



Comune di Vicenza

**DOCUMENTO UNICO
DI PROGRAMMAZIONE
2015-2017**

*(approvato con deliberazione del Consiglio comunale
n. 18/49717 del 12 maggio 2015)*



Comune di Vicenza

***DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2015-2017***

***SEZIONE STRATEGICA
E NOTA INTEGRATIVA***

Il quadro normativo di riferimento per il bilancio 2015

Il quadro normativo per l'anno 2015 consegue dalle ultime manovre e leggi di stabilità, ed in particolare:

- Legge sul pareggio di bilancio delle PA L. 24/12/12, n. 243
- L. 24/12/12. n. 228 - Legge stabilità per l'anno 2013
- L. 27/12/13, n. 147, legge di stabilità per l'anno 2014
- L. 11/11/14, n. 164, conversione DL 133/14
- DL 24/4/14, n. 66, conv. nella L. 23/6/14, n. 89
- DL 24/6/14, n.90, convertito nella L. 11/8/14, n. 114 (riforma della PA)
- D. Lgs. 23/6/11, n. 118, come modificato dal D. Lgs. 10/8/14, n. 126
- Tuel, D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, come modificato dall'art. 74 del D. Lgs. 23/6/11, n. 118, introdotto dal D. Lgs. 10/8/14, n. 126
- L. 23/12/14, n. 190, legge di stabilità dell'anno 2015
- Milleproroghe D.L. 192/2014 conv. nella L.11 del 27/2/15

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 118/11 con la delibera di approvazione del rendiconto si provvederà al riaccertamento ordinario dei residui e quindi ad aggiornare automaticamente gli stanziamenti di entrata e di spesa del bilancio di previsione seguendo il criterio di imputazione dei residui attivi e passivi sulla base della rispettiva esigibilità e scadenza (criterio della c.d. competenza finanziaria potenziata).

Linee Programmatiche e DUP

Il bilancio 2015 fa riferimento, rispetta ed è coerente con le **linee programmatiche** approvate da parte di questa Amministrazione con delibera consiliare n. 42 del 26/7/2013.

Il presente bilancio tiene conto, altresì, del **bilancio dell'anno 2014** e degli altri strumenti di programmazione, approvati con delibera consiliare n. 21 del 6/5/2014.

La **relazione di fine mandato** è stata approvata con delibera di G.C. n. 59 del 29/3/2013.

La **relazione di inizio mandato** è stata approvata con delibera di G.C. n. 126 del 6/6/2013 e non rileva discontinuità rispetto alla relazione di fine mandato precedente.

Il presente documento unico di programmazione (**DUP**) si colloca nell'ambito del quadro normativo sopraindicato e dei documenti di programmazione già approvati dal Consiglio comunale.

Il documento unico di programmazione sostituisce, nella nuova contabilità armonizzata delle P.A. di cui al D.Lgs. 118/2011, la relazione previsionale e programmatica ex D.Lgs. 267/2000.

Il primo DUP adottato dal Comune di Vicenza è stato approvato con delibera consiliare n. 21 del 6/5/2014 unitamente al bilancio preventivo dell'anno 2014.

Successivamente è stato aggiornato con la delibera di GC n. 152 del 29/7/14 e presentato in Consiglio comunale il 30/9/2015.

L'art. 1, comma 543, della L. 23/12/14, n. 190, legge di stabilità dell'anno 2015 prevede che "Gli enti locali che sperimentano l'applicazione della nuova contabilità di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, possono sottoporre al rispettivo organo deliberante le proposte concernenti il bilancio di previsione 2015 e i connessi documenti di programmazione, anche pluriennali, entro i termini di cui alla normativa ordinaria sull'ordinamento finanziario degli enti locali.

Si rimane comunque in attesa delle modalità operative per la stesura del DUP che dovrebbero essere emanate con un apposito decreto ministeriale.

Le entrate di parte corrente dell'anno 2015

■ Entrate tributarie

In attesa dell'introduzione della nuova imposta comunale che dovrebbe sostituire l'IMU e la TASI, nell'anno 2015 si applica sostanzialmente quanto previsto dall'ordinamento valido per l'anno precedente.

La quantificazione degli stanziamenti relativi alle entrate tributarie è stata effettuata sulla base dei dati attualmente disponibili, seppur in un regime di incertezza particolarmente significativo.

Le voci più importanti delle entrate tributarie sono le seguenti:

- **IMU** che comporta per il Comune un gettito complessivo di € 33,1 al lordo della quota trattenuta a titolo di fondo di solidarietà (che ammonta a € 11,5. Importo netto pari a € 21,6 ml)
- **TASI** - Per quanto concerne l'applicazione della TASI – taxa sui servizi indivisibili, è stato previsto in bilancio uno stanziamento di € 10.536.000,00 che corrisponde a varie fasce di aliquote sulla prima casa garantendo detrazioni e sgravi particolarmente significativi alle categorie sociali più deboli e alle famiglie. Sugli altri immobili si prevede un'aliquota dell' 0,8 per mille prevedendo altresì l'esenzione di alcune fattispecie di immobili. Per i dettagli si rinvia all'apposita deliberazione di GC allegata al bilancio preventivo.
- **addizionale IRPEF** con un gettito di € 11.200.000,00

	2011	2012	2013	2014	2015
Addizionale Irpef	7.300.000,00	9.295.000,00	9.245.000,00	9.245.000,00	11.200.000
aliquota	0,4%.	0,6%.	0,6%.	0,6%.	0,65 fino a Rn 280000; 0,7% fino a Rn 75000; 0,75 fino a Rn 75000; oltre 0,8%
Soglia di esenzione annua	10.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Per ulteriori dettagli si rinvia a quanto indicato nella relazione del Settore tributi e alle delibere allegata al bilancio.

- lotta all'evasione tributi comunali: confermati 1,55 mln;
- **TARI** - Per quanto concerne l'applicazione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi, si rinvia alla delibera che approva il piano finanziario e le modalità di gestione del servizio, allegata al bilancio di previsione. Si rinvia, altresì, a quanto indicato nella relazione del Settore tributi e del Settore ambiente.
- **L' Imposta di soggiorno** è prevista nel bilancio con uno stanziamento complessivo di € 430.000,00.

■ **Trasferimenti erariali - Fondo di solidarietà**

Così come avvenuto negli anni precedenti, non sono ancora note le spettanze da parte del Ministero dell'Interno, per cui non appena saranno noti i dati e le informazioni relativi al Comune di Vicenza, si provvederà ad effettuare le opportune variazioni di bilancio al fine di allineare gli stanziamenti di entrata alle risorse effettivamente disponibili.

L'anno 2015 sconta comunque una serie di tagli di risorse già decise nelle ultime manovre finanziarie ed in particolare:

1) taglio spending review ex art. 16, c.6, DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135, come modificato dall'art. 1, c.119 della L. 228/12 - legge stabilità, stimati in € **-0,1 ml**;

2) taglio art. 47 DL 66/14 in proporzione alla spesa di acquisto beni e servizi media dell'ultimo triennio relativa ai codici Siope di cui alla tabella A allegata al DL 66/14 (DM 3/3/2015) € **-0,3 ml ca.**;

3) taglio art.1, c.435, L. 190/14. I criteri sono ancora in via di definizione per cui trattasi di importo stimato in € **2,8 ml**.

Il Totale dei tagli aggiuntivi a carico del bilancio 2015 ammonta quindi a € **3,2 ml ca.**

■ **Altri trasferimenti**

Gli altri trasferimenti riguardano principalmente quelli della Regione Veneto, che si prevedono in diminuzione specie nei servizi trasporto pubblico, scuole materne e asili nido.

Si ricorda che i trasferimenti regionali di parte corrente sono di norma vincolati a spese o interventi specifici, attivabili a seguito dei relativi provvedimenti autorizzativi.

■ **Altre entrate di parte corrente**

Fra le entrate di parte corrente previste per l'anno 2015, si ricorda:

- canone affidamento ai privati pubblicità e affissioni 0,45 ml;
- proventi da mense scolastiche 2,33 ml ca;
- proventi da asili nido 0,86 ml ca;
- infrazioni codice strada 2,85 ml;
- ruoli infrazioni codice strada 0,65 ml ca;
- proventi biglietti ingresso Teatro Olimpico e Musei civici 0,66 ml;
- cosap permanente 0,50 ml;
- cosap temporanea 0,55 ml;
- fitti attivi 1,17 ml ca;
- definizione abusi edilizi 0,12 ml;
- interessi attivi 0,14 ml ca;
- proventi diversi da AIM 1,72 ml ca;
- contributi da Cariverona per le spese correnti per un totale di 1,8 ml a finanziamento progetti ed attività del settore sociale.

■ Riepilogo delle entrate correnti

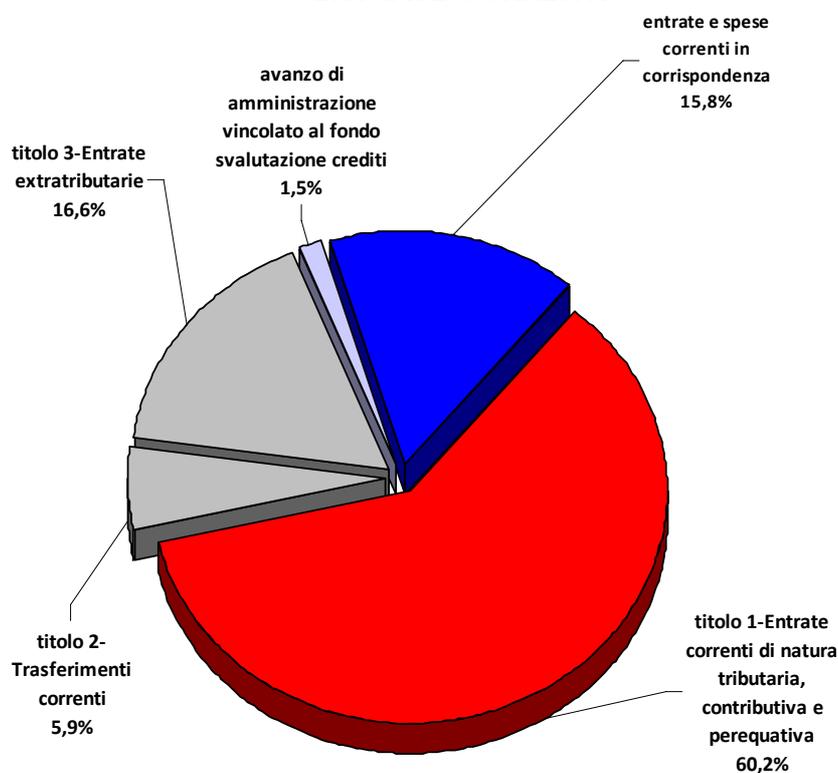
Dati in euro (comprese le corrispondenze)

BILANCIO PREVISIONE 2015 Analisi % dell'entrata corrente

	previsione 2015*	%
titolo 1-Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	57.183.637,00	60,20%
titolo 2-Trasferimenti correnti	5.622.022,12	5,92%
titolo 3-Entrate extratributarie	15.740.702,00	16,57%
avanzo di amministrazione vincolato al fondo svalutazione crediti	1.452.510,46	1,53%
entrate e spese correnti in corrispondenza	14.984.951,97	15,78%
totale ENTRATE CORRENTI	94.983.823,55	100,00%

* al netto del Fondo Pluriennale Vincolato

BILANCIO PREVISIONE 2015 ENTRATE CORRENTI



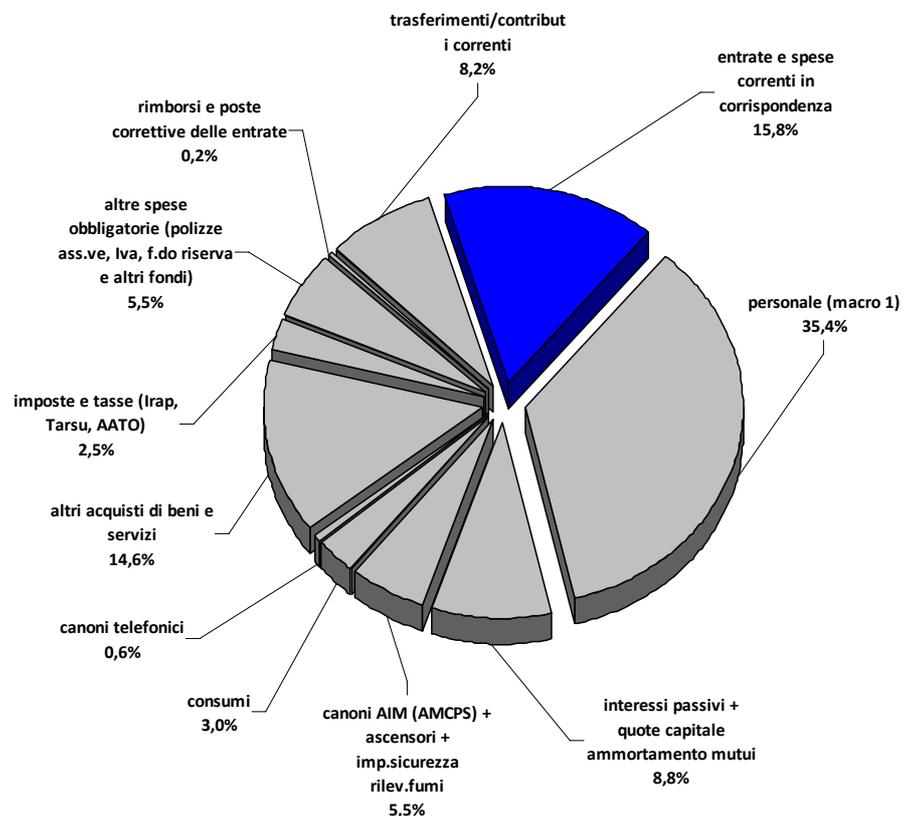
BILANCIO PREVISIONE 2015
Analisi % della spesa corrente (comprese quote capitale mutui)

**SPESE CORRENTI PER
MACROAGGREGATI**

	previsione 2015*	%
personale (macro 1)	33.588.615,14	35,36%
interessi passivi + quote capitale ammortamento mutui	8.400.000,00	8,84%
canoni AIM (AMCPS) + ascensori + imp.sicurezza rilev.fumi	5.179.259,13	5,45%
consumi	2.833.900,00	2,98%
canoni telefonici	548.337,51	0,58%
altri acquisti di beni e servizi	13.826.046,57	14,56%
imposte e tasse (Irap, Tarsu, AATO)	2.339.312,96	2,46%
altre spese obbligatorie (polizze ass.ve, Iva, f.do riserva e altri fondi)	5.245.613,24	5,52%
rimborsi e poste correttive delle entrate	225.500,00	0,24%
trasferimenti/contributi correnti	7.812.287,03	8,22%
entrate e spese correnti in corrispondenza	14.984.951,97	15,78%
totale TITOLO I SPESA CORRENTE + quote cap.mutui	94.983.823,55	100,00%

* al netto del Fondo Pluriennale Vincolato

BILANCIO PREVISIONE 2015
SPESE CORRENTI SUDDIVISE PER MACROAGGREGATI



■ Andamento delle spese obbligatorie

La **spesa del personale** si riduce per effetto delle azioni dell'Amministrazione finalizzate a ridurre i costi amministrativi; pertanto viene rispettato il limite ex art. art.1, comma 557, della L. finanziaria 2007, L. 296/06.

In merito allo sfioramento di € 54.859,57 del limite della spesa del personale a tempo determinato dell'anno 2012 ex art. 9, DL 78/10, rilevato dalla delibera della Corte dei Conti n. 166/PRSP/2013, la Giunta comunale ha adottato la delibera n. 173 dell'8 agosto 2013 disponendo il recupero nell'anno 2013 per quanto possibile e la restante parte nell'anno 2014. L'effettiva economia di spesa del personale ex art. 9, c. 28, del D.L. 78/2010 accertata nell'anno 2013 ammonta a consuntivo a € 42.755,83 e, quindi, per dar corso al completo recupero dello sfioramento del limite delle assunzioni a tempo determinato dell'anno 2012, è stata conseguita l'ulteriore economia di spesa di € 12.103,74 nel corso dell'anno 2014. Pertanto, si può affermare, già alla data attuale e quindi prima dell'approvazione del rendiconto dell'anno 2014, che il Comune di Vicenza ha già adottato le misure correttive idonee a rimuovere le irregolarità della gestione finanziaria relativa alle assunzioni a tempo determinato dell'anno 2012, così come avvalorato dalla delibera della Corte dei Conti sez. regionale di controllo del Veneto n. 249 del 17 settembre 2013, anche alla luce delle interpretazioni della Corte costituzionale con sentenza 6 luglio 2012, n. 173 e della Corte dei Conti, sez. reg. controllo Toscana, del. n. 280 del 9/12/13.

La gestione delle spese dell'anno 2015 denota grandi novità rispetto al passato:

1. l'obbligo della **fattura elettronica** da parte di tutti i fornitori della PA e la rilevazione di tutti i debiti in una apposita piattaforma informatica gestita dal Ministero dell'Economia (sistema PCC);
2. il nuovo regime IVA dello **split payment** secondo il quale le PA pagano i fornitori le fatture al netto dell'Iva e riversandola direttamente all'Erario.

Tali novità saranno destinate a creare notevoli cambiamenti nelle modalità di gestione delle attività amministrative e contabili di tutti gli enti locali.

Le altre spese obbligatorie non presentano rilevanti scostamenti rispetto all'anno precedente.

■ Contenimento delle spese

La Giunta comunale con delibera n. 53 del 31/3/2014 ha approvato il **piano di razionalizzazione e di riqualificazione della spesa** anni 2014-2015-2016, ai sensi dell'art. 16, comma 4, del DL 98/2011, conv. nella L. 111/2011; gli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione tengono conto delle economie di spesa indicate nel suddetto piano.

In fase di rendicontazione dell'anno 2014 le economie di spesa effettive, valide ai fini dell'art. 16, comma 5, del DL 98/11 dovranno essere certificate dagli organi di controllo interno.

In coerenza con le previsioni del bilancio che considera già le economie derivanti dal piano di razionalizzazione, dovranno essere attuate dalla Giunta e da ciascun Settore comunale azioni conseguenti nel corso dell'anno 2014 e degli anni successivi.

Il suddetto piano di razionalizzazione della spesa continua, peraltro, le azioni di contenimento delle spese avviate negli anni precedenti ed in particolare si ricorda la delibera della giunta comunale n. 1 del 09/01/2013 che ha approvato il piano di ristrutturazione del parco automezzi in attuazione dell'art. 5 comma 2 della legge 95/2012.

Si fa presente che con delibera CC n. 43 del 30/9/14, si è provveduto ad attuare la riduzione delle spese di acquisto di beni e servizi, così come indicato dall'art. 8, comma 4 e dall'art. 47 del DL 66/2014; tale riduzione è stata fissata per il Comune di Vicenza a € 558.355,22 dal DMI 4/9/2014 a valere sull'anno 2014.

RIDUZIONE DELLE SPESE DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI EFFETTUATE NELL'ANNO 2014

1001700	SPESE PER TRASLOCHI E SERVIZI CONNESSI (ex SPESE PER TRASLOCHI)	-10.000,00
1003900	SPESE PER RIPARAZIONE E MANUTENZ. IMPIANTI AMPLIFICAZIONE E VOTAZIONE SALA CONSIGLIO COMUNALE	-1.000,00
1005100	ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI CED	-300,00
1005202	SPESE PER SEDI DECENTRATE	-850,00
1005207	SPESE VARIE PER LE CIRCOSCRIZIONI DI DECENTRAMENTO	-2.000,00
1005300	PULITURA E MANUTENZIONE TENDAGGI, TAPPETI E VENEZIANE PER UFFICI E SERVIZI VARI	-275,00
1005400	SPESE PER SERVIZI TELEMATICI - MANUTENZIONE RETE INFORMATICA E SISTEMI DI SICUREZZA CED	-700,00
1006301	SPESE TRASLOCHI MATERIALE VARIO DELLE SCUOLE	-167,88
1006303	ACQUISTO MATERIALE D'USO E CONSUMO PER LE SCUOLE	-1.000,00
1006400	SPESE POSTALI PER UFFICI COMUNALI	-7.750,00
1006601	SPESE DI CANCELLERIA E MATERIALE DI CONSUMO PER UFFICI	-4.000,00
1007400	SPESE PER CONCORSI E RELAZIONI SINDACALI E PUBBLICAZIONI PER DIPENDENTI	-2.500,00
1007800	DL.78/2010 ART.6 C.13: CORSI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PERSONALE COMUNALE E SPESE ACCESSORIE	-8.754,00
1007802	DL78/2010 ART.6 C.13: FORMAZIONE PERSONALE DIRIGENTE	-1.246,00
1012300	SPESE PER PROGETTI DI INTEGRAZIONE SOCIALE	-300,00
1012400	SPESE A SOSTEGNO DI PROGRAMMI DICOOPERAZIONE ALLO SVILUPPO E INTERVENTI DI SOLIDARIETA' INTERNAZ.	-50,00
1012500	SERVIZIO SORVEGLIANZA SANITARIA DEI LAVORATORI	-15.000,00
1013400	COMPENSI PER SERVIZIO DEI MESSI NOTIFICATORI E DI CONCILIAZIONE	-250,00
1017101	MANUTENZIONI VARIE UFFICI E SERVIZI COMUNALI	-200,00
1020101	ACQUISTO MATERIALE D'USO E CONSUMO E STRUMENTI PER UFFICIO TECNICO	-530,00
1022001	ACQUISTI DI CANCELLERIA PER SERVIZI DEMOGRAFICI	-970,00
1022103	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO STUDI-ECOGRAFICO	-9.000,00

1024702	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO STATISTICA	-6.500,00
1025600	Interventi per la tutela dell'ambiente per le matrici Suolo, Acqua, Aria	-5.000,00
1026000	SERVIZI DI VALUTAZIONE TECNICO-ESTIMATIVA AGENZIA DEL TERRITORIO-DEL.GC N.274/04(DLGS 300/99 A.64)	-15.000,00
1026300	ADEGUAMENTO NORMATIVO DEL PATRIMONIO COMUNALE DATO IN CONCESSIONE	-10.000,00
1035701	SPESE PER UFFICI GIUDIZIARI	-16.000,00
1035705	SPESE TELEFONICHE DEGLI UFFICI DEL PALAZZO DI GIUSTIZIA	-5.000,00
1038300	RIMBORSO SPESE DI CUSTODIA, SEQUESTRO, FERMO DI VEICOLI DA PARTE POLIZIA LOCALE	-1.500,00
1038904	SPESE TELEFONICHE SEDE POLIZIA LOCALE	-750,00
1039101	SPESE VARIE PER DOTAZIONI DELLA POLIZIA LOCALE	-250,00
1039103	ACQUISTO MATERIALE D'USO E CONSUMO PER LA POLIZIA LOCALE	-1.255,00
1039106	MANUTENZIONE RICETRASMITTENTI DELLA POLIZIA LOCALE	-180,00
1039108	SPESE DIVERSE PER ORDINE E SICUREZZA PUBBLICA	-250,00
1039300	SPESE PER TABELLA MASSA VESTIARIO DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE	-3.500,00
1039401	SPESE DIVERSE MANUTENZIONI E CANONI SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI SETTORE POLIZIA LOCALE	-5.000,00
1051005	SPESE TELEFONICHE PER SCUOLE MATERNE - RILEVANTE IVA	-1.000,00
1051009	MANUTENZIONE ARREDI E ATTREZZATURE SCUOLE MATERNE STATALI - RILEVANTE IVA	-400,00
1057006	ACQUISTO VESTIARIO PER PERSONALE SCUOLE ELEMENTARI	-450,00
1057007	SPESE TELEFONICHE PER SCUOLE ELEMENTARI	-2.000,00
1069901	MANUTENZIONE ARREDI E PULITURA TENDAGGI PER SCUOLA MEDIA DELL'OBBLIGO	-300,00
1069905	SPESE TELEFONICHE PER SCUOLA MEDIA DELL'OBBLIGO	-2.000,00
1069907	ACQUISTO STAMPATI, CANCELLERIA PER LA SCUOLA MEDIA DELL'OBBLIGO	-1.050,00
1071000	MANUTENZIONE ATTREZZATURE PER MENSE SCUOLA DELL'OBBLIGO	-450,00
1092003	ACQUISTO STAMPATI, CANCELLERIA EMATERIALE DI PULIZIA PER MUSEI E TEATRO OLIMPICO - RILEVANTE IVA	-300,00
1092007	SPESE TELEFONICHE PER MUSEI E TEATRO OLIMPICO - RILEVANTE IVA	-1.000,00
1092900	PROGETTI DI VALORIZZAZIONE AUTORI E FONDI DOCUMENTALI VICENTINI	-350,00
1094900	ATTIVITA' DI SCAMBIO E COOPERAZIONE TRA CITTA' GEMELLATE - DL.78/2010 ART.6 C.8	-1.437,70
1095200	ACQUISTO CANCELLERIA, STAMPATI, MATERIALE PER PULIZIA PER UFFICIO CULTURA	-200,00
1095500	SPESE PER ATTIVITA' CULTURALI (Ex SPESE PER FESTIVAL ED EVENTI SPECIALI - RILEVANTE IVA)	-6.000,00
1102103	SPESE PER STRUMENTI URBANISTICI	-1.000,00
1102104	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA	-1.200,00
1102500	SPESE PER INIZIATIVE RIGUARDANTI PROBLEMI AMBIENTALI	-150,00
1102702	PUBBLICAZIONI E SPESE VARIE DEL SETTORE URBANISTICA	-1.150,00
1102900	RILEVAZIONI AMBIENTALI, INTERVENTI SUL TRAFFICO ED ALTRE MISURE DI RIDUZIONE INQUINAMENTO	-2.500,00

1103300	SPESE PER ANALISI FISCALI A DITTE,INDAGINI ED INTERVENTI DI CARATTERE AMBIENT.,PRESTAZIONI ARPAV	-1.000,00
1103601	ELIMINAZIONE DISEGNI E SCRITTE MURALI SULL'ARREDO CITTADINO	-15.200,00
1238106	SPESE TELEFONICHE ASILI NIDO COMUNALI - RILEVANTE IVA	-350,00
1238501	SPESE PER IL SERVIZIO DI ESTATE NIDO	-5.000,00
1256900	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI E PARCHI GIOCO	-10.000,00
1257206	ACQUISTO MATERIALE D'USO E CONSUMO IMPIANTI SPORTIVI NON TRASF.PER COMP.AL DECENTRAMENTO-RILEV.IVA	-300,00
1257600	SPESE PER TRANSENNATURE PER PARTITE DI CALCIO ED ALTRE MANIFESTAZIONI NON SPORTIVE	-10.000,00
1258202	ACQUISTO CANCELLERIA E STAMPATI PER UFFICIO SPORT	-60,00
1258600	SPESE PER INSERIMENTO IN COMUNITA' PROTETTE PER DONNE VITTIME DI VIOLENZE (ex ATTIVAZ.SU TERRITORIO COM."CASA RIFUGIO" PER DONNE BISOGNOSE DI ALLONT.DA FAM.CON VIOLENZ.DOMESTICA)	-350,00
1271204	SPESE TELEFONICHE PER INTERVENTISOCIALI	-2.000,00
1271205	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER SETTORE SERVIZI SOCIALI	-200,00
1271207	ACQUISTO MATERIALE VARIO PER SERVIZI SOCIALI	-200,00
1271500	SPESE GESTIONE C.D.RIABIL.PER UTENTI IN ALZHEIMER "VILLA ROTA BARBIERI"(CORREL.18300/E E 27900/E)	-23.200,00
1271900	SPESE GESTIONE CENTRO DIURNO VIABACHELET (CORRELATO AL 19100/E E26800/E)	-17.600,00
1291600	FORNITURA DI PASTI CON RECAPITO A DOMICILIO DEGLI UTENTI E PRESSOALTRI SERVIZI COMUNALI	-5.500,00
1299802	SPESE ASSISTENZA DOMICILIARE PRESTATATA PER CONVENZIONI O CON STRUTTURE ASSISTENZIALI	-21.500,00
1303100	SERVIZIO RICOVERO CANI RANDAGI -NUOVO RIFUGIO	-4.300,00
1304600	UTILIZZO RIMBORSI DA FAMIGLIE PER SERVIZI A FAVORE DEI MINORI (correlato al cap. 41401/E)	-750,00
1308400	AZIONI POSITIVE PER POLITICHE DIPARI OPPORTUNITA'	-612,50
1310500	SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO SETTORE SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI	-200,00
1323303	SPESE CONSUMI SERVIZIO SEGNALETICA STRADALE	-1.000,00
1324102	SPESE PER SERVIZIO TRASPORTO TIFOSI E FONDI GARANZIA PER EVENTUALI ATTI VANDALICI DA TIFOSERIE CALC	-1.000,00
1324505	SPESE PER QUOTE ASSOCIATIVE SETTORE MOBILITA'	-600,00
1327200	SPESE GESTIONE CAMPO SCUOLA INSEGNAMENTO CDS "MAGG.PILOTA STEFANOBAZZO"	-600,00
1336502	ACQUISTO STAMPATI, CANCELLERIA EMATERIALE D'USO E CONSUMO PER MERCATO ORTOFRUTTICOLO-RILEV. IVA	-100,00
1336506	SPESE TELEFONICHE DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO - RILEVANTE IVA	-150,00
1367601	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-9.600,00
1367602	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1367603	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1367604	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1367605	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1367606	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1367607	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1367608	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1367609	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1367610	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00

1367611	MENSA PER PERSONALE COMUNALE	-3.840,00
1368900	SPESE CONSUMI PER SEDI E LOCALI CIRCOSCRIZIONALI	-1.000,00
1369000	SPESE TELEFONICHE PER LE CIRCOSCRIZIONI	-800,00
1375800	SERVIZIO SORVEGLIANZA DAVANTI ALLE SCUOLE	-4.000,00
1380900	RIMBORSO SPESE GARANTE DEI DETENUTI	-25,00
1384800	SPESE NOTIFICA ALTRI COMUNI	-750,00
1385000	CANONE SEMAFORI INTELLIGENTI	-1.000,00
1257202	SPESE RISCALDAMENTO, MANUTENZIONE AMPCS IMPIANTI SPORTIVI - RILEVANTE IVA	-15.000,00
1005604	SPESE IMPIANTI DI SICUREZZA E RILEVAZIONE FUMI PER STABILI COMUNALI	-3.200,00
1008600	MANUTENZIONE E VERIFICHE IMPIANTI ELEVATORI	-3.000,00
1092207	SPESE IMPIANTI DI SICUREZZA E RILEVAZIONE FUMI EDIFICI VALORE STORICO E ARTISTICO E MONUMENTI	-5.500,00
1102300	ANALISI SITUAZIONE STATICA ED ANALISI ARCHITETTONICA DI STABILI E MONUMENTI CITTADINI	-300,00
1102402	SPESE GENERALI PER LA PROTEZIONE CIVILE	-500,00
1252300	GESTIONE OASI DI CASALE E VALLETTA DEL SILENZIO	-2.025,00
1258800	CONVENZIONE CON VENETO AGRICOLTURA E FORESTAZIONI DIVERSE	-500,00
1320500	PULIZIA STRADE E PIAZZE IN OCCASIONE DI MANIFESTAZIONI E SPESE PER AREE IN CONCESSIONE	-500,00
1322903	PIANI EMERGENZE E INTERVENTI URGENTI (ex INTEGRAZIONE PIANO NEVE CON SERVIZIO SPALATORI)	-5.000,00
1366900	SPESE PER IL SERVIZIO DI PRONTO INTERVENTO IN CASO DI INCIDENTI STRADALI E MESSA IN SICUREZZA	-100,00
1370500	SPESE PER INDAGINI PROVE RILIEVI ELABORAZIONI GRAFICHE PER PROGETTI DI OPERE PUBBLICHE	-500,00
1381000	SPESE RECUPERO E MANTENIMENTO AREE VERDI PATRIMONIALI NON CONVENZIONATE	-200,00
1381100	MESSA IN SICUREZZA ALBERATURE STRADALI	-1.250,00
1384300	MANUTENZIONI URGENTI E ALTRE SPESE PER IL PATRIMONIO COMUNALE	-2.250,00
1006204	SPESE FUNZIONAMENTO AUTOVEICOLI PER SERVIZI GENERALI (EX DL 78/20120, ORA DL 95/12)	-2.345,79
1019901	SPESE FUNZIONAMENTO AUTOVEICOLI PER UFFICI TECNICI (EX DL 78/20120, ORA DL 95/12)	-1.493,38
1078021	DL.78/2010 ART.6 C.7: CONSULENZE ISTITUZIONALI	-787,00
1006801	SPESE CONSUMI PER UFFICI E SERVIZI OBBLIGATORI	-70.000,00
1026700	SPESE POLIZZE ASSICURATIVE INCENDIO, FURTO, RESPONSABILITA' CIVILE E ALTRE POLIZZE PER SERV. GENERALI	-26.590,97
1300300	SPESE PER MANTENIMENTO ED ASSISTENZA ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI	-30.000,00
1323402	NUOVO CANONE AIM DI PARTE CORRENTE (GLOBAL SERVICE)	-70.000,00
1271103	SPESE DI GESTIONE STRUTTURE COMUNALI DI ACCOGLIENZA	+20.000,00
TOTALE		-558.355,22

Nel corso dell'anno 2015 continua l'azione di contenimento delle spese di acquisto di beni e servizi nel rispetto delle suddette indicazioni di legge, fermo restando la necessità di garantire i livelli minimi essenziali dei servizi pubblici locali. Si ricorda che il DM 3/3/15 indica un contributo del Comune di Vicenza alla manovra di riduzione della spesa di acquisto di beni e servizi, a valere sull'anno 2015, di ulteriori € 280.526,46 per un totale € 838.881,68 ai sensi del citato art. 47 del DL 66/2014. In ogni caso, le riduzioni effettive delle spese potranno essere note solo a consuntivo.

Rimane fermo il rispetto delle limitazioni su alcune tipologie di spesa ex DL 78/2010, con riferimento in particolare alle spese per consulenze, relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza, missioni, formazione ed autovetture.

Per quanto concerne l'affidamento di incarichi e consulenze, si confermano le decisioni ed i criteri di cui alla delibera di CC n. 66 del 20/11/08 e successive modificazioni, con particolare riguardo alle modalità amministrative indicate a tal proposito nelle relazioni previsionali e programmatiche 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 e DUP 2014, approvati unitamente al bilancio di previsione annuale, ai sensi dell'art. 3, comma 55, della L. 244 del 24/12/07.

Le **spese per uffici giudiziari** dovrebbero essere trasferite dai Comuni al Ministero della giustizia a decorrere dal 1/9/15, come indicato dall'art. 1, comma 526, della L. 190/2014. Fermo restando che non si conoscono al momento attuale le modalità operative, si provvederà ad effettuare le conseguenti variazioni di bilancio nel corso dell'anno.

Per quanto concerne il settore sociale, è stata recepita la delibera di G,C, n. 264 del 25/11/14 ad oggetto "Prestazioni economiche erogate dal Comune per l'inserimento in strutture residenziali per anziani. Determinazioni applicative"

■ **Equilibri e vincoli di bilancio**

I **permessi a costruire**, di cui al D.P.R. 380/01 e DL 225 del 29/12/10, sono previsti in bilancio nell'importo totale di € 1.143.000,00 e finanziano solo la spesa per investimenti.

Il bilancio 2015 prevede il rispetto di tutti i limiti e le altre condizioni di legge, compresi:

- gli obiettivi del patto di stabilità;
- i limiti della spesa di personale;
- le disposizioni in merito agli oneri di urbanizzazione;
- il vincolo della L.R. 41/93 in tema di destinazione di risorse per le barriere architettoniche;
- le disposizioni di cui all'art. 208 (destinazione dei proventi del Codice della Strada) del D. Lgs. 30/4/1992, n. 285 e successive modificazioni, come qui di seguito evidenziato:
 - > spese per segnaletica - Art 208, comma 4 lett. a), percentuale minima 12,5%, percentuale effettiva 17,69%;
 - > spese per automezzi, mezzi e attrezzature, attività controllo e accertamento violazioni - Art 208, comma 4 lett. b), percentuale minima 12,5%, percentuale effettiva 53,68%;
 - > spese per sicurezza, educazione stradale, manutenzione strade Art. 208, comma 4 lett. c), percentuale minima 25,00%, percentuale effettiva 54,00%.

Non si effettuano accantonamenti al fondo passività potenziali in quanto sussistono appositi stanziamenti di bilancio relativi alle vertenze, controversie sui lavori pubblici e sugli espropri.

Anche il fondo di riserva rispetta le disposizioni di legge e del regolamento di contabilità.

■ **Fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE)**

Il fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) sulla base dell'art. 1 c. 509 della L. 190/14, è quantificato nel bilancio dell'anno 2015 in € 1.700.000,00 sulla base dei seguenti criteri:

- dalle entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono decurtate le tipologie previste dalla legge, a titolo di esempio, i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche compresi i fondi perequativi e i fondi di rotazione;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate da valori corrispondenti a fattispecie di spese attivabili solamente dopo la riscossione delle relative entrate, che ne garantiscono la copertura finanziaria;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dai crediti esigibili nei confronti di soggetti che presentano contemporaneamente altrettanti o maggiori debiti scaduti nei confronti del Comune;
- le entrate finali (ai fini del calcolo del FCDE) sono altresì decurtate dagli stanziamenti relativi ad entrate tributarie (addizionale irpef) accertabili per autoliquidazione.

Vedasi per dettagli l'allegato C al bilancio di previsione.

■ **Patto di stabilità**

Anche per il Comune di Vicenza, il rispetto del patto di stabilità interno impone una particolare attenzione ai processi di spesa e di entrata; infatti, il contenimento del saldo finanziario richiesto dalle ultime leggi di stabilità comporta obiettivi di difficile raggiungimento perché occorre provvedere a complesse azioni operative di coordinamento dei flussi monetari al fine di prevenire situazioni di criticità.

Ciò anche al fine di assicurare con adeguate giacenze di cassa gli impegni ed i tempi di pagamento delle fatture, così come previsto dalla legge. Rimane, peraltro, la contraddizione di fondo del quadro normativo attuale che, da un lato, pone vincoli nei pagamenti - patto di stabilità interno e, dall'altro, impone di pagare in tempi strettissimi (30 giorni) tutti i fornitori - norme di derivazione comunitaria.

Il Comune di Vicenza, sulla base dei dati consuntivi attualmente disponibili, risulta essere "virtuoso" ai fini del patto di stabilità interno anche per l'anno 2014, così come avvenuto negli anni precedenti 1999-2013.

La tabella seguente dimostra la coerenza, allo stato attuale, delle previsioni del bilancio con gli obiettivi del patto di stabilità interno, fermo restando che le regole stabilite dall'art. 1, c. 484 e segg. della L. 190/14 non sono ancora state definite dagli appositi decreti attuativi. Si provvederà pertanto in corso d'anno ad effettuare le verifiche del caso ed a rimodulare eventualmente gli stanziamenti di bilancio al fine di perseguire i saldi stabiliti dalla legge.

PATTO STABILITA' 2015

	PREVISIONE 2015
Entrate, tit. 1 (accertamenti)	57.183.638,00
Entrate, tit. 2 (accertamenti)	19.595.171,09
Entrate, tit. 3 (accertamenti)	16.752.504,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	93.531.313,09
Fondo pluriennale di parte corrente (previsioni definitive di entrata) (a sommare)	8.339.971,42
Fondo pluriennale di parte corrente (previsioni definitive di spesa) (a detrarre)	-8.339.971,42
TOTALE ENTRATE CORRENTI RETTIFICATE DAL FPV	93.531.313,09
Entrate, tit. 4 e 5 (riscossioni)	11.000.000,00
tot. Entrate nette:	104.531.313,09
Spese tit. 1 (impegni)	88.483.823,55
Spese, tit. 2 e tit. 3 (pagamenti)	12.000.000,00
tot. Spese nette:	100.483.823,55
Saldo:	4.047.489,54
OBIETTIVO	4.018.409,00
DIFFERENZA	29.080,54

Gli investimenti dell'anno 2015

In sintesi gli investimenti previsti per l'anno 2015 sono i seguenti:

ELENCO ANNUALE INVESTIMENTI 2015

SPESE D'INVESTIMENTO 2015 PER GRANDI AGGREGATI	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI
<u>Opere:</u>		
Manutenzioni e interventi urgenti del patrimonio comunale	700.000,00	
Beni culturali	3.695.000,00	
Sport e spettacolo	1.150.000,00	
Edilizia sociale	190.000,00	
Cimiteri e interventi igienico - sanitari	265.000,00	
Manutenzione chiese	148.000,00	
Edilizia scolastica	1.735.000,00	
Edilizia residenziale pubblica	80.000,00	
Manutenzioni mercati	55.000,00	
Opere stradali	4.190.000,00	
Difesa dell'ambiente	200.000,00	
Verde pubblico, arredo urbano, riqualificazione piazze, parcheggi	8.782.919,05	
Opere di difesa idraulica e del territorio	900.000,00	<u>22.090.919,05</u>

Non opere:

<i>Gestione del patrimonio (AMCPS, informatizzazione, beni mobili)</i>	2.147.969,09	
<i>Controversie, espropri, convenzioni</i>	648.000,00	
<i>Beni culturali</i>	100.000,00	
<i>Trasporto pubblico urbano finanziato dalla Regione</i>	2.500.000,00	
<i>Varie</i>	305.000,00	
<i>Riqualificazione del Territorio</i>	100.000,00	
<i>Movimentazioni di tesoreria (partite alla pari)</i>	400.000,00	6.200.969,09
Totale INVESTIMENTI 2015		28.291.888,14

Totale OPERE FINANZIATE nel BILANCIO 2015	22.090.919,05
OPERE FINANZIATE con RISORSE ESERCIZI PRECEDENTI indicate nel Piano Triennale LLPP	6.655.185,98
TOTALE OPERE indicate nel Piano Triennale LLPP	28.746.105,03

Per l'analisi dettagliata delle opere pubbliche e degli altri investimenti del Comune di Vicenza occorre fare riferimento, al programma triennale dei lavori pubblici e all'elenco annuale dei lavori, ai sensi dell'art. 128 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e al D.M. del 11/11/2011, fermo restando che gli stanziamenti di bilancio debbono seguire i criteri di imputazione fissati dalla nuova contabilità armonizzata delle P.A. di cui al D.Lgs. 118/2011.

Si fa presente che il piano triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori 2015 è stato adottato con delibera della Giunta comunale n. 229 del 31/10/14; il piano è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 11/11/14 AL 9/1/15.

In sintesi la situazione delle fonti di finanziamento degli investimenti è la seguente:

FONTI DI FINANZIAMENTO INVESTIMENTI	IMPORTI
2015	
Mutui o altri prestiti	8.320.000,00
Permessi a costruire	1.143.000,00
Contributi	10.743.219,05
Ricavi da alienazioni	7.295.669,09
Ricavi e trasferimenti per il Settore Sociale	80.000,00
Concessioni cimiteriali	310.000,00
Movimentazioni di tesoreria (partite alla pari)	400.000,00
Totale complessivo fonti di finanziamento INVESTIMENTI 2015:	28.291.888,14

Si precisa che le alienazioni patrimoniali iscritte nel bilancio 2015, sono prudenzialmente indicate con un valore inferiore al totale indicato dal piano delle alienazioni e delle valorizzazioni patrimoniali di cui all'art. 58 del DL 112/08, convertito nella L. 133 del 21/8/08.

Con l'approvazione del bilancio del prossimo esercizio si provvederà ad aggiornare gli stanziamenti seguendo i criteri di imputazione delle entrate e delle spese di cui al D. Lgs. 118/2011.

L'indebitamento

Nel bilancio dell'anno 2015 sono previste nuove opere finanziate con assunzioni di prestiti per un ammontare di € 8.320.000,00.

Si verificherà in corso d'anno l'effettiva possibilità di assunzione dei mutui indicati nelle previsioni di bilancio, in funzione dell'andamento dei pagamenti in conto capitale ed in relazione agli obiettivi del patto di stabilità che sono ancora in corso di definizione da parte del Ministero dell'Economia.

Nel corso dell'anno 2015 si proseguirà nell'analisi di fattibilità di costituzione di un fondo immobiliare per la qualificazione del patrimonio pubblico della Città di Vicenza e si valuterà se sarà necessario avvalersi di un supporto esterno in qualità di advisor finanziario e/o tecnico. La eventuale spesa troverà copertura nell'ambito del cap. 1403400 valori mobiliari ed immobiliari.

L'indebitamento complessivo al 31/12/14 ammonta a € 54.247.233,45.

ANALISI DEL DEBITO COMPLESSIVO PER INVESTIMENTI					
2009	2010	2011	2012	2013	2014
€ 102.408.102	€ 86.331.322	€ 80.628.143	€ 60.501.727	58.057.196.75	€ 54.247.233,45

Sono ampiamente rispettati i limiti attuali di indebitamento come risulta dalla tabella seguente (limite di indebitamento per interessi, art. 1, c.539, della L. 190/14 = 10%; valore effettivo = 2%)

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI	
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000</i>	
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	€ 48.529.812,66
2) Trasferimenti correnti (titolo II)	€ 28.168.986,24
3) Entrate extratributarie (titolo III)	€ 16.259.934,87
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI	€ 92.958.733,771
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI	
Livello massimo di spesa annuale (1):	€ 9.295.873,38
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/14 (2)	€ 6.790.000,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	€ 1.900.000,00
Contributi contributi erariali in c/interessi su mutui	€ 0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	€ 0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi	€ 7.395.873,38
TOTALE DEBITO CONTRATTO	
Debito contratto al 31/12/2014	€ 54.247.233,45
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	€ 8.320.000,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE	€ 62.567.233,45
DEBITO POTENZIALE	
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti	0,0000
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento	€ 0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento	€ 0,00

(1) - per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

Coerentemente con le manovre finanziarie di riduzione del debito effettuate nell'anno 2014 (delibera di CC n. 56 del 25/11/14) ed in presenza di vincoli di finanza pubblica (patto di stabilità e legge di pareggio del bilancio) che impediscono di effettuare nuove o ulteriori spese, si da mandato alla Ragioneria di provvedere ad utilizzare le eventuali economie sugli stanziamenti per mutui e altri prestiti per l'estinzione anticipata dell'indebitamento già contratto, nei limiti comunque dell'effettiva convenienza delle singole operazioni di estinzione.

Le aziende partecipate:

A fine anno 2014 le aziende partecipate direttamente dal Comune di Vicenza sono le seguenti:

ACQUE VICENTINE SPA	58,42%
AEROPORTI VICENTINI SPA - IN LIQUIDAZIONE	4,080%
AIM VICENZA SPA HOLDING	100,000%
AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,90%
AUTOSTRADA BS-PD SPA	0,24%
BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%
BANCA POPOLARE ETICA	0,06%
C I S - CENTRO	8,460%
INTERSCAMBIO MERCI SRL - IN LIQUIDAZIONE- CONCORDATO PREVENTIVO	
COLLEGE VALMARANA	12,110%
MOROSINI SPA	
FIERA DI VICENZA SPA	32,11%
FTV SPA	0,132%
MAGAZZINI GENERALI SPA - IN LIQUIDAZIONE - CONCORDATO PREVENTIVO	25,000%
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00%

Il Consiglio Comunale ha adottato con delibera n. 75 del 15.12.2010 la **ricognizione delle partecipazioni** societarie del Comune di Vicenza, ai sensi dell'art. 3 commi 27 e segg. Legge 244/07, dando atto che le società di cui sopra sono in linea con le finalità istituzionali del Comune e rispettano pertanto le disposizioni normative vigenti.

Nel corso dell'anno 2013, sulla base del processo di razionalizzazione delle attività svolte dalle società partecipate dal Comune, già avviato da tempo (delibera CC n. 53 del 29 settembre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AIM Vicenza Spa" e delibera CC n. 58 del 30

ottobre 2008 "Indirizzi da assegnare ai nuovi amministratori di AMCPs"), è stata adottata la **delibera consiliare n. 15 del 26/3/2013 che ha segnato la fuoriuscita del Gruppo AIM dal regime "in house"**.

Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 5/27122 DEL 17/3/2015 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Presa d'atto del **Piano Industriale del Gruppo A.I.M** Vicenza Spa.

In data 31.03.2015 la G.C. ha esaminato e trasmesso al Consiglio Comunale la proposta di deliberazione di approvazione del **Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate** dal Comune ai sensi dell'art. 1, commi 611 e seguenti, della Legge 190/2014 – Legge di Stabilità 2015. Il suddetto piano ha ottenuto il parere positivo dell'Organo di revisione e sarà trasmesso al controllo della Corte dei Conti.

Gli atti più significativi dell'anno 2014 sono stati i seguenti:

- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 21/35750 del 6/5/2014 ad oggetto: BILANCIO – Approvazione del **Bilancio di Previsione 2014/2016**, del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2014/2016 e i suoi allegati, con determinazione degli obiettivi per singole società partecipate ai sensi dell'art. 147 quater del D.Lgs 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella Legge 213/2012. contenente le direttive per le aziende partecipate.
- 07/05/2014 – Pubblicazione Bando di gara per la cessione di n. 545 azioni possedute dal Comune di Vicenza nella società COLLEGE VALMARANA MOROSINI Spa.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 146 del 22/07/2014 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Presa d'atto dei progetti di bilancio 2013 della Società AIM Vicenza Spa e del Gruppo AIM.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 45/75729 del 30/9/2014 ad oggetto: BILANCIO – Bilancio consolidato del Gruppo Comune di Vicenza dell'anno 2013.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 46/75733 del 30/9/2014 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - Approvazione del rendiconto della gestione 2013.
- Il Consiglio Comunale adotta il provvedimento n. 47/75741 del 30/9/2014 ad oggetto: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA - Approvazione del bilancio di previsione 2014 e del bilancio pluriennale 2014 – 2015 – 2016.
- La Giunta Comunale adotta il provvedimento n. 286/100461 del 16/12/2014 ad oggetto: AZIENDE PARTECIPATE – Controlli infrannuali sulle Aziende Partecipate dal Comune di Vicenza – Anno 2014.

Nel corso dell'anno 2015 si proseguirà nel percorso già avviato ed, in particolare:

AIM Vicenza Spa

Il Consiglio comunale con deliberazione n. 15 del 26/3/2013 ha approvato, fra gli altri documenti, anche "La Relazione Tecnica" di cui all'art. 34 del DL 179/2012 sui servizi pubblici locali gestiti dal Gruppo AIM.

Il Consiglio Comunale con provvedimento del 17.03.2015 ha preso atto del **Piano industriale** 2014/2018 della Società fornendo, fra l'altro, alcune direttive volte a rafforzare le linee strategiche già contenute nel suddetto piano.

In particolare, AIM dovrà:

- procedere al rinnovo degli impianti di illuminazione pubblica applicando tecnologie ad alta efficienza e risparmio energetico;
- procedere all'aggiornamento del parco auto e automezzi al fine di contenere le emissioni inquinanti;
- proseguire allo sviluppo dell'impiantistica per la produzione di energie rinnovabili;
- perseguire con maggiore determinazione a ricercare percorsi aggregativi con altre aziende a controllo pubblico per rafforzare dimensione, efficacia, efficienza e economicità del Gruppo.

In data 31.03.2015 la G.C. ha esaminato e trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione, la proposta di deliberazione "Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie; piano operativo di cui all'art. 1 commi 611 e seguenti della Legge 190/2014 - Legge di Stabilità 2015.

Nel Piano operativo è stato previsto che A.I.M. SPA dovrà altresì:

- Proseguire l'attuazione del piano industriale di A.I.M.Vicenza Spa 2015-2018, nelle modalità e nelle direttive indicate dal Consiglio comunale in data 17/3/2015 e sopra riportate, rispettando gli obblighi economici e finanziari.
- Proseguire nel contenimento dei costi generali e di funzionamento, compreso quello del personale, compatibilmente alla necessità di garantire adeguati livelli di qualità nell'espletamento dei servizi pubblici locali e, comunque, nel rispetto delle norme di legge in materia.
- Provvedere alla liquidazione/accorpamento della società AIM BONIFICHE SRL e di eventuali altre società del Gruppo che dovessero rientrare negli

obblighi di dismissione e/o aggregazione nei termini e nelle modalità di legge.

Si conferma sulla base dell'ultima situazione semestrale della Società, l'andamento positivo del Gruppo AIM Vicenza Spa, per l'anno 2014.

Per quanto riguarda le spese di personale, vista la riduzione applicata dal Comune, A.I.M., nell'ambito della propria autonomia, dovrà attenersi al **principio di riduzione dei costi del personale** secondo i criteri stabiliti dalla legge, seguendo le linee di sviluppo del piano industriale 2014/2018 approvato dal Consiglio Comunale con provvedimento del 17.03.2015, salvaguardando l'operatività e l'equilibrio economico dell'Azienda e tenuto conto dei settori ove la stessa opera e quindi secondo le proprie esigenze organizzative e produttive in una ottica di sana gestione dei servizi pubblici locali e di mantenimento degli standard di efficienza e qualità prefissati.

Per quanto concerne le **assunzioni di personale**, fermo restando i limiti di legge, si dà indirizzo di verificare preventivamente all'interno del Gruppo e nei confronti delle altre società controllate dal Comune di Vicenza se siano attivabili processi di mobilità, allo scopo di contenere i costi del personale.

Un ulteriore obiettivo riguarda la consegna al Comune del bilancio **consolidato** del Gruppo AIM entro la fine luglio, unitamente a tutti gli altri documenti ed informazioni utili, al fine che il Comune possa redigere, a sua volta, il bilancio consolidato del Comune e di tutte le proprie partecipate rispettando i termini di legge, nell'ambito della nuova contabilità pubblica armonizzata di tutte le P.A. ex D. Lgs. 118/2011.

Acque Vicentine Spa

Su richiesta degli altri soci, si procederà a rivedere la convenzione stipulata nell'anno 2006 per la cessione graduale delle azioni del Comune di Vicenza, in quanto non tutti i Comuni aderenti, a causa di vari fattori fra i quali anche la crisi economica, hanno sottoscritto l'acquisto delle quote azionarie come stabilito dalla precedente convenzione.

Attualmente la partecipazione del Comune di Vicenza è scesa al 58,42% ca. per effetto dei contratti di acquisto finora sottoscritti.

In data 31.03.2015 la G.C. ha esaminato e trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione, la proposta di deliberazione "Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie; piano operativo di cui all'art. 1 commi 611 e seguenti della Legge 190/2014 - Legge di Stabilità 2015.

Nel Piano operativo è previsto che: "Preso atto che il settore idrico è attualmente regolato a livello nazionale dall'Autorità energia elettrica, gas e servizi idrici e a livello locale dal Consiglio di bacino Bacchiglione, si ribadisce la strategicità della partecipazione azionaria, fermo restando che la Società dovrà perseguire obiettivi di contenimento dei costi generali e di funzionamento, compreso quello del personale, compatibilmente alla necessità di garantire adeguati livelli di qualità nell'espletamento delle proprie attività e, comunque, nel rispetto delle norme di legge in materia."

Per quanto riguarda le spese di personale, vista la riduzione applicata dal Comune, Acque Vicentine nell'ambito della propria autonomia, dovrà attenersi al **principio di riduzione dei costi del personale** secondo i criteri stabiliti dalla legge salvaguardando l'operatività, l'equilibrio economico ed il corretto svolgimento dei servizi affidati.

Per quanto concerne le **assunzioni di personale**, fermo restando i limiti di legge, si dà indirizzo di verificare preventivamente nei confronti delle altre società controllate dal Comune di Vicenza se sono attivabili processi di mobilità, in ossequio alle disposizioni contenute nella L. 147/13 e nel rispetto dei principi generali di contenimento dei costi amministrativi e gestionali.

Logistic City Center

In data 31.03.2015 la G.C. ha esaminato e trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione, la proposta di deliberazione "Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie; piano operativo di cui all'art. 1 commi 611 e seguenti della Legge 190/2014 - Legge di Stabilità 2015.

Nel Piano operativo, visto che la Società presenta gli ultimi esercizi in perdita, è stato previsto che la Società presenti un piano di risanamento entro il 30/6/2015; tale piano dovrà dimostrare il raggiungimento del pareggio di bilancio già a partire dal consuntivo dell'anno 2015.

Inoltre, il piano di risanamento della Società dovrà prevedere la nomina di un amministratore unico in luogo dell'attuale Consiglio di amministrazione.

Nel caso quanto sopra non si verificasse, si provvederà senza indugio ad effettuare una gara per la cessione delle quote possedute dal Comune.

Per quanto concerne le eventuali assunzioni di personale, fermo restando i limiti di legge e l'obbligo di contenimento dei costi del personale, si dà indirizzo di verificare preventivamente nei confronti delle altre società controllate dal Comune di Vicenza se sono attivabili processi di mobilità, in ossequio alle disposizioni contenute nella L. 147/13 e nel rispetto dei principi generali di contenimento dei costi amministrativi e gestionali.

Fiera di Vicenza Spa

La situazione economica della Società del primo semestre dell'anno 2014 è in utile ed in linea con le previsioni.

Il CDA della Società sta valutando l'ipotesi di aggregazione con la Fiera di Verona ipotesi che senz'altro porterà significativi vantaggi sia in termini di potenziamento delle attività e delle iniziative fieristiche, sia in termini di razionalizzazione organizzativa rivolta al contenimento dei costi generali.

In data 31.03.2015 la G.C. ha esaminato e trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione, la proposta di deliberazione

"Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie; piano operativo di cui all'art. 1 commi 611 e seguenti della Legge 190/2014 – Legge di Stabilità 2015.

Nel Piano operativo è stato previsto di "sostenere il percorso aggregativo di cui sopra, e si rinvia ogni considerazione circa l'alienazione delle quote della società dopo la definizione delle procedure di aggregazione con la Fiera di Verona."

Nell'ambito della propria autonomia, dell'art. 147 quater del Tuel, D.Lgs. 267/2000 e delle disposizioni previste dalla L. 147/2013, si da indirizzo di adoperarsi per ridurre e contenere le spese di personale e le spese gestionali non necessarie.

College Valmarana Morosini Spa

La situazione economica della società negli ultimi tre esercizi relativamente agli anni 2011, 2012 e 2013 è andata via via deteriorandosi presentando perdite in progressivo aumento. L'Amministrazione comunale con deliberazione del C.C. n. 64 del 27.11.2012 ha deciso di procedere alla cessione del pacchetto azionario detenuto nella società così come anche suggerito dalla Corte dei conti del Veneto con le delibere nn. 528 e 529 del 4/7/2012. La Giunta Comunale con provvedimento n. 284 del 17/12/2013 ha deliberato di procedere nel 2014 ad indire una ulteriore gara per proporre la cessione del pacchetto azionario posseduto dal Comune nella società.

La gara indetta con bando del 7/05/2015 è andata deserta.

La società non ha ancora approvato il Bilancio dell'esercizio 2013 perché si era in attesa di una perizia chiesta dal Cda all'Agenzia del Territorio per la valutazione dell'immobile sede della società.

La Perizia dell'Agenzia del Territorio è stata trasmessa al Comune di Vicenza in data 3/04/2015 e attribuisce all'immobile un valore di € 3.200.000,00.

In data 31.03.2015 la G.C. ha esaminato e trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione, la proposta di deliberazione "Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie; piano operativo di cui all'art. 1 commi 611 e seguenti della Legge 190/2014 – Legge di Stabilità 2015.

Nel Piano operativo è stato previsto che la Società "sia posta in liquidazione o sia posta in essere altra procedura per la cessazione dell'Azienda in conformità con le decisioni della maggioranza degli altri soci pubblici."

C . I S. Srl

Il Comune di Vicenza detiene nella società una partecipazione dell'8,46%.

Il Cda della società, nominato nel mese di Luglio del 2012 nella seduta del 12.11.2012 ha deliberato la messa in liquidazione della società.

Il 10/10/2013 la società è stata ammessa alla procedura di concordato preventivo.

Successivamente il 6/6/2014 la Società ha presentato una nuova proposta di concordato n. 36/2014 integrata in data 12/09/2014 a' seguito di rinuncia della precedente proposta n. 32/2013.

In data 01/07/2014 i liquidatori del CIS hanno rassegnato le dimissioni dalla carica e è stato nominato Liquidatore Unico il dr. Drapelli Enzo Pietro.

Il Commissario Giudiziale dr. Nerio De Bortoli ha depositato in data 22/11/2014 al Tribunale di Vicenza la relazione ex art. 172 L.F. la nuova proposta di concordato.

Il Tribunale di Vicenza ha fissato l'adunanza dei creditori per il 02/12/2014 e in tale sede il Giudice delegato d.ssa Paola Cazzola ha dichiarato aperte le operazioni di voto che si sono concluse in data 22/12/2014.

Tutti i creditori hanno votato a favore del Concordato preventivo che attende ora l'omologa del Tribunale.

Magazzini Generali

La società è stata posta in liquidazione con decisione dell'Assemblea del 27/6/2013. E' stato nominato liquidatore il rag. Gianfrancesco Padoan.

In data 3 giugno 2014 il Liquidatore a seguito della decisione dell'Assemblea dell'8.5.2014 ha depositato presso il Tribunale di Vicenza il Ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo.

Il Tribunale di Vicenza con Decreto del 3.7.2014 depositato in cancelleria il 7.07.2014 ha dichiarato ammissibile la procedura preliminare al Concordato preventivo.

Giudice delegato è stato nominato il d.r Giuseppe Limitone e Commissario Giudiziale lo studio Adiuvo.Pro di Vicenza.

Il 3.2.2015 il Commissario Giudiziale ha depositato la Relazione ex art. 172 L.F. e l'udienza è stata fissata per il 13.2.2015.

I creditori hanno votato a favore del Concordato preventivo che attende ora l'omologa del Tribunale.

Autostrada BS-PD SPA

Il Comune, a seguito dell'operazione di cessione di gran parte del pacchetto azionario effettuata nell'anno 2012, rimane proprietario di n. 4500 azioni pari allo 0,2426% del capitale.

In data 31.03.2015 la G.C. ha esaminato e trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione, la proposta di deliberazione "Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie; piano operativo di cui all'art. 1 commi 611 e seguenti della Legge 190/2014 - Legge di Stabilità 2015.

Nel Piano operativo è stato previsto di procedere all'alienazione delle quote detenute a condizione che venga salvaguardato il patrimonio del Comune.

Aeroporti Vicentini

La società è in liquidazione dall'anno 2008 come da deliberazione del C.C. n. 71 del 4/12/2008.

Biblioteca Bertoliana

La Biblioteca Bertoliana rientra a tutti gli effetti nel perimetro degli organismi esterni che debbono applicare le disposizioni della nuova contabilità armonizzata delle P.A. per cui si dovranno rispettare le regole, i tempi e la documentazione stabiliti dal D. Lgs. 118/2011 e dai DPCM conseguenti.

Agno Chiampo Ambiente

In data 31.03.2015 la G.C. ha esaminato e trasmesso al Consiglio Comunale per la sua approvazione, la proposta di deliberazione "Razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie; piano operativo di cui all'art. 1 commi 611 e seguenti della Legge 190/2014 - Legge di Stabilità 2015.

Nel Piano operativo è stato previsto che vista l'esiguità della partecipazione sia dismessa la quota di proprietà non appena le condizioni di mercato e gli accordi con gli altri soci consentiranno di effettuare l'operazione in condizioni favorevoli, a meno che, nel frattempo, non si verifichino convenienti condizioni di aggregazione con altre realtà del settore.

Altre partecipazioni e adempimenti

In merito agli adempimenti amministrativi previsti dalla recente normativa in tema di partecipazioni degli enti locali, si rileva quanto segue:

- pubblicazione dei compensi degli amministratori delle società del Comune: ai sensi dell'art. 1 comma 735 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono regolarmente pubblicati ed aggiornati sul sito del Comune di Vicenza e rispettano gli attuali limiti di legge (art. 1, commi 725 e segg. della L. 27/12/2006, n. 296 e successive modificazioni).
- invio telematico dei dati dei compensi degli amministratori alla Funzione Pubblica: ai sensi dell'art. 1 comma 587 della Legge 27/12/2006 n. 296 (finanziaria 2007) i compensi sono stati regolarmente inviati al Ministero tramite procedura CONSOC. Per quanto riguarda i compensi degli amministratori degli anni precedenti si rinvia alle relazioni previsionali e programmatiche degli anni precedenti.
- pubblicazione, ai sensi dell'art. 8 del D.L. 6/7/2011 n. 98, di u. elenco delle società partecipate e di una rappresentazione grafica evidenziante i collegamenti tra il Comune e le società stesse;
- invio telematico al Ministero delle Finanze e dell'Economia - Dipartimento del Tesoro di informazione sulle partecipazioni quote ed azioni di società e/o enti possedute direttamente o indirettamente dal Comune di Vicenza.

Si fa presente che per quanto attiene agli obblighi di trasparenza e pubblicità relativi alle società partecipate, è stata data attuazione all'art. 22 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 33 del 14/3/2013 pubblicando sul sito Internet del Comune di Vicenza i dati e le informazioni pervenuti dalle medesime società e altri Enti vigilati.

Per quanto riguarda le decisioni di razionalizzazione delle società e degli altri organismi partecipati indicate nella delibera di approvazione del Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate dal Comune ai sensi dell'art. 1, commi 611 e seguenti, della Legge 190/2014, si procederà, se necessario, ad avvalersi di supporti esterni particolarmente qualificati quali advisor o esperti tecnici di valutazione, nei limiti degli stanziamenti del bilancio 2015.

In riferimento all'obbligo di inserimento in bilancio del **fondo di ripiano perdite delle aziende partecipate** ex art. 1, c. 551, della L. 147/2013, si è provveduto ad inserire fra le spese correnti la quota di € 61.780,00.

RISULTANZE DEI RENDICONTI DELLE AZIENDE SPECIALI E ALTRI SOGGETTI

Ai sensi dell'art. 172 del D. Lgs. 267 del 18/8/2000.

SOCIETA'	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI VICENZA	RISULTATO DI ESERCIZIO 2013 (UTILE/PERDITA)
1 A.A.T.O. BACCHIGLIONE	10,17%	€ 473.939,00
2 ATO VICENTINO R.U.	13,09%	LIQUIDATO
3 ACQUE VICENTINE SPA	58,42%	€2.224.154,00
4 AEROPORTI VICENTINI SPA	4,080%	-€966,00
5 AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,900%	€723.157,00
6 AIM GROUP	100,000%	€8.402.070,00
7 AIM VICENZA SPA	100,000%	€2.228.074,00
8 AUTO BS-PD SPA	0,24%	€12.135.013,00
9 AUTOSTRADA DI ALEMAGNA SPA (CESSATA)	0,098%	-€12.218,00
10 BANCA POPOLARE DI VICENZA	0,003119%	-€44.284.515,00
11 BANCA POPOLARE ETICA	0,60%	€1.327.789,00
12 BIBLIOTECA BERTOLIANA DI VICENZA	100,00%	€ 29.460,78
13 C.I.A.T. CONSORZIO IGIENE AMBIENTE TERRITORIO	29,79%	€26.567,00
14 C I S - CENTRO INTERMODALE SRL	8,460%	-€7.993.790,00
15 CONSORZIO UNIVERSITARIO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE	4,26%	-€323.829,00
16 COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,11%	-€1.778.068,00
17 CONSORZIO VICENZA E'	10,99%	€3.355,00
18 FIERA DI VICENZA SPA	32,11%	€1.008.802,00
19 FONDAZIONE STUDI UNIVERSITARI	33,33%	€212.778,00
20 FONDAZIONE TEATRO COMUNALE DI VICENZA	20,00%	€27.642,00
21 FONDAZIONE MARIANO RUMOR	29,76%	€1.316,00
22 FONZAFIONE G. RUMOR CENTRO PRODUTTIVITA' VENETO	3,27%	€142.645,00
23 FTV SPA	0,132%	€97.368,00
24 MAGAZZINI GENERALI SPA	25,000%	-€194.216,00
25 VI. ART. SRL	33,330%	CEDUTA QUOTA
26 VICENZA LOGYSTIC CITY CENTER SRL	55,00%	-€57.804,00

FONTI DI FINANZIAMENTO

(in Euro)

Quadro Riassuntivo

ENTRATE	Programmazione pluriennale		
	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>
	2015	2016	2017
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	57.183.638,00	57.859.638,00	57.859.638,00
Trasferimenti correnti	19.595.171,09	19.000.572,97	18.999.072,97
Entrate extratributarie	16.752.504,00	17.376.504,00	18.002.504,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	93.531.313,09	94.236.714,97	94.861.214,97
Permessi a costruire per finanziamento spese correnti		0,00	0,00
Avanzo amministrazione applicato per spese correnti	1.452.510,46		
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	94.983.823,55	94.236.714,97	94.861.214,97
Entrate in conto capitale	18.428.888,14	4.735.969,09	4.735.969,09
Permessi a costruire per finanziamento spese in conto capitale	1.143.000,00	1.065.000,00	1.065.000,00
Accensione di prestiti	8.320.000,00	0,00	0,00
Avanzo di amministrazione applicato per:			
- fondo ammortamento			
- finanziamento investimenti			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	27.891.888,14	5.800.969,09	5.800.969,09
Riscossione di crediti	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Anticipazioni di cassa	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	5.400.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	128.275.711,69	105.437.684,06	106.062.184,06

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa
(in Euro)

ENTRATE	Programmazione pluriennale		
	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>
	2015	2016	2017
Imposte, tasse e proventi assimilati	48.075.206	48.751.206	48.751.206
Compartecipazioni di tributi			
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	9.108.432	9.108.432	9.108.432
TOTALE	57.183.638,00	57.859.638,00	57.859.638,00

ANALISI DELLE RISORSE

Trasferimenti correnti
(in Euro)

ENTRATE	Programmazione pluriennale		
	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>
	2015	2016	2017
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	15.539.451,23	15.092.353,11	15.092.353,11
Trasferimenti correnti da Famiglie	4.500,00	4.500,00	4.500,00
Trasferimenti correnti da Imprese	562.000,00	562.000,00	562.000,00
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	2.101.584,86	1.951.584,86	1.951.584,86
Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	1.387.635,00	1.390.135,00	1.388.635,00
TOTALE	19.595.171,09	19.000.572,97	18.999.072,97

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate extratributarie
(in Euro)

ENTRATE	Programmazione pluriennale		
	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>
	2015	2016	2017
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	11.126.460,00	10.789.460,00	10.803.460,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3.653.000,00	4.558.000,00	5.166.000,00
Interessi attivi	155.000,00	155.000,00	155.000,00
Altre entrate da redditi da capitale	200,00	200,00	200,00
Rimborsi e altre entrate correnti	1.817.844,00	1.873.844,00	1.877.844,00
TOTALE	16.752.504,00	17.376.504,00	18.002.504,00

ANALISI DELLE RISORSE

Entrate in conto capitale

(in Euro)

ENTRATE	Programmazione pluriennale		
	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>
	2015	2016	2017
Contributi agli investimenti	10.543.219,05	2.700.000,00	2.700.000,00
Altri trasferimenti in conto capitale	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	7.685.669,09	1.835.969,09	1.835.969,09
Altre entrate in conto capitale	1.143.000,00	1.065.000,00	1.065.000,00
TOTALE	19.571.888,14	5.800.969,09	5.800.969,09

ANALISI DELLE RISORSE

Accensione di prestiti
(in Euro)

ENTRATE	Programmazione pluriennale		
	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>
	2015	2016	2017
Accensione Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	8.320.000,00		
TOTALE	8.320.000,00	0,00	0,00

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE
RISCOSSIONE DI CREDITI E ANTICIPAZIONI DI CASSA
(in Euro)

ENTRATE	Programmazione pluriennale		
	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>	<i>(previsioni)</i>
	2015	2016	2017
RISCOSSIONE DI CREDITI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
ANTICIPAZIONI DI CASSA	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TOTALE	5.400.000,00	5.400.000,00	5.400.000,00

SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

Missione	Programma	2015			2016			2017			Totale complessivo
		Spese correnti	se in conto	capiremento di attiv	Spese correnti	se in conto	capiremento di attiv	Spese correnti	se in conto	capiremento di attiv	
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione										
	1 Organi istituzionali	2.326.607,87	0,00	0,00	2.326.607,87	0,00	0,00	2.326.607,87	0,00	0,00	6.979.823,61
	2 Segreteria generale	1.524.844,88	0,00	0,00	1.524.844,88	0,00	0,00	1.524.844,88	0,00	0,00	4.574.534,64
	3 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	2.958.875,80	512.838,17	50.000,00	2.940.653,80	512.838,17	50.000,00	3.002.432,80	512.838,17	50.000,00	10.590.476,91
	4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	703.353,63	0,00	0,00	703.353,63	0,00	0,00	703.353,63	0,00	0,00	2.110.060,89
	5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3.537.977,93	7.833.271,79	0,00	3.575.777,93	6.343.271,79	0,00	3.575.777,93	6.143.271,79	0,00	31.009.349,16
	6 Ufficio tecnico	1.091.986,55	868.288,97	0,00	1.091.986,55	768.288,97	0,00	1.091.986,55	768.288,97	0,00	5.680.826,56
	7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e popolari - Anagrafe e stato civile	1.436.494,82	0,00	0,00	1.436.494,82	0,00	0,00	1.436.494,82	0,00	0,00	4.309.484,46
	8 Statistica e sistemi informativi	1.628.548,02	342.059,60	0,00	1.628.548,02	342.059,60	0,00	1.628.548,02	342.059,60	0,00	5.911.822,86
	10 Risorse umane	5.036.172,94	0,00	0,00	5.036.172,94	0,00	0,00	5.036.172,94	0,00	0,00	15.108.518,82
	11 Altri servizi generali	512.966,52	0,00	0,00	512.966,52	0,00	0,00	512.966,52	0,00	0,00	1.538.899,56
	1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Totale	20.757.828,96	9.556.458,53	50.000,00	20.777.406,96	7.966.458,53	50.000,00	20.839.185,96	7.766.458,53	50.000,00	87.813.797,47
10	Trasporti e diritto alla mobilità										
	2 Trasporto pubblico locale	9.716.601,47	2.616.432,43	0,00	9.716.601,47	2.566.432,43	0,00	9.716.601,47	2.566.432,43	0,00	36.899.101,70
	5 Viabilità e infrastrutture stradali	5.196.404,84	17.856.673,36	0,00	5.196.404,84	13.516.673,36	0,00	5.196.404,84	13.516.673,36	0,00	60.479.234,60
	10 Trasporti e diritto alla mobilità Totale	14.913.006,31	20.473.105,79	0,00	14.913.006,31	16.083.105,79	0,00	14.913.006,31	16.083.105,79	0,00	97.378.336,30
11	Soccorso civile										
	1 Sistema di protezione civile	955.978,87	140.152,50	0,00	955.978,87	90.152,50	0,00	955.978,87	90.152,50	0,00	3.188.394,11
	2 Interventi a seguito di calamità naturali	173.693,22	0,00	0,00	173.693,22	0,00	0,00	173.693,22	0,00	0,00	521.079,66
	11 Soccorso civile Totale	1.129.672,09	140.152,50	0,00	1.129.672,09	90.152,50	0,00	1.129.672,09	90.152,50	0,00	3.709.473,77
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia										
	1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	6.188.478,77	22.499,60	0,00	6.188.478,77	22.499,60	0,00	6.188.478,77	22.499,60	0,00	18.632.935,11
	2 Interventi per la disabilità	3.920.013,34	111.482,86	0,00	3.920.013,34	11.482,86	0,00	3.920.013,34	11.482,86	0,00	11.894.488,60
	3 Interventi per gli anziani	4.267.539,76	44.030,09	0,00	3.463.739,76	44.030,09	0,00	3.463.739,76	44.030,09	0,00	11.327.109,55
	4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	925.229,48	5.871,51	0,00	925.229,48	5.871,51	0,00	925.229,48	5.871,51	0,00	2.793.302,97
	6 Interventi per il diritto alla casa	706.419,09	0,00	0,00	706.419,09	0,00	0,00	706.419,09	0,00	0,00	2.119.257,27
	7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	2.955.981,99	384.879,74	0,00	2.955.981,99	294.879,74	0,00	2.955.981,99	294.879,74	0,00	9.842.585,19
	8 Cooperazione e associazionismo	11.432,51	0,00	0,00	11.432,51	0,00	0,00	11.432,51	0,00	0,00	34.297,53
	9 Servizio necroscopico e cimiteriale	1.006.859,61	1.093.239,81	0,00	1.006.859,61	828.239,81	0,00	1.006.859,61	828.239,81	0,00	5.770.298,26
	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Totale	19.981.954,55	1.662.003,61	0,00	19.178.154,55	1.207.003,61	0,00	19.178.154,55	1.207.003,61	0,00	62.414.274,48
14	Sviluppo economico e competitività										
	4 Reti e altri servizi di pubblica utilità	190.296,78	0,00	0,00	190.296,78	0,00	0,00	190.296,78	0,00	0,00	570.890,34
	2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	956.542,22	320.909,75	400.000,00	959.042,22	265.909,75	400.000,00	957.542,22	265.909,75	400.000,00	4.925.855,91
	14 Sviluppo economico e competitività Totale	1.146.839,00	320.909,75	400.000,00	1.149.339,00	265.909,75	400.000,00	1.147.839,00	265.909,75	400.000,00	5.496.746,25
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale										
	3 Sostegno all'occupazione	142.800,00	0,00	0,00	142.800,00	0,00	0,00	142.800,00	0,00	0,00	428.400,00
	15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale Totale	142.800,00	0,00	0,00	142.800,00	0,00	0,00	142.800,00	0,00	0,00	428.400,00
19	Relazioni internazionali										
	1 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	950,00	0,00	0,00	950,00	0,00	0,00	950,00	0,00	0,00	2.850,00
	19 Relazioni internazionali Totale	950,00	0,00	0,00	950,00	0,00	0,00	950,00	0,00	0,00	2.850,00

2 Giustizia										
1 Uffici giudiziari	1.769.128,28	570.346,10	0,00	1.769.128,28	570.346,10	0,00	1.769.128,28	570.346,10	0,00	7.018.423,14
2 Giustizia Totale	1.769.128,28	570.346,10	0,00	1.769.128,28	570.346,10	0,00	1.769.128,28	570.346,10	0,00	7.018.423,14
20 Fondi e accantonamenti										
1 Fondo di riserva	903.537,39	0,00	0,00	878.053,44	0,00	0,00	884.274,44	0,00	0,00	2.665.865,27
2 Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.700.000,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00	2.258.000,00	0,00	0,00	5.658.000,00
20 Fondi e accantonamenti Totale	2.603.537,39	0,00	0,00	2.578.053,44	0,00	0,00	3.142.274,44	0,00	0,00	8.323.865,27
3 Ordine pubblico e sicurezza										
1 Polizia locale e amministrativa	6.859.321,29	12.878,84	0,00	6.859.321,29	12.878,84	0,00	6.859.321,29	12.878,84	0,00	20.616.600,39
3 Ordine pubblico e sicurezza Totale	6.859.321,29	12.878,84	0,00	6.859.321,29	12.878,84	0,00	6.859.321,29	12.878,84	0,00	20.616.600,39
4 Istruzione e diritto allo studio										
1 Istruzione prescolastica	6.543.948,01	70.173,09	0,00	6.543.948,01	70.173,09	0,00	6.543.948,01	70.173,09	0,00	19.842.363,30
2 Altri ordini di istruzione non universitaria	1.722.739,15	422.164,14	0,00	1.722.739,15	222.164,14	0,00	1.722.739,15	222.164,14	0,00	6.034.709,87
6 Servizi ausiliari all'istruzione	3.280.944,09	2.240.771,59	0,00	3.280.944,09	705.771,59	0,00	3.280.944,09	705.771,59	0,00	13.495.147,04
7 Diritto allo studio	1.599.139,35	0,00	0,00	1.599.139,35	0,00	0,00	1.599.139,35	0,00	0,00	4.797.418,05
4 Istruzione e diritto allo studio Totale	13.146.770,60	2.733.108,82	0,00	13.146.770,60	998.108,82	0,00	13.146.770,60	998.108,82	0,00	44.169.638,26
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali										
1 Valorizzazione dei beni di interesse storico.	3.524.605,48	2.705.150,45	0,00	3.573.605,48	630.150,45	0,00	3.573.605,48	630.150,45	0,00	14.637.267,79
2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	3.426.989,23	86.984,20	0,00	3.426.989,23	8.984,20	0,00	3.426.989,23	8.984,20	0,00	10.385.920,29
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali Totale	6.951.594,71	2.792.134,65	0,00	7.000.594,71	639.134,65	0,00	7.000.594,71	639.134,65	0,00	25.023.188,08
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero										
1 Sport e tempo libero	1.768.389,59	1.944.793,77	0,00	1.768.389,59	794.793,77	0,00	1.768.389,59	794.793,77	0,00	8.839.550,08
2 Giovani	326.311,07	180.631,33	0,00	337.408,44	180.631,33	0,00	337.408,44	180.631,33	0,00	1.543.021,94
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Totale	2.094.700,66	2.125.425,10	0,00	2.105.798,03	975.425,10	0,00	2.105.798,03	975.425,10	0,00	10.382.572,02
7 Turismo										
1 Sviluppo e valorizzazione del turismo	522.057,83	0,01	0,00	522.057,83	0,01	0,00	522.057,83	0,01	0,00	1.566.173,52
7 Turismo Totale	522.057,83	0,01	0,00	522.057,83	0,01	0,00	522.057,83	0,01	0,00	1.566.173,52
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa										
1 Urbanistica e assetto del territorio	2.306.607,70	2.415.181,69	0,00	2.306.607,70	2.065.181,69	0,00	2.306.607,70	2.065.181,69	0,00	13.465.368,17
2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	263.140,58	5.385.921,80	0,00	263.140,58	5.305.921,80	0,00	263.140,58	5.305.921,80	0,00	16.787.187,14
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Totale	2.569.748,28	7.801.103,49	0,00	2.569.748,28	7.371.103,49	0,00	2.569.748,28	7.371.103,49	0,00	30.252.555,31
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente										
2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	773.036,95	9.242.690,27	0,00	773.036,95	1.459.771,22	0,00	773.036,95	1.309.771,22	0,00	14.331.343,56
3 Rifiuti	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	3,00
4 Servizio idrico integrato	88.838,48	729.230,32	0,00	88.838,48	529.230,32	0,00	88.838,48	29.230,32	0,00	1.554.206,40
5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	44.700,02	0,00	0,00	44.700,02	0,00	0,00	44.700,02	0,00	0,00	134.100,06
6 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	3.400,00	0,00	0,00	10.200,00
8 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	1.323.908,57	668.329,22	0,00	1.323.908,57	518.329,22	0,00	1.323.908,57	518.329,22	0,00	5.676.713,37
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Totale	2.233.885,02	10.640.249,81	0,00	2.233.885,02	2.507.330,76	0,00	2.233.885,02	1.857.330,76	0,00	21.706.566,39
Totale complessivo	96.823.794,97	58.827.877,00	450.000,00	96.076.686,39	38.686.957,95	450.000,00	96.701.186,39	37.836.957,95	450.000,00	426.303.460,65



Comune di Vicenza

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015-2017

DATI STATISTICI GENERALI

1.1 POPOLAZIONE

1.1.1	Popolazione legale al censimento al 09-10-2011	n.°	111.500
1.1.2	Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (art.156 TUEL)		113.639
	Di cui: maschi	n.°	53.774
	Femmine	n.°	59.865
	nuclei familiari	n.°	52.931
	Comunità/convivenze	n.°	94
1.1.3	Popolazione al 1.1.2013 (penultimo anno precedente): 113.639		
1.1.4	Nati nell'anno	n.°	907
1.1.5	Deceduti nell'anno	n.°	1.096
	saldo naturale	n.°	-189
1.1.6	Immigrati nell'anno	n.°	4.192
1.1.7	Emigrati nell'anno	n.°	3.987
	saldo migratorio	n.°	205
1.1.8	Popolazione al 31.12.2013 : 113.655 (penultimo anno precedente) di cui:		
1.1.9	In età prescolare (0/5 anni)	n.°	5.846
1.1.10	In età scuola dell'obbligo (6/13 anni)	n.°	8.373
1.1.11	In forza lavoro 1° occupazione (14/18 anni)	n.°	5.311
1.1.12	In età adulta (19/65 anni)	n.°	68.760
1.1.13	In età senile (oltre 65 anni)	n.°	25.365
1.1.14	Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2009	9,26
		2010	8,97
		2011	8,21
		2012	8,35
		2013	7,98
1.1.15	Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
		2009	9,65
		2010	9,60
		2011	9,86
		2012	9,42
		2013	9,64
1.1.16	Popolazione massima insediabile come strumento urbanistico vigente (dati ricavati dal P.A.T.)	Abitanti entro il 2019	n.° 129.256. n.° .
1.1.17	Livello di istruzione della popolazione residente di 6 anni e più: dati censimento 2011		
	Laurea	15,6 %	Lic.elementare
	Diploma	33,4 %	Alfabeti
	Lic.media	26,4 %	Analfabeti nessun titolo
			18,5 % 6,1 %

Segue 1.1 –POPOLAZIONE

(segue)

1.1.18 Condizione socio-economica delle famiglie:

(8,85 % di famiglie assistite)

1.2 –TERRITORIO

1.2.1 - Superficie in Km². 80,31

1.2.2 - RISORSE IDRICHE

* Laghi n.° Nessuno

* Fiumi e torrenti n.° 3

1.2.3 - STRADE

* Statali Km 45,152 * Provinciali Km * Comunali Km 420

* Vicinali Km 39,509 * Autostrade Km 36

1.2.4 PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

* Piano regolatore adottato Si No

* Piano regolatore approvato Si No

* Programma di fabbricazione Si No

* Piano edilizia economica popolare Si No

PIANO INSEDIAMENTO PRODUTTIVI

* Industriali Si No

* Artigianali Si No

* Commerciali Si No

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170 TUEL) si no

Se SI indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.)

AREA INTERESSATA

AREA DISPONIBILE

**P.E.E.P.
P.I.P.**

1.3 – SERVIZI

1.3.1 - PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	in servizio
A1	109	20	B3	122	29	C4		146
A2		10	B4		20	C5		49
A3		8	B5		36	D1	194	37
A4		22	B6		31	D2		69
A5		13	B7		13	D3	52	29
B1	84	24	C1	473	114	D4		53
B2		29	C2		94	D5		7
			C3		24	D6		21

1.3.1.2 – Totale personale al 31-12-2014:

Dirigenti di ruolo	14
Segretario generale	1

Dirigenti a tempo determinato 3
Dirigenti in comando -

Personale staff del sindaco 2

Categoria e posizione economica	1.3.1.3 - AREA TECNICA DIPARTIMENTO TERRITORIO		1.3.1.4 – AREA ECONOMICO- FINANZIARIA		1.3.1.5 - AREA DI VIGILANZA		1.3.1.6 - AREA DEMOGRAFICA / STATISTICA	
	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio	Previsti in dotazione organica	In servizio
A2								
A5		1						
B1								1
B2				1				1
B3		1		3				6
B4		2		1				
B5		1						3
B6		3		4		1		2
B7				1				2
C1		7		4		25		4
C2		19		3		20		4
C3		1		1		10		
C4		5		4		34		10
C5		2		7				9
D1		3		3		16		1
D2		12		4		7		5
D3		4		1		12		1
D4		8		6		3		2
D5		1						2
D6		4		3				1
DIRIGENTI		4		2		1		1

1.3.2. – STRUTTURE

TIPOLOGIA		ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE					
		ANNO 2014		ANNO 2015		ANNO 2016		ANNO 2017	
1.3.2.1	Asili nido	n.° 10	postì n.° 422	n.° 410	Posti n.° 430	n.° 430	Posti n.° 430		
1.3.2.2	Scuole materne	n.° 39	postì n.° 3.118	n.° 2.968	Posti n.° 2.990	n.° 2.990	Posti n.° 2.990		
1.3.2.3	Scuole elementari	n.° 30	postì n.° 5.542	n.° 5.450	Posti n.° 5.450	n.° 5.450	Posti n.° 5.450		
1.3.2.4	Scuole medie	n.° 13	postì n.° 3.382	n.° 3.280	Posti n.° 3.280	n.° 3.280	Posti n.° 3.280		
1.3.2.5	Strutture res.li per anziani	n.°	postì n.° 982	n.° 972	Posti n.° 972	n.° 972	Posti n.° 972		
1.3.2.6	Farmacie Comunali		n.° 0						
1.3.2.7	Rete fognaria in Km.		414, 30 Km.						
	-bianca		11,8 Km.	0	0	0	0		
	-nera		78,6 Km.	0	0	0	0		
	-mista		323, 90 Km.	0	0	0	0		
1.3.2.8	Esistenza depuratore	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.9	Rete acquedotto in Km		475, 90						
1.3.2.10	Attuazione servizio idrico integrato	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.11	Aree verdi, parchi, giardini	n.°	ha.	n.°	ha.	n.°	ha.	n.°	ha.
1.3.2.12	Punti luce illuminazione pubblica	n.° 16.165		n.°		n.°		n.°	
1.3.2.13	Rete gas in Km.		481 Km						
1.3.2.14	Raccolta rifiuti in kg:		69. 765. 492						
	-civile		n.d.	0	0	0	0		
	-industriale		n.d.	0	0	0	0		
	-differenziata	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.15	Esistenza discarica	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	no <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>
1.3.2.16	Mezzi operativi	n.° 12		n.° 12		n.° 12		n.° 12	
1.3.2.17	Veicoli	n.° 75		n.° 75		n.° 75		n.° 75	
1.3.2.18	Centro elaborazione dati	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	no <input type="checkbox"/>	si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>
1.3.2.19	Personal computer	n.° 910		n.° 920		n.° 920		n.° 920	
1.3.2.20	Altre strutture		0						

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

	ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017		
1.3.3.1 – Consorzi	n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2	n.° 2
1.3.3.2 - Aziende	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0
1.3.3.3 - Istituzioni	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1	n.° 1
1.3.3.4 - Società di capitali	n.° 12	n.° 12	n.° 12	n.° 12	n.° 12	n.° 12
1.3.3.5 - Concessioni	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0	n.° 0

1.3.3.3.1 - Denominazione Istituzione/i ...BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

1.3.3.4.1 - Denominazione

PARTECIPAZIONE SOCIETARIA DIRETTA (AL 31/12/2013)	% QUOTA PROPRIETA'	VALORE NOMINALE QUOTA PROPRIETA'
AIM VICENZA SPA (HOLDING)	100,00	71.293.000,00
ACQUE VICENTINE SPA	58,4192	4.237.534,45
SOCIETA' AUTOSTRADA BS-VR-VI-PD SPA	0,2426	325.350,00
CIS SRL – CENTRO INTERSCAMBI MERCI	8,460	442.975,00
FIERA DI VICENZA SPA	32,11	2.083.990,00
SOCIETA' MAGAZZINI GENERALI SPA	25,00	310.329,25
COLLEGE VALMARANA MOROSINI SPA	12,110	281.470,70
BANCA POPOLARE DI VICENZA SPA	0,0027	8.291,25
VICENZA LOGISTIC CITY CENTER SRL	55,00	27.500,00
BANCA POPOLARE ETICA	0,115	26.250,00
FTV SPA	0,132	10.087,80
AEROPORTI VICENTINI SPA	4,080	4.896,00
AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL	0,90	7.263,00



Comune di Vicenza

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2015-2017

SEZIONE OPERATIVA

DUP 2015/2017- SEZIONE OPERATIVA

INDICE

MISSIONE - Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 4
Staff del Sindaco Ufficio di Informazione e Comunicazione Statistica Politiche Pari Opportunità Segreteria generale Partecipazione Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICA E SERVIZIO FINANZIARIO PROVVEDITORATO Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali Gestione dei beni demaniali e patrimoniali PATRIMONIO ED ESPROPRI CONTRATTI E GARE Ufficio tecnico Anagrafe e stato civile - Elezioni e consultazioni popolari – Servizio Funerario e Cimiteriale Sistemi informativi e SIT Risorse umane e Organizzazione	
MISSIONE - Ordine pubblico e sicurezza	pag. 29
Polizia locale	
MISSIONE - Istruzione e diritto allo studio	pag. 31
MISSIONE - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	pag. 39
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Valorizzazione dei beni di interesse storico MUSEI CIVICI E PINACOTECHE	
MISSIONE - Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 43
Sport e tempo libero Politiche Giovanili	
MISSIONE – Turismo	pag. 48
SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO GEMELLAGGI	
MISSIONE - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 49
Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA	
MISSIONE - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag. 53
AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO, IGIENE E SANITA' PUBBLICA INFRASTRUTTURE E GESTIONE URBANA	
MISSIONE - Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 60

MISSIONE - Soccorso civile

pag. 63

PROTEZIONE CIVILE
PREVENZIONE E SICUREZZA

MISSIONE - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

pag. 65

ASILI NIDO

Interventi per l'infanzia e i minori, per la disabilità, per gli anziani, per i soggetti a rischio di esclusione sociale, per le famiglie; Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali; Cooperazione e associazionismo
Interventi per il diritto alla casa

MISSIONE - Sviluppo economico e competitività

pag. 71

ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

Art. 58 Legge 133/2008 – PIANO VENDITE

pag. 73

MISSIONE - Servizi istituzionali, generali e di gestione

STAFF DEL SINDACO

L'ufficio di staff del Sindaco è articolato in segreteria, ufficio stampa e urp. Complessivamente gestisce alcune funzioni nodali dell'amministrazione e in particolare a supporto del Sindaco, muovendosi per questa ragione in un'ottica di collegamento tra assessorati e settori dell'Amministrazione Comunale: comunicazione e informazione dell'Amministrazione Comunale, sia verso l'esterno che verso l'interno; rapporti con i cittadini; assistenza al Sindaco nelle sue funzioni istituzionali e nell'attività amministrativa; cura e gestione del cerimoniale e degli eventi e attività istituzionali.

I diversi uffici dello Staff del Sindaco nel 2015 proseguiranno l'attuazione di alcuni importanti progetti di miglioramento del servizio reso all'utenza, in accordo con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione che indicano tra gli obiettivi strategici l'incremento dell'informatizzazione, il miglioramento della qualità e celerità della risposta, l'aumento della trasparenza amministrativa e dell'accessibilità della Pubblica Amministrazione, la puntualità e completezza dell'informazione.

Segreteria

La segreteria assolve tutti i compiti di assistenza al Sindaco, articolando i propri orari di lavoro in modo da offrire un supporto quotidiano commisurato alle esigenze del capo della Giunta (di norma, dalle 8 alle 20, dal lunedì al venerdì. Per le attività del sabato e della domenica, sono sempre a disposizione il Portavoce e il Capo del Cerimoniale, rispettivamente per le funzioni politiche e di comunicazione il primo, di rappresentanza istituzionale il secondo). Le attività principali della segreteria riguardano le seguenti funzioni: raccolta, analisi, protocollazione e archiviazione di materiali di lavoro e di studio del Sindaco; preparazione di documentazione di interesse o competenza del Sindaco, tra cui delibere e determine, concessione di patrocini; gestione dell'agenda, della corrispondenza, degli inviti e delle missioni del Sindaco; gestione delle richieste dei cittadini rivolte al Sindaco e delle attività in Sala degli Stucchi e in sala Giunta; organizzazione e gestione del Cerimoniale e delle occasioni di rappresentanza istituzionale.

La segreteria, coerentemente con le linee programmatiche e di governo dell'Amministrazione in carica, proseguirà nel 2015 la riorganizzazione delle modalità e degli strumenti di lavoro per rendere più efficiente il meccanismo di risposta ai cittadini e ai diversi soggetti che interloquiscono con il Sindaco. Verranno inoltre messi in campo altri progetti volti ad avvicinare i cittadini alla Pubblica Amministrazione e alle sue diverse forme di approccio con la cittadinanza.

Fra queste particolare significato assumerà la prestigiosa esposizione d'arte di livello internazionale "Van Gogh e Tutankhamen".

Cerimoniale

Nel corso del 2015 l'Ufficio per il Cerimoniale dovrà occuparsi delle relazioni esterne con le varie realtà Istituzionali che compongono la compagine nazionale di cariche elettive a livello centrale, ma così pure a livello locale, interagendo pertanto con i rappresentanti delle cariche Istituzionali italiane (Ministri, Sottosegretari di Stato, Europarlamentari, Senatori, Presidente e Assessori Regionali, Sindaci di altre città e così via) e cariche istituzionali straniere (Ambasciatori, Consoli, Delegazioni estere in visita all'Amministrazione comunale anche in assenza del Sindaco rappresentato dal Vicesindaco o da altri Assessori).

Particolare attenzione dovrà essere altresì rivolta alle personalità che nel contesto della civica amministrazione hanno servito la Comunità Vicentina e che, lasciandola, hanno diritto a riconoscimenti in vita oppure postumi, anche attraverso titolazioni su memoriali lapidei e/o altre forme di pubblico riconoscimento.

L'Ufficio del Cerimoniale dovrà inoltre gestire le cerimonie relative a tutti i momenti di vita pubblica degli Amministratori locali attuando le direttive che attraverso la locale Prefettura vengono emanate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di festività civili e nazionali (Giornata della Memoria, Giorno del Ricordo, Anniversario della Liberazione, Festa della Repubblica, Anniversario della Vittoria) e così via con le altre festività proposte dalle Associazioni Combattentistiche e d'Arma presenti sul territorio.

UFFICIO DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Come previsto dalla legge 150/2000, l'attività informativa istituzionale dell'amministrazione comunale di Vicenza viene svolta dall'ufficio stampa, mentre quella di comunicazione verso il cittadino è promossa dall'ufficio relazioni con il pubblico. Attraverso i due uffici, che operano nello staff del sindaco in sinergia con l'azione del portavoce, viene quotidianamente perseguita la trasparenza amministrativa, illustrati l'attività e il funzionamento del Comune, promosso e favorito l'accesso dei cittadini a nuovi servizi e iniziative.

Anche nel corso del 2015 i due uffici si concentreranno in particolare nell'attività di integrazione tra strumenti di comunicazione tradizionali e canali più innovativi e interattivi (sito istituzionale, integrazione con siti satelliti, social network).

Per quanto riguarda l'ordinaria attività di informazione attraverso i media del territorio, l'ufficio stampa continuerà ad operare a disposizione dei settori comunali e degli amministratori per la redazione di comunicati stampa, l'organizzazione di conferenze stampa, la gestione dei rapporti con i mezzi di comunicazione, e proseguirà nella redazione della rassegna stampa giornaliera e tematica e nel servizio di assistenza ai giornalisti in consiglio comunale. Garantirà lo sviluppo quotidiano delle pagine internet e intranet di competenza, compresa la pubblicazione in tempo reale in home page e nelle pagine web di ogni settore, oltre che nei principali social network (facebook, twitter...), di tutte le ultime notizie diramate dal Comune, opportunamente corredate da materiale fotografico e da vere e proprie gallerie di immagini prodotte in gran parte dallo stesso ufficio e da altri documenti di approfondimento, e nella realizzazione della Newsletter elettronica settimanale completamente rinnovata. L'ufficio perfezionerà inoltre la digitalizzazione dell'archivio fotografico comunale per renderlo fruibile all'utenza interna ed esterna e realizzerà un progetto per la raccolta on line di materiale fotografico su Vicenza offerto dai cittadini.

L'urp proseguirà nell'attività di prima comunicazione al cittadino dei servizi di tutti i settori comunali e nell'agevolazione dell'accesso agli atti e nella raccolta di suggerimenti, reclami e proposte dei cittadini. Si occuperà inoltre dell'illustrazione di particolari iniziative che registrano un notevole afflusso di utenti e che necessitano di assistenza e spiegazioni e della distribuzione dei relativi materiali (contributi scolastici, bandi casa, contributi per l'affitto, modulistica per blocchi della circolazione, bandi di concorso, servizi di e-government con relativo rilascio di credenziali, bonus governativi...). Quest'anno, inoltre, sperimenterà il nuovo programma di rilevazione dell'utenza al fine di redigere report periodici per l'amministrazione sui settori, e quindi sulle tematiche, interessati dalle richieste dei cittadini.

I due uffici proseguiranno infine nell'attività di consulenza agli altri settori, con l'obiettivo di migliorare e coordinare l'immagine complessiva dell'ente (collaborazione per campagne di comunicazione, consulenza per la redazione di testi, semplificazione modulistica, redazione di specifiche pagine informative internet...).

STATISTICA

Rientrando Vicenza tra i comuni coinvolti nella fase di sperimentazione avviata dall'Istat, l'attività prevista dal Programma Statistico Nazionale si incentrerà in particolar modo sullo svolgimento della Rilevazione sperimentale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni: a tal fine – e in vista della trasformazione di questa rilevazione in attività corrente a partire dai prossimi anni – l'ufficio ha avviato la procedura per l'istituzione di un albo dei rilevatori statistici dal quale attingere per questa ed altre analoghe rilevazioni in ambito del SISTAN. L'ufficio proseguirà nello svolgimento di tutte le altre indagini e rilevazioni

programmate, tra le quali principalmente la Rilevazione dei Prezzi al Consumo, per la quale, il comune di Vicenza ha ottenuto dall'Istat il nulla osta per l'anticipazione autonoma dell'Indice. L'Ufficio Statistica proseguirà nell'attività di consulenza e supporto alle funzioni svolte dagli altri Settori ed Uffici e curerà in modo particolare l'attività di sensibilizzazione – anche culturale -interna all'ente per una sempre più ampia raccolta e diffusione degli open data, nell'ambito delle linee guida nazionali e sopranazionali.

POLITICHE PARI OPPORTUNITA'

Il lavoro dell'ultimo biennio, che proseguirà rafforzandosi anche nel 2015, è stato finalizzato a creare relazioni e collaborazioni con il mondo dell'associazionismo femminile, dei vari organismi di parità che via via si sono costituiti presso gli ordini professionali cittadini, le categorie imprenditoriali, i sindacati, per sviluppare progettualità ed iniziative a favore dei cittadini, in un'ottica di pari opportunità per tutti.

Dopo la costituzione nell'ottobre scorso della Consulta per le politiche di genere, di cui fanno già parte rappresentanti di 20 associazioni, ordini professionali, categorie economiche e sindacati, presieduta dal consigliere comunale delegato per le pari opportunità e seguita dal punto di vista amministrativo ed organizzativo dall'ufficio per le pari opportunità, sono già stati affrontati alcuni importanti temi, che costituiranno la base di lavoro per il corrente anno.

Già in occasione della ricorrenza dell'8 marzo, la Consulta ha collaborato alla definizione di un articolato programma di iniziative culturali, di intrattenimento e solidarietà.

L'impegno dell'ufficio si rivolgerà anche nel 2015 verso i temi della violenza, con il sostegno al centro comunale antiviolenza CeAv, delle discriminazioni di genere, della conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, della cultura di genere, dei diritti delle categorie deboli.

Saranno programmate e coordinate iniziative in occasione della giornata internazionale contro l'omofobia, in collaborazione con il coordinamento delle associazioni LGBT cittadine e con alcuni comuni capoluogo del Veneto, con i quali sono state avviate costruttive relazioni, nonché per la giornata internazionale contro la violenza sulle donne, in collaborazione con il CeAv e le associazioni cittadine.

Proseguirà anche quest'anno l'attività di educazione alla parità di genere nelle scuole di ogni ordine e grado, in collaborazione con lo sportello cittadino QUIDonna, riconosciuto dalla Regione, attraverso percorsi didattici interattivi che coinvolgeranno oltre ad allievi e studenti, anche docenti e genitori.

Il bando regionale per le pari opportunità 2014, ancora in attesa di approvazione, prevede anche alcune attività finalizzate all'integrazione delle donne straniere, per attivare pratiche virtuose che evitino l'assistenzialismo e che offrano loro gli strumenti necessari per far fronte alla propria quotidianità.

In particolare, sono previste azioni di supporto per una mobilità autonoma, servizi per la ricerca del lavoro, conoscenza del territorio e delle sue istituzioni più vicine al cittadino, partecipazione alla vita del proprio quartiere, inserimento in gruppi ed istituzioni formali e informali.

In tale bando sono previste anche attività sul tema della conciliazione tra vita familiare e vita lavorativa, che coinvolgeranno famiglie e scuole cittadine.

Nei primi mesi dell'anno si concluderà il lavoro che ha portato alla redazione del primo bilancio di genere del Comune di Vicenza in un approccio benessere, con la stesura del documento definitivo relativo al bilancio 2014, al quale hanno partecipato tutti i settori comunali e che costituisce la base per la sua stesura annuale, come previsto dallo statuto comunale.

E' confermato anche l'impegno a partecipare a bandi regionali e, per quanto possibile, anche ministeriali ed europei, per reperire risorse necessarie a potenziare e sviluppare maggiormente progetti inerenti le politiche di genere, i temi della conciliazione, il rispetto delle differenze, il superamento degli stereotipi di genere e contro ogni tipo di emarginazione, violenza o discriminazione.

La Segreteria Generale è il punto di riferimento, come struttura organizzativa, per le esigenze generali di funzionamento degli organi del Comune e degli uffici e dei servizi comunali, nella quale sono inseriti i servizi protocollo - archivio - spedizione.

Svolge attività istruttorie e di assistenza del Consiglio comunale, della Giunta comunale, della Conferenza permanente dei Presidenti dei Gruppi consiliari ed in generale ai lavori di tutte le Commissioni consiliari.

Cura la redazione delle deliberazioni della Giunta e del Consiglio comunale e dei processi verbali delle relative sedute. Predisporre, poi, i più importanti atti provvedimenti del Sindaco.

La Segreteria Generale garantirà anche per l'anno 2015 il consueto e collaudato contributo per l'assistenza agli Amministratori ed ai Consiglieri comunali in relazione ai quesiti posti, alle informazioni ed ai documenti richiesti e necessari allo svolgimento della loro funzione.

Appuntamento significativo sarà rappresentato dalle elezioni regionali che si terranno nella probabilmente nella seconda metà di maggio 2015.

Le consultazioni impegneranno l'ufficio, come punto di riferimento organizzativo e di assistenza giuridica, sia nelle fasi preparatorie che in quelle del concreto svolgimento del predetto procedimento elettorale.

L'ufficio sarà impegnato, altresì, a dare esecuzione, per quanto di competenza, agli adempimenti previsti a seguito dell'approvazione di regolamenti.

L'ufficio collabora con il Segretario Generale fornendo supporto per il rispetto delle disposizioni previste in materia di trasparenza (D.Lgs.33/2013) e Anticorruzione L. 190/2012 nonché per tutti gli adempimenti previsti.

Si provvederà, inoltre, al servizio di notifica di atti delle pubbliche amministrazioni a mezzo messi notificatori; servizio gestione notificazioni eseguite presso il Comune ai sensi dell'art. 137 e seguenti del codice di procedura civile.

Nell'ottica del generale rinnovamento dell'amministrazione pubblica, in coerenza con criteri di efficacia, efficienza ed economicità, previsti dalla legge, l'ufficio continuerà nel miglioramento della informatizzazione dei propri procedimenti amministrativi per renderli consultabili e disponibili agli uffici ed ai cittadini in agevole modalità digitale.

La segreteria generale è, inoltre, ancora impegnata nel processo di dematerializzazione dei documenti attraverso un uso esclusivo del mezzo informatico per le comunicazioni interne agli uffici, nonché verso destinatari esterni dell'ente.

Sarà, altresì, implementata l'area riservata agli Amministratori comunali per rispondere alla necessità di fornire da subito una rendicontazione precisa di quanto avvenuto in Consiglio comunale.

Continuerà, poi, l'aggiornamento costante della raccolta degli statuti degli enti e delle aziende partecipate e dei regolamenti comunali.

Protocollo

L'Ufficio, che si articola anche nei servizi archivio e spedizione, gestisce il complessivo iter documentale delle pratiche dalla formazione alla loro archiviazione una volta concluse, garantendo altresì il servizio di spedizione dei plichi postali.

Nello specifico, il servizio Protocollo continuerà a garantire nel corso del 2015 la registrazione, la classificazione e la fascicolazione dell'intera documentazione amministrativa prodotta e ricevuta dal Comune a fronte della propria attività istituzionale, operando in conformità con le normative vigenti e procedendo, in stretta intesa e necessaria collaborazione con il Settore Servizi Informativi.

La recente uscita del D.P.C.M. del 3 dicembre 2013 - pubblicato in G. U. del 12 marzo 2014 - che fornisce le linee guida per l'adeguamento organizzativo e funzionale delle P.A.- ha definito in particolare le regole tecniche per la protocollazione e la conservazione dei documenti informatici, regole che si tratterà ora di applicare alle nostre procedure e tecniche di conservazione documentali.

Tutto ciò comporterà una puntuale revisione del " Manuale di gestione del Protocollo informatico e del Servizio archivistico comunale" approvato ancora nel 2008 al fine di raccordarlo alle disposizioni innovative che a breve entreranno in vigore, fermo restando l'assunto su cui ci si è da anni avviati che è quello della dematerializzazione.

Dal 2015 l'Ufficio Protocollo si occuperà della gestione dell'Albo on line conformemente a quanto stabilito all'art. 32 della legge 18 giugno 2009 n. 69 (Eliminazione degli sprechi relativo al mantenimento dei documenti in forma cartacea) che prevede l'obbligo di pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi nei propri siti informatici da parte delle Amministrazioni e degli Enti pubblici obbligati.

In particolare si provvederà alla pubblicazione delle delibere di giunta e di consiglio con i relativi allegati, delle determinazioni, delle ordinanze, degli avvisi del Comune (gare, manifesti, concorsi, cambio nome, atti di privati, ecc.) e degli avvisi di altri Enti.

Sarà valutata, inoltre, l'attribuzione in capo allo stesso Ufficio Protocollo della gestione del servizio Equitalia che comporta una razionale gestione del deposito, della catalogazione e della consegna ai cittadini delle ingiunzioni, nonché degli atti giudiziari del Tribunale e del Giudice di Pace.

L'Archivio continuerà, in ogni caso, a garantire la raccolta, l'ordinamento e la conservazione dei documenti prodotti /ricevuti dal Comune, questo a garanzia e testimonianza dell'attività istituzionale dello stesso, nonché a fini ricerca da parte di studiosi e ricercatori.

Si proseguirà nella inventariazione degli archivi storici e aggregati, con particolare riferimento ai depositi di S.Rocco, Monte Zovetto e Via Torino, mettendone in rete i dati collaborando al contempo nelle iniziative di concentrazione, che mirano, in primis, alla loro salvaguardia e, conseguentemente, a una possibilità di miglior fruizione al momento, entrambe, decisamente a rischio, come già a suo tempo segnalato.

Il servizio di spedizione garantirà l'inoltro dei plichi postali conferiti dai diversi settori e il responsabile del servizio, che opera in veste di agente contabile, provvederà agli anticipi delle somme delle spese postali per le tassate, telegrammi e l'utilizzo dei corrieri.

Anche per le spedizioni si applica il progetto dematerializzazione dal momento che il già citato D.P.C.M. del 3 dicembre 2013 ribadisce l'obbligo che le comunicazioni tra enti avvengano per via telematica (privilegiando la P.E.C.). Nel corso dell'anno si procederà all'inoltro delle comunicazioni via PEC anche ad imprese e professionisti nonché a tutti i cittadini in possesso di un indirizzo PEC.

Si proseguirà altresì nell'esperire per alcune tipologie di spedizione (ad es. le raccomandate estere della Polizia Locale) la possibilità di soluzione in outsourcing qualora queste si rivelassero più vantaggiose rispetto all'attuale gestione da parte dell'ufficio spedizione.

Da ultimo, in caso di variazione delle tariffe postali, bisognerà procedere all'aggiornamento del software gestionale della macchina affrancatrice nonché alle altre funzionalità che si dovessero evidenziare o essere richieste per il servizio di spedizione da parte di Poste Italiane.

PARTECIPAZIONE

Uno degli elementi che più caratterizza l'attività dell'assessorato alla Partecipazione è il contatto diretto e costante con i quartieri, con il mondo del volontariato organizzato che vi opera, con le realtà parrocchiali ed i gruppi informali di cittadini, con le realtà associative, culturali, ricreative, educative, del tempo libero, che dedicano la loro attività a favore di anziani, giovani, stranieri.

Importante è la funzione di collettore di istanze, proposte, richieste di risorse, sia per far fronte ad emergenze del territorio, sia per proposte di miglioramento della qualità della vita, partecipazione e crescita dei cittadini.

Deve essere intensificato, quindi, il lavoro di ascolto, di valorizzazione e coordinamento delle risorse presenti nelle circoscrizioni, considerata anche la contrazione delle disponibilità che il bilancio 2015 potrà mettere a disposizione per il sostegno ad iniziative e progettualità del mondo associativo locale. Anche il ruolo degli uffici circoscrizionali dovrà orientarsi maggiormente verso un maggiore e più efficace contatto con i soggetti presenti nella zona di competenza ed attivi a diversi livelli, per stimolare la collaborazione e la sinergia nell'uso delle risorse a disposizione.

Particolare interesse sarà rivolto ai progetti ed alle iniziative proposte dalle associazioni presenti nei quartieri, finalizzate al coinvolgimento ed all'intrattenimento ludico e culturale dei cittadini. Le attività potranno riguardare progetti specifici lungo tutto l'arco dell'anno o iniziative a tema in occasione di festività e ricorrenze, feste di quartiere ed altro. Sarà sempre più necessario razionalizzare le risorse per il sostegno fino ad ora assicurato alle progettualità

proposte, introducendo ulteriori criteri di valutazione e selezione che valorizzino maggiormente le ricadute positive delle attività sui cittadini ed il grado di coinvolgimento degli stessi.

Sarà dedicata attenzione anche alla programmazione delle attività proposte dai tre centri giovanili nelle circoscrizioni 2, 3 e 6 e dai cinque centri di aggregazione per gli anziani nelle circoscrizioni 2, 6 e 7 per creare maggiori collaborazioni, scambi e sinergie tra gli stessi, per ampliare l'offerta di proposte, ottimizzare le risorse a disposizione, mettere a disposizione conoscenze ed esperienze.

Nel 2015, presso il centro civico della circoscrizione 7 è previsto l'avvio di un nuovo progetto di trasformazione degli spazi precedentemente adibiti a biblioteca, ormai chiusa da tempo, in spazi polifunzionali per servizi a favore di bambini, giovani, adulti, con spazi appositamente allestiti per la lettura, lo studio, lo svolgimento di attività laboratoriali, incontri a tema, corsi, utilizzo e consultazione di internet in modo controllato, con il coinvolgimento del mondo associativo in vario modo attivo nel quartiere.

Anche il potenziamento delle modalità e degli strumenti di informazione e comunicazione alla città delle attività e delle iniziative dei quartieri, sarà un fattore importante per riconoscere il protagonismo locale, la conoscenza e la partecipazione.

Altro obiettivo dell'anno, sarà lo studio di modalità di coinvolgimento attivo dei cittadini per giungere alla pianificazione del bilancio partecipativo del comune di Vicenza. Si tratta di un processo di democrazia diretta che promuove la partecipazione dei cittadini alle decisioni che riguardano l'utilizzo e la destinazione di una parte, anche se piccola, delle risorse economiche dell'ente, nelle aree e nei settori nei quali il Comune ha competenza diretta e decise annualmente dal Consiglio comunale.

Il bilancio partecipativo deve quindi proporsi quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio, integrando la via della democrazia rappresentativa con quella della democrazia diretta.

Gli obiettivi che si pone sono finalizzati a facilitare il confronto con i cittadini, a promuovere scelte e decisioni condivise; a rispondere in modo più efficace alle necessità del territorio, assicurando una maggiore corrispondenza tra bisogni da soddisfare e risorse disponibili; a coinvolgere i cittadini nella gestione delle risorse pubbliche attraverso forme di democrazia diretta; a sviluppare un rapporto di fiducia e scambio tra istituzioni e cittadini.

All'assessorato compete anche parte della progettualità relativa alla rivitalizzazione e valorizzazione del centro storico cittadino. Sempre più fondamentale è il rapporto di collaborazione da instaurare con le associazioni, comitati e gruppi formali ed informali costituiti da commercianti e residenti in specifiche aree, vie e piazze, motivati ad incentivare la conoscenza e la frequentazione delle zone in cui insistono attività commerciali, artigianali e culturali. La carenza di risorse disponibili impone sempre più l'utilizzo di strumenti di conoscenza e confronto tra i vari soggetti, coordinati dall'assessorato, allo scopo di incentivare e raccogliere proposte e progetti, evitando sovrapposizioni ed incentivando iniziative particolari, a seconda delle caratteristiche e dei problemi che presentano le singole zone.

- Particolare cura sarà dedicata all'organizzazione dei soggiorni di vacanza estiva per anziani e famiglie, finalizzati ad offrire ai partecipanti un periodo di svago, socializzazione e benessere. Per la scelta delle proposte che riguardano mare, montagna, lago, terme ed estero, l'assessorato si avvarrà solo di operatori turistici professionali con esperienza pluriennale di lavoro con le pubbliche amministrazioni, per garantire maggiore qualità dei servizi proposti. Per la prima volta quest'anno, la possibilità di accedere ai soggiorni per anziani è stata offerta anche ai cittadini con più di 60 anni dei 12 comuni confinanti, Altavilla, Arcugnano, Bolzano Vic.no, Caldogno, Costabissara, Creazzo, Dueville, Longare, Monteviale, Monticello Conte Otto, Quinto, Torri di Quartesolo, previa sottoscrizione di un protocollo di intesa.

- Continuerà l'impegno nell'assegnazione di orti urbani, attraverso specifici bandi che riguarderanno, anziani, famiglie, associazioni e cittadini disponibili a versare un canone maggiore a quanto stabilito per tutti gli assegnatari. In particolare, nel 2015 è stata prevista l'assegnazione di 14 orti in Valletta del Silenzio (circoscrizione 2) e 72 orti in via Beroaldi (circoscrizione 7).

Anche per la stagione 2015/2016 sarà definita in tempo utile la programmazione dell'attività ludico-motoria e di aggregazione sociale per gli anziani della città, che registra ogni anno grande partecipazione e successo. Obiettivo quest'anno è quello di dedicare ancora maggiore cura nella scelta dei soggetti gestori ed nell'organizzazione, per mettere a disposizione dei

frequentanti un migliore servizio, all'insegna dell'accoglienza, del rispetto e della sicurezza, garantendo un ambiente funzionale ed un clima di benessere e di serenità.

Per quanto possibile, si lavorerà per partecipare a bandi regionali, ministeriali ed europei, per reperire finanziamenti destinati a realizzare progetti di coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni nei quartieri e di promozione delle attività di volontariato sul territorio.

L'assessorato è impegnato anche a definire due importanti regolamenti per agevolare e rendere più efficace, efficiente e trasparente il lavoro nel territorio ed il coinvolgimento dei cittadini.

In particolare, dopo un lavoro di condivisione con i settori comunali interessati, saranno predisposti il "Regolamento per l'istituzione dell'albo comunale del volontariato singolo del Comune di Vicenza", finalizzato a regolare la partecipazione in forma volontaria di singoli cittadini per lo svolgimento di interventi e servizi di interesse generale, in connessione con i servizi comunali. Inoltre, sarà proposto all'approvazione del consiglio comunale il "Regolamento per la concessione di sovvenzioni, contributi ed altri vantaggi economici a favore di soggetti pubblici o privati, riconosciuti o non riconosciuti", per favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli o associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale.

GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO

PROGRAMMAZIONE CONTABILITA' ECONOMICA E SERVIZIO FINANZIARIO

La Ragioneria comunale

Le attività di routine della Ragioneria

Le attività principali della Ragioneria riguardano:

- la programmazione economico-finanziaria (bilanci annuali e pluriennali, piani esecutivi di gestione),
- i processi di formazione e di gestione del bilancio tramite le variazioni dello stesso e l'utilizzo del fondo di riserva,
- la contabilità finanziaria nelle fasi degli accertamenti, impegni, riscossioni, liquidazioni e pagamenti, la contabilità economico-patrimoniale con la tenuta degli inventari dei beni del Comune, la contabilità fiscale ed Irap,
- il controllo interno della gestione contabile e degli investimenti,
- i rapporti con il Tesoriere comunale (attualmente Banca Popolare di Vicenza), la Banca d'Italia, la Tesoreria provinciale dello Stato, il Ministero dell'Interno, il Ministero dell'Economia e la Corte dei Conti nazionale e regionale (relazioni, referti, certificazioni, attestazioni ecc.),
- i rapporti con le aziende partecipate sotto il profilo economico-finanziario,
- l'approvvigionamento ed il controllo delle risorse finanziarie (mutui e altre forme di prestito),
- le assicurazioni RCT, RCTO, incendio, furto, infortuni,
- la gestione contabile degli affitti sulla base delle indicazioni del Settore Patrimonio;
- il coordinamento di tutto il Dipartimento economico-finanziario, nell'ambito dell'organizzazione interna del Comune.

Le principali finalità da conseguire da parte della Ragioneria, oltre a garantire le attività contabili routinarie, riguardano:

- il raggiungimento degli obiettivi di politica economico-finanziaria del nostro Paese (patto di stabilità interno), coordinando i flussi finanziari di tutti i Settori del Comune;
- il raggiungimento degli obiettivi strategici specifici affidati alla Ragioneria dall'Amministrazione comunale; fra questi ultimi si evidenzia il reperimento delle necessarie risorse finanziarie di indebitamento, le manovre atte ad ottenere risparmi di spesa in linea con le disposizioni contenute nelle recenti leggi finanziarie, oltre ai controlli inerenti il patto di stabilità interno e le aziende partecipate.

Le attività aggiuntive

A seguito della delibera di G.C. n. 286 del 1/10/08, fanno capo alla Ragioneria anche l'Ufficio Aziende Partecipate e l'Ufficio finanziamenti comunitari, che hanno compiti di coordinamento fermo restando che i relativi progetti, contratti e/o attività specifiche di programmazione e di realizzazione rimangono nella responsabilità di ciascun Settore comunale in riferimento alle proprie competenze (delibere della GC n. 131 e n. 132 del 15/5/2009).

In materia di controlli, il DL 10/10/12, n.174, convertito nella L. 7/12/12, n. 213, ha introdotto grandi novità che investono la Ragioneria sotto vari aspetti contabili legati alle seguenti tipologie di controllo:

- 1) controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- 2) controllo di gestione (di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa);
- 3) controllo strategico i termini di congruenza tra risultati ed obiettivi
- 4) controllo degli equilibri finanziari, della gestione di competenza e cassa e del patto di stabilità interno;
- 5) bilancio consolidato - controllo di efficacia efficienza ed economicità degli organismi gestionali esterni dell'ente;
- 6) controllo della qualità dei servizi erogati sia direttamente che indirettamente.

Si veda a riguardo il Regolamento di contabilità approvato dal CC con delibera n. 11 del 14/2/13 ed il regolamento dei controlli approvato dal CC con delibera n. 12 del 14/2/13.

Dall'anno 2011 si aggiunge un'ulteriore ed importantissima attività di coordinamento e di controllo del reperimento dei dati del Comune e delle Aziende partecipate, finalizzati alla determinazione dei costi e dei fabbisogni standard, nell'ambito del federalismo municipale (L. 42/2009).

Proseguirà anche il percorso di digitalizzazione degli atti amministrativi (determine e delibere) connesso agli atti contabili, che già da tempo avvengono in forma digitale con firma elettronica (mandati di pagamento ed ordinativi di incasso).

La nuova contabilità uniforme di tutte le PA

Il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, introduce negli enti locali l'obbligo di adozione di sistemi contabili e di schemi di bilancio uniformi con quelli delle altre Pubbliche Amministrazioni.

Alla contabilità finanziaria si affianca, ai fini conoscitivi, un sistema di contabilità economico-patrimoniale, garantendo la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, ricomprendendo anche le Istituzioni e gli altri organismi strumentali che fanno capo all'Ente.

Con DM del 28/12/11 il Comune di Vicenza è stato inserito nella sperimentazione della nuova contabilità di tutte le Pubbliche Amministrazioni redatta su principi, bilanci e piano dei conti uniformi. La sperimentazione ha avuto durata di tre anni, 2012-2013 e 2014, e dal 1/1/2015 la nuova contabilità è stata adottata da tutti gli enti locali.

Ai soggetti sperimentatori è stato concesso un premio particolarmente importante che consiste nel dimezzamento dell'obiettivo del patto di stabilità interno.

Nell'ambito della riforma è previsto anche l'obbligo del bilancio consolidato e del rendiconto semplificato per il Cittadino (schemi da definirsi con DM).

Le novità più rilevanti discendono dall'applicazione del nuovo principio della "competenza potenziata" secondo il quale "le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate, che danno luogo a entrate e spese per l'ente di riferimento sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale esse vengono a scadenza, ferma restando, nel caso di attività di investimento che comporta impegni di spesa che vengono a scadenza in più esercizi finanziari, la necessità di predisporre, sin dal primo anno, la copertura finanziaria per l'effettuazione della complessiva spesa dell'investimento".

Il principio della competenza potenziato consente di:

- conoscere i debiti effettivi delle amministrazioni pubbliche;
- evitare l'accertamento di entrate future e di impegni inesistenti;
- rafforzare la programmazione di bilancio;
- favorire la modulazione dei debiti secondo gli effettivi fabbisogni;
- avvicinare la competenza finanziaria a quella economica.

La fatturazione elettronica e la piattaforma di certificazione dei crediti della Pubblica Amministrazione

Il DL 66/14 ha previsto l'anticipazione al 31/3/2015 dell'obbligo di adozione della fatturazione elettronica nei rapporti commerciali con tutte le Pubbliche Amministrazioni. Trattasi di una riforma particolarmente importante anche perché collegata direttamente alla piattaforma informatica gestita dal Ministero dell'Economia per la certificazione dei crediti dei fornitori della PA.

Ciò coinvolge direttamente gli Uffici della Ragioneria e comporterà molteplici conseguenze sulle modalità di redazione degli atti amministrativi e sulle relative modalità di contabilizzazione e conservazione dei documenti fiscali.

Split payment

Un'altra novità rilevante introdotta nell'anno 2015 riguarda il nuovo regime dei pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni, denominato Split Payment. Il nuovo sistema dispone l'obbligo di scissione dei pagamenti: ai fornitori viene pagato solamente l'imponibile, e l'IVA va versata all'Erario per conto del fornitore stesso.

La lotta all'evasione

Con delibera n. 275 del 10/12/2013 la G.C. ha deciso:

1) di proseguire le attività di lotta all'evasione già delineate nella precedente delibera di G.C. n. 65 del 7/03/2012, seguendo il protocollo d'intesa con l'Agenzia delle Entrate sottoscritto il 4 ottobre 2011;

2) di procedere, in accordo con l'Agenzia delle Entrate, a verificare la congruità e la completezza delle banche dati catastali;

3) di attivare in via sperimentale, seguendo le linee di intervento già tracciate dagli altri Comuni aderenti alla Rete Comuni (nell'ambito del progetto GIT-Elisa) ed in accordo con l'Agenzia delle Entrate, attività di incrocio delle banche dati disponibili finalizzate all'individuazione di situazioni o parametri che evidenziano in modo oggettivo incongruità tra dichiarazioni fiscali e capacità contributiva;

Il coordinamento delle attività è stato affidato al Capo Dipartimento Economico-finanziario.

Il Comune, oltre ad adempiere ad un preciso obbligo di legge, può trarne un vantaggio considerevole: se dimostrerà di essere parte attiva nelle attività di accertamento e di controllo, introiterà il 100% delle somme riscosse dei tributi statali, oltre ai recuperi delle imposte di propria spettanza.

Tecnicamente ciò avviene tramite le c.d. "Segnalazioni qualificate" che consistono in segnalazioni via WEB, nel portale dell'Agenzia delle Entrate, di posizioni soggettive in relazione alle quali sono rilevati atti, fatti e negozi che evidenziano, senza ulteriori elaborazioni logiche, comportamenti evasivi ed elusivi.

Nell'anno 2015 si prosegue l'attività svolta nel corso degli anni precedenti.

PROVVEDITORATO

Il settore sarà impegnato nel garantire i servizi assegnati dal Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

In particolare, per l'anno 2015, si prevede di realizzare i seguenti programmi:

Gestione della cassa economale

Il settore dovrà gestire tramite l'agente contabile preposto la cassa economale per il pagamento in contanti delle spese minute e gli incassi in contanti.

L'economista comunale dovrà coordinare i sub-agenti contabili nominati con provvedimenti del Ragioniere Capo anche ai fini della resa del conto di cui all'art. 233 del D.Lgs. 267/2000.

Acquisizione di beni strumentali ai servizi

Il settore dovrà provvedere, nei limiti degli stanziamenti di bilancio, all'acquisizione di beni strumentali ai vari servizi dell'Ente.

In particolare il settore dovrà fornire ai vari settori i prodotti di cancelleria, carta, stampati, consumabili per stampa, mobili e arredi per uffici e scuole, noleggio di copiatrici, giornali e riviste, ecc.

Nell'acquisizione dei beni e servizi il Settore dovrà operare applicando il Codice dei Contratti pubblici, il Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 67182/73 del 30.11.2006, il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti (D.P.R. 207 del 05/10/2010) e il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 17/24447 del 26/03/2013.

Il settore dovrà attenersi anche a quanto previsto dall'art. 1 del D.L. 95/2012 come convertito in legge 135/2012 (obbligo di approvvigionarsi tramite Consip spa) e dall'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012 (obbligo di avvalersi del mercato elettronico per acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria).

Nel corso del 2015 dovranno, in particolare, essere espletate le procedure per affidare le forniture ricorrenti di cancelleria, carta e consumabili per stampa essendo in scadenza i contratti precedentemente affidati.

Contenimento della spesa per l'acquisto di mobilio

Per quanto riguarda la fornitura di arredi quest'ultima dovrà essere contenuta nel limite previsto dall'art. 10, comma 6, della legge 27/2/2015, n. 11 di conversione del D.L. n. 192/2014 che ha prorogato per il 2015 quanto già previsto in merito al contenimento della spesa per l'acquisto di mobili e arredi da parte delle amministrazioni pubbliche per gli anni 2013 e 2014, dall'articolo 1, comma 141, della legge 24 dicembre 2012, n. 228.

La disposizione richiamata limita l'acquisto dei predetti beni per gli anni 2013 e 2014 nella misura del 20 per cento rispetto alla spesa media sostenuta, rispettivamente, negli anni 2010 e 2011, con eccezione degli acquisti di mobili e arredi destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia.

SPESA PER ARREDI 2010	€ 24.372,74
SPESA PER ARREDI 2011	€ 92.674,09
TOTALE SPESA PER ARREDI 2010/2011 (esclusi mobili e arredi destinati all'uso scolastico)	€ 117.046,83
spesa media 2010/2011	€ 58.523,42
spesa massima per arredi 2015 (20%)	€ 11.704,68

Gestione servizi di pulizia e vigilanza stabili comunali

Dovranno essere completate la gara in corso per l'affidamento dei servizi di pulizia e vigilanza degli Uffici Comunali e giudiziari.

Il settore dovrà inoltre gestire e coordinare i dipendenti comunali addetti alle pulizie di parte di Palazzo Trissino.

Nel corso dell'anno dovranno essere assicurati, nei limiti degli stanziamenti disponibili, servizi di pulizie straordinari in occasione di mostre, manifestazioni o eventi.

Traslochi e facchinaggio

Nel corso del 2015 dovranno essere poste in essere le operazioni di trasloco degli archivi giacenti a San Rocco nel nuovo archivio presso la Scuola Ambrosoli.

Dovrà essere inoltre trasferita la scuola Giuriolo a S. Maria nova nonché l'asilo nido di San Rocco.

Verranno inoltre assicurate le operazioni di trasloco degli Uffici Giudiziari da S. Corona al Nuovo Palazzo di Giustizia in Via E. Gallo sulla base delle richieste del Presidente del Tribunale, nonché il trasloco dei soppressi Uffici dei Giudici di Pace.

Infine in occasione delle consultazioni elettorali verrà affidato il servizio di allestimento dei seggi.

Gestione della stamperia

La stamperia provvederà ad effettuare la stampa di modulistica, stampati, volantini e manifesti vari su richiesta dei vari settori comunali.

Gestione del vestiario personale dipendente

Nel rispetto del "Regolamento del vestiario per la Polizia Locale ed il personale comunale avente diritto", approvato con delibera di Giunta Comunale n. 243/58998 del 15.09.2010 e s.m.i. verranno effettuate le forniture di vestiario, di divise, di calzature e di altri accessori sia per gli agenti di Polizia locale, sia per l'altro personale avente diritto al vestiario.

Scuole

Nell'ambito degli stanziamenti sarà data la risposta più ampia, alle richieste di beni strumentali delle scuole sia comunali che statali, relativamente alle spese di competenza del comune.

Ufficio Oggetti Rinvenuti

Prosegue la gestione dell'Ufficio Oggetti Rinvenuti affidato al settore Provveditorato dal maggio 2011.

Verrà mantenuto l'attuale servizio di apertura al pubblico dello sportello nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 8,00 alle ore 12,00, per un totale settimanale di 24 ore.

Nel corso del 2015 si prevede di espletare un'asta degli oggetti rinvenuti divenuti di proprietà comunale avvalendosi della convenzione stipulata con l'Istituto Vendite Giudiziarie.

GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI

Il Settore Tributi gestisce i tributi di competenza comunale e cioè: la IUC per le componenti IMU e TASI, l'Imposta Comunale sugli Immobili (anni pregressi), l'Imposta Comunale sulla Pubblicità e i Diritti sulle Pubbliche Affissioni, nonché l'Imposta di Soggiorno.

Il Settore gestisce inoltre i canoni di concessione impianti pubblicitari a privati, il rilascio delle autorizzazioni e delle concessioni in materia di pubblicità e l'attività dello sportello catastale decentrato.

Fanno capo al Settore anche i tributi accertati e riscossi da altri enti e cioè l'addizionale comunale sull'IRPEF ed i vecchi ruoli coattivi TARSU.

Il Settore, inoltre, collabora con AIM per la gestione della Tarsu pregressa e della TARI.

Le finalità da conseguire

Ricerca e lotta all'evasione

L'obiettivo principale dell'azione del Settore consiste nella ricerca ed individuazione dell'evasione od elusione dei tributi per conseguire finalità di equità tra i cittadini contribuenti.

Proseguirà la collaborazione con l'Agenzia delle Entrate per la lotta all'evasione concorrendo all'attività accertativa mediante "segnalazioni qualificate" all'erario ed esaminando le richieste di informativa che giungono dall'Agenzia.

Applicazione della IUC

Nel 2015 si intende migliorare il servizio al cittadino/contribuente con due nuove iniziative:

- possibilità data al contribuente di prenotare on-line l'accesso agli sportelli comunali evitandogli, così, inutili file.
- se possibile, fornire il servizio di elaborazione e compilazione dell'F24 per il pagamento dell'IMU e della TASI ai cittadini che lo richiedono allo sportello sempre previa prenotazione on-line.

Non vi sono variazioni nelle aliquote IMU e TASI e nelle fasce di esenzione.

La TARI subisce un leggero aumento a seguito dell'aumento dei costi e conseguente obbligo di pareggiarli.

Imposta di pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni

Gli obiettivi e l'attività dell'ufficio pubblicità e pubbliche affissioni saranno rivolte :

- alla gestione diretta dell'imposta di pubblicità;
- alla gestione diretta del servizio pubbliche affissioni;

- alla lotta all'abusivismo e all'evasione fiscale in collaborazione con gli agenti di polizia locale;
 - alla gestione del contratto di servizio attacchinaggio con AIM Divisione Valore Città.
- Dal 2016 imposta e diritti cesseranno di esistere mentre prenderà avvio l'Imposta Municipale Secondaria.

Canoni concessione impianti pubblicitari a privati

Per quanto attiene i canoni sui manufatti pubblicitari si continuerà nella strada intrapresa di conseguire entrate aggiuntive relative a contratti e convenzioni stipulati negli anni precedenti per l'utilizzo di alcuni impianti pubblicitari da parte dei privati.

Imposta di Soggiorno

Si migliorerà l'attività di supporto ai gestori delle strutture ricettive nell'attività di riscossione del tributo e nell'annuale resa del conto giudiziale.

Addizionale Comune all'IRPEF

Per far fronte ai minori trasferimenti statali l'aliquota base attualmente dello 0,6% viene così adeguata per classi di reddito IRPEF annuo:

- 0,65% per i redditi annui da 15.000,00 a 28.000,00 euro;
- 0,70% per i redditi da 28.001,00 a 55.000,00 euro;
- 0,75% per i redditi da 55.001,00 a 75.000,00 euro;
- 0,8% per i redditi da 75.001,00 euro

Viene confermata la fascia di esenzione per i redditi inferiori a 15.000,00 annui.

Contenzioso e difesa in giudizio

Senza ricorrere a professionisti esterni al Comune, quindi con un notevole risparmio di costi, il Settore è in grado di garantire la difesa in giudizio dell'ente, sia in 1° grado davanti la Commissione Tributaria Provinciale, sia in 2° grado davanti a quella Regionale.

Riscossione coattiva tramite ruolo

Salvo ulteriori proroghe di legge, nel 2015, verrà messa in gara la concessione della riscossione coattiva dei tributi e di altre entrate comunale in quanto verrà meno la possibilità di affidamento diretto ad Equitalia.

Riordino banca dati

L'attività del Settore sarà in parte destinata alla correzione dei dati evidenziati dai contribuenti, alla conseguente bonifica della banca dati ed alla eventuale emissione di avvisi di accertamento se dalla correzione dei dati scaturisse un'imposta da recuperare. Tutto ciò al fine di una sempre maggiore corrispondenza con la realtà immobiliare presente sul territorio ed al fine di evitare disparità di tassazione tra situazioni immobiliari del tutto simili.

I dati poi, ove discordanti da quelli catastali, dovranno essere trasmessi all'Agenzia dell'Entrate - Ufficio Provinciale di Vicenza - Territorio.

Catasto ai Comuni

Continua l'attività dello **sportello catastale** aperto nelle mattine di martedì e giovedì che rilascia visure catastali e provvede alla correzione di errori catastali eventualmente riscontrati. Da ottobre 2012, l'Ufficio provvede anche a riscuotere per conto dell'Agenzia delle Entrate, i diritti erariali sulle visure.

GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

PATRIMONIO ED ESPROPRI

Il Settore Patrimonio ed Espropri cura la gestione degli immobili non affidati ad altri settori comunali, nonché le alienazioni, acquisti, espropriazioni, gestione amministrativa e tecnica degli immobili oltre all'aggiornamento ed informatizzazione dell'inventario del patrimonio comunale.

In particolare viene curato il programma delle alienazioni ai privati attuato con la vendita di

immobili facenti parte del patrimonio comunale privi di valore strategico sotto il profilo dell'interesse pubblico e la gestione degli altri immobili tramite contratti di locazione e/o concessione oltre alla gestione amministrativa. Si valuteranno le modalità con cui procedere alle alienazioni, sfruttando i meccanismi introdotti dall'art. 58 della L. 6 agosto 2008 n. 133, ed approfondendo le tematiche della partecipazione dei privati alla vendita ed alla gestione del patrimonio immobiliare.

A fronte della persistente crisi edilizia e del ristagno del mercato immobiliare, verrà proposto un nuovo regolamento delle alienazioni (il vigente è del 1997) che dia maggior flessibilità alla amministrazione comunale nella ricerca dei possibili acquirenti.

Particolare impegno sarà dedicato all'aspetto tecnico-estimativo e all'aggiornamento catastale dei vari beni da alienare, al fine di perfezionare i vari contratti di compravendita. Dal luglio 2014 il Settore ha acquisito anche competenze ed incombenze in materia di valorizzazione/monetizzazione degli immobili PEEP in proprietà superficaria dei privati. Verrà presentata al Consiglio Comunale un'apposita deliberazione che aggiorni ed allinei alla normativa vigente i criteri di monetizzazione per la trasformazione della proprietà superficaria in proprietà piena e per l'eliminazione dei vincoli convenzionali.

Si presterà la massima attenzione alla conservazione dei beni patrimoniali considerati non alienabili ricercando una migliore valorizzazione e una maggiore redditività di essi, vigilando attentamente sul rinnovo delle locazioni e concessioni, inserendo, ove possibile, aspetti di novità che sottolineino la valenza sociale delle attività comunali anche nella gestione di immobili locati e concessi a privati, aggiornando opportunamente i canoni degli immobili aventi destinazione non residenziale.

Particolare attenzione continuerà ad essere rivolta alle esigenze dell'associazionismo, relativamente agli stabili comunali disponibili ed adatti per un utilizzo con finalità sociali.

Allo scopo verrà presentata in Consiglio Comunale una proposta di nuovo regolamento comunale per la concessione/affidamento beni immobili a terzi al fine di dare alla struttura comunale regole per la selezione degli affidatari. Infine, proseguirà la collaborazione con gli altri uffici in merito alle problematiche patrimoniali, convenzionali e contrattuali inerenti gli immobili non gestiti da questo Ufficio.

Proseguirà il processo di informatizzazione delle procedure espropriative e il supporto ad AIM nella realizzazione delle opere pubbliche.

Proseguirà l'attività di acquisizione degli immobili necessari alla realizzazione delle opere comunali, dichiarate di pubblica utilità, attraverso gli strumenti dell'espropriazione e/o della cessione volontaria, definendo anche le situazioni pregresse, verificando l'attuazione concreta dei piani particellari ed in particolare la coerenza degli stessi con i terreni effettivamente occupati con l'attuazione delle opere.

Nel corso del 2014 si è provveduto alla riduzione dei canoni per locazioni passive nel rispetto della norma di cui all'art. 10, c. 7, della Legge 11/2015 di conversione del DL 192/2014 (riduzione costi locazioni passive).

CONTRATTI E GARE

L'Ufficio **Contratti** fornisce prestazioni di assistenza, consulenza e coordinamento per gli altri Settori comunali in ordine ai procedimenti di carattere negoziale espletando sia gli adempimenti preliminari, sia quelli conseguenti alla stipulazione dei contratti previsti dalle disposizioni normative vigenti tra i quali si annoverano ispezioni ipotecarie, registrazioni, trascrizioni, repertorizzazioni, applicazione e contabilizzazione dei diritti di segreteria.

L'attività predetta si articola specificatamente nella predisposizione degli atti pubblici a rogito del Segretario Generale quali contratti d'appalto di lavori, servizi, forniture, compravendite, convenzioni urbanistiche, permuta, costituzione di diritti reali, locazioni;

In particolare vengono gestite dall'Ufficio le procedure di affidamento ad evidenza pubblica degli appalti/concessioni di servizi e forniture nei settori ordinari per importi sia sopra che sotto la soglia comunitaria ovvero in economia assistendo gli uffici competenti nell'emanazione dei relativi provvedimenti.

L'Ufficio **Gare** cura le procedure per gli affidamenti degli appalti di lavori, forniture e servizi, compresi quelli professionali, in collaborazione con gli Uffici interessati, mediante le procedure di gara previste dalla normativa sui contratti pubblici.

In attuazione dei provvedimenti che dispongono il ricorso agli appalti per l'acquisizione di opere, servizi e forniture, l'Ufficio predispone gli avvisi di gara, i bandi, i disciplinari di gara, le lettere di invito e le richieste di offerta, in relazione alle diverse modalità previste dal Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

L'Ufficio cura il corretto svolgimento della prevista pubblicità delle gare e supporta il lavoro delle commissioni di gara o dei soggetti competenti alla scelta dei contraenti.

Particolare impegno è dedicato dall'Ufficio nella verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici che concorrono per l'affidamento delle prestazioni pubbliche, nell'ottica di una corretta individuazione dei contraenti e al fine di perseguire obiettivi di massima legalità.

Vengono predisposti dall'Ufficio Gare tutti i provvedimenti e le procedure fino all'atto di aggiudicazione definitiva degli appalti, viene inoltre garantito il supporto ai RUP nelle previste comunicazioni all'Autorità Nazionale Anticorruzione e nelle pubblicazioni dei dati, relativi all'aggiudicazione, prescritte dalla normativa riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e dalla normativa antimafia.

Al fine di ridurre i tempi per le procedure di gara, operare con trasparenza ed imparzialità ed assicurare parità di trattamento fra gli operatori economici, sarà costantemente aggiornato l'apposito elenco già formato, previa pubblicazione di avviso pubblico, di operatori economici interessati alle procedure di affidamento di lavori pubblici mediante procedura negoziata nei modi e per gli appalti previsti dal Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Anche per quanto riguarda gli incarichi esterni di natura professionale, da affidarsi per le prestazioni non eseguibili con la struttura comunale, in esito alla pubblicazione di apposito avviso pubblico, è stato recentemente rinnovato e sarà costantemente aggiornato l'elenco dei professionisti da interpellare per le procedure di incarico di natura tecnica di importo inferiore a € 100.000,00, come disciplinato dal Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Al fine di snellire l'attività amministrativa sono predisposti e costantemente aggiornati schemi dei procedimenti, secondo le diverse previsioni contemplate dalla normativa sugli appalti per le procedure aperte, negoziate o affidamenti diretti preceduti da gare informali, sia per i lavori che per i servizi tecnici.

Ai fini statistici e di monitoraggio l'Ufficio Gare terrà aggiornato apposito data base che consenta di monitorare, per ciascun procedimento i dati più rilevanti, quali: importo a base di gara; tipologia di gara: aperta - negoziata - indagine di mercato - affidamento diretto; oggetto di affidamento: lavori - servizi di ingegneria e architettura - altri servizi - forniture; criteri di aggiudicazione: ribasso - offerta economicamente più vantaggiosa; numero invitati - numero partecipanti; tempistica: data pubblicazione bando - data spedizione lettere di invito - data scadenza presentazione offerte - data apertura offerte - data aggiudicazione provvisoria - data aggiudicazione definitiva - ribasso aggiudicatario.

UFFICIO TECNICO

Attività Generali

Le attività del **Settore Lavori Pubblici e Grandi Opere**, nell'ambito delle funzioni del Dipartimento Sviluppo del Territorio, afferiscono agli aspetti di **programmazione, progettazione, affidamento, realizzazione e collaudo** delle opere pubbliche nel rispetto della programmazione triennale dei lavori pubblici.

Il settore provvede anche alla **manutenzione e conservazione** del patrimonio comunale di edilizia pubblica.

Le azioni, finalizzate a garantire la **qualità delle prestazioni**, vengono svolte mirando al rispetto dei principi di **economicità, efficacia, tempestività e correttezza** in conformità con le normative specifiche in materia di contratti pubblici.

Patrimonio Comunale

La **valorizzazione**, la **conservazione**, l'**adeguamento** e il **rinnovo** del patrimonio comunale, sia sotto il profilo della tutela degli immobili in termini di manutenzione e durata sia per garantire una adeguata funzionalità, rappresentano principi da perseguire con continuità.

Particolare attenzione sarà riservata agli adeguamenti di legge in materia di superamento delle barriere architettoniche ed accessibilità, di prevenzione incendi e di sicurezza dei luoghi di lavoro, compatibilmente con le risorse assegnate.

Nel corso del 2015 si procederà sia completando gli interventi già iniziati che avviando alcuni lavori di manutenzione straordinaria programmati nel corso del 2014.

Saranno effettuati i necessari sopralluoghi sia per l'ordinaria verifica di richieste d'intervento, ma soprattutto per la prosecuzione dell'attività di schedatura degli immobili comunali (comprendenti impianti sportivi, edifici scolastici e edifici monumentali) finalizzata ad ottenere un quadro completo dello stato conservazione degli immobili rilevati e avviare lo sviluppo progettuale delle specifiche azioni di riqualificazione.

Nel corso dell'anno 2014 sono stati previsti i lavori di adeguamento di **uffici comunali** per il raggruppamento di alcune aree settoriali e il riassetto degli uffici, la riorganizzazione degli uffici di segreteria generale oltre ad alcuni interventi manutentivi in **vari stabili comunali** finanziati lo scorso anno e verranno realizzati nel corso 2015.

Beni culturali e monumenti, grandi opere e interventi PRUSST

Sarà confermata la particolare importanza assegnata in questi ultimi anni ai grandi monumenti cittadini del famoso architetto Andrea Palladio.

Conclusi i lavori di **restauro della Basilica Palladiana** finanziati della Fondazione Cariverona, nel corso dell'anno l'edificio sarà interessato fino a giugno dalla terza mostra importante : "Tutankamon Caravaggio Van Gogh ". Durante questo periodo l'edificio sarà gestito e monitorato funzionalmente all'esposizione mentre a seguire è necessario programmare gli affidamenti della manutenzione ordinaria. Si svilupperanno i progetti finalizzati al reperire idonee risorse si procedere a completare la riqualificazione dell'area archeologica sotto la domus e la realizzazione di una sala polivalente nell'unica parte dell'edificio non ancora riqualificata.

Palazzo Chiericati, continueranno le lavorazioni per la costruzione e riqualificazione funzionale dell'ala novecento, nel rispetto dell'intesa con la Regione Veneto per cui sono state concesse cospicue risorse economiche della Comunità Europea nell'ambito dei finanziamenti POR. Gli importanti ritrovamenti nelle fasi di scavo archeologico ne caratterizzeranno la tempistica e la soluzione progettuale del sistema di fondazione.

Contestualmente sarà riavviata anche la progettazione esecutiva dell'ala ottocentesca per la quale sarà necessario reperire ulteriori fondi di finanziamento. Il tutto nell'ambito di un processo finalizzato ad un **nuovo e organico riallestimento museale**.

A seguito di numerosi eventi che hanno manifestato la vetustà del sistema di rilevazione dell'impianto antincendio del **Teatro Olimpico** si continuerà al rinnovo e messa a norma dell'impianto di rivelazione e spegnimento con relativo nuovo sistema di gestione. Inoltre con ulteriori fondi della struttura commissariale per gli eventi alluvionali del 31 ottobre-2 Novembre 2010 saranno avviati alcuni interventi di ripristino.

Con fondi residuali della struttura commissariale per gli eventi alluvionali del 31 ottobre-2 Novembre 2010 saranno avviati alcuni interventi di ripristino per il **Teatro Astra**.

Se saranno realizzate le previste alienazioni patrimoniali, importanti fondi verranno destinati al rinnovo funzionale anche per stralci funzionali della sala del **Cinema Arlecchino**, il restauro e recupero della **Loggia Longhena** e dell'ex **Padiglione Fiera** all'interno dei Giardini Salvi. Verrà comunque dato corso ad un primo intervento di messa in sicurezza della **Loggia Longhena** alla luce delle criticità evidenziate durante il corso del 2014.

Conclusi i lavori dei primi tre stralci funzionali del restauro delle **mura scaligere cittadine** si procederà con il necessario programma di manutenzione periodica delle cortine murarie, per garantire una buona conservazione del paramento storico. Con ulteriori fondi PRUSST si avvierà un intervento conservativo nel tratto di Contrà Bonollo inizialmente escluso dal finanziamento.

Sempre con fondi PRUSST residuali si avvierà un intervento conservativo e messa in sicurezza della **Porta S. Croce**, oggetto negli anni scorsi di un primo intervento di consolidamento statico.

Nell'ambito dell'insediamento del quartiere Borgo Berga saranno completate le azioni necessarie per l'acquisizione del Certificato Prevenzioni Incendi del **Nuovo Palazzo di Giustizia** e continueranno le attività per il completamento del trasloco degli uffici giudiziari nello stabile di S. Corona. Sarà necessaria un'attività di supporto e coordinamento al fine di verificare che il trasloco venga eseguito completamente e qualora vengano reperite soluzioni su eventuali criticità logistiche si prentino.

Nell'ambito degli interventi inclusi nel PRUSST di riqualificazione dei marciapiedi e rifacimento della pavimentazione stradale di **Viale Roma** che hanno dato un volto nuovo all'ingresso della città, si procederà con uno stralcio dell'intervento complessivo di riqualificazione di viale Dalmazia.

A seguito del terremoto in Emilia del maggio 2012, che ha interessato anche il territorio comunale vicentino, il Settore ha curato le verifiche delle condizioni statiche di diversi stabili e i primi intervenuti con opere di messa in sicurezza ed è stato anche avviato il monitoraggio strutturale laddove necessario. Compatibilmente con le risorse disponibili saranno avviati gli interventi per la messa in sicurezza definitiva che consenta laddove possibile la rimozione delle impalcature provvisorie o delimitazioni di sicurezza. Continuerà il monitoraggio di Palazzo S. Giacomo e Palazzo Costantini.

Dai dati dei monitoraggi degli anni precedenti, emerge la necessità di razionalizzare l'utilizzo delle attuali strutture della **Biblioteca Bertoliana** con l'obiettivo di alleggerire quanto prima Palazzo S. Giacomo. Verrà avviato uno studio di fattibilità per la conversione della scuola media Giuriolo e delle due palestre annesse.

Impianti sportivi

Particolare importanza è stata assegnata negli anni precedenti agli impianti sportivi, il che ha consentito di indirizzare un notevole impegno economico, anche grazie alla *vendita delle quote azionarie della Società Autostrade Brescia-Verona-Vicenza-Padova*, sia per interventi di riqualificazione dei vari impianti esistenti sia per nuove strutture per favorire e incentivare la pratica sportiva socio-collettive.

Nel corso dell'anno 2015, compatibilmente con le risorse economiche disponibili, proseguirà il programma dei lavori di manutenzione straordinaria e adeguamento alle normative di sicurezza in numerosi impianti sportivi e palestre scolastiche.

Conclusi già da tempo i lavori di riconversione funzionale della ex piscina in **palestra di ginnastica artistica** presso il Palazzetto dello Sport di via Goldoni l'intervento verrà completato con alcune misure integrative per l'acquisizione del relativo Certificato di Prevenzione Incendi. Sempre all'interno dell'immobile contenente la nuova palestra di ginnastica artistica, dopo aver proceduto a razionalizzare i locali tecnici a seguito della messa in esercizio del teleriscaldamento, si utilizzeranno alcune risorse disponibili specificatamente per ricavare anche un locale uffici per la società che gestisce l'impianto al fine di dare completa funzionalità.

Nell'ambito degli interventi di riqualificazione del **Palazzetto dello Sport** si provvederà a completare i lavori di manutenzione straordinaria degli spogliatoi esistenti al piano interrato, che vedrà l'unificazione dei quattro piccoli ambienti in due spogliatoi più adeguati ed accoglienti.

Verranno altresì completati i lavori necessari alla funzionalità delle varie parti dell'edificio in modo indipendente e quegli interventi necessari all'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi complessivo.

Nel corso dell'anno si procederà con le attività finalizzate al mantenimento delle condizioni di cui al certificato di idoneità statica dello **stadio "Romeo Menti"**, come richiesto dalla Commissione Provinciale di Vigilanza Pubblico Spettacolo, con interventi di protezione degli elementi strutturali dell'impianto sportivo. Ulteriori risorse sono previste anche per l'anno in corso.

Con l'obiettivo sopra descritto, l'intervento in corso nei distinti verrà allargato a tutto il settore proprio a maggiori garanzie dell'idoneità strutturale. In ragione delle prospettive della squadra, saranno valutati interventi per rendere funzionale la struttura alla categoria superiore.

Si darà finalmente corso alla realizzazione della compartimentazione del parcheggio a Nord come richiesto dalla Questura e Prefettura, opera che seppur semplice per anni è stata annunciata ma finora mai progettata e realizzata.

Si procederà comunque alla redazione di un documento in cui sono individuati gli interventi da fare, le tempistiche e la stima dei costi.

Nell'**impianto sportivo da rugby in zona S. Agostino**, verranno completati i lavori di ripristino del campo principale e del campo di allenamento che erano stati danneggiati pesantemente dalle operazioni di bonifica bellica.

Sarà dato corso all'intervento di rifacimento o riqualificazione della copertura presso la **Piscina Comunale Coni di viale Ferrarin** e alla realizzazione dei nuovi spogliatoi della nuova Palestra di Santa Maria Nova che è in fase di ultimazione.

Edilizia Scolastica

Finalità da conseguire

Gli interventi in materia di edilizia scolastica mirano a conservare il valore e la funzionalità degli edifici (attualmente 68), al fine di assicurare i requisiti essenziali per il benessere dell'utenza. Per il triennio 2015 2017 nel piano triennale delle opere pubbliche sono stati introdotti, per gli edifici scolastici, principalmente interventi di manutenzione straordinaria e di riqualificazione finalizzati

- Alla manutenzione degli edifici
- All'adeguamento igienico edilizio sulla base delle segnalazioni dell'Ulss
- All'adeguamento alle norme di prevenzione incendi e più in generale alle normative di sicurezza che sono state emanate a partire dagli anni 90 (L 46/90, dm 26/08/1992, L 626,94 etc).
- All'esecuzione di interventi per la valutazione e riduzione del rischio sismico (Ord. Minist. 3274/2003 e provvedimenti successivi)
- Alla bonifica dall'amianto

Il programma si articola nei seguenti progetti.

Progetto 1: manutenzione e adeguamenti normativi vari

In questo progetto rientrano i lavori di manutenzione degli edifici e per l'adeguamento degli stessi alle normative edilizie

Nell'ambito degli interventi manutenzione e di ristrutturazione che saranno approvati si provvederà ove possibile a perseguire obiettivi di efficientamento energetico;

Tra i principali interventi previsti si segnala in particolare la manutenzione straordinaria del tetto della scuola elementare Lioy e la bonifica dall'amianto di alcune aule della stessa scuola

Progetto 2 miglioramento sismico

Con questo progetto si realizzeranno interventi per la riduzione del rischio sismico in alcuni edifici scolastici, in prosecuzione di un programma già iniziato nell'esercizio precedente

Progetto 3 Efficientamento energetico

E' previsto un intervento per migliorare l'isolamento termico della scuola Prati tramite la realizzazione di un isolamento a cappotto e il completamento della sostituzione degli infissi già iniziata nel 2014

Progetto 4 Scuola ex Ghirotti

Nel corso del 2015 sarà realizzato un intervento di adattamento dell'immobile ex scuola Ghirotti in Via Lago di Levico al fine di trasferire nell'edificio la scuola elementare di Laghetto e la scuola secondaria Trissino.

Progetto 5 interventi di difesa ambientale

Nel corso del triennio si proseguirà con nuovi interventi per sostituire centrali termiche a gasolio, ancora presenti nelle scuole, con nuove caldaie a gas metano, al fine di conseguire risparmi di spesa e riduzione di emissioni inquinanti. In particolare gli interventi riguarderanno la scuola elementare Pasini e la scuola materna Lattes

Nel triennio 2015 2017 inoltre si concluderanno i seguenti interventi già avviati nell'esercizio precedente:

- La realizzazione della palestra e dei relativi spogliatoi nel complesso di Santa Maria Nova
- La realizzazione di un asilo nido in Corso San Felice al fine di trasferire l'asilo nido attualmente ospitato nel complesso di San Rocco
- Gli interventi di riqualificazione della scuola Prati ammessi a finanziamento ai sensi del decreto Renzi
- La sostituzione delle caldaie a gasolio nelle scuole Salerno e Pertile in via Mainardi
- La riqualificazione energetica delle scuole Bortolan, Carta, Trissino dove verranno installate plafoniere a luci led
- La sostituzione dei serramenti delle finestre nella scuola primaria Giovanni 23
- La ristrutturazione di un gruppo di servizi igienici nella scuola elementare Lioy.

Edilizia residenziale e sociale

Nel corso del 2015 si dovrà procedere alla realizzazione di un progetto generale per la riqualificazione degli alloggi popolari con le risorse attualmente disponibili.

Si procederà altresì con la ristrutturazione e adeguamento funzionale di un edificio comunale in via Alberto Mario da destinarsi alla **prima accoglienza dei padri separati**.

Si continuerà infine con i lavori straordinari di **manutenzione degli alloggi residenziali sfitti** per la loro riassegnazione a famiglie in possesso dei requisiti.

Un importante intervento riguarderà la struttura socio-sanitaria della **Nostra Famiglia** con l'adeguamento della vasca terapeutica e la ristrutturazione degli spogliatoi annessi.

Canile comunale

Nel corso del 2015 continueranno infine gli interventi di manutenzione e riqualificazione del **Canile di via Mantovani**.

Edilizia cimiteriale

Nel corso dell'anno saranno garantiti, *compatibilmente con le risorse disponibili*, gli interventi di **manutenzione straordinaria dei cimiteri cittadini urbani e suburbani**, con priorità al rifacimento delle guaine dei tetti ammalorati, oltre alle manutenzioni richieste dalle **esumazioni ed estumulazioni**.

Nel **Cimitero Maggiore Monumentale** sarà completato il collaudo del nuovo forno crematorio, che doveva essere già funzionante nel 2014 ma problemi tecnici hanno posticipato l'ingresso a regime, ed effettuato il riposizionamento della camera mortuaria.

Verranno realizzati lavori di manutenzione straordinaria nelle altre sedi in ragione delle disponibilità economiche.

Verranno realizzati i lavori di manutenzione straordinaria riguardante i loculi con il mutuo acquisito nel 2014 e verranno realizzati i lavori per la rimozione delle lapidi dal campo D in attesa di procedere alla riqualificazione completa della vasca.

ANAGRAFE E STATO CIVILE – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – SERVIZIO FUNERARIO E CIMITERIALE

L'attività dei servizi demografici si fonda sul prevalente impiego di applicativi informatici che consentono la produzione dei relativi servizi mediante procedure automatizzate. Avvalendosi della tecnologia informatica sarà possibile non solo rispondere adeguatamente alle crescenti esigenze dei cittadini con contenuti costi di produzione dei servizi ma anche assolvere agli adempimenti legislativi che divengono sempre più stringenti per gli addetti ai lavori. Si proseguirà pertanto all'attuazione dell'e-government con l'avvio del Portale del cittadino, dell'anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) e l'ulteriore attività di dematerializzazione degli atti.

La piattaforma informatica relativa al portale dei servizi demografici, oltre a fornire una guida integrata e completa all'utilizzo dei servizi demografici, consentirà la gestione avanzata dei servizi on-line per soggetti istituzionali, professionisti (attraverso specifiche convenzioni) e cittadini. L'attivazione del portale consentirà inoltre un notevole sgravio della intensa attività di sportello. Infatti attraverso il nuovo portale Il cittadino potrà consultare on-line tutte le

informazioni presenti all'interno della banca dati anagrafica del Comune, sia in riferimento alla propria posizione che a quella dei componenti il proprio nucleo familiare (residenza, stato di famiglia, matrimonio, nascita, morte ecc.) e visualizzare e stampare i modelli di autocertificazione anagrafica (singoli e composti) già pre-compilati previsti dalla normativa vigente con i dati disponibili in Ascot Web Anagrafe.

Il sistema consentirà inoltre al cittadino di poter stampare on-line i principali certificati anagrafici e di stato civile con Timbro Digitale, aventi pieno valore legale. Il cittadino potrà quindi fruire di un canale alternativo, sicuro e di rapido utilizzo per la stampa dei certificati, accessibile direttamente dalla propria abitazione, 24 ore al giorno per 7 giorni alla settimana, con conseguente riduzione dei costi e dei tempi di accesso al servizio connessi ai canali tradizionali.

Sarà possibile inoltre la consultazione per via telematica della banca dati anagrafica dell'Amministrazione e l'eventuale acquisizione di certificati da parte di tutti gli Enti che ne facciano richiesta con profili personalizzati di consultazione a seconda del livello di riservatezza attribuito dall'Ente.

Con l'ANPR si opererà utilizzando una base dati delle informazioni e dei servizi riguardanti i cittadini in un centro unico di gestione che subentrerà all'Indice Nazionale delle Anagrafi (INA) e all'Anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (Aire). In virtù di queste nuove procedure digitali, l'Istat inoltre potrà effettuare con cadenza annuale il censimento generale della popolazione e delle abitazioni, utilizzando il conferimento degli indirizzi e degli stradari comunali.

Il processo di dematerializzazione attraverso l'archiviazione e conservazione dei flussi documentali in forma digitale è un fattore fondamentale per garantire nel tempo l'integrità, la provenienza, la reperibilità dei documenti. Favorendo la velocità dei processi e determinando minori costi per le amministrazioni e le imprese, si propone inoltre come qualificante strumento di efficienza e trasparenza dell'azione amministrativa. L'obiettivo è quello di addivenire gradualmente ad un completo archivio informatico di tutti i documenti amministrativi e consentire ai cittadini di consultare gli atti amministrativi comunali, di conoscere lo stato di avanzamento dei propri procedimenti per via telematica e avere la disponibilità immediata della documentazione in modalità digitale.

Nell'anno 2015 dovranno essere operati alcuni adeguamenti organizzativi per dare attuazione ad alcune innovazioni normative (possibilità di accogliere le dichiarazioni relative alla donazione di organi, sperimentazione censimento permanente, allineamento banche dati per ANPR ecc.) mentre proseguirà l'impegno volto ad ampliare e aggiornare le procedure di informatizzazione degli uffici demografici e contestuale abbandono dei documenti cartacei per favorire l'adeguamento progressivo alle disposizioni di legge riguardanti l'obbligo di scambio di informazioni e documenti tra P.A. esclusivamente per via telematica. In questa direzione saranno ampliati gli accessi agli archivi dei dati ai vari soggetti legittimati anche attraverso specifiche convenzioni.

Servizio elettorale

L'attività dei servizi elettorali nell'anno 2015 si presenta particolarmente coinvolta per lo svolgimento delle elezioni regionali nel mese di maggio/giugno e per l'elezione del Consiglio degli stranieri extracomunitari ed apoliti previsto dal Regolamento approvato dal Consiglio comunale con delibera n.53 del 17.11.2014. L'ufficio dovrà preparare tutti gli atti relativi al procedimento per l'elezione del Consiglio degli stranieri, dalla formazione delle liste degli stranieri, alla stesura dei verbali per i seggi sezionali, per il seggio centrale, stesura scheda elettorale, predisposizione opuscolo informativo, nomine Presidenti e scrutatori ecc.

A partire dall'anno in corso inoltre le comunicazioni tra comuni in materia elettorale avvengono in via telematica tramite PEC (decreto Ministero dell'Interno del 12/2/2014). Per ciascun elettore immigrato deve essere inoltre formato un nuovo fascicolo personale elettronico.

Sono in itinere nuovi regolamenti degli Istituti di partecipazione, ed in particolare quello per lo svolgimento di referendum, alla cui stesura partecipa anche l'ufficio elettorale. In caso di svolgimento lo stesso predisporrà tutti gli atti propedeutici.

Servizi di stato civile, funerari e cimiteriali

I servizi di stato civile, obbligatori per legge e relativi a nascite, morti, matrimoni e cittadinanza, con il modificarsi della società presentano problematiche sempre più complesse e

diverse tra loro e molto meno standardizzate di un tempo. In particolare sono in costante aumento le pratiche per l'acquisto della cittadinanza sia da parte di cittadini comunitari che extracomunitari e dei loro figli. Recentemente inoltre sono state assegnate per legge, nuove, importanti e delicate funzioni in materia di separazioni e divorzi.

Come per l'anagrafe con l'avvio del Portale del cittadino e l'incremento della dematerializzazione degli atti e dell'informatizzazione ci sarà per il cittadino un canale alternativo, sicuro e di rapido utilizzo per la stampa di certificati, con conseguente riduzione dei costi e dei tempi di accesso al servizio connessi ai canali tradizionali. Per quanto riguarda enti terzi la possibilità di accesso alle informazioni contenute nei registri di stato civile sarà temperata con il diritto alla privacy.

Proseguiranno così i progetti di informatizzazione e dematerializzazione avviati fin dal 2009 in un percorso di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza orientato verso un progressivo snellimento delle procedure, la riduzione dell'attività amministrativa basata sul cartaceo e della presenza del pubblico agli sportelli e di ottimizzazione delle risorse.

Con la recente individuazione di nuove sedi in cui è possibile celebrare i matrimoni civili si prevede l'estensione della programmazione dei matrimoni in questi nuovi luoghi (Basilica Palladiana, Teatro Olimpico, Palazzo Chiericati e Museo del Risorgimento).

Anche per quanto riguarda l'attività dei servizi leva e pensioni, dei servizi funerari e cimiteriali nel 2015 si darà corso a tutti gli adempimenti previsti.

Per quanto riguarda i servizi cimiteriali e funerari nel 2015 saranno consolidate e rese obbligatorie per le imprese le procedure on-line per autorizzazioni e concessioni cimiteriali e per la prenotazione automatica dei funerali. Anche la comunicazione delle persone decedute al casellario giudiziale dovrà avvenire in via telematica.

Oltre all'attività ordinaria, che riguarda inumazione, tumulazione ed estumulazione e cremazione, nell'anno 2015 l'attività gestionale dell'ufficio funerario sarà dedicata anche alla attuazione delle procedure amministrative di estumulazione dei colombari quarantennali scaduti nel 2012, ossari scaduti nel 2009, preparazione ordinanze per esumazione campo D del cimitero Maggiore Monumentale contenente 715 salme e la preparazione e stesura di ordinanze per l'estumulazione degli ossari scaduti negli anni 2010 e 2011 per un totale di circa 300 ossari.

Si prevede inoltre un ulteriore incremento delle cremazioni con conseguente aumento dell'attività amministrativa (verbali di manifestazione di volontà alla cremazione, pratiche per affidamenti in abitazione, trasporti resti/ceneri in altro comune).

SISTEMI INFORMATIVI E S.I.T.

I Sistemi Informatici e Telematici

I Sistemi Informatici e Telematici dell'Amministrazione Comunale sono gestiti da un apposito Servizio la cui funzione è articolata in quattro principali attività:

- assicurare supporto informatico e telematico alle attività ed ai processi interni, detti anche processi di "back-office";
- garantire l'interscambio di informazioni con la Pubblica Amministrazione Centrale e Locale;
- sviluppare e realizzare progetti per l'erogazione di servizi comunali ai cittadini ed alle imprese sfruttando le opportunità offerte dall'ICT ed in particolare dalla rete Internet;
- gestire un sistema di controllo IT di tipo "corporate" in grado di assicurare un livello di sicurezza informatica tale da soddisfare i requisiti previsti dalle leggi e regolamenti vigenti, in linea con le politiche dell'Amministrazione.

Il Programma del Servizio per il periodo 2015-2017 intende sviluppare e realizzare tali attività istituzionali, compatibilmente con la situazione finanziaria contingente, che limita fortemente gli interventi di un certo rilievo economico.

L'esigenza sempre più espressa dalla normativa e dalle direttive ministeriali è l'attuazione di politiche di modernizzazione delle Pubbliche Amministrazioni che, attraverso l'utilizzo dell'Information e Communication Technology (ICT), tendano al conseguimento di obiettivi di miglioramento della sua efficienza allo scopo di: ripensare e semplificare le regole che stanno alla base della gestione dei procedimenti amministrativi, ridurre gli oneri amministrativi, con particolare riferimento all'utilizzo dell'autocertificazione, snellire i processi interni, certezza e

celerità dei tempi di erogazione dei servizi, ridurre i costi di funzionamento della PA, garantire adeguati livelli di sicurezza informatica.

Il raggiungimento di questi obiettivi consente all'Amministrazione di innalzare la qualità del servizio reso nonché l'accessibilità dei servizi comunali da parte di cittadini e imprese.

I progetti sui quali si sviluppa il programma di interventi per il triennio 2015-2017, si possono inquadrare all'interno dei seguenti progetti (o macro aree):

1 - Manutenzione e Potenziamento infrastruttura ICT

Queste attività si riferiscono ad interventi riguardanti la modernizzazione dell'infrastruttura sistemistica e di networking di supporto ai processi interni all'Ente e inter-Ente che deve consentire l'innalzamento della efficienza delle procedure amministrative.

2 - Attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese

Queste attività riguardano l'attuazione di interventi di semplificazione procedimentale e di innovazione dei processi amministrativi tali da permettere la partecipazione diretta del cittadino e dell'impresa. Consentono, infatti, di effettuare on-line procedure di maggiore impatto (sistemi di e-government e di front-office virtuale) come ad esempio la richiesta on-line dei certificati, lo scambio dei dati per via telematica tra amministrazione e cittadino e tra amministrazioni. L'attività ricomprende anche gli interventi finalizzati alla riduzione del digital divide.

3 - attività del C.S.T. (Centro Servizi Territoriale) Vicentino

Il CST Vicentino è una realtà territoriale istituita alla fine del 2007, di cui fanno parte attualmente 43 Amministrazioni Comunali e si pone i seguenti obiettivi: aiutare i piccoli Comuni a raggiungere un livello tecnologico adeguato alle nuove esigenze di servizio pubblico, raggiungere economie di scala riducendo i costi e normalizzando il mercato dei servizi ICT, promuovere l'interscambio dei dati a tutti i livelli della Pubblica Amministrazione facilitando i processi di interoperabilità di linguaggi e tecnologie tra i diversi Enti e settori.

1. Manutenzione e Potenziamento infrastruttura ICT

La macroarea riguarda l'insieme delle tecnologie ICT hardware e software (server, infrastruttura di rete, software, parco macchine, ecc. ...) indispensabili al funzionamento del sistema informativo dell'Ente. Il Programma 2015-2017 prevede l'attuazione delle seguenti attività

Adeguamento dell'hardware e del software di base: al fine di garantire adeguati livelli di servizio e di sicurezza è necessario completare il consolidamento dell'infrastruttura sistemistica, agendo in particolare su:

- Consolidamento dei server, disaster recovery e monitoraggio risorse
- Aggiornamento hw-sw dei sistemi a supporto dell'erogazione dei servizi on-line e di alcune procedure di Back-office.

Visto il parere positivo di AgID espresso sullo studio di fattibilità del disaster recovery, verranno adottate le politiche di disaster recovery previste.

Aggiornamento parco macchine: si procederà, compatibilmente con le risorse disponibili, all'aggiornamento del parco macchine per garantire buoni livelli di servizio e il rispetto delle misure di sicurezza, con l'adozione dove possibile di software open source. Si procederà all'installazione software per arginare i rischi alla sicurezza dovuti ai sistemi operativi non più aggiornabili.

Sostituzione del sistema di posta elettronica e dispositivi mobili: verrà introdotto un nuovo sistema di gestione più flessibile per una gestione della posta elettronica da web più efficiente nel rispondere alle esigenze dell'utenza. Il sistema sarà maggiormente integrato anche con i dispositivi mobili, tecnologia che verrà approfondita allo scopo di implementarne l'utilizzo delle attività direzionali

Rete di telecomunicazione(fonia e dati): si procederà all'adeguamento del cablaggio strutturato e all'ammodernamento degli apparati di rete e supporto, previo accertamento della disponibilità di risorse economiche.

Sistemi software di back-office: il Settore gestisce e aggiorna le procedure software compresa la rete intranet. Provvede inoltre alla selezione del fornitore per le nuove acquisizioni

Servizi Sociali e Abitativi: prosecuzione, secondo il piano di lavoro da definire in base alle esigenze del settore servizi sociali, del progetto di implementazione della nuova procedura gestionale con l'obiettivo di disporre di unico software per tutto il settore. Le attività comprenderanno: conversione dati, configurazione, formazione e avvio dei singoli servizi.

Protocollo, Gestione Atti e Servizi Finanziari: si darà particolare impulso alla gestione documentale dematerializzata, con particolare riferimento ai work-flow degli atti di deliberazioni, di liquidazione e di notifica atti comunali con successiva formazione del personale, messa in produzione e contemporanea adozione di servizi di conservazione sostitutiva. Con l'adempimento degli obblighi di fatturazione elettronica saranno introdotte le integrazioni con protocollo e contabilità che eviteranno lavorazioni manuali della fatturazione elettronica.

Servizi Demografici: supporto al settore per la predisposizione degli strumenti software per la raccolta del consenso alla dotazione organi e gestione delle comunicazioni in modalità automatica al Sistema Informativo Trapianti del Ministero della Salute.

Sviluppo delle tecnologie Open Source: verrà dato impulso alla crescita dell'utilizzo di tecnologie open source. Nella comparazione tra le possibili soluzioni relative a sistemi operativi lato server, tools, applicazioni verranno preferiti, ove possibile e conveniente, strumenti open source.

Business intelligence: in considerazione della sempre maggiore rilevanza che assume l'integrazione delle banche dati comunali e l'elaborazione di indicatori (sistema informativo direzionale) verranno approfonditi i temi della business intelligence, anche mediante la realizzazione di un prototipo.

2. Attività a favore del rapporto con i cittadini e le imprese

Il settore, che ha provveduto alla realizzazione del sito istituzionale, del portale di servizi dispositivi e di altri siti satelliti, provvede in modo costante alla loro manutenzione e al loro rinnovo, con attenzione a quanto offerto dalle nuove tecnologie e privilegiando la possibilità di cooperare a sistemi e progetti a livello regionale e nazionale.

Servizi Web per i cittadini: verrà attivato il nuovo Portale e-gov dei servizi demografici integrato con il sistema federato di gestione dell'identità della Regione Veneto.

Comunicazione smart: comunicazione ai cittadini con app per dispositivi mobili

Sito Web e Nuovi Siti satelliti: il Settore darà supporto allo sviluppo di vari siti di supporto al sito istituzionale, anche tramite il supporto di sponsor. Nel Sito Web comunale verrà implementata la sezione relativa alla gestione delle attività del Consiglieri Comunali.

Superamento del Digital Divide: le aree di intervento individuate sono relative all'individuazione ed incremento dei dati rilasciati in open data.

3. Le attività del CST Vicentino

Al CST Vicentino sarà dato impulso con il coinvolgimento dei Comuni in alcuni progetti mirati all'applicazione dell'Agenda Digitale.

Si prosegue con il Protocollo di Intesa con la Regione del Veneto per lo sviluppo di progettualità e collaborazioni nell'ambito dell'e-government e Società dell'informazione: saranno realizzati alcuni studi sul processo di dematerializzazione sugli Atti Amministrativi ed attività relative al gruppo di lavoro per la definizione di standard documentali con la realizzazione di alcuni eventi formativi specifici.

Si intende realizzare ed approvare una nuova convenzione, condivisa con gli EE.LL. per la gestione/funzionamento del CST.

Per la diffusione/dispiegamento delle attività si farà ricorso al Portale ALI, portale istituzionale gestito con modalità analoghe alla intranet del Comune di Vicenza.

Rete Comuni: si prosegue con la partecipazione a Rete Comuni per il triennio 2015-2017, evidenziando che il sistema di relazioni stabili tra i partecipanti ha garantito formazione e assistenza/affiancamento per le attività di recupero della evasione/elusione fiscale.

Sarà messa a disposizione la possibilità di utilizzare la nuova gara in corso di realizzazione del Comune di Vicenza relativa all'assistenza tecnica e sistemistica in loco da parte di personale specializzato.

Statistica: i Comuni possono avvalersi dell'ufficio comunale di statistica come supporto alle attività svolte verso l'Istat e verso altre attività interne ai Comuni e rivolte ai cittadini ed alle imprese. Il Settore fornirà supporto operativo e consulenziale per le attività di rilevazione statistica necessarie per migliorare la qualità dei servizi offerti all'utenza.

Open Source: verranno condivise le best practice relative alle tecnologie open source sui temi di interesse: produttività individuale, sistemi operativi lato server, soluzioni infrastrutturali, applicativi.

Formazione su software regionale legge 54/88: il Comune organizzerà ed ospiterà la formazione verso gli Enti territoriali afferenti al CST prioritariamente volta agli applicativi gestionali GPE e GIS.

Il Sistema Informativo Territoriale (SIT)

Il SIT comunale proseguirà l'opera di sviluppo e pieno completamento del websit comunale, considerandolo uno strumento strategico per la diffusione e la condivisione dei dati territoriali disponibili nel sistema informativo comunale, sia verso l'esterno sia a supporto delle attività dei diversi Settori comunali. Lo sviluppo riguarderà l'arricchimento dei dati geografici visualizzabili ed interrogabili - con particolare attenzione riservata al Piano Regolatore Comunale - i moduli specifici di ricerca ed analisi e le possibili integrazioni con alcune sezioni del sito web istituzionale.

In sinergia con i settori che gestiscono ed utilizzano dati territoriali si definiranno procedure applicative atte sia a gestire tali dati sia a renderli disponibili all'interno del sistema informativo comunale, oltre che consentire l'accesso e l'utilizzo dei dati territoriali e della cartografia di base prodotti e gestiti dal SIT e/o dagli altri settori. A tal fine si considereranno anche le possibilità offerte da strumenti open-source.

A livello di geodatabase topografico quale infrastruttura informativa di base si intende portare a compimento l'aggancio dei dati catastali con i dati topografici di ogni edificio, secondo un'approccio basato sulle esigenze dell'Ente: agli edifici di proprietà comunale seguiranno gli edifici potenzialmente interessati dai lavori sull'alta Velocità/Alta Capacità e quindi ad altre zone del territorio comunale fino alla totale copertura dello stesso. Questa attività è considerata strategica per l'aggancio delle informazioni derivanti da banche dati eterogenee all'entità edificio ed arrivare dunque alla costituzione del fascicolo del fabbricato, elemento fondamentale per un'efficace attività di analisi territoriale anche ai fini di lotta all'evasione fiscale.

In questo contesto il SIT continua la propria attività di impulso propositivo nell'ambito del gruppo di lavoro sul Database Territoriale costituito con la regione Veneto e gli Enti Locali produttori di informazioni cartografiche.

Strettamente collegato all'attività di cui sopra il SIT, in collaborazione con il Dipartimento risorse economiche e finanziarie, perseguirà gli obiettivi stabiliti dal gruppo di lavoro sull'evasione fiscale sia tramite la ricerca e l'avvio di nuovi filoni di indagine, sia attraverso un costante aggiornamento e potenziamento della piattaforma C&T nell'ambito del progetto anche attraverso l'implementazione del modulo relativo al Bene Comunale.

Ufficio Ecografico

L'Ufficio, dotato di un servizio web per la richiesta/concessione della numerazione civica interna/esterna che consente anche il tracciamento del procedimento, implementerà un nuovo servizio di back office per la gestione della toponomastica e numerazione civica necessario all'allineamento costante di questo fondamentale archivio nell'ambito del sistema informativo comunale. L'ufficio Ecografico sarà inoltre impegnato nell'allineamento dell'Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane (ANNCSU), funzionale tra l'altro alla costituenda Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Sono di seguito descritte le attività previste per il Settore "Risorse Umane, organizzazione, Segreteria Generale e Partecipazione", che vengono ad integrare le attività già svolte negli anni precedenti.

Questo Settore si trova a gestire le conseguenze di ben due interventi ispettivi del MEF, che contestano la validità dei contratti decentrati integrativi e di atti che hanno determinato spesa di personale, stipulati e adottati dal 1999 al 2009.

Nei mesi di gennaio e febbraio 2014 il Comune ha trasmesso ai dipendenti del comparto ed ai dirigenti, percettori delle erogazioni scaturite dai contratti e dagli atti contestati, lettere di messa in mora e interruzione della prescrizione del debito verso l'erario comunale.

Contestualmente ha inviato note di interruzione della prescrizione del debito per danno amministrativo-contabile verso i sottoscrittori dei contratti decentrati, gli amministratori e i

dirigenti che hanno adottato gli atti dai quali sono derivate le erogazioni contestate, i componenti dei nuclei di valutazioni e i revisori dei conti.

Nel corso dei primi mesi del 2015, alla luce delle novelle disposizioni previste dall'art. 4 del D.L. 16/2014 e delle note di indirizzo del Comitato Temporaneo costituito con la circolare interministeriale 60/2014 (del quale fa parte anche il MEF), il settore sarà quindi impegnato nella definitiva predisposizione delle controdeduzioni e conseguente trasmissione al MEF.

Si apre quindi un triplice scenario, che interessa ANCHE operativamente il Settore e impone di valutare:

- quali siano gli importi che rientrano nella sanatoria;
- quali siano gli importi da recuperare;
- come recuperare.

Una volta conclusi i primi due passaggi il settore sarà fortemente interessato ai piani di razionalizzazione, in ordine ai quali i risparmi effettivi devono essere destinati a compensare il debito verso l'erario che pende a carico dei dipendenti percettori delle erogazioni che verranno ulteriormente contestate al MEF.

Si dovrà inoltre procedere al recupero diretto ex art. 2943 cc verso i percettori rispetto alle erogazioni che esulano completamente dall'ambito delle violazioni dei vincoli finanziari alla contrattazione decentrata (per esempio le erogazioni a titolo di diritti di rogito per i segretari generali).

Nell'anno 2015 il Comune dovrà inoltre gestire la ricollocazione dei dipendenti provinciali dichiarati in soprannumero e il riassorbimento di funzioni, con relativo personale, prima di competenza della Provincia.

La materia è in continuo divenire: in data 30 gennaio è stata emanata la circolare n. 1 del "Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione" e del "Ministro per gli affari regionali e le autonomie" che contiene le linee guida per l'attuazione di quanto stabilito dalla legge di stabilità n. 190 del 23 dicembre 2014 in tema di personale delle Provincie. Sul testo si è avuta la concertazione delle Regioni e delle autonomie locali ma, nonostante ciò, l'ANCI ha espresso delle insoddisfazioni per alcune delle soluzioni indicate.

La circolare è stata diramata con l'avvertenza che è "*in attesa di registrazione da parte della Corte dei Conti*", per cui, il testo non può ritenersi certo.

D'altro canto ogni decisione sulle reali possibilità di assorbimento del personale della Provincia potrà essere definita solo a seguito dell'approvazione del bilancio.

Altro fronte aperto dalla Legge 190/2014 è quello dell'approvvigionamento di personale con profili professionali specifici, non presenti tra il personale delle Provincie e la possibilità di espletare procedure di mobilità volontaria in vigenza di blocco.

Con le parti sindacali vi sono alcune partite aperte di notevole rilevanza, in particolare per quanto riguarda l'ambito scolastico ed educativo ed il personale della Polizia Locale.

Piano della formazione – formazione in materia di amministrazione digitale.

Nell'anno 2015 l'attività dell'ufficio formazione è rivolta principalmente alla programmazione e all'erogazione della formazione sui temi dell'amministrazione digitale, in particolare sul Codice dell'Amministrazione Digitale approvato con d. lgs. n. 82/2005 e s.m.i. da cui discendono una serie di progetti in materia di digitalizzazione dei servizi che nel 2015 dovrebbero giungere a conclusione almeno in una prima fase. Si ricordano tra gli altri la dematerializzazione delle determinazioni dirigenziali, il protocollo informatico e la fatturazione_elettronica, tutti processi di lavoro che necessitano di un supporto in termini formativi da fornire al personale impegnato nel cambiamento di paradigma.

Per quanto riguarda la formazione in materia di etica e legalità ai sensi della l. 190/2012 e del Piano Triennale della prevenzione della corruzione 2014-2016 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 17/2014, si prevedono interventi formativi svolti da docenti interni in ottica di manutenzione e di sviluppo delle relative materie.

Ferme restando la formazione obbligatoria sulla sicurezza nei luoghi di lavoro ex d. lgs. 81/2008 e quella rivolta al personale docente di nidi e scuole dell'infanzia, si procederà all'aggiornamento normativo e tecnico-specialistico che di volta in volta si renderà necessario.

Piano della performance con particolare riguardo agli adempimenti in materia della prevenzione della corruzione e agli obiettivi legati alla riorganizzazione strutturale dell'ente.

Il Piano triennale della prevenzione della corruzione, adottato dal Comune di Vicenza in attuazione della L.190/2012 prevede una serie di obiettivi diretti alla misurazione dell'efficacia di tutti gli interventi formativi.

Nella redazione del piano della performance ex D.Lgs 150/2009, devono essere previsti e indicizzati specifici obiettivi diretti alla prevenzione della corruzione.

Tale attività viene svolta dal settore a supporto del responsabile della prevenzione della corruzione e del Direttore Generale. Il Piano della Performance sarà principalmente caratterizzato dai seguenti obiettivi strategici:

- studio fattibilità attività front office municipale nel Palazzo degli uffici, avente come finalità principali quelle di definire gli spazi necessari per l'accoglienza dell'utenza, la dotazione informatica per collegare il front office con il back office, l'attività settoriali al fine della determinazione del personale che sarà adibito al front office e al miglioramento del flusso delle informazioni/pratiche tra i gli uffici di back office;
- catasto dei beni comunali, che come per il front office riguarda più dipartimenti. La finalità è l'implementazione del database già presente al SIT con tutti i dati necessari per la manutenzione degli immobili, la valorizzazione del patrimonio, la razionalizzazione dei consumi;
- internalizzazione del Global Service e di tutti i contratti di concessione a terzi, in previsione della scadenza di contratto si rende necessario l'analisi delle attività date in concessione al fine di organizzare gli uffici per le funzioni tecniche che torneranno in capo al Comune e di predisporre i nuovi bandi di gara;
- il miglioramento del piano di razionalizzazione attraverso la revisione interna dei processi e la loro informatizzazione
- l'attuazione delle misure e dei processi per l'applicazione del piano "anti-corruzione".

Supporto al Segretario Generale ed al Direttore Generale per gli obblighi in materia di anticorruzione e trasparenza

Gli uffici del personale svolgono altresì attività di supporto in materia di prevenzione della corruzione e di razionalizzazione dei flussi procedimentali.

In particolare, in attuazione del codice di comportamento, adottato con delibera di Giunta Comunale n.16 PGN 5905/2014 gli uffici predisposto la revisione dei processi, per una loro migliore applicazione e trasparenza.

Per quanto riguarda invece gli adempimenti in materia di pubblicazione e trasparenza, gli uffici svolgono attività di studio, aggiornamento e controllo della corretta imputazione dei dati nella sezione "Amministrazione Trasparente" relativa al sito istituzionale del Comune di Vicenza, anche con supporto del Nucleo di Valutazione (attualmente in corso di nomina).

COMANDO POLIZIA LOCALE

Attività Istituzionale

Il Comando Polizia Locale svolge le attività istituzionali assegnate dalle normative vigenti con competenze in materia di polizia amministrativa, polizia stradale, polizia giudiziaria e pubblica sicurezza nel territorio comunale.

I compiti di vigilanza si articolano mediante attività di prevenzione, di controllo, di accertamento, di repressione degli eventuali comportamenti illeciti, adottando i provvedimenti anche di carattere sanzionatorio previsti dalla legislazione vigente.

Sicurezza stradale

L'attività di controllo a garanzia della sicurezza stradale per tutelare gli utenti più deboli della strada, pedoni, ciclisti, anziani, bambini, diversamente abili, proseguirà con controlli specifici sul rispetto delle principali norme di comportamento e di quelle riguardanti la mobilità urbana, accertando le violazioni commesse dagli utenti della strada.

Nelle funzioni di polizia stradale, peculiare considerazione sarà rivolta all'uso dei cellulari, delle cinture di sicurezza, dell'abuso di alcool durante la guida, degli attraversamenti pedonali, con servizi di controllo, accertamento e sanzionatorio delle norme della circolazione stradale.

Saranno utilizzati tutti gli strumenti in dotazione: le strumentazioni tecniche finalizzate al rispetto delle segnalazioni semaforiche e delle corsie riservate al trasporto pubblico locale, dell'obbligo assicurativo e della revisione tecnica, della velocità, al fine di intervenire sul comportamento degli automobilisti con l'obiettivo di ridurre l'incidentalità nelle aree monitorate e migliorare la sicurezza stradale.

Sicurezza urbana

Le attività dirette ad assicurare un ordinato e pacifico svolgimento della vita sociale sul territorio, un miglioramento della qualità della vita, il rispetto delle regole, la fruizione in serenità degli spazi pubblici, rappresentano un obiettivo operativo condiviso con le aspettative della cittadinanza.

I controlli effettuati hanno dimostrato come l'attuale normativa in materia (Regolamento di Polizia Urbana e Annona), nonostante recenti modifiche apportate, sia datata e non più rispondente alle attuali esigenze.

Si interverrà al fine di predisporre un nuovo Regolamento di Polizia Urbana che recepisca i cambiamenti intervenuti nel vivere civile e le corrispondenti esigenze dei cittadini.

Proseguirà l'attività di controllo in materie diverse dal Codice della Strada relativamente ai rumori in orario serale proveniente dai pubblici esercizi, all'accattonaggio, alla prostituzione su strada, alle situazioni di degrado ed occupazioni abusive di immobili fatiscenti, all'abuso di alcool, all'abbandono di rifiuti o allo scorretto conferimento degli stessi, ai vandalismi o agli usi impropri di parchi ed aree verdi cittadine. In tale ambito verrà dato spazio alla sperimentazione di un servizio appositamente dedicato alle predette tematiche.

Tali azioni proseguiranno temporalmente a difesa dell'incolumità pubblica e della sicurezza urbana.

L'attività di sicurezza urbana potrà inoltre fruire dell'apporto determinato dalla costituzione della mappa del rischio derivante dall'implementazione della piattaforma informatica della Centrale Operativa.

La mappa del rischio, costituita via via dalle segnalazioni che pervengono dai cittadini e dai rapporti di servizio redatti dagli operatori sul territorio, consentirà di programmare e tarare gli interventi in modo puntuale e preciso con notevole risparmio di tempo e puntualità di risposta.

Prosegue inoltre l'attività di coordinamento con le altre Forze di Polizia, intesa ad accrescere la reciproca sinergia nell'affrontare le problematiche di sicurezza sul territorio comunale. Saranno incrementati i momenti di confronto, di scambio delle informazioni e comunicazioni utili al rispetto delle regole di convivenza civile e nel contempo finalizzate a ridurre i fenomeni di disagio territoriale collegati alla sicurezza urbana, ivi compresi quelli legati alla gestione di situazioni di irregolarità di cittadini comunitari ed extracomunitari.

Polizia Giudiziaria

Particolare attenzione viene posta all'attività di Polizia Giudiziaria sotto il profilo investigativo. A tal fine è confermato l'impiego di Agenti operanti prevalentemente in abiti borghesi in stretta sinergia e collaborazione con il personale in uniforme.

L'attività specifica sarà prevalentemente indirizzata verso quei comportamenti, di rilevanza penale, che, in particolare, dovessero emergere dalla costituenda mappa del rischio o da specifiche direttive.

Sarà effettuato un continuo monitoraggio sui mutamenti delle aree oggetto di controllo, allargando, se del caso, la sfera di osservazione in altre zone in cui dovessero emergere situazioni meritevoli di rilievo.

Videosorveglianza

Da alcuni anni l'Amministrazione Comunale è impegnata in un graduale potenziamento dei sistemi di videosorveglianza sul territorio comunale, posizionando i vari punti di controllo in determinate aree della Città ritenute "sensibili" per la presenza di edifici pubblici, di edifici di pregio storico artistico o di aree interessate da fenomeni di degrado o, comunque, di difficile sorvegliabilità.

Sulla base delle indicazioni condivise istituzionalmente in sede di Comitato per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica, nonché degli input provenienti dalla cittadinanza, nel 2014 è stato avviato il progetto "OCCHI BLU" che avrà progressiva attuazione nel corso del 2015.

Contemporaneamente saranno oggetto di sperimentazione presso il Comando nuove tecnologie di ripresa e registrazione delle immagini, per una soluzione complementare e sinergia.

Anche il tema dell'impiego della videosorveglianza mobile in relazione alla verifica della regolarità del conferimento di rifiuti troverà il giusto avvio a partire dal 2015.

Del resto la videosorveglianza in alcuni punti della Città, a maggior criticità, rappresenta un elemento strategico ed in continua evoluzione, sia tecnologica che funzionale.

Informatizzazione e modernizzazione tecnologica

Il Comando Polizia Locale sta progressivamente attuando un piano di informatizzazione in direzione, sia di una maggiore efficienza degli impianti tecnologici in dotazione, sia nell'ottica della dematerializzazione della documentazione cartacea. La graduale espansione informatica creerà sempre una maggiore cooperazione fra il personale in servizio sul territorio incaricato di effettuare i controlli e gli addetti alla Centrale Operativa.

Le azioni di innovazione tecnologica del biennio 2015-2016 saranno anche orientate alla realizzazione del sistema "TETRA" (TErrestriale Trunked RAdio) di telecomunicazione. Il sistema TETRA rappresenta uno standard aperto per sistemi radiomobili veicolari e portatili ed offre una serie di funzionalità quali la conversazione a canale aperto fra gruppi chiusi di utenti, le comunicazioni istantanee all'interno di un gruppo e tra gruppi su aree estese, le funzioni di radiolocalizzazione GPS, la sicurezza delle comunicazioni voce e dati, mediante cifratura e autenticazione. Nell'ambito del progetto "TETRA" (TErrestriale Trunked RAdio) verranno acquisite n° 80 nuove radio personali portatili, in dotazione al personale esterno e n° 20 nuove radio veicolari.

Attività

Il Settore Servizi Scolastici ed Educativi si caratterizza per attività inerenti l'educazione, l'istruzione e la formazione ed è impegnato a garantire a tutti i bambini, i ragazzi e i giovani della città pari opportunità ed una crescita equilibrata ed armoniosa.

L'intento dell'Assessorato all'istruzione e alle Politiche giovanili è quello di raccogliere una sfida "complessa" originata da una emergenza educativa, per rispondere ai tanti problemi quotidiani che hanno diminuito la voglia di credere nel futuro e di impegnarsi concretamente per migliorare il mondo che ci circonda. La crisi valoriale, ma ora anche la crisi economica, la mancanza di modelli di riferimento, l'incapacità individuale e sociale di affrontare con serenità, fiducia ed impegno le difficoltà relazionali e pratiche della vita, sono i temi con i quali il Settore vuole confrontarsi, finalizzando la propria azione nell'offrire opportunità individuali e di comunità per superare il disagio e i conflitti e, nel contempo, per promuovere l'impegno e le professionalità, anche in termini di volontariato, nel contesto educativo e formativo.

Gli ambiti di cui l'Assessorato si occupa direttamente riguardano:

- i servizi per l'infanzia, con l'organizzazione e la gestione diretta dei servizi educativi per bambini da zero a tre anni e delle scuole dell'infanzia comunali per bambini da tre a sei anni;
- i servizi relativi al diritto allo studio per i bambini e ragazzi che frequentano le scuole primarie e secondarie di primo grado;
- le progettualità educative rivolte alle scuole;
- i servizi di mensa e di trasporto scolastico;
- i contributi regionali per i libri di testo;
- il Centro per la Documentazione Pedagogica e la Didattica laboratoriale;
- le politiche giovanili.

Il settore, per l'ampiezza e la trasversalità delle proprie competenze, lavora ed interagisce con numerosi enti, istituzioni, soggetti pubblici e privati del territorio, per costruire sempre maggiori reti di relazioni, collaborazioni, sinergie che favoriscano l'evoluzione del lavoro dalla logica di rete a quella di sistema.

La complessità e vastità delle attività del settore e gli obiettivi di miglioramento qualitativo necessari per affrontare i cambiamenti, comportano la necessità di prestare particolare attenzione alla crescita professionale del personale del settore, attraverso la formazione e l'aggiornamento costante.

Pertanto, per il personale addetto ai servizi scolastici ed educativi del settore, il piano della formazione annuale sarà studiato e predisposto in modo specifico e mirato dai relativi uffici sulla base delle indicazioni del collegio dei docenti delle scuole dell'infanzia, dell'equipe degli asili nido e dei relativi coordinamenti educativi e scolastici, mentre per il personale amministrativo si farà riferimento all'offerta formativa dell'amministrazione, garantendo che tutto il personale abbia opportunità di accesso e partecipazione, in particolare a partire dalle proposte maggiormente pertinenti il proprio ambito di lavoro.

Le Scuole dell'infanzia comunali

Le Scuole dell'infanzia comunali, "paritarie" ai sensi della L. n. 62 del marzo 2000, fanno parte del sistema formativo nazionale come le scuole dell'infanzia statali.

Il numero degli alunni frequentanti le 16 scuole sono 1.061 suddivisi in 43 sezioni di circa 25 bambini ciascuna. Le 16 scuole sono raggruppate in un unico **Circolo Didattico**.

Le scuole dell'infanzia comunali ospitano 29 alunni disabili per i quali è necessario individualizzare una specifica proposta didattica al fine di favorire l'integrazione e facilitare gli apprendimenti. Il collegio docenti ha elaborato uno specifico progetto che favorisce l'accoglienza dei bambini diversamente abili e delle loro famiglie. Le scuole fanno proprie le "*Linee guida sull'integrazione scolastica degli alunni con disabilità*" emanate dal Ministero dell'istruzione dell'Università e della Ricerca nel 2009, al fine di orientare tutte le loro azioni ai principi dell'integrazione. C'è una presenza rilevante di alunni stranieri in quasi tutte le scuole pari al 38%, che in alcune, diventa esponenziale: 69% S.I. L.F.Tretti, 60% S.I. Giuliari, 57% S.I. O. Tretti, 53% S.I. Dal Sasso, 54% S.I. Rossini. A seguito di specifici corsi di formazione i docenti porranno particolare attenzione al coinvolgimento delle famiglie straniere curando la comunicazione scuola-famiglia.

Secondo quanto proposto nel piano di razionalizzazione della spesa, le risorse per acquistare materiale didattico e per attivare laboratori didattici ed iniziative culturali nelle diverse aree di apprendimento saranno più contenute rispetto all'anno precedente. Verrà predisposto dalla Direzione Didattica un fascicolo che comprende i progetti e le attività didattiche-educative a cui le scuole comunali potranno aderire, dando spazio a tutte le iniziative per le quali non è prevista una spesa da parte dell'Amministrazione Comunale.

Per ogni bambino gli insegnanti compileranno il "**Portfolio delle competenze individuali**" ai soli fini didattico-educativi, comprensivo del **Piano personalizzato delle attività educative** che è l'insieme delle **unità di apprendimento** effettivamente realizzate. Per i bambini di 5 anni, verrà compilata la scheda di passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria, frutto di un lavoro di rete tra Istituti Comprensivi, scuole comunali e paritarie della città, che verrà poi trasmessa alla scuola primaria presso cui l'alunno risulta iscritto.

A seguito della stesura del nuovo **Piano dell'Offerta formativa** avvenuta nel 2012 (POF) e alla conseguente realizzazione del POF in formato ridotto da consegnare ai genitori all'inizio del nuovo anno scolastico, il Collegio Docenti ha proseguito la riflessione pedagogica con l'analisi delle "*Indicazioni nazionali per il curricolo*" emanate nel 2012. Il documento, oggetto di studio e approfondimento, ha favorito una nuova stesura da parte di ciascuna scuola della **Progettazione Educativa Didattica** annuale (PED). I nuovi PED saranno oggetto di confronto e valutazione tra docenti, così da promuovere un percorso di ricerca-azione utile al mantenimento della qualità del servizio scolastico offerto.

Alcuni corsi di formazione che verranno organizzati affronteranno la tematica della continuità verticale con particolare attenzione alla continuità con il Nido. Continuerà la formazione delle insegnanti per quanto riguarda la disabilità e la didattica speciale. Si affronteranno con le insegnanti le modalità per rendere funzionale il **Quaderno operativo** emanato dall'Ufficio Scolastico per il Veneto relativo alla rilevazione precoce di Disturbo Specifico dell'Apprendimento. Verranno inoltre attivati laboratori fonologici per l'apprendimento della lingua italiana, quale strumento indispensabile per garantire il successo scolastico degli alunni anche appartenenti ad altre lingue e culture.

Si precisa che per quanto riguarda gli interventi formativi e/o di aggiornamento obbligatorio per gli insegnanti di scuola dell'infanzia (come per gli educatori degli asili nido) per il periodo settembre/dicembre non è possibile in questo momento quantificare

l'entità della spesa e i docenti incaricati, poiché spetta ai competenti organi collegiali presentare entro il 30 giugno le relative proposte.

La **"mission"** del Circolo è **"La scuola nell'integrazione incontra la società della conoscenza"**. Per realizzare ciò diventa indispensabile un lavoro in rete con le varie agenzie educative presenti sul territorio comunale (Istituti comprensivi, CSA, CTI, CTSS, Associazioni culturali, Enti, Cooperative, ecc.). In particolare viene curata la rete tra scuole dell'infanzia comunali, statali, paritarie e primarie della città, con l'organizzazione di iniziative comuni, utili a mantenere vivo lo scambio tra docenti. Le scuole dell'infanzia accolgono ogni anno studenti di Istituti Cittadini e Università per lo svolgimento di Stage formativi e tirocinio.

Particolare attenzione sarà riservata a possibili interventi di riorganizzazione in base all'andamento delle iscrizioni, ad ulteriore garanzia del funzionamento dei servizi scolastici, per garantire il contenimento della spesa complessiva.

Per quanto riguarda la gestione delle supplenze, si utilizzerà la graduatoria triennale da cui si attingerà il personale insegnante per garantire la sostituzione nelle scuole dell'infanzia comunali per il prossimo anno scolastico.

Gli acquisti del materiale didattico avverranno attraverso le procedure della CONSIP spa, secondo la normativa vigente.

*Centro per la
Documentazione
Pedagogica e la
Didattica laboratoriale*

Anche nel 2015 è stato predisposto un programma con numerosi laboratori didattici, sportelli di aiuto ed incontri tenuti da oltre 200 professionisti volontari che dedicano il loro tempo e la loro professionalità a bambini, ragazzi, giovani e famiglie, prevedendo anche incontri serali tematici. Proseguiranno, inoltre, le attività afferenti la documentazione pedagogica e l'utilizzo della relativa biblioteca. Verranno accolti stagisti e tirocinanti che seguiranno le diverse attività proposte.

Inoltre – nell'ambito dell'ampio progetto Youth4Earth che prevede tra i suoi obiettivi la creazione di centri per l'educazione globale che rappresentino un luogo fisico e virtuale di incontro rivolto a tutti gli operatori del mondo della formazione, dell'educazione e dei giovani, dove progettare, riflettere, sviluppare nuove iniziative atte a porre in essere una serie di azioni positive per coinvolgere, sensibilizzare e rendere partecipi le giovani generazioni sui temi del 7° obiettivo del millennio – il Centro per la Documentazione e la Didattica laboratoriale è stato individuato (unitamente alla sede comunale "B55") quale luogo più idoneo ad ospitare la realizzazione di gran parte delle attività formative rivolte ai docenti ed aggregative rivolte ai giovani.

*Refezione scuole
infanzia e asili nido*

Il servizio comprende la gestione, nei diversi aspetti, e nel pieno rispetto della normativa in materia di igiene delle preparazioni alimentari, della **ristorazione scolastica** per tutti i bambini degli asili nido, scuole dell'infanzia comunali, statali, paritaria "Fiorasi" e primaria di Settecà, con sede gestionale ed operativa nella struttura di Via Goldoni. I pasti complessivi che vengono confezionati sono oltre 480.000 all'anno.

Numerose sono le diete speciali da confezionare per rispondere alle specifiche esigenze di una parte della popolazione scolastica (allergie e intolleranze alimentari, scelte culturali e religiose, ecc.).

E' prevista anche l'esecuzione di alcuni lavori manutentivi presso le cucine; si dovrà provvedere anche ad acquistare apparecchiature e attrezzature per superare l'obsolescenza fisica e tecnologica di quelle esistenti (lavastoviglie, frigoriferi, lavatrici, ecc).

Le rette scolastiche per le scuole dell'infanzia comunali e statali sono differenziate in fasce su base ISEE.

Ulteriori entrate specifiche per le sole scuole dell'infanzia comunali derivano da contributi statali, regionali e per il consumo di prodotti lattiero-caseari (AVEPA).

*Servizi Educativi e
Scolastici e Vicenza
Città sostenibile*

Di seguito le iniziative in ambito scolastico riguardanti l'annualità 2015 per le 63 scuole statali cittadine che fanno capo al settore (11 istituti comprensivi statali cittadini composti da 14 scuole dell'infanzia, 26 primarie ed 11 secondarie di primo grado, nonché 12 scuole secondarie di secondo grado e n. 17 scuole paritarie) che si sviluppano all'interno del **Piano Territoriale Scolastico – P.T.S.** strumento di governance dei servizi scolastici nella città]su due direttrici:

- **Gestione Iscrizioni Scolastiche:** per il nuovo anno scolastico, le iscrizioni avranno – come lo scorso anno – con modalità diverse
 - per le scuole dell'infanzia viene confermato il **C.U.G.I** (Centro Unico Gestione Iscrizioni), sistema informativo messo a disposizione via web a tutti gli istituti comprensivi cittadini anche per l'a.s. 2015/16, per la formulazione di graduatorie di accesso al primo anno con criteri omogenei di trasparenza ed equità;
 - per le scuole primarie e secondarie di primo grado, in relazione alle modalità di **iscrizione on line** definite dal Ministero alla PI, il settore sarà impegnato – come lo scorso anno - nella campagna informativa alle famiglie. Nell'ottica del P.T.S. e in accordo con gli Istituti comprensivi cittadini sono stati confermati criteri unitari per la definizione delle "precedenze" nella formazione delle graduatorie di istituto e verranno fornite puntuali indicazioni di territorialità alle famiglie della città.

Tra gli impegni assunti nel P.T.S. è prevista anche la progettazione condivisa per l'accesso ai fondi comunitari e regionali per lo sviluppo di progettualità che possono integrarsi al presente piano, nell'ambito dei seguenti programmi per i quali questo settore ha presentato specifici progetti:

- 1) progetto europeo Youth4Earth - della durata di 36 mesi ed arrivato ora alla seconda annualità - che nasce dall'esperienza che le scuole hanno sviluppato con il precedente progetto Art&Earth ed ha come obiettivo la promozione tra i bambini, gli adolescenti e i giovani, l'educazione e la sensibilizzazione sulle rilevanti tematiche dello sviluppo globale e della sostenibilità ambientale, in termini di cittadinanza attiva nei territori di Vicenza, Czestochowa (Polonia) e Osijek (Croazia). Le tematiche proposte dal progetto sono sviluppate in modo trasversale in quasi tutte le progettualità del Piano dell'offerta Formativa Territoriale – P.O.F.T.;
- 2) Piano territoriale per l'integrazione - programma di iniziative e di interventi in materia di immigrazione per l'anno 2014 (a.s. 2015/2016) di cui alla DGR 1844 del 14.10.2014;

3) progetto di educazione motoria: l'Assessorato alla Formazione, a partire all'analisi della realtà cittadina, e dalle esperienze e competenze maturate negli specifici settori sport ed istruzione, ripropone – arricchendolo nell'offerta - anche per l'a.s. 2014-15 questo progetto innovativo in rete che coinvolge la scuola, la famiglia e l'associazionismo sportivo, in un percorso di educazione motoria a riscoperta dei valori e delle competenze individuali, per sostenere e promuovere un miglioramento della vita individuale e sociale dei cittadini, a partire dai più piccoli.

Inoltre per il 2015 il Settore presenterà nell'ambito della call JUST/2014/Action grants: "Action grants to support transnational projects on children as victims of bullying at school, in residential care settings and in detention" Rights, Equality and Citizenship Programme 2014-2020 il progetto: THINK BIG – The High Involvement in Kiva combating BullyInG che intende sperimentare una metodologia internazionale "Kiva" per rilevare ed analizzare la percezione del fenomeno e le sue diverse forme di manifestazione (dal bullismo "fisico", al sopruso verbale, fino al cyberbullismo) nei diversi stakeholders: dirigenti scolastici, insegnanti, studenti e famiglie, promuovendo azioni positive per il contrasto di tale fenomeno.

2) il Piano dell'Offerta Formativa Territoriale, realizzato nella nuova veste rinnovata, semplificata e digitalizzata già sperimentata lo scorso anno e pubblicato sul sito del Comune - suddiviso in due sezioni per un totale di 78 progetti:

A. i progetti curati direttamente dall'Assessorato alla Formazione oppure quelli Istituzionali o proposti da altri Assessorati o Enti;

B. i progetti presentati dalle Associazioni, Società o Privati ai quali l'Assessorato alla Formazione offre ospitalità nel sito comunale, per promuoverne la conoscenza e favorirne la consultazione e l'adesione da parte delle scuole.

Alle storiche proposte progettuali si aggiunge in maniera significativa l'area dei progetti che sviluppano le tematiche del 7° Obiettivo di sviluppo del millennio (7MDG) così, come previsto dal succitato Progetto Europeo Youth4Earth-Giovani per il pianeta, giunto alla seconda annualità e che impegnerà la scuola, i giovani e la cittadinanza anche per il prossimo anno scolastico.

Inoltre l'Assessorato alla Formazione, a seguito della grande adesione da parte delle scuole dello scorso anno, ripropone il progetto innovativo in rete che coinvolge la scuola, la famiglia e l'associazionismo sportivo, in un **PERCORSO DI EDUCAZIONE MOTORIA** alla riscoperta dei valori e delle competenze individuali, per sostenere e promuovere un miglioramento della vita individuale e sociale dei cittadini, a partire dai più piccoli. Il progetto prevede l'attivazione di due percorsi specifici per i bambini dell'ultimo anno delle scuole d'infanzia e di classe prima e seconda di scuola primaria nel quale vengono attivati laboratori di educazione motoria di base, con esperti laureati in scienze motorie, una seconda parte destinata agli alunni di classe terza quarta e quinta prevede l'attivazione di laboratori a carattere presportivo condotti da tecnici ed allenatori delle società sportive vicentine.

L'innovatività del percorso ha riscosso l'attenzione e l'interesse di alcune realtà produttive del territorio, che hanno assicurato anche per il 2015 l'erogazione diretta di un sostegno economico alle Associazioni Dilettantistiche Sportive cittadine che collaboreranno alla realizzazione del progetto, selezionate con appositi bandi di reclutamento (PGN 78184-78185/2014), oltre a quello di 19 società sportive della città che con grande spirito di condivisione e attenzione verso i più piccoli -

hanno risposto positivamente alla richiesta di "donare gratuitamente" un monte ore da destinare alle classi terze quarte e quinte, fin'ora escluse dal progetto per mancanza di risorse.

Altra azione di rilievo all'interno del P.O.F.T. è il Programma di integrazione sociale e scolastica degli immigrati non comunitari (co-finanziamento regionale). Anche per il 2015 la Conferenza dei Sindaci ha aderito al progetto confermando il Comune di Vicenza - Settore Servizi Scolastici ed Educativi ente capofila. Trattasi in sintesi di interventi di:

1.a: doposcuola - servizio di sostegno e integrazione scolastica - lotta dispersione;

1.b: attività di sostegno per l'acquisizione della lingua italiana;

1.c: attività di mediazione nell'ambito di inserimenti problematici;

1.d: coordinamento interdistrettuale docenti.

Le attività di mediazione, sulla base dei bisogni rilevati, prevedono per le scuole dei distretti - alle quali sarà erogato un contributo - incarichi ai mediatori linguistico-culturali di madrelingua inseriti nell'elenco degli abilitati a svolgere l'attività nella rete scolastica delle scuole del territorio della Conferenza dei Sindaci dell'Ulss 6 "Vicenza", istituito con deliberazione G.C. 37895/256 del 20 luglio 2005.

Nell'ambito dello stesso programma sono previste azioni di formazione/aggiornamento degli operatori di servizi, insegnanti e operatori della scuola, nonché aggiornamento dei mediatori linguistico-culturali, oltre ad uno specifico bando rivolto alle associazioni di stranieri iscritte all'albo regionale per la realizzazione di attività di integrazione.

Sul fronte dell'**edilizia scolastica** resta la competenza del settore nell'individuare le priorità logistiche da parte delle scuole, che si dovranno integrare con quelle tecniche, al fine di predisporre il piano di manutenzione straordinaria ed il piano annuale dei lavori all'interno della programmazione triennale dei lavori pubblici.

Prosegue la realizzazione della nuova palestra nel complesso di S. Maria Nova, dove - al termine dei lavori - si trasferirà la scuola secondaria di primo grado "Giuriolo".

Continuerà la valorizzazione dell'apporto della **componente genitoriale** nelle scuole cittadine che, con materiale messo a disposizione dall'Amministrazione comunale, si occuperanno di **piccoli lavori di manutenzione** per il miglioramento degli ambienti scolastici, sulla base di un patto di corresponsabilità Comune/scuole. Tutto il volontariato sarà coperto dalle polizze assicurative dell'Ente.

Il settore curerà anche nel 2015 i rapporti con le scuole ed il competente settore Provveditorato per la definizione dei parametri e l'erogazione del **contributo annuale agli 11 istituti comprensivi**.

Il settore inoltre coordina l'inserimento dei **tirocini formativi** in collaborazione con le università, nonché gli **stages** nell'ambito dell'alternanza scuola/lavoro, in collaborazione con gli istituti superiori. In tale ambito il Settore garantisce il collegamento tra i diversi settori comunali e le Università per assicurare una efficace raccolta delle domande ed offerte che provengono dai giovani.

Nell'ambito del nuovo appalto per il servizio di **mensa scolastica** nel 2015 giungerà a regime l'importante progetto "**Zero rifiuti in mensa**" per ridurre concretamente l'utilizzo di piatti e posate di plastica usa e getta nelle mense scolastiche e con il quale l'Amministrazione comunale intende favorire lo sviluppo della sensibilità dei bambini per l'ambiente nel contesto educativo delle scuole primarie e secondarie di primo grado della città. Tale iniziativa propone quindi la fornitura ai bambini di un kit personale (lunch box) contenente piatti e posate da riutilizzare, dopo essere stati ripuliti a casa, nel quale consumare i pasti forniti dalle Ditte di Ristorazione.

Agevolazioni tariffarie per le famiglie con minor reddito: la richiesta di agevolazioni al pagamento del servizio mensa sarà effettuata dall'utenza con la procedura web, già sperimentata dal 2012 grazie alla collaborazione con il Settore Sistemi Informativi. Come sempre, saranno effettuati controlli sui documenti ISEE relativi alle istanze presentate nell'ambito della convenzione tra Comune e Guardia di Finanza e tramite collegamento alle banche dati.

Personale A.T.A.: anche per il 2015 verrà assicurato un contributo al personale A.T.A. per le funzioni amministrative degli istituti comprensivi che collaborano alla gestione del servizio mensa attraverso citycard, ed al personale che fornisce il servizio di assistenza mensa nelle scuole dell'infanzia statali – c.d. "funzioni miste", sulla base dei criteri concordati con i dirigenti scolastici stessi. Qualora, come nel 2014, non ci fosse la disponibilità del personale A.T.A. delle scuole, si ricorrerà – laddove possibile – a lavoratori socialmente utili.

Ulteriori interventi nell'ambito del diritto allo studio

Anche per il 2015 verranno garantiti:

- la fornitura di libri di testo per alunni delle scuole primarie statali e parificate;
- la fornitura di presidii riabilitativi ed attrezzature speciali per alunni disabili;
- la collaborazione con la Regione Veneto alle procedure web per la richiesta e la successiva liquidazione dei contributi regionali libri di testo (per alunni di scuola secondaria 1[^] e 2[^] grado).

Sostegno alle scuole dell'infanzia non statali: è prevista anche per il 2015 l'erogazione di un contributo, previa stipula di nuova convenzione con la Federazione Italiana Scuole Materne – F.I.S.M., al fine di assicurare alle 9 scuole aderenti cittadine un sostegno per la didattica ed il funzionamento.

Adempimento dell'obbligo scolastico: in collaborazione con i Dirigenti Scolastici e l'Ufficio Minori del Comune, proseguirà l'attività di sorveglianza e controllo provvedendo all'erogazione di eventuali ammonimenti e sanzioni alle famiglie degli inadempienti.

Sostegno – in qualità di soci fondatori – a:

Fondazione Studi Universitari di Vicenza – F.S.U., attraverso l'erogazione di un contributo annuo;

Per ciascuna delle iniziative illustrate non sono previsti per l'anno 2015 affidamento di incarichi occasionali.

Per ciascuna delle iniziative illustrate, si riportano di seguito i dati concernenti l'**affidamento** degli **incarichi occasionali** nell'anno 2015:

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
Docenti/formatori per attività di Formazione e aggiornamento degli operatori di servizi, insegnanti e operatori della scuola. Aggiornamento dei mediatori linguistico-culturali.	Programma regionale di iniziative e di interventi in materia di Immigrazione, annualità 2014 (a.s. 2015/16)	€ 8.326,20	11307800/15	finanziamento regionale nell'ambito del programma di immigrazione

Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della Spesa 2015-2017

Nell'ambito degli adempimenti da porre in essere il Settore sarà impegnato nell'individuare tutte le possibili azione gestionali atte a contenere la spesa, garantendo, per quanto possibile, la sostenibilità complessiva dei servizi erogati.

Saranno pertanto rimodulate le tariffe dei servizi erogati a partire dal prossimo settembre 2015.

In particolare per quanto attiene il servizio di **trasporto scolastico**, sarà definito il piano annuale in un'ottica di ulteriore razionalizzazione per le corse finora erogate. Si richiama l'attenzione sul vigente accordo con l'Amministrazione Provinciale e Ferrovie e Tramvie Vicentine, che ha consentito di ottenere una significativa riduzione del costo, in quanto l'Azienda si è dichiarata disponibile a svolgere il servizio per tre linee nella tipologia "fine corsa", attività che rende possibile realizzare una economia di scala anche per l'azienda F.T.V..

Per quanto riguarda il servizio di **mensa scolastica** per le scuole primarie e secondarie di primo grado, il nuovo progetto denominato "Zero rifiuti in mensa", meglio specificato in narrativa. Si evidenzia altresì che sono proseguono i contatti in sede Anci e parlamentare per risolvere l'annoso problema delle c.d. "funzioni miste", che per il Comune di Vicenza determinerebbe un risparmio annuo di circa € 300.000,00 per le sole primarie e secondarie (oltre € 117.000,00 per il solo periodo settembre-dicembre 2014). Anche per questo importante servizio dovrà valutarsi un adeguamento tariffario rispetto all'attuale, quantomeno per le vigenti tariffe minime, anche in vista dell'impatto del nuovo ISEE (D.P.R. n. 159 del 05 Dicembre 2013), per i quali si profila uno scenario di aumento delle tariffe agevolate.

Il reperimento di nuove risorse derivanti dal progetto europeo triennale "Youth4Eart" consentirà un risparmio di fondi propri per l'attivazione del **Piano dell'Offerta Formativa Territoriale** – POFT, al quale comunque dovranno aggiungersi risorse provenienti dal privato e per le quali ci si è già attivati (vds. progetto di educazione motoria nelle scuole).

ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE

La politica culturale nel 2015 si svilupperà lungo alcune **linee programmatiche**:

- Il coinvolgimento del territorio si tradurrà nello sviluppo di progetti culturali innovativi sempre più integrati e condivisi, all'insegna della sostenibilità finanziaria, in una logica di **marketing territoriale**. Strategico sarà il confronto con il mondo dell'associazionismo, con istituzioni e realtà operanti a vario titolo in campo culturale (tra le altre: sedi museali ed espositive, biblioteche, teatri, università).
- Verrà ulteriormente potenziato il **ruolo di governance** dell'assessorato alla cultura, a vantaggio della sua funzione di indirizzo, coordinamento e monitoraggio, puntando sullo sviluppo di forme di gestione condivise, per rispondere anche all'evoluzione del quadro normativo e all'attuale congiuntura socio-economica, che ha reso il networking e la sostenibilità condizioni imprescindibili di sviluppo.
- Proseguirà, alla luce dei risultati raggiunti negli ultimi anni, la **collaborazione con la Fondazione Teatro Comunale Città di Vicenza** (di cui il Comune è socio fondatore), con l'affidamento alla stessa del festival "New Conversations Vicenza Jazz" e del "Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico".
- L'attività di fundraising consentirà di reperire **risorse integrative**, attraverso partnership (finanziarie o tecniche) con sponsor qualificati, che affiancheranno l'amministrazione, finanziando interventi in materia di cultura e turismo in cambio di benefit e particolari agevolazioni.

I principali **assi progettuali** attorno ai quali si svilupperà la programmazione 2015 saranno:

- la mostra-evento "Tutankhamon, Caravaggio, Van Gogh. La sera e i notturni dagli Egizi al Novecento" organizzata da Linea d'ombra in Basilica Palladiana, e le mostre allestite in parallelo a Palazzo Chiericati, da quella internazionale su Antonio López García alle cinque esposizioni dedicate a grandi artisti italiani contemporanei (Zuccaro, Puglisi, Massagrande, Lacasella e Guccione)
- il 68° Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico affidato alla firma dell'autrice e regista siciliana Emma Dante, che rileggerà "alla sua maniera" il tema del rapporto classico vs contemporaneo
- la XXª edizione del festival internazionale "New Conversations Vicenza Jazz", che celebrerà il ventennale con un *best of* di sicuro effetto
- "Illustri Festival", la prima biennale di illustrazione che si terrà a Vicenza a fine 2015, proponendo il meglio dell'illustrazione italiana "che il mondo ci invidia".

La **programmazione**, come di consueto attenta alla qualità e articolata, sarà rivolta a un pubblico trasversale, e offrirà eventi pensati per i giovani e le famiglie, concerti, spettacoli, rassegne letterarie ed espositive, attività performative e di intrattenimento, come di seguito sintetizzato.

• **La mostra "Tutankhamon, Caravaggio, Van Gogh" in Basilica Palladiana e la personale di Antonio López García a Palazzo Chiericati**

Per la primavera 2015 Vicenza vestirà i panni di capitale dell'arte, eleggendo a tema-guida la notte. Il nuovo grande progetto firmato da Marco Goldin per la città, offrirà infatti un affascinante percorso attraverso 113 opere straordinarie provenienti dai maggiori musei del mondo, attorno al tema della notte. Si tratterà di un'occasione imperdibile per la città per attrarre un pubblico nuovo, in ragione anche dell'esclusività della mostra presentata a Vicenza in prima assoluta, con ricadute turistiche ed economiche a beneficio dell'intero territorio.

Parallelamente al grande evento espositivo promosso dalla Fondazione Teatro Comunale in Basilica Palladiana, Palazzo Chiericati ospiterà la personale di Antonio López García (fino all'8 marzo 2015). Il dialogo tra classico e contemporaneo, tra tradizione e nuovi linguaggi, già sperimentato con successo, proseguirà negli spazi del piano terreno e negli interrati, con le mostre dedicate a Zuccaro, Puglisi, Massagrande, Lacasella e con la personale di Guccione (quest'ultima in programma dal 14 marzo al 2 giugno 2015).

- **Il Festival jazz e le altre attività musicali**

Dall'8 al 16 maggio 2015 Vicenza ospiterà la XX edizione di "New Conversations Vicenza Jazz", tra i festival più prestigiosi del panorama jazzistico europeo, che per la festa dei vent'anni riempirà i giorni e le notti vicentine non solo di ottima musica, ma anche di incontri, attività culturali, momenti di spettacolo inediti, un viaggio in compagnia degli artisti che hanno fatto grande questa manifestazione, divenuta oramai storica.

In ambito classico, verranno riproposte specifiche collaborazioni con Orchestra del Teatro Olimpico, Società del Quartetto di Vicenza, Settimane Musicali, Conservatorio "A. Pedrollo".

- **Il Teatro Olimpico**

Sede di memorabili allestimenti incentrati su miti ed eroi dell'antichità, il Teatro Olimpico proporrà al pubblico un'originale rilettura dell'idea di classico in chiave contemporanea, grazie a una nuova collaborazione con l'autrice e regista siciliana Emma Dante, che firmerà la direzione del 68° Ciclo di Spettacoli Classici, in programma da metà settembre a fine ottobre. Il teatro ospiterà, poi, il Festival Città Impresa, e iniziative laboratoriali e di approfondimento in collaborazione con l'Accademia Olimpica. Altre partnership saranno attivate con La Piccionaia, Theama Teatro, F.I.T.A, Arteven e con l'Università Ca' Foscari di Venezia (progetto *Classici contro*).

- **Il bando "Energie Sommerse"**

Nel 2015 per favorire progetti culturali innovativi, il Comune di Vicenza ha promosso in via sperimentale il bando "Energie sommerse", con l'obiettivo di far emergere le risorse presenti e spesso non visibili nel mondo giovanile, stimolare la nascita di micro imprese o attività legate alla creatività. I progetti riguarderanno tre aree tematiche: la notte, l'alimentazione e la Grande Guerra.

- **"Illustri Festival"**

Nel 2015 Vicenza ospiterà la prima biennale di illustrazione, che trasformerà la città in una piccola capitale delle arti grafiche, consacrando il suo ruolo nel campo delle arti grafiche a livello nazionale, sulla scorta del successo suscitato dalla mostra "Illustri - 11 illustratori under40 che il mondo ci invidia" e dall'interesse creatosi attorno alla personale di Shout. Numerosi gli eventi collaterali in programma (workshop, incontri tra gli artisti e le scuole, speeching di artisti di fama internazionale).

- **Altre iniziative**

Da marzo a maggio si terrà la rassegna "Poetry Vicenza", in collaborazione con le Gallerie d'Italia - Palazzo Leoni Montanari e l'associazione TheArtsBox, che avrà fra i suoi protagonisti alcuni tra i maggiori poeti nazionali e internazionali, accompagnati dalle note di talentuosi musicisti.

AB23, l'ex chiesa dei Santi Ambrogio e Bellino, ospiterà in pianta stabile il **Teatro del Lemming**, una delle più importanti realtà teatrali italiane di innovazione e di ricerca, che farà formazione, accoglierà altre compagnie, produrrà spettacoli, con l'obiettivo di creare, in sinergia con le altre forze del territorio, un Centro di produzione per la ricerca teatrale unico nel Veneto

La programmazione estiva sarà articolata in proiezioni cinematografiche, appuntamenti musicali e letterari, spettacoli teatrali e piacevoli incursioni nell'intrattenimento più leggero e brillante. Proseguiranno infine le collaborazioni con Biblioteca Internazionale La Vigna, Istituto Rezzara, Istituto per le ricerche di storia sociale e religiosa, Società Generale di Mutuo Soccorso.

VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO

MUSEI CIVICI E PINACOTECHES

Pinacoteca di Palazzo Chiericati

Dopo l'apertura a fine 2013 dell'Ala Palladiana, restaurata e riallestita grazie al contributo della Fondazione Cariverona, nel 2015 proseguiranno i lavori di restauro relativi all'Ala Novecentesca del complesso della Pinacoteca, che ospiterà opere d'arte dal Medioevo al Cinquecento, tra le quali la ricostruzione della Chiesa di San Bartolomeo e la sala dei lunettoni dei Podestà. Alla luce di questi interventi, sul fronte conservativo l'attenzione si concentrerà sul restauro delle opere che verranno collocate nella nuova ala.

La stagione espositiva, dopo le grandi mostre di López García e di Zuccaro, Puglisi, Massagrande, Lacasella, Guccione, proseguirà nel 'Chiericati underground'. I suggestivi interrati di Palazzo Chiericati ospiteranno infatti il "Festival Illustri" e mostre d'arte contemporanea, confermando così la loro vocazione di sede espositiva aperta al contemporaneo e ai nuovi linguaggi.

I Musei Civici parteciperanno inoltre, con iniziative speciali, alla Notte dei Musei (maggio) e all'appuntamento con le Invasioni Digitali.

Sul versante della comunicazione, continuerà la positiva collaborazione con la Fondazione Giuseppe Roi, che consentirà fra l'altro, grazie ad apposita borsa di studio, di completare il riordino conservativo del Gabinetto Disegni e Stampe con aggiornamento della catalogazione delle opere.

Sempre nel 2015 si lavorerà al "Regolamento dei musei civici di Vicenza", che riunirà i regolamenti delle varie sedi museali.

Museo Naturalistico Archeologico

Nel corso del 2015 il Museo Naturalistico Archeologico ha in programma numerose attività, come la stampa del volume "Cartografia floristica della provincia di Vicenza", risultato di oltre dieci anni di dettagliate indagini floristiche sul territorio vicentino. Un volume di circa 400 pagine, con dati, testi e schede di approfondimento, che rappresenterà il primo censimento dettagliato della flora della provincia di Vicenza, strumento chiave per la conoscenza della sua distribuzione. Proseguirà, poi, con l'uscita n. 18, la stampa di "Natura Vicentina", rivista annuale del Museo su argomenti naturalistici in ambito vicentino e veneto.

Nel 2015 verranno inoltre allestite due vetrine per presentare i reperti del Criptoportico romano e si terranno un workshop sul tema dell'alimentazione in età preistorica e un ciclo di conferenze sul tema dell'alimentazione, con allestimento di un orto didattico. Il Museo aderirà, come di consueto, alle iniziative promosse a livello nazionale o europeo (Notte dei Musei e Giornate del Patrimonio), con l'apertura gratuita al pubblico e l'organizzazione di attività didattiche, che verranno proposte anche nelle Giornate di chiusura al traffico veicolare e nei week end natalizi. Proseguiranno inoltre i Centri estivi. Per la sezione Archeologica, è prevista la stampa di una scheda didattica sull'orto di età romana e la realizzazione di un percorso didattico sull'archeologia nelle valli di Fimon, in collaborazione con il Comune di Arcugnano.

Oltre alla presentazione di libri di tema naturalistico e archeologico, alle attività di ricerca scientifica e di didattica, sarà oggetto di studio il materiale d'archivio conservato nella Biblioteca civica Bertoliana relativo al naturalista Giuseppe Marzari Pencati.

Museo del Risorgimento e della Resistenza

Le attività in programma riguarderanno principalmente le azioni museografiche di completamento del riallestimento della sezione espositiva della Grande Guerra, con l'inserimento di proiezioni di filmati originali del conflitto.

La programmazione proseguirà inoltre con la realizzazione di iniziative messe a punto nel corso del 2014 in vista delle celebrazioni per il Centenario della Grande Guerra come:

- il rilancio delle iniziative didattiche, con il potenziamento degli itinerari, in collaborazione con gli operatori didattici dei Musei civici, in particolare il laboratorio di didattica teatrale "Guerra Bianca" sulla Grande Guerra in alta montagna, in collaborazione con La Piccionaia
- la partecipazione alle attività della Rete dei Musei della Grande Guerra del Veneto
- attività di conferenze presso Università e Istituzioni culturali del Veneto
- il consolidamento dei rapporti con le Istituzioni culturali della Federazione Russa, a seguito del prestito di documenti delle collezioni del Museo per la mostra "L'Entente Cordiale nella Grande Guerra 1914-1918"
- l'organizzazione - in collaborazione con altre istituzioni - di eventi culturali: spettacoli, convegni e attività editoriali

- l'organizzazione della mostra – evento "... dalla terra di nessuno.... Storie e frammenti della Grande Guerra", che consisterà nell'allestimento di grandi immagini di frammenti di materiali recuperati dallo scavo di trincee nei campi di battaglia del Veneto.

SPORT E TEMPO LIBERO

Gestione servizi impianti

Di particolarmente significativo, l'accorpamento delle competenze gestionali dei servizi negli impianti sportivi comunali, che, in parte, erano affidati all'Ufficio Decentramento.

Pertanto, nel 2015 saranno applicate e monitorate le procedure amministrative per lo svolgimento delle attività e per la gestione dei servizi (apertura, chiusura, controllo, sorveglianza) che interessa gli impianti sportivi comunali comprendenti 13 palestre scolastiche, 12 palestre agonistiche e non, 16 campi da calcio e 30 "grandi impianti" fra i quali lo Stadio di Calcio, di Rugby e del Baseball, il Palazzetto dello Sport e del Nuoto, il Campo di Atletica Leggera, il Pattinodromo ed altri.

Nel corso del 2015, saranno curate le procedure a carattere pubblico, per l'affidamento della gestione dei servizi di alcuni impianti sportivi comunali in scadenza (Campo di Calcio di Via Bellini, della Stanga, della Scola e di S. Pio X°, nonché Palestra Calderari, Carta e Via Baracca) oltre alla possibilità di affidamenti per la gestione di nuovi impianti o aree sportive pubbliche (Parco Querini - Campo di Atletica Leggera - Palestra ex-giardino Salvi).

Manutenzione Ordinaria

Nell'ambito della gestione di manutenzione ordinaria, quest'anno gli interventi saranno rivolti all'impiantistica tecnologica (riscaldamento locali - illuminazione aree di gioco - manutenzione sugli arredi sportivi), da realizzarsi, laddove possibile, in collaborazione e con l'aiuto diretto delle associazioni sportive affidatarie della gestione dei servizi dell'impianto: strumento adottato in anni precedenti che ha dato buoni risultati e soprattutto hanno responsabilizzato maggiormente le stesse associazioni ed i loro atleti.

Particolare attenzione sarà prestata agli impianti sportivi di quartiere con la realizzazione di interventi di piccola manutenzione, segnalate sia dalle società che li gestiscono, sia dagli organi scolastici, che potranno permettere in tal modo di creare nuovi spazi alle attività motorie, migliorando il servizio in termini di qualità, ma soprattutto per sensibilizzare l'opinione pubblica ed i ragazzi in particolare ad una maggior cura alimentare e fisica.

Un progetto che merita di essere citato sarà quello rivolto alla valorizzazione ed all'ampliamento dei programmi di attività, anche durante l'anno, al Parco Querini, visto l'enorme interesse raccolto con la promozione e l'organizzazione di iniziative ed appuntamenti soprattutto nella stagione estiva.

Interventi di manutenzione straordinaria

Nel 2015, l'impegno di quest'ufficio sarà rivolto, in particolare, all'attuazione dei provvedimenti amministrativi necessari alla realizzazione dei seguenti interventi:

- a) nuovo campo da rugby in sintetico, all'interno dell'area dello Stadio del Rugby, in zona Ferrovieri, in convenzione con l'ASD RUGBY VICENZA;
- b) manutenzione straordinaria allo Stadio Menti per la impermeabilizzazione delle gradinate del settore "Distinti" e posizionamento dei seggiolini, riordino dei locali per aree ristoro sottostanti, in parte in convenzione con la S.S. VICENZA CALCIO;
- c) riparazione e sostituzione del materiale danneggiato nel tempo e rifacimento del piano di copertura del Palazzetto del Nuoto, in convenzione con la Società PISICINE DI VICENZA; con quest'accordo l'Amministrazione Comunale intenderà definire le diverse problematiche sorte ed in parte ancora irrisolte;
- d) realizzazione dei lavori sull'impianto di bike polo, danneggiati da diversi atti vandalici, finanziati in parte dalle disponibilità riconosciute dalla Compagnia di Assicurazione, in convenzione con l'ASD BIKE POLO VICENZA e la SEZIONE ALPINI SAN LAZZARO;
- e) miglioria impianto di riscaldamento con installazione nuova centralina al Pattinodromo Comunale;
- f) rifacimento della pista di gara del campo di atletica leggera in Via Rosmini, con installazione del nuovo percorso, in parte in accordo-convenzione alcune associazioni cittadine di atletica leggera.

Nel corso del 2015, proseguiranno le procedure per l'adeguamento e l'acquisizione dei certificati di prevenzione incendi (CPI), dei principali impianti sportivi comunali, in ottemperanza alle norme e regolamenti in materia di sicurezza degli spazi pubblici e di conduzione tecnica degli impianti tecnologici (Palazzetto dello Sport – Palaghetto), validi anche per l'omologazione sportive ai fini delle attività di Campionato Nazionale.

Tariffe Impianti Sportivi

In applicazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa (spending review), compatibilmente con le risorse che il Bilancio 2015 assegnerà a quest'ufficio, sarà percorso e perfezionato ogni sforzo utile al contenimento delle spese ed al parziale recupero delle risorse, con un aumento delle stesse che comunque terranno conto della crisi economica che attanaglia famiglie e stesse società sportive.

Manifestazioni ed eventi sportivi

Tenuto conto delle disponibilità di risorse nel Bilancio, ma grazie anche ad un'attenta azione svolta per avvicinare e raccogliere somme da sponsor o pubblicità, la parte dedicata alla promozione delle attività sportive in città sarà sostenuta per iniziative ed eventi di grande coinvolgimento di pubblico e dovrà avere forte impatto mediatico e quindi avvalendosi della collaborazione e della partecipazione dell'associazionismo sportivo cittadino e di organizzazioni private, saranno promosse e realizzate, fra l'altro, anche le seguenti manifestazioni ed appuntamenti:

1) da Campo Marzio e Viale Roma:

- Granfondo Liotto – Gara non competitiva di ciclismo – 12 aprile 2015;
- Rally Campagnolo – corsa automobilistica – 1 e 2 maggio 2015;
- Raduno Scout CNGEI – 1, 2 e 3 maggio 2015;
- Historich Day – Raduno motoristico – 28 giugno 2015;
- Camminando fra gli sport - Esposizione a cielo aperto – 27 settembre 2015

2) da Piazza dei Signori e Matteotti:

- UltraBericus – Corsa podistica - 14 marzo 2015;
- StraVicenza – Corsa podistica - 22 marzo 2015;
- Raduno auto d'epoca – corsa non competitiva – 28 e 29 marzo 2015

3) al Parco Querini:

- AIM Energy per lo sport e tempo libero – attività varie – 21 marzo 2015

4) al Piazzale di Monte Berico:

- Giro d'Italia – corsa ciclistica – Arrivo Tappa – 21 maggio 2015;

5) alla Fiera di Vicenza – Teatro Olimpico:

- Campionati Europei di Scherma U/23 – 22 – 25 aprile 2015.

Attività di promozione sociale, di sensibilizzazione e di formazione

Altro tema forte, riguarderà il legame sempre più stretto con le attività rivolte al mondo scolastico riferite ai progetti: "Scuola e Sport" (stagione scolastica), "Erasmus Plus Sport 2015-16" (da novembre 2015 ad autunno 2016) e "Centri Estivi Ricreativi" (estate 2015), che saranno realizzati in collaborazione con l'ufficio istruzione del Comune di Vicenza; avvalendosi della collaborazione dell'ufficio partecipazione invece, l'impegno sarà rivolto all'organizzazione dei tradizionali corsi di attività motoria a favore degli anziani.

L'impegno di quest'Assessorato sarà rivolto al sostegno delle società e delle associazioni spontanee e di volontariato, attive nella promozione della pratica sportiva e delle nuove frontiere del benessere psico-fisico e mentale già in parte attive in città, avvalendosi della collaborazione e sostegno del CONI, delle Federazioni e degli Enti di Promozione Sportiva, nonché di altri soggetti o istituzioni, sensibili alla tematica e disposte ad offrire supporti in termini di servizi, materiale o contributi a vario titolo.

Il portale dello sport www.sport.vicenza.it,

Istituito ancora nel 2011, molto utilizzato e contattato, è tuttora in costante aumento per numero di contatti e richiesta di informazioni, ma quest'ufficio intende riorganizzarlo, sulla base dell'esperienza sin qui acquisita, per favorire un sempre maggior spazio all'informazione da parte dell'associazionismo sportivo cittadino, al fine di dare più visibilità alle stesse società ed associazioni, con loro iniziative, attività ed appuntamenti non solo di carattere sportivo e

ricreativo, per promuovere una comunicazione diversificata, diffusa e dinamica, aggiornata ed attenta, con servizi, interviste ed informazioni su atleti, dirigenti e discipline sportive in genere, ricca di notizie e curiosità su ciò che è avvenuto, che avviene e che avverrà in città, nonché promozione e diffusione delle attività programmate, dalla Pubblica Amministrazione negli impianti sportivi cittadini.

POLITICHE GIOVANILI

Politiche a favore dei giovani

Servizio Informagiovani.

L'Informagiovani è un servizio informativo volto a diffondere tutte le opportunità rivolte ai ragazzi del territorio in tema di lavoro, studio, formazione, mobilità all'estero, volontariato, società e tempo libero sia attraverso lo sportello aperto al pubblico di Levà degli Angeli, 7, sia attraverso il portale internet www.informagiovani.vi.it.

Il servizio è stato affidato, per il periodo 01.09.2014 - 31.08.2017 a seguito di gara d'appalto, al Consorzio Prisma Soc. Coop. Sociale consortile di Vicenza per un importo annuo di € 60.390,00 IVA compresa.

Alla suddetta spesa si devono aggiungere € 1.000,00 annui per le spese di editoria ed € 4.000,00 circa per l'adesione alla rete Eurodesk supporto indispensabile al servizio stesso.

Nuova Carta Giovani

Con determina n. 1171 del 31.07.2014 è stata indetta una gara per l'affidamento a terzi del servizio "Carta Giovani" con l'obiettivo di rilanciare e rivitalizzare le attività commerciali e culturali della città. L'iniziativa, infatti, ha tra l'altro la finalità di creare un modo per orientare i giovani a visitare i musei e i luoghi storici della città, un modo per incentivare gli acquisti da parte dei giovani presso gli esercizi commerciali della città e per creare relazioni tra operatori di comuni vicini. La nuova "Carta Giovani" sarà operativa nei primi mesi dell'anno 2015 e tutta l'operazione oltre che ad essere a costo zero per l'Amministrazione potrà beneficiare di una percentuale sullo sconto praticato ai possessori della "Carta" da impegnare per iniziative a favore dei giovani stessi.

Altre iniziative a favore dei giovani – Tavolo "Vi-lab"

Vilab nasce per promuovere la partecipazione e la condivisione dei giovani alle iniziative che si intendono realizzare nel territorio comunale a loro rivolte da Vilab stesso e dall'Amministrazione del Comune di Vicenza.

I principi ispiratori del Tavolo sono la partecipazione democratica e le pari opportunità in ambito giovanile.

La funzione del tavolo è consultiva, sviluppa e discute idee, suggerisce percorsi di progettazione in ambito di politiche giovanili in collaborazione con gli altri Assessorati in particolar modo quello alla Formazione.

Altre iniziative attuate nell'ambito delle politiche giovanili riguardano eventi ricreativi quali le feste rock, e la realizzazione di progettualità educative per le scuole superiori come ad esempio il progetto Regionale denominato "Safe Line" relativo ad interventi nelle scuole secondarie di secondo grado in materia di educazione alla sicurezza stradale e prevenzione degli incidenti stradali "premiato" dalla Regione Veneto con un contributo di € 29.120,00.

La partecipazione al bando Regionale di cittadinanza attiva e volontariato III[^] edizione per il quale la Regione Veneto ha stanziato a favore del Comune di Vicenza una somma di € 10.088,00 ed ad altri progetti relativi all'educazione sulla corretta e sana alimentazione, all'educazione alla legalità, alla lotta contro le mafie, al sostegno alla giornata della memoria ed altri progetti di orientamento scolastico e lavorativo in ambito nazionale ed europeo, etc.).

Sponsorizzazioni

Al fine di produrre maggiori economie per il miglioramento dei servizi prestati ai cittadini sulle politiche giovanili, è stato pubblicato un "Avviso pubblico per la manifestazione d'interesse per la sponsorizzazione di iniziative dell'Amministrazione Comunale" con scadenza 28.02.2105.

L'iniziativa ha lo scopo di rispondere al tempo in cui viviamo, alle sollecitazioni del mondo giovanile considerato che lo stanziamento di bilancio nel capitolo 1307900 " Iniziative e interventi per l'attuazione delle politiche giovanili comunali" è quasi completamente impegnato per il solo servizio Informagiovani.

Polo Giovanile di Contrà Barche

Con determina dirigenziale n. 80655 del 31.10.2012 è stato aggiudicato, in via definitiva, l'appalto relativo alla gestione degli spazi del Polo Giovanile di Contrà Barche, 55 per quattro anni a partire da 14.01.2013 alla Società "La Piccioniaia - I Carrara Soc.Coop." di Vicenza senza alcun onere a carico dell'Amministrazione.

E' un servizio del Comune di Vicenza destinato alla frequentazione giovanile con finalità prioritaria quella di sviluppare occasioni di socializzazione per i singoli giovani, per i gruppi informali ed associativi, nonché la fruizione di servizi culturali e ricreativi ammessi.

Il Polo rappresenterà l'istituzione di riferimento per l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di tutti gli interventi relativi alle politiche giovanili del Comune che si svolgono attraverso progetti ed iniziative di carattere sociale, culturale, formativo, artistico, sportivo, ricreativo e di spettacolo.

Il Polo Giovanile denominato "B55" è stato tra l'altro coinvolto in alcune azioni rivolte al mondo giovanile del progetto Europeo "YouthforEarth".

Servizio Civile

Nel corso del 2015 si porteranno a termine i tre progetti in corso di svolgimento: *In biblioteca tra passato e futuro*, *Sandali alati* e *Youth4Earth*.

Inoltre potrebbero prendere avvio tre nuovi progetti di **servizio civile nazionale**, per i quali potrà aver luogo l'uscita del bando, con il ricevimento delle domande di partecipazione, la convocazione, la selezione e la messa in servizio di undici giovani che potrebbero essere impiegati nei seguenti 3 diversi settori di questo ente:

n.	Titolo progetto	Settore d'impiego	Volontari
1	Giovani per le biblioteche del futuro	Biblioteca civica Bertoliana	5
2	Oltre le parole	Servizi Sociali	2
3	Giovani per il pianeta	Servizi Scolastici, Educativi e Servizi Sociali	4
Totale			11

Sempre nel 2015 è prevista la presentazione di nuovi progetti nell'ambito degli specifici bandi dell'Ufficio nazionale.

Saranno garantiti i rapporti con il Dipartimento per la Gioventù ed il Servizio Civile Nazionale, la Regione Veneto, relativamente all'accreditamento e alle sedi progetti, nonché l'aggiornamento normativo, la redazione di progetti di servizio civile nazionale (L. 64/2011), la gestione dei volontari in servizio (ferie, malattie, rilevazione presenza, ecc.).

Per l'iniziativa **Servizio civile nazionale** il Comune assume, nell'ambito delle disponibilità previste, le spese per la formazione generale e specifica, il vitto, il trasporto, la certificazione delle competenze, mentre il Dipartimento per la Gioventù ed il Servizio Civile assume direttamente l'onere derivanti dal compenso ai volontari ed assicura al Comune un rimborso per parte dei costi per la formazione generale.

SOGGETTO	OGGETTO E MOTIVAZIONE DELL'INCARICO	IMPORTO	CAPITOLO DI COPERTURA FINANZIARIA	NOTE
A.N.C.I.	formazione e aggiornamento	€ 5.368,00	1078011/14 1091300/13	
ENAIIP	Certificazione delle competenze	€ 5.324,00	1091301/13 1091301/14	

SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

Vicenza nel 2015 sarà la sede di **eventi di grande richiamo**. Ricchissimo il programma di mostre di altissimo livello: da "Tutankhamon Caravaggio Van Gogh" allestita in Basilica Palladiana da Linea d'ombra (con la possibilità per i visitatori di accedere in esclusiva alla terrazza della Basilica), alla mostra-evento di Antonio López García, curata sempre da Marco Goldin, a Palazzo Chiericati, fino a "Illustri Festival".

Attraverso la realizzazione di grandi eventi culturali la città punterà ad accrescere la sua immagine come località di richiamo turistico, mirando all'idea di un turismo basato su cultura e bellezza diffuse, di territorio, legato alla **valorizzazione delle eccellenze** (oro, design, terziario avanzato, imprese ad alto tasso di creatività e innovazione, agroalimentare). In questo senso, il legame con l'Expo di Milano rappresenterà per Vicenza, situata sulla direttrice di flussi Venezia-Milano su cui sono attesi milioni di visitatori, un'opportunità straordinaria di visibilità per la promozione del territorio. Da qui la necessità di orientare l'agire politico in modo da mantenere elevata la capacità di attrazione e di accoglienza della città, sia nei confronti dei propri ospiti tradizionali che verso nuovi arrivi.

Naturalmente non mancheranno i grandi appuntamenti che da anni caratterizzano la scena culturale cittadina: i festival internazionali "New Conversations Vicenza Jazz", il "Ciclo di Spettacoli Classici al Teatro Olimpico, "Omaggio a Palladio" con il maestro Andreas Schiff, il Festival Biblico.

Nel 2015 verrà ulteriormente incrementata la sinergia con tutti i soggetti pubblici e privati del territorio, attraverso **azioni di coordinamento e progetti condivisi**. La partnership riguarderà *in primis* il Consorzio Vicenzaè (di cui il Comune è socio fondatore) cui verrà demandata la gestione dell'ufficio IAT, sulla base della più che decennale esperienza maturata nel servizio di informazione ed accoglienza turistica. Ulteriori collaborazioni saranno attivate con attori istituzionali (quali la Fiera, l'Università, gli altri enti territoriali), associazioni di categoria, imprese ad alto tasso di innovazione e creatività, mondo dell'artigianato e del commercio, specifici stakeholder.

Nel 2015 verrà realizzata una **web app istituzionale** gratuita nella versione iOS (per iPhone e iPad) e Android, smartphone e tablet che permetterà ai vicentini e ai turisti di conoscere la ricca offerta artistica e culturale della città. Non solo Palladio, ma anche le sedi museali, i monumenti architettonici e i palazzi più importanti, le chiese. E ancora: il calendario degli eventi in corso e in programmazione, gli itinerari in città, con una selezione di indirizzi utili di ristoranti, alberghi, locali, negozi e librerie.

GEMELLAGGI

Nel 2015 l'amministrazione comunale svolgerà attività di relazioni e rapporti istituzionali con le città gemellate di Annecy e Pforzheim e con la cittadina croata di Osijek all'insegna del patto di amicizia esistente con quest'ultima.

Coinvolgendo i cittadini, le associazioni, le scuole e le istituzioni pubbliche e private, i gemellaggi favoriranno il processo di integrazione europea, promuovendo il dialogo culturale, lo scambio di esperienze e valori contribuendo a rafforzare il sentimento di identità e cittadinanza europea.

Le partnership fra le città e le relazioni internazionali offriranno sempre più uno strumento per creare e mantenere la cooperazione con altre realtà estere, promuovendo una rete di legami diffusa e capillare.

Le iniziative e le azioni di interesse comune tra le amministrazioni saranno orientate, sia nello svolgimento di alcune attività concordate tra le città gemellate, sia nell'elaborazione di progetti inseriti nel programma "Europa per i cittadini 2014 - 2020", promuovendo la partecipazione attiva dei cittadini europei e delle associazioni della società civile al contesto culturale e linguistico dell'Unione Europea.

Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territoriale

Il Piano Regolatore Comunale

La Legge Urbanistica Regionale n.11 del 2004 articola il Piano Regolatore Comunale in disposizioni strutturali, contenute nel Piano di Assetto del Territorio (PAT) e in disposizioni operative contenute nel Piano degli Interventi (PI).

Il Piano degli Interventi, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 07.02.2013, è stato recentemente adeguato alle nuove disposizioni per lo sviluppo del sistema commerciale (L.R. n. 50 del 28 dicembre 2012 e Regolamento n. 1 del 26 giugno 2013) con l'avvenuta approvazione della II Variante al PI.

A distanza di circa cinque anni dall'approvazione del Piano di Assetto del Territorio, quale strumento che delinea le scelte strategiche di assetto e sviluppo per il governo del territorio, appare evidente che la pianificazione comunale debba essere rivista e aggiornata alla luce del radicale cambiamento socio-economico che ha interessato il nostro Paese e, ovviamente, anche la Città di Vicenza.

Per la prima volta dal dopoguerra, anche Vicenza ha risentito della crisi finanziaria ed economica, con riflessi negativi sul mondo del lavoro, che solo in questi ultimi mesi sembra mostrare deboli segnali di ripresa.

La crisi del settore immobiliare, associata all'aumento dell'offerta di aree dismesse (aree produttive, aree militari, patrimonio immobiliare residenziale obsoleto ecc.), rende di fatto impossibile la pura e semplice rigenerazione, rimanendo entro la logica della sola ricostruzione, semplicemente perché non c'è offerta assorbibile che consenta di riusare tutte le aree disponibili. Si dovranno necessariamente mettere in campo nuove strategie, ad esempio usi temporanei possibilmente generatori di lavoro e reddito, le cosiddette "varianti verdi", processi di rinaturalizzazione, nell'accezione di una nuova forestazione, di un nuovo modello di agricoltura, di un diverso rapporto con gli assi fluviali.

In tale contesto è evidente che le politiche urbanistiche dovranno necessariamente coordinarsi con le politiche ambientali, di mobilità e di infrastrutturazione, prefigurando un diverso modello di sviluppo e comportando una revisione di convincimenti radicati e modi di intervento collaudati.

In estrema sintesi, è possibile affermare che la fase espansiva, almeno dal punto di vista urbanistico edilizio che ha caratterizzato il secondo dopoguerra, può ritenersi sostanzialmente conclusa.

Pertanto l'Amministrazione Comunale, coerentemente con le Linee Programmatiche di mandato, avvierà un'ulteriore innovazione della strumentazione urbanistica volta ad integrare in modo organico e coerente diversi strumenti di pianificazione e di settore (PTCP, PAI, PUM, PAES, Piano Acque, Programma Gestione Rifiuti, ecc) e ad accogliere eventuali proposte dei privati, con forme partecipative - ai sensi dell'articolo 6 della LR 11/2004 - finalizzate a riqualificare il tessuto urbano ed edilizio esistente.

Appare inoltre indispensabile che in un quadro di complessiva revisione della pianificazione comunale, attraverso processi di rigenerazione edilizia, anche per quanto attiene alla "città pubblica" siano valutate le dotazioni di servizi pubblici locali, al fine di garantire un'offerta di qualità, funzionalità ed efficienza, sia dal punto di vista localizzativo sia dal punto di vista economico.

L'innovativa disciplina del Piano degli Interventi impone la contestuale programmazione dei tempi di attuazione delle previsioni e delle risorse finanziarie necessariamente disponibili, in rapporto al bilancio pluriennale e al programma triennale delle opere pubbliche, e consente forme di partecipazione dei privati nella fase di definizione degli obiettivi e dei contenuti del piano.

Il PI, pertanto, sarà costantemente monitorato ed eventualmente adeguato secondo le attività che l'Amministrazione Comunale intende promuovere in rapporto al bilancio pluriennale e al programma triennale delle opere pubbliche.

Il progetto di infrastrutturazione della linea ferroviaria Alta Velocità/Alta Capacità

Nel corso del 2014, su iniziativa della Camera di Commercio di Vicenza, della Regione Veneto e del Comune di Vicenza, è stato aggiornato lo studio di prefattibilità relativo all'attraversamento del territorio vicentino della linea ferroviaria Alta Velocità/Alta Capacità Verona-Padova, già predisposto nel 2012, sostituendo il previsto attraversamento in galleria delle aree maggiormente urbanizzate della Città di Vicenza con un passaggio in superficie e, in parte, per motivi urbanistico-ambientali, in trincea coperta, al fine di ridurre i costi di realizzazione sia rispetto alla soluzione CIPE 2006, sia rispetto allo studio di prefattibilità del 2012.

In data 25/06/2014, presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e alla presenza, tra gli altri, del Ministro delle Infrastrutture, del Presidente della Regione del Veneto, del Sindaco di Vicenza e del Presidente della Camera di Commercio di Vicenza, si è sottoscritto un apposito Protocollo di Intesa per precisare gli obbiettivi da perseguire nella nuova soluzione dello Studio di Fattibilità.

In data 10 dicembre 2014 RFI SpA, in ottemperanza all'impegno assunto, ha formalizzato la consegna dello Studio di Fattibilità relativamente all'attraversamento del territorio vicentino della linea Alta Velocità - Alta capacità.

Conseguentemente il Consiglio comunale di Vicenza, con deliberazione n. 1 del 13 gennaio 2015, ha dato il suo assenso condizionato allo Studio.

Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. dovrà quindi elaborare - nei primi mesi del 2015 - il progetto definitivo del lotto tra Montebello Vicentino e la Stazione di Vicenza "Tribunale".

Il Comune sarà pertanto chiamato ad esprimersi nuovamente in seno alla Conferenza di servizi e in occasione della Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) e di Incidenza Ambientale (VInCA), nonché in sede di Comitato interministeriale per la programmazione economica e, per quanto necessario, prevedere all'adeguamento dei propri strumenti di pianificazione.

II Piano per il Centro Storico

Con l'approvazione del Piano degli Interventi il Comune ha completato e ridefinito la propria pianificazione secondo i disposti della Legge Regionale 11/2004. Va tuttavia necessariamente evidenziato che, salvo alcune specifiche disposizioni, il Centro Storico del capoluogo è ancora disciplinato dalle normative afferenti l'ex Piano Particolareggiato a firma del prof. Coppa.

La pianificazione operativa per il Centro Storico di Vicenza ha origine sin dal lontano 1963, ma è dal 1979 che diventa definitivamente attuativa. In questo lungo percorso di formazione il Piano Particolareggiato ha prodotto uno strumento normativo piuttosto rigido, improntato alla conservazione dell'esistente, a tal punto che spesso ha scoraggiato gli interventi di recupero e riuso, lasciando, in oltre 30 anni di vigenza, quasi totalmente inattuate le previsioni di crescita e sviluppo della città storica.

In linea con i contenuti strategici e strutturali del "Masterplan del Centro storico", presentato all'Amministrazione comunale in data 03.04.2013, e nell'ottica di una rigenerazione del tessuto storico con disposizioni di immediata efficacia, in modo da produrre azioni di riqualificazione urbana anche attraverso interventi diretti, la variante al Piano degli Interventi dovrà affrontare, come prima fase di avvicinamento al vero e innovativo strumento di pianificazione, alcune questioni non procrastinabili e di rilevante interesse pubblico.

In tale ottica la variante al PI dovrà procedere alla revisione delle norme relative alle destinazioni d'uso ammesse, all'utilizzazione dei sottotetti, all'applicazione delle normative antisismiche, all'adeguamento delle unità abitative e alle nuove esigenze sociali, il tutto con finalità di aumentare il risparmio delle risorse, minimizzare i costi e creare nuove opportunità imprenditoriali.

II Quadro Conoscitivo comunale e il monitoraggio della V.A.S.

Il Quadro Conoscitivo è il sistema integrato delle informazioni e dei dati necessari alla comprensione delle tematiche svolte dagli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica. Esso costituisce il complesso delle informazioni necessarie per una organica ed esaustiva rappresentazione e valutazione dello stato del territorio e dei processi evolutivi che lo caratterizzano, nonché il riferimento indispensabile per la definizione degli obiettivi e dei contenuti di piano per la valutazione di sostenibilità.

Le basi informative che costituiscono il quadro conoscitivo sono parte del sistema informativo comunale.

Prosegue nel corso dell'anno l'attività di aggiornamento del Quadro Conoscitivo e, ai sensi della LR 11/2004 e s.m.i. (art. 11 bis), sarà quindi trasmesso alla Giunta regionale ai fini del solo monitoraggio.

Poiché elemento costitutivo degli strumenti urbanistici, il Quadro conoscitivo e i suoi ricorrenti aggiornamenti dovranno essere tenuti in debita considerazione nella fase di redazione delle varianti agli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica (PAT e PI).

Prosegue inoltre l'attività di monitoraggio della Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) finalizzata a supportare le decisioni di pianificazione e a valutare le conformità delle scelte del PI rispetto al PAT approvato.

URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO

In coerenza con le scelte strutturali del Piano di Assetto del Territorio (P.A.T.), approvato dalla Conferenza di Servizi il 26 agosto 2010, ratificato dalla G.R.V. con provvedimento n. 2558 del 3.11.2010 (BUR n. 88 del 30.11.2010) e con riferimento alle previsioni del vigente Piano degli Interventi (P.I.), approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 07.02.2013, per l'anno 2015:

- si proseguirà nell'attività istruttoria per l'approvazione dei Piani Urbanistici Attuativi (P.U.A.) di iniziativa privata già presentati e di nuova presentazione, ai sensi della L.R. n. 11/2004 e del D.L. n. 70/2011 convertito in L. n. 106/2011; tale attività sarà espletata anche attraverso l'utilizzo della modulistica inserita nel sito istituzionale del Comune di Vicenza, del software della Regione Veneto GPU (Gestione Pratiche Urbanistiche), in collegamento con il software GPE (Gestione Pratiche Edilizie) in uso presso il Settore Edilizia Privata, Gestione Energetica e SUAP;
- si proseguirà nell'attività istruttoria relativamente alle richieste di pareri che verranno presentate;
- si collaborerà con l'Unità di progetto "Pianificazione strategica e territoriale" per l'approvazione di eventuali varianti al Piano degli Interventi (P.I.);
- al fine di migliorare il servizio di informazione al cittadino nonché di ridurre i tempi di risposta alle istanze, verrà implementato il sito internet www.vicenzaforumcenter.it quale portale di urbanistico di partecipazione del Comune di Vicenza.

Progetto Pilota Complessità Territoriali

Nel 2004 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha promosso il programma Sviluppo Integrato – Sistemi Territoriali – Multi Azioni "S.I.S.Te.M.A." per supportare idee-programma per lo sviluppo locale con operazioni di programmazione e progettazione territoriale di aree strategiche e di particolare interesse e ha finanziato il Progetto Pilota del Comune di Vicenza per un importo di € 558.822,00.

Il Progetto Pilota è strutturato su tre ordini di azioni:

- azioni di sistema: redazione del Piano Strategico, collegato al nuovo Piano di Assetto del Territorio, che preveda azioni a breve, medio e lungo termine nonché modi e prodotti da sviluppare al fine di individuare il nuovo ruolo di Vicenza all'interno del sistema europeo;
- azioni di contesto: creazione di un network tra i soggetti del sistema "Veneto Meridionale" e dei sistemi europei anche attraverso la realizzazione di un sito internet;
- azioni locali: realizzazione del Forum Center e definizione di un Piano di Comunicazione.

Il completamento delle azioni del Progetto Pilota per il 2015 si svilupperà con nuove azioni in accordo con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Forum Center

Sarà confermato quale centro dedicato all'informazione, alla promozione e alla condivisione delle iniziative, dei programmi e dei progetti legati alla trasformazione del territorio e della città anche mediante l'implementazione del sito Internet collegato alle attività del Forum Center.

Si continuerà a svolgere anche la funzione di sportello per il cittadino per il Settore Urbanistica, come avviato da dicembre 2011.

Gli spazi del Forum Center si impegneranno con attività di promozione e informazione sull'andamento dei lavori di modifica e adeguamento del Piano Regolatore Comunale. Si

valuteranno infine iniziative legate alla partecipazione della cittadinanza a progetti di workshop progettuali, al marketing urbano e all'attuazione di progetti di riqualificazione architettonica e urbanistica ricorrendo anche a risorse di soggetti privati.

Il Forum Center, inoltre, sarà di supporto all'Ufficio Unesco per gli eventi volti alla valorizzazione del sito e del Sistema Siti Unesco Veneto.

In collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, inoltre, l'Unità di Progetto Pianificazione Strategica e Territorio e il Settore Urbanistica valuteranno la propria partecipazione ai bandi di programmazione europea che propongono il finanziamento o co-finanziamento di progetti negli ambiti d'azione o di interesse del Settore.

SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E PER L'EDILIZIA PRIVATA

La disciplina di riforma dello sportello unico per le attività produttive (SUAP), adottata con il DPR n 160/2010, ha acquisito efficacia in modo graduale a partire dal gennaio 2011. Dal 2011 è entrato in vigore il procedimento automatizzato per cui da allora le SCIA (segnalazioni certificate d'inizio attività) vengono presentate in via telematica. Nel 2012 sono state avviate le procedure per l'installazione e la sperimentazione della nuova piattaforma software per la gestione telematica delle pratiche. Nel 2013 il portale SUAP "Impresa in un giorno" è diventato operativo anche per il comune di Vicenza ed è diventato l'interfaccia unica per i procedimenti telematici in materia di attività produttive. Nel 2014 si è perseguito l'obiettivo di incrementare l'automazione dei flussi informativi e dell'interscambio dei dati tra il SUAP e tutti i soggetti, sia interni che esterni all'ente, coinvolti nei diversi procedimenti.

Nel 2014 grazie al trasferimento della sede del settore Commercio presso Palazzo degli uffici in Piazza Biade, si realizzava una maggiore sinergia con gli altri servizi che utilizzano il portale SUAP "Impresa in un giorno", ed in particolare con l'Edilizia privata. L'obiettivo di lavorare a flusso continuo, senza interruzioni e superando gli spezzettamenti ed i passaggi a tante posizioni di lavoro diverse, ha consentito una riduzione dei tempi di risposta a cittadini e imprese, il recupero di efficienza e la diminuzione dei costi di gestione (es. spese di corrispondenza superflue) e il miglioramento della qualità del servizio (es.: incremento pratiche in ingresso senza errori).

Sotto questo profilo, nel 2015 si metterà a punto il sistema di prenotazione telematica degli appuntamenti con i professionisti e la presentazione dei permessi di costruire nonché le DIA e le SCIA in via telematica tramite PEC. Si porrà una particolare attenzione al recupero del pregresso in termini di pratiche sospese o comunque non ancora chiuse puntando ad un costante aggiornamento della gestione delle pratiche edilizie (GPE) al fine di curare un costante monitoraggio statistico dell'attività edilizia: ciò consentirà in particolare di rilevare le tempistiche di rilascio degli atti amministrativi puntando ad una loro riduzione.

TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE

L'estendersi dell'E-Government, favorirà inoltre l'attuazione alle recenti innovazioni normative introdotte in materia di trasparenza della pubblica amministrazione e anticorruzione che prevedono la pubblicazione dei documenti previsti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016, il monitoraggio del rispetto dei termini dei procedimenti, l'osservanza del codice di comportamento ed altri obblighi volti ad una amministrazione aperta al controllo del proprio operato.

Vedasi anche la "MISSIONE - Sviluppo economico e competitività".

AMBIENTE E TUTELA DEL TERRITORIO, IGIENE E SANITA' PUBBLICA

Tutela qualità dell'aria: dato atto che si è ancora in attesa della definitiva approvazione del nuovo PRTRA, (Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera), adottato con DGRV n. 2872 del 28 dicembre 2012, si confermano le azioni di limitazione della circolazione dei veicoli più inquinanti, con l'attuazione del Piano d'Azione Comunale per il Risanamento dell'Atmosfera e delle azioni per ridurre il rischio di superamento delle polveri sottili per la stagione invernale 2014/2015. Al fine di sensibilizzare i cittadini sulle tematiche ambientali con particolare riferimento all'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici e promuovere stili di vita ecosostenibili, verranno programmate due domeniche "ecologiche". Una è fissata per marzo 2015 ed una in occasione della settimana europea della mobilità sostenibile che si svolgerà a settembre 2015. Saranno occasioni per invitare associazioni ed Enti a promuovere azioni per vivere la città in modo diverso e più ecologico.

Inquinamento luminoso: in attuazione alle disposizioni di cui alla LRV n.17/2009 "Nuove norme per il contenimento dell'inquinamento luminoso, il risparmio energetico nell'illuminazione per esterni e per la tutela dell'ambiente e dell'attività svolta dagli osservatori astronomici" verrà data attuazione a quanto previsto dal vigente Piano dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso (PICIL) approvato con deliberazione di CC n. 69 del 17/12/2012 con l'obiettivo di valorizzare il territorio, migliorare la sicurezza del traffico e delle persone ed, in particolare, perseguire il risparmio energetico e la diminuzione delle emissioni di CO₂. Come previsto dal Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile, verrà redatta una relazione, in collaborazione con AIM Servizi a Rete Srl, per la verifica dei consumi energetici e delle emissioni di CO₂, che sarà trasmessa alla Commissione Europea nel rispetto di quanto previsto dal piano stesso.

Tutela della qualità delle acque: riguardo agli obiettivi contenuti nel 1° stralcio del Piano Comunale delle Acque, del cui iter di approvazione si sta occupando il Settore Infrastrutture, Gestione Urbana e Protezione Civile di questo Comune, una competenza propria del Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio è stata individuata nell'affinamento della bozza di Regolamento Idraulico, proposta da Acque Vicentine S.p.A. in uno degli elaborati facente parte del Piano, relativamente alla cura e manutenzione del sistema di drenaggio delle acque meteoriche, particolarmente necessario in quelle aree periferiche non servite da pubblica fognatura e per lo più a destinazione agricola, dove è presente un reticolo di fossati, sia privati che pubblici, che costituiscono spesso le uniche vie per lo scorrimento delle acque piovane. Il sistema in caso di precipitazioni abbondanti, risulta particolarmente critico soprattutto a causa della mancanza di manutenzione. La competenza su questo sistema idrologico minore non rientra tra quelle del Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta e pertanto il Comune deve provvedere a porre in atto tutte le condizioni affinché si attui un miglioramento delle condizioni di gestione di tale delicato reticolo di drenaggio. E' stato pertanto predisposto un Regolamento comunale di Polizia Idraulica che mira a determinare condizioni ottimali a un buon equilibrio idraulico definendo le modalità e le tempistiche della cura, pulizia e manutenzione ordinaria e straordinaria delle vie d'acqua minori, attraverso obblighi puntuali ai proprietari. Nell'arco della prima metà dell'anno 2015 si concluderà la redazione del Regolamento attraverso la condivisione con le principali associazioni di categoria (Coldiretti, Confederazione Italiana Agricoltori, Confagricoltura). Concluso tale iter, nella seconda metà dell'anno si provvederà a presentare il testo definitivo alla Giunta Comunale per la prosecuzione dell'iter in Consiglio Comunale.

Si vigilerà sull'attuazione del Piano d'Ambito dell'ATO, con particolare riferimento a all'estensione e riordino del sistema di collettamento-depurazione comunale delle acque nere (reflui fognari) al fine di ridurre le emissioni di scarichi in suolo o in corsi d'acqua, in particolare in zona Campo Marzo per eliminare gli scarichi in Roggia Seriola, e sarà seguito l'iter del progetto per la realizzazione dell'ampliamento del depuratore di Casale. Inoltre, sarà cura del Settore seguire l'iter e lo stato di esecuzione dell'estensione della rete acquedottistica nelle zone non servite da acquedotto pubblico e particolarmente interessate al fenomeno

del'inquinamento della falda acquifera da sostanze "Perfluoro Alchiliche - (PFAS)", e da altre sostanze che rendono le acque erogate dai pozzi privati non potabili o inadatte al consumo umano. Nello specifico si seguirà con attenzione l'estensione già programmata dell'acquedotto nella frazione di Lobia e quella, ancora in fase di studio, della fognatura.

Nel rispetto ed in attuazione della specifica normativa regionale, proseguirà inoltre l'attività disciplinata dal Protocollo d'Intesa con il Genio Civile, il Consorzio di Bonifica Alta Pianura Veneta e AIM Valore Ambiente sulla pulizia dei corsi d'acqua cittadini, per la rimozione dei rifiuti trasportati o galleggianti in essi.

In materia di rispetto quantitativo della risorsa idrica, il Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio ha redatto, nell'ambito del progetto europeo U_WFTP, un documento contenente una proposta di Norme Tecniche Operative ai fini del risparmio e della tutela della risorsa idrica da inserire nel Regolamento Edilizio comunale. Si formalizzerà pertanto tale proposta alla Commissione costituita *ad hoc* per la redazione del regolamento Edilizio.

Restando in tema di risparmio idrico, si procederà attraverso verifiche a campione, in collaborazione con la Polizia Locale e Acque Vicentine S.p.A., sui pozzi artesiani di proprietà privata per valutare sia l'ottemperanza all'obbligo previsto dal Piano Regionale di Tutela delle Acque di divieto di erogazione dell'acqua a getto continuo che le modalità di scarico delle acque prelevate da pozzo al fine di verificare il 5% delle autocertificazioni relative all'esenzione dal pagamento del corrispettivo di fognatura e depurazione.

Bonifiche: proseguirà l'attività istituzionale relativa agli iter tecnico-amministrativi in corso riguardanti le bonifiche ambientali, in collaborazione con ARPAV e gli enti preposti.

In relazione ai fondi erogati dalla Regione Veneto, verrà completata la bonifica ambientale della porzione dell'area PP6 identificata catastalmente al foglio 46 mappale 1444 (cd area sterrata) e approvato il secondo stralcio per la sistemazione della stessa area a parcheggio.

Verrà dato avvio ad una progettazione per la sistemazione dell'area denominata "Park Cattaneo", in ragione degli esiti del monitoraggio della MISO approvata nel 2011.

A seguito del rinvenimento di rifiuti nell'area adiacente al parcheggio denominato "Cricoli", verrà effettuata una specifica indagine ambientale atta a verificare lo stato dei luoghi per successivo eventuale intervento di messa in sicurezza. L'indagine sarà estesa anche all'area a parcheggio.

Si procederà, infine, come previsto dalla Conferenza di servizi che ha approvato il Progetto di Bonifica Operativo relativo all'area ex Zambon, a monitorare le attività che Zambon Group spa attuerà nel corso del 2015.

Rifiuti: nel 2015, con il completamento del programma di estensione del sistema di raccolta integrata "porta a porta" e di prossimità del rifiuto residuo non riciclabile, con contestuale potenziamento delle linee di raccolta differenziata, in particolare nella zona ovest della città, si offrirà alla cittadinanza la massima disponibilità a fornire tutte le informazioni utili al corretto conferimento dei rifiuti. Contestualmente si provvederà, inoltre, a comunicare tempestivamente a Valore Ambiente tutti i casi di degrado derivanti dagli scorretti comportamenti derivanti dall'avvio del servizio "porta a porta" cd spinto dei rifiuti urbani (escluso organico e vetro).

SI procederà al completamento delle specifiche campagne di educazione civica e di sensibilizzazione ambientale della cittadinanza e degli alunni delle scuole, con iniziative di comunicazione integrate (workshop, manifesti, punti informativi, incontri con i cittadini ecc.) e di formazione ambientale all'interno delle scuole, oltre al coinvolgimento di alcuni esercizi pubblici per sensibilizzare gli avventori a comportamenti ecologici anche nei momenti di svago, in collaborazione con AIM Spa, in qualità di gestore del servizio nettezza urbana. Personale del Settore Ambiente parteciperà al processo di formazione e sensibilizzazione alla cultura ambientale e della sostenibilità partecipando, in qualità di docente, al Progetto europeo Giovani per il pianeta.

Si promuoveranno ulteriori iniziative per potenziare le raccolte differenziate negli uffici pubblici. Per il 2015 è prevista l'ulteriore diminuzione dei rifiuti residuo smaltito, essenzialmente come conseguenza dell'aumento della quantità di rifiuti avviati al riutilizzo, riciclo e recupero. Obiettivo il raggiungimento del 66% della differenziata.

Per quanto riguarda l'amianto (eternit), nel corso del 2014 si continuerà a monitorare il territorio, dando corso alle procedure previste dalla normativa vigente a seguito di esposti da

parte dei cittadini o individuazioni d'ufficio. Continuerà, inoltre, la collaborazione con AIM Spa e Valore Ambiente srl per incrementare e favorire la micro raccolta di piccole quantità di eternit di provenienza residenziale, anche attraverso il rifinanziamento del servizio attivato da Valore Ambiente per la bonifica tramite smaltimento, dei materiali contenenti eternit provenienti da utenze domestiche.

Politiche energetiche: per quanto riguarda le politiche energetiche, il Settore Ambiente, Energia e Tutela del Territorio collaborerà con i settori del Dipartimento del Territorio al fine di implementare buone pratiche in materia di risparmio energetico e utilizzo di risorse energetiche da fonti sostenibili.

Verrà data continuità al servizio per la verifica del rendimento di combustione e dello stato di esercizio e manutenzione degli impianti termici siti nel territorio Comunale ex DPR n.412/1993 e DPR 74/2013.

Si proseguirà con le azioni programmate dal Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) per il raggiungimento entro l'anno 2020 dell'obiettivo di ridurre del 20% le emissioni di CO₂ rispetto all'anno 2006. Tra le azioni previste, l'effettuazione di audit energetico di alcuni edifici comunali per la redazione di un quadro di diagnosi che consenta di razionalizzare gli interventi sugli edifici stessi, anche con l'obiettivo di accedere a forme di finanziamento regionale, statale ed europeo per l'esecuzione degli interventi di efficienza energetica.

Igiene e sanità pubblica: per quanto riguarda l'attività in campo sanitario e, nello specifico, l'assolvimento delle competenze attribuite al Comune in relazione agli interventi di disinfestazione e derattizzazione del territorio comunale, oltre al normale servizio, previsto dal contratto e svolto dalla ditta incaricata vincitrice della gara d'appalto, vista la forte piovosità della stagione precedente, saranno previste specifiche azioni di prevenzione al fine di intensificare la lotta larvicida nel territorio comunale ai fini anche di un maggiore controllo e prevenzione della West Nile, Dengue, Chikungunya (virus di cui la zanzara tigre è accertato vettore). Sarà data inoltre attenzione agli interventi di disinfestazione in emergenza sanitaria nelle scuole cittadine, mense, strutture protette (eliminazione urgente di nidi di calabroni, vespe, blatte ecc.).

Altri azioni verranno previste, tenendo conto anche della ristrettezza delle disponibilità economiche, nel campo della derattizzazione che, là dove possibile, sarà potenziata con l'immissione di blocchi di esche paraffinate nelle caditoie stradali del centro cittadino continuando così l'azione intrapresa nella precedente stagione.

In ordine al servizio di allontanamento dei colombi di città, il contratto di appalto triennale del servizio falconeria è stato appaltato e lo stesso proseguirà nelle zone di intervento del centro storico a salvaguardia dei monumenti e dei palazzi storici per i prossimi tre anni.

E' stato inoltre appaltato il servizio di cattura colombi che prevede l'installazione di n. 4 gabbie presso edifici pubblici/privati, idonee alla cattura dei colombi al fine di un maggior controllo della popolazione di detti volatili nel territorio comunale.

Relativamente alla gestione del rifugio del cane, nel 2015 proseguirà la collaborazione con l'ENPA di Vicenza, in qualità di gestore del rifugio anche a servizio dei comuni appartenenti all'ULSS n.6.

Continuerà, infine, l'attività di competenza del comune relativamente alle procedure riguardanti il rilascio delle autorizzazioni delle strutture sanitarie ex LR 22/2002.

Progetti Europei: per l'anno 2015 il Settore Ambiente, in collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, ha predisposto due proposte progettuali di cui si attende conferma di valutazione:

- LIFE Quadmap, promosso dall'università di Firenze, per la verifica acustica dei siti sensibili;
- LIFE KYOTO CLUB, promosso dall'università di ATENE, per la mappatura e relazione del Piano di Adattamento Climatico;

A giugno 2015 verranno predisposte due proposte progettuali nell'ambito del programma Horizon 2020 e precisamente:

- una come coordinatori di un progetto che prosegua le attività iniziate con CONURBANT;
- un altro promosso da Friburgo (ICLEI) per una governance multilivello delle politiche ambientali.

Nell'ambito dell'iniziativa Mayors Adapt, cui il Comune di Vicenza ha aderito nel settembre 2014, si procede nella registrazione del Comune di Vicenza nel portale dedicato agli aderenti. In collaborazione con l'Ufficio Politiche Comunitarie, si valuterà la propria partecipazione ad eventuali nuovi bandi di programmazione europea (Horizon 2020), che propongano il finanziamento di progetti negli ambiti di azione e di interesse del settore.

INFRASTRUTTURE E GESTIONE URBANA

Gestione urbana

Il programma di riqualificazione urbana, iniziato negli anni precedenti ha visto consistenti investimenti con la realizzazione di numerose opere di sistemazione stradale e di messa in sicurezza delle strade cittadine nonché la realizzazione di nuovi percorsi ciclabili e pedonali. Questa attività, parallelamente al continuo monitoraggio dello stato della rete esistente, continuerà con la realizzazione di interventi finanziabili con dall'impiego delle ultime economie del Piano Operativo annuale del Global Service e con il finanziamento derivante dal piano triennale delle opere pubbliche mirati principalmente alla messa in sicurezza della rete. Sarà data continuazione all'attività, coordinata con Aim spa concessionaria del global service, per la rendicontazione sia delle opere realizzate secondo il Poa - allegato alla concessione di global service- sia dell'"Addendum al global service" finanziato con gli introiti della vendita delle quote autostradali. Sarà necessario ricevere tutta la documentazione contabile amministrativa a resoconto degli interventi eseguiti e conclusi e da qui sarà possibile determinare il budget da investire nuovamente.

Per l'individuazione delle opere da realizzare con le voci poste nel triennale previsionale, oltre al monitoraggio della rete stradale programmato dagli uffici comunali, verrà realizzato uno screening delle segnalazioni giunte agli uffici da cittadini, dalle diverse strutture comunali o enti in riferimento a criticità delle infrastrutture viarie.

In seguito verrà sviluppata la progettazione e dopo aver acquisito il mutuo verranno realizzati i lavori secondo il normale iter procedurale.

Per quanto riguarda gli interventi di salvaguardia idraulica sono terminati i lavori per la realizzazione degli impianti di raccolta e sollevamento delle acque bianche a tergo dei rialzi arginali nel tratto compreso tra viale Diaz e la Passerella delle Piscine. Per gli impianti a valle della passerella delle Piscine, i lavori sono in corso ed è ipotizzabile vengano conclusi entro l'anno. In relazione a quanto realizzato dal Genio Civile lungo l'argine sinistro del Bacchiglione si procederà alla valutazione relativamente alla realizzazione di un ulteriore impianto di sollevamento per facilitare lo scarico delle acque meteoriche dell'area di via Forlanini.

Anche in corrispondenza di contrà Chioare e stradella dei Munari, dove nel 2013 sono stati realizzati gli interventi idraulici, si procederà a valutare che tipo di intervento attuare per la sistemazione finale dell'area golenale che durante l'estate è stata molto utilizzata per attività rivolte alla cittadinanza che hanno permesso di ravvivare questo angolo di città, tali valutazioni considereranno anche la realizzazione del nuovo approdo al Bacchiglione necessario per le situazioni di emergenza dei VVFF.

Sono in corso i lavori di riqualificazione delle mura di Parco Querini e si presume terminino entro il corrente anno. Sempre all'interno del parco si prevedono interventi di riqualificazione del verde e dei viali che lo attraversano.

A seguito dello studio che individua le criticità rimanenti lungo i principali costi d'acqua e le tipologie degli interventi idraulici messa in sicurezza idraulica della città di Vicenza, si continuerà la collaborazione con il Genio Civile.

In relazione al nuovo disciplinare scavi e con il Citywork, verranno condotte dagli uffici delle verifiche su tutti gli interventi relativi ai sottoservizi realizzati nelle strade cittadine e sarà data celere comunicazione sia agli enti concessionari che agli enti gestori per eventuali sistemazioni provvisorie e definitive da farsi a regola d'arte affinché il ripristino non costituisca un pericolo per i cittadini. Contestualmente a quanto descritto, verranno fatte durante l'anno almeno due ricognizioni delle vie cittadine al fine di individuare situazioni critiche risolvibili con la manutenzione ordinaria ovvero con la messa in sicurezza per la successiva programmazione di un intervento straordinario. Questo monitoraggio ha anche come obiettivo l'individuazione dei

ripristini provvisori e definitivi non realizzati in conformità al nuovo regolamento scavi e conseguente segnalazione alla ditta interessata.

Verrà implementato un processo per la gestione delle diverse segnalazione che giungono al settore. Questo al fine di creare un archivio delle segnalazione e fornire al cittadino una rapida risposta in merito.

In relazione al budget previsto nel triennale delle opere pubbliche 2015-17 verrà sviluppata la progettazione di interventi di riqualificazione dell'illuminazione cittadina dando priorità alle linee che versano in condizioni di maggior criticità e già segnalate dal gestore del servizio. Con il coordinamento con Aim servizi a rete verrà ricostruito lo stato di consistenza della rete e il monitoraggio previsto per le strade verrà esteso agli impianti di illuminazione.

Proseguirà, contestualmente al programma sulla rete stradale, il progetto per l'abbattimento delle barriere architettoniche e per rendere accessibili i luoghi della città per i diversamente abili, gli anziani, i bambini, in particolare nei quartieri periferici, con le relative opere. Contestualmente al monitoraggio della rete viaria saranno rilevate le passarelle, pedane e percorsi che necessitano di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Le aziende Aim e Acque Vicentine continuano con interventi di riqualificazione delle reti e dei sottoservizi in loro gestione e durante l'anno i maggiori cantieri che si presenteranno sono in contrà Vittorio Veneto e laterali e in zona industriale dove si attuerà una primo stralcio delle opere che risolveranno le criticità idrauliche legate agli eventi meteorici di particolare intensità. Tuttavia l'attività descritta sarà inserita nello strumento informatico City Work, che consente di articolare la programmazione e verificare/controllare le attività manutentive nell'ambito del servizio globale di gestione e manutenzione delle strade, affidato in concessione ad AIM Vicenza S.p.A Valore Città Amcps.

Per quanto riguarda l'arredo urbano, si prevede di realizzare una ricognizione dello stato attuale, per programmare in modo utile un successivo intervento finalizzato al rinnovo degli elementi che negli anni hanno subito un deterioramento, per effetto degli agenti atmosferici e in alcuni casi per atti vandalici. L'attenzione verrà posta in particolare agli elementi di arredo funzionali anche alla pulizia della città (cestini, posacenere, ecc) e agli elementi di arredo (fioriere, panchine e segnaletica di vario genere).

In coordinamento con l'assessorato alla sicurezza verrà realizzato il progetto di riqualificazione urbana di alcune aree del centro storico con interventi che eliminano e prevengano situazioni di degrado ambientale e sociale.

Infrastrutture

A seguito degli accordi definiti nel corso dell'anno 2013 con i quali ANAS SPA ha preso in carico la progettazione del completamento della tangenziale di Vicenza, nel corso del 2014 c'è stata l'approvazione del progetto definitivo del primo tronco del primo stralcio ovvero della Variante alla SP 46. Durante l'anno si darà continuità alla collaborazione con Anas per gli aspetti e riflessi locali dell'opera. In particolare si dovrà analizzare la progettazione esecutiva e il rispetto delle richieste del Comune avanzate in conferenza dei servizi, particolare attenzione dovrà essere portata alle fasi di cantierizzazione delle opere e alle opere complementari che coinvolgono il territorio. Sempre nel 2015 verrà definito il tracciato per quanto riguarda il secondo tronco del primo stralcio ovvero il collegamento tra la SP 46 in località Moracchino in direzione Caldogno e del il nuovo insediamento militare.

Relativamente al progetto Alta Velocità ferroviaria, entro gennaio 2015 verrà approvato lo studio di fattibilità mentre nel corso dell'anno dovrà essere analizzato il progetto definitivo che dovrà contenere le indicazioni e prescrizioni dettate dall'amministrazione in sede di consiglio comunale. In particolare dovrà essere coordinata la progettazione delle opere complementari alla linea ferroviaria che hanno un maggior coinvolgimento del territorio e dell'attuale assetto della mobilità. In ragione dell'importanza del progetto per i cittadini verrà valutata l'istituzione di uno sportello che in un intervallo temporale definito fornisca le informazioni richieste dai cittadini.

Oltre al coordinamento con i proponenti è necessario un coordinamento tra i progettisti, l'amministrazione comunale e gli enti gestori dei sottoservizi per valutare la compatibilità con la loro programmazione.

Proseguirà il progetto per dotare la Città di adeguati impianti fognari e di reti a norma per quanto riguarda le forniture di acqua, gas ed elettricità e il Comune parteciperà agli

investimenti infrastrutturali che verranno promossi da Acque Vicentine Spa e ad AIM Vicenza Spa per interventi di inserimento di sottoservizi di acqua e gas in alcune strade del territorio comunale ed in particolare nei casi in cui si presenta la possibilità di cofinanziamento da parte dei privati interessati (Strada delle Beregane e Strada Dal Martello).

Relativamente agli scarichi fognari sulla base del progetto, redatto dal Genio Civile, che individua gli scarichi e i punti critici lungo le sponde del Bacchiglione è in corso una campagna informativa e di verifica di quanti degli interventi prescritti siano stati attuati. Al termine di quest'attività si procederà con la sistemazione degli interventi non attuati con la messa in sicurezza come da progetto.

Relativamente alla fognatura nera, è di particolare importanza il raddoppio del depuratore Città di Vicenza, al fine di migliorare l'infrastruttura e di valorizzare le attività complementari previste con questa opera, quali la produzione di energia pulita da fonti alternative come il biogas.

In relazione ai finanziamenti relativi all'alluvione 2010, continua anche nel 2015 la progettazione e la realizzazione degli interventi finanziati dalla Regione Veneto. Durante l'anno gli interventi di maggior rilievo riguarderanno ponte delle Barche, alcune strade del centro storico ma anche alcuni tratti di viabilità nell'area di Sant'Agostino Gogna. Quest'anno potrebbe essere avviato il cantieri del ponte storico di San Michele la cui progettazione è già stata sottoposta alla SSBAA per parere e autorizzazione. Saranno avviati i cantieri per la riparazione dei danni dei ponti in c.a. lungo viale Margherita anche se quest'ultimo intervento risulta condizionato dagli aspetti generali della mobilità del centro storico determinata dai diversi cantieri .

Verde pubblico

L'anno 2015 sarà importante per continuare nella valorizzazione del Verde Cittadino, sia per quanto attiene agli aspetti gestionali, sia per quanto riguarda le necessità manutentive.

In conformità ai contenuti e alle linee guida del Piano del Verde, recepito dall'Amministrazione Comunale con decisione di Giunta n. 221 del 15.05.2013, si continuerà nel processo di pianificazione programmata del tessuto territoriale e di sviluppo delle progettualità ambientali, in collaborazione con i Settori Urbanistica ed Ambiente. In questo assetto diventano strategici per la Città alcuni grandi progetti come il Parco della Pace, il Parco Bedin Aldighieri e la continuazione del Parco Fluviale Astichello.

Sulla base delle positive esperienze della Rete Ecologica, finanziata dalla Fondazione Cariverona, e degli interventi naturalistici nell'Oasi di Casale e nell'Oasi della Valletta, finanziati con il Piano di Sviluppo Rurale del Veneto, si cercherà di veicolare importanti risorse finanziarie per dare seguito ad ambiziosi progetti di riqualificazione di Parco Querini (ex serre Cunico, Peschiera e Tempietto), del il Giardino Valmarana Salvi (roggia Seriola, Loggia Palladiana ed ex Padiglione Fiera), di Villa Guiccioli (ex serre comunali).

Potranno inoltre essere sviluppate tematiche prettamente ambientali come le Vie d'Acqua, le Zone Risorgive di Maddalene, gli Ambienti umidi della Colombaretta.

Nei contesti boschivi si porrà attenzione allo sviluppo dell'accordo IPAB per il versante collinare di Gogna, al Parco di Villa Rota Barbieri e ai boschi urbani di strada Carpaneda e di Ponte del Quarelo, per partecipare a specifici bandi di finanziamento.

Durante il 2015 verranno seguiti con cura alcuni cantieri e progetti esecutivi che hanno già ottenuto consistenti risorse, come il progetto di miglioramento dell'accessibilità in Valletta del Silenzio e il progetto di riqualificazione del Giardino della Vittoria.

Verrà inoltre conclusa la progettazione esecutiva e saranno realizzati e collaudati i lavori previsti nel Bilancio 2014. Alberature (euro 100.000), Giardini scolastici e parchi gioco (euro 200.000), Parchi e aree verdi (euro 200.000).

In attesa di nuovi finanziamenti, si cercherà di investire maggiormente nelle strategie gestionali del patrimonio esistente, a partire dalla verifica di consistenza e dall'opera di mantenimento dello stato di fatto.

Continuerà la definizione e la classificazione delle aree verdi oggetto di sfalcio estivo, al fine di migliorare la resa del servizio.

Lo stesso dicasi per l'anagrafica dei cigli, delle banchine e dei fossi stradali, la cui funzione di raccolta e deflusso delle acque meteoriche dovrà essere implementata capillarmente, anche grazie alla normativa applicativa del Regolamento di Polizia Idraulica in fase di approvazione.

Verrà inoltre esteso e messo in uso il rilievo arboreo, già realizzato all'interno del perimetro del Centro Storico. Questo consentirà un maggior controllo di sicurezza e una migliore programmazione delle potature sulle alberature comunali.

L'aggiornamento delle consistenze verrà condiviso con il SIT e reso consultabile al cittadino mediante il nuovo software disponibile in rete a livello regionale.

Per quanto riguarda i Giardini Scolastici e i Parchi Gioco, verrà definito il Piano delle Ispezioni, conforme alla normativa UNI EN 1176-7 che consentirà il monitoraggio costante dello stato di fatto e il rilievo dei fabbisogni, suddivisi per priorità.

Si porrà inoltre maggior attenzione alla funzione di gestione dei Siti, in collaborazione con gli uffici preposti e i soggetti affidatari del servizio, per dare risposte pronte ed efficaci ai Fruitori delle aree a verde pubblico, anche mediante una miglior definizione dei capitolati prestazionali e nuovi Piani di gestione.

Continua il rapporto in Convenzione con il Comitato WWF Oasi degli Stagni di Casale, con particolare attenzione agli aspetti naturalistici propri dell'area SIC.

Con le risorse di investimento disponibili a Bilancio 2015, verranno redatti alcuni progetti di manutenzione straordinaria, nella forma della progettazione partecipata indicata dall'Amministrazione Comunale, che vedrà parte attiva i portatori di interesse come le Associazioni e i Comitati.

In quest'ottica, saranno elaborati:

- il progetto delle Alberature anno 2015, con l'obiettivo di rinnovare il patrimonio arboreo cittadino
- il progetto Giardini Scolastici e Parchi Gioco 2015, con l'intento di ottimizzare e mettere in sicurezza le dotazioni ricreative
- il progetto Parchi e Aree Verdi anno 2015, con le finalità di tutelare e conservare gli ambiti di naturalità cittadini
- il progetto Arredo 2015, per una percezione migliorativa della cura urbana e della sicurezza, in particolare nel Centro Storico.

Come azione propedeutica a quest'ultimo progetto, verrà avviato nei primi mesi dell'anno il rilievo fotografico degli elementi di arredo presenti all'interno della Cinta Muraria della Città, siano essi le fioriere, i portabici, i cestini, i pannelli turistici ed informativi, i punti luce e le fermate dei mezzi pubblici. Questa fase è ritenuta essenziale per definire in seguito le azioni di riordino e di rinnovo.

Dal punto di vista normativo, a seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 10/2013 "Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani" l'ufficio dovrà sviluppare le seguenti tematiche da sottoporre all'Amministrazione:

- Alberi per ogni nato
- Catasto degli Alberi
- le Piante dedicate
- il Bilancio arboreo
- Giornata Nazionale dell'Albero
- promozione di iniziative di sviluppo degli spazi verdi.

Prosegue inoltre l'indizione di Bandi per l'assegnazione di orti urbani, esperienza di valore sociale che sarà implementata.

In riferimento ai nuovi Piani attuativi di iniziativa privata, continua l'azione d'ufficio per:

- esprimere pareri preventivi sui progetti urbanistici
- verificare i progetti in corso d'opera.

Continua infine l'affidamento a soggetti privati di rotatorie e aiuole, che offrono manutenzione gratuita in cambio di spazi di sponsorizzazione.

Piano Urbano della Mobilità

Prosegue l'attuazione del Piano Urbano della Mobilità – PUM (deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 22 ottobre 2012) per quanto riguarda lo sviluppo delle piste ciclabili e della trasformazione di Vicenza in città *bike friendly* (cfr. paragrafi seguenti), nonché la riorganizzazione della sosta.

Rispetto alle altre azioni, invece, con l'approvazione dello "Studio di fattibilità relativo all'attraversamento del territorio vicentino della linea ferroviaria Alta Velocità/Alta Capacità Verona-Padova redatto da RFI SpA", si è delineata la necessità di ridisegnare il PUM in particolare per le parti relative alla rete di trasporto pubblico conseguentemente alla previsione di due nuove stazioni ferroviarie.

Si procederà inoltre all'implementazione dello stralcio di attuazione PUM relativamente alle aree centrali con:

- miglioramento della sicurezza dell'accessibilità scolastica agli istituti di via IV Novembre;
- implementazione della "Zona 30" in tutto il centro storico della città;
- nuova regolamentazione del rilascio degli abbonamenti per residenti su righe gialle e righe blu, con il criterio fondamentale di offrire una soluzione prioritaria alle famiglie che sono sprovviste di autorimessa, con contestuale ridisegno dei settori della sosta e definizione di ulteriori modalità di accesso alla sosta.

Sarà realizzato il nuovo impianto semaforico all'intersezione viale Margherita-corso Padova-via legione Gallieno, completamente attuato dal traffico per l'ottimizzazione in tempo reale del ciclo semaforico. Questo intervento consentirà di calibrare le prossime azioni di miglioramento dei regolatori nelle intersezioni dove non è possibile una diversa regolazione, avviando altresì un piano di manutenzione dell'esistente.

Alta Velocità/Alta Capacità

Il Settore sarà interessato direttamente dall'esame e valutazione delle diverse opere complementari di viabilità e della filovia. Per quest'opera in particolare si tratterà di riconoscere il sistema più adatto alle esigenze locali per tipologia di veicolo e trattamento delle sedi stradali.

Inoltre, vi sarà la necessità di analizzare e validare le prime proposte di cantierizzazione, data la rilevanza e la durata delle opere che saranno realizzate.

Lo studio di fattibilità comporterà inoltre, come già indicato, la necessità di revisione ed aggiornamento del PUM.

Trasporto pubblico

Occorre procedere con l'attuazione dell' "Ente di governo del trasporto pubblico locale del Bacino territoriale ottimale e omogeneo di Vicenza", deciso dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 3 del 11/02/2014 attraverso un lavoro unitario e congiunto con la Provincia, ente coordinatore, e con i comuni di Bassano del Grappa, Schio, Valdagno e Recoaro Terme.

Tra le prossime decisioni da assumere vi è quella relativa all'affidamento del servizio (a gara o *in house providing*), in uno scenario in forte trasformazione per la normativa nazionale nonché per la probabile fusione tra le due principali aziende che gestiscono il trasporto pubblico locale in provincia (FTV e AIM Mobilità).

L'ente di governo dovrà inoltre lavorare sull'integrazione delle reti, sull'eliminazione delle sovrapposizioni di servizio, sull'integrazione tariffaria.

E' stata inoltre riattivata per il 2015 la commissione tecnica regionale per la definizione del costo standard nel trasporto pubblico locale ed una più equa ripartizione del fondo trasporti tra i diversi enti di governo regionali.

Sul fronte del trasporto urbano, per il servizio serale a chiamata, efficiente ed apprezzato, si procederà a studiarne l'estensione ad ulteriori fermate, oltre a verificarne l'adattabilità a soddisfare peculiari esigenze del trasporto diurno nonché di particolari categorie di clienti, come i passeggeri diversamente abili.

In attesa di un ridisegno della rete conseguente alla citata revisione del PUM, si procederà con l'attuazione delle LAM con il miglioramento di nuove fermate (pensilina completata da rastrelliera ed informazioni all'utenza) e delle percorrenze (protezione delle principali corsie

bus con varco elettronico, semafori attuati per l'ottimizzazione del ciclo e la prioritizzazione del TPL, nuova corsia riservata in viale Trieste).

Si verificheranno i risultati dell'avvio del nuovo titolo di trasporto "Over75" per la sua messa a regime.

Mobilità ciclistica

Molti sono gli interventi previsti, inquadrati nel PUM:

- ciclabili di viale della Pace e di via Zamenhof, cofinanziate dalla Regione Veneto, con progetto definitivo già approvato;
- ciclabile di Carpaneda, per garantire la connessione tra Vicenza e Creazzo-Sovizzo-Montebelluna grazie alla realizzazione del sottopasso a viale del Sole nell'ambito dei lavori per la nuova SP46: si avvia lo studio di fattibilità;
- connessione diretta in piazzale Fraccon tra la pista ciclabile "Casarotto" e viale Margherita/contrà Santa Caterina, con progetto definitivo già approvato;
- attuazione della pista ciclabile di via Bacchiglione, per le connessioni tra corso Fogazzaro ed il quartiere Italia;
- avvio dell'attuazione degli "Itinerari ciclostorici palladiani", con progetto definitivo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 268 del - 01/12/2014, per la creazione di una maglia ciclabile intercomunale tra Vicenza, Caldogno, Quinto Vicentino e Torri di Quartesolo. In attesa del cofinanziamento regionale, sarà data prioritaria esecuzione alle connessioni con Caldogno, già finanziate.

Oltre alle opere infrastrutturali, sono previsti ulteriori azioni di promozione dell'uso della bicicletta:

- attuazione del parcheggio custodito alla stazione ferroviaria;
- implementazione del sistema "E-Bike 0" di biciclette a pedalata assistita a uso di amministratori e dipendenti comunali, estendibile anche a usi di *bike sharing*, con ulteriori 20 bici oltre alle 10 già attivate;
- posa in opera di circa 380 nuovi posti bici, dotati di rastrelliera adeguata alla protezione della bici contro i furti, nel centro della città.

Parcheggi e sosta

L'effettuazione del monitoraggio degli effetti del nuovo sistema tariffario approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 256 del 18/11/2014 consentirà di individuare ulteriori ottimizzazioni finalizzate al migliore utilizzo dell'offerta di sosta, attraverso un'articolazione delle condizioni d'uso nei diversi momenti della giornata volta a favorire la rotazione.

Ulteriori azioni dovranno essere coerenti e migliorative anche dell'offerta di sosta per i residenti senza box o autorimessa, attraverso un'articolazione dell'accesso alla sosta che non preveda soltanto le attuali modalità di abbonamento su riga gialla o su riga blu.

Sarà attivata la nuova regolamentazione della sosta nel quartiere fieristico tramite righe blu, con riordino degli spazi ed organizzazione più chiara degli spazi.

Moderazione del traffico e sicurezza stradale

Continuano le azioni di miglioramento della sicurezza in particolare di alcuni "punti neri".

Con l'attivazione del cofinanziamento regionale, si darà avvio alle azioni previste nel Piano Comunale per la Sicurezza Stradale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 235/2013, prevedendo in particolare l'attuazione di piste ciclabili, la formazione dei tecnici del settore, l'implementazione dell'utilizzo di tecnologie per la rilevazione automatica delle infrazioni (passaggio con il rosso e limiti di velocità), oltre alla promozione dell'educazione alla sicurezza stradale attraverso il sostegno all'azione "On the road" (cfr. Piano dell'Offerta Formativa Territoriale) ed il potenziato utilizzo del campo scuola per l'insegnamento del codice della strada "Magg. Bazzo" in via Bellini.

Permessi ZTL e Contrassegno europeo disabili

Da dicembre 2014, il rilascio dei permessi per l'accesso alla ZTL e dei contrassegni europei disabili è stato trasferito dal Corpo di Polizia Locale al Settore Mobilità e trasporti.

Si attueranno con urgenza alcuni significativi miglioramenti nel rapporto con i cittadini e con le aziende nell'ottica di ridurre/eliminare i tempi di attesa ed i costi dell'amministrazione:

- informatizzazione dell'intero processo di domanda e rilascio del permesso di accesso alla ZTL, eliminando la necessità dell'attuale doppio accesso agli uffici (domanda e ritiro);
- attivazione del servizio di prenotazione *on line* degli appuntamenti;
- attivazione del servizio di prenotazione *on line* e di rilascio in tempo reale del contrassegno europeo disabili, con un unico accesso agli uffici;
- attivazione di convenzioni con associazioni di categoria ed altri "grandi utenti" per il rilascio dei permessi di accesso in ZTL: riguarda in particolare le associazioni dell'artigianato (manutentori ed edili), il Tribunale "vecchio" (dal 2014 inserito in ZTL) e conseguentemente l'Ordine degli Avvocati (per particolare accessi al Tribunale), la casa di cura Eretenia, l'Ordine dei Farmacisti (accesso alle farmacie di turno in ZTL).

Semplificazione dell'accesso agli uffici

Sulla scorta dell'informatizzazione del rilascio dei permessi ZTL, si attiverà anche il servizio di prenotazione on line degli appuntamenti con l'ufficio tecnico, con possibilità di scelta di giorni ed orario migliorata rispetto all'attuale ed eliminazione delle code di attesa.

PROTEZIONE CIVILE

Nel corso del 2014 è stato aggiornato il Piano di Emergenza Comunale per quanto riguarda la casistica degli eventi che devono essere gestiti, per quanto riguarda gli aspetti normativi, i numerosi riferimenti all'interno di aziende comunali, enti e aziende private coinvolte nel documento. Obiettivo per il 2015 sarà quindi il completamento dell'aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale con i pareri dei diversi settori dell'amministrazione comunale e l'approvazione degli organi competenti - Consiglio Comunale -. L'attività relativa all'emergenza bomba, ovvero nel caso di ritrovamento di un ordigno bellico risalente alle guerre mondiali, è in corso di conclusione e l'atto finale sarà la relazione per il Ministero e la chiusura della contabilità;

Durante l'anno 2015 continua l'impegno del settore protezione civile in ambito europeo in quanto capofila del progetto Archeleous legato alle "buone pratiche" della protezione civile e che mira allo sviluppo dei distretti del rischio e della tecnologia atta a facilitare i compiti di monitoraggio e allerta territoriale. Durante l'anno sono programmate diverse esercitazioni nei paesi europei partecipanti e ad ottobre sarà programmata un'esercitazione conclusiva del progetto proprio nella città di Vicenza.

Legato alla conclusione di detto progetto, si programmeranno ulteriori iniziative in ambito europeo legate al tema protezione civile al fine di ulteriormente migliorare la conoscenza e i sistemi di monitoraggio e allertamento.

Continuerà la collaborazione con WE Sense IT progetto della Regione Veneto in cui Vicenza ricopre il ruolo di città guida per l'applicazione delle tecnologie sviluppate dal progetto. Sarà programmata una nuova esercitazione in cui per completare e collaudare il lavoro finora sviluppato.

Le esercitazioni periodiche programmate, che coinvolgeranno le associazioni di volontariato ed il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, sono motivate proprio dalla necessità di diffondere comportamenti personali e collettivi in tal senso. Durante l'anno saranno promossi e realizzati incontri per l'aggiornamento e la formazione del personale volontario del Gruppo Comunale di Protezione Civile.

Relativamente alle dotazioni si prevede l'integrazione con nuovi acquisti di strumentazione e la continua manutenzione di quanto già esistente. Relativamente all'emergenza neve, dovrà essere aggiornato il contratto con Aim Spa sia in termini economici che relativamente alle mansioni da svolgere.

A seguito della bonifica bellica avviata nel corso del 2013, di nuovi ritrovamenti - anche se dimensioni modeste - e della nuova normativa in materia non si esclude si presentino nuove attività di sgombero che coinvolgono solo parti ristrette della città.

PREVENZIONE E SICUREZZA

Al Settore Sicurezza e Prevenzione competono le funzioni proprie del Datore di Lavoro ed i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione previsti dal D.Lgs. 9 aprile 2008 n° 81.

Nel dettaglio, tali funzioni sono connesse con:

- Valutazione di tutti i rischi per la salute e sicurezza.
- Elaborazione del documento contenente la relazione sulla valutazione dei rischi, sull'individuazione delle misure di prevenzione ed il programma delle misure da adottare.
- Adozione delle misure organizzative per gestire le emergenze dei luoghi di lavoro.
- Fornitura dei dispositivi di protezione individuale (DPI).
- Controllo sanitario dei lavoratori.
- Informazione e formazione adeguate per i lavoratori:
 - Informazione e formazione adeguate per dirigenti e preposti.
 - Informazione e formazione adeguate per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
 - Istruzioni adeguate ai lavoratori.
 - Partecipazione consultazione dei lavoratori.

- Partecipazione consultazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
 - Misure di emergenza da attuare in caso di primo soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione e di pericolo grave ed immediato.
 - Sicurezza degli edifici di valore storico-artistico destinati ai musei, biblioteche, ecc.
- Nel campo dei lavori pubblici viene svolto il ruolo di responsabile Unico del Procedimento (Basilica – Palazzo Chiericati-Teatro Olimpico).
- Controllo della situazione statica per gli edifici pubblici e privati.
 - Gestione del magazzino e dell'officina comunale e parco veicoli comunale.
 - Manutenzione del mercato all'ingrosso dei prodotti ortofrutticoli e agroalimentari.
 - Gestione della dotazione di transenne.

Obiettivo-attività	Periodo	Note, documenti prodotti e "risultati misurabili"
Sopralluoghi e verifiche sedi; tutte le sedi almeno una volta nel 2015		Programma sopralluoghi segnalazioni eventuali non conformità
Aggiornamento procedura DPI	Febbraio	Procedura, con tabella DPI/mansioni
Incontri con RLS e ASPP	Ogni 4 mesi	Calendario e verbali degli incontri
Formazione lavoratori gen e specifica: verifica situazione e programma completamento	Entro Novembre	Programma (con SeP o RU); verbali e attestati formazione; numero ore/persona di corsi svolti
Formazione antincendio e primo soccorso	Secondo necessità	Aggiornamento per addetti formati; corsi per nuovi addetti; numero ore/persona di corsi svolti
Formazione preposti: almeno un corso di 8 ore	Entro Maggio	Programma corso, verbali e attestati numero ore/persona di corsi svolti
Prove di evacuazione	Primavera-autunno	Per tutte le scuole e per 6 Palazzi; programma e verbali; segnalazioni eventuali non conformità
Accesso e controllo del sito SGS per aggiornamenti	Ogni mese accesso	Registro accessi al sito e proposte degli aggiornamenti opportuni
Riunione periodica	Novembre	Con RLS, ASPP, DL e Delegati, RSPP e MC
Gestione infortuni: indagini, proposte correttive, relazione annuale	Entro Novembre	Moduli di indagine su segnalazioni infortuni e NC; resoconto annuale in Riunione periodica
Aggiornamenti valutazioni dei rischi e DVR: riunioni presso ogni settore, con DL, Delegato, ASPP, RLS e MC, per analisi e valutazioni dei rischi, sopralluogo e aggiornamento DVR	Entro Settembre	Programma riunioni; versioni aggiornate dei DVR firmate e postate nel sito SGS
Piani di Emergenza: aggiornamenti secondo necessità		Piani di emergenza aggiornati e postati nel sito SGS
Sistema Gestione Sicurezza: incontro con SPISAL per validazione; implementazione procedure e relativi moduli, con incontri di presentazione e formazione funzioni coinvolte	Entro Ottobre	Presentazione a Spisal delle Procedure gestione sicurezza, secondo modello UNI INAIL

ASILI NIDO

*I servizi educativi
per la prima infanzia
0-3 anni e le famiglie*

I servizi educativi per la Prima Infanzia si articolano in un complesso di Asili Nido, presenti nel territorio cittadino, rivolti ai bambini da zero a tre anni di età ed alle loro famiglie.

Questi sono diretti, da una parte, a curare il benessere psicofisico dell'infante; dall'altra a facilitare l'accesso delle madri nel mondo del lavoro, favorendo la conciliazione tra esigenze lavorative, di cura e di pari opportunità tra i sessi.

MISSION: occuparsi dei servizi comunali per la prima infanzia (0-3 anni) e le loro famiglie, significa pensare ad una dimensione complessiva dei servizi "di comunità", ad una rete di relazioni che, valorizzandone la specificità, dia rilievo ai rapporti ed alle risorse derivanti da un collegamento continuo e coordinato tra le diverse tipologie di servizio.

Le tipologie servizi educativi

Nel Comune di Vicenza sono presenti tipologie diverse di servizi educativi come l'asilo nido – il nido integrato – l'estate nido – il nido aziendale e i nidi famiglia.

Gli Asili Nido Comunali a Vicenza

Attualmente gli Asili Nido Comunali presenti in città sono n. 10 (6 in gestione diretta e 4 ("Villaggio del Sole", "Giuliari", "Rossini" e "Comune-Ipab") in gestione in regime di concessione a seguito di gara d'appalto valida dal 01.09.2014 al 31.08.2016.

Per quanto riguarda i soli nidi in gestione diretta si rileva una costante diminuzione delle presenze passate dalle n. 74.661 del 2008 al n. 60.155 del 2013, giustificata dalla crisi economica e dai tassi di natalità in diminuzione.

Per quanto riguarda il servizio dei "Nidi famiglia" con Delibera di Giunta Comunale è stato deciso di rinunciare, a partire dal 01 Settembre 2015, all'adesione del Comune di Vicenza al progetto regionale nel proprio ruolo di organizzatore. Si tratta di una sperimentazione regionale che non prevede per l'Amministrazione comunale nessuna spesa aggiuntiva, se non quella del personale dedicato a compiti amministrativi e di consulenza educativa e pedagogica che quindi cesseranno con il 01 Settembre 2015.

ENTRATE

Sulla base di quanto sopra, le entrate per rette, tenuto conto che la % (percentuale) sulla quale si calcola la retta base è rimasta invariata e che, come sopra evidenziato le presenze dei bambini sono in calo come pure gli introiti delle rette da parte delle famiglie, sempre più in difficoltà, sono previste in diminuzione, diminuzione che potrebbe aggiungersi a quella prevista dall'applicazione della nuova ISEE. Infatti sulla base delle simulazioni predisposte dagli uffici, emerge che la maggior parte degli utenti, a parità di reddito, avrà un Isee inferiore rispetto a quello precedente.

Per gli anni successivi si può ragionevolmente ipotizzare, sulla base dei dati economici esposti in questi giorni, un leggero incremento per l'anno 2016 (+ 2%) e un po' più consistente per l'anno 2017 (+ 7%). Dovrà valutarsi tuttavia un adeguamento delle rette rispetto all'attuale, quantomeno per le vigenti tariffe minime, anche in vista dell'impatto del nuovo ISEE (D.P.R. n. 159 del 05 Dicembre 2013), per i quali si profila uno scenario di aumento delle tariffe agevolate.

Per quanto riguarda il contributo regionale (cap. 0020200 "Contributi regionali per asili nido comunali" si può prevedere la stessa cifra indicata nel bilancio 2014 in quanto l'importo calcolato dalla Regione non si basa solo sul numero degli iscritti e delle presenze ma anche su altri indicatori come le ore di apertura del servizio, gli spazi a disposizione dei bambini e la qualità del servizio valutata coi parametri dell'accreditamento istituzionale (L.R. 22/2002).

Infatti l'orario di apertura degli Asili Nido Comunali va dalle ore 8.00 alle ore 16.00 con possibilità di entrata anticipata dalle ore 7,30 o di posticipo sino alle 18.30 a seconda della sede del nido dove ubicato nel territorio, su richiesta motivata e documentata da parte dei genitori.

SPESE

Per garantire il funzionamento delle strutture durante l'anno, l'Ufficio provvede direttamente all'approvvigionamento di tutti beni ed i servizi necessari, alle manutenzioni di arredi, attrezzature interne ed esterne. Tali spese hanno visto negli ultimi anni una continua razionalizzazione (dovuta anche alla diminuzione delle presenze).

Nel 2015 non sarà attivato il servizio di "Estate Nido" con una minore spesa per il bilancio comunale.

La spesa per la gestione esternalizzata di alcuni nidi (attualmente n, 4 con n. 105 bambini delle graduatorie comunali) in questi ultimi anni è stata notevolmente ridotta. E' prevista un'ulteriore riduzione anche per il 2015.

Vedasi, altresì, quanto illustrato nella "MISSIONE - Istruzione e diritto allo studio".

INTERVENTI PER L'INFANZIA ED I MINORI, PER LA DISABILITA', PER GLI ANZIANI, PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE E PER LE FAMIGLIE; PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI; COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO

La programmazione degli interventi in questo ambito è strettamente connessa al mutamento della realtà sociale e della crescita complessiva dei bisogni scaturiti dall'emergere di nuove situazioni di fragilità e di esclusione.

La gamma di servizi ed interventi posti in essere è variegata e si articola in interventi, in particolare, di sostegno alla genitorialità e di tutela dei minori, di contrasto alle povertà con percorsi di inclusione attiva, di servizi domiciliari rivolti alla popolazione anziana, di contrasto ai fenomeni di maltrattamento e violenza di genere, situazioni per le quali non intervenire precocemente può causare l'acutizzarsi di problematiche con costi sociali più alti per la collettività.

Il programma comprende anche interventi volti ad affrontare il problema abitativo, particolarmente rilevante nel nostro territorio, attraverso l'assegnazione degli alloggi ERP di proprietà comunali e di proprietà dell'ATER di Vicenza, l'assegnazione di alloggi assunti in locazione da privati per situazioni di emergenza abitativa, l'erogazione di contributi agli inquilini a sostegno del pagamento delle spese di locazione, oltre allo studio ed attuazione di interventi di supporto ed impulso al mercato privato degli affitti e di risposta alle situazioni di emergenza abitativa attraverso gli strumenti offerti dalla normativa vigente sulla disciplina delle locazioni e del rilascio di immobili ad uso abitativo.

Verrà posta particolare attenzione nel sostenere e aiutare le famiglie più deboli per superare le difficoltà derivanti dal perdurare della crisi economica che ha colpito pesantemente anche il nostro territorio. In questo periodo, infatti, risulta fondamentale disporre di risorse per rispondere alle numerose domande di aiuto che pervengono dalle famiglie che devono affrontare il dramma della perdita di lavoro, il rischio dello sfratto, le emergenze delle spese quotidiane per le utenze, le cure mediche etc.

Proseguiranno comunque le attività già intraprese nel 2014, in particolare:

- implementazione del nuovo software applicativo, che consentirà di gestire in modalità totalmente integrata il sistema informativo sociale ed abitativo, al fine di conseguire un miglioramento qualitativo ed un recupero in termini di efficienza;
- adeguamento dei regolamenti/criteri di erogazione degli interventi e delle prestazioni in campo sociale, in considerazione del fatto che la nuova normativa nazionale in materia di ISEE di cui al DPCM n.159/2013, in vigore dal 01.01.2015 differisce sostanzialmente da quella precedente, nonché l'aggiornamento del regolamento per l'utilizzo delle aree di sosta per popolazione di etnia sinta;
- sostegno alle famiglie a basso reddito, in particolare con minori di età, anziani o persone non autosufficienti, contrastando la grave deprivazione, esito della crisi economica, anche mediante l'attivazione di percorsi alternativi ed innovativi, al fine di privilegiare una logica di erogazione di servizi e di responsabilizzazione della persona rispetto ad un sistema di erogazioni a carattere monetario con forte connotazione assistenzialista.

Famiglie con minori

Nel campo degli interventi per la famiglia, l'Amministrazione comunale orienterà la sua attività, oltre che ai consolidati servizi di sostegno alle famiglie e ai minori, in particolare verso:

- la revisione dell'Accordo di Programma per la gestione associata con l'Azienda ULSS delle attività del Servizio di Protezione e Tutela Minori;
- la prosecuzione delle attività del *Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare (CASF)*, la cui gestione è affidata al Comune di Vicenza, con l'obiettivo di coordinare e promuovere l'affido familiare in tutto il territorio dell'ULSS 6. La Conferenza dei Sindaci ha già dato mandato di procedere, entro il 2015, alla predisposizione di un Accordo di Programma con la sottoscrizione del quale i Comuni si vincolano al rispetto degli impegni assunti, sia in termini economici, sia in termini di utilizzo dei servizi del Casf per l'affido e la solidarietà familiare. La redazione di tale documento sarà l'occasione, alla luce dell'esperienza maturata in questi anni, di ridefinire anche l'assetto organizzativo e funzionale del servizio.
- In continuità con il percorso già avviato nell'anno 2012, si renderà necessario l'espletamento di una procedura selettiva per l'individuazione di enti gestori di strutture residenziali e semiresidenziali regolarmente autorizzate al funzionamento per l'accoglienza di minori e madri con minori. Tale procedura sarà finalizzata ad ottimizzare le modalità di gestione dell'offerta definendo, nell'ottica della razionalizzazione di costi e risorse, adeguate tipologie di interventi e standard qualitativi degli stessi.
- la realizzazione delle ulteriori attività previste nel "Piano della città per i minori e le loro famiglie" e in particolare il rafforzamento delle attività di rete, anche la collaborazione di altre Istituzioni cittadine, quali l'Ipab Minori.

Adulti

Anche nel corso dell'anno 2015 verranno mantenuti gli interventi a supporto della fascia adulta e delle situazioni di emarginazione e povertà estrema.

In particolare, i servizi di accoglienza per le persone in estrema povertà sono articolati in varie strutture che rispondono al bisogno di accoglienza secondo profili diversi, con la comune finalità di attivare percorsi rieducativi verso l'autonomia con l'obiettivo dell'integrazione sociale degli individui.

Tali servizi trovano attualmente risposte concrete nelle strutture comunali di 2° livello ubicate in via dei Mille, Settecà e via Bedin, oltre che nelle strutture reperite in comodato di v.le Camisano e str.Illa Cappuccine.

Altra struttura comunale consolidata di 1° livello è l'Albergo Cittadino, che continua ad offrire risposte al bisogno di accoglienza delle persone adulte senza fissa dimora o in situazioni di

emergenza abitativa. In corso d'anno, a seguito di procedura di gara, sarà individuato il soggetto gestore cui affidare la gestione complessiva di tutte le strutture di accoglienza, al fine di ottimizzare le risorse disponibili.

Particolare attenzione è prevista per attività legate al contrasto alla disoccupazione: si conferma anche per l'anno 2015 la collaborazione dei Servizi Sociali alle azioni di sistema messe in atto da diversi attori istituzionali anche attraverso progetti sperimentali, in particolare con la adesione al progetto nazionale "Diamoci una mano" promosso dal Ministero del Lavoro e dall'Anci e al progetto Regionale Reddito di Ultima Istanza attraverso le attività di "Cittadinanze ri-incontrate" (frutto della progettualità del settore) che nel 2015 prevede un forte implemento.

Per il progetto R.E.B.U.S. di recupero eccedenze alimentari nella grande distribuzione, nella ristorazione e possibilmente al mercato ortofrutticolo si prevede una stabilizzazione del flusso della raccolta e della distribuzione, attività resa possibile dalle attività realizzate nel corso degli anni precedenti finalizzate al sostegno di adulti singoli e a famiglie in difficoltà per garantire un sostegno alimentare continuativo relativo in particolare al prodotto fresco.

Si intende inoltre incrementare lo studio di tutte quelle forme innovative di scambio senza denaro e di valorizzazione delle competenze individuali per sostenere fortemente la prosecuzione di attività di autoproduzione - con importanti risvolti relazionali e di autonomia della persona - portate avanti dall'amministrazione quali gli orti sociali.

Nel 2015, relativamente al fenomeno della tratta e della prostituzione, verranno confermate le azioni previste nel Progetto a finanziamento regionale "S.P.Es. 3 - Piano di inclusione sociale - Azione relativa alla tratta e allo sfruttamento sessuale".

Si ritiene prioritario consolidare, nel corso dell'anno, le attività del Centro Antiviolenza attraverso il prosieguo delle attività dello sportello, le attività di sensibilizzazione e formazione rivolte alla cittadinanza e agli operatori della rete di contrasto al fenomeno, prevedendo modalità di continuazione anche successivamente alla scadenza nel giugno 2015 della convenzione in essere, anche attraverso la devoluzione, per il finanziamento delle attività del Centro, della quota del 5 per mille destinata dai contribuenti vicentini alle attività sociali del Comune.

Inclusione sociale

Per quanto riguarda gli interventi rivolti alle popolazioni rom, sinti e camminanti residenti da anni nel nostro territorio, dopo la riqualificazione igienico-sanitaria dell'area di sosta di viale Cricoli avvenuta nel corso dell'anno 2014, proseguiranno gli interventi finalizzati a porre le basi di una effettiva inclusione sociale della popolazione sinta ivi residente, secondo i quattro pilastri della Strategia Nazionale di Inclusione: salute, casa e lavoro.

Proseguiranno i progetti, già avviati nel 2012, di facilitazione della frequenza scolastica e di integrazione di minori di origine rom e sinta. A seguito dell'approvazione del progetto di servizio civile "*oltre le parole*" è previsto l'impiego di volontari presso le aree di sosta con compiti di facilitazione dell'inserimento scolastico e sociale dei minori.

Persone con disabilità

Nel documento programmatico di insediamento della nuova Conferenza dei Sindaci è stata esplicitata la volontà delle Amministrazioni Comunali dell'ULSS 6 di dettagliare, in modo chiaro e preciso, la delega all'Azienda ULSS.

Con la definizione della delega della disabilità, che assumerà la forma di Accordo di Programma tra l'Azienda ULSS ed i 39 Comuni della Conferenza, occorre diventi chiaro e profondo il legame interistituzionale, non solo sugli argomenti oggetto di delega, ma al fine di far sì che tra ULSS e Amministrazioni si instauri una collaborazione virtuosa che abbia al centro la persona nei suoi multipli bisogni.

Con la delega, inoltre, i comuni si pongono l'obiettivo di assicurare ai propri cittadini servizi omogenei nel territorio dell'Azienda ULSS e, nel contempo, raggiungere un buon rapporto di efficacia/efficienza nella gestione degli interventi e della spesa.

Sarà necessario procedere ad una rivisitazione complessiva del servizio di trasporto disabili, ripensandone le modalità di erogazione, al fine di superare le criticità riscontrate, ottimizzare le risorse investite e garantire equità nell'accesso al servizio da parte dei fruitori, confermando la volontà dell'Amministrazione Comunale di assicurare la mobilità dei disabili nell'ambito del territorio comunale e comuni limitrofi.

Alle attività di normale gestione del servizio si affiancheranno nel corso dell'anno gli interventi previsti nel progetto "stacco-Vicenza" finalizzato a riordinare il trasporto sociale e finanziato dalla Regione Veneto, del quale il Comune di Vicenza è partner attivo.

Anziani

Si conferma il sistema istituzionale dei servizi di sostegno alla domiciliarità per la persona fragile o non autosufficiente, comprendente l'assistenza domiciliare, la fornitura di pasti caldi a domicilio, il servizio di telesoccorso, gli interventi di sostegno economico, l'erogazione delle impegnative di cura domiciliare, nonché interventi di sollievo, quali l'accesso ai centri diurni socio-riabilitativi e i ricoveri temporanei.

Le sperimentazioni rese possibili dai finanziamenti della Fondazione Cariverona hanno consentito la progettazione del registro delle fragilità, per il quale continuerà l'integrazione con i dati dell'ULSS, costituendo un necessario supporto sia per il monitoraggio delle situazioni di bisogno conclamato sia per le azioni di contatto e assistenza in occasione di calamità naturali o situazione di emergenza che rendono necessario mettere in sicurezza persone con limitata autonomia.

Grazie anche all'apporto della Consulta Anziani si lavorerà a progetti tesi a prevenire la solitudine dell'aziano.

Alla fine del 2014 è stato firmato un nuovo accordo con Inps – gestione dipendenti pubblici per la realizzazione del progetto "Home Care Premium 2014". Gli interventi, in continuità con quanto già realizzato nel biennio precedente, consentiranno di rispondere ai bisogni assistenziali di dipendenti o pensionati ex INPDAP, o loro familiari, che si trovino in una condizione certificata di non autosufficienza.

Nel corso dell'anno, infine, si prevede di perfezionare il percorso amministrativo che porterà alla definizione della modalità di gestione dei due centri diurni socio-assistenziali comunali (Villa Rota Barbieri e Bachelet), mediante il trasferimento della titolarità del servizio in capo ad IPAB di Vicenza.

Pace e diritti umani, cooperazione internazionale

Per il 2015 si prevede, a fronte di una adeguata collocazione della Casa per la Pace, la definizione di una nuova progettualità con il coinvolgimento di tutte le associazioni vicentine, gruppi e singoli cittadini impegnati sul tema della pace, nonviolenza, diritti umani e della cooperazione internazionale.

Tra le sperimentazioni possibili, proseguirà la riflessione sulla fattibilità di fare di Vicenza la sede ospitante di una scuola di formazione per i formatori dei Corpi Civili di Pace, personale appositamente educato alla composizione non violenta dei conflitti in ambito internazionale e a livello locale.

Sono inoltre previste la realizzazione di progetti per la cittadinanza, realizzati anche grazie alla collaborazione con i volontari del servizio civile, e che vedono la collaborazione di associazioni, enti e realtà del terzo settore sui temi dei diritti umani, pace e nonviolenza (progetto "E' tempo di diritti: Vicenza città di pace e Nonviolenza"). La firma del protocollo con il centro dei diritti Umani dell'Università di Padova consentirà inoltre l'avvio di attività formative e di sensibilizzazione rivolte agli amministratori, alle scuole e alla città.

Continuerà la collaborazione con il Coordinamento Enti Locali per la Pace, al quale il Comune di Vicenza aderisce, e al coordinamento internazionale *Mayors for peace*.

Incarichi esterni

Nel corso dell'anno 2015 è prevista l'attribuzione dei seguenti incarichi, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e seguenti, del Dlgs 165/2001:

soggetto	Oggetto e motivazione dell'incarico	Importo	Cap. di copertura finanziaria	note
n. 2 psicologi	Attività psicologica a sostegno delle famiglie affidatarie nell'ambito Centro per l'Affido e la solidarietà familiare (per tutti i comuni dell'Azienda ULSS 6)	59.000,00	1306000 1306001	Parte della spesa viene rimborsata dai comuni aderenti al CASF

n. 1 assistente sociale	Attività sociale - Rinnovo incarico per 4 mesi	7.280,00	1381700	Finanziato con contributo Fondazione Cariverona
-------------------------	--	----------	---------	--

INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA

L'Amministrazione comunale, nel corso dell'anno 2015, procederà:

- alle assegnazioni degli alloggi e.r.p. disponibili, in attuazione della graduatoria annuale degli aspiranti assegnatari d'abitazione ERP;
- alle assegnazioni degli alloggi ERP di emergenza abitativa secondo quanto stabilito dal "Regolamento per l'assegnazione alloggi di edilizia residenziale pubblica in emergenza abitativa", approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 58 del 15.11.2012;
- all'attuazione di interventi di emergenza abitativa mediante l'Agenzia Comunale per la Locazione, per i casi di disagio abitativo e familiare grave;
- a proseguire, tramite l'Agenzia comunale per la locazione, nella realizzazione di specifiche iniziative per pubblicizzare e favorire la stipula di contratti di locazione agevolati ai sensi della L. 431/1998;
- al sostegno economico dei nuclei familiari assegnatari di alloggi erp in difficoltà nel pagamento dei canoni o interventi, a favore di anziani o persone con disabilità, per la sicurezza degli alloggi dagli stessi occupati, attraverso l'impiego delle somme che saranno devolute da ATER ed AIM - Divisione Valore Città - AMCPS, al fondo sociale ERP;
- si darà avvio alle progettualità collegate alla firma del Protocollo relativo all'Affitto Sociale, sottoscritto da Caritas, Prefettura e comuni contermini;

Verrà portato a conclusione il progetto "I luoghi dell'abitare", finanziato dalla Fondazione Cariverona, con il recupero di un immobile atto ad ospitare in *co-housing* padri separati. L'immobile di proprietà comunale, sito in via Alberto Mario, sarà disponibile presumibilmente entro la fine dell'anno 2015.

Sarà completato l'intervento di recupero dell'immobile ERP sito in via Medici 46 con il ricavo di n. 11 alloggi da destinare ad anziani, per i quali si prevede di attivare le procedure di assegnazione in corso d'anno, sperimentando, ove possibile, modalità di "condominio solidale".

Per la parte relativa alla programmazione degli investimenti, il settore continuerà ad assicurare il proprio contributo tecnico-professionale nonché dati ed informazioni che possano contribuire alla definizione delle tipologie e del fabbisogno abitativo nel Comune di Vicenza.

ATTIVITA' PRODUTTIVE E COMMERCIO

Per l'anno 2015, si prevede di realizzare una sempre maggiore integrazione tra gli uffici che compongono lo **SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E PER L'EDILIZIA PRIVATA** cercando di ottenere una struttura unitaria e sinergica con una particolare attenzione per l'implementazione degli strumenti informatici a beneficio delle diverse attività che ne consenta un maggiore efficientamento.

Tra i programmi e progetti propri del settore se ne segnalano alcuni per la loro rilevanza.

PATTO SOCIALE PER IL LAVORO VICENTINO - CERCANDO IL LAVORO

Nell'ambito del "Patto sociale per il lavoro vicentino" proseguirà il progetto avviato nel 2012 e implementato nel 2013 denominato "Cercando il lavoro"- in collaborazione con i comuni contermini, con gli Studi professionali di selezione e ricerca del personale, il Centro Produttività Veneto e l'Ordine dei consulenti del lavoro. Il progetto prevede le seguenti iniziative, a cui se ne aggiungeranno altre in fase di definizione:

- CORSI DI FORMAZIONE per la ricerca di prima occupazione e ricollocazione sul mercato del lavoro;
- CONSULENZE GRATUITE INDIVIDUALI in materia di lavoro
- CORSI BASE D'INFORMATICA E DI LINGUE STRANIERE
- CORSI DI NUOVA IMPRESA (START UP)
- SPORTELLO GRATUITO DEI CONSULENTI DEL LAVORO presso il settore
- ORIENTAMENTO NELLE SCUOLE SUPERIORI
- INCONTRI CON AZIENDE.

Con il rifinanziamento del progetto "Patto per il lavoro", previsto anche per l'anno 2015, riprenderà inoltre l'inserimento lavorativo di persone in situazione di svantaggio sociale.

Seminari e corsi di nuova impresa.

In collaborazione con il *Servizio Nuova Impresa – Centro Produttività Veneto* sono stati avviati corsi di nuova impresa finanziati con quote dei 17 comuni. Tutti i corsi sono preceduti da un seminario orientativo che ha il compito di illustrare il significato del costruire la propria attività imprenditoriale. I corsi già conclusi hanno visto la partecipazione di più di 120 persone, alcune delle quali hanno presentato il *business plan*. Tutti i b.p. sono presentati a due istituti bancari che hanno sottoscritto un accordo con il Comune di Vicenza per finanziare quelli ritenuti economicamente sostenibili, a condizioni agevolate, rientri a medio/lungo termine e senza garanzia fideiussoria.

<http://www.comune.vicenza.it/uffici/dipecofin/sviluppoeconomico/politichedellavoro/nuoveimprese.php>

Percorsi di orientamento

Sono attivi percorsi di orientamento professionale con consulenza individuale finalizzata alla rimotivazione nella ricerca attiva di lavoro. Il percorso, gestito da formatori e psicologi, ha l'obiettivo della creazione di un piano d'azione individuale mirato alla ricerca di una nuova occupazione valorizzando il patrimonio culturale e professionale della persona.

Progetti europei

Il Comune di Vicenza, in rappresentanza del coordinamento del progetto, è *partner* nella presentazione di progetti europei per scambi di *best practics* con altri *partners* europei, e per attività finalizzate alla formazione, consulenza, orientamento, professionalizzazione e accompagnamento al lavoro dei disoccupati. Attualmente è partner nei progetti LeGaQual2Do (capofila francese), Made in Veneto (capofila CPV) e Vi@farerete (capofila Provincia di Vicenza).

REGOLAMENTI

Nel corso del 2015 a seguito delle innovazioni normative intervenute di recente e dell'esigenza di semplificare i regolamenti e le procedure adottate dovranno essere rivisti i regolamenti che disciplinano le attività del settore, tra cui i regolamenti per l'applicazione del COSAP e per la disciplina del Parco Divertimenti ecc.

RIVITALIZZAZIONE DEL CENTRO STORICO

Anche nel 2015 proseguirà l'attività di rilancio del centro storico in particolare nelle zone di nuova pedonalizzazione (Piazza Erbe, piazza Matteotti e corso Fogazzaro).

Questa attività sarà sostenuta in sinergia con il Settore Cultura anche dagli interventi previsti nel "Progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e la riqualificazione delle attività commerciali " ammesso a contributo dalla Regione Veneto.

MERCATO ORTOFRUTTICOLO

Verranno svolte le procedure per il rinnovo delle concessioni degli stand e per l'assegnazione degli spazi liberi agli operatori interessati mediante apposito bando. Nel contempo proseguirà la progettualità, già avviata, per il rilancio del mercato quale polo-agroalimentare, sotto il profilo urbanistico, edilizio, commerciale e finanziario.

Verrà attivata la procedura per la gara di evidenza pubblica per individuare il nuovo soggetto che gestirà il Mercato Ortofrutticolo nei prossimi anni.

Nel corso del 2015 si procederà al rinnovo della convenzione per la gestione di alcuni servizi del Mercato Ortofrutticolo.

Piano Vendite art. 58 legge 133/2008 – Bilancio 2015

Fabbricato rurale, accessori e terreno di pertinenza in Strada di Carpaneda • occupato con contratto disdettato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 47, mappali 13, 14, 346, 348, 350, 352 – Immobile da accatastare • Destinazione P.R.G./P.I. Zona rurale • Superficie mq 8.250 • Prezzo base € 374.706,00;

Terreno e fabbricato in Strada di Carpaneda • occupato con contratto disdettato • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg. 43, mappali 71, 72, 73, 238 – Fabbricato da accatastare • Destinazione P.R.G./P.I. B14 • Superficie mq 13.300 • Prezzo base € 497.178,00;

Fabbricato in Via Torino • occupato con contratti di locazione scaduti • identificativi catastali: Comune di Vicenza – Fg 46, mappale 383 – Fabbricato da accatastare • Destinazione P.R.G./P.I. B18 • Superficie lorda mq 3.160 circa • Prezzo base € 3.233.925,00;

Sede AIM Igiene Ambientale San Rocco • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg.3 Mappale 237 • Destinazione urbanistica A1 • Superficie commerciale fabbricati 551 mq , superficie lotto mq 2.221 • Valore € 954.000,00;

AIM – Ricevitrice Ovest in via Biron di Sopra • in concessione d'uso • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg.59 mappale 138 parte • Destinazione urbanistica Fb • Superficie lotto 17.550 mq ;

AIM – Area teleriscaldamento Viale Cricoli. • in concessione d'uso • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 77 mappali 28, 66, 677 • Destinazione urbanistica Fb e zona rurale • Superficie lotto mq 24.737;

Ex Caserma Guardia di Finanza e attigua palazzina, libere • identificativi catastali: Comune di Vicenza Fg. 3 Mappale 208 sub 1 Cat. B/1 mc 3103, sub. 2 cat. C/6 cl. 5 mq 97, Sub. 5 cat. A/3 cl.6 vani 17 • Destinazione urbanistica A1 – centro storico - • superficie lorda ex Caserma mq 890; superficie lorda palazzina mq 636 • Prezzo base d'asta € 2.100.000,00

Parcheggio interrato di Via Napoli • privato di uso pubblico • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg.46 mappale 1383 sub 104 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • n° posti auto 27 • Prezzo € 420.000,00 (estinzione uso pubblico);

Parcheggio interrato di viale Trento • privato di uso pubblico • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 64 mappale 2185 sub 158,159,160,161,162,163,164 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • n°. posti auto 34 • Prezzo € 370.000,00 (estinzione uso pubblico);

Parcheggio interrato di via Trissino / via Spalato • proprietà • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg.8 mappale 283 sub 93 • Destinazione P.R.G./P.I. B2 • n° posti auto 28 • Prezzo € 320.000,00;

Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 9 • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg.1 mappale 331 sub. 9 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 100 • Prezzo € 137.700,00;

Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 11 • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 331 sub. 10 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie catastale mq 45 – superficie commerciale mq 45 • Prezzo € 65.610,00;

Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 13 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 331 sub. 11 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 31 • Prezzo € 44.955,00;

Negozio in Via Bartolomeo Pajello civ. 55 • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 186 sub. 11 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 43 • Prezzo € 62.775,00;

Negozio in Via G.B. Vico civ. 45 • locato • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 186 sub.12 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 57 • Prezzo € 82.620,00;

Negozio in Via Fra Paolo Sarpi civ. 48 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 329 sub.15 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 54 • Prezzo € 78.570,00;

Alloggio ERP in Via Vico civ. 28 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 160 sub 1 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 92 • Prezzo 75.000,00;

Alloggio ERP in Via Vico civ. 136 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 200 sub 1 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 76 • Prezzo 63.000,00;

Alloggio ERP in Via Sarpi civ. 37 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 187 sub 1 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 75 • Prezzo 62.000,00;

Alloggio ERP in Via Vico civ. 60 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 176 sub 1 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 73 • Prezzo 61.000,00;

Alloggio ERP in Via Vico civ. 118 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 1 mappale 247 sub 4 • Destinazione P.R.G./P.I. A1 • Superficie commerciale mq 70 • Prezzo 60.000,00;

Alloggio ERP in Via Fiume civ. 113 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 78 mappale 360 sub 6 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 64 • Prezzo 55.000,00;

Alloggio ERP in Via Btg. Sette Comuni civ. 11 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 9 mappale 154 sub 3 e sub 6 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 57 • Prezzo € 50.000,00;

Alloggio ERP in Via Morbegno civ. 7 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 63 mappale 155 sub 3 e sub 5 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 57 • Prezzo € 50.000,00;

Alloggio ERP in Via Zanardelli civ. 16 • libero • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 63 mappale 155 sub 2 e sub 7 • Destinazione P.R.G./P.I. B3 • Superficie commerciale mq 57 • Prezzo € 50.000,00

Terreno tra via Medici e viale Grappa, ex Centrale del Latte • identificativi catastali: Comune di Vicenza, Fg 73, Mappale 2098 parte • Superficie fondiaria massima mq 4.500 circa • Destinazione urbanistica B15 • Valore € 3.300.000,00;

Immobile tra via Giuriolo e contrà Barche, ex Macello • identificativi catastali: Comune di Vicenza, Fg. 5, Mappali 305, 308 parte, 336 parte, 354, porzione strada pubblica • Superficie fondiaria mq 2850 circa • Zona urbanistica A1 • Valore € 2.300.000,00;

Immobile ex APA in via Leonardi Da Vinci • identificativi catastali: Comune di Vicenza, Fg. 17, mappale 409 – • Superficie mq 36.478 • Zona urbanistica PU13 • Valore € 2.692.160,00; (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari a 57,28%);

Appartamento via Fra Paolo Sarpi – Padova • libero • identificativi catastali Fg. A/20, Mappale 211, Sub 35 • Superficie mq 108 • Valore presunto € 94.770,00 • a seguito donazione e lascito testamentario i proventi devono essere destinati ad attività culturali promosse dall'Istituzione pubblica Biblioteca Civica Bertoliana;

Appartamento via Fra Paolo Sarpi – Padova • occupato • identificativi catastali Fg. A/20, Mappale 211, Sub 36 • Superficie mq 115 • Valore presunto € 102.060,00 • a seguito donazione e lascito testamentario i proventi devono essere destinati ad attività culturali promosse dall'Istituzione pubblica Biblioteca Civica Bertoliana;

Relitto terreno in via X Giugno • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 35 mappale 252 parte • da frazionare • Destinazione urbanistica Zona rurale collinare e fascia di rispetto stradale • Superficie mq 900 circa • Prezzo 22.500,00;

Relitto stradale in strada Cul de Ola • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 82 mappale 'strade' porzione • da frazionare • Destinazione urbanistica strada • Superficie mq 57 circa • Prezzo € 5.700,00;

Ex scuola Fasolo in strada Scuole dell'Anconetta • in concessione d'uso • identificativi catastali: Comune di Vicenza fg. 74 mappale 152 sub 1, sub 2 • da frazionare per rettifica confine • Destinazione urbanistica Fb – superficie lotto mq 959 – superficie fabbricato mq 750 circa. • Prezzo € 100.000,00.

Ex IPAI

Terreno agricolo in Valproto - Quinto Vicentino • libero • identificativi catastali: Comune di Quinto Vicentino Fg 8, Mappali 67 • Superficie mq 5.501 • Valore € 18.630,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad 1/2);

Ex fondo rustico in Valproto - Quinto Vicentino • libero • identificativi catastali: Comune di Quinto Vicentino Fg 8, Mappali 41,89,416,418 • Superficie lorda fabbricato mq 370, superficie terreno agricolo mq 10.653 • Valore € 220.158,00 (riferito alla quota di proprietà del Comune di Vicenza pari ad 1/2).

Piano Vendite art. 58 legge 133/2008 - BILANCIO 2015

Fabbricato rurale, accessori e terreno di pertinenza in Strada di Carpaneda	€ 374.706,00
Terreno e fabbricato in Strada di Carpaneda	€ 497.178,00
Fabbricato in Via Torino	€ 3.233.925,00
Sede AIM Igiene Ambientale San Rocco	€ 954.000,00
AIM-Ricevitrice Ovest	(da definirsi)
AIM-Area teleriscaldamento Via Cricoli	(da definirsi)
Ex caserma Guardia di Finanza ed attigua palazzina	€ 2.100.000,00
Ex scuola Fasolo	€ 100.000,00
Parcheggio interrato di Via Napoli	€ 420.000,00
Parcheggio interrato di viale Trento	€ 370.000,00
Parcheggio interrato di via Trissino / via Spalato	€ 320.000,00
Negozi in Via Bartolomeo Pajello civ. 9	€ 137.700,00
Negozi in Via Bartolomeo Pajello civ.11	€ 65.610,00
Negozi in Via Bartolomeo Pajello civ. 13	€ 44.955,00
Negozi in Via Bartolomeo Pajello civ. 55	€ 62.775,00
Negozi in Via G.B. Vico civ. 45	€ 82.620,00
Negozi in Via Fra Paolo Sarpi civ. 48	€ 78.570,00
N.9 Abitazioni E.R.P.	€ 526.000,00
Terreno tra via Medici e viale Grappa, ex Centrale del Latte	€ 3.300.000,00
Immobile tra via Giuriolo e contrà Barche, ex Macello	€ 2.300.000,00
Immobile ex APA in Via Leonardo da Vinci	€ 2.692.160,00
Relitto stradale in Via X Giugno	€ 22.500,00
Relitto stradale in strada Cul de ola	€ 5.700,00
totale	€ 17.688.399,00

PROVENTI ALLA BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

Appartamento via Fra Paolo Sarpi – Padova	€ 94.770,00
Appartamento via Fra Paolo Sarpi – Padova	€ 102.060,00
totale	€ 196.830,00

EX-IPAI

Terreno agricolo in Valproto - Quinto Vicentino	€ 18.630,00
Ex fondo rustico in Valproto - Quinto Vicentino	€ 220.158,00
totale	€ 238.788,00

TOTALE COMPLESSIVO € 18.124.017,00