

11 LUG. 2013

COMUNE DI VICENZA

Protocollo Generale

Comune di Vicenza

release n. 2012

Pagina 1 di 1
N. ... 52.054 = 7.5

Data ... 9 LUG. 2013

DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE: N. 52,054 DEL 9 LUG. 2013

CLASSIFICAZIONE: 7 (TITOLO) 5 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 47; CENTRO DI COSTO: 47;

FUNZIONARIO ESTENSORE: Alessandra Bertuzzo-Lomazzi;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Maria Elisa Avagnina;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **No** (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: SETTORE MUSEI – Servizio gestione impianti di sicurezza al Teatro Olimpico, in sostituzione custode casante della sede.

IL DIRETTORE SETTORE MUSEI

RICORDATO che con determinazione dirigenziale del Settore Contratti e Patrimonio 6.06.2011 P.G.N. 38845 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dei servizi di vigilanza armata presso gli uffici giudiziari, di vigilanza ispettivo di zona (ronda) e di teleallarme con pronto intervento presso stabili di proprietà comunale o sedi di servizi di rilevanza comunale, di gestione degli impianti di sicurezza del Teatro Olimpico – CIG 194902524F - alla ditta RANGERS s.r.l. con sede in Vicenza per il costo annuo presunto complessivo di € 267.167,42 al netto di IVA;

VISTO che nei servizi previsti nella gara vinta dalla Società anzidetta è compreso quello relativo alla gestione degli impianti di sicurezza del Teatro Olimpico in sostituzione del custode casante, in caso di assenza di quest'ultimo per ferie e/o altri motivi, per un impegno annualmente quantificabile in circa 420 ore;

VISTO che la spesa complessiva presunta annua da riconoscere alla RANGERS s.r.l. per l'espletamento di tale servizio, in base al corrispettivo netto orario € 18,83 offerto in sede di gara, è di € 9.569,40 - I.V.A. compresa -, arrotondabile a € 9.600,00, da porre a carico di capitoli di bilancio del Settore Musei;

Tutto ciò premesso;

Visto il Regolamento dei contratti approvato con deliberazione consiliare n. 17/24447 del 26.03.2013;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

DETERMINA

1) di effettuare la spesa di € 9.600,00 – IVA di legge inclusa –prevista per il 2013 per il servizio di gestione degli impianti di sicurezza del Teatro Olimpico, in sostituzione del custode casante, sulla base del corrispettivo orario € 18,83 (al netto di IVA) offerto dalla Ditta RANGERS s.r.l. di Vicenza, aggiudicataria dei servizi (CIG 194902524F), per un totale di 420 ore annue presunte;

2) di impegnare come segue la spesa lorda di € 9.600,00:

- per € 1.289,00 – IVA inclusa - sul Cap. 1092300 "Spese per iniziative di promozione e valorizzazione delle raccolte" del Bilancio 2013, gest. res. (Imp. # 80825/12 – 3012/2012);
- per € 2.100,00 – IVA inclusa - sul Cap. 1092400 " Personale a contratto d'opera per custodia edifici di valore storico ed artistico" del Bilancio 2013, competenza;
- per € 6.211,00 – IVA inclusa – sul Cap. 1090100 "Interventi migliorativi gestione sistema museale finanziati con proventi canone bookshop Teatto Olimpico" del Bilancio 2013, competenza,

che garantiscono la necessaria disponibilità;

(firma) *Maria Elisa Avagnina*



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 52.054 DEL - 9 LUG. 2013

CLASSIFICAZIONE : _____(TITOLO) _____(CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 47; CENTRO DI COSTO: 47;

FUNZIONARIO ESTENSORE: Alessandra Bertuzzo-Lomazzi;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Maria Elisa Avagnina;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **No** (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: SETTORE MUSEI – **Servizio gestione impianti di sicurezza al Teatro Olimpico, in sostituzione custode casante della sede.**

3) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ **9.600,00**

N.:

Data:

Cap. n.: 1091702

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2012		2012			OK
2	2013	9.600,00	2013	8.000,00		OK
3	2014		2014	1.600,00		OK
4	2015		2015			OK
5	2016		2016			OK
6	2017		2017			OK
7	2018		2018			OK
8	2019		2019			OK
9	2020		2020			OK
10	2021		2021			OK
11	2022		2022			OK
12	2023		2023			OK
OK		9.600,00	OK	9.600,00		

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

7) il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 5.07.2013 Parere favorevole: LA PO Alessandra Bertuzzo-Lomazzi

Vicenza _____ IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO Dott.ssa M.Elisa Avagnina

(firma)



DETERMINA
- 9 LUG, 2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 52.054 DEL _____
 CLASSIFICAZIONE : _____ (TITOLO) _____ (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 47; CENTRO DI COSTO: 47;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Alessandra Bertuzzo-Lomazzi;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Maria Elisa Avagnina;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **No** (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: SETTORE MUSEI – Servizio gestione impianti di sicurezza al Teatro Olimpico, in sostituzione custode casante della sede.

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: van **IMPEGNO** N. 91784 DEL _____ € 9'600,00
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: 33400 **ACCERTAMENTO** N. REV. 3490 DEL _____ € 93'100,00
 FINANZIAMENTO _____

19 SET 2013

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 18/9/13 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____

Vicenza 12/9/13 Il Responsabile del Servizio finanziario
 (dott. Mauro Bellesia) _____

(firma) Mauro Bellesia