

Proposta n. 61



**BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA**  
**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE**  
**DEL COMUNE DI VICENZA**

**DETERMINA n. 3 del 20/01/2026**

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

**OGGETTO:** FORNITURA TRE PANNELLI STAMPATI IN MDF PER LA BIBLIOTECA DI VILLAGGIO DEL SOLE. CIG BA05F0D4C4

IL DIRETTORE

**Considerato** che in occasione dell'apertura della nuova biblioteca di Villaggio del Sole, l'Istituzione Bertoliana intende rendere più accoglienti le due sale riservate ai bambini e ragazzi nei locali appena ristrutturati e arredati nella nuova sede di Via Colombo 43;

**Visto** che l'illustratrice vicentina Serena Mabilia, che è stata l'ospite d'onore della passata edizione di Emòticon, mostra di giovani illustratori promossa da La Piccionaia che si svolge nella sede dell'Istituzione Bertoliana di Palazzo Cordellina, ha dato gratuitamente la sua disponibilità alla stampa a colori di tre illustrazioni inerenti il libro e la lettura per arredare le sale bambini e ragazzini della biblioteca;

**Valutata** l'opportunità di stampare le tre illustrazioni su tre pannelli in mdf 100X70 cm spessore 10 mm;

**Provveduto** a richiedere quindi un preventivo di spesa alla ditta DIGITAL by Gestioni Grafiche Stocchiero Srl - Vicenza Via Lanza, 98, P. IVA 01708750243;

**Ottenuto** il preventivo di spesa (prot. n. 2626/2025) per € 48,00 più Iva al 22% cadauno, con una spesa per i tre pannelli di € 144,00 più IVA al 22%, pari a € 31,68 per un totale complessivo di € 175,68;

**Verificato** che il costo di tale fornitura è congruo rispetto a forniture analoghe operate dalla biblioteca per l'allestimento delle proprie attività espositive;

**Verificata** la regolarità del Durc per la ditta Gestioni Grafiche Stocchiero Srl, P. IVA 01708750243, (prot. INAIL\_ 51451809, valido fino al 03/03/2026);

**Acquisita** agli atti dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
Ufficio Protocollo  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N.0000119/2026 del 21/01/2026  
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

ordine generale previsti dagli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 da parte della ditta Gestioni grafiche Stocchiero srl;

**Visto** che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

**Ritenuto** opportuno ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera a)/b) del D.Lgs. 36/2023 e che per tali affidamenti non viene richiesta la qualificazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 36/2023;

**Visti** gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

**Individuata** la E.Q. Chiara Peruffo quale responsabile del procedimento;

Tutto ciò premesso;

**Vista** la deliberazione n. 66 del 19 novembre 2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale del Comune di Vicenza n. 139 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato in via definitiva, a norma dell'art. 114 del D.Lgs. 267/2000, il Bilancio di previsione 2026-2028 dell'Istituzione Bertoliana;

**Visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 26/03/2025, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

## **DETERMINA**

1. di affidare la fornitura di tre pannelli in mdf stampati alla ditta **DIGITAL** by Gestioni Grafiche Stocchiero Srl - Vicenza Via Lanza, 98, P. IVA 01708750243 al costo di € 144,00 più IVA al 22%, pari a € 31,68 per un totale complessivo di € 175,68;

2. di impegnare la spesa di € 175,68 per i motivi sopra descritti al cap 05021.03.170000 - ATTIVITA ESPOSITIVA, CONVEGNISTICA E MANIFESTAZIONI CULTURALI DIVERSE;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 175,68

cap. 05021.03.170000 - ATTIVITA ESPOSITIVA, CONVEGNISTICA E MANIFESTAZIONI CULTURALI DIVERSE

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2025	€ 175,68	2025	€ 175,68
TOTALE	€ 175,68	TOTALE	€ 175,68

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

**IL DIRETTORE**

Vicenza, 20/01/2026

**MATTEA GAZZOLA / ArubaPEC S.p.A.**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)