

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL _____; Num Int. **22_**
CLASSIFICAZIONE : _____(TITOLO) _____(CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: **007**; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': **007**; CENTRO DI COSTO: **_007**;
ESTENSORE: **PIANALTO**;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **MISSAGIA**;
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO)
CUP _____

OGGETTO: SISTEMI INFORMATICI – Assistenza e manutenzione sui pacchetti applicativi Ditta Aldebra-
Anno 2013. CIG [**Z660904A38**]

IL DIRIGENTE

Premesso quanto segue:

Con determinazione del Dirigente 15/01/2001 n.1079/5 è stata approvata la migrazione in ambiente Visual Basic 6.0, a cura della ALDEBRA S.p.A. di Trento – Sede operativa di Verona, dei sottoelencati pacchetti applicativi, dalla stessa precedentemente sviluppati in ambiente data base relazionale DataEase:

Settore Servizi Educativi - Asili Nido / Servizio Istruzione

- * Gestione rette Asili Nido, Refezione Scolastica Scuole Materne
(G.C.06/09/1988 n.17291/2241 e 17/05/1990 n.9961/1663)
- * Gestione Scuole Materne Comunali e Statali
- * Gestione dei trasporti scolastici
(G.C.06/09/1988 n.17291/2241)
- * Gestione Supplenze Scuole Materne Comunali
(G.C.30/12/1996 n.21175/1660).

Con provvedimento del Dirigente 20052/33 del 15/04/2005, è stato affidato alla stessa ditta il servizio di integrazione dei servizi comunali erogati, dalle Amministrazioni aderenti al progetto FROM-CI.

Con provvedimento del Dirigente 11065/31 del 23/02/2006, è stato affidato alla stessa ditta il servizio di integrazione procedura GESMA nella procedura MANAGER.

Con provvedimento del Dirigente 1078/141 del 10/01/2011 è stato attivato il servizio di assistenza sui pacchetti applicativi sviluppati in ambiente "Visual Basic" per l'anno 2011.

Con provvedimento del Dirigente 4039/6 del 19/01/2012 è stato attivato il servizio di assistenza sui pacchetti applicativi succitati per l'anno 2012.

Data la criticità del servizio, in attesa di un nuovo applicativo che è in fase di sviluppo, si ritiene necessario avvalersi del citato servizio anche per il 2013.

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento;

Constatato che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di valore e nelle categorie merceologiche elencate dal "Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia anche mediante procedure telematiche" del Comune di Vicenza, approvato con deliberazione cons.re n. 67182/73 del 30/11/2006;

Si ritiene di procedere mediante acquisizione in economia con affidamento diretto sulla piattaforma telematica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione messa a disposizione da Consip, dove la ditta **ALDEBRA Spa – via A. Volta,22 38123 TRENTO** è accreditata all'interno del Bando ICT2009 e prevede a catalogo una voce specifica che soddisfa quanto richiesto dall'Amministrazione:

Servizio assistenza software comprendente:**CANONE MANUTENZIONE ANNUALE PROGRAMMI****Moduli inclusi nel contratto di manutenzione MAnager.NET:**

- Gestione MENSE (gestione della logistica e della distribuzione pasti per le cucine e le scuole)

_____ (il dirigente proponente)

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL _____; Num Int. **22_**
CLASSIFICAZIONE : _____(TITOLO) _____(CATEGORIA);
CODICE UFFICIO: **007**; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': **007**; CENTRO DI COSTO: **_007**;
ESTENSORE: **PIANALTO**;
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **MISSAGIA**;
TIPO ATTO: DET. DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO)
CUP _____

OGGETTO: SISTEMI INFORMATICI – Assistenza e manutenzione sui pacchetti applicativi Ditta Aldebra-
Anno 2013. CIG [**Z660904A38**]

- Gestione Rette Asili Nido (emissione fatture/bollettini rette frequen-za)
- Gestione Portale eGov (accettazione delle domande di iscrizione al Nido)

tramite l'erogazione dei seguenti servizi:

- hot line telefonica da parte di personale specializzato (servizio rivolto alla risoluzione di problematiche sulla procedura e non ad attività di formazione);
 - priorità di intervento in caso di chiamata;
 - servizio di fax-back (attivo 24h);
 - teleassistenza, manutenzione remota (solo in ambiente Microsoft)
- Complessivi Euro 4.000,00

TOTALE EURO	EURO	4.000,00
IVA 21%	EURO	840,00
TOTALE COMPLESSIVO	EURO	4.840,00

I corrispettivi richiesti, considerata la specificità del servizio offerto, riferiti anche ai prezzi correnti e di mercato, devono ritenersi congrui, equi e convenienti per l'Amministrazione.

Tutto ciò premesso:

- ↑ Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 (regime esercizio provvisorio)
- ↑ Visto l'art. 18 del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 (termini di approvazione del bilancio);
- ↑ Visto l'art. 1, comma 381, della Legge 24 dicembre 2012, n. 228 (legge di stabilità 2013) che differisce al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2013;
- ↑ Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22/29535 del 24 aprile 2012 (e successive variazioni) che approva il Bilancio di Previsione 2012 e pluriennale 2012 – 2014;
- ↑ Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 167/36951 del 23 maggio 2012 che approva il documento programmatico triennale denominato "Piano della Performance" per il triennio 2012-2014 che adotta, altresì, gli obiettivi strategici ed operativi di gestione affidati ai Dirigenti;
- ↑ Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 211 del 13/6/12 che approva il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2012 (P.E.G.);
- ↑ Visto l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs. 267/00 e al D. Lgs. 118/11;
- ↑ Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ↑ Visto il punto 8 dell'allegato 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al DPCM 28 dicembre 2011 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- ↑ Visto il regolamento di contabilità del Comune di Vicenza;
- ↑ Confermata la regolarità amministrativa della procedura adottata;

DETERMINA

_____ (il dirigente proponente)



DETERMINA

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL _____; Num Int. **22**
 CLASSIFICAZIONE : _____(TITOLO) _____(CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: **007**; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': **007**; CENTRO DI COSTO: **_007**;
 ESTENSORE: **PIANALTO**;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **MISSAGIA**;
 TIPO ATTO: DET. _____ DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO)
 CUP _____

OGGETTO: SISTEMI INFORMATICI – Assistenza e manutenzione sui pacchetti applicativi Ditta Aldebra- Anno 2013. CIG [**Z660904A38**]

- di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, mediante acquisizione in economia con affidamento diretto alla ditta **ALDEBRA Spa – via A. Volta,22 38123 TRENTO** tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, messa a disposizione da Consip, quantificando il valore della fornitura in EURO 4.840,00 IVA compresa;
- di impegnare/imputare la spesa di Euro 4.840,00 (Iva compresa) al cap 1005802 "SOFTWARE E SPESE DI FUNZIONAMENTO SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE" del Bilancio 2013 gestione competenza dove la somma occorrente sarà stanziata in sede di preventivo;
- di approvare il seguente cronoprogramma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

Registrazione:

Impegno di spesa

Accertamento di entrata

Tot.€ **102.971,00**
 N.: _____
 Data: _____
 Cap. A.: **1004802**

Anno di imputazione		€	Anno di pagamento / riscossione		€	Controllo di cassa
1	2013	4.840,00	2013	4.840,00	0,00	OK
2	2014		2014			OK
3	2015		2015			OK
4	2016		2016			OK
5	2017		2017			OK
6	2018		2018			OK
7	2019		2019			OK
8	2020		2020			OK
9	2021		2021			OK
10	2022		2022			OK
11	2023		2023			OK
12	2024		2024			OK
Totale		102.971,00	Totale		102.971,00	
OK		4.840,00	OK		4.840,00	

- di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento siano compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determinazione, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
- il sottoscritto Dirigente attesta il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi e, in particolare, dell'art. 1 del DL 6/7/12, n. 95, conv. nella L.7/8/12, n. 135 (procedure Consip Spa) e quindi è legittimo procedere all'acquisto oggetto della presente determina.

_____ (il dirigente proponente)

**DETERMINA**

PROTOCOLLO GENERALE : N. _____ DEL _____; Num Int. **22**
 CLASSIFICAZIONE : _____(TITOLO) _____(CATEGORIA);
 CODICE UFFICIO: **007**; CODICE RESPONSABILE DI ATTIVITA': **007**; CENTRO DI COSTO: **_007**;
 ESTENSORE: **PIANALTO**;
 RESPONSABILE DEL SERVIZIO: **MISSAGIA**;
 TIPO ATTO: DET. _____ DA INSERIRE NELLA BANCA DATI ex art. 34 DL 223/06 **NO** (SI/NO)
 CUP _____

OGGETTO: SISTEMI INFORMATICI – Assistenza e manutenzione sui pacchetti applicativi Ditta Aldebra-
 Anno 2013. CIG [**Z660904A38**]

Vicenza..... Visto: La P.O./AP. ...f.to Ing. Monica Saugo _____

Vicenza, IL DIRIGENTE f.to ing. Marcello Missaglia

Vicenza ... Visto il Segretario Generale Dott. Antonio Caporrino _____

SPAZIO RISERVATO ALLA RAGIONERIA

Sulla base del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, Tuel e dei principi contabili dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, di cui all'art. 154 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267,

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **IMPEGNO** N. _____ DEL _____ € _____

FINANZIAMENTO _____

CAPITOLO: _____ **ACCERTAMENTO** N. _____ DEL _____ € _____

La presente determinazione è regolare sotto il profilo contabile; si attesta che esiste la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267.

Vicenza _____ Visto: La P.O./AP. (Lorella Sorgato) _____

Addì _____ il Responsabile del Servizio (dott. Mauro Bellesia) _____

_____ (il dirigente proponente)