



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 2150

DETERMINA

N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dal Santo Fabio

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA EQ DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso che:

nel patrimonio indisponibile del Comune di Vicenza rientrano gli impianti sportivi di proprietà del Comune che, in quanto tali, debbono essere destinati all'espletamento di un servizio pubblico.

Il Comune di Vicenza non gestisce direttamente gli impianti sportivi di proprietà ma affida ad operatori economici del settore la gestione dei campi da calcio.

Con determinazione dirigenziale a contrarre n. 3322 del 30/12/2025 è stato disposto l'avvio della procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, in modalità telematica, per l'affidamento del servizio di apertura, chiusura, sorveglianza e custodia degli impianti sportivi "campi da calcio", la gestione tecnica degli stessi, l'organizzazione e il coordinamento delle attività sportive; la manutenzione ordinaria di impianti, attrezzature, la pulizia degli impianti per le attività ordinarie e per le gare, manifestazioni sportive ed eventi vari, la manutenzione ordinaria e la pulizia delle aree scoperte e delle aree verdi di pertinenza, con particolare attenzione al manto erboso sintetico, compresa la potatura di alberi, siepi, arbusti e cespugli, nel rispetto di quanto prescritto dalle norme comunali vigenti;

Vista la determinazione dirigenziale n.1866 del 10/07/2026 e preso atto che al termine della procedura di gara non sono state presentate offerte per due lotti, il primo inerente la gestione dei campi di calcio di Via Gagliardotti e di Via Istria e il secondo inerente la gestione del campo di calcio di Via Lago di Alleghe, si ritiene, pertanto, necessario avviare una nuova procedura ricorrendo la fattispecie prevista all'art.76, comma 2, lettera a) del D.Lgs.36/2023 che consente alla stazione appaltante di affidare un appalto tramite procedura negoziata senza bando quando, in esito a una precedente procedura aperta o ristretta, non sia stata presentata alcuna offerta o non siano state presentate offerte appropriate.

Per quanto su esposto viene avviata la procedura di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto considerando i seguenti due lotti:

- LOTTO 1 - campi di calcio di Via Gagliardotti e di Via Istria;
- LOTTO 2 - campo di calcio di Via Lago di Alleghe;

Visto l'art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone: "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

l'acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto”;

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip comparabili per il servizio in oggetto tramite la presente procedura come da istruttoria del RUP acquisita agli atti del Settore;

Il contratto consentirà al concessionario di utilizzare l'impianto per lo svolgimento della propria attività sportiva e agonistica, nonché di ospitare altre società sportive che svolgono prevalentemente le stesse discipline, oppure di prevedere l'utilizzo per eventi, iniziative e attività extra scolastiche, con priorità per i settori giovanili, secondo uno specifico piano di utilizzo.

Richiamati gli artt. 192 del D.Lgs. 267/2000 e 17 del D.Lgs. 36/2023 che prevedono l'adozione di una decisione a contrarre, che individui gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Il contratto di servizi prevede lo svolgimento delle attività di apertura, chiusura, sorveglianza e custodia dell'impianto di cui sopra; la gestione tecnica degli stessi; l'organizzazione e il coordinamento delle attività sportive; la manutenzione ordinaria di impianti, attrezzature; la pulizia degli impianti per le attività ordinarie e per le gare, manifestazioni sportive ed eventi vari; la manutenzione ordinaria e la pulizia delle aree scoperte e delle aree verdi di pertinenza, con particolare attenzione al manto erboso sintetico, compresa la potatura di alberi, siepi, arbusti e cespugli, nel rispetto di quanto prescritto dalle norme comunali vigenti; è esclusa la potatura di alberi ad alto fusto, che resta di competenza del Comune, secondo quanto previsto nell'allegato avviso di gara che forma parte integrante del presente provvedimento;

Considerato che, secondo quanto previsto anche dalla L.R. del Veneto n.8/2015 sono ammessi a partecipare alla presente gara:

- 1) Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro;
- 2) Federazioni Sportive Nazionali;
- 3) Discipline sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva;
- 4) Enti di promozione sportiva;
- 5) Consorzi e Associazioni tra predetti Enti.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

Vengono, pertanto, ammessi operatori economici che siano in possesso dei requisiti previsti dall'art.94 e successivi del D.Lgs. 36/2023 e ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 in merito ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, in grado di attestare quanto segue:

- Aver conseguito, nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque anni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, un fatturato complessivo derivante da attività connesse alla gestione di impianti sportivi non inferiore a € 50.000,00;
- Aver svolto, nei dieci anni antecedenti il termine di presentazione delle offerte, servizi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento, intendendosi per tale il servizio di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia, manutenzione ordinaria dei campi da calcio comunali, svolti con regolarità e con esito positivo, documentato.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere comprovato secondo quanto previsto nel Disciplinare di gara, mediante dichiarazioni rese in sede di domanda e documentazione idonea, ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'articolo 65 del decreto legislativo n. 36/2023 i concorrenti possono partecipare singolarmente oppure in raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi da costituirsi o già costituiti, tra i soggetti suindicati. In tal caso si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del decreto legislativo n. 36/2023.

Stabilito che l'affidamento del servizio avrà durata dalla data della firma della medesima presumibilmente dal 1 ottobre 2026 fino al 30 settembre 2035 e che l'importo totale a base di gara previsto per i servizi di gestione sopra riportati ammonta ad euro 214.200,00 (duecentoquattordicimiladuecento/00) Iva esclusa e sono aggiudicati sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'articolo 108 del decreto legislativo n. 36 del 2023.

Il punteggio attribuito all'offerta economicamente più vantaggiosa, trattandosi di servizio ad alta densità di manodopera, viene stabilito attribuendo fino ad un massimo di 100 punti così ripartiti: massimo 80 punti all'offerta tecnico qualitativa e massimo 20 punti all'offerta economica.

I punteggi sono puntualmente delineati al punto 4 del dispositivo della presente determinazione.

Il metodo per l'individuazione dell'anomalia dell'offerta, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023, prevede che:

- non è prevista una soglia automatica di esclusione.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

- sarà comunque sottoposta a verifica di congruità l'offerta che abbia ottenuto almeno l'80% del punteggio massimo attribuibile all'elemento "prezzo" e almeno l'80% del punteggio massimo attribuibile alla somma degli altri elementi di valutazione.

I lotti, gli impianti sportivi e il valore complessivo novennale a base di gara di ciascun lotto sono così individuati:

Lotto	Importo annuo corrispettivo IVA esclusa	Valore corrispettivo servizio 9 anni IVA esclusa	Valore corrispettivo servizio 9 anni IVA inclusa
Lotto 1	€ 17.500,00	€ 157.500,00	€ 192.150,00
Lotto 2	€ 6.300,00	€ 56.700,00	€ 69.174,00
Totale	€ 23.800,00	€ 214.200,00	€ 261.324,00

Il canone ricognitorio annuo per l'affidamento del servizio degli impianti sopra descritti ammonta in totale ad euro 2.928,00 (duemilanovecentoventotto/00) oneri compresi come di seguito specificato:

Lotto	Impianti sportivi campi da calcio	Canone ricognitorio annuo oneri inclusi
Lotto 1	CAMPO DI VIA ISTRIA CAMPO DI VIA GAGLIARDOTTI	€ 1.952,00
Lotto 2	CAMPO DI VIA LAGO DI ALLEGHE	€ 976,00
	TOTALE IVA inclusa	€ 2.928,00

La procedura ad evidenza pubblica che prevederà le utenze (luce e gas) a carico degli affidatari consentirà all'Amministrazione comunale un risparmio sui costi delle forniture energetiche negli impianti sportivi di cui all'oggetto.

Preso atto che ai sensi del decreto legislativo n. 81/2008, non sono stati ravvisati costi per la sicurezza, essendo le misure idonee ad eliminare o ridurre i rischi da interferenze principalmente di natura organizzativa e gestionale.

Richiamati gli artt. 192 del D.Lgs. 267/2000 e 17 del D.Lgs. 36/2023 che prevedono l'adozione di una decisione di contrarre, che individui gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

A) il fine che si intende realizzare con l'esecuzione del contratto è l'affidamento del servizio della gestione degli impianti sportivi sopra descritti con lo svolgimento delle attività e dei servizi dettagliatamente riportati nei documenti di gara;

B) il contratto ha ad oggetto lo svolgimento dei servizi sopra descritti. La forma del contratto è stabilita dal regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza (articolo 23);

C) la scelta dei contraenti viene effettuata mediante procedura svolta ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs. 36/2023, ricorrendo i presupposti di cui all'art. 76, comma 2, lett. a), essendo andata deserta la precedente procedura aperta, pertanto, operando secondo principi di imparzialità, trasparenza, e pubblicità e libera concorrenza, prevista per gli impianti sportivi privi di rilevanza imprenditoriale, nel rispetto dei principi relativi all'affidamento dei contratti pubblici esclusi, di cui al D. Lgs. n. 36/2023;

D) le modalità di aggiudicazione sono quelle previste dall'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

La durata complessiva del servizio è di 9 anni a decorrere dal 01/10/2026 al 30/09/2035, con la facoltà per il Comune, ove l'esecuzione del contratto non abbia dato luogo a contestazioni di rilevanza significativa e sussistano ragioni di convenienza e di pubblico interesse nonché a fronte della disponibilità di ulteriori risorse, di esercitare le seguenti opzioni:

- proroga del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per 6 mesi, alle medesime condizioni del contratto originario, previa verifica dell'attività svolta;
- proroga tecnica del contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di affidamento del contratto e comunque per non più di 4 mesi, nei casi di cui all'art. 120, comma 11 del D.Lgs. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario; in tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 in relazione al valore dell'appalto, all'oggetto e al mercato di riferimento;

La durata dell'affidamento è di nove anni decorrenti dalla data di consegna del servizio, prevista indicativamente per il 1 ottobre 2026.



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Mattea;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o diminuzione delle prestazioni fini a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il valore complessivo del servizio posto a base di gara per il periodo di affidamento (nove anni) con decorrenza dal 1 ottobre 2026 fino al 30 settembre 2035 ammonta a € 214.200,00 (duecentoquattordicimiladuecento/00) IVA esclusa, corrispondenti a € 261.324,00 IVA inclusa.

Il quadro economico dell'affidamento del servizio ammonta a € 282.518,00 come di seguito evidenziato:

QUADRO ECONOMICO AFFIDAMENTO SERVIZIO 2 LOTTI IMPIANTI SPORTIVI – 3 CAMPI DA CALCIO			
A	Importo a base di gara		€ 214.200,00
	di cui Costi manodopera (non soggetti a ribasso)		€ 149.940,00
		Totale A parziale	€ 214.200,00
	Valori opzionali e rinnovi iva esclusa Proroga di 6 mesi		€ 11.900,00
	Valori opzionali e rinnovi iva esclusa Quinto d'Obbligo		€ 4.760,00
B		Totale A definitivo	€ 230.860,00
		Incentivi funzioni tecniche – Fondo incentivante art.45. co. 3, D.lgs. 36/2023	€ 3.427,20
		Incentivi funzioni tecniche – Fondo incentivante art.45. co. 5-6-7, D.lgs. 36/2023	€ 856,80
		IVA al 22% su importo a base di gara	€ 47.124,00
		Contributo ANAC	€ 250,00
		Totale B	€ 51.658,00
Totale A+B			€ 282.518,00

Il valore stimato è da intendersi comprensivo della prestazione di tutti i servizi connessi. I costi della manodopera si riferiscono ai servizi di apertura, chiusura, custodia, pulizia e manutenzione ordinaria

Considerato che:

- i costi per la manodopera, non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. 36/2023, sono individuati nella misura del 70% dell'ammontare complessivo a base di gara per ciascun lotto, per un importo complessivo pari ad € 149.940,00 IVA esclusa;
- è opportuno evidenziare che si ricorre alla fattispecie prevista all'art. 76, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 36/2023 considerato che la precedente gara è andata deserta e che non

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

vengono modificate in modo sostanziale le condizioni iniziali dell'appalto e che ricorrono integralmente i presupposti dell'art. 76;

- per l'affidamento in oggetto si procederà mediante nuova procedura ricorrendo la fattispecie prevista all'art. 76, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 36/2023, in modalità telematica, individuando quale criterio per l'aggiudicazione dello stesso, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 108 del D.Lgs. 36/2023;
- sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si riscontrano attività per le quali sussistano i relativi rischi e, pertanto, considerate le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Ritenuto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi di quanto indicato all'art. 108 comma 10 del Codice dei contratti;

- che l'affidamento del servizio verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua;

- che ciascun operatore economico potrà partecipare per un massimo di 1 lotto nell'ambito della presente procedura, al fine di favorire la partecipazione anche delle microimprese, piccole e medie imprese e delle associazioni. In caso di partecipazione ad un numero maggiore di lotti rispetto a quanto consentito, non verranno considerate le istanze per i lotti eccedenti previsto in ordine numerico crescente", vale a dire se un concorrente partecipa a più di 1 lotto (es. 1, 2), sarà considerata solo l'istanza relativa al primo lotto.

- in caso di interpello, a seguito di risoluzione o recesso del contratto in corso di esecuzione, che il nuovo affidamento avverrà alle condizioni proposte dall'Operatore Economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che i relativi contratti saranno stipulati ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, e come previsto dall'art. 23 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza;

Rilevato che il Funzionario incaricato di E.Q. dott. Diego Sammarco e il Direttore del Settore Commercio, Sport e Manifestazioni Avv. Gian Luigi Carrucciu con la firma del presente provvedimento attestano il rispetto di quanto previsto dall'articolo 16 del decreto legislativo n. 36 del 2023 in tema di conflitto d'interessi anche potenziale, dall'articolo 6 bis della legge n. 241 del 1990 in tema di conflitto d'interessi, dall'articolo 35 – bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 e dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Mattea;
SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

Comune di Vicenza;

Stabilito che:

- il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il dott. Fabio Dal Santo funzionario statistico dell'Ufficio Sport e Manifestazioni del Comune di Vicenza, attesta il rispetto di quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 in tema di conflitto di interesse anche potenziale e di incompatibilità, dall'art. 6 bis della L.241/1990 in materia di conflitto di interessi, dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile e dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Vicenza (PGN.216816/2025 del 29/12/2025);
- il Direttore di esecuzione del contratto è il Sig. Stefano Rosina operatore esperto, dell'Ufficio Sport e Manifestazioni del Comune di Vicenza, ai sensi dall'art. 32 dell'Allegato II.14 del codice dei contratti;

Ritenuto, inoltre, di procedere ad assumere l'impegno di spesa per gli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 per una somma pari a € 4.284,00, corrispondente al 2% dell'importo del servizio, che trova capienza al Capitolo 1256900 "SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA", del bilancio del corrente esercizio dove esiste l'occorrente disponibilità e che verranno così ripartiti:

		B	B1	B2
ANNO	capitolo di spesa N. 1256900	Spesa prevista per annualità	= 80% B al gruppo di lavoro	= 20% B al fondo formazione
2026 (3 mesi)	1256900	119,00	95,20	23,80
2027	1256900	476,00	380,80	95,20
2028	1256900	476,00	380,80	95,20
2029	1256900	476,00	380,80	95,20
2030	1256900	476,00	380,80	95,20
2031	1256900	476,00	380,80	95,20
2032	1256900	476,00	380,80	95,20
2033	1256900	476,00	380,80	95,20
2034	1256900	476,00	380,80	95,20

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;
SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

2035 (9 mesi)	1256900	357,00	285,60	71,40
Totale per i 9 anni		4.284,00	3.427,20	856,80

Considerato che l'importo di € 4.284,00 (colonna B) per gli incentivi alle funzioni tecniche sarà così ripartito (come sopra evidenziato) in due componenti :

- colonna B1 € 3.427,20 (pari all' 80% dell'importo sopra indicato) ex art.45, comma 3 del D.Lgs 36/2023 da ripartirsi tra il RUP e i soggetti che svolgono funzioni tecniche e i loro collaboratori, in base ad appositi atti da adottarsi in applicazione del Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche attualmente vigente;
- colonna B2 € 856,80 (pari al 20% dell'importo sopra indicato) ex art. 45, commi 5-6-7 del D.Lgs 36/2023, da destinarsi all'acquisto di beni e tecnologie nonché per le attività di formazione dei dipendenti, in base ad appositi atti da adottarsi in applicazione del Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche attualmente vigente;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 137 del 22/12/2025 ad oggetto "Bilancio – Approvazione del Bilancio di Previsione 2026/2028 e della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028 e allegati";

Visto il documento programmatico triennale denominato "Piano Integrato di Attività e Organizzazione P.I.A.O." per il triennio 2026/2028, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 26/3/2026, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 30/01/2026 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1) di dichiarare quanto illustrato in premessa costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di approvare, l'allegato capitolato speciale d'appalto, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, relativo al "Servizio di gestione di 3 impianti sportivi campi da calcio suddivisi in 2 lotti"

- LOTTO 1 - campi di calcio di Via Gagliardotti e di Via Istria;

- LOTTO 2 - campo di calcio di Via Lago di Alleghe;

3) di procedere all'indizione di una nuova procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 36/2023 per l'individuazione di soggetti per l'affidamento del servizio di gestione impianti sportivi campi da calcio ubicati nel territorio della città di Vicenza;

4) di utilizzare per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di servizio ad alta intensità di manodopera, ed attribuendo a ciascuna offerta fino a un massimo di 100 punti come di seguito indicato:

	Punteggio massimo
Offerta Tecnico-Qualitativa	80 punti
Offerta Economica	20 punti
TOTALE	100 punti

OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA – massimo 80 punti:

PROGETTO GESTIONE LOTTO E QUALITÀ DEL SERVIZIO

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Mattea;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

Per l'assegnazione dei punteggi saranno presi in considerazione i seguenti criteri di valutazione relativi al sistema organizzativo del servizio, in riferimento alla metodologia tecnico operativa, alle attrezzature e all'impiego del personale come di seguito indicato:

Criterio	Punteggio	Sub-criterio		Modalità di attribuzione	Sub-punteggio	Tipologia del Punteggio
1. Formulazione generale del progetto tecnico dei servizi di apertura, chiusura, custodia e sorveglianza, pulizia e riordino dell'area, pulizia dei servizi igienici e manutenzione ordinaria anche <u>indicando, per ogni periodo dell'anno e per ogni lotto, il personale dedicato a tali servizi e l'orario preciso giornaliero in cui si intende svolgerli nei campi da calcio, per il lotto di riferimento</u> , nel rispetto delle condizioni poste nel Capitolato. In particolare quanto sopra richiesto ed evidenziato, dovrà essere esplicitato per ognuna delle voci indicate come sub-criterio e legato ad un <u>Cronoprograma</u> .	Max 33 per criterio 1)	1.1	Descrizione delle modalità di svolgimento della custodia, della sorveglianza e della pulizia – Cronoprogramma .	Sarà attribuita preferenza al progetto tecnico che avrà descritto in modo più chiaro e dettagliato le modalità di svolgimento del servizio richiesto, indicando in particolare, per ciascun lotto, il personale impiegato e gli orari di esecuzione del servizio.	Max 23	D
		1.2	Descrizione delle modalità di fornitura del materiale d'uso e delle attrezzature necessarie per i servizi oggetto della gara.	Sarà oggetto di particolare preferenza la descrizione dettagliata della qualità e delle modalità di fornitura del materiale d'uso e degli ausili necessari all'espletamento del servizio, nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi (CAM), come specificato all'art. 3 del capitolato speciale.	Max 10	D
2. Descrizione delle modalità di realizzazione della <u>manutenzione ordinaria</u> e indicazione delle misure di rendiconto sull'esecuzione della stessa all'amministrazione: descrizione dei controlli giornalieri e periodici dei locali e del funzionamento dell'impianto sportivo - <u>Cronoprograma</u> .	Max 15	2.1	Descrizione delle modalità di realizzazione ed esecuzione della manutenzione ordinaria relativa al servizio oggetto della gara.	Sarà oggetto di preferenza la descrizione che meglio illustri, in modo dettagliato, i controlli giornalieri e periodici effettuati nel rispetto del cronoprogramma definito preventivamente.	Max 15	D
3. Descrizione delle <u>modalità di verifica e monitoraggio dei servizi</u> , con particolare	Max 15	3.1	Modalità di verifica e monitoraggio del servizio e rendicontazione	Sarà valutata con priorità la rendicontazione periodica, almeno semestrale, che fornisca in modo chiaro e completo	Max 5	D

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Mattea;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

riferimento alle voci indicate come sub-criterio.			periodica, almeno semestrale, all'amministrazione	evidenza delle attività di verifica e monitoraggio del servizio svolto, da sottoporre all'Amministrazione .		
		3.2	Modalità di realizzazione e di comunicazione con l'amministrazione, in riferimento a segnalazioni e richieste di intervento.	Saranno valutate con preferenza le modalità individuate per garantire una comunicazione tempestiva in caso di interventi sopravvenuti e per la gestione di eventuali emergenze.	Max 5	D
		3.3	Gestione delle emergenze da adottare per le diverse casistiche e la loro modalità di rendicontazione	In caso di emergenze, saranno valutate con preferenza le modalità di gestione adottate e le forme previste per la relativa rendicontazione.	Max 5	D
4. Descrizione di <u>attività aggiuntive e proposta di migliorie.</u>	Max 15	4.1	Descrizione di attività aggiuntive proposte negli spazi oggetto dei servizi di cui alla presente gara.	Sarà attribuito un punto se è offerta interdizione mediante nastro segnaletico per la messa in sicurezza di zone di pericolo. Per altre attività del proponente saranno attribuiti punti 1 ad attività fino a un massimo di tre.	Max 4	T
		4.2	Migliorie sulla periodicità degli adempimenti di natura continuativa.	Sarà attribuito un punto se è offerta <u>attività di pulizie aggiuntive</u> rispetto a quanto previsto dal capitolato, un punto per ogni attività di pulizie fino a un massimo di due. Per <u>attività di manutenzione ordinaria</u> aggiuntive rispetto a quanto previsto dal capitolato sarà attribuito un punto per ogni attività fino a un massimo di uno. Il restante punto sarà attribuito nel caso di <u>disponibilità a fornire materiali aggiuntivi</u> rispetto a quanto previsto dal capitolato.	Max 4	T
		4.3	Miglioramenti conseguenti	In caso di disponibilità a fornire collaborazione in occasione di	Max 5	T

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

			all'implementazione di servizi di natura occasionale:	giornate organizzate dall'Amministrazione Comunale e/o da altri Soggetti (Centri Estivi ...) in particolare per il coinvolgimento delle c.d. fasce deboli (disabili e/o portatori di handicap) saranno attribuiti due punti. In caso di disponibilità a fornire assistenza logistica alle attività/eventi/manifestazioni ecc. autorizzati dal Comune e a verificare/controllare le prescrizioni saranno attribuiti due punti. Sarà attribuito un punto per una ulteriore attività proposta.		
		4.4	Miglioramenti conseguenti alla presentazione di un progetto tecnico;	Saranno attribuiti due punti, in caso di presentazione di un progetto tecnico, a firma di un professionista qualificato, contenente una descrizione dettagliata degli interventi migliorativi alle strutture e all'impianto sportivo, corredato da un quadro economico, un elenco prezzi e un cronoprogramma dei lavori sui 9 anni di durata del servizio. Gli interventi dovranno essere realizzati per il 50% entro il quarto anno del servizio e per il restante 50% entro il termine di durata della stessa.	Max 2	T
5. Adozione di politiche tese al raggiungimento della parità di genere. Il concorrente dovrà presentare dichiarazione in merito al possesso o meno della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, <u>allegando idonea documentazione a comprova.</u> <u>Allegare certificazione</u>	Max 2	5.1		1 punto per ogni anno di esperienza documentato.	Max 2	T

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

In punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., mediante l'attribuzione discrezionale di coefficienti variabili tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara. Di seguito sono riportati i giudizi e i corrispondenti coefficienti:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1,00
Ottimo	0,90
Distinto	0,80
Molto buono	0,70
Buono	0,60
Discreto	0,50
Più che sufficiente	0,40
Sufficiente	0,30
Non del tutto sufficiente	0,20
Insufficiente	0,10
Non valutabile o assente	0,00

Dopo che ogni commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Quindi, verrà assegnato il valore "1" al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

B) Offerta economica: max 20 punti.

L'importo del corrispettivo Iva esclusa riconosciuto ai gestori per l'offerta economica per l'intero periodo di durata dell'affidamento del servizio pari a 9 anni ammonta a:

Lotto	Importo annuo corrispettivo IVA esclusa	Valore corrispettivo servizio per 9 anni IVA esclusa
Lotto 1	€ 17.500,00	€ 157.500,00
Lotto 2	€ 6.300,00	€ 56.700,00
Totale Iva inclusa	€ 23.800,00	€ 214.200,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;
SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

Ciascun partecipante dovrà presentare l'offerta economica individuando un unico lotto di riferimento. Non saranno ammesse e valutate offerte per 2 o più lotti.

Per l'eventuale valutazione delle offerte anormalmente basse si applica l'art. 110 del Decreto legislativo n. 36 del 2023.

All'offerta economica contenete il prezzo più basso viene attribuito il punteggio massimo di 20 punti, mentre alle altre offerte il punteggio verrà attribuito applicando la seguente formula:
$$X = \frac{B \times 20}{A}$$

A

A = prezzo offerta da valutare;

B = prezzo offerta più bassa;

X = punteggio attribuito all'offerta.

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto offerente che avrà ottenuto il maggiore punteggio finale sommando i punti ottenuti per Offerta tecnica A) + Offerta economica B).

A parità di punteggio il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

Dopo che ogni commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Quindi, sarà assegnato il valore "1" al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. A parità di punteggio il servizio sarà aggiudicato all'operatore economico che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l'offerta tecnica.

5) di dare atto che la base di gara della presente procedura per il riconoscimento del corrispettivo ai gestori per il periodo presunto dell'affidamento (*nove anni con decorrenza dal 01.10.2026 al 30.9.2035*) è di € 214.200,00 IVA esclusa, pari a € 261.324,00 IVA inclusa suddiviso come segue:

Lotto	Importo annuo corrispettivo IVA esclusa	Valore corrispettivo servizio 9 anni IVA esclusa	Valore corrispettivo servizio 9 anni IVA inclusa
Lotto 1	€ 17.500,00	€ 157.500,00	€ 192.150,00
Lotto 2	€ 6.300,00	€ 56.700,00	€ 69.174,00
Totale	€ 23.800,00	€ 214.200,00	€ 261.324,00

6) di dare atto che la spesa complessiva da impegnare per la nuova gara d'appalto è di €

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

261.324,00 IVA inclusa e vengono riportate le annualità 2026-2035 così come di seguito specificato:

ANNO	capitolo di spesa N.	Spesa prevista in € per annualità IVA inclusa
2026 (3 mesi)	1256900	7.259,00
2027	1256900	29.036,00
2028	1256900	29.036,00
2029	1256900	29.036,00
2030	1256900	29.036,00
2031	1256900	29.036,00
2032	1256900	29.036,00
2033	1256900	29.036,00
2034	1256900	29.036,00
2035 (9 mesi)	1256900	21.777,00
Totale per i 9 anni		261.324,00

7) di accertare l'entrata relativa al canone ricognitorio, posto a carico dell'affidatario, per l'intero periodo novennale dell'affidamento del servizio degli impianti sopra descritti ammonta in totale a € 26.352,00 IVA compresa, al Capitolo 28801 "PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - RILEVANTE IVA" come di seguito specificato, con le specifiche annualità 2026-2035:

ANNO	capitolo di Entrata N.	Entrata prevista in € per annualità oneri inclusi
2026 (3 mesi)	28801	732,00
2027	28801	2.928,00
2028	28801	2.928,00
2029	28801	2.928,00
2030	28801	2.928,00
2031	28801	2.928,00
2032	28801	2.928,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

2033	28801	2.928,00
2034	28801	2.928,00
2035 (9 mesi)	28801	2.196,00
Totale per i 9 anni		26.352,00

8) di impegnare la spesa per gli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 per un totale pari a € 4.284,00, corrispondente al 2% dell'importo del servizio, che trova capienza al Capitolo 1256900 "SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA", del bilancio del corrente esercizio dove esiste l'occorrente disponibilità (colonna B) importo che sarà ripartito in due componenti come di seguito dettagliato:

- colonna B1 € 3.427,20 (pari all' 80% dell'importo sopra indicato) ex art.45, comma 3 del D.Lgs 36/2023 da ripartirsi tra il RUP e i soggetti che svolgono funzioni tecniche e i loro collaboratori, in base ad appositi atti da adottarsi in applicazione del Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche attualmente vigente;

- colonna B2 € 856,80 (pari al 20% dell'importo sopra indicato) ex art. 45, commi 5-6-7 del D.Lgs 36/2023, da destinarsi all'acquisto di beni e tecnologie nonché per le attività di formazione dei dipendenti, in base ad appositi atti da adottarsi in applicazione del Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche attualmente vigente; e che verranno così ripartiti:

		B	B1	B2
ANNO	capitolo di spesa N. 1256900	Spesa prevista in € per annualità	= 80% B al gruppo di lavoro	= 20% B al fondo formazione
2026 (3 mesi)	1256900	119,00	95,20	23,80
2027	1256900	476,00	380,80	95,20
2028	1256900	476,00	380,80	95,20
2029	1256900	476,00	380,80	95,20
2030	1256900	476,00	380,80	95,20
2031	1256900	476,00	380,80	95,20
2032	1256900	476,00	380,80	95,20
2033	1256900	476,00	380,80	95,20

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

2034	1256900	476,00	380,80	95,20
2035 (9 mesi)	1256900	357,00	285,60	71,40
Totale per i 9 anni		4.284,00	3.427,20	856,80

9) di impegnare, ai fini del pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, la somma di € 250,00 al Cap. 1256900 "SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA" del bilancio 2026/2028 annualità 2026, che presenta l'occorrente disponibilità finanziaria;

10) di avvalersi, visto l'importo a base di gara, del Servizio Appalti del Comune di Vicenza che procederà avvalendosi di apposita *piattaforma certificata di e-procurement* per l'espletamento della procedura di gara;

11) di stabilire che ciascun operatore economico potrà concorrere ed essere affidatario per un massimo di 1 lotto nell'ambito della presente procedura, al fine di favorire la partecipazione anche delle microimprese, piccole e medie imprese e delle associazioni;

12) di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio appalti del Comune di Vicenza per l'espletamento della procedura di gara;

13) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D.Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

14) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

15) di nominare, ai sensi dell'art. 15 del Codice dei contratti pubblici, quale Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura il dott. Fabio Dal Santo dell'Ufficio Sport e Manifestazioni del Settore Suap-Edilizia Privata, Sport e Manifestazioni, il quale ha reso le dichiarazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, agli atti;

16) di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

17) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

18) di dare attuazione alle forme di pubblicità di cui all'art. 27 del D. Lgs. 36/2023 e di dare atto che il presente provvedimento esula dall'applicazione degli artt. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, in materia di trasparenza.



Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 14/07/2026 da Diego Sammarco con parere favorevole.

Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

MATTEA GAZZOLA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 2150

DETERMINA N. 1910 DEL 16/07/2026

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo

SETTORE PROPONENTE: AREA 2 - VALORIZZAZIONE DELLA CITTÀ

Oggetto: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI IMPIANTI SPORTIVI DI N.3 CAMPI DA CALCIO DI VICENZA RICOMPRESI IN N.2 LOTTI. CIG VARI. APPROVAZIONE DELLA SPESA

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
103054	2031	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.928,00
103053	2030	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.928,00
103057	2034	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.928,00
103058	2035	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.196,00
103052	2029	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.928,00
103056	2033	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.928,00
103051	2028	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.928,00
103055	2032	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.928,00
103049	2026	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	732,00
103050	2027	PROVENTI PER CONCESSIONE USO IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PARZIALMENTE RILEVANTE IVA	E	30100.02.0028801	2.928,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

182463	2027	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	29.036,00
182464	2027	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	476,00
182473	2032	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	29.036,00
182475	2033	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	29.036,00
182474	2032	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	476,00
182476	2033	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	476,00
182471	2031	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	29.036,00
182472	2031	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	476,00
182479	2035	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	21.777,00
182469	2030	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	29.036,00
182470	2030	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	476,00
182480	2035	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	357,00
182465	2028	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	29.036,00
182466	2028	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	476,00
182477	2034	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	29.036,00
182467	2029	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI	U	06011.03.1256900	29.036,00

		SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA			
182468	2029	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	476,00
182460	2026	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	7.259,00
182461	2026	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	119,00
182462	2026	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	250,00
182478	2034	SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - SERVIZIO PARZIALMENTE RILEVANTE AI FINI IVA	U	06011.03.1256900	476,00

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Vicenza, 17/07/2026

Luigi Sudiro / InfoCert S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 897a44ef1819ca90171ad87b68b69cb1032a32a6

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La EQ di Settore: Diego Sammarco

Il Dirigente di Settore: Mattea Gazzola

La EQ di Ragioneria: --



CAPITOLATO SPECIALE

Servizio di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia, manutenzione ordinaria e smaltimento rifiuti dei campi da calcio comunali per il periodo 01/09/2026 al 31/08/2035, impianti sportivi privi di rilevanza economica, ubicati nel territorio della Città di Vicenza suddiviso in 2 lotti.

CPV: 92610000-0 Servizi gestione impianti sportivi. Codice CUI: _____

L'Amministrazione Comunale, con il presente Capitolato definisce le specifiche tecniche del servizio di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia e riordino, pulizia dei servizi igienici e degli spogliatoi, nonché manutenzione ordinaria e fornitura di materiale d'uso e di attrezzature per la pulizia di 3 campi di calcio comunali, privi di rilevanza economica, corrispondenti ad 2 lotti, ubicati nei quartieri del Comune di Vicenza, che intende affidare attraverso una procedura aperta ai sensi dall'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023.

	Pag.
Articolo 1 - Ente Appaltante	3
Articolo 2 - Oggetto dell'appalto, importo a base dei gara, durata e luogo di esecuzione del servizio	3
Articolo 3 - Rispondenza ai criteri ambientali	12
Articolo 4 - Requisiti di ordine generale	13
Articolo 5 - Responsabile Unico di Progetto e direttore dell'esecuzione del contratto	14
Articolo 6 - Contratto	14
Articolo 7 - Avvio dell'esecuzione del contratto	14
Articolo 8 - Obblighi dell'Amministrazione Comunale	15
Articolo 9 - Obblighi dell'Aggiudicatario	15
Articolo 10 - Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore	18
Articolo 11 - Varianti introdotte dalla stazione appaltante	19
Articolo 12 - Variazioni entro il 20 per cento (Opzionale)	19
Articolo 13 - La sospensione dell'esecuzione del contratto. Il verbale di sospensione	19
Articolo 14 - Responsabilità dell'appaltatore e verifica di conformità	20
Articolo 15 - Regolare Esecuzione	20
Articolo 16 - Termini per avviare la verifica di regolare esecuzione e soggetti competenti ad effettuarla	21
Articolo 17 - Termini per concludere la verifica di regolare esecuzione	21
Articolo 18 - L'attestazione di regolare esecuzione	21



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Articolo 19 - Penali in caso di ritardo	21
Articolo 20 – Penale per mancata presentazione della Relazione di Genere	22
Articolo 21 - Risoluzione del contratto	23
Articolo 22 - Recesso	24
Articolo 23 - Pagamenti	24
Articolo 24 - Revisione del prezzo d'appalto	25
Articolo 25 - Cessione del contratto e subappalto	25
Articolo 26 - Garanzia definitiva e stipula del contratto	26
Articolo 27 - Svincolo della garanzia definitiva	26
Articolo 28 - Rapporti con l'utenza	26
Articolo 29 - Nuove convenzioni Consip	27
Articolo 30 - Pubblicità all'interno dell'impianto	27
Articolo 31 - Protocollo di Legalità	27
Articolo 32 - Clausola risolutiva espressa	27
Articolo 33 - Disposizioni antimafia	29
Articolo 34 - Comunicazione tentativi di estorsione	29
Articolo 35 - Disposizioni anti corruzione	29
Articolo 36 - Trattamento dati	29
Articolo 37 - Foro competente	29
Articolo 38 - Disposizioni finali	29



Art. 1 Ente appaltante

Comune di Vicenza - Corso Andrea Palladio n. 98 – 36100 Vicenza - codice fiscale e partita IVA 00516890241 – Servizio Ufficio Sport e Manifestazioni – tel. 0444 221973/0444221581 email: sport@comune.vicenza.it – pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

Art. 2 Oggetto dell'appalto, importo a base di gara, durata e luogo di esecuzione del servizio

a) **Servizio:** il presente affidamento ha ad oggetto il servizio di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia e riordino, pulizia dei servizi igienici e degli spogliatoi, nonché manutenzione ordinaria e fornitura di materiale d'uso e di attrezzature per la pulizia di 3 campi di calcio comunali, privi di rilevanza economica, corrispondenti ad 2 lotti, ubicati nei quartieri del Comune di Vicenza.

Il servizio prevede:

- l'apertura e chiusura in base alla programmazione dell'attività, come da concessioni rilasciate alle società sportive richiedenti dall'Ufficio Sport e Manifestazioni (indicativamente dal lunedì al venerdì per le attività di allenamento e nei giorni di sabato e domenica per lo svolgimento di partite e/o manifestazioni sportive come da calendario approvato, ed eventi straordinari, per i campi da calcio adibiti anche ad attività agonistica);
- la custodia e la sorveglianza e il corretto utilizzo degli spazi dei campi da calcio e/o impianti sportivi in oggetto, nonché delle relative attrezzature da parte dei soggetti autorizzati con specifica concessione di cui all'Aggiudicatario sarà data copia;
- il controllo e l'osservanza da parte degli utenti e del pubblico delle norme di buon comportamento, nonché corretto utilizzo degli spazi e delle attrezzature esistenti;
- il controllo del rispetto degli orari di utilizzo assegnati a ciascun utilizzatore, tenuto conto che gli spogliatoi devono essere lasciati liberi entro 20 minuti dalla fine di ciascuna fascia oraria di utilizzo;
- la compilazione giornaliera del registro fornito dal Comune con gli orari di utilizzo assegnati ai concessionari e consegna all'Ufficio Sport e Manifestazioni, via email entro il giorno 10 di ogni mese;

Il servizio prevede anche la raccolta di eventuali oggetti personali ritrovati nell'impianto, con le seguenti indicazioni:

- documenti e oggetti di valore devono essere consegnati ai competenti uffici comunali entro cinque giorni dal ritrovamento;
- indumenti, scarpe, borse e simili devono essere lasciati negli spogliatoi dell'impianto; Al

termine dell'attività quotidiana, prima della chiusura dell'impianto sportivo è previsto:

- l'arieggiamento di tutti i locali/spogliatoi al termine dell'utilizzo;
- il controllo che all'interno dell'impianto non siano rimaste persone;
- di raccogliere eventuali oggetti e/o materiale a rischio per i frequentatori dell'impianto sportivo,



usando le precauzioni del caso;

- il controllo scrupoloso che le luci siano spente e che i rubinetti siano chiusi;
- la chiusura di tutti gli infissi, delle porte di ingresso e dei cancelli dell'impianto, l'inserimento dell'allarme se presente;

Nel caso siano previste attività agonistiche, in particolare nei fine settimana e festivi:

- controllo degli ingressi e del movimento degli utenti in occasione di manifestazioni autorizzate dall'Ufficio Sport e Manifestazioni, al fine di garantire la corretta fruizione dell'impianto sportivo, sia da parte degli atleti che da parte del pubblico.
- avvertire le Forze dell'Ordine in caso di necessità e/o pericolo per le persone e i Vigili del Fuoco in caso di incendio e/o pericolo per la struttura, nonché segnalare al Comando di Polizia Locale o Forze dell'Ordine eventuali situazioni di mancato rispetto delle disposizioni di cui sopra e i casi di disordine pubblico o le eventuali infrazioni ai divieti vigenti

Pulizia dell'impianto secondo le seguenti indicazioni:

Pulizia quotidiana:

- pulizia e disinfezione al termine dell'utilizzo giornaliero dell'impianto sportivo e dei locali di pertinenza (spogliatoi, servizi igienici, docce, magazzino), svuotamento cestini, asporto e conferimento di ogni rifiuto prodotto secondo le regole e le modalità vigenti per la raccolta. L'Aggiudicatario, per lo svolgimento delle attività di igienizzazione, sanificazione e disinfezione è tenuto all'applicazione di tutti gli eventuali protocolli sanitari e linee guida per gli impianti sportivi emanati dalle autorità competenti, che l'Ufficio Sport e Manifestazioni provvederà a portare a conoscenza al fine della loro corretta messa in pratica. L'utilizzo dei prodotti deve essere sempre effettuato nel rispetto delle avvertenze riportate in etichetta o nella scheda tecnica. L'addetto alla pulizia incaricato dall'Aggiudicatario è tenuto ad annotare nel registro già in dotazione per le presenze, l'avvenuta esecuzione della pulizia e disinfezione quotidiane, nel rispetto di quanto sopra indicato;

Pulizia settimanale:

- lavaggio a fondo dei pavimenti degli spogliatoi e dei locali annessi con disinfettanti e igienizzanti;

Pulizia mensile:

- pulizia di vetri, porte, piastrelle, arredi, locali di servizio e attrezzature.
- L'Aggiudicatario del servizio è tenuto a mettere a disposizione dell'impianto a propria cura e spesa i materiali e i prodotti di consumo, attrezzature e macchinari per il migliore svolgimento delle operazioni di pulizia; i materiali e i prodotti devono essere utilizzati in modo razionale e adeguato rispetto al tipo di pulizia da effettuare, devono essere conformi alla normativa vigente, di buona qualità, biodegradabili, non inquinanti, atossici, non devono



produrre alterazioni alle superfici trattate o danni alle persone.

- Le macchine e le attrezzature devono essere impiegate in modo razionale e conforme alla natura delle superfici da trattare e delle operazioni da eseguire; devono essere a norma e rispettare le prescrizioni antinfortunistiche.
- L'Aggiudicatario è responsabile della custodia delle macchine e delle attrezzature proprie e di proprietà dell'Amministrazione, nonché dei prodotti utilizzati; l'Amministrazione non è responsabile per eventuali danni o furti di attrezzature e prodotti.

Interventi straordinari di pulizia:

- sono da considerarsi straordinari tutti gli interventi di pulizia da effettuarsi a seguito di specifica richiesta dell'Ufficio Sport e Manifestazioni, da concordare nei tempi e nelle modalità, non rientranti nel servizio ordinario oggetto dell'appalto e non programmabili in quanto dovuti a fattori imprevedibili e con carattere di eccezionalità.

manutenzione ordinaria:

- l'Aggiudicatario è tenuto a eseguire, all'occorrenza e con oneri a proprio carico, semplici interventi di manutenzione ordinaria, quali riparazioni di parti accessorie di serramenti interni, sanitari e rubinetterie, cambio serrature, lampadine di spogliatoi, bagni e locali di pertinenza riparazione o sostituzione di attrezzature o ripristino di danni causati dall'Aggiudicatario stesso o dai propri tesserati e/o dagli atleti ospitati per lo svolgimento degli incontri casalinghi, sostituzione di lampadine posizionate sulle porte d'ingresso, procedere con la derattizzazione, nonché effettuare il controllo periodico del regolare funzionamento degli impianti tecnici (elettrico, idrico, riscaldamento) degli arredi della struttura dando, quindi, tempestiva segnalazione all'Ufficio Sport e Manifestazioni di situazioni di pericolo o degrado o comunque meritevoli di notifica. In caso di danneggiamenti, l'Aggiudicatario, se a conoscenza, deve indicare all'Ufficio Sport e Manifestazioni gli eventuali responsabili e descrivere i fatti di cui ha notizia;
- l'Aggiudicatario è tenuto a eseguire a proprie spese la ritinteggiatura dei locali (spogliatoi, docce e servizi igienici) all'occorrenza qualora vi fossero situazione di comprovato degrado e comunque in ogni caso con cadenza almeno triennale;
- La manutenzione del defibrillatore (sostituzione piastre e batteria in scadenza), ove presente, è a carico del gestore.

L'Aggiudicatario non potrà concedere a terzi, in tutto o in parte, gli spazi e i beni all'interno dell'impianto sportivo messi a disposizione dal Comune di Vicenza.

Si evidenzia che sono ammessi all'utilizzo degli impianti sportivi oggetto del presente affidamento gruppi, associazioni e società sportive in possesso di concessione d'uso rilasciata dal Comune di



Vicenza, secondo il Piano di Utilizzo ordinario, predisposto dal Comune di Vicenza.

Le concessioni straordinarie rilasciate dall'Ufficio Sport e Manifestazioni dovranno essere richieste con almeno dieci giorni di preavviso.

L'Aggiudicatario si assume l'obbligo di inviare all'Ufficio Sport e Manifestazioni entro 30 giorni in caso di affidamento quanto segue:

- il nome del proprio referente incaricato della gestione organizzativa dell'attività oggetto della presente affidamento;
- il numero degli incaricati dei servizi richiesti;

b) Durata: Il servizio avrà durata di 108 mesi dal 01/09/2026 al 31/08/2035 dalla data di consegna del servizio. Il contratto resta comunque valido ed efficace fino all'esatto ed integrale adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

Ove l'esecuzione del contratto non abbia dato luogo a contestazioni di rilevanza significativa e sussistano ragioni di convenienza e di pubblico interesse, a fronte della disponibilità di ulteriori risorse, il Comune si riserva la facoltà:

- di esercitare l'opzione di proroga del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 10 del Codice per 6 (sei) mesi, da comunicarsi all'Aggiudicatario almeno due mesi prima della scadenza del contratto; ove il Committente eserciti tale opzione, l'Aggiudicatario è tenuto a proseguire l'esecuzione del contratto alle stesse condizioni del rapporto originario;
- di effettuare, nei casi di cui all'art. 120, comma 11 del Codice, la proroga tecnica del contratto, comunicata all'Aggiudicatario entro 15 giorni dalla scadenza dello stesso, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di affidamento del contratto;
- di esercitare l'opzione del cosiddetto "quinto d'obbligo", per la quale, ai sensi dell'art. 120, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste; in tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

c) Importo dell'appalto:

L'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice, comprensivo di opzioni e rinnovi, ammonta a € 230.860,00 IVA al 22% esclusa.

L'importo complessivo posto a base di gara per il periodo presunto dell'affidamento (decorrenza dal 01/10/2026 al 30/09/2035) ammonta a € 214.200,00 IVA al 22% esclusa.

Il valore stimato è da intendersi comprensivo della prestazione di tutti i servizi connessi. Gli oneri per la sicurezza dovuti a interferenze sono pari a zero, essendo le misure idonee a eliminare o ridurre i



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

rischi da interferenze principalmente di natura organizzativa e gestionale.

Il valore di ogni singolo lotto (IVA al 22% esclusa) è quantificato come segue:

IMPIANTI SPORTIVI – CAMPI CALCIO						
LOTTO n.	localizzazione	Valore annuo (IVA 22% esclusa)	Valore complessivo a base di gara (IVA 22% esclusa)	Valore opzioni e rinnovi per lotto (IVA 22% esclusa)		Valore complessivo opzioni e rinnovi (IVA 22% esclusa)
				proroga di 6 mesi (1/10/2035 – 31/3/2036)	quinto d'obbligo applicato al valore annuo	
1	CAMPO DI VIA ISTRIA	17.500,00	157.500,00	8.750,00	3.500,00	12.250,00
	CAMPO DI VIA GAGLIARDOTTI					
2	CAMPO DI VIA ALLEGHE	6.300,00	56.700,00	3.150,00	1.260,00	4.410,00
TOTALI		23.800,00	214.200,00	11.900,00	4.760,00	16.660,00

I costi per la manodopera, non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice dei contratti, sono individuati nella misura del 70% dell'ammontare complessivo a base di gara per ciascun lotto, per un importo complessivo pari ad € 149.940,00 IVA esclusa.

CONCESSIONE 3 CAMPI CALCIO RIPARTITI SU 2 LOTTI				
LOTTO n.	localizzazione	Valore annuo del lotto (IVA 22% esclusa)	Valore Complessivo a base di gara per lotto - (IVA 22% esclusa)	Costi manodopera non soggetti a ribasso (70% del valore complessivo a base di gara per lotto – IVA 22% esclusa)
1	CAMPO DI VIA ISTRIA	6.000,00	54.000,00	€ 37.800,00
	CAMPO DI VIA GAGLIARDOTTI	11.500,00	103.500,00	€ 72.450,00
2	CAMPO DI VIA ALLEGHE	6.300,00	56.700,00	€ 39.690,00
TOTALI		23.800,00	214.200,00	149.940,00

Ai sensi dell'art. 108 comma 9 del Codice, nell'offerta economica l'operatore indica, a pena di esclusione, i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

d) Corrispettivo

Il corrispettivo a favore dell'aggiudicatario per l'esecuzione del servizio in oggetto per il periodo



presunto di affidamento (nove anni con decorrenza dal 1 ottobre 2026 al 30 settembre 2035), si intende remunerativo:

- di tutte le prestazioni necessarie per l'adempimento a regola d'arte del Contratto;
- di tutti gli obblighi e oneri derivanti all'Aggiudicatario dall'esecuzione del Contratto di Appalto, dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti Autorità nella vigenza dello stesso;
- di qualsiasi altro onere connesso o conseguente all'esecuzione del Contratto, non avendo ragione di pretendere aumenti di prezzo, indennità speciali di alcun genere o quant'altro per l'aumento dei costi o per costi non previsti, se non nei limiti e nei modi disciplinati dall'art. 10 del presente Capitolato.

e) **Luogo di esecuzione:** il servizio viene svolto nei seguenti campi da calcio comunali / impianti sportivi :

LOTTO 1 Campi di calcio di Via Gagliardotti e di Via Istria

Il valore complessivo a base di gara € 157.500,00 (IVA esclusa),

Il canone ricognitorio annuo ammonta ad euro 17.568,00 (IVA inclusa),

Campo di calcio di Via Gagliardotti:

- Dimensioni Area di Gioco: mt. 100,00x60,00 Superficie utile mt. 107,00x65,00
- Locali spogliatoio: n. 5 - Posti n. 105
- Parterre: n. 200 Gradinata n. 50
- Società utilizzatrici: in ragione del piano di utilizzo annuale approvato dal Comune di Vicenza;

Campo di calcio di Via Istria:

- Dimensioni Area di Gioco: mt. 63,00x45,00 Superficie utile mt. 70,00x48,50
- Locali spogliatoio: n. 2 - Posti n. 60
- Parterre: n. 100 Gradinata n. 0
- Società utilizzatrici: in ragione del piano di utilizzo annuale approvato dal Comune di Vicenza;

LOTTO 2 Campo di calcio di Via Lago di Alleghe

Il valore complessivo a base di gara € 56.700,00 (IVA esclusa),

Il canone ricognitorio annuo ammonta ad euro 8.784,00 (IVA inclusa),

- Dimensioni Area di Gioco: mt. 100,00x60,00 Superficie utile mt. 117,00x70,00 + mt. 19,00x19,00
- Locali spogliatoio: n. 5 - Posti n. 105
- Parterre: n. 200 Gradinata n. 200



- Società utilizzatrici: in ragione del piano di utilizzo annuale approvato dal Comune di Vicenza;

L'importo a base di gara è da intendersi comprensivo di tutti i servizi, le provviste, le prestazioni, le spese accessorie e qualsiasi altro onere, espresso dal presente Capitolato Speciale, inerente e conseguente all'esecuzione del servizio di cui trattasi.

Gli oneri per la sicurezza dovuti a interferenze sono pari a zero, essendo le misure idonee a eliminare o ridurre i rischi da interferenze principalmente di natura organizzativa e gestionale.

Inoltre, trattandosi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno del Comune di Vicenza – intendendosi per “interno” tutti i locali messi a disposizione dallo stesso per l'espletamento del servizio – resta escluso l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) e di indicarne i relativi costi della sicurezza, ossia i costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi medesimi, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008

Non sono ammesse offerte in aumento sulla base dell'affidamento.

Riserva di Utilizzo

Il Comune di Vicenza si riserva l'utilizzo di ciascun impianto sportivo fino a n. 10 giornate l'anno, per la organizzazione di iniziative proprie o per eventi e manifestazioni richiesti da terzi.

Art. 3 Rispondenza ai criteri ambientali

L'affidamento avverrà conformemente alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi:

Per la parte di servizio relativo alla pulizia dei locali:

- CAM per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti (approvato con DM 51 del 29 gennaio 2021, in GURI n. 42 del 19 febbraio 2021; decreto Correttivo n. 24 settembre 2021 del Ministero della Transizione ecologica, recante Modifica del decreto del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 29 gennaio 2021, recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti»).
Si richiede il rispetto dei CAM per la riduzione progressiva degli sprechi nel servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti, tramite l'osservanza di regole di condotta e di utilizzo di adeguati strumenti operativi:



1. Riduzione delle sostanze pericolose:

- Acquisto e uso di detergenti ambientalmente migliori
- Uso di elementi tessili in microfibra
- Uso di sistemi di dosaggio e diluizioni
- Razionalizzazione consumo di prodotti

2. Prodotti detergenti concentrati, con imballaggi dai volumi ridotti;

3. I carrelli per le pulizie manuali abbiano secchi e vassoi di plastica riciclata;

4. Promozione e diffusione di detergenti con imballaggi primari riciclati; Macchine realizzate con componenti di plastica riciclata;

5. Pulizie manuali;

6. Uso di prodotti in carta tessuto riciclati e/o certificati;

Art. 4 Requisiti di ordine generale

Si precisa che, ai sensi dell'art. 65 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, possono partecipare alla presente procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 1 lettera l) dell'Allegato I.1 al Codice, ivi compresi gli Enti del Terzo Settore, le associazioni culturali, sportive, ambientaliste e di volontariato in genere, regolarmente costituite, ossia:

- a) Società ed Associazioni Sportive Dilettantistiche senza fini di lucro;
- b) Discipline sportive Associate ed Enti di Promozione Sportiva;
- c) Enti di promozione sportiva;
- d) Consorzi e Associazioni tra predetti Enti.

In via residuale, la gestione degli impianti può essere affidata ad associazioni di promozione sociale e organizzazioni di volontariato in possesso dei requisiti sotto elencati e per le quali non sussistano i motivi di esclusione sotto riportati.

La domanda da parte di tali soggetti sarà presa in considerazione solo in caso di assenza di manifestazioni di interesse da parte di associazioni e società sportive, enti di promozione sportiva e Federazioni, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del D.Lgs. 38/2021 e della L.R. Veneto n. 8/2015.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs 36/2023;
- 2) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- 3) i concorrenti non devono trovarsi in rapporto di debito con il Comune di Vicenza (in tal senso, per non trovarsi in situazione di debito, dovranno almeno aver sottoscritto un piano di rientro con l'amministrazione).



Art. 5 Responsabile Unico di Progetto e Direttore dell'Esecuzione del Contratto

Responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 s.m.i. è il dott. Fabio Dal Santo, funzionario statistico dell'Ufficio Sport e Manifestazioni del Settore SUAP– Edilizia Privata, Sport e Manifestazioni.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) è individuato nella persona del Sig. Stefano Rosina, funzionario amministrativo dell'Ufficio Sport e Manifestazioni del Settore SUAP – Edilizia Privata, Sport e Manifestazioni.

Art. 6 Contratto

Il contratto sarà stipulato, in modalità elettronica, secondo le previsioni dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse – ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In particolare, in riferimento all'art. 18, comma 10, del Codice dei contratti pubblici, al momento della stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà assolvere una tantum l'imposta di bollo, il cui valore è determinato secondo la tabella A dell'allegato I.4 del Codice sulla base del valore del contratto. L'imposta è determinata sulla base di scaglioni crescenti in relazione all'importo massimo previsto nel contratto, ivi comprese eventuali opzioni o rinnovi esplicitamente stabiliti.

Il versamento di tale imposta dovrà necessariamente avvenire con modalità telematiche, utilizzando il modello "F24 Versamenti con elementi identificativi" (F24 ELIDE).

Art. 7 Avvio dell'esecuzione del contratto

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

Il direttore dell'esecuzione redige apposito verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in contraddittorio con l'esecutore.

Il verbale viene redatto in doppio esemplare firmato dal direttore dell'esecuzione del contratto e dall'esecutore e una copia conforme può essere rilasciata all'esecutore, ove questi lo richieda.

Qualora, per l'estensione delle aree o dei locali, o per l'importanza dei mezzi strumentali all'esecuzione del contratto, l'inizio dell'attività debba avvenire in luoghi o tempi diversi, il direttore dell'esecuzione del contratto provvede a dare le necessarie istruzioni nel verbale di avvio dell'esecuzione del contratto. Nel caso l'esecutore intenda far valere pretese derivanti dalla riscontrata difformità dello stato dei luoghi o dei mezzi o degli strumenti rispetto a quanto previsto dai documenti contrattuali, l'esecutore è tenuto a formulare esplicita contestazione sul verbale di



avvio dell'esecuzione, a pena di decadenza.

Art. 8 Obblighi dell'Amministrazione Comunale

Il Comune di Vicenza è tenuto a sostenere le spese per le utenze idriche, le manutenzioni straordinarie regolarmente certificate da personale tecnico specializzato e/o approvate dal competente ufficio del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Vicenza, la potatura delle alberature ad alto fusto.

Le forniture di energia elettrica, del gas per la produzione di acqua calda e riscaldamento e le spese per il pagamento della TARI (relativa alla raccolta dei rifiuti dell'azienda incaricata del servizio) sono a carico dell'aggiudicatario, a tal fine, i contratti di fornitura dovranno essere necessariamente volturati a nome dell'aggiudicatario entro 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto, con spese di volturazione a carico dello stesso,.

Art. 9 Obblighi dell'Aggiudicatario

L'aggiudicatario si impegna allo svolgimento del servizio secondo le modalità prescritte dal presente Capitolato Speciale di Gara, tenendo conto delle esigenze e delle specifiche modalità di realizzazione da concordarsi con il Comune di Vicenza, il quale si riserva comunque, a seguito di valutazione discrezionale di opportunità, di prescrivere ulteriori e/o diverse modalità di esecuzione delle prestazioni oggetto del Contratto.

Nella gestione dei servizi, l'Aggiudicatario si impegna in particolare a:

- operare in accordo con l'Amministrazione, provvedendo a coordinare tutti i servizi espletati per il tramite del referente incaricato della gestione organizzativa;
- attuare gli indirizzi dell'Amministrazione finalizzati a un miglior funzionamento dei servizi, comunicando le eventuali proposte di diversa organizzazione dei servizi;
- assicurare il rispetto degli standard qualitativi e delle norme di funzionamento dei servizi affidati, nonché il rispetto dei regolamenti e degli atti dei soggetti promotori dell'appalto;
- segnalare con tempestività all'Amministrazione le circostanze e fatti rilevati che possano pregiudicare il regolare espletamento dei servizi.

Obblighi specifici in materia di sicurezza e igiene del lavoro

l'Aggiudicatario dovrà rispettare le disposizioni di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 s.m.i. in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro, nonché adottare ogni cautela idonea a garantire l'incolumità dei terzi e del personale addetto al servizio, esonerando il committente da ogni responsabilità derivante dall'inosservanza delle disposizioni in materia.

In particolare, l'Aggiudicatario si impegna a:



- assicurare le prestazioni oggetto del contratto con proprio personale regolarmente assunto, assolvendo a tutti gli obblighi contrattuali, retributivi, contributivi e assicurativi, fermo restando che nessun rapporto di lavoro intercorrerà tra gli operatori impiegati e il Comune;
- osservare tutte le disposizioni normative in materia di tutela e sicurezza dei rapporti di lavoro, ivi compresi gli adempimenti in materia retributiva, contributiva ed assistenziale secondo la legislazione vigente. Il Comune di Vicenza, in base alla normativa di settore, si riserva ogni azione a tutela dei diritti ed interessi procedendo, se del caso, alla segnalazione alle Autorità competenti;
- segnalare tempestivamente al Comune eventuali situazioni di rischio sorte durante l'esecuzione del servizio;
- “applicare al personale impiegato il C.C.N.L. PER I DIPENDENTI DELLE ASSOCIAZIONI ED ALTRE ORGANIZZAZIONI DEL TERZO SETTORE (codice CNEL T19G – in attesa di codice ATECO specifico) o altro C.C.N.L. di settore che garantisca tutele equivalenti ai sensi dell'art. 11, comma 2 del Codice dei contratti pubblici, nonché gli accordi sindacali integrativi vigenti, anche a seguito dell'eventuale scadenza degli stessi fino alla loro sostituzione e, altresì, ove non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse. Si precisa che, per il presente affidamento, essendo rivolto anche ad associazioni culturali, sportive, ambientalistiche e di volontariato in genere, nonché Enti del Terzo Settore, è prevista anche la possibilità di utilizzare, per lo svolgimento delle possibili attività, personale volontario dell'associazione stessa; in particolare per il personale eventualmente impegnato a titolo di volontariato, l'Affidatario se ne assume ogni responsabilità anche in ordine al rispetto di eventuali obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle norme vigenti. L'affidatario è libero di regolamentare i rapporti con gli eventuali insegnanti/istruttori, allenatori, collaboratori e con altri addetti, di fronte ai quali il Comune rimane estraneo in tema di autorizzazione, scelta ed accordi economici. L'affidatario si assume anche la responsabilità per i danni che possono derivare a terzi durante l'attività di cui sopra e che detto personale può causare agli utenti, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo.”
- comunicare al DEC (direttore dell'esecuzione del contratto), prima dell'avvio del servizio, il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- fornire al DEC entro 7 giorni dalla stipulazione del contratto l'elenco nominativo dell'eventuale personale ulteriore rispetto ai Referenti incaricati della gestione organizzativa sopra indicati. Al DEC spetta il potere di richiedere la sostituzione del soggetto/dei soggetti che abbiano generato reclami, lamentele, disservizi o, comunque, carenti o privi dei requisiti morali e/o professionali necessari per l'espletamento del servizio in oggetto;
- non impiegare in attività lavorative o professionali relative all'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto, dipendenti del Comune di Vicenza cessati dal servizio che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali negli ultimi tre anni di servizio.

Resta inteso che nessun rapporto di lavoro intercorrerà tra gli operatori impiegati nell'espletamento dei servizi e il Comune di Vicenza.



Il Comune si riserva di verificare l'adempimento degli obblighi di cui al presente paragrafo mediante acquisizione da parte dell'Appaltatore del DURC, salva la facoltà di richiedere opportuni accertamenti in merito direttamente agli uffici competenti.

La violazione di una qualsiasi delle disposizioni sopra richiamate costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento del danno.

Gli oneri per la sicurezza dovuti a interferenze sono pari a zero, essendo le misure idonee a eliminare o ridurre i rischi da interferenze principalmente di natura organizzativa e gestionale. Inoltre, trattandosi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno del Comune di Vicenza – intendendosi per “interno” tutti i locali messi a disposizione dallo stesso per l'espletamento del servizio – resta escluso l'obbligo di redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (D.U.V.R.I.) e di indicarne i relativi costi della sicurezza, ossia i costi relativi alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o ridurre al minimo i rischi medesimi, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i..

Estensione degli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165” e dell'art. 1 del Codice di comportamento del Comune di Vicenza, adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 28/01/2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono pubblicati e consultabili sul sito internet del Comune di Vicenza ai seguenti link:
<https://servizi2.comune.vicenza.it/utilita/documento.php/100685>

Obblighi assicurativi

Sono a carico esclusivo dell'appaltatore tutte le spese e gli oneri assicurativi per rischi, infortuni, responsabilità civile e le spese di risarcimento danni verso persone e cose dell'appaltatore stesso, di terzi o della stazione appaltante.

In relazione a quanto sopra, l'appaltatore si impegna a stipulare con compagnie assicuratrici opportune polizze a copertura rischi, infortuni e responsabilità civili (RCT/RCO) con un massimale per sinistro pari a € 1.000.000,00 e si obbliga a trasmettere alla stazione appaltante, prima dell'inizio del servizio, copia delle polizze suddette, relative al proprio personale operante nell'ambito del contratto.



L'appaltatore sarà ritenuto responsabile di ogni danno imputabile a negligenza del proprio personale; avrà pertanto a suo carico la rifusione di eventuali danni e ammanchi.

Clausola sociale

Ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 36/2023, al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente.

Rapporti con l'utenza

La associazione aggiudicataria della gestione degli impianti oggetto della presente procedura, dovrà fornire l'elenco dei soci impegnati nello svolgimento dei servizi di gestione all'interno delle strutture. Durante il servizio gli incaricati dovranno essere muniti di identificativo di riconoscimento, con la scritta "Custode Impianto Sportivo".

L'accesso alla struttura dovrà essere consentito in qualsiasi momento ai dipendenti dell'Amministrazione comunale, per eventuali verifiche e controlli.

Resta escluso ogni rapporto giuridico-economico-previdenziale tra il Comune di Vicenza ed i soci incaricati dall'Associazione affidataria allo svolgimento della gestione dei servizi.

Art. 10 Divieto di modifiche introdotte dall'esecutore

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal RUP/direttore dell'esecuzione del contratto e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove la stazione appaltante lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'esecutore, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni della stazione appaltante.

Art. 11 Varianti introdotte dal Comune di Vicenza

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 120 del codice dei contratti, nei seguenti casi:

- a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari o da provvedimenti sopravvenuti di autorità o enti preposti alla tutela di interessi rilevanti;
- b) per cause imprevedute e imprevedibili, accertate dal responsabile del progetto o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite;



- c) per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;
- d) nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto. Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

Art. 12 Variazioni entro il 20 per cento

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Art. 13 La sospensione dell'esecuzione del contratto.

Il verbale di sospensione.

Il RUP/Direttore dell'Esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione potrà essere ordinata per:

- avverse condizioni climatiche;
- cause di forza maggiore;
- altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione.

Il RUP/Direttore dell'Esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

Art. 14 Responsabilità dell'appaltatore e verifica di conformità

Sono a carico dell'Appaltatore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi all'esecuzione dei servizi oggetto del contratto e a ogni altra attività che si rendesse necessaria per il corretto e completo adempimento delle obbligazioni in esso previste.

L'Appaltatore garantisce, che l'esecuzione dei servizi affidati avvenga:

- secondo le condizioni, le modalità e i termini previsti nel presente capitolato;



- nel rispetto delle disposizioni di settore richiamate, comprese eventuali future modifiche;
- secondo la massima diligenza professionale, ai sensi dell'art. 1176 c.c.;
- nella piena osservanza delle fonti normative riguardanti le attività oggetto del contratto.

L'Appaltatore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne il Comune di Vicenza da tutte le conseguenze derivanti dalla violazione delle disposizioni sopra richiamate o, comunque, da qualsiasi irregolarità rispetto alla corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'esecuzione dell'appalto è soggetta a verifica di conformità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni e ai termini contrattuali.

La Stazione Appaltante si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali. A tal fine, l'Appaltatore, per quanto di sua competenza, si obbliga a consentire all'amministrazione di effettuare controlli preventivi di regolarità del servizio in qualsiasi momento, anche senza preavviso, e a prestare piena collaborazione per rendere possibile dette attività di verifica.

L'Appaltatore è responsabile dei danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone, cose e/o animali causati nell'espletamento dei servizi e/o di ogni attività ad esso accessoria. L'Appaltatore dovrà quindi provvedere tempestivamente e a propria cura e spese al risarcimento dei danni. Fermo restando quanto sopra previsto, l'Appaltatore è comunque tenuto a stipulare la polizza assicurativa ai sensi dell'art. 9 del presente capitolato.

Art. 15 Regolare Esecuzione

L'esecuzione dell'appalto è soggetta a verifica di regolarità al fine di accertarne la regolare esecuzione, rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto.

Il responsabile unico del progetto controlla l'esecuzione del contratto congiuntamente al direttore dell'esecuzione, ove nominato, del contratto per i servizi e forniture.

Nei casi in cui le particolari caratteristiche dell'oggetto contrattuale non consentono la verifica di regolare esecuzione per la totalità delle prestazioni contrattuali, è fatta salva la possibilità di effettuare, in relazione alla natura dei beni e dei servizi ed al loro valore, dei controlli a campione con modalità comunque idonee.

Art. 16 Termini per avviare la verifica di regolare esecuzione e soggetti competenti ad effettuarla

La verifica di regolare esecuzione è avviata entro trenta giorni dall'ultimazione della prestazione. La verifica suddetta verrà condotta nel corso dell'esecuzione del contratto nei seguenti casi:

- 1) quando per la natura dei prodotti da fornire o dei servizi da prestare sia possibile soltanto



l'effettuazione di una verifica di conformità in corso di esecuzione contrattuale;

2) quando si tratti di appalti di forniture e di servizi con prestazioni continuative, secondo i criteri di periodicità stabiliti nel contratto.

L'Amministrazione si riserva di condurre la verifica di regolarità nel corso dell'esecuzione in ogni caso in cui ne ravvisi l'opportunità.

Art. 17 Termini per concludere la verifica di regolare esecuzione

La verifica di conformità di un intervento verrà conclusa non oltre 30 giorni dall'ultimazione dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La verifica della buona esecuzione delle prestazioni contrattuali è effettuata attraverso gli accertamenti e riscontri ritenuti necessari.

Art. 18 L'attestazione di regolare esecuzione

L'attestazione di regolare esecuzione è emessa non oltre 30 giorni dalla ultimazione dell'esecuzione e contiene i seguenti elementi:

- gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi; l'indicazione dell'esecutore;
- il nominativo del Responsabile Unico del Progetto/DEC (Direttore Esecuzione del Contratto);
- il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;
- l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;
- la certificazione di regolare esecuzione.

Art. 19 Penali in caso di ritardo

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente Capitolato Speciale di Gara e per ogni caso di ritardo, carente o incompleta esecuzione del servizio il Comune di Vicenza, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, applicherà all'Aggiudicatario delle penali in misura giornaliera. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera, dell'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

In ogni caso le penali non supereranno, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. L'eventuale applicazione delle penali non esime la ditta appaltatrice dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità dei prodotti forniti. Il responsabile del progetto o il direttore dell'esecuzione, con nota indirizzata al dirigente, propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del Direttore, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

Se l'inadempimento dovesse comportare l'applicazione di una penale superiore al 10% del corrispettivo, il Comune potrà procedere alla risoluzione del contratto previa diffida ad adempiere ai



sensi dell'articolo 1454 e seguenti del Codice Civile.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

L'esecutore, con la stessa PEC, sarà invitato a fornire spiegazioni e giustificazioni, sempre a mezzo PEC, entro un termine di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione. Se entro tale termine non saranno pervenute motivate e comprovate giustificazioni ritenute idonee, si procederà all'irrogazione della sanzione e il recupero della/e penalità potrà essere effettuato anche sulla garanzia definitiva di cui all'art. 25, che dovrà essere immediatamente reintegrata.

Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio alla ditta appaltatrice e di affidarlo anche provvisoriamente ad altra ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Art. 20 – Penale per mancata presentazione della Relazione di Genere

È prevista l'applicazione di una penale nei seguenti casi:

- mancata presentazione, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, della Relazione di Genere prevista dal comma 2 dell'art. 1 dell'Allegato II.3 del Codice;
- mancata presentazione della certificazione prevista dall'art. 17 della Legge 68/1999 (persone con disabilità), ai sensi del comma 3 del medesimo articolo dell'Allegato II.3;
- inadempimento degli obblighi relativi alle clausole sociali, come stabilito dal comma 4 del medesimo articolo dell'Allegato II.3 del Codice.

Per ciascuno dei casi sopra indicati, l'importo della penale, ai sensi dall'art. 1384 del Codice Civile, è calcolato su base giornaliera e viene fissato nella misura del 1,00 per mille dell'ammontare netto contrattuale.

Art. 21 Risoluzione del contratto

L'Amministrazione può risolvere il contratto senza limiti di tempo, oltre che nei casi contemplati dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., anche nelle ipotesi di seguito elencate.

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'aggiudicatario ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture regolarmente eseguiti.



Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dell'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'Amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Foglio patti e condizioni;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, per giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno di durata del contratto;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario/Aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificchino deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità del servizio, l'Amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento del servizio. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'Amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Art. 22 Recesso

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione delle sole prestazioni eseguite, oltre al decimo delle prestazioni non eseguite, secondo quanto previsto dall'art.



123 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., calcolato secondo quanto previsto all'art. 11 dell'allegato II.14 .

Art. 23 Pagamenti

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI, trasmessa al seguente codice univoco: PGKHCR, ufficio IPA per il settore SUAP-Edilizia Privata, Sport e Manifestazioni, previa verifica della corretta esecuzione delle prestazioni e dovranno riportare:

- il CIG corrispondente al lotto;
- il numero e la data della determina di aggiudicazione del servizio; gli estremi del conto corrente dedicato sul quale avrà luogo la transazione, di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010, n.136 s.m.i., il nome e il codice fiscale della/e persona/e delegata/e a operare sul suddetto conto; gli eventuali riferimenti relativi all'applicazione di particolari regimi fiscali o di esenzione dall'IVA, se riferibili alle prestazioni oggetto dell'appalto;
- oppure, la dizione "Scissione dei pagamenti di cui all'art. 17 ter D.P.R. 633/72" introdotta dalla Legge di stabilità 2015, nel caso di corrispettivi soggetti ad IVA non rientranti nel "Reverse Charge";

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate a:

Comune di Vicenza – Ufficio Sport e Manifestazioni – C.F. e P.IVA 00516890241 – Corso Palladio, 98 Vicenza.

In ogni caso, qualora le fatture pervengano anteriormente al citato accertamento, il termine di cui sopra decorrerà solo dopo il completamento del menzionato accertamento.

L'accertamento di conformità dovrà concludersi entro 30 giorni dall'esecuzione del servizio. Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della ditta.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'Amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'Amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento della regolarità del servizio. L'accertamento deve concludersi entro 30 giorni dalla consegna del bene o dalla esecuzione del servizio.



L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice CIG relativo alla fornitura di cui trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 24 Revisione del prezzo d'appalto

È ammessa la revisione del prezzo d'appalto al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, non prevedibili al momento della formulazione dell'offerta, che determinano una variazione del costo della fornitura o del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell' 80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire.

Non si applica l'art. 60, comma 2-bis del Codice in termini di adeguamento prezzi.

Ai sensi dell'art. 60, comma 4-quater del Codice Dlgs 36/2023 s.m.i, relativamente a quanto previsto all'allegato II.2-bis (articolo 11 c.2 lett.a - Tabella D), ai fini dell'applicabilità delle clausole di revisione dei prezzi si procederà annualmente alla rivalutazione, nel mese di gennaio, in base agli indici ISTAT (100% della variazione accertata dall'ISTAT di variazione dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati) considerato che il CPV 92610000-0 è associato in modo univoco all'Indice ISTAT. In ogni caso, non trova applicazione l'art. 1664 c.c.

Art. 25 Cessione del contratto e subappalto

È vietata sotto qualsiasi forma la cessione del contratto, a pena di nullità. Non è previsto il subappalto del servizio in oggetto.

È vietata all'affidatario la cessione anche parziale del contratto ed il subentro di soggetti estranei nei rapporti obbligatori sorti con il Comune.

Non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente, compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa.

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni di cui all'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 26 Garanzia definitiva e stipula contratto

Prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario è tenuto a costituire apposita garanzia definitiva, a



norma dell'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. pari al 5% dell'importo contrattuale e non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2).

La garanzia può essere costituita mediante cauzione, come precisato nell'art. 106 del codice dei contratti, o con garanzia fideiussoria, anche in questo caso, con le modalità specificate dal citato articolo 106, purché contenga la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, preveda espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, preveda l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente; essa deve essere, altresì, verificabile telematicamente presso l'emittente, ovvero gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014.

Non verrà accettata altra forma di costituzione della garanzia definitiva.

Art. 27 Svincolo della garanzia definitiva

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80 per cento dell'importo garantito. L'ammontare residuo del 20 per cento è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di regolare esecuzione.

Art. 28 Rapporti con l'utenza

Le associazioni affidatarie della gestione degli impianti oggetto della presente procedura, dovranno fornire l'elenco dei soci impegnati nello svolgimento dei servizi di gestione all'interno delle strutture. Durante il servizio gli incaricati dovranno essere muniti di identificativo di riconoscimento, con la scritta "Custode Impianto Sportivo".

L'accesso alla struttura dovrà essere consentito in qualsiasi momento ai dipendenti dell'Amministrazione comunale, per eventuali verifiche e controlli.

Resta escluso ogni rapporto giuridico-economico-previdenziale tra il Comune di Vicenza ed i soci incaricati dall'Associazione affidataria allo svolgimento della gestione dei servizi.

Art. 29 Nuove convenzioni Consip

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. n. 95/2012, convertito in l. n. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'Aggiudicatario del contratto non sia disposto ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo



con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale. L'Amministrazione eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni. In caso di recesso l'Amministrazione provvederà a corrispondere all'appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10 per cento di quelle ancora da eseguire.

Art. 30 Pubblicità all'interno degli impianti

All'interno dell'impianto sportivo è consentita l'esposizione di pubblicità commerciale e sportiva, con esclusione di quella di natura sindacale o politica. Dovrà essere presentata richiesta all'inizio della stagione sportiva, per l'autorizzazione amministrativa valida per tutto il corso della stessa.

Art. 31 Protocollo di Legalità

L'Aggiudicatario si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità perfezionato in data 9 ottobre 2025 tra la Regione del Veneto, le Prefetture – Uffici Territoriali del Governo del Veneto, l'ANCI Veneto e l'UPI Veneto, approvato con delibera della Giunta comunale n. 211 del 3 dicembre 2025, ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (consultabile al link: <http://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita>), applicabili in via transitoria, nelle more del suo rinnovo e conseguente recepimento, compatibili con la tipologia del presente contratto, consultabili sul sito del Comune di Vicenza al link: <https://servizi2.comune.vicenza.it/docalbo/delibera-405342.pdf> e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Art. 32 Clausola risolutiva espressa

Il contratto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

L'appaltatore si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro subcontratto di cui all'Allegato1, lett. a) del "Protocollo di legalità", una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel



contratto di subappalto o nel subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.

Art. 33 Disposizioni antimafia

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i., il Comune di Vicenza, prima della stipula del contratto, acquisirà idonea documentazione antimafia di cui all'art. 84 del Codice delle leggi antimafia.

Art. 34 Comunicazioni tentativi di estorsione

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'appaltatore si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori/servizi/forniture nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente.

L'appaltatore si impegna ad inserire nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera/ nell'esecuzione dei servizi/delle forniture la clausola che obbliga il subappaltatore o il subcontraente ad assumere l'obbligo di cui al comma 1.

Art. 35 Disposizioni anti-corruzione

Nell'espletamento dei servizi oggetto del contratto vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n.190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione") e visibile sul sito istituzionale della Stazione Appaltante, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

L'appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., qualora nei confronti di pubblici amministratori della stazione appaltante che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p..

La stazione appaltante si avvarrà della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., qualora nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa,



sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

Art. 36 Trattamento dati

Il trattamento dei dati sarà effettuato in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), unicamente per le finalità connesse alla presente procedura e all'esecuzione del contratto.

I dati verranno trattati con le modalità previste dalla "informativa generale privacy" ai sensi dell'art. 13 del G.D.P.R., consultabile al link <https://www.comune.vicenza.it/Informativa-Privacy/Informativa-ai-sensi-dell-art.-13-del-Regolamento-UE-679-2016-Regolamento-generale-sulla-protezione-dei-dati-ed-obblighi-del-Contrainte> del sito istituzionale del Comune di Vicenza.

Art. 37 Foro competente

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per l notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio ovvero elegge domicilio presso la Sede Comunale. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto, sarà competente il foro di Vicenza.

E' escluso il ricorso alla clausola arbitrale.

Art. 38 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa rinvio alle disposizioni e circolari vigenti in materia, alle norme del Codice dei contratti pubblici, al Codice civile e ai regolamenti del Comune di Vicenza.

Nessun eventuale accordo verbale che comporti aggiunte e/o modifiche, di qualsiasi specie e/o natura al contenuto del contratto, potrà avere efficacia se non tradotto in forma scritta, secondo quanto previsto dalle vigenti norme di legge.

Il Dirigente del Settore
Avv. Gian Luigi Carrucci
documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

ENTRATA
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)

CAPITOLO	ACCERTAMENTO		2026	2027	2028	2029	2030	2031	3032	2033	2034	3035
28801	competenza:		732,00									
	cassa:		732,00									
28801	competenza:			2.928,00								
	cassa:			2.928,00								
28801	competenza:				2.928,00							
	cassa:				2.928,00							
28801	competenza:					2.928,00						
	cassa:					2.928,00						
28801	competenza:						2.928,00					
	cassa:						2.928,00					
28801	competenza:							2.928,00				
	cassa:							2.928,00				
28801	competenza:								2.928,00			
	cassa:								2.928,00			
28801	competenza:										2.928,00	
	cassa:										2.928,00	
28801	competenza:											2.196,00
	cassa:											2.196,00
	TOTALE	competenza:	6.100,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.196,00
		cassa:	6.100,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.928,00	2.196,00

SPESA
CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011
IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)

CAPITOLO	IMPEGNO		2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	3035
1256900	competenza:		7.259,00									
	cassa:		7.259,00									
1256900	competenza:		119,00									
	cassa:		119,00									
1256900	competenza:			29.036,00								
	cassa:			29.036,00								
1256900	competenza:			476,00								
	cassa:			476,00								
1256900	competenza:				29.036,00							
	cassa:				29.036,00							
1256900	competenza:				476,00							
	cassa:				476,00							
1256900	competenza:					29.036,00						
	cassa:					29.036,00						
1256900	competenza:					476,00						
	cassa:					476,00						
1256900	competenza:						29.036,00					
	cassa:						29.036,00					
1256900	competenza:						476,00					
	cassa:						476,00					
1256900	competenza:							29.036,00				
	cassa:							29.036,00				
1256900	competenza:							476,00				
	cassa:							476,00				
1256900	competenza:								29.036,00			
	cassa:								29.036,00			
1256900	competenza:									476,00		
	cassa:									476,00		
1256900	competenza:										29.036,00	
	cassa:										29.036,00	
1256900	competenza:										476,00	
	cassa:										476,00	
1256900	competenza:											21.777,00
	cassa:											21.777,00
1256900	competenza:											357,00
	cassa:											357,00
	TOTALE	competenza:	7.378,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	22.134,00

cassa:	7.378,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	29.512,00	22.134,00
--------	----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------