



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 895

DETERMINA

N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Cremasco Carmen

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA EQ DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- Nel Teatro Olimpico di Vicenza vengono programmati annualmente, soprattutto nei periodi di primavera e autunno, vari e diversi tipi di eventi culturali e di spettacolo aperti al pubblico (specialmente manifestazioni concertistiche e teatrali, conferenze, tavole rotonde e altro) ma anche eventi privati (principalmente per associazioni di categoria, ordini professionali ma anche soggetti privati a vario titolo).
- L'organizzazione di tali eventi prevede la presenza di apposito personale tecnico, atto ad assicurare i necessari interventi e servizi relativi alla gestione dell'impianto luci e audio, il coordinamento della movimentazione di palcoscenico e tutti i rapporti con i gestori e gli addetti alle attività previste a calendario, assumendosi comunque la responsabilità di quanto accade sia sul palcoscenico che, in generale, all'interno del teatro, da parte di compagnie/orchestre o artisti/gruppi terzi indicati dagli stessi gestori di attività.
- Il Teatro Olimpico è un sito monumentale inserito nella lista mondiale dei beni culturali protetti dall'Unesco, unico al mondo nel suo genere (il più antico teatro coperto al mondo, in attività dalla sua inaugurazione avvenuta il 3 marzo 1585) e dunque trattasi di struttura architettonica soggetta ai vincoli della Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio.
- I servizi di cui sopra, per la cui esecuzione vi è assenza di rischi da interferenza, sono disciplinati da un apposito capitolato tecnico e saranno oggetti di pagamento da parte dei gestori delle attività cui questa amministrazione concede, di volta in volta, il Teatro Olimpico; pertanto, al Comune di Vicenza, in qualità di proprietario del Teatro, nulla è dovuto per il pagamento dei servizi in parola.
- Con determina dirigenziale n. 335 del 23/02/2021 era stata approvata l'aggiudicazione della gara per la gestione dei servizi tecnici per lo svolgimento degli eventi al Teatro Olimpico alla ditta Doc Servizi Soc Coop;
- Con nota pgn. 15211/2025 del 28/01/2025 è stata inoltrata al concessionario una richiesta di proroga del contratto in essere fino al giorno 31/07/2025, che è stata integrata in data 17/02/2025 con nota pgn 26520/2025;
- Per l'ordinaria gestione di tali attività (comprese anche la presenza per le prove, allestimenti o sopralluoghi) si è valutato opportuno procedere all'aggiudicazione di un appalto di servizi ad un operatore economico per l'affidamento della gestione dei servizi tecnici specifici per il periodo 01/08/2025 – 31/07/2029, con possibilità di proroga tecnica della durata sei (6) mesi;

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;
SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

- si prevede la facoltà per il Comune, ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e s.m.i., qualora ne ricorrano le condizioni e previo accertamento della sussistenza di ragioni di convenienza e di pubblico interesse, di prorogare il contratto relativo al servizio oggetto del presente appalto per ulteriore un (1) anno, agli stessi prezzi, patti e condizioni del contratto in essere o più favorevoli per la stazione appaltante;
- Rispetto a tale esigenza, è stato dato atto, con determinazione dirigenziale n. 400 del 18/02/2025, di svolgere una manifestazione d'interesse propedeutica alla procedura di gara per l'appalto del contratto di durata quadriennale del servizio in oggetto, che è stata espletata ai sensi dell'art.48 e seguenti del D.Lgs 36/2023 tramite Piattaforma Appalti & Contratti eProcurement del Comune di Vicenza;
- Come previsto dalla determinazione del Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili n. 400 del 18/02/2025, è stata avviata – con pgn. 27611/2025 - un'indagine di mercato preordinata a conoscere la disponibilità da parte di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, per la gestione dei servizi tecnici al Teatro Olimpico di Vicenza.
- Saranno ammessi a partecipare alla procedura di gara tutti gli operatori economici che ne hanno fatto richiesta nei termini stabiliti nella presente indagine di mercato e in possesso dei requisiti previsti, come previsto dall'articolo 49, comma 5 del D.Lgs. 36/2023.
- L'importo complessivo annuo presunto dei servizi sarà di circa € 45.000,00 oltre all'I.V.A. prevista dalla legge, per un totale nel quadriennio di circa 180.000,00; tale importo è desumibile dalla quantità di servizi avuti negli ultimi quattro anni ma potrà variare anche sulla base dell'offerta economica più vantaggiosa che determinerà l'aggiudicazione dell'appalto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del decreto legislativo n. 36 del 2023.

Dato atto che ai sensi dell'art. 11, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. alla ditta appaltatrice si indica il contratto collettivo CCNL per artisti, tecnici, amministrativi e ausiliari dipendenti da società cooperative e imprese sociali operanti nel settore della produzione culturale e dello spettacolo (codice CNEL applicabile **G360**), o altro CCNL applicabile al personale settore Teatri – tecnici;

Dato atto che il CUI è il seguente: **S00516890241202400032**;

Visto il seguente quadro economico:

<i>QUADRO ECONOMICO</i>	<i>Importo</i>
A Importo a base di gara quadriennale (IVA esclusa)	€ 180.000,00
(di cui costo manodopera)	€144.000,00

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;
SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

Somme a disposizione (B)	
B.1 IVA su servizio A	€ 39.600,00
B.2 Contributo Anac	€ 250,00
B.3 Incentivi per funzioni tecniche art. 45 D.Lgs. 36/2023 – 2% importo a base di gara (A.1)	€ 3.600,00
B.4 proroga tecnica art. 120 comma 11 (n. 6 mesi)	€ 22.500,00
B.5 Opzione di proroga contrattuale di 12 mesi	€ 45.000,00
B.6 Quinto d'obbligo (IVA esclusa)	€ 36.000,00 (20% dell'importo totale)
(Totale somme a disposizione (B))	€ 146.950,00
Valore complessivo stimato appalto (A+B.4+B.5+B.6)	€ 283.500,00

Precisato che:

- i requisiti per la partecipazione all'appalto sono di diverso tipo e precisamente:

- 1) Insussistenza delle cause di esclusione previste al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del D.lgs. 36/2023;
- 2) Insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 (o 94 del Dlgs 36/2023);
- 3) Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001 (pantouflage ecc) o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 4) Regolarità contributiva;
- 5) Iscrizione - ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 7.12.95 n. 581 e s.m.i. - alla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro delle Imprese - Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede legale l'Impresa con codice ATECO 90.02;
- 6) Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria: i concorrenti devono essere in possesso, ai sensi del D.Lgs 209/2024, contenente nuove disposizioni integrative e correttive del Codice dei Contratti Pubblici, quale requisito di capacità economica e finanziaria, di un fatturato globale non superiore al doppio del valore stimato dell'appalto, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni;
- 7) Gli operatori dovranno possedere i requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. n.36/2023 e requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 comma 2 D.Lgs. 36/2023. In particolare viene richiesto di:
- 8) essere iscritto sul MePA - Servizio "Audio, foto, video, luci" e abilitato nella categoria CPV 92111000-2 ("Servizi di produzione di contenuti audiovisivi e/o visivi);

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;
SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

- 9) In caso di partecipazione in R.T.I. tutte le imprese partecipanti dovranno soddisfare il requisito del presente punto e presentare la propria domanda di partecipazione;
 - 10) Essere in possesso di idonea capacità tecnica, professionale per lo svolgimento di quanto richiesto, comprovata da idonea documentazione, che, attraverso adeguato curriculum vitae, attesti l'esperienza nella gestione anche non continuativa di servizi tecnici per almeno un triennio. Per tale triennio, nello specifico, è richiesto che tale esperienza sia stata maturata per almeno un anno nell'ambito di teatri moderni e per almeno un anno all'interno di siti monumentali adibiti a teatro;
 - 11) In caso di Raggruppamenti temporanei, Consorzi Ordinari, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ogni impresa componente il Raggruppamento, Consorzio, nonché dal Consorzio ordinario stesso (se già formalmente costituito con atto notarile);
 - 12) Essere in possesso di attestazione di idoneità tecnica antincendio, conseguita con frequenza di corso a rischio elevato (16 ore);
 - 13) Sono ammessi a presentare offerta anche soggetti appositamente e temporaneamente raggruppati. I soggetti che partecipano raggruppati non possono concorrere anche singolarmente, pena l'esclusione di entrambe le offerte presentate. In sede di presentazione dell'offerta, dovranno essere indicati il soggetto capogruppo e la quota di partecipazione all'interno del raggruppamento. La costituzione del raggruppamento dovrà essere formalizzata prima della stipulazione del contratto di concessione del servizio.
 - 14) Clausole sociali del bando di gara: Alle ditte viene richiesta l'applicazione di misure orientate a garantire la stabilità del personale impiegato, ai sensi dell'art. 57 Dlgs 36/2023.
 - 15) I concorrenti devono essere in possesso di un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, ossia, di polizza assicurativa per un massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00 per sinistro, contro i rischi professionali;
- Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in base al miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 50 del D.Lgs. 36/2023. In particolare, ai sensi dell'articolo 108 D.Lgs. 36/2023, si stabiliscono i seguenti criteri di valutazione:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnico-qualitativa	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

A) Valutazione dell'offerta tecnica:

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;
SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

I punteggi identificati con la lettera (D) si intendono “punteggi discrezionali”, il cui coefficiente, cioè, è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

I punteggi identificati con la lettera (T) si intendono “punteggi tabellari”, vale a dire punteggi predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificatamente richiesto.

	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Punteggio
A	Progetto di gestione	Max 60
	Personale: Qualità del servizio garantito da particolare offerta curriculare di tutti i componenti della squadra (ed eventuali figure sostitutive) con particolare riguardo al responsabile. Di tali componenti recanti curriculum, dovrà essere garantita la presenza costante e continuativa per tutto il periodo, pena l'interruzione del rapporto. Saranno valutate al massimo 5 figure professionali. Max 15 punti (T) 1. La squadra: 1.1 Titolo di studio Verrà considerato il titolo di studio più alto raggiunto dalla stessa persona: diploma di maturità punti 0,5; laurea triennale punti 1; laurea magistrale o quadriennale punti 2; post laurea punti 2,5 Max 10 punti (T) 1.2 Corsi certificati pertinenti alla tipologia del servizio, escluso antincendio alto rischio punti 0,5 per ciascuna certificazione Max 4,5 punti (T) 2. Il responsabile: 2.1 Titolo di studio Sarà considerato il titolo di studio più alto raggiunto: diploma di maturità punti 0,5; laurea triennale punti 1; laurea magistrale o quadriennale punti 2; post laurea punti 2,5 Max 2,5 punti (T) 2.2 Corsi certificati pertinenti alla tipologia del servizio, escluso antincendio	Max 15 (T) Max 10 (T) Max 4,5 (T) Max 2,5 (T)

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

	alto rischio punti 0,3 per ciascuna certificazione Max 3 punti (T) Certificazioni impresa Certificazioni certificazioni ISO di qualità inerenti l'attività dell'impresa (punti 2,5 ogni certificazione) Max 5 punti (T) Chiamate d'urgenza Il minor tempo intercorrente fra una chiamata non prevista nel calendario pre fornito e l'arrivo in loco del responsabile o delegato (al minor tempo, comunque inferiore ai 120 minuti, sono attribuiti 10 punti; ai tempi superiori, in proporzione) Max 10 punti (T) Piano Operativo di Sicurezza Efficacia di un POS (Piano Operativo di Sicurezza) specifico data la tipologia del sito monumentale: - Esperienza specifica in siti simili (teatri e monumenti) (5 punti) - Qualità del POS rispetto in particolare ad alcuni rischi delle specifiche attività richieste (come caduta dall'alto, rischi legati ai palchi, alle attrezzature di sollevamento, ai lavori elettrici), quindi tipologia di procedure di sicurezza adottate, di formazione ed addestramento (5 punti) Max 10 punti (D)	Max 3 (T) Max 5 (T) Max 10 (T) Max 10 (D)
B	Numero di gratuità di servizi per eventuali gestioni del Comune di Vicenza Per ogni servizio gratuito sarà dato un punto (da 1 a 10), per giornate di spettacolo standard (7 ore di base, dalle 17 alle 24, per squadra completa di 3 tecnici), per attività organizzate direttamente dal Comune di Vicenza o inserite dal Comune nella propria programmazione ufficiale (esempio: p. 0 per 0 giornate, 1 per 1 giornate, ..., 10 per 10 giornate). Max punti 10 (T)	Max 10 (T)

B) Valutazione dell'offerta economica:

Offerta economica fino a un massimo di 30 punti

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

La tipologia di servizio è la seguente e il prezzo andrà comunque specificato per le singole voci elencate qui di seguito:

- 1 giornata di spettacolo di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) per squadra completa di 3 tecnici;
- 1 giornata di prove di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) per squadra di 2 tecnici;
- 1 giornata di prove di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) + 2 ore di straordinario notturno (dalle 00 alle 02), per squadra di 2 tecnici,
- 1 giornata di assistenza tecnica per servizi vari collaterali di 7 ore di base per 1 tecnico,
- 1 sopralluogo preventivo da parte del responsabile (o suo incaricato).

Al prezzo più basso offerto per la tipologia di servizio suindicata, saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$X = \frac{P_c \times 30}{P_i\text{-esimo}}$$

Dove:

X = punteggio attribuito al concorrente per il prezzo

P_c = prezzo più conveniente tra quelli offerti

30 = coefficiente (30)

P_{i-esimo} = prezzo offerto dall'i-esimo concorrente

- Come previsto dall'articolo 11 del regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, il Servizio Appalti assume l'incarico di compiere tutte le attività inerenti alla fase di affidamento, comprensive dell'indizione della procedura, acquisizione del relativo CIG, avvalendosi di sistemi digitali certificati. Il Servizio provvede al corretto svolgimento della procedura secondo le disposizioni normative vigenti.

Dato atto che, rispettivamente con pgn. 14238/2025 e con pgn. 27611/2025 sono stati pubblicati sul sito istituzionale sia l'avviso relativo all'avvio di una consultazione preliminare di mercato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettere c), d) ed e) e art. 77 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i., sia l'avviso di indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati ad una successiva procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 50 C. 1, lett. e) del D.Lgs 36/2023 per l'affidamento della gestione dei servizi tecnici al Teatro Olimpico di Vicenza;

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;
SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

Vista la determinazione dirigenziale n. 400 del 18/02/2025 che approva l'avviso di manifestazione d'interesse per l'espletamento della procedura negoziata per la gestione dei servizi tecnici al Teatro Olimpico di Vicenza nel periodo dal 1/08/2025 al 31/07/2029;

Dato atto che è stata avviata la procedura di indagine di mercato (identificata con **codice A00020**) attraverso pubblicazione dell'avviso di manifestazione d'interesse sulla Piattaforma telematica "Appati & Contratti eProcurement" in uso al Comune di Vicenza;

Dato atto che, entro la data di scadenza della presentazione delle domande – prevista per le ore 09.00 del giorno 06/03/2025 - sono pervenute al Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili manifestazioni d'interesse come da verbale agli atti con PGN 51902/2025;

Rilevato che - al fine di favorire una maggiore concorrenza, il Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili procederà ad ampliare il numero di operatori economici invitati a partecipare alla gara;

Attestato che la Dirigente del Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili – dott.ssa Mattea Gazzola e la RUP - dott.ssa Marianna Pasin, funzionario EQ del Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili, con la sottoscrizione del presente atto dichiarano - sotto la propria responsabilità e in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le false dichiarazioni ex art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia - ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il rispetto di quanto previsto dagli artt. 16 e 93 del D.Lgs. 36/2023 in tema di conflitto di interesse, anche potenziale, e incompatibilità, dall'art. 6 bis della L. 241/1990 in tema di conflitto di interessi, dalla Linea Guida ANAC n°15 relativa alla "individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici", dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001 e dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Vicenza;

Considerato di nominare, per la procedura di affidamento, quale RUP, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023, la dr.ssa Marianna Pasin, funzionario EQ del Settore Attività Culturali, Turismo e Politiche Giovanili, nonché di individuare la figura del DEC, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023, nella persona del dr. Pio Comparato;

Dato atto che il dr. Pio Comparato, con protocollo n. 58360/2025, ha dichiarato, sotto la propria responsabilità e in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le false dichiarazioni ex art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia,

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, il rispetto di quanto previsto dagli artt. 16 e 93 del D.Lgs. 36/2023 in tema di conflitto di interesse, anche potenziale, e incompatibilità, dall'art. 6 bis della L. 241/1990 in tema di conflitto di interessi, dalla Linea Guida ANAC n°15 relativa alla “individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici”, dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, dall'art. 51 del Codice di procedura civile e dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Vicenza”;

Ritenuto di procedere ad assumere l'impegno di spesa per gli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 per una somma pari a € 3.600,00 corrispondente al 2% dell'importo a base di gara;

Considerato che l'importo di € 3.600,00 sarà così ripartito:

- € 2.880,00 (pari all'80% dell'importo sopra indicato) ex art.45, c.3 del D.Lgs 36/2023 da ripartirsi tra il RUP, i soggetti che svolgono funzioni tecniche e i loro collaboratori, in base ad appositi atti da adottarsi in applicazione del Regolamento per la costituzione e ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche attualmente vigente
- € 720,00 (pari al 20% dell'importo sopra indicato) ex art.45, c.5 del D.Lgs 36/2023, da destinarsi all'acquisto di beni e tecnologie per l'Ente;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 19/12/2024 ad oggetto “Bilancio – Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027, del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027 e suoi allegati”;

Visto il documento programmatico triennale denominato “Piano Integrato di Attività e Organizzazione P.I.A.O.” per il triennio 2025/2027, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 41 del 26/3/2025, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 29/2/2024 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 (P.E.G.) (e successive variazioni);

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;
SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Visto il Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 23/4/2024;

Visto l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

Visto l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di **richiamare** le premesse quale parte integrante del presente dispositivo;
2. di **procedere** all'affidamento della gestione dei servizi tecnici al Teatro Olimpico di Vicenza per il periodo 1 agosto 2025 - 31 luglio 2029 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera e), del D. Lgs. 36/2023 con procedura negoziata senza bando, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da svolgersi sulla Piattaforma MEPA – Acquisti in rete PA;
3. di **sostituire**, con il presente atto, la precedente determina – n. 3141 del giorno 19/12/2024, da considerarsi annullata, causa la necessità presentatasi di emendamenti relativi alle date della procedura;
4. di **dare atto** che per essere ammessi alla gara gli operatori economici dovranno essere in possesso dei requisiti di cui alle premesse;
5. di **impegnare** la spesa di **3.600,00** euro come spesa per gli incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 al capitolo **1095504**, denominato **"SPESE PER ATTIVITÀ CULTURALI - Rilevante IVA"**, del bilancio di previsione 2025/2027, dove esiste l'occorrente disponibilità;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di Vicenza"

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

6. di **dare atto** che i criteri di aggiudicazione sono di tipo tecnico ed economico

A. Offerta tecnica fino a un massimo di 70 punti

A1. Sarà valutato il progetto di gestione del servizio fino a un massimo di 60 punti.

In esso si terrà conto dei seguenti elementi:

- Qualità del servizio garantito da particolare offerta curriculare di tutti i componenti della squadra (ed eventuali figure sostitutive) con particolare riguardo al responsabile; nella fattispecie saranno valutate: specifiche certificazioni nel campo dei tecnici dello spettacolo dal vivo (con particolare attenzione all'ambito illuminotecnico), nonché della sicurezza nei luoghi di spettacolo, quindi comprovata esperienza, meglio se acquisita presso lo stesso Teatro Olimpico o all'interno di siti monumentali, nonché buona conoscenza della lingua inglese (soprattutto parlata), almeno nel linguaggio tecnico.

Valutazione: da 1 a 35 punti

- Certificazioni di qualità ISO, inerenti sia la qualità del servizio che la strumentazione.

Valutazione: da 1 a 5 punti

- Il minor tempo intercorrente fra una chiamata non prevista nel calendario prefornito e l'arrivo in loco del responsabile (o suo sostituto delegato). Il tempo minore offerto avrà 10 punti e i tempi maggiori valutazioni proporzionalmente minori.

Valutazione: da 1 a 10 punti

- Efficacia di un POS (Piano Operativo di Sicurezza) specifico data la tipologia del sito.

Valutazione: da 1 a 10 punti

A2. Numero di gratuità di servizi per gestioni del Comune di Vicenza (fino a un massimo di 10 punti).

Per ogni servizio gratuito sarà dato un punto (da 1 a 10), per giornate di spettacolo standard (7 ore di base, dalle 17 alle 24, per squadra completa di 3 tecnici), per attività organizzate direttamente dal Comune di Vicenza o inserite dal Comune nella propria programmazione ufficiale (esempio: p. 0 per 0 giornate, 1 per 1 giornate, ..., 10 per 10 giornate).

B. Offerta economica fino a un massimo di 30 punti

La tipologia di servizio è la seguente e il prezzo andrà comunque specificato per le singole voci:

- 1 giornata di spettacolo di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) per squadra completa di 3 tecnici;
- 1 giornata di prove, di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) per squadra di 2 tecnici;
- 1 giornata di prove, di 7 ore di base (dalle 17 alle 24) + 2 ore di straordinario notturno (dalle 00 alle 02), per squadra di 2 tecnici,
- 1 giornata di assistenza tecnica per servizi vari collaterali di 7 ore di base per 1 tecnico,
- 1 sopralluogo preventivo da parte del responsabile (o suo incaricato).

Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

Al prezzo più basso offerto per la tipologia di servizio suindicata, saranno attribuiti 30 punti.

Alle altre ditte sarà assegnato un punteggio derivante dalla seguente formula:

$$X = \frac{P_c \times 30}{P_i - \text{esimo}}$$

Pi-esimo

dove:

X = punteggio attribuito al concorrente per il prezzo

Pc = prezzo più conveniente tra quelli offerti

30 = coefficiente (30)

Pi-esimo = prezzo offerto dall'i-esimo concorrente

6) di **approvare** il capitolato tecnico allegato al presente provvedimento quale parte integrante;

7) di **nominare** la dott.ssa Marianna Pasin quale responsabile unico del progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, nonché, data la complessità tecnica dell'affidamento in parola, di **individuare** la figura del DEC, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs 36/2023, nella persona del dr. Pio Comparato;

8) di **attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del TUEL, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili, in quanto i servizi oggetto della concessione sono corrisposti dai vari fruitori del teatro di volta in volta;

9) di **pubblicare** il presente provvedimento in applicazione delle disposizioni di cui agli art.li 27-28 del D.Lgs. 36/2023 e del D.Lgs. 33/2013 sul sito web del Comune di Vicenza nella sezione Amministrazione trasparente.



Proposta N. 895

DETERMINA N. 856 DEL 10/04/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Gazzola Matteo;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI

OGGETTO: ATTIVITÀ CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI AL TEATRO OLIMPICO DI VICENZA DALL'1 AGOSTO 2025 AL 31 LUGLIO 2029

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere è stato apposto in data 09/04/2025 da Marianna Pasin con parere favorevole.
Eventuali motivazioni:.**

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE

MATTEA GAZZOLA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)