

ALLEGATO B
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

ATTIVITA' OGGETTO DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI PER ATTIVITA'	SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi Parziali
A	GESTIONE ATTIVITA' PREGRESSA E MIGRAZIONE DEI DATI (ART. 4.1)	3	A.A DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA CIRCA LA PIANIFICAZIONE DELL'ATTIVITA' DI MIGRAZIONE DEI DATI. Allegare relazione di massimo 3 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione circa la pianificazione delle attività di migrazione dei dati dal vecchio al nuovo gestionale (art. 4.1 del C.S.A.) con un calendario delle attività da porre in essere entro i termini stabiliti nel C.S.A. verrà assegnato un punteggio pari a punti.	3
B	DATA ENTRY E SERVIZI CORRELATI AI VERBALI E AI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI (ART. 4.2 – 4.2.1 – 4.2.2)	6	B.B. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO DI DATA ENTRY. Allegare relazione di massimo 4 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione del modo in cui sarà svolto il servizio specificato all'art. 4.2.1 (servizio presso la sede del Fornitore) del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2
				Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione del modo in cui sarà svolto il servizio specificato all'art. 4.2.2 (servizio on site)del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	4
C	ELABORAZIONE E POSTALIZZAZIONE DEI VERBALI E DEI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI (ART. 4.3 – 4.3.2)	4	C.C. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE E POSTALIZZAZIONE DEI VERBALI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI E GESTIONE, STAMPA E NOTIFICA DI VERBALI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI INDIRIZZATI A BASI MILITARI (A.F.I.). Allegare relazione di massimo 4 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di elaborazione e postalizzazione dei verbali e dei provvedimenti amministrativi come specificato all'art. 4.3 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2
				Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di elaborazione e postalizzazione dei verbali e dei provvedimenti amministrativi come specificato all'art. 4.3.2 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2

ATTIVITA' OGGETTO DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI PER ATTIVITA'	SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi Parziali
D	GESTIONE, STAMPA E NOTIFICA E RECUPERO STRAGIUDIZIALE DI VERBALI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI NOTIFICATI ALL'ESTERO (ART. 4.3.1 – 4.13)	5	D.D. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO GESTIONE, STAMPA E NOTIFICA E RECUPERO STRAGIUDIZIALE DI VERBALI E PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI NOTIFICATI ALL'ESTERO. Allegare relazione di massimo 4 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio di gestione, stampa e notifica e recupero stragiudiziale dei Verbalì e dei Provvedimenti amministrativi notificati all'estero come specificato agli artt. 4.3.1 e 4.13 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	5
E	RENDICONTAZIONE DELLA POSTALIZZAZIONE, DEGLI ESITI DELLA NOTIFICA E ARCHIVIAZIONE, PERFEZIONAMENTO NOTIFICHE E RINOTIFICHE (ART. 4.5 E ART. 4.6)	2	E.E DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO DI RENDICONTAZIONE DELLA POSTALIZZAZIONE, DEGLI ESITI DELLA NOTIFICA E ARCHIVIAZIONE, PERFEZIONAMENTO NOTIFICHE E RINOTIFICHE Allegare relazione di massimo 4 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio di rendicontazione della postalizzazione, degli esiti della notifica e archiviazione, nonché del perfezionamento delle notifiche e delle rinotifiche come specificato agli artt. 4.5 e 4.6 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2
F	PAGAMENTI RENDICONTAZIONE E ARCHIVIAZIONE ELETTRONICA (ART. 4.7)	2	F.F. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO RELATIVO AI PAGAMENTI E ALLA LORO RENDICONTAZIONE E ARCHIVIAZIONE ELETTRONICA Allegare relazione di massimo 2 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio relativo ai pagamenti dei Verbalì e dei Provvedimenti amministrativi, alla loro rendicontazione e archiviazione elettronica nel gestionale come specificato all'art. 4.7 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2

ATTIVITA' OGGETTO DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI PER ATTIVITA'	SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi Parziali
G	ARCHIVIAZIONE DEL MATERIALE CARTACEO (ART. 4.8)	1	G.G. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CARTACEA Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio relativo all'archiviazione della documentazione cartacea come specificato all'art. 4.8 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	1
H	GESTIONE ART. 126 BIS DEL C.D.S. (ART. 4.9)	5	H.H. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE VIOLAZIONI DI CUI ALL'ART. 126 BIS DEL C.D.S. Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio relativo alla gestione, alla decurtazione del punteggio e alla verbalizzazione delle violazioni di cui all'art. 126 bis del C.d.S. come specificato all'art. 4.9 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	5
I	GESTIONE ART. 180 comma 8 DEL C.D.S. (ART. 4.10)	1	I.I. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE VIOLAZIONI DI CUI ALL'ART. 180 COMMA 8 DEL C.D.S. Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio relativo alla gestione e alla verbalizzazione delle violazioni di cui all'art. 180 del C.d.S. come specificato all'art. 4.10 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	1

ATTIVITA' OGGETTO DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI PER ATTIVITA'	SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi Parziali
L	SERVIZIO PROPEDEUTICO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA (ART. 4.12)	2	L.L. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO PROPEDEUTICO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio propedeutico e di gestione della riscossione coattiva come specificato all'art. 4.12 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2
M	INCONGRUENZE DERIVANTI DALLE OPERAZIONI COMPIUTE COL GESTIONALE (ART. 4.14)	2	M.M. DESCRIZIONE ESAURIENTE E APPROFONDATA DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA TRATTAZIONE DELLE INCONGRUENZE DERIVANTI DALLE OPERAZIONI COMPIUTE COL GESTIONALE Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio relativo alla trattazione delle incongruenze derivante dalle operazioni compiute col gestionale come specificato all'art. 4.14 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2
N	PORTALE WEB PER I SERVIZI ON LINE (ART. 4.15)	2	N.N. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO RELATIVO AL PORTALE WEB PER I SERVIZI ON LINE Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio relativo al portale web per i servizi on line come specificato all'art. 4.15 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2

ATTIVITA' OGGETTO DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI PER ATTIVITA'	SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi Parziali
O	CALL CENTER (ART. 4.16)	2	O.O. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO RELATIVO AL CALL CENTER Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio relativo al call center come specificato all'art. 4.16 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	2
P	FRONT OFFICE (ART. 4.17)	3	P.P. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO DI FRONT OFFICE Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione delle modalità di esecuzione del servizio relativo al front office come specificato all'art. 4.17 del C.S.A. in relazione a tutti i processi indicati nello stesso verrà assegnato un punteggio pari a	3
Q	GESTIONALE (ART.5)	7	Q.Q. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DELLA RELAZIONE TECNICA RIFERITA AL GESTIONALE Allegare relazione tecnica di massimo 6 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che descriverà in modo chiaro, esauriente e articolato come il Gestionale viene utilizzato per lo svolgimento del servizio nelle varie attività di cui all'art. 4 verrà assegnato un punteggio pari a	2
				(nel dettaglio dovrà articolare la descrizione, implementandola con immagini al fine di essere esauriente, riguardo i moduli che costituiscono il Gestionale con riferimento all'anagrafe del personale, alle tipologie dei Verbali, alle causali di archiviazione, alla gestione dei data entry sia manuale che da flussi, alla gestione delle notifiche e dei pagamenti, alla gestione dell'estrero, alla gestione dei ruoli, alla gestione delle ordinanze, alla gestione dei ricorsi e delle opposizioni al G.d.P., alla gestione delle statistiche)	
				Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione della modalità di erogazione del gestionale (SaaS, soluzione d'insieme, architettura) verrà assegnato un punteggio pari a	2
				Al concorrente che descriverà in modo chiaro, esauriente e articolato come il Gestionale garantisce l'interoperabilità con altre applicazioni (velox, semaforo, corsie bus, PagoPA, Riscossioni, dispositivi mobili, ecc.) verrà assegnato un punteggio pari a	3

ATTIVITA' OGGETTO DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI PER ATTIVITA'	SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi Parziali
R	DEMO ILLUSTRAZIONE DELLE FUNZIONALITA' DEL GESTIONALE (ART.5.1)	14	R.R. DEMO ILLUSTRAZIONE CHIARA, ESARURIENTE E ARTCOLATATA DI ALCUNE FUNZIONI DEL GESTIONALE Allegare una presentazione (.ppt, pptx, .odp) contenente dei video (con eventuale audio e sottotitoli) che descrivano, per ogni punto richiesto, la relativa funzionalità del Gestionale (Video FullHD durata massima per ogni punto 3 minuti –)	R 1 – PUNTO 1 – Al concorrente che dimostrerà in modo chiaro, esauriente e articolato, in relazione all'usabilità dell'interfaccia grafica riprodotta dal Gestionale (userfriendly), come un Verbale viene presentato nei suoi elementi essenziali all'operatore (dati riferiti al tempo, al luogo, ai veicoli, alle figure, agli accertatori, agli articoli e sanzioni, allo stato del procedimento, ai documenti allegati, ai pagamenti, ecc.) verrà assegnato un punteggio pari a	2
				R2 – PUNTO 3 -Al concorrente che dimostrerà in modo chiaro, esauriente e articolato come vengono memorizzati i dati di accesso in un log atti a identificare l'utente e le operazioni da esso compiute in un determinato processo costituito dall'archiviazione di un Verbale e della modifica di un dato verrà assegnato un punteggio pari a	2
				R3 – PUNTO 4 - Al concorrente che dimostrerà in modo chiaro, esauriente e articolato come viene inserita nel Gestionale la seguente violazione, l'importo, la sua descrizione e tutti gli altri elementi necessari a definirla: <i>"COSTATATO CHE LA PERSONA SOPRA MEGLIO GENERALIZZATA, IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA DITTA SOPRA CITATA, GERENTE IL PUBBLICO ESERCIZIO DENOMINATO "ESEMPIO UNO" SITO NELLA VIA SUINDICATA, EFFETTUAVA UN'ATTIVITA' DI INTRATTENIMENTO MUSICALE IN MANCANZA DELLA PRESCRITTA AUTORIZZAZIONE AMMINISTRATIVA. AL MOMENTO DEL CONTROLLO E' STATO ACCERTATO CHE ALL'INTERNO DEL PUBBLICO ESERCIZIO ERA STATA POSIZIONATA UNA "CONSOLLE" CON CASSE ACUSTICHE DIRETTA DA DJ. ED ERANO PRESENTI DIVERSI SPETTATORI/AVVENTORI. LA MUSICA ERA AD ALTO VOLUME, TALE DA ESSERE UDIBILE DALLA PUBBLICA VIA E DA NON PERMETTERE DI EFFETTUARE UNA NORMALE CONVERSAZIONE. ERANO PRESENTI ALL'INTERNO DEL LOCALE CIRCA UNA TRENTINA DI AVVENTORI art. 69 R.D. n.773/1931 e art. 666 c. 1 C.P. depen. ex L. 507/99 – importo € 0 – sanzioni accessorie: nessuna"</i> verrà assegnato un punteggio pari a	2
				R4 – PUNTO 16 - Al concorrente che dimostrerà in modo chiaro, esauriente ed articolato come avviene la spedizione tramite PEC di un verbale (esempio: creazione distinta, verifica, firma e spedizione) rappresentando un verbale di esempio per una violazione al C.d.S., completo di relazione di notifica a mezzo PEC con indirizzo estratto da INAD verrà assegnato un punteggio pari a	2
				R5 - PUNTO 32- Al concorrente che dimostrerà, in modo chiaro, esauriente e articolato come viene effettuata, con la relativa funzionalità del Gestionale, la sospensione di un Verbale o un di Provvedimento amministrativo in attesa della sua definizione verrà assegnato un punteggio pari a	2
				R6 – PUNTO 33 - Al concorrente che dimostreà in modo chiaro, esauriente ed articolato come viene estratto e, quindi, visualizzato un report <i>concernente gli incassi con importi relativi a sanzioni e importi relativi a spese (procedurali e/o postali) in riferimento all'art. 142 del C.d.S. ai fini della rendicontazione contabile annuale per la ripartizione dei proventi</i> verrà assegnato un punteggio pari a	2
				R7 – PUNTO 34 Al concorrente che dimostrerà in modo chiaro, esauriente e articolato come attraverso la o le funzionalità del Gestionale è possibile estrarre un report statistico dei Verbali mediante filtri <i>per matricola, per via, per articolo, per importo articoli, per fascia oraria, tipo veicolo, per condizione di accertamento, per causale di archiviazione, per vie, per accertatore ecc. anche in combinazione tra loro</i> verrà assegnato un punteggio pari a	2
S	SERVIZIO DI HELP DESK – SUPPORT HOURS (ART. 5.2)	2	S.S. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO RELATIVO AL SERVIZIO HELP DESK Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione di come è organizzato il servizio di help desk support hours verrà assegnato un punteggio pari a	2

ATTIVITA' OGGETTO DI VALUTAZIONE		MAX PUNTI PER ATTIVITA'	SUB- CRITERI DI VALUTAZIONE		Punteggi Parziali
T	SICUREZZA INFORMATICA (ART. 5.3)	2	T.T. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DELLA SICUREZZA INFORMATICA DEL GESTIONALE Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione della sicurezza informatica del gestionale verrà assegnato un punteggio pari a	2
U	FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ALL'USO DEL GESTIONALE (ART. 5.5)	3	U.U. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO ALL'USO DEL GESTIONALE Allegare relazione di massimo 1 facciate (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che fornirà una chiara, esauriente e articolata descrizione di come organizzerà e svolgerà una formazione tipo per 20 persone verrà assegnato un punteggio pari a	3
V	SERVIZI AGGIUNTIVI O COMPLEMENTARI	2	V.V. DESCRIZIONE CHIARA, ESAURIENTE E ARTICOLATA DE SERVIZI AGGIUNTIVI O SUPPLEMENTARI Allegare relazione di massimo 1 facciata per servizio aggiuntivo (formato indicativo della pagina A4 - formattazione richiesta: carattere "Arial" dimensione 11, interlinea "singola").	Al concorrente che descriverà in maniera chiara, esaustiva e articolata il servizio aggiuntivo o complementare di interoperabilità di cui all'art. 5 del C.S.A. che vorrà offrire verrà assegnato un punteggio pari a	2
TOTALE PUNTEGGI MASSIMI		70	TOTALE PUNTEGGI PARZIALI		70
Abbreviazioni: fare riferimento a quanto riportato nel capitolato speciale d'appalto C.S.A.: Capitolato Speciale d'Appalto Max punti per attività: massimo punteggio per singola attività			IL COMANDANTE (Massimo PAROLIN) documento firmato digitalmente (artt. 20-21-24 D.Lgs. 7/03/2005 n° 82 e s.m.i.)		