tutta la parte di accertamento e riscossione perfezionando i relativi conteggi CUP, inviando i conteggi e gli avvisi PagoPa agli esercenti.

### **COMMERCIO IN SEDE FISSA**

Durante tutto l'anno 2023 sono stati garantiti i controlli ordinari e l'istruttoria sulle nuove aperture, sui sub-ingressi e sulle cessazioni degli esercizi di vicinato e medie strutture di vendita.

Sono state elaborate infatti un numero piuttosto elevato di pratiche pari a n. 687.

E' stata garantita, inoltre, la consulenza telefonica ai vari studi professionali per una corretta predisposizione della SCIA all'interno del portale SUAP.

Sono stati effettuati controlli trasversali con il portale della Camera di Commercio al fine di aggiornare i nostri archivi verificandone la congruenza di informazioni.

### **ATTIVITÀ ARTIGIANALI (servizi alla persona acconciatura, estetica, tatuatori)**

Durante tutto l'anno 2023 sono stati garantiti i controlli ordinari e l'istruttoria sulle nuove aperture, sui sub-ingressi e sulle cessazioni delle attività al servizio della persona che vede sul nostro territorio circa 450 attività.

Con l'Azienda Ulss n. 8 Berica vi è un costante scambio di informazioni sulle tipologie dei locali e sui requisiti professionali delle diverse ditte.

In particolare sono state verificate n. 71 pratiche inviate attraverso il sito [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it).

### **OCCUPAZIONI TEMPORANEE**

L'anno appena concluso, ha visto una ripresa massiccia delle occupazioni temporanee sia per iniziative temporanee di sensibilizzazione e di raccolta fondi da parte di associazioni del terzo settore, sia di quelle dei partiti in quanto le elezioni amministrative 2023 si sono svolte in due turni a seguito del ballottaggio.

Le concessioni rilasciate sono state 181 quasi tutte emesse in esenzione bollo e CUP (associazioni del terzo settore e partiti politici).

### **MOSTRE MERCATO**

Lo svolgimento mensile dell'antiquariato è stato per tutto il 2023 un appuntamento molto atteso per la città.

E' cresciuto costantemente nel numero dei visitatori e l'ampliamento delle aree con l'inclusione di Viale Roma ha permesso di sviluppare un percorso del mercato molto apprezzato portando i visitatori anche al di fuori dello stretto centro storico. La convenzione firmata nell'ottobre 2022 tra il Comune e l'Associazione Culturale "Non ho l'età" rappresentata dalla dott.ssa De Munari Francesca, si concluderà il 30 settembre 2024.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 24 agosto 2022 è stato approvato il nuovo percorso del mercato inserendo definitivamente Viale Roma quale inizio del percorso della manifestazione mensile.

Con lo stesso provvedimento l'Amministrazione Comunale ha confermato la volontà di affidare la gestione del mercato ad un soggetto privato e con determinazione dirigenziale n. 2185 del 04 ottobre 2022 è stata rinnovata la convenzione per il biennio 2022-2024 tra il Comune e l'Associazione Culturale "Non ho l'età" rappresentata dalla dott.ssa De Munari Francesca.

### **SISTEMA DEI VERSAMENTI ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE "PAGO PA"**

Già dal 2022 il sistema di pagamento a favore delle pubbliche amministrazioni c.d. "Pago PA" è entrato a regime, ma alcuni operatori e professionisti hanno ancora difficoltà ad usare questo metodo e continuano ad effettuare i bonifici attraverso il canale bancario che non permette, agli uffici, un controllo immediato sull'effettivo pagamento.

Nell'ottica di agevolare le realtà commerciali cittadine per i dovuti dell'anno 2023, gli uffici, hanno predisposto ed inviato nella maggior parte dei casi, gli avvisi di pagamento generati con il sistema PagoPa.

### **BANDO REGIONALE DISTRETTI DEL COMMERCIO**

Nel 2022 la Regione Veneto ha pubblicato il "Bando a supporto di progetti finalizzati alla rigenerazione urbana e alla ripresa economica nell'ambito dei distretti del commercio - DGR n. 956 del 31/07/2023." Il Comune di Vicenza in collaborazione con il Partner del Distretto del commercio di Vicenza ha collaborato con ESAC S.P.A., soggetto Promotore incaricato, nella presentazione avvenuta il 13.12.2023, di 2 progetti: "Il cuore di Vicenza: Connessioni Sostenibili tra Storia, Commercio e Futuro" e "Rete del commercio "Quartieri di Vicenza" "

### **RICONOSCIMENTO DI ATTIVITA' STORICHE**

Nel corso del 2023 sono state presentate cinque domande per il riconoscimento di "attività/bottega storica" l'istruttoria e l'esame per attribuzione del riconoscimento è ancora in corso e si completerà nel primo quadrimestre del 2024.

### **MERCATO ORTOFRUTTICOLO**

Sono proseguite anche nel 2023 ulteriori opere di risanamento di strutture interne al mercato in particolare sono stati ultimati i lavori di fornitura e posa di impermeabilizzazione sulla copertura piana del "blocco perimetrale esterno est", del "blocco interno posteggi est" e del "blocco di 4 magazzini interni lato ovest" in base alle disponibilità economiche accantonate.

A dicembre 2023, considerata la scadenza della "concessione di servizi" alla Società Cooperativa Orto.Vi. prevista al 31.12.2023 è stato dato avvio al procedimento di gara e, nel frattempo, per consentire la continuità del servizio e il funzionamento del mercato è stata data la proroga tecnica sempre alla Società Cooperativa Orto.Vi.

Nel corso del 2023 sono state completate le procedure di acquisizione delle certificazioni e delle documentazioni di congruità dei locali concessi alle ditte STARFRUTTA SRL - ORTOFRUTTA SBALCHIERO SRL - PITTONI CASIMIRO & FIGLI SRL - BERICA FUNGHI SNC - P.D. IMBALLAGGI DI PERAZZOLO DENIS - OROFRUIT SRL - ASSOCIAZIONE REGIONALE APICOLTORI DEL VENETO - BIANCHIN SRL - BIOBASILICATA SAS - I SICILIANI DI AGRIGENTO DI ZICARI ANTONINO - C.L.A.M. SOCIETA' COOPERATIVA - TIOZZO SAS - SEGANFREDDO SRL e, pertanto, sono stati stipulati i contratti di rinnovo triennale delle concessioni.

## **BANDO DELLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI "ITALIA CITY BRANDING 2020"**

Proseguono le attività e gli interventi previsti nel progetto che ha ottenuto il co-finanziamento, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Struttura di Missione Investitalia, per le attività di progettazione riguardanti il progetto denominato: "INTERNAZIONALIZZAZIONE DELL'OFFERTA TURISTICA E CULTURALE DEL BRAND CITTÀ DI VICENZA. Rifunzionalizzazione e preservazione del bene culturale denominato "complesso monumentale Teatro Olimpico e Auditorium Cagnoni". In data 22.12.2020 è stata pubblicata la graduatoria approvata con decreto SMINV-0000390-P-18/12/2020, in cui la proposta presentata dal Comune di Vicenza, per un importo complessivo pari a € 3.767.297,26 è risultata sedicesima, ottenendo un contributo pari a € 505.094,59. Nel corso del 2023 sono proseguite le rendicontazioni alla Presidenza del Consiglio dei Ministri dei progetti finanziati.

## **BANDO UNESCO VILLE PALLADIANE**

### **Avviso pubblico riguardante l'individuazione di progetti volti alla valorizzazione dei Comuni a vocazione turistico culturale nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'UNESCO patrimonio dell'umanità e dei Comuni appartenenti alla rete delle città creative dell'UNESCO**

Il Comune di Vicenza, proseguendo l'attività iniziata a marzo 2022, coinvolgendo tutti i Comuni che hanno nel loro territorio la presenza di ville palladiane iscritte nel sito UNESCO "la Città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto", dopo la presentazione della proposta di "progetto", nel corso del 2023, ha completato il procedimento di definizione specificando le linee di intervento e di investimento; il progetto presentato dal Comune di Vicenza in qualità di capofila, intitolato "*Una piattaforma digitale unitaria per l'offerta turistica integrata del sito UNESCO "La città di Vicenza e le ville del Palladio in Veneto"*" ha ottenuto il finanziamento al 100% dal Ministero del Turismo, dispone quindi di una dotazione di 690.373,77 € e dovrà essere completato in tutte le sue linee di azione entro il 30 novembre 2025; nel dicembre del 2023 è stato sottoscritto il disciplinare di attuazione comprensivo del crono programma e del quadro finanziario degli interventi.

**FORMAZIONE PROFESSIONALE E SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**

La rete Cercando il Lavoro (CIL), che sta entrando nel 12° anno di attività (l'ultima convenzione è scaduta il 31/12/2023), è attualmente costituita da 19 Comuni: Altavilla Vicentina, Arcugnano, Bressanvido, Caldogno, Camisano Vicentino\*, Costabissara, Creazzo, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Longare, Monteviale, Monticello Conte Otto, Quinto Vicentino, Sovizzo, Torri di Quartesolo, Val Liona, Villaverla, Zovencedo, Vicenza (capofila). (\* Comuni con sportello Cercando il lavoro)

Tutte le attività sono visibili nella pagina web [www.cercandoilavoro.it](http://www.cercandoilavoro.it) e nei social facebook, linkedin, instagram e twitter dedicate.

Le attività di sportello CIL, rispetto al 2022, sono costantemente aumentate.

Il Comune di Vicenza è capofila di progetti regionali LPU, del progetto Giovani e Impresa di Anci (con scadenza a febbraio 2025), del progetto LIS 2021 (attualmente in rendicontazione). E' partecipante ai lavori del progetto GioVi2 (finanziamento Cariverona, in rendicontazione nel 2024).

A supporto della crescita di occupazione e cultura imprenditoriale, CIL ha promosso nel 2023 le seguenti iniziative:

- consulenze professionali personalizzate.
- utilizzo degli sportelli di counselling.
- collaborazione con partner di progetto ed enti di formazione aziendale per la stesura di progetti formativi.
- sportello di orientamento professionale mirato al ricollocamento.
- formazione mirata per donne nell'ambito di progetti regionali.

Per quanto riguarda l'attività formativa, a fine dicembre 2022 è terminato l'incarico a un ente esterno (per il biennio 2021/2022) di tutta la formazione di CIL finanziata dai Comuni aderenti, sui corsi progettati dall'ufficio stesso.

E' in fase di programmazione interna, anche a seguito della variazione di dirigente e ambito, la riorganizzazione delle attività dello sportello.

Anche il cosiddetto "Sportello lavoro" ha terminato la sua attività in convenzione (Veneto lavoro, Comune di Vicenza, ente accreditato) al 30/06/2022, fino a fine anno ha saltuariamente proseguito l'attività, per chiudersi definitivamente. Anche in questo caso è in atto una riprogrammazione delle attività che vedono coinvolto il Centro per l'Impiego.

Nel corso dell'anno i contatti, telefonici, via mail e gli appuntamenti con CIL sono stati regolari; come previsto lo scorso anno, c'è la necessità di consulenze e formazione mirate sui lavori del 2030 e sui temi toccati dall'Agenda 2030.