



# COMUNE DI VICENZA

## Controlli Interni

P.G.N. 6137

Vicenza, 16 gennaio 2017

### **REPORT PTPC TEMPI DI CONCLUSIONE DEI PROCEDIMENTI EX ART. 6 COMMA 1 LETT. B**

In attuazione delle disposizioni contenute nell'art.6 comma 1 lett.b del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, si pubblicano i dati relativi ai tempi di conclusione dei procedimenti, contenuti in allegato, facendo presente che:

- hanno trasmesso la relazione riguardante il proprio settore i Dirigenti dei settori: Servizi sociali ed abitativi; Servizi scolastici ed educativi; Anagrafe, stato civile ed elettorale; Cultura, promozione della crescita e musei; Urbanistica; Ambiente energia e tutela del territorio; Lavori pubblici e manutenzioni; Infrastrutture, gestione urbana e protezione civile; Risorse umane, organizzazione, segreteria generale e partecipazione; Provveditorato, gare e contratti; Sistema informativo comunale; Tributi, Patrimonio ed espropri; Corpo di Polizia Locale; Biblioteca civica Bertoliana;
- non è pervenuta la relazione da parte dei Dirigenti dei settori Sportello unico edilizia privata, attività produttive e commercio; Sport; Programmazione, contabilità economica e servizio finanziario; Prevenzione e sicurezza;
- risulta carente il report fornito dal Dirigente del Settore mobilità e trasporti.

Si evidenzia che i dati non risultano esaustivi e coerenti per tutti i settori, riscontrandosi diversi elementi di criticità legate alla a volte incompleta rendicontazione.

Si precisa che in buona parte dei casi il rispetto dei termini è desunto dal dato medio.

Poiché nel biennio 2016/17 si dovrebbe completare la ricognizione dei procedimenti e dei processi delle aree di rischio, sarà possibile disporre di un dato di partenza molto più completo sui procedimenti che, unito all'acquisto di specifici *software* per la gestione dei procedimenti più importanti, consentirà di ottenere dei report più precisi di quelli che pervengono attualmente.

Il Segretario Generale  
Responsabile della Prevenzione della  
Corruzione e della Trasparenza  
f.to dott. Antonio Caporrino

Allegato: report dei procedimenti anno 2016



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA

SETTORE	UFFICIO	Denominazione procedimento	Numero procedimenti iniziati e conclusi nel 2016	Tempo massimo di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti	Tempo medio di conclusione (indicare il numero di giorni)	Numero dei procedimenti per i quali vi è stato il mancato rispetto dei termini	Percentuale di mancato rispetto dei tempi del procedimento sul totale	Segnalazione dei procedimenti per i quali non è stato rispettato l'ordine cronologico di trattazione - MOTIVAZIONI	Note
ANAGRAFE STATO CIVILE ED ELETTORALE	Anagrafe	Attestato di soggiorno a tempo indeterminato	22	30 giorni	15 giorni				
	Anagrafe	Attestazione di soggiorno permanente	67	30 giorni	15 giorni				
	Anagrafe	Autenticazione di copie, di dichiarazioni sostitutive e di sottoscrizioni atti	3426	immediato	immediato				
	Anagrafe	Autenticazione sottoscrizione vendita beni mobili registrati	224	immediato	immediato				
	Anagrafe	Cambio di abitazione nell'ambito dello stesso Comune	1659	45 giorni	45 giorni	23	0,01		
	Anagrafe	Cancellazione anagrafica per emigrazione all'estero di cittadino italiano e iscrizione all'AIRE	155	2 giorni dalla comunicazione del Consolato	2 giorni				
	Anagrafe	Cancellazione anagrafica per emigrazione all'estero di cittadino straniero	77	2 giorni	2 giorni				
	Anagrafe	Cancellazione anagrafica per emigrazione in altro Comune italiano	1410	5 giorni	5 giorni				
	Anagrafe	Cancellazione anagrafica per irreperibilità	476	400 giorni (termine ordinatorio)	400 giorni	82	0,17		
	Anagrafe	Cancellazione dall'AIRE per irreperibilità presunta	1	30 giorni	30 giorni				
	Anagrafe	Cessazione della convivenza di fatto	###	2 giorni					
	Anagrafe	Costituzione convivenza di fatto	###	45 giorni					
	Anagrafe	Dichiarazione di dimora abituale	1465	immediato	immediato				
	Anagrafe	Iscrizione all'AIRE d'ufficio	148	30 giorni	10 giorni				
	Anagrafe	Iscrizione all'anagrafe del contratto di convivenza	###	2 giorni dalla comunicazione					
	Anagrafe	Iscrizione anagrafica per immigrazione da altro Comune; dall'estero, per ricomparsa da irreperibilità	1681	45 giorni	45 giorni	7	0		
	Anagrafe	Rilascio carta d'identità cartacea	11594	immediato	immediato				
	Anagrafe	Rilascio certificati anagrafici	10991	immediato	immediato				
	Anagrafe	Rilascio certificati anagrafici storici	558	30 giorni	20 giorni				
	Anagrafe	Registrazioni comunicazioni ostatività giudiziarie e natele	90	2 gg dalla comunicazione	2 giorni				
	Anagrafe	Variazione e rettifica di dati anagrafici per cittadini stranieri residenti	600	30 giorni	15 giorni				
	Anagrafe	Variazioni anagrafiche di stato civile	3589	2 gg dalla comunicazione dello Stato Civile	2 giorni				
	Elettorale	Aggiornamento Albo Giudici Popolari: l'Ufficio Elettorale raccoglie e istruisce le domande e forma gli elenchi che vengono inviati al Presidente del Tribunale, che a sua volta aggiorna l'Albo.	zero	Procedura biennale - entro ottobre anni dispari	entro settembre anni dispari				
	Elettorale	Annotazione di voto assistito	n. 4	immediato	immediato				
	Elettorale	Iscrizione dall'albo dei presidenti di seggio elettorale: il Comune riceve e istruisce le domande che vanno inviate alla Corte d'Appello per il nulla osta	Iscritti: n. 15 Cancellati: n. 19	entro novembre di ogni anno	15 novembre				
	Elettorale	Iscrizione e cancellazione dall'albo degli elettori di seggio elettorale	n. 200 iscrizioni e n. 90 cancellazioni	Entro 30 gennaio di ogni anno	Entro 20 gennaio di ogni anno				
	Elettorale	Rilascio certificato d'iscrizione nelle liste elettorali	n. 9531	48 ore	immediato				
	Elettorale	Rilascio, rinnovo, aggiornamento e duplicato della tessera elettorale	n. 7500	Immediato - per i nuovi iscritti il rilascio avviene dopo 30 gg dall'iscrizione	(per i nuovi iscritti) dopo 15 gg dall'iscrizione				
	Elettorale	Voto domiciliare	n. 2	15 giorni					
	Elettorale	Voto presso ospedali, case di cura e case circondariali	n. 82	30 giorni	2 giorni				
	Funerario	Autonizzazione alla cremazione di salme (al 16.11.2016)	n. 683	30 giorni	3 gg				
	Funerario	Autorizz. per estumulazione/estumulazione straord. Salme	n. 20	30 giorni	6 mesi	n.20	100,00%	precedenza alle esum.est. Ordinarie	
	Funerario	Autonizzazione per trasporto salme all'interno del comune (n.930) o in altro comune (n.874)	n. 1785	30 giorni	2 - 3 giorni				
	Funerario	Trasporto salma e ceneri all'estero (passaporto mortuario)	n.23	4 giorni	4 gg				
	Funerario	Affidamento uma cineraria	n. 95	30 giorni	2-3 gg				
	Funerario	Dispersione delle ceneri in cinerario comune	n. 10	30 giorni	2-3 gg				
	Funerario	Autonizzazione imumazione/tumulazione in loculo/ossario/cinerario	n. 930	48 ore	2 gg				
	Funerario	Atto di concessione cimiteriale per tombe di famiglia	n.1	30 giorni	30 gg				
	Funerario	Concessione loculi/ossari/cinerari	n. 403	30 giorni	6 mesi	n.350	14,50%	viene data precedenza alla tipologia (loculo, ossario, cinerario)	
	Funerario	Iscrizione registro per la cremazione	n.10	2 giorni	immediato				
	Stato Civile	Permesso di seppellimento	n.1785	Entro 48 ore dalla denuncia di morte	Entro 48 ore				
	Stato Civile	Denuncia di morte	n. 1778	2 giorni	Entro 48 ore				
	Stato Civile	Trascrizione atti di morte dall'estero o residenti deceduti in altri comuni	n. 63	60 giorni	15 gg				
	Stato Civile	Pubblicazioni di matrimonio trascrizione di richiesta di pubblicazione di matrimonio effettuata da altro comune, Consolato o Ambasciata italiana	n.304	30 giorni	30 gg				
	Stato Civile	Trascrizione atti di matrimonio religiosi provenienti dai ministri di culto (IIA)	n.86	6 giorni	4 gg				
	Stato Civile	Trascrizione atti di matrimonio religiosi provenienti dai ministri di culto (IIA)	n.114 (97 trascritti)	5 giorni	8 gg	n.17	13,00%		
	Stato Civile	Delega celebrante esterno	n. 20	40 giorni	10 gg				
	Stato Civile	Registrazione della scelta del regime patrimoniale dei coniugi	n.66	30 giorni	8 gg				
	Stato Civile	Matrimonio con rito civile	n. 148	7 giorni	7 gg				
	Stato Civile	Riconoscimento figlio naturale successivo alla nascita/Disconoscimento maternità e paternità	n. 15	15 giorni	15 gg				
	Stato Civile	Trascrizione negoziazioni assistite di separazione e divorzi o modifica accordi	n.36	15 giorni	15 gg				
	Stato Civile	Accordi di separazione e divorzi o modifica accordi	n. 183	accordo immediato- conferma dopo almeno 30 gg	3 mesi per accordo	n.183	100,00%		
	Stato Civile	Sceita del prenome + correzione d'ufficio	n.325	30 giorni	15 gg				
	Stato Civile	Adozione: adempimenti successivi al decreto/sentenza del Tribunale italiano	n. 3	30 giorni	15 gg				
	Stato Civile	Annotazione sentenza di divorzio emessa da un Tribunale italiano a margine dell'atto di matrimonio	n.94	30 giorni	15 gg				
	Stato Civile	Trascrizione atti di nascita, matrimoni, morte avvenuti all'estero	n. 1325	60 giorni	5 mesi	n.1100	84,00%	in alcuni casi previa motivata richiesta non viene rispettato ordine cronologico	
	Stato Civile	Trascrizione delle sentenze relative agli atti di nascita, matrimonio e morte	n.50	30 giorni	30 gg				
	Stato Civile	Segnalazione al Giudice tutelare di morte di persona che ha lasciato figli minori	n. 3	8 giorni	8 gg				
	Stato Civile	Dichiarazione di riconciliazione dei coniugi separati	n.5	Dichiarazione immediata	verbalizzazione atto entro 15 gg	n.5	100,00%		
	Stato Civile	Predisposizione annotazioni di omologata separazione consensuale, separazioni giudiziali, ricorsi per divorzio e autorizzazione a vivere separati provenienti dai Tribunali italiani	n. 328	10 giorni	30 gg	n.300	90,00%	in alcuni casi previa motivata richiesta non viene rispettato ordine cronologico	
	Stato Civile	Acquisto di cittadinanza italiana da parte di minori stranieri a seguito di cittadinanza del genitore (art.14 l 91/92)	n.204	30 giorni	90 gg	n.200	0,98	in alcuni casi previa motivata richiesta non viene rispettato ordine cronologico	
	Stato Civile	Trascrizione del decreto di acquisto cittadinanza italiana e verbalizzazione del giuramento (art.5 e 9)	n. 935	6 mesi dalla notifica del decreto	6 mesi dalla notifica del decreto			in alcuni casi previa motivata richiesta non viene rispettato ordine cronologico	
	Stato Civile	Acquisto cittadinanza italiana per residenza ininterrotta dalla nascita al compimento del 18° anno (art.4.e.2)	n.30	10 giorni	90 gg	n.30	1		
	Stato Civile	Riconoscimento cittadinanza italiana jure sanguinis (art.1)	n.4	30 giorni	6 mesi	n.4	1		
	Stato Civile	Denuncia di nascita	n. 871	immediata	immediata				
	Stato Civile	Iscrizione di nascite avvenute presso Centri Nascita	n.71	immediata	immediata				
	Stato Civile	Rilascio copia integrale di atto di Stato Civile	n.1503	immed o 8 gg se ricerca d'archivio	immed o 8 gg se ricerca d'archivio				
	Stato Civile	Richiesta costituzione dell'unione civile	n.14	immediata	verbalizzazione entro 10 gg	n.14	100,00%		
	Stato Civile	Costituzione dell'unione civile	n.7	dopo almeno 15 gg dalla richiesta	la data viene richiesta dagli interessati				
	Stato Civile	Verbalizzazione richiesta cessazione dell'unione civile per accordo delle parti	zero	immediata					
	Stato Civile	Verbalizzazione conferma cessazione unione civile per accordo tra le parti	zero	Dopo almeno 90 gg dalla richiesta					
	Stato Civile	Dichiarazione di scelta del cognome comune (successiva alla costituzione dell'unione)	zero	immediata					
	Leva	Rilascio attestazione leva	n. 20	30 giorni	immediato				

SETTORE AMBIENTE, ENERGIA E TUTELA DEL TERRITORIO									
Ambiente	Autorizzazione in deroga rumore cantieri	65	30 giorni	10	0	0	0		
Ambiente	Autorizzazione in deroga combustione ramaglie	6	30 giorni	15	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti bonifica siti contaminati								trattasi di procedimenti complessi che in procedura semplificata si chiudono in 60 gg. E in procedura ordinaria è necessario un anno per arrivare all'approvazione del progetto e a 3 anni per la conclusione del procedimento con certificato di avvenuta bonifica
Ambiente	Procedimenti a seguito di segnalazioni per bonifiche amianto	6	tra i 30 e i 300 giorni	2 anni	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti a seguito di segnalazioni per abbandono rifiuti	1	30 giorni e 180 giorni	160	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti a seguito di segnalazioni per inquinamento acustico, inquinamento atmosferico, inquinamento luminoso	7	30 giorni e 180 giorni	90	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti a seguito di segnalazioni per scarichi abusivi e sversamenti sostanze inquinanti in corso d'acqua	2	30 giorni e 180 giorni	60	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti a seguito di segnalazioni per: rifiuti in corso d'acqua, pesci morti e carcasse di animali	3	30 giorni e 180 giorni	65	0	0	0		
Ambiente	Autorizzazione allo scarico di acque reflue domestiche o assimilate in recettore diverso dalla pubblica fognatura (corso d'acqua, suolo) nel caso residuale in cui tale procedimento non sia connesso ad un procedimento edilizio	0	30 giorni e 180 giorni	0	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti per controllo di sicurezza e rendimento energetico caldaie	1	30 giorni e 180 giorni	90	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti per ordinanze contingibili e urgenti per motivi igienico sanitari	13	tempi tecnici minimi necessari derivanti dal tipo di urgenza	3	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti per emissione ordinanze ai sensi art. 217 Testo Unico Leggi Sanitarie, R.D. 1265/1934 (per eliminare o prevenire situazioni di pericolo alla salute pubblica dovute ad attività produttive)	0	tra i 30 e i 60 giorni	0	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti per classificazione industrie insalubri ai sensi dell'art. 216 del testo Unico delle leggi Sanitarie n. 1265/1934	6	30 giorni	25	0	0	0		
Ambiente	Autorizzazioni sanitarie per: polizia veterinaria, commercio animali da compagnia, detenzione e/o commercio e/o allevamento di animali pericolosi e/o esotici animali, autorizzazione all'esercizio per strutture sanitarie mediche e veterinarie, pensioni per animali da compagnia	54	30 giorni e 180 giorni	150	0	0	0		
Ambiente	Pareri su valutazione previsionale impatto acustico o valutazioni impatto acustico al Settore Sviluppo Economico, parere alla Regione, ai Settori, a ditte ed Enti (es. AIA e AUA)	5	30 giorni	10	0	0	0		
Ambiente	Pareri per procedimenti AIA alla Provincia o alla Regione	1	30 giorni	20	0	0	0		
Ambiente	Procedimento per irrogazione di sanzioni amministrative previste per determinate violazioni di norme ambientali (superamento limiti parametri scarico acque reflue industriali, limiti per rumore, limiti per inquinamento elettromagnetico)	2	45 giorni (tenendo presente che la legge prevede 5 anni per emettere ordinanza ingiunzione)	30	0	0	0		
Ambiente	Parere per procedimenti VINCA al Settore Edilizia Privata	15	30 giorni	30	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti per emissione di ordinanze per inadempienza dell'obbligo all'allacciamento a pubblica fognatura	1	30 giorni	non quantificabile	0	0	0		
Ambiente	Parere per procedimenti VIA alla Provincia o alla Regione e osservazioni procedimenti verifica assoggettabilità a VIA	4	45-60 giorni	45	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti di verifica su dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in materia ambientale	4	30 giorni	25	0	0	0		
Ambiente	Procedimenti a seguito di anomalie nello scarico di acque reflue domestiche in pubblica fognatura e in recapiti diversi dalla pubblica fognatura (corsi d'acqua- fossati-suolo)	1	30 giorni	90*	0	0	0		*comprensivo dei tempi tecnici per l'omologazione da parte del destinatario del procedimento
Ambiente	Procedimenti per violazione del divieto di erogazione a getto continuo dell'acqua dai pozzi artesiani	0	30 giorni	0	0	0	0		
Ambiente	Affidamento servizi e forniture sotto i 40.000,00 euro con indagine comparativa di preventivi	6		20	0	0	0		
Ambiente	Accesso agli atti dei cittadini	5	Entro 20 gg. (salvo particolari istanze che richiedono tempi maggiori) (art. 8 c. 3 "Regolamento accesso agli atti")	???	0	0	0		
Ambiente	Accesso agli atti dei Consiglieri	0	immediata, salvo particolari istanze che richiedano tempi maggiori	0	0	0	0		
<b>SETTORE INFRASTRUTTURE GESTIONE URBANA E PROTEZIONE CIVILE</b>									
Infrastrutture - Ufficio Verde Pubblico	Abbattimento alberi	41	immediato	0	0	0	0		
Infrastrutture - Ufficio Verde Pubblico	Segnalazioni	190	non quantificabile	0	0	0	0		
Infrastrutture - Ufficio Strade	Segnalazioni	225	non quantificabile	0	0	0	0		
Infrastrutture -	Accesso agli atti dei Cittadini	4	20 giorni	20	0	0	0		
Infrastrutture -	Accesso agli atti dei Consiglieri	2	immediata/gg	0-2	0	0	0		
Infrastrutture -	Affidamenti di lavori, servizi e forniture (di importo inferiore a 40.000,00 euro con indagine comparativa di preventivi)	106	tempo determinato dalla normativa	60	0	0	0		
Infrastrutture -	Richiesta contributo da Associazioni	2	60 gg	60	0	0	0		
Infrastrutture - Protezione Civile	Richiesta adesione al Gruppo Comunale Protezione Civile	10	6 mesi	6 mesi	0	0	0		
<b>SETTORE LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI</b>									
Lavori Pubblici Manutenzioni	Segnalazioni manutenzioni ordinarie	443	non quantificabile	0	0	0	0		
Lavori Pubblici Manutenzioni	Segnalazioni manutenzioni straordinarie	100	non quantificabile	0	0	0	0		
Lavori Pubblici Manutenzioni	Accesso agli atti dei Cittadini	1	20 giorni	20	0	0	0		
Lavori Pubblici Manutenzioni	Accesso agli atti dei Consiglieri	3	immediata/gg	0-2	0	0	0		
Lavori Pubblici Manutenzioni	Affidamenti di lavori, servizi e forniture (di importo inferiore a 40.000,00 euro con indagine comparativa di preventivi)	153	tempo determinato dalla normativa	60	0	0	0		
<b>SETTORE URBANISTICA</b>									
	Certificazione di verifica urbanistica e di conformità e pareri urbanistici	101	30 giorni	10 giorni	0	0	0		
	Valutazione e assistenza ad organi istituzionali per valutazione progetti strategici di Enti terzi a valenza territoriale (vedasi quanto indicato nella "Relazione sulle attività svolte in materia di prevenzione" al punto 2)	1	Non quantificabile	Non quantificabile	0	0	0		
	Valutazioni istruttorie su Piani Territoriali di iniziativa di Enti terzi	0	Non quantificabile	Non quantificabile	0	0	0		
	Individuazione e delimitazione nel Piano degli Interventi della zona urbanistica da assoggettare a Piano Urbanistico Attuativo (art. 20 L.R. 11/2004 e art. 4 N.T.A. del P.R.G. /P.I.)	0	Non quantificabile	Non quantificabile	0	0	0		
	Piani Urbanistici Attuativi (art. 19 - art. 20 L.R. 11/2004) - (vedasi quanto indicato nella "Relazione sulle attività svolte in materia di prevenzione" al punto 2)	7	185 giorni (escluse le sospensioni tecniche per integrazioni e adeguamento elaborati)	365 giorni	0	0	0		
	Attività di formazione/variazioni strumenti urbanistici territoriali PAT - PATI (art. 14 - 15 - 16 L.R. 11/2004)	0		Non quantificabile	0	0	0		
	Attività di formazione/variazione degli strumenti urbanistici territoriali (PI)	1		Non quantificabile	0	0	0		
	Attività di variazione del Piano Interventi e per la valorizzazione del patrimonio comunale varianti art. 58 L. 133/2008 L.R. 11/2004	0		Non quantificabile	0	0	0		
	Accordi pubblico/privati art. 6 L.R. 11/2004 - (vedasi quanto indicato nella "Relazione sulle attività svolte in materia di prevenzione" al punto 2)	2		Non quantificabile	0	0	0		

TEMPI DEI PROCEDIMENTI ANNO 2016

	Accordi di programma art. 7 L.R. 11/2004 - art. 34 D.Lgs. 267/2000	0	1 termini per la formazione dell'accordo non sono disciplinati dalla L.R.; sono invece determinati in caso di variante al PAT/PI dopo l'adozione (art. 14 e 17 L.R. 11/2004)	Non quantificabile	0	0	0	
	Accordi di programma art. 32 L.R. 35/2001	0	1 termini per la formazione dell'accordo non sono disciplinati dalla L.R.; sono invece determinati in caso di variante al PAT/PI dopo l'adozione (art. 14 e 17 L.R. 11/2004)	Non quantificabile	0	0	0	
	Affidamento di servizi e forniture	2	Non quantificabile	Non quantificabile	0	0	0	
	Accesso agli atti da parte dei cittadini	16	20 giorni	10 giorni	0	0	0	
	Accesso agli atti da parte dei Consiglieri Comunali	3	Evasione immediata	Evasione immediata	0	0	0	
	Messa in sicurezza e salvaguarda idraulica dell'abitato di Vicenza - (vedasi quanto indicato nella "Relazione sulle attività svolte in materia di prevenzione" al punto 2)	60	1 termini per la messa in sicurezza, sono stati indicati nella corrispondenza intercorsa	Non quantificabile	6	1,00%	0	
	Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei Comuni capoluogo di Provincia, pubblicato G.U. N. 127 dell'1.6.2016 - (vedasi quanto indicato nella "Relazione sulle attività svolte in materia di prevenzione" al punto 2)	1	90 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale	Evasa entro i termini	0	0,00%	0	
<b>SETTORE SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI</b>	U.O. Amministrazione e contabilità	56	contributo per integrazione rette inserimenti anziani in strutture residenziali e semi-residenziali	60 gg.	28 gg.	n. 3	5,36%	l'ordine di trattazione dei procedimenti non può essere determinato dalla data di presentazione dell'istanza ma bensì dalla data di acquisizione dell'I.R., ossia della effettiva disponibilità del posto per l'inserimento, determinata dalla condizione di gravità del richiedente
	U.O. Amministrazione e contabilità	23	contributi morosità incolpevole	non previsto	94 gg.	--	--	l'ordine di trattazione dei procedimenti non può essere determinato dalla data di presentazione dell'istanza ma bensì dai tempi, concordati tra proprietà e U.G., per l'esecuzione dei provvedimenti di rilascio degli immobili
	U.O. Servizio amministrativo territoriale	1364	contributi economici a sostegno reddito	45 gg.	40gg.	75	5,5	sospensione dei termini per necessità di integrazione documentale
	U.O. Amministrazione e contabilità	901	liquidazione fatture	30/60	30	0		
<b>SETTORE SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE</b>		47	affidamenti diretti	90	27	0	0,00%	0
		16	affidamenti diretti per estensione contratti esistenti					
		1	BANDI	90	68			
		20	MANIFESTAZIONI D'INTERESSE	90	90			
		26	ADESIONE A CONVENZIONI	90	68	0	0,00%	0
		118	NEGOZiate	60	40	0	0,00%	0
		326	Stipula dei contratti (favori, servizi e forniture, contratti di incarico, lettere commerciali etc.)	30/60	39	20	6,13%	Tempi acquisizione DURC
		0	Liquidazione fatture - attività di gestione dei pagamenti			0	0,00%	0
		0	Affidamento incarichi esterni			0	0,00%	0
<b>SETTORE TRIBUTI</b>	Ufficio Imu/Tasi	584	ISTANZE RIMBORSO TRIBUTI	180 giorni dalla protocollazione dell'istanza	160 giorni	0	0,00%	
	Ufficio Imu/Tasi	19	VERIFICA INAGIBILITA' IMMOBILE	120 giorni dalla protocollazione dell'istanza	90 giorni	0	0,00%	
	Ufficio IMU/TASI -Ufficio Pubblicità	91	PROCEDIMENTO A TUTELA DEL CONTRIBUENTE (Istanza di annullamento in autotela)	60 giorni	30 giorni	0	0,00%	
	Ufficio IMU/TASI -Ufficio Pubblicità	45	PROCEDIMENTO A TUTELA DEL CONTRIBUENTE (Istanza di accertamento con adesione)	90 giorni	80 giorni	0	0,00%	
	Ufficio Pubblicità e Pubbliche Affissioni	423	RICHIESTE DI AFFISSIONI IN SPAZI COMUNALI	15 giorni dalla richiesta e pagamento dei diritti	7 giorni	0	0,00%	
	Ufficio IMU/TASI -Ufficio Pubblicità	853	RECUPERO EVASIONE (I.C.I. - I.M.U. - TASI)	60 giorni in assenza di contenzioso; 150 giorni in caso di reclamo e mediazione; variabile in caso di instaurazione di ricorso tributario	180 giorni	0	0,00%	
	Ufficio IMU/TASI -Ufficio Pubblicità	363	RECUPERO EVASIONE (PUBBLICITA')	60 giorni in assenza di contenzioso; 150 giorni in caso di reclamo e mediazione; variabile in caso di instaurazione di ricorso tributario	120 giorni	0	0,00%	
<b>POLIZIA LOCALE</b>	COMMERCIO	1466	CONTROLLI (d'ufficio e su segnalazione):	s.l.t. (*)	1/20 giorni	0		
	COMMERCIO	90	ATTIVITA' endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici	s.l.t. (*)	7 giorni	0		
	COMMERCIO	232	Attività sanzionatoria conseguente a controlli in materia di COMMERCIO	90 giorni	14			
	COMMERCIO	96	CONTROLLI (d'ufficio e su segnalazione) in materia di controllo RUMORI di provenienza commerciale o artigianale:	s.l.t. (*)	30 giorni			
	COMMERCIO	13	Attività sanzionatoria conseguente a controlli in materia di controllo RUMORI di provenienza commerciale o artigianale	90 giorni	35 giorni			
	POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	45	CONTROLLI (d'ufficio e su segnalazione): problematiche CANI	s.l.t. (*)	14,2	0		
	POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	1	Attività sanzionatoria conseguente a controlli su problematiche CANI	90 giorni	1 giorno	0		
	POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	76	ATTIVITA' endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici su problematiche CANI e verbalizzazione	90 giorni	36,8	0		
	POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	7	CONTROLLI (d'ufficio e su segnalazione): problematiche PICCIONI	s.l.t. (*)	42,2	0		
	POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	51	CONTROLLI (d'ufficio e su segnalazione): problematiche SOCIALI	s.l.t. (*)	4,2	0		
	POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	1	ATTIVITA' endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici su problematiche SOCIALI	s.l.t. (*)	8 giorni	0		
	POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	23	CONTROLLI (d'ufficio e su segnalazione): problematiche CONDOMINIALI	s.l.t. (*)	12,8 giorni	0		
	POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	1	CONTROLLI (d'ufficio e su segnalazione): problematiche DEGRADO SOCIALE	s.l.t. (*)	2 giorni	0		

POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	ATTIVITA' endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici su problematiche DEGRADO SOCIALE	1	s.l.t. (*)	41 giorni	0			
POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	RICHIESTE di accesso atti:	5	30 giorni	30 giorni	0			
POLIZIA URBANA: (problematiche in tema di cani, gatti, piccioni, altri animali, aspetti sociali, relazioni condominiali e di vicinato, nomadi) (*) s.l.t. - senza termine temporale -	A.S.O./T.S.O. Compresi prolungamenti, trasformazioni e esazioni (fino al 22/11/16)	115	48 ORE/7 GIORNI	48 ORE/7 GIORNI	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	controlli (d'ufficio e su segnalazione) in materia di veicoli in stato di abbandono	10	s.l.t. (*)	82,3 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici su problematiche veicoli in stato di abbandono e verbalizzazione	4	90 giorni	51,5 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	controlli (d'ufficio e su segnalazione) in materia di aree verdi da mantenere	28	s.l.t. (*)	31 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività sanzionatoria conseguente a controlli su problematiche aree verdi da mantenere	5	90 giorni	40,5	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici su problematiche aree verdi da mantenere	6	s.l.t. (*)	48,16	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività sanzionatoria conseguente ad attività endoprocedimentali svolte su problematiche aree verdi da mantenere	4	90 giorni	31 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	controlli (d'ufficio e su segnalazione) in materia di rifiuti	81	s.l.t. (*)	2,3 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività sanzionatoria conseguente a controlli su problematiche di rifiuti	106	90 giorni	19,9 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici su problematiche di rifiuti	1	s.l.t. (*)	259 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici su problematiche di scritte e disegni murali	1	s.l.t. (*)	18 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	controlli (d'ufficio e su segnalazione) su problematiche di alberi e siepi	55	s.l.t. (*)	30 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività endoprocedimentali d'ufficio o rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici su problematiche di alberi e siepi	6	s.l.t. (*)	18,16 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività sanzionatoria conseguente a controlli su problematiche di alberi e siepi	2	90 giorni	15 giorni	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	controlli (d'ufficio e su segnalazione) su problematiche di rumori da civiltà abitazioni	14	s.l.t. (*)	1 giorno	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	attività sanzionatoria conseguente a controlli su problematiche di rumori da civile abitazione	4	90 giorni	IMMEDIATO	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	controlli (d'ufficio e su segnalazione) su problematiche di fuochi e fumi	11	s.l.t. (*)	1 giorno	0			
ECOLOGIA e AMBIENTE: (problematiche in tema di fuochi, fumi, sfalco, rifiuti, scritte murali, veicoli in stato di abbandono, attività rumorose) (*)s.l.t. - senza termine temporale	richieste di accesso atti:	8	30 giorni	1 giorno	0			
ACCERTAMENTI anagrafici (*) s.l.t. - senza termine temporale-	controlli (d'ufficio e su segnalazione):	15	s.l.t. (*)	25 giorni	0			
ACCERTAMENTI anagrafici (*) s.l.t. - senza termine temporale-	attività endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici	8006	30 giorni per accordo interno con il settore anagrafico	30 giorni	0			

	ACCERTAMENTI anagrafici (*) s.t.t. - senza termine temporale -	richieste di accesso atti:	0						
	EDILIZIA E SEGNALETICA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	controlli/sopralluoghi (d'ufficio e su segnalazione) edilizia al 29/11/16:	200	s.t.t. (*)	20 giorni	0			Segnalazioni che descrivono presunti abusi edilizi di carattere penale, segnalazioni che descrivono pericolo per l'utenza, prescrizioni per problemi statici
	EDILIZIA E SEGNALETICA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	controlli/sopralluoghi (d'ufficio e su segnalazione) segnaletica al 29/11/16:	706	s.t.t. (*)	20 giorni	0			Segnalazioni che descrivono situazioni di potenziale pericolo.
	EDILIZIA E SEGNALETICA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	attività endoprocedimentali d'ufficio o rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici in materia di edilizia e segnaletica al 29/11/16:	208	s.t.t. (*)	20 giorni	0			Segnalazioni che descrivono situazioni di potenziale pericolo.
	EDILIZIA E SEGNALETICA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	richieste di accesso atti:	6	30 giorni	20 giorni	0			
	EDILIZIA E SEGNALETICA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	permessi "edili" ztl (al 22/11/16)	520	30	7 giorni	0			Permessi richiesti per interventi urgenti a fabbricato che hanno problemi statici o comunque urgente bisogno d'interventi di manutenzione.
	PUBBLICITA' E ARREDO URBANO	controlli/sopralluoghi (d'ufficio e su segnalazione) al 29/11/16:	420	s.t.t. (*)	20 giorni	0			
	PUBBLICITA' E ARREDO URBANO	attività endoprocedimentali d'ufficio o rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici al 29/11/16:	187	s.t.t. (*)	20 giorni	0			
	PUBBLICITA' E ARREDO URBANO	richieste di accesso atti:	1	30 giorni	20 giorni	0			
	INFORTUNISTICA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	richiesta documentazione incidente stradale	435	- 30 giorni se sinistro senza feriti - 120 giorni se con feriti	30 giorni	0			
	INFORTUNISTICA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	attività endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici	22	s.t.t. (*)	5 giorni	0			
	INFORTUNISTICA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	richieste di accesso atti:	510	30 giorni	30 giorni	0			
	POLIZIA GIUDIZIARIA s.t.t. (*) - senza termine temporale	controlli (d'ufficio e su segnalazione):	95	s.t.t. (*)					
	POLIZIA GIUDIZIARIA s.t.t. (*) - senza termine temporale	attività endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici	351	s.t.t. (*)					
	POLIZIA GIUDIZIARIA s.t.t. (*) - senza termine temporale	richieste di accesso atti:	1	30 giorni	30 giorni				
	POLIZIA GIUDIZIARIA s.t.t. (*) - senza termine temporale	pratiche di restituzione di documenti rinvenuti	251	s.t.t. (*)					
	ZTL	controlli (d'ufficio e su segnalazione) al 31/10/16 - ztl, corsie bus, semaforo	39890	30 giorni	13,13				
	ZTL	attività endoprocedimentali rese su richiesta di altri uffici comunali o altri uffici pubblici	0						
	ZTL	istanze di archiviazione in autotutela	1182	30 giorni	30 giorni	39	3,30%		malfunzionamento del programma, approfondimento di ricerche e accertamenti presso altre amministrazioni
	ZTL	richieste di accesso atti:	101	30 giorni	2 giorni	0			
	FRONT OFFICE PIANO TERRA	permessi "brevi" ztl (al 31/10/2016)	3265	48 ORE	IMMEDIATO	0	---	---	
	VERBALI	verbalizzazioni da violazioni cds al 31/10/16	69709	90/100 giorni o 360 giorni	70 giorni	4756	6,82%		notifica oltre i termini causato da inadempimento del fornitore del servizio di postalizzazione
	VERBALI	verbalizzazioni da violazioni diverse da cds al 31/10/16	3194	90 giorni	65 giorni				
	VERBALI	istanza di archiviazione in autotutela	150	s.t.t. (*)	25 giorni				
	VERBALI	richieste di accesso atti:	3600	30 giorni	2-3 giorni	0			
	SEGRETERIA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	incanchi nonni vigile	43	s.t.t. (*)		0			
	SEGRETERIA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	procedure di acquisizione di beni e servizi sotto soglia € 40.000,00 - affidamenti diretti con e senza indagine di mercato	39	s.t.t. (*)	30/90 giorni	0			
	SEGRETERIA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	procedure di acquisizione di beni e servizi sotto soglia € 40.000,00 - rdo	15	s.t.t. (*)	90/120 giorni	0			
	SEGRETERIA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	procedure di acquisizione di beni e servizi sopra soglia € 40.000,00 fino a € 209.000,00 - rdo	1	s.t.t. (*)	150/180 giorni	0			
	SEGRETERIA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	liquidazioni	106	30	20 giorni	0	---		
	SEGRETERIA (*) s.t.t. - senza termine temporale -	richieste di accesso atti:	1	30 giorni	30 giorni	0			
<b>SETTORE PROVVEDITORATO, GARE E CONTRATTI</b>		affidamenti diretti	45	non previsto	10 giorni	0	0		
		procedure negoziate	44	non previsto	75 giorni	0	0		
		liquidazione fatture	421	30 giorni	28 giorni	0	0		
		stipula di contratti in forma pubblica amministrativa	116	60 giorni	30 giorni	0	0		
<b>SETTORE SERVIZI SCOLASTICI E EDUCATIVI</b>	Servizi scolastici ed educativi	determinazioni dirigenziali	62	10 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	10				
	Servizi scolastici ed educativi	provvedimenti di liquidazioni	424	10 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	30				
	Servizi scolastici ed educativi	emissione fatturazione	3192	Non previsto dalla norma	30				
	Servizi scolastici ed educativi	relazioni per decisioni di giunta	28	Non previsto dalla norma	7				
	Servizi scolastici ed educativi	definizione priorità funzionali per la redazione del piano di manutenzione ordinaria e degli investimenti	1	Non previsto dalla norma	30				
	Servizi scolastici ed educativi	procedura di gara sopra soglia comunitaria	0	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	90				
	Servizi scolastici ed educativi	procedura di gara sotto soglia comunitaria	0	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	90				
	Servizi scolastici ed educativi	procedure di gara effettuate sul mercato (mercato elettronico della pubblica amministrazione) tramite rdo sulla piattaforma informatica "acquistinretepa"	24	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	90				
	Servizi scolastici ed educativi	procedure di gara non effettuate sul mercato per indisponibilità del metaprodotto	9	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	90				
	Servizi scolastici ed educativi	affidamenti diretti senza indagine di mercato	3	Non previsto dalla norma	30				
	Servizi scolastici ed educativi	partecipazione e gestione bandi regionali, nazionali ed europei	3	Non previsto dalla norma	90				
	Servizi scolastici ed educativi	bando di gara per l'affidamento degli asili nido in concessione	1	Non previsto dalla norma	150				
	Servizi scolastici ed educativi	gestione furti presso gli asili nido, le scuole dell'infanzia comunali, scuole primarie e secondarie di 1° statale, centro di documentazione didattico laboratoriale	12	Non previsto dalla norma	10				
	Servizi scolastici ed educativi	piano territoriale scolastico (pts) e dimensionamento scolastico	1	Non previsto dalla norma	60				
	Servizi scolastici ed educativi	selezioni pubbliche per formazione graduatorie assunzione a tempo determinato, pieno o part time, di personale di varie qualifiche da impiegare negli asili nido comunali e nelle scuole dell'infanzia e i servizio di refezione scolastica con gestione ricorsi	3	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	variabile a seconda del numero di domande presentate				
	Servizi scolastici ed educativi	provvedimenti incarichi supplenze personale asili nido, scuole dell'infanzia comunali e refezione scolastica	3.478	Non previsto dalla norma	10				
	Servizi scolastici ed educativi	piano annuale e attivazione corsi formazione personale educatore asili nido e docenti scuole dell'infanzia comunali, personale ausiliario e addetto alle cucine	1	Non previsto dalla norma	Inizio e termine periodo percorso formazione				
	Servizi scolastici ed educativi	iscrizioni agli asili nido e alle scuole dell'infanzia comunali (gestione graduatorie ed eventuali ricorsi)	743	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	90				
	Servizi scolastici ed educativi	iscrizioni alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie 1° (c.u.g.l.)	2750	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	90				
	Servizi scolastici ed educativi	provvedimenti ammissione scuole infanzia alunni non residenti	10	90 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	90				
	Servizi scolastici ed educativi	determinazione rette di frequenza (riduzioni, esenzioni rette asili nido)	307	15 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	15				
	Servizi scolastici ed educativi	concessione di agevolazioni al servizio di mensa scolastica	1760	40 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	40				

Servizi scolastici ed educativi	richiesta del servizio di scuolabus ed approvazione piano annuale servizio	154	40 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	40				
Servizi scolastici ed educativi	procedura annuale di adeguamento e implementazione dati del sistema citycard	1	Non previsto dalla norma	120				
Servizi scolastici ed educativi	procedura per la consegna dei libri di testo di scuola primaria per alunni residenti	1	Non previsto dalla norma	90				
Servizi scolastici ed educativi	procedura per la concessione del "buono libro e sussidi didattici" per studenti di scuole secondarie di primo e secondo grado	1	Non previsto dalla norma	180				
Servizi scolastici ed educativi	controllo certificazioni vaccinali e comunicazione	650	Non previsto dalla norma	60				
Servizi scolastici ed educativi	autorizzazione al personale educativo, da parte dei genitori, alla somministrazione di farmaci negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia comunali	27	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	interventi per integrazione alunni con handicap	71	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	gestione infortuni bambini frequentanti gli asili nido e le scuole dell'infanzia comunali	27	Non previsto dalla norma	10				
Servizi scolastici ed educativi	procedure coattive per recupero rette o somme dovute per accesso ai servizi scolastici ed educativi	53	Non previsto dalla norma	120				
Servizi scolastici ed educativi	solleciti e dimissioni bambini frequentanti in caso di mancato pagamento o di assenza prolungata	29	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	procedimento di verifica dell'assolvimento obbligo scolastico	85	Non previsto dalla norma	45				
Servizi scolastici ed educativi	procedimento di gestione attivita' educativa e progettuale del servizio asili nido	8	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	procedura per la presentazione/selezione di progetti da inserire nel piano dell'offerta formativa territoriale poft [comune di vicenza, istituti comprensivi cittadini, ulss 6]	1	Non previsto dalla norma	120				
Servizi scolastici ed educativi	pianificazione attivita' del centro comunale di documentazione pedagogica e la didattica laboratoriale	1	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	organizzazione eventi rivolti agli studenti di ogni ordine e grado e alle famiglie	5	Non previsto dalla norma	90				
Servizi scolastici ed educativi	indagine di customer satisfaction sulla qualita' percepita dei servizi del settore per gli utenti e per il personale impiegato	9	Non previsto dalla norma	90				
Servizi scolastici ed educativi	gestione fondo economale: spese per piccole riparazioni asili nido, scuole dell'infanzia comunali e servizio refezione scolastica	39	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	concessione contributi vari ad associazioni, scuole e soggetti diversi che afferiscono alle competenze del settore	17	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	stage alternanza scuola lavoro stage scuole superiori tirocini universita' di vr e pd	8	Non previsto dalla norma	60				
Servizi scolastici ed educativi	tirocini, stages, alternanza scuola lavoro per tutti i settori comunali	154	Non previsto dalla norma	60				
Servizi scolastici ed educativi	rilascio autorizzazioni e accreditamenti alle strutture pubbliche e private per l'esercizio del servizio di asili nido	4	Autorizzazioni entro 180 gg Accreditamenti entro 120 gg Legge Reg. 22/2002	180/120				
Servizi scolastici ed educativi	richiesta contributo regionale asili nido comunali e in concessione	1	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	approvazione e gestione del progetto educativo comunale "centri ricreativi estivi" e gestione del progetto	1	Non previsto dalla norma	120				
Servizi scolastici ed educativi	selezione di associazioni e societa' sportive per attivita' di educazione fisica nelle scuole	1	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	servizio civile nazionale e regionale: procedure per la presentazione di progetti e bandi annuale per il reclutamento dei giovani volontari	1	Non previsto dalla norma	90				
Servizi scolastici ed educativi	gestione progettuale, tecnica ed amministrativa del piano regionale per l'integrazione sociale e scolastica per le scuole dei 39 comuni della conferenza dei sindaci dell'ulss 6 "vicenza"	1	Non previsto dalla norma	60				
Servizi scolastici ed educativi	convenzione annuale con la federazione italiana scuole materne - f.i.s.m. per l'erogazione di contributi a sostegno della rete scolastica non statale	1	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	indagine annuale per la raccolta e gestione dei dati statistici dei servizi scolastici ed educativi della citta'	1	Non previsto dalla norma	60				
Servizi scolastici ed educativi	aggiornamento annuale dati referenti sicurezza per aggiornamento piano protezione civile "grandi rischi"	1	Non previsto dalla norma	60				
Servizi scolastici ed educativi	rilascio certificati di servizio ex patronato scolastico	0	20 gg Regolamento Comunale sul Procedimento Amm.vo	20				
Servizi scolastici ed educativi	procedura per la gestione, organizzazione ed effettuazione di piccoli lavori di manutenzione, attivita' educative e formative etc. nelle scuole a cura di personale volontario	51	Non previsto dalla norma	10				
Servizi scolastici ed educativi	richiesta rimborso residuo pagamenti servizi scolastici	16	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	richiesta attestazione spesa annuale servizi scolastici ai fini fiscali	2.057	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	rilascio certificati di frequenza alunni	45	Non previsto dalla norma	15				
Servizi scolastici ed educativi	predispone dati per enti ed istituzioni varie (per alunni con handicap, per mantenimento requisiti patita, per funzionamento scuole infanzia e asili nido, per indagine insegnanti r.c.)	4	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	organizzazione organi collegiali (intersezione e consiglio di circolo)	2	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	convenzione annuale personale statale a.t.a. (amministrativo, tecnico e ausiliario) per funzioni comunali delegate	1	Non previsto dalla norma	60				
Servizi scolastici ed educativi	contributi lattiero caseario	2	Non previsto dalla norma	45				
Servizi scolastici ed educativi	pratiche ulss - richiesta/aggiornamenti/adequamenti autorizzazioni igienico sanitarie mense scolastiche e asili nido	1	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici (haccp) versione n. 5 servizio di refezione scolastica del comune di vicenza	1	Non previsto dalla norma	180				
Servizi scolastici ed educativi	predispone di tabelle dietetiche per servizio di refezione scolastica del comune di vicenza prima e seconda infanzia	1	Non previsto dalla norma	30				
Servizi scolastici ed educativi	gestione diete speciali sanitarie e etico-religiose-morali nel servizio di refezione scolastica del comune di vicenza prima e seconda infanzia	1	Non previsto dalla norma	30				
<b>SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, SEGRETERIA GENERALE E PARTECIPAZIONE</b>	Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	gara fornitura buoni pasto						
Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	Affidamento del servizio di Medico competente e Sorveglianza Sanitaria	0	non previsto	29 gg.	0	0	nessuno	29 gg. (colonna tempo medio) dalla determina a contrarre alla determina di affidamento
Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	Assunzioni: per i procedimenti di assunzione che iniziano con la pianificazione triennale del fabbisogno e si concludono con il contratto di lavoro, non sono previsti termini procedurali se non quelli relativi ai subprocedimenti di pubblicazione che risultano rispettati. L'unico vincolo temporale deriva dalla pianificazione triennale de fabbisogno, nel senso che le assunzioni devono avvenire con le risorse pianificate come disponibili nel triennio. Tale vincolo è sempre stato rispettato seguono alcuni subprocedimenti. NB: nel report di seguito vengono rendicontati i termini rispetto alle assunzioni in ruolo.							
Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	Assunzioni: Subprocedimento: Piano triennale del fabbisogno	3 atti di pianificazione	non previsto	???				
Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	Assunzioni: Subprocedimento: assunzioni procedure selettive mobilità art. 30	4	non previsto	83	0	0	nessuno	in tutti i casi sono altresì stati rispettati i tempi di pubblicazione ed i termini per presentazione delle domande (vedi regolamento e bandi)
Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	Assunzioni: Subprocedimento: Assunzioni procedure selettive art. 34 bis	4	non previsto	44	0	0	nessuno	in tutti i casi sono altresì stati rispettati i tempi di pubblicazione ed i termini per presentazione delle domande (vedi regolamento e bandi)

TEMPI DEI PROCEDIMENTI ANNO 2016

Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	Assunzioni Subprocedimento: Assunzioni procedure concorso pubblico	2	non previsto	76	0	0	nessuno	in tutti i casi sono altresì stati rispettati i tempi di pubblicazione ed i termini per presentazione delle domande (vedi regolamento e bandi)
Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	Assunzioni Subprocedimento: Assunzioni in ruolo	17	non previsto	???				
Gestione economica e previdenziale delle risorse umane	Liquidazioni compensi previsti da specifiche disposizioni di legge (art. 15 c. 1 lett. CCNL 01/04/99), Compensi ICI, Merloni e Prusci	11	non previsto		0	0	0	i tempi non sono quantificabili poiché le liquidazioni vengono trasmesse al settore anche con consegna diretta da parte dei settori interessati. In ogni caso, si svolge il controllo interno di cui alla mappatura dei processi.
Gestione giuridica e sviluppo delle risorse umane	incarichi PO/AP	vedi note	vedi note	vedi note	vedi note	vedi note	vedi note	L'assegnazione è scaduta il 09 novembre 2016. I dirigenti hanno provveduto ai rinnovi previsti dal regolamento. Il rispetto dei termini per il rinnovo è rimesso a ciascun Dirigente.
Gestione economica e previdenziale delle risorse umane	recuperi diretti	20	5 ANNI	vedi note	vedi note	vedi note	vedi note	L'impegno con la RGS è di recuperare le somme indebitamente erogate in 5 anni: nel corso del 2016 sono state effettuate mensilmente trattenute sulla busta paga a 20 dipendenti. Il tempo previsto per il recupero è stato concordato con gli interessati e per un periodo massimo di 5 annualità
Gestione economica e previdenziale delle risorse umane	recuperi sul fondo	2	5 ANNI	vedi note	vedi note	vedi note	vedi note	L'impegno con la RGS è di recuperare le somme illegittimamente inserite nei Fondi del salario accessorio entro un termine massimo di 5 anni. Nel 2016 sono stati inviati il Piano di recupero del Fondo del comparto e il Piano di recupero del Fondo della dirigenza entro i termini concordati.
Partecipazione	Concessioni in uso locali - forma continuativa	n. 74	non previsto	30gg	0	0%		
Partecipazione	Concessioni in uso locali - forma temporanea	n. 127	non previsto	5gg	0	0%		
Partecipazione	Concessioni uso parchi per manifestazioni	n. 8	non previsto	10gg	0	0%		
Partecipazione	Autonizzazione uso parchi per iniziative varie	n. 258	non previsto	3gg	0	0%		
Partecipazione	Concessioni contributi per progetti delle Associazioni	n. 69	non previsto	60gg	0	0%		
Partecipazione	Programmazione di iniziative da proporre in specifici periodi dell'anno	n. 40	non previsto	60gg	0	0%		
Partecipazione	contributi a persone partecipanti ai soggiorni estivi di vacanza per anziani	n. 1	non previsto	90 gg	0	0%		
Partecipazione	Soggiorni di vacanza per anziani indizione gara individuazione pacchetti vacanza	n. 1	non previsto	120 gg	0	0%		
Partecipazione	soggiorni di vacanza per anziani gestione domande	n. 345	non previsto	90gg	0	0%		
Partecipazione	Attività ludico motoria	n. 1.100 domande	non previsto	90 gg	0	0%		
Partecipazione	Affidamenti diretti di servizi senza indagine di mercato	n. 5	non previsto	30gg	0	0%		
Partecipazione	Affidamenti diretti di servizi o forniture previa indagine di mercato	n.3	non previsto	30gg	0	0%		
Partecipazione	Affidamenti di servizi attraverso indizione di procedura di gara	n. 12	non previsto	60gg	0	0%		
Partecipazione	Determine di assegnazione contributi economici a favore di Associazioni per iniziative e /o manifestazioni	n. 8	non previsto	30gg	0	0%		
Partecipazione	n. provvedimenti di liquidazione - fatture e/o contributi	n. 203	30gg per fatture, salvo diverse scadenze indicate. Non previsto per i contributi	30gg	10,15	5%	nessunà di approfondimento sulla documentazione di rendicontazione di contributi	
Partecipazione	richieste regolarità fiscale contributiva e giudiziaria	n. 64	non previsto	variabile a seconda dell'ente a cui viene fatta la richiesta	0	0%		
Partecipazione e Pari Opportunità	Direttive di Giunta	n. 25	non previsto	Variable rispetto all'argomento	0	0%		
Partecipazione	Partecipazione a Bandi Regionali	n. 1	secondo quanto stabilito dal Bando	secondo quanto stabilito dal Bando	0	0%		
Partecipazione	Partecipazione a Bandi Ministeriali		secondo quanto stabilito dal Bando	secondo quanto stabilito dal Bando	0	0%		
Partecipazione	Partecipazione a Bandi Europei	n. 1	secondo quanto stabilito dal Bando	secondo quanto stabilito dal Bando	0	0%		
Partecipazione	Delibera di Giunta Comunale	n. 2	non previsto	Variable rispetto all'argomento	0	0%		
Partecipazione	Delibere di Consiglio Comunale	n. 1	non previsto	Variable rispetto all'argomento	0	0%		
Partecipazione	Protocollo documenti	n. 3.559	2 gg	2gg	0	0%		
Partecipazione	Rilascio credenziali per accedere on line ai servizi erogati dal Comune di Vicenza	n. 150	2gg	in tempo reale	7,5	5%	nessunà di verifica documenti	
Partecipazione	Raccolta domande per richiesta di agevolazioni economiche (acqua e luce)	n. 873	2gg	in tempo reale	43,66	5%	nessunà di verifica correttezza documenti	
Partecipazione	Bilancio Partecipativo	1	non previsto	180gg	0	0%		
Partecipazione	Bilancio di Genere	1	30 giugno di ogni anno	180gg	0	0%		
Partecipazione	Orti Urbani	1 procedimento assegnati n. 24 orti urbani	non previsto	90gg	0	0%		
Partecipazione	Albo Beneficari	1	31 marzo di ogni anno	60gg	0	0%		
Ufficio Segreteria Generale	Concessione Sala Bernarda a soggetti interni all'Amministrazione comunale	22	30 giorni	4,1	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Concessione Sala Bernarda e Loggia del Capitaniato a soggetti esterni all'Amministrazione comunale	24	30 giorni	27,5	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Istanze di accesso agli atti da parte dei consiglieri comunali	23	immediato, salvo casi eccezionali da concordare con i Consiglieri ai sensi dell'art. 9 del Regolamento comunale per l'esercizio del diritto di accesso ai Documenti amministrativi	immediato, salvo casi eccezionali da concordare con i Consiglieri ai sensi dell'art. 9 del Regolamento comunale per l'esercizio del diritto di accesso ai Documenti amministrativi	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Istanze di accesso agli atti da parte di cittadini	7	30 giorni	2	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Notifica provvedimenti amministrativi	5059	30 giorni	15	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Pubblicazione all'albo pretorio delle richieste di Cambio di nome e cognome	32	30 giorni	2	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Raccolta firme per referendum ed iniziative di legge di iniziativa popolare	8	30 giorni	4	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Deleghe funzioni assessori/consiglieri	3	3 giorni	3	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Deleghe funzioni a dipendenti	5	3 giorni	3	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Deleghe assessori/dirigenti C/o Enti	59	3 giorni	3	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Deleghe firma ordinanze assessori	2	3 giorni	3	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Deposito atti presso la Casa Comunale	20271	30 giorni	1	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Casa Comunale - Consegna atti	2809	30 giorni	immediato	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del comune e della provincia presso enti, aziende ed istituzioni.	10	30 giorni	2	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Liquidazioni gettoni di presenza ai consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute di Consiglio comunale e della I Commissione consiliare permanente	3	5 giorni	5	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Erogazione quote associative	9	30 giorni	30	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Testamento biologico	12	30 giorni	1	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Petizioni online	10	60 giorni	60	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Segreteria Generale	Patrimonialesindaco + Consiglieri/Assessori comunali	42	120 giorni	90	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Cerimoniale	affidamenti diretti	25	---	25	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Cerimoniale	liquidazione fatture-attività di gestione dei pagamenti	44	60 giorni	25/55	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Cerimoniale	erogazione contributi	13	---	90	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Cerimoniale	Erogazione quote associative	2	anno solare	90	0	0,00%	nessuno	
Ufficio Stampa	gestione comunicazione su sito e social	/	0gg	0gg	0	0,00%	/	
Ufficio Stampa	organizzazione conferenze stampa	2473	0gg	0gg	0	0,00%	/	
Ufficio Stampa	redazione comunicati	216	0gg	0gg	0	0,00%	/	
Ufficio Stampa	redazione rassegna stampa	228	0gg	0gg	0	0,00%	/	
Ufficio Stampa/Up	affidamento diretto servizi	1	non previsto	15gg	0	0,00%	/	
Ufficio Stampa/Up	affidamento servizi con gara	0	non previsto	0gg	0	0,00%	/	
Ufficio Stampa/Up	liquidazioni	11	non previsto	20gg	0	0,00%	/	
Up	iscrizione from-ci	72	0gg	0gg	0	0,00%	/	
Up	iscrizione portale cittadino	32	1gg	1gg	0	0,00%	/	
Up	raccolta reclami	4	2gg	1gg	0	0,00%	/	
Up	raccolta richieste accesso atti	10	2gg	1gg	0	0,00%	/	
Up	raccolta segnalazioni	26	2gg	1gg	0	0,00%	/	
Up	rilascio informazioni	6983	0gg	0gg	0	0,00%	/	
<b>SETTORE PATRIMONIO ED ESPROPRI</b>	Accesso ai documenti amministrativi	ufficio espropri n. 2	30 giorni	Giorni 4	n. 0	0,00%		
	Acquisizione in locazione/concessione/comodato di immobili (terreni e fabbricati) di proprietà di terzi (privati e Enti Pubblici) - locazioni passive	1	30 giorni	30 giorni	0	0,00%		
	Acquisizione in locazione/concessione/comodato di immobili di proprietà di terzi con procedura di gara pubblica.	1	180	120	0	0,00%		
	Concessioni amministrative su immobili comunali (terreni-fabbricati)	47	30 giorni	26	0	0,00%		
	Revoca concessioni amministrative su immobili comunali (terreni-fabbricati)	2	30 giorni	20	0	0,00%		
	Alienazione immobili comunali (terreni - fabbricati- alienazione diritti su immobili)	4	/	60	/	0,00%		
	Espropriazione per pubblica utilità ordinanze istruttive di disciplina della circolazione	Iniziati n. 5 conclusi n. 3	Anni 5	Mesi 6	n.0	0,00%		
<b>SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI</b>	ordinanze temporanee di disciplina della circolazione per cantieri e per occupazione suolo pubblico	15	30					
	ordinanze temporanee di disciplina della circolazione per manifestazioni ed eventi	708	30					

	ordinanze temporanee di disciplina della circolazione per ragioni di ordine pubblico	8	5					
	nulla osta trasporti eccezionali	230	5					
	nulla osta per manifestazioni senza emissione di ordinanza	62	15					
	piano delle fasi semaforiche (temporaneo o istitutivo)	3	60					
	istituzione di percorsi casa-scuola	1	180					
	approvazione Piano Spostamenti Casa Lavoro (PSC.L)		180					
	emissione o modifica del documento di accompagnamento da allegare alla carta di circolazione degli autobus	45	30					
	nulla osta all'emissione della carta di circolazione degli autobus da utilizzare per il trasporto pubblico locale	15	30					
	riconoscimento della sicurezza del percorso e delle fermate per i servizi di trasporto pubblico locale automobilistico	10	30					
	autorizzazione all'utilizzo di autobus di linea e fuori linea in bacini diversi da quello immatricolazione	50	30					
	autorizzazione all'effettuazione di servizi di trasporto di linea e fuori linea commerciali automobilistici	220	30					
	autorizzazione all'effettuazione fermata in ambito comunale di servizi di trasporto di linea interregionale di competenza statale	2	30					
	autorizzazione all'effettuazione di fermata in ambito comunale di servizi di trasporto di linea internazionali	15	30					
	ricorso in materia di sanzioni amministrative di Trasporto pubblico locale	10	30					
	pareri su istanza di parte	100	60					
	pareri ad altri uffici (endoprocedimenti)	71	20					
	Affidamento di servizi, forniture e lavori (di importo inferiore ai 40.000,00 euro con indagine comparativa di preventivi)	31	Non quantificabile					
	Affidamento di servizi, forniture e lavori (di importo superiore ai 40.000,00 euro ed inferiore alla soglia comunitaria)	6	Non quantificabile					
	provvedimenti di liquidazione	20	Non quantificabile					
	"determinazioni" impegni di spesa	70	Non quantificabile					
	Accesso agli atti dei cittadini		Entro 20 giorni (salvo particolari richieste che richiedano tempi maggiori) (art. 8 c 3 del Regolamento di accesso agli atti)					
<b>ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA</b>	Amministrazione	Concessioni in uso spazi per attività culturali	23	30 gg; 7 giorni dall'approvazione del C.d.A.	10 gg	1	4,35%	Supplemento istruttorio
	Settore antico	Concessione riproduzione documentazione per pubblicazione	16	30 gg	11 gg	0		
	Direzione	Accettazioni donazioni	4	12 mesi	231 gg	0		
	Gestione raccolte	Deliberazioni di sdemianizzazione ed eliminazione dalla raccolta dei libri appartenenti al patrimonio librario e documentario	1	60 gg	41 gg	0		
	Amministrazione	Alienazione beni mobili	2	90 gg	23 gg	0		
	Amministrazione	Verbalizzazione sedute consiliari	8	30 gg	25 gg	0		
	Amministrazione	Liquidazione indennità di presenza ai consiglieri	1	30 gg	10 gg	0		
	Amministrazione	Mandati di pagamento	655	30 gg	27 gg	0		
	Amministrazione	Restituzione depositi cauzionali svincolo polizze fidejussorie	2	30 gg	2 gg	0		
	Servizi al pubblico	Prestito librario locale	100085	30/120 gg	50 gg	0		
	Servizi al pubblico	Prestito librario interbibliotecario	7290	60/150 gg	78 gg	0		
	Amministrazione	Provvedimenti di liquidazione	605	10 gg	1 gg	0		
	Amministrazione	Determinazioni di impegno di spesa	99	10 gg	7 gg	0		
	Amministrazione	Approvvigionamento beni e servizi in economia (affidamento diretto) fino a 40.000,00 Euro	189 di cui 123 relativi a rinnovi di abbonamenti a periodici	60 gg	25 gg	0		
	Amministrazione	Approvvigionamento beni e servizi sopra i 40.000,00 Euro (solo progettazione di gara)	3	60 gg	28 gg	0		
	Amministrazione	Adesione convenzioni CONSIP	4	30 gg	1 gg	0		
	Direzione	Concessione opere in prestito per mostre	2	180 gg	106 gg	0		
	Amministrazione	Accesso agli atti	2	30 gg	18 gg	0		
	Amministrazione	Accesso civico	0	30 gg	0	0		
	Amministrazione	Anticipazioni di cassa per spese economiche	221	10 gg	4 gg	0		
	Amministrazione	Resa del conto agente contabile	1	30 gg	20 gg	0		
	Amministrazione	Vendita pubblicazioni bookshop	100	30 gg	7 gg	0		
	Servizi al pubblico	Riproduzioni di materiale antico e moderno	235	30 gg	17 gg	0		
	Settore antico	Progetti restauro documenti	0	15 mesi	0	0		