



Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 2576

**DETERMINA
N. 2237 DEL 24/09/2025**

RESPONSABILE DEL SETTORE: Carrucciu Gian Luigi

SETTORE PROPONENTE: AREA 4 - SVILUPPO DEL TERRITORIO

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Dal Santo Fabio

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA EQ DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI – DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E RIORDINO, NONCHÉ MANUTENZIONE ORDINARIA E FORNITURA DI MATERIALE D’USO DI PALESTRE, RELATIVO A IMPIANTI SPORTIVI PRIVI DI RILEVANZA ECONOMICA, UBICATI NEL TERRITORIO DELLA CITTÀ DI VICENZA. PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL’ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 IN MODALITÀ TELEMATICA, PER LA DURATA DI ANNI CINQUE– TOTALE LOTTI N.09. APPROVAZIONE DELLA SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso che,

- nel patrimonio indisponibile del Comune di Vicenza rientrano le palestre, le tecnostrutture e gli impianti sportivi di proprietà del Comune che, in quanto tali, debbono essere destinati all'espletamento di un servizio pubblico;
- il Comune di Vicenza non gestisce direttamente gli impianti sportivi di proprietà ma affida suddetta mansione ad associazioni sportive che svolgono i servizi necessari alla fruizione degli stessi, anche per gli altri utilizzatori a fronte di una convenzione pluriennale;

Preso atto delle Linee programmatiche di governo dell'Amministrazione Comunale che prevedono anche un miglioramento delle strutture sportive scolastiche cercando di renderle operative non solo per gli studenti ma anche per i cittadini e altre società sportive al di fuori dell'orario scolastico, favorendo anche un pronto intervento per le manutenzioni ordinarie degli impianti;

Rilevato che sono prossimi alla scadenza alcuni contratti di affidamento del servizio di apertura, chiusura, custodia, pulizia e manutenzione ordinaria dei seguenti impianti sportivi ubicati nel territorio della città di Vicenza e in particolare:

N.	Localizzazione	Ultimo provvedimento/Proroga	Scadenza contratto
1	Palestra scuola Baracca – Via Baracca	Determina n. 888 del 07/04/2023	31/12/2025
2	Palestra scuola Calderari - Via Legione Antonini, 186	Determina n. 888 del 07/04/2023	31/12/2025
3	Palestra scuola Carta - Via Carta, 3	Determina n. 888 del 07/04/2023	31/12/2025
4	Palestra scuola Colombo – Via Colombo, 31	Determina n. 401 del 18/05/2025	31/12/2025
5	Palestra scuola Ghirotti - Via Lago di Levico, 16	Determina n. 888 del 07/04/2023	31/12/2025
6	Palestra scuola Maffei - Contrà Santa Caterina n. 11	Determina n. 401 del 18/05/2025	31/12/2025
7	Palestra scuola Santa Maria Nova - Contrà Santa Maria Nova n. 7	Determina n. 888 del 07/04/2023	31/12/2025
8	Centro Poli Funzionale di San Pio X - Via Piazzetta n. 18	Determina .n.817 del 03/04/2023	31/12/2025

- che con determina dirigenziale n. 122 del 21/01/2025 si è aggiudicato il sopra menzionato servizio a n. 17 palestre con scadenza al 31/01/2028 e che il lotto della palestra scuola Colombo e il lotto della palestra scuola Maffei sono andati deserti;

- che, al fine di garantire la continuità del servizio, con determina dirigenziale n. 401 del 18/05/2025 si è proceduto con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co.1 lett b) del D.Lgs 33/2023 dei 2 lotti deserti sopra indicati fino al 31/12/2025;

Rilevato, pertanto, che per quanto sopra detto, si rende necessario avviare la procedura di gara per l'affidamento di tali servizi;

Dato atto che il servizio oggetto di gara risulta in fase di inserimento nel Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025/2027 in conformità con l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

Visto l'art. 26, comma 3 della legge n. 488/1999, il quale espressamente dispone: “*Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del comma 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto*”;

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip comparabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura come da istruttoria del RUP acquisita agli atti del Settore;

Richiamati gli artt. 192 del D.Lgs. 267/2000 e 17 del D.Lgs. 36/2023 che prevedono l'adozione di una decisione a contrarre, che individui gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato quindi che:

il **fine** che si intende realizzare con l'esecuzione del contratto è l'affidamento del servizio di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia e riordino, pulizia dei servizi igienici e degli spogliatoi, nonché la manutenzione ordinaria e la fornitura di materiale d'uso e di attrezzature per la pulizia, di 09 impianti sportivi del Comune di Vicenza, suddivisi in 09 lotti;

oggetto dell'appalto è la gestione dei servizi sopra menzionati e descritti in dettaglio nel Capitolato speciale d'appalto, allegato e parte integrante al presente provvedimento, di seguito sinteticamente riportati:

- apertura, chiusura, custodia e cura giornaliera dell'impianto sportivo, secondo gli orari definiti dal piano di utilizzo predisposto dall'Ufficio Sport e Manifestazioni e dalle concessioni rilasciate;
- pulizia quotidiana, settimanale, mensile e straordinaria dell'impianto comprensiva delle attività di igienizzazione e disinfezione procurando anche i materiali e i prodotti di consumo e utilizzando attrezzature e macchinari per il migliore svolgimento delle operazioni;
- esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria, quali riparazioni di parti accessorie di serramenti interni, sanitari e rubinetterie, cambio serrature, lampadine di spogliatoi e bagni, riparazione o sostituzione di attrezzature o ripristino di danni causati dall'affidatario stesso; la manutenzione ordinaria del defibrillatore (sostituzione piastre e batteria in scadenza), ove presente, è a carico del gestore;

c) i luoghi di esecuzione dell'appalto sono così individuati:

Lotto n.	Localizzazione
1	Palestra scuola Baracca – Via Baracca
2	Palestra scuola Calderari - Via Legione Antonini, 186
3	Palestra scuola Carta - Via Carta, 3
4	Palestra scuola Colombo – Via Colombo, 31
5	Palestra scuola Ghirotti - Via Lago di Levico, 16
6	Palestra scuola Maffei - Contrà Santa Caterina n. 11
7	Palestra scuola Santa Maria Nova - Contrà Santa Maria Nova n. 7
8	Centro Poli Funzionale di San Pio X - Via Piazzetta n. 18
9	Palalaghetto – Via Lago di Pusiano, 7

la **durata** complessiva del servizio è di 5 anni a decorrere dal 01/01/2026 al 31/12/2030, con la facoltà per il Comune, ove l'esecuzione del contratto non abbia dato luogo a contestazioni di rilevanza significativa e sussistano ragioni di convenienza e di pubblico interesse nonché a fronte della disponibilità di ulteriori risorse, di esercitare le seguenti opzioni:

proroga del contratto ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 per 6 mesi, alle

medesime condizioni del contratto originario, previa verifica dell'attività svolta;

proroga tecnica del contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di affidamento del contratto e comunque per non più di 4 mesi, nei casi di cui all'art. 120, comma 11 del D.Lgs. 36/2023;

ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.Lgs. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o diminuzione delle prestazioni fin a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario; in tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto;

L'importo massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del Codice dei contratti, corrisponde ad € 297.515,00 (IVA al 22% esclusa), per complessivi € 362.968,30 (IVA al 22% inclusa).

L'importo complessivo posto a base di gara per il periodo presunto dell'affidamento (cinque anni con decorrenza dal 01/01/2026 al 31/12/2030) ammonta a € 256.000,00 (IVA al 22% esclusa), corrispondenti a € 312.320,00 IVA al 22% inclusa)

QUADRO ECONOMICO AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO N.09 IMPIANTI SPORTIVI IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO PER PALESTRE			
A	Importo a base di gara		€ 256.000,00
	di cui Costi manodopera (non soggetti a ribasso)		€ 179.200,00
			Totale A € 256.000,00
B	Somme a disposizione		
	Incentivi funzioni tecniche – Fondo incentivante art.45. co. 3, D.lgs. 36/2023		€ 4.096,00
	Incentivi funzioni tecniche – Fondo incentivante art.45. co. 5-6-7, D.lgs. 36/2023		€ 1.024,00
	IVA al 22% su importo a base di gara		€ 56.320,00
	Contributo ANAC		€ 250,00
			Totale B € 61.690,00
Totale A+B			€ 317.690,00

Il valore stimato è da intendersi comprensivo della prestazione di tutti i servizi connessi.

Il valore di ogni singolo lotto (IVA al 22% esclusa), desunto dalla relazione istruttoria P.G.N. 0152365 del 18/06/2025, è quantificato come segue:

Lotto	Localizzazione Palestra	Precedente valore annuo del lotto al netto di IVA	Valore annuo del lotto a base di gara al netto di IVA
1	Palestra scuola Baracca – Via Baracca	€ 5.600,00	€ 6.700,00
2	Palestra scuola Calderari - Via Legione Antonini, 186	€ 4.300,00	€ 5.200,00
3	Palestra scuola Carta - Via Carta, 3	€ 4.400,00	€ 5.250,00
4	Palestra scuola Colombo – Via Colombo, 31	€ 5.000,00	€ 6.000,00
5	Palestra scuola Ghirotti - Via Lago di Levico, 16	€ 4.400,00	€ 5.250,00
6	Palestra scuola Maffei - Contrà Santa Caterina n. 11	€ 4.500,00	€ 5.300,00
7	Palestra scuola Santa Maria Nova - Contrà Santa Maria Nova n. 7	€ 4.400,00	€ 5.250,00
8	Centro Poli Funzionale di San Pio X - Via Piazzetta n. 18	€ 2.750,00	€ 3.300,00
9	Palalghetto – Via Lago di Pusiano	€ 7.500,00	€ 8.950,00
Totali		€ 42.850,00	€ 51.200,00

Considerato che:

l'importo dell'appalto, è superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36/2023;

i costi per la manodopera, non soggetti a ribasso ai sensi dell'art. 41 comma 14 del D.Lgs. 36/2023, sono individuati nella misura del 70% dell'ammontare complessivo a base di gara per ciascun lotto, per un importo complessivo pari ad € 179.200,00 IVA esclusa;

- per l'affidamento in oggetto si procederà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, in modalità telematica, individuando quale criterio per l'aggiudicazione dello stesso, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 108 del D.Lgs. 36/2023;

Appurato che, sotto il profilo del rischio interferenziale , nell'esecuzione del presente appalto non si riscontrano attività per le quali sussistano i relativi rischi e, pertanto, considerate le disposizioni di cui all'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

Stabilito:

di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultì conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi di quanto indicato all'art. 108 comma 10 del Codice dei contratti;

che l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua;

che ciascun operatore economico potrà concorrere ed essere affidatario per un massimo di 5 lotti nell'ambito della presente procedura, al fine di favorire la partecipazione anche delle microimprese, piccole e medie imprese e delle associazioni;

in caso di interpello, a seguito di risoluzione o recesso del contratto in corso di esecuzione, che il nuovo affidamento avverrà alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che i relativi contratti saranno stipulati ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, e come previsto dall'art. 23 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza;

Stabilito che il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per il procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è il dott. Fabio Dal Santo, funzionario statistico dell'Ufficio Sport e Manifestazioni del Settore Suap–Edilizia Privata, Sport e Manifestazioni, e che lo stesso, con nota P.G.N. 0152490 del 18/09/2025 ha dichiarato il rispetto di quanto previsto dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 in tema di conflitto di interesse anche potenziale e di incompatibilità, dall'art. 6 bis della L.241/1990 in materia di conflitto di interessi, dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile e dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Vicenza;

che il Direttore di esecuzione del contratto è il dott. Gianluca Dal Pra funzionario amministrativo, ai sensi dall'art. 32 dell'Allegato II.14 del codice dei contratti;

Ritenuto, inoltre, di procedere ad assumere l'impegno di spesa per gli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 per una somma pari a € 5.120,00, corrispondente al 2% dell'importo del servizio, che trova capienza al Capitolo 1256900 "SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA", del bilancio del corrente esercizio dove esiste l'occorrente disponibilità e che verranno così ripartiti:

- anno 2026 € 1.024,00 al capitolo di spesa 1256900
- anno 2027 € 1.024,00 al capitolo di spesa 1256900
- anno 2028 € 1.024,00 al capitolo di spesa 1256900
- anno 2029 € 1.024,00 al capitolo di spesa 1256900
- anno 2030 € 1.024,00 al capitolo di spesa 1256900

Considerato che l'importo di € 5.120,00 sarà così assegnato:

€ 4.096,00 (pari all'80% dell'importo sopra indicato) ex art.45, comma 3 del D.Lgs 36/2023 da ripartirsi tra il RUP e i soggetti che svolgono funzioni tecniche e i loro collaboratori, in base ad appositi atti da adottarsi in applicazione del *Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche* attualmente vigente;

€ 1.024,00 (pari al 20% dell'importo sopra indicato) ex art.45, commi 5-6-7 del D.Lgs 36/2023, da destinarsi all'acquisto di beni e tecnologie nonché per le attività di formazione dei dipendenti, in base ad appositi atti da adottarsi in applicazione del *Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche* attualmente vigente;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 19/12/2024 ad oggetto “Bilancio – Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 e suoi allegati”;

Visto il documento programmatico triennale denominato “Piano Integrato di Attività e Organizzazione P.I.A.O.” per il triennio 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 26/3/2025, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 120 del 30/7/2025 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

di dichiarare che quanto riportato in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di approvare l'allegato Capitolato speciale d'appalto, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, relativo al "Servizio di apertura, chiusura, custodia, sorveglianza, pulizia e riordino, nonché manutenzione ordinaria e fornitura di materiale d'uso di palestre prive di rilevanza economica, ubicate nel territorio della Città di Vicenza, suddiviso in 09 lotti";

di procedere all'indizione di una procedura aperta, in modalità telematica, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento dei servizi in oggetto, utilizzando quale criterio di aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023 ed attribuendo a ciascuna offerta fino a un massimo di 100 punti come di seguito indicato:

	Punteggio massimo
Offerta Tecnico-Qualitativa	80 punti
Offerta Economica	20 punti
TOTALE	100 punti

OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA – massimo 80 punti:

PROGETTO GESTIONE LOTTO E QUALITÀ DEL SERVIZIO

Per l'assegnazione dei punteggi saranno presi in considerazione i seguenti criteri di valutazione relativi al sistema organizzativo del servizio, in riferimento alla metodologia tecnico operativa, alle attrezzature e all'impiego del personale come di seguito indicato:

Criterio	Punteggio	Sub-criterio	Sub-punteggio
1. Formulazione generale del progetto tecnico dei servizi di apertura, chiusura, custodia e sorveglianza, pulizia e riordino dell'area, pulizia dei servizi igienici e manutenzione ordinaria anche <u>indicando, per ogni periodo dell'anno e per ogni lotto, il personale dedicato a tali servizi e l'orario preciso giornaliero in cui si intende svolgerli nelle palestre, per il lotto di riferimento</u> , nel rispetto delle condizioni poste nel Capitolato. In particolare quanto sopra richiesto ed evidenziato, dovrà essere esplicitato	Max 30	1.1 Descrizione delle modalità di svolgimento della custodia, della sorveglianza e della pulizia – Cronoprogramma.	Max 20

per ognuna delle voci indicate come sub-criterio e legato ad un <u>Cronoprogramma</u> .		1.2	Descrizione delle modalità di fornitura del materiale d'uso e delle attrezzature necessarie per i servizi oggetto della gara.	Max 10	
2. Descrizione delle modalità di realizzazione della <u>manutenzione ordinaria</u> e indicazione delle misure di rendiconto sull'esecuzione della stessa all'amministrazione.	Max 15	2.1	Descrizione dei controlli giornalieri e periodici dei locali e del funzionamento della palestra anche in collaborazione con la Direzione della scuola - <u>Cronoprogramma</u> .	Max 15	
3. Descrizione delle <u>modalità di verifica e monitoraggio dei servizi</u> , con particolare riferimento alle voci indicate come sub-criterio.	Max 15	3.1	Modalità di verifica e monitoraggio del servizio e rendicontazione periodica, almeno semestrale, all'amministrazione e alla Direzione scolastica di riferimento.	Max 5	
		3.2	Modalità di realizzazione e di comunicazione con l'amministrazione, in riferimento a segnalazioni e richieste di intervento, anche tenendo conto del rapporto di collaborazione con la Direzione scolastica di riferimento.	Max 5	
		3.3	Gestione delle emergenze da	Max 5	

			adottare per le diverse casistiche e la loro modalità di rendicontazione.	
4. Descrizione di <u>attività aggiuntive e proposta di migliorie.</u>	Max 15	4.1	Descrizione di attività aggiuntive proposte negli spazi oggetto dei servizi di cui alla presente gara. a) interdizione mediante nastro segnaletico per la messa in sicurezza di zone di pericolo (1 punto); b) altre attività del proponente (4 punti)	Max 5
		4.2	Migliorie sulla periodicità degli adempimenti di natura continuativa. a) attività di pulizia aggiuntive rispetto a quanto previsto da capitolato (1 punto per ogni attività fino a un massimo di 2) b) attività di manutenzione ordinaria aggiuntive rispetto a quanto previsto da capitolato (1 punto per ogni attività fino a un massimo di 2) c) disponibilità a fornire materiali aggiuntivi rispetto a quanto previsto da capitolato (1 punto).	Max 5
		4.3	Miglioramenti conseguenti all'implementazione di servizi di natura occasionale. a) collaborazione in occasione di giornate organizzate dalla scuola di riferimento; (2 punti) b) assistenza logistica alle	Max 5

			attività/eventi/manifestazioni ecc. autorizzati dal Comune e verifica/controllo delle prescrizioni (2 punti); c) altre attività del proponente (1 punto).	
5. <u>Esperienze</u> nell'ambito della gestione dei servizi relativi alla gestione di palestre e/o spazi pubblici o similari.	Max 5	5.1	1 punto per ogni anno di esperienza documentato.	Max 5

Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica-qualitativa:

i punteggi relativi all'offerta tecnica saranno attribuiti sulla base degli elementi di valutazione sopra indicati, avuto riguardo ai relativi pesi, mediante l'attribuzione discrezionale di coefficienti variabili tra 0 e 1, da parte di ciascun commissario di gara. Di seguito sono riportati i giudizi e i corrispondenti coefficienti:

Giudizio	Coefficiente
Eccellente	1
Ottimo	0,90
Distinto	0,80
Molto buono	0,70
Buono	0,60
Discreto	0,50
Più che sufficiente	0,40
Sufficiente	0,30
Non del tutto sufficiente	0,20
Insufficiente	0,10
Non valutabile o assente	0

Dopo che ogni commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Quindi, sarà assegnato il valore “1” al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

OFFERTA ECONOMICA – massimo 20 punti

Criterio di valutazione	Punteggio
Verranno attribuiti 20 punti all’offerta economica contenente il prezzo più basso in termini % rispetto all’importo posto a base di gara; alle restanti verrà attribuito il punteggio nel modo seguente: $X = \frac{20 \times \text{offerta più bassa}}{\text{offerta da valutare}}$ dove x corrisponde al punteggio da assegnare all’offerta presa in considerazione per quanto riguarda la parte economica.	Max 20

PUNTEGGIO MASSIMO OTTENIBILE: 100 punti

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto offerente che avrà ottenuto il maggiore punteggio finale sommando i punti ottenuti per Offerta tecnico-qualitativa + Offerta economica.

Dopo che ogni commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti. Quindi, sarà assegnato il valore “1” al coefficiente più elevato e verranno di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti. A parità di punteggio il servizio sarà aggiudicato all’operatore economico che avrà ottenuto il punteggio maggiore per l’offerta tecnica.

di porre a base di gara della presente procedura l’importo per il periodo presunto dell’affidamento (cinque anni con decorrenza dal 01/01/2026 al 31/12/2030) che ammonta a € 256.000,00 (IVA al 22% esclusa), corrispondenti a € 312.320,00 IVA inclusa, suddiviso come segue:



Proposta N. 2576

DETERMINA N. 2237 DEL 24/09/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Carrucciu Gian Luigi;

SETTORE PROPONENTE: AREA 4 - SVILUPPO DEL TERRITORIO

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI – DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E RIORDINO, NONCHÉ MANUTENZIONE ORDINARIA E FORNITURA DI MATERIALE D'USO DI PALESTRE, RELATIVO A IMPIANTI SPORTIVI PRIVI DI RILEVANZA ECONOMICA, UBICATI NEL TERRITORIO DELLA CITTÀ DI VICENZA. PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 IN MODALITÀ TELEMATICA, PER LA DURATA DI ANNI CINQUE– TOTALE LOTTI N.09. APPROVAZIONE DELLA SPESA.

Lotto	Localizzazione Palestra	Valore annuo del lotto (IVA 22% esclusa)	Valore Complessivo a base di gara per lotto - (IVA 22% esclusa)
1	Palestra scuola Baracca - Via Baracca	€ 6.700,00	€ 33.500,00
2	Palestra CALDERARI – Via Legione Antonini, 186	€ 5.200,00	€ 26.000,00
3	Palestra CARTA - Via Carta, 3	€ 5.250,00	€ 26.250,00
4	Palestra COLOMBO - Via Colombo, 31	€ 6.000,00	€ 30.000,00
5	Palestra GHIROTTI - Via Lago di Levico, 16	€ 5.250,00	€ 26.250,00
6	Palestra MAFFEI - Contrà Santa Caterina n. 11	€ 5.300,00	€ 26.500,00
7	Palestra S. Maria Nova (ex Giuriolo) - Contrà Santa Maria Nova n. 7	€ 5.250,00	€ 26.250,00
8	Centro Pol. Funzionale di San Pio X - Via Piazzetta n. 18	€ 3.300,00	€ 16.500,00
9	Palaghetto – Via Lago di Pusiano	€ 8.950,00	€ 44.750,00
Totali		€ 51.200,00	€ 256.000,00

di stabilire che ciascun operatore economico potrà concorrere ed essere affidatario per un massimo di 5 lotti nell'ambito della presente procedura, al fine di favorire la partecipazione anche delle microimprese, piccole e medie imprese e delle associazioni;

di autorizzare il ricorso alla procedura negoziata qualora la presente gara non dia esito positivo, ai sensi dell'art. 76, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizioline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"



Proposta N. 2576

DETERMINA N. 2237 DEL 24/09/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Carrucciu Gian Luigi;
SETTORE PROPONENTE: AREA 4 - SVILUPPO DEL TERRITORIO

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI – DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E RIORDINO, NONCHÉ MANUTENZIONE ORDINARIA E FORNITURA DI MATERIALE D’USO DI PALESTRE, RELATIVO A IMPIANTI SPORTIVI PRIVI DI RILEVANZA ECONOMICA, UBICATI NEL TERRITORIO DELLA CITTÀ DI VICENZA. PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL’ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 IN MODALITÀ TELEMATICA, PER LA DURATA DI ANNI CINQUE– TOTALE LOTTI N.09. APPROVAZIONE DELLA SPESA.

impegnare la spesa complessiva di € 312.320,00 (IVA al 22% inclusa) al Cap. 1256900 “SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA” del bilancio 2025/2027 che presenta l’occorrente disponibilità finanziaria come segue:

- € 62.464,00 (IVA al 22% inclusa) per l’annualità 2026;
- € 62.464,00 (IVA al 22% inclusa) per l’annualità 2027;
- € 62.464,00 (IVA al 22% inclusa) per l’annualità 2028;
- € 62.464,00 (IVA al 22% inclusa) per l’annualità 2029;
- € 62.464,00 (IVA al 22% inclusa) per l’annualità 2030;

di dare atto che la quota degli incentivi funzioni tecniche, pari al 2% dell’importo del servizio, risulta essere pari a € 5.120,00, di cui € **4.096,00** ex art.45, comma 3 del D.Lgs 36/2023 ed € **1.024,00** ex art.45, commi 5-6-7 del D.Lgs 36/2023, come meglio precisato in premessa;

di impegnare la spesa di € **5.120,00** relativa agli incentivi funzioni tecniche di cui al punto precedente, al Cap. 1256900 “SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA” del bilancio 2025/2027 che presenta l’occorrente disponibilità finanziaria così come segue:

- € 1.024,00 per l’annualità 2026;
- € 1.024,00 per l’annualità 2027;
- € 1.024,00 per l’annualità 2028;
- € 1.024,00 per l’annualità 2029;
- € 1.024,00 per l’annualità 2030;

10) di impegnare, ai fini del pagamento del contributo di gara a favore di ANAC, la somma di € 250,00 al Cap. 1256900 “SPESE DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI ED ATTIVITA' SPORTIVE - RILEVANTE IVA” del bilancio 2025/2027 annualità 2026, che presenta l’occorrente disponibilità finanziaria;

di avvalersi, visto l’importo a base di gara, del Servizio Appalti del Comune di Vicenza per l’espletamento della procedura di gara;

di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizioline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza>”

L’accesso agli atti viene garantito tramite l’Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l’atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l’accesso agli atti della Città di Vicenza”



Proposta N. 2576

DETERMINA N. 2237 DEL 24/09/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Carrucciu Gian Luigi;

SETTORE PROPONENTE: AREA 4 - SVILUPPO DEL TERRITORIO

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI – DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E RIORDINO, NONCHÉ MANUTENZIONE ORDINARIA E FORNITURA DI MATERIALE D'USO DI PALESTRE, RELATIVO A IMPIANTI SPORTIVI PRIVI DI RILEVANZA ECONOMICA, UBICATI NEL TERRITORIO DELLA CITTÀ DI VICENZA. PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 IN MODALITÀ TELEMATICA, PER LA DURATA DI ANNI CINQUE– TOTALE LOTTI N.09. APPROVAZIONE DELLA SPESA.

di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78, convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

di stabilire che i relativi contratti saranno stipulati ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e come previsto dall'art. 23 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza;

di nominare, ai sensi dell'art. 15 del Codice dei contratti pubblici, quale Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura il dott. Fabio Dal Santo dell'Ufficio Sport e Manifestazioni del Settore Suap–Edilizia Privata, Sport e Manifestazioni, il quale ha reso le dichiarazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, agli atti;

di approvare l'*allegato* cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

di dare attuazione alle forme di pubblicità di cui all'art. 27 del D. Lgs. 36/2023 e di dare atto che il presente provvedimento esula dall'applicazione degli artt. 37 del D. Lgs. 33/2023 e 28, comma 3 del D. Lgs. 36/2023, in materia di trasparenza.



Proposta N. 2576

DETERMINA N. 2237 DEL 24/09/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Carrucciu Gian Luigi;

SETTORE PROPONENTE: AREA 4 - SVILUPPO DEL TERRITORIO

OGGETTO: UFFICIO SPORT E MANIFESTAZIONI – DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA, SORVEGLIANZA, PULIZIA E RIORDINO, NONCHÉ MANUTENZIONE ORDINARIA E FORNITURA DI MATERIALE D'USO DI PALESTRE, RELATIVO A IMPIANTI SPORTIVI PRIVI DI RILEVANZA ECONOMICA, UBICATI NEL TERRITORIO DELLA CITTÀ DI VICENZA. PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 IN MODALITÀ TELEMATICA, PER LA DURATA DI ANNI CINQUE– TOTALE LOTTI N.09. APPROVAZIONE DELLA SPESA.

}PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 23/09/2025 da Diego Sammarco con parere favorevole.

Eventuali motivazioni:..

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

GIAN LUIGI CARRUCCIU / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)