



# COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

**Protocollo : n° 93424 data: 10/12/2013**

## AVVISO

**PROCEDURA DI GARA INFORMALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E TRASLOCO DEGLI UFFICI SOPPRESSI DELLA SEZIONE STACCATA DEL TRIBUNALE DI SCHIO E PARTE DEGLI UFFICI DEL TRIBUNALE DI BASSANO DEL GRAPPA E CONNESSI TRASFERIMENTI AI PALAZZI DI GIUSTIZIA DI VICENZA.**

### **CIG. ZE50CD0959**

Determina a contrarre pgn. 93301 del 10/12/2013

### **STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Vicenza, Corso A. Palladio 98 36100 Vicenza C.F. 00516890241

### **IMPORTO A BASE D’ASTA**

Importo : euro 38.000,00 iva esclusa così suddiviso:

Euro 37.240,00 soggetti a ribasso

Euro 760,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

Per partecipare le ditte interessate dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 23 dicembre 2013, UN PLICO SIGILLATO**, con l'indicazione del mittente e recante la stessa dicitura dell'oggetto del presente avviso **contenente, PENA L'ESCLUSIONE DALLA GARA, quanto indicato ai successivi punti 3A), 3B), 3C).**

**La consegna del piego, per la quale è ammessa la consegna a mano e sono ammessi sia il servizio postale che il corriere, dovrà tassativamente avvenire al seguente indirizzo: COMUNE DI VICENZA – SETTORE PROVVEDITORATO, Corso A. Palladio 98 – 36100 VICENZA .**

La gara sarà esperita alle ore 09.00 del giorno 24 dicembre 2013 presso l’Ufficio del Direttore del Settore Provveditorato – Corso A. Palladio 98 – 36100 VICENZA.

Potranno presenziare all’apertura delle buste le ditte partecipanti alla gara.

Le ditte, per poter essere ammesse alla gara non devono trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all’art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e ss.m.i., devono possedere idonea iscrizione alla Camera di Commercio I.A.A., devono possedere il seguente requisito di CAPACITA’ TECNICA (ai sensi dell’art. 42 del D. Lgs. 163/2006): avere svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente avviso almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente appalto (trasloco) di singolo importo non inferiore a € 28.000,00 iva esclusa a favore di un soggetto pubblico o privato. Tale requisito dovrà essere comprovato mediante presentazione di certificazione di regolare esecuzione del servizio o analoga documentazione comprovante l’accettazione del servizio da parte del committente (pubblico o privato).

### **SOPRALLUOGO:**



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D’ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

Per partecipare alla gara l'impresa dovrà obbligatoriamente effettuare una ricognizione di tutti gli uffici, spazi, archivi nei diversi stabili oggetto dell'appalto di cui trattasi; detta ricognizione, che dovrà avvenire alla presenza del dipendente comunale incaricato.

L'appuntamento per detto sopralluogo è previsto per **mercoledì 18 dicembre alle ore 8,30** presso la sede dell'ex sede staccata del tribunale di Schio Via Maraschin Pietro n. 10 Schio (Vi) .

**E' obbligatorio confermare la presenza all'appuntamento entro le ore 12:00 di martedì 17/12/2013 tramite mail a [pcovallero@comune.vicenza.it](mailto:pcovallero@comune.vicenza.it).**

Alla fine del sopralluogo presso tutte le sedi degli Uffici interessati al trasloco verrà rilasciato ai rappresentanti delle ditte partecipanti un **attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserito nella busta 1 "Documentazione Amministrativa" a pena di esclusione.**

## **1) AGGIUDICAZIONE**

La gara, con ammissibilità di offerte solo in ribasso, sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii., in base ai seguenti elementi e relativi coefficienti ponderali:

|   |   |
|---|---|
| <b>a) Prezzo:</b>                           | <b>punti max: 60,00</b>                 |
| <b>b) Offerta tecnico/qualitativa:</b>      | <b>punti max: 40,00 così suddivisi:</b> |
| <b>1) Tempi di preavviso:</b>               | <b>punti max: 10,00</b>                 |
| <b>2) Tempi di esecuzione del servizio:</b> | <b>punti max: 30,00</b>                 |
|   | <b>Totale punti 100</b>                 |

Risulterà aggiudicatario provvisorio – salvo l'eventuale verifica di congruità - il Concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida purché economicamente vantaggiosa.

### **a) Prezzo**

Il punteggio massimo (coefficiente = 1 = 60 punti) viene attribuito al concorrente che offre il maggiore ribasso percentuale sul prezzo posto a base di gara.

Alle altre offerte viene attribuito un coefficiente compreso tra 0 e 1, applicando la seguente formula:

$$ci = (Ri/Rmax)$$

$$Ci = ri \times 60$$

Dove:

ci = coefficiente attribuibile al concorrente iesimo

Rmax = ribasso percentuale massimo tra quelli offerti

Ri = ribasso percentuale offerto dal concorrente iesimo

Ci = punteggio attribuito al concorrente iesimo

### **b) Offerta tecnico qualitativa**

#### **b1) Tempi di preavviso**

Il punteggio massimo (coefficiente = 1 = 10 punti) viene attribuito al concorrente che offre il minore tempo di preavviso in giorni lavorativi rispetto a quanto previsto dall'art. 5 del foglio condizioni (7 giorni).

Alle altre offerte viene attribuito un coefficiente compreso tra 0 e 1, applicando la seguente formula:

$$ci = (T_{pmin}/T_{pi})$$

$$Ci = ci \times 10$$

Dove:

ci = coefficiente attribuibile al concorrente iesimo



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

Tpmin = tempo di preavviso complessivo minimo tra quelli offerti  
Tpi = tempo di preavviso complessivo offerto dal concorrente iesimo  
Ci = punteggio attribuito al concorrente iesimo

Il tempo di preavviso offerto non può superare il tempo massimo previsto dall'art. 5 del foglio condizioni (7 giorni).

### b2) Tempi di esecuzione del servizio

Il punteggio massimo (coefficiente = 1 = 30 punti) viene attribuito al concorrente che offre il minore tempo di esecuzione complessivo del servizio in giorni lavorativi rispetto a quanto previsto all'art. 5 del foglio condizioni (30 giorni).

Alle altre offerte viene attribuito un coefficiente compreso tra 0 e 1, applicando la seguente formula:

**ci = (Temin/Tei)**

**Ci = ci x 30**

Dove:

ci = coefficiente attribuibile al concorrente iesimo

Temin = tempo di esecuzione complessivo del servizio minimo tra quelli offerti

Tei = tempo di esecuzione complessivo del servizio offerto dal concorrente iesimo

Ci = punteggio attribuito al concorrente iesimo

I tempi di preavviso e di esecuzione offerti non possono superare i tempi massimi previsti dall'art. 5 del foglio condizioni.

### **2) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO OGGETTO DEL PRESENTE PROCEDIMENTO:**

|                     | <b>Descrizione</b>  | <b>euro</b>           |
|---------------------|---|-----------------------|
| Servizio principale | Servizio di facchinaggio e trasloco degli uffici soppressi della sezione staccata del tribunale di Schio e parte degli Uffici del tribunale di Bassano del Grappa e connessi trasferimenti ai palazzi di giustizia di Vicenza | 38.000,00 iva esclusa |

### **3) OFFERTA E DOCUMENTAZIONE**

Il suddetto piego sigillato dovrà contenere:

**A) BUSTA n. 1 - Documentazione amministrativa**

**B) BUSTA n. 2 (Sigillata a pena di esclusione): Offerta Tecnica**

**C) BUSTA n. 3 ( Sigillata a pena di esclusione): Offerta Economica**

#### **3A) - Documentazione Amministrativa**

La Busta n. 1 dovrà contenere quanto segue, fermo restando che non dovrà in ogni caso contenere elementi che possano ricondurre a quanto inserito nelle buste n. 2 e n. 3:

**3A.1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, in bollo, redatta in lingua italiana, sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa e corredata da una fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, attestante quanto segue:



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

- 1) di avere preso conoscenza di tutte le prescrizioni del Foglio Condizioni e di tutta l'ulteriore documentazione posta a base di gara;
- 2) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 co. 1 dalla lett. a) alla lett. m quater) del D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii., così come modificato dalla legge 106/2011;
- 3) l'iscrizione nel registro delle imprese territorialmente competente, in un'attività idonea all'assunzione del servizio di cui all'oggetto, con indicazione del nominativo di tutti i legali rappresentanti;
- 4) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente, **OVVERO** di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente, **OVVERO** di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- 5) l'impegno da parte dell'impresa di rispettare tassativamente i contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, gli accordi sindacali integrativi, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 6) di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di «accesso agli atti» ai sensi della L. 241/90 e ss.mm.ii. a consentirgli per tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **OVVERO** di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime.  
(Si ricorda che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso – Art.13, comma 6, D.Lgs.163/2006)
- 7) per i **Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii.** : indicazione del nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre: a questi consorziati è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara (artt. 36 co. 5 e 37 co. 7 così come modificati dall'art. 17 della Legge 69/09); qualora i consorziati indicati siano a loro volta un consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e lett. c), dovranno indicare i consorziati per cui concorrono.  
Qualora i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) intendano eseguire in proprio il servizio di cui trattasi, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre.  
In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione dell'Amministrazione committente.
- 8) **Subappalto:** qualora l'impresa (o la capogruppo in caso di R.T.I.) intenda avvalersi del subappalto, dovrà essere presentata idonea dichiarazione, ai sensi e nel rispetto dell'art. 118 del D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii.
- 9) **ai fini dell'acquisizione del DURC: indicazione di:**
  - 1) per l'INAIL: codice ditta
  - 2) per l'INPS: matricola azienda
  - 3) contratto collettivo nazionale di lavoro applicato
  - 4) Dimensione aziendale



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

- 10)** di avere svolto nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso di gara almeno un servizio analogo a quello oggetto del presente appalto (trasloco) di singolo importo non inferiore a **€ 28.000,00** iva esclusa a favore di un soggetto pubblico o privato (indicando il servizio effettuato, l'importo e il committente).
- 11)** di non avere ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 comma 1 del D.L. 78/2010, così come modificato dalla legge di conversione n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 **OVVERO** di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti black list, ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art.37.

Si precisa che la mancata indicazione di quanto indicato ai suddetti punti 3A.1.6) (autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso), 3A.1.8) (dichiarazione di subappalto). e 3A.1.9) non è causa di esclusione e la mancata indicazione di quanto indicato al suddetto punto 3A.1.6) equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

Le dichiarazioni di cui ai punti 3A.1), possono essere redatte in un unico documento, preferibilmente utilizzando il modulo allegato al presente invito, sottoscritto da un Legale Rappresentante dell'Impresa, corredato da una fotocopia non autenticata del documento di identità del sottoscrittore. Qualora non venga utilizzato il modulo allegato al presente invito l'istanza dovrà contenere altresì:

- 1) l'indicazione del domicilio eletto per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento (ai sensi dell'art. 79, comma 5 - bis del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. ) comprensivo dell'indicazione del numero di FAX e/ o dell'indirizzo di posta elettronica certificata / posta elettronica,
- 2) l'autorizzazione all'Amministrazione a utilizzare il numero di fax e/o di PEC indicati nell'istanza per l'inoltro di tutte le comunicazioni di cui al punto 1.

Si precisa che la mancanza di quanto indicato ai suddetti punti 1) e 2) non è causa di esclusione.

### **3A.2) L' ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO RILASCIATO DAL COMUNE DI VICENZA**

#### **3B) OFFERTA TECNICA**

L'offerta tecnica è costituita esclusivamente dalla scheda allegata, che il concorrente dovrà compilare e sottoscrivere indicando:

**A – Tempi di preavviso (max 10,00 punti)**, il concorrente dovrà indicare il tempo di preavviso in giorni lavorativi offerto, migliorativo rispetto a quanto previsto dall'articolo 5 del foglio condizioni (7 giorni);

**B – Tempi di esecuzione del servizio (max 30 punti)**, il concorrente dovrà indicare i tempi di esecuzione del servizio offerti in giorni lavorativi migliorativi rispetto a quanto previsto dall'art. 5 del dal foglio condizioni (30 giorni).

**L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta da un Legale Rappresentante dell'impresa, o dal Legale Rappresentante del Raggruppamento in caso di ATI costituita, o dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.**

#### **3C) OFFERTA ECONOMICA**

In tale busta dovrà essere inserito quanto segue:

**Offerta economica** in bollo, redatta in lingua italiana e sottoscritta da un legale rappresentate dell'impresa, formulata preferibilmente utilizzando l'apposito fac-simile allegato alla presente lettera di invito, che dovrà contenere:



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

**a) l'indicazione del: mittente, oggetto della gara, codice CIG, ribasso percentuale offerto (espresso in cifre e in lettere)** da applicarsi all'importo posto a base di gara e soggetto a ribasso (pari ad euro 37.240,00)

**b) Solo In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese** : l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli concorrenti riuniti.

**c) l'indicazione dell' importo degli oneri della sicurezza da rischio specifico (cd "oneri "aziendali")** di cui agli artt. 86 co. 3 bis e 87 co. 4 del D.Lgs 163/06.

**L'offerta economica dovrà essere sottoscritta da un Legale Rappresentante dell'impresa, o dal Legale Rappresentante del Raggruppamento in caso di ATI costituita, o dai Legali Rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento/consorzio.**

## **4) PROCEDURA DI GARA– INDIVIDUAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA - ANOMALIA DELLE OFFERTE E VERIFICA DI CONGRUITA' – AGGIUDICAZIONE.**

La gara, con ammissibilità di offerte solo in ribasso, sarà esperita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/0606 e ss.mm.ii., in base agli elementi, relativi coefficienti ponderali e modalità indicati al suddetto punto 1).

La Commissione Giudicatrice verrà nominata (in conformità' a quanto stabilito dall'art. 84 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii), successivamente alla scadenza di presentazione delle offerte.

**In data 24 dicembre 2013** alle ore 09.00, **presso il COMUNE DI VICENZA – Settore Provveditorato – Corso A. Palladio 98 – 36100 Vicenza - si procederà alla seduta pubblica di gara** durante la quale verrà accertata la regolarità della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta e si procederà, per i soli concorrenti ammessi, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica al fine di verificare e verbalizzare l'esistenza della documentazione richiesta al suddetto punto 3B).

In caso di irregolarità o carenze non sanabili, e fermo restando l'eventuale esercizio della facoltà di cui all'art. 46 del D.Lgs 163/06 in tutte le fasi della procedura, si procederà all'esclusione delle relative offerte.

La Commissione provvederà quindi alla valutazione delle offerte tecniche delle ditte ammesse a partecipare alla gara e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Successivamente la Commissione procederà all'apertura, per i soli concorrenti ammessi, delle buste n. 3 "offerte economiche" e all'attribuzione, con le modalità e secondo la formula sopraindicata, del punteggio relativo all'elemento "prezzo" contenuto in tale busta.

Infine la Commissione procederà all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore. Qualora due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo (somma tra i due elementi offerta tecnica e offerta economica), l'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'impresa che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del miglior offerente a seguito di immediato sorteggio.

Trattandosi di procedura in economia non si prevede di effettuare la valutazione di congruità delle offerte ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs 163/06.

Qualora ai sensi dell'art. 86 comma 3 del D.Lgs 163/06 il RUP ritenga opportuno procedere alla valutazione di congruità, si procederà a chiudere la seduta di gara al fine di procedere alla suddetta verifica di congruità ai sensi degli artt. 87 e ss. del D.Lgs 163/06. Risulterà aggiudicatario provvisorio il



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

Concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore e la cui offerta sia risultata congrua.

Qualora a seguito di detta verifica una o più offerte risultassero non congrue, in seduta pubblica (la cui data e ora verranno rese note mediante comunicazione a mezzo fax ai concorrenti), presso il suddetto Settore Provveditorato si procederà, ai sensi di quanto disposto dall'art. 284 del DPR 207/2010 a dichiarare l'anomalia delle offerte che a seguito del procedimento di verifica siano risultate non congrue e a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria a favore del concorrente che avrà presentato la miglior offerta risultata congrua.

Qualora il RUP ritenga di non dover procedere alla valutazione di congruità ai sensi del citato art. 86 co. 3, risulterà aggiudicatario provvisorio il Concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

Ai sensi dell' art. 88 co. 7 del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii. l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di congruità delle migliori offerte (dalla 1° alla 5° miglior offerta).

In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

Il contratto potrà essere stipulato solo dopo che sia divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva e pertanto ai fini della suddetta efficacia si procederà alla verifica dei **requisiti generali obbligatori espressamente indicati all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii e al requisito di capacità tecnica richiesto.**

**In caso di esito negativo si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alle sanzioni accessorie conseguenti.**

E' fatto obbligo all'aggiudicatario di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari a pena di nullità del contratto in base alle disposizioni di cui alla L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Ai sensi dell'art. 241 del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii., si precisa che il contratto di cui trattasi non conterrà la clausola compromissoria; le eventuali controversie saranno devolute esclusivamente alla Giurisdizione del Foro di Vicenza.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario é valido dal momento stesso dell'offerta, che sarà vincolata per un periodo di centottanta giorni decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione. Il Comune resterà vincolato soltanto ad intervenuta stipulazione del relativo contratto.

Nel caso di impossibilità per la stazione appaltante di ordinare in tutto o in parte il servizio oggetto di appalto entro i termini di validità dell'offerta per cause indipendenti dalla sua volontà, ma per cause dipendenti da diverse valutazioni degli Uffici Giudiziari o da problemi tecnico/logistici o per intervenute modifiche legislative, l'aggiudicatario non avrà nulla a pretendere.

Il contratto verrà stipulato per corrispondenza, secondo l'uso del commercio.

L'aggiudicatario sarà tenuto:

a) a presentare tutta la documentazione che verrà richiesta dal competente ufficio con apposita comunicazione;

b) a costituire una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 163/06

c) Si precisa che in caso di R.T.I. che intenda eseguire direttamente tutti o parte del servizio di cui trattasi, il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo dovrà contenere anche la relativa ripartizione fra le imprese costituenti il raggruppamento.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA



# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

### **5) DIVIETI DI COMPARTECIPAZIONE**

Alla gara di cui trattasi si applicano i divieti di compartecipazione di cui al D.Lgs 163/06 e ss. mm.ii. artt.: 36 co. 5, 37 co. 7, 38 co. 2 e 49 co. 8; in presenza di tale compartecipazione di procederà all'esclusione dalla gara di tutte le imprese che trovano in detta condizione.

### **6) INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

Luogo di svolgimento del servizio: Schio – ex sezione distaccata del Tribunale Via Maraschin n. 10; Bassano del Grappa – Tribunale Via Marinali n. 32; Vicenza – Palazzo di Giustizia Via E. Gallo; Vicenza Tribunale Contrà Santa Corona.

Tempo di esecuzione del servizio: gg. massimi 30 (trentai) giorni lavorativi decorrenti dall'inizio effettivo del servizio, così come indicato all'art. 5 del Foglio Condizioni.

Caratteristiche generali del servizio: servizio di facchinaggio, movimentazione di arredi e attrezzature d'ufficio, p.c, stampanti, scanner, ecc, materiale documentale cartaceo vario; smontaggio di arredi e mobili vari, imballaggio, carico, trasporto, scarico, posizionamento ai piani e relativo rimontaggio degli arredi dagli della sezione soppressa del Tribunale di Schio, di parte degli uffici del Tribunale di Bassano del Grappa e connessi trasferimenti ai palazzi di giustizia di Vicenza; fornitura di tutto il materiale necessario all'imballo: cartoni, nastro adesivo, materiale da imballo per pc, ecc., interventi di falegnameria, di smontaggio e rimontaggio di armadi ecc. da effettuarsi tramite manodopera specializzata.

### **7) ULTERIORI INFORMAZIONI**

Le informazioni relative alle procedure della gara potranno essere richieste al Settore Provveditorato (Corso A. Palladio 98 – 36100 Vicenza) – sig. Piergiorgio Covallero al numero telefonico 0444/221334, telefax, 0444/221220, e-mail [pcovallero@comune.vicenza.it](mailto:pcovallero@comune.vicenza.it).

Responsabile del Procedimento: sig. Piergiorgio Covallero – Istruttore Amministrativo del Settore Provveditorato.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso il Comune di Vicenza – Settore Provveditorato – Corso A. Palladio 98 – 36100 Vicenza.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del sopra citato decreto.

Subappalto: Il subappalto, come specificato all'art. 12 del foglio Condizioni, è disciplinato dall'art. 118 del D.LGS. 163/06 e ss.mm.ii.

Relativamente al pagamento da effettuare a favore dei soggetti subappaltatori l'Amministrazione non intende avvalersi della facoltà - di cui al comma 3 dell'art 118 del D.L.gs 163/06 e ss.mm.ii. - di corrispondere direttamente al subappaltatore o cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite.

Avvallimento: In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii., il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato - può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra si applica integralmente il citato art. 49.



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA





# COMUNE DI VICENZA

## Settore Provveditorato

Tel.0444/221387 – Fax. 0444/221220 – e-mail: [Provveditorato@comune.vicenza.it](mailto:Provveditorato@comune.vicenza.it)

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Le informazioni ai concorrenti, ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs 163/06 e ss.mm.ii. si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto per le comunicazioni indicato dagli stessi soggetti mediante una qualunque delle modalità ammesse dal citato art. 79; in caso di ATI/consorzi ordinari anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata alla mandataria/eligenda mandataria si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati/consorzati; in caso di avvalimento la comunicazione recapitata al concorrente ausiliato si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

Resta inteso che il recapito del piego è ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile; la non esatta osservanza di tutte le prescrizioni sopra stabilite comporterà la non ammissione alla gara stessa.

f.to IL DIRETTORE DEL SETTORE PROVVEDITORATO  
dott.ssa Alessandra Pretto

Allegati:

- n. 1 Fac-simile autodichiarazione (allegato n. 1)
- n. 1 Fac-simile Offerta Economica (allegato n. 2)
- n. 1 Fac-simile offerta tecnica (allegato n. 3)
- n. 1 foglio condizioni
- n. 1 DUVRI



CITTÀ PATRIMONIO MONDIALE UNESCO

CITTÀ DECORATA DI DUE MEDAGLIE D'ORO PER IL RISORGIMENTO E LA RESISTENZA