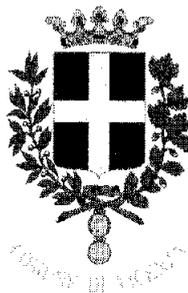


COMUNE DI VICENZA  
Protocollo Generale  
N. ...69869...  
Data ..24.SET.2013



# COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 313

## DETERMINA N. 227 DEL 17/09/2013

PROTOCOLLO GENERALE N. 69869 24 SET. 2013  
CLASSIFICAZIONE: 1 SISTEMA INFORMATIVO 4  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO  
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06: NO  
SETTORE PROPONENTE: SETTORE SISTEMI INFORMATICI, TELEMATICI E SIT

### OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER MODIFICA AL SOFTWARE SELF-SERVICE DECENTRATE PER CERTIFICAZIONI (TOTEM) ; ANNO 2013. SMART CIG Z140B85673

N. INTERNO 68

26 SET. 2013



Proposta N. 313

**DETERMINA N. 227 DEL 17/09/2013**PROTOCOLLO GENERALE : N. 63869 DEL ; **24 SET. 2013**CLASSIFICAZIONE : SISTEMA INFORMATIVO; A  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER MODIFICA AL SOFTWARE SELF-SERVICE DECENTRATE PER CERTIFICAZIONI (TOTEM) 2 ANNO 2013. SMART CIG Z140B85673****IL DIRIGENTE**

Premesso quanto segue

Con provvedimenti del Dirigente 6/03/1997 n.6641/27 e 24/04/1997 n.11673/36, dopo l'effettuazione di apposita trattativa, è stato approvato l'acquisto dalla ditta IDEA S.r.l. di Milano di n. 3 sportelli di informazione self-service decentrata TOTEM TH 303, completi dei sistemi automatici di abbassamento del frontale utente per uso dei disabili.

Gli sportelli in questione sono stati installati presso le sedi di:

- Palazzo degli Uffici,
- Circoscrizioni n. 2 e n. 7.

Poichè la manutenzione delle apparecchiature viene svolta direttamente dalla ditta produttrice, tramite la **IDEA SERVICE S.a.s. - Via Dante, 12 - 20091 Bresso (MI)** con i citati provvedimenti, è stato anche approvato il canone di assistenza da corrispondere trascorsi i termini di garanzia delle attrezzature.

Con determinazione dirigenziale PGN 51440 /2013, è stato approvato il servizio di assistenza hardware per l'anno 2013 per i due totem di autocertificazione presenti alla **Circoscrizione 2 e presso il Palazzo degli Uffici**, in quanto quello installato alla Circoscrizione 7 non risulta utilizzato da tempo.

Si rende ora necessario provvedere ad una manutenzione straordinaria del software di gestione dei totem per adeguarlo alle normative, come da richiesta avanzata dall'Ufficio Anagrafe e Stato Civile.

Atteso che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento;

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006;

Poiché la ditta succitata è l'unica presente sul mercato in grado di effettuare le modifiche richieste per il corretto funzionamento dei totem secondo quanto previsto dalle normative, si ritiene di procedere mediante acquisizione in economia con affidamento diretto (ODA) sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messa a disposizione da Consip, affidando la fornitura alla ditta **IDEA SERVICE S.a.s.**, che, con nota

(firma)



Proposta N. 313

**DETERMINA N. 227 DEL 17/09/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 65869 DEL ; **24 SET. 2013**

CLASSIFICAZIONE : 1 SISTEMA INFORMATIVO; 4  
INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;  
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER MODIFICA AL SOFTWARE SELF-SERVICE DECENTRATE PER CERTIFICAZIONI (TOTEM) 2 ANNO 2013. SMART CIG Z140B85673**

16/09/2013 PGN 67894 del 17/09/2013 ha dato la propria disponibilità a procedere alle modifiche richieste ed ha formulato la seguente proposta economica:

**Ditta IDEA SERVICE S.a.s. - Via Dante, 12 - 20091 Bresso (MI)**

Modifica software certificatori TH303		EURO 1.099,00
	IVA 21%	EURO 230,79
	<b>TOTALE</b>	<b>EURO 1.329,79</b>

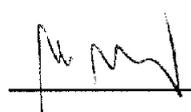
Considerata la particolarità delle prestazioni offerte, le quotazioni proposte sono da ritenersi eque, congrue e convenienti per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

- Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 166/57772 del 1 agosto 2013 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2013 (P.E.G.);
- Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;
- Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**DETERMINA**

1. di approvare, per i motivi indicati in premessa, la spesa di complessivi EURO 1.329,79 (IVA compresa), per il servizio di descritto in premessa alle unità di certificazione Anagrafica in self-service TH 303;
2. di affidare la fornitura con Ordine Diretto di acquisto sulla piattaforma telematica messa a disposizione da CONSIP sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla ditta IDEA SERVICE S.a.s. - Via Dante, 12 – 20091 Bresso (MI);
3. di impegnare la spesa di EURO 1.329,79 (IVA compresa), al Cap.1005100 "Acquisizione e manutenzione ordinaria sistemi Ced" del Bilancio 2013 gestione competenza, dove la somma occorrente risulta disponibile;
4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma) 



Proposta N. 313

**DETERMINA N. 227 DEL 17/09/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 63869 DEL ; 24 SET. 2013

CLASSIFICAZIONE : 1 SISTEMA INFORMATIVO; 4

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER MODIFICA AL SOFTWARE SELF-SERVICE DECENTRATE PER CERTIFICAZIONI (TOTEM) e ANNO 2013. SMART CIG Z140B85673**

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 1329,79

N.:

Data:

Cap. n.: 1005100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	<b>1.329,79</b>	2013	<b>1.329,79</b>		OK
2	2014		2014			OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
		<b>1.329,79</b>	<b>OK</b>	<b>1.329,79</b>		

- di dare atto che non sussistono oneri relativi alla sicurezza per rischio da interferenza, per i motivi evidenziati nelle premesse;
- di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento siano compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D Lgs 267/00, come modificato dall'art.3 del D.L. 10/10/12, n. 174;

Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determinazione.

(firma)



Proposta N. 313

**DETERMINA N. 227 DEL 17/09/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 63863 DEL ; **24 SET. 2013**

CLASSIFICAZIONE : 1 SISTEMA INFORMATIVO; 2

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER MODIFICA AL SOFTWARE SELF-SERVICE DECENTRATE PER CERTIFICAZIONI (TOTEM) 2 ANNO 2013. SMART CIG Z140B85673**

Vicenza 19/9/13 **Parere favorevole: LA PO./AP**

Monica Bugno  
(nome+cognome e firma)

Vicenza 24/9/13 IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

M. Missaglia  
(nome+cognome e firma)

(firma) M. Missaglia



Proposta N. 313

**DETERMINA N. 227 DEL 17/09/2013**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 69869 DEL : **24 SET. 2013**

CLASSIFICAZIONE SISTEMA INFORMATIVO: 4

INCARICATO ALLA REDAZIONE: PIANALTO PATRIZIA;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: MISSAGIA MARCELLO;

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER MODIFICA AL SOFTWARE SELF-SERVICE DECENTRATE PER CERTIFICAZIONI (TOTEM) 2 ANNO 2013. SMART CIG Z140B85673**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO	<u>1005100</u>	IMPEGNO N.	<u>92120</u>	DEL	
FINANZIAMENTO	<u>6</u>	<u>2329,19</u>			
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		IMPEGNO N.		DEL	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		ACCERTAMENTO N.		DEL	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 10/10/13

Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato)

Vicenza 4/11/13

Il Responsabile del Servizio finanziario  
(dott. Mauro Bellesia)

(firma)