



Comune di Vicenza

**RENDICONTO  
DELL'ANNO 2015**

**RELAZIONE  
SULLA GESTIONE**

**e nota integrativa**

**(approvata con deliberazione del Consiglio comunale  
n. 19/66771 del 19 maggio 2016)**

# DATI STATISTICI

## 1.1 POPOLAZIONE

1.1.1	Popolazione legale al censimento al 09-10-2011	n.°	111.500	
1.1.2	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 TUEL)		113.655	
	Di cui: maschi	n.°	53.791	
	Femmine	n.°	59.864	
	nuclei familiari	n.°	51.866	
	Comunità/convivenze	n.°	94	
1.1.3	Popolazione al 1.1.2014 ( penultimo anno precedente ): 113.655			
1.1.4	Nati nell'anno	n.°	984	
1.1.5	Deceduti nell'anno	n.°	1.141	
	saldo naturale	n.°	-157	
1.1.6	Immigrati nell'anno	n.°	3.522	
1.1.7	Emigrati nell'anno	n.°	3.421	
	saldo migratorio	n.°	+101	
1.1.8	Popolazione al 31.12.2014 : 113.599 ( penultimo anno precedente ) di cui:			
1.1.9	In età prescolare (0/5 anni)	n.°	5.727	
1.1.10	In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n.°	8.398	
1.1.11	In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n.°	5.356	
1.1.12	In età adulta (19/65 anni)	n.°	68.478	
1.1.13	In età senile (oltre 65 anni)	n.°	25.640	
1.1.14	Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	
		2010	8,97	
		2011	8,21	
		2012	8,35	
		2013	7,98	
		2014	8,66	
1.1.15	Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso	
		2010	9,60	
		2011	9,86	
		2012	9,42	
		2013	9,64	
		2014	10,04	
1.1.16	Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente (dati ricavati dal P.A.T.)	Abitanti entro il	2019 n.° 129.256. n.° .	
1.1.17	Livello di istruzione della popolazione residente di 6 anni e più: dati censimento 2011			
	Laurea	15,6 %	Lic.elementare	18,5 %
	Diploma	33,4 %	Alfabeti	
	Lic.media	26,4 %	Analfabeti nessun titolo	6,1 %

**Segue 1.1 –POPOLAZIONE**

(segue)

<p><b>1.1.18</b> Condizione socio-economica delle famiglie:</p> <p>( 9,19 % di famiglie assistite)</p>
--

**1.2 –TERRITORIO**

<b>1.2.1 -</b> Superficie in Kmq.	80,31
-----------------------------------	-------

<b>1.2.2 - RISORSE IDRICHE</b>				
* Laghi	n.°	Nessuno	* Fiumi e torrenti n.°	3

<b>1.2.3 - STRADE</b>				
* Statali Km	45,152	* Provinciali Km	* Comunali Km	420
* Vicinali Km	39,509	* Autostrade Km	36	

<b>1.2.4 PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>				
* Piano regolatore adottato	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano regolatore approvato	Si	<input checked="" type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Piano edilizia economica popolare	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI</b>				
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Artigianali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
* Commerciali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input checked="" type="checkbox"/>
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170 TUEL)				
	si	<input type="checkbox"/>	no	<input checked="" type="checkbox"/>
Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)				
	<b>AREA INTERESSATA</b>		<b>AREA DISPONIBILE</b>	
<b>P.E.E.P.</b>				
<b>P.I.P.</b>				

### 1.3 – SERVIZI

#### 1.3.1 - PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
A1	109	20	B3	122	28	C4		138
A2		10	B4		20	C5		50
A3		8	B5		33	D1	194	38
A4		22	B6		28	D2		67
A5		11	B7		10	D3	52	28
B1	84	22	C1	473	111	D4		53
B2		29	C2		86	D5		8
			C3		24	D6		21

#### 1.3.1.2 – Totale personale al 31-12-2015:

<b>Dirigenti di ruolo</b>	14
<b>Segretario generale</b>	1

Dirigenti a tempo determinato 3  
Dirigenti in comando 0 -

Personale staff del sindaco 2

Categoria e posizione economica	1.3.1.3 - AREA TECNICA DIPARTIMENTO TERRITORIO		1.3.1.4 – AREA ECONOMICO- FINANZIARIA		1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA		1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA	
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio
A2								
A5		1						
B1								
B2				1				2
B3		1		3				5
B4		2		1				
B5								3
B6		4		4		1		2
B7				1				2
C1		7		4		25		5
C2		19		3		19		4
C3		1		1		10		
C4		5		4		32		10
C5		3		7				8
D1		4		4		15		1
D2		12		4		7		5
D3		4		1		11		1
D4		8		6		3		2
D5		1						2
D6		4		3				1
DIRIGENTI		4		2		1		1

**1.3.2. – STRUTTURE**

TIPOLOGIA			ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE								
			ANNO 2015		ANNO 2016		ANNO 2017		ANNO 2018				
1.3.2.1	Asili nido	n.° 10	n.° 415	n.° 430	n.° 430	n.° 430	n.° 430	n.° 430	n.° 430	n.° 430	n.° 430	n.° 430	n.° 430
1.3.2.2	Scuole materne	n.° 39	n.° 2.980	n.° 2.990	n.° 2.990	n.° 2.990	n.° 2.990	n.° 2.990	n.° 2.990	n.° 2.990	n.° 2.990	n.° 2.990	n.° 2.990
1.3.2.3	Scuole elementari	n.° 30	n.° 5.430	n.° 5.450	n.° 5.450	n.° 5.450	n.° 5.450	n.° 5.450	n.° 5.450	n.° 5.450	n.° 5.450	n.° 5.450	n.° 5.450
1.3.2.4	Scuole medie	n.° 13	n.° 3.283	n.° 3.280	n.° 3.280	n.° 3.280	n.° 3.280	n.° 3.280	n.° 3.280	n.° 3.280	n.° 3.280	n.° 3.280	n.° 3.280
1.3.2.5	Strutture res.li per anziani	n.°	n.° 972	n.° 1.017	n.° 1.017	n.° 1.017	n.° 1.017	n.° 1.017	n.° 1.017	n.° 1.017	n.° 1.017	n.° 1.017	n.° 1.017
1.3.2.6	Farmacie Comunali		n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0
1.3.2.7	Rete fognaria in Km.		415, Km.										
	-bianca		11,8 Km.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	-nera		79,9 Km.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	-mista		323, 90 Km.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.3.2.8	Esistenza depuratore		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km		473										
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato		si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini		n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667	n.° 667
			ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80	ha. 116,80
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica		n.° 16.182	n.°	n.°	n.°	n.°	n.°	n.°	n.°	n.°	n.°	n.°
1.3.2.13	Rete gas in Km.		483 Km										
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in kg: dato 2014		69. 765. 492										
	-civile		n.d.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	-industriale		n.d.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	-differenziata		si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.15	Esistenza discarica		si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/> no <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16	Mezzi operativi		n.° 24	n.° 24	n.° 24	n.° 24	n.° 24	n.° 24	n.° 24	n.° 24	n.° 24	n.° 24	n.° 24
1.3.2.17	Veicoli		n.° 57	n.° 57	n.° 57	n.° 57	n.° 57	n.° 57	n.° 57	n.° 57	n.° 57	n.° 57	n.° 57
1.3.2.18	Centro elaborazione dati		si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
1.3.2.19	Personal computer		n.° 920	n.° 920	n.° 920	n.° 920	n.° 920	n.° 920	n.° 920	n.° 920	n.° 920	n.° 920	n.° 920
1.3.2.20	Altre strutture		0										

### 1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018		
<b>1.3.3.1 – Consorzi</b>	n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2
<b>1.3.3.2 - Aziende</b>	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0
<b>1.3.3.3 - Istituzioni</b>	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1
<b>1.3.3.4 - Società di capitali</b>	n.° 12	n.° 12	n.° 12	n.° 12	n.° 12	n.° 12
<b>1.3.3.5 - Concessioni</b>	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i ...BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

1.3.3.4.1 - Denominazione

AZIENDA	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE
ACQUE VICENTINE SPA	58,19
AEROPORTI VICENTINI SRL IN LIQUIDAZIONE	4,08
AIM VICENZA SPA	100,00
A4 HOLDING SPA	0,24
AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,90
BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA	0,00
BANCA POPOLARE ETICA SCPA	0,06
CIS SRL IN LIQUIDAZIONE	8,46
COLLEGE VALMARANA SRL IN LIQUIDAZIONE	12,11
FIERA DI VICENZA SPA	32,11
FTV SPA	0,13
MAGAZZINI GENERALI SRL IN LIQUIDAZIONE	25,00
VELOCE SRL	55,00
<b>TOTALE</b>	

## ***Il quadro normativo***

Le principali norme di riferimento in tema di bilanci degli enti locali per l'anno 2015 sono le seguenti:

- Legge sul pareggio di bilancio delle PA L. 24/12/12, n. 243
- L. 24/12/12, n. 228 - Legge stabilità per l'anno 2013
- L. 27/12/13, n. 147, legge di stabilità per l'anno 2014
- L. 11/11/14, n. 164, conversione DL 133/14
- DL 24/4/14, n. 66, conv. nella L. 23/6/14, n. 89
- DL 24/6/14, n.90, convertito nella L. 11/8/14, n. 114 (riforma della PA)
- D. Lgs. 23/6/11, n. 118 e successive modificazioni Il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, introduce negli enti locali l'obbligo di adozione di sistemi contabili e di schemi di bilancio uniformi con quelli delle altre Pubbliche Amministrazioni.
- Tuel, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 23/6/11, n. 118, introdotto dal D. Lgs. 10/8/14, n. 126.
- con DPCM del 28/12/2011 il Comune di Vicenza è stato inserito nella sperimentazione della nuova contabilità di tutte le Pubbliche Amministrazioni redatta su principi, bilanci e piano dei conti uniformi. La sperimentazione ha avuto durata triennale, 2012, 2013 e 2014; dal 1/1/2015 la nuova contabilità è adottata da tutti gli enti locali.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11 con la delibera di approvazione del rendiconto si provvede anche al riaccertamento ordinario dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza (criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata).

**Tra le novità più significative vi è, senza dubbio, il superamento delle regole del Patto di Stabilità in favore del Pareggio di Bilancio;** a decorrere dal 2016 i comuni concorrono quindi alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica garantendo un nuovo saldo finanziario non negativo di competenza tra entrate finali e spese finali; tale saldo sostituisce di fatto quello precedentemente in vigore nell'ambito delle regole del patto di stabilità interno.

L'applicazione del nuovo saldo, consente, in linea di principio ed a parità di altre condizioni, di poter spendere l'avanzo di amministrazione, leva fondamentale per il rilancio degli investimenti; questa possibilità, però, secondo le norme previste nella L. 28/12/15, n. 208, avviene limitatamente all'ammontare del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio preventivo.

Il nuovo quadro normativo, seppur positivo in termini di comparto, non risolve completamente le attese di molti Comuni c.d. "virtuosi", ovvero di

quegli enti locali che, rispettando costantemente negli esercizi finanziari pregressi le regole date dallo Stato, hanno limitato notevolmente negli anni scorsi i propri investimenti e l'assunzione di nuovi mutui al fine di poter rispettare i vincoli di spesa derivanti dal patto di stabilità interno e, soprattutto, allo scopo di mettersi nella condizione di poter pagare puntualmente i propri fornitori.

Il nuovo quadro normativo risulta comunque in evoluzione; permangono molti dubbi, con particolare riguardo agli effetti della L. 243/12, che impone il conseguimento, sia a preventivo che a consuntivo, del pareggio fra entrate e spese finali e fra entrate e spese correnti, entrambi declinati sia in termini di competenza che di cassa.

Si veda in modo specifico la L. 28/12/15, n. 208, Legge di stabilità 2016:

(art.1, c.17) Estensione impiego dei fabbisogni standard nel riparto del Fondo di solidarietà comunale, dal 20 al 30% per l'anno 2016, 40% per il 2017, 55% per il 2018.

(art.1, c.29) Istituita la Commissione tecnica per i fabbisogni standard presso il MEF.

(art.1, c. 672) Definizione indicatori quantitativi e qualitativi per società partecipate, con individuazione di 5 fasce e limiti ai compensi. In attesa di DM.

(art.1, c. 707) Il patto di stabilità cessa dal 2016 tranne per gli adempimenti del monitoraggio anno 2015, sanzioni, e patti orizzontali.

**Fra le incognite del quadro normativo dell'anno 2015, si segnala il riparto del fondo di solidarietà comunale**, il cui meccanismo, che avrebbe richiesto una semplificazione, è stato al contrario ulteriormente complicato. Si ricorda che nell'anno 2015 il riparto è stato ufficializzato solamente a settembre.

## ***I documenti programmatici***

A seguito delle elezioni amministrative dell'anno 2013, le **linee programmatiche di governo** relative al mandato 2013-2018 sono state approvate con delibera consiliare n. 42 del 26/7/2013.

La relazione di fine mandato 2008-2013 è stata approvata con delibera di G.C. n. 59 del 29/3/2013.

La **relazione di inizio mandato 2013-2018** è stata approvata con delibera di G.C. n. 126 del 6/6/2013 e non rileva discontinuità rispetto alla relazione di fine mandato precedente.

**Fra gli altri documenti programmatici vi sono:**



- il bilancio preventivo dell'anno 2015, approvato con delibera del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12 maggio 2015, comprendente anche il DUP 2015-2016-2017;
- la delibera di Giunta comunale n. 112/73879 dell'8 luglio 2015 "Documento Unico di Programmazione (DUP 2015-2018) – Nota di aggiornamento", comunicata al Consiglio comunale il 21 luglio 2015;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 80/53880 del 26 maggio 2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 113/73102 dell'8 luglio 2015 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2015/2017 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- la delibera di Giunta comunale n. 71/47985 del 12 maggio 2015 "Personale – Programma triennale del fabbisogno di personale 2015/2017. Piano delle assunzioni anno 2015";

**La verifica dello stato di attuazione dei programmi** è stata effettuata con le delibere di:

- Consiglio comunale n. 25/79551 del 21 luglio 2015 "BILANCIO - Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi anno 2015 del Comune, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL)";
- Consiglio comunale n. 24/79542 del 21 luglio 2015 "BILANCIO – Assestamento generale di bilancio ai sensi dell'art. 175, c. 8, del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. g) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011";
- Consiglio comunale n. 32/133173 del 24 novembre 2015 "BILANCIO – Variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011";

### ***I risultati complessivi della gestione 2015***

Il bilancio dell'anno 2015 è stato oggetto di variazioni con i seguenti provvedimenti.

#### ELENCO DETERMINE/DELIBERE DI VARIAZIONE DI BILANCIO ADOTTATE NEL 2015

1. Delibera di Consiglio comunale n. 24/79542 del 21/07/2015 "BILANCIO – Assestamento generale di bilancio ai sensi dell'art. 175, c. 8, del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. g) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011";

2. Delibera di Giunta comunale n. 216/126926 del 17/11/2015 "BILANCIO – Variazione di cassa anno 2015, ai sensi dell'art. 175, c. 5-bis, lett. d), del D.Lgs. 267/2000 (Tuel)";
3. Delibera di Consiglio comunale n. 32/133173 del 24/11/2015 "BILANCIO – Variazione di bilancio ai sensi dell'art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel) e punto 4.2 lett. h) dell'Allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011";
4. Determina del Ragioniere Capo n. 2100 del 25/11/2015, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000 (pgn. 135077 del 30/11/15);
5. Determina del Ragioniere Capo n. 2391 del 23/12/2015, variazione di bilancio ai sensi art. 175, c. 5-quater, lett b), D.Lgs. 267/2000 (pgn. 146742 del 23/12/15);
6. Delibera di Giunta comunale n. 265/147974 del 29/12/2015 "BILANCIO – Prelievo dal Fondo di Riserva anno 2015, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 267/2000", comunicata al Consiglio comunale in data 21/1/2016 pgn. 8791;

Il bilancio 2015 del Comune ha rispettato, come è sempre avvenuto in passato, i vincoli del patto di stabilità e, pertanto, il Comune rientra nella categoria degli "**enti virtuosi**", anche se risulta sempre più difficile contribuire al miglioramento dei saldi imposto dalle recenti leggi finanziarie.

Le iniziative e le attività sviluppate nel corso del 2015, nei limiti delle scelte di politica economica nazionale, sono in linea con il bilancio preventivo e gli altri strumenti di programmazione del Comune.

Come negli anni precedenti, anche l'esercizio 2015 segna un risultato positivo secondo le aspettative; l'applicazione della nuova contabilità armonizzata comporta comunque valori maggiori rispetto alla media degli anni precedenti per il fatto che occorre eliminare i residui attivi e passivi non supportati da obbligazioni giuridiche perfezionate.

Il riaccertamento ordinario dei residui rileva quest'anno maggiori economie di spesa rispetto gli anni precedenti per due motivi sostanziali:

- 1) è stata effettuata una attività di verifica generale sulla base delle informazioni pervenute dai vari uffici comunali;
- 2) sono stati evidenziati i componenti destinati e vincolati dell'avanzo di amministrazione, secondo quanto indicato nel principio applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al D.Lgs. 118/11).

La gestione 2015 chiude con un **avanzo di**:

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2015</b>	<b>15.399.189,67</b>
<b>(A)</b>	
<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2015:</b>	
<b>Parte accantonata</b>	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2015	5.664.289,12
Fondo rischi passività potenziali al 31/12/2015	854.082,02
Fondo indennità di fine mandato del Sindaco al 31/12/2015	13.448,55
Fondo ripiano perdite aziende partecipate al 31/12/2015	197.159,76
<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>6.728.979,45</b>
<b>Parte vincolata</b>	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	2.403.515,61
Vincoli derivanti da trasferimenti	2.655.532,40
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
Altri vincoli	0,00
<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>5.059.048,01</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>	
<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>3.611.162,21</b>

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione sarà comunque subordinato alle condizioni di legge, dalla verifica dell'esistenza di eventuali passività non preventivate alla necessità di provvedere a nuove spese non finanziabili dal fondo di riserva, ai sensi del punto 5.3. del Principio applicato della contabilità finanziaria "potenziata" Allegato 4/2 del D. Lgs. 118/11.

**Per quanto riguarda il piano dei risultati in riferimento al piano degli indicatori di bilancio**, fermo restando l'applicazione dei costi e fabbisogni standard di cui al D.Lgs. 216/10 per i quali si attende l'aggiornamento statistico all'anno 2014 da parte di Sose Spa (società del MEF), si rinvia agli indicatori di bilancio sugli equilibri di competenza e di cassa, al piano di razionalizzazione della spesa, al patto di stabilità interno come sostituito dall'anno 2016 con il nuovo saldo di competenza, al DMI 22 dicembre 2015 "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali" in applicazione dall'anno 2017.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11 contestualmente alla delibera di approvazione del rendiconto si provvede al **riaccertamento ordinario** dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza

(criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata). Il riaccertamento è stato contabilmente effettuato con criteri prudenziali sulla base dei provvedimenti di liquidazione di spese e delle altre informazioni pervenute dagli Uffici comunali; l'adozione di criteri prudenziali ha ispirato in particolare modo la rilevazione degli accertamenti ed il mantenimento degli impegni di spesa in situazioni di incertezza.

Il risultato complessivo è stato influenzato dai seguenti elementi principali.

**Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)** sulla base dei principi contabili, è quantificato nel bilancio consuntivo dell'anno 2015 in € 5.664.289,12 di cui 3.264.289,12 per ruoli pregressi da infrazioni al codice strada, che, come noto, devono essere evidenziati in bilancio quali entrate di difficile esazione e contemporaneamente deve essere calcolato un fondo in spesa di pari importo al fine di non alterare gli equilibri di bilancio; inoltre:

- dalle entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono decurtate le tipologie previste dalla legge, a titolo di esempio, i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche compresi i fondi perequativi e i fondi di rotazione;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate da valori corrispondenti a fattispecie di spese attivabili solamente dopo la riscossione delle relative entrate, che ne garantiscono la copertura finanziaria;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dai crediti esigibili nei confronti di soggetti che presentano contemporaneamente altrettanti o maggiori debiti scaduti nei confronti del Comune;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dagli stanziamenti relativi ad entrate tributarie (addizionale irpef) accertabili per autoliquidazione.

Vedasi per dettagli l'allegato C al bilancio di previsione.

L'accantonamento al **fondo rischi passività potenziali** è calcolato con criteri prudenziali sulla base delle informazioni attualmente disponibili e ammonta a € 854.082,02, al quale vanno aggiunti gli accantonamenti già previsti sul bilancio 2016:

- cap. 1375100/U p.corrente € 40.000,00 nel 2016;
- cap. 1974801/U c.capitale € 40.000,00 nel 2016.

La parte accantonata dell'avanzo di amministrazione si completa con il fondo ripiano perdite aziende partecipate, che somma tutti gli stanziamenti a ciò finalizzati degli ultimi esercizi.

**La parte vincolata dell'avanzo di amministrazione** di riferisce perlopiù a vincoli di legge (ad esempio ERP) e a vincoli da trasferimenti (contributi statali per il Parco della pace).

## **Entrate correnti**

Anche la gestione dell'anno 2015 è improntata da un quadro normativo contraddistinto da grande incertezza, con particolare riguardo alle imposte locali e alla quantificazione dei trasferimenti erariali.

Ciò nonostante, si può affermare il sostanziale rispetto della programmazione di bilancio, tenuto conto che alcune minori entrate derivano dall'applicazione delle nuove regole contabili introdotte dal terzo correttivo al D.Lgs. 118/11, DM 1/12/2015, che hanno sostanzialmente introdotto nuovi criteri prudenziali per la determinazione delle entrate.

Ad esempio, per quanto concerne **l'addizionale IRPEF** gli accertamenti dell'esercizio 2015 rilevano una diminuzione rispetto alle previsioni dovuta principalmente alle novità contabili relativamente alle modalità di accertamento del tributo che segue i volumi delle riscossioni in conto competenza realizzate nell'anno 2014 e delle riscossioni in conto residui realizzate nel medesimo anno 2015.

Il titolo 3 – entrate proprie - rileva un andamento sostanzialmente in linea con le previsioni.

## **Spese correnti**

Le spese correnti sono state impegnate secondo le previsioni; le ristrettezze di bilancio evidenziano l'utilizzo quasi completo delle disponibilità finanziarie, tenuto conto anche del piano di razionalizzazione e di riqualificazione della spesa, di cui alla delibera della Giunta comunale n. 53 del 31/3/2014.

La gestione delle spese considera anche novità sostanziali:

1. l'obbligo della **fattura elettronica** da parte di tutti i fornitori della PA e le rilevazioni di tutti i debiti in una apposita piattaforma informatica gestita dal Ministero dell'Economia (sistema PCC):

2. il nuovo regime IVA dello **split payment** secondo il quale le PA pagano i fornitori le fatture al netto dell'Iva e riversandola direttamente all'Erario.

**Il consuntivo dell'anno 2015 rispetta le disposizioni di cui all'art. 208 del Codice della strada**, D. Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni come qui di seguito indicato:

- spese per segnaletica - Art 208, comma 4 lett. a), percentuale minima 12,50%, percentuale effettiva 20,46%;

- spese per automezzi, mezzi e attrezzature, attività controllo e accertamento violazioni - Art 208, comma 4 lett. b), percentuale minima 12,50%, percentuale effettiva 33,24%;

- spese per sicurezza. Educazione stradale, manutenzione strade Art 208, comma 4 lett. c), percentuale minima 25,00%, percentuale effettiva 61,34%;

Le **spese per uffici giudiziari** si riducono a decorrere dal 1/9/15, come indicato dall'art. 1, comma 526, della L. 190/2014 (fitti, telefoni, vigilanza, gestione impianti, consumi, provveditorato, canone riscaldamento AMCP)

ecc. ) in quanto la funzione è stata trasferita allo Stato; visto l'attuale stato di incertezza, gli accertamenti dei rimborsi erariali seguono l'esigibilità dei crediti che sarà nota in momenti successivi.

La Giunta comunale con delibera n. 53 del 31/3/2014 ha approvato il **piano di razionalizzazione e di riqualificazione della spesa anni 2014-2015-2016**, ai sensi dell'art. 16, comma 4, del DL 98/2011, conv. nella L. 111/2011. Gli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione dell'anno 2014 tengono conto delle economie di spesa indicate nel suddetto piano, come indicato nella relazione della Giunta al rendiconto dell'anno 2014.

Il piano di razionalizzazione della spesa continua, peraltro, le azioni di contenimento delle spese avviate negli anni precedenti ed in particolare si ricorda la delibera della giunta comunale n. 1 del 09/01/2013 che ha approvato il piano di ristrutturazione del parco automezzi in attuazione dell'art. 5 comma 2 della legge 95/2012.

Il suddetto piano ha già prodotto risparmi per € 758.929,66 nell'anno 2014, come attestato dai Revisori dei Conti il 29/5/15; il risparmio è stato figurativamente destinato al recupero previsto dall'art. 4, cc. 1 e 2, del DL. 16/2014, con delibera GC n. 84/56476 del 29/5/15.

Tale risultato si riferisce ad **economie aggiuntive rispetto a quelle indicate dall'art. 47 del D.L. 24/4/14, n. 66**. Si fa presente che con delibera CC n. 43 del 30/9/14, si è provveduto ad adottare una variazione di bilancio con la riduzione degli stanziamenti delle spese di acquisto di beni e servizi per € 558.355,22, così come indicato dall'art. 8, comma 4 e dall'art. 47 del DL 66/2014; per i dettagli si rinvia alla relazione sulla gestione della Giunta al rendiconto dell'anno 2014.

Per quanto concerne invece il contributo del Comune di Vicenza alla manovra di riduzione delle spese a valere sull'anno 2015, di cui al DM 26/2/15 (GU n. 56 del 9/3/16) che, sulla base del citato art. 47 del DL 66/2014, indica una ulteriore riduzione di trasferimenti erariali di € 280.526,46 ed un corrispondente obbligo di contenimento di spesa corrente, si ritiene che la norma sia stata rispettata per i seguenti motivi:

- seguendo le indicazioni del comma 12 dell'art. 47 del DL 66/2014, che prevede l'applicazione di forme alternative di contenimento della spesa corrente, si è provveduto ad utilizzare le economie di spesa sugli stanziamenti di interessi e di rimborsi delle quote capitale dei mutui in ammortamento destinandole non a altre spese, bensì alla riduzione anticipata dei mutui in essere, riducendo, pertanto, i volumi delle spese correnti in modo duraturo anche negli esercizi successivi; si fa presente che l'economia degli interessi da sola ammonta a € 834.791 (€1.900.000 - €1.065.609) e quindi rileva un importo maggiore rispetto il contenimento previsto dalla legge (€ 280.526,46). Si veda per dettagli il seguente capitolo sull'andamento del debito del Comune.

- si ritiene che la norma sia stata a maggior ragione rispettata anche a seguito della più ampia riduzione della spesa per acquisto di beni e servizi rilevata al 31/12/15 (macro n. 3 al netto della TARI poiché non rientra nei codici siope di cui alla Tabella A allegata al DL. 66/14), come evidenziato dalla seguente tabella.

anno	macroaggregato	impegnato
2014	macro 3-Acquisto di beni e prestazione di servizi (al netto della TARI) <i>macro 3-TARI</i>	33.373.210,00 0,00
	Totale macroaggregato 3 altri macroaggregati	33.373.210,00 62.568.987,00
	<b>totale TITOLO 1 spese correnti</b>	<b>95.942.197,00</b>
	macro 3-Acquisto di beni e prestazione di servizi (al netto della TARI) <i>macro 3-TARI</i>	21.073.888,00 19.434.914,00
2015	Totale macroaggregato 3 altri macroaggregati	40.508.802,00 59.899.800,00
	<b>totale TITOLO 1 spese correnti</b>	<b>100.408.602,00</b>

**Il piano di razionalizzazione della spesa è stato successivamente aggiornato** con delibera GC n. 182/116980 del 28/10/15, prevedendo ulteriori forme di contenimento delle spese correnti, fermo restando la necessità di garantire comunque i livelli minimi essenziali dei servizi pubblici locali. I risparmi saranno prioritariamente destinati al recupero figurativo previsto dall'art. 4, cc. 1 e 2, del DL. 16/2014, con delibera GC n. 84/56476 del 29/5/15.

**Inoltre, sono stati rispettati i limiti di cui all'art. 6, cc. 7-8-12-13 e 14, del D.L. 78/2010**, e art. 5, c. 2, DL 95/2012 (per le autovetture) come indicato nel Documento Unico di Programmazione (DUP) del bilancio preventivo 2015 e come risulta dal prospetto seguente:

**Rispetto limiti di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010**

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta dalla legge	Limite	Rendiconto 2015
Studi e consulenze	122.200,00	80%	24.440,00	24.377,40
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza	329.948,94	80%	65.989,79	50.377,62
Sponsorizzazioni	0	100%		0
Missioni	60.000,00	50%	30.000,00	30.000,00
Formazione	146.317,74	50%	73.158,87	67.217,50
totali			193.588,66	171.972,52

**Rispetto art. 5, c. 2, DL 95/2012**

Tipologia spesa	Spesa 2011	Spesa per acquisto autovetture 2011	Spesa 2011 al netto degli acquisti	Riduzione disposta dalla legge	Limite di spesa	Rendiconto 2015
<b>Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture*</b>	28.802,26	0,00	28.802,26	30%	8.640,68	8.205,14

\* restano escluse dalla limitazione la spesa per autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza

Per quanto concerne **l'indicatore di tempestività dei pagamenti** di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/13, così come modificato dal DL 66/14, si evidenzia che il dato annuale del Comune di Vicenza, peraltro già pubblicato sul sito istituzionale alla voce "Amministrazione trasparente", è di 16 giorni (contro 23 giorni dell'anno precedente).

### **La spesa del personale**

La **spesa del personale** si riduce per effetto delle azioni dell'Amministrazione finalizzate a ridurre i costi amministrativi; pertanto viene rispettato il limite ex art. art.1, comma 557, della L. finanziaria 2007, L. 296/06, come si evince dal seguente prospetto:

componenti spesa personale	<b>Media 2011/2013 (impegni) *</b>	<b>Rendiconto 2015</b>
macroaggregato 01-Redditi da lavoro dipendente	35.642.210,43	31.611.155,20
macroaggregato 02-Irap	1.962.536,22	1.704.226,18
altri macroaggregati	1.326.558,29	529.418,30
<i>Altre spese da specificare:</i>		
	0,00	0,00
	0,00	0,00
<b>Totale spese personale (A)</b>	<b>38.931.304,94</b>	<b>33.844.799,68</b>
<b>(-) Componenti escluse (B)</b>	<b>1.824.759,84</b>	<b>1.535.659,97</b>
<b>(=) Componenti assoggettate al limite di spesa (ex Art. 1, comma 557, l.296/2006) (C = A-B)</b>	<b>37.106.545,10</b>	<b>32.309.139,71</b>

*\* i dati riferiti all'anno 2011 sono rilevati da consuntivo con la ex codifica di cui al D.Lgs. 267/2000*

In merito allo sfioramento di € 54.859,57 del limite della spesa del personale a tempo determinato dell'anno 2012 ex art. 9, DL 78/10, rilevato dalla delibera della Corte dei Conti n. 166/PRSP/2013, la Giunta comunale ha adottato la delibera n. 173 dell'8 agosto 2013 disponendo il recupero nell'anno 2013 per quanto possibile e la restante parte nell'anno 2014. L'effettiva economia di spesa del personale ex art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010 accertata nell'anno 2013 ammonta a consuntivo a € 42.755,83 e, quindi, per dar corso al completo recupero dello sfioramento del limite delle assunzioni a tempo determinato dell'anno 2012, è stata conseguita l'ulteriore economia di spesa di € 12.103,74 nel corso dell'anno 2014. La certificazione è stata sottoscritta il 24/4/15 prot.



42740 e pertanto, si può affermare, che il Comune di Vicenza ha già adottato le misure correttive idonee a rimuovere le irregolarità della gestione finanziaria relativa alle assunzioni a tempo determinato dell'anno 2012, così come avvalorato dalla delibera della Corte dei Conti sez. regionale di controllo del Veneto n. 249 del 17 settembre 2013, anche alla luce delle interpretazioni della Corte costituzionale con sentenza 6 luglio 2012, n. 173 e della Corte dei Conti, sez. reg. controllo Toscana, del. n. 280 del 9/12/13.

Per quanto riguarda il rispetto degli altri limiti in tema di personale, si rinvia a quanto successivamente indicato dal competente Settore Risorse Umane.

### ***L'applicazione dell'avanzo dell'esercizio precedente***

L'avanzo di amministrazione disponibile dell'anno precedente è stato applicato come indicato nella seguente tabella.

<b>UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DISPONIBILE DELL'ANNO 2014</b>	
<b>Totale parte disponibile A.A. 2014</b>	<b>4.354.592,48</b>
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE DELL'ANNO 2014 APPLICATO NELL'ANNO 2015:</b>	
- alla spesa corrente: per il finanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità	1.452.510,46
- agli investimenti (vedasi tabella seguente)	2.902.082,02
<b>Totale Avanzo Amministrazione applicato al 2015</b>	<b>4.354.592,48</b>

<b>CAPITOLO</b>	<b>DETTAGLIO APPLICAZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ANNO 2014 ALLE SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>IMPORTO</b>
1400200	PATRIMONIO COMUNALE: Interventi urgenti per straordinaria manutenzione compresi impianti tecnologici, C.P.I. e D.Lgs. 81/2008	100.000,00
1400900	VARI INTERVENTI PATRIMONIALI E DI INFORMATIZZAZIONE	100.000,00
1402000	ACQUISTO MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE	43.000,00
1500202	NUOVE LINEE E INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE SU ILLUMINAZIONE PUBBLICA: <i>interventi vari</i>	130.000,00
1530200	SCUOLE ED EDIFICI COMUNALI: Manutenzioni straordinarie, adeguamento normative di sicurezza e sanitarie	

	- di cui interventi vari	300.000,00
	- di cui efficientamento energetico	200.000,00
1569302	COMPLETAMENTO LAVORI MANUTENZIONE PALAZZO S. GIACOMO	80.000,00
1600501	ALLESTIMENTI ALA '900esca PALAZZO CHIERICATI	300.000,00
1601207	BASILICA PALLADIANA: COMPLETAMENTO PARTE ARCHEOLOGICA	60.000,00
1660601	ALBERATURE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	100.000,00
1860700	ARREDO E CURA URBANA	70.000,00
1876200	IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE: Manutenzione straordinaria: <i>interventi vari</i>	100.000,00
1905300	MANUTENZIONI STRAORDINARIE: INTERVENTI URGENTI	115.000,00
1910202	PARCHEGGIO FOGAZZARO - MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA E MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA'	250.000,00
1941104	STRADE E MARCIAPIEDI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA	300.000,00
1941105	RIPRISTINO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA POST INCIDENTI	180.000,00
1948000	INTERVENTI VARI DI SISTEMAZIONE OPERE DI SOSTEGNO (STRADALI)	150.000,00
1957800	CENTRO AGGREGATIVO FERROVIERI	90.000,00
1970400	MERCATO ORTOFRUTTICOLO: Manutenzione straordinaria	30.000,00
1974801	FONDO PASSIVITA' POTENZIALI	204.082,02
	<b>TOT.</b>	<b>2.902.082,02</b>

## Investimenti

Gli investimenti realizzati nell'anno 2015 sono i seguenti:

INVESTIMENTI 2015: SPESA AGGREGATA PER SETTORI D'INTERVENTO	PROGRAMMAZIONE 2015	PROGRAMMAZIONE DEFINITIVA	AUTORIZZATO
<b>Opere:</b>			
Manutenzioni e interventi urgenti del patrimonio comunale	700.000,00	750.000,00	750.000,00
Beni culturali	3.695.000,00	4.075.000,00	1.225.000,00
Sport e spettacolo	1.150.000,00	1.250.000,00	600.000,00
Edilizia sociale	190.000,00	190.000,00	190.000,00
Cimiteri e interventi igienico - sanitari	265.000,00	732.228,75	726.818,91
Manutenzione chiese	148.000,00	148.000,00	148.000,00
Edilizia scolastica	1.735.000,00	1.735.000,00	1.735.000,00
Edilizia residenziale pubblica	80.000,00	80.000,00	61.696,51
Manutenzioni mercati	55.000,00	85.000,00	30.000,00
Opere stradali	4.190.000,00	4.400.000,00	3.721.427,48
Difesa dell'ambiente	200.000,00	200.000,00	0,00
Verde pubblico, arredo urbano, riqualificazione piazze, parcheggi	8.782.919,05	9.102.919,05	1.092.919,04
Opere di difesa idraulica e del territorio	900.000,00	900.000,00	350.000,00
<b>Totale opere</b>	<b>22.090.919,05</b>	<b>23.648.147,80</b>	<b>10.630.861,94</b>

<b>Non opere:</b>			
<i>Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizzazione, beni mobili)</i>	2.147.969,09	2.405.969,09	2.175.969,09
<i>Controversie, espropri, convenzioni</i>	648.000,00	852.082,02	362.537,92
<i>Beni culturali</i>	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<i>Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione</i>	2.500.000,00	2.500.000,00	1.986.087,21
<i>Varie</i>	305.000,00	806.094,88	746.094,88
<i>Riqualificazione del Territorio</i>	100.000,00	100.000,00	0,00
<b>Totale Non opere</b>	<b>5.800.969,09</b>	<b>6.764.145,99</b>	<b>5.370.689,10</b>
Escussione di fidejussioni e altre partite finanziarie (partite alla pari)	400.000,00	400.000,00	0,00
<b>Totale complessivo tit. 2 Spesa</b>	<b>28.291.888,14</b>	<b>30.812.293,79</b>	<b>16.001.551,04</b>

La spesa di investimento risulta così finanziata:

<b>INVESTIMENTI 2015: FONTI FINANZIAMENTO</b>	<b>ENTRATE PREVISTE nel 2015</b>	<b>PREVISIONE DEFINITIVA</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>
Mutui o altri prestiti	8.320.000,00	7.170.000,00	6.661.427,48
Avanzo di Amministrazione	0,00	2.902.082,02	2.698.000,00
Permessi a costruire	1.143.000,00	1.249.003,92	1.249.003,92
Contributi	10.743.219,05	11.244.313,93	3.364.229,21
Ricavi da alienazioni e risorse proprie	7.295.669,09	6.989.665,17	1.189.965,17
Ricavi e trasferimenti per il Settore Sociale	80.000,00	80.000,00	61.696,51
Concessioni cimiteriali	310.000,00	777.228,75	777.228,75
<b>Totale parziale</b>	<b>27.891.888,14</b>	<b>30.412.293,79</b>	<b>16.001.551,04</b>
Escussione di fidejussioni e altre partite finanziarie (partite alla pari)	400.000,00	400.000,00	0,00
<b>Totale complessivo Entrate</b>	<b>28.291.888,14</b>	<b>30.812.293,79</b>	<b>16.001.551,04</b>

Per ulteriori dettagli vedasi, più avanti, l' "Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili 2015" .

## L'indebitamento

L'indebitamento complessivo al 31/12/15 rileva il seguente andamento.

<b>ANALISI DEL DEBITO COMPLESSIVO PER INVESTIMENTI</b>					
<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
<b>€ 86.331.322</b>	<b>€ 80.628.143</b>	<b>€ 60.501.727</b>	<b>€ 58.057.194</b>	<b>€ 54.247.233</b>	<b>€ 53.275.300</b>

Con delibere di Consiglio Comunale n. 43/7515 del 30/09/2014, n. 56/94172 del 25/11/2014, n. 18 del 12/05/2015 (approvazione del bilancio preventivo) e n. 22 del 30/6/15 (variazione di bilancio), sono state fornite direttive al fine di contenere il più possibile il debito dando mandato alla Ragioneria di provvedere ad utilizzare le eventuali economie sugli stanziamenti per mutui e altri prestiti per l'estinzione anticipata dell'indebitamento già contratto, nei limiti comunque dell'effettiva convenienza delle singole operazioni di estinzione.

In attuazione delle succitate direttive, con determina n. 815 del 22/05/2015 si è provveduto ad aderire alla rinegoziazione mutui anno 2015 su un capitale residuo di € 9.170.149,53, ai sensi della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14/04/2015, prot. n.F691; si rammenta che le economie di spesa derivanti dalla rinegoziazione dovevano essere reimpiegate per la riduzione del debito complessivo dell'Ente.

Con successiva determina n. 2463 del 30/12/2015 sono state impiegate tutte le economie derivanti dall'indebitamento alla riduzione del debito dell'anno 2015 per un importo complessivo di € 2.275.641,47.

Sono ampiamente rispettati i limiti attuali di indebitamento come risulta dalla tabella seguente (limite di indebitamento per interessi, art. 1, c.539, della L. 190/14 = 10%; valore effettivo = 2% ca.)

<b>PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>	
<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	€ 57.920.839,78
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	€ 29.183.091,27
3) Entrate extratributarie (titolo III)	€ 19.121.619,99
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>	<b>€ 106.225.551,041</b>

SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	€ 10.622.555,10
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/15 (2)	€ 7.558.736,19
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	€ 1.810.000,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	€ 0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	€ 0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	€ 7.395.873,38
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2015	€ 53.275.300,79
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	€ 6.500.000,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>	<b>€ 59.775.300,79</b>
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	340.261,54
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	€ 0,00

(1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie  
(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

In riferimento ai principi contabili, si evidenziano qui di seguito le fidejussioni in essere.

#### FIDEJUSSIONI AL 31/12/2015

<b>N.PARTITA</b>	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>DATA EMISSIONE</b>	<b>SCADENZA</b>
43682	AGENZIA DEL DEMANIO	972,00	29/01/2007	23/01/2017
46428	AGENZIA DEL DEMANIO	10.912,00	11/09/2007	23/01/2017
68895	AGENZIA DEL TERRITORIO	5.000,00	21/09/2012	
72831	MINISTERO DEI TRASPORTI	1.177,54	06/12/2013	30/01/2023
73354	GIUNTA REGIONALE DEL VENETO	7.700,00	03/03/2014	26/02/2034
73565	PREFETTURA DI VENEZIA	309.500,00	01/04/2014	31/03/2034
77922	AGENZIA DELLE ENTRATE	5.000,00	23/11/2015	
	<b><u>TOTALE</u></b>	<b><u>340.261,54</u></b>		

## ***Il patto di stabilità interno***

Il Comune di Vicenza, sulla base dei dati consuntivi attualmente disponibili, risulta essere "virtuoso" ai fini del patto di stabilità interno anche per l'anno 2015, così come avvenuto negli anni precedenti 1999-2014; si riporta qui di seguito la certificazione inviata telematicamente al MEF il 30/3/2016.

### **Certif. 2015**

#### **Patto di stabilità interno 2015 - Art. 31, commi 20 e 20 bis, della legge n. 183/2011**

CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE E COMUNI con popolazione superiore a 1.000 abitanti

#### **PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2015 da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2016**

### **COMUNE di VICENZA**

VISTO il decreto n. 52518 del Ministero dell'economia e delle finanze del 26 giugno 2015 concernente la determinazione degli obiettivi programmatici relativi al patto di stabilità interno 2015 delle Città metropolitane, delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

VISTO il decreto n. 52505 del 26 giugno 2015 concernente il monitoraggio semestrale del "patto di stabilità interno" per l'anno 2015 delle Città Metropolitane, delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

VISTO l'articolo 1, comma 16, della legge 7 aprile 2014, n. 56 che prevede che dal 1° gennaio 2015 le Città metropolitane subentrano alle Province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno;

VISTI i risultati della gestione di competenza e di cassa dell'esercizio 2015;

VISTE le informazioni sul monitoraggio del patto di stabilità interno 2014 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "<http://pattostabilitainterno.tesoro.it>".

#### **SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:**

		<i>Importi in migliaia di euro</i>
<b>SALDO FINANZIARIO 2015</b>		
		<b>Competenza mista</b>
1	ENTRATE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	139.122
2	SPESE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	138.974
3=12	SALDO FINANZIARIO	148
4	SALDO OBIETTIVO 2015	-152
5	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI CON IL PATTO ORIZZONTALE NAZIONALE 2015 (art. 4-ter, comma 5, decreto legge n. 16 del 2012)	0
6	Pagamenti di residui passivi di parte capitale di cui all'articolo 4-ter, comma 6, del decretolegge 2 marzo 2012, n.16	0
7=5-6	SPAZI FINANZIARI ACQUISITI CON IL PATTO ORIZZONTALE NAZIONALE 2015 ENON UTILIZZATI PER PAGAMENTI DI RESIDUI PASSIVI IN CONTO CAPITALE (Art.4-ter, comma 6, decreto legge n. 16 del 2012)	0
8=4 +7	SALDO OBIETTIVO 2015 FINALE	-152
9=3 -8	DIFFERENZA TRA SALDO FINANZIARIO E OBIETTIVO ANNUALE FINALE	300

Sulla base delle predette risultanze si certifica che:

**il patto di stabilità interno per l'anno 2015 è stato rispettato**

il patto di stabilità interno per l'anno 2015 NON E' STATO RISPETTATO

IL SINDACO  
F.to VARIATI dott. Achille

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
F.to BELLESIA dott. Mauro

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Organo Revisione (1) / Commissario Ad Acta

F.to PEDRON rag. Renzo

Organo Revisione (2)

F.to MISTRORIGO dott. Alessandro

Organo Revisione (3)

F.to SACCON rag. Giampietro

## ***Le aziende e gli organismi partecipati***

A fine anno 2015 le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

<b>PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA</b>	<b>% QUOTA PROPRIETA'</b>	<b>VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'</b>
(AL 31/12/2014)		
ACQUE VICENTINE SPA	58,19	4.237.534,45
AEROPORTI VICENTINI SPA	4,08	4.896,00
AIM VICENZA SPA (HOLDING)	100	71293000
AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,9	7.200,00
A4 HOLDING SPA	0,2426	325.350,00
BANCA POPOLARE ETICA	0,6	26.250,00
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA	0,003119	8.291,25
CIS SPA – CENTRO INTERSCAMBI MERCI	8,46	442.975,00
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,11	281.470,70
FTV SPA	0,132	10.087,80
FIERA DI VICENZA SPA	32,11	2.083.990,00
MAGAZZINI GENERALI SPA	25	310.329,25
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55	27.500,00

Ai sensi dell'art. 227, comma 2 ter, e dell'art. 151, comma 8, del Tuel, D.Lgs. 267/00, fermo restando che la gestione dell'anno 2015 degli organismi partecipati è in fase di rendicontazione, i **risultati complessivi in un'ottica consolidata** e semplificata, possono essere così sintetizzati sulla base dei dati attualmente disponibili:

AZIENDA	% QUOTA DI PARTECIPAZIONE	RISULTATO	ANNO	QUOTA DI RISULTATO ATTRIBUIBILE AL COMUNE
ACQUE VICENTINE SPA	58,19	3.258.848,00	2015	1.896.324,00
AEROPORTI VICENTINI SRL IN LIQUIDAZIONE	4,08	752,00	2014	31,00
AIM VICENZA SPA	100,00	1.221.695,00	2014	1.221.695,00
A4 HOLDING SPA	0,24	8.296.566,00	2015	20.127,00
AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,90	329.299,00	2014	2.963,70
BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA	0,00	-1.399.393.393,00	2015	-43.647,08
BANCA POPOLARE ETICA SCPA	0,06	3.187.558,00	2014	1.913,00
CIS SRL IN LIQUIDAZIONE	8,46	-1.893.128,00	2014	-160.158,63
COLLEGE VALMARANA SRL IN LIQUIDAZIONE	12,11	-239.468,00	2015	-29.000,00
FIERA DI VICENZA SPA	32,11	207.945,00	2014	67.771,00
FTV SPA	0,13	139.279,00	2014	183,85
MAGAZZINI GENERALI SRL IN LIQUIDAZIONE	25,00	-2.223.910,00	2014	-555.977,50
VELOCE SRL	55,00	-51.657,00	2014	-28.411,35
<b>TOTALE</b>				<b>2.393.813,99</b>

Tale risultato sarà comunque oggetto di successivi aggiornamenti mano a mano che saranno disponibili i bilanci consuntivi delle aziende partecipate e comunque in sede di approvazione del bilancio consolidato, ai sensi dell'art. 151, comma 8 del Tuel e allegato 4/4 del D. Lgs. 118/11.

Per quanto concerne le **modalità dei controlli degli obiettivi degli organismi partecipati** fissati nel DUP 2015-2017, approvato con delibera n. Consiglio Comunale n. 18/49717 del 12/5/2015, si rimane in attesa della diffusione dei fabbisogni e dei costi standard, secondo quanto prescritto dai principi contabili (principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato 12 al DPCM 28/12/11 Sperimentazione, punto 8.1.) e degli altri parametri di confronto di cui all'art.1, c. 672, L. 28/12/15, n. 208, (indicatori quantitativi e qualitativi per società partecipate, con individuazione di 5 fasce da definirsi con apposito DM).

La materia è anche oggetto della nuova Commissione tecnica per i fabbisogni standard presso il MEF istituita dall' art.1, c.29 della L. 28/12/15, n. 208, nonché della riforma di cui alla legge delega 7 agosto 2015, n. 124 ed in particolare il riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche ed il testo unico sui servizi pubblici locali di interesse economico generale.

Il Consiglio Comunale ha adottato con delibera n. 75 del 15.12.2010 la **ricognizione delle partecipazioni** societarie del Comune di Vicenza, ai



sensi dell'art. 3 commi 27 e segg. Legge 244/07, dando atto che le società di cui sopra sono in linea con le finalità istituzionali del Comune e rispettano pertanto le disposizioni normative vigenti.

Nel corso dell'anno 2013, sulla base del processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, già avviato da tempo (delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa" e delibera CC n. 58 del 30 ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPS"), è stata adottata la **delibera consiliare n. 15 del 26/3/2013 che ha segnato la fuoriuscita del Gruppo AIM dal regime "in house"**.

La Legge n. 190 del 23.12.2014 "Legge di Stabilità 2015" ha previsto una serie di adempimenti che gli enti elencati all'art. 1, comma 611 hanno dovuto effettuare, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato.

La norma così recita:

*“611. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, commi da 27 a 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e successive modificazioni, e dall'articolo 1, comma 569, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e successive modificazioni, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato, le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali... , a decorrere dal 1° gennaio 2015, avviano un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015, anche tenendo conto dei seguenti **criteri**:*

*a) eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;*

*b) soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;*

*c) eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;*

*d) aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;*

*e) contenimento dei costi di funzionamento, anche mediante riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, nonché attraverso la riduzione delle relative remunerazioni.*

**612.** *I presidenti delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano, i presidenti delle province, i sindaci e gli altri organi di vertice delle amministrazioni di cui al comma 611, in relazione ai rispettivi ambiti di competenza, definiscono e approvano, entro il 31 marzo 2015, un **piano operativo** di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie*

*direttamente o indirettamente possedute, le modalita' e i tempi di attuazione, nonche' l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire. Tale piano, corredato di un'apposita **relazione tecnica**, e' trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata. Entro il 31 marzo 2016, gli organi di cui al primo periodo predispongono una relazione sui risultati conseguiti, che e' trasmessa alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicata nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata. La pubblicazione del piano e della relazione costituisce obbligo di pubblicita' ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33."*

In attuazione quindi del dettato normativo dianzi evidenziato, il Comune di Vicenza con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/39468 del 16/4/2015 ha approvato il Piano operativo e la Relazione tecnica avviando il processo di razionalizzazione delle società partecipate.

**La relazione sui risultati conseguiti** è stata predisposta dal Sindaco entro i termini di legge ed approvata con delibera di GC n. 59 del 29/3/16. Successivamente la suddetta relazione sarà inviata alla Sezione Regionale della Corte dei Conti del Veneto e pubblicata così come previsto dalla legge.

Si riporta qui di seguito una analisi dei risultati conseguiti per ciascuna società partecipata dal Comune di Vicenza.

#### **ACQUE VICENTINE SPA**

La gestione aziendale prosegue in linea con gli obiettivi già delineati e non si rilevano criticità significative.

#### **AEROPORTI VICENTINI SRL**

La procedura di liquidazione è in fase di conclusione.

#### **AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL**

La società sta intraprendendo un processo di aggregazione con la società Valore Ambiente srl, società del Gruppo AIM. Allo scopo il 16.12.2015 è stata convocata una assemblea dei soci dove è stato presentato uno studio elaborato dalla Arthur D Little per una valutazione e ipotesi di aggregazione.

In considerazione di questa fase interlocutoria, la Giunta Comunale ha dato indirizzo di sospendere l'effettuazione della gara con decisione del 29/12/2015.

#### **A.I.M. VICENZA SPA**

La gestione aziendale prosegue in linea con gli obiettivi del piano industriale e non sono noti motivi criticità significative.

La Società AIM bonifiche è stata posta in liquidazione e accorpata ad AIM Vicenza Spa. Negli ultimi mesi è stato attuato il processo che ha visto il conferimento del ramo di azienda Trasporti di AIM Mobilità in SVT srl.

Continuano i contatti per definire il processo aggregativo del Gruppo AIM, nell'ambito degli indirizzi di sviluppo della capacità industriale già approvati dal Consiglio comunale.

#### **A4 HOLDING SPA**

In considerazione delle mutate situazioni di mercato, al fine di cercare di individuare il momento più opportuno per l'alienazione delle quote rimaste e nell'obbligatorietà di salvaguardare il patrimonio del Comune, la Giunta Comunale ha dato indirizzo di sospendere l'effettuazione della gara con decisione del 29/12/2015.

#### **BANCA POPOLARE DI VICENZA SCPA**

In considerazione del mutamento del quadro normativo e della situazione economico finanziaria della Banca che ha presentato bilanci 2014 e 2015 in gravi perdite, ed in considerazione dell'impossibilità nell'attuale periodo di procedere all'alienazione, non si è proceduto alla cessione delle quote anche in attesa di sviluppi sulla ristrutturazione societaria e il ricollocamento sul mercato.

#### **BANCA POPOLARE ETICA SCPA**

Prosegue la normale attività aziendale e non sono noti motivi di criticità significative.

#### **C.I.S. SRL**

La procedura di liquidazione sta procedendo come previsto e il Commissario Giudiziale sta proponendo alcune soluzioni per poter arrivare alla cessione del terreno al valore indicato nel piano di concordato.

#### **COLLEGE VALMARANA MOROSINI SRL**

La società è stata posta in liquidazione come da deliberazione dell'Assemblea dei soci del 5/11/2015, atto del notaio Giovanni Rizzi del 9/11/2015 n. 116.510 di Rep. n. 22.989 di Racc. Nella stessa Assemblea è stato nominato il liquidatore nella persona del dr. Umberto Lago. Gli effetti decorrono dal 25/11/2015 data di iscrizione nel Registro delle imprese.

#### **FIERA DI VICENZA SPA**

La gestione aziendale prosegue in linea con gli obiettivi e non sono noti motivi di criticità significative. E' allo studio ed è stato posto all'attenzione dell'assemblea dei soci un progetto di quotazione in borsa al fine di offrire adeguate prospettive di crescita della Società in un'ottica ricollocazione nel mercato in dimensioni ottimali.

#### **F.T.V. SPA**

A seguito degli indirizzi dati dalla Provincia di Vicenza, nell'Assemblea del 24 Febbraio 2016 FTV Spa ha deliberato il conferimento del ramo trasporti in SVT srl con decorrenza 01.03.2016 e in linea con quanto previsto anche per il ramo trasporti di AIM Mobilità srl.

A seguito di tutto ciò FTV Spa ha perso la natura di società in house assumendo natura esclusivamente di gestione delle partecipazioni e del patrimonio. Tutto il personale dipendente è stato trasferito alla SVT Srl.

Il Consiglio Provinciale ha formulato a FTV Spa gli atti di indirizzo per procedere allo scioglimento e alla messa in liquidazione ai sensi dell'art. 2484 del C.C..

La società in data 5.2.2016 ha deliberato l'acquisto delle azioni dei soci di minoranza entro il 5 dicembre 2016 stabilendo il valore di rimborso per ogni singola azione in € 13,229.

Visto che quest'ultima operazione è finalizzata a ridurre i costi ed i tempi della liquidazione si ritiene di aderire alla proposta di FTV, nel caso in cui l'operazione sia condivisa dagli altri soci.

#### **MAGAZZINI GENERALI SRL**

La società è stata dichiarata fallita con decreto n. 4068/2015 del 3/07/2015 Tribunale di Vicenza.

#### **VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL**

La società come previsto nel Piano operativo ex art. 1 comma 612 della Legge 190/2014 approvato dal C.C. con deliberazione n. 10/39468 del 16/4/2015, ha presentato il 25/06/2015 un piano di risanamento che dimostrava il pareggio di bilancio già con l'esercizio 2015 attraverso un aumento dei ricavi derivante dall'acquisizione di alcuni nuovi servizi.

Nell'Assemblea Ordinaria dei soci convocata l' 11/02/2016, in ossequio al disposto normativo di cui al comma 611 è stato nominato un amministratore unico della società con incarico a tempo determinato sino al 31.12.2016.

Dalle notizie finora acquisite sembra che il risultato dell'esercizio 2015 sarà leggermente negativo; si valuteranno le azioni da intraprendere, anche alla luce del nuovo quadro normativo delineato dal Governo in corso di emanazione, fermo restando l'obbligo di procedere alla dismissione delle società in costante perdita.

Gli atti più significativi dell'anno 2015 sono stati i seguenti:

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 5/27122 del 17/3/2015 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Presa d'atto del **Piano Industriale del Gruppo A.I.M** Vicenza Spa.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 10/39468 del 16/04/2015 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE\_– Legge 23/12/2014 n. 190 – Legge di Stabilità 2015 – art. 1, commi 611, 612, 613, 614, 615 e 616. Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie. Approvazione del **Piano operativo**.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 18/49717 del 12/5/2015 ad oggetto: BILANCIO – Approvazione del **Bilancio di Previsione 2015/2017**, del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2015/2017 e i suoi allegati, con determinazione degli obiettivi per singole società partecipate ai sensi dell'art. 147 quater del D.Lgs 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella Legge 213/2012 contenente le direttive per le aziende partecipate.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 26/106117 del 29/9/2015 ad oggetto: BILANCIO – **Bilancio Consolidato** del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2014.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 30/116129 del 20/10/2015 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - Approvazione del rendiconto della gestione 2014.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 31/116137 del 20/10/2015 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - Approvazione del bilancio di previsione 2014 e del bilancio pluriennale 2015 – 2016 – 2017.

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 33/133179 del 24.11.2015 ad oggetto: Approvazione delle linee guida del progetto per **l'aggregazione dei rami di trasporto di FTV Spa ed AIM Mobilità srl.**
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 232/133577 del 9.12.2015 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle Aziende Partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2015.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 250/141907 del 15.12.2015 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Rimodulazione dei termini di pagamento dei canoni – parte investimenti tra il Comune di Vicenza e la Società AIM Vicenza Spa di cui alla deliberazione del C.C. n. 50 del 13.07.2009.

### **Altre partecipazioni e adempimenti**

In merito agli adempimenti amministrativi previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si rileva quanto segue:

- pubblicazione dei compensi degli amministratori delle società del Comune: ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono regolarmente pubblicati ed aggiornati sul sito del Comune di Vicenza alla pagina WEB:

[www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria](http://www.comune.vicenza.it/ente/settori/dipecofin/ragioneria)

e rispettano gli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni);

- le relazioni alla Corte dei Conti: il Collegio dei revisori invia annualmente alla Corte dei conti le relazioni al bilancio preventivo e al consuntivo ai sensi dell'art. 1, commi 166 e 167, L. 266/05, con una serie di informazioni specifiche sulle aziende partecipate e la loro situazione economico-patrimoniale secondo il "Sistema informativo questionari enti locali" (SIQUEL);
- l'applicazione dell'art. 17 del D.L. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014 che ha previsto che le competenze relative all'adempimento di cui all'art. 1 comma 587 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007, che prevedeva l'invio alla Funzione Pubblica dei dati dei compensi degli amministratori delle società partecipate dal Comune di Vicenza, siano dall'1/1/2015 attribuite al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro;

- la pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.L. 6/7/2011 n. 98, di un elenco delle società partecipate e di una rappresentazione grafica evidenziante i collegamenti tra il Comune e le società stesse;
- la comunicazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento del Tesoro dell'elenco delle partecipazioni in Società controllate ovvero collegate ai fini della redazione del rendiconto patrimoniale dello Stato a prezzi di mercato con riferimento ai dati contenuti nell'ultimo bilancio approvato dalle società partecipate. L'obbligo discende dall'art. 2 comma 222, XII° periodo della Legge 23.12.2009 n. 191.

Si fa presente che per quanto attiene agli obblighi di trasparenza e pubblicità relativi alle società partecipate, è stata data attuazione all'art. 22 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 33 del 14/3/2013 pubblicando sul sito Internet del Comune di Vicenza i dati e le informazioni pervenuti dalle medesime società e altri Enti vigilati. Rimangono distinti i controlli anticorruzione e trasparenza che fanno capo ai rispettivi responsabili individuati dall'Amministrazione, dalle società e dagli altri organismi esterni, ai sensi della determina Anac n. 8/2015.

In tema di controllo analogo, anche i Revisori dei conti del Comune hanno competenze specifiche ed in particolare devono presentare apposite relazioni alla Corte dei conti come prescritto dall'art.1 della Legge n. 266 del 23.12.2005.

**RISULTANZE DEI RENDICONTI DELLE AZIENDE SPECIALI E ALTRI SOGGETTI**

Ai sensi dell'art. 172 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000.

	SOCIETA'	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI VICENZA	RISULTATO DI ESERCIZIO 2014 (UTILE/PERDITA)
1	A.A.T.O BACCHIGLIONE CONSIGLIO DI BACINO	10,17%	€ 575.813,00
			LIQUIDATO
2	ATO VICENTINO R.U.	13,09%	
3	ACQUE VICENTINE SPA	58,42%	€ 5.594.155,00
4	AEROPORTI VICENTINI SPA	4,080%	€ 752,00
5	AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,90%	€ 329.299,00
6	AIM GROUP	100,00%	€ 5.039.257,00
7	AIM VICENZA SPA	100,00%	€ 1.221.695,00
8	A4 HOLDING SPA	0,24%	€ 19.593.599,00
9	AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA (CESSATA)		
10	BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%	-€ 823.681.554,00
11	BANCA POPOLARE ETICA	0,60%	€ 3.187.558,00
12	BIBLIOTECA BERTOLIANA DI VICENZA	100,00%	€ 11.084,31
13	C.I.A.T. CONSORZIO IGIENE AMBIENTE TERRITORIO	29,79%	€ 87.945,00
14	C I S - CENTRO INTERMODALE SPA	8,460%	-€ 1.893.128,00
15	CONSORZIO UNIVERSITARIO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	4,26%	-€ 930.140,00
16	COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,11%	-€ 207.485,00
17	CONSORZIO VICENZA E'	10,99%	€ 1.044,00
18	FIERA DI VICENZA SPA	32,11%	€ 207.945,00
19	FONDAZIONE STUDI UNIVERSITARI	33,33%	€ 179.566,00
20	FONDAZIONE C.I.S.A.		€ 12.911,04
21	FONDAZIONE TEATRO COMUNALE DI VICENZA	20,00%	€ 5.911,00
22	FONDAZIONE MARIANO RUMOR	29,76%	€ 1.328,00
23	FONDAZIONE G. RUMOR CENTRO PRODUTTIVITA' VENETO	3,27%	€ 24.551,00

24	FTV SPA	0,132%	€ 139.279,00
25	MAGAZZINI GENERALI SPA	25,000%	-€ 2.223.910,00
26	VI. ART. SRL	33,330%	CEDUTA QUOTA
27	VICENZA LOGYSTIC CITY CENTER SRL	55,00%	-€ 51.657,00

***Tabella con i collegamenti internet ai bilanci degli enti partecipati***

Bilanci e le altre informazioni sulle partecipazioni dell'Ente sono disponibili sul sito istituzionale (percorso: Amministrazione Trasparente>Bilanci comunali>Enti controllati) del Comune di Vicenza [www.comune.vicenza.it](http://www.comune.vicenza.it) al seguente link:

<http://www.comune.vicenza.it/uffici/dipecofin/ragioneria/index.php/t86224>

Principali siti istituzionali delle aziende e altri soggetti partecipati:

[www.aimvicenza.it](http://www.aimvicenza.it)  
[www.acquevicentine.it](http://www.acquevicentine.it)  
[www.velocelogistic.it](http://www.velocelogistic.it)  
[www.bibliotecabertoliana.it](http://www.bibliotecabertoliana.it)  
[www.vicenzafiera.it](http://www.vicenzafiera.it)  
[www.magazzinigenerali.com](http://www.magazzinigenerali.com)  
[www.univi.it/fsu.html](http://www.univi.it/fsu.html)  
[www.tcvl.it](http://www.tcvl.it)  
[www.agnochiampoambiente.it](http://www.agnochiampoambiente.it)  
[www.autobspd.it](http://www.autobspd.it)  
[www.popolarevicenza.it](http://www.popolarevicenza.it)  
[www.bancaetica.it](http://www.bancaetica.it)  
[www.collegevalmarana.it](http://www.collegevalmarana.it)  
[www.ftv.vi.it](http://www.ftv.vi.it)



## Fondi europei

Nell'anno 2015, l'Ufficio Politiche Comunitarie ha collaborato sia con i settori del Comune che stanno implementando progetti europei iniziati negli anni precedenti, che con i settori che si proponevano di sviluppare nuove proposte progettuali. Inoltre l'ufficio ha curato la rendicontazione finale dei due progetti sviluppati dal settore ambiente: IEE CONURBANT e URBAN\_WFTP.

In particolare si segnala l'avvio di due nuove attività che prevedono una programmazione pluriennale, ovvero:

**Costituzione dell'Autorità Urbana:** In coerenza con quanto previsto dal Piano Operativo Regionale (POR) nello specifico dalla programmazione dei Fondi Europei per lo Sviluppo Regionale (FESR) 2014-2020, il Comune ha effettuato tutti i passaggi richiesti dalla Regione del Veneto per la costituzione della propria area urbana oggetto dell'Agenda Urbana. Per l'attuazione dell'Asse 6 il Comune ha costituito un tavolo di lavoro permanente, che ha iniziato a predisporre l'analisi del territorio in funzione del ruolo che il Comune sarà chiamato ed assumere in qualità di Autorità Urbana, coinvolgendo i Comuni contermini di Sovizzo, Creazzo, Altavilla, Torri di Quartesolo e Caldogno nello sviluppo di una Strategia Integrata per uno Sviluppo Urbano Sostenibile (SISUS) al fine di accedere ai Fondi Europei Indiretti che la Regione del Veneto metterà a disposizione per il periodo 2016-2021.

**Progetto AgentUE:** Il Comune di Vicenza si è reso disponibile ad entrare a far parte del gruppo di Comuni pilota per l'avvio dell'iniziativa, coordinata da ANCI SA, che si propone di dare origine ad un'agenzia per il coordinamento dei progetti basati sui Fondi Europei, sia in via diretta che attraverso le linee nazionali e regionali, nonché progetti finanziati da Fondazioni, nazionali ed internazionali.

### Progetti europei già in essere al 31/12/2015:

Titolo del Progetto Programma di Riferimento	Durata del Progetto	Ruolo del Comune	Settore Competente Referente	Ruolo dell'Ufficio Politiche Comunitarie
<b>EASY TOWNS</b> Europe for Citizens	09/2015-09/2017	Coordinatore	Partecipazione Ref: Munaretto	Supporto nell'implementazione delle attività di progetto e nella rendicontazione
<b>LeGaQual2Do</b> Erasmus+	10/2014-10/2017	Partner	Sviluppo Economico Ref: Devigili	Supporto nella rendicontazione
<b>ACHELOUS</b> DG ECHO	01/2014-12/2015	Coordinatore	Protezione Civile Ref: Fabris	Supporto nella rendicontazione
<b>EPICURO</b> Europe for Citizens	12/2015-01/2018	Partner	Protezione Civile Ref: Gializzo/Fabris	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila

**Progetti europei presentati nel 2015 :**

<b>Titolo del Progetto Programma di Riferimento</b>	<b>Periodo di presentazione</b>	<b>Ruolo del Comune</b>	<b>Settore Competente Referente</b>	<b>Ruolo dell'Ufficio Politiche Comunitarie</b>
CHIPER Europe for Citizens	02/03/15	PARTNER	Istruzione Ref: Golin/Leodari	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
THINK BIG Justice (Daphne III)	10/03/15	Coordinatore	Istruzione Ref: Golin/Leodari	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
EPICURO DG ECHO	08/04/15	Coordinatore	Protezione Civile Ref: Galiazzo/Fabris	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
POLE BIJOU Spazio Alpino	10/04/15	Partner	Turismo e Cultura Ref: Simoni	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
SOLEZ Central Europe 1 <sup>st</sup> & 2 <sup>nd</sup> Step	13/04/2015 04/12/2015	Coordinatore	Mobilità Ref:Andriolo	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
START UP Erasmus+	30/04/15	Coordinatore	Sviluppo Economico Ref: Devigili	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
FREE SPORT Erasmus Sport	12/05/15	Coordinatore	Sport Ref: Fontana	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
SMART PLAN Horizon2020	04/06/15	Partner	Ambiente Ref: Guarti	Sviluppo dell'idea progettuale, Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
CONURBANT 40- 30 Horizon	04/06/15	Coordinatore	Ambiente Ref: Guarti	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
IN by IN Urbact III	16/06/15	Coordinatore	Partecipazione Ref: Munaretto	Sviluppo dell'idea progettuale e partecipazione al bando
SO SYNERGY Europe for Citizens	01/09/15	Partner	Servizi Sociali ref: Bertoldo	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
“Green Puzzle Green Future” Europe for Citizens	01/09/15	Partner	Ambiente Ref: Guarti	Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
EPICURO Europe for Citizens	01/09/15	Partner	Protezione Civile Ref: Galiazzo/Fabris	Sviluppo dell'idea progettuale, Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila
ROSI EASI	16/11/15	Partner	Servizi Sociali ref: Bertoldo	Sviluppo dell'idea progettuale, Predisposizione della documentazione richiesta e coordinamento con il Partner capofila

**CONTO DEL BILANCIO 2015 - ELIMINAZIONE DI CREDITI**

Accertamento				Capitolo					Variazione	
Codice univoco	Codice Annuale	Anno	Descrizione	Cap.	Descrizione capitolo	Titolo	Tip.	Cat.	Descr. Variaz.	Importo variazione
89242	608	2012	DAL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI - STUDIO RISCHI AMBIENTALI "LA CITTA' DI VICENZA	12400	FINANZIAMENTI MIBAC PER L'UFFICIO UNESCO	2	101	1	MINORE CONTRIBUTO MINISTERIALE	-164,56
<b>MINORE RIACCERTAMENTO TRASFERIMENTI CORRENTI Totale</b>										<b>-164,56</b>
88203	4337	2011	APERTURA CREDITO CON BANCA POPOLARE VICENZA PER FINANZIAMENTO GLOBAL SERVICE parte INVESTIMENTI	122500	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (ISTITUTI DI CREDITO DIVERSI )	5	400	7	ESTINZIONE PARZIALE DEL DEBITO DISPOSTA CON DELIB. CC 18/2015 DI APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015 - punto 9) del dispositivo - FINANZIATA CON MEZZI PROPRI	-2.275.641,47
<b>MINORE RIACCERTAMENTO MUTUI Totale</b>										<b>-2.275.641,47</b>
93056	625	2014	RENDICONTO 2014 - A PAREGGIO SPESA	250300	RITENUTE AL PERSONALE PER CESSIONE STIPENDI E TRATTENUTE PER FORNITURE	9	100	2	ARROTONDAMENTI	-0,20
<b>MINORE RIACCERTAMENTO ENTRATE C/TERZI Totale</b>										<b>-0,20</b>
89242	608	2012	DAL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI - STUDIO RISCHI AMBIENTALI "LA CITTA' DI VICENZA	12400	FINANZIAMENTI MIBAC PER L'UFFICIO UNESCO	2	101	1	MINORE CONTRIBUTO MINISTERIALE	-49.000,00
88657	4676	2011	FONDI COMUNITARI PER PROGETTOLIFE NADIA	47900	F.C. - FONDI COMUNITARI PER PROGETTO LIFE NADIA	2	105	1	MINORE CONTRIBUTO EUROPEO	-13.032,18
92239	3261	2013	PROGETTO EUROPEO LIFE NADIA	47900	F.C. - FONDI COMUNITARI PER PROGETTO LIFE NADIA	2	105	1	MINORE CONTRIBUTO EUROPEO	-1.220,00
91166	2342	2013	ISTAT - RIMBORSO INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE "USO DEL TEMPO"	41700	RIMBORSO DALL'ISTAT DI SPESE VARIE E COMPENSI AI RILEVATORI	3	500	2	MINORE RIMBORSO ISTAT	-756,68
91543	132	2014	ISTAT - RILEVAZIONI VARIE ANNO 2014	41700	RIMBORSO DALL'ISTAT DI SPESE VARIE E COMPENSI AI RILEVATORI	3	500	2	MINORE RIMBORSO ISTAT	-3.234,49
<b>ELIMINAZIONI IN CORRISPONDENZA ENTRATA / SPESA CORRENTI Totale</b>										<b>-67.243,35</b>
93010	600	2014	PROROGA SERVIZIO DI ACCOGLIENZA DA 1/11/2014 A 28/2/2015	19200	CONTRIBUTI REGIONALI PROGETTI A FAVORE PERSONE IN STATO DI POVERTA' E SENZA FISSA DIMORA	2	101	2	AUMENTO ACCERTAMENTO RESIDUO	0,60
<b>MAGGIORE ACCERTAMENTO TRASFERIMENTI CORRENTI Totale</b>										<b>0,60</b>
14215	2840	1999	NORO MICHELE - CESSIONE ALLOGGIO IN VIA VICO, 89PAG.TO RATEIZZATO	71200	PROVENTI DALL'ALIENAZIONE DI PATRIMONIO DI E.R.P.	4	400	1	MAGGIORAZIONE ULTIMA RATA	109,35
<b>MAGGIORE ACCERTAMENTO ENTRATE IN C/CAPITALE Totale</b>										<b>109,35</b>
<b>Totale complessivo</b>										<b>-2.342.939,63</b>

**Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento  
FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2015**

CAPITOLO	N. progetto	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2015	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	IMPEGNI FINANZIATI CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE	Fonte di finanziamento CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E RISORSE PROPRIE	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPEGNI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	importi parziali progetti (sottodivisione dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI autorizzati nel 2015	TOTALE	
			totale prog. 2015	totale 2015	mutui	AA	OU	fonte contributi	contributi	ricavi	ricavi sociale	cimiteriali	totale prog. 2015	totale 2015		
cap.	prog	descrizione														
<b>OPERE</b>															<b>10.630.861,94</b>	
<b>PATRIMONIO COMUNALE</b>				<b>750.000,00</b>												<b>750.000,00</b>
<b>PATRIMONIO IMMOBILIARE</b>																
1400200		PATRIMONIO COMUNALE: Interventi urgenti per straordinaria manutenzione compresi impianti tecnologici, C.P.I. e D.Lgs. 81/2008		450.000,00	350.000,00	100.000,00								450.000,00		
1400202		PROGETTO PARTECIPATIVO PATRIMONIO COMUNALE		300.000,00	300.000,00									300.000,00		
<b>BENI CULTURALI</b>				<b>4.075.000,00</b>												<b>1.225.000,00</b>
1601206		BASILICA PALLADIANA: BAGNI A SERVIZIO DEL COMPLESSO		200.000,00										0,00		
1601207		BASILICA PALLADIANA: COMPLETAMENTO PARTE ARCHEOLOGICA		200.000,00		60.000,00		REGIONE	140.000,00					200.000,00		
1601500		RESTAURO LOGGIA VALMARANA AL GIARDINO SALVI		1.100.000,00	200.000,00									200.000,00		
1601501		RESTAURO FABBRICATO EX FIERA AL GIARDINO SALVI		900.000,00										0,00		
1949702		CHIESA DEI SS. AMBROGIO E BELLINO - SISTEMAZIONE IMPIANTI		25.000,00	25.000,00									25.000,00		
<b>MURA CITTADINE</b>																
1601001	0	MURA CITTADINE E ROCCHETTA - RECUPERO		250.000,00										0,00		
	3	Consolidamento statico torre 2 contrà Mure della Rocchetta	150.000,00										0,00			
	4	Porta S. Croce - riqualificazione funzionale	100.000,00					PRIVATI					0,00			
<b>MUSEI CIVICI</b>																
1600500	0	MUSEI CIVICI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO CONSERVATIVO		400.000,00										150.000,00		
	2	PALAZZO CHIERICATI E MUSEI CIVICI: completamento restauro conservativo - restauro ala '900	250.000,00										0,00			
	3	MUSEI CIVICI: BIGLIETTERIA UNIFICATA	150.000,00		150.000,00								150.000,00			
1600501		ALLESTIMENTI ALA '900esca PALAZZO CHIERICATI		300.000,00		300.000,00								300.000,00		
<b>TEATRI CITTADINI E SALE PUBBLICHE</b>																
1603600		EX CINEMA ARLECCHINO - Ristrutturazione		350.000,00										0,00		
1625000		TEATRO OLIMPICO - Restauro e manutenzione		200.000,00	200.000,00									200.000,00		
<b>SISTEMA BIBLIOTECARIO</b>																
1569301		SISTEMA BIBLIOTECARIO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		70.000,00	70.000,00									70.000,00		

**Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento  
FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2015**

CAPITOLO	N. progetto	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2015	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	IMPEGNI FINANZIATI CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE	Fonte di finanziamento CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E RISORSE PROPRIE	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPEGNI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	importi parziali progetti (sottodivisione dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI autorizzati nel 2015	TOTALE	
1569302		COMPLETAMENTO LAVORI MANUTENZIONE PALAZZO S. GIACOMO		80.000,00		80.000,00								80.000,00		
<b>SPORT E SPETTACOLO</b>				<b>1.250.000,00</b>												<b>600.000,00</b>
1873101		PISTA DI ATLETICA PERRARO		400.000,00										0,00		
1873701		STADIO COMUNALE R. MENTI - Manutenzione straordinaria		350.000,00	300.000,00									300.000,00		
1873800		CAMPI DI CALCIO NEI QUARTIERI - INTERVENTI STRAORDINARI		100.000,00	100.000,00									100.000,00		
1876200	0	IMPIANTI SPORTIVI E PALESTRE: Manutenzione straordinaria		400.000,00										200.000,00		
	1	<i>Interventi vari</i>	150.000,00		50.000,00	100.000,00							150.000,00			
	2	<i>PALA LAGHETTO interventi di adeguamento</i>	50.000,00		50.000,00								50.000,00			
	3	<i>PALESTRA DI C.A' BURCI: lavori di completamento per C.P.I.</i>	200.000,00										0,00			
<b>EDILIZIA SOCIALE</b>				<b>190.000,00</b>												<b>190.000,00</b>
1905400		INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE		100.000,00	100.000,00									100.000,00		
1957800		CENTRO AGGREGATIVO FERROVIERI		90.000,00		90.000,00								90.000,00		
<b>CIMITERI E INTERVENTI IGIENICO SANITARI</b>				<b>732.228,75</b>												<b>726.818,91</b>
<b>CIMITERI</b>																
1706000	0	CIMITERO MAGGIORE E CIMITERI SUBURBANI: Ampliamento		717.228,75										717.228,75		
	1	<i>CIMITERO MAGGIORE: manutenzione straordinaria</i>	717.228,75									717.228,75	717.228,75			
	2	<i>CIMITERO ACATTOLICO - manutenzione straordinaria</i>	0,00										0,00			
<b>INTERVENTI IGIENICO SANITARI</b>																
1902800		CANILE SANITARIO E RIFUGIO PER CANI		15.000,00				COMUNI	9.590,16					9.590,16		
<b>CHIESE</b>				<b>148.000,00</b>												<b>148.000,00</b>
1501800		MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI EDIFICI DESTINATI AL CULTO (L.R. n. 44 del 20/8/87)		78.000,00		78.000,00								78.000,00		
1600600	0	CHIESE DI PROPRIETA' COMUNALE: Manutenzione straordinaria e restauro		70.000,00										70.000,00		
	1	<i>Interventi</i>	70.000,00		70.000,00								70.000,00			
<b>EDILIZIA SCOLASTICA</b>				<b>1.735.000,00</b>												<b>1.735.000,00</b>
1530200	0	SCUOLE ED EDIFICI COMUNALI: Manutenzioni straordinarie, adeguamento normative di sicurezza e sanitarie		1.535.000,00										1.535.000,00		
	1	<i>Interventi</i>	800.000,00		500.000,00	300.000,00							800.000,00			
	2	<i>Efficientamento energetico</i>	585.000,00		385.000,00	200.000,00							585.000,00			

**Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento  
FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2015**

CAPITOLO	N. progetto	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2015	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	IMPEGNI FINANZIATI CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSA COSTRUIRE	Fonte di finanziamento CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E RISORSE PROPRIE	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPEGNI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	importi parziali progetti (sottodivisione dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI autorizzati nel 2015	TOTALE
	3	Interventi di miglioramento sismico	150.000,00		150.000,00								150.000,00		
1569003		EX MEDIA GHIROTTI - ADEGUAMENTO PER DESTINAZIONE A SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO		200.000,00	200.000,00									200.000,00	
<b>EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA</b>				<b>80.000,00</b>											<b>61.696,51</b>
1649701		OPERE EDILIZIE FINANZIATE DA TRASFERIMENTI PER TRASFORMAZIONE DIRITTI DI SUPERFICIE IN DIRITTI DI PROPRIETA'		80.000,00							61.696,51			61.696,51	
<b>MERCATI</b>				<b>85.000,00</b>											<b>30.000,00</b>
<b>MERCATO ORTOFRUTTICOLO</b>															
1970400		MERCATO ORTOFRUTTICOLO: Manutenzione straordinaria		55.000,00		30.000,00								30.000,00	
<b>ALTRI MERCATI</b>															
1972200		SISTEMAZIONE MERCATI RIONALI		30.000,00										0,00	
<b>OPERE STRADALI</b>				<b>4.400.000,00</b>											<b>3.721.427,48</b>
1500202	0	NUOVE LINEE E INTERVENTI DI STRAORDINARIA MANUTENZIONE SU ILLUMINAZIONE PUBBLICA		280.000,00										130.000,00	
	1	Interventi vari	130.000,00			130.000,00							130.000,00		
	2	Illuminazione pista ciclabile Maddalene 2° stralcio	150.000,00										0,00		
1940803	0	REVISIONE VIABILITA'		420.000,00										320.000,00	
	1	Moderazione del traffico e attuazione ordinanze	200.000,00		200.000,00								200.000,00		
	2	Modifiche alla circolazione e messa in sicurezza stradale	100.000,00		100.000,00								100.000,00		
	4	Allargamento piazzola per inversione di marcia in strada Paradiso	20.000,00		20.000,00								20.000,00		
	5	Messa in sicurezza intersezione strada di Bertolina/ Ospedaletto mediante rotonda	100.000,00										0,00		
1941104	0	STRADE E MARCIAPIEDI: MANUTENZIONE STRAORDINARIA		1.500.000,00	1.100.000,00	300.000,00		PRIVATI	100.000,00					1.500.000,00	
1941105		RIPRISTINO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA POST INCIDENTI		180.000,00		180.000,00								180.000,00	
1946700		IMPIANTI SEMAFORICI A RISPARMIO ENERGETICO - INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E SOSTITUZIONE		150.000,00	150.000,00									150.000,00	
1950500	0	PONTI ED OPERE D'ARTE STRADALI : Manutenzione straordinaria con monitoraggio e collaudi		320.000,00										320.000,00	
	1	Riqualificazione sovrappassi e sottopassi	250.000,00		250.000,00								250.000,00		

**Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento  
FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2015**

CAPITOLO	N. progetto	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2015	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	IMPEGNI FINANZIATI CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE	Fonte di finanziamento CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E RISORSE PROPRIE	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPEGNI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	importi parziali progetti (sottodivisione dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI autorizzati nel 2015	TOTALE
	2	Passerella a confine con Bolzano Vicentino e ciclopedonale dei Ferrovieri	70.000,00		70.000,00								70.000,00		
1951200	0	PISTE CICLABILI CON RELATIVE ATTREZZATURE E SEGNALETICA		400.000,00										400.000,00	
	1	Attuazione PUM	400.000,00		400.000,00								400.000,00		
1951305		INCROCI VIARI CITTADINI: Sistemazione con rotonde		550.000,00	550.000,00									550.000,00	
1951701		PIAZZALE STAZIONE FS - RIQUALIFICAZIONE E REALIZZAZIONE BICI PARK (2° stralcio)		600.000,00	171.427,48			PRIVATI						171.427,48	
<b>DIFESA DELL'AMBIENTE</b>				<b>200.000,00</b>											<b>0,00</b>
<b>INTERVENTI DI DIFESA AMBIENTALE</b>															
1633200		MOBILITA' SOSTENIBILE - INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' ELETTRICA		50.000,00										0,00	
1633300		PIANO D'AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE (PAES)		150.000,00										0,00	
<b>VERDE - ARREDO URBANO - RIQUALIF. PIAZZE - PARCHEGGI</b>				<b>9.102.919,05</b>											<b>1.092.919,04</b>
<b>VERDE PUBBLICO</b>															
1660601		ALBERATURE: MANUTENZIONE STRAORDINARIA		100.000,00		100.000,00								100.000,00	
1661101		CAMPO MARZO: RIQUALIFICAZIONE E SISTEMAZIONE DEI PERCORSI		150.000,00										0,00	
1671500		RIQUALIFICAZIONE DEL TERRITORIO - VALLETTA DEL SILENZIO		590.000,00				REGIONE						0,00	
1880000		PARCO DELLA PACE - REALIZZAZIONE PARCO E MUSEO AERONAUTICO AREA DAL MOLIN FINANZIATA DALLO STATO		6.070.000,00				STATO						0,00	
1881000		PARCHI GIOCO E GIARDINI SCOLASTICI		300.000,00	100.000,00									100.000,00	
1881003		PARCO GIOCHI "DUE, QUATTRO, SEI" - COMPLETAMENTO REALIZZAZIONE		300.000,00				PRIVATI						0,00	
1972000		GIARDINO DELLA VITTORIA - manutenzione straordinaria		422.919,05				REGIONE	422.919,04					422.919,04	
<b>ARREDO E RIQUALIFICAZIONE URBANA</b>															
1511300		EX CIMINIERA COTOROSSO - RIQUALIFICAZIONE		200.000,00										0,00	
1860700		ARREDO E CURA URBANA		170.000,00	100.000,00	70.000,00								170.000,00	
<b>RIQUALIFICAZIONE PIAZZE</b>															
1859600	0	RIQUALIFICAZIONE PIAZZE		350.000,00										50.000,00	
	1	Riqualificazione ultimo tratto di corso Palladio e Piazza Matteotti	200.000,00										0,00		
	2	RIQUALIFICAZIONE PIAZZE CENTRALI	50.000,00		50.000,00								50.000,00		

**Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento  
FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2015**

CAPITOLO	N. progetto	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2015	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	IMPEGNI FINANZIATI CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE	Fonte di finanziamento CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E RISORSE PROPRIE	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPEGNI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	importi parziali progetti (sottodivisione dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI autorizzati nel 2015	TOTALE
	3	PIAZZA DI BERTESINA	100.000,00										0,00		
<b>PARCHEGGI</b>															
1910201		PARCHEGGIO V.LE TRIESTE EX CAPOLINEA BUS: COMPLETAMENTO		200.000,00										0,00	
1910202		PARCHEGGIO FOGAZZARO - MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA E MIGLIORAMENTO ACCESSIBILITA'		250.000,00		250.000,00								250.000,00	
<b>OPERE DI DIFESA IDRAULICA E DEL TERRITORIO</b>				<b>900.000,00</b>											<b>350.000,00</b>
<b>COLLETTORI FOGNARI</b>															
1619500		OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLA RETE DI ACQUE BIANCHE (CADITOIE, POZZETTI, TUBAZIONI, ECC.)		200.000,00	200.000,00									200.000,00	
<b>INTERVENTI DI SALVAGUARDIA IDRAULICA E DEL TERRITORIO</b>															
1649002		OPERE DI SALVAGUARDIA IDRAULICA		500.000,00										0,00	
1948000		INTERVENTI VARI DI SISTEMAZIONE OPERE DI SOSTEGNO (STRADALI)		150.000,00		150.000,00								150.000,00	
1970906		DISPOSITIVI PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA POPOLAZIONE		50.000,00										0,00	
<b>NON OPERE</b>															<b>5.370.689,10</b>
<b>Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizz., beni mobili)</b>				<b>2.405.969,09</b>											<b>2.175.969,09</b>
1402100		ACQUISTO CESPITI AMMORTIZZABILI PER SERVIZI COMUNALI		20.000,00										0,00	
1402000		ACQUISTO MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE		103.000,00		43.000,00	30.000,00							73.000,00	
1400201		CANONE A.M.C.P.S. GESTIONE TECNICA ED ENERGETICA PATRIMONIO COMUNALE		1.727.969,09			538.003,92			1.189.965,17				1.727.969,09	
1905300		MANUTENZIONI STRAORDINARIE: INTERVENTI URGENTI		235.000,00		115.000,00	120.000,00							235.000,00	
1401000		PATRIMONIO COMUNALE DATO IN CONCESSIONE / LOCAZIONE: Adeguamento normativa		50.000,00										0,00	
1403400		VALORI MOBILIARI E PATRIMONIALI		50.000,00			40.000,00							40.000,00	
1400900		VARI INTERVENTI PATRIMONIALI E DI INFORMATIZZAZIONE		220.000,00		100.000,00								100.000,00	
<b>Controversie, espropri, convenzioni</b>				<b>852.082,02</b>											<b>362.537,92</b>
1444400		CONTROVERSIE		20.000,00			10.000,00							10.000,00	
1402800		CONTROVERSIE ART. 31/BIS L.109/94 FONDO PER ACCORDI BONARI ED INCENTIVI PER L'ACCELERAZIONE DEI LAVORI		10.000,00										0,00	
1974801		FONDO RISCHI PASSIVITA' POTENZIALI		204.082,02										0,00	
1947400		MAGGIORI SPESE PER ONERI DI ESPROPRIAZIONE E FRUTTI PENDENTI		170.000,00			50.000,00							50.000,00	



**Elenco degli interventi programmati per spese d'investimento  
FINANZIATI COL RICORSO AL DEBITO E CON LE RISORSE DISPONIBILI 2015**

CAPITOLO	N. progetto	DESCRIZIONE	importi parziali progetti (sottodivisioni e dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI programmati NEL 2015	IMPEGNI FINANZIATI CON MUTUI	IMPEGNI FINANZIATI CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	IMPEGNI FINANZIATI CON PERMESSI A COSTRUIRE	Fonte di finanziamento CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON CONTRIBUTI	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E RISORSE PROPRIE	IMPEGNI FINANZIATI CON RICAVI E TRASFERIMENTI per il sociale	IMPEGNI FINANZIATI CON CONCESSIONI CIMITERIALI	importi parziali progetti (sottodivisione dei capitoli) 2015	TOTALE INVESTIMENTI autorizzati nel 2015	TOTALE
1985900		ONERI DERIVANTI DA CONVENZIONI PIANI PARTICOLAREGGIATI		248.000,00			248.000,00							248.000,00	
1947500		SPESE PER ESPROPRIAZIONI COMPRESSE NEL "GLOBAL SERVICE" STRADE AIM - DELIB- 50/2009		200.000,00				AIM GLOBAL SERVICE	54.537,92					54.537,92	
<b>Beni culturali</b>				<b>100.000,00</b>										<b>100.000,00</b>	
1625200		CONTRIBUTO INVESTIMENTI BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA		100.000,00			100.000,00							100.000,00	
<b>Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione</b>				<b>2.500.000,00</b>										<b>1.986.087,21</b>	
1971200		TRASFERIMENTI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		2.500.000,00				REGIONE	1.986.087,21					1.986.087,21	
<b>Varie</b>				<b>806.094,88</b>										<b>746.094,88</b>	
1932800		FONDI EUROPEI DA REIMPIEGARE		50.000,00				COMUNITA' EUROPEA						0,00	
1970901		INTERVENTI PER LA PROTEZIONE CIVILE		20.000,00			10.000,00							10.000,00	
1404600		REINVESTIMENTO DI ENTRATE DA CONTRIBUTI VARI		651.094,88				SOGGETTI VARI	651.094,88					651.094,88	
1706300		RESTITUZIONE CANONI CONCESSIONI CIMITERIALI		60.000,00								60.000,00		60.000,00	
1986600		RIMBORSO PERMESSI A COSTRUIRE		25.000,00			25.000,00							25.000,00	
<b>Riqualficazione del Territorio</b>				<b>100.000,00</b>										<b>0,00</b>	
1954501		SPESE PER PAT E ALTRI STRUMENTI URBANISTICI		100.000,00										0,00	
<b>Escussione di fidejussioni e altre partite finanziarie (partite alla</b>				<b>400.000,00</b>										<b>0,00</b>	
1986100		FONDO ROTAZIONE A FAVORE ATTIVITA' ISTITUZIONALI COMMERCIALI E PRODUTTIVE		400.000,00										0,00	
<b>TOTALI</b>				<b>30.812.293,79</b>	<b>6.661.427,48</b>	<b>2.698.000,00</b>	<b>1.249.003,92</b>	<b>0,00</b>	<b>3.364.229,21</b>	<b>1.189.965,17</b>	<b>61.696,51</b>	<b>777.228,75</b>	<b>3.892.228,75</b>	<b>16.001.551,04</b>	<b>16.001.551,04</b>

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI  
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO  
D.M.I. 18 febbraio 2013 (TRIENNIO 2013-2015)**

CODICE ENTE									
2	0	5	0	9	0	1	1	6	0

**COMUNE DI**

<b>V I C E N Z A</b>
----------------------

PROVINCIA DI	V I C E N Z A
--------------	---------------

**Approvazione rendiconto dell'esercizio 2015  
delibera n. 19/66771 del 19 maggio 2016**

<input type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No	50005
-----------------------------	-----------------------------	-------

- 1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5% rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);
  - 2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativi ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiori al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;
  - 3) Ammontare dei residui attivi provenienti dalla gestione dei residui attivi e di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo n. 23 o di fondo di solidarietà di cui all'articolo 1 comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;
  - 4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal Tit. I superiore al 40% degli impegni della medesima spesa corrente;
  - 5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti anche se non hanno prodotto vincoli a seguito delle disposizioni di cui all'articolo 159 del tuel;
- Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti; tale valore è calcolato al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale per cui il valore di tali contributi va detratto sia al numeratore che al denominatore del parametro;
- 7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo, fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuel con le modifiche di cui di cui all'art. 8, comma 1 della legge 12 novembre 2011, n. 183, a decorrere dall'1 gennaio 2012;
  - 8) Consistenza dei debiti fuori bilancio riconosciuti nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti, fermo restando che l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari;
  - 9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5% rispetto alle entrate correnti;
  - 10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuel con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, commi 443 e 444 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 a decorrere dall'1 gennaio 2013; ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi finanziari, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari.

Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
	<input checked="" type="checkbox"/>	NO
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>
	SI	<input checked="" type="checkbox"/>

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente.

Vicenza, 19 aprile 2016
-------------------------



IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
f.to Bellesia Dott. Mauro

## INDICATORI FINANZIARI ED ECONOMICI GENERALI

		2013	2014	2015
autonomia finanziaria	$\frac{\text{Titolo I + titolo III}}{\text{Titolo I + II + III}} \times 100$	75%	73%	84%
autonomia impositiva	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{Titolo I + II + III}} \times 100$	49%	55%	66%
pressione finanziaria	$\frac{\text{Titolo I + titolo II}}{\text{popolazione}}$	736,76	766,77	835,41
pressione tributaria	$\frac{\text{Titolo I}}{\text{popolazione}}$	485,53	509,87	668,98
intervento erariale	$\frac{\text{trasferimenti statali}}{\text{popolazione}}$	101,53	53,52	23,10
intervento regionale	$\frac{\text{trasferimenti regionali}}{\text{popolazione}}$	115,36	120,37	115,64
incidenza residui attivi	$\frac{\text{totale residui attivi}}{\text{totale accertamenti di competenza}} \times 100$	16%	41%	58%
incidenza residui passivi	$\frac{\text{totale residui passivi}}{\text{totale impegni di competenza}} \times 100$	23%	30%	42%
indebitamento locale pro capite	$\frac{\text{residui debiti mutui}}{\text{popolazione}}$	510,82	477,53	471,66
velocità riscossione entrate proprie	$\frac{\text{riscossione Titolo I + III}}{\text{accertamenti Titolo I + III}}$	76	83	64
rigidità spesa corrente	$\frac{\text{spese personale + quote ammort. mutui}}{\text{totale entrate Titoli I + II + III}} \times 100$	37%	37%	32%
velocità gestione spese correnti	$\frac{\text{pagamenti Titolo I competenza}}{\text{impegni Titolo I competenza}}$	84	73	76
redditività del patrimonio	$\frac{\text{entrate patrimoniali}}{\text{valore patrimoniale disponibile}} \times 100$	11,70%	11,91%	3,50%
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali indisponibili}}{\text{popolazione}}$	1.355,53	1.283,20	1.219,12
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni patrimoniali disponibili}}{\text{popolazione}}$	304,51	291,29	285,45
patrimonio pro capite	$\frac{\text{valore beni demaniali}}{\text{popolazione}}$	1.046,37	1.019,49	999,64
rapporto dipendenti/popolazione	$\frac{\text{dipendenti}}{\text{popolazione}}$	1/122	1/124	1/128



Comune di Vicenza

**RENDICONTO  
DELL'ANNO 2015**

**RELAZIONE  
SULLA GESTIONE**

**STATO PATRIMONIALE  
E CONTO ECONOMICO**

Allegato n. 8 - Rendiconto della gestione

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2015	2014
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	0,00	0,00
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>	0,00	0,00
1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	431.386,22	557.807,54
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
5	Avviamento	0,00	0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
9	Altre	0,00	0,00
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>431.386,22</b>	<b>557.807,54</b>
	<u>Immobilizzazioni materiali</u>		
II 1	Beni demaniali	0,00	0,00
1.1	Terreni	212.604,43	211.524,43
1.2	Fabbricati	82.849.223,56	85.675.886,29
1.3	Infrastrutture	0,00	0,00
1.9	Altri beni demaniali	29.850.505,74	29.925.576,16
III 2	Altre immobilizzazioni materiali	0,00	0,00
2.1	Terreni	20.202.577,29	19.479.012,29
a	di cui in leasing finanziarie	0,00	0,00
2.2	Fabbricati	148.964.540,14	158.300.861,33
a	di cui in leasing finanziarie	0,00	0,00
2.3	Impianti e macchinari	506.059,87	620.604,48
a	di cui in leasing finanziarie	0,00	0,00
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	92.980,55	163.294,67
2.5	Mezzi di trasporto	3.800,00	27.995,20
2.6	Macchine per ufficio e hardware	128.395,06	178.307,71
2.7	Mobili e arredi	63.398,79	113.557,76
2.8	Infrastrutture	0,00	0,00
2.9	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	127.960.358,23	113.882.943,46
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>410.834.443,66</b>	<b>408.579.563,78</b>
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie</u>		
1	Partecipazioni in		
a	imprese controllate	188.533.479,08	192.726.014,19
b	imprese partecipate	4.634.898,47	4.603.427,75
c	altri soggetti	4.161.064,39	0,00
2	Crediti verso	0,00	0,00
a	altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	altri soggetti	3.594.092,13	4.651.470,01
3	Altri titoli	57.000,00	57.000,00
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>200.980.534,07</b>	<b>202.037.911,95</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>612.246.363,95</b>	<b>611.175.283,27</b>
	<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
I	<u>Rimanenze</u>	79.774,34	106.077,26
	<b>Totale rimanenze</b>	<b>79.774,34</b>	<b>106.077,26</b>
II	<u>Crediti</u>		
1	Crediti di natura tributaria	0,00	0,00
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00
b	Altri crediti da tributi	26.773.953,71	6.308.340,12
c	Crediti da Fondi perequativi	0,00	0,00
2	Crediti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	verso amministrazioni pubbliche	13.762.446,69	6.168.884,85
b	imprese controllate	0,00	0,00
c	imprese partecipate	0,00	0,00
d	verso altri soggetti	4.451.600,19	6.182.226,74
3	Verso clienti ed utenti	8.725.292,46	6.731.271,88
4	Altri Crediti	0,00	0,00
a	verso l'erario	927.960,05	2.155.276,21
b	per attività svolta per c/terzi	663.797,66	1.333.020,27
c	altri	5.478.671,31	8.268.494,56
	<b>Totale crediti</b>	<b>60.783.722,07</b>	<b>37.147.514,63</b>
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizz</u>		
1	Partecipazioni	0,00	0,00
2	Altri titoli	0,00	0,00
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizz</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
IV	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	Conto di tesoreria	0,00	0,00
a	Istituto tesoriere	0,00	0,00
b	presso Banca d'Italia	63.709.351,09	67.657.244,68
2	Altri depositi bancari e postali	29.055.269,27	35.284.714,48
3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>92.764.620,36</b>	<b>102.941.959,16</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>153.628.116,77</b>	<b>140.195.551,05</b>
	<b>D) RATEI E RISCOINTI</b>		
1	Ratei attivi	0,00	0,00
2	Risconti attivi	19.677.687,50	0,00
	<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI (D)</b>	<b>19.677.687,50</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>785.552.168,22</b>	<b>751.370.834,32</b>

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2015	2014
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
I	Fondo di dotazione	603.387.205,82	603.387.205,82
II	Riserve	0,00	0,00
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	10.130.454,27	5.751.462,44
b	<i>da capitale</i>	28.936.157,63	30.954.602,44
c	<i>da permessi di costruire</i>	13.317.678,98	12.952.773,86
III	Risultato economico dell'esercizio	307.333,60	4.378.991,83
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>656.078.830,30</b>	<b>657.425.036,39</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00
3	Altri	9.258.381,25	6.286.553,20
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>9.258.381,25</b>	<b>6.286.553,20</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		0,00	0,00
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) DEBITI</b>			
1	Debiti da finanziamento	0,00	0,00
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00	0,00
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00
d	<i>verso altri finanziatori</i>	53.275.300,79	54.247.233,34
2	Debiti verso fornitori	7.483.744,84	1.028.684,40
3	Acconti	0,00	0,00
4	Debiti per trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
c	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00
d	<i>imprese partecipate</i>	0,00	0,00
e	<i>altri soggetti</i>	0,00	0,00
5	Altri debiti	0,00	0,00
a	<i>tributari</i>	0,00	0,00
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	0,00	0,00
c	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	12.828.414,86	10.127.443,81
d	<i>altri</i>	19.677.687,50	0,00
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>		<b>93.265.147,99</b>	<b>65.403.361,55</b>
<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>			
I	Ratei passivi	0,00	0,00
II	Risconti passivi	0,00	0,00
1	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	7.919.629,08	5.830.536,63
b	<i>da altri soggetti</i>	11.941.519,26	5.343.538,85
2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
3	Altri risconti passivi	7.088.660,34	11.081.807,70
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>		<b>26.949.808,68</b>	<b>22.255.883,18</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>		<b>785.552.168,22</b>	<b>751.370.834,32</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>			
1) Impegni su esercizi futuri		96.822.034,01	141.388.234,11
5) Beni di terzi in uso			
6) Beni dati in uso a terzi			
7) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche			
8) Garanzie prestate a imprese controllate			
9) Garanzie prestate a imprese partecipate			
10) Garanzie prestate a altre imprese			
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>96.822.034,01</b>	<b>141.388.234,11</b>

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2015	2014
<b>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</b>			
1	Proventi da tributi	65.461.947,19	45.287.208,28
2	Proventi da fondi perequativi	10.031.606,26	12.556.603,10
3	Proventi da trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	Proventi da trasferimenti correnti	22.517.810,06	27.197.783,94
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	3.304.887,11	2.203.525,58
c	Contributi agli investimenti	0,00	0,00
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	0,00	0,00
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.263.598,99	5.355.829,15
b	Ricavi della vendita di beni	0,00	0,00
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	3.964.804,11	5.474.502,20
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	8.298.904,34	5.497.054,52
<b>TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)</b>		<b>118.843.558,06</b>	<b>103.572.506,77</b>
<b>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</b>			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	458.626,99	403.900,02
10	Prestazioni di servizi	44.558.985,58	29.923.086,08
11	Utilizzo beni di terzi	800.641,64	906.439,32
12	Trasferimenti e contributi	0,00	0,00
a	Trasferimenti correnti	19.070.136,23	16.602.610,67
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	0,00	0,00
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	0,00	0,00
13	Personale	31.602.022,12	30.659.135,86
14	Ammortamenti e svalutazioni	0,00	0,00
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	219.483,76	227.055,90
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	13.483.554,96	13.586.143,47
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d	Svalutazione dei crediti	0,00	0,00
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	26.302,92	13.667,19
16	Accantonamenti per rischi	3.422.306,94	2.483.809,43
17	Altri accantonamenti	0,00	0,00
18	Oneri diversi di gestione	3.076.559,08	3.514.700,99
<b>TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)</b>		<b>116.718.620,22</b>	<b>98.320.548,93</b>
<b>DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)</b>		<b>2.124.937,84</b>	<b>5.251.957,84</b>
<b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>			
<u>Proventi finanziari</u>			
19	Proventi da partecipazioni	0,00	0,00
a	da società controllate	700.000,00	1.985.000,00
b	da società partecipate	2.846,79	0,00
c	da altri soggetti	0,00	0,00
20	Altri proventi finanziari	53.803,31	70.880,38
<b>Totale proventi finanziari</b>		<b>756.650,10</b>	<b>2.055.880,38</b>
<u>Oneri finanziari</u>			
21	Interessi ed altri oneri finanziari	0,00	0,00
a	Interessi passivi	1.065.209,02	1.010.112,76
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
<b>Totale oneri finanziari</b>		<b>1.065.209,02</b>	<b>1.010.112,76</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>		<b>-308.558,92</b>	<b>1.045.767,62</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	0,00	0,00
<b>TOTALE RETTIFICHE (D)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>			
24	Proventi straordinari		
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	109,35	126,99
d	Plusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
e	Altri proventi straordinari	273.058,40	70.755,92
<b>Totale proventi straordinari</b>		<b>273.167,75</b>	<b>70.882,91</b>
25	Oneri straordinari		
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	67.407,51	150.615,83
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	0,00
d	Altri oneri straordinari	0,00	70.755,92
<b>Totale oneri straordinari</b>		<b>67.407,51</b>	<b>221.371,75</b>
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>		<b>205.760,24</b>	<b>-150.488,84</b>
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>		<b>2.022.139,16</b>	<b>6.147.236,62</b>
26	Imposte	1.714.805,56	1.768.244,79
27	<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	<b>307.333,60</b>	<b>4.378.991,83</b>

## STATO PATRIMONIALE

### ATTIVO

I valori delle immobilizzazioni sono desunti dagli inventari elaborati e redatti ai sensi dell'articolo 230 del TUEL, delle norme contenute nel regolamento di contabilità e nel Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011).

Le immobilizzazioni immateriali per l'importo di Euro 431.386,22 si riferiscono al costo ancora da ammortizzare del software acquistato su licenza d'uso.

Le immobilizzazioni in corso rappresentano prevalentemente liquidazioni su stati di avanzamento di opere non ancora ultimate e quindi non ancora inventariate ed inserite tra l'attivo dello stato patrimoniale.

Le immobilizzazioni finanziarie sono state valutate al valore nominale .

All'interno delle immobilizzazioni finanziarie vi sono crediti di dubbia esigibilità, stralciati dal conto del bilancio, inseriti nella voce B IV2d dell'attivo dello stato patrimoniale e per i quali è stato rilevato nel passivo patrimoniale un adeguato fondo compensativo. Per tali crediti si reputa che vi siano le condizioni per considerarli difficilmente riscuotibili ai sensi dell'art. 230 comma 5 del Dlgs. 267/2000.

In dettaglio tali crediti sono relativi a :

<i>Ici</i>	<i>249.563,98</i>
<i>Cosap</i>	<i>869.491,37</i>
<i>Contributi</i>	<i>1.351.508,29</i>
<i>Fitti attivi e concessioni</i>	<i>1.123.528,49</i>
<b>TOTALE</b>	<b>3.594.092,13</b>

L'inserimento nello stato patrimoniale dei crediti di dubbia esigibilità ed il parallelo stralcio nel conto del bilancio, non interferisce nel procedimento di recupero dei crediti posti in essere dai competenti responsabili dei servizi.

I titoli comprendono investimenti in titoli di stato relativi a volontà testamentarie.



Le rimanenze finali sono state valutate al costo e si riferiscono principalmente a generi alimentari ed al magazzino economale.

I residui attivi finali indicati nel conto del bilancio per la somma di Euro 88.911.031,29 trovano corrispondenza nelle seguenti voci dell'attivo dello stato patrimoniale:

Crediti di natura tributaria per Euro 26.773.953,71 ;  
Crediti per trasferimenti e contributi Euro 18.214.046,88 ;  
Crediti verso clienti ed utenti 8.725.292,46 ;  
Altri crediti 6.142.468,97 ;  
Altri depositi bancari e postali 29.055.269,27 .

Le disponibilità liquide ammontano a complessive Euro 92.764.620,36 e corrispondono per Euro 63.709.351,09 alle somme disponibili nel conto di tesoreria e per Euro 29.055.269,27 alle somme disponibili in conti di deposito presso istituti bancari diversi per il finanziamento delle opere pubbliche in corso di realizzazione.

## PASSIVO

Il patrimonio netto rilevato a fine esercizio ammonta a Euro 656.078.830,30 di cui per riserve derivanti da capitale e da permessi a costruire per Euro 42.253.836,61 .

I fondi per rischi ed oneri per l'importo complessivo di Euro 9.258.381,25 sono costituiti dal fondo per crediti di dubbia esigibilità per l'importo di Euro 5.664.289,12 e per Euro 3.594.092,13 dal fondo compensativo per crediti immobilizzati.

I residui passivi finali indicati nel conto del bilancio confluiscono nelle corrispondenti voci dei debiti dello stato patrimoniale:

- debiti verso fornitori per Euro 7.483.744,84;
- debiti per attività svolta per c/terzi per Euro 12.828.414,86;
- altri debiti per Euro 19.677.687,50.

Tra gli altri debiti che risultano nella contabilità finanziaria solo per la quota dell'anno di competenza, figurano i debiti da finanziamento verso istituti bancari per complessive Euro 53.275.300,79 (mutui passivi).

Tra i conti d'ordine si evidenziano impegni già imputati finanziariamente su esercizi futuri in applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria ( Allegato n. 4/2 al D.lgs 118/2011 ).

Si segnala che tali impegni sono già finanziati da accertamenti imputati finanziariamente nei medesimi esercizi e dal fondo pluriennale vincolato.

## CONTO ECONOMICO

Il conto economico 2015 si conclude con un risultato economico positivo di Euro 307.333,60 così composto:

- risultato della gestione Euro 2.124.937,84;
- saldo proventi ed oneri finanziari Euro -308.558,92;
- saldo proventi ed oneri straordinari è di Euro 205.760,24.

Da questi dati si evidenzia come la gestione operativa si concluda con un risultato economico positivo.

Il risultato economico viene peggiorato dalla gestione finanziaria, derivante dalla somma algebrica dei proventi relativi alla gestione della liquidità e dalle partecipate e dagli interessi passivi sui mutui contratti negli anni precedenti per il finanziamento di opere pubbliche.

I proventi ed i costi della gestione sono stati rettificati dall'IVA a debito ed a credito che confluisce nello stato patrimoniale con un saldo attivo di Euro 927.960,05 alla voce CII4a.

Le variazioni delle rimanenze di materie prime di Euro 26.302,92 sono la risultante di un valore delle rimanenze finali che ammontano a Euro 79.774,34 rispetto a quelle iniziali con un valore di Euro 106.077,26.

Tra i costi della gestione gli ammortamenti ammontano a complessivi Euro 13.703.038,72 di cui Euro 219.483,76 per beni immateriali ed Euro 13.483.554,96 per beni materiali.

Gli ammortamenti sono stati calcolati seguendo le norme contenute negli art. 229 e 230 del T.U.E.L. e nel Principio contabile applicato concernente la contabilità economico patrimoniale (Allegato n. 4/3 al D.lgs 118/2011) e corrispondono alle risultanze degli inventari dei beni mobili ed immobili.

I proventi e gli oneri straordinari indicati con un saldo pari a Euro 205.760,24 corrispondono a:

- sopravvenienze attive per Euro 109,35 relative a maggiori residui attivi;
- insussistenze dell'attivo per Euro 67.407,51 corrispondenti ai minori residui attivi delle entrate correnti e per servizi per conto terzi.



Comune di Vicenza

**RENDICONTO  
DELL'ANNO 2015**

**RELAZIONE  
SULLA GESTIONE**

**ANALISI PER  
MISSIONI E SERVIZI**

# RENDICONTO 2015

## INDICE

<b>MISSIONE - Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>	<b>pag. 4</b>
Staff del Sindaco Ufficio di Informazione e Comunicazione Statistica Politiche Pari Opportunita' Segreteria generale Partecipazione Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICA E SERVIZIO FINANZIARIO PROVVEDITORATO Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Gestione dei beni demaniali e patrimoniali PATRIMONIO ED ESPROPRI CONTRATTI E GARE Ufficio tecnico Anagrafe e stato civile - Elezioni e consultazioni popolari – Servizio Funerario e Cimiteriale Sistemi informativi e SIT Risorse umane e Organizzazione	
<b>MISSIONE - Ordine pubblico e sicurezza</b>	<b>pag. 40</b>
Polizia locale	
<b>MISSIONE - Istruzione e diritto allo studio</b>	<b>pag. 43</b>
<b>MISSIONE - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>	<b>pag. 60</b>
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Valorizzazione dei beni di interesse storico MUSEI CIVICI E PINACOTECHES	
<b>MISSIONE - Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>	<b>pag. 65</b>
Sport e tempo libero Politiche Giovanili	
<b>MISSIONE – Turismo</b>	<b>pag. 72</b>
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO GEMELLAGGI	
<b>MISSIONE - Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>	<b>pag. 73</b>
Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA	
<b>MISSIONE - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>	<b>pag. 78</b>
AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO, IGIENE E SANITA' PUBBLICA INFRASTRUTTURE E GESTIONE URBANA	
<b>MISSIONE - Trasporti e diritto alla mobilità</b>	<b>pag. 87</b>

**MISSIONE - Soccorso civile**

***pag. 89***

PROTEZIONE CIVILE  
PREVENZIONE E SICUREZZA

**MISSIONE - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

***pag. 92***

ASILI NIDO

Interventi per l'infanzia e i minori, per la disabilità, per gli anziani, per i soggetti a rischio di esclusione sociale, per le famiglie; Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali; Cooperazione e associazionismo  
Interventi per il diritto alla casa

**MISSIONE - Sviluppo economico e competitività**

***pag. 101***

ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

## **MISSIONE – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

### **Staff del Sindaco**

Gli uffici di Staff del Sindaco sono articolati in Segreteria, Ufficio Cerimoniale, Ufficio Stampa, Urp e Avvocatura.

Forniscono assistenza al Sindaco nelle sue funzioni istituzionali e nell'attività amministrativa, curano gli aspetti di cerimoniale, gli eventi e le attività istituzionali, i rapporti con la cittadinanza.

Nel corso del 2015 si è proseguito nell'attuazione di alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicavano, tra gli obiettivi strategici, l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione, la prontezza dell'avvocatura nella tutela degli interessi dell'Amministrazione Comunale di Vicenza.

### **Segreteria del Sindaco**

Nel corso del 2015 ha gestito, in coerenza con gli obiettivi di soddisfazione della propria missione istituzionale, alcune funzioni nodali dell'amministrazione, in particolare a supporto del Sindaco, muovendosi per questa ragione in un'ottica di collegamento tra assessorati e settori dell'Amministrazione comunale: comunicazione e informazione dell'Amministrazione comunale, sia verso l'esterno che verso l'interno.

Ha assolto tutti i compiti di assistenza al Sindaco, articolando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo dell'amministrazione, assicurando la funzionalità dell'ufficio dalle 8 alle 20, dal lunedì al venerdì. Per le attività del sabato e della domenica sono sempre stati a disposizione il Capo di Gabinetto, il Capo del Cerimoniale e il Portavoce, rispettivamente per le funzioni politiche, di rappresentanza istituzionale e di comunicazione.

Le attività principali della segreteria hanno riguardato le seguenti funzioni: controllo sugli atti di competenza diretta e indiretta del Sindaco; raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; preparazione di documentazione di interesse o competenza del sindaco, tra cui delibere e determine; gestione dell'agenda, della corrispondenza (circa 1000 comunicazioni via e-mail a settimana), contatti telefonici (circa 200 telefonate al giorno), gestione degli inviti e delle missioni del Sindaco; gestione delle richieste dei cittadini rivolte al Sindaco (circa 220 contatti personali nel 2015); gestione dell'istruttoria e rilascio dei patrocini (n. 385 nel 2015), gestione delle attività in Sala degli Stucchi e in sala Giunta; organizzazione e gestione del cerimoniale e delle occasioni di rappresentanza istituzionale.

Si è proseguito nell'attuazione di alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicavano, tra gli obiettivi strategici, l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione.

### **Ufficio Cerimoniale**

Nell'anno 2015 il Cerimoniale si è occupato delle relazioni esterne con le cariche istituzionali dello Stato oltre a quelle più frequenti dei Ministri, dei Sottosegretari di Stato, Europarlamentari, Parlamentari e Senatori oltre ai Diplomatici di altre Nazioni (Ambasciatori, Consoli o delegazioni estere in visita di cortesia o Istituzionale). Particolare attenzione al ciclo della vita amministrativa dell'Ente per individuarne i soggetti che vi abbiano appartenuto, elaborando gli opportuni provvedimenti di necrologia, onori funebri, allestimenti particolari quali la camera ardente o la sepoltura nel Famedio dei concittadini illustre benemeriti con relativi servizi di livrea, scorta, addobbi esterni. Ha gestito le cerimonie e le inaugurazioni curando la logistica di tutti gli avvenimenti, dalle inaugurazioni delle nuove vie cittadine, parchi pubblici e altri luoghi intitolabili. Attuato le direttive impartite dal Capo dello Stato attraverso la locale Prefettura, programmando le festività

civili (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, Anniversario della Liberazione, Festa della Repubblica, festa dei nonni, Commemorazione 10 Martiri) oltre alle festività proposte dalle Associazioni ex combattentistiche e d'Arma locali.

Particolare rilevanza hanno assunto, nel corso del 2015, le celebrazioni per il centenario dall'inizio della Grande Guerra che hanno avuto inizio il 24 maggio 2015 con una manifestazione che ha coinvolto cittadinanza e Istituzioni in un territorio ove gli eventi bellici hanno lasciato solchi profondi nella memoria. Un valore aggiunto è stato conferito dalla Comunità Ecclesiale dei 7 Santi di Monte Berico che hanno affidato una Lampada della Pace partita dalla Basilica di Monte Berico il 24 Maggio e poi approdata in processione al Museo del Risorgimento e della Resistenza. Ha proseguito poi fino al Sacratio del Monte Pasubio ove l'Amministrazione Comunale di Vicenza ha organizzato per turnazione con altri Comuni Veneti e Trentini la cerimonia annuale in Onore ai Caduti della Prima Guerra Mondiale. Con un progetto ad hoc condiviso con la Regione Veneto sono inoltre iniziate le visite guidate delle scolaresche vicentine al medesimo Sacratio.

In tale contesto si è giunti pure alla valorizzazione di Palazzo Trissino quale Sede del Comando della Prima Armata durante il I Conflitto Mondiale, con l'allestimento di una mostra statica al pian terreno dello stesso Palazzo. Molto positivo è stato il riscontro di queste azioni formative nel mondo scolastico vicentino, che parteciperà attivamente alla pubblicazione che verrà editata entro la fine dell'anno scolastico 2015/2016.

## **Ufficio di Comunicazione e Informazione**

L'attività informativa del Comune è svolta da ufficio stampa e urp e si integra e si completa, come peraltro previsto dalle legge 150/2000, con l'attività del portavoce del sindaco.

Anche nel corso del 2015 i due uffici si sono impegnati nell'affiancare informazione e comunicazione dell'ente promosse attraverso i canali tradizionali (sportello per il pubblico, call center telefonico, media tradizionali) con quelle organizzate tramite i nuovi strumenti digitali (sito istituzionale, social network), nell'ambito dell'area strategica "Vicenza per i cittadini", progetto "web 2.0 per i cittadini".

L'ufficio stampa ha perfezionato inoltre la digitalizzazione dell'archivio fotografico comunale e ha realizzato un progetto per la raccolta on line di materiale fotografico su Vicenza offerto dai cittadini.

L'urp, a sua volta, ha sperimentato il nuovo programma di rilevazione dell'utenza, redigendo report trimestrali sulle tipologie di richieste dei cittadini e sulla modalità di accesso alle informazioni.

Nel dettaglio, per quanto riguarda i visitatori della banca dati urp pubblicata sul sito internet comunale (attualmente sono circa 380 le schede informative della voce CITTADINO duplicate anche nelle pagine dei SETTORI) nel 2015 si sono registrate 1.236.354 visualizzazioni. Nel 2014 erano state 1.552.342 (ma quell'anno era stata introdotta la TASI, vi era stata l'evacuazione per il bomba day e alcuni allarmi per rischio allagamenti), nel 2013 erano state 1.284.891, nel 2012 erano state 803.699, nel 2011 erano state 513.701; nel 2010 erano state 478.124), indice di una stabilizzazione del consistente utilizzo dello strumento internet tra i cittadini che cercano informazioni sui servizi dell'amministrazione comunale.

Quanto alla consultazione del sito internet comunale, rispetto al boom registrato nel 2014 quando i visitatori unici erano stati 858.329, le pagine visualizzate 5.157.502 e le visualizzazioni di pagina uniche 3.722.226, nel 2015 i visitatori unici sono stati 562.345, le pagine visualizzate 3.638.203 e le visualizzazioni di pagina uniche 2.621.941. Si registra quindi un calo rispetto al 2014 che, come già detto, era stato l'anno del bomba day, dell'introduzione della TASI e di allarmi per allagamenti, tutte iniziative ed eventi che avevano generato un notevole numero di consultazioni on-line.

Le pagine più cliccate del 2015 sono state quelle sulla mostra "Tutankhamon Caravaggio Van Gogh. La sera e i notturni dagli Egizi al Novecento" (105.559 visualizzazioni), quella con il motore di ricerca interno al sito (73.363), quella con "Tutte le notizie" (53.457), la pagina per le prenotazioni on line degli appuntamenti negli uffici (48.052), la pagina sui servizi on line (43.634), la pagina sull'articolazione degli uffici (39.590), quella sui servizi per il cittadino (31.533), la pagina con tutte le informazioni sull'Imu (30.233) e infine quella sul calcolo del canone agevolato (29.653) (fonte Google Analytics).



Per quanto riguarda i social network gestiti dalla redazione web dell'ufficio stampa, nel 2015 Facebook ha raggiunto quota 18.826 "mi piace" e Twitter 4.228 follower, confermandosi strumenti sempre più efficaci soprattutto per informare "in diretta" i cittadini, raccogliere segnalazioni durante le emergenze o gli eventi straordinari, promuovere l'immagine di Vicenza città turistica nel mondo (circa metà dei fan non è della città) e raggiungere le fasce più giovani (il 45% dell'utenza totale ha un'età compresa tra i 18 e i 34 anni).

Queste attività "2.0" non si sono sostituite, ma hanno affiancato l'azione tradizionale di ufficio stampa e urp.

A tal proposito, nel corso del 2015, l'ufficio stampa ha redatto e divulgato attraverso media tradizionali, nel sito e nei social 1540 comunicati stampa (erano stati 1742 nel 2014, 1798 nel 2013, 1765 nel 2012, 1482 nel 2011, 1478 nel 2010, 1179 nel 2009 e 710 nel 2008) ed ha organizzato 179 conferenze stampa a cui aggiungere le comunicazioni "dopo giunta", che si confermano particolarmente impegnative per la tempestività richiesta nel reperimento dei materiali e nella produzione dei testi. Sono inoltre proseguiti l'assistenza quotidiana ai giornalisti nel recupero di informazioni e commenti ufficiali, l'elaborazione della rassegna stampa quotidiana informatizzata, la gestione della stampa durante le sedute consiliari, la produzione e archiviazione del materiale fotografico, l'invio settimanale della newsletter.

L'ufficio relazioni con il pubblico ha proseguito nell'attività di prima comunicazione relativa a tutti i servizi comunali, nell'agevolazione dell'accesso agli atti e nella raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Ha lavorato al fianco di alcuni settori per servizi di distribuzione dei materiali e di illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti che necessitano di assistenza e spiegazioni (contributi scolastici, bandi casa, contributi per l'affitto, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali, bonus governativi...). L'urp ha continuato a inoltre a raccogliere le richieste dei cittadini che si presentano di persona in Comune per avere un appuntamento con il primo cittadino, indirizzandoli – quando possibile - ai diversi servizi, attività particolarmente gravosa per la complessità dei casi registrati, in particolare in questo periodo di pesante crisi economica.

L'attività di sportello dell'urp per l'anno 2015 (8.180 contatti front office, di cui 4.749 di persona e 3.431 al telefono, a cui aggiungere 1.532 richieste via email che negli anni precedenti erano conteggiate a parte) ha confermato, incrementandola, la flessione già registrata per i soli contatti di persona e telefonici nel corso del 2014 (9.343 contatti) rispetto ai dati del 2013 (12.720 contatti); del 2012 (14.672 contatti); del 2011 (10.827 contatti); del 2010 (12.712 contatti).

Tale dato, parrebbe indicare che, in assenza di eventi significativi quali calamità naturali o nuovi servizi particolarmente complessi o diffusi, all'aumento dell'utilizzo del web per il reperimento delle informazioni comincia a corrispondere un sensibile calo dell'utenza "one to one".

Ciò ha convinto, peraltro, l'amministrazione ad avviare una riorganizzazione dell'ufficio a cui si darà corso durante il 2016, con un ripensamento delle funzioni front e back in seno al più ampio sistema della comunicazione.

Nel 2015 sono state inoltre solo 6 le pratiche di accesso formale agli atti amministrativi (20 erano state quelle del 2014 e del 2013, 26 quelle del 2012, 29 quelle del 2011, 47 quelle del 2010), ad indicare, probabilmente, la maggior facilità incontrata negli ultimissimi anni dai cittadini nel reperire atti amministrativi direttamente sul sito.

Quanto ai reclami, nel 2015 sono stati solo 9 (39 erano i reclami nel 2014, 32 nel 2013, 99 nel 2012, 22 nel 2011, 25 nel 2010), dato che potrebbe significare un progressivo abbandono della modalità della protesta "formale" in favore di altre modalità di segnalazione.

In netto calo, infine, risulta anche il materiale distribuito ai cittadini per "autoconsultazione", cioè esposto nelle bacheche dell'atrio e all'interno dell'ufficio (volantini, pieghevoli, bandi, locandine di eventi comunali o patrocinati dal comune...): nel 2015 sono state esposte 9.105 unità (14.547 le unità distribuite nel 2014; 16.223 nel 2013, 16.086 nel 2012, 15.457 nel 2011, 19.757 quelle del 2010). Si tratta in questo caso di un dato che potrebbe corrispondere a un taglio operato dagli uffici e dai partner alle spese di tipo tipografico, presumibilmente a favore della promozione sul web.

## Statistica

### Ufficio Comunale di Statistica

Nel corso del 2015 è stato predisposto dall'ufficio Statistica un nuovo albo dei rilevatori comunali per il Censimento permanente della popolazione e per le diverse indagini e rilevazioni Istat cui l'ufficio collabora in ambito Sistan: a tal fine è stato pubblicato un bando pubblico e predisposta la seguente graduatoria in base ai titoli presentati.

E' inoltre stato potenziato il servizio di diffusione delle informazioni statistiche mediante l'elaborazione autonoma degli indici per categoria di prodotto e per divisione di spesa rispettivamente dell'indice per l'intera collettività (NIC) e di quello per gli operai ed impiegati (FOI) e la conseguente pubblicazione nel sito internet comunale

L'Ufficio ha seguito inoltre tutte le altre indagini, sia a carattere continuativo che periodico, inserite nel Programma Statistico Nazionale. Sempre in ambito Sistan ha sviluppato un proprio nodo di diffusione dati nell'ambito della convenzione denominata "Sistan Hub" con l'istat e altri enti Sistan per la definizione di un sistema per la condivisione federata dei dati.

L'ufficio, infine, sta sviluppando competenze nell'ambito di strumenti open (Lime Survey, Pentaho) a supporto delle esigenze informative di tutti i settori comunali.

L'azione di ricerca, strutturazione ed inserimento di dati nel portale degli Open Data è proseguita anche nel corso del 2015

## Politiche Pari Opportunità

Anche per il 2015 l'ufficio per le pari opportunità ha realizzato un intenso lavoro di dialogo e raccordo con le numerose associazioni attive in città nell'ambito delle politiche di genere. Come ogni anno ha svolto un importante lavoro di coordinamento nella realizzazione di iniziative ed eventi, in particolare per quanto riguarda specifiche ricorrenze di rilevante interesse per la sensibilizzazione verso le tematiche di pari opportunità. Per la giornata della donna, nel mese di marzo, sono stati organizzati, in collaborazione con le associazioni, n.18 eventi tra cui convegni, rappresentazioni teatrali, performance musicali ed artistiche, incontri, presentazioni di libri, momenti di solidarietà e mostre. Per la giornata internazionale contro la violenza sulle donne di novembre, invece, è stato curato lo svolgimento di n.13 iniziative rivolte ai cittadini di tipo culturale, informativo e solidale, oltre alla ormai consolidata marcia silenziosa per le vie del centro storico che si è conclusa con una toccante performance artistica.

Si è consolidata anche l'attività di sostegno alle sei associazioni LGBT cittadine ed al loro organismo di coordinamento, in particolare per la giornata mondiale contro l'omofobia che ricorre ogni anno il 17 maggio. Infatti, nella settimana dal 6 al 18 maggio sono state supportate 6 iniziative comprendenti film, presentazione di libri, incontri-dibattiti, nonché la manifestazione con il simbolico abbraccio attorno alla Basilica palladiana che ha visto la partecipazione di centinaia persone, per sensibilizzare l'opinione pubblica sul tema dell'omofobia e della transfobia.

Dal mese di luglio, inoltre, è stato istituito un tavolo permanente delle associazioni LGBT, al quale partecipano tutte le associazioni, per programmare attività e confrontarsi su temi di interesse generale.

E' proseguito per il secondo anno consecutivo anche il lavoro dello sportello informativo LGBT nei locali comunali già utilizzati dal centro antiviolenza. Si tratta del primo servizio in città gratuito dedicato a persone lesbiche, gay, bisex, trans, intersessuali e queer che necessitano di un supporto o di un ascolto non giudicante. Lo sportello prevede consulenza e sostegno psicologico gratuiti per questioni di genere, mobbing, coming out, bullismo omofobico, transizioni di genere.

Il 2015 è stato anche il primo anno completo di attività della Consulta comunale per le Politiche di Genere, organo consultivo e di proposta della sesta commissione consiliare Diritti e Pari Opportunità, costituita nell'ottobre 2014. Dopo la prima fase di conoscenza reciproca, in cui tutte le associazioni hanno presentato la

propria attività e la formazione specifica svolta, è stato stabilito di programmare incontri a tema aperti al pubblico, in cui ogni associazione possa essere protagonista ed offrire informazioni ed utili conoscenze, rispetto al proprio ambito di lavoro. Nel corso dell'anno la Consulta si è riunita complessivamente 5 volte ed ha collaborato alla realizzazione di tutte le iniziative previste nelle varie ricorrenze relative alle tematiche di genere.

A fine anno la consulta ha stabilito di lavorare ad un progetto comune e trasversale a tutte le associazioni partecipanti, consistente nella realizzazione di una pubblicazione semplice e pratica, con contenuti sintetici rispetto a vari ambiti tematici di interesse delle donne (lavoro, salute, violenza, servizi e sostegni economici, ecc.), da realizzarsi nel corso del 2016.

Infine, è stata data attuazione, non ancora conclusa, al progetto finanziato dalla Regione Veneto nell'ambito dei bandi annuali per le pari opportunità, che ha previsto, in particolare, attività di informazione e formazione nelle scuole per educare all'uguaglianza di genere, nell'anno scolastico 2014/2015 e 2015/2016, iniziative nell'ambito del Bilancio di Genere con il completamento della prima sperimentazione che ha coinvolto tutta la struttura comunale.

Per l'anno 2015 la Regione Veneto ha annullato l'emanazione del consueto bando annuale per mancanza di risorse e, pertanto, non sarà possibile realizzare i progetti che fino ad ora hanno beneficiato del contributo regionale sempre concesso negli ultimi anni.

## **Segreteria Generale**

La struttura organizzativa della Segreteria Generale ha supportato l'Amministrazione comunale per lo svolgimento della attività dei suoi organi istituzionali.

Ha svolto attività istruttorie e di assistenza del consiglio comunale, della giunta comunale e della conferenza dei capigruppo consiliari ed in generale ai lavori di tutte le commissioni consiliari garantendo un elevato livello di qualità nella redazione delle deliberazioni della giunta e del consiglio comunale e dei processi verbali delle sedute.

Ha predisposto i più importanti provvedimenti di competenza del Sindaco, nonché quelli relativi agli atti di nomina dei rappresentanti del comune presso enti, aziende ed istituzioni, gli atti di deleghe generali e specifiche agli assessori e deleghe specifiche per i dirigenti comunali.

Ha evaso prontamente le richieste di accesso ai documenti presentate dai consiglieri comunali e dai cittadini.

Ha provveduto a tutti gli adempimenti previsti in occasione delle elezioni regionali svoltesi nel mese di maggio 2015.

L'ufficio ha continuato nel miglioramento della informatizzazione dei propri procedimenti amministrativi e nell'ottimizzazione della pubblicazione informatica dei documenti all'albo pretorio.

Di particolare rilievo è stato il supporto al Segretario Generale nella sua funzione; notevole è stato pure l'impegno profuso nell'approfondimento giuridico delle varie tematiche del nuovo Regolamento degli Istituti di partecipazione come richiesto dalla apposita Commissione Consiliare Speciale e del nuovo Regolamento della Giunta comunale.

Il servizio, anche nella sua articolazione di Ufficio di Presidenza, ha prestato assistenza al Presidente del Consiglio comunale nella sua funzione di Presidente del Consiglio e della conferenza dei capigruppo consiliari, che si è riunita, nel corso dell'anno per i propri compiti istituzionali.

In merito all'attività degli organi istituzionali si forniscono i seguenti dati:

- il Consiglio comunale ha tenuto 16 sedute ed ha adottato 67 atti, di cui n.38 deliberazioni e n.29 provvedimenti a carattere non deliberativo;
- la Giunta comunale si è riunita 59 volte, ha approvato 271 deliberazioni ed esaminato 459 pratiche in via istruttoria;
- la Conferenza dei capigruppo consiliari si è riunita 13 volte;

- le Commissioni consiliari hanno tenuto le seguenti riunioni:
  - I^ Commissione “Affari Istituzionali” n. 26
  - II^ Commissione “Finanze e Patrimonio” n. 13
  - III^ Commissione “Territorio” n. 20
  - IV^ Commissione “Sviluppo Economico e Attività Culturali” n. 10
  - V^ Commissione “Servizi alla Popolazione” n. 16
  - VI^ Commissione “Pari Opportunità” n. 20

**Protocollo.** L’Ufficio nel corso dell’anno ha effettuato la registrazione, classificazione e fascicolazione di tutta la documentazione amministrativa prodotta e ricevuta dal Comune nell’esercizio delle proprie attività istituzionali.

Si è operato d’intesa e in stretta collaborazione con il Settore Servizi Informativi rispettando puntualmente quanto previsto dalla gestione dei flussi documentali (work flow) rapportandosi a quanto previsto dal quadro normativo vigente sul protocollo informatico e sull’amministrazione digitale. (D.P.R. 445/ 2000, D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82) nonché dal Codice dell’amministrazione digitale D. Lgs n. 335/2010 noto con l’acronimo (C.A.D.).

Relativamente ai dati statistici si precisa che nel corso del 2015 sono state protocollate complessivamente 149.947 pratiche così ripartite: 85.760 in entrata; 48.868 in uscita, 15.319 interni tra cui bisogna annoverare 240 provvedimenti di Giunta, 87 di Consiglio, 2.124 determinazioni dirigenziali.\*

A fronte del notevole numero delle postazioni decentrate e dell’altrettanto consistente numero di addetti che si sono alternati presso le stesse, l’Ufficio ha provveduto con tempestività a risolvere direttamente - per quanto di competenza - le problematiche da questi segnalate operando come assistenza di primo livello.

Ha altresì puntualmente segnalato al Settore Sistemi Informativi quelle criticità – sempre rilevate dall’Ufficio o segnalate allo stesso – che richiedevano interventi di livello superiore e che quindi, non rientrando nelle possibilità di un’azione propria, non potevano essere risolte senza l’intervento esterno della assistenza della ditta fornitrice del programma.

**Archivio.** Una volta esaurito il proprio iter amministrativo la documentazione ufficiale del Comune, a garanzia e testimonianza dell’attività istituzionale svolta dallo stesso, passa all’archivio di deposito che la conserva nei tempi e nei termini stabiliti dal *Piano di conservazione* (deliberazione G. C. n. 40 del 8 febbraio 2008, P.G.N. 7293) contenuto all’interno del *Manuale di gestione del Protocollo informatico e del Servizio archivistico comunale*.

Oltre alla rilevazione degli archivi aggregati disposti in altri stabili comunali, nel corso dell’anno si è verificata la loro effettiva consistenza e si è proceduto per alcuni di questi ( San Rocco e via Torino) alla loro ricollocazione nella nuova sede presso l’interrato, opportunamente predisposto allo scopo, della scuola Ambrosoli.

Nel mese di settembre si è proceduto, d’intesa con la competente Soprintendenza Archivistica di Venezia, al trasferimento presso la Biblioteca Civica Bertoliana dell’archivio della famiglia Loschi Zileri Dal Verme, in deposito dal 1941 presso l’archivio di Palazzo Trissino. Si tratta di un fondo documentale di assoluta importanza per la sua valenza culturale, ancora tutto da esplorare e inventariare analiticamente.

Anche nel 2015 si è provveduto, senza altri apporti esterni, al trasferimento della documentazione dal terzo piano di Palazzo Trissino al deposito di Palazzo Uffici utilizzando il personale in servizio,.

Complessivamente si sono movimentati 560 faldoni per 70 metri lineari di documentazione che ha trovato idonea collocazione negli spazi appositamente attrezzati e sfruttati in maniera intensiva grazie all’utilizzo di scaffalature compact dell’archivio di deposito presso l’ex Salone Pasubio.

Oltre ai compiti istituzionali descritti di supporto delle attività istituzionali degli uffici relativamente alla parte corrente e di deposito, la documentazione è stata consultata da universitari, studiosi e ricercatori esterni, autorizzati, per finalità di ricerca finalizzate alla stesura di tesi di laurea e pubblicazioni che storico – statistiche, questo a completamento/integrazione con le altre fonti archivistiche cittadine conservate presso la Biblioteca Bertoliana e l’Archivio di Stato.

**Spedizione.** L’Ufficio opera utilizzando un’unica macchina affrancatrice dotata di un apposito software gestionale autorizzato dalla Azienda Poste Italiane con cui ha provveduto all’inoltro giornaliero verso i destinatari esterni della corrispondenza consegnata dagli uffici dei vari settori comunali.

Nel ruolo di agente contabile il responsabile del servizio ha provveduto altresì agli anticipi delle somme per le spese postali per le tassate, telegrammi, l’utilizzo dei corrieri controllandone l’operatività degli stessi,

gestendo le urgenze provvedendo all'acquisto dei materiali necessari per la spedizione quali cartoline per avviso di ricevimento nazionale ed estere, rulli per bar code delle raccomandate versamenti per il servizio di Poste on line.

Il monitoraggio delle spese per la spedizione è stato eseguito puntualmente imputandole ai singoli centri di costo ricavandone poi le relative statistiche che per il 2015 hanno fornito i dati seguenti: 47.800 plichi in posta prioritaria; 70 pieghi di libro, 2.825 atti giudiziari, 37.000 raccomandate nazionali e 1.100 estere.

Il totale dei plichi in uscita è stato di 88.795 pezzi elaborati dall'affrancatrice cui vanno a sommarsi questi altri plichi a danaro: 25 telegrammi, 860 tassate e 100 raccomandate 1.

Rilevante il fatto che si è riusciti a garantire il servizio, conseguendo significativi risparmi rispetto all'esercizio precedente, contenendo il più possibile gli inoltri cartacei incentivando l'utilizzo delle procedure telematiche, questo a fronte del contenimento dello stanziamento iniziale e degli aumenti tariffari.

## **Partecipazione**

In linea con quanto avvenuto negli anni scorsi, nonostante le minori risorse di bilancio a disposizione, l'attività sia nei quartieri che in centro storico è stata molto intensa e dinamica, grazie alla disponibilità ed all'impegno di molte associazioni, gruppi formali ed informali, parrocchie e comitati, particolarmente attivi nei quartieri dove sono presenti in modo capillare, nonché in centro storico dove operano prevalentemente nelle vie e piazze che rappresentano, ma anche in maniera trasversale in più aree.

Per quanto riguarda i quartieri, l'assessorato alla Partecipazione ha dato supporto e in molti casi anche sostegno economico a oltre 400 iniziative, tra cui 180 incontri informativi e culturali, 50 concerti, 45 rappresentazioni teatrali, 45 mostre, 80 feste di quartiere legate a ricorrenze o particolari periodi dell'anno, attività di intrattenimento e progetti di aggregazione.

Inoltre, con l'intento di animare e valorizzare il centro storico nel suo complesso, l'assessorato alla Partecipazione ha supportato, in accordo e collaborazione con le associazioni di via del centro storico e con alcune associazioni di categoria, un ricco calendario di appuntamenti, attività, mercatini e installazioni che hanno animato quasi tutti i fine settimana dell'anno, riportando un buon successo di pubblico.

Complessivamente, nel corso dell'anno, sono stati realizzati circa 80 eventi, di cui oltre 50 sono stati mercatini tipici o a tema, e i rimanenti hanno riguardato manifestazioni legate a particolari ricorrenze, iniziative musicali e artistiche, cene sotto le stelle, manifestazioni motoristiche.

Particolare attenzione è stata dedicata all'area a sud della Basilica palladiana, a partire da piazza delle Erbe, con l'obiettivo di intercettare il grande flusso turistico generato dagli eventi culturali in Basilica palladiana ed invitare i visitatori in uscita dalle mostre a percorrere tali luoghi di grande interesse storico ed architettonico. Tali interventi sono stati finalizzati a fare in modo che piazza delle Erbe e le zone limitrofe entrino in pianta stabile nel sistema delle piazze che circondano la Basilica, come proposta alternativa ai percorsi più noti e usuali, non solo per i visitatori, ma per gli stessi vicentini. Quindi, in collaborazione con Confartigianato Vicenza, nel mese di marzo è stato posizionato un totem delle dimensioni tre metri per uno, con l'indicazione della mappa e della storia del luogo, ma anche di ristoranti, bar e negozi che si affacciano sull'antica piazza e lungo le contrà che da essa si dipanano.

Oltre alle aree di piazza Castello, corso Fogazzaro, contrà Garibaldi, sono state supportate iniziative che hanno coinvolto la zona di viale Milano e vie limitrofe, con la prima "cena sotto le stelle" per riportare l'attenzione in una zona molto vivace, ma troppo spesso percepita come problematica.

Il 2015 ha visto anche il ritorno della manifestazione storica popolare „Il Giro della Rua“ svoltasi il 12 settembre con la consueta modalità di organizzazione, che ha riscosso, come nelle precedenti edizioni, un notevole successo ed interesse, con la partecipazione di circa 10.000 persone.

Nel corso dell'anno sono stati conferiti alcuni riconoscimenti di Bottega e Attività Storica. Complessivamente, le aziende che hanno conseguito tale titolo sono rispettivamente di 39 e 20.

A fine anno è stata pubblicata anche la ventiduesima edizione del bando per il premio “Adolfo Giuriato”, che prevede, da questa edizione, la possibilità di presentare opere in prosa, poesia, fotografiche o elaborati grafici, ma anche ricerche originali sul tema “Vicenza e i luoghi di Adolfo Giuriato”. Il concorso è stato aperto a cittadini di Vicenza e provincia di età non inferiore ai 16 anni compiuti al momento della presentazione dell’opera (concorrenti individuali o in team).

Altra tradizionale iniziativa di rilievo per i cittadini adulti/anziani dei quartieri è l’attività ludico-motoria, organizzata in collaborazione con le associazioni e i gruppi sportivi locali. Nell’anno sportivo 2015/16 sono stati avviati n. 55 corsi in 31 sedi che hanno visto l’iscrizione di 1.000 persone. A conclusione dell’attività dell’anno sportivo 2014/15 per tutti i frequentanti sono state organizzate 4 gite che hanno proposto visite guidate al Caseificio di Ponte di Barbarano e all’Abbazia di Praglia.

Molto positiva è stata anche la proposta relativa ai soggiorni estivi di vacanza per anziani e famiglie che ha visto coinvolti nella realizzazione agenzie viaggi e tour operator selezionati con una apposita gara. La richiesta di requisiti specifici, tra cui l’esperienza pluriennale di gestione dei soggiorni vacanza per pubbliche amministrazioni, ha offerto maggiori garanzie di elevati standard qualitativi e di efficienza nell’erogazione dei servizi.

Per la prima volta è stata data la possibilità di partecipazione ai soggiorni di vacanza anche agli anziani residenti nei comuni contermini, con i quali sono stati sottoscritti appositi protocolli d’intesa. I partecipanti sono stati complessivamente 400, suddivisi in 17 turni di 15 giorni ciascuno tra giugno e settembre, in località di mare, montagna, lago ed estero.

Dopo l’approvazione dell’avvio della sperimentazione del Bilancio partecipativo avvenuta a fine luglio, è stato avviato il procedimento per l’individuazione del soggetto che deve affiancare l’Amministrazione comunale nell’attuazione del progetto. Dopo la pubblicazione dell’avviso pubblico per la presentazione delle candidature è stata svolta la procedura negoziata che si è conclusa a dicembre con l’assegnazione dell’incarico di progettazione e realizzazione della sperimentazione del Bilancio Partecipativo, da concludersi entro il 2016. La prima fase dell’attività è stata avviata ad inizio del corrente anno.

E’ stata seguita l’attività dei 5 centri di aggregazione per anziani, del centro giovanile della riviera berica, dei 61 parchi gioco ed aree verdi, nonché dei 135 orti urbani nelle circoscrizioni 2, 4 e 7.

Rispetto agli spazi presso le sedi comunali di competenza dell’assessorato alla Partecipazione, sono state oltre 300 le concessioni temporanee di locali, mentre sono state 87 quelle in via continuativa, sia ad uso esclusivo che condiviso tra associazioni e gruppi del territorio.

Il Comune di Vicenza, attraverso l’assessorato alla partecipazione, si è aggiudicato il progetto Easy Towns - European Accessible Sustainable Young Towns nell’ambito del programma europeo “Europe for citizens” di durata biennale, da settembre 2015 a settembre 2017.

Al progetto prendono parte, oltre al Comune di Vicenza, in qualità di coordinatore, altre 10 città, quali Pforzheim (Germania), Arad (Romania), Heist-op-den-Berg (Belgio) Sentjur (Slovenia), Gozo (malta), Niepolomine (Polonia), L’Alfas del Pi (Spagna), Craigavon (Regno Unito – Irlanda del Nord), Pola e Rijeka (Croazia), che svolgeranno le attività previste sui temi del multiculturalismo e dell’integrazione che rivestono grande importanza per le rilevanti implicazioni socio-economiche.

Il progetto Easy Towns si propone quindi di aumentare la capacità di trattare il tema dell’integrazione legata non solo al contesto multiculturale urbano, ma soprattutto alla vita di quartiere, tenendo conto del punto di vista dei cittadini, a partire dai più giovani, che possono impegnarsi in prima persona nel promuovere la tolleranza e il rispetto dei valori, sia a livello locale che nell’ottica di una dimensione europea.

Proprio questa prospettiva consentirà ai partner di condividere le buone pratiche a livello transnazionale aumentando l’efficacia e il valore del dibattito locale ed internazionale, dando modo ai partecipanti di

riflettere anche sul ruolo che l'Unione Europea può svolgere, in una società sempre più globalizzata che necessita però di essere sempre più inclusiva.

Attraverso il progetto saranno messi in atto una serie di strumenti partecipativi, innovativi e informali, che mirano a contribuire in modo stimolante e attivo la partecipazione delle associazioni di quartiere alla vita della città, intesa come partecipazione civica. Al momento sono già molte le associazioni ed i gruppi che in tutti in molti quartieri cittadini sono stati coinvolti e lavoreranno al progetto.

Nel mese di ottobre si è svolto il primo incontro transnazionale in Belgio, al quale ne seguiranno altri 4 fino all'ultimo conclusivo nel settembre 2017 a Vicenza.

Nel 2015 è stata intensificata anche l'attività di comunicazione e informazione ai cittadini sugli eventi proposti nei quartieri e in centro storico, attraverso l'invio di n. 23 newsletter a cadenza quindicinale con tutti gli eventi previsti nel periodo di riferimento. Ciò al fine di far conoscere l'offerta di eventi non solo ai cittadini, ma alle stesse associazioni che possono conoscere quanto realizzato da altri, creare collaborazioni e sinergie, ottimizzando il lavoro e le risorse a disposizione.

Infine, sono stati circa 150 i testi per comunicati stampa predisposti e circa 480 gli eventi inseriti nel sito internet istituzionale.

## **Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione e Provveditorato**

### **PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICA E SERVIZIO FINANZIARIO**

#### **Le attività generali della Ragioneria comunale**

Le attività ragionieristiche riguardano tutte le fasi della gestione amministrativa del Comune, dalla programmazione, alla formazione e gestione bilancio tramite le variazioni dello stesso, alle delibere, alle determine ecc.

Le rilevazioni contabili sono effettuate in contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, ed in contabilità economico-patrimoniale con la tenuta dei registri e degli inventari dei beni del Comune. Inoltre, sussistono altre contabilità specifiche come ad esempio quella Iva, Irpef ed Irap, la gestione degli stipendi, il controllo di gestione, il controllo strategico degli investimenti, la gestione degli agenti contabili, ecc..

Ultimamente si è aggiunta anche la rilevazione delle movimentazioni di cassa nell'ambito del sistema europeo SIOPE, oltre naturalmente a quella relativa al patto di stabilità interno.

Alla Ragioneria fanno capo anche i rapporti economico-finanziari con le Aziende partecipate, i rapporti con il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti, l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie, il Provveditorato ed i servizi economici, le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni.

I dati quantitativi più significativi delle attività della Ragioneria sono i seguenti:

	2013	2014	2015
N. mandati di pagamento	11.567	10.456	10.256
N. reversali di incasso	14.252	16.630	19.629
N. rilevazioni di fatture e transazioni in uscita	12.363	10.577	10.079
N. mutui e devoluzioni stipulati	15	45	37
N. liquidazioni di spesa sottoposte al controllo della Ragioneria	7.370	6.228	6.150
N. delibere sottoposte al controllo della Ragioneria	366	368	304
N. determine dei dirigenti sottoposte al controllo della Ragioneria	2100	2.062	2.509
N. verbali dell'Organo di revisione dei conti	24	27	21
N. certificazioni per i Ministeri dell'Interno e dell'Economia	12	12	12
N. certificazioni per la Corte dei Conti	13	13	13
N. assicurazioni	15	11	11
N. gestione sinistri	182	204	172

#### **PROVVEDITORATO**

L'Ufficio provveditorato ha nella mappa delle attività previsto dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" l'acquisizione di beni e servizi per il funzionamento di tutti gli Uffici e Organi Istituzionali del Comune.

Anche durante l'esercizio 2015 il Settore ha operato cercando di soddisfare le richieste di acquisizione di beni e servizi necessari all'Ente operando nel modo più efficace ed efficiente e cercando di programmare e razionalizzare le procedure.

Nel corso del 2015 inoltre, anche in ottemperanza di quanto previsto dall'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94, è stato utilizzato in maniera massiva l'e-procurement per l'acquisizione di beni e servizi avvalendosi del mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip spa.

In particolare nel corso del 2015 sono stati emessi n. 41 ordini diretti di acquisto sul mercato elettronico e n. 35 richieste di offerta (R.D.O.).

Il complesso delle attività svolte nel corso del 2015 ha comportato molteplici ed articolati interventi sia per quanto attiene l'acquisizione di beni e servizi che attività di collaborazione ed assistenza a favore di altri Settori e Servizi Comunali, scuole e uffici giudiziari.

Di seguito in sintesi si riportano i principali interventi attuati nel corso dell'anno 2015:

#### **SERVIZIO CASSA ECONOMALE**

Il servizio cassa economale ha provveduto alla riscossione delle entrate e all'anticipazione delle spese economali per missioni, pubblicazioni e spese varie di funzionamento degli uffici.

Nel corso del 2015 sono state riscosse entrate in contanti per complessivi € 351,48 e sono state sostenute spese economali per complessivi € 39.451,22 con n. 263 operazioni.



## **CANCELLERIA E MATERIALE CORRELATO, PER GLI UFFICI**

Nel 2015 sono state garantite le forniture di carta, buste, cancelleria, timbri e toner per gli Uffici. Sono state espletate ed aggiudicate le procedure di cottimo fiduciario tramite RDO sul mercato elettronico per le seguenti forniture:

- Fornitura di timbri per gli uffici per anni due: gara mediante RDO sul mercato elettronico aggiudicata con determina pgn. 121018 del 29/10/2015;
- Fornitura di materiale di cancelleria per anni due: gara con due lotti indetta con determina a contrarre pgn. 85105 del 04/08/2015 e aggiudicata con determina pgn. 107001 del 01/10/2015;
- Fornitura di carta per anni due: gara con tre lotti indetta con determina a contrarre pgn 121113 del 30/10/2015, di cui è stato aggiudicato il lotto 2 con determina pgn. 149435 del 30/12/2015;
- Fornitura di faldoni per archivio per anni due: gara aggiudicata con determina pgn. 149785 del 31/12/2015;
- Fornitura di consumabili per la stampa per anni due: gara con due lotti indetta con determina a contrarre pgn. 141139 del 14/12/2015 e aggiudicata con determina pgn. 13628 del 02/02/2016.
- Servizio di rilegatura dei volumi di Stato Civile, del servizio elettorale e delle delibere di Giunta per anni due: gara aggiudicata con determina pgn. 20272 del 27/02/2015;
- fornitura di fogli integrativi per atti di Stato Civile: gara aggiudicata con determina, pgn. 90518 del 19/08/2015;
- fornitura di fogli per gli atti di stato civile ordinati in volumi per l'anno 2016: gara aggiudicata con determina pgn. 116036 del 21/10/2015.
- Fornitura di blocchi verbali e blocchi di bollettini di conto corrente postale per la contestazione di violazioni al regolamento di Polizia Urbana e al codice della strada: gara aggiudicata con determina pgn. 85048 del 04/08/2015.

## **GESTIONE FOTOCOPIATRICI IN CONVENZIONE**

Anche in applicazione del Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 53 del 31/03/2014 è stato favorito l'uso massivo degli apparecchi multifunzione con contratto di noleggio.

I contratti di noleggio in scadenza sono stati di norma sostituiti mediante adesione a convenzioni CONSIP attive.

## **STAMPERIA**

Il servizio di stamperia nel corso del 2015 ha riprodotto circa 180 modelli di stampati, che sono stati resi disponibili agli uffici richiedenti in tempi brevissimi; la stampa principalmente si basa su modelli di modulistica sia in bianco e nero che a colori per tutti i settori comunali, in specie: Polizia Locale, Servizi Demografici e Stato Civile, Servizio Elettorale, Servizi Educativi, Musei, Basilica Palladina (stampa di carta autocopiante, locandine, brochure e depliant, certificati, registri, schede, buste e cartoline ecc.). Inoltre sono stati assistiti l'ufficio di Staff del Sindaco, l'Ufficio Cerimoniale e gli Assessorati nelle attività di comunicazione su base cartacea mediante stampa di inviti, carta da lettere, buste, biglietti da visita.

In occasione delle elezioni si è provveduto alla stampa della modulistica necessaria, su richiesta dell'Ufficio Elettorale.

Il servizio di Stamperia Comunale ha eseguito inoltre rilegature di ogni genere, dalla brochure a caldo di volumetti e dispense, bilanci e relazioni, ecc.

## **ACQUISTO ARREDI**

Nel corso del 2015 l'Ufficio Provveditorato ha provveduto alla fornitura di n. 25 sedute operative per uffici, n. 1 seduta operativa con supporto rachide vertebrale, n. 20 tavoli polifunzionali pieghevoli per l'allestimento dei seggi elettorali, n.1 passatoia in velluto rosso per lo scalone d'onore di Palazzo Trissino.

Non sono stati acquistati altri arredi per uffici anche in applicazione dell'art. 1, commi 141 e 142 della legge n. 228 del 24/12/2012 (Legge di stabilità 2013), come modificato l'art. 18, comma 8 septies della legge 9

agosto 2013, n. 98 e dall'art. 10 comma 6 del DL 192/2014, che dispone che ferme restando le misure di contenimento della spesa già previste dalle vigenti disposizioni, negli anni 2013, 2014 e 2015 le amministrazioni pubbliche non possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia.

## **VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

Il Settore ha provveduto a fornire il vestiario previsto dal "Regolamento per la dotazione di vestiario e accessori al personale dipendente" approvato con delibera di Giunta Comunale n. 243/58998 del 15.09.2010 e s.m.i. e alcuni dispositivi di protezione individuale, questi ultimi su indicazione del Responsabile della sicurezza.

In particolare nel corso del 2015 sono stati effettuati tramite il mercato elettronico della pubblica amministrazione i seguenti acquisti:

- vestiario vario e dpi: per un importo complessivo di € 3.245,86 (IVA inclusa);
- fornitura di vestiario per cuochi, operai e personale scuole e vario: RdO indetta ed aggiudicata per un importo complessivo di € 3.948,29 (IVA inclusa);

Sono state inoltre indette le seguenti RdO mediante il mercato elettronico della P.A. (da aggiudicarsi nell'anno 2016):

- fornitura di giubbetti antiproiettile per la polizia locale: importo complessivo presunto € 17.080,00 (IVA inclusa)
- fornitura di capi di vestiario, di calzature e di accessori per la polizia locale: importo complessivo presunto € 63.562,00 (IVA inclusa);
- fornitura di divise e giacche a vento per uscieri, custodi di musei e autisti di rappresentanza: importo complessivo presunto € 21.106,00 (IVA inclusa);

## **SCUOLE**

Per le scuole dell'infanzia comunali (N. 16 Plessi) il Settore ha provveduto:

- al pagamento dei canoni di noleggio delle fotocopiatrici;
- all'adesione ad una convenzione consip per la sostituzione di 14 fotocopiatrici per un importo complessivo, relativo al noleggio quadriennale, di € 31.299,52;
- a richiedere riparazioni e manutenzioni sull'arredo e sulle attrezzature scolastiche per un importo complessivo di € 2.760,37.

Per le scuole statali (infanzia, primarie e secondarie di 1° grado) sono stati assegnati e liquidati i fondi di funzionamento agli 11 Istituti Comprensivi cittadini per l'importo complessivo di € 117.339,62.

Nel corso del 2015 sono state inoltre effettuate le seguenti forniture per le scuole tramite il mercato elettronico della P.A.:

- arredo scolastico per un importo complessivo di € 3.569,35;
- fornitura di sedie per scuole diverse per un importo complessivo di € 5.307,00 (IVA inclusa);
- fornitura di tende per scuole diverse per un importo complessivi di € 48.714,15;
- attrezzature per disabili per scuole diverse per un importo complessivo di € 1.866,60;
- attrezzature primo soccorso per gli uffici e le scuole per un importo complessivo di € 508,32;
- bandiere per gli uffici e le scuole per un importo complessivo di € 1.079,70;
- telefoni cordless per gli uffici e le scuole per un importo complessivo di € 245,22;
- copritermosifoni per scuole diverse per un importo complessivo di € 1.920,61;
- elettrodomestici e fax per le scuole per un importo complessivo di € 1.376,45;
- piccole suppelletili per le scuole per un importo complessivo di € 611,87;

Si è provveduto infine a:

-indire e aggiudicare una gara per l'affidamento del servizio di manutenzioni varie su arredi e altre attrezzature delle scuole e asili nido e piccoli interventi di falegnameria su arredi degli uffici comunali per due anni per l'importo complessivo di € 26.230 (iva inclusa);  
-indire una gara per la fornitura di arredo scolastico per l'importo complessivo di € 33.950,40 (che verrà aggiudicata nel corso dell'anno 2016)

### **SERVIZI PULIZIE E VIGILANZA**

Nel 2015 è stata aggiudicata la gara europea a procedura aperta per l'appalto di servizi di pulizia delle sedi comunali e giudiziarie del comune di Vicenza e delle sedi della Biblioteca Civica Bertoliana per la durata di due anni rinnovabili con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La gara è stata aggiudicata con il ribasso offerto del 37,5%.

Il servizio con la nuova ditta aggiudicataria è iniziato il 01/07/2015.

Nel 2015 è inoltre stata indetta e aggiudicata una procedura di cottimo fiduciario mediante RDO sul mercato elettronico per l'affidamento del servizio di lavaggio e manutenzione di tendaggi, tappeti e poltroncine per gli uffici e i servizi comunali per la durata di due anni.

Il personale ausiliario dipendente del Comune (6 unità) effettua il servizio di pulizia di parte di Palazzo Trissino e della sede dell'Assessorato alla Sicurezza Urbana in Viale Milano.

Nel 2015 è stata aggiudicata la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento per quattro anni dei servizi di vigilanza fissa armata presso gli Uffici Giudiziari di Vicenza, servizio di vigilanza ispettivo di zona (ronda) presso stabili di proprietà comunale o sedi di servizi di rilevanza comunale, servizio di teleallarme con pronto intervento presso stabili di proprietà comunale o sedi di servizi di rilevanza comunale, servizio di gestione degli impianti di sicurezza del teatro olimpico, servizio di video sorveglianza presso museo del risorgimento, servizi di vigilanza riguardanti stabili sedi dell'Istituzione pubblica Biblioteca Bertoliana, indetta in seguito a precedente procedura aperta dichiarata deserta.

Il servizio con la nuova ditta aggiudicataria è iniziato il 01/05/2015.

### **CERIMONIE E MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI**

Si tratta di un Servizio che si confronta con una attività estremamente variegata, frammentaria e diversificata, non pianificabile e con tempi di preavviso estremamente ridotti che spesso viene eseguita in orario straordinario, nei fine settimana o nei giorni semifestivi e festivi.

La preparazione delle manifestazioni istituzionali di maggiore importanza richiede uno sforzo organizzativo e logistico considerevole che coinvolge il servizio Provveditorato in coordinamento con altri settori quali l'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e il Corpo di Polizia Locale. L'attività di allestimento e disallestimento riguarda non soltanto la preparazione della Piazza con palchi e transenne (di competenza di altro Settore), ma anche tutte le attività collaterali ed accessorie alle manifestazioni (applicazione di bandiere, labari e standardi, amplificazione, sgombero ambienti, pulizie dedicate, ecc.) che impegnano tutto il Servizio a vari livelli.

Nel corso del 2015 sono state seguite per gli aspetti di piccola e grande logistica oltre 70 manifestazioni di varia natura ed importanza (celebrazioni, commemorazioni, premiazioni, convegnistica, presentazioni di libri) avvenuti anche con la presenza di autorità locali e nazionali, civili e religiose, ed in collaborazione con Assessorati, Associazioni ed uffici, anche in sedi esterne a Palazzo Trissino. A questi vanno aggiunte le attività preparatorie e di ripristino della sala degli Stucchi nelle giornate di martedì e nei fine settimana conseguenti alla celebrazione di matrimoni civili.

## **SERVIZIO OGGETTI RINVENUTI**

Nell'anno 2015 all'Ufficio oggetti rinvenuti sono stati consegnati i seguenti n. 1033 oggetti:

- n. 156 oggetti diversi quali zainetti, cellulari, libri/vocabolari, valigie ecc. di cui n. 66 restituiti ai legittimi proprietari,
- n. 718 portafogli e/o documenti spediti ai Comuni di residenza del proprietario,
- n. 159 biciclette di cui n. 3 restituite ai legittimi proprietari.

In data 19/03/2015 si è tenuta tramite l'Istituto Vendite Giudiziarie l'asta per l'alienazione degli oggetti rinvenuti divenuti di proprietà del Comune. Tutti gli oggetti rinvenuti messi all'asta sono stati venduti ricavando un importo complessivo di € 1.900,00.

Nel 2015 è stato predisposto ed inviato all'Assessore competente al fine del proseguimento dell'iter di approvazione il nuovo regolamento servizio oggetti rinvenuti.

## **TRASLOCHI E FACCHINAGGIO**

Nel 2015 è stato creato il nuovo archivio comunale presso i locali della scuola Ambrosoli.

Il Settore ha provveduto ad acquistare idonea scaffalatura per l'archiviazione dei documenti e a trasferire il materiale di archivio dalle sedi di San Rocco, Viale Torino e Via dei Cappuccini previa cernita e scarto dei documenti non più necessari, su indicazione dell'Ufficio Protocollo.

Nel mese di marzo è stato spostato l'Ufficio pubblicità con tutto l'archivio corrente da palazzo Tributi a palazzo Uffici.

Durante il periodo estivo si è provveduto al trasloco della scuola media Giuriolo dalla vecchia sede in Contrà Riale alla nuova sede in Contrà Mure Porta Nova e al trasloco della scuola primaria peep Laghetto e di 6 classi delle medie Trissino alla scuola Ghirotti.

Su richiesta del settore istruzione nel mese di settembre sono stati creati gli uffici CIPA (Centro provinciale istruzione adulti) in Via Palemone.

Nel mese di ottobre sono stati effettuati spostamenti degli Uffici protocollo, messi notificatori, spedizione e FADAC all'interno di Palazzo Trissino, inoltre la Casa per la Pace e l'Ufficio Pace sono stati traslocati da San Rocco alla nuova sede in Via Porto Godi.

Nel mese di dicembre è stato traslocato l'Asilo nido S. Rocco da Contrà Mure San Rocco alla nuova sede in Corso San Felice e Fortunato.

In occasione delle Elezioni Regionali (maggio 2015), il Settore ha fornito la consueta collaborazione all'Ufficio Elettorale e al settore Prevenzione e Sicurezza indicendo e aggiudicando le procedure di gara per l'affidamento del servizio di allestimento e disallestimento dei 112 seggi elettorali e per l'affidamento del servizio di stampa dei manifesti di Convocazione dei Comizi e della ripartizione dei Seggi. Ha inoltre tenuto i rapporti istituzionali con la Prefettura e la Questura per il ritiro di tutto il materiale tipografico da affiggere per informare i cittadini elettori ed ha preparato il materiale di cancelleria a supporto di ciascuna sezione elettorale.

## **PALAZZI DI GIUSTIZIA**

Nel corso del 2015 sono state trasferite due cancellerie e alcuni uffici dal tribunale di Santa Corona al tribunale Nuovo oltre ad alcuni spostamenti interni alle sedi dei Palazzi di Giustizia.

Si è provveduto inoltre a trasferire il mobilio e materiale di archivio dagli uffici ex Giudici di Pace di Valdagno e Lonigo al Tribunale nuovo in Borgo Berga.

Sono stati anche dismessi i beni mobili vetusti in deposito presso il magazzino di Via Torino, su richiesta della Procura della Repubblica.

Nel rispetto della legge n. 392 del 24.4.1941 e successive modificazioni ed integrazioni, il Settore ha inoltre garantito agli Uffici Giudiziari i servizi di pulizia dei locali e di vigilanza fino al 31/08/2015.

A seguito dell'entrata in vigore delle disposizioni di cui alla legge 23112/2014 n. 190 art. 1 commi 526 e 527 il Ministero della Giustizia a decorrere dal 1 settembre 2015 è subentrato nei rapporti relativi alle spese obbligatorie dei Comuni ex comma 29 dell'art. 1 della legge 24 aprile 1941 n. 392.

Pertanto dal 01/09/2015 il Ministero è subentrato nei contratti relativi ai servizi di pulizia, vigilanze e trasloco e facchinaggio precedentemente gestiti dal Settore.

### I Tributi comunali

L'attività del "Settore Tributi" si è espletata nella gestione dei tributi di competenza comunale, pregresso Imposta Comunale sugli Immobili, pregresso Tassa smaltimento Rifiuti, Imposta Comunale sulla Pubblicità, Diritti sulle Pubbliche Affissioni, IMU, TASI nonché sul canone concessione impianti pubblicitari a privati.

Fanno, inoltre, capo al Settore l'addizionale comunale sull'IRPEF riscossa dall'Erario e la collaborazione con l'Agenzia delle Entrate nella lotta all'evasione dei tributi.

Dal luglio 2014 il Settore si occupa anche di imposta di soggiorno.

Infine, il Settore cura direttamente la difesa in giudizio dell'ente relativamente alle controversie tributarie, sia in 1° che in 2° grado di giudizio, senza ricorso a legali esterni.

### I.C.I.

La gestione del pregresso dell'I.C.I. è rivolta principalmente alle seguenti attività:

- aggiornamento e bonifica della banca dati dei contribuenti;
- controllo fiscale attraverso la verifica delle dichiarazioni, delle denunce di successione acquisite dall'Agenzia delle Entrate, dei presupposti impositivi e dei versamenti effettuati dai contribuenti;
- adempimenti connessi alle procedure di accertamento per recupero dell'evasione degli anni accertabili da parte dell'Ufficio;
- rimborso dell'imposta non dovuta.

Nel corso del 2015 è proseguita la ricerca dell'evasione diretta soprattutto agli accertamenti delle aree fabbricabili, degli immobili posseduti in aggiunta all'abitazione principale e relative pertinenze in quanto dal 2008 sino a tutto il 2011 l'abitazione principale e relative pertinenze sono esenti dall'ICI e degli immobili per i quali non era presente alcun pagamento d'imposta.

### I.M.U.

Al fine di agevolare gli adempimenti a carico dei cittadini e di ottimizzare l'attività amministrativa dell'ente si sono svolte le seguenti attività:

- è stato aggiornato il contenuto del sito internet del comune sia in fase di acconto sia in fase di saldo nonché durante l'anno ogni qualvolta le modifiche normative lo hanno reso necessario;
- è stata adeguata la modulistica modificandola secondo le variazioni normative intervenute nel corso dell'anno;
- durante i periodi di pagamento dell'acconto e del saldo è stato ampliato l'orario di apertura dell'ufficio fermo restando, durante tutto l'anno, la possibilità di fissare appuntamenti fuori dell'orario di apertura del pubblico per venire incontro alle esigenze dei cittadini;
- consulenza telefonica;
- consulenza tramite posta elettronica;
- rilascio visure catastali ed estratti di mappa per un numero totale di n. 639 a pagamento presso lo Sportello Catastale decentrato del Settore. Ciò comporta l'onere del versamento trimestrale dei diritti di visura corrisposti dai cittadini in Tesoreria Comunale e successivamente della liquidazione effettiva di tali diritti all'Agenzia delle Entrate – Sezione Territorio. A tal fine, è stato nominato un agente contabile che rendiconta i versamenti di tali diritti, figura che precedentemente non era presente nell'organico del Settore. Da non trascurare, infine, il fatto che tale attività comporta maneggio di denaro contante, lavoro minuzioso ed è soggetta a controllo;

- scarico dei flussi di pagamento F24 contenenti tutti i dati di pagamento dal portale dell'Agenzia Entrate per la contabilizzazione dei pagamenti IMU in acconto ed a saldo e per l'inserimento nel programma gestionale IMU in uso all'ufficio;
- modifica della modulistica delle autocertificazioni per le aliquote agevolative deliberate dall'Amministrazione Comunale;
- registrazione nel programma di protocollo interno in uso al Settore di tutte le comunicazioni attinenti ai contratti agevolati di cui alla Legge n. 431/1998 al fine di poterli monitorare in modo semplice e puntuale anche in considerazione del fatto che, ai fini dell'agevolazione IMU, tali contratti possono essere indistintamente presentati al nostro Settore che al Settore Servizi Abitativi;
- sopralluoghi concordati con i cittadini per verificare lo stato di inagibilità/inabitabilità degli immobili oggetto di autocertificazioni rese all'Ufficio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con redazione di apposito verbale ed invio di comunicazione dell'esito del sopralluogo al cittadino istante e sopralluoghi per verificare lo stato dei luoghi per la correttezza degli avvisi di accertamento delle aree edificabili su richiesta dei cittadini accertati ovvero per esigenze d'ufficio.

### **T.A.S.I.**

La Legge n. 147/2013 (Legge di Stabilità 2014) ha introdotto a decorrere dal 2014 la IUC che si compone dell'IMU, di natura patrimoniale e di una componente riferita ai servizi che si articola nella TASI, a carico sia del possessore che dell'utilizzatore dell'immobile e nella TARI, destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore. Quest'ultima componente è gestita da AIM S.p.A..

### **Dati attività 2015 – Ufficio I.C.I./IMU/ TASI**

Nel corso del 2015 l'attività dell'ufficio I.C.I./IMU e TASI si è concretizzata negli atti ed adempimenti sottoelencati:

- accertamenti emessi n. 853 per un totale di € 1.890.544,98 (con sanzione ridotta totale di € 1.020.986,64);
- rimborsi n. 725 comprendenti sia provvedimenti I.C.I. (n. 25) che provvedimenti IMU (n. 369) che provvedimenti TASI (n. 331) per un totale di € 235.777,87;
- dichiarazioni IMU, comprendenti dichiarazioni di successione ricevute dall'Agenzia delle Entrate, variazioni M.U.I., nonché variazioni catastali DOC-FA: n. 8.291;
- ruoli emessi n. 1 per complessivi € 511.024,00;
- riclassamento: sono state istruite complessivamente 174 pratiche riguardanti segnalazioni all'Agenzia del Territorio di Vicenza per rettifiche classamenti di fabbricati già accatastati e per errori concernenti dati di possesso e titolarità degli immobili presenti nella banca dati catastale e verifica di immobili autocertificati inagibili o inabitabili dai contribuenti mediante sopralluogo da parte degli addetti dello Sportello Catastale decentrato degli immobili stessi;
- bonifiche su banche dati comunale I.C.I., IMU e catastale: su segnalazione dei contribuenti e dell'ufficio I.C.I. nonché a seguito di un confronto tra le varie banche dati a disposizione dell'ufficio sono state corrette circa 8.000 posizioni, consentendo di avere archivi sempre più aggiornati e corrispondenti alla reale situazione immobiliare comunale;
- comunicazioni via e-mail spedite ai contribuenti relative ad informazioni sulle brochures inviate con la bollettazione o relative ad altre informazioni utili al pagamento dell'imposta alle scadenze di legge: circa n° 2.500;
- contratti concordatari di cui alla Legge n. 431/1998 pervenuti all'Ufficio: n. 934;
- ricevimento autocertificazioni per aliquote agevolative deliberate per IMU e TASI:
  - usi gratuiti n. 395;
  - immobili destinate ad attività produttive n. 75;
  - ville storiche n. 8;
  - comunicazioni varie (correzione errori modelli F24, compensazioni su codici tributo diversi, ecc.) n. 180;
  - azzeramento TASI per immobili C/1 e C/3 n. 268;

- ricevimento autocertificazioni TASI per gli occupanti n. 2400;
- invio in sede di acconto 2015 di n. 41.170 brochures informative relative alla TASI ed all'IMU di cui una parte contenenti anche il modello di pagamento F24;
- popolamento della cartella del contribuente nel "portale del cittadino" con i dati degli immobili dei soli possessori di abitazione principale e relative pertinenze in sede di saldo 2015 (n. 19.041).

## **MAGGIORAZIONE TARES**

La Legge di Stabilità 2014 ha previsto che i comuni provvedano al recupero della maggiorazione TARES 2013 nonché che gli stessi provvedano al ricevimento ed alla istruttoria delle istanze di rimborso relative a tale maggiorazione.

Il Settore ha predisposto il file informatico dove sono stati messi a confronto gli importi emessi da AIM S.p.A. ed i pagamenti effettuati dai contribuenti mediante F24, scaricati dal portale dell'Agenzia delle Entrate. Sono stati inviati avvisi bonari ai contribuenti che, in base al file di cui sopra, non risultavano aver pagato in tutto od in parte la suddetta maggiorazione.

Sono stati inviati n. 639 avvisi per richieste di pagamento di importi compresi fra 50,00 e 100,00 euro.

Sempre nel corso del 2015, il Settore ha provveduto ad istruire n. 1 richiesta di rimborso della maggiorazione TARES 2013 avanzata per errato versamento. Il Comune ha provveduto ad inviare il provvedimento attestante il diritto al rimborso.

## **IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Dal 1° Luglio 2014 la gestione dell'Imposta di soggiorno è stata trasferita al Settore Tributi con conseguente acquisizione della banca dati sia cartacea che informatica.

L'attività svolta dall'ufficio nel corso dell'anno 2015 si è articolata nel seguente modo:

- invio trimestrale tramite mail a tutte le strutture ricettive del modello di dichiarazione delle presenze ospiti;
- aggiornamento della banca dati relativamente alle nuove aperture e alle chiusure delle strutture ricettive comunicate dall'Amministrazione provinciale;
- predisposizione ed invio tramite mail ai gestori delle strutture ricettive di note illustrative e di esempi pratici di compilazione del Mod. 21 scaricabili anche dal sito internet del Comune;
- consulenza per la compilazione on line del Mod 21 sul sito: [www.vicenza.servizi-online.net](http://www.vicenza.servizi-online.net);
- predisposizione del Conto Giudiziale da rendere alla Corte dei Conti del Veneto con allegati i relativi Mod. 21 in originale cartaceo, consegnati dalle strutture ricettive.

### **Ufficio Pubblicità e Pubbliche Affissioni**

L'ufficio ha gestito in forma diretta l'imposta di pubblicità ed il relativo contenzioso tributario, il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone concessorio degli impianti per affissioni dirette, le convenzioni per impianti di servizio abbinati a pubblicità ed il Piano Generale degli impianti pubblicitari.

L'ufficio ha inoltre rilasciato le autorizzazioni/concessioni delle varie tipologie di manufatti pubblicitari, ha verificato la corretta installazione e controllato le esposizioni abusive, con recupero dell'imposta di pubblicità evasa.

L'attività istituzionale di vigilanza sulla corretta osservanza delle disposizioni, sia di tipo autorizzativo/concessorio che di tipo fiscale, riguardanti le varie tipologie di pubblicità presenti sul territorio, espletata sia dal personale del Settore sia dagli agenti della Polizia Locale, ha portato all'emissione di n. **363** avvisi di accertamento per omessi/tardivi/parziali pagamenti, omessa/infedele dichiarazione per complessivi € **213.257,00** Tale attività è realizzata direttamente da personale dell'ufficio e comprende sia l'elaborazione ed emissione degli accertamenti e sia l'elaborazione e l'invio dei relativi provvedimenti di avvio di procedimento e quelli di diffida e rimozione di mezzi pubblicitari abusivi, contenenti altresì le modalità corrette di regolarizzazione.

Nell'ambito della semplificazione degli adempimenti burocratici, è proseguito anche nel **2015** l'invio di bollettini precompilati per il versamento dell'imposta di pubblicità, accompagnato da una lettera sulle norme

per il corretto pagamento della medesima imposta. **Parte dei contribuenti, per i quali l'Ufficio deteneva l'indirizzo di posta elettronica, hanno visto il recapito dei bollettini via mail, si è altresì provveduto ad implementare progressivamente la banca dati con i nuovi indirizzi di posta elettronica.** In tale ambito si colloca anche l'aggiornamento della modulistica approntata per l'utenza sia nel sito del Comune che a livello cartaceo presso il settore. Particolarmente apprezzato anche il servizio di pagamento tramite POS, introdotto nel 2009, che ha visto un costante aumento di operazioni: al 31/12/ 2015 sono state **382** per un introito di € **19.093,00**.

Un cenno particolare merita anche l'uso sempre più frequente del mezzo informatico come strumento di dialogo, comunicazione, collaborazione e certificazione fra utenti ed ufficio pubblicità e pubbliche affissioni, riscontrabile dalla corrispondenza in arrivo ed evasa dagli uffici nelle corrispondenti caselle di posta elettronica (sia generali come "Affissioni" e "Pubblicità" e sia del personale impiegato).

#### Dati attività 2015

- commissioni gestite dall'ufficio affissioni: n° **510** ordini per un totale di **70.653** fogli affissi per un introito di € **234.487,42**;
- dichiarazioni consegnate, sulla base delle autorizzazioni/concessioni rilasciate: n° **756**;
- dichiarazioni rese allo sportello per pubblicità temporanea relativa a locandine, cartelli cantiere inferiori a 3 mq., cartelli agenzie immobiliari, saldi, pubblicità all'interno dei centri commerciali: n° **1750**;
- bollettini inviati con lettera accompagnatoria relativi alle dichiarazioni annuali soggette ad ICP: n° **1470** di cui **540 via mail**;
- fascicoli riordinati: n° **250**;
- dinieghi, comunicazioni motivi ostativi: n° **83**;
- accertamenti omessi/parziali pagamenti: n° **138**;
- accertamenti tardivi pagamenti: n° **133**;
- accertamenti per omessa-infedele dichiarazione (sulla base dei verbali di accertamento alle violazioni in materia pubblicitaria trasmessi dal Comando di polizia locale): n° **92**;
- segnalazioni al Comando Polizia Locale: n° **10**;
- operazioni eseguite con POS in dotazione: n° **382** con un introito di € **19.093,00**;
- locandine timbrate: n° **58352**.

#### Contenzioso tributario

La gestione del contenzioso tributario per il 1° e 2° grado di giudizio innanzi alle Commissioni Tributarie comporta un lavoro di continuo studio della normativa, della giurisprudenza e della dottrina per consentire un'efficace difesa dell'Ente avverso i ricorsi presentati dai contribuenti accertati. L'ufficio deve anche assistere i contribuenti stessi e spiegare loro le modalità ed i termini per presentare ricorso e per redigere l'atto di proposizione del ricorso stesso nei casi in cui non possono avvalersi della difesa di un professionista abilitato.

Tale attività si è concretizzata nel corso del 2015 nella predisposizione di n. 33 atti di controdeduzioni a seguito di n. 50 ricorsi di cui 46 per l'I.C.I. e 4 per l'imposta Comunale sulla Pubblicità (per un totale di € 951.564,00). Quasi tutti i ricorsi in primo grado comportano inoltre la necessità, da parte delle addette, di presenziare alle udienze in quanto è prassi da parte dei contribuenti richiedere che la vertenza sia discussa in pubblica udienza. Alle addette è riconosciuta anche la possibilità di transare e conciliare la vertenza secondo le modalità previste per legge e su delega del Sindaco che è legale rappresentante dell'Ente.

#### Progetto collaborazione con Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione

Nel 2015 si è provveduto ad esaminare e ad inoltrare **n. 16 segnalazioni sintetiche** a seguito di richiesta da parte dell'Agenzia dell'Entrate territorialmente competente e sono state istruite ed inviate in via telematica **n. 42 segnalazioni qualificate, per un totale di 58 segnalazioni**. Per quanto concerne le segnalazioni sintetiche, il Settore è tenuto a rispondere entro 30 giorni dalla richiesta e, a tal fine, si rende necessario effettuare verifiche e controlli nelle varie banche dati a disposizione del Settore nonché nelle banche dati di altri Settori Comunali per reperire dati e/o notizie che possono essere utili ai fini di un futuro accertamento da parte dell'Agenzia delle Entrate.



Tale attività riveste notevole importanza se l' Agenzia delle Entrate, destinataria delle segnalazioni inviate telematicamente, istruisce le relative pratiche di accertamento fiscale in quanto il Comune beneficerebbe del 100% dell'imposta riscossa.

## Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

### PATRIMONIO ED ESPOPRI

Nel corso dell'anno 2015 sono state svolte le seguenti pratiche ed attività:

- n. 19 atti amministrativi di concessione in uso unità immobiliari;
- n. 15 atti amministrativi di concessione in uso terreni;
- n. 51 atti amministrativi gestione patrimonio comunale;
- n. 44 atti amministrativi di vendita beni immobili a seguito attuazione Programma delle alienazioni;
- n. 6 atti di locazione passiva;
- 43+ 9 liquidazioni
- gestione locali adibiti a sedi per le associazioni e siti presso l'ex Scuola Giusti, in Via Arzignano e in Via Spalato;
- rapporti con le associazioni concessionari di stabili di proprietà comunale.
- Sono state iniziate due nuove procedure espropriative.
- Sono stati emessi ed eseguiti 35 decreti d'esproprio per l'acquisizione di terreni necessari all'attuazione di opere pubbliche.
- E' stato predisposto e tenuto aggiornato un foglio elettronico che permette di conoscere la situazione attuale dei conteggi relativi all'espropriazioni .
- n. 24 fascicoli aggiornati inventario beni patrimoniali;
- riversati e strutturati in ACCESS dati relativi a terreni-ente urbano\_storico, complessivamente allineati al 11.02.2016 records n:
  - Tabella Fabbricati n. 953
  - Tabella Fabbricati\_storico n. 249
  - Tabella Terreni n. 930
  - Tabella Terreni\_storico n. 232
  - Tabella Terreni\_ente\_Urbano n. 311
  - Tabella Terreni\_Ente\_urbano\_storico n. 9
  - Tabella Servitù\_Terreni n. 36
  - Tabella Servitù\_Fabbricati n. 2508
- con la collaborazione del Sit, strutturati dati per il MEF per terreni e fabbricati (pari a 3037 records) dei quali circa 1772 inviati (solo fabbricati), come previsto dall'art.2 della L.191/2009;
- collaborato con il Sit per collegare i dati del Settore LL.PP., relativi ai consumi energetici degli stabili comunali, ai dati dell'inventario dei beni immobili e strutturando un data base in ACCESS/ORACLE per la registrazione degli APE (Attestati Prestazione Energetica), degli immobili gestiti dal Settore Patrimonio e geo-referenziazione in GeoMedia (Tabelle Patrimonio\_certif\_energetici). In collaborazione con il SIT è stato strutturato un data base in EXCEL ( dati poi riversati in ACCESS/ORACLE) per la registrazione degli atti di concessione/locazione (anche in vista dell'invio richiesto dal MEF art.2 L 191/2009 e geo referenziazione in GeoMedia Tabelle FA\_Concessioni\_fabbricati , FA\_Concessioni

Terrenipartecipazione al gruppo di lavoro per “controlli incrociati su terreni e fabbricati del territorio vicentino (lotta all’evasione);

- predisposizione piano alienazione allegato al bilancio di previsione, come previsto dall’articolo 58 L.133/2008;
- rilevazioni immobili comunali privi di documentazione aggiornata;
- verifiche di rilevazioni per definizione confini di proprietà;
- verifiche catastali per cessioni – vincoli aree da cedere al Comune a seguito di piani urbanistici e istanze di rettifica di errori;
- rettifica rendite catastali edifici comunali;
- verifiche patrimoniali per evasioni richieste accertamenti da parte di privati e di altri Settori comunali;
- schede tecniche di immobili per l’eventuale conferimento al Fondo Immobiliare
- atti catastali finalizzati al perfezionamento delle compravendite (frazionamenti, accatastamenti e istanze);
- espletamento procedura per acquisizione beni immobili a titolo gratuito da Federalismo demaniale
- sopralluoghi per occupazioni terreni da acquisire tramite procedure espropriative e redazione dei relativi verbali
- Istruttorie per attuazione degli Accordi di Programma (San Biagio, Ipab, Ulss, Provincia.....) e relativi rapporti con Enti e ditte interessate
- Istruttorie tecnico patrimoniali per vendite immobiliari (Tennis La Rotonda, Cooperativa Il Nuovo Ponte, Ex G.d.F.
- Rapporti con le ditte della Zona Industriale Vi-Ovest per la gestione della Convenzione
- rapporti con Genio civile, Consorzi, Soprintendenza, Conservatoria, Agenzia del Territorio, Archivio Notarile, Agenzia del Demanio, A.I.M. Vicenza S.p.A.
- Studio e predisposizione deliberazione di Consiglio Comunale per l’aggiornamento dei criteri per la determinazione dei corrispettivi da versare al Comune per la trasformazione dei diritti di superficie in piena proprietà delle aree già concesse nei Piani di Zona per l’edilizia economico e popolare e per altri aspetti convenzionali.
- 29 Calcolo prezzo massimo di cessione e/o di locazione
- 15 Calcolo del corrispettivo per la trasformazione da diritto di superficie in piena proprietà con l’eliminazione di tutti i vincoli convenzionali
- 1 Calcolo del corrispettivo per l’eliminazione di tutti i vincoli convenzionali, previo Calcolo del corrispettivo per la trasformazione da diritto di superficie in piena proprietà con l’eliminazione di tutti i vincoli convenzionali
- 9 Preparazione della determine per la trasformazione da diritto di superficie in piena proprietà
- 2 Esercizio della prelazione con espressione della Giunta Comunale
- 5 Risposta inefficacia dei vincoli P.P.
- 3 Risposta Edificio ATER attualmente non Trasformabile
- 5 Predisposizione modulistica per richieste per creazione sito convenzioni P.E.E.P. in essere.
- 2 Predisposizione modulistica per l’effettuazione delle domande di trasformazione con eliminazione dei vincoli aree in diritto di superficie e di eliminazione dei vincoli per aree in piena proprietà.

## **CONTRATTI E GARE**

### **Ufficio Gare**

L’Ufficio gare, istituito dal luglio 2014 in seguito alla riorganizzazione dei settori comunali, ha curato le procedure per gli affidamenti degli appalti di lavori pubblici, e servizi di ingegneria e architettura, in collaborazione con gli Uffici interessati, mediante le procedure di gara previste dalla normativa sui contratti pubblici.

In attuazione dei provvedimenti che dispongono il ricorso agli appalti per l’acquisizione di opere, servizi e forniture, l’Ufficio ha predisposto gli avvisi di gara, i bandi, i disciplinari di gara, le lettere di invito e le

richieste di offerta, in relazione alle diverse modalità previste dal Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

L'Ufficio ha curato il corretto svolgimento della prevista pubblicità delle gare e supportato il lavoro delle commissioni di gara o dei soggetti competenti alla scelta dei contraenti.

Particolare impegno è stato dedicato dall'Ufficio nella verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici che concorrono per l'affidamento delle prestazioni pubbliche, nell'ottica di una corretta individuazione dei contraenti e al fine di perseguire obiettivi di massima legalità.

Sono stati predisposti dall'Ufficio Gare tutti i provvedimenti e le procedure fino all'atto di aggiudicazione definitiva degli appalti, comprese le previste comunicazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione e le pubblicazioni dei dati, relativi all'aggiudicazione, prescritte dalla normativa riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e dalla normativa antimafia.

Al fine di ridurre i tempi per le procedure di gara, operare con trasparenza ed imparzialità ed assicurare parità di trattamento fra gli operatori economici, è stato costantemente aggiornato l'apposito elenco già formato, previa pubblicazione di avviso pubblico, di operatori economici interessati alle procedure di affidamento di lavori pubblici mediante procedura negoziata nei modi e per gli appalti previsti dal Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Anche per quanto riguarda gli incarichi esterni di natura professionale, da affidarsi per le prestazioni non eseguibili con la struttura comunale, è stato rinnovato l'elenco dei professionisti da interpellare per le procedure di incarico di natura tecnica di importo inferiore a € 100.000,00, come disciplinato dal Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Al fine di snellire l'attività amministrativa sono stati costantemente aggiornati schemi dei procedimenti, secondo le diverse previsioni contemplate dalla normativa sugli appalti per le procedure aperte, negoziate o affidamenti diretti preceduti da gare informali, sia per i lavori che per i servizi tecnici.

## **Ufficio Contratti**

Nel corso dell'anno 2015 sono stati repertoriati n. 110 atti, di cui:

- 39 decreti d'esproprio
- 5 trasferimenti in proprietà di immobili dal Demanio dello Stato al Comune di Vicenza
- 2 contratti di servitù
- 2 rettifiche
- 33 appalti di lavori, servizi, forniture
- 15 convenzioni edilizie
- 1 contratto di mutuo
- 1 concessione amministrativa
- 7 trasformazioni del diritto di superficie in piena proprietà
- 2 contratti di cessione di azioni di Acque Vicentine
- 1 compravendita immobiliare
- 2 cessioni gratuite in esecuzione di Piani di Lottizzazione.

Inoltre, sono stati sottoscritti n. 18 contratti d'appalto mediante scrittura privata con apposizione di firma digitale.

L'attività dell'Ufficio, a seguito delle nuove competenze organizzative, si è caratterizzata altresì per la continua ed emergente consulenza gestionale in materia di contrattualistica pubblica ai vari Settori ed in particolare per ciò che attiene alla predisposizione degli atti di gara sia di carattere provvedimentale che negoziale ed adempimenti normativi connessi.

## **Ufficio Tecnico**

### **LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI**

*Le attività del Settore*

Le attività del Settore Lavori Pubblici e Grandi Opere, nell'ambito delle attività del Dipartimento Sviluppo del Territorio, attengono agli aspetti di programmazione, progettazione, affidamento, realizzazione e collaudo delle opere pubbliche nel rispetto della programmazione triennale dei lavori pubblici.

Tali azioni, finalizzate a garantire la qualità delle prestazioni, vengono svolte nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza in conformità con le normative specifiche in materia di contratti pubblici.

Il settore provvede inoltre alla cura, manutenzione e conservazione del patrimonio comunale e di edilizia pubblica e per alcuni interventi puntuali e residuali.

Dall'uscita dall'in house delle società municipalizzate, il settore ha iniziato anche l'attività relativa alla gestione delle manutenzioni e degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria in quanto, a differenza delle procedure utilizzate in precedenza, ora è necessario, nel rispetto dell'attuale quadro normativo, procedere con adeguati iter. Si evidenzia che nonostante questo incremento di attività il personale è stato ridotto di alcune unità.

### *Edilizia scolastica*

Gli interventi in materia di edilizia scolastica eseguiti nel corso del 2014 possono essere suddivisi tra le seguenti categorie.

Durante l'anno è stato sviluppato il progetto partecipato che ha coinvolto tutti gli istituti comprensivi ed è stato approvato un progetto definitivo di interventi in ambito scolastico che prevedono lavori nelle aree esterne, nei giardini e all'interno con interventi di manutenzione straordinaria.

Durante il corso dell'anno sono stati realizzati i lavori dei progetti approvati nel corso del 2014 e previsti nel piano triennale ed è stata sviluppata la progettazione delle voci presenti nell'elenco annuale 2015 con l'acquisizione dei seguenti mutui:

1. Progetto per l'iserimento di due scuole nell'edificio ex scuola medie Ghirotti
2. Riqualificazione Scuola primaria Prati – Stralcio A2: sostituzione parte infissi e cappotto termico
3. Riqualificazione energetica Scuola primaria Riello – Stralcio A: sostituzione infissi
4. Progetto definitivo per il rifacimento servizi igienici Scuola elementare Lioy in Viale Camisano
5. Progetto definitivo per la sostituzione pavimentazione esistente in vinil amianto presso scuola materna San Gaetano in Strada di Polegge
6. Riqualificazione energetica Scuola Media Maffei: sostituzione ventilconvettori e installazione valvole termostatiche
7. Progetto definitivo per interventi miglioramento sismico Scuola Giovanni XXIII in Via Faccio
8. Progetto definitivo per il rifacimento dei servizi igienici e interventi vari di riqualificazione energetica presso la scuola primaria “Prati”
9. Riqualificazione pavimentazione sportiva palestra scuola primaria “P.E.Negri” in Via Bertolo
10. Progetto definitivo degli interventi di riqualificazione e messa in sicurezza plessi scolastici

Sono stati completati i lavori per la riqualificazione dell'edificio di San felice atto ad ospitare il trasferimento del nido S. Rocco. Intervento finanziato dalla Fondazione Cariverona.

Sono terminati i lavori della Palestra nel polo scolastico di S M Nova.

E' stata realizzata la progettazione della sostituzione di n° 4 caldaie in rispettivi istituti scolastici. E' stata selezionata la ditta e affidati i lavori. Entro la fine dell'anno è stata sostituita la caldaia di una scuola durante le pause invernali delle attività.

Durante il corso dell'anno si sono verificate diverse criticità ai vari plessi risolte con conseguenti interventi di manutenzione straordinaria.

### *Edilizia cimiteriale*

Nel corso dell'anno è stata condotta una verifica di corrispondenza del contratto di concessione in essere e la normativa vigente arrivando ad un atto di aggiornamento e precisazione del contratto stesso anche alla luce dell'uscita dall'in house della ditta concessionaria.

### **Cimitero Maggiore**

Sono iniziate le attività per l'estumulazioni del campo D e la progettazione per quanto riguarda l'impianto di drenaggio dell'area del cimitero monumentale.

E' iniziata l'attività progettuale per la realizzazione della sala del Commiato nei pressi dell'ingresso principale del cimitero monumentale ed è stato selezionato un professionista per la progettazione specifica. Da decisione dell'amministrazione l'attuale struttura prefabbricata che costituisce il guardaroba della Basilica Palladiana verrà utilizzata, dopo adeguamento, per la realizzazione della sala del Commiato.

Sono stati realizzati interventi di manutenzione straordinaria nei cimiteri cittadini con i consueti interventi relativi agli accessi, all'abbattimento delle barriere architettoniche, ai ripristini e sistemazioni delle coperture ecc.

### *Edifici storici e monumentali*

Nel corso dell'anno sono stati eseguiti diversi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su questi edifici di particolare valore monumentale e storico finalizzati a migliorarne la funzionalità e a conservare gli immobili in condizioni adeguate alla loro storia.

Sulla Basilica Palladiana, a seguito di un finanziamento della Regione Veneto, è stata sviluppata la progettazione della riqualificazione dell'area archeologica posta nella zona semiterrata dell'edificio. La progettazione ha coinvolto la struttura comunale e la collaborazione delle soprintendenze.

Su palazzo Negrisolo , a seguito delle frequenti criticità dell'impianto elettrico dovute all'insufficienza dell'impianto al carico generato dallo spostamento degli uffici del sociale, è stata condotta la progettazione di riqualificazione dell'impianto.

Su Palazzo Trissino, con la riorganizzazione degli uffici predisposta dalla direzione generale, sono in corso le opere relative al progetto di interventi di manutenzione straordinaria per rendere la disposizione dei locali più funzionale alle attività programmate. Tale progetto è stato autorizzato dalla SSBAA . Inoltre è stata avviata la progettazione per una razionalizzazione e riqualificazione energetica del palazzo, anche a fronte delle frequenti criticità sia all'impianto di riscaldamento che raffrescamento.

Palazzo Chiericati, sono stati sostanzialmente conclusi i lavori per la realizzazione dell'ala novecentesca dopo un blocco di diversi mesi a seguito di ritrovamenti archeologici. Nel corso dell'anno sono stati anche completati i lavori relativi al "Giunto".

Continuano gli interventi di riqualificazione e conservazione delle Mura cittadine, così come diversi interventi di manutenzione straordinaria sugli stabili alcuni terminati e in fase di rendicontazione e chiusura. E' stato approvato il progetto definitivo della Torre 2, per l'acquisizione del mutuo.

Durante il corso dell'anno sono state avviate progettazioni e studi di fattibilità che hanno interessato diversi ambiti, con l'obiettivo di facilitare la programmazione comunale e di disporre del materiale adeguato per eventuali finanziamenti.

Teatro Olimpico – In questo ambito è stato approvato il secondo stralcio relativo alla riqualificazione dell'impianto antincendio. E' stata fatta la progettazione degli interventi post alluvione 2010, finanziati dalla Regione Veneto, e sono stati completati anche i lavori. Il progetto si è contraddistinto per l'interferenza con l'attività del teatro che non ha subito alcuna penalizzazione. Sono stata assegnata, tramite gara, la gestione e manutenzione del Teatro Olimpico.

Teatro Astra – E' stato un edificio fortemente colpito dall'alluvione del 2010 e con il finanziamento della Regione Veneto sono stati realizzati i lavori di riqualificazione e ripristino danni dei camerini e delle poltroncine.

La progettazione e i lavori sono stati realizzati entro la fine dell'anno.

Restauro statue e obelischi di facciata Chiesa di S.Stefano: E' stata approvata la progettazione definitiva dell'intervento e regolarizzata l'attuale impalcatura a protezione delle statue.

### *Stabili Comunali*

Nel corso dell'anno sono stati eseguiti diversi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria edifici e stabili comunali finalizzati a migliorarne la funzionalità e a conservare gli immobili in condizioni idonee e dove possibile sono stati migliorati gli standard. Il settore, oltre alla realizzazioni di diverse progettazioni, ha poi proseguito le diverse attività a supporto dei lavori.

Interventi di consolidamento del Salone Pasubio in Piazza Biade. E' stato approvato il progetto definitivo delle opere di riqualificazione del Salone Pasubio e di Piazza Biade. Infatti questa struttura presenta di verse criticità legate ad infiltrazioni.

Relativamente alla nuova sede del Tribunale, è stato fornito un supporto per quanto riguarda gli aspetti relativi ai traslochi dalla vecchia alla nuova sede. A seguito della modifica del quadro normativo la gestione dell'immobile dal 1 settembre 2015 è passata in carico al ministero della giustizia. Per agevolare la transizione delle diverse attività e contratti gli uffici hanno fornito al Presidente un quadro completo dei contratti in essere e collaborato proattivamente per agevolare il passaggio. Nel corso dell'anno è stata siglata una convenzione in cui il comune di Vicenza continua a supportare l'attività tecnica del Tribunale di Vicenza.

Per quanto riguarda gli edifici ERP a seguito del decreto di finanziamento degli interventi di recupero e riqualificazione degli alloggi ERP, trasformatosi poi in bando della Regione Veneto, è stata avviata la progettazione delle opere di riqualificazione di circa 70 alloggi. Il bando prevede sia il contributo del comune che della Regione.

Sono iniziati i lavori per la riqualificazione dell'appartamento per i padri separati mentre si sono conclusi i lavori della piscina presso la struttura della Nostra Famiglia.

Durante il corso dell'anno si sono verificate diverse criticità ai vari edifici e palazzi, risolte con conseguenti interventi di manutenzione straordinaria.

Sono stati rinnovati i contratti per la manutenzione dei condizionatori di tutti gli edifici comunali.

### *Impianti sportivi*

Nel corso dell'anno sono stati eseguiti diversi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi finalizzati a migliorarne la funzionalità delle strutture, degli impianti e a conservare gli immobili in condizioni idonee (palestre, campi da calcio, ecc..).

Relativamente allo Stadio Menti è proseguita, in continuità con gli anni precedenti, la progettazione e la realizzazione per gli interventi necessari all'impermeabilizzazione di alcuni settori dell'impianto. Per quanto riguarda altri impianti sportivi, sono proseguiti i lavori per il completamento del Palazzetto dello sport e l'ottenimento del CPI da parte dei VVFF. Analogamente in altri impianti sono state fatte analoghe attività.

Nel corso dell'anno è stata fatta la progettazione per la riqualificazione degli spogliatoi dell'impianto sportivo di Maddalene. Il progetto definitivo è stato approvato al fine dell'ottenimento del mutuo per realizzare i lavori.

E' stata fatta la progettazione per la riqualificazione del campo di atletica Ferraro e sono iniziati i lavori che si concluderanno nella primavera del 2016. Lo stesso impianto è stato oggetto di un importante intervento di riqualificazione delle aree verdi con abbattimenti e reimpianti.

#### *Attività amministrativa*

Nell'ambito delle attività amministrativa del settore, in adempimento all'avvio dei processi di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione sono state perfezionate le procedure di redazione in formato digitale dei provvedimenti amministrativi e della ricezione delle fatture elettroniche.

In adempimento al D. Lgs. 229/11 è stata avviata l'attività di formazione all'utilizzo del programma gestionale di monitoraggio delle opere pubbliche per l'invio trimestrale dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche istituita presso il Ministero Economia e Finanze. L'invio dei dati è previsto nel 2016 e tale attività comporterà il coinvolgimento della struttura tecnica e amministrativa del settore.

Gli uffici amministrativi durante l'anno, oltre ai documenti legati all'attività del settore – determine, delibere ecc – hanno:

- provveduto a pagare entro i termini di legge circa 5000 fatture per consumi di acqua, luce e gas,
- Eseguito controlli delle diverse forniture per verificare o meno la loro esistenza e utilizzo;
- A fronte delle novità introdotte c'è stato un aggiornamento della formazione finalizzata all'utilizzo degli strumenti;
- Provveduto a volturare / intestare/disdire diverse forniture (per vari settori dell'amministrazione) verso associazioni, privati o verso l'amministrazione stessa.
- Provveduto a controllare e di conseguenza disdire forniture non più utilizzate.
- Collaborato con il settore SIT per la preparazione della lista degli edifici comunali, per individuare per ogni stabile, i contratti in essere per la forniture di acqua, luce e gas;
- Creare un data base mensile aggiornato di tutte le fatture per estrapolare i consumi per stabile sia per il costo che per tipologia di consumo.
- Provveduto a fornire i dati raccolti nel data base per formare uno storico;
- Gestione dei capitoli di spesa riguardanti i consumi;
- Pagamento delle fatture per i canoni tecnico ed energetico.

### **Anagrafe, Stato Civile, Elezioni e Consultazioni popolari, Servizio Funerario e Cimiteriale**

#### **Anagrafe**

Nel corso dell'anno 2015 l'attività del servizio anagrafico si è svolta regolarmente sia attraverso l'attuazione dei servizi ordinari alla popolazione sia mediante la realizzazione dei progetti di miglioramento operativo.

Con riferimento agli obiettivi strategici realizzati in ambito dei servizi demografici si riscontra:

- L'avvio del progetto per la realizzazione del Portale del Cittadino. Conclusa la gara per la scelta dell'applicativo informatico per il Portale del Cittadino sono stati messi in produzione i servizi per il rilascio on-line di certificazioni con timbro digitale, autocertificazioni e visure dei propri dati anagrafici a cittadini muniti di credenziali MyId (Federa);
- La prosecuzione del progetto per la dematerializzazione degli atti anagrafici e la conservazione documentale in forma digitale, attraverso l'implementazione degli archivi telematici con i dati di

maternità e paternità dei cittadini Aire con la realizzazione dell'allineamento per 3.710 posizioni e con inserimento in archivio telematico dati catastali per complessive n. 5.219 pratiche di Immigrazione e Cambi Casa;

- L'ampliamento del servizio delle agende di prenotazione on-line per far fronte alle aumentate richieste di appuntamenti, con agende per tempistiche e tipologia diversificate e riservate ai minori e/o adulti, al fine di offrire alla cittadinanza un servizio più efficiente e volto a contenere i tempi di attesa agli sportelli dell'anagrafe. La domanda dei servizi attraverso questa modalità riscontra un buon gradimento da parte degli utenti contabilizzando dall'inizio del servizio complessivamente 9.015 prenotazioni, riscontrandosi un significativo aumento del servizio nell'anno 2015 con 2.186 prenotazioni confermate e gestite presso gli sportelli dedicati per tali servizi;
- E' proseguito il riordino dell'archivio della sede dell'Anagrafe di Piazza Biade, attraverso l'archiviazione delle pratiche correnti relativamente all'annualità 2015.

Le risultanze dei registri anagrafici del Comune di Vicenza validano i seguenti dati: di popolazione al 31.12.2015:

- iscritti n.112.953 di cui 53.356 maschi e 59.597 femmine, per complessive n.51.860 famiglie.
- residenti stranieri n.17.768 di cui 8.363 maschi e 9.405 femmine.

L'attività di produzione dei servizi nell'anno in esame può essere esposta e riassunta nei seguenti dati, indicativamente rilevabili dai numeratori elettronici agli sportelli:- certificazioni a sportello : n.13.610 certificati con contabilizzazione programma Ascot web

- certificazioni rilasciate a mezzo Portale del Cittadino . n. 126
- autenticazioni e storici: n. 7.260 con contabilizzazione marche tesoreria comunale
- comunicazioni/certificazioni rilasciate ad istituzioni pubbliche e privati, consulenza e dati per compilazione autocertificazioni : 15.000 operazioni
- variazioni anagrafiche varie (nati, morti, cambi casa, matrimoni, cittadinanze, rettifiche generalità, divorzi, procedure di cancellazione per irreperibilità) 12.534 operazioni.

Sono state altresì rilasciate:

- n. 14.688 carte di identità,
- n. 187 nulla-osta richiesti da Comuni e Ambasciate e/o Consolati Italiani all'estero per rilascio del documento identificativo per residenti in Vicenza.

Per sviluppare la formazione di archivi informatici, è proseguito il progetto di digitalizzazione degli atti d'ufficio delle carte d'identità con la scannerizzazione delle immagini di 14.688 cartellini delle carte d'identità emesse nel corso dell'anno.

- n. 100 attestazioni di regolare soggiorno cittadini Comunitari che lo richiedono.
- n. 90 accrediti con sistema MyId ( Federa ) per accesso servizi on-line Portale del Cittadino.
- n. 2.262 nuovi permessi di soggiorno rilasciati ai cittadini stranieri qui residenti, con successivo invio delle relative attestazioni di dimora abituale alla competente locale Questura di Vicenza..

Le pratiche di immigrazione sono state 2856, mentre le pratiche di emigrazione sono state complessivamente 1.868.

Non trascurabile l'attività svolta per la tenuta dei registri informatici A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero. Il corpo anagrafico degli A.I.R.E comprende 6.037 iscritti, e 3.571 famiglie. Nel 2015 ci sono state 534 iscrizioni, 85 cancellazioni e 414 aggiornamenti o variazioni che, attraverso il prodotto informatico Anag/Aire, vanno ad aggiornare i dati presenti presso l'archivio del Ministero dell'Interno.

Infine le comunicazioni trasmesse all'Ina/Saia sono state 58.149 ed i codici fiscali validati 4.706. Per le comunicazioni sono stati acquisiti gli esiti dandosi l'avvio ad una sistematica correzione per anomalie verificatesi. Anche nel corrente anno, si è dato corso ad un piano di riallineamento dei dati anagrafici non conformi a quelli esistenti nell'archivio dell'Agenzia delle Entrate relativamente ai codici fiscali per circa 666 posizioni anagrafiche .

### **Servizio Elettorale**

Nel corso del 2015 il servizio elettorale è stato impegnato, oltre che nell'attività ordinaria riguardante l'aggiornamento delle liste elettorali con le revisioni dinamiche ordinarie e semestrali, anche con le revisioni straordinarie per lo svolgimento dell'elezione dei membri del Consiglio regionale i cui comizi sono stati indetti per domenica 31 maggio 2015.



E' stata poi avviata la procedura per l'elezione del consiglio delle cittadine e dei cittadini stranieri ed extracomunitari e apolidi fissata per domenica 14 febbraio 2016. A tal fine sono stati predisposti verbali della Commissione elettorale, manifesti, pieghevoli informativi, liste elettorali, stampati vari (verbali di seggio, schede elettorali, modulistica per sottoscrizione liste elettorali, accettazione candidature ecc.), pagine URP, incontri formativi, istruzioni per i presidenti di seggio e disciplina di dettaglio. Parte della documentazione è stata fatta tradurre in inglese e francese. E' stata avviata la procedura per lo spostamento in altri edifici scolastici dei n. 5 seggi collocati nell'ex scuola media "Giuriolo" di Contrà Riale in quanto lo stabile sarà utilizzato dalla Biblioteca Bertoliana.

E' proseguita la creazione archivio informatico dei fascicoli elettorali.

Nel corso del 2015 sono state rilasciate n. 8572 tessere elettorali di cui n.1767 solo nei giorni 30 e 31 maggio 2015 in occasione delle elezioni Regionali.

Sono state apposte n. 3.500 iscrizioni per sottoscrizioni proposte di referendum e rilasciati n. 50 certificati elettorali.

Sono stati iscritti e cancellati n. 39 Presidenti di Seggio in occasione dell'aggiornamento annuale dell'Albo che conta n.745 iscritti. Sono stati iscritti e cancellati n. 307 scrutatori in occasione dell'aggiornamento annuale dell'Albo che conta n.3.802 iscritti.

Sono stati movimentati n. 10.002 elettori per iscrizioni, cancellazioni e cambi sezione in occasione di revisioni ordinarie e straordinarie. Sono stati iscritti i neodiciottenni e sono stati cancellati per irreperibilità n. 1.136 elettori in occasione delle due revisioni semestrali.

Il totale degli iscritti nelle liste elettorali del Comune di Vicenza, al 31/12/2015, è risultato pari a n. 86.857. Sono stati movimentati n. 82 elettori in occasione delle revisioni ordinarie e straordinarie delle liste aggiunte.

Per snellire le procedure di consultazione e per un riordino degli archivi degli atti elettorali, si è proseguito con la procedura per le operazioni di scarto degli atti ritenuti privi di rilevanza ad ogni effetto amministrativo e legale nel rispetto delle procedure previste dalla normativa vigente per la conservazione e lo smaltimento dei documenti elettorali.

### **Servizi di Stato Civile, Funerari e Cimiteriali.**

L'attività di **stato civile** è stata svolta regolarmente intensificando la dematerializzazione degli atti (come ad es. i certificati di nascita di residenti in altri comuni e la trasmissione atti e comunicazioni con altri comuni in via telematica).

Il nuovo Portale al cittadino inoltre consente la stampa di certificati di stato civile con conseguente riduzione dei costi e dei tempi di accesso alle informazioni contenute nei registri di stato civile.

La piena applicazione della nuova normativa in tema di separazioni e divorzi davanti all'ufficiale di stato civile e l'introduzione del divorzio "breve" hanno comportato un notevole incremento di tali pratiche con la necessità anche di una specifica attività di formazione e aggiornamento.

E' stata avviata la procedura per istituire nuove sedi di stato civile presso abitazioni private in cui celebrare matrimoni con rito civile.

Nell'anno 2015 l'attività svolta può essere così sintetizzata nei seguenti dati statistici:

<b>OPERAZIONI E SERVIZI STATO CIVILE</b>
aggiornamento archivi informatici con inserimento annotazioni estratte da documenti cartacei n.16.400
rettifiche, correzioni d'ufficio, tutele ed interdizioni, regime patrimoniale e separazione personale, pratiche scelta del nome n. 1280
registri cartacei con inserimento a terminale n.5.985
certificazioni di sportello compresi gli storici n.31.150
certificati tramite pec in firma digitale n.7.200
copie integrali atti di stato civile a privati e a pubbliche amministrazioni 1.890
<b><u>atti di nascita:</u></b>
<u>iscritti, nati nel comune e ivi residenti n.993</u>
<u>trascritti in Italia da altro comune e dall'estero, residenti, nel comune n.683</u>
<u>nati a Vicenza, ma denunciati nel comune di residenza dei genitori n.2266</u>
<b><u>atti di matrimonio/divorzi:</u></b>
<u>atti di pubblicazione all'albo pretorio on line n.428</u>

iscritti: matrimoni civili e religiosi celebrati nel comune n. 322
trascritti: matrimoni civili e religiosi di residenti celebrati in altro comune e all'estero n.408
Separazioni e divorzi davanti all'ufficiale stato civile n.156
trascrizione sentenze di divorzio n.159
<b>atti di cittadinanza:</b> acquisto e riacquisto della cittadinanza italiana n.1328
<b>atti di morte:</b>
iscritti: decessi nel comune n.2088
trascritti: decessi in altro comune e all'estero n.112
permessi di seppellimento salme n. 2093
permessi di seppellimento resti mortali n.29
<b>ATTIVITA' LEVA MILITARE</b>
iscritti lista di leva militare ed emigrati n. 885
aggiornamenti per acquisto cittadinanza, decessi e cambio nome n.195
rilascio certificazioni ed estratti per leva militare n.610
aggiornamento prescrizione reato renitenza n.399
ruoli matricolari: iscritti ruoli matricolari n.412+PEC
<b>PENSIONI</b>
accertamenti residenza, completamento scheda e consegna decreti del Ministero n.406
variazioni anagrafiche degli iscritti Inpdap Inps ecc... n.510

Nell'ambito dei **servizi funerari e cimiteriali**, anche nel 2015 assumono particolare rilievo due progetti volti al miglioramento qualitativo dei servizi medesimi:

- recupero dei siti adibiti alle sepolture in colombaro mediante riconcessione amministrativa e
- procedure correlate all'esumazione del campo D del Cimitero Maggiore (contatto dei parenti, scelta destinazione dei resti mortali, individuazione ossario ecc.)\
- aggiornamento e consolidamento del progetto di gestione on line del servizio funerario. Si tratta, per quanto descritto al punto a) dell' attività gestionale con particolare riferimento ai colombari in concessione di durata cinquantennale scaduti nel 2010 e di quelli in concessione di durata quarantennale scaduti nel 2012.

Nel dettaglio le pratiche espletate nell'anno 2015 con il rilascio di autorizzazioni o concessioni relative ai servizi funerari e cimiteriali possono essere così sintetizzate:

estumulazioni ordinarie degli ossari quarantennali scaduti e riconcessi n.226
estumulazioni ordinarie dei colombari quarantennali/cinquantennali scaduti e riconcessi n.79
esumazioni salme n.50
traslazioni salme per avvicinamento n.10
trasporto salme nel comune per sepoltura o cremazione n.1069
trasporto salme in altro comune o all'estero con passaporto mortuario n.1056
trasporto di cassette ceneri/resti mortali in altro comune o all'estero n.144
ricevimento di salme-ceneri-resti mortali da altri comuni o dall'estero n.1786
messa in opera di accessori e posa in opera lapidi, accessori e monumentini pratiche on line n.582
contratti di concessione colombari-ossari-cellette cinerarie n.477
cremazioni salme e resti residenti nel comune o in convenzione n. 2250

## Sistemi informativi e SIT

L'attività del settore Sistema Informativo Comunale si articola nelle seguenti attività:

- supporto e assistenza informatica ai diversi settori comunali;
- impulso all'attività di erogazione di servizi on-line ai cittadini ed alle imprese sfruttando le opportunità offerte dall'ICT ed in particolare dalla rete Internet

- sviluppo e manutenzione dell'infrastruttura informatica e telematica del comune, garantendone operatività, efficienza e sicurezza, anche sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente
- implementazione, anche attraverso attività di coordinamento, del sistema informativo comunale
- provvedere, tramite l'ufficio statistica, alle attività previste dal Programma Statistico Nazionale (PSN) in ambito del Sistema Statistico Nazionale (Sistan) e fornire supporto e informazione statistica ai settori comunali, ai cittadini e alle imprese
- provvedere, tramite l'ufficio Ecografico, all'attività di numerazione civica e alla toponomastica cittadina

I progetti sui quali si è sviluppato il programma di interventi nell'arco dell'anno 2015 si possono inquadrare all'interno delle seguenti macro aree di intervento:

### **Manutenzione e Potenziamento infrastruttura ICT**

Si è provveduto all'aggiornamento del parco macchine per garantire buoni livelli di servizio e il rispetto delle misure di sicurezza, con l'adozione di software open source: al fine di porre rimedio problemi di sicurezza derivanti dall'interruzione del supporto Microsoft sul sistema operativo Windows XP, nel corso del 2015 si è provveduto ad effettuare un censimento dei personal computer che avessero installato detto sistema operativo e conseguente installazione del plug in IDF che al momento, costituisce la soluzione tecnica migliore alternativa alla sostituzione fisica dei personal computer obsoleti. Tale installazione ha riguardato 220 P.C. in tutti gli uffici comunali.

E' stato introdotto un nuovo sistema di posta elettronica da web più efficiente nel rispondere alle esigenze dell'utenza e si è effettuata apposita attività formativa rivolta a tutto il personale coinvolto.

Si è proceduto all'adeguamento del cablaggio strutturato e all'ammodernamento degli apparati di rete e supporto; inoltre si è realizzata una LAN delle scuole di competenza comunale integrata con la rete comunale per lo scambio di dati e la telefonia.

E' stato installato e configurato un apposito reverse proxy per l'accesso in sicurezza dei servizi on line comunali.

### **Servizi on line a cittadini e imprese**

Nel corso del 2015 il Settore Sistema Informativo Comunale ha attivato numerosi servizi web tutti caratterizzati da elevato livello di interattività e rivolti sia internamente ai settori comunali sia esternamente ai cittadini e alle imprese.

Tra questi vi sono i servizi previsti dal Portale del Cittadino

- F24 Tasi - abitazione principale che permette ai possessori di sola abitazione principale di visualizzare e scaricare il modello F24 precompilato con l'importo della Tasi
- Il servizio Autocertificazioni che produce dichiarazioni sostitutive di certificazioni precompilate con i dati esistenti in archivio d'anagrafe del Comune
- Il servizio visure anagrafiche che permette al cittadino residente di verificare a video i suoi dati anagrafici. Il servizio Certificati con timbro digitale che permette al cittadino residente di ottenere certificati di anagrafe e stato civile che hanno piena validità legale
- Stato pratiche cambio residenza o abitazione Il servizio Stato pratiche permette al cittadino di verificare lo stato della pratica di Cambio residenza (viene a risiedere a Vicenza) o Cambio abitazione (indirizzo) dopo il suo recepimento dall'ufficio anagrafe.

E' stato attivato SITVI 2.0 il servizio (sia intranet che internet) relativo al website comunale con numerosi servizi di interrogazione (Toponomastica, Catasto, Anagrafe..)

E' stato implementato inoltre il nuovo Content Management System del sito Istituzionale: Il CMS, collocato in un'area riservata della internet, consente agli utenti abilitati dal webmaster di generare autonomamente pagine all'interno del sito istituzionale, definendone la struttura ad albero e consentendo l'aggancio di documenti ed immagini.

### **Digitalizzazione dell'ente**

A seguito dell'introduzione della fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione, si è provveduto ad implementare la completa integrazione della fattura elettronica con le procedure di protocollo informatico e di contabilità. I referenti contabili dei diversi uffici del comune sono quindi stati opportunamente formati nell'uso della nuova procedura. Si è definito inoltre iter per la liquidazione digitale, avviandolo presso il SIC, la Segreteria Generale e i Servizi Sociali.

Nel corso del 2015 è stato predisposto dall'ufficio Statistica un nuovo albo dei rilevatori comunali per il Censimento permanente della popolazione e per le diverse indagini e rilevazioni Istat cui l'ufficio collabora in ambito Sistan: a tal fine è stato pubblicato un bando pubblico e predisposta la seguente graduatoria in base ai titoli presentati.

E' stato implementato un portale nella intranet comunale di business intelligence per l'analisi delle banche dati comunali: tale attività è consistita in installazione, configurazione, test del software open source Pentaho, aggancio e schedulazione di query dal database di GPE (software Gestione Pratiche Edilizie) ed avvio di un primo dashboard di indicatori relativi ai permessi di costruire.

Il sistema, interrogando una replica, aggiornata quotidianamente, del database delle pratiche edilizie su cui si basa il software gestionale GPE produce indicatori di sintesi in merito al numero, alla tipologia e alla durata media in giorni per il rilascio dei permessi di costruire.

### **Le attività del C.S.T. Vicentino**

Già da tempo il Comune di Vicenza, come capofila del CST Vicentino, partecipa a progetti specifici collaborando con la Regione del Veneto che ha siglato con i CST del Veneto un "Protocollo d'intesa per lo sviluppo di progettualità e di collaborazioni nell'ambito dell'e-government e della Società dell'Informazione" approvato con DGR n. 2300 del 29/12/2011 e successivi atti integrativi.

A tale scopo il CST è stato invitato nel 2015 dalla Regione del Veneto a partecipare, attraverso i tecnici di Settore, ad alcuni Gruppi di lavoro con l'obiettivo di concretizzare alcune proposte di progetti per poter accedere ai finanziamenti europei POR FESR 2014/2020 che si concretizzeranno nel 2016.

All'interno del progetto sono già costituiti due gruppi di lavoro che si sono dati l'obiettivo di realizzare una ricognizione delle forme giuridiche, infrastrutture sistemiche e di rete, servizi erogati dai CST (Comitato Tecnico Sistemi e Reti) e di individuare dei "servizi tipo" necessari in un CST per consentire ad un Ente di piccole dimensioni di spegnere i propri server (Comitato Tecnico Gestionali e Servizi);

Obiettivo primario è ancora una forma avanzata di aiuto verso i piccoli Comuni le cui infrastrutture sistemiche sono di piccole o piccolissime dimensioni; tali enti non sono più in grado di sostenere i costi di gestione in previsione dell'adozione di soluzioni applicative necessarie ad affrontare i temi dell'agenda digitale nazionale

Si è quindi provveduto a dare impulso al CST mediante il coinvolgimento dei Comuni in alcune delle attività succitate di concerto con la Regione del Veneto; si è predisposta una bozza per una nuova convenzione tra i Comuni aderenti che sarà riproposta agli enti nel 2016

Ulteriori iniziative. Formazione: per dare supporto alla digitalizzazione, come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale è stato organizzato un evento formativo con un docente di elevata professionalità autore di molteplici articoli sulla tematica e si è realizzato un incontro formativo/divulgativo sul Nodo dei Pagamenti Pago PA.

Antivirus: l'Ente ha messo a disposizione degli Enti la possibilità di acquistare a prezzi agevolati le licenze del software antivirus.

Assistenza tecnica: L'Ente ha messo a disposizione la gara aggiudicata dal Comune di Vicenza relativa all'assistenza tecnica in loco da parte di personale specializzato, a condizioni economiche vantaggiose

Open Source: sono state condivise le best practice relative alle tecnologie open source sui temi di interesse: produttività individuale, sistemi operativi lato server, soluzioni infrastrutturali, applicativi.

### **Ufficio Ecografico**

L'ufficio Ecografico, parallelamente alla corrente attività di gestione della toponomastica cittadina, di gestione della numerazione civica esterna ed interna e di accertamenti ecografici per gli adempimenti dell'ufficio anagrafe, ha affiancato l'ufficio SIT per l'attività di aggancio dei numeri civici e degli estremi catastali agli edifici; ha inoltre intrapreso un'azione volta al completamento dell'aggancio della numerazione civica interna agli estremi catastali.

Si è infine progettato ed implementato un nuovo servizio web per la gestione della numerazione civica integrato con il Sistema Informativo Territoriale e con la intranet comunale

### **Ufficio Sistema Informativo Territoriale (SIT)**

Si è rilasciato la versione internet di Sitvi 2.0, il websit comunale che mette a disposizione un ampio ventaglio di dati territoriali e servizi ad essi correlati.

Si sono potenziati i servizi GIS (Geographical Information System) del comune attraverso lo sviluppo del fascicolo del fabbricato. L'accoppiamento degli identificativi catastali agli edifici costituisce uno dei due prerequisiti per il compimento del fascicolo del fabbricato, potendo ricondurre a questo tutte le informazioni che hanno i codici catastali come chiave di aggancio. Il secondo prerequisito è rappresentato dall'aggancio dei numeri civici agli edifici che permette l'aggancio a questi delle banche dati che hanno l'indirizzo come chiave. Le banche dati del sistema informativo territoriale sono state implementate per considerare i due nuovi flussi informativi.

L'obiettivo di implementazione di un sistema informativo per il patrimonio comunale si è raggiunto, per l'anno 2015, attraverso l'implementazione del fascicolo del bene comunale (FBC) all'interno della piattaforma software GIT (Gestione Intersettoriale del Territorio) funzionale all'attività di controllo del settore delle Entrate; l'implementazione ha richiesto l'attività preliminare di strutturazione del database oracle. A completamento del sistema sono state introdotte ed agganciate le banche dati dei consumi, delle concessioni e locazioni e delle certificazioni energetiche.

## **Risorse Umane e Organizzazione**

### **Risorse umane e organizzazione**

L'attività del settore nell'anno 2015 si è caratterizzata sia per lo svolgimento dell'attività ordinaria di gestione giuridica ed economico-previdenziale del personale dipendente e degli Amministratori, sia per una serie di interventi conseguenti alla ricollocazione del personale degli Enti di area vasta (già Province) nonché alla formazione di poco più di un centinaio di dipendenti sui temi della digitalizzazione dei documenti amministrativi in previsione dello switch-off analogico previsto per il 12 agosto 2016.

### **Attività connesse all'ispezione ministeriale**

Nel corso dell'anno 2010 il Comune di Vicenza è stato sottoposto ad ispezione da parte del MEF Ragioneria Generale dello Stato. Nel mese di dicembre 2010 è pervenuto l'esito dell'ispezione contenente numerosi rilievi. Il 15 maggio 2012 sono state inviate le relative controdeduzioni ed il 6 novembre 2013 sono pervenute le ulteriori osservazioni del MEF. Il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha accolto solo alcune delle difese del Comune di Vicenza.

Il Comune, nella fase interlocutoria e precedente la trasmissione di nuove controdeduzioni, ha avviato le azioni di recupero per il ripristino dell'integrità finanziaria dell'ente, come richiesto dal MEF-RGS.

Infatti l'ispezione ha ad oggetto in particolare la spesa di personale e quindi le erogazioni corrisposte al personale dipendente in violazione del principio di omnicomprensività e nella maggior parte dei casi in attuazione di disposizioni nulle dei CCDI.

Sulla base della relazione del Dirigente del Settore Risorse Umane del 14 gennaio 2014 e della successiva direttiva di Giunta Comunale n. 8 del 14 gennaio 2014, il Direttore Generale, con determinazione PGN 5516 del 24 gennaio 2014 ha disposto l'avvio delle azioni di recupero, mediante azioni di ripetizione dell'indebitato a carico dei percettori delle erogazioni contestate dal MEF.

Per gli effetti, nei primi mesi del 2014, sono state trasmesse lettere di messa in mora a tutti i dipendenti (del comparto e dirigenti) ed ai Segretari Generali, percettori delle erogazioni scaturite dagli atti contestati nel verbale ispettivo durante il periodo oggetto dell'ispezione. Inoltre, è stata trasmessa una nota di messa in mora per il recupero del danno all'erario verso tutti coloro che dal 1999 al 2013 hanno ricoperto i seguenti ruoli:

- Direttori Generali e Segretari Generali;
- Rappresentanti delle OS che hanno sottoscritto i contratti;
- Dirigenti comunali;
- Revisori dei conti;
- Componenti dei nuclei di valutazione;
- Componenti di RSU;
- Componenti delle delegazioni trattanti di parte pubblica;
- Sindaci e componenti delle varie giunte.

È stata altresì trasmessa una diffida ad adempiere verso i dirigenti interessati dall'ispezione 13-16 ottobre 2003 e, ove defunti, verso i relativi eredi. Di tali azioni è stata informata la Procura della Corte dei Conti del Veneto, su istanza della stessa.

Il 30 luglio 2015, con PGN 83563 sono state trasmesse le nuove controdeduzioni, basate sulla rivisitazione dei rilievi ispettivi alla luce dell'art. 4 DL16/2014 .

Tale norma, in applicazione del principio di onnicomprensività ha comportato un fondamentale discrimine:

- le erogazioni derivanti dalla illegittima applicazione di disposizioni di legge comportano il recupero diretto a carico dei beneficiari;
- la costituzione del fondo per la contrattazione decentrata in misura eccedente i vincoli finanziari posti alla costituzione dello stesso comporta l'obbligo di recupero sui fondi futuri o mediante i risparmi accertati a consuntivo in attuazione dei piani di razionalizzazione;
- le erogazioni derivanti dalla illegittima distribuzione del fondo fino al 31.12.2012 sono sanate, sempre che l'Ente abbia rispettato il patto di stabilità ed altri vincoli che per il Comune di Vicenza risultano assolti.

Le nuove controdeduzioni, oltre a ribadire le opportune difese, ha dato atto:

- dei recuperi diretti in corso di attuazione;
- del piano di recupero quinquennale mediante i risparmi derivanti dal piano di razionalizzazione; del piano di razionalizzazione approvato, nonché del recupero per l'anno 2015 mediante compensazione del risparmio già accertato a consuntivo.
- dei requisiti per l'applicazione della sanatoria prevista dal comma 3 dell'art. 4 DL 16/2014 per i casi di illegittima distribuzione del fondo, atteso che il periodo ispezionato decorre dal 2004 fino al 2009 e rientra nell'ambito temporale della sanatoria stessa .

Le controdeduzioni hanno trovato accoglimento, salvo che per tre rilievi.

Sarà redatto un'ulteriore difesa che darà altresì atto di alcune evidenze richieste dal MEF e di una approvanda delibera di GC che attesti formalmente i presupposti applicativi della sanatoria prevista dell'art. 4 comma 3 rispetto all'illegittimo utilizzo dei fondi per la contrattazione decentrata.

#### ***Sistema di misurazione e valutazione della performance***

Nel corso del 2015 il settore, in ottemperanza alla normativa dettata dal d.lgs 150/2009 ha predisposto i documenti che sono stati poi approvati con le seguenti deliberazioni:

- Delibera G.C. 113 dell'8/07/2015 “Approvazione del documento programmatico triennale denominato Piano della Performance per il triennio 2015-2017”, che, in attuazione degli indirizzi programmatici e nel rispetto delle disponibilità finanziarie e di bilancio, definisce gli obiettivi strategici ed operativi, nonché le azioni dirette a rendere più efficienti i servizi;
- Delibera G.C. 123 del 28/07/2015 “Integrazione fondo salario accessorio 2015 del personale dipendente”, ai sensi dell'art 15 c. 2 e 5 del CCNL 01/04/1999 per l'attribuzione di risorse finanziarie aggiuntive agli obiettivi strategici definiti nel “Piano della Performance 2015-2017”;
- Delibera G.C. 220 del 17/11/2015 che hanno approvato gli obiettivi del Direttore Generale e del Segretario Generale integrandoli nel Piano della Performance 2015-2017;

Per un miglioramento del ciclo della Performance e nell'ottica di una semplificazione del processo di valutazione delle competenze e dei comportamenti dimostrati da ciascun dipendente è stato utilizzato il sistema di valutazione, vigente dal 1° gennaio 2012, con un software (Skema) consultabile dal "Portale del dipendente" nella sezione "Sportello".

#### **Altre attività**

**Rilevazione presenze:** Nella sezione saldo al giorno del portale del dipendente, consultabile da infopoint, è stata aggiunta una nuova informazione riguardo le ore da recuperare dell'anno precedente: il dipendente potrà disporre del dato aggiornato relativo alle ore rimanenti da recuperare entro la fine di febbraio di ogni anno.

Nel corso dell'anno 2015 a seguito di richieste di modifica dell'orario di lavoro, sono stati creati nuovi orari di lavoro per 23 dipendenti.

A seguito di nuove assunzioni/mobilità sono stati rilasciati i badge magnetici con relativa fotografia e consegnate le credenziali per l'accesso al portale del dipendente e relativa formazione.

Sostituiti n. 5 terminali di rilevazione presenze ed eseguite diverse assistenze presso le varie sedi.

In occasione delle elezioni del consiglio regionale e del presidente della giunta regionale di domenica 31 maggio 2015, sono state liquidate n.ro 5.182 ore a fronte di 13.135 ore previste.

Durante l'anno 2015, sono state liquidate n.ro 15.870,30 ore di lavoro straordinario

### **Convenzioni**

Con delibera di Giunta Comunale n. 117 del 27/4/2011, è stata stipulata la convenzione con il tribunale di Vicenza per lo svolgimento di lavori di pubblica utilità da parte di condannati per guida in stato di ebbrezza. Alla luce dell'elevato numero di domande pervenute, la convenzione è stata poi modificata con delibera di GC n. 37 del 15/2/2012 limitando ai soli residenti nel Comune di Vicenza la possibilità di richiedere lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità. I settori dell'Ente che hanno in un primo momento accettato di accogliere i condannati sono state l'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana e il settore "Provveditorato" poi, nel tempo, i settori aderenti sono progressivamente aumentati

Nel corso dell'anno 2015 con delibera di Giunta n. 51/31297 del 31/3/2015 è stata rinnovata sino al 1°/6/2018 la convenzione in argomento, estendendo i settori comunali da otto a dieci. Le persone accolte presso l'Ente nell'anno 2015 sono state 17.

E' stata stipulata una convenzione di tirocinio con l'ULSS 6 Vicenza per l'inserimento di disabili presso gli uffici comunali che ha visto l'inserimento nell'anno 2015 di n. 2 persone presso gli uffici comunali.

### **Relazioni sindacali**

**Nel corso dell'anno 2015 si sono svolti 5 incontri tra la delegazione di parte pubblica e le parti sindacali.**

Le materie oggetto di discussione hanno riguardato:

- incontro con le nuove RSU: informazioni su ispezione ministeriale e piani di razionalizzazione;
- indennità personale nidi per attività svolta oltre le 42 settimane lavorative;
- integrazione fondo salario accessorio 2015;
- servizi essenziali in caso di sciopero: integrazione artt. 5 e 8 CCDI vigente;
- rideterminazione criteri distribuzione indennità per la progettazione;
- incentivo di produttività per attività di notifica;
- fondo produttività 2015.

### **Sorveglianza Sanitaria**

In merito alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti, nel corso dell'anno 2015, le visite mediche effettuate sono state 459, con i relativi accertamenti così come previsto dal protocollo degli accertamenti sanitari preventivi e periodici, anche su richiesta del dipendente al fine di valutare l'idoneità alla mansione ascritta al profilo professionale rivestito.

A seguito delle visite, i giudizi di idoneità sono stati i seguenti:

idoneo alla mansione specifica	N. 207
idoneo con prescrizione	N. 246
non idoneo permanentemente	N. 4
non idoneo temporaneamente	N. 2

## Dotazione Organica

Con provvedimento di G.C. n. 71 del 12/05/2015 è stato approvato il “Programma triennale del fabbisogno di personale 2015-17” che ha previsto per il 2015 l'assunzione di otto dipendenti provenienti in mobilità dalla Provincia di Vicenza già in comando presso il Comune, rispondendo così alle esigenze di ricollocazione di tale personale a seguito della dichiarazione di sovrannumero presso l'ente di appartenenza.

Con provvedimento di G.C. n. 165 del 20/10/2015 è stata approvata l'integrazione del piano delle assunzioni – anno 2015, attraverso l'utilizzo dei resti delle facoltà assunzionali degli anni 2012-2013 che ha reso possibile l'assunzione di 3 dipendenti a tempo indeterminato.

Con provvedimento di G.C. n. del 15/12/2015 è stata approvata l'integrazione del piano delle assunzioni – anno 2015 in applicazione dell'art. 1 c. 424 l. 190/2014 che ha stabilito l'assunzione di dodici insegnanti di scuola dell'infanzia.

La consistenza numerica del personale dipendente a tempo determinato ed indeterminato ha avuto, nel corso dell'anno, le seguenti variazioni:

### ASSUNZIONI 2015

▪ cat. B3	n. 1	unità
▪ cat. C	n. 3	“
▪ cat. D1	n. 4	“
▪ cat. D3	n. 3	“
▪ cat. DIR	n. 1	“

**n. 12 unità**

- per concorso	n. 4	unità
- per mobilità	n. 8	“

**n. 12 unità**

### CESSAZIONI 2015

▪ cat. A	n. 2	unità
▪ cat. B1	n. 3	“
▪ cat. B3	n. 10	“
▪ cat. C	n. 21	“
▪ cat. D1	n. 5	“
▪ cat. D3	n. 3	“
▪ cat. Dirigente	n. 1	“

**n. 45 unità**

▪ cessazione per decesso	n. 3	unità
▪ dimissioni per pensionamento	n. 29	“
▪ dimissioni volontarie	n. 9	“
▪ trasferimento con mobilità in uscita	n. 2	“
▪ cessazione per superati limiti di età	n. 1	“
▪ cessazione per cambio qualifica	n. 1	“

**n. 45 unità**



## PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Nel corso dell'anno hanno prestato servizio, a vario titolo e con tipologie di orario diverse, n. 159 unità a tempo determinato per complessivi 24.083 giorni di servizio.

In particolare, le assunzioni hanno riguardato:

### servizi scolastici (86,90%)

• n. 64 addetto ai servizi scolastici per complessivi giorni	9652	(40,08%%)
• n. 21 educatori asili nido per complessivi giorni	1300	(5,40%)
• n. 57 insegnanti sc. infanzia per complessivi giorni	9511	(39,49%)
• n. 1 cuoco per complessivi giorni	99	(0,41%)
• n. 1 Dirigente Amministrativo per complessivi giorni	365	(1,52%)

### servizi sociali (1,88%)

n.4 dipendenti :

▪ n. 1 assistente sociale per complessivi giorni	94	(0,39%)
▪ n. 1 collaboratore amministrativo per complessivi giorni	36	(0,15%)
▪ n. 1 funzionario amministrativo per complessivi giorni	162	(0,67%)
▪ n. 1 istruttore direttivo amministrativo per complessivi giorni	162	(0,67%)

### corpo Polizia Locale (1,12%)

• n. 1 agente di polizia locale per complessivi giorni	270
--	-----

### altri settori (10,1%)

• n. 10 unità (1 Dirigente tecnico, 1 Dirigente amministrativo, 1 collaboratore amministrativo, 1 funzionario tecnico, 1 Funzionario amministrativo, 1 istruttore amministrativo e 2 istruttore direttivo amministrativo, 1 istruttore direttivo tecnico, 1 istruttore informatico) per complessivi giorni 2.432.

## MODIFICA ORARIO DI LAVORO

Nel corso dell'anno 2015 sono state accolte le richieste di modifica dell'orario di lavoro di 23 dipendenti.

## CONCORSI

Nel corso dell'anno sono stati espletate le seguenti **selezioni**:

- 1) selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di addetti ai servizi scolastici per l'anno scolastico 2015-16  
candidati n. 89
- 2) selezione pubblica per l'assunzione a tempo determinato di esecutori cuoco per l'anno scolastico 2015-16  
candidati n. 53
- 3) selezione interna ad un posto di esecutore messo riservata a personale in servizio con la qualifica di commesso usciere  
candidati n. 1

Personale di ruolo in servizio al 31 dicembre 2015

- cat. giur. A	n. 71 unità
- cat. giur. B1	n. 69 unità
- cat. giur. B3	n. 101 unità
- cat. giur. C	n. 408 unità
- cat. giur. D1	n. 173 unità
- cat. giur. D3	n. 42 unità
- Dirigenti a tempo indet.	n. 14 unità
- Segretario Generale	n. 1 unità
- Direttore Generale	n. 1 unità

**totale**

**n. 880 unità**

- Dirigenti a tempo determ. n. 3 unità
- Ufficio Staff del Sindaco n. 2 unità

**totale n. 885 unità**

(compreso direttore generale e personale comandato o distaccato)

### **Trattamento economico e pensionistico**

Nel corso dell'anno 2015:

- sono state elaborate diverse simulazioni di calcolo, soprattutto in merito all'opzione al calcolo contributivo puro, a dipendenti donne che hanno raggiunto o che raggiungeranno entro il 2016 il diritto al pensionamento con 35 anni di contribuzione e 57 anni di età + 3 mesi dal 2013.
- sono state elaborate 32 pratiche di pensione e 32 pratiche di liquidazione del premio di fine servizio (pensione anticipata, di vecchiaia, opzione donna e di morte);
- sono state inviate all'Inps gestione ex Inpdap n. 107 domande di liquidazione tfr relative alla cessazione per fine contratto dei dipendenti a tempo determinato o con incarico giornaliero;
- Sono stati inoltre predisposti circa 135 mod. PA04 / 108 a completamento di pratiche di riscatto, riconsunzione e sistemazione di posizioni assicurative.

### **Aggiornamento e formazione**

La formazione è stata programmata, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili, tenendo conto dei risultati dell'indagine sul fabbisogno formativo dei settori dell'Ente svolta, tramite i referenti di settore per la formazione, nei mesi di novembre e dicembre 2014 e febbraio-marzo 2015 portando alla stesura del piano della formazione per il triennio 2015-16-17, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 201 del 3/11/2015. E' stata adottata, come orizzonte temporale, la triennialità con aggiornamento annuale, in coerenza con quanto avviene per gli altri documenti di programmazione dell'Ente, quale, ad esempio, il Piano delle performance.

L'attività dell'ufficio formazione, nel corso dell'anno, si è concentrata principalmente nella programmazione e organizzazione della formazione in materia di amministrazione digitale sugli aspetti generali relativi al d. lgs. 82/2005 e successive integrazioni e modificazioni quale in particolare il d. lgs. 235/2010. Sono state formate 146 persone nel periodo aprile-dicembre 2015 fornendo una infarinatura generale sulla digitalizzazione documentale.

La formazione sui temi dell'etica e della legalità, secondo quanto previsto dalla l. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e dall'art. 7 del Piano triennale della prevenzione della corruzione 2014-2016 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 18/2015, è stata organizzata con interventi formativi tenuti da docenti interni in ottica di manutenzione e sviluppo dei temi già trattati nel 2014.

Altri interventi formativi svolti nel corso dell'anno e collegati più direttamente alla realizzazione di politiche od obiettivi dell'Amministrazione sono i seguenti:

- formazione in house sul nuovo ISEE (Indicatore della situazione economica equivalente), articolato in una parte per front office e in una parte per back office, che ha visto la partecipazione di personale dei servizi sociali e dei servizi scolastici ed educativi;
- formazione su comunicazione interna e gruppi di lavoro (team building) rivolta a gruppi specifici di dipendenti per i quali si è rilevata l'esigenza, in particolare per i commessi uscieri e per il personale della Partecipazione;
- formazione in house sulla figura del Responsabile Unico del Procedimento nell'ambito della realizzazione di lavori pubblici che ha coinvolto principalmente i tecnici del Dipartimento Tutela e Gestione del Territorio;
- alfabetizzazione informatica di una parte del personale scolastico docente dei nidi comunali realizzata tramite il Centro Provinciale per l'istruzione degli Adulti del ministero dell'Istruzione.

E' proseguito il riordino dei dati della formazione in database statico in formato Excel e parallelamente in procedura informatica Gp4fp di gestione giuridica del personale al fine di realizzare un database unitario e facilmente fruibile della formazione dei dipendenti del Comune di Vicenza da costruire con l'apporto dei referenti della formazione.

# **MISSIONE – Ordine Pubblico e Sicurezza**

## **Polizia Locale**

### **Attività istituzionale**

Nell'anno 2015 la Polizia Locale ha sviluppato la propria attività di Polizia Amministrativa, Polizia Stradale, Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza mediante servizi di controllo e di contrasto alle azioni illecite con l'elaborazione di 82.335 infrazioni al codice della strada, ai regolamenti comunali e alle altre varie disposizioni normative. In termini percentuali vi è stato un incremento di oltre il 50% rispetto alle violazioni accertate nell'anno precedente.

### **Sicurezza stradale**

Nell'ambito dell'attività di polizia stradale sono state verbalizzate 2.731 infrazioni alle norme di comportamento del titolo V° del Codice della Strada, tra le quali risultano particolarmente significative per i numeri le violazioni per mancato uso dei sistemi di ritenuta (989 verbalizzazioni) ed all'uso arbitrario, durante la guida, di apparecchi radiotelefonici (780 verbalizzazioni).

Le infrazioni alle norme riguardanti la mobilità urbana con servizi di controllo sulle soste e transiti in Z.T.L. sono state pari a 72.967 con un incremento, rispetto al corrispondente dato 2014 di oltre il 60%. Tale incremento è essenzialmente associato all'attivazione dei nuovi 5 varchi di accesso alla zona a traffico limitato, elettronicamente controllati a partire dal mese di marzo 2015.

Le sanzioni amministrative accessorie adottate sono state complessivamente 1.007 provvedimenti, tra i quali n°268 ritiri di documenti di circolazione e guida, n° 582 veicoli sospesi dalla circolazione per omessa revisione, n° 157 sequestri e fermi amministrativi.

L'attività inerente l'infortunistica stradale, così come previsto dall'articolo 5 della legge 7.3.1986, n. 65, ha comportato il trattamento di 1.287 pratiche con 506 incidenti stradali rilevati, 260 incidenti risolti con la sola compilazione del CID e 521 interventi correlati ad eventi infortunistici.

In materia di educazione stradale sono stati realizzati interventi nelle scuole cittadine (dalle scuole dell'infanzia alle scuole secondarie di primo grado) per n° 30 ore di formazione ed il raggiungimento di circa 727 alunni.

### **Sicurezza urbana**

Il problema della sicurezza è un argomento di fondamentale importanza a cui è stata data risposta mediante la realizzazione di un nucleo operativo di sorveglianza, appositamente strutturato con il fine di svolgere attività dedicate alla prevenzione e al contrasto di attività illecite in materia di degrado urbano.

I servizi effettuati sono stati articolati per tutto il 2015 su tutti e tre i turni di servizio del personale appositamente selezionato, con servizi in borghese in alcune zone critiche della Città.

La Polizia Locale ha accertato complessivamente n° 5.058 infrazioni alle norme comportamenti illeciti quali il bivacco in area pubblica, la prostituzione su strada, il consumo di bevande alcoliche in luoghi pubblici e l'accattonaggio, con un incremento del 13% rispetto al 2015.

In tema di pubblica sicurezza, sono stati predisposti 70 servizi per manifestazioni varie (culturali e/o politiche, sportive e varie) per un totale di 3.014 ore di servizio.

Tra gli interventi di particolare rilievo che hanno impegnato il Comando di Polizia Locale nel 2015, segnaliamo le due tappe del Giro d'Italia del 21 e 22 maggio 2015 ed i servizi di ordine pubblico presso lo Stadio Menti in occasione delle partite di calcio di campionato e non.

### **Videosorveglianza**

L'Amministrazione Comunale nell'ambito del binomio sicurezza urbana/modernizzazione tecnologica anche nel 2015 ha garantito l'installazione di altri punti di videocontrollo sul territorio comunale, in direzione di una maggiore sicurezza in alcune aree ritenute "sensibili".

Data l'utilità di tali strumenti di vigilanza in materia di sicurezza urbana, è stato presentato alla Regione Veneto, per il cofinanziamento regionale, un progetto (OCCHI BLU 2.0) di sviluppo della videosorveglianza urbana finalizzato al potenziamento sia di aree già sottoposte al servizio, che all'estensione di nuove zone del territorio comunale non coperte, integrato con la sperimentazione di nuove tecnologie.

Sono state inoltre acquisite nuove telecamere con tecnologia Avigilon che hanno rappresentato un progresso tecnologico rilevante nel controllo a distanza dei fenomeni di degrado urbano.

### **Informatizzazione e modernizzazione tecnologica**

In tema di ammodernamento, sviluppo informatico e tecnologico dei processi organizzativi ed operativi della Polizia Locale, nel 2015 è proseguita l'attività sia all'interno del Comando, che sul territorio, di graduale dematerializzazione della documentazione cartacea, aumentata trasparenza e semplificazione amministrativa. A tal proposito sono stati informatizzati i processi di rilascio di permessi brevi per l'accesso alla zona a traffico limitato e la restituzione dei documenti smarriti/rubati e ritrovati nel territorio.

### **Polizia commerciale amministrativa**

In tema di polizia annonaria, nel 2015 sono stati effettuati n° 1.481 controlli su pubblici esercizi, attività commerciali in sede fissa e su area pubblica, fiere, sagre, attività artigianali, sale gioco, acconciatori ed estetisti, verificando in particolare l'inosservanza in 31 casi degli orari di funzionamento degli apparecchi di intarttenimento ex art 110 TULPS. In periodo estivo si sono intensificati anche i controlli in tema di rumori, disturbo della quiete pubblica e plateatici con circa 141 controlli effettuati, con l'accertamento di 38 violazioni.

Anche nel 2015 è stata garantita la presenza di operatori dell'Area di Vigilanza nelle principali aree di mercato settimanale della città, realizzando circa n° 595 controlli e n° 235 sono state le verifiche nei mercati dei produttori agricoli.

### **Nonni Vigili**

Anche per gli anni scolastici 2014/2015 e 2015/2016, è stato regolarmente eseguito il servizio di pubblica utilità da parte del personale addetto alla vigilanza davanti alle scuole elementari, coordinato dal Comando Polizia Locale. Si sono rese disponibili per tale servizio 41 persone "c.d. Nonni Vigili" con la copertura di 29 scuole cittadine per un totale di 12.579 interventi come da calendario scolastico.

L'attività dei Nonni Vigili nei confronti dei bambini e dei ragazzi per l'attraversamento pedonale in sicurezza nelle immediate vicinanze degli istituti scolastici è stata coadiuvata durante tutto il periodo da personale appartenente alla Polizia Locale.

La disponibilità dei "Nonni Vigile" si è anche resa utile in occasione delle 2 domeniche senza auto.

### **Formazione del personale e degli Agenti**

Il personale del settore Polizia Locale, al fine di essere costantemente aggiornato nelle materie di specifica competenza, ha partecipato, nel corso dell'anno 2015, a corsi di formazione e di aggiornamento professionale per un totale di n° 1661 ore.

Oltre alla formazione e all'aggiornamento professionale mediante corsi e giornate di studio, sono stati messi a disposizione del personale testi, manuali, prontuari e servizi di abbonamento "On Line".

La costante attività di formazione professionale permette di mantenere aggiornate le competenze rese necessarie dai molteplici interventi legislativi, dallo sviluppo informatico e tecnologico del Comando Polizia Locale.

## **MISSIONE – Istruzione e Diritto allo Studio**

### **SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI**

Anche nel 2015 il Settore è stato fortemente impegnato a garantire i servizi nonostante le limitazioni della spesa per il personale dovute alla normativa vigente.

Il Settore Servizi Scolastici ed Educativi si caratterizza per attività inerenti l'educazione, l'istruzione e la formazione ed è impegnato a garantire a tutti i bambini, i ragazzi e i giovani della città pari opportunità ed una crescita equilibrata ed armoniosa.

Gli ambiti di cui l'Assessorato si occupa direttamente riguardano:

- i servizi per l'infanzia, con l'organizzazione e la gestione diretta dei servizi educativi per bambini da zero a tre anni e delle scuole dell'infanzia comunali per bambini da tre a sei anni;
- i servizi relativi al diritto allo studio per i bambini e ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado;
- le progettualità educative rivolte alle scuole;
- i servizi di mensa e di trasporto scolastico;
- i contributi regionali per i libri di testo;
- il Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica Laboratoriale;
- le politiche giovanili.

Il settore, per l'ampiezza e la trasversalità delle proprie competenze, lavora ed interagisce con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati del territorio, per costruire sempre maggiori reti di relazioni, collaborazioni, sinergie che favoriscano l'evoluzione del lavoro dalla logica di rete a quella di sistema.

### **DIREZIONE SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI**

Nel mese di gennaio 2015 sono state predisposte le necessarie procedure amministrative per le iscrizioni alle scuole dell'infanzia per l'anno scolastico 2015/16. Ci si è avvalsi del Centro Unico di Gestione Iscrizioni (C.U.G.I.), un sistema che assicura una corretta definizione delle operazioni e delle procedure di iscrizione, evitando il fenomeno delle doppie/triple iscrizioni e che coinvolge anche tutte le scuole dell'infanzia statali. L'accordo prevede la suddivisione del territorio cittadino in 11 aree che ricalcano i bacini d'utenza delle scuole primarie, individuando per ogni via cittadina le "scuole di pertinenza" dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. A tutti i genitori dei bambini nati nel 2012 e residenti nel comune di Vicenza sono stati recapitati a casa la scheda d'iscrizione prestampata indicante la scuola di pertinenza, l'elenco delle scuole paritarie e statali presenti nel territorio e la data dell'incontro organizzato da ciascuna scuola comunale e statale dedicato alla presentazione del Piano dell'Offerta Formativa, del personale scolastico e dei locali di ogni plesso. Il modulo ha dato la possibilità ai genitori di scegliere la scuola di preferenza tra quelle di pertinenza della propria zona o, in alternativa un'altra scuola della città tra quelle indicate nello stesso modulo. Dal 15 gennaio al 15 febbraio 2015 nelle 16 scuole dell'infanzia comunali si sono svolte le iscrizioni per il nuovo anno scolastico. Sono state raccolte n. 352 domande alle quali si sono aggiunte n° 79 domande presentate fuori termine presso la Direzione Didattica. Rispetto all'anno precedente si è verificato un calo delle domande (circa 40 domande). Sono poi seguite tutte le operazioni riguardanti la formazione delle graduatorie degli alunni accettati.

Nelle scuole dove ogni anno si verificavano liste d'attesa, con la diminuzione delle domande si sono potute accogliere tutte le richieste. Nelle scuole dell'infanzia A.Peronato e L.F.Tretti sono diminuite le iscrizioni e di conseguenza entrambi hanno iniziato il nuovo anno scolastico con 3 sezioni, mentre la scuola dell'infanzia Dal Sasso ha ampliato il servizio con una sezione in più, perché sono pervenute maggiori richieste. Nelle scuole dell'infanzia di Casale e di G. Molino sono stati accolti rispettivamente n. 27 e n. 26 alunni per sezione.

Nel mese di settembre 2015 risultavano frequentanti nelle scuole n. 1069 alunni.

Durante l'anno, il dato degli alunni frequentanti ha subito diverse oscillazioni dovute a ritiri/nuove iscrizioni per effetto dei flussi migratori. Per i genitori dei bambini nuovi iscritti sono state realizzate una serie di iniziative per accompagnarli al loro ingresso a scuola (incontri, consegna di materiale specifico, ecc.). Le scuole hanno accolto n. 28 alunni disabili a cui sono stati assegnati insegnanti di sostegno, predisponendo

specifici progetti individuali in stretta collaborazione con le famiglie e gli specialisti. Per 7 di questi bambini il Collegio dei Docenti ha deliberato l'ulteriore anno di frequenza nella scuola dell'infanzia ritenendo importante così rinforzare alcuni apprendimenti indispensabili per accedere alla scuola primaria. La presenza degli alunni stranieri oscilla intorno al 35%, che in alcune scuole diventa molto elevata: 64% Scuola infanzia L.F.Tretti, 60%, Scuola Infanzia Giuliani, 58% Scuola Infanzia O. Tretti, 54% Scuola Infanzia Dal Sasso, 53% Scuola Infanzia Rossini, 45% Scuola Infanzia P. Trevisan. Per favorire il dialogo tra scuola e famiglia si è ricorso al mediatore linguistico per le famiglie di origine pachistana e indiana.

Per la disponibilità di posti nelle sezioni sono stati anche accolti n. 32 alunni non residenti nel Comune di Vicenza che hanno presentato domanda presso le scuole dell'infanzia comunali. Per 15 alunni è stato rinnovato l'accordo con i rispettivi Comuni di residenza, senza oneri aggiuntivi a loro carico. Per n. 13 alunni è stato versato il contributo volontario da parte delle famiglie. Per n. 4 alunni si è rinnovata la convenzione con il Comune di Bolzano Vicentino che prevede il versamento di un contributo al Comune di Vicenza.

Dal 9 al 13 marzo le scuole dell'infanzia comunali hanno ospitato una delegazione di insegnanti della repubblica Ceca nell'ambito del progetto europeo "Educazione per la competitività - formazione e sviluppo professionale degli operatori pedagogici delle scuole materne delle regioni della Boemia del sud, di Pilsen e di Moravia del sud". Il progetto aveva la finalità d'incrementare e rafforzare le abilità e le conoscenze degli operatori pedagogici nelle scuole dell'infanzia attraverso l'organizzazione e la realizzazione di stage nelle scuole estere, tra cui quelle italiane. La delegazione era composta da 30 docenti affiancati da 5 interpreti che, durante tutto il periodo di permanenza, suddivisi in piccoli gruppi, sono rimasti per l'intera giornata scolastica a diretto contatto con i bambini e le rispettive maestre delle sedici scuole comunali.

Oltre alla consegna del Piano dell'Offerta Formativa, redatto in forma sintetica, con l'inizio del nuovo anno scolastico è stato trasmesso alle famiglie un Patto Educativo di Corresponsabilità (obiettivo operativo previsto nel Piano delle Performance 2015).

Questo documento, volontariamente sottoscritto all'inizio della frequenza scolastica, dai genitori e dal Dirigente del Settore Servizi Scolastici ed Educativi, è un contratto formativo in cui scuola e famiglia, attraverso una serie di accordi, costruiscono relazioni di rispetto, fiducia, collaborazione, sviluppano senso di responsabilità e di impegno reciproci per ottenere risultati migliori con gli alunni. La condivisione delle regole del vivere e del convivere può avvenire attraverso una efficace e fattiva collaborazione con la famiglia. La scuola persegue costantemente l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori. Non si tratta di rapporti da stringere solo in momenti critici, ma di relazioni costanti che riconoscono i reciproci ruoli e che supportano comuni finalità educative.

Per promuovere la continuità tra le agenzie educative del territorio nidi e scuole dell'infanzia comunali, è stato realizzato un Documento educativo sulle regole 0-6 anni (obiettivo operativo previsto nel Piano delle Performance 2015). Il Documento sulle regole raccoglie in modo sintetico il percorso di ricerca e di azione, durato alcuni mesi, svolto dal personale del settore servizi scolastici ed educativi che opera negli asili nido, scuole dell'infanzia, cucine e uffici amministrativi che contribuiscono al loro funzionamento.

Infatti, i numerosi incontri organizzati e i questionari prodotti, hanno favorito la riflessione sulle regole e hanno permesso di individuare le specifiche metodologie di apprendimento e gli interventi che vengono realizzati negli asili nido e nelle scuole dell'infanzia. Tutto questo ha messo in risalto la forte valenza educativa che viene data alle regole, quale strumento per crescere ed esprimersi nella società ed impegnarsi responsabilmente ad assumere atteggiamenti consoni al vivere in comunità.

Nonostante le poche risorse finanziarie è stato possibile far usufruire a tutti gli alunni delle 16 scuole dell'infanzia di uno spettacolo teatrale: n. 855 alunni hanno partecipato allo spettacolo "5 regine tutte per me" con "Teatro Theama" presso lo Spazio Bixio e n. 229 alunni con "La Piccionaia" presso il teatro Astra con i seguenti spettacoli "I tre porcellini", "Buongiorno Buonanotte", "Romperle le scatole".

Nelle scuole comunali si è realizzato il progetto "Scuola ed Educazione Motoria" rivolto a tutti i bambini di 5 anni con la presenza di un esperto di educazione motoria (365 bambini).

Inoltre sono stati elaborati numerosi progetti, anche con la collaborazione di altri enti e istituzioni, riorganizzando le risorse interne e rispondendo concretamente alle esigenze progettuali di ogni singola scuola, nel rispetto della propria autonomia e della libertà didattica e d'insegnamento.

In particolare, a seguito di un progetto educativo didattico in rete che ha coinvolto 15 fra scuole dell'infanzia comunali, statali e primarie, in un percorso di formazione e organizzazione di laboratori creativi, è stata realizzata nel mese di maggio una mostra di elaborati dei bambini, allestita presso il Centro per la documentazione pedagogica e la didattica laboratoriale. L'iniziativa dal titolo "Storie e Sequenze" ha visto la partecipazione di n° 200 bambini.

Sono stati inoltre scelti diversi progetti inseriti nel fascicolo delle proposte, preparato annualmente per le scuole dell'infanzia comunali, che non prevedevano costi per l'Amministrazione comunale, in particolare, in collaborazione con i gruppi Proget e L'Aquilone dell'ULSS 6 che ospitano adulti disabili. Si sono svolti realizzati i seguenti laboratori con i bambini: n. 5 con il progetto "Il viaggio di Scartino, n. 3 laboratori del progetto Cretattivamente, n. 6 laboratori dello spettacolo "Babbali Babbalà, n. 8 scuole hanno aderito al progetto "Vigili del fuoco", n. 10 scuole hanno proposto all'interno dell'orario curricolare un'esperienza di acquaticità nelle piscine cittadine, n. 4 scuole hanno aderito al progetto "I fossili rivivono i fossili raccontano", n. 21 sono state le iniziative di solidarietà con la raccolta fondi e materiali (con varie associazioni che operano nell'ambito cittadino, quali Centro Aiuto alla Vita, Dottor Clown, Croce verde con la raccolta di tappi, , ecc), n. 4 scuole hanno partecipato ai laboratori svolti in fiera durante la manifestazione "Abilmente", n. 10 scuole hanno avuto la partecipazione dello "Zampognaro" durante la Festa di Natale;

Inoltre, in collaborazione con l'ULSS 6 - Dipartimento di prevenzione servizio igiene e sanità pubblica – sono stati realizzati i seguenti progetti : "Farmaci a scuola" per approfondire con il personale scolastico di una scuola la corretta modalità di utilizzo dei farmaci salvavita, "Sorrìdi" per la prevenzione delle patologie orali dei bambini (300 bambini coinvolti di 13 scuole ) e "Affy fiuta pericolo" per la promozione della sicurezza domestica con il coinvolgimento di n. 3 scuole dell'infanzia.

Nel mese di maggio, sono stati accolti in n. 8 scuole dell'infanzia comunali n. 20 studenti del I° anno del Corso di Laurea in Fisioterapia per vivere un'esperienza di tirocinio osservativo della durata di una settimana.

Nel mese di maggio 2015 è terminato il servizio civile nazionale della volontaria presso la Direzione delle scuole dell'infanzia espletando la propria attività a sostegno del progetto europeo "Youth4Earth"realizzato nelle scuole comunali.

Nel mese di ottobre è iniziato il servizio civile di una nuova volontaria.

A settembre n. 9 insegnanti di ruolo hanno lasciato il servizio presso le scuole comunali, perché chiamate in ruolo presso le scuole statali. I posti lasciati liberi sono stati occupati in parte da alcune insegnanti inserite nella graduatoria del precedente concorso comunale, il rimanente attingendo dalla graduatoria triennale. La stessa graduatoria triennale ha permesso di garantire la sostituzione del personale assente. Per il contenimento della spesa del personale si è proceduto alla sostituzione dei docenti previo monitoraggio giornaliero della frequenza effettiva dei bambini e della eventuale disponibilità dei docenti a coprire l'orario di servizio.

A settembre si è svolta la formazione del personale docente. La pratica formativa nella realtà della scuola odierna richiede l'attivazione di processi di innovazione che coinvolgano gli insegnanti nella ricerca e nel reperimento di strategie che si focalizzino sul bambino che apprende.

La proposta formativa di seguito riportata è stata rivolta alle insegnanti a tempo indeterminato e determinato. Alcuni corsi si sono rivolti a tutti i docenti, altri sono stati scelti liberamente. Alcuni corsi sono stati aperti anche ai docenti delle scuole statali e paritarie della città, secondo anche quanto previsto nell'accordo di rete delle scuole dell'infanzia cittadine. Per il secondo anno si è svolto un corso di formazione assieme alle educatrici degli asili nido per concretizzare la continuità tra le due istituzioni.

Elenco dei corsi proposti: *Cooperative Learning – Teoria e pratica per uno sviluppo dei bambini; Il valore della parola e della comunicazione nella professionalità del docente; Corsi Sicurezza; Rete delle scuole dell'infanzia – realizzazione nuova scheda di passaggio; Laboratorio: A piccoli passi verso la lingua*



*scritta; La creatività nella continuità-Laboratori creativi: La mia faccia e la tua; Insegnamento Religione Cattolica; Organizzazione attività di sostegno; L'osservazione delle competenze didattiche nei bambini 3/6 anni; Interventi Educativi speciali a favore di minori con handicap; Incontri tematici; Progetto Disturbi Esternalizzanti: terza annualità.*

Il Collegio dei docenti, che riunisce tutte le insegnanti in servizio, ha continuato l'approfondimento della *Progettazione per Competenze*, secondo le Indicazioni Nazionali per il Curricolo di recente pubblicazione, approfondendo la rubrica valutativa e il compito significativo: due argomenti di attualità nella proposta progettuale delle scuole. Ogni scuola ha elaborato la propria Progettazione Educativa Didattica seguendo la sperimentazione concordata nel Collegio dei Docenti. In particolare si è costruita una rubrica per il curricolo, frutto del lavoro collegiale, utile all'attività progettuale e alla documentazione della ricerca-azione effettuata.

Attraverso gli incontri periodici degli organi collegiali è continuato il dialogo tra scuola e famiglia, presentando ai genitori la progettazione educativa didattica propria di ogni scuola dell'infanzia.

Il progetto S.O.G.N.I. - *Scuola Oggi Genitori Nuovi Interpreti* - sostiene e favorisce nelle scuole la partecipazione attiva dei genitori secondo modalità diversificate che permettono una maggiore adesione. Tutte le scuole hanno organizzato iniziative quali incontri con esperti su temi legati all'educazione dei bambini, laboratori creativi, laboratori teatrali, attività di volontariato, accrescendo così un sentimento di compartecipazione e coinvolgimento genitoriale al mondo della scuola. Per quanto riguarda l'attività di volontariato, numerosi sono stati i lavori di manutenzione effettuati dai genitori a favore degli stabili comunali dove hanno sede le scuole (tinteggiatura locali, sistemazione giardini, piccoli lavori di manutenzione, ecc.).

Sono continuate le iniziative di continuità riguardanti la realizzazione di specifici progetti educativi didattici con gli asili nido e le scuole primarie. Alcuni percorsi hanno previsto momenti formativi che hanno favorito la conoscenza e il dialogo tra istituzioni diverse.

La Direzione Didattica delle Scuole dell'infanzia comunali di Vicenza si è fatta promotrice di una iniziativa innovativa che ha coinvolto la rete delle scuole dell'infanzia comunali, statali e paritarie del Comune di Vicenza. Da alcuni anni veniva utilizzata una scheda di passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria, frutto di una prima esperienza della rete delle scuole della città. Alla luce delle nuove Indicazioni Ministeriali del 2012 era necessario rivedere completamente il documento. Con la rete delle scuole dell'infanzia si è costituito un gruppo di lavoro per elaborare una nuova scheda di passaggio. Pertanto l'innovazione si è concretizzata nella realizzazione di una comune "Scheda dei traguardi di competenza al termine della scuola dell'infanzia" e del relativo "Quaderno delle rubriche valutative e delle attività". La realizzazione dei nuovi documenti ha permesso il confronto fra docenti appartenenti alle diverse tipologie di scuola e ha attivato un percorso di ricerca-azione che ha consentito di condividere il confronto e la comparazione tra le competenze al termine della scuola dell'infanzia, le competenze chiave europee, modalità ed esperienze didattiche, strumenti osservativi e valutativi in uso, terminologie e significati, una visione comune dell'infanzia e dei nuovi bisogni, stili di apprendimento, stili di insegnamento e una riflessione innovativa sui nuovi strumenti di lavoro.

Questo progetto è stato presentato ad ottobre al Seminario regionale: "Le scuole dell'infanzia in Veneto: riflettiamo sulle pratiche" dedicato alla scuola dell'infanzia, svoltosi a Venezia-Zelarino e a Vicenza nel convegno "**...si fa presto a dire continuità**": scheda di passaggio dall'infanzia alla primaria - una proposta per favorire la continuità educativa tra le scuole della città.

Nel mese di novembre si è tenuto il convegno "**I disturbi esternalizzanti del comportamento nella prima infanzia: dal riconoscimento all'intervento in fase precoce**" dove è stata presentato il percorso di ricerca-azione che ha visto direttamente coinvolte le scuole dell'infanzia comunali.

E' continuata nel corso dell'anno scolastico l'attenzione ai problemi di edilizia scolastica e di sicurezza degli edifici d'intesa con il Settore Lavori Pubblici, Settore Prevenzione e Sicurezza e con AIM Valore Città. Con il settore Provveditorato sono state definite e pianificate, sulla base delle risorse disponibili, le dotazioni delle scuole (arredi, attrezzature, divise, ecc.).

## CENTRO PER LA DOCUMENTAZIONE PEDAGOGICA E LA DIDATTICA LABORATORIALE

Educare è un verbo multiforme che al Centro per la Documentazione pedagogica e la didattica laboratoriale si coniuga appunto attraverso le attività ludiche e di apprendimento proposte ai bambini ed alle bambine, gli sportelli di ascolto e consulenza, le conferenze serali e le attività di ricerca e approfondimento teoriche e pratiche. Anche nel 2015 sono state molte le attività gratuite effettuate presso il centro, sempre grazie al contributo di numerosi volontari / professionisti (stabilmente oltre 150): complessivamente nell'anno 2015 i minori coinvolti nelle varie attività sono stati oltre 1.400, mentre 700 sono gli adulti che hanno usufruito dei vari servizi proposti. Molto apprezzato dalle famiglie il sostegno scolastico offerto. Il centro dispone anche di una biblioteca per bambini e ragazzi, oltre ad una biblioteca pedagogica che raccoglie libri e riviste utili per motivare l'apprendimento, dispone di testi di pedagogia, didattica generale, metodologia, psicologia, disabilità, ecc.. All'interno dei locali è stata anche riproposta la mostra didattica che ha riscosso notevole interesse tra i docenti. Nell'ambito del progetto Europeo *Youth4Earth* tale sede è stata riconfermata come Centro per l'Apprendimento Globale.

## SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Sono stati 468.244 i pasti erogati nel 2015 dal servizio di refezione scolastica, riferiti ai 9 asili nido comunali, alle 16 scuole dell'infanzia comunali ed alle 14 scuole dell'infanzia statali, oltre alla scuola dell'O.P.A.S.M. "A. Fiorasi" e alla scuola primaria "Magrini" di Setteca.

Sono state completamente soddisfatte tutte le richieste di diete speciali per motivi religiosi e sanitari, legate ad intolleranze ed allergie alimentari. Il servizio è stato monitorato, sotto il profilo igienico-sanitario, ma anche, grazie alle schede di rilevazione organolettica e nutrizionale, sotto il profilo della qualità complessiva percepita dall'utenza e dal personale di tutte le Scuole dell'Infanzia e degli Asili Nido, evidenziando complessivamente un ottimo gradimento del servizio offerto. A seguito di tale indagine è proseguita anche nell'anno 2015 l'iniziativa "*Sportello virtuale di ascolto e consulenze*" per le scuole dell'infanzia e gli asili nido rivolto ai genitori ed al personale relativo alle diete speciali sanitarie (allergie/intolleranze) dei bambini che usufruiscono della mensa nell'ambito del progetto di Customer Satisfaction: trattasi di un'attività che ha permesso di affrontare in termini di maggiore qualità e in tempi brevissimi le problematiche relative alla mensa scolastica per quanto riguarda il tema delle diete speciali e sanitarie (utilizzo di alimenti, modalità di preparazione e cottura, modalità di somministrazione, ecc.). Infatti il servizio ha fornito ai cittadini e al personale docente risposte e soluzioni dietetiche che altrimenti avrebbero comportato per l'utenza un aggravio in termini di tempi e di modalità di soluzione ben superiori, dovendosi attivare in proprio con altri soggetti esterni (ULSS, dietisti, pediatri, ecc.).

La gestione delle rette delle scuole dell'infanzia comunali e statali è avvenuto attraverso il consolidato sistema informatico citycard (scheda multiservizi con tecnologia Rfid - Mifare).

Per quanto concerne le agevolazioni al 31/12/2015 erano state concesse per l'anno scolastico 2015/2016 n. 632 agevolazioni (n. 436 in fascia A e n. 192 in fascia B) su 662 domande presentate (30.05% sul totale dei bambini frequentanti). E' stato attivato un capillare controllo giornaliero in tutti i plessi scolastici comunali, incrociando i dati ottenuti dal sistema informatico con i dati forniti dalle scuole, sanando in tempo reale le incongruità.

Il servizio di refezione scolastica si è inoltre occupato dell'acquisto del materiale didattico, di prodotti per la pulizia, generi alimentari e materiale vario per i refettori delle cucine delle scuole e per gli asili nido, avvalendosi in tal senso – laddove possibile - delle convenzioni esistenti nel mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A./CONSIP).

E' stato tenuto uno specifico corso di formazione e/o aggiornamento sulle procedure previste dalla normativa in materia di H.A.C.C.P. rivolto al personale collaboratore scolastico addetto al servizio di refezione scolastica delle scuole dell'infanzia statale che svolge le funzioni miste previste da apposita convenzione.

Come già avvenuto lo scorso anno, presso la struttura Gestione Scuole Materne nell'anno 2015 sono stati ospitati i seguenti stage:

- n. 4 Università degli studi di Verona indirizzi: Economia Aziendale - Economia e Commercio
- n. 2 Università degli studi di Padova indirizzo Sicurezza e Igiene Alimentare S.I.A.
- n. 1 Istituto Superiore "A. Da Schio" indirizzo Enogastronomia

## ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO - INTERVENTI DIVERSI

Sono 51 le scuole statali cittadine che fanno capo al settore (11 Istituti Comprensivi), coinvolte nell'anno 2015 nelle azioni progettuali seguito illustrate, e precisamente:

- 14 plessi di scuola dell'infanzia statali con quasi 1.200 alunni,
- 26 scuole primarie con quasi 5.000 alunni,
- 11 scuole secondarie di primo grado con oltre 3.200 alunni.

### **Gestione informatica dei servizi scolastici - sistema Citycard**

Anche nel 2015 la gestione del servizio di rilevazione, trasmissione e rendicontazione nei servizi di refezione, mensa e scuolabus è stata effettuata attraverso il consolidato sistema informatizzato *citycard*, che ha confermato una gestione puntuale ed efficiente sotto l'aspetto organizzativo e contabile.

### **Piano territoriale scolastico e CUGI**

Il *Piano Territoriale Scolastico – P.T.S.*, strumento di governance dei servizi scolastici nella città di cui si è dotato il Comune di Vicenza, si è confermato un sistema innovativo per la gestione condivisa del servizio scolastico della città e che ha consentito di valorizzare in modo unitario le diverse realtà scolastiche appartenenti agli 11 Istituti Comprensivi. Le due direttrici di sviluppo del P.T.S. si sono confermate:

- la *Gestione Iscrizioni Scolastiche*, che anche per l'anno scolastico 2015/16 (scadenza: febbraio 2015) hanno avuto modalità diverse
  - per le scuole dell'infanzia è stato confermato il **C.U.G.I** (Centro Unico Gestione Iscrizioni), sistema informativo messo a disposizione via web a tutti gli istituti comprensivi cittadini per la formulazione di graduatorie di accesso al primo anno con criteri omogenei di trasparenza ed equità;
  - per le scuole primarie e secondarie di primo grado, in relazione alle modalità di **iscrizione on line** definite dal Ministero della PI, il settore è stato impegnato nella campagna informativa alle famiglie. Nell'ottica del P.T.S. e in accordo con gli Istituti comprensivi cittadini sono stati confermati criteri unitari per la definizione delle "precedenze" nella formazione delle graduatorie di istituto e sono state fornite puntuali indicazioni di territorialità alle famiglie della città.

In relazione alla rilevata e stabile diminuzione degli iscritti all'Istituto Comprensivo Vicenza 8, che da alcuni anni risulta sottodimensionato (sotto i 600 alunni), si è reso necessario individuare una nuova proposta di dimensionamento, che ha previsto l'aggregazione delle scuole di competenza con l'Istituto Comprensivo Vicenza 1. Nel contempo, si è proposta l'aggregazione delle scuole dell'infanzia Campedello e primaria Negri, all'Istituto Comprensivo Vicenza 3. La proposta è stata approvata dalla Regione Veneto con DGR n. 2122 del 30 dicembre 2015 a valere per l'a.s. 2016/17.

Sono giunte inoltre a compimento anche due importanti operazioni:

- nel quartiere di Laghetto, grazie alla collaborazione con l'Amministrazione Provinciale, si è reso disponibile lo stabile dell'ex scuola media *Ghirotti*, nel quale è stato possibile trasferire le classi della vicina scuola primaria ed alcune classi della scuola secondaria di primo grado *Trissino*, composte da alunni che hanno la residenza nel quartiere. L'operazione ha inoltre consentito di ridurre il servizio di trasporto da e per il quartiere di Laghetto e S. Bortolo, e promuovere la mobilità autonoma degli alunni, diminuendo l'uso delle auto;
- nel quartiere del Centro Storico sono state trasferite le classi della scuola secondaria di primo grado *Giuriolo* nello stabile di S. Maria Nova, dove è stata realizzata anche una palestra al servizio dell'intero complesso scolastico.

### **il Piano dell'Offerta Formativa Territoriale**

Il Piano dell'Offerta Formativa Territoriale (P.O.F.T.) rappresenta lo strumento per coordinare e pianificare un'offerta formativa alla quale concorrono, con diverse competenze e risorse, le istituzioni, l'associazionismo e singoli esperti, proponendo agli istituti comprensivi progettualità integrative che arricchiscono il P.O.F. di ogni istituto;

nel mese di giugno sono giunti a conclusione gran parte dei 78 progetti (33 nell'area tematica "A" e 45 nell'area tematica "B") del *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale - P.O.F.T. 2014/15*, realizzato nella nuova veste rinnovata, semplificata e digitalizzata già sperimentata lo scorso anno e pubblicato sul sito del Comune dal primo di settembre, suddiviso in due sezioni:

- A. i progetti curati direttamente dall'Assessorato alla Formazione oppure quelli Istituzionali o proposti da altri Assessorati o Enti;
- B. i progetti presentati dalle Associazioni, Società o Privati ai quali l'Assessorato alla Formazione offre ospitalità nel sito comunale, per promuoverne la conoscenza e favorirne la consultazione e l'adesione da parte delle scuole.

Detti progetti sono stati ulteriormente classificati per tipologia di scuola, oltre che raggruppati nelle consuete aree progettuali, alle quali si è aggiunta in maniera significativa l'area dei progetti che sviluppa le tematiche del 7° Obiettivo di sviluppo del millennio (7MDG) così, come previsto dal Progetto Europeo Youth4Earth-Giovani per il pianeta, che ha impegnato la scuola, i giovani e la cittadinanza per tutti il 2015 e proseguirà fino ad aprile 2016.

Tutti i percorsi offerti erano diretti al perseguimento del fondamentale obiettivo di acquisire forme di partecipazione creativa e senso di appartenenza alla comunità, mettendo in gioco tutte le abilità e sensibilità di cui sono ricchi le ragazze e i ragazzi. Ogni attività è stata illustrata in una scheda contenente gli obiettivi specifici e le modalità organizzative. L'insieme ha offerto un caleidoscopio di opportunità messo a disposizione dei docenti e delle classi che vi hanno liberamente aderito, adattandole naturalmente alle specifiche programmazioni didattiche.

Infine, come conclusione delle attività, è stato come di consueto effettuata una valutazione partecipata con tutti i protagonisti e destinatari delle azioni, per meglio calibrare i successivi piani dell'offerta formativa e per trovare una sempre più sistematica ed efficace collaborazione fra scuole e comunità locale.

Da evidenziare che a maggio 2015 è stata realizzata, in collaborazione con il settore Servizi Informativi, la nuova una procedura informatica per la presentazione delle proposte da parte dei vari soggetti, nell'ambito di un progetto di dematerializzazione della gestione del Piano dell'Offerta Formativa Territoriale. Tale procedura si è rivelata efficace, facilmente accessibile e non ha causato contrazioni nel numero di progetti presentati;

nel mese di settembre il *Piano dell'Offerta Formativa Territoriale – P.O.F.T. 2015/16* è stato confermato nella nuova veste semplificata e digitalizzata, disponibile nel sito comunale dal primo settembre, suddiviso in due sezioni, classificate per tipologia di scuola, raggruppando gli 82 progetti delle diverse sezioni in 6 aree, ai quali entro ottobre 2015 avevano già aderito 507 docenti con oltre 25.000 alunni, precisato che tali numeri si riferiscono alla partecipazione di medesimi alunni alle attività previste da progetti diversi nell'arco dell'anno scolastico.

#### Progetti per le scuole e il territorio

I progetti giunti a conclusione nel 2015 e contenuti nella succitata pubblicazione on line erano articolati nelle seguenti sei specifiche aree tematiche del P.O.F.T.:

1. Youth4Earth-Giovani per il pianeta
2. La città vivibile
3. Interculturalità
4. Promozione benessere e relazione
5. Storico, artistico e ambientale
6. Linguaggi espressivi

”Youth4Earth – Giovani per il pianeta”:

Il progetto Youth4Earth, finanziato dall'Unione Europea e che vede come capofila il Comune di Vicenza - Assessorato alla Formazione in partenariato europeo con i comuni di Czestochowa e Osijek, le Ong Progetto MondoMLal, Breza, Cz-Art, ha come nucleo fondante i temi del 7° obiettivo di sviluppo del millennio, al fine di promuovere tra i bambini, gli adolescenti e i giovani, l'educazione e la sensibilizzazione sulle rilevanti tematiche dello sviluppo globale e della sostenibilità ambientale, in termini di cittadinanza attiva e si sviluppa in due direttrici:

#### **1^ direttrice: scuola-educazione formale**

Obiettivo generale, in coerenza con le politiche scolastiche europee e italiane, è dare impulso alla progettazione di curricula integrati tanto in verticale, a sostegno della continuità educativa e didattica negli Istituti Comprensivi, quanto in orizzontale, come stimolo al dialogo tra docenti e discipline/campi di

esperienza. E' stato proposto un percorso formativo a docenti ed alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per:

- acquisire le metodologie di una formazione efficace;
- elaborare unità di apprendimento su compiti reali, a carattere ordinario/disciplinare o straordinario/interdisciplinare;
- acquisire le tecniche per la gestione, valutazione e certificazione dei processi di apprendimento ;
- gestire processi organizzativi connessi alle pratiche formative attive, con attenzione alla ricaduta delle esperienze nel contesto dell'attività ordinaria del corso e quindi al coinvolgimento dei colleghi.

E' stato quindi attivato un laboratorio di formazione-azione finalizzato a fornire strumenti a supporto della progettazione, realizzazione e valutazione delle attività in classe sui temi dello sviluppo sostenibile/salvaguardia delle risorse, prevedendo un accompagnamento dei docenti nel momento della sperimentazione delle unità di apprendimento anche in vista della realizzazione di un significativo evento a carattere cittadino nel quale valorizzare le esperienze delle scuole della città e i risultati raggiunti dagli alunni.

## **2^ direttrice: giovani – educazione informale**

Il progetto Youth4Earth prevede tra i suoi obiettivi la creazione di due centri per l'educazione globale che rappresentano un luogo fisico e virtuale di incontro rivolto a tutti gli operatori del mondo della formazione, dell'educazione e dei giovani, dove progettare, riflettere, sviluppare nuove iniziative atte a porre in essere una serie di azioni positive per coinvolgere, sensibilizzare e rendere partecipi le giovani generazioni sui temi del 7° obiettivo del millennio.

Sulla base delle risorse esistenti nel territorio, tali centri sono stati individuati già lo scorso anno nelle due sedi comunali denominate “*Centro per la documentazione pedagogica e la didattica laboratoriale*” (Via dei Mille, 41 – Angolo Via Bixio) luogo più idoneo per attività extrascolastiche rivolte ai minori ed alle famiglie e “*B 55*” (Contrà Barche 55), luogo più idoneo ad ospitare la realizzazione di gran parte delle attività formative rivolte ai docenti ed aggregative rivolte ai giovani. Le attività individuate ed inserite nel partner agreement approvato con determinazione dirigenziale 44921/13-s del 11/06/2013 prevedono l'attivazione di laboratori per i giovani con il contributo di facilitatori finalizzati alla realizzazione di un evento con la tecnica di coinvolgimento denominato “open book”.

Nell'ambito dell'ampio progetto Youth4Earth nel mese di maggio 2015, all'interno dei Giardini Salvi di Vicenza, è stato realizzato l'evento pubblico a conclusione dell'anno scolastico 2014-15 sui temi di sostenibilità ambientale e del 7° obiettivo del millennio. Questo evento ha rappresentato la sintesi, il culmine, del percorso formativo innovativo che ha coinvolto i docenti e gli alunni e le alunne, che hanno partecipato al progetto Youth4Earth.

La giornata ha coinvolto circa 400 tra bambini e bambine della scuola dell'infanzia (dai 3 ai 5 anni), della scuola primaria (dai 5 ai 10 anni) e ragazzi e ragazze della scuola secondaria di primo grado (dagli 11 ai 13 anni), oltre alle docenti referenti dei progetti per un totale di 12 scuole coinvolte. Inoltre il pubblico dell'evento era composto anche dai genitori e dagli accompagnatori degli alunni e delle alunne, da altri insegnanti non facenti parte del progetto Youth4Earth, dalla popolazione della Città di Vicenza, oltre ad alcune autorità locali.

L'evento, il cui fine era la condivisione di principi educativi, saperi e conoscenze su una tematica di rilevante importanza per il futuro delle giovani generazioni, non si è sviluppato come una esperienza scolastica di tipo classico, ma come un'azione a carattere laboratoriale, sperimentale e coinvolgente, in cui il ruolo di educatore viene assunto da bambini e ragazzi. Questa metodologia innovativa è stata la chiave del successo della giornata, molto partecipata e sentita dal pubblico presente. Infatti, erano i bambini stessi a spiegare in cosa consisteva il laboratorio, ad assumere ruoli di aiuto verso i propri coetanei durante la giornata, a partecipare in modo attivo e creativo alle proposte;

## **“glocal education program - percorso laboratoriale di formazione su temi della sostenibilità sociale ed ambientale”**

Con questo progetto si è voluto suscitare e aumentare nei bambini e ragazzi la consapevolezza di essere portatori di diritti, interessi, bisogni e responsabilità nei confronti della propria comunità e del pianeta; si è mirato a promuovere la conoscenza delle cause profonde e dei processi generatori di ineguaglianze e ingiustizie sociali a livello locale, regionale e internazionale; si è voluto far acquisire le competenze e dare l'opportunità di essere promotori di cambiamento nelle relazioni e negli stili di vita.

Scopo del progetto era creare e offrire dei laboratori mirati all'introduzione nelle scuole del metodo della Global Education applicato in via preferenziale alle tematiche della sostenibilità sociale e ambientale. Al progetto hanno aderito 5 scuole con 24 classi per un totale di 545 alunni e 42 docenti;

#### **“Stretto e lungo – Storie e sequenze” La creatività nella continuità - laboratori creativi**

E' questo un progetto rivolto a docenti di bambini dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia e delle prime classi della scuola primaria per offrire alle stesse una proposta operativa, per mettere in luce il fare del bambino quale elemento unificante del suo processo formativo. Il laboratorio di continuità didattica ha coinvolto 14 scuole con 25 docenti e 229 bambini dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia e delle prime classi della scuola primaria. Il percorso di formazione ha fornito nuove competenze per condurre in autonomia i laboratori in classe con gli alunni;

#### **“Natura e sostenibilità – Centro di educazione ambientale WWF”**

Il Centro di Educazione Ambientale WWF di Vicenza ([www.wwf.it/oasi/veneto/i\\_cea/](http://www.wwf.it/oasi/veneto/i_cea/)) realizzato in accordo con l'Amministrazione comunale e in collaborazione con WWF Italia, ha lo scopo di promuovere l'educazione ambientale non come diffusione di semplici nozioni naturalistiche o scientifiche, ma come mezzo per suscitare nei giovani una maggiore consapevolezza sui problemi ambientali avviando assieme un cambiamento culturale che consideri l'ambiente come una realtà unica da tutelare ed un bene di tutti; un mondo dove i principi della sostenibilità, della conservazione delle risorse naturali e della tutela della biodiversità siano i punti cardine alla base delle scelte dei singoli e dei popoli. Le proposte del CEA WWF sono state inserite nell'ambito del progetto “Youth4Earth Giovani per il pianeta”.

Le attività di educazione ambientali erano rivolte a docenti e alunni della scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado e mirano ad accrescere la comprensione dell'ambiente, dei suoi problemi e delle dinamiche di interazioni con l'uomo e le sue necessità, in particolare: conoscere e scoprire la biodiversità dei nostri territori in ambienti sempre più rari quali i boschi di pianura, le aree umide, ecc; conoscere e indagare i metodi di studio e d'indagine naturalistica; capire il valore delle aree naturali, l'importanza del loro ripristino e della loro conservazione; approcciare nel dettaglio, prendendo spunto da esempi presenti nel nostro territorio, i grandi temi ambientali e i problemi ad essi collegati. Hanno aderito 3 scuole con 4 classi per 76 alunni.

#### **Acqua Oro Blu**

Acque Vicentine ha riproposto, coordinato e finanziato anche per il corrente anno scolastico questo importante progetto finalizzato a valorizzare l'acqua quale bene primario, promuovendone un uso consapevole, limitandone gli sprechi e l'inquinamento; attraverso esperienze dirette, attività in classe e visite guidate gli alunni hanno potuto capire e sperimentare quanto le loro azioni possano incidere sulla tutela delle risorse idriche. Le scuole aderenti sono state in totale 9, con 32 classi, 610 alunni e 39 docenti. Nella realizzazione delle attività didattiche, c'è stata la collaborazione dei formatori del Laboratorio di Educazione Ambientale di Vicenza (nodo territoriale della rete INFEA) e del Gruppo Pleiadi;

#### **On the Road. In strada sicuramente: A scuola A piedi o in bici...da soli”**

Progetto che affronta temi della mobilità sostenibile e della progettazione partecipata, è realizzato in collaborazione con l'Assessorato alla Mobilità, la Polizia Locale, l'ULSS n. 6, che intervengono nelle scuole nell'ambito delle attività istituzionali; l'Associazione Tuttinbici FIAB e Seat Autoscuole Italia sono intervenute nelle scuole per promuovere i temi dell'educazione civica, il rispetto delle regole, l'educazione stradale, il decalogo del ciclista, anche attraverso uscite specifiche nel campo scuola comunale per l'educazione stradale di Via Bellini. Hanno aderito al progetto 3 scuole con 14 classi, 260 alunni e 21 docenti. Il Settore Mobilità ha assicurato la prima attivazione o la riattivazione di alcuni percorsi di pedibus, con relativa segnaletica orizzontale e verticale.

#### **Programma di integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari**

La Regione Veneto ha comunicato che con decreto dirigenziale 70/2014 è stato approvato – in attuazione del Programma di iniziative ed interventi in materia di immigrazione anno 2013 - il verbale di validazione dei Piani Territoriali di intervento - “Azioni di Formazione e Azioni di Integrazione Sociale e Scolastica (annualità 2013 – a. s. 2014-2015) e finalizzato a dare continuità alle azioni programmate negli anni precedenti dalla Conferenza dei Sindaci dell'Ulss n. 6. Il programma ha individuato una serie di azioni

realizzate entro giugno 2015 nei distretti ULSS di: Vicenza, Est, Sud-Est ed Ovest ed altre che si svolgeranno in ambito sovradistrettuale, In relazione a quanto sopra, si specificano le azioni rientranti nell'area dell'interculturalità che si sono state realizzate nell'ambito del progetto per il distretto di Vicenza sono **1a, 1b, 1c, e 1d**:

□ **azioni 1a) lavoriaminsieme: doposcuola – servizio di sostegno ed integrazione scolastica – lotta dispersione – 1b) Attività di sostegno per l'acquisizione della lingua italiana:** servizio di sostegno ed integrazione scolastica per gli alunni in difficoltà delle scuole secondarie di primo grado di Vicenza. Per lo sviluppo di tale azione è stato costituito un tavolo tecnico composto dai docenti referenti degli Istituti Comprensivi n. 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11. Il gruppo ha definito le singole progettualità esecutive nell'ambito di un modello unitario di progettazione e monitoraggio. Gli interventi di sostegno scolastico sono stati rivolti prioritariamente ad alunni extracomunitari in difficoltà frequentanti prioritariamente la scuola secondaria di 1° grado, curati direttamente da docenti dei rispettivi Istituti, in orario extra-cattedra. Gli interventi sono stati prioritariamente riservati agli alunni extra comunitari che presentavano rilevanti problematiche di inserimento, anche attraverso uno spazio per il counseling psicologico attivato nell'istituto.

□ **azione 1c Attività di mediazione nell'ambito di inserimenti problematici: – per il Distretto di Vicenza** le attività si sono svolte **nelle scuole** in maniera più ampia di quanto previsto nel progetto regionale, in quanto il Comune di Vicenza è intervenuto con ulteriori fondi nell'ambito dello specifico progetto “*Real World*”. **Per gli altri Distretti:** le attività si sono svolte **nelle scuole** e solo per le situazioni a rischio dispersione.

Per tutti i distretti le attività sono state realizzate dai **mediatori linguistico culturali** inseriti nell'elenco predisposto e aggiornato dal Comune di Vicenza.

□ **azione 1 d) coordinamento interdistrettuale docenti** – a cura del distretto di Vicenza, questa azione ha visto la ricostituzione, consolidamento e implementazione dei tavoli di lavoro nei tre distretti, con l'obiettivo di integrare le competenze e le relazioni tra docenti che si occupano degli alunni stranieri, mantenere un tavolo di lavoro tra referenti scolastici sul tema dell'integrazione e far condividere ai docenti buone pratiche ed esperienze per l'insegnamento della L2, buone pratiche ed esperienze per attività di studio assistito, rinforzo scolastico, attività laboratoriali, l'integrazione sociale;

### **Real World**

Il progetto è finalizzato al miglior inserimento degli alunni stranieri, mettendo in pratica il protocollo di accoglienza, condiviso dagli 11 I.C. della città, che permette di realizzare interventi efficaci e mirati alle singole esigenze degli alunni che giungono nelle nostre scuole da altre nazioni e continenti. Si è inoltre voluto valorizzare le culture “altre” per rimuovere ed evitare pregiudizi e stereotipi, nonché promuovere interventi da parte dei Mediatori culturali inseriti nell'elenco comunale istituito con deliberazione G.C. 37895/256 del 20 luglio 2005. Agli Istituti comprensivi n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 e 11 che hanno aderito sono stati erogate somme a copertura della spesa per i mediatori culturali fino ad un massimo di 330 ore complessive;

### **ROM / SINTI - VICINI DI BANCO: l'avventura continua!**

Il progetto, rivolto a docenti e alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado, ha fornito agli insegnanti delle scuole primarie un percorso laboratoriale in classe per aiutarli a porsi in relazione positiva con alunni rom/sinti, superando pregiudizi e preconcetti, confrontando costruttivamente la diversità che caratterizza la relazione Scuola – Rom/Sinti. In particolare si è voluto sostenere l'insegnante di classe con un'attività curricolare, quale la musica, puntando a favorire l'instaurarsi di atteggiamenti di reciproca accettazione tra gli alunni e riconoscimento delle diverse abilità di tutti. Questa finalità rientra tra quelle delineate dal progetto europeo denominato Youth for Earth sul tema del MDG7; in particolare si riferisce alle azioni volte a ottenere un “*miglioramento significativo della vita di almeno 100 milioni di abitanti...*”. Obiettivo primario è stato offrire alcuni percorsi di approccio alla cultura rom e sinti per un'educazione interculturale:

1. laboratori espressivi di carattere interdisciplinare condotti da Agata Keran con una facilitatrice culturale di lingua romanes che, partendo da una fiaba rom, hanno proposto la costruzione di burattini con tecniche varie;
2. laboratori condotti da due tirocinanti del Centro Studi Musicoterapia;

3. “mille deserti di Agar. Storie di popoli in viaggio”, a cura dell’associazione culturale Hinné – Arte per il Sociale”, in collaborazione con l’associazione culturale CasaLorca. Il percorso ha previsto una rappresentazione con l’accostamento di una mostra documentaria, denominata “Sguardi altrove. Quotidianità e sogni di un’interazione difficile”;

### **scuola ed educazione motoria”**

Si tratta di un progetto in rete già sperimentato nel precedente anno scolastico, che ha coinvolto la scuola, la famiglia e l’associazionismo sportivo, in un percorso di riscoperta dei valori e delle competenze, per sostenere e promuovere un miglioramento della vita individuale e sociale dei cittadini, a partire dai più piccoli. Il progetto ha posto l’attenzione allo sviluppo integrale del bambino, al rispetto dei suoi ritmi personali, all’acquisizione della consapevolezza e conoscenza del proprio corpo, alla capacità di modulare e controllare le proprie emozioni, per acquisire stili di vita sani in situazioni relazionali motivanti. L’articolato percorso aveva la finalità di aiutare il bambino a riconoscere alcuni essenziali principi relativi al proprio benessere psico-fisico legati al piacere del movimento, alla cura del proprio corpo, a un corretto regime alimentare per prevenire comportamenti sedentari che inducono dipendenza e possono sviluppare malattie degenerative. Le attività motorie e sportive hanno fornito agli alunni le occasioni per riflettere sui cambiamenti del proprio corpo, per accettarli e viverli serenamente, come espressione della crescita e del processo di maturazione di ogni persona; hanno offerto altresì occasioni per riflettere sulle valenze che l’immagine di sé assume nel confronto col gruppo dei pari. L’educazione motoria è stata quindi l’occasione per promuovere esperienze cognitive, sociali, culturali e affettive, conoscere e frequentare le grandi strutture sportive a disposizione della città.

Le attività proposte sono indirizzate a due diversi percorsi:

- per gli alunni dell’ultimo anno della scuola dell’infanzia e le classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> della scuola primaria l’attività sarà orientata ad acquisire competenze motorie di base. Sono stati attivati 122 laboratori per altrettante classi da 10 ore ciascuno per un totale di 2.695 alunni coinvolti;

- per gli alunni delle classi 3<sup>^</sup>,4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> della scuola primaria gli esperti delle associazioni sportive cittadine aderenti alle federazioni di pallavolo, pallacanestro, rugby, tennis, danza, volano, ginnastica artistica, pallamano e calcio hanno proposto agli alunni attività propedeutiche per l’avvio della disciplina sportiva (due discipline per classe). Sono stati attivati 143 laboratori per altrettante classi da 10 ore ciascuno per un totale di 2.559 alunni coinvolti;

- per tutti: “*Corri Babbo Natale corri!*” - nona edizione della manifestazione podistica di beneficenza su un percorso di 2 chilometri per le vie del centro storico aperta a tutti, anche ai genitori degli alunni.

Per tale articolato progetto sono state selezionate con apposito bando di reclutamento PGN 78184/2014 le Associazioni Sportive Dilettantistiche della città di Vicenza – che già hanno operato nei quartieri e nelle scuole cittadine nel triennio precedente - che hanno messo a disposizione tecnici qualificati in scienze motorie per la conduzione delle previste attività con gli alunni.

L’innovatività del percorso ha riscosso l’attenzione e l’interesse di alcune realtà produttive del territorio, che hanno assicurato un sostegno economico alle Associazioni Sportive che hanno collaborato alla realizzazione del progetto;

### **Sportello di consulenza ed ascolto”**

In un contesto sempre più segnato da “situazioni difficili” di tipo culturale, sociale ed educativo, è stata confermata alle scuole della città la consulenza di uno psicologo per progettare ed implementare azioni di promozione del benessere psico-fisico dei ragazzi. A tutti gli 11 istituti comprensivi è stata assicurata una consulenza psicologica diretta ad insegnanti, ragazzi e famiglie, con un’attenzione particolare al processo di “analisi della domanda” delle eventuali “situazioni difficili” ed una programmazione ad hoc per rispondere alle esigenze delle singole realtà scolastiche, attraverso il coinvolgimento attivo degli operatori scolastici, al fine di stimolare un miglioramento del benessere relazionale nell’ambito dell’intera comunità scolastica.

Il servizio di counseling ha consentito, inoltre, attraverso la competenza di psicologi consulenti, di garantire una necessaria “figura-ponte” tra Scuola e Servizi, in una logica di intervento di comunità che vede la Scuola, insieme alla Famiglia, uno dei luoghi privilegiati in cui agire per promuovere il benessere psico-fisico della persona e intervenire tempestivamente nelle situazioni “board liner” prevenendo la degenerazione e la cronicizzazione di rilevanti problematiche relazionali. L’attività si è svolta attraverso interventi individuali o di gruppo rivolti ai minori, ai genitori ai docenti o gruppo classi, con cadenza quindicinale, presso ciascuna scuola secondaria di primo grado, per la durata dell’anno scolastico;



### **Sangue e fango – Gli uomini e i luoghi della grande guerra**

Il progetto – rivolto a docenti e alunni delle scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo e secondo grado, in collaborazione con la sezione di Vicenza dell'Associazione Nazionale Alpini – A.N.A. - ha analizzato la Prima Guerra Mondiale da un nuovo punto di vista, facendo emergere l'anima di coloro che l'hanno vissuta in prima linea, presentando i campi di battaglia partendo da itinerari turistici facilmente raggiungibili, che permettano una volta studiata la storia di apprezzare realmente l'importanza, la bellezza e la suggestione di questi luoghi e il sacrificio di vite umane. Le attività si prefiggevano di far emergere una nuova passione verso la storia. Attraverso una serie di incontri con esperti, la lettura di testi specifici o epistole, l'analisi dei canti di guerra e dell'aspetto psicologico dei giovani soldati si è arrivati ad analizzare la Prima Guerra Mondiale non solo attraverso gli eventi, ma soprattutto dal punto di vista di coloro che sono stati protagonisti della Grande Guerra. Alla fine dell'anno scolastico è stata realizzato un evento espositivo all'interno della Loggia del Capitaniato, nel quale sono stati condivisi con la cittadinanza i diversi percorsi di approfondimento sui temi trattati, realizzati dalle scuole.

Sulle base delle esigenze dei diversi ordini di scuola, i docenti hanno avuto a disposizione materiale didattico per approfondire i percorsi proposti per ogni ordine di scuola. Hanno aderito 16 scuole con 51 classi per un totale di 1069 alunni;

### **Il museo per la scuola**

Anche per l'anno scolastico 2014/15 sono stati attivati percorsi interattivi e laboratoriali nelle sedi del Museo Naturalistico e Archeologico di S. Corona, del Museo del Risorgimento e della Resistenza di Villa Guiccioli e della Pinacoteca di Palazzo Chiericati in collaborazione con le associazioni che svolgono da anni attività negli stessi musei. I costi dei singoli percorsi vengono sostenuti direttamente dalle scuole aderenti. Hanno aderito al progetto 20 scuole con 76 classi, 1.824 alunni e 104 docenti.

### **Vicenza per mano: itinerari turistici con i compagni dell'A. Da Schio**

Le finalità di questo progetto - proposto a titolo gratuito per il secondo anno dall'Istituto Statale per il Commercio "A. Da Schio" [indirizzi Tecnico Turismo ed Enogastronomico] a docenti e studenti della classe seconda delle scuole secondarie di primo grado - si legano all'idea di formare un futuro cittadino responsabile, attraverso la scoperta del patrimonio naturale ed artistico della città e con la formazione di una consapevolezza e di una coscienza civile orientata alla valorizzazione e alla tutela dei beni culturali.

Si è mirato inoltre, allo sviluppo dell'attitudine a salvaguardare il patrimonio artistico-culturale cittadino proponendo almeno due percorsi (medievale e rinascimentale) all'interno dei quali verrà offerta una merenda storica preparata dagli alunni dell'indirizzo enogastronomico dell'Istituto Da Schio. Hanno aderito al progetto 5 scuole cittadine per un totale di 388 alunni suddivisi in 19 classi.

### **Visite didattiche: per un approccio consapevole dei quattro siti culturali UNESCO veneti (Venezia e la sua laguna, l'orto botanico di Padova, la città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto e città di Verona)**

Nato dall'esigenza di rendere sempre più comprensibile e visibile il patrimonio culturale dei quattro Siti, grazie al contributo finanziario del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, il progetto è stato realizzato in stretta collaborazione e confronto tra i soggetti referenti dei quattro Siti ed il Tavolo di Coordinamento dei siti Unesco della Regione del Veneto e gestito dall'Ufficio Unesco del Comune di Verona. Tutte le attività, rivolte ai giovani in età scolare, avevano come obiettivo quello di diffondere la conoscenza dei quattro Siti culturali presenti sul territorio veneto, considerati come "sistema":

- "l'Orto Botanico" dell'Università di Padova,
- il sito "Città di Verona",
- il sito "Città di Vicenza e le ville del Palladio nel Veneto",
- il sito "Venezia e la sua Laguna".

Al progetto hanno aderito 7 scuole con 17 classi, 326 alunni e 21 docenti.

### **Fioritura No Stop**

In continuazione con l'esperienza avviata negli anni scolastici 2011/12 "Verso il Forum del Libro: la semina", 2012/13 "Durante il Forum del Libro: la fioritura" e 2013/14 "La fioritura continua: a scuola di lettura", è proseguito l'impegno del Comune di Vicenza nella diffusione delle "buone pratiche" di

promozione della lettura nella scuola. Il progetto, destinato a docenti ed alunni delle scuole di ogni ordine grado, si poneva quali obiettivi:

- favorire il progetto lettura nelle scuole, sostenendo il riconoscimento del docente referente,
- istituire un coordinamento permanente dei docenti referenti del progetto lettura nelle scuole di diverso ordine e grado,
- favorire la campagna internazionale “BIOS una Biblioteca In Ogni Scuola”,
- coinvolgere il territorio nella promozione della lettura.

Sempre all'interno di tale progetto vi è stata l'iniziativa *Letture a piccoli passi*, con la finalità generale di far incontrare i ragazzi con il libro e con la lettura, spronandoli alla ricerca di qualità, nelle scelte di lettura e di rimando, nella vita. Professionisti affidabili, scrittori e lettori, hanno aiutato gli alunni della scuola primaria attraverso il piacere della lettura ad alta voce, insegnando ad amare il libro dando delle chiavi di lettura per distinguere la buona dalla cattiva letteratura.

### ***Cinema d'animazione***

Attraverso la collaborazione con la gemellata città di Annecy (Francia) - Associazione culturale di cooperazione pubblica C.I.T.I.A. (Città dell'Immagine in movimento), dopo il successo della sperimentazione attuata lo scorso anno in due scuole della città, si è riproposto a docenti ed alunni della scuola primaria e secondaria di primo e secondo grado la realizzazione di un progetto di educazione all'immagine in movimento. Sulla base del corso di formazione tenuto dall'esperto della C.T.I.A. di Annecy e del grande entusiasmo manifestato dai docenti nei confronti della proposta, sono stati realizzati 6 corti di animazione. Al progetto avevano aderito 8 scuole per un totale di circa 500 alunni;

### ***Dire, fare e pensare***

Il progetto è giunto alla 17<sup>a</sup> annualità, avvalendosi della rilevante collaborazione con l'Associazione Artigiani della provincia di Vicenza che ha sostenuto e finanziato tutto il percorso di formazione per i docenti, al quale si è affiancata poi la 2<sup>a</sup> fase dei laboratori in classe, curata dall'Amministrazione comunale. Questo percorso educativo ha voluto rivalutare e promuovere la cultura artigianale basandosi sull'idea che la didattica laboratoriale renda gli allievi protagonisti e responsabili dei propri processi di apprendimento e favorisca il potenziamento delle competenze sociali fondamentali. Lo sviluppo personale e sociale degli alunni è favorito dalla sperimentazione di tecniche di lavoro manuale, necessarie sia per acquisire competenza operativa sia per realizzare un'idea o un progetto individuale o di gruppo.

Sono state 8 le scuole che hanno realizzato progetti speciali, coinvolgendo tutte le classi delle stesse, con laboratori artigianali condotti dai maestri artigiani selezionati dall'Associazione Artigiani;

### ***Fiera Vicenza Educational***

In attuazione dell'accordo di programma denominato “*Fiera Vicenza Educational*”, sono stati realizzati anche nel 2015 “Spazio Casa 2015” (13-22 marzo) e “Abilmente 2015” (15-18 ottobre), iniziative nelle quali la fiera di Vicenza ha messo a disposizione il padiglione fieristico. L'Associazione Artigiani si è fatta carico delle spese per gli artigiani e il materiale di consumo, l'Assessorato ha curato la parte organizzativa e di segreteria (compresa la stampa interna delle circolari per le scuole e la modulistica per l'iscrizione ai laboratori), assicurando la presenza con personale interno durante i laboratori con le scuole e le famiglie, per un totale di 60 ore di cui 40 ore in orario straordinario. Ai due eventi hanno aderito 16 scuole con 43 classi, 741 alunni e 36 docenti, nonché 464 genitori/figli.

□ **partnernati a progetti** cui si è aderito nel corso del 2015:

- *bando europeo Europe for Citizens*: progetto presentato dall'Istituto Superiore di Scienze Religiose (Santa Maria di Monte Berico) che vede insieme le città di Barcellona, Parigi, Skopje e Lodz per proporre l'ampliamento di un progetto già rodato, denominato BEIT e patrocinato dallo stesso Parlamento Europeo;
- *“Vicenza per mano: percorsi di arte e storia tra luoghi e sapori vicentini”*: l'istituto A. Da Schio in collaborazione con gli istituti Montagna e Canova ha predisposto un progetto presentato poi al Miur, finalizzato a favorire la formazione dei giovani in ambito turistico-enogastronomico per la promozione del territorio vicentino;

Sono state inoltre attuate e/o sostenute e/o pubblicizzate alle scuole e/o patrocinate nel corso del 2015 altri interventi o iniziative in ambito educativo-didattico-culturale, tra i quali si ricordano:

- convegno “La buona scuola in Veneto. Quale futuro per l’infanzia?” – promosso dalla Federazione Italiana Scuole Materne di Vicenza e tenutosi al Teatro Comunale il 18 aprile 2015;
- convegno provinciale “La dispersione scolastica. I dati. Le risposte per contrastarla” – promosso dall’Associazione Migrantes Vicenza e tenutosi a Villa Cordellina di Montecchio Maggiore (VI) il 7 febbraio 2015;
- spettacolo teatrale “Il viaggio nei colori” – promosso dall’Istituto Almerico da Schio di Vicenza e presentato al Teatro Araceli il 28 maggio 2015;
- concorso creativo per ragazze e ragazzi “Fair Factor – il fattore equo” – promosso dalla ONG Cooperativa Unicomondo con lo scopo di coinvolgere le giovani generazioni rispetto alla proposta, i principi ed i valori del commercio equo e solidale;
- concorso “Il pianeta che vorrei. Nuovo cibo per un pianeta nuovo” – promosso dall’Associazione Progetto Marzotto e rivolto agli studenti degli istituti scolastici statali di ogni ordine e grado;
- progetto per l’apertura di un nuovo punto educativo a Vicenza “Lucignolo va a scuola” – promosso dall’Associazione Terra di Mezzo di Vicenza;
- convegno “...Oltre il Terzo Tempo” – promosso dalle associazioni sportive Rangers Rugby e Amatori Rugby di Vicenza che ha avuto luogo nell’Auditorium del Liceo Scientifico Quadri il 26 ottobre 2015;
- “Quinta edizione della Coppa A. Faedo” del 6 marzo 2015 al Palazzetto dello Sport di Vicenza, “Finale provinciale di Giochi Matematici per ragazzi di scuola primaria” del 24 aprile 2015 c/o l’istituto tecnico per geometri Canova di Vicenza e “Finale nazionale delle Olimpiadi di Matematica”, tenutasi a Cesenatico il 10 maggio 2015, iniziative promosse dall’Associazione Mathesis Vicentina;
- “Festa di fine anno scolastico” promossa dall’Istituto Comprensivo Statale Vicenza 7;
- “Bimbibici 2015” – promossa da FIAB Vicenza e che rientra nel più generale ed articolato “Progetto Scuola Bimbibici”, un piano modulare che nasce dalla necessità di realizzare un programma permanente di iniziative concrete di educazione alla mobilità sostenibile;
- “Giornata internazionale per i diritti dell’infanzia e dell’adolescenza” – un’occasione importante per riflettere sulla necessità che siano universalmente riconosciuti i diritti dei bambini in tutto il mondo ed in particolare per verificare ciò che possiamo fare qui nella nostra città per i concittadini più importanti, i bambini;
- Associazione Internazionale delle Città Educative - A.I.C.E. - con sede a Barcellona (Spagna): rinnovata l’adesione a questa associazione alla quale Vicenza ha aderito nel 2000 approvandone gli indirizzi generali per un progetto “Vicenza città educativa”;
- Area della privacy - tutela dati: in relazione al codice per la protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/93 “Codice della privacy”), oltre ad aggiornare il Documento programmatico sulla Sicurezza e relative “misure minime”, è continuata l’informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del suddetto decreto relativo alla tutela del trattamento dei dati personali. Particolare attenzione è stata rivolta alla formazione individuale del personale in materia di tutela dei dati.

### **Trasporto scolastico: gestione ed organizzazione**

Il servizio di trasporto scolastico è stato affidato fino a dicembre 2015 in appalto alle ditte di Autoservizio Ambrosini, Bagnara, Co.Ta.Vi., Della Valle, nonché a seguito di accordo interistituzionale alle Ferrovie e Tramvie Vicentine fino a giugno 2017 e comprende 8 linee ordinarie e 2 per disabili. Nel corso del 2015 è stata altresì espletata una nuova procedura di gara per l’anno 2016.

Sono stati 303 gli utenti residenti in zone della città prive o scarsamente fornite di trasporto pubblico che hanno usufruito del servizio scuolabus fino a giugno 2015, così suddivisi: n. 9 di scuola dell’infanzia, n. 35 di scuola primaria e n. 261 di scuola secondaria di primo grado.

Grazie inoltre alle nuove procedure esperite è stato confermato un risparmio di gestione rispetto agli anni precedenti, risparmio che l’Amministrazione ha destinato anche per l’anno 2015 all’attivazione di trasporti

specifici a sostegno delle iniziative ed in ampliamento ai piani dell'Offerta Formativa Territoriale, anche per non gravare nei bilanci delle famiglie in questo delicato momento di crisi economica;

### **Mensa scuole primarie**

Il servizio di mensa scolastica, comprensivo del servizio di scodellamento ed affidato a seguito di gara fino ad agosto 2018 al raggruppamento d'impresa Serenissima Ristorazione – Camst – Euroristorazione per i lotti 1, 4 e 5 ed alla ditta di Ristorazione C.I.R. per i lotti 2 e 3, ha coinvolto nel 2015 26 scuole primarie statali e 1 scuola secondaria di primo grado degli 11 Istituti Comprensivi cittadini, per un totale di 344.404 pasti erogati nell'anno 2015 [323.669 per alunni e 20.735 per adulti].

Come di consueto ed a seguito di specifica convenzione, nel mese di giugno sono state liquidate le “funzioni miste” alle scuole che hanno garantito la disponibilità di personale scolastico (ATA) amministrativo e per la distribuzione e riassetto dei locali mensa delle scuole dell'anno scolastico precedente.

Confermata anche per l'a.s. 2015/16 la disponibilità dello stesso personale A.T.A. in servizio nelle scuole dell'infanzia statali a proseguire il servizio di somministrazione dei pasti preparati direttamente dal Comune di Vicenza, e del personale delle segreterie a curare la gestione quotidiana del sistema citycard: in totale 71,5 “funzioni miste” sono state assegnate tra gli 11 Istituti Comprensivi in base al numero di plessi ed alunni fruitori del servizio, riservandone ulteriori 2,5 ad interventi di compensazione/sostituzione, nell'ambito del progetto avviato che prevede l'impiego di lavoratori socialmente utili nelle attività di distribuzione dei pasti nelle scuole fornite dalle cucine comunali. Tali lavoratori infatti devono essere affiancati dal personale collaboratore presente nelle scuole, che sovrintende e coordina la loro attività.

E' proseguito anche nel 2015 il progetto “Zero rifiuti in mensa” per ridurre concretamente l'utilizzo di piatti e posate di plastica usa e getta nelle mense scolastiche e con il quale l'Amministrazione comunale ha voluto favorire lo sviluppo della sensibilità dei bambini per l'ambiente nel contesto educativo delle scuole primarie e secondarie di primo grado della città, fornendo gratuitamente ai bambini un kit personale (lunch box) contenente piatti e posate da riutilizzare, dopo essere stati ripuliti a casa, nel quale consumare i pasti forniti dalle Ditte di Ristorazione.

Invariato il costo pasto a carico degli utenti con stoviglie a perdere (€ 4,50 per le quattro scuole non in multiporzione), per chi utilizza il lunch box (€ 4,35), come è proseguita la fornitura di un pasto per docenti del valore dell'importo che il Ministero alla Pubblica Istruzione versa agli istituti comprensivi, calcolato in € 2,83/pasto omnicomprendivi.

Per l'intero anno scolastico è inoltre proseguito il progetto “Rebus” con la scuola primaria “Zecchetto” di Via Corelli dove si somministrano circa 400 pasti al giorno. Il progetto realizzato in collaborazione con la cooperativa Cosep che gestisce l'Albergo cittadino ha consentito il recupero delle eccedenze di cibo nella mensa di circa 1.200 pasti in un anno scolastico che sono stati destinati agli ospiti della mensa del vicina struttura dell'albergo cittadino. Sono stati inoltre avviati contatti per l'estensione del progetto in altre scuole della città.

### **Adempimento dell'obbligo scolastico**

L'attività di sorveglianza e controllo in ambito cittadino ha proseguito nell'anno 2015: sono state 49 le segnalazioni pervenute dalle scuole, molte delle quali relative ad alunni stranieri non più residenti che non hanno effettuato il cambio anagrafico. A seguito delle segnalazioni sono stati effettuati i relativi ammonimenti alle famiglie degli inadempienti e le opportune segnalazioni presso il Settore Sociale e Minori, per eventuali interventi congiunti.

## **INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE**

### **Agevolazioni nel pagamento dei buoni pasto-mensa**

Per il periodo gennaio giugno 2015 (a.s. 2014/15) sono stati 1.204 [730 in fascia A e 477 in fascia B] gli alunni residenti della scuola primaria e secondaria di primo grado relativi a famiglie a basso reddito che hanno usufruito di riduzioni dal pagamento del costo-pasto rispetto a € 4,50 o € 4,35 del prezzo pieno, agevolazioni concesse secondo due fasce di ISEE. Sulla base della situazione reddituale [1^ fascia riferita al valore “minimo vitale” (Imive) individuato secondo i “criteri concernenti l'erogazione di prestazioni e servizi socio-assistenziali” dal settore servizi sociali e 2^ fascia incrementando tale valore del 75%].

Anche per l'anno scolastico 2015/2016 (periodo settembre/dicembre) sono stati confermati gli importi delle quote pasto ridotte (€ 0,80 ed € 2,00). Le istanze per la richiesta di agevolazioni dal mese di maggio sono pervenute con la consolidata procedura WEB realizzata grazie alla collaborazione con il Sistema Servizi Informatici, sistema che ha notevolmente migliorato il servizio per l'utenza e per l'ufficio, attraverso le due modalità di front e back office, che hanno permesso di gestire con maggiore puntualità ed efficacia le istanze pervenute con tutti gli elementi di tracciabilità della pratica, consentendo un preciso e celere controllo formale e anagrafico dei dati contenuti.

Per l'a.s. 2015/16 (periodo settembre-dicembre) al 31/12/2015 erano in totale 1.045 le agevolazioni concesse ad altrettanti utenti di scuole primarie residenti, di cui 734 in fascia A e 311 in fascia B;

Libri di testo

***per la scuola primaria:*** dal 2012 la Regione Veneto ha stabilito che il Comune sul quale ricade l'obbligo della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria è "*quello di residenza anagrafica dello studente*" (L.R. n. 16/2012). Tale norma ha comportato anche per il 2015 un notevole lavoro di "filtro e controllo" degli iscritti alle scuole cittadine, nonché una fitta corrispondenza con i Comuni contermini e con numerosi comuni fuori regione ai fini delle richieste di rimborso per i non residenti.

Nel 2015 la fornitura dei libri di testo agli alunni residenti frequentanti scuole primarie è stata affidata, a seguito di gara aperta, alla ditta Clesp di Padova (ribasso d'asta 3,56% su prezzo base), che ha provveduto anche al recapito presso le singole scuole dei testi, suddivisi per classi e con l'etichetta nominativa dell'alunno;

***per la scuola secondaria di primo e secondo grado:*** rinnovata anche per l'a.s. 2015/16 la possibilità per gli utenti con un determinato ISEE di presentare istanza per la concessione del contributo regionale/statale "*Buono libri*" esclusivamente via web, con successiva convalida del comune di residenza. Le domande di contributo validate inoltrate alla regione per il Comune di Vicenza sono risultate 497. Per gli utenti non in possesso di computer è stato messo a disposizione, come di consueto, l'Internet Point gratuito del Comune di Vicenza – Informagiovani, con relativa assistenza alla compilazione.

## **ALTRI INTERVENTI A SOSTEGNO DELLE REALTÀ SCOLASTICO-EDUCATIVE**

Convenzione con scuole dell'infanzia autonome

Nonostante le ben note difficoltà di bilancio, anche nel 2015 - riconoscendo la funzione socio-educativa svolta dalle 9 scuole dell'infanzia cittadine aderenti alla Federazione Italiana Scuole Materne – F.I.S.M., alle stesse sono stati erogati contributi sulla base di specifica convenzione annuale, tenendo conto delle sezioni e del numero di iscritti in ciascuna scuola, nonché dell'offerta formativa, della presenza di minori certificati o di asili nido integrati.

Area dell'handicap

E' stata assicurata – come di consueto tramite il competente Settore Provveditorato - la fornitura di presidi riabilitativi ed attrezzature speciali (non forniti dall'ULSS) per gli alunni disabili.

### **Edifici scolastici: manutenzione e funzionamento**

Come gli scorsi anni, anche per il 2015 il settore si è occupato:

- degli *aspetti logistici* attraverso il coordinamento degli indirizzi e delle priorità per la predisposizione del piano di manutenzione straordinaria e del piano annuale dei lavori, all'interno della programmazione triennale dei lavori pubblici;
- del *funzionamento* dei plessi, attraverso il settore Provveditorato, il quale ha erogato un contributo annuale agli 11 istituti comprensivi e definito il piano annuale di acquisto degli arredi scolastici;

Alternanza scuola lavoro, tirocini, stages universitari e degli istituti superiori:

Nel corso del 2015, con l'intento di incentivare le esperienze di alternanza scuola/lavoro, sono stati ospitati in tirocinio 123 giovani studenti, sulla base degli indirizzi scolastici e dei relativi piani formativi. I tirocini si sono svolti in collaborazione con le università del nord Italia, gli istituti superiori cittadini. Gli studenti ospitati erano così suddivisi:

- 66 studenti universitari di diverse facoltà;
- 45 studenti di Istituti superiori frequentanti il terzo e quarto anno (Boscardin, Da Schio, Liceo Quadri, Canova, Fogazzaro, Montagna, Piovene, Fusinieri, Engim Patronato Leone XIII, Ceccato di Alte di Montecchio Maggiore,);
- 3 studenti dell'Istituto Musicale Veneto
- 4 di Eurocultura.

GESTIONE VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE
--

L'Amministrazione Comunale di Vicenza è ente accreditato in classe terza per lo svolgimento di progetti che prevedono l'impiego di volontari in servizio civile nazionale e regionale, ai sensi delle leggi L. 64/2001 e L.R. 18/2005.

L'attività del Servizio Civile comporta l'adeguamento continuo alla normativa in relazione alla complessità della materia, derivante anche dalla coesistenza delle normative nazionale e regionale, nonché l'esame e la conoscenza delle esigenze di servizio relativo ai vari settori in cui sono inseriti i giovani volontari, per una maggiore efficacia anche formativa del periodo di servizio, nonché l'assistenza nel momento della redazione e presentazione dei progetti. Ad ottobre 2015 sono stati redatti 2 nuovi progetti nelle seguenti aree:

- educazione
- conservazione del patrimonio artistico e culturale.

Durante il 2015 hanno prestato servizio civile complessivamente 22 giovani:

n.	Titolo progetto	Settore d'impiego	Volontari	Dal/al
1	In biblioteca tra passato e futuro	Biblioteca civica Bertoliana	5	fino al 4/5/2015
2	Sandali alati	Servizi Sociali	2	fino al 4/5/2015
3	Youth4Earth	Servizi Scolastici, Educativi e Servizi Sociali	4	fino al 4/5/2015
4	Giovani per le biblioteche del futuro	Biblioteca civica Bertoliana	5	dal 5/10/2015
5	Giovani per il pianeta	Servizi Scolastici, Educativi e Servizi Sociali	4	dal 5/10/2015
6	Oltre le parole	Servizi Sociali	2	dal 5/10/2015

# **MISSIONE – Tutela e valorizzazione beni e attività culturali**

## **Attività Culturali e interventi diversi del settore culturale**

### **Premessa**

La programmazione culturale si è rivolta a un pubblico trasversale e ha offerto progetti diversificati pensati per i giovani e le famiglie, concerti, spettacoli dal vivo, mostre, rassegne letterarie, momenti di intrattenimento, ideati e realizzati con il coinvolgimento di molteplici attori, pubblici e privati. Nel corso del 2015 sono stati raggiunti importanti obiettivi strategici strumentali: miglioramento del posizionamento e dell'attrattività di Vicenza dal punto di vista turistico (grazie a grandi eventi); valorizzazione (anche economica) del patrimonio storico-artistico-monumentale.

### **Le grandi mostre in Basilica Palladiana e a Palazzo Chiericati**

Dopo il successo registrato dalle due precedenti esposizioni proposte anche alla Gran Guardia a Verona, la Basilica Palladiana ha ospitato in esclusiva dal 24 dicembre 2014 al 2 giugno 2015 la mostra-evento **“Tutankhamon Caravaggio Van Gogh - La sera e i notturni dagli Egizi al Novecento”** organizzata da Linea d'ombra. La terza mostra curata da Marco Goldin con 113 capolavori provenienti dai più importanti musei del mondo, si è chiusa con lo straordinario risultato di **301.855 visitatori**, dopo 160 giorni di apertura e una media di 1886 persone al giorno, portando così a circa un milione il numero di quanti hanno visitato il monumento simbolo di Vicenza in soli due anni e mezzo dalla riapertura, dopo il restauro. Parallelamente al grande evento espositivo promosso dalla Fondazione Teatro Comunale, Palazzo Chiericati ha ospitato (fino all'8 marzo) la mostra **“Antonio López García. Il silenzio della realtà. La realtà del silenzio”**, registrando **9.000 visitatori**. Il dialogo tra classico/contemporaneo, tradizione/nuovi linguaggi è proseguito, poi, negli spazi del pianterreno e negli interrati, con le personali di **Zuccaro, Puglisi, Massagranda, Lacasella e Guccione** (quest'ultima aperta dal 14 marzo al 2 giugno). Un successo che ha contribuito ulteriormente al posizionamento di Vicenza fra le mete culturali più interessanti nel panorama nazionale.

Tra le *best practices* va certamente segnalata l'**apertura serale e notturna della Basilica** nei mesi più caldi, con l'allestimento di un punto bar, unico caso in Italia di monumento pubblico accessibile con questa estensione di orari, senza contare le concessioni a privati per eventi.

### **“Illustri Festival”**

Tra il 2015 e il 2016 Vicenza ha ospitato la **prima biennale di illustrazione**, organizzata dall'associazione Illustri e dall'assessorato alla crescita, con il sostegno di Gallerie d'Italia-Palazzo Leoni Montanari, Fondazione Maltauro, Beltrame srl, che ha trasformato la città in una capitale delle arti grafiche. Dall'apertura, a inizio dicembre, fino al 31 gennaio 2016, **i visitatori sono stati 46.875** (così ripartiti: Basilica Palladiana 33.700 ca., Palazzo Chiericati 6.200 ca., Palazzo Leoni Montanari 7.000 ca.), cui si sommano le 440 persone che hanno contemplato le “Mappe” di Francesco Poroli e le “Bici” di Riccardo Guasco, nella sede dell'agenzia di viaggi Zeppelin-Girolibero. Tra il pubblico che ha affollato i luoghi del festival, tanti professionisti (concentrati soprattutto nei giorni inaugurali, dal 4 all'8 dicembre), ma anche semplici appassionati provenienti dalla gran parte delle regioni italiane, e tanti vicentini che, avvicinandosi al mondo dell'illustrazione in occasione della prima mostra, hanno iniziato a familiarizzare con quest'arte.

### **Il Festival jazz e le altre attività musicali**

Dall'8 al 16 maggio Vicenza ha ospitato la XX edizione di **“New Conversations Vicenza Jazz”**, tra i festival più prestigiosi del panorama europeo, che per la festa dei vent'anni ha riempito i giorni e le notti vicentine non solo di ottima musica, ma anche di incontri, attività culturali, momenti di spettacolo inediti, proponendo al pubblico un viaggio in compagnia degli artisti che hanno fatto grande questa manifestazione, divenuta oramai storica. È il caso di Jan Garbarek con Trilok Gurtu, Paolo Fresu con Richard Galliano, Anthony Braxton con Mary Halvorson, Arturo Sandoval. Ma non sono mancate sostanziose novità, come Gregory Porter e soprattutto l'esibizione dei Soft Machine Legacy con Keith Tippett, in unica data italiana,

in una Piazza dei Signori gremita per l'occasione. Il festival ha calamitato uno straordinario consenso di pubblico e di critica (circa 20.000 spettatori), registrando numerosi sold out.

In primavera **Andràs Schiff** è tornato in Olimpico a incantare un pubblico internazionale con l'arte pianistica che lo ha reso celebre nel mondo, così come repertorio musicale ricercato e interpreti d'eccezione non sono mancati per il festival **Settimane Musicali**. In ambito classico, sono state rinnovate le collaborazioni con l'Orchestra del Teatro Olimpico, la Società del Quartetto di Vicenza, il Conservatorio di musica "A. Pedrollo", come nel caso delle "messe cantate" della rassegna autunnale **Vicenza d'autore**, musica tra sacro e profano nei luoghi d'arte della città.

Durante i mesi estivi, i concerti di "**OpeNights**", a cura dalla Società del Quartetto, hanno animato il giardino dell'Olimpico e il cortile di Palazzo Leoni Montanari, mentre il vicino Palazzo Barbarano ha ospitato i giovani musicisti della OTO con i "**Notturmi palladiani**". Dal 17 al 20 settembre al Teatro Comunale, il festival "**Musica delle Tradizioni**", realizzato dalla Società del Quartetto con la direzione artistica di Ilaria Fantin, ha offerto al pubblico tre concerti molto apprezzati (con un sold-out, per i dervisci rotanti), con musica, danze e assaggi gastronomici dei quattro Paesi protagonisti di questa edizione (Grecia, Turchia, Tunisia e India), e un laboratorio musicale per bambini in piazza delle Erbe. Infine, in una Piazza dei Signori affollata di giovani, si è festeggiato il Capodanno, con "**ViXVI Freak!**", protagonisti i dj simbolo della vita notturna vicentina.

### **L'attività teatrale**

Il percorso di rilettura dell'idea di classico secondo canoni e linguaggi propri della contemporaneità, ha visto una nuova, significativa collaborazione con l'autrice e regista siciliana Emma Dante, che ha firmato (nel biennio 2014-2015) la direzione dello storico Ciclo di Spettacoli Classici, che dal 1934 caratterizza la programmazione dell'Olimpico. Il **68° Ciclo di Spettacoli Classici "I Fiori dell'Olimpo"**, in programma dal 18 settembre al 30 ottobre, ha presentato **6 titoli, 13 repliche, 2 prime nazionali, 1 prima assoluta, 1 nuovo allestimento**. Si è trattato di una serie straordinaria di eventi teatrali, in grado di animare il dibattito culturale a Vicenza e nel panorama nazionale, registrando **9 sold-out e 4.556 spettatori**. L'inizio è stato il 18 e 19 settembre con la controversa "Prima lettera di San Paolo ai Corinzi" di Angelica Liddell (prima nazionale); a seguire "Odissea - Movimento n. 1" della Dante, che ha visto in scena, il 26 e 27 settembre, i giovani attori del Teatro Biondo di Palermo. Ancora una prima nazionale con la straordinaria performance di teatro-danza, "Primal Matter", dell'artista e coreografo greco Dimitris Papaioannou, il 2 e 3 ottobre. A seguire il nuovo allestimento delle "Eumenidi" proposto da Vincenzo Pirrotta (9 e 10 ottobre). "Euridice e Orfeo" (16 e 17 ottobre) ha poi presentato al pubblico un'interessante rilettura del mito orfico, per la regia di Davide Iodice, sul testo di Valeria Parrella. Ultimo dei 6 titoli in cartellone, la prima assoluta dello spettacolo di e con Alessandro Baricco "Palamede. L'eroe cancellato" (28-30 ottobre; con replica anche su Rai5). Ad assistere alle rappresentazioni è stato un pubblico più giovane rispetto alle edizioni precedenti, come testimoniato dalla percentuale di biglietti under 30, staccati (quasi un 50% in più). Partner gestionale del Ciclo è stata la Fondazione Teatro Comunale Città di Vicenza. A conclusione del Ciclo, ha preso avvio il **Laboratorio Olimpico**, a cura dell'Accademia Olimpica che per i suoi 10 anni ha offerto una riflessione su "**Blasphemìa – il Teatro e il Sacro**", con ospiti di primissimo piano del mondo accademico e teatrale (tra i quali lo psichiatra Vittorino Andreoli e il drammaturgo Rodrigo Garcia).

Nel corso del 2015 il **Teatro del Lemming** ha aperto un nuovo spazio per la ricerca teatrale ad AB23; e ha proposto una prima stagione ricca di iniziative, a partire dal "concerto scenico" **Musiche del tempo** inserito all'interno di Vicenza Jazz, per continuare con **l'Edipo dei Mille**, l'originale spettacolo pensato per un solo spettatore, che dal 17 al 26 luglio, a Palazzo Cordellina, Basilica Palladiana e AB 23, ha registrato il tutto esaurito. L'offerta della storica compagnia ha compreso inoltre svariate residenze d'artista, laboratori, e due spettacoli inediti, **Amore e Psiche**, un percorso sensoriale per due soli spettatori che si è snodato negli spazi di Palazzo Cordellina, e **Giulietta e Romeo - lettere dal mondo liquido** proposto all'interno del cartellone della stagione Luoghi del contemporaneo del Comunale.

A completare la programmazione sono state specifiche collaborazioni con La Piccionaia (stagione "Terrestri" al Teatro Astra), Theama Teatro (stagione "Teatro Elemento" allo Spazio Bixio) – a entrambi è stato riconosciuto un contributo economico significativo anche per progetti legati alla contemporaneità - Fita Veneto (Maschera d'Oro) e l'Università Ca' Foscari di Venezia (progetto **Classici contro**, con performance letterarie, teatrali, filosofiche e musicali sul tema "Teatri di guerra").



### **Altre iniziative**

Dal 21 marzo al 27 maggio, Palazzo Leoni Montanari, il Chiericati e la sede di TheArtsBox hanno ospitato la seconda edizione di **“Poetry Vicenza”**, apprezzato ciclo d’incontri di poesia e musica, a cura di Marco Fazzini, con poeti nazionali e internazionali di primissimo piano. Il 27 giugno l’Olimpico ha aperto le sue porte a **“TEDxVicenza”**, un evento di networking che ha affrontato una molteplicità di tematiche: dalla tecnologia all’architettura, dall’alimentazione alla medicina, passando per le questioni ambientali e sociali, senza tralasciare storia, cultura e territorio. Esperienze di vita, invenzioni e riflessioni sono state le protagoniste di questa giornata dedicata alla conoscenza, dal titolo **“Planting the seeds”**, con una quindicina di speaker che si sono avvicendati sul palco. La rassegna **“L’estate a Vicenza. Palcoscenico urbano”** ha poi offerto molteplici occasioni di spettacolo e di intrattenimento, a cominciare dai concerti del **World music live festival** al giardino Salvi, proseguendo con gli appuntamenti di **Vicenza in Lirica**, promossi dall’associazione Concetto Armonico, senza dimenticare i **“Silent Play”**, itinerari turistici-teatrali “audioguidati” ideati da Carlo Presotto per scoprire la città da nuove angolazioni, o le quattro serate sold-out di **“Vicenza Salotto Urbano”**, ideate e realizzate da Theama Teatro attorno al tema della bellezza. Grande successo ha suscitato la seconda edizione de **Il Giardino di Alice**, con spettacoli di teatro e animazione per bambini e famiglie al giardino Salvi (a cura di Ensemble Vicenza, Glossa Teatro, Theama Teatro, La Piccionaiia), nonché le proiezioni del **Cinemambulante** nel cortile di Palazzo Cordellina. Non sono mancate le passeggiate a tema letterario, una grande iniziativa di promozione della lettura dal titolo **“Piazza un libro”**, mentre Campo Marzo ha ospitato lo spazio biblioteca l’Oasi del Lettore e la rassegna **“Ti ricordi Vicenza”**. **Vicenza Light** ha chiuso la programmazione 2015, con un allestimento di luci natalizie bianche a led che ha valorizzato le architetture, i palazzi e i punti di accesso alla città.

### **Attività di coordinamento interno ed esterno**

L’assessorato, attraverso l’ufficio coordinamento eventi, ha sovrinteso, coordinato e fornito supporto logistico e amministrativo a oltre duecento manifestazioni all’aperto, proposte da varie categorie di soggetti (associazioni, enti religiosi, scuole, società e privati).

Un sostegno significativo è stato riconosciuto alle istituzioni culturali nelle quali il Comune ricopre un ruolo all’interno degli organi societari: l’Orchestra del Teatro Olimpico, il C.I.S.A. “A. Palladio”, l’Istituto Rezzara, la Biblioteca internazionale “La Vigna”, l’Accademia Olimpica, l’Istituto per le Ricerche di Storia Sociale e Religiosa.

## **Valorizzazione dei beni di interesse storico**

### **MUSEI CIVICI E PINACOTECHES**

Nel 2015 i visitatori hanno confermato il gradimento delle sedi museali (Teatro Olimpico, Museo Risorgimento, Museo Naturalistico, Palazzo Chiericati, Chiesa di Santa Corona) con un trend in crescita rispetto al 2014. Si sono infatti registrate 235.517 presenze totali, rispetto alle 220.422 del 2014. Sono state inoltre ampiamente superate le previsioni di entrata con un introito totale di euro 911.846,00 euro rispetto ai 660.000 euro del 2014.

### **Pinacoteca di Palazzo Chiericati**

A gennaio 2015 è proseguita la collaborazione con Linea d’ombra, iniziata sul finire del 2014, con le importanti personali di Antonio Lopez Garcia e di Pietro Guccione.

Durante la primavera del 2015 la pinacoteca ha ereditato dal collezionista e medico Alessandro Ghiotto un corposo lascito di 121 dipinti e incisioni del secondo Novecento italiano, a cui il settore musei ha dedicato il VII volume dei cataloghi scientifici della Pinacoteca, a cura di Giovanni Villa e Stefania Portinari. Dal 18 dicembre il pubblico ha potuto ammirare le opere di questo importante lascito nelle sale espositive dell’ala Novecentesca, il cui restauro è stato ultimato negli ultimi mesi dell’anno. Per valorizzare ulteriormente il **lascito Ghiotto** è stato programmato un ciclo di conferenze, realizzato nel gennaio 2016 dall’assessorato alla crescita in collaborazione con il Giornale di Vicenza e le associazioni culturali cittadine (Fai, Italia Nostra, Amici dei Musei e Monumenti, Garden).

Durante l’estate è stata stipulata la convenzione con la Fondazione “Giuseppe Roi” che ha consentito di individuare nel prof. Giovanni Carlo Federico Villa la figura di responsabile scientifico della Pinacoteca, e di affidare la progettazione degli allestimenti definitivi dell’ala Novecentesca all’arch. Emilio Alberti e al prof.

Mauro Zocchetta. Grazie a questa collaborazione si è potuto procedere alle varie attività propedeutiche per la riapertura definitiva del corpo novecentesco di Palazzo Chiericati, prevista per la primavera del 2016: ricognizione di tutte le opere previste in allestimento (dipinti e sculture), programmazione di restauri, schedatura tecnica delle cornici con il relativo abbinamento alle opere, programmazione movimentazioni.

Anche nel 2015 sono stati ottenuti numerosi finanziamenti da parte di privati e di enti: la realizzazione del VII catalogo scientifico dedicato al Lascito Ghiotto è stata sostenuta dalla ditta SAFAS; un donatore anonimo ha sostenuto il restauro del coro ligneo della Chiesa delle Maddalene e, attraverso le libere offerte del pubblico che ha visitato il museo durante la “Notte dei Musei” sono stati raccolti oltre 800 euro, utilizzati per il restauro di un disegno di Giovanni Miglioranza.

Sono proseguiti anche i finanziamenti di restauri in cambio di prestiti per mostre: la “Madonna adorante il Bambino” della bottega di Lorenzo Lotto è stata restaurata dal Pio Sodalizio dei Picensi di Roma, il “Nudo di donna grande” di Virgilio Guidi dal MAR di Ravenna, ed è stata inoltre realizzata l’importante cornice per l’“Estasi di San Francesco” di Giambattista Piazzetta, per la mostra “Francesco nell’arte. Da Cimabue a Caravaggio”, ad Ascoli Piceno per un valore totale di € 20.000.

Anche nel 2015 si è proseguita l’attività di didattica museale con la collaborazione dell’Associazione “Ardea”, che ha offerto numerosi laboratori con l’iniziativa “Museando” e per la prima volta con “Play Art” durante il periodo natalizio. Si ripresenta l’iniziativa delle “Invasioni digitali”, dove per la prima volta gli “invasori” hanno visitato l’interno dei depositi museali di palazzo Chiericati, oltre che la collezione della Pinacoteca. Sempre in quest’occasione è stato organizzato il primo “Instameet – meeting degli utenti Instagram” ai musei della città. E’ proseguita anche l’attività di visite guidate al Palazzo, curata dall’associazione Italia Nostra, oltre che il riordino del gabinetto disegni e stampe.

Nel corso del 2015 è stata coordinata una notevole attività espositiva nei sotterranei della Pinacoteca, il Chiericati Underground, che ha ospitato esposizioni di pregio, tra le quali “Nyx – sogni di una notte digitale” di Andrea Santini e Francesca Sarah Toich, “Saranno Illustri” e la mostra “Miglioranza e il Teatro Berga: disegni dall’800, immagini di oggi”, curata dal settore Musei in collaborazione con il Centro di Cultura Fotografica e la Soprintendenza Archeologia del Veneto.

E’ proseguito infine il lavoro di promozione e comunicazione dedicato ai Musei tramite la multimedialità, le presenze on line e sui social network, per la cui attività ci si è avvalsi della collaborazione della studiosa storica dell’arte con borsa di studio della Fondazione Roi.

Palazzo Chiericati è altresì stato sede di spettacoli musicali, teatrali e reading promossi anche in collaborazione con associazioni del territorio, tra le quali il ciclo di concerti dell’Officina dei Talenti, le serate di reading con Theama Teatro, le conferenze inserite nel programma dell’iniziativa “Poetry”. Palazzo Chiericati ha ospitato anche alcune cerimonie e cene private, concedendo l’utilizzo del Salone d’Onore secondo tariffe vigenti.

### **Museo Naturalistico Archeologico**

Il Museo Naturalistico Archeologico ha potuto disporre nel 2015 di un budget proprio finalizzato alla sua valorizzazione, tramite attività didattiche, scientifiche e promozionali.

In particolare durante l’anno si è dato corso a :

- ospitalità della commissione europea dell’IUCN (International Union for Conservation of Nature) per la stesura della Lista rossa degli ortotteri europei
- trascrizione e avvio dello studio dei taccuini del geologo vicentino Giuseppe Marzari Pencati (1779-1836) in vista della realizzazione di una mostra in collaborazione con la Biblioteca Bertoliana
- partecipazione al XXV congresso ANMS ANMS con presentazione di un poster illustrativo
- progettazione e realizzazione di un orto di età romana nell’area verde a sud-ovest del chiostro minore
- organizzazione di un ciclo di 4 incontri a tema naturalistico e archeologico dal titolo “Incontriamoci al Museo”
- pubblicazione della rivista Natura Vicentina n. 18;
- redazione dei materiali per la stampa del volume “Cartografia Floristica della provincia di Vicenza”
- avvio del progetto di riordino del monetiere

### **Museo del Risorgimento e della Resistenza**

L’attività museale ha potuto ampliarsi nel 2015 grazie in parte all’attribuzione e alla programmazione di un budget appositamente destinato, in parte all’attivazione di risorse interne attraverso le quali si è potuto dar corso ai seguenti progetti e interventi:

- rete dei musei della Grande Guerra – attività di promozione

- laboratorio di didattica museale “Fuoco sotto la neve” – prosecuzione della proposta a scuole cittadine e a istituzioni extra-regionali
- trasporto gratuito con scuolabus per visite didattiche in Museo
- acquisizioni bibliografiche
- attività di conferenze presso università e istituzioni culturali del Veneto
- partecipazione e prestiti alla mostra “La Guardia di Finanza nella Grande Guerra” (Venezia, 9 maggio – 27 settembre 2015)
- partecipazione e prestiti alla mostra “Entente cordiale nella Grande Guerra 1914-1918” a Mosca, Museo di Tsaritsyno (10 dicembre 2014 – 8 aprile 2015)
- organizzazione di due corsi nazionali di formazione per insegnanti sulla Grande Guerra, dal titolo “La guerra dei Forti”, in collaborazione con CAI regionale del Veneto (maggio e ottobre 2015)
- organizzazione di eventi culturali, spettacoli, convegni e attività editoriali, in collaborazione con altre istituzioni: tra questi: spettacolo Betta te scrivo, concerto di mezzanotte per Festival Jazz, Commemorazione del 24 maggio, presentazione banca dati dell’Archivio di Stato, spettacolo teatrale Il buon soldato Sc’vejk, iniziative per il Centenario di Presidenza del Consiglio, spettacolo teatrale Un anno sull’altopiano, Commemorazioni per il 4 novembre
- progetto scientifico per la mostra – evento “... dalla terra di nessuno... storie e frammenti della Grande Guerra”.

L’attività dell’ufficio **Unesco**, infine, ha riguardato, tra l’altro, il progetto di aggiornamento e completamento del piano di gestione sulla valutazione dei rischi ambientali e accidentali, la continuazione dei progetti comuni con il sistema siti Unesco veneto, la partecipazione agli incontri e attività promosse dall’Associazione Beni Italiani Patrimonio Mondiale Unesco. Particolarmente significativo è stato il lavoro sul fronte dello stato di conservazione del sito, con un’intensa attività di incontri e relazioni con associazioni di riferimento, Soprintendenza e Ministero anche e soprattutto con riferimento alle questioni relative al progetto TAV e alle valutazioni di impatto sul patrimonio monumentale cittadino.

## **MISSIONE – Politiche Giovanili, Sport e Tempo Libero**

### **Sport e Tempo Libero**

#### Gestione servizi impianti

L'accorpamento delle competenze nella regia della gestione dei servizi negli impianti sportivi comunali, precedentemente affidata in parte all'Ufficio Decentramento, è stato completato nel corso del 2015, favorendo una serie di situazioni e permettendo una politica di interventi più razionale, garantendo anche un'equità valutativa e temporale più adeguata alle esigenze del servizio.

Pertanto, nel 2015 sono state perfezionate le procedure amministrative per lo svolgimento delle attività e per la gestione dei servizi (apertura, chiusura, controllo, sorveglianza) interessanti gli impianti sportivi comunali comprendenti 13 palestre scolastiche, 12 palestre agonistiche, 16 campi da calcio e 30 "grandi impianti" fra i quali lo Stadio di Calcio, di Rugby e del Baseball, il Palazzetto dello Sport e del Nuoto, il Campo di Atletica Leggera, il Pattinodromo ed altri.

Nel corso del 2015, sono state eseguite le procedure a carattere pubblico, per l'affidamento della gestione dei servizi di alcuni impianti sportivi comunali, i cui affidamenti erano scaduti (Campo di Calcio di Via Bellini, della Stanga, della Scola e di S. Pio X°, nonché Palestra Calderari, Carta, Santa Maria Nova e Via Baracca) oltre agli affidamenti della gestione dei servizi e delle attività del Campo Sportivo di Atletica Leggera.

#### Manutenzione Ordinaria

Nell'ambito della gestione di manutenzione ordinaria, sono stati eseguiti numerosi interventi rivolti all'impiantistica tecnologica per il riscaldamento locali, per l'illuminazione delle aree di gioco e per la manutenzione sugli arredi sportivi, realizzati, laddove possibile, in collaborazione e con l'aiuto diretto delle associazioni sportive affidatarie della gestione dei servizi dell'impianto: strumento adottato anche negli anni precedenti e che ha sempre dato buoni risultati, ma soprattutto hanno permesso di responsabilizzare maggiormente le stesse associazioni ed i loro atleti.

Particolare attenzione è stata prestata agli impianti sportivi di quartiere con la realizzazione di interventi di piccola manutenzione, segnalate dalle società che li utilizzano, dagli organi scolastici competenti, permettendo in tal modo di creare nuovi spazi per le attività motorie, migliorando il servizio in termini di qualità, ma soprattutto per sensibilizzare l'opinione pubblica ed i ragazzi in particolare ad una maggior cura alimentare e fisica.

Sono stati curati e realizzati alcuni progetti rivolti alla valorizzazione ed all'ampliamento dei programmi di attività, anche durante l'anno, al Parco Querini, visto l'enorme interesse raccolto con la promozione e l'organizzazione di iniziative ed appuntamenti soprattutto nella stagione estiva, dei Centri Estivi realizzati durante le vacanze estive, con il coinvolgimento di quasi una quarantina di associazioni, raccogliendo ed impegnando duemila bambini e ragazzi in età scolastica.

#### Interventi di manutenzione straordinaria

Nel 2015, quest'ufficio ha coordinato l'attuazione dei provvedimenti amministrativi necessari alla realizzazione di alcuni impianti sportivi per la città:

- a) lavori di rifacimento della copertura del Palazzetto del Nuoto, in convenzione con la Società PISCINE DI VICENZA, a conclusione di un accordo transattivo comprendente la definizione di diverse problematiche non ancora risolte;
- b) realizzazione di un nuovo campo sportivo di rugby in manto sintetico, sull'area dello Stadio del Rugby, in zona Ferrovieri, opera resa possibile attraverso una convenzione fra Comune di Vicenza, ASD RUGBY VICENZA e Federazione Italiana Rugby (FIR);

- b) lavori di rifacimento del fondo della pista di atletica leggera sull'impianto sportivo di Via Rosmini, con sostituzione del manto sintetico della pista stessa e delle pedane per i lanci ed i salti in lungo ed in alto;
- b) lavori ed interventi di manutenzione straordinaria sullo Stadio Menti, con l'impermeabilizzazione delle gradinate nel settore "Distinti" e relativo posizionamento dei seggiolini, con il riordino strutturale dei locali per l'area di ospitalità e ristoro sotto la tribuna centrale dello stadio, reso possibile grazie al supporto diretto della S.S. VICENZA CALCIO;
- d) lavori di riparazione della struttura in legno dell'impianto di bike polo, oggetto di danneggiamento a seguito di atti vandalici, realizzati in convenzione con l'ASD BIKE POLO VICENZA e la SEZIONE ALPINI SAN LAZZARO;
- e) lavori di miglioria e sostituzione della parte informatica dell'impianto di riscaldamento del Pattinodromo Comunale con installazione nuova centralina.

Nel corso del 2015, sono state perfezionate, ma non ancora concluse le procedure per l'adeguamento e l'acquisizione dei certificati di prevenzione incendi (CPI) del Palazzetto dello Sport, in ottemperanza alle norme e regolamenti in materia di sicurezza degli spazi pubblici e di conduzione tecnica degli impianti tecnologici (Tensostrutture cittadine – Palaghetto), necessari anche per il rilascio dei certificati di omologazione federale, ai fini delle attività per i Campionato Nazionale delle maggiori discipline sportive.

#### Tariffe Impianti Sportivi

In applicazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa (spending review), compatibilmente con le risorse che il Bilancio 2015 ha assegnato, quest'ufficio ha ritenuto di non apportare alcuna variazione alle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali, rinviando a tempi migliori eventuali adeguamenti.

#### Manifestazioni ed eventi sportivi

Tenuto conto delle disponibilità di risorse assegnate ai capitoli di spesa di competenza dell'ufficio sport, grazie anche ad un'attenta azione svolta per avvicinare e raccogliere somme da sponsor o pubblicità, la parte dedicata alla promozione delle attività sportive in città è stata sostenuta per iniziative ed eventi di grande coinvolgimento di pubblico e di forte impatto mediatico, avvalendosi della collaborazione e della partecipazione dell'associazionismo sportivo cittadino e di organizzazioni private, promuovendo numerosi eventi ed appuntamenti, fra i quali:

##### 1) Campo Marzio e Viale Roma:

- a) Granfondo Liotto – Gara non competitiva di ciclismo – 12 aprile 2015;
- b) Rally Campagnolo – Corsa Automobilistica – 1 e 2 maggio 2015;
- c) Raduno Scout CNGEI – 1, 2 e 3 maggio 2015;
- d) Historich Day – Raduno motoristico – 28 giugno 2015;
- e) Camminando fra gli sport - Esposizione a cielo aperto – 27 settembre 2015

##### 2) Piazza dei Signori e Matteotti:

- f) UltraBericus – Corsa podistica - 14 marzo 2015;
- g) StraVicenza – Corsa podistica - 22 marzo 2015;
- h) Raduno auto d'epoca – 28 e 29 marzo 2015

##### 3) Parco Querini:

- i) AIM Energy per lo sport e tempo libero – attività varie – 21 marzo 2015

##### 4) Piazzale di Monte Berico:

- l) Giro d'Italia – corsa ciclistica – Arrivo di Tappa – 21 maggio 2015;
- m) Giro d'Italia – corsa ciclistica – Partenza di Tappa – 22 maggio 2015;

##### 5) Fiera di Vicenza – Teatro Olimpico:

- n) Campionati Europei di Scherma U/23 – 22 – 25 aprile 2015;
- o) 100° Anniversario del CONI – 10 ottobre 2015

##### 6) allo Stadio Menti di Calcio:

- p) Campionato Europeo di Calcio U/21 - Italia Irlanda del Nord – 13 ottobre 2015;

Attività di promozione sociale, di sensibilizzazione e di formazione

Temi forti dell'attività sportiva, sono stati il legame sempre più stretto con le attività rivolte al mondo scolastico, con particolare riferimento ai progetti: "Scuola e Sport" (stagione scolastica), i "Centri Estivi Ricreativi" (estate 2015), realizzati in collaborazione con l'Ufficio Istruzione del Comune di Vicenza.

Con l'Ufficio Partecipazione invece, l'impegno è stato rivolto all'organizzazione dei consueti corsi di attività motoria a favore degli anziani, avvalendosi del supporto tecnico-organizzativo di circa una trentina di associazioni sportive in più di quaranta spazi fra palestre scolastiche, sale polivalenti e tensostrutture.

L'impegno di quest'Assessorato anche per il 2015 si è rivolto al sostegno delle società e delle associazioni spontanee e di volontariato, attive nella promozione della pratica sportiva con maggiore attenzione alle nuove tematiche sul benessere psico-fisico e mentale, che comunque già in parte si è attivato in città, avvalendosi della collaborazione e del sostegno del CONI, delle Federazioni Sportive e degli Enti di Promozione Sportiva, nonché di altri soggetti o istituzioni, particolarmente sensibili e disponibili ad offrire supporti in termini di servizi, materiale e contributi a vario titolo.

Il portale dello sport [www.sport.vicenza.it](http://www.sport.vicenza.it),

Istituito ancora nel 2011, nel corso dell'esercizio appena concluso, è stato congelato in attesa di definirne le prospettive, in considerazione della scadenza del "dominio" fissato per il mese di agosto 2016. Tutto ciò per valutare la possibilità, da parte di quest'ufficio, di riorganizzarlo, sulla base dell'esperienza sin qui acquisita, per favorire un sempre maggior spazio all'informazione da parte dell'associazionismo sportivo cittadino, al fine di dare più visibilità alle stesse società ed associazioni, con loro iniziative, attività ed appuntamenti non solo di carattere sportivo e ricreativo, per promuovere una comunicazione diversificata, diffusa e dinamica, aggiornata ed attenta, con servizi, interviste ed informazioni su atleti, dirigenti e discipline sportive in genere, ricca di notizie e curiosità su ciò che è avvenuto, che avviene e che avverrà in città, nonché promozione e diffusione delle attività programmate, dalla Pubblica Amministrazione negli impianti sportivi cittadini.

Città Europea dello Sport – Candidatura per il 2017

Vicenza si è candidata a "Città Europea dello Sport" promosso dall'ACES (Associazione Città Europee dello Sport) ambito riconoscimento che rappresenterebbe un importante risultato, per i valori autentici messi in campo a favore dello sport, promuovendo quotidianamente le attività sportive ad ogni livello, vantando molte eccellenze in diversi settori, confermandosi punto di riferimento per il panorama sportivo nazionale con i numerosi successi di campioni e di squadre del territorio.

Nel Salone d'Onore del Palazzo del CONI a Roma, il 6 novembre 2015, la delegazione vicentina del Comune con il CONI Regionale e Provinciale ed alcuni Presidenti di Federazione locale, ha illustrato le sue qualità e le sue eccellenze per ambire al titolo per il 2017 che sarà assegnato nel novembre 2016 presso la prestigiosa sede della Comunità Europea di Bruxelles.

## **Politiche Giovanili**

Per quanto riguarda le politiche giovanili, anche l'anno 2015 è stato intenso e ricco di attività e progettualità e si può considerare positivo nonostante le difficoltà economiche del bilancio, grazie soprattutto ad una stretta e proficua collaborazione con il mondo scolastico e le associazioni giovanili.

### ▪ SERVIZIO INFORMAGIOVANI

Con determina n. 66901/1166 del 27.08.2014 è stato aggiudicato il Servizio Informagiovani a Prisma Soc. Coop. Sociale Consortile, con sede legale in Vicenza, Strada del Pasubio, 146 – codice fiscale e partita IVA 02422720249, per il periodo 01.09.2014 – 31.08.2017.

I dati riguardanti l'accesso ai servizi rilevano che, nonostante le possibilità di contattare l'Informagiovani via telematica o telefonica si siano moltiplicate negli anni, la modalità principale di accesso al servizio rimane la richiesta fisica. L'Informagiovani quindi mantiene il suo ruolo nel diffondere le vere opportunità e le informazioni rilevanti per i giovani a seconda delle singole necessità e obiettivi. L'Informagiovani garantisce

informazioni verificate, aggiornate e facilmente fruibili dall'utenza, sia durante l'erogazione del servizio allo sportello, sia in forma indiretta attraverso il sito web.

Nell'anno 2015 sono state fornite oltre n. 3.200 informazioni di cui n. 2.400 circa allo sportello, n. 500 telefoniche e n. 300 in via telematica. Dalla tipologia delle informazioni fornite, si rileva che i temi principalmente richiesti allo sportello sono: lavoro (750 pari al 33,8%), iniziative varie (500 pari al 22,5%), studio-formazione (304 pari al 13,7%) e volontariato (200 pari al 9,00%). In diminuzione le richieste per il tempo libero e per l'estero.

Resta molto alto il numero di utenti che quotidianamente accedono al servizio per usufruire delle postazioni internet gratuite (circa 600 in un trimestre).

**“I Giovedì dell'Informagiovani”:** Questo progetto prevede l'organizzazione di una serie di incontri a cadenza settimanale riguardo temi d'interesse per il target giovanile. Dopo la sospensione dovuta alla gara d'appalto il servizio è ripreso a Gennaio 2015 con quattro incontri, su temi quali l'orientamento, il lavoro e lo studio in nord America, il metodo di studio e le opportunità di lavoro come animatore turistico.

#### **Altre attività:**

- Corso Pro Impresa 2.0 fare impresa oggi: 5 approfondimenti tematici, 5 incontri con imprenditori, 5 incontri su start up e 5 incontri di consulenza gratuita e individuale (39 gli iscritti).
- Professione DJ: corso per aspiranti DJ (7 partecipanti).
- Corso di inglese elementary con insegnante madrelingua
- Duo Dinamico: incontri a due con professionisti per fornire indicazioni, consigli, orientamento su varie professioni in una relazione dedicata.
- Tandem linguistico: colloqui con madrelingua di inglese, spagnolo e francese (22 persone per un totale di 13 incontri)

Lezioni sulla legalità con l'ausilio dell'esperienza dell'associazione palermitana [AddioPizzo](#). A tal proposito vi è un contatto con un imprenditore della città di Palermo, Aldo Penna, proprietario e chef del ristorante *Il Mirto e la Rosa*, un locale di eccellente gastronomia situato nel cuore del centro storico e uno dei 380 esercizi commerciali che ha detto no al taglieggiamento mafioso che opprime la libera impresa del capoluogo siciliano. Aldo Penna (1956) ha già al suo attivo con successo di lettori *La verità è nell'ombra*. Il suo lungo impegno politico gli ha consentito una profonda conoscenza della realtà di Palermo dove è ambientato il suo romanzo e *Il silenzio imperfetto* un romanzo forte, impegnato, scritto da chi conosce approfonditamente un tema spinoso come quello della lotta alla Mafia.

**Giovani&Lavoro:** ogni lunedì pubblicazione cartacea e online dell'opuscolo sulle offerte di lavoro e stage che le aziende private e agenzie pubbliche offrono sul territorio

- Pubblicazione Citylights-Infomacità, edito dal Comune di Vicenza.

Anche nel 2015 sono state pubblicate, stampate e distribuite mensilmente 1.500 copie dell'Infomacità, opuscolo informativi sugli eventi culturali, musicali sportivi di Vicenza e provincia

#### ▪ **PROGETTI REALIZZATI**

Le politiche giovanili non si possono ingabbiare in uno stereotipo o in uno schema prestabilito ma vanno adattate e legate al tempo in cui viviamo, interpretando quali sono le priorità per i ragazzi. Tenendo ben distinti i due fronti, possiamo affermare dal nostro osservatorio che le priorità per i giovani vicentini sono da un lato il lavoro e dall'altro una città sempre più viva.

Le attività svolte in sintesi sono:

- **Scuole:** si è consolidato il rapporto con le scuole per promuovere proposte educative e percorsi formativi come la collaborazione sul tema “Promozione della lettura”, l'educazione stradale, l'organizzazione di scambi culturali e momenti di sensibilizzazione su legalità e alcune giornate mondiali, il Festival dello Studente assieme alla Consulta provinciale degli studenti e all'Ufficio Scolastico provinciale per citarne qualcuna.
- **Centri Giovanili:** stiamo parlando del B55, che inizia a farsi conoscere in città e che ospita sempre più attività (presto sarà anche attrezzata con due sale prove per la musica) ma anche del Centro di via Toaldo, del Centro Tecchio e anche dello spazio dedicato all'Informagiovani in Leva' degli Angeli. In prospettiva

vorremmo arrivare ad avere una pianificazione il più possibile congiunta, pur lasciando ovviamente la necessaria autonomia alle diverse realtà.

- **Eventi:** con la stretta collaborazione dell'Ufficio coordinamento eventi dell'Assessorato alla crescita si è lavorato su come promuovere iniziative e concerti per ravvivare la città: le Feste Rock nei quartieri e il Lumen ElectroFestival o il From Disco.
- **Festival:** in accordo con il Festival dell'Alto Vicentino, mostra internazionale del cortometraggio (tra le più importanti sul panorama nazionale), per una rassegna ormai annuale per proiettare in spazi cittadini cortometraggi a tema sull'Europa.
- **Design:** la buona riuscita dell'edizione di Vicenza Design Week, intitolata Designers Make Troubles, ha posto le basi per la creazione di una settimana vicentina dedicata al design. La prossima, che si chiamerà Making Happiness, sarà la prima edizione vera e propria di quello che può diventare un appuntamento con cadenza annuale, finalizzato a promuovere aziende giovani e innovative, ma anche a sensibilizzare il pubblico vicentino rispetto ai temi legati al mondo del design.
- **Carta Giovani:** una sorta di "pacchetto università" che ingloba agevolazioni per affitti, trasporti, parcheggi, ecc. perché la vocazione universitaria è una delle grandi leve per lo sviluppo futuro di Vicenza, assieme alla cultura e all'apertura internazionale.
- **Produzioni:** sull'educazione stradale sono stati realizzati due manuali uno sul corretto comportamento in strada e uno sul primo soccorso, ora è in fase di realizzazione un manuale per la realizzazione di eventi in città.

#### Altro:

- Collaborazione per incontro studenti Indiani e studenti del Liceo Pigafetta 16 gennaio 2015
- Incontro con Erasmus Student Network
- Adesione alla campagna meno alcool più gusto dell'ULSS 6
- Incontro con rappresentanti studenti delle scuole superiori della città sull'orientamento
- Convegno programma Erasmus + in Sala Stucchi con Agenzia Nazionale Giovani 3 marzo 2015
- Progetto regionale #fattiunidea con formazione e stages
- Organizzazione social day del 18 aprile 2015
- Collaborazione con Consulta degli studenti della Provincia per realizzazione evento Festival degli studenti
- Organizzazione evento Youth 4 Earth del 9 maggio 2015 ai Giardini Salvi
- Incontro con il Consiglio dei Giovani della città
- Adesione al progetto "Richiedenti asilo" con la Cooperativa Cosmo
- Contatti con i dirigenti in tutte le scuole di Vicenza per programmazione anno scolastico 2015/2016 – maggio-giugno 2015
- Organizzazione e collaborazione per evento From disco to disco del 30 e 31 maggio ai Giardini Salvi
- Collaborazione realizzazione Feste rock 2015
- Organizzazione evento del 10 giugno 2015 a cura della Rete Studenti Medi di Vicenza
- Collaborazione evento Designers make trouble 23-28 giugno 2015
- Collaborazione evento Lumen Electro Festival 24-28 giugno 2015
- Giornata Evento *Peer Educator* del Veneto al Teatro Astra 28 ottobre
- Evento "I giovani Illustrano la Grande Guerra" in collaborazione con l'Associazione Metodo Giovani
- Incontro con parroci di San Lazzaro e Santa Bertilla per rilancio Centro Tecchio
- Incontri con Dirigente Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza per organizzazione vari percorsi educativi nelle scuole secondarie di secondo grado.

#### ▪ **CENTRO TECCHIO**

Il Centro Giovanile Tecchio è un punto di ritrovo per giovani di età compresa tra i 14 e i 25 anni ed è una realtà attiva da vari anni nel territorio della Circostrizione 6.

Il Centro Giovanile è frequentato sia dagli adolescenti e dai loro genitori, che dai giovani spinti da un interesse personale o dal desiderio di partecipare alle varie attività promosse.

Le attività proposte sono:

- laboratori teatrali e artistici come ad esempio musica, disegno, ceramica;
- utilizzo di strumenti informatici e progetti collegati;
- incontri formativi a tema;
- orientamento al mondo del lavoro;



- gruppi di sostegno e di parola;
- incontri rivolti ai genitori;
- incontri con le istituzioni e la cittadinanza su tematiche di interesse per la comunità;
- momenti di incontri informali.

I corsi attivati sono:

- un corso per aspiranti dj;
- un corso per fumettisti;
- un ciclo di lezioni per imparare l'arte della giocoleria.

## **5) CENTRO DI VIA TOALDO**

Il Centro Giovanile è una struttura che propone momenti di relazione, divertimento e formazione per minori e famiglie nell'ottica della prevenzione del disagio minorile e giovanile.

L'attività viene gestita dall'ASTER TRE, associazione territoriale di promozione sociale onlus, che si pone come obiettivo il miglioramento della qualità della vita dei minori, dei giovani e delle famiglie.

Il centro collabora con tutte le figure di riferimento dei minori, ossia genitori, nonni, insegnanti, offrendo loro un punto di incontro, di confronto e di sostegno.

I programmi di attività sono differenziati a seconda della fascia di età (bambini, adolescenti, giovani) sono volti a soddisfare le esigenze ludiche, creative, espressive e comunicative dei minori.

La metodologia adottata consente:

- la socializzazione attraverso i giochi da tavolo
- momenti d'incontro attraverso feste di compleanno e altro.
- la collaborazione con il Gruppo Giovani del Quartiere per l'organizzazione di Spiorock, con lo scopo di coinvolgere i ragazzi nelle attività del quartiere, e per far sentire loro l'appartenenza alla comunità.
- la collaborazione con i gruppi parrocchiali per incontri e attività insieme.
- la partecipazione alla sistemazione e ristrutturazione (nel limite delle loro possibilità) del Centro .
- il confronto con il Cineforum il venerdì dalle 18.00 alle 20.00 con cena preparata dai giovani, è aperto anche ai ragazzi delle medie, per far conoscere a quest'ultimi le attività serali con la speranza che in futuro partecipino al gruppo dei giovani.
- la gestione non violenta dei conflitti e la gestione delle relazioni interpersonali all'interno delle relazioni amicali. Tematiche richieste e sulle quali vertono i programmi in corso, in risposta al bisogno che hanno i ragazzi di parlare dell'amicizia, e dei conflitti che s'incontrano e ne ostacolano la realizzazione.
- attività di sensibilizzazione alla partecipazione attiva alle iniziative per i giovani.
- adesione e partecipazione alla Campagna “-ALCOOL +GUSTO” del Ser.T attraverso l'organizzazione del Torneo di Calcio a 5 “-ALCOL+GUSTO”, dei “pomeriggi all'A3”(giochi e laboratori per bambini e adolescenti), e delle “serate all'A3”(feste, tornei, concerti per adolescenti e giovani)

## **6) POLO GIOVANILE “B55”**

Il polo giovani B55 si è ormai affermato come punto di riferimento per l'aggregazione giovanile in città. Il B55 ha inteso quindi dare continuità e sviluppo alle attività che fin dall'inizio hanno caratterizzato la sua programmazione e ad altre che costituiscono l'esito concreto dei vari percorsi di progettazione partecipata condotti da gruppi di giovani in collaborazione con lo staff B55, soprattutto nell'ambito delle serate “B55 tribù”, tra cui – appena conclusa - la terza edizione del Festival Arciragazzi.

Oltre ai laboratori teatrali di *FabbricaTeatro*, alle attività legate alle arti sceniche, ai tradizionali corsi di falegnameria, sartoria e fotografia; sono diventati parte integrante della programmazione anche i corsi di laboratorio su carta attivati in collaborazione con Gabriela Rodriguez Cometa (conosciuta illustratrice e artista italo-argentina) e il percorso *Ad alta voce* dedicato agli insegnanti con Carlo Presotto. Si è continuato inoltre a dar spazio alle esposizioni di arti visive e ai percorsi di formazione per aree di interesse, organizzati sia dal B55 che da associazioni esterne.

In aggiunta agli altri progetti, si è reso necessario registrare il Polo Giovani B55 all'interno del circuito di Bookcrossing italiano, in modo da creare rete con la biblioteca Bertoliana, sviluppando presso il Polo Giovani B55 un punto di raccolta dei libri a rendere. Inoltre si vuole istituire un Punto bici, chiamato “Bici-Point”, in prossimità del parcheggio delle biciclette con attrezzature di prima necessità per la riparazione della bicicletta.

“B55 tribù,” nelle serate di martedì e giovedì, ha ospitato gruppi informali di giovani che promuovono attività nell'ambito della danza, del teatro, del cinema, della radio, delle arti visive, della cittadinanza attiva. Le attività continuative nell'anno 2015/2016 in affitto sono:

MAYA DANCE - E' una danza di gruppo ed è sempre improvvisata. E' una fusione di danze folcloristiche del Medio Oriente, Nord Africa, Spagna e India.

PILATES - Il metodo Pilates è una ginnastica che insegna ad assumere una corretta postura e a dare maggiore armonia e fluidità nei movimenti.

CORE DANCE - Core Dance è una pratica di meditazione in movimento, una danza liberatrice, un'opportunità, di rilassarsi e di ricrearsi, attraverso il movimento spontaneo.

CCF - I corsi del CCF sono dei percorsi formativi che accompagneranno i partecipanti alla scoperta della Fotografia e della sua interpretazione, analizzando il processo di realizzazione e composizione di un'immagine al di là dei meri aspetti meccanici e tecnici.

IL GIARDINO DEI LINGUAGGI - Music Together è un programma di educazione alla musicalità diffuso in tutto il mondo rivolto ai bambini della prima infanzia e dell'età prescolare ed anche ai genitori che amano la musica. È un metodo per fare musica con i propri figli e per creare un ambiente musicale ricco anche a casa, incoraggiandone così il naturale processo di crescita musicale e incentivandone la realizzazione del potenziale musicale innato.

IL TEMPO RITROVATO - Un'associazione culturale poliedrica che deve il suo eclettismo alla varietà di percorsi e di interessi che vanno dalla fotografia, corsi di make-up e degustazione di vini.

## MISSIONE – Turismo

### Sviluppo e valorizzazione del Turismo

Vicenza ha vestito nel 2015 i panni di capitale dell'arte, eleggendo a tema-guida la notte. Il grande progetto firmato da Marco Goldin per la città, ha offerto un affascinante percorso attraverso opere straordinarie provenienti dai maggiori musei del mondo. Si è trattato di un'occasione importante per la città per attrarre un pubblico nuovo, in ragione anche dell'esclusività della mostra presentata in prima assoluta, e delle azioni promozionali specifiche messe in campo, con ricadute turistiche ed economiche a beneficio dell'intero territorio.

In parallelo è proseguito il lavoro sinergico con soggetti istituzionali, pubblici e privati, che operano in ambito turistico, in particolare con il **Consorzio di Promozione Turistica "Vicenza è"**, cui è stata affidata la gestione degli uffici iat. Durante l'anno è stata data accoglienza a una molteplicità di soggetti (scolarische, gruppi organizzati, associazioni).

Grazie ai grandi eventi realizzati, non solo le grandi mostre in Basilica e a Palazzo Chiericati, ma anche le attività di spettacolo programmate al Teatro Olimpico, l'attenzione mediatica nei confronti della città ha conosciuto una crescita sia sulla stampa estera che nazionale. Grande favore di pubblico, proveniente anche da fuori città, ha registrato l'apertura della terrazza-belvedere durante il periodo estivo con un punto bar.

### Gemellaggi

Anche per il 2015 lo svolgimento delle attività inerenti i gemellaggi, i patti di amicizia e i rapporti di scambio con città europee ed extra europee è stato soggetto ai limiti imposti dal D. Lgs. 78/2010.

La promozione del dialogo culturale, lo scambio di esperienze e valori, attraverso i gemellaggi, sono tuttavia proseguiti, anche con proposte nuove e interessanti, nell'intento di contribuire a rafforzare il sentimento di identità e cittadinanza europea, con il coinvolgimento attivo di cittadini, associazioni, scuole e istituzioni pubbliche e private.

L'amministrazione comunale ha intrecciato relazioni e rapporti istituzionali con le città gemellate di Annecy e Pforzheim, promuovendo una rete di legami diffusa e capillare.

In particolare, per celebrare il **ventesimo anniversario del gemellaggio tra Vicenza e Annecy**, in febbraio una delegazione di amministratori vicentini guidata dal Sindaco si è recata nella città francese per partecipare al tradizionale Carnevale veneziano. In questa occasione è stato rinnovato il Patto di gemellaggio tra le due città, a vent'anni di distanza dalla storica firma, ed è stata allestita nello spazio Art By Friends la mostra "Illustri", la collettiva di 11 giovani illustratori italiani ospitata nel 2014 con grande successo in Basilica Palladiana. Nella sede espositiva francese, l'artista vicentino Ale Giorgini ha proposto una performance di live painting, mentre nella seicentesca chiesa di Saint-Francois si è esibito il Coro dei Crodaioli, guidato dal Maestro Bepi de Marzi, compositore di centinaia di canti di ispirazione popolare. Le celebrazioni si sono chiuse con un concerto del chitarrista vicentino Diego Ferrarin, che si è esibito assieme al quartetto jazz del sassofonista francese Richard Foy. In maggio, una delegazione di amministratori francesi guidata dal sindaco di Annecy è stata ospite a Vicenza, insieme al giovane sestetto "Annecy Jazz Ensemble" che si è esibito durante il festival Vicenza Jazz, mentre a luglio il Sindaco di Vicenza con una delegazione di amministratori locali ha partecipato alla tradizionale **Festa del lago di Annecy**. Sempre nell'ambito delle celebrazioni per il ventennale, le due città hanno promosso un concorso fotografico dal titolo "**Istanti di vita**", che a visto la partnership tecnica del Centro di cultura fotografica di Vicenza e la partecipazione della community Instagramers Vicenza e associazione Instagramers Italia. Dopo Bruxelles, Ginevra, Berlino e Montréal, Vicenza ha ospitato, dal 17 al 31 ottobre, "**Odyssee Tour**", la collettiva curata da Art By Friends, eclettica galleria d'arte di Annecy, che ha utilizzato come supporto artistico e creativo oltre 60 tavole da skateboard, realizzate da altrettanti nomi del panorama artistico internazionale, e da alcuni noti artisti vicentini e italiani, tra cui Ale Giorgini, Gianluca Foli, Francesca Vignaga, Marina Marcolin, Osvaldo Casanova, Teo Faust, Matteo Cuccato, gli street artist Millo, Lucamaleonte e Basik.

Durante la manifestazione "**Noël des Alpes**" che si è tenuta dal 4 al 7 dicembre ad Annecy, il gruppo folcloristico La Farandola si è esibito all'interno del ricco cartellone di eventi natalizi transalpini, facendo conoscere, al vasto pubblico della kermesse, le danze popolari tradizionali del Veneto, e i prodotti tipici della Pasticceria Loison e del Consorzio di tutela dei formaggi Asiago, presenti nella città dell'alta Savoia con propri stand di degustazione.

# **MISSIONE – Assetto del Territorio ed Edilizia Abitativa**

## **Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale**

### **URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**

E' proseguita l'attività istruttoria e valutativa per l'approvazione dei Piani Attuativi di iniziativa privata depositati agli atti, con particolare riferimento all'approvazione del Primo Piano degli Interventi (P.I.). Si è proceduto inoltre all'archiviazione, con preventiva comunicazione ai richiedenti, dei PUA agli atti ed in contrasto con il Piano degli Interventi, o per i quali è stata manifestata la mancanza di interesse da parte delle proprietà interessate.

Sono stati definiti i seguenti provvedimenti:

- Adozione PUA Zona C26 – denominato “Strada della Pelosa” - delibera di Giunta Comunale n. 195 del 3.11.2015
- Adozione PUA Zona C14 – denominato “Strada della Pergoletta” - delibera di Giunta Comunale n. 196 del 3.11.2015.

Sono inoltre state svolte le seguenti attività:

- è proseguita la formazione relativa al software GPU – Gestione Pratiche Urbanistiche, in collaborazione con la Regione Veneto – Direzione sistema informatico – Unità complessa e-government, ai sensi della L.R. 54/1988 “Interventi per la costituzione di sistemi informativi e l'informatizzazione degli enti locali”, nonché l'inserimento dati dei PUA approvati dall'anno 2000;
- collaborazione con l'Unità di progetto pianificazione strategica e territoriale per l'avvio della variante relativa alle richieste di riclassificazione di aree edificabili, ai sensi della Legge Regionale n. 4 del 16 marzo 2015, nonché all'attività di costruzione di una variante parziale al Piano degli Interventi per l'assestamento di alcune disposizioni normative e per l'accoglimento di richieste di variazione;
- si è dato seguito all'attività istruttoria relativa alle richieste presentate di pareri e certificazioni urbanistiche.

#### ***Forum Center***

Il Forum Center nel 2015 ha continuato la sua attività di “front office” legata al Piano Interventi approvato, nonché alle altre attività del Settore Urbanistica di partecipazione e sensibilizzazione nei confronti della cittadinanza su temi urbani e territoriali.

Ha collaborato assieme al Settore Urbanistica all'organizzazione di incontri di discussione e di seminari di approfondimento.

Per le sue attività il Forum Center utilizza come strumento di comunicazione il sito internet [www.vicenzaforumcenter.it](http://www.vicenzaforumcenter.it), implementato in maniera continuativa nel corso dell'anno, in relazione alle attività programmate.

#### ***Progetto Pilota Complessità Territoriali***

In relazione al Progetto Pilota si è proseguito con le azioni previste dal progetto.

## **Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale**

### ***Il Piano degli Interventi***

A seguito della pubblicazione sul BUR n. 27 della Legge Regionale n. 4 del 16 marzo 2015 l'Amministrazione Comunale ha pubblicato all'albo pretorio - il 15/10/2015 - un avviso col quale gli aventi titolo potevano presentare la richiesta di riclassificazione di aree edificabili affinché fossero private della potenzialità edificatoria loro riconosciuta dallo strumento urbanistico vigente e fossero rese inedificabili.

La citata Legge n. 4/2015 prevede infatti che i Comuni, entro il termine di 180 giorni dall'entrata in vigore e successivamente entro il 31 gennaio di ogni anno, pubblichino l'avviso.

Sulla scorta di tali disposizioni normative, oltre all'avviso finalizzato all'acquisizione della manifestazione di interesse da parte dei cittadini, è stato, inoltre, redatto il modello della "Richiesta di riclassificazione", nonché definiti alcuni principi per la valutazione delle istanze, considerato che le stesse non devono pregiudicare l'interesse pubblico, gli obiettivi di infrastrutturazione e non ledere i diritti urbanistici già acquisiti di terzi.

Il perimetro di applicazione della Legge dovrà dunque riguardare ambiti esclusivamente non urbanizzati perché quelli dotati delle principali infrastrutture o comunque degradati, dismessi o sottoutilizzati, sono da ritenersi prioritari per interventi di trasformazione urbanistica ed edilizia.

Ventitré sono state le domande inoltrate dai privati e al vaglio dell'Amministrazione, secondo gli indirizzi dati nella delibera di G.C. n. 163 del 13 ottobre 2015, per giungere ad un definitivo accoglimento attraverso l'approvazione di apposita variante al Piano degli Interventi, secondo la procedura dell'art. 18 della Legge regionale 11/2004.

Il Consiglio Comunale di Vicenza nella seduta del 16 dicembre 2014 aveva votato l'ordine del giorno n. 24/2014 che impegnava la Giunta Comunale ad aprire un percorso condiviso di partecipazione e di approfondimento con le associazioni di categoria che rappresentano il commercio di prossimità, al fine di individuare strategie urbanistiche comuni volte a favorire la permanenza e l'insediamento delle attività commerciali di vicinato, quale condizione di miglioramento dell'ambiente urbano.

Nel corso dell'anno gli Uffici, in collaborazione con le Associazioni di Confcommercio, Confesercenti e CNA, hanno definito le linee guida per incentivare la permanenza delle attività di vicinato nei quartieri della città di Vicenza.

Per definire queste linee guida, si è scelto di attivare il tavolo tecnico partendo con l'analizzare il quartiere di San Pio X, di dimensioni medio-grandi con una presenza significativa di attività di vicinato e di servizi, ma anche di alcune medie strutture di vendita e aree che richiedono azioni di rinnovamento, da poter assumere come caso pilota riproponibile anche in altri contesti e realtà.

Infine, è stata anche avviata l'attività di costruzione di una variante parziale al Piano per l'asestamento di alcune disposizioni normative e l'accoglimento di richieste di variazione, che sono pervenute a seguito dell'approvazione del primo PI, al fine di migliorare l'assetto urbanistico e territoriale.

### ***Il Piano per il Centro Storico***

Successivamente all'approvazione del Masterplan urbano del Centro Storico di Vicenza, da parte della Giunta comunale, era stata avviata - con determina pgn 99792 del 12/12/2014 - la procedura per l'affidamento dell'incarico professionale per la redazione della variante parziale al Piano degli Interventi relativa al Centro Storico.

A seguito della determinazione dell'importo a base di gara ex Decreto 31.10.2013 n. 143 e vista la Circolare esplicativa del gruppo paritetico CNAPPC-CNI, con determina dirigenziale, n. 2347 del 16.12.2015, si è potuto determinare il corrispettivo per le prestazioni urbanistiche.

### ***Il Quadro Conoscitivo comunale e il monitoraggio della V.A.S.***

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività di monitoraggio del Piano degli Interventi attraverso l'aggiornamento del Quadro conoscitivo, ovvero la banca dati alfanumerica che definisce l'impianto strumentale finalizzato alla redazione del Piano Regolatore Comunale in formato digitale.

Le basi informative che costituiscono il Quadro conoscitivo sono parte del sistema informativo comunale, ma anche provinciale, regionale e dei soggetti pubblici e privati che svolgono funzioni di raccolta, elaborazione e aggiornamento di informazioni e dati relativi al territorio e all'ambiente.

L'attività svolta ha riguardato principalmente l'aggiornamento delle banche dati riferiti ai vincoli sovraordinati (monumentali e paesaggistici), all'adeguamento di alcuni elementi puntuali di carattere ambientale (siti sottoposti a procedura ambientale e impianti generanti campi elettromagnetici ad alta frequenza) e l'individuazione di risorse idropotabili e le relative fasce di rispetto.

L'Adeguamento degli elaborati costituenti il Piano è quindi avvenuto mediante determina dirigenziale n. 25 del 16.1.2015, ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. f) delle NTO del vigente PI. Il Quadro conoscitivo è stato trasmesso alla Regione Veneto, ai sensi dell'art. 11 bis della LR 11/2004, ai fini del solo monitoraggio.

Contestualmente all'aggiornamento delle banche dati alfanumeriche ha luogo il monitoraggio della Valutazione Ambientale Strategica, finalizzata a supportare le decisioni di pianificazione e a valutare le conformità delle scelte del PI rispetto al PAT approvato.

### ***Gli accordi di programma e altri accordi con enti sovraordinati***

Nel corso del 2015 si è stato portato a termine l'Accordo di Programma tra Ipad di Vicenza, Comune e Regione del Veneto.

In particolare l'accordo è stato approvato nella Conferenza di servizi decisoria tenutasi presso la Regione del Veneto in data 9 marzo 2015. Con successiva delibera di n. 7 del 17.03.2015 l'accordo è stato ratificato dal Consiglio Comunale, reso esecutivo con decreto del Presidente della Giunta Regionale del Veneto n. 48 del 14.4.2015 e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Veneto n. 42 del 28.4.2015.

Facendo seguito al protocollo d'intesa per l'attraversamento del territorio vicentino con la linea AV/AC Verona-Padova sottoscritto in data 29 luglio 2014 tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, la Regione del Veneto, la società RFI S.p.A., il Comune di Vicenza e la Camera di Commercio di Vicenza, l'Unità di progetto "Attraversamento ferroviario AV/AC Città di Vicenza" istituita con deliberazione di Giunta n. 102 del 23/06/2015, ha svolto le seguenti attività:

- supporto ai progettisti di RFI/ITALFERR e IRICAV 2 (trasmissione strumentazione urbanistica, vincoli, sottoservizi, progetti approvati o in corso e altre informazioni utili);
- coordinamento dei settori comunali interessati;
- acquisizione dello Studio di Fattibilità/Progetto Definitivo e riproduzione copie/supporti digitali da fornire a enti e settori interessati;
- supporto alla Ditta Sistema Snc nell'espletamento dell'attività di svolgimento dell'indagine Delphy riferita al tema AV/AC;
- espletamento di indagine di mercato per il servizio di duplicazione di dvd e stampa elaborati progettuali al fine di garantire ai cittadini interessati il rilascio di copie della documentazione relativa il progetto dell'Alta Velocità/Alta Capacità.
- supporto nella fase di pubblicazione e comunicazione nel sito internet istituzionale del Comune di Vicenza;

- segreteria tecnica;
- organizzazione del ricevimento pubblico e assistenza tecnica ai cittadini;
- supporto negli incontri con i cittadini interferiti;
- istruttoria della documentazione pervenuta;
- acquisizione delle osservazioni da parte dei cittadini/enti/associazioni interessati, digitalizzazione, redazione elenco e trasmissione a RFI/ITALFERR;
- supporto in Commissione Territorio e Consiglio Comunale.

<b>SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA</b>
---

### **Ufficio Edilizia Privata e SUAP**

Allo sportello unico per le Attività Produttive, che si occupa prevalentemente di insediamenti residenziali sono state presentate nel corso dell'anno 2015 le seguenti pratiche:

- n. 833 istanze di accesso agli atti
- n. 186 Pratiche relative a richieste di Piani Casa
- n. 151 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire
- n. 246 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità
- n. 532 pratiche relative a Comunicazione Preventiva
- n. 391 pratiche relative a SCIA
- n. 157 pratiche relative a SCIA in variante
- n. 734 pratiche relative a manutenzione ordinaria
- n. 5 pratiche relative a DIA ( Super Dia)
- n. 13 pratiche relative a DIA
- n. 28 pratiche relative a comunicazioni varie
- n. 33 pratiche relative a cambi d'uso senza opere
- n. 5 pratiche relative a BID

Allo sportello unico per le Attività Produttive, che si occupa prevalentemente di insediamenti produttivi (Industriali, commerciali, artigianali) sono state presentate nel corso dell'anno 2015 le seguenti pratiche:

- n. 20 Pratiche relative a richieste di Piani Casa
- n. 44 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire
- n. 75 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità
- n. 159 pratiche relative a Comunicazione Preventiva

- n. 113 pratiche relative a SCIA
- n. 24 pratiche relative a SCIA in variante
- n. 15 pratiche relative a manutenzione ordinaria
- n. 3 pratiche relative a DIA ( Super Dia)
- n. 10 pratiche relative a DIA
- n. 68 pratiche relative a comunicazioni varie
- n. 33 autorizzazione unica ambientale
- n. 60 istanze di telefonia mobile

Ufficio per il controllo del Territorio e repressione dell'abusivismo edilizio nel corso dell'anno 2015 ha emesso n. 29 ordinanze di cui:

- n. 15 sanzioni pecuniarie amministrative
- n. 3 ordinanze di demolizione e/o ripristino dello stato dei luoghi
- n. 1 ordinanza revoca/annullamento
- n. 4 ingiunzioni di pagamento
- n. 1 accertamento di inottemperanza
- n. 5 sospensioni lavori



## ***MISSIONE – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente***

### **Ambiente e tutela del Territorio, igiene e sanità pubblica**

**Tutela qualità dell'aria:** nel corso del 2015, nell'ambito delle azioni dirette alla prevenzione e riduzione degli inquinanti presenti nell'atmosfera urbana, è stata attuata ed intensificata la limitazione del traffico, ricomprendendo come per l'anno precedente anche i veicoli classificati euro 2 diesel per la porzione di territorio relativa al centro storico.

E' stata organizzata, inoltre, una domenica ecologica di blocco totale delle auto nel giorno 22 marzo 2015 e, in occasione della Settimana Europea per la Mobilità Sostenibile, domenica 20 settembre 2015 si è dato corso al blocco totale della circolazione. Entrambe le iniziative hanno avuto anche l'obiettivo di sensibilizzare la cittadinanza in merito all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblico e ad adottare stili di vita ambientalmente sostenibili.

In attesa dell'aggiornamento del PRTRA (Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera), con deliberazione n.125 del 28 luglio 2015, è stato approvato il Piano Stralcio delle azioni per ridurre il rischio di superamento delle polveri sottili per la stagione invernale 2015/2016. In particolare, come già precedentemente attuato, il piano stralcio ha previsto la limitazione della circolazione in un'ampia porzione del territorio comunale per i veicoli classificati Euro 0 ed Euro 1 nonché, per l'area del centro storico, anche per i veicoli alimentati a gasolio classificati euro 2. Tra le altre azioni attuate, l'invito a limitare la temperatura massima a 19°C all'interno degli edifici civili, compresi gli uffici comunali, e industriali e a non utilizzare camini e stufe che non rispettino i principi di efficienza energetica, il divieto di combustioni all'aperto e l'invito all'azienda di trasporto pubblico ad utilizzare veicoli a basso impatto ambientale e promuovere tariffe incentivanti per i possessori di veicoli inquinanti. Visto il peggioramento della qualità dell'aria registrato dalle centraline gestite da ARPAV nel mese di dicembre, è stata disposta la modifica dell'ordinanza per estendere la sua efficacia anche nel periodo delle festività natalizie. In considerazione dell'aggravarsi della situazione è stata emessa un'ordinanza contingibile ed urgente per il divieto di utilizzo di apparecchi a combustione a biomassa, nel caso siano presenti altri sistemi di riscaldamento, limitate le temperature massime e vietata la sosta prolungata a motore acceso. Quest'ultimo provvedimento è stato prorogato a tutto il mese di febbraio 2016.

**Inquinamento luminoso:** in attuazione alle disposizioni di cui alla LRV n. 17/2009 e di quanto previsto dal PICIL approvato con deliberazione di CC n. 69 del 18 dicembre 2012, si è dato corso alle attività di verifica delle segnalazioni di difformità pervenute al settore, oltre alla raccolta dati per un prossimo aggiornamento PAES, ai fini del calcolo della riduzione di CO<sub>2</sub> per il raggiungimento degli obiettivi sottoscritti con il patto dei sindaci.

**Tutela della qualità delle acque:** è proseguito l'affinamento del testo della bozza di Regolamento Idraulico Comunale con approfondimenti sulla definizione delle competenze comunali nell'ambito del reticolo idrologico e con il coinvolgimento dell'Avvocatura del Comune per un confronto sugli aspetti giuridici. La stesura del regolamento si rende necessaria per il raggiungimento del buon equilibrio idraulico e dell'efficienza dei sistemi di drenaggio delle acque meteoriche, che spesso ricadono totalmente o in parte in proprietà privata. In tali situazioni, che esulano dal Regolamento Idraulico approvato dal Consorzio di Bonifica, risulta necessaria l'imposizione di adempimenti volti ad una buona conduzione dei fossati per evitare, in caso di piogge abbondanti, situazioni di allagamento, anche gravi. Per quanto riguarda la stesura del Regolamento sugli Scarichi Domestici Extrafognari, si è ottenuto a fine anno il parere legale richiesto ad Acque Vicentine. Prima di approdare in Commissione consiliare, l'iter prevede un passaggio all'ARPAV, per i contenuti tecnici, e un confronto con le associazioni professionali tecniche (architetti, ingegneri, geometri..).

E' proseguita l'azione volta all'eliminazione degli scarichi domestici dai corsi d'acqua, in particolare del Centro Storico, attraverso l'applicazione dell'obbligo di allaccio alla pubblica fognatura ai sensi del Regolamento del Servizio Idrico Integrato. Si è conclusa a fine luglio una lunga e complessa azione

amministrativa che ha permesso l'eliminazione degli scarichi domestici nel fiume Retrone, provenienti da un condominio sito in Contrà Pigafetta.

Inoltre, nel mese di giugno è stato avviato un procedimento amministrativo nei confronti dei proprietari di alcuni immobili siti in Viale Roma/Via Gorizia per il rispetto dell'obbligo di allaccio alla pubblica fognatura, presente in via Gorizia, e per la conseguente eliminazione degli scarichi in Roggia Seriola, tratto iniziale Campo Marzo.

Si è attuata puntualmente la collaborazione con Acque Vicentine prevista dal Protocollo d'Intesa tra il Comune e Acque Vicentine S.p.A., approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 64/86326 del 19.12.2011 e del relativo ordine del giorno n. 90 del 19.12.2011, sulle tematiche edilizie-ambientali e particolarmente in relazione al controllo degli scarichi domestici extrafognari. Tale collaborazione si è concretizzata in una decina di sopralluoghi congiunti, in espressione di pareri tecnici sui provvedimenti comunali da adottare nei casi in cui si verificano malfunzionamenti di reti fognarie interne, causa di problematiche igieniche o di inquinamento.

Inoltre, essendo tale convenzione in scadenza, è stato predisposto il documento di rinnovo per gli anni 2016-2019 da sottoporre al Consiglio Comunale. Il testo ha previsto, rispetto al precedente, modifiche e aggiornamenti di alcune parti e l'aggiunta di un'azione volta a controlli analitici di tipo chimico-biologico da eseguirsi a campione sull'acqua erogata dalle "Cassette dell'Acqua", installate in 6 zone della città, grazie ad una convenzione tra Comune di Vicenza e la ditta BBTEC e che erogano acqua microfiltrata refrigerata e, a scelta, frizzante.

Il bilancio dei consumi del primo anno di esercizio delle 5 "Cassette dell'Acqua" installate nel settembre 2014 in altrettanti quartieri cittadini, uniti a quelli della prima installazione attivata nel quartiere di San Pio X nel 2013, è soddisfacente ed ha permesso di raggiungere l'obiettivo, calcolato ai fini e con i parametri del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES), di un risparmio di emissioni di CO<sub>2</sub> pari a 30 tonnellate circa e di 8.000 chilogrammi in meno di plastica. L'iniziativa di distribuzione dell'acqua proveniente dalla rete pubblica attraverso le "cassette", mira innanzitutto a ridurre i rifiuti di plastica e le emissioni di CO<sub>2</sub> dovute al trasporto su camion delle bottiglie di acque minerali, e a valorizzare l'acqua erogata dall'acquedotto comunale che, pur essendo di ottima qualità e sicura dal punto di vista della potabilità, viene ulteriormente migliorata con il processo della microfiltrazione e refrigerazione. Il servizio è fornito a basso costo, e paragonato all'acquisto delle acque minerali nei supermercati.

In conformità al Protocollo d'Intesa tra questo Comune, il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta e AIM Valore Ambiente, sono stati effettuati gli interventi programmati di rimozione dei rifiuti urbani abbandonati sulle sponde e gli alvei dei corsi d'acqua cittadini, e dei rifiuti galleggianti.

In merito alla presenza di sostanze perfluoroalchiliche (PFASs) nel territorio di alcuni Comuni della Provincia, tra cui era stata annoverata anche Vicenza (deliberazione della Giunta Regionale del Veneto DGR n. 618 del 29.04.2014 "Primi indirizzi operativi per l'utilizzo dei pozzi privati ai Comuni delle Province interessate dalla presenza di sostanze perfluoroalchiliche (PFASs) nelle acque destinate al consumo umano") si è attuato quanto segue:

- contatti istituzionali con Regione, ARPAV, SIAN-ULSS n°6, al fine di mettere a punto la prosecuzione delle azioni a seguito dell'espletamento delle azioni contenute nell'ordinanza contingibile e urgente del Sindaco di Vicenza, PGN 53163 del 03.07.2014 emessa in ottemperanza alla DGRV 61872014;
- monitoraggio costante dell'acqua erogata dall'acquedotto cittadino tramite Acque Vicentine;
- mantenimento dei divieti di potabilità dei pozzi nelle zone potenzialmente interessate (zona ovest di Vicenza);
- interlocuzioni con Acque Vicentine al fine di ottenere l'estensione della rete di acquedotto in zone non servite. Acque Vicentine ha presentato il progetto per l'estensione della rete di acquedotto e di realizzazione della rete fognaria in Strada di Lobia all'ATOO, che ne ha deliberato l'approvazione. La realizzazione del progetto è prevista entro l'anno 2016;
- contatti con altri cinque Comuni della Provincia interessati dal problema per l'avvio di un'azione legale nei confronti della ditta responsabile dell'inquinamento;
- invio di due note congiunte, sottoscritte da questo Comune, da quello di Altavilla Vicentina, Creazzo, Monteviale, Sossano, Sovizzo e dal Consiglio di Bacino Bacchiglione, indirizzate rispettivamente al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, con la richiesta di attivare la procedura di "danno ambientale", prevista nella parte sesta del D.Lgs. 152/2006, e all'ARPAV Provinciale sollecitando la verifica dello stato di danneggiamento delle matrici ambientali e l'individuazione del responsabile dell'evento.

Nell'ambito di procedure di fatturazione dei consumi calcolati da Acque Vicentine sull'approvvigionamento autonomo di acqua, in collaborazione con l'Azienda sono state verificate, a campione e mediante sorteggio elettronico, n°3 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà presentate al Comune e inerenti alle modalità di scarico delle acque provenienti da pozzi artesiani privati.

**Politiche energetiche:** è stato effettuato il primo monitoraggio del PAES dall'approvazione, verificando l'attuazione delle singole azioni, inserendolo nel portale europeo dedicato al "Patto dei Sindaci". Alla data del 31 dicembre 2014 per il biennio 2013-2014 sono state evitate 24.000 t di CO<sub>2</sub>. Circa 10.000 t sono derivanti da azioni aggiuntive per le quali si rende necessario un aggiornamento del piano. Il Comune ha aderito, come per gli anni precedenti, all'iniziativa "M'illumino di meno" tenutasi il giorno 13 febbraio 2015. In tale occasione sono stati organizzati alcuni momenti dedicati al risparmio energetico.

In occasione della Settimana Europea per l'Energia Sostenibile è stato attivato uno "sportello Energetico", presso il Forum Center di palazzo degli Uffici, aperto alla cittadinanza per fornire indicazioni gratuite, utili e pratiche per il risparmio energetico nelle abitazioni civili. Sulle tematiche del risparmio energetico e l'utilizzo delle energie rinnovabili il Settore Ambiente ha promosso un workshop in occasione di Festambiente a Vicenza dal titolo "Innovazioni radicali per vincere la sfida del clima" che ha visto la partecipazione in qualità di relatori del Direttore scientifico Kyoto Club e dal Responsabile energia di Legambiente Veneto.

Nel 2015 si sono state eseguite le verifiche energetiche (audit) in 5 edifici comunali: scuole medie Muttoni e Scamozzi, scuola elementare Riello, Palazzo Trissino e Palazzo Negrisolò.

**Rumore:** In collaborazione con il Dipartimento ARPAV di Vicenza sono proseguite le verifiche strumentali, a seguito dei procedimenti amministrativi avviati a seguito di esposto.

A verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà in materia di impatto acustico, presentate dalle ditte ricadenti nelle deroghe e nei presupposti di cui al DPR 227/2011, nell'ambito di procedimenti di istanza di rilascio di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA), è stato incaricato, previa espletazione di gara ai sensi del DLgs 163/2006 e s.m.i., un professionista iscritto all'albo regionale. Le verifiche a campione sono state eseguite nella misura del 5% delle autocertificazioni presentate per un totale di n° 3 misurazioni fonometriche sulle emissioni di altrettante ditte, due scelte tramite sorteggio elettronico ed una sottoposta ad una verifica puntuale, come previsto dall'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000.

**Bonifiche:** è stata conclusa la bonifica del primo stralcio della porzione del Piano Particolareggiato n. 6, catastalmente identificata al foglio n. 46 mappale 1444 (cd. Area sterrata).

Si è concluso dopo un triennio il monitoraggio dell'area denominata PP7 (ex Beltrame) dal quale è emersa la necessità di intensificare il controllo della falda mediante la realizzazione, nell'anno 2016, di ulteriori presidi di monitoraggio (piezometri).

In data 5 maggio 2014 è stato siglato il "disciplinare regolante i rapporti tra Regione Veneto e Comune di Vicenza" per l'intervento di bonifica del sito denominato "Area comunale sede di AIM Vicenza SpA" che trasferiva € 1.400.000,00 dal fondo di rotazione destinato alla bonifica dell'area ex Beltrame PP7. A seguito del completamento degli interventi e rendicontazione da parte di AIM il Comune ha predisposto la liquidazione integrale delle spese sostenute per la bonifica e messa in sicurezza operativa del sito.

**Rifiuti:** Nel corso del 2015 si è ampliata l'area di territorio gestito con la raccolta di prossimità, con cassonetti a controllo degli accessi tramite chiavetta elettronica. Questa attività di sviluppo del sistema di conferimento controllato, con il contenitore di prossimità, e il sistema domiciliato hanno dimostrato la capacità di raggiungere livelli di intercettazione dei rifiuti differenziabili ben superiori al 70%.

E' proseguita l'attività di comunicazione ambientale con le utenze, sia domestiche che produttive, per veicolare efficacemente le modalità di differenziazione dei rifiuti, oltre al loro corretto smaltimento, e nel contempo individuando metodologie efficaci nella repressione dei sempre diffusi casi di abbandono dei rifiuti.

In supporto all'Istituto Comprensivo n° 1 "Vittorino Da Feltre", è iniziata una collaborazione che prevede lo sviluppo di un progetto di sostenibilità ambientale, sviluppato in tre anni scolastici, per

sensibilizzare e formare gli studenti della scuola primaria ad un atteggiamento civile e responsabile, oltre che consapevole.

Nel 2015, collaborando con Legambiente Vicenza, è stata organizzata l'iniziativa di educazione ambientale "*Puliamo il mondo 2015*" per favorire un'azione concreta ed educativa dei cittadini, in particolar modo gli studenti. Coinvolgendo un istituto scolastico della città (la scuola "Carta"), si è svolta, nel giorno di sabato 26 settembre, l'attività di pulizia del Parco Retrone e delle aree limitrofe nei pressi dell'Istituto e di Via Baracca.

**Igiene e Sanità Pubblica:** In campo sanitario si sono espletati gli interventi di derattizzazione e disinfestazione tramite la ditta BIOCONTROL S.r.l., incaricata da questa Amministrazione per il periodo 2013-2015, a seguito di gara di appalto.

In totale sono stati eseguiti:

- n. 6 interventi di derattizzazione programmata nel territorio comunale e 40 scuole;
- n. 140 interventi di derattizzazione in aree pubbliche su segnalazioni di privati cittadini, di Enti Pubblici e di altri Enti;
- n. 36 interventi di derattizzazione straordinaria in scuole ed edifici pubblici;
- n. 6 interventi di disinfestazione larvicida in tutto il territorio comunale;
- n. 5 interventi di disinfestazione adulticida nelle aree verdi e nei parchi pubblici presenti nel territorio comunale;
- n. 116 interventi di disinfestazione straordinaria in emergenza sanitaria o su segnalazione dei cittadini.

Dopo le positive esperienze di contenimento dei colombi nel centro cittadino attraverso l'utilizzo di falchi appositamente addestrati, con servizio in affidamento annuale, è proseguito il servizio di falconeria anche per l'anno 2015 con n. 96 interventi suddivisi per 12 mesi e per n. 2 interventi settimanali.

Nell'anno 2015, dopo la positiva esperienza del 2014, è stata effettuata una nuova gara per il servizio di cattura dei colombi di città tramite apposite voliere posizionate in vari punti da ditta specializzata, secondo le norme vigenti in materia di tutela e benessere degli animali. La gara è stata aggiudicata alla ditta ERREDUE di Ribuoli Gianfranco & C. con determina n. 2085 del 24/11/2015.

Il canile comunale, successivamente alla firma della convenzione con l'ENPA, ente gestore del canile, ha visto anche per l'anno 2015 l'adozione di alcuni cani da parte dei cittadini. Per quanto riguarda il Comune di Vicenza, nel 2015 sono entrati al canile n. 124 esemplari, sono stati adottati n. 26 cani, n. 8 cani sono deceduti.

Come per l'anno precedente, in collaborazione con il Servizio Veterinario dell'ULSS n.6, è stato organizzato, nel mese di ottobre 2015, il corso per il rilascio del patentino obbligatorio per i padroni di cani definiti morsicatori, che ha visto la partecipazione di oltre 30 utenti.

Per quanto riguarda l'attività relativa alle autorizzazioni per le strutture sanitarie ex L.R. n.22/2002, nel corso del 2015 si è proceduto al rilascio di n. 34 autorizzazioni, n. 19 provvedimenti di modifiche, integrazioni e archivio delle stesse.

Durante l'anno 2015 sono inoltre iniziate, con appositi protocolli, le procedure di trasferimento della colonia di conigli presente a Parco Querini presso recinti appositamente costruiti in località Gogna nei pressi del Rifugio del cane.

**Progetti Europei :** Per l'anno 2015 il Settore Ambiente, in collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, ha gestito le seguenti attività:

- a) predisposizione di 2 proposte progettuali a valere sui Bandi HORIZON2020:
  - "CONURBANT 40-30", in cui il Comune di Vicenza si proponeva come capofila;
  - "SMART PLAN" con il ruolo di partner di ICLEI Friburgo.

Nel primo caso il Comune ha elaborato la proposta progettuale e raccolto dai partner di progetto tutto il materiale necessario per la presentazione della documentazione richiesta dal bando; per il secondo progetto invece ha provveduto a fornire al coordinatore (ICLEI) la documentazione necessaria a dimostrare l'esperienza pregressa del Comune e nello specifico del settore ambiente.

- b) il progetto europeo denominato "4CE439P3\_Urban WFTP - INTRODUCTION OF WATER FOOTPRINT (WFTP) APPROACH IN URBAN AREA TO MONITOR, EVALUATE AND

IMPROVE”, approvato e finanziato dal Central Europe Programme in cui il Comune di Vicenza ha partecipato con funzioni di città laboratorio, si è ufficialmente concluso a fine anno 2014. Considerato che la programmazione avviata prevedeva che alcune azioni determinanti al perseguimento della riduzione del consumo d'acqua a livello urbano, sarebbe stato auspicabile protrarle nel tempo, nell'aprile 2015, l'Ufficio ha presentato all'Assessore alla Semplificazione e Innovazione, a nome dell'UWFP Lab, una propria proposta di “Norme Tecniche Operative” sul risparmio idrico a livello urbano, con la richiesta che il documento fosse esaminato dall'apposita Commissione comunale. Tale documento, costituito da 24 pagine, è stato redatto con lo scopo di dare un apporto alla stesura del futuro Regolamento Edilizio del Comune, di cui potrebbe divenire parte integrante o appendice.

## **Infrastrutture e gestione urbana**

### **Premessa**

Durante il corso del 2015 è stata data continuità a tutte le attività avviate nel corso degli anni precedenti e che hanno riguardato in generale le infrastrutture, il verde, la rete stradale e la protezione civile.

L'attività dell'anno si è contraddistinta dalle consuete procedure legate al triennale e al programma annuale delle opere ma anche dall'impostazione di un lavoro, da svilupparsi nel tempo, legato allo stato di consistenza delle infrastrutture comunali e alle loro modalità di gestione.

Questo in previsione del futuro termine del Global Service e del conseguente affidamento tramite gara delle prestazioni.

Durante il corso dell'anno è entrata in servizio una nuova unità che si occupa degli adempimenti relativi ai piani urbanistici attuativi, acquisiti con la riorganizzazione della macrostruttura. Sono state quindi istruite alcune pratiche relative ai piani di Lottizzazione con la nomina dei relativi collaudatori.

### **Gestione amministrativa**

Nell'ambito delle attività amministrativa del settore, in adempimento all'avvio dei processi di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione sono state perfezionate le procedure di redazione in formato digitale dei provvedimenti amministrativi e della ricezione delle fatture elettroniche.

In adempimento al D. Lgs. 229/11 è stata avviata l'attività di formazione all'utilizzo del programma gestionale di monitoraggio delle opere pubbliche per l'invio trimestrale dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche istituita presso il Ministero Economia e Finanze. L'invio dei dati è previsto nel 2016 e tale attività comporterà il coinvolgimento della struttura tecnica e amministrativa del settore.

### **Gestione urbana e Global service**

Il programma di riqualificazione urbana, iniziato negli anni precedenti, ha visto la conclusione di molti interventi contenuti nei Piani Operativi Annuali del Global Service. Sia per la definizione delle economie di tali investimenti che per la liquidazione delle rate a canone e continua l'attività di rendicontazione attraverso la documentazione contabile amministrativa. Questo lavoro porta a definire le economie generate dalla buona gestione delle opere e gli uffici procedono, su indicazione dell'amministrazione, al reinvestimento su ulteriori opere infrastrutturali.

In ambito del Global Service, è stato definito lo stato di consistenza delle aree verdi e delle alberature in collaborazione con Aim-Valore Città Amcops.

Relativamente alla Gestione urbana, gli uffici, in collaborazione anche con l'assessorato alla Sicurezza, hanno dato corso ad una serie di interventi di cura urbana in diversi contesti cittadini. In particolare in campo Marzio e Piazzale Bologna sono stati fatti interventi localizzati sia nelle aree marginali a viale Roma sia dietro al Caffè Moresco mentre in corrispondenza di parco Fornaci sono stati posti in opera dei limitatori di sagoma in corrispondenza delle aree di parcheggio. Sono stati fatti ulteriori interventi sul Bosco di Maddalene.

Si è inoltre ottenuto il finanziamento anno 2015 per l'arredo urbano, destinato con rinnovata attenzione alle piste ciclabili e alla sostituzione diffusa degli elementi di arredo come le panchine, includendo aree specifiche come la Piarda o contesti particolari come gli ex lavatoi.

### **Infrastrutture viarie e opere**

Per quanto riguarda gli investimenti sulle infrastrutture viarie sono stati realizzati i lavori programmati dal triennale – elenco annuale 2014 - i lavori sono iniziati e terminati. A seguire verrà fatta la rendicontazione e la chiusura amministrativa.

Sono stati sviluppati e approvati tutti i progetti definitivi relativi all'annualità 2015 sia finalizzati al mutuo sia alla successiva fase di progettazione esecutiva.

E' continuata l'attività di monitoraggio delle strade con le campagne di rilevamento buche e verifica dei ripristini a seguito di scavi sulla carreggiata. Come di consueto il monitoraggio consente all'amministrazione comunale di richiedere al concessionario, Aim, la sistemazione delle situazioni rilevate e all'amministrazione di preparare l'elenco delle infrastrutture sulle quali intervenire con priorità.

Sono iniziati i lavori per la riqualificazione dell'accesso alla Valletta del Silenzio – stradella della Rotonda – progetto finanziato con decreto del MIBACT.

E' stato redatto con un incarico esterno, il progetto definitivo ed esecutivo dei lavori per la riqualificazione del Giardino della Vittoria, area in cui il Comune di Vicenza è già in parte intervenuto con interventi necessari sia alla stabilità del monumento che all'accessibilità al giardino stesso. E' stata avviata la gara per la selezione della ditta che eseguirà i lavori.

L'intervento è finanziato con Fondi della Regione Veneto FSC 2007-2013, e con il cofinanziamento del Comune

Sono continuate le progettazioni e realizzazione dei lavori post alluvione finanziati dalla Regione Veneto. Alcuni interventi sono stati chiusi e contabilizzati mentre altri sono in corso. Durante il 2015 sono state completate le progettazioni di altri ponti importanti e strategici :

- Ponte Furo
- Ponte delle Barche,
- Ponte di Viale Margherita sul Bacchiglione,
- Ponte dei Marmi,
- Ponte degli Angeli.
- Ponte San Michele

Durante il corso dell'anno per alcuni di questi ponti sono stati affidati i lavori.

Nella seconda parte dell'anno gli uffici hanno lavorato sulla rendicontazione di tutte le opere finanziate in seguito all'alluvione e già completate, redigendo altresì un quadro dello stato di attuazione degli interventi in corso.

Sono terminati tutti i lavori di riqualificazione urbana relativi al Prusst e si è dato corso alla fase della rendicontazione e chiusura definitiva.

E' stato approvato il progetto definitivo della riqualificazione del muro lungo Viale Risorgimento, intervento che il comune di Vicenza si trova a provvedere in quanto, nell'attesa della definizione delle responsabilità privato/Comune da parte degli organi competenti, è prioritario garantire la sicurezza della viabilità comunale. Sono continuati i lavori per la posa delle linee di Terna e dagli uffici è stata svolta un'attività di coordinamento delle diverse fasi affinché venisse minimizzato il disagio, per i cittadini, generato dalle opere necessarie per l'infrastrutturazione in parola.

Relativamente alle infrastrutture del territorio, in particolare la rete di pubblica illuminazione, il settore ha dato corso alla progettazione delle opere per la riqualificazione di alcuni tratti di linee segnalate dal concessionario e a fine anno sono stati approvati i progetti definitivi di tali opere. Con Aim Spa, concessionario di Global Service, continua la collaborazione e il coordinamento per la manutenzione e gestione degli impianti esistenti.

### **Cityworks e autorizzazioni**

A seguito dell'aggiornamento del programma è stata inserita una nuova base cartografica che ha permesso di velocizzare l'utilizzo del programma sia per gli utenti esterni che per gli impiegati comunali. Sono state condotte dagli uffici delle verifiche su tutti gli interventi relativi ai sottoservizi realizzati nelle strade cittadine dando celere comunicazione sia agli enti concessionari che agli enti gestori per eventuali sistemazioni provvisorie e definitive.

### **Nuova Tangenziale di Vicenza/Variante SP 46.**

A seguito del protocollo d'intesa firmato in data 28 agosto 2013, con il quale Anas si impegna alla progettazione del Completamento della Tangenziale di Vicenza, è stata poi finanziata la realizzazione della Variante alla SP 46 e la prosecuzione verso l'area Del Din.

Durante il 2013 ANAS ha sviluppato la progettazione definitiva dell'opera, ed in questo ambito è iniziata una collaborazione con gli uffici Comunali per fornire un supporto operativo alla progettazione.

Nel corso del 2015 Anas Spa ha dato corso alla gara per la selezione della compagine che realizzerà prima il progetto esecutivo e poi le opere in questione.

Parallelamente all'attività appena descritta il settore ha lavorato con Anas alla definizione sia della continuazione del primo tronco del primo stralcio sia a definire i primi tracciati degli stralci successivi.

In particolare il secondo tronco del primo stralcio, che vede il collegamento della SP 46 con l'insediamento Del Din ha visto incontri con la partecipazione sia dei tecnici della base militare che dei rappresentanti del Comune di Caldogeno, interessati dal passaggio della nuova strada.

### **Alta velocità e alta capacità**

Nel corso dell'anno, è continuato il dialogo dell'amministrazione a seguito dello studio di fattibilità presentato da RFI.

Quest'ultima, a seguito delle osservazioni presentate dall'amministrazione comunale, ha dato corso ad una calibrazione delle opere oggetto della progettazione e ha definito la suddivisione del tracciato che va da Verona a Vicenza in due tratte. Della prima, che si ferma alle porte ovest del territorio comunale, è stata sviluppata la progettazione definitiva mentre la seconda tratta, che prevede l'attraversamento di Vicenza, è in corso di progettazione.

Il presente settore, nella figura del direttore, è stato inserito nel gruppo di progetto formato per seguire le varie fasi tecniche della progettazione del tratto relativo a Vicenza.

### **Salvaguardia Idraulica**

Nel corso dell'anno sono stati completati gli interventi complementari alle opere di salvaguardia realizzate dal genio Civile nella sinistra idraulica dalle Piscine Comunali fino a via Allegrì e nella destra idraulica in corrispondenza di via Monte Verena.

Si sono inoltre definite le opere di completamento per risolvere la criticità di Via Forlanini/Capitanio.

Il Genio Civile ha continuato la collaborazione per arrivare alla realizzazione delle opere di cinturazione dell'abitato di Cà Tosate, terminate a fine anno mentre parallelamente si è concluso il progetto di sistemazione della strada stessa con un finanziamento regionale relativo all'alluvione del 2010 ed è stata avviata la procedura per la definizione della ditta che realizzerà i lavori.

Sulla base della ricognizione dello stato delle opere post alluvione e delle rimanenti criticità per il Comune di Vicenza relative ai tre principali corsi d'acqua che lo attraversano è stato dato corso alla progettazione delle opere per la sicurezza idraulica dell'area di via O. da Pordenone e strada dei Molini.

Relativamente agli aspetti idraulici che coinvolgono la città in modo puntuale, anche quest'anno, è stato realizzato un progetto per la sistemazione sia di principali criticità idrauliche relative alle acque bianche come parti di rete sia sistemazioni puntuali dei punti di raccolta diffusi su tutto il territorio comunale. In modo complementare a questa attività di manutenzione ordinaria è stata rinnovata la convenzione con Acque Vicentine per la manutenzione ordinaria degli impianti di sollevamento e delle caditoie e condotte di acque bianche.

Sono stati terminati i progetti analoghi sviluppati l'anno precedente e a breve si procederà agli affidamenti dei lavori.

Sempre relativamente agli aspetti idraulici verranno approfondite le analisi, in collaborazione con il Consorzio APV e Acque Vicentine, relativamente alle zone in cui permangono le segnalazioni di allagamenti nei momenti di piena dei fiumi cittadini; l'obiettivo è la programmazione e la realizzazione di interventi risolutivi.

### **Gestione ordinaria del verde pubblico**

Con la convenzione di Global Service sono state assicurate le opere di manutenzione ordinaria sul verde, per la maggioranza dell'anagrafe patrimoniale in carico, garantendo il regolare sfalcio dell'erba e la potatura degli alberi in ciclo di rotazione.

Per le nuove consistenze a verde di recente acquisizione, non ricomprese in Global Service, il servizio aggiuntivo di minima è stato acquisito con procedura telematica in MEPA.

Rispetto ai servizi assegnati, l'ufficio ha espletato dei controlli a campione, diversificati nel tempo e nelle zone della città.

Come per la parte infrastrutturale, c'è stata la gestione delle segnalazioni dei cittadini con azioni mirate alla risoluzione del problema o con attività di risposta e inserimento della problematica in programmazione.

Regolamento del Verde - Sono state attivate le procedure di tutela e di salvaguardia del territorio, previste nelle norme del Regolamento del Verde, in particolare per quanto attiene alla comunicazione di abbattimento e reimpianto delle alberature in proprietà privata. E' stata inoltre garantita la buona manutenzione agraria dei fondi, intimando gli sfalci minimi negli appezzamenti in stato di abbandono. E' stata prestata particolare attenzione agli interventi di potatura e ai casi di potatura non consentita come il *capitozzo*. Si è posta particolare attenzione per le criticità dei fossi minori a cielo aperto, in attesa dell'approvazione del Regolamento di Polizia Idraulica.

E' proseguito il supporto tecnico ai Soggetti che hanno in gestione mediante specifica convenzione le aree verdi pubbliche.

Il rispettivo ufficio comunale che ha in carico il capitolo di spesa ha mantenuto il ruolo di interlocutore principale con l'affidatario del servizio, l'ufficio verde si è costantemente rapportato per le questioni e le indicazioni tecniche di propria competenza, nei seguenti contesti o siti: Parco Querini, Campo Marzo, Giardino Valmarana Salvi, Parco del Risorgimento e Giardino della Vittoria, Villa Tacchi e Villa Rota Barbieri, Parco del Retrone, Parco Fornaci e Parco Città, oltre ai n. 50 parchi gioco cittadini.

Da citare in particolare la collaborazione con il WWF per l'Oasi di Casale, dove l'ufficio partecipa al Comitato Tecnico Scientifico. Al WWF sono state affidate anche il bosco del Quarelo e la gestione ambientale dell'Oasi della Valletta.

Si è completato il censimento degli alberi nel Centro Storico, georeferenziato e condiviso in rete.

Sulla base delle prescrizioni della Legge 10/2013, si è dato seguito alla procedura di assegnazione di un albero per ogni nato, in collaborazione con l'ufficio SIT e l'ufficio Anagrafe. Si è inoltre dato avvio al censimento degli alberi di pregio da sottoporre a vincolo di tutela.

Si è dato seguito ad una ricognizione completa degli ex lavatoi comunali, che sono stati valutati nella consistenza e nella destinazione futura.

L'ufficio ha altresì fornito dati e statistiche al SIT e ai questionari di varia provenienza istituzionale.

### **Gestione straordinaria del verde pubblico**

Si è dato seguito al progetto di riqualificazione spazi pubblici e aree verdi che ha avuto l'obiettivo di eseguire la manutenzione straordinaria e riqualificare i maggiori parchi cittadini: Parco Querini, Giardino Valmarana Salvi, Parco del Retrone, Parco delle Fornaci e Parco Città.

Sono inoltre state destinate importanti risorse per altre aree verdi dei quartieri periferici.

Da mettere in risalto il recupero dell'area verde interdetta di viale Dieci Giugno, vicino al Museo del Risorgimento, e la messa in sicurezza del parco di viale Giuriato.

Si è data inoltre definizione a tutte le progettazioni per le opere finanziate nell'anno.

Proseguono gli affidamenti delle rotatorie a sponsor privati che ne curano l'allestimento e la manutenzione.

Sulla base delle Linee guida approvate dalla Giunta e della prima esperienza pilota del bando per l'assegnazione degli orti urbani di Via Adige e ampliamenti di Via Baracca e Via Fratelli Bandiera, si sono assegnati anche i nuovi orti urbani di Valletta del Silenzio.

E' stato redatto il progetto di riqualificazione delle alberature comunali, finalizzato in particolare nella riqualificazione del Campo Scuola Guido Perraro, nella rivisitazione alberata di Piazza Casa Nostra, nel rinnovo dell'area sportiva di via Istria e dell'area a reperti del Museo Naturalistico di Santa Corona. Viene inoltre dato seguito ai reimpianti in Campo Marzo e viale Eretenio e viene definito il progetto pilota per il Parco di Villa Guiccioli.

Grande attenzione è stata posta alla messa in sicurezza delle alberature, sulla base delle segnalazioni specialistiche dei tecnici AMCPS.



Con i finanziamenti 2015 si sono ottenute le risorse necessarie per la riqualificazione ed allestimento di viale Mazzini, di piazzale Fracon, di viale Trissino, di via Cavalieri Vittorio Veneto, di Sant'Andrea, oltre che ad altri siti minori.

Il progetto Rete Ecologica ha visto concludersi le opere del III stralcio esecutivo, fase conclusiva del progetto complessivo, entrato nella fase di rendicontazione.

Si è concluso l'adeguamento dell'impianto fotovoltaico e della certificazione di conformità dell'impianto elettrico al Centro Visite dell'Oasi di Casale.

Si presta molta attenzione ai sistemi specifici di regimazione idrica presenti al Giardino Salvi (roggia Seriola) e alla peschiera di Parco Querini.

Si è provveduto alla messa in sicurezza delle alberature spontanee e dei paramenti strutturali all'ex macello di via Giuriolo.

Si è inoltre collaborato con il Settore Ambiente per la gestione e delocalizzazione della fauna allo stato brado presso il Parco Querini, in particolare i conigli.

Sono stati espressi i pareri di competenza, nella fase preventiva, realizzativa e di collaudo rispetto ai Piani Urbanistici di iniziativa pubblica e privata.

Si è proseguito il rapporto di collaborazione in convenzione con Veneto Agricoltura per l'implementazione delle specie arboree, arbustive ed erbacee autoctone.

Si è dato avvio al Piano di ispezione delle aree ludiche secondo quanto disposto dalla norma UNI EN 1176-7 che prevede che, onde evitare incidenti, devono essere effettuate regolari ispezioni nelle aree ludiche siano esse parchi gioco o giardini scolastici sia da parte dell'AMCPS che da parte del personale scolastico. Questo, oltre a migliorare l'efficienza degli interventi di manutenzione ordinaria nei siti in quanto a tempestività, contribuisce alla definizione degli interventi di progetto per l'anno successivo.

Per quanto riguarda gli interventi nei parchi gioco e giardini scolastici, durante l'estate sono stati terminati i lavori relativi al progetto 2014 mentre è stato approvato il progetto definitivo di Riqualificazione dei parchi gioco 2015, poi trasmesso alla Cassa DD.PP. per l'assegnazione del finanziamento. Per i giardini scolastici nel 2015 si è operato tramite la progettazione partecipata intervenendo nelle scuole: secondarie Ghirotti, Barolini, Carta, Maffei, Ambrosoli, Bortolan, Trissino, Scamozzi; primarie Zecchetto, da Feltre, Lioy; infanzia S. Francesco; etc).

Durante l'anno si è anche provveduto ad effettuare alcuni interventi puntuali su alcune scuole resisi necessari per motivi di sicurezza (piantumazione siepe nido Corelli, recinzione giardino materna Buri, primarie Pertini, Prati e Riello) nonché a dare corso ad interventi di riqualificazione ad opera dello sponsor Supermercati Alì sempre presso i giardini di tre scuole (materne S. Pio X e Lattes, primaria Da Feltre).

## **MISSIONE – Trasporti e diritto alla mobilità**

### **Piano Urbano della Mobilità**

E' proseguita l'attuazione del Piano Urbano della Mobilità – PUM (deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 22 ottobre 2012) per quanto riguarda lo sviluppo della ciclabilità (piste ciclabili e Vicenza-città *bike friendly*).

In particolare sono stati elaborati ed approvati i progetti di:

- o pista ciclabile tra via Zamenhof e viale della Pace, di collegamento tra corso Padova e la zona produttiva di Vicenza est, in particolare risolvendo la cesura nelle relazioni ciclo-pedonali costituita dal nodo e dal cavalcaferrovia di Ca' Balbi;
- o pista ciclabile su strada Bertesina per il superamento in sede protetta dell'intersezione a rotatoria con via Aldo Moro;
- o passerella ciclo-pedonale lungo la ciclabile Casarotto a Debba, per il superamento del difficile nodo viario tra Riviera Berica e strada Pelosa.

Altri interventi interessano la ciclo-pedonalità e più in generale l'attuazione del PUM anche per altre componenti modali:

- o piazzale Fracon, con eliminazione della rotatoria ed assegnazione di continuità di percorso tra viale Risorgimento e via E. Gallo, ricavando altresì lo spazio per dare connessione diretta tra la ciclabile Casarotto e contra' Santa Caterina;
- o Mazzini-Trento, con il completamento degli attraversamenti alla rotatoria Mazzini-Trento, la realizzazione di una connessione ciclabile diretta tra piazzale Tiro a Segno e porta Santa Croce ed il rallentamento delle velocità dei veicoli nel tratto di viale D'Alviano tra via Alfieri e viale Mazzini;
- o implementazione della "Zona 30" in tutto il centro storico della città;
- o nuovo impianto semaforico all'intersezione viale Margherita-corso Padova-via Legione Gallieno, completamente attuato dal traffico per l'ottimizzazione in tempo reale del ciclo semaforico. Questo è anche il primo di miglioramento dei regolatori nelle intersezioni dove non è possibile una diversa regolazione.

### **- Alta Velocità/Alta Capacità**

Nell'ambito del tema dell'attraversamento di Vicenza della linea Alta Velocità/Alta Capacità, il Settore è stato interessato dai temi della mobilità, in particolare l'analisi delle movimentazioni dei raccordati.

Inoltre, si è contribuito a raccogliere e sistematizzare, sulla scorta degli incontri con diversi *stake holders*, i contributi che hanno tra l'altro portato all'Addendum del Protocollo di Intesa di ottobre.

### **- Trasporto pubblico**

E' stata attivata la convenzione tra il comune capoluogo, i comuni di Bassano del Grappa, Schio, Valdagno, Recoaro Terme e la Provincia, per l'attivazione dell' "Ente di governo del trasporto pubblico locale del Bacino territoriale ottimale e omogeneo di Vicenza", costruendo anche le prime deliberazioni dell'ente e partecipando attivamente alle attività di programmazione a livello di bacino provinciale.

In particolare, è stata costruita la prima deliberazione del livello tariffario a livello di bacino.

Sono state avviate alcune significative azioni per dare priorità al TPL (corsia riservata in viale Trieste) ed attivare alcune nuove fermate di tipo "LAM" (nuova pensilina, con rastrelliera e palina intelligente).

### **- Mobilità ciclistica**

Oltre agli interventi già elencati nella parte di attuazione del PUM, sono state elaborate in via continuativa osservazioni a piani e progetti per l'attuazione di soluzioni per la mobilità sempre più attente agli utenti deboli della strada, primi tra tutti pedoni e ciclisti.

E' stata attivata la ciclabile di via Bacchiglione.

Per quanto riguarda il bicipark in stazione FS, sono stati definiti con RFI i contenuti del comodato dell'attuale parcheggio cicli per poter procedere a breve con la sua formalizzazione.

- **Parcheggi e sosta**

Nell'ambito del quartiere fieristico e della relativa "Zona di Particolare Rilevanza Urbanistica", si è proceduto all'attivazione delle righe blu con parcometro per la riscossione della tariffa, anziché il precedente sistema di "blocco" agli accessi ed ingresso a pedaggio.

Contestualmente, si è proceduto con un complessivo riordino degli abbonamenti di sosta gratuita tramite la somministrazione, a tutte le aziende presenti di un questionario conoscitivo, d'intesa con le diverse associazioni di categoria. La rielaborazione delle informazioni raccolte, congiuntamente ai rapporti diretti con le realtà produttive presenti, ha consentito di ridefinire in modo chiaro e con criteri oggettivi l'assegnazione di abbonamenti gratuiti.

- **Moderazione del traffico e sicurezza stradale**

Continuano le azioni di miglioramento della sicurezza in particolare di alcuni "punti neri", peraltro dando avvio a molte azioni contenute nel Piano Comunale per la Sicurezza Stradale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 235/2013.

In particolare sono stati progettati:

- o messa in sicurezza dell'intersezione tra strada di Bertesinella, strada Coltura Camisana e via San Benedetto;
- o semaforizzazione dell'intersezione tra via Lago Maggiore e strada Marosticana, per metter in sicurezza un attraversamento pedonale oggetto di incidente mortale;
- o sostituzione dell'impianto semaforico tra Riviera Berica e via dello Stadio, con introduzione di un attraversamento pedonale protetto oggi mancante;
- o sostituzione dell'impianto semaforico pedonale tra via Bellini e viale San Lazzaro;
- o riordino della viabilità tra viale Grappa, via Medici e via Castelfidardo, con protezione dei percorsi bus e degli itinerari ciclabili e riorganizzazione della viabilità di accesso alla caserma Chinotto.

Si è data poi attuazione all'intervento sperimentale di moderazione del traffico in strada Biron di Sotto, per il quale sono in corso il monitoraggio degli effetti ed il confronto con il locale comitato.

Si è anche attuata la Zona 30 in strada di Setteca' per arginare il fenomeno delle eccessive velocità di percorrenza.

***Permessi ZTL e Contrassegno europeo disabili***

Nell'attività di emissione dei permessi ZTL, si è avviato un miglioramento dell'accesso agli uffici con la prenotazione via web degli appuntamenti.

E' stato inoltre avviato il processo di informatizzazione di domanda e rilascio dei permessi.

Per quanto riguarda il contrassegno europeo (CUDE), è stato attivato il servizio di prenotazione on line dell'appuntamento con il rilascio in tempo reale del contrassegno.

## **MISSIONE – Soccorso civile**

### **Protezione Civile**

Sulla base delle diverse esperienze maturate dalla struttura di protezione civile negli ultimi anni e in ragione della normativa vigente comprensiva dei più recenti aggiornamenti, è stato rivisto il PCE (Piano di Comunale di Emergenza). Il documento è stato riscritto sulla base del precedente documento approvato nel 2008 ed è stato posto all'attenzione dell'amministrazione comunale per la successiva approvazione in Consiglio Comunale

E' stato aggiornato il "Piano di gestione delle criticità idrauliche" procedendo alla revisione delle schede presenti ed individuando i soggetti cui le azioni sono assegnate.

Si è organizzata una esercitazione, a seguito degli aggiornamenti citati, volta a far acquisire ai gruppi di protezione civile convenzionati familiarità con le operazioni connesse all'installazione smobilitazione dei presidi anti esondazione.

Nell'ambito del progetto europeo Achelous il personale dell'Ufficio Protezione Civile ha partecipato a 5 esercitazioni rispettivamente tenutesi in Croazia, Romania, Macedonia, Bulgaria e Grecia.

È stata organizzata l'esercitazione finale di Protezione Civile dello stesso progetto europeo, tenutasi a Vicenza e Montegalda il 10 ottobre 2015, tale esercitazione ha visto la partecipazione di oltre 200 volontari e le autorità locali di Protezione Civile dei comuni di Caldogno, Vicenza, Longare, Montegalda e Montegaldella. L'esercitazione è stata preceduta da un evento di presentazione destinato ai partner di progetto, alle autorità ed al pubblico. È stato organizzato il convegno finale del progetto Achelous, che ha avuto luogo a Villa Cordellina di Montecchio Maggiore nel mese di dicembre 2016. Tale convegno di portata internazionale ha visto la partecipazione dei partner di progetto e di numerose organizzazioni di volontariato della provincia di Vicenza.

Nell'ambito dello stesso progetto sono state espletate tutte le funzioni di coordinamento della partnership nonché le attività legate alla rendicontazione delle spese.

Si è partecipato nel mese di novembre all'esercitazione "RAB", evento destinato alle Funzioni di Supporto organizzato dalla Provincia di Vicenza.

Si aggiungono alle attività elencate quelle ordinarie di supporto al Gruppo Comunale di Protezione Civile e le attività legate alla manutenzione del parco mezzi.

Si sono espletate parte delle procedure per il riconoscimento ENAC del drone in dotazione al servizio comunale di Protezione Civile, sviluppato nell'ambito del progetto europeo Achelous, e quelle relative al conseguimento delle abilitazioni per il pilotaggio.

Si è redatto il progetto di protezione civile Epicuro che ha ottenuto una positiva valutazione ed il finanziamento finanziamento dalla Commissione Europea nell'ambito dello strumento finanziario "Europe for Citizens".

Nel mese di dicembre sono state iniziate le procedure di affidamento del servizio di verifica di coerenza alla normativa vigente ed informatizzazione del Piano Comunale di Emergenza.

Sul fronte delle manifestazioni cui la Protezione Civile è stata coinvolta in relazione al rilevante impatto locale degli eventi si evidenzia la collaborazione in occasione del "Giro d'Italia, che ha interessato la città di Vicenza come tappa finale e transito in due giorni distinti del mese di maggio. Ulteriore evento a cui la PC ha partecipato nel mese di aprile è stata la competizione ciclistica "Gran Fondo Liotto".

### **Prevenzione e Sicurezza**

Si è proseguito con i corsi di formazione ed informazione già programmati del personale dipendente, della sorveglianza sanitaria e delle prove di evacuazione.

Contestualmente si è proseguito nell'aggiornamento del documento valutazione rischi dei vari immobili, delle planimetrie di esodo e della relativa segnaletica.

Continua nella intranet l'aggiornamento del sito della sicurezza on line , al fine di consentire a tutti i dipendenti comunali di essere parte attiva sulla sicurezza nei luoghi di lavoro .

E' stata altresì predisposta una serie di corsi sulla sicurezza nei luoghi di lavoro al fine di consentire ai dipendenti di aggiornarsi in materia di sicurezza come previsto dall'Accordo Stato Regioni .

Continua il lavoro di controllo e di verifica statica sugli edifici sia pubblici che privati .

Particolare attenzione è stata poi posta ai controlli in materia di sicurezza in Basilica Palladiana, al Teatro Olimpico e specificatamente anche durante le attività di spettacolo .

Sono proseguiti per tutto l'anno i controlli di sicurezza nelle varie sedi di lavoro e nelle scuole, completando poi l'iter con specifiche prove di evacuazione.

Particolare attenzione si è posta sui DPI per Polizia Locale e Cucine Centrali

Riunioni di coordinamento per lavori a Palazzo Chiericati e presso Basilica Palladiana

Riunione periodica di sicurezza (art. 35 D. Lgs. 81/08) con il Datore di Lavoro ing.Carli, con il Medico Competente coordinato dott.Cantio, il RSPP ing.Cuomo, alcuni dirigenti, addetti al servizio di prevenzione e protezione, rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza. Redazione di verbale.

Incontri di coordinamento con consulente e RSPP e predisposizione del “ Sistema di gestione della Sicurezza, secondo modello UNI INAIL”.

In dettaglio le attività del settore prevenzione e sicurezza, si possono così riassumere :

Tipologia	Attività
Valutazione dei Rischi	Sopralluoghi e verifiche nell'occasione della prova di evacuazione per scuole dell'infanzia e asili nido. (tutte 25) Sopralluoghi presso Pal. Trissino, Pal. Uffici, Pal. Territorio, Pal. Negrisolò (con sedi dislocate del Settore Interventi Sociali), Pal. Polizia Locale, Cucine Centrali, Pal. Ex Aci, Autorimessa, Biblioteche, Palazzo Chiericati, Teatro Olimpico e Basilica.
	Aggiornati i DVR di tutte le scuole dell'infanzia e asili nido ( n. 25 ).
	Incontro con RLS del 21 aprile.
	Gestione infortuni: indagini, proposte correttive, relazione annuale effettuato quando necessario e in vista della riunione periodica
	Riunione periodica di sicurezza (art.35 Dlg 81) effettuata il 17 dicembre 2016
Attività di formazione e informazione	Formazione lavoratori generale e specifica: 1 incontro per la generale e 3 incontri per il rischio basso. Formazione per valletti Teatro Olimpico. Formazione specifica presso Cucine Centrali. Formazione addetti Palazzo Chiericati
	Formazione antincendio e primo soccorso svolti a settembre: PS 12 h, aggiornamento PS per tre gruppi, aggiornamento AI 5h per due gruppi (tutti per il personale degli asili nido e scuole per l'infanzia )
Procedure di sicurezza	Aggiornamento procedura dispositivi di protezione individuale. Istruzione spazi confinati Teatro Olimpico.

Gestione delle emergenze	Effettuato aggiornamento planimetrie per scuole (S. Gaetano di Poggio, Azzalin Pirazzo, Rossini, Fogazzaro, Villaggio del Sole, Rossini). Planimetrie per ala 900 di Palazzo Chiericati.
	Prove di evacuazione: effettuate tra aprile e giugno in tutte le scuole per l'infanzia e asili nido, con elaborazione del verbale ed elenco segnalazioni.
Attività su richieste specifiche	Sistema Gestione Sicurezza: Revisione delle procedure effettuata con dott. Ferroli e ing. Cuomo, incontro con SPISAL per validazione; implementazione procedure e relativi moduli.
	Per Teatro Olimpico: incontro con Spigolon, Zonta, Simoni , Ing. Cuomo ; scambio di informazioni per organizzazione cena nel giardino. Con Settore Risorse Umane: incontro per compilazione questionario SPISAL, per droghe e alcol, incontro per programmazione formazione. Per Teatro Astra. Per Ufficio della Pace. Sopralluogo Palazzo Polizia Locale per cella.
Controlli e verifiche statiche su edifici pubblici e privati	Eseguito controlli e verifiche su 54 edifici.

Si attesta il rispetto delle normative in materia di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgvo 81/2008.

# MISSIONE – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

## Asili nido

### SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA

In sintesi l'anno educativo appena trascorso ha visto l'Assessorato impegnare tutto il personale dei nidi nelle seguenti azioni:

- 1) **Elaborazione da parte di ciascuna équipe-nido del Ped** (Progettazione Educativo Didattica) quale documento per orientare l'intenzionalità di ciascuna équipe educativa con cui opera al nido, incentrando il focus sulla "qualità" dell'intervento educativo, ed evitare di "entrare in una dimensione di automatismo e di improvvisazione" durante l'attività quotidiana (tratto da documento "*Metodologia degli Asili Nido Comunali: linee guida*");
- 2) **Compilazione del Quaderno di Osservazione**, revisionato a luglio 2015, quale strumento agile, concreto e di immediata lettura per la raccolta delle informazioni e rielaborazione delle scelte e della specifica azione educativa – didattica (tratto da documento "*Metodologia degli Asili Nido Comunali: linee guida*");
- 3) **Progetto formazione**: è stato organizzato un corso di formazione nei giorni 1, 2 e 3 settembre 2015 rivolto al personale educatore su due tematiche:
  - "*La plasticità neuronale 0-3 anni - Come impara il cervello del bambino nei primi 3 anni di vita*" - Prof. Angelo Luigi Sangalli - Università di Verona;
  - "*Cooperative learning: teoria e pratica per uno sviluppo sociale dei bambini*" - Prof.ssa Lamberti Stefania - Università di Verona;
- 4) **Avvio Corso di computer** presso CPIA (punto di erogazione Scuola Ambrosoli) per coordinatrici asili nido;
- 5) **Proseguimento attività per monitoraggio del servizio e sostegno utenza a cura della psicopedagoga**:
  - colloqui con le famiglie all'interno dello "Spazio Genitori"; luogo dedicato all'ascolto ed al sostegno genitoriale;
  - osservazione dei bambini inseriti negli asili nido ed incontri d'équipe per analizzare e riflettere sulle diverse e peculiari esigenze educative;
  - incontri su tematiche specifiche rivolte ai genitori dei bambini frequentanti i nidi.
- 6) **Patto educativo di corresponsabilità** (obiettivo operativo Piano delle Performance);
- 7) **Documento sulle regole 0-6 anni** (obiettivo operativo Piano delle Performance).

- **Domande di accesso al servizio**: in relazione alla grave crisi economica anche i servizi alla prima infanzia hanno riscontrato flessioni sulle richieste di accesso al servizio con la conseguente riorganizzazione dello stesso. Nel 2015 sono state 353 le domande presentate con una diminuzione rispetto al 2014 di n. 4 unità pari all' 1,1%.  
Per quanto riguarda, invece, la composizione dei frequentanti, anche nel 2015 la presenza di bambini stranieri è stata notevole, raggiungendo la media del 31%.
- **Applicazione ISEE per le rette**: sono state confermate anche per il 2015 le modalità di calcolo delle rette degli asili nido comunali che prevedono l'applicazione del sistema ISEE secondo un modello lineare che prevede una retta minima (€ 70,00 mensili, una retta massima € 465,00 e di un valore percentuale che, applicato al valore ISEE, consente di calcolare il valore della tariffa. Attualmente il suddetto valore percentuale è del 2,40%. Questo modello risponde all'esigenza equitativa di tenere conto della capacità economica degli utenti e di applicare tariffe graduate che crescono proporzionalmente (ma linearmente, ovvero senza scaloni) al crescere della capacità economica..
- **Autorizzazioni ed Accreditementi L.R. 22/2002**: La struttura tecnica individuata con delibera di Giunta Comunale n. 196/71387 del 08.10.2013 per l'accertamento del possesso e verifica del mantenimento dei requisiti previsti per l'autorizzazione e accreditamento dei Servizi alla Prima Infanzia in attuazione della L.R. 16 agosto 2002, n. 22, a seguito della soppressione da parte della Regione Veneto dell'Agenda

Regionale Socio Sanitaria (ARSS), ha provveduto alle visite di verifica e all'istruttoria per il rilascio di n. 3 rinnovi di autorizzazione, n. 1 rinnovo di accreditamento presso asili nido privati e della Provincia.

A partire dal 2015 la suddetta struttura tecnica è stata implementata con personale dei Servizi Sociali al fine di procedere agli adempimenti di competenza per le strutture sociali (Comunità Familiari, Comunità Educative per Minori, Comunità Educativa Mamma-Bambino, Comunità Educativa per Minori con Pronta Accoglienza ect.). Si è proceduto a rinnovi di accreditamento per il "Villaggio Sos" e l'"Istituto Palazzolo";

- **Bando Inps per l'Istituzione dell'elenco delle strutture eroganti servizi per l'Infanzia:**  
L'Amministrazione Comunale ha rinnovato anche per il 2015 l'accreditamento al fine dell'erogazione di un contributo alle madri lavoratrici che, al termine del periodo di congedo di maternità e negli 11 mesi successivi abbiano richiesto, in luogo del congedo parentale un contributo utilizzabile alternativamente per il servizio di baby-sitting o per far fronte alle rette degli asili nido pubblici o privati accreditati per un periodo massimo di sei mesi.
- **Monitoraggio sul servizio:**  
Si è proceduto anche nel 2015 all'indagine a cadenza annuale per la rilevazione della soddisfazione delle famiglie utenti degli asili nido comunali, prevista dalla Carta dei Servizi. Hanno risposto ai questionari 277 famiglie pari al 66,75% del totale. E' emerso che il servizio, rispetto alle aspettative delle famiglie, sia migliorato nel 45,13% dei casi, rimasto uguale per il 46,21% mentre solo il 3,25% lo ritiene peggiorato, il 5,41% non ha espresso giudizi.

**Interventi per l'infanzia e i minori, per la disabilità, per gli anziani, per i soggetti a rischio di esclusione sociale, per le famiglie; Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali; Cooperazione e associazionismo**

#### **Descrizione del programma**

L'attuazione del programma si è concretizzata prevalentemente in interventi volti a fornire appoggio e sostegno alle fasce più deboli della popolazione (anziani, nuclei monoparentali o monoreddito, persone con disabilità, stranieri con problemi di integrazione, persone in situazione di marginalità estrema).

A fronte di una domanda di prestazioni, sia in termini di servizi che monetarie, in costante crescita, è proseguita l'attività di presa in carico, di progettazione e gestione dei progetti assistenziali, oltre agli interventi volti ad affrontare il problema abitativo, particolarmente rilevante anche nel nostro territorio.

#### **Famiglie con minori**

Sul versante delle azioni a favore della famiglia e dei minori è continuata l'attività di presa in carico di minori in situazioni di disagio, nonché sono proseguiti gli interventi di sostegno al nucleo familiare con minori, in particolare attraverso interventi di sostegno socio-educativo e frequenza ai centri diurni socio-educativi. In alcune situazioni gli interventi sono derivati da mandati giudiziari, con l'allontanamento del minore e l'inserimento in strutture residenziali, pronta accoglienza, comunità educative, ecc...

E' proseguita l'attività del "Servizio di protezione e tutela minori", istituito nel 2011 in gestione associata con l'Azienda ULSS.

Il servizio risponde sia su mandato dell'autorità giudiziaria, sia assumendo un concetto di tutela più ampio, a supporto della famiglia e del minore.

I dati complessivi relativi agli interventi attivati nel corso del 2015 sono i seguenti:

- Nr. minori inseriti nei centri diurni: 23
- Nr. minori inseriti in comunità diurna: 11
- Nr. Minori e/o madri inseriti in strutture residenziali: 114

Nel corso del 2015, inoltre, a seguito dell'eccezionale afflusso di profughi nel territorio nazionale, si è resa necessaria, su segnalazione della Prefettura, l'accoglienza n. 42 minori stranieri non accompagnati (dato sensibilmente in aumento rispetto a n. 4 minori accolti nell'anno 2014). Tale accoglienza ha comportato una spesa complessiva di € 135.362,41, in



parte rimborsata a carico del Fondo Nazionale per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati. In corso d'anno si è partecipato alla bando SPRAR per l'accoglienza di minori stranieri non accompagnati all'interno del sistema di accoglienza SPRAR finanziato con fondi del Ministero dell'Interno.

Complessivamente gli interventi di carattere residenziale e semi-residenziale di cui sopra hanno comportato una spesa di € 1.422.455,51.

Alla luce dell'esperienza maturata negli ultimi anni si è reso necessario rivedere le Linee Guida per l'affidamento a strutture sociali accreditate del servizio di accoglienza residenziale e semi-residenziale per minori e madri con bambini, approvate dalla Giunta Comunale nel 2012.

Con deliberazione n. 95 del 09.06.2015, quindi, la Giunta Comunale ha approvato le nuove Linee Guida per l'inserimento di minori e madri con bambini e, contestualmente, individuato le modalità per la costituzione di un elenco di strutture sociali autorizzate ed accreditate che erogano servizi di accoglienza residenziale e semi-residenziale.

Con l'obiettivo dichiarato di attuare una razionalizzazione del sistema di accoglienza per minori e madri con bambini, a seguito di pubblicazione di apposito avviso, si è conseguentemente proceduto alla costituzione di un Elenco di Operatori Qualificati, articolato per tipologia di offerta, con i quali è stato sottoscritto un Accordo Contrattuale di durata annuale. Gli interventi di carattere socio-educativo, in particolare di sostegno socio-educativo in ambito familiare, hanno coinvolto nr. 22 minori, per una spesa di € 166.221,42, corrispondente a n. 6.805 ore di servizio annuo erogato.

Per gli altri minori in carico, per i quali non si rendono necessari interventi di protezione e tutela specifici, sono state poste in essere comunque azioni di sostegno attraverso: attività di segretariato sociale (informazioni e consulenza sulla rete dei servizi), interventi di valutazione sociale, counseling per un'attività di supporto alla genitorialità, interventi di mediazione familiare, aiuto per l'integrazione sociale nelle situazioni di debolezza e fragilità, interventi mirati a favorire il processo di integrazione nelle strutture educative e scolastiche, interventi per favorire l'inserimento nella rete territoriale e la socializzazione.

E' proseguita l'attività del *Centro Affidi e Solidarietà Familiare (CASF)*, il cui ambito di competenza coincide con il territorio della Conferenza dei Sindaci dell'ULSS 6 "Vicenza". La Conferenza dei Sindaci, a fine 2015, ha approvato la programmazione delle attività del CASF per il biennio 2016-17, confermando il Comune di Vicenza quale soggetto gestore di tutte le attività tecniche e amministrative del CASF, mentre la copertura delle spese di funzionamento è assicurata dalla compartecipazione finanziaria di tutti i Comuni dell'ULSS 6. I dati relativi agli affidi, nel corso del 2015, sono i seguenti:

- Nr. minori in affido: 108, di cui 63 del comune di Vicenza
- Quote contributi liquidati alle famiglie affidatarie nell'anno 2015: euro 221.989,90 a nr. 54 famiglie, per un contributo medio annuo di € 4.111,00/nucleo familiare.

Nel corso del 2015 il CASF ha organizzato, nel territorio comunale, due edizioni di corsi di formazione rivolti alle famiglie ed a tutti coloro che sono interessati al tema dell'affido familiare, consistenti in un corso informativo ed un successivo corso formativo per diventare famiglie affidatarie.

I contributi economici erogati con la finalità di prevenire, superare o ridurre le condizioni di bisogno delle famiglie con minori per inadeguatezza del reddito e difficoltà sociali sono stati complessivamente pari a € 295.384,53 in favore di 551 nuclei familiari.

Gli interventi a favore delle famiglie, inoltre, sono stati integrati con altre provvidenze economiche, quali l'assegno di maternità, il bonus per famiglie numerose e i prestiti a tasso zero in favore di famiglie monoparentali.

Sono state portate a conclusione le azioni previste dal "*Piano della città per i bambini, i ragazzi e le famiglie*", approvato nel 2013. In particolare con la realizzazione di alcuni protocolli operativi e forme di collaborazione finalizzati alla costruzione sul territorio di rapporti di una rete di cura e sostegno nei confronti dei bambini in difficoltà, con il primario obiettivo di

prevenire forme di disagio e di facilitare la presa in carico integrata delle situazioni di minori e famiglie in difficoltà. Le collaborazioni hanno coinvolto l'IPAB per i Minori di Vicenza, Sos Bambino International Adoption, l'Istituto Don Calabria.

### **Adulti**

L'attività dell'area adulti si è articolata, nel periodo considerato, su due servizi principali: il servizio sociale territoriale ed il servizio di accoglienza comunale, avendo come obiettivo fondamentale l'integrazione sociale della popolazione adulta a rischio di emarginazione economica, sociale e relazionale.

Sono state garantite le prestazioni sociali - previste dalla L. 328/2000 - finalizzate alla prevenzione del disagio e della marginalità sociale.

Per quanto riguarda gli interventi di sostegno economico, necessari laddove l'insufficienza dei redditi delle famiglie o dei singoli determina condizioni tali da non garantire il soddisfacimento dei bisogni primari, sono stati erogati nell'anno 2015; complessivamente a 352 beneficiari (di cui 73 extracomunitari e 279 comunitari) per complessivi € 171.641.

Le strutture comunali di accoglienza hanno garantito l'accoglienza di n. 242 persone senza alloggio, per complessivi n. 35.519 pernottamenti annui, così ripartiti:

<i>struttura</i>	<i>Nr. utenti accolti</i>	<i>Nr. totale pernott.</i>	<i>Pres. Media giornaliera</i>
Albergo Cittadino	<b>200</b> (90 extracom. e 110 comunitari)	<b>20.189</b>	<b>55</b>
Alloggi di via Bedin	<b>30</b> (12 extracom. e 18 comunitari)	<b>10.950</b>	<b>30</b>
Alloggi di Setteca	<b>12</b> (7 extracom. e 5 comunitari)	<b>4.380</b>	<b>12</b>

Si evidenzia inoltre che i pasti, consumati presso la mensa dell'albergo cittadino da n. 179 utenti (44 extracomunitari e 135 comunitari) sono stati globalmente n. 16.425, con una media di n. 45 pasti/giorno. Del servizio docce presso l'albergo cittadino hanno usufruito n. 49 utenti per n. 144 giorni di apertura annua del servizio.

In corso d'anno è stato espletata la gara per l'affidamento dei servizi di accoglienza per le persone in estrema povertà. Al soggetto gestore, confermato nella cooperativa Cosep di Padova, è stata assegnata la gestione di tutte le strutture cittadine dedicate all'accoglienza di persone residenti nel Comune di Vicenza in estrema povertà e in situazioni di disagio e marginalità con la finalità di attivare percorsi rieducativi verso l'autonomia con l'obiettivo dell'integrazione sociale delle persone.

E' stata confermata l'adesione al progetto "REBUS", gestito dalle Acli Provinciali di Verona con avvio del recupero in una struttura di grande distribuzione organizzata attraverso la cooperativa che gestisce il progetto nel territorio vicentino.

E' stata confermata in occasione del Natale, anche per l'anno 2015, la raccolta di generi alimentari presso i supermercati cittadini, denominata "Riempimi di gioia", da destinare alle persone in difficoltà economiche e agli istituti di assistenza della città.

Nei giorni 12-13 dicembre si è svolta la raccolta di generi alimentari organizzata dall'Assessorato alla Comunità e alle famiglie con l'ausilio del Gruppo Volontari della Protezione Civile di Vicenza, numerose realtà del volontariato, molte associazioni d'arma e singoli cittadini.

L'iniziativa, grazie all'apporto di oltre quattrocento volontari, ha permesso di raccogliere 31 tonnellate di generi alimentari che sono poi stati distribuiti, attraverso il coordinamento tra i servizi sociali e le parrocchie, a circa 4500 famiglie in difficoltà economica del territorio.

Sono positivamente proseguite le attività del Centro Antiviolenza del Comune di Vicenza, entrato a regime nell'aprile del 2012, la cui gestione è stata confermata all'associazione "Donna

chiama Donna”.

In corso d'anno è stato rinnovato il “Protocollo d'intesa per l'accoglienza, in situazione di emergenza, di donne vittime di violenza” (attivato per la prima volta nel 2013) tra Comune di Vicenza, Comando provinciale dei Carabinieri e le strutture che nel territorio comunale gestiscono le case rifugio per donne vittime di violenza : Villaggio SOS e Congregazione delle Suore Orsoline. Grazie al Protocollo le forze dell'ordine potranno provvedere alla protezione delle donne vittime di violenza e dei loro figli, in condizioni di pericolo a causa della violenza da parte del marito, partner o altri familiari conviventi, anche nelle ore di chiusura dei servizi sociali e del Centro Antiviolenza e nelle giornate festive.

Obiettivo primario del CeAv è quello di fornire alle vittime di violenza fisica, psicologica economica e sessuale un interlocutore unico in grado di accogliere le loro necessità e di attivare interventi che le aiutino ad uscire dalla situazione di disagio. Garantisce un servizio pubblico gratuito di contatto e primo accesso, attiva iniziative di sensibilizzazione, informazione e formazione.

L'Amministrazione Comunale, per sostenere l'attività del Centro nel corso del 2015 ha lanciato una nuova campagna di comunicazione “*Neanche con un fiore*”, grazie all'apporto gratuito di consulenti in termini di creatività e di produzione di materiali, per la destinazione del 5xmille dell'IRPEF alle attività sociali del Comune e, in particolare, per il finanziamento del CEAV, con l'obiettivo di ampliarne l'attività in particolare per quanto riguarda l'azione di prevenzione nelle scuole.

E' proseguita la realizzazione delle azioni previste dal progetto “Cittadinanze Ri-incontrate”, finanziato dalla Regione Veneto, mediante l'attivazione di progetti personalizzati di sostegno alla ricerca attiva del lavoro, di inserimenti lavorativi, di attività di volontariato e realizzazione di corsi di formazione. Nell'ambito di tale progetto, altresì, sono stati organizzati degli incontri formativi rivolti alle famiglie in difficoltà nei quali sono stati affrontati i temi delle agevolazioni fiscali per le famiglie e della ricerca attiva di un impiego per entrare o rientrare nel mondo del lavoro.

Le persone inserite sono state nel corso dell'anno circa 120.

### **Persone con disabilità**

Nell'ambito degli interventi in favore delle persone con disabilità, realizzati dall'azienda ULSS 6 su delega dei 39 comuni afferenti alla Conferenza dei Sindaci, è stata assicurata la continuità dell'erogazione dei servizi, in particolare inserimenti residenziali, frequenza ai centri diurni, assistenza scolastica, progetti personalizzati ed il sostegno della domiciliarità.

L'Assessorato ha garantito il servizio di trasporto, tramite affidamento a soggetti del terzo settore, al fine di consentire alle persone con disabilità di raggiungere strutture a carattere assistenziale/educativo/formativo, ovvero centri di cura o riabilitazione, nonché per esigenze legate alla fruizione del tempo libero.

Hanno usufruito del servizio di trasporto nr. 44 utenti, per una spesa a carico del comune di € 117.424,09, oltre a 24 minori per una spesa di € 2.735,00.

E' proseguito, in collaborazione con l'Azienda ULSS e l'Associazione Diakonia, il progetto “Club 16” volto a sostenere l'integrazione sociale delle persone con disabilità medio-lieve adulte sviluppandone l'autonomia e la crescita, al fine di evitare situazioni di isolamento.

Per l'integrazione delle rette di n. 36 utenti in carico al Dipartimento di Salute Mentale ed inseriti in comunità alloggio o gruppi appartamento è stata sostenuta una spesa complessiva di € 234.464,00.

In occasione della “Giornata internazionale delle persone con disabilità”, il 3 dicembre, sono state promosse diverse iniziative, in collaborazione con la Conferenza dei Sindaci, l'ULSS 6 Vicenza e varie associazioni presenti nel territorio, con l'obiettivo di coinvolgere la città in momenti di riflessione su quello che è stato fatto e su quanto rimane ancora da attuare per una completa realizzazione dei progetti di vita delle persone con disabilità.

### **Inclusione sociale e immigrati**

Per quanto riguarda le persone di etnia rom e sinta è proseguito il progetto educativo per gli adolescenti e il servizio di igiene personale mediante l'impiego di assistenti domiciliari, servizio del quale hanno usufruito n. 8 minori.

E' stata garantita la partecipazione del Comune alla rete interculturale promossa presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza e mantenuti costanti contatti di collaborazione con le scuole frequentate da bambini appartenenti alla cultura rom e sinta anche grazie all'attività di volontarie del servizio civile. Sono stati inoltre realizzati dei progetti di solidarietà familiare e vicinanza familiare.

Nel corso dell'anno si è affiancata l'attività delle commissioni consiliari I e VI, di revisione del regolamento per la gestione delle aree comunale di sosta di viale Cricoli e viale Diaz e si è collaborato con le famiglie e con il terzo settore per valutare prospettive di lavoro.

Il 15 marzo presso il Teatro San Marco si è tenuto l'11° incontro interreligioso a carattere provinciale sul tema "La violenza, rifiuto di Dio" a carattere provinciale, promosso in collaborazione con il Centro Ecumenico Eugenio IV. Il tema è stato scelto, vista la preoccupazione per la situazione internazionale, per dare una risposta alle frequenti richieste di dissociazione delle religioni dai fatti di sangue e la condanna della violenza in qualsiasi forma si manifesti. Il convegno ha quindi rappresentato una risposta unitaria delle religioni presenti nel vicentino sull'argomento. Altri momenti di collaborazione si sono svolti in collegamento con gli attentati di Parigi con il sostegno e la partecipazione ad eventi di sensibilizzazione rivolti alla cittadinanza.

Nel 2015 hanno preso avvio le operazioni per l'organizzazione delle prime elezioni del Consiglio delle cittadine e dei cittadini stranieri ed apolidi di Vicenza, occasione di democrazia, di partecipazione e di cittadinanza attiva. Si è insediata la Commissione Elettorale che ha incontrato le associazioni ed i rappresentanti delle comunità straniere di Vicenza per condividere il percorso che ha portato, nel 2016, all'elezione del primo Consiglio degli stranieri. Si sono quindi programmati e realizzati una serie di incontri informativi, in tutto il territorio comunale con la finalità di illustrare a tutte le persone interessate le modalità di svolgimento delle elezioni. A fine anno, a seguito della decisione di presentare al Ministero dell'Interno un progetto per l'accoglienza di 50 persone da finanziare con il Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo, è stata indetta una gara per selezionare il soggetto del terzo settore con cui collaborare alla progettazione, organizzazione e gestione di programma territoriale di accoglienza integrata da inserire nel Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) per il biennio 2016-17.

### **Anziani**

In materia di tutela della persona anziana, sono proseguiti gli interventi tesi a consolidare la presenza diffusa di servizi sul territorio. Il sistema della residenzialità, quindi, è stato integrato con il sistema dei servizi domiciliari che comprende: l'assistenza domiciliare, la fornitura di pasti caldi a domicilio, il servizio di telesoccorso, interventi di sostegno economico, l'erogazione dell'assegno di cura, tutti interventi finalizzati a sostenere, anche economicamente, la famiglia per la permanenza a casa dell'anziano.

A seguito della sottoscrizione, il 09.03.2015, dell'Accordo di Programma tra Regione Veneto, IPAB di Vicenza e Comune relativo all'*"intervento per la programmazione dei centri di servizio residenziali per anziani non autosufficienti e per la qualificazione dei servizi semi-residenziali per anziani non autosufficienti"*, la titolarità dei centri diurni socio-assistenziali del Comune di Vicenza di Villa Rota Barbieri e Bachelet è stata trasferita ad IPAB di Vicenza a decorrere dal 01.10.2015.

Nell'ambito dell'Accordo, infatti, si è convenuto sulla necessità di qualificare ulteriormente l'offerta dei centri diurni che rappresentano una risorsa essenziale per favorire la permanenza della persona anziana non autosufficiente nel suo contesto domiciliare, ritardandone l'ingresso

in Istituto.

I centri garantiscono complessivamente la disponibilità di n. 60 posti per anziani non autosufficienti parziali o totali. I dati, relativi alla frequenza ai Centri fino al 30.09.2015, sono i seguenti:

Centro Diurno Villa Rota Barbieri:

- anziani che hanno usufruito del servizio: n. 49
- giornate complessive di presenza: n. 5.136

Centro Diurno di Bachelet:

- anziani che hanno usufruito del servizio: n. 46
- giornate complessive di presenza: n. 4.180

Il servizio di assistenza domiciliare, nel corso dell'anno 2015 ha erogato complessivamente n. 33.670 ore di servizio in favore di complessi 302 utenti nell'anno, per una spesa totale di € 667.007,12.

Hanno usufruito del trasporto assistito n. 54 anziani.

Per il servizio pasti a domicilio i dati relativi al servizio nel corso dell'anno 2015, sono i seguenti:

- nr. utenti autorizzati 271
- nr. pasti/anno consegnati: 45.890
- spesa a carico del Comune: € 121.175,34.

L'attività di sostegno in favore degli anziani si è esplicata anche attraverso forme di aiuto economico, in particolare con l'integrazione delle rette di ospiti ricoverati in case di riposo e frequentanti i centri diurni. I soggetti in carico totale o parziale per l'anno 2015, risultano così suddivisi:

<i>Struttura</i>	<i>Anziani</i>	<i>Spesa a carico Comune</i>
Non autosufficienti	207	
Autosufficienti	24	
Centri diurni	12	1.302.996,00

Gli interventi economici erogati nell'anno 2015 in favore di anziani sono risultati complessivamente di € 26.985,35 per n. 79 utenti.

Gli interventi a carico del Bilancio comunale, sono stati integrati con il sistema di provvidenze economiche erogate dalla Regione, per le quali l'attività amministrativa viene comunque svolta dal Comune.

In particolare, nel periodo considerato, sono stati erogati i seguenti contributi:

- Impegnative di cura domiciliare (ICD)
  - Nr. utenti assistiti: 378
  - Nr. quote contributo erogate: 741
  - Importo complessivo contributi: € 507.520,00

Nel 2015 sono altresì stati attivati n. 59 nuovi utenti al servizio di Telesoccorso, per un totale complessivo di n. 388 utenti che usufruiscono del servizio.

Sono state portate a conclusione le azioni previste all'interno della convenzione tra Comune – IPAB e Azienda ULSS 6 per la realizzazione del progetto “Polo Assistenziale Alzheimer 2011/13” e reiterate le iniziative di sensibilizzazione di “Settembre alzheimer” con molti eventi in Vicenza e provincia. Si è proseguito nella informazione relativa ai due Centri Sollievo presenti nel territorio comunale.

Confermata anche nel 2015 la collaborazione con la Società del Quartetto a sostegno del progetto “TaxiTeatro70” per agevolare nel trasporto gli anziani ultrasessantenni interessati ad

assistere ai concerti del Teatro Comunale, utilizzando un servizio di “navetta sharing”. Dal 15 giugno al 31 agosto è stato riproposto il servizio di “*Estate Sicura*”, a sostegno delle persone anziane e degli adulti in difficoltà, con la messa a disposizione di un numero telefonico apposito al quale potevano rivolgersi per problemi e/o inconvenienti dovuti alle temperature elevate del periodo o alla solitudine per la partenza per la vacanze di riferimenti parentali o amicali. Complessivamente sono state n. 46 le richieste di aiuto ricevute al numero telefonico dedicato.

## **Interventi per il diritto alla casa**

Nell'anno 2015 sono state intraprese numerose iniziative volte alla riduzione del disagio abitativo.

La Commissione Emergenza Abitativa (C.E.A.) si è riunita in n. 6 sedute esaminando complessivamente n. 39 domande, di cui n. 105 sono state collocate in posizione utile conseguendo l'assegnazione di alloggi riservati per situazioni di emergenza abitativa.

Per soddisfare la domanda abitativa, è stata disposta l'assegnazione di complessivi n. 50 alloggi e.r.p. (incluse le assegnazioni per emergenza abitativa).

In corso d'anno è stato indetto il bando per l'assegnazione di alloggi ERP che ha visto la presentazione di n. 800 domande.

Con l'attuazione del programma di destinazione del fondo sociale riguardante gli assegnatari degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, sono stati liquidati € 18.291,13 di contributi per fronteggiare n. 19 situazioni di morosità.

L'attività di consulenza ai cittadini a sostegno della promozione dei contratti di locazione agevolati è stata svolta principalmente con le informazioni a cura dell'ufficio, nell'ambito delle competenze dell'Agenzia Comunale.

Nell'anno di riferimento si segnala un aumento del numero dei contratti depositati in Comune: n. 879 contratti nel corso dell'anno 2015 contro i n. 687 contratti nel corso del 2014. A fine anno è stata, inoltre, riproposta la campagna “Affittoperfetto” al fine di una maggiore diffusione sui vantaggi derivanti dalla stipula di un contratto agevolato, sia per gli inquilini che per i proprietari.

Nel quadro degli interventi in materia abitativa, realizzati nel corso del 2015, si evidenzia inoltre:

- la gestione del bando per l'assegnazione di contributi regionali sulle spese di affitto pagate nell'anno 2013 che ha visto la presentazione di n. 398 domande, di cui n. 241 ammesse a beneficiare del contributo a valere su un fondo complessivo di € 236.167,33, di cui € 69.058,00 finanziati dal Comune a titolo di compartecipazione;
- la gestione del bando per l'assegnazione di contributi regionali sulle spese di affitto pagate nell'anno 2014 che ha visto la presentazione di n. 814 domande, più che raddoppiate rispetto all'annualità precedente;
- l'erogazione complessivamente n. 24 contributi a favore di nuclei familiari in pendenza di sfratto esecutivo o a copertura della cauzione per l'avvio di un nuovo contratto di locazione sul libero mercato, per una spesa complessiva di € 28.616,00;
- l'attivazione di n. 15 interventi a valere sul fondo trasferito dalla Regione Veneto per la cosiddetta “morosità incolpevole”, vale a dire l'impossibilità di provvedere al pagamento del canone locativo a causa della perdita o della consistente riduzione della capacità reddituale;
- la messa a disposizione, a seguito del Protocollo d'intesa siglato con Prefettura di

Vicenza e Caritas Diocesana, di n. 10 contributi per la promozione del cosiddetto “affitto sociale”, rivolti a persone che per disoccupazione involontaria o sottoccupazione, causate dalla crisi, non siano più in grado di sostenere l’affitto a prezzo di mercato. I soggetti ammessi al contributo (n. 6) usufruiscono di un contributo per un massimo di un anno, a carico di Comune e di Caritas, a fronte di una riduzione del canone da parte del proprietario;

- la gestione di complessivi n. 56 gli alloggi per situazioni di emergenza abitativa, di cui n. 28 di proprietà comunale e n. 28 assunti in locazione da privati.

Per quanto riguarda la programmazione degli interventi di edilizia residenziale pubblica, si evidenzia che il Comune di Vicenza ha partecipato, nell’anno 2015, ai bandi regionali che hanno consentito di ottenere finanziamenti per due tipologie di recuperi:

- lavori da svolgersi in breve termine per un costo inferiore a € 15.000,00, che consentiranno la manutenzione di n. 66 alloggi ERP
- lavori finalizzati all’efficientamento energetico, alla messa in sicurezza delle strutture, al superamento delle barriere architettoniche, con costo da € 15.000,00 a 50.000, che consentiranno il recupero di n. 54 alloggi ERP;

Il Settore potrà quindi contare, nel biennio 2016-17 di complessivi n. 120 alloggi che saranno messi in disponibilità per le assegnazioni in base alle graduatorie ERP ordinaria e per situazioni di emergenza abitativa.

# **MISSIONE – Sviluppo economico e competitività**

## **Attività produttive e commercio**

### **Ufficio Politiche del Lavoro**

Il progetto "**CERCANDO il lavoro**", che sta per entrare nel suo 5° anno di vita, amplia continuamente sia la rete sinergica tra pubblico e privato con l'obiettivo di fornire a disoccupati, inoccupati, neodiplomati e neolaureati strumenti per la ricerca attiva di lavoro, sia l'offerta di opportunità lavorative.

Al progetto partecipano attualmente 20 Comuni (Vicenza, Altavilla Vicentina, Arcugnano, Bolzano Vicentino, Brendola, Bressanvido, Caldogno, Camisano Vicentino, Costabissara, Creazzo, Dueville, Grumolo delle Abbadesse, Isola Vicentina, Longare, Monteviale, Monticello Conte Otto, Quinto Vicentino, Sovizzo, Torri di Quartesolo e Zovencedo), una quindicina di studi professionali (nel campo della formazione, della selezione, dell'orientamento, della mobilità internazionale) e una ventina di singoli professionisti (psicologi, formatori, counselor, coach, manager), un Centro di Formazione Professionale e un'Agenzia per il lavoro.

Il progetto è caratterizzato da volontariato intellettuale, in quanto tutti i soggetti coinvolti nell'erogazione dei servizi al cittadino offrono la loro attività a titolo gratuito e tutte le attività offerte ai cittadini sono gratuite. L'obiettivo è quello di fornire all'utenza la possibilità di formarsi, orientarsi, ottenere consulenza, partecipare a progetti, essere attivati in tirocinio di inserimento lavorativo e altre iniziative di società e soggetti pubblici che operano nel mondo del lavoro.

Il portale [www.cercandoillavoro.it](http://www.cercandoillavoro.it) è un punto di riferimento per le persone in cerca di occupazione e i soggetti "addetti ai lavori", che gestiscono i propri contenuti e utilizzano le pagine facebook e linkedin collegate per scambiarsi idee, proporre soluzioni e ricercare occupazione. Il portale è in costante evoluzione per chiunque intenda apportare il proprio contributo e il database è condiviso tra tutti i comuni aderenti. Nel 2015 è stata attivata la parte in inglese al sito e configurata l'automazione tra iscritti e corsi formativi. Attualmente sono stati ampiamente superati i 3300 iscritti, con un aumento del 10% mensile.

A supporto della crescita occupazionale il progetto "**CERCANDO il lavoro**" ha dato avvio alle seguenti iniziative nel 2015:

1. continuazione attività dello sportello dei consulenti del lavoro, grazie ad una convenzione siglata tra i Comuni aderenti e l'Ordine dei consulenti per il lavoro.
2. organizzazione di corsi di formazione, consulenze individuali, convegni/conferenze informative.
3. predisposizione di un servizio di counseling di orientamento, supporto psicologico, tecniche sugli strumenti di ricerca.
4. corsi linguistici, di contabilità e informatici di base.
5. convegni e seminari informativi nel territorio.
6. attivazione di tirocini di inserimento lavorativo.
7. partecipazioni a progetti regionali (Cittadinanze re-incontrate, Vi@farete) ed europei (LeGaQual2DO) con gestione attività e budget.
8. attività di orientamento scolastico.
9. attivazione di lavoratori a voucher.
10. progettazione specifiche attività di supporto all'inserimento lavorativo.
11. avviamento di corsi di self-marketing per soggetti in forte disagio sociale.
12. organizzazione di una study-visit della delegazione del Comune di Bonn (Germania) nel nostro Comune.



È stata infine implementata la rete di collaborazione con altri stakeholders che si occupano, anche a livello europeo, di lavoro e disoccupazione, diventando un punto di riferimento importante per pubbliche amministrazioni, associazioni di categoria, centri per l'impiego, Regione Veneto e partner europei. Nello specifico, la Regione Veneto intende avvalersi della capacità operativa di Cercando il lavoro per la nuova strutturazione delle politiche attive del lavoro regionali e il potenziamento della rete territoriale in vista della riconfigurazione delle deleghe sul lavoro.

### **Ufficio Edilizia Privata e SUAP**

Allo sportello unico per le Attività Produttive, che si occupa prevalentemente di insediamenti residenziali sono state presentate nel corso dell'anno 2015 le seguenti pratiche:

- n. 833 istanze di accesso agli atti
- n. 186 Pratiche relative a richieste di Piani Casa
- n. 151 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire
- n. 246 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità
- n. 532 pratiche relative a Comunicazione Preventiva
- n. 391 pratiche relative a SCIA
- n. 157 pratiche relative a SCIA in variante
- n. 734 pratiche relative a manutenzione ordinaria
- n. 5 pratiche relative a DIA ( Super Dia)
- n. 13 pratiche relative a DIA
- n. 28 pratiche relative a comunicazioni varie
- n. 33 pratiche relative a cambi d'uso senza opere
- n. 5 pratiche relative a BID

Allo sportello unico per le Attività Produttive, che si occupa prevalentemente di insediamenti produttivi (Industriali, commerciali, artigianali) sono state presentate nel corso dell'anno 2015 le seguenti pratiche:

- n. 20 Pratiche relative a richieste di Piani Casa
- n. 44 pratiche relative a richieste di Permessi di Costruire
- n. 75 pratiche relative a richieste di Certificato di Agibilità
- n. 159 pratiche relative a Comunicazione Preventiva
- n. 113 pratiche relative a SCIA
- n. 24 pratiche relative a SCIA in variante
- n. 15 pratiche relative a manutenzione ordinaria

- n. 3 pratiche relative a DIA ( Super Dia)
- n. 10 pratiche relative a DIA
- n. 68 pratiche relative a comunicazioni varie
- n. 33 autorizzazione unica ambientale
- n. 60 istanze di telefonia mobile

Ufficio per il controllo del Territorio e repressione dell'abusivismo edilizio nel corso dell'anno 2015 ha emesso n. 29 ordinanze di cui:

- n. 15 sanzioni pecuniarie amministrative
- n. 3 ordinanze di demolizione e/o ripristino dello stato dei luoghi
- n. 1 ordinanza revoca/annullamento
- n. 4 ingiunzioni di pagamento
- n. 1 accertamento di inottemperanza
- n. 5 sospensioni lavori

### **Settore Polizia Amministrativa Commercio Fisso e Mercato Ortofrutticolo**

Nel corso del 2015 onde continuare nell'azione di rivitalizzazione del centro storico e di riqualificazione delle attività commerciali è stata dedicata una particolare attenzione alle iniziative che si sono svolte, cercando il coinvolgimento delle diverse categorie produttive e degli enti pubblici.

Le iniziative sono state numerose e in diversi casi di elevata qualità, peraltro concentrate nel periodo che dalla primavera si è snodato fino alle festività natalizie.

La collaborazione con gli altri uffici e assessorati – ed in particolare con la Polizia Locale e con l'ufficio che coordina gli eventi - è stata determinante e fattiva, soprattutto per quanto riguarda la collocazione e le tempistiche delle iniziative attraverso le quali si è cercato di conferire una maggiore attrazione e funzionalità al centro storico in termini di riqualificazione urbana.

In questo contesto è continuata l'opera di riqualificazione di Piazza delle Erbe attraverso la presenza dei mercatini settimanali in collaborazione con la Associazione delle "Botteghe di Piazza delle Erbe".

Si segnalano, a titolo esemplificativo, anche altre iniziative che hanno riguardato Campo Marzo ("Baccalà degli Alpini", "Festa Argentina") mentre in Stradella dei Munari anche per il 2015 è stato attivato il punto di ristoro "Ultima spiaggia" sulla riva del Bacchiglione. Va altresì segnalato che è stato indetto un concorso per l'installazione di chioschi di ristoro nei tre maggiori parchi della città che ha avuto buon esito e alto gradimento degli utenti.

Per quanto riguarda la Polizia Amministrativa che si occupa della disciplina della gestione dei pubblici esercizi e dell'attività di pubblico spettacolo, si sottolinea che è stata rivolta una particolare attenzione per garantire il rispetto della normativa in stretta collaborazione con i competenti organi di Polizia. Va in particolare segnalato un costante monitoraggio dei locali in determinate aree degradate della città quali Via Gorizia, Viale Milano e Via Firenze in cui si è intervenuto limitando l'attività di alcuni esercizi particolarmente a rischio.

Parimenti, si è proceduto ad una riduzione degli orari di utilizzo degli apparecchi ludici in alcune sale della città in una azione di contrasto del grave fenomeno della ludopatia.

Per quanto riguarda la situazione dei mercati va detto che il mercato settimanale di piazza del Mutilato è stato ricollocato in Viale Roma a causa di una serie di lavori programmati per la sistemazione di Contrà del Quartiere, superando non pochi problemi con gli ambulanti interessati allo spostamento.

Per quanto riguarda il Mercato Ortofrutticolo, la gestione dello stesso è stata garantita per la prima parte dell'anno dalla cooperativa Agro.VI. mentre dal mese di luglio del 2015 la gestione è tornata nelle mani dell'Amministrazione comunale che comunque intende procedere nel corso del 2016 ad indire un bando per la concessione del Mercato ad uno soggetto in grado di gestirlo in maniera funzionale e moderna.

Per quanto riguarda tutto il settore sono state adottate nel corso del 2015 **n.4** deliberazioni di competenza del Consiglio comunale e **n.8** di competenza della Giunta Comunale.