



# Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare  
per il Risorgimento e la Resistenza

Proposta N. 61

## **DETERMINA** **N. 31 DEL 13/01/2025**

RESPONSABILE DEL SETTORE: Piccin Elisabetta

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Pivotto Paola

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA EQ DI SETTORE ? SI

### **OGGETTO:**

FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI TRE DIPENDENTI DEL SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI A WEBINAR IN TEMA DI MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) ORGANIZZATI DAL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA DI BRUGNOLI DIVA DI CITTADELLA (PD). CIG B52910A7C5



Proposta N. 61

## DETERMINA N. 31 DEL 13/01/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Piccin Elisabetta;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI TRE DIPENDENTI DEL SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI A WEBINAR IN TEMA DI MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) ORGANIZZATI DAL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA DI BRUGNOLI DIVA DI CITTADELLA (PD). CIG B52910A7C5

### IL DIRIGENTE

**Visto** che il direttore del Settore Attività culturali, Turismo, Politiche giovanili con mail del 23/12/2024, ha richiesto l'iscrizione di tre dipendenti del settore a due corsi on line in tema Mepa della durata complessiva di 8 ore, organizzati nei giorni 14 gennaio e 3 marzo 2025 da Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva con sede a Dosson di Casier (TV);

**Considerato che** la società di formazione Centro Studi Amministrativi Alta Padovana con comunicazione via mail del 30/12/2024, acquisita al PGN 4901/2025, ha presentato un'offerta economica complessiva per la partecipazione di tre dipendenti ad entrambi i webinar pari a € 884,00, esente IVA ai sensi dell'art. 14 c. 10 della L. 537/1993, importo ritenuto congruo con riferimento ai prezzi di mercato, considerata l'attività formativa proposta e la professionalità del docente;

**Visto** l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non sussiste l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Visto** l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedano ad *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

**Rilevato** che agli atti è depositata la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/00 in data 9/9/2024 da Brugnoli Diva titolare della ditta Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva in merito alla regolarità contributiva e non assoggettabilità a DURC in quanto priva di dipendenti;

**Dato atto** di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi degli artt. 5, 6, 7 e 13 del D.P.R.

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 61

## DETERMINA N. 31 DEL 13/01/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Piccin Elisabetta;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI TRE DIPENDENTI DEL SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI A WEBINAR IN TEMA DI MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) ORGANIZZATI DAL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA DI BRUGNOLI DIVA DI CITTADELLA (PD). CIG B52910A7C5

62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, degli artt. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e 51 del codice di procedura civile e secondo quanto previsto dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2024/2026;

### **Tutto ciò premesso;**

**vista** la deliberazione del Consiglio comunale n. 94 del 19/12/2024 che approva il Bilancio di Previsione 2025/2027;

**visto** il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 27/3/2024, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti e il Piano di Formazione del personale;

**vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 44 del 29/2/2024 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024/2026 (P.E.G.);

**visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs. 267/2000 e al D.Lgs. 118/2011;

**visto** l'art. 3 della L. 136/2010 ed i conseguenti obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

**visto** il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera di Consiglio comunale n. 11 del 14/2/2013 e successive modificazioni;

### **DETERMINA**

- 1) di iscrivere, per le motivazioni indicate nelle premesse tre dipendenti del Settore Attività culturali, Turismo, Politiche giovanili a due corsi on line in tema Mepa della durata complessiva di 8 ore, organizzati nei giorni 14/1 e 3/3/2025 dal Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva, C.F. BRGDVI40R66A952S P.IVA 05256930263;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 884,00, IVA esente, al capitolo 1007800 "Corsi di aggiornamento e formazione personale dipendente e spese accessorie" del bilancio di previsione 2025, dove esiste l'occorrente disponibilità;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 61

## DETERMINA N. 31 DEL 13/01/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Piccin Elisabetta;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI TRE DIPENDENTI DEL SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI A WEBINAR IN TEMA DI MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) ORGANIZZATI DAL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA DI BRUGNOLI DIVA DI CITTADELLA (PD). CIG B52910A7C5

- 3) di nominare responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36 del 31/3/2023, la dott.ssa Pivotto Paola Funzionario Amministrativo-Contabile del Settore Risorse Umane Organizzazione Formazione, la quale non versa in situazione di conflitto di interessi, come risultante dalla dichiarazione agli atti;
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi degli articoli 147-bis, comma 1, 147-quinquies del Tuel, D. Lgs. n. 267/2000 e dei principi contabili;
- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 6) di approvare l'**allegato** cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e successive modificazioni;
- 7) di dare atto che relativamente al presente affidamento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi degli artt. 5, 6, 7 e 13 del D.P.R. 62/2013, dell'art. 6 bis della L. 241/1990, dell'art. 16 del D. Lgs. 36/2023, degli artt. 35-bis del D. Lgs. 165/2001 e 51 del codice di procedura civile e secondo quanto previsto dal vigente Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2024/2026;
- 8) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 61

## DETERMINA N. 31 DEL 13/01/2025

RESPONSABILE DEL SETTORE: Piccin Elisabetta;

SETTORE PROPONENTE: SETTORE RISORSE UMANE, ORGANIZZAZIONE, FORMAZIONE

**OGGETTO:** FORMAZIONE - PARTECIPAZIONE DI TRE DIPENDENTI DEL SETTORE ATTIVITA' CULTURALI, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI A WEBINAR IN TEMA DI MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) ORGANIZZATI DAL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA DI BRUGNOLI DIVA DI CITTADELLA (PD). CIG B52910A7C5

**PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 13/01/2025 da Isabella Frigo con parere favorevole.**

**Eventuali motivazioni:.**

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE**

ELISABETTA PICCIN / ArubaPEC S.p.A.

---

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)