



Comune di Vicenza

RELAZIONE

**PREVISIONALE E
PROGRAMMATICA
PER IL PERIODO**

2007-2008-2009

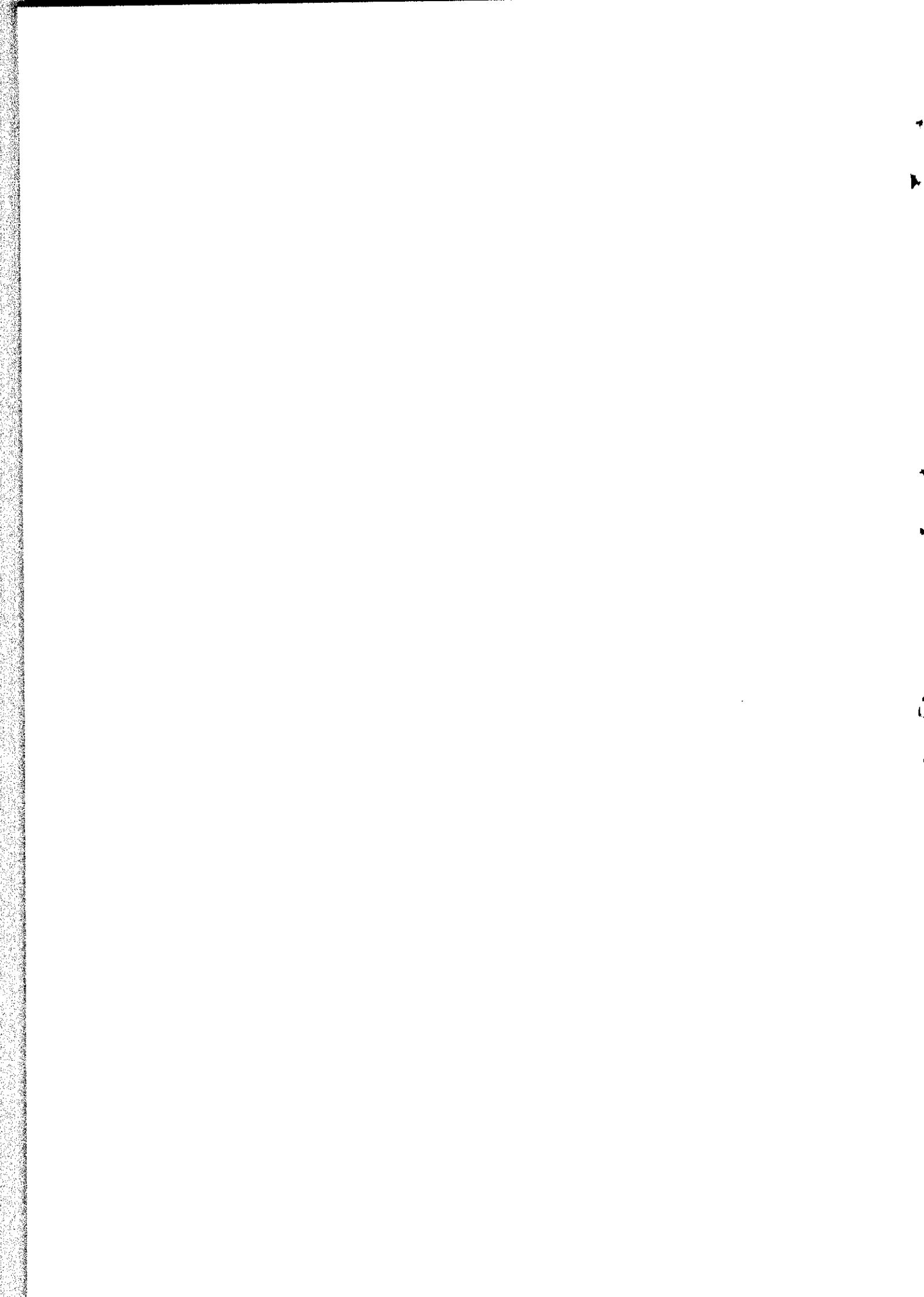
(approvata con deliberazione consiliare n. 16/16819 del 22 marzo 2007)

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2007-2008-2009

S O M M A R I O

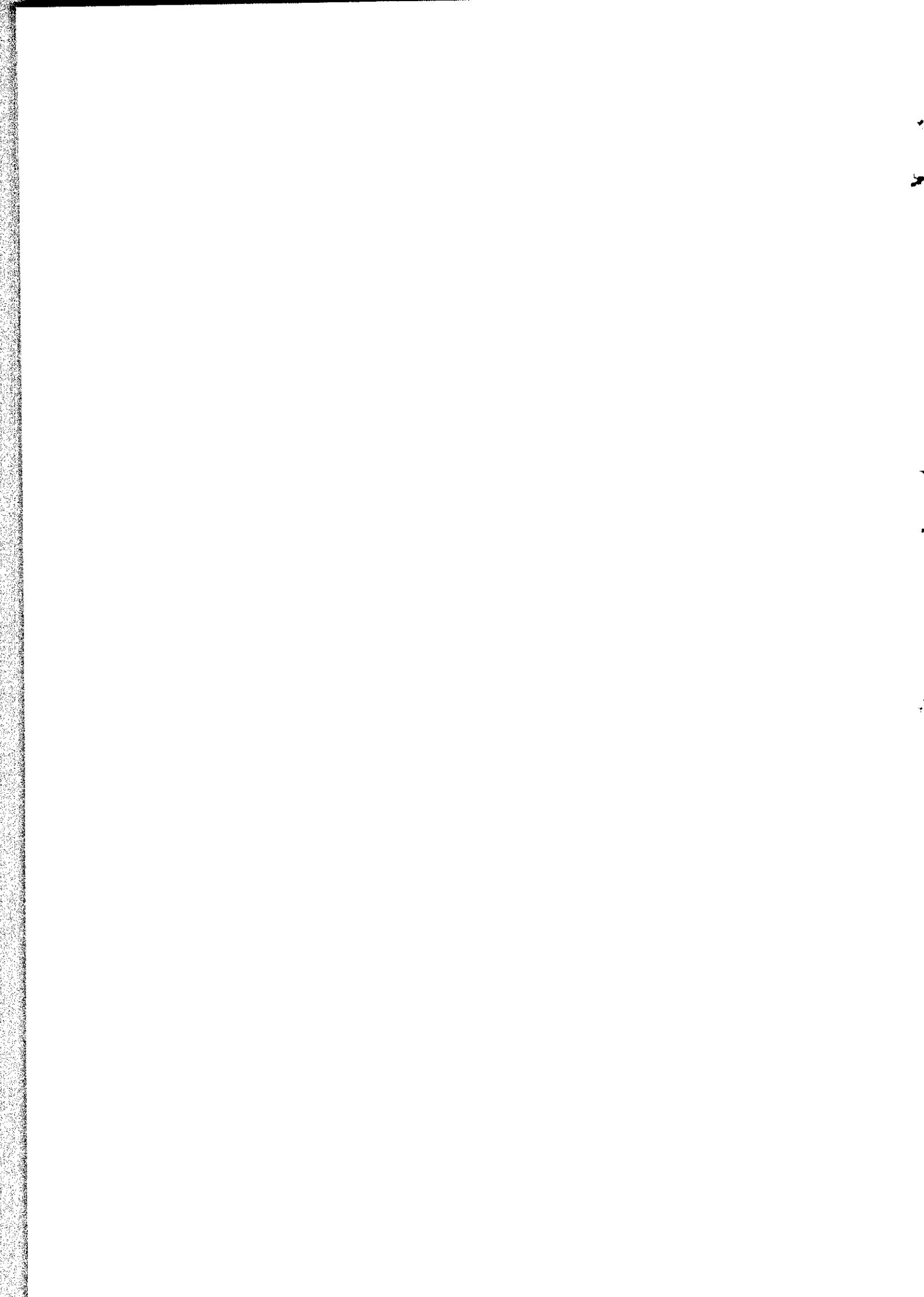
- | | |
|------------------|--|
| SEZIONE 1 | CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI
SERVIZI DELL'ENTE |
| SEZIONE 2 | ANALISI DELLE RISORSE |
| SEZIONE 3 | PROGRAMMI E PROGETTI |
| SEZIONE 4 | STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI
ATTUAZIONE |



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2007-2008-2009

**SEZIONE 1:
CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO,
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI
DELL'ENTE**



1.1 POPOLAZIONE

1.1.1	Popolazione legale al censimento al 21.10.2001	n.°	107.223	
1.1.2	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 TUEL)		114.021	
	Di cui: maschi	n.°	54.441	
	Femmine	n.°	59.580	
	nuclei familiari	n.°	50.153	
	Comunità/convivenze	n.°	97	
1.1.3	Popolazione al 1.1.2005 (penultimo anno precedente): 114.021			
1.1.4	Nati nell'anno	n.°	1.159	
1.1.5	Deceduti nell'anno	n.°	1.077	
	saldo naturale	n.°	+82	
1.1.6	Immigrati nell'anno	n.°	4.712	
1.1.7	Emigrati nell'anno	n.°	4.045	
	saldo migratorio	n.°	+667	
1.1.8	Popolazione al 31.12.2005 : 114.613 (penultimo anno precedente) di cui:			
1.1.9	In età prescolare (0/5 anni)	n.°	6.568	
1.1.10	In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n.°	7.915	
1.1.11	In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n.°	4.870	
1.1.12	In età adulta (18/65 anni)	n.°	72.437	
1.1.13	In età senile (oltre 65 anni)	n.°	22.823	
1.1.14	Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	
		2001	9,13	
		2002	10,59	
		2003	9,85	
		2004	10,70	
		2005	10,18	
1.1.15	Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	
		2001	9,82	
		2002	9,84	
		2003	9,71	
		2004	9,68	
		2005	9,46	
1.1.16	Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente			
	Abitanti	n.°	112.605	
	entro il	n.°	2007	
1.1.17	Livello di istruzione della popolazione residente:			
	Laurea	7%	Lic.elementare	31,3%
	Diploma	19,5%	Alfabeti	6%
	Lic.media	36%	Analfabeti	0,2%

Segue 1.1 - POPOLAZIONE

(segue)

1.1.18 Condizione socio-economica delle famiglie:

(5,27% di famiglie assistite)

1.2 - TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km². 80,31

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n.° Nessuno

* Fiumi e torrenti n.° 3

1.2.3 - STRADE

* Statali Km 45,152 * Provinciali Km * Comunali Km 168,36

* Vicinali Km 39,509 * Autostrade Km 36

1.2.4 PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

* Piano regolatore adottato Si No Se Si data ed estremi del provvedimento di Approvazione

* Piano regolatore approvato Si No Consiglio Comunale delibera n.°186 del 27/28 luglio 1979 e delibera n.°251 del 29/30 ottobre 1979. Sono seguite le seguenti varianti al P.R.G.: delibera n.°5302 del 26/27 marzo 1985 delibera n.°82 del 16 marzo 1990 e delibera n.° 100 del 21 settembre 1994 e ulteriori varianti parziali.

* Programma di fabbricazione Si No

* Piano edilizia economica popolare Si No Delibera G.R.V. n. 2210 del 14.07.2000

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

* Industriali Si No

* Artigianali Si No

* Commerciali Si No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170 TUEL) si no

Se Si indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) 80.456.900

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.
P.I.P.

1.3 – SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
A1	93	24	B3	124	9+24	C4		68
A2		7	B4		16+31	C5		1
A3		33	B5		41	D1	197	90
A4		23	B6		22	D2		29
B1	97	51	C1	451	122	D3	73	45+18
B2		3	C2		27	D4		15+6
			C3		198	D5		32

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12-2006:

<i>Dirigenti di ruolo</i>	19
<i>Dirigenti fuori ruolo</i>	

Dirigenti a tempo determinato 7
Dirigenti in comando -

Personale staff del sindaco 4

Categoria e posizione economica	1.3.1.3 - AREA TECNICA		1.3.1.4 - AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA		1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA	
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio
A				1				
A2								
A3								
A4								
B1		2		4				3
B2								
B3		4		15				11
B4								
B5								
B6								
C		38		26		104		19
C2								
C3								
C4								
D1		34		9		26		7
D2								
D3		15		10		5		2
D4								
D5								
DIRIGENTI		9		4		1		1

1.3.2. - STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
		ANNO 2006		ANNO 2007	ANNO 2008	ANNO 2009			
1.3.2.1	Asili nido	n.° 10	postì n.° 615	postì n.° 695	Posti n.° 715	Posti n.° 715	Posti n.° 715		
1.3.2.2	Scuole materne	n.° 39	postì n.° 3.301	Posti n.° 3.330	postì n.° 3.350	Posti n.° 3.380	Posti n.° 3.380		
1.3.2.3	Scuole elementari	n.° 30	postì n.° 5.769	postì n.° 5.850	postì n.° 5.950	Posti n.° 6.000	Posti n.° 6.000		
1.3.2.4	Scuole medie	n.° 15	postì n.° 3.440	postì n.° 3.500	postì n.° 3.550	Posti n.° 3.600	Posti n.° 3.600		
1.3.2.5	Strutture res.li per anziani	n.° 5	postì n.° 861	postì n.° 941	postì n.° 941	Posti n.° 941	Posti n.° 941		
1.3.2.6	Farmacie Comunali		n.° 0						
1.3.2.7	Rete fognaria in Km.		485 Km.						
	-bianca		Km.	0	0	0	0		
	-nera		Km.	0	0	0	0		
	-mista		Km.	0	0	0	0		
1.3.2.8	Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km		430	432	434	434	434		
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini	n.° 641	hq. 112,6						
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica	n.° 14.623		n.° 14.880		n.° 15.120		n.° 15.120	
1.3.2.13	Rete gas in Km.		462	462	462	462	462		
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in quintali:		696.000	715.000	731.000	731.000			
	-civile			0	0	0	0		
	-industriale			0	0	0	0		
	-differenziata	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.15	Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16	Mezzi operativi	n.° 4		n.° 4		n.° 4		n.° 4	
1.3.2.17	Veicoli	n.° 122		n.° 122		n.° 122		n.° 122	
1.3.2.18	Centro elaborazione dati	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.19	Personal computer	n.° 900		n.° 900		n.° 900		n.° 900	
1.3.2.20	Altre strutture		0						

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	ANNO 2006	ANNO 2007	ANNO 2008	ANNO 2009		
1.3.3.1 – Consorzi	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0
1.3.3.2 - Aziende	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1
1.3.3.3 - Istituzioni	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1
1.3.3.4 - Società di capitali	n.° 18	n.° 18	n.° 18	n.° 18	n.° 18	n.° 18
1.3.3.5 - Concessioni	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

.....

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

.....

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda ... AZIENDA MUNICIPALE CONSERVAZIONE PATRIMONIO

1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i ... E SERVIZI

.....

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i ... BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i

.....

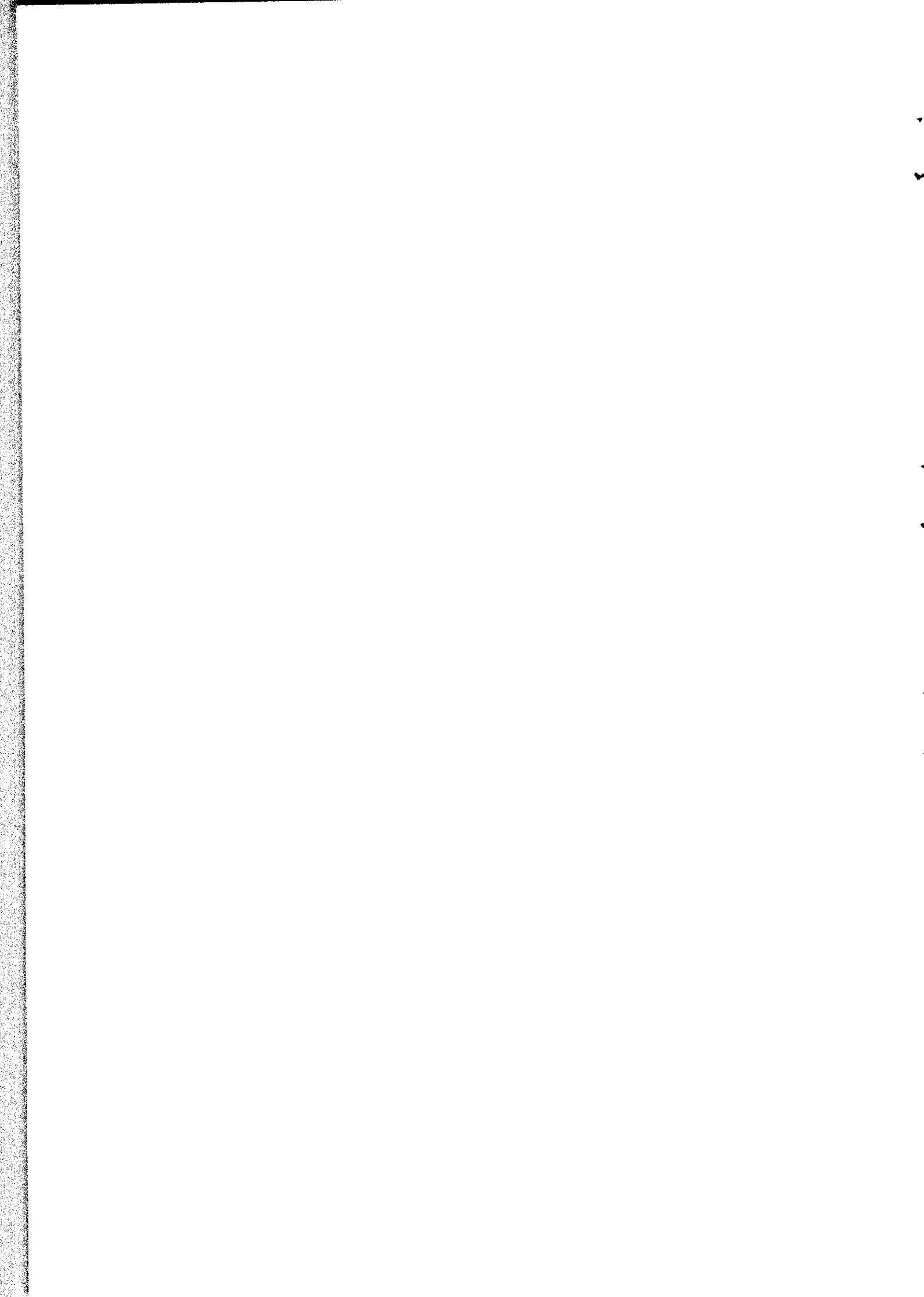
1.3.3.4.1 - Denominazione

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'	PERCENTUALE QUOTA PROPRIETA'
AIM VI SPA (HOLDING)	14.707.000,00	100
AIM VICENZA RETI SRL	47.862.000,00	100
AIM VI ACQUA SPA	5.845.000,00	100
SOCIETA' AUTOSTRADA BS-VR-VI-PD SPA	4.175.325,00	3,85
IMMOBILIARE FIERA DI VICENZA SPA	1.000.000,00	33,33
CIS SPA – CENTRO INTERSCAMBI MERCI	442.975,00	8,462
SOCIETA' MAGAZZINI GENERALI SPA	310.329,25	25
COLLEGE VALMARANA MOROSINI	281.470,70	12,11
BANCA POPOLARE DI VICENZA	117.450,00	0,0036
VI.ART VICENZA ARTIGIANATO ARTISTICO SRL	60.000,00	33
LOGISTIC CITY CENTER SRL	27.500,00	55
BANCA POPOLARE ETICA	25.820,00	0
FTV SPA	10.087,80	0,132
AEREOPORTI VICENTINI SPA	7.104,00	2,95
VICENTINA TRASPORTI SRL	2.500,00	25
SOCIETA' PER L'AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	306,02	0,98
ASSICURAZIONI VMG 1857 SPA	110,00	0,0036
MBS SPA	5.000,00	0,625

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2007-2008-2009

**SEZIONE 2:
ANALISI DELLE RISORSE**



2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(in Euro)

2.1.1. - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)		(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		
	2004	2005	2006	2007	2008	2009			
Tributarie	54.672.479,73	56.121.307,91	57.022.705,00	61.578.705,00	62.838.705,00	62.838.705,00	62.838.705,00	7,99%	
Contributi e trasferimenti correnti	15.994.306,48	17.380.594,00	16.124.178,32	15.725.005,58	16.325.005,58	16.325.005,58	16.325.005,58	-2,48%	
Extratributarie	27.008.262,48	22.732.153,02	23.852.923,79	23.313.208,86	23.713.208,86	23.713.208,86	23.713.208,86	-2,26%	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	97.675.048,69	96.234.054,93	96.999.807,11	100.616.919,44	102.876.919,44	102.876.919,44	102.876.919,44	3,73%	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	900.000,00	900.000,00	1.400.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	800.000,00	-42,86%	
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	998.093,44	690.464,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	99.573.142,13	97.824.519,87	98.399.807,11	101.416.919,44	103.676.919,44	103.676.919,44	103.676.919,44	3,07%	
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	12.540.069,39	29.385.973,11	24.853.473,58	38.721.320,79	59.413.970,23	43.188.794,23	43.188.794,23	55,80%	
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	4.098.884,67	2.348.678,95	1.400.000,00	1.400.000,00	1.586.000,00	1.586.000,00	1.586.000,00	0,00%	
Accensione mutui passivi	10.682.583,01	10.961.437,23	11.013.000,00	7.500.000,00	7.316.000,00	7.367.000,00	7.367.000,00	-31,90%	
Altre accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
Avanzo di amministrazione applicato per:									
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
- finanziamento investimenti	1.572.157,00	1.447.119,79	1.227.500,00	1.000.000,00					
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	28.893.694,07	44.143.209,08	38.493.973,58	48.621.320,79	68.315.970,23	52.121.794,23	52.121.794,23	26,31%	
Riscossione di crediti	0,00	32.058.228,45	60.010.000,00	60.010.000,00	60.010.000,00	60.010.000,00	60.010.000,00	0,00%	
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00%	
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	32.058.228,45	65.010.000,00	65.010.000,00	65.010.000,00	65.010.000,00	65.010.000,00	0,00%	
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	128.466.836,20	174.025.957,40	201.903.780,69	215.048.240,23	237.002.889,67	220.808.713,67	220.808.713,67	6,51%	

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.1 - ENTRATE TRIBUTARIE
 (in Euro)

2.2.1.1

ENTRATE	Trend Storico		Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
	1	2	3	4	5	6	7
IMPOSTE	54.352.559,31	55.102.581,51	56.682.705,00	61.277.705,00	62.537.705,00	62.537.705,00	8,11%
TASSE	100.000,00	3.971.923,90	2.845.000,00	2.206.000,00	2.392.000,00	2.392.000,00	-22,46%
TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE	219.920,42	295.481,45	295.000,00	295.000,00	295.000,00	295.000,00	0,00%
TOTALE	54.672.479,73	59.369.986,86	59.822.705,00	63.778.705,00	65.224.705,00	65.224.705,00	6,61%

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI
 (in Euro)

	ALIQUOTE ICI		GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	2006	2006	(previsioni) 2006	(previsioni) 2007	(previsioni) 2006	(previsioni) 2007	
ICI 1ª CASA	4,00	4,00	5.398.000,00				0,00
ICI 1ª CASA	7,00	7,00	20.444.000,00				0,00
Fabbricati produttivi	7,00	7,00					0,00
Altro	7,00	7,00	2.468.000,00				0,00
TOTALE			28.310.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.1.3- Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

SI RINVIA ALLA DESCRIZIONE DI QUANTO INDICATO NEL PROGRAMMA ECONOMICO-FINANZIARIO

2.2.1.4- Percentuale d'incidenza dell'Ici dei fabbricati produttivi sulle abitazioni.

2.2.1.5- Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

SI RINVIA ALLE SPECIFICHE DELIBERE DELLE ALIQUOTE PER IL 2007

2.2.1.6- Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

GIOVANNA PRETTO

2.2.1.7- Altre considerazioni e vincoli

SI RINVIA ALLA DESCRIZIONE DI QUANTO INDICATO NEL PROGRAMMA ECONOMICO FINANZIARIO

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI
(in Euro)

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2009		
	1	2	3	4	5	6	7		
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLLO STATO	4.647.506,62	5.432.312,11	3.722.819,54	4.007.819,54	4.607.819,54	4.607.819,54	4.607.819,54	7,66%	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	10.306.463,91	10.487.341,56	11.176.136,04	10.520.186,04	10.520.186,04	10.520.186,04	10.520.186,04	-5,87%	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE PER FUNZIONI DELEGATE	606.420,27	627.639,34	439.382,74	530.000,00	530.000,00	530.000,00	530.000,00	20,62%	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI ED INTERNAZIONALI	86.452,99	220.374,42	109.000,00	109.000,00	109.000,00	109.000,00	109.000,00	0,00%	
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	347.462,69	612.926,57	676.840,00	558.000,00	558.000,00	558.000,00	558.000,00	-17,56%	
TOTALE	15.994.306,48	17.380.594,00	16.124.178,32	15.725.005,58	16.325.005,58	16.325.005,58	16.325.005,58	-2,48%	

2.2.2.2- Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Traferimenti correnti dallo Stato

Le previsioni dei trasferimenti dello Stato inseriti nel bilancio tengono conto delle spettanze attuali; gli strumenti degli anni 2007-2009 della compartecipazione irpef e dei trasferimenti erariali saranno adeguati in corso d'anno non appena si conosceranno gli importi assegnati dal Ministero dell'Interno. Tale manovra ad impatto neutro è prevista dall'art. 1 comma 189 della Legge 27/12/2006 n. 296.

2.2.2.3- Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

... - si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2.2.4- Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

..... - si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2.2.5- Altre considerazioni e vincoli.

... - si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.3 - PROVENTI EXTRATRIBUTARI
(in Euro)

2.2.3.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2009		
	1	2	3	4	5	6	7		
PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	10.820.775,45	10.898.509,03	11.192.039,40	10.975.719,61	11.175.719,61	11.175.719,61	11.175.719,61	-1,93%	
PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	2.440.247,12	2.655.914,13	3.132.524,48	3.343.104,37	3.543.104,37	3.543.104,37	3.543.104,37	6,72%	
INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	1.127.229,38	2.945.257,98	1.989.937,07	1.854.937,07	1.854.937,07	1.854.937,07	1.854.937,07	-6,78%	
UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DELLE SOCIETA'	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
PROVENTI DIVERSI	12.620.010,53	6.232.471,88	6.038.422,84	7.139.447,81	7.139.447,81	7.139.447,81	7.139.447,81	18,23%	
TOTALE	27.008.262,48	22.732.153,02	23.852.923,79	23.313.208,86	23.713.208,86	23.713.208,86	23.713.208,86	-2,26%	

2.2.3.2-

Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi, con particolare riguardo al programma Economico Finanziario.

2.2.3.3-

Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi, con particolare riguardo al programma Economico Finanziario.

2.2.3.4-

Altre considerazioni e vincoli.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

.....

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.4 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/C CAPITALE
(in Euro)

2.2.4.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2009	2009	
	1	2	3	4	5	6	7		
ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	5.029.184,60	3.084.921,85	11.082.828,88	10.510.900,00	21.970.828,88	12.272.828,88	-5,16%		
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLLO STATO	3.982.995,99	3.167.023,35	735.000,00	117.014,99	117.014,99	117.014,99	-84,08%		
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	314.334,10	2.239.428,04	2.374.644,70	2.413.126,36	2.749.126,36	1.913.126,36	1,62%		
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	352.977,70	778.668,60	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00%		
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	7.859.461,67	20.115.931,27	10.161.000,00	25.180.279,44	34.077.000,00	28.365.824,00	147,81%		
TOTALE	17.538.954,06	29.385.973,11	24.853.473,58	38.721.320,79	59.413.970,23	43.168.794,23	55,80%		

2.2.4.2- Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nel triennio.

Per quanto riguarda le alienazioni ed i contributi in conto capitale si rinvia al bilancio di previsione ed al piano triennale dei lavori pubblici.

2.2.4.3- Altre considerazioni e illustrazioni.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.5 - PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE
 (in Euro)

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione pluriennale			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	
	1	2	3	4	5	6	7
Totale proventi da oneri di urbanizzazione	4.998.884,67	3.248.678,95	2.800.000,00	2.200.000,00	2.386.000,00	2.386.000,00	-21,43%

2.2.5.2- Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Si rinvia alla descrizione di quanto indicato nel programma sviluppo del territorio

2.2.5.3- Opere di urbanizzazione eseguite a scomputo nel triennio: entità ed opportunità.

2.2.5.4- Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Gli schemi e la normativa dei permessi a costruire tenuto conto delle disposizioni e dei vincoli della Legge Finanziaria 2007, art. 1 comma 713.

2.2.5.5.- Altre considerazioni e vincoli.

Gli oneri di urbanizzazione, trasformati, dal nuovo testo unico sull'edilizia (D.P.R. 380/2001) in "permessi a costruire", ammontano a complessivi € 2.200.000,00 di cui € 800.000,00 diretti al finanziamento delle spese correnti e € 1.400.000,00 diretti al finanziamento degli investimenti

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.6 - ACCENSIONE DI PRESTITI
 (in Euro)

2.2.6.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2009	2009	
	1	2	3	4	5	6	7		
FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00								0,00%
ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	10.682.583,01	10.961.437,23	11.013.000,00	7.500.000,00	7.316.000,00	7.367.000,00			-31,90%
EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI									0,00%
TOTALE	10.682.583,01	10.961.437,23	11.013.000,00	7.500.000,00	7.316.000,00	7.367.000,00			-31,90%

2.2.6.2-

Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo del risparmio pubblico o privato.

L'ammontare dei mutui previsti nel bilancio pluriennale rispetta gli obiettivi del patto di stabilità interno; per ulteriori dettagli sulle condizioni di indebitamento si rinvia al programma Economico Finanziario.

2.2.6.3

Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

Tutti gli oneri indotti derivanti dal finanziamento degli investimenti sono ricompresi negli appositi stanziamenti della spesa del bilancio pluriennale.

2.2.6.4-

Altre considerazioni e vincoli.

Si rinvia alla descrizione del programma Economico Finanziario

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.7 - RISCOSSIONE DI CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA
(in Euro)

2.2.7.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2004	2005	2006	2007	2008	2009			
	1	2	3	4	5	6	7		
RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00	32.058.228,45	60.010.000,00	60.010.000,00	60.010.000,00	60.010.000,00	60.010.000,00	0,00%	
ANTICIPAZIONI DI CASSA	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00%	
TOTALE	0,00	32.058.228,45	65.010.000,00	65.010.000,00	65.010.000,00	65.010.000,00	65.010.000,00	0,00%	

2.2.7.2- Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Gli stanziamenti per l'anticipazione di Tesoreria rientrano nei limiti dell'art. 222 del TUEL. Si precisa peraltro che questo Comune non ha mai utilizzato anticipazioni di Tesoreria. Le riscossioni di crediti indicate nelle previsioni riguardano la gestione attiva delle giacenze di cassa.

2.2.7.3- Altre considerazioni e vincoli.

.....



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2007-2008-2009

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2007-2008-2009

PROGRAMMI

PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO	pag. 1
PROGRAMMA SERVIZI GENERALI	pag. 18
PROGRAMMA SVILUPPO DEL TERRITORIO	pag. 40
PROGRAMMA LL.PP., AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	pag. 46
PROGRAMMA INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI	pag. 50
PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE	pag. 59



Elenco dettagliato dei programmi e responsabili

ra	Descrizione	RESPONSABILE	Assessori	PAG.
	DIRETTORE GENERALE	ZACCARIA Dott. Umberto		
PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO		Andreatta Dott. Paolo		1
33	RAGIONIERE CAPO - FUNZIONI GENERALI	ANDREATTA Dott. Paolo	Zocca	
30	PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	BELLESIA Dott. Mauro	Zocca	
98	SERVIZIO I.V.A. E ALTRI SERVIZI GENERALI	BELLESIA Dott. Mauro	Zocca	
38	POLIZIA AMM.VA E PUBBLICI ESERCIZI	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo	
39	COMMERCIO	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo	
40	FIERE, MERCATI, MERCATO ORTOFRUTTICOLO E SERVIZI CONNESSI	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo	
74	RIVITALIZZAZIONE CENTRO STORICO	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo	
78	MATTATOJO E SERVIZI CONNESSI	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo	
34	TASSE E IMPOSTE	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Favretto	
35	PUBBLICITA' E AFFISSIONI	PRETTO Dott.ssa Giovanna	Favretto	
PROGRAMMA SERVIZI GENERALI				18
13	ANAGRAFE	CAROLLO Dott. Luigi	Franzina	
14	STATO CIVILE	CAROLLO Dott. Luigi	Franzina	
6	STATISTICA - SIT - ECOGRAFICO	COMINATO Ing. Stefano	Dalla Negra	
7	INFORMATICA	COMINATO Ing. Stefano	Dalla Negra	
27	PROVVEDITORATO	CUNICO Dott. Guido	Zocca	
73	PROVVEDITORATO UFFICI GIUDIZIARI	CUNICO Dott. Guido	Zocca	
4	RELAZIONE CON IL PUBBLICO	MACCHIA Dott. Angelo	Hüllweck	
57	UFFICIO STAMPA	MACCHIA Dott. Angelo	Hüllweck	
97	ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL SINDACO	MACCHIA Dott. Angelo	Hüllweck	
12	PERSONALE	MARCOLIN Dott.ssa Carla	Franzina	
26	PERSONALE (SALARIO ACCESSORIO)	MARCOLIN Dott.ssa Carla	Franzina	
63	POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'	MARCOLIN Dott.ssa Carla	Franzina	
5	DIFENSORE CIVICO	PECORI Dott. Massimo	Magaddino	
41	COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	ROSINI Avv. Cristiano	Sorrentino	
9	CONTRATTI	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Sorrentino	
10	AVVOCATURA COMUNALE	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Magaddino	
53	PATRIMONIO	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Sorrentino	
1	DECENTRAMENTO	VEZZARO Dott. Giorgio	D'Amore	
3	SEGRETERIA GENERALE - PROTOCOLLO - ARCHIVIO	VEZZARO Dott. Giorgio	Magaddino	
15	ELETTORALE - LEVA - PENSIONE	VEZZARO Dott. Giorgio	Franzina	
62	ATTIVITA' ISTITUZIONALE PRESIDENZA CONSIGLIO COMUNALE	VEZZARO Dott. Giorgio	Sarracco	
67	CIRCOSCRIZIONI COMUNALI (FONDI)	VEZZARO Dott. Giorgio	D'Amore	
90	SEGRETERIA GENERALE - FUNZIONI GENERALI E ISTITUZIONALI	VEZZARO Dott. Giorgio	Magaddino	
PROGRAMMA SVILUPPO DEL TERRITORIO		Bressanello Arch. Lorella		40
37	DIPARTIMENTO SVILUPPO DEL TERRITORIO	BRESSANELLO Arch. Lorella	Zocca	
18	EDILIZIA PRIVATA	PASINI Ing. Roberto	Dalla Negra	
20	URBANISTICA AMMINISTRATIVA	SOAVE Dott. Bruno	Zocca	
16	URBANISTICA	ZANELLA Arch. Franco	Zocca	
64	MOBILITA' - LL.PP. - MANUTENZIONE STRADE	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Cicero	
65	TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Cicero	
71	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Magaddino	
PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE		Pellizzari Arch. Roberto		46
21	MANUTENZIONE PATRIMONIO	BRESSAN Arch. Gianni	Ancora	
22	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI	BRESSAN Arch. Gianni	Ancora	
24	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	BRESSAN Arch. Gianni	Ancora	
60	QUALITA' DELLA VITA - PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Ancora	
70	PROTEZIONE CIVILE	CARLI Ing. Vittorio	D'Amore	
91	PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Ancora	
25	AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO	MENARIN Dott. Gianfranco	Sorrentino	
59	DIPARTIMENTO LL.PP.	PELLIZZARI Arch. Roberto	Ancora	
66	SERVIZIO AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI	TIBALDO Dott. Mariano	Ancora	
68	UFFICIO ESPROPRI	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Cicero	
PROGRAMMA INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI				50
49	SERVIZIO CIMITERIALE	DI PACE Dott. Ruggiero	Barbieri	
52	POLITICA DELLA CASA, ERP, GESTIONE PEEP	DI PACE Dott. Ruggiero	Barbieri	
93	SERVIZIO SANITARIO	DI PACE Dott. Ruggiero	Barbieri	
48	ASSISTENZA BENEFIC. PUBBL. E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	MORO Dott.ssa Piera	Barbieri	
87	SERVIZIO DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	MORO Dott.ssa Piera	Barbieri	
PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE				59
47	MUSEI CIVICI E PINACOTECHE	AVAGNINA Dott.ssa Maria Elisa	Hüllweck	
32	GEMELLAGGI	BRAZZALE Dott. Riccardo	Magaddino	
46	ATTIVITA' CULTURALI	BRAZZALE Dott. Riccardo	Hüllweck	
84	SERVIZI TURISTICI	BRAZZALE Dott. Riccardo	Magaddino	
85	BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA (FONDI)	BRAZZALE Dott. Riccardo	Hüllweck	
31	GESTIONE SCUOLE MATERNE	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
42	ASILI NIDO	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
43	SCUOLE MATERNE COMUNALI	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
44	DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
45	POLITICHE GIOVANILI	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
61	GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
79	SCUOLE MATERNE STATALI	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
80	ISTRUZIONE ELEMENTARE	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
81	ISTRUZIONE MEDIA STATALE PRIMO GRADO	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
82	ISTRUZIONE MEDIA STATALE SECONDO GRADO	COGATO Dott. Alessandro	Abalti	
2	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	VEZZARO Dott. Giorgio	Morsoletto	
89	ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	VEZZARO Dott. Giorgio	Morsoletto	
92	PISCINE COMUNALI	VEZZARO Dott. Giorgio	Morsoletto	

PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO

La Ragioneria comunale

Le attività

Le attività principali della Ragioneria riguardano la programmazione economico-finanziaria, il processo di formazione e gestione del bilancio tramite le variazioni dello stesso e l'utilizzo del fondo di riserva, la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità economico-patrimoniale con la tenuta degli inventari dei beni del Comune, la contabilità fiscale ed Irap, il controllo di gestione, il controllo strategico degli investimenti, i rapporti con il tesoriere comunale, la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, le Aziende e le gestioni delle partecipazioni, i rapporti con il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale, l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (mutui e altre forme di prestito), le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni, la gestione amministrativa-contabile degli affitti (proveniente dall'ex settore patrimonio). A partire dall'anno 2006 si è aggiunta anche la gestione attiva delle giacenze di cassa in quanto il Comune di Vicenza è uscito dal regime della tesoreria unica, perché scelto tra i 30 enti in Italia oggetto della sperimentazione della nuova contabilità europea.

Le finalità da conseguire riguardano sia gli obiettivi di politica economico-finanziaria del nostro Paese, sia gli obiettivi strategici specifici affidati alla Ragioneria dall'Amministrazione comunale; fra questi ultimi si evidenzia il reperimento delle necessarie risorse finanziarie e la gestione attiva delle stesse, nonché le manovre atte ad ottenere risparmi di spesa in linea con le disposizioni contenute nelle recenti leggi finanziarie, oltre ai controlli inerenti il patto di stabilità interno.

Le regole della finanziaria 2007

La legge finanziaria per l'anno 2007, L. 27/12/06, n. 296, impone a tutti i Comuni un allineamento alle scelte di politica economica nazionale, ovvero un regime di vincoli nuovi non più basati su limiti tassativi di spesa corrente e in conto capitale, ma sui saldi entrate finali meno spese finali.

In particolare, le regole e le novità più significative sono le seguenti:

■ **Patto di stabilità**

- per il Comune di Vicenza, il rispetto del patto di stabilità interno impone per l'anno 2007 un **miglioramento del saldo entrate meno spese di 2,5 milioni di euro ca.**, rispetto alla media 2003-2005;

- il miglioramento del saldo si calcola sia per la gestione di competenza (accertamenti di entrate meno impegni di spese), sia per la gestione di cassa (riscossioni meno pagamenti);

- per la prima volta, **il patto di stabilità vincola direttamente la costruzione del bilancio preventivo**, nel senso che non risulta più

possibile approvare un bilancio non rispettoso fin dall'inizio dei limiti di legge;

- durante la gestione diverrà molto importante il monitoraggio dei flussi di cassa al fine di non superare i pagamenti consentiti dalla legge;

- in caso di mancato rispetto del patto di stabilità giova ricordare la **sanzione** prevista dalla legge: aumento automatico dell'addizionale Irpef del 0,3%

■ **Personale**

- il comma 557 dell'art. 1 della legge 296/06 dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la **riduzione delle spese di personale**, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale; aderendo alle interpretazioni dell'Anci e ai comportamenti della maggioranza degli enti, il vincolo viene calcolato rispetto l'anno precedente al netto degli aumenti degli oneri contrattuali; se verranno emanate disposizioni attuative differenti si provvederà ad adeguare gli stanziamenti del bilancio di previsione;

■ **Trasferimenti erariali**

- sul versante delle entrate lo Stato non prevede alcun aumento di trasferimenti, bensì il mancato adeguamento all'inflazione programmata e un nuovo regime più stringente nelle possibilità di richiesta di rimborsi Iva;

- si fa presente che la manovra statale contenuta nella legge finanziaria 2007 che sostituisce il regime delle deduzioni Irpef con un nuovo calcolo di detrazioni d'imposta, comporterà una maggiore pressione fiscale sui contribuenti del Comune tutta interamente a favore del bilancio dello Stato: tecnicamente il bilancio comunale dovrà essere adeguato in corso d'anno prevedendo un aumento dell'addizionale Irpef ed una contestuale diminuzione di trasferimenti erariali;

- la legge n. 296 del 27/12/06, all'art. 1, commi 189 e segg., prevede altresì per tutti i Comuni l'avvio dal 2007 di una compartecipazione Irpef cosiddetta "dinamica" dello 0,69%, in sostituzione di quella "statica" del 6,5% applicata nell'anno precedente: l'adeguamento degli stanziamenti di bilancio saranno effettuati nel corso dell'anno 2007 non appena si conosceranno gli importi della manovra, fermo restando che dovrebbe essere a impatto neutro sugli equilibri di bilancio;

■ **Entrate tributarie**

- la legge finanziaria prevede l'adozione di una imposta di scopo per il parziale finanziamento (max 30%) di alcune tipologie di opere pubbliche come il trasporto pubblico urbano, opere viarie, arredo urbano, parchi e giardini, parcheggi pubblici, conservazione dei beni artistici e architettonici, attività culturali, allestimenti museali e biblioteche e manutenzione straordinaria dell'edilizia scolastica. La base imponibile è quella dell'ICI, che si può elevare del 0,5 per mille per un periodo massimo di 5 anni;

- la legge finanziaria prevede, altresì, di elevare senza limiti l'addizionale Irpef fino al 0,8%; nella finanziaria precedente il predetto limite era del 0,5%;

■ **Equilibri, indebitamento e controlli**

- **i permessi a costruire** definiti dal D.P.R. 380/01, sono stati correttamente inseriti nel titolo 1 di spesa, come indicato dai principi contabili per gli enti locali e finanziano nei limiti di legge le spere correnti (per l'anno 2007 massimo 75%). Vengono rispettati anche i limiti e le altre condizioni di legge, compreso il vincolo della L.R. 41/93 in tema di destinazione di risorse per le barriere architettoniche;

- rimane inoltre il nuovo **sistema di rigidi controlli** tramite la Corte dei Conti sulle spese di consulenza, studi, rappresentanza, mostre e convegni e pubblicità; a ciò si aggiungono i controlli del Ministero dell'Economia tramite il nuovo sistema di contabilità europea (SIOPE) e della Banca d'Italia sulle movimentazioni di tesoreria;

- per quanto riguarda **l'indebitamento**, perdura la fase di ridimensionamento con vari vincoli diretti ed indiretti, anche in relazione al patto di stabilità interno;

Le linee e le politiche del bilancio 2007

L'equilibrio di parte corrente del bilancio 2007 del Comune si basa sulle seguenti scelte strategiche:

■ **Rispetto del patto di stabilità interno**

- innanzitutto, vengono rispettati, per quanto possibile in fase di previsione, tutti i limiti del patto di stabilità interno; si prevede pertanto di rispettare gli obiettivi dell'anno 2007, così come avvenuto sempre in passato, dall'anno 1999 ad oggi;

- il **miglioramento del saldo di 2,5 milioni** stabilito dalla manovra finanziaria 2007 e calcolato con riguardo alla situazione del Comune di Vicenza, è stato sostanzialmente conseguito attraverso una riduzione dell'indebitamento per il finanziamento di investimenti ed un attento controllo dei flussi di spesa rilevanti ai fini del patto di stabilità. Per quanto concerne invece la gestione dei flussi di cassa, si provvederà a monitorarne l'andamento in corso d'anno.

- per i dettagli si rinvia all'apposito prospetto allegato.

■ **Riduzione dei trasferimenti**

- per quanto riguarda la parte corrente, i trasferimenti ed i rimborsi da parte dello Stato, tenuto conto anche dell'inflazione, registrano una diminuzione negli ultimi anni e ciò si ripercuote inevitabilmente in maggiori difficoltà di finanziamento delle spese per i servizi comunali;

■ **Andamento della spesa corrente**

- negli ultimi anni la spesa corrente registra un aumento su vari versanti dovuto principalmente all'aumento di spese fisse e obbligatorie: i mutui contratti l'anno precedente (interessi e quote capitale), finanziamento dell'ASL, le bollette dei consumi energetici, le spese scolastiche, le spese per la fondazione del nuovo teatro, nuovi servizi sia nel settore scolastico sia nel settore sociale, sistema di controllo per la riduzione delle emissioni inquinanti e molte altre;

- poche sono state invece le **riduzioni di spesa** in una situazione già oggetto di una attenta politica amministrativa rivolta al continuo e costante contenimento dal 1999 fino al 2006; fra queste si ricorda l'economia di spesa di € 100.000 nella recente gara per le assicurazioni ed il contenimento delle spese dei servizi erogati da AMCPS;

■ **Le scelte sulle entrate tributarie**

- per garantire la continuità, il potenziamento ed il miglioramento dei servizi pubblici specie nel settore socio-educativo e nel settore sociale e cercando, nel contempo, di portare a termine gli investimenti ed i progetti di largo respiro come il nuovo Teatro, si è ritoccato il prelievo tributario relativo solo all'applicazione dell'addizionale comunale, introducendo altresì una nuova soglia di esenzione pari a € 10.000 annui a tutela delle classi sociali più deboli. In riferimento all'ICI sono state confermate le aliquote dell'anno precedente andando comunque ad aumentare la detrazione per l'abitazione principale da € 104 a € 120 riconoscendo quindi una minore tassazione sulla prima casa.

- il trend dell'Imposta comunale sugli immobili è il seguente:

	2006	2007
Proventi I.C.I.	28.310.000,00	28.390.000,00
n. unità immobiliari	126.044	---
aliquota ab. Principale	4%.	4%.
aliquota altri immobili	7%.	7%.
detrazione ab. Principale	104,00	120,00

- il trend dell'Addizionale Irpef è il seguente:

	2006	2007
Addizionale Irpef	2.850.000,00	7.450.000,00
aliquota ab. Principale	0,15%.	0,4%.
Soglia di esenzione annua	---	10.000,00

- non è stata presa in considerazione la possibilità di introdurre tasse di scopo per il finanziamento degli investimenti;

■ **AIM**

- AIM eroga nell'anno 2007 4,7 milioni di euro, di cui 0,8 finanziano gli investimenti previsti nel piano triennale dei lavori pubblici;

■ **Altre entrate di parte corrente**

- fra le entrate in bilancio si annoverano anche per quest'anno **gli interessi attivi di 1,2 milione di euro** per effetto della complessa manovra della Ragioneria comunale che ha visto il Comune di Vicenza tra gli enti in Italia che hanno sperimentato il nuovo sistema di contabilità europea (SIOPE) con l'emissione di mandati e reversali in forma digitale e con firma elettronica; ciò ha consentito l'uscita dal sistema della tesoreria unica che obbligava il Comune a depositare le proprie giacenze di cassa in Banca d'Italia in conti perlopiù infruttiferi. Gli interessi attivi derivano dalla possibilità di gestire in modo attivo le giacenze di cassa e a tale scopo si autorizza fin d'ora la Ragioneria a porre in essere le manovre di cassa più favorevoli e opportune,

rispettando comunque i limiti di legge ed i criteri prudenziali che ispirano da sempre i principi contabili.

- nel 2007 è previsto l'aggiornamento ISTAT degli affitti attivi e degli introiti relativi all'utilizzo delle palestre e spazi pubblici comunali;

■ **Rispetto dei limiti della spesa del personale**

- il comma 557 dell'art. 1 della legge 296/06 che prevede la **riduzione delle spese di personale**, viene rispettato secondo il seguente schema che, in mancanza della normativa attuativa, segue le indicazioni fornite dall'Anci ed i comportamenti della maggioranza degli enti locali.

INTERVENTO 01 - PERSONALE

IMPEGNI 2006 (STANZ. ASSESTATO 2006)	33.903.771,29
PREVISIONE 2007	33.903.771,29
RIDUZIONE DA APPORTARE PER 2007	-1.000,00
PREVISIONE 2007 ai sensi art. 1, c. 557 L. 296/06	33.902.771,29
AUMENTO CONTRATTUALE	1.000.000,00
TOT. PREVISIONE SPESA PERSONALE - INTERVENTO 01 ANNO 2007	34.902.771,29

■ **Tesoreria**

- verso la fine dell'anno 2006 è stata effettuata la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria; il vincitore della gara è stata la Banca Popolare di Vicenza che ha offerto condizioni molto vantaggiose tra le quali si ricorda: il tasso attivo sulle giacenze di cassa (euribor + 0,825), la gratuità della gestione della riscossione dell'ICI e delle entrate patrimoniali, la sponsorizzazione di € 150.000 annui, oltre ad altri servizi particolari nel settore di polizia locale e nel settore sociale.

- continua inoltre la possibilità da parte dei cittadini di utilizzare il portale From-ci per tutti i pagamenti in modalità elettronica; questi servizi pongono il Comune di Vicenza all'avanguardia in materia di innovazione delle procedure amministrative-elettroniche.

Gli investimenti dell'anno 2007

Per l'analisi dettagliata delle opere pubbliche e degli altri investimenti occorre fare riferimento al bilancio e al programma triennale dei lavori pubblici e all'elenco annuale dei lavori, ai sensi dell'art. 14 della legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni e al D.M. del 9 giugno 2005.

Si fa presente che il piano triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori 2007 è stato adottato con delibera della Giunta comunale n. 418 del 20 dicembre 2006; entrambi sono in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 28/12/06 al 25/2/2007. Nel presente bilancio il piano triennale è stato modificato accogliendo le varie proposte nel frattempo intervenute, peraltro finanziate con contribuzioni esterne e senza modificare il quadro programmatico generale.

In sintesi la situazione è la seguente:

FONTI DI FINANZIAMENTO**IMPORTI**

Mutul o altri prestiti	7.500.000,00
Avanzo di amministrazione presunto	1.000.000,00
Permessi a costruire	1.400.000,00
trasferimenti da aziende partecipate	800.000,00
Contributi	27.420.420,79
Ricavi da alienazioni	7.050.900,00
Ricavi da alienazioni del settore sociale	300.000,00
Concessioni cimiteriali	3.160.000,00

Totale in euro:

48.631.320,79

L'avanzo presunto applicato nel bilancio 2007 per l'importo complessivo di 1 milione di euro finanzia interamente investimenti. L'ammontare dell'avanzo presunto iscritto nel bilancio 2007 è comunque indicato in via del tutto prudenziale.

L'indebitamento

E' prevista l'assunzione di prestiti per il finanziamento di investimenti per l'ammontare complessivo di 7,5 milioni di euro ca. in relazione ai limiti del patto di stabilità interno.

Tale importo è in linea con gli attuali limiti di indebitamento di legge, compresi quelli della finanziaria 2007, ancorché inferiore rispetto alle potenzialità effettive del bilancio di sopportare gli oneri indotti (interessi e quote di rimborso del capitale preso a prestito).

In relazione all'opportunità di ridurre i costi utilizzando strumenti di finanziamento alternativi, si autorizza la Ragioneria a ricercare di volta in volta le fonti di finanziamento e le rimodulazioni del debito più favorevoli, fermo restando tutti i vincoli di legge, compresa l'eventualità di cessione di tutto o parte del residuo debito ad aziende patrimoniali interamente partecipate dal Comune.

Le aziende partecipate

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2006)	NUMERO AZIONI POSSEDUTE	% QUOTA PROPRIETA'	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'	PATRIMONIO NETTO ESERCIZIO 2005 (NOTA 1)
AIM VI SPA (HOLDING)	294.140	100	14.707.000,00	77.593.235,00
AIM VICENZA RETI SRL	0	100	47.862.000,00	53.687.822,00
AIM VI ACQUA SPA	116.900	100	5.845.000,00	10.864.528,00
SOCIETA' AUTOSTRADA BS-VR-VI-PD SPA	57.750	3,85	4.175.325,00	
IMMOBILIARE FIERA DI VICENZA SPA	1.000	33,33	1.000.000,00	6.414.424,00
CIS SPA - CENTRO INTERSCAMBI MERCI	235	8,462	442.975,00	
SOCIETA' MAGAZZINI GENERALI SPA	60.025	25	310.329,25	1.480.222,00
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	545	12,11	281.470,70	2.419.665,00
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA	2.175	0,0036	117.450,00	
VI.ART VICENZA ARTIGIANATO ARTISTICO SRL	0	33	60.000,00	171.569,00
LOGISTIC CITY CENTER SRL	0	55	27.500,00	192.765,00
BANCA POPOLARE ETICA	500	0	25.820,00	
FTV SPA	1.955	0,132	10.087,80	
AEREOPORTI VICENTINI SPA	222	2,95	7.104,00	
VICENTINA TRASPORTI SRL	0	25	2.500,00	
SOCIETA' PER L'AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	1.177	0,98	306,02	
ASSICURAZIONI VMG 1857 SPA	1	0,0036	110,00	
MBS SPA	250	0,625	5.000,00	

NOTA 1: Dato indicato solo su partecipazioni superiori al 10% come da indicazione Corte dei Conti Prot. 6917/12 del 26/10/2006.

**Calcolo degli obiettivi del patto di stabilità interno e dimostrazione di legittimità del bilancio
2007**

PATTO STABILITA' 2007

**(Obiettivo n. 1: saldo finanziario di competenza, L. 27/12/06, n. 296, art. 1,
commi 681, 682, 683)**

	Previsioni 2007	Previsioni 2008	Previsioni 2009
Entrate, tit. 1 (comprese maggiori entrate L. 27/12/06, n. 296, art. 1, commi 142, 143, 144, acconto addizionale Irpef)	63.778.705,00	65.224.705,00	65.224.705,00
Tit. 1	63.778.705,00	65.224.705,00	65.224.705,00
Entrate, tit. 2 (comma 682. Ai fini dei saldi utili per il rispetto del patto di stabilità interno i trasferimenti statali sono conteggiati, in termini di competenza e di cassa, nella misura a tale titolo comunicata dall'amministrazione statale interessata.)	15.725.005,58	16.325.005,58	16.325.005,58
Tit. 2	15.725.005,58	16.325.005,58	16.325.005,58
Entrate, tit. 3	23.313.208,86	23.713.208,86	23.713.208,86
Tit. 3	23.313.208,86	23.713.208,86	23.713.208,86
Entrate, tit. 4 (comma 682. Ai fini dei saldi utili per il rispetto del patto di stabilità interno i trasferimenti statali sono conteggiati, in termini di competenza e di cassa, nella misura a tale titolo comunicata dall'amministrazione statale interessata.) - riscossione crediti (tit. 4, cat. 6)	97.731.320,79	119.423.970,23	103.178.794,23
Tit. 4	97.731.320,79	119.423.970,23	103.178.794,23
tot. Entrate nette:	140.538.240,23	164.586.889,67	148.431.713,67
Spese tit. 1 Comma 683. Per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti nel saldo finanziario non sono considerate le spese in conto capitale e di parte corrente, autorizzate dal Ministero, necessarie per l'attivazione di nuove sedi di uffici giudiziari, ivi incluse quelle relative al trasloco.	90.216.919,44	91.476.919,44	90.946.919,44
Tit. 1	90.216.919,44	91.476.919,44	90.946.919,44
Spese, tit. 2 - concessione di crediti (tit. 2, int. 10)	107.631.320,79	128.325.970,23	112.131.794,23
	-60.010.000,00	-60.010.000,00	-60.010.000,00
Comma 683. Per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti nel saldo finanziario non sono considerate le spese in conto capitale e di parte corrente, autorizzate dal Ministero, necessarie per l'attivazione di nuove sedi di uffici giudiziari, ivi incluse quelle relative al trasloco.	0,00	-2.257.000,00	0,00
Tit. 2	47.621.320,79	66.058.970,23	52.121.794,23
tot. Spese nette:	137.838.240,23	157.535.889,67	143.068.713,67
Saldo:	2.700.000,00	7.051.000,00	5.363.000,00

**Obiettivo n. 1:
saldo finanziario di competenza, L. 27/12/06, n. 296, art. 1, commi 681, 682, 683**

ACCERTAMENTI / IMPEGNI	2003	2004	2005	media 2003-2005
Entrate, tit. 1 (comprese maggiori entrate L. 27/12/06, n. 296, art. 1, commi 142, 143, 144, acconto addizionale Irpef)	50.730.391,35	54.672.479,73	59.369.986,86	
TIT. 1	50.730.391,35	54.672.479,73	59.369.986,86	
Entrate, tit. 2 (comma 682. Ai fini dei saldi utili per il rispetto del patto di stabilità interno i trasferimenti statali sono conteggiati, in termini di competenza e di cassa, nella misura a tale titolo comunicata dall'amministrazione statale interessata.)	17.150.360,13	15.994.306,48	17.380.594,00	
TIT. 2	17.150.360,13	15.994.306,48	17.380.594,00	
Entrate, tit. 3	26.940.804,46	27.008.262,48	22.732.153,02	
TIT. 3	26.940.804,46	27.008.262,48	22.732.153,02	
Entrate, tit. 4 (comma 682. Ai fini dei saldi utili per il rispetto del patto di stabilità interno i trasferimenti statali sono conteggiati, in termini di competenza e di cassa, nella misura a tale titolo comunicata dall'amministrazione statale interessata.)	27.278.329,62	17.538.954,06	61.444.201,56	
- riscossione crediti (tit. 4, cat. 6)	-32.000,00	0,00	-32.058.228,45	
TIT. 4	27.246.329,62	17.538.954,06	29.385.973,11	
tot. Entrate nette:	122.067.885,56	115.214.002,75	128.868.706,99	
Spese tit. 1	86.311.370,32	85.260.883,28	87.692.658,65	
Comma 683. Per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti nel saldo finanziario non sono considerate le spese in conto capitale e di parte corrente, autorizzate dal Ministero, necessarie per l'attivazione di nuove sedi di uffici giudiziari, ivi incluse quelle relative al trasloco.	0,00	0,00	0,00	
TIT. 1	86.311.370,32	85.260.883,28	87.692.658,65	
Spese, tit. 2	63.028.728,93	29.785.993,97	76.102.985,06	56.305.902,65
- concessione di crediti (tit. 2, int. 10)	-32.000,00	0,00	-32.058.228,45	
Comma 683. Per i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti nel saldo finanziario non sono considerate le spese in conto capitale e di parte corrente, autorizzate dal Ministero, necessarie per l'attivazione di nuove sedi di uffici giudiziari, ivi incluse quelle relative al trasloco.	-23.784.932,00	0,00	0,00	
TIT. 2	39.211.796,93	29.785.993,97	44.044.756,61	
tot. Spese nette:	125.523.167,25	115.046.877,25	131.737.415,26	
Saldo:	-3.455.281,69	167.125,50	-2.868.708,27	-2.052.288,15

	2007	2008	2009
Obiettivo n. 1: saldo finanziario di competenza	459.567,82	-579.820,86	-926.283,75

Sviluppo Economico

L'attività del Settore sviluppo economico si svolge attraverso una serie di servizi al pubblico è attività estremamente complesse ed articolate. Infatti questo Settore segue il commercio fisso al dettaglio e su aree pubbliche (fiere mercati e servizi connessi) in tutti i suoi aspetti, Polizia amministrativa, Mercato ortofrutticolo e il progetto logistic city center.

Commercio fisso

Già come si è ricordato nella precedente relazione previsionale, la Regione Veneto ha approvato la legge regionale n° 15 del 13 agosto 2004. Tale legge ha imposto ad ogni Comune l'adozione del regolamento di programmazione per l'insediamento delle medie e grandi strutture di vendita e per gli esercizi di vicinato. Il 23 febbraio 2006 è stato approvato dal Consiglio comunale il regolamento per l'insediamento delle attività commerciali con un riordino dell'intera rete commerciale su tutto il territorio comunale. L'applicazione del regolamento sarà l'obiettivo essenziale per l'anno 2007 e sarà operativo a tutti gli effetti una volta che verrà approvata la deliberazione consiliare con la quale saranno adeguate le N.T.A. del P.R.G. attualmente in vigore.

Si tratta di un impegno notevole che vede sempre più collegata l'attività di questo Settore con quelli dell'Urbanistica e dell'Edilizia privata.

Il commercio su aree pubbliche sarà rivisto alla luce delle normative vigenti. C'è la proposta di risistemare alcuni mercatini rionali per migliorare il servizio reso ai cittadini consumatori. Dall'inizio dell'anno in corso, sono state adottate misure di sicurezza, sia per quanto riguarda le vie di fuga e la prevenzione antincendio. A tal proposito, dovranno essere fatti alcuni interventi strutturali come impianti elettrici al fine di soppiantare le bombole di gas.

Rivitalizzazione del centro storico

Tale progetto si realizza attraverso una serie di iniziative, collegate anche all'iniziativa legata ai tempi ed orari. A tal fine si coinvolgeranno le diverse categorie produttive ed Enti pubblici attraverso un intervento elaborato ed interdisciplinare. Anche se gli stanziamenti sono sempre più limitati, gli interventi sono numerosi e qualitativamente molto significativi. Si sta elaborando un piano che va dalla primavera, all'estate e si concluderà con le festività del Santo Natale. La collaborazione con l'Assessorato delle Pari Opportunità è reale e fattiva soprattutto per quanto riguarda il progetto tempi e orari. Attraverso questo progetto si vuole offrire al cittadino migliori servizi creando una maggiore attrazione e funzionalità del centro storico anche in termini di riqualificazione urbana: obiettivo principale è quello di avviare un'azione permanente di promozione sia del commercio in senso stretto come luogo di aggregazione.

Riassumendo, il programma risponde a prescrizioni imposte da disposizioni di legge e alle indicazioni contenute nei regolamenti comunali. Così per quanto riguarda la rivitalizzazione del centro storico, le scelte sono di volta in volta dettate dalla fattibilità delle diverse iniziative sotto il profilo economico, tecnico e di opportunità.

Polizia Amministrativa

La Polizia Amministrativa comprende la gestione dei Pubblici esercizi (bar, ristoranti, ritrovi notturni, pubblici spettacoli) e tutte le attività di pubblico spettacolo di cui agli artt. 68 e 80 del TULPS. In particolare vengono gestiti il parco divertimenti, le lotterie, tutti i giochi leciti, comprese le sale da ballo. Si sta assistendo, con un impegno non

indifferente per gli uffici, all'adeguamento di procedure, per seguire l'evoluzione continua delle normative. Presso il Consiglio Regionale in attesa di essere discusso è depositato il progetto di legge per la regolamentazione dei Pubblici Esercizi. Una volta approvata la legge, i Comuni avranno la competenza di programmazione secondo i futuri criteri regionali. Si presenta quindi uno scenario completamente diverso rispetto a quello attuale con ulteriori impegni per quanto riguarda le Amministrazioni comunali.

E' entrata in vigore l'ordinanza sindacale relativa ai Phone Center. Essa fa riferimento, in particolare modo, agli aspetti edilizi, igienico sanitari. Già dei controlli sono stati fatti e si prenderanno anche i provvedimenti del caso. Tuttavia si sta creando un nuovo servizio non esistente nei precedenti anni. Anche in questo caso si tratta di regolamentare servizi improvvisati e che tanti problemi hanno creato all'ordine pubblico. A tal proposito la Regione Veneto ha preparato un progetto di legge al fine di definire le competenze delle varie autorità esistenti sul Territorio. Si avrà così un comportamento omogeneo su tutto il territorio regionale.

Si è ancora in attesa della legge regionale sugli acconciatori in applicazione della legge statale n° 174/05. E' evidente che la liberalizzazione proposta dal ministro Bersani porterà alla revisione dei regolamenti relativi al commercio fisso, al servizio di trasporto fuori linea e a quello degli acconciatori ed estetisti. Il regolamento sull'occupazione del suolo pubblico per quanto riguarda gli Esercizi Pubblici è diventato operativo a tutti gli effetti. Per la prima volta, quindi, è possibile interventi mirati nel centro storico assicurando un comportamento omogeneo su tutto il territorio in questione. E' un impegno non indifferente sia per gli Uffici sia per gli imprenditori che devono adeguarsi alla nuova normativa.

Mercato Ortofrutticolo

E' uno dei pochi mercati ortofrutticoli del nord che è ancora gestito dalla Pubblica Amministrazione. Le problematiche gestionali sono notevoli anche perché le aspettative del mondo economico sono radicalmente cambiate, con una domanda diversificata rispetto al passato. Le difficoltà gestionali nascono soprattutto dalla rigidità delle normative pubbliche che lasciano poche scelte rispetto a quanto gli operatori del mercato chiedono. Per questa ragione è allo studio il progetto di privatizzazione della gestione del mercato. Un primo passo è già stato compiuto. Infatti per la prima volta nell'ambito del mercato gli operatori all'ingrosso hanno aderito ad una società cooperativa, dando vita ad un punto di riferimento unico alla pubblica amministrazione. Il secondo passaggio può essere l'affidamento della gestione del mercato, con capacità operative ben diverse. E' allo studio il progetto soprattutto per quanto riguarda gli interventi su infrastrutture che hanno bisogno di lavori straordinari che dovranno essere affrontati dall'Ente proprietario o dal futuro gestore.

Logistic City Center

Il progetto da tempo avviato dal Comune sta per raggiungere gli obiettivi prefissati miranti soprattutto al decongestionamento del traffico commerciale nei centri storici.

Per il 2007 è prevista un'implementazione delle attività che comporterà l'acquisizione di nuovi mezzi elettricisti. La copertura delle conseguenti spese deriverà in gran parte dai finanziamenti del Ministero dell'Ambiente attraverso il quale questa Amministrazione parteciperà ad uno specifico bando.

Servizio delle Entrate

Attività

L'attività del Servizio delle Entrate si esplica attraverso la gestione dei tributi di competenza comunale (Imposta Comunale sugli Immobili, Residuo Tassa smaltimento Rifiuti, Imposta Comunale sulla Pubblicità, Diritti sulle Pubbliche Affissioni e il canone concessione impianti pubblicitari a privati).

Fanno capo al Settore anche i tributi accertati e riscossi da altri enti: l'addizionale sull'energia elettrica, l'addizionale comunale sull'IRPEF ed il trasferimento delle quote dell'IRPEF comunale da parte dell'Erario, quest'ultima sostitutiva di trasferimenti erariali.

Infine, il Settore si occupa del rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni in materia di pubblicità.

Le finalità da conseguire

Ricerca dell'evasione

L'obiettivo principale dell'azione del Settore continua ad essere la ricerca e l'individuazione dell'evasione dei tributi e la loro diretta gestione per conseguire finalità di perequazione tra i contribuenti.

Recupero dell'evasione

L'incremento del gettito complessivo dei tributi è destinato:

1. a fronteggiare le continue decurtazioni dei trasferimenti erariali;
2. a continuare a migliorare il gettito ai fini del bilancio e mantenere inalterati e incrementare i servizi alla cittadinanza.

Semplificazione degli adempimenti ed informazione per la cittadinanza

Punto qualificante è rappresentato dalla ricerca di facilitazioni nell'adempimento degli obblighi tributari e avvicinamento dei cittadini alla materia fiscale, che non deve più essere vista come aspetto vessatorio, bensì un necessario mezzo di reperimento di risorse per far fronte ai costi dei servizi della collettività.

In tale ottica, si continuerà l'attività connessa alla precompilazione dei bollettini per l'Imposta Comunale sulla Pubblicità, mentre per l'Imposta Comunale sugli Immobili si proseguirà nel progetto della "bollettazione" con l'invio delle brochure contenente le schede immobiliari e i bollettini precompilati nella sola parte anagrafica. Tali operazioni sono utili sia al cittadino sia alla pubblica amministrazione per una verifica ed un aggiornamento delle proprie banche dati.

Per quanto concerne la manifestazione denominata "Fisco insieme", svolta di consueto presso i locali siti al piano terra della Basilica Palladiana, causa indisponibilità degli stessi per lavori di ristrutturazione, si stanno programmando manifestazioni alternative quali, ad esempio, la collaborazione con il Decentramento per l'eventuale dislocazione della manifestazione presso le circoscrizioni cittadine con la possibilità per i contribuenti di pagamento dell'imposta a mezzo POS.

Si sta inoltre attivando una procedura per il trasferimento telematico dei dati relativi alle variazioni che intervengono sugli immobili direttamente dall'Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Vicenza ai nostri archivi attraverso le previste modalità di fruizione della banca dati catastale. Con la Circolare n. 7/2006 del 15.12.2006 l'Agenzia del

Territorio ha provveduto infatti ad istituire un apposito canale di comunicazione telematico, denominato "Portale per i Comuni", attraverso il quale l'insieme delle informazioni censuarie e cartografiche relative al comune di Vicenza è reso disponibile ed accessibile ai comuni che ne fanno richiesta.

I costi a carico del comune per la fruizione telematica della base dei dati catastali sono unicamente quelli di connessione.

L'accesso ai servizi di fornitura telematica dei dati avviene previa adesione alle condizioni generali di erogazione del servizio.

Facilitazioni nelle modalità di pagamento dei tributi

Continua la facoltà di utilizzare il modello F24 per il pagamento dell'I.C.I. presso qualsiasi sportello bancario, con la possibilità di compensare i crediti derivanti da altre imposte con l'I.C.I..

Al fine di creare ulteriori agevolazioni ai contribuenti per i pagamenti dell'I.C.I., si sta proponendo a tutti gli Istituti di Credito presenti sul territorio la possibilità di convenzionarsi con il Comune di Vicenza mantenendo lo stesso costo proposto dagli uffici postali.

In collaborazione con il CED continua la possibilità di effettuare il pagamento dell' I.C.I. e pubblicità on line attraverso il portale "FROM-CI". Da quest'anno il contribuente ha la possibilità di verificare, sempre attraverso il portale "FROM-CI", la propria situazione immobiliare presente nella banca dati del Settore.

Nuova normativa

La Finanziaria 2007 introduce una sorta di "Testo unico" sui tributi locali: gli interventi riguardano l'accertamento, i rimborsi, gli interessi sui ritardi nei pagamenti, le riscossioni coattive, nonché la cessazione delle disposizioni di favore per i partiti politici, gli enti pubblici e le associazioni senza scopo di lucro in tema d'imposta comunale sulla pubblicità. A ciò consegue l'introduzione di regole innovative per tutte le entrate tributarie locali. E' stato perciò necessario modificare il "Regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale sugli immobili".

Si è redatto il "Regolamento generale sulle entrate tributarie" che raccorda e coordina le disposizioni da applicare sia all'I.C.I. che all'imposta comunale sulla pubblicità ed altri principi di carattere generale. Tale regolamento riunisce, raccorda ed aggiorna - alla luce delle nuove disposizioni legislative - vari regolamenti adottati precedentemente e relativamente a: potere di autotutela, sistema sanzionatorio, Istituto dell'accertamento con adesione e carta dei diritti dei contribuenti.

E' stato aggiornato anche il "Regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e per la disciplina degli impianti di pubblicità e degli altri mezzi pubblicitari" con le novità introdotte dalla Finanziaria e adeguandolo alle esigenze del territorio comunale.

Dovrà inoltre essere aggiornato il contenuto del sito internet del comune per la parte relativa alle entrate tributarie comunali e dovrà essere adeguata la modulistica in essere alla nuova normativa.

Da quanto sopra deriva il programma che verrà attuato dal Settore nei singoli tributi

I tributi comunali

I.C.I.

Riscossione diretta

Passaggio importante per il 2007 è l'attuazione della riscossione diretta dell'I.C.I., la quale avverrà non più attraverso il Concessionario della riscossione dei tributi ma direttamente avvalendosi del supporto della Tesoreria Comunale e mantenendo i servizi di carattere complementare quali bollettazione, spedizione, rendicontazione, ecc..

Il passaggio a riscossione diretta consentirà:

- il notevole risparmio dei costi;
- l'acquisizione in tempo reale delle informazioni per l'aggiornamento dei pagamenti dell'imposta;
- la possibilità di disporre della situazione di cassa settimanalmente aggiornata;
- un più rapido controllo per il perseguimento della ricerca dell'evasione.

Il passaggio a riscossione diretta comporterà inevitabilmente un maggiore impegno dell'ufficio soprattutto per quanto concerne la gestione contabile.

Il lavoro di rendicontazione da parte della Tesoreria Comunale comporterà un costo di circa 50.000,00 € a fronte del compenso trattenuto annualmente dal Concessionario della riscossione dei tributi pari a circa 287.000,00 €.

Lo stimato costo della rendicontazione troverà capienza nel capitolo di spesa n. 1029800 "Compenso al Concessionario per la riscossione dei tributi comunali" del Bilancio di previsione 2007.

Va detto inoltre che nel corso dell'anno 2006 le entrate dell'I.C.I. sono state attentamente monitorate, con particolare riferimento ai versamenti decadali riversati dal Concessionario per la riscossione dei tributi proprio in previsione della programmata riscossione diretta.

Aliquote ed agevolazioni d'imposta

L'Amministrazione comunale ha confermato anche per l'anno 2007 le aliquote d'imposta in vigore negli anni precedenti e precisamente:

- Aliquota ordinaria 7,00 per mille,
- Aliquota ridotta per l'abitazione principale 4,00 per mille.

Considerato il notevole risparmio derivante dal passaggio a riscossione diretta dell'I.C.I. e dell'importo consolidato dato dal recupero dell'evasione degli anni pregressi, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto di prevedere un aumento della detrazione per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale variandola da € 104,00 ad € 120,00. Tale aumento di detrazione dall'imposta porterà beneficio soprattutto alle fasce più deboli della popolazione. Si presume che l'aumento della detrazione si possa tradurre in un minor introito di circa € 350.000,00.

Per quanto riguarda invece l'agevolazione per i contribuenti I.C.I. che si trovano in particolari situazioni di disagio economico-sociale, si è confermata la maggiore detrazione pari a € 258,00.

Rimborsi

Il contribuente può richiedere, entro i termini stabiliti dalla legge, il rimborso delle somme versate e non dovute con il diritto ad ottenere il rimborso.

Nel corso del 2006 sono state evase n. 287 pratiche di rimborso. Ad oggi sono circa 600 le richieste di rimborso da esaminare e si procederà ad evaderle fino ad esaurimento del fondo messo a disposizione per tale

attività. In considerazione dell'alto numero delle richieste, viene confermata la spesa di € 100.000,00 e si prevede un futuro adeguamento, in corso d'anno, in funzione delle disposizioni attuative della Legge Finanziaria 2007.

Riordino banca dati

A seguito della "bollettazione" dell'anno 2006 sono state restituite dai contribuenti alcune migliaia di schede immobiliari, con le indicazioni delle modifiche da apportare affinché i dati contenuti nella banca dati I.C.I. fossero corretti. L'attività dell'ufficio perciò sarà in parte destinata alla correzione dei dati evidenziati dai contribuenti ed alla loro conseguente bonifica, tutto ciò al fine di una sempre maggiore corrispondenza con la realtà immobiliare presente sul territorio ed al fine di evitare disparità di tassazione.

Recupero evasione

In costanza di aliquote, l'attività dell'ufficio sarà diretta principalmente nel campo delle aree fabbricabili e dei fabbricati di destinazione speciale (immobili classificati o classificabili nella categoria catastale "D"). Per quanto concerne le aree fabbricabili, si intensificheranno i necessari rapporti con l'ufficio Urbanistica per l'identificazione di tutti gli appezzamenti di terreno edificabili individuati dal Piano Regolatore Generale del Comune, strumento indispensabile indicato dal legislatore come fonte per attribuire ad un terreno la caratteristica di edificabilità e, conseguentemente, per assoggettarlo al pagamento dell'I.C.I.. Per quanto riguarda l'attività di accertamento sui fabbricati di categoria "D", l'ufficio continuerà il lavoro di ricerca sull'evasione verificandone l'adeguato accatastamento e proseguendo nell'attività esternalizzata a suo tempo.

Riclassamento

Altra importante attività, svolta in collaborazione con l'Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Vicenza, è il riclassamento di unità immobiliari; questa procedura di riordino porterà un aggiornamento della situazione immobiliare presente nel territorio. Sempre in collaborazione con l'Agenzia del Territorio - Ufficio Provinciale di Vicenza, gli immobili classificati nella categoria catastale "E", a seguito delle novità introdotte dal collegato alla Finanziaria 2007, verranno sottoposti a verifiche per valutarne il classamento nel rispetto delle effettive destinazioni d'uso.

Catasto ai Comuni

Il passaggio delle funzioni catastali dall'Agenzia del Territorio ai Comuni è programmato dalla Finanziaria 2007 per il mese di novembre 2007 e dovrà necessariamente vedere sviluppata un'attività di sinergia da parte del nostro ufficio con la citata Agenzia. Questo al fine di consentire un passaggio di consegne senza traumi per i cittadini e, nel contempo, di stabilire equità di trattamento sul territorio. Per lo svolgimento delle nuove funzioni bisognerà attendere l'emanazione di un apposito decreto attuativo.

IMPOSTA DI PUBBLICITA'

Gli obiettivi e l'attività dell'ufficio pubblicità e pubbliche affissioni sarà rivolta :

- alla lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale con il conseguimento di un maggior gettito;
- al censimento degli impianti pubblicitari ed all'aggiornamento delle schede di rilevazione;
- all'informatizzazione della cartellonistica pubblicitaria nel SIT;
- alla pianificazione di posizioni analoghe elaborando una casistica delle locandine della pubblicità temporanea in modo da semplificare le procedure amministrative;
- all'informatizzazione del registro delle autorizzazioni e concessioni;
- a seguito, inoltre, dell'approvazione del nuovo "Regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e per la disciplina degli impianti di pubblicità e degli altri mezzi pubblicitari" verrà data attuazione alle novità introdotte con la stessa disciplina;
- per quanto attiene alle possibili novità inserite nell'art. 1, comma 311, della legge finanziaria 2007 (introduzione di una franchigia di 5 metri quadri per le insegne di esercizio di particolari attività), si dovrà attendere l'emanazione del relativo regolamento del Ministero dell'Economia e delle Finanze previsto entro il 31 marzo 2007.

Canoni concessione impianti pubblicitari a privati

Per quanto attiene i canoni sui manufatti pubblicitari, è intenzione del Settore continuare sulla strada concessoria per conseguire entrate alternative a quelle consuete dei tributi.

Continua la collaborazione tra vari uffici comunali e personale dell'AMCPS ed AIM, Conferenza permanente di servizio, impegnata a risolvere le problematiche connesse alla collocazione di impianti pubblicitari sul territorio comunale, istituita per evitare inutili dispersioni e il cui lavoro è stato sin qui costruttivo.

Partecipazione del comune al contrasto all'evasione fiscale

Per potenziare l'azione di contrasto all'evasione fiscale la L. 248/05 (art. 1) riconosce ai Comuni per l'azione di partecipazione attiva all'accertamento fiscale il 30% dei maggiori tributi statali riscossi a titolo definitivo.

Le modalità tecniche saranno definite con apposito provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate.

ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Questa Amministrazione si è avvalsa della facoltà di istituire la suddetta addizionale a decorrere dal 2001 nella misura dello 0,15% con delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 5 dicembre 2000.

L'addizionale è stata successivamente confermata, nella stessa misura percentuale, anche per gli anni successivi, compreso il 2006.

Il Comune di Vicenza ha applicato negli anni scorsi l'addizionale comunale all'IRPEF in una misura notevolmente inferiore a quella applicata nei Comuni capoluoghi di provincia contermini ed, addirittura, in misura inferiore a quella dei comuni siti nella provincia di Vicenza (a titolo esemplificativo basti pensare che il Comune di Asiago, Valdagno, Schio, Montecchio Maggiore, Arzignano, ecc. hanno applicato per gli anni scorsi lo 0,50% e Comuni capoluogo di provincia quali Treviso e Belluno hanno applicato lo 0,5%, Rovigo lo 0,475% e Padova lo 0,4%).

A seguito dell'emanazione della Legge n. 269 del 27/12/2006 (legge finanziaria 2007), art. 1, comma 142, la quale stabilisce che i Comuni possono disporre la variazione dell'addizionale comunale all'IRPEF sino allo 0,8% tramite regolamento adottato ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs.

n. 446/1997 e dispone, altresì, che può essere stabilita una soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali, l'Amministrazione comunale ha stabilito di aumentare l'aliquota allo 0,40%.

Tale decisione è stata dettata anche dal fatto che, in questi ultimi anni, i trasferimenti erariali, a livello generale, sono sempre più diminuiti ed il Comune deve far fronte con le proprie risorse all'erogazione dei servizi sul proprio territorio.

Al fine, però, di non accrescere la pressione fiscale sulle fasce deboli della popolazione residente nel Comune di Vicenza, si è individuata una soglia di reddito complessivo di € 10.000,00 fino alla quale il contribuente rimane esente dall'addizionale, mentre per i redditi superiori si applicherà l'aliquota opportunamente variata.

Incrementando perciò l'addizionale dello 0,25% e calcolando tale aumento sulla base della previsione di bilancio del 2006, si stima di introitare un gettito pari ad € 7.450.000,00, importo già decurtato dal minor introito che si presume si realizzerà per la fascia di esenzione introdotta, stimabile in € 150.000,00.

PROGRAMMA SERVIZI GENERALI

Servizi Elettorali e Demografici

Adempimenti istituzionali

L'attività riguarda la tenuta dei registri di Stato Civile e di popolazione e gli adempimenti demandati dalle leggi in materia elettorale e di leva militare, con la sovrintendenza del Sindaco, quale Ufficiale di Governo. I compiti relativi allo stato Civile e dell'Anagrafe si sono notevolmente ampliati, alla luce del notevole incremento della presenza nel territorio di cittadini stranieri. Gli uffici devono affrontare quotidianamente problematiche giuridiche complesse che ineriscono il diritto internazionale privato, connesso proprio al continuo divenire di fatti, situazioni e rapporti di una società in continuo cambiamento ormai diventata multi-etnica.

Attivazione nuova procedura informatica ASCOT-WEB

Il progetto prevede l'avvio della nuova procedura informatica per tutto il Settore, denominata - ASCOT-Web di Insiel che permetterà la semplificazione e l'interscambio di documenti tra gli uffici demografici. Sarà possibile la diminuzione del flusso dei documenti cartacei tra gli uffici, riducendo i tempi di chiusura delle pratiche anagrafiche.

La nuova procedura, inoltre renderà possibile la tracciabilità delle informazioni relative ai cittadini-utenti, l'integrazione dei dati tra anagrafe, stato civile ed elettorale, nonché la gestione completa delle varie tipologie di atti e certificati. Infine, data la flessibilità del nuovo sistema, sarà possibile effettuare varie analisi statistiche specifiche, riguardanti l'evoluzione dell'attuale contesto sociale.

In particolare, per il servizio elettorale, la nuova procedura consentirà di procedere all'attivazione diretta di tutte le procedure elettorali, comprese le stampe delle liste generali e sezionali, fascicoli, tessere elettorali, etichette, notifiche e le statistiche previste.

In considerazione, peraltro, che nella primavera del 2007 si svolgeranno le elezioni provinciali, si continuerà con la vecchia procedura, attesa la necessità di convertire i dati attualmente inseriti nell'AS400 nella nuova procedura informatica.

Data la complessità della nuova procedura di conversione, tutto il personale ha seguito specifici corsi di formazione per fornire i dati aggiornati e completi senza soluzione di continuità.

Informatizzazione Registri di Stato Civile e attribuzione Codici fiscali

L'Ufficio di Stato Civile continuerà nell'opera di informatizzazione di posizioni relative alle nascite e ai matrimoni, tuttora disponibili solo sui registri cartacei.

Ai nuovi nati verrà attribuito direttamente dall'Ufficio il codice fiscale mediante l'utilizzo del programma SIATEL (Sistema Interscambio Anagrafe Tributaria Enti Locali) Min. Economia e Finanze (Dipartimento per le politiche fiscali - Agenzia delle Entrate).

Nuovo programma ACCESS

Lo Stato Civile garantisce l'espletamento di tutte le funzioni amministrative e giuridiche relative alle nascite, matrimoni, morti e cittadinanze che per effetto delle nuove disposizioni di legge comporta un notevole incremento di lavoro.

Da qui l'esigenza di monitorare con strumenti efficaci il mutare dei fatti giuridici, attraverso l'applicativo di Acces, che permetterà di impostare tutta una serie di richieste di serie statistiche, necessarie per comprendere l'evoluzione sociale in corso.

Anagrafe

L'Ufficio Anagrafe viene continuamente coinvolto da nuove incombenze (autocertificazioni, gestione dei permessi soggiorno, procedure e procedimenti diversi, alienazione di beni mobili registrati, ecc.) attribuite allo stesso, diventando sempre più il "punto di riferimento" dei cittadini ed il "fulcro" per l'attività degli altri Uffici Comunali.

Diverse sono, infatti, le iniziative governative e parlamentari finalizzate ad attribuire all'Ufficio Anagrafe funzioni precedentemente svolte da altri organi (es. rilascio permessi di soggiorno, carta di identità elettronica, passaporto elettronico, DICO).

Anche per questi motivi, quindi, l'attivazione della nuova procedura informatica ASCOT-WEB, diventa essenziale e basilare.

I Sistemi Informatici e Telematici

I Sistemi Informatici e Telematici dell'Amministrazione Comunale sono gestiti da un apposito Servizio la cui funzione è articolata in tre principali attività: assicurare supporto informatico e telematico alle attività ed alle procedure interne; garantire l'interscambio di informazioni con la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale, sviluppare e realizzare progetti per l'erogazione di servizi comunali ai cittadini ed alle imprese sfruttando le opportunità offerte dall'ICT ed in particolare dalla rete Internet.

Il Programma del Servizio per il periodo 2007/2009 intende sviluppare e realizzare tali attività istituzionali parallelamente alla definizione di nuovi progetti e nuovi interventi in accordo con le nuove Linee Programmatiche emanate dal nuovo Governo centrale attraverso il Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione.

Da tali Indicazioni emerge in particolare la spinta ad attuare politiche di modernizzazione delle amministrazioni pubbliche che, attraverso l'utilizzo dell'Information e Communication Technology, conseguano di obiettivi di modernizzazione quali:

- il miglioramento delle qualità e dell'accessibilità dei servizi pubblici da parte di cittadini e imprese
- l'aumento dell'efficienza degli uffici e delle strutture pubbliche per conseguire risparmi di spesa
- la semplificazione degli adempimenti amministrativi con conseguente riduzione degli oneri burocratici a carico dei cittadini e delle imprese.

Il raggiungimento di questi obiettivi avverrà attraverso l'attuazione di concreti interventi che le citate Linee Programmatiche individuano all'interno di specifici ambiti quali ad esempio la semplificazione

procedimentale e di reingegnerizzazione che permetta l'effettuazione on-line di procedure di maggiore impatto per l'utenza diffusa; la completa eliminazione dei certificati, attraverso lo scambio dei dati per via telematica tra amministrazioni; la promozione di punti di accesso ai servizi *on-line* diffusi nel territorio (presidiati da operatore, presso associazioni etc.) che consentano di accedervi a chi non è in grado di farlo da casa; la promozione di sportelli multiente del cittadino che consentano di accedere ad uffici e servizi delle diverse amministrazioni da un unico punto presso il Comune; la gestione efficiente ed autonoma del proprio patrimonio di dati e applicazioni per renderli disponibili all'esterno, utilizzando standard aperti per favorire l'integrazione tecnologica.

Il Programma 2007-2009 intende pianificare ed attuare il raggiungimento di questi obiettivi innanzitutto attraverso la valorizzazione ed il rafforzamento dei progetti recentemente realizzati ed avviati dall'Amministrazione anche in collaborazione con i competenti organi centrali (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione). A complemento di ciò saranno analizzati nuovi interventi e nuove strategie per rendere il quadro degli interventi il più coerente possibile con le indicazioni del Governo.

*Il Progetto di e-government
FROM-CI e le Alleanze Locali
per l'innovazione*

Per questo motivo anche nel Programma 2007-2009 l'iniziativa *cardine* sarà il **PROGETTO FROM-CI** (Front Office Multicanale per il Cittadino e L'Impresa). Si tratta di un progetto che fa parte del gruppo di iniziative proposte da EE.LL. (Comuni, Province, Regioni) per l'attuazione Piano Nazionale di e-government ed individuate dal Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri come progetti di eccellenza sui quali fondare il processo di trasformazione ed innovazione della Pubblica Amministrazione Locale.

Per questo motivo il Progetto FROM-CI ha ottenuto assieme ad altre 89 Amministrazioni Locali uno specifico finanziamento.

Il progetto ha come obiettivo la creazione di un "front office" multicanale (Internet, Chioschi, sportello presidiato, call center) che consenta l'erogazione di servizi ai cittadini ed alle imprese su più canali di accesso sia fisici che virtuali in modo che l'utente possa scegliere la modalità per usufruirne. Tali servizi al cittadino, la cui tipologia è stata individuata all'interno del Piano di Azione stesso, sono erogati da parte dell'Amministrazione Comunale di Vicenza, dall'Azienda USL 6 "Vicenza e da un gruppo di dieci Amministrazioni Comunali della provincia che aderiscono al progetto in forma associata.

Il progetto ha concluso la sua fase *realizzativa* alla fine del 2005 entrando nella fase di esercizio con la pubblicazione su Internet e su chioschi automatici del Portale FROM-CI attraverso il quale i cittadini possono utilizzare 40 servizi comunali e della sanità in modalità on-line, in maniera autonoma e libera 365 giorni all'anno e 24 ore al giorno.

Il Programma prevede una evoluzione del Portale per quanto riguarda l'estensione di alcune funzionalità ed il rafforzamento della presenza dello stesso sul territorio provinciale.

L'evoluzione del Portale consentirà prima di tutto di fruire con maggiore semplicità dei servizi di pagamento elettronico attraverso l'attivazione del canale RID ONLINE che comporterà una sensibile riduzione delle spese di commissione a carico dell'utente. Saranno poi attivate nuove funzionalità riguardanti la consultazione on-line da parte del

cittadino/professionista della anagrafe degli immobili ai fini ICI con possibilità di verificare la correttezza delle informazioni in possesso del Comune.

Il rafforzamento della presenza del portale FROM-CI sul territorio provinciale avverrà, invece, aderendo alle iniziative recentemente proposte da CNIPA che mirano alla promozione di un nuovo modello di cooperazione intercomunale, efficace e sostenibile, liberamente adottabile da ogni singolo Comune allo scopo di innovare la PA locale diffondendo e rendendo sostenibile nel tempo l'innovazione nell'azione amministrativa.

Tali modelli, denominati ALI, Alleanze Locali per l'Innovazione, saranno finalizzati alla erogazione di servizi di supporto per le funzioni comunali più importanti; alla qualificazione delle funzioni svolte e dei servizi offerti al territorio; al conseguimento di economie di gestione; alla acquisizione di competenze e professionalità altrimenti non disponibili soprattutto per amministrazioni di piccole dimensioni.

Questo approccio, già adottato lo scorso anno dalla Giunta Comunale attraverso apposita Deliberazione, si concretizzerà nella costituzione di una aggregazione di oltre 30 Comuni della provincia che potrà avvalersi pertanto di una gestione associata della Informatica comunale con evidenti benefici sotto il profilo economico e gestionale.

Tra questi si citano la possibilità di estendere l'ambito territoriale del Portale dei servizi al cittadino FROM-CI, raggiungendo una ragguardevole dimensione sovracomunale, la condivisione degli archivi e delle banche dati, l'interoperabilità tra sistemi informatici diversi.

Per la realizzazione di tali interventi saranno anche richiesti finanziamenti statali attraverso la partecipazione a Bandi CNIPA in fase di pubblicazione.

La Gestione Documentale elettronica

Tra le misure tese a garantire l'effettività degli interventi di semplificazione amministrativa, il Programma prevede il diffuso ed esteso utilizzo delle potenzialità del **Protocollo Informatico** per rendere, in tempi brevi, obiettivi e trasparenti i dati sulla durata dell'azione amministrativa, rendere conoscibili, *on-line*, lo stato di avanzamento di ogni pratica: il rispetto delle scadenze consente di tenere effettivamente "sotto controllo" i tempi di conclusione dei procedimenti, di incentivare i comportamenti virtuosi e la riduzione dei tempi.

Per questo motivo il Programma prevede l'estensione a tutti gli uffici di alcune funzionalità già sperimentate con successo in alcuni Settori e che hanno prodotto un sensibile miglioramento della gestione documentale interna e della qualità del trattamento delle informazioni. Tali interventi riguardano in primis la funzionalità di digitalizzazione tramite scanner della corrispondenza in entrata; la trasmissione elettronica della corrispondenza in entrata tra Settori e, all'interno dello stesso Settore, tra Unità Operative (Uffici); il massiccio ed esclusivo utilizzo della posta elettronica per lo scambio di note interne tra Uffici; l'utilizzo della firma elettronica per i documenti interamente formati, trasmessi e conservati in forma elettronica con inoltro mediante Posta Elettronica Certificata.

Questi interventi necessiteranno di un'adeguata azione regolamentare tesa a disciplinare in modo chiaro le nuove modalità operative ed organizzative introdotte dall'adozione delle funzionalità estese del Protocollo Informatico. Per questo motivo sarà opportunamente modificato ed integrato, congiuntamente al Responsabile comunale del

*L'informatizzazione interna
e i sistemi telematici e
telefonici*

Il programma intende poi rispondere alle varie e diversificate esigenze di informatizzazione dell'Ente per conseguire un miglioramento dell'efficienza interna. L'impegno del Servizio è infatti orientato sia alla applicazione delle disposizioni di legge ed indirizzi in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione emanate dal Governo e dagli organi competenti (CNIPA, Funzione Pubblica), sia al mantenimento dell'infrastruttura informatica e telematica comunale su livelli di efficienza adeguati alle funzioni richieste e nelle condizioni di assicurare il grado di sicurezza informatica imposto dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali con sistema automatizzati (D.Lgs 196/03).

Per questo motivo l'attuale infrastruttura informatica/telematica viene costantemente analizzata, modificata e riprogettata in base a criteri quali: semplicità architettonica basata su standard di mercato, e quindi caratterizzata da una amministrazione semplice, con bassi costi di gestione, orientata all'outsourcing per certe tipologie di attività; utilizzo delle risorse informatiche secondo principi di *workgroup*; modifica della infrastruttura telematica al fine di rendere disponibili collegamenti di adeguata velocità sia internamente all'amministrazione che verso l'esterno; mantenimento di un adeguato livello di sicurezza informatica.

In particolare il programma delle attività da realizzare sarà così strutturato:

Infrastruttura informatica comunale

- proseguire le attività di adeguamento della rete telematica comunale agli attuali standard tecnologici adeguandone la velocità alle esigenze dei nuovi software per la gestione elettronica dei documenti
- estendere il progetto di centralizzazione e consolidamento dei server di rete con riduzione dei costi di gestione e di manutenzione
- diffusione di politiche di *workgroup* per la condivisione delle risorse e incentivazione all'utilizzo condiviso di posti di lavoro e di periferiche
- definizione di standard interni nella configurazione hardware e software dei posti di lavoro per ottimizzare i costi di gestione e attuare politiche di outsourcing di specifiche attività
- Migliorare la sicurezza informatica interna dell'Amministrazione attraverso interventi sia sulla infrastruttura di rete che sugli applicativi software (antispam, antispyware);
- Mantenere costantemente aggiornate le misure di sicurezza informatica adottate per garantire la tutela del sistema informatico comunale e di tutte le informazioni da esso gestite. Ciò prevede la revisione e verifica dell'efficacia di tutti i provvedimenti messi in atto a livello *fisico, logico ed organizzativo*.

Informatizzazione attività e processi

- Completare il progetto di adeguamento dei programmi software per i Servizi Demografici, Stato Civile ed Elettorale reso necessario per colmare alcune lacune esistenti nell'attuale gestione e per poter attuare il collegamento al SAIA (Sistema di Accesso ed Interscambio Anagrafico) necessario per attuare un sistematico allineamento e convalida dei dati anagrafici e fiscali degli archivi comunali. Questa attività è prevista all'interno del progetto e-government FROM-CI oltre

che essere un adempimento obbligatorio per ottenere l'autorizzazione dal Ministero dell'Interno per la sperimentazione dell'introduzione della Carta di Identità elettronica.

- Proseguimento del progetto "nuova procedura Interventi Sociali" con adeguamento degli archivi e delle funzionalità alla nuova struttura del Settore e miglioramento della gestione degli archivi e delle interfacce.

Il Programma intende poi porre una particolare attenzione al miglioramento della qualità del servizio telefonico offerto dall'Amministrazione al Cittadino/Utente utilizzando approfonditamente sia le opportunità offerte dalle nuove tecnologie sia le potenzialità delle infrastrutture già presenti. Per questo motivo saranno proposti ai vari Settori ed Uffici comunali servizi di messaggistica e di contact center allo scopo di fornire messaggi ed informazioni utili riguardanti i servizi comunali. Parallelamente sarà implementato un servizio fax centralizzato in grado di inoltrare i fax destinati al Comune in modo automatico ai vari Uffici tramite il sistema di posta elettronica comunale con garanzia di ricezione dei documenti ed inoltre all'Ufficio competente.

Il Sito Internet

Anche il Sito Internet Comunale sarà oggetto di attività specifiche previste dal Programma. La particolare attenzione dedicata dalle Linee Programmatiche del Governo e dal Codice dell'Amministrazione Digitale alla gestione e aggiornamento dei siti internet della P.A. impongono l'adozione di interventi volti innanzitutto al costante miglioramento della usabilità ed accessibilità del sito Internet Comunale e quindi al sistematico aggiornamento dei contenuti testuali dello stesso. E' prevista a tal proposito l'istituzione di uno specifico gruppo di redazione composto da referenti di alcuni Settori Comunali che avrà il compito di coordinare e gestire l'aggiornamento e la revisione dei contenuti del sito. Sono pure previsti interventi per il rinnovamento del layout del sito e della sua home page.

L'Ufficio Statistica ed Ecografico

L'Ufficio Statistica svolge innanzitutto le obbligatorie funzioni istituzionali di organo periferico dell'ISTAT per tutte le attività che rientrano nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale nonché le funzioni dovute per gli adempimenti topografici ed ecografici previsti dalla legislazione anagrafica per la formazione e gestione delle basi territoriali comunali con particolare riferimento alla numerazione civica ed alla toponomastica.

Svolge inoltre attività di coordinamento statistico interno e di produzione di statistiche sia per gli Uffici che per i cittadini e le imprese.

Redazione del PAT

Grande impegno sarà profuso dall'Ufficio Statistica di supporto al Settore Urbanistica nella predisposizione di dati e studi per le attività di redazione del Piano di Assetto del Territorio ed in particolare del Quadro Conoscitivo.

Rilevazione dei prezzi al consumo ai fini ISTAT

Tra le attività istituzionali di maggior rilievo svolte dall'Ufficio vi è poi quella relativa della rilevazione prezzi al consumo per conto dell'ISTAT per il calcolo del tasso nazionale di inflazione. Al fine di migliorare la

qualità dei dati acquisiti durante la rilevazione e di raggiungere gli standard qualitativi imposti dall'ISTAT stesso in termini di esaustività del campione, l'Ufficio si è posto l'obiettivo di aumentare sia il numero degli esercizi censiti sia il numero di quotazioni.

Il raggiungimento di questo obiettivo consentirà anche il miglioramento della qualità delle informazioni elaborate nell'ambito della iniziativa "Borsa della spesa". Per far ciò è stato pianificato un intervento specifico che prevede l'aumento del numero degli operatori impegnati nella rilevazione delle quotazioni dei prezzi al consumo presso gli esercizi pubblici.

L'attività sarà poi migliorata grazie all'impiego di Tablet PC che consentiranno agli operatori di gestire elettronicamente tutte le fasi della rilevazione dei prezzi in sostituzione della gestione manuale cartacea.

Sarà poi avviato uno specifico progetto sperimentale per l'analisi, definizione e realizzazione di un Sistema Informativo Statistico per il Settore Interventi Sociali. Attraverso tale progetto l'Ufficio intende gettare le basi di un futuro Sistema Statistico Comunale in grado di raccogliere qualsiasi informazione di natura gestionale prodotta o acquisita dai vari Uffici comunali durante le loro attività e successivamente di giungere, attraverso specifiche post-elaborazioni, alla predisposizione di reports statistici mensili di uso comune e trasversale a tutta la struttura organizzativa generando una sorta di "cruscotto gestionale" dell'Ente.

Il Sistema Informativo Territoriale (SIT)

Il Sistema Informativo Territoriale Comunale mette a disposizione degli uffici dell'Amministrazione strumenti per la conoscenza del territorio urbano (edificato, strade, verde, colture, ecc.) offrendo informazioni di tipo geografico con funzioni di produzione di mappe e elaborati tematici utilizzabili sia su supporto tradizionale cartaceo sia mediante consultazione telematica.

Il programma prevede in generale di compiere ulteriori progressi verso la trasformazione della funzione dell'Ufficio SIT verso una struttura maggiormente gestionale ed operativa rispondendo in modo concreto, aperto ed efficace alle esigenze dei vari Settori comunali. In particolare la tecnologia e la metodologia saranno progressivamente trasferite a tutti i Settori comunali con modalità Intranet e in prospettiva, anche a cittadini ed imprese attraverso la rete Internet.

Redazione del PAT

Grande impegno sarà profuso anche da parte dell'Ufficio SIT di supporto al Settore Urbanistica nella predisposizione di dati e studi per le attività di redazione del Piano di Assetto del Territorio ed in particolare per la strutturazione delle basi dati cartografiche secondo le specifiche dettate dalla L.R. 11/05.

Progetto WEB-GIS

Per consolidare la diffusione dell'accesso agli archivi cartografici da parte degli Uffici comunali, sarà ulteriormente promosso l'utilizzo dell'applicativo "WebGis" anche attraverso la pubblicazione di ulteriori tematismi e la formazione all'uso dello stesso.

Una importante attività dell'Ufficio SIT prevista dal Programma risulterà essere quella della implementazione del software "WIP". Attraverso tale

attività saranno messe a disposizione degli utenti strumenti del SIT funzionalità per la interrogazione, elaborazione e stampa di informazioni alfanumeriche provenienti da archivi gestionali di altri Settori, in primis gli archivi dell'Anagrafe della Popolazione e dell'ICI consentendo così di aggregare informazioni provenienti da fonti diverse strutturate in tematismi di facile consultazione.

Parallelamente sarà dato avvio ad una iniziativa condotta dal Comune di Vicenza in collaborazione con AIM Spa, Azienda AMCPS, Istituto Tecnico per Geometri "Canova" e Agenzia del Territorio per la progettazione e costituzione di una rete topografica di raffittimento e dettaglio con tecnologia GPS del territorio comunale. Lo scopo del progetto, elaborato in collaborazione con il Politecnico di Milano, consiste nel disporre di una infrastruttura efficiente e di altissima precisione per le operazioni di rilievo topografico e di aggiornamento cartografico effettuate sia dai soggetti promotori dell'iniziativa che dai tecnici e professionisti che a vario titolo operano sul territorio.

Ufficio Ecografico

In questa direzione è da considerarsi il lavoro per la manutenzione sistematica di alcuni archivi strategici come la banca dati che consente la interconnessione tra i codici ecografici e quelli catastali e quello che georeferenzia i civici esterni (in collaborazione con l'**Ufficio Ecografico**), ma anche e soprattutto il definire protocolli per l'aggiornamento continuo dei database topografici e alfanumerici gestiti direttamente dal SIT, nonché delle altre strutture informative distribuite e mantenute presso altri uffici dell'Ente.

Saranno quindi innanzitutto completate e perfezionate attività riguardanti le operazioni di numerazione civica degli interni e di georeferenziazione dei civici esterni, nonché il loro aggancio alle aree edificate del db topologico del SIT. Si procederà a definire uno specifico Progetto Obiettivo che pianifichi un processo di revisione e aggiornamento della numerazione civica cittadina, con determinazione delle risorse umane e strumentali necessarie per il suo avvio.

Provveditorato Beni Strumentali

Legislazione oramai costante, impegna il Settore in via primaria a ricercare percorsi amministrativi di acquisizione dei beni e servizi finalizzati a mettere la struttura municipale nelle condizioni di poter svolgere al meglio i compiti d'istituto, procedendo da una parte nell'attivare idonee ricerche di mercato, dall'anno 2007 poi, le attività di gara che verranno poste in essere potranno contare su di un nuovo "Regolamento per acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche", questo oltre a definire in maniera più snella la procedura delle trattative e gare, apre la possibilità di accedere al mercato elettronico, divenuto la modalità più avanzata di acquisizione di beni e servizi; dall'altra ove possibile utilizzando modalità di approvvigionamento centralizzate (per gli aspetti contrattuali di gara), in particolare quelli realizzati dalla Consip (la cui operatività nell'ultimo biennio è stata rilanciata), questo sistema consente di conseguire così il duplice obiettivo di assicurarsi prodotti già vagliati e validati per qualità e rispondenza alle normative e di ridurre i tempi di fornitura.

Contenimento delle spese di funzionamento

L'avvio degli acquisti tramite procedure informatiche ed in particolare tramite il "Mercato elettronico" permetterà anche nell'ambito delle spese in economia di entrare in contatto con un numero maggiore di ditte e quindi di ottenere tramite l'accresciuta concorrenza acquisti con prezzi inferiori a parità di qualità.

Il diffondersi delle adesioni al "Mercato elettronico" della piccola industria e degli artigiani, anche a livello provinciale, favorirà i rapporti di fornitura da parte di operatori locali. L'iniziale diffidenza di questi settori produttivi e commerciali verso questi moderni metodi di fornitura poteva portare le ditte locali alla loro esclusione a favore di quelle situate in zone più aperte al commercio elettronico, con il pericolo di ricorrere a fornitori fuori provincia od anche fuori regione, per forniture di modesta entità in cui la vicinanza fisica del fornitore è essenziale, basti pensare alle eventuali contestazioni, piccole modifiche od integrazioni.

In particolare, la gestione del fabbisogno della cancelleria, dei consumabili e di quant'altro correlato e necessario a normale funzionamento degli uffici, è svolta attraverso la oramai consolidata (si è al terzo anno) procedura, di richiesta e distribuzione sviluppata sulla rete Intranet, (progetto Rda), questa modalità che si poggia su piattaforma informatica è completata dalla sua articolazione per centro di costo, ciascuno dotato ad inizio anno di proprio budget a scalare sulla base delle richieste di materiale inoltrato, schema che consente il costantemente monitoraggio sull'impiego di risorse economiche e sull'evoluzione del fabbisogno oltre che a codesto Settore responsabile, anche ai vari centri di costo interessati.

Nell'anno corrente, si dovrà dare corso a due importanti contrattazioni; di significativa rilevanza, è l'appalto, (entro l'estate) delle pulizie degli uffici delle varie sedi comunali, impegno preliminare verterà nella analisi del contratto trascorso, sia dal punto di vista dell'organizzazione dei lotti da porre in gara, che una verifica delle modalità e tempistica d'intervento nei vari ambienti interessati a questo servizio esternalizzato. Si dovranno individuare i punti di forza e di debolezza del contratto di pulizia in corso e trovare le soluzioni adatte per ovviare alle carenze ed accentuare i lati positivi finora emersi. Da ultimo saranno stesi i documenti di gara d'intesa con l'Ufficio Contratti, al fine di avviare e portare a termine la procedura entro i termini.

La seconda considerevole procedura di approvvigionamento, riguarda la sostituzione di tutto il parco macchine copiatrici (quasi 70) in quanto a fine estate andrà a scadere la convenzione Consip che ne ha regolato la disponibilità negli ultimi 4 anni. Il Settore dopo aver sviluppato nell'ultimo biennio una azione di monitoraggio tesa a valutare sia la produzione effettuata nel periodo di noleggio Consip per singola macchina (anche al fine di valutare i costi aggiuntivi, che si presenteranno durante il 2007, per costo copie eccedenti le quantità previste in contratto), sia per inquadrare il contingente di macchine e le relative caratteristiche tecniche da richiedere per il prossimo contratto, ove possibile confermando l'esperienza Consip.

Il Settore completerà nel corso del 2007 la sperimentazione che ha riguardato per tutta la riproduzione documentale (stampanti, fotocopiatrici), il Comando di Polizia Locale, al fine di poter progettare la miglior integrazione tra sistemi di produzione e ridurre i costi. La produzione, la riproduzione, la conservazione e la consultazione dei documenti, che sono sempre di più in formato digitale, non possono essere considerati parti a se stanti, ma vanno progettate assieme se si

vuole una gestione documentale, a livello dell'intero nostro ente, sia efficiente, efficace, trasparente e non da ultimo economica.

Nei diversi turni elettorali, previsti durante la primavera/estate, verrà sostenuta con piena efficienza la logistica relativa che comporta relazioni operative con la Prefettura, Uffici Giudiziari, Forze dell'Ordine, tutti gli Istituti Scolastici Comprensivi, e l'allestimento e smontaggio dei 112 seggi elettorali.

L'analisi dei fabbisogni di materiali, di cancelleria ed altri beni strumentali utilizzati degli uffici, verrà mantenuta sulla base delle serie storiche, al fine di meglio predisporre i capitolati di gara, (base fondamentale nelle gare on-line) nella prospettiva di ottenere consistenti risparmi nelle acquisizioni di beni e servizi, con l'indicazione ai fornitori del fabbisogno annuale e delle scadenze di consegna.

Sviluppo delle azioni di monitoraggio nell'ottica della qualità:

- Realizzata la possibilità giuridica, con il nuovo regolamento approvato dal Consiglio Comunale, di poter procedere agli acquisti con le modalità on-line, si svilupperanno azioni dirette a coinvolgere tutti gli altri Settori comunali, deputati agli approvvigionamenti al fine di estendere i vantaggi della procedura in maniera condivisa.
- Utilizzo della reportistica da monitoraggio, per attività di verifica, ricalibratura o ri-orientamento nell'acquisizione dei beni o nella rimodulazione delle risorse.
- Conferma nell'affidamento Budget delle risorse ai Settori e verifica loro utilizzo, con le procedure informatiche in essere.

Scuole

Nell'ambito degli stanziamenti sarà data la risposta più ampia, alle richieste di beni strumentali delle scuole sia comunali che statali, relativamente, alle spese di competenza del comune.

Uffici Giudiziari

Si prevede di mantenere il sostegno logistico, con le conseguenti attività di trasloco, per completare la riorganizzazione funzionale degli archivi giudiziari;
Calibrare e monitorare gli interventi a supporto degli uffici del Tribunale, della Procura e dei Giudici di Pace, di competenza dell'Ente Locale, con la prospettiva della realizzazione del nuovo Palazzo di Giustizia.

Comando Polizia Locale - attività istituzionale

Competenze in materia di polizia amministrativa, polizia stradale, polizia giudiziaria e pubblica sicurezza sul territorio comunale e sui territori degli enti convenzionati per il servizio di polizia locale. Le funzioni di polizia amministrativa, stradale, giudiziaria e di pubblica sicurezza sono previste dalle normative vigenti svolte nell'ambito del territorio di appartenenza mediante attività di controllo, prevenzione, repressione degli illeciti ai fini della sicurezza e dell'ordine pubblico adottando i provvedimenti e le misure previste dalla legge.

Rilevazione accessi di veicoli in Z.T.L.

Nel corso del corrente anno entreranno in azione gli impianti per la rilevazione degli accessi di veicoli nelle zone a traffico limitato ai fini dell'accertamento delle violazioni alle normative vigenti sulla limitazione

del traffico veicolare nelle ZTL. Tale nuova attività con la dislocazione di 8 telecamere prevederà per il Comando Polizia Locale l'intensificazione dei controlli telematici nell'ambito delle zone del Centro Storico, l'allestimento di apposito ufficio con risorse umane dedicate a seguire l'iter procedimentale concernente l'inserimento delle targhe dei veicoli autorizzati alla circolazione, la custodia e utilizzazione dei dati rilevati dagli impianti fino all'accertamento delle violazioni rilevate.

*Eternalizzazione
data-entry preavvisi*

Il rinnovo della convenzione con una ditta privata del servizio denominato "Postel" riguardante la notificazione degli atti giudiziari riferiti alle sanzioni amministrative, prevede per l'anno in corso l'esternalizzazione di un ulteriore servizio denominato "data-entry preavvisi" che prevede l'inserimento direttamente con il sistema informatico dalla ditta in convenzione di circa 20.000 violazioni amministrative in materia di circolazione stradale non immediatamente contestate, permettendo un risparmio in termini di risorse umane e documentazione cartacea da parte del Corpo di Polizia Locale.

*Formazione del
personale
e nuovi assunti*

Formazione e aggiornamento professionale nelle principali materie di competenza della Polizia Locale, acquisizione del materiale didattico di supporto dell'attività, con particolare attenzione alla preparazione dei nuovi Sottufficiali e Agenti come previsto dai bandi di concorso di recente pubblicazione, sia per creare un'adeguata preparazione di quanti operano ed andranno ad operare all'interno dell'area di vigilanza, sia per una corretta e competente applicazione delle normative vigenti. Tematiche prevalenti riguarderanno i compiti istituzionali, la comunicazione e deontologia professionale, nonché la sicurezza.

*Centrale Operativa
multifunzionale*

La ristrutturazione della Centrale Operativa nella direzione multifunzionale prevede l'acquisizione delle più recenti tecnologie informatiche e di telecomunicazione per i collegamenti tra centrale ed operatori sul territorio mediante informatizzazione delle chiamate radio ed integrazione tra le reti radio analogiche e digitali.

Data la funzione strategica che riveste una Centrale Operativa e riscontrato i sistemi in uso non più funzionali in termini di gestione dei collegamenti e monitoraggio dell'attività sul territorio, la sua progressiva rinnovazione permette diverse e maggiori possibilità in termini di coordinamento, presenza e controllo del territorio di competenza, a vantaggio di efficacia operativa, sia per il personale dell'area di vigilanza, sia per la collettività cittadina.

Nonni Vigili

Servizio di pubblica utilità svolto dal personale addetto alla vigilanza davanti alle scuole elementari c.d. "Nonni Vigili" con la copertura di 23 plessi scolastici. Tale attività consente di rendere attive in ambito sociale le persone anziane, permettere l'attraversamento pedonale da parte dei giovani studenti che si recano a scuola e di impiegare gli Agenti di Polizia Locale in altri prioritari compiti.

**Risorse Umane
- attività**

Le attività principali del Settore riguardano:
- accesso al pubblico impiego;

- amministrazione del personale, ivi compreso il personale supplente (stato giuridico);
- selezione, formazione e sviluppo delle risorse umane;
- gestione del sistema delle relazioni sindacali;
- organizzazione, dotazione organica, ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- rilevazioni statistiche;
- rilevazione presenze;
- trattamento economico del personale;
- trattamento pensionistico del personale;
- ufficio di disciplina, contenzioso del lavoro;
- valutazione del personale;
- raffreddamento dei conflitti: ascolto, mobbing e molestie sessuali;
- politiche per le "pari opportunità";
- gestione gettoni di presenza e indennità di funzione degli amministratori;
- gestione oneri per permessi retribuiti degli amministratori;
- gestione rimborsi spese e indennità di missione agli amministratori e al personale.

*I limiti imposti dalla
Legge Finanziaria 2007
alle spese per il personale*

La legge finanziaria 2007 (art. 1, comma 557) prevede che: "Al fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica di cui ai commi da 655 a 695, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative....".

Considerato che la legge Finanziaria 2007, comunque, fa riferimento, per quanto riguarda il contenimento della spesa di personale, alla legge Finanziaria del 2006 la quale prevedeva, in sostanza, che gli enti non potessero superare la spesa del personale relativa a quella dell'anno 2004 ridotta dell'1%, la spesa del personale per l'anno 2007 è quella del 2004 ridotta dell'1%. Mentre per la spesa del personale dell'anno 2006 la legge stessa chiariva che le maggiori spese per arretrati previsti dalla contrattazione prevista dalla contrattazione collettiva e le ulteriori spese derivanti dai rinnovi dei contratti collettivi medesimi non fossero computate nelle spese del personale, la Legge Finanziaria per l'anno 2007 non fa menzione alcuna rispetto al computo delle maggiori spese relative ai costi contrattuali per l'anno 2006/2007. Soccorre a chiarimento di ciò un pronunciamento dell'Anci il quale testualmente recita: "...la riduzione va considerata al netto dei maggiori oneri derivanti dai rinnovi contrattuali..", ed ancora, pubblicato sul "sole 24 ore" relativo ad Anci Risponde "...rispetto al quantum della diminuzione, la riduzione va considerata al netto dei maggiori oneri derivanti dai rinnovi contrattuali...".

Non si può non aggiungere che il limite di contenimento della spesa vanifica, sia pure in parte ed in via potenziale, lo sblocco delle assunzioni derivante dal Dpcm attuativo dell'articolo 1, comma 98, della legge 311/2004. Infatti, dovendosi computare nelle spese complessive di personale anche quelle derivanti da nuove assunzioni a tempo indeterminato, pur autorizzate dal Dpcm, qualora dette assunzioni contribuiscano a sfiorare il limite della spesa di personale oltre la soglia fissata dalla finanziaria 2007, dette assunzioni sono, di fatto, non attuabili, a meno che l'ente non decida di tagliare altre voci (i fondi per la contrattazione decentrata o le forme flessibili di assunzione).

*Servizi resi all'utenza
e prospettive in relazione
alla dotazione organica*

Particolare attenzione merita lo sforzo fatto nell'ultimo triennio dalla struttura in relazione alle risorse umane in dotazione. Nonostante i numerosi pensionamenti avvenuti che hanno comportato una notevole diminuzione di personale (circa 83 persone), la struttura amministrativa non solo è riuscita a garantire tutti i servizi già erogati alla cittadinanza, ma è riuscita ad implementare alcuni nuovi servizi. Inoltre, in tutti i settori sono stati conseguiti obiettivi di miglioramento.

Per far fronte a tali necessità, l'Amministrazione ha sostenuto mediamente una spesa di circa 3 milioni di euro per l'assunzione di personale a tempo determinato, soprattutto per far fronte alle esigenze, non discrezionali, dell'erogazione dei servizi alla prima infanzia.

Al fine di poter mantenere lo standard qualitativo dei servizi resi all'utenza, nell'anno 2006 l'Amministrazione ha predisposto, sulla base delle normative in essere, il piano triennale del fabbisogno delle risorse umane. Tale piano troverà concreta attuazione nell'anno 2007, con lo svolgimento di 12 concorsi per l'assunzione di circa 30 unità con vari profili professionali distribuiti su tutta la struttura.

Relazioni Sindacali

La struttura è fortemente impegnata per la realizzazione degli obiettivi di miglioramento anche attraverso la contrattazione integrativa decentrata. Tale contrattazione ha carattere annuale ed ha come oggetto la gestione delle risorse aziendali, anche economiche, nell'ambito dell'amministrazione del personale. Essa riguarda tutti i dipendenti dell'ente e coinvolge direttamente al tavolo contrattuale i rappresentanti della delegazione di parte pubblica e i rappresentanti sindacali aziendali e territoriali.

In tale ambito vengono gestite tutte le indennità contrattualmente previste e collegate alla funzione svolta da ogni singolo dipendente, ed il premio di produttività del personale. L'indirizzo che si sta cercando di condividere in tale sede è finalizzato alla valorizzazione delle risorse esistenti nell'ambito dell'amministrazione, implementando criteri valutativi meritocratici e la valutazione della prestazione su specifici progetti definiti annualmente. In particolare la produttività sarà erogata in parte su un criterio di merito ed in parte su un criterio di impegno profuso dal dipendente.

*Le finalità
da conseguire*

Oltre alla valorizzazione delle risorse umane, le finalità da conseguire riguardano la corretta applicazione della normativa contenuta nei Contratti Collettivi Nazionali e Decentrati di Lavoro sia del personale dipendente, sia del personale dirigente, la corretta gestione fiscale dei trattamenti economici dei dipendenti e degli amministratori. A ciò sarà affiancato il monitoraggio e il controllo del sistema organizzativo della struttura.

Le finalità così emarginate vengono perseguite attraverso precisi strumenti quali l'aggiornamento della dotazione organica, l'aggiornamento del piano occupazionale e la contrattazione decentrata.

Ciò detto appare evidente l'assoluta necessità di preconstituire, in aggiunta allo stanziamento necessario per far fronte alla spesa corrente del personale, i fondi necessari al finanziamento del rinnovo dei contratti collettivi di lavoro, i cui oneri sono posti dalla Finanziaria 2007

a totale carico delle singole amministrazioni. Diversamente non sarà possibile retribuire il personale assunto a tempo determinato e i collaboratori e ci si troverà, di conseguenza, di fronte a delle scelte molto onerose: da una parte la riduzione dei servizi finora offerti alla cittadinanza, dall'altra l'affidamento a terzi della gestione degli stessi attraverso le varie opzioni che le norme consentono. Tale ultima alternativa, peraltro, appare percorribile solo per i servizi non istituzionali e non strategici.

Un ultimo accenno va riservato alla prosecuzione della proficua attività avviata dal Comitato paritetico sul fenomeno del mobbing, soprattutto con finalità di informazione e prevenzione nei confronti dei dipendenti.

L'organizzazione

Negli ultimi anni la struttura organizzativa è stata più volte razionalizzata, in linea anche al dettato delle varie leggi finanziarie che si sono succedute. In ragione di tali razionalizzazioni si è proceduto ad adeguare il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, in virtù delle leggi di riforma, è divenuto uno strumento flessibile e pertanto facilmente modificabile sulla base delle mutate condizioni organizzative.

Anche la recentissima disciplina sulla pubblica amministrazione ha determinato l'obbligo di procedere ad alcuni adempimenti di carattere organizzativo. Il D.L. n.4/2006, infatti, impone la regolamentazione delle procedure di affidamento degli incarichi esterni.

Dal punto di vista organizzativo delle risorse strumentali si è avviato un programma di ricognizione e razionalizzazione delle banche dati professionali in uso nell'Amministrazione secondo principi di efficienza ed economicità.

La formazione

Il quadro integrato di bisogno formativo già espresso dall'ente nel precedente bilancio viene sostanzialmente confermato per il 2007.

1. puntuali interventi **di aggiornamento**, individuati nelle offerte su catalogo che provengono dalle più importanti società e scuole di formazione

2. interventi specifici che offrono **sviluppo delle competenze**, per gruppi precisamente individuati nei vari settori

La proposta formativa dedicata al personale dipendente e ai dirigenti dovrà articolarsi nelle aree tematiche di competenza, con preciso sviluppo sia dell'aggiornamento, in ragione delle modifiche normative che implicitamente ne determinano la necessità, sia della formazione vera e propria, che viene determinata principalmente dagli obiettivi strategici dell'Ente.

Proprio in tal senso, nel 2007, la formazione dovrà tener conto del personale coinvolto in attività di gestione e coordinamento - le c.d. Posizioni Organizzative - presenti pressoché uniformemente in ogni Settore o Dipartimento del Comune.

Sarà rivolta proprio a loro una parte del monte ore, con la finalità di **incrementare la sinergia fra i vari comparti** dell'amministrazione per migliorare la qualità del servizio reso alla cittadinanza.

Le aree di intervento sono

- **Area informatica** (Nel primo bimestre 2007 si sottopone un **questionario** al personale dipendente sui temi dell'informatica e sui **fabbisogni formativi** ritenuti opportuni. Sono stati raccolti circa 500 test, sottoposti a valutazione per definire un programma formativo adeguato alle esigenze.

Corsi base, i livello medio, avanzati

Aggiornamento per corsi informatici specialistici di natura tecnica e complessa

- **Area comunicazione** Corsi sulla comunicazione integrata, interna ed esterna, per lo sviluppo organizzativo dell'Ente, con particolare riferimento all'uso del *web writing* e di *internet*

- **Area linguistica:** Corsi base - medio - specialistico, strutturati per settore ove sia necessario come strumento di lavoro

- **Corsi di formazione professionale specifici, per precise aree tecniche:**

Lavori pubblici/Edilizia Privata

Beni Culturali

Gestione eventi per settori specifici

Ricerche di sponsorizzazioni e finanziamenti

Personale scolastico docente e non docente

Piano integrato di formazione ai sensi della normativa vigente sia per il personale docente e non docente, sia per gli addetti alla sicurezza nelle mense (HACCP)

Polizia Municipale

Incaricati trattamento dati (in particolare sarà realizzato l'abbonamento al corso di formazione *on line* sulla Privacy, come da convenzione con il consulente, per circa 500 utenti)

- **Area Gestione Risorse Umane**

Corsi specialistici sulla *qualità*

Sono stati inoltre approvati, dal Bando Regionale FSE 2006, 8 Corsi di Formazione per un totale di 315 ore, concernenti l'adeguamento delle competenze dalla P.A. sul programma operativo del Fondo Sociale. Saranno completati entro settembre 2007.

Sarà realizzata la **Sede per la Formazione**, con il completamento dei lavori di sistemazione a cura di AMCPs, per il concreto avvio degli incontri formativi (Centro Studi Amministrativi - Comune di Vicenza).

Pari Opportunità - attività

Al quadro organico già felicemente avviato negli esercizi precedenti in materia di parità si aggiunge ora una novità da parte del Parlamento e dalla Commissione Europea: il 2007 è stato proclamato "anno europeo delle pari opportunità per tutti"

Questa importante iniziativa ha la finalità di rendere i cittadini dell'EU consapevoli del proprio diritto a non essere discriminati in alcun modo in base al genere, alla razza, alla religione o alla diversità di opinione; ha la finalità di promuovere negli ambiti locali le pari opportunità in campi quali il lavoro, l'assistenza sanitaria, la formazione.

E' proprio in tal senso che molte delle **associazioni femminili vicentine** si sono mosse ed hanno formulato progetti ed iniziative che possono favorire questo approccio strategico e rendere più efficaci le azioni, praticamente in tutte le aree delle pari opportunità: dal lavoro al diritto alla salute, dalla rappresentatività al rispetto della persona. Le attività che avranno luogo durante l'anno si concretizzano principalmente tramite ricerche e studi di settore, convegni, corsi di formazione, eventi di sensibilizzazione alla cittadinanza. Il 2007 è stato proclamato anno europeo

Come per gli esercizi pregressi si attivano azioni in modo trasversale e sinergico con molti settori dell'Amministrazione Comunale, con l'obiettivo generale di favorire e promuovere le pari opportunità, con particolare attenzione agli ambiti della *conciliazione*, del lavoro e della presenza femminile nelle Istituzioni.

I progetti e le iniziative proposti per l'anno 2007 si caratterizzano principalmente nell'adesione a tutta una serie di interventi sul territorio, derivanti dal mondo associazionistico femminile con gli obiettivi:

1°: rafforzare la rete di Informazioni e l'accessibilità ai servizi per la popolazione femminile vicentina.

2°: sviluppare le azioni positive per le esigenze di aiuto e di valorizzazione dei talenti "al femminile"

STRUMENTI proposti: collane di eventi, cicli formativi, strutturati in laboratori/seminari, per realizzare programmi nella ottica della sussidiarietà e della ottimizzazione delle risorse, in stretta collaborazione con le "agenzie" cittadine, provinciali, regionali, nazionali attive in tema di pari opportunità e con il coinvolgimento delle Circoscrizioni.

Prosegue il PROGETTO "Tavolo Istituzionale di contrasto alla Violenza " con il contributo della R.Veneto.

COMITATO PARI OPPORTUNITA':

Prosecuzione ed analisi e studio sul contesto lavorativo comunale e diffusione delle risultanze.

Le spese

Le spese del Settore in argomento sono per la maggior parte vincolate e, come si è descritto, ben limitate. Riguardano il pagamento del salario fondamentale e accessorio del personale dirigente e non dirigente; i costi della formazione; il pagamento dell'Indennità di carica agli amministratori comunali e ai consiglieri; le liquidazioni al personale con incarichi professionali e ai componenti il nucleo di valutazione.

La Segreteria Generale

L'Amministrazione comunale per lo svolgimento dell'attività dei suoi organi istituzionali si avvale della struttura organizzativa del settore segreteria generale nel quale sono inseriti i servizi protocollo - archivio - spedizione, l'ufficio del difensore civico nonché il decentramento amministrativo.

L'ufficio svolge, pertanto, essenzialmente attività istruttorie e di assistenza ai lavori del consiglio comunale, della Giunta comunale e della Conferenza dei capigruppo consiliari ed in generale ai lavori di tutte le Commissioni consiliari.

Di tale struttura si avvale pure l'ufficio di Direzione Generale, non disponendo lo stesso di una propria segreteria.

L'ufficio garantirà anche per l'anno 2007 un apprezzabile livello di efficienza nel rispondere alle richieste di informazioni, di accesso ai documenti ed ai quesiti posti dagli amministratori e dai consiglieri comunali.

L'ufficio cura pure la stesura dei processi verbali delle sedute consiliari quali elementi documentali dell'attività amministrativa a disposizione dei consiglieri comunali per un migliore svolgimento della loro pubblica funzione.

Poiché nel corso del 2006, per assenza prolungata di personale per malattia, il servizio ha subito dei ritardi l'ufficio si pone come obiettivo per l'anno in corso l'aggiornamento dei processi verbali delle sedute che si terranno fino al mese di ottobre 2007; ad avvenuta approvazione dei verbali da parte del Consiglio comunale intende anche procedere al loro inserimento nel sito internet del comune per consentirne l'accesso diretto ai cittadini.

Ulteriore obiettivo, che risponde peraltro ai più recenti orientamenti giurisprudenziali, è la realizzazione di un progetto e-government:

trattasi della pubblicazione all'albo pretorio ed inserimento in internet ed in intranet delle determinazioni dirigenziali, comportanti impegni di spesa, mediante elenchi periodici.

Appuntamento importante ed impegnativo per la segreteria generale è rappresentato anche dalle elezioni provinciali che si svolgeranno entro la prossima primavera; l'ufficio costituisce, infatti, punto di riferimento organizzativo e di assistenza giuridica, supportata nella fase concreta di svolgimento delle operazioni, dal servizio elettorale comunale.

Protocollo

L'Ufficio Protocollo opererà, d'intesa con il Settore Sistemi Informativi, per la razionalizzazione delle procedure della protocollazione sotto il profilo organizzativo, funzionale e tecnico-informatico. Lo stesso Ufficio provvederà alla protocollazione di tutti i documenti pervenuti al Comune e dallo stesso spediti in conformità con quanto previsto dalle normative vigenti (D.P.R. n.428 del 20 ottobre 1998) mediante l'utilizzo di sistemi informativi automatizzati mantenendo, al contempo, criteri uniformi nella classificazione e archiviazione dei documenti stessi rendendo così possibile la loro reperibilità e consultazione direttamente sugli originali quanto richiesti per motivi istituzionali o di ricerca.

Archivio

Nel corso dell'anno si procederà al trasferimento presso il Salone Pasubio, divenuto archivio di deposito, della documentazione relativa agli anni 2005 e 2006. In questa sede, infatti, gli spazi sono stati appositamente attrezzati e vengono sfruttati in maniera intensiva grazie all'utilizzo delle scaffalature compact su rotaia, le migliori sul mercato per quanto riguarda la conservazione della documentazione, la razionalità nella sua gestione e un notevole risparmio di spazio.

Quest'anno, per alloggiare la nuova documentazione, sarà necessario implementare le batterie di scaffalature compact utilizzando così tutto lo spazio ancora disponibile all'interno del Salone, operazione questa resa indispensabile dal momento che non è più possibile, per i problemi relativi a carichi e portanza strutturali, l'utilizzo intensivo del terzo piano di Palazzo Trissino quale contenitore per il deposito documentario comunale nel quale sarà conservato solo l'anno 2007.

Quest'anno prenderà il via il nuovo servizio "Conservazione e archiviazione documenti informatici e analogici" come previsto dal Codice per l'Amministrazione digitale (D.Lgs.n.82 del 7 marzo 2005).

Dovrà essere installato il relativo pacchetto applicativo software presso una specifica postazione dell'Ufficio Protocollo - Archivio che provvederà, previa istruzione degli addetti, all'acquisizione e conservazione su supporto digitale masterizzato del contenuto del documento elettronico. Tale supporto digitale verrà riprodotto in più copie che, ai fini della sicurezza e della conservazione, saranno tenute in posto tra loro diversi e non contigui.

Spedizione

L'ufficio spedizione provvederà all'inoltro giornaliero della corrispondenza dei diversi uffici comunali mediante l'utilizzo delle due macchine affrancatrici elettroniche che ha in dotazione, redigerà gli appositi rendiconti giornalieri perfezionando le tabelle statistiche per centri di costo con riferimento ai diversi uffici.

A fronte di un aumento della resa dei plichi all'Ufficio Spedizione, che non giungono a destinazione, anche nel corso dell'anno 2007 si

proseguirà nel loro monitoraggio contattando gli uffici mittenti al fine di contenere le spese postali e ridimensionare il fenomeno della posta non consegnata che rappresenta uno spreco autentico.

Avvocatura

L'attività dell'Avvocatura consiste essenzialmente nel patrocinio legale delle cause del Comune avanti alla più diverse sedi giudiziarie, dal Giudice di Pace al Consiglio di Stato e alla Cassazione, nell'attività di consulenza concernente le problematiche più importanti e delicate che coinvolgono le attività comunali di pressoché tutti i Settori, nonché quella di ricerche normative e giurisprudenziali a beneficio degli uffici richiedenti.

Nell'ambito dell'Avvocatura rientra anche il servizio svolto dai messi notificatori e dal messo assegnato agli uffici del Giudice di Pace.

La maggior finalità da conseguire consiste essenzialmente nel contenere, a fronte di un elevato costante numero di cause, la spesa per gli incarichi esterni e nel contempo gestire al meglio i numerosi giudizi, sia quelli nuovi sia quelli pendenti.

A corollario di ciò vi è l'obiettivo di ridurre, per quanto possibile, il numero dei contenziosi individuando soluzioni che evitino alle problematiche di sfociare in una fase giudiziaria. Analogo obiettivo di contenimento della spesa vale anche per la sempre elevata richiesta di consulenze.

Per quanto concerne l'attività dei messi, la finalità precipua è quella di effettuare al meglio il servizio di notifica nei tempi previsti, razionalizzando le procedure e contenendo i tempi di notifica a fronte di una mole di atti che ogni anno è sempre assai cospicua.

Contratti

Per quanto concerne l'ufficio contratti, questo collabora alla realizzazione dei programmi degli altri settori, concludendo i procedimenti mediante la predisposizione e la stipula degli atti negoziali: particolare attenzione e cura vengono poste alle procedure di appalto di forniture e servizi.

Patrimonio

Per quanto concerne l'ufficio patrimonio i compiti sono principalmente la pianificazione strategica generale del patrimonio immobiliare comprensiva di alienazioni, acquisti e gestione amministrativa e tecnica degli immobili oltre alla gestione e all'aggiornamento dell'inventario del patrimonio comunale prevedendo l'acquisto di un software adeguato.

In particolare viene curato il programma delle alienazioni in favore dei privati attuato con la vendita di immobili facenti parte del patrimonio comunale privi di valore strategico sotto il profilo dell'interesse pubblico e la gestione degli altri immobili tramite contratti di locazione e/o concessione oltre alla gestione amministrativa, tecnica, manutentiva e di sorveglianza dei vari stabili comunali.

Particolare impegno sarà dedicato all'aspetto tecnico-estimativo e all'aggiornamento catastale dei vari beni da alienare, in diretto contatto con l'Agenzia del Territorio, al fine di perfezionare i vari contratti di compravendita.

Presterà la massima attenzione per quanto riguarda l'aspetto contrattuale - convenzionale della zona industriale di Vicenza ovest svincolando le ditte interessate dal diritto di rivendica esistente sui terreni, tramite accordi transattivi.

Si riconferma la gestione degli aspetti amministrativi relativi all'eliminazione delle scritte murali sull'arredo cittadino oltre che informare l'Amministrazione delle vendite di beni immobili di privati, in applicazione art. 62 D.Lgs. 22/01/04 n. 42, per eventuali prelazioni.

Ulteriore sforzo richiederà anche la prosecuzione delle vendite degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e della trasformazione dei diritti di superficie in piena proprietà a beneficio dei privati.

Si cercherà di prestare la massima attenzione alla conservazione dei beni patrimoniali considerati non alienabili ricercando una migliore valorizzazione e una maggiore redditività di essi, vigilando attentamente sul rinnovo delle locazioni e concessioni, aggiornando opportunamente i canoni degli immobili aventi destinazione non residenziale.

Come sempre provvederà a reperire nel mercato immobiliare beni che istituzionalmente deve reperire il Comune per essere messi a disposizione ed utilizzati da altri organi statali e provinciali quali uffici giudiziari, archivi, centro per impiego ed altro.

Da ultimo si continuerà a tenere rapporti con il Genio Civile, Consorzi, Soprintendenza, Conservatoria e Agenzia del Territorio oltre ad effettuare pagamenti tarsu e ici su edifici comunali.

Il decentramento amministrativo

Revisione del sistema amministrativo

Data la complessità dell'argomento l'obiettivo per l'esercizio in corso riguarderà l'esame della proposta depositata presso la segreteria generale per le indicazioni conseguenti da parte della Giunta comunale per la revisione del sistema amministrativo.

La proposta è la sintesi dei diversi incontri effettuati con tutti gli assessori, il difensore civico ed il Presidente della Biblioteca Bertoliana.

Formazione ed informazione del personale

In considerazione dell'operatività svolta dai sette consigli di circoscrizione, si ritiene necessario ed opportuno procedere ad incontri periodici per uniformare le procedure, gli atti ed i provvedimenti inerenti alle attribuzioni e deleghe assegnate alle circoscrizioni stesse, formando il personale per migliorare la qualità del servizio.

Collaborazione con altri settori

In considerazione della dislocazione periferica degli uffici circoscrizionali, al fine di agevolare il cittadino nell'acquisizione di documenti, certificati, informazioni e quant'altro di competenza di altri settori il personale assegnato alle circoscrizioni offre la necessaria collaborazione.

I principali servizi riguardano:

la distribuzione dei buoni pasto per le scuole materne ed elementari, la raccolta delle domande per il contributo per il servizio trasporto scolastico, la raccolta delle domande di borse di studio, la raccolta delle domande per l'assegnazione degli alloggi pubblici, la raccolta delle domande per il contributo alle spese di riscaldamento, attivazione in alcune circoscrizioni del servizio "POS" per il pagamento di alcuni tributi comunali (I.C.I.).

Inoltre, va evidenziato che il servizio di anagrafe decentrata è stato attivato anche presso la sede della circoscrizione n.5, oltre a quello già esistente presso le circoscrizioni n.3 e n.6.

*Regolamento funzionamento
riscaldamento locali
circoscrizionali*

In conseguenza degli aumenti dei costi dei prodotti petroliferi, come è già avvenuto nel settore scolastico, anche il decentramento intende ottimizzare il funzionamento degli impianti di riscaldamento in base all'utilizzo dei locali ed altri spazi circoscrizionali (centri diurni per anziani, centri civici e centri per attività giovanili) concessi a terzi, applicazione di nuove tariffe.

*Sito internet
delle circoscrizioni*

Per uniformare e le informazioni ed i servizi svolti dalle circoscrizioni attualmente inserite nel sito comunale, si rende necessario procedere ad una riorganizzazione delle schede e delle immagini, secondo gli indirizzi per una migliore fruibilità nella ricerca e nella lettura delle notizie.

**Attività istituzionale
del Sindaco**

L'ufficio di Staff del Sindaco, nell'esercizio 2007, è chiamato a supportare l'attività istituzionale del capo dell'Amministrazione Comunale fornendo gli strumenti necessari a raccordare i rapporti che la stessa rivolge all'utenza esterna oltre a curare opportunamente i collegamenti al Suo interno fra il Sindaco e gli Assessori, i Dirigenti, i Quadri e funzionari di ogni settore.

In particolare modo curerà le relazioni esterne con le cariche e le istituzioni Nazionali (visite di Ministri, sottosegretari, europarlamentari, parlamentari, senatori) e di altri Paesi (Ambasciatori, Consoli, delegazioni di altre Nazioni in visita di cortesia o istituzionale).

Seguirà con particolare attenzione il ciclo della vita Amministrativo dell'Ente anche per individuarne i soggetti che vi abbiano appartenuto, elaborando gli opportuni provvedimenti di necrologia, onori funebri, allestimenti particolari quali la camera ardente o la sepoltura nel Famedio dei concittadini illustri e benemeriti con relativi servizi di Livrea, scorta, addobbi esterni.

Si occuperà inoltre di gestire le cerimonie e le inaugurazioni curando la logistica di tutti gli avvenimenti, dalle inaugurazioni delle nuove vie cittadine alla posa della prima pietra del nuovo Tribunale, nuovo Teatro cittadino e altri stabili comunali.

Attuerà le direttive impartite dal Capo dello Stato attraverso la locale Prefettura, programmando le festività civili (Giornata della Memoria, Governo del Ricordo, Anniversario della Liberazione, Festa della Repubblica, festa dei nonni, Anniversario della Vittoria) oltre alle festività delle Associazioni ex combattentistiche e d'Arma locali.

Nel corso del 2007 curerà in particolare l'arrivo e la presenza in città del gruppo familiare degli Zarantonello, del Congresso nazionale della Federazione degli Studenti Universitari Cattolici(FUCI), del 50° Anniversario di fondazione dell'Unione delle Associazioni e del 50° anniversario di fondazione del Gruppo Alpini di Borgo Casale con relativa adunata Sezionale.

Per svolgere armonicamente tali funzioni l'ufficio di staff del Sindaco si avvarrà principalmente del personale interno allo stesso ufficio,

ricorrendo occasionalmente a collaborazioni esterne compatibili con gli eventi in programma e per i necessari supporti tecnico-logistici.

Comunicazione e informazione

L'amministrazione comunale è impegnata in un programma pluriennale di revisione e ottimizzazione dei processi di comunicazione interna ed esterna, secondo le indicazioni dalla Legge 150/2000.

Nel corso del 2006 il gruppo di lavoro formato dall'ufficio di informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico (ufficio stampa e urp) e dai referenti della comunicazione, individuati dai direttori di ogni settore, ha sperimentato linee e procedure comuni in tema di informazione ai mezzi di comunicazione e di comunicazione diretta al cittadino.

Il 2007 sarà dedicato alla revisione di tali procedure attraverso:

-la condivisione delle tematiche di comunicazione interna con la dirigenza dell'ente attraverso specifici incontri e approfondimenti: la sperimentazione fin qui attuata ha infatti dimostrato che al programma devono aderire principalmente i vertici dei settori, per trasferire in modo chiaro i necessari input a tutti i collaboratori;

-l'elaborazione di un provvedimento che confermi i compiti e le responsabilità dei settori in tema di comunicazione: da un periodo di sperimentazione delle modalità si deve infatti passare a una istituzionalizzazione dei meccanismi e delle procedure, oltre che delle responsabilità dei singoli settori;

-l'attivazione e la sperimentazione di un nuovo sistema di aggiornamento della banca dati urp, direttamente condiviso dai settori in ambiente intranet: si tratta di un nuovo progetto studiato per migliorare la gestione e l'utilizzo della banca dati urp da parte delle addette, in collaborazione con i settori, direttamente in intranet, allo scopo di fornire al cittadino, sia allo sportello sia via internet, informazioni sui servizi comunali con un linguaggio semplice e in modo chiaro e aggiornato;

-l'elaborazione di proposte per uniformare e migliorare la comunicazione dell'ente attraverso il sito internet: il sito internet comunale deve diventare una delle fonti primarie dei contenuti informativi dell'ente; è però necessario stabilire, uniformare e condividere criteri e responsabilità relativi agli inserimenti e agli aggiornamenti, ad oggi a carico dei singoli settori.

Dopo due anni di sperimentazione, nel corso del 2007 il programma pluriennale intende quindi definire, in modo globale, le modalità della comunicazione interna dell'ente (back office).

Conseguenza di questa azione, nel più ristretto ambito dell'attività dell'ufficio di informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico, sarà l'affinamento dell'attività di informazione ai mezzi di comunicazione dell'ufficio stampa e del servizio di front office dell'urp, oltre che la valorizzazione del servizio di consulenza per la comunicazione che entrambi gli uffici forniscono agli altri settori comunali.

L'ufficio stampa, in particolare, continuerà ad essere a disposizione dei settori e degli amministratori per la redazione di comunicati stampa, l'organizzazione di conferenze stampa, la gestione dei rapporti con i mezzi di comunicazione, e proseguirà nella redazione della rassegna stampa giornaliera e tematica e nel servizio di assistenza ai giornalisti in consiglio comunale. Proseguirà, inoltre, nell'attività di implementazione quotidiana delle pagine internet e intranet di competenza, compresa la pubblicazione in tempo reale in rete di tutte le ultime notizie diramate dal Comune.

L'urp proseguirà nell'azione di filtro informativo, con un'attività di prima comunicazione al cittadino su tutti i servizi comunali, nell'attività di agevolazione dell'accesso agli atti e di raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Continuerà inoltre a lavorare a fianco di alcuni settori per servizi di distribuzione dei materiali e di illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti che necessitano di assistenza e spiegazioni (contributi scolastici, bandi casa, contributi per l'affitto, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali...).

PROGRAMMA SVILUPPO DEL TERRITORIO

La pianificazione strategica della città di Vicenza

L'Amministrazione Comunale di Vicenza ha adottato, in data 21.04.2006, il Documento Preliminare del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.), come previsto dall'art. 3 della L.R. 11/2004, che individua gli obiettivi generali e le scelte strategiche territoriali, insieme alle indicazioni per lo sviluppo sostenibile e durevole del territorio stesso. Successivamente ha approvato il primo "Rapporto ambientale di contesto generale" per la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), nonché lo schema di "accordo di pianificazione" per la redazione del P.A.T.; tale accordo, ai sensi dell'art.15 della citata legge regionale, è stato sottoscritto con la Regione Veneto in data 20 luglio 2006. Conseguentemente è iniziata la fase di concertazione e di partecipazione, così come previsto dall'art.5 della citata L.R. 11/2004; in tale fase, conclusasi con la definizione di un "Rapporto sulla fase di concertazione" approvato dalla Giunta Comunale nel dicembre 2006, è emersa l'opportunità di sottoscrivere accordi a sostegno del P.A.T..

Nel corso dell'anno 2007 si intende procedere alla redazione del P.A.T. anche attraverso la stipula di accordi con i soggetti interessati a progetti mirati di riqualificazione urbana e accordi istituzionali tra Amministrazioni, già intervenute nella fase di concertazione, tra cui l'Amministrazione Provinciale, con l'obiettivo di giungere a scelte condivise di riassetto urbanistico. Inoltre l'Amministrazione Comunale valuterà, come previsto rispettivamente dall'art. 13 e dall'art. 16 della L.R. 11/2004, la redazione di specifici P.A.T.I. per ambiti e per tematismi, con le Amministrazioni Comunali interessate.

Nel processo di formazione del P.A.T. si prevede infine di definire specifici rapporti intermedi; in particolare il "Rapporto intermedio sulla città storica e la condizione abitativa", quello sulla Rete infrastrutture e sulla Mobilità pubblica e privata e quello sulle manovre del piano e sulle relative pratiche perequative utilizzabili.

Sempre ai sensi della suddetta legge regionale, in particolare dell'art.2, il Dipartimento, in collaborazione con il S.I.T., proseguirà nella creazione di un sistema informativo territoriale unificato e accessibile, al fine di disporre di elementi conoscitivi che consentano un'organica rappresentazione e valutazione dello stato del territorio e dei processi evolutivi che lo caratterizzano. Il lavoro, a conclusione, sarà soggetto alla verifica, da parte della Regione Veneto, degli archivi alfa-numeriche dei dati e delle informazioni necessari per la formazione del "quadro conoscitivo" mediante l'impiego di idonee procedure al fine di assegnare, al quadro stesso, un indice complessivo di qualità.

L'Amministrazione proseguirà con il processo di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) già avviato, finalizzato a valutare le conformità delle scelte del P.A.T. nonché a supportare le decisioni di pianificazione; il gruppo tecnico responsabile della conduzione della V.A.S. avrà il compito di evidenziare le criticità esistenti e insorgenti, mentre il gruppo tecnico responsabile dell'attività di pianificazione dovrà indicare le soluzioni di assetto, le strategie e le politiche volte a superare e risolvere le criticità.

Più in generale si proseguirà con quanto stabilito nel suddetto accordo programmatico stipulato con la Regione Veneto, in particolare dovranno essere definiti gli elaborati grafici costituenti il P.A.T. al fine di giungere all'adozione e all'approvazione del citato strumento di pianificazione.

L'Amministrazione Comunale darà corso all'approvazione di Piani Particolareggiati previsti nel P.R.G..

**Programma di Riqualificazione
Urbana per lo Sviluppo
Sostenibile del Territorio
(P.R.U.S.S.T.)**

Il Programma di Riqualificazione Urbana per lo Sviluppo Sostenibile del Territorio (P.R.U.S.S.T.) denominato "I luoghi delle nuove funzioni per lo sviluppo sostenibile della città di Vicenza" - finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per un importo complessivo di € 5.209.194,00 - sta proseguendo nella sua attuazione grazie al coordinamento eseguito dal Settore Urbanistica e sotto il controllo del Collegio di Vigilanza istituito appositamente per vigilare sull'esecuzione dell'Accordo Quadro sottoscritto nel maggio 2003. L'azione di coordinamento coinvolge sia i vari settori del Comune di Vicenza sia gli altri attori proponenti il PRUSST.

**Progetto Pilota
Complessità Territoriali**

Nel 2004 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha promosso il programma Sviluppo Integrato - Sistemi Territoriali - Multi Azioni "S.I.S.Te.M.A." per supportare idee-programma per lo sviluppo locale con operazioni di programmazione e progettazione territoriale di aree strategiche e di particolare interesse e ha finanziato il Progetto Pilota del Comune di Vicenza per un importo di € 558.822,00.

Il Progetto Pilota è strutturato su tre ordini di azioni:

- azioni di sistema: redazione del Piano Strategico, collegato al nuovo Piano di Assetto del Territorio, che preveda azioni a breve, medio e lungo termine nonché modi e prodotti da sviluppare al fine di individuare il nuovo ruolo di Vicenza all'interno del sistema europeo;
- azioni di contesto: creazione di un network tra i soggetti del sistema "Veneto Meridionale" e dei sistemi europei anche attraverso la realizzazione di un sito internet;
- azioni locali: realizzazione del Forum Center e definizione di un Piano di comunicazione.

Tra le azioni di sistema, nell'ottobre 2006 è stata avviata l'attività di elaborazione del Piano Strategico, affidando l'incarico ad un'Associazione Temporanea di Imprese. La redazione del Piano Strategico è prevista in tre fasi di seguito riassunte:

- fase 1: redazione di un Piano Operativo, quale guida metodologica per lo svolgimento e la costruzione del Piano Strategico, che ne definisce gli obiettivi, il disegno organizzativo, il cronoprogramma delle attività, l'organigramma organizzativo e gestionale;
- fase 2: diagnosi del contesto conoscitivo locale e definizione dell'agenda strategica, contenente i primi orientamenti per la redazione del Piano Strategico definiti mediante il coinvolgimento degli attori locali

nel processo di definizione degli asset, in termini di temi emergenti, interpretazioni, principi e percorsi d'azione possibili, nonché prospettive di lavoro e orientamenti per la prosecuzione delle attività;

- fase 3: redazione del documento finale del Piano Strategico.

Il processo di redazione del Piano si concluderà entro il 2007, in coordinamento temporale con il Piano di Assetto del Territorio. Parallelamente e successivamente si procederà all'implementazione delle azioni previste dal Piano Strategico, nonché alla fase di monitoraggio e all'attività di comunicazione.

Per quanto riguarda le azioni di contesto, nel 2006 si è avviata la procedura per la realizzazione del sito internet, quale "luogo" virtuale per la "messa in rete" e per la comunicazione degli stakeholders e della collettività, collegato al Forum Center. Entro il 2007 è prevista la pubblicazione del sito internet cui seguirà la fase di gestione e implementazione.

Per quanto riguarda le azioni locali, nel 2006 è stato aperto il Forum Center quale centro dedicato alla cittadinanza per l'informazione, la promozione e la condivisione delle iniziative, dei programmi e dei progetti legati alla trasformazione del territorio. Nel 2007 è previsto lo sviluppo dell'attività di comunicazione, con uno specifico Piano, delle diverse attività e progetti dell'Amministrazione, tra i quali il P.A.T. e il Piano Strategico.

Forum Center

Saranno sviluppate specifiche attività collegate al Forum Center; in particolare saranno promossi eventi, incontri e dibattiti sui principali temi riguardanti la città, vista nella sua complessità e sotto vari aspetti (cultura, ambiente, partecipazione, informazione, pianificazione, concertazione, ecc.).

Attività Unesco

L'intensa attività svolta dall'ufficio nel corso dell'anno 2006, d'intesa con la Regione del Veneto e la Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici del Veneto, finalizzata alla promozione di una politica di rivalutazione e crescita culturale e turistica del sito palladiano, ha condotto alla redazione del Piano di Gestione del sito UNESCO "La città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto".

Il documento è stato trasmesso nel dicembre 2006 a tutti gli enti interessati per la presa d'atto per quanto di competenza.

Continuerà, pertanto, nel 2007 l'attività dell'Ufficio, struttura riconosciuta da tutti i soggetti firmatari del protocollo d'intesa del 2005, quale punto di supporto e riferimento per gli obiettivi elaborati nel documento.

Parallelamente a questa azione l'Ufficio seguirà l'attuazione degli obiettivi previsti dal Piano di Gestione per quanto riguarda la città di Vicenza.

Le azioni previste sono finalizzate alla promozione del sito, alla tutela dei contesti delle ville palladiane, alla conservazione dei più importanti monumenti palladiani del centro storico di Vicenza.

Per quanto riguarda l'attività di promozione del sito verrà concluso il progetto editoriale, avviato nel 2006, finalizzato a promuovere e valorizzare il sito UNESCO "La città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto", nonché il ruolo dell'Ufficio, l'attività finora svolta e i progetti avviati.

Relativamente alle azioni rivolte alla tutela dei contesti delle ville palladiane continuerà la collaborazione con la Regione del Veneto per la redazione del Progetto Strategico "Le Ville di Andrea Palladio". Infine, per quanto riguarda le azioni di conservazione l'Ufficio, a seguito della costituzione dell'Unità di progetto "Ufficio Grandi Opere", verrà coinvolto nella fase dei lavori di restauro della Basilica Palladiana.

Ufficio Grandi Opere

Nel corso del 2007 viene avviata l'attività dell'Ufficio Grandi Opere quale unità di progetto istituita ai sensi dell'art. 13 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, allo scopo di orientare le attività operative connesse alla realizzazione degli obiettivi indicati dalle linee programmatiche di governo relative al mandato amministrativo 2003-2008. In particolare si tratta di raggiungere livelli ottimali di efficacia e di efficienza nell'azione di attuazione delle grandi opere quali il Teatro, il Palazzo di Giustizia, la Basilica Palladiana e il complesso monumentale di S. Corona, alcune delle quali sono già in avanzata fase di realizzazione e altre vedranno l'avvio nel corso dell'anno 2007.

In base alle esigenze di funzionamento dell'ufficio è stata organizzata la dotazione organica costituita da professionalità provenienti anche da diversi dipartimenti e/o settori comunali, al fine di favorire la comunicazione interna ed esterna nell'ambito delle informazioni relative ai "cantieri-evento" in vista anche del prossimo 2008, anno interessato dalle celebrazioni palladiane.

L'Edilizia Privata

Nel corso del 2007 dovranno essere riviste le procedure dei singoli procedimenti e creati nuovi procedimenti, sia per quanto riguarda il SUAP che per l'Edilizia Privata anche mediante la revisione e la creazione di un nuovo sistema informatico finalizzato alla gestione delle indicate procedure. Il tutto per snellire l'iter procedurale e ridurre i tempi di istruttoria delle pratiche.

L'attività del Settore procederà inoltre con:

Istruttoria delle richieste edilizie ricadenti nel territorio comunale, in rapporto agli strumenti urbanistici, leggi e regolamenti, nonché ai vincoli esistenti.

Contabilizzazione di oneri e contributi per il rilascio delle concessioni edilizie.

Riferimenti su richieste di commercio, di insegne e di autorizzazioni sanitarie.

Collaborazione con i vari settori dell'Ufficio Tecnico Comunale nella definizione di problemi comuni.

Studi di aggiornamento e verifica delle procedure di lavori in rapporto a nuove esigenze organizzative connesse all'evolversi della normativa edilizio-urbanistica.

Registrazione dei dati statistici nel settore dell'edilizia

Istruttoria e rilascio autorizzazioni per pratiche inerenti a zone soggette a vincoli ambientali.

Rapporti con la Soprintendenza ai Beni Architettonici ed Ambientali di Verona e con la Soprintendenza ai Beni Archeologici di Padova per i provvedimenti di competenza.

Rapporti con l'Ufficio Tecnico Regionale del Genio Civile..

Rapporti con il Dipartimento Territorio - Ufficio Tecnico Erariale.

Vigilanza di abusi edilizi

Sopralluoghi e vigilanza del territorio.
Confronto con vecchie pratiche relative a eventuali progetti autorizzati, ricerche dei responsabili di abusi edilizi.
Relazioni all'Amministrazione Comunale a seguito di accertamenti conseguenti a controlli d'ufficio ovvero a segnalazioni di privati cittadini o enti.
Determinazione delle sanzioni pecuniarie da applicare.
Rapporti con la Polizia Locale, con la Magistratura o con altri Enti.
Studi di aggiornamento e verifica delle procedure di lavoro in rapporto alle nuove esigenze organizzative ed all'evolversi della legislazione e della normativa edilizia e urbanistica, in particolare riguardo al fenomeno dell'abusivismo.
L'Ufficio Vigilanza dovrà continuare l'esame e la definizione delle pratiche di presunto abuso edilizio in corso e avviate in relazione alla zona di Vicenza Ovest, definendo per tali pratiche procedibili il relativo provvedimento.

Controlli diversi dell'attività edilizia

Controlli concessioni/autorizzazioni scadute e stesura delle conseguenti relazioni.

Rapporti con l'Ufficio del Genio Civile in ordine alla vigilanza sugli adempimenti del Costruttore e del Direttore dei Lavori di opere strutturali ex Legge 1086/71 (artt. 10 e 11) relativamente alle denunce inoltrate al competente Ufficio Cementi Armati e Strutture Metalliche del Genio Civile in data anteriore al 1/1/2002.

Accettazione delle denunce inerenti la Legge 1086/71, per tutte le pratiche avviate dopo il 1/1/2002 e relativa vigilanza e conseguenti adempimenti.

Rapporti con i settori comunali, associazioni, ordini professionali ed enti in relazione a problemi edilizio-urbanistici.

Rapporti con i consigli di Circostrizione.

Informazioni al pubblico e consulenza ai professionisti su problemi edilizi.

Una particolare attenzione sarà dedicata alle nuove procedure ed all'aggiornamento tecnico-informatico di tutto il personale, attraverso la partecipazione a corsi specifici.

Mobilità

Continueranno le azioni finalizzate a realizzare la fermata TAV a Vicenza.

Per gli interventi locali, come previsti dal Programma Triennale dei Lavori Pubblici, continuerà la costruzione di rotatorie per risolvere la pericolosità di alcuni incroci e la costruzione di nuove piste ciclabili anche di collegamento con la rete esistente. Alcune strade comunali verranno sistemate in concomitanza dei lavori AIM sui sottoservizi.

E' prevista la riqualificazione di tratti stradali con particolare riferimento a Strada Maddalene, Strada della Paglia, Strada S. Antonino e Strada Gogna.

Interventi sono previsti sull'illuminazione e piazze per la riqualificazione del centro storico.

Proprio per il centro storico, prenderà avvio il telecontrollo degli accessi alla Zona a Traffico Limitato (ZTL).

Si prevede di istituire un "Ufficio Biciclette" con il compito di promuovere azioni a favore della mobilità in bicicletta.

In materia di trasporto pubblico locale (TPL) verranno avviate indagini di "mobility management" su aree e quartieri della città per l'implementazione delle linee urbane. Dovranno essere perfezionate le

convenzioni con AIM e comuni di prima cintura per il trasporto urbano. Particolare rilevanza sarà dedicata alla gara europea per l'affidamento del servizio TPL che sottende l'istituzione di un unico soggetto giuridico gestore del servizio stesso.

PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Le attività del programma

Le attività del programma sono curate dal Dipartimento LL..PP. ed attengono agli aspetti tecnici ed amministrativi relativi alla programmazione, progettazione, affidamento e realizzazione delle opere pubbliche comunali, alla cura, manutenzione e conservazione del patrimonio comunale e di edilizia convenzionata.

Fanno riferimento al programma anche le problematiche relative alla tutela dell'ambiente e del territorio, l'organizzazione e l'addestramento del Servizio di Protezione Civile del Comune, nonché il Servizio Prevenzione e Sicurezza dei luoghi di lavoro.

La principale attività riguarda la realizzazione delle opere pubbliche previste negli strumenti urbanistici e nel Piano delle Opere Pubbliche 2007/2009 in approvazione dal Consiglio Comunale con Bilancio 2007.

Gli interventi previsti

Il Piano delle Opere Pubbliche 2007/2009 e l'elenco annuale 2007 dei lavori sono stati adottati dalla Giunta il 20/12/2006 con deliberazione n.418.

Il Piano presentato al Consiglio prevede, sinteticamente, gli interventi commentati di seguito.

patrimonio

Nel triennio continueranno gli interventi di manutenzione straordinaria di immobili comunali, degli impianti tecnologici e l'adeguamento alla normativa in materia di prevenzione e sicurezza dei luoghi di lavoro, per una spesa prevista, per l'anno 2007, di un milione di euro.

Saranno avviati lavori di adeguamento e messa in sicurezza dei magazzini comunali (€ 100.000,00) e si proseguiranno le procedure per interventi di adeguamento di Palazzo del Territorio previsti per € 250.000,00 (Accademia Olimpica e Torre Corsina).

Proseguiranno i lavori del nuovo Palazzo di Giustizia e sarà ultimata la costruzione del nuovo Teatro cittadino.

beni culturali e monumenti

Sono previsti, anche con contribuzioni esterne, interventi manutentivi e di restauro in alcune chiese di proprietà comunale e nelle sedi museali: in particolare a Palazzo Chiericati dove, una volta acquisite le autorizzazioni delle Soprintendenze, saranno avviati i restauri degli interni, per i quali è previsto apposito ulteriore stanziamento di € 762.000,00 per fronteggiare le maggiori spese dovute a diverse soluzioni progettuali conseguenti ai ritrovamenti archeologici.

Si assicureranno i necessari interventi manutentivi all'acquedotto romano.

Con contribuzioni già concesse si conta di avviare i lavori di completamento del restauro della chiesa di S.Corona, quale primo stralcio dell'intervento più vasto di ricostituzione dell'intero complesso. Così pure sono programmati i lavori di completamento del restauro di

Villa Tacchi, condizionati dall'acquisizione di contributi, e l'inizio della sistemazione dei Portici di Monte Berico. Con l'acquisizione di ulteriori finanziamenti sarà possibile avviare lavori sulle mura cittadine.

Nel triennio si effettueranno importanti interventi al Teatro Olimpico, una volta ultimate le indagini e gli studi in corso, affidati al C.I.S.A., che consentiranno di quantificare le necessità e di avviare la progettazione dei lavori.

Sarà oggetto di intervento anche la Chiesa di S. Domenico ad uso conservatorio musicale A. Pedrollo, con risorse già disponibili, i cui lavori potranno essere appaltati dopo l'approvazione della competente Soprintendenza. Inizieranno i lavori in appalto di restauro del Palazzo Cordellina.

Riguardo alla Basilica Palladiana, gli interventi di restauro sono stati consegnati all'impresa nel mese di dicembre 2006 e troveranno il loro pieno svolgimento nell'arco temporale previsto. Saranno acquisite risorse da sponsorizzazioni pubblicitarie, che saranno utilizzate per fronteggiare le spese causate dall'avvio del cantiere.

Si procederà all'affidamento dei lavori di restauro della Loggia del Capitaniato.

sport e spettacolo

Nel 2007 continueranno le manutenzioni e adeguamento alle normative di sicurezza in numerosi impianti sportivi e palestre, scolastiche e non: gli interventi proseguiranno anche nel 2008 e 2009. In particolare, si avvieranno i lavori di manutenzione straordinaria del Palasport, per una previsione di € 350.000,00, del Campo Scuola di Via Rosmini per € 500.000,00 e della palestra di atletica pesante di via Carducci, per la quale è prevista una spesa di € 240.000,00.

Sarà costruita una nuova pista per skate board nell'area ex Fornaci Lampertico, per un investimento di € 240.000,00.

Nel triennio si intendono acquisire aree sportive e procedere alla realizzazione della nuova Palestra di Ginnastica artistica ed attrezzature della frazione di Casale.

edilizia sociale e residenziale

Nel triennio sono previsti ulteriori interventi di manutenzione al "Centro Nostra Famiglia". Interventi manutentivi sono programmati presso le sedi dei servizi sociali di zona, sull'Albergo Cittadino ed ex Centro Diurno di Via Calvi. Se saranno reperiti finanziamenti da terzi, potrà essere avviato l'iter di acquisizione dell'area per la realizzazione di un centro eco-civico di via della Scuola.

Per quanto riguarda l'Edilizia Residenziale Pubblica, è prevista l'attuazione

- a) del progetto di ristrutturazione unità abitative in Via Medici;
- b) del progetto di ristrutturazione del fabbricato residenziale sito in Viale San Lazzaro (ex proprietà Ipab) per il ricavo di n. 23 unità abitative;
- c) della costruzione di autorimesse a servizio di alloggi pubblici a Pologge.

cimiteri

Nel triennio si attueranno manutenzioni ed ampliamenti in quasi tutti i cimiteri comunali, in particolare presso il Cimitero Maggiore. Interventi consistenti sono previsti per la rotazione dei campi di inumazione, per una spesa prevista di € 500.000,00. I più importanti lavori riguarderanno i cimiteri di Maddalene, per il cui ampliamento si prevede una spesa di € 750.000,00 e Longara, dove è programmata la

costruzione di un altare per lo svolgimento di funzioni liturgiche e quale opera artistica. E' altresì programmata la sistemazione esterna per una spesa di € 750.000,00. Presso il Cimitero Giardino è programmato il rifacimento di campi bambini e adulti. Altri interventi sui cimiteri sono previsti nell'arco del triennio, ed in particolare si prevede di avviare interventi per la realizzazione di un nuovo impianto di cremazione e per la sistemazione del Cimitero Acattolico e di Casale.

edilizia scolastica

Anche per le scuole e gli asili nido nel triennio verranno effettuati consistenti interventi di manutenzione straordinaria, climatizzazione e di adeguamento alle normative in materia di sicurezza e sanitaria, prevedendo una risorsa di € 1.400.000,00. Altri interventi manutentivi e finalizzati al risparmio energetico (€ 500.000,00) ed all'installazione di sistemi di protezione antintrusione (€ 300.000,00) favoriranno una migliore funzionalità e sicurezza nelle strutture. Nella scuola elementare "Da Feltre" proseguiranno i lavori di ristrutturazione, che potranno essere eseguiti nella loro intera previsione progettuale (€ 2.000.000,00) se perverranno i richiesti contributi. E' altresì prevista la realizzazione di una nuova scuola elementare in Via Turra, con l'acquisizione della relativa area, per un importo complessivo previsto di circa € 3.000.000,00.

Proseguiranno nel triennio i lavori di restauro già avviati nel Polo Scolastico di S.Maria Nova e, essendo ultimata la progettazione esecutiva, è prevista la costruzione, anche della nuova palestra, con uno stanziamento di € 3.000.000,00 nell'ambito del programma di trasferimento della scuola elementare Giusti.

Nel 2007 è altresì prevista l'esecuzione dei lavori per la creazione di un'area educativa in Via Bixio.

verde pubblico

Per tutto il triennio proseguiranno gli interventi di manutenzione delle alberature, dei parchi storici, dei parchi gioco. Particolare rilievo avrà l'intervento di riqualificazione del Giardino Salvi, con un investimento previsto di € 230.000,00.

Nel 2007 è previsto l'avvio dei lavori di riqualificazione di Campo Marzo, settore est, primo stralcio, finanziato con risorse del P.R.U.S.S.T., per un importo progettuale di circa € 1.200.000,00, che proseguiranno poi con il secondo stralcio, previsto nella programmazione triennale.

Troveranno inoltre realizzazione, essendo stati stipulati appositi protocolli di intesa, gli interventi che verranno effettuati per mezzo del Consorzio di Bonifica Riviera Berica e l'Ufficio del Genio Civile di Vicenza, finanziati dal Ministero dell'Ambiente, per realizzare delle opere finalizzate a ridurre il rischio da esondazioni presso le aree denominate "Sant'Agostino" e "Ponti di Debba".

Tutela dell'ambiente e del territorio

Nel triennio considerato proseguiranno gli interventi a tutela della qualità dell'aria, dell'acqua, del suolo e del sottosuolo. Nel corso del 2007 proseguiranno i lavori per la bonifica dell'area ex-Zambon e per la messa in sicurezza di importanti aree di proprietà comunale.

Con la conclusione e la presentazione avvenuta a fine 2006 del monitoraggio e della valutazione modellistica dell'inquinamento acustico nel nostro Comune, potrà proseguire la predisposizione del Piano di Classificazione Acustica del Territorio Comunale.

Inizieranno i controlli sull'esercizio e la manutenzione sugli impianti termici con potenzialità inferiore a 35 KW .

Protezione Civile

Nel programma di attività del Dipartimento Lavori Pubblici è inserita anche la materia della Protezione Civile.

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale, in attuazione delle vigenti normative, dotarsi del piano comunale di emergenza in materia di protezione civile, la cui redazione è pressoché ultimata.

L'Amministrazione Comunale tramite gli uffici competenti, attuerà il potenziamento dell'informazione ai cittadini, al fine di aumentare la consapevolezza dei rischi legati alle peculiari caratteristiche del territorio e della necessità di poter attivare con sufficiente facilità misure di comportamento personale e collettivo, idonee a fronteggiare le diverse situazioni che si possono presentare

Le programmate periodiche esercitazioni, che coinvolgeranno le associazioni di Volontariato ed il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, sono motivate dalla necessità di diffondere comportamenti personali e collettivi in tal senso.

Prevenzione e Sicurezza

E' prevista l'effettuazione di visite annuali e riunioni periodiche con i datori di lavoro delegati delle sedi decentrate.

Costituiscono particolare rilevanza per la tutela dei lavoratori gli istituti della formazione ed informazione.

Sono previsti corsi per gli addetti alle emergenze, di primo soccorso e per i tecnici interessati all'applicazione del D.L.gs 494/96.

Particolare cura sarà posta alla divulgazione di pubblicazioni e dispense sulla sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro ed altra documentazione intesa ad accrescere la partecipazione dei lavoratori.

Vengono fornite disposizioni per l'applicazione dei dispositivi di protezione individuale.

Contestualmente si proseguirà nell'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi nei vari edifici.

La prosecuzione dell'assistenza sanitaria viene garantita da istituzioni e/o società sanitarie.

PROGRAMMA INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI

Le politiche sociali

Le politiche, i servizi, le attività gli interventi promossi e gestiti direttamente o indirettamente dall'Assessorato sono rivolte a tutte le persone residenti nel territorio (minori, adulti, anziani, disabili) che si trovano in situazione di disagio economico, relazione , sociale, con l'obiettivo di creare una relazione sociale ampia che vada a definire la famiglia come un sistema di relazioni reciproche tra generazioni.

E' **la famiglia** infatti - persone e comunità - che comprende tutti i cicli di vita, l'obiettivo generale fonte di primario interesse per il Settore Interventi Sociali.

La famiglia è *il rapporto di reciprocità piena, che riguarda tutte le dimensioni della vita. Tra i sessi, cioè maschile e femminile, e tra le generazioni. Non esiste una società che possa sopravvivere se non ha questo tipo di relazione familiare. Se in una società non vi è diffusa questa relazione di piena reciprocità fra i sessi e le generazioni, quella società muore, scompare"* (Pier Paolo Donati - Rapporto sulla famiglia 2001).

E' partendo da questa premessa sociologica che il Settore intende sviluppare nell'arco del 2007 un intervento globale che tocchi tutti gli aspetti e i bisogni della famiglia, ribadendo che essa è una realtà umana attraverso cui la persona entra nella vita: è il contesto in cui l'essere umano viene educato e apprende il senso dell'esistenza come dono e responsabilità. E' il soggetto sociale che può offrire ai suoi membri tutti, adulti, giovani, bambini, anziani, uomini e donne i valori che le sono propri.

Ecco quindi che, pur mantenendo le tradizionali categorie di intervento e di servizio:

- ◆ Famiglie con minori
- ◆ Adulti
- ◆ Anziani

le linee programmatiche delle politiche sociali si svilupperanno, nel periodo considerato, all'interno del grande tema: **famiglia, cura e servizi**, andando a privilegiare le seguenti tematiche di carattere sociale:

- Rispondere alle domande di aiuto espresse dalle persone in stato di bisogno;
- Qualificare, sostenere e ampliare la rete dei servizi, delle risorse e delle opportunità sociali a disposizione dei cittadini;
- Migliorare l'assetto dei servizi sociali comunali, ai fini di una migliore fruizione da parte dell'utenza;
- Incentivare forme di auto aiuto alle persone
- Strutturare percorsi di uscita dal bisogno assistenziale, attraverso specifici programmi e contratti "sociali".

La strategia progettuale sopra riportata verrà presentata e inserita come elemento trasversale nel costituendo Piano di Zona 2007-2009 che vedrà anche il Comune di Vicenza coinvolti parimenti all'Ulss 6 "Vicenza", al privato sociale, all'IPAB e all'associazionismo nella costruzione di un quadro organico di intervento sociale su tutto il territorio dell'ULSS n. 6.

Famiglie con minori

Guardare alle nuove generazioni è come ragionare sul futuro delle nostre comunità, su come dovrebbero essere, sui bisogni, sulla reciprocità fra le generazioni. Ma è anche un guardare ai bisogni reali dell'oggi, per operare al fine che questi non diventino difficoltà insuperabili (impoverimento, disagio familiare) ma che siano soprattutto momenti di sviluppo e di nuova ripresa.

La macchina dei servizi sociali si trova a dover predisporre, per le famiglie giovani, risposte estremamente agili e flessibili che siano anche in grado di anticipare, leggere e rispondere alle nuove esigenze. E' la famiglia giovane, infatti, il contesto familiare più fragile, il nucleo soggetto a più cambiamenti, imprevisti, rotture,... Urge pertanto definire un reale sostegno riconoscendo nella famiglia con minori quell'importante ruolo di soggetto sociale che le spetta, in un'ottica di promozione e prevenzione. Ciò anche quando la famiglia ha le sue difficoltà e non è capace di creare quella protezione di cui il minore abbisogna.

Il che vuol dire che lo sforzo di tutti gli operatori sociali coinvolti è rivolto al tentativo di ridare valore prioritario alla protezione e tutela del minore, riuscendo soprattutto a "fare sistema" condividendo linguaggi, significati, percorsi e progettualità, uscendo dalle situazioni di emergenza e riconoscendo all'insieme dei servizi per la tutela il ruolo di tessitore di una rete di sostegno alla famiglia e ai minori.

Sarà compito dei servizi preposti per la tutela attivare forme di coinvolgimento fattivo delle circoscrizioni, del privato sociale e dell'associazionismo, parimenti coinvolto in questo importante lavoro per la nostra comunità, organizzando incontri, dibattiti e forum tematici.

Il Comune di Vicenza, nell'ambito delle proprie funzioni socio-assistenziali, mette in atto, prioritariamente **interventi di aiuto alla famiglia** partendo dall'analisi dei fattori protettivi e dei rischi, (servizi domiciliari, presa in carico psico-sociale e consulenza, inserimento in centri diurni socio-educativi, inserimenti in strutture dei bambini con il genitore protettivo, ecc.) oltre ad **interventi di collocazione in strutture tutelari** di minori temporaneamente privi di un ambiente familiare idoneo e per i quali non è opportuno l'individuazione di una famiglia sostitutiva, attraverso l'inserimento in strutture residenziali quali pronta-accoglienza, comunità alloggio educativa, comunità di tipo familiare, appartamenti di sgancio..

Tali interventi, previsti dalla L. 328/2000 - art. 22 - vengono realizzati mediante il convenzionamento diretto, costituiscono un'importante voce di spesa del Bilancio comunale, pari a € 1.200.000,00 per l'anno 2007. Tale stanziamento, determinato sulla base del fabbisogno espresso degli interventi rilevati nel corso del 2006, consentirà di realizzare, indicativamente:

- n. 58 inserimenti in pronta accoglienza
 - n. 17 inserimenti in comunità di tipo familiare
 - n. 40 inserimenti in comunità alloggio educativa
 - n. 9 inserimenti in appartamento di sgancio
 - n. 44 inserimenti in centro diurno socio-educativo
 - n. 37 sostegni socio educativi (per un media di n. 6 ore settimanali)
- per un totale n. 196 minori, o madri con minori; seguiti dal servizio.

Agli interventi sopra specificati va aggiunta l'erogazione di contributi per **gli interventi di affidamento familiare**, così come previste dalla legge 184/1983 e succ. per minori temporaneamente privi di un adeguato contesto familiare, per una spesa annua complessiva di circa € 350.000,00 a n. 105 famiglie affidatarie.

Gli interventi economici a sostegno delle famiglie con minori, preventivati per l'anno 2007 in € 140.000,00 vengono erogati,

analogamente agli altri contributi economici, in base ai criteri definiti nei "Criteri per l'erogazione dei servizi e delle prestazioni socio-assistenziali" e dalla valutazione sociale dell'assistente sociale che esprime il proprio parere dopo aver espletato le proprie funzioni tecnico professionali. Nel corso del 2006, a fronte di n. 454 richieste di contributo presentate, sono stati erogati n. 210 contributi, nel 57% dei casi la domanda è stata soddisfatta per un importo inferiore alla richiesta.

Adulti

E' di tutta evidenza che, nel tempo, il concetto di assistenza sociale ha variato i propri caratteri assumendo, di conseguenza, implicazioni teoriche e connotazioni operative differenti, Con il modificarsi del tessuto sociale di riferimento, delle normative di settore, delle attese diffuse, degli orientamenti di politica sociale, esso ha infatti compiuto un percorso che lo ha condotto da una definizione restrittiva ("prestare assistenza ai poveri") ad una definizione ben più estensiva ed ad una configurazione solidaristica ed universalistica ("complesso organico e sistematico di attività, interventi e strutture finalizzate al benessere psico-fisico, alla crescita sociale e relazionale del singolo e della collettività").

Dai dati in nostro possesso, emergenti all'interno delle varie professionalità sociali del Settore, si evidenzia un significativo mutamento del contesto sociale e della tipologia dell'utenza che si rivolge al servizio sociale per adulti, in particolare:

- il costante aumento delle situazioni disagio;
- il numero sempre più elevato di soggetti affetti da gravi problemi psichici, non presi in carico dai servizi sanitari perché non consapevoli della propria patologia;
- Il costante aumento di soggetti che vivono soli e non hanno più legami con la famiglia di origine. Per molti di loro la perdita della salute, dei legami familiari, e/o del lavoro ha effetti devastanti e, mancando il sostegno di una rete parentale, questa concomitanza di eventi sfavorevoli può portare in tempi brevissimi ad una situazione di emarginazione;
- l'aumento del disagio economico e l'insorgere di nuove forme di povertà (leggasi età critica a livello lavorativo dei quarantenni-cinquantenni che perdono lavoro e che per la prima volta accedono ai servizi sociali o alle strutture di prima accoglienza essendo state fino a poco prima persone autonome ed autosufficienti).

Particolare attenzione merita poi lo sviluppo dei servizi socio-assistenziali relativi ai bisogni dei portatori di handicap, gestiti tramite la delega prevista dall'art. 6 della L.R. 55/1982 dall'ULSS 6. La Conferenza dei Sindaci, annualmente, con l'approvazione del Bilancio Sociale determina la quota capitaria a carico di ogni singolo comune relativamente ai servizi gestiti tramite il convenzionamento diretto dell'ULSS con il privato sociale, per l'inserimento di persone disabili nelle varie strutture a loro dedicate (residenziali definitivi, diurni, pronta accoglienza, assistenza scolastica, inserimenti lavorativi e trasporto). Per l'anno 2007 lo stanziamento inserito a Bilancio per il 2007 è di € 2.867.000,00. Tale voce si compone, per il 93% dal costo di inserimento dei cittadini disabili nelle strutture e nei servizi sopraelencati, mentre il restante 7% è da imputare alle spese generali di gestione del servizio disabilità dell'ULSS. Gli incrementi annuali di questa importante spesa sono dettati esclusivamente dall'inserimento presso le strutture residenziali di utenti che per sopraggiunte difficoltà familiari (morte dei genitori, difficoltà nell'accudimento del disabile da

parte dei familiari per malattia o avanzamento dell'età), non possono più permanere presso il proprio domicilio.

Nel Piano della Disabilità, che verrà prossimamente approvato dalla Conferenza dei Sindaci, è dedicato uno specifico intervento per il potenziamento della risposta assistenziale a livello domiciliare, al fine di contenere il numero degli inserimenti definitivi nelle strutture residenziali che risulta certamente più oneroso.

Il Comune di Vicenza, per il prossimo triennio, garantirà, quindi, gli

interventi sociali previsti dalla Legge Quadro 328/2000 finalizzati a

superamento dell'indigenza e del disagio materiale, quali:

⇒ assistenza economica ordinaria a carattere continuativo o straordinario

⇒ esenzione dal pagamento di servizi pubblici

⇒ servizi di informazione, di ascolto e di orientamento sui diritti e le opportunità sociali, sui servizi e le risorse del sistema locale e sulle modalità di accesso;

⇒ interventi di sostegno all'inserimento o reinserimento lavorativo delle persone in stato di svantaggio;

⇒ servizi ed interventi di prima necessità rivolti alle persone a rischio di emarginazione, anche per l'accoglienza, il sostegno e l'accompagnamento nei percorsi di inserimento sociale;

⇒ ammissione ai centri di ospitalità notturna (es. albergo cittadino).

L'attività conseguente verrà svolta nel rispetto dei principi di:

- imparzialità: ossia il comportamento nei confronti dei cittadini che si rivolgono ai servizi deve essere obiettivo e pertinente alle prestazioni

- continuità: i servizi devono essere forniti in modo regolare e continuo, tranne che per cause di forza maggiore

- efficienza, efficacia ed economicità: l'organizzazione delle attività deve essere mirata a garantire la massima qualità delle prestazioni ed il miglioramento continuo dei servizi. Le risorse finanziarie e umane devono essere impiegate in modo oculato e razionale al fine di ottenere il massimo dei risultati evitando ogni spreco;

- partecipazione: ai cittadini è dato modo di verificare la correttezza dei comportamenti, la qualità dei servizi e l'osservanza delle norme di legge e dei regolamenti.

Nel prossimo periodo, pertanto, in aggiunta ai tradizionali interventi realizzati, verrà dedicata un'attenzione particolare alle azioni di contrasto alla povertà delle famiglie, che si svilupperanno su due linee operative:

1. "contratto sociale": vale a dire un progetto personalizzato per ciascun soggetto, dove l'erogazione del contributo economico - finalizzato a superare un momento di difficoltà e di disagio per insufficienza del reddito - prevede un "impegno" da parte del soggetto beneficiario, che può consistere in "ore del proprio tempo" da dedicare ad attività del sociale (es. fare la spesa per una persona anziana, prestare attività in un centro sociale,,,) oppure nell'assunzione dell'obbligo alla restituzione rateale del contributo concesso;

2. predisposizione, a livello informatico, di cartelle utenti che dovranno fornire un quadro completo e aggiornato in tempo reale di tutti i benefici economici o agevolazioni tariffarie - concesse a ciascun nucleo familiare - a disposizione di tutti gli operatori. L'utilizzo di tale strumento consentirà di evitare interventi frammentari e sovrapposti ed una migliore utilizzo delle risorse economiche a disposizione - a prescindere dalla fonte di finanziamento (regionale, statale comunale).

La sperimentazione del "contratto sociale" andrà finanziata con i fondi a disposizione per i contributi economici, previsti per il corrente esercizio, nella misura di € 350.000,00 a favore di soggetti adulti e anziani.

L'insorgere di nuove forme di povertà, come sopra detto, ha fatto sì che negli ultimi anni tali richieste di aiuto registrino un costante aumento. A titolo esemplificativo si segnala che, nello scorso anno, sono stati concessi contributi economici a n. 297 utenti adulti (le richieste di contributo presentate - anche più volte dallo stesso soggetto - sono state 925) e a n. 185 utenti anziani (richieste n. 342).

Anziani

La questione "anziani" assume oggi connotazioni e dimensioni diverse rispetto al passato, sia per il consistente aumento della popolazione ultrassessantacinquenne, conseguente all'allungamento della vita, sia per i cambiamenti avvenuti nella famiglia tradizionale di tipo patriarcale che garantiva tutela e mutuo aiuto all'anziano.

Se si aggiungono i disagi sociali, economici, familiari, spesso la solitudine dovuta alla mancanza di una famiglia, le cattive condizioni igieniche e barriere architettoniche delle vecchie abitazioni nei centri urbani, la modificazione del ruolo dell'anziano nella famiglia e nella collettività, si comprende perché ai problemi di diminuzione dell'autonomia, ai quali in passato si rispondeva in famiglia, si finisce per dare una prevalente risposta di istituzionalizzazione, determinando quello stato di sradicamento totale, privo di stimoli affettivi che molto spesso fa precipitare la condizione psicofisica dell'anziano.

In tale contesto il problema dell'anziano si pone più che mai di attualità e richiede una particolare attenzione, anche perché destinato ad aggravarsi nei prossimi anni in misura tale da configurarsi come uno dei problemi sociali più complessi della società moderna.

Occorre quindi fare un salto di qualità e porre al centro delle politiche sociali l'obiettivo di garantire all'anziano prima di tutto condizioni di vita decorosa e dignitosa, privilegiando interventi che favoriscano il mantenimento dell'anziano nel luogo dove ha vissuto buona parte della sua esistenza, ove possa continuare ad avere rapporti con il proprio ambiente ed evitare perciò quell'accelerazione del processo di deterioramento psicologico e fisico, nella maggior parte dei casi irreversibile.

Nell'arco temporale considerato, pertanto, risulterà prioritaria l'azione svolta allo sviluppo dei servizi territoriali per favorire il mantenimento dell'anziano bisognoso di assistenza nel proprio ambiente familiare e sociale.

Per raggiungere tale obiettivo è necessario assicurare servizi di supporto, con modalità organizzative diverse. L'intervento che più di ogni altro garantisce la permanenza dell'anziano nella propria residenza è l'**assistenza domiciliare**: tale servizio deve essere organizzato in modo da affrontare specificatamente problemi come la solitudine, l'handicap, la malattia, ecc., tanto sul piano umano quanto delle prestazioni concrete. Il senso dell'intervento è quello di aiutare l'anziano a mantenere l'autonomia residua e può riguardare, in alcuni periodi di vita dell'anziano (es. in caso di malattia) la copertura di un arco della giornata consistente.

Il prossimo anno vedrà l'approvazione del regolamento del servizio di assistenza domiciliare, definito sulla base delle linee guida presenti nel Piano Locale per la Domiciliarietà, attualmente in fase di approvazione da parte della Conferenza dei Sindaci.

Attualmente sono n. 386 gli utenti autorizzati ad usufruire del servizio di assistenza domiciliare, erogato tramite convenzione dall'ATI costituita da IPAB "Proti-Salvi-Tento" e coop. FAI BERICA, per un monte ore

complessivo di ore 52.548 /annue di servizio ed una media pro-capite di 3,5 ore/settimana.

Tale servizio, considerato che gli utenti partecipano ai costi del servizio in base alla loro situazione economica (ISEE), comporta per il Comune un impegno economico consistente, previsto in € 350.000,00 per l'anno 2007, oltre alla quota di finanziamento regionale per l'ADI (Assistenza Domiciliare Integrata), ancora da definire per il corrente esercizio.

Tuttavia, nei casi in cui la situazione di autonomia precipita, senza possibilità di recupero, non è sostenibile per il bilancio del Comune garantire un'assistenza diurna e notturna continua, e quindi in tali casi diventa inevitabile il ricorso all'istituzionalizzazione che costituisce un'altra importante voce di spesa.

Per l'anno 2007, infatti, è stata prevista una spesa complessiva di € 1.170.000,00 (di cui € 1.050.000,00 per gli anziani non autosufficienti). Tale finanziamento consentirà il pagamento dell'integrazione delle rette di ricovero (spese poste obbligatoriamente a carico dei Comuni ai sensi della Legge 328/2000, art. 6), per n. 152 anziani non autosufficienti (per una spesa media mensile di circa € 113.000,00) e n. 28 anziani autosufficienti (per una spesa media mensile di circa € 16.000) già inseriti in strutture residenziali, oltre ai nuovi inserimenti che si renderanno necessari nel corso dell'anno.

L'assistenza domiciliare, tuttavia, non può da sola risolvere i problemi di solitudine, di isolamento e le esigenze di socializzazione, ma diventa fondamentale, anche in questo settore, la centralità dell'associazionismo, del volontariato organizzato, in particolare degli anziani e della solidarietà degli anziani nei confronti di altri bisognosi di aiuto anche con incentivazione dei rapporti di buon vicinato. Con questa finalità vanno intese le azioni che verranno realizzate con le associazioni di volontariato nell'ambito del progetto "La città che appende" e lo sviluppo di interventi di prevenzione per la popolazione anziana priva di rete familiare o amicale, attraverso la sperimentazione di nuovi sistemi innovativi di comunicazione ed informazione.

Casa

La tematica abitativa risulta ancora di estrema attualità considerata l'emanazione di nuove norme da parte del governo centrale e tenuto conto del particolare impegno, con impiego di risorse finanziarie, assunto dall'amministrazione locale.

Si fa riferimento alla legge sulla "Riduzione del disagio abitativo per particolari categorie sociali" recentemente approvata dal parlamento e recante norme sulla sospensione dell'esecuzione degli sfratti per finita locazione e disposizioni per il finanziamento di programmi di edilizia sovvenzionata e agevolata, nonché norme per la concertazione istituzionale e programmazione in materia di e.r.p.

A livello di governo locale va sottolineato l'impegno della Regione e del Comune, volto a promuovere progetti per lo sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica e ad intraprendere azioni di sostegno economico per le fasce sociali più deboli.

In questo quadro di riferimento istituzionale, per l'anno 2007, relativamente agli interventi di carattere ordinario, a fronte di una domanda abitativa pubblica costantemente sostenuta, si procederà:

- con le assegnazioni degli alloggi e.r.p. disponibili, in attuazione della graduatoria annuale degli aspiranti assegnatari un'abitazione di e.r.p., per circa n. 90-100 alloggi;
- con l'attuazione di interventi di emergenza abitativa, mediante l'Agenzia Comunale per la Locazione, che reperirà soluzioni alloggiative temporanee per i casi di disagio abitativo e familiare grave (sloggi di nuclei familiari con presenza di minori o composti da anziani). Specificatamente per questa funzione l'Agenzia disporrà di un budget di € 125.000,00.

Nel corso del 2007 sarà indetto un nuovo concorso per l'assegnazione mediante convenzione, di circa n. 20 alloggi, individuati in piani di recupero ex art. 32 della L.R. n. 10/96, in relazione all'approvazione di un ulteriore stralcio funzionale lavori di sistemazione di n. 10 alloggi, a conclusione di un ampio programma avviato nel 2005 e che ha riguardato complessivamente n. 90 alloggi e.r.p.

Nel 2007 saranno stanziati risorse aggiuntive per un importo di euro 150.000,00 a sostegno economico delle famiglie che pagano canoni di locazione onerosi, a titolo di cofinanziamento dei fondi che saranno erogati dalla regione ai sensi della Legge n. 431/98 stimati in € 800.000,00 circa.

Le somme che risultano disponibili devoluti dall'Ater e dall'AMCPS al fondo sociale e.r.p. (circa € 45.000,00), consentiranno di realizzare interventi di sostegno economico anche ai nuclei familiari assegnatari di alloggi in difficoltà o interventi a favore di anziani per la sicurezza degli alloggi dagli stessi occupati. In particolare, a favore di alcuni anziani fisicamente impediti, sarà attuato un progetto con conseguente stanziamento di circa euro 18.000,00, da inserire nell'ambito delle iniziative di "estate sicura", avente la finalità di ridurre i disagi e gli inconvenienti sanitari negli ambienti domestici, causati dalla calura estiva.

Nell'anno di riferimento proseguiranno in forma più incisiva, le iniziative già avviate nel corso del 2006, mirate a favorire la mobilità di nuclei familiari che occupano alloggi e.r.p. in condizioni di sotto o sopra utilizzo, con la finalità di perseguire l'ottimale destinazione del patrimonio abitativo pubblico.

Importante risulterà l'attività volta al proseguimento/completamento delle operazioni patrimoniali acquisizioni/cessioni interessanti i piani Pomari, Laghetto, Maddalene. Per la realizzazione di detti interventi, è prevista, in particolare l'adozione di un programma straordinario per l'acquisto di circa 45 alloggi per un importo stimato di € 6.200.000,00 da finanziare con richiesta di contributo statale da formulare attraverso la Regione, avvalendosi delle recenti disposizioni legislative in materia di disagio abitativo per i comuni ad alta tensione abitativa.

Gli interventi edilizi relativi al piano triennale delle opere pubbliche riguarderanno l'avvio di lavori di ristrutturazione degli edifici residenziali uno sito in Via Medici per n. 11 alloggi e l'altro sito in V.le San Lazzaro per n. 16 alloggi, lavori di costruzione garage a servizio di alloggi in località Polegge, opere che comporteranno un impegno finanziario di circa 3.426.000,00 di euro derivanti da risorse disponibili in bilancio in larga parte provenienti dalla gestione residui.

Nel 2007 sarà presentata all'esame del Consiglio Comunale la versione aggiornata del "Piano Abitare", contenente gli indirizzi per lo sviluppo dell'edilizia residenziale dei prossimi anni.

Igiene e Sanità Pubblica

Per quanto riguarda le iniziative in campo sanitario, saranno attuati interventi di contrasto alla proliferazione della zanzara tigre e di derattizzazione, mediante l'attuazione di piani organici interessanti le aree e immobili pubblici. Per l'anno in esame si provvederà a nuova procedura di appalto di detti servizi, procedura che vede anche il coinvolgimento di alcuni comuni limitrofi.

Nei periodi stagionali di maggior concentrazione di roditori, saranno intrapresi efficaci interventi di derattizzazione, in particolari nei siti interessati da corsi d'acqua e nel centro storico. Specifici interventi di derattizzazione riguarderanno aree ricadenti nella zona ovest della città.

Nel 2007 saranno attuati anche interventi volti al contenimento della proliferazione dei colombi.

Nell'anno in esame, sarà predisposto, in collaborazione con il Servizio Igiene Pubblica dell'ULSS n. 6, un protocollo per l'attuazione di un programma di sanificazione nelle scuole pubbliche, comprendente le prescrizioni per eseguire una pulizia efficace come prevenzione sanitaria contro insetti e topi.

Nell'anno 2007, per le iniziative in campo sanitario, sono state stanziare risorse complessivamente per € 111.000,00, mentre per sostenere le spese di gestione del rifugio del cane di Via Mantovani (servizio in convenzione con l'E.N.P.A. di Vicenza), sono stati stanziati euro 100.000,00.

Il servizio comunale preposto all'igiene e sanità pubblica risulterà ancora impegnato per l'espletamento delle procedure amministrative di rilascio delle autorizzazioni all'esercizio e all'accreditamento delle strutture socio-sanitarie, previste dalla Legge L.R. n. 22/2002 e contenente nuove disposizioni legislative nel campo dei servizi socio-sanitari e veterinari.

Servizi Funerario e Cimiteriale

Per quanto riguarda l'ambito dei servizi funerario e cimiteriale, si prevede vengano effettuati i seguenti interventi nel Cimitero Maggiore:

- inizio delle operazioni di esumazione ordinaria del campo G per n. 1150 salme;

- estumulazione ordinaria di 312 ossari quarantennali scaduti nel 2006 con eventuale riconcessione;

-ultimazione operazioni di estumulazione ordinaria di 70 colombari quarantennali scaduti nel 2006;

- avvio operazioni di estumulazione ordinaria per scadenza di 134 colombari quarantennali, di 322 colombari cinquantennali e di 448 ossari quarantennali;

- predisposizione e definizione pratiche per la traslazione di circa 500 salme, già tumulate nel comune, per avvicinamento ad altre salme di famigliari o per il trasporto in altra sede;

Nella parte vecchia del cimitero di Bertesina, sono previste esumazioni ordinarie, campo di inumazione di 71 salme;

Relativamente all'organizzazione dei servizi amministrativi, nel corso del 2007, si procederà all' informatizzazione delle procedure di pagamento delle bollette delle concessioni cimiteriali e relativi controlli sui pagamenti medesimi.

In corso d'anno saranno inoltre completate:

- le procedure per la definizione di un provvedimento quadro in materia cimiteriale riguardante le estumulazioni, le riconcessioni di colombari e ossari, le traslazioni di salme;

le procedure di accertamento per l'eventuale trasferimento della sede dell'Ufficio Funerario dalla sede di Contrà San Rocco.

PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE

Musei civici e pinacoteche

Come di norma, proseguiranno per ogni sede del Settore - Pinacoteca, Museo Naturalistico-Archeologico, Museo del Risorgimento e della Resistenza - le attività istituzionali dei Musei (restauri, incremento raccolte, acquisizione strumentazioni tecnico-scientifiche, aggiornamento archivi fotografici), sulla base del piano annuale trasmesso alla Regione, come da specifica L.R. n° 50/84. Ulteriori recuperi di opere particolarmente importanti della Pinacoteca di Palazzo Chiericati verranno realizzati grazie a generose sponsorizzazioni, come quella già deliberata a fine 2006 dalla Fondazione Monte di Pietà e destinata al restauro della grande terracotta di Jacopo Sansovino "Madonna con il Bambino". Altri interventi, da definirsi, seguiranno nel corso dell'anno su progetti/preventivi già forniti.

Causa prossimo inizio dei lavori di restauro in **Palazzo Chiericati**, non sarà possibile dare corso in quella sede alle consuete iniziative espositive di valorizzazione delle raccolte. Tuttavia, proseguendo nella strada già tracciata dalle mostre Jean Michel Folon, Milton Glaser e Paul Davis degli scorsi anni, si intende dar corso nel 2007 a una **nuova esposizione** dedicata a fondi di **grafica contemporanea** di importanti autori italiani, quali Mattotti e/o **Emanuele Luzzatti**, utilizzando gli **spazi** adiacenti il **Teatro Olimpico**. La sede teatrale e la recente scomparsa di quest'ultimo artista, di cui esiste una consistente produzione per il teatro, potrebbero far propendere per una mostra a lui dedicata, per la cui organizzazione si prevede una spesa di € 20.000,00.

Nel corso dell'anno è inoltre previsto il completamento del progetto biennale del **sito Internet** per il **Sistema museale civico** del Comune di **Vicenza**, iniziato nel 2006 in collaborazione con il Settore Sistemi Informatici. Nel 2007 è prevista la **realizzazione del sito**, dopo le procedure di gara: per la spesa necessaria si troverà capienza nello stanziamento del Cap. 1090100 - € 44.000,00 -, in corrispondenza con il Cap. 33400 "Proventi canone concessione bookshop Teatro Olimpico per interventi migliorativi gestione sistema museale".

Nel mese di marzo, a conclusione dell'impegnativo restauro condotto con finanziamento della Banca Popolare di Vicenza, la tavola di Giovanni Bellini "Il Battesimo di Cristo", riconosciuto capolavoro della pittura vicentina, verrà ricollocata nella Chiesa di S. Corona. Nell'occasione, oltre all'importantissimo recupero, **verrà presentato** al pubblico il **volume "Bellini a Vicenza"**, realizzato grazie al sostegno della stessa Banca e della *Fondazione Giuseppe Roi*, con vari contributi storico-critici e di restauro sul capolavoro belliniano da parte di specialisti della materia.

Nella prima parte dell'anno, a conclusione dell'imponente lavoro di studio e catalogazione svolto nel biennio 2005/2006, **si presenterà** inoltre la **pubblicazione** su **"Il Medagliere del Museo Civico di Vicenza. La collezione di medaglie papali"**, oggetto di un bando di ricerca scientifica a indirizzo umanistico finanziato dalla Fondazione Cariverona. Il volume conta saggi di noti specialisti del settore numismatico, tra cui Giancarlo Alteri, Conservatore del Medagliere

Vaticano, e Giovanni Gorini, docente di Numismatica presso l'Università di Padova, a riprova dell'interesse e della qualità della ricerca, che ha portato alla scoperta di pezzi di grande rilievo storico e, talora, di notevole pregio artistico.

A seguito dell'approvazione, da parte del Servizio Civile Nazionale, della terza annualità del progetto "Un nuovo catalogo per la Pinacoteca", con la collaborazione delle quattro unità allo scopo selezionate, verranno affrontati lo **studio** e la **catalogazione dei fondi di grafica del Gabinetto dei Disegni e Stampe della Pinacoteca**. Tra questi, **priorità massima** verrà data allo **studio dei fogli di Palladio**, 33 disegni autografi del grande architetto, che costituiscono uno dei nuclei più antichi e prestigiosi delle collezioni civiche vicentine. La redazione del nuovo catalogo, contributo dei Musei alle celebrazioni del 2008 nella ricorrenza del V centenario dalla nascita del Palladio, verrà affidata a Lionello Puppi, insigne palladianista, già autore di uno studio sull'argomento.

Il Museo Naturalistico-Archeologico curerà la **pubblicazione degli Atti del convegno** svoltosi nel novembre 2005 per la celebrazione del **150° anniversario della nascita del Museo di Vicenza**: per la stampa, la cui spesa si prevede in € 10.000,00, è già stata presentata richiesta di contributo alla Regione, che già aveva concesso il patrocinio e sostegno economico per l'evento del 2005.

Il Museo pubblicherà inoltre il nuovo numero della **Rivista periodica "Natura Vicentina"-n° 10**, per una spesa di € 5.000,00.

Le **raccolte naturalistiche civiche** saranno poi **incrementate con l'acquisto dell'Erbario Curti-Scortegagna**, per il quale è stato ottenuto apposito contributo da parte della Fondazione Cariverona: il cofinanziamento comunale ammonta a € 7.000,00.

Il Museo storico di Villa Guiccioli curerà nel corso dell'anno tre importanti appuntamenti:

- il **Festival "I forti in scena"**, giunto alla **quarta edizione** e realizzato in collaborazione con la Compagnia teatrale *Naturalis Labor*, con momenti narrativi e musicali proposti presso i Forti della Grande Guerra, per una spesa di € 8.000,00;

- un **convegno nazionale sulla figura di Garibaldi**, in programma nel mese di ottobre;

- un **piccolo evento espositivo**, nel periodo luglio - dicembre, **dedicato a oggetti** delle raccolte civiche **appartenuti all'Eroe dei due mondi**.

Per queste ultime due iniziative, che avranno il patrocinio del Comitato Nazionale per le celebrazioni del bicentenario della nascita di Giuseppe Garibaldi e alle quali collaboreranno gli Istituti per la Storia del Risorgimento Italiano di Vicenza, Padova e Treviso, è previsto un impegno economico complessivo di € 4.000,00.

Il Museo di Villa Guiccioli parteciperà inoltre come partner a progetti intermuseali sulla didattica della Storia e precisamente:

- **Dal Museo alla Scuola: apprendimento e comunicazione della Storia**, in collaborazione con il *Museo Storico Italiano della Guerra* di Rovereto e altri - Progetto finanziato dalla Provincia Autonoma di Trento;

- **Sentieri didattici del Veneto: itinerari on line per l'apprendimento cooperativo della cultura, del territorio e dell'ambiente del Veneto**, in collaborazione con Istituti scolastici e importanti istituzioni culturali - Progetto finanziato dalla Regione Veneto.

In occasione della **IX Settimana della Cultura**, i Musei presenteranno al pubblico le nuove pubblicazioni scientifiche realizzate, i restauri e gli incrementi più significativi delle collezioni, recenti studi e ricerche sul

patrimonio museale civico. Tutti e tre gli Istituti parteciperanno **sabato 19 maggio** all'edizione 2007 della **manifestazione "La Notte dei Musei"**, promossa dalla **Direzione dei Musei di Francia**, con il sostegno della Segreteria Regionale Cultura e della Direzione Regionale Beni Culturali. Per l'occasione è prevista l'**apertura straordinaria** delle sedi **dalle ore 21 alle ore 1**, con **ingresso libero** e con le seguenti proposte per il pubblico:

- **Pinacoteca di Palazzo Chiericati, visite guidate e momenti musicali;**
- **Museo Naturalistico-Archeologico, conferenze, a tema archeologico e naturalistico, nel corso della serata;**
- **Museo del Risorgimento e della Resistenza, visita guidata e concerto.**

Investimenti

Il programma qui illustrato tiene conto delle indicazioni generali pervenute in relazione agli stanziamenti dei capitoli di competenza del Settore. Tuttavia le sempre più ristrette disponibilità di bilancio rendono indispensabile il **ricorso ad altre fonti di finanziamento**, di modo da rendere possibile il raggiungimento di molti degli obiettivi indicati nella presente relazione.

Le risorse finanziarie aggiuntive rispetto a quelle previste in bilancio sono reperite attraverso contribuzioni di enti pubblici (Regione, Provincia) e sponsorizzazioni private, come peraltro evidenziato del programma appena esposto. Allo scopo di facilitare il reperimento esterno di fondi e risorse ad integrazione del budget pubblico, è stata attivata già dagli scorsi anni una collaborazione continua e sinergica con le istituzioni pubbliche e, nel contempo, si è consolidata e migliorata la modalità di approccio allo sponsor privato, non limitata alla mera richiesta economica, ma basata su progetti di reciproco interesse.

Valutazioni finali

L'attività sarà volta a valorizzare e promuovere, sfruttando al meglio le risorse a disposizione, il patrimonio museale civico, particolarmente attraverso la realizzazione, come detto, di un sito Internet autonomo dei Musei, nonché tramite l'organizzazione e la partecipazione a iniziative e progetti di livello interregionale, nazionale ed europeo, come più sopra illustrato.

Attività educative

Premessa

Il Comune di Vicenza, aderente alla Associazione Internazionale delle Città Educative "A.I.C.E.", ha ottenuto il riconoscimento di "*Città Sostenibile dei Bambini e delle Bambine*", grazie all'articolato programma di attività e servizi che considera bambini e ragazzi come soggetti attivi che partecipano alla costruzione della comunità, e riserva particolare attenzione alle famiglie. In tale ottica il programma del Settore Attività Educative che per il 2007 si articola in:

- **servizi per l'infanzia** organizzando e gestendo direttamente:
 - servizi educativi per la prima infanzia 0-3 anni
 - scuole dell'infanzia comunali 3-6 anni
- **rapporti con le scuole statali:**
 - dell'infanzia, primarie, secondarie di 1° per gli aspetti logistici, di funzionamento, progettuali e dei servizi finalizzati al miglior inserimento scolastico e educativo estivo dei bambini.
- **sostegno alle scuole dell'infanzia non statali:**

- attraverso convenzionamento con la Federazione Italiana Scuole Materne – F.I.S.M.
 - **Interventi nell'ambito del diritto allo studio:**
 - alle scuole statali e non di ogni ordine e grado
 - **vigilanza sull'adempimento dell'obbligo scolastico**
 - **sostegno – in qualità di soci fondatori – a:**
 - Fondazione Studi Universitari in Vicenza – F.S.U.
 - Scuola d'Arte e Mestieri
 - **convenzionamento con Comuni contermini** per l'accesso a servizi scolastici da parte di utenti ivi residenti
 - servizi informativi e progettualità attraverso il **nuovo servizio Informagiovani** e il mensile **Informacittà-Citylight**
 - l'impiego di **volontari del servizio civile nazionale e regionale**
 - **organizzazione di stages** nell'ambito dell'alternanza scuola/lavoro
 - **convenzioni con le università** per tirocini formativi
- Nella realizzazione di tale programma il Settore collabora ed opera con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati, per rafforzare una rete di contatti sociali e culturali e per realizzare un sistema dinamico, in costante evoluzione, di rapporti di scambio con la scuola, la famiglia, il mondo dell'associazionismo, le istituzioni.

Attività

*I servizi educativi
per la prima infanzia
0-3 anni*

1) Servizi educativi per la prima infanzia e Politiche Giovanili.

Negli ultimi anni l'impegno nell'ambito dei servizi alla prima infanzia è stato quello di far crescere e consolidare sempre più i livelli quantitativi ma, soprattutto la qualità dei servizi offerti ai bambini, a cui si è aggiunta anche con una notevole attenzione alle famiglie, favorendo la loro partecipazione all'attività ed un costante accompagnamento nello svolgimento del ruolo genitoriale.

Anche per il 2007 l'impegno sarà quello di qualificare sempre più tali servizi come luoghi educativi di crescita per i bambini, attraverso la possibilità di acquisire conoscenze, fare esperienze di socializzazione con modalità ed occasioni diverse da quelle dell'ambiente familiare, garantendo anche ai genitori l'opportunità di intrecciare relazioni positive.

Tutta la progettualità e la metodologia operativa si caratterizzerà, quindi, per alcuni elementi fondamentali quali, la centralità del bambino e della sua famiglia, il lavorare per progetti, il coinvolgimento dei genitori, con particolare attenzione agli stranieri, sempre più numerosi ed a quelli con figli con diverse disabilità.

Dal punto di vista numerico, le strutture comunali che offrono il servizio di asilo nido a bambini da 0 a 3 anni sono dieci, con 615 posti disponibili che coprono circa il 19,8% della potenziale utenza cittadina. Va ricordato, inoltre, che la media nazionale è di circa il 10%, mentre le indicazioni europee sollecitano il raggiungimento della percentuale del 33% entro il 2010.

Le domande di servizi nel 2006 sono state 673, mentre a fine anno la lista di attesa era di oltre 130 bambini, considerato che le ammissioni sono state 395 e le rinunce 146.

Significativa per il servizio è anche la presenza di bambini stranieri che sono circa il 28% del totale, provenienti per il 47% dall'Europa dell'est, per il 31% dall'Africa, in particolare da Nigeria e Marocco e per il 20% dall'Asia, in particolare da Filippine e Sri Lanka.

L'impegno del 2007 è quello di predisporre interventi sia a livello organizzativo, attraverso un processo di riorganizzazione dei servizi, nel rispetto dei vincoli normativi e strutturali presenti, sia sul fronte degli investimenti in nuove strutture, per potenziare l'offerta di servizi.

Nell'anno educativo 2006/2007 è in corso la seconda fase della sperimentazione di un progetto di riorganizzazione delle attività, finalizzate ad una maggiore flessibilità e modularità dell'attività in fasce orarie giornaliere e ad una conseguente differenziazione delle rette, sulla base dell'orario scelto dalle famiglie. Dopo la verifica di tale sperimentazione, prevista entro la primavera, sarà possibile definire sia il nuovo modello organizzativo da applicare da settembre 2007, sia la quantificazione dell'aumento di posti per effetto della riorganizzazione, stimabile in circa 20, che si aggiungono ai 28 già realizzati con l'attuazione della prima fase nel 2006.

Sarà garantito anche quest'anno nel mese di agosto lo svolgimento del servizio di Estate Nido, con l'apertura di un asilo per tutta la città, con circa 50-60 frequentanti. In questo modo si garantirà alle famiglie un servizio continuativo per 12 mesi all'anno.

Per la gestione e gli approvvigionamenti necessari al funzionamento delle strutture, nonché per piccole manutenzioni di arredi, attrezzature interne ed esterne e la realizzazione delle progettualità e delle attività è stata prevista la spesa di Euro 118.104,00 .

Nel mese di agosto saranno in scadenza anche le convenzioni triennali con le due cooperative incaricate della gestione di 4 dei 10 asili nido comunali. Entro la primavera sarà necessario avviare le procedure di selezione per i nuovi affidamenti, secondo le normative regionali. La spesa di gestione prevista, al netto delle entrate per rette è di Euro 630.000,00. Il personale, educatore, esecutore e di coordinamento, necessario per il funzionamento di tali servizi è di circa 35-40 unità.

Con l'inizio dell'anno prende avvio anche l'applicazione operativa della legge regionale 22/2002 in materia di autorizzazione all'esercizio e di accreditamento, tra gli altri, dei servizi socio-educativi per i minori. A tale riguardo la Regione ha approvato nuovi standard quantitativi e qualitativi di funzionamento. La normativa, contrariamente al passato, assegna ai comuni e non più alle regioni, la competenza in materia di concessione delle autorizzazioni all'esercizio delle strutture nuove o già funzionanti. Per i servizi educativi per la prima infanzia gestiti dal Settore, l'Amministrazione comunale riveste il ruolo sia di soggetto gestore diretto dei propri servizi, sia di soggetto autorizzatore di quelli presenti sul territorio. Nei primi mesi dell'anno, la Regione dovrebbe fornire tutte le disposizioni necessarie, in termini normativi ed operativi, per l'assunzione effettiva delle competenze da parte dei comuni.

Per quanto riguarda le entrate per rette degli asili nido, calcolate sulla base della situazione socio-economica familiare degli utenti, non sono previsti aumenti, considerato che negli ultimi anni sta aumentando la presenza di famiglie, molte delle quali straniere, con ridotte capacità economiche. L'entrata prevista per il 2007 per i sei nidi in gestione diretta è di 930.000,00 Euro. Statisticamente, si rileva che nell'anno educativo 2006/2007 circa 10% degli utenti paga la retta minima fissata in 70,00 Euro mensili, mentre il 6,7% paga la retta massima di 465,00 Euro. Complessivamente, per circa il 72% dell'utenza la retta è inferiore a 300,00 Euro al mese, mentre per il 28% è superiore. La contribuzione delle famiglie alla copertura del costo del servizio è quantificabile al di sotto del 30%, mentre la contribuzione regionale in c/gestione è di circa il 16-18%.

Le entrate per contributi regionali in c/gestione, infatti, hanno segnato una diminuzione negli ultimi anni.

Nell'ambito dei servizi alla prima infanzia, l'elemento di novità del 2007 riguarderà la costituzione di una rete degli asili nido aziendali pubblici della città, con coordinamento della gestione e supervisione da parte del Settore.

Nel primo semestre dovrebbero essere avviati il nido aziendale Comune-IPAB, con AIM e CCIAA per 40 posti ed il nido aziendale dell'ULSS 6 con UNICREDIT, per ulteriori 40 posti, di cui 13 a disposizione delle graduatorie della città. Il soggetto gestore sarà privato, selezionato dal Settore con apposita gara.

Complessivamente, quindi, in città saranno disponibili 80 posti in più di servizio pubblico. Inoltre, per le famiglie dei dipendenti residenti a Vicenza è ipotizzata l'applicazione degli stessi criteri degli asili nido comunali per il calcolo della retta, pur con alcune variazioni.

Nel corso del 2007 prenderanno avvio anche i lavori di ristrutturazione di uno stabile in Via Bixio, dove sarà ricavato un centro socio-educativo per la prima infanzia con 30 posti disponibili a partire dal 2008. Il costo dell'opera è di circa 846.000,00 Euro, di cui 246.000,00 coperti con contributo regionale e 300.000,00 con contributi della Fondazione Cariverona.

Politiche a favore dei giovani

Le scelte compiute negli anni scorsi all'insegna dell'innovazione e del potenziamento dei servizi consentiranno di concretizzare nel 2007 l'intenso lavoro di progettazione e di costruzione di contatti e di reti, proiettando Vicenza all'avanguardia per la sperimentazione e lo sviluppo di nuove politiche dedicate ai giovani.

Nel mese di febbraio, dopo oltre un anno di chiusura per lavori di ristrutturazione, riaprirà il nuovo sportello Informagiovani di Levà degli Angeli che offrirà, oltre a spazi completamente rinnovati, anche nuovi servizi. Infatti, 10 postazioni internet ad uso gratuito, un incremento della quantità e qualità delle fonti consultabili ed una completa digitalizzazione delle informazioni riguardanti il lavoro, la formazione, la mobilità internazionale, il mondo del sociale e del volontariato, garantiranno informazioni e consulenze in modo rapido ed efficiente, con la massima accessibilità, fruibilità e funzionalità. Infatti, 2.600 schede per circa 13.000 pagine di informazioni sono state convertite dall'archiviazione cartacea a quella elettronica. Tale rinnovamento riguarda anche il portale internet dell'Informagiovani, www.informagiovani.vi.it, completamente ripensato, che registra un'affluenza giornaliera di circa 400 visite. Il costo della convenzione per la gestione del servizio INFORMAGIOVANI rimarrà invariata anche per il 2007. Vengono inoltre previsti i costi per l'adesione e la partecipazione a reti ed organismi nazionali ed europei nell'ambito delle politiche a favore dei giovani.

L'impegno dell'Amministrazione sarà dunque quello di fornire ai giovani nuovi strumenti e nuove possibilità di protagonismo, con lo sviluppo di progetti innovativi, sperimentazioni, occasioni formative.

Per i giovani con obiettivi formativi o professionali nell'ambito dell'arte e della cultura sarà particolarmente attivo lo sportello Giovani Artisti Italiani (GAI) che potrà contare su maggiori iniziative e visibilità, grazie anche alla recente entrata della nostra città nel direttivo nazionale della rete GAI. Il servizio potrà offrire percorsi informativi e servizi personalizzati, diversificati a seconda della disciplina artistica scelta e del livello di approfondimento richiesto, nel campo dei linguaggi delle arti visive, del cinema, della musica, del teatro, della danza, della scrittura e di altre forme espressive ed artistiche.

Anche per quanto riguarda la pubblicazione mensile dell'Assessorato Citylights-Infomacità, distribuita ogni mese in 15.000 copie gratuite, dall'inizio del 2007 è stato avviato un ulteriore ampliamento, con l'aumento del numero di pagine e dei contenuti. L'obiettivo di tale espansione è di rafforzare uno strumento pensato per un pubblico ampio ed eterogeneo, in grado di discutere e dialogare criticamente, rielaborando stimoli, temi culturali e di approfondimento provenienti dalla città, ma anche dalla realtà nazionale ed internazionale.

Tale progetto si realizza esclusivamente grazie a partnership istituzionali, previste in 75.000,00 Euro ed alla raccolta pubblicitaria mensile, per complessivi 138.000,00 Euro circa l'anno.

Contestualmente al rinnovo della pubblicazione procede anche il restyling del relativo sito web che consentirà dal 2007 maggiori occasioni di interazione con il pubblico, sia per quanto riguarda la segnalazione di appuntamenti e notizie, sia per quanto riguarda la possibilità di dialogare in rete attraverso weblog, per commentare e scambiare opinioni sui contenuti pubblicati.

Nel mese di febbraio prendono avvio i Piani Locali Giovani, un progetto del Ministero delle Politiche Giovanili che coinvolgerà, nella prima fase di sperimentazione biennale, solo 27 territori in tutta Italia, tra cui anche la città di Vicenza, unico comune capoluogo del Veneto presente. Consistono in un piano strategico per le politiche giovanili che coinvolgerà soggetti pubblici e privati per creare un sistema territoriale organizzato ed efficiente nell'erogazione di servizi, opportunità ed occasioni di incontro. In particolare, consentiranno di sviluppare azioni e progetti verso tre principali aree strategiche, particolarmente problematiche per i giovani: l'accesso al mondo del lavoro, l'accesso al credito e l'accesso alla casa, verso il raggiungimento dell'emancipazione dalla famiglia e l'indipendenza economica. Il finanziamento ministeriale per il 2007 sarà pari a 120.000,00 Euro.

Anche per il progetto relativo alla "Carta Giovani" è previsto un ulteriore impulso ed ampliamento. La Carta Giovani, riconosciuta in Italia ed in altri 38 paesi europei, consente di ottenere sconti ed agevolazioni nei settori più diversi, dalla cultura, ai beni di consumo, al tempo libero. Obiettivo del 2007 sarà quello di potenziare ulteriormente la diffusione di questo strumento, arricchendolo con sempre nuove e vantaggiose opportunità per i giovani.

Il 2007 sarà un anno particolarmente importante per le politiche giovanili in città anche perché segnerà il coinvolgimento in importanti progetti sperimentali ed iniziative altamente innovative del Ministero delle Politiche Giovanili. Si tratta di opportunità particolarmente importanti per costruire una rete di iniziative e progettualità coordinate e condivise, incoraggiando l'innovazione nel campo dell'informazione, la formazione degli operatori e gli scambi professionali, il miglioramento dei servizi, la consulenza ai giovani, l'ottimizzazione dei servizi presenti sul territorio. Per la realizzazione di tali progetti si prevedono contributi ministeriali di circa € 280.000,00.

Altri progetti importanti saranno sviluppati nel corso dell'anno. Alcuni di questi sono stati approvati e, in diversa misura finanziati, con contributi regionali.

Particolare rilievo riveste il progetto relativo al portale www.infomamma.it dell'importo complessivo di 53.000,00 Euro, di cui 50.000,00 coperti con contributo regionale. Il progetto si propone di creare una rete informativa che metta in comune e promuova, grazie alle nuove tecnologie informatiche, le risorse di vario tipo presenti sul territorio, le possibili offerte formative, educative, ricreative e lavorative di cui le donne e le madri sentono la necessità, nel conciliare i loro diversi ruoli familiari, professionali, genitoriali e sociali.

Altro progetto a favore dei giovani approvato dalla Regione In base alle LL.RR. 29/1988 e 37/1994 è il "Print Young 2 - Promuovere una rete integrata nel territorio per i giovani". Gli obiettivi delle attività riguardano la costituzione di un "patto territoriale delle politiche giovanili" per lo sviluppo del lavoro di rete tra i vari soggetti istituzionali, associazioni, terzo settore, attraverso un maggiore coordinamento degli Informagiovani e l'uso di innovative tecnologie per l'informazione e la comunicazione. Un'azione particolare riguarda la realizzazione di un'alleanza territoriale per la promozione della salute, con il superamento del concetto di prevenzione, a favore del concetto di partecipazione. Il progetto, del costo complessivo di 18.510,00 Euro è stato finanziato dalla regione per 14.238, 95 Euro.

Le Scuole dell'infanzia comunali

2) Direzione Didattica delle Scuole dell'Infanzia Comunali

Le Scuole dell'infanzia comunali, "paritarie" ai sensi della L. n. 62 del marzo 2000, fanno parte del sistema formativo nazionale come le scuole dell'infanzia statali.

Il numero degli alunni frequentanti le 16 scuole sono 1.125 suddivisi in 45 sezioni di 25 bambini ciascuna. Le 16 scuole sono raggruppate in un unico **Circolo Didattico**.

Per ogni bambino viene compilato il "**Portfolio delle competenze individuali**" ai soli fini didattico-educativi, comprensivo del **Piano personalizzato delle attività educative** che è l'insieme delle **unità di apprendimento** effettivamente realizzate.

Tutta l'attività di progettazione si rifà al **Piano dell'Offerta formativa** (POF) che definisce l'identità, le finalità, le scelte educative e didattiche di tutto il Circolo Didattico e al **Progetto educativo-didattico** (PED) elaborato da ogni singolo plesso.

Le scuole dell'infanzia ospitano circa n. 30 alunni disabili per i quali è necessario individualizzare una specifica proposta didattica al fine di favorire l'integrazione e facilitare gli apprendimenti.

C'è una presenza significativa di alunni stranieri la cui media è del 22% con punte in alcune scuole del 42% (S.I. Gluliari e S.I. L.F.Tretti)

Le risorse quantificate in € 42.600,00 (€ 22.000,00 + € 20.600,00) vengono utilizzate per acquistare materiale didattico, materiale di pulizia e per attivare laboratori didattici ed iniziative culturali nelle diverse aree di apprendimento: **il sé e l'altro - corpo movimento e salute - fruizione e produzione di messaggi - esplorare, conoscere e progettare**.

La "**mission**" del Circolo è "**La scuola nell'integrazione incontra la società della conoscenza**". Per realizzare ciò diventa indispensabile un lavoro in rete con le varie agenzie educative presenti sul territorio comunale (Istituti comprensivi, CSA, CTI, CTSS, Associazioni culturali, ecc.).

Le scelte educative sono: accoglienza, relazione, integrazione, orientamento, progettualità, continuità, lavoro in rete, condivisione, convivenza civile.

Le scelte didattiche sono: gioco, organizzazione spazio-temporale, valutazione, osservazione, personalizzazione del percorso educativo, utilizzazione routines, esperienze dirette, psicomotricità, acquisizione delle regole.

Le attività di laboratorio in sintesi sono: la scuola incontra il museo (percorsi in Pinacoteca, al museo Naturalistico Archeologico, al museo di Risorgimento), le fiabe con la valigia (danza creativa), acquerello, progetto acqua amica (corsi di nuoto), percorsi didattici diversificati che

danno l'opportunità di conoscere la fattoria, gli animali, le piante, la cultura contadina veneta, ecc., laboratori di educazione ambientale, progetto di lingua inglese.

Il tema conduttore per l'anno scolastico 2006/2007 è il "Viaggio" che viene articolato in modo diverso, secondo le variabili che intervengono nella progettazione di ogni singolo plesso.

S.I. N. Sasso di Bertesinella: Viaggio di una gocciolina d'acqua: ambiente, ciclo dell'acqua, acqua e i suoi usi, acqua elemento di vita;

S.I. Sant'Agostino: Il viaggio intorno a me (il viaggio dei bambini, non vedo non sento non parlo, toccare con mano, oggi chi c'è, l'altalena, la luce del viaggio, guardo, osservo, imparo, senti chi parla);

S.I. Pirazzo di Ospedaletto: Viaggio nel Castello: Campanellino, Colorino, Pezzettino, Serafino, Maga Maribò, Saggio Prudenziolo, re, regine e cavalieri sono i personaggi che accompagnano i bambini a conoscere i colori, a sperimentare con il corpo, a conoscere forme e quantità, filastrocche, ecc.

S.I. Saviabona: Il viaggio: il gabbiano Paffy accompagna i bambini a vivere esperienze significative nei vari laboratori;

S.I. S. Rocco: Il viaggio di Gigi Troll (la valigia dell'amicizia, la valigia dei colori, odori, sapori, la valigia dei bisogni, la valigia delle parole e dei numeri, la valigia delle attese, la valigia dello star bene, la valigia delle trasformazioni);

S.I. O. Tretti: Il viaggio attraverso i sensi (ascolto, vedo, tocco, annuso, gusto);

S.I. Rossini: Gli amici lontani (il viaggio di Giulio coniglio ed i suoi amici, viaggio alla scoperta di sé, alla ricerca di storie lontane, suggestioni, colori, suoni, memorie, viaggio alla scoperta dell'Italia, dell'America, dell'Africa, dell'India);

S.I. Casale: Il viaggio: tutti insieme alla scoperta del castello;

S.I. S. Gaetano di Polegge: Il viaggio...la natura e i suoi segreti;

S.I. Bixio: Il viaggio: incontriamo gli altri, il viaggio nell'ambiente natura e nella fiaba;

S.I. M.N. Trevisan di Anconetta: Il viaggio: ti conosco, mi conosco, guardiamoci intorno; il viaggio: tracce e segni di colore; il viaggio: guardiamoci intorno;

S.I. L.F. Tretti: il viaggio con il canguro Arturo alla scoperta dei colori, delle stagioni e del mondo

S.I. Fogazzaro: Il viaggio di Celestino: Africa, America, Asia, Europa, Polo Nord, Polo Sud;

S.I. Giuliari: Il viaggio di Gigi Troll in mongolfiera, Gigi Troll incontra il fuoco, Gigi Troll atterra al mercato, Gigi Troll incontra Piumadoro e Piombofino; Gigi Troll impara a volare;

S.I. Dal Sasso: In viaggio dalla scuola alla scoperta del mondo (scuola, quartiere, città);

S.I. Villaggio del Sole: In viaggio: alla scoperta del mio territorio.

Le scuole dell'infanzia inoltre elaborano ulteriori specifici progetti che vengono realizzati attraverso un'azione pedagogico-educativa finalizzata alla personalizzazione del percorso come risposta ai bisogni e alle esigenze di ciascun alunno.

Per il personale insegnante è prevista una articolata formazione sull'educazione linguistica, sulla dislessia, sulla propedeutica della didattica musicale, sulle lingue straniere, ecc.

Il servizio comprende pure la gestione, nei diversi aspetti, e nel pieno rispetto della normativa in materia di igiene delle preparazioni alimentari, della **ristorazione scolastica** per tutti i bambini degli asili nido, scuole dell'infanzia comunali, statali, paritaria "Fiorasi" ed

elementare di Settecà con sede gestionale ed operativa nella struttura di Via Goldoni.

I pasti complessivi che vengono confezionati sono oltre 600.000 all'anno. Le risorse necessarie per l'acquisto delle derrate alimentari e di altro materiale vario sono quantificate complessivamente in € 466.000,00.

Numerosi sono i pasti speciali da confezionare per rispondere alle specifiche esigenze di una parte della popolazione scolastica (allergie e intolleranze alimentari, scelte culturali e religiose, ecc)

Per un approfondimento si veda la pubblicazione "L'Alimentazione a scuola".

E' prevista anche l'esecuzione di alcuni lavori manutentivi presso le cucine; si deve provvedere anche ad acquistare apparecchiature e attrezzature per superare l'obsolescenza fisica e tecnologica di quelle esistenti (lavastoviglie, frigoriferi, lavatrici, ecc).

La retta scolastica per le scuole dell'infanzia comunali e statali è di € 56,00 mensili con una previsione complessiva di entrate di € 975.000. Sono previste forme di agevolazione per le famiglie con redditi bassi.

Ulteriori entrate specifiche per le sole scuole dell'infanzia comunali sono quantificate in € 702.000 derivanti da contributi statali e regionali. Altre entrate minori sono previste per contributi provinciali e della CEE.

3) Politiche educativo-formative per minori e giovani e Vicenza città sostenibile

Politiche educativo-formative per minori e giovani

Le scuole statali che fanno capo al settore sono: 11 istituti comprensivi cittadini con 14 plessi di scuola dell'infanzia con oltre 1.300 alunni, 26 scuole primarie con oltre 5.300 alunni e 11 scuole secondarie di primo grado con oltre 3.200 alunni.

I rapporti con le suddette scuole nel 2007 riguarderanno:

- gli **aspetti logistici**: coordinamento degli indirizzi e delle priorità per la predisposizione del piano di manutenzione straordinaria e del piano annuale dei lavori e nella programmazione triennale dei lavori pubblici;

- il **funzionamento**: erogazione attraverso il settore Provveditorato di un contributo annuale agli 11 istituti comprensivi;

- l'**ampliamento dell'offerta formativa**: nell'ambito del protocollo d'intesa con ULSS 6 "Vicenza" e Istituti Comprensivi cittadini, verrà data continuità al "Piano Offerta Formativa Territoriale - POFT" per l'a.s. 2006/2007", in risposta a specifici bisogni formativi e in un'ottica di razionalizzazione degli interventi educativi proposti dalle scuole. L'intesa sottoscritta e il POFT hanno ottenuto uno specifico finanziamento da parte della Regione Veneto di € 30.000,00 nell'ambito del bando annuale per il sostegno e la valorizzazione della scuola veneta. Tale nuova risorsa andrà quindi ad incrementare le disponibilità del bilancio comunale di € 43.000,00 per la realizzazione di progettualità nelle seguenti aree:

- 1) storico-artistico-ambientale;
- 2) dei linguaggi espressivi (manualità, teatro, musica, danza, creatività);
- 4) della promozione del benessere e della relazione;
- 5) orientamento, aggregazione giovanile ed educazione permanente;
- 6) attuazione del progetto "Esper.i.d.e. 2" - nell'ambito della Legge n. 285/97 - terza annualità 2007;

Questi in sintesi le singole progettualità :

- Il museo per la scuola: offre percorsi didattici interattivi presso le tre sedi museali cittadine abbinati ad attività di laboratorio ed uscite in ambiente per l'approfondimento del campo di studio;

- Te.sp.i - [teatro sperimentale interistituti]: si pone quale azione di sostegno e promozione alle attività teatrali d'istituto;

- Lo spazio fantastico si svilupperà attraverso la danza educativa quale promozione del linguaggio espressivo corporeo;

- Magiche visioni proporrà una rassegna di cinema per ragazzi di scuola primaria e secondaria di primo grado;

- Dire, fare e pensare proporrà attività laboratoriali artigianali in classe

- **Real World: per l'accoglienza ed inserimento alunni stranieri con l'intervento di mediatori linguistico culturali di madrelingua;**

- Costruiamo la pace: un diritto per ciascuno: per promuovere e consolidare la cultura della pace e la riflessione sui diritti nelle scuole della città;

- Sportello di consulenza psicologica ed ascolto: nelle scuole secondarie di primo grado che svolge attività di counseling individuale e di gruppo.

Il progetto è inserito nell'ambito del Fondo Regionale di Intervento per l'Infanzia e l'Adolescenza (DGR Veneto n. 4222/2003);

- Comunichiamo bene: con la finalità di insegnare precocemente ai bambini le abilità di comunicazione;

- La città sostenibile dei bambini e della bambine - On the Road: per promuovere la mobilità autonoma dei bambini e dei ragazzi nei percorsi casa/scuola.

· **altre progettualità rivolte ai giovani ed agli adulti:**

- Studenti animatori: per la formazione di giovani animatori degli istituti superiori e per la promozione di iniziative nel campo della creatività artistica e culturale e dei temi della convivenza civile, sociale e civica. Il progetto è inserito nell'ambito del Fondo Regionale di Intervento per l'Infanzia e l'Adolescenza (DGR Veneto n. 4222/2003);

- La storia l'ambiente e la società vicentina attraverso il cinema: nell'ambito della Legge regionale 2/2003 "Iniziative culturali a favore dei veneti nel mondo - programma 2006" che ha la finalità principale di valorizzare la storia, la cultura e la società veneta attraverso l'evoluzione del linguaggio cinematografico dal dopoguerra ai giorni nostri con la proposta di film rivolti a giovani vicentini e ai figli degli emigrati veneti in Argentina;

- Orientamento: scolastico e professionale assieme agli altri Enti istituzionali (Scuole, Provincia, Centri di formazione etc.): in particolare collaborerà con gli istituti superiori cittadini e con gli atenei universitari nella realizzazione di stages formativi estivi e nel corso dell'anno;

- Educazione in età adulta: grazie al sostegno della Presidenza del Consiglio provinciale che ha erogato uno specifico finanziamento verrà realizzato un percorso sperimentale, articolato in diverse attività culturali, aggregative, motorie e dei nuovi saperi rivolti ai cittadini ultrasessantenni;

· **servizi finalizzati al miglior inserimento scolastico ed educativo estivo**

- mensa scolastica nelle scuole primarie cittadine: 23 scuole primarie servite dal raggruppamento d'impresa delle ditte di ristorazione Serenissima e Camst, con una media giornaliera di 2.800 pasti per un totale annuo di circa 450.000,00. e per una spesa annua di € 1.950.00,00. Verranno garantite agevolazioni per le famiglie a più basso reddito per un totale di circa 930 alunni. Il prezzo del buono pasto fissato in gara d'appalto a € 3,90 subirà l'aumento ISTAT. Le

entrate risentono dell'incremento del numero delle famiglie a più basso reddito. Nell'ambito del servizio verrà sperimentato un particolare menù mediterraneo, con la finalità di promuovere stili alimentari sani;

- scuolabus: verrà esperita una nuova gara d'appalto per la definizione delle linee di trasporto scolastico per circa 300 alunni di scuola dell'infanzia e dell'obbligo residenti in zone della città prive di trasporto urbano spesa prevista € 200.000,00 a fronte di entrate da parte dell'utenza per € 63.000,00;

- cre: verranno organizzati i centri ricreativi estivi per oltre 1000 alunni di scuola dell'infanzia e primaria quale importante servizio rivolto alle famiglie a prezzo agevolato, nel periodo estivo verranno privilegiate attività ludico-sportive attraverso un programma educativo concordato con il gestore per il quale è stato previsto un finanziamento di € 70.000,00;

- **interventi nell'ambito del diritto allo studio verranno garantiti:**

- la fornitura di libri di testo per 5.769 alunni delle scuole primarie statali e parificate per una spesa di € 171.000,00

- la fornitura di presidi riabilitativi ed attrezzature speciali per alunni disabili

- il contributo regionale borse di studio per 1100 alunni di scuola primaria e secondaria di 1 e 2 grado per un importo di € 155.000,00 importo trasferito dalla Regione Veneto;

- il contributo regionale libri di testo per 900 alunni di scuola secondari a 1[^] e 2[^] grado per un importo di € 85.000,00 importo trasferito dalla Regione Veneto;

- **sostegno alle scuole dell'infanzia non statali:**

- attraverso convenzionamento con la Federazione Italiana Scuole Materne - F.I.S.M. viene assicurato un contributo annuo per la didattica e il funzionamento pari a € 413.165,00 per 9 scuole dell'infanzia autonome con 908 alunni;

- **adempimento dell'obbligo scolastico:**

- proseguirà l'attività di sorveglianza e controllo provvedendo all'erogazione di eventuali ammonimenti e sanzioni alle famiglie degli inadempienti;

- **sostegno - in qualità di soci fondatori - a:**

- Fondazione Studi Universitari in Vicenza - F.S.U. attraverso l'erogazione di un contributo annuo di € 206.582,76

- Scuola d'Arte e Mestieri attraverso l'erogazione del contributo annuo di € 55.000,00

- il **convenzionamento con Comuni contermini** per l'accesso a servizi scolastici da parte di utenti ivi residenti

Nel corso del 2007 proseguiranno il servizio civile per il Comune di Vicenza ente accreditato in terza classe:

26 i volontari del **Servizio Civile nazionale** impegnati in diversi settori comunali, coordinati dal settore, e 2 volontari del **Servizio Civile Regionale** impegnati presso la Biblioteca Bertoliana; sempre nel 2007 è previsto l'avvio in servizio di ulteriori 35 volontari sulla base dei progetti presentati dai settori comunali.

I limiti del bilancio comunale confermano la necessità di far ricorso ad altre fonti di finanziamento attraverso la partecipazione a specifici bandi regionali o nazionali, nonché l'acquisizione di sponsorizzazioni istituzionali o private in una logica di compartecipazione tra i vari partner al progetto dell'Amministrazione comunale rivolto ai minori, alle loro famiglie e ai giovani della città.

Valutazioni finali

Attraverso i servizi erogati, le iniziative istituzionali e le proposte formative offerte, il Settore intende promuovere l'educazione e favorire i rapporti tra le diverse generazioni, per costruire un progetto di comunità in cui tutti gli attori siano partecipi di un percorso globale di crescita educativa. In particolare il Settore si propone di garantire a tutti i minori una crescita equilibrata ed armoniosa secondo il principio della Carta Internazionale delle Città Educative e nello spirito del progetto di Vicenza Città Sostenibile delle Bambine e dei Bambini promosso dal Ministero dell'Ambiente, a cui la Città ha aderito nel 2000 nella ricerca della più ampia integrazione con il territorio e in sinergia con altri servizi educativi, sociali e sanitari. La Carta dei servizi dell'Assessorato sarà lo strumento che consentirà ai cittadini di conoscere l'offerta complessiva e di accedere alle informazioni del Settore.

Attività Sportive

L'azione di intervento indirizzata, nel corso degli anni precedenti, ad una miglior fruizione dell'impiantistica cittadina attraverso mirati lavori di conservazione e di sicurezza proseguirà, anche per il 2007, in accordo con il Settore Edilizia Pubblica.

Particolare importanza sarà posta al recupero della Palestra di Atletica Pesante ed al prosieguo degli interventi di sistemazione al Palazzetto dello Sport, al Campo Scuola "Perraro".

Anche gli impianti sportivi di quartiere saranno interessati da lavori di miglioria per raggiungere una buona efficienza e funzionalità.

Sarà posta, inoltre, la dovuta attenzione alla gestione delle strutture sportive, al sostegno dell'associazionismo, alla formazione sportiva ed alla promozione delle manifestazioni sportive e del tempo libero.

Gestione strutture sportive

Sarà attuata una politica di gestione del patrimonio sportivo improntata alla massima trasparenza nell'interesse generale della collettività e dei praticanti.

I fondi per il servizio di custodia e pulizia delle strutture cittadine di competenza comunale troveranno imputazione ai cap. 1256900 e 1257002. Apposito stanziamento (cap. 1259200) servirà al rimborso dei consumi per l'utilizzo delle palestre di proprietà dell'Amministrazione Provinciale.

Sostegno dell'associazionismo e formazione sportiva

Con il fine di favorire un maggior accesso alle strutture da parte delle società sportive, gruppi e associazioni, l'azione dell'Assessorato ai Servizi Sportivi, si muoverà su una duplice direttiva:

- a) attraverso la disponibilità di supporti logistici e di collaborazione a livello di risorse umane, per l'organizzazione di manifestazioni intese a far conoscere l'attività svolta dalle diverse realtà locali;
- b) con l'erogazione di contributi finalizzati all'attività programmata, al miglioramento delle strutture e a specifiche iniziative (cap. 1259600).

Sarà indispensabile continuare nell'azione di collaborazione con l'associazionismo sportivo, con il CONI e con le Federazioni, attraverso la promozione di corsi di formazione per dirigenti sportivi al fine di consentire una adeguata qualificazione degli operatori sportivi.

Manifestazioni sportive e del tempo libero

Si consolideranno e si amplieranno tutte le iniziative che diffondono lo sport a tutti i livelli, compresa la promozione dell'immagine della città in campo nazionale ed internazionale.

A fianco delle iniziative programmate dall'Assessorato ai Servizi Sportivi (cap. 1259500) troveranno giusta diffusione le proposte che verranno da enti, associazioni e società sportive.

Per il 2007 si amplieranno le occasioni di incontro, rendendo tradizionali gli appuntamenti come Concorso Ippico Internazionale, Parco Querini in Festa, Vicenza Pesca, Gran Fondo di Ciclismo, All Star Game di pallacanestro, Vicenza Blonde, ecc., agendo attraverso la individuazione di una struttura in grado di dare risposte alle varie esigenze organizzative.

Verrà infine dedicata particolare attenzione alle persone disabili che possano trovare nello sport un momento di recupero, di inserimento e di integrazione nella vita sociale. Sarà perciò attuato, in accordo con le varie associazioni che operano nel settore dei diversamente abili, un programma di manifestazioni a sostegno di quelle attività che saranno indicate come particolarmente utili a raggiungere gli scopi indicati.

Motivazione delle scelte - Attività Sportive

La programmazione sportiva, in collaborazione con il Settore Edilizia Pubblica, sarà basata sulla giusta precedenza all'impianto in difficoltà e maggiormente datato, non sottovalutando le impreviste esigenze prioritariamente imposte dalle norme statali.

Il programma annuale delle manifestazioni sarà allestito con l'intervento e la partecipazione delle Federazioni Sportive, degli Enti di Promozione Sportiva e delle Associazioni, e svilupperà progetti di interesse e di richiamo per la Città, per i media informativi, per il turista e per gli amatori delle discipline sportive.

Investimenti - Attività Sportive

Il ricorso ad altre forme di finanziamento, dato il progressivo ridimensionamento del bilancio comunale, diventerà fondamentale dovendo mantenere possibile il raggiungimento degli obiettivi indicati.

Le risorse aggiuntive saranno reperite attraverso contribuzioni di enti pubblici e sponsorizzazioni private. In tal modo si instaurerà una proficua collaborazione che sicuramente porterà ad una miglior conoscenza e divulgazione del patrimonio sportivo.

Attività culturali

Gli interventi culturali per il triennio 2007-2009 saranno attuati attraverso le due tradizionali linee strategiche, la prima delle quali prevede un ruolo diretto dell'Assessorato alle Attività Culturali nella

programmazione e nella gestione degli eventi, sia pure nel quadro di collaborazioni con altri soggetti come Arteven per "Vicenza Danza" (impegno di spesa di 80.000,00 euro), l'Orchestra del Teatro Olimpico per la musica classica (impegno di spesa di 80.000,00 euro), i più importanti operatori teatrali cittadini e regionali per l'attività di prosa (impegno di spesa di 60.000,00 euro per La Piccionaia-I Carrara), associazioni culturali di vario tipo per alcune rassegne espositive etc. In questo contesto diversa configurazione assumono due fra le più importanti manifestazioni di cui si compone il programma: il festival "New Conversations-Vicenza Jazz", gestito in proprio dall'Assessorato sia pure attraverso una formula che prevede un fattivo contributo di privati (previsione di spesa di 150.000,00 euro in buona parte recuperati attraverso sponsor, contributi pubblici e incassi da botteghino), e il Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico, organizzato dal Teatro Stabile del Veneto, di cui il Comune è socio, sebbene con il coordinamento degli uffici comunali. Per quest'ultimo progetto, l'impegno di spesa previsto è di 258.228,40 euro per la sola gestione del Ciclo e 147.600,00 euro come quota associativa. Importanti riflessi sul bilancio pluriennale vengono da questo specifico progetto, tenendo conto che la convenzione tra Comune e Teatro Stabile scadrà il 31.12.2008 e dunque, entro il 2007, occorrerà definire il conseguente orientamento dell'Amministrazione.

All'interno delle manifestazioni organizzate in forma diretta, e pur tenendo conto dell'attuale indisponibilità degli spazi espositivi della Basilica Palladiana, l'attività dell'Assessorato nel campo delle mostre sarà esercitata in nuovi ambienti (ExGIL, Casa del Palladio), oltre che alla Chiesa dei SS. Ambrogio e Bellino, secondo linee tematiche concordate con la Regione Veneto, soprattutto nel campo nella pittura, della scultura, della fotografia e della video arte. Con la Regione, peraltro, analoghi accordi saranno perfezionati nell'ambito della valorizzazione delle identità locali, ma anche, specificatamente, della musica al Teatro Olimpico e nei luoghi palladiani, dello stesso festival jazz.

L'altra strategia operativa riferita all'obiettivo in questione riguarda l'erogazione di contributi alle associazioni culturali cittadine (alcuni relativi all'attività in generale, altri a progetti specifici) che, nei diversi ambiti culturali e di spettacolo, integrano l'offerta comunale; nello specifico del 2007 vanno ricordati soprattutto i contributi alle associazioni musicali per le rassegne di primavera (Orchestra del Teatro Olimpico, Società del Quartetto e Amici della Musica, Settimane Musicali).

Vanno menzionati a parte i contributi a La Piccionaia-I Carrara per la gestione del Teatro Astra (impegno di spesa di 58.000,00 euro) e alla FITA per la gestione del Teatro San Marco (impegno di spesa di 15.000,00 euro) e per l'organizzazione del festival "Maschera d'oro" (6.000,00 euro). Altri contributi sono previsti per attività prettamente culturali, riferiti a soggetti di cui il Comune è socio.

Due obiettivi specifici, di particolare importanza, si riferiscono alle Celebrazioni Palladiane 2005-2008 e all'avvio del nuovo teatro civico.

Le prime, nel 2007 si compongono di due progetti: il completamento del progetto "Palladio virtuale" e quello sui "Percorsi della scultura contemporanea nei luoghi palladiani".

L'avviata collaborazione con lo Studio Panebarco per la progettazione di un software multimediale che consenta una visita virtuale al Teatro Olimpico e ai luoghi palladiani è attualmente in fase esecutiva e sarà pronto prevedibilmente entro la primavera di quest'anno (previsione di spesa di 12.000,00 euro per il completamento della parte 2007). I

"Percorsi della scultura contemporanea nei luoghi palladiani" si snoderà in tre parti e porterà alla riscoperta anche di siti poco conosciuti (previsione di spesa di 18.000,00 euro, in accordo con la Regione). Le iniziative per le Celebrazioni Palladiane sono realizzate sotto il coordinamento del Comitato omonimo che ha sede a Palazzo Barbaran Da Porto (CISA).

Ormai conclusosi l'iter per la definizione dell'assetto giuridico dell'organismo gestore del nuovo teatro civico (una fondazione composta da Comune, Regione, Associazione Industriali di Vicenza e Banca Popolare di Vicenza) e approntato il relativo statuto (il cui schema è già stato approvato dalla IV Commissione consiliare), nel corso del 2007 si definirà l'organigramma di base della fondazione, individuando ruoli, competenze e precise figure che saranno chiamate a collaborare all'avvio dell'attività, dando vita alle prime iniziative di promozione per il lancio della nuova struttura (previsione di spesa per l'adesione societaria alla costituenda Fondazione di 200.000,00 euro). Una specifica riflessione dovrà quindi essere fatta, tenendo conto dei mutamenti dello scenario culturale cittadino a seguito dell'apertura del nuovo teatro, sulla gestione delle più importanti manifestazioni culturali cittadine e sul ruolo dell'Olimpico alla luce di tali assetti.

Turismo

Nel quadro di un processo di forte rinnovamento nella promozione turistica unitaria e nella valorizzazione dell'offerta turistica regionale, la Giunta regionale ha avviato un progetto di comunicazione integrata del sistema turistico veneto (L.R. 4/11/2002 n. 33). All'interno di questo progetto sarà data attuazione ad una serie di iniziative volte alla maggiore divulgazione dell'immagine di Vicenza in campo nazionale ed internazionale, e ad attività mirate al miglioramento dell'informazione, dell'ospitalità e dell'accoglienza al turista, tramite la partecipazione a fiere del settore anche in collaborazione con il Consorzio *Vicenza è*; la realizzazione di azioni di comunicazione (redazionali stampa e reti radio televisive); la progettazione e la predisposizione per la stampa di materiale informativo turistico (depliant vari); aggiornamento sito Internet del Comune con valorizzazione del settore turistico (informazioni culturali, enogastronomiche, manifestazioni, trattenimento e altro); integrazione segnaletica turistica.

Sviluppo di Marketing tramite, l'integrazione dal marchio turistico regionale, indirizzato ai settori specifici sviluppati ed emergenti, quali turismo **culturale-città d'arte** (Vicenza rappresenta un +5,5% della domanda regionale 2002-2004 di cui il 60% è rappresentato dal turismo italiano); **enogastronomico** (Vicenza rappresenta un + 12,2% a livello regionale/2002-2004 negli alloggi agrituristici del Veneto), **shopping, archeologia industriale, eventi; itinerari e percorsi rivolti al turismo giovanile -scolastico** (+21% anno 2006), **religioso, cicloescursionismo**, ecologico (ciclo turistici - camperisti - campeggiatori); nonché **d'affari e di lavoro, collegato al congressuale e fieristico**, in senso proprio quali quello di Vicenza, in collaborazione e coordinamento con gli Enti, Associazioni che operano nel settore (Regione - Provincia - CCIAA- Fiera di Vicenza - Consorzi: Vicenza è - Vicenza Vip, e Associazioni di categoria).

Migliorare il servizio di informazione turistica della Città e del patrimonio artistico attraverso potenziamento ed aggiornamento costante degli strumenti informativi, quali Internet, uffici di informazione turistica e segnaletica stradale.

Ampliare la Card musei inserendo il nuovo Centro espositivo VI.ART e coinvolgendo tramite convenzioni le botteghe storiche, ristoranti ed attività artigianali e commerciali.

Proporre progetti finanziabili dalla Regione e dalla Comunità Europea. Itinerari turistici UNESCO (Vicenza e Provincia). Aggiornamento Sito Internet e Portale UNESCO. Intensificazione rapporti con città UNESCO.

Itinerari turistici per i week-end in collaborazione con il "Comitato per il quinto centenario dalla nascita del Palladio".

Collaborazione con l'ufficio statistica regionale, per aggiornamento dati statistici turistici culturali. Collaborazione con l'ufficio cultura per la rivisitazione e la stampa dei materiali coinvolgendo anche altri Enti.

Centro Espositivo per l'artigianato artistico vicentino "VI.ART." (inaugurazione del primo lotto).

Gemellaggi

L'attività dei gemellaggi tra l'Amministrazione comunale congiuntamente con le Città gemellate di Annecy e Pforzheim, per il triennio 2007-2009 si attuerà attraverso attività, finalizzate a rafforzare la partecipazione dei cittadini soprattutto verso un'attività che aiuti la conoscenza degli usi, dei costumi, delle tradizioni, enogastronomia e della lingua ed a far progredire il processo di integrazione europea. La programmazione si baserà su accordi prestabiliti con le città partners e riguarderà principalmente scambi culturali quali esibizioni musicali, teatrali, esposizioni, concerti, corali, artistici, scambi scolastici, artigianali, commerciali, ambientali, folcloristici, associazione per i diversamente abili, turistici, normativi, ecc.. Con la città di Annecy sarà riproposta nel mese di agosto la vacanza studio.

Celebrazioni 2007

Nel 2007 a Vicenza ci sarà l'inaugurazione il Centro espositivo dell'artigianato vicentino, VI.ART. al quale verranno invitate le delegazioni delle Città di Annecy e Pforzheim.



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2007-2008-2009

**SEZIONE 3:
PARTE TABELLARE DEI PROGRAMMI.**



3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

PROGRAMMA N.	ANNO 2007						ANNO 2008						ANNO 2009					
	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE			
	CONSOLIDATA	DI SVILUPPO				CONSOLIDATA	DI SVILUPPO				CONSOLIDATA	DI SVILUPPO						
1	42.519.320,47	2.155.544,30	919.400,00	45.594.264,77	43.339.320,47	2.115.544,30	2.960.000,00	48.414.864,77	42.539.320,47	2.115.544,30	2.960.000,00	45.614.864,77	42.539.320,47	2.115.544,30	2.960.000,00	45.614.864,77		
2	23.331.608,54	2.362.336,22	60.840.000,00	86.533.944,76	24.822.861,54	2.371.083,22	60.820.000,00	88.013.944,76	25.618.386,54	2.375.806,22	60.820.000,00	88.813.944,76	25.618.386,54	2.375.806,22	60.820.000,00	88.813.944,76		
3	1.514.676,70	9.584.336,04	12.777.862,70	23.876.875,44	1.514.676,70	9.584.336,04	14.096.583,26	25.193.596,00	1.514.676,70	9.584.336,04	14.096.583,26	25.193.596,00	1.514.676,70	9.584.336,04	14.096.583,26	25.193.596,00		
4	5.128.161,74	378.790,30	33.462.058,09	38.968.510,13	5.128.161,74	358.290,30	49.517.386,97	55.003.835,01	5.128.161,74	358.290,30	49.517.386,97	55.003.835,01	5.128.161,74	358.290,30	49.517.386,97	55.003.835,01		
5	8.308.800,00	2.384.746,97	360.000,00	11.053.546,97	8.308.800,00	2.384.746,97	660.000,00	11.353.546,97	8.308.800,00	2.384.746,97	660.000,00	11.353.546,97	8.308.800,00	2.384.746,97	660.000,00	11.353.546,97		
6	6.263.894,76	2.485.203,40	272.000,00	9.021.098,16	6.263.894,76	2.485.203,40	272.000,00	9.021.098,16	6.263.894,76	2.485.203,40	272.000,00	9.021.098,16	6.263.894,76	2.485.203,40	272.000,00	9.021.098,16		
TOTALI	87.066.462,21	19.350.457,23	108.631.320,79	215.048.240,23	89.377.715,21	19.299.204,23	128.325.970,23	237.002.889,67	89.372.992,21	19.303.977,23	128.325.970,23	237.002.889,67	89.372.992,21	19.303.977,23	128.325.970,23	237.002.889,67		

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1 SERVIZI GENERALI

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2007	2008	2009	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	17.820	17.820	17.820	
* REGIONE	0	0	0	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	7.220.900	15.860.829	8.012.829	
TOTALE (A)	7.238.720	15.878.648	8.030.648	
PROVENTI DEI SERVIZI	3.861.000	3.861.000	3.861.000	
TOTALE (B)	3.861.000	3.861.000	3.861.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	50.694.545	45.875.216	51.453.216	
TOTALE (C)	50.694.545	45.875.216	51.453.216	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	61.794.265	65.614.865	63.344.865	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

2 ECONOMICO E FINANZIARIO

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	ENTRATE			LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
	2007	2008	2009	
* STATO	3.025.000	3.625.000	3.625.000	
* REGIONE	10.000	10.000	10.000	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST.				
PREVIDENZA	7.500.000	7.316.000	7.367.000	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	5.000.000	5.000.000	5.000.000	
* ALTRE ENTRATE	830.000	30.000	30.000	
TOTALE (A)	16.365.000	15.981.000	16.032.000	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.936.300	2.136.300	2.136.300	
TOTALE (B)	1.936.300	2.136.300	2.136.300	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	68.232.645	69.896.645	70.645.645	
TOTALE (C)	68.232.645	69.896.645	70.645.645	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	86.533.945	88.013.945	88.813.945	

(1) : Prestiti da istituti privati; ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

3 SVILUPPO DEL TERRITORIO

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2007	2008	2009	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	9.383.462	8.893.462	8.893.462	
* PROVINCIA	500.000	500.000	500.000	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	4.582.279	7.047.000	30.000	
TOTALE (A)	14.465.742	16.440.462	9.423.462	
PROVENTI DEI SERVIZI	220.610	220.610	220.610	
TOTALE (B)	220.610	220.610	220.610	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	25.390.524	25.734.524	23.460.524	
TOTALE (C)	25.390.524	25.734.524	23.460.524	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	40.076.875	42.395.596	33.104.596	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

4 LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2007	2008	2009	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	17.015	17.015	17.015	
* REGIONE	530.000	1.356.000	520.000	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST.	0	0	0	
PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	19.598.000	26.673.000	28.305.824	
TOTALE (A)	20.145.015	28.046.015	28.842.839	
PROVENTI DEI SERVIZI	710	710	710	
TOTALE (B)	710	710	710	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	35.022.786	44.157.114	39.117.114	
TOTALE (C)	35.022.786	44.157.114	39.117.114	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	55.168.510	72.203.839	67.960.663	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

5 INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2007	2008	2009	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	70.000	70.000	70.000	
* REGIONE	2.049.000	2.049.000	2.049.000	
* PROVINCIA	405.000	405.000	405.000	
* UNIONE EUROPEA	100.000	100.000	100.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	3.460.000	6.110.000	4.260.000	
TOTALE (A)	6.084.000	8.734.000	6.884.000	
PROVENTI DEI SERVIZI	479.000	479.000	479.000	
TOTALE (B)	479.000	479.000	479.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	20.690.547	19.340.547	22.120.547	
TOTALE (C)	20.690.547	19.340.547	22.120.547	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	27.253.547	28.553.547	29.483.547	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

6 ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2007			2008			2009			LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO		995.000			995.000			995.000		
* REGIONE		1.490.850			1.490.850			1.490.850		
* PROVINCIA		153.000			153.000			153.000		
* UNIONE EUROPEA		9.000			9.000			9.000		
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST.										
PREVIDENZA		0			0			0		
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)		0			0			0		
* ALTRE ENTRATE		0			0			0		
TOTALE (A)		2.647.850			2.647.850			2.647.850		
PROVENTI DEI SERVIZI		4.478.100			4.478.100			4.478.100		
TOTALE (B)		4.478.100			4.478.100			4.478.100		
QUOTE DI RISORSE GENERALI		18.095.148			19.095.148			19.625.148		
TOTALE (C)		18.095.148			19.095.148			19.625.148		
TOTALE GENERALE (A+B+C)		25.221.098			26.221.098			26.751.098		

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N.)

TOTALE
(IMPIEGHI)

ANNO 2007
(importi in Euro)

ANNO 2008
(importi in Euro)

ANNO 2009
(importi in Euro)

V. % sul totale spese (in %)	SPESA CORRENTE										SPESA PER INVESTIMENTO										TOT.	V. % sul totale spese (in %)							
	CONSOLIDATA					DI SVILUPPO					CONSOLIDATA					DI SVILUPPO													
	ENTRATA	%	*	%	**	ENTRATA	%	*	%	**	ENTRATA	%	*	%	**	ENTRATA	%	*	%	**									
1	34.667.507	48,9	1	235.265	1,2	1	64.362.844	50,2	1	34.667.507	48,4	1	235.265	1,2	1	48.168.568	43,0	1	34.667.507	48,4	1	235.265	1,2	1	48.168.568	43,0	1	83.071.439	40,9
2	1.301.955	1,8	2	56.982	0,3	2	260.000	0,2	2	1.301.955	1,8	2	56.982	0,3	2	260.000	0,2	2	1.301.955	1,8	2	56.982	0,3	2	260.000	0,2	2	1.618.936	0,8
3	20.944.788	29,5	3	7.450.617	38,6	3	0	0,0	3	20.944.788	29,5	3	7.450.617	38,6	3	0	0,0	3	20.944.788	29,5	3	7.450.617	38,6	3	0	0,0	3	28.395.405	14,0
4	1.383.550	2,0	4	349.600	1,9	4	1.000.000	0,8	4	1.383.550	1,9	4	349.600	1,9	4	1.000.000	0,9	4	1.383.550	1,9	4	349.600	1,9	4	1.000.000	0,9	4	2.733.150	1,3
5	6.034.129	8,5	5	8.690.458	44,9	5	145.000	0,1	5	6.034.129	8,4	5	8.690.458	45,0	5	70.000	0,1	5	6.034.129	8,4	5	8.690.458	45,0	5	70.000	0,1	5	14.794.588	7,3
6	4.021.900	5,7	6	70.000	0,4	6	105.071	0,1	6	4.512.753	6,3	6	78.747	0,4	6	200.000	0,2	6	4.778.030	6,7	6	83.470	0,4	6	200.000	0,2	6	5.061.500	2,5
7	457.700	0,6	7	2.058.036	10,6	7	1.873.126	1,7	7	457.700	0,6	7	2.058.036	10,7	7	1.873.126	1,7	7	457.700	0,6	7	2.058.036	10,7	7	1.873.126	1,7	7	4.388.863	2,2
8	959.934	1,4	8	379.500	2,0	8	550.000	0,5	8	1.759.934	2,4	8	379.500	2,0	8	550.000	0,4	8	959.934	1,3	8	379.500	2,0	8	550.000	0,5	8	1.889.434	0,9
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0
10	1.110.200	1,6	10	0	0,0	10	60.010.000	55,2	10	5.200	0,0	10	0	0,0	10	60.010.000	46,8	10	5.200	0,0	10	0	0,0	10	60.010.000	53,5	10	60.015.200	29,6
11	70.866.462	100,0	11	49.350.457	70,0	11	108.631.321	100,0	11	72.177.715	100,0	11	19.299.204	100,0	11	128.328.970	100,0	11	71.642.992	100,0	11	19.303.927	100,0	11	112.131.794	100,0	11	203.078.714	100,0

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 1
SERVIZI GENERALI
(IMPIEGHI)**

1

**ANNO 2007
(importi in Euro)**

* n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sui totale spese finali I e II.
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTITA'	%	ENTITA'	%	ENTITA'	%	ENTITA'	%		
1	34.667.507	81,5	1	235.265	11,1	1	2.920.000	98,6	37.822.771	17,2
2	601.851	1,4	2	12.182	0,6	2	0	0,0	614.032	0,3
3	5.485.273	12,9	3	1.117.106	51,8	3	0	0,0	6.602.378	3,3
4	1.303.550	3,1	4	349.600	16,5	4	0	0,0	1.653.150	0,8
5	213.640	0,5	5	237.393	11,2	5	40.000	1,4	453.033	0,2
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	0	0,0
7	214.000	0,5	7	95.500	4,5	7	0	0,0	309.500	0,1
8	33.500	0,1	8	108.500	5,1	8	0	0,0	142.000	0,1
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0	0,0
	42.519.320			2.155.544			919.400		45.594.265	

**ANNO 2008
(importi in Euro)**

* n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sui totale spese finali I e II.
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTITA'	%	ENTITA'	%	ENTITA'	%	ENTITA'	%		
1	34.667.507	80,0	1	235.265	11,1	1	2.920.000	98,6	37.822.771	17,2
2	601.851	1,4	2	12.182	0,6	2	0	0,0	614.032	0,3
3	5.505.273	12,9	3	1.077.105	50,9	3	0	0,0	6.582.378	3,0
4	1.303.550	3,1	4	349.600	16,5	4	0	0,0	1.653.150	0,8
5	213.640	0,5	5	237.393	11,2	5	40.000	1,4	451.033	0,2
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	0	0,0
7	214.000	0,5	7	95.500	4,5	7	0	0,0	309.500	0,1
8	33.500	0,1	8	108.500	5,1	8	0	0,0	142.000	0,1
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0	0,0
	43.339.320			2.115.544			2.960.000		48.414.865	

**ANNO 2009
(importi in Euro)**

* n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sui totale spese finali I e II.
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTITA'	%	ENTITA'	%	ENTITA'	%	ENTITA'	%		
1	34.667.507	81,5	1	235.265	11,1	1	2.920.000	95,8	35.822.771	17,6
2	601.851	1,4	2	12.182	0,6	2	0	0,0	614.032	0,3
3	5.505.273	12,9	3	1.077.105	50,9	3	0	0,0	6.582.378	3,2
4	1.303.550	3,1	4	349.600	16,5	4	0	0,0	1.653.150	0,8
5	213.640	0,5	5	237.393	11,2	5	40.000	1,4	451.033	0,2
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	0	0,0
7	214.000	0,5	7	95.500	4,5	7	0	0,0	309.500	0,2
8	33.500	0,1	8	108.500	5,1	8	0	0,0	142.000	0,1
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0	0,0
	42.519.320			2.115.544			960.000		45.614.865	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incanichi professionali esteri
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 3
SVILUPPO DEL TERRITORIO
(IMPIEGHI)**

ANNO 2007
(importi in Euro)

n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali I e II
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTITA	%	ENTITA	%	ENTITA	%	ENTITA	%		
1	0	0,0	0	0,0	11.064.736	86,6	11.064.736	86,6	11.064.736	5,6
2	7.000	0,5	29.000	0,3	250.000	2,0	286.000	2,0	286.000	0,1
3	684.643	45,2	1.971.000	20,6	0	0,0	2.655.643	1,3	2.655.643	1,3
4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
5	1.000	0,1	7.484.336	78,1	0	0,0	7.485.336	3,4	7.485.336	3,4
6	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
7	0	0,0	0	0,0	1.463.126	11,5	1.463.126	0,7	1.463.126	0,7
8	822.034	54,3	100.000	1,0	0	0,0	922.034	0,5	922.034	0,5
9	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	1.514.677		9.584.336		12.777.863		23.876.875		23.876.875	

ANNO 2008
(importi in Euro)

n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali I e II
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTITA	%	ENTITA	%	ENTITA	%	ENTITA	%		
1	0	0,0	0	0,0	12.383.457	87,8	12.383.457	5,6	12.383.457	5,6
2	7.000	0,5	29.000	0,3	250.000	1,8	286.000	0,1	286.000	0,1
3	684.643	45,2	1.971.000	20,6	0	0,0	2.655.643	1,2	2.655.643	1,2
4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
5	1.000	0,1	7.484.336	78,1	0	0,0	7.485.336	3,4	7.485.336	3,4
6	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
7	0	0,0	0	0,0	1.463.126	10,4	1.463.126	0,7	1.463.126	0,7
8	822.034	54,3	100.000	1,0	0	0,0	922.034	0,4	922.034	0,4
9	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	1.514.677		9.584.336		14.096.583		25.195.596		25.195.596	

ANNO 2009
(importi in Euro)

n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali I e II
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTITA	%	ENTITA	%	ENTITA	%	ENTITA	%		
1	0	0,0	0	0,0	2.562.457	59,9	2.562.457	59,9	2.562.457	1,3
2	7.000	0,5	29.000	0,3	250.000	5,8	286.000	0,1	286.000	0,1
3	684.643	45,2	1.971.000	29,8	0	0,0	2.655.643	1,3	2.655.643	1,3
4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
5	1.000	0,1	7.484.336	78,1	0	0,0	7.485.336	3,7	7.485.336	3,7
6	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
7	0	0,0	0	0,0	1.463.126	34,2	1.463.126	0,7	1.463.126	0,7
8	822.034	54,3	100.000	1,0	0	0,0	922.034	0,5	922.034	0,5
9	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	1.514.677		9.584.336		4.275.583		15.374.596		15.374.596	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

**Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 5
INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI
(IMPIEGHI)

ANNO 2007
(importi in Euro)

ANNO 2008
(importi in Euro)

ANNO 2009
(importi in Euro)

n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali Le II
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTIA*	%	ENTIA*	%	ENTIA*	%	ENTIA*	%		
1	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
2	27.500	0,3%	0	0,0%	27.500	0,3%	0	0,0%	27.500	0,3%
3	4.541.800	54,7%	1.710.143	71,7%	4.541.800	54,7%	1.710.143	71,7%	6.251.943	3,1%
4	80.000	1,0%	0	0,0%	80.000	1,0%	0	0,0%	80.000	0,0%
5	3.658.000	44,0%	503.604	21,1%	3.658.000	44,0%	503.604	21,1%	4.161.604	2,1%
6	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
7	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
8	1.500	0,0%	171.000	7,2%	1.500	0,0%	171.000	7,2%	172.500	0,1%
9	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
10	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
11	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
	8.308.800		2.384.747		8.308.800		2.384.747		11.353.547	

n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali Le II
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTIA*	%	ENTIA*	%	ENTIA*	%	ENTIA*	%		
1	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
2	27.500	0,3%	0	0,0%	27.500	0,3%	0	0,0%	27.500	0,3%
3	4.541.800	54,7%	1.710.143	71,7%	4.541.800	54,7%	1.710.143	71,7%	6.251.943	3,1%
4	80.000	1,0%	0	0,0%	80.000	1,0%	0	0,0%	80.000	0,0%
5	3.658.000	44,0%	503.604	21,1%	3.658.000	44,0%	503.604	21,1%	4.161.604	2,1%
6	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
7	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
8	1.500	0,0%	171.000	7,2%	1.500	0,0%	171.000	7,2%	172.500	0,1%
9	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
10	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
11	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
	8.308.800		2.384.747		8.308.800		2.384.747		11.353.547	

n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali Le II
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTIA*	%	ENTIA*	%	ENTIA*	%	ENTIA*	%		
1	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
2	27.500	0,3%	0	0,0%	27.500	0,3%	0	0,0%	27.500	0,3%
3	4.541.800	54,7%	1.710.143	71,7%	4.541.800	54,7%	1.710.143	71,7%	6.251.943	3,1%
4	80.000	1,0%	0	0,0%	80.000	1,0%	0	0,0%	80.000	0,0%
5	3.658.000	44,0%	503.604	21,1%	3.658.000	44,0%	503.604	21,1%	4.161.604	2,1%
6	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
7	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
8	1.500	0,0%	171.000	7,2%	1.500	0,0%	171.000	7,2%	172.500	0,1%
9	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
10	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
11	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
	8.308.800		2.384.747		8.308.800		2.384.747		11.753.547	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incanichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 6
ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE
(IMPIEGHI)**

ANNO 2007
(importi in Euro)

ANNO 2008
(importi in Euro)

ANNO 2009
(importi in Euro)

n°	SPESA CORRENTE				TOT.	V. % sul totale spese finali I.e.B.	SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali I.e.B.
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO				CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTRA	%	ENTRA	%			ENTRA	%	ENTRA	%		
1	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
2	640.604	10,2	13.000	0,5	653.604	0,3	0	0,0	0	0,0	653.604	0,3
3	3.553.760	56,7	2.007.078	80,6	5.560.838	2,8	0	0,0	0	0,0	5.560.838	2,7
4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
5	2.069.531	33,0	465.125	18,7	2.534.656	1,3	0	0,0	0	0,0	2.534.656	1,2
6	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
7	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
8	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
9	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	0,0
	6.263.895		2.485.203		9.021.098		6.263.895		2.485.203		9.021.098	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

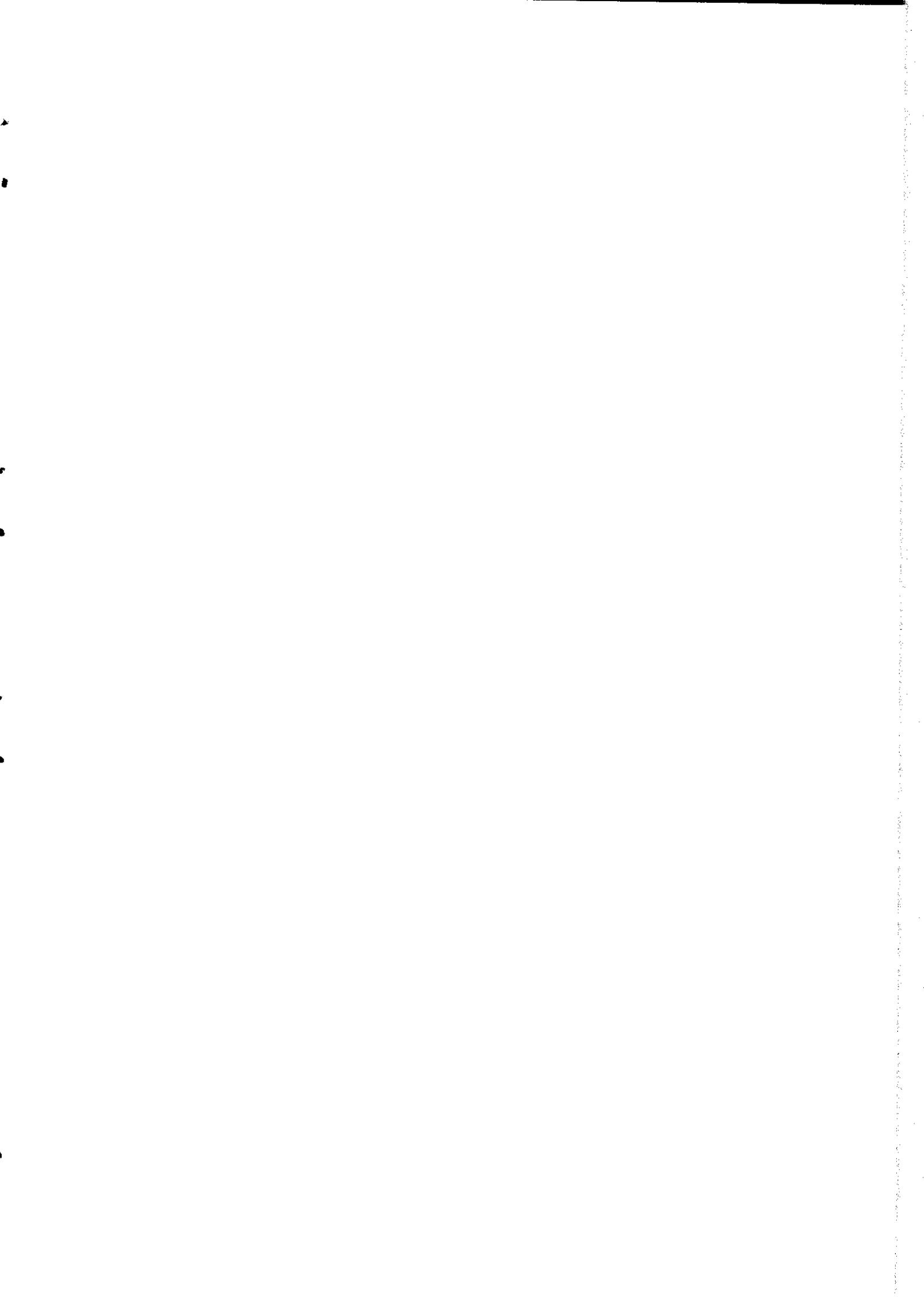
3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

PROGR. N°	PREVISIONE PLURIENNALE SPESA			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)										
	LEGGI DI FINANZIAMENTO E REGOLAMENTO UE (estremi)			Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	UE	Provincia	Regione	Stato	Previd. di servizi	Altre Entrate	Altri Indirizzamenti	Altre Entrate		
	ANNO 2007	ANNO 2008	ANNO 2009											
1	45.594.264,77	48.414.864,77	45.614.864,77	96.892.977,93	0,00	0,00	0,00	53.458,62	11.583.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.094.557,76
2	86.533.944,76	88.013.944,76	88.813.944,76	28.744.934,28	0,00	0,00	0,00	10.275.000,00	6.208.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.920.000,00
3	23.876.875,44	23.195.595,00	13.374.596,00	23.455.570,80	0,00	0,00	0,00	0,00	661.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.659.279,44
4	38.968.510,13	55.003.839,01	50.230.663,01	67.167.014,35	0,00	0,00	0,00	51.044,97	2.178,83	0,00	0,00	0,00	0,00	74.576.824,00
5	11.053.546,97	11.333.546,97	11.733.546,97	11.021.640,91	0,00	0,00	0,00	2.100,00	1.437.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.830.000,00
6	9.021.098,16	9.021.098,16	9.021.098,16	5.685.444,48	0,00	0,00	0,00	2.985.000,00	13.434.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	215.048.240,23	237.002.889,67	220.808.713,67	233.640.582,75	40.225.937,20	3.174.806,00	0,00	13.574.503,59	33.327.158,83	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00	312.407.661,20

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA
2007-2008-2009

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO
STATO DI ATTUAZIONE**



DESCRIZIONE	fu n2	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
BASILICA PALLADIANA-PULIZIA E RESTAURO CONSERVATIVO E SISTEMAZ.BALAUSTR	1	5	1989	253.063,88	158.277,62	94.786,26	MUTUO
BASILICA PALLADIANA IMPIANTI TECNOLOGICI RESTAURO E REALIZZAZIONE GC.1372 DEL 31/10/96	1	5	1996	206.582,76	96.236,58	110.346,18	MUTUO
BASILICA PALL.INTERV.IMPIANTI TECNOL.(510MIL-200 MIL MODIF. F.TO SARA' 1 STR.CAP.19015/97)	1	5	1997	160.101,64	96.062,71	64.038,93	MUTUO
SEDI UFFICI COM.LI - PROGETTO RIFACIMENTO IMPIANTO ASCENSORI	1	5	1997	700.398,19	561.491,95	138.906,24	MUTUO
COMPLESSO EX MACELLO - RESTAU-RO	1	5	2000	516.456,90	20.079,25	496.377,65	UTILI
MURE SCALIGERE TORRIONE A - RISTRUTTURAZ.	1	5	2000	92.445,78	0,00	92.445,78	AVANZO
VILLA TACCHI 1 STRALCIO - RESTAURO CONSERVATIVO	1	5	2000	516.456,90	448.968,51	67.488,39	RICAVI
AREA VIA C.CATTANEO,STRUTTURE CIRCOSCRIZIONALI CAMPO CALCIO BERTESINELLA	1	5	2002	118.000,00	49.272,28	68.727,72	MUTUO
ESPROPRIO TRATTO OVEST DELLA SERENISSIMA DI PROPRIETA' IMPR.COSTR. MALTAURO	1	5	2003	250.000,00	194.290,18	55.709,82	RICAVI
STABILI COM.LI MANUTENZ.STRAORANNO 2004 1 STRALCIO - APPROV.PROGETTO	1	5	2004	570.000,00	435.354,04	134.645,96	MUTUO
CHIOSTRI S.CORONA MANUT. STR.	1	5	2005	50.342,39	0,00	50.342,39	MUTUO
EDIFICI COM.LI - VARI MANUT. STRAORD.	1	5	2005	54.772,97	2.682,25	52.090,72	MUTUO
MUSEO RISORGIMENTO - FORESTERIA - MANUT. STR.	1	5	2005	50.000,00	0,00	50.000,00	MUTUO
VARI EDIFICI COMUNALI - MANU- TENZ. STR.	1	5	2005	59.674,10	0,00	59.674,10	MUTUO
BASILICA PALLADIANA PROG.ESEC.+CLAV.74/1-2-3- 4+CAP.1103500/R1102300- 1370500+PAG.PRECEDENTI	1	5	2006	13.720.367,30	526.101,75	13.194.265,55	CONTRIBUTO
EX UFF.LEVA - VIA ARZIGNANO - APPR.PROG. DEF. RISTRUTTURAZIONE	1	5	2006	275.000,00	0,00	275.000,00	MUTUO/CONTRIB.
MUSEO RISORGIMENTO FORESTERIA E AREA MUSEALE - SISTEMAZ.IM- PIANTO ELETTRICO	1	5	2006	100.000,00	0,00	100.000,00	MUTUO
PALAZZO CORDELLINA - RISTRUTTURAZIONE,RESTAURO E CREAZIONE DEPOSITO MECCANIZZATO	1	5	2006	5.886.172,00	376.364,19	5.509.807,81	MUTUO/CONTRIB/AVANZO
PALAZZO COSTANTINI CENTRALE TERMICA POTENZIAMENTO	1	5	2006	395.620,28	0,00	395.620,28	MUTUO
PALAZZO S.GIACOMO E COSTANTINICOSTRUZ. FONTANA EVAPORATIVA	1	5	2006	281.411,15	0,00	281.411,15	MUTUO
PALAZZO TRISSINO PIANO ATTICO ALA NORD EST	1	5	2006	285.000,00	0,00	285.000,00	MUTUO/DEVOL.
STABILI COM.LI INTERVENTI MI- GLIORIE	1	5	2006	60.900,00	0,00	60.900,00	MUTUO
STABILI COM.LI LAVORI DI MIGLIORIA	1	5	2006	63.200,00	0,00	63.200,00	MUTUO
TEMPIO S. LORENZO SOTTOTETTO RECUPERO	1	5	2006	85.000,00	0,00	85.000,00	MUTUO
PALAZZO BRUSAROSCO RESTAURO + C/LAV 13/376	1	6	2004	50.000,00	0,00	50.000,00	ONERI
ESPROPRIO P/COMPLET.CONTROSTRADA V.LE SERENISSIMA	1	6	2005	450.000,00	0,00	450.000,00	ONERI/MUTUI
POLO S.MARIA NOVA POLO SCOLASTICO DELL'OBBLIGO INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZ.AREA	1	6	2005	300.000,00	13.644,16	286.355,84	MUTUO
PALAZZO GIUSTIZIA - APPROV.PROGETTO DEFINITIVO	2	1	2003	23.784.932,00	70.837,67	23.714.094,33	MUTUO STATO
SCUOLA MATERNA VIA NINO BIXIO 2 STRALCIO - RISTRUTTURAZIONE	4	1	2004	600.000,00	452.788,34	147.211,66	MUTUO
AREA EDUCATIVA DI VIA N.BIXIO MANUTENZ. STR.	4	1	2005	137.000,00	0,00	137.000,00	MUTUO

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
AUDITORIUM VIA MAMELI COMPLETAMENTO LAVORI	4	1	2005	82.650,00	0,00	82.650,00	MUTUO
COMPLESSO EDILIZIO SCOLASTICO VIA MAMELI/BIXIO INTERVENTI COMPLETAMENTO	4	1	2005	253.150,00	0,00	253.150,00	MUTUO
EDIFICIO VIA BIXIO-PROGETTO ESECUTIVO LAVORI RECUPERO	4	1	2006	846.802,50	0,00	846.802,50	MUTUO/CONTRIB.
SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE - APPROVAZ. PROG. ESECUT. P/REALIZZAZ. MISURE DI SICUREZZA	4	2	1997	490.634,05	418.774,24	71.859,81	MUTUO
SC. ELEMENTARE L. DA PORTO - COMPLETAMENTI IMPIANTI P/OTTENIMENTO CPI	4	2	2003	300.000,00	242.140,28	57.859,72	MUTUO
SCUOLE COMPLESSO S. MARIA NOVA - RISTRUTTURAZ. (PRUSST)	4	5	2000	1.032.913,80	937.948,49	94.965,31	RICAVI
PALESTRA NUOVA NEL POLO SCOLASTICO	4	5	2002	195.300,00	89.738,21	105.561,79	CONTRIBUTO
SCUOLE COM. LI - PROGETTO MANUT. STR. ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA E SANITARIE	4	5	2002	442.959,56	381.002,38	61.957,18	RICAVI
SCUOLE - MANUT. STR. 1 STRALCIO	4	5	2003	450.000,00	386.549,74	63.450,26	MUTUO
SCUOLE MATERNE PROGETTO ESECUTIVO LAVORI MIGLIORAMENTO SICUREZZA	4	5	2003	192.000,00	115.798,91	76.201,09	CONTRIB./MUTUO
FABBRICATO EX GIL - 1 STRALCIO - RISTRUTTURAZIONE	4	5	2004	370.000,00	929,52	369.070,48	MUTUO/CONTRIB.
MANUTENZ. STRAORDINARIA 2004 SCUOLE CITTADINE	4	5	2004	806.018,79	700.910,79	105.108,00	MUTUO
POLO SCOLASTICO DELL'OBBLIGO S. MARIA NOVA - PROGETTO ESECUTIVO 2 STRALCIO	4	5	2004	500.000,00	110.513,35	389.486,65	MUTUO
ASILI NIDO EX OMNI/S, LAZZARO - MANUT. STR.	4	5	2005	50.300,00	0,00	50.300,00	MUTUO
ASILO NIDO FERROVIERI - MANUT. STR.	4	5	2005	60.600,00	0,00	60.600,00	MUTUO
ASILO NIDO VIA TURRA - MANUT. STRAORD.	4	5	2005	56.100,00	0,00	56.100,00	MUTUO
COMPLESSO S. MARIA NOVA ADEGUAMENTO P/TRASFERIM. ELEMENTARE GIUSTI	4	5	2005	424.641,42	0,00	424.641,42	MUTUO
COMPLESSO S. MARIA NOVA PIANO 1 RISTR. LOCALI P/MENSA SCUOLA GIUSTI	4	5	2005	75.358,58	0,00	75.358,58	MUTUO
FABBRICATO EX GIL C. TRA' BAR - CHE RISTRUTTURAZ. LOCALI INTERNI - 2 STRALCIO	4	5	2005	300.000,00	312,00	299.688,00	MUTUO
POLO SCOLASTICO S. MARIA NOVA MANUT. STR. SCUOLA ELEMENTARE GIUSTI	4	5	2005	213.900,00	0,00	213.900,00	MUTUO
SC. ELEMENTARE ZANELLA - CONTROSOFFITTI E COPERTURA - MANUT. STR.	4	5	2005	134.250,00	0,00	134.250,00	MUTUO
SC. ELEMENTARE ZECCHETTO - MANUT. STR.	4	5	2005	50.300,00	0,00	50.300,00	MUTUO
SC. MEDIA CALDERARI - MANUT. STR.	4	5	2005	53.900,00	576,00	53.324,00	MUTUO
SC. MEDIA CALDERARI - MANUT. STR.	4	5	2005	56.700,00	0,00	56.700,00	MUTUO
UFFICIO INFORMAGIOVANI 1 STRALCIO RISTRUTTURAZIONE	4	5	2005	87.200,00	0,00	87.200,00	MUTUO
FABBRICATO EX GIL FINITURE ARCHITETTONICHE ED ARREDI LOCALI	4	5	2006	100.000,00	0,00	100.000,00	MUTUO
MENSE SCOLASTICHE CITTADINE ADEGUAMENTO ANNO 2006	4	5	2006	57.043,70	0,00	57.043,70	MUTUO
S. MARIA NOVA 4 STRALCIO - RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO	4	5	2006	700.000,00	0,00	700.000,00	MUTUO
SC. ELEMENTARE ARNALDI DE AMICIS TIEPOLO GONZATI	4	5	2006	59.300,00	0,00	59.300,00	MUTUO
SC. ELEMENTARE V. DA FELTRE - CONSOLIDAMENTO STATICO 1 STR.	4	5	2006	252.000,00	0,00	252.000,00	MUTUO

DESCRIZIONE	fu n2	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO	
SC.ELEMENTARE ZANELLA MANUT.STR. APPR.PROG.ESEC.	4	5	2006	60.000,00	0,00	60.000,00	MUTUO
SC.MATERNA AMC PICCOLI - IMPIANTO ELETTRICO - MANUT. ADEGUAMENTO	4	5	2006	208.800,00	4.910,10	203.889,90	CONTRIB/AVANZO/MUTUO
SC.MATERNA DAL SASSO-MANUTENZIONE STRAORDIN.2006	4	5	2006	65.200,00	0,00	65.200,00	MUTUO
SC.MATERNA MARCO POLO LAVORI IMPIANTO ELETTRICO	4	5	2006	94.800,00	0,00	94.800,00	MUTUO
SC.MEDIA G.BORTOLAN - PALESTRAAPPR.PROGETTO ESEC.	4	5	2006	65.000,00	0,00	65.000,00	MUTUO
SC.MEDIA MAFFEI MANUTENZ.STR.	4	5	2006	65.300,00	0,00	65.300,00	MUTUO
SCUOLA MATERNA LATTES - IMPIANTO ELETTRICO APPR. PROG. ESECUTIVO	4	5	2006	86.800,00	0,00	86.800,00	MUTUO
SCUOLE ELEMENTARI VARIE MANUT. STR.	4	5	2006	58.300,00	0,00	58.300,00	MUTUO
SCUOLE IMPIANTI TERMICI - MANUT. STR.	4	5	2006	62.500,00	0,00	62.500,00	MUTUO
UFFICIO INFORMAGIOVANI 2 STRALCIO RISTRUTTURAZIONE	4	5	2006	237.400,00	0,00	237.400,00	MUTUO
PALAZZO CHIERICATI MUSEO CIVICO 1 E 2 STRALCIO APPROV.PROGETTO ESEC. RESTAURO	5	1	2002	4.148.410,35	496.117,09	3.652.293,26	CONTRIBUTO/AVANZO
MUSEO RISORGIMENTO MANUTENZ. STRAORD.	5	1	2003	104.000,00	173,13	103.826,87	MUTUO
PALAZZO S.GIACOMO E PALAZZO COSTANTINI - MANUTENZ.STR.IMPIANTI	5	1	2003	200.000,00	83.320,72	116.679,28	MUTUO
TRASLOCO MATERIALE BIBLIOTECARIO ED ESEC.INDAGINI STATICHE PALAZZO CORDELLINA	5	1	2003	50.287,00	0,00	50.287,00	AVANZO
PALAZZO CORDELLINA - LAVORI	5	1	2006	65.386,10	0,00	65.386,10	AVANZO
VILLA ROTA BARBIERI - PROGETTOCOMPLETAMENTO LAVORI RECUPERO E RESTAURO 3 INTERVENTO	5	2	1997	206.582,76	56.810,26	149.772,50	AVANZO
TEATRO DI VICENZA-APPROV.PROGETTO ESECUTIVO (DENTRO PROGRAM-MA PRUSST)	5	2	2001	23.757.017,75	9.861.624,23	13.895.393,52	RICAVI
ZONA ABSIDALE S. LORENZO - LAVORI SISTEMAZ. - PROGETTO DEF.	5	2	2002	180.759,91	0,00	180.759,91	MUTUO
CHIESA S.DOMENICO - RESTAURO PROGETTAZ.ESECUTIVA A 1/2 AMCP5	5	2	2005	126.000,00	0,00	126.000,00	CONTRIBUTO
SANTA CORONA SPESE P/PROGETTAZFUTURA REST.CHIESA/CHIOSTRI E BIBL.ORA TOT. EURO 2271630,73	5	2	2005	1.817.148,66	488.498,73	1.328.649,93	CONTRIBUTI/MUTUO
CAMPO SPORT STANGA- AMPLIAM.SPOGLIATOI E SISTEMAZ.TERRENO GIOCO	6	2	1988	175.078,89	119.798,83	55.280,06	CONTRIB/MUTUO
BASEBALL CAMPO GIOCO PP4 ZONA POMARI	6	2	1992	929.622,42	874.285,09	55.337,33	MUTUO
CAMPO CALCIO MADDALENE 1 E 2 STRALCIO - APPROV PROGETTO EX COD.LAV. 23/139	6	2	2003	355.000,00	267.180,00	87.820,00	MUTUO
PIATTAFORMA SPORTIVA POLIVALENTE IN ZONA POMARI	6	2	2003	100.000,00	48.800,16	51.199,84	MUTUO
PROGETTO ESEC.RISTRUTTURAZ.PALASPORT 1°STRALCIO E MANUTENZ.IMPIANTI STADIO MENTI	6	2	2004	200.000,00	132.844,15	67.155,85	MUTUO
RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO PALASCHERMA DI VIA RIELLO	6	2	2004	57.006,28	0,00	57.006,28	RICAVI
PALASPORT RISTRUTTURAZIONE	6	2	2005	600.000,00	0,00	600.000,00	MUTUO
CAMPO DI CALCIO VIA VITTORIO VENETO ED INTERVENTI IN ALTRE STRUTTURE	6	2	2006	105.000,00	0,00	105.000,00	MUTUO
IMP.SPORTIVO G. PERRARO RISTRUTT.3 STRALCIO	6	2	2006	250.000,00	2.949,44	247.050,56	MUTUO
IMPIANTI SPORTIVI-PROG.DEFINITIVO MANUTENZ.STRAORDIN.2006	6	2	2006	175.000,00	0,00	175.000,00	MUTUO

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
PALASPORT 2 STRALCIO MODIFICA CAMPO DA GIOCO E VIE DI FUGA	6	2	2006	185.000,00	0,00	185.000,00	MUTUO
PALASPORT 3 STRALCIO COMPLET. IMPIANTO TRATTAMENTO ARIA SALACOMPETIZIONI	6	2	2006	176.000,00	0,00	176.000,00	MUTUO
PALASPORT 4 STRALCIO RISTRUTT. STADIO MENTI RESTAURO	6	2	2006	739.000,00	0,00	739.000,00	MUTUO
CONSERV.P/IDONEITA' STATICA	6	2	2006	195.000,00	0,00	195.000,00	MUTUO
STRADE - URBANIZZAZ.CENTRO BERTESINA STRADA DI BERTESINA-ALLARGAM.E SISTEMAZ.DA VIA FUSINIERI A VIA MORO	8	1	1985	248.674,00	181.513,16	67.160,84	MUTUO/ONERI/AVANZO
MARCIAP.RIV.BERICA-CAMPEDELLO- S.C.BIGOL.LONGARA(- PAG.PR.'96)+CAP.19504/91/92 GLAV.037/1/4	8	1	1991	744.730,85	623.178,28	121.552,57	MUTUO
STRADA DEL PARADISO COSTRUZ. SOTTOPASSO PEDONALE VDS.MAGG. SPESE COD.LAV.27/188 -209 -222	8	1	1998	489.084,68	339,36	488.745,32	MUTUO DEV.
PISTE CICLABILI S.PIO X - CEN-TRO - APPROV.PROGETTO	8	1	2000	232.401,42	12.408,39	219.993,03	RICAVI
STRADA DEL MEGIARO E DI CASALEPROGETTO DEFINITIVO P/STRADA DI COLLEGAMENTO	8	1	2000	1.239.496,56	1.159.612,08	79.884,48	MUTUO
PONTI STRADALI - REALIZZAZ. SISTEMA GESTIONE E MANUTENZ.	8	1	2002	413.165,52	308.009,90	105.155,62	MUTUO
STR.COLLEGAMENTO PISTA CICLOPEDONALE TRA STR.PARADISO E SET- TECA'W/COD.LAV.27/61-188-209-	8	1	2002	77.468,53	0,00	77.468,53	MUTUO
STR.PARADISO E STR.SETTECA'MAGG. SPESA PROGETTO DEF. VDS.COD.LAV.27/61 -188 - 222	8	1	2002	103.291,38	0,00	103.291,38	RICAVI
STR.TORMENO SISTEMAZ.+PISTA CICLABILE GC.399/2002 + NUOVI LAVORI AGGIUNTIVI DET.27425/03	8	1	2002	775.165,52	624.724,24	150.441,28	MUTUO
STRADE E MARCIAPIEDI ANNO 2002 MANUTENZ. 1/2 LOTTO	8	1	2002	1.026.400,92	954.067,59	72.333,33	MUTUO
ACCESSO EX COLONIA BEDIN ALDIGHIERI VIABILITA' E 361519,82 ANNO 2003 + E 85000,00 MS 2004	8	1	2003	361.519,82	295.864,87	65.654,95	MUTUO
INTERVENTI P/MOBILITA' E SICU-REZZA STRADALE	8	1	2003	776.000,00	679.411,06	96.588,94	MUTUO
PERCORSO CICLO/PEDONALE LUNGO IL BACCHIGLIONE E COLLEGAMENTO CON POLEGGE/LAGHETTO	8	1	2003	150.000,00	0,00	150.000,00	MUTUO/CONTRIB.
PONTI E OPERE D'ARTE STRADALI MANUTENZ.STR.ANNO 2003	8	1	2003	199.939,68	116.046,29	83.893,39	MUTUO
REALIZZAZ.STRADA A NORD DEI PL201/202/206 TRA VIA MALACARNE E DALL'ACQUA	8	1	2003	140.000,00	0,00	140.000,00	MUTUO
STRADA ACCESSO CASA FAMIGLIA SPERANZA - COSTRUZIONE TRONCO	8	1	2003	310.000,00	244.605,80	65.394,20	MUTUO
STRADA DELLA PAGLIA 1 STRALCIOSISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIO- NE	8	1	2003	1.550.000,00	0,00	1.550.000,00	MUTUO
STRADA S.ANTONINO 1 STRALCIO - SISTEMAZIONE	8	1	2003	600.000,00	5.654,88	594.345,12	MUTUO
MANUTENZ. STRAORD.SISTEMAZ. INCROCI E NODI AD ALTA CONGESTIONEDEL TRAFFICO	8	1	2004	135.000,00	74.151,93	60.848,07	MUTUO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA MARCIAPIEDI ANNO 2004-1°STRALCIO	8	1	2004	200.000,00	113.442,10	86.557,90	MUTUO
PONTI E OPERE STRADALI - APPROV.PROGETTO MANUT.STR.ANNO 2004	8	1	2004	250.000,00	16.152,22	233.847,78	MUTUO
STR.MADDALENE COSTRUZIONE MARCIAPIEDI E PISTA CICLABILE	8	1	2004	950.000,00	4.039,20	945.960,80	MUTUO

DESCRIZIONE	fu 02	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	IMPORTO RIMBORSATO	PONTE DI FINANZIAMENTO	
VIA CAMINER-PROGETTO DEF-ESECUTIVO PER SISTEMAZIONE TRATTO TERMINALE EX 27/274 E 27/316	8	1	2004	80.000,00	0,00	80.000,00	MUTUO
ATTRAVERSAMENTI PEDONALI SEMAFORIZZATI E PROTETTI MANUT.STR.	8	1	2005	70.000,00	247,50	69.752,50	MUTUO
CASELLO VICENZA EST RISTRUTTURAZ. +COD.LAV. 27/195-273-279 NUOVO PROG.ESECUTIVO - PARTE	8	1	2005	544.862,02	33.646,72	511.215,30	CONTRIBUTO
LAVORI STRADALI SISTEMAZ. ROTATORIA STR.MAROSTICANA	8	1	2005	203.211,46	786,30	202.425,16	MUTUO
MANUTENZ. STR. VIA LEGIONE GALLIENO - VIA RISORGIMENTO - VIA BERTOLO	8	1	2005	57.300,00	103,86	57.196,14	MUTUO
MARCIAPEDI VIA DELLE FORNACIA/VIA PRODUTTIVITA'/VIA FUSINATO MANUT.STR.	8	1	2005	57.900,00	104,83	57.795,17	MUTUO
MARCIAPEDI CON CORDONATE IN TRACHITE MANUTENZ. STR.	8	1	2005	61.102,03	109,89	60.992,14	MUTUO
MARCIAPEDI IN VIA VELO E VIA FIUME MANUT. STR.	8	1	2005	61.000,00	110,38	60.889,62	MUTUO
MARCIAPEDI MANUTENZ. STR.	8	1	2005	61.902,61	111,33	61.791,28	MUTUO
MARCIAPEDI STR.RIVIERA BERICAVIA CA'BALBIVIA GIURIATO/VIA PAGANI MANUT. STR.	8	1	2005	61.850,00	111,73	61.738,27	MUTUO
MARCIAPEDI V.LE VERONA/V.LE S.LAZZARO / VIA S.AGOSTINO MA-NUT.STR.	8	1	2005	60.550,00	109,37	60.440,63	MUTUO
MODERAZIONE DEL TRAFFICO E SISTEMAZIONE INCROCI PERICOLOSI	8	1	2005	100.000,00	334,19	99.665,81	MUTUO
PISTA CICLO PEDONALE DA V.LE TRIESTE A COMUNE MONTICELLO COOTTO	8	1	2005	280.000,00	1.818,86	278.181,14	MUTUO
PONTI E OPERE D'ARTE STRADALI MANUT.STR. ANNO 2005	8	1	2005	100.000,00	130,73	99.869,27	MUTUO
ROTATORIA TRA V.LE TRENTO/ MAZZINI D'ALVIANO	8	1	2005	220.000,00	21.510,00	198.490,00	MUTUO
ROTATORIA TRA STR.POSTUMIA E RACCORDO VALDASTICO IN LOCALITA'OSPEDALETTO	8	1	2005	100.000,00	0,00	100.000,00	MUTUO
STRADA PASUBIO MANUT.STR.	8	1	2005	61.600,00	111,67	61.488,33	MUTUO
STRADE URBANE QUARTIERE/LOCALISEGNALETICA ORIZZONTALE IN FASCE	8	1	2005	55.744,56	203,74	55.540,82	MUTUO
VIA COLOMBO/VIA FUSINATO/VIA S.AGOSTINO/VIA F.FERRETTI MANU-TENZ. STR.	8	1	2005	62.000,00	11.093,32	50.906,68	MUTUO
VIA LAGO DI PERGUSA MANUT. STR	8	1	2005	58.700,00	104,58	58.595,42	MUTUO
ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI E PROTETTI MESSA IN SICUREZZA	8	1	2006	70.000,00	0,00	70.000,00	MUTUO
MANUT.STR.PONTI E OPERE D'ARTESTRADALI ANNO 2006	8	1	2006	63.532,28	0,00	63.532,28	MUTUO
MARCIAPEDI CIRCOSCRIZIONE 4 MANUTENZ.	8	1	2006	53.900,00	0,00	53.900,00	MUTUO
MARCIAPEDI QUADRANTE CENTRO ES/E CIRCOSCRIZIONI 1/2/3/7 MANUT. STR.	8	1	2006	382.000,00	0,00	382.000,00	MUTUO
MARCIAPEDI QUADRANTE N/O CIR- COSCRIPTIONI 4/5/6 - MANUT.STR.	8	1	2006	318.000,00	0,00	318.000,00	MUTUO
PROGETTO DEF.PISTA CICLO-PEDONALE IN STRADA BIRON DI SOPRA	8	1	2006	52.000,00	0,00	52.000,00	MUTUO
SCROFFA/GALLIENO/IV NOVEMBRE/CECCARINI/ZAMBECCARI - 1	8	1	2006	100.000,00	0,00	100.000,00	MUTUO
ROTATORIA V.LE STADIO/VIA BASSANO E SIST.VIABILITA' VIE STA-DIO/SCHIO/TRISSINO	8	1	2006	70.000,00	0,00	70.000,00	MUTUO
STR.S.ANTONINO DA V.LE DAL VERME A P. TE MARCHESE COSTRUZ.PI STA CICL. E	8	1	2006	428.000,00	0,00	428.000,00	MUTUO

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
TRATTI STRADALI CIRCOSCRIZIONIDA 1 A 7- MANUTENZ. STRAORD.	8	1	2006	300.000,00	0,00	300.000,00	MUTUO
V.LE DEL LAVORO MANUT. STR.	8	1	2006	153.535,01	0,00	153.535,01	MUTUO
V.LE DELLA SCIENZA MANUT.STR. PAVIMENTAZIONE	8	1	2006	65.215,67	0,00	65.215,67	MUTUO
V.LE DELLA TECNICA MANUT.STR.PAVIMENTAZ.	8	1	2006	56.345,18	0,00	56.345,18	MUTUO
V.LE DIAZ TRA ALBERA E V.LE FERRARIN REALIZZAZ. SPARTITRAFFICO E ILLUMINAZ.	8	1	2006	200.000,00	1.808,16	198.191,84	MUTUO
V.LE X GIUGNO - MANUT.STR.	8	1	2006	82.826,75	0,00	82.826,75	MUTUO
ARREDO URBANO PIANO D'INTERVENTI	9	1	2003	300.000,00	181.679,00	118.321,00	MUTUO
BACINO ROGGIA CAVEGGIARA INTERVENTI STRUTTURALI ADESIONE 2* LOTTO OPERE DIFESA IDRAULICA	9	1	2003	700.000,00	0,00	700.000,00	RICAVI/MUTUO
ARREDO URBANO 2004 PROGETTO ESECUATIVO PIANO INTERVENTI	9	1	2004	104.000,00	0,00	104.000,00	MUTUO
BRETELLA COLLEGAMENTO STR.ITALIA UNITA E ROTATORIA V.LE SERENISSIMA +C/LAV 27/195-279-315	9	1	2004	390.000,00	110.010,76	279.989,24	MUTUO
PROGETTO DEFINITIVO REALIZZAZ. VIABILITA' P/NUOVA CENTRALE +C/LAV.27/195-273-315	9	1	2004	1.170.000,00	474.975,76	695.024,24	MUTUO
VAS "VALUTAZ. AMB.LE STRATEGICA IN CARICO CONSULENZA	9	1	2004	85.800,00	25.740,00	60.060,00	AVANZO
APPR. BANDO REDAZ. PIANO STRATEGICO CITTA VICENZA	9	1	2005	200.000,00	15.734,67	184.265,33	CONTRIBUTO
DEFIN. DISISTEMAZ. E RIQUALIFICAZ. - 1* STRALCIO	9	1	2005	264.000,00	0,00	264.000,00	MUTUO
ILLUMINAZ. PUBBLICA CENTRO STORICO - INTERVENTI DI MIGLIORIAI	9	1	2006	100.000,00	0,00	100.000,00	MUTUO
ALVEO CANALE DI DEBBA 1 STRAL-CIO - RECUPERO AMBIENTALE	9	2	1990	284.051,29	224.294,50	59.756,79	CONTRIB. ONERI RICAVI
ERP VIA PAJELLO N.15/49 E VIA VICO N.53 - PROGETTO II STRALCIO INTERVENTI DI RECUPERO	9	2	1992	788.113,23	638.959,37	149.153,86	RICAVI/ONERI
PP9 ZAMBON - OPERE URBANIZZAZ. PRIMARIA V.G.LAV. 17/14	9	2	1995	374.516,47	314.021,46	60.495,01	MUTUO DEV./RICAVI
EDIFICIO VIA LAMARMORA 65/67- RISTRUTTURAZIONE	9	2	1996	438.988,36	380.951,77	58.036,59	CONTRIBUTO
ERP C.TRA' S.BIAGIO APPROVA- ZIONE QTE POST APPALTO - MAGGIORE SPESA	9	2	1996	71.787,51	0,00	71.787,51	RICAVI
FABBR. VIA PALEMONE-RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO IN VIA LAMARMORA 79-81 APPROVAZ. PROGETTO ESECUTIVO DI RISTRUTTURAZ.	9	2	1996	803.090,48	698.666,93	104.423,55	CONTRIBUTO
C.TRA' S.CATERINA -ERP 94/95 - APPROV. PROGETTO RESTAURO E RI- SANAMENTO	9	2	1997	841.824,75	745.442,87	96.381,88	MUTUO/CONTRIB.
FABBR. VIA E. DI VELO 97/113	9	2	1997	1.291.142,25	1.109.019,56	182.122,69	CONTRIBUTO
VIA CA' BALBI-ERP-RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO COMPLESSO EDILIZIO	9	2	1997	3.305.324,15	2.984.599,68	320.724,47	CONTRIBUTO
FABBRICATO IN VIA DEI MILLE 36- PROGETTO RISTRUTTURAZIONE	9	2	2000	430.208,60	339.412,06	90.796,54	RICAVI
ERP VIA ZANARDELLI - AVVISO P/PROPOSTE PROGETTUALI RIQUALIFICAZIONE	9	2	2002	150.000,00	32.038,19	117.961,81	RICAVI
STRADE ANNO 2002 - INTERVENTI URGENTI SUOLO E SOTTOSUOLO	9	3	2002	51.645,69	0,00	51.645,69	RICAVI
BOSCO A PONTE DEL QUARELO S.AGOSTINO- APPROV. PROGETTO ESECUTIVO	9	3	2005	68.294,72	2.967,51	65.327,21	CONTRIBUTO

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTI DI FINANZIAMENTO
EDIFICI SCOLASTICI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (CUP B51E0300040004)	9	6	1997	1.050.000,00	866.973,57	183.026,43	MUTUO DEV.
ALBERATURE 2002 - PIANO MANUTENZ. STR. VERDE	9	6	2002	103.290,42	43.191,08	60.099,34	MUTUO
CAMPO MARZO SETTORE EST 1 STRALCIO - RIQUALIFICAZIONE	9	6	2004	1.198.281,00	0,00	1.198.281,00	CONTRIBUTO
PARCHI STORICI CITTADINI - MANUTENZ. STR. APPR. PROGETTO ESE- CUTIVO ANNO 2004	9	6	2004	150.000,00	95.162,77	54.837,23	MUTUO
PARCHI E AREE STORICHE - MANU-TENZ. STR.	9	6	2005	53.885,05	0,00	53.885,05	MUTUO
PARCHI GIOCO CIRCOSCRIZ. 1/2/7 MANUT. STR. ANNO 2005	9	6	2005	52.861,33	0,00	52.861,33	MUTUO
PARCHI GIOCO CIRCOSCRIZ. N. 3/4 MANUT. STR. ANNO 2005	9	6	2005	66.567,73	0,00	66.567,73	MUTUO
PARCHI GIOCO DELLA CIRCOSCRIZ. N. 5/6 MANUT. STR. ANNO 2005	9	6	2005	60.570,94	0,00	60.570,94	MUTUO
PARCO QUERINI - MANUTENZ. E RISANAMENTO	9	6	2005	58.772,45	0,00	58.772,45	MUTUO
VERDE PUBBLICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	9	6	2005	56.658,89	6.160,00	50.498,89	MUTUO
ALBERATURE 2006 ABBATTIMENTI	9	6	2006	59.932,80	0,00	59.932,80	MUTUO
ALBERATURE 2006 REIMPIANTO	9	6	2006	90.067,20	0,00	90.067,20	MUTUO
AREA EX ZAMBON BONIFICA DALL'AMIANTO	9	6	2006	357.000,00	186.406,27	170.593,73	MUTUO
FABBR. "O" AREA EX ZAMBON DEMO LIZIONE	9	6	2006	342.500,00	187.104,40	155.395,60	MUTUO
NUOVO TEATRO RIUTILIZZO TERRE-NO PRESENTE AREA CANTIERE	9	6	2006	140.000,00	0,00	140.000,00	MUTUO
PARCHI GIOCO E AREE ATTREZZATE 1 STRALCIO - MANUT. STR.	9	6	2006	50.000,00	0,00	50.000,00	MUTUO
PARCHI GIOCO E AREE VERDI CIRCOSCRIZIONE N. 2 - MANUT STR.	9	6	2006	50.522,81	0,00	50.522,81	MUTUO
PARCO VALMARANA-SALVI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE OBIETTIVO 1 1° STRALCIO	9	6	2006	241.776,57	0,00	241.776,57	UTILI/MUTUO/AVANZO
RIDUZIONE PM 10	9	6	2006	115.000,00	0,00	115.000,00	CONTRIBUTO
CNTR. LA NOSTRA FAMIGLIA - MANUTENZ. STR. COPERTO	10	2	2006	200.000,00	0,00	200.000,00	MUTUO
STABILI COM. LI 2 STRALCIO MANUTENZ. STR. ANNO 2004	10	4	2004	150.000,00	75.478,33	74.521,67	MUTUO
CENTRO CIVICO TECCHIO - MANUTENZ. STR.	10	4	2005	200.000,00	380,63	199.619,37	MUTUO
ALBERGO CITTADINO LAVORI DI COMPLETAMENTO	10	4	2006	109.267,30	0,00	109.267,30	CONTRIBUTO
CIMITERO POLEGGE - AMPLIAMENTO	10	5	2001	671.393,97	605.339,32	66.054,65	RICAVI
CIMITERI CITTADINI 2 STRALCIO - MANUTENZ. STR. E ROTAZIONE CAMPI	10	5	2002	361.519,83	304.574,23	56.945,60	RICAVI
CIMITERO MADDALENE 4 STRALCIO 1 FUNZIONALE EX C/LAV 25/104 E	10	5	2002	1.076.713,02	860.787,22	215.925,80	AVANZO/RICAVI
CIMITERO LONGARA 4 STRALCIO - AMPLIAMENTO ----V/CLAV. 25/138	10	5	2003	500.000,00	369.887,38	130.312,62	RICAVI
CIMITERO MAGGIORE - MANUTENZ. STRAORD. ANNO 2003	10	5	2003	263.674,39	455,13	263.219,26	RICAVI
CIMITERO MADDALENE CAMPO INUMAZIONE 5 STRALCIO LAVORI AMPLIAMENTO	10	5	2005	400.000,00	2.378,40	397.621,60	RICAVI