



23 MAG. 2013

DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 37907 DEL 16/05/2013;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z3A09F11C1 FORNITURA URGENTE DI STIVALI, IMPERMEABILI E CAPPELLI PER EMERGENZA ALLUVIONE.

IL DIRIGENTE

Premesso che il Settore Provveditorato ha nella mappa delle attività previste dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" la fornitura di beni e servizi per gli uffici e le scuole comunali e per gli Istituti Comprensivi Statali.

Visto che è stato dichiarato lo stato di allerta meteo e che il Comune sta organizzando tutte le attività necessarie per la messa in sicurezza della città;

Considerato che è necessario provvedere alla fornitura urgente di stivali, impermeabili e cappelli per le squadre di emergenza poiché le scorte depositate presso il settore Provveditorato sono quasi esaurite;

Dato atto che deve essere trovata con urgenza una ditta disponibile alla consegna immediata del materiale richiesto;

Sentita la ditta Antincendio Palladio srl di Vicenza che si è dichiarata disponibile alla fornitura immediata di n. 14 impermeabili completi a € 13,00 + iva caduno, n. 10 paia di stivali in PVC al ginocchio a € 6,50 + iva caduno e n. 2 cappelli a € 3,50 + iva caduno, per 254,00, oltre iva 21%, per un totale di € 307,34;

Precisato che, ai sensi dell'art. 52 comma 2 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, si prescinde dall'indagine di mercato in quanto sussiste una indifferibile urgenza e necessità determinata da una circostanza imprevista (allerta alluvione) non imputabile alla stazione appaltante;

Dato atto che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto forniture comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;

Considerato che non è possibile provvedere tramite il mercato elettronico, utilizzando il sistema ACQUISTINRETEPA.IT in quanto il materiale deve essere consegnato immediatamente poiché è necessario per attrezzare le squadre che devono agire nel territorio per l'emergenza alluvione;

Richiamato l'art. 6 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00.

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 37907 DEL 16/05/2013 ;
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PRETTO ALESSANDRA;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
OGGETTO: CIG Z3A09F11C1 FORNITURA URGENTE DI STIVALI, IMPERMEABILI E CAPPELLI PER EMERGENZA ALLUVIONE.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 02 aprile 2013 che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 211/39648 del 13 giugno 2012 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G. finanziario 2012);

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa;

Visto l'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 che prevede che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Visto l'art. 6 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, s.m.i. che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00;

Visto il regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Vicenza, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 26/03/2013;

Visto il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

DETERMINA

1) di affidare la fornitura del materiale descritto in premessa alle ditte Antincendio Palladio srl di Vicenza per un importo complessivo di € 307,34 (Iva compresa);

2) di imputare la spesa complessiva di € 307,34 (Iva compresa) all'impegno 4006^{1/12} assunto al capitolo 1005502 "Fornitura dispositivi protezioni individuale" del bilancio dell'esercizio 2013, gestione residui, dove la somma risulta disponibile; me 00.82431

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 37907 DEL 16/05/2013 ;
 CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27 ; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PRETTO ALESSANDRA;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z3A09F11C1 FORNITURA URGENTE DI STIVALI, IMPERMEABILI E CAPPELLI PER EMERGENZA ALLUVIONE.

3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:		Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
<input checked="" type="checkbox"/>	Impegno di spesa	2	2013	307,34	2013	307,34		OK
<input type="checkbox"/>	Accertamento di entrata	3	2014		2014			OK
		4	2015		2015			OK
		5	2016		2016			OK
		6	2017		2017			OK
		7	2018		2018			OK
		8	2019		2019			OK
		9	2020		2020			OK
		10	2021		2021			OK
		11	2022		2022			OK
	Tot. €			307,34				
	N.:							
	Data:							
	Cap. n.:							

5) di incaricare, quale responsabile del presente procedimento e dei conseguenti adempimenti, il rag. Giuseppe Casara, in servizio presso questo Settore.

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

7) di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

9) Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 16/05/2013 Visto: La P.O. Sett. Provveditorato

rag. Angelo Torello

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 37907 DEL 16/05/2013 ;
 CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____ ; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27 ; CENTRO DI COSTO: _____ ;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PRETTO ALESSANDRA;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z3A09F11C1 FORNITURA URGENTE DI STIVALI, IMPERMEABILI E CAPPELLI PER EMERGENZA ALLUVIONE.

Vicenza, 16/05/2013 IL DIRIGENTE

dott.ssa ALESSANDRA PRETTO

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 1005302 **IMPEGNO** N. 80650 DEL _____ € 307,34
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____
 FINANZIAMENTO _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 18/06/13 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____

Vicenza 21-06-13 Il Responsabile del Servizio finanziario (dott. Mauro Bellesia) _____

(firma)