



Comune di Vicenza

**RENDICONTO
DELL'ANNO 2016**

**RELAZIONE
SULLA GESTIONE**

e nota integrativa

*(approvata con deliberazione Consiglio comunale n. 15/50817
dell'11 aprile 2017)*

DATI STATISTICI

1.1 POPOLAZIONE

1.1.1	Popolazione legale al censimento al 09-10-2011	n.°	111.500
1.1.2	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente		
	(art.156 TUEL)		113.599
	Di cui: maschi	n.°	53.749
	Femmine	n.°	59.850
	nuclei familiari	n.°	51.992
	Comunità/convivenze	n.°	94
1.1.3	Popolazione al 1.1.2015 (penultimo anno precedente):		113.599
1.1.4	Nati nell'anno	n.°	818
1.1.5	Deceduti nell'anno	n.°	1.252
	saldo naturale	n.°	-434
1.1.6	Immigrati nell'anno	n.°	3.606
1.1.7	Emigrati nell'anno	n.°	3.818
	saldo migratorio	n.°	-212
1.1.8	Popolazione al 31.12.2015 : (penultimo anno precedente) di cui:		112.953
1.1.9	In età prescolare (0/5 anni)	n.°	5.507
1.1.10	In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n.°	8.384
1.1.11	In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n.°	5.253
1.1.12	In età adulta (19/65 anni)	n.°	68.005
1.1.13	In età senile (oltre 65 anni)	n.°	25.804
1.1.14	Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2011	8,21
		2012	8,35
		2013	7,98
		2014	8,66
		2015	7,22
1.1.15	Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2011	9,86
		2012	9,42
		2013	9,64
		2014	10,04
		2015	11,05
1.1.16	Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente (dati ricavati dal P.A.T.)	Abitanti entro il	2019 n.°
			129.256
			n.°
			.
1.1.17	Livello di istruzione della popolazione residente di 6 anni e più: dati censimento 2011		

Laurea	15,6 %	Lic.elementare	18,5 %
Diploma	33,4 %	Alfabeti	
Lic.media	26,4 %	Analfabeti nessun titolo	6,1 %

Segue 1.1 –POPOLAZIONE

(segue)

1.1.18 Condizione socio-economica delle famiglie:

(8,98 % di famiglie assistite)

1.2 –TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km². 80,31

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n.° Nessuno

* Fiumi e torrenti n.° 3

1.2.3 - STRADE

* Statali Km 45,152 * Provinciali Km * Comunali Km 420

* Vicinali Km 39,509 * Autostrade Km 36

1.2.4 PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

* Piano regolatore adottato Si No

* Piano regolatore approvato Si No

* Programma di fabbricazione Si No

* Piano edilizia economica popolare Si No

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

* Industriali Si No

* Artigianali Si No

* Commerciali Si No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170 TUEL) si no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA *AREA DISPONIBILE*

P.E.E.P.
P.I.P.

1.3 – SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
A1	87	20	B3	123	28	C4		135
A2		10	B4		19	C5		48
A3		8	B5		30	D1	189	38
A4		21	B6		27	D2		66
A5		11	B7		10	D3	50	28
B1	85	22	C1	459	124	D4		51
B2		29	C2		83	D5		7
			C3		24	D6		22

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12-2016:

Dirigenti di ruolo	14
Segretario generale	1

Dirigenti a tempo determinato 3
Dirigenti in comando -

Personale staff del sindaco 2

Categoria e posizione economica	1.3.1.3 - AREA TECNICA DIPARTIMENTO TERRITORIO		1.3.1.4 – AREA ECONOMICO-FINANZIARIA		1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA		1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA	
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio
A2								
A5		1						
B1								
B2				1				2
B3		1		3				5
B4		1		1				
B5								2
B6		4		4		1		2
B7				1				2
C1		7		3		28		5
C2		19		3		19		3
C3		1		1		10		
C4		6		4		31		9
C5		4		7				7
D1		4		4		15		1
D2		13		4		7		5
D3		4		1		11		1
D4		8		5		3		2
D5		1						2
D6		4		3				1
DIRIGENTI		4		2		1		1

1.3.2. – STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		ANNO 2016		ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	
1.3.2.1	Asili nido n.° 10	n.° 430 posti					
1.3.2.2	Scuole materne n.° 39	n.° 2.990 posti	n.° 2.830 Posti				
1.3.2.3	Scuole elementari n.° 30	n.° 5.450 posti	n.° 5.300 posti				
1.3.2.4	Scuole medie n.° 15	n.° 3.280 posti	n.° 3.350 posti				
1.3.2.5	Strutture res.li per anziani n.°	n.° 1.017 posti					
1.3.2.6	Farmacie Comunali	n.° 0					
1.3.2.7	Rete fognaria in Km.	415, Km.					
	-bianca	11,8 Km.	0	0	0	0	0
	-nera	79,9 Km.	0	0	0	0	0
	-mista	323, 90 Km.	0	0	0	0	0
1.3.2.8	Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>					
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km	473					
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>					
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini	n.° 684 ha. 123,30					
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica	n.° 16.182	n.°	n.°	n.°	n.°	n.°
1.3.2.13	Rete gas in Km.	483 Km					
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in kg: dato 2015	66.047.390					
	-civile	n.d.	0	0	0	0	0
	-industriale	n.d.	0	0	0	0	0
	-differenziata	si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>					
1.3.2.15	Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>					
1.3.2.16	Mezzi operativi	n.° 24	n.° 22				
1.3.2.17	Veicoli	n.° 57	n.° 59				
1.3.2.18	Centro elaborazione dati	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>					
1.3.2.19	Personal computer	n.° 821	n.° 830				
1.3.2.20	Altre strutture	0					

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZI O IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2019	
1.3.3.1 – Consorzi	n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2	
1.3.3.2 - Aziende	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	
1.3.3.3 - Istituzioni	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	
1.3.3.4 - Società di capitali	n.° 13	n.° 13	n.° 13	n.° 13	n.° 13	
1.3.3.5 - Concessioni	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i ...BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

1.3.3.4.1 - Denominazione

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2016)	% QUOTA PROPRIETA'	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'
AIM VICENZA SPA (HOLDING)	100,00	71.293.000,00
ACQUE VICENTINE SPA	58,19	4.237.534,45
A4 HOLDING SPA	0,24	325.350,00
CIS SRL – CENTRO INTERSCAMBI MERCI E SERVIZI – IN LIQUIDAZIONE	8,46	442.975,00
FIERA DI VICENZA SPA	32,11	2.083.990,00
MAGAZZINI GENERALI SPA – IN LIQUIDAZIONE	25,00	310.329,25
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,11	281.470,70
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA	0,003119	8.470,42
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00	27.500,00
BANCA POPOLARE ETICA	0,05	26.252,82
FTV SPA	0,13	10.087,80
AEROPORTI VICENTINI SRL	4,08	408,00
AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,90	7.263,00

Il quadro normativo

Il quadro normativo per l'anno 2016 in tema di bilanci e di gestione finanziaria degli enti locali consegue dalle ultime manovre e leggi di stabilità, ed in particolare:

- Legge sul pareggio di bilancio delle PA L. 24/12/12, n. 243
- L. 24/12/12. n. 228 - Legge stabilità per l'anno 2013
- L. 27/12/13, n. 147, legge di stabilità per l'anno 2014
- L. 11/11/14, n. 164, conversione DL 133/14
- DL 24/4/14, n. 66, conv. nella L. 23/6/14, n. 89
- DL 24/6/14, n.90, convertito nella L. 11/8/14, n. 114 (riforma della PA)
- D. Lgs. 23/6/11, n. 118, come modificato dal D. Lgs. 10/8/14, n. 126
- Tuel, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 23/6/11, n. 118, introdotto dal D. Lgs. 10/8/14, n. 126
- L. 23/12/14, n. 190, legge di stabilità dell'anno 2015
- Milleproroghe D.L. 192/2014 conv. nella L.11 del 27/2/15
- **L. 28/12/15, n. 208 - Legge di stabilità 2016**, ed in particolare l'art. 1, commi:

710. Ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti ... devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali.

711. Ai fini dell'applicazione del comma 710, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio. Limitatamente all'anno 2016, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza e' considerato il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento.

712. A decorrere dall'anno 2016, al bilancio di previsione e' allegato un prospetto obbligatorio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del saldo di cui al comma 710, come declinato al comma 711. A tal fine, il prospetto allegato al bilancio di previsione non considera gli stanziamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità e dei fondi spese e rischi futuri.

- L. 24 dicembre 2012, n. 243 modificata dalla L. 12 agosto 2016, n. 164. Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione.

Si evidenziano in particolare gli art. 9 e art. 10:

Art. 9 Equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali

1. I bilanci delle regioni, dei comuni,... si considerano in equilibrio quando, sia nella fase di previsione che di rendiconto, conseguono un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali.

Per gli anni 2017-2019, con la legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, è prevista l'introduzione del FPV, di entrata e di spesa.

A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il FPV di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Art. 10 Ricorso all'indebitamento da parte delle regioni e degli e.l.

1. Il ricorso all'indebitamento da parte dei comuni... è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento.

2. Le operazioni di indebitamento sono effettuate solo contestualmente all'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti.

3. Le operazioni di indebitamento di cui al comma 2 e le operazioni di investimento realizzate attraverso l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti sono effettuate sulla base di apposite intese concluse in ambito regionale che garantiscano, per l'anno di riferimento, il rispetto del saldo di cui all'articolo 9, comma 1, del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la medesima regione.

- DL fiscale, DL 24/1/16, n. 193, conv. nella L. 1/12/16, n. 225

(art.1) Scioglimento delle società del Gruppo Equitalia dal 1/7/17 e istituzione del nuovo Ente pubblico economico "Agenzia delle entrate - Riscossione". Il nuovo ente può svolgere anche le attività di riscossione delle entrate tributarie o patrimoniali dei comuni e delle province e delle società da essi partecipate.

(art.2, c.1) Ulteriore proroga regime di riscossione coattiva con Equitalia fino al 30/6/17.

(art.2, c.2) Dal 1/7/17 i Comuni possono deliberare di affidare a "Agenzia delle entrate - Riscossione" le attività di accertamento, liquidazione e riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate, tributarie o patrimoniali, proprie e delle società da essi partecipate.

(art. 2-bis) Modalità di riscossione. Il versamento spontaneo delle entrate tributarie dei comuni deve essere effettuato direttamente sul

conto corrente di tesoreria dell'ente impositore. In alternativa, il versamento può essere effettuato mediante F24 o attraverso gli strumenti di pagamento elettronici resi disponibili dagli enti impositori. Restano ferme le regole per il versamento di Imu e Tasi (o con F24 o con bollettino di conto corrente postale).

Per le entrate patrimoniali, il versamento spontaneo deve essere effettuato esclusivamente sul conto corrente di tesoreria degli enti impositori o attraverso gli strumenti di pagamento elettronici resi disponibili dagli stessi (in questo caso, quindi, non è possibile pagare con F24).

(art.6) Definizione (rottamazione) delle cartelle Equitalia, senza sanzioni per i ruoli 2000-2016. Dichiarazione entro il 31/3/17 e rinuncia agli eventuali giudizi.

Il pagamento agevolato è dilazionato in rate, su cui decorrono gli interessi dal 1° agosto 2017. Il 70% delle somme complessivamente dovute deve essere versato nel 2017 e il restante 30% nel 2018, il pagamento è effettuato, per l'importo da versare distintamente in ciascuno dei due anni, in rate di pari ammontare, nel numero massimo di tre nel 2017 e di due nel 2018.

(Art.6, c.11) Per le violazioni al Codice della strada, la definizione è ammessa solo con riguardo agli interessi.

(art.6, c. 12-bis che modifica l'articolo 1, comma 684, della L. 190/2014). Ennesima proroga per la presentazione delle domande d'inesigibilità per le quote iscritte a ruolo consegnate dal 2000 al 2015. Le domande relative alle annualità 2014 e 2015 vanno trasmesse dagli agenti della riscossione entro il 31 dicembre 2019. Mentre per le vecchie quote affidate dal 2000 al 2013 ci sarà tempo fino al 2033.

(art. 6-ter) Gli enti locali possono introdurre la definizione agevolata delle entrate anche tributarie, non riscosse a seguito di provvedimenti di ingiunzione fiscale, regolando la disciplina di attuazione. Il numero di rate e la relativa scadenza, non può superare il 30 settembre 2018.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11 con la delibera di approvazione del rendiconto si provvede al riaccertamento ordinario dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza (criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata).

Il nuovo quadro normativo risulta comunque in evoluzione; permangono molti dubbi, con particolare riguardo alle regole del nuovo saldo di finanza pubblica da rispettare da parte di ciascun Ente: i meccanismi sono assai complessi e finiscono per avvantaggiare i Comuni più indebitati e quelli con i più alti livelli di fondo crediti dubbia esigibilità.

Un'altra incognita riguarda il riparto del fondo di solidarietà comunale, il cui meccanismo, che avrebbe richiesto una semplificazione, è stato al contrario ulteriormente complicato. Come avviene da molti anni gli importi per ciascun Comune sono noti solamente nel corso dell'esercizio.

I documenti programmatici

A seguito delle elezioni amministrative dell'anno 2013, le **linee programmatiche di governo** relative al mandato 2013-2018 sono state approvate con delibera consiliare n. 42 del 26/7/2013.

La relazione di fine mandato 2008-2013 è stata approvata con delibera di G.C. n. 59 del 29/3/2013.

La **relazione di inizio mandato 2013-2018** è stata approvata con delibera di G.C. n. 126 del 6/6/2013 e non rileva discontinuità rispetto alla relazione di fine mandato precedente.

Fra gli altri documenti programmatici vi sono:

- la delibera di Giunta comunale n. 112/73879 dell'8 luglio 2015 "Documento Unico di Programmazione (**DUP 2015-2018**) – **Nota di aggiornamento**", comunicata al Consiglio comunale il 21 luglio 2015;

- il **bilancio preventivo dell'anno 2016**, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 5/11935 del 28/1/2016, comprendente anche il DUP 2016-2017-2018;

- la delibera di Giunta comunale n. 92/68225 del 24/05/2016 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario **2016/2018 (PEG)** e successive modificazioni;

- la delibera di Giunta comunale n. 115/90032 dell'19/7/2016 che approva il documento programmatico triennale denominato "**Piano della Performance**" per il triennio **2016-2018** che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

- la delibera di Giunta comunale n. 292/164884 del 30/12/2016 "Personale – Variazione obiettivi piano della performance 2016-2018";

- la delibera di Giunta comunale n. 50/36572 del 22 marzo 2016 "Personale – **Piano Triennale del Fabbisogno anni 2016/2018** – Piano occupazionale stralcio 2016";

- la delibera di Giunta comunale n. 77/61167 del 10 maggio 2016 "Personale – Piano Triennale del Fabbisogno anni 2016/2018 – Piano occupazionale stralcio 2016 – Assunzione di un dirigente avvocato a tempo determinato";

- la delibera di Giunta comunale n. 113/90630 del 12 luglio 2016 "Piano triennale del fabbisogno anni 2016/2018";

Le verifiche in corso d'anno dei documenti programmatici

La delibera di Consiglio comunale n. 24/75922 del 9/6/2016 ha approvato **l'assestamento generale di bilancio, la verifica dello stato di attuazione dei programmi e la salvaguardia degli equilibri di bilancio.**

La successiva delibera di **Consiglio comunale n. 47/136013** del 25/10/2016, di variazioni di bilancio, assume una importanza fondamentale sotto i profili della capacità di indebitamento e delle potenzialità di investimento. Infatti occorre segnalare che a seguito della L. 12 agosto 2016, n. 164 (GU n.201 del 29-8-2016) è stata modificata la L. 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali ed è stato abrogato l'obbligo di indebitarsi nel limite delle quote dei rimborsi di prestiti nel medesimo esercizio; pertanto, **è stato possibile incrementare l'indebitamento per finanziare lavori e altri investimenti urgenti (2,2 ml)**, nei limiti comunque della effettiva capacità del bilancio del Comune.

Tuttavia, visto che nuovi mutui comportano maggiori spese correnti a valere dall'anno successivo per interessi e rimborsi del capitale preso a prestito, è stato necessario definire contestualmente **manovre di bilancio compensative** per contenere i costi dell'indebitamento, al fine di garantire gli equilibri di bilancio.

In particolare, le manovre di bilancio compensative definite dalla citata delibera CC n. 47/2016, sono state:

- la destinazione immediata di alcune economie di spesa della gestione dell'anno 2016 alla riduzione del debito;
- la conferma del mandato alla Ragioneria di provvedere a fine esercizio ad utilizzare le economie sugli stanziamenti per mutui e altri prestiti, sulle quote residuali del fondo di riserva, nonché i risparmi di spesa di personale dipendente non utilizzati e riscontrabili a fine esercizio, destinandoli all'estinzione anticipata dell'indebitamento già contratto e/o alla riduzione del debito per investimenti, nei limiti comunque dell'effettiva convenienza delle singole operazioni di estinzione, utilizzando anche gli eventuali margini di parte corrente disponibili a fine esercizio, così come previsto dai principi contabili all. 1, punto 16, e all. 4/2 punto 5.3.3. al D.Lgs. 118/11.

I risultati delle suddette manovre di bilancio sono stati più che positivi, visto che si è incrementata la capacità di investimento (+2,2 ml) e alla fine dell'esercizio si è riusciti anche a contenere il debito complessivo, come risulta dall'apposito paragrafo seguente.

Il bilancio dell'anno 2016 è stato oggetto di variazioni con i seguenti provvedimenti.

ELENCO DETERMINE/DELIBERE DI VARIAZIONE DI BILANCIO
ADOTTATE NEL 2016

1. Delibera d'urgenza di Giunta comunale n. 55/38866 del 29/3/2016 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel)", ratifica del Consiglio comunale n. 20/66779 del 19/5/2016;
2. Delibera di Giunta comunale n. 70/51683 del 19/4/2016 "Reimputazione impegni ed accertamenti ai sensi del D.Lgs. 118/2011" (art. 3, c.4, DLgs. 118/2011);
3. Delibera d'urgenza di Giunta comunale n. 79/61668 del 10/5/2016 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel)", ratifica del Consiglio comunale n. 26/75963 del 9/6/2016;
4. Delibera d'urgenza di Giunta comunale n. 93/70037 del 31/5/2016 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel)", ratifica del Consiglio comunale n. 31/88629 del 6/7/2016;
5. Delibera di Consiglio comunale n. 24/75922 del 9/6/2016 "BILANCIO - Assestamento generale di bilancio, verifica dello stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri di bilancio";
6. Determina del Ragioniere Capo n. 1317 del 22/6/2016, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000;
7. Determina del Ragioniere Capo n. 1375 del 30/06/2016, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000;
8. Delibera di Consiglio comunale n. 35/97039 del 26/7/2016 "BILANCIO - Variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011";
9. Determina del Ragioniere Capo n. 1593 del 27/7/2016, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000;
10. Delibera di Giunta comunale n. 130/98571 del 2/8/2016 "BILANCIO - Variazione di cassa anno 2016, ai sensi dell'art. 175, c. 5-bis, lett. d), del D.Lgs. 267/2000 (Tuel)";
11. Determina del Ragioniere Capo n. 1833 del 31/8/2016, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000;
12. Determina del Ragioniere Capo n. 2059 del 29/9/16, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000;
13. Delibera di Consiglio comunale n. 42/128798 del 11/10/2016 "BILANCIO - Variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011";
14. Delibera di Consiglio comunale n. 47/136013 del 25/10/2016 "BILANCIO - Variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n.

267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011";

15. Determina del Ragioniere Capo n. 2349 del 28/10/16, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000;

16. Delibera di Giunta comunale n. 204/139026 del 3/11/2016 "BILANCIO - Prelievo dal Fondo di Riserva anno 2016, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000", comunicata al Consiglio comunale in data 22/11/2016 pgn. 149597;

17. Delibera d'urgenza di Giunta comunale n. 245/152602 del 29/11/2016 "BILANCIO - Variazione di bilancio d'urgenza della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 175, cc. 4 e 5, del D.Lgs. n. 267/2000", ratifica del Consiglio comunale n. 55/163720 del 22/12/2016;

18. Determina del Ragioniere Capo n. 2687 del 30/11/16, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000;

19. Delibera di Giunta comunale n. 287/163618 del 27/12/2016 "BILANCIO - Prelievo dal Fondo di Riserva anno 2016, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000 (N. 2)", comunicata al Consiglio comunale in data 30/1/2017 pgn. 13383

20. Determina del Ragioniere Capo n. 2987 del 29/12/2016, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b) e c), D.Lgs. 267/2000;

Le variazioni di bilancio di adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa relative alle voci in corrispondenza sono state effettuate in sede di rendiconto.

I risultati complessivi della gestione 2016

Il bilancio 2016 del Comune ha rispettato i vincoli di finanza pubblica (saldo - ex patto di stabilità interno), come è sempre avvenuto in passato e, pertanto, il Comune rientra nella categoria degli "**enti virtuosi**", anche se risulta sempre più difficile contribuire al miglioramento della situazione finanziaria come imposto dalle recenti leggi finanziarie.

Le iniziative e le attività sviluppate nel corso del 2016, nei limiti delle scelte di politica economica nazionale, sono in linea con il bilancio preventivo e gli altri strumenti di programmazione del Comune.

Come negli anni precedenti, anche l'esercizio 2016 segna un risultato positivo secondo le aspettative; l'applicazione della nuova contabilità armonizzata comporta comunque valori difficilmente paragonabili agli anni precedenti per il fatto che occorre eliminare i residui attivi e passivi non supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate.

Il riaccertamento ordinario dei residui rileva economie di spesa rispetto gli anni precedenti per due motivi sostanziali:

- 1) è stata effettuata una attività di verifica generale degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa sulla base delle informazioni pervenute dai vari uffici comunali;
- 2) sono stati evidenziati i componenti destinati e vincolati dell'avanzo di amministrazione, secondo quanto indicato nel principio applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. 118/11).

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE 2016		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				63.709.351,09
RISCOSSIONI	(+)	51.701.207,07	103.004.430,66	154.705.637,73
PAGAMENTI	(-)	40.130.675,31	118.871.033,58	159.001.708,89
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			59.413.279,93
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			59.413.279,93
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	30.882.057,54	51.291.260,89	82.173.318,43
RESIDUI PASSIVI	(-)	26.653.599,17	30.609.383,50	57.262.982,67
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			20.679.655,43
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			50.552.393,47
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE (A)	(=)			13.091.566,79
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre:				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12				7.121.785,16
Fondo rischi passività potenziali al 31/12 (spese legali)				903.423,53
Fondo indennità di fine mandato del Sindaco al 31/12				18.654,44
Fondo ripiano perdite aziende partecipate al 31/12				197.159,76
			Totale parte accantonata (B)	8.241.022,89
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				2.070.358,64
Vincoli derivanti da trasferimenti				1.566.328,99
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				0,00
Altri vincoli				0,00
			Totale parte vincolata (C)	3.636.687,63
Parte destinata agli investimenti				
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	0,00
			Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	1.213.856,27
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare				

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione sarà comunque subordinato alle condizioni di legge, dalla verifica dell'esistenza di eventuali passività non preventivate alla necessità di provvedere a nuove spese non finanziabili dal fondo di riserva, ai sensi del punto 5.3. del Principio applicato della contabilità finanziaria "potenziata" Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/11.

Per quanto riguarda i risultati della gestione in riferimento al piano degli indicatori di bilancio, è opportuno sottolineare che occorre far riferimento anche ai costi e fabbisogni standard di cui al D.Lgs. 216/10, per i quali si attende l'aggiornamento statistico da parte di Sose Spa (società del MEF), nonché agli indicatori di bilancio sugli equilibri di competenza e di cassa, al piano di razionalizzazione della spesa, al patto di stabilità interno come sostituito dall'anno 2016 con il nuovo saldo di competenza, al DMI 22 dicembre 2015 "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali" in applicazione dall'anno 2017.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11 contestualmente alla delibera di approvazione del rendiconto si provvede al **riaccertamento ordinario** dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza (criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata). Il riaccertamento è stato contabilmente effettuato con criteri prudenziali sulla base dei provvedimenti di liquidazione di spese e delle altre informazioni pervenute dagli Uffici comunali; **l'adozione di criteri prudenziali ha ispirato in particolare modo la rilevazione degli accertamenti ed il mantenimento degli impegni di spesa in situazioni di incertezza.**

Il risultato complessivo è stato influenzato dai seguenti elementi principali.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) sulla base dei principi contabili, è quantificato nel bilancio consuntivo dell'anno 2016 in € 7.121.785,16 ed è destinato a coprire:

- i ruoli pregressi da infrazioni al codice strada, che, come noto, devono essere evidenziati in bilancio quali entrate di difficile esazione e contemporaneamente deve essere inserito un adeguato fondo in spesa al fine di non alterare gli equilibri di bilancio;
- il credito verso la società CIS attualmente in fase di liquidazione;
- le entrate finali di difficile esazione che, ai fini del calcolo del FCDE, sono decurtate dalle tipologie previste dalla legge, a titolo di esempio, i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche compresi i fondi perequativi e i fondi di rotazione;
- le entrate finali che (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate da valori corrispondenti a fattispecie di spese attivabili solamente dopo la riscossione delle relative entrate, che ne garantiscono la copertura finanziaria;
- le entrate finali che (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dai crediti esigibili nei confronti di soggetti che presentano contemporaneamente altrettanti o maggiori debiti scaduti nei confronti del Comune;
- le entrate finali che (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dagli stanziamenti relativi ad entrate tributarie (addizionale irpef) accertabili per autoliquidazione.

Vedasi l'allegato C al rendiconto.

L'accantonamento al **fondo rischi passività potenziali** è di € 903.423,00, come indicato nella tabella seguente che viene calcolato con i medesimi criteri degli anni precedenti, stante l'assenza di segnalazioni significative in tema di andamento del rischio da contenzioso.

FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI		
(accantonamenti ed utilizzi)		
	<i>parziali</i>	TOTALI
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI		+854.082,02
Utilizzo con variazione di bilancio del GC n. 93 del 31/5/16, ratifica CC n. 31/88629 del 6/7/2016, per ACCORDO TRANSATTIVO "Fallimento Floor Sport Costruzioni srl" (cap. 1661102/U)		-400.820,70
FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI STANZIATO NEL BILANCIO 2016		+80.000,00
- parte corrente (cap. 1375100)	40.000,00	
- parte conto capitale (cap. 1974801)	40.000,00	
Accantonamento AVANZO DI AMM.NE 2015 rimasto , Delibera CC n. 47 del 25/10/2016 (vedasi anche delibera CC n. 45/97039 del 26/7/2016 (cap. 1375100)		+370.162,21
	<u>TOTALE</u>	<u>+903.423,53</u>

La parte accantonata dell'avanzo di amministrazione si completa con il fondo ripiano perdite aziende partecipate, che somma tutti gli stanziamenti a ciò finalizzati degli ultimi esercizi.

La parte vincolata dell'avanzo di amministrazione di riferisce perlopiù a vincoli di legge (ad esempio ERP e concessioni cimiteriali) e a vincoli da trasferimenti (ad esempio i contributi statali per il Parco della pace).

Entrate correnti

Anche la gestione dell'anno 2016 si caratterizza da un quadro normativo contraddistinto da grande incertezza, con particolare riguardo all'applicazione del nuovo saldo di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma 710 della L. 28/12/15, n. 208 - Legge di stabilità 2016.

Un altro motivo di incertezza riguarda l'applicazione dei nuovi criteri di riparto del fondo di solidarietà comunale (FSC - ex trasferimenti erariali) di cui l'ammontare definitivo è stato definito solo a fine esercizio.

Ciò nonostante, si può affermare il sostanziale rispetto della programmazione di bilancio, tenuto conto che alcune minori entrate derivano dall'applicazione delle nuove regole contabili introdotte dal terzo correttivo al D.Lgs. 118/11, DM 1/12/2015, che hanno sostanzialmente introdotto nuovi criteri prudenziali per la determinazione delle entrate.

Ad esempio, per quanto concerne **l'addizionale IRPEF** gli accertamenti dell'esercizio 2016 rilevano una diminuzione rispetto alle previsioni dovuta principalmente alle novità contabili relativamente alle modalità di accertamento del tributo.

Il titolo 3 – entrate proprie - rileva un andamento sostanzialmente in linea con le previsioni.

Spese correnti

Le spese correnti sono state impegnate secondo le previsioni; le ristrettezze di bilancio evidenziano l'utilizzo quasi completo delle disponibilità finanziarie, tenuto conto anche del piano di razionalizzazione e di riqualificazione della spesa, di cui alla delibera della Giunta comunale n. 53 del 31/3/2014.

La gestione delle spese considera anche due novità particolarmente rilevanti:

1. l'obbligo della **fattura elettronica** da parte di tutti i fornitori della PA e la rilevazione di tutti i debiti in una apposita piattaforma informatica gestita dal Ministero dell'Economia (sistema PCC):

2. il nuovo regime IVA dello **split payment** secondo il quale le PA pagano i fornitori le fatture al netto dell'Iva e riversandola direttamente all'Erario.

Il consuntivo dell'anno 2016 rispetta le disposizioni di cui all'art. 208 del Codice della strada, D. Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni come qui di seguito indicato:

- spese per segnaletica - Art 208, comma 4 lett. a), percentuale minima 12,50%, percentuale effettiva 14,52%;
- spese per automezzi, mezzi e attrezzature, attività controllo e accertamento violazioni - Art 208, comma 4 lett. b), percentuale minima 12,50%, percentuale effettiva 31,52%;
- spese per sicurezza, educazione stradale, manutenzione strade - Art 208, comma 4 lett. c), percentuale minima 25,00%, percentuale effettiva 38,48%;

Le **spese per uffici giudiziari** sono state trasferite al Ministero di Grazia e Giustizia a decorrere dal 1/9/15, come indicato dall'art. 1, comma 526, della L. 190/2014 (fitti, telefoni, vigilanza, gestione impianti, consumi, provveditorato, canone riscaldamento AMCPs ecc.) in quanto la funzione è stata trasferita allo Stato; visto l'attuale stato di incertezza, gli accertamenti dei rimborsi erariali seguono l'esigibilità dei crediti che sarà nota in momenti successivi.

La Giunta comunale con delibera n. 53 del 31/3/2014 ha approvato il **piano di razionalizzazione e di riqualificazione della spesa anni 2014-2015-2016**, ai sensi dell'art. 16, comma 4, del DL 98/2011, conv. nella L. 111/2011. Gli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione dell'anno 2014 tengono conto delle economie di spesa indicate nel suddetto piano, come indicato nella relazione della Giunta al rendiconto dell'anno 2014.

Il piano di razionalizzazione della spesa continua, peraltro, le azioni di contenimento delle spese avviate negli anni precedenti ed in particolare si ricorda la delibera della giunta comunale n. 1 del 09/01/2013 che ha approvato il piano di ristrutturazione del parco automezzi in attuazione dell'art. 5 comma 2 della legge 95/2012.

Il suddetto piano ha già prodotto risparmi per € 758.929,66 nell'anno 2014, come attestato dai Revisori dei Conti il 29/5/15; il risparmio è stato figurativamente destinato al recupero previsto dall'art. 4, cc. 1 e 2, del DL. 16/2014, con delibera GC n. 84/56476 del 29/5/15.

Tale risultato si riferisce ad **economie aggiuntive rispetto a quelle indicate dall'art. 47 del D.L. 24/4/14, n. 66**. Si fa presente che con delibera CC n. 43 del 30/9/14, si è provveduto ad adottare una variazione di bilancio con la riduzione degli stanziamenti delle spese di acquisto di beni e servizi per € 558.355,22, così come indicato dall'art. 8, comma 4 e dall'art. 47 del DL 66/2014; per i dettagli si rinvia alla relazione sulla gestione della Giunta al rendiconto dell'anno 2014.

Per quanto concerne invece il contributo del Comune di Vicenza alla manovra di riduzione delle spese a valere sull'anno 2015, di cui al DM 26/2/15 (GU n. 56 del 9/3/16) che, sulla base del citato art. 47 del DL 66/2014, indica una ulteriore riduzione di trasferimenti erariali di € 280.526,46 ed un corrispondente obbligo di contenimento di spesa corrente, si ritiene che la norma sia stata rispettata per i seguenti motivi:

- seguendo le indicazioni del comma 12 dell'art. 47 del DL 66/2014, che prevede l'applicazione di forme alternative di contenimento della spesa corrente, si è provveduto ad utilizzare le economie di spesa sugli stanziamenti di interessi e di rimborsi delle quote capitale dei mutui in ammortamento destinandole non a altre spese, bensì alla riduzione anticipata dei mutui in essere, riducendo, pertanto, i volumi delle spese correnti in modo duraturo anche negli esercizi successivi; si fa presente che l'economia degli interessi da sola ammonta a € 834.791 (€1.900.000 - €1.065.609) e quindi rileva un importo maggiore rispetto il contenimento previsto dalla legge (€ 280.526,46). Si veda per dettagli il seguente capitolo sull'andamento del debito del Comune.

- si ritiene che la norma sia stata a maggior ragione rispettata anche a seguito della più ampia riduzione della spesa per acquisto di beni e servizi rilevata al 31/12/15 (macro n. 3 al netto della TARI poiché non rientra nei codici siope di cui alla Tabella A allegata al DL. 66/14), come evidenziato dalla seguente tabella.

anno	macroaggregato	impegnato
2014	macro 3-Acquisto di beni e prestazione di servizi (al netto della TARI)	33.373.210,00
	<i>macro 3-TARI</i>	<i>0,00</i>
	Totale macroaggregato 3	33.373.210,00
	altri macroaggregati	62.568.987,00
	totale TITOLO 1 spese correnti	95.942.197,00
2015	macro 3-Acquisto di beni e prestazione di servizi (al netto della TARI)	21.073.888,00
	<i>macro 3-TARI</i>	<i>19.434.914,00</i>
	Totale macroaggregato 3	40.508.802,00
	altri macroaggregati	59.899.800,00
	totale TITOLO 1 spese correnti	100.408.602,00

Il piano di razionalizzazione della spesa è stato successivamente aggiornato con delibera GC n. 182/116980 del 28/10/15, prevedendo ulteriori forme di contenimento delle spese correnti, fermo restando la necessità di garantire comunque i livelli minimi essenziali dei servizi pubblici locali.

Le economie registrate nell'anno 2015 sono state € 765.627,04, come attestato dai Revisori dei Conti il 2/5/16; il risparmio è stato figurativamente destinato al recupero previsto dall'art. 4, cc. 1 e 2, del DL. 16/2014, con delibera GC n. 87 del 24 maggio 2016 "Personale – Destinazione dei risparmi derivanti dal Piano di Razionalizzazione 2014/2016 al recupero previsto dall'art. 4, commi 1 e 2, D.L. 16/2014 – Risparmi 2015".

Le economie registrate nell'anno 2016 sono state € 1.231.215,18; il risparmio è figurativamente destinato al recupero previsto dall'art. 4, cc. 1 e 2, del DL. 16/2014, così come indicato nella citata delibera di GC n. 87 del 24 maggio 2016.

**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E DI RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA
2014/2016**

SOMME DA RECUPERARE

(Delibera GC n. 87/67558 del 24/5/2016)

di cui recupero comparto

952.604,92

di cui recupero dirigenza

1.188.961,01

Totale somme da recuperare

2.141.565,93

SOMME RECUPERATE ANNO 2014

758.929,66

Delibera GC n. 84/56476 del 29/5/2015

Attestazione dei Revisori dei Conti del 29/5/2015

SOMME RECUPERATE ANNO 2015

765.627,04

Delibera GC n. 87/67558 del 24/5/2016

Attestazione dei Revisori dei Conti del 2/5/2016

SOMME RECUPERATE ANNO 2016	1.231.215,18
<i>di cui:</i>	
<i>Contenimento delle spese dei consumi acqua luce e gas</i>	393.566,87
<i>Contenimento canone energetico da corrispondere ad AIM</i>	127.972,91
<i>Spese di spedizione e corrispondenza</i>	63.529,24
<i>Sistemazione alloggiativa provvisoria di nuclei familiari con minori sottoposti a procedure di sfratto esecutivo</i>	80.000,00
<i>Internalizzazione attività e servizi diversi di segretariato a soggetti in situazioni di fragilità (disabili/anziani) attualmente in appalto a soggetto esterno</i>	11.060,00
<i>Razionalizzazione Servizio Scuolabus</i>	29.200,05
<i>Razionalizzazione spese funzionamento di servizi di asili nido in convenzione</i>	146.113,14
<i>Rimodulazione avvisi agli utenti da SMS a MAIL per il servizio di prestito libri Biblioteca Bertoliana</i>	7.305,49
<i>Spese per assistenza alla sicurezza informatica</i>	7.000,00
<i>Spese per lotta evasione fiscale</i>	17.500,00
<i>Razionalizzazione forniture vestiario specializzato per particolari servizi pubblici</i>	17.911,83
<i>Razionalizzazione fornitura consumabili per stampa</i>	35.897,90
<i>Riduzione fornitura di carta</i>	20.915,33
<i>Razionalizzazione e condivisione banche dati online e riviste</i>	13.684,99
<i>Premi assicurativi per polizze del Comune di Vicenza</i>	240.000,00
<i>Servizio bollettazione tributi</i>	19.557,43
Totale somme recuperate	2.755.771,88

In ultima analisi, tenuto conto delle economie dell'anno 2016, si può affermare che l'intero importo delle erogazioni indebite derivanti dalla violazione dei vincoli finanziari posti alla costituzione del fondo a valere sui fondi del salario accessorio del comparto e della dirigenza eseguite fino all'anno 2010, come rilevato dall'ispezione del Ministero dell'Economia e delle Finanze-Ragioneria Generale dello Stato con i referti ispettivi pervenuti nel 2003, il 6/12/2010 ed il 6/11/2013 (pari ad € 2.141.565,93, vedasi delibera G.C. n. 87 del 24/5/16) è stato interamente recuperato, con ampio margine, ai sensi dall'art. 4, cc. 1 e 2, del DL. 16/2014, e quindi il debito verso l'Erario può ritenersi saldato.

Si rinvia per approfondimenti alla relazione del Settore Risorse Umane.

Inoltre, sono stati rispettati i limiti di cui all'art. 6, cc. 7-8-12-13 e 14, del D.L. 78/2010, e art. 5, c. 2, DL 95/2012 (per le autovetture) come indicato nel Documento Unico di Programmazione (DUP) del bilancio preventivo 2015 e come risulta dal prospetto seguente:

Rispetto limiti di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite	Rendiconto 2016
Studi e consulenze	122.200,00	80%	24.440,00	10.943,40
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	329.948,94	80%	65.989,79	21.776,91
Sponsorizzazioni	0,00	100%	0,00	0,00
Missioni	60.000,00	50%	30.000,00	22.295,49
Formazione	146.317,74	50%	73.158,87	47.493,66
totali			193.588,66	102.509,46

Rispetto art. 5, c. 2, DL 95/2012

Tipologia spesa	Spesa 2011	Spesa per acquisto autovetture 2011	Spesa 2011 al netto degli acquisti	Riduzione disposta	Limite di spesa	Rendiconto 2016
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture*	28.802,26	0,00	28.802,26	30%	8.640,68	8.633,55

* restano escluse dalla limitazione la spesa per autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza

La spesa del personale

La **spesa del personale** relativa all'anno 2016 rimane nei limiti ex art. art.1, comma 557, della L. finanziaria 2007, L. 296/06, come si evince dal seguente prospetto:

componenti spesa personale	Media 2011/2013 (impegni) *	Rendiconto 2016
macroaggregato 101-Redditi da lavoro dipendente	35.642.210,43	32.833.612,13
macroaggregato 102 - Irap	1.962.536,22	1.665.383,09
altri macroaggregati	1.326.558,29	566.792,00
<i>Altre spese da specificare:</i>		
	0,00	0,00
	0,00	0,00
Totale spese personale (A)	38.931.304,94	35.065.787,22
(-) Componenti escluse (B)	1.824.759,84	1.406.691,43
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex Art. 1, comma 557, L.296/2006) (C =A-B)	37.106.545,10	33.659.095,79

* i dati riferiti all'anno 2011 sono rilevati da consuntivo con la ex codifica di cui al D.Lgs. 267/2000

Per quanto riguarda il rispetto degli altri limiti in tema di personale, si rinvia a quanto successivamente indicato dal competente Settore Risorse Umane.

L'applicazione dell'avanzo dell'esercizio precedente

L'avanzo di amministrazione dell'anno precedente è stato applicato al bilancio 2016 nel seguente modo per tot. € 9.018.477,83

:

PARTE DISPONIBILE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 APPLICATO NELL'ANNO 2016

capitolo	descrizione	importo
AD INVESTIMENTI:		
di cui OPERE		
1400200	PATRIMONIO COMUNALE: Interventi urgenti per straordinaria manutenzione compresi impianti tecnologici, C.P.I. e D.Lgs. 81/2008	190.000,00
1400202	PROGETTO PARTECIPATIVO PATRIMONIO COMUNALE	86.000,00
1600501	ALLESTIMENTI ALA '900esca DI PALAZZO CHIERICATI	120.000,00
1602705	SANTA CORONA - INTERVENTI DI RESTAURO OPERE	50.000,00
1619400	OPERE DI SISTEMAZIONE DELLA RACCOLTA E SMALTIMENTO ACQUE	100.000,00
1860700	ARREDO E CURA URBANA	100.000,00
1876200	IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE: Manutenzione straordinaria	94.000,00
1902800	CANILE SANITARIO E RIFUGIO PER CANI	100.000,00
1940803	REVISIONE VIABILITA'	150.000,00
1941104	STRADE E MARCIAPIEDI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	500.000,00
1941105	RIPRISTINO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA POST INCIDENTI	200.000,00
1946200	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE URBANO	100.000,00
1950304	LINEE LAM - LINEE AD ALTA MOBILITA'	50.000,00
1951701	PIAZZALE STAZIONE FS - RIQUALIFICAZIONE E REALIZZAZIONE BICI PARK (2° stralcio)	150.000,00
Totale Opere		1.990.000,00
di cui NON OPERE		
1402000	ACQUISTO MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	75.000,00
1402001	ACQUISTO UNA TANTUM BENI MOBILI PER RINNOVO STRUMENTAZIONI E MEZZI SETTORE SICUREZZA	310.000,00
1402002	ACQUISTO UNA TANTUM ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI PER LA CULTURA	140.000,00
1402003	ACQUISTO UNA TANTUM MOBILIO E ATTREZZATURE PER SCUOLE E IMPIANTI SPORTIVI	100.000,00
1402004	ACQUISTO UNA TANTUM ATTREZZATURE INFORMATICHE PER GLI UFFICI COMUNALI	157.000,00
1625201	CONTRIBUTO STRAORDINARIO UNA TANTUM INVESTIMENTI BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA	120.000,00
1905300	MANUTENZIONI STRAORDINARIE: INTERVENTI URGENTI	50.000,00
Totale NON Opere		952.000,00
Totale ad INVESTIMENTI		2.942.000,00
A SPESE CORRENTI UNA-TANTUM:		
1005212	SERVIZI STRAORDINARI UNA-TANTUM DECENTRAMENTO	20.000,00
1374900	PROGETTAZIONE OPERE PUBBLICHE	200.000,00

1387400	RIPROGETTAZIONE UNA-TANTUM PER IL SOCIALE	20.000,00
1387500	RIORGANIZZAZIONE FRONT OFFICE (UNA-TANTUM)	50.000,00
1097002	CONTRIBUTO UNA TANTUM ALL'ISTITUTO DI SCIENZE SOCIALI "NICOLO' REZZARA"	5.000,00
1387300	CONTRIBUTO UNA-TANTUM ALL'IPAB MINORI PER PROGETTI STRAORDINARI ATTIVITA' DI SOSTEGNO FAMILIARE, ECONOMICA, SCOLASTICA E SOCIALE	4.000,00
1375100	FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI	370.162,21
Totale a SPESE CORRENTI UNA-TANTUM		669.162,21
TOTALE		3.611.162,21

PARTE ACCANTONATA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 APPLICATO NELL'ANNO 2016

capitolo	descrizione	importo
AD INVESTIMENTI:		
1661102	ACCORDO TRANSATTIVO "FALLIMENTO FLOOR SPORT COSTRUZIONI SRL"	400.820,70
Totale ad INVESTIMENTI		400.820,70

PARTE VINCOLATA DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 APPLICATO NELL'ANNO 2016

capitolo	descrizione	importo
AD INVESTIMENTI:		
1880000	PARCO DELLA PACE - REALIZZAZIONE PARCO E MUSEO AERONAUTICO AREA DAL MOLIN FINANZIATA DALLO STATO	2.655.532,40
1649700	INTERVENTI EDILIZI FINANZIATI CON PROVENTI DA TRASFORM.DIRITTI DISUPERFICIE IN DIRITT.PROPRIETA'	166.043,62
1649701	OPERE EDILIZIE FINANZIATE DA TRASFERIMENTI PER TRASFORMAZIONE DIR.DI SUPERFICIE IN DIR.PROPRIETA'	2.069,45
1649900	ACQUISIZIONE ED URBANIZZAZIONE AREE PEEP	1.639.890,34
1653300	INTERVENTO PER SVILUPPO RESIDENZ.PUBBL.FINANZ.CON PROV.DA CESSIONE ALLOGGI DI E.R.P. L.560/93	324.775,78
1653301	SVILUPPO RESIDENZIALE PUBBLICO ALLOGGI E.R.P.	191.057,14
1649500	ACCORDO DI PROGRAMMA ATER/COMUNEPER INTERVENTI EDILIZI IN VIA FERRETO DE FERRETI	3.347,22
1651000	INTERVENTI DI EDILIZIA SOVVEN ZIONATA RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO VIA VICO	23.778,97
TOTALE		5.006.494,92

L'applicazione degli Utili da aziende partecipate

L'Assemblea Ordinaria degli Azionisti di AIM Vicenza Spa del 28/6/2016 ha deliberato l'approvazione del bilancio di esercizio chiuso il 31/12/2015 ed il riparto dell'utile, con la distribuzione di € 2.110.000,00 di dividendi al Comune di Vicenza.

Con Delibera di Consiglio comunale n. 35/97039 del 26/7/2016 di variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, sono stati applicati nell'anno 2016 come segue:

INVESTIMENTI:

di cui OPERE:

capitolo	descrizione	importo
1400202	PROGETTO PARTECIPATIVO PATRIMONIO COMUNALE	16.000,00
1500202	NUOVE LINEE E INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE SU ILLUMINAZIONE PUBBLICA	75.000,00
1873701	STADIO COMUNALE R. MENTI - Manutenzione straordinaria	50.000,00
1940800	SISTEMAZIONI ED ALLARGAMENTI STRADALI	90.000,00
Totale Opere		231.000,00

di cui NON OPERE

1402004	ACQUISTO UNA TANTUM ATTREZZATURE INFORMATICHE PER GLI UFFICI COMUNALI	30.000,00
1941106	ACQUISTO TRATTO DI STRADA TRA VIA FAEDO E ROTATORIA VIA SCOLARI	360.000,00
1986600	RIMBORSO PERMESSI A COSTRUIRE	190.000,00
Totale NON Opere		580.000,00

Totale ad INVESTIMENTI **811.000,00**

SPESE CORRENTI UNA-TANTUM:

1387600	TRANSAZIONE VERTENZA GIUDIZIARIA COSAP (cassonetti) con AIM	820.000,00
1375000	PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA	69.000,00
1038300	RIMBORSO SPESE DI CUSTODIA, SEQUESTRO, FERMO DI VEICOLI DA PARTE POLIZIA LOCALE	50.000,00
1039112	SPESE PER SICUREZZA (UNA-TANTUM)	55.000,00
1097302	CONTRIBUTI UNA-TANTUM PER INIZIATIVE CULTURALI E DI SPETTACOLO	155.000,00
1097303	INIZIATIVA VICENZA LIGHT - UNA-TANTUM	65.000,00
1095902	CONTRIBUTO UNA-TANTUM AL CENTRO DI CULTURA 'LA VIGNA'	5.000,00
1258500	INIZIATIVE PER I GIOVANI	15.000,00
1291900	AGEVOLAZIONI TARI PER FAMIGLIE DISAGIATE	20.000,00
1213500	SPESE PER TRASPORTO FUNEBRE PER INDIGENTI	10.000,00
1214900	SPESE PER ACQUISTO CASSE PER NATI MORTI,PER RESTI MORTALI,PER PERSONE DECEDUTE IN INCIDENTI	10.000,00
1025602	CONTRIBUTI UNA TANTUM PER LA PROTEZIONE E SICUREZZA AMBIENTALE	25.000,00

Totale a SPESE CORRENTI UNA-TANTUM **1.299.000,00**

TOTALE COMPLESSIVO **2.110.000,00**

Inoltre, il CIAT (Consorzio per l'igiene dell'ambiente e del territorio) con delibera n. 64/4 del 3/5/16 ha redistribuito l'avanzo d'amministrazione 2015 ai Comuni consorziati, assegnando al Comune di Vicenza € 144.677,75. Con Delibera di Consiglio comunale n. 35/97039 del 26/7/2016 di variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, sono stati applicati nell'anno 2016, per la maggiore parte, a finanziamento di interventi per la tutela, valorizzazione e recupero dell'ambiente.

Investimenti

Gli investimenti realizzati nell'anno 2016 sono i seguenti:

INVESTIMENTI 2016: FONTI DI FINANZIAMENTO	ENTRATE PREVISTE nel 2016	PREVISIONE DEFINITIVA	ACCERTAMENTI
Mutui o altri prestiti	6.500.000,00	8.713.000,00	8.683.582,07
Avanzo di Amministrazione 2015 "libero" applicato	0,00	2.942.000,00	2.880.161,09
Avanzo di amministrazione 2015 accantonato al f.do rischi passività potenziali applicato	0,00	400.820,70	400.820,70
Avanzo di Amministrazione 2015 "vincolato" applicato	0,00	5.006.494,92	5.006.494,92
Utili AIM	0,00	811.000,00	448.694,00
Permessi a costruire	1.263.000,00	1.363.000,00	1.175.423,07
Contributi	10.510.000,00	10.560.000,00	7.140.321,34
Ricavi da alienazioni	10.765.969,09	9.815.969,09	812.474,55
Ricavi e trasferimenti per il Settore Sociale	300.000,00	300.000,00	235.659,04
Concessioni cimiteriali	510.000,00	510.000,00	379.114,66
Fondi comunitari	0,00	10.946.666,67	0,00
Autofinanziamento	0,00	0,00	680.484,01
Totale complessivo Entrate	29.848.969,09	51.368.951,38	27.843.229,45

INVESTIMENTI 2016: SPESA AGGREGATA PER SETTORI D'INTERVENTO	PROGRAMMAZIONE 2016	PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA	AUTORIZZATO
Opere:			
Manutenzioni e interventi urgenti del patrimonio comunale	1.100.000,00	1.036.000,00	963.640,21
Beni culturali	5.445.000,00	6.115.000,00	2.670.000,00
Sport e spettacolo	600.000,00	1.093.000,00	929.438,09
Edilizia sociale	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Cimiteri e interventi igienico - sanitari	515.000,00	565.000,00	419.114,66
Manutenzione chiese	78.000,00	78.000,00	78.000,00
Edilizia scolastica	1.250.000,00	1.250.000,00	900.000,00

Edilizia residenziale pubblica	300.000,00	2.650.962,52	2.586.621,56
Manutenzioni mercati e sviluppo economico	200.000,00	300.000,00	300.000,00
Opere stradali:	4.960.000,00	6.825.000,00	4.396.930,97
Difesa dell'ambiente	200.000,00	200.000,00	0,00
Verde pubblico, arredo urbano, riqualificazione piazze, parcheggi <i>di cui Parco della Pace</i>	8.220.000,00	11.045.532,40	8.120.932,40 7.355.532,40
Opere di difesa idraulica e del territorio	1.000.000,00	1.200.000,00	499.960,00
Fc Progetto SISUS - Fondi Europei Regionali POR FESR Veneto 2014-2020 Asse 6	0,00	4.800.000,00	0,00
Totale opere	23.968.000,00	37.258.494,92	21.964.637,89
Non opere:			
Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizzazione, beni mobili)	2.227.969,09	3.707.969,09	3.397.381,04
Controversie, espropri, convenzioni	648.000,00	1.355.820,70	772.247,41
Beni culturali	100.000,00	220.000,00	220.000,00
Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione	2.500.000,00	2.500.000,00	1.418.963,11
Varie	305.000,00	80.000,00	70.000,00
Riqualificazione del Territorio	100.000,00	100.000,00	0,00
Fc Progetto SISUS - Fondi Europei Regionali POR FESR Veneto 2014-2020 Asse 6	0,00	6.146.666,67	0,00
Totale Non opere	5.880.969,09	14.110.456,46	5.878.591,56
Totale complessivo titolo 2 Spesa	29.848.969,09	51.368.951,38	27.843.229,45

Per ulteriori dettagli vedasi, più avanti, l' "Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili".

L'indebitamento

L'indebitamento complessivo al 31/12/16 rileva il seguente andamento.

ANNO	DEBITO COMPLESSIVO
2010	86.331.322,00
2011	80.628.143,00
2012	60.501.727,00
2013	58.057.194,00
2014	54.247.233,00
2015	53.275.300,00
2016	52.252.500,16 (*)

(*) L'importo contiene anche le fidejussioni e le altre garanzie prestate a terzi.

Come indicato nel precedente paragrafo relativo "verifiche in corso d'anno degli strumenti di programmazione", la delibera di **Consiglio comunale n. 47/136013** del 25/10/2016, di variazioni di bilancio, a seguito della L. 12 agosto 2016, n. 164 che modifica la L. 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibrio dei bilanci delle regioni e degli enti locali (con la quale è stato abrogato l'obbligo di indebitarsi nel limite delle quote dei rimborsi di prestiti nel medesimo esercizio), ha **incrementato l'indebitamento per finanziare lavori e altri investimenti urgenti (2,2 ml)**, definendo contestualmente **manovre di bilancio compensative** per contenere i costi dell'indebitamento, al fine di garantire gli equilibri di bilancio.

In particolare, le manovre di bilancio compensative definite dalla citata delibera CC n. 47/2016, sono state:

- la destinazione immediata di alcune economie di spesa della gestione dell'anno 2016 alla riduzione del debito;
- la conferma del mandato alla Ragioneria di provvedere a fine esercizio ad utilizzare le economie sugli stanziamenti per mutui e altri prestiti, sulle quote residuali del fondo di riserva, nonché i risparmi di spesa di personale dipendente non utilizzati e riscontrabili a fine esercizio, destinandoli all'estinzione anticipata dell'indebitamento già contratto e/o alla riduzione del debito per investimenti, nei limiti comunque dell'effettiva convenienza delle singole operazioni di estinzione, utilizzando anche gli eventuali margini di parte corrente disponibili a fine esercizio, così come previsto dai principi contabili all. 1, punto 16, e all. 4/2 punto 5.3.3. al D.Lgs. 118/11.

I risultati delle suddette manovre di bilancio sono stati più che positivi, visto che si è incrementata la capacità di investimento (+2,2 ml) e alla fine dell'esercizio si è riusciti anche a contenere il debito complessivo che risulta di 52 ml ca. complessivi.

Sono ampiamente rispettati i limiti attuali di indebitamento come risulta dalla tabella seguente (limite di indebitamento per interessi, art. 1, c.539, della L. 190/14 = 10%).

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	€ 75.563.787,76
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	€ 18.797.721,10
3) Entrate extratributarie (titolo III)	€ 19.945.270,70
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	€ 114.306.779,56

SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	€ 11.430.677,96
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/16 (2)	€ 6.587.045,96
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	€ 825.294,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	€ 0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	€ 0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	€ 10.605.383,96
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2016	€ 50.499.953,46
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	€ 7.620.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	€ 58.119.953,46
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	1.448.046,7000
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	€ 0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	€ 0,00

(1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

In riferimento ai principi contabili, si evidenziano qui di seguito le fidejussioni in essere.

FIDEJUSSIONI AL 31/12/2016

N. PARTITA	BENEFICIARIO	IMPORTO
43682	AGENZIA DEL DEMANIO	972,00
46428	AGENZIA DEL DEMANIO	10.912,00
68895	AGENZIA DEL TERRITORIO	5.000,00
72831	MINISTERO DEI TRASPORTI	1.177,54
73354	GIUNTA REGIONALE DEL VENETO	7.700,00
77922	AGENZIA DELLE ENTRATE	5.000,00
79148	PISCINE DI VICENZA	157.500,00
79149	PISCINE DI VICENZA	215.000,00
	CIS in corso di recupero delib. CC n. 61/12	1.044.785,16
	tot.	1.448.046,70

Il saldo di finanza pubblica (ex patto di stabilità)

Il Comune di Vicenza, sulla base dei dati consuntivi 2016 attualmente disponibili, risulta essere "virtuoso" ai fini della verifica del rispetto del saldo di finanza pubblica, così come avvenuto negli anni precedenti 1999-2015 ai fini dell'ex patto di stabilità interno.

Si riporta, di seguito, il monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica del Comune di Vicenza al 31/12/2016, ai sensi dell'art. 1, c. 719 della L. 28/12/2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), inviato telematicamente al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Ragioneria Generale dello Stato in data 27 gennaio 2017.

MONIT/16

MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL COMMA 719 DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 28/12/2015, N. 208 (LEGGE DI STABILITA' 2016)			
CITTA' METROPOLITANE - PROVINCE - COMUNI			
Comune di COMUNE DI VICENZA			
		(migliaia di euro)	
SALDO TRA ENTRATE FINALI E SPESE FINALI IN TERMINI DI COMPETENZA (ART. 1, comma 710 e seguenti, Legge di stabilità 2016)	Sezione 1		
	Previsioni di competenza 2016 (1)	Dati gestionali (stanziamenti FPV/accertamen ti e impegni) al Dicembre 2016	
	(a)	(b)	
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (2)	+	19.447	19.447
B) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito (2)	+	36.877	36.877
C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	+	76.755	77.462
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	+	21.464	18.699
D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20, legge di stabilità 2016 (solo per i comuni)	-	0	0
D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica (D=D1-D2)	+	21.464	18.699
E) Titolo 3 - Entrate extratributarie	+	22.925	19.328
F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	+	48.199	25.083
G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	+	8.700	1.675
H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)	+	178.043	142.247

I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	+	124.870	114.040
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	+	7.041	7.041
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente al netto della quota finanziata da avanzo (3)	-	4.000	0
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione) (4)	-	410	0
I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (4)	-	115	0
I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016	-	0	0
I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	-	0	0
I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)	+	127.386	121.081
L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	+	76.847	54.332
L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito (2)	+	21.046	21.046
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale al netto della quota finanziata da avanzo(3)	-	0	0
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (4)	-	40	0
L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, Legge di stabilità 2016	-	355	0
L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016	-	0	0
L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (solo per gli enti locali delle regioni Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	-	0	0
L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, Legge di stabilità 2016	-	0	0
L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5-L6-L7-L8)	+	97.498	75.378
M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria	+	8.750	1.725
N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)		233.634	198.184

O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)	733	387
P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2016	0	0
Q) DIFFERENZA TRA IL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA (O-P) (5)	733	387
R) Impegni di spesa in conto capitale di cui all'articolo 1, comma 728, legge n. 208/2015 (PATTO REGIONALIZZATO - rif. par. C.2)		0
S) Impegni di spesa in conto capitale di cui all'articolo 1, comma 732, legge n. 208/2015 (PATTO ORIZZONTALE NAZIONALE -rif. par. C.2)		0

Note

1) In sede di monitoraggio al 30 giugno 2016 inserire i dati relativi alla previsione iniziale. In sede di monitoraggio al 30 settembre 2016 inserire i dati relativi alla previsione assestata (comprendente le variazioni approvate alla data del 30 settembre 2016). In sede di monitoraggio al 31 dicembre 2016 inserire i dati relativi alla previsione definitiva (comprendente tutte le variazioni approvate nel corso dell'esercizio).

2) In sede di monitoraggio al 30 giugno 2016 inserire i dati relativi alla previsione iniziale. In sede di monitoraggio al 30 settembre 2016 inserire i dati relativi alla previsione assestata. Nel monitoraggio al 31 dicembre indicare l'importo di preconsuntivo.

3) Compilare solo la voce relativa alla previsione (colonna a), indicando il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo.

4) Compilare solo la voce relativa alla previsione (colonna a). I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione.

5) Ai fini della verifica del rispetto dell'obiettivo di saldo finale di competenza rileva la sola situazione annuale (al 31 dicembre 2016) relativa ai dati gestionali di cui alla colonna b). In caso di differenza positiva o pari a 0, il pareggio è stato conseguito. In caso di differenza negativa, il pareggio non è stato conseguito.

Sezione 2-INFORMAZIONI AGGIUNTIVE(6)	Previsioni annuali aggiornate (7)		
	2016	2017	2018
1) Fondo pluriennale vincolato di entrata di parte corrente	19.447	7.041	7.041
2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale	46.019	30.188	30.188
3) Quota del Fondo pluriennale vincolato di entrata in c/capitale finanziata da debito	9.142	9.142	9.142
4) Fondo pluriennale vincolato di spesa di parte corrente	7.041	7.041	7.041
5) Fondo pluriennale vincolato di spesa in conto capitale	30.188	30.188	30.188
6) Quota del Fondo pluriennale vincolato di spesa in c/capitale finanziata da debito	9.142	9.142	9.142
7) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente e capitale iscritto nella spesa del bilancio di previsione	4.000	4.000	4.000
8) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente di cui al punto 7) al netto della quota finanziata da avanzo	4.000	4.000	4.000
9) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente di cui al punto 7) determinato in assenza di gradualità	4.000	4.000	4.000
10) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale iscritto nella spesa del bilancio di previsione	0	0	0
11) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale di cui al punto 10) al netto della quota finanziata da avanzo	0	0	0
12) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale di cui al punto 10) determinato in assenza di gradualità	0	0	0
Composizione risultato di amministrazione:(8)	al 31/12/2015		

13) Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2015	15.399	
14) parte accantonata (FCDE + Altri fondi)	6.729	
15) parte vincolata	5.059	
16) parte destinata agli investimenti	0	
17) parte disponibile	3.611	
18) disavanzo di amministrazione al 31 dicembre 2015 da ripianare	0	

6) Sulle modalità di compilazione della Sezione 2, si rinvia al paragrafo B.2 dell'Allegato al presente decreto.

7) La procedura consente alle province e alle città metropolitane che nell'anno 2016 predispongono il bilancio di previsione per la sola annualità 2016, ai sensi del comma 756 dell'articolo 1 della legge n. 2018/2011, di non valorizzare i dati relativi alle previsioni 2017/2018.

8) In sede di I° monitoraggio, le informazioni sono quelle desunte dal prospetto "a) Risultato presunto di amministrazione" allegato al bilancio di previsione (di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011), mentre in sede di II° e III° monitoraggio devono essere indicate le informazioni così come risultanti nel rendiconto di gestione (desunte dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione – di cui allegato n. 10 – Rendiconto della gestione al D.Lgs. 118/2011).

Tempestività dei pagamenti

L'indicatore di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/13, così come modificato dal DL 66/14, evidenzia un netto miglioramento, fermo restando che i dati annuali del Comune di Vicenza, peraltro già pubblicati sul sito istituzionale alla voce "Amministrazione trasparente", si collocano tra le Amministrazioni del nostro Paese più virtuose.

Anno 2014 23 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2015 16 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge),
Anno 2016 9 giorni (oltre i 30 gg minimi di legge).

Le aziende e gli organismi partecipati

A fine anno 2016 le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2016)	% QUOTA PROPRIETA'	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'
ACQUE VICENTINE SPA	58,19	4.237.534,45
AEROPORTI VICENTINI SPA (IN LIQUIDAZIONE) CESSATA 30/12/2016	4,08	4.896,00
AIM VICENZA SPA (HOLDING)	100	71.293.000
AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,9	7.200,00
A4 HOLDING SPA	0,2426	325.350,00
BANCA POPOLARE ETICA	0,0471	26.250,00
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA	0,003119	8.460,00
CIS SRL – CENTRO INTERSCAMBI MERCI (IN LIQUIDAZIONE)	8,46	442.975,00
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SRL (IN LIQUIDAZIONE)	12,11	281.470,70
FTV SPA	0,132	10.087,80
FIERA DI VICENZA SPA – VICENZA HOLDING SPA	32,11	2.083.990,00
MAGAZZINI GENERALI SRL (IN FALLIMENTO)	25	310.329,25
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55	27.500,00

Ai sensi del punto 4.2., let. d), del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 12 al DPCM 28/12/11 Sperimentazione), fermo restando che la gestione dell'anno 2016 degli organismi partecipati è in fase di rendicontazione, i **risultati complessivi in un'ottica consolidata** e semplificata, possono essere così sintetizzati sulla base dei dati attualmente disponibili:

AZIENDA	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE	RISULTATO	ANNO	QUOTA DI RISULTATO ATTRIBUIBILE AL COMUNE
ACQUE VICENTINE SPA	58,19	3.258.848,00	2015	1.896.324,00
AEROPORTI VICENTINI SPA (IN LIQUIDAZIONE) CESSATA 30/12/2016	4,08	-472,00	2015	-19,26
A.I.M. VICENZA SPA	100	1.221.695,00	2015	1.221.695,00
A4 HOLDING	0,24	8.296.566,00	2015	20.127,00
AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,9	520.227,00	2015	4.682,04
BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,0031	-1.399.393.393,00	2015	-43.647,08
BANCA POPOLARE ETICA	0,05	758.049,00	2015	357,04
CIS SRL – CENTRO INTERSCAMBI MERCI (IN LIQUIDAZIONE -IN CONCORDATO PREVENTIVO)	8,46	12.378.610,00	2015	1.047.230,41
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SRL	12,11	-239.468,00	2015	-28.999,57
FIERA DI VICENZA SPA – VICENZA HOLDING SPA	32,11	1.024.459,00	2015	328.953,00
FTV SPA	0,132	345.654,00	2015	456,63

MAGAZZINI GENERALI SRL (IN FALLIMENTO)	25	0	2015	0
VELOCE SRL	55	-32.080,00	2015	-17.644,00

I suddetti risultati saranno comunque oggetto di successivi aggiornamenti mano a mano che saranno disponibili i bilanci consuntivi delle aziende partecipate e comunque in sede di approvazione del bilancio consolidato, ai sensi dell'art. 151, comma 8 del Tuel e allegato 4/4 del D. Lgs. 118/11.

Per quanto concerne le **modalità dei controlli** degli obiettivi degli organismi partecipati fissati nel DUP 2016-2018, approvato con delibera n. Consiglio Comunale n. 5/11935 del 28.1.2016, si rimane in attesa della diffusione dei fabbisogni e dei costi standard, secondo quanto prescritto dai principi contabili (principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 12 al DPCM 28/12/11 Sperimentazione, punto 8.1.) e degli altri parametri di confronto di cui all'art.1, c. 672, L. 28/12/15, n. 208, (indicatori quantitativi e qualitativi per società partecipate, con individuazione di 5 fasce da definirsi con apposito DM).

La materia è anche oggetto della nuova Commissione tecnica per i fabbisogni standard presso il MEF istituita dall' art.1, c.29 della L. 28/12/15, n. 208, nonché della riforma di cui alla legge delega 7 agosto 2015, n. 124.

Nel corso dell'anno 2016 è stato emanato il D. Lgs. 175/16 in materia di società partecipate dagli enti locali che comunque trova applicazione dall'anno 2017 con l'adozione da parte del Consiglio comunale della ricognizione straordinaria a norma dell'art. 24.

Il Consiglio Comunale ha adottato con **delibera n. 75 del 15.12.2010** la **ricognizione delle partecipazioni** societarie del Comune di Vicenza, ai sensi dell'art. 3 commi 27 e segg. Legge 244/07, dando atto che le società di cui sopra sono in linea con le finalità istituzionali del Comune e rispettano pertanto le disposizioni normative vigenti.

Nel corso dell'anno 2013, sulla base del processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, già avviato da tempo (delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa" e delibera CC n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPS"), è stata adottata la **delibera consiliare n. 15 del 26/3/2013 che ha segnato la fuoriuscita del Gruppo AIM dal regime "in house"**.

La Legge n. 190 del 23.12.2014 "Legge di Stabilità 2015" ha previsto una serie di adempimenti che gli enti elencati all'art. 1, comma 611 hanno dovuto effettuare, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato.

La norma così recita:

*“611. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, commi da 27 a 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e successive modificazioni, e dall'articolo 1, comma 569, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e successive modificazioni, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato, le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali... , a decorrere dal 1° gennaio 2015, avviano un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015, anche tenendo conto dei seguenti **criteri**:*

a) eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

b) soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;

c) eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;

d) aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;

e) contenimento dei costi di funzionamento, anche mediante riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, nonché attraverso la riduzione delle relative remunerazioni.

612. *I presidenti delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano, i presidenti delle province, i sindaci e gli altri organi di vertice delle amministrazioni di cui al comma 611, in relazione ai rispettivi ambiti di competenza, definiscono e approvano, entro il 31 marzo 2015, un **piano operativo** di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, le modalità e i tempi di attuazione, nonché l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire. Tale piano, corredato di un'apposita **relazione tecnica**, è trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata. Entro il 31 marzo 2016, gli organi di cui al primo periodo predispongono una relazione sui risultati conseguiti, che è trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicata nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata. La pubblicazione del piano e della relazione costituisce obbligo di pubblicità ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.”*

In attuazione quindi del dettato normativo dianzi evidenziato, il Comune di Vicenza con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 10/39468 del 16/4/2015 ha approvato il Piano operativo** e la Relazione tecnica avviando il processo di razionalizzazione delle società partecipate.

La relazione sui risultati conseguiti è stata predisposta dal Sindaco entro i termini di legge ed approvata con delibera di GC n. 59 del 29/3/16, nonché inviata alla Corte dei Conti in data 12/4/2016 pgn 47754.

Sulla base del citato provvedimento di GC n. 59 del 29/3/16, si riporta qui di seguito una sintesi dei risultati conseguiti per ciascuna società partecipata dal Comune di Vicenza.

ACQUE VICENTINE SPA

Gli obiettivi del piano di razionalizzazione delle società partecipate ex art. 1, comma 612 della L. 190/14 sono stati comunicati in data 4/5/16.

La gestione aziendale prosegue in linea con gli obiettivi già delineati e non si rilevano criticità significative.

Si fa presente che il controllo analogo sulla Società viene esercitato dall'Assemblea di coordinamento, ai sensi dell'art. 30 del Tuel 267.

AEROPORTI VICENTINI SRL

La procedura di liquidazione si è conclusa con la cancellazione della Società dal Registro delle Imprese in data 30.12.2016.

AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL

La società sta intraprendendo un processo di aggregazione con la società Valore Ambiente srl, società del Gruppo AIM. Nell'Assemblea della società del 16.12.2015 è stato presentato uno studio elaborato dalla Arthur D Little per una valutazione e ipotesi di aggregazione.

In considerazione di questa fase interlocutoria, la Giunta Comunale ha dato indirizzo di sospendere l'effettuazione della gara con decisione del 29/12/2015.

A.I.M. VICENZA SPA

Gli obiettivi del piano di razionalizzazione delle società partecipate ex art. 1, comma 612 della L. 190/14 sono stati comunicati in data 4/5/16 e in data 12/10/16, ferma restando l'autonomia della gestione aziendale disposta dalla legge.

La gestione aziendale prosegue in linea con gli obiettivi del piano industriale sottoposto al Consiglio Comunale in data 17/3/15.

La situazione del primo semestre del Gruppo AIM evidenzia un andamento positivo con un utile di esercizio in linea con gli anni precedenti,

La Società AIM bonifiche è stata posta in liquidazione e accorpata ad AIM Vicenza Spa. Con atto del notaio Muraro del 25.2.2016 AIM Mobilità srl e FTV Spa hanno conferito i rispettivi rami di trasporto pubblico locale alla Società SVT srl realizzando di fatto la presenza di un unico gestore del servizio di trasporto locale. AIM Mobilità srl è entrata nella nuova società con il 34,66% di partecipazione.

Per quanto riguarda la situazione finanziaria di SIT, si rimane in attesa dei bilanci dell'anno 2016, dando atto che con delibera di GC n. 271 del 13/12/16 si è dato indirizzo ai propri rappresentanti delle aziende partecipate in perdita di attivarsi per ripristinare gli equilibri in coerenza con gli obblighi di legge.

Continuano i contatti per definire il processo aggregativo del Gruppo AIM, con la società AGSM di Verona, nell'ambito degli indirizzi di sviluppo della capacità industriale già approvati dal Consiglio comunale.

A4 HOLDING SPA

Il piano di razionalizzazione approvato dal CC in data 16/4/15 con provvedimento n. 10, ha stabilito di procedere all'alienazione delle quote detenute a condizione che venga salvaguardato il patrimonio del Comune.

In considerazione delle mutate situazioni di mercato, al fine di cercare di individuare il momento più opportuno per l'alienazione delle quote rimaste la Giunta Comunale ha dato indirizzo di sospendere l'effettuazione della gara con decisione del 29/12/2015. Successivamente, a seguito di nuove proposte di acquisto pervenute, la Provincia di Vicenza ha deliberato di effettuare una gara per la cessione del proprio pacchetto azionario. Il Comune di Vicenza ha aderito alla gara della Provincia.

BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA

Vista la situazione economico finanziaria della Banca che ha presentato bilanci 2014 e 2015 in gravi perdite, ed in considerazione delle difficoltà nell'attuale periodo di procedere all'alienazione, si rimane in attesa di sviluppi sulla ristrutturazione societaria e il ricollocamento sul mercato.

BANCA POPOLARE ETICA SCPA

Prosegue la normale attività aziendale e non sono noti motivi di criticità significative.

C.I.S. SRL

La procedura di liquidazione sta procedendo come previsto e il Commissario Giudiziale sta proponendo alcune soluzioni per poter arrivare alla cessione del terreno al valore indicato nel piano di concordato.

COLLEGE VALMARANA MOROSINI SRL

La società è stata posta in liquidazione come da deliberazione dell'Assemblea dei soci del 5/11/2015, atto del notaio Giovanni Rizzi del 9/11/2015 n. 116.510 di Rep. n. 22.989 di Racc. Nella stessa Assemblea è stato nominato il liquidatore nella persona del dr. Umberto Lago. Gli effetti decorrono dal 25/11/2015 data di iscrizione nel Registro delle imprese.

L'Assemblea dei soci del 19/12/2016 ha deliberato di conferire al Liquidatore specifica procura notarile per la vendita congiunta delle quote tramite asta pubblica con base d'asta prezzo pari al patrimonio netto contabile stimato al 31.12.2016 e in caso di asta deserta tramite una seconda asta pubblica con prezzo pari a € 600.000,00 come da offerta di acquisto pervenuta alla società da parte della costituenda Newco sarl in data 22.11.2016.

VICENZA HOLDING SPA EX FIERA DI VICENZA SPA

In data 25.10.2016 il C.C. con deliberazione n. 45 ha approvato il progetto di aggregazione della Fiera di Vicenza Spa con la Soc. Rimini Fiera Spa. La nuova società è denominata Italian Exhibition Group.

La soc. Fiera di Vicenza Spa ha pertanto modificato la propria ragione sociale in Vicenza Holding Spa. Il Comune di Vicenza mantiene la propria quota di partecipazione del 32,11%.

La gestione aziendale prosegue in linea con gli obiettivi e non sono noti motivi di criticità significative, fermo restando che si dovrà valutare le conseguenze dell'applicazione del D.Lgs. 175/2016.

F.T.V. SPA

A seguito degli indirizzi dati dalla Provincia di Vicenza, nell'Assemblea del 24 Febbraio 2016 FTV Spa ha deliberato il conferimento del ramo trasporti in SVT srl con decorrenza 01.03.2016 e in linea con quanto previsto per il ramo trasporti di AIM Mobilità srl.

A seguito di tutto ciò FTV Spa ha perso la natura di società in house assumendo natura esclusivamente di gestione delle partecipazioni e del patrimonio. Tutto il personale dipendente è stato trasferito alla SVT Srl.

Il Consiglio Provinciale ha formulato a FTV Spa gli atti di indirizzo per procedere allo scioglimento e alla messa in liquidazione ai sensi dell'art. 2484 del C.C..

Si rimane in attesa di successivi sviluppi.

MAGAZZINI GENERALI SRL

La società è stata dichiarata fallita con decreto n. 4068/2015 del 3/07/2015 Tribunale di Vicenza.

VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL

La società come previsto nel Piano operativo ex art. 1 comma 612 della Legge 190/2014 approvato dal C.C. con deliberazione n. 10/39468 del 16/4/2015, ha presentato il 25/06/2015 un piano di risanamento che dimostrava il pareggio di bilancio già con l'esercizio 2015 attraverso un aumento dei ricavi derivante dall'acquisizione di alcuni nuovi servizi.

Nell'Assemblea Ordinaria dei soci convocata l' 11/02/2016, in ossequio al disposto normativo di cui al comma 611 è stato nominato un amministratore unico della società con incarico a tempo determinato sino al 31.12.2016. La società ha elaborato un piano di risanamento con un allargamento dei servizi tradizionalmente svolti.

Il CC con delibera n. 37 del 15/9/16 di approvazione del bilancio consolidato, ha preso atto della situazione semestrale della Società, che presenta un equilibrio, ed ha riformulato le proprie direttive.

Si valuteranno le azioni da intraprendere, quando sarà disponibile il bilancio 2016 e anche alla luce del nuovo quadro normativo di cui al D.Lgs 175/2016.

Gli atti più significativi dell'anno 2016 sono stati i seguenti:

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 5/11935 del 28.1.2016 ad oggetto: BILANCIO - Approvazione del Bilancio di previsione 2016/2018, del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2016/2018, e suoi allegati.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 59 del 29.03.2016 ad oggetto: Aziende partecipate - Legge 23/12/2014 n. 190 - Legge di Stabilità 2015 - art. 1 comma 612. Piano operativo. Relazione sui risultati conseguiti.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 33/88645 del 6/7/2016 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - Approvazione del rendiconto della gestione esercizio 2015.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 34/88653 del 6/7/2016 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - Approvazione del bilancio di previsione 2016 e del bilancio pluriennale 2016-2017-2018
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 36/88653 del 26/7/2016 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE - FONDAZIONE CENTRO PRODUTTIVITA' VENETO - Approvazione del nuovo Statuto della Fondazione.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 37/116429 del 15/09/2016 ad oggetto: BILANCIO - Bilancio Consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2015.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 45/135929 del 25/10/2016 ad oggetto: Aggregazione della Fiera di Vicenza S.p.A. E Rimini Fiera S.p.A. Ed operazioni conseguenti.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 271 del 13/12/2016 ad oggetto: Aziende partecipate - Controlli infrannuali sulle Aziende partecipate dal Comune di Vicenza - Anno 2016.

In merito agli adempimenti amministrativi previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si rileva quanto segue:

- pubblicazione dei compensi degli amministratori delle società del Comune: ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi

sono regolarmente pubblicati ed aggiornati sul sito del Comune di Vicenza alla pagina WEB:

www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria

e rispettano gli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni);

- le relazioni alla Corte dei Conti: il Collegio dei revisori invia annualmente alla Corte dei conti le relazioni al bilancio preventivo e al consuntivo ai sensi dell'art. 1, commi 166 e 167, L. 266/05, con una serie di informazioni specifiche sulle aziende partecipate e la loro situazione economico-patrimoniale secondo il "Sistema informativo questionari enti locali" (SIQUEL);

- l'applicazione dell'art. 17 del D.L. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014 che ha previsto che le competenze relative all'adempimento di cui all'art. 1 comma 587 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007, che prevedeva l'invio alla Funzione Pubblica dei dati dei compensi degli amministratori delle società partecipate dal Comune di Vicenza, siano dall'1/1/2015 attribuite al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro;

- la pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.L. 6/7/2011 n. 98, di un elenco delle società partecipate e di una rappresentazione grafica evidenziante i collegamenti tra il Comune e le società stesse;

- la comunicazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro dell'elenco delle partecipazioni in Società controllate ovvero collegate ai fini della redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato a prezzi di mercato con riferimento ai dati contenuti nell'ultimo bilancio approvato dalle società partecipate. L'obbligo discende dall'art. 2 comma 222, XII° periodo della Legge 23.12.2009 n. 191. Si fa presente che per quanto attiene agli obblighi di trasparenza e pubblicità relativi alle società partecipate, è stata data attuazione all'art. 22 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 33 del 14/3/2013 pubblicando sul sito Internet del Comune di Vicenza i dati e le informazioni pervenuti dalle medesime società e altri Enti vigilati.

RISULTANZE DEI RENDICONTI DELLE AZIENDE SPECIALI E ALTRI SOGGETTI

Ai sensi dell'art. 172 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000.

	SOCIETA'	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI VICENZA	RISULTATO DI ESERCIZIO 2015 (UTILE/PERDITA)
1	A.A.T.O BACCHIGLIONE CONSIGLIO DI BACINO	10,17%	€ 261.372,00
2	ATO VICENTINO R.U.	13,09%	LIQUIDATO
3	ACQUE VICENTINE SPA	58,42%	€ 3.258.848,00
4	AEROPORTI VICENTINI SPA	4,08%	-€ 472,00
5	AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,90%	€ 520.227,00
6	AIM GROUP	100,00%	€ 7.663.395,00
7	AIM VICENZA SPA	100,00%	€ 2.623.931,00
8	A4 HOLDING SPA	0,24%	€ 8.296.566,00
9	AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA (CESSATA)	-	-
10	BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119	-€ 1.399.393.393,00
11	BANCA POPOLARE ETICA	0,60%	€ 758.049,00
12	BIBLIOTECA BERTOLIANA DI VICENZA	100,00%	€ 2.405,44
13	C.I.A.T. CONSORZIO IGIENE AMBIENTE TERRITORIO	29,79%	€ 171.392,00

14	C I S - CENTRO INTERMODALE SPA	8,46%	€ 12.378.610,00
15	CONSORZIO UNIVERSITARIO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	4,26%	€ 152.300,00
16	COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,11%	-€ 239.468,00
17	CONSORZIO VICENZA E'	10,11%	-€ 22.033,00
18	FIERA DI VICENZA SPA	32,11%	€ 1.024.459,00
19	FONDAZIONE STUDI UNIVERSITARI	33,33%	€ 62.192,00
20	FONDAZIONE C.I.S.A.		€ 1.304,00
21	FONDAZIONE TEATRO COMUNALE DI VICENZA	20,00%	-€ 236.042,00
22	FONDAZIONE MARIANO RUMOR	29,76%	-€ 83.466,00
23	FONDAZIONE G. RUMOR CENTRO PRODUTTIVITA' VENETO	3,27%	-€ 583.034,00
24	FTV SPA	0,13%	€ 345.654,00
25	MAGAZZINI GENERALI SPA	25,00%	€ 0,00
26	VI. ART. SRL	33,33%	CEDUTA QUOTA
27	VICENZA LOGYSTIC CITY CENTER SRL	55,00%	-€ 32.080,00

Tabella con i collegamenti internet ai bilanci degli enti partecipati

www.aimvicenza.it
www.agnochiampoambiente.it
www.autobspd.it
www.a4holding.it
www.bancaetica.it
www.bibliotecabertoliana.it
www.collegevalmarana.it
www.ftv.vi.it
www.magazzinigenerali.com
www.popolarevicenza.it
www.tcvl.it
www.univi.it/fsu.html
www.velocelogistic.it
www.vicenzafiera.it
www.lavigna.it
www.cuoa.it
www.palladiomusem.it
www.fondazionemontepietadivicenza.it
www.fondazionevcs.org
www.atobacchiglione.it
www.consorziociat.it
www.vicenzae.org
www.ipabperiminoridivicenza.it

www.ipab.vicenza.it

www.istrevi.it

www.istitutodistoria.it

www.entivicentini.it

www.istitutorezzara.it

www.orchestraolimpicovicenza.it

www.sitiunesco.it

www.avvisopubblico.it

www.ipab.scuolafiorasi.it

Fondi europei

Nell'anno 2016, l'Ufficio Politiche Comunitarie ha collaborato sia con i settori del Comune con attività previste da progetti europei già avviati negli anni precedenti, che con i settori che si proponevano di sviluppare nuove proposte progettuali. L'ufficio ha curato la rendicontazione finale dei progetti sviluppati dal settore istruzione "Youth4Earth" e dal settore protezione civile "Achelous".

Inoltre l'ufficio ha coordinato il proseguimento di due nuove attività che prevedono una programmazione pluriennale, ovvero:

Costituzione dell'Autorità Urbana e presentazione della Strategia Integrata per lo Sviluppo Urbano Sostenibile (SISUS): In coerenza con quanto previsto dal Piano Operativo Regionale (POR) nello specifico dalla programmazione dei Fondi Europei per lo Sviluppo Regionale (FESR) 2014-2020, il Comune ha effettuato tutti i passaggi richiesti dalla Regione del Veneto per la costituzione della propria area urbana oggetto dell'Agenda Urbana. Per l'attuazione dell'Asse 6 del POR FESR del Veneto, il Comune ha costituito quindi un tavolo di lavoro permanente, coinvolgendo i Comuni contermini di Sovizzo, Creazzo, Altavilla, Torri di Quartesolo e Caldogno, con cui, a seguito dell'analisi del territorio ha sviluppato e presentato all'Autorità di Gestione (Regione del Veneto) la Strategia Integrata per uno Sviluppo Urbano Sostenibile (SISUS) dell'Autorità Urbana di Vicenza, al fine di accedere ai Fondi Europei Indiretti che la Regione del Veneto mette a disposizione per il periodo 2016-2021 e che per Vicenza prevede una somma pari a € 10.289.866,67.

Il 22/04/2016 il Comune di Vicenza, in rappresentanza dei 6 Comuni costituenti l'area urbana ha presentato la candidatura ad Autorità Urbana, come previsto dal Bando della Regione Veneto. A seguito del riconoscimento del ruolo di Autorità Urbana da parte dell'Autorità di

Gestione, il Comune ha provveduto a redigere la proposta di SISUS dell'area urbana vicentina e a presentarla il 10/11/2016, come previsto dal 2° bando della Regione Veneto specificamente dedicato alle Autorità Urbane.

Progetto AgentUE: Il Comune di Vicenza si è reso disponibile ad entrare a far parte del gruppo di Comuni pilota per l'avvio dell'iniziativa, coordinata da ANCI VENETO - ANCI SA, che si propone di dare origine ad un'agenzia per il coordinamento dei progetti basati sui Fondi Europei, sia in via diretta che attraverso le linee nazionali e regionali, nonché progetti finanziati da Fondazioni, nazionali ed internazionali. Nell'anno 2016 l'Ufficio Politiche Comunitarie ha partecipato a tutte le iniziative dedicate ai Comuni pilota ed ha fornito i contenuti richiesti da ANCI SA.

Progetti europei in essere al 31/12/2016:

Titolo del Progetto Programma di Riferimento	Durata del Progetto	Ruolo del Comune	Settore Competente Referente	Somma <u>gestita</u> dal Comune come coordinatore	Somma per le <u>attività dirette</u> del Comune	Ruolo dell'Ufficio Politiche Comunitarie
EASY TOWNS Europe for Citizens	09/2015 for 09/2017	Coordinatore	Partecipazione Ref: Munaretto	€ 145.000,00	€ 26.175,00	Supporto nell'implementazione delle attività di progetto e nella rendicontazione
LeGaQual2Do Erasmus+	10/2014 10/2017	Partner	Sviluppo Economico Ref: Devigili	€ 20.000,00	€ 20.000,00	Supporto nella rendicontazione
EPICURO Europe for Citizens	12/2015 for 01/2018	Partner	Protezione Civile Ref: Galiazzo/Fabris	€ 25.447,00	€ 25.447,00	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
SOLEZ Central Europe	06/2016 05/2019	Coordinatore	Mobilità Ref: Carlo Andriolo	€ 1.933.734,00	€ 325.930,00	Supporto nell'implementazione delle attività di progetto e nella rendicontazione
THE LIVING BOOK Erasmus+ KA02	06/2016 09/2018	Partner	Istruzione Ref: Golin/Leodari	€ 38.000,00	€ 38.000,00	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
I SEA YOU Erasmus+ KA03	01/2016 06/2017	Coordinatore	Istruzione Ref: Golin/Leodari	€ 13.750,00	€ 13.750,00	Predisposizione della documentazione richiesta dall'Agenzia Giovani Nazionale e coordinamento con i Partner
HEPNESS Erasmus+ Sport	01/2017 12/2018	Coordinatore	Sport Ref: Zavagnin Fontana D.	€ 435.796,20	€ 435.796,20	Sebbene il progetto preveda l'inizio delle attività da gennaio 2017 l'ufficio ha gestito la fase di contrattazione con l'Agenzia finanziatrice (EACEA) e il coordinamento dei partner per la

EPICURO DG ECHO DG ECHO	01/2017 01/2019	Coordinatore	Ambiente Ref: Guarti Cestonaro	€ 822.611,00	€ 144.117,00	produzione dei documenti richiesti da EACEA. Sebbene il progetto preveda l'inizio delle attività da gennaio 2017 l'ufficio ha gestito la fase di contrattazione con l'Agenzia finanziatrice (DG ECHO) e il coordinamento dei partner per la produzione dei documenti richiesti da DG ECHO.
TOTALE				€ 3.434.338,20	€ 674.208,80	

Progetti europei presentati nel 2016 :

Titolo del Progetto Programma di Riferimento	Periodo di presentazione	Ruolo del Comune	Settore Competente Referente	Somma per le attività dirette del Comune	Ruolo dell'Ufficio Politiche Comunitarie
LIFE VENETO ADAPT Life+	07/09/16	Partner	Ambiente – Guarti	€ 356.930,00	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
LIFE MAD – Climate Change: Mitigazione e adattamento Life+	07/09/16	Partner	Ambiente – Guarti	€ 312.961,00	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
RAINBOW - Resilient Adaptation by Integrative Nature-Based Solutions: Opportunities for Urban Climate and Water Management - European Green Capitals as Best Practice Examples HORIZON2020	06/09/16	Partner	Ambiente – Guarti	€ 251.651,00	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
GLOCAL CHALLENGES EuropeAid	1° step 21/06/2016 2° step 30/09/2016	Partner	Servizi Sociali	€ 185.000,00	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
SURFACE - Smart Urban Reuse Flagship Alliances in Central Europe Central Europe	23/06/16	Partner Associato	Ambiente	Budget a carico della Cooperativa Insieme per coprire spese di viaggio e alloggio per i rappresentanti del Comune di Vicenza	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
3CI - Centre for	23/06/16	Partner	Cultura	€ 280.000,00	Predisposizione della

Cultural and Creative Industries inspired by Habsburgs' and Venetians' Cultural Heritage Central Europe			Ass.Jacopo Bulgarini		documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
SocInPacts: A Holistic Framework facilitating Socio-economic Inclusion of Refugees ADRION	25/03/16	Partner Associato	Servizi Sociali (Sara Bertoldo)	Budget a carico del Comune di Treviso per coprire spese di viaggio e alloggio per i rappresentanti del Comune di Vicenza	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
CreaTE Framework (Creative Tourism Entrepreneurship Support Framework) ADRION	25/03/16	Partner Associato	CULTURA (Loretta Simoni)	Budget a carico della Regione del Veneto per coprire spese di viaggio e alloggio per i rappresentanti del Comune di Vicenza	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
NEED - The NEcessary idea of Europe between utopia and rootedness Europe4Citizens	01/03/16	Partner	Cultura/Politiche Giovanili Cons.Possamai	€ 84.000,00	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
SILVER - Sustaining Innovative occupational experiences on creative industries UIA	31/03/16	Coordinatore	CULTURA (Simoni e Bellesia)	€ 4.121.742,50	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
WebEdu: A peer training educational program for young people on-line well-being Erasmus+	31/03/16	Coordinatore	Istruzione Golin Silvano Teresa Leodari	€ 48.560,00	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
TOTALE				€ 5.640.844,50	

L'indirizzo internet del Comune di Vicenza di pubblicazione dei Bilanci, Rendiconti e Bilanci Consolidati è il seguente:

http://www.comune.vicenza.it/amministrazione/trasparente/cmsammtrasparente.php/bilanci/bilancio_preventivo_e_consuntivo

CONTO DEL BILANCIO 2016 - ELIMINAZIONE DI CREDITI

Accertamento				Capitolo				Variazione	
Codice e variazioni	Codice Amm. e Annuale	Anno	Descrizione	Cap.	Titolo	Tip.	Cat.	Descr. Variaz.	Importo variazione
742/2016	31	2008	DAL MINISTERO POLITICHE GIOVANILI CONTRIBUTO PER COORDINAMENTO NAZIONALE INFORMAGIOVANI	10100	2	101	1	Credito stralciato dal Conto del Bilancio e inserito nello Stato Patrimoniale Attivo, ex art. 230, comma 5 del TUEL Digs. 267/2000. Vedi comunicazione del Dirigente del 16/3/2017	-26.800,00
743/2016	3284	2010	DALL'ANCI CONTRIBUTO MINISTERO POLITICHE GIOVANILIPER COORDINAMENTO NAZIONALE INFORMAGIOVANI	10100	2	101	1	Progetto di € 200.000,00 rendicontato al Coordinamento nazionale Informagiovani - in attesa di verifica della sussistenza del credito a favore del Comune di Vicenza - si dichiara tale credito di dubbia esigibilità ex art. 230, comma 5 del TUEL Digs. 267/2000 - vedi comunicazione del Dirigente del 16/03/2017	-40.000,00
276/2016	309	2008	DAL MINISTERO CONTRIBUTO PER MANIFESTAZIONI ANNO2008	11200	2	101	1	arrotondamento	-0,01
724/2016	394	2014	U.L.S.S. N.6 - SALDO QUOTA SOCIO-SANITARIA AGOSTO 2014	19100	2	101	2	Importo già riscosso su altro accertamento con reversale n. 12601/2014	-11.449,91
756/2016	4504	2011	DALLA REGIONE CONTRIBUTO PER MESSA IN SICUREZZA DEI SERBATOI COMUNALI DISMESSI	22700	2	101	2	Ridefinizione del contributo regionale, vedasi decreto GRV 87 del 24/10/2016 di riduzione del contributo	-17.276,28
278/2016	4503	2011	DALLA REGIONE CONTRIBUTO PER INDAGINI AMBIENTALI AREA EX CENTRALE DEL LATTE VIA MEDICI	22700	2	101	2	Ridefinizione del contributo regionale, vedasi decreto GRV 88 del 16/4/2013 di riduzione del contributo	-30.545,30
732/2016	22	2009	ASSOC.NAZIONALE COMUNI ITALIANI - CONTRIBUTO PROGETTO "ITALIA CREATIVA"	32000	2	103	1	A seguito di verifica non risultano crediti a favore del Comune di Vicenza. Vedasi comunicazione del Dirigente del 16/3/2017	-31.834,48
733/2016	1555	2009	DALLA REGIONE CONTRIBUTO PER PROGETTO GIOVANI PRODUTTORI DI SIGNIFICATI DENOMINATO "PER FORMAZIONE"	32000	2	103	1	Somma liquidata dall'ULSS N.3 Bassano del Grappa - con mandato n.263 del 15/02/2010 comunicazione del dirigente in data 09/03/2017	-13.947,62
735/2016	2310	2010	CONTRIBUTI PER PROGETTI ED INIZIATIVE A FAVORE DEIGIOVANI ANNO 2010	32000	2	103	1	in attesa di verifica puntuale con AIM, vista la nota del settore, si dichiara tale credito di dubbia esigibilità ex art. 230, comma 5 del TUEL Digs. 267/2000	-4.000,00
736/2016	650	2011	MINISTERO GELLA GIOVENTU'-AGENZIA NAZ.LE PER I GIOVANI - CONTRIBUTO A FAVORE DEI GIOVANI	32000	2	103	1	in attesa di verifica puntuale con AIM, vista la nota del settore, si dichiara tale credito di dubbia esigibilità ex art. 230, comma 5 del TUEL Digs. 267/2000	-1.000,00
740/2016	2603	2011	A.I.M. - CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI INFOR-MACITTA' ANNO 2011	43800	2	103	1	in attesa di verifica puntuale con AIM, vista la nota del settore, si dichiara tale credito di dubbia esigibilità ex art. 230, comma 5 del TUEL Digs. 267/2000	-4.166,67
741/2016	3815	2011	BANCA POPOLARE DI VICENZA - CONTRIBUTO PER LA REA-LIZZAZIONE DI INFORMACITTA'	43800	2	103	1	vista la nota del settore, verificato che il contributo è stato riscosso per € 8.250,00 con reversale 6147/2011 e non risultano attuali crediti da parte della Banca Popolare di Vicenza nei confronti del Comune -	-2.659,09
MINORE RIACCERTAMENTO TRASFERIMENTI CORRENTI Totale									-183.679,36
279/2016	2187	2007	DIRITTI CARTE IDENTITA' DAL 14/06 AL 18/07 2007.	27200	3	100	2	arrotondamento	-0,01
729/2016	3535	2007	DALLA REGIONE CONTRIBUTO PER PROGETTO "VITA NUOVANEL QUARTIERE" - POLIZIA LOCALE	41300	3	500	2	Il progetto è concluso e rendicontato - e non risultano al momento attuale crediti verso la Regione Veneto - vedasi comunicazione del Dirigente prot. 32495 del 09/03/2017	-14.985,00
757/2016	604	2014	FONDAZIONE CUOA - COMPENSO PER ATTIVITA' DI DOCENZA ARCH.ANDRIOLO IN MATERIA DI SICUREZZA	41300	3	500	2	Il credito inizialmente iscritto in bilancio è stato ridotto sulla base prestazioni effettive - vedere comunicazione del dirigente prot. 117694/2015	-400,00
761/2016	25	2013	INTROITI DIVERSI ANNO 2013 - ECONOMATO	41300	3	500	2	Importo già riscosso su altro accertamento con parte reversale n. 408/2014	-131,02
774/2016	25	2013	INTROITI DIVERSI ANNO 2013 - ECONOMATO	41300	3	500	2	Importo già riscosso su altro accertamento con parte reversale n. 408/2014	-113,44
776/2016	242	2014	INTROITI DIVERSI ANNO 2014 - ECONOMATO	41300	3	500	2	Importo già riscosso su altro accertamento con reversale n. 1339/2015	-542,93
284/2016	19	2014	G.B. - ASSEGNAZIONE ALLOGGIO IN VIA DEL CARSO N. 39	42300	3	500	2	Ridefinizione dei criteri di locazione - vedasi determina dirigenziale n. 1290 del 21/6/2016	-350,00
285/2016	237	2015	R.A. - FITTO ALLOGGIO IN VIA DEL CARSO	42300	3	500	2	Ridefinizione dei criteri di locazione - vedasi determina dirigenziale n. 1290 del 21/6/2016	-150,00
286/2016	237	2015	R.A. - FITTO ALLOGGIO IN VIA DEL CARSO	42300	3	500	2	Ridefinizione dei criteri di locazione - vedasi determina dirigenziale n. 1290 del 21/6/2016	-25,00
MINORE RIACCERTAMENTO ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE CORRENTI Totale									-16.697,40
754/2016	2514	2007	LAVORI AGGIUNTIVI E DEFINIZIONE NUOVO QUADRO ECONOMICO DELLA SISTEMAZIONE DELL'INCROCIO TRA VIALE TRENTO_VIALE MAZZINI E VIALE D'ALVIANO	85000	4	200	1	in attesa di verifica puntuale con la REGIONE VENETO, si dichiara tale credito di dubbia esigibilità ex art. 230, comma 5 del TUEL Digs. 267/2000	-88.000,00
MINORE RIACCERTAMENTO ENTRATE IN CONTO CAPITALE Totale									-88.000,00
769/2016	807	2012	CHIUSURA RENDICONTO 2012	250000	9	100	2	arrotondamento	-0,01

CONTO DEL BILANCIO 2016 - ELIMINAZIONE DI CREDITI

Accertamento						Capitolo				Variazione	
Codice e variazioni	Codice Amm. e Annuale	Anno	Descrizione	Cap.	Titolo	Tip.	Cat.	Descr. Variaz.	Importo variazione		
773/2016	579	2015	CHIUSURA RENDICONTO 2015	251000	9	100	2	arrotondamento	-0,03		
772/2016	628	2014	CHIUSURA RENDICONTO 2014	325200	9	200	99	arrotondamento	-0,01		
775/2016	2322	2013	SOC."IES INSURANCE ENGINEERING SERVICES SRL" SPESE INCARICO CONSULENZA ALLUVIONE 16-24 MAGGIO 2013	325900	9	200	99	Minore introito da parte dell'Assicurazione somma sotto franchigia	-1.830,00		
MINORE RIACCERTAMENTO ENTRATE C/TERZI Totale									-1.830,05		
277/2016	617	2012	REGIONE VENETO - CONTRIBUTO PER CARATTERIZZAZIONI E INDAGINI SU EDIFICI PUBBLICI	22700	2	101	2	Eliminazione in corrispondenza E/S	-361,55		
734/2016	30	2010	DA A.I.M. CONTRIBUTO PER PROGETTO "LA CIVILTA' NELLA VILLA" E "IMPARARE CON L'ACQUA E I FIUMI"	32000	2	103	1	Eliminazione in corrispondenza E/S	-4.000,00		
739/2016	4676	2010	A.I.M. SPA - CONTRIBUTO PER SPONSORIZZAZIONE "INFORMACITTA' CITY LIGHTS" ANNO 2010	43800	2	103	1	Eliminazione in corrispondenza E/S	-3.333,33		
755/2016	4504	2011	DALLA REGIONE CONTRIBUTO PER MESSA IN SICUREZZA DEI SERBATOI COMUNALI DISMESSI	22700	2	101	2	Eliminazione in corrispondenza E/S	-23.461,41		
406/2016	1	2012	FONDAZIONE CARIVERONA - CONTRIBUTO PER "POLO ASSI-STENZIALE ALZHEIMER" - ANNO 2012	25200	2	104	1	Eliminazione in corrispondenza E/S	-2.990,00		
407/2016	1	2012	FONDAZIONE CARIVERONA - CONTRIBUTO PER "POLO ASSI-STENZIALE ALZHEIMER" - ANNO 2012	25200	2	104	1	Eliminazione in corrispondenza E/S	-1.145,28		
733/2016	1555	2009	DALLA REGIONE CONTRIBUTO PER PROGETTO GIOVANI PRODUTTORI DI SIGNIFICATI DENOMINATO "PER FORMAZIONE"	32000	2	103	1	Eliminazione in corrispondenza E/S	-248,00		
737/2016	176	2014	PROVINCIA - CONTRIBUTO PER INTEGRAZIONE SOCIALE E SCOLASTICA ALUNNI STRANIERI	32000	2	103	1	Eliminazione in corrispondenza E/S	-563,50		
725/2016	5165	2010	DALLA REGIONE CONTRIBUTO PER PROGETTO "STRADA AMICA"	34600	2	101	2	Eliminazione in corrispondenza E/S	-22.680,00		
738/2016	1824	2008	DA FONDAZIONE STUDI UNIVERSITARI DI VICENZA-CENTROPRODUTTIVITA' VENETO-ULSS.N.6 - CONTRIBUTO PER IN-F	43800	2	103	1	Eliminazione in corrispondenza E/S	-20.000,00		
728/2016	4333	2011	CONTRIBUTI VARI PER LUMINARIE NATALIZIE DICEMBRE 2011-GENNAIO 2012	43900	2	103	2	Eliminazione in corrispondenza E/S	-10.000,00		
437/2016	640	2012	PROGETTO "URBAN WFTP" - FONDI COMUNITARI	48400	2	105	1	Eliminazione in corrispondenza E/S	-596,69		
727/2016	5301	2010	POLIZIA MUNICIPALE - PROGETTO STRADA AMICA	38800	3	500	2	Eliminazione in corrispondenza E/S	-7.865,34		
807/2016	2623	2009	INTROITO RELATIVO ALLE SPESE DEL PERSONALE COINVOLTO NEL PROGETTO "NOTTI TRANQUILLE"	38800	3	500	2	Eliminazione in corrispondenza E/S	-25.000,00		
765/2016	3845	1997	IRPEF PAGATA IN PIÙ ANNO 1997	250100	9	100	2	Eliminazione in corrispondenza E/S	-888,57		
767/2016	3690	2007	RIT.IRPEF RETRIBUZIONE MESE DI OTTOBRE DI P. A. DECEDUTO IL 26.6.2007	250100	9	100	2	Eliminazione in corrispondenza E/S	-1.127,29		
766/2016	1265	2001	DALL'A.I.M. VICENZA SPA PER AFFIDAMENTO INCARICO REDAZIONE DEL PIANO PER IL TRASPORTO PUBBLICO URBANO	325200	9	200	99	Eliminazione in corrispondenza E/S	-72.303,97		
771/2016	3744	2006	DALLA REGIONE CONTRIBUTO PER IL SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE ANNO 2006	255200	9	200	4	Eliminazione in corrispondenza E/S	-3.296,93		
768/2016	3983	2011	SPONSORIZZAZIONI ANNO 2011 - A.I.M.	325200	9	200	99	Eliminazione in corrispondenza E/S	-21.718,86		
770/2016	2322	2013	SOC."IES INSURANCE ENGINEERING SERVICES SRL" SPESE INCARICO CONSULENZA ALLUVIONE 16-24 MAGGIO 2013	325900	9	200	99	Eliminazione in corrispondenza E/S	-11.720,00		
ELIMINAZIONI IN CORRISPONDENZA ENTRATA / SPESA C/TERZI Totale									-233.300,72		
Totale complessivo									-523.507,53		

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I. RESP. ATTIVITA'	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.DO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
MUSEI CIVICI																			
1600500	21	MUSEI CIVICI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO CONSERVATIVO		2.000.000,00														0,00	
		PALAZZO CHIERICATI: completamento restauro conservativo ala ottocentesca (800)	1.750.000,00		1.000.000,00					FONDAZIONE CARIVERONA	750.000,00						1.750.000,00	1.750.000,00	
		PALAZZO CHIERICATI E MUSEI CIVICI: completamento restauro conservativo - restauro ala '900	250.000,00														0,00	0,00	
1600501	47	ALLESTIMENTI ALA '900esca DI PALAZZO CHIERICATI		120.000,00		120.000,00												120.000,00	
COMPLESSO DI S. CORONA																			
1602705	N.I. 21	SANTA CORONA - INTERVENTI DI RESTAURO OPERE		50.000,00		50.000,00												50.000,00	
TEATRI CITTADINI E SALE PUBBLICHE																			
1603600	21	EX CINEMA ARLECCHINO - Ristrutturazione		350.000,00														0,00	
1624701	21	TEATRO ASTRA - Restauro e ristrutturazione		100.000,00														0,00	
1625000	21	TEATRO OLIMPICO - Restauro e manutenzione		20.000,00														0,00	
1625100	21	ACCADEMIA OLIMPICA E TORRE CORSINA		200.000,00														0,00	
SISTEMA BIBLIOTECARIO																			
1444700	N.I. 21	EX SCUOLA MEDIA GIURIOLO: INTERVENTI CONSOLIDAMENTO STRUTTURALE PER DEPOSITO LIBRI		250.000,00	250.000,00													250.000,00	
1569302	21	COMPLETAMENTO LAVORI MANUTENZIONE PALAZZO S. GIACOMO		250.000,00	250.000,00													250.000,00	

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I.	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.DO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
SPORT				1.093.000,00														929.438,09	
1872401	22	NUOVO CAMPO DA RUGBY ZONA S. AGOSTINO		100.000,00														0,00	
1873701	21	STADIO COMUNALE R. MENTI - Manutenzione straordinaria		450.000,00														0,00	
		<i>Manutenzione straordinaria</i>	400.000,00		400.000,00													400.000,00	400.000,00
		<i>Accesso ai disabili nei "distinti"</i>	50.000,00										50.000,00					50.000,00	50.000,00
1876200	21	IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE: Manutenzione straordinaria		444.000,00	300.000,00	80.438,09													380.438,09
1876202	N.I. 21	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE PERTINI E CALDERARI		99.000,00	99.000,00														99.000,00
EDILIZIA SOCIALE				100.000,00														100.000,00	
1905400	21	INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE		100.000,00	100.000,00														100.000,00
CIMITERI E INTERVENTI IGIENICO SANITARI				565.000,00														419.114,66	
CIMITERI																			
1706000	22	CIMITERO MAGGIORE E CIMITERI SUBURBANI: Ampliamento		250.000,00															0,00
		<i>CIMITERO MAGGIORE: manutenzione straordinaria</i>	250.000,00												205.826,21			205.826,21	205.826,21
1706700	21	CIMITERI CITTADINI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ROTAZIONE CAMPI DI INUMAZIONE		200.000,00															0,00

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I.	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.DO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
1649500		ACCORDO DI PROGRAMMA ATER/COMUNE PER INTERVENTI EDILIZI in VIA FERRETO DE FERRETI		3.347,22				3.347,22										3.347,22	
1649700		INTERVENTI EDILIZI FINANZIATI CON PROVENTI DA TRASFORMAZIONE DIRITTI DI SUPERFICIE IN DIRITTI PROPRIETA'		166.043,62				166.043,62										166.043,62	
1649900		ACQUISIZIONE ED URBANIZZAZIONE AREE PEEP		1.639.890,34				1.639.890,34										1.639.890,34	
1651000		INTERVENTI DI EDILIZIA SOVVENZIONATA RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO VIA VICO		23.778,97				23.778,97										23.778,97	
1653300		INTERVENTO PER SVILUPPO RESIDENZ.PUBBL.FINANZ. CON PROV. DA CESSIONE ALLOGGI DI E.R.P. L.560/93		324.775,78				324.775,78										324.775,78	
1653301		SVILUPPO RESIDENZIALE PUBBLICO ALLOGGI E.R.P.		191.057,14				191.057,14										191.057,14	
MERCATI				300.000,00														300.000,00	
1970400	21	MERCATO ORTOFRUTTICOLO: Manutenzione straordinaria		300.000,00	300.000,00													300.000,00	
OPERE STRADALI				6.825.000,00														4.396.930,97	
1500202	71	NUOVE LINEE E INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE SU ILLUMINAZIONE PUBBLICA		425.000,00														0,00	
		<i>Interventi vari</i>	200.000,00														0,00	0,00	

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I.	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.D.O RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
		<i>Illuminazione pista ciclabile Maddalene 2° stralcio</i>	225.000,00										75.000,00				75.000,00	75.000,00	
1940800	23	SISTEMAZIONI ED ALLARGAMENTI STRADALI		250.000,00														0,00	
		<i>Completamento innesto su via dello stadio via Martiri delle Foibe</i>																0,00	0,00
		<i>Prolungamento di Via Martiri delle foibe verso EST</i>																0,00	0,00
		<i>Opere complementari al nodo di collegamento Via dello STADIO area NUOVO TRIBUNALE</i>																0,00	0,00
		<i>Riqualificazione di via Cengio: compresa ciclabile e rotatoria Cengio/Cappuccini/via Monte Zovetto</i>	160.000,00															0,00	0,00
		<i>Riqualificazione di Stradella Valmarana</i>	90.000,00										90.000,00					90.000,00	90.000,00
1940803	64	REVISIONE VIABILITA'		1.250.000,00														0,00	
		<i>Moderazione del traffico e attuazione ordinanze</i>	400.000,00		400.000,00													400.000,00	400.000,00
		<i>Modifiche alla circolazione e messa in sicurezza stradale</i>	200.000,00		147.734,00													147.734,00	147.734,00
		<i>Attraversamenti pedonali</i>	100.000,00		49.222,80													49.222,80	49.222,80
		<i>Messa in sicurezza intersezione strada di Bertesina/Ospedaletto mediante rotatoria</i>	100.000,00		98.471,12													98.471,12	98.471,12

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I.	RESP. ATTIVITA'	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.DO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
			<i>Sistemi innovativi di segnalazione ZTL, corsie riservate e altre discipline della circolazione</i>	330.000,00			16.787,20											16.787,20	16.787,20	
			<i>Impianto semaforico Via Rodolfi e sistemazione fermate per tutti</i>	120.000,00			120.000,00											120.000,00	120.000,00	
1940807	N.I.	23	STRADA MAROSTICANA: RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA		350.000,00	344.193,23													344.193,23	
1941104		23	STRADE E MARCIAPIEDI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA		1.800.000,00	1.020.000,00	500.000,00												1.520.000,00	
1941105		64	RIPRISTINO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA POST INCIDENTI		300.000,00														0,00	
			<i>Interventi vari</i>	100.000,00			100.000,00											100.000,00	100.000,00	
			<i>Segnaletica in ordine</i>	200.000,00		98.440,00	99.961,70											198.401,70	198.401,70	
1946700		64	IMPIANTI SEMAFORICI A RISPARMIO ENERGETICO - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E SOSTITUZIONE		150.000,00	147.935,26													147.935,26	
1950304	N.I.	64	LINEE LAM - LINEE AD ALTA MOBILITA'		100.000,00		50.000,00												50.000,00	
1950500		23	PONTI ED OPERE D'ARTE STRADALI : Manutenzione straordinaria con monitoraggio e collaudi		200.000,00														0,00	
			<i>Riqualificazione sovrappassi e sottopassi</i>	200.000,00														0,00	0,00	
1951200		64	PISTE CICLABILI CON RELATIVE ATTREZZATURE E SEGNALETICA		550.000,00														0,00	

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I.	RESP. ATTIVITA'	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.DO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
1860305	24		PARCO QUERINI - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE		150.000,00														0,00	
1880000	25		PARCO DELLA PACE - REALIZZAZIONE PARCO E MUSEO AERONAUTICO AREA DAL MOLIN FINANZIATA DALLO STATO		8.725.532,40			2.655.532,40			STATO	4.700.000,00							7.355.532,40	
1881000	24		PARCHI GIOCO E GIARDINI SCOLASTICI		100.000,00	100.000,00													100.000,00	
1946200	24		INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE URBANO		100.000,00		100.000,00												100.000,00	
1972500	N.I.	24	COLONIA BEDIN ALDIGHIERI		200.000,00														0,00	
ARREDO E RIQUALIFICAZIONE URBANA																				
1511300	21		EX CIMINIERA COTOROSSO - RIQUALIFICAZIONE		200.000,00														0,00	
1860700	23		ARREDO E CURA URBANA		170.000,00	70.000,00	100.000,00												170.000,00	
RIQUALIFICAZIONE PIAZZE																				
1859600	23		RIQUALIFICAZIONE PIAZZE		750.000,00														0,00	
			<i>Riqualificazione ultimo tratto di corso Palladio e Piazza Matteotti</i>	200.000,00															0,00	0,00
			RIQUALIFICAZIONE PIAZZE CENTRALI	250.000,00															0,00	0,00
			PIAZZA DI BERTESINA	300.000,00		295.400,00													295.400,00	295.400,00
PARCHEGGI																				
1910201	64		PARCHEGGIO V.LE TRIESTE EX CAPOLINEA BUS: COMPLETAMENTO		200.000,00														0,00	
OPERE DI DIFESA IDRAULICA E DEL TERRITORIO					1.200.000,00															499.960,00
COLLETTORI FOGNARI																				

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I.	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.D.O RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
1619400	23	OPERE DI SISTEMAZIONE DELLA RACCOLTA E SMALTIMENTO ACQUE		500.000,00	400.000,00	99.960,00												499.960,00	
1619500	23	OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLA RETE DI ACQUE BIANCHE (CADITOIE, POZZETTI, TUBAZIONI, ECC.)		100.000,00														0,00	
INTERVENTI DI SALVAGUARDIA IDRAULICA E DEL TERRITORIO																			
1619600	23	SOLLEVAMENTI ZONA NODO STADIO		100.000,00														0,00	
1649002	23	OPERE DI SALVAGUARDIA IDRAULICA		300.000,00														0,00	
1948000	23	INTERVENTI VARI DI SISTEMAZIONE OPERE DI SOSTEGNO (STRADALI)		150.000,00														0,00	
1970906	70	DISPOSITIVI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA POPOLAZIONE		50.000,00														0,00	
FONDO COMUNITARI				4.800.000,00														0,00	
1932802	N.I. 21	FC - PROGETTO SISUS - FONDI EUROPEI REGIONALI POR FESR VENETO 2014-2020 - ASSE 6 (LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI)		4.800.000,00														0,00	
NON OPERE																			5.878.591,56
GESTIONE DEL PATRIMONIO (AMCPS, INFORMATIZZAZIONE, BENI MOBILI)				3.707.969,09														3.397.381,04	
1400201	21	CANONE A.M.C.P.S. GESTIONE TECNICA ED ENERGETICA PATRIMONIO COMUNALE		1.727.969,09					452.000,00			652.474,55				623.494,54		1.727.969,09	

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I. RESP. ATTIVITA'	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.DO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVIDA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVIDA E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
1400900		VARI INTERVENTI PATRIMONIALI E DI INFORMATIZZAZIONE		100.000,00														0,00	
1402000	27	ACQUISTO MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE		115.000,00		70.000,00			20.000,00									90.000,00	
1402001	N.I. 27	ACQUISTO UNA TANTUM BENI MOBILI PER RINNOVO STRUMENTAZIONI E MEZZI SETTORE SICUREZZA		310.000,00		310.000,00												310.000,00	
1402002	N.I. 27	ACQUISTO UNA TANTUM ATTREZZATURE E STRUMENTAZIONI PER LA CULTURA		140.000,00		140.000,00												140.000,00	
1402003	N.I. 27	ACQUISTO UNA TANTUM MOBILIO E ATTREZZATURE PER SCUOLE E IMPIANTI SPORTIVI		100.000,00		88.206,00												88.206,00	
1402004	N.I. 27	ACQUISTO UNA TANTUM ATTREZZATURE INFORMATICHE PER GLI UFFICI COMUNALI		187.000,00		157.000,00							30.000,00					187.000,00	
1402100	98	ACQUISTO CESPITI AMMORTIZZABILI PER SERVIZI COMUNALI		20.000,00								20.000,00						20.000,00	
1403400	30	VALORI MOBILIARI E INTERVENTI PATRIMONIALI		50.000,00					40.000,00			10.000,00						50.000,00	
1402005	N.I. 41	PROGETTO "OCCHI BLU 2.0" VIDEOSORVEGLIANZA COMUNALE		50.000,00							50.000,00							50.000,00	
1401000	21	PATRIMONIO COMUNALE DATO IN CONCESSIONE / LOCAZIONE: Adeguamento normativa		50.000,00														0,00	
1404600	98	REINVESTIMENTO DI ENTRATE DA CONTRIBUTI VARI		150.000,00						SOGGETTI VARI	174.931,52							174.931,52	

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I.	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.DO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI DA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
1905300	30	MANUTENZIONI STRAORDINARIE: INTERVENTI URGENTI		290.000,00		31.861,89			120.255,41			0,00				56.989,47		209.106,77	
1932800	30	FONDI EUROPEI DA REIMPIEGARE		50.000,00						COM UNITA' EUR								0,00	
1985900	23	ONERI DERIVANTI DA CONVENZIONI PIANI PARTICOLAREGGIATI		248.000,00					247.999,00									247.999,00	
1444400	98	CONTROVERSIE		20.000,00					10.000,00			10.000,00						20.000,00	
1900300	n.i. 23	INTERVENTI FINANZIATI DA MONETIZZAZIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE		100.000,00					82.168,66									82.168,66	
CONTROVERSIE, ESPROPRI, CONVENZIONI				1.355.820,70														772.247,41	
1661102	n.i. 24	ACCORDO TRANSATTIVO "FALLIMENTO FLOOR SPORT COSTRUZIONI SRL"		400.820,70			400.820,70											400.820,70	
1402800	22	CONTROVERSIE ART. 31/BIS L.109/94 FONDO PER ACCORDI BONARI ED INCENTIVI PER L'ACCELERAZIONE DEI LAVORI		10.000,00								10.000,00						10.000,00	
1941106	n.i. 53	ACQUISTO TRATTO DI STRADA TRA VIA FAEDO E ROTATORIA VIA SCOLARI		360.000,00														0,00	
1947400	68	MAGGIORI SPESE PER ONERI DI ESPROPRIAZIONE E FRUTTI PENDENTI		130.000,00								100.000,00						100.000,00	
1947500	68	SPESE PER ESPROPRIAZIONI COMPRESSE NEL "GLOBAL SERVICE" STRADE AIM - DELIB-50/2009		200.000,00						AIM per GLO BAL SERVICE	46.426,71							46.426,71	

Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2016

CAPITOLO	N.I.	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON MUTUI	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 "LIBERO" APPLICATO AL 2016	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 ACCANTONATO AL F.DO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI APPLICATO	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2015 VINCOLATO APPLICATO	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE E MONETIZZAZIONE OO.UU.	Fonte di Finanziamento CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVIDA ALIENAZIONI	FINANZIATI CON ENTRATE CORRENTI - UTILI AIM	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON RICAVIDA E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPORTO STANZIAMENTI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	AUTOFINANZIAMENTO	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2016	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2016	TOTALE
1974801	98	FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI		40.000,00														40.000,00	
1986600	18	RIMBORSO PERMESSI A COSTRUIRE		215.000,00					25.000,00				190.000,00					215.000,00	
BENI CULTURALI				220.000,00														220.000,00	
1625200	85	CONTRIBUTO INVESTIMENTI BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA		100.000,00					100.000,00									100.000,00	
1625201	N.I. 85	CONTRIBUTO STRAORDINARIO UNANTANTUM INVESTIMENTI BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA		120.000,00		120.000,00												120.000,00	
TRASPORTO PUBBLICO URBANO FINANZIATO DALLA REGIONE				2.500.000,00														1.418.963,11	
1971200	65	TRASFERIMENTI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		2.500.000,00						REGIONE	1.418.963,11							1.418.963,11	
VARIE				80.000,00														70.000,00	
1706300	49	RESTITUZIONE CANONI CONCESSIONI CIMITERIALI		60.000,00										60.000,00				60.000,00	
1970901	70	INTERVENTI PER LA PROTEZIONE CIVILE		20.000,00								10.000,00						10.000,00	
RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO				100.000,00														0,00	
1954501	16	SPESE PER PAT E ALTRI STRUMENTI URBANISTICI		100.000,00														100.000,00	
FC PROGETTO SISUS - FONDI EUROPEI REGIONALI POR FESR VENETO 2014-2020 ASSE 6				6.146.666,67														0,00	

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO
D.M.I. 18 febbraio 2013 (TRIENNIO 2013-2015)**

CODICE ENTE

2	0	5	0	9	0	1	1	6	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

COMUNE DI

V I C E N Z A

PROVINCIA DI **V I C E N Z A**

Approvazione rendiconto dell'esercizio 2016
 delibera n. ____/____ del _____

Si **No**

Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuel;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
6) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuel con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
7) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
8) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
9) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.	<input type="checkbox"/> SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente.

Vicenza,



IL RESPONSABILE
 DEL SERVIZIO FINANZIARIO
 Bellesia Dott. Mauro

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2016

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2016 (percentuale)
1 Rigidità strutturale di bilancio		
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti [ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate + Utilizzo Fondo Anticipazione DL 35/2013)	36,743
2 Entrate correnti		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	96,491
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	91,512
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	70,755
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	67,104
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	93,937
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	84,878
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	73,740
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	69,935
3 Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria Somatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,000
3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,000
4 Spese di personale		
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	33,958

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2016

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2016 (percentuale)
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro</i>	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	15,691
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)</i>	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	6,270
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	303,691
5 Esternalizzazione dei servizi			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I	35,494
6 Interessi passivi			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,904
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
7 Investimenti			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	15,069
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	123,788
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	35,120

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2016

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2016 (percentuale)	
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	158,907
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")] (9)	48,104
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	70,394
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	27,321
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	5,266
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	83,984
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	36,526
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	30,685
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	74,032

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2016

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2016 (percentuale)
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	67,381
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	80,659
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	9
10 Debiti finanziari			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,000
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	10,137

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2016

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2016 (percentuale)
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	5,755
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	444,546
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	9,272
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,000
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	62,949
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	27,779
12 Disavanzo di amministrazione			
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,000
12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,000
13 Debiti fuori bilancio			
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,000
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
14 Fondo pluriennale vincolato			

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2016

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2016 (percentuale)
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	
15 Partite di giro e conto terzi			
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	13,973
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto del rimborso dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	15,312

(1) Il Patrimonio Netto è pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(2) Il debito da finanziamento è pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione è pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento, al netto del disavanzo

(4) Da compilare solo se la voce E dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione è positivo o pari a 0.

(5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

(6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(7) La quota accantonata del risultato di amministrazione è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A del predetto allegato a).

(8) La quota vincolata del risultato di amministrazione è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2016

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa								
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	31,581	28,598	45,064	76,242	77,532	70,190	57,441	100,000
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	8,663	5,359	7,988	90,909	84,815	96,395	96,395	0,000
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	40,244	33,956	53,053	78,582	78,410	73,085	63,307	100,000
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti								
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	7,255	6,736	8,975	66,199	100,388	74,912	72,443	77,880
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,008	0,007	0,003	0,000	80,075	100,000	100,000	0,000
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,303	0,298	0,303	25,655	96,278	71,649	97,755	7,711
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1,378	1,161	1,890	95,090	67,142	13,750	0,952	30,213
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,730	1,415	2,194	30,121	63,161	29,417	26,606	48,778
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	9,673	9,618	13,365	67,386	87,546	60,798	55,392	68,501
TITOLO 3:	Entrate extratributarie								
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	5,515	4,722	7,265	75,612	94,539	81,014	72,203	98,732
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4,082	3,440	3,348	39,426	39,494	55,656	90,505	11,932
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,058	0,049	0,006	95,000	95,000	90,226	100,000	0,000
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,000	0,998	1,623	70,235	123,054	77,529	50,769	100,000
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	1,005	1,038	1,268	62,304	75,534	63,309	72,153	43,547

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
Rendiconto esercizio 2016

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale di riscossione				
		Previsioni iniziali competenza/ totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza/ totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
60000	Totale TITOLO 6: Accensione prestiti	3,413	3,855	6,251	100,000	100,000	100,000	100,000	0,000
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere								
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2,625	2,212	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2,625	2,212	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro								
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	13,664	11,513	10,848	99,409	99,721	99,526	99,520	100,096
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	4,048	3,411	0,350	93,807	98,445	76,774	89,765	64,371
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	17,712	14,924	11,198	98,070	99,426	98,130	99,215	72,701
TOTALE ENTRATE		100,000	100,000	100,000	71,894	74,881	67,904	74,148	59,263

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	0,946	0,475	0,894	0,000	1,392		0,000
	02	Segreteria generale	0,554	0,117	0,459	0,000	0,857		0,000
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	5,161	5,574	6,189	0,000	7,450		0,000
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,265	0,067	0,229	0,000	0,406		0,000
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5,217	9,443	5,168	0,000	3,319		0,000
	06	Ufficio tecnico	0,785	1,388	0,904	0,000	0,662		0,000
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,530	0,148	0,653	0,000	1,111		0,000
	08	Statistica e sistemi informativi	0,788	0,648	1,406	0,000	1,029		0,000
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	010	Risorse umane	1,846	1,469	1,519	0,000	2,322		0,000
	011	Altri servizi generali	0,195	0,084	0,266	0,000	0,296		0,000
			TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	16,286	19,413	17,687	0,000	18,845	
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,587	2,204	0,843	0,000	0,116		0,000
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
			TOTALE Missione 02 Giustizia	0,587	2,204	0,843	0,000	0,116	
	01	Polizia locale e amministrativa	2,820	0,623	2,702	0,000	4,430		0,000

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza		2,820	0,623	2,702	0,000	4,430		0,000
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	2,935	2,320	2,401	0,000	3,589		0,000
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,799	0,480	0,746	0,000	1,111		0,000
	03	Edilizia scolastica	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	04	Istruzione universitaria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	05	Istruzione tecnica superiore	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	2,083	1,528	2,597	0,000	2,821		0,000
	07	Diritto allo studio	0,612	0,051	0,596	0,000	0,903		0,000
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio		6,429	4,379	6,339	0,000	8,423		0,000
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	3,241	2,247	3,675	0,000	2,829		0,000
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1,684	0,583	1,877	0,000	2,604		0,000
	Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		4,925	2,831	5,552	0,000	5,432		0,000
Missione 06 Politiche giovanili sport	01	Sport e tempo libero	1,263	1,646	1,881	0,000	1,776		0,000
	02	Giovani	0,219	0,310	0,196	0,000	0,174		0,000

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
e tempo libero	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	1,481	1,956	2,077	0,000	1,950		0,000
Missione 07 Turismo	01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,257	0,369	0,219	0,000	0,207		0,000
	Totale Missione 07 Turismo	0,257	0,369	0,219	0,000	0,207		0,000
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01 Urbanistica e assetto del territorio	1,984	3,356	1,922	0,000	1,437		0,000
	02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	4,184	16,143	5,352	0,000	0,541		0,000
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	6,168	19,499	7,273	0,000	1,978		0,000
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01 Difesa del suolo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	3,589	2,025	4,556	0,000	1,618		0,000
	03 Rifiuti	7,738	0,000	6,467	0,000	13,002		0,000
	04 Servizio idrico integrato	0,382	0,114	0,812	0,000	0,160		0,000
	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,015	0,000	0,013	0,000	0,026		0,000
	06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,009	0,034	0,010	0,000	0,005		0,000
	07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1,275	2,896	1,365	0,000	0,643		0,000

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		13,009	5,069	13,222	0,000	15,454		0,000
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Trasporto pubblico locale	4,827	0,777	6,640	0,000	8,685	0,000
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Altre modalità di trasporto	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	12,777	34,995	9,923	0,000	6,300	0,000
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		17,605	35,772	16,563	0,000	14,985	
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,538	0,632	0,374	0,000	0,284	0,000
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,410	1,505	0,957	0,000	0,770	0,000
	Totale Missione 11 Soccorso civile		0,948	2,137	1,331	0,000	1,054	
	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	2,582	1,415	2,382	0,000	3,877	0,000
	02	Interventi per la disabilità	1,645	0,066	1,503	0,000	2,663	0,000
	03	Interventi per gli anziani	1,503	0,452	1,449	0,000	1,751	0,000
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	0,352	0,020	0,567	0,000	0,870	0,000

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Energia e diversificazioni e delle fonti energetiche	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
Missione 19 Relazioni internazionali	01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,002	0,007	0,007	0,000	0,002		0,000
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali	0,002	0,007	0,007	0,000	0,002		0,000
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01 Fondo di riserva	0,434	0,000	0,118	0,000	0,000		0,000
	02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,593	0,000	1,331	0,000	0,000		0,000
	03 Altri fondi	0,032	0,000	0,150	0,000	0,000		0,000
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti	2,059	0,000	1,599	0,000	0,000		0,000
Missione 50 Debito pubblico	01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2,588	0,000	2,247	0,000	3,613		0,000
	Totale Missione 50 Debito pubblico	2,588	0,000	2,247	0,000	3,613		0,000

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI			COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
			Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
			Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missioni/Programmi: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui Incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	1,991	0,000	1,664	0,000	0,000		0,000
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		1,991	0,000	1,664	0,000	0,000		0,000
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi _ Partite di giro	13,432	0,000	11,225	0,000	10,407		0,000
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema nazionale sanitario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		0,000
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		13,432	0,000	11,225	0,000	10,407		0,000

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 20.. (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	115,282	103,270	98,528	94,754	65,164
	02	Segreteria generale	115,008	105,876	102,531	95,479	100,000
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	108,259	92,027	85,499	97,052	12,796
		Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	112,146	107,584	105,786	96,776	99,903
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	116,522	98,872	88,494	85,896	53,149
	06	Ufficio tecnico	108,517	67,005	31,683	77,263	3,723
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	119,810	102,699	86,693	83,026	97,646
	08	Statistica e sistemi informativi	141,279	102,496	91,286	92,695	43,364
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	010	Risorse umane	118,248	123,720	84,261	79,785	18,518
	011	Altri servizi generali	120,020	101,782	73,246	72,343	45,421
	TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione			114,655	97,338	83,631	90,564
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	357,167	120,651	114,201	87,132	22,188
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTALE Missione 02 Giustizia			357,167	120,651	114,201	87,132
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	115,293	111,163	96,949	89,492	54,021
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza			115,293	111,163	96,949	89,492
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	116,218	111,534	99,649	94,563	34,643
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	110,928	102,508	100,580	98,150	77,175
	03	Edilizia scolastica	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Istruzione universitaria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Istruzione tecnica superiore	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	152,338	110,379	105,007	87,531	95,702
	07	Diritto allo studio	108,146	114,727	97,783	86,168	66,036

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 20.. (dati percentuali)					
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali	
	TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	126,456	110,364	101,340	91,781	66,060	
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	122,678	101,684	98,366	92,035	91,432
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	115,128	102,728	76,816	68,171	60,741
		Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	119,713	102,045	87,910	80,597	70,375
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	153,016	109,239	93,115	77,681	89,137
	02	Giovani	102,372	103,243	91,235	84,031	67,684
		Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	146,246	108,720	92,940	78,249	87,159
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	140,865	116,181	114,132	93,045	65,550
		Totale Missione 07 Turismo	140,865	116,181	114,132	93,045	65,550
Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	129,148	104,882	90,192	89,435	30,372
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	150,022	89,174	102,425	88,077	53,371
		Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	138,412	93,126	95,586	89,063	50,023
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	137,721	81,054	68,836	84,144	22,089
	03	Rifiuti	97,288	133,488	117,991	80,782	100,000
	04	Servizio idrico integrato	223,760	97,853	83,475	81,941	100,000
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	95,000	190,000	200,000	100,000	100,000
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	370,000	100,000	100,000	100,000	0,000
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	182,007	76,594	62,488	53,919	74,741

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 20.. (dati percentuali)				
		Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
	Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	113,141	110,098	108,717	80,067	88,967
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Trasporto pubblico locale	91,923	113,989	88,588	62,346
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Altre modalità di trasporto	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	72,083	126,865	83,195	52,460
		Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	78,910	121,823	85,442	58,190
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	117,717	105,182	69,063	90,454
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	456,993	116,655	45,898	73,417
		Totale Missione 11 Soccorso civile	357,968	114,702	49,603	78,011
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	109,611	111,479	98,950	86,089
	02	Interventi per la disabilità	104,585	127,148	107,916	75,868
	03	Interventi per gli anziani	93,561	112,140	80,892	82,957
	04	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	104,896	104,862	74,776	54,278
	05	Interventi per le famiglie	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Interventi per il diritto alla casa	86,889	126,782	116,746	74,196
	07	Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	132,784	108,228	97,449	91,272
	08	Cooperazione e associazionismo	169,514	161,487	312,223	52,155
	09	Servizio necroscopico e cimiteriale	115,021	108,666	47,385	46,595
		Totale Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	106,564	113,779	89,354	77,002
	01	Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,000	0,000	0,000	0,000

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 20.. (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Missione 13 Tutela della salute	03	Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	05	Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	06	Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 13 Tutela della salute		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	127,022	123,453	98,356	71,798	43,123
	03	Ricerca e innovazione	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	108,249	103,221	102,266	98,474	100,000
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		125,194	121,979	99,008	76,460	43,726
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Formazione professionale	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	03	Sostegno all'occupazione	188,279	100,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		188,279	100,000	0,000	0,000	0,000
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Caccia e pesca	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 18	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

Piano degli indicatori di bilancio
Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2016

MISSIONI E PROGRAMMI			CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 20.. (dati percentuali)				
			Capacità di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacità di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacità di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacità di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacità di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	265,789	95,917	34,011	34,011	0,000
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali		265,789	95,917	34,011	34,011	0,000
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	100,000	100,000	0,000	0,000	0,000
	03	Altri fondi	95,000	99,111	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti		99,923	99,917	0,000	0,000	0,000
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	100,000	100,000	100,000	100,000	0,000
	Totale Missione 50 Debito pubblico		100,000	100,000	100,000	100,000	0,000
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	72,450	87,738	82,623	69,047	47,803
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema nazionale sanitario	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		72,450	87,738	82,623	69,047	47,803



Comune di Vicenza

**RENDICONTO
DELL'ANNO 2016**

**RELAZIONE
SULLA GESTIONE**

**STATO PATRIMONIALE
E CONTO ECONOMICO**

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2016	2015
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>	0,00	0,00
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	393.713,45	431.386,22
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	Totale immobilizzazioni immateriali	393.713,45	431.386,22
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	0,00	0,00
1.1	Terreni	212.604,43	212.604,43
1.2	Fabbricati	80.068.972,56	82.849.223,56
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00
1.9	Altri beni demaniali	29.274.324,83	29.850.505,74
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	0,00	0,00
2.1	Terreni	20.269.949,11	20.202.577,29
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	139.347.776,12	148.964.540,14
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	724.851,19	506.059,87
a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	126.121,09	92.980,55
2.5	Mezzi di trasporto	1.900,00	3.800,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	55.408,29	128.395,06
2.7	Mobili e arredi	73.822,51	63.398,79
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	143.516.795,47	127.960.358,23
	Totale immobilizzazioni materiali	413.672.525,60	410.834.443,66
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>		
1	Partecipazioni in		
a	imprese controllate	189.429.467,39	188.533.479,08
b	imprese partecipate	7.000.210,07	4.634.898,47
c	altri soggetti	4.144.092,63	4.161.064,39
2	Crediti verso	0,00	0,00
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	altri soggetti	2.866.336,09	3.594.092,13
3	Altri titoli	57.000,00	57.000,00
	Totale immobilizzazioni finanziarie	203.497.106,18	200.980.534,07
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	617.563.345,23	612.246.363,95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I	<u>Rimanenze</u>	89.727,75	79.774,34
	Totale rimanenze	89.727,75	79.774,34
II	<u>Crediti</u>		
1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b	Altri crediti da tributi	26.642.798,87	26.773.953,71
c	Crediti da Fondi perequativi	400.000,00	0,00
2	Crediti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	verso amministrazioni pubbliche	8.759.051,10	13.762.446,69
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	verso altri soggetti	8.163.315,37	4.451.600,19
3	Verso clienti ed utenti	6.953.990,19	8.725.292,46
4	Altri Crediti	0,00	0,00
a	verso l'erario	2.195.626,00	927.960,05
b	per attività svolta per c/terzi	194.606,91	663.797,66
c	altri	3.994.193,76	5.478.671,31
	Totale crediti	57.303.582,20	60.783.722,07
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
1	Partecipazioni	0,00	0,00
2	Altri titoli	0,00	0,00
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00	0,00
IV	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	Conto di tesoreria	0,00	0,00
a	Istituto tesoriere	0,00	0,00
b	presso Banca d'Italia	59.413.279,93	63.709.351,09
2	Altri depositi bancari e postali	27.065.362,24	29.055.269,27
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
	Totale disponibilità liquide	86.478.642,17	92.764.620,36
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	143.871.952,12	153.628.116,77
	D) RATEI E RISCONTI		
1	Ratei attivi	0,00	0,00
2	Risconti attivi	15.658.936,74	19.677.687,50
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	15.658.936,74	19.677.687,50
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	777.094.234,09	785.552.168,22

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2016	2015
A) PATRIMONIO NETTO			
I	Fondo di dotazione	603.387.205,82	603.387.205,82
II	Riserve	0,00	0,00
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	10.437.787,87	10.130.454,27
b	<i>da capitale</i>	0,00	28.936.157,63
c	<i>da permessi di costruire</i>	13.854.972,59	13.317.678,98
III	Risultato economico dell'esercizio	6.702.169,89	307.333,60
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		634.382.136,17	656.078.830,30
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00
3	Altri	9.988.121,25	9.258.381,25
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		9.988.121,25	9.258.381,25
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00
TOTALE T.F.R. (C)		0,00	0,00
D) DEBITI			
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00
d	<i>verso altri finanziatori</i>	50.499.953,46	53.275.300,79
2	Debiti verso fornitori	4.524.324,16	7.483.744,84
3	Acconti	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00
e	<i>altri soggetti</i>	3.626.699,56	0,00
5	Altri debiti	0,00	0,00
a	<i>tributari</i>	0,00	0,00
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	0,00	0,00
c	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	9.680.999,48	12.828.414,86
d	<i>altri</i>	9.449.473,46	19.677.687,50
TOTALE DEBITI (D)		77.781.450,12	93.265.147,99
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratei passivi	0,00	0,00
II	Risconti passivi	0,00	0,00
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	11.794.250,10	7.919.629,08
b	<i>da altri soggetti</i>	39.004.066,35	11.941.519,26
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	4.144.210,10	7.088.660,34
TOTALE RATEI E RISCONTI (E)		54.942.526,55	26.949.808,68
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		777.094.234,09	785.552.168,22
CONTI D'ORDINE			
1) Impegni su esercizi futuri		100.309.826,29	96.822.034,01
5) Beni di terzi in uso			
6) Beni dati in uso a terzi			
7) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche			
8) Garanzie prestate a imprese controllate			
9) Garanzie prestate a imprese partecipate			
10) Garanzie prestate a altre imprese			
TOTALE CONTI D'ORDINE		100.309.826,29	96.822.034,01

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2016	2015
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
1	Proventi da tributi	62.602.506,36	65.461.947,19
2	Proventi da fondi perequativi	11.097.128,35	10.031.606,26
3	Proventi da trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	Proventi da trasferimenti correnti	21.540.592,28	22.517.810,06
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	1.863.449,55	3.304.887,11
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	0,00	0,00
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	4.896.304,31	5.263.598,99
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	4.564.987,17	3.964.804,11
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	6.460.403,79	8.298.904,34
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		113.025.371,81	118.843.558,06
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	448.402,48	458.626,99
10	Prestazioni di servizi	39.721.146,14	44.558.985,58
11	Utilizzo beni di terzi	755.999,22	800.641,64
12	Trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	Trasferimenti correnti	20.773.866,02	19.070.136,23
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00
13	Personale	31.233.683,94	31.602.022,12
14	Ammortamenti e svalutazioni	0,00	0,00
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	230.061,44	219.483,76
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	13.340.600,20	13.483.554,96
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	-9.953,41	26.302,92
16	Accantonamenti per rischi	1.457.496,04	3.422.306,94
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00
18	Oneri diversi di gestione	2.769.156,65	3.076.559,08
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		110.720.458,72	116.718.620,22
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		2.304.913,09	2.124.937,84
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
<u>Proventi finanziari</u>			
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
a	da società controllate	2.110.000,00	700.000,00
b	da società partecipate	144.677,75	2.846,79
c	da altri soggetti	0,00	0,00
20	Altri proventi finanziari	8.158,39	53.803,31
Totale proventi finanziari		2.262.836,14	756.650,10
<u>Oneri finanziari</u>			
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00
a	Interessi passivi	1.005.968,80	1.065.209,02
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale oneri finanziari		1.005.968,80	1.065.209,02
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		1.256.867,34	-308.558,92
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
22	Rivalutazioni	3.244.328,15	0,00
23	Svalutazioni	0,00	0,00
TOTALE RETTIFICHE (D)		3.244.328,15	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
24	Proventi straordinari		
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	1.992.623,89	109,35
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
e	Altri proventi straordinari	0,00	273.058,40
Totale proventi straordinari		1.992.623,89	273.167,75
25	Oneri straordinari		
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	431.898,97	67.407,51
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
d	Altri oneri straordinari	0,00	0,00
Totale oneri straordinari		431.898,97	67.407,51
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		1.560.724,92	205.760,24
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)		8.366.833,50	2.022.139,16
26	Imposte	1.664.663,61	1.714.805,56
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	6.702.169,89	307.333,60

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

I valori delle immobilizzazioni sono desunti dagli inventari elaborati e redatti ai sensi dell'articolo 230 del TUEL, delle norme contenute nel regolamento di contabilità e nel Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011).

Le immobilizzazioni immateriali per l'importo di Euro 393.713,45 si riferiscono al costo ancora da ammortizzare del software acquistato su licenza d'uso.

Le immobilizzazioni in corso rappresentano prevalentemente liquidazioni su stati di avanzamento di opere non ancora ultimate e quindi non ancora inventariate ed inserite tra l'attivo dello stato patrimoniale.

Le immobilizzazioni finanziarie sono state valutate al valore nominale .
Per il dettaglio si rinvia alla relazione del programma economico-finanziario.

All'interno delle immobilizzazioni finanziarie vi sono crediti di dubbia esigibilità, stralciati dal conto del bilancio, inseriti nella voce B IV2d dell'attivo dello stato patrimoniale e per i quali è stato rilevato nel passivo patrimoniale un adeguato fondo compensativo. Per tali crediti si reputa che vi siano le condizioni per considerarli difficilmente riscuotibili ai sensi dell'art. 230 comma 5 del Dlgs. 267/2000.

In dettaglio tali crediti sono relativi a :

<i>Ici</i>	209.278,69
<i>Cosap</i>	869.491,37
<i>Contributi</i>	691.580,81
<i>Fitti attivi e concessioni</i>	1.095.985,22
TOTALE	2.866.336,09

L'inserimento nello stato patrimoniale dei crediti di dubbia esigibilità ed il parallelo stralcio nel conto del bilancio non interferisce nel procedimento di recupero dei crediti posti in essere dai competenti responsabili dei servizi.

I titoli comprendono investimenti in titoli di stato relativi a volontà testamentarie.

Le rimanenze finali sono state valutate al costo e si riferiscono principalmente a generi alimentari ed al magazzino economale.

I residui attivi finali indicati nel conto del bilancio per la somma di Euro 82.173.318,43 trovano corrispondenza nelle seguenti voci dell'attivo dello stato patrimoniale:

Crediti di natura tributaria per Euro 27.042.798,87 ;
Crediti per trasferimenti e contributi Euro 16.922.366,47 ;
Crediti verso clienti ed utenti 6.953.990,18 ;
Altri 4.188.800,67 ;
Altri depositi bancari e postali 27.065.362,24 .

Le disponibilità liquide ammontano a complessive Euro 86.478.642,17 e corrispondono per Euro 59.413.279,93 alle somme disponibili nel conto di tesoreria e per Euro 27.065.362,24 alle somme disponibili in conti di deposito presso istituti bancari diversi per il finanziamento delle opere pubbliche in corso di realizzazione.

PASSIVO

Il patrimonio netto rilevato a fine esercizio ammonta a Euro 634.382.136,17 di cui per riserve derivanti da permessi a costruire per Euro 13.854.972,59.

La modifica della consistenza del patrimonio netto deriva dalle variazioni indicate nella tabella seguente:

Risultato economico di esercizio	+6.702.169,89
Riserve da permessi di costruire	+537.293,61
Riclassificazione dei contributi in conto capitale per applicazione del principio Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011)	- 28.936.157,63
TOTALE	-21.696.694,13

I fondi per rischi ed oneri per l'importo complessivo di Euro 9.988.121,25 sono costituiti dal fondo per crediti di dubbia esigibilità per l'importo di Euro 7.121.785,16 e per Euro 2.866.336,09 dal fondo compensativo per crediti immobilizzati.

I residui passivi finali indicati nel conto del bilancio confluiscono nelle corrispondenti voci dei debiti dello stato patrimoniale:

- debiti verso fornitori per Euro 4.524.324,16;
- debiti per trasferimenti 3.626.699,56;
- debiti per attività svolta per c/terzi per Euro 9.680.999,48;
- altri debiti per Euro 9.449.473,46.

Tra gli altri debiti che risultano nella contabilità finanziaria solo per la quota dell'anno di competenza, figurano i debiti da finanziamento verso istituti bancari per complessive Euro 50.499.953,46 (mutui passivi).

Tra i conti d'ordine si evidenziano impegni già imputati finanziariamente su esercizi futuri in applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D.lgs 118/2011).

Si segnala che tali impegni sono già finanziati da accertamenti imputati finanziariamente nei medesimi esercizi e dal fondo pluriennale vincolato.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico 2016 si conclude con un risultato economico positivo di Euro 6.702.169,89 così composto:

- risultato della gestione Euro 2.304.913,09;
- saldo proventi ed oneri finanziari Euro 1.256.867,34;
- rettifiche di valore di attività finanziarie 3.244.328,15;
- saldo proventi ed oneri straordinari è di Euro 1.560.724,92.

Da questi dati si evidenzia come la gestione operativa si concluda con un risultato economico positivo.

Il risultato economico viene migliorato dalla gestione finanziaria, derivante dalla somma algebrica dei proventi relativi alla gestione della liquidità e dalle partecipate e dagli interessi passivi sui mutui contratti negli anni precedenti per il finanziamento di opere pubbliche.

I proventi ed i costi della gestione sono stati rettificati dall'IVA a debito ed a credito che confluisce nello stato patrimoniale con un saldo attivo di Euro 2.195.626 alla voce CII4a.

Le variazioni delle rimanenze di materie prime di Euro -9.953,41 sono la risultante di un valore delle rimanenze finali che ammontano a Euro 89.727,75 rispetto a quelle iniziali con un valore di Euro 79.774,34.

Tra i costi della gestione gli ammortamenti ammontano a complessivi Euro 13.570.661,64 di cui Euro 230.061,44 per beni immateriali ed Euro 13.340.600,20 per beni materiali.

Gli ammortamenti sono stati calcolati seguendo le norme contenute negli art. 229 e 230 del T.U.E.L. e nel Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011) e corrispondono alle risultanze degli inventari dei beni mobili ed immobili.

I proventi e gli oneri straordinari indicati con un saldo pari a Euro 1.560.724,92 corrispondono a:

- insussistenze del passivo per Euro 1.830.036,21 corrispondenti a minori debiti;
- sopravvenienze attive per Euro 162.587,68 relative a maggiori residui attivi;
- insussistenze dell'attivo per Euro 431.898,96 corrispondenti ai minori residui attivi delle entrate correnti, riscossioni di crediti e per servizi per conto terzi.



Comune di Vicenza

**RENDICONTO
DELL'ANNO 2016**

**RELAZIONE
SULLA GESTIONE**

**ANALISI PER
MISSIONI E SERVIZI**

RENDICONTO 2016

INDICE

MISSIONE - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 4
Staff del Sindaco Ufficio di Informazione e Comunicazione Statistica Politiche Pari Opportunità' Segreteria generale Partecipazione Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICA E SERVIZIO FINANZIARIO PROVVEDITORATO Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Gestione dei beni demaniali e patrimoniali PATRIMONIO ED ESPROPRI CONTRATTI E GARE Ufficio tecnico Anagrafe e stato civile - Elezioni e consultazioni popolari – Servizio Funerario e Cimiteriale Sistemi informativi e SIT Risorse umane e Organizzazione	
MISSIONE - Ordine pubblico e sicurezza	pag. 40
Polizia locale	
MISSIONE - Istruzione e diritto allo studio	pag. 44
MISSIONE - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	pag. 67
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Valorizzazione dei beni di interesse storico MUSEI CIVICI E PINACOTECHE	
MISSIONE - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 70
Sport e tempo libero Politiche Giovanili	
MISSIONE – Turismo	pag. 76
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO GEMELLAGGI	
MISSIONE - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 78
Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA	
MISSIONE - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag. 82
AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO, IGIENE E SANITA' PUBBLICA INFRASTRUTTURE E GESTIONE URBANA	
MISSIONE - Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 92

MISSIONE - Soccorso civile

pag. 95

PROTEZIONE CIVILE
PREVENZIONE E SICUREZZA

MISSIONE - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

pag. 98

ASILI NIDO

Interventi per l'infanzia e i minori, per la disabilità, per gli anziani, per i soggetti a rischio di esclusione sociale, per le famiglie; Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali; Cooperazione e associazionismo
Interventi per il diritto alla casa

MISSIONE - Sviluppo economico e competitività

pag. 109

ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

MISSIONE – Servizi istituzionali, generali e di gestione

Staff del Sindaco

Gli uffici di Staff del Sindaco sono articolati in Segreteria, Ufficio Cerimoniale, Ufficio Stampa, Urp.

Forniscono assistenza al Sindaco nelle sue funzioni istituzionali e nell'attività amministrativa, curano gli aspetti di cerimoniale, gli eventi e le attività istituzionali, i rapporti con la cittadinanza.

Nel corso del 2016 si è proseguito nell'attuazione di alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicavano, tra gli obiettivi strategici, l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione, la prontezza dell'avvocatura nella tutela degli interessi dell'Amministrazione comunale di Vicenza.

Segreteria del Sindaco

Nel corso del 2016 ha gestito, in coerenza con gli obiettivi di soddisfazione della propria missione istituzionale, alcune funzioni nodali dell'Amministrazione, in particolare a supporto del Sindaco, muovendosi per questa ragione in un'ottica di collegamento tra assessorati e settori dell'Amministrazione comunale: comunicazione e informazione dell'Amministrazione comunale, sia verso l'esterno che verso l'interno.

Ha assolto tutti i compiti di assistenza al Sindaco, articolando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo dell'amministrazione, assicurando la funzionalità dell'ufficio dalle 8 alle 20, dal lunedì al venerdì. Per le attività del sabato e della domenica sono sempre stati a disposizione il Capo di Gabinetto, il Capo del Cerimoniale e il Portavoce, rispettivamente per le funzioni politiche, di rappresentanza istituzionale e di comunicazione.

Le attività principali della segreteria hanno riguardato le seguenti funzioni: controllo sugli atti di competenza diretta e indiretta del Sindaco; raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; preparazione di documentazione di interesse o competenza del sindaco, tra cui delibere e determine; gestione dell'agenda, della corrispondenza (circa 1000 comunicazioni via e-mail a settimana), contatti telefonici (circa 150 telefonate al giorno), gestione degli inviti e delle missioni del Sindaco; gestione delle richieste dei cittadini rivolte al Sindaco (circa 150 contatti personali nel 2016); gestione dell'istruttoria e rilascio dei patrocini (n. 387 nel 2016), gestione delle attività in Sala degli Stucchi e in sala Giunta; organizzazione e gestione del cerimoniale e delle occasioni di rappresentanza istituzionale.

Si è proseguito nell'attuazione di alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicavano, tra gli obiettivi strategici, l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione.

Nella prima metà del 2016 la segreteria ha svolto gli adempimenti necessari per l'organizzazione delle assemblee pubbliche "Tanti quartieri una città", un ciclo di incontri con i cittadini con l'obiettivo di confrontare proposte e idee in un'ottica di partecipazione.

Le assemblee si sono svolte nel primo semestre dell'anno e ad esse sono seguite, nella seconda metà dell'anno, varie attività per monitorare l'attuazione degli impegni assunti dall'Amministrazione.

Ufficio Cerimoniale

Nell'anno 2016 il Cerimoniale si è occupato delle relazioni esterne con le cariche istituzionali dello Stato oltre a quelle più frequenti dei Ministri, dei Sottosegretari di Stato, Europarlamentari, Parlamentari e Senatori oltre ai Diplomatici di altre Nazioni (Ambasciatori, Consoli o delegazioni estere in visita di cortesia o istituzionale). Particolare attenzione al ciclo della vita amministrativa dell'Ente per individuarne i soggetti che vi abbiano appartenuto, elaborando gli opportuni provvedimenti di necrologia, onori funebri, allestimenti particolari quali la camera ardente o la sepoltura nel Famedio dei concittadini illustre benemeriti con relativi servizi di livrea, scorta, addobbi esterni. Ha gestito le cerimonie e le inaugurazioni curando la logistica di tutti gli avvenimenti, dalle inaugurazioni delle nuove vie cittadine, parchi pubblici e altri luoghi intitolabili. Attuato le direttive impartite dal Capo dello Stato attraverso la locale Prefettura, programmando le festività civili (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, Anniversario della Liberazione, Festa della Repubblica, festa dei nonni, Commemorazione 10 Martiri) oltre alle festività proposte dalle Associazioni ex combattentistiche e d'Arma locali.

Particolare rilevanza hanno assunto nel 2016 due manifestazioni su larga scala organizzate con la Sezione di Vicenza dell'Associazione Nazionale Alpini: l'Adunata Intersezionale del 22/23/24 Aprile 2016 e il Raduno Nazionale delle Fanfare Alpine svoltosi in città il 23/24/25 settembre 2016. Nel contesto dunque delle celebrazioni per il centenario della Grande Guerra (1915-18 2015-18) la città di Vicenza è tornata ad essere il fulcro di grandi numeri con le presenze, a cent'anni di distanza, delle Associazioni d'Arma che ne hanno sottolineato il Valore con la pacifica invasione di iscritti, simpatizzanti e amici, convenuti nella città berica.

Altro evento di altissimo valore è stato il conferimento della Cittadinanza Onoraria alla Gloriosa Brigata Sassari, avvenuto il 29 luglio 2016 in modalità del tutto impreveduta dalla programmazione annuale poiché sospinta dai Circoli Culturali Sardi dopo la visita del Presidente della Repubblica italiana ad Asiago.

Ancora una volta Vicenza ha saputo offrire il Suo lato migliore accogliendo, come cento anni prima, i Fanti della Gloriosa Brigata capitanati da Emilio Lussu che aveva difeso la città e tutta la terra veneta dall'invasione austro-ungarica. Evento conclusosi con il concerto offerto dalla Fanfara della storica Brigata a tutta la cittadinanza in piazza dei Signori. Cittadinanza che si è radunata nella medesima piazza, successivamente, anche per ricordare il 150° anniversario dalla concessione della I Medaglia d'Oro al Valore Militare da parte del Re Vittorio Emanuele.

Ufficio di Comunicazione e Informazione

L'attività informativa del Comune è svolta da ufficio stampa e urp e si integra e si completa, come peraltro previsto dalle legge 150/2000, con l'attività del portavoce del sindaco.

Anche nel corso del 2016 i due uffici si sono impegnati nell'affiancare informazione e comunicazione dell'ente promosse attraverso i canali tradizionali (sportello, call center telefonico, media tradizionali) con quelle organizzate tramite i nuovi strumenti digitali (sito istituzionale, email, newsletter, social network), nell'ambito dell'area strategica "Vicenza per i cittadini", progetto "web 2.0 per i cittadini".

L'ufficio stampa ha redatto a questo proposito tra gli obiettivi operativi annuali specifiche linee guida per la gestione dei contenuti informativi del sito e dei social istituzionali e per l'apertura di siti e social tematici.

L'urp, a sua volta, ha proseguito nell'implementazione del nuovo programma di rilevazione dell'utenza che ha consentito ai due uffici di effettuare un'attività di report trimestrali sulle tipologie di richieste dei cittadini e sulla modalità di accesso alle informazioni e di apportare correttivi e valorizzazioni alla comunicazione attivata per specifiche tematiche di interesse generale.

Nel corso della prima parte dell'anno, inoltre, l'attività di back office (redazione schede informative urp) è stata trasferita alla redazione web dell'ufficio stampa. Nell'ambito di tale riorganizzazione è stata realizzata una completa revisione della banca dati del sito (linguaggio e stile) e sono state ottimizzate le procedure di integrazione delle stesse con gli altri strumenti di comunicazione.

Nel dettaglio, per quanto riguarda i visitatori della banca dati urp pubblicata sul sito internet comunale (attualmente sono circa 380 le schede informative della voce CITTADINO duplicate anche nelle pagine dei SETTORI) nel 2016 si sono registrate 1.216.046 visualizzazioni, nel 2015 erano state 1.236.354, nel 2014 erano state 1.552.342 (ma quell'anno era stata introdotta la TASI, vi era stata l'evacuazione per il bomba day e alcuni allarmi per rischio allagamenti), nel 2013 erano state 1.284.891, nel 2012 erano state 803.699, nel 2011 erano state 513.701; nel 2010 erano state 478.124): il dato può essere considerato indice di una stabilizzazione del consistente utilizzo dello strumento internet tra i cittadini che cercano informazioni sui servizi dell'amministrazione comunale.

Quanto alla consultazione del sito internet comunale, nel 2016 i visitatori unici sono stati 365.524, le pagine visualizzate 3.727.189 e le visualizzazioni di pagina uniche 2.545.383 (nel 2015 i visitatori unici erano stati 562.345, le pagine visualizzate 3.638.203 e le visualizzazioni di pagina uniche 2.621.941; nel 2014 i visitatori unici erano stati 858.329, le pagine visualizzate 5.157.502 e le visualizzazioni di pagina uniche 3.722.226). Si segnala a questo proposito un calo rispetto in particolare al 2014 che tuttavia, come già detto, era stato l'anno del bomba day, dell'introduzione della TASI e di allarmi per allagamenti, tutte iniziative ed eventi che avevano generato un notevole numero di consultazioni on-line.

Le pagine più cliccate del 2016 sono state quella con l'elenco dei concorsi pubblici (116.464 visualizzazioni), quella con il motore di ricerca interno al sito (81.623 visualizzazioni), le pagine per le prenotazioni on line degli appuntamenti negli uffici (59.966 visualizzazioni), la pagina sui servizi on line (56.824 visualizzazioni), la pagina con l'elenco delle notizie stampa (56.735 visualizzazioni), la pagina dei servizi per i dipendenti (52.751 visualizzazioni), la pagina sull'articolazione degli uffici (40.937 visualizzazioni), la selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato, pieno o part-time, di personale educatore negli asili nido comunali (categoria giuridica C) valevole per gli anni educativi 2016/2017 - 2017/2018 - 2018/2019 (34.622 visualizzazioni) e la pagina con tutte le informazioni sull'Imu (31.750) (fonte Google Analytics).

Per quanto riguarda i social network gestiti dalla redazione web dell'ufficio stampa, nel 2016 Facebook ha raggiunto quota 22.626 "mi piace" e Twitter 4.633 follower, confermandosi strumenti sempre più efficaci soprattutto per informare "in diretta" i cittadini, raccogliere segnalazioni durante le emergenze o gli eventi straordinari, promuovere l'immagine di Vicenza città turistica nel mondo (circa metà dei fan non è della città) e raggiungere le fasce più giovani (il 42% dell'utenza totale ha un'età compresa tra i 18 e i 34 anni, il 46% dell'utenza totale ha un'età compresa tra i 24 e i 44 anni). Queste attività "2.0" non si sono sostituite, ma hanno affiancato l'azione tradizionale di ufficio stampa e urp.

A tal proposito, nel corso del 2016, l'ufficio stampa ha redatto e divulgato attraverso media tradizionali, nel sito e nei social 1.610 comunicati stampa (erano stati 1540 nel 2015, 1742 nel 2014, 1798 nel 2013, 1765 nel 2012, 1482 nel 2011, 1478 nel 2010, 1179 nel 2009 e 710 nel 2008) ed ha organizzato 230 conferenze stampa a cui aggiungere le comunicazioni "dopo giunta", che si confermano particolarmente impegnative per la tempestività richiesta nel reperimento dei materiali e nella produzione dei testi. Sono inoltre proseguiti l'assistenza quotidiana ai giornalisti nel recupero di informazioni e commenti ufficiali, l'elaborazione della rassegna stampa quotidiana informatizzata, la gestione della stampa durante le sedute consiliari, la produzione e archiviazione del materiale fotografico, l'invio settimanale della newsletter.

L'ufficio relazioni con il pubblico ha proseguito nell'attività di prima comunicazione relativa a tutti i servizi comunali, nell'agevolazione dell'accesso agli atti e nella raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Ha lavorato al fianco di alcuni settori per servizi di distribuzione dei

materiali e di illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti che necessitano di assistenza e spiegazioni (contributi scolastici, bandi casa, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali, bonus governativi...).

L'attività di sportello dell'urp per l'anno 2016 (7.421 contatti front office, di cui 3.666 di persona, 2.708 al telefono, 1.047 via email) ha registrato, incrementandola, la flessione già evidenziata negli anni precedenti (Nel 2015 8.180 contatti complessivi; nel 2014 9.343 contatti senza email; nel 2013 12.720 contatti senza email; nel 2012 14.672 contatti senza email). Tale dato parrebbe indicare che, in assenza di eventi significativi quali calamità naturali o nuovi servizi particolarmente complessi o diffusi, all'aumento dell'utilizzo del web per il reperimento delle informazioni comincia a corrispondere un sensibile calo dell'utenza "one to one".

Questo andamento ha convinto, peraltro, l'amministrazione ad avviare già nella prima parte del 2016 la riorganizzazione dell'ufficio a cui si è già fatto cenno, e che si è concretizzata nel ripensamento delle funzioni di front e back office in seno al più ampio sistema della comunicazione. Quanto al diritto di accesso, nel 2016 sono state 13 le pratiche di accesso formale agli atti amministrativi (6 erano state quelle del 2015; 20 quelle del 2014 e del 2013, 26 quelle del 2012, 29 quelle del 2011, 47 quelle del 2010), dato che conferma la maggior facilità incontrata negli ultimissimi anni dai cittadini nel reperire atti amministrativi direttamente sul sito.

I reclami, invece, nel 2016 sono stati soltanto 4 (9 erano stati i reclami raccolti nel 2015; 39 nel 2014, 32 nel 2013, 99 nel 2012), dato che conferma il deciso abbandono della modalità della protesta "formale" all'urp in favore di altre modalità (oltre alle 32 segnalazioni registrate dallo stesso urp, si ipotizzano l'appello agli amministratori, segnalazioni dirette ai settori, la denuncia sui social, la richiesta di attivazione della stampa...)

In netto calo, infine, risulta il materiale distribuito ai cittadini per "autoconsultazione", cioè esposto nelle bacheche dell'atrio e all'interno dell'ufficio (volantini, pieghevoli, bandi, locandine di eventi comunali o patrocinati dal comune...): nel 2016 sono state esposte .3.099 unità (9.105 le unità distribuite nel 2015, 14.547 nel 2014; 16.223 nel 2013, 16.086 nel 2012, 15.457 nel 2011 e ben 19.757 quelle del 2010). Si tratta in questo caso di un dato che corrisponde a un taglio operato dagli uffici e dai partner alle spese di tipo tipografico, presumibilmente a favore della promozione sul web.

Statistica

Implementazione e potenziamento dei servizi statistici a supporto di settori comunali, dei cittadini e delle imprese

Nel corso del 2016 sono stati attivati i seguenti servizi statistici:

1. Introduzione di nuove tecnologie di "data analysis", "Business Analysis" e infografica per la analisi statistica delle banche dati interne a tale scopo sono stati implementati due cruscotti di analisi di dati utilizzando, in via sperimentale la versione a distribuzione gratuita della piattaforma Qlik Sense; un primo cruscotto interattivo, richiesto e messo a disposizione dell'Assessorato alla Sicurezza Urbana, sintetizza i dati raccolti nella piattaforma Verbatel dalle pattuglie di Polizia Locale nell'ambito dell'attività di decoro urbano, rappresentandoli a mezzo di grafici ed indicatori interattivi: il cruscotto consente di avere una visione dell'attività partendo dal dato di sintesi globale (numero e tipologia di interventi) fino a scendere al dettaglio di ogni singolo intervento. Il secondo cruscotto interattivo sintetizza i dati raccolti dal sistema Informativo del Patrimonio e i dati sui consumi delle utenze elettriche, gas, teleriscaldamento e idriche, curati dai competenti uffici, rappresentandoli a mezzo di grafici ed indicatori interattivi: il cruscotto consente di avere una visione dei consumi in valore e volume, per anno (2014 e 2015) e per singolo fascicolo patrimoniale.

2. Implementazione di un nodo periferico e pubblicazione dati nell'ambito del progetto "Sistan Hub"
3. Introduzione del S.O. Zorin (linux) che ha riguardato 4 postazioni di lavoro pari al 100% delle postazioni dell'ufficio statistica; all'installazione è seguita specifica formazione sull'utilizzo dello stesso da parte del personale statistico.

Politiche Pari Opportunità

Come previsto nel DUP 2016 uno degli obiettivi posti ha riguardato il rafforzamento dei rapporti di collaborazione e dialogo con il mondo dell'associazionismo femminile, con i diversi organismi di parità di varie istituzioni, ordini professionali, categorie economiche e sindacati, con le associazioni rappresentanti delle comunità LGBTQI della città.

Le attività organizzate nel corso dell'anno in collaborazione con i diversi soggetti coinvolti, la partecipazione dei cittadini ed il gradimento riscosso dalle iniziative per la qualità, l'interesse e l'attualità dei temi affrontati, hanno dimostrato che le modalità di lavoro adottate ed il grado di collaborazione raggiunto hanno prodotto risultati e riscontri positivi.

In particolare, il primo periodo dell'anno è stato dedicato alla sensibilizzazione verso le tematiche di pari opportunità, in occasione della giornata della donna. Già dal mese di gennaio, Consulta per le Politiche di Genere ed associazioni, sono state impegnate nella definizione di un programma di 12 iniziative che, per tutto il mese di marzo, hanno trattato temi di interesse generale nell'ambito delle politiche di genere, con forme e linguaggi diversi, adatti ad ogni tipologia di pubblico.

Ancora più consistente è stato l'impegno profuso nell'affrontare i temi della violenza di genere, in particolare con la promozione ed il sostegno al Centro comunale Anti Violenza e con le iniziative organizzate in occasione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne.

Le iniziative programmate per tutto il mese di novembre sono state 18, tra cui convegni, incontri aperti alla cittadinanza, proposte teatrali, serate con proiezione di film, esposizioni artistiche in diversi luoghi della città e una marcia silenziosa per le vie del centro, divenuta negli anni il simbolo di questa ricorrenza in città, per mantenere alta l'attenzione sui temi della violenza sulle donne, delle discriminazioni di genere, del femminicidio.

Per la prima volta l'amministrazione comunale ha aderito alla campagna internazionale "*Orange the world: end violence against women and girls*" per dire simbolicamente NO alla violenza di genere, con l'illuminazione delle colonne di piazza dei Signori di arancione, colore ufficiale dell'iniziativa promossa da UNWomen, comitato nazionale Italia.

Il sostegno alle associazioni LGBT cittadine ed al loro organismo di coordinamento, in particolare per la giornata mondiale contro l'omofobia che ricorre ogni anno il 17 maggio, è consistito nel supporto al programma di iniziative previste dal 14 al 31 maggio, tra cui l'evento divenuto simbolo della giornata in città, l'abbraccio attorno alla Basilica palladiana, che ha visto la partecipazione di centinaia di persone, per sensibilizzare l'opinione pubblica sul tema dell'omofobia e della transfobia. E' proseguita anche l'attività del tavolo permanente delle associazioni LGBT per programmare attività e confrontarsi su temi di interesse generale, con lo svolgimento di 4 incontri e dello sportello informativo LGBT (Lesbian Gay Bisex Transgender) presso la sede che ospita anche il Centro comunale Anti Violenza. Si tratta del primo servizio in città dedicato a persone lesbiche, gay, bisex, trans, intersessuali e queer che hanno necessità di un supporto o di un ascolto non giudicante. Prevede consulenza e sostegno psicologico gratuiti per questioni di genere, mobbing, coming out, bullismo omofobico, transizioni di genere. Dalla sua apertura nel 2015, ha accolto circa 50 persone. Nel 2016 sono state circa una quarantina le consulenze effettuate.

Nel corso dell'anno è stato inoltre realizzato un progetto rivolto a donne straniere che vivono in città, per favorire la loro partecipazione alla vita del territorio, con incontri su temi quali lavoro, salute e partecipazione. Scopo dell'attività è stato quello di fornire strumenti utili ed informazioni pratiche per affrontare meglio problemi e situazioni negli ambiti trattati e per far conoscere in modo più approfondito le istituzioni, i servizi e le opportunità offerte dal territorio in cui le donne di paesi e culture diverse vivono.

E' stato seguito e sostenuto con particolare impegno il lavoro della Consulta comunale per le Politiche di genere, organo consultivo e di proposta della sesta commissione consiliare Diritti e Pari Opportunità. Gli incontri svolti nel 2016 sono stati 6.

Il progetto principale a cui la Consulta per le Politiche di Genere ha lavorato nel 2016, con il supporto e la collaborazione dell'ufficio Pari opportunità, è stato la realizzazione della pubblicazione "Vicenza per le donne", una guida informativa facilmente consultabile, dedicata al mondo femminile ed ai cittadini in generale. Al progetto hanno lavorato tutte associazioni che fanno parte della Consulta.

Si tratta di uno strumento utile, completo, di facile comprensione che, in 8 capitoli e in poco più di 90 pagine, tratta argomenti di diretto interesse per le donne, quali la salute, la maternità consapevole, la violenza di genere, la tutela legale della donna e della famiglia, il lavoro, l'emergenza economica e abitativa, i diritti legali Lgbt, i servizi per gli anziani. La guida intende porsi come supporto ai bisogni di conoscenza e di informazione del mondo femminile su servizi e risposte che la nostra città può dare rispetto a molti ambiti della loro vita. Fornisce contenuti di carattere informativo su varie tematiche ed indicazioni su modalità, luoghi, tempi per accedere a servizi e trovare informazioni utili a risolvere problematiche di carattere generale o specifico. La pubblicazione è stata stampata e distribuita in 2.500 copie cartacee, divulgata in formato digitale, anche attraverso il sito del Comune. L'intero costo di grafica e stampa è stato sostenuto da sponsor. Il gradimento del pubblico è stato notevole, rilevato attraverso un apposito questionario.

Dopo la prima sperimentazione del Bilancio di Genere in un approccio benessere svoltasi nel 2015 con la costituzione di un gruppo di lavoro trasversale ai vari settori comunali che ha considerato solo una parte della spesa corrente e che ha visto la definizione di una metodologia e di strumenti per l'elaborazione del documento di bilancio, l'amministrazione comunale ha deciso di proseguire il progetto, con la stesura dell'intero Bilancio di Genere, secondo l'approccio delle capacità riferite alla teoria dell'economista premio nobel Amartya Sen.

Il metodo usato per redigere il Bilancio di Genere è innovativo ed ha portato Vicenza a diventare ente capofila in Veneto nella stesura di questo documento e ad essere un modello di riferimento per le altre città italiane ed europee.

Per dare avvio al nuovo progetto che porterà a redigere il Bilancio di Genere prendendo come riferimento il bilancio di previsione 2017, nel mese di ottobre è stato organizzato un convegno in collaborazione con AIDDA (Associazione Imprenditrici e Donne Dirigenti di Azienda) dal titolo "Bilancio di genere. Per una politica più attenta ai bisogni dei cittadini e delle donne in particolare", che ha costituito anche la fase introduttiva del nuovo percorso formativo rivolto al personale dell'ente impegnato nel nuovo progetto.

La struttura organizzativa della Segreteria Generale ha supportato l'Amministrazione comunale per lo svolgimento della attività dei suoi organi istituzionali.

Ha svolto attività istruttorie e di assistenza del consiglio comunale, della giunta comunale e della conferenza dei capigruppo consiliari ed in generale ai lavori di tutte le commissioni consiliari garantendo un elevato livello di qualità nella redazione delle deliberazioni della giunta e del consiglio comunale e dei processi verbali delle sedute.

Ha predisposto i più importanti provvedimenti di competenza del Sindaco, nonché quelli relativi agli atti di nomina dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, gli atti di deleghe generali e specifiche agli assessori e deleghe specifiche per i dirigenti comunali.

Ha evaso prontamente le richieste di accesso ai documenti presentate dai consiglieri comunali e dai cittadini.

Ha provveduto a tutti gli adempimenti previsti in occasione del referendum abrogativo del 17 aprile 2017 e del referendum costituzionale del 04 dicembre 2016.

L'ufficio ha continuato nel miglioramento della informatizzazione dei propri procedimenti amministrativi e nell'ottimizzazione della pubblicazione informatica dei documenti all'albo pretorio, completando l'iter di gestione informatica della procedura di cambio nome, nonché la realizzazione della pagina web informativa, contenente la descrizione dettagliata della procedura per ottenere il cambio del nome o del cognome; alcune F.A.Q. per facilitarne la comprensione e la normativa di riferimento.

Di particolare rilievo è stato il supporto al Segretario Generale nella sua funzione; notevole è stato pure l'impegno profuso nell'approfondimento giuridico delle varie tematiche del nuovo Regolamento del Consiglio comunale, come richiesto dalla apposita Commissione Consiliare Speciale e del nuovo Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi ed altri vantaggi economici a favore di soggetti pubblici o privati.

Il servizio, anche nella sua articolazione di Ufficio di Presidenza, ha prestato assistenza al Presidente del Consiglio comunale nella sua funzione di Presidente del Consiglio e della conferenza dei capigruppo consiliari, che si è riunita, nel corso dell'anno per i propri compiti istituzionali.

In merito all'attività degli organi istituzionali si forniscono i seguenti dati:

- il Consiglio comunale ha tenuto 26 sedute ed ha adottato n.57 deliberazioni; sono state presentate 87 interrogazioni e 11 interpellanze;
- la Giunta comunale si è riunita 66 volte, ha approvato 296 deliberazioni ed esaminato 621 pratiche in via istruttoria;
- la Conferenza dei capigruppo consiliari si è riunita 22 volte;
- le Commissioni consiliari hanno tenuto le seguenti riunioni:
 - I^ Commissione "Affari Istituzionali" n. 20
 - II^ Commissione "Finanze e Patrimonio" n. 21
 - III^ Commissione "Territorio" n. 19
 - IV^ Commissione "Sviluppo Economico e Attività Culturali" n. 15
 - V^ Commissione "Servizi alla Popolazione" n. 19
 - VI^ Commissione "Pari Opportunità" n. 7

Partecipazione

Come previsto nel DUP 2016 ed in linea con le linee programmatiche di mandato, uno degli obiettivi principali dell'assessorato alla Partecipazione riguarda il rafforzamento del dialogo e dei rapporti di collaborazione con il variegato mondo dell'associazionismo locale, formale ed informale, attivo nei quartieri e in centro storico a favore dei cittadini di ogni età e condizione, riconoscendo e promuovendo il pluralismo associativo, come momento di partecipazione dei cittadini alla vita della comunità, per il raggiungimento di finalità di pubblico interesse.

Pertanto, anche per l'anno appena trascorso, sono state sostenute e valorizzate le attività che perseguono lo sviluppo della persona, il miglioramento della qualità della vita dei cittadini, la crescita culturale, economica e civile della comunità, la valorizzazione dei processi di aggregazione e integrazione, la diffusione di uno stile di vita sano e partecipativo, la conoscenza della città, delle sue eccellenze culturali, storiche ed artistiche. Il sostegno si è sviluppato attraverso la collaborazione nella programmazione di attività ed iniziative, nel coordinamento tra le stesse e, laddove possibile rispetto alle scarse risorse a disposizione, anche con la concessione di contributi economici, secondo principi di efficacia, efficienza, pubblicità e trasparenza.

In linea con gli anni precedenti, l'attività sia nei quartieri che in centro storico è stata molto intensa e dinamica, grazie alla disponibilità ed all'impegno di molte associazioni, gruppi, parrocchie e comitati presenti nei quartieri in modo capillare, nonché in centro storico dove le associazioni operano prevalentemente nelle vie e piazze che rappresentano, ma anche in maniera trasversale in più aree.

Per quanto riguarda i quartieri, sono state sostenute, sia dal punto di vista organizzativo che economico, oltre 425 iniziative, tra cui 194 incontri informativi e culturali, 86 concerti, 39 rappresentazioni teatrali, 17 mostre, 89 feste di quartiere legate a ricorrenze o particolari periodi dell'anno, attività di intrattenimento e progetti di aggregazione.

Per contribuire all'animazione e alla valorizzazione del centro storico nel suo complesso, l'assessorato alla Partecipazione, in collaborazione con le associazioni di via del centro storico e con alcune associazioni di categoria, ha supportato un ricco calendario di appuntamenti, attività, mercatini e installazioni che hanno animato quasi tutta la fine settimana dell'anno con un buon successo di pubblico. Complessivamente, sono stati oltre 85 gli eventi organizzati, di cui circa 70 mostre-mercato con prodotti tipici o particolari, anche a tema, completate da numerose iniziative collaterali di intrattenimento.

Altro progetto consolidato che, da autunno a primavera inoltrata, ha coinvolto nei quartieri cittadini adulti/anziani è stato l'attività ludico-motoria, in collaborazione con le associazioni e i gruppi sportivi locali. Nell'anno sportivo 2015/16 sono stati svolti n. 55 corsi in 31 sedi che hanno registrato la partecipazione di mille persone, mentre 60 sono stati i corsi attivati per l'anno 2016/2017, con 1.200 iscritti e la collaborazione di oltre 15 associazioni. A conclusione dell'anno sportivo è stata proposta un'iniziativa ricreativa e di socializzazione sul tema della grande guerra, con una escursione naturalistica ed un percorso storico e culturale nel territorio vicentino.

Riconfermata nel 2016 l'organizzazione dei soggiorni estivi di vacanza per gli anziani della città e dei comuni contermini interessati. I partecipanti sono stati complessivamente 350, suddivisi in 11 turni di 15 giorni ciascuno tra giugno e settembre, in località di mare, montagna, lago ed estero.

Per la prima volta, nel periodo estivo è stato sperimentato nei parchi gioco dei quartieri il progetto "Estate al Parco Giochi 2016", con la proposta di 81 appuntamenti pomeridiani da luglio a settembre in 9 parchi gioco, che hanno coinvolto bambini dai 5 ai 12 anni, nonni e famiglie in diverse e stimolanti attività. Le tipologie di proposte hanno riguardato la manualità, con la costruzione di oggetti con materiali di riciclo, decorazioni e giochi attraverso il riuso creativo, la scoperta dei giochi dei nonni da fare in gruppo, la lettura delle fiabe nei filò, la cura della natura, l'espressione artistica con la creazione di opere d'arte, pittura con tecniche e materiali nuovi, lo sport e il gioco organizzato e libero, i racconti dell'antica Grecia sul tema delle Olimpiadi, svoltesi nell'estate 2016, la multiculturalità e la conoscenza dei paesi lontani attraverso i cinque sensi".

E' stata seguita l'attività dei 5 centri di aggregazione per anziani, in particolare la nuova gestione del centro anziani Proti che ha dato nuovo impulso a questo importante servizio in centro storico, del centro giovanile della Riviera Berica, con sempre nuove proposte ed iniziative, dei 61 parchi gioco ed aree verdi, nonché dei 159 orti urbani nelle circoscrizioni 2, 4 e 7.

Rispetto agli spazi presso le sedi comunali di competenza dell'assessorato alla Partecipazione, sono state oltre 200 le concessioni temporanee di locali, mentre sono state 76 quelle in via continuativa, sia ad uso esclusivo che condiviso tra associazioni e gruppi del territorio.

Il 2016 è stato anche l'anno dell'attesa apertura del nuovo Centro di aggregazione del quartiere dei Ferrovieri presso la sede del Centro civico della circoscrizione 7, dopo la chiusura della biblioteca di quartiere avvenuta nel 2013 ed i successivi lavori di riqualificazione degli spazi nell'ottica della massima flessibilità e versatilità di utilizzo. Sono stati così ricavati ed adeguatamente arredati locali funzionali, accoglienti e gradevoli, adattabili alle varie attività previste. La nascita del nuovo Centro di aggregazione è stato frutto di un lungo percorso partecipato di condivisione che ha portato molte associazioni, gruppi formali ed informali del territorio a lavorare con l'assessorato alla Partecipazione per dare una nuova vita agli spazi e per definire un nuovo progetto di attività a favore dei cittadini, adeguato ai loro bisogni ed interessi e capace di coinvolgere tutte le realtà associative del quartiere, ciascuna con le proprie competenze e specificità. Pertanto, un luogo a servizio della comunità sempre in divenire, in un'ottica di empowerment del territorio.

Il servizio è stato avviato nel mese di settembre dopo l'affidamento della gestione per il primo periodo di funzionamento alla cooperativa „La Casetta“ che si è aggiudicata la gara. L'interesse dei cittadini e delle associazioni è stato da subito molto positivo ed ha consentito di avviare una programmazione di attività molto articolata e diversificata che riguarda aree quali l'ambiente, la salute e il benessere, l'educazione e lo sport, la musica, il teatro, attività ludiche e di intrattenimento, laboratori tematici, attività formative ed informative, culturali, di animazione, incontri, corsi, dopo scuola, studio individuale, prestito libri in collaborazione con la Biblioteca Bertoliana, emeroteca, punto di consultazione internet. Le associazioni della città e del territorio in particolare, costituiscono quindi un elemento fondamentale per costruire e sviluppare il servizio del Centro rivolto a tutte le fasce di età, con la gestione ed il coordinamento della cooperativa „La Casetta“, in accordo con l'assessorato alla Partecipazione.

Altro importante progetto che ha impegnato a fondo l'assessorato e le sedi decentrate nel corso dell'anno è stata la sperimentazione del Bilancio Partecipativo, uno strumento per affidare direttamente ai cittadini la possibilità di decidere come destinare una parte delle risorse del bilancio in conto capitale, cioè destinata ad opere pubbliche, attraverso un percorso partecipato in cui i cittadini stessi, singoli, gruppi o associazioni, possono proporre idee progettuali da tradurre poi in progetti concreti per i quartieri.

La sperimentazione del bilancio partecipativo 2016 ha rappresentato un'ulteriore opportunità per rafforzare il rapporto e la collaborazione tra cittadini e amministrazione comunale, una modalità di consultazione democratica ampia, grazie alla quale i cittadini stessi sono i protagonisti delle scelte che li riguardano e che ritengono importanti per migliorare la qualità della vita nei quartieri e le relazioni tra le persone.

Durante il mese di aprile, il percorso ha preso avvio con sette incontri nelle circoscrizioni della città facilitati da esperti, per presentare cos'è il bilancio partecipativo, le fasi del percorso, i tempi di svolgimento, le caratteristiche e le modalità per la presentazione delle idee progettuali che, se ritenute ammissibili, potevano tradursi in progetti veri e propri. Attraverso il voto, i cittadini hanno poi scelto le proposte migliori che l'amministrazione si è impegnata a realizzare nel 2017, nei limiti del budget a disposizione.

Sono state 43 le proposte progettuali giunte in Comune al termine di un percorso partecipativo che ha visto l'organizzazione di ulteriori sette assemblee nelle circoscrizioni dal 20 al 29 aprile a cui hanno partecipato i rappresentanti di circa 140 associazioni attive sul territorio. Nel periodo dedicato all'elaborazione dei progetti sono stati organizzati 10 incontri preparatori con i soggetti proponenti, 7 sopralluoghi e 3 incontri tecnici. 33 progetti hanno passato il vaglio tecnico e sono

stati ammessi al voto che si è svolto dal primo al 15 luglio. I votanti sono stati oltre 4.700 ed i progetti vincitori sono risultati essere tre, fino alla concorrenza del budget a disposizione di 300.000 euro, ulteriormente integrato dalla giunta comunale di altri 16.000 euro per consentire il completamento del budget necessario alla realizzazione di tutti i progetti vincitori.

Le informazioni relative all'iniziativa sono state divulgate attraverso un opuscolo informativo, una sezione sul sito del Comune, manifesti, locandine e cartoline distribuite in tutta la città.

E' proseguita, secondo la programmazione prevista, l'attività del progetto Easy Towns - European Accessible Sustainable Young Towns nell'ambito del programma europeo "Europe for citizens" di durata biennale che si concluderà a settembre 2017.

Al progetto prendono parte, oltre al Comune di Vicenza, in qualità di capofila, altre 10 città, quali Pforzheim (Germania), Arad (Romania), Heist-op-den-Berg (Belgio) Sentjur (Slovenia), Gozo (Malta), Niepolomine (Polonia), L'Alfas del Pi (Spagna), Craigavon (Regno Unito - Irlanda del Nord), Pola e Rijeka (Croazia), che hanno lavorato anche nel 2016 sui temi dell'integrazione legati non solo al contesto multiculturale urbano, ma soprattutto alla vita di quartiere, tenendo conto del punto di vista dei cittadini, a partire dai più giovani, che possono impegnarsi in prima persona nel promuovere la tolleranza e il rispetto dei valori. L'assessorato ed i rappresentanti delle associazioni aderenti al progetto hanno partecipato ai due eventi transnazionali programmati, in Croazia e Spagna. Sono stati predisposti un sito web (www.easytowns.eu), una pagina facebook vicentina (Easytowns Vicenza), realizzato un torneo di pallavolo, un concorso denominato „Premio Easy Towns“ che prevedeva la produzione di elaborati (video, grafica, foto, testi, ecc.) sul tema dell'integrazione e svolto numerosi incontri di quartiere con le associazioni.

Nel mese di maggio si è concluso con la premiazione dei vincitori la ventiduesima edizione del premio "Adolfo Giuriato" che ha previsto, per i cittadini di Vicenza e provincia di età non inferiore ai 16 anni, la possibilità di presentare composizioni in prosa, poesia, fotografiche o elaborati grafici, oltre a ricerche originali sul tema "Vicenza e i luoghi di Adolfo Giuriato". Per la prima volta in questo mandato la partecipazione è stata estesa anche agli ospiti della Casa Circondariale di Vicenza, che hanno risposto con entusiasmo presentando 14 elaborati.

Le opere presentate sono state complessivamente 59, di 25 poesie in dialetto, 32 opere in prosa in italiano e 2 opere fotografiche/elaborati grafici.

Nel 2016 è stata intensificata anche l'attività di comunicazione e informazione ai cittadini sugli eventi proposti nei quartieri e in centro storico, attraverso l'invio di n. 23 newsletter a cadenza quindicinale con tutti gli eventi previsti nel periodo di riferimento. Infine, sono stati circa 130 i testi per comunicati stampa predisposti e circa 750 gli eventi inseriti nel sito internet istituzionale.

Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione e Provveditorato

PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICA E SERVIZIO FINANZIARIO

Le attività generali della Ragioneria comunale

Le attività ragionieristiche riguardano tutte le fasi della gestione amministrativa del Comune, dalla programmazione, alla formazione e gestione bilancio tramite le variazioni dello stesso, alle delibere, alle determine ecc.

Le rilevazioni contabili sono effettuate in contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, ed in contabilità economico-patrimoniale con la tenuta dei registri e degli inventari dei beni del Comune. Inoltre, sussistono altre contabilità specifiche come ad esempio quella Iva, Irpef ed Irap, la gestione degli stipendi, il controllo di gestione, il controllo strategico degli investimenti, la gestione degli agenti contabili, ecc..

Ultimamente si è aggiunta anche la rilevazione delle movimentazioni di cassa nell'ambito del sistema europeo SIOPE, oltre naturalmente a quella relativa al patto di stabilità interno.

Alla Ragioneria fanno capo anche i rapporti economico-finanziari con le Aziende partecipate, i rapporti con il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti, l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie, il Provveditorato ed i servizi economici, le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni.

I dati quantitativi più significativi delle attività della Ragioneria sono i seguenti:

	2014	2015	2016
N. mandati di pagamento	10.456	10.256	12.485
N. reversali di incasso	16.630	19.629	23.091
N. rilevazioni di fatture e transazioni in uscita	10.577	10.079	11378
N. mutui e devoluzioni stipulati	45	37	51
N. liquidazioni di spesa sottoposte al controllo della Ragioneria	6.228	6.150	6318
N. delibere sottoposte al controllo della Ragioneria	368	304	353
N. determine dei dirigenti sottoposte al controllo della Ragioneria	2.062	2.509	2734
N. verbali dell'Organo di revisione dei conti	27	21	37
N. certificazioni per i Ministeri dell'Interno e dell'Economia	12	12	12
N. certificazioni per la Corte dei Conti	13	13	10
N. assicurazioni	11	11	9
N. gestione sinistri	204	172	160

PROVVEDITORATO

L'Ufficio provveditorato ha nella mappa delle attività previsto dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" l'acquisizione di beni e servizi per il funzionamento di tutti gli Uffici e Organi Istituzionali del Comune.

Durante l'esercizio 2016 il Settore ha operato cercando di soddisfare le richieste di acquisizione di beni e servizi necessari all'Ente operando nel modo più efficace ed efficiente e cercando di programmare e razionalizzare le procedure, conseguendo gli obiettivi di razionalizzazione della spesa previsti nel piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa approvato dalla Giunta con deliberazione n. 53 del 31/03/2014.

Di seguito si riportano i principali interventi attuati nel corso dell'anno 2016:

SERVIZIO CASSA ECONOMALE

Il servizio cassa economica ha provveduto alla riscossione delle entrate e all'anticipazione delle spese economiche per missioni, pubblicazioni e spese varie di funzionamento degli uffici.

Nel corso dell'anno 2016 sono stati riscossi introiti in contanti per complessivi € 229,48 e sono state sostenute spese economiche per complessive €39.314,33 con n. 344 operazioni.

CANCELLERIA E MATERIALE CORRELATO, PER GLI UFFICI

Nel 2016 sono state garantite le forniture di carta, buste, cancelleria, stampati, timbri e toner per gli Uffici.

Sono state espletate ed aggiudicate le procedure di cottimo fiduciario tramite RDO sul mercato elettronico per le seguenti forniture:

- fornitura di carta per anni due: gara con tre lotti indetta con determina a contrarre pgn 121113 del 30/10/2015, di cui è stato aggiudicato il lotto 1 con determina pgn. 21925 del 22/02/2016;
- fornitura di buste: gara indetta con determina a contrarre pgn. 149702 del 31/12/2015 e aggiudicata con determina pgn. 21979 del 22/ 02/ 2016;
- fornitura bollettini e stampati su modulo continuo per imposta pubblicità: gara aggiudicata con determina pgn. 34102 del 15/ 03/ 2016;
- fornitura di stampati a modulo continuo per ufficio tributi: gara aggiudicata con determina pgn. 37014 del 21/ 03/ 2016;
- fornitura di fascicoli elettorali su modulo continuo: gara aggiudicata con determina pgn. 42876 del 04/04/2016;
- fornitura di bollettini postali per il comando di polizia locale: gara aggiudicata con determina pgn. 76013 del 10/ 06/ 2016;
- fornitura di cartelline per i verbali e Delibere di Giunta comunale: gara aggiudicata con determina pgn 104509 del 12/ 08/ 2016;
- fornitura di fogli di atti di Stato Civile ordinati in volumi: gara aggiudicata con determina pgn. 128986 del 13/ 10/ 2016
- servizio di rilegatura e manutenzione dei volumi di Stato Civile, della Segreteria Generale, dell'Ufficio Elettorale e della Presidenza del Consiglio: gara aggiudicata con determina pgn. 0148169 del 21/11/2016;
- fornitura di blocchi di bollettini di conto corrente per il sanzionamento delle violazioni al codice della strada: gara aggiudicata con determina pgn. 148168 del 21/11/2016

GESTIONE FOTOCOPIATRICI IN CONVENZIONE

Anche in applicazione del Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 53 del 31/03/2014 è stato favorito l'uso massivo degli apparecchi multifunzione con contratto di noleggio.

I contratti di noleggio in scadenza sono stati di norma sostituiti mediante adesione a convenzioni CONSIP attive.

STAMPERIA

Il servizio di stamperia nel corso del 2016 ha riprodotto circa 180 modelli di stampati, che sono stati resi disponibili agli uffici richiedenti in tempi brevissimi. Gli stampati prodotti sono relativi a modulistica, stampa di carta autocopiante, manifesti, locandine, brochure e depliant, certificati, registri, schede, pergamene, diplomi, attestati, buste e cartoline, inviti, ecc. per i settori comunali richiedenti.

Il servizio di Stamperia Comunale ha eseguito inoltre rilegature di ogni genere, dalla brochure a caldo di volumetti e dispense, bilanci e relazioni, ecc.

ACQUISTO ARREDI

Nel corso del 2016 l'Ufficio Provveditorato ha provveduto all'acquisto tramite MEPA di 25 sedute operative per uffici e di 7 sedute ergonomiche per dipendenti.

Le altre esigenze di arredi manifestate dagli uffici sono state evase utilizzando il mobilio recuperato dai traslochi effettuati negli ultimi anni.

VESTIARIO

Il Settore ha provveduto a fornire il vestiario previsto dal “Regolamento per la dotazione di vestiario e accessori al personale dipendente” approvato con delibera di Giunta Comunale n. 243/58998 del 15.09.2010 e s.m.i.

Gli acquisti di vestiario sono stati effettuati a norma di quanto indicato all'articolo 34 del D.Lgs 50 del 18/04/2016 (Nuovo codice dei contratti pubblici) ovvero tenendo conto che l'acquisto di prodotti tessili, per almeno il 50% del valore, deve riguardare prodotti derivanti da processi di produzione a ridotto impatto ambientale, ai sensi dell'allegato 1 (criteri ambientali minimi per l'acquisto di prodotti tessili) approvato con Decreto Ministeriale 22 febbraio 2011 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare - (G.U. n. 64 del 19 marzo 2011).

In particolare nel corso del 2016 sono stati effettuati, tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione, i seguenti acquisti:

- vestiario vario: per un importo complessivo di €17.286,17 (IVA inclusa);
- fornitura di capi di vestiario, di calzature e di accessori per la polizia locale, per l'anno 2016: RdO indetta ed aggiudicata per un importo complessivo di € 44.993,60 (IVA inclusa).

Sono state inoltre aggiudicate le seguenti RdO (che erano state indette nel corso dell'anno 2015) tutte tramite il mercato elettronico della P.A.:

- fornitura di giubbetti antiproiettile per la polizia locale: importo aggiudicato € 17.067,80 (IVA inclusa);
- fornitura di capi di vestiario, di calzature e di accessori per la polizia locale: importo aggiudicato € 39.488,35 (IVA inclusa);
- fornitura di divise e giacche a vento per uscieri, custodi di musei e autisti di rappresentanza: importo aggiudicato € 21.106,00 (IVA inclusa).

Infine, è stata predisposta la documentazione necessaria riguardante la fornitura di capi di vestiario, di calzature e di accessori per la polizia locale, per l'anno 2017, per un importo presunto di € 102.760,10 (IVA inclusa) che è stata poi trasmessa alla Stazione Unica appaltante della Provincia di Vicenza, che ha provveduto all'indizione della gara (tramite il mercato elettronico della P.A) e che provvederà poi allo svolgimento e all'aggiudicazione della stessa.

SCUOLE

Per le scuole dell'infanzia comunali (N. 16 Plessi) il Settore ha provveduto:

- al pagamento dei canoni di noleggio delle fotocopiatrici;
- a richiedere riparazioni e manutenzioni sull'arredo e sulle attrezzature scolastiche per un importo complessivo di € 5.212,08 (IVA inclusa).

Per le scuole statali (infanzia, primarie e secondarie di 1° grado) sono stati assegnati e liquidati i fondi di funzionamento agli 11 Istituti Comprensivi cittadini per l'importo complessivo di € 117.339,62.

Nel corso del 2016 sono state inoltre effettuate le seguenti forniture per le scuole, tenuto conto che, per quanto riguarda gli arredi scolastici, a norma di quanto indicato all'articolo 34 del D.Lgs 50 del 18/04/2016, la fornitura per almeno il 50% del valore a base d'asta deve essere conforme ai criteri ambientali minimi di cui all'allegato 2 (criteri ambientali minimi per l'acquisto di arredi) approvato con decreto ministeriale 22 febbraio 2011 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - (G.U. N.64 del 19 marzo 2011):

- arredo scolastico (tramite il mercato elettronico della P.A) per un importo complessivo di € 24.623,15 (IVA inclusa);
- attrezzature primo soccorso per gli uffici e le scuole (tramite il mercato elettronico della P.A) per un importo complessivo di € 430,17 (IVA inclusa);
- bandiere per gli uffici e le scuole (tramite il mercato elettronico della P.A) per un importo complessivo di € 1.756,80 (IVA inclusa);

- telefoni cordless per gli uffici e le scuole (tramite il mercato elettronico della P.A) per un importo complessivo di € 560,98 (IVA inclusa);
- batteria aggiuntiva per sollevatore elettrico (tramite ricerca di mercato) per un importo complessivo di € 451,40 (IVA inclusa).

Infine, è stata predisposta la documentazione necessaria riguardante la fornitura di arredo scolastico per l'anno 2017, per un importo presunto di € 88.206,00 (IVA inclusa) che è stata poi trasmessa alla Stazione Unica appaltante della Provincia di Vicenza, che provvederà all'indizione della gara, allo svolgimento e all'aggiudicazione della stessa.

SERVIZI PULIZIE E VIGILANZA

E' proseguita la gestione del contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di pulizie delle sedi comunali affidato nel 2015 per un biennio rinnovabile.

Il personale ausiliario dipendente del Comune ha effettuato il servizio di pulizia di parte di Palazzo Trissino e della sede dell'Assessorato alla Sicurezza Urbana in Viale Milano.

Nel corso del 2016 sono stati inoltre effettuati interventi di lavaggio e manutenzione tendaggi, tappeti e poltroncine per gli uffici e i servizi comunali per un importo complessivo di € 11.873,96 (IVA inclusa).

In seguito all'avvenuta risoluzione del contratto stipulato nel 2015 per l'affidamento dei servizi di vigilanza è stata indetta e aggiudicata una procedura negoziata per l'affidamento per sei mesi dei servizi di vigilanza ispettivo di zona (ronda), servizio di teleallarme con pronto intervento, servizio di gestione degli impianti di sicurezza del Teatro Olimpico, servizio di video sorveglianza presso Museo del Risorgimento, servizi di vigilanza riguardanti stabili sedi dell'Istituzione Biblioteca Bertoliana. Il servizio con la nuova ditta aggiudicataria è iniziato il 01/09/2016.

CERIMONIE E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI

Nel corso del 2016 sono state seguite per gli aspetti di logistica circa 160 manifestazioni di varia natura ed importanza (celebrazioni, commemorazioni, premiazioni, convegnistica, presentazioni di libri) avvenuti anche con la presenza di autorità locali e nazionali, civili e religiose, ed in collaborazione con assessorati, associazioni ed uffici, anche in sedi esterne a Palazzo Trissino. A questi vanno aggiunte le attività preparatorie e di ripristino della sala degli Stucchi per la celebrazione di matrimoni e unioni civili.

SERVIZIO OGGETTI RINVENUTI

Nell'anno 2016 all'Ufficio oggetti rinvenuti sono stati consegnati i seguenti n. 1214 oggetti:

- n. 540 oggetti diversi quali zainetti, cellulari, libri, valigie ecc. di cui n. 84 restituiti ai legittimi proprietari,
- n. 415 portafogli e/o documenti spediti ai Comuni di residenza del proprietario,
- n. 259 biciclette di cui n. 8 restituite ai legittimi proprietari.

In data 23/06/2016 si è tenuta tramite l'Istituto Vendite Giudiziarie l'asta per l'alienazione degli oggetti rinvenuti divenuti di proprietà del Comune. Tutti gli oggetti rinvenuti messi all'asta sono stati venduti ricavando un importo complessivo di €2.355,00.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 12/04/2016 è stato approvato il nuovo regolamento per la gestione degli oggetti rinvenuti nel territorio del Comune di Vicenza.

TRASLOCHI E FACCHINAGGIO

Nel corso del 2016 sono stati effettuati numerosi interventi di trasloco e facchinaggio, su richiesta dei diversi settori comunali.

I principali interventi hanno riguardato lo spostamento di uffici all'interno di palazzo uffici e di palazzo Trissino, lo svuotamento della ex biblioteca di via Vaccari, il riassetto del nuovo ufficio

IAT, il riordino del magazzino comunale di via Strasburgo, il trasporto di arredi alla nuova sede della scuola Giuriolo, la rimozione di arredi dismessi da alcune scuole, il trasporto di materiale in archivio, lo spostamento di arredi nelle scuole e nelle sedi decentrate, il trasferimento dei alcuni uffici del settore sociale da palazzo Negrisolo a Via Porto Godi.

Nel 2016 è stata indetta e aggiudicata la gara mediante RDO sul mercato elettronico per l'affidamento per la durata di tre anni dei servizi di facchinaggio e trasloco di arredi e attrezzature degli uffici e servizi comunali.

In occasione del referendum popolare del 17/04/2016 e del referendum costituzionale del 04/12/2016, il Settore ha provveduto a indire e aggiudicare le gare per l'affidamento del servizio di allestimento e disallestimento dei seggi elettorali. Ha inoltre tenuto i rapporti istituzionali con la Prefettura e la Questura per il ritiro del materiale tipografico da affiggere per informare i cittadini elettori, ha preparato il materiale di cancelleria a supporto di ciascuna sezione elettorale ed ha provveduto a fornire il materiale necessario per l'alloggiamento delle forze dell'ordine.

Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

L'attività del "Settore Tributi" si è espletata nella gestione dei tributi di competenza comunale, pregresso Imposta Comunale sugli Immobili, pregresso Tassa smaltimento Rifiuti, Imposta Comunale sulla Pubblicità, Diritti sulle Pubbliche Affissioni, IMU, TASI nonché sul canone concessione impianti pubblicitari a privati.

Fanno, inoltre, capo al Settore l'addizionale comunale sull'IRPEF riscossa dall'Erario e la collaborazione con l'Agenzia delle Entrate nella lotta all'evasione dei tributi.

Dal luglio 2014 il Settore si occupa anche di imposta di soggiorno.

Infine, il Settore cura direttamente la difesa in giudizio dell'ente relativamente alle controversie tributarie, sia in 1° che in 2° grado di giudizio, senza ricorso a legali esterni.

I.C.I.

La gestione del pregresso dell'I.C.I. è rivolta principalmente alle seguenti attività:

- aggiornamento e bonifica della banca dati dei contribuenti;
- controllo fiscale attraverso la verifica delle dichiarazioni, delle denunce di successione acquisite dall'Agenzia delle Entrate, dei presupposti impositivi e dei versamenti effettuati dai contribuenti;
- adempimenti connessi alle procedure di accertamento per recupero dell'evasione degli anni accertabili da parte dell'Ufficio;
- rimborso dell'imposta non dovuta.

Nel corso del 2016 è proseguita la ricerca dell'evasione diretta soprattutto agli accertamenti delle aree fabbricabili, degli immobili posseduti in aggiunta all'abitazione principale e relative pertinenze in quanto dal 2008 sino a tutto il 2011 l'abitazione principale e relative pertinenze sono esenti dall'ICI e degli immobili per i quali non era presente alcun pagamento d'imposta.

I.M.U.

Al fine di agevolare gli adempimenti a carico dei cittadini e di ottimizzare l'attività amministrativa dell'ente si sono svolte le seguenti attività:

- è stato aggiornato il contenuto del sito internet del comune sia in fase di acconto sia in fase di saldo nonché durante l'anno ogni qualvolta le modifiche normative lo hanno reso necessario;

- è stata adeguata la modulistica modificandola secondo le variazioni normative intervenute nel corso dell'anno;
- durante i periodi di pagamento dell'acconto e del saldo è stato ampliato l'orario di apertura dell'ufficio fermo restando, durante tutto l'anno, la possibilità di fissare appuntamenti fuori dell'orario di apertura del pubblico per venire incontro alle esigenze dei cittadini;
- consulenza telefonica;
- consulenza tramite posta elettronica;
- rilascio visure catastali ed estratti di mappa per un numero totale di n. 603 a pagamento presso lo Sportello Catastale decentrato del Settore. Ciò comporta l'onere del versamento trimestrale dei diritti di visura corrisposti dai cittadini in Tesoreria Comunale e successivamente della liquidazione effettiva di tali diritti all'Agenzia delle Entrate – Sezione Territorio. A tal fine, è stato nominato un agente contabile che rendiconta i versamenti di tali diritti, figura che precedentemente non era presente nell'organico del Settore. Da non trascurare, infine, il fatto che tale attività comporta maneggio di denaro contante, lavoro minuzioso ed è soggetta a controllo;
- scarico dei flussi di pagamento F24 contenenti tutti i dati di pagamento dal portale dell'Agenzia Entrate per la contabilizzazione dei pagamenti IMU in acconto ed a saldo e per l'inserimento nel programma gestionale IMU in uso all'ufficio;
- modifica della modulistica delle autocertificazioni per le aliquote agevolative deliberate dall'Amministrazione Comunale;
- registrazione nel programma di protocollo interno in uso al Settore di tutte le comunicazioni attinenti ai contratti agevolati di cui alla Legge n. 431/1998 al fine di poterli monitorare in modo semplice e puntuale anche in considerazione del fatto che, ai fini dell'agevolazione IMU, tali contratti erano indistintamente presentati sia al nostro Settore che al Settore Servizi Abitativi sino al 31/07/2016 mentre dall'1/08/2016 tali contratti sono stati presentati solo presso il nostro Settore con un ulteriore aggravio per la fase di protocollazione degli stessi;
- sopralluoghi concordati con i cittadini per verificare lo stato di inagibilità/inabitabilità degli immobili oggetto di autocertificazioni rese all'Ufficio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con redazione di apposito verbale ed invio di comunicazione dell'esito del sopralluogo al cittadino istante e sopralluoghi per verificare lo stato dei luoghi per la correttezza degli avvisi di accertamento delle aree edificabili su richiesta dei cittadini accertati ovvero per esigenze d'ufficio;
- a seguito dell'emanazione del Decreto interministeriale del 24/02/2016 e della circolare n. 1/DF del 14/04/2016, sono state definite le modalità per la gestione dei rimborsi/riversamenti dei tributi locali dal 2012 in poi e dal 128/04/2016 è stata resa accessibile un'apposita piattaforma informatica sul Portale del Federalismo fiscale cui i comuni erano tenuti ad accreditarsi e ad accedere per inserire i dati puntuali relativi alle istanze di rimborso pervenute. Il nostro Settore ha, provveduto entro il termine inizialmente fissato al 27/06/2016 (poi prorogato al 30/01/2017), ad inserire n. 2315 istanze di rimborso/riversamento presentate dai contribuenti dal 2012.

T.A.S.I.

La Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) ha introdotto a decorrere dal 2014 la IUC che si compone dell'IMU, di natura patrimoniale e di una componente riferita ai servizi che si articola nella TASI, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile e nella TARI, destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Quest'ultima componente è gestita da AIM S.p.A..

Dati attività 2016 – Ufficio I.C.I./IMU/ TASI

Nel corso del 2016 l'attività dell'ufficio I.C.I./IMU e TASI si è concretizzata negli atti ed adempimenti sottoelencati:

- accertamenti emessi n. 1.833 per un totale di € 3.663.730,00 (con sanzione ridotta totale di € 715.517,00) gli accertamenti fanno riferimento ai 5 anni precedenti;
- rimborsi n. 560 comprendenti sia provvedimenti I.C.I. (n. 19) che provvedimenti IMU (n. 305) che provvedimenti TASI (n. 236) per un totale di €187.606,58 di competenza comunale e per un totale di € 48.251,52 di competenza statale;
- dichiarazioni IMU, comprendenti dichiarazioni di successione ricevute dall'Agenzia delle Entrate, variazioni M.U.I., nonché variazioni catastali DOC-FA: n. 7.445;
- ruoli trasmessi ad Equitalia S.p.A. per la riscossione: n. 1 per complessivi € 1.114.366,00;
- riclassamento: sono state istruite complessivamente 64 pratiche riguardanti segnalazioni all'Agenzia del Territorio di Vicenza per rettifiche classamenti di fabbricati già accatastrati e per errori concernenti dati di possesso e titolarità degli immobili presenti nella banca dati catastale e verifica di immobili autocertificati inagibili o inabitabili dai contribuenti mediante sopralluogo da parte degli addetti dello Sportello Catastale decentrato degli immobili stessi;
- bonifiche su banche dati comunale I.C.I., IMU, TASI e catastale: su segnalazione dei contribuenti e dell'ufficio I.C.I. nonché a seguito di un confronto tra le varie banche dati a disposizione dell'ufficio sono state corrette circa 8.750 posizioni, consentendo di avere archivi sempre più aggiornati e corrispondenti alla reale situazione immobiliare comunale;
- comunicazioni via e-mail spedite ai contribuenti relative ad informazioni varie o relative ad altre informazioni utili al pagamento dell'imposta alle scadenze di legge: circa n° 2.745;
- contratti concordatari di cui alla Legge n. 431/1998 pervenuti all'Ufficio: n. 2.050;
- ricevimento autocertificazioni per aliquote agevolative deliberate per IMU e TASI:
- usi gratuiti n. 346;
- contratti di comodato gratuito registrati presso Agenzia delle Entrate per riduzione della base imponibile IMU/TASI alla metà: n. 111;
- immobili destinate ad attività produttive n. 54;
- comunicazioni varie (correzione errori modelli F24, compensazioni su codici tributo diversi, ecc.) n. 110;
- azzeramento TASI per immobili C/1 e C/3 n. 296;
- ricevimento autocertificazioni TASI per gli occupanti n. 575;
- popolamento della cartella del contribuente nel "Portale del cittadino" con i dati degli immobili dei cittadini possessori sino a 12 unità immobiliari ad eccezione dei possessori di aree edificabili, terreni agricoli e immobili a destinazione speciale (B, D, E ed F) in sede di acconto 2016: n. 47.568.

MAGGIORAZIONE TARES

Nel corso del 2016, il Settore ha provveduto ad inserire nell'apposta piattaforma del Portale del Federalismo fiscale n. 20 istanze di rimborso della maggiorazione TARES indebitamente versata nel 2013.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Dal 1° Luglio 2014 la gestione dell'Imposta di soggiorno è stata trasferita al Settore Tributi con conseguente acquisizione della banca dati sia cartacea che informatica.

L'attività svolta dall'ufficio nel corso dell'anno 2016 si è articolata nel seguente modo:

- invio trimestrale tramite mail a tutte le strutture ricettive del modello di dichiarazione delle presenze ospiti;
- aggiornamento della banca dati relativamente alle nuove aperture e alle chiusure delle strutture ricettive comunicate dall'Amministrazione provinciale;

- predisposizione ed invio tramite mail ai gestori delle strutture ricettive di note illustrative e di esempi pratici di compilazione del Mod. 21 scaricabili anche dal sito internet del Comune;
- consulenza per la compilazione on line del Mod 21 sul sito: www.vicenza.servizi-online.net;
- predisposizione del Conto Giudiziale da rendere alla Corte dei Conti del Veneto con allegati i relativi Mod. 21 in originale cartaceo, consegnati dalle strutture ricettive.

Ufficio Pubblicità e Pubbliche Affissioni

L'ufficio ha gestito in forma diretta l'imposta di pubblicità ed il relativo contenzioso tributario, il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone concessorio degli impianti per affissioni dirette, le convenzioni per impianti di servizio abbinati a pubblicità ed il Piano Generale degli impianti pubblicitari.

L'ufficio ha inoltre rilasciato le autorizzazioni/concessioni delle varie tipologie di manufatti pubblicitari, ha verificato la corretta installazione e controllato le esposizioni abusive, con recupero dell'imposta di pubblicità evasa.

L'attività istituzionale di vigilanza sulla corretta osservanza delle disposizioni, sia di tipo autorizzativo/concessorio che di tipo fiscale, riguardanti le varie tipologie di pubblicità presenti sul territorio, espletata sia dal personale del Settore sia dagli agenti della Polizia Locale, ha portato all'emissione di n. 397 avvisi di accertamento per omessi/tardivi/parziali pagamenti, omessa/infedele dichiarazione per complessivi € 283758,00. Tale attività è realizzata direttamente da personale dell'ufficio e comprende sia l'elaborazione ed emissione degli accertamenti e sia l'elaborazione e l'invio dei relativi provvedimenti di avvio di procedimento e quelli di diffida e rimozione di mezzi pubblicitari abusivi, contenenti altresì le modalità corrette di regolarizzazione.

Nell'ambito della semplificazione degli adempimenti burocratici, è proseguito anche nel 2016 l'invio di bollettini precompilati per il versamento dell'imposta di pubblicità, accompagnato da una lettera sulle norme per il corretto pagamento della medesima imposta. Parte dei contribuenti, per i quali l'Ufficio deteneva l'indirizzo di posta elettronica, hanno visto il recapito dei bollettini via mail, si è altresì provveduto ad implementare progressivamente la banca dati con i nuovi indirizzi di posta elettronica. In tale ambito si colloca anche l'aggiornamento della modulistica approntata per l'utenza sia nel sito del Comune che a livello cartaceo presso il settore. Particolarmente apprezzato anche il servizio di pagamento tramite POS, introdotto nel 2009, che ha visto un costante aumento di operazioni: al 31/12/2016 sono state 420 per un introito di € 19.485,00.

Un cenno particolare merita anche l'uso sempre più frequente del mezzo informatico come strumento di dialogo, comunicazione, collaborazione e certificazione fra utenti ed ufficio pubblicità e pubbliche affissioni, riscontrabile dalla corrispondenza in arrivo ed evasa dagli uffici nelle corrispondenti caselle di posta elettronica (sia generali come "Affissioni" e "Pubblicità" e sia del personale impiegato).

Dati attività 2016:

- commissioni gestite dall'ufficio affissioni: n° 505 ordini per un totale di 67.448 fogli affissi per un introito di € 241.603,57;
- dichiarazioni consegnate, sulla base delle autorizzazioni/concessioni rilasciate: n° 765;
- dichiarazioni rese allo sportello per pubblicità temporanea relativa a locandine, cartelli cantiere inferiori a 3 mq., cartelli agenzie immobiliari, saldi, pubblicità all'interno dei centri commerciali: n° 1783;
- bollettini inviati con lettera accompagnatoria relativi alle dichiarazioni annuali soggette ad ICP: n° 1360 di cui 780 via mail;
- fascicoli riordinati: n° 250;
- accertamenti omessi/parziali pagamenti: n° 159;
- accertamenti tardivi pagamenti: n° 123;
- accertamenti per omessa/infedele dichiarazione (sulla base dei verbali di accertamento alle violazioni in materia pubblicitaria trasmessi dal Comando di polizia locale): n° 115;
- segnalazioni al Comando Polizia Locale: n° 60;

- operazioni eseguite con POS in dotazione: n° 420 con un introito di € 19.485,00;
- locandine timbrate: n° 59637.

Contenzioso tributario

La gestione del contenzioso tributario per il 1° e 2° grado di giudizio innanzi alle Commissioni Tributarie comporta un lavoro di continuo studio della normativa, della giurisprudenza e della dottrina per consentire un'efficace difesa dell'Ente avverso i ricorsi presentati dai contribuenti accertati. L'ufficio deve anche assistere i contribuenti stessi e spiegare loro le modalità ed i termini per presentare ricorso e per redigere l'atto di proposizione del ricorso stesso nei casi in cui non possono avvalersi della difesa di un professionista abilitato.

Tale attività si è concretizzata nel corso del 2016 nella predisposizione di n. 25 atti di controdeduzioni a seguito di n. 9 ricorsi di cui 8 per l'I.C.I./IMU e 1 per l'imposta Comunale sulla Pubblicità (per un totale di € 180.298,02). Quasi tutti i ricorsi in primo grado comportano inoltre la necessità, da parte delle addette, di presenziare alle udienze in quanto è prassi da parte dei contribuenti richiedere che la vertenza sia discussa in pubblica udienza. Alle addette è riconosciuta anche la possibilità di transare e conciliare la vertenza secondo le modalità previste per legge e su delega del Sindaco che è legale rappresentante dell'Ente.

Al fine di fornire un supporto operativo ai cittadini in caso di notifica di avvisi di accertamento riguardanti i tributi locali, è stato pubblicato sul sito internet del comune di Vicenza e distribuito presso gli sportelli del nostro Settore e presso l'URP un vademecum del contribuente con cui sono stati illustrati gli strumenti a tutela del contribuente previsti per legge.

Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

PATRIMONIO ED ESPROPRI

Nel corso dell'anno 2016 sono state svolte le seguenti pratiche ed attività:

- n. 17 atti amministrativi di concessione in uso unità immobiliari;
- n. 21 atti amministrativi di concessione in uso terreni;
- n. 50 atti amministrativi gestione patrimonio comunale;
- n. 43 atti amministrativi relativi alla rinuncia prelazione immobili sottoposti a vincolo;
- n. 1 atti di locazione passiva;
- n. 222 provvedimenti di liquidazioni
- gestione locali adibiti a sedi per le associazioni e siti presso l'ex Scuola Giusti, in Via Arzignano e in Via Spalato;
- rapporti con le associazioni concessionari di stabili di proprietà comunale.

Sono state iniziate tre nuove procedure espropriative.

Sono stati emessi ed eseguiti 34 decreti d'esproprio per l'acquisizione di terreni necessari all'attuazione di opere pubbliche.

Aggiornato del foglio elettronico che permette di conoscere la situazione attuale dei conteggi relativi all'espropriazioni .

- n. 24 fascicoli aggiornati inventario beni patrimoniali;
- riversati e strutturati in ACCESS dati relativi a terreni-ente urbano_storico, complessivamente allineati al 08/03/2017 records n:
 - Tabella Fabbricati n. 1052
 - Tabella Fabbricati_storico n. 251
 - Tabella Terreni n. 1002

- Tabella Terreni_storico n. 249
- Tabella Terreni_ente_Urbano n. 329
- Tabella Terreni_Ente_urbano_storico n. 12
- Tabella Servitù_Terreni n. 41
- Tabella Servitù_Fabbricati n. 2527
- con la collaborazione del Sit, strutturati dati per il MEF per terreni e fabbricati (pari a 3037 records) dei quali circa 1842 inviati (solo fabbricati), come previsto dall'art.2 della L.191/2009;
- continuata collaborazione con il Sit per collegare i dati del Settore LL.PP., relativi ai consumi energetici degli stabili comunali, ai dati dell'inventario dei beni immobili e strutturando un data base in ACCESS/ORACLE per la registrazione degli APE (Attestati Prestazione Energetica), degli immobili gestiti dal Settore Patrimonio e geo-referenziazione in GeoMedia (Tabelle_Patrimonio_certif_energetici).
- In collaborazione con il SIT è proseguito il lavoro di potenziamento del data base "istruttoria" in EXCEL (dati poi riversati in ACCESS/ORACLE) per la registrazione degli atti di concessione/locazione (anche in vista dell'invio richiesto dal MEF art.2 L 191/2009 e geo referenziazione in GeoMedia Tabelle FA_Concessioni_fabbricati , FA_Concessioni Terreni partecipazione al gruppo di lavoro per "controlli incrociati su terreni e fabbricati del territorio vicentino (lotta all'evasione);
- Inviati al MEF 73 records per concessioni
- Pubblicato il patrimonio inventario in SIT-VI.
- predisposizione piano alienazione allegato al bilancio di previsione, come previsto dall'articolo 58 L.133/2008;
- rilevazioni immobili comunali privi di documentazione aggiornata;
- verifiche di rilevazioni per definizione confini di proprietà;
- verifiche catastali per cessioni – vincoli aree da cedere al Comune a seguito di piani urbanistici e istanze di rettifica di errori;
- rettifica rendite catastali edifici comunali;
- verifiche patrimoniali per evasioni richieste accertamenti da parte di privati e di altri Settori comunali;
- schede tecniche di immobili per l'eventuale conferimento al Fondo Immobiliare.
- Attività di analisi e istruttoria patrimoniali degli immobili da conferire al fondo immobiliare
- atti catastali finalizzati al perfezionamento delle compravendite (frazionamenti, accatastamenti e istanze);
- espletamento procedura per acquisizione beni immobili a titolo gratuito da Federalismo demaniale
- sopralluoghi per occupazioni terreni da acquisire tramite procedure espropriative e redazione dei relativi verbali
- Istruttorie per attuazione degli Accordi di Programma (San Biagio, Ipab, Ulss, Provincia.....) e relativi rapporti con Enti e ditte interessate
- Istruttorie tecnico patrimoniali per vendite immobiliari.
- Rapporti con le ditte della Zona Industriale Vi-Ovest per la gestione della Convenzione
- rapporti con Genio civile, Consorzi, Soprintendenza, Conservatoria, Agenzia del Territorio, Archivio Notarile, Agenzia del Demanio, A.I.M. Vicenza S.p.A.
- aggiornamento della delibera di Consiglio Comunale 2015 dei criteri per la determinazione dei corrispettivi da versare al Comune per la trasformazione dei diritti di superficie in piena proprietà delle aree già concesse nei Piani di Zona per l'edilizia economico e popolare e per altri aspetti convenzionali.
- 60 Calcolo prezzo massimo di cessione e/o di locazione / corrispettivo per la trasformazione da diritto di superficie in piena proprietà con l'eliminazione di tutti i vincoli convenzionali
- 13 Preparazione della determine per la trasformazione da diritto di superficie in piena proprietà.

CONTRATTI E GARE

L'Ufficio gare, istituito dal luglio 2014 in seguito alla riorganizzazione dei settori comunali, ha curato le procedure per gli affidamenti degli appalti di lavori pubblici e servizi di ingegneria e architettura, in collaborazione con gli Uffici interessati, fino al mese di ottobre 2016.

Con delibera n. 27 del 9 giugno 2016 il Consiglio Comunale ha approvato la convenzione per l'adesione del Comune di Vicenza alla stazione unica appaltante della Provincia di Vicenza per i lavori e per le forniture di beni e servizi e delega delle funzioni di autorità espropriante. La convenzione è stata stipulata in data 19/10/2016 e, con provvedimento del 21/10/2016, è stato disposto il collocamento in distacco del personale dell'ufficio gare alla provincia di Vicenza.

Ufficio Contratti

Nel corso dell'anno 2016 sono stati repertoriati n. 111 atti, di cui:

- 33 decreti d'esproprio
- 40 appalti di lavori, servizi, forniture
- 14 convenzioni edilizie
- 2 convenzioni urbanistiche
- 14 trasformazioni del diritto di superficie in piena proprietà
- 4 compravendite immobiliari
- 4 cessioni gratuite in esecuzione di Piani di Lottizzazione.

Inoltre, sono stati redatti n. 23 contratti d'appalto mediante scrittura privata con apposizione di firma digitale.

L'attività dell'Ufficio si è caratterizzata, altresì, per la continua consulenza ed assistenza gestionale in materia di contrattualistica pubblica ai vari Settori, sia prodromica all'avvalimento della S.U.A. convenzionata provinciale, sia per gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, sottratti alla competenza della stessa, ed in particolare per ciò che attiene alla predisposizione degli atti di gara sia di carattere provvedimentale che negoziale ed adempimenti normativi connessi.

Ufficio Tecnico

Le attività del Settore

Le attività del Settore Lavori Pubblici e Grandi Opere, nell'ambito delle attività del Dipartimento Sviluppo del Territorio, attengono agli aspetti di programmazione, progettazione, affidamento, realizzazione e collaudo delle opere pubbliche nel rispetto della programmazione triennale dei lavori pubblici.

Tali azioni, finalizzate a garantire la qualità delle prestazioni, vengono svolte nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza in conformità con le normative specifiche in materia di contratti pubblici.

Il settore provvede inoltre alla cura, manutenzione e conservazione del patrimonio comunale e di edilizia pubblica e per alcuni interventi puntuali e residuali.

Dall'uscita dall'in house delle società municipalizzate, il settore ha iniziato anche l'attività relativa alla gestione delle manutenzioni e degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria in quanto, a differenza delle procedure utilizzate in precedenza, ora è necessario, nel rispetto dell'attuale quadro normativo, procedere con adeguati iter. Si evidenzia comunque che persiste la necessità di integrare il settore con personale specializzato in particolar modo per quanto riguarda gli aspetti impiantistici e di efficientamento energetico.

Le attività svolte sono state, oltre alla progettazione e alla sovrintendenza dei lavori, anche pertinenti all'acquisizione di finanziamenti regionali ed europei.

Edilizia scolastica

Gli interventi in materia di edilizia scolastica eseguiti nel corso del 2016 possono essere suddivisi tra le seguenti categorie.

In merito al progetto partecipato del 2015, sono state avviate e in alcuni casi concluse le lavorazioni delle opere, gli interventi sono stati fatti in ambito scolastico che prevedono lavori nelle aree esterne, nei giardini e all'interno con interventi di manutenzione straordinari. Durante l'anno è stato sviluppato il progetto partecipato 2016 che ha riguardato ambiti generali tra i quali ancora scuole.

Durante il corso dell'anno sono stati realizzati i lavori dei progetti approvati nel corso del 2015 e previsti nel piano triennale ed è stata sviluppata la progettazione delle voci presenti nell'elenco annuale 2015 con l'acquisizione dei diversi mutui. Particolare attenzione è stata posta alla riqualificazione energetica e al miglioramento sismico degli edifici scolastici. In ragione delle disponibilità finanziari sono stati sviluppati progetti e realizzate opere in tale direzione. La riqualificazione energetica ha visto sia la sostituzione dei corpi illuminanti delle scuole con lampade a led sia la sostituzione di numerose caldaie al fine di ridurre fortemente l'impatto ambientale e il costo di gestione manutenzione e consumo per l'amministrazione comunale.

Durante il corso dell'anno si sono verificate diverse criticità ai vari plessi risolte con conseguenti interventi di manutenzione straordinaria.

Particolare attenzione è stata rivolta anche alla sostituzione delle residuali pavimentazioni in vinil-amianto.

Edilizia cimiteriale

E' stata avviata la procedura per la fornitura di lastre in marmo di copertura dei loculi nei diversi cimiteri della città.

Cimitero Maggiore

Conclusa la progettazione del sistema di drenaggio, è stata avviata la gara per la definizione dell'impresa che eseguirà i lavori.

La progettazione definitiva della sala del Commiato è arrivata a conclusione e nel corso del 2017 verrà approvata. E' stato avviato anche un dialogo con i proprietari dell'area interessata dall'opera al fine di arrivare ad una cessione.

Sono stati realizzati interventi di manutenzione straordinaria nei cimiteri cittadini con i consueti interventi relativi agli accessi, all'abbattimento delle barriere architettoniche, ai ripristini e sistemazioni delle coperture ecc.

Edifici storici e monumentali

Nel corso dell'anno sono stati eseguiti diversi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su questi edifici di particolare valore monumentale e storico finalizzati a migliorarne la funzionalità e a conservare gli immobili in condizioni adeguate alla loro storia.

Sulla Basilica Palladiana, a seguito di un finanziamento della Regione Veneto, sono stati avviati i lavori della riqualificazione dell'area archeologica posta nella zona semiterrata dell'edificio. La progettazione ha coinvolto la struttura comunale e la collaborazione delle soprintendenze così come i lavori in corso.

Su palazzo Negrisolo sono stati realizzati e terminati i lavori a seguito delle frequenti criticità dell'impianto elettrico dovute all'insufficienza dell'impianto al carico generato dallo spostamento degli uffici del sociale.

Su Palazzo Trissino, con la riorganizzazione degli uffici predisposta dalla direzione generale, sono in corso le opere relative al progetto di interventi di manutenzione straordinaria per rendere la disposizione dei locali più funzionale alle attività programmate. Tale progetto è stato autorizzato dalla SSBAA . Inoltre è in corso la progettazione per una razionalizzazione e riqualificazione energetica del palazzo, anche a fronte delle frequenti criticità sia all'impianto di riscaldamento che raffrescamento.

Palazzo Chiericati, sono stati sostanzialmente completati e rendicontati i lavori per la realizzazione dell'ala novecentesca. E' stata avviato l'aggiornamento della progettazione definitiva dell'ala 800 con l'obiettivo di avviare i lavori nel corso del 2017.

Durante il corso dell'anno sono state avviate progettazioni e studi di fattibilità che hanno interessato diversi ambiti, con l'obiettivo di facilitare la programmazione comunale e di disporre del materiale adeguato per eventuali finanziamenti.

Teatro Astra – E' stato un edificio fortemente colpito dell'alluvione del 2010 e con il finanziamento della Regione Veneto sono stati realizzati i lavori di riqualificazione e ripristino danni dei camerini e delle poltroncine.

Ad integrazione delle opere già eseguite è stata sviluppata la progettazione di ulteriori interventi a completamento della riqualificazione generale dell'edificio.

Restauro statue e obelischi di facciata Chiesa di S.Stefano: E' stata approvata la progettazione esecutiva dell'intervento e avviati i lavori di riqualificazione delle statue.

Stabili Comunali

Nel corso dell'anno sono stati eseguiti diversi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria edifici e stabili comunali finalizzati a migliorarne la funzionalità e a conservare gli immobili in condizioni idonee e dove possibile sono stati migliorati gli standard. Il settore, oltre alla realizzazioni di diverse progettazioni, ha poi proseguito le diverse attività a supporto dei lavori.

Interventi di consolidamento del Salone Pasubio in Piazza Biade. Sono stati avviati i lavori delle opere di riqualificazione del Salone Pasubio e di Piazza Biade. Infatti questa struttura al fine di ovviare alle diverse criticità legate ad infiltrazioni. Una prima parte dell'intervento è stata completata.

Sempre nell'ambito della Basilica Palladiana è stata avviata la rimozione dei prefabbricati utilizzati come guardaroba e siti a ridosso dell'edificio. Seguiranno poi dei lavori di sistemazione di alcuni punti particolarmente deteriorati dalla presenza delle strutture mobili.

In questo ambito è in corso la progettazione per la riqualificazione di questo angolo e per migliorare la mobilità e i collegamenti con e fra le piazze.

Relativamente alla nuova sede del Tribunale, è stato fornito un supporto per quanto riguarda gli aspetti relativi ai traslochi dalla vecchia alla nuova sede. Gli uffici tecnici durante l'anno hanno partecipato alla conferenza permanente per la manutenzione del tribunale apportando contributi tecnici indispensabili alla gestione dell'immobile. Sono inoltre stati condotti interventi per la risoluzione di alcune criticità riconducibili alle fasi lavorative da parte della ditta incaricata. Si valuteranno ora azioni nei confronti della ditta.

Per quanto riguarda gli edifici ERP a seguito del decreto di finanziamento degli interventi di recupero e riqualificazione degli alloggi ERP, trasformatosi poi in bando della Regione Veneto, sono state avviate e concluse le opere di riqualificazione di 66 alloggi. Il bando prevede sia il contributo del comune che della Regione. E' stata avviata altresì la progettazione esecutiva di ulteriori 56 alloggi sempre cofinanziati dalla Regione Veneto.

Sono stati riavviati i lavori di ristrutturazione ed ampliamento degli edifici ex IPAB di viale S. Lazzaro 79 che porteranno alla realizzazione di 16 alloggi per giovani coppie.

Impianti sportivi

Nel corso dell'anno sono stati eseguiti diversi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi finalizzati a migliorarne la funzionalità delle strutture, degli impianti e a conservare gli immobili in condizioni idonee (palestre, campi da calcio, ecc.).

Relativamente allo Stadio Menti è proseguita, in continuità con gli anni precedenti, la progettazione e la realizzazione per gli interventi necessari all'impermeabilizzazione di alcuni settori dell'impianto.

Per quanto riguarda altri impianti sportivi, sono proseguiti i lavori per il completamento del Palazzetto dello sport e l'ottenimento del CPI da parte dei VVFF. Analogamente in altri impianti sono state fatte analoghe attività.

Nel corso dell'anno sono stati fatti interventi per la riqualificazione degli spogliatoi dell'impianto sportivo di Maddalene.

Sono conclusi gli interventi di riqualificazione del Campo d' Atletica Ferraro, della pista e delle pedane. E' stata data continuità alle opere di riqualificazione del verde dell'impianto come da progetto generale.

Attività amministrativa

Nell'ambito delle attività amministrativa del settore, in adempimento all'avvio dei processi di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione sono state perfezionate le procedure di redazione in formato digitale dei provvedimenti amministrativi e della ricezione delle fatture elettroniche.

In adempimento al D. Lgs. 229/11 è stata avviata l'attività di formazione all'utilizzo del programma gestionale di monitoraggio delle opere pubbliche per l'invio trimestrale dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche istituita presso il Ministero Economia e Finanze. L'invio dei dati è previsto nel 2016 e tale attività comporterà il coinvolgimento della struttura tecnica e amministrativa del settore.

Gli uffici amministrativi durante l'anno, oltre ai documenti legati all'attività del settore – determine, delibere ecc – hanno:

- provveduto a pagare entro i termini di legge circa 5000 fatture per consumi di acqua, luce e gas;
- eseguito controlli delle diverse forniture per verificare o meno la loro esistenza e utilizzo;
- a fronte delle novità introdotte c'è stato un aggiornamento della formazione finalizzata all'utilizzo degli strumenti;
- provveduto a volturare / intestare/disdire diverse forniture (per vari settori dell'amministrazione) verso associazioni, privati o verso l'amministrazione stessa;
- provveduto a controllare e di conseguenza disdire forniture non più utilizzate;
- collaborato con il settore SIT per la preparazione della lista degli edifici comunali, per individuare per ogni stabile, i contratti in essere per la forniture di acqua, luce e gas;
- creare un data base mensile aggiornato di tutte le fatture per estrapolare i consumi per stabile sia per il costo che per tipologia di consumo;
- provveduto a fornire i dati raccolti nel data base per formare uno storico;
- gestione dei capitoli di spesa riguardanti i consumi;
- pagamento delle fatture per i canoni tecnico ed energetico.

Anagrafe, Stato Civile, Elezioni e Consultazioni popolari, Servizio Funerario e Cimiteriale

Anagrafe

Nel corso dell'anno 2016 l'attività del servizio anagrafico si è svolta regolarmente sia attraverso l'attuazione dei servizi ordinari alla popolazione sia mediante la realizzazione di progetti di miglioramento operativo.

Con riferimento agli obiettivi strategici realizzati in ambito dei servizi demografici si riscontra:

- l'implementazione dei servizi offerti con il Portale del Cittadino con la possibilità d'invviare on line le pratiche per il cambio di residenza e per il cambio casa all'interno del comune.
- la prosecuzione del progetto per la dematerializzazione degli atti anagrafici e la conservazione documentale in forma digitale, attraverso, una nuova procedura telematica per gli accertamenti anagrafici relativa alle pratiche di cambio residenza e cambio casa, realizzata in collaborazione con il SIC e il Comando di Polizia Locale. Sono stati effettuati n. 2.596 accertamenti telematici per le pratiche di immigrazione e n. 1.474 per le pratiche di cambio casa;

- l'avvio del progetto "Una scelta in comune" per dare al cittadino la possibilità di far registrare la propria scelta di donare gli organi al momento del rilascio della carta d'identità;
- è proseguito il riordino dell'archivio della sede dell'Anagrafe di Piazza Biade, attraverso l'archiviazione delle pratiche correnti relativamente all' annualità 2016.

Le risultanze dei registri anagrafici del Comune di Vicenza validano i seguenti dati di popolazione al 31.12.2016:

- iscritti n.112.198 di cui 52.998 maschi e 59.200 femmine, per complessive n.51.865 famiglie.
residenti stranieri n.17.196 di cui 8.042 maschi e 9.154 femmine.

L'attività di produzione dei servizi nell'anno 2016 può essere esposta e riassunta nei seguenti dati, indicativamente rilevabili dai numeratori elettronici agli sportelli e dal programma Ascot web:

<i>Servizi anagrafici</i>	2016
prenotazioni appuntamenti on line	3.040
certificazioni anagrafiche e attestati rilasciabili immediatamente a sportello, autenticazione copie, dich. sostitutive, certificazione storiche	20.400
certificazioni rilasciate a mezzo Portale del Cittadino	538
accrediti per servizi on line con il sistema Mydl	248
rilascio carta identità e nulla osta al rilascio	14.815
scannerizzazione cartellini per carte d'identità	14.661
cancellazione anagrafica per emigrazione	2.123
autentica atti passaggi di proprietà veicoli	290
attestazioni regolarità soggiorno cittadini comunitari	117
registrazione permessi di soggiorno	1.816
attestazioni dimora abituale	1.234
Pratiche per avvio cancellazione anagrafica per irreperibilità	878
variazione/rettifiche dati anagrafici	11.371
AIRE - anagrafe italiani residenti estero- iscrizione, cancellazione variazioni	958
codici fiscali validati	3.320
cambi di abitazione all'interno dello stesso comune	2.980
iscrizione anagrafica italiani e stranieri (IMMI)	2.979

Servizio Elettorale

Nel corso del 2016 il servizio elettorale è stato impegnato, oltre che nell'attività ordinaria riguardante l'aggiornamento delle liste elettorali con le revisioni dinamiche ordinarie e semestrali, anche con le attività straordinarie per lo svolgimento del Referendum "Trivelle" del 17 aprile e del Referendum costituzionale del 4 dicembre.

E' stata poi conclusa la procedura per l'Elezione del Consiglio delle cittadine e dei cittadini stranieri ed extracomunitari e apolidi svoltasi domenica 14 febbraio 2016. A tal fine sono stati predisposti i verbali della Commissione elettorale, manifesti, pieghevoli informativi, liste elettorali, e stampati vari, pagine URP, incontri formativi, istruzioni per i presidenti di seggio e disciplina di dettaglio. Parte della documentazione è stata fatta tradurre in inglese e francese.

E' stata inoltre ultimata la procedura per lo spostamento presso la scuola Maffei e la scuola Da Porto dei n.5 seggi collocati nell'ex scuola media "Giuriolo" di Contrà Riale in previsione dell'utilizzo dello stabile da parte della Biblioteca Bertoliana. Questa operazione ha interessato n. 3920 elettori e l'invio di n. 3920 tagliandi per l'aggiornamento delle tessere elettorali

E' proseguita la creazione archivio informatico dei fascicoli elettorali ed è sta conclusa l'attività di scarto di atti elettorali avviata nel 2015

Il totale degli iscritti nelle liste elettorali del Comune di Vicenza, al 31/12/2016, è risultato pari a n. 86.743.

I dati dell'attività sono così riassunti:

<i>Certificati e servizi elettorali</i>	2016
tessere elettorali rilasciate	11399
tagliandi x aggiornamento tessere	6061
certificazioni massive di iscrizione liste elettorali uso candidatura/referendum	9.646
iscrizioni – cancellazioni – variazioni liste elettorali	12.683
aggiornamento Albo Presidenti di seggio - variazioni	34
aggiornamento Albo scrutatori - variazioni	290
aggiornamento Albo giudici popolari - variazioni	139

Servizio di Stato Civile

si occupa di registrazione, nonché archiviazione e aggiornamento, in atti ufficiali, dei fatti principali della vita delle persone quali la nascita, il matrimonio, la morte, la separazione, il divorzio, la variazione della cittadinanza e si occupa anche del rilascio delle relative certificazioni.

Nel 2016 è proseguito il processo d'informatizzazione e dematerializzazione di atti e procedimenti, (come ad es. i certificati di nascita di residenti in altri comuni e la trasmissione atti e comunicazioni con altri comuni in via telematica), nonché la conseguente archiviazione informatica anche delle annotazioni di stato civile estratte da documenti cartacei

Nel 2016 si sono consolidate le funzioni dell'ufficiale di stato civile in materia di separazione e divorzi mediante un procedura semplificata a cui ricorrono molti cittadini anche a seguito dell'introduzione del "divorzio breve". A seguito dell'entrata in vigore della L. 20 maggio 2016, n. 76, "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze", sono state costituite le prime unioni civili.

Si è conclusa inoltre la procedura per istituire nuove sedi di stato civile presso abitazioni private in cui celebrare matrimoni con rito civile come Villa Valmarana ai Nani.

Altra novità è stata poi introdotta dalla pronuncia della Consulta, depositata il 21 dicembre 2016, n.286, con cui si riconosce ai coniugi e ai genitori non coniugati la facoltà attribuire, di comune accordo, anche il cognome materno ai propri figli.

Nell'anno 2016 l'attività svolta può essere così sintetizzata nei seguenti dati statistici:

<i>Servizi di stato civile: alcuni dati</i>	2016
Annotazioni nei registri cartacei	8570
rettifiche, correzioni d'ufficio, tutele ed interdizioni, regime patrimoniale e separazione personale, pratiche scelta nome	856
copie integrali atti di stato civile a privati e a pubbliche amministrazioni	
certificazioni di stato civile compresi storici rilasciati allo sportello	32.780
atti di nascita: iscrizione	995
atti di nascita: trascrizione	770
Legge Bassanini: nati nel comune, ma denunciati nel comune di residenza dei genitori	2114
Trascrizione decreto di adozione	40

atti di pubblicazione di matrimonio - fissazione data e luogo	418
celebrazione matrimoni	193
iscrizione matrimoni civili e religiosi celebrati nel comune	290
trascrizione matrimoni civili e religiosi	590
unioni civili: richieste registrate	19
unioni civili: costituzioni	16
accordi per separazioni e divorzi (art.12-DL132/2014)	103
convenzioni per separazioni e divorzi (art.6 – DI 132/2014)	32
trascrizione sentenze di divorzio e separazione provenienti dal tribunale	100
acquisto della cittadinanza italiana da parte di minori	288
riconoscimento cittadinanza italiana jure sanguinis	2
trascrizione decreti riconoscimento cittadinanza italiana	574
giuramenti	573
atti di morte: iscrizione per decessi nel comune	2045
trascrizione decessi in altro comune e all'estero	72
autorizzazioni al seppellimento salme	2200

Servizi funerari e cimiteriali

Nel 2016 le seguenti attività hanno assunto particolare rilievo nell'ambito dei servizi funerari e cimiteriali :

- Ultimazione delle procedure correlate all'esumazione del campo D del Cimitero Maggiore (contatto dei parenti, scelta destinazione dei resti mortali, individuazione ossario, predisposizione concessione ecc.);
- Rinnovo del contratto di gestione dei servizi funebri e cimiteriali affidati ad AIM VICENZA spa il quale ha richiesto un approfondito esame dei presupposti giuridici e un accurato aggiornamento dello schema contrattuale in base alla normativa vigente.

Nel dettaglio le attività espletate nell'anno 2016 possono essere così sintetizzate:

<i>Attività funeraria e cimiteriale</i>	2016
estumulazioni salme	559
esumazioni salme	750
tumulazioni salme	390
inumazioni	250
trasporto salme in altro comune o all'estero con passaporto mortuario	973
ricevimento di salme-ceneri-resti mortali da altri comuni o dall'estero	1596
traslazioni salme per avvicinamento	50
autorizzazioni alla cremazione	503
cremazioni salme/ resti in convenzione	1613
cremazioni salme/resti mortali non in convenzione	527
cremazioni residenti	503
funerali di indigenti	24
tumulazione ceneri in cinerario/ossario/loculo/tomba	455
tumulazione resti mortali	1092
messa in opera di accessori e posa in opera lapidi, accessori ecc.	490
contratti di concessione colombari-ossari-cinerari	710
trasporto salme nel comune per sepoltura o cremazione	1056

Sistemi informativi e SIT

I progetti sui quali si è sviluppato il programma di interventi nell'arco dell'anno 2016 si possono inquadrare all'interno delle seguenti macro aree di intervento:

- Servizi telematici a cittadini ed imprese
- Digitalizzazione dell'Ente
- Implementazione e potenziamento dei servizi statistici a supporto di settori comunali, dei cittadini e delle imprese (vedasi *Missione – Servizi Istituzionali, generali e di gestione – Statistica*)
- Implementazione e potenziamento dei servizi GIS a supporto dei settori comunali, dei cittadini e delle imprese
- Implementazione infrastruttura e sicurezza Informatica e Telematica
- Implementazione e potenziamento dei servizi ICT a supporto della struttura comunale
- Informatizzazione Protocollo, archivio, spedizione

Servizi telematici a cittadini ed imprese

Nel corso del 2016 il Settore Sistema Informativo Comunale ha attivato numerosi servizi on-line rivolti ai cittadini e alle imprese. I servizi attivati hanno riguardato diversi aspetti. In sintesi sono:

1. Nuovi servizi nel WebSit Comunale (SitVI): layer per settore Ambiente, PAT (Elaborato 2 e 3), dati relativi al Patrimonio Comunale (fascicoli, beni, diritti e locazioni); aggancio dei numeri civici agli edifici. Quanto sinteticamente descritto è consultabile direttamente nel servizio online SITVI
 - o da rete interna http://192.168.1.84/webservice/sitvi2/index_map.php
 - o da rete esterna <http://sit.comune.vicenza.it/SitVI/vicenza/>
2. Pubblicazione nuovo Portale Open Data in a.s.p. sul portale open data della Regione del Veneto, attivato in marzo 2016. Nei mesi di marzo, aprile e maggio sono stati riversati i contenuti dal vecchio portale che è quindi costantemente aggiornato con nuovi contenuti. Attualmente esso conta 119 dataset (<http://dati.veneto.it/dataset?organization=comune-di-vicenza>)
3. Attivazione richiesta cambio residenza e cambio indirizzo on-line nel Portale del Cittadino, tra i servizi Demografici; i servizi sono stati collaudati in data 24/05/2016 e messi in produzione in data 17/06/2016
4. Portale pagamenti on-line (My-Pay) che consente di effettuare pagamenti on line per servizi di concessioni, diritti cimiteriali e sanzioni amministrative per violazioni diverse dal codice della strada. L'attività si è positivamente completata con la pubblicazione, nel mese di Agosto 2016, del portale <https://www.comune.vicenza.it/servizi/mypay.php> .
5. Visualizzazione fotogrammi delle contravvenzioni integrate con il sistema di pagamento online pubblicato nella sezione dei servizi online del portale comunale (<https://www.comune.vicenza.it/servizi/contravvenzioni/>). Il servizio, denominato Multe on line, consente al cittadino, in possesso del verbale notificato per violazioni al Codice della strada, di visionare direttamente on-line le foto scattate al veicolo sanzionato e di pagare il corrispondente verbale.
6. Istanze on-line per il trasporto scolastico e la riduzione buono mense disponibili nel portale dei servizi online del comune di Vicenza all'indirizzo <https://www.comune.vicenza.it/servizi/> nella sezione relativa ai Servizi Scolastici

Digitalizzazione dell'Ente

Nel corso del 2016 si è provveduto a proseguire l'attività di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi del comune di Vicenza e di impulso verso la produzione di documenti elettronici, con vantaggi in termini di snellimento dell'attività burocratico/amministrativa, di riduzione della quantità di archivi cartacei, di maggior trasparenza e accessibilità e di integrazione dei dati e delle procedure. Nel 2016 sono stati implementati in Sicr@web i workflow delle notifiche, delle ordinanze e delle deliberazioni di Giunta. E' stato reso disponibile a tutti i settori l'iter per la liquidazione elettronica, con relativa attività di formazione/affiancamento.

Implementazione e potenziamento dei servizi GIS a supporto dei settori comunali, dei cittadini e delle imprese

Nel corso del 2016 sono stati attivati i seguenti servizi GIS:

Implementazione infrastruttura e sicurezza Informatica e Telematica

Nel corso del 2016 sono state effettuate le seguenti attività:

1. Completamento di una LAN delle scuole di competenza comunale, (Istituti Comprensivi) integrata con la rete comunale per lo scambio di dati e la telefonia, tramite collegamento MPLS, che precedentemente disponevano di un collegamento ad internet stand alone. In particolare sono state integrate 19 scuole su un totale di 20 rimanenti
2. Acquisto installazione e configurazione nuovo sistema di firewall (dispositivi di sicurezza); la messa in produzione e la conseguente sostituzione degli obsoleti apparati ASA attualmente funzionanti è prevista per il primo trimestre 2017, a seguito della necessaria fase di test e aggiustamento dei parametri del sistema, inclusa la definizione dei profili di webfiltering;
3. Disaster recovery: implementazione di un sistema di back-up remoto con l'attivazione di un sistema atto ad ospitare la replica dei dati contenuti nel datacenter comunale in altro locale.
4. Implementazione nuova Infrastruttura per servizi demografici

Implementazione e potenziamento dei servizi ICT a supporto della struttura comunale

Nel corso del 2016 si sono avviati 3 diversi servizi :

1. Introduzione, in test, di un sistema CRM (customer relationship management) per la gestione dell' HelpDesk.
2. Introduzione di un sistema Cloud privato per l'interscambio e la condivisione dei documenti, un sistema di "private cloud" open denominato *OwnCloud* che costituisce uno spazio virtuale per la condivisione di files, anche di grandi dimensioni, in progetti che coinvolgono anche soggetti esterni alla stessa. Il sistema, la cui amministrazione rimane in capo al SIC, risulta già ampiamente utilizzato da tutti i settori comunali.
3. Implementazione di un sistema test per la valutazione di soluzioni di Virtual Desktop

Informatizzazione Protocollo, archivio, spedizione

Nel corso del 2016 sono state analizzate le seguenti classi documentali

- Determinazioni
- Registro di protocollo
- Fatture elettroniche (in entrata e in uscita)
- Deliberazioni
- Liquidazioni
- Documenti Protocollati

A seguito dell'attività di analisi effettuata sono stati configurati i web services di connessione per i seguenti documenti digitali:

1. Determinazioni: il connettore è stato sviluppato e testato.
2. Registro di protocollo: il connettore è stato sviluppato e testato.
3. Fatture elettroniche (in entrata e in uscita) il connettore è stato sviluppato. Si sta provvedendo, in coordinamento con Maggioli s.p.a. ad una modifica che prevede l'eliminazione di due campi non previsti (oggetto e numero di protocollo)
4. Deliberazioni: il connettore è stato sviluppato. Esso verrà attivato appena verrà concluso l'iter per la digitalizzazione delle stesse, attività prevista nel 2017.
5. Liquidazioni: in corso di sviluppo: Esso verrà attivato appena verrà concluso l'iter per la digitalizzazione delle stesse

Sono state inoltre svolte, a cura del personale interno attività di formazione al personale comunale su Protocollo informatico, Determine digitali, Fatturazione elettronica e liquidazioni digitali.

Risorse Umane e Organizzazione

Attività connesse all'ispezione ministeriale

Nel corso dell'anno 2010 il Comune di Vicenza è stato sottoposto ad ispezione da parte del MEF Ragioneria Generale dello Stato. Nel mese di dicembre 2010 è pervenuto l'esito dell'ispezione contenente numerosi rilievi. Il 15 maggio 2012 sono state inviate le relative controdeduzioni ed il 6 novembre 2013 sono pervenute le ulteriori osservazioni del MEF. Il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha accolto solo alcune delle difese del Comune di Vicenza.

Il Comune, nella fase interlocutoria e precedente la trasmissione di nuove controdeduzioni, ha avviato le azioni di recupero per il ripristino dell'integrità finanziaria dell'ente, come richiesto dal MEF-RGS.

Infatti l'ispezione ha ad oggetto in particolare la spesa di personale e quindi le erogazioni corrisposte al personale dipendente in violazione del principio di omnicomprensività e nella maggior parte dei casi in attuazione di disposizioni nulle dei CCDI.

Sulla base della relazione del Dirigente del Settore Risorse Umane del 14 gennaio 2014 e della successiva direttiva di Giunta Comunale n. 8 del 14 gennaio 2014, il Direttore Generale, con determinazione PGN 5516 del 24 gennaio 2014 ha disposto l'avvio delle azioni di recupero, mediante richieste di restituzione e costituzione in mora rivolte ai percettori delle erogazioni contestate dal MEF.

Per gli effetti, nei primi mesi del 2014, sono state trasmesse lettere di messa in mora a tutti i dipendenti (del comparto e dirigenti) ed ai Segretari Generali, percettori delle erogazioni scaturite dagli atti contestati nel verbale ispettivo durante il periodo oggetto dell'ispezione. Inoltre, è stata trasmessa una nota di messa in mora per il recupero del danno all'erario verso tutti coloro che dal 1999 al 2013 hanno ricoperto i seguenti ruoli:

Direttori Generali e Segretari Generali;

- Rappresentanti delle OS che hanno sottoscritto i contratti;
- Dirigenti comunali;
- Revisori dei conti;
- Componenti dei nuclei di valutazione;
- Componenti di RSU;
- Componenti delle delegazioni trattanti di parte pubblica;
- Sindaci e componenti delle varie giunte.

È stata altresì trasmessa una diffida ad adempiere verso i dirigenti interessati dall'ispezione 13-16 ottobre 2003 e, ove defunti, verso i relativi eredi. Di tali azioni è stata informata la Procura della Corte dei Conti del Veneto, su istanza della stessa.

Il 30 luglio 2015, con PGN 83563 sono state trasmesse le nuove controdeduzioni, basate sulla rivisitazione dei rilievi ispettivi alla luce dell'art. 4 DL16/2014 .

Tale norma, in applicazione del principio di onnicomprensività ha comportato un fondamentale discrimine:

- le erogazioni derivanti dalla illegittima applicazione di disposizioni di legge comportano il recupero diretto a carico dei beneficiari;
- la costituzione del fono per la contrattazione decentrata in misura eccedente i vincoli finanziari posti alla costituzione dello stesso comporta l'obbligo di recupero sui fondi futuri o mediante i risparmi accertati a consuntivo in attuazione dei piani di razionalizzazione;
- le erogazioni derivanti dalla illegittima distribuzione del fondo fino al 31.12.2012 sono sanate, sempre che l'Ente abbia rispettato il patto di stabilità ed altri vincoli che per il Comune di Vicenza risultano assolti.

Le nuove controdeduzioni, oltre a ribadire le opportune difese, hanno dato atto:

- dei recuperi diretti in corso di attuazione;
- del piano di recupero quinquennale mediante i risparmi derivanti dal piano di razionalizzazione; del piano di razionalizzazione approvato, nonché del recupero per l'anno 2015 mediante compensazione del risparmio già accertato a consuntivo;
- dei requisiti per l'applicazione della sanatoria prevista dal comma 3 dell'art. 4 DL 16/2014 per i casi di illegittima distribuzione del fondo, atteso che il periodo ispezionato decorre dal 2004 fino al 2009 e rientra nell'ambito temporale della sanatoria stessa.

Le controdeduzioni hanno trovato accoglimento, salvo che per tre rilievi, come risulta dal penultimo riscontro ispettivo del MEF prot. 77614 del 12.10.2015.

Sono state quindi trasmesse le difese conclusive in data 14.03.2016 PGN 34641, con le quali sono state rese alcune evidenze richieste dal MEF al fine della chiusura della vertenza ispettiva ed in particolare si è data evidenza della deliberazione di Giunta Comunale n. 53/2014 che approva il piano triennale di razionalizzazione 2014-2016; della delibera 84/2015 che destina i risparmi derivanti dal piano suddetto al recupero del credito erariale ex art. 4 DL16/2014; della delibera n. 36/2016 che dà atto dei risparmi fino ad allora accertati a consuntivo e dà evidenza dei presupposti previsti dalla normativa per la destinazione degli stessi risparmi al recupero richiesto dal MEF-RGS, nonché dei presupposti applicativi della sanatoria di cui al comma 3 dell'art. 4 DL.16/2014.

Le controdeduzioni del marzo 2016 hanno altresì evidenziato i recuperi specifici ex art. 2033 in fase di esecuzione.

Con referto del 08.08.2016 prot 66783 il MEF rileva la chiusura dell'ispezione, con accoglimento delle difese interposte e/o presa d'atto dei recuperi in corso di attuazione ai sensi dell'art. 4 c. 2 DL 16/2014 e dell'art. 2033 cc.

Il MEF-RGS respinge soltanto le difese relativamente a 2 rilievi, che peraltro non comportano alcun obbligo di recupero.

Successivamente con deliberazione 87/2016 la Giunta comunale, preso atto dell'estinzione del credito erariale verso il comparto mediante i risparmi accertati a consuntivo in applicazione dell'art. 4 comma 2 citato, delibera di destinare i risparmi ulteriori del piano triennale di razionalizzazione a compensazione del debito verso il fondo della dirigenza.

Si è quindi giunti alla chiusura dell'ispezione ed all'imminente perfezionamento dei recuperi richiesti dal MEF ed assicurati dal Comune di Vicenza.

Sistema di misurazione e valutazione della performance

Nel corso del 2016 il settore, in ottemperanza alla normativa dettata dal d. lgs 150/2009, ha predisposto i documenti che sono stati poi approvati con le seguenti deliberazioni:

- Delibera G.C. 115 del 19/07/2016 “Approvazione del documento programmatico triennale denominato Piano della Performance per il triennio 2016-2018”, che, in attuazione degli indirizzi programmatici e nel rispetto delle disponibilità finanziarie e di bilancio, definisce gli obiettivi strategici ed operativi, nonché le azioni dirette a rendere più efficienti i servizi;
- Delibera G.C. 140 del 9/08/2016 “Integrazione fondo salario accessorio 2016 del personale dipendente”, ai sensi dell’art 15 c. 2 e 5 del CCNL 01/04/1999 per l’attribuzione di risorse finanziarie aggiuntive agli obiettivi strategici definiti nel “Piano della Performance 2016-2018”.

Gli obiettivi del Direttore generale e del Segretario generale sono stati invece approvati con la deliberazione n. 115/2016 ed inseriti tra gli obiettivi strategici e operativi dell’Ente nel suo complesso.

Per un miglioramento del ciclo della Performance e nell’ottica di una semplificazione del processo di valutazione delle competenze e del comportamento lavorativo dei dipendenti è stato utilizzato il sistema di valutazione in vigore dal gennaio 2012, (software Skema consultabile dal "Portale del dipendente" nella sezione "Sportello). E' stato avviato, inoltre, lo studio per l’acquisizione di un nuovo software di gestione del sistema di valutazione che consentirebbe un passaggio da un database statico a un database dinamico, con indubbi vantaggi per l’efficienza della valutazione delle performance del personale.

Altre attività

Rilevazione presenze: a seguito dell’aggiornamento del portale del dipendente, nella sezione Infopoint sono ora disponibili, per chi è abilitato alla validazione dei giustificativi (dirigenti, P.O., o dipendenti delegati dai propri dirigenti) i cartellini dei dipendenti a loro assegnati;

Nel corso dell’anno 2016, sono stati creati/modificati 426 orari di lavoro.

A seguito di nuove assunzioni/mobilità sono stati rilasciati i badge magnetici con relativa fotografia e consegnate le credenziali per l’accesso al portale del dipendente e relativa formazione.

Sostituiti n. 7 terminali di rilevazione presenze ed eseguite diverse assistenze presso le varie sedi.

In occasione dei due referendum svolti nel 2016, sono state liquidate 4.211,50 ore a fronte di 21.490 ore previste relative a domenica 17 aprile e 4.613 ore a fronte di 21.695 ore previste relative a domenica 4 dicembre;

Durante l’anno 2016, sono state liquidate 14.141,30 ore di lavoro straordinario

Convenzioni

Con delibera di Giunta Comunale n. 117 del 27/4/2011, è stata stipulata la convenzione con il Tribunale di Vicenza per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità da parte di condannati per guida in stato di ebbrezza. Alla luce dell’elevato numero di domande pervenute, la convenzione è stata poi modificata con delibera di GC n. 37 del 15/2/2012 limitando ai soli residenti nel Comune di Vicenza la possibilità di richiedere lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità. I settori dell’Ente che hanno in un primo momento accettato di accogliere i condannati sono state l’Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana e il settore “Provveditorato” poi, nel tempo, i settori aderenti sono progressivamente aumentati.

Nel corso dell’anno 2015 con delibera di Giunta n. 51/31297 del 31/3/2015 è stata rinnovata sino al 1°/6/2018 la convenzione in argomento, estendendo i settori comunali da otto a dieci. Le persone accolte presso l’Ente nell’anno 2016 sono state 18.

Con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 9.2.2016, è stato approvato il protocollo d’intesa con il Comune di Creazzo (VI) per l’utilizzo della graduatoria di merito della selezione pubblica, per prova pratica ed orale, di Esecutore Cuoco a tempo determinato (cat. giur. B1).

Con delibera di Giunta Comunale n. 177 del 4.10.2016, è stato approvato il protocollo d’intesa con l’Opera Pia Asili e Scuole Materne di Vicenza per l’utilizzo della graduatoria della selezione pubblica, per prova pratica ed orale, mediante richiesta al Centro per l’Impiego di Vicenza, di addetti ai servizi scolastici a tempo determinato (cat. giur. A).

Con delibera n. 75/60248 del 10.5.2016 è stata stipulata la proroga della convenzione tra il Tribunale di Vicenza, Procura della Repubblica e Comune di Vicenza, per il distacco di alcuni dipendenti sino al 31.12.2016;

Con determinazione n. 2260/134020 del 21.10.2016 è stato determinato il distacco di alcuni dipendenti presso la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Vicenza a decorrere dal 1° novembre 2016 a seguito della deliberazione del Consiglio Comunale del 9.6.2016, n. 27/75967.

Relazioni sindacali

Nel corso dell'anno 2016 si sono svolti 7 incontri di contrattazione relativi al comparto e 1 incontro di contrattazione congiunto comparto e dirigenza.

Le principali materie oggetto di discussione hanno riguardato:

- servizi essenziali in caso di sciopero: integrazione artt. 5 e 8 CCDI vigente;
- rideterminazione criteri distribuzione indennità per la progettazione
- fondo salario accessorio 2016;
- incentivo di produttività per attività di notifica;
- criteri ripartizione compensi agli avvocati dipendenti del Comune
- implementazione del sistema di radiocomunicazioni Radio Tetra
- proposta di costituzione di un tavolo tecnico per la predisposizione del nuovo CCDI

Sorveglianza Sanitaria

In merito alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti, nel corso dell'anno 2016, le visite mediche effettuate sono state 483, con i relativi accertamenti così come previsto dal protocollo degli accertamenti sanitari preventivi e periodici, anche su richiesta del dipendente al fine di valutare l'idoneità alla mansione ascritta al profilo professionale rivestito.

A seguito delle visite, i giudizi di idoneità sono stati i seguenti:

idoneo alla mansione specifica	N. 217
idoneo con prescrizione	N. 239
non idoneo permanentemente	N. 3
non idoneo temporaneamente	N. 6

Programmazione delle assunzioni e Dotazione Organica

Con delibere di Giunta:

- n. 50/36572 del 22/03/2016 è stato approvato il "Programma triennale del fabbisogno di personale 2016-18 e il piano occupazionale stralcio 2016" che ha previsto per il 2016 l'assunzione di due agenti di polizia locale;
- n. 77/61167 del 10/5/2016 è stata approvata l'integrazione del piano delle assunzioni – anno 2016, prevedendo l'assunzione di un dirigente avvocato a tempo determinato;
- n. 113/90630 del 12/7/2016 è stata approvata l'integrazione del piano delle assunzioni – anni 2016-2018 che ha stabilito l'assunzione per l'anno 2016 di n. 21 unità di vari profili professionali;
- n. 124 del 26/07/2016 è stata modificata e rideterminata la dotazione organica.

La consistenza numerica del personale dipendente a tempo determinato ed indeterminato ha avuto, nel corso dell'anno, le seguenti variazioni:

ASSUNZIONI 2016

• cat.C	n. 15 unità
• cat. D1	n. 1 “
• cat. D3	n. 1 “

n. 17 unità

- per concorso	n. 14 unità
- per mobilità	n. 3 “

n. 17 unità

CESSAZIONI 2016

▪ cat. A	n. 1 unità
▪ cat. B1	n. 1 “
▪ cat. B3	n. 4 “
▪ cat. C	n. 13 “
▪ cat. D1	n. 5 “

n. 24 unità

▪ dispensa per inabilità	n. 1 unità
▪ dimissioni per pensionamento	n. 17 “
▪ dimissioni volontarie	n. 3 “
▪ trasferimento con mobilità in uscita	n. 2 “
▪ cessazione per superati limiti di età	n. 1 “

n. 24 unità

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Nel corso dell'anno 2016 hanno prestato servizio, a vario titolo e con tipologie di orario diverse, n. 164 unità a tempo determinato per complessivi 24.765 giorni di servizio.

In particolare, le assunzioni hanno riguardato:

servizi scolastici (94,09%)

- n. 68 addetto ai servizi scolastici per complessivi giorni 10109 (40,82%)
- n. 24 educatori asili nido per complessivi giorni 1741 (7,03%)
- n. 65 insegnanti sc.infanzia per complessivi giorni 10534 (42,54%)
- n. 2 cuoco per complessivi giorni 551 (2,22%)
- n. 1 Dirigente Amministrativo per complessivi giorni 366 (1,48%)

altri settori (5,91%)

- n. 4 unità (1 Dirigente tecnico, 1 Dirigente amministrativo, e 2 istruttore direttivo amministrativo) per complessivi giorni 1.464.

MODIFICA ORARIO DI LAVORO

Nel corso dell'anno 2016 sono state accolte le richieste di modifica dell'orario di lavoro di 21 dipendenti.

CONCORSI

Nel corso dell'anno 2016 sono state espletate le seguenti procedure di selezione:

1. selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di addetti ai servizi scolastici per l'anno scolastico 2016-17;
2. selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di educatore asilo nido per gli anni educativi 2016/17, 2017/18 e 2018/19;
3. selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di insegnante scuola dell'infanzia per gli anni scolastici 2016/17, 2017/18 e 2018/19;
4. mobilità esterna 1 posto di funzionario amministrativo D3 per Settore Risorse Umane;
5. concorso pubblico ad 1 posto di funzionario amministrativo D3 per settore Risorse umane ;
6. mobilità esterna ad 1 posto di Agente di Polizia locale Cat. Giur. C;
7. mobilità esterna a 4 posti di Istruttore Amministrativo Cat. Giur. C (n. 1 Biblioteca Bertoliana, n.1 Settore programmazione e contabilità economico e finanziaria, n. 2 Settore anagrafe, Stato civile ed Elettorale);
8. mobilità esterna ad 1 posto di funzionario amm.vo D3 per Settore Ragioneria;
9. mobilità esterna ad 1 posto di funzionario tecnico D3 per Dipartimento tutela e gestione del territorio;
10. mobilità esterna ad 1 posto di istruttore direttivo musei cat. giuridica D1;
11. concorso pubblico a 3 posti di insegnante scuola dell'infanzia Cat. Giur. C;
12. mobilità esterna, riservata ai lavoratori disabili, a 2 posti di addetto ai servizi scolastici, cat. giur. A;
13. avvio a selezione attraverso il Centro per l'impiego della Provincia di Vicenza, per la copertura di 2 posti di addetto ai servizi scolastici, riservato ai lavoratori disabili, cat. giuridica A;
14. selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di assistenti sociali, cat. giur. D1;
15. selezione pubblica per l'assunzione, mediante comparazione dei curricula e colloquio, di un dirigente avvocato, in dotazione organica mediante contratto a tempo pieno e determinato.

- Personale di ruolo in servizio al 31 dicembre 2016

• cat. giur. A	n. 70 unità
• cat. giur. B1	n. 68 unità
• cat. giur. B3	n. 97 unità
• cat. giur. C	n. 411 unità
• cat. giur. D1	n. 169 unità
• cat. giur. D3	n. 43 unità
• Dirigenti a tempo indet.	n. 13 unità
• Segretario Generale	n. 1 unità
• Direttore Generale	n. 1 unità
totale	n. 873 unità
• Dirigenti a tempo determ.	n. 3 unità
• Ufficio Staff del Sindaco	n. 2 unità

totale n. 878 unità

(compreso direttore generale e personale comandato o distaccato)

Trattamento economico e pensionistico

Nel corso dell'anno 2016:

- sono state elaborate diverse simulazioni di calcolo, soprattutto in merito all'opzione al calcolo contributivo puro – opzione donna e pensioni anticipate,
- sono state elaborate 17 pratiche di pensione e 17 pratiche di liquidazione del premio di fine servizio (pensione anticipata, di vecchiaia, opzione donna e di morte);
- sono state inviate all'Inps gestione ex Inpdap n. 126 domande di liquidazione tfr relative alla cessazione per fine contratto dei dipendenti a tempo determinato o con incarico giornaliero;
- Sono stati inoltre predisposti 129 mod. PA04 / 108 a completamento di pratiche di riscatto, ricongiunzione e sistemazione di posizioni assicurative;
- Si è iniziato ad usare il nuovo applicativo Passweb2 dell'Inps per la gestione e sistemazione delle posizioni assicurative online con l'istituto previdenziale.

Aggiornamento e formazione

La formazione è stata programmata, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, tenendo conto dei risultati dell'indagine sul fabbisogno formativo dei settori dell'Ente svolta, tramite i referenti di settore per la formazione, nei mesi di novembre e dicembre 2014 e febbraio-marzo 2015 portando alla stesura del piano della formazione per il triennio 2015-16-17, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 3/11/2015. E' stata adottata, come orizzonte temporale, la triennalità con aggiornamento annuale, in coerenza con quanto avviene per gli altri documenti di programmazione dell'Ente, quale, ad esempio, il Piano delle performance.

L'attività dell'ufficio formazione, nel corso dell'anno, si è concentrata principalmente nella programmazione e organizzazione della formazione in materia di amministrazione digitale sugli aspetti generali relativi al d. lgs. 82/2005 e successive integrazioni e modificazioni quale in particolare il d. lgs. 235/2010. Sono state formate 146 persone nel periodo aprile-dicembre 2015 fornendo una infarinatura generale sulla digitalizzazione documentale.

La formazione sui temi dell'etica e della legalità, secondo quanto previsto dalla l. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e dall'art. 7 del Piano triennale della prevenzione della corruzione 2014-2016 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2015, è stata organizzata con interventi formativi tenuti da docenti interni in ottica di manutenzione e sviluppo dei temi già trattati nel 2014.

Altri interventi formativi svolti nel corso dell'anno e collegati più direttamente alla realizzazione di politiche od obiettivi dell'Amministrazione sono i seguenti:

- formazione in house sul nuovo ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente), articolato in una parte per front office e in una parte per back office, che ha visto la partecipazione di personale dei servizi sociali e dei servizi scolastici ed educativi;
- formazione su comunicazione interna e gruppi di lavoro (team building) rivolta a gruppi specifici di dipendenti per i quali si è rilevata l'esigenza, in particolare per i commessi uscieri e per il personale della Partecipazione;
- formazione in house sulla figura del Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito della realizzazione di lavori pubblici che ha coinvolto principalmente i tecnici del Dipartimento Tutela e Gestione del Territorio;
- alfabetizzazione informatica di una parte del personale scolastico docente dei nidi comunali realizzata tramite il Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti del ministero dell'Istruzione.

E' proseguito il riordino dei dati della formazione in database statico in formato Excel e parallelamente in procedura informatica Gp4fp di gestione giuridica del personale al fine di realizzare un database unitario e facilmente fruibile della formazione dei dipendenti del Comune di Vicenza da costruire con l'apporto dei referenti della formazione.

MISSIONE – Ordine Pubblico e Sicurezza

Polizia Locale

Attività istituzionale

Nell'anno 2016 la Polizia Locale ha sviluppato la propria attività di Polizia Amministrativa, Polizia Stradale, Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza mediante servizi di controllo e di contrasto alle azioni illecite con l'elaborazione di 85212 infrazioni al codice della strada, ai regolamenti comunali e alle altre varie disposizioni normative. In termini percentuali vi è stato un incremento del 3% rispetto alle violazioni accertate nell'anno precedente.

Sicurezza stradale

Nell'ambito dell'attività di polizia stradale sono state verbalizzate 6.759 infrazioni alle norme di comportamento del titolo V° del Codice della Strada, tra le quali risultano particolarmente significative, per i numeri, le violazioni di:

- n° 868 Verbali apparecchiatura elettronica fissa in Via Aldo Moro.

Relativamente a tale tipo di violazione, nell'anno 2016 è stata attivata e completata la procedura di acquisizione, installazione e messa in funzionamento di n° 2 postazioni automatizzate di rilevamento di violazione ai limiti di velocità in Viale Aldo Moro. Le sanzioni sono state elevate a partire dal 15/12/16.

- n° 3401 Verbali semaforo Viale del Sole – Strada delle Cattane.

Relativamente a tale tipo di violazione a partire dal 29 marzo 2016 è stata attivata l'apparecchiatura per la rilevazione dei transiti con luce semaforica rossa all'intersezione tra Viale del Sole e Strada delle Cattane.

Le violazioni per guida senza l'uso dei sistemi di ritenuta (n° 820 verbalizzazioni) sono diminuite rispetto al corrispondente dato 2015 (n° 989) mentre sono aumentate le violazioni per l'uso arbitrario, durante la guida, di apparecchi radiotelefonici (n° 824 verbalizzazioni contro le corrispondenti del 2015 pari a 780).

Le infrazioni alle norme riguardanti la mobilità urbana, con servizi di controllo sulle soste e transiti in Z.T.L., sono state pari a 73.535 con un incremento, rispetto al corrispondente dato 2015, sostanzialmente misurato nello 0,78%.

Le sanzioni amministrative accessorie adottate sono state complessivamente 676 provvedimenti, tra queste risultano n° 90 ritiri di documenti di circolazione e guida, n° 439 veicoli sospesi dalla circolazione per omessa revisione e n° 147 sequestri e fermi amministrativi.

L'attività inerente l'infortunistica stradale, così come previsto dall'articolo 5 della legge 7.3.1986, n. 65, ha comportato il trattamento di n° 960 interventi, con n° 473 incidenti stradali rilevati, n° 300 incidenti risolti con la sola compilazione del CID, pari ad un incremento del 15% rispetto al corrispondente dato 2015, e n° 187 interventi correlati ad eventi infortunistici.

In materia di educazione stradale sono stati realizzati interventi nelle scuole cittadine (dalle scuole dell'infanzia alle scuole secondarie di primo e secondo grado) per n° 38 ore di formazione ed il raggiungimento di circa 2.098 alunni, di cui per il 70% delle scuole secondarie di secondo grado.

Sicurezza urbana e ambientale

Il problema della sicurezza è un argomento di fondamentale importanza a cui è stata data risposta mediante la realizzazione di un nucleo operativo di sorveglianza, appositamente strutturato con il fine di svolgere attività dedicate alla prevenzione e al contrasto di attività illecite in materia di degrado urbano.

I servizi effettuati sono stati articolati per tutto il 2016 su tutti e tre i turni di servizio con personale appositamente selezionato, con servizi in borghese in alcune zone critiche della Città. A partire dal mese di settembre 2016 sono stati rafforzati con 1 pattuglia aggiuntiva programmata nel turno antimeridiano e pomeridiano della giornata, arrivando sostanzialmente ad un raddoppio delle forze impiegate sul territorio per la materia specifica.

A fine 2016 è stato attivato un nuovo servizio di vigilanza sui principali siti del territorio comunale. Tale servizio, reso da compagnia di vigilanza privata, copre il periodo notturno ed collabora al controllo della città.

La Polizia Locale ha accertato complessivamente n° 3.689 infrazioni alle norme sui comportamenti illeciti, quali il bivacco in area pubblica, la prostituzione su strada, il consumo di bevande alcoliche in luoghi pubblici e l'accattonaggio.

In tema di pubblica sicurezza, sono stati predisposti 76 servizi per manifestazioni varie (culturali, politiche, sportive, religiose e varie) per un totale di 2.929 ore di servizio rese e n° 817 operatori complessivamente impiegati.

In tema di sicurezza ambientale, sono stati predisposti n° 140 servizi di controllo del rispetto delle ordinanze "Antismog" con n° 2246 veicoli controllati e n° 69 sanzioni per violazione delle ordinanze di riferimento.

Videosorveglianza

L'Amministrazione Comunale nell'ambito del binomio sicurezza urbana/modernizzazione tecnologica anche nel 2016 ha garantito l'installazione di altri punti di videocontrollo sul territorio comunale. Nello specifico, le aree implementate con nuove telecamere sono state:

1. quella ricompresa tra le vie SS. Felice e Fortunato, Torino, Genova, Firenze;
2. quella ricompresa tra piazzale Bologna e via Ippodromo.

Inoltre si è operato al fine di predisporre le condizioni per l'acquisizione di punti di videosorveglianza realizzati da privati e destinati a funzionalità pubblica.

A fine 2016 è pervenuta la tranche di cofinanziamento da parte della Regione Veneto del progetto (OCCHI BLU 2.0) per la prosecuzione delle implementazioni progettate.

Informatizzazione e modernizzazione tecnologica

In tema di ammodernamento, sviluppo informatico e tecnologico dei processi organizzativi ed operativi della Polizia Locale, nel 2016 è proseguita l'attività sia all'interno del Comando, che sul territorio, di graduale dematerializzazione della documentazione cartacea, aumentata trasparenza e semplificazione amministrativa. A tal proposito è entrato a regime il processo informatico di rilascio di permessi brevi per l'accesso alla zona a traffico limitato del front office ed è stata avviata l'informatizzazione delle pratiche di accertamento anagrafico, provenienti dal Settore Anagrafe e Stato Civile.

Nell'anno 2016 si è registrato un consistente incremento delle risorse finanziarie destinate all'ammodernamento delle dotazioni strumentali del Comando di Polizia Locale. Con gli stanziamenti aggiuntivi, pari ad € 310.000,00, è stato reso possibile, tra l'altro l'acquisto di:

- n° 7 nuovi automezzi destinati a sostituire i veicoli più vecchi della flotta del Comando;
- n° 1 autoveicolo elettrico;
- n° 30 radio digitali idonee alle comunicazioni Tetra, arrivando così a dotare tutto il personale di una radio personale digitale;
- n° 1 misuratore di velocità telelaser;
- n° 1 sistema portatile di riconoscimento targhe veicoli non assicurati/non revisionati;
- n° 3 etilometri precursori;
- n° 1 nuovo registratore telefonico per la Centrale Operativa;
- nuovo vestiario estivo, caschi da motociclista, scarpe e scarponcini operativi, magliette polo e berretti, pantaloni ed uniformi per interventi straordinari;
- n° 6 pc e monitor oltre a n° 20 licenze dell'applicativo Scat.

Nell'anno 2016 sono state attivate le comunicazioni radio digitali Tetra, con dotazione a tutto il personale della propria radio di servizio.

Polizia commerciale amministrativa

In tema di polizia annonaria, nel 2016 sono stati effettuati n° 1.740 controlli su pubblici esercizi, attività commerciali in sede fissa e su area pubblica, fiere, sagre, attività artigianali, sale gioco, acconciatori ed estetisti, in aumento del 17% rispetto al corrispondente dato del 2015.

Sul fronte delle principali violazioni accertate, i numeri più elevati si registrano a carico di commercianti/abusivi su area pubblica ed in occasione di manifestazioni fieristiche (dato 2016: 148; dato 2015: 111).

Come di consueto, in periodo estivo si sono intensificati anche i controlli in tema di rumori, disturbo della quiete pubblica e plateatici con circa 96 controlli effettuati, con l'accertamento di 13 violazioni.

Anche nel 2016 è stata garantita la presenza di operatori dell'Area di Vigilanza nelle principali aree di mercato settimanale della città, realizzando circa n° 682 controlli e n° 290 sono state le verifiche nei mercati dei produttori agricoli.

Nonni Vigili

Anche per gli anni scolastici 2015/2016 e 2016/2017, il servizio di pubblica utilità di "NONNNO VIGILE" è stato regolarmente garantito da parte del personale addetto alla vigilanza davanti alle scuole elementari, coordinato dal Comando Polizia Locale. Si sono rese disponibili per tale servizio 41 persone con la copertura di 29 scuole cittadine per un totale di 12.748 interventi come da calendario scolastico.

L'attività dei Nonni Vigili nei confronti dei bambini e dei ragazzi per l'attraversamento pedonale in sicurezza nelle immediate vicinanze degli istituti scolastici è stata coadiuvata durante tutto il periodo da personale appartenente alla Polizia Locale.

La disponibilità dei "Nonni Vigile" si è anche resa utile in occasione delle 2 domeniche senza auto.

Formazione del personale e degli Agenti

Il personale del settore Polizia Locale, al fine di essere costantemente aggiornato nelle materie di specifica competenza, ha partecipato, nel corso dell'anno 2016, a corsi di formazione e di aggiornamento professionale per un totale di n° 1954 ore.

Oltre alla formazione ed all'aggiornamento professionale mediante corsi e giornate di studio, sono stati messi a disposizione del personale testi, manuali, prontuari e servizi di abbonamento "On Line".

La costante attività di formazione professionale ha permesso di mantenere aggiornate le competenze rese necessarie dai molteplici interventi legislativi, dallo sviluppo informatico e tecnologico del Comando Polizia Locale.

Attività di assistenza al Consiglio Comunale

Come di consueto, nel corso del 2016 sono stati programmati n° 26 servizi di assistenza al regolare svolgimento delle sedute del Consiglio Comunale, con 84 operatori impegnati e n° 413 ore di servizio rese.

Centrale Operativa

La Centrale Operativa del Comando Polizia Locale di Vicenza ha gestito n. 97.320 telefonate, ricevendo **8.733** segnalazioni e richieste da parte di cittadini e associando alle stesse l'intervento di una pattuglia presente al momento sul territorio.

Di seguito si riporta la suddivisione delle segnalazioni ricevute, per argomento, con confronto di andamento rispetto all'anno precedente:

Interventi gestiti dalla Centrale Operativa	2015	2016
Interventi e segnalazioni da pattuglie durante il servizio	951	941
Circolazione stradale	2200	2317
Ausilio ad altre pattuglie o forze istituzionali	421	380
Segnalazioni sulla carreggiata	981	880
Incidenti stradali	688	872
Controllo attività commercio	36	24
Rumore	331	314
Insedimenti abusivi	43	50
Danneggiamenti	132	108
Veicoli abbandonati	102	133
Veicoli di provenienza furtiva	18	30
Interventi con coinvolgimento di persone	1540	1587
Altre	1135	1097
TOTALE	8578	8733

Per Polizia Amministrativa vedasi quanto riportato nella *Missione Sviluppo Economico e Competitività*

MISSIONE – Istruzione e Diritto allo Studio

SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI

Il settore, per l'ampiezza e la trasversalità delle proprie competenze, lavora ed interagisce con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati del territorio, per costruire sempre maggiori reti di relazioni, collaborazioni, sinergie che favoriscano l'evoluzione del lavoro dalla logica di rete a quella di sistema, un impegno che è particolarmente rivolto all'innovazione nelle procedure di accesso ai servizi, per le quali si conferma annualmente una attività di informatizzazione e dematerializzazione.

Il Settore Servizi Scolastici ed Educativi si caratterizza per attività inerenti l'educazione, l'istruzione e la formazione ed è impegnato a garantire a tutti i bambini, i ragazzi e i giovani della città pari opportunità ed una crescita equilibrata ed armoniosa.

All'impegno ordinario legato alla gestione dei servizi, delle progettualità e delle attività di seguito in sintesi descritte – con le risorse umane a disposizione - si sono aggiunte anche nel 2016 le complessità degli adempimenti derivanti:

- dall'applicazione Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza ed Integrità - PTPCTI, che ha richiesto un ampio, qualificato e complesso lavoro di revisione della ricognizione dei procedimenti del settore che rientrano nelle aree di rischio, l'individuazione dei processi organizzativi delle aree di rischio e delle relative misure di contrasto;
- dalla approvazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle attività operative previste nel piano delle performance;
- dalla mappatura delle matrici dei servizi finalizzate alla realizzazione del nuovo *Front-Office* comunale.

Tali impegni hanno richiesto risorse qualificate e costantemente aggiornate nella materia giuridica di riferimento declinata alle specifiche competenze richieste per la gestione dei servizi che afferiscono al Settore.

Il Settore è stato fortemente impegnato a garantire i servizi nonostante le limitazioni della spesa per il personale dovute alla normativa vigente. Gli ambiti di cui l'Assessorato si occupa direttamente riguardano:

- i servizi per l'infanzia, con l'organizzazione e la gestione diretta dei servizi educativi per bambini da zero a tre anni (vedasi *Missione – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Asili Nido*) e delle scuole dell'infanzia comunali per bambini da tre a sei anni;
- i servizi relativi al diritto allo studio per i bambini e ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado;
- le progettualità educative rivolte alle scuole;
- i servizi di mensa e di trasporto scolastico;
- i contributi regionali per i libri di testo;
- il Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica Laboratoriale;
- le politiche giovanili.

Iscrizioni Scuole dell'infanzia

Nel mese di gennaio 2016 sono state predisposte le necessarie procedure amministrative per le iscrizioni alle scuole dell'infanzia per l'anno scolastico 2016/17. Ci si è avvalsi del Centro Unico di Gestione Iscrizioni (C.U.G.I.), un sistema che assicura una corretta definizione delle operazioni e delle procedure di iscrizione, evitando il fenomeno delle doppie/triple iscrizioni e che coinvolge anche tutte le scuole dell'infanzia statali. L'accordo prevede la suddivisione del territorio cittadino in 10 aree che ricalcano i bacini d'utenza delle scuole primarie, individuando per ogni via cittadina le "scuole di pertinenza" dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. A tutti i genitori dei bambini nati nel 2013 e residenti nel Comune di Vicenza sono stati recapitati a casa la scheda d'iscrizione prestampata indicante la scuola di pertinenza, l'elenco delle scuole paritarie e statali presenti nel territorio e la data dell'incontro organizzato da ciascuna scuola comunale e statale, dedicato alla presentazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, del personale scolastico e dei locali di ogni plesso. Il modulo ha dato la possibilità ai genitori di scegliere la scuola di preferenza tra quelle di pertinenza della propria zona o, in alternativa, un'altra scuola della città tra quelle indicate nello stesso modulo. Dal 22 gennaio al 22 febbraio 2016, nelle 16 scuole dell'infanzia comunali si sono svolte le iscrizioni per il nuovo anno scolastico. Sono state raccolte n. 364 domande, in totale 12 in più rispetto all'anno precedente. Sono poi seguite tutte le operazioni riguardanti la formazione delle graduatorie degli alunni accettati.

Nelle scuole dell'infanzia di Casale sono stati accolti n. 29 alunni in un'unica sezione.

Nel mese di settembre 2016 risultavano frequentanti nelle scuole n. 1000 alunni.

Le scuole hanno accolto n. 28 alunni disabili a cui sono stati assegnati insegnanti di sostegno, predisponendo specifici progetti individuali in stretta collaborazione con le famiglie e gli specialisti. Nel Maggio 2016, per sei bambini disabili frequentanti le scuole, il Collegio dei Docenti ha deliberato un ulteriore anno di frequenza alla scuola, ritenendo importante rinforzare ulteriormente specifici apprendimenti indispensabili per accedere alla scuola primaria. La presenza degli alunni stranieri oscilla intorno al 35%, che in alcune scuole diventa molto elevata: 68% Scuola infanzia L.F.Tretti, 60%, Scuola Infanzia Giuliani, 54% Scuola Infanzia O. Tretti, 58% Scuola Infanzia Dal Sasso, 60% Scuola Infanzia Rossini. Per la disponibilità di posti nelle sezioni sono stati anche accolti n. 24 alunni non residenti nel Comune di Vicenza. Per 14 alunni è stato rinnovato l'accordo con i rispettivi Comuni di residenza, senza oneri aggiuntivi a loro carico. Per n. 17 alunni è stato versato il contributo volontario da parte delle famiglie. Per n. 2 alunni si è rinnovata la convenzione con il Comune di Bolzano Vicentino che prevede il versamento di uno specifico contributo al Comune di Vicenza.

Rapporti Scuola-Famiglia

Anche quest'anno, con l'inizio del nuovo anno scolastico, oltre alla consegna del Piano dell'Offerta Formativa redatto in forma sintetica, è stato trasmesso alle famiglie il Patto Educativo di Corresponsabilità.

Questo documento, volontariamente sottoscritto all'inizio della frequenza scolastica, dai genitori e dal Dirigente del Settore Servizi Scolastici ed Educativi, è un contratto formativo in cui scuola e famiglia, attraverso una serie di accordi, costruiscono relazioni di rispetto, fiducia, collaborazione, sviluppano senso di responsabilità e di impegno reciproci per ottenere risultati migliori con gli alunni. La condivisione delle regole del vivere e del convivere può avvenire attraverso un'efficace e fattiva collaborazione con la famiglia. La scuola persegue costantemente l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori. Non si tratta di rapporti da stringere solo in momenti critici, ma di relazioni costanti che riconoscono i reciproci ruoli e che supportano comuni finalità educative. A tal proposito, le insegnanti manifestano una costante e sistematica disponibilità ad organizzare colloqui individuali con le famiglie al fine di mantenere proficua la continuità educativa tra scuola e famiglia. Particolare attenzione viene rivolta ai genitori dei bambini nuovi iscritti, per i quali sono

state realizzate una serie di iniziative per accompagnarli al loro ingresso nel nuovo ambiente e al distacco dal proprio figlio (incontri, gruppi di parola, colloqui individualizzati, consegna di materiale specifico, suggerimenti, ecc.).

Continuità nido-infanzia

Per promuovere la continuità tra le agenzie educative del territorio (nidi e scuole dell'infanzia comunali), è stata realizzata una scheda di passaggio tra nido e scuola dell'infanzia, che ha consentito alle educatrici e alle insegnanti, di confrontarsi sulla visione generale del bambino e soffermarsi sulle competenze e i requisiti richiesti in questo importante quanto delicato passaggio tra servizi e istituzioni. Le aree prese in esame per definire le competenze acquisite da ciascun bambino sono le seguenti: area dell'autonomia affettivo-relazionale, autonomia alimentare e igiene personale, autonomia linguistica, autonomia cognitiva e autonomia motoria. La scheda di passaggio raccoglie in modo sintetico il percorso vissuto dal bambino nel periodo di frequenza al nido ed ha coinvolto tutto il personale del settore servizi scolastici ed educativi che opera negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia, oltre al personale delle cucine e degli uffici amministrativi che contribuiscono al loro funzionamento.

Infatti, i numerosi incontri organizzati e il materiale prodotto, ha favorito la riflessione sullo sviluppo olistico del bambino ed ha messo in luce le metodologie di apprendimento e gli interventi educativi che vengono realizzati negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia. Tutto questo ha messo in risalto la forte valenza educativa che viene data al lavoro di continuità, considerato prezioso approccio per crescere e condividere l'idea di un bambino completo nella sua totale interezza e non frammentato nel percorso educativo-scolastico che si trova a percorrere.

Adesione ai progetti

Nonostante le poche risorse finanziarie è stato possibile far usufruire a tutti gli alunni delle 16 scuole dell'infanzia di uno spettacolo teatrale: 10 scuole si sono recate presso il teatro spazio Bixio ad assistere allo spettacolo dal titolo: "Odette e il lago dei cigni", mentre le restanti scuole, hanno assistito allo spettacolo presso il teatro Astra dal titolo a scelta: "Le avventure di Celeste", "Piccole emozioni giocando con...", "Babebibo....Biu-...", " Bu, una divertente storia di paura", "I tre porcellini"..

In tutte le scuole comunali si è realizzato il progetto "Scuola ed Educazione Motoria" rivolto a tutti i bambini di 5 anni (365 bambini), con la presenza di un esperto di educazione motoria.

Inoltre sono stati elaborati numerosi progetti, anche con la collaborazione di altri enti e istituzioni, riorganizzando le risorse interne e rispondendo concretamente alle esigenze progettuali di ogni singola scuola, nel rispetto della propria autonomia e della libertà didattica e d'insegnamento.

Sono stati inoltre scelti diversi progetti inseriti nel fascicolo delle proposte, preparato annualmente per le scuole dell'infanzia comunali, che non prevedevano costi per l'Amministrazione comunale, in particolare, in collaborazione con i gruppi Proget e L'Aquilone dell'ULSS 6 che ospitano adulti disabili. Si sono svolti e realizzati i seguenti laboratori con i bambini: n. 4 con il progetto "Il viaggio di Scartino", n. 4 laboratori del progetto "Cretattivamente", n. 4 laboratori dello spettacolo "Babbalà Babbalà", n. 7 scuole hanno aderito al progetto "Vigili del fuoco", n. 11 scuole hanno proposto all'interno dell'orario curricolare un'esperienza di acquaticità nelle piscine cittadine, n. 7 scuole hanno aderito al progetto "I fossili rivivono i fossili raccontano", n. 27 sono state le iniziative di solidarietà con la raccolta fondi e materiali (con varie associazioni che operano nell'ambito cittadino, quali Centro Aiuto alla Vita, Dottor Clown, Croce verde con la raccolta di tappi, ecc), n. 4 scuole hanno partecipato ai laboratori svolti presso la fiera di Vicenza durante la manifestazione "Abilmente", n.8 scuole hanno avuto la partecipazione dello "Zampognaro" durante la Festa di Natale; 5 scuole hanno aderito al progetto "Insieme per il pianeta"; 1 scuola al progetto "Piccoli consumatori crescono". Il gioco per il pianeta è stato invece scelto da 2 scuole e il progetto per giocare con la lingua inglese dal titolo "Hocus and Lotus", è stato scelto da 5 scuole. Al progetto "la

creatività nella continuità” tenuto dal Prof. Pittarello dell’Università di Padova, hanno aderito 8 scuole.

Inoltre, in collaborazione con l’ULSS 6 - Dipartimento di prevenzione servizio igiene e sanità pubblica – sono stati realizzati i seguenti progetti : “Farmaci a scuola” per approfondire con il personale scolastico di una scuola la corretta modalità di utilizzo dei farmaci salvavita, “Sorrìdi” per la prevenzione delle patologie orali dei bambini con l’adesione di 14 scuole e “Affy fiuta pericolo” per la promozione della sicurezza domestica con il coinvolgimento di n. 4 scuole. Per quanto riguarda i progetti sulla sicurezza stradale, 15 scuole hanno aderito all’incontro con i Poliziotti di quartiere e a quello con la Polizia Municipale. Circa metà delle scuole ha partecipato con i bambini a fine anno scolastico, all’esperienza didattica presso una fattoria del territorio.

Nel mese di maggio, sono stati accolti in n. 4 scuole dell’infanzia comunali n. 20 studenti del I° anno del “Corso di Laurea in Fisioterapia” per vivere un’esperienza di tirocinio osservativo della durata di una settimana e in 3 scuole sono stati accolti i tirocinanti di “Scienze della Formazione” sempre dell’Università di Verona. Tre scuole inoltre, hanno accolto durante alcune mattinate, tre delegazioni di insegnanti provenienti dalla Germania per far conoscere la nostra realtà scolastica (attraverso i contatti con l’associazione Eurocultura) e confrontarsi su differenze e similitudini dei due diversi ordinamenti scolastici.

Nel mese di Settembre 2016 è terminato il servizio civile nazionale della volontaria presso la direzione delle scuole dell’infanzia espletando la propria attività a sostegno dell’organizzazione scolastica e proponendo specifici progetti educativi a favore di alcune realtà scolastiche. Nel mese di ottobre 2016 è iniziato il servizio civile di una nuova volontaria.

Selezioni e concorsi

Nel febbraio 2016 è stata indetta una selezione per soli titoli, al fine di formare una graduatoria triennale per l’assegnazione di incarichi di personale insegnante nelle scuole dell’infanzia. L’esito della procedura ha evidenziato 364 candidati resi idonei.

Per sopperire alla mancanza di organico in ruolo, nel giugno 2016 l’Amministrazione Comunale ha indetto un concorso per 3 posti di insegnante scuola dell’infanzia Cat. C prevedendo una riserva ex art. 35 D. Leg. 165 del 2001. Il bando è stato pubblicato in data 17 Giugno e i candidati in possesso dei requisiti richiesti sono stati 135 La prova scritta si è svolta in data 3 Agosto 2016 mentre la prova orale si è svolta in data 5-6-7-9- Settembre 2016. Le candidate assunte con contratto a tempo indeterminato dal mese di ottobre 2016 presso le 16 scuole dell’infanzia sono state 11 e le restanti 23 sono state inserite in una graduatoria.

Formazione del personale

A settembre, come ogni anno, si è svolta la formazione del personale docente. La pratica formativa nella realtà della scuola odierna richiede l’attivazione di processi di innovazione che coinvolgano gli insegnanti nella ricerca e nel reperimento di strategie che si focalizzino sul bambino che apprende.

La proposta formativa di seguito riportata è stata rivolta alle insegnanti a tempo indeterminato e determinato. Alcuni corsi si sono rivolti a tutti i docenti delle scuole dell’infanzia comunali, altri sono stati scelti liberamente dal personale stesso tra quelli proposti e deliberati dal Collegio Docenti. La partecipazione ad alcuni corsi è stata aperta anche ai docenti delle scuole statali e paritarie della città, secondo quanto previsto nell’accordo di rete delle scuole dell’infanzia cittadine. Per il terzo anno si è svolto un corso di formazione condiviso con le educatrici degli asili nido per concretizzare la continuità tra le due istituzioni.

Questi i corsi proposti: *il valore della parola e della comunicazione nella professionalità del docente; ri-pensare la matematica; lo sviluppo e la maturazione dei processi logici 0/6; traiettorie di sviluppo tipico e i disturbi del neuro sviluppo: intercettazione precoce e strategie educative di rafforzamento delle abilità; disturbi esternalizzanti del comportamento nella prima infanzia: utilizzo scheda osservativa riconosciuta dalla Regione Veneto; corsi sulla sicurezza; corso*

musicale: l'Orff-Schulwerk e i diritti naturali dei bambini; la psicomotricità nella scuola dell'infanzia; BEE-BOT per insegnare ai bambini la programmazione delle direzioni; la scuola incontra il museo; organizzazione e metodo del laboratorio creativo; la creatività nella continuità: opere collettive di pittura; insegnamento della religione cattolica: linee di progettazione con inserimento della dimensione religiosa i racconti biblici; interventi educativi speciali a favore dei minori con disabilità; organizzazione attività di sostegno; corso base sull'autismo; incontri tematici; autoformazione del personale docente: la progettazione per competenze: riflessioni sulle esperienze maturate nelle scuole; corsi organizzati dalla Confartigianato di Vicenza; la comunicazione e la grande guerra; la prescrizione nel metodo Montessori; libri fatti a mano; libro delle abilità; texture e sfondi decorativi.

Nel mese di Ottobre è stato organizzato un importante momento di confronto attraverso l'organizzazione del convegno: "I giochi sono fatti! I giochi sono fatti?" riflessioni e proposte sulla delega 0/6, che si è svolto presso la sala dei Chiostrì di S. Corona e che ha visto la partecipazione di docenti e relatori di elevato spessore culturale. Hanno portato il loro contributo il dott. Giancarlo Cerini già dirigente tecnico MIUR, il dott. Ferruccio Cremaschi direttore rivista 0/6, la dott.ssa Simonetta Fasoli formatrice, la dott.ssa Cinzia Mion formatrice, la dott.ssa Antonella Bruzzo Forum Veneto delle associazioni professionali. Per le insegnanti delle scuole dell'infanzia, la partecipazione a tale iniziativa è stata considerata come formazione.

Incontri collegiali

Il Collegio dei docenti, che riunisce tutte le insegnanti in servizio con cadenza bimestrale, ha affrontato molteplici argomenti che concorrono alla nuova ed innovativa idea di scuola contenuta anche nella riforma sulla buona scuola del Luglio 2015 n. 107. Le tematiche vagliate durante gli incontri, sono state approfondite sia in maniera plenaria, che in gruppi di lavoro per facilitare lo scambio e il confronto tra le varie realtà scolastiche. Sono state approvate le linee guida del P.O.F. sul quale si è intrapreso un importante lavoro di revisione e di aggiornamento in base alle indicazioni della legge 107 che contempla il Piano dell'Offerta Formativa come lavoro triennale trasformando il documento in P.T.O.F. Sempre durante gli incontri di Collegio, sono state apportate alcune modifiche al Portfolio adottato da ogni bambino. Trattasi di un documento che "tiene traccia" del percorso educativo e dello sviluppo integrale raggiunto dal bambino

bambino, documentazione dei rapporti con la famiglia, schede di verifica e valutazione nei vari periodi dell'anno e nel susseguirsi degli anni scolastici, elaborati realizzati dal bambino stesso durante le attività alle quali ha partecipato. Altra importante tematica affrontata durante gli incontri di Collegio docenti, è stata quella del R.A.V. (Rapporto di AutoValutazione). Il lavoro ha avuto lo scopo di conoscere questo nuovo importante documento che da Settembre 2018 diverrà obbligatorio per tutte le scuole. Partendo da un'attenta lettura dei contenuti, i gruppi di lavoro si sono soffermati sulla specificità delle dimensioni proposte attivando una proficua riflessione calata nella propria realtà scolastica. Dalla stesura del Rapporto di AutoValutazione, le scuole pianificheranno il Piano di Miglioramento che prevede di evidenziare le priorità, i traguardi di lungo periodo e gli obiettivi di processo.

Attraverso gli incontri periodici degli organi collegiali è continuato il dialogo tra scuola e famiglia, presentando ai genitori la progettazione educativa didattica propria di ogni scuola dell'infanzia, confrontando proposte ed iniziative formulate dagli organi competenti e pianificando con il Consiglio di Circolo, una serie di serate formative gratuite, rivolte sia ai genitori che ai docenti.

Progetti in collaborazione con i genitori

Il progetto S.O.G.N.I. - *Scuola Oggi Genitori Nuovi Interpreti* - sostiene e favorisce nelle scuole la partecipazione attiva dei genitori secondo modalità diversificate che permettono una maggiore adesione. Tutte le scuole hanno organizzato iniziative quali incontri con esperti su temi legati all'educazione dei bambini, laboratori creativi, laboratori teatrali, attività di volontariato, accrescendo così un sentimento di compartecipazione e coinvolgimento genitoriale al mondo della

scuola. Per quanto riguarda l'attività di volontariato, numerosi sono stati i lavori di manutenzione effettuati dai genitori a favore degli stabili comunali dove hanno sede le scuole (tinteggiatura locali, sistemazione giardini, piccoli lavori di manutenzione, ecc.).

Scuole ed edilizia scolastica

E' continuata nel corso dell'anno scolastico l'attenzione ai problemi di edilizia scolastica e di sicurezza degli edifici d'intesa con il Settore Lavori Pubblici, Settore Prevenzione e Sicurezza e con AIM Valore Città. Con il settore Provveditorato sono state definite e pianificate, sulla base delle risorse disponibili, le dotazioni delle scuole (arredi, attrezzature, divise, ecc.).

CENTRO PER LA DOCUMENTAZIONE PEDAGOGICA E LA DIDATTICA LABORATORIALE

Educare è un verbo multiforme che al Centro per la Documentazione pedagogica e la didattica laboratoriale si coniuga appunto attraverso le diverse attività ludiche e di apprendimento gratuite proposte anche nel 2016, grazie al contributo di numerosi volontari/professionisti (stabilmente oltre 150):

- 36 laboratori per bambini ripetuti in cicli pari a 864 ore;
- 14 laboratori per adulti ripetuti in cicli pari a 336 ore;
- 192 ore per massaggi shiatsu;
- 9 sportelli per sostegno scolastico pari a ore 424;
- 3 sportello di logopedia pari a ore 348;
- 1 sportello di neuropsichiatria pari a ore 108;
- 10 sportelli vari pari a ore 288;
- 3 corsi formativi per docenti;
- 29 incontri formativi serali;
- 2 mostre

Gli incontri serali per genitori ed adulti si sono tenuti su specifici temi (psicologia, pedagogia, didattica e apprendimento, disabilità e bisogni educativi speciali, società e cultura contemporanea, storia dell'arte, storia, ecc.), Si sono svolte anche attività di ricerca e di approfondimento su materie pedagogiche ed educative.

Presso il Centro è inoltre attiva una biblioteca per bambini e ragazzi ed una biblioteca pedagogica che raccoglie libri e riviste utili a motivare l'apprendimento. Sono disponibili testi di pedagogia, didattica generale, metodologia, psicologia, disabilità, etc. che possono essere consultati e prenotati attraverso il sito della Rete Bibliotecaria Scuola Vicentine, alla quale il Centro ha aderito nel 2016.

Complessivamente nell'anno 2016 i minori coinvolti nelle varie attività sono stati 1.470, mentre 735 sono gli adulti che hanno usufruito dei vari servizi proposti. All'interno dei locali è stata anche riproposta la mostra didattica che ha riscosso notevole interesse tra i docenti.

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

I pasti erogati nel 2016 dal servizio di refezione scolastica, riferiti ai 9 asili nido comunali, alle 16 scuole dell'infanzia comunali ed alle 14 scuole dell'infanzia statali, oltre alla scuola dell'O.P.A.S.M. "A. Fiorasi" e alla scuola primaria "Magrini" di Settecà, sono stati 452.110, soddisfacendo completamente tutte le richieste di diete speciali per motivi religiosi e sanitari, legate ad intolleranze ed allergie alimentari. Come di consueto, il servizio è stato monitorato, sotto il profilo igienico-sanitario, ma anche, grazie alle schede di rilevazione organolettica e nutrizionale, sotto il profilo della qualità complessiva percepita dall'utenza e dal personale di tutte le Scuole dell'Infanzia e degli Asili Nido, evidenziando complessivamente un ottimo gradimento del servizio offerto. A seguito di tale indagine è proseguita anche nell'anno 2016 l'iniziativa "*Sportello virtuale di ascolto e consulenze*" per le scuole dell'infanzia e gli asili nido rivolto ai genitori ed al personale relativo alle diete speciali sanitarie (allergie/intolleranze) dei bambini che usufruiscono della mensa

nell'ambito del progetto di Customer Satisfaction: trattasi di un'attività che ha permesso di affrontare in termini di maggiore qualità e in tempi brevissimi le problematiche relative alla mensa scolastica per quanto riguarda il tema delle diete speciali e sanitarie (utilizzo di alimenti, modalità di preparazione e cottura, modalità di somministrazione, ecc.). Infatti il servizio ha fornito ai cittadini e al personale docente risposte e soluzioni dietetiche che altrimenti avrebbero comportato per l'utenza un aggravio in termini di tempi e di modalità di soluzione ben superiori, dovendosi attivare in proprio con altri soggetti esterni (ULSS, dietisti, pediatri, ecc.).

Nel corso dell'anno è stata elaborata, assieme al SIAN (Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione) della locale ULS la nuova tabella dietetica nelle due versioni invernale ed estiva. Inoltre è stata aggiornata la procedura HACCP (versione n. 5) che ha recepito alcune nuove norme e adottato tutte le azioni preventive per migliorare la qualità igienico sanitaria del servizio. Degno di nota è aver previsto un piano di campionamento di analisi microbiologiche sulle materie prime e su superfici, attrezzature ed utensili di cucina.

Anche per il 2016 la gestione delle rette delle scuole dell'infanzia comunali e statali è avvenuto attraverso il consolidato sistema informatico citycard (scheda multiservizi con tecnologia Rfid - Mifare).

Per quanto concerne le agevolazioni al 31/12/2016 erano state concesse per l'anno scolastico 2016/17 n. 664 agevolazioni (n. 446 in fascia A e n. 218 in fascia B) su 690 domande presentate (35% sul totale dei bambini frequentanti). E' stato attivato un capillare controllo giornaliero in tutti i plessi scolastici comunali, incrociando i dati ottenuti dal sistema informatico con i dati forniti dalle scuole, sanando in tempo reale le incongruità.

Il servizio di refezione scolastica si è inoltre occupato dell'acquisto del materiale didattico, di prodotti per la pulizia, generi alimentari, attrezzature professionali di cucina (cuocipasta, forno polivalente, termosaldatrice, ecc.) e materiale vario per i refettori delle cucine delle scuole e degli asili nido, avvalendosi in tal senso – laddove possibile - delle convenzioni esistenti nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A./CONSIP).

E' stato tenuto uno specifico corso di formazione e/o aggiornamento sulle procedure previste dalla normativa in materia di H.A.C.C.P. rivolto al personale collaboratore scolastico addetto al servizio di refezione scolastica delle scuole dell'infanzia statale che svolge le funzioni miste previste da apposita convenzione.

Come già avvenuto lo scorso anno, presso la struttura Gestione Scuole Materne nell'anno 2016 sono stati ospitati i seguenti stage:

- n. 4 Università degli studi di Verona indirizzi: Economia Aziendale - Economia e Commercio
- n. 1 Università degli studi di Padova indirizzo: Sicurezza e Igiene Alimentare S.I.A.
- n. 1 Istituto Superiore "A. Da Schio" indirizzo: Enogastronomico
- n. 1 Istituto Tecnico commerciale "Fusinieri" indirizzo: alternanza Scuola /Lavoro.

ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI

A seguito della proposta di dimensionamento proposto alla Regione Veneto nel 2015 e che riguardava l'aggregazione delle scuole di competenza dell'Istituto Comprensivo 8 con l'Istituto Comprensivo Vicenza 1 e l'aggregazione delle scuole dell'infanzia Campedello e primaria Negri all'Istituto Comprensivo Vicenza 3 – approvata con DGR 2122/2015 - dal mese di settembre 2016 sono diventati 10 gli Istituti comprensivi cittadini, con 51 scuole statali cittadine che fanno capo al settore, coinvolte nelle azioni progettuali di seguito illustrate, e precisamente: *14 plessi di scuola dell'infanzia* statali con quasi 1.100 alunni, *26 scuole primarie* con circa 4.700 alunni, *11 scuole secondarie di primo grado* con quasi 3.200 alunni.

Gestione informatica dei servizi scolastici - sistema Citycard

Anche nel 2016 la gestione del servizio di rilevazione, trasmissione e rendicontazione nei servizi di refezione, mensa e scuolabus è stata effettuata attraverso il sistema informatizzato *citycard*, che ha confermato una gestione puntuale ed efficiente sotto l'aspetto organizzativo e contabile.

Piano territoriale scolastico e CUGI

Il *Piano Territoriale Scolastico – P.T.S.*, strumento di governance dei servizi scolastici nella città di cui si è dotato il Comune di Vicenza, è stato adeguato al nuovo dimensionamento scolastico al fine di valorizzare in modo le diverse realtà scolastiche appartenenti agli Istituti Comprensivi Cittadini. Le due direttrici di sviluppo del P.T.S. si sono confermate:

- la *Gestione Iscrizioni Scolastiche*, che anche per l'anno scolastico 2016/17 (scadenza: febbraio 2016) hanno avuto modalità diverse
 - per le scuole dell'infanzia è stato confermato il *C.U.G.I* (Centro Unico Gestione Iscrizioni), sistema informativo messo a disposizione via web a tutti gli istituti comprensivi cittadini per la formulazione di graduatorie di accesso al primo anno con criteri omogenei di trasparenza ed equità;
 - per le scuole primarie e secondarie di primo grado, in relazione alle modalità di iscrizione on line definite dal Ministero della PI, il settore è stato impegnato nella campagna informativa alle famiglie. Nell'ottica del P.T.S. e in accordo con gli Istituti comprensivi cittadini sono stati confermati criteri unitari per la definizione delle "precedenze" nella formazione delle graduatorie di istituto e sono state fornite puntuali indicazioni di territorialità alle famiglie della città.
- il *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale*
Anche nel 2016 il Piano dell'Offerta Formativa Territoriale (P.O.F.T.) ha rappresentato lo strumento per coordinare e pianificare un'offerta formativa alla quale concorrono, con diverse competenze e risorse, le istituzioni, l'associazionismo e singoli esperti, proponendo agli istituti comprensivi progettualità integrative che hanno arricchito il P.O.F. di ogni istituto.

Da evidenziare che nel 2016 è stato completato - in collaborazione con il settore Servizi Informativi - il progetto di dematerializzazione della gestione del Piano dell'Offerta Formativa Territoriale, attività iniziata nel 2015 con la procedura informatica per la presentazione delle proposte da parte dei vari soggetti. A settembre la piattaforma è stata implementata con la nuova procedura per l'adesione dei docenti ai diversi progetti, confermata efficace, facilmente accessibile e che non ha causato contrazioni nel numero di adesioni. La presentazione progettuale, diffusione ed adesione esclusivamente on line del POFT è un ulteriore segno dell'impegno dell'Assessorato nella direzione della dematerializzazione volta alla salvaguardia dell'ambiente e al recupero di risorse, in coerenza con la linea educativa adottata già da qualche anno e diffusa nelle scuole attraverso vari progetti (*Art&Earth, Youth4earth, Zero rifiuti in mensa*).

- nel mese di giugno sono giunti a conclusione gran parte degli 82 del *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale - P.O.F.T. 2015/16* nella veste digitalizzata sopra illustrata e pubblicato sul sito del Comune dal primo di settembre, suddiviso in due sezioni:
 - A. i progetti curati direttamente dall'Assessorato alla Formazione oppure quelli Istituzionali o proposti da altri Assessorati o Enti;
 - B. i progetti presentati dalle Associazioni, Società o Privati ai quali l'Assessorato alla Formazione offre ospitalità nel sito comunale, per promuoverne la conoscenza e favorirne la consultazione e l'adesione da parte delle scuole.

Detti progetti sono stati ulteriormente classificati per tipologia di scuola, oltre che raggruppati nelle consuete aree progettuali, alle quali si è aggiunta in maniera significativa l'area dei progetti che ha sviluppato le tematiche del 7° obiettivo di sviluppo del millennio, nell'ambito del triennale Progetto

Europeo *Youth4Earth-Giovani per il pianeta*, che ha impegnato la scuola, i giovani e la cittadinanza fino ad aprile 2016.

L'insieme ha offerto un caleidoscopio di opportunità messo a disposizione dei docenti e delle classi che vi hanno liberamente aderito, adattandole naturalmente alle specifiche programmazioni didattiche.

L'impegno costante profuso dall'Assessorato nella stesura e diffusione del POFT indica l'elevato grado di interesse nei confronti della scuola e dell'importante funzione educativa che in essa si svolge.

A conclusione delle attività è stata, come di consueto, effettuata una valutazione per meglio calibrare i successivi piani dell'offerta formativa e per trovare una sempre più sistematica ed efficace collaborazione fra scuole e comunità locale.

- Nel mese di settembre il *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale – P.O.F.T. 2016/17* è stato confermato nella nuova veste semplificata e digitalizzata, disponibile nel sito comunale dal primo settembre, suddiviso in due sezioni, classificate per tipologia di scuola.

Progetti per le scuole e il territorio

I progetti giunti a conclusione nel 2016 e contenuti nella succitata pubblicazione on line erano articolati nelle seguenti sei specifiche aree tematiche del P.O.F.T.:

1. *Youth4Earth - Giovani per il pianeta*
2. *La città vivibile*
3. *Interculturalità*
4. *Promozione, benessere, relazione*
5. *Storico, artistico e ambientale*
6. *Linguaggi espressivi*

Di seguito la specifica dei principali progetti istituzionali contenuti nel POFT e raggruppati nelle succitate aree tematiche, a cui hanno aderito le scuole:

- *Youth4Earth – Giovani per il pianeta:*

Il progetto triennale europeo Youth4Earth, con il Comune di Vicenza - Assessorato alla Formazione capofila in partenariato europeo con i comuni di Czestochowa e Osijek, le Ong Progetto MondoMLal, Breza, Cz-Art, è giunto a conclusione nel mese di aprile. Nell'ambito delle finalità del 7° obiettivo di sviluppo del millennio e ad integrazione del percorso sulle competenze chiave e di cittadinanza, nel 2016 ha esplorato nuovi percorsi didattici attraverso lo strumento della robotica educativa e creativa, fornendo l'opportunità guidata di sostenere lo sviluppo del pensiero computazionale, per consolidare nella scuola la competenza digitale orientata anche all'educazione e alla sensibilizzazione sulle rilevanti tematiche della sostenibilità ambientale, in termini di cittadinanza attiva.

1^ direttrice: scuola-educazione formale

Sono stati proposti percorsi formativi a docenti ed alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, a seguito dei quali sono stati realizzati laboratori in classe condotti da un esperto con metodologia interattiva e partecipativa: gli alunni, attraverso la costruzione di originali percorsi sul tema della sostenibilità ambientale, hanno potuto sviluppare il pensiero computazionale e logico-matematico. Inoltre ai docenti interessati a sviluppare con la propria classe un'esperienza di robotica creativa, l'esperto affiancato li ha guidati a realizzare con i bambini semplici robot utilizzando materiale di riciclo. Anche questa attività, all'interno degli obiettivi generali prefissati, ha consentito di costruire originali percorsi di sensibilizzazione ai temi della sostenibilità ambientale.

2^ direttrice: giovani – educazione informale

Il progetto Youth4Earth ha previsto tra i suoi obiettivi la creazione di due centri per l'educazione globale, un luogo fisico e virtuale di incontro rivolto a tutti gli operatori del mondo della

formazione, dell'educazione e dei giovani, dove progettare, riflettere, sviluppare nuove iniziative atte a porre in essere una serie di azioni positive per coinvolgere, sensibilizzare e rendere partecipi le giovani generazioni sui temi del 7° obiettivo del millennio. Tali centri sono stati confermati nelle due sedi comunali denominate “*Centro per la documentazione pedagogica e la didattica laboratoriale*” (Via dei Mille, 41 – Angolo Via Bixio) luogo più idoneo per attività extrascolastiche rivolte ai minori ed alle famiglie e “*B 55*” (Contrà Barche 55), luogo più idoneo ad ospitare la realizzazione di gran parte delle attività formative rivolte ai docenti ed aggregative rivolte ai giovani. Le attività hanno riguardato l'attivazione di laboratori per i giovani con il contributo di facilitatori finalizzati alla realizzazione di un evento con la tecnica di coinvolgimento denominato “open book”.

Il previsto evento finale del progetto denominato “*GIOVANI PER IL PIANETA - Pane, burro e marmellata: energia in movimento*” è stato realizzato in sinergia con l'evento finale del progetto “*Scuola educazione fisica*” ed in quella sede viene descritto nel dettaglio. Le attività di robotica educativa si sono ben integrate ai giochi sportivi, in quanto la competenza che il bambino sviluppa ed acquisisce attraverso la programmazione potenzia le proprie capacità di coordinamento e controllo spaziale. Sono state così 60 le classi coinvolte - per un totale di 1.100 bambini - in un originale percorso mai realizzato prima in città, in cui i bambini hanno messo in moto la loro energia e i loro apprendimenti utilizzando Bee Boot e Blue Boot (api robot), robot costruiti da loro stessi, e Lego Wedo, per sperimentare azioni concrete a favore dell'ambiente, quest'ultimo in collaborazione con il gruppo 100100 di Confartigianato Vicenza.

- *Acqua Oro Blu*

Anche nel 2016 Acque Vicentine - azienda pubblica che si occupa del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura, depurazione) in 31 Comuni della Provincia di Vicenza, ha riproposto, coordinato e finanziato questo importante progetto, che ha offerto l'opportunità di arricchire la trattazione del ciclo dell'acqua, esplorando, oltre a ciò che avviene in natura, anche ciò che avviene in città, ovvero quel “ciclo antropico” che ci consente ogni giorno di bere, cucinare, lavare. Gesti che oggi, a Vicenza, si danno per scontati, ma che in molti luoghi del mondo continuano ad essere un miraggio. Infatti, come evidenzia il progetto Youth4Earth, ridurre la percentuale di popolazione senza un accesso sostenibile all'acqua potabile e agli impianti igienici di base è una delle priorità per combattere la povertà. Hanno aderito in totale 2 scuole con 7 classi, 110 alunni e 2 docenti;

- *Natura e sostenibilità – Centro di educazione ambientale WWF*

Il Centro di Educazione Ambientale WWF Vicenza-Padova realizzato in accordo con il Comune e con WWF Italia, ha lo scopo di promuovere l'educazione ambientale come mezzo per suscitare nei giovani più consapevolezza sui problemi ambientali pensando a un cambiamento culturale che consideri l'ambiente come una realtà unica da tutelare ed un bene di tutti; un mondo dove sostenibilità, conservazione delle risorse naturali e della tutela della biodiversità siano i punti cardine alla base delle scelte dei singoli e dei popoli. Le attività di educazione ambientale rivolte a docenti ed alunni della scuola primaria e secondaria, mirano ad accrescere la comprensione dell'ambiente, dei suoi problemi e delle dinamiche di interazioni con l'uomo e le sue necessità, in particolare: conoscere e scoprire la biodiversità dei nostri territori in ambienti sempre più rari quali i boschi di pianura, le aree umide, ecc; conoscere e indagare i metodi di studio e d'indagine naturalistica; capire il valore delle aree naturali, l'importanza del loro ripristino e della loro conservazione; approcciare nel dettaglio, prendendo spunto da esempi presenti nel nostro territorio, i grandi temi ambientali e i problemi ad essi collegati. Sono state 9 le scuole aderenti con 14 classi per 287;

- *On the Road. In strada sicuramente: A scuola A piedi o in bici...dA soli*

Il progetto che affronta temi della mobilità sostenibile e della progettazione partecipata è realizzato in collaborazione con l'Assessorato alla Mobilità, la Polizia Locale, l'ULSS n. 6 che intervengono nelle scuole nell'ambito delle attività istituzionali; l'Associazione Tuttinbici FIAB e Seat Autoscuole Italia interverranno nelle scuole per promuovere i temi dell'educazione civica, il rispetto delle regole, l'educazione stradale, il decalogo del ciclista, anche attraverso uscite specifiche nel campo scuola comunale per l'educazione stradale di Via Bellini. Hanno aderito al progetto 9 scuole con 28 classi, 546 alunni e 11 docenti.

- *Programma di integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari*

La Regione Veneto ha comunicato che con Decreto Dirigenziale 142/2014 si è preso atto delle adesioni pervenute dalle Conferenze dei Sindaci e provveduto al perfezionamento della ripartizione delle risorse per il Piano Territoriale di Integrazione 2014 (a.s. 2015/16), finalizzato per la Conferenza dei Sindaci dell'Ulss n. 6 a dare continuità alle azioni programmate negli anni precedenti.

Il progetto approvato ha individuato una serie di azioni che sono state realizzate nei distretti ULSS di: Vicenza, Est, Sud-Est ed Ovest ed altre che si sono svolte in ambito sovradistrettuale all'interno delle azioni previste dalle Linee Strategiche di Intervento nn. 1 e 2 della Programmazione di settore regionale:

1. Linea Strategica n. 1 "Coordinamento regionale della governance multi-attore degli interventi per la formazione e l'integrazione dei cittadini stranieri" che a sua volta individua due filoni di intervento: Azioni di formazione e Azioni di integrazione sociale e scolastica.

In relazione a quanto sopra, si riportano le azioni rientranti nell'area dell'interculturalità che si sono realizzate nell'ambito del progetto per il distretto di Vicenza:

. *filone 1.2 - area 1 azione 1a) – lavoriaminsieme: doposcuola – servizio di sostegno ed integrazione scolastica – lotta dispersione* – servizio di sostegno ed integrazione scolastica per gli alunni in difficoltà delle scuole secondarie di primo grado di Vicenza. Per lo sviluppo di tale azione è stato costituito un tavolo tecnico composto dai docenti referenti degli Istituti Comprensivi cittadino con il compito di definire le singole progettualità esecutive nell'ambito di un modello unitario di progettazione e monitoraggio. Gli interventi di sostegno scolastico rivolti prioritariamente ad alunni extracomunitari in difficoltà frequentanti prioritariamente la scuola secondaria di 1° grado, sono stati curati direttamente da docenti dei rispettivi Istituti, in orario extra-cattedra. Gli interventi erano prioritariamente riservati agli alunni extra comunitari che presentavano rilevanti problematiche di inserimento, anche attraverso uno spazio per il counseling psicologico attivato nell'istituto. Nel complesso, dei 33 partner progettuali 28 erano istituti comprensivi e 5 amministrazioni comunali. Sono stati attivati 19 punti di erogazione di doposcuola con 355 utenti con specifica attenzione agli alunni stranieri quali interventi atti a garantire il buon inserimento del 100% degli alunni neo giunti. Gli interventi per l'acquisizione linguistica sono stati attivati in 13 punti di erogazione per 250 utenti complessivi ed hanno consentito di migliorare il rendimento scolastico e di ridurre del 10% la percentuale dei respinti. Le ulteriori attività ludico ricreative dopo scolastiche che hanno coinvolto 82 alunni hanno avvicinato alla scuola e ai servizi del territorio le loro famiglie. In 10 punti di erogazione 33 alunni stranieri hanno avuto la possibilità di accedere ad un servizio di counseling specifico.

Gli interventi effettuati in preparazione agli esami di scuola secondaria si sono rivelati efficaci sotto l'aspetto relazionale e sociale, oltre a consentire nella maggior parte dei casi il successo in sede di esame. Le attività di L2 sono state indirizzate alla redazione delle tesine da presentare e discutere, elementi che declinati in termini di conoscenze, abilità e competenze, ha definito i contenuti imprescindibili delle discipline, coerentemente con le Indicazioni Nazionali e individuato le linee comuni dei piani di lavoro individuali;

. *filone 1.2 - area 1 azione b) coordinamento interdrettuale docenti* – a cura del distretto di Vicenza, si è ricostituito, consolidato e implementato i tavoli di lavoro nei tre distretti, con

l'obiettivo di integrare le competenze e le relazioni tra docenti che si occupano degli alunni stranieri, mantenere un tavolo di lavoro tra referenti scolastici sul tema dell'integrazione e far condividere ai docenti buone pratiche ed esperienze per l'insegnamento della L2, buone pratiche ed esperienze per attività di studio assistito, rinforzo scolastico, attività laboratoriali, l'integrazione sociale;

. *filone 1.1 - area 3 "formazione ed aggiornamento degli operatori di servizi, aziendali, di sportello e on line, insegnanti ed operatori della scuola" azione a) "seconda lingua e apprendimenti scolastici"*: il corso aveva l'obiettivo di fornire strumenti di lettura dei processi di apprendimento della prima e seconda lingua e di conoscere le strategie didattiche idonee per affrontare le difficoltà di apprendimento e d'inclusione scolastica degli alunni stranieri. Ha inoltre permesso ai docenti di comprendere ed affrontare le problematiche dell'apprendimento linguistico con nuove competenze. E' stata proposta una supervisione all'interno delle singole scuole, per una valutazione più approfondita degli alunni attraverso un'azione di tutoraggio sul campo del docente stesso. Gli insegnanti hanno potuto coniugare le dimensioni teoriche con le possibili azioni educative che, caso per caso, potevano portare al superamento delle difficoltà evidenziate dagli insegnanti e riguardanti gli alunni. Scopo del percorso formativo, infatti, era offrire ai docenti che vi hanno partecipato una formazione teorica e pratica attraverso un accompagnamento verso le possibili soluzioni didattiche delle problematiche talvolta manifestate dagli alunni stranieri nei contesti di apprendimento. Le scuole coinvolte in questa azione sono state 24 di cui 6 infanzia, 16 scuole primarie, 2 secondarie di primo grado, con oltre 100 docenti (il progetto ne aveva previsti 50). Tutti i distretti sono stati coinvolti e hanno aderito alla proposta e l'80% dei casi studio ha riportato un miglioramento riconosciuto dagli insegnanti. L'attività dei docenti relativa agli interventi individualizzati con i 113 alunni ha consentito alle scuole di acquisire un patrimonio di conoscenze e di metodologie innovative per affrontare casi analoghi che si presenteranno nella stessa negli anni futuri.

-Real World

Il progetto, finalizzato al miglior inserimento degli alunni stranieri, mettendo in pratica il protocollo di accoglienza, condiviso da tutti gli Istituti Comprensivi della città, ha permesso di realizzare interventi efficaci e mirati alle singole esigenze degli alunni che giungono nelle nostre scuole da altre nazioni e continenti. Si sono inoltre valorizzate le culture "altre" per rimuovere ed evitare pregiudizi e stereotipi, nonché promuovere interventi da parte dei Mediatori culturali inseriti nell'elenco comunale istituito con deliberazione G.C. 37895/256 del 20 luglio 2005. Alle scuole aderenti sono state assicurate da Comune di Vicenza 225 ore complessive con i mediatori culturali.

-ROM / SINTI - Vicini di banco: l'avventura continua!

Il progetto, giunto alla terza annualità, ha previsto più direttrici di azione ed dall'anno scolastico 2014-2015 è sostenuto dall'inserimento di un'Educatrice, esperta nei processi formativi e nella mediazione, dell'Assessorato alla Formazione che assicura interventi di sostegno educativo scolastico ad alunni Rom e Sinti frequentanti le scuole della città, in collegamento continuo con i Docenti e i Dirigenti scolastici nella progettazione specifica dei singoli casi e contesti familiari. L'Educatrice collabora significativamente anche con la Rete provinciale "Vicini di banco: Rom, Sinti e Gagè" che fa capo ad un Istituto Comprensivo di Vicenza. E' stata realizzata una specifica

formazione proponendo la metodologia pedagogico-didattica del Cooperative Learning, efficace per l'inclusione e l'integrazione scolastica, rivolta ai Docenti direttamente interessati per la presenza di alunni Rom e Sinti nelle loro scuole. Sono pervenute 34 adesioni, coinvolgendo 20 scuole e relative classi con alunni Rom e Sinti. Il percorso formativo ha previsto quattro incontri per la parte teorica e una verifica in itinere effettuata entro la fine dell'anno scolastico e che ha visto impegnati gli insegnanti in altri tre appuntamenti.

- *Scuola ed educazione motoria*

Si tratta di un progetto in rete già sperimentato nei due anni precedenti e che ha coinvolto la scuola, la famiglia e l'associazionismo sportivo, in un percorso di riscoperta dei valori e delle competenze, per sostenere e promuovere un miglioramento della vita individuale e sociale dei cittadini, a partire dai più piccoli. Il progetto ha posto l'attenzione allo sviluppo integrale del bambino, al rispetto dei suoi ritmi personali, all'acquisizione della consapevolezza e conoscenza del proprio corpo, alla capacità di modulare e controllare le proprie emozioni, per acquisire stili di vita sani in situazioni relazionali motivanti. L'articolato percorso voleva aiutare il bambino a riconoscere alcuni essenziali principi relativi al proprio benessere psico-fisico legati al piacere del movimento, alla cura del proprio corpo, a un corretto regime alimentare per prevenire comportamenti sedentari che inducono dipendenza e possono sviluppare malattie degenerative. Le attività motorie e sportive hanno fornito agli alunni le occasioni per riflettere sui cambiamenti del proprio corpo, per accettarli e viverli serenamente, come espressione della crescita e del processo di maturazione di ogni persona; offrono altresì occasioni per riflettere sulle valenze che l'immagine di sé assume nel confronto col gruppo dei pari. L'educazione motoria è quindi l'occasione per promuovere esperienze cognitive, sociali, culturali e affettive, conoscere e frequentare le grandi strutture sportive a disposizione della città. Le attività proposte – con il coordinamento e la supervisione del progetto assicurata dal Settore Servizi Scolastici ed Educativi - sono state indirizzate a diversi percorsi, cui hanno aderito 56 scuole con 5.783 alunni suddivisi in 304 classi:

1 - Come mangio e come mi muovo – rivolto alle scuole primarie: il docente ha realizzato una UDA sul tema della corretta alimentazione e della correlazione della stessa con il movimento (piramide alimentare, importanza delle verdure, merenda di frutta) in collaborazione con il SIAN - Ulss n.6. Compilazione in classe di un breve questionario per rilevare ex ante e ex post le abitudini alimentari e la pratica di movimento/gioco/sport del bambino.

2 - Laboratori per alunni di 5-6-7 anni: laboratorio della durata di 10 ore condotto da esperti in scienze motorie. I bambini sono stati accompagnati a padroneggiare gli schemi motori di base, percepire e conoscere il corpo in relazione allo spazio e al tempo, partecipare alle attività di gioco, di sport, rispettare le regole, impiegare le capacità motorie in situazioni espressive e comunicative.

3 - Laboratori per alunni di 8-9-10 anni: laboratorio di avviamento a 2 sport condotto da tecnici o allenatori delle associazioni sportive: un incontro settimanale, con monte ore da determinare. Gli alunni hanno direttamente sperimentato alcune discipline sportive;

4 - Con il cuore per il cuore.... a scuola!: la Croce Verde di Vicenza ha assicurato la realizzazione di un laboratorio con l'utilizzo di specifici manichini condotto da propri volontari esperti (supporto alle funzioni vitali: rianimazione cardiopolmonare, simulazione chiamata del 118);

5 - Imparo a nuotare: le classi interessate hanno usufruito di condizioni agevolate nelle varie piscine di Vicenza per corsi di acquaticità o avvio alla disciplina natatoria. La durata del corso è stata di cinque lezioni;

6 - Corri Babbo Natale corri: si è tenuta a dicembre la decima edizione della manifestazione podistica di beneficenza su un percorso di 2 chilometri per le vie del centro storico aperta a tutti, anche ai genitori degli alunni. L'iniziativa era aperta a scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado e a gruppi famiglia o gruppi classe;

7 - FESTA DELLO SPORT

Evento finale del progetto "*Pane, burro e marmellata – energia in movimento*" che si è tenuto in due giornate allo Stadio Menti, dove sono state allestite più postazioni per realizzare un percorso sportivo tra le diverse discipline.

Promosso dall'assessorato alla formazione del Comune di Vicenza, l'evento è di fatto l'incontro tra la terza edizione del progetto "*Scuola ed educazione fisica*" e la terza annualità del progetto europeo Youth4Earth, allestito alla stadio, grazie alla collaborazione del Vicenza Calcio, per consentire ai bambini di partecipare attivamente ai laboratori. Complessivamente nelle due giornate si sono

alternati allo stadio oltre 3.600 bambini, tutti alunni dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia e delle cinque classi della scuola primaria.

Per tale articolato progetto sono state selezionate con apposito bando di reclutamento PGN 103757/2015 le Associazioni Sportive Dilettantistiche della città di Vicenza – che già hanno operato nei quartieri e nelle scuole cittadine nel triennio precedente - che hanno messo a disposizione tecnici qualificati in scienze motorie per la conduzione delle previste attività con gli alunni.

L'innovatività del percorso ha riscosso l'attenzione e l'interesse di alcune realtà produttive del territorio, che hanno assicurato l'erogazione diretta di un sostegno economico alle Associazioni Sportive che hanno collaborato alla realizzazione del progetto.

-Sportello di consulenza ed ascolto

Al fine di stimolare un miglioramento del benessere relazionale nell'ambito dell'intera comunità scolastica, da anni è fornita alle scuole la consulenza di uno psicologo per progettare azioni di promozione del benessere psico-fisico dei ragazzi. A tutti gli istituti comprensivi è stata assicurata una consulenza psicologica diretta ad insegnanti, ragazzi e famiglie, con un'attenzione particolare al processo di "analisi della domanda" delle eventuali "situazioni difficili" ed una programmazione ad hoc per rispondere alle esigenze delle singole realtà scolastiche. Il progetto ha assicurato la consulenza psicologica nella scuola, rispondendo alle domande di supporto e alle situazioni difficili attraverso una programmazione ad hoc. La continuità del servizio per gli Istituti Comprensivi è stata curata dagli psicologi e counselor secondo le modalità individuate dagli stessi, il coordinamento è assicurato dai docenti referenti. L'attività si è svolta in interventi individuali o di gruppo rivolti ai minori, ai genitori, ai docenti o gruppo classi, con cadenza quindicinale, presso ciascuna scuola secondaria di primo grado, per la durata dell'anno scolastico. Al progetto hanno aderito tutte le scuole dell'obbligo cittadine.

-Alimentazione sana: alla scoperta dei segreti del latte

Curato dalla Centrale del Latte di Vicenza, questo progetto gratuito – rivolto alle scuole primarie e secondarie di primo grado – proponeva di integrare l'offerta formativa scolastica in materia di "educazione alimentare" attraverso percorsi didattici differenziati in relazione al livello scolastico degli studenti, contribuendo così allo sviluppo di una "cultura dell'alimentazione." Si proponeva inoltre di promuovere il contatto diretto con un'importante e storica realtà produttiva del territorio, che da sempre ha tra i suoi obiettivi principali il sostenere e diffondere i propri prodotti come "tesoro" della città e dei vicentini, rinsaldando e sviluppando i legami storici con il territorio e la sua comunità. Hanno aderito all'iniziativa 17 scuole con 38 classi, per un totale di 673 alunni e 18 docenti.

-Giochiamocela

Rivolto alle scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo e secondo grado, nonché docenti delle scuole cittadine, è questo uno dei tanti laboratori gratuiti organizzati dal Centro di Documentazione Pedagogica e Didattica Laboratoriale del Comune di Vicenza in cui l'esperienza diretta, individuale e di gruppo, è diventata occasione generativa di riflessioni. Spesso la quotidianità di ognuno di noi viene vissuta con ovvietà, tuttavia un'attenta e "giocosa" riflessione può rappresentare un'occasione interessante per ri-scoprire il valore simbolico e biografico dei propri gesti, abitudini, consuetudini, credenze. Lo scontato su cui si posa la riflessione consapevole e attenta, tradotta dall'esperienza, può essere foriero di inaspettati orizzonti di senso, prospettive altre, nuove modalità di interpretare ciò che ci circonda e parla di noi. Sono state impiegate le seguenti metodologie: Pratiche Filosofiche e Autobiografiche, Ermeneutica Simbolica, Espressione Corporea, Gestualità Teatrale. Sono 8 le scuole che hanno aderito all'iniziativa per un totale di 164 alunni e 7 docenti.

-Gli uomini, le donne e i bambini della grande guerra

Promosso dall'Associazione Nazionale Alpini – A.N.A., il progetto ha permesso di analizzare la Prima Guerra Mondiale da un nuovo approccio, facendo emergere l'anima di coloro che l'hanno vissuta in prima linea e nel profugato; presentando la vita degli uomini, delle donne e dei bambini che da punti di vista diversi hanno vissuto quel periodo storico. Le attività hanno fatto emergere una nuova passione verso la storia. Attraverso quindi una serie di incontri con esperti, la lettura di testi specifici o epistole, l'analisi dei canti di guerra e dell'aspetto psicologico si è arrivati ad analizzare la Prima Guerra Mondiale non solo attraverso gli eventi, ma soprattutto dal punto di vista di coloro che sono stati i protagonisti della Grande Guerra. Il progetto ha affrontato quindi l'analisi degli uomini, delle donne e dei bambini all'interno della Grande Guerra con il supporto di esperienze pratiche, i racconti di esperti e le uscite sul territorio. Per questo progetto il Comune ha assicurato alle 4 scuole aderenti (11 classi con 234 alunni) il servizio di trasporto ai siti di interesse individuati, avvalendosi del soggetto gestore delle corse per uscite didattiche individuato a seguito di specifica gara.

-Il museo per la scuola

Anche nel 2016 sono stati attivati percorsi interattivi e laboratoriali nelle sedi del Museo Naturalistico e Archeologico di S. Corona, del Museo del Risorgimento e della Resistenza di Villa Guiccioli e della Pinacoteca di Palazzo Chiericati in collaborazione con le associazioni che svolgono da anni attività negli stessi musei. Hanno aderito al progetto 20 scuole con 74 classi, 1.089 alunni e 48 docenti.

- Vicenza per mano: itinerari turistici con i compagni dell'A. Da Schio

Il progetto - proposto per il terzo anno dall'Istituto Statale per il Commercio "A. Da Schio" [indirizzi Tecnico Turismo ed Enogastronomico] a docenti e studenti della classe seconda delle scuole secondarie di primo grado - aveva lo scopo di creare una cooperazione tra i ragazzi del Turistico che valorizzano le competenze accompagnando i ragazzi di 2^a delle scuole medie attraverso i luoghi significativi di Vicenza medioevale e rinascimentale, in sinergia con i compagni dell'Alberghiero, che preparano una merenda storica con prodotti semplici e naturali. Le finalità si legano all'idea di formare un futuro cittadino responsabile, grazie alla scoperta del patrimonio naturale ed artistico della città, e con la formazione di una coscienza civile orientata alla valorizzazione e alla tutela dei beni culturali. Si è mirato inoltre, allo sviluppo dell'attitudine a salvaguardare il patrimonio artistico-culturale cittadino proponendo almeno due percorsi (medioevale e rinascimentale) all'interno dei quali verrà offerta una merenda storica preparata dagli alunni dell'indirizzo enogastronomico dell'Istituto Da Schio. Hanno aderito al progetto 5 scuole cittadine per un totale di 336 alunni e 5 docenti suddivisi in 16 classi.

-Visite didattiche: per un approccio consapevole dei quattro siti culturali UNESCO veneti (Venezia e la sua laguna, l'orto botanico di Padova, la città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto e città di Verona)

Curato dall'ufficio UNESCO del Comune di Vicenza, è questo un progetto rivolto ai giovani in età scolare che ha come obiettivo quello di diffondere la conoscenza dei quattro siti culturali presenti sul territorio veneto, considerati come "sistema". Alle due scuole aderenti sono stati proposti degli itinerari didattici al fine di sensibilizzare e informare sul valore eccezionale del patrimonio culturale presente, soprattutto nell'ottica delle ragioni e dei criteri che ne hanno determinato l'iscrizione nella lista dell'Unesco come Patrimonio Mondiale dell'Umanità, predisponendo anche materiali didattici a supporto delle visite stesse. E' altresì stata offerta la possibilità alle classi di usufruire di visite didattiche gratuite ai contesti culturali presenti nel territorio veneto iscritti nella Lista:

- "l'Orto Botanico" dell'Università di Padova,
- il sito "Città di Verona",

- il sito “*Città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto*”,
- il sito “*Venezia e la sua Laguna*”.

- Gallerie d'Italia: palazzo Leoni Montanari

Le Gallerie d'Italia di Palazzo Leoni Montanari a Vicenza sono allestite in una dimora seicentesca, caratterizzata all'interno da decorazioni di gusto barocco e costituiscono il polo museale. Tre le collezioni d'arte presenti: le ceramiche attiche e magnogreche, un corpus di dipinti del Settecento veneto e la raccolta di icone russe. In tale contesto sono stati previsti percorsi didattici per avvicinare alle Gallerie d'Italia di Palazzo Leoni Montanari e al patrimonio culturale in esso contenuto le giovani generazioni, nella consapevolezza dell'alto valore educativo dell'arte e della musica, in quanto straordinaria sintesi del cammino umano. Hanno aderito ai diversi laboratori rivolti alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo e secondo grado 51 scuole per un totale di 100 classi e 1940 alunni.

-Palladio Kids

Rivolto alle scuole dell'infanzia e curato dal Centro Internazionale di Studi di Architettura Andrea Palladio / Palladio Museum, Palladio Kids ha promosso e diffuso la cultura dell'architettura a partire dalle generazioni più giovani. E' un progetto che ha guardato al Rinascimento per indagare temi e concetti significativi anche nel nostro presente, approfondendoli e condividendoli al fine di creare una piattaforma culturale per l'architettura di domani. Palladio Kids ha aderito a Youth4Earth-Giovani per il pianeta con un proprio laboratorio intitolato Stub City, un'azione inoffensiva per la grande battaglia contro il degrado e il consumo del territorio. Sono 7 le scuole che hanno aderito ai vari percorsi, per un totale di 274 bambini.

-Scopriamo il MUSEO! Proposte educative attorno al Museo Diocesano

I Servizi Educativi del Museo propongono percorsi didattici rivolti alle scuole di ogni ordine e grado. Ci piace pensare al museo come un luogo educativo, di apprendimento e di crescita. Le numerose attività coinvolgono gli studenti alla “scoperta” e al “fare” offrendo la possibilità di vivere e conoscere il Museo in prima persona, a volte in modo ludico e sempre attraverso l'esperienza partecipata. Sono 7 le classi che hanno aderito ai percorsi offerti facendosi carico dei relativi costi, per un totale di 157 alunni.

-Semina, fioritura, raccolta, ovvero il diritto di leggere a scuola

In continuazione con l'esperienza avviata negli anni scolastici 2011/12 “Verso il Forum del Libro: la semina”, 2012/13 “Durante il Forum del Libro: la fioritura”, 2013/14 “La fioritura continua: a scuola di lettura” e 2014/15 “Fioritura non stop”, è proseguito l'impegno del Comune di Vicenza nella diffusione delle “buone pratiche” di promozione della lettura nella scuola. Al progetto, destinato a docenti ed alunni delle scuole di ogni ordine grado, hanno aderito 34 scuole, per un totale di 65 classi e 3.041 alunni.

Attività svolte: diffusione curricolo di educazione alla lettura; la scuola ha ricevuto il curricolo della RTS e ha realizzato una o più iniziative secondo le indicazioni del curricolo (esempi: Libriamo, La Giornata mondiale del libro, Maggio mese dei libri, torneo Sport lettura con bibliografia).

- Libri, lib(e)ri!!!

E' questo un altro percorso laboratoriale rivolto alle scuole dell'infanzia e primarie, nonché ai soli docenti – per un totale di 357 alunni suddivisi in 28 classi - organizzato dal Centro di Documentazione Pedagogica e Didattica Laboratoriale del Comune di Vicenza, luogo aperto a tutti, bambini, adolescenti, giovani, genitori ed educatori e che propone esperienze formative in ambito educativo e della promozione umana, attraverso attività realizzate con la collaborazione di esperti volontari. Finalità della proposta è stata creare un libro che renda il bambino

consapevole delle proprie abilità e lo aiuti a considerarlo uno strumento utile e divertente per raccontare la propria esperienza. Il percorso ha proposto nuovi stimoli, attraverso la realizzazione di più libri con varie tecniche adattabili all'età dei bambini. Nel laboratorio sono stati affrontati diversi temi: materiali (percorso tattile ampliato per i più piccoli), tipologie di piegatura, inserti pop up, tipologie di rilegatura, rifiniture, inserimenti grafici, formato delle pagine. I materiali per la costruzione del libro sono stati i più vari.

- *Il colore delle tecniche miste*

Anche questo progetto è stato curato dal Centro di Documentazione Pedagogica e Didattica Laboratoriale del Comune di Vicenza per offrire agli insegnanti la possibilità di conoscere e sperimentare svariati modi di comunicazione, tradizionali o alternativi, dando la possibilità, attraverso esperienze pittoriche e tattili, di stimolare e arricchire la propria capacità creativa. E' stato un percorso creativo/esperienziale coinvolgente, strutturato per essere riadattato in classe con i propri alunni, che permette la valorizzazione dell'individuo e delle sue capacità, ma al tempo stesso lo sviluppo di un forte senso di socialità e interazione con il gruppo. Le attività svolte sono l'uso del colore avvalendosi di pennelli, spatole, mattonelle, carte colorate, costruendo texture, sfondi, collage, attraverso esperienze pittoriche e tattili... 16 le classi che hanno aderito per un totale di 311 alunni.

- *Dire, fare e pensare*

Il progetto è giunto alla 18^a annualità e si avvale della rilevante collaborazione con l'Associazione Artigiani della provincia di Vicenza che ha sostenuto e finanziato tutto il percorso di formazione per i docenti, al quale si affianca poi la 2^a fase dei laboratori in classe (20 scuole aderenti con 59 classi per un totale di 1.217 alunni), curata dall'Amministrazione comunale. E' questo un percorso educativo volto a rivalutare e promuovere la cultura artigianale e basato sull'idea che la didattica laboratoriale rende gli allievi protagonisti e responsabili dei propri processi di apprendimento e favorisca il potenziamento delle competenze sociali fondamentali. Lo sviluppo personale e sociale degli alunni è favorito dalla sperimentazione di tecniche di lavoro manuale, necessarie sia per acquisire competenza operativa sia per realizzare un'idea o un progetto individuale o di gruppo. I laboratori di robotica educativa per l'infanzia e le classi prime e seconde della primaria e quelli di robotica creativa si sono integrati con una nuova proposta congiunta Comune - Associazione Artigiani di Vicenza.

- *Fiera Vicenza Educational*

In attuazione dell'accordo di programma denominato "*Fiera Vicenza Educational*", anche nel 2016 sono stati realizzati gli eventi "Abilmente 2016" e "Spazio Casa 2016", iniziative nelle quali la fiera di Vicenza ha messo a disposizione il padiglione fieristico, mentre l'Associazione Artigiani si è assunta le spese per gli artigiani e il materiale di consumo. L'Assessorato ne ha curato la parte organizzativa e di segreteria (compresa la stampa interna delle circolari per le scuole e la modulistica per l'iscrizione ai laboratori), assicurando la presenza con personale interno durante i laboratori con le scuole e le famiglie. Al primo evento previsto "Spazio casa 2016" hanno dato la loro adesione 13 scuole con 26 classi, 250 alunni e 15 docenti, nonché 287 genitori/figli, mentre per "Abilmente 2016" non sono stati previsti laboratori con le scuole ma una specifica formazione per docenti, alla quale hanno aderito in 110, oltre ai collaudati laboratori rivolti alle famiglie, ai quali hanno partecipato 292 genitori/figli;

- *Iniziative varie*

Sempre nell'ambito del P.O.F.T. - area dei linguaggi espressivi ed area della promozione benessere e relazione, sono state attivate ulteriori 32 iniziative cui hanno aderito 94 scuole, per un totale di 2.768 alunni suddivisi in 440 classi: *Supereroi dell'ambiente, Opera domani, Opera kids, The merry wives of windsor, Imparare ad imparare, Piccoli consumatori crescono ed*

imparano: io posso ridurre, riutilizzare, riciclare, recuperare, come scegliere e cosa acquistare, Tutto si trasforma. Rosa parks disse no, Un mondo di sfumature, A-b-c sviluppo e stimolazione del linguaggio, Il bulletto non fa paura, Yoga della risata, Laboratori dopo scolastici specializzati per bambini e ragazzi con disturbo specifico dell'apprendimento (dsa), Spazio ascolto, Alla scoperta del territorio vicentino: torrente artistico e il popolo dell'acqua, Alla scoperta del territorio vicentino...nature e orienteering, Educare alla bellezza...filastroccando e passeggiando a Vicenza città d'incanto, E tu come mi vedi, Lettere da una regina francese, Scacchi a scuola, Re Artù e i suoi cavalieri, 1933-1945 quando i cuori diventarono triangoli, Caravaggio: i colori dell'arte, Futurismo & sperimentazione vocale, Gioca teatro laboratorio espressivo teatrale, Hip-hop, La danza dei colori, Laboratorio espressivo musicale, Letture a piccoli passi, Musicando il mondo, Tespi: io parlo, io mi muovo, io vivo il mio ambiente.

-Trasporti didattici

A supporto dell'azione educativa e per la migliore riuscita delle iniziative, il comune ha assicurato il trasporto delle scolaresche avvalendosi del soggetto gestore delle corse per uscite didattiche individuato a seguito di specifica gara. I servizi attivati in tale ambito sono stati complessivamente 72 per un totale di 2989 alunni trasportati.

Nel corso del 2016 il Comune di Vicenza ha inoltre approvato la realizzazione di due nuovi progetti europei che si svilupperanno nel corso del 2017:

- in linea con i bisogni emergenti e con le priorità politiche europee nel settore giovani per il 2016, il progetto *I SEA YOU* persegue l'obiettivo di contribuire ad aumentare la sensibilità delle comunità di accoglienza sul tema della migrazione e dell'inclusione sociale dei migranti. Si intende perseguirlo investendo sui giovani europei e migranti perché gli stessi giovani possano imparare a "vedersi", oltre i pregiudizi, e imparare a vivere assieme, diventando così motori di cambiamento per le comunità in cui vivono. E' questo un progetto di scambio pensato, scritto e che sarà realizzato da giovani "leader del cambiamento" in Spagna, Grecia, Croazia e Italia per creare un "ponte" tra due realtà che sono solo apparentemente lontane: i giovani dei paesi meta di migrazione e i giovani migranti, il più delle volte vissuti con ostilità e pregiudizio. I SEA YOU è un progetto di intercultura e di apertura al dialogo e alle conoscenze del fenomeno della migrazione, di cui il Comune di Vicenza è capofila in paternariato con associazioni di Croazia, Spagna e Grecia;
- con l'obiettivo generale di incrementare il coinvolgimento e la motivazione dei giovani studenti europei nella lettura della narrativa e dei classici attraverso un approccio pedagogico multidisciplinare che integri le ICT e permetta il potenziamento digitale dell'esperienza della lettura (Living Book), il progetto "*The Living Book*" verrà sviluppato in paternariato con Cipro (coordinatore - Università Europea di scienze dell'educazione), Italia (Comune di Vicenza ed Associazione Forum del Libro), Inghilterra (Gryd Ltd), Romania (Scoala Gimnaziala "Constantin Parfene"), Germania (Scuola Europea di Monaco), Portogallo (University of Beria Interior), Estonia (Kivilinna Kool).
- parternariati – adesioni a progetti cui si è aderito nel corso del 2016:
 - "*Adolescenze competenti*" (progetto sperimentale presentato ai sensi dell'art.12 comma 3 D.L. 383/2000 lett. F, annualità 2016) presentato da AICS Associazione Italiana Cultura e Sport, come associazione proponente, in partnership con l'associazione *CittadinanzAttiva*, e nello specifico riguarderà il coinvolgimento del Comune nella condivisione, con i ragazzi destinatari del progetto, dei "bisogni di legalità" e delle iniziative delineate nel corso del progetto;
 - "*Servizio di doposcuola*": servizio di doposcuola rivolto agli alunni della primaria degli Istituti Comprensivi Vicenza 6, 5 e 7 nato dalla necessità di dare risposte alle famiglie che hanno figli con disabilità in età evolutiva, vista la carenza di servizi nel territorio rivolti all'accoglienza, all'integrazione, al sereno sviluppo della persona disabile e al sostegno verso le famiglie. Il

progetto è rivolto inoltre a tutti i minori in età scolare, per dare loro uno spazio dove poter esprimersi in autonomia, con tempi adatti alle loro esigenze, in cui sviluppare la creatività e arricchire l'esperienza di vita grazie alla relazione con persone disabili;

- *“Progetti di innovazione didattica - anno 2017”*: progetto per la promozione della cittadinanza attiva in campo artistico e culturale presentato dall'Istituto Comprensivo Vicenza 9 alla Fondazione Monte di Pietà di Vicenza;
- *“Noi e i Sinti: un percorso d'inclusione”*, presentato dall'Istituto Comprensivo Vicenza 10 all'Ufficio Scolastico Provinciale e del quale il Comune di Vicenza è partner di rete;

Sono state inoltre attuate e/o sostenute e/o pubblicizzate alle scuole e/o patrocinate nel corso del 2016 altri interventi o iniziative in ambito educativo-didattico-culturale, tra i quali si ricordano:

- *“La PNL per genitori”* – serate di formazione per dotare i genitori di un bagaglio di efficaci strumenti per poter dialogare e comunicare con i propri figli, promosso dalla scuola primaria Patronato Leone XIII e tenutasi nel mese di aprile 2016;
- *“Dipende da te 2.0”* – attività di sensibilizzazione finalizzate alla costruzione di una coscienza critica che sceglie di stare dalla “parte giusta” promosso dall'Associazione Genitori di Vicenza – ASSOGEVI ONLUS e rivolta a tutte le scuole di ogni ordine e grado di Vicenza e Provincia;
- *“Lucignolo va a scuola”* – punto educativo e di assistenza allo studio per minori con difficoltà di comportamento e fragilità in ambito scolastico, promosso dall'Associazione di Promozione Sociale Terra di Mezzo di Vicenza;
- concorso *“La scuola che vorrei”* – promosso dall'Associazione Progetto Marzotto e rivolto agli studenti degli istituti scolastici statali di ogni ordine e grado;
- *“La dama a scuola”* – finale provinciale di dama italiana a squadre riservata alle scuole primarie della Città e Provincia promosso in tutt'Italia dal Miur e dal Coni e organizzato a Vicenza dal gruppo dama “G. Rizzi” del DLF di Vicenza presso il Palazzetto dello Sport il 2 aprile 2016;
- *“Chi va piano, va sano e va lontano. Il treno della solidarietà”* – passaggio del treno storico sulla linea ferroviaria Vicenza Schio il 14 maggio 2016 promosso dall'Associazione Medici con l'Africa Cuamm;
- *“Sesta edizione della Coppa A. Faedo”* del 4 marzo 2016 al Palazzetto dello Sport di Vicenza, *“Finale provinciale di Giochi Matematici per ragazzi di scuola primaria”* del 7 aprile 2016 c/o l'istituto tecnico per geometri Canova di Vicenza e *“Finale nazionale delle Olimpiadi di Matematica”*, tenutasi a Cesenatico il 7 maggio 2016, iniziative promosse dall'Associazione Mathesis Vicentina;
- *“Festa di fine anno scolastico”* promossa dall'Istituto Comprensivo Statale Vicenza 7;
- *“Ciclo di conferenze culturali”* – aventi per oggetto l'esposizione riassuntiva di tesi discusse nell'anno 2014/15 da giovani laureati presso atenei veneti, promosso dall'Associazione Promozione Ricerca e tenutasi presso la Biblioteca Bertoliana dal 30 gennaio al 9 aprile 2016;
- *Associazione Internazionale delle Città Educative - A.I.C.E.* - con sede a Barcellona (Spagna): rinnovata l'adesione a questa associazione alla quale Vicenza ha aderito nel 2000 approvandone gli indirizzi generali per un progetto “Vicenza città educativa”;
- *Area della privacy - tutela dati: in relazione al codice per la protezione dei dati personali* (D.Lgs. 196/93 “Codice della privacy”), oltre ad aggiornare il Documento programmatico sulla Sicurezza e relative “misure minime”, è continuata l'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del suddetto decreto relativo alla tutela del trattamento dei dati personali. Come di consueto, particolare attenzione è stata rivolta alla formazione individuale del personale in materia di tutela dei dati.

Trasporto scolastico: gestione ed organizzazione

Il servizio di trasporto scolastico per l'anno 2016 è stato affidato, a seguito di nuova gara, in appalto alle ditte di Autoservizio *Ambrosini, Bagnara, Della Valle*, nonché a seguito di accordo interistituzionale alle ex Ferrovie e Tramvie Vicentine – ora Società Vicentina Trasporti, fino a giugno 2017 e comprende 8 linee ordinarie.

Sono stati 211 gli utenti residenti in zone della città prive o scarsamente fornite di trasporto pubblico che hanno usufruito del servizio scuolabus fino a giugno 2016, così suddivisi: n. 37 di scuola primaria e n. 174 di scuola secondaria di primo grado.

Da evidenziare che nel 2016 - nell'ambito del processo della dematerializzazione volta al miglioramento qualitativo dei servizi - è stata realizzata, in collaborazione con il settore Servizi Informativi, una procedura informatica per la gestione delle iscrizioni al servizio scuolabus che richiedeva una autenticazione da parte dell'utente attraverso il portale regionale *My Id*. Trattandosi di nuova procedura, l'ufficio si è reso disponibile a fornire specifiche consulenze ai proponenti che hanno incontrato difficoltà nell'utilizzo di questo nuovo strumento il quale si è rivelato efficace e non ha causato contrazioni nel numero di adesioni al servizio.

Mensa scuole primarie

Il servizio di mensa scolastica, comprensivo del servizio di scodellamento ed affidato a seguito di gara fino ad agosto 2018 al raggruppamento d'impresa *Serenissima Ristorazione – Camst – Euroristorazione* per i lotti 1, 4 e 5 ed alla ditta di Ristorazione *C.I.R.* per i lotti 2 e 3, nel 2016 ha coinvolto 26 scuole primarie statali degli Istituti Comprensivi cittadini, per un totale di 379.951 pasti erogati nell'anno 2016 [358.256 per alunni e 21.695 per adulti].

Come di consueto ed a seguito di specifica convenzione, nel mese di giugno sono state liquidate le “funzioni miste” alle scuole che hanno garantito la disponibilità di personale scolastico (ATA) amministrativo e per la distribuzione e riassetto dei locali mensa delle scuole nell'anno scolastico precedente.

Confermata anche per l'a.s. 2016/17 la disponibilità dello stesso personale A.T.A. in servizio nelle scuole dell'infanzia statali a proseguire il servizio di somministrazione dei pasti preparati direttamente dal Comune di Vicenza, e del personale delle segreterie a curare la gestione quotidiana del sistema citycard: in totale 68,5 “funzioni miste” sono state assegnate ai 10 Istituti Comprensivi in base al numero di plessi ed alunni fruitori del servizio, riservandone ulteriori 1,5 ad interventi di compensazione/sostituzione.

Anche nel 2016 il progetto “*Zero rifiuti in mensa*” ha ridotto concretamente l'utilizzo di piatti e posate di plastica usa e getta nelle mense scolastiche, favorendo lo sviluppo della sensibilità dei bambini per l'ambiente nel contesto educativo delle scuole primarie e secondarie di primo grado della città. Tutti i nuovi utenti del servizio hanno quindi ricevuto gratuitamente un kit personale (lunch box) contenente piatti e posate da riutilizzare, dopo essere stati ripuliti a casa, nel quale consumare i pasti forniti dalle Ditte di Ristorazione.

Invariato rispetto agli anni precedenti il costo pasto a carico degli utenti con stoviglie a perdere e per chi utilizza il lunch box, come è proseguita la fornitura di un pasto per docenti del valore dell'importo che il Ministero alla Pubblica Istruzione versa agli istituti comprensivi.

E' inoltre proseguito il progetto “*Rebus*” con le scuole primaria “*Zecchetto*” di Via Corelli e Rodari di Via Turra. Il progetto, realizzato in collaborazione con la cooperativa *Cosep* che gestisce l'Albergo cittadino, ha consentito il recupero delle eccedenze di cibo nella mensa di circa 4.300 pasti in un anno scolastico, che sono stati destinati agli ospiti della mensa dell'albergo cittadino.

Adempimento dell'obbligo scolastico

L'attività di sorveglianza e controllo in ambito cittadino ha proseguito nell'anno 2016: sono state 57 le segnalazioni pervenute dalle scuole, molte delle quali relative ad alunni stranieri non più residenti che non hanno effettuato il cambio anagrafico. A seguito delle segnalazioni sono stati

effettuati i relativi ammonimenti alle famiglie degli inadempienti e le opportune segnalazioni presso il Settore Sociale e Minori, per eventuali interventi congiunti.

INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE

Centri ricreativi estivi

Da anni diversi soggetti [Associazioni, Comitati, Cooperative, Privato Sociale, Parrocchie, ecc.] organizzavano attività estive per i minori, esperienze che il Comune intendeva valorizzare tracciando requisiti comuni, in particolare per quanto attiene i requisiti e la professionalità del personale addetto, il rapporto numerico animatore/bambini, quote di iscrizione, agevolazioni economiche, concessione di spazi comunali, mensa e responsabilità dei gestori. Nel 2016 è stato quindi avviato un processo partecipato Comune di Vicenza / Ipab per i minori di Vicenza e le diverse realtà del privato sociale, finalizzato alla redazione di un progetto educativo condiviso approvato con deliberazione di G.C. 33/31220 del 08/03/2016 e denominato “*Progetto educativo Centri Ricreativi Estivi 2016*”. Sono stati quindi redatti un avviso e una domanda di partecipazione pubblicati sul sito del Comune di Vicenza, al quale hanno aderito 25 realtà cittadine. 110 bambini/ragazzi appartenenti a famiglie in difficoltà economica segnalati dall’IPAB hanno potuto frequentare i Centri gratuitamente. Complessivamente hanno aderito ai Centri Ricreativi Estivi 3.409 minori: più del 32% della popolazione in età dai 3 ai 13 anni. La maggior parte degli iscritti (55,8%) ha frequentato i CRE per più di 2 settimane.

Agevolazioni nel pagamento dei buoni pasto-mensa

Per il periodo gennaio giugno 2016 (a.s. 2015/16) sono stati 1.045 [734 in fascia A e 311 in fascia B] gli alunni residenti della scuola primaria relativi a famiglie a basso reddito che hanno usufruito di riduzioni dal pagamento del costo-pasto rispetto a € 4,50 o € 4,35 del prezzo pieno, agevolazioni concesse secondo due fasce di ISEE, sulla base della situazione reddituale [1^ fascia riferita al valore “minimo vitale” (Imive) individuato secondo i “criteri concernenti l’erogazione di prestazioni e servizi socio-assistenziali” dal settore servizi sociali e 2^ fascia incrementando tale valore del 75%]. Per il periodo settembre-dicembre (a.s. 2016/17) le agevolazioni concesse ad altrettanti utenti di scuole primarie sono state 1.070 [745 in fascia A e 325 in fascia B].

Anche per l’anno scolastico 2016/2017 (periodo settembre/dicembre) sono stati confermati gli importi delle quote pasto ridotte (€ 0,80 ed € 2,00). Le istanze per la richiesta di agevolazioni dal mese di maggio sono pervenute con la consolidata procedura WEB realizzata grazie alla collaborazione con il Sistema Servizi Informatici, sistema che ha notevolmente migliorato il servizio per l’utenza e per l’ufficio, attraverso le due modalità di front e back office, che hanno permesso di gestire con maggiore puntualità ed efficacia le istanze pervenute con tutti gli elementi di tracciabilità della pratica, consentendo un preciso e celere controllo formale e anagrafico dei dati contenuti. A seguito delle nuove disposizioni fiscali, che hanno introdotto la possibilità di detrarre parte delle spese per il servizio di mensa scolastica, l’ufficio si è trovato ad affrontare un nuovo rilevante impegno per il rilascio di quasi 1.800 attestazioni.

Libri di testo

- *per la scuola primaria*: dal 2012 la Regione Veneto ha stabilito che il Comune sul quale ricade l’obbligo della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria è “*quello di residenza anagrafica dello studente*” (L.R. n. 16/2012). Tale norma ha comportato un notevole lavoro di “filtro e controllo” degli iscritti alle scuole cittadine, nonché una fitta corrispondenza con i Comuni contermini e con numerosi comuni fuori regione ai fini di adempiere alle richieste di rimborso per i non residenti.

A seguito di gara aperta per il 2016 sul MEPA la fornitura dei libri di testo agli alunni residenti frequentanti scuole primarie è stata affidata alla ditta TXT di Occhiobello (RO), che ha provveduto anche al recapito presso le singole scuole dei testi, suddivisi per classi e con l’etichetta nominativa

dell'alunno. Questa procedura si è realizzata in modo più fluido rispetto a quanto avvenuto nell'anno precedente, nel quale per la prima volta si è applicata questa nuova modalità di fornitura. Ciò nonostante, la procedura e le relative incombenze dell'ufficio hanno risentito in modo significativo del fenomeno legato ai numerosi cambi per trasferimento alunni da scuola a scuola, cessazioni, nonché alla verifica della corrispondenza dei previsti codici ISBN, diversi per ogni testo e per i service pack (confezioni uniche per più testi), nonché il fenomeno del cambio di docenti, che ha comportato relative nuove richieste;

- *per la scuola secondaria di primo e secondo grado*: rinnovata anche per l'a.s. 2016/17 la possibilità per gli utenti con un determinato ISEE di presentare istanza per la concessione del contributo regionale/statale "Buono libri" esclusivamente via web, con successiva convalida del comune di residenza. Le domande di contributo validate inoltrate alla Regione per il Comune di Vicenza sono risultate 534. Per gli utenti non in possesso di computer è stato messo a disposizione, come di consueto, l'Internet Point gratuito del Comune di Vicenza – Informagiovani, con relativa assistenza alla compilazione.

ALTRI INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE REALTÀ SCOLASTICO-EDUCATIVE

Convenzione con scuole dell'infanzia autonome

Sulla base di specifica convenzione annuale che tiene conto delle sezioni e del numero di iscritti in ciascuna scuola, nonché dell'offerta formativa, della presenza di minori certificati o di asili nido integrati, anche nel 2016 sono stati erogati contributi alle 9 scuole dell'infanzia cittadine aderenti alla Federazione Italiana Scuole Materne – F.I.S.M., riconoscendo la funzione socio-educativa svolta dalle stesse.

Area dell'handicap

E' stata assicurata – come di consueto tramite il competente Settore Provveditorato - la fornitura di presidi riabilitativi ed attrezzature speciali (non forniti dall'ULSS) per gli alunni disabili.

Edifici scolastici: manutenzione e funzionamento

Come gli scorsi anni, anche per il 2016 il settore si è occupato:

- degli *aspetti logistici* attraverso il coordinamento degli indirizzi e delle priorità per la predisposizione del piano di manutenzione straordinaria e del piano annuale dei lavori, all'interno della programmazione triennale dei lavori pubblici;
- del *funzionamento* dei plessi, attraverso il settore Provveditorato, il quale ha erogato un contributo annuale agli 11 istituti comprensivi e definito il piano annuale di acquisto degli arredi scolastici.

Interventi a cura di volontari nelle scuole

Da alcuni anni è stato avviato un processo partecipato Comune/Scuola/ Genitori volto a valorizzare la disponibilità dei genitori ad eseguire piccoli lavori di manutenzione nelle scuole dei loro figli. E' stata istituita una procedura che prevede la richiesta e la validazione dell'intervento proposto a cura del Settore Servizi Scolastici ed Educativi e del Settore Edilizia Pubblica, che redige annualmente un provvedimento per la copertura delle spese destinate alla fornitura di materiale di consumo a cura di AIM Valore Città. Sono stati 61 gli interventi effettuati nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie statali nel 2016 che hanno coinvolto complessivamente 398 volontari impegnati nella realizzazione di lavori vari [es.: tinteggiature, piccole riparazioni, sistemazione spazi verdi, installazione tendaggi, etc.....].

Alternanza scuola lavoro, tirocini, stages universitari e degli istituti superiori

Nel corso del 2016, con l'intento di incentivare le esperienze di alternanza scuola/lavoro, sono stati ospitati in tirocinio 140 giovani studenti, sulla base degli indirizzi scolastici e dei relativi piani formativi. I tirocini si sono svolti in collaborazione con le università del nord Italia, gli istituti superiori cittadini. Gli studenti ospitati sono stati così suddivisi:

- 32 studenti universitari di diverse facoltà;
- 98 studenti in Alternanza Scuola Lavoro e stages degli istituti superiori frequentanti il terzo e quarto anno (Farina, Boscardin, Da Schio, Liceo Quadri, Canova, Fogazzaro, Montagna, Piovene, Fusinieri, Engim Patronato Leone XIII, Liceo Guarino Veronese, Liceo Liroy, Liceo Pigafetta, Liceo GG Trissino di Valdagno, Istituto Masotto di Noventa Vicentina);
- 5 studenti dell'Istituto Musicale Veneto e 5 di Eurocultura.

MISSIONE – Tutela e valorizzazione beni e attività culturali

Attività Culturali e interventi diversi del settore culturale

Il patrimonio culturale come risorsa da valorizzare per generare circuiti virtuosi; l'apertura ai privati di spazi monumentali per eventi a pagamento; l'eredità palladiana come autentico valore aggiunto dell'offerta turistica; una programmazione rivolta sia ai grandi eventi, sia al sostegno alle realtà associative del territorio; una gestione delle risorse umane ed economiche basata su efficientamento delle spese e trasversalità delle funzioni. Questi, in sintesi, i capisaldi dell'attività 2016 del settore musei, cultura e promozione della crescita.

I GRANDI ATTRATTORI

Apertura serale e notturna di un monumento nazionale; oltre 100 mila visitatori nel periodo aprile-ottobre; un saldo positivo tra spese per attività e servizi e incassi da biglietti, concessioni e fitto del bar in terrazza di oltre 100 mila euro. Questi alcuni dei numeri della Basilica Palladiana che nel 2016, oltre alle visite al loggiato, al salone e alla terrazza, è stata location di prestigio per eventi privati, convention aziendali, congressi. Proprio le attività in Basilica Palladiana – e nella fattispecie l'inserimento tra il personale impiegato come guardasala di soggetti che hanno aderito a un programma di recupero sociale della Caritas, oltre all'apertura serale e notturna (forse unico caso in Italia di monumento pubblico aperto con quest'estensione e generosità di orari) – sono valsi la menzione d'onore al premio nazionale “Adriano Olivetti” per l'eccellenza nella formazione, promosso dall'Associazione Italiana Formatori. Inoltre, per la prima volta dopo il restauro, il salone è tornato ad accogliere eventi di spettacolo inseriti nel cartellone del Ciclo di Spettacoli Classici. Nel 2016 è proseguita l'opera di restituzione alla città del museo civico di Palazzo Chiericati, dapprima con la valorizzazione del lascito di Alessandro Ghiotto che, tra fine 2015 – inizio 2016, ha inaugurato alcune sale della nuova ala novecentesca della Pinacoteca civica, quindi con l'allestimento permanente, inaugurato il 7 ottobre. Tra gli elementi più rilevanti del nuovo allestimento, la ricomposizione dell'antica Chiesa di San Bartolomeo, demolita nell'Ottocento, con le pale d'altare, realizzate da Bartolomeo Montagna, Cima da Conegliano, Giovanni Buonconsiglio, Marcello Fogolino. Di particolare significato anche la “sala dei lunettoni”, provenienti dal palazzo del Podestà, opera di Carpioni, Maffei e Jacopo Bassano, raffiguranti i “rettori” di Vicenza. Ma con la riapertura dell'ala '900esca è stato possibile anche esporre o ricollocare i grandi capolavori di Paolo Veneziano, Hans Memling, Tintoretto, Veronese, Bassano e Sansovino. In occasione della riapertura è stato esposto anche il Crocifisso Niccolini di Camugliano (in prestito dalla Banca Popolare di Vicenza) come segmento di un percorso belliniano che ha toccato anche la Chiesa di Santa Corona e Palazzo Leoni Montanari. Le mostra dedicata ai disegni dell'architetto Giovanni Miglioranza e la videoinstallazione “Il Giardino delle Delizie - Omaggio a Hieronymus Bosch, in occasione del Cinquecentenario dell'artista, hanno completato la programmazione comunale a Palazzo Chiericati. Il Teatro Olimpico, è stato ancora una volta protagonista di una serie di progetti performativi di livello internazionale e di una coraggiosa ridefinizione della propria identità. Il 69° Ciclo di Spettacoli Classici ha attraversato un profondo rinnovamento, grazie alla direzione artistica di Franco Laera che ha portato a Vicenza nomi di primo piano della scena artistica nazionale e internazionale quali Bob Wilson, Tim Crouch, Aleksandr Sokurov, Moni Ovadia, valorizzando nel contempo anche le migliori compagnie del territorio. La stagione musicale ha avuto i suoi apici nelle rassegne “Omaggio a Palladio” con Andras Schiff, a cura della Società del Quartetto;

“Settimane musicali al teatro Olimpico”, “Spazio e Musica” e “Incontro sulla Tastiera”, promosse dalle omonime associazioni, “Vicenza in Lirica” realizzata dall’associazione “Concetto Armonico”. È stata inoltre riproposta la rassegna “Classici contro”, articolata in reading, tavole rotonde e incontri di approfondimento, proposta in collaborazione con l’Università di Venezia. Come da tradizione, il proscenio palladiano ha ospitato anche alcuni concerti del festival internazionale “Vicenza Jazz”. Sono inoltre state avviate le fasi propedeutiche del progetto di storytelling firmato da Alessandro Baricco, che rivoluzionerà la fruizione del più antico teatro coperto del mondo.

NEW CONVERSATIONS – VICENZA JAZZ 2016

La manifestazione, giunta alla XXI edizione, si è svolta dal 6 al 14 maggio, con il titolo: “Di nuovo in viaggio verso la libertà”. L’originalità delle proposte, la ricchezza dei percorsi d’ascolto, come anche l’enorme quantità di concerti (ben oltre un centinaio, concentrati nell’arco di nove giorni) sono stati ancora una volta il marchio di fabbrica di questa rassegna. Stefano Bollani, Daniele Sepe, Paolo Fresu, Ralph Towner, Brad Mehldau in trio, Joe Lovano, sono solo alcuni dei grandi nomi che hanno calcato i palcoscenici del festival, articolato come di consueto in concerti in prima serata (al Teatro Comunale, in piazza dei Signori e al Teatro Olimpico), appuntamenti al Bar Borsa, concerti di mezzanotte, live performance in bar, locali e spazi privati, ma anche proiezioni cinematografiche, presentazioni editoriali, seminari e masterclass, convegni. Anche quest’anno il festival si è concluso con un ampio successo di pubblico (quasi tutti sold out i concerti delle 21) e con un rinnovato interesse da parte di critici e addetti ai lavori.

ALTRE MANIFESTAZIONI

Tra le altre iniziative sviluppatesi nel corso dell’anno e realizzate in collaborazione con associazioni, enti e istituzioni culturali vanno ricordati il festival Città Impresa; le manifestazioni estive - attivate grazie a uno specifico bando suddiviso per filoni tematici e luoghi di svolgimento -; il festival Biblico, la festa di Capodanno in piazza, i progetti musicali con il Conservatorio Pedrollo; il progetto Laboratorio Olimpico, realizzato con l’Accademia Olimpica; le rassegne teatrali all’Astra, (La Piccionaia-I Carrara), allo Spazio Bixio (Theama Teatro) e ad AB23 (teatro del Lemming); i progetti legati sia a specifiche ricorrenze o a filoni consolidati e realizzati grazie alle partnership con Società generale di Mutuo Soccorso, Biblioteca La Vigna, Centro di Cultura Fotografico, Fita regionale e provinciale; la rassegna di poesia “Poetry Vicenza”, in collaborazione con le Gallerie d’Italia di Palazzo Leoni Montanari e l’associazione TheArtsBox, che ha ospitato nei palazzi e luoghi più suggestivi della città alcuni tra i maggiori poeti nazionali e internazionali.

UFFICI UNESCO, COORDINAMENTO EVENTI E PARCHI STORICI

Particolarmente serrata è stata nel 2016 l’attività dell’Ufficio Unesco, che ha sviluppato alcuni progetti comuni con il sistema siti Unesco veneto, ha partecipato agli incontri e alle attività promosse dall’Associazione Beni Italiani Patrimonio Mondiale Unesco, ma soprattutto è stato impegnato nella commissione della HIA (Valutazione di impatto sul patrimonio) a un pool di professionisti, in ottemperanza a quanto disposto dall’Unesco in merito ad alcune criticità del sito, dovute in primis agli insediamenti di Borgo Berga, della Caserma Del Din e al progetto di Linea ferroviaria Alta Velocità. L’ufficio è stato inoltre impegnato nelle fasi preparatorie alla Advisory Mission dell’Unesco, che sarà a Vicenza a fine marzo 2017, e nelle prime attività di revisione del piano di gestione del sito.

Intesa e variamente articolata è stata anche l’attività dell’Ufficio Coordinamento Eventi che ha sovrainteso, coordinato e fornito supporto logistico e amministrativo a oltre duecento manifestazioni all’aperto, proposte da varie categorie di soggetti (associazioni, enti religiosi, scuole, società e privati).

Infine, dal 2016 sono state trasferite a questo settore le competenze in materia di parchi storici, che hanno richiesto un processo di profonda revisione delle procedure di gestione, nonché una serrata interlocuzione con i soggetti coinvolti a vario titolo in questo ambito (settori LLPP e Verde Pubblico; associazioni ambientaliste e sportive; Soprintendenza ecc.)

MUSEO DEL RISORGIMENTO E DELLA RESISTENZA

La programmazione ha riguardato principalmente il potenziamento delle attività didattiche sulla Grande Guerra. Clou della programmazione è stata la mostra “Ferro, fuoco e sangue – Vivere la Grande Guerra” (palazzo Chiericati, ottobre2016 - febbraio2017), fortemente emotiva e pensata sui temi quotidiani della guerra (il freddo, la fame, l’odore, il rumore, il vissuto dei soldati, le privazioni) per sollecitare i sensi del visitatore. Nel corso dell’anno sono inoltre stati sviluppati progetti didattici, partecipazioni alle attività della Rete dei Musei della Grande Guerra del Veneto; attività di conferenze in Università e Istituzioni culturali del Veneto; organizzazione - in collaborazione con altre istituzioni - di spettacoli, convegni e attività editoriali.

MUSEO NATURALISTICO-ARCHEOLOGICO

Le attività editoriali svolte nel corso dell’anno sono state la stampa del volume “Cartografia floristica della provincia di Vicenza”, e la pubblicazione della rivista “Natura Vicentina” (n. 19).

Sono inoltre proseguite le collaborazioni con la Soprintendenza archeologica per il completamento del progetto di valorizzazione dell’area archeologica della Basilica Palladiana, nonché il progetto di allestimento di una sezione dedicata alle anfore di Età romana con la quale si è inteso incrementare l’offerta del percorso espositivo del museo e allo stesso tempo valorizzare materiali archeologici attualmente in deposito nei magazzini e non fruibili dal pubblico.

Oltre a presentazione di libri e cicli di conferenze su temi naturalistici e archeologici, alle attività di ricerca scientifica e di didattica, sono state attivate iniziative propedeutiche alla mostra “Legumi e Legami”, prevista nel 2017.

MISSIONE – Politiche Giovanili, Sport e Tempo Libero

Sport e Tempo Libero

Gestione servizi impianti

L'accorpamento delle competenze sotto un'unica regia e la gestione dei servizi negli impianti sportivi comunali, precedentemente distribuita anche con l'Ufficio Decentramento e con l'Ufficio Verde Pubblico, è stata perfezionata e resa più razionale nel corso del 2016, almeno per la parte delle aree verdi (Parco Querini), favorendo una politica di interventi più specifici e mirati, garantendo anche un'equità valutativa e temporale adeguata e maggiormente rispondente alle esigenze del servizio.

Nel corso del 2016, sono state adottate le procedure amministrative a carattere pubblico necessarie all'affidamento della gestione dei servizi (apertura, chiusura, controllo, sorveglianza) per quegli impianti sportivi comunali le cui convenzioni erano in scadenza, interessando almeno una 10 di strutture fra palestre scolastiche, agonistiche, campi da calcio ed altri impianti di rilevante interesse cittadino: fra i quali lo Stadio di Calcio con la proroga fino al 30.6.2018, il Campo Sportivo di Atletica Leggera con la convenzione perfezionata nell'aprile 2016 fino al 2019 ed il Palazzetto del Nuoto con la proroga della convenzione fino al 2027 a fronte di importanti lavori di rifacimento del coperto del Palazzetto stesso.

Manutenzione Ordinaria

Nell'ambito della gestione di manutenzione ordinaria, sono stati eseguiti numerosi interventi rivolti all'impiantistica tecnologica per il riscaldamento locali, illuminazione delle superfici di gioco e per la fornitura e sostituzione di materiale d'arredo sportivi, realizzati in collaborazione e con l'aiuto diretto, laddove possibile, delle associazioni affidatarie della gestione dei servizi dell'impianto interessato: strumento ormai consolidato da alcuni anni che sta permettendo di ottenere buoni risultati, responsabilizzando maggiormente le stesse associazioni ed i loro atleti.

Particolare attenzione è stata prestata agli impianti sportivi di quartiere con la realizzazione di interventi di piccola manutenzione, segnalate dalle società che li utilizzano, dagli organi scolastici competenti, ampliando le opportunità di nuovi spazi per le attività motorie, migliorando il servizio in termini di qualità, ma soprattutto per sensibilizzare l'opinione pubblica ed i ragazzi in particolare ad una maggior cura alimentare e fisica.

Sono stati curati e realizzati alcuni progetti rivolti alla valorizzazione ed all'ampliamento dei programmi di attività, anche durante l'anno, al Parco Querini, visto il buon successo ottenuto con la promozione e l'organizzazione di iniziative ed appuntamenti, soprattutto nella stagione più calda, dei Centri Estivi realizzati nel periodo delle vacanze, con il coinvolgimento di più di una quarantina di associazioni, raccogliendo ed impegnando quasi duemila bambini e ragazzi in età scolastica.

Interventi di manutenzione straordinaria

Nel 2016, quest'ufficio ha coordinato l'attuazione dei provvedimenti amministrativi necessari alla realizzazione di alcuni interventi sugli impianti sportivi per la città:

- a) lavori di rifacimento della copertura del Palazzetto del Nuoto, in convenzione con la Società PISCINE DI VICENZA, a conclusione di un accordo transattivo comprendente la definizione di diverse problematiche non ancora risolte;
- b) completamento dei lavori per il nuovo campo sportivo di rugby in manto sintetico, sull'area dello Stadio del Rugby, in zona Ferrovieri, resa possibile dalla convenzione stipulata fra Comune di Vicenza, ASD RUGBY VICENZA e Federazione Italiana Rugby (FIR);

- c) lavori di rifacimento del fondo della pista di atletica leggera sull'impianto sportivo di Via Rosmini, con sostituzione del manto sintetico della pista stessa e delle pedane per i lanci del peso e del giavellotto, ed i salti in lungo ed in alto;
- d) lavori ed interventi di manutenzione straordinaria sullo Stadio Menti, con l'impermeabilizzazione delle gradinate nel "curva sud", con un riordino strutturale dei locali per l'area di ospitalità e ristoro sotto la tribuna centrale dello stadio, reso possibile grazie al supporto diretto della S.S. VICENZA CALCIO;
- e) lavori di riparazione della struttura in legno dell'impianto di bike polo, oggetto di danneggiamento a seguito di atti vandalici, realizzati in convenzione con l'ASD BIKE POLO VICENZA e la SEZIONE ALPINI SAN LAZZARO;
- f) lavori di miglioria e di riordino degli spazi all'interno del Palazzetto dello Sport, in collaborazione con le associazioni che ne usufruiscono delle attività.

Nel corso del 2016, sono proseguiti, ma non ancora interamente conclusi, i lavori per le procedure di adeguamento e acquisizione dei certificati di prevenzione incendi (CPI) del Palazzetto dello Sport, in ottemperanza alle norme e regolamenti in materia di sicurezza degli spazi pubblici e di conduzione tecnica degli impianti tecnologici (Tensostrutture cittadine – Palaghetto), necessari anche per il rilascio dei certificati di omologazione federale, ai fini delle attività per i Campionato Nazionale delle maggiori discipline sportive.

Tariffe Impianti Sportivi

In applicazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa (spending review), compatibilmente con le risorse che il Bilancio 2016 ha assegnato, quest'Assessorato ha ritenuto di non apportare alcuna modifica alle tariffe di utilizzo degli impianti sportivi comunali, rinviando a tempi migliori gli eventuali adeguamenti.

Manifestazioni ed eventi sportivi

Tenuto conto delle disponibilità di risorse assegnate ai capitoli di spesa di competenza dell'ufficio sport, grazie anche ad un'attenta azione svolta per avvicinare e raccogliere sostegni da sponsor o da altre forme pubblicitarie, la parte dedicata alla promozione delle attività sportive in città si è andata a sviluppare con iniziative ed eventi di grande coinvolgimento di pubblico e di forte impatto mediatico, avvalendosi della collaborazione e della partecipazione dell'associazionismo sportivo cittadino e di organizzazioni private,

1) Campo Marzio e Viale Roma:

- a) StraVicenza – Corsa podistica - marzo
- b) Granfondo Liotto – Gara non competitiva di ciclismo – aprile
- c) Rally Campagnolo – Corsa Automobilistica – maggio
- d) Historich Day – Raduno motoristico – giugno;
- e) Camminando fra gli sport - Esposizione a cielo aperto – settembre 2016

2) Piazza dei Signori e Matteotti:

- f) UltraBericus – Corsa podistica - marzo
- g) Raduno auto d'epoca Mercedes – giugno
- h) 3) Parco Querini:
- i) i) AIM Energy per lo sport e tempo libero – attività varie
- j) Attività di promozione sociale, di sensibilizzazione e di formazione

Temi forti dell'attività sportiva, sono stati il legame sempre più stretto con le attività rivolte al mondo scolastico, con particolare riferimento ai progetti: "Scuola e Sport" (stagione scolastica), i "Centri Estivi Ricreativi" (estate 2016), realizzati in collaborazione con l'Ufficio Istruzione del Comune di Vicenza.

Con l'Ufficio Decentramento, invece, l'impegno è stato rivolto alla realizzazione dei consolidati corsi di attività motoria a favore degli anziani, avvalendosi del supporto tecnico-organizzativo di circa una trentina di associazioni sportive, operanti in più di quaranta spazi, fra palestre scolastiche, sale polivalenti e tensostrutture.

L'impegno di quest'Assessorato anche per il 2016, si è particolarmente distinto per il sostegno delle società e delle associazioni spontanee e di volontariato, attive nella promozione della pratica sportiva, rivolgendo maggiore attenzione alle nuove tematiche sul benessere psico-fisico, sull'alimentazione e sulle condizioni di disabilità non solo fisica, avvalendosi della collaborazione e del sostegno del CONI, delle Federazioni Sportive e degli Enti di Promozione Sportiva, nonché di altri soggetti o istituzioni, particolarmente sensibili e disponibili ad offrire supporti in termini di servizi, materiale e contributi a vario titolo.

Merita particolare rilevanza l'impegno di quest'Amministrazione nel progetto "Con il cuore... per il Cuore", in collaborazione con la Croce Verde e le Associazioni Sportive cittadine interessate, circa l'installazione di defibrillatori nei diversi impianti cittadini, a disposizione per la cittadinanza e per le scuole. Nel 2016 sono stati consegnati altri 15 attrezzature, contribuendo a raggiungere la quota di circa 60 defibrillatori in città.

Il portale dello sport www.sport.vicenza.it

Nel corso dell'esercizio appena conclusosi, il portale è stato ripreso, dopo un periodo di rallentamento, e soprattutto riorganizzato con una nuova veste e funzione, grazie all'occasione offerta dalla candidatura di Vicenza a "Città Europea dello Sport per il 2017". Tutto ciò per consentire, anche attraverso altri social (fb – twitter – etc), sulla base dell'esperienza sin qui acquisita, di favorire un sempre maggior spazio all'informazione diretta dell'associazionismo sportivo cittadino, per offrire maggiore visibilità alle stesse società, alle loro iniziative, attività ed appuntamenti non solo di carattere sportivo e ricreativo, ed inoltre per promuovere una comunicazione diversificata, diffusa e dinamica, aggiornata ed attenta, con servizi, interviste ed informazioni su atleti, dirigenti e discipline sportive in genere, sempre più ricca di notizie e curiosità su ciò che avviene ed è avvenuto, in una città la cui vocazione sportiva va sempre più affermandosi, nonché promozione e diffusione delle attività programmate, dalla Pubblica Amministrazione negli impianti sportivi cittadini.

Città Europea dello Sport – Candidatura per il 2017

Vicenza, dopo l'avvenuta conferma, nel Salone d'Onore del Palazzo del CONI a Roma, della candidatura a "Città Europea dello Sport per il 2017" promosso dall'ACES (Associazione Città Europee dello Sport), la delegazione vicentina del Comune con il CONI Regionale e Provinciale e tutto il mondo sportivo cittadino, hanno operato in stretta sinergia, offrendo le migliori eccellenze tecnico-sportive ed amministrative, per illustrare le proprie qualità per ambire al titolo per il 2017, che proprio nel novembre scorso a Bruxelles è stato assegnato nelle sale della sede del Parlamento Europeo, dopo l'investitura avvenuta a Roma qualche settimana prima.

La conferma dell'ambito riconoscimento ha rappresentato un importante risultato, per i valori autentici messi in campo a favore dello sport, attraverso la quotidiana promozione di attività sportive ad ogni livello, vantando importanti eccellenze in diversi settori, confermandosi punto di riferimento per il panorama sportivo nazionale con i numerosi successi di campioni e di squadre del territorio.

Nell'ambito delle politiche giovanili questi ultimi anni sono stati all'insegna di un superamento della sola fase informativa, che aveva caratterizzato gli anni precedenti, con un potenziamento delle iniziative e dei progetti rivolti ai ragazzi della città, anche attraverso una stretta e proficua collaborazione con il mondo scolastico e le associazioni giovanili.

Sono state promosse attività volte a rispondere agli interessi dei giovani, ma in grado di avere una forte ricaduta educativa sui ragazzi.

Servizio Informagiovani

Il servizio Informagiovani si è spinto sempre più verso l'orientamento al lavoro e la mobilità internazionale, due temi centrali in un momento critico sul fronte occupazionale:

- è stato rinnovato il sito web con ottimi riscontri di accesso;
- sono stati organizzati incontri con Erasmus Student Network nazionale e promosso un convegno regionale sul programma Erasmus in collaborazione con l'Agenzia Nazionale Giovani che ha riscontrato un'ampia partecipazione di giovani;
- si è aderito al piano Garanzia Giovani (Youth Guarantee), Piano Europeo per la lotta alla disoccupazione giovanile, che ha permesso di avviare il progetto "Crescere Imprenditori": iniziativa nazionale promossa dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per sostenere l'autoimpiego e l'autoimprenditorialità di giovani, attraverso la formazione e l'accompagnamento all'avvio di nuove imprese;
- sono stati aperti nuovi sportelli specialistici quali: Servizio Nuova Impresa (per chi ha un'idea imprenditoriale, ma non sa come realizzarla, lo sportello, gestito dal Centro Produttività Veneto, è a disposizione per piccoli aiuti e grandi consigli per muovere i primi passi), Progettazione in ambito sociale e culturale (uno sportello per chi sta pensando di proporre un evento o un servizio rivolto al territorio da solo o in gruppo e sente la necessità di avere un confronto con un professionista per fare ordine sui passi da fare, individuare al meglio i destinatari o recuperare le risorse di cui ha bisogno) .

Nel corso del 2016 sono state fornite oltre n. 4.000 informazioni agli utenti. Dalla tipologia delle informazioni fornite, si rileva che i temi principalmente richiesti allo sportello sono: lavoro (49,8%), iniziative varie (24,5%), studio-formazione (16,7%) e volontariato (9,00%). In diminuzione le richieste per il tempo libero e per l'estero. Resta molto alto il numero di utenti che quotidianamente accedono al servizio per usufruire delle postazioni internet gratuite (oltre 600 in un trimestre).

Giovani&Lavoro: ogni mercoledì viene realizzata una pubblicazione sia cartacea che online dell'opuscolo sulle offerte di lavoro e stage che le aziende private e agenzie pubbliche offrono sul territorio vicentino.

Progetti ed attività realizzate

Con le Scuole del territorio si è consolidato il rapporto per promuovere proposte educative e percorsi formativi come: la collaborazione sul tema "Promozione della lettura", l'educazione stradale, un percorso sul clima e meteorologia, l'organizzazione di scambi culturali e momenti di sensibilizzazione su legalità e alcune giornate mondiali, il Festival dello Studente assieme alla Consulta provinciale degli studenti e all'Ufficio Scolastico provinciale.

Di particolare rilevanza la realizzazione del "Social Day": un evento in grado di proporre ai ragazzi l'esperienza del volontariato; il ricavato delle attività viene destinato al finanziamento di un progetto di solidarietà.

L'Amministrazione Comunale e l'Ufficio Politiche Giovanile stanno intensificando la collaborazione con l'Università di Vicenza. Nel corso del 2016 è stato stipulato un accordo per l'affitto agevolato degli studenti ed inoltre è stata promossa l'iniziativa "Breaking Brand" che ha visto realizzare una serie di interventi tenuti da manager di importanti aziende nazionali ed internazionali, grazie anche alla collaborazione della Fondazione CUOA, rivolti a tutti gli studenti delle Università degli Studi di Padova, di Vicenza e di Verona, con l'obiettivo di colmare il "gap" esistente tra mondo lavorativo e mondo universitario.

Centri Giovanili (Polo B55, Via Toaldo, Centro Tecchio)

Il Polo B55 in questi ultimi anni sta producendo iniziative di rilievo e per favorire l'utilizzo del centro è stata allestita una sala prova musicale ed è quasi a compimento una seconda.

La collaborazione tra il Centro di via Toaldo e il Centro Tecchio è aumentata nel corso dell'anno; anche in questi centri sono state realizzate delle sale prova musicali sempre più professionali per rispondere alle esigenze decentrate dei giovani di Vicenza.

In particolare al Centro Tecchio nuove attività hanno permesso un rilancio di partecipazioni: ad esempio delle lezioni filosofiche sul rock&roll, un corso di percussioni e il recupero della english acting class. Mentre continuano le attività laboratoriali e artistiche di musica, giocoleria, disegno e ceramica. Novità di quest'anno sono stati un corso per aspiranti dj, un corso per fumettisti e un ciclo di lezioni per imparare l'arte della giocoleria, ma soprattutto è iniziata la collaborazione con Vicenza Underground, realtà vicentina che utilizza un nuovo portale web e radio per espandere e diffondere la creatività o un attività musicale, artistica (pittura, grafica, fotografia), letteraria, o comunque una qualsiasi forma nella quale una persona possa comunicare a suo modo facendo un qualcosa di unico ed originale.

Gli Eventi promossi nel corso del 2016 riguardano iniziative e concerti volti a valorizzare le piazze e i quartieri della città, anche grazie alla stretta collaborazione dell'Ufficio coordinamento eventi dell'Assessorato alla crescita. Ciò ha permesso di allargare la sinergia tra i vari gruppi musicali e il coordinamento Feste Rock nei quartieri, come il Lumen e il From disco, creando nuove location e permettendo una fattiva e produttiva cooperazione tra pubblico e privato. Tra le feste rock, novità del 2016 è il Jamrock Festival, invitato ad entrare nel Coordinamento, allargando così la cerchia delle manifestazioni coordinate della città.

Anche il Cinema è uno dei temi che da qualche anno viene promosso con grande successo grazie alla collaborazione del Festival dell'Alto Vicentino, una realtà formata da numerosi ragazzi appassionati ed esperti di cinema, che ha organizzato l'evento "Palladio va al cinema 2.0", una rassegna ormai giunta quest'anno alla sua terza edizione per proiettare in spazi cittadini cortometraggi a tema sull'Europa. La proposta di quest'anno si è articolata in una serie di attività che ha previsto tre punti di proiezioni: la Loggia del Capitaniato, di fronte a Palazzo Chiericati ed il cinema Odeon (riservato ai ragazzi delle scuole di Vicenza). I cortometraggi sono stati selezionati per fornire allo spettatore uno sguardo su diversi stili cinematografici propri dei paesi di origine dei registi. Per quanto riguarda le proiezioni presso il Cinema Odeon, riservate ai ragazzi delle scuole di I grado di Vicenza, hanno affrontato tematiche quali il riuso e la lotta allo spreco, l'integrazione e la diversità, tratti dagli oltre 3000 corti dell'archivio del Festival.

Di notevole successo è stato l'evento "Making Happiness", realizzato per la prima volta nel 2016, finalizzato a promuovere aziende giovani e innovative, ma anche a sensibilizzare il pubblico vicentino su temi legati al mondo del Design. Obiettivo della manifestazione è stata la presentazione alla comunità locale di alcune giovani e nuove realtà produttive, nonché aziende che stanno promuovendo un percorso di innovazione e rinnovamento secondo un'ottica di rete e di visione comune. Tutte le aziende coinvolte operano in settori limitrofi a quello del design, in tutte le sue diverse sfaccettature: arredamento, comunicazione, grafica, stampa, architettura, restauro, allestimento, moda e altre ancora.

Il grande successo dell'edizione "zero" del 2015, intitolata Designers Make Troubles, ha posto le basi per la creazione di una settimana vicentina dedicata al design.

L'Ufficio Politiche Giovanili, ha inoltre realizzato in collaborazione con il Centro Vicentino di Solidarietà CeIS ONLUS di Schio per l'estate 2016, un'iniziativa denominata "ESPERIENZE FORTI 2016", che ha dato la possibilità a più di 100 giovani dai 15 ai 23 anni di svolgere attività di volontariato in diverse realtà territoriali (Enti, Associazioni, cooperative, ecc.). I ragazzi che hanno aderito al progetto hanno manifestato grande entusiasmo e impegno operando in realtà dell'ambito culturale, educativo, sociale, sportivo e ricreativo.

Questa iniziativa costituisce un investimento sui giovani, per occupare in modo positivo il loro tempo estivo e anche per incrementare i fattori protettivi delle life skill sociali, oltre che un'opportunità offerta loro per mettersi in gioco, dedicando il proprio tempo al prossimo, contribuendo così a servire la comunità.

L'iniziativa ha avuto un ottimo riscontro e sicuramente sarà riproposta l'anno prossimo.

GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE
--

L'Amministrazione Comunale di Vicenza è ente accreditato in classe terza per lo svolgimento di progetti che prevedono l'impiego di volontari in servizio civile nazionale e regionale, ai sensi delle leggi L. 64/2001 e L.R. 18/2005.

L'attività del Servizio Civile comporta l'adeguamento continuo alla normativa in relazione alla complessità della materia, derivante anche dalla coesistenza delle normative nazionale e regionale, nonché l'esame e la conoscenza delle esigenze di servizio relativo ai vari settori in cui sono inseriti i giovani volontari, per una maggiore efficacia anche formativa del periodo di servizio, nonché l'assistenza nel momento della redazione e presentazione dei progetti. Ad ottobre 2016 sono stati redatti 2 nuovi progetti nelle seguenti aree: educazione e conservazione del patrimonio artistico e culturale.

Durante il 2016 hanno prestato servizio civile complessivamente 22 giovani:

n.	Titolo progetto	Settore d'impiego	Volontari	Dal/al
1	Giovani per il pianeta	Servizi Scolastici, Educativi e Servizi Sociali	4	fino al 4/10/2016
2	Giovani per le biblioteche del futuro	Biblioteca civica Bertoliana	5	fino al 4/10/2016
3	Oltre le parole	Servizi Sociali	2	fino al 4/10/2016
4	Giovani e biblioteche: recuperare il passato per servire al presente	Biblioteca civica Bertoliana	5	dal 10/10/2016
5	Nutrire il pianeta: un patto per la sostenibilità ambientale	Servizi Scolastici, Educativi e Servizi Sociali	6	dal 10/10/2016

MISSIONE – Turismo

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Nel 2016 Vicenza ha puntato a consolidare e accrescere il proprio posizionamento sul mercato turistico nazionale e internazionale, principalmente attraverso azioni di coordinamento e progetti condivisi con tutti i soggetti pubblici e privati del territorio.

Partner principale di questa attività è stato il Consorzio Vicenza a cui è stata affidata la gestione del servizio di informazione e accoglienza turistica (ufficio IAT). Particolarmente innovative sono state le novità introdotte dal sistema gestionale che ha soppiantato la precedente gestione, svolta attraverso un sistema misto cartaceo/informatico. Il gestionale, “Suite Museum”, ha permesso una razionalizzazione amministrativa, finanziaria e tecnica, offrendo in forma unificata il servizio di accoglienza turistica, la vendita di biglietti, l’attività di call center, attraverso un unico front office, localizzato per l’appunto allo iat di Piazza Matteotti, con l’obiettivo di offrire un servizio sempre più completo e qualificato al visitatore.

Fra le novità più interessanti offerte dal nuovo software - acquistato dal Comune con licenza triennale - vi è il monitoraggio, grazie a nuovi lettori ottici e a statistiche elaborate in tempo reale, di flussi e incassi per singola sede, profilo dei visitatori (suddivisi per fascia anagrafica, provenienza, tipologia), varietà dei biglietti venduti. Si possono così ricavare un più puntuale orientamento dell’offerta turistico-culturale e la possibilità di un’extrapolazione attendibile di dati, utile a fini documentali.

GEMELLAGGI

Nel 2016 è proseguita l’attività di relazioni e rapporti istituzionali con le città gemellate di Annecy e Pforzheim .

Sono inoltre continuati gli scambi con le scuole e le ospitalità nella nostra città che hanno coinvolto più di 500 studenti e insegnanti provenienti da paesi europei ed extraeuropei.

Sono circa 300 le persone appartenenti ad associazioni o gruppi provenienti dalle due città gemellate che hanno visitato Vicenza nel 2016.

Attività con Annecy:

3 delegazioni vicentine si sono recate ad Annecy a:

- febbraio in occasione del Carnevale di Annecy;
- agosto in occasione della festa del lago;
- settembre in occasione del festival del Cinema italiano.

L’annuale riunione di programmazione attività con l’ufficio gemellaggi di Annecy si è tenuta a Vicenza nel mese di ottobre.

Progetto Borse de découverte: 4 studentesse vicentine hanno svolto uno stage lavorativo durante l’estate nella cittadina francese.

1 stagista di Annecy ha lavorato tre settimane a Vicenza all’ufficio turismo e gemellaggi.

Festival del cinema italiano: 3 studentesse vicentine di cinematografia hanno fatto parte della giuria giovani del festival d’oltralpe.

Mostra Opinel: anche per il 2016 è proseguita la collaborazione con i giovani artisti dell’associazione “Art by Friends” di Annecy. A ottobre è stata organizzata la mostra “Opinel Séries

– extremely sharp art” una selezione di 30 opere realizzate da altrettanti artisti italiani e francesi sull'Opinel, il tradizionale coltello tascabile francese con il manico in legno di faggio. Durante tutto l'anno sono stati circa un centinaio i vicentini che sono stati accolti ad Annecy in occasione di scambi scolastici e visite, più di 200 i cittadini di Annecy che hanno visitato Vicenza.

ATTIVITÀ CON PFORZHEIM

Aprile 2016: l'associazione “Löbliche Singer” di Pforzheim ha visitato la nostra città in occasione del 25° anniversario del gemellaggio con Vicenza.

Vicenza Festival Jazz: la giovanissima band “Blue Note” di Pforzheim, ospite della nostra città, si è esibita in due diverse occasioni durante il week end di apertura del festival vicentino (terrazza della Basilica Palladiana e atrio di Palazzo Trissino).

Una delegazione vicentina si è recata a Pforzheim in ottobre in occasione di un incontro per il progetto europeo “Easytown” e ai festeggiamenti per il 25° anniversario del gemellaggio con Vicenza.

Anche per il 2016 è proseguita la collaborazione con il gruppo educativo territoriale della Ulss n. 6 di Vicenza “Proget”, con l'intento di creare forme diverse di integrazione della persona disabile adulta. Con cadenza settimanale un gruppo di 3/4 utenti ha collaborato con l'ufficio gemellaggi preparando materiale informativo per gli ospiti delle città straniere, sistemando documenti o svolgendo semplici lavori di archivio.

MISSIONE – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa

Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale

URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

Piano degli Interventi

A seguito delle domande pervenute all'Amministrazione da parte dei cittadini finalizzate alla riclassificazione di aree edificabili affinché vengano private della potenzialità edificatoria loro riconosciuta dallo strumento urbanistico vigente e vengano rese inedificabili, procedura prevista dalla L.R. n. 4 del 16.3.2015, con provvedimento del Consiglio Comunale n. 56 del 22.12.2016 è stata adottata la “Variante verde al Piano degli Interventi”. La variante ha inoltre interessato alcune disposizioni normative al fine di semplificare, o meglio precisare, i contenuti giuridici della normativa di piano, nonché a correggere talune imperfezioni di dettaglio in ambito cartografico al fine di riconoscere un diverso stato dei luoghi rispetto ai contenuti della pianificazione. Si è inoltre proceduto all'aggiornamento del Quadro Conoscitivo al fine di recepire nuovi provvedimenti di vincolo sovraordinato.

E' stata adottata e approvata la variante al Piano degli Interventi in ottemperanza alla sentenza del Consiglio di Stato n. 5154/2015, che modifica l'art. 36 delle NTO del PI, introducendo una nuova sottozona urbanistica (A5 Parchi, giardini e spazi scoperti privati di interesse storico-ambientale) con conseguente adeguamento dei correlati commi del medesimo articolo, nonché una modifica alla zonizzazione urbanistica, il cui perimetro è stato definito tenendo conto dello stato dei luoghi, considerando gli elementi fisici riconoscibili come portici, strade, recinzioni, ecc., comparati con la situazione catastale.

Infine, è stata avviata l'attività per la formazione del secondo Piano degli Interventi in quanto a marzo 2018 decadranno le previsioni relative alle aree di trasformazione o espansione soggette a strumenti attuativi non approvati, a nuove infrastrutture e ad aree per servizi per le quali non siano stati approvati i relativi progetti esecutivi, nonché i vincoli preordinati all'esproprio. L'innovativa disciplina del Piano degli Interventi impone la contestuale programmazione dei tempi di attuazione delle previsioni e delle risorse finanziarie necessariamente disponibili, in rapporto principale al bilancio pluriennale e al programma triennale delle opere pubbliche. Da qui la verifica sullo stato di attuazione delle opere e servizi di interesse pubblico previsti dal PI rispetto agli obiettivi di infrastrutturazione dell'Amministrazione e alle effettive risorse disponibili. Le elaborazioni prodotte hanno fotografato la situazione attuale, attraverso la costruzione di diversi database e la produzione di mappe tematiche e, conseguentemente, permesso di costruire un dimensionamento dei servizi idoneo per la determinazione dei futuri obiettivi di nuova infrastrutturazione.

Piano per il Centro Storico

Nel corso del 2016 è stata attivata la procedura per l'affidamento dell'incarico di progettazione della Variante parziale al PI relativa al Centro Storico del capoluogo, comprendendo parzialmente le aree di margine in linea con il PAT. Con la determina a contrarre n. 2909 del 23.12.2016 è stato definito l'importo di gara, l'effettivo ambito di progettazione ed approvato il disciplinare tecnico prestazionale. La documentazione è stata quindi trasmessa alla Stazione Unica Appaltante per lo svolgimento della procedura di gara.

Quadro Conoscitivo comunale e il monitoraggio della V.A.S.

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di monitoraggio del Piano degli Interventi attraverso l'aggiornamento del Quadro conoscitivo, ovvero la banca dati alfanumerica che definisce l'impianto strumentale finalizzato alla redazione del Piano Regolatore Comunale in formato digitale.

L'attività svolta ha riguardato principalmente l'aggiornamento delle banche dati riferiti ai vincoli sovraordinati (monumentali e paesaggistici), all'adeguamento di alcuni elementi puntuali di carattere ambientale e l'individuazione di impianti tecnologici e le relative fasce di rispetto.

Contestualmente all'aggiornamento delle banche dati alfanumeriche ha avuto luogo il monitoraggio della Valutazione Ambientale Strategica, in particolare l'aggiornamento degli indicatori da utilizzare per la redazione del report di monitoraggio così come previsto dall'art. 65 delle NTO del PAT.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 29.11.2016 sono state approvate le modifiche agli indicatori e il report del monitoraggio della VAS del PAT per il periodo 2013 – 2015.

Progetto per l'attraversamento del territorio vicentino della linea AV/AC Verona-Padova

L'Unità di progetto "Attraversamento ferroviario AV/AC Città di Vicenza", istituita con deliberazione di Giunta n. 102 del 23/06/2015, ha continuato l'attività di collaborazione con RFI/ITALFERR per l'attuazione del Protocollo d'Intesa del 29.7.2014 e successivi addendum in supporto agli organi istituzionali, per l'attraversamento del territorio vicentino con la linea AV/AC Verona-Padova". In particolare, con deliberazione n. 30 del 30 giugno 2016, il Consiglio Comunale, a seguito della presentazione di un quadro comparativo tra diverse soluzioni e dopo aver consultato la cittadinanza con appositi sondaggi, ha indicato la "Soluzione 3" (mantenimento e potenziamento della stazione di viale Roma, per tutti i treni AV/AC, treni a lunga percorrenza, regionali e merci più nuova fermata in zona Fiera per i treni metropolitani/regionali, a servizio del quadrante ovest, nonché dei treni AV/AC solo in occasione di eventi fieristici rilevanti) quale soluzione progettuale da sviluppare per la realizzazione del 2° Lotto Funzionale della linea ferroviaria AV/AC della tratta Verona-Padova.

Valorizzazione patrimonio comunale e razionalizzazione delle Sedi

Il Settore Urbanistica nell'ambito del progetto intersettoriale di valorizzazione del patrimonio comunale e la realizzazione delle sedi si è occupato della predisposizione di una prima proposta di variante urbanistica al PI, mediante apposite schede puntuali, ognuna delle quali precedute da un'analisi urbanistica degli immobili interessati dalla trasformazione. La scheda puntuale proposta per singolo edificio, formata da una parte grafica e una normativa, attraverso la totale o parziale rifunzionalizzazione degli immobili data con l'attribuzione di nuove funzioni economiche e residenziali, cerca di coniugare la tutela del patrimonio storico-architettonico con l'obiettivo di garantire un giusto mix funzionale, così da migliorare la vivibilità, la funzionalità, l'offerta di servizi e la promozione del sistema economico-culturale nella città storica.

Partecipazione al Bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie di cui alla L 208/2015

Il Settore Urbanistica in collaborazione con altri Settori del Comune di Vicenza, l'ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della provincia di Vicenza e Confindustria Vicenza – ANCE Vicenza ha predisposto la documentazione per la partecipazione al progetto "LIBERARE ENERGIE URBANE" di cui al Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie (DPCM 25.05.2016) - cosiddetto "Bando periferie", approvato con delibera della Giunta Comunale n. 159 del 25.8.2016 ed inviato in data 29/8/2016 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri. Con DPCM del 6.12.2016 è stata approvata la graduatoria (Gazzetta Ufficiale 5.1.2017) e il Comune risulta beneficiario del finanziamento ministeriale.

Gli accordi di programma e altri accordi con enti sovraordinati

Nel corso del 2016 è stato approvato lo schema di convenzione per l'attuazione degli interventi relativi all'accordo tra il Comune di Vicenza e Zambon Group Spa (delibera di Giunta Comunale n. 13 del 28.1.2016) nonché per l'attuazione degli interventi relativi all'accordo "Riva Astichello" tra il Comune di Vicenza e la Società Marte Immobiliare srl (delibera di Giunta Comunale n. 54 del 29.3.2016)

Piani Urbanistici Attuativi

E' proseguita l'attività istruttoria e valutativa per l'approvazione dei Piani Attuativi di iniziativa privata depositati agli atti, con particolare riferimento all'approvazione del Primo Piano degli Interventi (P.I.). Si è proceduto inoltre all'archiviazione, con preventiva comunicazione ai richiedenti, dei PUA agli atti ed in contrasto con il Piano degli Interventi, o per i quali è stata manifestata la mancanza di interesse da parte delle proprietà interessate.

Sono stati definiti i seguenti provvedimenti:

- P.I.R.U.E.A. Pomari – Istanza di proroga dei termini di validità: provvedimento di rigetto - delibera di Giunta Comunale n. 37 dell'8.3.2016
- Adozione e approvazione del PUA "Strada della Parolina" - Località Bertesina - delibere di Giunta Comunale n. 5 del 19.1.2016 e n. 42 del 15.3.2016
- Approvazione del PUA Zona C14 denominato "Strada della Pergoletta" - delibera di Giunta Comunale n. 6 del 19.1.2016
- Approvazione PUA Zona C26 – denominato "Strada della Pelosa" - delibera di Giunta Comunale n. 7 del 19.1.2016
- Adozione e approvazione della Variante al PUA "PAC 3 Cà Tezza – Strada dei Pizzolati (Zona C15) - delibere di Giunta Comunale n. 182 del 4.10.2016 e n. 263 del 7.12.2016

E' proseguita la formazione relativa al software GPU – Gestione Pratiche Urbanistiche, in collaborazione con la Regione Veneto – Direzione sistema informatico – Unità complessa e-government, ai sensi della L.R. 54/1988 "Interventi per la costituzione di sistemi informativi e l'informatizzazione degli enti locali", nonché l'inserimento dati dei PUA approvati dall'anno 2000.

Si è dato seguito all'attività istruttoria relativa alle richieste presentate di pareri e certificazioni urbanistiche.

Forum Center

Il Forum Center nel 2016 ha continuato la sua attività di "front office" legata al Piano Interventi approvato, nonché alle altre attività del Settore Urbanistica di partecipazione e sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza su temi urbani e territoriali.

Per le sue attività il Forum Center utilizza come strumento di comunicazione il sito internet www.vicenzaforumcenter.it, implementato in maniera continuativa nel corso dell'anno, in relazione alle attività programmate.

Allo sportello unico per le Attività Produttive, che si occupa prevalentemente di insediamenti residenziali sono state presentate nel corso dell'anno 2016 le seguenti pratiche:

- n. 1214 istanze di accesso agli atti
- n. 160 pratiche relative a richieste di Piani Casa
- n. 174 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire
- n. 301 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità
- n. 132 pratiche relative a Comunicazione Preventiva
- n. 362 pratiche relative a SCIA
- n. 134 pratiche relative a SCIA in variante
- n. 590 pratiche relative a manutenzione ordinaria
- n. 21 pratiche relative a DIA
- n. 58 pratiche relative a comunicazioni varie
- n. 25 pratiche relative a cambi d'uso senza opere
- n. 2 pratiche relative a BID
- n. 42 pratiche relative a CIL
- n. 317 pratiche relative a CILA
- n. 367 pratiche relative a Certificati i Destinazione Urbanistica
- n. 33 pratiche di autorizzazione paesaggistica.

Allo sportello unico per le Attività Produttive, che si occupa prevalentemente di insediamenti produttivi (Industriali, commerciali, artigianali) sono state presentate nel corso dell'anno 2016 le seguenti pratiche:

- n. 20 pratiche relative a richieste di Piani Casa
- n. 60 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire
- n. 94 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità
- n. 136 pratiche relative a Comunicazione Preventiva
- n. 137 pratiche relative a SCIA
- n. 45 pratiche relative a SCIA in variante
- n. 22 pratiche relative a manutenzione ordinaria
- n. 7 pratiche relative a DIA
- n. 4 pratiche relative a comunicazioni varie
- n. 39 autorizzazione unica ambientale
- n. 38 istanze di telefonia mobile
- n.11 pratiche relative a CIL
- n. 82 pratiche relative a CILA
- n. 20 Certificazioni
- n.2 pratiche autorizzazioni paesaggistiche

Ufficio per il controllo del Territorio e repressione dell'abusivismo edilizio nel corso dell'anno 2016 ha emesso n. 32 ordinanze di cui:

- n. 10 sanzioni pecuniarie amministrative
- n. 12 ordinanze di demolizione e/o ripristino dello stato dei luoghi
- n. 1 ingiunzioni di pagamento
- n. 1 accertamento di inottemperanza
- n. 8 sospensioni lavori

MISSIONE – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Ambiente e tutela del Territorio, igiene e sanità pubblica

Tutela qualità dell'aria

E' stata rinnovata (deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/06/2016, PGN 84668) la Convenzione per l'affidamento ad ARPAV della gestione della rete di rilevamento dell'inquinamento atmosferico e del monitoraggio della qualità dell'aria del Comune di Vicenza.

E' stato reso operativo il comodato d'uso gratuito di un'auto elettrica Citroen Czero, fino al 31/10/2016, in uso al Comune di Vicenza, da utilizzare per i fini istituzionali dell'ente.

A dicembre 2016, in concomitanza con picchi nei livelli di PM10 rilevati in città, sono stati eseguiti quattro interventi di lavaggio strade lungo la viabilità principale.

Nel corso del 2016, sempre nell'ambito delle azioni dirette alla prevenzione e riduzione degli inquinanti presenti nell'atmosfera urbana, è stata attuata e intensificata la limitazione del traffico, ricomprendendo come per l'anno precedente anche i veicoli classificati euro 2 diesel per la porzione di territorio relativa al centro storico. E' stata organizzata, inoltre, una domenica ecologica di blocco totale delle auto nel giorno 20/03/2016 e, in occasione della Settimana Europea per la Mobilità Sostenibile, domenica 18/09/2016 si è dato corso al blocco totale della circolazione. Entrambe le iniziative hanno avuto anche l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza all'utilizzo del mezzo di trasporto pubblico e ad adottare stili di vita ambientalmente sostenibili.

In attuazione al "Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera" (PRTRA), approvato dalla Regione Veneto con deliberazione di Consiglio Regionale n. 90 del 18/04/2016, la Giunta comunale ha approvato le seguenti misure emergenziali (livello 0 del PRTRA):

- installazione di segnaletica verticale permanente relativa al blocco della circolazione per i veicoli più inquinanti 0, 1 benzina e diesel e euro 2 diesel, per il periodo dal 15 ottobre di ogni anno al 15 aprile dell'anno successivo;
- ulteriori misure previste dal livello 0 del PRTRA tra cui: spegnimento degli autobus nella fase di stazionamento ai capolinea, dei motori dei veicoli merci durante le fasi di carico/scarico, degli autoveicoli per soste in corrispondenza a particolari impianti semaforici o passaggi a livello;
- riduzione delle temperature massime per il riscaldamento civile: a 16+2° per gli edifici adibiti ad attività industriali, artigianali e commerciali; 18+2° per tutti gli altri edifici a esclusione delle case di cura e/o riabilitazione, ospedali e case di riposo;
- divieto di spreco energetico nelle attività commerciali (es. divieto porte aperte negli esercizi commerciali per evitare dispersioni termiche).

Le misure sono state rese operative con apposito provvedimento ordinatorio a firma del dirigente.

Per quanto attiene la combustione delle biomasse, il Comune di Vicenza ha già adottato l'ordinanza PGN 94623/2014.

Inquinamento luminoso

In attuazione alle disposizioni di cui alla LRV n. 17/2009 e di quanto previsto dal PICIL (approvato con deliberazione di CC n. 69 del 18/12/2012), si è dato corso alle attività di verifica delle segnalazioni di difformità pervenute al Settore, oltre alla raccolta dei dati per un prossimo aggiornamento del PAES, ai fini del calcolo della riduzione di CO₂ per il raggiungimento degli obiettivi sottoscritti con il patto dei sindaci.

Tutela della qualità delle acque

E' stata avviata a conclusione la redazione del Regolamento Comunale di Polizia Idraulica grazie al confronto con gli uffici comunali interessati per materia, con gli enti pubblici preposti al governo delle tematiche idrauliche (Genio Civile e il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta), e con le associazioni di categoria dei Coltivatori (Confagricoltura Vicenza, C.I.A. Vicenza, Coldiretti Vicenza). La bozza di regolamento è stata presentata dagli uffici all'Assessore alla Progettazione e alla Sostenibilità Urbana a fine dicembre.

Riguardo all'azione volta a ridurre l'inquinamento nei corsi d'acqua e del terreno, è proseguita l'azione nei confronti dei proprietari affinché eseguano manutenzioni periodiche delle vasche Imhoff e, ove presente la fognatura pubblica, sia rispettato l'obbligo di allaccio e di manutenzione dei manufatti. Tra i casi trattati, uno ha determinato l'emissione di un'ordinanza contingibile e urgente del Sindaco per motivi sanitari in zona via Durando/Via Marsala e un altro ha reso necessaria l'emissione di una ordinanza dirigenziale per il prosieguo di un procedimento avviato nell'anno 2015 che obbliga all'allaccio una decina di immobili siti in Viale Roma. In questo caso, per sopraggiunti problemi di natura tecnica, giuridica e amministrativa è stato necessario prorogare i termini previsti dall'ordinanza.

E' stato rinnovato, con modifiche e aggiornamenti, il Protocollo d'Intesa tra il Comune e Acque Vicentine S.p.A. per il quadriennio 2016-2019, registrato al P.G.N. 17549 del 11/02/2016, come da deliberazione della Giunta Municipale n. 1/8799 del 21/01/2016. Il Protocollo dispone riguardo al proseguimento della collaborazione tra i due enti sulle tematiche edilizie-ambientali legate al controllo degli scarichi domestici extrafognari. Oltre a questa azione già presente nella precedente versione del protocollo, si è aggiunta quella relativa al controllo della qualità delle acque erogate dalle n. 6 "Case dell'Acqua" presenti in città.

Ancora in merito alle "Case dell'Acqua", si è avviata la procedura per l'installazione di una settima struttura da parte della ditta BBTEC. La nuova installazione va a servire una zona sprovvista, ovvero quella a nord della città, in Viale Trieste-zona Anconetta.

Il bilancio dei consumi calcolato sul totale delle 6 "Casette dell'Acqua" attive in altrettanti quartieri cittadini è soddisfacente e ha permesso di raggiungere l'obiettivo, calcolato ai fini e con i parametri del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES), di un risparmio di emissioni di CO2 pari a 78 tonnellate circa e di 6.000 chilogrammi in meno di plastica.

In merito all'inquinamento delle falde acquifere da sostanze perfluoroalchiliche (PFAS), si specifica che il territorio comunale è stato ricompreso nell'Area Arancio ovvero quella definita "area di captazioni autonome" e lambita dall'Area Ombreggiata ovvero quella con "Plume di contaminazione". Le azioni messe in atto risultano le seguenti:

- emissione di Ordinanza contingibile e urgente del Sindaco di Vicenza, PGN 51214 del 18/04/2016, rivolta ai proprietari di pozzi artesiani ai fini della verifica periodica dei valori di PFAS contenuti nelle acque prelevate;
- emissione di Ordinanza contingibile e urgente del Sindaco di Vicenza, P.G.N. 130215 del 14/10/2016, rivolta ad un pubblico esercizio di ristorazione al fine di vietare l'uso per scopi potabili e per produzione di alimenti dell'acqua proveniente da due pozzi artesiani;
- monitoraggio costante dell'acqua erogata dall'acquedotto cittadino tramite Acque Vicentine;
- contatti e incontri con i residenti di Strada di Lobia al fine di sostenere la sottoscrizione di pre-contratti finalizzati all'effettiva adesione alla fornitura di acqua proveniente dalla rete acquedottistica pubblica, in fase di realizzazione;
- analisi delle acque provenienti da pozzi artesiani di proprietà comunale potenzialmente utilizzati a scopo potabile per la verifica dei parametri standard di potabilità e con la ricerca di altri parametri chimici, tra cui appunto i PFAS;
- pubblicazione nel sito del Comune delle informazioni ambientali riguardanti l'inquinamento;
- contatti con Comuni della Provincia e con Enti Gestori per l'avvio di un'azione legale nei confronti della ditta responsabile dell'inquinamento da PFAS.

In ottemperanza all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sono state eseguite verifiche sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate da cittadini possessori di pozzi artesiani richiedenti

l'esenzione dal canone di fognatura applicato dal Gestore della Fognatura. In collaborazione con Acque Vicentine è stata effettuata una verifica a campione su n°3 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate al Comune e inerenti alle modalità di scarico delle acque provenienti da pozzi artesiani privati.

Politiche energetiche

E' proseguito nel 2016 il monitoraggio del Piano d'Azione per Energia Sostenibile (PAES), che evidenzia una sensibile diminuzione del valore complessivo di CO2. Rispetto al valore di partenza attestato nel 2006 – la “baseline” - la diminuzione percentuale di CO2 si attesta infatti intorno al 70%, con trend in calo. Conformemente a quanto disposto dalla Commissione Europea per gli aderenti al Patto dei Sindaci, nel 2017 dovrà essere implementato e trasmesso all'UE il monitoraggio del PAES a tutto il 2016.

Nell'ambito delle iniziative di sensibilizzazione al risparmio energetico e agli stili di vita sostenibili rivolti alla cittadinanza, il Comune ha aderito anche nel 2016 all'iniziativa “M'illumino di meno”, promossa dalla trasmissione radiofonica Caterpillar di RAI Radio2, tenutasi il giorno 19 febbraio 2016. In tale occasione sono stati organizzati eventi culturali e iniziative (spegnimento di monumenti e luoghi rappresentativi della Città, promozione dell'uso della bicicletta con concorso a premi, visite guidate e letture al chiaro di luna, ecc.), con il coinvolgimento della cittadinanza.

Rumore

Nel 2016 sono proseguite le attività di verifica strumentale e procedimentale, condotte in collaborazione con il Dipartimento Provinciale ARPAV di Vicenza, nell'ambito dei procedimenti amministrativi avviati a seguito di esposto.

Come previsto dalla normativa vigente in materia acustica (Legge n. 447/1995 e L.R. n. 21/1999), nel 2016 sono state inoltre rilasciate n. 80 autorizzazioni temporanee per l'utilizzo di macchinari rumorosi nei cantieri edili.

Nel marzo 2016 è stato convocato un Tavolo Tecnico dal Ministero dell'Ambiente per la verifica dell'ottemperanza, da parte dei Comuni, di quanto previsto dal D.Lgs. 194/2005, in relazione alla procedura di infrazione 2013/22 alla Direttiva 2002/49/CE. Il Comune di Vicenza, che per dimensioni rientra nella definizione di “agglomerato” ai sensi del decreto sopra citato, è risultato essere il primo Comune nel Veneto ad aver ottemperato alla redazione e approvazione della Mappatura Acustica Strategica e del conseguente Piano d'Azione, il cui monitoraggio verrà trasmesso al Ministero e alla Regione nel 2018.

Secondo quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000, sono state eseguite verifiche sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate da ditte ricadenti nelle previsioni di deroga e nei presupposti di cui al DPR 227/2011 nell'ambito di procedimenti di istanza di rilascio di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA). Nello specifico, sono state effettuate, a cura del tecnico incaricato dal Settore, n° 2 verifiche strumentali in materia di impatto acustico, sulle emissioni acustiche provenienti da due ditte produttive, che hanno dato esito positivo. La misura dei controlli equivale al 5% delle autocertificazioni presentate nell'anno 2016.

Bonifiche

Hanno avuto inizio le attività di messa in sicurezza presso il sito di bonifica denominato “Area comunale sede di AIM Vicenza SpA”; le attività proseguiranno nel corso del 2017.

Sono stati approvati n.3 progetti di bonifica per ex punti vendita carburanti, previa acquisizione del parere favorevole all'approvazione della Conferenza dei Servizi.

Sono stati approvati i progetti di fattibilità tecnica ed economica degli interventi di bonifica ambientale e riqualificazione, mediante realizzazione di un parcheggio, nell'area denominata PUA n. 7 “ex acciaierie Beltrame” (delibera GC n. 156 del 25/08/2016) e per l'area denominata PUA n. 6 “ex acciaierie Valbruna – rif. catastale foglio 46 mappali 1444 e 1445, quest'ultimo comprensivo

della messa in sicurezza (delibera GC n. 155 del 25/08/2016). Per entrambi i siti è in corso la procedura per l'affidamento dell'incarico di redazione del progetto definitivo/esecutivo.

E' stato formalmente costituito il Gruppo di lavoro per seguire le attività di bonifica presso l'area dell'ex Zambon. Presso l'area sono state eseguite delle prove pilota per la redazione del progetto esecutivo di bonifica.

Rifiuti

E' stato implementato il sistema di raccolta dei rifiuti urbani con cassonetti a controllo degli accessi tramite chiavetta elettronica. Questa attività e il sistema domiciliato hanno dimostrato la capacità di raggiungere livelli di intercettazione dei rifiuti differenziabili ben superiori al 70%.

E' stata completata l'attivazione della raccolta "porta a porta" della carta e della plastica a tutta l'area esterna del territorio comunale, lasciando su suolo stradale la sola raccolta dell'organico e del vetro.

Sono state condotte 20 serate informative, alle quali hanno partecipato circa 2.400 cittadini.

Sono state attivate ulteriori 150 utenze commerciali con servizi domiciliati per la raccolta carta, rispetto alle circa 530 utenze commerciali (incremento di circa il 30%).

Nel mese di novembre è stato avviato un nuovo servizio di raccolta differenziata "porta a porta" dedicato agli imballaggi leggeri prodotti dalle utenze commerciali nell'ambito del Centro Storico, a cui hanno aderito 120 utenze.

Con il mese di agosto è stato attivato il servizio di lavaggio stradale integrativo in modalità sanificazione a cadenza mensile fissa, assistito da rimozione forzata, che ha previsto l'apposizione di una segnaletica stradale fissa (posizionati 500 cartelli stradali). E' stato inoltre attivato il lavaggio, con prodotti igienizzanti, delle strutture di raccolta presenti nei tratti selezionati e da sottoporre a pulizia esterna manuale. L'avvio del servizio è stato preceduto da comunicazione scritta agli utenti nella quale è stato indicato, per ogni tratto stradale, il giorno di passaggio mensile e la fascia nella quale dovrà essere rispettato il divieto di sosta, con le relative sanzioni.

Relativamente alla pulizia del suolo e alle problematiche più stringenti dell'igiene urbana, sono stati attivati una serie di interventi di monitoraggio continuo in luoghi ritenuti di particolare attenzione per il possibile il ritrovamento di siringhe abbandonate.

Il Comune ha aderito al circuito organizzato di raccolta dei rifiuti agricoli organizzato dalla Provincia di Vicenza finalizzato ad assicurare alle imprese agricole presenti sul territorio comunale un adeguato servizio di raccolta dei rifiuti prodotti dalla propria attività, onde evitare ogni possibile forma di gestione scorretta dei medesimi; garantendo la semplificazione degli oneri burocratici posti in capo alle imprese agricole, favorendo il contenimento dei costi del servizio di gestione dei rifiuti agricoli, agevolandone la corretta gestione.

La gestione ordinaria delle problematiche relative ai rifiuti ha interessato oltre 180 pratiche con l'avvio anche di procedimenti amministrativi e l'emissione di un'ordinanza ai sensi dell'articolo 192 del Decreto legislativo 6 aprile 2006 n° 152 "Norme in materia ambientale".

La collaborazione con l'Istituto Comprensivo n° 1 "Vittorino Da Feltre" è continuata anche quest'anno con lezioni frontali con tutte le classi della scuola primaria e azioni pratiche di sostenibilità e gestione dei rifiuti all'interno dell'istituto, sempre con l'obiettivo di sensibilizzare e formare gli alunni della scuola ad un atteggiamento civile e responsabile, oltre che consapevole.

Anche quest'anno l'iniziativa ambientale "Puliamo il mondo", in collaborazione con Legambiente Vicenza, si è svolta presso la Scuola Primaria "Zecchetto" per favorire un'azione concreta ed educativa dei cittadini, in particolar modo gli alunni della primaria e i loro famigliari, e il coinvolgimento dell'istituto scolastico della città nel giorno di sabato 24 settembre con l'attività di pulizia delle aree di quartiere prossime alla scuola.

Amianto

A seguito di segnalazioni ricevute da parte di cittadini proprietari di manufatti contenenti amianto, si è dato corso all'attività di informazione che si è sviluppata supportandoli nelle scelte relative all'eventuale bonifica da attuare. Si è avviato il quarto contributo a favore di AIM Valore Ambiente per quelle utenze domestiche che richiedono il Servizio di Microraccolta attivato dall'azienda, così da poter coprire i costi del diritto fisso di chiamata. Si è provveduto a redigere la documentazione amministrativa per poter conferire il quinto contributo, per analoga iniziativa, da avviare per l'anno 2017. Il Settore ha, inoltre, avviato la predisposizione di un evento informativo per la cittadinanza (convegno), con l'intento di fornire una completa informazione sull'amianto, così come predisposto dalla mozione consiliare n. 70 del 2015.

Igiene e Sanità Pubblica

In campo sanitario si sono espletati gli interventi di derattizzazione e disinfestazione fino al 30/06/2016 tramite la ditta BIOCONTROL S.r.l. e dall'1/07/2016 alla ditta BIBLION SERVIZI S.r.l., incaricata da questa Amministrazione per il periodo 2016-2020, a seguito di gara di appalto.

In totale sono stati eseguiti:

- n. 6 interventi di derattizzazione programmata nel territorio comunale e scuole;
- n. 148 interventi di derattizzazione in aree pubbliche su segnalazioni di privati cittadini e di Enti;
- n. 47 interventi di derattizzazione straordinaria in scuole ed edifici pubblici;
- n. 40 interventi di disinfestazione straordinaria in scuole ed edifici pubblici
- n. 6 interventi di disinfestazione larvicida in tutto il territorio comunale;
- n. 5 interventi di disinfestazione adulticida nelle aree verdi e nei parchi pubblici del territorio comunale;
- n. 92 interventi di disinfestazione straordinaria in emergenza sanitaria o su segnalazione dei cittadini.

Considerato il risultato soddisfacente nell'attività di contenimento dei colombi nel centro cittadino attraverso l'utilizzo di falchi appositamente addestrati, il servizio di falconeria è proseguito anche per l'anno 2016 con n. 96 interventi suddivisi per 12 mesi e per n. 2 interventi settimanali.

Dopo la positiva esperienza degli anni precedenti, è continuata l'attività di cattura dei colombi di città tramite apposite voliere posizionate in vari punti dalla ditta ERREDUE di Ribuoli Gianfranco & C, aggiudicataria di apposita gara, secondo le norme vigenti in materia di tutela e benessere degli animali. A dicembre è stata indetta una nuova gara che si espletterà nell'anno 2017.

Il canile comunale, successivamente alla firma della convenzione con l'ENPA, ente gestore del canile, per quanto riguarda il Comune di Vicenza, ha visto l'ingresso di n. 119 esemplari, l'adozione di n. 123 cani, il decesso di n. 8 cani. Ai Comuni che già usufruiscono del servizio di custodia presso il canile comunale di via Gogna, si è aggiunto il Comune di Villaga.

Sono inoltre continuate, con appositi protocolli, le procedure di trasferimento della colonia di conigli presente a Parco Querini presso recinti appositamente costruiti in località Gogna nei pressi del Rifugio del cane.

Come per l'anno precedente, in collaborazione con il Servizio Veterinario dell'ULSS n.6, è stato organizzato, nel mese di ottobre 2016, il corso per il rilascio del patentino obbligatorio per i padroni di cani definiti morsiatori, che ha visto la partecipazione di circa 30 utenti.

Per quanto riguarda l'attività relativa alle autorizzazioni per le strutture sanitarie ex L.R. n.22/2002, nel corso del 2016 si è proceduto al rilascio di n. 32 autorizzazioni, n. 23 provvedimenti di modifiche, integrazioni e archivio delle stesse.

Parco della Pace

In data 11/04/2016 è stato firmato il contratto d'appalto per l'affidamento del servizio di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva al Raggruppamento temporaneo formato da PAN ASSOCIATI S.r.l. mandataria, e mandanti dott. Geol. Lucchetta Gino, ITS S.R.L., arch. Franco Zagari, Estudi Marti Franch, Arquitectura del paisatge SL.

E' stato affidato (determina n. 1152 del 03/06/2016) a PAN ASSOCIATI S.r.l. l'incarico per l'ideazione e produzione di un "processo di governance" in accompagnamento alla progettazione del nuovo parco.

In data 30/09/2016 PAN ASSOCIATI S.r.l. ha presentato il Progetto Preliminare (PGN 123311 il 03/10/2016).

Sono proseguiti gli incontri del Tavolo di Partecipazione.

Sono state commissionate e condotte delle verifiche analitiche su terreni presso l'area dell'ex aeroporto.

E' stata fornita assistenza per l'esecuzione di un'indagine archeologica integrativa commissionata dalla Soprintendenza Archeologica del Veneto in un'area prossima al campo da rugby.

E' stato affidato il servizio di rilievo con drone dell'area, mediante procedura negoziata, alla ditta Overfly.me.

E' stato individuato il soggetto, tramite gara, per il servizio di caratterizzazione delle murature e delle malte dell'hangar oggetto di riqualificazione edilizia e nuovo museo dell'Aria.

E' stato approvato il Certificato di Regolare Esecuzione, redatto in data 21/03/2016 dal direttore dei lavori, arch. Giovanni Comin, relativo ai lavori di manutenzione straordinaria dei campi da rugby, eseguiti dall'Impresa Sartori S.r.l. Impianti Sportivi di Casalserugo (PD).

Progetti Europei

Il Settore Ambiente, in collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, ha gestito la predisposizione di 3 proposte progettuali, a valere sui Bandi Life + e HORIZON2020, come si evince dal seguente prospetto:

Titolo del Progetto Programma di Riferimento	Periodo di presentazione	Ruolo del Comune
LIFE VENETO ADAPT Life+	07/09/16	Partner del Comune di Padova
LIFE MAD – Climate Change: Mitigazione e adattamento Life+	07/09/16	Partner dell'Accademia Olimpica di Vicenza
RAINBOW - Resilient Adaptation by Integrative Nature-Based Solutions: Opportunities for Urban Climate and Water Management - European Green Capitals as Best Practice Examples HORIZON2020	06/09/16	Partner dell'Università di Essen (Germania)

Per tutte e tre le proposte progettuali il Settore Ambiente ha provveduto a fornire ai coordinatori la documentazione necessaria a dimostrare l'esperienza pregressa del Comune e nello specifico del Settore Ambiente.

In collaborazione con il Settore Protezione Civile, il Settore Ambiente sta sviluppando il progetto finanziato dal Programma Europe for Citizens (Agenzia EACEA) denominato "Epicuro" con attività di condivisione, tra i Paesi partner, di tutte quelle che sono le attività di coinvolgimento dei cittadini in azioni di resilienza urbana ai cambiamenti climatici. Si sono svolti due meeting europei tra i partner del progetto.

Infrastrutture e gestione urbana

Durante il corso del 2016 è stata data continuità a tutte le attività avviate nel corso degli anni precedenti e che hanno riguardato in generale le infrastrutture, il verde, la rete stradale e la protezione civile.

L'attività dell'anno si è contraddistinta dalle consuete procedure legate al triennale, al programma annuale delle opere e alla chiusura (lavori e rendicontazione) delle opere infrastrutturali -finanziate da altri enti- ma anche dall'impostazione di un lavoro, da svilupparsi nel tempo, legato allo stato di consistenza delle infrastrutture comunali e alle loro modalità di gestione.

Questo in previsione del futuro termine del Global Service e del conseguente affidamento tramite gara delle prestazioni.

Gestione amministrativa

Nell'ambito delle attività amministrative del settore si è stabilizzata l'attività di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e si sono perfezionate le procedure di redazione in formato digitale dei provvedimenti amministrativi e della ricezione delle fatture elettroniche.

In adempimento al D. Lgs. 229/11 è stata data continuità all'attività di formazione all'utilizzo del programma gestionale di monitoraggio delle opere pubbliche per l'invio trimestrale dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche istituita presso il Ministero Economia e Finanze. E' iniziato anche l'invio dei dati e tale attività continua a coinvolgere anche la struttura tecnica e amministrativa del settore.

Gestione urbana e Global service

Il programma di riqualificazione urbana, iniziato negli anni precedenti, ha visto la conclusione di molti interventi contenuti nei Piani Operativi Annuali del Global Service, sia per la definizione delle economie di tali investimenti che per la liquidazione delle rate a canone e continua l'attività di rendicontazione attraverso la documentazione contabile amministrativa. Questo lavoro porta a definire le economie generate dalla buona gestione delle opere e gli uffici procedono, su indicazione dell'amministrazione, al reinvestimento su ulteriori opere infrastrutturali.

In ambito del Global Service, è stato definito lo stato di consistenza delle aree verdi e delle alberature in collaborazione con Aim-Valore Città Amcps.

Relativamente alla Gestione urbana durante il corso dell'anno è stata avviata una attività specifica di cura urbana nella quale, in collaborazione con l'assessorato, sono stati individuate diverse situazioni puntuali nel territorio che necessitavano di un intervento di manutenzione straordinaria per il ripristino della funzionalità e il decoro della città. Nel corso dell'anno sono stati fatti tutti gli interventi consentiti dal budget a disposizione. Gli interventi compresi nella lista e non finanziati saranno parte della programmazione del corrente anno.

Questa iniziativa ha permesso di individuare interventi di maggior entità che hanno richiesto un finanziamento ad hoc ovvero una programmazione all'interno del triennale delle opere pubbliche.

Infrastrutture viarie e opere

Per quanto riguarda gli investimenti sulle infrastrutture viarie durante il corso dell'anno sono state realizzati tutte le opere relative ai progetti degli anni precedenti e sono stati redatti i progetti per l'acquisizione dei finanziamenti tramite mutuo relativamente ai lavori annuali 2016. Nel corso dell'anno è emersa la possibilità di finanziare ulteriori lavori di riqualificazione stradale purchè entro la fine dell'anno per tali lavori fosse avviata la procedura di appalto. In sintesi questi ultimi sono stati progettati, approvati e appaltati entro i termini richiesti. Per le opere realizzate si è sviluppata poi l'attività di rendicontazione e chiusura amministrativa.

E' continuata l'attività di monitoraggio delle strade con le campagne di rilevamento buche e verifica dei ripristini a seguito di scavi sulla carreggiata. Come di consueto il monitoraggio consente all'amministrazione comunale di richiedere al concessionario, AIM Vicenza spa, la sistemazione

delle situazione rilevate e all'amministrazione di preparare l'elenco delle infrastrutture sulle quali intervenire con priorità.

Nel corso del 2016 sono terminati i lavori per la riqualificazione dell'accesso alla Valletta del Silenzio – Stradella della Rotonda – progetto finanziato con decreto del MIBACT; sono iniziati i lavori per la riqualificazione del Giardino della Vittoria, area in cui il Comune di Vicenza è già in parte intervenuto con interventi necessari sia alla stabilità del monumento che all'accessibilità al giardino stesso. L'intervento è finanziato con Fondi della Regione Veneto FSC 2007-2013, e con il cofinanziamento del Comune.

Sono in fase di completamento le opere relative ai ripristini post alluvione con finanziamento della Regione Veneto. Alcuni interventi sono stati chiusi e contabilizzati mentre alcuni interventi sono ancora in corso.

E' stato sviluppato il progetto esecutivo della riqualificazione del muro lungo Viale Risorgimento, intervento che il Comune di Vicenza si trova a provvedere in quanto, nell'attesa della definizione delle responsabilità privato/Comune da parte degli organi competenti, è prioritario garantire la sicurezza della viabilità comunale.

Sono terminati i lavori per la posa delle linee di Terna e dagli uffici è stata svolta un attività di coordinamento delle diverse fasi affinché venisse minimizzato il disagio, per i cittadini, generato dalle opere necessarie per l'infrastruttura citata.

Con AIM Vicenza Spa, concessionario di Global Service, continua la collaborazione e il coordinamento per la manutenzione e gestione degli impianti esistenti.

Partecipazione Bando Periferie

Il comune di Vicenza ha partecipato al Bando Periferie iniziativa del Governo volta alla riqualificazione delle periferie cittadine. Il presente settore ha contribuito con la predisposizione dei progetti e della documentazione relativa a buona parte dei progetti proposti ed in particolare per alcuni itinerari ciclabili (Astichello, Bacchiglione), per un impianto di sollevamento – via O. da Pordenone -, per la riqualificazione dell'area Ex Colonia Bedin Aldighieri, per la riqualificazione dell'area compresa tra via Torino, Via Firenze e Viale Ippodromo, per la riqualificazione di Viale Dalmazia. A seguito delle valutazioni del Ministero il progetto presentato dal Comune di Vicenza è stato classificato quarto nella graduatoria predisposta e con D.M. 6/12/2016 è stato interamente finanziato.

Cityworks e autorizzazioni

Continua l'utilizzo del software per la gestione degli interventi sul territorio ed in particolare durante l'anno è stata attivata la manutenzione con i relativi aggiornamenti.

Nuova Tangenziale di Vicenza/Variante SP 46

A seguito del protocollo d'intesa firmato in data 28 agosto 2013, con il quale Anas si impegna alla progettazione del Completamento della Tangenziale di Vicenza, è stata poi finanziata la realizzazione della Variante alla SP 46 e la prosecuzione verso l'area Del Din.

Durante il 2013 ANAS ha sviluppato la progettazione definitiva dell'opera, ed in questo ambito è iniziata una collaborazione con gli uffici Comunali per fornire un supporto operativo alla progettazione.

Nel corso del 2015 Anas Spa ha dato corso alla gara per la selezione dell'operatore economico che realizzerà prima il progetto esecutivo e poi le opere in questione.

Durante il 2016 è stato reso noto il nominativo della ditta che procederà alla progettazione esecutiva e realizzazione dell'opera.

Parallelamente all'attività appena descritta il settore ha collaborato con Anas alla definizione sia della continuazione del primo tronco del primo stralcio sia a definire i primi tracciati degli stralci successivi.

In particolare il secondo tronco del primo stralcio, che vede il collegamento della SP 46 con l'insediamento Del Din, ha comportato incontri con la partecipazione sia dei tecnici della base militare che dei rappresentanti del Comune di Caldogeno, interessati dal passaggio della nuova strada.

Alta velocità e alta capacità

Il presente settore, nella figura del direttore, è stato inserito nel gruppo di progetto formato per seguire le varie fasi tecniche della progettazione del tratto relativo a Vicenza. Si sono tenuti incontri tecnici per la valutazione delle diverse tematiche al fine di una corretta calibrazione del progetto sul contesto cittadino.

Si è dato corso alle attività concordate con RFI per arrivare alla progettazione preliminare dell'opera di eliminazione del passaggio a livello di Anconetta ed in particolare sono stati fatti i rilievi dell'area. Al gruppo di progettazione è stata inoltrata la documentazione relativa ai sottoservizi.

Salvaguardia Idraulica

Sulla base della ricognizione dello stato delle opere post alluvione e delle rimanenti criticità per il Comune di Vicenza relative ai tre principali corsi d'acqua che lo attraversano è stato approvato il progetto definitivo per la sicurezza idraulica dell'area di via O. da Pordenone e strada dei Molini.

Sempre relativamente agli aspetti idraulici sono state approfondite le criticità relative a punti critici del territorio come Cul de Ola in collaborazione con il Consorzio APV e Acque Vicentine spa. Per quest'ultimo punto è stata individuata una soluzione sulla quale sviluppare la progettazione esecutiva e a seguire i lavori. Durante il corso dell'anno sono emerse altre criticità in alcune zone della città a seguito di fenomeni particolarmente intensi di precipitazione.

Gestione ordinaria del verde pubblico

Con il contratto di servizio di Global Service sono state assicurate le opere di manutenzione ordinaria sul verde, per la maggioranza dell'anagrafe patrimoniale in carico, garantendo il regolare sfalcio dell'erba e la potatura degli alberi in ciclo di rotazione.

Per le nuove consistenze a verde di recente acquisizione, non ricomprese nel contratto di Global Service, il servizio aggiuntivo di minima è stato acquisito con procedura telematica in MEPA.

Rispetto ai servizi assegnati, l'ufficio ha espletato dei controlli a campione, diversificati nel tempo e nelle zone della città.

Come per la parte infrastrutturale, c'è stata la gestione delle segnalazioni dei cittadini con azioni mirate alla risoluzione del problema o con attività di risposta e inserimento della problematica in programmazione.

Il settore ha collaborato attivamente per la redazione e il completamento del regolamento di Polizia idraulica in particolare per gli aspetti legati al verde e alla rete idraulica minore.

E' proseguito il supporto tecnico ai soggetti che hanno in gestione, mediante specifica convenzione, le aree verdi pubbliche.

Il rispettivo ufficio comunale che ha in carico il capitolo di spesa ha mantenuto il ruolo di interlocutore principale con l'affidatario del servizio, l'ufficio verde si è costantemente rapportato per le questioni e le indicazioni tecniche di propria competenza, nei seguenti contesti o siti: Parco Querini, Campo Marzo, Giardino Valmarana Salvi, Parco del Risorgimento e Giardino della Vittoria, Villa Tacchi e Villa Rota Barbieri, Parco del Retrone, Parco Fornaci e Parco Città, oltre ai n. 50 parchi gioco cittadini.

Da citare in particolare la collaborazione con il WWF per l'Oasi di Casale, dove l'ufficio partecipa al Comitato Tecnico Scientifico.

Gestione straordinaria del verde pubblico

Si è data definizione a tutte le progettazioni per le opere finanziate nell'anno.

Proseguono gli affidamenti di allestimento e manutenzione del verde delle rotatorie cittadine mediante sponsorizzazioni di privati. Alcuni affidamenti sono scaduti e con la procedura condivisa con l'amministrazione, su richiesta, sono state valutate le nuove proposte.

Grande attenzione è stata posta alla messa in sicurezza delle alberature, sulla base delle segnalazioni specialistiche dei tecnici di Valore Città AMCPS, azienda strumentale di AIM Vicenza spa per la gestione delle attività di Global Service.

Si è inoltre collaborato con il Settore Ambiente per la gestione e delocalizzazione della fauna allo stato brado presso il Parco Querini, in particolare i conigli.

Sono stati espressi i pareri di competenza, nella fase preventiva, realizzativa e di collaudo rispetto ai Piani Urbanistici di iniziativa pubblica e privata.

Si è proseguito il rapporto di collaborazione in convenzione con Veneto Agricoltura per l'implementazione delle specie arboree, arbustive ed erbacee autoctone.

MISSIONE – Trasporti e diritto alla mobilità

Piano Urbano della Mobilità

Nel corso del 2016, in esecuzione in particolare del piano triennale delle opere pubbliche, molte sono le attività che hanno dato esecuzione al Piano Urbano della Mobilità (D.C.C. n. 48/2012):

- trasporto pubblico locale: realizzazione e riqualificazione di corsie riservate, interventi per garantire l'accessibilità universale, progettazione di servizi a chiamata diurna per territori a bassa densità insediativa;
- ciclabilità: realizzazione di nuovi interventi e messa in sicurezza di nodi pericolosi;
- mobilità sostenibile: nuova organizzazione di viabilità nell'ambito est del centro storico, attivazione di pedibus, promozione della mobilità lenta.

Ha preso avvio nel mese di luglio il progetto europeo Solez ("Smart sOLutions supporting Low Emission Zones and other low-carbon mobility policies in EU cities") nel cui ambito si lavorerà sulla individuazione e definizione delle soluzioni di mobilità a basse emissioni di carbonio in modo da migliorare le strategie di programmazione e sviluppare servizi intelligenti e prodotti che rispettino il concetto di Low Emission Zone (LEZ – zona ZTL) nelle aree urbane. Con la predisposizione delle relative linee guida potrà così fare parte integrante del futuro Piano Urbano della Mobilità Sostenibile PUMS per la città di Vicenza.

Alta Velocità/Alta Capacità

In attuazione dell'Addendum al Protocollo d'Intesa del 29.07.2014 per l'attraversamento del territorio vicentino con la linea AV/AC Verona-Padova, si è contribuito alle attività dell'Unità di Progetto nel percorso di comparazione tra le alternative di tracciato.

In particolare, il Settore Mobilità e trasporti ha curato e prodotto la "Valutazione comparativa delle alternative di assetto della rete stradale" per valutare, con lo strumento di simulazione del traffico in uso, le modifiche agli scenari della mobilità urbana indotte dalle alternative di progetto.

Trasporto pubblico

Da marzo 2016 è operativa la nuova Società Vicentina trasporti (SVT), nata dal conferimento dei rami d'azienda di FTV e AIM Mobilità che garantiscono la produzione di trasporto pubblico locale. Si è quindi proceduto, anche in ambito di Ente di governo del trasporto pubblico locale del Bacino territoriale ottimale e omogeneo di Vicenza, con la definizione dei nuovi input a SVT per avviare in particolare l'integrazione delle reti, l'eliminazione delle sovrapposizioni di servizio, l'integrazione tariffaria.

E' proseguita inoltre la partecipazione alla commissione tecnica regionale per la definizione del costo standard nel trasporto pubblico locale ed una più equa ripartizione del fondo trasporti tra i diversi enti di governo regionali.

Sotto il profilo delle realizzazioni, in attuazione del PUM, è stato attivato il nuovo terminal della stazione FS con riordino degli spazi di fermata e di capolinea, la realizzazione di una corsia riservata in viale Milano, il riordino degli spazi di sosta e fermata in viale Roma, la migliore riconoscibilità della corsia riservata di viale San Lazzaro-viale Verona.

Per quanto riguarda l'accessibilità universale, sono state realizzate le fermate sperimentali di viale Rodolfi, non solo riqualificando l'esistente, ma garantendo una fermata del tutto priva di barriere architettoniche e con piattaforma di attesa complanare al pianale del bus. Altri interventi significativi alle fermate sono quelli avvenuti in piazzale della stazione.

Nell'ambito della domanda di partecipazione al bando periferie, si è progettato un sistema di servizi a chiamata in orario diurno per i territori a bassa densità insediativa e a bassa domanda.

Mobilità ciclistica

Come richiamato in ambito di attuazione del PUM, nel 2016 sono stati avviati i cantieri per la realizzazione della connessione ciclabile tra viale della Pace e via Zamenhof (in attuazione del Piano Comunale per la Sicurezza Stradale), per garantire la continuità ciclabile ai ponti di Debba sul percorso ciclabile lungo la Riviera Berica, per realizzare la connessione ciclabile lungo contra' Vittorio Veneto.

Sono state compiute le progettazioni di nuovi interventi per l'acquisizione dei relativi mutui: pista ciclabile lungo viale D'Alviano, superamento ciclabile protetto del nodo stradale via Aldo Moro-strada di Bertesina, acquisto di nuove rastrelliere per la città, acquisizione di segnaletica dedicata ai percorsi ciclabili.

E' stata avviata la realizzazione del nuovo parcheggio custodito per biciclette presso la stazione ferroviaria di Vicenza, dove sarà contestualmente ricavata la seconda postazione di rastrelliera per alloggiare le biciclette a pedalata assistita del sistema E-Bike 0.

E' stata completata la posa delle nuove rastrelliere in centro storico, recuperando alcuni modelli vetusti per usi particolari presso alcuni plessi scolastici.

Nell'ambito della domanda di partecipazione al Bando Periferie, è stato progettato il sistema di bike sharing per la città di Vicenza e sono state riaggornate le previsioni progettuali degli Itinerari ciclo-turistici palladiani.

Parcheggi e sosta

In zona Fiera, è stato attivato l'addendum al Global Service per la concessione degli spazi di sosta e la realizzazione di opere di riqualificazione infrastrutturali e della mobilità. Tale addendum ha comportato una importante attività di ricognizione, riordino e rilascio dei permessi di sosta gratuita per le attività ivi insediate.

E' stato radicalmente riorganizzato il piazzale di stazione per quanto riguarda la sosta veloce a servizio dei viaggiatori.

Nell'ambito del Bando Periferie, è stata avviata la progettazione di riqualificazione di via Cengio con recupero e razionalizzazione di spazi di sosta.

Moderazione del traffico e sicurezza stradale

Sono state concluse le progettazioni di numerosi interventi: il progetto di messa in sicurezza di strada Marosticana, il progetto di semaforizzazione dell'intersezione tra strada Marosticana e via Lago Maggiore, la creazione di un nuovo attraversamento all'incrocio tra via dello Stadio e viale Riviera Berica, la messa in sicurezza dell'intersezione tra strada di Bertesinella, via Coltura Camisana e via San Benedetto, oltre ad un ridisegno del nodo via Medici-viale Grappa-via Castelfidardo, la messa in sicurezza della ciclabile di via Sant'Antonino nell'ambito via Monte Suello-via Sabotino.

Il settore ha inoltre seguito la messa in sicurezza di alcuni nodi stradali: la realizzazione, a cura di privati, del nodo tra viale del Sole e strada Cattane, la sostituzione di alcuni impianti semaforici vetusti, la migliore individuazione delle correnti di traffico all'intersezione tra via Nicolosi e viale Anconetta.

Si è operata poi l'assistenza tecnica per l'installazione dei rilevatori automatici delle velocità in via Aldo Moro e per l'attivazione della telecamera a presidio della corsia riservata di viale Verona.

Promozione della mobilità sostenibile e dei percorsi casa scuola e casa lavoro

Il settore ha perseguito i contenuti tecnici del protocollo d'intesa siglato con l'Ulss 6 e l'Ufficio Scolastico Provinciale per la promozione di stili di vita sani ed in particolare la scelta della pedonalità per l'accesso alle scuole.

La prima sperimentazione ha avuto luogo in occasione del riordino complessivo della viabilità nel comparto compreso tra via IV Novembre e Leva' degli Angeli, con la sensibilizzazione dell'istituto

scolastico ivi presente, la particolare regolazione della sosta, l'attivazione del servizio pedibus da settembre 2016.

La seconda sperimentazione è in fase di studio e riguarderà l'ambito dell'istituto comprensivo Vicenza 9.

Ispirato al protocollo d'intesa, è stato progettato il progetto "Mobilitate-VI" per la partecipazione al bando del ministero dell'ambiente nell'ambito del collegato ambientale, con interventi vari sui percorsi casa scuola e casa lavoro, non ultima una collaborazione con diversi istituti scolastici e l'attivazione dei primi mobility manager scolastici in città.

Permessi ZTL e Contrassegno europeo disabili

Si è dato piena attuazione al sistema delle prenotazioni on line degli appuntamenti.

Nell'ambito dei fondi POR FESR, si è individuata la tecnologia, comune con gli altri comuni capoluogo del Veneto, per l'informatizzazione del processo domanda-erogazione dei permessi di accesso alla ZTL.

Implementazione di attività conoscitive e di coordinamento

Oltre all'attività di coordinamento dei cantieri, per quanto riguarda le ripercussioni sulla circolazione veicolare e sul TPL, sulle scorte delle modalità decise dalla Giunta Comunale, il settore ha fornito le specifiche tecniche per l'acquisizione del programma informatico per la gestione delle ordinanze.

MISSIONE – Soccorso civile

Protezione Civile

Sulla base delle diverse esperienze maturate dalla struttura di protezione civile negli ultimi anni e in ragione della normativa vigente comprensiva dei più recenti aggiornamenti, è stato rivisto il PCE (Piano di Comunale di Emergenza). E' stato redatto il nuovo Piano di Emergenza Comunale e posto all'attenzione sia della struttura comunale che dell'amministrazione.

A chiusura del progetto Europeo WeSenseIt l'Autorità di Bacino ha organizzato, con la collaborazione delle presenti strutture, un'esercitazione a cui hanno partecipato il gruppo comunale e le associazioni di protezione civile.

Si aggiungono alle attività elencate quelle ordinarie di supporto al Gruppo Comunale di Protezione Civile e le attività legate alla manutenzione del parco mezzi.

Sono state acquisite da parte di ENAC le autorizzazioni relative alla gestione e utilizzo del drone in dotazione al servizio comunale di Protezione Civile, sviluppato nell'ambito del progetto europeo Achelous.

Si è avviato con il kick off di Verovitica – Croazia - il progetto di protezione civile Epicuro che ha ottenuto il finanziamento dalla Commissione Europea nell'ambito dello strumento finanziario "Europe for Citizens". Inoltre è stato presentato un'ulteriore estensione dello stesso e anche in questo caso la Commissione Europea lo ha finanziato per un importo di circa 800 mila €. L'accettazione del progetto è avvenuta da parte di altro assessorato, passando di fatto la gestione di tale attività al settore Ambiente.

Prevenzione e Sicurezza

Si è proseguito con i corsi di formazione ed informazione già programmati del personale dipendente, con la sorveglianza sanitaria e le prove di evacuazione.

Contestualmente si è proseguito nell'aggiornamento dei documenti di valutazione rischi dei vari immobili, delle planimetrie di esodo e della relativa segnaletica.

Continua nella intranet l'aggiornamento del sito della sicurezza on line, al fine di consentire a tutti i dipendenti comunali di essere parte attiva sulla sicurezza nei luoghi di lavoro.

Sono stati predisposti numerosi corsi sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e sul rischio di aggressioni, al fine di consentire ai dipendenti di aggiornarsi in materia di sicurezza, come previsto dall'Accordo Stato-Regioni.

Continua il lavoro di controllo e di verifica statica sugli edifici sia pubblici che privati.

Particolare attenzione è stata poi posta ai controlli in materia di sicurezza in Basilica Palladiana ed al Teatro Olimpico, specificamente anche durante le attività di spettacolo.

Sono proseguiti per tutto l'anno i controlli di sicurezza nelle varie sedi di lavoro e nelle scuole, completando poi l'iter con specifiche prove di evacuazione.

Particolare attenzione si è posta sui DPI per le Cucine Centrali.

Si sono svolte riunioni di coordinamento per lavori a Palazzo Chiericati e presso la Basilica Palladiana ed al Teatro Olimpico.

Si è tenuta la riunione periodica di sicurezza (art. 35 D. Lgs. 81/08) con la presenza del Datore di Lavoro ing. Carli, del Medico Competente coordinato dott. Cantio, del RSPP ing. Cuomo, di alcuni dirigenti, degli addetti al servizio di prevenzione e protezione, dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza. E' stato redatto il relativo verbale.

Sono stati effettuati incontri di coordinamento con il RSPP per l'adozione del "Sistema di gestione della Sicurezza, secondo il modello UNI INAIL".

In dettaglio le attività del Settore Prevenzione e Sicurezza, si possono così riassumere:

OBIETTIVO	ATTIVITA' SVOLTE
VALUTAZIONE DEI RISCHI	<ul style="list-style-type: none"> Sopralluoghi presso: P. Trissino, P. Uffici, Teatro Olimpico, Biblioteche, P. Territorio, Polizia Locale, Palazzo Ex Aci, Museo di Santa Corona, Museo del Risorgimento; Basilica Palladiana; Palazzo Chiericati, Teatro Olimpico, Cucine Centrali, P. Negrisolo, P. Cordellina, P. Polizia Locale Revisione del Documento di Valutazione dei Rischi (con riunioni preparatorie, sopralluoghi e riunioni di sintesi) per Musei, Polizia Locale, P. Trissino, P. Uffici, P. ex Aci, P. Negrisolo, Mercato, Nido San Rocco, P. Territorio, Cucine Centrali Segnalazione ai Dirigenti competenti delle non conformità rilevate nel corso dei sopralluoghi. Analisi degli infortuni avvenuti al personale del comune, secondo la specifica procedura di sicurezza (gestione delle segnalazioni con eventuali proposte di interventi preventivi o correttivi)
GESTIONE EMERGENZE	<ul style="list-style-type: none"> Prove di evacuazione per i palazzi principali Prove evacuazione presso Teatro Olimpico; Basilica Palladiana, Museo del Risorgimento, Museo di Santa Corona Stesura e aggiornamento di planimetrie di emergenza (circa 10) Riunione con DG e dirigenti per rischio aggressioni, organizzazione e realizzazione di corsi di formazione sul tema
PROCEDURE DI SICUREZZA	<ul style="list-style-type: none"> Misure gestionali di sicurezza per il Teatro Olimpico Revisione dei piani di emergenza per: Cucine Centrali, Palazzo Negrisolo, Palazzo Trissino, Palazzo Uffici, Polizia Locale Revisione piano di emergenza Basilica Palladiana e Teatro Olimpico con istruzioni per valletti, custodi, visitatori e artisti Procedura di accesso e gestione emergenza per Sala Pasubio Procedura spazi confinati Teatro Olimpico
FORMAZIONE E INFORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> Corsi di aggiornamento per RLS Corsi Antincendio e di Primo Soccorso (con aggiornamenti) Corsi di formazione generale per lavoratori (4 ore) e specifica (4 di 8 ore) secondo l'accordo Stato Regioni
PROBLEMATICHE SPECIFICHE DI ALCUNE SEDI	<ul style="list-style-type: none"> Riunione con Settore Risorse Umane per piano azioni positive Teatro Olimpico: sopralluoghi e riunioni Basilica: sopralluoghi e incontri di coordinamento e formazione per il personale Check up sicurezza attrezzature stamperia

ALTRO	<ul style="list-style-type: none"> • Revisione delle procedure di gestione della sicurezza, per implementazione Sistema di Gestione della Sicurezza (SGS) • Riunioni di presentazione del SGS al comitato direttivo e successivamente incontri di presentazione e approfondimento con dirigenti e preposti (dei settori Provveditorato, Risorse Umane, Settori tecnici a palazzo Uffici, Musei e cultura, Scuole, Polizia locale, Biblioteche, Servizi sociali, Tributi patrimonio ed espropri) • Approfondimento sui DPI adottati, in particolare per Cucine Centrali • Verifica di problemi e segnalazioni presso scuole e altre sedi (es. gestione emergenze circoscrizioni) • Riunione periodica di sicurezza (art. 35 D. Lgs. 81/08)
Controlli e verifiche statiche su edifici pubblici e privati	Eseguiti controlli e verifiche su 67 edifici.

Si attesta il rispetto delle normative in materia di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgvo 81/2008.

MISSIONE – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Asili nido

SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA

In sintesi l'anno educativo appena trascorso ha visto l'Assessorato impegnare tutto il personale dei nidi nelle seguenti azioni:

- 1) elaborazione da parte di ciascuna équipe-nido del Progetto educativo-didattico su tema unico "Educazione ambientale: un approccio al cambiamento ed alla resilienza" quale documento per orientare l'intenzionalità di ciascuna équipe educativa con cui si opera al nido, incentrando il focus sulla "qualità" dell'intervento educativo, ed evitare di "entrare in una dimensione di automatismo e di improvvisazione" durante l'attività quotidiana (tratto da documento "*Metodologia degli Asili Nido Comunali: linee guida*");
- 2) compilazione del Quaderno di Osservazione, quale strumento agile, concreto e di immediata lettura per la raccolta delle informazioni e rielaborazione delle scelte e della specifica azione educativa – didattica (tratto da documento "*Metodologia degli Asili Nido Comunali: linee guida*");
- 3) progetto formazione: è stato organizzato, nei giorni 1, 2 e 5 settembre 2016, un corso di formazione rivolto al personale educatore così articolato:

Mese di Agosto 2016: n.8 ore "Corso sulla Sicurezza";

Mese di Settembre 2016: n.12 ore così suddivise (con partecipazione personale nidi comunali ed in concessione, come previsto da convenzione)

- 1) "Sostenere lo sviluppo al nido: osserviamo per comprendere, condividiamo per sostenere, interveniamo per insegnare" – USL 6 Servizio Neuropsichiatria Infantile: dott. Tombolato-dr.ssa Finotti, educatrice sig.ra Masini, dr.sse Petrone e De Sero;
- 2) "Lo sviluppo e la maturazione dei processi logici 0/6 anni"- Prof Luigi Angelo Sangalli dell'Università di Verona;

3) "Traiettorie di sviluppo tipico e i disturbi del neuro sviluppo: intercettazione precoce e strategie educative di rafforzamento delle abilità" - USL 6 Servizio Neuropsichiatria Infantile: dott. Tombolato- dr.ssa Finotti, educatrice sig.ra Masini, dr.sse Petrone e De Sero;

Mesi da Ottobre 2016 a Gennaio 2017: n.20 ore "*Corso Alfabetizzazione Informatica*" completamente percorso per personale educatore restante – Personale Settore Servizi Informativi.

- 4) prosecuzione attività per monitoraggio del servizio e sostegno utenza a cura della psicopedagoga:
 - colloqui con le famiglie all'interno dello "Spazio Genitori"; luogo dedicato all'ascolto ed al sostegno genitoriale;
 - osservazione dei bambini inseriti negli asili nido ed incontri d'èquipe per analizzare e riflettere sulle diverse e peculiari esigenze educative;
 - incontri su tematiche specifiche rivolte ai genitori dei bambini frequentanti i nidi.
- 5) implementazione della scheda di passaggio tra asili nido e scuole dell'infanzia;

- 6) spese funzionamento servizi di asilo nido in convenzione: verifica mensile dell'andamento delle spese dei servizi asili nido in convenzione con elaborazione report mensili e quadrimestrali.
- Domande di accesso al servizio: in relazione alla grave crisi economica anche i servizi alla prima infanzia hanno riscontrato flessioni sulle richieste di accesso al servizio con la conseguente riorganizzazione dello stesso.
Nel 2016 sono state 318 le domande presentate con una diminuzione rispetto al 2015 di n. 35 unità pari ad una diminuzione del 9,9%.
Per quanto riguarda, invece, la composizione dei frequentanti, anche nel 2016 la presenza di bambini stranieri è stata notevole, raggiungendo il 51,2% circa degli iscritti (n.163).
 - Applicazione ISEE per le rette: sono state confermate anche per il 2015 le modalità di calcolo delle rette degli asili nido comunali che prevedono l'applicazione del sistema ISEE secondo un modello lineare che prevede una retta minima (€ 7000 mensili, una retta massima € 465,00 e di un valore percentuale che, applicato al valore ISEE, consente di calcolare il valore della tariffa. Attualmente il suddetto valore percentuale è del 2,35% per chi frequenta il tempo pieno e l'1,53% per il part-time. Questo modello risponde all'esigenza equitativa di tenere conto della capacità economica degli utenti e di applicare tariffe graduate che crescono proporzionalmente (ma linearmente, ovvero senza scaloni) al crescere della capacità economica.
 - Autorizzazioni ed Accreditementi L.R. 22/2002: La struttura tecnica individuata con delibera di Giunta Comunale n. 196/71387 del 08.10.2013 per l'accertamento del possesso e verifica del mantenimento dei requisiti previsti per l'autorizzazione e accreditamento dei Servizi alla Prima Infanzia in attuazione della L.R. 16 agosto 2002, n. 22, a seguito della soppressione da parte della Regione Veneto dell'Agenzia Regionale Socio Sanitaria (ARSS), ha provveduto alle visite di verifica e all'istruttoria per il rilascio di n. 4 rinnovi di autorizzazione e n. 1 rinnovo di accreditamento presso asili nido privato.
A partire dal 2015 la suddetta struttura tecnica è stata implementata con personale dei Servizi Sociali al fine di procedere agli adempimenti di competenza per le strutture sociali (Comunità Familiari, Comunità Educative per Minori, Comunità Educativa Mamma-Bambino, Comunità Educativa per Minori con Pronta Accoglienza ect.). Nel corso del 2016 si è proceduto al rinnovo di autorizzazione per la Società Cooperativa Sociale a.r.l. "Tangram";
 - Bando Inps per l'Istituzione dell'elenco delle strutture eroganti servizi per l'Infanzia: l'Amministrazione Comunale ha rinnovato anche per il 2016 l'accreditamento al fine dell'erogazione di un contributo alle madri lavoratrici che, al termine del periodo di congedo di maternità e negli 11 mesi successivi abbiano richiesto, in luogo del congedo parentale un contributo utilizzabile alternativamente per il servizio di baby-sitting o per far fronte alle rette degli asili nido pubblici o privati accreditati per un periodo massimo di sei mesi.
 - Monitoraggio sul servizio:
Si è proceduto anche nel 2016 all'indagine a cadenza annuale per la rilevazione della soddisfazione delle famiglie utenti degli asili nido comunali, prevista dalla Carta dei Servizi. Hanno risposto ai questionari 293 famiglie pari al 92,14% del totale. E' emerso che il servizio, nonostante le difficoltà di gestione dovute al patto di stabilità e alla riduzione delle spese stabilite dalla normativa, rispetto alle aspettative delle famiglie, sia migliorato nel 45,39% dei casi, rimasto uguale per il 44,71% mentre solo il 3,75% lo ritiene peggiorato, il 6,14% non ha espresso giudizi.

Interventi per l'infanzia e i minori, per la disabilità, per gli anziani, per i soggetti a rischio di esclusione sociale, per le famiglie; Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali; Cooperazione e associazionismo

L'attuazione del programma si è concretizzata prevalentemente in interventi volti a fornire appoggio e sostegno alle fasce più deboli della popolazione, quali anziani, nuclei monoparentali o monoreddito, persone con disabilità, stranieri con problemi di integrazione, persone in situazione di marginalità estrema.

La domanda di prestazioni di carattere sociale ha risentito del prolungarsi del periodo di crisi economica, evidenziando una costante crescita, determinata dal fatto che sono sempre più numerose le persone che accedono ai servizi, spesso a causa di un impoverimento determinato dalla perdita del lavoro.

Tale utenza, quindi, è andata a sommarsi a quella che tradizionalmente si rivolgeva ai servizi sociali perché connotata da una dimensione di fragilità e multi problematicità.

Gli interventi messi in atto riguardano, in particolare, il sostegno alla genitorialità e la tutela dei minori, il contrasto alle povertà con politiche in inclusione attiva, i servizi domiciliari rivolti prevalentemente alla popolazione anziana, il contrasto a fenomeni di maltrattamento e violenza di genere, oltre agli interventi volti ad affrontare il problema abitativo, particolarmente rilevante anche nel nostro territorio.

Così come previsto nelle Linee programmatiche di mandato 2013/2018, nel 2016 sono state avviate le attività previste nell'ambito di "Vicenza Insieme si può. Percorsi per un welfare di comunità", iniziativa di convocazione delle reti sociali cittadine per rendere Vicenza una città sempre più a misura di cittadino: un esempio di efficienza, di partecipazione della comunità alle scelte di governo, di sostenibilità, di tutela, di valorizzazione e promozione del territorio e dei suoi patrimoni paesaggistici e artistici, di garanzia dei diritti di tutti ed in particolare delle fasce più deboli della popolazione, di sviluppo economico, culturale e sociale.

Il progetto ha coinvolto enti, associazioni, ordini professionali, singoli cittadini, istituti scolastici, enti religiosi, fondazioni, rappresentanti di diversi settori dell'Amministrazione Comunale.

Le attività sono state realizzate nell'arco di 21 incontri; all'avvio - realizzato in forma assembleare il 5 luglio 2016 - è seguita la realizzazione di 5 laboratori che hanno permesso la definizione di progettualità specifiche per ogni ambito: AREA FAMIGLIA E MINORI, AREA ANZIANI, AREA DISABILITA', AREA VULNERABILITA' e AREA DELL'ABITARE.

Il progetto ha inoltre consentito la realizzazione di una attività formativa a favore degli operatori sociali attraverso la quale incrementare le competenze per la gestione delle risorse del territorio, nell'ottica del servizio sociale di comunità.

Famiglie con minori

Sul versante delle azioni a favore della famiglia e dei minori è continuata l'attività di presa in carico di minori in situazioni di disagio, nonché sono proseguiti gli interventi di sostegno ai nuclei familiari con minori, in particolare attraverso interventi di sostegno socio-educativo e la frequenza ai centri diurni socio-educativi. In alcune situazioni gli interventi sono derivati da mandati giudiziari, con l'allontanamento del minore e l'inserimento in strutture residenziali: comunità familiari, comunità educativa diurna, pronte accoglienze, comunità educative per minori.

E' proseguita l'attività del "Servizio di protezione e tutela minori", istituito nel 2011 in gestione associata con l'Azienda ULSS.

Il servizio risponde sia su mandato dell'autorità giudiziaria, sia assumendo un concetto di tutela più ampio, a supporto della famiglia e del minore.

I dati complessivi relativi agli interventi attivati nel corso del 2016 sono i seguenti:

- nr. minori inseriti nei centri diurni: 27
- nr. minori inseriti in comunità diurna: 6
- nr. minori e/o madri inseriti in strutture residenziali: 93.

Nel corso del 2016, inoltre, a seguito del consistente afflusso di richiedenti asilo nel territorio nazionale, si è resa necessaria, su segnalazione della Prefettura, l'accoglienza n. 25 minori stranieri non accompagnati. Tale accoglienza ha comportato una spesa complessiva di € 222.536,00, per € 185.580,00 rimborsata a carico del Fondo Nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati.

È stata presentata domanda per la prosecuzione – per un triennio - del progetto SPRAR per l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati. La domanda è stata accolta e consentirà di dare continuità agli interventi di accoglienza integrata per n. 10 minori stranieri non accompagnati con costi interamente a carico di fondi del Ministero dell'Interno.

Si è proceduto all'aggiornamento annuale degli elenchi di strutture sociali autorizzate ed accreditate che erogano servizi di accoglienza residenziale e semi-residenziale, conformemente alla Linea Guida per l'inserimento di minori e madri con minori, approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 09.06.2015.

Complessivamente gli interventi di carattere residenziale e semi-residenziale di cui sopra hanno comportato una spesa di € 1.353.816,00.

Gli interventi di carattere socio-educativo, in particolare di sostegno socio-educativo in ambito familiare, hanno coinvolto nr. 29 minori, per una spesa di € 168.573,00, corrispondente a n. 6.994 ore di servizio annuo erogato.

Per gli altri minori in carico, per i quali non si sono resi necessari interventi di protezione e tutela specifici, sono state poste in essere comunque azioni di sostegno attraverso: attività di segretariato sociale (informazioni e consulenza sulla rete dei servizi), interventi di valutazione sociale, counseling per un'attività di supporto alla genitorialità, interventi di mediazione familiare, aiuto per l'integrazione sociale nelle situazioni di debolezza e fragilità, interventi mirati a favorire il processo di integrazione nelle strutture educative e scolastiche, interventi per favorire l'inserimento nella rete territoriale e la socializzazione.

È proseguita l'attività del Centro Affidi e Solidarietà Familiare (CASF), il cui ambito di competenza coincide con il territorio dell'attuale Distretto EST dell'ULSS 8 "Berica", per il quale il Comune di Vicenza esercita tutte le attività tecniche e amministrative, mentre la copertura delle spese di funzionamento è assicurata dalla compartecipazione finanziaria di tutti i comuni del Distretto. I dati relativi agli affidi, nel corso del 2016, sono i seguenti:

- nr. minori in affido: 111, di cui 63 del comune di Vicenza
- quote contributi liquidati alle famiglie affidatarie nell'anno 2016: euro 261.869,41 a nr. 55 famiglie, per un contributo medio annuo di € 4.761,27/nucleo familiare.

Nel corso del 2016 il CASF ha organizzato, nel territorio comunale, due edizioni del corso sull'affido familiare, rivolto alle famiglie e alle persone interessate al tema, consistenti in un corso informativo ed un successivo corso formativo per diventare famiglie affidatarie.

Tra i compiti del CASF, oltre alla gestione del tema "affido", vi è il compito di promuovere la cultura generale dell'accoglienza e dalla vicinanza solidale, favorendo l'emergere di disponibilità familiari in grado di divenire risorsa per i minori e le famiglie del territorio che versano in temporanee condizioni di disagio. In tale ambito di attività si inserisce l'adesione al progetto della Regione Veneto "Famiglie in Rete", realizzato grazie ad un accordo tra Comune e Azienda ULSS, per il quale è già prevista la continuazione anche nel 2017.

I contributi economici erogati con la finalità di prevenire, superare o ridurre le condizioni di bisogno delle famiglie con minori per inadeguatezza del reddito e difficoltà sociali sono stati complessivamente pari a € 328.354,00 in favore di 48 nuclei familiari.

L'avvio del piano di contrasto contro la povertà Sistema Inclusione Attiva (SIA) ha permesso nel 2016 di avviare una fase di revisione delle modalità di raccordo tra le famiglie con minori e il sistema dei servizi anche con la costruzione di nuovi strumenti di assessment e progettazione

degli interventi che prevedono la partecipazione attiva della famiglia anche in forme di restituzione alla comunità e di impegno personale per la ricerca del lavoro.

Gli interventi a favore delle famiglie, inoltre, sono stati integrati con altre provvidenze economiche erogate dall'INPS e dalla Regione - quali l'assegno di maternità e i contributi per famiglie numerose.

Adulti

L'attività dell'area adulti si è articolata, nel periodo considerato, su due servizi principali: il servizio sociale territoriale ed il servizio di accoglienza comunale, avendo come obiettivo fondamentale l'integrazione sociale della popolazione adulta a rischio di emarginazione economica, sociale e relazionale.

Sono state garantite le prestazioni sociali - previste dalla L. 328/2000 - finalizzate alla prevenzione del disagio e della marginalità sociale.

Per quanto riguarda gli interventi di sostegno economico, necessari laddove l'insufficienza dei redditi delle famiglie o dei singoli determina condizioni tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari, sono stati erogati nell'anno 2016 complessivamente a 288 beneficiari (di cui 55 extracomunitari e 233 comunitari) per complessivi € 207.103,97.

Il sistema dei servizi di accoglienza è articolato in base al percorso di vita delle persone in difficoltà: dalle situazioni di strada che trovano risposta nell'unità di strada o nel ricovero temporaneo per il freddo attivato nel periodo invernale, all'accoglienza notturna offerta dall'Albergo Cittadino, alle strutture di seconda accoglienza. Complessivamente è stata garantita l'accoglienza di n. 351 persone senza alloggio, per complessivi n. 45.063 pernottamenti annui, così ripartiti:

struttura	Nr. utenti accolti	Nr.totale pernott.	Pres. Media giornaliera
Albergo Cittadino	240 (102 extracom. e 138 comunitari)	19152	56
Strutture di via Bedin e via dei Mille	59 (38 extracom. e 21 comunitari)	10150	28
Alloggi di Settecà	17 (7 extracom. e 10 comunitari)	3699	13

in co-housing

Struttura	Nr. utenti accolti	Nr.totale pernott.	Pres. Media giornaliera
Stradella delle Cappuccine	18 (9 extracom.e 9 comunitari)	5840	13
Via Camisano 21	17 (11 extracom.e 6 comunitari)	6222	17

Si evidenzia inoltre che i pasti, consumati presso la mensa dell'albergo cittadino sono stati globalmente n. 16.790, con una media di n. 46 pasti/giorno.

Del servizio docce presso l'albergo cittadino hanno usufruito n. 55 utenti per n. 144 giorni di apertura annua del servizio.

E' stata confermata in occasione del Natale, anche per l'anno 2016, la raccolta di generi alimentari presso i supermercati cittadini, denominata "Riempimi di gioia", da destinare alle persone in difficoltà economiche e agli istituti di assistenza della città..

Nei giorni 17-18 dicembre si è svolta la raccolta di generi alimentari organizzata dall'Assessorato alla Comunità e alle famiglie con l'ausilio del Gruppo Volontari della Protezione Civile di Vicenza, numerose realtà del volontariato, molte associazioni d'arma e singoli cittadini.

L'iniziativa, grazie all'apporto di oltre quattrocento volontari, ha permesso di raccogliere 21 tonnellate di generi alimentari che sono poi stati distribuiti, attraverso il coordinamento tra i servizi sociali e le parrocchie, a circa 3000 persone in difficoltà economica del territorio.

E' proseguita, altresì, l'attività di sensibilizzazione nell'ambito del progetto REBUS per il recupero delle eccedenze alimentari grazie alla collaborazione del privato sociale e dell'associazionismo.

Sono positivamente proseguite le attività del Centro Antiviolenza del Comune di Vicenza, entrato a regime nell'aprile del 2012, la cui gestione è stata confermata all'associazione "Donna chiama Donna". Al CEAV hanno aderito, nel 2016, i comuni dell'attuale Distretto Est dell'UL88 8 Berica.

Obiettivo primario del CeAv è quello di fornire alle vittime di violenza fisica, psicologica, economica e sessuale un interlocutore unico in grado di accogliere le loro necessità e di attivare interventi che le aiutino ad uscire dalla situazione di disagio. Garantisce un servizio pubblico gratuito di contatto e primo accesso, attiva iniziative di sensibilizzazione, informazione e formazione.

In corso d'anno, grazie ad un finanziamento regionale, sono state attivate due convenzioni con le strutture che nel territorio gestiscono le case rifugio per l'accoglienza in emergenza di donne, anche con figli minori, vittime di violenza.

L'Amministrazione Comunale, per sostenere le attività del CEAV, anche nel corso del 2016 ha riproposto una campagna di comunicazione per sensibilizzare la cittadinanza alla destinazione del 5x1000 dell'IRPEF al finanziamento del Centro, con l'obiettivo di ampliarne l'attività, in particolare per quanto riguarda il tema della sensibilizzazione.

E' proseguita la realizzazione delle azioni previste dal progetto "Cittadinanze Ri-incontrate", finanziato dalla Regione Veneto, mediante:

- attività di formazione ed orientamento a lavoro a favore di 120 persone;
- attivazione di tirocini e inserimenti lavorativi tramite voucher a favore di 56 persone;
- progetti personalizzati di particolare intensità socio-assistenziale rivolti a n. 17 persone con segnalata gravità sociale, attraverso inserimenti in attività di volontariato, tirocini, voucher, formazione;
- inserimento in attività di volontariato (in musei, parrocchie, associazioni volontariato, ecc.) a fronte dell'erogazione di contributi a sostegno del reddito, in favore di n. 58 persone.

Persone con disabilità

Nell'ambito degli interventi in favore delle persone con disabilità, realizzati dall'azienda ULSS 8 "Berica" su delega dei comuni, è stata assicurato il trasferimento delle risorse necessarie per dare continuità all'erogazione dei servizi, in particolare inserimenti residenziali, frequenza ai centri diurni, assistenza scolastica, le accoglienze temporanee, i progetti personalizzati anche a sostegno della domiciliarità.

Il Settore ha garantito il servizio di trasporto, tramite affidamento a soggetti del terzo settore, al fine di consentire alle persone con disabilità di raggiungere strutture a carattere assistenziale/educativo/formativo, ovvero centri di cura o riabilitazione, nonché per esigenze legate alla fruizione del tempo libero.

Hanno usufruito del servizio di trasporto nr. 56 utenti, per una spesa a carico del comune di € 116.531,00, oltre a 28 minori per una spesa di € 3220,00.

E' stato assicurato l'intervento economico diretto el Comune per l'integrazione delle rette di n. 38 utenti in carico al Dipartimento di Salute Mentale ed inseriti in comunità alloggio o gruppi appartamento per una spesa complessiva di € 265.399,00.

Nell'aprile del 2016 è stato avviato "Diamoci una mano", sportello per la disabilità in locali

messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale in str.la Retrone., che mira ad essere un punto di raccordo con le associazioni e le famiglie di persone con disabilità per informazioni, formazione, progettualità e consulenze.

Inclusione sociale e immigrati

Per quanto riguarda le persone di etnia rom e sinta il servizio sociale è stato impegnato nel consolidamento della nuova organizzazione della presa in carico che non prevede un ufficio dedicato, come per il passato, ma l'accesso ai CSST di riferimento. Gli esiti al momento sono positivi in particolare per la realizzazione dei progetti personalizzati a favore dei minori e il sostegno alla formazione e all'accompagnamento al lavoro e alle forme di sostegno al reddito a fronte della verifica dei benefici (SIA). Il servizio ha garantito comunque i servizi finalizzati alla protezione e sostegno dei minori sia attraverso interventi diretti dove necessari (assistenza domiciliare) che con la cura del lavoro di rete tra famiglie, servizi, scuola anche grazie all'attività di volontari del servizio civile. Sono stati inoltre realizzati dei progetti di solidarietà familiare e vicinanza familiare.

Il rispetto dell'uomo e della sua dignità sono stati al centro del dodicesimo convegno delle religioni, che ha avuto luogo il 13 marzo, al cinema San Marco di Vicenza. La tradizionale e importante iniziativa è stata promossa dall'Assessorato, dal centro ecumenico Eugenio IV, in collaborazione con le comunità religiose della provincia. La giornata si è incentrata sul significato che assume oggi quanto venne sancito dalla dichiarazione sui diritti universali dell'uomo, ovvero il rispetto di ogni uomo e di tutto l'uomo, in quanto proprio dal reciproco rispetto deriva la possibilità della convivenza umana democratica.

Nel corso del 2016 ha preso avvio il progetto per i servizi di accoglienza integrata nell'ambito del Sistema di Protezione per i Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR), in collaborazione con realtà del privato sociale in qualità di enti attuatori, che consente l'accoglienza di 50 persone (singoli e famiglie) accolti in appartamenti dislocati nella città.

Il Settore si è impegnato, a cavallo tra il 2015 ed il 2016, per la sensibilizzazione in vista dell'elezione del primo Consiglio delle cittadine e cittadini stranieri, svoltosi il 14.02.2016 con la partecipazione di n. 1.511 elettori.

E' stata riformulata ed avviata una nuova progettualità a livello Regionale di contrasto al fenomeno della tratta di essere umani e dello sfruttamento sessuale e/o lavorativo. L'adesione al progetto Network Antitratta Veneto (N.A.V.E.) ha consentito all'amministrazione di implementare le azioni e il personale dedicato, senza incremento della spesa, facilitando anche la connessione e il raccordo con le azioni di contrasto al degrado che saranno maggiormente sviluppate nel corso del 2017/2018.

Particolarmente rilevante infine sono state le attività di progettazione finalizzate alla partecipazione agli importanti bandi a finanziamento europeo per l'inclusione sociale che ha visto particolarmente impegnato il settore nella seconda parte del 2016. Nello specifico sono stati predisposti con esito positivo le progettazioni – per quanto di competenza – per i bandi PON (SIA e Marginalità Estrema) , Por Fesr e per il cosiddetto “Bando Periferie” per il quale nell'ambito del progetto complessivo – che è stato ammesso al finanziamento – è stato previsto un intervento finalizzato al reinserimento sociale delle persone che vivono in condizioni di marginalità denominato “progetto margini di vita”.

Anziani

In materia di tutela della persona anziana, sono proseguiti gli interventi tesi a consolidare la presenza diffusa di servizi sul territorio.

I servizi rivolti alla popolazione anziana erogati dall'Amministrazione Comunale sono finalizzati:

- all'accoglienza (temporanea o definitiva) nelle strutture per non autosufficienti, al fine di

garantire a coloro che non possono più rimanere nella loro abitazione un'adeguata accoglienza e garanzie di tutela della salute, attraverso l'erogazione di contributi economici finalizzati all'integrazione del pagamento della retta;

- agli interventi per la permanenza a casa dell'anziano, attraverso un sistema integrato dei servizi per la domiciliarità che comprende: l'assistenza domiciliare, l'assistenza domiciliare integrata, la fornitura di pasti caldi a domicilio, il servizio di telesoccorso, interventi di sostegno economico, l'erogazione delle impegnative di cura domiciliare (ICD), il trasporto sociale, l'integrazione della retta per la frequenza dei centri diurni socio-assistenziali.

Il servizio di assistenza domiciliare, in particolare, nel corso dell'anno 2016 ha erogato complessivamente n. 33.212 ore di servizio in favore di complessivi 379 utenti, per una spesa totale di € 660.468,00.

Hanno usufruito del trasporto assistito n. 48 anziani.

Per il servizio pasti a domicilio i dati relativi al servizio nel corso dell'anno 2016, sono i seguenti:

- nr. utenti autorizzati 264
- nr. pasti/anno consegnati: 54.485
- spesa a carico del Comune: € 128.710,00.

L'attività di sostegno in favore degli anziani si è esplicata anche attraverso forme di aiuto economico, in particolare con l'integrazione delle rette di ospiti ricoverati in case di riposo e frequentanti i centri diurni. I soggetti in carico totale o parziale per l'anno 2016, risultano così suddivisi:

Struttura	Anziani	Spesa a carico Comune
Non autosufficienti	195	1.230.429,00
Autosufficienti	24	
Centri diurni	14	39.905,00

Gli interventi economici a sostegno del reddito erogati in favore di anziani sono risultati complessivamente di € 32.412,00 per n. 71 utenti beneficiari.

Gli interventi a carico del Bilancio comunale sono stati integrati con il sistema di provvidenze economiche erogate dalla Regione, per le quali l'attività amministrativa viene comunque svolta dal Comune.

In particolare, nel periodo considerato, sono stati erogati i seguenti contributi:

- Impegnative di cura domiciliare (ICD)
 - Nr. utenti assistiti: 316
 - Nr. quote contributo erogate: 629
 - Importo complessivo contributi: € 514.120,00

Nel 2016 sono altresì stati attivati n. 63 nuovi utenti al servizio di Telesoccorso, per un totale complessivo di n. 354 utenti che usufruiscono del servizio.

E' stata confermata la collaborazione con la Società del Quartetto a sostegno del progetto "Navetta Teatro 70" per agevolare nel trasporto gli anziani ultrasettantenni interessati ad assistere ai concerti utilizzando un servizio di "navetta sarin", estendo la collaborazione, per la stagione concertistica 2016/17, anche all'Orchestra del Teatro Olimpico di Vicenza.

Anche nel 2016 si è potuto garantire un importante calendario di eventi legati alle patologie della decadenza cognitiva e Alzheimer grazie alla rete costruita a partire dal progetto Polo Assistenziale Alzheimer 2011/13", conclusosi nel 2015 ma grazie al quale si è consolidata una modalità di collaborazione preziosa tra Comune – IPAB - Azienda ULSS 6 e numerose

associazioni, Comuni della cintura urbana, enti e strutture del privato sociale. La rassegna 2016 ha visto oltre 40 interventi di cui circa la metà realizzati a Vicenza.

Dal 15 giugno al 31 agosto è stato riproposto il servizio di “Estate Sicura”, a sostegno delle persone anziane e degli adulti in difficoltà, con la messa a disposizione di un numero telefonico apposito al quale potevano rivolgersi i cittadini per problemi e/o inconvenienti dovuti alle temperature elevate del periodo o alla solitudine per la partenza per la vacanze di riferimenti parentali o amicali.

E’ stata elaborata, con esito positivo, nell’ambito del cosiddetto “Bando Periferie”, una progettualità finalizzata al sostegno degli anziani denominata “Vita sicura, attività a favore della popolazione anziana”.

Pace e diritti umani, cooperazione internazionale

E’ proseguita la partecipazione al Coordinamento Nazionale Enti Locali per la pace e alle iniziative da questo promosse e rinnovata l’adesione al coordinamento internazionale Mayors for Peace.

La collaborazione tra l’amministrazione comunali e diverse associazioni ha consentito di offrire a tutti gli istituti comprensivi un percorso di riflessione sulla risoluzione nonviolenza dei conflitti che ha visto l’adesione di oltre 46 classi, che si sta realizzando a cavallo dell’anno scolastico 2016/2017.

L’ufficio Pace è stato collocato, congiuntamente con altri uffici, presso la sede di via Porto Godi, dove è presente anche la Casa per la Pace, con la finalità di un più forte raccordo tra le realtà associative e l’amministrazione. Nel 2016 è stato definito un nuovo documento di programmazione sull’attività della Casa per la Pace, con l’obiettivo di concludere il percorso di rilancio della Casa per la Pace nel 2017.

Numerosi gli eventi e gli incontri che hanno visto l’Assessorato quale partner o protagonista di incontri e riflessioni sui temi della pace, della cooperazione internazionale e dell’integrazione; tra questi la partecipazione al Festival Biblico, nell’anno di riferimento dedicato in particolare a Pace e Giustizia; il sostegno alla partecipazione alla marcia per la Pace Perugia-Assisi, la collaborazione per la realizzazione di eventi promossi dalle associazioni cittadine.

Interventi per il diritto alla casa

Nell'ambito delle politiche abitative vengono attivati interventi finalizzati a dare risposte dal punto di vista abitativo a quella fascia di famiglie, sempre più numerosa che - per gli effetti della crisi economica, per la perdita del lavoro o perché trattasi di nuclei multiproblematici con condizioni di grave fragilità - non hanno risorse sufficienti per accedere ad una abitazione sul libero mercato.

Le attività specifiche si sono concretizzate attraverso:

- l'assegnazione degli alloggi ERP, sia di proprietà comunale che di proprietà dell'ATER di Vicenza, sulla base della graduatoria generale stilata a seguito di bando pubblico; della graduatoria riservata per l'emergenza abitativa prevista dalla normativa sull'ERP stilata sulla base del vigente regolamento comunale e della graduatoria per assegnazione di alloggi protetti per anziani parzialmente autosufficienti. In corso d'anno sono stati n. 83 gli alloggi complessivamente assegnati.
- la disponibilità di un parco alloggi di n. 52 unità, composto da n. 28 di immobili di proprietà comunale stralciati dall'ambito di applicazione della normativa sull'ERP e da n. 24 abitazioni assunte in locazione da privati proprietari e sublocate con contratti di tipo transitorio a nuclei individuati dal servizio sociale. In corso d'anno sono stati n. 10 i nuclei familiari con i quali è stato attivato un nuovo contratto. L'obiettivo di tale intervento è di avviare percorsi volti al superamento, non solo dello stato immediato di emergenza, ma anche al pieno recupero delle persone e delle loro autonomie, al fine di evitare il rischio di permanenza e cronicizzazione dei soggetti nel sistema assistenziale. Sono stati acquisiti in locazione n. 2 appartamenti situati in v.le Trento, di proprietà dell'IPAB di Vicenza, nonché sono state avviate le trattative per l'acquisizione in locazione nel 2017, a seguito del completamento dei necessari interventi di ristrutturazione e messa a norma, di n. 3 appartamenti di proprietà di un TRUST, siti a Polegge, con ampia porzione di verde coltivabile a orto, per i quali si prevede di avviare specifici progetti di inclusione sociale con i nuclei che verranno individuati per l'assegnazione.
- l'erogazione di contributi regionali FSA in favore degli inquilini a sostegno del pagamento delle spese di locazione: in corso d'anno sono stati liquidati n. 538 contributi relativo al bando FSA 2105 (canoni 2014) per un totale di € 233737,80 - di cui € 69.058,00 finanziati dal Comune a titolo di compartecipazione - oltre a n. 71 contributi relativi al saldo del bando FSA 2014 (canoni anno 2013) per un totale di € 38.412,10.
- La gestione dei contributi regionali per il contenimento della "morosità incolpevole", intesa come sopravvenuta impossibilità a provvedere, da parte degli inquilini, al pagamento del canone di locazione a ragione della perdita o consistente riduzione della capacità reddituale del nucleo dovuta ad una serie di cause oggettive declinate dalla normativa di riferimento. Nel corso del 2016 sono stati attivati n. 18 interventi, per una somma complessiva di € 80.447,13.
- Il proseguimento della collaborazione con Caritas Diocesana per la promozione del cosiddetto "affitto sociale", rivolto a persone che per disoccupazione involontaria o sottoccupazione, causate dalla crisi, non siano più in grado di sostenere l'affitto a prezzo di mercato. I soggetti ammessi al contributo (n. 9) hanno usufruito di un contributo per un massimo di un anno, a carico di Comune e di Caritas, a fronte di una riduzione del canone da parte del proprietario.

La Commissione Emergenza Abitativa (C.E.A.) si è riunita in n. 5 sedute esaminando complessivamente n. 29 domande presentate per conseguire l'assegnazione di alloggi ERP riservati per situazioni di emergenza abitativa.

E' stata approvata la graduatoria relativa al Bando ERP 2015, indetto a fine 2015, che ha visto la collocazione in graduatoria di n. 779 nuclei aspiranti assegnatari di alloggi ERP.

Il fondo sociale di cui all'art. 21 della L.R. 10/1996 è stato utilizzato, per complessivi € 37.151,52 per sanare morosità nel pagamento dei canoni di locazione in favore di n. 19 assegnatari di alloggi di ERP in situazione di grave difficoltà economico-sociale.

Nell'ambito dei servizi abitativi, rilevano, inoltre, l'attività di studio ed attuazione di interventi di supporto ed impulso al mercato privato delle locazioni e di risposta alle situazioni di emergenza abitativa, nonché l'attività di consulenza ai cittadini per la promozione dei contratti di locazione agevolati. Tale attività informativa è stata efficace e dimostrata dalla crescita numerica dei contratti agevolati depositati in Comune. In particolare nell'anno 2016 si è verificato un aumento del 133% rispetto all'anno precedente dei contratti depositati – complessivamente n. 2050 -, dovuto anche all'introduzione, con la Legge di stabilità 2016 (Legge n. 208/2015), di una riduzione dell'IMU del 25 per cento per gli immobili locati a canone concordato ai sensi della Legge n. 431/98.

Nel corso dell'anno è stato stipulato, con il supporto del Settore, il nuovo accordo territoriale per la locazione degli studenti universitari in città.

L'accordo, sottoscritto dalle organizzazioni sindacali degli inquilini e dei proprietari, dalla Fondazione Studi Universitari di Vicenza e dai rappresentanti degli studenti, va incontro alle richieste abitative degli studenti che frequentano l'università di Vicenza e che risiedono al di fuori della città, con l'obiettivo sia di calmierare i prezzi delle locazioni per studenti universitari che di favorire l'abbattimento del numero di alloggi sfitti in città.

E' stato presentato il progetto per la partecipazione al bando POR-FESR 2014-2020, gestito dalla Regione Veneto, che ha consentito l'individuazione degli obiettivi da realizzarsi nei prossimi anni tra i quali, in particolare, la realizzazione di interventi di recupero del patrimonio immobiliare pubblico, con particolare attenzione agli interventi di efficientamento energetico.

Nel progetto è stato quindi previsto il recupero di unità abitative di proprietà comunale ubicate in diversi quartieri, in modo da contribuire all'obiettivo generale di costruire un territorio solidale, che non concentri in una unica area le situazioni di disagio, favorendo processi inclusivi e di mutuo aiuto, nonché con l'obiettivo secondario di alleggerire le zone con maggiore degrado socio economico.

Con i finanziamenti previsti sarà possibile intervenire su n. 53 alloggi ERP e n. 12 alloggi stralciati dall'ERP, sia recuperando immobili sfitti che con interventi di riqualificazione energetica, che andranno ad incidere positivamente sulle spese sostenute dai nuclei familiari per le utenze e le spese condominiali.

MISSIONE – Sviluppo economico e competitività

Attività produttive e commercio

Nel corso del 2016 onde continuare nell'azione di rivitalizzazione del centro storico e di riqualificazione delle attività commerciali è stata dedicata una particolare attenzione alle iniziative che si sono svolte, cercando il coinvolgimento delle diverse categorie produttive e degli enti pubblici.

Le iniziative sono state numerose e in diversi casi di elevata qualità, peraltro concentrate nel periodo che dalla primavera si è snodato fino alle festività natalizie.

La collaborazione con gli altri uffici e assessorati – ed in particolare con la Polizia Locale e con l'ufficio che coordina gli eventi - è stata determinante e fattiva, soprattutto per quanto riguarda la collocazione e le tempistiche delle iniziative attraverso le quali si è cercato di conferire una maggiore attrazione e funzionalità al centro storico in termini di riqualificazione urbana.

Si segnalano, a titolo esemplificativo, diverse iniziative che hanno riguardato Campo Marzo mentre stati indetti i bandi per l'installazione di chioschi di ristoro in due maggiori parchi della città (San Biagio e Campo Marzo) che ha avuto buon esito e alto gradimento degli utenti.

E' stato indetto il nuovo bando per lo svolgimento del Mercato dell'Antiquariato affidato alla Associazione "Centro Storico Città del Palladio" nonché la collaborazione con numerose altre Associazioni per la realizzazione di molteplici eventi in città.

Nel 2016 sono state affrontate dagli uffici le tematiche che riguardano la realizzazione del nuovo Piano delle Aree ed è stata approntata la stesura del nuovo bando di rinnovo delle concessioni su aree mercatali nell'ottica della direttiva "Bolkestein".

E' stato portato a termine nel corso del 2016 il nuovo regolamento che disciplina "l'esercizio delle attività circensi" nonché la predisposizione dei nuovi regolamenti COSAP e Linee Guida Plateatici con numerosi incontri con le Associazioni di Categoria e enti di riferimento.

E' stato istituito in via sperimentale, sulla base di una petizione popolare, il mercato settimanale in zona Maddalene.

Si sono, altresì, spostati i mercati di zona Ferrovieri a seguito completamento lavori del parcheggio di via Baracca e di parte dei banchi di Via Roma, ora collocati in piazza San Lorenzo; per quest'ultimo vi è stato un lavoro di sinergia con la Soprintendenza di Verona considerato il sito di particolare interesse storico.

Si è proceduto anche ad organizzare la Fiera del Pre Natale e dell'Epifania in base alle nuove direttive della Giunta comunale cercando di predisporre delle fiere ordinate e con articoli in parte più rispondenti al contesto della Piazza dei Signori e delle piazze adiacenti.

Si è provveduto a convocare anche la commissione per il Riconoscimento di Botteghe Storiche attribuendo con delibera di Giunta comunale a n.8 ditte la qualifica di "attività storica" e n.1 ditta quella di "bottega storica".

Per quanto riguarda la Polizia Amministrativa che si occupa della disciplina della gestione dei pubblici esercizi e dell'attività di pubblico spettacolo, si sottolinea che è stata rivolta una particolare attenzione per garantire il rispetto della normativa in stretta collaborazione con i competenti organi di Polizia. Va in particolare segnalato un costante monitoraggio dei locali in determinate aree degradate della città quali Via Gorizia, Viale Milano e Via Firenze in cui si è intervenuto limitando l'attività di alcuni esercizi particolarmente a rischio.

Per quanto riguarda il Mercato Ortofrutticolo, nel corso del 2016 a seguito regolare bando di gara, è stata affidata la nuova gestione del mercato alla Cooperativa Orto.Vi.

Sono state affrontate le metodologie per l'elaborazione di una nuova zonizzazione delle farmacie in città.

E' stato portato a termine e realizzato pienamente il front office del commercio al piano primo del Palazzo degli Uffici e il back office al piano terzo del settore stesso, nonché la attivazione del programma degli appuntamenti on line.

Per quanto riguarda tutto il settore sono state adottate nel corso del 2016 **n. 1** deliberazioni di competenza del Consiglio comunale e **n. 12** di competenza della Giunta comunale.

Politiche per il lavoro

Le attività del progetto “Cercando il Lavoro” (CIL), in procinto di entrare nel suo 6° anno, hanno portato a pubblici riconoscimenti, culminati con l'assegnazione del premio europeo “European Best Practices Supporting Youth Self-Employed 2016”. La rete è composta attualmente da 21 Comuni (Vicenza, Altavilla Vicentina, Arcugnano, Barbarano Vicentino, Bolzano Vicentino, Brendola, Bressanvido, Caldogno, Camisano Vicentino, Costabissara, Creazzo, Dueville, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Longare, Monteviale, Monticello Conte Otto, Quinto Vicentino, Sovizzo, Torri di Quartesolo, Zovencedo), 15 studi professionali (nel campo della formazione, selezione, orientamento, mobilità internazionale) e una ventina di singoli professionisti (psicologi, formatori, counselor, coach, manager). Il progetto è caratterizzato da volontariato intellettuale da parte di tutti i soggetti coinvolti e l'erogazione al cittadino è in forma gratuita.

Il sito www.cercandoillavoro.it e le pagine LinkedIn e Facebook collegate sono un punto di riferimento per le persone disoccupate, per i Comuni aderenti e per gli addetti ai lavori. È configurato anche con la versione inglese (in progress) e automatizzato con le iscrizioni ai corsi formativi. Attualmente sono stati superate le 4450 iscrizioni (+137% rispetto allo scorso anno). Nel 2016 è stato sottoscritto dal Comune di Vicenza il Patto territoriale, che avrà il compito di coordinare la progettazione (tra Comuni, enti e istituzioni private e Regione Veneto) nel territorio per quanto riguarda le politiche del lavoro, considerato che questa funzione non è più un compito della Provincia. Il Comune di Vicenza è nella cabina di regia e nel gruppo tecnico di lavoro. A supporto della crescita occupazionale e di cultura imprenditoriale, CIL ha dato avvio e/o rimodulato nel 2016 le seguenti iniziative:

- 1.organizzazione nuovi corsi di formazione, consulenze individuali e workshop tecnici.
- 2.rimodulazione attività di sportello dei consulenti del lavoro.
- 3.presentazione di percorsi professionali finanziati dalla Regione (work experience, politiche attive), successivamente approvati, che abbinano un percorso formativo professionalizzante e un tirocinio aziendale.
- 4.affiancamento di un servizio di coaching a quello di counseling.
- 5.partecipazione a progetti regionali (RIA, SIA, V.A.L.O.R.E.) ed europei (LeGaQual2DO) con gestione attività e budget.
- 6.attività di orientamento scolastico con percorsi formativi pilota.
- 7.organizzazione study-visit della segreteria del Comune di Bonn (Germania), che ha consentito la partecipazione del nostro Comune a 2 progetti europei col Comune tedesco.
- 8.avviamento di corsi linguistici, informatici e di self-marketing per soggetti in forte disagio sociale.
- 9.organizzazione del 1° Job Speed Date italiano con colloqui di lavoro tra disoccupati e aziende in ambiente informale.
- 10.attivazione di lavoratori disoccupati in tirocinio o voucher in azienda mediante progetti regionali finanziati.
- 11.organizzazione seminari informativi e convegni nel territorio.
- 12.organizzazione corsi e incontri di auto impiego.
- 13.incontri con organizzazioni, istituzioni e aziende della Provincia in ottica di future collaborazioni tecniche gratuite.

È stata infine ramificata la collaborazione con stakeholders del territorio, collaborando con la Regione Veneto nella stesura di alcune linee progettuali e mettendo in comuni bisogni, analisi e idee per la futura programmazione regionale. Il progetto rimane un cantiere aperto e intende collaborare in vista dei futuri cambiamenti sulle deleghe al lavoro.