

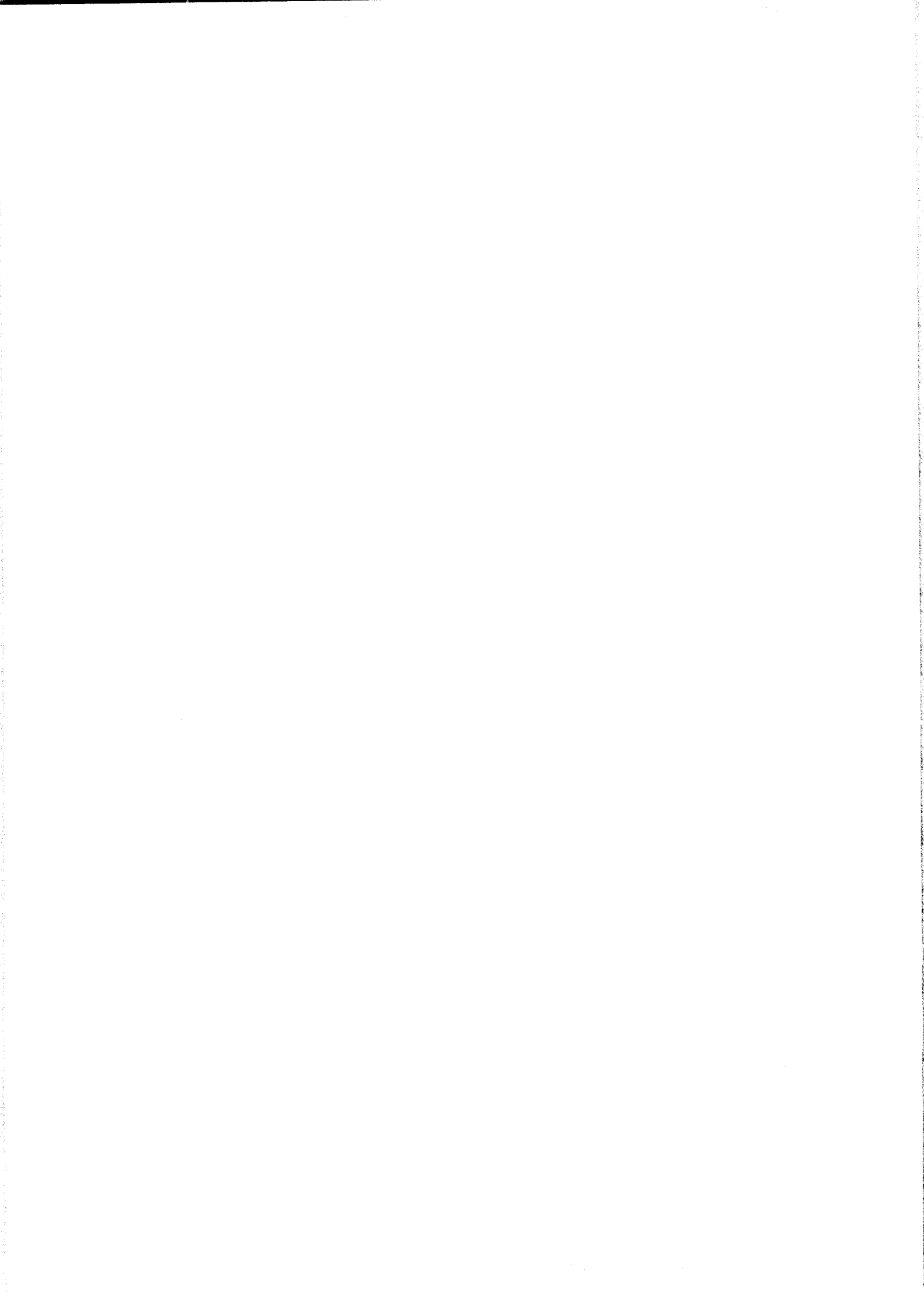


Comune di Vicenza

**RELAZIONE
PREVISIONALE E
PROGRAMMATICA PER IL
PERIODO**

2008 – 2009 - 2010

*(approvata con deliberazione Commissario Straordinario
n. 19/13488 del 5 marzo 2008)*

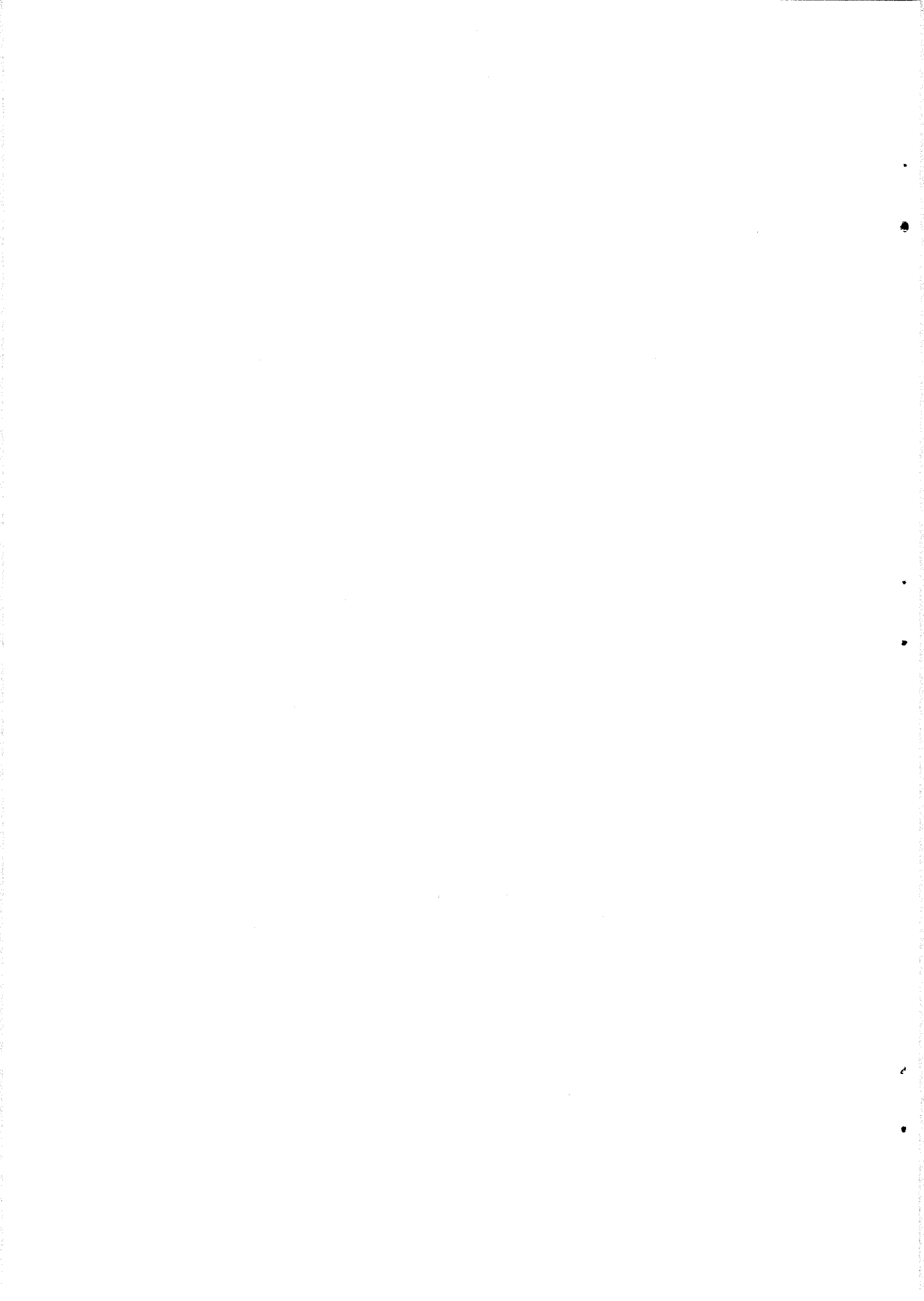


RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2008-2009-2010

S O M M A R I O

SEZIONE 1	CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE
SEZIONE 2	ANALISI DELLE RISORSE
SEZIONE 3	PROGRAMMI E PROGETTI
SEZIONE 4	STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE

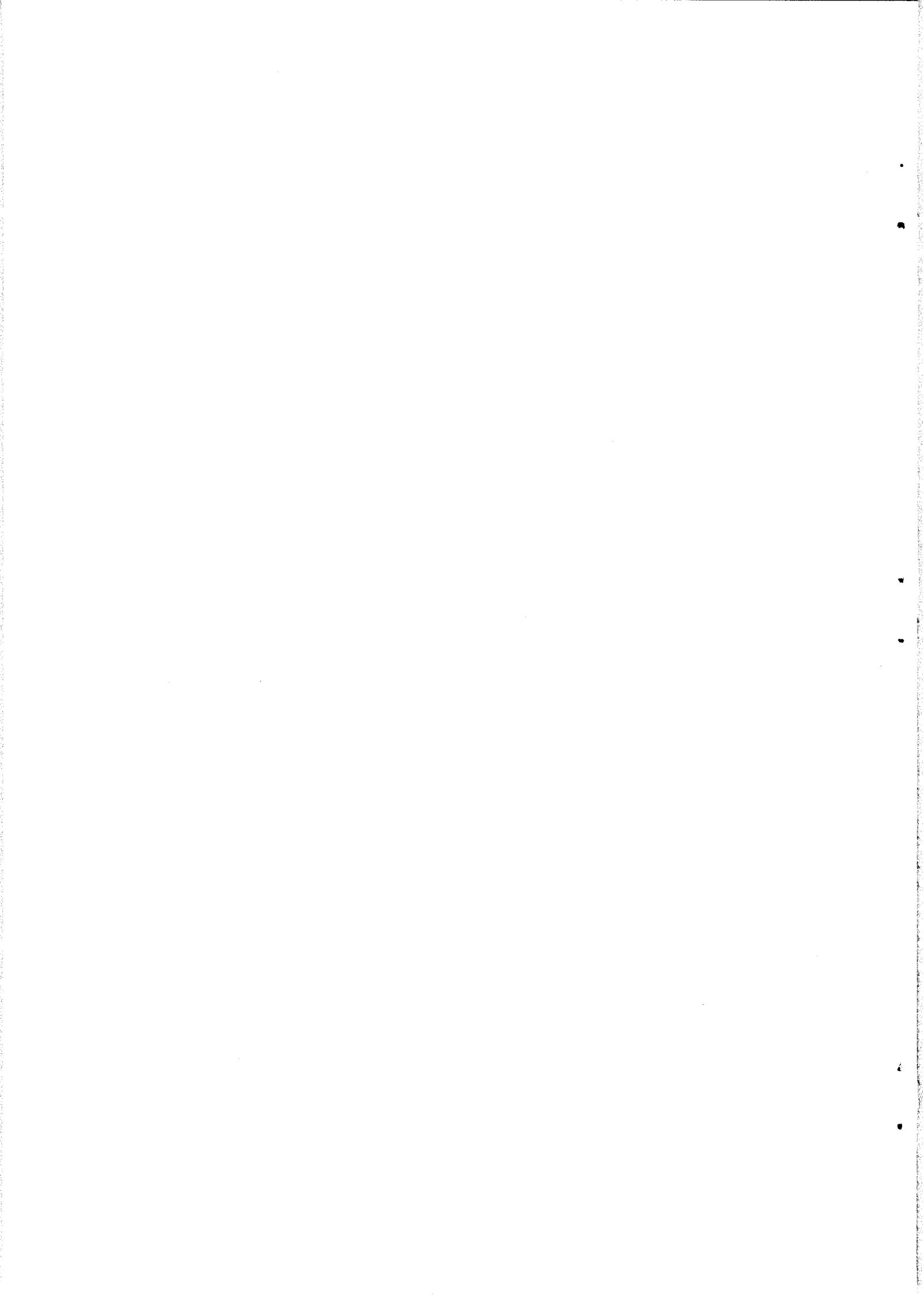


RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2008-2009-2010

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA
INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**



1.1 POPOLAZIONE

1.1.1	Popolazione legale al censimento al 21.10.2001	n.°	107.223
1.1.2	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 TUEL)		114.613
	Di cui: maschi	n.°	54.720
	Femmine	n.°	59.893
	nuclei familiari	n.°	50.610
	Comunità/convivenze	n.°	97
1.1.3	Popolazione al 1.1.2006 (penultimo anno precedente): 114.613		
1.1.4	Nati nell'anno	n.°	1.145
1.1.5	Deceduti nell'anno	n.°	1.055
	saldo naturale	n.°	+90
1.1.6	Immigrati nell'anno	n.°	4.074
1.1.7	Emigrati nell'anno	n.°	4.128
	saldo migratorio	n.°	-54
1.1.8	Popolazione al 31.12.2006 : 114.532 (penultimo anno precedente) di cui:		
1.1.9	In età prescolare (0/5 anni)	n.°	7.578
1.1.10	In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n.°	7.977
1.1.11	In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n.°	16.203
1.1.12	In età adulta (18/65 anni)	n.°	59.415
1.1.13	In età senile (oltre 65 anni)	n.°	23.359
1.1.14	Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2002	10,59
		2003	9,85
		2004	10,70
		2005	10,18
		2006	10,00
1.1.15	Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2002	9,84
		2003	9,71
		2004	9,68
		2005	9,46
		2006	9,20
1.1.16	Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente		
	Abitanti	n.°	Non disp.
	entro il	n.°	Non disp.
1.1.17	Livello di istruzione della popolazione residente di 6 anni e più:		
	Laurea	12%	Lic.elementare
	Diploma	30,1%	Alfabeti
	Lic.media	27,6%	Analfabeti
			24,3%
			5,7%
			0,2%

Segue 1.1 –POPOLAZIONE

(segue)

1.1.18 Condizione socio-economica delle famiglie:

(5.30% di famiglie assistite)

1.2 –TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km² 80,31

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n.° Nessuno

* Fiumi e torrenti n.° 3

1.2.3 - STRADE

* Statali Km 45,152

* Provinciali Km

* Comunali Km 168,36

* Vicinali Km 39,509

* Autostrade Km 36

1.2.4 PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

* Piano regolatore adottato Si No

* Piano regolatore approvato Si No

* Programma di fabbricazione Si No

* Piano edilizia economica popolare Si No

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

* Industriali Si No

* Artigianali Si No

* Commerciali Si No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti
(art. 170 TUEL) si no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) 80.456.900

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

P.E.E.P.

P.I.P.

1.3 – SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
A1	93	23	B3	126	9+29	C4		65
A2		7	B4		16+30	C5		1
A3		33	B5		39	D1	198	96
A4		23	B6		20	D2		28
B1	94	49	C1	456	117	D3	68	45+20
B2		4	C2		27	D4		14+5
			C3		188	D5		28

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12-2007:

Dirigenti di ruolo	19
Dirigenti fuori ruolo	

Dirigenti a tempo determinato 7
Dirigenti in comando -

Personale staff del sindaco 2

Categoria e posizione economica	1.3.1.3 - AREA TECNICA		1.3.1.4 – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA		1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA	
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio
A				1				
A2								
A3								
A4								
B1		2		4				3
B2								
B3		5		16				11
B4								
B5								
B6								
C		43		21		89		21
C2								
C3								
C4								
D1		32		11		33		7
D2								
D3		14		9		5		2
D4								
D5								
DIRIGENTI		10		4		1		1

1.3.2. – STRUTTURE

TIPOLOGIA			ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
			ANNO 2007		ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010	
1.3.2.1	Asili nido	n.° 10	posti n.° 657	posti n.° 715	Posti n.° 715	Posti n.° 715	Posti n.° 715	
1.3.2.2	Scuole materne	n.° 39	posti n.° 3.350	Posti n.° 3.400	posti n.° 3.410	Posti n.° 3.450	Posti n.° 3.450	
1.3.2.3	Scuole elementari	n.° 30	posti n.° 5.800	posti n.° 5.850	posti n.° 5.900	Posti n.° 5.950	Posti n.° 5.950	
1.3.2.4	Scuole medie	n.° 16	posti n.° 3.450	posti n.° 3.470	posti n.° 3.500	Posti n.° 3.510	Posti n.° 3.510	
1.3.2.5	Strutture res.li per anziani	n.° 5	posti n.° 861	posti n.° 896	posti n.° 896	Posti n.° 896	Posti n.° 896	
1.3.2.6	Farmacie Comunali		n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	
1.3.2.7	Rete fognaria in Km.		485 Km.					
	-bianca		Km.	0	0	0	0	
	-nera		Km.	0	0	0	0	
	-mista		Km.	0	0	0	0	

1.3.2.8	Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km	1.683		1.683		1.683		1.683	
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini	n.° 639		n.° 641		n.° 641		n.° 641	
		hq. 117,4		hq. 120,1		hq. 120,1		hq. 120,1	
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica	n.° 14.952		n.° 14.952		n.° 14.952		n.° 14.952	
1.3.2.13	Rete gas in Km.	467		467		467		467	
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in quintali:	716.733		716.733		716.733		716.733	
	-civile			0		0		0	
	-industriale			0		0		0	
	-differenziata	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.15	Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16	Mezzi operativi	n.° 4		n.° 4		n.° 4		n.° 4	
1.3.2.17	Veicoli	n.° 107		n.° 108		n.° 110		n.° 110	
1.3.2.18	Centro elaborazione dati	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.19	Personal computer	n.° 870		n.° 870		n.° 870		n.° 870	
1.3.2.20	Altre strutture	0							

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	ANNO 2007	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010		
1.3.3.1 – Consorzi	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0
1.3.3.2 - Aziende	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1
1.3.3.3 - Istituzioni	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1
1.3.3.4 - Società di capitali	n.° 20	n.° 20	n.° 20	n.° 20	n.° 20	n.° 20
1.3.3.5 - Concessioni	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0

1.3.3.1.1 - Denominazione Consorzio/i

.....

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

.....

1.3.3.2.1 - Denominazione Azienda ... AZIENDA MUNICIPALE CONSERVAZIONE PATRIMONIO

1.3.3.2.2 – Ente/i Associato/i ... E SERVIZI

.....

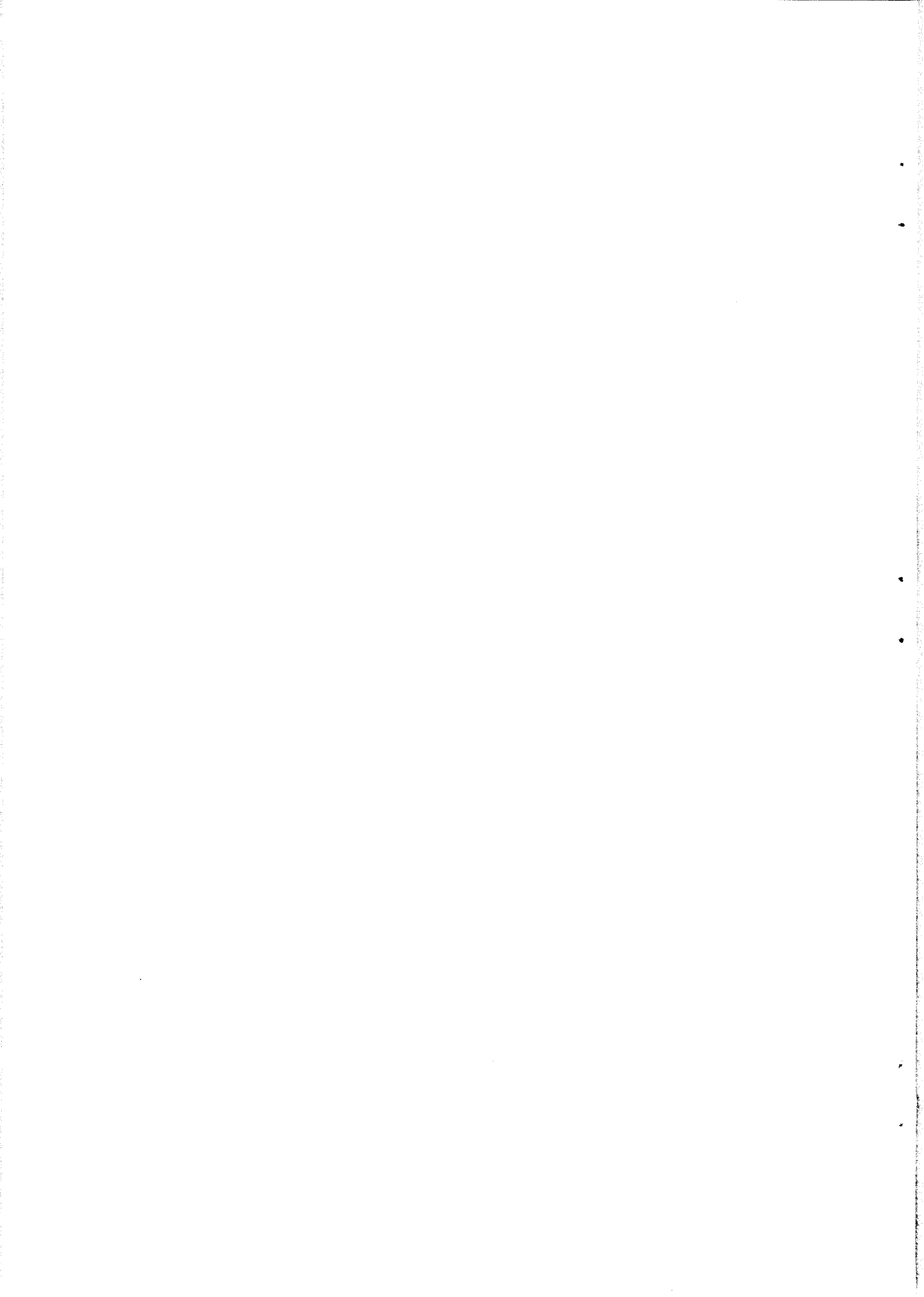
1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i ... BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

1.3.3.3.2 – Ente/i Associato/i

.....

1.3.3.4.1 - Denominazione

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2006)	% QUOTA PROPRIETA'	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'
AIM VI SPA (HOLDING)	100	14.707.000,00
AIM VICENZA RETI SRL	100	47.862.000,00
AIM VI ACQUA SPA	99,15	5.795.600,00
SOCIETA' AUTOSTRADA BS-VR-VI-PD SPA	3,85	4.175.325,00
IMMOBILIARE FIERA DI VICENZA SPA	33,33	1.000.000,00
CIS SPA – CENTRO INTERSCAMBI MERCI	8,462	442.975,00
FIERA DI VICENZA SPA	31,16	935.000,00
VICENZA FIERA INTERNATIONAL SRL	10,00	100.000,00
SOCIETA' MAGAZZINI GENERALI SPA	25	310.329,25
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,11	281.470,70
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA	0,0036	117.450,00
VI.ART VICENZA ARTIGIANATO ARTISTICO SRL	33	60.000,00
LOGISTIC CITY CENTER SRL	55	27.500,00
BANCA POPOLARE ETICA	0,00	25.820,00
FTV SPA	0,132	10.087,80
AEREOPORTI VICENTINI SPA	2,95	7.104,00
VICENTINA TRASPORTI SRL	25,00	2.500,00
SOCIETA' PER L'AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA	0,98	306,02
ASSICURAZIONI VMG 1857 SPA	0,0036	110,00
MBS SPA	0,625	5.000,00

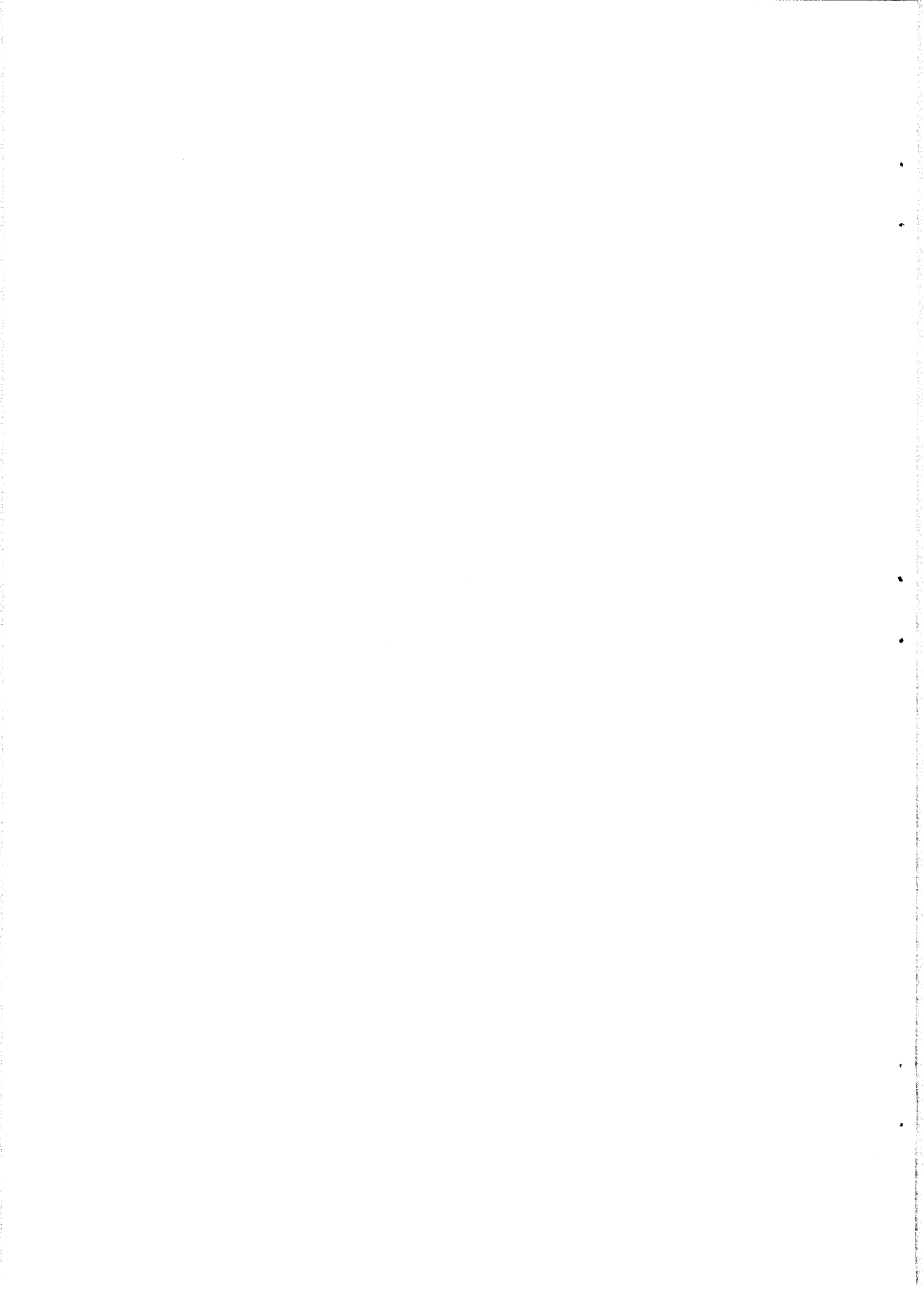


RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2008-2009-2010

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE.



2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO

(in Euro)

2.1.1. - Quadro Riassuntivo

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2010		
	1	2	3	4	5	6	7		
Tributarie	59.369.986,86	55.875.222,55	61.578.705,00	43.649.044,00	44.249.044,00	44.249.044,00	-29,12%		
Contributi e trasferimenti correnti	17.380.594,00	15.318.797,19	15.828.191,58	32.715.293,83	32.790.293,83	32.715.293,83	106,69%		
Extra tributarie	22.732.153,02	22.264.058,91	23.360.551,41	24.608.859,78	24.177.859,78	24.102.859,78	5,34%		
TOTALE ENTRATE CORRENTI	99.482.733,88	93.458.078,65	100.767.447,99	100.973.197,61	101.217.197,61	101.067.197,61	0,20%		
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a manutenzione ordinaria del patrimonio	900.000,00	1.400.000,00	800.000,00	800.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00%		
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	690.464,94	0,00	0,00	800.000,00	800.000,00				
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	101.073.198,82	94.858.078,65	101.567.447,99	102.573.197,61	102.217.197,61	102.567.197,61	0,99%		
Alienazione di beni e trasferimenti capitale	24.387.088,44	7.657.367,37	41.507.822,90	35.953.956,68	56.947.794,23	39.642.970,23	-13,38%		
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	4.098.884,67	2.348.678,95	1.400.000,00	1.000.000,00	1.308.000,00	1.308.000,00	-28,57%		
Accensione mutui passivi	10.961.437,23	10.343.955,86	7.560.000,00	8.050.000,00	8.161.000,00	7.120.000,00	6,48%		
Altre accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%		
Avanzo di amministrazione applicato per:									
- fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	1.447.119,79	1.227.500,00	1.221.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00				
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	40.894.530,13	21.577.502,18	51.688.822,90	46.003.956,68	66.416.794,23	48.070.970,23	-11,00%		
Riscossione di crediti	32.058.228,45	59.999.933,60	60.010.000,00	60.010.000,00	60.010.000,00	60.010.000,00	0,00%		
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00%		
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	32.058.228,45	59.999.933,60	65.010.000,00	65.010.000,00	65.010.000,00	65.010.000,00	0,00%		
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	174.025.957,40	176.435.514,63	218.266.270,89	213.587.154,29	233.643.991,84	215.648.167,84	-2,14%		

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.1 - ENTRATE TRIBUTARIE
(in Euro)

2.2.1.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)	(previsioni)		(previsioni)		
	2005	2006	2007	2008	2009	2010		
	1	2	3	4	5	6	7	
IMPOSTE	55.102.581,51	56.576.306,17	61.277.705,00	43.346.544,00	43.946.544,00	43.946.544,00		-29,26%
TASSE	3.971.923,90	2.811.299,52	2.206.000,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00		-99,89%
TRIBUTI SPECIALI ED ALTRE ENTRATE TRIBUTARIE PROPRIE	295.481,45	236.295,81	295.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00		1,69%
TOTALE	59.369.986,86	59.623.901,50	63.778.705,00	43.649.044,00	44.249.044,00	44.249.044,00		-31,56%

2.2.1.2

IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI
(in Euro)

ALIQUOTE ICI	GETTITO DA EDILIZIA RESIDENZIALE (A)		GETTITO DA EDILIZIA NON RESIDENZIALE (B)		TOTALE DEL GETTITO (A+B)
	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2007	2008	2007	2008	
2007	2008	2007	2008	2007	2008
4,00	4,00	5.413.260,00	5.338.900,00		5.338.900,00
7,00	7,00	20.501.760,00	20.220.140,00		20.220.140,00
7,00	7,00				0,00
7,00	7,00			2.474.980,00	2.440.960,00
TOTALE		25.915.020,00	25.559.040,00	2.474.980,00	2.440.960,00
					28.000.000,00

2.2.1.3- Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli.

SI RINVIA ALLA DESCRIZIONE DI QUANTO INDICATO NEL PROGRAMMA ECONOMICO-FINANZIARIO

2.2.1.4- Percentuale d'incidenza dell'Ici dei fabbricati produttivi sulle abitazioni.

2.2.1.5- Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili.

SI RINVIA ALLE SPECIFICHE DELIBERE DELLE ALIQUOTE PER IL 2008

2.2.1.6- Indicazione del nome, del cognome e della posizione dei responsabili dei singoli tributi.

GIOVANNA PRETTO

2.2.1.7- Altre considerazioni e vincoli

SI RINVIA ALLA DESCRIZIONE DI QUANTO INDICATO NEL PROGRAMMA ECONOMICO FINANZIARIO

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.2 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI
(in Euro)

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico		Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
	1	2	3	4	5	6	7
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLLO STATO	5.432.312,11	3.291.424,15	4.011.482,80	20.905.943,83	20.980.943,83	20.905.943,83	421,15%
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE	10.487.341,56	10.912.007,43	10.552.621,18	10.782.350,00	10.782.350,00	10.782.350,00	2,18%
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE PER FUNZIONI DELEGATE	627.639,34	418.797,43	530.000,00	540.000,00	540.000,00	540.000,00	1,89%
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI ED INTERNAZIONALI	220.374,42	97.304,52	176.087,60	209.000,00	209.000,00	209.000,00	18,69%
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	612.926,57	599.263,66	558.000,00	278.000,00	278.000,00	278.000,00	-50,18%
TOTALE	17.380.594,00	15.318.797,19	15.828.191,58	52.715.293,83	52.790.293,83	32.715.293,83	106,69%

2.2.2.2- Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

Traferimenti correnti dallo Stato

Le previsioni dei trasferimenti dello Stato inseriti nel bilancio tengono conto delle spettanze attuali; gli strumenti degli anni 2008-2010 della compartecipazione irpef e dei trasferimenti erariali saranno adeguati in corso d'anno non appena si conosceranno gli importi assegnati dal Ministero dell'Interno.

.....
2.2.2.3- Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

... - si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2.2.4- Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc.).

.....- si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2.2.5- Altre considerazioni e vincoli.

... - si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.3 - PROVENTI EXTRATRIBUTARI
(in Euro)

2.2.3.1

ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2010	2010	
	1	2	3	4	5	6	7		
PROVENTI DEI SERVIZI PUBBLICI	10.898.509,03	10.724.990,20	10.979.712,56	10.523.896,91	10.617.896,91	10.617.896,91	10.617.896,91	-4,15%	
PROVENTI DEI BENI DELL'ENTE	2.655.914,13	2.628.129,32	3.343.104,37	2.750.493,00	2.750.493,00	2.750.493,00	2.750.493,00	-17,73%	
INTERESSI SU ANTICIPAZIONI E CREDITI	2.945.257,98	1.918.682,23	1.854.937,07	2.580.123,39	2.580.123,39	2.580.123,39	2.580.123,39	39,09%	
UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DELLE SOCIETA'	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
PROVENTI DIVERSI	6.232.471,88	5.492.257,16	7.182.797,41	8.754.346,48	8.229.346,48	8.154.346,48	8.154.346,48	21,88%	
TOTALE	22.732.153,02	22.264.058,91	23.360.551,41	24.608.859,78	24.177.859,78	24.102.859,78	24.102.859,78	5,34%	

2.2.3.2- Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi, con particolare riguardo al programma Economico Finanziario.

2.2.3.3- Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi, con particolare riguardo al programma Economico Finanziario.

2.2.3.4- Altre considerazioni e vincoli.

Si rinvia a quanto indicato nei singoli programmi

.....

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.4 - CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/C CAPITALE
(in Euro)

2.2.4.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	<i>(accertamenti)</i>	<i>(accertamenti)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	
	2005	2006	2007	2008	2009	2010		
	1	2	3	4	5	6	7	
ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI	3.084.921,85	2.676.248,15	11.610.900,00	17.312.828,88	23.575.828,88	9.618.828,88	49,11%	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO	3.167.023,35	700.000,00	117.014,99	17.014,99	17.014,99	17.014,99	-85,46%	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE	2.239.428,04	2.311.296,70	2.996.626,36	5.591.833,37	2.913.126,36	2.613.126,36	86,60%	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	778.668,60	0,00	1.203.002,11	500.000,00	500.000,00	500.000,00	-58,44%	
TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI SOGGETTI	20.115.931,27	1.969.822,52	25.580.279,44	14.332.279,44	32.249.824,00	29.702.000,00	-43,97%	
TOTALE	29.385.973,11	7.657.367,37	41.507.822,90	37.753.956,68	59.255.794,23	42.450.970,23	-9,04%	

2.2.4.2- Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nel triennio.

Per quanto riguarda le alienazioni ed i contributi in conto capitale si rinvia al bilancio di previsione ed al piano triennale dei lavori pubblici.

2.2.4.3- Altre considerazioni e illustrazioni.

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
2.2.5 - PROVENTI DA ONERI DI URBANIZZAZIONE
(in Euro)

2.2.5.1	ENTRATE	Trend Storico				Programmazione pluriennale				% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
		(accertamenti)		(previsioni)		(previsioni)		(previsioni)		
		2005	2006	2007	2008	2009	2010	2009	2010	
		1	2	3	4	5	6	7		
	Totale proventi da oneri di urbanizzazione	3.248.678,95	3.248.678,95	2.200.000,00	2.000.000,00	2.306.000,00	2.808.000,00	2.808.000,00	-9,09%	

2.2.5.2- Relazioni tra proventi di oneri iscritti e l'attuabilità degli strumenti urbanistici vigenti.

Si rinvia alla descrizione di quanto indicato nel programma sviluppo del territorio

2.2.5.3- Opere di urbanizzazione eseguite a scampo nel triennio: entità ed opportunità.

2.2.5.4- Individuazione della quota dei proventi da destinare a manutenzione ordinaria del patrimonio e motivazione delle scelte.

Gli schemi e la normativa dei permessi a costruire tenuto conto delle disposizioni e dei vincoli della Legge Finanziaria 2008, art. 2 comma 8.

2.2.5.5.- Altre considerazioni e vincoli.

Gli oneri di urbanizzazione, trasformati, dal nuovo testo unico sull'edilizia (D.P.R. 380/2001) in "permessi a costruire", ammontano a complessivi € 1.800.000,00 di cui € 800.000,00 diretti al finanziamento delle spese correnti e € 1.000.000,00 diretti al finanziamento degli investimenti

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.6 - ACCENSIONE DI PRESTITI

(in Euro)

2.2.6.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione pluriennale			% scostamento della col.4 rispetto alla col.3
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
	1	2	3	4	5	6	7
FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00						0,00%
ASSUNZIONE DI MUTUI E PRESTITI	10.961.437,23	10.343.955,86	7.560.000,00	8.050.000,00	8.161.000,00	7.120.000,00	6,48%
EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI							0,00%
TOTALE	10.961.437,23	10.343.955,86	7.560.000,00	8.050.000,00	8.161.000,00	7.120.000,00	6,48%

2.2.6.2- Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo del risparmio pubblico o privato.

L'ammontare dei mutui previsti nel bilancio pluriennale rispetta gli obiettivi del patto di stabilità interno; per ulteriori dettagli sulle condizioni di indebitamento si rinvia al programma Economico Finanziario.

2.2.6.3 Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

Tutti gli oneri indotti derivanti dal finanziamento degli investimenti sono ricompresi negli appositi stanziamenti della spesa del bilancio pluriennale.

2.2.6.4- Altre considerazioni e vincoli.

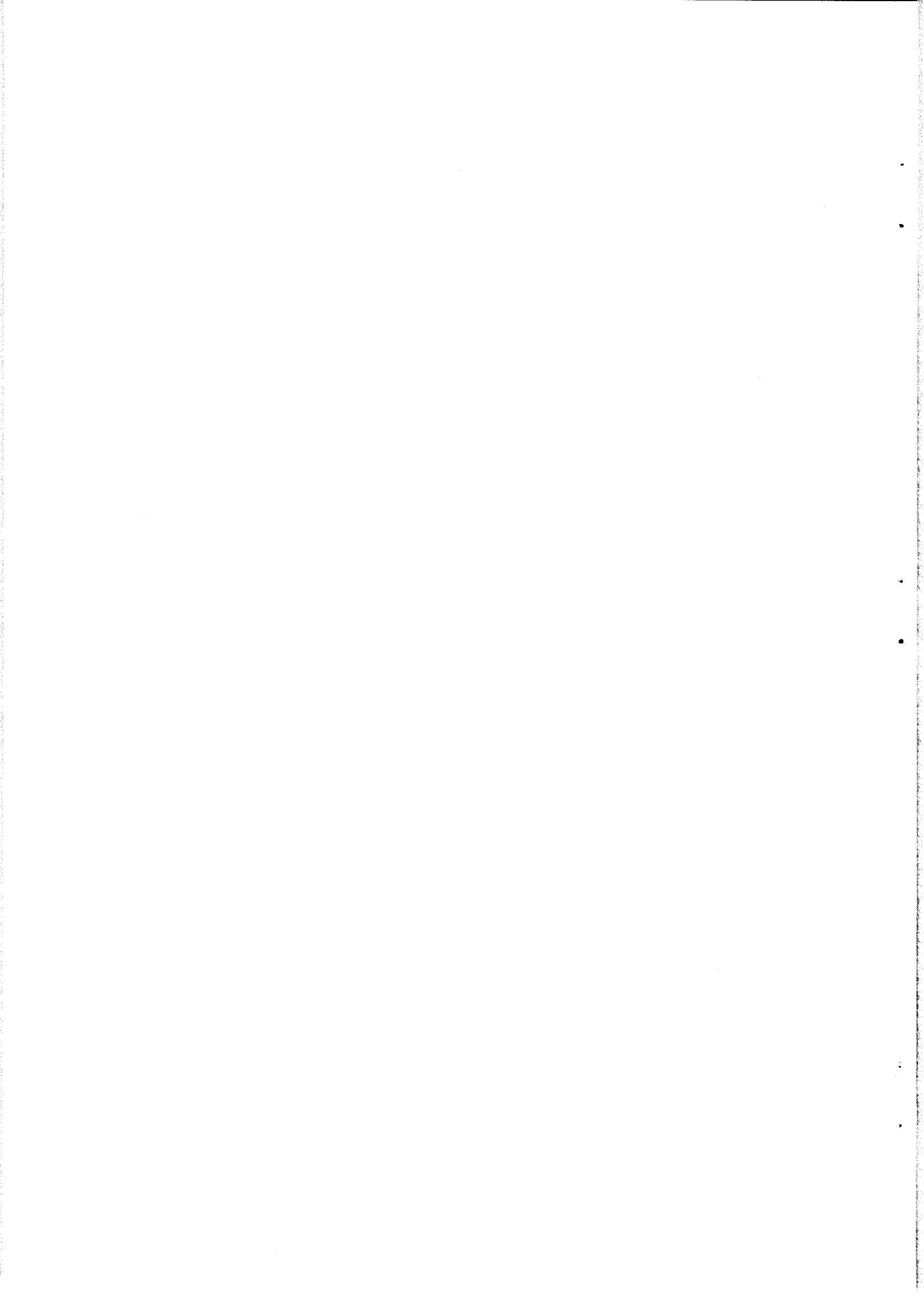
Si rinvia alla descrizione del programma Economico Finanziario

2.2.7.2- Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

Gli stanziamenti per l'anticipazione di Tesoreria rientrano nei limiti dell'art. 222 del TUEL. Si precisa peraltro che questo Comune non ha mai utilizzato anticipazioni di Tesoreria. Le riscossioni di crediti indicate nelle previsioni riguardano la gestione attiva delle giacenze di cassa.

2.2.7.3- Altre considerazioni e vincoli.

.....

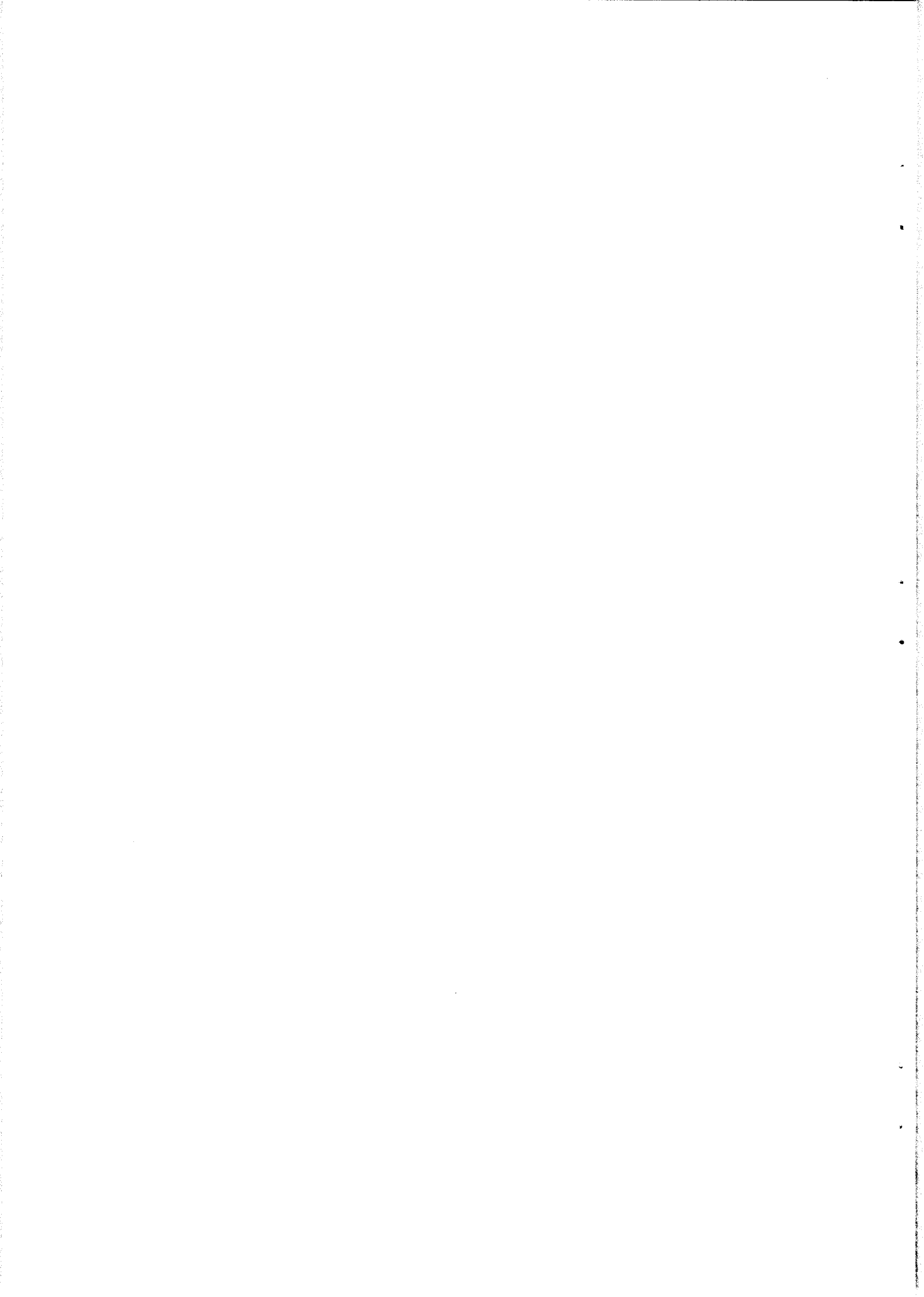


RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2008-2009-2010

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

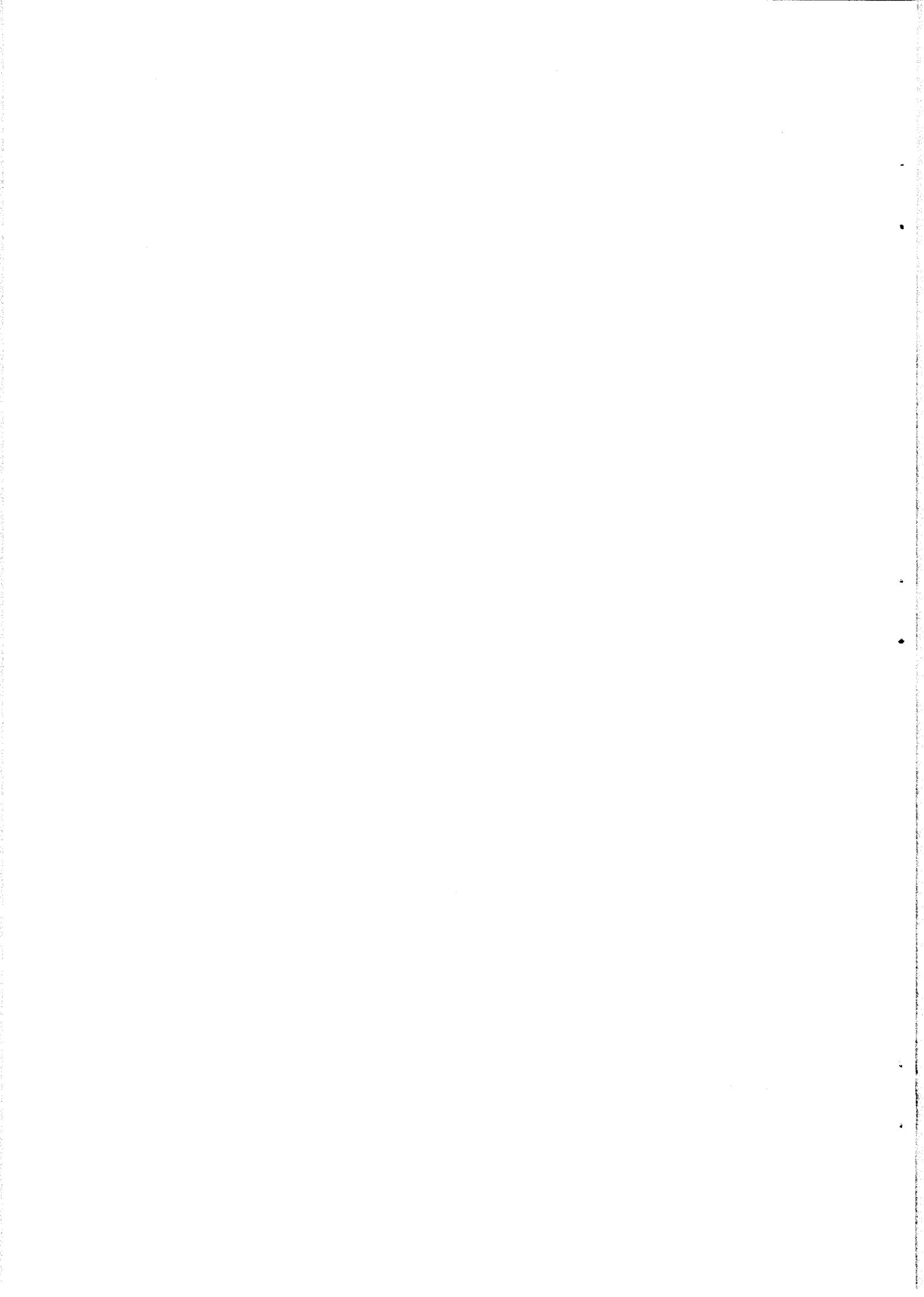


RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2008-2009-2010

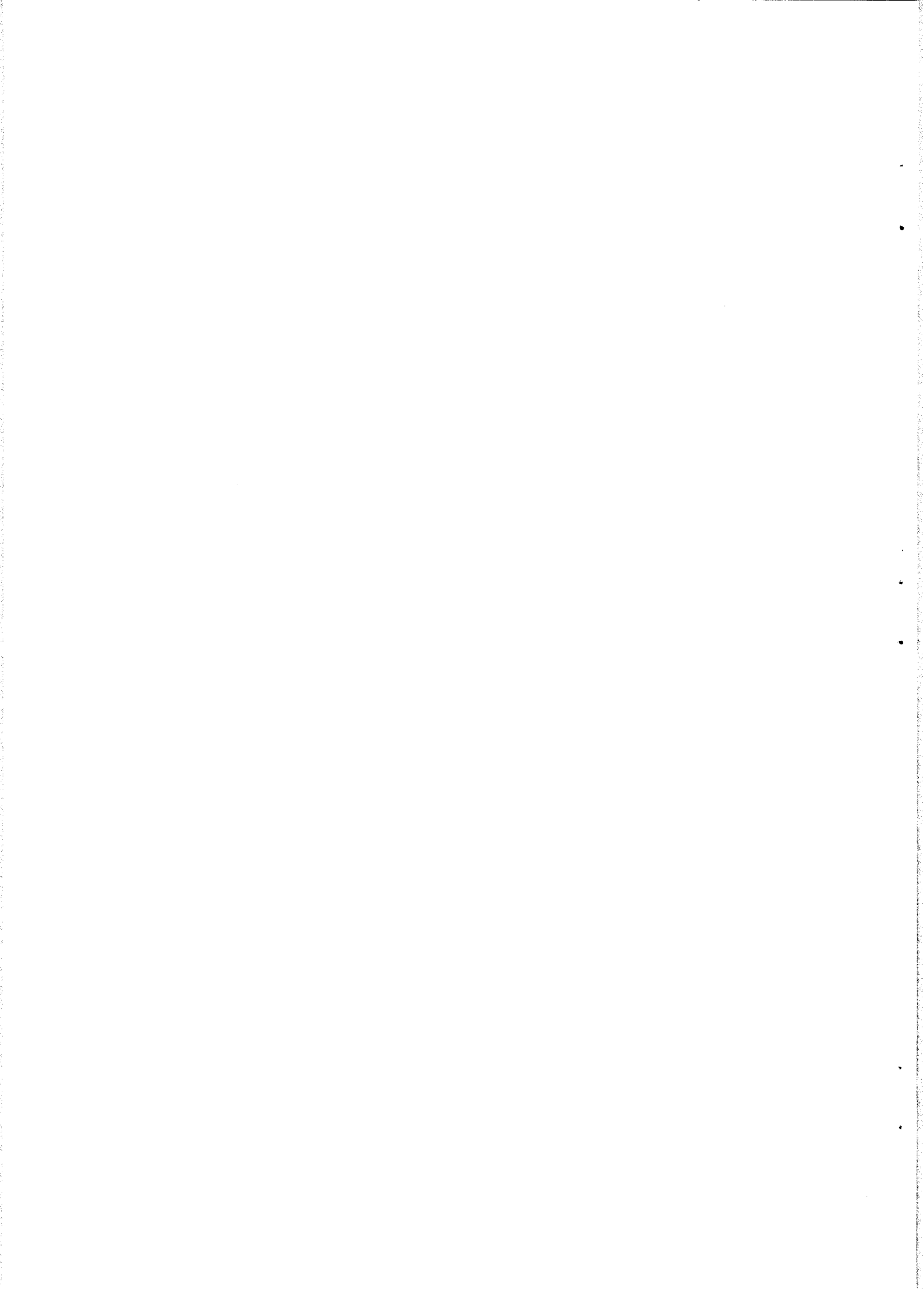
PROGRAMMI

PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO	pag.
PROGRAMMA SERVIZI GENERALI	pag.
PROGRAMMA SVILUPPO DEL TERRITORIO	pag.
PROGRAMMA LL.PP., AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	pag.
PROGRAMMA INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI	pag.
PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE	pag.



Elenco dettagliato dei programmi e responsabili

19	Descrizione	RESPONSABILE	Assessori
	DIRETTORE GENERALE	ZACCARIA Dott. Umberto	
	PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO	Andreatta Dott. Paolo	
33	RAGIONIERE CAPO - FUNZIONI GENERALI	ANDREATTA Dott. Paolo	Zocca
36	PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' ECONOMICO FINANZIARIA	BELLESIA Dott. Mauro	Zocca
98	SERVIZIO I.V.A. E ALTRI SERVIZI GENERALI	BELLESIA Dott. Mauro	Zocca
38	POLIZIA AMM. VA E PUBBLICI ESERCIZI	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo
39	COMMERCIO	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo
40	FIERE, MERCATI, MERCATO ORTOFRUTTICOLO E SERVIZI CONNESSI	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo
74	RIVITALIZZAZIONE CENTRO STORICO	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo
78	MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI	MURZIO Dott. Arcangelo	Gallo
24	TASSE E IMPOSTE	PRETTO Dott. ssa Giovanna	Favretto
35	PUBBLICITA' E AFFISSIONI	PRETTO Dott. ssa Giovanna	Favretto
	PROGRAMMA SERVIZI GENERALI		
6	STATISTICA - SIT - ECOGRAFICO	COMINATO Ing. Stefano	Dalla Negra
7	INFORMATICA	COMINATO Ing. Stefano	Dalla Negra
27	PROVVEDITORATO	CUNICO Dott. Guido	Zocca
73	PROVVEDITORATO UFFICI GIUDIZIARI	CUNICO Dott. Guido	Zocca
57	UFFICIO STAMPA	MACCHIA Dott. Angelo	Hüllweck
97	ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEL SINDACO	MACCHIA Dott. Angelo	Hüllweck
4	RELAZIONE CON IL PUBBLICO	MACCHIA Dott. Angelo	Hüllweck
12	PERSONALE	MARCOLIN Dott. ssa Carla	Franzina
26	PERSONALE (SALARIO ACCESSORIO)	MARCOLIN Dott. ssa Carla	Franzina
63	POLITICHE PER LE PARI OPPORTUNITA'	MARCOLIN Dott. ssa Carla	Franzina
5	DIFENSORE CIVICO	PECORI Dott. Massimo	Magaddino
41	COMANDO POLIZIA MUNICIPALE	ROSINI Avv. Cristiano	Sorrentino
9	CONTRATTI	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Sorrentino
10	AVVOCATURA COMUNALE	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Magaddino
53	PATRIMONIO	TIRAPELLE Dott. Avv. Maurizio	Sorrentino
13	ANAGRAFE	VEZZARO Dott. Giorgio	Franzina
14	STATO CIVILE	VEZZARO Dott. Giorgio	Franzina
1	DECENTRAMENTO	VEZZARO Dott. Giorgio	D'Amore
67	CIRCOSCRIZIONI COMUNALI (FONDI)	VEZZARO Dott. Giorgio	D'Amore
3	SEGRETARIA GENERALE - PROTOCOLLO - ARCHIVIO	VEZZARO Dott. Giorgio	Magaddino
90	SEGRETARIA GENERALE - FUNZIONI GENERALI E ISTITUZIONALI	VEZZARO Dott. Giorgio	Magaddino
62	ATTIVITA' ISTITUZIONALE PRESIDENZA CONSIGLIO COMUNALE	VEZZARO Dott. Giorgio	Sarracco
15	ELETTORALE - LEVA - PENSIONE	VEZZARO Dott. Giorgio	Franzina
	PROGRAMMA SVILUPPO DEL TERRITORIO	Bressanello Arch. Lorella	
37	DIPARTIMENTO SVILUPPO DEL TERRITORIO	BRESSANELLO Arch. Lorella	Zocca
18	EDILIZIA PRIVATA	PASINI Ing. Roberto	Dalla Negra
20	URBANISTICA AMMINISTRATIVA	SOAVE Dott. Bruno	Zocca
16	URBANISTICA	ZANELLA Arch. Franco	Zocca
64	MOBILITA' - LL. PP. - MANUTENZIONE STRADE	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Cicero
65	TRASPORTI PUBBLICI LOCALI	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Cicero
71	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Magaddino
	PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE	Pellizzari Arch. Roberto	
22	PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PUBBLICI		Ancora
21	MANUTENZIONE PATRIMONIO		Ancora
24	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO		Ancora
60	QUALITA' DELLA VITA - PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Ancora
91	PREVENZIONE E SICUREZZA	CARLI Ing. Vittorio	Ancora
70	PROTEZIONE CIVILE	CARLI Ing. Vittorio	D'Amore
25	AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO	MENARIN Dott. Gianfranco	Sorrentino
59	DIPARTIMENTO LL. PP.	PELLIZZARI Arch. Roberto	Ancora
66	SERVIZIO AMMINISTRATIVO DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI	TIBALDO Dott. Manano	Ancora
88	UFFICIO ESPROPRI	ZAVAGNIN Dott. Fausto	Cicero
	PROGRAMMA INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI		
48	ASSISTENZA BENEFIC. PUBBL. E SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA	CASTAGNARO Dott. ssa Micaela	Barbieri
87	SERVIZIO DI PREVENZIONE E RIABILITAZIONE	CASTAGNARO Dott. ssa Micaela	Barbieri
52	POLITICA DELLA CASA, ERP, GESTIONE PEEP	DI PACE Dott. Ruggiero	Barbieri
69	SERVIZIO SANITARIO	DI PACE Dott. Ruggiero	Barbieri
49	SERVIZIO CIMITERIALE	DI PACE Dott. Ruggiero	Barbieri
	PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE		
47	MUSEI CIVICI E PINACOTECHE	AVAGNINA Dott. ssa Maria Elisa	Hüllweck
46	ATTIVITA' CULTURALI	BRAZZALE Dott. Riccardo	Hüllweck
85	BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA (FONDI)	BRAZZALE Dott. Riccardo	Hüllweck
32	GEMELLAGGI	MACCHIA Dott. Angelo	Magaddino
54	SERVIZI TURISTICI	MACCHIA Dott. Angelo	Magaddino
31	GESTIONE SCUOLE MATERNE	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
42	ASILI NIDO	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
43	SCUOLE MATERNE COMUNALI	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
44	DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
45	POLITICHE GIOVANILI	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
61	GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE NAZIONALE	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
79	SCUOLE MATERNE STATALI	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
80	ISTRUZIONE ELEMENTARE	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
81	ISTRUZIONE MEDIA STATALE PRIMO GRADO	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
82	ISTRUZIONE MEDIA STATALE SECONDO GRADO	MUNARETTO Dott. ssa Elena	Abati
2	GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI	VEZZARO Dott. Giorgio	Morsoietto
55	ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	VEZZARO Dott. Giorgio	Morsoietto
62	PISCINE COMUNALI	VEZZARO Dott. Giorgio	Morsoietto



PROGRAMMA ECONOMICO E FINANZIARIO

La Ragioneria comunale

Le attività

Le attività principali della Ragioneria riguardano la programmazione economico-finanziaria, il processo di formazione e gestione del bilancio tramite le variazioni dello stesso e l'utilizzo del fondo di riserva, la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità economico-patrimoniale con la tenuta degli inventari dei beni del Comune, la contabilità fiscale ed Irap, il controllo di gestione, il controllo strategico degli investimenti, i rapporti con il tesoriere comunale, la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, le Aziende e le gestioni delle partecipazioni, i rapporti con il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale, l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (mutui e altre forme di prestito), le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni, la gestione amministrativa-contabile degli affitti (proveniente dall'ex settore patrimonio). A partire dall'anno 2006 si è aggiunta anche la gestione attiva delle giacenze di cassa in quanto il Comune di Vicenza è uscito dal regime della tesoreria unica, perché scelto tra i 30 enti in Italia oggetto della sperimentazione della nuova contabilità europea.

Le finalità da conseguire riguardano sia gli obiettivi di politica economico-finanziaria del nostro Paese, sia gli obiettivi strategici specifici affidati alla Ragioneria dall'Amministrazione comunale; fra questi ultimi si evidenzia il reperimento delle necessarie risorse finanziarie e la gestione attiva delle stesse, nonché le manovre atte ad ottenere risparmi di spesa in linea con le disposizioni contenute nelle recenti leggi finanziarie, oltre ai controlli inerenti il patto di stabilità interno.

Le regole della finanziaria 2008

La legge finanziaria per l'anno 2008, L. 24/12/07, n. 244, dispone varie manovre che interessano gli enti locali. In particolare:

ICI: ulteriore detrazione € 200 per abitazione principale	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 5.
ICI: rimborso dallo Stato minor gettito dovuto alla detrazione € 200. Certificazione dei Comuni entro il 30/4/08.	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 7.
ICI: rimborso dallo Stato minor gettito dovuto a ulteriore detrazione € 200: erogazione trasferimento compensativo 50% a giugno e 50% a dicembre; eventuali conguagli entro 31 maggio anno successivo (modalità con Decreto MEF da emanarsi)	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 7.
IRAP attività commerciali enti locali: aliquota passa dal 4,25% al 3,9%	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 50.
Il regime di prelievo del servizio rifiuti adottato nel 2006 (e 2007) resta invariato anche nel 2008	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 166.

<p>Patto di stabilità 2008: - esteso al 2010;</p> <ul style="list-style-type: none"> - concorso alla manovra =0 per enti con media triennale positiva; - un solo obiettivo di saldo di competenza mista, con possibilità di alternativa per enti con saldo medio di competenza mista positivo; - riduzione obiettivi per enti con entrate in conto capitale fuori norma; - da allegare al bilancio preventivo un prospetto dimostrativo del raggiungimento dell'obiettivo; - monitoraggio trimestrale via WEB: mancate comunicazioni = inadempienza al patto; 	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 379.
lett. i) nuovo sistema di acquisizione di dati riguardanti la competenza finanziaria (SIOPE DI COMPETENZA);	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 379.
lett. m) probabili misure di contenimento dei prelevamenti dai conti di tesoreria statale.	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 379.
Swap o derivati: i contratti sono redatti secondo schemi di un DM; il Mineconomia verifica la conformità.	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 381-382.
Swap: espressa l'attestazione dei rischi e nota esplicativa specifica nel bilancio (e rendiconto)	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 383.
Swap: verifica, attestazione e nota = elementi costitutivi efficacia dei contratti. In caso di violazione, comunicazione alla Corte dei Conti.	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 384.
Patto di stabilità: esclusione per gli enti commissariati anche per il 2008.	L. 244 24/12/07, art. 1, comma 386.
Confermate sanzioni per mancata approvazione bilancio e salvaguardia equilibri	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 1.
Trasferimenti erariali: stessi criteri di calcolo dell'anno 2007	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 2.
Proventi delle concessioni edilizie: x spese correnti 50% +25%	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 8.
Rimborso Iva servizi non commerciali esternalizzati: la nuova norma si applica dal 2007 (art. 1, c. 711, L. 296/06)	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 9.
Trasferimenti erariali: riduzione fondo ordinario x 2008-2009-2010	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 16.
n. max assessori = 12	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 23.
Aspettative con oneri previdenziali e assistenziali a carico consiglieri	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 24.
Gettoni limite massimo = 1/4 indennità Sindaco. Divieto trasformazione gettoni - indennità. Divieto di cumulo.	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 25.
Divieti di cumulo. In caso di cariche incompatibili, le indennità di funzione non sono cumulabili.	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 26.
Rimborso spese viaggio amministratori: liquidazione da parte del dirigente/responsabile con dichiarazione dell'amministratore.	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 27.
E' consentita l'adesione ad una unica forma associativa, salvo per servizi idrico e rifiuti	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 28.
Circoscrizioni: obbligo per comuni con più di 250.000 ab. Possibilità 100.000 - 250.000	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 29.

Trasferimenti erariali: riduzione fondo ordinario x minori costi della politica	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 31.
Certificazione degli enti x minor costi della politica e determinazione Mineconomia entro il 30/6/08	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 32.
Soppressione enti ed organismi titolari di funzioni in tutto o in parte coincidenti con quelle svolte dagli enti locali medesimi.	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 34.
Rideterminazione da parte della Regione ambiti territoriali ottimali servizi idrico e rifiuti entro il 1/7/08	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 38.
Fondo di garanzia per le opere pubbliche (FGOP)	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 264-267.
Abrogato fondo rotativo per opere pubbliche	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 270.
ICI: possibilità aliquote < 4 x mille, x locazione a titolo di abitazione principale.	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 288.
Piani triennali x dotazioni strumentali: obbligo, anche informatiche, autovetture di servizio, beni immobili ad uso abitativo o di servizio, escluse infrastrutture.	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 594.
Piani triennali x dotazioni strumentali: relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 597.
Piani triennali x dotazioni strumentali: resi pubblici	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 598.
Piani triennali x dotazioni strumentali: comunicazione al Mineconomia (in attesa DM)	L. 244 24/12/07, art. 2, comma 599.
Società partecipate e.l.: continuano ad applicarsi c. 729 e segg art. 1 l. 296/06	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 17.
Consulenze: contratti efficaci dalla data di pubblicazione sul sito (nominativo, oggetto, compenso)	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 18.
Divietocostituire società "aventi per oggetto attività di produzione di beni e di servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali". X assunzione e mantenimento obbligo delibera motivata.	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 27-28.
Provvedimenti di trasferimento personale e rideterminazione piante organiche x costituzione società o enti e x assunzione partecipazioni.	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 30-31.
Collaborazioni e consulenze: obbligo di pubblicare sul sito web i provvedimenti completi	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 54.
Affidamento di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'amministrazione: può avvenire solo nell'ambito di un programma approvato dal consiglio	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 55.
Affidamento di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'amministrazione: il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi fissa: limiti, criteri, modalità, spesa max.	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 56.
Affidamento di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'amministrazione: il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi va trasmesso, per estratto, alla Corte dei conti entro trenta giorni dalla loro adozione.	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 57.

È nullo contratto assicurazione x amministratori per i rischi x carica e x responsabilità per danni e responsabilità contabile. I contratti di assicurazione in corso cessano di avere efficacia al 30/6/08.	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 59.
Incarichi individuali ad esperti solo di particolare e comprovata specializzazione universitaria (tranne componenti organismi di controllo interno, nuclei di valutazione, unità tecniche x valutazione investimenti pubblici)	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 76.
Assunzioni solo a tempo indeterminato se non x esigenze stagionali o per periodi non > 3 mesi, x maternità . Obbligo di indicazione della persona da sostituire. Esclusi uffici di staff, dirigenti e preposizione ad organi di direzione, consultivi e di controllo.	L. 244 24/12/07, art. 3, comma 79.

*Le linee del
Bilancio 2008*

■ **Entrate tributarie**

A fronte della manovra finanziaria dell'anno 2007 è stato inserito nel bilancio 2008 un capitolo apposito denominato "maggiore ici ex art. 2, commi 33-38, d.l. 262/06 pari a minori trasferimenti" per l'importo presunto di € 1.318.714,00. Contemporaneamente i trasferimenti erariali sono stati ridotti di pari importo come indicato all'art. 1, comma 339, della L. 296/2006 (finanziaria 2007).

Tale manovra sarà ad impatto neutro e gli importi saranno aggiornati in corso d'anno quando il Ministero comunicherà ufficialmente gli importi definitivi.

Per quanto concerne la manovra finanziaria 2008 che prevede all'art. 1, comma 5, della L. 244/07 una ulteriore detrazione ICI fino a € 200, si è deciso di non effettuare alcuna previsione per due ordini di motivi: 1) perché si è nell'impossibilità di quantificare il minor gettito; 2) perché si tratta di una manovra ad impatto neutro, che verrà compensata con maggiori trasferimenti erariali. In altri termini si provvederà ad adeguare le previsioni in corso d'anno, che non avrà comunque effetti sugli equilibri di bilancio.

■ **Patto di stabilità**

Per il Comune di Vicenza, il rispetto del patto di stabilità interno impone per l'anno 2008 una maggiore attenzione ai processi di spesa rispetto gli anni precedenti, in quanto continuare ad essere "virtuosi" comporta sacrifici sempre maggiori.

Gli obiettivi da raggiungere si presentano, diversamente dal passato, in termini di competenza mista (accertamenti e riscossioni da un lato, impegni e pagamenti dall'altro).

Il patto di stabilità vincola direttamente la costruzione del bilancio preventivo, nel senso che non risulta più possibile approvare un bilancio non rispettoso fin dall'inizio dei limiti di legge.

Durante la gestione diverrà molto importante il monitoraggio dei flussi di cassa al fine di non superare i pagamenti consentiti dalla legge.

In caso di mancato rispetto del patto di stabilità giova ricordare la sanzione prevista dalla legge: aumento automatico dell'addizionale Irpef del 0,3%

■ Calcolo degli obiettivi del patto di stabilità interno e dimostrazione di legittimità del bilancio 2008

La seguente tabella dimostra l'allineamento del bilancio dell'anno 2008 con gli obiettivi del patto di stabilità:

PARTE CORRENTE (competenza)	2003	2004	2005	media 2003-2005	PREVISIONE
					2008
Entrate tit. 1 (accertamenti competenza)	50.730.391,35	54.672.479,73	59.369.986,86		43.649.044,00
Entrate tit. 2 (accertamenti competenza)	17.150.360,13	15.994.306,48	17.380.594,00		32.715.293,83
Entrate tit. 3 (accertamenti competenza)	26.940.804,46	27.008.262,48	22.732.153,02		24.488.859,77
<i>tot.</i>	94.821.555,94	97.675.048,69	99.482.733,88	97.326.446,17	100.853.197,60
Spese tit. 1 (impegni competenza)	86.311.370,32	85.260.883,28	87.692.658,65		91.453.197,60
<i>tot.</i>	86.311.370,32	85.260.883,28	87.692.658,65	86.421.637,42	91.453.197,60
saldo parte corrente:	8.510.185,62	12.414.165,41	11.790.075,23	10.904.808,75	9.400.000,00

PARTE INVESTIMENTI (cassa)	2003	2004	2005	media 2003-2005	PREVISIONE
					2008
Entrate tit. 4 (riscossioni comp. + res.)	13.211.489,56	13.641.592,09	9.510.584,99		10.000.000,00
- riscossione crediti (tit. 4, cat. 6)	0,00	0,00	0,00		0,00
<i>tot.</i>	13.211.489,56	13.641.592,09	9.510.584,99	12.121.222,21	10.000.000,00
Spese tit. 2 (pagamenti comp. + res.)	27.308.960,33	25.665.906,53	56.973.632,88		22.000.000,00
- concessione di crediti (tit. 2, int. 10)	-51.645,69	0,00	-31.800.000,00		0,00
<i>tot.</i>	27.257.314,64	25.665.906,53	25.173.632,88	26.032.284,68	22.000.000,00
saldo parte conto capitale:	-14.045.825,08	-12.024.314,44	-15.663.047,89	-13.911.062,47	-12.000.000,00
saldo complessivo:	-5.535.639,46	389.850,97	-3.872.972,66	-3.006.253,72	-2.600.000,00

■ **Trasferimenti erariali**

Sul versante delle entrate lo Stato, a parte le manovre alla pari sopraindicate, non prevede alcun aumento di trasferimenti a titolo di adeguamento all'inflazione programmata; al contrario vi sono delle riduzioni per i costi della politica, per minori rimborsi Iva e per altre riduzioni.

■ **Equilibri, indebitamento e controlli**

I **permessi a costruire** definiti dal D.P.R. 380/01, a seguito della recente evoluzione del quadro giurisprudenziale, sono stati inseriti nel titolo 4 di spesa, e finanziano spese correnti nei limiti della normativa in essere (massimo 75%).

Vengono rispettati anche i limiti e le altre condizioni di legge, compreso il vincolo della L.R. 41/93 in tema di destinazione di risorse per le barriere architettoniche;

■ **Andamento della spesa corrente**

Negli ultimi anni la spesa corrente registra un aumento su vari versanti dovuto principalmente all'aumento di spese fisse e obbligatorie: i mutui contratti l'anno precedente (interessi e quote capitale), finanziamento dell'ASL, le bollette dei consumi energetici, le spese scolastiche, le spese per la fondazione del nuovo teatro, nuovi servizi sia nel settore scolastico sia nel settore sociale, sistema di controllo per la riduzione delle emissioni inquinanti e molte altre;

■ **Le scelte sulle entrate tributarie**

Per quanto riguarda le entrate tributarie si rinvia a quanto indicato nella relazione del Settore tributi e nelle premesse generali dei trasferimenti erariali:

- il trend dell'Imposta comunale sugli immobili è il seguente:

	2007	2008
Proventi I.C.I.	28.390.000,00	28.000.000,00
aliquota ab. Principale	4%.	4%.
aliquota altri immobili	7%.	7%.
detrazione ab. Principale	120,00	120,00

- il trend dell'Addizionale Irpef è il seguente:

	2007	2008
Addizionale Irpef	7.450.000,00	7.450.000,00
aliquota	0,4%.	0,4%.
Soglia di esenzione annua	10.000,00	10.000,00

■ **AIM**

AIM eroga al Comune nell'anno 2008 4 milioni di euro (nell'anno 2007 4,7 milioni di euro, di cui 0,8 finanziavano gli investimenti previsti nel piano triennale dei lavori pubblici) sulla base dei contratti di servizio e delle concessioni amministrative approvate dal Consiglio comunale nel 2006. Il Comune di Vicenza, per contro, riconosce ad A.I.M. i contributi regionale per gestione del Servizio Trasporti sulla base del contratto di servizio. Rimane ancora da definire la posizione di A.I.M. e Comuni contermini in relazione alla copertura delle perdite del servizio Trasporti extraurbano. Sarà il lodo arbitrale, costituito con deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 18/1/2008 a risolvere la questione.

E' prevista, altresì, un'entrata di 0,6 milioni di euro, in via prudenziale, derivante dall'arbitrato per i corrispettivi dei contratti di servizio degli anni precedenti. Tale entrata finanzia spese correnti "una tantum".

■ **Altre entrate di parte corrente**

Fra le entrate in bilancio si annoverano anche per quest'anno **gli interessi attivi di 1,9 milione di euro** per effetto della complessa manovra della Ragioneria comunale che ha visto il Comune di Vicenza tra gli enti in Italia che hanno sperimentato il nuovo sistema di contabilità europea (SIOPE) con l'emissione di mandati e reversali in forma digitale e con firma elettronica; ciò ha consentito l'uscita dal sistema della tesoreria unica che obbligava il Comune a depositare le proprie giacenze di cassa in Banca d'Italia in conti perlopiù infruttiferi. Gli interessi attivi derivano dalla possibilità di gestire in modo attivo le giacenze di cassa e a tale scopo si autorizza fin d'ora la Ragioneria a porre in essere le manovre di cassa più favorevoli e opportune, rispettando comunque i limiti di legge ed i criteri prudenziali che ispirano da sempre i principi contabili.

Gli investimenti dell'anno 2007

Per l'analisi dettagliata delle opere pubbliche e degli altri investimenti occorre fare riferimento al bilancio e al programma triennale dei lavori pubblici e all'elenco annuale dei lavori, ai sensi dell'art. 14 della legge 109/94 e successive modificazioni ed integrazioni e al D.M. del 9 giugno 2005.

Si fa presente che il piano triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori 2008 è stato adottato con delibera della Giunta comunale n. 284 dell'11 ottobre 2007; entrambi sono in pubblicazione all'Albo Pretorio dal 13/10/07 al 12/12/2007. Nel presente bilancio il piano triennale è stato modificato accogliendo le varie proposte nel frattempo intervenute, peraltro finanziate con contribuzioni esterne e senza modificare il quadro programmatico generale.

In sintesi la situazione è la seguente:

FONTI DI FINANZIAMENTO	IMPORTI
Mutui o altri prestiti	8.050.000,00
Avanzo di amministrazione presunto	1.000.000,00
Permessi a costruire	1.200.000,00
Contributi	18.441.127,80
Ricavi da alienazioni	12.432.828,88
Ricavi da alienazioni del settore sociale	2.720.000,00
Concessioni cimiteriali	2.160.000,00
<u>Totale in euro:</u>	<u>46.003.956,68</u>

L'avanzo presunto applicato nel bilancio 2008 per l'importo complessivo di 1,8 milioni di euro che finanzia le elezioni amministrative per 0,8 milioni e il resto investimenti. L'ammontare dell'avanzo presunto iscritto nel bilancio 2008 è comunque indicato in via del tutto prudenziale.

L'indebitamento

E' prevista l'assunzione di prestiti per il finanziamento di investimenti per l'ammontare complessivo di 8 milioni di euro ca. in relazione ai limiti del patto di stabilità interno.

Tale importo è in linea con gli attuali limiti di indebitamento di legge, compresi quelli della finanziaria 2008, ancorché inferiore rispetto alle potenzialità effettive del bilancio di sopportare gli oneri indotti (interessi e quote di rimborso del capitale preso a prestito).

In relazione all'opportunità di ridurre i costi utilizzando strumenti di finanziamento alternativi, si autorizza la Ragioneria a ricercare di volta in volta le fonti di finanziamento e le rimodulazioni del debito più favorevoli, fermo restando tutti i vincoli di legge, compresa l'eventualità di cessione di tutto o parte del residuo debito ad aziende patrimoniali interamente partecipate dal Comune.

Sviluppo Economico

L'attività svolta da questo Settore si riferisce alla gestione del Mercato Ortofrutticolo, attualmente ancora in gestione diretta, e a tutte le attività di politica economica e di polizia amministrativa collegate.

Inoltre, quali interventi diretti per la rivitalizzazione del centro storico, si effettuano tutta una serie di attività che si sviluppano in tutto l'arco dell'anno avendo come apice le manifestazioni natalizie.

Commercio fisso

Per il prossimo anno si profila un nuovo intervento nel settore in quanto si prevede la legiferazione da parte della Regione Veneto della nuova Legge che andrà a sostituire la N. 15 del 2004.

Sarà necessario quindi, un adeguamento dell'attuale regolamento della distribuzione al dettaglio delle medie strutture, alla futura nuova norma che si tradurrà in una simbiosi fra urbanistica e distribuzione commerciale per favorire un'armoniosa distribuzione sul territorio fra punti di vendita, urbanizzazione e servizi.

Si proseguirà comunque al riordino del settore distributivo in quanto le difficoltà denunciate negli ultimi tempi evidenziano la necessità di un cambiamento di rotta.

Si profila infatti un ridimensionamento sul territorio della media/grande distribuzione in favore di quella medio/piccola e quella degli esercizi di vicinato.

Carburanti

Anche se regolamentato da normativa specifica, il Settore Carburanti denuncia non solo una situazione di crisi relativa all'efficienza/efficacia del servizio sul territorio, ma anche a livello di redditività delle "pompe" che pongono seri interrogativi per il futuro.

In pratica il tentativo è di razionalizzare la rete carburanti in base alla viabilità e al servizio del cittadino.

Anche questo sarà un impegno non indifferente per il prossimo futuro.

Occupazione suolo

Non sfugge l'attività di recupero dell'esistente nell'ambito cittadino per quanto riguarda l'edilizia, e il fenomeno interessa questo settore in quanto attraverso le concessioni di occupazione suolo pubblico si possono verificare i vari interventi.

E' evidente che l'occupazione del suolo pubblico dà delle specifiche entrate che si profilano in aumento anche per il prossimo anno.

Si ricorda che è tuttora in essere un contenzioso fra A.I.M. e Amministrazione comunale per quanto riguarda la COSAP per gli anni 2004/2005/2006.

Edicole

Alla fine dell'anno in corso decadrà il piano commerciale per le edicole e dovrà essere rinnovato per i prossimi quattro anni.

Si renderà necessaria una analisi econometrica in relazione a popolazione, reddito, sviluppo demografico, ecc.

Polizia Amministrativa

La polizia amministrativa gestisce i pubblici esercizi, gli alberghi, tutte le strutture ricettive, nonché il commercio su aree pubbliche e l'occupazione suolo pubblico da parte dei pubblici esercizi.

Inoltre rilascia le autorizzazioni e gestisce la commissione di vigilanza dei pubblici spettacoli e il parco divertimenti.

Tutte queste attività avranno per il prossimo anno novità evidenti sempre sull'attuazione del piano di riordino di taluni servizi iniziato da qualche anno.

Pubblici esercizi

Con l'entrata in vigore della Legge 29 del 5/9/2007, pubblicata nel BUR il 25.9.2007, si dovrà nel prossimo anno prevedere un piano di programmazione in base ai criteri che saranno approvati con deliberazione regionale, con il quale si prevederanno nuovi esercizi pubblici per la somministrazione e ristorazione.

Si dovrà inoltre prevedere un vero e proprio piano per gli orari rispetto alle varie aree territoriali, secondo l'impatto acustico.

Nell'ambito dei pubblici esercizi è prevista inoltre l'attività del pubblico spettacolo. Tale attività è soggetta al sopralluogo da parte della Commissione di vigilanza e si profila per il prossimo anno un impegno notevole per le attività che si svolgeranno.

Acconciatori ed estetisti

Nel prossimo anno verrà predisposto il nuovo regolamento per le attività di acconciatore ed estetista.

Riorganizzazione interna e prospettive

Le varie mansioni demandate a questo Settore sono articolate ed in continuo aumento (vedasi la Legge 248/2006 meglio nota come Legge Bersani).

Tuttavia, le difficoltà incontrate sono notevoli, e quindi si dovrà dare vita ad una riorganizzazione per il prossimo anno al fine di ottimizzare i servizi razionalizzando le procedure nonché usufruendo del personale nel migliore dei modi.

Sarà quindi un obiettivo primario quello di ottimizzare risorse umane ed impegni per dare una puntuale risposta all'utente.

Mercato Ortofrutticolo

E' allo studio e si concretizzerà con ogni probabilità nel prossimo anno il passaggio di gestione da quella pubblica a quella privata.

E' una scelta estremamente coraggiosa che tuttavia mira ad un miglioramento del servizio che verrà dato al cittadino.

Il nuovo gestore privato, che sarà comunque sotto il controllo pubblico, dovrà intervenire anche in termini infrastrutturali per rendere sempre più efficiente la distribuzione agro-alimentare sul territorio.

Si mira quindi ad una riduzione dei costi migliorando la filiera distributiva e di conseguenza una diminuzione dei prezzi.

Servizio delle Entrate

Attività

L'attività del Servizio delle Entrate si esplica attraverso la gestione dei tributi di competenza comunale (Imposta Comunale sugli Immobili, Residuo Tassa smaltimento Rifiuti, Imposta Comunale sulla Pubblicità, Diritti sulle Pubbliche Affissioni e il canone concessione impianti pubblicitari a privati).

Fanno, inoltre, capo al Settore tributi accertati e riscossi da altri enti e cioè l'addizionale sull'energia elettrica, l'addizionale comunale sull'IRPEF ed il trasferimento delle quote dell'IRPEF comunale da parte dell'Erario, quest'ultima sostitutiva di trasferimenti erariali.

Infine, il Settore si occupa del rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni in materia di pubblicità.

Le finalità da conseguire

Ricerca dell'evasione

Come per gli anni precedenti, l'obiettivo principale dell'azione del Settore consiste nella ricerca ed individuazione dell'evasione dei tributi e la loro diretta gestione e ciò sia per incrementare il gettito complessivo dei tributi per fronteggiare, almeno in parte, le continue decurtazioni dei trasferimenti erariali, sia per conseguire finalità di perequazione tra i cittadini contribuenti.

Per un più efficace contrasto al fenomeno dell'evasione dei tributi locali sarà inoltre sottoscritto un protocollo d'intesa con il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Vicenza al fine di sviluppare forme di cooperazione e di scambio d'informazioni utili per le rispettive finalità.

Semplificazione

Altro punto qualificante è rappresentato dalla ricerca di modi di facilitazione dell'adempimento dell'obbligazione tributaria e di avvicinamento dei cittadini alla macchina fiscale, che non deve più essere vista nel suo aspetto vessatorio, bensì di un necessario mezzo di reperimento di risorse per far fronte ai costi dei servizi della collettività. In tale ottica, si continuerà l'attività connessa all'invio dei bollettini sia dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità, accompagnata da una lettera che illustra le norme utili per il corretto pagamento dell'imposta, che dell'Imposta Comunale sugli Immobili (I.C.I.) collegata alle schede immobiliari contenenti i dati catastali dei fabbricati dei contribuenti. Queste operazioni sono utili sia al cittadino sia alla pubblica amministrazione che, in tal modo, verifica ed aggiorna le proprie banche dati.

Nel corso dell'anno diventerà pienamente operativa la procedura per il trasferimento telematico dei dati relativi alle variazioni che intervengono sugli immobili direttamente dall'Agenzia del Territorio – Ufficio Provinciale di Vicenza ai nostri archivi attraverso le previste modalità di fruizione della banca dati catastale. I costi a carico del comune per la fruizione telematica della base dei dati catastali sono unicamente quelli di connessione.

Facilitazioni nelle modalità di pagamento dei tributi

Prosegue la possibilità da parte di contribuenti e assistenti fiscali di pagare l'I.C.I. tramite il modello F24 presso un qualsiasi sportello bancario con le stesse modalità dei tributi erariali e regionali e, quindi, con la possibilità di utilizzare in compensazione per il pagamento dell'I.C.I. i crediti derivanti da altre imposte.

Dal 1° maggio 2007 tale possibilità, molto utilizzata da parte dei contribuenti, è stata estesa gratuitamente a tutti i comuni senza più la necessità di sottoscrivere apposita convenzione.

Vi è inoltre la possibilità di pagare l'I.C.I. presso gli sportelli bancari degli Istituti di Credito che sottoscrivono apposita convenzione con il Comune di Vicenza per tale servizio, presso il settore "Servizio delle Entrate" e le circoscrizioni cittadine a mezzo POS e tramite il servizio telematico gestito da Poste Italiane S.p.A..

Infine, in collaborazione con il CED, è stata prevista, oltre alla possibilità di effettuare il pagamento delle imposte I.C.I. e pubblicità on line attraverso il portale "FROM-CI", anche la possibilità per il contribuente di verificare la propria situazione immobiliare, quale risulta dalla banca dati comunale.

Nuova normativa

La Finanziaria 2008 introduce nuove disposizioni in materia di I.C.I., ciò comporta la necessità di rivedere ed aggiornare il "Regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale sugli immobili".

Dovrà inoltre essere aggiornato il contenuto del sito internet del comune per la parte relativa alle entrate tributarie comunali e dovranno essere adeguate alla nuova normativa la modulistica in essere e il programma informatico.

Anche il "Regolamento per l'applicazione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e per la disciplina degli impianti di pubblicità e degli altri mezzi pubblicitari" dovrà essere aggiornato con alcune integrazioni e semplificazioni.

Da quanto sopra deriva il programma che verrà attuato dal Settore nei singoli tributi.

I tributi comunali:

I.C.I.

Proseguirà la riscossione diretta dell'imposta in sostituzione del pagamento del tributo attraverso il Concessionario della riscossione dei tributi avvalendosi del supporto della Tesoreria Comunale con servizi di carattere complementare quali bollettazione, spedizione, rendicontazione, ecc..

Ciò consente di risparmiare sui costi, di acquisire più celermente le informazioni per l'aggiornamento della banca dati, di disporre della situazione di cassa settimanalmente aggiornata ai pagamenti effettuati dai contribuenti e di effettuare un rapido controllo per il perseguimento della ricerca dell'evasione, anche se la gestione diretta comporta un maggiore impegno dell'ufficio soprattutto per quanto concerne la parte contabile.

Aliquote ed agevolazioni d'imposta

L'Amministrazione Comunale intende confermare anche per l'anno 2008 le aliquote d'imposta in vigore negli anni precedenti e precisamente:

- Aliquota ordinaria 7,00 per mille,
- Aliquota ridotta per l'abitazione principale e sue assimilazioni 4,00 per mille.

Per l'abitazione principale viene, inoltre, confermata la detrazione di € 120,00.

Per quanto riguarda invece l'agevolazione per i proprietari della sola abitazione principale e pertinenze o per i titolari del diritto reale di usufrutto, uso o abitazione sulle stesse in particolari situazioni di disagio, situazioni individuate con apposita deliberazione del Consiglio Comunale, si conferma la maggiore detrazione pari a € 258,00.

In aggiunta alle detrazioni previste dall'Amministrazione Comunale, la legge finanziaria per l'anno 2008 (art. 1, comma 5) prevede un'ulteriore detrazione I.C.I. per l'abitazione principale in misura pari all'1,33 per mille del valore imponibile del fabbricato ai fini I.C.I. con un massimo di € 200,00 per ciascun immobile (con esclusione degli immobili accatastati come abitazioni signorili (A 1), ville (A 8) e castelli (A 9).

Questa detrazione aggiuntiva si tradurrà in un minor introito per il comune che dovrebbe essere rimborsato dallo Stato entro il 16 giugno, per il 50% dell'ammontare previsionale, ed entro il 16 dicembre, per la parte restante. Eventuali conguagli saranno effettuati entro il 31 maggio dell'anno successivo (art. 1, commi 7 e 287 della Legge Finanziaria 2008).

Il trasferimento compensativo - le cui modalità di erogazione verranno stabilite con successivo decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze - sarà determinato con riferimento alle aliquote e alle detrazioni vigenti alla data del 30 settembre 2007 e dovrebbe garantire l'invarianza del gettito previsto per l'I.C.I..

E' opportuno evidenziare che vi sono perplessità e difficoltà nell'applicazione della c.d. maxi-detrazione che dovrebbero essere chiarite dal Ministero delle Finanze al fine di riempire il vuoto legislativo creatosi. Tali difficoltà riguardano, ad esempio, l'estensione dello sconto statale alle pertinenze dell'abitazione principale (box auto, cantina,

garage, eccetera) ed ai fabbricati concessi in comodato a parenti. Ciò evidentemente comporterebbe un minor introito per le casse comunali a cui dovrebbe conseguire un maggior trasferimento statale.

Rimborsi

Il contribuente può chiedere, entro i termini stabiliti dalla legge, il rimborso delle somme versate per il pagamento dell'imposta e non dovute ed ha diritto ad ottenere il relativo rimborso.

Nel corso dell'anno 2007 sono state evase circa un centinaio di pratiche di rimborso. Attualmente vi sono circa 750 richieste di rimborso da esaminare che si procederà ad evadere sino ad esaurire il fondo messo a disposizione per tale finalità.

Riordino banca dati

A seguito della bollettazione inviata ai contribuenti nel corso dell'anno 2007 sono state restituite dai contribuenti più di mille schede immobiliari con le indicazioni delle modifiche da apportare affinché siano corretti i dati contenuti nella banca dati I.C.I. in possesso del Settore. L'attività dell'ufficio perciò sarà in parte destinata alla correzione dei dati evidenziati dai contribuenti, alla conseguente bonifica della banca dati ed alla eventuale emissione di avvisi di accertamento se dalla correzione dei dati scaturisse un'imposta da recuperare. Tutto ciò al fine di una sempre maggiore corrispondenza con la realtà immobiliare presente sul territorio ed al fine di evitare disparità di tassazione tra situazioni immobiliari del tutto simili.

I dati poi, ove discordanti da quelli catastali, dovranno essere trasmessi all'Agenzia del Territorio – Ufficio Provinciale di Vicenza.

Attraverso modalità informatiche sarà inoltre possibile per le associazioni di categoria, i CAAF ed ordini professionali, che sottoscriveranno apposita convenzione, accedere alla banca dati I.C.I. comunale e segnalare eventuali discordanze od errori al fine di allineare le diverse banche dati.

Riclassamento

Altra importante attività viene svolta per l'aggiornamento catastale di molte unità immobiliari e il loro riclassamento in collaborazione con l'Agenzia del Territorio – Ufficio Provinciale di Vicenza. Con questa procedura di riordino sarà aggiornata la rendita catastale degli immobili sottoposti a revisione, con beneficio per l'I.C.I., e contestualmente sarà aggiornata la situazione immobiliare presente nel territorio.

In particolare per gli immobili classificati nella categoria catastale "E" da parte dell'Agenzia del Territorio – Ufficio Provinciale di Vicenza e per i fabbricati rurali, si verificherà la correttezza del classamento rispetto alle effettive destinazioni d'uso delle porzioni di tali unità immobiliari.

Recupero evasione

In costanza di aliquote, l'attività dell'ufficio sarà diretta principalmente nel campo delle aree fabbricabili e dei fabbricati di destinazione speciale (immobili classificati o classificabili nella categoria catastale "D"). Per quanto concerne le aree fabbricabili, si intensificheranno i necessari rapporti con l'ufficio Urbanistica per l'identificazione di tutti gli appezzamenti di terreno edificabili individuati dal Piano Regolatore Generale del Comune, strumento indispensabile indicato dal legislatore come fonte per attribuire ad un terreno la caratteristica di edificabilità e, conseguentemente, per assoggettarlo al pagamento dell'I.C.I..

Catasto ai Comuni

L'Amministrazione comunale con delibera consiliare n. 27 del 26.9.2007 ha stabilito, in attuazione del DPCM del 14 giugno 2007 sul Decentramento catastale, di esercitare le funzioni catastali previste nella opzione a) di primo livello scegliendo quale modalità di gestione la forma diretta ed autonoma. Le risorse umane e finanziarie che lo stato trasferirà ai comuni per l'effettiva attuazione del decentramento saranno individuate con successivi provvedimenti. Mentre apposita convenzione da sottoscrivere con l'Agenzia del Territorio regolerà lo svolgimento delle funzioni decentrate.

Il processo per il decentramento è stato pertanto avviato ma necessita ancora di vari decreti attuativi per la sua concreta realizzazione. Manca ancora la mappatura da parte dell'Agenzia del Territorio delle delibere dei comuni che hanno deciso di partecipare al decentramento catastale e tale mappatura è l'atto cruciale di tutto il processo perché, sulla sua base, il Ministero dell'Economia individuerà le risorse finanziarie ed umane da decentrare per avviare effettivamente il catasto comunale.

Il passaggio delle funzioni catastali dall'Agenzia del Territorio al Comune dovrà poi essere monitorato sotto il profilo della qualità e dell'efficienza del servizio offerto in modo da poter valutare se le scelte compiute possano essere ampliate sia per quanto riguarda i compiti assunti che per la modalità di gestione.

IMPOSTA DI PUBBLICITA'

Gli obiettivi e l'attività dell'ufficio pubblicità e pubbliche affissioni saranno rivolte :

- alla lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale in collaborazione con gli agenti di polizia locale, da attuare non solo con le procedure sanzionatorie, ma anche attraverso la procedura di avvio di procedimento di revoca, di rimozione e di diffida dei manufatti abusivi rilevati sul territorio;
- all'aggiornamento ed all'implementazione del censimento degli impianti pubblicitari sia a livello cartaceo che informatico, in collaborazione con il SIT ;
- alla prosecuzione dell'informatizzazione del registro delle autorizzazioni e concessioni;
- alla rielaborazione del vademecum, relativo alle modalità di applicazione dell'imposta di pubblicità alle locandine predisposto nel 2007, in modo che sia rivolto in modo particolare all'utenza.

Canoni concessione impianti pubblicitari a privati

Per quanto attiene i canoni sui manufatti pubblicitari, è intenzione del Settore continuare sulla strada concessoria per conseguire entrate alternative a quelle consuete dei tributi.

A tal fine, si prevede l'indizione di una nuova gara per l'installazione di manufatti di servizio a led luminosi contenenti sia pubblicità e sia messaggi di pubblica utilità curati in proprio dall'Amministrazione, con conseguente nuovo introito di canone concessorio..

Continuerà, inoltre, il costruttivo lavoro della Conferenza permanente di servizio tra vari uffici comunali e personale dell'AMCPS ed AIM impegnata a risolvere le problematiche connesse alla collocazione di impianti pubblicitari sul territorio comunale ed istituita per evitare la parcellizzazione degli interventi.

*PARTECIPAZIONE DEL
COMUNE AL CONTRASTO
ALL'EVASIONE FISCALE*

Per potenziare l'azione di contrasto all'evasione fiscale la L. 248/05 (art. 1) riconosce ai Comuni per l'azione di partecipazione attiva all'accertamento fiscale il 30% dei maggiori tributi statali riscossi a titolo definitivo.

In attuazione della legge citata è stato recentemente emanato il provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate del 3 dicembre 2007 che dispone le modalità per la partecipazione dei comuni all'attività di accertamento e rinvia a successivo provvedimento la definizione delle specifiche tecniche per la trasmissione telematica dei dati. Una volta stabilite anche queste ultime modalità tecniche, il comune sarà tenuto a trasmettere le informazioni suscettibili di utilizzo ai fini dell'accertamento dei tributi erariali attraverso segnalazioni qualificate di comportamenti evasivi ed elusivi rilevati dalla gestione dei tributi locali, quali l'imposta comunale sugli immobili e l'imposta sulla pubblicità e le pubbliche affissioni.

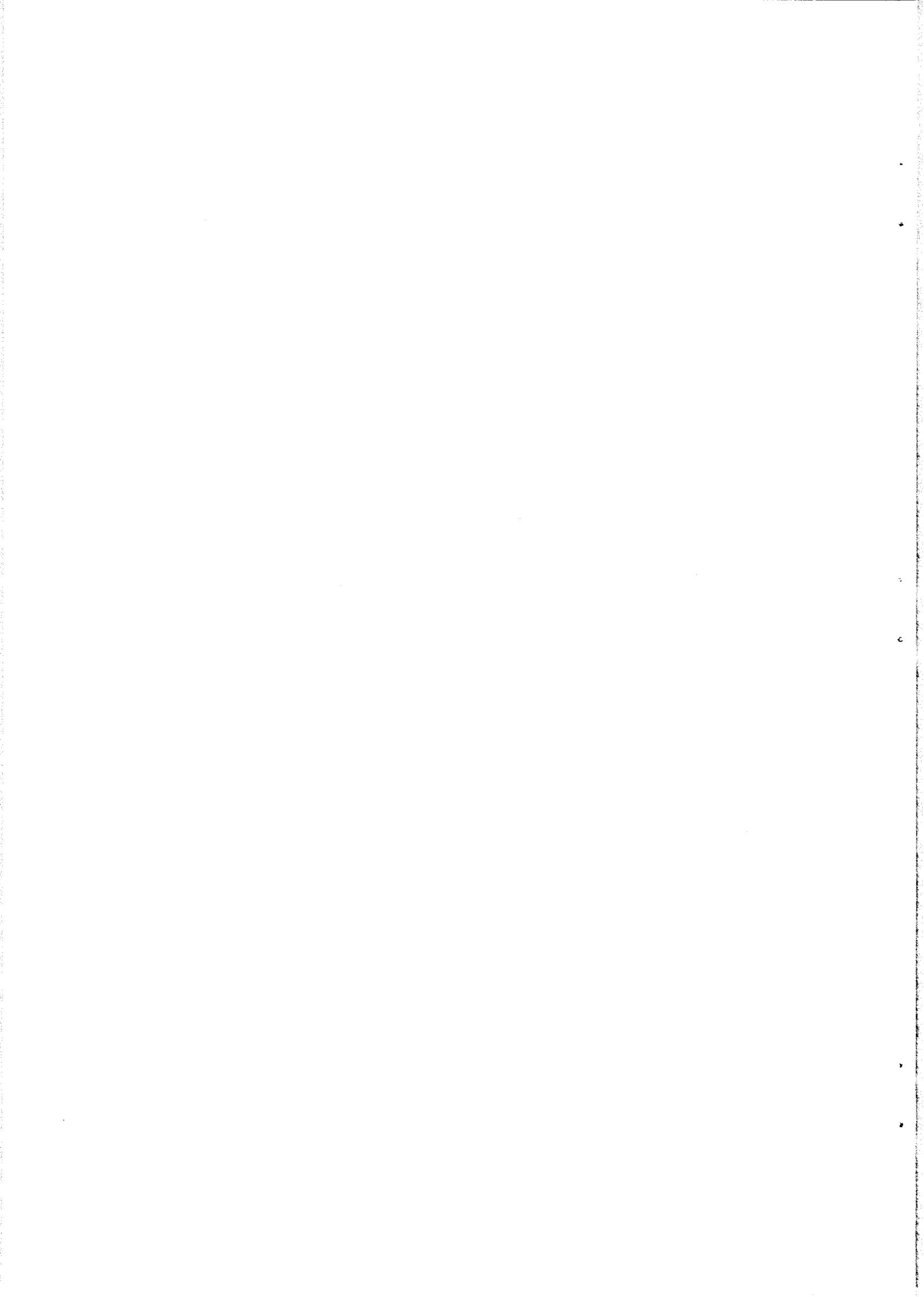
*ADDIZIONALE COMUNALE
ALL'IRPEF*

Questa Amministrazione si è avvalsa della facoltà di istituire la suddetta addizionale a decorrere dal 2001 nella misura dello 0,15% con delibera di Consiglio Comunale n. 93 del 5 dicembre 2000 confermata, nella stessa misura percentuale, anche per gli anni successivi, sino al 2006.

A seguito dell'emanazione della Legge n. 269 del 27/12/2006 (legge finanziaria 2007), art. 1, comma 142, l'Amministrazione comunale ha stabilito di aumentare l'aliquota allo 0,40%.

Al fine, però, di non accrescere la pressione fiscale sulle fasce deboli della popolazione residente nel Comune di Vicenza, si è individuata una soglia di reddito complessivo di € 10.000,00 fino alla quale il contribuente rimane esente dall'addizionale, mentre per i redditi superiori si applicherà l'aliquota opportunamente variata. Anche per l'anno 2008 si ritiene di confermare l'aliquota e la soglia di esenzione fissate nel 2007.

Anche per l'anno 2008 si stima di introitare un gettito pari ad € 7.450.000,00, importo già decurtato dal minor introito che si presume si realizzerà per la fascia di esenzione introdotta, stimabile in € 150.000,00.



PROGRAMMA SERVIZI GENERALI

Servizi Elettorali e Demografici

Adempimenti istituzionali

L'attività riguarda la tenuta dei registri di Stato Civile e della popolazione e gli adempimenti demandati dalle leggi in materia elettorale e di leva militare , con la sovrintendenza del Sindaco, quale Ufficiale di Governo.

I compiti relativi allo stato Civile e dell'Anagrafe sono ulteriormente e cospicuamente cresciuti, sia alla luce del notevole incremento della presenza nel territorio di cittadini stranieri sia riguardo alle incombenze attribuite dallo Stato agli Uffici a seguito delle recenti normative. Gli uffici, inoltre, devono affrontare quotidianamente problematiche giuridiche complesse che ineriscono il diritto internazionale privato, connesso proprio al continuo divenire di fatti, situazioni e rapporti di una società in continuo cambiamento ormai diventata multi-etnica.

Attivazione nuova procedura informatica ASCOT-WEB

Lo scorso 7 di maggio per tutto il settore dei Servizi Demografici è stata avviata la nuova procedura denominata ASCOT-Web di Insiel per mezzo della quale si prevede la semplificazione e l'interscambio delle informazioni tra gli uffici stessi, riducendo altresì l'iter procedurale delle pratiche migratorie oltre a una visione completa dei processi che ineriscono la struttura dello stato civile.

E' stato un passaggio particolarmente delicato e impegnativo a cui tutti i dipendenti dei servizi demografici hanno partecipato con entusiasmo e capacità consapevoli che completata la fase iniziale di rodaggio la nuova applicazione permetterà una maggiore efficienza degli uffici, traducendosi in definitiva in un miglior servizio rivolto all'utenza.

I risultati già positivi acquisiti non hanno di certo adombrato la complessità della nuova procedura, prova ne è che dai dipendenti-utilizzatori è emersa la necessità di ripetere un celere corso di formazione ASCOT per confrontare e valutare le modalità di utilizzo del programma, al fine di rettificare eventuali comportamenti o gestioni non perfettamente corrette.

La nuova procedura renderà possibile la tracciabilità delle informazioni relative ai cittadini-utenti, l'integrazione dei dati tra anagrafe, stato civile ed elettorale, nonché la gestione completa delle varie tipologie di atti e certificati. Inoltre data la flessibilità del nuovo sistema, è possibile effettuare varie analisi statistiche specifiche, riguardanti l'evoluzione dell'attuale contesto sociale. (vedi incremento immigrazioni di cittadini stranieri, extracomunitari e comunitari, nascite di cittadini stranieri nel territorio e quindi in proiezione potenziali cittadini italiani, matrimoni misti, sia con cittadini italiani che tra cittadini stranieri).

Nello specifico le procedure di immigrazioni unitamente alle emigrazioni ed ai cambi di indirizzo, permetteranno di ridurre (anche di 45 giorni di media) i tempi di durata di una pratica.

Da gennaio 2008 sarà possibile eliminare l'invio del cartaceo degli APR4, poiché gli stessi vengono acquisiti informaticamente direttamente dal nuovo sistema.

Con i Carabinieri, la Polizia e l'U.L.S.S. si sta avviando una nuova modalità di inoltro dei flussi informativi, favorendo così la semplificazione e l'interscambio di documenti tra Enti.

Si dovrà comunque continuare nelle operazioni di bonifica, controllo dei dati e procedere conseguentemente all'allineamento e abbinamento degli atti di Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale

Anagrafe

L'Ufficio Anagrafe, ormai, sempre più viene coinvolto da nuove incombenze (autocertificazioni, permessi soggiorno, procedure e procedimenti diversi, alienazione di beni mobili registrati, ecc.) attribuite allo stesso, diventando sempre più il punto di riferimento dei cittadini e degli altri Uffici Comunali.

L'utenza dell'Ufficio Anagrafe risulta sempre più problematica ed a volte anche conflittuale, particolarmente a causa della notevole presenza di cittadini stranieri.

Dal 1° gennaio 2007 sono entrate in Europa anche la Romania e la Bulgaria ed inoltre dall'11 aprile 2007, con l'avvento del decreto legislativo n. 30/2007 l'Anagrafe ha dovuto sostituirsi alla Questura nel rilascio degli attestati di soggiorno, senza che le venissero riconosciute risorse umane aggiuntive.

Le stesse pratiche migratorie richiedono e richiederanno documentazioni diverse che costringono i cittadini comunitari a ripresentarsi più volte, allo sportello allungando i tempi burocratici delle pratiche. Si prevede che tale situazione si protragga anche nel prossimo anno, con un incremento delle attestazioni di soggiorno.

Nonostante ciò si è riusciti a ridurre la durata di una pratica migratoria. Altri appuntamenti ed iniziative governative e parlamentari si stanno profilando all'orizzonte con sempre maggiore concretezza e finalizzate a delegare all'Ufficio Anagrafe funzioni precedentemente svolte da altri organi (es. DICO, nuovi permessi di soggiorno, carta di identità elettronica, passaporto elettronico).

Anche per questi motivi, quindi, l'attivazione della nuova procedura informatica ASCOT-WEB, diventa essenziale e basilare.

Servizio Elettorale

L'Ufficio elettorale, oltre alle revisioni ordinarie e straordinarie previste da precise disposizioni di legge, a seguito delle nuove procedure informatiche procederà all'attivazione diretta di tutti gli atti elettorali, comprese le stampe delle liste generali e sezionali, fascicoli, tessere elettorali, etichette, notifiche e le statistiche previste, nonché la tenuta informatizzata dell'Albo dei Presidenti e degli Scrutatori.

In considerazione, peraltro, che nella primavera del 2008 è prevista l'elezione diretta del Sindaco e il rinnovo del Consiglio Comunale, l'elezione dei 7 Presidenti di Circoscrizione e rispettivi Consigli Circoscrizionali, si esplorerà la nuova procedura per quanto riguarda tutti gli adempimenti delle predette consultazioni elettorali, direttamente dall'ufficio Elettorale.

Stato Civile

L'ufficio di Stato Civile garantisce l'espletamento di tutte le funzioni amministrative e giuridiche relative alle nascite, matrimoni, morti e cittadinanze che per effetto delle nuove disposizioni di legge comporta un notevole incremento di lavoro.

Da qui l'esigenza di monitorare con strumenti efficaci il mutare dei fatti giuridici, attraverso l'applicativo di Acces, che permetterà di impostare tutta una serie statistiche, necessarie per comprendere l'evoluzione sociale in corso.

Per quanto riguarda specificatamente le nuove procedure informatiche relativamente allo stato Civile continuerà nell'opera di informatizzazione di posizioni relative alle nascite e ai matrimoni, tuttora disponibili solo sui registri cartacei.

La nuova procedura permetterà di elaborare e personalizzare stampati, conformemente alle esigenze del servizio.

Ai nuovi nati verrà attribuito direttamente dall'Ufficio il codice fiscale mediante l'utilizzo del programma SIATEL (Sistema Interscambio Anagrafe Tributaria Enti Locali) Min. Economia e Finanze (Dipartimento per le politiche fiscali - Agenzia delle Entrate).

Leva militare e pensioni

Con la nuova procedura l'Ufficio Leva Militare procederà alle stampe di tutto il materiale previsto dalla normativa per la classe di leva (dalle stampe preparatorie, ai certificati, alle comunicazioni con i comuni, all'aggiornamento e stampe definitive delle liste). Stesse modalità procedurali sono previste per l'aggiornamento delle pensioni.

I Sistemi Informatici e Telematici

I Sistemi Informatici e Telematici dell'Amministrazione Comunale sono gestiti da un apposito Servizio la cui funzione è articolata in tre principali attività:

- assicurare supporto informatico e telematico alle attività ed ai processi interni, detti anche processi di back-office;
- garantire l'interscambio di informazioni con la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale,
- sviluppare e realizzare progetti per l'erogazione di servizi comunali ai cittadini ed alle imprese sfruttando le opportunità offerte dall'ICT ed in particolare dalla rete Internet.
- Gestire un sistema di controllo IT di tipo *corporate* in grado di assicurare un livello di sicurezza informatica tale da soddisfare i requisiti previsti dalle leggi e regolamenti vigenti, ed in linea con le politiche dell'Amministrazione

Il Programma del Servizio per il periodo 2008/2010 intende sviluppare e realizzare tali attività istituzionali parallelamente alla definizione di nuovi progetti e nuovi interventi in accordo con le Linee Programmatiche emanate del nuovo Governo centrale attraverso il Ministro per le Riforme e le Innovazioni nella Pubblica Amministrazione ed il CNIPA - Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione..

Da tali indicazioni emerge in particolare la spinta ad attuare politiche di modernizzazione delle amministrazioni pubbliche che, attraverso l'utilizzo dell'Information e Communication Technology, conseguano di obiettivi di modernizzazione quali:

- il miglioramento delle qualità e dell'accessibilità dei servizi pubblici

da parte di cittadini e imprese

- l'aumento dell'efficienza degli uffici e delle strutture pubbliche per conseguire risparmi di spesa
- la semplificazione degli adempimenti amministrativi con conseguente riduzione degli oneri burocratici a carico dei cittadini e delle imprese.

Il raggiungimento di questi obiettivi avverrà attraverso l'attuazione di concreti interventi che le citate Linee Programmatiche individuano all'interno di specifici ambiti.

Il primo si riferisce ad interventi riguardanti la modernizzazione dei sistemi informatici di supporto ai processi interni all'Ente (sistemi di *backoffice*) e inter-Ente (sistemi di *interoperabilità* amministrativa) che deve consentire l'innalzamento della efficienza delle procedure amministrative prerequisite indispensabile al conseguimento di riduzioni nella spesa pubblica.

Il secondo, invece, riguarda l'attuazione di interventi di semplificazione procedimentale e di innovazione dei processi amministrativi che permetta la partecipazione diretta del cittadino e dell'impresa consentendo ad essi l'effettuazione on-line di procedure di maggiore impatto (sistemi di *e-government* e di *front-office*) come ad esempio la completa eliminazione dei certificati, lo scambio dei dati per via telematica tra amministrazione e cittadino e tra amministrazioni; la promozione di punti di accesso ai servizi *on-line* diffusi nel territorio (presidiati da operatore, presso associazioni etc.) che consentano di accedere a chi non è in grado di farlo da casa; la promozione di sportelli multiente del cittadino che consentano di accedere ad uffici e servizi delle diverse amministrazioni da un unico punto presso il Comune; la gestione efficiente ed autonoma del proprio patrimonio di dati e applicazioni per renderli disponibili all'esterno, utilizzando standard aperti per favorire l'integrazione tecnologica.

Il Progetto di e-government FROM-CI e le Alleanze Locali per l'innovazione

Il Programma 2008-2010 per quanto riguarda i sistemi di *e-government* intende raggiungere questi obiettivi non solo attraverso la valorizzazione e rafforzamento dei progetti di *e-government* recentemente realizzati ad opera dall'Amministrazione in collaborazione con i competenti organi centrali (Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, Regione Veneto) ma anche con l'avvio di nuove iniziative.

Per questo motivo anche nel Programma 2008-2010 l'iniziativa *cardine* sarà l'estensione territoriale e funzionale del **PROGETTO FROM-CI** (Front Office Multicanale per il Cittadino e L'Impresa). Si tratta di un progetto che fa parte del gruppo di iniziative proposte da EE.LL. (Comuni, Province, Regioni) per l'attuazione Piano Nazionale di *e-government* ed individuate dal Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri come progetti di eccellenza sui quali fondare il processo di trasformazione ed innovazione della Pubblica Amministrazione Locale.

Per questo motivo il Progetto FROM-CI ha ottenuto assieme ad altre 89 Amministrazioni Locali uno specifico finanziamento.

Il progetto ha realizzato un "front office" multicanale (Internet, Chioschi, sportello presidiato, call center) che consente l'erogazione di

servizi ai cittadini ed alle imprese su più canali di accesso sia fisici che virtuali in modo che l'utente possa scegliere la modalità per usufruirne. Tali servizi al cittadino, la cui tipologia è stata individuata all'interno del Piano di Azione stesso, sono erogati da parte dell'Amministrazione Comunale di Vicenza, dall'Azienda USL 6 "Vicenza e da un gruppo di quasi 30 Amministrazioni Comunali della provincia che aderiscono al progetto in forma associata.

Il progetto ha concluso la sua fase *realizzativa* alla fine del 2005 entrando nella fase di esercizio con la pubblicazione su Internet e su chioschi automatici del Portale FROM-CI attraverso il quale i cittadini possono utilizzare 40 servizi comunali e della sanità in modalità on-line, in maniera autonoma e libera 365 giorni all'anno e 24 ore al giorno.

Il Programma prevede una evoluzione del Portale per quanto riguarda l'estensione di alcune funzionalità ed il rafforzamento della presenza dello stesso sul territorio provinciale.

Le nuove funzionalità riguarderanno in particolare l'area Tributi con la realizzazione di servizi on-line per la consultazione dei dati riguardanti l'anagrafe immobiliare comunale ai fini ICI con possibilità di estensione della consultazione anche ai Centri di Assistenza Fiscale, Commercialisti e Associazioni di Categoria.

Il rafforzamento della presenza del portale FROM-CI sul territorio provinciale avverrà, invece, attraverso l'offerta ai Comuni della Provincia di servizi resi disponibili dal portale promossa da parte del *Centro Servizi Territoriale Vicentino*.

Il CST Vicentino è una nuova realtà territoriale istituita dal Comune e dalla Provincia di Vicenza di cui fanno parte quasi 40 Amministrazioni Comunali. Essa nasce dalla volontà di del Comune di Vicenza di implementare sul territorio vicentino un nuovo modello di cooperazione intercomunale, efficace e sostenibile proposto da CNIPA allo scopo di innovare la PA locale ed in particolare i Piccoli Comuni mediante forme di gestione associata.

Tali modelli, denominati ALI, Alleanze Locali per l'Innovazione, sono finalizzati alla erogazione di servizi di supporto per le funzioni comunali più importanti; alla qualificazione delle funzioni svolte e dei servizi offerti al territorio; al conseguimento di economie di gestione; alla acquisizione di competenze e professionalità altrimenti non disponibili soprattutto per amministrazioni di piccole dimensioni.

Il 2008 costituirà per il CST Vicentino un anno decisivo durante il quale saranno definite le politiche di sviluppo e poste le basi tecnico/organizzative ed operative necessarie per avviare le gestioni associate oggetto dell'accordo.

I Sistemi di Backoffice e la Gestione del Personale

Per quanto riguarda invece i sistemi di *back-office* il Programma 2008-2010 prevede l'attuazione di una nuova fase del piano pluriennale di aggiornamento dei sistemi gestionali. Dopo la realizzazione del nuovo sistema informatico per i Servizi Demografici, completato nel giugno del 2007, il Programma intende avviare il completo aggiornamento del Sistema Informativo del personale (Paghe, Rilevazione Presente, Stato Giuridico e Fascicolo del Dipendente) da realizzare su una nuova piattaforma.

Data la complessità dell'intervento che contempla varie tipologie di attività anche di notevole complessità come l'integrazione con gli

esistenti sistemi informatici dell'ente ed il recupero dei dati presenti sui vecchi sistemi è stato definito un piano di progetto della durata di tre anni.

La Gestione Documentale elettronica

Tra le misure tese a garantire l'effettività degli interventi di semplificazione amministrativa, il Programma prevede nuovi interventi per favorire il diffuso ed esteso utilizzo delle potenzialità del **Protocollo Informatico** al fine di rendere, in tempi brevi, obiettivi e trasparenti i dati sulla durata dell'azione amministrativa, rendere conoscibili, *on-line*, lo stato di avanzamento di ogni pratica: il rispetto delle scadenze consente di tenere effettivamente "sotto controllo" i tempi di conclusione dei procedimenti, di incentivare i comportamenti virtuosi e la riduzione dei tempi.

Per questo motivo il Programma prevede l'estensione a tutti gli uffici di alcune funzionalità già sperimentate con successo in alcuni Settori e che hanno prodotto un sensibile miglioramento della gestione documentale interna e della qualità del trattamento delle informazioni. Tali interventi riguardano in primis la funzionalità di digitalizzazione tramite scanner della corrispondenza in entrata; la trasmissione elettronica della corrispondenza in entrata tra Settori e, all'interno dello stesso Settore, tra Unità Operative (Uffici); il massiccio ed esclusivo utilizzo della posta elettronica per lo scambio di note interne tra Uffici; l'utilizzo della firma elettronica per i documenti interamente formati, trasmessi e conservati in forma elettronica con inoltro mediante Posta Elettronica Certificata.

Questi interventi necessiteranno di un'adeguata azione regolamentare tesa a disciplinare in modo chiaro le nuove modalità operative ed organizzative introdotte dall'adozione delle funzionalità estese del Protocollo Informatico. Per questo motivo nel 2007 è stato opportunamente modificato ed integrato, congiuntamente al Responsabile comunale del Protocollo, il Manuale per la Gestione del Protocollo, istituito dal T.U. 445/2000.

In aggiunta a ciò saranno implementate nel Sistema Comunale di Protocollo Informatico funzionalità per l'utilizzo di moderni sistemi di postalizzazione informatica della corrispondenza (es. Postel) al fine di ridurre le attività manuali ed aumentare l'efficienza della gestione documentale.

Altre attività di informatizzazione e la Sicurezza Informatica

Il programma intende poi rispondere alle varie e diversificate esigenze di informatizzazione dell'Ente per conseguire un miglioramento dell'efficienza interna. L'impegno del Servizio è infatti orientato sia alla applicazione delle disposizioni di legge ed indirizzi in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione emanate dal Governo e dagli organi competenti (CNIPA, Funzione Pubblica), sia al mantenimento dell'infrastruttura informatica e telematica comunale su livelli di efficienza adeguati alle funzioni richieste e nelle condizioni di assicurare il grado di sicurezza informatica imposto dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali con sistema automatizzati (D.Lgs 196/03).

Per questo motivo l'attuale infrastruttura informatica/telematica viene costantemente analizzata, modificata e riprogettata in base a criteri quali: semplicità architettonica basata su standard di mercato, e quindi

caratterizzata da una amministrazione semplice, con bassi costi di gestione, orientata all'outsourcing per certe tipologie di attività; utilizzo delle risorse informatiche secondo principi di *workgroup*; modifica della infrastruttura telematica al fine di rendere disponibili collegamenti di adeguata velocità sia internamente all'amministrazione che verso l'esterno.

In particolare il programma delle attività da realizzare sarà così strutturato:

Infrastruttura informatica comunale

- proseguire le attività di adeguamento della rete telematica comunale agli attuali standard tecnologici adeguandone la velocità alle esigenze dei nuovi software per la gestione elettronica dei documenti
- estendere il progetto di centralizzazione e consolidamento dei server di rete al fine di ottenere riduzione dei costi di gestione e di manutenzione implementando tecnologie innovative anche se ormai consolidate come quella della *virtualizzazione* dei server di rete.
- diffusione di politiche di *workgroup* per la condivisione delle risorse e incentivazione all'utilizzo condiviso di posti di lavoro e di periferiche
- definizione di standard interni nella configurazione hardware e software dei posti di lavoro per ottimizzare i costi di gestione e attuare politiche di outsourcing di specifiche attività
- assicurare il costante aggiornamento tecnologico delle tecnologie a supporto della sicurezza informatica dell'Amministrazione attraverso interventi sia sulla infrastruttura di rete che sugli applicativi software (antispam, antispysware);
- Mantenere costantemente aggiornate le misure di sicurezza informatica adottate per garantire la tutela del sistema informatico comunale e di tutte le informazioni da esso gestite. Ciò prevede la revisione e verifica dell'efficacia di tutti i provvedimenti messi in atto a livello *fisico, logico ed organizzativo*.

Informatizzazione attività e processi

- Completare il progetto di adeguamento dei programmi software per i Servizi Demografici, Stato Civile ed Elettorale reso necessario per colmare alcune lacune esistenti nell'attuale gestione e per poter attuare il collegamento al SAIA (Sistema di Accesso ed Interscambio Anagrafico) necessario per attuare un sistematico allineamento e convalida dei dati anagrafici e fiscali degli archivi comunali. Questa attività è un adempimento obbligatorio per ottenere l'abilitazione del Ministero dell'Interno per la formazione ed il rilascio della nuova Carta di Identità elettronica.
- Proseguimento del progetto "nuova procedura Interventi Sociali" con adeguamento degli archivi e delle funzionalità alle novità normative recentemente introdotte e alla nuova struttura del Settore con miglioramento della gestione degli archivi e delle interfacce.
- Miglioramento delle procedure informatiche dell'Ufficio Cimiteriale con introduzione di modulistica on-line su web e pagamenti elettronici dei servizi alle imprese;
- Servizio di pubblicazione su WEB delle foto effettuate dal sistema di rilevazione degli accessi alla Zona a Traffico Limitato;
- Informatizzazione delle attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari e con gestione elettronica dei documenti prodotti nella varie attività (bozze, proposte, interrogazioni, mozioni, ordini del giorno, delibere, ecc.) e pubblicazione via Internet/Intranet ed invio per posta elettronica

E' poi intenzione del Settore introdurre un nuovo modello di gestione della Sicurezza Informatica basata su concetti di *IT Governance* al fine di raggiungere i seguenti obiettivi: allineare le strategie IT alle strategie dell'Ente, ottenere valore aggiunto dagli investimenti in IT, fornire strutture organizzative adeguate per la realizzazione delle politiche dell'ente, misurare le prestazioni dell'IT.

Il nuovo modello sarà basato su uno standard la cui validità è riconosciuta in ambito internazionale e cioè COBIT. Questo standard si prefigge di fornire alla Direzione ed agli utenti un insieme condiviso di misure, indicatori e processi a fine di supportarli nella massimizzazione dei benefici che si possono ottenere con l'utilizzo della Information Technology e, tra questi, la sicurezza informatica.

L'informatizzazione interna e i sistemi telematici e telefonici

Il Programma intende poi porre una particolare attenzione al miglioramento della qualità del servizio telefonico offerto dall'Amministrazione al Cittadino/Utente utilizzando approfonditamente sia le opportunità offerte dalle nuove tecnologie sia le potenzialità delle infrastrutture già presenti. Per questo motivo saranno proposti ai vari Settori ed Uffici comunali servizi di messaggistica e di contact center allo scopo di fornire messaggi ed informazioni utili riguardanti i servizi comunali.

Sarà progressivamente diffuso negli Uffici il nuovo servizio fax centralizzato in grado di inoltrare i fax destinati al Comune in modo automatico ai vari Uffici tramite il sistema di posta elettronica comunale con garanzia di ricezione dei documenti ed inoltre all'Ufficio competente.

Ma la vera novità sarà nel Programma per quanto concerne i sistemi telefonici e telematici nel triennio 2008-2010 sarà la massiccia diffusione della tecnologia VoIP nei collegamenti telefonici interni all'Ente ed in particolare tra le diverse sedi. Attraverso questo l'Amministrazione raggiungerà diversi obiettivi: conseguire un risparmio nei costi telefonici, così come previsto nelle indicazioni del Governo per la riduzione della spesa pubblica; migliorare la qualità dei servizi telefonici offerti con l'omogeneizzazione delle funzionalità su qualsiasi telefono interno della rete comunale; migliore gestione tecnica del servizio telefonico grazie alla convergenza delle linee verso la tecnologia IP; migliore controllo della spesa grazie all'estensione del sistema di gestione degli addebiti a tutti gli interni della rete.

Il Sito Internet

Anche il Sito Internet Comunale sarà oggetto di attività specifiche previste dal Programma. La particolare attenzione dedicata dalle Linee Programmatiche del Governo e dal Codice dell'Amministrazione Digitale alla gestione e aggiornamento dei siti internet della P.A. impongono l'adozione di interventi volti innanzitutto al costante miglioramento della usabilità ed accessibilità del sito Internet Comunale e quindi al sistematico aggiornamento dei contenuti testuali dello stesso. E' prevista a tal proposito l'istituzione di uno specifico gruppo di redazione composto da referenti di alcuni Settori Comunali che avrà il compito di coordinare e gestire l'aggiornamento e la revisione dei contenuti del sito.

L'intervento centrale riguarderà l'aggiornamento della home page e dei

cosiddetti *fogli di stile* fino alla introduzione di nuove funzionalità come i forum di discussione e le tecnologie RSS.

L'Ufficio Statistica ed Ecografico

L'Ufficio Statistica svolge innanzitutto le obbligatorie funzioni istituzionali di organo periferico dell'ISTAT per tutte le attività che rientrano nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale nonché le funzioni dovute per gli adempimenti topografici ed ecografici previsti dalla legislazione anagrafica per la formazione e gestione delle basi territoriali comunali con particolare riferimento alla numerazione civica ed alla toponomastica.

Svolge inoltre attività di coordinamento statistico interno e di produzione di statistiche sia per gli Uffici che per i cittadini e le imprese.

Redazione del PAT

Proseguirà l'impegno dell'Ufficio Statistica di supporto al Settore Urbanistica nella predisposizione di dati e studi per le attività di redazione del Piano di Assetto del Territorio.

Rilevazione dei prezzi al consumo ai fini ISTAT

Tra le attività istituzionali di maggior rilievo svolte dall'Ufficio vi è poi quella relativa della rilevazione prezzi al consumo per conto dell'ISTAT per il calcolo del tasso nazionale di inflazione. Al fine di migliorare la qualità dei dati acquisiti durante la rilevazione e di raggiungere gli standard qualitativi imposti dall'ISTAT stesso in termini di esaustività del campione, l'Ufficio si è posto nel 2007 l'obiettivo di aumentare sia il numero degli esercizi censiti sia il numero di quotazioni.

Il raggiungimento di questo obiettivo consentirà nel triennio di procedere ad un miglioramento della qualità delle informazioni elaborate nell'ambito della iniziativa "Borsa della spesa grazie anche ad un intervento specifico riguardante l'aumento del numero degli operatori impegnati nella rilevazione delle quotazioni dei prezzi al consumo presso gli esercizi pubblici.

Nel 2008 l'ISTAT dovrebbe poi avviare l'informatizzazione di tutte le fasi della rilevazione dei prezzi in sostituzione della gestione manuale cartacea grazie all'impiego di Tablet PC. Con l'avvio di questo progetto sono attesi miglioramenti sensibili nella qualità dell'informazione gestita e nei tempi di acquisizione.

Sarà poi portato a termine il progetto sperimentale per l'analisi, definizione e realizzazione di un Sistema Informativo Statistico per il Settore Interventi Sociali. Attraverso tale progetto l'Ufficio intende gettare le basi di un futuro Sistema Statistico Comunale in grado di raccogliere qualsiasi informazione di natura gestionale prodotta o acquisita dai vari Uffici comunali durante le loro attività e successivamente di giungere, attraverso specifiche post-elaborazioni, alla predisposizione di reports statistici mensili di uso comune e trasversale a tutta la struttura organizzativa generando una sorta di "cruscotto gestionale" dell'Ente.

Il Sistema Informativo Territoriale (SIT)

Il Sistema Informativo Territoriale Comunale mette a disposizione degli uffici dell'Amministrazione strumenti per la conoscenza del territorio

urbano (edificato, strade, verde, colture, ecc.) offrendo informazioni di tipo geografico con funzioni di produzione di mappe e elaborati tematici utilizzabili sia su supporto tradizionale cartaceo sia mediante consultazione telematica.

Il programma prevede in generale di compiere ulteriori progressi verso la trasformazione della funzione dell'Ufficio SIT verso una struttura maggiormente gestionale ed operativa rispondendo in modo concreto, aperto ed efficace alle esigenze dei vari Settori comunali. In particolare la tecnologia e la metodologia saranno progressivamente trasferite a tutti i Settori comunali con modalità Intranet e in prospettiva, anche a cittadini ed imprese attraverso la rete Internet.

Redazione del PAT

Nel 2008 l'Ufficio SIT sarà ancora impegnato nel supporto al Settore Urbanistica per la predisposizione di mappe e per la strutturazione delle basi dati cartografiche riguardanti il Piano di Assetto del Territorio secondo le specifiche dettate dalla L.R. 11/05. Gli elaborati conclusivi saranno poi resi disponibili dal Sistema Informativo Territoriale per una consultazione da parte di tutti gli utenti interessati attraverso Intranet.

Progetto WEB-GIS

E proprio per consolidare la diffusione dell'accesso agli archivi cartografici da parte degli Uffici comunali, sarà ulteriormente promosso l'utilizzo dell'applicativo "WebGis" anche attraverso la pubblicazione di ulteriori tematismi e la formazione all'uso dello stesso.

Una importante attività dell'Ufficio SIT prevista dal Programma risulterà essere quella della implementazione del software "WIP". Attraverso tale attività saranno messe a disposizione degli utenti strumenti del SIT funzionalità per la interrogazione, elaborazione e stampa di informazioni alfanumeriche provenienti da archivi gestionali di altri Settori, in primis gli archivi dell'Anagrafe della Popolazione e dell'ICI consentendo così di aggregare informazioni provenienti da fonti diverse strutturate in tematismi di facile consultazione.

Nel 2008, probabilmente anche attraverso l'organizzazione di uno specifico Convegno, saranno resi disponibili i primi risultati del progetto realizzato dal Comune di Vicenza in collaborazione con AIM Spa, Azienda AMCPS, Istituto Tecnico per Geometri "Canova" e Agenzia del Territorio per la progettazione e costituzione di una rete topografica di raffittimento e dettaglio con tecnologia GPS del territorio comunale. Lo scopo del progetto, elaborato in collaborazione con il Politecnico di Milano, consiste nel disporre di una infrastruttura efficiente e di altissima precisione per le operazioni di rilievo topografico e di aggiornamento cartografico effettuate sia dai soggetti promotori dell'iniziativa che dai tecnici e professionisti che a vario titolo operano sul territorio.

Ufficio Ecografico

In questa direzione è da considerarsi il lavoro per la manutenzione sistematica di alcuni archivi strategici come la banca dati che consente la interconnessione tra i codici ecografici e quelli catastali e quello che georeferenzia i civici esterni (in collaborazione con l'**Ufficio Ecografico**), ma anche e soprattutto il definire protocolli per l'aggiornamento continuo dei database topografici e alfanumerici gestiti direttamente dal SIT, nonché delle altre strutture informative distribuite e mantenute presso altri uffici dell'Ente.

Saranno quindi innanzitutto completate e perfezionate attività riguardanti le operazioni di numerazione civica degli interni e di georeferenziazione dei civici esterni, nonché il loro aggancio alle aree edificate del db topologico del SIT. Si procederà a definire uno specifico Progetto Obiettivo che pianifichi un processo di revisione e aggiornamento della numerazione civica cittadina, con determinazione delle risorse umane e strumentali necessarie per il suo avvio.

Provveditorato Beni Strumentali

Dopo qualche anno di sperimentazione, il Settore sarà chiamato a portare a maturazione procedurale lo studio e il confronto con le modalità di acquisizione di beni e servizi mediante procedure informatiche, sia pur nella consapevolezza che al fine della miglior ottimizzazione delle applicazioni di e-commerce, si dovrà prevedere il coinvolgimento allargato dei restanti Settori che abitualmente conseguono provviste di beni e servizi, infatti solo così si potrà centrare il duplice obiettivo di migliorare le performances negoziali e contribuire ad abbattere i cosiddetti "costi della burocrazia".

Contenimento delle spese di funzionamento

Il Settore che nel corso del 2007 ha subito una ulteriore riduzione di risorse umane, è comunque impegnato a mantenere gli standard di efficienza nella risposta alle richieste di materiali, e servizi utili alla più proficua esecuzione professionale provenienti dagli uffici e servizi. Non minore sarà la volontà a confermare la definizione nella maniera più snella la procedura delle trattative e gare, aiutati in ciò dalla possibilità di accedere con maggior organicità al mercato elettronico, divenuto la modalità più avanzata di acquisizione di beni e servizi, consentendo anche di raggiungere lo scopo di acquisire i beni e servizi richiesti e programmati nel rispetto delle compatibilità di bilancio;

L'avvio degli acquisti tramite procedure informatiche ed in particolare tramite il "Mercato elettronico" permetterà anche nell'ambito delle spese in economia di entrare in contatto con un numero maggiore di ditte e quindi di ottenere tramite l'accresciuta concorrenza acquisti con prezzi inferiori a parità di qualità.

Il diffondersi delle adesioni al "Mercato elettronico" della piccola industria e degli artigiani, anche a livello provinciale, favorirà i rapporti di fornitura da parte di operatori locali. L'iniziale diffidenza di questi settori produttivi e commerciali verso questi moderni metodi di fornitura poteva portare le ditte locali alla loro esclusione a favore di quelle situate in zone più aperte al commercio elettronico, con il pericolo di ricorrere a fornitori fuori provincia od anche fuori regione, per forniture di modesta entità in cui la vicinanza fisica del fornitore è essenziale, basti pensare alle eventuali contestazioni, piccole modifiche od integrazioni.

Per una specifica categoria merceologica, quale è l'ambito della cancelleria, dei consumabili per stampa, la carta e di quant'altro correlato e necessario a normale funzionamento degli uffici, il Settore ha raggiunto un idoneo livello di efficienza ed efficacia nella gestione del fabbisogno e del suo successivo monitoraggio, esperienza che dimostra la bontà nell'aver spostato l'operatività attraverso la ormai consolidata procedura, di richiesta e distribuzione sviluppata sulla rete Intranet, (progetto Rda), questa modalità che si poggia su piattaforma informatica dell'Ente è completata dalla sua articolazione per centro di

costo, ciascuno dotato ad inizio anno di proprio budget a scalare sulla base delle richieste di materiale inoltrato, schema che consente il costantemente monitoraggio sull'impiego di risorse economiche.

Nell'anno corrente, dopo aver svolto una approfondita analisi del contratto per l'appalto delle pulizie giunto a scadenza, sia sotto il punto di vista dell'organizzazione dei lotti da porre in gara, che sono stati aggiornati anche a seguito delle numerose modifiche intervenute per gli ambienti utilizzati quali uffici comunali (analisi si è prolungata anche a seguito dell'incarico ricevuto dal Settore di programmare gli interventi di pulizie anche presso il Nuovo Teatro Comunale), che per una verifica delle modalità e tempistica d'intervento nei vari ambienti interessati a questo servizio esternalizzato, si completerà il percorso amministrativo con l'aggiudicazione dell'appalto per i prossimi quattro anni delle pulizie degli uffici delle varie sedi comunali.

Una seconda considerevole procedura di approvvigionamento, che troverà completa definizione nel prossimo esercizio riguarda il rinnovo generalizzato di tutto il parco macchine copiatrici (già effettuato per le scuole dell'Infanzia Comunali), il rinvio è dovuto ad alcuni ritardi da parte di Consip nell'aggiudicazione e la conseguente attivazione delle relative convenzioni per il noleggio quadriennale full service di macchine fotocopiatrici, ciò anche vista la positiva maturata con Consip, si è ritenuto naturale mantenere la modalità di acquisizione delle apparecchiature per la riproduzione documentale per il tramite della concessionaria del Ministero dell'Economia

Atteso che la produzione, la riproduzione, la conservazione e la consultazione dei documenti riveste un ruolo significativo sia in termini "di tempo lavoro" che di conseguenti oneri economici, il Settore intende sviluppare una analisi al fine di poter progettare la miglior integrazione tra sistemi di produzione e ridurre i costi., tenendo presente anche lo spostamento della produzione documentale sempre di più verso il formato digitale.

Il Settore completerà nel corso del 2008 anche la ristrutturazione del servizio Autoparco, da una parte procedendo alla assegnazione di uno stock di vetture ad ognuno dei principali Palazzi Municipali posti in centro Città, e quindi non più assegnazioni di veicoli a singoli utilizzatori, contribuendo con questa scelta alla riduzione nella consistenza dello stesso e dall'altro procedendo per tutti i veicoli alla trasformazione della loro alimentazione con carburanti a basso impatto ambientale.

Nei diversi turni elettorali, previsti durante la primavera/estate, in particolare il rinnovo dell'Amministrazione Comunale, verrà sostenuta con piena efficienza la logistica relativa che comporta relazioni operative con la Prefettura, Uffici Giudiziari, Forze dell'Ordine, tutti gli Istituti Scolastici Comprensivi, e l'allestimento e smontaggio dei 112 seggi elettorali.

L'analisi dei fabbisogni di materiali, di cancelleria, vestiario, arredi, apparecchiature, strumentazioni e veicoli ed altri beni strumentali e servizi utilizzati degli uffici, verrà mantenuta sulla base delle serie storiche, al fine di meglio predisporre i capitolati di gara, (base fondamentale nelle gare on-line) nella prospettiva di ottenere consistenti risparmi nelle acquisizioni di beni e servizi, con l'indicazione ai fornitori del fabbisogno annuale e delle scadenze di consegna.

Sviluppo delle azioni di monitoraggio nell'ottica della qualità:

- Si svilupperanno azioni dirette a coinvolgere tutti gli altri Settori comunali, deputati agli approvvigionamenti al fine di estendere i vantaggi della procedura in maniera condivisa.
- Utilizzo della reportistica da monitoraggio, per attività di verifica, ricalibratura o ri-orientamento nell'acquisizione dei beni o nella rimodulazione delle risorse.
- Conferma nell'affidamento Budget delle risorse ai Settori e verifica loro utilizzo, con le procedure informatiche in essere.

Scuole

Nell'ambito degli stanziamenti sarà data la risposta più ampia, alle richieste di beni strumentali delle scuole sia comunali che statali, relativamente, alle spese di competenza del comune.

Uffici Giudiziari

Si prevede di mantenere il sostegno logistico, con le conseguenti attività di trasloco, per completare la riorganizzazione funzionale degli archivi giudiziari;

Calibrare e monitorare gli interventi a supporto degli uffici del Tribunale, della Procura e dei Giudici di Pace, di competenza dell'Ente Locale, tenedo presente la prospettiva del prossimo cambio di sede, in seguito della realizzazione del nuovo Palazzo di Giustizia.

Comando Polizia Locale

Attività istituzionale

Competenze in materia di polizia amministrativa, polizia stradale, polizia giudiziaria e pubblica sicurezza sul territorio comunale per il servizio di polizia locale. Le funzioni di polizia amministrativa, stradale, giudiziaria e di pubblica sicurezza sono previste dalle normative vigenti svolte nell'ambito del territorio di appartenenza mediante attività di controllo, prevenzione, repressione degli illeciti ai fini della sicurezza e dell'ordine pubblico adottando i provvedimenti e le misure previste dalla legge

Rilevazione accessi di veicoli in Z.T.L.

La prima fase di sperimentazione iniziata nel 2007 si sta rivelando complessa e di non semplice attuazione per problematiche inerenti il software di gestione e l'Hardware (telecamere con immagini da riassetare in termini di corretta visualizzazione). Prosegue con risorse umane dedicate (Ufficio Z.T.L. in funzione con apposito personale) l'analisi e la rilevazione dei primi dati per verificarne la loro legittimità e pertanto vengono prorogati al 2008 i test di controllo per l'operatività del sistema di rilevamento degli accessi veicolari in zona a traffico limitato, che salvo imprevisti sarà funzionante nel corso del prossimo anno.

Progetto "vita nuova nel quartiere"

La Regione Veneto con legge regionale ha istituito un capitolo per l'assegnazione di contributi atti al finanziamento di progetti finalizzati alla sicurezza ed in particolare per situazioni che vedano interessate singole aree o quartieri cittadini. Con deliberazione di Giunta Comunale P.G.N. 49782 del 13 settembre 2006, è stato approvato il progetto "Vita nuova nel quartiere" e lo stesso è stato successivamente finanziato in

parte dal Comune di Vicenza ed in parte dalla Regione Veneto. Tale progetto iniziato nel mese di settembre 2007 si concluderà nel mese di maggio 2008.

Formazione del personale e inserimento nuovi assunti

Formazione e aggiornamento professionale nelle principali materie di competenza della Polizia Locale (circolazione stradale, annonaria, edilizia, infortunistica, polizia giudiziaria, esercitazioni di tiro a segno), nonché un corso teorico-pratico finalizzato ai nuovi Agenti di prossima assunzione per un loro graduale inserimento nell'attività lavorativa.

Nonni Vigili

Servizio di pubblica utilità svolto da personale "anziano" impiegato davanti alle scuole elementari, garantendo la loro presenza in numerosi plessi scolastici del Comune di Vicenza. Tale attività consente, con l'ausilio dei "Nonni Vigili", sia l'attraversamento pedonale in sicurezza degli alunni che si recano a scuola, sia l'impiego degli Agenti di Polizia Locale in altri prioritari compiti istituzionali.

Risorse Umane

Le attività

Le attività principali del Settore riguardano:

- accesso al pubblico impiego;
- amministrazione del personale, ivi compreso il personale supplente (stato giuridico);
- selezione, formazione e sviluppo delle risorse umane;
- gestione del sistema delle relazioni sindacali;
- organizzazione, dotazione organica, ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- rilevazioni statistiche;
- rilevazione presenze;
- trattamento economico del personale;
- trattamento pensionistico del personale;
- ufficio di disciplina, contenzioso del lavoro;
- valutazione del personale;
- raffreddamento dei conflitti: ascolto, mobbing e molestie sessuali;
- politiche per le "pari opportunità";
- gestione gettoni di presenza e indennità di funzione degli amministratori;
- gestione oneri per permessi retribuiti degli amministratori;
- gestione rimborsi spese e indennità di missione agli amministratori e al personale.

I limiti imposti dalla Legge Finanziaria 2007 alle spese per il personale: vincolo anche per il 2008

In attesa dell'approvazione della Legge Finanziaria 2008 si è ritenuto di assicurare il trend di riduzione del costo del personale imposto dalla Finanziaria 2007 (art. 1, comma 557) che prevede: "Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica di cui ai commi da 655 a 695, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale,

anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratico-amministrative....”.

La previsione di spesa del personale per l'anno 2008, pertanto, non supera la spesa sostenuta nel 2007 la quale dovrà essere inferiore alla spesa del 2006, che a sua volta doveva essere ridotta dell'1% rispetto a quella sostenuta nel 2004. In analogia a quanto calcolato nel 2006 e 2007 la riduzione è stata considerata al netto dei maggiori oneri derivanti dai rinnovi contrattuali.

Qualora le disposizioni introdotte dalla Legge Finanziaria 2008 saranno in contrasto con quanto sopra, si provvederà ad ogni necessario adeguamento.

Servizi resi all'utenza e prospettive in relazione alla dotazione organica

Particolare attenzione merita lo sforzo fatto nell'ultimo triennio dalla struttura in relazione alle risorse umane in dotazione. Nonostante i numerosi pensionamenti avvenuti che hanno comportato una notevole diminuzione di personale, la struttura amministrativa non solo è riuscita a garantire tutti i servizi già erogati alla cittadinanza, ma è riuscita ad implementare alcuni nuovi servizi. Inoltre, in tutti i settori sono stati conseguiti obiettivi di miglioramento.

Per far fronte a tali necessità, l'Amministrazione ha continuato a sostenere mediamente una spesa di circa 3 milioni di euro per l'assunzione di personale a tempo determinato, soprattutto per far fronte alle esigenze, non discrezionali, dei servizi alla prima infanzia.

Al fine di poter mantenere lo standard qualitativo dei servizi resi all'utenza, nel corso del 2008 verrà completata l'attuazione del piano occupazionale programmato, con lo svolgimento di concorsi per vari profili professionali. Al contempo verranno completate le procedure per la stabilizzazione del personale precario avviate alla fine del 2007.

Relazioni Sindacali

Nel corso del triennio 2008/2010 verrà proseguita l'attuazione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo stipulato l'11.06.2007 e dei successivi accordi sindacali.

In particolare verrà completata l'attribuzione delle indennità contrattuali e verranno avviate le procedure per la progressione orizzontale del personale. Si tratta di procedure che vedranno coinvolta per molti mesi la maggior parte del personale dell'Ufficio Personale nella raccolta dei dati e nell'elaborazione degli stessi al fine di garantire una celere progressione del personale.

Le finalità da conseguire

Oltre alla valorizzazione delle risorse umane, le finalità da conseguire riguardano la corretta applicazione della normativa contenuta nei Contratti Collettivi Nazionali e Decentrati di Lavoro sia del personale dipendente, sia del personale dirigente, oltre alla corretta gestione fiscale dei trattamenti economici dei dipendenti e degli amministratori. A ciò sarà affiancato il monitoraggio e il controllo del sistema organizzativo della struttura.

Nel perseguimento delle menzionate finalità appare indispensabile l'acquisto di un software che permetta la gestione automatizzata delle principali procedure che attengono al personale dipendente.

Un ultimo accenno va riservato alla prosecuzione della proficua attività avviata dal Comitato paritetico sul fenomeno del mobbing, soprattutto con finalità di informazione e prevenzione nei confronti dei dipendenti.

L'organizzazione

Negli ultimi anni la struttura organizzativa è stata più volte razionalizzata, in linea anche al dettato delle varie leggi finanziarie che si sono succedute. In ragione di tali razionalizzazioni si è proceduto ad adeguare il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi che, in virtù delle leggi di riforma, è divenuto uno strumento flessibile e pertanto facilmente modificabile sulla base delle mutate condizioni organizzative.

La formazione

Nell'ottica già delineata negli esercizi precedenti, sempre più orientata a perseguire risultati di qualità dei servizi e delle prestazioni, la formazione nel 2008 tende all'accrescimento della capacità operativa del personale per una maggiore qualificazione delle competenze. Il quadro integrato prevede:

1. interventi **di aggiornamento specifico**, individuati nelle offerte provenienti dalle più importanti società e scuole di formazione
2. interventi specifici che offrono **sviluppo delle competenze**, per gruppi precisamente individuati nei vari settori

La proposta formativa dedicata al personale dipendente e ai dirigenti dovrà articolarsi nelle aree tematiche di competenza, con sviluppo dell'aggiornamento sulle normative sempre più complesse e articolate, e nella formazione vera e propria, determinata *in primis* dagli obiettivi strategici dell'Ente.

In questo senso, nel 2008 l'obiettivo formativo si attesta al principio della *formazione continua e per tutti*, con interesse alla larga diffusione di competenze informatiche e di comunicazione. Tale indicazione proviene dalle indagini conoscitive effettuate sul fabbisogno formativo attraverso questionari, in combinazione con le indicazioni specifiche dei dirigenti.

Area informatica

- Corsi base e di livello medio per word ed excel
- Corsi avanzati e aggiornamento (corsi informatici specialistici) per competenze di natura tecnica e complessa
- Corsi per l'utilizzo delle banche dati territoriali (WEB SIT)

Area comunicazione

- Corsi sulla comunicazione integrata, interna ed esterna, per lo sviluppo organizzativo dell'Ente

Corsi di formazione professionale specifici, per precise aree tecniche:

- Lavori pubblici/Edilizia Privata
- Personale scolastico docente e non docente
- Piano integrato di formazione per il personale docente, non docente e addetti alla sicurezza nelle mense (HACCP), ai sensi della normativa vigente
- Polizia Municipale e polizia di ambito funerario
- Trattamento dati (codice Privacy) - proseguimento nel percorso formativo già avviato.
- L'Attività contrattuale dell'Ente e le procedure ordinarie.

Si intensifica l'uso dell'**aula dedicata alla formazione**, con numerose attività, sia per i soli dipendenti dell'Ente che per la rete dei Comuni limitrofi, facenti riferimento al territorio del capoluogo.

Un'ulteriore **opzione strategica** sulla formazione che nel corso del 2008 si dovrà sviluppare è quella che vede coinvolti gli stessi dirigenti in qualità di docenti in processi formativi continui rivolti ai dipendenti:

in pratica sono programmati incontri a larga partecipazione dedicati ai temi della P.A., concepiti per la diffusione delle informazioni di carattere generale sulla *vision* dell'Ente, su competenze organizzative e ruoli di gestione, su finanze e strumenti di Bilancio. Il prevalente obiettivo sarà lo sviluppo dell'interscambio fra comparti su temi condivisi (obiettivo di sistema), lo sviluppo del senso di appartenenza e il miglioramento della qualità della prestazione (obiettivo di comportamento).

Pari Opportunità - Attività

Come per gli esercizi pregressi si mettono in campo numerose azioni che agiscono in modo trasversale e sinergico con molti settori dell'Amministrazione Comunale: favorire e promuovere la cultura di pari opportunità per tutti, con particolare attenzione agli ambiti della *conciliazione*, dell'aiuto nelle situazioni di disagio e della presenza femminile nelle Istituzioni.

I progetti e le iniziative proposti per l'anno 2008 si caratterizzano come proseguimento del Piano di azioni positive già sviluppato in occasione del 2007 "Anno europeo per le pari opportunità":

1° OBIETTIVO: rafforzare la rete di informazioni e l'accessibilità ai servizi per la popolazione femminile vicentina.

STRUMENTI: la circolazione di informazioni a più livelli e la comunicazione è possibile tramite l'apposito sito web (Popolis.vicenza) per il quale si crea uno specifico progetto per l'implementazione dei contenuti (gruppo di redazione);

2° OBIETTIVO: sviluppare le azioni positive per le esigenze di aiuto e di valorizzazione dei talenti "al femminile"

STRUMENTI: collane e cicli formativi, strutturati in laboratori/seminari, per realizzare programmi nella ottica della sussidiarietà e della ottimizzazione delle risorse, in stretta collaborazione con le "agenzie" cittadine, provinciali, regionali, nazionali attive in tema di pari opportunità e con il coinvolgimento delle Circoscrizioni.

PROGETTO "Tavolo di lavoro per contrasto violenza intra-domestica", in sinergia con il Settore S. Sociali e co-finanziato dalla Regione Veneto (Bando Regionale 2006 per le Pari Opportunità).

Proseguimento dei lavori in collaborazione con COMITATO PARI OPPORTUNITA' del Comune - Indagine sul clima di lavoro e corsi formazione.

Le spese

Le spese del Settore in argomento sono per la maggior parte vincolate e, come si è descritto, ben limitate. Riguardano il pagamento del salario fondamentale e accessorio del personale dirigente e non dirigente; i costi della formazione; il pagamento dell'indennità di carica agli amministratori comunali e ai consiglieri; le liquidazioni al personale con incarichi professionali e ai componenti il nucleo di valutazione.

La Segreteria Generale

Segreteria generale

La Segreteria Generale è il settore di riferimento per le esigenze generali di funzionamento degli uffici e dei servizi comunali.

L'ufficio svolge prevalenti compiti di assistenza all'attività degli organi istituzionali, cura la redazione delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio comunale e dei processi verbali delle relative sedute.

Predisporre i più importanti atti provvedimenti del sindaco, assiste il presidente del consiglio nella sua funzione e partecipa, svolgendo compiti di segreteria, alle riunioni della conferenza dei capigruppo consiliari.

L'ufficio presta, altresì, assistenza ai lavori del Comitato di Esperti, organo deputato all'esame delle istanze referendarie comunali.

Della struttura si avvale pure l'ufficio di direzione generale non disponendo lo stesso di una propria segreteria.

La Segreteria generale garantirà anche per l'anno 2008 un buon livello qualitativo delle prestazioni fornite agli amministratori ed ai consiglieri comunali in relazione ai quesiti posti, alle informazioni ed ai documenti richiesti e necessari allo svolgimento della loro funzione.

Appuntamento significativo è rappresentato dalle elezioni amministrative che si terranno nella primavera del 2008 per il rinnovo del sindaco e del consiglio comunale, nonché dei presidenti e dei sette consigli circoscrizionali.

La consultazione impegna l'ufficio, quale punto di riferimento organizzativo e di assistenza giuridica, sia nella fase preparatoria che in quello del concreto svolgimento della consultazione elettorale, nonché nella fase successiva alla proclamazione degli organi neo eletti.

Alla Segreteria generale compete, infatti, la predisposizione di importanti atti quali la formalizzazione delle nuove deleghe assessorili, gli atti di nomina dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni legati alla scadenza del mandato del Sindaco e del Consiglio comunale.

Altro adempimento correlato al rinnovo del mandato amministrativo, che merita di essere evidenziato per la sua complessità, è l'attivazione della procedura per l'elezione del Difensore civico e del Comitato di Esperti, la cui nomina compete poi alla grande Assemblea composta dai consiglieri comunali e da tutti i consiglieri circoscrizionali riuniti in seduta comune.

Nel settore Segreteria generale è inserito pure l'ufficio del Difensore civico, il servizio protocollo-archivio e spedizione, nonché il decentramento amministrativo.

Protocollo

Nel quadro di un innovativo modello di E-government, punto strategico fondamentale individuato dall'Amministrazione comunale, un ruolo di particolare importanza trova il suo diretto riferimento nella corretta gestione dei flussi documentari: dal work flow alla conservazione dei supporti informativi sia digitali che analogici.

Nel periodo interessato, pertanto, si procederà d'intesa e stretto contatto con il Settore Sistemi Informativi ad una razionale verifica e aggiornamento delle procedure inerenti la protocollazione operando in conformità con quanto previsto dalla dinamica normativa del settore che, per la sua stessa peculiarità, è in continua evoluzione nelle sue regole, nonché in aggiornamento negli aspetti tecnico applicativi.

Visto l'incremento dei documenti prodotti dai singoli uffici si presuppone un ulteriore adeguamento delle postazioni di protocollazione decentrate sia per quanto riguarda la loro dotazione operativa che il loro aggiornamento relativamente ai programmi gestionali.

Tutto questo comporterà una revisione nelle modalità di lavoro dei singoli uffici e, al contempo, l'Ufficio Protocollo sarà il referente tecnico per gli aspetti strettamente legati alla protocollazione in particolare nei confronti dei responsabili delle nuove postazioni di protocollazione decentrate presso i settori individuati dalla "Unità di progetto" allo

scopo nominata dalla Giunta comunale con propria deliberazione nel 2001.

Archivio

Si perfezionerà il pluriennale lavoro di riorganizzazione archivistica proseguendo nella dinamica della distribuzione documentaria, come da dottrina, nelle tre ripartizioni: archivio corrente, di deposito, storico con una valorizzazione dello stesso a livello di repertori per facilitarne la consultazione sempre più ricorrente da parte soprattutto di studenti universitari per tesi di laurea, nonché di studiosi ricercatori e professionisti per motivi di ricerca storica e documentaria.

A fronte dell'incremento costante nella consultazione dei documenti d'archivio sarà adeguata la sala di consultazione rapportandola alle nuove esigenze evidenziatisi con la maggiore frequentazione della stessa, in particolare adeguandole con idonei sussidi bibliografici e archivistici.

Relativamente alla gestione archivistica prevalente che è quella legata all'attività istituzionale degli uffici questa vedrà di rapportarsi con le loro esigenze organizzative interne, proseguendo nell'operazione di riorganizzazione degli archivi comunali d'intesa con la Soprintendenza Archivistica per il Veneto come previsto dalla vigente normativa in materia.

Le operazioni sui diversi aggregati documentari e archivi garantiranno una corretta conservazione del materiale documentario di deposito, e, al contempo, consentiranno un adeguato utilizzo per finalità istituzionali, di studio e ricerca in precedenza ricordate.

Spedizione

L'Ufficio Spedizione provvederà, giornalmente, alle operazioni relative per garantire l'inoltro della corrispondenza allo stesso pervenuta da parte dei diversi uffici comunali, redigendo gli appositi rendiconti giornalieri e monitorando le spese per centri di costo consentendo così l'elaborazione di tabelle statistiche.

Le operazioni di affrancatura, data la consistenza dei volumi lavorati, finora, sono state garantite dall'utilizzo di due macchine affrancatrici omologate dall'azienda Poste Italiane.

Dato il notevole utilizzo cui sono state sottoposte e le innovazioni tecnologiche e di mercato succedutesi nel tempo, si tratterà di provvedere ad una loro sostituzione con il conseguente adeguamento dei relativi programmi gestionali necessari per il lavoro delle macchine affrancatrici e, di conseguenza, del corretto funzionamento dell'ufficio.

Considerato il continuo incremento delle spese di spedizione, perseguendo nell'obiettivo già avviato da qualche anno di introdurre dei correttivi al riguardo, si proseguirà nel monitoraggio dei plichi non consegnati al destinatario e ritornati all'ufficio spedizione redigendone le statistiche ed informando gli uffici mittenti.

Avvocatura

L'attività dell'Avvocatura consiste essenzialmente nel patrocinio legale delle cause del Comune avanti alla più diverse sedi giuridiziarie, dal Giudice di Pace al Consiglio di Stato e alla Cassazione, nell'attività di consulenza concernente le problematiche più importanti e delicate che coinvolgono le attività comunali di pressochè tutti i Settori, nonché quella di ricerche normative e giurisprudenziali a beneficio degli uffici richiedenti.

Nell'ambito dell'Avvocatura rientra anche il servizio svolto dai messi notificatori e dal messo assegnato agli uffici del Giudice di Pace.

La maggior finalità di conseguire consiste essenzialmente nel contenere, a fronte di un elevato costante numero di cause, la spesa per gli incarichi esterni e nel contempo gestire al meglio i numerosi giudizi, sia quelli nuovi sia quelli pendenti.

A corollario di ciò vi è l'obiettivo di ridurre, per quanto possibile, il numero dei contenziosi individuando soluzioni che evitino alle problematiche di sfociare in una fase giudiziaria. Analogo obiettivo di contenimento della spesa vale anche per la sempre elevata richiesta di consulenze.

Per quanto concerne l'attività dei messi, la finalità precipua è quella di effettuare al meglio il servizio di notifica nei tempi previsti, razionalizzando le procedure e contenendo i tempi di notifica a fronte di una mole di atti che ogni anno è sempre più cospicua.

Contratti

Per quanto concerne l'ufficio contratti, questo collabora alla realizzazione dei programmi degli altri settori, concludendo i procedimenti mediante la predisposizione e la stipula degli atti negoziali: particolare attenzione e cura vengono poste alle procedure di appalto di forniture e servizi.

Patrimonio

Per quanto concerne l'ufficio patrimonio i compiti sono principalmente la pianificazione strategica generale del patrimonio immobiliare comprensiva di alienazione, acquisti e gestione amministrativa e tecnica degli immobili oltre alla gestione e all'aggiornamento dell'inventario del patrimonio comunale.

In particolare viene curato il programma delle alienazioni in favore dei privati attuato con la vendita di immobili facenti parte del patrimonio comunale privi di valore strategico sotto il profilo dell'interesse pubblico e la gestione degli altri immobili tramite contratti di locazione e/o concessioni oltre alla gestione amministrativa, tecnica, manutentiva, e di sorveglianza dei vari stabili comunali.

Particolare impegno sarà dedicato all'aspetto tecnico-estimativo e all'aggiornamento catastale dei vari beni da alienare, in diretto contatto con l'Agenzia del Territorio, al fine di perfezionare i vari contratti di compravendita.

Si presterà la massima attenzione per quanto riguarda l'aspetto contrattuale - convenzionale della zona industriale di Vicenza ovest svincolando le ditte interessate dal diritto di rivendica esistente sui terreni, tramite accordi transattivi.

Si riconferma la gestione degli aspetti amministrativi relativi all'alienazione delle scritte murali sull'arredo cittadino oltre che informare l'Amministrazione delle vendite di beni immobili di privati, in applicazione art. 62 D.Lgs. 22.1.2004 n. 42, per eventuali prelazioni.

Ulteriore sforzo richiederà anche la prosecuzione delle vendite degli alloggi di edilizia residenziale pubblica e della trasformazione dei diritti di superficie in piena proprietà a beneficio dei privati.

Si cercherà di prestare la massima attenzione alla conservazione dei beni patrimoniali considerati non alienabili ricercando una migliore valorizzazione e una maggiore redditività di essi, vigilando attentamente sul rinnovo delle locazioni e concessioni, aggiornando opportunamente i canoni degli immobili aventi destinazione non residenziale.

Come sempre si provvederà a reperire nel mercato immobiliare beni che istituzionalmente deve reperire il Comune per essere messi a disposizione ed utilizzati da altri organi statali e provinciali quali uffici giudiziari, archivi, centro per impiego ed altro.

Da ultimo si continuerà a tenere rapporti con il Genio Civile, Consorzi, Soprintendenza, Conservatoria e Agenzia del Territorio oltre ad effettuare pagamenti tarsu e ici su edifici comunali.

Il decentramento amministrativo

Revisione del sistema amministrativo

A tal proposito, si annotano alcune novità in merito, riferite alle indicazioni contenute nel testo del disegno di legge della prossima "Finanziaria 2008", nella quale si introduce la facoltà alle Amministrazioni Comunali con un certo numero di abitanti, di istituire o meno i Consigli di Circoscrizione.

Tutto ciò, inevitabilmente, comporterà una valutazione di natura politica, che sarà rinviata alla nuova Amministrazione Comunale, dopo le elezioni amministrative, previste nella prossima primavera, per il rinnovo del Consiglio Comunale e dei Consigli di Circoscrizione.

Proprio per le ragioni di cui sopra, l'argomento presenta delle complessità tali, che l'obiettivo, per l'esercizio in esame, potrà riguardare l'analisi della proposta, già depositata presso la Segreteria Generale, contenente la sintesi dei diversi incontri effettuati.

Formazione ed informazione del personale

Si intende confermare il "progetto di formazione e di informazione del personale" per migliorare la qualità dei servizi assegnati alle segreterie di circoscrizione, in considerazione dell'operatività svolta nelle sette circoscrizioni dai rispettivi consigli, per aggiornare ed uniformare sempre più, le procedure, gli atti ed i provvedimenti prodotti dai Consigli e riguardanti le deleghe e le competenze attribuite alle circoscrizioni stesse

Competenze circoscrizionali

L'attività circoscrizionale spazia in diverse direzioni ed interessa numerosi argomenti, in parte delegati od attribuiti dagli Organi Istituzionali del Comune, per le rispettive competenze, ed in parte assegnati dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali.

Per ogni circoscrizione vengono stanziati delle somme sui rispettivi Capitoli di Spesa per il funzionamento dei servizi e per la realizzazione delle attività ed iniziative varie.

Fra questi, di particolare importanza, si possono citare: la gestione delle sedi, dei centri socio-culturali, e le eventuali attività organizzate; i servizi di assistenza sociale di base, di organizzazione dei soggiorni climatici per anziani, dell'animazione finalizzata alla socializzazione; la gestione degli impianti sportivi, dei parchi gioco, delle aree verdi e dei giardini pubblici e le eventuali attività di promozione sportiva e ricreativa, organizzate direttamente od in collaborazione con l'Associazionismo locale.

Collaborazione con altri settori

Al fine di agevolare sempre più il cittadino e per arricchire il maggior contatto con il territorio, un sempre crescente numero di servizi continuerà ad essere svolto dal personale circoscrizionale, offrendo la necessaria collaborazione, per i seguenti compiti:

- distribuzione dei buoni pasto per le scuole materne ed elementari;
- raccolta delle domande per il contributo al servizio di trasporto scolastico;
- raccolta delle domande per borse di studio altri sostegni economici;
- raccolta delle domande per l'assegnazione degli alloggi pubblici;
- raccolta delle domande per il contributo alle spese di riscaldamento;
- attivazione del pagamento delle imposte e tributi con il "POS";
- Anagrafe decentrata nelle circoscrizioni n. 3, 4 (entro il 2007), 5 e 6;

Previsione di organizzare il servizio di anagrafe decentrata nelle sedi della Circoscrizione n. 2 e n. 7, tuttora sprovviste, mentre per la Circoscrizione n. 1 l'argomento sarà affrontato quando troverà collocazione definitiva la sede istituzionale.

Regolamento funzionamento riscaldamento locali circoscrizionali

In considerazione degli aumenti dei costi dei prodotti petroliferi, anche il servizio decentramento intende ottimizzare il funzionamento degli impianti di riscaldamento, che sarà basato sull'effettivo utilizzo dei locali e di altri spazi circoscrizionali (centri civici comunali, centri diurni per anziani, centri di aggregazione giovanile) concessi a terzi, applicando, laddove previsto, il costo stabilito, secondo determinate tariffe da applicare.

Sito internet delle circoscrizioni

Al fine di rendere maggiormente fruibile la ricerca e la lettura delle notizie sul sito comunale delle sette circoscrizioni, si intende proseguire nel miglioramento della qualità e delle procedure di aggiornamento e di inserimento

Attività istituzionale del Sindaco

L'ufficio di Staff del Sindaco, nell'esercizio 2008, è chiamato a supportare l'attività istituzionale del capo dell'Amministrazione Comunale fornendo gli strumenti necessari a raccordare i rapporti che la stessa rivolge all'utenza esterna oltre a curare opportunamente i collegamenti al Suo interno fra il Sindaco e gli Assessori, i Dirigenti, i Quadri e funzionari di ogni settore.

In particolare modo curerà le relazioni esterne con le cariche e le istituzioni Nazionali (visite di Ministri, sottosegretari, europarlamentari, parlamentari, senatori) e di altri Paesi (Ambasciatori, Consoli, delegazioni di altre Nazioni in visita di cortesia o istituzionale).

Seguirà con particolare attenzione il ciclo della vita Amministrativo dell'Ente anche per individuarne i soggetti che vi abbiano appartenuto, elaborando gli opportuni provvedimenti di necrologia, onori funebri, allestimenti particolari quali la camera ardente o la sepoltura nel

Famedio dei concittadini illustri e benemeriti con relativi servizi di Livrea, scorta, addobbi esterni.

Si occuperà inoltre di gestire le cerimonie e le inaugurazioni curando la logistica di tutti gli avvenimenti, dalle inaugurazioni delle nuove vie cittadine, parchi pubblici e altri luoghi intitolabili.

Attuerà le direttive impartite dal Capo dello Stato attraverso la locale Prefettura, programmando le festività civili (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, Anniversario della Liberazione, Festa della Repubblica, festa dei nonni, Commemorazione 10 Martiri) oltre alle festività proposte dalle Associazioni ex combattentistiche e d'Arma locali.

Particolare rilievo avrà la celebrazione del 90° Anniversario della Vittoria nella grande Guerra (1915-1918) che avrà il suo avvio già dal 24 maggio 2008, (Battaglia del fiume Piave) con apposita manifestazione da organizzare nella Piazza dei Signori. Altra data saliente corrisponderà al 160° anniversario della concessione della I Medaglia d'oro al Valore Militare alla Bandiera della città di Vicenza, da celebrarsi con apposita cerimonia in coincidenza con la fondazione del Corpo della Polizia Locale, allora Vigili-Pompieri.

Altre diverse manifestazioni non sono allo stato attuale prevedibili in quanto maturerà a scadenza il mandato amministrativo entro il primo semestre 2008 e pertanto la successiva Amministrazione potrà valutare nuove e diverse iniziative e/o celebrazioni.

Grande rilievo avranno altresì le celebrazioni del 5° secolo dalla nascita del grande architetto Andrea Palladio che saranno prodotte dal Centro Internazionale Studi Architettura in collaborazione con l'amministrazione comunale di Vicenza.

Per svolgere armonicamente tali funzioni l'ufficio di staff del Sindaco si avvarrà principalmente del personale interno allo stesso ufficio, ricorrendo occasionalmente a collaborazioni esterne compatibili con gli eventi in programma e per i necessari supporti tecnico-logistici.

Comunicazione e Informazione

L'amministrazione comunale è impegnata in un programma pluriennale di revisione e ottimizzazione dei processi di comunicazione interna ed esterna, secondo le indicazioni dalla Legge 150/2000.

Nel corso del 2007 l'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico si è impegnato nell'affinare i rapporti con la rete dei referenti, attraverso contatti e incontri ai quali hanno preso parte, in alcuni casi, anche i direttori di settore. Ciò ha consentito di elaborare un provvedimento con l'individuazione precisa del gruppo di lavoro formato dai referenti, dei suoi compiti e, soprattutto, delle responsabilità dei direttori rispetto alla comunicazione interna.

Su iniziativa dell'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico, inoltre, si è costituito un gruppo di lavoro che diventerà il comitato di redazione per del sito internet comunale. Nel settembre del 2007 questo gruppo ha partecipato a uno specifico percorso formativo, organizzato dall'ufficio informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico in collaborazione con l'ufficio formazione, sul tema della comunicazione attraverso internet e ha iniziato a riflettere, in collaborazione con il Ced e in occasione della revisione grafica del sito, sullo sviluppo di linee guida per l'inserimento omogeneo e l'aggiornamento dei contenuti internet.

Il 2008 sarà dedicato allo sviluppo dell'attività dei questi due gruppi di lavoro (referenti della comunicazione per ufficio stampa e urp e comitato di redazione per il sito internet comunale), in particolare attraverso:

- l'applicazione delle disposizioni previste dal provvedimento che individua gli appartenenti ai gruppi di lavoro e definisce compiti e responsabilità in tema di comunicazione interna, non solo dei referenti, ma anche dei direttori di settore;

Dopo tre anni di sperimentazione, il programma pluriennale intende quindi applicare in modo coerente e stabile le modalità della comunicazione interna dell'ente (back office).

Conseguenza di questa azione, nel più ristretto ambito dell'attività dell'ufficio di informazione, comunicazione e relazioni con il pubblico, sarà l'affinamento dell'attività di informazione ai mezzi di comunicazione dell'ufficio stampa e del servizio di front office dell'urp, oltre che la valorizzazione del servizio di consulenza per la comunicazione che entrambi gli uffici forniscono agli altri settori comunali.

Dopo un periodo di sperimentazione, ad oggi ancora in corso, l'urp attiverà un nuovo sistema di aggiornamento della banca dati urp in ambiente intranet e internet, con lo scopo di valorizzare e ottimizzare i suoi contenuti.

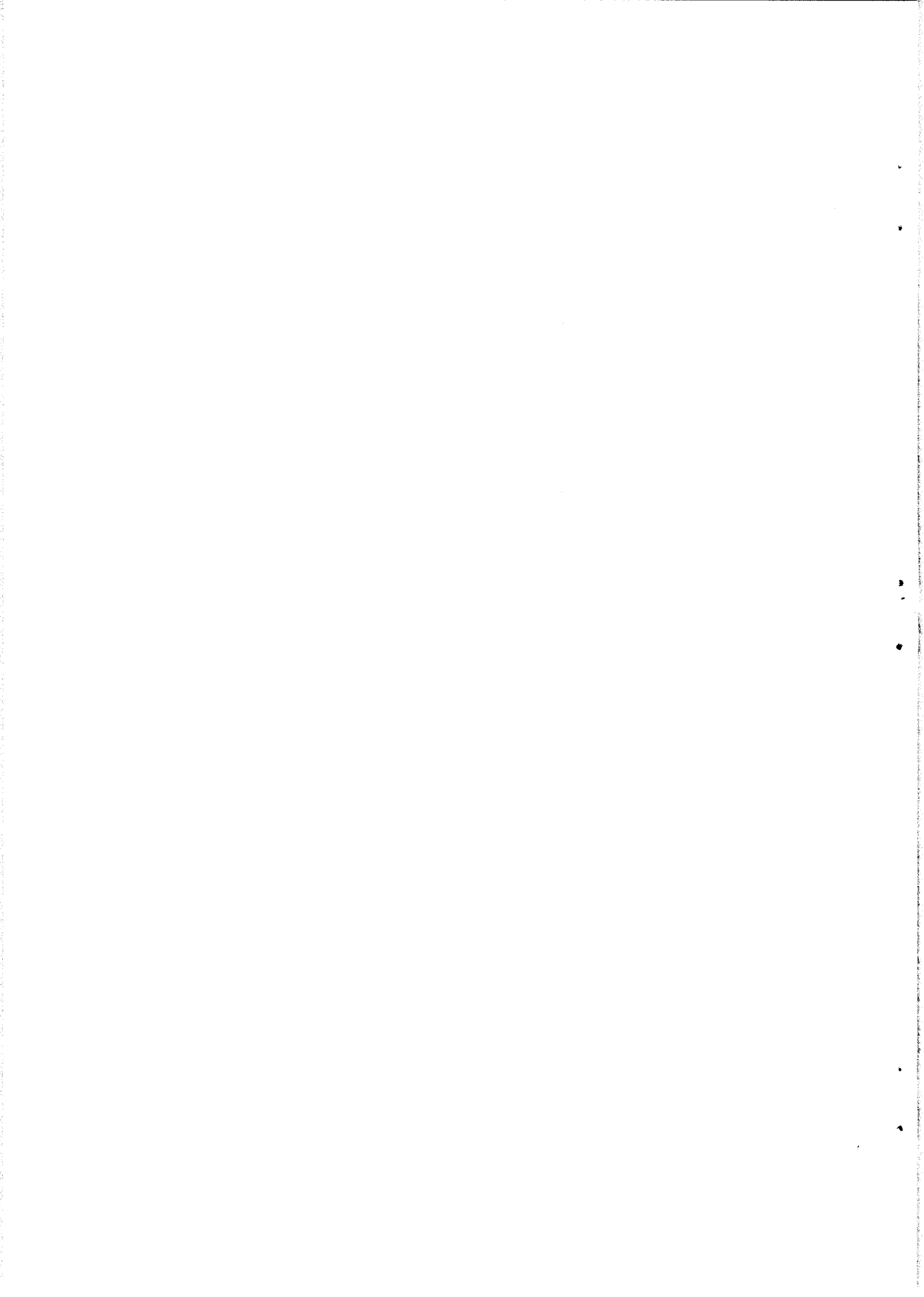
L'obiettivo, infatti, è incrociare i contenuti delle schede urp con quelli del sito internet, trasformando la banca dati urp nel primo livello informativo raggiungibile dall'utente internet attraverso una specifica e semplice navigazione per temi.

Per realizzare questo progetto l'ufficio relazioni con il pubblico potenzierà in modo decisivo la propria attività di back office, fino ad oggi relegata a ritagli di tempo concessi da un esteso servizio di front office, e si trasformerà in redazione dei contenuti internet per quanto riguarda l'aggiornamento del primo livello informativo sui servizi e sugli uffici comunali, coincidente con l'aggiornamento e la puntuale pubblicazione sul sito internet della banca dati (circa 280 schede).

Accanto a questa innovazione, l'urp proseguirà nell'azione di filtro informativo, con un'attività diretta di prima comunicazione al cittadino su tutti i servizi comunali, nell'attività di agevolazione dell'accesso agli atti e di raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Continuerà inoltre a lavorare a fianco di alcuni settori per servizi di distribuzione dei materiali e di illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti che necessitano di assistenza e spiegazioni (contributi scolastici, bandi casa, contributi per l'affitto, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali...).

L'ufficio stampa continuerà ad essere a disposizione dei settori e degli amministratori per la redazione di comunicati stampa, l'organizzazione di conferenze stampa, la gestione dei rapporti con i mezzi di comunicazione, e proseguirà nella redazione della rassegna stampa giornaliera e tematica e nel servizio di assistenza ai giornalisti in consiglio comunale. Proseguirà, inoltre, nell'attività di implementazione quotidiana delle pagine internet e intranet di competenza, compresa la pubblicazione in tempo reale in rete di tutte le ultime notizie diramate dal Comune. L'ufficio stampa svilupperà, infine, il nuovo servizio di informazione attraverso una Newsletter elettronica che, attivata in via

sperimentale nel corso del 2007, ha raccolto l'immediato e crescente interesse da parte di numerosi cittadini.



PROGRAMMA SVILUPPO DEL TERRITORIO

Urbanistica

Piano Assetto del Territorio

L'Amministrazione Comunale di Vicenza ha adottato, in data 21.04.2006, il Documento Preliminare del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.), come previsto dall'art. 3 della L.R. 11/2004, che individua gli obiettivi generali e le scelte strategiche territoriali, insieme alle indicazioni per lo sviluppo sostenibile e durevole del territorio stesso. Successivamente ha approvato il primo "Rapporto ambientale di contesto generale" per la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), nonché lo schema di "accordo di pianificazione" per la redazione del P.A.T.; tale accordo, ai sensi dell'art.15 della citata legge regionale, è stato sottoscritto con la Regione Veneto in data 20 luglio 2006. Conseguentemente è iniziata la fase di concertazione e di partecipazione, così come previsto dall'art.5 della citata L.R. 11/2004, conclusasi con la definizione di un "Rapporto sulla fase di concertazione" approvato dalla Giunta Comunale nel dicembre 2006.

Nel corso dell'anno 2007 si è proceduto alla redazione del P.A.T. anche attraverso la stipula di accordi ai sensi dell'art. 6 della L.R. 11/2004 e successive modifiche e integrazioni, con soggetti pubblici e privati interessati a progetti mirati di riqualificazione urbana e di rilevante interesse pubblico.

Il Piano Assetto del Territorio prevede anche la redazione di specifici P.A.T.I. per ambiti e per tematismi, con le Amministrazioni Comunali interessate, riguardanti in particolare il riassetto produttivo ed infrastrutturale della Zona Ovest e il disegno della nuova Circonvallazione urbana, nei quadranti di ponente, di levante e di settentrione.

Nel processo di formazione del P.A.T. si sono instaurati specifici rapporti intermedi; in particolare:

- il "Rapporto sulla fase di concertazione",
- il "Rapporto preliminare sulla città storica",
- il "Rapporto sulla condizione abitativa" e
- il "Rapporto su impianto urbano e mobilità".

Sempre ai sensi della suddetta Legge Regionale, il Dipartimento dello Sviluppo del Territorio, in collaborazione con il S.I.T., ha redatto il Quadro Conoscitivo comprendente le informazioni e i dati necessari alla stesura degli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica. Dette basi informative contengono dati e informazioni finalizzati alla conoscenza sistematica degli aspetti fisici e socio-economici del territorio e della pianificazione territoriale.

Il lavoro è stato trasmesso il 19.12.2007 alla Regione Veneto - Direzione Urbanistica - per la validazione degli archivi alfa-numeriche dei dati e delle informazioni necessarie per la formazione del Quadro Conoscitivo mediante l'impiego di idonee procedure al fine di assegnare, al quadro stesso, un indice complessivo di qualità.

L'Amministrazione ha predisposto la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) finalizzata a valutare le conformità delle scelte del P.A.T. nonché a supportare le decisioni di pianificazione.

L'Amministrazione pertanto procederà nell'anno 2008 alle varie fasi procedurali per arrivare all'approvazione del Piano Assetto del Territorio e della Valutazione Ambientale Strategica.

Successivamente l'Amministrazione avvierà l'iter per l'approvazione dei Piani di Intervento.

L'Amministrazione Comunale darà corso all'approvazione dei Piani Urbanistici Attuativi previsti nel P.R.G..

*Programma di Riqualificazione
Urbana per lo Sviluppo
Sostenibile del Territorio
(P.R.U.S.S.T.)*

Il Programma di Riqualificazione Urbana per lo Sviluppo Sostenibile del Territorio (P.R.U.S.S.T.) denominato "I luoghi delle nuove funzioni per lo sviluppo sostenibile della città di Vicenza" - finanziato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per un importo complessivo di € 5.209.194,00 - sta proseguendo nella sua attuazione grazie al coordinamento eseguito dal Settore Urbanistica e sotto il controllo del Collegio di Vigilanza istituito appositamente per vigilare sull'esecuzione dell'Accordo Quadro sottoscritto nel maggio 2003. L'azione di coordinamento coinvolge sia i vari settori del Comune di Vicenza sia gli altri attori proponenti il P.R.U.S.S.T. ed è oggetto di costante monitoraggio semestrale, eseguito secondo le modalità predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

*Progetto Pilota
Complessità Territoriali*

Nel 2004 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha promosso il programma Sviluppo Integrato - Sistemi Territoriali - Multi Azioni "S.I.S.Te.M.A." per supportare idee-programma per lo sviluppo locale con operazioni di programmazione e progettazione territoriale di aree strategiche e di particolare interesse e ha finanziato il Progetto Pilota del Comune di Vicenza per un importo di € 558.822,00.

Il Progetto Pilota è strutturato su tre ordini di azioni:

- azioni di sistema: redazione del Piano Strategico, collegato al nuovo Piano di Assetto del Territorio, che preveda azioni a breve, medio e lungo termine nonché modi e prodotti da sviluppare al fine di individuare il nuovo ruolo di Vicenza all'interno del sistema europeo;
- azioni di contesto: creazione di un network tra i soggetti del sistema "Veneto Meridionale" e dei sistemi europei anche attraverso la realizzazione di un sito internet;
- azioni locali: realizzazione del Forum Center e definizione di un Piano di comunicazione.

Il processo di redazione del Piano Strategico si è concluso nel 2007 con la consegna della terza fase conclusiva del documento, che prossimamente sarà approvata dalla Giunta Comunale. L'attività prevista per il 2008 comprenderà l'implementazione delle azioni previste dal Piano Strategico, nonché il monitoraggio dello stesso e lo sviluppo di azioni di comunicazione.

Prima azione di comunicazione sarà la produzione di un videodocumentario su Vicenza che, oltre a descrivere la città sotto i profili storico, culturale, sociale, economico, urbanistico e infrastrutturale, illustri le conoscenze e le opportunità offerte dal Piano Strategico redatto dall'Amministrazione Comunale.

Per quanto riguarda le azioni di contesto, nel 2008 si proseguirà nella realizzazione del sito internet, quale "luogo" virtuale per la "messa in rete" e per la comunicazione degli stakeholders e della collettività, collegato al Forum Center.

Per quanto riguarda le azioni locali, dopo l'apertura del Forum Center quale centro dedicato alla cittadinanza per l'informazione, la promozione e la condivisione delle iniziative, dei programmi e dei progetti legati alla trasformazione del territorio, nel 2008 è previsto lo sviluppo dell'attività di comunicazione, con uno specifico Piano che coordini le diverse attività e i progetti dell'Amministrazione, tra i quali il P.A.T. e il Piano Strategico.

Forum Center

Saranno sviluppate specifiche attività collegate al Forum Center; in particolare saranno promossi eventi, corsi, incontri e dibattiti sui principali temi riguardanti la città, vista nella sua complessità e sotto vari aspetti (cultura, ambiente, partecipazione, informazione, pianificazione, concertazione, ecc.).

Con l'inizio dell'attività del nuovo Teatro Comunale, il Forum Center sarà impegnato anche nelle attività di conoscenza e promozione degli eventi teatrali e non, fruibili dalla cittadinanza.

L'attività del Forum Center sarà anche di supporto ai numerosi eventi previsti e in via di perfezionamento per la ricorrenza palladiana.

Attività Unesco

Nel 2008 ricorrerà il 5° centenario della nascita di Andrea Palladio (1508-2008). Questo evento sarà l'occasione per la divulgazione dei lavori di ricerca finora svolti e delle notizie acquisite dall'Ufficio Unesco sulla figura di questo importante architetto e sui contesti nei quali ha operato.

La redazione del Piano di Gestione del Sito è stata infatti l'occasione per raccogliere per la prima volta una molteplicità di informazioni eterogenee in un unico documento.

La ricchezza dei dati acquisiti e, dall'altra parte, i risultati ottenuti dall'analisi di un sito così complesso, costituito da parecchi beni distribuiti su un territorio esteso a scala regionale, pongono l'attenzione su alcuni aspetti da affrontare e risolvere.

Il piano ha individuato un programma di azioni e progetti che consolidi la vocazione culturale del sistema e ne accresca la conoscenza, puntando al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- incremento di un turismo di qualità verso Vicenza e il sistema delle ville e prolungamento della stanzialità dei visitatori e degli studiosi creando nuove opportunità o valorizzando quelle esistenti, in modo da superare l'attuale tendenza a una fruizione fugace delle risorse culturali offerte dal sito e da invertire la situazione di insufficiente promozione dei beni che lo compongono;
- miglioramento della fruibilità dei beni mediante la creazione di nuovi itinerari;
- crescita della coscienza del valore del patrimonio da parte delle popolazioni locali, favorendo la divulgazione delle conoscenze;

- perseguimento di una politica unitaria di promozione del sito che coinvolga tutte le realtà territoriali comprese al suo interno.

Pertanto, si propone per l'anno 2008 la realizzazione di un progetto editoriale unitario che affronti le tematiche suddette.

Il risultato di tale iniziativa potrà essere una pubblicazione che conterrà non solo notizie sui singoli monumenti che compongono il sito, ma anche saggi sulle peculiarità storiche, culturali delle località dove sono ubicate le ville, itinerari di visita, allargando il campo d'indagine anche a quei fattori funzionali, ambientali, economici, che contribuiscono a definirne significato e spessore.

Obiettivo del progetto sarà, pertanto, la divulgazione delle indagini finora svolte e il loro arricchimento, anche alla luce dei recenti restauri che stanno interessando i più importanti monumenti palladiani.

Inoltre, l'Ufficio Unesco collaborerà con gli altri tre siti veneti, al fine di realizzare i seguenti progetti di interesse comune:

- pianificazione dei servizi di assistenza culturale mediante un adeguato sistema informativo e di comunicazione;

- diffusione e valorizzazione della conoscenza dei siti UNESCO del Veneto nell'ambito delle istituzioni scolastiche regionali.

Oltre a questi tre specifici progetti, l'Ufficio continuerà a svolgere le funzioni di coordinamento tra tutti i soggetti responsabili del sito UNESCO "La città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto", le mansioni di segreteria e di monitoraggio del Piano di Gestione del Sito, in attuazione del Protocollo d'Intesa sottoscritto a Vicenza in data 12 luglio 2007 con il quale il Comune di Vicenza è stato nominato soggetto referente ai sensi della circolare del Segretario Generale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali prot. n. 24098 del 30 maggio 2007, e sarà sempre la struttura di riferimento per l'Ufficio Lista del Patrimonio Mondiale UNESCO del Ministero per i Beni e le Attività Culturali sulle tematiche inerenti al sito.

Ufficio Grandi Opere

Nel corso del 2007 è stata avviata l'attività dell'Ufficio Grandi Opere, quale unità di progetto istituita ai sensi dell'art. 13 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, allo scopo di orientare le attività operative connesse alla realizzazione degli obiettivi indicati dalle linee programmatiche di governo relative al mandato amministrativo 2003-2008.

In base alle esigenze di funzionamento dell'ufficio è stata organizzata la dotazione organica costituita da professionalità provenienti anche da diversi dipartimenti e/o settori comunali, al fine di favorire la comunicazione interna ed esterna nell'ambito delle informazioni relative ai "cantieri-evento" in vista anche del prossimo 2008, anno interessato dalle celebrazioni palladiane.

Con l'apertura del nuovo Teatro cittadino, l'Ufficio Grandi Opere seguirà le tematiche relative al nuovo Palazzo di Giustizia, alla Basilica Palladiana e al Complesso Monumentale di Santa Corona.

Per il nuovo Palazzo di Giustizia si prevede una conclusione dei lavori presumibilmente entro la fine del 2008.

Per il restauro della Basilica Palladiana il 2008 sarà un anno caratterizzato dallo spettacolare montaggio della copertura e dalla continuazione degli altri lavori di restauro.

Per Santa Corona il 2008 vedrà l'attivazione del cantiere per il primo stralcio del restauro della Chiesa.

Edilizia Privata

L'attività del Settore riguarda prevalentemente l'applicazione di quanto disposto dalle vigenti norme in materia edilizia e dal nuovo Testo Unico per l'Edilizia.

Infatti è da tempo entrata in vigore la nuova normativa tecnica, che regola l'attività edilizia (istruttoria delle pratiche edilizie, rilascio di Permessi di Costruire, ricezione di Denuncia di Inizio Attività, rilascio certificati di agibilità, vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia).

Gli Uffici preposti hanno istituito lo Sportello Unico per l'Attività Edilizia, accanto all'attività dello Sportello Unico Attività Produttive. Tra gli obiettivi vi è il miglioramento dell'interazione fra i due uffici.

Inoltre il Settore sarà impegnato nelle seguenti attività:

Istruttoria delle pratiche edilizie.

Istruttoria delle richieste edilizie ricadenti nel territorio comunale, in rapporto agli strumenti urbanistici, leggi e regolamenti, nonché ai vincoli esistenti.

Contabilizzazione di oneri e contributi per il rilascio delle concessioni edilizie.

Riferimenti su richieste di commercio, di insegne e di autorizzazioni sanitarie.

Collaborazione con i vari settori dell'Ufficio Tecnico Comunale nella definizione di problemi comuni.

Studi di aggiornamento e verifica delle procedure di lavori in rapporto a nuove esigenze organizzative connesse all'evolversi della normativa edilizio-urbanistica.

Rapporti con l'Ufficio del Genio Civile in ordine alla vigilanza sugli adempimenti del Costruttore e del Direttore dei Lavori di opere strutturali ex Legge 1086/71 (artt. 10 e 11) relativamente alle denunce inoltrate al competente Ufficio Cementi Armati e Strutture Metalliche del Genio Civile in data anteriore al 1/1/2002.

Accettazione delle denunce inerenti la Legge 1086/71, per tutte le pratiche avviate dopo il 1/1/2002 e relativa vigilanza e conseguenti adempimenti.

Rapporti con i settori comunali, associazioni, ordini professionali ed enti in relazione a problemi edilizio-urbanistici.

Informazioni al pubblico e consulenza ai professionisti su problemi edilizi.

Una particolare attenzione sarà dedicata alle nuove procedure ed all'aggiornamento tecnico-informatico di tutto il personale, attraverso la partecipazione a corsi specifici.

L'Ufficio Vigilanza dovrà procedere all'esame e alla definizione di tutte le pratiche di presunto abuso edilizio in corso e avviate. Inoltre sarà incaricato anche della verifica in sede di agibilità degli edifici e del controllo delle dichiarazioni sostituzione di atto di notorietà.

Mobilità

Viabilità e Trasporti

Nel corso del 2008 continueranno gli interventi per risolvere la pericolosità di alcuni incroci, come previsto nel Programma dei Lavori Pubblici.

Proseguiranno inoltre gli interventi di sistemazione ed asfaltatura di tratti stradali e marciapiedi sulla base delle priorità individuate con le Circostrizioni.

E' prevista l'ultimazione dei lavori di riqualificazione di Strada Maddalene e Strada S. Antonino e l'avvio di quelli di Strada Gogna, Strada della Paglia e passerella ciclopedonale sul Retrone.

Verranno anche realizzati gli interventi di riordino viabilistico con rotonde della zona Stadio e Viale Crispi e del PIRUEA Cotorossi per il nuovo Tribunale.

Inoltre AIM Vicenza S.p.A. provvederà a realizzare, col contributo comunale, la passerella ciclo-pedonale sul Bacchiglione all'altezza delle piscine di Viale Ferrarin e sistemazione di Viale Ferrarin.

Per quanto riguarda la viabilità ciclistica verrà avviato l'iter per la costruzione della pista ciclabile Anconetta-Monticello Conte Otto e dei percorsi ciclabili di San Pio X° e San Bortolo.

Si provvederà al rinnovo e all'ampliamento dei posteggi per le biciclette con l'aggiunta di apposite rastrelliere e al rifacimento della mappa dei percorsi ciclabili, nonché ad altre iniziative di incentivazione alla mobilità ciclistica.

Nell'ambito delle attività di mobility management, verranno sviluppati progetti di incentivazione dell'uso di forme alternative all'auto per recarsi ai plessi scolastici (pedibus, bicibus, riorganizzazione della mobilità nei pressi delle scuole) in collaborazione con il Settore Istruzione Scolastica.

Per quanto riguarda il centro storico, prenderà avvio il telecontrollo degli accessi alla Zona a Traffico Limitato (ZTL).

In materia di trasporto pubblico locale (TPL), dovranno essere perfezionate le convenzioni con AIM e comuni di prima cintura per il trasporto urbano. Particolare rilevanza sarà dedicata alla gara europea per l'affidamento del servizio TPL che sottende l'istituzione di un unico soggetto giuridico gestore del servizio stesso.

Il Comune inoltre farà da capofila per il progetto regionale di "Itinerario ciclo-pedonale Padova-Trentino".

Parcheggi e sosta

Continuerà l'attività di revisione della politica della sosta, sia attraverso la verifica della politica tariffaria (ordinaria e di abbonamenti), sia attraverso l'individuazione di criteri di assegnazione dei posti gialli per residenti nelle diverse aree della città. Verrà inoltre rivalutata la politica della sosta nelle aree di particolare rilevanza urbanistica anche attraverso un lavoro di confronto coordinato e continuo con la cittadinanza interessata.

Nell'ambito delle attività di mobility management, si intende individuare forme di incentivazione dell'uso dei parcheggi scambiatori o di altri serbatoi di sosta, al fine di soddisfare le esigenze dei lavoratori del Centro Storico, in particolare a partire dai dipendenti del Comune di Vicenza. Verranno valutate inoltre forme di utilizzo di aree di parcheggio in uso a scuole o quant'altro nei periodi festivi o fuori orario scolastico.

Verrà seguito l'iter di approvazione dei parcheggi pertinenziali e pubblici previsti presso l'area dell'ex Macello e dell'Ex Eretenio e Santa Corona. Troverà attuazione anche l'iniziativa degli "stalli rosa" di cortesia per le donne in gravidanza e con bambini fino al primo anno di età.

PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

Lavori Pubblici

Le attività del programma

Le attività del programma sono curate dal Dipartimento LL..PP. ed attengono agli aspetti tecnici ed amministrativi relativi alla programmazione, progettazione, affidamento e realizzazione delle opere pubbliche comunali, alla cura, manutenzione e conservazione del patrimonio comunale e di edilizia convenzionata.

Fanno riferimento al programma anche le problematiche relative alla tutela dell'ambiente e del territorio, l'organizzazione e l'addestramento del Servizio di Protezione Civile del Comune, nonché il Servizio Prevenzione e Sicurezza dei luoghi di lavoro.

La principale attività riguarda la realizzazione delle opere pubbliche previste negli strumenti urbanistici e nel Piano delle Opere Pubbliche 2008/2010 in approvazione dal Consiglio Comunale con il Bilancio 2008.

Gli interventi previsti

Il Piano delle Opere Pubbliche 2008/2010 e l'elenco annuale 2008 dei lavori sono stati adottati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 284 del 11.10.2007.

Il Piano presentato al Consiglio prevede, sinteticamente, gli interventi commentati di seguito.

patrimonio

Nel triennio continueranno gli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili comunali, degli impianti tecnologici e l'adeguamento alla normativa in materia di prevenzione e sicurezza dei luoghi di lavoro, per una spesa prevista, per l'anno 2008, di € 600.000,00.

Si procederà con la progettazione ed avvio dei lavori per la realizzazione della nuova sede della Circostrizione n. 1 presso il complesso ex Caserma della Guardia di Finanza, all'incrocio tra C.à Porta Nova e C.à Mure della Rocchetta, con una previsione di spesa di circa € 570.000,00.

Previo ottenimento di contributi dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Verona Vicenza Belluno e Ancona sarà possibile il completamento del restauro di Villa Tacchi.

Nel triennio rimane confermata la previsione dei lavori di adeguamento e messa in sicurezza dei magazzini comunali, anche per i mezzi della protezione civile, e si proseguiranno le procedure per interventi di adeguamento di Palazzo del Territorio (Accademia Olimpica e Torre Corsina).

Proseguiranno i lavori del nuovo Palazzo di Giustizia.

beni culturali e monumenti

Sono previsti, anche con contribuzioni esterne, interventi manutentivi e di restauro in alcune chiese di proprietà comunale e nelle sedi museali: in particolare a Palazzo Chiericati dove è imminente l'inizio dei lavori di

restauro già finanziati anche per la maggiore spesa dovuta a diverse soluzioni progettuali conseguenti ai ritrovamenti archeologici.

Si assicureranno i necessari interventi manutentivi all'acquedotto romano.

Con contribuzioni già concesse si conta di avviare i lavori di completamento del restauro della chiesa di S. Corona, (dove sono in fase di superamento le difficoltà progettuali derivanti dalle scelte impiantistiche condizionate dalla situazione archeologica esistente sotto il tempio), quale primo stralcio dell'intervento più vasto di ricostituzione dell'intero complesso.

Così pure sono programmati i lavori della sistemazione dei Portici di Monte Berico. Con l'acquisizione di ulteriori finanziamenti sarà possibile avviare lavori sulle mura cittadine.

Acquisite le indagini effettuate tramite il C.I.S.A. sarà avviato il bando internazionale per affidare l'incarico di progettazione del restauro del Teatro Olimpico, condizionato

dall'acquisizione di finanziamenti che saranno richiesti alla Fondazione Cassa di Risparmio di Verona Vicenza Belluno e Ancona.

Avranno concreto inizio i lavori di restauro della Chiesa di S. Domenico ad uso conservatorio musicale A. Pedrollo ed i lavori di restauro della Loggia del Capitaniato.

Proseguiranno i lavori di restauro del Palazzo Cordellina e della Basilica Palladiana.

sport e spettacolo

Nel 2008 continueranno le manutenzioni e adeguamento alle normative di sicurezza in numerosi impianti sportivi e palestre, scolastiche e non, per una spesa prevista per l'anno 2008 di € 800.000,00; gli interventi proseguiranno anche nel 2009 e 2010. Saranno valutati gli interventi urgenti necessari per la conservazione funzionale dello stadio Menti.

In particolare, proseguiranno i lavori di manutenzione straordinaria del Palasport, per una previsione di € 550.000,00, e sarà progettato il secondo stralcio dei lavori di ristrutturazione della palestra di atletica pesante di Via Carducci, per un importo previsto di € 300.000,00 e della palestra di Contrà Burci, con una previsione di spesa di € 250.000.

Sarà costruito un nuovo campo da rugby in zona S. Agostino, comportante una previsione di € 1.000.000,00 per metà finanziato con contributo regionale.

Nel triennio si intendono acquisire aree sportive e procedere alla realizzazione della nuova Palestra di Ginnastica artistica ed attrezzature della frazione di Casale.

edilizia sociale e residenziale

Nel triennio sono previsti ulteriori interventi di manutenzione al "Centro Nostra Famiglia".

Interventi manutentivi sono programmati presso le sedi dei servizi sociali di zona ed ex Centro Diurno di Via Calvi, come pure presso il complesso di S. Rocco, sede dei Servizi Sociali del Comune.

Saranno progettati e potranno trovare realizzazione i lavori di adeguamento per il centro di accoglienza di Via dei Mille.

Se saranno reperiti finanziamenti da terzi, potrà essere avviato l'iter di acquisizione dell'area per la realizzazione di un centro eco-civico di via della Scuola.

Per quanto riguarda l'Edilizia Residenziale Pubblica, è prevista l'attuazione:

- a) del progetto di ristrutturazione del fabbricato in Viale S.Lazzaro ad uso residenziale, per una spesa prevista di € 2.816.000,00;
- b) la realizzazione di un centro ad uso collettivo nel PEEP di S.Pio X°.

cimiteri

Nel triennio è previsto lo stanziamento delle spese per di tutte le necessarie rotazioni nei campi d'inumazione cittadini e vari interventi di manutenzione straordinaria, il tutto per una spesa complessiva € 1.900.000,00 ripartiti nelle tre annualità.

Nell'annualità 2008 è previsto l'ampliamento del cimitero di Casale per € 900.000,00.

Nell'arco triennale si prevedono ulteriori interventi come segue:

- ampliamento del 14° stralcio del Cimitero Maggiore,
- riqualificazione e restauro del Cimitero Acatolico per € 550.000,00,
- sistemazione esterna del cimitero di Longara per € 450.000,00 e costruzione dell'altare per le funzioni liturgiche,
- completamento del secondo edificio a loculi del Cimitero di Maddalene per € 350.000,
- 2° stralcio di ampliamento del Cimitero di Polegge e sistemazione del parco della rimembranza all'entrata dello stesso per complessivi € 200.000,00,
- rifacimento del campo bambini e adulti nel Cimitero Maggiore, ad ovest del XX° lotto, per € 200.000,00.

edilizia scolastica

Anche per le strutture scolastiche ed educative, compresi gli asili nido, nel triennio verranno effettuati consistenti interventi di manutenzione straordinaria, climatizzazione ed adeguamento alle normative in materia di sicurezza e sanitaria, prevedendo risorse per € 1.300.000,00 per l'annualità 2008.

Gli interventi manutentivi favoriranno una migliore funzionalità e sicurezza nelle strutture.

In particolare sarà interessato da opere di manutenzione straordinaria l'edificio scolastico di Via Mainardi, nella Circoscrizione 4, (ex Elementare Pertile, recentemente restituito dall'Amministrazione Provinciale) al fine di inserire la locale scuola elementare di zona, ora ospitata presso la scuola media.

Nella scuola elementare "Da Feltre" proseguiranno i lavori di ristrutturazione.

E' programmato un intervento di ampliamento presso la Scuola Media Carta, con una previsione di spesa di € 400.000,00 e rimane confermata la previsione di ristrutturazione dell'edificio scuole elementari Colombo.

Altri importanti interventi nel campo educativo e delle politiche giovanili riguardano la realizzazione della cittadella dei giovani e il recupero dei teatri di quartiere.

Di particolare rilievo sarà l'intervento di restauro e ristrutturazione del teatro Astra, per la cui realizzazione sono attesi contributi regionali.

Nel triennio è inoltre programmata la costruzione di una nuova scuola materna in Via Turra e di tre palestre presso le scuole Giovanni XXIII°, Prati e Santa Maria Nova, dove proseguiranno anche i lavori di adeguamento per il trasferimento della scuola elementare Giusti.

verde pubblico

Per tutto il triennio proseguiranno gli interventi di manutenzione delle alberature, dei parchi storici, dei parchi gioco, delle aree verdi. Particolare rilievo avrà l'intervento di riqualificazione del Giardino Salvi,

dove inizieranno i lavori già progettati, in accordo con il Consorzio di Bonifica Medio Astico Bacchiglione, che curerà la sistemazione delle sponde di propria competenza.

Nel 2008 saranno consegnati i lavori di riqualificazione di Campo Marzo, settore est, primo stralcio, finanziato con risorse del P.R.U.S.S.T., per un importo progettuale di circa € 1.200.000,00, che proseguiranno poi con il secondo stralcio, previsto nella programmazione triennale.

Troveranno inoltre concreta realizzazione, essendo stati stipulati appositi protocolli di intesa, e consegnati i progetti esecutivi, gli interventi che verranno effettuati per mezzo del Consorzio di Bonifica Riviera Berica e l'Ufficio del Genio Civile di Vicenza, finanziati dal Ministero dell'Ambiente, per realizzare le opere finalizzate a ridurre il rischio da esondazioni presso le aree denominate "Sant'Agostino" e "Ponti di Debba".

Verrà ultimato il parco pubblico all'interno del PP 12 mediante sistemazione dei percorsi pedonali, completamento degli impianti di illuminazione ed irrigazione ed altre opere per migliorarne la funzionalità.

Tutela dell'ambiente e del territorio

Nel triennio considerato proseguiranno gli interventi a tutela della qualità dell'aria con la redazione del Piano d'Azione Comunale per il risanamento dell'Atmosfera, l'aggiornamento del Piano Energetico Comunale e l'entrata a regime dei controlli sull'esercizio e la manutenzione degli impianti termici.

In tema di salvaguardia della qualità dei corsi d'acqua e del suolo dovranno essere disciplinate le modalità degli scarichi domestici non recapitanti in pubblica fognatura.

Impegnativa sarà l'azione per il proseguimento dell'attività di bonifica dell'area ex-Zambon e il recupero di importanti aree di proprietà comunale a seguito dell'analisi di rischio appropriata. Altrettanto intensa sarà l'attività, nei confronti dei proprietari degli stabili interessati, per l'adozione degli interventi di bonifica delle coperture in cemento-amianto.

Nel corso del 2008 dovrà concludersi la redazione definitiva del Piano di Classificazione Acustica del Territorio Comunale.

Protezione Civile

Nel programma di attività del Dipartimento Lavori Pubblici è inserita anche la materia della Protezione Civile.

E' intenzione dell'Amministrazione Comunale, in attuazione delle vigenti normative, dotarsi del piano comunale di emergenza in materia di protezione civile, in fase di approvazione da parte del consiglio comunale.

L'Amministrazione Comunale tramite gli uffici competenti, attuerà il potenziamento dell'informazione ai cittadini, al fine di aumentare la consapevolezza dei rischi legati alle peculiari caratteristiche del territorio e della necessità di poter attivare con sufficiente facilità misure di comportamento personale e collettivo, idonee a fronteggiare le diverse situazioni che si possono presentare.

Le programmate periodiche esercitazioni, che coinvolgeranno le associazioni di Volontariato ed il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, sono motivate dalla necessità di diffondere comportamenti personali e collettivi in tal senso.

Sarà inoltre previsto il reclutamento di nuovi allievi volontari, la loro formazione e il completamento del centro operativo comunale.

Prevenzione e Sicurezza

E' prevista l'effettuazione di visite annuali e riunioni periodiche con i datori di lavoro delegati delle sedi decentrate.

Costituiscono particolare rilevanza per la tutela dei lavoratori gli istituti della formazione ed informazione.

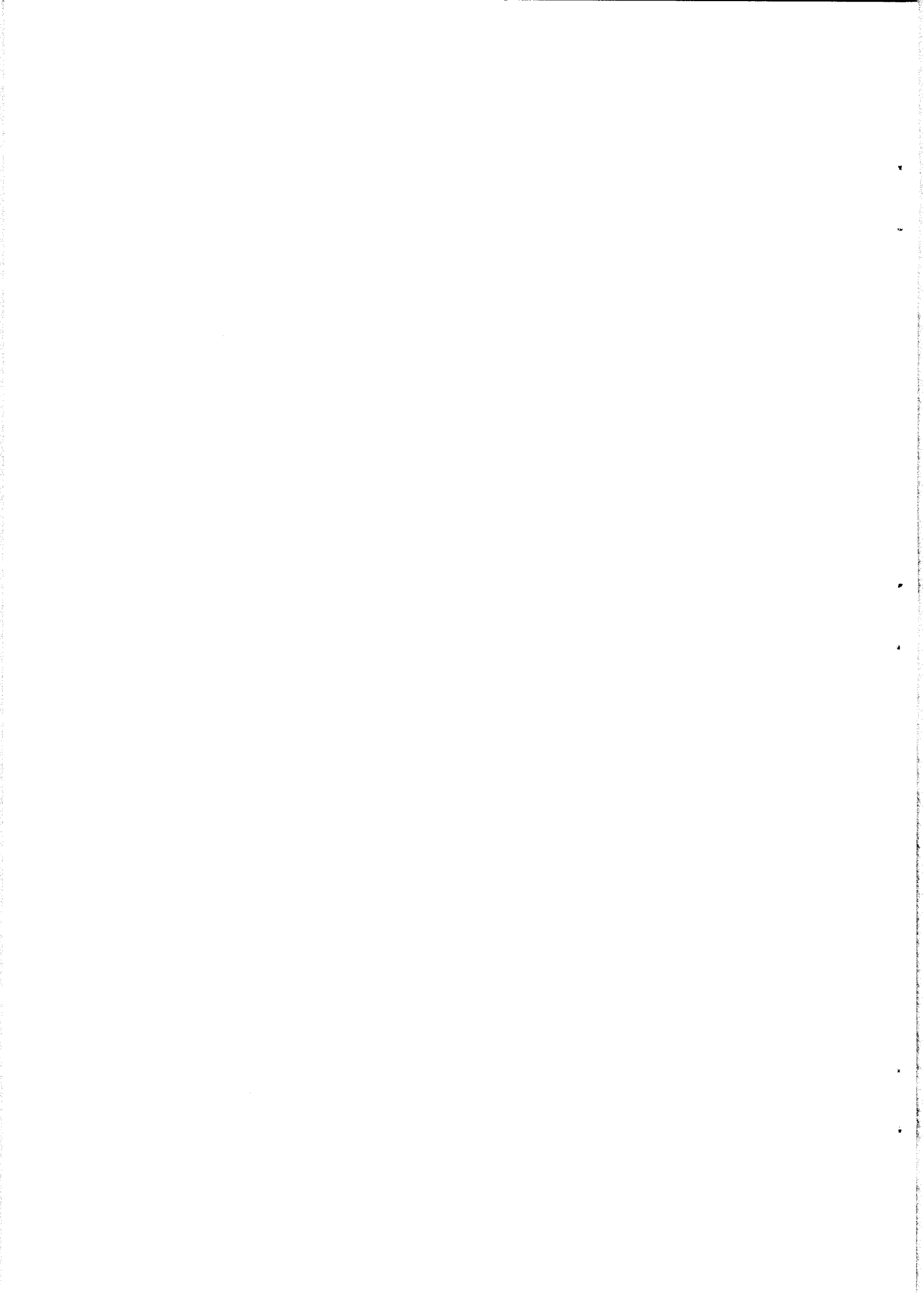
Sono previsti corsi per gli addetti alle emergenze, di primo soccorso e per i tecnici interessati all'applicazione del D.L.gs 494/96.

Particolare cura sarà posta alla divulgazione di pubblicazioni e dispense sulla sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro ed altra documentazione intesa ad accrescere la partecipazione dei lavoratori.

Vengono fornite disposizioni per l'applicazione dei dispositivi di protezione individuale.

Contestualmente si proseguirà nell'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi nei vari edifici.

La prosecuzione dell'assistenza sanitaria viene garantita da istituzioni e/o società sanitarie.



PROGRAMMA INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI

Le politiche sociali

L'attenzione dell'Amministrazione Comunale nell'ambito delle Politiche Sociali avrà come obiettivo prioritario lo stato di benessere della famiglia, del più debole e della persona, inteso come integrazione nel tessuto socio-economico-lavorativo e nella partecipazione attiva alla vita del territorio.

L'area di interesse risulta così non solo costituita da anziani, soggetti in situazioni di handicap, giovani, ma allargata a tutte le problematiche della qualità della vita in tutti i suoi aspetti, conseguenti alla presenza di immigrati di varie etnie, alla ricerca di nuove occasioni di lavoro, alla partecipazione del terzo settore.

L'impegno sarà orientato, pertanto, al coinvolgimento di tutte le forze della società civile in strategie sinergiche nell'ottica della sussidiarietà per garantire integrazione e complementarietà tra sociale e sanitario.

Gli interventi saranno, quindi, realizzati nel rispetto dei principi e finalità della Legge Quadro 328/2000, quali: la sussidiarietà, la centralità della persona, la prevenzione del disagio e un welfare universalistico.

In particolare la programmazione delle attività, per il periodo considerato, sarà in linea con le strategie progettuali ricomprese nel Piano di Zona 2007-2009. Piano che rappresenta lo strumento di programmazione partecipata e concertata della rete dei servizi socio-assistenziali del territorio di riferimento nel suo complesso.

Le linee programmatiche delle politiche sociali si svilupperanno, anche nel periodo considerato, nell'ambito delle tradizionali categorie di intervento e di servizio:

- ◆ Famiglie con minori
- ◆ Adulti
- ◆ Anziani

Famiglie con minori

Le famiglie costituiscono i destinatari privilegiati e di riferimento progettuale delle politiche sociali comunali, relative alla protezione e all'educazione dell'infanzia e dell'adolescenza. La finalità principale consiste nel sostenere la funzione genitoriale, l'educazione e la cura dei minori.

I diversi interventi di aiuto alla famiglia si sviluppano sulla base di una specifica progettazione, per ogni singola azione, da parte del Servizio Sociale Professionale e consistono nella presa in carico psico-sociale, in servizi domiciliari di sostegno socio-educativo, inserimenti in centri diurni, oltre a interventi di collocazione in strutture tutelari di minori temporaneamente privi di un ambiente familiare idoneo.

Le linee di intervento nelle quali si muoverà l'Assessorato ai Servizi Sociali per il prossimo anno saranno, in particolare, rivolte:

- Ad assicurare la continuità delle attività di contrasto e presa in carico delle situazioni di maltrattamento, abuso, e sfruttamento sessuale dei minori realizzate dal **Centro Regionale "L'Arca"**. In collaborazione con gli altri partner (ULSS 6, Regione Veneto e IPAB "Proti-Salvi-Trento"), dovrà essere stipulata una nuova convenzione che assicuri altresì i necessari finanziamenti a sostegno del Centro stesso;
- All'istituzione del **Centro per le famiglie e la vicinanza solidale**, facendosi promotore del completamento dell'esperienza maturata fino ad oggi dal Servizio Affidi Interdistrettuale (SAI) ed interagendo per

quanto di competenza, nell'ambito della Conferenza dei Sindaci, affinché il Centro acquisti sempre più una dimensione sovracomunale - con riferimento all'ambito territoriale dell'ULSS 6 - così come dettato dalle Linee Regionali.

Per quanto riguarda il funzionamento di queste importanti realtà, l'Assessorato si farà promotore, data la valenza delle stesse, di individuare una idonea localizzazione, al fine di rispondere alle esigenze - espresse dal territorio vicentino - di creare un polo di riferimento per i servizi ai minori in stato di bisogno.

Sulla base del fabbisogno espresso degli interventi si andrà a definire un protocollo con gli Enti titolari di servizi residenziali, semi-residenziali, domiciliari e di inserimento lavorativo per minori, anticipando l'azione prevista nel Piano di Zona nell'anno 2009, allo scopo di garantire unicità di offerta e monitoraggio delle accoglienze gestite dalle comunità, in relazione al mutare dei bisogni del territorio.

Questo passaggio diventa strumento indispensabile al fine di aumentare l'efficacia e la qualità degli interventi, di qualificare l'offerta dei servizi, di programmare e controllare maggiormente la spesa, in vista anche dalla scadenza - il 31.12.2007 - delle convenzioni attualmente vigenti.

Adulti

L'integrazione sociale è un obiettivo fondamentale dei percorsi di accoglienza rivolti a fasce della popolazione adulta a rischio di emarginazione sociale, economica e relazionale.

Anche in tale area le azioni prendono avvio dal lavoro professionale del servizio sociale di base e si articolano in attività/interventi mirati ai bisogni individuali di sostegno educativo, assistenziale e relazionale, di tutela sociale, di integrazione del reddito.

Gli interventi assicurati a questa fascia della popolazione, come previsti dalla Legge 328/2000, saranno finalizzati principalmente al superamento dell'indigenza e del disagio materiale e si concretizzeranno in:

- Assistenza economica ordinaria a carattere continuativo o straordinario;
- Servizi di informazione, di ascolto e di orientamento sui servizi e le risorse del sistema locale e sulle modalità di accesso;
- Interventi di all'inserimento lavorativo
- Servizi ed interventi di prima necessità rivolti alle persone a rischio emarginazione;
- Ammissione alle strutture comunali di accoglienza.

Verranno, pertanto, implementati i progetti già avviati nel corso dell'anno 2007, con particolare riguardo alle povertà emergenti, in particolare:

- Il progetto territoriale per il potenziamento dei servizi a favore delle persone che versano in stato di povertà estrema e senza fissa dimora, denominato "*Senza Strada*", finanziato con contributo regionale. L'obiettivo da raggiungere è quello di promuovere le reali possibilità di integrazione sociale delle persone senza dimora, permettendo loro di trovare risposte differenziate ai bisogni, attraverso il coordinamento e consolidamento operativo dei servizi presenti sul territorio.
- Il progetto denominato "*ADSL: strategie di azioni a sostegno alle vittime della tratta*", anch'esso finanziato da contributo regionale, mediante il quale verranno realizzati interventi finalizzati a promuovere percorsi di prevenzione, tutela, contrasto e recupero di fronte a fenomeni di abuso e sfruttamento sessuale.

Nel contempo verrà posta particolare attenzione e rilievo alle attività svolte dalle strutture comunali di accoglienza a ciò preposte, quali

l'Albergo Cittadino e Via dei Mille. Per quest'ultima struttura è previsto altresì un intervento di risanamento, già finanziato.

La definizione di un accordo con l'Amministrazione Provinciale relativo **gli inserimenti lavorativi** in un contesto di recupero sociale, consentirà di superare il concetto di assistenzialismo senza costruzione di una identità spendibile all'esterno. In tale ottica potrà essere utilizzata anche la modalità di un contributo economico che possa facilitare la buona riuscita del progetto lavorativo.

Partendo dalla considerazione che nella società attuale, per un numero sempre maggiore di persone, la vita può trasformarsi in un'esistenza precaria - con lavoro e reddito continuamente a rischio - si intende valutare la fattibilità di realizzare un programma di **microcredito**, in collaborazione con istituti bancari e fondazioni ad esse collegate con i quali sono già in corso dei contatti. Tale intervento, che si configura come uno strumento di lotta alla povertà ed alla esclusione sociale, sarà rivolto alle persone che hanno bisogno di crediti di emergenza, per spese non preventivate di prima necessità, con la finalità di restituire fiducia, dare credito alle persone svantaggiate.

Infine, si intende dare nuovo impulso e maggiore attenzione alle **consulte comunali** attinenti a questa specifica area di attività, quale strumento di partecipazione previsto dallo Statuto Comunale e di espressione delle diverse associazioni di volontariato, favorendo il loro coinvolgimento nella progettazione delle iniziative in ambito socio-assistenziale.

L'attività, nel suo complesso, comporterà una particolare attenzione al lavoro svolto nelle zone sociali di base, attraverso la strutturazione di incontri periodici con il personale operante in assessorato, al fine di rispondere in maniera più celere e approfondita alle richieste che vengono dal territorio.

Anziani

Il rafforzamento e lo sviluppo degli interventi socio assistenziali a favore della persona anziana parzialmente o totalmente non autosufficiente rappresentano un obiettivo primario dell'attività.

Tale obiettivo si realizza valorizzando al massimo la pluralità e diversificazione dei servizi, al fine di assicurare la migliore continuità assistenziale all'utenza e l'adeguatezza delle diverse tipologie di servizi alla specificità dei bisogni espressi dalla popolazione anziana, nonché potenziando i servizi domiciliari, in funzione del mantenimento a domicilio dell'anziano.

In tale contesto diventa fondamentale valorizzare il ruolo di valutazione, orientamento e sostegno professionale delle personale anziane e delle loro famiglie da parte del Servizio Sociale di base.

Nell'arco temporale considerato, pertanto, risulteranno prioritarie le azioni svolte per agevolare il mantenimento dell'anziano bisognoso di assistenza nel proprio ambiente familiare e sociale, assicurando i necessari servizi di supporto.

L'insieme dei servizi di sostegno alla domiciliarità comprende l'assistenza domiciliare, la fornitura di pasti caldi a domicilio, il servizio di telesoccorso, nonché gli interventi di sostegno economico, l'erogazione dell'assegno di cura - finalizzato a sostenere la famiglia nei costi necessari per permettere la permanenza a domicilio dell'anziano non autosufficiente, nonché in interventi di sollievo quali: l'accesso ai centri diurni socio-riabilitativi e i ricoveri temporanei.

Si intende valorizzare, in particolare, **l'assistenza domiciliare**, assicurando la massima integrazione possibile tra le professionalità sociali (assistenti sociali) e sanitarie, potenziando quindi gli interventi di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI).

La qualificazione di servizi semiresidenziali prosegue da alcuni anni con la messa a regime di un rapporto convenzionale con il gestore dei Centri Diurni Comunali (Bachelet e Villa Rota Barbieri), al quale sarà prestata particolare attenzione.

Un impegno rilevante sarà rivolto nei primi mesi del 2008 alla definizione di un nuovo regolamento per l'erogazione dei contributi e per l'accesso ai servizi che tenga conto anche del nuovo sistema delle impegnative di residenzialità.

Tale revisione si rende necessaria in un'ottica di assicurare, da una parte, certezza della spesa da parte dell'Amministrazione Comunale e, dall'altra, di una maggiore speditezza dell'attività istruttoria connessa a questi procedimenti.

L'attività progettuale in questo ambito, impostata nella fine dell'anno 2007 e che troverà concretezza all'inizio del 2008, è volta a realizzare azioni di intervento che interessano a diverso titolo la popolazione anziana residente a domicilio. Per conseguire questo risultato si cercherà di intessere una rete di stretta collaborazione con l'associazionismo presente sul territorio.

I problemi quotidiani legati alla sempre maggiore presenza di anziani soli ricoverati in strutture, o comunque bisognosi di tutela a vario titolo, impone all'Amministrazione una riflessione sull'attuale disponibilità di **amministratori di sostegno**, nonché sulla necessità di creare una rete formativa e di consulenza legale a supporto dei cittadini che potrebbero sostenere questo gravoso compito.

Casa

Dal "Documento programmatico sulle politiche abitative" redatto dal Ministero delle Infrastrutture nel maggio 2007, emerge che alle politiche abitative va riconosciuta una priorità nazionale. Nella dichiarata direzione vanno inquadrare le iniziative aventi carattere di urgenza per le famiglie soggette a provvedimento di rilascio di abitazione e quelle proposte per un rilancio dell'edilizia residenziale pubblica (Legge n. 9/2007).

Per fronteggiare le persistenti difficoltà abitative territoriali e sociali delle famiglie, nel 2008 prenderà avvio il "Piano Abitare - Il punto sull'attuazione dei programmi e gli interventi di edilizia residenziale pubblica per gli anni 2007-2009" contenente le nuove proposte riguardanti sia lo sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica comunale che il sistema degli incentivi economici a sostegno delle famiglie e per la promozione dei contratti di locazione agevolati.

In questo quadro di riferimento istituzionale, per l'anno 2008, relativamente agli interventi di carattere ordinario, a fronte di una domanda abitativa pubblica ancora sostenuta, si procederà:

- con le assegnazioni degli alloggi e.r.p. disponibili, in attuazione della graduatoria annuale degli aspiranti assegnatari un'abitazione di e.r.p., per circa n. 150 alloggi;

- con l'attuazione di interventi di emergenza abitativa, mediante l'Agenzia Comunale per la Locazione, che reperirà soluzioni alloggiative temporanee per i casi di disagio abitativo e familiare grave (sloggi di nuclei familiari con presenza di minori o composti da anziani). Specificatamente per questa funzione e con la collaborazione dei servizi sociali, l'Agenzia Comunale per la Locazione erogherà prestazioni per un importo a budget di € 249.300,00.

Nel corso del 2008 sarà indetto un nuovo concorso per l'assegnazione mediante convenzione, di circa n. 20 alloggi, individuati in piani di recupero ex art. 32 della L.R. n. 10/96, in relazione all'approvazione di un ulteriore stralcio funzionale lavori di sistemazione di n. 20 alloggi, a completamento di un ampio programma di ristrutturazioni edilizie avviato nel 2005 e che ha riguardato complessivamente n. 90 alloggi e.r.p.

Nel 2008 saranno stanziati risorse aggiuntive per un importo di euro 150.000,00 a sostegno economico delle famiglie che pagano canoni di locazione onerosi, a titolo di cofinanziamento dei fondi che saranno erogati dalla regione ai sensi della Legge n. 431/98 stimati in € 800.000,00 circa.

Le somme che risultano disponibili devoluti dall'Ater e dall'AMCPS al fondo sociale e.r.p. (circa € 45.000,00), consentiranno di realizzare interventi di sostegno economico anche ai nuclei familiari assegnatari di alloggi in difficoltà o interventi a favore di anziani per la sicurezza degli alloggi dagli stessi occupati.

Gli interventi nel campo delle abitazioni, per la parte dedicata agli investimenti, faranno riferimento, come sopra ricordato, all'attuazione del "Piano Abitare che, in sintesi, prevede per l'anno 2008 e seguenti anni:

- I nuovi interventi di Edilizia Residenziale Pubblica localizzati in ambito P.I.R.U.E.A. e P.d.L. già approvati;
- L'aumento dell'offerta abitativa in locazione e in particolare gli interventi di manutenzione, recupero e nuova costruzione nell'edilizia residenziale pubblica;
- l'acquisto di alloggi, i Programmi integrati con Enti e/o Privati per incremento del patrimonio abitativo pubblico;
- I programmi edilizi speciali di protezione sociale

L'attuazione del piano prevista per il 2008 riguarda:

- prioritariamente l'acquisizione di n. 42 alloggi da destinare in via principale a soggetti e famiglie colpite da provvedimenti di rilascio di abitazione. Questa operazione, dal costo complessivo di € 5.800.000, sarà possibile grazie ad un finanziamento ottenibile ai sensi della Legge n. 9/2007 di € 3.728.607,00 e la disponibilità di risorse a bilancio a residui di € 2.071.393,00;
- l'avvio delle procedure per l'acquisizione delle risorse per finanziare il Piano Abitare e riguardanti la cessione in proprietà delle aree concesse in diritto di superficie nei Piani di Zona e l'alienazione di beni patrimoniali funzionalmente non strategici.

Importante inoltre risulterà l'attività volta al proseguimento/completamento delle operazioni patrimoniali acquisizioni/cessioni interessanti i piani Pomari e Maddalene.

Gli interventi edilizi relativi al piano triennale delle opere pubbliche riguarderanno la ristrutturazione di un fabbricato residenziale sito in Viale San Lazzaro (16 alloggi) con autorimesse per l'importo di € 2.816.000,00 e la realizzazione di un centro ad uso collettivo sito nel Peep San Pio X per l'importo € 160.000,00.

Igiene e Sanità Pubblica

Per quanto riguarda le iniziative in campo sanitario, saranno attuati interventi di contrasto alla proliferazione della zanzara tigre e di derattizzazione, mediante l'attuazione di piani organici interessanti le aree e immobili pubblici. Per l'anno in esame si provvederà a nuova procedura di appalto di detti servizi, procedura che vede anche il coinvolgimento di alcuni comuni limitrofi.

Nei periodi stagionali di maggior concentrazione di roditori, saranno intrapresi efficaci interventi di derattizzazione, in particolari nei siti interessati da corsi d'acqua e nel centro storico.

Anche per il 2008 proseguiranno gli interventi volti al controllo e al contenimento della proliferazione dei colombi.

Nell'anno in esame, sarà avviata l'iniziativa di informazione in collaborazione con il Servizio Igiene Pubblica dell'ULSS n. 6, relativamente alla diffusione di un protocollo operativo per la sanificazione nelle scuole pubbliche, comprendente le prescrizioni per eseguire una pulizia efficace e prevenzione sanitaria contro insetti, topi e altri infestanti.

Nell'anno 2008, per le iniziative in campo sanitario, saranno stanziati risorse complessivamente per € 111.000,00, mentre per sostenere le spese di gestione del rifugio del cane di Via Mantovani (servizio in convenzione con l'E.N.P.A. di Vicenza), saranno stanziati euro 100.000,00.

Il servizio comunale preposto all'igiene e sanità pubblica risulterà ancora impegnato per l'espletamento delle procedure amministrative di rilascio delle autorizzazioni all'esercizio e all'accreditamento delle strutture socio-sanitarie, previste dalla Legge L.R. n. 22/2002 e contenente nuove disposizioni legislative nel campo dei servizi socio-sanitari e veterinari. A tal fine, d'intesa con i servizi sociali ed educativi, sarà individuata un'unità operativa per lo svolgimento coordinato di dette funzioni.

Servizi Funerario e Cimiteriale

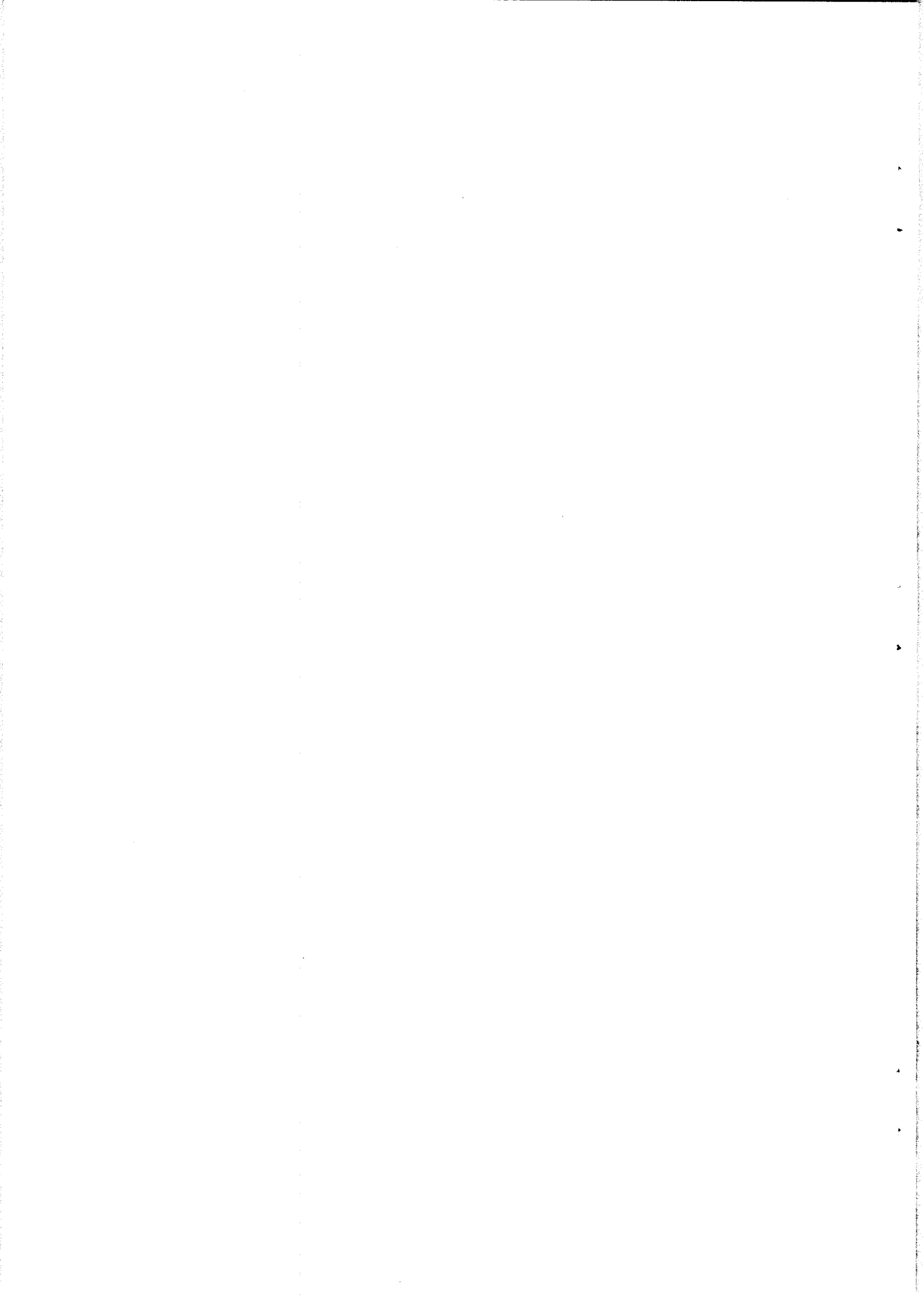
Per quanto riguarda l'ambito dei servizi funerario e cimiteriale, si prevede vengano effettuati i seguenti interventi nel Cimitero Maggiore:

- Esumazioni ordinarie del campo G comprendenti la programmazione giornaliera, la comunicazione alle famiglie dei richiedenti, la predisposizione delle relative pratiche amministrative e la trasmissione all'A.M.C.P.S dei relativi ordini di servizio per circa 1150 salme;
- Estumulazione ordinaria di 750 ossari quarantennali scaduti con eventuale riconcessione se richiesta: programmazione giornaliera, comunicazione alle famiglie dei richiedenti e la trasmissione all'A.M.C.P.S dei relativi ordini di servizio;
- Predisposizione pratiche amministrative per l'esumazione ordinaria di 94 salme inumate nel "campo suore" con tutte le incombenze come per il campo G;
- Estumulazione ordinaria di 322 colombari cinquantennali scaduti con eventuale riconcessione ventennale se richiesta: programmazione giornaliera e rapporti con famigliari e A.M.C.P.S. come sopra;

- Predisposizione pratiche per il ricevimento di salme, resti o ceneri da altri comuni o dall'estero compresi i nulla-osta al ricevimento nel comune;
- Predisposizione e definizione pratiche per la traslazione di circa 400 salme già tumulate nel comune, per avvicinamento o per trasporto in altra sede;
- Predisposizione e definizione pratiche per il trasporto e la sepoltura di circa 2000 salme: 1000 nel comune e 1000 in altro comune o all'estero compresi i passaporti mortuari;
- Predisposizione e definizione pratiche per il trasporto in altro comune o all'estero di cassette di resti mortali o ceneri compresi i passaporti mortuari;
- Predisposizione di circa 700 pratiche inerenti la messa in opera degli accessori sulle lastre in marmo dei colombari e tombe di famiglia e la posa in opera delle lapidi e monumentini sulle fosse di inumazione;

Saranno inoltre ultimate le esumazioni ordinarie del cimitero di Bertesina comprendenti circa 71 salme tra adulti e bambini;

Nel corso del 2008 saranno infine avviate alcune procedure on line tramite il circuito internet, per stampati cimiteriali e pagamenti vari nonché procedure per la realizzazione di apposito punto POS per pagamenti diretti con bancomat o carta di credito presso l'ufficio funerario .



PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE

Musei civici e pinacoteche

Come di norma, per ogni sede del Settore - Pinacoteca, Museo Naturalistico-Archeologico, Museo del Risorgimento e della Resistenza - si darà corso alle **attività istituzionali dei Musei** (restauri, incremento raccolte, acquisizione strumentazioni tecnico-scientifiche, aggiornamento archivi fotografici), sulla base del piano annuale trasmesso alla Regione, come da specifica **L.R. n° 50/84**. Proseguiranno i recuperi di opere di particolare importanza della Pinacoteca di Palazzo Chiericati, grazie al generoso **sostegno di privati e di istituzioni**, come quello, divenuto consuetudine annuale, della Fondazione Monte di Pietà, che anche per il 2008 ha comunicato il proprio interesse a finanziare il **restauro** di dipinti quali l' **"Erodiade" di Francesco Cairo'** e l' **"Estasi di S. Francesco" di Giovan Battista Piazzetta**, due tra le opere più note e di maggiore richiamo delle collezioni della sede museale palladiana. Altri interventi, da definirsi, seguiranno nel corso dell'anno su progetti/preventivi già forniti.

A motivo dei tempi tecnici richiesti per l'effettivo avvio dei lavori di restauro di Palazzo Chiericati, non prevedibile almeno fino alla primavera 2008, negli spazi espositivi al pianterreno della sede sarà allestita fino ai primi mesi dell'anno la **mostra "Da naturale inclinazione guidato. I disegni di Andrea Palladio dei Musei Civici di Vicenza: i 33 fogli della donazione Pinali"**, che aprirà le celebrazioni del V Centenario della nascita del grande architetto (1508 - 2008).

A tale iniziativa espositiva, farà seguito compatibilmente con il calendario dei prossimi lavori di restauro una mostra dedicata alle incisioni di Neri Pozza raffiguranti vedute della città di Vicenza scelte con particolare riguardo a soggetti e vedute palladiane. L'evento oltre ad inserirsi nelle manifestazioni del suddetto centenario celebrerà altresì il ventennale della scomparsa di questa grande figura vicentina.

Inoltre alla realizzazione, nel 2007, del **sito Internet** per il Sistema museale civico - autonomo rispetto a quello del Comune di Vicenza - e alla contestuale adozione del logo identificativo dei Musei Civici, si intende far seguire nel 2008 una serie di iniziative di valorizzazione dell'immagine e di incremento della visibilità dei Musei Vicentini. Oltre al già previsto **arricchimento** del sito **con la messa in rete** dell'intero contenuto **dei tre volumi del catalogo scientifico delle collezioni storiche della Pinacoteca**, per consentirne **l'accesso e la consultazione da parte degli studiosi, attraverso l'uso di apposita password** da richiedere alla Direzione museale, si prevede l'attivazione di ulteriori servizi da mettere a disposizione degli utenti quali la navigazione virtuale attraverso le collezioni, la realizzazione di pagine animate, ecc. Verranno inoltre realizzati la nuova carta intestata delle sedi, con il logo declinato nel colore identificativo di ciascun istituto, e verrà rivista la segnaletica generale del sistema museale, anche in previsione del maggiore flusso turistico atteso per l'anno palladiano.

Per consolidare ulteriormente e incrementare il rapporto tra i Musei e la città, sono previste le adesioni alla **Settimana della Cultura**,

annualmente promossa dal Ministero per i Beni e le Attività Culturali e che nel 2008 giungerà alla **X edizione**, e alla **Notte dei Musei 2008**, promossa e coordinata dalla Direction des Musées de France: questa edizione, che avrà luogo **sabato 17 maggio 2008** e consisterà nell'apertura notturna gratuita dei Musei, sarà **associata**, in ambito europeo, alla **Giornata internazionale dei musei dell'I.C.O.M. – International Council of Museums**. Per entrambe le manifestazioni si prevedono appuntamenti presso le varie sedi, con incontri, conferenze, visite guidate e momenti musicali.

Si proseguirà ancora, per **Palazzo Chiericati**, con la realizzazione di un **ulteriore volume di catalogo**, dedicato alle **raccolte di grafica** (disegni, incisioni, acquerelli su carta, etc.) conservate nel **Gabinetto Disegni e Stampe**.

Passando alle altre sedi museali, il **Museo Naturalistico Archeologico**, a conclusione, nel 2007, dell'attività di ricerca sulle torbiere alpine – **progetto R.I.T.A.- Risorse Idriche in Torbiere Alpine** -, finanziata dalla Fondazione Cariverona e realizzata in collaborazione con le Università di Ferrara e Parma, prevede l'allestimento di una **mostra** nella quale presentare i **risultati scientifici e le collezioni acquisite dal Museo**.

In occasione della Notte dei Musei, è in programma la realizzazione di alcune attività di laboratorio e didattiche, attraverso il coinvolgimento nella manifestazione delle Associazioni naturalistiche che collaborano con il Museo (Nisoria, Proteo, GRIIO, AENN).

Per quanto riguarda l'attività editoriale della sede, è prevista la **stampa** dei **numeri 10**, già in avanzata fase di redazione, e **11** della pubblicazione scientifica periodica del Museo **"Natura vicentina"** nonché la **pubblicazione del terzo volume** sulle **Grotte dei Berici** dedicato all'illustrazione dei **contenuti preistorici e paleontologici dei sedimenti di grotta**: per la stampa di questo volume è stata inoltrata richiesta di contributo, in base alla **L.R. n° 51/84**, alla Regione Veneto, che già lo aveva concesso per i precedenti numeri.

Il **Museo** sarà inoltre **coeditore** di un **volume sulle cavallette del Messico**, curato dal dott. Paolo Fontana, già autore del volume "Guida e riconoscimento delle cavallette del Veneto" edito dal Comune di Vicenza, che ha ottenuto e continua ad incontrare notevole interesse e richiesta da parte degli appassionati, successo che è prevedibile potrà essere ottenuto anche da questa nuova pubblicazione, arricchita da materiale fotografico particolarmente affascinante.

Dopo l'acquisizione dell'erbario Curti - Scortegagna, avvenuta nel 2007 grazie al contributo della Fondazione Cariverona, è stata programmata per il 2008 la **continuazione del progetto Cartografia floristica della provincia di Vicenza**.

Il **Museo del Risorgimento e della Resistenza di Villa Guiccioli** curerà nel corso dell'anno gli eventi e le attività qui di seguito illustrate: **-Festival "Forti in scena" danza, musica e teatro nei luoghi della Grande Guerra**, iniziativa di promozione e valorizzazione dell'Identità Veneta attraverso un percorso di spettacoli e narrazioni sulla Grande Guerra nella montagna vicentina e veneta. L'organizzazione sarà come sempre curata dal Museo di Villa Guiccioli in collaborazione con la Compagnia Naturalis Labor, con il sostegno della Regione Veneto, della Provincia di Vicenza e dei comuni ospitanti gli spettacoli. L'edizione 2008 del Festival, previsto come di consueto nel periodo Luglio-Agosto, vedrà il coinvolgimento, per l'occasione del 90° anniversario della fine della Grande Guerra, delle Province di Treviso e di Belluno. Particolare cura sarà riservata alla promozione e comunicazione, anche attraverso l'ampliamento del sito internet www.fortinscena.it.

-**Ciclo di conferenze: La Grande Guerra a distanza di 90 anni**, arricchite da proiezioni ed escursioni sul territorio, per la conoscenza e valorizzazione della memoria storica della Grande Guerra sul territorio vicentino. Gli appuntamenti, previsti nel periodo settembre-dicembre 2008, saranno organizzati in collaborazione con Associazione per la didattica Museale Ardea e la Circostrizione 1 - Centro Storico del Comune di Vicenza, che finanzierà il progetto.

-**Catalogazione informatizzata del Fondo Medagliere Napoleonico**, con inserimento di dati e immagini dei 174 calchi in zolfo bronzato del medagliere napoleonico della **Raccolta Fantoni** conservata al Museo del Risorgimento.

- **Progetti intermuseali sulla didattica della storia**, con la partecipazione del Museo del Risorgimento e della Resistenza come partner a progetti nazionali sulla didattica della storia, con la realizzazione della seconda parte dedicata a:

- **Sentieri didattici del Veneto: itinerari on line per l'apprendimento cooperativo della cultura, del territorio e dell'ambiente del Veneto**, in collaborazione con Istituti scolastici e importanti istituzioni culturali. Il Progetto, finanziato dalla Regione Veneto, si svolgerà da Gennaio a dicembre 2008.

La sede museale di Villa Guiccioli parteciperà inoltre nel corso dell'anno a eventi culturali, presentazione libri, organizzazione manifestazioni, tra cui si ricordano:

- **Tornata dell'Accademia Olimpica** dedicata alla figura di Gianni Pieropan, con presentazione del catalogo definitivo della "Raccolta Pieropan" conservata al Museo del Risorgimento e della Resistenza.

- Iniziative per la: **X Settimana della Cultura**

- Iniziative per la manifestazione: **La notte dei Musei**

Per quanto riguarda la sede monumentale del Teatro Olimpico è stata prevista con fondi da reperire sul bilancio degli investimenti, l'adeguamento e la messa a norma del sistema illuminotecnico attualmente obsoleto e non rispondente agli standard del settore, per la valorizzazione del monumento e per gli spettacoli.

Investimenti

Il programma qui illustrato tiene conto delle indicazioni generali pervenute in relazione agli stanziamenti dei capitoli di competenza del Settore. E' comunque previsto, come ogni anno, il **ricorso ad altre fonti di finanziamento**, di modo da rendere possibile il raggiungimento di molti degli obiettivi indicati nella presente relazione.

Per il reperimento delle risorse finanziarie aggiuntive ci si rivolgerà a enti pubblici (Regione, Provincia) e sponsorizzazioni private, come peraltro già accennato nell'esposizione del programma. Per facilitare il reperimento esterno di fondi e risorse ad integrazione del budget pubblico, è stata attivata già dagli scorsi anni una collaborazione continua e sinergica con le istituzioni pubbliche e, nel contempo, si è andato via via consolidando e migliorando l'approccio con lo sponsor privato, sulla base di progetti di reciproco interesse.

Valutazioni finali

Anche in considerazione dei lavori che interesseranno Palazzo Chiericati e la conseguente chiusura, seppure il più limitata possibile, della sede museale, l'attività sarà concentrata, come più sopra detto, a migliorare la comunicazione, allo scopo di valorizzare e promuovere il patrimonio museale civico, utilizzando e ampliando le potenzialità del sito Internet autonomo dei Musei, nonché tramite l'organizzazione e la

partecipazione a iniziative e progetti di livello interregionale, nazionale ed europeo, come più sopra illustrato.

Attività educative

Introduzione

Il Settore Attività Educative si caratterizza per attività inerenti l'educazione, l'istruzione ed il mondo giovani ed è impegnato a garantire a tutti i bambini e ragazzi della città opportunità di crescita equilibrata ed armoniosa.

Gli ambiti di cui l'assessorato si occupa direttamente riguardano i servizi per l'infanzia, con l'organizzazione e la gestione diretta dei servizi educativi per bambini da zero a tre anni e delle scuole dell'infanzia comunali per bambini da tre a sei anni, di tutti i servizi relativi al diritto allo studio per i bambini e ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, della realizzazione dei centri ricreativi estivi, delle agevolazioni per i libri di testo, le mense ed i trasporti scolastici.

L'Assessorato, inoltre, promuove e realizza attività e progetti in collaborazione con enti ed istituzioni scolastiche cittadine per un'offerta formativa territoriale sempre più qualificata, con l'obiettivo di valorizzare anche i nuovi linguaggi e le nuove forme espressive, attraverso i quali proporre contenuti, conoscenze e valori.

Sul fronte delle politiche giovanili, l'impegno del Settore è quello di offrire ai ragazzi tutti i servizi informativi di cui necessitano, per la scuola, il lavoro il tempo libero, la formazione, l'orientamento. Lo strumento principalmente utilizzato è quello del servizio comunale Informagiovani, che opera anche in collaborazione con gli enti territoriali, in una logica di sistema.

Un importante salto di qualità in questo ambito è quello della partecipazione ad importanti progetti ed iniziative in ambito regionale e nazionale, in particolare con il nuovo Ministero delle Politiche Giovanili, in collaborazione con ANCI. Tra i progetti più innovativi, il Piano Locale Giovani che consente alla città di far parte, unico comune capoluogo del Veneto, del gruppo di 27 territori italiani scelti per questa sperimentazione biennale.

L'attività che il Settore svolge non riguarda solo l'ambito scolastico o giovanile ma, nella logica del Programma "Vicenza Città Educativa", sostiene e propone attività di educazione permanente rivolte a tutta la comunità locale e finalizzate alla crescita culturale e sociale dei cittadini di Vicenza.

Il settore, per l'ampiezza delle proprie competenze e la trasversalità dei propri compiti, lavora ed interagisce con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati del territorio, per costruire sempre maggiori reti di relazioni, collaborazioni, sinergie che favoriscano l'evoluzione del lavoro dalla logica di rete a quella di sistema.

La complessità e vastità delle attività del settore e gli obiettivi di miglioramento qualitativo necessari per affrontare i cambiamenti comportano la necessità di prestare particolare attenzione alla crescita professionale del personale del settore, attraverso la formazione e l'aggiornamento costante.

Pertanto, per il personale addetto ai servizi scolastici ed educativi del settore, il piano della formazione annuale sarà studiato e predisposto in modo specifico e mirato dai relativi uffici, mentre per il personale amministrativo si farà riferimento all'offerta formativa dell'amministrazione, garantendo che tutto il personale abbia

opportunità di accesso e partecipazione, in particolare a partire dalle proposte più inerenti il proprio ambito di lavoro.

Attività

I servizi educativi per la prima infanzia 0-3 anni e le famiglie

I servizi educativi comunali per la prima infanzia costituiscono un complesso articolato e coordinato di strutture ed attività presenti capillarmente nel territorio cittadino.

Gli obiettivi che si propongono sono di facilitare l'accesso delle madri al mondo del lavoro, favorendo la conciliazione tra esigenze lavorative, di cura e di pari opportunità; creare, in stretta connessione con le famiglie, le migliori condizioni di benessere psicofisico e la crescita armoniosa dei bambini; svolgere un'opera di promozione culturale e di informazione sulle problematiche relative alla prima infanzia; realizzare la più ampia integrazione nel territorio, in sinergia con altri servizi educativi, sanitari e sociali.

Il lavoro degli ultimi anni, ma anche quello che si prospetta per il 2008, è finalizzato a consolidare i livelli qualitativi raggiunti nell'erogazione dei servizi a bambini e famiglie, ponendo il massimo impegno ed attenzione a cogliere tutti i segnali di cambiamento sociale che richiedono tempestive riflessioni ed adeguamenti anche nell'organizzazione di tali servizi.

L'esito dell'indagine sulla rilevazione della soddisfazione delle famiglie con figli frequentanti gli asili nido comunali svolta nel 2007, conferma la validità del lavoro svolto, con un indice di gradimento complessivo per il servizio ricevuto pari all'80,8%, ma impegna comunque a rafforzare l'azione, in modo particolare verso una maggiore flessibilità degli orari, l'innovazione delle proposte educative e progettuali, la cura e la sicurezza delle strutture, degli arredi e delle attrezzature per gli spazi interni e le aree verdi esterne.

Dal punto di vista educativo e pedagogico, i servizi stanno compiendo un notevole salto di qualità, riconosciuto anche in ambito regionale e nazionale, grazie all'apporto dell'esperienza dei servizi comunali di Vicenza in convegni, seminari, riviste specializzate del settore.

Alla luce delle nuove conoscenze e sperimentazioni metodologiche, la progettualità futura e la conseguente operatività si caratterizzerà ancora per alcuni elementi fondamentali quali, la centralità del bambino e della sua famiglia, il lavoro per progetti, la partecipazione dei genitori, la particolare attenzione per l'inclusione delle famiglie straniere, sempre più presenti all'interno delle strutture e per quelle con figli, in vario modo e misura, portatori di disabilità.

La crescita qualitativa dei servizi non può prescindere dall'impegno costante sul fronte della professionalità degli operatori addetti. Per tale ragione, anche nel 2008 il progetto di formazione per il personale educatore, coordinatore, esecutore scolastico ed amministrativo, sarà studiato e predisposto per favorire il massimo apprendimento e supporto dal punto di vista teorico e per offrire sempre maggiori strumenti di lavoro concreti ed applicabili alla propria attività quotidiana.

Nel 2008 dovrà essere svolta dal settore anche la selezione per la formazione della nuova graduatoria degli incarichi a tempo determinato per il personale educatore degli asili nido, di durata biennale, da utilizzare a partire dall'anno educativo 2008/2009.

Le strutture comunali di asilo nido rimarranno anche per il 2008 dieci, dislocate in tutte le circoscrizioni cittadine, eccetto la n. 2, nella quale il servizio comunale sarà garantito ancora da una convenzione con l'asilo nido integrato della Casa Materna di Longara, che metterà a disposizione dei cittadini residenti a Vicenza 20 posti, a fronte di un contributo annuo per le spese di gestione di 20.658,00 Euro.

I posti disponibili per l'utenza saranno complessivamente 657, che copriranno circa il 20% della potenziale utenza cittadina, mentre va ricordato che le indicazioni europee puntano al raggiungimento della percentuale del 33% entro il 2010.

I servizi avranno un'ulteriore espansione nel 2008 grazie al raggiungimento del pieno regime di funzionamento dei servizi di asilo nido aziendale che hanno avuto, negli ultimi mesi del 2007, un grande impulso, grazie all'avvio di specifiche strutture predisposte da enti pubblici cittadini.

Infatti, oltre all'asilo nido aziendale Comune-Ipab, con AIM e Camera di Commercio per 40 posti, gestito dall'Assessorato ed avviato a settembre presso l'Istituto Salvi, anche l'ULSS 6 ha chiesto all'amministrazione di curare la gestione ed il coordinamento del proprio asilo nido di 36 posti presso l'ospedale S. Bortolo, in collaborazione con UNICREDIT, avviato ad inizio settembre. Successivamente, anche la Provincia ha chiesto al Comune di gestire e coordinare il proprio asilo nido aziendale di 16 posti presso la sede di palazzo Folco, già pronto per l'avvio.

In ciascuna di tali strutture sono stati riservati alcuni posti per l'utenza in lista di attesa nelle graduatorie comunali.

I tre nidi aziendali, con uniformità di impostazione educativa e gestionale, coordinamento e supervisione comunale, costituiscono una rete cittadina di servizi che entrano a far parte del più complesso sistema dei servizi alla prima infanzia di competenza comunale. Complessivamente sono 92 i nuovi posti in città a disposizione dei figli dei dipendenti degli enti coinvolti e delle graduatorie comunali.

Anche per questi servizi è stata stabilita dalla Giunta l'applicazione dei criteri di calcolo delle rette in base al reddito familiare, utilizzati negli asili nido comunali, pur con alcuni correttivi. Per i dipendenti residenti a Vicenza e per gli utenti della lista d'attesa, come avviene in tutti i nidi comunali, il Comune provvederà ad integrare la retta versata dagli utenti in base al proprio reddito, fino alla copertura del costo del servizio. Per i dipendenti non residenti a Vicenza, ogni ente provvede autonomamente a tale integrazione, salvo che il dipendente non paghi una retta corrispondente al costo del servizio. La spesa a carico del Comune è prevista in Euro 120.000,00.

Il servizio di "Estate Nido" sarà garantito anche nel 2008 nel mese di agosto con l'apertura di una struttura per tutta la città a servizio anche degli asili nido aziendali. Questo garantirà alle famiglie un servizio continuativo per 12 mesi all'anno, alle stesse condizioni praticate durante l'anno.

Per garantire il funzionamento delle strutture durante l'anno, l'Ufficio provvede direttamente all'approvvigionamento di tutti i beni ed i servizi necessari, alle manutenzioni di arredi, attrezzature interne ed esterne. L'attività si prevede più onerosa rispetto all'anno precedente, a causa sia del rincaro di molti prodotti che dell'aumento del numero di utenti degli asili a seguito della riorganizzazione attuata, a regime dall'anno educativo 2007/2008.

Entro il 2008 dovranno essere completate anche tutte le pratiche di autorizzazione all'esercizio ed accreditamento in base alla legge regionale 22/2002 di tutti i servizi alla prima infanzia gestiti direttamente dal Comune, secondo i nuovi standard quantitativi e

qualitativi di funzionamento. La normativa, contrariamente al passato, assegna ai comuni e non più alle regioni, la competenza in materia di concessione delle autorizzazioni all'esercizio delle strutture nuove o già funzionanti. Per i servizi educativi per la prima infanzia gestiti dal settore direttamente o indirettamente, l'amministrazione comunale riveste il ruolo sia di soggetto gestore diretto dei propri servizi, sia di soggetto autorizzatore di quelli presenti sul territorio.

Pertanto, nei primi mesi dell'anno dovrà essere attivata una commissione interassessorile su tale materia, secondo quanto stabilito dalla delibera recentemente approvata dalla Giunta.

Relativamente alle entrate per rette, calcolate sulla base della situazione socio-economica familiare degli utenti, non si prevedono aumenti rispetto al 2007, considerato che anche per il 2007/2008 la Giunta ha stabilito di non adeguare la percentuale di calcolo, ferma al 14,3% per il terzo anno consecutivo. Si registra, inoltre, una presenza sempre maggiore di famiglie straniere con ridotta capacità di contribuzione e di situazioni di disagio socio-economico presentate dai servizi sociali del territorio.

Pertanto, l'entrata prevista per il 2007 per i sei nidi in gestione diretta è di 930.000,00 Euro, tenuto conto che la contribuzione delle famiglie alla copertura del costo del servizio si attesta al di sotto del 30%, come previsto dalla normativa regionale di riferimento.

Anche per le entrate da contributi regionali in c/gestione, le cui domande saranno presentate entro il 30 aprile prossimo, non sono previsti aumenti rispetto al passato.

Nel corso del 2008, infine, prenderanno avvio anche i lavori di ristrutturazione di uno stabile in Via Bixio, dove sarà ricavato un centro socio-educativo per la prima infanzia, con 30 posti disponibili a partire dall'anno educativo 2009/2010. Il costo dell'opera è di circa 846.000,00 Euro, di cui 246.000,00 coperti con contributo regionale e 300.000,00 con contributi della Fondazione Cariverona

Politiche a favore dei giovani

Nell'ultimo anno, l'Assessorato si è fortemente impegnato in un ripensamento complessivo delle politiche comunali a favore dei giovani, attraverso la ristrutturazione e l'acquisizione di nuovi spazi, l'erogazione di nuovi servizi, una forte presenza in ambiti regionali e nazionali, con un considerevole sviluppo di progettualità ed iniziative che hanno consentito l'accesso anche a specifici finanziamenti regionali e ministeriali.

Oltre a questo, proseguirà anche nel 2008 un intenso lavoro di pianificazione e sistematizzazione delle attività con un investimento operativo verso i soggetti istituzionali, pubblici e privati presenti nel territorio, con l'obiettivo di evolvere la logica del lavoro in rete verso una logica di sistema, che consenta all'amministrazione di essere collettore delle istanze del territorio e guida di un sistema integrato di servizi a favore dei giovani.

Pertanto, le scelte compiute all'insegna dell'innovazione e del potenziamento dei servizi consentiranno di concretizzare nel 2008 l'intenso lavoro di progettazione e realizzazione degli obiettivi posti che consentiranno alla nostra città di essere all'avanguardia nella sperimentazione e nello sviluppo di nuove politiche dedicate ai giovani

Con il rinnovo del contratto all'Associazione culturale "Interart" per la gestione del servizio comunale "Informagiovani" per il triennio 2008-2010 alle stesse condizioni precedenti, salvo l'aggiornamento ISTAT, per un importo complessivo di Euro 536.295,60, sarà dato ulteriore

impulso all'impegno in ambito locale, regionale e nazionale, anche grazie all'apertura, nei primi mesi dell'anno, degli spazi presso il complesso della "ex GIL" dopo la ristrutturazione completa. Tale area diverrà il nuovo centro Informagiovani e polo delle politiche giovanili della città, con lo sportello generalista di Levà degli Angeli.

Gli spazi disponibili consentiranno l'allestimento di sportelli monotematici, laboratori didattici polifunzionali, uffici di progettazione e piccola galleria d'arte. Per garantire l'apertura della struttura in un'ampia fascia oraria è necessario prevedere la spesa per il servizio di custodia pari a Euro 20.000,00 annui.

Nello stesso complesso trova collocazione anche lo sportello GAI - Giovani artisti Italiani. La città di Vicenza, infatti, appartiene al circuito GAI con altre 45 amministrazioni locali e si propone di promuovere e sostenere la creatività giovanile nell'ambito artistico e culturale, con percorsi informativi e formativi personalizzati, diversificati a seconda della disciplina artistica scelta e del grado di approfondimento richiesto.

Con l'entrata nel direttivo dell'Associazione sarà possibile partecipare ad importanti progetti nazionali, quali "Italia Creativa", in cui alla città di Vicenza, se il progetto sarà finanziato dal POGAS, spetterà la realizzazione della Borsa della Creatività Giovanile, finanziata con 80.000,00 Euro.

Sempre all'interno del complesso "ex GIL", considerate le caratteristiche dell'area e la destinazione degli spazi che ospitano attività universitarie, attività e progetti didattici e formativi per le scuole ed i giovani, eventi artistici e manifestazioni culturali, risulta di fondamentale importanza la possibilità di un pieno ed adeguato utilizzo del teatro Astra per lo svolgimento di tutte le iniziative previste nell'ambito delle politiche giovanili e della programmazione didattico-formativa comunale per le scuole.

Infatti, per le sue caratteristiche e la sua ubicazione, la struttura è destinata a divenire il teatro dedicato ai progetti per le scuole, con una programmazione di attività che coprirà tutti gli ordini di scuole della città, dalla scuola dell'infanzia agli istituti superiori, oltre all'utilizzo per progetti rivolti ai giovani.

Entro i primi mesi del 2008 sarà predisposto un progetto preliminare per la riqualificazione degli spazi interni ed esterni del teatro dell'importo di circa 1.800.000,00 Euro. L'assegnazione nel 2008 dei finanziamenti regionali chiesti consentirebbe l'avvio dei lavori entro l'anno.

Per quanto riguarda la progettualità in ambito nazionale proseguirà nel 2008 la sperimentazione biennale del Piano Locale Giovani denominato "Giovani opportunità cambiano Vicenza". Il progetto è proposto dal Ministero delle Politiche Giovanili in collaborazione con ANCI e la città di Vicenza è stata scelta per la realizzazione con altre 26 città italiane, unico comune capoluogo del Veneto e capofila per l'area del nord est. Il Piano dovrà comprendere ed armonizzare tutte le attività comunali nell'ambito delle politiche giovanili e realizzare azioni ed interventi finalizzati, in particolare, a favorire l'accesso autonomo dei giovani al credito, al lavoro ed alla casa. Tale sperimentazione risulterà particolarmente importante perché il suo esito positivo consentirà di mantenere l'accesso ai finanziamenti ministeriali e di svolgere servizi innovativi ed all'avanguardia nel panorama italiano ed europeo. Il finanziamento del POGAS sarà di Euro 120.000,00 anche per il 2008, a fronte di un cofinanziamento dell'amministrazione di Euro 90.500,00, pari al 50% del costo del progetto.

All'inizio del 2008 sarà prevedibilmente costituito da ANCI, in accordo con il Ministero delle Politiche Giovanili, anche il Coordinamento Nazionale degli Informagiovani d'Italia, la cui segreteria tecnica sarà affidata per un triennio all'amministrazione comunale di Vicenza e troverà sede presso il Centro Informagiovani all'"ex GIL". Attualmente è ancora in corso di definizione la quantificazione delle risorse assegnate per tale servizio.

Relativamente alle progettualità finanziate da contributi regionali, si evidenziano:

- il progetto denominato "Infomamma" che consiste nella costruzione di un portale www.infomamma.vi.it dedicato alle tematiche inerenti il percorso da prima della nascita, attraverso l'infanzia e la scuola dell'obbligo. Contiene informazioni provenienti da enti ed istituzioni riguardanti la salute, le strutture, l'alimentazione, la normativa, i servizi, la famiglia, le pari opportunità. Il lancio del portale in rete è previsto per il prossimo mese di febbraio. Dopo il finanziamento di 50.000,00 Euro verrà anche richiesta alla Regione la continuità del contributo anche per il 2008, per proseguire la gestione e l'ampliamento del sito;

- il progetto pilota "Informa Stranieri" a favore dei giovani immigrati di seconda generazione su temi legati alla vita sociale, culturale e lavorativa, all'orientamento allo studio ed al lavoro, al miglioramento dei rapporti interculturali, attraverso laboratori teatrali, linguaggi espressivi ed artistici, all'accoglienza ed inserimento dei minori nel sistema formativo. Tale progetto, del costo di 150.000,00 Euro dovrebbe essere assegnato entro il 2007 per la realizzazione nel corso del 2008;

- progetto "Informazione Giovane" previsto dalla LR 29/88 e 37/94 che prevede azioni di miglioramento e potenziamento dei servizi informativi per i giovani, la creazione di reti informative e l'integrazioni di servizi e strutture presenti sul territorio per l'informazione ai giovani. Il finanziamento richiesto ammonta ad Euro 70.000,00;

- progetto "L'educazione civica: dai vecchi manuali ai nuovi linguaggi" rivolto ai giovani degli istituti superiori con l'obiettivo di educare e formare i giovani ad essere cittadini, sostituendo la prospettiva solo informativa con quella formativa, passando da una pedagogia nozionistica ad una pedagogia valoriale ed invertendo l'approccio tradizionale all'educazione civica con l'utilizzo dei nuovi linguaggi più vicini al mondo giovanile. Il finanziamento chiesto è di 53.000,00;

- progetto relativo alla costruzione di un Polo per la formazione ai mestieri dello spettacolo" in fase di definizione e finalizzato alla preparazione di figure tecniche da inserire nell'ambito delle imprese dello spettacolo che troverà sede presso la "ex GIL". Il finanziamento triennale richiesto è di circa 150.000,00 Euro annui.

Accanto alle progettualità specifiche sopra riportate, sarà ulteriormente potenziata l'attività dello sportello generalista di Levà degli Angeli. Infatti, gli spazi completamente rinnovati e la completa digitalizzazione delle informazioni riguardanti il lavoro, la formazione, l'orientamento, la mobilità, il mondo del sociale e del tempo libero consentiranno di qualificare maggiormente la risposta alla crescente domanda di informazioni e consulenza dei giovani che frequentano lo sportello o il rinnovato portale www.informagiovani.vi.it.

Dall'ultimo trimestre del 2007 e fino al mese di giugno 2008, è stata programmata anche una serie di trasmissioni televisive rivolte ai giovani dai 17 ai 30 anni, in onda su TVA Vicenza il sabato pomeriggio

dalle 14.00 alle 14.30 e denominata "I figli di Homer". Tratterà temi di interesse dei ragazzi attraverso un talk show di nuova impostazione, in luoghi riconosciuti dai giovani o da riscoprire, rubriche, interviste, videobox, cortometraggi d'autore, appuntamenti. Il format televisivo, del costo complessivo di 40.240,00 Euro per le 34 puntate previste, trova finanziamento in parte all'interno del PLG, in parte con contributi di soggetti pubblici e privati.

Anche per quanto riguarda il progetto "Carta Giovani" il 2008 sarà un anno importante che dovrà segnare una svolta rispetto alla situazione attuale. Con l'amministrazione provinciale ed altri partner dovranno essere progettate altre forme di collaborazione, agevolazioni e possibilità di utilizzo per svariati altri servizi di interesse per i giovani e le famiglie.

Maggiore impegno sarà dedicato anche alla pubblicazione mensile dell'Assessorato Citylights-Infomacittà, distribuita ogni mese in 16.000 copie gratuite. Con l'inizio del 2008 sarà ulteriormente rinnovato l'aspetto grafico e dei contenuti, per rendere il prodotto editoriale sempre più gradito e rispondente alle aspettative del pubblico cittadino.

Il progetto si realizza senza alcun costo a carico dell'amministrazione, ma esclusivamente grazie a partnership istituzionali, previste in 75.000,00 Euro ed alla raccolta pubblicitaria mensile, per complessivi 134.000,00 Euro circa l'anno.

Un'importante collaborazione è stata definita con la Banca Popolare di Vicenza per il triennio 2007-2009 finalizzata alla realizzazione di un Piano di brandizzazione del servizio Informagiovani che comprende i servizi, gli strumenti di comunicazione, gli spazi dedicati alle politiche giovanili comunali, oltre alle progettualità dell'Assessorato. Il contributo per tale progetto è di 50.000,00 Euro l'anno.

La Banca Popolare ha inoltre finanziato all'Assessorato la realizzazione di uno stand espositivo del costo di 15.000,00 Euro per la partecipazione alle principali fiere e rassegne di interesse per l'ambito scolastico e giovanile, come ad esempio, l'Incontro aziende-studenti in Fiera a Vicenza, Job Orienta a Verona, Civitas a Padova.

Sarà garantita anche per il 2008 l'adesione ad associazioni e reti particolarmente importanti per le opportunità di partecipazione ed accesso a progetti e finanziamenti, quali la rete ITER, Eurodesk, Federculture, GAI, per un importo complessivo annuo di Euro 12.663,00.

Le Scuole dell'infanzia comunali

Le Scuole dell'infanzia comunali, "paritarie" ai sensi della L. n. 62 del marzo 2000, fanno parte del sistema formativo nazionale come le scuole dell'infanzia statali.

Il numero degli alunni frequentanti le 16 scuole sono 1.125 suddivisi in 45 sezioni di 25 bambini ciascuna. Le 16 scuole sono raggruppate in un unico **Circolo Didattico**.

Le scuole dell'infanzia comunali ospitano 33 alunni disabili per i quali è necessario individualizzare una specifica proposta didattica al fine di favorire l'integrazione e facilitare gli apprendimenti.

C'è una presenza significativa di alunni stranieri la cui media è del 22% con punte significative in alcune scuole: 50% S.I. Giuliani, 41% S.I. O. Tretti, 39% S.I. L.F.Tretti, 35% S.I. P. Trevisan.

Le risorse quantificate in € 55.000,00 (€ 30.000,00 + € 25.000,00) vengono utilizzate per acquistare materiale didattico, materiale di

pulizia e per attivare laboratori didattici ed iniziative culturali nelle diverse aree di apprendimento.

Per ogni bambino gli insegnanti compilano il **"Portfolio delle competenze individuali"** ai soli fini didattico-educativi, comprensivo del **Piano personalizzato delle attività educative** che è l'insieme delle **unità di apprendimento** effettivamente realizzate.

Tutta l'attività di progettazione si rifà al **Piano dell'Offerta formativa** (POF) che definisce l'identità, le finalità, le scelte educative e didattiche del Circolo Didattico e al **Progetto educativo-didattico** (PED) elaborato da ogni singolo plesso.

E' attualmente in atto la riforma della scuola promossa dal Ministro Fioroni che dà agli insegnanti la possibilità di sperimentare fino al 2009 le "Nuove indicazioni per il curricolo della scuola dell'infanzia". La riforma traccia le linee e i criteri per il conseguimento delle finalità formative, in sostituzione delle precedenti Indicazioni proposte transitoriamente alle scuole negli anni scorsi.

Le scuole sono chiamate alla elaborazione dei curricoli di studio, secondo una metodologia operativa di studio e di approfondimento, accompagnata da flessibilità e gradualità di applicazione.. Ciò consentirà di raccogliere suggerimenti da inviare al Ministero della Pubblica Istruzione, valorizzare le buone pratiche e favorire processi di condivisione e di sostegno. La scuola nel nuovo scenario promuove la centralità della persona, una nuova cittadinanza e un nuovo umanesimo. L'organizzazione curricolare si articolerà in campi di esperienza (*Il sé e l'altro, Il corpo e il movimento, Linguaggi, creatività, espressione, I discorsi e le parole, La conoscenza del mondo*) - riprendendo parzialmente gli Orientamenti del '91-, ponendo particolare attenzione ai traguardi di sviluppo delle competenze e alla valutazione. Viene ribadita l'importanza della relazione, collaborazione e condivisione nel rapporto bambino-scuola-famiglia.

La **"mission"** del Circolo è **"La scuola nell'integrazione incontra la società della conoscenza"**. Per realizzare ciò diventa indispensabile un lavoro in rete con le varie agenzie educative presenti sul territorio comunale (Istituti comprensivi, CSA, CTI, CTSS, Associazioni culturali, Enti, Cooperative, ecc.).

Le scelte educative sono: accoglienza, relazione, integrazione, orientamento, progettualità, continuità, lavoro in rete, condivisione, convivenza civile.

Le scelte didattiche sono: gioco, organizzazione spazio-temporale, valutazione, osservazione, personalizzazione del percorso educativo, utilizzazione routines, esperienze dirette, psicomotricità, acquisizione delle regole.

Il tema conduttore per l'anno scolastico 2007/2008 è il **"La città di Vicenza attraverso i diversi linguaggi dell'apprendimento"** che viene articolato in modo differenziato, secondo le variabili che intervengono nella progettazione di ogni singolo plesso.

Le scuole comunali vantano una lunga tradizione di rapporti sociali con la città e i quartieri, sono cresciute e si sono sviluppate man mano che la popolazione è aumentata, costituiscono un polo importante per un'infanzia che cresce.

Attuano una positiva collaborazione con persone, associazioni, enti e valorizzano ogni risorsa umana e sociale di un territorio ricco di testimonianze storico, culturali ed economiche.

Scegliere quale progetto annuale "La città di Vicenza" è confermare quanto la scuola sia una realtà che vive a stretto contatto con il territorio, convinta che i luoghi di apprendimento non si esauriscono

all'interno dell'aula, bensì si allargano e si ampliano nella realtà sociale, culturale e naturale circostante. Le scuole dell'infanzia possono altresì celebrare il Palladio per i 500 anni dalla sua nascita.

Questa è la volontà espressa dal collegio dei docenti in preparazione del nuovo anno scolastico, grazie anche all'esperienza maturata nell'anno scolastico 2006/07 che, in un progetto unitario, ha visto realizzarsi esperienze didattiche pienamente rispondenti alle esigenze specifiche di ogni singola scuola e dei bambini in esse inseriti.

Qui di seguito viene illustrata in maniera schematica la proposta formativa che prevede percorsi comuni ed iniziative di libera scelta di ogni scuola.

E' importante sottolineare come ogni proposta sia funzionalmente collegabile al progetto comune su cui lavoreranno i 1125 alunni delle scuole dell'infanzia comunali.

Il progetto **"La città di Vicenza attraverso i diversi linguaggi dell'apprendimento"** aiuta i bambini a scoprire tutti gli aspetti della città: storia, luoghi, racconti, profumi, suoni, etc., a stabilire relazioni con figure importanti per la città, a conoscere e a sperimentare le prime regole, nella prospettiva di acquisire le prime forme di educazione alla cittadinanza attiva attraverso esperienze di convivenza responsabile.

Sarà cura delle insegnanti di ciascun plesso elaborare un curriculum che, partendo dai bisogni fondamentali dei bambini, preveda l'organizzazione delle attività didattiche in campi di esperienza, così da condurre i bambini attraverso il fare e l'agire a conoscere la città.

Ciò risponde anche al documento emanato dal Ministero della Pubblica Istruzione riguardo ai compiti della scuola nel Nuovo scenario. *"La scuola, grazie agli strumenti forniti dall'autonomia scolastica è infatti chiamata a realizzare una stretta connessione con il territorio in cui è inserita"*.

I tre ambiti su cui si strutturerà la progettazione sulla città di Vicenza sono: CULTURA (Monumenti, Musei, Biblioteche, Teatri) – ECOLOGIA (Educazione ambientale, Raccolta differenziata) – BENESSERE E SALUTE (Danza educativa, Nuoto, Attività motoria, Alimentazione).

I progetti-itinerari qui riportati si suddividono nei 3 ambiti e rappresentano un ampliamento della proposta educativa:

Progetti comuni:

1. Le scuole dell'infanzia comunali nella ricerca, progettazione e sperimentazione (gemellaggio)
2. Lavoro in rete (progetti realizzati fra più scuole)
3. Accoglienza
4. Incontriamo gli altri: progetto di accoglienza e inserimento bambini stranieri
5. Feste a scuola
6. Progetto continuità asilo nido/scuola/primaria/istituto Fogazzaro
7. Bambini a teatro
8. La pedagogia musicale mediatore culturale ed interculturale nella scuola dell'infanzia
9. S.O.G.N.I. (partecipazione dei genitori alla vita della scuola)

Progetti a libera scelta:

1. La scuola incontra il museo pinacoteca, museo naturalistico, museo del risorgimento)
2. A spasso nella nostra città - laboratori di danza educativa
3. Ohibò che libro - lettura animata (circoscrizione 5)
4. Guarda Palladio
5. Il sogno del piccolo A
6. la lingua straniera nelle scuole (hocus e lotus, etc...)
7. Progetto bum bum (continuità nido/materna)
8. Progetto alimentazione (Latterie Vicentine/fattorie didattiche)

9. Attività motoria
10. Acqua amica (corsi di nuoto)
11. Piccoli gesti di ecologia (raccolta differenziata, plastichiamo, carta riciclata in collaborazione con la Cooperativa Il Nuovo Ponte, Alberi per il futuro)
12. Azienda agricola di Montecchio Precalcino (percorsi didattici)
13. Educazione ambientale (camminando per i Colli Berici, uccelli rapaci, adotta un fiume. le rocce ci raccontano la storia della terra)
14. Biblioteca (incontri c/o biblioteca di quartiere)

Le scuole dell'infanzia inoltre elaborano ulteriori specifici progetti che vengono realizzati attraverso un'azione pedagogico-educativa finalizzata alla personalizzazione del percorso come risposta ai bisogni e alle esigenze di ciascun alunno che emergeranno durante l'anno scolastico.

Per il personale insegnante è prevista una articolata formazione sull'insegnamento della Religione Cattolica, sulla propedeutica della didattica musicale, sulla pedagogia speciale, sulle lingue straniere, sull'informatica, ecc.

Il servizio comprende pure la gestione, nei diversi aspetti, e nel pieno rispetto della normativa in materia di igiene delle preparazioni alimentari, della **ristorazione scolastica** per tutti i bambini degli asili nido, scuole dell'infanzia comunali, statali, paritaria "Fiorasi" ed elementare di Setterà, con sede gestionale ed operativa nella struttura di Via Goldoni.

I pasti complessivi che vengono confezionati sono oltre 600.000 all'anno. Le risorse necessarie per l'acquisto delle derrate alimentari e di altro materiale vario sono quantificate complessivamente in € 521.000,00.

Numerose sono le diete speciali da confezionare per rispondere alle specifiche esigenze di una parte della popolazione scolastica (allergie e intolleranze alimentari, scelte culturali e religiose, ecc)

Per un approfondimento si veda la pubblicazione "**L'Alimentazione a scuola**".

E' prevista anche l'esecuzione di alcuni lavori manutentivi presso le cucine; si dovrà provvedere anche ad acquistare apparecchiature e attrezzature per superare l'obsolescenza fisica e tecnologica di quelle esistenti (lavastoviglie, frigoriferi, lavatrici, ecc).

La retta scolastica per le scuole dell'infanzia comunali e statali è di € 56,00 mensili con una previsione complessiva di entrate di € 975.000. Sono previste forme di agevolazione per le famiglie con redditi bassi.

Ulteriori entrate specifiche per le sole scuole dell'infanzia comunali sono quantificate in € 702.000 derivanti da contributi statali e regionali. Altre entrate minori sono previste per contributi provinciali e della CEE per il consumo dei prodotti lattiero-caseari.

*Politiche educativo-formative
per minori e giovani
e Vicenza città sostenibile*

Le scuole statali che fanno capo al settore sono: 11 istituti comprensivi cittadini con 14 plessi di scuola dell'infanzia con oltre 1.300 alunni, 26 scuole primarie con oltre 5.300 alunni e 11 scuole secondarie di primo grado con oltre 3.200 alunni.

I rapporti con le suddette scuole nel 2008 riguarderanno:

· gli **aspetti logistici**: coordinamento degli indirizzi e delle priorità per la predisposizione del piano di manutenzione straordinaria e del piano annuale dei lavori all'interno della programmazione triennale dei lavori pubblici;

- il **funzionamento**: erogazione attraverso il settore Provveditorato di un contributo annuale agli 11 istituti comprensivi;
- l'**ampliamento dell'offerta formativa**: nell'ambito del protocollo d'intesa con l'ULSS 6 "Vicenza" e gli Istituti Comprensivi cittadini, verrà data continuità al "Piano Offerta Formativa Territoriale – POFT" per gli anni scolastici 2007/2008 e 2008/09", in risposta a specifici bisogni formativi e in un'ottica di razionalizzazione degli interventi educativi proposti dalle scuole negli ambiti:
 - 1) storico-artistico-ambientale;
 - 2) dei linguaggi espressivi (manualità, teatro, musica, danza, creatività);
 - 3) dell'area dell'interculturalità;
 - 4) dell'area della promozione del benessere, della relazione e della partecipazione;
 - 5) dell'orientamento ed educazione permanente;
 - 6) del miglioramento dei servizi funzionali all'attività didattica – mensa e trasporto scolastico;
 - 7) del monitoraggio e valutazione.

Queste, in sintesi le singole progettualità previste nel 2008:

- Le immagini della fantasia: mostra internazionale per l'illustrazione per l'infanzia con l'attivazione di specifici laboratori didattici;
- Il museo per la scuola: offre percorsi didattici interattivi presso le tre sedi museali cittadine abbinati ad attività di laboratorio ed uscite in ambiente per l'approfondimento del campo di studio;
- Guarda Palladio: progetto per avvicinare gli studenti ai temi dell'Unesco, attraverso attività condotte da esperti del Club Unesco di Vicenza;
- Alla scoperta dei parchi: attività, visite guidate proposta agli alunni in collaborazione con le associazioni cittadine che si occupano di educazione ambientale;
- Dire, fare e pensare: progetto finalizzato a potenziare nell'educazione di base una didattica centrata sull'esperienza del fare, per sviluppare i saperi collegati all'esperienza stessa e le capacità trasversali quali descrivere, collaborare, organizzare, progettare e documentare;
 - Te.sp.i - [teatro sperimentale interistituti]: si pone quale azione di sostegno e promozione alle attività teatrali d'istituto;
- Magiche visioni proporrà una rassegna di cinema per ragazzi di scuola primaria e secondaria di primo grado;
- Lo spazio fantastico: si consolida quale strumento e azione educativa che valorizza il linguaggio espressivo corporeo. In questa edizione si svilupperà intorno al tema della fiaba africana;
- "Il nuovo Teatro Civico – Lo spazio fantastico": nel nuovo contenitore i bambini potranno partecipare a spettacoli di coreutica a loro dedicati. Per l'occasione, oltre a visite guidate, sarà realizzata una mostra sul personaggio della cagnolina Pimpa nato dalla matita di Altan;
- "...ci vediano a teatro": sezione dedicata alle scuole con la scelta di concerti musicali realizzati dall'Orchestra del Teatro Olimpico che si svolgeranno nel nuovo teatro civico cittadino;

- **Real World**: per l'accoglienza e l'inserimento di alunni stranieri con l'intervento di mediatori linguistico culturali di madrelingua;

- **La Francia e noi**: per promuovere la conoscenza della lingua e cultura francese attraverso una rassegna cinematografica di film per ragazzi, con la presenza di esperti dell'Associazione Alliance Française;

- **Sportello di consulenza psicologica ed ascolto**: nelle scuole secondarie di primo grado, per lo svolgimento di attività di counseling individuale e di gruppo. Il progetto è co-finanziato dalla Regione Veneto nell'ambito del Fondo Regionale di Intervento per l'Infanzia e l'Adolescenza (DGR Veneto n. 4222/2003);

- **Sinergie**: che prevede attività formative rivolte a docenti, oltre a laboratori in classe per proporre nuove modalità di gestione delle dinamiche relazionali, prevenire e affrontare comportamenti conflittuali;

- **Doposcuola**: attivazione di un servizio nella scuola secondaria di primo grado finalizzato all'inserimento ed al sostegno scolastico degli alunni in difficoltà. Le attività saranno svolte da personale docente;

- **La città sostenibile dei bambini e della bambine - On the Road**: per promuovere la mobilità autonoma dei bambini e dei ragazzi nei percorsi casa/scuola;

- **Attività per-formative al Teatro Astra**: verrà sottoscritta una specifica intesa con gli Istituti scolastici cittadini e l'Amministrazione Provinciale per la gestione delle diverse progettualità nell'area dei linguaggi espressivi rivolte ai minori e ai giovani, da realizzarsi all'interno del Teatro Astra;

· **altre progettualità rivolte alle scuole, ai giovani ed agli adulti:**

- **Supporto, mediazione ed integrazione**: nell'ambito dell'omonimo programma regionale realizzato con il finanziamento di Italia Lavoro, verranno realizzate una serie di azioni interdistrettuali nell'area dell'integrazione scolastica dei minori e del diritto allo studio, dell'aggiornamento degli insegnanti e degli operatori della scuola, della mediazione culturale. Le diverse azioni vedranno coinvolti i distretti socio-sanitario di Vicenza, Est, Ovest, Sud-est ed i relativi istituti scolastici;

- **Orientamento**: scolastico e professionale assieme agli altri Enti istituzionali (Scuole, Provincia, Centri di formazione etc.). In particolare collaborerà con gli istituti superiori cittadini e con gli atenei universitari nella realizzazione di stages formativi estivi e nel corso dell'anno;

- **Educazione permanente in età adulta**: si intende assicurare continuità ad alcune iniziative, d'intesa con le altre realtà istituzionali o di partecipazione presenti sul territorio, nell'ambito delle competenze attribuite ai comuni ai sensi della L 112/98 art 139, 2° comma, in particolare su alcune tematiche specifiche (alimentazione, cultura, arte, spettacolo, orientamento, nuovi linguaggi);

- **area educational**: in collaborazione con l'Ente Fiera di Vicenza prevista la sottoscrizione di un accordo di programma per la realizzazione di un'area dedicata all'incontro con le scuole e le famiglie nell'ambito dei diversi eventi espositivi. In programma, il salone del tempo libero, della Numismatica e "Abilmente";

· **miglioramento dei servizi funzionali all'attività didattica: mensa e trasporto scolastico:**

- verranno realizzate specifiche azioni formativo-informative per le famiglie e gli utenti che accedono a questi importanti servizi di rilievo

educativo, funzionali al miglior assolvimento dell'obbligo scolastico, in un'ottica di trasparenza, efficacia ed efficienza, quali:

- redazione e stampa di opuscoli-guida ai servizi di trasporto e mensa;
- incontri rivolti alle famiglie per la migliore conoscenza dei servizi;
- incontri in orario scolastico con gli utenti che accedono al servizio di scuolabus per promuovere comportamenti consoni all'utilizzo del servizio in sicurezza;
- incontri con Comitato mensa, personale A.T.A., dirigenti scolastici e referenti del servizio mensa per la condivisione delle nuove procedure organizzative, amministrative e sanitarie previste per l'attuazione del servizio (nuovi buoni pasto alunni, insegnanti ed operatori Ulss, agevolazioni al pagamento, procedure per le diete speciali, formazione personale alle procedure previste per H.A.C.C.P., rapporti con le famiglie, report di andamento del servizio, controllo corrispondenza buoni pasto e così via);
- mensa scolastica nelle scuole primarie cittadine: 23 le scuole primarie servite dal raggruppamento d'impresa delle ditte di ristorazione Serenissima e Camst, con una media giornaliera di 2.800 pasti per un totale annuo di circa 450.000 ed una spesa annua di € 1.950.000,00. Verranno garantite le agevolazioni per le famiglie a più basso reddito. Nell'ambito del servizio verrà data continuità al particolare menù mediterraneo, con la finalità di promuovere stili alimentari sani;
- scuolabus: verrà assicurata l'attivazione di n. 6 linee di trasporto scolastico per circa 300 alunni di scuola dell'infanzia e dell'obbligo, residenti in zone della città prive di trasporto urbano, precisato che per la linea 6 verrà esperita una nuova gara d'appalto. La spesa prevista sarà di € 205.000,00 a fronte di una previsione di entrata da parte dell'utenza per € 63.000,00;
- Centri Ricreativi Estivi: verranno organizzati i centri ricreativi estivi per oltre 1000 alunni di scuola dell'infanzia e primaria, quale importante servizio rivolto alle famiglie ad un prezzo agevolato. Verranno privilegiate attività ludico-sportive attraverso un programma educativo concordato con il gestore che verrà individuato previa gara d'appalto. Per questo servizio il costo è previsto in € 70.000,00;

· **interventi nell'ambito del diritto allo studio**

Verranno garantiti:

- la fornitura di libri di testo per alunni delle scuole primarie statali e parificate per una spesa di € 171.000,00;
- la fornitura di presidi riabilitativi ed attrezzature speciali per alunni disabili;
- il contributo regionale borse di studio per alunni di scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado, per un importo trasferito dalla Regione Veneto previsto in € 155.000,00;
- il contributo regionale libri di testo per alunni di scuola secondari a 1[^] e 2[^] grado per un importo trasferito dalla Regione Veneto previsto in € 85.000,00;

· **sostegno alle scuole dell'infanzia non statali**

- nel 2008 dovrà essere rinnovata la convenzione con la Federazione Italiana Scuole Materne - F.I.S.M. per assicurare un sostegno annuo per la didattica e il funzionamento delle 9 scuole dell'infanzia autonome;

· **adempimento dell'obbligo scolastico**

- proseguirà l'attività di sorveglianza e controllo provvedendo all'erogazione di eventuali ammonimenti e sanzioni alle famiglie degli inadempienti;

· **sostegno - in qualità di soci fondatori - a:**

- Fondazione Studi Universitari di Vicenza - F.S.U., attraverso l'erogazione di un contributo annuo di € 378.582,76;
- Scuola d'Arte e Mestieri, attraverso l'erogazione del contributo annuo di € 55.000,00;
- il **convenzionamento con Comuni contermini** per l'accesso a servizi scolastici da parte di utenti ivi residenti.

Servizio Civile

Nel corso del 2008 il servizio si consoliderà nelle due direttrici: Servizio Civile Nazionale, con la realizzazione di quattro progetti: "Un nuovo catalogo per la pinacoteca di Vicenza" per 4 volontari; "La Biblioteca fuori si sé 2007", con 7 volontari; "Protagonisti nella solidarietà 2007", con 10 volontari; "Vicenza Informazione e Comunicazione 2007", 8 volontari e l'avvio di altri 4 progetti presentati nel corso del 2007.

Servizio Civile Regionale che prevede la realizzazione del progetto "Biblioteche vicentine on-line" con l'impiego di 2 volontari presso la Biblioteca Bertoliana; e la presentazione di ulteriori 3 nuovi progetti per la Biblioteca e per il settore minori e anziani dell'assessorato ai servizi sociali. La Regione Veneto assicura la copertura delle spese per detti volontari fino ad un importo massimo del 60%.

Valutazioni finali

L'esposizione sopra riportata dimostra ampiamente la complessità del settore dal punto di vista della vastità delle competenze, della rete di relazioni istituzionali o meno e della loro specificità, sia dal punto di vista dei servizi, in parte erogati direttamente ai cittadini attraverso le proprie strutture per l'infanzia (11 asili nido e 16 scuole dell'infanzia), sia dal punto di vista della progettualità, che copre attività scolastiche ed extra scolastiche per ogni fascia di età, da 0 a 14 anni.

Ogni attività promossa e realizzata dall'assessorato per i circa 11.800 bambini e ragazzi utenti in ambito educativo-scolastico, coinvolge direttamente anche le loro famiglie, alle quali devono essere offerti servizi in quantità e qualità adeguati, informazione trasparente e precisa, partecipazione, disponibilità all'ascolto delle numerose e diverse istanze presentate.

La previsione delle attività per il 2008 dimostra però anche la grande vitalità del settore, costantemente alla ricerca del miglioramento, dell'innovazione, dei segnali di cambiamento da cogliere per rendere i propri servizi sempre più adeguati alle esigenze dei cittadini.

Il grande lavoro compiuto anche nel 2007 troverà piena espansione nel 2008, in particolare per quanto riguarda le politiche giovanili, con la presenza sempre più incisiva e qualificata dell'assessorato in ambito regionale e nazionale.

Attività Sportive

La datata impiantistica sportiva comunale sarà sottoposta, in accordo con il Settore Edilizia Pubblica e in maniera più capillare anche per il 2008, ad una attenta manutenzione conservativa ed alla predisposizione di interventi per il miglioramento della funzionalità e per l'adeguamento alla normativa in materia di sicurezza.

Particolare importanza sarà dedicata al prosieguo degli interventi di completamento della Palestra di Atletica Pesante e del Palazzetto dello

Sport, nonché al recupero della palestra di Contrà dei Burci (ex Piarda Fanton).

Anche gli impianti sportivi di quartiere saranno interessati da lavori di miglioria per raggiungere una buona efficienza e funzionalità (Palestra della Scherma, palestre e campi vari).

Specifica considerazione allo stadio comunale oggetto di interventi richiesti dai competenti organismi di vigilanza sull'attività sportiva.

Si potenzieranno e si estenderanno tutte le manifestazioni ed iniziative che diffondono lo sport a tutti i livelli, compresa la promozione dell'immagine della città in campo nazionale ed internazionale.

Continuerà la dovuta attenzione alla gestione delle strutture sportive, al sostegno dell'associazionismo, alla formazione sportiva ed alla promozione delle manifestazioni sportive e del tempo libero.

Gestione strutture sportive

La politica di gestione del patrimonio sportivo sarà improntata alla massima trasparenza nell'interesse generale della collettività e dei praticanti.

I fondi per il servizio di custodia e pulizia delle strutture cittadine di competenza comunale troveranno imputazione ai cap. 1256900 e 1257002. Apposito stanziamento (cap. 1259200) servirà al rimborso dei consumi per l'utilizzo delle palestre di proprietà dell'Amministrazione Provinciale.

Sostegno dell'associazionismo e formazione sportiva

Indispensabile sarà continuare nell'azione di collaborazione con l'associazionismo sportivo, con il CONI e con le Federazioni, attraverso la promozione e la formazione sul territorio di attività fisico-sportiva (cap. 1258100) e con l'erogazione di contributi finalizzati all'attività programmata, al miglioramento delle strutture e a specifiche iniziative (cap. 1259600).

Manifestazioni sportive e del tempo libero

A fianco delle iniziative programmate dall'Assessorato ai Servizi Sportivi (cap. 1259500) troveranno giusta diffusione le proposte che verranno da enti, associazioni e società sportive.

L'anno 2008 vedrà il riaffermarsi di tradizionali appuntamenti come la Festa dello Sport cittadino, il Concorso Ippico Internazionale, il Parco Querini in Festa, la Vicenza Pesca, la Gran Fondo di Ciclismo, l'All Star Game di pallacanestro, la Vicenza Bionde, ecc., supportando le varie esigenze organizzative attraverso una idonea e appropriata struttura.

Sarà attuato, in accordo con le varie associazioni che operano nel settore dei diversamente abili, un programma di manifestazioni a sostegno di quelle attività utili a raggiungere il recupero, l'integrazione e l'inserimento di queste persone nella vita sociale.

Motivazione delle scelte - Attività Sportive

L'azione di intervento, in collaborazione con il Settore Edilizia Pubblica, valuterà la giusta precedenza all'impianto in difficoltà e maggiormente datato, non sottovalutando le impreviste esigenze prioritariamente imposte dalle norme statali.

Il programma annuale delle manifestazioni sarà allestito con l'intervento e la partecipazione di tutte le componenti sportive interessate e svilupperà progetti di interesse e di richiamo per la Città, per i media informativi, per il turista e per gli amatori delle discipline sportive.

Investimenti - Attività Sportive

Dato il progressivo ridimensionamento del bilancio comunale diventerà fondamentale il ricorso ad altre forme di finanziamento dovendo mantenere possibile il raggiungimento degli obiettivi indicati, in particolare la urgente necessità di realizzare un nuovo stadio ed un nuovo Palazzetto dello Sport con minimo 5000 posti.

Le risorse aggiuntive saranno reperite attraverso contribuzioni di enti pubblici e sponsorizzazioni private, instaurando così una proficua collaborazione che sicuramente porterà ad una miglior conoscenza e divulgazione del patrimonio sportivo.

Attività culturali

Gli interventi culturali per il triennio 2008-2010 saranno attuati attraverso le seguenti tre linee strategiche:

- 1) la programmazione e l'organizzazione in forma diretta;
- 2) la programmazione e l'organizzazione attraverso convenzioni con soggetti terzi;
- 3) l'attività culturale attraverso l'erogazione di contributi.

1) Nel primo caso vi è un ruolo diretto dell'Assessorato alle Attività Culturali nella programmazione e nella gestione, in quanto l'Amministrazione comunale ritiene che non vi siano presenti in città soggetti specificatamente dedicati in relazione a progetti particolari. E' il caso delle attività espositive, soprattutto nel campo della pittura, della scultura, della fotografia e della video arte, secondo linee tematiche concordate con la Regione Veneto e nell'utilizzazione di spazi diversi, dovuti all'attuale indisponibilità delle sale espositive della Basilica Palladiana attualmente in restauro (si fa riferimento in special modo alla Casa del Palladio e alla Chiesa dei SS. Ambrogio e Bellino, o a spazi nuovi come l'Ex-Gil, o anche a spazi non comunali); fra le linee progettuali individuate si segnala il nuovo ruolo che va assumendo la Casa del Palladio, soprattutto con iniziative legate alla scultura o - a partire dalla fine del 2007 - alla video arte.

Resterà comunque fondamentale la valorizzazione dell'identità locale, sia attraverso il recupero della storia vicentina che attraverso il riferimento ad artisti significativi del secolo scorso, così come nel rapporto e il confronto con le correnti, le tradizioni, gli stili e i linguaggi europei. Le spese per le attività espositive si confermeranno sui 100.000 euro annui.

Sempre nel campo delle iniziative programmate in forma diretta rientra il novero degli spettacoli di piazza (soprattutto quelli estivi tradizionalmente organizzati attraverso l'intervento finanziario di Aim), ma un ruolo significativo in questo senso assume in particolare il festival "New Conversations-Vicenza Jazz", gestito in proprio dall'Assessorato sia pure attraverso una formula che prevede un fattivo contributo di privati (previsione di spesa di 180.000 euro in buona parte recuperati attraverso sponsor privati, contributi pubblici e incassi da

botteghino). Fanno parte infine dell'ambito della gestione diretta le manifestazioni più propriamente culturali (incontri culturali, tavole rotonde, iniziative editoriali e legate al mondo del libro). In ogni caso, tutte le attività più importanti, gestite in forma diretta, sono programmate in accordo di programma con la Regione Veneto.

2) E' particolarmente complesso il quadro delle attività gestite attraverso convenzioni con terzi, arricchitosi dalla fine del 2007 con la strategica convenzione per la concessione in comodato del nuovo Teatro Comunale Città di Vicenza all'omonima Fondazione. Il rapporto di collaborazione con la Fondazione prevede infatti che il Comune di Vicenza affidi a essa l'organizzazione delle stagioni di prosa e di danza (quest'ultima pur nella consolidata collaborazione con Arteven), mettendo a disposizione complessivamente 200.000 euro (equamente divise fra danza e prosa). La stagione concertistica "Il Suono dell'Olimpico" resta affidata all'Orchestra del Teatro Olimpico - di cui il Comune è socio fondatore - attraverso una convenzione che dovrebbe avere il carattere della triennialità (con un impegno non inferiore a 100.000 euro l'anno) e dovrebbe svolgersi, via via, sempre di più nel nuovo Comunale e lasciando alla scena dell'Olimpico solo le produzioni maggiormente legate all'estetica del monumento (con particolare interesse, specie in prospettiva futura, per l'allestimento di opere da camera, soprattutto legate al '700 veneto ed europeo).

Nel campo della prosa, spiccano le convenzioni con la Piccionaia-I Carrara (in scadenza il 31 luglio 2008; impegno di 58.000 euro annui) per la gestione del Teatro Astra, con la Fita provinciale e regionale per la gestione del Teatro S. Marco (cifra variabile dai 10.000 ai 15.000 a seconda dei progetti), con la compagnia Theama per la gestione dello Spazio Bixio (10.000 euro) e soprattutto con il Teatro Stabile del Veneto (di cui il Comune è socio) per la gestione del Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico. Per quest'ultimo progetto, l'attuale impegno annuo di spesa previsto è di 258.228,40 euro per la gestione del Ciclo e dei Premi Olimpici e 147.600 euro come quota associativa (si ricorda che la convenzione in atto scade il 31.12.2008 e che il triennio successivo varrà per il periodo 2009-2011).

3) E' assai interessante l'attività attraverso contributi perché mette in luce il composito panorama associazionistico cittadino. L'erogazione di contributi è in parte dettata dall'attività continuativa, su base annuale, di alcune associazioni (CISA "A. Palladio", Accademia Olimpica, Istituto Rezzara, Istituto per le ricerche di storia sociale e religiosa, Società del Quartetto e Amici della Musica, Pueri Cantores e altre), in parte invece dedicata a progetti specifici (Società Generale di Mutuo Soccorso, Settimane Musicali al Teatro Olimpico, Spazio & Musica, Coro e Orchestra di Vicenza, Trastevere in Arte e altre).

Infine un obiettivo specifico, di particolare importanza, riguarda le attività legate alle Celebrazioni Palladiane, coordinate dall'omonimo comitato nazionale (di cui il Comune di Vicenza è parte attiva) che culmineranno nel 2008, anno del quinto centenario, ma continueranno anche nel 2009.

Nucleo principale del programma, completato anche da diverse, specifiche iniziative comunali, sarà la mostra "Andrea Palladio 500", che sarà non solo in città (da settembre 2008 a gennaio 2009) ma anche negli Stati Uniti e a Londra.

Turismo

Attività di promozione turistica per la serie di manifestazioni per i 500 anni dalla nascita di Andrea Palladio che ricorreranno nel 2008. La

capitale culturale dell'evento non poteva essere che Vicenza. La città si sta preparando ad accogliere turisti da tutto il mondo. L'evento clou dell'anniversario sarà la mostra evento dell'architetto che viaggerà tra Vicenza, Londra e New York.

Prosegue inoltre il forte rinnovamento nella promozione turistica unitaria e nella valorizzazione dell'offerta turistica regionale, la Giunta regionale ha avviato un progetto di comunicazione integrata del sistema turistico veneto (L.R. 4/11/2002 n. 33). All'interno di questo progetto sarà data attuazione ad una serie di iniziative volte alla maggiore divulgazione dell'immagine di Vicenza in campo nazionale ed internazionale, e ad attività mirate al miglioramento dell'informazione, dell'ospitalità e dell'accoglienza al turista, tramite la partecipazione a fiere del settore anche in collaborazione con il Consorzio *Vicenza è*; la realizzazione di azioni di comunicazione (redazionali stampa e reti radio televisive); la progettazione e la predisposizione per la stampa di materiale informativo turistico (depliant vari); aggiornamento sito Internet del Comune con valorizzazione del settore turistico (informazioni culturali, enogastronomiche, manifestazioni, trattenimento e altro); integrazione segnaletica turistica.

Sviluppo di Marketing tramite, l'integrazione dal marchio turistico regionale, indirizzato ai settori specifici sviluppati ed emergenti, quali turismo **culturale-città d'arte; enogastronomico, shopping, archeologia industriale, eventi; itinerari e percorsi rivolti al turismo giovanile -scolastico, religioso, cicloescursionismo, ecologico** (ciclo turistici - camperisti - campeggiatori); nonché **d'affari e di lavoro, collegato al congressuale e fieristico**, in senso proprio quali quello di Vicenza, in collaborazione e coordinamento con gli Enti, Associazioni che operano nel settore (Regione - Provincia - CCIAA- Fiera di Vicenza - Consorzi: Vicenza è - Vicenza Vip, e Associazioni di categoria).

Migliorare il servizio di informazione turistica della Città e del patrimonio artistico attraverso potenziamento ed aggiornamento costante degli strumenti informativi, quali Internet, uffici di informazione turistica e segnaletica stradale.

Ampliare la Card musei inserendo il nuovo Centro espositivo VI.ART e coinvolgendo tramite convenzioni le botteghe storiche, ristoranti ed attività artigianali e commerciali.

Proporre progetti finanziabili dalla Regione e dalla Comunità Europea. Itinerari turistici UNESCO (Vicenza e Provincia). Aggiornamento Sito Internet e Portale UNESCO. Intensificazione rapporti con città UNESCO. Itinerari turistici per i week-end in collaborazione con il "Comitato per il quinto centenario dalla nascita del Palladio", in occasione dei "500" anni della nascita del Palladio.

Collaborazione con l'ufficio statistica regionale, per aggiornamento dati statistici turistici culturali. Collaborazione con l'ufficio cultura per la rivisitazione e la stampa dei materiali coinvolgendo anche altri Enti.

Attività di promozione turistica del Centro Espositivo per l'artigianato artistico vicentino "VI.ART."

Gemellaggi

L'attività dei gemellaggi tra l'Amministrazione comunale congiuntamente con le Città gemellate di Annecy e Pforzheim, per il triennio 2008-2010 si attuerà attraverso attività, finalizzate a rafforzare la partecipazione dei cittadini soprattutto verso un'attività che aiuti la conoscenza degli usi, dei costumi, delle tradizioni, enogastronomia e della lingua ed a far progredire il processo di integrazione europea. La programmazione si baserà su accordi prestabiliti con le città partners e riguarderà principalmente scambi culturali quali esibizioni musicali,

*Celebrazioni
2008*

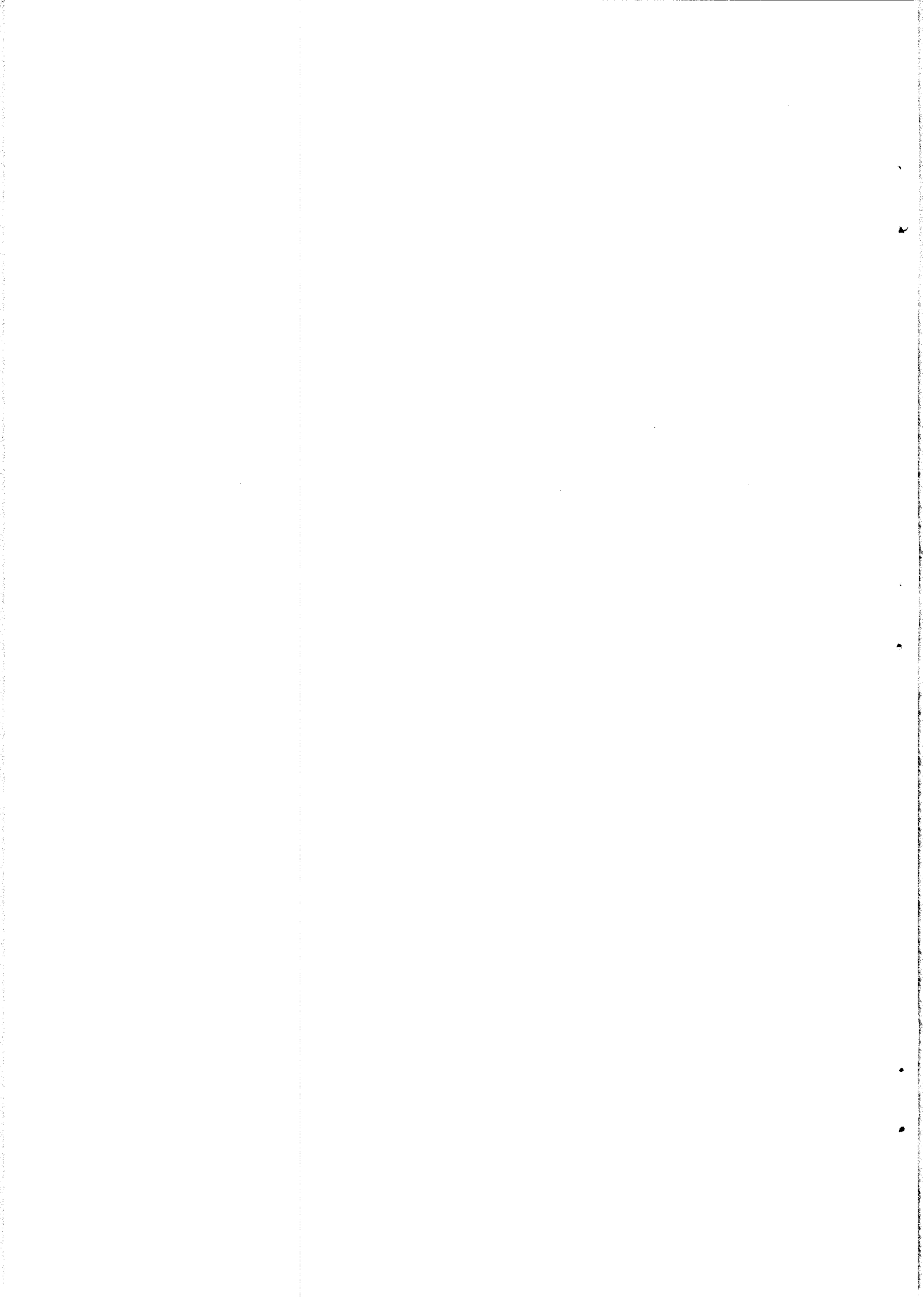
teatrali, esposizioni, concerti, corali, artistici, scambi scolastici, artigianali, commerciali, ambientali, folcloristici, associazione per i diversamente abili, turistici, normativi, ecc.. Con la città di Annecy sarà riproposta nel mese di agosto la vacanza studio.

Nel 2008 a Vicenza ci saranno varie celebrazioni collegate ai "500" anni dalla nascita del Palladio e saranno invitate le delegazioni delle Città di Annecy e Pforzheim.

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2008-2009-2010

**SEZIONE 3:
PARTE TABELLARE DEI PROGRAMMI.**



3.3 - QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

PROGRAMMA N.	ANNO 2008						ANNO 2009						ANNO 2010					
	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE	SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO	TOTALE			
	CONSOLIDATA	DI SVILUPPO				CONSOLIDATA	DI SVILUPPO				CONSOLIDATA	DI SVILUPPO						
1	43.289.907,91	2.415.973,04		1.130.000,00	46.835.880,95	42.683.907,91	2.415.973,04		3.514.400,00	48.614.280,95	42.783.907,91	2.415.973,04		960.000,00	46.159.880,95			
2	23.011.258,54	2.342.336,22		60.867.014,99	86.220.609,75	23.261.258,54	2.342.336,22		60.847.014,99	86.450.609,75	23.511.258,54	2.342.336,22		60.847.014,99	86.700.609,75			
3	1.470.576,70	9.778.500,00		9.127.862,70	20.376.939,40	1.470.576,70	9.778.500,00		11.523.583,26	22.772.659,96	1.470.576,70	9.778.500,00		3.615.583,26	14.864.659,96			
4	5.270.161,74	246.410,30		28.848.371,98	34.364.944,02	5.270.161,74	246.410,30		49.209.795,98	54.726.368,02	5.270.161,74	246.410,30		41.326.371,98	46.842.944,02			
5	8.508.800,00	2.133.104,00		5.768.707,01	16.410.611,01	8.508.800,00	2.133.104,00		1.060.000,00	11.701.904,00	8.508.800,00	2.133.104,00		1.060.000,00	11.701.904,00			
6	6.192.800,76	2.913.368,40		272.000,00	9.378.169,16	6.192.800,76	2.913.368,40		272.000,00	9.378.169,16	6.192.800,76	2.913.368,40		272.000,00	9.378.169,16			
	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00			
	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00			
	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00			
	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00			
TOTALI	87.743.505,65	19.829.691,96		106.013.956,68	213.587.154,29	87.387.505,65	19.829.691,96		126.426.794,23	233.643.991,84	87.737.505,65	19.829.691,96		108.080.970,23	215.648.167,84			

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

) TOTALE

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2008	2009	2010	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	20.922.959	20.997.959	20.922.959	
* REGIONE	16.914.183	14.235.476	13.935.476	
* PROVINCIA	778.000	778.000	778.000	
* UNIONE EUROPEA	209.000	209.000	209.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST.				
PREVIDENZA	8.050.000	8.161.000	7.120.000	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	5.000.000	5.000.000	5.000.000	
* ALTRE ENTRATE	31.645.108	55.825.653	39.320.829	
TOTALE (A)	83.519.251	105.207.088	87.286.264	
PROVENTI DEI SERVIZI	10.523.897	10.617.897	10.617.897	
TOTALE (B)	10.523.897	10.617.897	10.617.897	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	-78.043.147	-99.674.985	-81.604.161	
TOTALE (C)	-78.043.147	-99.674.985	-81.604.161	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	16.000.000	16.150.000	16.300.000	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1 SERVIZI GENERALI

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2008	2009	2010	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	17.820	17.820	17.820	
* REGIONE	0	0	0	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	100.000	100.000	100.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST.				
PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	13.342.829	18.665.829	5.658.829	
TOTALE (A)	13.460.648	18.783.648	5.776.648	
PROVENTI DEI SERVIZI	3.701.000	3.795.000	3.795.000	
TOTALE (B)	3.701.000	3.795.000	3.795.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	45.674.233	42.185.633	52.888.233	
TOTALE (C)	45.674.233	42.185.633	52.888.233	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	62.835.881	64.764.281	62.459.881	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

2 ECONOMICO E FINANZIARIO

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2008	2009	2010	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	19.740.410	19.815.410	19.740.410	
* REGIONE	10.000	10.000	10.000	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	8.050.000	8.161.000	7.120.000	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	5.000.000	5.000.000	5.000.000	
* ALTRE ENTRATE	30.000	30.000	30.000	
TOTALE (A)	32.830.410	33.016.410	31.900.410	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.725.100	1.725.100	1.725.100	
TOTALE (B)	1.725.100	1.725.100	1.725.100	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	51.665.100	51.709.100	53.075.100	
TOTALE (C)	51.665.100	51.709.100	53.075.100	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	86.220.610	86.450.610	86.700.610	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

3 SVILUPPO DEL TERRITORIO

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2008	2009	2010	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	9.373.126	8.923.126	8.923.126	
* PROVINCIA	500.000	500.000	500.000	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	2.632.279	7.555.000	2.808.000	
TOTALE (A)	12.505.406	16.978.126	12.231.126	
PROVENTI DEI SERVIZI	230.610	230.610	230.610	
TOTALE (B)	230.610	230.610	230.610	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	23.640.924	21.713.924	18.702.924	
TOTALE (C)	23.640.924	21.713.924	18.702.924	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	36.376.939	38.922.660	31.164.660	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

4 LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2008	2009	2010	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	0	0	0	
* REGIONE	0	1.500.000	1.200.000	
* PROVINCIA	0	0	0	
* UNIONE EUROPEA	0	0	0	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	11.500.000	24.664.824	26.864.000	
TOTALE (A)	11.500.000	26.164.824	28.064.000	
PROVENTI DEI SERVIZI	1.587	1.587	1.587	
TOTALE (B)	1.587	1.587	1.587	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	38.863.357	44.709.957	35.077.357	
TOTALE (C)	38.863.357	44.709.957	35.077.357	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	50.364.944	70.876.368	63.142.944	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

5 INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2008	2009	2010	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	154.729	154.729	154.729	
* REGIONE	6.040.207	2.311.500	2.311.500	
* PROVINCIA	125.000	125.000	125.000	
* UNIONE EUROPEA	100.000	100.000	100.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST.				
PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	4.140.000	4.910.000	3.960.000	
TOTALE (A)	10.559.936	7.601.229	6.651.229	
PROVENTI DEI SERVIZI	516.000	516.000	516.000	
TOTALE (B)	516.000	516.000	516.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	21.334.675	19.734.675	20.834.675	
TOTALE (C)	21.334.675	19.734.675	20.834.675	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	32.410.611	27.851.904	28.001.904	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

6 ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE

ENTRATE

ENTRATE SPECIFICHE	2008	2009	2010	LEGGE DI FINANZIAMENTO E ARTICOLO
* STATO	1.010.000	1.010.000	1.010.000	
* REGIONE	1.490.850	1.490.850	1.490.850	
* PROVINCIA	153.000	153.000	153.000	
* UNIONE EUROPEA	9.000	9.000	9.000	
* CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO - IST. PREVIDENZA	0	0	0	
* ALTRI INDEBITAMENTI (1)	0	0	0	
* ALTRE ENTRATE	0	0	0	
TOTALE (A)	2.662.850	2.662.850	2.662.850	
PROVENTI DEI SERVIZI	4.349.600	4.349.600	4.349.600	
TOTALE (B)	4.349.600	4.349.600	4.349.600	
QUOTE DI RISORSE GENERALI	18.365.719	18.515.719	18.665.719	
TOTALE (C)	18.365.719	18.515.719	18.665.719	
TOTALE GENERALE (A+B+C)	25.378.169	25.528.169	25.678.169	

(1) : Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. TOTALE
(IMPIEGHI)

ANNO 2008
(importi in Euro)

ANNO 2009
(importi in Euro)

ANNO 2010
(importi in Euro)

SPESA CORRENTE										SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.		V. % sul totale spese finali I e II		
CONSOLIDATA					DI SVILUPPO					SPESA CORRENTE		INVESTIMENTO		TOT.		V. % sul totale spese finali I e II		
*	ERITA	%	*	ERITA	%	**	ERITA	%	**	ERITA	%	**	ERITA	%	TOT.	V. % sul totale spese finali I e II	TOT.	V. % sul totale spese finali I e II
1	35.107.532	48,9	1	242.322	1,2	1	41.493.830	40,1	1	41.493.830	40,1	1	41.493.830	40,1	76.843.685	39,4	96.538.522	45,0
2	1.290.351	1,8	2	33.982	0,2	2	210.000	0,2	2	210.000	0,2	2	210.000	0,2	1.534.332	0,8	1.584.332	0,7
3	20.006.200	27,9	3	8.162.896	41,2	3	0	0,0	3	20.006.200	28,0	3	20.006.200	28,0	28.169.096	14,3	28.169.096	14,3
4	1.403.600	2,0	4	348.500	1,8	4	809.000	0,8	4	1.403.600	2,0	4	1.403.600	2,0	2.752.100	1,3	2.752.100	1,3
5	6.508.139	9,1	5	8.551.456	43,1	5	160.000	0,2	5	6.508.139	9,1	5	6.508.139	9,1	15.129.595	7,7	15.129.595	7,7
6	3.933.000	5,5	6	59.000	0,3	6	80.000	0,1	6	4.033.000	5,7	6	4.033.000	5,7	4.072.000	2,1	4.292.000	2,0
7	528.200	0,7	7	2.078.036	10,5	7	410.000	0,4	7	528.200	0,7	7	528.200	0,7	3.016.236	1,5	3.016.236	1,5
8	1.751.934	2,4	8	353.500	1,8	8	350.000	0,3	8	1.045.934	1,5	8	1.045.934	1,5	1.749.434	0,8	1.749.434	0,8
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0	0,0	0
10	5.200	0,0	10	0	0,0	10	60.000.000	58,0	10	5.200	0,0	10	5.200	0,0	60.005.200	30,8	60.005.200	30,4
11	1.209.350	1,7	11	0	0,0	11	0	0,0	11	1.209.350	1,7	11	1.209.350	1,7	1.209.350	0,6	1.209.350	0,6
	71.743.506			19.829.692			103.512.830			71.237.506			19.829.692		195.085.028		214.465.865	

Note:
* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

**Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incanichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 1
SERVIZI GENERALI
(IMPIEGHI)**

ANNO 2008
(importi in Euro)

ANNO 2009
(importi in Euro)

ANNO 2010
(importi in Euro)

n°	SPESA CORRENTE										SPESA PER INVESTIMENTO			TOT.	V. % sul totale spese finali I e II	
	CONSOLIDATA					DI SVILUPPO					SPESA CORRENTE					
	ERITA'	%	*	ERITA'	%	**	ERITA'	%	ERITA'	%	ERITA'	%	ERITA'			%
1	35.107.532	81,1	1	242.322	10,0	1	35.207.532	82,5	1	242.322	10,0	1	3.474.400	98,9	38.924.254	18,1
2	603.851	1,4	2	12.182	0,5	2	603.851	1,4	2	12.182	0,5	2	0	0,0	616.032	0,3
3	4.926.995	11,4	3	1.346.407	55,7	3	4.926.995	11,5	3	1.346.407	55,7	3	0	0,0	6.273.402	2,9
4	1.323.600	3,1	4	348.500	14,4	4	1.323.600	3,1	4	348.500	14,4	4	0	0,0	1.672.100	0,8
5	216.430	0,5	5	248.562	10,3	5	216.430	0,5	5	248.562	10,3	5	40.000	1,1	504.992	0,2
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	0	0,0
7	284.500	0,7	7	115.500	4,8	7	284.500	0,7	7	115.500	4,8	7	0	0,0	400.000	0,2
8	827.000	1,9	8	102.500	4,2	8	121.000	0,3	8	102.500	4,2	8	0	0,0	223.500	0,1
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0	0,0
	43.289.908			2.415.973			42.683.908			2.415.973			3.514.400		46.614.281	
													960.000		46.159.881	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incanuchi professionali esteri
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 2
ECONOMICO E FINANZIARIO
(IMPIEGHI)**

ANNO 2008
(importi in Euro)

ANNO 2009
(importi in Euro)

ANNO 2010
(importi in Euro)

n°	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali		
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO					
	ENTRATA	%	ENTRATA	%	ENTRATA	%	ENTRATA	%				
1	0	0,0	1	0,0	1	0,0	1	0,0	457.015	0,8	457.015	0,2
2	23.000	0,3	2	2.800	0,1	2	2.800	0,1	25.800	0,0	25.800	0,0
3	1.215.150	17,3	3	318.000	13,6	3	1.215.150	15,9	1.533.150	0,7	1.533.150	0,8
4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0	0	0,0	0	0,0
5	228.959	3,3	5	0	0,0	5	228.959	3,2	228.959	0,1	228.959	0,1
6	3.933.000	56,1	6	59.000	2,5	6	4.133.000	57,3	4.192.000	2,1	4.192.000	2,1
7	243.700	3,5	7	1.962.536	83,8	7	243.700	3,4	2.206.236	1,0	2.206.236	1,1
8	152.900	2,2	8	152.900	2,2	8	152.900	2,1	350.000	0,6	350.000	0,3
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0	0	0,0
10	5.200	0,1	10	0	0,0	10	5.200	0,1	60.005.200	28,0	60.005.200	30,4
11	1.209.350	17,2	11	0	0,0	11	1.209.350	15,9	1.209.350	0,6	1.209.350	0,6
	7.011.259			2.342.336			7.211.259		70.290.610		70.290.610	
									60.837.015		60.837.015	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 3
SVILUPPO DEL TERRITORIO
(IMPIEGHI)**

ANNO 2008
(importi in Euro)

ANNO 2009
(importi in Euro)

ANNO 2010
(importi in Euro)

V. % sul totale spese finali tit. I e II	SPESA CORRENTE											SPESA PER INVESTIMENTO			TOT.	V. % sul totale spese finali tit. I e II			
	CONSOLIDATA				DI SVILUPPO				SPESA CORRENTE			SPESA PER INVESTIMENTO							
	*	EBITDA	%	*	EBITDA	%	**	EBITDA	%	*	EBITDA	%	**	EBITDA			%		
1	0	0,0	0,1	0	0,0	0,1	0	0,0	0,1	0	0,0	1	8.585.457	97,2	8.585.457	97,2	8.585.457	97,2	4,0
2	7.000	0,5	2	6.000	0,1	2	6.000	0,1	2	6.000	0,1	2	250.000	2,8	263.000	2,8	263.000	2,8	0,1
3	690.543	47,0	3	2.168.500	22,2	3	2.168.500	22,2	3	2.168.500	22,2	3	0	0,0	2.859.043	0,0	2.859.043	0,0	1,3
4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0,0
5	1.000	0,1	5	7.514.000	76,8	5	7.514.000	76,8	5	7.514.000	76,8	5	0	0,0	7.515.000	0,0	7.515.000	0,0	3,9
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0,0
7	0	0,0	7	0	0,0	7	0	0,0	7	0	0,0	7	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0,0
8	772.034	52,5	8	90.000	0,9	8	90.000	0,9	8	90.000	0,9	8	0	0,0	862.034	0,4	862.034	0,4	0,4
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0,0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0,0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0,0
	1.470.577			9.778.500			9.778.500			9.778.500			8.835.457		20.084.534		20.084.534		
													8.835.457		13.053.534		13.053.534		

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 4
LAVORI PUBBLICI, AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE
(IMPIEGHI)**

**ANNO 2008
(importi in Euro)**

**ANNO 2009
(importi in Euro)**

**ANNO 2010
(importi in Euro)**

* 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11	SPESA CORRENTE					TOT.	SPESA PER INVESTIMENTO					TOT.	V. % sul totale spese finali (t. l. e n.)		
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO				CONSOLIDATA		DI SVILUPPO						
	€	%	€	%	%		€	%	€	%	%				
1	0	0,0	1	0,0%	1	0	0,0	1	0,0	1	40.817.372	98,8	40.817.372	20,7	
2	0	0,0	2	0,0%	2	0	0,0	2	0,0	2	10.000	0,0	10.000	0,0	
3	5.257.162	99,8	3	99,8%	3	246.410	100,0	3	246.410	100,0	0	0,0	5.503.572	2,8	
4	0	0,0	4	0,0%	4	0	0,0	4	0,0	4	191.000	0,5	191.000	0,1	
5	13.000	0,2	5	0,2%	5	0	0,0	5	0	0,0	5	13.000	0,0	13.000	0,0
6	0	0,0	6	0,0%	6	0	0,0	6	0	0,0	6	200.000	0,5	200.000	0,1
7	0	0,0	7	0,0%	7	78.000	0,0	7	78.000	0,2	7	78.000	0,2	78.000	0,0
8	0	0,0	8	0,0%	8	0	0,0	8	0	0,0	8	0	0,0	0	
9	0	0,0	9	0,0%	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	
10	0	0,0	10	0,0%	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0	
11	0	0,0	11	0,0%	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0	
	5.270.162					246.410			246.410		5.270.162		41.296.372	46.812.944	
											54.396.388		48.879.796		

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

** Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incanichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 5
INTERVENTI SOCIALI E SERVIZI ABITATIVI
(IMPIEGHI)**

ANNO 2008
(importi in Euro)

ANNO 2009
(importi in Euro)

ANNO 2010
(importi in Euro)

n°	SPESA CORRENTE				TOT.	V. % sul totale spese finali tit. I e II	SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali tit. I e II
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO				CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	ENTRATA	%	ENTRATA	%			ENTRATA	%	ENTRATA	%		
1	0	0,0	1	0,0	1	1.000.000	94,3	1.000.000	94,3	1.000.000	0,5	
2	25.000	0,3	2	0,0	2	0	0,0	0	0,0	25.000	0,0	
3	4.528.800	53,2	3	1.768.500	82,9	3	1.768.500	82,9	3	6.297.300	3,2	
4	80.000	0,9	4	0	0,0	4	0	0,0	4	80.000	0,0	
5	3.875.000	45,5	5	203.604	9,5	5	203.604	9,5	5	4.078.604	2,1	
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	
7	0	0,0	7	0	0,0	7	60.000	5,7	7	60.000	0,0	
8	0	0,0	8	161.000	7,5	8	161.000	7,5	8	161.000	0,1	
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	
	8.508.800			2.133.104		8.508.800		2.133.104		1.060.000		
										11.701.904		

Note:

- Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

**Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionisti esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA N. 6
ATTIVITA' CULTURALI, EDUCATIVE E FORMATIVE
(IMPIEGHI)**

**ANNO 2008
(importi in Euro)**

**ANNO 2009
(importi in Euro)**

**ANNO 2010
(importi in Euro)**

V. % sul totale spese finali (t. l. e. l.)	SPESA CORRENTE				SPESA PER INVESTIMENTO				TOT.	V. % sul totale spese finali (t. l. e. l.)
	CONSOLIDATA		DI SVILUPPO		CONSOLIDATA		DI SVILUPPO			
	* ENITA	%	* ENITA	%	* ENITA	%	* ENITA	%		
1	0	0,0	1	0	0,0	1	0	0,0	0	0,0
2	631.500	10,2	2	13.000	0,4	2	0	0,0	644.500	0,3
3	3.387.550	54,7	3	2.315.078	79,5	3	3.387.550	54,7	5.702.628	2,9
4	0	0,0	4	0	0,0	4	0	0,0	0	0,0
5	2.173.751	35,1	5	565.290	20,1	5	2.173.751	35,1	2.759.041	1,4
6	0	0,0	6	0	0,0	6	0	0,0	0	0,0
7	0	0,0	7	0	0,0	7	272.000	100,0	272.000	0,1
8	0	0,0	8	0	0,0	8	0	0,0	0	0,0
9	0	0,0	9	0	0,0	9	0	0,0	0	0,0
10	0	0,0	10	0	0,0	10	0	0,0	0	0,0
11	0	0,0	11	0	0,0	11	0	0,0	0	0,0
	6.192.801			2.913.368			272.000		9.378.169	

Note:

* Interventi per la spesa corrente:

- 1 Personale
- 2 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo
- 3 Prestazioni di servizi
- 4 Utilizzo beni di terzi
- 5 Trasferimenti
- 6 Interessi passivi ed oneri finanziari diversi
- 7 Imposte e tasse
- 8 Oneri straordinari della gestione corrente
- 9 Ammortamenti di esercizio
- 10 Fondo svalutazione crediti
- 11 Fondo di riserva

**Interventi per la spesa per investimento

- 1 Acquisizione di beni immobili
- 2 Espropri e servizi onerosi
- 3 Acquisto di beni specifici per realizzazioni in economia
- 4 Utilizzo beni di terzi per realizzazioni in economia
- 5 Acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-scientifiche
- 6 Incarichi professionali esterni
- 7 Trasferimenti di capitale
- 8 Partecipazioni azionarie
- 9 Conferimenti di capitale
- 10 Concessioni di crediti ed anticipazioni

3.9 - RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO

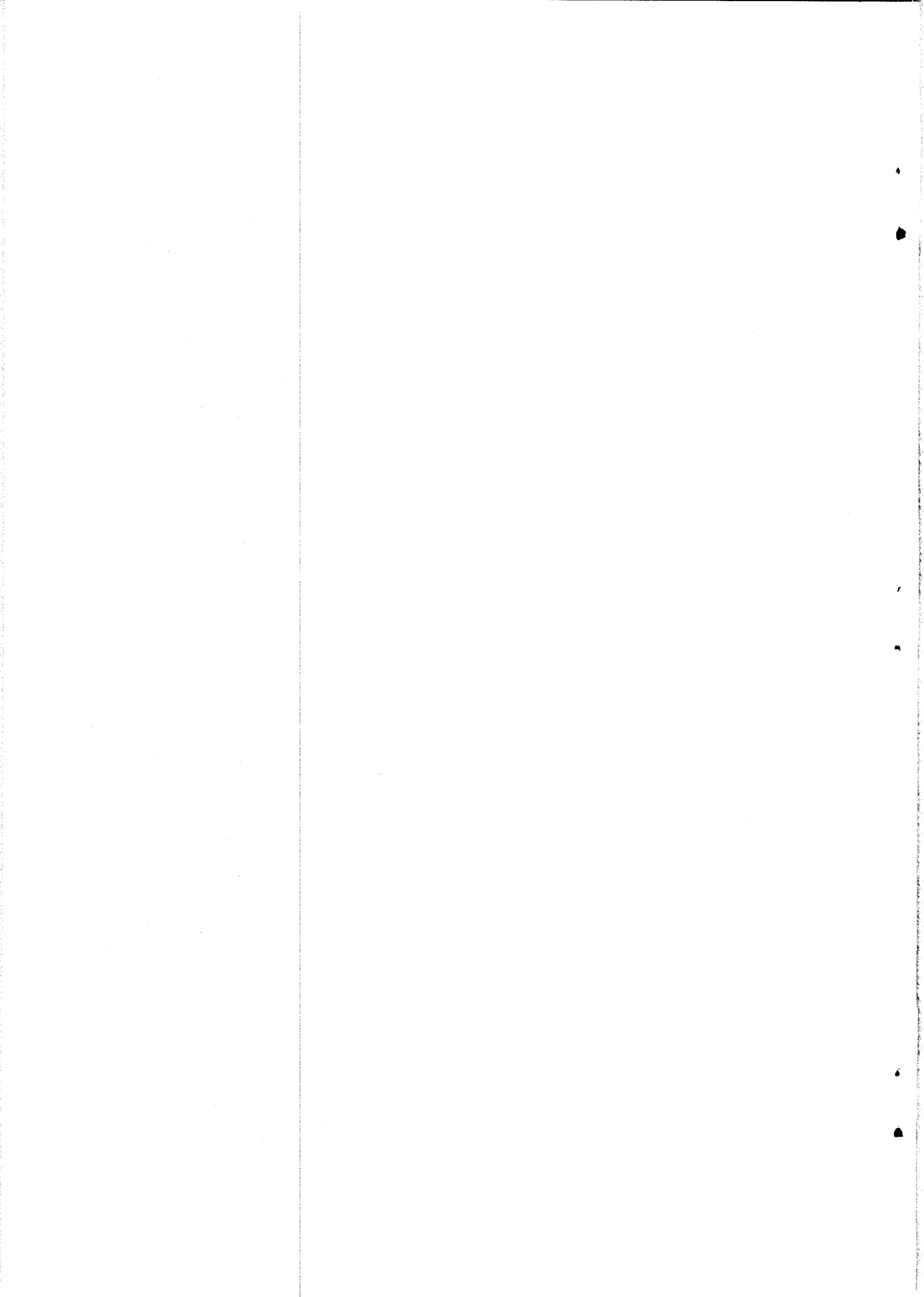
PROGR. N°	PREVISIONE PLURIENNALE SPESA			LEGGE DI FINANZIAMENTO E REGOLAMENTO UE (estremi)	FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)									
	ANNO 2008	ANNO 2009	ANNO 2010		Quota di risorse generali	Previdi da servizi	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist.Prev.	Altri indebitamenti	Altre Entrate	
1	46.835.880,95	48.614.280,95	46.159.880,95	92.298.097,59	11.291.000,00	53.458,62	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	37.667.486,64		
2	86.220.609,75	86.450.609,75	86.700.609,75	-23.580.700,75	5.175.300,00	50.296.230,00	30.000,00	0,00	0,00	23.331.000,00	15.000.000,00	180.120.000,00		
3	20.376.939,40	22.773.639,96	14.864.639,96	15.607.770,80	691.830,00	0,00	27.219.329,08	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	12.995.279,44		
4	34.364.944,02	54.726.368,02	46.842.944,02	70.200.671,33	4.760,73	0,00	2.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.028.824,00		
5	16.410.611,01	11.701.904,00	11.701.904,00	13.454.024,16	1.548.000,00	464.187,84	10.663.207,61	375.000,00	300.000,00	0,00	0,00	13.010.000,00		
6	9.378.169,16	9.378.169,16	9.378.169,16	7.097.157,48	13.048.800,00	3.030.000,00	4.472.550,00	459.000,00	27.000,00	0,00	0,00	0,00		
TOTALI	213.587.154,29	233.643.991,84	215.648.167,84	175.077.020,61	31.759.690,73	62.843.876,46	45.085.136,09	2.334.000,00	627.000,00	23.331.000,00	15.000.000,00	306.821.590,08		

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

2008-2009-2010

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DELIBERATI
NEGLI ANNI PRECEDENTI E CONSIDERAZIONI SULLO
STATO DI ATTUAZIONE**



DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
STAMPERIA COM.LE MESSA IN SICUREZZA MACCHINE E SOSTITUZ. STAZIONE GRAFICA	1	3	2007	6.000,00	0,00	6.000,00	Avanzo di Amm.
BASILICA PALLADIANA-PULIZIA E RESTAURO CONSERVATIVO E SISTEMAZ.BALAUSTRAS	1	5	1989	253.063,88	158.277,62	94.786,26	MUTUO
BASILICA PALLADIANA IMPIANTI TECNOLOGICI RESTAURO E REALIZZAZIONE GC.1372 DEL 31/10/96	1	5	1996	206.582,76	96.236,58	110.346,18	MUTUO
BASILICA PALL.INTERV.IMPIANTI TECNOL.(510MIL-200 MIL MODIF. F.TO SARA' 1 STR.CAP.19015/97)	1	5	1997	160.101,64	115.291,43	44.810,21	MUTUO
SEDI UFFICI COM.LI - PROGETTO RIFACIMENTO IMPIANTO ASCENSORI	1	5	1997	700.398,19	572.349,94	128.048,25	MUTUO
COMPLESSO EX MACELLO - RESTAU-RO	1	5	2000	516.456,90	20.079,25	496.377,65	UTILI
MURE SCALIGERE TORRIONE A - RISTRUTTURAZ.	1	5	2000	92.445,78	0,00	92.445,78	AVANZO
VILLA TACCHI 1 STRALCIO - RESTAURO CONSERVATIVO	1	5	2000	516.456,90	448.968,51	67.488,39	RICAVI
ESPROPRIO TRATTO OVEST DELLA SERENISSIMA DI PROPRIETA' IMPR.COSTR. MALTAURO	1	5	2003	250.000,00	194.290,18	55.709,82	RICAVI
STABILI COM.LI MANUTENZ.STRAORANNO 2004 1 STRALCIO - APPROV.PROGETTO	1	5	2004	570.000,00	460.987,54	109.012,46	MUTUO
CHIOSTRI S.CORONA MANUT. STR.	1	5	2005	50.342,39	0,00	50.342,39	MUTUO
EDIFICI COM.LI - VARI MANUT. STRAORD.	1	5	2005	54.772,97	6.728,18	48.044,79	MUTUO
MUSEO RISORGIMENTO - FORESTERIA - MANUT. STR.	1	5	2005	50.000,00	131,10	49.868,90	MUTUO
VARI EDIFICI COMUNALI - MANU- TENZ. STR.	1	5	2005	59.674,10	0,00	59.674,10	MUTUO
BASILICA PALLADIANA PROG.ESEC.+CLAV.74/1- 2-3-4+CAP.1103500/R1102300- 1370500+PAG.PRECEDENTI	1	5	2006	13.720.367,30	2.698.213,92	11.022.153,38	CONTRIBUTO
EX UFF.LEVA - VIA ARZIGNANO - APPR.PROG. DEF. RISTRUTTURAZIONE	1	5	2006	275.000,00	0,00	275.000,00	MUTUO/CONTRIB.
MUSEO RISORGIMENTO FORESTERIA E AREA MUSEALE - SISTEMAZ.IM- PIANTO ELETTRICO	1	5	2006	100.000,00	4.101,02	95.898,98	MUTUO
PALAZZO CORDELLINA - RISTRUTTURAZIONE,RESTAURO E CREAZIONE DEPOSITO MECCANIZZATO	1	5	2006	5.886.172,00	624.626,19	5.261.545,81	MUTUO/CONTRIB/AVANZO
PALAZZO COSTANTINI CENTRALE TERMICA POTENZIAMENTO	1	5	2006	395.620,28	0,00	395.620,28	MUTUO
PALAZZO S.GIACOMO E COSTANTINICOSTRUZ. FONTANA EVAPORATIVA	1	5	2006	281.411,15	0,00	281.411,15	MUTUO
PALAZZO TRISSINO PIANO ATTICO ALA NORD EST	1	5	2006	285.000,00	226.931,91	58.068,09	MUTUO/DEVOL.
STABILI COM.LI INTERVENTI MI- GLIORIE	1	5	2006	60.900,00	0,00	60.900,00	MUTUO
STABILI COM.LI LAVORI DI MIGLIORIA	1	5	2006	63.200,00	229,83	62.970,17	MUTUO
TEMPIO S. LORENZO SOTTOTETTO RECUPERO	1	5	2006	85.000,00	248,36	84.751,64	MUTUO
PALAZZO TRISSINO BASTON-PROGETTO ESEC.RISANAM.BASAMENTO COLONNATO PORTICO	1	5	2007	18.300,00	0,00	18.300,00	Mutui
PALAZZO BRUSAROSCO-PROGETTO ESECUTIVO LAVORI MANUTENZ.ORDINARIA PROSPETTI	1	5	2007	32.195,00	0,00	32.195,00	Mutui
BIBLIOTECA BERTOLIANA PALAZZO COSTANTINI GRUPPO FRIGO - INSTALLAZ.SILENZIATORE	1	5	2007	26.400,00	0,00	26.400,00	Mutui
PALAZZO UFFICI IMPIANTO ELETTRICO MANUT.STR. E COMPLETAMENTO	1	5	2007	81.180,00	0,00	81.180,00	Mutui

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
STABILI COM.LI MANUTENZ.STR.	1	5	2007	69.925,00	0,00	69.925,00	Mutui
PALAZZO BRUSAROSCO RESTAURO + COLAV 13/376	1	6	2004	50.000,00	25.000,00	25.000,00	ONERI
ESPROPRIO P/COMPLET.CONTROSTRADA V.LE SERENISSIMA	1	6	2005	450.000,00	424.904,00	25.096,00	ONERI/MUTUI
POLO S.MARIA NOVA POLO SCOLASTICO DELL'OBBLIGO INDAGINI ARCHEOLOGICHE E SISTEMAZ.AREA	1	6	2005	300.000,00	59.307,95	240.692,05	MUTUO
PALAZZO GIUSTIZIA - APPROV.PROGETTO DEFINITIVO	2	1	2003	23.784.932,00	3.430.244,47	20.354.687,53	MUTUO STATO
ACQ.FURGONE ALLESTITO COME UFFICIO MOBILE P/VIGILI	3	1	2007	52.471,20	0,00	52.471,20	Contributi
SCUOLA MATERNA VIA NINO BIXIO 2 STRALCIO - RISTRUTTURAZIONE	4	1	2004	600.000,00	452.788,34	147.211,66	MUTUO
STR.	4	1	2005	137.000,00	525,23	136.474,77	MUTUO
AUDITORIUM VIA MAMELI COMPLE-TAMENTO LAVORI	4	1	2005	82.650,00	228,87	82.421,13	MUTUO
COMPLESSO EDILIZIO SCOLASTICO VIA MAMELI/BIXIO INTERVENTI COMPLETAMENTO	4	1	2005	253.150,00	140.706,22	112.443,78	MUTUO
EDIFICIO VIA BIXIO-PROGETTO ESECUTIVO LAVORI RECUPERO	4	1	2006	846.802,50	0,00	846.802,50	MUTUO/CONTRIB.
ACQ.AREA IN VIA C.MOLLINO/ANGOLO VIA C.SCARPA P/COSTRUZ.NUOVA SC.MATERNA	4	1	2007	554.400,00	0,00	554.400,00	Contributi
SC.ELEMENTARE L.DA PORTO - COMPLETAMENTI IMPIANTI P/OTTENIMENTO CPI	4	2	2003	300.000,00	242.140,28	57.859,72	MUTUO
SCUOLE COMPLESSO S.MARIA NOVA - RISTRUTTURAZ. (PRUSST)	4	5	2000	1.032.913,80	939.824,09	93.089,71	RICAVI
SCUOLE COM.LI - PROGETTO MANUTSTR. ADEGUAMENTO NORMATIVE SICUREZZA E SANITARIE	4	5	2002	442.959,56	399.847,98	43.111,58	RICAVI
SCUOLE - MANUT.STR. 1 STRALCIO	4	5	2003	450.000,00	386.549,74	63.450,26	MUTUO
FABBRICATO EX GIL - 1 STRALCIO- RISTRUTTURAZIONE	4	5	2004	370.000,00	311.154,11	58.845,89	MUTUO/CONTRIB.
MANUTENZ.STRAORDINARIA 2004 SCUOLE CITTADINE	4	5	2004	806.018,79	767.491,81	38.526,98	MUTUO
POLO SCOLASTICO DELL'OBBLIGO S.MARIA NOVA - PROGETTO ESECUTIVO 2 STRALCIO	4	5	2004	500.000,00	111.756,68	388.243,32	MUTUO
ASILO NIDO FERROVIERI - MANUT.STR.	4	5	2005	60.600,00	136,89	60.463,11	MUTUO
ASILO NIDO VIA TURRA - MANUT. STRAORD.	4	5	2005	56.100,00	25.596,68	30.503,32	MUTUO
COMPLESSO S.MARIA NOVA ADEGUAMENTO P/TRASFERIM.ELEMENTARE GIUSTI	4	5	2005	424.641,42	999,36	423.642,06	MUTUO
COMPLESSO S.MARIA NOVA PIANO 1RISTR.LOCALI P/MENSA SCUOLA GIUSTI	4	5	2005	75.358,58	186,91	75.171,67	MUTUO
FABBRICATO EX GIL C.TRA' BAR- CHE RISTRUTTURAZ.LOCALI INTERNI - 2 STRALCIO	4	5	2005	300.000,00	10.094,21	289.905,79	MUTUO
POLO SCOLASTICO S.MARIA NOVA MANUT.STR.SCUOLA ELEMENTARE GIUSTI	4	5	2005	213.900,00	535,42	213.364,58	MUTUO
SC.ELEMENTARE ZANELLA - CONTROSOFFITTI E COPERTURA - MANUT. STR.	4	5	2005	134.250,00	290,84	133.959,16	MUTUO
SC.MEDIA CALDERARI - MANUT. STR.	4	5	2005	56.700,00	1.570,13	55.129,87	MUTUO
UFFICIO INFORMAGIOVANI 1 STRALCIO RISTRUTTURAZIONE	4	5	2005	87.200,00	205,66	86.994,34	MUTUO
MENSE SCOLASTICHE CITTADINE ADEGUAMENTO ANNO 2006	4	5	2006	57.043,70	8.016,60	49.027,10	MUTUO
S.MARIA NOVA 4 STRALCIO - RI STRUTTURAZIONE COMPLESSO	4	5	2006	700.000,00	0,00	700.000,00	MUTUO

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTI DI FINANZIAMENTO
SC.ELEMENTARE ARNALDI DE AMICIS TIEPOLO GONZATI	4	5	2006	59.300,00	0,00	59.300,00	MUTUO
SC.MATERNA AMC PICCOLI - IMPIANTO ELETTRICO - MANUT. ADEGUAMENTO	4	5	2006	208.800,00	79.845,59	128.954,41	CONTRIB/AVANZOMUTUO
SC.MATERNA DAL SASSO-MANUTENZIONE STRAORDIN.2006	4	5	2006	65.200,00	41.775,23	23.424,77	MUTUO
SC.MATERNA MARCO POLO LAVORI IMPIANTO ELETTRICO	4	5	2006	94.800,00	328,99	94.471,01	MUTUO
SC.MEDIA G.BORTOLAN - PALESTRAAPPR.PROGETTO ESEC.	4	5	2006	65.000,00	53.217,63	11.782,37	MUTUO
SC.MEDIA MAFFEI MANUTENZ.STR.	4	5	2006	65.300,00	226,73	65.073,27	MUTUO
SCUOLA MATERNA LATTES - IMPIANTO ELETTRICO APPR. PROG.ESECUTIVO	4	5	2006	86.800,00	301,30	86.498,70	MUTUO
SCUOLE ELEMENTARI VARIE MANUT. STR.	4	5	2006	58.300,00	29.081,24	29.218,76	MUTUO
SCUOLE IMPIANTI TERMICI - MANUT. STR.	4	5	2006	62.500,00	215,66	62.284,34	MUTUO
UFFICIO INFORMAGIOVANI 2 STRALCIO RISTRUTTURAZIONE	4	5	2006	237.400,00	25.469,44	211.930,56	MUTUO
SC.MATERNE:POLO,LATTES,S.MARCOFOGAZZ ARO,TREVISAN,S.ROCCO, E S.AGOSTINO	4	5	2007	53.500,00	0,00	53.500,00	Mutui
SC.MATERNA AMC PICCOLI - INTERVENTI P/SICUREZZA	4	5	2007	21.100,00	0,00	21.100,00	Mutui
SCUOLE MATERNE - MANUTENZ. STR. PARTE SECONDA	4	5	2007	60.000,00	0,00	60.000,00	Mutui
SCUOLE ELEMENTARI-PROGETTO ESECUT.MANUTENZIONE STRAORDINARIA ANNO 2007	4	5	2007	40.200,00	0,00	40.200,00	Mutui
ELEMENTARE LIOY- PROG.ESEC.RISTRUTTURAZIONE GRUPPI SERVIZI	4	5	2007	72.800,00	0,00	72.800,00	Mutui
SC.ELEMENTARE GIUSTI MENSA REALIZZAZIONE NUOVI LOCALI	4	5	2007	156.600,00	0,00	156.600,00	Mutui
SC.ELEMENTARE DA FELTRE CONSOLIDAMENTO STATICO	4	5	2007	290.000,00	0,00	290.000,00	Mutui
SC.ELEMENTARE DA FELTRE CONS.STATICO 1 IMPALCATO ATRIO SCALEECC	4	5	2007	210.000,00	0,00	210.000,00	Mutui
SC.ELEMENTARE LAGHETTO - MANU- TENZ.STR.	4	5	2007	39.000,00	135,51	38.864,49	Mutui
SC.ELEMENTARE ZANELLA MANUT.STR.COPERTO ALA CENTRALE	4	5	2007	59.300,00	0,00	59.300,00	Mutui
EDIFICIO VIA BIXIO-PROGETTO ESECUTIVO LAVORI RECUPERO	4	5	2007	846.802,50	546.802,50	300.000,00	Contributi
SCUOLA MEDIA TRISSINO-PROGETTO ESECUT.MANUTENZIONE STRAORDINARIA ANNO 2007	4	5	2007	147.500,00	0,00	147.500,00	Mutui
MEDIA MAFFEI-PROG.ESECUTIVO LAVORI AULA MUSICA E TINTEGGIATURE INTERNE	4	5	2007	94.500,00	0,00	94.500,00	Mutui
STABILI SCOLASTICI-PROG.ESECUTIVO LAVORI MANUT.STRAORD.2007	4	5	2007	111.949,90	0,00	111.949,90	Mutui
SC.MEDIA AMBROSOLI - SPOGLIATOI PALESTRA - MANUTENZ.	4	5	2007	35.300,00	0,00	35.300,00	Mutui
EDIFICI SCOLASTICI PROG.ESEC. LAVORI MANUT.STR.IMPIANTI	4	5	2007	65.000,00	0,00	65.000,00	Mutui
SC.MEDIA GIURIOLO - MANUT.STR.	4	5	2007	42.300,00	0,00	42.300,00	Mutui
SCMATERNA DAL SASSO-VILLAGGIO DEL SOLE-ELEMENTARE FRACCON E GIOVANNI XXIII - MANUTENZ.	4	5	2007	65.700,00	0,00	65.700,00	Mutui
STABILE EX CIRCOSCRIZ. N.1 - MANUTENZ.STR. PER USO SCOLASTICO	4	5	2007	53.000,00	0,00	53.000,00	Mutui
PALESTRE SCOLASTICHE PROG.ESECUTIVO MANUTENZ.STR.	4	5	2007	64.600,00	0,00	64.600,00	Mutui
SCUOLE CITTADINE MANUT.STR.2 PARTE - ASILO NIDO TURRA E SC.ELEM.DA PORTO	4	5	2007	36.350,10	0,00	36.350,10	Mutui
SC.CITTADINE VARIE - MANUT. STR.	4	5	2007	36.300,00	126,12	36.173,88	Mutui

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
PALAZZO CHIERICATI MUSEO CIVICO 1 E 2 STRALCIO APPROV.PROGETTO ESEC. RESTAURO	5	1	2002	4.148.410,35	496.117,09	3.652.293,26	CONTRIBUTO/AVANZO
MUSEO RISORGIMENTO MANUTENZ. STRAORD.	5	1	2003	104.000,00	173,13	103.826,87	MUTUO
PALAZZO S.GIACOMO E PALAZZO COSTANTINI - MANUTENZ.STR.IMPIANTI	5	1	2003	200.000,00	111.629,15	88.370,85	MUTUO
PALAZZO CORDELLINA - LAVORI	5	1	2006	65.386,10	0,00	65.386,10	AVANZO
PALAZZO CHIERICATI RESTAURO OPERE INTEGRATIVE 1 STRALCIO	5	1	2007	762.000,00	0,00	762.000,00	Mutui
VILLA ROTA BARBIERI - PROGETTOCOMPLETAMENTO LAVORI RECUPERO E RESTAURO 3 INTERVENTO	5	2	1997	206.582,76	56.810,26	149.772,50	AVANZO
TEATRO DI VICENZA-APPROV.PROGETTO ESECUTIVO (DENTRO PROGRAM-MA PRUSST)	5	2	2001	23.757.017,75	18.111.865,37	5.645.152,38	RICAVI
ZONA ABSIDALE S. LORENZO - LAVORI SISTEMAZ. - PROGETTO DEF.	5	2	2002	180.759,91	0,00	180.759,91	MUTUO
CHIESA S.DOMENICO - RESTAURO PROGETTAZ.ESECUTIVA A 1/2 AMCPs	5	2	2005	126.000,00	0,00	126.000,00	CONTRIBUTO
SANTA CORONA SPESE P/PROGETTAZFUTURA REST.CHIESA/CHIOSTRI E BIBL.ORA TOT. EURO 2271630,73	5	2	2005	1.817.148,66	540.041,13	1.277.107,53	CONTRIBUTI/MUTUO
ACQ.FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE STRUMENTAZ. ED APPLICAZ. INFORMATICHE PER TEATRO	5	2	2007	40.464,00	0,00	40.464,00	Avanzo di Amm.
CAMPO SPORT. STANGA-AMPLIAM.SPOGLIATOI E SISTEMAZ. TERRENO GIOCO	6	2	1988	175.078,89	119.798,83	55.280,06	CONTRIB/MUTUO
BASEBALL CAMPO GIOCO PP4 ZONA POMARI PIATTAFORMA SPORTIVA POLIVALENTE IN ZONA POMARI	6	2	1992	929.622,42	874.285,09	55.337,33	MUTUO
	6	2	2003	100.000,00	48.800,16	51.199,84	MUTUO
PROGETTO ESEC.RISTRUTTURAZ.PALASPORT 1°STRALCIO E MANUTENZ.IMPIANTI STADIO MENTI	6	2	2004	200.000,00	132.844,15	67.155,85	MUTUO
PALASPORT RISTRUTTURAZIONE	6	2	2005	600.000,00	352.924,74	247.075,26	MUTUO
IMP.SPORTIVO G. PERRARO RISTRUTT.3 STRALCIO	6	2	2006	250.000,00	2.949,44	247.050,56	MUTUO
IMPIANTI SPORTIVI-PROG.DEFINITIVO MANUTENZ.STRAORDIN. 2006	6	2	2006	175.000,00	10.040,96	164.959,04	MUTUO
PALASPORT 2 STRALCIO MODIFICA CAMPO DA GIOCO E VIE DI FUGA	6	2	2006	185.000,00	152.147,98	32.852,02	MUTUO
PALASPORT 3 STRALCIO COMPLET. IMPIANTO TRATTAMENTO ARIA SALACOMPETIZIONI	6	2	2006	176.000,00	660,60	175.339,40	MUTUO
PALASPORT 4 STRALCIO RISTRUTT.	6	2	2006	739.000,00	266.391,00	472.609,00	MUTUO
STADIO MENTI RESTAURO CONSERV.P/DONEITA' STATICA	6	2	2006	195.000,00	30.000,00	165.000,00	MUTUO
SPOGLIATOI CAMPI DI CALCIO VIAPASCOLI/STANGA ECC - SISTEMAZ.	6	2	2007	175.000,00	1.823,76	173.176,24	Mutui
PALASPORT 5 STRALCIO - PROGETTO DEF.	6	2	2007	350.000,00	0,00	350.000,00	Mutui
IMPIANTI SPORTIVI LAVORI MANUTENZ.STR.	6	2	2007	85.000,00	0,00	85.000,00	Mutui
STADIO MENTI PROGET.DEF.MANUT.STR.	6	2	2007	50.000,00	0,00	50.000,00	Mutui
CAMPO CALCIO MADDALENE - COMPLETAMENTO	6	2	2007	40.000,00	0,00	40.000,00	Mutui
PALESTRA ATLETICA PESANTE FILPJ VIA CARDUCCI 1 STRALCIO - RISTRUTTURAZIONE	6	2	2007	240.000,00	0,00	240.000,00	Mutui

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
IMPIANTO SPORTIVO G.PERRARO SPOGLIATOI - RISTRUTTURAZIONE	6	2	2007	500.000,00	0,00	500.000,00	Mutui
STRADE - URBANIZZAZ.CENTRO BERTESINA	8	1	1985	248.674,00	181.513,16	67.160,84	MUTUO/ONERI/AVANZO
STRADA DI BERTESINA-ALLARGAM.E SISTEMAZ.DA VIA FUSINIERI A VIA MORO	8	1	1986	345.044,85	259.100,19	85.944,66	MUTUO
S.C.BIGOL.LONGARA(- PAG.PR.'96)+CAP.19504/91/92 GLAV.037/1/4	8	1	1991	744.730,85	623.178,28	121.552,57	MUTUO
STRADA DEL PARADISO COSTRUZ. SOTTOPASSO PEDONALE VDS.MAGG. SPESE COD.LAV.27/188 -209 -222	8	1	1998	489.084,68	339,36	488.745,32	MUTUO DEV.
PISTE CICLABILI S.PIO X - CEN-TRO - APPROV.PROGETTO	8	1	2000	232.401,42	12.408,39	219.993,03	RICAVI
STRADA DEL MEGIARO E DI CASALEPROGETTO DEFINITIVO P/STRADA DI COLLEGAMENTO	8	1	2000	1.239.496,56	1.159.612,08	79.884,48	MUTUO
PONTI STRADALI - REALIZZAZ.SISTEMA GESTIONE E MANUTENZ.	8	1	2002	413.165,52	308.009,90	105.155,62	MUTUO
STR.COLLEGAMENTO PISTA CICLOPEDONALE TRA STR.PARADISO E SET- TECA'V/COD.LAV.27/61-188-209-	8	1	2002	77.468,53	0,00	77.468,53	MUTUO
STR.PARADISO E STR.SETTECA'MAGG.SPESA PROGETTO DEF. VDS.COD.LAV.27/61 -188 - 222	8	1	2002	103.291,38	0,00	103.291,38	RICAVI
STR.TORMENO SISTEMAZ.+PISTA CICLABILE GC.399/2002 + NUOVI LAVORI AGGIUNTIVI DET.27425/03	8	1	2002	775.165,52	626.665,28	148.500,24	MUTUO
STRADE E MARCIAPIEDI ANNO 2002 MANUTENZ. 1/2 LOTTO	8	1	2002	1.026.400,92	954.067,59	72.333,33	MUTUO
VIABILITA' E 361519,82 ANNO 2003 + E 85000,00 MS 2004	8	1	2003	361.519,82	307.074,29	54.445,53	MUTUO
INTERVENTI P/MOBILITA' E SICU-REZZA STRADALE	8	1	2003	776.000,00	679.411,06	96.588,94	MUTUO
PERCORSO CICLO/PEDONALE LUNGO IL BACCHIGLIONE E COLLEGAMENTOCON POLEGGE/LAGHETTO	8	1	2003	150.000,00	0,00	150.000,00	MUTUO/CONTRIB
REALIZZAZ.STRADA A NORD DEI PL201/202/206 TRA VIA MALACARNE E DALL'ACQUA	8	1	2003	140.000,00	0,00	140.000,00	MUTUO
STRADA ACCESSO CASA FAMIGLIA SPERANZA - COSTRUZIONE TRONCO	8	1	2003	310.000,00	250.741,28	59.258,72	MUTUO
STRADA DELLA PAGLIA 1 STRALCIOSISTEMAZIONE E RIQUALIFICAZIO- NE	8	1	2003	1.550.000,00	3.060,00	1.546.940,00	MUTUO
STRADA S.ANTONINO 1 STRALCIO - SISTEMAZIONE	8	1	2003	600.000,00	124.337,76	475.662,24	MUTUO
STR.MADDALENE COSTRUZIONE MARCIAPIEDI E PISTA CICLABILE	8	1	2004	950.000,00	4.039,20	945.960,80	MUTUO
VIA CAMINER-PROGETTO DEF-ESECUTIVO PER SISTEMAZIONE TRATTO TERMINALE EX 27/274 E 27/316	8	1	2004	80.000,00	0,00	80.000,00	MUTUO
ATTRAVERSAMENTI PEDONALI SEMAFORIZZATI E PROTETTI MANUT.STR.	8	1	2005	70.000,00	247,50	69.752,50	MUTUO
CASELLO VICENZA EST RISTRUTTURAZ. +COD.LAV. 27/195-273-279 NUOVO PROG.ESECUTIVO - PARTE	8	1	2005	544.862,02	374.629,46	170.232,56	CONTRIBUTO
MARCIAPIEDI VIA DELLE FORNACI/VIA PRODUTTIVITA'/VIA FUSINATO MANUT.STR.	8	1	2005	57.900,00	25.212,73	32.687,27	MUTUO
MARCIAPIEDI STR.RIVIERA BERICAVIA CA'BALBI/VIA GIURIATO/VIA PAGANI MANUT. STR.	8	1	2005	61.850,00	49.875,60	11.974,40	MUTUO
MODERAZIONE DEL TRAFFICO E SISTEMAZIONE INCROCI PERICOLOSI	8	1	2005	100.000,00	359,99	99.640,01	MUTUO

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
PISTA CICLO PEDONALE DA V.LE TRIESTE A COMUNE MONTICELLO COOTTO	8	1	2005	280.000,00	1.993,16	278.006,84	MUTUO
PONTI E OPERE D'ARTE STRADALI MANUT.STR. ANNO 2005	8	1	2005	100.000,00	68.642,25	31.357,75	MUTUO
ROTATORIA TRA V.LE TRENTO/ MAZZINI D'ALVIANO	8	1	2005	220.000,00	21.510,00	198.490,00	MUTUO
ROTATORIA TRA STR.POSTUMIA E RACCORDO VALDASTICO IN LOCALITAOSPEDALETTO	8	1	2005	100.000,00	4.842,70	95.157,30	MUTUO
VIA LAGO DI PERGUSA MANUT. STR	8	1	2005	58.700,00	46.950,89	11.749,11	MUTUO
ATTRAVERSAMENI SEMAFORIZZATI EPROTETTI MESSA IN SICUREZZA	8	1	2006	70.000,00	641,91	69.358,09	MUTUO
MANUT.STR.PONTI E OPERE D'ARTESTRADALI ANNO 2006	8	1	2006	63.532,28	44.488,90	19.043,38	MUTUO
MARCIAPIEDI CIRCOSCRIZIONE 4 MANUTENZ.	8	1	2006	53.900,00	128,80	53.771,20	MUTUO
MARCIAPIEDI QUADRANTE CENTRO ES/E CIRCOSCRIZIONI 1/2/3/7 MANUT. STR.	8	1	2006	382.000,00	351.921,81	30.078,19	MUTUO
MARCIAPIEDI QUADRANTE N/O CIR- COSCRIZIONI 4/5/6 - MANUT.STR.	8	1	2006	318.000,00	4.844,70	313.155,30	MUTUO
PROGETTO DEF.PISTA CICLO-PEDONALE IN STRADA BIRON DI SOPRA	8	1	2006	52.000,00	0,00	52.000,00	MUTUO
ROTATORIA TRA B.GO SCROFFA/GALLIENO/IV NOVEMBRE/CECCARINI/ZAMBECCARI - 1 STRALCIO	8	1	2006	100.000,00	0,00	100.000,00	MUTUO
ROTATORIA V.LE STADIONIA BASSANO E SIST.VIABILITA' VIE STA-DIO/SCHIO/TRISSINO STR.S.ANTONINO DA V.LE DAL VERME A P.TE	8	1	2006	70.000,00	0,00	70.000,00	MUTUO
MARCHESE COSTRUZ.PI STA CICL. E	8	1	2006	428.000,00	0,00	428.000,00	MUTUO
TRATTI STRADALI CIRCOSCRIZIONIDA 1 A 7- MANUTENZ. STRAORD.	8	1	2006	300.000,00	0,00	300.000,00	MUTUO
V.LE DEL LAVORO MANUT. STR.	8	1	2006	153.535,01	0,00	153.535,01	MUTUO
V.LE DIAZ TRA ALBERA E V.LE FERRARIN REALIZZAZ.SPARTITRAFFICO E ILLUMINAZ.	8	1	2006	200.000,00	3.951,37	196.048,63	MUTUO
V.LE X GIUGNO - MANUT.STR.	8	1	2006	82.826,75	198,37	82.628,38	MUTUO
ROTATORIA TRA V.LE TRENTO/ MAZZINI D'ALVIANO	8	1	2007	88.000,00	0,00	88.000,00	Contributi
STRADA GOGNA ALLARGAMENTO CON PISTA CICLO PEDONALE 2 STRALCIO	8	1	2007	1.000.000,00	4.491,30	995.508,70	Mutui
STRADE ANNO 2007 MANUTENZ.	8	1	2007	170.000,00	0,00	170.000,00	Mutui
TRATTO STRADALE TRA VIA FRAMARIN E VIA CAIROLI PAVIMENTAZIO-NE - MANUTENZ.STR.	8	1	2007	53.000,00	0,00	53.000,00	Mutui
ROTATORIA TRA V.LE CRISPI/S.LAZZARO/V.LE VERONA - PROG.ESEC.COSTRUZIONE	8	1	2007	152.000,00	0,00	152.000,00	Mutui
PONTE CICLOPEDONALE SUL FIUME RETRONE ZONA S.AGOSTINO -	8	1	2007	292.000,00	0,00	292.000,00	Mutui
ROTATORIA TRA VIA BASSANO E VIA DELLO STADIO	8	1	2007	220.000,00	-1.000,00	221.000,00	Mutui
VIA SIRTORI MANUT.STR.	8	1	2007	10.000,00	0,00	10.000,00	Avanzo di Amm.
VIA ADENHAUER - INSTALLAZIONE IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	8	1	2007	8.000,00	0,00	8.000,00	Avanzo di Amm.
V.LE FUSINATO - ASFALTATURA	8	1	2007	22.365,37	12.365,37	10.000,00	Avanzo di Amm.
MARCIAPIEDE FERMATA FERROVIARIA TRATTO VICENZA SCHIO LOCALI-TA' ANCONETTA-NUOVA COSTRUZ.	8	1	2007	53.000,00	0,00	53.000,00	Mutui
ARREDO URBANO PIANO D'INTERVENTI	9	1	2003	300.000,00	181.679,00	118.321,00	MUTUO
BACINO ROGGIA CAVEGGIARA INTERVENTI STRUTTURALI ADESIONE 2* LOTTO OPERE DIFESA IDRAULICA	9	1	2003	700.000,00	0,00	700.000,00	RICAVI/MUTUO

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
ARREDO URBANO 2004 PROGETTO ESECUATIVO PIANO INTERVENTI	9	1	2004	104.000,00	26.394,50	77.605,50	MUTUO
BRETELLA COLLEGAMENTO STR.ITALIA UNITA E ROTATORIA V.LE SERENISSIMA +C/LAV 27/195-279-315	9	1	2004	390.000,00	110.010,76	279.989,24	MUTUO
PROGETTO DEFINITIVO REALIZZAZ. VIABILITA' P/NUOVA CENTRALE +C/LAV.27/195-273-315	9	1	2004	1.170.000,00	852.000,39	317.999,61	MUTUO
VAS "VALUTAZ. AMB. LE STRATEGICA IN CARICO CONSENSUA	9	1	2004	85.800,00	60.060,00	25.740,00	AVANZO
APPR. BANDO REDAZ. PIANO STRATEGICO CITTA VICENZA	9	1	2005	200.000,00	88.634,67	111.365,33	CONTRIBUTO
PIAZZA DUOMO-PROGETTO DEFIN. DISISTEMAZ. E RIQUALIFICAZ. - 1° STRALCIO	9	1	2005	264.000,00	0,00	264.000,00	MUTUO
ILLUMINAZ. PUBBLICA CENTRO STORICO - INTERVENTI DI MIGLIORIA	9	1	2006	100.000,00	0,00	100.000,00	MUTUO
IMPIANTO SPORTIVO SKATE PARK COSTRUZIONE C/O PARCO FORNACI	9	1	2007	300.000,00	0,00	300.000,00	Mutui
ERP VIA PAJELLO N.15/49 E VIA VICO N.53 - PROGETTO II STRALCIO INTERVENTI DI RECUPERO	9	2	1992	788.113,23	638.959,37	149.153,86	RICAVI/ONERI
PP9 ZAMBON - OPERE URBANIZZAZ. PRIMARIA V.G. LAV. 17/14	9	2	1995	374.516,47	360.953,40	13.563,07	MUTUO DEV./RICAVI
EDIFICIO VIA LAMARMORA 65/67- RISTRUTTURAZIONE	9	2	1996	438.988,36	380.951,77	58.036,59	CONTRIBUTO
ERP C. TRA' S. BIAGIO APPROVA- ZIONE QTE POST APPALTO - MAGGIORE SPESA	9	2	1996	71.787,51	0,00	71.787,51	RICAVI
FABBR. VIA PALEMONE-RISTRUTTURAZIONE FABBRICATO IN VIA LAMARMORA 79-81 APPROVAZ. PROGETTO ESECUTIVO DI RISTRUTTURAZ.	9	2	1996	803.090,48	698.666,93	104.423,55	CONTRIBUTO
C. TRA' S. CATERINA - ERP 94/95 - APPROV. PROGETTO RESTAURO E RI- SANAMENTO	9	2	1997	526.786,04	480.323,95	46.462,09	RICAVI/CONTRIBUTI
FABBR. VIA E. DI VELO 97/113	9	2	1997	841.824,75	748.563,84	93.260,91	MUTUO/CONTRIB.
VIA CA' BALBI-ERP-RISTRUTTURAZIONE E AMPLIAMENTO COMPLESSO EDILIZIO	9	2	1997	1.291.142,25	1.109.019,56	182.122,69	CONTRIBUTO
FABBRICATO IN VIA DEI MILLE 36- PROGETTO RISTRUTTURAZIONE	9	2	2000	3.305.324,15	2.984.599,68	320.724,47	CONTRIBUTO
ERP VIA ZANARDELLI - AVVISO P/PROPOSTE PROGETTUALI RIQUALIFICAZIONE	9	2	2002	430.208,60	339.412,06	90.796,54	RICAVI
STRADE ANNO 2002 - INTERVENTI URGENTI SUOLO E SOTTOSUOLO	9	3	2002	150.000,00	32.038,19	117.961,81	RICAVI
EDIFICI SCOLASTICI MANUTENZIONE STRAORDINARIA (CUP B51E03000040004)	9	6	1997	51.645,69	0,00	51.645,69	RICAVI
CAMPO MARZO SETTORE EST 1 STRALCIO - RIQUALIFICAZIONE	9	6	2004	1.050.000,00	976.298,19	73.701,81	MUTUO DEV.
PARCHI STORICI CITTADINI - MANUTENZ. STR. APPR. PROGETTO ESE- CUTIVO ANNO 2004	9	6	2004	1.198.281,00	6.000,00	1.192.281,00	CONTRIBUTO
PARCHI E AREE STORICHE - MANU-TENZ. STR.	9	6	2005	150.000,00	95.162,77	54.837,23	MUTUO
PARCHI GIOCO CIRCOSCRIZ. N.3/4 MANUT. STR. ANNO 2005	9	6	2005	53.885,05	0,00	53.885,05	MUTUO
PARCO QUERINI - MANUTENZ. E RISANAMENTO	9	6	2005	66.567,73	54.310,86	12.256,87	MUTUO
VERDE PUBBLICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	9	6	2005	58.772,45	0,00	58.772,45	MUTUO
ALBERATURE 2006 ABBATTIMENTI	9	6	2006	56.658,89	6.160,00	50.498,89	MUTUO
ALBERATURE 2006 REIMPIANTO	9	6	2006	59.932,80	0,00	59.932,80	MUTUO
	9	6	2006	90.067,20	0,00	90.067,20	MUTUO

DESCRIZIONE	fu nz	ser	ANNO	IMPORTO TOTALE	IMPORTO LIQUIDATO	somma residua	FONTE DI FINANZIAMENTO
AREA EX ZAMBON BONIFICA DALL'AMIANTO	9	6	2006	357.000,00	187.393,58	169.606,42	MUTUO
NUOVO TEATRO RIUTILIZZO TERRE-NO PRESENTE AREA CANTIERE	9	6	2006	140.000,00	93.296,11	46.703,89	MUTUO
PARCHI GIOCO E AREE ATTREZZATE/1 STRALCIO - MANUT. STR.	9	6	2006	50.000,00	0,00	50.000,00	MUTUO
PARCHI GIOCO E AREE VERDI CIRCOSCRIZIONE N. 2 - MANUT STR.	9	6	2006	50.522,81	0,00	50.522,81	MUTUO
PARCO VALMARANA-SALVI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE OBIETTIVO 1 1°STRALCIO	9	6	2006	241.776,57	0,00	241.776,57	UTILI/MUTUO/AVANZO
GIARDINO VALMARANA SALVI 2 STRALCIO - RIQUALIFICAZIONE	9	6	2007	230.000,00	0,00	230.000,00	Mutui
PARCHI STORICI MANUT.STR.2007	9	6	2007	100.000,00	0,00	100.000,00	Mutui
GIARDINI SCOLASTICI - MANUT.STR.	9	6	2007	20.000,00	68,77	19.931,23	Mutui
PARCHI GIOCO - MANUT. STR.	9	6	2007	55.500,00	0,00	55.500,00	Mutui
AREE VERDI MANUT. STRAORD.	9	6	2007	44.500,00	0,00	44.500,00	Mutui
AREA EX ZAMBON-PROG.DEFINITIVO DEMOLIZIONE FABBRICATI E/I	9	6	2007	50.000,00	0,00	50.000,00	Mutui
AREA DENOMINATA PP6 BONIFICA EMESSA IN SICUREZZA	9	6	2007	235.218,00	0,00	235.218,00	Mutui
CANILE SANITARIO -SMALTIMENTO TERRENO	9	6	2007	85.000,00	0,00	85.000,00	Mutui
PARCHI GIOCO CIRCOSCRIZ.N.3/4/5/6/ MANUT. STR. ANNO 2006	9	9	2006	49.477,19	0,00	49.477,19	MUTUO
CNTR0 LA NOSTRA FAMIGLIA - MANUTENZ. STR. COPERTO	10	2	2006	200.000,00	0,00	200.000,00	MUTUO
STABILI COM.LI 2 STRALCIO MANUTENZ. STR. ANNO 2004	10	4	2004	150.000,00	75.478,33	74.521,67	MUTUO
ALBERGO CITTADINO LAVORI DI COMPLETAMENTO	10	4	2006	109.267,30	264,28	109.003,02	CONTRIBUTO
CIMITERO POLEGGE - AMPLIAMENTO	10	5	2001	671.393,97	606.899,32	64.494,65	RICAVI
CIMITERI CITTADINI 2 STRALCIO - MANUTENZ.STR. E ROTAZIONE CAMPI	10	5	2002	361.519,83	304.574,23	56.945,60	RICAVI
CIMITERO MADDALENE 4 STRALCIO 1 FUNZIONALE EX C/LAV 25/104 E	10	5	2002	1.076.713,02	1.022.420,49	54.292,53	AVANZO/RICAVI
CIMITERO MAGGIORE - MANUTENZ. STRAORD. ANNO 2003	10	5	2003	263.674,39	455,13	263.219,26	RICAVI
CIMITERO MADDALENE CAMPO INUMAZIONE 5 STRALCIO LAVORI AMPLIAMENTO	10	5	2005	400.000,00	144.536,96	255.463,04	RICAVI
CIMITERO MADDALENE-ULTERIORI LAVORI AMPLIAMENTO - 4°STRALCIO 1°FUNZIONALE	10	5	2007	116.189,16	114.114,35	2.074,81	Ricavi

Vicenza, 5 marzo 2008

II. SEGRETARIO GENERALE
Dott. Angelo Picchia

II. RESPONSABILE DELLA
PROGRAMMAZIONE
Dott. Mauro Bellugi

II. RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Paolo Andreatta

II. COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Vincenzo Madon

