



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 999

DETERMINA N. 835 DEL 27/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

SETTORE PROPONENTE: SETTORE PROVVEDITORATO GARE E CONTRATTI

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? SI

OGGETTO:

CIG 5409198366 (CIG CONSIP 4146733851) APPROVAZIONE SPESA PER COMPLETAMENTO COPERTURA CANONI NOLEGGIO RELATIVI ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 22, LOTTO 1 PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI.

Comune di Vicenza Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0060029/2015 del 09/06/2015 Firmatario: ALESSANDRA PRETTO



Proposta N. 999

DETERMINA N. 835 DEL 27/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? _
**OGGETTO: CIG 5409198366 (CIG CONSIP 4146733851) APPROVAZIONE SPESA PER COMPLETAMENTO
COPERTURA CANONI NOLEGGIO RELATIVI ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 22, LOTTO 1
PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI.**

IL DIRIGENTE

Premesso che con determina PGN 81460 del 31/10/2013 il Settore Provveditorato aveva aderito alla Convenzione Fotocopiatrici 20 - lotto 1, per il noleggio full service per 48 mesi di n. 2 fotocopiatrici Kyocera Task Alfa3501i per le scuole dell'infanzia comunali Rossini e Giuliari.

Rilevato che poi, al momento di ordinare le suddette attrezzature, la Convenzione Fotocopiatrici 20 - lotto 1 era, nel frattempo, esaurita e che la ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. aveva proposto le stesse macchine con la Convenzione Fotocopiatrici 22 – lotto 1, tra l'altro ad un canone mensile inferiore rispetto alla precedente Convenzione.

Atteso che con la suddetta determina erano stati impegnati i fondi relativamente agli anni 2014 e 2015 e che quindi, si rende ora necessario impegnare, nell'apposito capitolo di bilancio, i fondi da destinare a completamento della copertura dei canoni di noleggio per gli anni 2016 e 2017 così determinati:

anno noleggio	canone singolo trimestrale (incluso fax)	IVA 22%	importo trimestrale fattura	importo trimestrale fatture (per 2 macchine)	importo annuale fatture (per 2 macchine)
3° anno (2016)	€ 127,84	€ 28,12	€ 155,96	€ 311,92	€ 1.247,68
4° anno (2017)	€ 127,84	€ 28,12	€ 155,96	€ 311,92	€ 1.247,68
TOTALI CANONI					€ 2.495,36

Tutto ciò premesso;

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 999

DETERMINA N. 835 DEL 27/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? _
**OGGETTO: CIG 5409198366 (CIG CONSIP 4146733851) APPROVAZIONE SPESA PER COMPLETAMENTO
COPERTURA CANONI NOLEGGIO RELATIVI ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 22, LOTTO 1
PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI.**

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 18/49717 del 12/5/2015 che approva il Bilancio di Previsione 2015/2017;

Viste le deliberazioni di Giunta comunale n. 80/53880 del 26/5/2015 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2015/2017 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 288/102209 del 19/12/2014 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2014-2016 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Visto il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

Visti:

- il d.lgs. n. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. n. 163/2006 Codice Appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);
- Il regolamento comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 67182/73 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 29/03/2012;
- Il Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Vicenza approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 17 del 26/03/2013;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza approvato con delibera CC n. 11 del 14/2/13 e successive modificazioni.

DETERMINA

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Citta' di Vicenza"



Proposta N. 999

DETERMINA N. 835 DEL 27/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? _
**OGGETTO: CIG 5409198366 (CIG CONSIP 4146733851) APPROVAZIONE SPESA PER COMPLETAMENTO
COPERTURA CANONI NOLEGGIO RELATIVI ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 22, LOTTO 1
PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI.**

1. Di approvare la spesa complessiva di **€ 2.495,36** (iva inclusa) relativa ai canoni di noleggio per gli anni 2016 e 2017, riferiti alle 2 fotocopiatrici Task Alfa3501i per le scuole dell'infanzia comunali Rossini e Giuliani, acquisite tramite le convenzioni Consip dalla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. - Via Verdi 89/91 – 20063 Cernusco sul Naviglio (MI), così determinata:

anno noleggio	canone singolo trimestrale (incluso fax)	IVA 22%	importo trimestrale fattura	importo trimestrale fatture (per 2 macchine)	importo annuale fatture (per 2 macchine)
3° anno (2016)	€ 127,84	€ 28,12	€ 155,96	€ 311,92	€ 1.247,68
4° anno (2017)	€ 127,84	€ 28,12	€ 155,96	€ 311,92	€ 1.247,68

TOTALI CANONI	€ 2.495,36
----------------------	-------------------

2. Di impegnare la spesa di **€ 2.495,36**, relativa agli anni 2016 e 2017, come di seguito indicato:
- € 1.247,68 al capitolo 1006002 "Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali" del bilancio dell'esercizio 2016, ove esiste l'occorrente disponibilità;
- € 1.247,68 al capitolo 1006002 "Noleggio fotocopiatrici ed attrezzature per gli uffici comunali" del bilancio dell'esercizio 2017, ove esiste l'occorrente disponibilità.

3. Di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

4. Di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:



Proposta N. 999

DETERMINA N. 835 DEL 27/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;
 DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO
 TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG
 L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? _
**OGGETTO: CIG 5409198366 (CIG CONSIP 4146733851) APPROVAZIONE SPESA PER COMPLETAMENTO
 COPERTURA CANONI NOLEGGIO RELATIVI ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 22, LOTTO 1
 PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI.**

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot.€ **2.495,36**

N.:

Data:

Cap. n.: **1006002**

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2015		2015			OK
2	2016	1.247,68	2016		1.247,68	OK
3	2017	1.247,68	2017		1.247,68	OK
4	2018		2018			OK
5	2019		2019			OK
6	2020		2020			OK
7	2021		2021			OK
8	2022		2022			OK
9	2023		2023			OK
10	2024		2024			OK
11	2025		2025			OK
OK		2.495,36	OK		2.495,36	

5. Di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

6. Di incaricare, quale responsabile del presente procedimento e dei conseguenti adempimenti, la signora Ciccariello Simona, in servizio presso questo Settore.

7. Di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://https://servizionline.comune.vicenza.it:4438/publishing/AP/index.do?org=vicenza/> .

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città' di Vicenza"



Proposta N. 999

DETERMINA N. 835 DEL 27/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ?

OGGETTO: CIG 5409198366 (CIG CONSIP 4146733851) APPROVAZIONE SPESA PER COMPLETAMENTO COPERTURA CANONI NOLEGGIO RELATIVI ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 22, LOTTO 1 PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI.

strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

8. Di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.



Proposta N. 999

DETERMINA N. 835 DEL 27/05/2015

INCARICATO ALLA REDAZIONE: Tonello Angelo;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Pretto Alessandra;

DA INSERIRE NELL'ELENCO CONSULENTI E COLLABORATORI ART. 15 D.LGS. 33/2013 - ex art. 34 DL 223/06 NO

TIPO DETERMINA: CON IMPEGNI O ACC. DEL PROPRIO PEG

L'ATTO VA FIRMATO DA UNA PO/AP DI SETTORE ? _

OGGETTO: CIG 5409198366 (CIG CONSIP 4146733851) APPROVAZIONE SPESA PER COMPLETAMENTO COPERTURA CANONI NOLEGGIO RELATIVI ALLA CONVENZIONE CONSIP FOTOCOPIATRICI 22, LOTTO 1 PER SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALI ROSSINI E GIULIARI.

PARERE TECNICO ESPRESSO DALLA PO/AP AI SENSI DELL'ART. 4 comma 5 del Regolamento dei Controlli Interni del Comune di Vicenza. Il parere e' stato apposto in data 27/05/2015 da Angelo Tonello con parere favorevole. Eventuali motivazioni: .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Alessandra Pretto / INFOCERT SPA

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)