



DETERMINA

16 LUG. 2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 56012 DEL 16 LUG. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA PER IL SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONI VARIE SU ARREDI E ALTRE ATTREZZATURE DELLE SCUOLE COMUNALI CIG Z360ACA957.

IL DIRIGENTE

Premesso che è prossimo alla scadenza l'affidamento del servizio di riparazioni e manutenzioni varie su arredi e altre attrezzature delle scuole comunali affidato per un biennio con determina pgn. 44926 del 28/06/2011, dichiarata efficace con determina pgn. 53550 del 03/08/2011;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire i servizi suddetti per la durata di anni due decorrenti dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Verificato, altresì, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito in Legge 6 luglio 2012, n. 94, che il servizio oggetto di approvvigionamento non è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip spa;

Constatato che i servizi in oggetto rientrano nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006.

Ritenuto di procedere mediante acquisizione in economia con la procedura del cottimo fiduciario con richiesta di almeno cinque offerte ai sensi dell'art. 125 del d.lgs. n. 163/2006, dell'art. 6 del regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi e dell'art. 51 del Regolamento per la disciplina dei contratti;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che sono stati riscontrati i suddetti rischi. Si è pertanto provveduto alla redazione del DUVRI. Nel citato documento è stato quantificato il costo per la sicurezza in complessivi € 130,00;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: affidare il servizio di riparazione e manutenzioni varie su arredi e altre attrezzature delle scuole comunali;

(firma)



DETERMINA
16 LUG. 2013

PROTOCOLLO GENERALE: N. 56012 DEL _____
 CLASSIFICAZIONE: 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SINO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA PER IL SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONI VARIE SU ARREDI E ALTRE ATTREZZATURE DELLE SCUOLE COMUNALI CIG Z360ACA957.

- il contratto ha ad oggetto il servizio di riparazioni e manutenzioni varie su arredi e altre attrezzature delle scuole comunali;
- il contratto verrà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 19, comma 3, lett. b) del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Capitolato d'Oneri;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto in economia con le modalità di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 163/2006 con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 02 aprile 2013 che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 211/39648 del 13 giugno 2012 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G. finanziario 2012);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/2000 e al D. Lgs. 118/2011;

Visti:

- il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice dei Contratti pubblici, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
- Il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;;

Visto il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

(firma)

Alberti



DETERMINA

16 LUG. 2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 54012 DEL 16 LUG. 2013
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA PER IL SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONI VARIE SU ARREDI E ALTRE ATTREZZATURE DELLE SCUOLE COMUNALI CIG Z360ACA957.

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

DETERMINA

1. **Di indire**, per le motivazioni espresse in premessa, una gara mediante cottimo fiduciario avente ad oggetto il servizio di riparazione e manutenzioni varie su arredi e altre attrezzature delle scuole comunali, per la durata di anni due.
2. **Di individuare** quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nell'allegato Capitolato d'oneri.
3. **Di quantificare** il valore dell'appalto in € 6.500,00 iva esclusa di cui € 130,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
4. **Di imputare** la spesa di € **6.365,00** (IVA 21% inclusa) come segue:
 - per € **1.345,00** all'impegno n. **70/2012** assunto al capitolo 1051510 "manutenzione arredo e attrezzature scuole materne comunali" del bilancio dell'esercizio 2013, gestione residui dove la somma risulta disponibile trattandosi di economia di spesa in quanto impegno eccedente i fabbisogni definitivi;
 - per € **1.702,72** all'impegno n. **29/2013** assunto al capitolo 1051510 "manutenzione arredo e attrezzature scuole materne comunali" del bilancio dell'esercizio 2013, gestione residui dove la somma risulta disponibile trattandosi di economia di spesa in quanto impegno eccedente i fabbisogni definitivi;
 - per € **3.317,28** all'impegno n. **366/2013** assunto al capitolo 1006303 "acquisto materiale d'uso e consumo per le scuole" del bilancio dell'esercizio 2013, gestione residui dove la somma risulta disponibile trattandosi di economia di spesa in quanto impegno eccedente i fabbisogni definitivi;
5. **di impegnare** la somma di € **1.500,00** (iva 21% inclusa) al capitolo **1051510** "manutenzione arredo e attrezzature scuole materne comunali" del bilancio pluriennale dell'esercizio 2014, dove esiste l'occorrente disponibilità;
6. **Di dare atto** che il Comune ha redatto il D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) e lo ha messo a disposizione dell'appaltatore per la partecipazione alla gara;
7. **Di precisare** che l'Appaltatore, prima della stipula del contratto, dovrà fornire al Comune le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che ritenga opportuno segnalare in aggiunta a quanto già evidenziato nel D.U.V.R.I. messo a disposizione per la

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 54012 DEL 16 LUG. 2013
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (S/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA PER IL SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONI VARIE SU ARREDI E ALTRE ATTREZZATURE DELLE SCUOLE COMUNALI CIG Z360ACA957.

partecipazione alla gara e, sulla base di tali informazioni il D.U.V.R.I. sarà eventualmente modificato ed integrato;

8. **Di approvare** la lettera di invito, il Capitolato d'oneri, il DUVRI, il Modulo "Istanza di partecipazione", il Modulo "Offerta tecnica" ed il Modulo "Offerta economica", agli atti del settore Provveditorato;
9. **Di approvare** l'elenco delle ditte da invitare alla gara, agli atti del Settore Provveditorato ed il cui accesso agli atti è differito fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ai sensi dell'art. 13 comma 2 del D.Lgs. 163/2006.
10. **Di demandare** l'esame delle offerte e della documentazione di gara ad una apposita commissione presieduta dal dirigente del Settore Provveditorato che verrà nominata dopo la scadenza della presentazione delle offerte.
11. **Di stabilire** che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 163/2006) con i criteri previsti nel Capitolato d'oneri e nella Lettera di Invito, che a parità di punteggio l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica che in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio;
12. **di riservare** all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
13. **Di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.
14. **Di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 5402 DEL 16 LUG. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA PER IL SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONI VARIE SU ARREDI E ALTRE ATTREZZATURE DELLE SCUOLE COMUNALI CIG Z360ACA957.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 4.547,72
 N.: _____
 Data: _____
 Cap. n.: 1051510

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	3.047,72	2013	1.523,86		OK
2	2014	1.500,00	2014	1.523,86		OK
3	2015		2015	1.500,00		OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 3.317,28
 N.: _____
 Data: _____
 Cap. n.: 1006303

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	3.317,28	2013	829,32		OK
2	2014		2014	1.658,64		OK
3	2015		2015	829,32		OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK

15. Di **accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

16. Di **nominare** responsabile del presente procedimento e dei conseguenti adempimenti, la sig.ra Ciccariello Simona, istruttore amministrativo del settore Provveditorato;

17. Di **dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli

(firma)



DETERMINA 18 LUG. 2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 54012 DEL ... CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA); CODICE UFFICIO: ... ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27 ; CENTRO DI COSTO: ... ; FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA; RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA; TIPO ATTO: DET.

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO IN ECONOMIA PER IL SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONI VARIE SU ARREDI E ALTRE ATTREZZATURE DELLE SCUOLE COMUNALI CIG Z360ACA957.

altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

18. Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 16/07/2013 Visto: la P.O. rag. Angelo Tonello

Handwritten signature of Angelo Tonello

Vicenza, 16./07/2013 IL DIRIGENTE dott.ssa ALESSANDRA PRETTO

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: Vari IMPEGNO N. 92346 DEL € 786500 FINANZIAMENTO

CAPITOLO: IMPEGNO N. DEL € FINANZIAMENTO

CAPITOLO: IMPEGNO N. DEL € FINANZIAMENTO

CAPITOLO: IMPEGNO N. DEL € FINANZIAMENTO

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 1/8/2013 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 1/8/13 Il Responsabile del Servizio finanziario (dott. Mauro Bellesia)

Handwritten signature of Mauro Bellesia

(firma)