

OBIETTIVI OPERATIVI & INDICATORI PERFORMANCE 2016
approvati con delibera G.C. n° 115 del 19/07/2016

MODIFICHE
OBIETTIVI OPERATIVI & INDICATORI PERFORMANCE 2016

dipartimento	settore	dirigente	obiettivo strategico	obiettivo operativo	indicatore obiettivo operativo	target minimo	target atteso	obiettivo operativo	indicatore obiettivo operativo	target minimo	target atteso	Nucleo di Valutazione
SERVIZIO AI CITTADINI E ALLE IMPRESE	SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO	TIRAPELLE MAURIZIO	2.25 MIGLIORAMENTO SUAP (sportello unico attività produttive)	02.25.08 Regolamento circhi e spettacoli viaggianti	02.25.08 Adozione da parte della Giunta comunale della delibera del nuovo Regolamento circhi e spettacoli viaggianti		si	02.25.08 Regolamento circhi e spettacoli viaggianti	02.25.08 Presentazione alla Giunta comunale della delibera del nuovo Regolamento circhi e spettacoli viaggianti		si	confermato
				02.25.09 Regolamento Cosap	02.25.09 Adozione da parte della Giunta comunale della delibera del nuovo Regolamento Cosap		si	02.25.09 Regolamento Cosap	02.25.09 Presentazione alla Giunta comunale della delibera del nuovo Regolamento Cosap		si	confermato
				02.25.10 Linee guida per i Plateatici	02.25.10 Approvazione da parte della Giunta comunale della delibera delle linee guida per i plateatici		si	02.25.10 Linee guida per i Plateatici	02.25.10 Presentazione alla Giunta comunale della delibera delle linee guida per i plateatici		si	confermato
SERVIZIO AI CITTADINI E ALLE IMPRESE	ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE	PRETTO GIOVANNA	2.29 MIGLIORAMENTO OFFERTA SERVIZI	2.29.04 Elaborazione capitolato per nuovo affidamento gestione servizi cimiteriali	2.29.04 approvazione capitolato per nuovo affidamento servizi cimiteriali		SI	2.29.04 Elaborazione capitolato per nuovo affidamento gestione servizi cimiteriali	2.29.04 Predisposizione atti per proroga gestione servizi cimiteriali o per il capitolato di gara su indicazione dell'Amministrazione		si	confermato
TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO	MOBILITA' E TRASPORTI	ANDRIOLO CARLO	3.46 CATASTO DEL PATRIMONIO COMUNALE - SEGNALETICA	3.46.01 attivazione del catasto della segnaletica	3.46.01 n.imprese di segnaletica operanti sul territorio comunale abilitate all'inserimento dati in catasto	2	4	3.46.01 attivazione del catasto della segnaletica	3.46.01 definizione elenco dei requisiti del nuovo software		si	confermato con riserva di valutazione finale
				3.47 ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI - ATTIVAZIONE DELL'ENTE DI GOVERNO E DELL'UFFICIO SICUREZZA STRADALE	3.47.02 Attivazione dell'ufficio Sicurezza Stradale (rif. Attuazione IV-V programma PNSS)		si	3.47.02 Attivazione dell'ufficio Sicurezza Stradale (rif. Attuazione IV-V programma PNSS)	3.47.02 Primo Report comunale sulla sicurezza stradale		si	confermato
				3.50 DISCIPLINARI DI ATTUAZIONE DELLE ORDINANZE ZTL E SOSTA RESIDENTI	3.50.01 Disciplinare per il rilascio dei permessi sosta residenti in Centro Storico		si	3.50.01 Disciplinare per il rilascio dei permessi di circolazione residenti in Centro Storico	3.50.01 Approvazione con atto del dirigente		si	confermato

OBIETTIVI OPERATIVI & INDICATORI PERFORMANCE 2016
approvati con delibera G.C. n° 115 del 19/07/2016

MODIFICHE
OBIETTIVI OPERATIVI & INDICATORI PERFORMANCE 2016

dipartimento	settore	dirigente	obiettivo strategico	obiettivo operativo	indicatore obiettivo operativo	target minimo	target atteso	obiettivo operativo	indicatore obiettivo operativo	target minimo	target atteso	Nucleo di Valutazione
TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO; AFFARI GENERALI; RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE; SERVIZIO AI CITTADINI E ALLE IMPRESE	RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI PROGRAMMAZIONE, CONTABILITÀ ECONOMICA E SERVIZIO FINANZIARIO PROVVEDITORATO, GARE E CONTRATTI ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE SPORTELLINO UNICO EDILIZIA PRIVATA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE TRIBUTI	CASTAGNARO; BELLESIA; GALIAZZO; PRETTO A.; PRETTO G.; TIRAPELLE; ZAVAGNIN; BERTOLDO	3.53 ATTIVAZIONE DEL FRONT OFFICE COMUNALE	3.53.01 Attività preliminari e definizione del nuovo modello organizzativo	3.53.01 approvazione da parte della Giunta del modello organizzativo, degli oneri finanziari e tempi realizzativi		si	3.53.01 Attività preliminari e definizione del nuovo modello organizzativi	3.53.01 definizione del modello organizzativo in esecuzione delle direttive di Giunta		si	confermato con riserva di valutazione finale
TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO; AFFARI GENERALI; RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE; SERVIZIO AI CITTADINI E ALLE IMPRESE	RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI PROVVEDITORATO, GARE E CONTRATTI ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE SPORTELLINO UNICO EDILIZIA PRIVATA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE TRIBUTI	CASTAGNARO; GALIAZZO; PRETTO A.; PRETTO G.; TIRAPELLE; ZAVAGNIN; BERTOLDO		3.53.02 Attività di formazione e progettazione del front office	3.53.02 approvazione da parte della Giunta della nuova organizzazione degli uffici e dei relativi procedimenti		si	3.53.02 Attività di formazione e progettazione del front office	3.53.02 Percentuale processi mappati	80%	100%	confermato con riserva di valutazione finale
AFFARI GENERALI; RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE; SERVIZIO AI CITTADINI E ALLE IMPRESE	RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE PROVVEDITORATO, GARE E CONTRATTI ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE SPORTELLINO UNICO EDILIZIA PRIVATA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE TRIBUTI	CASTAGNARO; PRETTO A.; PRETTO G.; TIRAPELLE; ZAVAGNIN; BERTOLDO		3.53.03 Attività di reingegnerizzazione dei procedimenti, predisposizione dei modelli e informatizzazione	3.53.03 a- Percentuale attività front e back office classificate b- Progetto preliminare dei prodotti/ servizi, carico, fabbisogno e collocazione c- Percentuale procedimenti reingegnerizzati	a- 80% b- c- 20%	a- 100% b-si c- 30%	3.53.03 Attività di reingegnerizzazione dei procedimenti, predisposizione dei modelli e informatizzazione	3.53.03 Progettazione nuovo modello organizzativo		si	confermato con riserva di valutazione finale
TUTELA E GESTIONE DEL TERRITORIO; AFFARI GENERALI; RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE; SERVIZIO AI CITTADINI E ALLE IMPRESE	LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI PROGRAMMAZIONE, CONTABILITÀ ECONOMICA E SERVIZIO FINANZIARIO PROVVEDITORATO, GARE E CONTRATTI ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE SPORTELLINO UNICO EDILIZIA PRIVATA, ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE TRIBUTI	BELLESIA; GALIAZZO; PRETTO A.; PRETTO G.; TIRAPELLE; ZAVAGNIN; BERTOLDO		3.53.05 Attività di adeguamento della sede, degli arredi e della strumentazione	3.53.05 a- affidamento progetto sede front office b- affidamento progetto impianti speciali c- predisposizione capitolato hardware e software d- adozione provvedimenti di finanziamento e- elaborazione cronoprogramma (Gantt)		a- si b- si c- si d- si e- si	3.53.05 Attività di adeguamento della sede, degli arredi e della strumentazione	3.53.05 a- affidamento progetto preliminare sede front office b- affidamento gara trasloco c- definizione fabbisogno hardware e software d- allocazione in Bilancio delle risorse di finanziamento e- elaborazione cronoprogramma (Gantt)		a- si b- si c- si d- si e- si	confermato con riserva di valutazione finale