

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_; Num Int. **51**  
 CLASSIFICAZIONE : 007\_(TITOLO) 007\_(CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;  
 ESTENSORE: Pianalto ;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Marcello MISSAGIA;  
 TIPO ATTO: DET.  
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

**OGGETTO: Manutenzione apparecchi di distribuzione informazioni Self-Service decentrate (TOTEM) – Anno 2013. CIG Z710A368BE**

**IL DIRIGENTE**

Con provvedimenti del Dirigente 6/03/1997 n.6641/27 e 24/04/1997 n.11673/36, dopo l'effettuazione di apposita trattativa, è stato approvato l'acquisto dalla ditta IDEA S.r.l. di Milano di n. 3 sportelli di informazione self-service decentrata TOTEM TH 303, completi dei sistemi automatici di abbassamento del frontale utente per uso dei disabili.

Gli sportelli in questione sono stati installati presso le sedi di:

- Palazzo degli Uffici,
- Circoscrizioni n. 2 e n. 7.

Poichè la manutenzione delle apparecchiature viene svolta direttamente dalla ditta produttrice, tramite la **IDEA SERVICE S.a.s. - Via Dante, 12 – 20091 Bresso (MI)** con i citati provvedimenti, è stato anche approvato il canone di assistenza da corrispondere trascorsi i termini di garanzia delle attrezzature.

Con provvedimenti del Dirigente, è stato approvato il servizio di manutenzione ed assistenza per l'anno 2011 per i due totem di autocertificazione presenti alla **Circoscrizione 2 e presso il Palazzo degli Uffici**, in quanto quello installato alla Circoscrizione 7 non risulta utilizzato da tempo;

Con determinazione del Dirigente NPG 21268/31 del 23/03/2012 si è provveduto ad approvare il contratto di manutenzione ed assistenza per l'anno 2012.

Atteso che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento;

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006;

Poiché si rende necessario provvedere al rinnovo per l'anno 2013, si ritiene di procedere mediante acquisizione in economia con affidamento diretto (ODA) sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messa a disposizione da Consip; si è ritenuto opportuno contattare la ditta **IDEA SERVICE S.a.s.**, già fornitrice di tale assistenza per gli anni precedenti che ha dato la propria disponibilità a procedere al rinnovo del contratto di assistenza in parola, precisando che è attualmente in corso il suo accreditamento sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

La ditta ha formulato la seguente proposta economica:

**Ditta IDEA SERVICE S.a.s. - Via Dante, 12 – 20091 Bresso (MI)**

\* Servizio di assistenza anno 2013

- n.2 Unità di certificazione Anagrafica in self-service TH 303 con abbassamento per disabili
  - n.2 PC centrale
  - Software
- Euro 2.808,00 cad

IVA 21%  
**TOTALE**

EURO	5.616,00
EURO	1.179,36
<b>EURO</b>	<b>6.895,36</b>

(firma) \_\_\_\_\_

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_; Num Int. **51**  
CLASSIFICAZIONE : 007\_(TITOLO) 007\_(CATEGORIA);  
CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;  
ESTENSORE: Pianalto ;  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Marcello MISSAGIA;  
TIPO ATTO: DET.  
DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

**OGGETTO: Manutenzione apparecchi di distribuzione informazioni Self-Service decentrate (TOTEM) – Anno 2013. CIG Z710A368BE**

Considerata la particolarità delle apparecchiature ed il tipo di prestazioni offerte, le quotazioni proposte sono da ritenersi eque, congrue e convenienti per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso;

- ↑ Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24/26033 del 2 aprile 2013 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2013 e pluriennale 2013 – 2015;
- ↑ Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato “Piano della Performance” per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti; Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 211/39648 del 13 giugno 2012 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G. finanziario 2012);
- ↑ Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- ↑ Visto il punto 8. dell'allegato n. 2 “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” al DPCM 28 dicembre 2011 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- ↑ Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Vicenza;
- ↑ Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**DETERMINA**

1. di approvare, per i motivi indicati in premessa, la spesa di complessivi EURO **6.895,36** (IVA compresa), per il servizio di assistenza tecnica di due unità di certificazione Anagrafica in self-service TH 303 con abbassamento per disabili, per il periodo relativo al 2013;
2. di affidare la fornitura con Ordine Diretto di acquisto sulla piattaforma telematica messa a disposizione da CONSIP sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla ditta IDEA SERVICE S.a.s. - Via Dante, 12 – 20091 Bresso (MI);
3. di impegnare la spesa di EURO 6.895,36 (IVA compresa), al Cap.1005100 “Acquisizione e manutenzione ordinaria sistemi Ced” del Bilancio 2013 gestione competenza, dove la somma occorrente risulta disponibile;
4. di approvare il seguente cronoprogramma di spesa e sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

(firma) \_\_\_\_\_



**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_; Num Int. **51**  
 CLASSIFICAZIONE : 007\_(TITOLO) 007\_(CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;  
 ESTENSORE: Pianalto ;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Marcello MISSAGIA;  
 TIPO ATTO: DET.  
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

**OGGETTO: Manutenzione apparecchi di distribuzione informazioni Self-Service decentrate (TOTEM) – Anno 2013. CIG Z710A368BE**

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ 6895,36

N.:

Data:

Cap. n.: 1005100

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	<b>6.835,36</b>	2013	<b>6.835,36</b>		OK
2	2014		2014			OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
<b>OK</b>		<b>6.835,36</b>	<b>OK</b>	<b>6.835,36</b>		

- 1) di dare atto che non sussistono oneri relativi alla sicurezza per rischio da interferenza, per i motivi evidenziati nelle premesse;
- 2) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento siano compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- 3) di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D Lgs 267/00, come modificato dall'art.3 del D.L. 10/10/12, n. 174;
- 4) Il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

Vicenza ..... Visto: La P.O./AP. ...Ing. Monica Saugo \_\_\_\_\_

Vicenza IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO Ing. Marcello Missaglia \_\_\_\_\_

Vicenza Visto: Il Segretario Generale...Dott. Antonio Caporrino \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_; Num Int. **51**  
 CLASSIFICAZIONE : 007\_(TITOLO) 007\_(CATEGORIA);  
 CODICE UFFICIO: 007; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': 007; CENTRO DI COSTO: 007;  
 ESTENSORE: Pianalto;  
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Marcello MISSAGIA;  
 TIPO ATTO: DET.  
 DA INSERIRE NELLA BANCA DATI INCARICHI E CONSULENZE ex art. 34 DL 223/06 NO (SI/NO)

**OGGETTO: Manutenzione apparecchi di distribuzione informazioni Self-Service decentrate (TOTEM) – Anno 2013. CIG Z710A368BE**

**SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA**

*Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267*

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ **IMPEGNO** N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ **IMPEGNO** N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ **IMPEGNO** N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ **IMPEGNO** N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

FINANZIAMENTO \_\_\_\_\_

CAPITOLO: \_\_\_\_\_ **ACCERTAMENTO** N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza \_\_\_\_\_ Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) \_\_\_\_\_

Vicenza \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio finanziario  
(dott. Mauro Bellesia) \_\_\_\_\_

(firma) \_\_\_\_\_