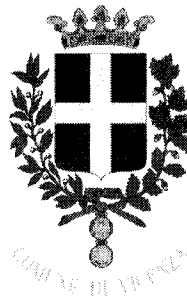


N° 183



COMUNE DI VICENZA

Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE N.

78939

24 OTT. 2013

CLASSIFICAZIONE: 7.12 ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI

INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA

DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06: NO

SETTORE PROPONENTE: SETTORE SERVIZI SOCIALI E ABITATIVI

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

24 OTT. 2013



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013 24 OTT. 2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI; = 7.12
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

IL DIRIGENTE

Premesso che con determina del Dirigente PGN 68994 del 20/10/2010, è stata affidata a seguito espletamento di gara pubblica, la gestione dei servizi di accoglienza nelle strutture comunali dell'Albergo Cittadino e di Via dei Mille, per le persone in situazione di marginalità sociale, alla cooperativa Cosep di Padova, per il periodo dal 01/11/2010 al 31/10/2013;

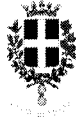
Considerato che perdurano le stesse condizioni che hanno determinato il ricorso al suddetto affidamento e che il servizio svolto dalla cooperativa Cosep Soc. Coop. Sociale, per la gestione dei servizi di accoglienza per le persone in situazione di marginalità sociale, è stato ritenuto più che soddisfacente;

Rilevato che non sono attive convenzioni Consip, ai sensi dell'art.26 L.488/99 aventi ad oggetto il servizio suddetto e rilevato altresì che Consip s.p.a. non offre sul mercato elettronico (MEPA) servizi simili a quelli oggetto del presente provvedimento;

Ritenuto necessario ed economicamente vantaggioso per l'Amministrazione, considerato l'avvicinarsi della scadenza, avvalersi nuovamente del servizio della coop. Cosep, provvedendo all'affidamento dello stesso attraverso una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, così come previsto dall'art.57, comma 5, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. e come indicato nella sezione II, punto c, del Bando di gara per la coprogettazione e la gestione dei servizi di accoglienza di persone in situazione di marginalità sociale approvato con determina PGN 53044 del 05/08/2010;

Richiamato l'art.57, comma 5, lettera b) del D.Lgs 163/2006 che consente "l'affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi già affidati all'operatore economico aggiudicatario del contratto iniziale dalla medesima stazione appaltante, a condizione che tali servizi siano conformi ad un

(firma)



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

24 OTT. 2013

= 782

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

progetto di base e che tale progetto sia stato oggetto di un primo contratto aggiudicato secondo una procedura aperta o ristretta” ;

Dato atto che con comunicazione del 23/09/2013 PGN 69993, questa Amministrazione ha chiesto alla coop. Cosep Soc.Coop.Sociale di Padova, la disponibilità a formulare un nuovo progetto per la gestione dei servizi di accoglienza nelle strutture comunali dell'“Albergo Cittadino”, “Via dei Mille” e “Via Bedin”, per il periodo 01/11/2013-31/10/2014, per il quale sarà riconosciuto un corrispettivo massimo pari ad € 435.000,00 (iva esclusa);

Visto il progetto per la gestione dei servizi di accoglienza e di mensa presentato dalla coop. Cosep Soc.Coop.Sociale di Padova con PGN 73349/2013;

Valutata la congruità e la convenienza del progetto pervenuto nel rispetto di quanto indicato con nota PGN 69993 del 23/09/2013;

Considerato che la spesa sarà coperta attingendo dai sottoelencati impegni, assunti con provvedimenti precedenti, relativi ad interventi per favorire l'accoglienza dei profughi del Nord Africa per i quali ci si è avvalsi anche delle strutture comunali di accoglienza suddette;

Dato atto che gli impegni suddetti risultano ancora disponibili per gli importi sotto indicati, considerato che i costi dell'emergenza risultano già interamente liquidati:

- Delibera di giunta PGN 25101 dell'11/11/2011 impegno 79637 disponibili € 9.700,00;
- Determina del Dirigente PGN 32146 dell' 8/5/2012 impegni 2816/2012 e 2894/2012 di complessivi € 2.000,00 ancora disponibili;

Precisato, ai sensi dell'art.192 del D.Lgs. 267/2000 che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: gestione dei servizi di accoglienza per le persone in situazione di marginalità sociale nelle strutture comunali di accoglienza;

(firma)



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

24 OTT. 2013

= 7.12

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

- il contratto ha per oggetto: gestione dei servizi di accoglienza per le persone in situazione di marginalità sociale nelle strutture comunali di accoglienza "Albergo Cittadino", "Via dei Mille" e "Via Bedin";
- il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettare b) D.Lgs. 163/2006 s.m.i.

Tutto ciò premesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 166/57772 del 1 agosto 2013 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2013 (P.E.G.);

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;

Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni riportate in premessa, alla cooperativa COSEP Soc.Coop.Sociale con sede a Padova, via G.Reni n.17/1 C.F. e P.I. 01900860287, la gestione dei servizi di accoglienza nelle strutture comunali dell'Albergo Cittadino, Via dei Mille e Via Bedin, per le persone in situazione di marginalità sociale, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi dell'art.57, comma 5,

(firma) _____



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ; **24 OTT. 2013**
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

- lettera b) D.Lgs. 163/2006 s.m.i., per la somma complessiva di € 452.400,00 (iva compresa).
2. di provvedere inoltre al pagamento del contributo da versare all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici pari ad € 225,00, ai sensi della Delibera dell'AVCP del 03/11/2010.
 3. di dare atto che il servizio sarà espletato secondo le modalità indicate nello schema di convenzione allegato alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
 4. di imputare la spesa di € ~~416.120,00~~ ^{430.329,24} ai seguenti capitoli:
 - € 50.000,00 al cap. 1271103 del Bilancio d'esercizio 2013; -
 - € 33.120,00 al cap. 1291600 del Bilancio d'esercizio 2013; -
 - € 327.609,24 al cap 1271103 del Bilancio pluriennale 2013-2015 esercizio 2014 -
 - € 13.000,00 al cap 1301300 del Bilancio pluriennale 2013-2015 esercizio 2014 -
 - € 6.600,00 al cap 1359900 del Bilancio d'esercizio 2013; -
 5. di dare atto che la rimanente spesa di € ~~36.505,00~~ ^{22.295,76} trova copertura ai seguenti impegni:
 - nr. 4056/2012 per € 9.827,41 al cap. 1293100 del Bilancio d'esercizio 2013
 - nr. 2581/2012 per € 9.700,00 al cap. 1293100 del Bilancio d'esercizio 2013
 - nr. 2816/2012 per € 1.000,00 al cap. 1293100 del Bilancio d'esercizio 2013
 - nr. 2894/2012 per € 1.000,00 al cap. 1293100 del Bilancio d'esercizio 2013
 - nr. 4056/2012 per € 768,35 al cap. 1293100 del Bilancio d'esercizio 2013
 6. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art.49 del Tuel, D.Lgs. 267/00, come modificato dall'art.3 del DL 10/10/12, n.174.
 7. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e/o entrata sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma)



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

24 OTT. 2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICHAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot. € 50.000,00

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	50.000,00	2013			OK
2	2014		2014		50.000,00	OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
OK		50.000,00	OK		50.000,00	

(firma)



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

24 OTT 2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata


Tot.€ 33.120,00

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	33.120,00	2013			OK
2	2014		2014	33.120,00		OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
OK		33.120,00	OK	33.120,00		

(firma) 



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL: 24/10/13
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

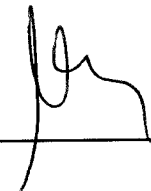
Registrazione:

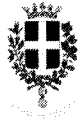
Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 327.609,24
 N.: _____
 Data: _____
 Cap. n.: _____

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013		2013			OK
2	2014	327.609,24	2014	327.609,24		OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
		OK	327.609,24	OK	327.609,24	

(firma) 



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL : 14/10/13
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot. € 13.000,00
 N.: _____
 Data: _____
 Cap. n.: _____

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2013		2013		OK
2	2014	13.000,00	2014	13.000,00	OK
3	2015		2015		OK
4	2016		2016		OK
5	2017		2017		OK
6	2018		2018		OK
7	2019		2019		OK
8	2020		2020		OK
9	2021		2021		OK
10	2022		2022		OK
11	2023		2023		OK
12	2024		2024		OK
	OK	13.000,00	OK	13.000,00	

(firma) 



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL: 14/10/13
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

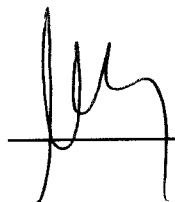
Tot.€ **6.600,00**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	6.600,00		2013		OK
2	2014			2014	6.600,00	OK
3	2015			2015		OK
4	2016			2016		OK
5	2017			2017		OK
6	2018			2018		OK
7	2019			2019		OK
8	2020			2020		OK
9	2021			2021		OK
10	2022			2022		OK
11	2023			2023		OK
12	2024			2024		OK
OK		6.600,00	OK		6.600,00	

(firma) 



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ; 24/10/13
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ **9.827,41**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	9.827,41		2013		OK
2	2014			2014	9.827,41	OK
3	2015			2015		OK
4	2016			2016		OK
5	2017			2017		OK
6	2018			2018		OK
7	2019			2019		OK
8	2020			2020		OK
9	2021			2021		OK
10	2022			2022		OK
11	2023			2023		OK
12	2024			2024		OK
OK		9.827,41	OK	9.827,41		

(firma)



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78931 DEL ; 24/10/13
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata


Tot.€ **9.700,00**

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	9.700,00		2013		OK
2	2014			2014	9.700,00	OK
3	2015			2015		OK
4	2016			2016		OK
5	2017			2017		OK
6	2018			2018		OK
7	2019			2019		OK
8	2020			2020		OK
9	2021			2021		OK
10	2022			2022		OK
11	2023			2023		OK
12	2024			2024		OK
		9.700,00	OK		9.700,00	OK

(firma) 



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL: 14/10/13
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

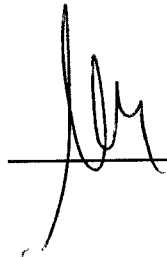
Tot.€ 1.000,00

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	1.000,00	2013			OK
2	2014		2014		1.000,00	OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
OK		1.000,00	OK		1.000,00	

(firma) 



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
 CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
 INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 1.000,00

N.:

Data:

Cap. n.:

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	1.000,00		2013		OK
2	2014			2014	1.000,00	OK
3	2015			2015		OK
4	2016			2016		OK
5	2017			2017		OK
6	2018			2018		OK
7	2019			2019		OK
8	2020			2020		OK
9	2021			2021		OK
10	2022			2022		OK
11	2023			2023		OK
12	2024			2024		OK
OK		1.000,00	OK	1.000,00		

(firma) 



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Registrazione:

 Impegno di spesa Accertamento di entrataTot. € 768,35

N.:

Data:

Cap. n.:

	Anno di imputazione	€	Anno di pagamento / riscossione	€	Controllo di cassa
1	2013	768,35	2013		OK
2	2014		2014	768,35	OK
3	2015		2015		OK
4	2016		2016		OK
5	2017		2017		OK
6	2018		2018		OK
7	2019		2019		OK
8	2020		2020		OK
9	2021		2021		OK
10	2022		2022		OK
11	2023		2023		OK
12	2024		2024		OK
	OK	768,35	OK	768,35	

(firma)



Proposta N. 525

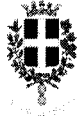
DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

8. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102.
9. il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

(firma)



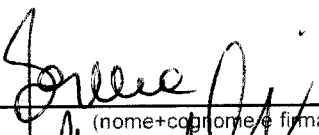
Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRETTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

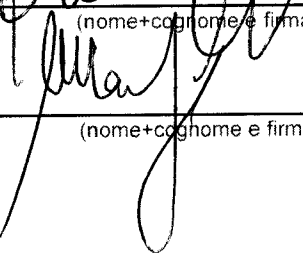
OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

Vicenza 22/10/13 **Parere favorevole: LA PO./AP**

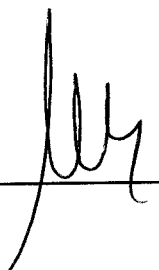


(nome+cognome e firma)

Vicenza IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO



(nome+cognome e firma)

(firma) 



Proposta N. 525

DETERMINA N. 467 DEL 15/10/2013

PROTOCOLLO GENERALE : N. 78939 DEL ;
CLASSIFICAZIONE : ASSISTENZA DIRETTA E INDIRECTA, BENEFICI ECONOMICI;
INCARICATO ALLA REDAZIONE: GUDERZO MASSIMO;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: CASTAGNARO MICAELA;
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITÀ SOCIALE PER IL PERIODO 01/11/2013-31/10/2014 - CIG 5376259546.

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, ed in particolare il principio n. 2 sulla gestione

CAPITOLO	<u>VARI CAPITOLI</u>	<u>IMPEGNO N.</u>	<u>92413</u>	<u>DEL € 452625,00</u>	<u>S2</u>
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<u>IMPEGNO N.</u>		<u>DEL</u>	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<u>IMPEGNO N.</u>		<u>DEL</u>	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<u>IMPEGNO N.</u>		<u>DEL</u>	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<u>IMPEGNO N.</u>		<u>DEL</u>	
FINANZIAMENTO					
CAPITOLO		<u>ACCERTAMENTO N.</u>		<u>DEL</u>	

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza 31/10/13

Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____

Vicenza 31/10/13

Il Responsabile del Servizio finanziario
(dott. Mauro Bellesia) _____

(firma) _____

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI ACCOGLIENZA PER LE
PERSONE IN SITUAZIONE DI MARGINALITA' SOCIALE NELLE
STRUTTURE COMUNALI DI ACCOGLIENZA

CIG 5376259546 CPV 85312400-3

ALLEGATO ALLA DETERMINA
PGM 78939 DEL 24.01.2013
IL DIRETTORE

Nella residenza del Comune di Vicenza, addì _____

TRA LE PARTI

COMUNE DI VICENZA con sede in C.so A. Palladio,98-36100 Vicenza – codice fiscale/partita IVA 00516890241, nella persona del Direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi dott.ssa MICAELA CASTAGNARO nata a Verona il 20/07/1962, domiciliata per la carica presso il Comune di Vicenza;

E

COSEP Società Cooperativa Sociale con sede in Via Guido Reni nr.17/1 a Padova codice fiscale e partita iva 01900860287, nella persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione sig. DANIELE SANDONA', nato a Padova il 22/06/1956, domiciliato per la carica in Padova, via G.Reni 17/1.

VISTI

il bando per la coprogettazione e la gestione dei servizi di accoglienza per persone in situazione di marginalità sociale, approvato con determina del Direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi PGN 44875 del 30/06/2010;

i verbali delle sedute della Commissione giudicatrice in data 02/09/2010 e 10/09/2010;

la determina PGN 68994 del 20/10/2010 con la quale, visti gli esiti positivi della procedura di gara, veniva affidato il servizio suddetto alla cooperativa COSEP con sede in Padova;

PRESO ATTO CHE

- perdurano le condizioni che hanno determinato il ricorso al presente affidamento;
- il servizio è stato svolto dalla COSEP Società Cooperativa Sociale in maniera soddisfacente per l'Amministrazione;
- con determina del Direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi PGN _____ del _____ con procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, ai sensi dell'art.57, comma 5, lettera b), D.Lgs 163/2006 s.m.i., è stato nuovamente affidato la gestione dei servizi di accoglienza per persone in situazione di marginalità sociale nelle strutture comunali di accoglienza alla COSEP Società Cooperativa Sociale con sede in Padova, per il periodo dal 01/11/2013 al 31/10/2014

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

**ARTICOLO 1
OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Nell'ambito delle funzioni in materia di politiche sociali si intendono rafforzare i servizi di accoglienza nei confronti di persone in situazioni di marginalità sociale, mediante la coprogettazione di proposte innovative e sperimentali coinvolgendo soggetti del terzo settore. L'affidamento in coprogettazione riguarda la gestione dei seguenti servizi, aventi sede nelle strutture di proprietà comunale:

- struttura residenziale Albergo Cittadino, viale S.Lazzaro 73;

- mensa cittadina, viale S.Lazzaro 73;
- struttura residenziale "Via dei Mille";
- struttura residenziale "Via Bedin"
- interventi socio educativi.



ARTICOLO 2 DURATA DEL SERVIZIO

La convenzione avrà durata di un anno, con decorrenza dal 1 novembre 2013 e sino al 31 ottobre 2014. Alla data di scadenza della convenzione la stessa si intenderà cessata senza disdetta da parte del Comune.

ARTICOLO 3 RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DAL COMUNE

Beni immobili, arredi e attrezzature

Per realizzare le finalità e gli obiettivi del progetto, il Comune mette a disposizione gli spazi situati all'esterno e all'interno delle strutture di:

- Struttura residenziale "Albergo Cittadino", sita a Vicenza in viale S.Lazzaro, 73;
- Struttura residenziale "Via dei Mille", sita a Vicenza in via dei Mille 32;
- Struttura residenziale "Via Bedin", sita a Vicenza in via Bedin 27;

per la gestione degli spazi sopra indicati sono inoltre già in uso varie attrezzature ed arredi di proprietà del Comune di Vicenza.

Risorse finanziarie

Per la realizzazione delle finalità e obbiettivi del progetto, il Comune riconosce alla cooperativa una somma complessiva di € 435.000,00 (iva esclusa), per l'anno previsto dalla convenzione, a titolo di corrispettivo per la regolare e completa gestione di tutti i servizi, progetti, interventi e prestazioni ad essa affidati con la presente convenzione quale partner nella coprogettazione. L'importo da corrispondere resta invariato per l'intera durata della convenzione. Il corrispettivo sarà erogato secondo le modalità stabilite al successivo art 12.

Risorse umane e strumentali

Il Comune mette a disposizione la sua struttura tecnica e amministrativa per l'espletamento delle funzioni di coordinamento. Provvede alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e delle parti esterne, al pagamento dei consumi (acqua, energia, gas) delle strutture comunali di accoglienza suddette.

ARTICOLO 4 RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DALLA COOPERATIVA

Per realizzare le finalità e gli obiettivi del progetto la cooperativa mette a disposizione risorse proprie (risorse umane, strumentali, ecc.). Sono a carico della cooperativa tutte le spese relative al personale, al servizio di mensa, ai materiali di consumo e al noleggio e lavaggio degli effetti lettereci.

ARTICOLO 5 GESTIONE DI INTERVENTI E SERVIZI

Gli interventi/servizi diretti a raggiungere le finalità e gli obiettivi di cui alla presente convenzione e le relative modalità operative-gestionali sono definiti in base al progetto proposto dalla cooperativa (allegato A). La cooperativa può svolgere anche servizi complementari, connessi all'attuazione del progetto ed in linea con le finalità e gli obbiettivi dello stesso.

ARTICOLO 6 PERSONALE



Per raggiungere le finalità e gli obiettivi di cui alla presente convenzione ed al progetto proposto (allegato A), la Cooperativa mette a disposizione personale adeguatamente qualificato e idoneo alle mansioni affidate, nonché debitamente formato in merito a misure di primo soccorso e antincendio. La Cooperativa è inoltre tenuta a :

- a) Dotare il proprio personale di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente l'indicazione del datore di lavoro;
- b) Garantire, compatibilmente con le esigenze gestionali della cooperativa, la continuità delle stesse persone fisiche per tutta la durata della convenzione;
- c) Garantire per tutta la durata della convenzione il rispetto di tutte le norme nazionali e regionali relative al servizio;
- d) Individuare un referente tecnico con funzioni di coordinamento;
- e) Sostituire immediatamente l'operatore non ritenuto idoneo o a fronte di gravi inadempienze e/o inadeguatezza documentate.
- f) Fornire all'Amministrazione comunale l'elenco degli addetti impiegati nel servizio i quali dovranno possedere le qualifiche e i profili professionali indicati nel progetto.
- g) Garantire la sostituzione dei propri operatori in caso di assenza anche di un solo giorno;
- h) Garantire la professionalità del personale attraverso la partecipazione a corsi di formazione promossi e organizzati a proprie spese ed assumersi in via esclusiva tutti gli oneri derivanti dalla frequenza.

Nello svolgimento delle attività progettuali, la Cooperativa può avvalersi di personale dipendente, soci lavoratori e di collaboratori ad altro titolo, nonché se necessario, di operatori liberi professionisti. La Cooperativa può avvalersi anche della collaborazione di volontari (anche di volontari in servizio civile). I volontari non possono tuttavia essere impiegati in via sostitutiva rispetto alle figure professionali previste per l'attuazione delle attività progettuali. Tutto il personale dovrà assolvere con impegno e diligenza le proprie mansioni, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione. Il personale impiegato sarà tenuto al segreto professionale ai sensi dell'art. 622 del C.P.

ARTICOLO 7 OBBLIGHI VERSO IL PERSONALE

Gli operatori impiegati avranno rapporti di lavoro esclusivamente con l'appaltatore che assicurerà nei loro confronti la piena applicazione dei C.C.N.L. vigenti e, pertanto, nessun rapporto intercorrerà, sotto tale profilo, con l'ente committente, restando quindi ad esclusivo carico della cooperativa tutti gli oneri contrattuali, assicurativi e previdenziali relativi alla gestione del personale stesso.

La cooperativa deve ottemperare a quanto richiesto dal D.Lgs. 81/2008, attuativo di direttive CEE, riguardanti la sicurezza e la salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

La cooperativa dovrà inoltre garantire, senza eccezione alcuna:

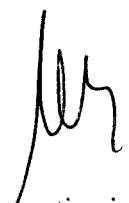
- l'adempimento di tutte le clausole contrattuali riportate nel presente capitolato;
- assoluto rispetto delle norme contrattuali e regolamentari previste dalla vigente normativa per tutto il personale impiegato.

L'obbligo permane anche a seguito della scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. La cooperativa dovrà produrre, a richiesta del committente, l'esibizione dei seguenti documenti: libro matricola, e foglio paga, al fine di verificare la corretta attuazione degli obblighi relativi all'applicazione del CCNL e delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa.

La cooperativa si impegna ad esercitare, nelle forme opportune, il controllo e la vigilanza sul corretto svolgimento del servizio da parte del personale impiegato.

Qualora la cooperativa si avvalga della collaborazione di volontari, dovrà rispondere a tutti gli effetti dell'attività da loro prestata, assicurando gli stessi.

ARTICOLO 8 SICUREZZA E TUTELA DEI LAVORATORI



La cooperativa dovrà dimostrare di avere adempiuto a tutti gli obblighi previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro propedeutici all'avvio del servizio oggetto dell'appalto. La cooperativa è tenuta al pieno e totale rispetto della normativa in materia di "miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori" – D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni. Il proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è il sig. _____.

ARTICOLO 9 RESPONSABILITA' CIVILE E GARANZIE ASSICURATIVE

La cooperativa assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di cose, tanto propri, quanto del Comune o di terzi, ivi compresi gli utenti, nell'espletamento delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi, esonerando il Comune di Vicenza da ogni responsabilità a riguardo.

Nello specifico, dovrà essere attivata idonea polizza per la responsabilità civile verso terzi degli utenti inseriti per qualsiasi evento dannoso a cose o persone da essi causato nel periodo di permanenza nelle strutture di accoglienza, nonché per eventuali danni arrecati dal personale dipendente agli utenti delle strutture.

Il massimale della polizza assicurativa di cui sopra deve essere non inferiore ad € 1.500.000,00 (unmilionecinquecentomila/00) per ogni evento dannoso o sinistro.

Copia di detta polizza dovrà essere consegnata al Comune entro quindici giorni dalla data di stipulazione della convenzione.

In alternativa alla stipulazione della polizza di responsabilità civile verso terzi che precede, la cooperativa potrà dimostrare l'esistenza di una polizza assicurativa R.C. già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specificata, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche il servizio svolto per conto del Comune di Vicenza.

In caso di inadempimento delle obbligazioni previste al presente articolo il Comune di Vicenza ha facoltà di dichiarare risolto il contratto.

Resta inteso che qualora per qualsiasi causa venga meno la copertura assicurativa prestata e la stessa non venga ripristinata su richiesta del Comune, quest'ultimo ha facoltà di dichiarare risolto il contratto d'appalto.

ARTICOLO 10 DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' vietato cedere, anche parzialmente, la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e la perdita della cauzione a titolo di risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune e fatti salvi i maggiori danni accertati. Nel caso di trasformazioni d'impresa, fusioni o scissioni societarie, il subentro nel contratto deve essere prioritariamente autorizzato dal Comune che può esprimersi a sua discrezione; in caso di mancata autorizzazione, il contraente resta obbligato alla completa esecuzione delle prestazioni. E' fatto divieto al gestore di subappaltare totalmente o parzialmente i servizi affidati, pena l'immediata risoluzione della convenzione e l'incameramento della cauzione.

ARTICOLO 11 IMPORTO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo è determinato dall'importo complessivo di € 435.000,00 (IVA esclusa), tale importo s'intende onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti per la gestione dei servizi di cui alla presente convenzione, esclusi oneri fiscali se e in quanto dovuti.

ARTICOLO 12 PAGAMENTI

La cooperativa emetterà le fatture con cadenza mensile ed il pagamento verrà effettuato, previa verifica della regolarità della prestazione, entro 60 giorni dal ricevimento della fattura.

Nel suddetto corrispettivo sono comprese forfetariamente tutte le prestazioni, nessuna eccettuata od esclusa, che riguardano in particolare, le attività di aggiornamento, di coordinamento, amministrative, di gestione del sistema informativo. I suddetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'appaltatore dall'esecuzione del contratto, inclusi gli atti aggiuntivi e/o integrativo-modificativi, ivi comprese le attività connesse di reportistica e monitoraggio, e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nei corrispettivi contrattuali. Si stabilisce sin d'ora che il Comune di Vicenza potrà rivalersi, per ottenere la rifusione di eventuali danni già contestati alla cooperativa per il rimborso di spese ed il pagamento di penalità, mediante ritenuta da operarsi in sede di liquidazione dei corrispettivi di cui sopra.

Il pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.) ed alla verifica mediante il sistema Equitalia servizi S.P.A., prevista dalle disposizioni introdotte dal D.L. 03/10/2006 n.262 convertito in legge n.286/2006 e s.m.i.

L'acquisizione di tale documentazione e la relativa verifica di regolarità è condizione pregiudiziale per procedere alla liquidazione del corrispettivo, senza che la cooperativa possa pretendere interessi o risarcimenti di sorta per il tempo necessario a produrre la documentazione comprovante detta regolarità.

Il pagamento sarà effettuato mediante mandato emesso a mezzo tesoreria comunale, esclusivamente tramite bonifico bancario o postale su conto corrente dedicato ai fini della tracciabilità flussi finanziari di cui all'art.3 della legge del 13 agosto 2010, s.m.i.

Rimane in carico alla cooperativa l'obbligo di comunicare al Comune di Vicenza gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare in tali conti.

ARTICOLO 13 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Comune di Vicenza e la Cooperativa assumono tutti gli obblighi di tracciabilità flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010, n.136 s.m.i..

Il Comune di Vicenza si assume inoltre l'obbligo di dare immediata comunicazione alla Cooperativa ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (soggetto aggiudicatario/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.

Ogni fattura e/o comunicazione dovrà riportare il codice CIG 5376259546.

ARTICOLO 14 CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia del completo adempimento di tutti gli obblighi contrattuali e dell'eventuale risarcimento di danni, la Cooperativa deve costituire, presso la Tesoreria del Comune, un deposito cauzionale definitivo pari al 10% del prezzo di aggiudicazione, al netto dell'IVA, pari ad € 43.500,00. La cauzione definitiva può essere costituita anche tramite fideiussione bancaria o assicurativa. Il deposito cauzionale definitivo verrà restituito quando siano stati regolarmente adempiuti tutti gli obblighi contrattuali e comunque quando sia stata risolta ogni eventuale eccezione inerente e conseguente al servizio.

Fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali maggiori danni, il Comune può, in qualunque momento e con l'adozione di un apposito provvedimento amministrativo, trattenere sul deposito cauzionale i crediti derivanti a suo favore dal contratto e quanto dovuto per l'applicazione di eventuali penalità; in tal caso, la Cooperativa è tenuta a reintegrare o a ricostituire il deposito cauzionale definitivo entro dieci giorni dalla data di notificazione del relativo avviso. In caso di risoluzione del contratto per inadempimento dell'aggiudicatario, il Comune può incamerare, con apposito provvedimento amministrativo, il deposito cauzionale definitivo, salvo, in ogni caso, il risarcimento di eventuali ulteriori maggiori danni.



ARTICOLO 15
MONITORAGGIO E CONTROLLO DA PARTE DEL COMUNE

In ogni momento l'Amministrazione, tramite il Responsabile individuato dal settore Servizi Sociali e Abitativi del Comune di Vicenza può effettuare verifiche e controlli sull'operato della cooperativa, riservandosi di sospendere i pagamenti nel caso in cui la prestazione non venisse effettuata nel rispetto del foglio condizioni e della presente convenzione. Le prestazioni, i risultati e il benessere generato dall'attività della cooperativa sono oggetto di valutazione mediante produzione di un report annuale e conclusivo del rapporto contrattuale a cura della stessa.

ARTICOLO 16
PENALITA'

Il Comune di Vicenza a tutela della qualità del servizio e della sua scrupolosa conformità alle norme di legge e contrattuali, si riserva di applicare sanzioni pecuniarie in ogni caso di verificata violazione di tali norme, secondo il principio della progressione. La sanzione sarà applicata dopo formale contestazione ed esame delle eventuali controdeduzioni della Cooperativa che devono pervenire entro 10 giorni dalla data della contestazione. Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

In caso di mancata risposta alla contestazione o di accertamento di inadempimento il Comune addebita alla Cooperativa una penale da € 400,00 A € 5.000,00 (da quattrocento a cinquemila euro), applicata gradualmente secondo la gravità della irregolarità riscontrata.

In caso di recidiva per la medesima infrazione la penalità è raddoppiata; per le successive ulteriori infrazioni, se contestate per inadempienze verificatesi entro sei mesi dalla penalità applicata con recidiva, la penalità è triplicata.

Il Comune procede al recupero della penalità mediante ritenuta sul mandato di pagamento delle fatture emesse dalla cooperativa.

Dopo la comminazione di 5 (cinque) sanzioni pecuniarie in un anno, si potrà addivenire alla risoluzione del contratto.

ARTICOLO 17
RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Oltre a quanto stabilito dall'art. 1453 del codice civile, il Comune di Vicenza ha facoltà di considerare risolto di diritto, anche nel caso di inizio delle prestazioni in pendenza della stipulazione del contratto, il contratto nei casi in cui la Cooperativa sia inadempiente rispetto agli obblighi assunti per un periodo temporale superiore al termine tassativo di 15 giorni continuativi. Il suddetto termine di 15 giorni decorre a partire dalla data di ricevimento della raccomandata A.R. mediante la quale il Comune di Vicenza evidenzia l'inadempimento.

Sono altresì causa di risoluzione i seguenti casi:

- violazione di leggi e regolamenti, nonché della presente convenzione, qualora esplicitamente previsto;
- frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali e comunque ogni altra fattispecie che faccia venir meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto;
- divulgazioni di notizie e/o documenti relativi allo svolgimento delle attività e/o allo stato degli utenti del servizio;
- impiego di personale non sufficiente o non idoneo a garantire il livello di efficienza del servizio o che incorra in grave provata indegnità.
- ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile.

La risoluzione del contratto è disposta con atto del Direttore del Settore Servizi Sociali e Abitativi del Comune di Vicenza che viene comunicato alla Cooperativa con raccomandata A.R. La risoluzione ha effetto dalla data di arrivo della raccomandata A.R.

Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, la Cooperativa è tenuto a garantire, nel rispetto di tutti gli obblighi, la continuità delle prestazioni oggetto del presente capitolato sino all'individuazione da parte del Comune di Vicenza di un nuovo affidatario del medesimo.

ARTICOLO 18 RECESSO

Il Comune di Vicenza ha diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento e fino al termine del servizio, ai sensi dell'art. 1671 del codice civile e art. 134 del Dlgs 163/2006 e s.m.i..

Tale facoltà è esercitata per iscritto con un preavviso da comunicarsi alla Cooperativa con lettera raccomandata A.R. di almeno 30 giorni.

Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 20 giorni dal ricevimento di detta comunicazione.

Dalla data di efficacia del recesso, la Cooperativa dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno al Comune di Vicenza. Il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, previa formale comunicazione alla Cooperativa con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.a ai sensi dell'art.26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n.488 successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e la Cooperativa non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'art.26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n.488.

ARTICOLO 19 ESECUZIONE IN DANNO

Qualora la Cooperativa ometta di eseguire, anche parzialmente le prestazioni dei servizi di accoglienza per le persone in situazione di marginalità sociale, con le modalità e nei termini previsti dalla presente convenzione, il Comune di Vicenza potrà richiedere ad altro soggetto l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dalla Cooperativa, alla quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente subiti, mediante trattenute sugli eventuali crediti spettanti.

ARTICOLO 20 TUTELA DELLA PRIVACY

La Cooperativa si impegna, nell'esecuzione del servizio di cui al presente capitolato, a dare applicazione al D.Lgs. n.196/2003 e sue modificazioni. Sarà fatto divieto assoluto alla Cooperativa di comunicare i dati personali e sensibili gestiti in relazione al servizio ad altri soggetti pubblici e/o privati, fatto salvo quando tale comunicazione sia prevista sulla base di norme di legge o di regolamento per adempimenti obbligatori (es. comunicazioni di dati a strutture sanitarie e in caso di incidenti o infortuni, ecc.).

La Cooperativa dovrà rendere noti entro 15 giorni dalla stipulazione della convenzione, il titolare ed il responsabile dei trattamenti di dati in relazione alla propria attività ed alla propria struttura organizzativa e l'eventuale responsabile per il trattamento dei dati inerenti lo sviluppo del contratto.

Qualsiasi utilizzo e trattamento del dato improprio o non conforme al D.Lgs. n.196/2003 comporterà l'esclusiva e piena responsabilità della Cooperativa, rimanendo il Comune di Vicenza escluso da ogni responsabilità al riguardo.



**ARTICOLO 21
VARIAZIONI**

Nel mantenimento delle finalità e obiettivi della presente convenzione, le parti possono, nel corso dello svolgimento delle attività, concordare correttivi e variazioni alla convenzione stessa.

**ARTICOLO 22
CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione della presente convenzione, prima di adire le competenti autorità giudiziarie, le parti si impegnano ad esperire un tentativo di composizione amichevole.

Nel caso in cui sia risultato vano il tentativo di composizione amichevole della controversia, il foro competente è quello di Vicenza, per controversie di natura civilistica, da adire nei termini di legge.

**ARTICOLO 23
SPESE PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE**

Sono a carico della Cooperativa eventuali spese inerenti e conseguenti la stipula della convenzione, comprese le spese di bollo, di registro, i diritti di segreteria.

**ARTICOLO 24
DOMICILIO, RECAPITO ED UFFICIO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La Cooperativa è tenuta a comunicare prima dell'inizio del servizio, il suo domicilio fiscale ed è altresì tenuta a comunicare ogni variazione che dovesse intervenire durante la vigenza del contratto.

**ARTICOLO 25
NORMA FINALE**

Per tutto quanto non previsto nella presente convenzione, sono applicabili le disposizioni contenute nel codice civile, che qui s'intendono implicitamente riportate ed approvate per intero, nonché le altre leggi e regolamenti vigenti in materia in quanto compatibili.

**ARTICOLO 26
ALLEGATI**

Sono allegati alla presente convenzione, quale parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

allegato A - progetto proposto dalla Cooperativa

Letto, approvato e sottoscritto.

Vicenza _____

per il Comune di Vicenza

per la Cooperativa
