



## Comune di Vicenza

### CONTRATTO COLLETTIVO DECENTRATO INTEGRATIVO:

“Destinazione della quota residua del fondo del salario accessorio del personale dipendente anno 2013”

### RELAZIONE ILLUSTRATIVA

**Modulo I – SCHEDA 1.1 ILLUSTRAZIONE DEGLI ASPETTI PROCEDURALI, SINTESI DEL CONTENUTO DEL CONTRATTO ED AUTODICHIARAZIONE RELATIVA AGLI ADEMPIMENTI DI LEGGE.**

<b>Data di sottoscrizione</b>	<b>Preintesa 11/06/2014 Contratto 24/6/2014</b>	
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	<b>Anno/i: 2013</b>	
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	<b>Parte Pubblica</b> (ruoli/qualifiche ricoperti): Presidente: Direttore Generale Antonio Bortoli Componenti: Segretario Generale Antonio Caporino, Direttore settore risorse umane Micaela Castagnaro. <b>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione</b> (elenco sigle): FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, CSA Regioni e autonomie locali, DICCAP-SULPM <b>Firmatarie della preintesa:</b> FP-CGIL, FP, UIL, CSA Regioni e autonomie locali, DICCAP-SULPM, RSU <b>Firmatarie del contratto:</b> FP-CGIL, CISL-FP, UIL-FPL, CSA Regioni e autonomie locali, DICCAP-SULPM, RSU	
<b>Soggetti destinatari</b>	Personale non dirigente	
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	a) Destinazione delle risorse residue del fondo del salario accessorio anno 2013 all'istituto della produttività.	
<b>Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</b>	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno? SI  Nel caso l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli? NESSUNO
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 <b>Si:</b> con deliberazione di Giunta n. 282 del 10/12/2013 è stato approvato il Piano delle Performance 2013/2015 e sono stati adottati gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti.
		È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009? <b>Si</b>
		È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? <b>Si per quanto di competenza.</b>
	La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009? <b>SI</b>	
<b>Eventuali osservazioni</b> =====		



### **Modulo II – ILLUSTRAZIONE DELL'ARTICOLATO DEL CONTRATTO (ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' CON I VINCOLI DERIVANTI DA NORME DI LEGGE E DI CONTRATTO NAZIONALE – MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE ACCESSORIE – RISULTATI ATTESI – ALTRE INFORMAZIONI UTILI.**

#### A) illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo

“Con la determina del direttore del settore risorse umane “Costituzione definitiva del Fondo del salario accessorio personale dipendente anno 2013” prot. 42145 del 27/05/2014 è stato formalizzato l'importo definitivo del fondo del salario accessorio per l'anno 2013 in complessivi € **3.572.144,71**;

Preso atto dalla documentazione fornita dal settore risorse umane, che la spesa complessiva 2013 finanziata dal Fondo del salario accessorio di competenza 2013, è stata pari a **2.551.796,90** con un residuo di € **1.020.347,81** (3.572.144,71- 2.551.796,90);

Richiamata l'ipotesi di CCDI siglato con le parti sindacali in data 11/06/2014 ove è stato preso atto dei seguenti importi ad integrazione del Fondo del salario accessorio 2013 finalizzati al raggiungimento dei progetti contenuti nell'allegato B del documento programmatico triennale denominato “Piano delle Performance”, stanziati dalla Giunta Comunale con propria deliberazione n. 279 del 10 dicembre 2013:

- € 493.000,00 ai sensi dell'art. 15 c. 5 del CCNL 01/04/1999;
- € 219.213,36 ai sensi dell'art. 15 c. 2 del CCNL 01/04/1999.

Verificato che, le risorse disponibili al netto delle somme destinate al raggiungimento degli obiettivi di cui all'allegato B del Piano delle Performance ammontano, pertanto, a € **308.134,45** (€ 1.020.347,81- 493.000 - 219.213,36).

### **LE PARTI**

Stabiliscono che, le somme disponibili del fondo del salario accessorio del personale dipendente anno 2013, ammontanti a € **308.134,45** siano destinate all'istituto della produttività.”

#### B) quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Sulla base dei criteri di cui alla preintesa in oggetto le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

Descrizione*	Importo
Art. 17, comma 2, lett. a) – produttività	<b>€ 308.134,45</b>

\* dove non diversamente indicato il riferimento è al CCNL 1.4.1999

#### C) effetti abrogativi impliciti

Non si determinano effetti abrogativi impliciti

#### D) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Le previsioni sono coerenti con le disposizioni in materia di meritocrazia e premialità in quanto verso il personale si applica il Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance (approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 355 del 07/12/2011).

#### E) illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche;

Voce non presente.

#### F) illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale



## Comune di Vicenza

Dalla sottoscrizione del contratto, essendo previsto lo stanziamento di somme dedicate al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività previsti nel piano degli obiettivi 2013, con particolare riferimento al miglioramento dei servizi verso la cittadinanza, all'incremento della sicurezza alla cittadinanza e all'informatizzazione e alla dematerializzazione degli atti, deriva un incremento della produttività del personale.

G) altre informazioni eventualmente ritenute utili

=====

Vicenza, 25 giugno 2014

IL DIRETTORE DEL SETTORE RISORSE UMANE  
SEGRETERIA GENERALE E ORGANIZZAZIONE  
(dr.ssa Micaela Castagnaro)