

| Struttura organizzativa responsabile dell'istruttoria | Denominazione procedimento (breve descrizione)          | Riferimenti normativi   | Dirigente dell'Ufficio responsabile del procedimento | Recapito telefonico dell'Ufficio responsabile del procedimento | Account di posta elettronica dell'Ufficio responsabile del procedimento | Responsabilità dell'adozione del provvedimento ove diverso dall'Ufficio Responsabile (Organo di vertice/ Segretario generale) | Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano | Tempi di conclusione del procedimento | Il procedimento per il quale il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione | Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato   |
|---|---|---|--|--|---|---|--|---------------------------------------|---|---|
| Ufficio Segreteria                                    | Affidamenti di servizi e forniture                      | Codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36/2023, Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti   | Direttore Generale                                   | 0444 221145-1117   | direttoregenerale@comune.v  |   | di persona, via mail, telefono   | 60 giorni                             |   | Per gli atti amministrativi=ricorso autotutela artt. 21 octies e nonies L. 241/1990; ricorso al TAR; Ricorso al Capo dello Stato; per i contratti= ricorso al GO (Tribunale civile)   |
| Ufficio Segreteria                                    | Sponsorizzazioni  | Articolo 43 Legge 27 dicembre 1997, n. 49 e articolo 119 Dlgs 18 agosto 2000 n. 267   | Direttore Generale                                   | 0444 221145-1117   | direttoregenerale@comune.v  |   | di persona, via mail, telefono   | 60 giorni                             |   | reclamo al dirigente; ricorso al GO (Tribunale civile)  |
| Ufficio Segreteria                                    | Erogazione contributi                                   | L. 241/1990 - Regolamento comunale per l'erogazione di contributi   | Direttore Generale                                   | 0444 221145-1117   | direttoregenerale@comune.v  |   | di persona, via mail, telefono   | 120 giorni                            |   | reclamo al dirigente in autotutela artt. 21 octies e nonies L. 241/1990; impugnativa del diniego o del silenzio al TAR; al Capo dello Stato   |
| Ufficio Segreteria                                    | Istanze di accesso amministrativo                       | L. 241/1990; D. Lgs 33/2013; D. Lgs 195/2005  | Direttore Generale                                   | 0444 221145-1117   | direttoregenerale@comune.v  |   | di persona, via mail, telefono   | 30gg                                  | il presentatore dell'istanza può essere indirizzato a reperire copia degli atti richiesti nell'area "amministrazione trasparente" del sito istituzionale  | Ricorso in autotutela artt. 21 octies e nonies L. 241/1990. Strumenti di tutela generale: ricorso al Tar; ricorso al Difensore civico; ricorso al Responsabile Prevenzione Corruzione |
| Ufficio Segreteria                                    | Liquidazione fatture-attività di gestione dei pagamenti | D.Lgs 267/2000 art. 184-Regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 11/2013 art. 14 (ultimo aggiornamento 11/07/2019). | Direttore Generale                                   | 0444 221145-1117   | direttoregenerale@comune.v  |   | di persona, via mail, telefono   | 30 giorni                             |   | Reclamo al dirigente; ricorso al GO (Tribunale civile)  |

