



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 999

## DETERMINA N. 835 DEL 27/05/2015

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

**Oggetto:** CIG 5409198366 (CIG CONSIP 4146733851) APPROVAZIONE SPESA PER COMPLETAMENTO COPERTURA CANONI NOLEGGIO RELATIVI ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 22, LOTTO 1 PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI.

### VISTO art. 151 comma 4° d.lgs 267/2000 (t.u.e.l.)

Sulla base del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

### IMPEGNI DI SPESA / ACCERTAMENTI

IMPEGNO /ACCERTAMENTO	ESERCIZIO	DES. CAPITOLO	E/U	CAPITOLO	IMPORTO
104588	2017	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	1.247,68
104587	2016	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI COMUNALI	U	01031.03.1006002	1.247,68

La presente determinazione è: **Regolare**. sotto il profilo contabile, si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi all'art. 151 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Note/Motivazioni:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vicenza, 09/06/2015

Mauro Bellesia / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Documento collegato informaticamente tramite Hash (SHA1) a : 5b3e41551843ef85948f30c984c08f2014ed01c3

La determinazione è stata preventivamente firmata digitalmente da:

La PO di Settore: Angelo Tonello

Il Dirigente di Settore: Pretto Alessandra

La PO di Ragioneria: Lorella Sorgato

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"