

Bando di gara

Il Comune intende affidare ad un unico soggetto terzo i seguenti servizi:
sostegno socio-educativo a minori (lotto 1) – CIG 52044174C5 (CPV 85312400-3) e servizio educativo professionale (lotto 2) – CIG 5204427D03 (CPV 85312400-3).

1- ENTE APPALTANTE: Comune di Vicenza - Corso Palladio n.98 - codice fiscale e partita I.V.A. 00516890241 - Ufficio Contratti - tel.0444/221261 - fax 0444/221260.

2- PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura aperta ad offerte segrete con aggiudicazione anche in caso di unica offerta valida ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 163/2006. Non sono ammesse offerte in aumento.

3- DESCRIZIONE ED IMPORTO DEL SERVIZIO: Trattasi di:

- lotto 1 - servizio di sostegno socio-educativo per minori finalizzato a sostenere con percorsi individualizzati il minore a rischio di disagio sociale (dai 6 ai 17 anni), con l'obiettivo di favorire lo sviluppo delle capacità personali, l'autonomia e le relazioni interpersonali in ambito familiare e sociale;

- lotto 2 - servizio educativo professionale con l'obiettivo prioritario di prevenire il disagio relazionale dei bambini e degli adolescenti, favorendo la capacità educativa delle famiglie e valorizzando le risorse presenti nel territorio e nell'ambiente di vita. Il servizio può rivolgersi inoltre anche agli adulti e agli anziani a rischio isolamento e di emarginazione a causa di problematiche socio relazionali anche conseguenti a patologie involutive o cronicità;



Importo complessivo presunto dell'appalto € 570.150,60 (1° lotto € 512.877,60 e 2° lotto € 57.273,00) oltre all'I.V.A. se dovuta.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Qualora l'Amministrazione comunale esercitasse, relativamente al lotto n.2, il diritto come più sotto specificato, il valore complessivo presunto dell'appalto si eleverebbe a complessivi € 684.696,60.

Ai sensi della determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici n.3 del 5.3.2008 non sono stati ravvisati costi per la sicurezza.

4- FINANZIAMENTO: Il servizio sarà finanziato con mezzi propri del Comune.

5- DURATA DELL'APPALTO:

Per il lotto 1 – Servizio di sostegno socio educativo il contratto avrà durata triennale dal 01 ottobre 2013 sino al 30 settembre 2016.

Per il lotto 2 – Servizio Educativo-Professionale il contratto avrà durata di un anno dal 01 ottobre 2013 sino al 30 settembre 2014 rinnovabile per altri due anni qualora ne ricorrano le condizioni e l'opportunità.

6- CAUZIONE: La cauzione provvisoria è stabilita in € 11.403,01. La durata della cauzione provvisoria non potrà essere inferiore a 180 giorni dalla data della gara con l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione definitiva è fissata nella misura del 10% dell'importo presunto complessivo di contratto.

7- DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA: L'appalto sarà disciplinato dalle condizioni contenute nel capitolato speciale che può essere



consultato nel sito Internet del Comune www.comune.vicenza.it allegato al presente bando

8- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Il responsabile del procedimento è la Signora Bertilla Rigon (tel.0444/222561-222523).

9- SUBAPPALTO: Ai sensi dell'art. 27, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. è vietato il subappalto, anche parziale, dei servizi oggetto di gara.

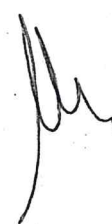
10- SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Cooperative, IPAB, ditte che agiscono nel settore oggetto dell'appalto in regola ai sensi dell'art. 38 del D.L.gs.12.04.2006 n. 163 e s.m.i..

I soggetti dovranno essere iscritti al registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura e, se Cooperative, ai rispettivi albi e registri.

Inoltre dovranno dimostrare di aver prestato servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto nel triennio 2010-2012 per un importo complessivo di € 650.000,00 (distinto in € 500.000,00 relativamente al lotto 1 e € 150.000,00 relativamente al lotto 2).

L'offerta può essere presentata da "raggruppamenti di imprese": L'offerta dovrà indicare l'impresa capogruppo che sarà responsabile di tutto l'appalto nei confronti del Comune e dovrà contenere l'impegno a uniformarsi ai contenuti dell'art. 37 del D.L.gs.12.04.2006 n. 163 e s.m.i..

Offerta congiunta e capitolato speciale dovranno essere sottoscritti da tutti i soggetti raggruppati e tutti i documenti dovranno essere presentati da ciascuno dei soggetti stessi. Dovrà inoltre essere specificata la quota di partecipazione e di relativa esecuzione di ciascun componente, tenendo



presente che la capogruppo dovrà possedere i requisiti, e quindi eseguire le prestazioni, in misura maggioritaria.

La quota percentuale dei requisiti posseduti da ogni singola ditta del raggruppamento deve essere almeno pari a quella indicata quale parte di prestazione che ogni singola fitta dovrà svolgere.

11- MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA: La documentazione richiesta deve essere contenuta in tre distinte buste, con le seguenti diciture:

- busta n.1 "documentazione amministrativa";
- busta n.2 "offerta tecnica"; questa busta dovrà contenere tutta la documentazione necessaria per attribuire il punteggio di cui al punto 12/A del presente bando. Per ogni lotto dovrà essere prodotto un distinto progetto.
- busta n.3 "offerta economica"; quest'ultima deve essere sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura.

Le tre buste devono essere contenute in un unico plico sigillato e controfirmato ove, a pena di esclusione, dovrà inoltre essere indicato l'oggetto della gara ed il nominativo dell'impresa. Il recapito in tempo utile rimane a rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti fuori termine, non chiusi e/o mancanti delle prescritte indicazioni all'esterno. Del pari non saranno prese in esame quelle offerte che non siano contenute in busta chiusa e/o sigillata o che siano mancanti di qualcuno dei documenti richiesti o gli stessi risultino incompleti o irregolari.

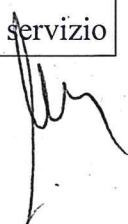
12- CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE: L'offerta sarà



valutata con attribuzione del seguente punteggio:

A) OFFERTA TECNICA - max 60 PUNTI

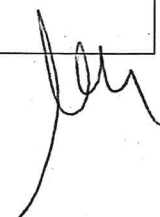
Fattore da considerare	Punteggio
1	<p>SELEZIONE DEL PERSONALE E CONTENIMENTO TURN OVER</p> <p>Criteri e modalità per la selezione ed il reclutamento del personale e modalità operative per il contenimento del turn over.</p> <p>(Valutazione comune tra lotto 1 e lotto 2)</p> <p>Max 15 punti</p> <p>Indicatori di attribuzione del punteggio:</p> <p><u>Modalità di selezione del personale: max 5 punti</u></p> <ul style="list-style-type: none">- per colloquio: 1- per colloquio e prova pratica: 2,5- per colloquio e tirocinio attitudinale: 5 <p><u>Grado di stabilità degli operatori alle dipendenze al 31.12.2012: max 10 punti</u></p> <p>numero degli operatori addetti ai servizi in appalto impiegati alle dipendenze della ditta aggiudicataria al 31.12.2012 e quanti di essi hanno maturato un'anzianità di servizio</p>



		<p>superiore a 5 anni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - percentuale degli operatori con più di 5 anni di anzianità fino al 30%: 3 punti - percentuale degli operatori con più di 5 anni di anzianità superiore al 30% e fino al 50%: 6 punti - percentuale degli operatori con più di 5 anni di anzianità superiore al 60%: 10 punti
<p>2</p>	<p>FORMAZIONE DEL PERSONALE</p> <p>piano annuale di formazione, compresa quella relativa al personale da utilizzare in caso di turn-over o sostituzioni.</p> <p>Si terrà conto del numero di corsi di formazione e aggiornamento attivati dall'appaltatore relativi a tematiche attinenti i servizi in oggetto. Si terrà altresì conto del numero medio annuale (anno 2012) di ore di formazione per i soli dipendenti in forze all'impresa nell'anno 2012 delle categorie di personale che rendono i servizi oggetto dell'appalto. Si terrà conto altresì del piano di formazione che l'appaltatore si impegna a realizzare per il personale che sarà impegnato nel servizio.</p>	<p>Max 10 punti</p> <p>Indicatori di attribuzione del punteggio:</p> <p>valutazione in premessa dell'attinenza dei corsi e della platea degli operatori/allievi</p> <p>piano formativo 2012:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fino a 20 ore per operatore: 2,5 punti - da 21 ore per operatore: 5 punti <p>piano formativo dal 2013-2015:</p>



		<p>- fino a 20 ore annue : 2,5 punti</p> <p>- da 21 ore annue: 5 punti</p>
3	<p>PIANO OPERATIVO</p> <p>Modalità organizzative, operative, di coordinamento e di controllo del servizio, con particolare riferimento alle modalità di coordinamento con il Comune. In particolare verranno valutate le seguenti caratteristiche;</p> <ul style="list-style-type: none"> - investimenti strutturali-patrimoniali da destinare al servizio (dotazione tecnico-informatica, integrazione con il sistema informativo del committente, accessibilità e assetto organizzativo della sede operativa) - organizzazione e radicamento dell'attività nel territorio (continuità di servizi analoghi nel territorio della Provincia di Vicenza, numero soci e/o dipendenti in possesso del diploma professionale di educatore in provincia di Vicenza; integrazione e coordinamento con gli altri servizi territoriali;); - gli strumenti e metodi finalizzati all'analisi e al controllo quali-quantitativo delle prestazioni offerte; - modalità organizzative atte a garantire il coordinamento interno e il controllo organizzativo, con particolare riferimento al piano delle sostituzioni 	<p>Max 25 punti</p> <p>Fino a 2 punti</p> <p>Fino a punti 2</p> <p>Fino a 1 punto</p> <p>Fino a 5 punti</p>



	<p>del personale, alla continuità del personale nel territorio, alla personalizzazione e flessibilità del servizio;</p> <ul style="list-style-type: none"> - le modalità di raccordo con i Servizi Sociali Territoriali, per il coordinamento tecnico in relazione agli aspetti organizzativi, alla presa in carico degli utenti, al lavoro di comunità e alla definizione dei Progetti Individualizzati per i soggetti fragili minori, adulti e anziani; - Le modalità di realizzazione dei P.E.I. in coerenza con il progetto quadro redatto dal Servizio Sociale competente - Conoscenza delle problematiche e delle risorse sociali territoriali maturate in precedenti esperienze di servizio 	<p>Fino a 5 punti</p> <p>Fino a 5 punti</p> <p>Fino a 5 punti</p>
4	CERTIFICAZIONI DI QUALITA' POSSEDUTE	<p>Max 5 punti</p> <p>Valutazione dell'appropriatezza e della validità attuale delle certificazioni possedute</p>
5	<p>PROPOSTE MIGLIORATIVE</p> <p>Eventuali proposte migliorative, rispetto a quanto previsto nel capitolato d'oneri, che l'appaltatore si impegna a realizzare con propri mezzi e risorse e senza maggiori oneri a carico del committente.</p>	<p>Max 5 punti</p> <p><u>Valutazione del progetto di miglioramento:</u></p> <p>Lotto 1: fino a 3 punti</p> <p>Lotto 2: fino a 2 punti</p>

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà separatamente per ciascun lotto. Il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica sarà il risultato della media aritmetica del punteggio attribuito per ciascun lotto;

B) OFFERTA ECONOMICA - max 40 PUNTI

Per la determinazione del punteggio da assegnare al prezzo, la Commissione Giudicatrice valuterà l'elemento prezzo esclusivamente al ribasso rispetto alla seguente base d'appalto, con esclusione di ogni altro tipo di offerta:

a) Prezzo orario per la prestazione di sostegno socio educativo:

P_{sse} Euro 22,46 (IVA esclusa)

b) Prezzo orario per la prestazione di coordinamento:

P_{cord} Euro 24,60 (IVA esclusa)

c) Prezzo orario per la prestazione di servizio educativo-professionale:

P_{sep} Euro 22,46 (IVA esclusa)

Saranno assegnati 40 punti alla ditta che avrà offerto il prezzo più basso, ottenuto applicando la seguente formula:

$$\text{Prezzo}_{\text{tot}} = (\text{P}_{\text{sse}} \times 7.500 + \text{P}_{\text{cord}} \times 104) \times 3 + (\text{P}_{\text{sep}} \times 2.550)$$

(Legenda: **Prezzo_{tot}**=Prezzo totale).

Alle restanti Imprese sarà attribuito il punteggio nel modo seguente:

$$\text{PunteggioOE} = \frac{\text{Prezzo}_{\text{inf}} \times C}{\text{Prezzo}_{\text{tot}}}$$

Prezzo_{tot}

(Legenda: **PunteggioOE** = punteggio per l'offerta economica, **Prezzo_{inf}** =

Prezzo totale inferiore, **C** = Coefficiente 40)

Dovranno inoltre essere indicati, a pena di esclusione, i costi aziendali della sicurezza.



Il servizio sarà aggiudicato alla impresa offerente che avrà ottenuto il maggiore punteggio finale sommando i punti ottenuti per l'offerta tecnica (A) e per l'offerta economica (B).

13- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

Domanda di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, contenente gli estremi di identificazione dell'impresa concorrente, il numero di partita I.V.A. e codice fiscale recapito telefonico e di fax, le generalità complete del firmatario dell'offerta, titolare o legale rappresentante della ditta.

Detta istanza dovrà essere sottoscritta con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

- 1) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (se dovuta) per settore di attività inerente all'oggetto della gara, dalla quale risulti che la ditta non si trova in stato di liquidazione, di fallimento e non ha presentato domanda di concordato. Dovranno essere indicati anche i nominativi di cui all'art.38, comma 1), lett.b) del d.Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- 2) per le Cooperative l'iscrizione ininterrotta ai rispettivi Albi e Registri e per le I.P.A.B. gli estremi del riconoscimento regionale;
- 3) di essere in regola con le disposizioni di cui all'art 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- 4) dichiarazioni, corredate con copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, di cui all'art.38, lett b) e c) rese da tutti i



soggetti di cui al punto 1) sopra riportato.

5) principali servizi che possono ricondursi ai servizi oggetto dell'appalto prestati negli ultimi tre anni con indicazione del periodo, dei soggetti appaltanti (pubblici o privati), indirizzo, periodo di svolgimento del servizio e importo al netto dell'I.V.A. per un importo complessivo non inferiore ad € 500.000,00 relativo a servizi di sostegno socio-educativo a minori ed € 150.000,00 relativo a servizi educativo-professionale;

6) di aver preso piena conoscenza del capitolato speciale, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché delle condizioni generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali e che possano influire sull'esecuzione dei servizi;

7) di aver giudicato i prezzi offerti equi e remunerativi;

8) di mantenere valida la propria offerta per almeno 180 giorni dalla data della gara;

9) di essere a conoscenza che il numero delle ore descritte in capitolato è puramente indicativo e che potrà subire variazioni e che la ditta nulla potrà eccepire entro i limiti di legge;

10) di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti, e se cooperativa, anche verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelli risultanti dai contratti di lavoro e degli accordi locali ed integrativi degli stessi;

11) che il personale incaricato del servizio sarà in possesso di curriculum professionale per i servizi messi a bando, secondo i requisiti del capitolato speciale;



12) di provvedere ad idonea assicurazione del personale impiegato (polizza infortunio personale e RC) intendendosi l'Amministrazione ed il suo personale indenne e sollevati da ogni responsabilità al riguardo;

13) di essere disposta a partire con il servizio anche nelle more del contratto e comunque entro quindici giorni dalla comunicazione;

14) di comunicare il nominativo che sarà responsabile per conto del soggetto aggiudicatario nell'ambito dell'esecuzione del servizio;

15) di aver tenuto conto nel formulare la propria offerta di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di merito.

16) di aver tenuto conto di tutti i rischi connessi con la gestione del servizio durante l'intero periodo, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione di sorta, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione;

17) ai sensi dell'art.13 del d.lgs 163/2006 e s.m.i. di autorizzare (o di non autorizzare) l'Amministrazione all'eventuale diritto di accesso di altri candidati ai documenti di gara (in caso di diniego specificare i motivi di natura tecnica e/o commerciale che impediscano l'effettuazione dell'operazione);

18) di autorizzare (o di non autorizzare) l'utilizzo del telefax come strumento di comunicazione inerente le corrispondenza relativa alla gara.

L'impresa dovrà inoltre produrre a pena di esclusione:

A) la ricevuta comprovante il versamento alla Tesoreria comunale della



cauzione provvisoria stabilita in € 11.403,01. La cauzione potrà essere costituita in contanti, assegno circolare non trasferibile, oppure polizza fideiussoria assicurativa o fideiussione bancaria e non potrà avere una durata inferiore a 180 giorni dalla data della gara recante l'impegno espresso del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

B) Il capitolato speciale firmato in ogni foglio per accettazione.

C) documento comprovante l'eventuale avvenuto pagamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, come previsto dalla deliberazione della stessa Autorità 15.2.2010 .

Ai fini del versamento delle contribuzioni i soggetti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni>. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

14- OFFERTA TECNICA: Questa busta dovrà contenere tutto il materiale necessario per attribuire il punteggio di cui al punto 12/A del presente bando.

15- OFFERTA ECONOMICA: Il concorrente dovrà rimettere all'ente appaltante l'offerta indicante i prezzi unitari (in cifre e lettere) che il concorrente si dichiara disposto ad offrire e il prezzo complessivo risultante dalla somma dei prodotti del costo delle singole voci per il rispettivo monte ore, al netto di I.V.A..

I prezzi dovranno essere espressi in cifre ed in lettere; in caso di discordanza



sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il Comune.

L'offerta, regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, dovrà essere presentata in originale e sottoscritta dal concorrente in ogni foglio, non può presentare correzioni che non siano dallo stesso controfirmate e sottoscritte.

Si fa presente che l'offerta deve essere limitata alle sole voci riportate in capitolato.

In caso di raggruppamento di imprese, a pena di esclusione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento e dovrà indicare la parte del servizio che ciascuna ditta si impegna ad eseguire.

La quota percentuale dei requisiti posseduti da ogni singola ditta del raggruppamento deve essere almeno pari a quella indicata quale parte di prestazione che ogni singola fitta dovrà svolgere.

16- RICEZIONE DELLE OFFERTE: Il plico sigillato e firmato dal legale rappresentante, contenente la busta dell'offerta, la busta con la documentazione amministrativa e quella relativa all'offerta tecnica, dovrà pervenire all'Ufficio Contratti del Comune di Vicenza - Corso Palladio n.98 - entro le ore 12.00 del giorno antecedente a quello fissato per la gara.

17- GARA: **La gara è indetta per il giorno 20 agosto 2013.**

Le offerte saranno aperte in seduta pubblica, alle ore 9.30 presso la sede comunale in Vicenza, Corso Palladio n.98.

18- MODALITÀ' DI AGGIUDICAZIONE: Le offerte saranno valutate sulla base della qualità del servizio e del prezzo offerto con le modalità indicate nel presente bando.

I lavori della Commissione inizieranno, in seduta pubblica, alle ore 09,30



presso la Sede di Palazzo Trissino per l'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara.

La Commissione procederà, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche e la conseguente attribuzione dei punteggi.

Le offerte economiche verranno aperte solo dopo che la Commissione di gara avrà attribuito il punteggio per la qualità del servizio.

Il servizio verrà aggiudicato alla ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Si applicheranno gli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 in materia di offerte anormalmente basse.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua.

19- DISPOSIZIONI VARIE:

- Alla presente gara si applicano solo l'art.20 del Codice dei Contratti, approvato con Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n.163 e s.m.i. essendo un servizio rientrante tra quelli elencati nell'allegato IIB del codice stesso.

Gli altri articoli del D.Lgs163/2006 e s.m.i. sono qui richiamati e saranno applicati in quanto compatibili con la natura dell'appalto.

- Non saranno prese in considerazione offerte subordinate a riserve e/o condizionate.

- Si procederà alla verifica delle dichiarazioni presentate dal soggetto che avrà presentato l'offerta migliore e dal secondo in graduatoria ed eventualmente anche da altri concorrenti scelti a caso. Nel caso che la verifica dimostri la non veridicità delle dichiarazioni si procederà all'escussione della cauzione



provvisoria ed alla segnalazione agli organi competenti.

-Il Presidente di gara, qualora esigenze tecnico-operative impongano l'aggiornamento delle medesime operazioni, può sospendere le operazioni di gara. In tal caso la Commissione di gara nel motivare siffatta sospensione, aggiornerà la seduta ad altra data della quale verrà data comunicazione alle ditte partecipanti in tempo utile.

- Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non fare luogo alla gara stessa o di prorogare la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano eccepire alcuna pretesa al riguardo.

- Gli offerenti avranno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dall'aggiudicazione.

- Entro cinque giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione il soggetto aggiudicatario dovrà la cauzione definitiva, a pena di revoca dell'affidamento.

Questa Amministrazione può accettare, in luogo della cauzione definitiva, fidejussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa purché nell'atto di fidejussione o nella polizza sia espressamente scritto l'impegno del fideiussore a versare l'importo a semplice richiesta del Comune senza sollevare eccezioni di sorta, in particolare con la rinuncia del fideiussore ad opporre le eccezioni di cui all'art. 1945 del Codice Civile. L'obbligo del fideiussore non dovrà avere limiti di tempo e dovrà valere fino a dichiarazione liberatoria;

- tutte le spese ed imposte relative alla stipulazione del contratto saranno a carico della ditta aggiudicataria.

A' sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni, i dati forniti dalle imprese per l'eventuale successive stipula e gestione dei contratti sono trattati



secondo le norme in materia di appalti pubblici.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vicenza.

Il presente disciplinare è disponibile su Internet al sito

www.comune.vicenza.it

IL DIRETTORE DEL SETTORE "SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI"


dott.ssa Michaela Castagnaro

