



ALLEGATO A13

Procedure Operative rischio black-out
p0301030



Comune di Vicenza
Piano Comunale
di Emergenza

Aggiornamento Marzo 2018

Attivazione del sistema di gestione dell'emergenza nel rischio Black-out

Ai fini di una corretta individuazione degli scenari di rischio per quanto riguarda il rischio da black out elettrici è praticamente impossibile prevedere le aree in cui si potranno verificare tali eventi; è possibile invece descrivere con un sufficiente grado di approssimazione gli effetti che determinati eventi possono produrre alle persone e alle cose al momento del verificarsi degli eventi stessi.

In caso di black-out eccezionale di lunga durata e di portata tale da interessare tutto o parte del territorio comunale, dopo aver accertato presso l'azienda distributrice la durata prevista dell'evento, si dovrà provvedere all'analisi della situazione venutasi a creare o che potrebbe determinarsi a seguito del prolungarsi della sospensione sul territorio per cogliere tempestivamente eventuali situazioni di emergenza, in particolare per quanto attiene alle strutture sensibili (ospedali, case di riposo, centrali di sollevamento acque, ecc.).

In base alle cause di origine, gli eventi di black-out possono essere distinti in due possibili situazioni generali, su cui è stato costituito lo scenario di attivazione.

1. Scenario di black-out per distacchi programmati dei gestori nazionali (evento con preavviso).
2. Scenario di Black out dovuto a situazioni accidentali ed incidentali (evento imprevedibile - incidenti alla rete di trasporto o alle centrali di distribuzione e per consumi eccezionali di energia etc.).

Lo scenario di rischio per il black out, nell'impossibilità oggettiva di prevedere le modalità di sviluppo di un evento ipotetico, sia in termini di estensione che di durata consiste nell'indicare gli edifici in ordine di tempo di ripristino delle forniture stabilendo un livello di priorità in funzione delle necessità oggettive (strutture sanitarie e case di riposo con assenza di generatori o con autonomie limitate degli stessi, edifici privati dove le persone necessitano attrezzature elettriche per curare particolari patologie, ecc.).

Seguendo tale logica sono state individuate e classificate in ordine alla priorità di ripristino:

- a. Ospedale civile;
- b. Case di cura/ASL;
- c. Abitazioni di persone deboli allettate collegate ad una macchina esterna;
- d. Sedi COM e COC;
- e. Sedi di servizi strategici presenti sul territorio comunale di Vicenza;
- f. Aree residenziali;
- g. Aree produttive.

| PREALLARME | | |
|-------------------|-----------|--|
| FASE 1 | Parametri | Avviso di disservizio da parte dell'Ente Gestore di disservizi programmati con durate superiori alle tre ore, e/o prime comunicazioni di episodi di black-out duraturi |
| | Azioni | <p>Il Dirigente della Protezione Civile - Responsabile della Funzione 1 – Tecnica e Pianificazione (Settore Protezione Civile) (o suo Delegato):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Da comunicazione al Sindaco, alla Segreteria ed all'Ufficio Stampa; • Monitora l'evolversi dell'evento valutando gli scenari possibili; • Avvisa il Sindaco dell'attivazione della fase di Preallarme e valuta la convocazione del C.O.C. ristretto; <p>Il Sindaco o suo Delegato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attiva il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) ristretto ed assume il coordinamento delle attività; <p>Il Responsabile della Funzione 8 – Servizi Essenziali (o suo Delegato):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si informa sulle attività che la società erogatrice del servizio sta predisponendo; • Valuta le condizioni presso le strutture di Protezione civile per l'attivazione di fonti di energia alternativa; • Attiva i volontari per supportare la F.10 nell'attività di monitoraggio delle strade; <p>Il Responsabile della Funzione 2 – Sanità Assistenza Sociale e Veterinaria (o suo Delegato):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contatta l'Ospedale e le Case di Cura per verificare eventuali disservizi e/o difficoltà; • Verifica la necessità di supportare le persone deboli individuate sul territorio comunale. |
| ALLARME | | |
| FASE 2 | Parametri | Prolungamento del disservizio per lungo tempo e/o evento imprevedibile improvviso |
| | Azioni | <p>Il Sindaco o suo Delegato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attiva il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) ed assume il coordinamento delle attività; <p>Il Dirigente della Protezione Civile - Responsabile della Funzione 1 – Tecnica e Pianificazione (Settore Protezione Civile) (o suo Delegato):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitora l'evolversi dell'evento valutando gli scenari possibili. <p>Il Responsabile della Funzione 2- Servizi Sanitari e Veterinari (ULSS) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allerta le associazioni di volontariato individuate in fase di pianificazione per l'assistenza alla popolazione ed alle fasce deboli; • Verifica se le strutture sensibili necessitano di supporto o se hanno provveduto da sole ad attivare sistemi alternativi di generazione di energia elettrica. <p>Il Responsabile della Funzione 3 –Mass media e Informazione (Ufficio stampa) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istituisce un punto di ascolto e informazione presso la sede comunale. • Prepara comunicati e mantiene i rapporti con i mass-media. <p>Il Responsabile della Funzione 4 –Volontariato (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coordina i volontari per l'assistenza alle attività delle |

| | | |
|--------|------------------------------|--|
| | | <p>diverse Funzioni di supporto;</p> <p>Il Responsabile della Funzione 5 - Risorse in termini di mezzi e materiali (Provveditorato Gare e Contratti) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Allerta le ditte che dispongono di generatori di energia elettrica utili a superare la situazione di crisi; • Organizza le turnazioni del personale operativo, tecnico e amministrativo; <p>Il Responsabile della Funzione 7 - Sistemi di comunicazione (CED) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Garantisce l'affidabilità e l'efficacia delle comunicazioni, alternative; • Si accerta della funzionalità degli scambi informativi tra i referenti delle varie funzioni e tra questi e gli operatori sul posto, adottando, qualora necessario, misure di supporto; <p>Il Responsabile della Funzione 8 - Servizi essenziali (Gruppo AIM) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Si adopera presso l'ente gestore per il ripristino dei servizi essenziali; <p>Il Responsabile della Funzione 10 - Strutture operative locali e viabilità (Settore Mobilità e Polizia Locale) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Predisporre un presidio sul territorio per assicurare l'ordine pubblico; <p>Il Responsabile della Funzione 13 - Assistenza alla popolazione e Attività scolastiche (Settore servizi sociali e scolastici) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individua e provvede all'assistenza di eventuali persone in difficoltà; • Predisporre i centri di accoglienza per situazioni di disagio (persone non autosufficienti). <p>Il Responsabile della Funzione 15 - Gestione amministrativa (Unità operativa amministrativa) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collabora all'interno del COC nella predisposizione della modulistica, delle ordinanze e del protocollo; • Coadiuvare le altre funzioni di supporto al fine di garantire la regolarità contabile e amministrativa degli atti correlati all'emergenza; • Provvede alla regolare tenuta del registro delle spese disposte per la successiva predisposizione degli atti amministrativi di copertura finanziaria. |
| FASE 3 | <u>FINE EMERGENZA</u> | <p>Il Sindaco o suo Delegato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comunica la cessazione dell'emergenza per l'esaurimento del fenomeno, disponendo per il ritorno alla normalità ed informandone la popolazione. <p>Il Dirigente della Protezione Civile - Responsabile della Funzione 1 - Tecnica e Pianificazione (Settore Protezione Civile) (o suo Delegato):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Di concerto con la funzione F8 verifica il ripristino totale alla normalità di fornitura di energia elettrica; <p>Il Responsabile della Funzione 8 - Servizi essenziali (Gruppo AIM) (o suo Delegato)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Di concerto con la funzione F1 verifica il ripristino totale alla normalità di fornitura di energia elettrica. |
| | azioni | |