

Proposta n. 54



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 47 del 08/10/2025

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: ACQUISTO TONER PER STAMPANTI LEXMARK COLLOCATE A VILLA TACCHI, LAGHETTO, UFF. CATALOGAZIONE, CED, ANCONETTA. CIG VARI

IL DIRETTORE

Premesso che l'Istituzione Bertoliana per l'espletamento delle proprie attività e per i servizi agli utenti ha necessità di dotarsi di stampanti e multifunzioni;

Detto che nel corso del tempo l'Istituzione ha proceduto:

- all'acquisto di stampanti multifunzione Lexmark MS621 per Anconetta, uff. catalogazione, ced per cui occorre acquistare una scorta di n. 4 toner nero da 15.000 copie ciascuno, disponibile in MEPA presso varie ditte, fra cui quella che alla data odierna presenta il prezzo migliore risulta essere INSIDE srl – Via Santa Maria Rossa, Milano - P.IVA 05376890967 che lo offre a € 179,00 cadauno oltre IVA al 22% per un totale di € 218,38 e un totale complessivo per 4 pezzi di **€ 873,52** iva compresa **CIG: B88AF5CA26**

- all'acquisto con la convenzione Consip Stampanti 19 di stampanti multifunzione a colori fino al formato A4 Lexmark **CX522ADE** per le biblioteche di Villa Tacchi e Laghetto, per le quali ora necessita acquistare n. 4 toner nero originale per 8500 copie (cod. prodotto: 78C2XK0) per € 70,98 cadauno oltre IVA 22% e n. 1 kit di toner colori originale per 15000 copie (cod. prodotto: 78C2XC0 ciano, 78C2XY0 giallo, 78C2XM0 magenta) per € 660,33 oltre IVA 22%; fornitore convenzione CONSIP: Hitech Distribuzione Informatica srl di Roma, P.IVA 10977061000; costo totale: € 944,25 + IVA 22% pari a € 207,73 e un totale complessivo di **€ 1151,98** IVA compresa; **CIG DERIVATO: B88B6026B0**

Verificata la regolarità del Durc per la ditta INSIDE srl di Milano, P. IVA 05376890967, (prot. INAIL_49910618, valido fino al 6/11/2025);

Verificata la regolarità del Durc per la ditta Hitech distribuzione informatica srl, P. IVA 10977061000, (prot. INAIL_50817878, valido fino al 23/11/2025);

Acquisita agli atti dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 da parte delle ditte INSIDE

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0002230/2025 del 08/10/2025
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

srl e Hitech distribuzione informatica srl;

Visto che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto opportuno ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e che per tali affidamenti non viene richiesta la qualificazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 36/2023;

Visti gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Individuata la E.Q. Annalisa Gonzati quale responsabile del procedimento;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione n. 8 del 17 febbraio 2025 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale del Comune di Vicenza n. 24 del 13/03/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027 e allegati dell'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione n. 9 del 17 febbraio 2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il PEG dell'Istituzione per il triennio 2025-2027;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2025-2027, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 26/03/2025, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di procedere in ME.PA. tramite ODA per l'acquisizione dei seguenti prodotti:
 - presso la ditta INSIDE srl di Milano: n. 4 toner nero originale da 15.000 copie ciascuno per le stampanti Lexmark MS621 per le sedi di Anconetta, uff. catalogazione, Ced, al prezzo di € 179,00 cadauno oltre IVA al 22% per un totale di € 218,38 e un totale complessivo per 4

pezzi di € 873,52 iva compresa **CIG: B88AF5CA26**;

- presso la ditta Hitech Distribuzione informatica di Roma, assegnataria della Convenzione CONSIP "Stampanti 19" lotto 4 presso la quale si procederà con ODA all'interno della convenzione: acquisto di n. 4 toner nero originale per 8500 copie per le sedi di Villa Tacchi e Laghetto (cod. prodotto: 78C2XK0) per € 70,98 cadauno oltre IVA 22% e n. 1 kit di toner colori originale per 15000 copie (cod. prodotto: 78C2XC0 ciano, 78C2XY0 giallo, 78C2XM0 magenta) per € 660,33 oltre IVA 22%; costo totale: € 944,25 + IVA 22% pari a € 207,73 e un totale complessivo di € **1151,98** IVA compresa; **CIG DERIVATO: B88B6026B0**

2. di impegnare la spesa di € 2.025,50 per i motivi sopra descritti al cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC. del Bilancio di Previsione 2025-2027

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 2.025,50

cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC.

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2025	€ 2.025,50	2025	€ 2.025,50
TOTALE	€ 2.025,50	TOTALE	€ 2.025,50

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 08/10/2025

MATTEA GAZZOLA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)