

**MONITORAGGIO CONCLUSIVO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE  
M14, M20, M21 – PTPCT 2022/2024**

**Periodi di riferimento: 1 luglio - 31 dicembre 2022**

SERVIZIO UNITA' DI STAFF DEL SEGRETARIO GENERALE

Dirigente: Dottoressa Stefania Di Cindio

Personale che ha collaborato al monitoraggio: dott.ssa Cristina Marrani (P.O. Segreteria generale, controlli interni, anticorruzione) e dott.ssa Nadia Chiappini (P.O. Ufficio contratti).

**MISURA 14: FORMAZIONE**

**Competenza: tutti i servizi/unità**

E' stata svolta attività, **interna al servizio/unità e di competenza del Dirigente**, di formazione su temi connessi alla prevenzione della corruzione?

SI

In caso positivo indicare le iniziative svolte e il numero di partecipanti.

N° 2 partecipanti al Corso specialistico:

**“Anticorruzione, trasparenza e etica pubblica. Le nuove indicazioni del PNA ANAC 2022-2024 e la formazione in materia di Etica Pubblica e comportamenti etici di cui al decreto PNRR 2 – D.L. 30 aprile 2022 n. 36”**

E' stata curata la formazione interna al proprio servizio ove la mappatura interna abbia evidenziato carenze formative, quali possibili cause di eventi rischiosi?

La mappatura interna non ha rilevato carenze formative per le quali risultasse necessario una ulteriore formazione interna specifica al fine di ridurre i fattori abilitanti al rischio corruttivo.

Tutto il personale è stato avviato comunque alla formazione generale obbligatoria in materia di prevenzione della corruzione, progettata per il 2022.

**FORMAZIONE PROPOSTA DAL RPC per l'anno 2022:**

1. Il regime speciale degli appalti pnrr: progettazione, affidamento, esecuzione e rispetto dei tempi: durata 3 ore – a cura dell'Avv. Laura Servetti.

Elenco del personale del proprio Servizio, avviato a formazione obbligatoria per l'anno 2022, suddiviso per categoria giuridica:

	N° dipendenti del Servizio/Unità di staff <b>individuati per la partecipazione</b> al corso:
D3	//
D1	3
C	4
B 3	1

B1	2
A	//

2. Antiriciclaggio e pubblica amministrazione: obblighi, responsabilità, risorse pnrr: durata 3 ore – a cura del Dott. Ranieri Razzante e del Dott. Roberto Gerardi.

Elenco del personale del proprio Servizio, avviato a formazione obbligatoria per l'anno 2022, suddiviso per categoria giuridica:

	N° dipendenti del Servizio/Unità di staff <b>individuati per la partecipazione al corso:</b>
D3	//
D1	3
C	4
B 3	1
B1	2
A	//

3. La trasparenza, l'accesso civico e i siti web della pubblica amministrazione: durata 4 ore - a cura dell'Avv. Michele Morriello e del Dott. Roberto Scano.

Elenco del personale del proprio Servizio, avviato a formazione obbligatoria per l'anno 2022, suddiviso per categoria giuridica:

	N° dipendenti del Servizio/Unità di staff <b>individuati per la partecipazione al corso:</b>
D3	//
D1	3
C	4
B 3	1
B1	2
A	//

Si inoltra modulo riepilogativo del personale del proprio servizio che ha attestato di aver svolto la formazione obbligatoria 2022, così come indicato nella nota 0159395/2022 del 07/10/2022 – vedi allegato C.

### **MISURA 20: AFFIDAMENTI DIRETTI CON E SENZA INDAGINE DI MERCATO**

**Competenza: tutti i servizi/unità**

Nel secondo semestre 2022 non sono stati autorizzati affidamenti diretti, con e senza indagine di mercato.

A titolo meramente ricognitivo sono stati disposti gli affidamenti per le attività formative in materia di anticorruzione, come illustrato alla misura 14, sopra riportata.

**MISURA 21: ATTIVITA' DI CONTROLLO SPECIFICA SU CONTRATTI DI APPALTO AFFIDATI**

**Competenza: tutti i servizi/unità**

N/A

Firma del dirigente  
Dott. Stefania Di Cindio

(firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

---

**N.B.** Nel campo **NOTE** dovranno essere indicate le anomalie riscontrate, le criticità di applicazione, la necessità di modifiche da apportare alla Misura in sede di aggiornamento o altre precisazioni che il Dirigente intende opportuno inserire.