

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BISSOLI PAOLA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 01/06/2022 AL 30/12/2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 8 Berica
• Tipo di impiego	Dirigente Professioni Sanitarie Area della Prevenzione
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile delle gestione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche e strumentali con autonomia decisionale in ordine al loro impiego

• Date (da – a)	DAL 01/10/2010 AL 31/05/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 8 Berica
• Tipo di impiego	Assistente Sanitario Coordinatore
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione del personale e delle risorse umane e tecnologiche; programmazione attività

• Date (da – a)	DAL 18/12/1991 AL 30/09/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 8 Berica
• Tipo di impiego	Assistente Sanitario
• Principali mansioni e responsabilità	Vaccinazioni dell'infanzia e degli adulti, prevenzione malattie infettive, consultorio pediatrico, consultorio ginecologico, medicina scolastica, promozione della salute

• Date (da – a)	DAL 21/01/1991 AL 17/12/1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 3 Bassano del Grappa – sede di Marostica
• Tipo di impiego	Assistente Sanitario
• Principali mansioni e responsabilità	Vaccinazioni dell'infanzia e degli adulti, prevenzione malattie infettive, promozione della salute

• Date (da – a)	DAL 14/05/1990 AL 20/01/1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 6 Vicenza
• Tipo di impiego	Assistente Sanitario
• Principali mansioni e responsabilità	Vaccinazioni dell'infanzia e degli adulti, prevenzione malattie infettive, consultorio pediatrico, consultorio ginecologico, medicina scolastica, promozione della salute

• Date (da – a)	DAL 06/08/1984 AL 13/05/1990
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 6 Vicenza
• Tipo di impiego	Infermiere Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Presso Patologia Neonatale, Emodialisi e dialisi peritoneale

• Date (da – a)	DAL 28/11/1983 AL 13/08/1984
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda ULSS 4 Alto Vicentino – sede di Malo
• Tipo di impiego	Infermiere Professionale
• Principali mansioni e responsabilità	Reparto di Medicina Generale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	10/11/2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<i>Università degli Studi di Siena</i>
• Qualifica conseguita	<i>Laurea Specialistica in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione</i>

• Date (da – a)	26/11/2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Siena
• Qualifica conseguita	Laurea in Assistenza Sanitaria

• Date (da – a)	20/07/1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Bartolomeo Montagna - Vicenza
• Qualifica conseguita	Assistente di Comunità Infantile

• Date (da – a)	20/06/1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola per Assistenti Sanitari Verona
• Qualifica conseguita	Diploma di Assistente Sanitario

• Date (da – a)	14/07/1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola per Infermieri di Schio (VI)
• Qualifica conseguita	Diploma di Infermiere Professionale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiana
-------------	-----------------

ALTRE LINGUE

	Inglese – English Diploma Level B1 Threshold
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono

ALTRE LINGUE

	Francese
• Capacità di lettura	elementare
• Capacità di scrittura	elementare
• Capacità di espressione orale	elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità di lavorare in gruppi multidisciplinari. Buone competenze relazionali e comunicative.
--------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Capacità di lavorare in autonomia. Capacità di coordinamento / gestione delle risorse umane e tecnologiche
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Utilizzo di Windows. Buona conoscenza dei programmi Office Word, Excel, Power Point. Buona conoscenza di Internet e programmi di gestione della posta elettronica. Rapida acquisizione di abilità per l'utilizzo di nuove procedure informatiche.
---	--

PATENTE	Patente B
---------	-----------

Vicenza, 17/04/2025