

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 30994 DEL 19 APR. 2013;
CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 2 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: 75; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 31; CENTRO DI COSTO: 44;
FUNZIONARIO ESTENSORE: Teresa Panariello;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Silvano Golin;
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: Servizio Refezione Scuole Materne ed Asili nido – Determinazione a contrattare per l'acquisto di materiale di pulizia, materiale didattico, spese per riparazioni e varie per le scuole dell'infanzia comunali, statali e asili nido per l'anno 2013.

IL DIRETTORE**Premesso quanto segue:**

- Visto la determinazione n. 4594 del 18.01.2013 con la quale è stata impegnata la spesa per l'acquisto di derrate alimentari e varie per il servizio di refezione scolastica – periodo gennaio-febbraio 2013 - e determinazione n.19506 del 11.03.2013 per il periodo di marzo 2013 (gestione spese in regime di esercizio provvisorio).

- Considerato che con tale provvedimento sono state approvate le spese di massima per il normale funzionamento del servizio di refezione, riservandosi l'adozione di ogni ulteriore provvedimento necessario ed opportuno per l'esecuzione della determinazione stessa.

- Visto che per l'anno 2013 è necessario provvedere per le scuole dell'infanzia comunali, statali e per gli asili nido a:

- acquistare materiale di pulizia per le cucine;
- acquistare casalinghi e attrezzature varie per le cucine e i refettori compresi frigoriferi, lavastoviglie, robot, pensili, basi, tavoli, carrelli in acciaio, ecc.;
- acquistare tovaglie, ecc.;
- riparare lavastoviglie, lavatrici, celle frigorifere, attrezzature e interventi vari;
- rimborsare piccole spese alle cuoche delle scuole materne;
- rimborsare all'OPASM le spese di riscaldamento e per le erogazioni acqua relative agli uffici e alla cucina centrale di Via C.Goldoni;
- pagare le utenze per l'erogazione di energia elettrica e gas.

- Visto che si deve procedere, inoltre, per le sole scuole dell'infanzia comunali e asili nido a:

- acquistare materiale didattico;
- acquistare materiale farmaceutico e di pronto soccorso;
- acquistare materiale di pulizia per le sezioni; anche degli asili nido
- riparare sussidi audiovisivi e sonori;
- rimborsare piccole spese alle insegnanti delle scuole materne.

- Preso atto che l'approvvigionamento di parte del suddetto materiale avviene per l'anno scolastico 2012/2013 in conformità a quanto disposto con le determinazioni P.G.N. 46582 del 28.08.2012 e P.G.N. 46645 del 28.06.2012 relative all'affidamento delle forniture.

- Considerato che, per quanto riguarda i suddetti acquisti e interventi di manutenzione si ricorrerà in via prioritaria, se esistente, alla convenzione CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni o servizi compatibili con quelli relativi alla procedura di approvvigionamento.

- Visto che, l'art.6 del regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche del Comune di Vicenza, approvato con delibera consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, s.m.i. consente l'affidamento diretto per l'acquisizioni di beni e servizi anche ad una

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 30994 DEL 19 APR. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 2 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 75; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 31; CENTRO DI COSTO: 44;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Teresa Panariello;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Silvano Golin;
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: Servizio Refezione Scuole Materne ed Asili nido – Determinazione a contrattare per l'acquisto di materiale di pulizia, materiale didattico, spese per riparazioni e varie per le scuole dell'infanzia comunali, statali e asili nido per l'anno 2013.

sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00 e quindi, qualora non ci fossero convenzioni Consip attive, si ricorrerà:

- al mercato elettronico, utilizzando il sistema "acquistinretepa.it";
- tramite ricerche di mercato se, verificato che ai sensi dell'art. 1 comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 7, comma 2, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52 convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94, la tipologia del bene o servizio oggetto di approvvigionamento non è presente nel mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito da Consip spa.

- Preso atto che il rifornimento di carburante per gli automezzi Ducato verrà effettuato presso i distributori indicati dal Settore Provveditorato, come già avviene per gli altri mezzi comunali in base alle convenzioni Consip spa. Per l'erogazione di energia elettrica, acqua e gas si farà riferimento sempre alle A.I.M. srl.

- Preso atto che per le riparazioni degli automezzi ci si rivolgerà al Servizio Autorimessa del Comune, ed eventualmente anche in via diretta, in caso di estrema urgenza, alle ditte convenzionate con il Comune.

Quantificata in € 119.150,00 la somma necessaria per la gestione del servizio per il 2013, così ripartita nei capitoli sotto indicati:

	CAP.1051508 S.Infanzia Comunali	CAP.1081800 S. Inf. Comunali e Statali.	CAP.1238104 Asili Nido	CAP.1052000 Scuole Infanzia Comunali
-per materiale pulizia	4.900,00	14.000,00	15.000,00	
-per materiale didattico	19.250,00		4.000,00	
-per riscaldamento e consumi AIM e rimborso all'OPASM		40.000,00		
-per riparazioni e acquisti per cucine e refettori		15.000,00		
-spese per trasporto scolastico				7.000,00
-spese per materiale didattico speciale per alunni disabili				
TOTALE	*24.150,00	** 69.000,00	19.000,00	° 7.000,00

* di cui al capitolo 1081800 (spese varie) sono già stati impegnati € 11.500,00 con determinazione n. 4594 del 18.01.2013, € 5.750,00 determinazione n. 19506 del 11.03..2013 e € 9.000,00 con determinazione n. 27206 del 08.04.2013;

° di cui sono stati impegnati al capitolo 1052000 per spese trasporto scolastico € 1.166,66 con determinazione n. 4594 del 18.01.2013, € 583,33 con determinazione n. 19506 del 11.03.2011 ;

* di cui sono stati impegnati al capitolo 1051508 per spese materiale didattico e di pulizia S.Infanzia Comunali € 3.208,30 determinazione n. 4594 del 18.01.2013, €1.604,15 determinazione n. 19506 del 11.03.2013.

- Considerato che per il successivo anno scolastico 2013/2014 è necessario fin d'ora individuare le ditte fornitrici nei modi e nelle forme previste dall'art.192, comma 1, del TUEL e dal Regolamento

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 30994 DEL 19 APR. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 2 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 75; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 31; CENTRO DI COSTO: 44;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Teresa Panariello;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Silvano Golin;
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: Servizio Refezione Scuole Materne ed Asili nido – Determinazione a contrattare per l'acquisto di materiale di pulizia, materiale didattico, spese per riparazioni e varie per le scuole dell'infanzia comunali, statali e asili nido per l'anno 2013.

per la disciplina dei contratti, i quali dispongono che la stipulazione dei contratti debba essere preceduta da apposito provvedimento a contrattare.

- Visto che per le richieste di offerte RDO sul mercato elettronico della Consip, risultano aggiudicatarie:

- **MATERIALE DI PULIZIA :**

ditta Bianchi di Borgoricco (PD); Berica Hygiene di Arcugnano (VI); Cleaner di Campadarsego (PD);

- **MATERIALE DIDATTICO:**

ditta Lucerna di Cuneo

Potranno inoltre essere invitate per l'anno scolastico 2013, le seguenti ditte così ripartite per tipologia di materiale:

- **MATERIALE VARIO DI CUCINA:**

*Gallian & Galleran spa di Verona, Pengo spa di Bassano del Grappa, Ceramvetro Alberghiera di Samarate, ARICO srl di Vicenza, Frescura spa di Sarmeola, FAC srl di Conegliano, Gavazzi srl Peschiera Borromeo (MI), Forniture sas di Padova, ecc.
 Cavinato srl di Vicenza, ecc.*

- **MATERIALE PER ATTREZZATURE DI CUCINA, ELETTRODOMESTICI VARI E RICAMBI PER RIPARAZIONI, MANUTENZIONI:**

Termocup srl di Bergamo, COMITAL spa di Volpiano (TO), Resimix srl di Brendola, Angelo Po di Carpi, Guzzo & Nardotto snc di Vicenza, Toalbe snc di Solagna, Danese di Montecchia di Crosara, Fermet di Vicenza, RAME snc di Vicenza, Ferramenta Cerin di Vicenza, Centro Gamma spa Termosanitari di Vicenza, Morbin Renato di Vicenza, RM di Sinigaglia & Rigon di Vicenza, Irinox di Corbanese, Defalco di Vicenza, Desio & Robè srl di Grumolo delle Abbadesse, Conforto S. & G. di Povolaro di Dueville, GMV - Grandi Magazzini di Vicenza, Grobinox di Sandrigo, F.lli Filippi di Torri di Quartesolo, G.B.E. - Tecnoimpianti di Camisano Vic.no, CIMARREDI srl di Vicenza, TRE GIMA Mobili srl di Lerino, R. & R. di Thiene, CDM di Eller Giorgio di Monticello C. Otto, Bassan p.i. F.lli snc di Vicenza, R.M. sas di Vicenza, Giorgio Miatello di Marostica, Multiplan di Vicenza, Gavazzi srl di Peschiera Borromeo (MI), Giemme srl – Motta di costabissara (VI), sorial di Vicenza, Polazzo sas Grandimpianti di Vicenza, Errepi Grandi Impianti di Rubano, Schiavotto di Vicenza, Grobinox di Sandrigo, Ideacarta snc di Monteviale (VI), F.lli Filippi di Torri di Quartesolo,, CIMARREDI srl di Vicenza, TRE GIMA Mobili srl di Lerino, R. & R. di Thiene, CDM di Eller Giorgio di Monticello C. Otto, Giorgio Miatello di Marostica, Multiplan di Vicenza, Gavazzi srl di Peschiera Borromeo (MI), Giemme srl – Motta di costabissara (VI), Extracooking Systems – Thiene Vicenza, ecc.

- **MATERIALE VARIO:**

Sandri di Vicenza, Guzzo & Nardotto srl di Vicenza, CAM di Bolzano Vicentino, Commercial Carta srl di Bassano del Grappa, Grotto Bruno di Schio, Zaccaria spa di Vicenza, Chemello Mario & C. di Schio, Sesso Venanzio di Torri di Quartesolo, Magazzini Nico spa di S.Zeno di Cassola, Maistrello

(firma)



DETERMINA

19 APR. 2013
 PROTOCOLLO GENERALE : N. 30994 DEL
 CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 2 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 75; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 31; CENTRO DI COSTO: 44;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Teresa Panariello;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Silvano Golin;
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: Servizio Refezione Scuole Materne ed Asili nido – Determinazione a contrattare per l'acquisto di materiale di pulizia, materiale didattico, spese per riparazioni e varie per le scuole dell'infanzia comunali, statali e asili nido per l'anno 2013.

cav. Francesco di Vicenza, Lemm di Vicenza, Teleassistenza Audio Video TV di Vicenza, Borgo Giovanni di Povolaro di Dueville, Trevisan A. di Vicenza, Valente A. di Vicenza, Gavazzi srl di Peschiera Borromeo (MI), Manutan di Cinisello Bergamo (MI), Nordcontenitori di Medolago Bergamo, Park Service srl Segrate Milano, Gigaplast di Mezzago (MI); Idea Carta di Monteviale (VI), ecc.

▪ **MATERIALE DI FARMACIA E PRONTO SOCCORSO:**

Farve srl di Altavilla Vicentina, Farmacia Romanato di Vicenza, Farmacia al Casino di Vicenza, Claber srl di Vicenza, Beni di Vicenza, ecc.

- Oltre alle ditte sopraindicate saranno invitate anche quelle che chiederanno espressamente di partecipare, e altre che l'Amministrazione successivamente riterrà di interpellare.

- Preso atto che per l'individuazione delle ditte a cui affidare la fornitura dei materiali suddetti si ricorrerà al sistema della trattativa privata, previa gara ufficiosa ove possibile, così come previsto anche nel Regolamento comunale per la disciplina dei contratti.

- Le aggiudicazioni saranno effettuate secondo il criterio del prezzo più basso o dell'offerta economicamente più vantaggiosa a seconda del caso.

Il nome del responsabile del procedimento sarà riportato nella lettera di invito e verrà scelto, a secondo del caso, fra i seguenti funzionari di ruolo: signora Mariangela Gobbo, signora Tania Nicoletti, sig. Pietro Rigobello

Le lettere di invito conterranno di volta in volta le clausole contrattuali specifiche di ogni gara;

- Considerato che si farà riferimento, per quanto possibile, alle Convenzioni della CONSIP spa per l'acquisto dei materiali oggetto della presente determinazione;

- Considerato, inoltre, che per la particolarità del servizio refezione e la necessità di procedere talvolta con immediatezza alla fornitura di materiale non previsto, ma indispensabile per far fronte alle impellenti necessità, si ritiene di autorizzare il responsabile del servizio ad emettere entro il limite di € 1032,91= IVA esclusa, singoli ordinativi rivolgendosi, previa trattativa privata e quando questo è possibile, alle ditte già individuate nel presente provvedimento e ad altri fornitori di fiducia dell'Amministrazione Comunale, che abbiano in passato dimostrato serietà, correttezza e qualità dei prodotti forniti.

Tutto ciò premesso:

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 02 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il Piano Esecutivo di Gestione 2012 (P.E.G.) e gli obiettivi di gestione per l'anno 2012 (provvedimento in fase di approvazione);

*PIANO DELLE PERFORMANCE PER
 il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi sintetici ed operativi
 di gestione affidati ai dirigenti;*

(firma)

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 30994 DEL **19 APR. 2013**
CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 2 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: 75; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 31; CENTRO DI COSTO: 44;
FUNZIONARIO ESTENSORE: Teresa Panariello;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Silvano Golin;
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: Servizio Refezione Scuole Materne ed Asili nido – Determinazione a contrattare per l'acquisto di materiale di pulizia, materiale didattico, spese per riparazioni e varie per le scuole dell'infanzia comunali, statali e asili nido per l'anno 2013.

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1) di indicare, per i motivi e secondo le modalità indicate in premessa ai sensi dell'art.192, comma 1, del TUEL la trattativa privata, previa gara ufficiosa, per l'acquisto del materiale di pulizia, materiale didattico e spese varie per le scuole dell'infanzia e per gli asili nido da effettuarsi nel 2013 ad esclusione di quei prodotti che potranno essere oggetto di fornitura sulla base delle gare svolte dalla CONSIP spa, come in premessa indicato;

2) di impegnare ai sensi dell'art. 183 del TUEL la somma complessiva di € 86.337,56 = nel bilancio 2013 nel seguente modo:

€ 19.000,00_ = CAP.1238104 "spese per funzionamento asili nido comunali, (materiale di pulizia e didattico).

€ 19.337,55 = al cap. 1051508 "Spese per funzionamento scuole materne comunali e statali, (parte: materiale didattico e di pulizia);

€ 42.750,00 = al cap. 1081800 "Spese per il servizio refezione scolastica scuole materne comunali e statali, scuola materna Fiorasi e scuola elementare di Settecà".

€ 5.250,01 = al cap. 1052000 "Spese per il trasporto scolastico e varie per iniziative didattico-culturali e ricreative per le scuole dell'infanzia"(vedi corrispondente capitolo in entrata 33900 per le stesse finalità e per lo stesso importo);

3) di dare atto che la somma di € 7.000,00 sarà introitata nel cap. 33900 - "Proventi del trasporto scolastico e varie per iniziative didattico-culturali e ricreative per le scuole dell'infanzia comunali" (vedi corrispondente capitolo in uscita 1052000 per le stesse finalità e per lo stesso importo);

4) di riservarsi l'adozione di ogni provvedimento necessario ed opportuno per l'esecuzione della presente determinazione, ivi compreso l'affidamento delle forniture, come indicato in premessa;

5) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

6) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo – P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art.9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito in legge 3/8/2009 n. 102.

7) il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 30994 DEL 10 APR. 2013;
 CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 2 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: 75; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 31; CENTRO DI COSTO: 44;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: Teresa Panariello;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Silvano Golin;
 TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)


OGGETTO: Servizio Refezione Scuole Materne ed Asili nido – Determinazione a contrattare per l'acquisto di materiale di pulizia, materiale didattico, spese per riparazioni e varie per le scuole dell'infanzia comunali, statali e asili nido per l'anno 2013.

Vicenza, IL DIRETTORE dott. Silvano Golin 

Vicenza Visto il Segretario Generale Caporrino dr. Antonio 

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267

CAPITOLO: Vari **IMPEGNO** N. 30446 DEL _____
 € 86.337,56
 FINANZIAMENTO 

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____
 € _____
 FINANZIAMENTO

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____
 € _____
 FINANZIAMENTO

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____
 € _____
 FINANZIAMENTO

CAPITOLO: 33900 **ACCERTAMENTO** N. 1219 DEL 7/06/13
 € 7'000,00


 7 GIUG 2013

(firma) 



DETERMINA
19 APR, 2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 30994 DEL _____-;
CLASSIFICAZIONE : 7 (TITOLO) 2 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: 75; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 31; CENTRO DI COSTO: 44;
FUNZIONARIO ESTENSORE: Teresa Panariello;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: dott. Silvano Golin;
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

OGGETTO: Servizio Refezione Scuole Materne ed Asili nido – Determinazione a contrattare per l'acquisto di materiale di pulizia, materiale didattico, spese per riparazioni e varie per le scuole dell'infanzia comunali, statali e asili nido per l'anno 2013.

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 11/6/13 Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____
Vicenza 20/6/13 Il Responsabile del Servizio finanziario _____
(dott. Mauro Bellesia)

(firma) _____

