



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE: N. 9049 DEL 0.4 FEB. 2013
 CLASSIFICAZIONE: 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIOGIO COVALLERO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG ZC60878D2C. Approvazione della spesa il trasferimento di materiale cartaceo di precedenti elezioni, dal magazzino comunale di Via Frescobaldi al cortile dell'archivio del tribunale, in Via Divisione Folgore.

IL DIRIGENTE

Premesso che il prossimo 25 e 25 febbraio si svolgeranno le elezioni politiche;

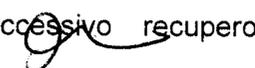
Considerato che nel magazzino comunale in Via Frescobaldi sono depositate circa 250 ceste metalliche contenenti materiale cartaceo di numerose precedenti elezioni e referendum e che nello stesso magazzino non c'è ulteriore spazio per ospitare ulteriore materiale che si produrrà con le imminenti elezioni;

Preso atto che la dott.ssa Orrico, Direttore Amministrativo del Tribunale di Vicenza, vista la necessità sopra descritta, ha inviato presso il magazzino comunale il Funzionario Giudiziario Sig. Francesco Zerbaro che in qualità di Segretario della Commissione di Scarto, ha stilato una lista, di seguito riportata, di materiale da proporre alla prossima riunione della Commissione di Scarto:

- Referendum Costituzionale anno 2006	3 ceste
- Politiche anno 2006	3 ceste
- Referendum Comunale 2006	6 ceste
- Elezioni Provinciali anno 2002	3 ceste
- Elezioni Amministrative anno 2008	4 ceste
- Elezioni Provinciali anno 2008	42 ceste
- Referendum 21 – 22 giugno 2009	22 ceste
- Referendum anno 2011	152 ceste

Rilevato che il Presidente del Tribunale di Vicenza con lettera del 20 gennaio 2012, prot. 7363, chiedeva, non ravvisando altra soluzione idonea, di trasferire nel cortile dell'archivio del tribunale in Via Divisione Folgore, il materiale descritto, in attesa che il Ministero dei Beni Culturali autorizzi la proposta di scarto;

Visto il preventivo della ditta B. T. S. Bertca Trasporto Servizi srl di Arcugnano, iscritta all'albo fornitori dell'Ente, che con offerta pgn. 8680 del 31/01/2013 quantificare in € 1.450,00, oltre iva, l'importo necessario per il carico di n. 100 ceste metalliche schede elettorali presso il magazzino di Via Frescobaldi, trasporto e scarico nel piazzale dell'archivio del tribunale, fornitura e posizionamento di nylon di protezione, svuotamento ceste per successivo recupero,

(firma) 



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 9069 DEL 04 FEB. 2013
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIORGIO COVALLERO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG ZC60878D2C. Approvazione della spesa il trasferimento di materiale cartaceo di precedenti elezioni, dal magazzino comunale di Via Frescobaldi al cortile dell'archivio del tribunale, in Via Divisione Folgore.

posizionamento ceste piene a protezione, sigillatura completa con nylon di protezione, copertura con teli cerati oscuranti;

Visto l'art. 6 del "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione consiliare n. 67182/73 del 30/11/2006, s.m.i. che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi anche ad una sola ditta per un importo non superiore a € 40.000,00;

Tutto ciò premesso:

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (regime esercizio provvisorio);

Visto l'art. 18 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (termini di approvazione del bilancio);

Visto l'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013) che differisce al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2013;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 22/29535 del 24 aprile 2012 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2012 e pluriennale 2012 – 2014;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

(firma)

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. 3069 DEL 04 FEB. 2013
CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIORGIO COVALLERO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
TIPO ATTO: DET.
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG ZC60878D2C. Approvazione della spesa il trasferimento di materiale cartaceo di precedenti elezioni, dal magazzino comunale di Via Frescobaldi al cortile dell'archivio del tribunale, in Via Divisione Folgore.

Visto il punto 8. dell'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28 dicembre 2011 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

Visto l'art. 125 comma 11 del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 che prevede che per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Visto il D.P.R. 207 del 05/10/2010 "Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici";

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.

DETERMINA

- 1. di approvare** la spesa complessiva di **€ 1.754,50**, iva inclusa per il trasferimento del materiale cartaceo delle precedenti elezioni, come descritti nelle premesse;
- 2. di affidare** il servizio alla ditta B. T. S. srl di Arcugnano (VI);
- 3. di imputare** la spesa di **€ 1.754,50**, iva inclusa, all'imp. **2122/2011** del capitolo 1035701 "spese per uffici giudiziari" del Bilancio provvisorio 2013 – gestione residui – dove la somma risulta disponibile;
- 4. di attestare** che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174.
- 5. di approvare** il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11;

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE: N. 5013 DEL 04 FEB. 2013
 CLASSIFICAZIONE: 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;
 FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIORGIO COVALLERO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;
 TIPO ATTO: DET.
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG ZC60878D2C. Approvazione della spesa il trasferimento di materiale cartaceo di precedenti elezioni, dal magazzino comunale di Via Frescobaldi al cortile dell'archivio del tribunale, in Via Divisione Folgore.

Registrazione:
 Impegno di spesa
 Accertamento di entrata
 Tot.€ 1.754,50
 N.: _____
 Data: _____
 Cap. n.: _____

Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
2	2013	2013	1.754,50	OK
3	2014	2014		OK
4	2015	2015		OK
5	2016	2016		OK
6	2017	2017		OK
7	2018	2018		OK
8	2019	2019		OK
9	2020	2020		OK
10	2021	2021		OK
11	2022	2022		OK

6. **di incaricare** quale responsabile del presente procedimento e degli adempimenti conseguenti il Sig. Piergiorgio Covallero, in servizio presso questo Settore;
7. **di dare atto** che l'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3;
8. **di accertare** che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel bilancio pluriennale e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009, n. 78;
9. **Il sottoscritto** Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza, 01/02/2013 Visto: LA PO./AP rag. Tonello Angelo.

Vicenza, 01/02/2013 IL DIRIGENTE dott.ssa Alessandra Pretto

Vicenza 14/02/13 Visto: Il Segr. Gen. dott. CAPORRINO ANTONIO

(firma)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. 9049 DEL 04 FEB. 2013

CLASSIFICAZIONE : 4 (TITOLO) 11 (CATEGORIA);

CODICE UFFICIO: _____; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 27; CENTRO DI COSTO: _____;

FUNZIONARIO ESTENSORE: PIERGIORGIO COVALLERO;

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PRETTO ALESSANDRA;

TIPO ATTO: DET.

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO, CAMPO OBBLIGATORIO)

OGGETTO: CIG ZC60878D2C. Approvazione della spesa il trasferimento di materiale cartaceo di precedenti elezioni, dal magazzino comunale di Via Frescobaldi al cortile dell'archivio del tribunale, in Via Divisione Folgore.

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267

CAPITOLO: 103570¹⁴¹ IMPEGNO N. 83379 DEL _____ € 1.754,50

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ IMPEGNO N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ IMPEGNO N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ IMPEGNO N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 15/03/13

Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____

Vicenza 2/4/13

Il Responsabile del Servizio finanziario
(dott. Mauro Bellesia) _____

(firma) _____