

A1

2186

19 APR. 2013

✓
36
22



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 24928 DEL 28 MAR. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 6 (TITOLO) 5 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 24; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 24 ; CENTRO DI COSTO: 24 ;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: VERDE PUBBLICO - Affidamento all'arch. Emilio Alberti di Vicenza dell'incarico di aggiornamento progetto generale del restauro e rifunzionalizzazione serre di Parco Querini e progettazione esecutiva primo stralcio per messa in sicurezza .

CIG ZB7094A4413

3966.DOCP

**IL DIRETTORE DEL SETTORE INFRASTRUTTURE,
 GESTIONE URBANA E PROTEZIONE CIVILE**

L'Amministrazione Comunale è intenzionata a procedere ad un intervento di valorizzazione e funzionalizzazione degli edifici ex serre all'interno di Parco Querini, area sottoposta a vincolo monumentale.

L'intervento prevede un progetto generale di rifunzionalizzazione delle serre con l'eliminazione dei manufatti prefabbricati adibiti a servizi igienici posti in prossimità dell'ingresso su Via Rodolfi e al fine di una valorizzazione del parco e della sua fruibilità da parte dei cittadini la realizzazione, direttamente o tramite convenzione, di una struttura ricettiva per ristoro e servizi collaterali ai fruitori del parco e non solo.

A tal fine sono state presentate all'Amministrazione alcune proposte da associazioni ambientali della città e al fine di acquisire il parere della Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici di Verona, ed a seguito di incontri e sopralluoghi con la stessa Soprintendenza, è stata concordata l'impostazione progettuale, per la quale è necessario un aggiornamento degli elaborati inizialmente proposti.

Considerato che il Bilancio di previsione 2013, attualmente in fase di approvazione da parte del Consiglio Comunale, prevede risorse immediatamente disponibili per un primo stralcio relativo alla messa in sicurezza delle serre, si ritiene opportuno procedere alla redazione del progetto esecutivo e relativa direzione lavori.

Verificato che il personale tecnico interno adeguatamente specializzato è già pienamente occupato da altre incombenze d'ufficio, come attestato dal Responsabile del Procedimento con la firma del presente atto, si ritiene di procedere ad affidamento di incarico esterno, ai sensi dell'art. 90, comma 1 lett. d) del D. Lgs. 163/06.

Secondo quanto previsto dall'art. 125 comma 11 del D. Lgs. 163/06 e considerate le caratteristiche dell'intervento, si ritiene opportuno procedere con l'affidamento diretto all'arch. Emilio Alberti di Vicenza, adeguatamente qualificato come da curriculum agli atti, il quale con nota

(firma)

AMM_M14 R. 08



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : NZARAB DEL 28 MAR 2013
 CLASSIFICAZIONE : 6 (TITOLO) 5 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 24; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 24 ; CENTRO DI COSTO: 24 ;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: VERDE PUBBLICO - Affidamento all'arch. Emilio Alberti di Vicenza dell'incarico di aggiornamento progetto generale del restauro e rifunzionalizzazione serre di Parco Querini e progettazione esecutiva primo stralcio per messa in sicurezza .

CIG ZB7094A4413

del 19.3.2013, acquisita al PGN 23730 del 25.3.2013, ha presentato il preventivo di parcella per l'importo complessivo di € 4.500,00 + INPS 4% + INARCASSA 4% + IVA 21%, complessivamente € 5.889,31. L'importo è ritenuto congruo.

L'incarico prevede l'aggiornamento del progetto complessivo per l'acquisizione del parere della Soprintendenza e la redazione del progetto esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione e contabilità dei lavori di un primo stralcio di intervento relativo alla messa in sicurezza delle serre.

Il presente incarico, che viene conferito alle condizioni dell'unito disciplinare, non rientra nelle tipologie previste dall'art. 3, commi 54 – 55 – 56 – 57 – 76 della Legge 244/07 (finanziaria 2008) trattandosi di incarico professionale per la realizzazione di opere pubbliche regolamentate dal D. Lgs. 163/06, né deve essere inserito nella banca dati ex art. 34 del D. Lgs. 223/06 convertito nella L. 248/06 (elenco dei propri consulenti).

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto l'art. 18 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (termini di approvazione del bilancio);

Visto l'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013) che differisce al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2013;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22/29535 del 24 aprile 2012 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2012 e pluriennale 2012 – 2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il punto 8. dell'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28 dicembre 2011 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

(firma)

AMM_M14 R_03



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 24218 DEL 28 MAR. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 6 (TITOLO) 5 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 24; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 24; CENTRO DI COSTO: 24 ;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: VERDE PUBBLICO - Affidamento all'arch. Emilio Alberti di Vicenza dell'incarico di aggiornamento progetto generale del restauro e rifunzionalizzazione serre di Parco Querini e progettazione esecutiva primo stralcio per messa in sicurezza .

CIG ZB7094A4413

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni esposte nelle premesse e alle condizioni dell'allegato disciplinare, all'arch. Emilio Alberti – Contrà Porta Padova 18 – 36100 Vicenza, l'incarico di aggiornamento del progetto complessivo di restauro e rifunzionalizzazione delle serre poste all'interno di Parco Querini e del progetto esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione e contabilità di un primo stralcio relativo alla messa in sicurezza delle serre stesse, per l'importo di € 4.500,00 + INPS 4% + INARCASSA 4% + IVA 21%, complessivamente € 5.889,31;
- 2) di dare atto che la spesa complessiva di € 5.889,31, IVA INPS e INARCASSA comprese, trova copertura nell'impegno 2292/2009 cap. 1102103 del bilancio di esercizio 2013 gestione residui
- 3) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma)

AMM_M14_R_03



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 24918 DEL 28 MAR. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 6 (TITOLO) 5 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 24; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 24 ; CENTRO DI COSTO: 24 ;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: VERDE PUBBLICO - Affidamento all'arch. Emilio Alberti di Vicenza dell'incarico di aggiornamento progetto generale del restauro e rifunzionalizzazione serre di Parco Querini e progettazione esecutiva primo stralcio per messa in sicurezza .

CIG ZB7094A4413

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 5.889,31

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	5.889,31	2013	5.889,31		OK
2	2014		2014			OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK

- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 5) di subordinare l'efficacia della presente determinazione alla presentazione della certificazione relativa alla regolarità contributiva come previsto dall'art. 90, comma 7 del D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni;
- 6) di dare atto che il presente affidamento d'incarico non deve essere inserito nella banca dati ex art. 34 del D. Lgs. 223/06 convertito nella L. 248/06 (elenco dei propri consulenti);
- 7) di dare atto che l'incarico non rientra nelle tipologie previste dall'art.3, commi 54 – 55 – 56 – 57 – 76 della L. 244/07, trattandosi di incarico professionale regolato dal D. Lgs. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- 8) di pubblicare il presente incarico, ai sensi dell'art. 267 del DPR 207/10, sul sito del Comune di Vicenza;

(firma)

AMM_M14_R_03



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 2418 DEL 28 MAR 2013
 CLASSIFICAZIONE : 6 (TITOLO) 5 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 24; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 24; CENTRO DI COSTO: 24 ;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIVOTTO PAOLA
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: GALIAZZO DIEGO
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: VERDE PUBBLICO - Affidamento all'arch. Emilio Alberti di Vicenza dell'incarico di aggiornamento progetto generale del restauro e rifunzionalizzazione serre di Parco Querini e progettazione esecutiva primo stralcio per messa in sicurezza .

CIG ZB7094A4413

9) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D. L. 1/07/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/08/2009 n. 102.

Vicenza, 28/03/13 Parere favorevole: La P.O./A.P.
 Arch. Raffaella Gianello

Raffaella Gianello

Vicenza, 28/03/13 IL DIRIGENTE
 Ing. Diego Galiazzo

Diego Galiazzo

Vicenza, 28/03/13 Il Direttore Unità di Progetto
 Pianificazione Strategica e Territoriale
 arch. Antonio Bartoli
 Visto il Segretario Generale
 Dott. Antonio Caporino

(per utilizzo cop. 1102103)

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267,

CAPITOLO: 1102103 **IMPEGNO** N. 88573 DEL / € 5.889,31

52

CAPITOLO: **IMPEGNO** N. DEL / €

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza, 28/4/13 Visto: la P.O./A.P. (Lorella Sorgato)

Lorella Sorgato

Vicenza, 30/5/13 il Responsabile del Servizio Finanziario
 (dott. Mauro Bellesia)

Mauro Bellesia

(firma)

Mauro Bellesia

Copia conforme all'originale

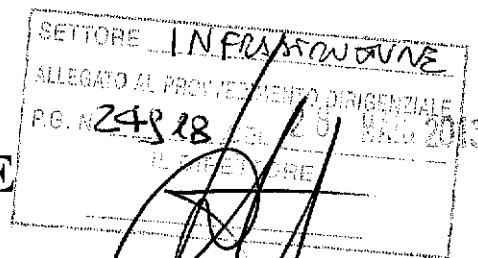
Vicenza

06 GIU 2017



A handwritten signature in black ink, written over the date stamp.

DISCIPLINARE



per l'esecuzione dell'aggiornamento del progetto generale di restauro e rifunzionalizzazione delle serre poste all'interno di Parco Querini e progettazione definitiva-esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione e contabilità dei lavori di un primo stralcio di messa in sicurezza delle serre stesse conferito all'architetto Emilio Alberti di Vicenza.

CIG ZB7094A4413

Nel seguito del presente disciplinare l'architetto Emilio Alberti viene indicato come "il progettista", "il professionista".

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede l'aggiornamento del progetto generale di restauro e rifunzionalizzazione delle serre poste all'interno di Parco Querini per l'acquisizione del parere della Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici di Verona

L'incarico prevede inoltre la progettazione definitiva-esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione e contabilità dei lavori di un primo stralcio per la messa in sicurezza delle serre.

ART. 2 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Il progettista è obbligato all'osservanza delle norme del regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" approvato con D.P.R. 207 del 5/10/2010, del D. Lgs. 163/06, della Direttiva 89/106 sui materiali da costruzione nonché di altre norme di legge e di regolamento vigenti per specifiche categorie di opere. Nella compilazione del progetto si dovrà tener conto delle direttive e disposizioni che potranno essere impartite dall'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 163/06 e del capo I del Regolamento 207/10, la progettazione dell'opera verrà articolata con le caratteristiche, le modalità, le finalità e le prescrizioni della legge, così come segue:

1. Progetto definitivo-esecutivo redatto in conformità al progetto preliminare
 - relazione generale
 - relazioni specialistiche
 - elaborati grafici di progetto
 - computo metrico estimativo e quadro economico;
 - cronoprogramma
 - schema di contratto
 - capitolato speciale d'appalto
 - elenco prezzi unitari

Gli elaborati progettuali dovranno essere presentati in tre copie più un adeguato supporto informatico contenente i files relativi agli archivi e ai disegni dei progetti in formato .DWG .TXT o .DXF (preferibilmente *.DWG).

Negli elaborati dovrà essere specificata l'eventuale tolleranza prevista nelle misurazioni in unità di misura. In caso di rilievi strumentali gli stessi devono risultare gestiti e controllati (presentare certificato o eventuali evidenze).

La prestazione professionale comprende la produzione degli elaborati progettuali per l'acquisizione del parere delle competenti Soprintendenze.

Il progetto verrà sottoposto all'approvazione degli organi competenti. Qualora il progetto presentasse delle carenze, l'Amministrazione dovrà richiedere l'integrazione al professionista specificando i difetti e/o le incompletezze da risanare. Se il progetto, nonostante le integrazioni prodotte, presentasse inattendibilità tecnica ed economica motivata dall'organo tecnico dell'Amministrazione, al professionista non sarà dovuto alcun compenso per il progetto esecutivo.

Il progettista è tenuto a fornire a prezzo di costo tutte le ulteriori riproduzioni degli elaborati progettuali richieste dall'Amministrazione.

2. Direzione lavori

Per la direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori il professionista incaricato dovrà attenersi alle disposizioni di cui al D. Lgs. 163/06 e del Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. 163/06, D.P.R. del 5.10.2010 n. 207 e assumere la speciale responsabilità e tutti gli obblighi stabiliti dal regolamento medesimo nei riguardi del Direttore dei Lavori.

La contabilità dei lavori dovrà essere eseguita secondo quanto disposto dal DPR 207/10 e dal D. Lgs. 163/06 e successive modifiche ed integrazioni.

Il direttore dei lavori è tenuto a presentare all'Amministrazione periodicamente relazioni sullo sviluppo dei lavori, in rapporto alle spese e agli impegni autorizzati.

L'Amministrazione si riserva di impartire indirizzi e disposizioni nel corso dello svolgimento dell'incarico. A tale scopo l'Amministrazione indica nell'ing. Diego Galiazzo, responsabile del procedimento, la persona a cui la Direzione Lavori dovrà fare riferimento per tutte le comunicazioni e consegne inerenti l'incarico in oggetto.

ART. 3 CONSEGNA-RITARDI-PENALI

Il professionista incaricato, dovrà eseguire l'aggiornamento del progetto generale entro 10 gg dalla comunicazione del Rup a procedere alla redazione degli elaborati.

Il professionista incaricato dovrà eseguire la progettazione definitiva-esecutiva entro 30 gg dalla comunicazione del Rup a procedere alla redazione degli elaborati.

Qualora la presentazione del progetto venisse ritardata oltre il termine stabilito, salvo proroghe che saranno concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale giornaliera del 1‰ del corrispettivo professionale.

Nel caso che il ritardo ecceda i giorni 60 l'Amministrazione senza obbligo di messa in mora ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese.

ART. 4
MODIFICHE AL PROGETTO

Il progettista è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, per il rispetto delle norme stabilite dalle leggi vigenti al momento della presentazione del progetto senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinate da nuove o diverse esigenze, e/o da nuove normative emanate successivamente alla presentazione del progetto ed autorizzate dall'Amministrazione Comunale, al progettista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera ai sensi delle disposizioni della Tariffa Professionale.

ART. 5
ONORARIO

L'onorario complessivo presunto per le prestazioni indicate è pari a € 4.500,00 + INPS 4% + INARCASSA + IVA 21%, ed è redatto in base al preventivo presentato dal professionista in data 19.3.2013, acquisito al PGN 23760 del 25.3.2013.

Nel caso fossero necessarie perizie suppletive di variante verranno compensate sulla base di apposito provvedimento specifico.

Nel caso l'incarico di direzione dei lavori, per cause non imputabili al professionista incaricato, dovesse essere sospeso in via definitiva, sarà corrisposto al professionista stesso, a titolo di piena e definitiva tacitazione di ogni prestazione e di ogni spesa e onere accessorio relativi alla parte di direzione lavori non eseguita anche un compenso pari al 20% dell'onorario spettante sulle opere non eseguite.

Nell'onorario per la direzione deve intendersi compreso anche il corrispettivo per la trattazione delle riserve dell'impresa e ciò anche nel caso in cui a questa siano riconosciuti maggiori compensi in dipendenza dell'accoglimento totale o parziale delle riserve stesse.

Nel caso di risoluzione e di rescissione dei contratti di appalto dei lavori a termini delle vigenti disposizioni, spetterà al professionista una aliquota dell'onorario dovuto da commisurarsi all'importo complessivo dei lavori eseguiti e al decimo di quelli non eseguiti, fino alla concorrenza di 4/5 dell'importo contrattuale d'appalto.

Il relativo importo sarà liquidato dopo l'avvenuta approvazione da parte dell'amministrazione del collaudo dei lavori eseguiti e, in ogni caso, non oltre 90 (novanta) giorni dalla presentazione della richiesta di liquidazione da parte del professionista e ultimazione delle prestazioni.

Tutte le spese di direzione, assistenza, misura, contabilità e liquidazione dei lavori restano a carico del professionista incaricato, ivi comprese le spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio nei sopralluoghi dal professionista e dal personale di aiuto.

ART. 6
LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Il compenso di cui all'art. 5 è comprensivo di eventuali integrazioni o adeguamenti richiesti dagli enti preposti. Le competenze per il presente incarico saranno corrisposte come segue:

- Onorario per la presentazione del progetto alla Soprintendenza € 1.000,00 entro 30 gg dalla presentazione dell'istanza;
- Onorario per la Progettazione definitiva-esecutiva e Direzione Lavori sarà corrisposto:
 - acconto pari a € 1.500,00 all'approvazione del progetto da parte del Comune di Vicenza
 - acconto di € 1.500,00 all'ultimazione dei lavori
 - saldo di € 500,00 dopo l'approvazione del certificato di regolare esecuzione, purché lo stesso sia concluso nei termini previsti dal capitolato speciale d'appalto e salvo che il ritardo non dipenda da fatto imputabile al professionista incaricato

ART. 7
OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA RELATIVI ALLA TRACCIABILITA'
DEI FLUSSI FINANZIARI

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

Il professionista si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

ART. 8
PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Gli elaborati del progetto, dopo che sarà stato interamente pagato il relativo compenso al progettista, resteranno di proprietà piena e assoluta dell'Amministrazione, la quale potrà a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione e come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte le variazioni e le aggiunte concordate con il progettista, sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto nei criteri essenziali, informativi ed estetici.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere in qualunque momento e a propria cura all'aggiornamento dei prezzi, anche senza interpellare il progettista.

Per le ipotesi contemplate dal presente articolo nessun compenso spetta al professionista e in ogni caso il progettista sarà tutelato ai sensi di legge per i diritti d'autore.

ART. 9
OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, senza maggiorazioni di corrispettivo sul progetto definitivo, dovrà predisporre gli elaborati completi per gli Enti e Amministrazioni competenti ad autorizzazioni, visti, approvazioni, vincoli e quanto occorra al fine della effettiva realizzazione dell'opera e uniformare gli elaborati alle prescrizioni delle autorità adite.

Secondo quanto previsto dall'art. 90, comma 7 del D. Lgs. 163/06, il professionista dovrà produrre idonea certificazione relativa alla regolarità contributiva del professionista stesso.

Il professionista dovrà produrre come forma di copertura assicurativa la polizza di cui all'art. 111, del D. Lgs. 163/06 e art. 269 del regolamento DPR 207/10.

A tale scopo, contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare, il progettista ha prodotto la dichiarazione di impegno a rilasciare la polizza di cui sopra, con specifico riferimento ai lavori in argomento.

ART. 10 REQUISITI

Il soggetto incaricato dichiara di essere in possesso dei requisiti di idoneità morale e generale, con particolare riguardo all'assenza di cause ostative alla conclusione del contratto ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

ART. 11 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno, nel termine di 30 gg, da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite al giudice competente.

In pendenza del giudizio il professionista non è sollevato da alcuno degli obblighi previsti nel presente disciplinare.

ART. 12 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente disciplinare si fa riferimento al decreto legislativo 12/04/2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e al D.P.R. 207 del 5/10/2010.

Le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico del professionista.

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal professionista accettato e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

ART. 13 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i., il Comune di Vicenza dichiara che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali in materia.

Vicenza,

IL PROFESSIONISTA

per IL COMUNE DI VICENZA

Copia conforme all'originale

Vicenza

06 GIU 2013



[Handwritten signature]
Il Sindaco