

DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE N. 41700 DEL 30.05.2013;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 10 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: [REDACTED]; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA [REDACTED]; CENTRO DI COSTO: 41;
FUNZIONARIO ESTENSORE: Sammarco Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Rosini Cristiano;
TIPO ATTO: **DET.**
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)**

OGGETTO: POLIZIA LOCALE È Servizio di manutenzione classificatore rotante automatico in dotazione al Comando Polizia Locale. Approvazione della spesa. CIG Z8C0A1695A.

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue,

il Comando Polizia Locale ha in dotazione alcune apparecchiature e strumentazioni tecniche di supporto sia al personale interno agli uffici, sia al personale in servizio sul territorio comunale.

In particolare all'interno dell'Ufficio Verbali esiste da alcuni anni un classificatore rotante automatico che permette l'archiviazione della documentazione collegata ai verbali per infrazioni alle norme della circolazione stradale, ai regolamenti comunali, alle ordinanze sindacali.

Tale strumentazione tecnica è stata acquistata dalla ditta Sorge S.r.l. di Milano che ha puntualmente eseguito ogni anno il servizio di manutenzione ordinaria da parte dei tecnici per il controllo, la lubrificazione generale, l'ingrassaggio di tutti gli organi meccanici, il controllo del circuito elettrico e la lubrificazione del motore collegato.

Dato che che il servizio oggetto di approvvigionamento non è presente nelle convenzioni Consip e nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) gestito dal Consip S.p.A., si è ritenuto opportuno rivolgersi direttamente alla ditta Sorge S.r.l. di Milano fornitrice della strumentazione che prevede un canone annuo unitario di " 1.166,44 IVA compresa.

Tutto ciò premesso:

- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 immediatamente eseguibile che, ai sensi di legge, approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 . 2015;
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance+ per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

(firma) _____

DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE N. 41700 DEL 30.05.2013;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 10 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: [REDACTED]; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA [REDACTED]; CENTRO DI COSTO: 41;
FUNZIONARIO ESTENSORE: Sammarco Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Rosini Cristiano;
TIPO ATTO: **DET.**
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)**

OGGETTO: POLIZIA LOCALE È Servizio di manutenzione classificatore rotante automatico in dotazione al Comando Polizia Locale. Approvazione della spesa. CIG Z8C0A1695A.

- Verificato, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'articolo 7, comma 2, del decreto legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94 che il servizio oggetto di approvvigionamento non è presente nelle convenzioni Consip e nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) gestito dal Consip S.p.A.;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

DETERMINA

1. di approvare per i motivi indicati in premessa la spesa complessiva di " 1.166,44 per il pagamento del canone annuo relativo al servizio di manutenzione del classificatore rotativo automatico;
2. di impegnare la spesa complessiva di " 1.166,44 al capitolo 1039101 Spese varie per dotazioni della Polizia Locale+ del bilancio del 2013, gestione competenza, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
3. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, Decreto legislativo n. 267 del 2000, come modificato dall'art. 3 del Decreto Legge 10/10/12, n. 174;
4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28 dicembre 2011:

DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE N. 41700 DEL 30.05.2013;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 10 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: [REDACTED]; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITAq [REDACTED]; CENTRO DI COSTO: 41;
FUNZIONARIO ESTENSORE: Sammarco Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Rosini Cristiano;
TIPO ATTO: **DET.**
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)**

OGGETTO: POLIZIA LOCALE È Servizio di manutenzione classificatore rotante automatico in dotazione al Comando Polizia Locale. Approvazione della spesa. CIG Z8C0A1695A.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot." **1.166,44**

N.:

Data:

Cap. n.: 1039101

Anno di imputazione		Ö	Anno di pagamento / riscossione		Controllo di cassa
1	2013	1.166,44	2013	1.166,44	
2	2014				OK
3	2015				
4	2016				
5	2017				
Tot."		1.166,44	OK	1.166,44	OK

5. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del Decreto legge 1 luglio 2009 n. 78 convertito nella Legge 3 agosto 2009 n. 102;

6. di dare atto che l'affidamento dell'incarico del presente provvedimento non va inserito nella banca dati ex art. 34, comma 2, del Decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito nella legge 4 agosto 2006 n. 248;

7. il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare dell'articolo 1 del D.L. 6.7.2012 convertito nella legge 7.8.2012, n. 135 (procedure CONSIP S.p.A.) e quindi è legittimo procedere alla fornitura del servizio oggetto della presente determinazione.

Vicenza, 28 maggio 2013 Parere favorevole: La P.O. f.to Guerra Maurizio

Vicenza, 28 maggio 2013 IL COMANDANTE POLIZIA LOCALE f.to Avv. Cristiano Rosini

(firma) _____

DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE N. 41700 DEL 30.05.2013;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 10 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: [REDACTED]; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA [REDACTED]; CENTRO DI COSTO: 41;
FUNZIONARIO ESTENSORE: Sammarco Diego;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Rosini Cristiano;
TIPO ATTO: **DET.**
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)**

OGGETTO: POLIZIA LOCALE È Servizio di manutenzione classificatore rotante automatico in dotazione al Comando Polizia Locale. Approvazione della spesa. CIG Z8C0A1695A.

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione.

CAPITOLO: 1039101 **IMPEGNO** N. 91110 DEL 2013 " 1166,44.

FINANZIAMENTO _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 23.07.2013 Visto: P. la P.O. (Lorella Sorgato) f.to dott. Andrea Marani

Vicenza 23.07.2013 Il Responsabile del Servizio finanziario f.to (dott. Mauro Bellesia)