

DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 25369 DEL 29 MAR 2013

CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;

FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z4809501EA. ACQUISTO N. 2 FRIGOCONGELATORI CON RITIRO E SMALTIMENTO FRIGO USATI PER SCUOLA PRIMARIA 2 GIUGNO (IST. COMPRENSIVO 5) E SCUOLA PRIMARIA RODARI (IST. COMPRENSIVO 7).

IL DIRIGENTE

Premesso che il Settore Provveditorato ha nella mappa delle attività previste dal "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi" la fornitura di beni e servizi anche per gli Istituti Comprensivi Statali.

Viste le richieste di acquisto di un frigorifero con cella freezer e ritiro dell'usato, pervenute dalla scuola primaria "2 Giugno" (Ist. Comprensivo 5) e dalla scuola primaria "Rodari" (Ist. Comprensivo 7).

Dato atto che in data 07/03/2013 è stata indetta una RDO, tramite il mercato elettronico Consip, per *ACQUISTO N. 2 FRIGOCONGELATORI CON RITIRO E SMALTIMENTO FRIGO USATI*.

La gara era da aggiudicarsi al prezzo più basso, con importo a base d'asta di € 520,00 (IVA esclusa).

Alla gara sono state invitate le seguenti 9 ditte: ALFA MULTISERVICE S.R.L., BMD S.R.L., CONSUL, GIOVANNETTI, LABOINDUSTRIA S.P.A., NICOGEN, NUOVA CRIOTECNICA AMCOTA, S.G.S. GROUP S.R.L. e SYMPSON SRL.

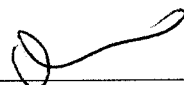
Preso atto che entro il termine previsto per la presentazione delle offerte (le ore 12.00 del giorno 22/03/2013) non sono pervenute offerte.

Rilevato che il servizio di ritiro e smaltimento dei frigoriferi usati spesso non è fornito dalle ditte e, in particolare, i fornitori presenti sul mercato elettronico Consip contattati, non sono in grado di fornirlo.

Richiamato l'art. 6 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00.

Considerato che quindi si è interpellata la ditta SCHIAVOTTO SRL, già fornitrice in precedenza di frigoriferi INDESIT e disponibile anche a ritirare i frigoriferi vecchi e non più funzionanti, che ha presentato la seguente offerta (prezzi IVA esclusa):

(firma)





DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 25369 DEL 29 MAR. 2013

CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;

FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z4809501EA, ACQUISTO N. 2 FRIGOCONGELATORI CON RITIRO E SMALTIMENTO FRIGO USATI PER SCUOLA PRIMARIA 2 GIUGNO (IST. COMPRENSIVO 5) E SCUOLA PRIMARIA RODARI (IST. COMPRENSIVO 7).

CARATTERISTICHE

tipo e modello	FRIGO INDESIT TIAA10 V – ventilato – colore bianco
classe energetica	A+
Capacità totale	290 litri
congelatore	a parte
prezzo	€ 279,00
montaggio e trasporto	€ 15,00

Atteso quindi che si dispone di acquistare n. 2 frigoriferi INDESIT TIAA10 V dalla ditta SCHIAVOTTO SRL di Vicenza, per un importo complessivo di € 588,00 (IVA esclusa), incluso il servizio di ritiro e smaltimento dell'usato.

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto l'art. 18 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (termini di approvazione del bilancio);

Visto l'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013) che differisce al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2013;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 22/29535 del 24 aprile 2012 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2012 e pluriennale 2012 – 2014;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11.

Visto il punto 8 dell'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28 dicembre 2011 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

Visti:

- Il D.lgs. n. 163/2006 Codice Appalti, ed in particolare gli articoli 125 e 253, comma 22, lett. b);

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 25369 DEL 29 MAR. 2013CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z4809501EA. ACQUISTO N. 2 FRIGOCONGELATORI CON RITIRO E SMALTIMENTO FRIGO USATI PER SCUOLA PRIMARIA 2 GIUGNO (IST. COMPRENSIVO 5) E SCUOLA PRIMARIA RODARI (IST. COMPRENSIVO 7).

- Il regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- Il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

Visto il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

Visto l'art. 183, comma 6, del TUEL 267/2000;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

DETERMINA

1) Di affidare la fornitura di n. 2 frigoriferi INDESIT TIAA10 V alla ditta SCHIAVOTTO SRL – S. Marosticana 24, Vicenza, per un importo complessivo di € 711,48 (IVA inclusa), incluso il servizio di ritiro e smaltimento dell'usato.

2) Di dare atto che la spesa complessiva di € 711,48 (Iva compresa) **trova copertura** nell'impegno n. 4007/2012 assunto al capitolo 1006303 "Acquisto materiale d'uso e consumo per le scuole" del bilancio dell'esercizio 2013, gestione residui, dove esiste l'occorrente disponibilità.

3) Di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.

4) di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 25369 DEL 29 MAR. 2013

CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;

FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO** (S/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG Z4809501EA. ACQUISTO N. 2 FRIGOCONGELATORI CON RITIRO E SMALTIMENTO FRIGO USATI PER SCUOLA PRIMARIA 2 GIUGNO (IST. COMPRENSIVO 5) E SCUOLA PRIMARIA RODARI (IST. COMPRENSIVO 7).

Registrazione:		Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
<input checked="" type="checkbox"/>	Impegno di spesa	1	2013	2013	711,48	OK
		2	2014	2014		OK
		3	2015	2015		OK
<input type="checkbox"/>	Accertamento di entrata	4	2016	2016		OK
		5	2017	2017		OK
		6	2018	2018		OK
		7	2019	2019		OK
		8	2020	2020		OK
		9	2021	2021		OK
		10	2022	2022		OK
		11	2023	2023		OK
		12	2024	2024		OK
	Tot.€ 711,48	OK		711,48		OK

5) Di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.

6) Di incaricare, quale responsabile del presente procedimento e dei conseguenti adempimenti, la signora Ciccariello Simona, in servizio presso questo Settore.

7) Di dare atto che il presente provvedimento rispetta l'art. 26 "Acquisto di beni e servizi" della legge 23/12/1999 n° 488, così come successivamente modificata.

8) Di dare atto che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

9) Di dare atto che gli stanziamenti di spesa effettivi, validi per l'anno 2013, verranno definiti nel bilancio di previsione e nel P.E.G. 2013 in corso di approvazione.

10) Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 9536 DEL 29 MAR. 2013
 CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: CICCARIELLO SIMONA;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)
 OGGETTO: CIG Z4809501EA. ACQUISTO N. 2 FRIGOCONGELATORI CON RITIRO E SMALTIMENTO FRIGO USATI PER SCUOLA PRIMARIA 2 GIUGNO (IST. COMPRENSIVO 5) E SCUOLA PRIMARIA RODARI (IST. COMPRENSIVO 7).

Vicenza, 28/03/2013 Visto: la P.O. rag. Angelo Tonello

Vicenza, 28/03/2013 IL DIRIGENTE dott.ssa ALESSANDRA PRETTO

Vicenza Visto: Il Segr. Gen. dott. CAPORRINO ANTONIO

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO: 1006303 **IMPEGNO** N. 89528 DEL / / € 711,48
 FINANZIAMENTO _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza _____ Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 2/5/13 Il Responsabile del Servizio finanziario

(dott. Mauro Bellesia)

(firma)

