

Proposta n. 58



BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
DEL COMUNE DI VICENZA

DETERMINA n. 46 del 30/08/2024

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Annalisa Gonzati

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Matteo Gazzola

OGGETTO: TRASPORTO CITTADINO A SOSTEGNO DEL PRESTITO
INTERBIBLIOTECARIO. CIG B2E08F1F68

IL DIRETTORE

Premesso che l'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana fornisce da molti anni ai suoi utenti la possibilità di ricevere nella sede urbana più vicina e preferita i documenti richiesti in prestito tramite il catalogo on line e posseduti sia dalle biblioteche della Rete urbana di Vicenza, che provenienti dalla Rete biblioteche Vicentine, rete provinciale alle quale aderiscono oltre 100 biblioteche, di cui la Bertoliana fa parte;

Detto che per raggiungere questo obiettivo l'Istituzione Bertoliana ha organizzato da molti anni un servizio di trasporto cittadino che collega tutte le sue sette sedi, centrali e decentrate, nonché le biblioteche specialistiche della città quali la Biblioteca Internazionale La Vigna, la Fondazione Brunello, la biblioteca della Casa Circondariale di Vicenza ed anche il Centro civico di Ferrovieri dove è presente un punto prestito;

Rilevato che in questi anni questo importantissimo servizio, molto apprezzato e totalmente gratuito per gli utenti, è stato realizzato con propri automezzi condotti dai volontari di servizio civile, ma che per il 2024 il progetto di servizio civile pur essendo stato approvato dall'Ufficio nazionale non è stato finanziato a causa delle riduzione complessiva dei finanziamenti a livello statale; ed inoltre lo stato degli automezzi molto datati della biblioteca renderebbe necessaria una loro sostituzione;

Ritenuto che questo servizio di trasporto non possa essere sospeso dato che viene incontro alle esigenze dei quartieri e in special modo a quelle delle persone che non hanno autonomia di movimento (bambini, ragazzi ma anche anziani privi di auto) e che comunque consente a chicchessia abiti nei quartieri di evitare i costi e gli spostamenti in auto, portando i libri vicino all'utenza;

Precisato che si tratta di un servizio di consegna libri/dvd/periodici richiesti in prestito dagli utenti e quindi è in tutto e per tutto un servizio di sostegno alle attività di prestito delle

Documento amministrativo informatico, sottoscritto con firma digitale, ai sensi degli art. 20 e 23-ter del D.Lgs. n. 82/2005 in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del CAD e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0002370/2024 del 30/08/2024
Firmatario: MATTEA GAZZOLA

biblioteche; il volume di scambio, che avviene con l'utilizzo di apposite casse impilabili e mai con pacchi, è quantificabile in circa 800/1000 documenti giornalieri; 4000/5000 documenti la settimana e circa 250.000,00 documenti l'anno;

Valutato che tale servizio di supporto al prestito si configura come un'attività tipica delle biblioteche, la principale attività delle biblioteche che viene offerta gratuitamente all'utente, e come tale, esente iva a norma del comma 22 dell'art. 10 del DPR 633/72;

Precisato che vi è la necessità di affidare il servizio di trasporto ad una ditta specializzata per il periodo 1. settembre 2024 – 15 luglio 2025 e che, in via presuntiva, sono state calcolate necessarie n. 950 ore di servizio;

Attivata in MEPA (elettronico della P.A.) una trattativa diretta con la ditta Vicenza Logistic City Center Srl, con sede legale in Vicenza CAP 36100 Via del mercato Nuovo 32, Codice Fiscale e Partita IVA n. 03110470246, ditta specializzata in trasporti, attiva con mezzi elettrici e pertanto ecologici, nel centro storico della città di Vicenza, centro chiuso al traffico veicolare e in tutta la cintura urbana, che ha preso in carico per un breve periodo questo servizio, svolgendolo in modo soddisfacente e con precisione; la ditta risulta accreditata in MEPA all'interno del bando SERVIZI per le attività di Sharing mobility;

Rilevato che la RDO è stata corredata di apposita lettera invito presente agli atti con il quale sono state definite le caratteristiche specifiche per l'esecuzione del servizio, lettera che la ditta Vicenza Logistic City Center ha sottoscritto per accettazione, unitamente alla dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà circa il possesso dei requisiti previsti dagli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;

Vista l'offerta pervenuta dalla ditta Vicenza Logistic City Center Srl di Vicenza tramite la trattativa diretta (RDO n. 4588932): € 22,00 l'ora, iva esente a norma del comma 22 dell'art. 10 del DPR 633/72; considerata tale offerta conveniente, confrontata con l'offerta presente agli atti di altra ditta che effettua il medesimo tipo di trasporto con le stesse caratteristiche per la Provincia di Vicenza;

Quantificata in € 20.900,00 la spesa complessiva per massimo 950 ore di servizio da erogarsi nel periodo 1. settembre 2024 – 15 luglio 2025;

Detto che per tali affidamenti non viene richiesta la qualificazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 36/2023;

Verificata la regolarità del Durc per la ditta Vicenza Logistic City Center srl (VELOCE) di Vicenza, C.F. 03110470246, (INPS_40923576, valido fino al 10.09.2024);

Acquisita agli atti dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 da parte della ditta Vicenza Logistic City Center srl (VELOCE) di Vicenza, C.F. 03110470246, oltre all'accettazione di tutte le indicazioni e condizioni indicate nella lettera invito;

Visto che l'acquisto in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto opportuno ricorrere all'affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera a)/b) del D.Lgs. 36/2023 e che per tali affidamenti non viene richiesta la qualificazione della Stazione Appaltante ai sensi dell'articolo 62 del D.Lgs. 36/2023;

Visti gli obblighi di astensione di cui agli artt. 4 e 5 del Codice di comportamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 28 gennaio 2014 e dell'art. 6-bis della L. 241/90 e accertato che, in ordine al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo ai soggetti che sottoscrivono a vario titolo il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo a detto procedimento;

Individuata la sig.ra Annalisa Gonzati quale responsabile del procedimento;

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione n. 8 del 6 febbraio 2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

Vista la deliberazione n. 9 del 6 febbraio 2024 con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Bertoliana ha approvato il PEG dell'Istituzione; vista inoltre la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 29/02/2024 con la quale è stato approvato il PEG 2024/2026 del Comune di Vicenza che comprende gli stanziamenti destinati all'Istituzione Bertoliana;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 26/03/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 dell'Istituzione Bertoliana;

Visto il documento programmatico triennale denominato "PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione" per il triennio 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 69 del 27/03/2024, che adotta, tra gli altri, gli obiettivi strategici e operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera C.C. n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

DETERMINA

1. di procedere alla stipula della RDO n. 4588932 tramite la piattaforma ministeriale certificata MEPA del contratto per l'affidamento del servizio di trasporto cittadino a sostegno del prestito interbibliotecario alla ditta Vicenza Logistic City Center Srl, con sede legale in Vicenza CAP 36100 Via del mercato Nuovo 32, Codice Fiscale e Partita IVA n. 03110470246 che ha presentato un'offerta di € 20.900,00 iva esente a norma del comma 22 dell'art. 10 del DPR 633/72 e ss.mm.ii. per l'erogazione di massimo 950 ore di servizio nel periodo 1.09.2024 – 15.07.2025; saranno pagate esclusivamente le ore di

servizio effettivamente rese documentate da appositi report mensili e mensilmente fatturate a seguito di verifica positiva;

2. di impegnare la spesa di € 20.900,00 per i motivi sopra descritti al cap. 05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC.; TRASPORTO CITTADINO del Bilancio di Previsione 2024-2026;

3. di prevedere che nel caso in cui non venissero spese per intero le somme previste queste ritornino nella disponibilità dello specifico capitolo;

4. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;

5. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Impegno di spesa: SI

Totale euro: € 20.900,00

cap. 05021.03.041000 - SORVEGLIANZA SALA DI SOSTA, EMEROTECA, ECC.; TRASPORTO CITTADINO

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento /riscossione	€
2024	€ 8.100,00	2024	€ 8.100,00
2025	€ 12.800,00	2025	€ 12.800,00
TOTALE	€ 20.900,00	TOTALE	€ 20.900,00

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

IL DIRETTORE

Vicenza, 30/08/2024

GAZZOLA MATTEA / ArubaPEC S.p.A.

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)