Proposta n. 69

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 67 del 09/12/2024

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Mattea Gazzola

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE, REVISIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI IN USO ALL'ISTITUZIONE BERTOLIANA. CIG B4B29C839F

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0003243/2024 del 10/12/2024
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

IL DIRETTORE

Premesso che il settore Provveditorato e Appalti del Comune di Vicenza ha recente svolto in MEPA una gara per l'affidamento del servizio di manutenzione, revisione e riparazione dei veicoli del Comune di Vicenza per un anno o fino a esaurimento fondi, rinnovabile di un ulteriore anno;

Rilevato che con la suddetta gara, come risulta dalla determina n. 973/2023 che si allega, è stata individuata quale affidataria del servizio l'Autofficina Elettrauto C.A.M. S.a.s. di Roberto Volpato & C. con sede in Viale Monte Grappa, 23, 36100 Vicenza – C.F. e P.IVA 01666650245, la quale si impegna ad applicare i costi indicati nella tabella inserita nella determina citata, oltre ad avere accettato il Foglio patti e condizioni e tutte le condizioni indicate nel disciplinare di gara;

Detto che l'Istituzione Bertoliana avendo la gestione autonoma attraverso un proprio bilancio dei fondi ad essa assegnati, deve con propria determina procedere all'affidamento del servizio di manutenzione, revisione e riparazione impegnando le risorse necessarie alla gestione dei due automezzi attualmente nella sua disponibilità ossia:
- OPEL COMBO targato CY942MA
- FIAT SCUDO targato EM890GW
- eventuale altra vettura di prossima acquisizione che sostituirà uno degli automezzi sopra indicati;

Definito uno stanziamento di € 1.112,00 per far fronte alla manutenzione nel 2024 (uno dei mezzi necessita di un intervento impegnativo) e in € 200,00 per il 2025; stabilito che detta disponibilità sarà progressivamente scalata in ragione degli interventi che verranno via via richiesti;

Verificata la regolarità del Durc per la ditta Autofficina Elettrauto C.A.M. S.a.s. di Roberto Volpato & C. , P. IVA 01666650245, (prot. INAIL_45523675, valido fino al 23/01/2025);

Acquisita agli atti dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 da parte della ditta Autofficina Elettrauto C.A.M. S.a.s. di Roberto Volpato;

Visto che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto opportuno ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera a)/b) del D.Lgs. 36/2023 e che per tali affidamenti non viene richiesta la qualificazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 36/2023;

Visti gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Individuata la dipendente Annalisa Gonzati quale responsabile del procedimento;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione n. 8 del 6 febbraio 2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il Bilancio di Previsone 2024-2026;

Vista la deliberazione n. 9 del 6 febbraio 2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 29/02/2024 con la quale è stato approvato il PEG 2024/2026 del Comune di Vicenza che comprende gli stanziamenti destinati all'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 26/03/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 dell'Istituzione Bertoliana;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 27/03/2024, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DETERMINA

1. di affidare il servizio di manutenzione, revisione e riparazione dei veicoli nella disponibilità della Bertoliana per un anno a partire dalla data della presente determinazione o fino a esaurimento fondi, rinnovabile di un altro anno alla ditta Autofficina Elettrauto C.A.M. S.a.s. di Roberto Volpato & C. con sede in Viale Monte Grappa, 23, 36100 Vicenza – C.F. e P.IVA 01666650245, per i motivi indicati in premessa e qui richiamati;

2. di impegnare la spesa di € 1.112,00 + IVA 22% pari a € 244,64 per un totale complessivo di € 1.356,64 per l'anno 2024 e di € 200,00 + IVA 22% pari a € 44,00 per un totale di € 244,00 per l'anno 2025 per i motivi sopra descritti al cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC. del Bilancio di Previsione 2024-2026;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI
Totale euro: € 1.600,64
cap. 05021.03.060400 - STAMPATI, CANCELLERIA, MANUTENZIONI, RIPARAZIONI, ECC.

Anno di imputazione	**€**	**Anno di pagamento /riscossione**	**€**
2024	€ 1.356,64	2024	€ -------
2025	€ 200,00	2025	€ 1.600,64
TOTALE	€ 1.600,64	TOTALE	€ 1.600,64

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 09/12/2024

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.