

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TIRAPELLE MAURIZIO**
Indirizzo **CORSO PALLADIO 98 - VICENZA**
Telefono **Ufficio 0444221607**
Fax
E-mail mtirapelle@comune.vicenza.it

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **9 MAGGIO 1958**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1 OTTOBRE 1986**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI VICENZA**
 - Tipo di azienda o settore **Ente Pubblico**
 - Tipo di impiego **Dirigente amministrativo CCNL Enti Locali a tempo indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità **Dirigente di Fascia I presso:
Avvocatura comunale
Settore legale contratti e patrimonio
Sportello Unico per l'Edilizia Privata, Attività Produttive e Commercio**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Liceo Classico A.Pigafetta di Vicenza**
Maturità Classica
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Dal 1986 presso l'Università degli studi di Padova**
Corso di LAUREA IN GIURISPRUDENZA tesi di Laurea in Diritto Amministrativo
Diploma di Laurea
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

[INGLESE FRANCESE SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dei principali sistemi operativi Microsoft (word-excel-)

Buona conoscenza dei linguaggi HTML e gestione siti internet

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA CATEGORIA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]