



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 1031

COMUNE DI VICENZA  
Protocollo Generale  
N. ... 98.124 ...  
Data 30 DIC. 2013

## DETERMINA N. 929 DEL 20/12/2013

PROTOCOLLO GENERALE N. 98.124 DEL 30 DIC. 2013

CLASSIFICAZIONE: ISTITUTI CULTURALI (MUSEI, BIBLIOTECHE, TEATRI, SCUOLA COMUNALE DI MUSICA ETC.)

INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOSELE ANNALISA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: SIMONI LORETTA

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE CULTURA E TURISMO

### OGGETTO:

SETTORE MUSEI - APPROVAZIONE CONVENZIONE SCIENTIFICA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO E IL COMUNE DI VICENZA PER ATTIVITA' DI RICERCA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CIVICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z850D21248.

31 DIC. 2013



Proposta N. 1031

**DETERMINA N. 929 DEL 20/12/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 98.124 DEL 30 DIC. 2013  
CLASSIFICAZIONE : ISTITUTI CULTURALI (MUSEI, BIBLIOTECHE, TEATRI, SCUOLA COMUNALE DI MUSICA ETC.);  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOSELE ANNALISA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: SIMONI LORETTA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: SETTORE MUSEI - APPROVAZIONE CONVENZIONE SCIENTIFICA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO E IL COMUNE DI VICENZA PER ATTIVITA' DI RICERCA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CIVICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z850D21248.**

**IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue:

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55/80717 del 29/10/2013 è stata approvata la convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Bergamo e il Comune di Vicenza al fine di promuovere una collaborazione scientifica per la valorizzazione delle collezioni museali, con particolare riguardo alla ristrutturazione e al riallestimento della Pinacoteca Civica di Palazzo Chiericati e dei beni mobili e immobili rientranti nella Conservatoria dei Monumenti Civici.

È ora prevista la stipula di una convenzione scientifica che disciplini nel dettaglio le modalità di svolgimento della collaborazione tra i due enti, e il cui costo annuale è stato quantificato in € 40.000,00.

Con la presente determina si approva quindi la convenzione scientifica, il cui testo fa parte integrante del presente provvedimento, nonché la prima tranche di spesa, pari a € 20.000,00.

La somma di € 20.000,00 trova copertura al cap. 1092900 "Progetti di valorizzazione autori e fondi documentali vicentini", ed è stata approvata in sede di variazione di bilancio con delibera di Consiglio Comunale n. 50/70843 del 26.9.2013.

Si segnala che la variazione è stata fatta erroneamente su un capitolo in carico alla Biblioteca Bertoliana, anziché su capitolo del Settore Musei, ma dalla nota esplicativa "Progetti di valorizzazione patrimonio artistico vicentino in collaborazione con l'Università di Bergamo" si desume chiaramente che l'utilizzo è relativo all'oggetto della presente determina.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 166/57772 del 1 agosto 2013 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2013 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 282/91296 del 10 dicembre 2013 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2013-2015 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

(firma)



Proposta N. 1031

**DETERMINA N. 929 DEL 20/12/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 98.124 DEL 20 DIC. 2013  
CLASSIFICAZIONE : ISTITUTI CULTURALI (MUSEI, BIBLIOTECHE, TEATRI, SCUOLA COMUNALE DI MUSICA ETC.);  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOSELE ANNALISA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: SIMONI LORETTA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: SETTORE MUSEI - APPROVAZIONE CONVENZIONE SCIENTIFICA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO E IL COMUNE DI VICENZA PER ATTIVITA' DI RICERCA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CIVICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z850D21248.**

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni;

**DETERMINA**

- 1) di approvare la convenzione scientifica tra l'Università degli Studi di Bergamo e il Comune di Vicenza, come descritto in premesso e secondo lo schema allegato che fa parte integrante della presente determinazione;
- 2) di impegnare la spesa di € 20.000,00, relativa alla prima tranche della collaborazione oggetto della convenzione medesima al cap. n. 1092900 "Progetti di valorizzazione autori e fondi documentali vicentini" del bilancio dell'esercizio 2013, dove esiste l'occorrente disponibilità;
- 3) di ~~impegnare~~ <sup>impegnare</sup> ~~la seconda tranche di € 20.000,00~~ <sup>la seconda tranche di € 20.000,00</sup> ~~trovare finanziamento nel bilancio 2014 e, sarà approvata con specifica determina dirigenziale al cap. 1092300 "Spese per iniziative di promozione e valorizzazione delle raccolte"~~ <sup>trovare finanziamento nel bilancio 2014 e, sarà approvata con specifica determina dirigenziale al cap. 1092300 "Spese per iniziative di promozione e valorizzazione delle raccolte"</sup>;
- 4) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- 5) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 6) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

*Alvarez*

(firma)



Proposta N. 1031

**DETERMINA N. 929 DEL 20/12/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N.

98.124

DEL:

30 DIC. 2013

CLASSIFICAZIONE : ISTITUTI CULTURALI (MUSEI, BIBLIOTECHE, TEATRI, SCUOLA COMUNALE DI MUSICA ETC.);

INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOSELE ANNALISA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: SIMONI LORETTA;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: SETTORE MUSEI - APPROVAZIONE CONVENZIONE SCIENTIFICA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO E IL COMUNE DI VICENZA PER ATTIVITA' DI RICERCA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CIVICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z850D21248.

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrata

Tot. € 20.000,00

N.:

Data:

Cap. n.: 1092900

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	20.000,00	2013		0,00	OK
2	2014		2014		20.000,00	OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
OK		20.000,00	OK	20.000,00		

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrata

Tot. € 20.000,00

N.:

Data:

Cap. n.: 1092300

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
2	2014	20.000,00	2014		20.000,00	OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
OK		20.000,00	OK	20.000,00		

(firma)



Proposta N. 1031

**DETERMINA N. 929 DEL 20/12/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 98.124 DEL: **30 DIC. 2013**  
CLASSIFICAZIONE : ISTITUTI CULTURALI (MUSEI, BIBLIOTECHE, TEATRI, SCUOLA COMUNALE DI MUSICA ETC.);  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOSELE ANNALISA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: SIMONI LORETTA;  
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: SETTORE MUSEI - APPROVAZIONE CONVENZIONE SCIENTIFICA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO E IL COMUNE DI VICENZA PER ATTIVITA' DI RICERCA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CIVICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z850D21248.**

7) di dare atto che responsabile del procedimento per gli atti conseguenti la presente determinazione, è la dott. Loretta Simoni.

Vicenza

**Parere favorevole: LA PO./AP**

\_\_\_\_\_  
(nome+cognome e firma)

30 DIC. 2013  
Vicenza

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  
(nome+cognome e firma)

(firma) *[Signature]*



Proposta N. 1031

**DETERMINA N. 929 DEL 20/12/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 98.124 DEL 30 DIC 2013  
 CLASSIFICAZIONE : ISTITUTI CULTURALI (MUSEI, BIBLIOTECHE, TEATRI, SCUOLA COMUNALE DI MUSICA ETC.);  
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: MOSELE ANNALISA;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: SIMONI LORETTA;  
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: SETTORE MUSEI - APPROVAZIONE CONVENZIONE SCIENTIFICA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BERGAMO E IL COMUNE DI VICENZA PER ATTIVITA' DI RICERCA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CIVICO E IMPEGNO DI SPESA. CIG Z850D21248.**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione, p. 72,

CAPITOLO		VARI CAPITOLI to 92900	IMPEGNO N.	93346	DEL	€ 40.000,00	S2
FINANZIAMENTO							
CAPITOLO			IMPEGNO N.		DEL		
FINANZIAMENTO							
CAPITOLO			IMPEGNO N.		DEL		
FINANZIAMENTO							
CAPITOLO			IMPEGNO N.		DEL		
FINANZIAMENTO							
CAPITOLO			ACCERTAMENTO N.		DEL		

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 31/12/13 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 11 Il Responsabile del Servizio finanziario  
(dott. Mauro Bellesia)

*[Signature]*  
*[Signature]*  
(firma) *[Signature]*

CONVENZIONE DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA

Tra

l'Università degli Studi di Bergamo (di seguito detta "Università"), codice fiscale n. 80004350163, rappresentata dal magnifico Rettore, Prof. Stefano Paleari,

e

il Comune di Vicenza (di seguito detto "Comune"), p. iva 00516890241 con sede legale a Vicenza, in corso A. Palladio, 98, rappresentata dalla dott.ssa Loretta Simoni nella sua qualità di Dirigente del settore Cultura, Turismo e Musei Civici, di seguito denominato "Comune";

PREMESSO CHE:

- la sede storica della Pinacoteca Civica di Vicenza ubicata nel complesso di Palazzo Chiericati è al momento attuale parzialmente chiusa per consentire l'esecuzione di importanti interventi edili finalizzati alla messa a norma dell'edificio stesso, alla sua ristrutturazione ed al relativo riallestimento secondo moderni criteri museali e, quindi, alla restituzione alla città dell'edificio storico non solo messo in sicurezza e completamente fruibile, ma anche, e soprattutto, riallestito e riorganizzato secondo criteri di livello internazionale, per essere il luogo, per eccellenza, di conservazione del patrimonio artistico della città, aperto e godibile da parte dei cittadini, ed una attrattiva sempre più suggestiva ed accattivante per il turismo culturale a Vicenza;
- che la Pinacoteca di Palazzo Chiericati rientra nel settore "Musei Civici" facente capo all'assessorato alla Crescita del Comune;
- che, a motivo dei lavori in corso, il patrimonio museale è, in parte, temporaneamente conservato e custodito in aree del complesso museale chiuse al pubblico
- che il Comune e l'Università, in forza, rispettivamente, della deliberazione di Consiglio Comunale n. 55/80717 del 29.10.2013 e della deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Università in data \_\_\_\_\_, hanno tra di loro stipulato una convenzione quadro per lo svolgimento di attività di studio e

ricerca e realizzazione di attività volte alla valorizzazione del patrimonio d'arte civico

- che, in conseguenza ed in forza della convenzione quadro sopra richiamata, la Giunta Comunale di Vicenza ha ritenuto di stipulare il presente atto con l'Università di Bergamo affinché la stessa fornisca, mediante il prof. Giovanni Carlo Federico Villa, docente di Storia dell'Arte Moderna e di Museologia e Critica d'Arte, la propria collaborazione per tutte le attività di direzione scientifica finalizzate alla riapertura e alla valorizzazione della Pinacoteca Civica nonché alla valorizzazione del patrimonio civico rientrante nella Conservatoria dei Monumenti cittadini, e ciò anche in considerazione del fatto che all'interno dell'Università di Bergamo è attivo un Dipartimento denominato "Lettere, Arti e Multimedialità" che ha, tra i suoi settori di ricerca, anche quelli dedicati alla museologia ed alla storia dell'arte e, quindi, svolge istituzionalmente un'attività di ricerca coerente con i settori di intervento di interesse del Comune;

con la presente scrittura privata redatta in duplice copia si conviene e si stipula quanto segue:

#### **articolo 1 – premessa**

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

#### **articolo 2 - definizioni**

Ai fini della presente convenzione si intendono per:

**"valorizzazione"** ogni attività diretta a migliorare le condizioni di conoscenza e conservazione dei beni culturali e a incrementarne la fruizione assicurando:

1. il miglioramento della conservazione fisica dei beni e della loro sicurezza, integrità e valore;
2. il miglioramento dell'accesso ai beni e alla diffusione della loro conoscenza anche mediante riproduzioni, pubblicazioni e ogni altro mezzo di comunicazione;
3. la fruizione agevolata dei beni da parte delle categorie meno favorite;
4. l'organizzazione di studi, ricerche e iniziative scientifiche, anche in collaborazione con altri enti o istituzioni culturali e di ricerca pubblici o privati;
5. l'organizzazione di attività didattiche e divulgative anche in collaborazione con istituti di istruzione;

6. l'organizzazione di mostre, anche in collaborazione con altri soggetti pubblici o privati;
7. l'organizzazione di eventi culturali connessi a particolari aspetti dei beni o a operazioni di recupero, restauro o acquisizione;
8. l'organizzazione di itinerari culturali, individuati mediante la connessione fra beni culturali diversi, anche in collaborazione con gli enti e gli organi competenti in materia di turismo.

**“promozione”:** ogni attività diretta a sollecitare e sostenere le attività culturali assicurando l'organizzazione d'iniziativa dirette ad accrescerne la conoscenza, a favorirne la diffusione e l'integrazione con quelle relative all'istruzione scolastica e alla formazione professionale.

### **articolo 3 - oggetto e modalità di svolgimento della convenzione**

Il Comune attiva con l'Università un rapporto di collaborazione che avrà come responsabile il prof. Giovanni Carlo Federico Villa (di seguito detto “responsabile scientifico”), individuato dall'Università nella sua qualità di direttore del Centro di Arti Visive, nonché docente di Storia dell'Arte Moderna e di Museologia presso lo stesso Ateneo. La collaborazione comprende la direzione scientifica delle attività, in vista del completamento e della riapertura del “Nuovo Chiericati” contemperando i criteri espositivi con la sicurezza delle persone e del patrimonio, anche mediante la progettazione delle fasi propedeutiche necessarie al riallestimento stesso, consistenti in azioni propositive per la valorizzazione e promozione del patrimonio artistico del museo nell'attuale fase di transizione.

Il rapporto di collaborazione scientifica si sostanzierà tramite l'attività del predetto responsabile sui seguenti aspetti:

- valorizzazione delle collezioni museali, con particolare riguardo alla ristrutturazione e al riallestimento della Pinacoteca Civica di palazzo Chiericati, e dei beni mobili e immobili rientranti nella Conservatoria dei Monumenti Civici;
- ricerca scientifica e strategie di valorizzazione del patrimonio culturale vicentino anche con attività di tutoring del personale dipendente del settore Musei.

Il responsabile scientifico potrà, inoltre, collaborare in team di elevato profilo, in relazione a progetti culturali ed espositivi complessi, ivi comprese l'organizzazione di

grandi mostre (ricerca scientifica, ideazione, organizzazione, curatela). Potrà inoltre curare i rapporti con le Soprintendenze competenti in materia; rappresentare i Musei Civici di Vicenza in seno alla Commissione Musei della Regione Veneto, nonché in seno alla Fondazione Giuseppe Roi e alla Commissione Scientifica per il deposito dei disegni del Palladio, quale rappresentante designato dall'Amministrazione comunale di Vicenza.

Il medesimo responsabile scientifico svolgerà la propria attività a diretto contatto con l'Assessore alla Crescita, con il Dirigente dei settori "Musei Civici" e "Cultura e Turismo" e con gli Uffici competenti per materia del Comune. Ciascuna parte è esonerata da ogni responsabilità derivante dai rapporti di lavoro che fossero instaurati dall'altra nell'ambito delle attività di cui al presente accordo. Il responsabile scientifico è tenuto a uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti alla presente convenzione, nel rispetto della normativa per la sicurezza dei lavoratori.

Il responsabile scientifico dovrà inoltre fornire costante supporto tecnico e specialistico al Comune e al personale del settore musei nell'interlocuzione con enti locali o altri soggetti, anche privati, riguardanti le fasi di concertazione degli interventi individuati.

In riferimento alle eventuali nuove attività progettuali, non previste nel presente atto, che in futuro dovessero emergere, si rinvia alla stipula di atti tecnici aggiuntivi, da concordare tra le parti coerentemente alla presente convenzione.

Entro il mese di gennaio di ogni anno, il responsabile scientifico dovrà fornire un cronoprogramma delle attività per l'anno in corso, con indicate le risorse da reperire, e gli altri eventuali partner scientifici/istituzionali da coinvolgere. Entro il 30 giugno di ogni anno dovrà fornire un report che relazioni sulle attività svolte e presenti un monitoraggio di quelle previste sino a fine anno. Al 31 dicembre di ogni anno il suddetto responsabile presenterà un report annuale dell'attività svolta. I suddetti documenti dovranno essere visti e approvati dal direttore del settore Musei che dovrà:

- accertare l'adeguatezza e la fattibilità, anche economica, del programma previsto a inizio anno;

- accertare l'effettiva realizzazione del programma alle scadenze di giugno e fine anno.

L'Università potrà provvedere alla sostituzione del soggetto referente solo per grave e comprovato impedimento oggettivo dello stesso, dandone comunicazione formale al Comune di Vicenza che si riserva l'insindacabile diritto di accettare il nuovo nominativo o di richiedere la proposta di altre alternative.

#### **articolo 4 - durata e luogo d'esecuzione**

La presente convenzione avrà durata di cinque anni, a partire dalla data di sottoscrizione. Le attività oggetto della presente convenzione saranno svolte presso il settore "Musei Civici" del Comune, il quale provvederà anche a mettere a disposizione le attrezzature necessarie. La presenza in loco del responsabile scientifico dovrà essere garantita per almeno due giornate alla settimana e per almeno 6 ore. La rimanente parte delle attività, con particolare riferimento all'attività di back work, potrà essere svolte in altre sedi.

#### **articolo 5 - condizioni economiche e modalità di pagamento**

Quale concorso finanziario per le attività di cui all'art. 1, il Comune verserà all'Università, a favore del Dipartimento di Lettere, Arti e Multimedialità, l'importo complessivo annuale di € 40.000, iva compresa.

Tale somma verrà versata, su presentazione di fatture, regolarmente assoggettate all'I.V.A., da emettere come segue:

- prima rata per € 10.000,00 iva compresa entro il mese di marzo;
- seconda rata per € 15.000,00, iva compresa entro il mese di luglio;
- terza rata a saldo per € 15.000,00, iva compresa, al termine dell'attività annuale.

La liquidazione delle tre rate dovrà avvenire previa acquisizione della documentazione di cui all'art. 3.

I pagamenti saranno effettuati dal Comune entro 90 giorni dalla data del ricevimento delle fatture previa verifica

La somma che il Comune metterà a disposizione dell'Università dovrà essere impiegata nelle spese che la stessa Università sosterrà nel periodo indicato nella presente convenzione, esclusivamente per lo svolgimento dell'attività indicata. Saranno consentite spese per eventuali pubblicazioni dei risultati ottenuti su riviste tecniche e scientifiche.

Le relazioni e tutta la corrispondenza, inclusi gli originali delle fatture, dovranno essere inoltrate a questi indirizzi:

Comune di Vicenza  
Assessorato alla Crescita  
Palazzo del Territorio  
Levè degli Angeli, 11  
36100 Vicenza

La corrispondenza del Comune verso il Dipartimento dovrà essere inoltrata a quest'indirizzo:

Università degli Studi di Bergamo  
Dipartimento di Lettere, Arti e Multimedialità  
Via Pignolo, 123  
24121 Bergamo

Si precisa che, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, pena la risoluzione della convenzione, il pagamento dei giustificativi di spesa potrà avvenire esclusivamente a mezzo bonifico bancario o postale, previa presentazione di fattura nella quale indicherete le coordinate bancarie, l'intestatario, nome e codice fiscale della/e persona/e delegata/e a operare nel suddetto conto.

L'Università dovrà altresì produrre una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera p), del testo unico di cui al d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, eventualmente in luogo del documento di regolarità contributiva.

Le fatture dovranno inoltre riportare il codice CIG Z850D21248.

#### **articolo 6 - personale estraneo all'università**

Parte della somma prevista all'art. 3 può essere eventualmente destinata, da parte dell'Università, a collaborazione di personale estraneo all'Università stessa per l'esecuzione di specifici compiti relativi alla collaborazione in questione, limitatamente alla durata della convenzione, e comunque ferma restando l'esclusiva responsabilità, nei confronti del Comune, in capo al responsabile scientifico per l'esecuzione delle attività previste e per il mantenimento dell'obbligo di riservatezza.

L'importo massimo utilizzabile per il ricorso a soggetti estranei all'Università è determinato nella misura del 70% dell'ammontare globale del contratto.

#### **articolo 7 - utilizzo del nome dell'università**

Il Comune si impegna a non utilizzare il nome dell'Università per scopi pubblicitari, anche se collegati all'oggetto della collaborazione, e a non utilizzare i risultati della collaborazione quali (o a supporto di) perizie di parte in vertenze di carattere legale.

#### **articolo 8 – responsabilità**

L'università è responsabile verso il Comune dell'esatto e puntuale adempimento della prestazione scientifica oggetto della presente convenzione, nonché del buon esito della stessa e dell'opera dei propri dipendenti.

Qualora il cronoprogramma dei lavori non fosse rispettato senza ragionevole motivazione né proroghe autorizzate, il Comune può chiedere di risolvere la presente convenzione, ex art. 1456 c.c., mediante invio di apposita comunicazione per mezzo di lettera raccomandata A/R e chiedere un indennizzo come risarcimento di danni arrecati e provati.

Il ritardo non sarà da imputarsi all'Università e, pertanto nessuna penale sarà da questa dovuta, nel caso in cui il ritardo sia determinato da circostanze imprevedibili o da forza maggiore accertata in contraddittorio tra le parti. In tali ipotesi, i termini di consegna sono prorogati per un periodo corrispondente alla sospensione.

L'università, qualora si trovi nell'impossibilità di eseguire le proprie prestazioni per cause di forza maggiore, si impegna a comunicare al Comune, entro due giorni dal verificarsi di dette cause, la data in cui queste si sono manifestate e la data in cui prevedibilmente queste cesseranno di avere effetto, pena la facoltà del Comune di non prendere in considerazione tali circostanze quale giustificazione del ritardo dell'Università.

Nel caso in cui, per motivi non imputabili all'Università, l'attività dovesse essere interrotta prima della sua conclusione, è riconosciuta alla stessa Università solo ed esclusivamente il compenso per il lavoro eseguito sino al momento dell'interruzione.

L'università garantisce la copertura assicurativa contro gli infortuni e per responsabilità civile del proprio personale impiegato nelle attività oggetto della presente convenzione.

#### **articolo 9 – proprietà degli studi e delle attività svolte.**

Il materiale prodotto nel corso della collaborazione resta di proprietà del Comune che, indipendentemente dalle finalità di cui alla presente convenzione, ne può dare opportuna divulgazione in relazione ai propri fini.

La proprietà intellettuale resta all'Università che la può riutilizzare a fini scientifici e/o didattici, previa autorizzazione del Comune e citandone in ogni caso il ruolo.

Il Comune, da parte sua, s'impegna a segnalare la paternità della documentazione prodotta in base al presente incarico, qualunque sia la forma di diffusione e pubblicazione dello stesso adottata e a non cedere a terzi il diritto alla modifica, approfondimento o rielaborazione dei materiali consegnati senza autorizzazione dell'Università stessa.

#### **articolo 10 – responsabile del procedimento**

Il Comune indica come responsabile del procedimento per l'attuazione della presente convenzione, la dott.ssa Loretta Simoni.

#### **articolo 11 - trattamento dei dati personali**

L'Università provvede al trattamento, alla diffusione e alla comunicazione dei dati personali relativi al presente contratto nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali in attuazione del D. Lgs. 196/2003 - Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Il Comune si impegna a trattare i dati personali dell'Università unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione.

#### **articolo 12 – controversie**

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi vertenza che possa nascere dall'interpretazione del presente atto.

In caso contrario, per qualsiasi eventuale controversia non risolvibile in via bonaria, l'unico ed esclusivo Foro competente sarà quello di Vicenza.

#### **articolo 13 - registrazione**

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso e a tassa fissa ai sensi degli art. 5 e 39 del D.P.R. 131 del 26.4.1986.

Le spese inerenti il presente atto sono a carico del Comune.

Vicenza,

PER L'UNIVERSITA'

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

(Prof. Stefano Palearo)

---

IL RESPONSABILE SCIENTIFICO

(Prof. Giovanni Carlo Federico Villa)

---

PER IL COMUNE DI VICENZA

IL DIRETTORE DEI SETTORI

CULTURA, TURISMO E MUSEI CIVICI

(dott.ssa Loretta Simoni)

---