Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 1665

DETERMINA
N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA EQ DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

IL DIRIGENTE

Premesso che il Settore Provveditorato e Appalti comprende tra le proprie competenze l'acquisizione di beni strumentali ai Settori, in accordo con gli interessati;

Dato atto che:

- sono prossimi alla scadenza i contratti di noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in dotazione ai seguenti uffici, per i quali è necessario provvedere all'attivazione di nuovi contratti di noleggio: 1) Casa Comunale - Consegna Atti, 2) Archivio protocollo – Salone Pasubio, 3) Comando Polizia Municipale (PT Front Office), 4) Autorimessa Comunale, 5) Protezione Civile, 6) Circoscrizione 3 (Anagrafe), 7) Servizio Appalti, 8) Circoscrizione 2, 9) Circoscrizione 4, 10) Circoscrizione 6, 11) Circoscrizione 7, 12) Scuola dell'infanzia San Lazzaro, 13) Casa per la Pace, 14) Ufficio Permessi Mobilità, 15) Ufficio Pubblicità, 16) Archivio messi notificatori, 17) Ufficio Stipendi e Pensioni e 18) Staff del Sindaco;

- sono prossimi alla scadenza i contratti di noleggio delle fotocopiatrici multifunzione in dotazione ai seguenti uffici, per i quali non è più necessario provvedere all'attivazione di nuovi contratti di noleggio: 19) Albergo cittadino, 20) Circoscrizione 3 (Ufficio Partecipazione Villa Tacchi) e 21) Ufficio Presidenza del Consiglio: i responsabili dei predetti uffici e servizi hanno comunicato tramite mail (conservate agli atti del Servizio Provveditorato) che non è più necessario rinnovare il noleggio delle attrezzature in questione;

Atteso che tali attrezzature sono strumenti indispensabili per l'esercizio delle attività istituzionali dei suddetti Uffici e Servizi comunali e si ritiene, quindi, di garantirne la possibilità di utilizzo senza soluzione di continuità con nuovi contratti di noleggio;

Ritenuto che l'esperienza dell'utilizzo delle convenzioni di Consip Spa per il noleggio full service delle fotocopiatrici multifunzione si sia dimostrata oltremodo positiva, tanto per l'efficienza delle macchine, quanto per la puntualità dei servizi logistici e di assistenza correlati al noleggio standard;

Considerato che è idonea, sul piano funzionale, l'adesione alle convenzioni di Consip Spa, che assegnino ai servizi sopra individuati un modello di multifunzione con capacità di riproduzione in

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

copia/stampa (a colori solo per l'Ufficio Staff del Sindaco) e scansione, parametrato sul fabbisogno storico sia per volumi che per caratteristiche funzionali;

Quanto agli **UFFICI e SERVIZI:** 1) Casa Comunale - Consegna Atti, 2) Archivio protocollo – Salone Pasubio, 3) Comando Polizia Municipale (PT Front Office), 4) Autorimessa Comunale, 5) Protezione Civile, 6) Circoscrizione 3 (Anagrafe), 7) Servizio Appalti, 8) Circoscrizione 2, 9) Circoscrizione 4, 10) Circoscrizione 6, 11) Circoscrizione 7, 12) Scuola dell'infanzia San Lazzaro, 13) Casa per la Pace, 14) Ufficio Permessi Mobilità, 15) Ufficio Pubblicità, 16) Archivio Messi Notificatori e 17) Ufficio Stipendi e Pensioni:

Verificato, che nel mercato elettronico della pubblica amministrazione, gestito da Consip S.p.A., è attiva la convenzione ***"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 Lotto 2 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni"*** che propone, al **LOTTO 2**, la fotocopiatrice **HP LASERJET E73030dn**, avente le seguenti principali caratteristiche tecniche: Multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni. Velocità di copia e stampa (A4, 600x600, solo fronte, monocromatico) [ppm]: 30 - Velocità di scansione (A4, 200x200, solo fronte, monocromatico) [ipm]: 30 – Memoria Ram complessiva [gb]: 6,0 - Volumi trimestrali consigliati fino a 16.000 pagine mensili – fino a 48.000 pagine trimestrali - Alimentatore automatico originali per fronte retro (75 g/m²) [numero fogli]: 100 - Bypass (75 g/m²) [numero fogli]: 100 - Cassetti forniti (in linea): 2 - Formati carta originali, copie e stampe: da A5 a A3 - Sistema operativo supportato: Windows, LINUX – Funzione Emulazione: HP PCL 5e, HP PCL 6, emulazione HP Postscript Level 3, PDF (v 1.7), compatibile con AirPrint - Funzione scanner - Caratteristiche funzione scanner: Scanner di rete: scansione verso e-mail; scansione verso cartella di rete; scansione su unità USB; scansione verso SharePoint; scansione verso FTP; scansione verso sFTP; scansione su fax LAN; scansione su fax Internet; rubrica locale; SMTP su SSL, formato file prodotto Hi-Compression PDF; JPEG; MTIFF; PDF; PDF/A; TIFF; XPS - software OCR (Optical Character Recognition) incluso nella macchina base senza costi aggiuntivi;

A) Accertato che i costi di noleggio della multifunzione per gli uffici: **1) Casa Comunale - Consegna Atti, 2) Archivio protocollo – Salone Pasubio, 3) Comando Polizia Municipale (PT Front Office), 4) Autorimessa Comunale, 5) Protezione Civile, 6) Circoscrizione 3 (Anagrafe), 7) Servizio Appalti, 8) Circoscrizione 2, 9) Circoscrizione 4, 10) Circoscrizione 6, 11) Circoscrizione 7, 12) Scuola dell'infanzia San Lazzaro e 13) Casa per la Pace,** nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività A (bassa) 3.000 copie B/N per trimestre, ossia 12.000 copie annuali, con l'aggiunta del dispositivo OCR incluso nella macchina base senza costi aggiuntivi, sono i seguenti:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

anno noleggio	canone singola macchina trimestrale (incluso OCR gratuito)	Canone 13 macchine trimestrale (IVA esclusa)	importo annuale canoni 13 macchine (IVA esclusa)
1° anno	€ 82,27	€ 1.069,51	€ 4.278,04
2° anno	€ 82,27	€ 1.069,51	€ 4.278,04
3° anno	€ 82,27	€ 1.069,51	€ 4.278,04
4° anno	€ 82,27	€ 1.069,51	€ 4.278,04
		IMPONIBILE	**€ 17.112,16**
		IVA **22%**	**€ 3.764,68**
		TOTALE COMPLESSIVO	**€ 20.876,84**

B) Accertato che i costi di noleggio delle multifunzione per gli uffici **14) Ufficio Permessi Mobilità e 15) Ufficio Pubblicità**, nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività B (media) 12.000 copie B/N per trimestre, ossia 48.000 copie annuali, con l'aggiunta del dispositivo OCR incluso nella macchina base senza costi aggiuntivi, sono i seguenti:

anno noleggio	canone singola macchina trimestrale (incluso OCR gratuito)	Canone 2 macchine trimestrale (IVA esclusa)	importo annuale canoni 2 macchine (IVA esclusa)
1° anno	€ 96,83	€ 193,66	€ 774,64
2° anno	€ 96,83	€ 193,66	€ 774,64
3° anno	€ 96,83	€ 193,66	€ 774,64
4° anno	€ 96,83	€ 193,66	€ 774,64
		IMPONIBILE	**€ 3.098,56**
		IVA **22%**	**€ 681,68**
		TOTALE COMPLESSIVO	**€ 3.780,24**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

C) Accertato che i costi di noleggio delle multifunzione per gli uffici **16) Archivio messi notificatori e 17) Ufficio Stipendi e Pensioni**, nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività C (alta) 21.000 copie B/N per trimestre, ossia 84.000 copie annuali, con l'aggiunta del dispositivo OCR incluso nella macchina base senza costi aggiuntivi, sono i seguenti:

anno noleggio	canone singola macchina trimestrale (incluso OCR gratuito)	Canone 2 macchine trimestrale (IVA esclusa)	importo annuale canoni 2 macchine (IVA esclusa)
1° anno	€ 128,11	€ 256,22	€ 1.024,88
2° anno	€ 128,11	€ 256,22	€ 1.024,88
3° anno	€ 128,11	€ 256,22	€ 1.024,88
4° anno	€ 128,11	€ 256,22	€ 1.024,88
		IMPONIBILE	**€ 4.099,52**
	IVA	**22%**	**€ 901,89**
		TOTALE COMPLESSIVO	**€ 5.001,41**

Da quanto sopra descritto si ricava una spesa complessiva di **€ 24.310,24** (IVA esclusa), IVA pari ad **€ 5.348,25**, complessivamente **€ 29.658,49** (IVA compresa);

Quanto all'ufficio 18) Staff del Sindaco**:**

Verificato, che in Consip è attiva la convenzione ***"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 Lotto 5 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni"*** che propone, al **LOTTO 5**, la multifunzione monocromatica e colori **KYOCERA TASKalfa 2554ci** avente le seguenti principali caratteristiche tecniche: Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni - Velocità di stampa (A4, 600x600, solo fronte) [ppm]: 25 - Velocità di scansione (A4, 300x300, solo fronte, monocromatico) [ppm]: 100 – Ram complessiva 4GB - Volumi trimestrali massimi [numero fogli]: 15000 - Alimentatore automatico originali per fronte retro (75 g/m²) [numero

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

fogli]: 320 - Bypass (75 g/m²) [numero fogli]: 150 - Cassetti forniti (in linea): 2 - Capacità complessiva cassetti (75 g/m²) [numero fogli]: 1000 - Formati carta originali, copie e stampe: Da A5 a A3 - Codice di accesso per diversi utenti per l'utilizzo delle apparecchiature - Sistema operativo supportato: Windows 8, Windows 10, Windows 11, Linux - Interfacce: Ethernet 10 base-T 100base -1000 base - T - Funzione stampante - Caratteristiche funzione stampante: Emulazione PCL5C, PCL6, PS3 compatibile - Funzione scanner - Caratteristiche funzione scanner: Scanner di rete, scanner a colori; formato file: TIFF, PDF, JPEG, software OCR (Optical Character Recognition) a pagamento;

Rilevato come anche in questo Lotto è presente l'opzione per il software OCR (Optical Character Recognition), che si ritiene necessario inserire in quanto consente di effettuare il riconoscimento ottico dei caratteri e, tra le altre cose, migliora i processi di digitalizzazione dei documenti, permette di effettuare scansioni ed ottenere documenti di testo modificabili, convertire PDF in file di Word e file di testo semplici, catturare testi da immagini e garantire la sicurezza dei file PDF salvati;

Accertato che il costo di noleggio di n. 1 multifunzione a colori KYOCERA TASKalfa 2554ci, nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività A, 3.000 copie B/N per trimestre (12.000 annuali), 2.000 copie colore per trimestre (8.000 annuali) con l'aggiunta del dispositivo OCR a pagamento, sono i seguenti:

anno noleggio	canone singola macchina trimestrale	quota canone OCR trimestrale	canone trimestrale totale (IVA esclusa)	Canone 1 macchina trimestrale (IVA esclusa)	importo annuale canoni 1 macchina (IVA esclusa)
1° anno	€ 117,20	€ 3,85	€ 121,05	€ 121,05	€ 484,20
2° anno	€ 117,20	€ 3,85	€ 121,05	€ 121,05	€ 484,20
3° anno	€ 117,20	€ 3,85	€ 121,05	€ 121,05	€ 484,20
4° anno	€ 117,20	€ 3,85	€ 121,05	€ 121,05	€ 484,20
				IMPONIBILE	**€ 1.936,80**

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

IVA	**22%**	**€ 426,09**
TOTALE COMPLESSIVO		**€ 2.362,89**

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 19/12/2024 ad oggetto "Bilancio – Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 e suoi allegati";

Visto il documento programmatico triennale denominato "Piano Integrato di Attività e Organizzazione P.I.A.O." per il triennio 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 26/3/2025, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 29/2/2024 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/00 e al D.Lgs. 118/11;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i.;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 23 aprile 2024;

Visto l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

1. di aderire alla convenzione Consip denominata ***"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 Lotto 2 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di lavoro di medie dimensioni "***, **(CIG CONSIP B1457D4464)** codice **CIG. B738A61B5A** e, per l'effetto, di affidare alla società **CONVERGE S.R.L.** - con sede legale in Via Mentore Maggini, 1 - 00143 – Roma (RM), codice fiscale e P.IVA 04472901000, il noleggio delle fotocopiatrici **HP LASERJET E73030dn**, per la durata di 48 mesi, come segue:

- per gli uffici: **1) Casa Comunale - Consegna Atti, 2) Archivio protocollo – Salone Pasubio, 3) Comando Polizia Municipale (PT Front Office), 4) Autorimessa Comunale, 5) Protezione Civile, 6) Circoscrizione 3 (Anagrafe), 7) Servizio Appalti, 8) Circoscrizione 2, 9) Circoscrizione 4, 10) Circoscrizione 6, 11) Circoscrizione 7, 12) Scuola dell'infanzia San Lazzaro e 13) Casa per la Pace** nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività A (bassa) 3.000 copie B/N per trimestre, ossia 12.000 copie annuali, con l'aggiunta del dispositivo OCR incluso nella macchina base senza costi aggiuntivi, nelle modalità descritte nelle premesse;

- per gli uffici: **14) Ufficio Permessi Mobilità e 15) Ufficio Pubblicità**, nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività B (media) 12.000 copie B/N per trimestre, ossia 48.000 copie annuali, con l'aggiunta del dispositivo OCR incluso nella macchina base senza costi aggiuntivi, nelle modalità descritte nelle premesse;

- per gli uffici **16) Archivio messi notificatori e 17) Ufficio Stipendi e Pensioni**, nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività C (alta) 21.000 copie B/N per trimestre, ossia 84.000 copie annuali, con l'aggiunta del dispositivo OCR incluso nella macchina base senza costi aggiuntivi, nelle modalità descritte nelle premesse;

2. di aderire alla convenzione ***"APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 Lotto 5 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni"*** **(CIG CONSIP B1457D87B0),** codice **CIG. B7389E228F.** e, per l'effetto, di affidare alla società **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.,** sede legale in Milano (MI), VIA MONFALCONE 15, C.F./PIVA n. 02973040963, il noleggio della fotocopiatrice **KYOCERA TASKalfa 2554ci**, per la durata di 48 mesi, come segue:

- per l'ufficio **18) Staff del Sindaco**, nella configurazione contrattuale a 48 mesi e con produttività A, 3.000 copie B/N per trimestre (12.000 annuali), 2.000 copie colore per trimestre (8.000 annuali) con l'aggiunta del dispositivo OCR a pagamento, nelle modalità descritte nelle premesse;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 29.658,49 (IVA inclusa),** relativamente al noleggio di **n. 17 multifunzioni HP LASERJET E73030dn,** per il tramite della società **CONVERGE S.R.L., CIG. B738A61B5A** al capitolo **1006002** "*Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali*" del Bilancio di Previsione 2025/2027 e seguenti, ove le somme risultano disponibili, come segue:

- € 3.089,43 al bilancio 2025;
- € 7.414,62 al bilancio 2026;
- € 7.414,62 al bilancio 2027;
- € 7.414,62 al bilancio 2028;
- € 4.325,20 al bilancio 2029;

4. di impegnare la spesa complessiva di **€ 2.362,89 (IVA inclusa),** relativamente al noleggio **di n. 1 multifunzione KYOCERA TASKalfa 2554ci,** per il tramite della società **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. CIG. B7389E228F** al capitolo **1006002** "*Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali*" del Bilancio di Previsione 2025/2027 e seguenti, ove le somme risultano disponibili, come segue:

- € 246,13 al bilancio 2025;
- € 590,72 al bilancio 2026;
- € 590,72 al bilancio 2027;
- € 590,72 al bilancio 2028;
- € 344,60 al bilancio 2029;

5. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del TUEL, D.Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;

6. di approvare l'allegato cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;

7. di nominare responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, il sig. Angelo Tonello, Funzionario Amministrativo – Contabile, EQ del Settore Provveditorato

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

e Appalti, il quale ha reso la dichiarazione dell'assenza di conflitto d'interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023, acquisita agli atti del Servizio Provveditorato;

8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;

9. di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina;

10. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli articoli 27, 28 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i..

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele;
SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

OGGETTO: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

}PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 16/06/2025 da Angelo Tonello con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

MICHELE TREVISIOL / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

ENTRATA

CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011

IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e D'INCASSO (cassa)

CAPITOLO	ACCERTAMENTO		2025	2026	2027	2028	2029
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
	TOTALE	**competenza:**					
		cassa:					

SPESA

CRONOPROGRAMMA AI SENSI DEL D.LGS. 118/2011

IMPORTO PER ANNO DI IMPUTAZIONE (competenza) e DI PAGAMENTO (cassa)

CAPITOLO	IMPEGNO		2025	2026	2027	2028	2029
1006002		competenza:	3.335,56	8.005,34	8.005,34	8.005,34	4.669,80
		cassa:	3.335,56	8.005,34	8.005,34	8.005,34	4.669,80
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
		competenza:					
		cassa:					
	TOTALE	**competenza:**	**3.335,56**	**8.005,34**	**8.005,34**	**8.005,34**	**4.669,80**
		cassa:	**3.335,56**	**8.005,34**	**8.005,34**	**8.005,34**	**4.669,80**

Città di **Vicenza**

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 1665

DETERMINA N. 1426 DEL 16/06/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Trevisiol Michele

SETTORE PROPONENTE: SERVIZIO PROVVEDITORATO

Oggetto: ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 17 APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 2 - MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D4464), PER LA DURATA DI 48 MESI – CIG. B738A61B5A; ATTIVAZIONE CONTRATTI DI NOLEGGIO DI N° 1 APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE MEDIANTE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 3 LOTTO 5 - MULTIFUNZIONE A3 COLORE PER GRUPPI DI LAVORO DI MEDIE DIMENSIONI" (CIG CONSIP B1457D87B0), PER LA DURATA DI 48 MESI - CIG. B7389E228F.

VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
172080	2027	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	7.414,62
172085	2027	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	590,72
172082	2029	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	4.325,20
172087	2029	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	344,60
172079	2026	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	7.414,62
172084	2026	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	590,72
172078	2025	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	3.089,43
172083	2025	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	246,13

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/ .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"

172081	2028	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	7.414,62
172086	2028	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	590,72

La presente determinazione è: **Regolare** .sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

MICHELE TREVISIOL / ArubaPEC S.p.A.

Vicenza, 18/06/2025

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 1e7172f4ccc7f3964f36b9ded11a4a58d62ea70f

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:
La EQ di Settore: Angelo Tonello
Il Dirigente di Settore: Michele Trevisiol
La EQ di Ragioneria: --